

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
БФУ им. И. Канта
от 1 марта 2021г
протокол № 41

Председатель Ученого
совета
Ректор БФУ им. И. Канта
А.А. Федоров



П О Л О Ж Е Н И Е

**об Университетском колледже федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

Калининград
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Университетский колледж федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее - Колледж) создан приказом ректора от 31.07.2020 № 521 как структурное подразделение Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – Университет).

1.2 Колледж осуществляет функции по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и руководствуется в своей деятельности:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.3 В соответствии с Уставом Университета Колледж не является юридическим лицом. Правовой статус и функции Колледжа определяются настоящим Положением, принятым Ученым советом Университета и утвержденным ректором Университета.

1.4 Колледж в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.5 Лицензирование и государственная аккредитация Колледжа осуществляются в составе Университета. На основании свидетельства о государственной аккредитации Университета Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа об образовании государственного образца.

1.6 Прием обучающихся в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приёма в Университет, иными локальными нормативными актами Университета.

1.7 Колледж имеет печать со своим наименованием.

2. СТРУКТУРА

2.1 Структура и штатное расписание Колледжа утверждаются ректором Университета.

2.2 Состав работников Колледжа, подразделяется на:

- директора;
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующих отделениями и заместителей заведующих отделениями;
- педагогических работников;

- учебно - вспомогательный персонал.

К педагогическим работникам относятся лица, осуществляющие образовательную деятельность, и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию обучающихся:

- старший методист,
- методист,
- педагог-психолог,
- педагог-организатор,
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,
- педагог по дополнительному образованию и профориентационной работе,
- преподаватель,
- мастер производственного обучения.

К учебно-вспомогательному персоналу относятся: делопроизводитель, лаборант, документовед.

2.3 В Колледже действуют предметно-цикловые комиссии, педагогический и методический советы, деятельность которых определяется соответствующими Положениями.

2.4 Взаимоотношения между Колледжем и Университетом строятся на основе административного подчинения в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1 Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;
- распространение культурно-просветительской, воспитательной деятельности;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, ответственности, самостоятельности, трудолюбия и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

3.2 В целях выполнения поставленных задач Колледж осуществляет следующие функции:

- организацию и проведение учебной и воспитательной работы;
- контроль учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и утвержденными Университетом учебными планами;
- реализацию политики Университета в области качества образования

в соответствии с целям и миссией университета;

- координацию при разработке и контроль за реализацией программ подготовки специалистов среднего звена, научно-методического обеспечения учебного процесса;
- профориентационную работа и работа по формированию контингента первого курса;
- укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств на развитие Университета в целом;
- реализацию мероприятий по гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности в Колледже.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Колледж осуществляет подготовку специалистов согласно лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по всем формам и видам обучения.

4.2 Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования (далее - ООП СПО). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ООП СПО определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартам и ООП СПО, которые разрабатываются Колледжем самостоятельно.

4.3 ООП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.4 ООП СПО включает в себя:

- учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- оценочные и методические материалы,
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

4.5 При реализации ООП СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные.

4.6 Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.7 Воспитательная работа в Колледже реализуется в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

4.8 Мероприятия в области социальной и воспитательной работы

реализуются в сотрудничестве с Студенческим советом Колледжа и Студенческим советом Университета.

4.9 Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.10 Обучение по ООП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5. УПРАВЛЕНИЕ

5.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами и настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2 Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета по представлению курирующего проректора Университета.

5.3 Директор Колледжа осуществляет управление Колледжем в пределах компетенции, определяемой ректором Университета:

- осуществляет руководство Колледжем в соответствии с законами, иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами Университета и несет ответственность перед курирующим проректором и ректором за результаты деятельности Колледжа;
- обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований к среднему профессиональному образованию;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников и обучающихся Колледжа;
- утверждает педагогическую нагрузку преподавателей;
- представляет на утверждение ректору Университета штатное расписание сотрудников и проекты планов финансово-хозяйственной деятельности;
- разрабатывает предложения и проводит мероприятия по укреплению и развитию учебной, материально-технической базы, совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности, укреплению дисциплины и законности, обеспечению сохранности и экономному расходованию материально-технических ресурсов и денежных средств Колледжа, оснащению Колледжа современным оборудованием, учебной литературой, пособиями и техническими средствами обучения, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

- обеспечивает гарантии качества образовательных услуг и подготовки специалистов;
- организует и обеспечивает участие преподавателей, сотрудников, обучающихся в совершенствовании образовательного процесса;
- принимает меры по комплектованию Колледжа квалифицированными кадрами, организации регулярного повышения квалификации преподавательского состава и иных категорий работников Колледжа, обмену опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Колледжа;
- принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников Колледжа, вносит предложения по их улучшению;
- координирует подготовку, рецензирование учебно-методических документов, выполнение научно-методической работы;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- организует работу и взаимодействие Колледжа с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;
- отчитывается о работе по вопросам воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с Положением о Колледже;
- несет ответственность за сохранность конфиденциальной служебной информации, а также персональных данных работников и обучающихся;
- обеспечивает внутренние гарантии качества образовательных услуг и подготовки специалистов.

5.4 Для обсуждения основных вопросов организации учебной и методической работы, решения вопросов социально-экономического развития в Колледже созданы педагогический и методический советы, деятельность которых регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

5.5 Директор Колледжа персонально отвечает за организацию учебного процесса, расходование денежных средств, результаты финансово-хозяйственной деятельности, полное и своевременное представление статистической отчетности, охраны труда, пожарной безопасности, сохранности имущества, учебных, финансовых, кадровых и иных документов, а также по иным вопросам, связанным с деятельностью Колледжа.

5.6 Директор колледжа имеет заместителя по учебно-воспитательной работе, должностные обязанности которого утверждены соответствующей должностной инструкцией.

5.7 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет непосредственное руководство и несёт ответственность за

закрепленный участок работы в Колледже в соответствии с должностной инструкцией, приказами ректора Университета и распоряжениями директора Колледжа.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

6.1 К числу обучающихся в Колледже относятся лица, в установленном порядке зачисленные в Университет приказом ректора Университета для обучения по ООП СПО. Обучающимся Университет предоставляет зачетную книжку и студенческий билет.

6.2 Права и обязанности обучающихся определяются:

- законодательством Российской Федерации,
- Уставом Университета,
- настоящим Положением,
- Правилами внутреннего распорядка Университета,
- другими локальными нормативными актами.

6.3 Обучающиеся по ООП СПО имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в том числе по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;
 - на уважение и защиту человеческого достоинства, свободу совести, свободу информации, на собственные убеждения и их выражение;
 - совмещать получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
 - переходить с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом локальными нормативными актами Университета;
 - участвовать в формировании содержания своего образования, при условии соблюдения требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные объединения и органы управления Колледжа;
 - бесплатно пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и других подразделений Университета и Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, принятыми в установленном порядке;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - получать академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными нормативными актами Университета и Колледжа;

- восстановиться в Колледже для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
- получать стипендии, выплачиваемые физическими и юридическими лицами, а также иные стипендии;

- получать дополнительные (в т.ч. платные) образовательные услуги.

6.4 Обучающиеся в Колледже обязаны:

- соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка Университета, иные локальные нормативные акты;
- выполнять требования ООП СПО по соответствующей специальности по срокам и объемам согласно учебным планам;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами Университета и Колледжа;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Университета;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.

7. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

7.1 Регулирование трудовых отношений работников Колледжа осуществляется в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- законодательством об образовании,
- Коллективным договором,
- Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Университета.

7.2 К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование (в зависимости от требований к занимаемой должности).

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документом об образовании соответствующего уровня и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления;
- признанными недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.3 Работники Колледжа имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемом Уставом Университета и настоящим Положением;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в выборные органы Колледжа и Университета;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Университета;
- обжаловать приказы ректора и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа через органы самоуправления и общественные организации;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Колледжа и Университета в целом и оценке ее эффективности.

7.4 Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

7.5 Работники обязаны соблюдать

- Устав Университета,
- Положение о Колледже,
- Коллективный договор,
- Правила внутреннего трудового распорядка Университета, иные локальные нормативные акты Университета, строго следовать нормам профессиональной этики.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации, проходить в установленный срок очередное медицинское обследование.

7.6 Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в соответствии с действующим законодательством и внутренней документацией в порядке, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.7 Руководство Колледжа создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников.

7.8 Педагогические работники повышают свою квалификацию путем

обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в учреждениях высшего образования, в научно-методических учреждениях, на предприятиях и других учреждениях и организациях.

7.9 Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и других категорий работников Колледжа осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

7.10 За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с нормативными актами Университета и нормами федерального законодательства.

8 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

8.1 Источниками формирования бюджета Колледжа являются:

- средства бюджета Университета;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, Уставом Университета;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средства, получаемые из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета.

8.2 Колледж несет ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества Университета.

8.3 Колледж вправе вести приносящую доход деятельность по договорам с физическими и юридическими лицами на возмездной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

8.4 Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся осуществлять сверх финансируемых за счет бюджетных средств заданий (контрольных цифр) по приему студентов на подготовку специалистов на основе договоров с физическими или юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

8.5 Колледж вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих программ и федерального государственного образовательного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами.

9 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

9.1 Колледж в процессе осуществления образовательной деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в целях повышения уровня образования,

9.2 Колледж взаимодействует с другими учебными заведениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

9.3 Колледж в процессе взаимодействия со сторонними организациями и учебными заведениями действует в интересах Университета на основании предоставленных полномочий.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Колледж может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с приказом Университета на основании решения Ученого совета Университета.

10.2 Изменения и дополнения, принятие настоящего положения в новой редакции производится по инициативе педагогического совета Колледжа, директора Колледжа, курирующего проректора, и утверждается решением Ученого совета Университета, ректором Университета.