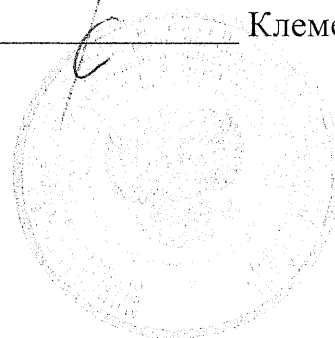


Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
БФУ им. И. Канта
от 29.11.2016 протокол № 26

Председатель Ученого совета
ректор БФУ им. И. Канта
_____ Клемешев А.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов
Балтийского федерального университета имени Иммануила Канта**

Калининград
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает единые требования к организации образовательного процесса на основе балльно-рейтинговой оценки достижений студентов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта (далее БФУ им.И.Канта, университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 24.02.2014 N 31402)

1.2.3. Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта.

1.3. Основной целью балльно-рейтинговой системы (далее - БРС) является определение уровня качества и успешности освоения студентом образовательной программы и ее частей через балльные оценки и рейтинги с измеряемой в зачетных единицах трудоемкостью каждого модуля (дисциплины) и образовательной программы в целом.

1.4. БРС является частью системы контроля качества образовательной деятельности университета в целом.

1.5. Под БРС понимается система количественной оценки качества освоения студентом образовательной программы. При этом образовательная программа делится на ряд самостоятельных, логически завершенных образовательных модулей для проведения по ним контрольно-оценочных мероприятий.

1.6. Система, сроки, способы контроля, а также градация оценок должны быть прописаны в образовательной программе и доведены преподавателем до сведения каждого студента в начале занятий по модулю (дисциплине).

1.7. Введение БРС увеличивает интенсивность труда преподавателей в связи с организацией персонального контроля знаний, подготовки заданий и другого методического обеспечения. Эта работа включается в обязательном порядке в индивидуальные планы преподавателей в раздел «Организационно-методическая работа» «Норм времени для расчета объема учебной работы, основных видов методической научно-исследовательской и других работ, выполняемым ППС БФУ им. И. Канта» (Приложение 1).

1.8. Цели введения БРС:

1.8.1. Стимулирование системной регулярной работы студентов.

1.8.2. Повышение мотивации студентов к освоению образовательной программы за счет дифференциации оценки их учебных достижений.

1.8.3. Обеспечение объективности и прозрачности оценки знаний, умений и навыков студентов.

1.8.4. Повышение качества организации образовательного процесса, за счет своевременного обмена информацией всеми участниками образовательного процесса о результатах освоения студентом образовательной программы или ее части.

1.8.5. Создание объективных критериев отбора кандидатов на продолжение обучения в магистратуре и аспирантуре, получение различного рода стипендий.

1.8.6. Организация процедуры отслеживания результатов освоения студентом образовательной программы или ее части со стороны работодателя.

1.9. Принципы реализации БРС:

1.9.1. Единство требований, предъявляемых к работе студентов.

1.9.2. Регулярность и объективность оценки результатов учебных достижений студентов.

1.9.3. Открытость и гласность результатов учебных достижений студентов для всех участников образовательного процесса.

1.9.4. Строгое соблюдение трудовой, организационной и учебной дисциплины всеми участниками образовательного процесса: студентами, преподавателями, учебно-вспомогательным и административно-управленческим персоналом.

2. Основные термины БРС:

2.1. Модуль – это совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, направленная на формирование одной компетенции или группы родственных компетенций.

2.2. Аудиторный контроль балльно-рейтинговой оценки – оценка, отражающая непрерывность освоения студентом разделов дисциплины (модуля) с учетом или без учета посещаемости занятий.

2.3. Внеаудиторный контроль балльно-рейтинговой оценки – оценка выполнения студентами заданий, определенных в рабочей программе учебной дисциплины (модуля), как самостоятельный вид деятельности.

2.4. Рубежный контроль балльно-рейтинговой оценки – оценка освоения студентом части дисциплины (модуля), раздела, в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.

2.5. Итоговый контроль балльно-рейтинговой оценки – оценка результатов освоения дисциплины (модуля).

2.6. Рейтинг – это оценка учебных достижений студентов, выраженная в баллах. Рейтинг выступает как обобщенный показатель результатов освоения дисциплины (модуля), определяемый суммированием баллов, полученных студентом по результатам выполнения аудиторного, внеаудиторного, рубежного и итогового (при его наличии) контроля в течение учебного семестра.

2.7. Нормативный рейтинг – максимально возможная сумма баллов, которую может набрать студент в результате освоения дисциплины (модуля).

2.8. Фактический рейтинг – сумма баллов, набираемая студентом по результатам выполнения аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля в течение учебного семестра.

2.9. Рейтинг допуска – минимум баллов фактического рейтинга, набрав который студент считается допущенным до итогового контроля (при его наличии) по дисциплине (модулю).

2.10. Средний рейтинг за семестр – суммарный относительный рейтинг дисциплин (модулей), освоенных студентом за семестр.

2.11. Коэффициент «отличника» - числовой коэффициент, дающий студенту возможность получения максимального фактического рейтинга.

3. Виды, структура и типы заданий БРС

3.1. В рамках БРС успеваемость студентов по каждой дисциплине (модулю) оценивается по результатам аудиторного, внеаудиторного, рубежного и итогового контроля.

3.2. Максимальная сумма баллов (нормативный рейтинг), набираемая студентом по дисциплине (модулю), равна 100. Она формируется в следующем порядке: по результатам аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля студент может набрать не более 60 баллов, оставшиеся 40 баллов он может набрать по результатам итогового контроля.

3.3. При формировании учебного модуля преподаватель определяет форму итогового контроля по своей дисциплине, либо указывает на ее отсутствие. В первом случае в процессе изучения дисциплины (модуля) студент набирает 60 баллов из 100 (5-10 баллов – аудиторный контроль, 10-20 баллов – рубежный контроль, 15-30 баллов – внеаудиторный контроль), оставшиеся 40 баллов набираются студентом на итоговом контроле. При отсутствии итогового контроля по дисциплине, студент набирает 100 баллов по результатам выполнения заданий в период изучения дисциплины.

3.4. К аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю относится любой из типов учебных и исследовательских заданий, исчерпывающий перечень которых приведен в п. 3.6.

3.5. Выбор типа задания, относящегося к конкретному виду рейтинга, определяется преподавателем самостоятельно и прописывается в рабочей программе учебной дисциплины (модуля).

3.6. К типам заданий, назначаемым студентам в рамках изучения дисциплин (модулей) относятся:

- Аудирование
- Выполнение курсовой работы (проекта)
- Выполнение письменного задания
- Выполнение письменного перевода

- Выполнение устного перевода
- Домашнее чтение
- Выполнение лабораторной работы
- Посещение лекции
- Написание контрольной работы
- Написание сочинения
- Написание эссе
- Подготовка аналитической справки
- Подготовка аудиоматериалов
- Подготовка видеоматериалов
- Подготовка доклада
- Подготовка научной статьи
- Подготовка отчета
- Подготовка портфолио
- Подготовка презентации
- Подготовка реферата/доклада или сообщения
- Подготовка творческого проекта
- Выполнение практической работы
- Проведение письменного опроса
- Проведение устного опроса
- Работа на семинарском занятии
- Разработка графиков, карт, схем, таблиц, чертежей.
- Разработка задач
- Разработка имитационной модели
- Разработка компьютерной программы
- Разработка сценария занятия (мероприятия)
- Решение задач
- Решение кейсов
- Тестирование
- Участие в групповой работе
- Участие в дебатах
- Участие в деловой игре
- Участие в дискуссии
- Участие в работе круглого стола
- Участие в ролевой игре

3.7. Критерии оценки каждого типа заданий должны быть представлены в РПУД в разделе «Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине».

4. Правила формирования рейтинговой оценки по дисциплине (модулю)

4.1. Для набора рейтинга студент должен выполнять задания в рамках аудиторного, внеаудиторного, рубежного и итогового контроля балльно-рейтинговой оценки.

4.2. Накопление фактического рейтинга по дисциплине происходит в соответствии с формулой:

4.3. $R_{\text{дис}} = R_{\text{ауд}} + R_{\text{вне}} + R_{\text{руб}} + R_{\text{итог}}$ где;

4.4. $R_{\text{дис}}$ – фактический рейтинг студента, набранный по результатам освоения дисциплины (модуля);

4.5. $R_{\text{ауд}}$ – фактический рейтинг, набранный по результатам выполнения студентом заданий в рамках аудиторного контроля;

4.6. $R_{\text{вне}}$ – фактический рейтинг, набранный по результатам выполнения заданий в рамках внеаудиторного контроля;

4.7. $R_{\text{руб}}$ – фактический рейтинг, набранный по результатам выполнения заданий в рамках рубежного контроля;

4.8. $R_{\text{итог}}$ – фактический рейтинг, набранный по результатам итогового контроля (зачета, экзамена, защиты творческого проекта и др.).

4.9. Баллы, характеризующие учебные достижения по дисциплине (модулю), набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем, разделов дисциплины (модуля) и выполнение отдельных типов заданий.

4.10. Расчет фактического рейтинга по каждому виду рейтинга (аудиторный, рубежный, внеаудиторный) осуществляется в соответствии с формулой:

$$R = \frac{(\sum \text{Mark}) * R_{\text{max}}}{M_{\text{max}} * N * \left(1 - \frac{K * N_{\text{пос}}}{N_{\text{max с пос}}}\right)} \text{ где;}$$

$\sum \text{Mark}$ – сумма баллов, полученных по событиям за текущий вид контроля.

R_{max} – максимальный балл, который возможно получить по событиям за текущий вид контроля.

M_{max} – максимальная оценка за выполнение одного задания (=5/10).

N – общее число событий по данному типу контроля.

$K = 0,2$ – коэффициент «отличника».

$N_{\text{пос}}$ – количество посещенных занятий текущего контроля, для которых установлена обязательная проверка присутствия.

$N_{\text{max с пос}}$ – общее количество занятий с отметкой обязательной проверки присутствия для текущего вида контроля.

4.11. Коэффициент отличника предусматривает необходимость выполнения не менее 80% заданий на оценку «отлично» при условии посещения всех событий с обязательной проверкой присутствия.

4.12. Типы заданий и срок их выполнения определяются преподавателем по дисциплине (модулю) и должны отвечать целям и задачам образовательной программы,

быть одобрены методическим/ученым советом института и найти отражение в рабочей программе учебной дисциплины (модуля).

4.13. В случае невыполнения заданий по неуважительной причине в установленные сроки студент не может набрать нормативный рейтинг.

4.14. Преподаватель вправе разработать комплекс заданий, выполнение которых будет способствовать повышению фактического рейтинга студентов.

4.15. Рейтинг студента является основой для выставления оценки в буквенной форме.

4.16. Соответствие стобальной рейтинговой шкалы оценивания традиционной пятибалльной устанавливается в соответствии с приведенной ниже таблицей.

Характеристика работы студента	Диапазон баллов рейтинга	Балл	Оценка ECTS	Традиционная (4-уровневая) шкала оценки	
				Отлично	Хорошо
«Отлично» работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	95-100	5	A	Отлично	Зачено
	90-94	4,67	A-		
«Очень хорошо» - работа хорошая, уровень выполнения отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства их них оценено числом баллов, близким к максимальному	85-89	4,33	B+	Хорошо	
	80-84	3,67	B		
	75-79	3,33	B-		
«Хорошо» - уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки	70-74	3	C+	Удовлетворительно	
	65-69	2,67	C		
	60-64	2,33	C-		
«Удовлетворительно» - уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят	55-59	1,67	D+		

существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибкой	50-54	1	D		
«Посредственно» - работа слабая, уровень выполнения не отвечает большинству требований, теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	45-49	0	E	Неудовлетворительно	Не зачтено
«Неудовлетворительно» (с возможностью пересдачи) – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	30-44	0	FX		
«Неудовлетворительно» (без возможности пересдачи) – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий	0-29	0	F		

5. Порядок пересдачи рейтинговых заданий

5.1. Допускается пересдача не выполненных в установленные сроки заданий аудиторного, рубежного, внеаудиторного контроля только по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом.

5.2. Невыполненное задание может пересдаваться не более 1 раза в течение семестра.

5.3. Срок пересдач невыполненных заданий определяет преподаватель по согласованию с дирекцией института.

5.4. Порядок ликвидации академических задолженностей определяется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении

высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет имени И. Канта».

6. Функциональные обязанности

6.1. При внедрении БРС в обязанности директора института входит:

6.1.1. Общий контроль и координация деятельности ППС по осуществлению БРС оценки учебных достижений студентов.

6.1.2. Ежегодный мониторинг обновления фондов оценочных средств для эффективного использования БРС.

6.2. При внедрении БРС в обязанности ведущего менеджера ОПОП входит:

6.2.1. Проектирование образовательной программы с учетом использования БРС:

- Определение и формулировка учебных дисциплин (модулей);
- Совместно с преподавателями определение наиболее эффективной формы контроля по дисциплине (модулю);
- Согласование типов заданий с преподавателями, реализующими образовательную программу.

6.2.2. Непосредственный контроль использования БРС в образовательном процессе.

6.2.3. Формирование учебных групп с использованием АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта».

6.3. При внедрении БРС в обязанности преподавателя входит:

6.3.1. Разработка содержания заданий для использования в БРС (в том числе фонды оценочных средств).

6.3.2. Ведение БРС с использованием АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта».

7. Заключительные положения

7.1. Ведение рейтинга студентов осуществляется с помощью программного обеспечения АСУ «Портал балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества обучения БФУ им. И. Канта», который является официальным Интернет-ресурсом, обеспечивающим организацию учебного процесса и учет учебных достижений обучающихся в БФУ им. И. Канта www.brs.kantiana.ru.

7.2. Взаимодействие преподавателя и студента осуществляется через имеющиеся в АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта» «Личные кабинеты».

7.2.1. В «Личном кабинете» АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта» студент может ознакомиться с результатами, полученными им по каждой дисциплине (модулю), разместить выполненное им задание, записаться на консультацию к преподавателю, получить доступ к расписанию всех запланированных к выполнению на интересующий его период времени заданий и т.д.

7.2.2. «Личный кабинет» АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта» позволяет преподавателю организовывать учебный процесс по дисциплине (модулю), формировать баллы за выполненные студентом задания и др.

7.3. Функционал АСУ «Портал балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества обучения БФУ им. И. Канта» изложен в руководствах пользователей портала.

Согласовано:

Первый проректор-проректор по образовательной деятельности



И.Ю. Кукса

Проректор по научной работе



Э.К. Зильбер

Директор Департамента образовательной политики и образовательных программ



Д.Г. Житиневич

Директор Департамента правовой и кадровой работы



Г.В. Казакова

Организационно-методическая работа преподавателя в рамках балльно-рейтинговой системы оценки освоения образовательной программы

1.К мероприятиям в рамках организационно-методической работы преподавателя относятся:

- 1.1. Разработка плана внеаудиторной работы студента по модулю (дисциплине).
- 1.2. Разработка и корректировка заданий по модулю (дисциплине)
- 1.3. Разработка критериев оценки заданий в зависимости от уровня и степени освоения модуля (дисциплины) или его части.
- 1.4. Ведение БРС с использованием АСУ «Портал БРС БФУ им. И. Канта».

