

**АННОТАЦИЯ**  
*рабочей программы практики*  
*«Учебная ознакомительная практика»*  
*по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело*  
*профилю подготовки «Управление гостиничным бизнесом»*  
*квалификация выпускника бакалавр*

Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ОПК-3.2. Осуществляет оказание гостинично-ресторанных услуг в соответствии с заявленным качеством и обеспечивает их стандартизацию и сертификацию.</p> <p>ОПК-3.3. Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными стандартами качества, в том числе ИСО 9000, ХАСП, интегрированные системы</p> <p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет продажи гостинично-ресторанного продукта, в том числе с помощью on-line технологий.</p> <p>ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата по основным направлениям, в том числе в сети Интернет.</p>

	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие правила сервисной деятельности и принципы обслуживания в средствах размещения различных категорий;</li> <li>- нормы делового общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;</li> <li>- общие и специальные вопросы производственно-технологической деятельности объекта размещения в целом и отдельных его структурных элементов</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить коллективом гостиничного предприятия в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать особенности поведения различных категорий гостей</li> <li>- проводить переговоры (ввести диалог) на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;</li> <li>- применять знания форм, методов и средств профессионального ведения деятельности средства гостиницы и другого средства размещения;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения текущих и стратегических вопросов и проблем в сфере гостиничного бизнеса;</li> <li>- навыками организации и координации производственно-технологической деятельности как гостиницы в целом, так и отдельных его структуры элементов</li> </ul>
Структура и содержание практики	Организационные мероприятия. Прохождение собеседования до начала практики. Подготовительный этап практики. Ознакомительный этап практики. Производственный этап практики. Итоговый этап практики
<i>Разработчики:</i>	
<p><b><i>АННОТАЦИЯ</i></b></p> <p><i>рабочей программы практики</i></p> <p><i>«Производственная преддипломная практика»</i></p> <p><i>по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i></p> <p><i>профилю подготовки «Управление гостиничным бизнесом»</i></p> <p><i>квалификация выпускника бакалавр</i></p>	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная
Способ проведения практики	Стационарная

Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Завершение самостоятельной исследовательской работы магистра по избранной теме диссертации, осуществление опытно-экспериментальной работы в соответствии с заявленной темой.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности положений КЗоТ, регулирующих ОТиТБ; нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания.</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер.</p> <p>ОПК-7.3. Организует соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.</p> <p>ОПК-8 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) гостиниц и предприятий питания</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>

УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-9.1 Принимает решения на основе системного анализа деятельности предприятия

УК-9.2 Применяет навыки финансовой дисциплины и финансовой гигиены при разработке и обосновании применяемых решений в различных сферах жизнедеятельности

УК-9.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

УК-10.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.

УК-10.3 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере гостеприимства и общественного питания.

ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сфере гостеприимства и общественного питания

ОПК-1.3.Использует специализированные программные продукты в сфере гостеприимства и общественного питания

ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.

ОПК-4.2. Осуществляет продажи гостинично-ресторанного продукта, в том числе с помощью on-line технологий.

ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг сферы гостеприимства и общественного питания по основным направлениям, в том числе в сети Интернет

ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области;

ОПК-6.2. Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности.

ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания.

ОПК-6.4. Обеспечивает документооборот предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в соответствии с нормативными требованиями.

ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания.

ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер.

	<p>ОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p> <p>ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.</p> <p>ПКС-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений предприятия сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение.</p> <p>ПКС-1.2. Организует оценку и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) предприятия сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>ПКС-1.3. Обеспечивает планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия сферы гостеприимства и общественного питания.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы мотивации и стимулирования персонала для достижения наилучшего результата в деятельности гостиничного предприятия;</li> <li>- общие и специальные вопросы производственно-технологической деятельности объекта размещения в целом и отдельных его структурных элементов;</li> <li>- общие и специальные вопросы контроля деятельности объекта размещения в целом и отдельных его структурных элементов;</li> <li>- особенности производственно-технологического процесса оказания услуг в средствах размещения различных категорий;</li> <li>- особенности классификации номерного фонда средств размещения различных категорий и процедуру подготовки средства размещения для подтверждения уровню классификации</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить коллективом гостиничного предприятия в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать особенности поведения различных категорий гостей;</li> <li>- применять знания форм, методов и средств профессионального ведения деятельности средства гостиницы и другого средства размещения;</li> <li>- применять знания в сфере эффективного контроля деятельности структурных подразделений средства размещения;</li> <li>- организовывать и координировать деятельность сотрудников гостиничного предприятия;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать необходимые мероприятия по подготовке гостиничного предприятия к прохождению системы классификации</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности</li> <li>- навыками организации и координации производственно-технологической деятельности как гостиницы в целом, так и отдельных его структуры элементов;</li> <li>- инструментарием и навыками организации эффективного контроля производственно-технологической деятельности гостиницы и отдельных его структуры элементов;</li> <li>- навыками организации работы различных структурных подразделений гостиничного предприятия;</li> <li>- навыками подготовки средства размещения к классификации на соответствие определенной категории</li> </ul>
<p>Структура и содержание практики</p>	<p>Организационные мероприятия. Прохождение собеседования (За две - три недели до начала практики). Адаптационно-производственный. Производственно-деятельностный. Заключительный (итоговый) этап практики</p>
<p><i>Разработчики:</i></p>	
<p><b>АННОТАЦИЯ</b>  рабочей программы практики  «Производственная организационно-управленческая практика»  по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</p>	

<i>профилю подготовки «Управление гостиничным бизнесом» квалификация выпускника бакалавр</i>	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Организационно-управленческая
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-8 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-3.Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий</p> <p>ПКС-4 способностью к оказанию услуг по приему, регистрации и размещению гостей гостиничного комплекса</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.3. Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>

УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.

УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.

УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восст

УК-9.1 Принимает решения на основе системного анализа деятельности предприятия

УК-9.2 Применяет навыки финансовой дисциплины и финансовой гигиены при разработке и обосновании применяемых решений в различных сферах жизнедеятельности

УК-9.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.

УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.

УК-10.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону.

УК-10.3 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.

ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности. обслуживания гостей требованиям действующих нормативно-правовых актов.

ПКС-3.2. Осуществляет коммуникации с потребителями гостинично-ресторанных услуг, анализирует жалобы и претензии гостей к качеству сервиса, подготавливает предложения по предъявлению претензий к направляющей стороне и контрагентам.

ПКС-3.3. Обеспечивает мониторинг удовлетворенности потребителей качеством обслуживания

ПКС-4.1 Обеспечивает процесс приема регистрации и размещения гостей различных категорий (группы, индивидуальные туристы, люди с инвалидностью и пр.);

ПКС-4.2. Обеспечивает учет национальных и культурных особенностей гостей при размещении.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы мотивации и стимулирования персонала для достижения наилучшего результата в деятельности гостиничного предприятия;</li> <li>- особенности производственно-технологического процесса оказания услуг в средствах размещения различных категорий;</li> <li>- общие и специальные вопросы производственно-технологической деятельности объекта размещения в целом и отдельных его структурных элементов;</li> <li>- общие и специальные вопросы контроля деятельности объекта размещения в целом и отдельных его структурных элементов</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководить коллективом гостиничного предприятия в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать особенности поведения различных категорий гостей;</li> <li>- организовывать и координировать деятельности сотрудников гостиничного предприятия;</li> <li>- применять знания форм, методов и средств профессионального ведения деятельности средства гостиницы и другого средства размещения;</li> <li>- применять знания в сфере эффективного контроля деятельности структурных подразделений средства размещения</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности</li> <li>- навыками организации работы различных структурных подразделений гостиничного предприятия</li> <li>- навыками организации и координации производственно-технологической деятельности как гостиницы в целом, так и отдельных его структуры элементов</li> <li>- инструментарием и навыками организации эффективного контроля производственно-технологической деятельности гостиницы и отдельных его структуры элементов</li> </ul>
Структура и содержание практики	Организационные мероприятия. Прохождение собеседования до начала практики. Подготовительный этап практики. Ознакомительный этап практики. Исследовательский производственный этап практики. Итоговый этап практики
<i>Разработчики:</i>	
<p><b><i>АННОТАЦИЯ</i></b>  <i>рабочей программы практики</i>  <i>«Производственная сервисная практика</i>  <i>по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i>  <i>профилю подготовки «Управление гостиничным бизнесом»</i>  <i>квалификация выпускника бакалавр</i></p>	
Вид практики	Производственная
Тип практики	сервисная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Получение знаний о научно-теоретических принципах и подходах к проведению стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса; освоение методов и приемов проведения стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса; приобретение навыков формулировки основных направлений деятельности по обоснованию применения полученных результатов аналитической работы для обоснования стратегии развития гостиничного комплекса.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке</p>



	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ОПК-8 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-3Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий</p> <p>ПКС-4способностью к оказанию услуг по приему, регистрации и размещению гостей гостиничного комплекса</p>
<p>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</p>	<p>ПКС-4.1 Обеспечивает процесс приема регистрации и размещения гостей различных категорий (группы, индивидуальные туристы, люди с инвалидностью и пр.);</p> <p>ПКС-4.2. Обеспечивает учет национальных и культурных особенностей гостей при размещении.</p> <p>ПКС-3.1. Обеспечивает соблюдение процессов обслуживания гостей требованиям действующих нормативно-правовых актов.</p> <p>ПКС-3.2. Осуществляет коммуникации с потребителями гостинично-ресторанных услуг, анализирует жалобы и претензии гостей к качеству сервиса, подготавливает предложения по предъявлению претензий к направляющей стороне и контрагентам.</p> <p>ПКС-3.3. Обеспечивает мониторинг удовлетворенности потребителей качеством обслуживания</p> <p>ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.</p> <p>УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения п УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на</p>

	<p>государственном и иностранном (-ых) языках. профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.3. Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научно-теоретических принципы и подходы к проведению стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса;</li> <li>- методы и приемы проведения стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса;</li> <li>- принципы применения результатов стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиниц и других средств размещения для разработки и внедрения стандартов гостиничной деятельности;</li> <li>- роль и значение стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиниц и других средств размещения для совершенствованию гостиничной деятельности и формированию клиентурных отношений;</li> <li>- способы и методы применения полученных результатов стратегического и ситуационного анализа для обоснования стратегии и тактики развития гостиничного комплекса с целью подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать результаты стратегического и ситуационного анализа в системе контроля деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей;</li> <li>- проводить стратегический и ситуационный анализ деятельности гостиничного комплекса;</li> <li>- обосновывать применение полученных результатов стратегический и ситуационный анализ для обоснования стратегии развития гостиничного комплекса;</li> <li>оценивать результаты стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей;</li> <li>- обосновывать стратегические мероприятия, которые необходимо реализовать для подтверждения соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и других средств размещения;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками применения результатов стратегического и ситуационного анализа в системе контроля деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями стратегического и ситуационного анализа процесса планирования и оценки результатов деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей;</li> <li>- технологиями использования результатов стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиниц и других средств размещения для разработки и внедрения стандартов гостиничной деятельности;</li> <li>- навыками применения результатов стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиниц и других средств размещения для совершенствованию гостиничной деятельности и формированию клиентурных отношений;</li> <li>- методиками применения полученных результатов стратегического и ситуационного анализа для обоснования стратегии и тактики развития гостиничного комплекса для подтверждения соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения</li> </ul>
<p>Структура и содержание практики</p>	<p><u>Блок 1. Научно-теоретические подходы к проведению стратегического и ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса</u></p> <p>1.1. Сущность, цели и задачи стратегического анализа гостиничного комплекса</p>

	<p>1.2. Информационная база стратегического анализа</p> <p>1.3. Методы анализа внутренней и внешней среды гостиничного комплекса</p> <p>1.4. Сущность и методы ситуационного анализа деятельности гостиничного комплекса</p> <p>1.5. Анализ цепочки создания ценности в гостиничном комплексе</p> <p><u>Блок 2. Методические и практические подходы к применению результатов стратегического и ситуационного анализа в деятельности гостиничного комплекса</u></p> <p>2.1. Использование результатов стратегического и ситуационного анализа для разработки стратегии развития гостиничного комплекса</p> <p>2.2. Использование результатов стратегического и ситуационного анализа для подтверждения соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и других средств размещения.</p> <p>2.3. Использование результатов стратегического и ситуационного анализа в системе контроля деятельности гостиниц и других средств размещения, обслуживания потребителей</p>
<i>Разработчики:</i>	