

БФУ ИМ. И. КАНТА

Издательская Деятельность и развитие публикационной активности

Калининград

18.02.2026

Запись вебинара: <https://yadi.sk/d/tbYzalsHmX3H0Q>



Издательство

publisher@kantiana.ru



Публикационная активность

articles@kantiana.ru

СТРУКТУРА ПРЕЗЕНТАЦИИ

01

Система премирования

публикационной активности

02

Стимулирующие надбавки ППС

за публикационную активность

03

Издательство БФУ

Полномочия, форматы работы, критерии публикации

04

Публикационная этика

Нарушения авторства, плагиат, конфликт интересов

05

Требования к рукописям

Рецензии, объем, оригинальность, структура

06

Авторство и соавторство

Авторский вклад

07

Подача заявок

Процесс подачи, виды заявок

08

Технические требования

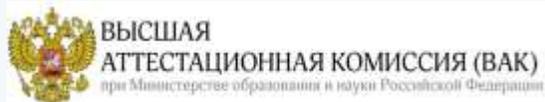
Формальные, содержательные и технические нормы

Актуальные системы ранжирования научных журналов

Система ранжирования до 2023 г.

1  
**Russian Science
Citation Index**

2 Ранжированный перечень

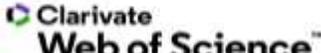


3 РОССИЙСКИЙ ИНДЕКС
НАУЧНОГО ЦИТИРОВАНИЯ 
Science Index

«Белый список» РЦНИ (2023)

- 1 Российские и международные издания = ядро РИНЦ



3  
**Russian Science
Citation Index**

ЕГПНИ (Белый список)

- 1 Российские и международные издания = ядро РИНЦ



- 2 Международные журналы
(рейтинг 2023)

Введение «Белого списка»

О требованиях к центрам коллективного пользования

Положение о выплатах грантов Президента Российской Федерации

Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов РФ

ПРОЕКТ

"Об обеспечении функционирования государственной системы научно-технической информации"

В) Единый государственный перечень научных изданий – «Белый список» научных изданий (далее - «Белый список») ..., в которых должны публиковаться результаты научно-исследовательских работ, учитываемые при оценке результативности деятельности научных организаций...



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 ноября 2024 г. № 1494

МОСКВА

О внесении изменений в некоторые акты
Правительства Российской Федерации

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в акты
Правительства Российской Федерации.

Председатель Правительства
Российской Федерации



М.Мишустин



МИНОБРНАУКИ
РОССИИ

БС официально опубликован на сайте Минобрнауки 28 января 2026 г.

Протокол по формированию и актуализации «Белого списка»

МРГ от 09.09.2025 №ДС/122-пр

Что такое Ядро РИНЦ?

✔ Структура Ядро РИНЦ

Ядро РИНЦ =
= Scopus + WoS CC + RSCI



Система премирования за публикационную активность

Типы публикаций

Научные статьи
Articles

Научные обзоры
Review



Кто может получить премию

Штатные сотрудники БФУ им. И. Канта

Аспиранты БФУ им. И. Канта

Размер премирования

200
тыс. руб.

Максимальная премия за публикацию в изданиях УБС 1-2 и индексации в журналах Q1-Q2 МНБД

Базовые принципы начисления

- 1** **Подача заявки (онлайн-форма)**
18 месяцев с даты публикации (размещение онлайн)
- 2** **Обязательная аффилиация**
Указание университета в публикации – неременное условие для начисления баллов
- 3** **Деление баллов**
Премия делится соразмерно числу авторов, аффилированных с БФУ им. И. Канта (если не направлено заявление на перераспределение по долям)
- 4** **Экспортный контроль**
Обязательное условие

Источники верификации

Белый список, eLIBRARY.RU (ядро РИНЦ), Web of Science CC, Scopus

Система начисления баллов

Учебные издания

Учебник с грифом УМО

16./п.л.

Максимум 10 баллов

Учебное пособие

0,56/п.л.

Учебно-методическое пособие

Требования: ISBN, индексация в БД, авторский вклад не менее 2 п.л.,
аффилиация с БФУ им. И. Канта
Год оценки: учебный год

Руководство научной деятельностью

Белый список + Ядро РИНЦ и/или WoS/Scopus

2 балла

Научная статья, опубликованная обучающимся (группой обучающихся)

Год оценки: учебный год

Примечание: для электронных изданий 1 п.л. = 28 800 зн. с пробелами

Материалы конференций

Conference Paper

3 балла

Белый список + ядро РИНЦ или Scopus/WoS

Не принимаются: абстракты (тезисы) материалов конференций

Монографии

Scopus / WoS

26./п.л.

Не более 15 баллов на автора

РИНЦ

16./п.л.

Не более 10 баллов на автора

Обязательные требования: наличие ISBN, индексация в РИНЦ/Scopus/WoS, авторский вклад – не менее 2 п.л., аффилиация с БФУ им. И. Канта

Год оценки: публикации, изданные в течение календарного года, предшествующего году оценки

Издательство БФУ им. И. Канта

Полномочия издательства

Исключительное право на опубликование учебной, учебно-методической, научной, справочной и других видов литературы, периодических изданий от имени БФУ им. И. Канта

Что мы издаем

Научные издания

Монографии, сборники научных трудов, периодические издания (научные журналы)

Учебные издания

Учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикумы

Критерии официальной публикации

- ✓ Прохождение редакционно-издательской подготовки рукописи
- ✓ Присвоение ISBN/ISSN/DOI, аффилированных с БФУ им. И. Канта
- ✓ Отправка обязательного экземпляра по ФЗ
- ✓ Указание наименования университета в надзаголовочных данных
- ✓ Размещение на сайте publish.kantiana.ru и в РИНЦ

Сайт издательства

publish.kantiana.ru



Подача рукописей, личный кабинет автора, база данных публикаций

Форматы работы

- 1 Плановые работы**
Включение в редакционно-издательский план (приказ декабрь)
- 2 Инициативные заявки**
От авторов и структурных подразделений в течение года
- 3 Конкурс изданий (2026)**
Ежегодный конкурс научных и учебных работ

Публикационная этика

⚠ Фабрикация, фальсификация и плагиат

Фабрикация

Создание («выдумывание») данных, которых не существует

Фальсификация

Намеренное искажение реальных данных

Плагиат

Присвоение чужих идей без должного цитирования

Самоплагиат

Повторное использование своего текста

🔪 Последствия нарушений

⚖ Дисциплинарная ответственность

Возможны санкции вплоть до расторжения трудового договора

↶ Ретракция публикации

Отзыв опубликованной работы из-за выявленных нарушений или ошибок

🔍 Виды нарушений авторства

Злоупотребления в определении авторского состава научных работ

Необоснованное (подарочное) авторство

Включение лиц, не внесших существенного вклада

Призрачное авторство

Исключение лиц, внесших значительный вклад

Принудительное авторство

Требование включить в авторы лицо без соответствующего вклада — злоупотребление служебным положением

Несогласованность авторства

Изменение списка авторов без письменного согласия всех авторов после подачи статьи

Оригинальность и ИИ



Оригинальность

Нет ни одного нормативного документа, где указан необходимый % оригинальности

i Ключевое требование – корректное цитирование и указание первоисточников



Генеративный ИИ

Оригинальность 100% = генеративный ИИ

Полностью оригинальный текст без ссылок может указывать на использование ИИ

⚠ Необходимо всегда указывать вклад других лиц в виде ссылок на научные источники

4.1.12 Создание и опубликование рукописи научного произведения

Технологии искусственного интеллекта применяют для решения следующих задач:

- рекомендации научного издания для публикации результатов научного исследования;
- рекомендации рецензента для научного произведения.

5.2 Технологии обработки естественного языка могут быть использованы в научно-исследовательской деятельности в образовании с целью: <...>

- автоматизации аннотирования и подбора ключевых фраз научной публикации.

Источник: ГОСТ Р 70949—2023 Применение искусственного интеллекта в научно-исследовательской деятельности

По ГОСТу

5.1.1 Система ИИ формулирования названия научной публикации

п. г) пп. 3) Современные системы генерации текста на основе ИИ могут помочь исследователям сформулировать тему научной публикации, предложив различные варианты заголовков или аннотаций. Для обеспечения **этичного** применения систем ИИ (см. 4.1) окончательную редакцию темы научной публикации должен формулировать исследователь **самостоятельно**, проанализировав предложенные системой генерации текста варианты заголовков и аннотаций.



5.2.1 Система ИИ поддержки написания научной публикации

п. г) пп. 3) системы генерации текста могут создавать варианты фрагментов текстов научных статей или отчетов на основе имеющихся данных и шаблонов. Для обеспечения **этичного** применения систем ИИ (см. 4.1) окончательную редакцию как текста научной публикации в целом, так и его любых фрагментов должен формулировать исследователь **самостоятельно**, проанализировав предложенные системой генерации текста варианты фрагментов текста;

Источник: ГОСТ Р 71657—2024 Технологии искусственного интеллекта в образовании: ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ПОДСИСТЕМА СОЗДАНИЯ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ

Риски использования ИИ в научной и образовательной среде

«Галлюцинации» и фактологические ошибки

Генеративные модели склонны выдавать уверенные, но ложные факты, выдумывать ссылки на несуществующие статьи (DOI-мистификации).

Нарушение этики

Использование ИИ без указания авторства нарушает академическую этику.

Утечка данных

Загрузка данных и закрытых источников в открытые LLM (ChatGPT и др.) нарушает политику конфиденциальности и гостайну.

«Мусорная наука»

Массовая генерация статей низкого качества с целью наращивания публикационной активности (publish or perish).

Невоспроизводимость

Результаты, полученные с помощью «черного ящика» ИИ, невозможно повторить или проверить классическими методами.

✘ Некорректное использование ИИ

К нам поступил запрос по поводу размещенной Вами монографии. Авторы "цитируемых" работ жалуются, что у них нет таких публикаций.

29. Иванов А. В., Петрова С. М. Социология девиантного поведения в цифровую эпоху: новые вызовы // Российский журнал социологии. 2023. № 1 (45). С. 45-60.

Скорее всего такого журнала не существует.

вероятно, что и часть текста тоже может быть "написана" нейросетью.

🔪 Последствия нарушений

🔄 Ретракция публикации

Отзыв опубликованной работы из-за выявленных нарушений или ошибок

⚖️ Дисциплинарная ответственность

Возможны санкции вплоть до расторжения трудового договора

Политика использования генеративного ИИ

🔑 Ключевые принципы

👤 Ответственность автора

Автор несет полную ответственность за содержание рукописи, включая текст, данные и выводы, созданные с помощью ИИ

📄 Обязательная декларация

Любое использование ИИ на любом этапе создания работы должно быть явно раскрыто

🚫 Запрет на авторство ИИ

Инструменты ИИ (ChatGPT, Copilot и аналоги) не могут быть указаны в качестве автора научной публикации

✅ Контроль и проверка

Авторы обязаны критически проверять, корректировать и валидировать все выходные данные ИИ

📋 Обязательная декларация

Авторы должны указать использование ИИ в разделе «Благодарности» или «Методология»

Что декларировать:

- ✓ Какие инструменты ИИ были использованы (название, версия)
- ✓ Для каких целей (генерация текста, анализ данных, проверка грамматики)
- ✓ В каком разделе рукописи они применялись

💡 Пример формулировки

«При подготовке данной рукописи авторы использовали [Название ИИ] для [цель]. Авторы тщательно проверили и отредактировали результат и несут полную ответственность за конечное содержание работы».

❌ Недопустимое использование ИИ

Генерация гипотез

Формулирование научных гипотез без участия автора

Интерпретация результатов

Анализ и интерпретация данных исследования

Ключевые разделы

Написание обсуждения, выводов без существенного интеллектуального вклада автора

💡 Полезные советы

- ✓ На фрагменты текста, сгенерированные нейросетями, ссылки необходимы
- ✓ Ссылаться на ИИ можно в подстрочных сносках, во «Введении», в пояснительной записке или в разделе «Материалы и методы»
- ✓ В Список использованных источников нейросети не включаются

📌 **Примечание:** ИИ не может быть автором (не соответствует критериям авторства). Если ИИ написал/скомпелировал содержание рукописи, то почему в качестве автора указаны вы?

Общая информация о подаче рукописи

Основной канал подачи

Подача рукописи в издательство осуществляется исключительно через сайт

publish.kantiana.ru

Закреплено приказом ректора

Название издания

Состав авторов

Объем рукописи

Формат издания

Тираж

Сроки предоставления

Что такое условный печатный лист?

$$\text{Объем рукописи} = \frac{\text{количество страниц}}{16}$$

Требования к оформлению

Детальные требования к оформлению рукописей размещены в специальном разделе:

</how-to-publish/>

Процедура изменений

Любые изменения требуют оформления служебной записки и внесения изменений в приказ ректора

Порядок изменений

Название и авторский состав

Порядок внесения изменений в авторский состав / название рукописи плановой работы размещен на сайте издательства:

</how-to-publish/>

Порядок внесения изменений

Руководитель структурного подразделения направляет служебную записку на имя директора ЦРПА с обоснованием необходимости внесения изменений в авторский коллектив и обоснованием вклада каждого автора. В маршруте ознакомления: Е.Т. Иванова, В.Н. Самойлина

✓ Сотрудник ЦРПА вносит изменение в приказ

✓ Ответственные за издание загружают на сайт издательства файлы согласий авторов на изменение состава

Тираж издания

Внесение изменений в тираж издания осуществляется через служебную записку.

Плановые работы – 26 экз.

Порядок изложен на сайте издательства:

</how-to-publish/>

Порядок внесения изменений

Руководитель структурного подразделения направляет через "Авандок" служебную записку на имя ректора с обоснованием необходимости увеличения тиража

Маршрут согласования:

- директор ЦРПА А.В. Сильнича
- руководитель финансово-аналитической службы Е.В. Соболев

Ознакомление: Е.Т. Иванова, В.Н. Самойлина

Требования к содержанию заявки

Загрузка документов

При подаче рукописи в издательство на сайт загружаются все необходимые документы. Перечень документов един для всех видов и форм публикаций

Файл рукописи

Рецензии

Заключение на право открытого опубликования

Согласие авторов на обработку и распространение ПД

Справка об уровне оригинальности

Обязательные условия

Соблюдение графика

Для плановых работ соблюдение графика предоставления работы является обязательным условием публикации

Сроки правок

Соблюдение сроков внесения авторских правок также является обязательным условием для успешной публикации

Юридический момент

Направление рукописи через сайт считается акцептом договора-оферты

Важно

Невыполнение этих условий может привести к исключению рукописи из редакционно-издательского плана

Рекомендация: Рекомендуем подавать заявку при готовности полного пакета документов – это ускорит процесс рассмотрения и согласования

Авторство: Автор или Составитель?

Автор

Автор – лицо, создавшее оригинальное произведение

Создатель оригинального контента

Существенный вклад в концепцию, дизайн или интерпретацию

Интеллектуальный вклад

Несет полную ответственность за содержание и достоверность представленной информации

Одобрение версии

Окончательное одобрение версии к публикации

**Для назначения стимулирующей надбавки ППС не имеет значение статус «автор/составитель». Но учитывается вклад – не менее 2 п.л. на автора.*

Составитель

Составитель – лицо, осуществившее подбор, систематизацию и обработку материалов

Систематизация материалов

Координирует работу авторов, обеспечивает единство стиля и структуры издания

Организационная роль

Осуществляет научное и литературное редактирование, подготовку к публикации

Редактирование

Редактирует и систематизирует материалы от разных авторов

Учебные издания

≥60%

авторского текста (иначе – составитель)

 Нулевая терпимость к плагиату

Отражение авторского вклада

Примеры оформления авторского вклада

В публикациях необходимо четко указывать вклад каждого автора в выполнение исследования

Пример 1

Перепелица, С. А.

П27 Общая хирургия. Часть I : учебное пособие / С. А. Перепелица, А. В. Шатравка, Е. Д. Любивый. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2025. — 108 с.
ISBN 978-5-9971-1007-9

Изложены избранные вопросы общей хирургии, касающиеся порядков организации медицинской помощи по профилю «хирургия», современных оперативных вмешательств, классификации и лечения ран, хирургических инструментов, основ анестезиологии и реаниматологии.

Предназначено для студентов, ординаторов, изучающих общую хирургию и хирургические болезни.

УДК 617-089; 617-7
ББК 28.707.3

© Перепелица С. А., Шатравка А. В.,
Любивый Е. Д., 2025
© Оформление, БФУ им. И. Канта, 2025

ISBN 978-5-9971-1007-9

Пример 2

В24 Введение в неорганическую химию : учебно-методическое пособие / сост. В. В. Ларина, А. В. Шевелюхина, В. Д. Юдина. — Калининград : Издательство БФУ им. И. Канта, 2025. — 82 с.
ISBN 978-5-9971-0970-7

Содержит теоретический материал и ряд лабораторных работ, которые охватывают основные разделы общей и неорганической химии. Целью пособия является закрепление и развитие полученных студентами знаний в рамках лекционного курса по общей химии, а также приобретение необходимых навыков работы в лаборатории.

Пособие предназначено для студентов естественно-научных направлений (химии, биологии, биоинженерии и биоинформатики), выполняющих лабораторные работы в рамках дисциплины «Неорганическая химия и строение вещества».

УДК 546
ББК 24.1

© Ларина В. В., Шевелюхина А. В.,
Юдина В. Д., составление, 2025
© Оформление, БФУ им. И. Канта, 2025

ISBN 978-5-9971-0970-7

НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Ключевые требования к рукописям

Объем изданий

Учебник / УП
Учебное пособие

≥5 усл. п.л.

УМП
Учебно-методическое пособие

≥3 усл. п.л.

Монография ⁱ

≥7.5 п.л.

Сборник статей ⁱ
Статья в сборнике ≥0.5 п.л.

≥4 усл. п.л.

ⁱ Рекомендовано: 10 условных печатных листов

Авторский вклад: не менее 2 усл. п.л. на персону

Требования к рецензиям

Учебник / УП

2 рец.

Допускаются внутренние рецензенты

УМП

1 рец.

Допускается внутренняя рецензия

Монография

2 внешн.

1 рецензент – доктор наук

Сборник статей

≥2 рец.

Доктора или кандидаты наук

Требования к оригинальности

Нулевая терпимость к плагиату

Любое заимствование без указания источника недопустимо

Самоцитирование

≤20%

Допустимый уровень самоцитирования

Требования к
отдельным видам
изданий



Процесс подачи рукописи: пошаговая инструкция

1 Регистрация на сайте

Перейдите на сайт publish.kantiana.ru и авторизуйтесь в системе



2 Заполнение данных

Последовательно заполните все поля формы: название, авторы, объем, тираж, сроки и др.

Укажите тип издания:
монография, учебник,
учебное пособие, сборник
научных трудов

3 Загрузка документов

Прикрепите все необходимые файлы: рукопись, согласия и др.



4 Отправка заявки

Проверьте введенные данные и отправьте заявку в издательство на рассмотрение



 Следуйте этим шагам для успешной подачи рукописи в издательство БФУ им. И. Канта

Формальные требования к рукописям

☰ Аннотация

Текст аннотации не должен дословно совпадать с фрагментами текста статьи (введения, основной части, заключения)

🔑 Ключевые слова

Должны быть такими, чтобы по ним потенциально заинтересованный читатель нашел статью

Бессмысленны слова типа: «подъем», «развитие»

” Цитирование

Корректно цитировать: не изменять произвольно текст цитаты из источника, сохранять курсивы и другое форматирование оригинала

📖 Библиография

Корректно описывать публикации в списке литературы

- ✓ При использовании работ иностранных авторов необходимо проверять оригиналы
- ✓ При использовании текстов писателей, философов и др. следует предпочитать академические издания

🧪 Научный стиль

Придерживаться научного стиля изложения

📊 Данные опросов

При указании данных опросов, анкетирований и т.п. нужно приводить данные о методике, времени исследования, количестве опрошенных (в абсолютных показателях)

★ Ключевой принцип

Соблюдение формальных требований обеспечивает профессиональное качество публикации и демонстрирует уважение к читателю

Содержательные требования

🔗 Логика изложения

Должна сохраняться логика изложения: от общего к частному либо от частного к общему

📖 Методы исследования

Все заявленные методы должны получить эксплицитное отражение в тексте статьи. Недостаточно просто перечислить методы – необходимо показать их применение

✔ Проверка фактических данных

Необходимо тщательно проверять фактические данные, названия, терминологию, данные статистики. Ошибки в фактах подрывают доверие ко всей работе и свидетельствуют о недобросовестности автора

💡 Примеры как аргументы

Примеры должны относиться к тезису как аргументы, а не как иллюстрации непонятной степени обобщенности. Каждый пример должен подкреплять конкретное утверждение

❌ Чего избегать

- ❌ Примеры без четкой связи с тезисом
- ❌ Неявное применение заявленных методов
- ❌ Непроверенные фактические данные

✔ Рекомендации

- ✔ Каждый пример – четкий аргумент
- ✔ Последовательная структура
- ✔ Проверка всех фактов и данных

Технические требования: таблицы и рисунки

Нумерация и заголовки

Таблицы

Заголовок размещается над таблицей

Рисунки

Подпись размещается под рисунком

Связь с текстом

Таблицы и рисунки должны быть связаны с текстом ссылкой (вписанной в текст или взятой в скобки)

Важно: Ссылка дается перед введением в текст таблицы или изображения

Оформление таблиц

Обязательные элементы

- ✓ Все столбцы озаглавлены
- ✓ Все строки озаглавлены
- ✓ Нумерация таблиц

Заполнение пустых ячеек

- Тире: явление не наблюдалось
- ... Многоточие или Нет свед.: нет сведений

Недопустимо

Сканированные таблицы и формулы

Требования к формулам и символам

√× Редактор формул

Формулы должны набираться в редакторе формул. Отдельные символы могут быть набраны в Word

$$\lambda_i = \int_0^{2\pi} \frac{d\varphi}{a^2} \int_0^1 \rho^2 d\rho$$

× Знак умножения

✓ Знак умножения дается как × или опускается

× Недопустимо использовать *

🖼️ Качество иллюстраций

Иллюстрации должны быть хорошего качества

Учет черно-белой печати

Для черно-белой печати необходимо учитывать, как цветной рисунок будет выглядеть в ч/б варианте. Для электронных изданий это неважно.

💡 Рекомендация

Печатные издания: для создаваемых самостоятельно графиков и диаграмм рекомендуется использовать не заливку, а разные виды штриховки. Это обеспечит высокий уровень наглядности визуального материала при ч/б печати

🚫 Плохая практика для печатных изданий

× Цветовая заливка без штриховки

× Знак умножения в виде *

× Сканированные формулы

👍 Хорошая практика

✓ Разные виды штриховки

✓ Знак × или опущенный знак

✓ Формулы в редакторе формул

Формулы и символы: единообразие начертания

А Проблема шрифтового различия

Формулы часто набираются в редакторе формул, а отдельные символы – в Word, что ведёт к шрифтовому различию между одинаковыми символами (они имеют разное начертание).

Т↑Размер символов

Крайне нежелательно, чтобы одни формулы были меньше других по размеру

І Тип начертания

Один и тот же символ везде должен быть или только курсивом, или только прямым

площади треугольника. Таким образом, чтобы рассчитать выигрыш потребителя (CS) нужно найти площадь фигуры ограниченной равновесным уровнем цены и кривой спроса...

$$S\Delta P_0 P_{max} E = \frac{1}{2} (P_{max} - P_0) Q_0 \quad (5)$$

чтобы рассчитать выигрыш производителя (PS) нужно найти площадь фигуры ограниченной равновесным уровнем цены и кривой предложения

$$S\Delta P_0 E P_{min} = \frac{1}{2} (P_0 - P_{min}) Q_0 \quad (6)$$

2. При снижении цены с 5 руб. до 4 руб. объем спроса вырос с $Q_1 = 6$ тыс шт до 8 тыс шт в мес. Рассчитайте коэффициент точечной ценовой эластичности.

Решение:

$$Ed(p) = \frac{Q_2 - Q_1}{Q_1} \cdot \frac{P_2 - P_1}{P_1} \text{ тогда,}$$

$$Ed(p) = \frac{8 - 6}{6} \cdot \frac{4 - 5}{5} = \frac{2}{6} \cdot \frac{-1}{5} = \frac{0.33}{-0.2} = -1,65$$

Спрос эластичен, так как $Ed(p) > 1$

Распространенные формально-содержательные ошибки

Устаревшее издание

Включение в список литературы работы 1997 г., в то время как она несколько раз после этого переиздавалась, есть новейшие издания вплоть до 2025 г.

Автор мог изменить позицию, поэтому некорректно ссылаться на старые издания

Стереотипное издание

Включение в список литературы работы 2025 г., когда на самом деле она вышла в 1870 г., это стереотипное переиздание.

Год вводит читателя в заблуждение

Неактуальная ссылка

Апелляция к старой публикации как якобы отражающей современное состояние науки.

Пример: статья юриста о современном праве со ссылкой на статью в советском журнале 1936 г.

Как избежать ошибок

- ✓ Проверьте даты
(всегда указывайте актуальное издание)
- ✓ Проверьте оригиналы
(особенно работы иностранных авторов)
- ✓ Следите за актуальностью
(не ссылайтесь на устаревшие работы)

Важно

Корректное цитирование –
основа академической
добросовестности

Практические рекомендации для авторов

⊘ Недопустимость автоматических элементов

Не допускается использование автоматических нумерованных списков, оглавления, алфавитных указателей, нумерации формул и т.п.

Проблема 1

Усложняют форматирование текста, производимое при верстке (верстальщику приходится сначала сбросить все форматирование)

Проблема 2

Удваивают ошибки, если они допущены

☰ Задание для самопроверки

Найдите в примере (часть автоматического оглавления в учебном пособии) ошибки в нумерации пунктов. Это поможет понять, почему автоматические списки создают проблемы.

🖼️ Пример автоматического оглавления

ТЕМА 5. ТЕОРИЯ ПРОИЗВОДСТВА.....	77
<i>5.1. Понятия «фирма» и «предприятие».....</i>	<i>77</i>
<i>5.2. Факторы производства: виды, особенности. Производственная функция.....</i>	<i>81</i>
<i>5.3. Изокванта. Графическое представление.....</i>	<i>83</i>
<i>5.3. Изокоста. Оптимум производителя.....</i>	<i>87</i>
<i>5.5. Производство с одним переменным фактором. Средний, предельный и совокупный продукт и этапы производства.....</i>	<i>91</i>
ТЕМА 6. КОНКУРЕНТНЫЕ РЫНКИ: РЫНОК СОВЕРШЕННОЙ КОНКУРЕНЦИИ, РЫНОК МОНОПОЛИСТИЧЕСКОЙ КОНКУРЕНЦИИ.....	96
<i>6.1. Конкуренция: функции и роль в рыночном механизме. Основные критерии типологизации конкуренции.....</i>	<i>96</i>
<i>6.1. Рынок совершенной конкуренции: оптимум фирмы в краткосрочном и долгосрочном периоде.....</i>	<i>100</i>
<i>6.3. Рынок монополистической конкуренции: оптимум положения фирмы в краткосрочном и долгосрочном периоде.....</i>	<i>108</i>
<i>Вопросы для самопроверки.....</i>	<i>111</i>

💡 Рекомендация

Используйте ручную нумерацию и форматирование, чтобы избежать проблем при верстке и печати

БФУ им. И. Канта

Центр развития публикационной активности



Директор ЦРПА
А.В. Сильничая

agapanovich@kantiana.ru



Руководитель издательства
Е.Т. Иванова

eivanova@kantiana.ru



Отдел научных публикаций
В.Н. Самойлина

vsamoilina@kantiana.ru

Сайт издательства

publish.kantiana.ru



Официальный сайт

www.kantiana.ru

