

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
БФУ им. И. Канта  
от «30» мая 2022 года,  
протокол № 5

Председатель Ученого совета  
Ректор БФУ им. И. Канта  
Федоров А.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего  
образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в  
форме стартапа  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Калининград  
2022

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям;
- Нормативно-правовыми документами Минпросвещения России, Минобрнауки России и Федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего образования (далее – ФУМО);
- Уставом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – БФУ им. И. Канта).
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БФУ им. И.Канта, утвержденное решением Ученого совета от 27 сентября 2018 г., протокол № 12.

### Обозначения и сокращения

БФУ им. И. Канта – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВКР(С), ВКР в форме стартапа – выпускная квалификационная работа, выполненная как стартап;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Стартап – основанная на принципиально новой идее компания в самом начале своего пути развития, которая находится в поиске наиболее эффективной бизнес-модели для реализации деятельности;

Команда стартапа – это команда из обучающихся и других привлекаемых внутренних и внешних специалистов (при необходимости), которые совместно работают над созданием инновационного продукта и выводом его на рынок;

Руководитель ОП – руководитель образовательной программы;

MVP (minimum viable product) – минимальный набор характеристик, составляющих продукт, стимулирующий обратную связь от потребителей.

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, выполняемой в форме стартапа (далее – Положение о ВКР в форме стартапа), устанавливает требования к содержанию и порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в форме стартапа.

1.2. Положение о ВКР в форме стартапа применяется в дополнение к Положению о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БФУ им. И.Канта.

1.3. ВКР(С) представляет собой реально действующий или находящийся в стадии идеи бизнес-проект по разработке и коммерциализации результатов научно-исследовательской и (или) опытно-конструкторской, и (или) креативной, и (или) социальной деятельности, являющийся масштабируемым и воспроизводимым, созданный командой и готовый к получению инвестиций.

ВКР(С) должна демонстрировать уровень подготовки выпускника (выпускников) к самостоятельной профессиональной деятельности и подтверждать освоение компетенций, установленных ФГОС ВО.

Основная деятельность стартапа – создание инновационного продукта (товара, технологии, услуги или процесса) и (или) новых бизнес-моделей, поиск партнеров и потребителей продукта, а также привлечение финансирования для создания устойчивой и масштабируемой бизнес-модели.

1.4. ВКР(С) как стартап может быть выполнена командой стартапа, включающей не более трех обучающихся одного или разных направлений подготовки/специальностей выпускного курса. Также в состав команды стартапа могут быть привлечены другие обучающиеся БФУ им. И. Канта независимо от курса обучения, преподавательский состав БФУ им. И. Канта и/или внешние специалисты, которые совместно осуществляют работу по созданию инновационного продукта и вывода его на рынок.

Важным условием является соответствие роли в команде стартапа и функциональных обязанностей выпускника, подтверждающее освоение компетенций, установленных ФГОС ВО.

1.5. Выбор обучающимся ВКР(С) отражается в заявлении на утверждение темы ВКР. Форма заявления приводится в Приложении 1 к данному Положению.

1.6. Формулировка темы ВКР(С) должна отражать название и суть бизнес-идеи стартапа. Обязательным условием утверждения инициативной темы ВКР(С) является ее соответствие областям, объектам и видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки/специальности.

1.7. Назначение руководителей и, при необходимости, консультантов, утверждение темы ВКР(С), представление ВКР(С) на защиту, рецензирование, формирование отзывов о ВКР(С), порядок апелляции осуществляется в соответствии с действующим в БФУ им. И. Канта Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БФУ им. И.Канта.

1.8. В рамках подготовки ВКР(С) обучающимся может быть назначен консультант-наставник из числа представителей коммерческих или некоммерческих организаций, и/или индивидуальных предпринимателей с опытом ведения предпринимательской деятельности и/или с опытом работы в государственных или муниципальных структурах поддержки малого и среднего предпринимательства и/или с опытом работы в венчурных фондах и/или акселераторах/инкубаторах субъектов малого предпринимательства.

## 2. Классификация ВКР в форме стартапа. Критерии отбора участников для выполнения ВКР в форме стартапа

2.1. ВКР(С) представляет собой бизнес-проект в следующих видах:

- стартап как бизнес-проект, основанный на применении новых бизнес-моделей, реализуемый в сфере экономики, представляющий собой идею, находящуюся в стадии разработки и готовую к получению инвестиций, или реально действующий бизнес-проект, реализующий продажу существующих на текущий момент продуктов и/или оказание услуг;

- технологический стартап – бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации в контексте развития национальной технологической инициативы, наращивания потенциала передовых производственных технологий, цифровизации бизнеса;

- стартап в сфере социального предпринимательства - бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и/или способствующий решению социальных проблем общества;

- стартап в сфере креативных индустрий – бизнес-проект, связанный с продукцией, обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, телевидения и др.

2.2. ВКР(С) представляет собой бизнес-проект, который выполняется обучающимися в составе команды, и отвечает, как минимум, двум из следующих критериев:

Способ подтверждения	Подтверждающие документы
– студент/один из студентов команды стартапа является индивидуальным предпринимателем либо выступает учредителем/участником юридического лица (штатная численность сотрудников юридического лица не менее 2 человек);	– копии Устава и/или учредительных документов; – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
– студент(ы) является(ются) получателем(ями) гранта(ов) от институтов развития Российской Федерации и/или других организаций;	– копии утвержденных заявок на грант(ы) и/или договоров с институтами развития и другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта;
– студент(ы) входит(ят) в команду стартап-компании, являющейся резидентом одного из технопарков	– копия свидетельства о внесении компании в перечень резидентов технопарка; копия документа, подтверждающего участие студента(ов) в проекте компании-резидента;
– студент(ы) является(ются) представителем(ями) студенческих объединений Университета, участником(ами) акселерационных смен;	– электронное портфолио студентов, в котором отражена информация о презентации проекта на образовательных событиях университета и рецензия, оформленная в установленном в БФУ им. И. Канта порядке;

<ul style="list-style-type: none"> <li>– в проекте разработан прототип или MVP (минимально жизнеспособный продукт);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студенты представляют на защиту ВКР в формате бизнес-проекта (стартап) рабочий прототип или MVP;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– проект имеет потенциал масштабирования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– экспертная оценка, полученная от институтов развития, и/или индустриальных партнеров, и/или представителей бизнес-сообщества;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– для разработки и продвижения проекта привлечено финансирование и/или индустриальные партнеры и/или получена выручка.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– копии утвержденных заявок на грант(ы)/принятых заявок на патенты и/или договоров с институтами развития и другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта;</li> <li>– копия договора с компанией-покупателем продукта, выписка со счета для подтверждения поступления средств от покупателя;</li> <li>– копия договора о сотрудничестве с индустриальными партнерами, техническое задание с описанием работ, которые должны быть выполнены в проекте, акт сдачи-приемки результатов или акт внедрения результатов исследования или экспертное заключение заказчика или концептуальное решение по модели стартапа.</li> </ul>

### **3. Экспертная группа по сопровождению обучающихся для подготовки к защите ВКР в форме стартапа**

3.1. В целях сопровождения обучающихся для подготовки к защите ВКР(С) формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом проректора по образовательной деятельности.

3.2. В состав экспертной группы входят не менее 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава БФУ им. И. Канта, имеющих опыт проектной и/или предпринимательской деятельности; представителей бизнес-сообщества, соответствующих как минимум двум следующим требованиям:

- не менее 3 (трех) лет стажа преподавания дисциплин в области предпринимательства, инновационной деятельности, проектной деятельности,
- наличие научной степени кандидата и/или доктора наук,
- наличие опыта разработки и реализации акселерационных программ и/или образовательных программ по предпринимательству,
- наличие опыта разработки и реализации образовательных программ,
- наличие разработок инновационного типа.

3.3. В задачи экспертной группы входит:

- обеспечение процесса внедрения в образовательный процесс процедур подготовки и защиты ВКР(С);

– обеспечение отбора кандидатов для подготовки и защиты ВКР(С) (порядок определен Приложением 2 к настоящему Положению);

– обеспечение взаимодействия между структурными подразделениями БФУ им. И. Канта, принимающими участие в организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

3.4. Экспертная группа проводит заседание в мае-июне учебного года, предшествующего году, в котором планируются защиты ВКР(С), с целью разработки и/или актуализации документов по защите ВКР(С) и программы информационной компании по данным мероприятиям.

3.5. В период с сентября по ноябрь учебного года, в котором планируются защиты ВКР(С) (далее – текущего учебного года), обучающиеся подают заявки на участие в программе подготовки и защиты ВКР(С) в дирекцию высшей школы посредством электронной корпоративной почты на имя директора высшей школы или лично ответственному сотруднику дирекции.

Заявка включает в себя мотивационное письмо (в свободной форме), презентацию идеи проекта. Требования к содержанию заявки и презентации приведены в Приложениях 3 и 4 к настоящему Положению.

3.6. В декабре экспертная группа осуществляет отбор кандидатов в соответствии с Порядком проведения отбора участников программы подготовки и защиты ВКР(С) (Приложение 2).

По итогам заседания экспертной группы по выполнению ВКР(С) оформляется протокол (Приложение 5) и при необходимости готовится рекомендательное письмо директору высшей школы, в которой осуществляется руководство ВКР(С) обучающегося, об уточнении темы ВКР(С) обучающегося – участника программы подготовки и защиты ВКР(С).

3.7. Руководитель ВКР(С) обучающегося выдает задание в срок не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения темы приказом ректора БФУ им. И. Канта (Приложение 6).

3.8. В период с февраля по июнь текущего учебного года экспертная группа реализует программу мероприятий для обучающегося и /или команды стартапа:

- подготовку к конкурсам с целью привлечения финансирования для развития проектов;
- привлечение консультантов для проведения экспертной оценки проектов;
- проведение образовательных мероприятий (семинаров, мастер-классов, тренингов), направленных на формирование предпринимательских, проектных и иных компетенций;
- организацию при поддержке партнеров БФУ им. И. Канта образовательных и иных мероприятий, направленных на развитие проектов.

3.9. Не позднее чем за 6 недель до даты защиты ВКР экспертная группа совместно с представителями выпускающей высшей школы организует для обучающихся предзащиту проектов ВКР(С).

Предзащита проектов проводится в форме очной презентации обучающимися результатов разработки проекта экспертной группе.

По итогам предзащиты экспертная группа выносит решение о допуске обучающихся к защите ВКР(С).

В случае принятия экспертной группой решения о допуске к защите обучающийся оформляет результаты проекта в соответствии со структурой ВКР(С) (пункт 4.2 настоящего Положения).

В случае принятия экспертной группой решения о недопуске к защите обучающийся готовится к защите традиционной ВКР в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры.

По итогам принятого решения экспертная группа представляет заключение в выпускающую высшую школу (Приложение 7.1) о соответствии критериям ВКР(С) (Приложение 7.2) и о возможности защиты в виде ВКР(С).

3.10. Экспертная группа согласовывает дату защиты ВКР(С) с высшими школами и сектором планирования учебного процесса управления организации образовательной деятельности в общем графике проведения государственной итоговой аттестации.

Экспертная группа организует процедуру защиты ВКР(С) в соответствии с графиком проведения государственной итоговой аттестации.

#### **4. Специфические требования к ВКР в форме стартапа**

4.1. Общие требования к структуре, представлению и оформлению ВКР(С), выполняемых обучающимися БФУ им. И. Канта, устанавливаются внутренними регламентами выполнения ВКР(С) (инструкции, методические указания, рекомендации, памятки выпускнику и т.п.), разработанными в соответствии с действующим положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа. Обучающиеся должны быть обеспечены данными регламентирующими материалами до начала выполнения работы.

4.2. Специфическими требованиями к ВКР(С) являются:

- согласование задания на ВКР(С) обучающегося с руководителями ВКР(С) и другими участниками проекта (в случае если у обучающихся разные руководители ВКР(С));

- подготовка задания на ВКР(С) из двух частей: первая часть задания одинакова для всех членов команды стартапа, вторая – индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки/специальности, по которой обучается член команды стартапа;

- включение в первый раздел ВКР(С) общего описания проекта, содержащее основные понятия, описание трендов и рынка (целевой аудитории, конкурентов, аналогов), разработанного продукта/технологии, бизнес-модель, финансовый план и потенциал масштабирования / продвижения проекта;

- представление во втором и третьем (при наличии) разделах результатов индивидуальной работы в проекте в соответствии с заданием на ВКР;

- подготовка руководителем(-ями) ВКР(С) соответствующего типа отзыва о совместной работе обучающихся в команде стартапа в период подготовки ВКР с указаниями личного вклада каждого члена команды (форма отзыва представлена в Приложении 8);

- обязательное рецензирование ВКР(С) (независимо от уровня высшего образования) экспертами из числа преподавателей БФУ им. И.Канта (не менее 1 рецензии Приложение 4) и из числа специалистов соответствующей области профессиональной деятельности, в зависимости от направления подготовки/специальности обучающегося (не менее 2 рецензий) (форма рецензии представлена в Приложении 9).

4.3. При наличии практического внедрения результатов ВКР(С) оформляется справка о внедрении с указанием конкретных элементов работы, получивших внедрение.

#### **5. Формирование состава и функции государственных экзаменационных комиссий для защиты ВКР в форме стартапа**

5.1. Утверждение председателя, членов и секретаря ГЭК защиты ВКР(С), а также порядок работы комиссии, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения

государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БФУ им. И.Канта

5.2. Если в команде проекта состоят обучающиеся разных направлений подготовки/специальностей, то для каждого обучающегося создается комиссия со своим председателем ГЭК по соответствующему направлению подготовки/специальности и проводится объединенное заседание ГЭК.

5.3. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателя или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско- преподавательскому составу БФУ им. И. Канта (иных организаций) и (или) к научным работникам БФУ им. И. Канта (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

5.4. В состав ГЭК для защиты ВКР(С) входит не менее одного представителя бизнеса, способного оценить стартап, вынесенный на защиту ВКР(С), с точки зрения качества и степени проработки его бизнес-модели и соответствия реальным рыночным условиям. Представители бизнеса в составе ГЭК должны быть сотрудниками сторонних организаций в соответствующей области профессиональной деятельности и/или иметь опыт реализации бизнес-проектов (ведения бизнеса).

5.5. В число основных функций ГЭК, сформированной для защиты ВКР(С), помимо функций, установленных Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, входит оценка качества и степени проработки бизнес-модели стартапа и его соответствия реальным рыночным условиям.

5.6. Заседания ГЭК, созданной для защиты ВКР(С), правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК, в том числе не менее одного представителя бизнеса, включенного в состав ГЭК согласно пункту 5.4 настоящего Положения.

## **6. Особенности проведения процедуры защиты ВКР в форме стартапа**

6.1. Порядок проведения защиты ВКР(С) определен Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в БФУ им. И.Канта

6.2. Критерии и шкалы оценивания ВКР(С) соответствуют критериям и шкалам оценивания ВКР и устанавливаются программами ГИА по образовательной программе, которую осваивает каждый обучающийся, представивший ВКР(С).

6.3. В случае защиты ВКР(С) несколькими обучающимися, выполняющими работу совместно, защита осуществляется каждым участником (в соответствии с установленными ролями участников и индивидуально выполненной работой) с целью оценивания личного вклада каждого участника.

6.4. Защита ВКР(С) проводится командами стартапа.

6.5. Помимо документов, утвержденных Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и

программам магистратуры в БФУ им. И.Канта, в общем комплекте документов в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР(С), обучающиеся представляют:

- документы, подтверждающие соответствие критериям отбора (перечень подтверждающих документов приведен в п. 2.2 настоящего Положения);
- решение экспертной группы о допуске к защите ВКР(С) (Приложение 7);
- презентации и другой раздаточный материал.

6.6. На титульном листе ВКР(С) после указания вида работы вставляется термин СТАРТАП (например, ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (СТАРТАП) далее идет тема ВКР).

6.7. Защита ВКР(С) начинается с доклада, обучающегося(-ихся), по теме выполненной работы. В докладе необходимо представить общее описание проекта и индивидуальный вклад в разработку и развитие проекта.

6.8. Продолжительность доклада зависит от уровня высшего образования: бакалавриат и специалитет - до 10 минут, магистратура - до 15 минут. Время доклада может быть увеличено по усмотрению ГЭК в зависимости от количества обучающихся - участников стартапа.

6.9. После общего выступления каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК. Вопросы и ответы заносятся в протокол (Приложение 11).

После ответов, обучающихся, на вопросы слово предоставляется руководителю(ям) ВКР(С), если он(и) присутствует(ют) на заседании. В случае отсутствия руководителя(ей) его(их) отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту(ам). В конце своего выступления рецензент(ы) дает(ют) свою оценку ВКР(С). В случае его(их) отсутствия на заседании отзыв(ы) зачитывает секретарь ГЭК. В заключительном слове каждый обучающийся или руководитель команды стартапа отвечает на замечания рецензента(ов), соглашаясь с ним или обоснованно возражая.

6.10. По итогам представления ВКР(С) выставляются оценки индивидуально каждому участнику стартапа.

Решения, принятые ГЭК в отношении каждого обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, оформляются протоколом (Приложение 11).

6.11. Протокол составляется на каждого выпускника. Подписывает протокол председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и секретарь.

6.12. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности



И.Ф. Фильченкова

Начальник управления организации  
образовательной деятельности



Р.А. Сабиров

Руководитель юридической службы



Ю.С. Карплюк



\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, инициалы, фамилия)  
подпись)

\_\_\_\_\_ (личная

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Консультанты \_\_\_\_\_  
(должность, место работы,

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, инициалы, фамилия)  
подпись)

\_\_\_\_\_ (личная

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

**Порядок проведения отбора участников программы выполнения ВКР(С)**

1. В декабре текущего учебного года экспертная группа рассматривает заявки на участие в программе выполнения ВКР(С) (заявка, мотивационное письмо, презентация проекта / идеи проекта), поступившие в деканат факультета с 1 сентября по 30 ноября текущего учебного года.

2. Экспертная группа оценивает поданные заявки по следующим критериям:

<b>Критерий</b>	<b>0 баллов</b>	<b>2 балла</b>	<b>4 балла</b>
Реалистичность проекта	Проект не реалистичен (не выполним)	Проект частично реалистичен (частично выполним)	Проект полностью реалистичен (полностью выполним)
Аргументация в пользу реализации проекта	В пользу идеи проекта не приведены аргументы	В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны	В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации)

3. После рассмотрения заявок экспертная группа принимает решение о возможности участия в программе выполнения ВКР(С). Условием прохождения отбора является получение итоговой оценки по заявке не менее 3 баллов. Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной группы.

4. Решение экспертной группы фиксируется в протоколе заседания экспертной группы (Приложение 5 к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа).

5. Студенты оформляют заявление об утверждении темы ВКР(С) (Приложение 1 к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа).

**Требования к содержанию заявки для участия в программе выполнения ВКР(С)**

1. ФИО полностью
2. Высшая школа
3. Направление подготовки (с указанием кода и наименования)
4. Профиль подготовки
5. Номер группы
6. E-mail
7. Телефон
8. Опишите идею вашего проекта (в случае отсутствия идеи проекта опишите проблему/задачу, для которой вы бы хотели попробовать придумать решение в рамках программы выполнения ВКР(С).
9. Если на предыдущий вопрос вы ответили отрицательно, пожалуйста, укажите 3 ключевых фактора (навыки, компетенции или опыт), которые позволят вам стать ценным членом команды на программе выполнения ВКР(С).

**Требования к содержанию презентации кандидата для участия в программе выполнения  
ВКР(С)**

В презентации необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Название проекта / проблема / задача
2. Цель
3. Инвестор (при наличии)
4. Описание проблемной области (актуальности)
5. Целевая аудитория
6. Решение (если есть)
7. Ожидаемые результаты (если есть решение)
8. Команда проекта (если есть) или инициатор проекта
9. Контакты

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
(БФУ им. И. Канта)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР(С)**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Экспертная группа утверждена приказом проректора по образовательной деятельности от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в составе \_\_\_\_\_ человек.

№	Состав экспертной группы	ФИО	Должность, место работы
1	Председатель		
2	Член комиссии		
3	Член комиссии		
4	Член комиссии		
5	Член комиссии		

**2. СЛУШАЛИ:**

№	ФИО обучающихся	Направление подготовки/специальность (код и наименование), профиль подготовки/специализация	Группа
1			
2			
3			
4			
5			

Тема проекта (заявки) на выполнение ВКР(С) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. ВЫСТУПИЛИ:**

Члены экспертной группы с вопросами:

- 1.
- 2.

Другие присутствовавшие:

- 3.
- 4.

**4. РЕШИЛИ:**

Признать, что проект обучающихся « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»  
может быть *рекомендован/не рекомендован* к включению в программу выполнения ВКР(С).

Результующая отметка \_\_\_\_\_ баллов.

Результаты голосования: «за» \_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_, «воздержались» \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(подпись)

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
(БФУ им. И. Канта)

Высшая школа \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль (специализация) \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор высшей школы \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**З А Д А Н И Е**  
**по выпускной квалификационной работе (СТАРТАП)**

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

1. Тема работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

утверждена приказом ректора от “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Структура и содержание ВКР(С) (план работы)

№	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с _____ по _____)	Отметка о выполнении (подпись руководителя ВКР(С))
1			
2			
3			

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей, схем)

6. Консультанты по работе с указанием относящихся к ним разделов:

Раздел	Инициалы, фамилия консультанта	Дата	Подпись

7. Дата выдачи задания “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ВКР(С) \_\_\_\_\_  
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял(ла) к исполнению \_\_\_\_\_  
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
(БФУ им. И. Канта)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о соответствии критериям стартапа и о возможности защиты в форме ВКР(С)**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Экспертная группа в составе:

№	Состав экспертной группы	ФИО	Должность, место работы
1	Председатель		
2	Член комиссии		
3	Член комиссии		
4	Член комиссии		
5	Член комиссии		

рассмотрела выпускную квалификационную работу в форме стартапа следующих обучающихся:

№	ФИО обучающихся	Направление подготовки/специальность (код и наименование), профиль подготовки/специализация	Группа
1			
2			
3			
4			
5			

на тему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и приняла решение о *соответствии/не соответствии* представленной работы критериям стартапа (*Приложение 7.2. к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа*) и о *возможности/не возможности* защиты в форме ВКР(С).

Результаты голосования: «за» \_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_, «воздержались» \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
(подпись)

**Общие критерии стартапа**

1. Наличие команды проекта (не более 3 человек, в том числе, обучающийся, планирующий выполнять ВКР(С) и/или студенты младших курсов).
2. Наличие одной или нескольких составляющих проекта: технологической, инновационной, социальной.
3. Наличие прототипа продукта к этапу защиты.
4. Наличие решения по бизнес-модели стартапа/модели монетизации.
5. Наличие финансового плана, плана монетизации.
6. Наличие схемы поиска инвестиций (фандрайзинга) / заявки на инвестиции и/или гранта и/или субсидии.
7. Наличие онлайн деятельности проекта: сайт, социальные сети.

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
(БФУ им. И. Канта)

Высшая школа \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ**  
**руководителя на выпускную квалификационную работу**  
**(СТАРТАП)**

Обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль (специализация) \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Актуальность темы: \_\_\_\_\_

Степень самостоятельности проведенного исследования: \_\_\_\_\_

Оценка личного вклада обучающегося в работу: \_\_\_\_\_

Практическая значимость и степень реализации проекта: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Недостатки: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Общий вывод: \_\_\_\_\_

---

---

Рекомендуемая  
оценка: \_\_\_\_\_

---

---

Руководитель \_\_\_\_\_

*(личная подпись)*

*(инициалы, фамилия)*

“ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Структура рецензии:**

- актуальность темы;
- новизна и практическая значимость;
- наличие самостоятельных разработок;
- использование современных информационно-компьютерных технологий, экономико-математических методов и др.;
- качество, логика и полнота изложения представленных материалов;
- внедрение результатов работы;
- наличие недостатков;
- общий вывод.

**ПРОТОКОЛ**

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**СОСТАВ КОМИССИИ:**

Председатель ГЭК	Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, должность
Члены ГЭК	Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, должность
	Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, должность
	Ф.И.О. должность, основное место работы
	Ф.И.О. должность, основное место работы
	Ф.И.О. должность, основное место работы
Секретарь ГЭК	Ф.И.О. должность, основное место работы

Утвержден приказом ректора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

Доклад по результатам выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(тема выпускной квалификационной работы)

(утверждена приказом ректора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

По направлению подготовки /  
специальности \_\_\_\_\_

профиль обучающегося \_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Выпускная квалификационная работа выполнена:

Под руководством \_\_\_\_\_

При консультации \_\_\_\_\_

**В ГЭК ПРЕДСТАВЛЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ:**

1. Выпускная квалификационная работа в форме стартапа
2. Отзыв руководителя
3. Рецензии в количестве \_\_\_\_\_ шт.
4. Документы, подтверждающие соответствие критериям отбора (*перечень подтверждающих документов приведен в п. 2.2 Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа*);
5. Решение экспертной группы о допуске к защите ВКР(С) (*Приложение 7 к Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа*);
6. Презентация и другой раздаточный материал ВКР.



После сообщения о выполненной работе в течение \_\_\_\_\_ мин. обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Характеристика ответов на заданные вопросы и замечания рецензентов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Вывод о выявленном в ходе защиты выпускной квалификационной работы уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, степени сформированности компетенций: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### РЕШЕНИЕ ГЭК:

1. Признать, что обучающийся/обучающаяся

\_\_\_\_\_ выполнил (а) и защитил (а) \_\_\_\_\_ с оценкой \_\_\_\_\_

2. Отметить, что \_\_\_\_\_

3. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_

4. Выдать диплом \_\_\_\_\_  
(с отличием, без отличия)

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь ГЭК

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)