

АННОТАЦИИ ПРАКТИК

<p>Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</p>	
<p><i>Цель изучения дисциплины</i></p>	<p>Знакомство с особенностями осуществления деятельности в рамках выбранной специальности и получение навыков применения теоретических знаний в практической деятельности.</p>
<p><i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).
<p><i>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</i></p>	<p style="text-align: center;">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы экономических знаний в различных сферах деятельности, закономерности функционирования современной экономики; - основные нормативные правовые документы. <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для расчетов социально-экономических показателей, используя информационные технологии в управлении; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к изучению документов и отчетов организаций и фирм, методами анализа полученных данных; - навыками работы с нормативной документацией.
<p><i>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</i></p>	<p>Ознакомление с производственно-хозяйственной деятельностью и организационной структурой предприятия (организации) по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - история развития предприятия, - организационно-правовая форма предприятия, форма собственности, - организационная структура управления предприятием, - производственная структура предприятия, - экономические и технические условия деятельности предприятия, - материально-техническая база предприятия, - структурные подразделения предприятия: функции, права, обязанности отдельных служб и отделов, - кадровый состав предприятия, численность и квалификационный состав персонала, - основные направления и характер деятельности предприятия в соответствии с уставом,

	-ассортимент выпускаемой продукции и оказываемых предприятием услуг, -основные экономические показатели деятельности предприятия (организации) и их динамика за ряд лет.
<i>Трудоёмкость (ЗЕТ / часы)</i>	3/108
<i>Форма итогового контроля знаний</i>	Зачет

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
<i>Цель изучения дисциплины</i>	Систематизация, закрепление и интегрирование теоретических знаний, полученных бакалаврами в результате изучения основных профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом и получение практических навыков их использования на местах практики.
<i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i>	- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)
<i>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</i>	<p>Знать: теоретические основы экономических знаний в различных сферах деятельности, закономерности функционирования современной экономики основные нормативные правовые документы основные нормативные правовые документы; основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансовое состояние компании</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности, осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для расчетов социально-экономических показателей ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности работать со статистическим материалом, нормативно-правовыми актами; использовать возможности налоговых и иных стимулов использовать возможности налоговых и иных стимулов</p> <p>Владеть: способностью к изучению документов и отчетов международных организаций и фирм, методами анализа полученных данных, их обобщения, представления в виде отчетов навыками работы с нормативной документацией навыками оценки эффективности деятельности предприятий</p>

<i>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</i>	Сбор, обработка и систематизация практического материала, включающие макроэкономические показатели состояния и тенденций мировой экономики, а также микроэкономические показатели, характеризующие работу конкретного предприятия. Наблюдение за работой структурного подразделения. Проведение анализа микроэкономических показателей предприятия, на котором проходит практика. Сравнение полученных данных с макроэкономическими показателями в аналогичной отрасли.
<i>Трудоёмкость (ЗЕТ/ часы)</i>	6/216
<i>Форма итогового контроля знаний</i>	Зачет

Производственная преддипломная практика	
<i>Цель изучения дисциплины</i>	Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы и подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра
<i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i>	<ul style="list-style-type: none"> - способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1) - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3); - способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4); - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5); - способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

	<ul style="list-style-type: none"> - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7); - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8); - способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9); - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10); - способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)
<i>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</i>	<p>Знать: теоретические основы экономических знаний в различных сферах деятельности, закономерности функционирования современной экономики;</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности, осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для расчетов социально-экономических показателей</p> <p>Владеть: способностью к изучению документов и отчетов международных организаций и фирм, методами анализа полученных данных, их обобщения, представления в виде отчетов.</p>
<i>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</i>	<p>Сбор, обработка и систематизация практического материала, включающие макроэкономические показатели состояния и тенденций мировой экономики, а также микроэкономические показатели, характеризующие работу конкретного предприятия. Наблюдение за работой структурного подразделения, в котором проходит практика.</p> <p>Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Заполнение дневника практики.</p>
<i>Трудоёмкость (ЗЕТ / часы)</i>	9/324
<i>Форма итогового контроля знаний</i>	экзамен