*Приложение 1*

Федеральное государственное автономное образовательное

учреждение высшего образования

«Балтийский федеральный университет имени И. Канта»

«Утверждено»

Решением Ученого Совета БФУ им. И. Канта

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Ученого совета

Ректор БФУ им. И. Канта

Федоров А.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о (об) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(*наименование научного подразделения* – *центры, лаборатории и др.*)**

**ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный**

**университет им. И. Канта»**

Калининград 2022 год

1. **Общие положения.**
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Балтийский Федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – Университет, БФУ им. И. Канта).
	2. Настоящее Положение о \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* БФУ им. И. Канта (далее – Положение) регламентирует и определяет цели, задачи, структуру, условия функционирования, порядок формирования и прекращения деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование подразделения)* (далее – «\_\_\_\_\_*(краткое наименование подразделения)*»).
	3. В своей деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», иными федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом БФУ им. И. Канта, локальными нормативными актами Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора и настоящим Положением.
	4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* – структурное подразделение Университета, осуществляющее научно-исследовательскую и иную деятельность в рамках предметной области, основанное на принципах равноправия, коллегиального руководства, гласности принимаемых решений и осуществляющее свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом БФУ им. И. Канта, локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, в том числе настоящим Положением.
	5. \_\_\_\_ *(наименование подразделения)* взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в компетенцию деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
	6. Предметная область \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	7. Для осуществления своей деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* вправе иметь бланки, штамп круглой формы с полным наименованием, полным и сокращенным наименованиями БФУ им. И. Канта в соответствии с его Уставом на русском и английском языках, оформленные по установленной форме.
	8. \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* подчиняется (*указать подчиненность)*.
	9. В случае временного отсутствия руководителя \_\_\_\_\_\_ (*наименование подразделения)* его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора или иного уполномоченного лица.
	10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименованием подразделения)* создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета БФУ им. И. Канта. Решение ученого совета БФУ им. И. Канта вводится в действие приказом ректора.
	11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом БФУ им. И. Канта, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, обладает самостоятельностью в осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением.
	12. Настоящее Положение, изменения в него утверждаются ученым советом БФУ им. И. Канта и вводятся в действие приказом ректора БФУ им. И. Канта.
2. **Цель и задачи \_\_\_\_\_\_\_ (наименование подразделения)**
	1. Целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* является обеспечение интеграционных процессов в научной, образовательной и инновационной сферах деятельности Университета, формирование его научно-исследовательской и образовательной повестки, разработка и реализация проектов в рамках предметной области \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения).*
	2. Задачами \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* являются:
		1. Консолидация научных, образовательных ресурсов.
		2. Проведение прикладных научных исследований, экспертиз, консультаций в области теории и практики формирования, развития и трансформации современных подходов в образовании.
		3. Использование результатов научно-исследовательской работы в образовательном процессе: создание новых и модернизация существующих учебных курсов по дисциплинам \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
		4. Развитие механизмов привлечения инвестиций на реализацию научно-исследовательских проектов, в том числе предметных областей \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*, в том числе за счет установления связей с бизнесом, инвестиционным сообществом, фондами и др.
		5. Развитие механизмов привлечения в \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* талантливой молодежи, ведущих мировых учёных и технологических предпринимателей, способствующих эффективному научному поиску, креативности и развитию творческих и предпринимательских навыков сотрудников и студентов.
		6. Реализация мер поддержки научных исследований, технологических разработок, формирование условий для создания и реализации образовательных программ и социальных проектов на основе принципов междисциплинарности, международного сетевого взаимодействия, международной научной кооперации и взаимодействия с бизнесом и предпринимательским сообществом, включая развитие современной лабораторно-технологической инфраструктуры и сервисов.
		7. Реализация исследовательских проектов, выполнение научно-исследовательских работ по заказу образовательных учреждений региона.
		8. Координация работ по формированию региональных инновационных площадок в сфере своей компетенции.
		9. Осуществление международной деятельности в рамках реализации образовательных, научно-исследовательских и других видов проектов \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
		10. Формирование условий для создания и деятельности диссертационных советов БФУ им. И. Канта по научным направлениям, соответствующим профилю деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
	3. К основным функциям \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* относятся:
		1. Формирование и развитие компетентностного профиля \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* с целью соответствия научно-образовательным направлениям деятельности университета и обеспечения его конкурентоспособности на глобальном, национальном и региональном уровнях.
		2. Формирование условий для взаимодействия обучающихся и сотрудников за счет внедрения технологии кастомизированного жизненно-образовательного маршрута с целью опережающего развития.
		3. Проведение конференций, вебинаров, мастер-классов, соревнований и других мероприятий для педагогов общего, дополнительного и профессионального образования по тематике \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
		4. Создание информационного ресурса \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
		5. Обеспечение информационного наполнения подраздела \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* на официальном сайте БФУ им И. Канта.
		6. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета по вопросам своего ведения.
		7. \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* планирует свою деятельность, участвует в научной и образовательной деятельности Университета и подчиняется \_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность и подразделение)*.

1. **Состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование подразделения)**
	1. Структура и штатное расписание \_\_\_\_ *(наименование подразделения)* утверждаются ректором БФУ им. И. Канта по представлению \_\_\_\_ *(указать)*.
	2. В структуру \_\_\_\_ *(наименование подразделения)* могут входить отделения, группы и другие подразделения в соответствии с профилем деятельности \_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
2. **Управление \_\_\_\_\_\_ (наименование подразделения)**
	1. Координация деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* осуществляется руководством Кластера *(иное, указать)*.
	2. Руководство \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование подразделения*) осуществляет \_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать)*. Руководитель (*уточняем наименование должности*) \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* назначается ректором Университета.
	3. Права, обязанности и ответственность Руководителя \_\_\_\_ (наименование подразделения) определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и должностной инструкцией, утверждаемой ректором Университета;
3. **Порядок финансирования \_\_\_\_\_\_ (наименование подразделения)**
	1. Финансирование деятельности \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* может осуществляться из следующих источников:

- бюджетные и внебюджетные средства Университета, выделяемые на поддержку \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*;

- доходы, получаемые от приносящей доход деятельности \_\_\_ *(наименование подразделения)*;

- средств субсидии из федерального бюджета на выполнение проектов в рамках целевых программ, государственного задания или заказа;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- иных источников.

* 1. Деятельность по оказанию \_\_\_ *(наименование подразделения)* платных научно-исследовательских, консультативных, экспертных и иных услуг осуществляется на основе самофинансирования.
		1. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполнение сотрудниками \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* работы, производятся отчисления в централизованный бюджет Университета на покрытие расходов по материально-техническому, организационному, юридическому, финансово-экономическому и бухгалтерскому сопровождению деятельности \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*, размер которых определяется Университетом в установленном порядке.
	2. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности \_\_\_\_ *(наименование подразделения)*:
		1. Для обеспечения деятельности \_\_\_\_ *(наименование подразделения)* Университет предоставляет помещение, имущество в объемах, количестве и качестве, обеспечивающих выполнение \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* возложенных функций задач, которые используются только для осуществления деятельности.
		2. Ответственность за сохранность и надлежащее использование материально-технической базы несет работник \_\_\_\_ *(наименование подразделения*) на которого возложена материальная ответственность.
		3. Руководитель \_\_\_\_ *(наименование подразделения)* организует и ведет: процесс согласования, учет и исполнение договоров на оказание услуг/выполнение работ \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения),* представляет все необходимые в деятельности документы в соответствующие структурные подразделения Университета на согласование.
		4. Наличие в \_\_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)* канцелярских товаров, бланков, печатей, штампов, необходимых в деятельности, контролируется руководителем \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
	3. Стоимость услуг и работ \_\_\_\_\_ *(наименование подразделения)*, смета доходов, расходов утверждаются ректором по согласованию с уполномоченными структурными подразделениями Университета по представлению руководителя \_\_\_\_ *(наименование подразделения)*.
	4. Заявки на обеспечение расходными материалами, проведение котировок и аукционов, техническое обслуживание, контроль качества работ, выполняемых в \_\_\_\_ *(наименование подразделения)*, другие необходимые для работ материальные затраты, в том числе в пределах сметы, подаются на согласование руководителем \_\_\_ *(наименование подразделения)* в соответствующие структурные подразделения Университета и подлежат утверждению в установленном в Университете порядке.

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_