

**Министерство науки и высшего образования РФ
Балтийский федеральный университет им. И. Канта**

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета

БФУ им. И.Канта
от 27 сентября 2018 года,
протокол № 16

Председатель Ученого совета
ректор БФУ им. И.Канта
Клемешев А.П.



ПОРЯДОК

**организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам среднего профессионального образования в
БФУ им. И.Канта**

Калининград, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок регулирует порядок организации учебного процесса в БФУ им. И. Канта, именуемом далее - Университет, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г, N "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г, N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС.
- 2.2. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении профессионального образования по избранной образовательной программе среднего профессионального образования (далее ОП СПО).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 3.1. При реализации ОП СПО используются различные образовательные технологии, в том числе электронные образовательные технологии, электронное обучение.
- 3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом.
- 3.3. Освоение ОП СПО завершается обязательной Государственной итоговой аттестацией выпускников.
- 3.4. Использование при реализации ООП СПО методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 3.5. ОП СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.
- 3.6. Учебный план специальности разрабатывается на основе требований ФГОС СПО и утверждается ученым советом Университета.
Учебный план ОП СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.
- 3.7. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.8. При реализации ОП СПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.9. Образовательная деятельность по программам СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.10. Образовательная деятельность по программам СПО организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными графиками, в соответствии с которыми соответствующими институтами составляются расписания учебных занятий по каждой специальности СПО.

3.11. Образовательные программы СПО ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.12. Образовательные программы СПО ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.13. К освоению ООП СПО допускаются лица, имеющие образования не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением ООП СПО, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

3.14. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей ООП СПО.

3.15. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ООП СПО, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, если предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

3.16. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.17. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ООП СПО. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.18. В процессе освоения ООП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.19. Основным элементом организации учебного процесса является его планирование, которое осуществляется в целях обеспечения полного и качественного выполнения требований учебных планов и программ. Планирование учебного процесса базируется на основе:

- учебных планов по специальностям;
- графика учебного процесса;
- рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- укомплектованность педагогическими кадрами;
- наличия аудиторного фонда;
- договоров с предприятиями о прохождении студентами всех видов практик.

3.20. Рабочие программы изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и ежегодно обновляются, с учетом новейших достижений науки и техники и требований практики.

3.21. При организации учебного процесса необходимо руководствоваться следующими основными положениями:

3.21.1. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики специальности учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учебные занятия в виде лекций могут объединяться в потоки.

3.21.2. Аудиторная недельная нагрузка учебных занятий и практик не превышает 36 часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.21.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.22. По специальностям СПО ведется следующая основная учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- журналы учебных занятий;
- экзаменационные ведомости;
- зачетные книжки студентов;
- сводные ведомости о результатах выполнения учебного плана студентами учебных групп.

3.23. Основными видами занятий могут являться:

- Урок,
- лекция,
- практическое занятие,
- лабораторное занятие,
- семинар,
- консультация,
- практики,
- выполнение курсового проекта(работы),
- самостоятельная работа,
- другие виды деятельности.

3.24. Курсовая работа (проект) имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных практических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований и обоснования принимаемых решений.

Количество курсовых работ (проектов) в течение всего срока обучения определяется учебным планом.

3.25. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Все виды практик проводятся в соответствии с ФГОС СПО. Общий объем времени на их проведение определяется ФГОС и учебным планом.

3.26. Консультация – это один из видов учебных занятий, предусмотренный учебными планами, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, руководство самостоятельной работой студентов, оказание индивидуальной помощи студентам в подготовке к экзаменам, ликвидация пробелов в знаниях студентов, углубление и расширение знаний студентов по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В Университете предусмотрены следующие формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные; консультации могут проводиться с целой группой, её частью, отдельными студентами.

4. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

4.1 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) образовательной программы

4.2 Контроль успеваемости и качества подготовки студентов проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы студентов и регулируется соответствующими локальными документами университета.

4.3 Для каждой ОП СПО устанавливается система оценок для промежуточной аттестации, которая отражена в фонде оценочных средств по дисциплинам (модулям) ОП СПО.

4.4 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам, (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.5 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

4.6 Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу.

4.7 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

4.8 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.9 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию,

выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.10 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.11 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.12 Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.13 Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2. Обучение по ООП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ООП СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.3. Обучение по ООП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.4. В Университете созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официальных сайтов в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.7. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.8. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.9. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.