**Признание документов об образовании**

Для процедуры нострификации (признания) документов об образовании необходимо:

**Первый этап:**

* Сделать нотариально заверенный перевод документа о последнем полученном образовании (при наличии, необходимо также предоставить результаты выпускных экзаменов, а также их нотариально заверенный перевод)
* Сделать нотариально заверенный перевод паспорта.

**Второй этап:**

* С нотариально заверенными переводами и оригиналами документов об образовании прийти в Приёмную комиссию (каб.116, корпус Института физико-математических наук и информационных технологий, ул. А. Невского, 14)
* Заполнить заявление на признание документов об образовании.

**Третий этап:**

По истечении 3-5 рабочих дней обратиться в Приёмную комиссию за копией подтверждения о прохождении процедуры признания документов об образовании\*.

\**Если при проверке документов будут выявлены несоответствия или нарушения, сотрудники Приёмной комиссии свяжутся с Вами.*

**Recognition of Prior Studies**

In order to have your prior studies recognized you will need to follow the steps below:

**FIRST STEP:**

* Obtain a notarized translation of your latest degree/ diploma (if results of your graduation exams are available, you should also obtain their notarized translation);
* Obtain a notarized translation of your passport.

**SECOND STEP:**

* Submit original copies of your diplomas and their notarized translation to the Admissions Office (room 116, building of the Institute of Physical and Mathematical Sciences an IT, 14 A. Nevskogo St., Kaliningrad, Russia)
* Fill in an application for recognition of your prior education results.

**THIRD STEP:**

3-5 days later after you submitted your documents, you can apply to the Admissions Office for a copy of the certificate proving that your prior studies are recognized. \*

*\*If any discrepancies are found in your documents the Admissions Office will contact you in order to sort them out.*