

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа гостеприимства**

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Шифр: 43.03.02

Направление подготовки: Туризм

Профиль: «Туристический и экскурсионный бизнес»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики «Учебная ознакомительная практика» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профилю подготовки «Туристический и экскурсионный бизнес» квалификация выпускника бакалавр	
Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	Цель практики – подготовка студента к решению конкретных задач на предприятиях сферы туризма; • получение студентом полных и углубленных знаний о деятельности туристских предприятий
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды</p> <p>УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе</p> <p>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p> <p>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.</p> <p>ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.</p>

	<p>ОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания.</p> <p>ОПК-7.2 Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер.</p> <p>ОПК-7.3 Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p> <p>ПК-4.1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений.</p> <p>ПК-4.2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов.</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет руководство разработкой текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технологии при решении задач профессиональной деятельности в области туризма; - особенности формирования, разработки туристских технологий и их внедрение на предприятии сервиса и туризма; - особенности правового регулирования сферы деятельности туристских предприятий; - этические нормы общения специалиста в сфере туризма с потребителями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий; - применять на практике имеющиеся знания в процессе социального взаимодействия с потребителями услуг вне зависимости от их социального, культурного и этнического статуса. - принимать объективные решения на основе анализа проблемных ситуаций в конкретной практической работе предприятия сферы сервиса и туризма <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами формирования, сопровождения и переработки информации на туристских предприятиях; - навыками работы с компьютером, с аппаратурой в составе типовых рабочих мест; - навыками обслуживания потребителей с учетом из запросов и применением клиентоориентированных технологий на основе нормативно-правовых актов .
<p>Структура и содержание практики</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап</p>
<p>Разработчики</p>	<p>Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»</p>
<p>АННОТАЦИЯ рабочей программы практики</p>	

<p style="text-align: center;">«Производственная сервисная практика» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профилю подготовки «Туристический и экскурсионный бизнес» квалификация выпускника бакалавр</p>	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Сервисная
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	<p>Цель практики – является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий по дисциплинам, учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки, а также создать у студентов общее представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о значении ресурсной базы для развития сферы туризма; • о предприятии (учреждении) туризма; • Управленческих, сервисных и иных связях туристских предприятий; • о характере взаимодействия с потребителями услуг; • о месте и роли специалиста в структуре, предоставляющей сервисные услуги.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности</p> <p>ПК-6 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности</p> <p>УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>

	<p>УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды</p> <p>УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе</p> <p>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p> <p>ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. Координирует поведение туристской группы;</p> <p>ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте.</p> <p>ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p> <p>ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.</p> <p>ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. Координирует поведение туристской группы;</p> <p>ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте.</p> <p>ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p> <p>Пк-6 в целом</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методику анализа задач, выделяя базовые составляющие-организацию работы с клиентами туристского предприятия - методику определения эффективности деятельности структурных подразделений предприятия сферы туризма <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. - контролировать материально-техническое обеспечение деятельности работников туристской организации - управлять лояльностью потребителей сервисных организаций

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными вариантами решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. - реализацией бизнес-процессов туристских организаций
Структура и содержание практики	<p>Подготовительный этап Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап</p>
Разработчики	<p>Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»</p>
<p>АННОТАЦИЯ рабочей программы практики «Производственная организационно-управленческая практика» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профилю подготовки «Туристический и экскурсионный бизнес» квалификация выпускника бакалавр</p>	
Вид практики	<p>Производственная</p>
Тип практики	<p>Организационно-управленческая</p>
Способ проведения практики	<p>Стационарная</p>
Форма проведения практики	<p>Дискретная</p>
Цель практики	<p>формирование профессиональных знаний и навыков при непосредственном участии студента в работе туристских предприятий</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПК-2 Способен разрабатывать экскурсионные маршруты и проводить экскурсии ПК-5 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный</p>

	<p>характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности</p> <p>ПК-6 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг</p>
<p>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</p>	<p>УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности</p> <p>УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p> <p>УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды</p> <p>УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе</p> <p>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p> <p>УК-5.1 Имеет представление о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом аспекте</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует знания межкультурного разнообразия общества в этическом контексте</p> <p>УК-5.3 Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей</p> <p>УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p> <p>УК-9.1 Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий</p> <p>УК-9.2 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом</p> <p>УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития</p>

	<p>ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.</p> <p>ПК-2.1 Составляет технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем соответствующего направления;</p> <p>ПК-2.2 Применяет различные методики при проведении экскурсий</p> <p>ПК-5.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. Координирует поведение туристской группы;</p> <p>ПК-5.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте.</p> <p>ПК-5.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p> <p>Пк-6 в целом</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Знать -особенности письменной и устной коммуникации на русском и иностранном языке;</p> <p>-действующее законодательство, регулирующее отношения в сфере туристского обслуживания; структуру договорных связей, возникающих на рынке туристических услуг; порядок рассмотрения споров в сфере</p> <p>- современные основы производственно-технологической деятельности предприятий сервиса и туризма, и других средств размещения; организацию функциональных процессов;</p> <p>Уметь вести переписку (переговоры, коммуникации) на профессиональные темы;</p> <p>- ориентироваться в тенденциях изменения действующего законодательства в сфере туристических услуг; компетентно и грамотно подходить к решению юридических вопросов, которые могут возникнуть в связи с исполнением профессиональных обязанностей.</p> <p>- анализировать современные технологические процессы предприятий сервиса и туризма, обеспечивать эффективную организацию функциональных процессов; применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания;</p> <p>Владеть -навыками письменного и устного общения в коллективе и кооперации с коллегами</p> <p>-навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами в сфере туристических услуг</p> <p>- навыками организации современных функциональных процессов на туристских предприятиях , соответствующих запросам потребителей.</p>

Структура и содержание практики	Подготовительный этап Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап
Разработчики	Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»
АННОТАЦИЯ рабочей программы практики «Производственная преддипломная практика» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профилю подготовки «Туристический и экскурсионный бизнес» квалификация выпускника бакалавр	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Организационно-управленческая
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретная
Цель практики	подготовка студента к решению конкретных задач на предприятиях сферы туризма; получение студентом полных и углубленных знаний о деятельности туристских предприятий (учреждений); сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере</p> <p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства</p> <p>ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий</p>

Результаты освоения образовательной программы (ИДК)

- УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
- УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды
- УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе
- УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках
- УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей
- УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров
- УК-9.1 Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий
- УК-9.2 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом

- УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности
- УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития
- ОПК-1.1 Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере.
- ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность.
- ОПК-1.3 Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.

- ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
- ОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством.
- ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.
- ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов.
- ОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью он-лайн технологий и интернет.
- ОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет
- ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.
- ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.

	<p>ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области;</p> <p>ОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг.</p> <p>ОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>ОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности.</p> <p>ПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка.</p> <p>ПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>ПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации</p> <p>ПК-4.1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и ее подразделений.</p> <p>ПК-4.2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов.</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет руководство разработкой текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые понятия, цели и задачи использования маркетинговых коммуникаций в сервисной экономике; - виды и методы маркетинговых коммуникаций; - маркетинговые подходы к организации сервисного обслуживания; - особенности письменной и устной коммуникации на русском и иностранном языке; - виды и средства реализации инновационных проектов в сфере туризма, сущность и специфику инновационного управления на уровне общества, организации и личности -- основные модельные спецификации и инструменты построения и проведения эффективной экономической политики туристского предприятия, - принципы организации и порядок функционирования туристского и экскурсионного бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать марко- и микросреду рынка; - сегментировать и выделять целевую аудиторию потребителей;

- обрабатывать и анализировать результаты проведенных исследований
- вести переписку (переговоры, коммуникации) на профессиональные темы;
- : оценить социальную практику и направления экспериментального поиска в области сервиса, планировать и проектировать ин-новационные проекты в сервисной деятельности.
- - проводить плановые расчеты и вычислительные эксперименты для определения показателей развития туристской организации,
- проводить сравнительный анализ экономики современного туристского предприятия во внутристрановом и внешнеэкономическом аспекте,
- применять полученную информацию для формализации деятельности не только конкретного предприятия, но и других образований.
- выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения;
- осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;
- координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде;

Владеть:

- навыками подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля развития туристской организации, управления рисками, корпоративного управления;
- навыками мониторинга действий (корректирующих мер), предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).
- современными информационными технологиями в маркетинговой деятельности сервисных предприятий;
- методами получения и анализа первичной и вторичной информации о состоянии внешней и внутренней среды предприятия
- навыками письменного и устного общения в коллективе и кооперации с коллегами
- общими и частными методами использования инновационных технологий сервисной деятельности.
- возможностью оценки особенностей городов разной величины, характеризующихся различными признаками и показателями, экономической составляющей туристских организаций;
- навыками формализации и прикладного использования полученных теоретических и практических знаний, а также информации при анализе экономики и управления на уровне туристского предприятия

Структура и содержание практики	Подготовительный этап Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап
Разработчики	Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»