

## Инструкция по работе в личном кабинете на платформе социологических исследований ФГАНУ «Социоцентр»

### 1. Регистрация на портале

Для регистрации образовательной организации на портале социологических исследований организация направляет контактные данные сотрудников, ответственных за проведение социологических опросов (Ф.И.О, должность, телефон, адрес электронной почты), на электронную почту [contactcenter@sociocenter.info](mailto:contactcenter@sociocenter.info).

После получения контактных данных информация с логином (адрес электронной почты) и паролем будет отправлена ответственным сотрудникам организации на указанные адреса электронной почты.

### 2. Авторизация на платформе социологических исследований

Для входа на страницу личного кабинета образовательной организации по адресу <https://opros.sociocenter.info> необходимо пройти авторизацию с использованием электронной почты и пароля ответственного сотрудника зарегистрированной организации (Рис. 1).

 Платформа социологических исследований

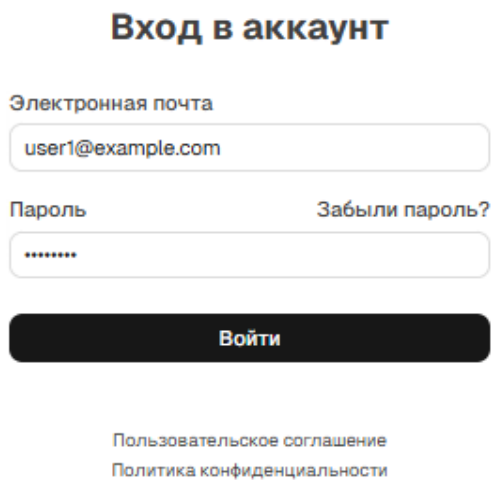


Рисунок 1. Окно авторизации

Для смены пароля или его восстановления необходимо нажать на кнопку «Забыли пароль?», после чего по указанному адресу электронной почты будет отправлено письмо с инструкцией по восстановлению пароля.

### 3. Основная страница организации

После прохождения авторизации пользователь попадает на основную страницу организации, на которой отображаются все действующие (активные) опросы.

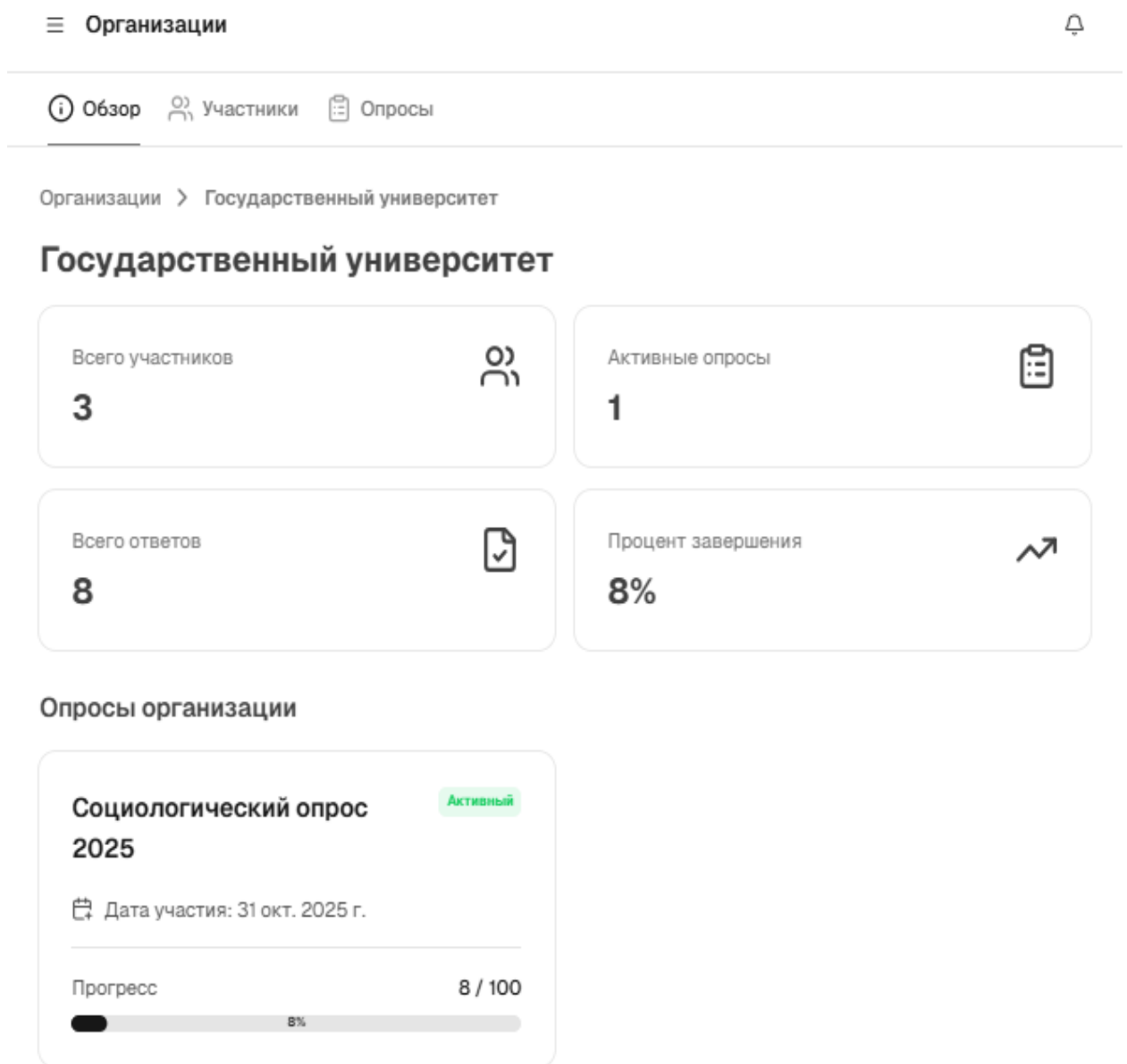


Рисунок 2. Основная страница организации

Для получения ссылки на анкеты социологического опроса необходимо кликнуть по названию опроса, после чего пользователь перейдет на страницу с ссылками на анкеты выбранного опроса.

#### 4. Получение ссылок на анкеты опросов

Социологический опрос может включать одну или несколько анкет, ссылки на которые уникальны для каждой организации.

The screenshot shows the interface of a sociological survey titled 'Социологический опрос 2025'. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the logo 'Социоло...' and the title 'Организации'.
- Navigation:** Tabs for 'Обзор', 'Участники', and 'Опросы'.
- Statistics:** Shows '8 Ответов организации', '8% Процент завершения', and 'Активный Статус'.
- Share Section:**
  - Основная анкета:** Contains a 'Документ для печати' section with a QR code and a 'Скачать документ с QR-кодом' button (annotated with П1). It also has a 'Текстовая ссылка' section with a URL and a 'Копировать' button (annotated with П2).
  - Виджет:** Contains an 'HTML-код виджета для встраивания на сайт' section with a code block and a 'Копировать' button (annotated with П3).
  - Открыть анкету:** A button in the top right corner (annotated with П4).
- Участие:** Shows 'Дата вступления: 31 окт. 2025 г.' and 'Дата начала: 1 янв. 2025 г.'.
- Информация об опросе:** Includes a description of the survey and 'Дата окончания: 31 дек. 2025 г.'.

Рисунок 3. Страница социологического опроса с ссылками на анкеты

Доступны три способа распространения подготовленных анкет:

1. **Печать анкеты с QR-кодом.** Для этого необходимо скачать документ в формате MS Word, нажав кнопку «Скачать документ с QR-кодом». Распечатанный QR-код респонденты могут отсканировать на камеру смартфона или планшета, чтобы перейти к заполнению анкеты (Рис. 3. п.1).

**2. Копирование прямой ссылки.** Ссылку на анкету можно скопировать из специального поля в разделе «Текстовая ссылка» (Рис. 3. п.2).

**3. Встраивание виджета на сайт.** В разделе «Виджет» доступны превью и HTML-код для размещения анкеты на веб-странице вуза (Рис. 3. п.3).

Для просмотра выбранной анкеты нужно нажать на кнопку «Открыть анкету» (Рис. 3. п.4).

## **5. Отслеживание прогресса опроса**

Для каждой организации формируется уникальный набор ссылок на анкеты и устанавливается плановое количество респондентов.

Следить за ходом активных опросов в реальном времени можно на главной странице организации в разделе «Опросы организации» (Рис. 2). В этом разделе отображается, сколько респондентов уже прошло анкетирование по каждой ссылке.

