



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
(БФУ им. И. Канта)

03 ноября 2020г

ПРИКАЗ

№ 861

г. Калининград

О переводе на дистанционный режим работы

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 2 ноября 2020 года №790 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 16 марта 2020 года № 134», на основании статей 212, 312.1 Трудового кодекса РФ, решением оперативного штаба БФУ им. И. Канта от 03.11.2020 года **п р и к а з ы в а ю**:

1. Осуществлять в БФУ им. И. Канта с 5 ноября 2020 года до особого распоряжения контактную работу обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии) с применением электронной информационно-образовательной среды БФУ им. И. Канта, за исключением дисциплин (модулей, частей дисциплин), для реализации которых необходимо специальное оборудование, материалы и(или) помещения.

2. Перевести работников из числа профессорско-преподавательского состава БФУ им. И. Канта (далее – «работники из числа ППС») с их согласия с сохранением должности и заработной платы на дистанционный режим работы, с соблюдением лицами в возрасте 65 лет и старше, а также лицами, имеющими болезни органов дыхания (хроническая обструктивная легочная болезнь, бронхиальная астма), эндокринные заболевания (сахарный диабет), режима самоизоляции по месту жительства либо по месту пребывания, фактического нахождения, с 5 ноября 2020 года до особого распоряжения.

3. Работникам из числа ППС при переходе на дистанционный режим работы установить следующие особенности режима работы: для выполнения трудовой функции в соответствии с трудовым договором для осуществления взаимодействия с работодателем, работниками БФУ им. И. Канта и обучающимися по вопросам, связанным с ее выполнением, использовать электронно-образовательную среду и электронные сервисы БФУ им. И. Канта; режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника устанавливается им по своему усмотрению.

4. Перевести научных работников БФУ им. И. Канта (далее – «научные работники») с их согласия с сохранением должности и заработной платы на дистанционный режим работы, с соблюдением лицами в возрасте 65 лет и старше, а также лицами, имеющими болезни органов дыхания (хроническая обструктивная легочная болезнь, бронхиальная астма), эндокринные

заболевания (сахарный диабет), режима самоизоляции по месту жительства либо по месту пребывания, фактического нахождения, с 5 ноября 2020 года до особого распоряжения.

5. Перевести работников из числа административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала и прочего обслуживающего персонала БФУ им. И. Канта (далее – работники из числа АУП, УВП и ПОП), с их согласия с сохранением должности и заработной платы, на дистанционный режим работы, с 5 ноября 2020 года до особого распоряжения, с соблюдением лицами в возрасте 65 лет и старше, а также лицами, имеющими болезни органов дыхания (хроническая обструктивная легочная болезнь, бронхиальная астма), эндокринные заболевания (сахарный диабет), режима самоизоляции по месту жительства либо по месту пребывания, фактического нахождения (за исключением лиц в возрасте до 65 лет, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования университета).

6. Работникам из числа АУП и УВП при переходе на дистанционный режим работы установить следующие особенности режима работы: для выполнения трудовой функции в соответствии с трудовым договором для осуществления взаимодействия с работодателем, работниками БФУ им. И. Канта и обучающимися по вопросам, связанным с ее выполнением, использовать электронные сервисы и электронно-образовательную среду БФУ им. И. Канта режим рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника устанавливается с 9.00 до 18.00.

7. Руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение работниками соответствующих структурных подразделений их должностных обязанностей; организовать контроль за исполнением работниками их должностных обязанностей.

8. Работникам, указанным в пунктах 2, 4, 5 настоящего приказа, направлять отчет о проделанной в соответствии с должностными обязанностями работе руководителю соответствующего структурного подразделения 1 раз в неделю.

9. Руководителям структурных подразделений предоставлять курирующему проректору сводный отчет о работе соответствующего структурного подразделения 1 раз в неделю.

10. Заключить в срок до 5 ноября 2020 года дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, указанными в пунктах 2, 4, 5, о переводе на дистанционную работу (ответственный – руководитель Кадровой службы Т.О. Улахович).

11. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда ознакомить дистанционных работников, указанным в пунктах 2, 4, 5, с требованиями охраны труда при переходе на дистанционный режим работы (ответственный – главный специалист по охране труда Кадровой службы А.Г. Терешко).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.А. Федоров