



ИМЕНИ И. КАНТА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
(БФУ им. И. Канта)

## ПРИКАЗ

от 28.04.2026 № 590

КАЛИНИНГРАД

### О внесении изменений в Приказ ректора № 561 от 27.04.2026 «О введении в действие локального нормативного акта»

В связи с технической ошибкой приказываю читать положения Приказа ректора №561 от 27.04.2026 в следующей редакции:

1. Ввести в действие с даты издания настоящего приказа Положение о студенческом общежитии (новая редакция).

2. Признать утратившим силу с даты издания настоящего приказа Положение о студенческом общежитии в предыдущей редакции, утвержденное решением Ученого Совета, протокол №31 от 31.08.2023 года.

3. Директору департамента стратегических коммуникаций Шкуркиной Ю.А. разместить указанный локальный нормативный акт на официальном сайте БФУ им. И. Канта.

4. Директору комплекса студенческих общежитий Горбунову А.А.:

4.1. посредством размещения в официальной группе комплекса студенческих общежитий обеспечить доведение до сведения проживающих в общежитии содержания вводимого локального нормативного акта.

4.2. в течение 30 рабочих дней со дня издания настоящего приказа внести соответствующие изменения в локальные нормативные акты, распространяющие свое действие на комплекс студенческих общежитий, а также в форму договора найма в студенческом общежитии.

5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: Положение о студенческом общежитии (новая редакция).

Ректор

М.В. Демин

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

«Утверждено»

Решением Ученого Совета БФУ им. И. Канта

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель Ученого совета  
Ректор БФУ им. И. Канта  
Демин М.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**(новая редакция)**

Калининград

2026 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, подзаконными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, Уставом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях;
- права и обязанности обучающихся, временно проживающих в студенческих общежитиях;
- полномочия сотрудников Университета по вопросам деятельности студенческих общежитий, в том числе контроля за соблюдением настоящего Положения;
- и иные организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий БФУ им. И. Канта;

1.3. Понятия и сокращения, применяемые в настоящем Положении:

1.3.1. Положение – Положение о студенческом общежитии.

1.3.2. БФУ им. И. Канта, Университет – федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта».

1.3.3. Общежития – студенческие общежития БФУ им. И. Канта - отнесенные к специализированному жилищному фонду построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, жилые помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

1.3.4. Проживание – временное проживание в жилых помещениях общежитий БФУ им. И. Канта.

1.3.5. КСО – комплекс студенческих общежитий – структурное подразделение БФУ им. И. Канта, ответственное за деятельность студенческих общежитий.

1.3.6. Договор – договор найма жилого помещения, двухстороннее соглашение, по которой одна сторона – Университет в лице уполномоченного лица (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне, обучающемуся, (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное пользование для временного проживания в нем на период прохождения обучающимся образовательных программ.

1.3.7. Студсовет (или студсовет общежития) – студенческий совет общежития – опционально создаваемый, по инициативе проживающих в общежитиях обучающихся, коллегиальный орган, представляющий интересы проживающих при проведении контроля за проживанием, обсуждении и принятии решений по вопросам совершенствования социально-бытового обеспечения, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3.8. Плата за проживание – плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии, размеры и порядок взимания которой устанавливаются специальными локальными нормативными актами Университета.

1.3.9. Правила – правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии БФУ им. И. Канта, являющиеся Приложением № 1 к настоящему Положению.

1.3.10. Гости - лица, не проживающее в жилых помещениях студенческого общежития, в котором они пребывают.

1.3.11. Жилое помещение (комната, квартира) - специализированное изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом, пригодно для временного проживания нуждающихся в них обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

1.3.12. Нуждающееся в жилом помещении лицо / обучающийся – обучающийся БФУ им. И. Канта очной формы обучения, осваивающий образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, который в установленном порядке признан жилищной комиссией БФУ им. И. Канта нуждающимся в жилом помещении.

1.3.13. Обучающиеся – обучающиеся БФУ им. И. Канта очной формы обучения, осваивающий образовательные программы среднего профессионального и высшего образования.

1.3.14. Жилищная комиссия БФУ им. И. Канта (или Жилищная комиссия) – это коллегиальный орган БФУ им. И. Канта, целью работы которого является рассмотрение вопросов по предоставлению жилых помещений жилищного фонда Университета, их использованию и содержанию.

1.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в БФУ им. И. Канта очной формы обучения, осваивающие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, обладают теми же правами и несут те же обязанности, что и граждане Российской Федерации в отношениях, относящихся к сфере действия настоящего Положения.

1.5. Университет владеет жилыми помещениями общежитий на праве оперативного управления.

Обучающиеся Университета, с которыми заключен договор найма жилого помещения в установленном настоящим Положением порядке, не осуществляют в отношении соответствующих жилых помещений прав собственника. Все права и обязанности обучающегося по временному пользованию жилым помещением, предоставленного обучающемуся на основании договора, устанавливаются настоящим Положением, включая Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Договором найма жилого помещения и при необходимости иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Право на предоставление жилого помещения в общежитии имеют обучающиеся, признанные в установленном порядке жилищной комиссией БФУ им. И. Канта нуждающимися в жилом помещении.

Жилищная комиссия БФУ им. И. Канта оставляет за собой право отказать в признании нуждающимся в жилом помещении обучающегося, зарегистрированного по месту жительства в г. Калининграде или в населенных пунктах, расположенных в пределах 20 км от административно-территориальных границ г. Калининграда, а также обучающегося, который был снят с регистрационного учета по месту жительства в г. Калининграде или в населенных пунктах, расположенных в пределах 20 км от административно-территориальных границ г. Калининграда, в период 180 дней до даты подачи заявления на предоставление жилого помещения в общежитии.

В случае наличия свободных жилых помещений в общежитиях и отсутствия обучающихся, не обеспеченных жилыми помещениями в общежитиях и нуждающихся в них, допускается их использование для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся БФУ им. И. Канта.

1.7. Обучающиеся, которые в установленном локальными нормативными актами Университета порядке были признаны нуждающимися в жилом помещении и которым предоставлено жилое помещение, заключают с БФУ им. И. Канта договор найма жилого помещения. Не допускается заселение в общежитие без заключения договора. Ответственность за своевременное заключение договоров несет комплекс студенческих общежитий.

1.8. Жилищной комиссией БФУ им. И. Канта может быть обеспечено сохранение права проживания в общежитиях обучающимся, находящимся в академическом отпуске, при наличии исключительных обстоятельств и при документальном подтверждении необходимости проживания в г. Калининград (например, в период академического отпуска по медицинским показаниям при необходимости лечения в г. Калининград и т.п.). При непредставлении подтверждающих документов, в том числе не обращении в Жилищную комиссию, а также при отрицательном решении Жилищной комиссии БФУ им. И. Канта договор найма жилого помещения на период академического отпуска прекращает свое действие.

При выходе обучающегося из академического отпуска предоставление места в студенческом общежитии (права временного проживания в студенческом общежитии) осуществляется на общих основаниях.

1.9. Общежития содержатся за счет средств федерального бюджета, платы за пользование общежитиями, внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.10. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.

1.11. Оформляемые в процессе реализации настоящего Положения документы, хранятся в подразделениях по месту их составления в установленном в БФУ им. И. Канта порядке.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЕЙ**

2.1. Наниматели имеют право:

а) проживать в закрепленном жилом помещении в течение срока обучения (освоения образовательной программы) за исключением периода академического отпуска при условии соблюдения условий настоящего Положения и договора;

б) пользоваться помещениями общего (в том числе учебного и культурно-бытового) назначения, предоставленным оборудованием и инвентарем общежития;

в) переселяться в другое жилое помещение по заявлению, которое согласовывается директором КСО при дальнейшем издании соответствующего приказа и заключении дополнительного соглашения к договору. В переселении может быть отказано при выявленных нарушениях настоящего Положения, правил внутреннего распорядка в общежитии и условий договора;

г) избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;

д) участвовать через студсовет (при его наличии) и (или) лично путем обращения к уполномоченным сотрудникам КСО в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения нанимателей, организации досуга, обустройства общественных пространств, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

е) вносить сотрудникам КСО предложения, направленные на улучшения условий проживания.

## 2.2. Наниматели обязаны:

2.2.1. строго соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка в общежитии, иные локальные нормативные акты Университета, а также правила пожарной безопасности, правила действий при угрозах совершения террористического акта и правила поведения в период чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования общежития, систематически (не реже 1 – 2 раз в неделю) производить уборку в своих жилых помещениях, блоках и выносить мусор в специально отведенные места;

2.2.3. своевременно, на основании договора, вносить плату за проживание;

2.2.4. выполнять условия договора найма жилого помещения;

2.2.5. возмещать Университету материальный ущерб, причиненный по вине Нанимателя, в соответствии с условиями договора и действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Наниматели на добровольной основе привлекаются студсоветом и/или заведующим общежитием во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию территории, к проведению ремонта занимаемых ими жилых помещений и участию в субботниках с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение условий настоящего Положения к нанимателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из БФУ им. И. Канта. Порядок наложения мер дисциплинарного взыскания устанавливается настоящим Положением, включая Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГАОУ ВО «БФУ им. И. Канта», а также иными локальными нормативными актами Университета.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОТРУДНИКОВ**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией бытовых условий и охраны осуществляют уполномоченные сотрудники различных структурных подразделений БФУ им. И. Канта.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые (в соответствии с законодательно установленными стандартами) условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха нанимателей, а также для организации внеучебной деятельности, проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3. Уполномоченные сотрудники обязаны:

3.3.1. организовать содержание помещений общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.3.2. укомплектовывать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим нормативам;

3.3.3. участвовать в организации текущего и капитального ремонта общежитий, ремонта инвентаря и оборудования, содержании в надлежащем порядке закрепленной территории и зеленых насаждений;

3.3.4. обеспечить предоставление нанимателям необходимых коммунально-бытовых услуг;

3.3.5. укомплектовать штат работников и обслуживающего персонала общежития в установленном порядке;

3.3.6. содействовать студсовету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха нанимателей;

3.3.7. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений нанимателей, информировать их о принятых решениях;

3.3.8. обеспечивать нанимателей необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежитий и закрепленных территорий;

3.3.9. обеспечивать в общежитии установленный контрольно-пропускной режим.

3.4. Уполномоченные сотрудники БФУ им. И. Канта имеют право доступа в жилое помещение, в том числе с использованием дубликата ключа, при отсутствии нанимателей в занимаемом согласно договора жилом помещении или отказе нанимателей обеспечить доступ в занимаемое жилое помещение.

3.4.1. Доступ в жилое помещение может быть инициирован по следующим основаниям:

3.4.1.1. плановый и внеплановый контроль технического и санитарного состояния жилого помещения;

3.4.1.2. плановая и внеплановая проверка работоспособности, монтаж, наладка работы противопожарного оборудования;

3.4.1.3. выполнение профилактических и других видов работ в жилом помещении;

3.4.1.4. наличие жалоб, обращений по вопросу несоблюдения нанимателями или одним из нанимателей настоящего Положения, а также выявленных фактов нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии;

3.4.1.5. наличие предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти в адрес БФУ им. И. Канта, для выполнения которых требуется обеспечить доступ в жилое помещение;

3.4.1.6. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или на основании судебного решения.

#### **4. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ И ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

4.1. Предоставление жилых помещений в общежитиях осуществляется на основании приказа ректора (или лица, действующего по доверенности), согласно решения Жилищной комиссии БФУ им. И. Канта. Заселение в общежитие осуществляется сотрудниками КСО и иными лицами, обеспечивающими исполнения функций КСО.

4.2. Первоочередным правом на предоставление жилого помещения пользуются обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,

- б) лица, из числа детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей,
- в) лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- г) дети-инвалиды,
- д) инвалиды I и II групп,
- е) инвалиды с детства,
- ж) обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- з) обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- и) обучающиеся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
- к) обучающиеся, получившие государственную социальную помощь.

Первоочередное право на предоставление жилого помещения в общежитии может быть также обеспечено обучающимся в соответствии со специальными Положениями законодательства Российской Федерации.

4.3. После предоставления мест в студенческом общежитии и заселения обучающихся из числа лиц, указанных в п. 4.2., в приоритетном порядке заселяются обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствие со ст.20 Федерального закона от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

4.4. После предоставления мест в студенческом общежитии и заселения лиц, указанных в пунктах 4.2. и 4.3 настоящего Положения, места в студенческом общежитии предоставляются обучающимся, поступившим на основании права на прием без вступительных испытаний.

4.5. После предоставления мест в студенческом общежитии и заселения лиц, указанных в пунктах 4.2., 4.3 и 4.4 настоящего Положения, места в

студенческом общежитии предоставляются обучающимся, набравшим наивысшие баллы по результатам итоговых баллов при поступлении.

4.6. Преимущественным правом на предоставление жилого помещения среди нуждающихся каждого курса после обучающихся, перечисленных в пунктах 4.2. - 4.4. настоящего Положения, обладают (в порядке очередности по дате подачи заявления) обучающиеся, имеющие по результатам двух последних промежуточных аттестаций наивысшие баллы (оценки «отлично» и «хорошо»).

Приоритет при предоставлении жилых помещений и последующем заселении в общежития среди лиц, указанных в п. 4.5. и п. 4.6. настоящего Положения, имеют лица, указанные в п. 4.5. Положения.

4.7. БФУ им. И. Канта заключает договор с обучающимися в порядке, установленном локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.

4.8. Договор заключается на основании заявления обучающегося при предъявлении следующих документов:

4.8.1. медицинского допуска по установленной локальными нормативными актами Университета форме;

4.8.2. паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа (паспорта иностранного гражданина или заменяющего его документа).

Заселение в общежитие несовершеннолетних граждан, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность и при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них) в установленном порядке.

4.9. Разнополые наниматели имеют право совместного проживания в жилом помещении только при наличии документов, подтверждающих кровное родство (брат, сестра, мать – ребенок, отец - ребенок) или нахождение в законном браке (муж, жена).

4.10. При возникновении необходимости в освобождении общежития или его части для проведения ремонта, заведующий общежитием принимает меры к обеспечению хранения имущества нанимателей.

4.11. При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии или проведения ремонтных работ переселение нанимателей производится по приказу ректора.

4.12. Регистрация нанимателей по месту пребывания осуществляется органами регистрационного учета РФ в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту проживания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

4.13. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимся в академическом отпуске, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

Договор найма жилого помещения на период академического отпуска прекращает свое действие.

При наличии исключительных обстоятельств, которые подтверждаются соответствующими документами, положительным решением Жилищной комиссии за обучающимся может быть сохранено право проживания в студенческом общежитии на период академического отпуска.

Документы, подтверждающие исключительные обстоятельства подаются обучающимися на рассмотрение Жилищной комиссии в течение 5 рабочих дней с момента издания приказа ректора о предоставлении обучающемуся академического отпуска. Жилищная комиссия принимает решение о необходимости проживания обучающегося в период академического отпуска в студенческом общежитии и/ или пребывания в городе Калининграде в период академического отпуска на основании представленных обучающимися документов в сроки, установленные Положением о Жилищной комиссии, с обязательным уведомлением обучающихся о принятом решении.

4.14. Наниматели обязаны освободить жилое помещение в общежитии в установленном порядке:

- а) при отчислении из БФУ им. И. Канта - в срок, не позднее трех календарных дней со дня отчисления;
- б) при предоставлении академического отпуска – в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа ректора о предоставлении академического отпуска обучающемуся;
- в) при выселении по иным основаниям - в течение трех календарных дней со дня, указанного в приказе ректора о выселении.

При освобождении жилого помещения лицо обязано в течение трех календарных дней сдать жилое помещение по акту-приема передачи, передать ключи от дверного замка жилого помещения и выданный инвентарь

заведующему общежитием, а также оплатить задолженность (при наличии) за проживание, а также возместить материальный ущерб (при его причинении).

4.14. Споры, связанные с расторжением договора и выселением разрешаются с соблюдением обязательного досудебного порядка. При невозможности урегулирования спора в порядке переговоров (в досудебном порядке) споры разрешаются в судебном порядке.

4.15. Порядок заселения, переселения и выселения, обучающихся дополнительно может регламентироваться отдельными локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.

## **5. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ**

5.1. Порядок внесения платы за проживание регламентируется локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта. Единовременная оплата за проживание при заселении осуществляется Нанимателем авансовым платежом за предстоящие шесть месяцев проживания в общежитии.

5.2. Наниматели обязаны вносить плату за проживание своевременно:

5.2.1. Наниматели, проживающие в общежитиях с платой за проживание по нормативу, обязаны вносить плату за проживание авансовым платежом не менее чем за предстоящие 3 месяца. Допускается внесение платы за проживание авансовым платежом за более продолжительное время проживания.

5.2.2. Наниматели, проживающие в общежитиях с платой за проживание по показателям индивидуальных приборов учета, обязаны вносить плату за проживание не позднее 10 числа месяца следующего за расчетным (например, плата за проживание за январь месяц, должна быть произведена не позднее 10 февраля).

5.3. В случае несвоевременной платы за проживание, в том числе отказа или уклонения от платы за проживание, наниматель может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном настоящим Положением порядке.

## **6. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

6.1. Для представления интересов обучающихся, из числа обучающихся, проживающих в общежитии, может создаваться орган студенческого самоуправления обучающихся – студсовет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.

6.2. Деятельность студсовета регламентируется иными локальными нормативными актами Университета в сфере студенческого самоуправления (соуправления).

**П Р А В И Л А**  
**внутреннего распорядка в студенческом общежитии**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее - Правила) обязательны для исполнения всех нанимателей в студенческих общежитиях БФУ им. И. Канта.

1.2. Правила размещаются на официальном сайте и социальных сетях БФУ им. И. Канта.

**2. ВРЕМЕННОЕ ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1. Проживание в общежитии не должно нарушать права и законные интересы соседей по жилому помещению и по общежитию, как в дневное, так и в ночное время, нарушать покой и тишину в ночное время.

2.2. К действиям, нарушающим покой нанимателей и тишину в ночное время, относятся:

2.2.1. использование персональных компьютеров, ноутбуков, портативных колонок и других громкоговорящих и звукоусиливающих устройств на повышенной громкости;

2.2.2. крики, свист, пение и игра на музыкальных инструментах;

2.2.3. производство ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных работ.

2.3. Ночным временем для действий, предусмотренных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2. признается время с 23.00 часов до 8.00 часов следующего дня по местному времени.

Ночным временем (вечерним и ночным периодом тишины) для действий, предусмотренных подпунктом 2.2.3. признается время с 19.00 часов до 8.00 часов следующего дня по местному времени.

2.4. Защищаемыми от нарушения покоя нанимателей и тишины в ночное время помещениями и территориями признаются: коридоры, холлы, фойе, подъезды, кабины лифтов, лестничные клетки, кухни, туалеты, душевые и другие помещения общего пользования, жилые помещения; придомовые территории общежитий и прилегающие территории в непосредственной близости к ним.

2.5. Приглашение гостей должно быть согласовано с соседом (соседями) по жилому помещению.

2.6. Наниматели обязаны:

2.6.1. использовать занимаемое по договору жилое помещение для ежедневного проживания, отдыха, сна, учебы, самостоятельных занятий и приготовления пищи, за исключением случаев временного отсутствия по уважительным причинам, согласованного с заведующим общежитием;

2.6.2. своевременно (по условиям договора) вносить плату за проживание;

2.6.3. соблюдать санитарно-гигиенические нормы в жилом помещении, в блоке, на кухне, в туалете, коридоре и в других помещениях общего пользования (в т.ч. не допускать скопление бытового мусора и грязной посуды).

2.6.3.1. Критериями нарушения санитарно-гигиенических норм в жилом помещении являются:

2.6.3.1.1. не заправленные кровати, разбросанные вещи, общий беспорядок;

2.6.3.1.2. переполненная емкость для мусора, разбросанный мусор;

2.6.3.1.3. хранение испорченных продуктов питания;

2.6.3.1.4. хранение грязной посуды, в том числе замоченной для мытья, или иных грязных емкостей из-под продуктов;

2.6.3.1.5. грязные пол, плинтусы, стены, двери, отопительные приборы, подоконники, мебель;

2.6.3.1.6. пыль, мусор, остатки пищи на полу, мебели, подоконниках и других поверхностях;

2.6.3.1.7. наличие насекомых (мушки, тараканы, клопы, блохи и т.д.);

2.6.3.1.8. наличие налета, пыли, ржавчины, известкового камня и т.д. на унитазе, раковине, душевой кабине (створках и поддоне), ванной;

2.6.3.1.9. а также иные нарушения санитарно-гигиенических норм, которые обычно признаются в качестве таковых.

2.6.3.2. Обязанность по соблюдению санитарно-гигиенических норм в жилом помещении солидарно возлагается на всех нанимателей, занимающих данное жилое помещение согласно договору.

2.6.4. строго соблюдать требования уполномоченных сотрудников БФУ им. И. Канта во время проведения практических тренировок по отработке действий при пожаре, гражданской обороне и чрезвычайной ситуации, совершении преступлений террористической направленности;

2.6.5. эвакуироваться при срабатывании систем автоматической пожарной сигнализации, оповещении при гражданской обороне и чрезвычайной ситуации, совершении преступлений террористической направленности;

2.6.6. по требованию уполномоченных сотрудников БФУ им. И. Канта предъявлять документ, удостоверяющий личность, а также документ, предоставляющий право проживания в общежитии (договор, свидетельство о регистрации по месту пребывания);

2.6.7. письменно (через сообщение в мессенджерах, социальных сетях, смс) предупреждать заведующего общежитием об отсутствии в общежитии на период более пяти календарных дней подряд;

2.6.8. использовать полученный мягкий инвентарь и постельные принадлежности в соответствии с их прямым назначением;

2.6.9. беспрепятственно допускать в жилое помещение сотрудников БФУ им. И. Канта для проведения плановых и внеплановых проверок, представителей подрядных организаций – для ремонтных работ, сотрудников организации, оказывающей услуги охраны - при срабатывании пожарного датчика в данном помещении и факта нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии;

2.6.10. незамедлительно сообщать заведующему общежитием об авариях и других чрезвычайных происшествиях, возникших в общежитии, а также на территории, прилегающей к нему;

2.6.11. регулярно производить уборку (не менее 1-2 раз в неделю): в квартирах (для общежитий квартирного типа), в жилых комнатах (для общежитий коридорного типа), в жилых комнатах, прихожих, кухнях, душевых, санузлах и на балконах (для общежитий блочного типа изолированных);

2.6.12. передать дубликат ключа от двери в жилое помещение заведующему общежитием;

2.6.13. исключать и пресекать нахождение гостей в общежитии и (или) появление их в общежитии в установленное правилами ночное время с 23:00 до 08:00 часов;

2.6.14. при обнаружении неисправностей в помещениях общежития, немедленно сообщать о них заведующему общежитием;

2.6.15. не допускать оскорбления в адрес других нанимателей, работников БФУ им. И. Канта и обслуживающего персонала подрядных организаций, не инициировать конфликты, драки и не принимать в них участие;

2.6.16. исключать присоединение к неисправной электропроводке электроприборов, самовольное вмешательство в электросеть и проведение её ремонта (в случае неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом заведующему общежитием), строго соблюдать инструкции по пользованию электроприборами, не подключать к электросети не сертифицированные в Российской Федерации и (или) не исправные электроприборы, использовать в качестве удлинителей только сетевые фильтры с защитой от перепада напряжения;

2.6.17. исключать вмешательство в линии связи и сетевое оборудование общежития (линейно-кабельные сооружения, точки доступа, систему видеонаблюдения и т.д.);

2.6.18. подготовить занимаемое, согласно договору, жилое помещение к приезду специалистов, выполняющих санитарно-профилактические либо противоэпидемиологические работы, покинуть жилое помещение или общежитие на период проведения данных работ в целях охраны жизни и здоровья;

2.6.19. при выходе из жилого помещения отключать электроприборы и газовые плиты, закрывать краны систем водоснабжения. Наниматель несет персональную ответственность за халатное обращение с системами водо-, газо- и электроснабжения и полностью компенсирует ремонтно-восстановительные работы в случае возникновения аварийных ситуаций по его вине.

2.7. Нанимателям запрещается:

2.7.1. передавать личный идентификатор (кампусную карту) другим лицам, выводить из строя устройства, обеспечивающие пропускной режим в общежитии, совершать иные действия, в результате которых посторонние лица получают несанкционированный доступ в общежитие, в том числе пользоваться чужим личным идентификатором (кампусной картой) и (или) чужой фотографией (для прохода по биометрическому терминалу);

- 2.7.3. оставлять без присмотра включенными газовые и электрические плиты, микроволновые и электропечи, мультиварки, тостеры и другое оборудование на (или в) которых осуществляется приготовление пищи, также электрочайники для кипячения воды;
- 2.7.2. использовать в жилом помещении источники открытого огня (свечи, бенгальские огни, горящие угли и т.п.), кроме газовых плит и котлов;
- 2.7.4. вмешиваться в систему работы пожарной сигнализации (сигнальных датчиков о пожаре), в частности, закрывать пожарные извещатели различными материалами, демонтировать извещатели и систему оповещения о пожаре, вскрывать ее, в том числе при необходимости замены источника питания;
- 2.7.5. находиться в общежитии и на прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, употреблять, распространять в общежитии и на прилегающей к нему территории алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, проносить алкогольную продукцию (в том числе слабоалкогольную продукцию, пиво, вино, коктейли с содержанием алкоголя);
- 2.7.6. хранить и использовать в общежитии пиротехнические, взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, а также массогабаритные модели (муляжи) оружия, реплики холодного оружия;
- 2.7.7. самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;
- 2.7.8. выносить мебель и другое имущество, находящееся в общежитии и не являющееся собственностью обучающегося, из жилого помещения или с территории общежития;
- 2.7.9. делать перестановку крупногабаритной мебели и оборудования в жилых помещениях общежития без письменного согласования с заведующим общежитием;
- 2.7.10. предоставлять жилое помещение для нахождения, пребывания или проживания другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях БФУ им. И. Канта в ночное время с 23:00 до 08:00 часов;
- 2.7.11. сбрасывать мусор и пищевые отходы в унитазы, раковины, окна, складировать мусор в неустановленных местах, оборудовать за окном места хранения вещей и продуктов;
- 2.7.12. курить сигареты, в том числе кальяны, вейпы, электронные сигареты, другие устройства, имитирующие курение, а также употреблять табачные

изделия в любой форме в любых помещениях общежития и на территории, прилегающей к общежитию;

2.7.13. вбивать гвозди и вкручивать шурупы/саморезы в мебель, стены, двери, а также наклеивать плакаты, объявления, расписания, различные наклейки и т.п. на мебель, стены, двери, потолок в жилом помещении и местах общего пользования (в несогласованных и неустановленных местах), а также нанесение другого материального ущерба БФУ им. И. Канта (поломка мебели, оборудования и т.д.);

2.7.14. изготавливать, хранить, употреблять, распространять на территории и в помещениях общежития наркотические средства и психотропные вещества, запрещенные на территории Российской Федерации, а также предметы, запрещенные к обороту на территории Российской Федерации;

2.7.15. хранить велосипеды, а также различные средства индивидуальной мобильности (самокаты, электросамокаты, гироскутеры, сигвеи, байки, электровелосипеды и т.д.) в жилых помещениях и местах общего пользования, не предназначенных для вышеуказанной цели;

2.7.16. использовать первичные средства пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава со стволами), а также ручные пожарные извещатели не по назначению;

2.7.17. содержать в общежитии любые виды животных;

2.7.18. устанавливать дополнительные замки, а также щеколды на входную дверь жилого помещения, переделывать замки и производить их замену без письменного разрешения заведующего общежитием;

2.7.19. хранить в жилом помещении громоздкие и крупногабаритные вещи, создающие препятствия другим нанимателям пользоваться по прямому назначению жилым помещением;

2.7.20. вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным правилам или правилам пожарной безопасности, или по причине ограничения выделенной на общежитие электрической емкости;

2.7.21. препятствовать сотрудникам БФУ им. И. Канта и работникам обслуживающих организаций в допуске (доступе) к инженерным коммуникациям, электрическим сетям и противопожарной системе в жилых помещениях;

2.7.22. передавать ключи от жилого помещения посторонним, в том числе нанимателям, проживающим в других жилых помещениях общежития;

2.7.23. оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

2.7.24. пользоваться электропроводами с видимыми нарушениями изоляции и поврежденными розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями, использовать самодельные удлинители, удлинители, не имеющие средств автоматической защиты, тройники;

2.7.25. пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией. Применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы. Пользоваться не исправными и не сертифицированными в Российской Федерации электроприборами;

2.7.26. распространять не согласованную с администрацией КСО продукцию рекламного характера (объявления, листовки, флаеры и т.д.) в общежитии и на прилегающей территории;

2.7.27. хранить личные вещи в коридорах и на путях эвакуации;

2.7.28. использовать брань, сквернословие, нецензурные выражения в общении по отношению к другим Нанимателям, сотрудникам БФУ им. И. Канта, работникам обслуживающих организаций;

2.7.29. участвовать в драках, осуществлять хулиганские действия, рукоприкладствовать или совершать иные действия, влекущие нанесение телесных повреждений и (или) причинение материального ущерба;

2.7.30. въезжать и парковать личные транспортные средства на закрытые территории общежитий без письменного согласования с директором КСО;

2.7.31. наносить надписи и рисунки на различные поверхности зданий общежитий и дорожные покрытия, за исключением случаев письменного согласования с директором КСО;

2.7.32. осуществлять хищение в какой-либо форме личных вещей у других нанимателей, сотрудников БФУ им. И. Канта, работников обслуживающих организаций;

2.7.34. самостоятельно устанавливать линии связи, в т.ч. интернет и сетевое оборудование (линейно-кабельные сооружения, точки доступа, систему

видеонаблюдения и т.д.) в общежитии и на прилегающей территории, за исключением случаев, когда соответствующее оборудование устанавливается с согласования директора КСО и заведующего общежитием при наличии Договора с лицом, осуществляющим профессиональную деятельность по установке соответствующего оборудования;

2.7.35. осуществлять коммерческую деятельность (перепродажа товаров и продуктов), в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги, за исключением купли-продажи личных (собственных б/у) товаров без признаков систематичности;

2.8. За личные вещи, оставленные нанимателями в общежитии, БФУ им. И. Канта ответственности не несет.

### **3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ**

3.1. Нанимателям обеспечивается пропуск в общежитие посредством идентификатора (кампусной карты), биометрического терминала (при наличии в корпусе).

3.2. Категорически запрещается пропускать других лиц в общежитие по своему идентификатору, биометрическим данным, за исключением гостей в общежитиях квартирного типа (с ограничением по времени пребывания).

3.2. При проходе в общежитие:

3.2.1. наниматели проходят через турникет, прикладывая идентификатор (кампусную карту) к считывателю либо при помощи биометрического терминала. При поломке турникета предъявляют идентификатор лицу, осуществляющему допуск в общежитие. При отсутствии турникета (общежития квартирного типа) идентификатор прикладывается к считывателю у входной двери;

3.2.2. гости предоставляют документ, подтверждающий их личность (паспорт, военный билет, водительские права, студенческий билет, кампусную карту);

3.2.3. наниматель лично проводит гостя до поста охраны, либо встречает на посту прибывшего гостя, где сотрудник организации, оказывающей услуги охраны, в специальном журнале общежития записывают сведения о госте (данные представляемого документа), времени их прихода и ухода, в какое помещение и к кому они направляются;

3.2.4. при выполнении этих условий гости проходят в общежитие в присутствии нанимателя;

3.2.5. по окончании посещения наниматель обязуется лично проводить гостя до поста охраны. Если пост охраны отсутствует (общежития квартирного типа), наниматель лично пропускает и выпускает гостя по своему идентификатору.

3.3. Нанимателю разрешено проводить одновременно не более пяти гостей.

3.4. Нанимателям обеспечен круглосуточный доступ в общежитие.

3.5. Гости могут находиться в общежитии с 08:00 до 23:00, если распорядительным актом Университета не введены иные ограничения.

3.6. Нахождение гостей не должно мешать другим нанимателям и допускается только в присутствии приглашающего. Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими настоящих правил несет приглашающий наниматель.

3.7. Внос (вынос) крупногабаритных вещей в (из) общежития разрешается только при наличии письменного разрешения от заведующего общежитием.

3.8. Родственники нанимателей допускаются в общежитие в соответствии с вышеуказанными пунктами настоящих правил.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ**

4.1. За нарушение настоящих правил к нанимателям по представлению сотрудников КСО приказом ректора могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий:

4.1.1. замечание;

4.1.2. выговор;

4.1.3. отчисление из БФУ им. И. Канта (с расторжением договора найма и выселением из общежития).

4.2. При выявлении нарушения настоящих Правил и (или) Положения о студенческом общежитии заведующий общежитием или иной сотрудник КСО запрашивает от нанимателя, допустившего нарушение, письменное объяснение.

4.3. В течение трех учебных дней со дня получения соответствующего запроса наниматель обязан предоставить письменное объяснение с указанием причины и обстоятельств нарушения (неисполнения) им настоящих Правил и (или) Положения о студенческом общежитии. В случае отказа или уклонения нанимателя от предоставления письменного объяснения составляется акт о непредставлении письменного объяснения.

4.4. Непредставление письменного объяснения (отказ или уклонение) нанимателем не является препятствием для его привлечения к дисциплинарной ответственности.

4.5. Нахождение нанимателя в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при нарушении настоящих Правил рассматривается какотягчающее обстоятельство.

4.6. В случае повреждения имущества БФУ им. И. Канта применение мер дисциплинарного взыскания к нанимателям не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

4.7. За причинение материального ущерба, под которым понимается утрата или повреждение имущества БФУ им. И. Канта, в том числе ухудшение или уменьшение его стоимости, а также затраты, которые необходимо понести для восстановления или приобретения утраченного либо поврежденного имущества, наниматели несут материальную ответственность.

4.8. Возмещение материального ущерба осуществляется установленным виновным лицом (группой лиц), причинившим ущерб.

4.9. Возмещение материального ущерба, причиненного имуществу БФУ им. И. Канта, осуществляется нанимателем в добровольном порядке, посредством передачи БФУ им. И. Канта равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба. Для этого наниматель представляет в КСО письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков.

4.10. Возмещение материального ущерба производится независимо от привлечения нанимателя к дисциплинарной или иной ответственности за действия (бездействие), которыми причинен ущерб БФУ им. И. Канта.

4.11. Если вред имуществу БФУ им. И. Канта причинён гостем нанимателя, то обязательство по возмещению ущерба возлагается на нанимателя, пригласившего гостя.

4.12. При отказе нанимателя от добровольного возмещения материального ущерба, причиненного имуществу БФУ им. И. Канта, или не возмещения его в срок, указанный в обязательстве (п. 4.9.), взыскание материального ущерба осуществляется в судебном порядке.

## **5. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1. Выселение нанимателей производится на основании приказа ректора в случаях:

5.1.1. расторжения, прекращения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре и локальных нормативных актах Университета;

5.1.2. отчисления обучающихся из БФУ им. И. Канта до окончания срока обучения, в том числе по причине нарушения настоящих Правил и (или) Положения о студенческом общежитии;

5.1.3. по личному заявлению нанимателя;

5.1.4. при отчислении обучающегося из БФУ им. И. Канта по окончании срока обучения (не позднее 3-х дней со дня даты отчисления в связи с окончанием);

5.1.5. не использования жилого помещения нанимателем по прямому назначению в течение шести месяцев подряд и более без уважительной причины;

5.1.7. При выселении наниматель обязан:

5.1.7.1. сдать заведующему общежитием (или иному сотруднику КСО) по акту приема-передачи жилое помещение в надлежащем состоянии, соответствующем условиям, предъявляемым к жилым помещениям, а также ключи от жилого помещения;

5.1.7.2. погасить задолженность за проживание (при ее наличии);

5.1.7.3. возместить материальный ущерб (при его причинении);

5.1.7.4. произвести уборку жилого помещения;

5.1.7.4. сдать заведующему общежитием (или иному сотруднику КСО) по акту приема-передачи полученный во временное пользование мягкий инвентарь (постельное белье).