

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
БФУ им. И. Канта

от 22 апреля 2019 года протокол № 22



Председатель Ученого совета
ректор БФУ им. И. Канта
_____ Клемешев А.П.

**Положение
о Конференции работников и обучающихся БФУ им. И. Канта
(новая редакция)**

2019 год

1. Общие положения

1.1. Общее собрание – конференция работников и обучающихся БФУ им. И. Канта (далее по тексту – Конференция) является коллегиальным органом управления БФУ им. И. Канта (далее – Университет).

1.2. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, в порядке, предусмотренном данным Положением.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета.

2. Полномочия Конференции

2.1. К компетенции Конференции относятся следующие вопросы:

- избрание Ученого совета Университета;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждение проекта коллективного договора, принятие решения о заключении коллективного договора, принятие решения о внесении в него изменений и дополнений;
- избрание представителей работников в комиссию по ведению коллективных переговоров по подготовке проекта коллективного договора, заключению коллективного договора, внесению изменений, дополнений в действующий коллективный договор и приложения к нему;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

2.2 Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, соглашения, заключения коллективного договора, соглашения, а также для организации контроля за их выполнением Конференция определяет представителей, наделенных правом представлять интересы работников в рамках социального партнерства и ведения коллективных переговоров.

3. Порядок созыва Конференции и выдвижения делегатов Конференции

3.1. Конференция созывается по решению Ученого совета Университета.

3.2. Повестка дня и дата созыва Конференции определяются решением Ученого совета Университета.

3.3. В предусмотренных действующим законодательством случаях, повестка дня и дата проведения Конференции определяются с учетом норм Трудового Кодекса.

3.4. Утвержденные Ученым советом дата проведения и повестка дня Конференции доводятся до сведения руководителей структурных подразделений Университета не позднее, чем за пять дней до ее проведения.

3.5. Делегаты Конференции избираются на общих собраниях коллективов структурных подразделений открытым голосованием по следующим квотам:

- 1 делегат от 10 представителей профессорско-преподавательского состава;
- 1 делегат от 20 представителей научных работников;
- 1 делегат от 30 представителей других категорий работников.

В целях оказания содействия в расчете квот, администрация Университета может направлять в структурные подразделения информационные письма, содержащие сведения об общей численности работников подразделения, численности профессорско-преподавательского состава и численности иных категорий работников, а также расчетного числа делегатов.

3.6. Все члены Ученого совета Университета являются делегатами Конференции и не учитываются при определении квот, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего положения.

3.7. Протоколы избрания делегатов Конференции от структурных подразделений должны быть переданы в кадровую службу Университета не позднее, чем за три дня до даты проведения Конференции.

4. Проведение Конференции и порядок принятия решений

4.1. Всю работу по организации Конференции, созываемой для решения вопросов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения, (регистрация делегатов, оформление бюллетеней и урн для тайного голосования, информационное и техническое обеспечение Конференции, др. вопросы) выполняет администрация Университета с привлечением соответствующих служб.

4.2. Конференция считается правомочной, если для участия в ней (на момент регистрации) прибыли не менее 2/3 от общего числа делегатов Конференции.

4.3. Регистрация делегата Конференции подтверждается его подписью в явочном листе. В ходе регистрации каждому делегату Конференции выдается мандат, о чем делегат расписывается в листе регистрации выданных мандатов.

4.4. Открывает Конференцию ректор Университета или проректор, уполномоченный ректором на открытие Конференции. После открытия Конференции открытым голосованием определяются рабочие органы Конференции – Председатель, Президиум, секретариат (секретарь), мандатная и счетная комиссии, а в случае необходимости, иные органы. Председатель Конференции оглашает повестку дня, которая должна быть утверждена открытым голосованием. Далее работа Конференции проводится в соответствии с утвержденной повесткой дня. Конференция самостоятельно определяет регламент своей работы (продолжительность заседания, периодичность и длительность перерывов, время для доклада, выступлений и ответов на вопросы).

4.5. Принятие решений по вопросам повестки дня Конференции осуществляется открытым голосованием, за исключением голосования по вопросам избрания членов Ученого совета Университета, которое проводится тайно. По инициативе участников Конференции, одобренной простым большинством голосов, открытое голосование по отдельным вопросам может быть заменено на тайное.

4.6. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 50%+1 делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

4.7. Решения Конференции оформляются протоколом, который ведет секретариат (секретарь) Конференции. Протокол оформляется в течение пяти дней после Конференции и подписывается председателем и членами секретариата (секретарем).

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по
образовательной деятельности

Руководитель юридической службы



И.Ю. Кукса



Ю.С. Карплюк