**Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки**

 **«Государственное и муниципальное управление»**

**1. Срок обучения:** 3 месяца, общая трудоемкость программы 256 часов.

**2. Форма обучения:** очно-заочная (вечерняя), без отрыва от производства.

**3.** **Содержание программы:**

**1. Система государственного и муниципального управления:**

* Политические основы государственного и муниципального управления. Актуальные проблемы государственного управления
* История государственного управления в России. Исторический анализ в государственном и муниципальном управлении

**2. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления:**

* Правовые основы российского государства. Правовая система РФ. Правовое регулирование государственного управления
* Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ и статус гражданского служащего
* Понятие и основные стадии нормотворческой деятельности в органах исполнительной власти

**3. Система, структура и компетенция органов государственной власти и местного самоуправления:**

* Взаимоотношение государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий
* Региональное и местное управление
* Теоретические аспекты организации местного самоуправления

**4. Управление государственной и муниципальной службой:**

* Государственная и муниципальная служба: правовые и организационно-методические вопросы: правовые аспекты оформления трудовых отношений на государственной и муниципальной службе
* Поступление на государственную службу; порядок заключения и расторжения служебного контракта; перемещение по службе; отстранение от замещаемой должности
* Виды ответственности, применяемые к государственным и муниципальным служащим

**5. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений:**

* Управление государственным и муниципальным имуществом. Основы экономики, финансового обеспечения и участия государственных и муниципальных органов в имущественных правоотношениях
* Государственное управление природными ресурсами. Управление земельными ресурсами
* Разграничение государственной собственности на землю и недвижимое имущество, правовые основы разграничения

**6. Управление в социальной сфере:**

* Государственное и муниципальное управление социальной сферой. Основы социального прогнозирования
* Демографическая и миграционная политика
* Особенности социальной политики государства, реформирование социальной сферы

**7. Государственное управление внешнеэкономической деятельностью:**

* Глобальное управление и международные организации

**8. Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении:**

* Служебное поведение государственного гражданского и муниципального служащего и механизмы противодействия коррупции
* Запреты и ограничения на государственной гражданской службе. Профилактика коррупции
* Правовой порядок урегулирования конфликта интересов и индивидуальных споров на государственной службе
* Виды юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений

**9. Межэтнические и межконфессиональные отношения:**

* Управление в сфере межэтнических и государственно-конфессиональных отношений. Государственная межнациональная и конфессиональная политика
* Национальность и этничность (понятия). Иммиграционные процессы и миграционная политика в Российской Федерации. Пути и механизмы разрешения конфликтов, связанных с миграцией
* Особенности межконфессиональных отношений в современной России. Калининградская область: особенности региона в контексте выстраивания межконфессиональных отношений и предотвращения этнических конфликтов, профилактика экстремизма и терроризма

**10. Профессиональная культура и этика государственных и муниципальных служащих:**

* Служебный этикет и этика деловых отношений. Этика служебного поведения и делового общения государственного и муниципального служащего
* Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих
* Ограничения, связанные с гражданской службой Конфликт интересов
* Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

**11. Итоговая аттестация**