

Инструкция по подаче документов на Повышенную государственную академическую стипендию

1. Авторизация на сервисе осуществляется с помощью логина и пароля для входа в личный кабинет студента. Обратите внимание на регистр букв!


Авторизация

Логин
StuDent1


Пароль
.....|

[Я администратор](#) [войти](#)

2. После входа Вы попадаете на страницу с текущими кампаниями. Необходимо нажать на значок «+» справа, чтобы добавить заявление.

Повышенная государственная академическая стипендия [Список компаний](#)  [выйти](#)

Кампании

Название	Дата начала	Дата окончания	
Тестовая кампания Студенты	2022-01-22	2022-01-31	

3. Далее Вы оказываетесь на странице, на которой необходимо «Добавить номинацию». Направление обучения выбирается автоматически (строка «Учебный план»). При появлении всплывающего окна (строка «Номинация»), выбираете одну или несколько номинаций. Выбранная Вами номинация появится (отобразится) сверху над блоком выбора.

Следующим шагом необходимо нажать на значок «карандаш» для редактирования Вашей заявки.



Номинация	Статус	Институт	Направление	Курс	
Научно-исследовательская деятельность	Принято	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	2	
Учебная деятельность	На рассмотрении	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	2	
Общественная деятельность	Черновик	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	2	
Культурно-творческая деятельность	Черновик	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	2	

Добавить номинацию

Учебный план

23.04.01 Технология транспортных процессов

Номинация

ДОБАВИТЬ ЗАЯВКУ

- В разделе «Достижения» необходимо нажать на кнопку «Добавить достижение».
- Обращаем внимание, что по учебной номинации необходимо прикреплять скан-копию зачетной книжки за весь период обучения (включая курсовые работы и практики) или академическую справку (выписку) об успеваемости за весь период обучения **одним файлом**.

Информация о заявлении

Кампания	Номинация	Учебный план	Статус	Дата создания
Тестовая кампания Студенты	Общественная деятельность	23.04.01 Технология транспортных процессов	Черновик	2022-01-27

Информация о студенте

ФИО	Телефон	Статус	Институт	Направление	Форма обучения	Источник финансирования	Уровень	Курс
Иванов Иван		Черновик	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	Очная	Бюджетная основа	Магистратура	2

Достижения

+ ДОБАВИТЬ ДОСТИЖЕНИЕ

#	Название	Достижение	Вид достижения	Уровень достижения	Статус достижения	Дата мероприятия	Номер документа	Документ
---	----------	------------	----------------	--------------------	-------------------	------------------	-----------------	----------

Комментарии

СОХРАНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

ОТПРАВИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

Сообщение

ОТПРАВИТЬ КОММЕНТАРИЙ

- Обязательно нужно заполнить поле «Название». Туда необходимо написать наименование достижения (например, «Кантовские бои»), а НЕ вид награждения!
- «Номер документа» необязательное поле, заполняется при наличии.
- При выборе даты мероприятия, в случае, если продолжительность составила более одного дня, указывайте дату завершения мероприятия.

Информация о студенте

ФИО	Телефон	Статус	Институт	Направление	Форма обучения	Источник финансирования	Уровень	Курс
Иванов Иван		Черновик	Инженерно-технический институт	23.04.01 Технология транспортных процессов	Очная	Бюджетная основа	Магистратура	2

Достижения

+ ДОБАВИТЬ ДОСТИЖЕНИЕ

#	Название	Достижение	Вид достижения	Уровень достижения	Статус достижения	Дата мероприятия	Номер документа	Документ
		Уровень мероприя	Университетский	Участник	нет	2022-01-27		Докум Текущий документ

Комментарии

СОХРАНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

ОТПРАВИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

Сообщение

ОТПРАВИТЬ КОММЕНТАРИЙ

9. Крайне важно добавить подтверждающий документ с помощью кнопки в виде «файл». Все документы, подтверждающие одно достижение, должны быть прикреплены одним файлом. Без файла система не допустит Ваше заявление на проверку! Допустимые форматы: pdf., doc./docx., jpeg., png! Архивы (формат zip) и иные форматы, к рассмотрению не принимаются и будут отправлены на доработку.
10. В статусе Вашего заявления «На доработке» у Вас есть возможность редактировать достижения.
 - Документ можно заменить без удаления, просто прикрепив на его место новый файл.
 - ! НЕ нажимайте на надпись «текущий документ», если он не прикреплен, так как он перебросит Вас на главную страницу!
 - Можно удалять достижение с помощью кнопки «красный крестик» слева от выбранного достижения.
11. Кнопка «Сохранить изменения» внизу раздела «Достижения» необходимо нажимать перед отправлением заявления. Если Вы не нажмете на эту кнопку, Ваше заявление будет пустым, так как все файлы слетят.
12. После того, как все файлы прикреплены, и Вы нажали на кнопку «Сохранить изменения», можно отправить заявление на рассмотрение с помощью кнопки «Отправить изменения». Статус заявления изменится на «На рассмотрении».
13. Когда заявление находится на рассмотрении Вы не можете редактировать и изменять его. Если Вы хотите что-то отредактировать, попросите об этом администратора в разделе «Комментарии» или свяжитесь удобным для Вас способом. Контакты указаны ниже.
14. После проверки заявления администратором, статус заявления изменится на «Принято» (в этом случае не требуется внесение изменений/дополнений) или «На доработке» (в этом случае необходимо прочитать вкладку «Комментарии» и устранить замечания).

15. По итогам конкурса у заявок, которые успешно прошли конкурсный отбор, появится статус «Победитель».

Консультации осуществляются дистанционно.

По техническим вопросам - websupport@kantiana.ru

По общим вопросам: в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/student_bfu_help

По учебной номинации: почта social@kantiana.ru, тел. 595-533, 595-595 доб. 7557

По научно-исследовательской номинации:

почта IKostenkov@kantiana.ru, тел. 595-595 доб. 7417, +79062353598

По общественной и культурно-творческой номинациям:

почта AKlimenteva@kantiana.ru, MIgerasimenko1@kantiana.ru

тел. 595-595 доб. 9330, 7552

По спортивной номинации:

почта NPokrovskaya@kantiana.ru, тел. 595-595 доб.9335