

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Нотариат в обеспечении предпринимательской деятельности» по направлению подготовки <i>40.04.01 Юриспруденция</i> профилю подготовки <i>«Правовое сопровождение бизнеса»</i> квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование комплексного представления у магистров о наиболее важных понятиях нотариата, содержании гражданского законодательства и основных принципах применения его норм по нотариальному удостоверению сделок и совершению других нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ПК-1: Способен проектировать нормативные, локальные и индивидуальные правовые акты для различных организаций, составлять правоприменительные документы, принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-2.1: Подготавливает экспертные юридические заключения</p> <p>ОПК-2.2: Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.3: Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы</p> <p>ОПК-2.4: Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам</p> <p>ОПК-5.1: Составляет юридические документы</p> <p>ОПК-5.2: Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК- 5.3: Владеет технологиями юридического письма</p> <p>ПК-1.1: Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-1.2: Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса</p> <p>ПК-1.3: Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы</p> <p>ПК 1.4: Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом возможных рисков</p>

	<p>ПК-1.5: Владеет навыками юридической техники</p> <p>ПК-1.6: Использует информационно коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие, задачи, история и общая характеристика нотариальной деятельности; • основные правила нотариального удостоверения сделок и иных нотариальных действий: проблемы правового регулирования; • правовое регулирование нотариального удостоверения сделок и совершения отдельных видов нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности. • нормативные акты и юридические термины, используемые для регулирования соответствующей нотариальной деятельности; • правовые основы и нормы в сфере профессиональной деятельности нотариуса с использованием цифровых технологий. <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать и обобщать судебную и нотариальную практику; • вырабатывать собственные подходы по спорным вопросам правоприменения; • квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия, давать юридические заключения и консультации; • разъяснять задачи и компетенцию нотариусов в сфере составления основных нотариальных документов. <p>3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа и правильно соотносить несудебные формы защиты права (нотариат и третейские суды) с судебными; • навыками составления и анализа нотариальных документов и опытом проведения сравнительно-правового анализа; • навыками обобщения, анализа и обоснования собственной позиции по спорным вопросам в сфере нотариата; • навыками аналитической работы, толкования и применения законодательства; • навыками применения норм законодательства о нотариате в практической деятельности с использованием цифровых технологий.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Организационные основы деятельности нотариата.</p> <p>Тема 2. Основные требования к совершению нотариальных действий.</p> <p>Тема 3. Правовое регулирование нотариального удостоверения сделок в обеспечении предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 4. Правовое регулирование совершения иных нотариальных действий в обеспечении предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 5. Цифровой нотариат в обеспечении предпринимательской деятельности.</p>
Разработчики	Ярошенко Татьяна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере труда и социального обеспечения» по направлению подготовки 40.04.01 <i>Юриспруденция</i> профиль подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> » квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	формирование знаний законодательных положений трудового права и права социального обеспечения, выработка навыков по применению правовых норм в практической деятельности, а также в процессе рассмотрения и разрешения споров.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры ПК-4.2 Владеет навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора ПК-4.3 Владеет навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	знать: - нормативные акты и юридические термины, используемые для регулирования соответствующей сферы правоотношений; - основные проблемы реализации правоотношений в сфере труда и социального обеспечения работающего населения; уметь: - анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; - квалифицированно толковать правовые акты в их взаимодействии; применять нормы материального и процессуального права; владеть: - навыками обобщения, анализа и обоснования собственной позиции по

	спорным юридическим вопросам; - навыками представления позиции по спору, проведения переговоров
Краткая характеристика учебной дисциплины	Тема 1. Проблемы правового регулирования труда. Тема 2. Актуальные проблемы заключения договоров в сфере труда. Тема 3. Вопросы регулирования дисциплинарной и материальной ответственности в трудовом праве. Тема 4. Актуальные проблемы социального обеспечения работающего населения
Разработчики	Кузнецов С.В, док -р. юрид. наук Примак Т.К.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы частного права и разрешения споров» по направлению подготовки 40.04.01 <i>Юриспруденция</i> профиль подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> », квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	формирование комплексного представления об уровне современных теоретико-практических представлений о развитии отношений в сфере частного права и их правовом регулировании.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2 – Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-2.1 Подготавливает экспертные юридические заключения ОПК-2.2 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.3 Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4 Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-6.1 Соблюдает этику делового общения ОПК-6.2 Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег ОПК-6.3 Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - основные правовые доктрины в сфере гражданского и предпринимательского права; - основные проблемы совершенствования гражданского и предпринимательского законодательства в условиях цифровой экономики; - основные понятия и источники, регулирующие общие вопросы деятельности субъектов частного права; Уметь: - самостоятельно находить, анализировать, структурировать и качественно осваивать новую необходимую информацию и знания;

	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать свою позицию по конкретной проблеме; - квалифицировать факты и обстоятельства, определять их правовые последствия; - выбирать релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с нормативно – правовыми актами, специальной литературой, материалами судебной практики; - навыками аналитической работы, толкования и применения законодательства, регулирующего предпринимательские отношения - навыками составления письменных документов юридического содержания; - навыками устных выступлений, ведения дискуссий, деловых переговоров.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Тема 1. Теоретико-правовые проблемы частного права. Тема 2. Проблемы построения системы источников частного права. Тема 3. Проблемы правового положения субъектов и правового режима объектов предпринимательства. Тема 4. Государственное регулирование предпринимательства. Инвестиционная деятельность. Тема 5. Применение и толкование норм частного права. Тема 6. Разрешение частно-правовых споров.</p>
<p>Разработчики</p>	<p>док -р. юрид. наук Примак Т.К.; к.ю.н., доцент Нилов К.Н.</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Научно-исследовательский практикум» по направлению подготовки 40.04.01 <i>Юриспруденция</i> профиль подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> » квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	формирование представления о научно-исследовательской деятельности, подготовке выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), наиболее важных проблемах в сфере правового сопровождения бизнеса
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>УК-1.1 Критически анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2 Способен принимать решения в проблемных ситуациях</p> <p>УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях</p> <p>УК-2.1 Владеет методологией и технологиями проектирования</p> <p>УК-2.2 Разрабатывает проекты, прогнозирует ожидаемые результаты и сферу их применения</p> <p>УК-2.3 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3.1 Организует и планирует работу команды</p> <p>УК-3.2 Руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3 Принимает организационные решения</p> <p>УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2 Способен коммуницировать на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Демонстрирует понимание значения и сущности профессионального взаимодействия между должностными лицами государственных органов, органами местного самоуправления, организациями и гражданами</p> <p>ОПК-2.1 Подготавливает экспертные юридические заключения</p> <p>ОПК-2.2 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.3 Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы</p> <p>ОПК-2.4 Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам</p> <p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы</p>

	<p>толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p>ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела</p> <p>ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности</p> <p>ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные частно-правовые институты; - основные правовые доктрины; - основные проблемы совершенствования законодательства в сфере частно-правового регулирования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно выявлять правовые проблемы в регулировании частноправовых отношений; - самостоятельно формулировать свою позицию по конкретной проблеме; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с нормативно – правовыми актами, специальной литературой, материалами судебной практики; - способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; - навыками выполнения индивидуальных заданий; - навыками нахождения эффективного решения поставленных задач; - навыками участия в дискуссиях, в круглых столах, других коллективных формах работы
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Методология научных исследований в юридических науках.</p> <p>Тема 2. Основные этапы научного исследования.</p> <p>Тема 3. Основные требования к защите результатов НИР</p>
Разработчики	<p>док -р. юрид. наук Примаков Т.К.</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Обязательственное право и цифровая среда» по направлению подготовки 40.04.01 <i>Юриспруденция</i> профиль подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> » квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	формирование знаний правовых норм, регулирующих обязательства, а также умений, навыков их применения в различных профессиональных и иных ситуациях с учетом цифровизации общественных отношений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ПК-3 Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма ПК-3.1 Сбор и обработка информации о правовом положении организации ПК-3.2 Проверка локальных нормативных, индивидуальных актов организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации ПК-3.3 Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации ПК-3.4 Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг ПК-3.5 Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам ПК-3.6 Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству ПК-3.7 Составляет юридические документы и заключения ПК-3.8 Использует информационно-коммуникационные технологии и

	справочно-правовые системы
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные акты и юридические термины, используемые для регулирования соответствующей сферы правоотношений; - основные проблемы реализации обязательственных правоотношений в цифровой сфере; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; - квалифицированно толковать правовые акты в их взаимодействии; <p>применять нормы материального и процессуального права;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения, анализа и обоснования собственной позиции по спорным юридическим вопросам; - навыками разработки договоров, выполнения их разработки, подготовки правовых устных и письменных консультаций; - навыками представления позиции по спору
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Общие положения обязательственного права.</p> <p>Тема 2. Обязательственное право в цифровом измерении: новые вызовы и традиционные подходы.</p> <p>Тема 3. Обеспечение исполнения обязательств в аналоговой и цифровой экономике.</p> <p>Тема 4. Использование цифровых технологий в договорных отношениях.</p> <p>Тема 5. Договоры, опосредующие создание, распространение информационных технологий.</p>
Разработчики	док -р. юрид. наук Примак Т.К.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Юридическое сопровождение деятельности организации» по направлению подготовки 40.04.01 <i>Юриспруденция</i> профиль подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> » квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	формирование знаний нормативных и локальных актов, регулирующих деятельность организации, умений и навыков их применения в различных профессиональных и иных ситуациях, составление договоров и других документов, необходимых для деятельности организации.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ПК-1 Способен проектировать нормативные, локальные и индивидуальные правовые акты для различных организаций, составлять правоприменительные документы, принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-2.1 Подготавливает экспертные юридические заключения ОПК-2.2 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.3 Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы ОПК-2.4 Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения ПК-1.2. Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса ПК-1.3 Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы ПК-1.4 Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом возможных рисков ПК-1.5 Владеет навыками юридической техники ПК-1.6 Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные акты и юридические термины, используемые для регулирования соответствующей сферы правоотношений; - основные проблемы реализации правоотношений в деятельности организации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; - квалифицированно толковать правовые акты в их взаимодействии; - применять нормы материального и процессуального права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения, анализа и обоснования собственной позиции по спорным юридическим вопросам; - навыками разработки договоров, подготовки правовых устных и письменных консультаций; - навыками представления позиции по спору
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Рынок юридических услуг Тема 2. Организация работы юридической службы Тема 3. Организация договорной и претензионно-исковой работы в организации Тема 4. Юридическое сопровождение корпоративной деятельности организации</p>
Разработчики	<p>канд. юрид. наук Г.В. Казакова, док -р. юрид. наук Примак Т.К.</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Сравнительное банковское право» по направлению подготовки <i>40.03.01 Юриспруденция</i> профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студентов понимания основных институтов банковского права в современном мире, правил оказания финансовых услуг различным категориям клиентов, в том числе потребителям, основных договорных частно-правовых конструкций в банковско-клиентских отношениях, основных подходов к защите интересов сторон
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм ПК-3 Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ПК-3.1. Сбор и обработка информации о правовом положении организации ПК-3.2. Проверка локальных нормативных, индивидуальных актов организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации ПК-3.3. Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации ПК-3.4. Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг ПК-3.5. Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам ПК-3.6. Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству ПК-3.7. Составляет юридические документы и заключения ПК-3.8. Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы ПК-4.1. Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры ПК-4.2. Владеет навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора

	ПК-4.3. Владеет навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила регулирования взаимодействия и связей между субъектами в банковско-правовых отношениях; - гарантии реализации прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства в сфере банковского права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать и применять законодательство, регулирующее банковско-правовые отношения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в разработке правовых актов, в частности, локальных актов организаций, соглашений и договоров между субъектами банковско-правовых отношений, претензий, исков, а также в подготовке экспертных заключений, письменных консультаций и толкования нормативно-правовых актов
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Общая характеристика источников и подходов к содержанию современного банковского права.</p> <p>Тема 2. Кредитный институт в современном банковском праве</p> <p>Тема 3. Клиент в современном банковском праве</p> <p>Тема 4. Регулятор в современном банковском праве</p> <p>Тема 5. Банковское кредитование в современном праве</p> <p>Тема 6. Платежные услуги в современном банковском праве</p>
Разработчики	Вишневский Александр Александрович, доктор юридических наук

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Антимонопольное регулирование в цифровой экономике» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	<p>Цель дисциплины: комплексное изучение организационно-правового механизма антимонопольного регулирования в России в условиях цифровизации экономических отношений. Структуру учебной дисциплины составляют отдельные темы, охватывающие наиболее важные институты антимонопольного законодательства в условиях цифровизации общественных отношений. В связи с этой целью изучение курса построено на лекционных, практических занятиях, самостоятельной работе студентов. В основе таких занятий - работа со специальной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судов, ФАС РФ.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p>ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ПК-3 - Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p>ОПК-6.1 - Соблюдает этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2 - Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p>ОПК-6.3 - Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ПК-3.1 - Сбор и обработка информации о правовом положении организации</p> <p>ПК-3.2 - Проверка локальных нормативных, индивидуальных актов организации на соответствие</p>

	<p>требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.3- рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.4- Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p>ПК-3.5 - Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p>ПК3.6 - Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p>ПК3.7 - Составляет юридические документы и заключения</p> <p>ПК3.8 - Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные акты, регулирующие деятельность государственных органов в сфере антимонопольного регулирования, практику применения таких актов; - основные акты высших судебных инстанций о защите товарных знаков в условиях цифровизации общественных отношений; - правовое регулирование деятельности естественных монополий; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять нормы антимонопольного законодательства в условиях цифровизации экономики и общественных отношений в целом; - формулировать в устной и письменной форме конкретное решение по вопросам регулирования хозяйственной деятельности естественных монополий и других крупных субъектов, доминирующих на рынке; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов, подлежащих применению для разрешения экономических споров, связанных с применением монополиями цифровых технологий в целях недобросовестной конкуренции; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере финансов, экономики, электронной коммерции.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Тема 1. Система законодательства и методы антимонопольного регулирования в условиях цифровизации.</p> <p>Понятие антимонопольного регулирования в экономике и праве в условиях цифровой реальности. Цифровая экономика – как</p>

качественно новая система экономических правоотношений. Антимонопольное регулирование экономической деятельности в государстве. Методы и формы государственного регулирования в экономике.

Система органов публичной власти, осуществляющих регулирование экономической деятельности. Правовой статус ФАС РФ.

Тема 2. Ограничения и запреты на рынке цифровых услуг и инновационных технологий. Система лицензирования отдельных видов деятельности.

Понятие товарных рынков, монополистической деятельности, конкуренции: правовые аспекты. Правовой режим запрета на злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Правовой режим запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов. Лицензирование как экономико-правовой способ защиты рынка. Роль государства в защите добросовестной конкуренции.

Тема 3. Цифровые алгоритмы и ценообразование: вызовы времени.

Изменения оборота рынка товаров и услуг, связанные с внедрением информационных технологий.

Ценообразование как правоотношение. Методы правового регулирования ценообразования, объекты и субъекты правоотношений. Особенности рынков, функционирующих в цифровой экономике. Понятие товара и цены в условиях цифровой реальности: способы формирования. Сетевые эффекты и возможности их правового ограничения.

Тема 4. Организационно-правовой механизм антимонопольного регулирования рынка в условиях развития цифровой экономики.

ФАС как орган исполнительной власти: статус, полномочия структура. Специфика методов правового регулирования рынка в условиях цифровой экономики.

Роль судебных актов и решений ФАС РФ в формировании политики антимонопольного регулирования.

Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства: проблемы применения в условиях цифровой реальности.

Тема 5. Автоматизация и цифровой механизм закупок для государственных и муниципальных нужд: проблемные аспекты

Информационные посредники как звено в хозяйственной деятельности в сети Интернет: проблемы регулирования правового статуса.

Государственные и муниципальные закупки: проблемы правового регулирования в условиях цифровизации.

Виды проверок в сфере осуществления государственного и муниципального заказа.

Тема 6. Государственные и муниципальные преференции как способ поддержки субъектов малого предпринимательства в

	<p>условиях цифровой конкуренции</p> <p>Глобализация как тенденция развития современной экономики.</p> <p>Правовой режим субъектов малого предпринимательства, их юридическая сущность и значимость для экономики.</p> <p>Цели государственной или муниципальной преференции.</p> <p>Порядок предоставления государственной или муниципальной преференции.</p> <p>Тема 7. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства</p> <p>Юридическая ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.</p> <p>Исполнение решений и предписаний антимонопольного органа.</p> <p>Определение размера убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства.</p> <p>Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, место рассмотрения дела, а также последствия выявления признаков административного правонарушения при рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства.</p>
Разработчики	к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского права Бутаева Елена Михайловна

АННОТАЦИЯ рабочей программы практики « <i>Учебная ознакомительная практика</i> » по направлению подготовки <i>23.03.01 Технология транспортных процессов</i> профилю подготовки « <i>Организация перевозок на транспорте</i> » квалификация выпускника <i>бакалавр</i>	
Вид практики	<i>Учебная / производственная (нужное выбрать).</i>
Тип практики	<i>Ознакомительная (указать в соответствии с ФГОС ВО)</i>
Способ проведения практики	<i>Стационарная / выездная (нужное выбрать).</i>
Форма проведения практики	<i>Дискретная / рассредоточенная (нужное выбрать).</i>
Цель практики	Цель практики:
Компетенции, формируемые в результате освоения практики	<i>ОПК-2: Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов</i>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<i>ОПК-2.1: ОПК-2.2: ОПК-2.3:</i>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе прохождения практики	Знать: Уметь: Владеть:
Структура и содержание практики	<i>Подготовительный этап Основной этап Заключительный (отчетно-аттестационный) этап</i>
Разработчики	

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» профилю подготовки профилю подготовки «Юрист в правоохранительной сфере», «Международное право и право интеграционных объединений», «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» является: получение общепрофессиональных компетенций и знаний в области внешнеэкономической деятельности.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-1 – Способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения ОПК-3 – Способность квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-1.1- Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики ОПК-1.3- Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права ОПК-3.1 – Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 – Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 - Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	1. Знать: - систему нормативно-правовых актов в области внешнеэкономической деятельности и способы их взаимодействия; - способы и порядок разрешения международных коммерческих споров; 2. Уметь: - анализировать основные виды договоров, используемых в международной коммерческой практике; - использовать систему знаний о правовом регулировании внешнеэкономической деятельности для разрешения конкретных практических ситуаций; 3. Владеть навыками: - работы с международными правовыми актами, судебными решениями международных коммерческих арбитражей; - по рассмотрению внешнеэкономических споров и представлению интересов сторон в государственных судах и органах международного коммерческого арбитража. Знать: - основные черты современного международного частного права, особенности его субъектов, источников, предмета регулирования; - главные направления развития международного частного права;

	<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы международного частного права, их содержание, становление, источники; - основные источники международного частного права, направления кодификационной работы в сфере международного частного права; - основные институты международного частного права. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулируемые международным частным правом; - анализировать, толковать и правильно применять международно-правовые нормы, реализовывать нормы материального и процессуального права; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами международного частного права; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в области международного частного права; - навыками реализации норм международного частного права
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема. 1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности. Субъекты ВЭД.</p> <p>Тема 2. Государственно-правовые методы регулирования внешнеэкономической деятельности в РФ</p> <p>Тема 3. Особенности правового регулирования отдельных видов внешнеэкономических сделок</p> <p>Тема 4. Правовое регулирование иностранных инвестиций</p> <p>Тема 5. Таможенное, валютное и налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ</p> <p>Тема 6. Разрешение международных коммерческих споров</p>
Разработчики	доцент, кандидат юридических наук Миронова Ирина Валерьевна

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Проблемы правового регулирования несостоятельности (банкротства)» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями и знаниями в области правового регулирования несостоятельности (банкротства).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-1. Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.</p> <p>ОПК-3. Способность использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ.</p> <p>ОПК-5 Способность самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p> <p>ПК-2. Способность квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p>ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-5.1 Составляет юридические документы</p> <p>ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма</p> <p>ПК-2.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-2.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса</p> <p>ПК-2.3 Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы</p> <p>ПК-2.4 Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом возможных рисков</p> <p>ПК-2.5 Владеет навыками юридической техники</p>

<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства); - понятие и признаки несостоятельности (банкротства); - порядок обращения с заявлением о признании банкротом; - судебные процедуры банкротства; - правовые последствия введения процедур банкротства; - порядок рассмотрения арбитражным судом дел о банкротстве; - требования, предъявляемые к арбитражным управляющим; - виды и правовой статус арбитражных управляющих; - особенности производства по делу о банкротстве градообразующих предприятий, сельскохозяйственных организаций финансовых организаций, стратегических предприятий, субъектов естественных монополий, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить заявление должника о признании банкротом; - составить заявление конкурсного кредитора о признании должника несостоятельным (банкротом); - представлять интересы хозяйствующего субъекта в арбитражном суде по делам о несостоятельности (банкротстве); - давать консультации по вопросам несостоятельности; - отстаивать интересы конкурсного кредитора или уполномоченного органа на собрании кредиторов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной юридической терминологией; - навыками анализа правовых ситуаций в сфере несостоятельности (банкротства); - навыками поиска соответствующих нормативно-правовых актов и определения правовых норм, подлежащих применению; - навыками составления ходатайств, заявлений, жалоб и других документов в производстве по делу о несостоятельности (банкротстве); - навыками подготовки квалифицированных заключений по юридическим проблемам в сфере конкурсного права; - способами разрешения возникающих правовых коллизий при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве).
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Понятие и история развития конкурсного права. Понятие, субъекты, процедуры и общие положения правового регулирования несостоятельности (банкротства). Возбуждение производства по делу о банкротстве. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде. Виды и статус кредиторов в конкурсном процессе. Правовой статус арбитражных управляющих. Наблюдение как процедура банкротства. Финансовое оздоровление как процедура банкротства. Внешнее управление имуществом должника. Конкурсное</p>

	<p>производство как ликвидационная процедура. Мировое соглашение как процедура банкротства. Упрощенные процедуры банкротства.</p> <p>Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих, сельскохозяйственных, финансовых организаций, стратегических предприятий и субъектов естественных монополий, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.</p>
Разработчики	Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой предпринимательского права

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Вещные права и бизнес»
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
программа магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса»
квалификация выпускника *магистр*

Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование комплексного представления о тенденциях развития современной цивилистики, законодательства и судебной практики в сфере вещного права в условиях современной экономики
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ПК-1 - Способен проектировать нормативные, локальные и индивидуальные правовые акты для различных организаций, составлять правоприменительные документы, принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-2.1 Подготавливает экспертные юридические заключения</p> <p>ОПК-2.2 Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.3 Анализирует и обобщает правовую информацию (правовые документы и правовую статистику) для целей юридической экспертизы</p> <p>ОПК-2.4 Дает правовую оценку фактам, явлениям, процессам</p> <p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p>ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела</p> <p>ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности</p> <p>ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>

	<p>ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-1.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса</p> <p>ПК-1.3 Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы</p> <p>ПК-1.4 Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом возможных рисков</p> <p>ПК-1.5 Владеет навыками юридической техники</p> <p>ПК-1.6 Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной культуры; - основы и принципы юридической этики; - тенденции развития правового регулирования в сфере защиты вещных прав граждан и предпринимателей; - нормативные правовые акты и юридические термины, используемые для регулирования вещных правоотношений; - сущность и способы толкования нормативных правовых актов в сфере вещного права. - сущность и способы юридической экспертизы, формы и виды юридических заключений и консультаций относительно коллизий в вещном праве, в том числе, в условиях цифровой экономики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормы материального и процессуального права в сфере вещных правоотношений; - анализировать нормы вещного права при наличии пробелов и коллизий; - толковать обстоятельства и соотносить их с нормами вещного права; - проводить экспертизу нормативных правовых актов в сфере вещного права; - устно и письменно консультировать в сфере вещного права. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой анализа эффективности профессиональной деятельности; - навыками обобщения, анализа и обоснования собственной позиции по спорным юридическим вопросам в области вещного права; - навыками аналитической работы, толкования и применения вещно-правового законодательства. - навыками составления письменных документов юридического содержания; - навыками составления экспертных заключений в сфере вещного права; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и справочно-правовых систем
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общие положения о вещных правах</p> <p>Тема 2. Ограниченные вещные права: система, виды и роль в организации бизнеса</p> <p>Тема 3. Приобретение и прекращение права собственности в предпринимательской сфере</p>

	Тема 4. Особенности права общей собственности в процессе ведения бизнеса Тема 5. Защита вещных прав и владения в предпринимательской деятельности Тема 6. Цифровые права и смарт-контракты в обороте вещей.
Разработчики	к.ю.н., доцент Д.В. Лоренц

<p>АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Деловой иностранный (немецкий) язык» по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция профилю подготовки «Общий профиль» квалификация выпускника <i>магистр</i></p>	
<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью дисциплины является формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации. Эта цель предполагает формирование у обучающихся общеобразовательных и профессиональных компетенций, необходимых для межкультурного профессионального общения.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p><i>УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).</i></p>
<p>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</p>	<p><i>УК-4.1.: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации</i></p> <p><i>УК-4.2.: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной форме на иностранном языке</i></p> <p><i>УК-4.3.: Использует современные информационно-коммуникационные средства для коммуникации</i></p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основную терминологию своей широкой и узкой специальности; – знать русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи; – основные приемы реферирования и перевода литературы по специальности; – грамматические правила построения различных форм предложения; <p>2. Уметь:</p>

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на специальные темы;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы);
- уметь достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятию на слух (аудированию), чтении и письме;
- самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации;
- свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем, речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций профессионального общения;
- читать профессионально ориентированные тексты, отвечать на вопросы по содержанию;
- вести неподготовленный диалог при обсуждении прочитанных или прослушанных текстов;
- правильно выражать свои мысли в письменной форме;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности.

3. Владеть:

- навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения;
- основными навыками письма;
- наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- коммуникативными навыками иноязычного общения;
- основным лексическим и грамматическим материалом, необходимым для понимания речи и адаптированных текстов, а также корректного оформления высказываний;
- навыками самостоятельной работы.

Краткая характеристика учебной дисциплины

Основные разделы дисциплины.

1 Семестр

Тема 1. Юридическое образование.

1. Вводная беседа.

Юридическое образование в России. Система высшего образования. Российский федеральный университет. Юридический факультет. Гражданская, уголовная специализация. Система высшего юридического образования в Германии, в Австрии и в Швейцарии.

Тема 2. Право. Законность.

Первоисточники права. Что такое закон? Первые юридические документы и источники права (Германии, Австрии и Швейцарии). Язык специальности. Введение юридической терминологии, Наиболее употребительные грамматические и синтаксические конструкции.

Тема 3. Профессия юриста.

Подготовка юристов. Сравнительный анализ правовых систем в различных странах. Профессиональные особенности.

Тема 4. Судебная система Германии.

Структура судов. Классификация судов. Судебное заседание. Этапы судебного заседания. Профессиональные союзы юристов.

Тема 5. Судебная система Австрии и Швейцарии.

Правоохранительные органы в Австрии и Швейцарии. Структура судов Австрии и Швейцарии. Юридические школы в Австрии и Швейцарии. Сравнительная характеристика правовых систем Австрии и Швейцарии.

Тема 6. Уголовное право.

Преступность: врожденное и приобретенное. Причины преступности. Уголовная ответственность за совершение преступления. Криминалистика. Криминология.

Тема 7. Причины преступности.

Социальные, экономические, биологические факторы, влияющие на поведение человека в обществе. Причины отклонений в поведении. Превентивные меры. Теория сдерживания.

Тема 8. Система наказания.

Исправительные учреждения. Цели наказания. Обращение с преступниками. Альтернативные наказания. Исправительные учреждения в Германии, Австрии и в Швейцарии.

Разговорная практика - Беседа по текстам. Вопросно-ответные упражнения. Составление диалогов разговорной тематики (диалог-расспрос о прочитанном, диалог-обмен мнениями). Сообщения на

темы: «Моя будущая профессия», «Причины преступности в России» (монолог-повествование, монолог-рассуждение).

Чтение-Просмотровое чтение. Поисковое чтение. Изучающее чтение. Чтение вслух.

Аудирование- Прослушивание оригинальных диалогов, текстов по пособиям из личного фонда преподавателя.

Грамматика-Повторение неопределенных времен действительного и страдательного залога.

Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов.

Повторение тем: артикли, существительное, степени сравнения прилагательных, спряжение глаголов, числительные (порядковые, количественные), местоимения, наречия, неправильные глаголы.

Письменная практика- Аннотирование текстов по специальности. Написание сочинений «Моя специальность», «Высшая школа права». Статья для журнала или газеты о «Причинах преступности».

Домашнее чтение - Спецтекст-15 тысяч печатных знаков

Самостоятельная работа- Чтение и перевод печатных текстов базового учебника. Чтение и перевод спецтекста по домашнему чтению. Пересказ. Грамматические упражнения.

Дискуссии по темам:

Тема 1. Преступность несовершеннолетних.

Причины преступности несовершеннолетних. Наиболее частые правонарушения, совершаемые несовершеннолетними. Уровень преступности в различных странах. Профилактика ювенальной преступности.

Тема 2. Система наказания. Исправительные учреждения.

Цели наказания. Превентивные меры. Колонии и тюрьмы. Уголовная и административная ответственность. Исправительные учреждения для несовершеннолетних преступников.

Тема 3. Исправительные учреждения в Германии, Австрии и Швейцарии.

Прогрессивные изменения в немецком уголовном праве. Подготовка новых законопроектов в сфере уголовного права и процесса. Правовые комиссии.

Тема 4. Интерпол.

История создания Интерпола. Структурные подразделения этой организации. Полномочия. Штаб-квартира Интерпола.

Тема 5. Правоохранительные органы в Германии.

	<p>История создания правоохранительных органов Германии, Австрии и Швейцарии. Структурные подразделения. Полномочия различных правоохранительных органов.</p> <p>Тема 6. Полиция Германии, Австрии и Швейцарии.</p> <p>Организация работы полиции Германии, Австрии и Швейцарии. Особенности немецкой полиции. История. Звания полицейских в Германии, Австрии и Швейцарии.</p> <p>Тема 7. Работа присяжных заседателей.</p> <p>Институт присяжных. Отбор присяжных заседателей. Практика рассмотрения уголовных дел присяжными.</p> <p>Тема 8. Уголовные и гражданские дела.</p> <p>Мировые судьи с юрисдикцией по уголовным и гражданским делам. Судебное заседание. Этапы судебного заседания.</p> <p>Разговорная практика-Беседа по текстам. Вопросно-ответные упражнения. Составление диалогов разговорной тематики (диалог-расспрос о прочитанном, диалог-обмен мнениями). Сообщения на темы: «Полиция в Германии», «Преступность в Германии, Австрии и Швейцарии».</p> <p>Чтение- Просмотровое чтение. Поисковое чтение. Изучающее чтение. Чтение вслух.</p> <p>Аудирование- Прослушивание оригинальных диалогов, текстов по пособиям из личного фонда преподавателя.</p> <p>Просмотр выпусков новостей на немецкоязычных каналах или их записей на аудио - или видеоносителях.</p> <p>Грамматика- Повторение совершенных времен действительного и страдательного залога. Модальные глаголы.</p>
Разработчики	старший преподаватель ресурсного центра(кафедры) иностранных языков Юрковская И.В.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Проблемы правового регулирования интеллектуальной собственности» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование у обучающихся комплексного представления о правовом режиме различных объектов интеллектуальной собственности, а также правовой охране и защите результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации (интеллектуальных прав) в условиях изменения, цифровизации общественных отношений, трансформации права, появлении новых способов фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности, равно как и наполнении традиционных понятий объектов интеллектуальной собственности новым содержанием.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-4- Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-7 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ПК-4 - Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, применению примирительных процедур в различных сферах
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-4.1 - Анализирует фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 – Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 - Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-7.1 – Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК -7.2 – Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК – 7.3 – Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности ПК-4.1 – Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры ПК-4.2 – Владеет навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора ПК-4.3 – Владеет навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - содержание программных, стратегических документов в сфере перехода к цифровой экономике, основные положения действующего законодательства в области правового регулирования интеллектуальной собственности для анализа фактической и юридической стороны конкретного дела; - основные требования нормативно-правовых актов в области обеспечения информационной безопасности при размещении и

	<p>использовании объектов интеллектуальной собственности в Интернет среде, осуществлении электронного документооборота;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую природу общественных отношений, возникающих в сфере защиты прав на объекты интеллектуальной собственности, в том числе, для предотвращения и разрешения споров между участниками гражданского оборота в сфере интеллектуальной собственности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять положения нормативных правовых актов к конкретным ситуациям в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности, требующим юридического вмешательства, правового толкования, юридического обоснования, в том числе, собирать и оценивать доказательства по конкретному делу с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности; - применять информационные технологии для поиска актуальных нормативных правовых актов, составления юридических документов, формирования правовой позиции по конкретному делу в сфере интеллектуальной собственности; - выявлять интересы конфликтующих сторон и разрабатывать различные правовые модели разрешения спора для наиболее эффективной защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными поведенческими навыками при разрешении юридических конфликтов, разрешении споров в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности, в том числе навыками аргументации правовой позиции по конкретному делу; - навыками использования правовых баз данных и платформенных решений для осуществления профессиональной деятельности в области интеллектуальной собственности; - навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе посредством применения современных информационных технологий, при разрешении споров в сфере интеллектуальной собственности.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Основные разделы дисциплины: Трансформация права интеллектуальной собственности в условиях развития цифровой экономики Субъекты и объекты интеллектуальной собственности в эпоху технологических изменений Понятие и виды прав в сфере интеллектуальной собственности Использование цифровых технологий в сфере интеллектуальной собственности Использование отдельных объектов интеллектуальной собственности субъектов гражданского права в сети Интернет Управление и коммерциализация объектов интеллектуальной собственности Договорные отношения в сфере интеллектуальной собственности Защита интеллектуальной собственности: правовые и технические аспекты</p>
<p>Разработчики</p>	<p>Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права и процесса Белая Олеся Валерьевна</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Корпоративное право в цифровой экономике» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями и знаниями в области правового регулирования корпоративных отношений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-3. Способность использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ.</p> <p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-5. Способность самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p> <p>ПК-2. Способность квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.</p> <p>ПК-4. Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p>ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p> <p>ОПК-4.1 Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела</p> <p>ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности</p> <p>ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-5.1 Составляет юридические документы</p> <p>ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма</p> <p>ПК-2.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, локального нормотворчества, определяет способы их преодоления и устранения</p> <p>ПК-2.2 Понимает сущность, принципы и уровни нормотворческого процесса</p> <p>ПК-2.3 Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы</p>

	<p>ПК-2.4 Аргументирует нормативное, индивидуальное решения, прогнозирует последствия их реализации, в том числе с учетом возможных рисков</p> <p>ПК-2.5 Владеет навыками юридической техники</p> <p>ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры</p> <p>ПК-4.2 Владеет навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты в сфере корпоративного права; корпоративного управления; - сущность и содержание правового положения субъектов предпринимательской деятельности – юридических лиц-корпораций; - общие условия и порядок государственной регистрации корпоративных юридических лиц; - особенности организационно-правовых форм корпоративных организаций; - особенности управления в юридических лицах –корпорациях; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать и правильно применять нормы законодательства, регулирующего правовое положение и деятельность юридических лиц-корпораций; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере корпоративных отношений; - давать консультации по вопросам правового положения субъектов предпринимательства – корпоративных юридических лиц; - давать консультации по вопросам принятия решений органами управления коммерческих корпораций; - составлять учредительные и иные внутренние документы корпоративных организаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной юридической терминологией; - навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих корпоративные отношения; - навыками юридической квалификации фактов, оценки ситуации, в том числе и правоприменительных актов; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в корпоративной сфере; - составления документов в сфере корпоративного права и др.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общие положения корпоративного права</p> <p>Тема 2. Правовое регулирование корпоративного управления</p> <p>Тема 3. Правовое положение коммерческих корпораций.</p> <p>Тема 4. Особенности правового положения хозяйственных товариществ и хозяйственных партнерств. .</p>

	<p>Тема 5. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.</p> <p>Тема 6 Особенности правового положения акционерных обществ.</p> <p>Тема 7. Правовое положение производственного кооператива.</p> <p>Тема 8. Актуальные проблемы правового положения некоммерческих организаций - корпораций.</p> <p>Тема 9. Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений.</p>
Разработчики	Нилов Константин Николаевич, кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой предпринимательского права

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины « <i>Правовое регулирование электронной коммерции</i> » по направлению подготовки <i>40.04.01 Юриспруденция</i> профилю подготовки « <i>Правовое сопровождение бизнеса</i> » квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование и развитие у обучающихся компетенций для осуществления профессиональной деятельности в сфере осуществления сделок с использованием электронных средств передачи данных.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>ОПК-1:</i> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p><i>ОПК-3:</i> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p><i>ОПК-6:</i> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p><i>ПК-2:</i> Способен квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</p> <p><i>ПК-3:</i> Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p><i>ОПК-1.1:</i> Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p><i>ОПК-1.2:</i> Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p><i>ОПК-1.3:</i> Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p><i>ОПК-3.1:</i> Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</p> <p><i>ОПК-3.2:</i> Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p><i>ОПК-3.3:</i> Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p> <p><i>ОПК-6.1:</i> Соблюдает этику делового общения</p> <p><i>ОПК-6.2:</i> Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</p> <p><i>ОПК-6.3:</i> Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p><i>ПК-2.1:</i> Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p>

	<p><i>ПК-2.2:</i> Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p><i>ПК-2.3:</i> Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p><i>ПК-2.4:</i> Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p><i>ПК-2.5:</i> Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p><i>ПК-2.6:</i> Готовит проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах</p> <p><i>ПК-2.7:</i> Представительство в судебных, административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов</p> <p><i>ПК-2.8:</i> Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p> <p><i>ПК-3.1:</i> Сбор и обработка информации о правовом положении организации</p> <p><i>ПК-3.2:</i> Проверка локальных нормативных, индивидуальных актов организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p><i>ПК-3.3:</i> Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p> <p><i>ПК-3.4:</i> Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p><i>ПК-3.5:</i> Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p><i>ПК-3.6:</i> Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p><i>ПК-3.7:</i> Составляет юридические документы и заключения</p> <p><i>ПК-3.8:</i> Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать: основные тенденции развития электронной коммерции</p> <p>Уметь: применить правовую квалификацию к новым способам товарооборота</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа информации о современных способах товарооборота</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовое регулирования организации продаж через Интернет товаров или услуг; - правовое регулирование дистанционной торговли; - правовые проблемы определения юрисдикции сделок, совершаемых в сети «Интернет». <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать, провести переговоры, заключить сделку продажи товаров и услуг через информационные технологии; - определить порядок налогообложения в случае ведения деятельности посредством сети «Интернет». <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки консультаций по проблематике организации бизнес-проектов (стартапов) в сети «Интернет».

	<p>Знать: этику делового общения, обмена письмами посредством сети «Интернет», - положения о добросовестной рекламе и добросовестной конкуренции;</p> <p>Уметь: соблюдать профессиональные этические нормы при осуществлении делового общения, не допускать недобросовестной конкуренции;</p> <p>Владеть: Информацией о нормах противодействия легализации денежных средств, добытых преступным путем, коррупционных и иных правонарушений, способах выявления таких нарушений и противодействия таким правонарушениям</p> <p>Знать: - порядок и особенности заключения сделок в сети «Интернет»; - организация оплаты товара, покупаемого с использованием онлайн технологий; - организация доставки товара, покупаемого с использованием онлайн технологий; - особенности контроля в области обеспечения потребителей, осуществляющих покупку товаров, работ, услуг посредством сети «Интернет», в том числе в области защиты персональных данных и т.п.</p> <p>Уметь: - проанализировать правоприменительную практику в области правового регулирования электронной коммерции; - осуществлять правовое сопровождение продвижения товаров и услуг посредством электронных инструментов, в том числе рекламирование товаров и услуг;</p> <p>Владеть: - навыками заключения договоров, опосредующих коммерческие сделки в сети «Интернет»; - навыками подготовки жалоб и исковых заявлений в случае нарушений прав потребителя, осуществляющего покупки посредством сети «Интернет»</p> <p>Знать: - основы правового регулирования оказания отдельных услуг онлайн; - правовой режим информационных ресурсов, сайтов, информационных систем, информационных сетей, облачных технологий, опосредующих электронную коммерцию.</p> <p>Уметь: - осуществить правовое сопровождение создания и функционирования интернет-предприятия;</p> <p>Владеть: - навыками анализа внутренних локальных актов, опосредующих использование информационных технологий, защиту персональных данных, порядок установления цены на товар, продаваемый с использованием онлайн технологий.</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Электронная коммерция: понятие, общие положения</p> <p>Тема 2. Договорные аспекты электронной коммерции</p> <p>Тема 3. Правовой режим информационных ресурсов как инструментов электронной коммерции</p> <p>Тема 4. Механизмы реализации мер по исполнению сделок, совершаемых в сети «Интернет».</p> <p>Тема 5. Правовое обеспечение продвижения товаров и услуг, реализуемых в сети «Интернет»</p>

	Тема 6. Процедурные и процессуальные аспекты электронной коммерции Тема 7. Правовое обеспечения бизнес-проекта, организуемого в сети «Интернет»
Разработчики	Попова Ольга Владимировна, кандидат юридических наук

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Предпринимательство в социальной сфере: проблемы правового регулирования» направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция Программа: «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника: магистр	
<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель дисциплины: является формирование интереса к проблемам предпринимательства в социальной сфере; расширение представлений о предпринимательстве в социальной сфере как междисциплинарной области знания; формирование системы знаний о сущности, миссии и формах предпринимательства в социальной сфере; развитие предпринимательских компетенций студентов в решении социальных проблем – то есть, подготовка магистранта, обладающего знанием о роли данной учебной дисциплины, способного к творческому осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности</p>
<p>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</p>	<p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права ОПК-4.1 Анализирует фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение ПК-2.2 Различает виды и специфику правоприменительных актов ПК-2.3 Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p>

	<p>ПК-2.4 Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-2.5 Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.6 Готовит проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах</p> <p>ПК-2.7 Представительство в судебных, административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов</p> <p>ПК-2.8 Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p> <p>ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры</p> <p>ПК-4.2 Владеет навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать: правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов;</p> <p>юридические формулировки фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения вопроса в определенной сфере общественных отношений;</p> <p>правила юридической техники;</p> <p>современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности;</p> <p>специфику применения примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности;</p> <p>юридически грамотно выражать правовую позицию;</p> <p>применять правила юридической техники в профессиональной деятельности;</p> <p>разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;</p> <p>квалифицированно применять нормативные правовые акты, квалифицированно применять нормы процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>различать правовую природу спора</p> <p>Владеть навыками, необходимыми для определения наличия ситуаций пробелов и коллизий норм права;</p> <p>навыками устного и письменного выражения своей правовой позиции, в том числе в состязательных процессах;</p> <p>технологиями юридического письма;</p> <p>навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями и справочно-правовыми системами; навыками, необходимыми для представительства в судебных, административных разбирательствах</p>

	<p>навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры;</p> <p>навыками выявления интересов конфликтующих сторон и анализа разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора;</p> <p>навыками организации и технологиями проведения переговоров, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1 Основы социального обеспечения и социальной защиты РФ Развитие цифровых социальных сервисов</p> <p>Тема 2 Цифровые технологии для социальных услуг Формирование единого информационного пространства социальной сферы с использованием современных технологий</p> <p>Тема 3 Формирование социальной политики РФ в условиях применения цифровых технологий Модель инновационного социально ориентированного развития.</p> <p>Тема 4 Социальное предпринимательство как социальная инновация Социальное предпринимательство и его роль в современном обществе Правовые аспекты развития и реализации социального предпринимательства в Российской Федерации</p>
Разработчики	Кицай Ю.А. к.ю.н., доцент.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Проблемы налогового регулирования предпринимательства» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника <i>магистр</i>	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: достижение всестороннего понимания студентами системы налогообложения, учитывающей интересы как бизнес-сообщества, так и общества в целом; формирование у студентов навыков поиска проблем, пробелов в налоговых правоотношениях и выработке решений указанных проблем с учетом выводов, представляемых компетентными государственными органами и судебной практикой
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i></p> <p><i>ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</i></p> <p><i>ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</i></p> <p><i>ПК-2: Способен квалифицированно применять правовые нормы, представлять интересы организации в судах и органах государственной и муниципальной власти, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм</i></p> <p><i>ПК-3: Способен анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, давать квалифицированные юридические заключения, оказывать консультационные услуги</i></p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p><i>ОПК-1.1: Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</i></p> <p><i>ОПК-1.2: Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</i></p> <p><i>ОПК-1.3: Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</i></p> <p><i>ОПК-3.1: Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</i></p> <p><i>ОПК-3.2: Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</i></p> <p><i>ОПК-3.3: Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</i></p> <p><i>ОПК-6.1: Соблюдает этику делового общения</i></p> <p><i>ОПК-6.2: Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег</i></p> <p><i>ОПК-6.3: Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</i></p> <p><i>ПК-2.1: Различает специфику и особенности конкретных сфер</i></p>

	<p>юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение</p> <p>ПК-2.2: Различает виды и специфику правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.3: Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач</p> <p>ПК-2.4: Понимает значимость и сущность правосудия, различает виды и особенности судопроизводства</p> <p>ПК-2.5: Понимает сущность контрольно-надзорной деятельности, систему соответствующих органов, различает виды контрольно-надзорных полномочий и правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.6: Готовит проекты документов для представления интересов в судебных и административных органах</p> <p>ПК-2.7: Представительство в судебных, административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов</p> <p>ПК-2.8: Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p> <p>ПК-3.1: Сбор и обработка информации о правовом положении организации</p> <p>ПК-3.2: Проверка локальных нормативных, индивидуальных актов организации на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.3: Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации</p> <p>ПК-3.4: Выбирает наиболее эффективный способ оказания консультационных услуг</p> <p>ПК-3.5: Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам</p> <p>ПК-3.6: Проводит юридическую экспертизу: анализирует изменения законодательства Российской Федерации, оценивает соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству</p> <p>ПК-3.7: Составляет юридические документы и заключения</p> <p>ПК-3.8: Использует информационно-коммуникационные технологии и справочно-правовые системы</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>Знать: основные тенденции развития системы налогообложения в России, порядок применения правовых экспериментов в налоговом праве</p> <p>Уметь: применить правовую квалификацию к сложным ситуациям в налоговом праве</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа судебных решений и разъясняющих писем финансовых органов</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современное налоговое законодательство; нормы, регулирующие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах; - правовой механизм принудительного исполнения налоговой обязанности; - правовые основы налогового контроля; - современные тенденции в толковании налогового законодательства; - современную налоговую судебную практику и другую правоприменительную налоговую практику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -соотнести меры ответственности за налоговые правонарушения; - квалифицированно толковать нормативные правовые акты, - квалифицированно анализировать юридические документы

(договоры, первичную документацию, налоговые декларации, акты налоговых проверок, проекты решений, налоговые уведомления и т.д.);

- уметь выявить налоговые риски в осуществляемой клиентом предпринимательской деятельности.

Владеть:

навыками определения правовых норм, подлежащих применению в части налоговых правонарушений;

- навыками выявления схем ухода от налогов;

- навыками составления письменных консультаций по налоговому праву со ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику;

- навыками подготовки запросов в компетентные органы по налоговым вопросам.

Знать:

этику делового общения с должностными лицами налоговых органов и контрагентами,

Уметь:

соблюдать профессиональные этические нормы при осуществлении делового общения с налоговыми органами и контрагентами;

Владеть:

информацией о нормах противодействия легализации денежных средств, добытых преступным путем, коррупционных и иных правонарушениях, способах выявления таких нарушений и противодействия таким правонарушениям

Знать:

- основные экономические понятия, используемые в налоговом праве и налоговом законодательстве;

- экономическое содержание налогов;

- налоговое регулирование экономической деятельности;

- правовой механизм исполнения налоговой обязанности;

- виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение;

- производство по делам о налоговых правонарушениях,

- современное действующее налоговое законодательство;

- разъяснения налоговых органов;

- судебную практику по налоговым спорам.

Уметь:

- использовать экономические знания в сфере налогообложения;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области налоговых правоотношений, используя знания в области экономики;

- применять в налоговом консультировании и защите клиентов действующее налоговое законодательство, разъяснения налоговых органов и судебную практику по налоговым спорам;

Владеть

навыками применения экономических понятий и терминов в налоговых правоотношениях;

- навыками составления юридических документов;

- правилами предоставления устных и письменных консультаций по налоговому праву;

- навыками составления возражений на акты налоговых проверок;

- навыками подготовки иных документов по досудебному и судебному урегулированию налоговых споров;

составления исковых заявлений в суд по налоговому спору.

	<p>Знать: порядок принятия законодательных актов в области налогового права и особенности их принятия; - порядок введения новых налогов; - порядок вступления в силу налоговых законов и подзаконных актов; - порядок проведения антикоррупционного анализа налогового закона.</p> <p>Уметь: составить проект нормативно-правового акта в сфере налогообложения; - пояснить необходимость, актуальность принятия нормативно-правового акта; - использовать понятия и нормы других отраслей права и бухгалтерского учета для подготовки консультаций.</p> <p>Владеть: навыками подготовки юридических документов; - навыками определения правовых норм, подлежащих применению в сфере налогообложения; - навыками выявления налоговой неопределенности; - навыками налогового консультирования; навыками разработки налоговой политики организации</p>
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<p>Тема 1. Общетеоретические проблемы налогового регулирования предпринимательской деятельности в России на современном этапе.</p> <p>Тема 2. Особенности налогового консультирования</p> <p>Тема 3. Проблемы, возникающие в процессе исполнения налоговых обязанностей и осуществления налогового контроля</p> <p>Тема 4. Проблемы определения ответственности налогоплательщиков и урегулирования налоговых споров</p> <p>Тема 5. Проблемы исчисления и уплаты конкретных налогов, сборов и страховых взносов. Налог на добавленную стоимость</p> <p>Тема 6. Проблемы исчисления и уплаты конкретных налогов, сборов и страховых взносов. Налог на прибыль организации</p> <p>Тема 7. Проблемы использования специальных режимов налогообложения</p> <p>Тема 8. Проблемы цифровизации налогового администрирования</p>
<p>Разработчики</p>	<p>Попова Ольга Владимировна</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Юридическая клиника» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Юрист в правоохранительной сфере», «Международное право и право интеграционных объединений», «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: Дисциплина ФТД.01 «Юридическая клиника» предполагает формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков оказания правовой помощи гражданам в форме юридического консультирования и информирования
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-4 – Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5 – Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-4.1 - Анализирует и фактическую и юридическую стороны дела ОПК-4.2 - Собирает и оценивает доказательства с точки зрения их относимости, допустимости, полноты, всесторонности ОПК-4.3 - Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5.1 - Составляет юридические документы ОПК-5.2 - Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 - Владеет технологиями юридического письма ОПК-6.1 - Соблюдает этику делового общения ОПК-6.2 - Соблюдает профессиональные этические нормы, не совершает действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег ОПК-6.3 - Знает и может принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Студент, изучивший дисциплину, должен Знать: <ul style="list-style-type: none"> – особенности и проблемы правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в России и за рубежом – теоретические и практические основы первичного интервью и технологию консультирования клиентов – тактические особенности оказания юридической помощи гражданам в форме представительства их интересов в суде – проблемы правового регулирования профессиональной этики юриста-консультанта Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – применять принципы профессиональной этики в проблемных ситуациях первичного интервью клиента – применять коммуникативные умения в проблемных

	<p>ситуациях профессиональной деятельности в условиях юридического консультирования граждан</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять технологии устных и письменных консультаций, правового информирования в конкретных ситуациях оказания правовой помощи гражданам – применять методические и тактические рекомендации по оказанию юридической помощи гражданам в форме представительства их интересов в суде <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями первичного интервью и консультирования граждан – навыками анализа фактических обстоятельств и их отличия от иной информации по делу, применения технологии конструирования нормы – навыками выработки стратегии и выбора тактики формирования позиции по делу – навыками изложения позиции по делу в письменном виде в структуре юридических документов и устно в ситуациях представительства интересов клиентов в суде – навыками разрешения проблемных коммуникативных ситуаций профессиональной деятельности юриста-консультанта
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная этика юриста-консультанта: основные принципы и проблемы их применения на практике. 2. Технология первичного интервью, подготовки и консультирования клиента. 3. Стратегия и тактика выработки позиции по делу. 4. Технология подготовки письменных юридических документов. 5. Проблемы и перспективы правового регулирования бесплатной юридической помощи в РФ и за рубежом.
<p>Разработчики</p>	<p>Осипова Е.В., кандидат юридических наук, доцент кафедры уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики</p>

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Правовые основы технологий искусственного интеллекта»
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
программа магистратуры «Правовое сопровождение бизнеса»
квалификация выпускника *магистр*

Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование комплексного представления о тенденциях и основных рисках правового регулирования отношений, связанных с использованием технологий искусственного интеллекта
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики ОПК-1.2 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК-3.3 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - содержание программных, стратегических документов в сфере технологий искусственного интеллекта; - особенности правового регулирования отношений, направленных на включение в гражданский оборот прав в сфере технологий искусственного интеллекта. Уметь: - определять тенденции развития правового регулирования отношений в сфере технологий искусственного интеллекта; - толковать правовые акты в сфере технологий искусственного интеллекта и интерпретировать их смысл для устранения ситуации правовой неопределенности; - разрешать юридические коллизии, связанные с включением прав в сфере технологий искусственного интеллекта в область гражданского оборота; - определять пределы этического вмешательства технологий искусственного интеллекта в общественные сферы деятельности; - анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики,

	<p>связанной с технологиями искусственного интеллекта.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска актуальных проектов нормативных правовых актов для составления заключений с выявлением неэффективных положений и юридических рисков в регулировании отношении в сфере технологий искусственного интеллекта; - навыками разработки юридических документов, проектов нормативных правовых актов в сфере технологий искусственного интеллекта; - навыками сравнительного анализа правовых режимов для использования технологий искусственного интеллекта в правоотношениях.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Понятие и классификация робототехники и технологий искусственного интеллекта. Концепции относительно юридической природы искусственного интеллекта. Технологии искусственного интеллекта и Интернет вещей. Развитие доктрины и законодательства в сфере технологий искусственного интеллекта в зарубежных странах и России. Проблемы унификации национальных правовых регламентаций в сфере технологий искусственного интеллекта. Правовые риски применения технологий искусственного интеллекта в различных отраслях экономики. Применение технологий искусственного интеллекта в корпоративных, вещных, договорных, деликтных, наследственных и интеллектуальных правоотношениях. Использование технологий искусственного интеллекта в различных видах юридической деятельности: риски технологизации правовых конструкций и инструментов.</p>
Разработчики	<p>к.ю.н., доцент Д.В. Лоренц</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Использование полиграфа в юридической практике» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю подготовки «Юрист в правоохранительной сфере», «Международное право и право интеграционных объединений», «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, позволяющих успешно использовать полиграф в юридической практике
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-1 - способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения. ОПК- 3 - способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК 1.1. Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики ОПК 1.3. Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права ОПК 3.1. Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов ОПК 3.2. Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности ОПК 3.3. Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	знать: – технические методы, средства и технологии работы с полиграфом; – правовые основы использования полиграфа в юридической деятельности; уметь: – использовать результаты опроса с использованием полиграфа (данных психофизиологической экспертизы с использованием полиграфа) при работе с доказательственной информацией в уголовном судопроизводстве; – давать консультации о технологиях применения полиграфа в юридической практике; владеть: –навыками использования полиграфа в уголовном судопроизводстве, в том числе в целях выявления и предупреждения преступлений; –навыками использования полиграфа в практической деятельности юриста в целях предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.
Краткая характеристика учебной дисциплины	1. Психофизиологические основы применения полиграфных устройств. 2. История вопроса о научной «детекции лжи». 3. Нормативно-правовые и организационные аспекты

	<p>применения полиграфа в России.</p> <p>4. Технические средства, применяемые при опросе с использованием полиграфа. Виды полиграфов, их особенности, недостатки и преимущества.</p> <p>5. Основные физиологические параметры, регистрируемые полиграфом и их информативность.</p> <p>6. Вопросы и тесты, применяемые при опросе с использованием полиграфа.</p> <p>7. Особенности прикладного применения полиграфа при расследовании отдельных видов преступлений.</p>
Разработчики	Макарова О.А., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного процесса, криминалистики и правовой информатики.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«История и методология юридической науки»
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профилям подготовки «Правовое сопровождение бизнеса», «Международное право и право интеграционных объединений», «Юрист в правоохранительной сфере»
квалификация выпускника магистр

Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на фундаментальных категориях юриспруденции, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	УК-1.1: Критически анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода УК-1.2: Способен принимать решения в проблемных ситуациях УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях УК-2.1: Владеет методологией и технологиями проектирования УК-2.2: Разрабатывает проекты, прогнозирует ожидаемые результаты и сферу их применения УК-2.3: Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3.1: Организует и планирует работу команды УК-3.2: Руководит работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3: Принимает организационные решения ОПК-7.1: Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2: Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3: Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - современные представления о научном познании; - основы проектного подхода к управлению научно-исследовательской деятельностью; - основные методологические принципы и подходы в юридической науке, тенденции их развития; - цифровые методы научного исследования. Уметь: - действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов; - планировать научно-исследовательскую деятельность;

	<ul style="list-style-type: none"> - ставить научную проблему, выдвигать гипотезы и аргументировать полученные результаты; - пользоваться базами данных для проведения исследований, с учетом требований информационной безопасности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и правовой оценки государственно-правовых явлений; - методологией и технологиями проектирования научно-исследовательской деятельности; - навыками организации и планирования общей работы; - информационными технологиями и навыками анализа данных в юридических исследованиях.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Наука и научное познание.</p> <p>Тема 2. Юриспруденция как наука. История юридической науки.</p> <p>Тема 3. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки.</p> <p>Тема 4. Методология юридической науки.</p>
Разработчики	<p>Заячковский О.А., к.ю.н., доцент, профессор кафедры теории и истории государства и права; Лонская С.В., д.ю.н., доцент, профессор кафедры теории и истории государства и права.</p>

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Платежные системы в цифровую эпоху» по направлению подготовки 40.04.01 профилю подготовки «Правовое сопровождение бизнеса» квалификация выпускника магистр	
Цель изучения дисциплины	Формирование комплексного представления об основных направлениях нормативного регулирования порядка функционирования платежных систем в стране и мире, их эволюции в период цифровизации экономики. Создание представления о стандартах по доступу к банковским счетам и осуществлении операций по ним с использованием новых возможностей-агрегации информации, безопасного хранения персональных данных и их использования.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов. ПК-1: Способен проектировать нормативные, локальные и индивидуальные правовые акты для различных организаций, составлять правоприменительные документы, принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий.
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	ОПК-2.1: Подготавливает экспертные юридические заключения. ОПК-5.1: Составляет юридические документы. ПК-1.3: Систематизирует, анализирует данные о деятельности организации, выявляет возможные правовые проблемы ПК-1.5: Владеет навыками юридической техники
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - содержание основных нормативных документов, регулирующих деятельность платежных систем при переходе к цифровой экономике; понятийный аппарат, связанный с применением digital-технологий в банковской сфере; - основные характеристики современных платежных систем, особенности правового регулирования отношений, связанных с их участием. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - определять тенденции развития правового регулирования отношений в сфере деятельности платежных систем и их участников; - осуществлять постановку задачи и уметь ее разрешить при выявлении юридических коллизий в сфере функционирования платежных систем; - определять субъектов (участников) правоотношений при разрешении споров в сфере применения цифровых банковских технологий. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска и анализа проектов нормативно-правовых актов для составления заключений, с выявлением юридических рисков при защите прав участников отношений, связанных с использованием современных

	<p>технологий платежных систем;</p> <p>-навыками разработки юридических документов, проектов нормативных правовых актов и договоров;</p> <p>- навыками сравнительного анализа правовых режимов платежных систем для использования в будущей работе</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p><i>Основные разделы дисциплины.</i></p> <p>Тема 1. Понятие платежной системы, ее сущность и структура. Задачи и функции платежной системы. Понятие платежной системы, ее основных элементов, принципов построения. Нормативные и законодательные акты, обеспечивающие работу платежных систем. Риски в платежных системах, пути минимизации.</p> <p>Тема 2. Правовое регулирование цифровых технологий в банковской сфере. Договор на выдачу и обслуживание банковской карты. Договор эквайринга. Бесконтактные платежи. Добавочные возможности и сервисы для клиентов. Электронные переводы без открытия счета. «Private banking», как особый вид услуг для отдельных категорий клиентов и его особенности.</p> <p>Тема 3. Платежная система России. Национальная платежная система, основы формирования и направления развития (ФЗ от 27.06.2011№161 «О национальной платежной системе РФ»). Платежные системы зарубежных стран. Основные требования к деятельности операторов платежных систем, операторов электронных денег, операторов услуг платежной инфраструктуры, платежных агентов и субагентов, центральных клиринговых контрагентов по денежным обязательствам. Межбанковская система SWIFT, история создания и развития. Платежные системы зарубежных государств.</p> <p>Тема 4. Платежные системы на основе пластиковых карт. Банковская карта, как инструмент безналичных расчетов. Классификация и виды пластиковых карт. Правовые основы расчетов на основе пластиковых карт. Банковские карты, их виды. Защита прав клиентов банков при обслуживании с использованием электронных цифровых технологий.</p> <p>Защита прав клиентов банков при удаленном обслуживании.</p>
Разработчики	К.ю.н., доцент Ерохина М.Г.

<p><i>АННОТАЦИЯ</i> рабочей программы дисциплины «Правовой мониторинг» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция «Правовое сопровождение бизнеса», «Международное право и право интеграционных объединений», «Юрист в правоохранительной сфере» квалификация выпускника магистр</p>	
Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является овладение знаниями, умениями и навыками в сфере организации и осуществления правового мониторинга органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными субъектами.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	<p>ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.2 Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>ОПК-1.3 Принимает оптимальные решения и обосновывает их последствия в соответствии с нормами права</p> <p>ОПК-3.1 Выбирает релевантные правила, методы, способы, приемы толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Способен интерпретировать смысл правовых актов для устранения ситуации правовой неопределенности</p> <p>ОПК-3.4 Способен определить наличие ситуаций пробелов и коллизий норм права</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>1. Знать:</p> <p>особенности мониторинговой деятельности в государственно-правовой сфере</p> <p>понятие, виды и особенности правового мониторинга</p> <p>методику осуществления правового мониторинга</p> <p>принципы осуществления правового мониторинга</p> <p>2. Уметь:</p> <p>давать юридическую оценку государственно-правовым явлениям – объектам правового мониторинга</p> <p>применять средства и методы правового мониторинга в деятельности органов публичной власти</p> <p>анализировать документы, разработанные по результатам мониторинговой деятельности органов публичной власти</p> <p>3. Владеть:</p> <p>навыками решения профессиональных задач в рамках правопорядка, профессиональной этики</p> <p>специальной терминологией в сфере правового мониторинга</p> <p>навыками целеполагания правового мониторинга</p> <p>навыками планирования и осуществления мониторинговой деятельности в государственно-правовой сфере</p>

Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Понятие и виды правового мониторинга в государственно-правовой сфере.</p> <p>Методология правового мониторинга.</p> <p>Стадии правового мониторинга.</p> <p>Правовой мониторинг в деятельности органов государственной власти РФ и субъектов РФ.</p> <p>Правовой мониторинг в деятельности органов местного самоуправления.</p>
Разработчики	Фадеева Елена Сергеевна, к.ю.н., старший преподаватель кафедры теории и истории государства и права

АННОТАЦИЯ
 программы модуля
«Современные юридические технологии»
 по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Программы: «Правовое сопровождение бизнеса», «Международное право и право интеграционных объединений», «Юрист в правоохранительной сфере»
Квалификация (степень) выпускника: магистр

Характеристика модуля

1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию студентами важности овладения современными коммуникативными технологиями для академического и профессионального взаимодействия.
2. Формировать у студентов умения и навыки самостоятельного составления качественных и эффективных юридических документов, разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
3. Способствовать формированию у студентов знаний, умений и навыков ведения переговоров с использованием информационных технологий, соблюдая нормы этики и меры информационной безопасности.
4. Способствовать созданию условий для формирования умений и навыков применения информационных технологий и использования правовых баз данных для успешного решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

2. Образовательные результаты выпускника

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2 Способен коммуницировать на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Демонстрирует понимание значения и сущности профессионального взаимодействия между должностными лицами</p>	<p>1. Знать: - понятие и содержание современных коммуникативных технологий, роль юриста в академическом и профессиональном взаимодействии.</p> <p>2. Уметь: - определять стратегию в академическом и профессиональном взаимодействии. - выбирать, применительно к конкретной ситуации, тактику взаимодействия.</p> <p>3. Владеть: - технологиями академического и</p>

	государственных органов, органами местного самоуправления, организациями и гражданами	профессионального взаимодействия.
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Составляет юридические документы ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Владеет технологиями юридического письма	1. Знать: - основные требования к стилю и правила юридического письма 2. Уметь: - применять технологии юридического письма при подготовке юридических документов. 3. Владеть: - технологиями юридического письма
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Соблюдает требования и обеспечивает меры информационной безопасности	1. Знать: - понятие, состав и направления развития экосистемы Legal Tech 2. Уметь: - пользоваться средствами Legal Tech в своей профессиональной деятельности, соблюдая меры информационной безопасности 3. Владеть: - технологиями применения Legal Tech

3. Элементы модуля

1. «Юридическое письмо и юридическая техника»
2. «Ведение переговоров»
3. «Legal Tech»

Экзамен по модулю «Современные юридические технологии».

Разработчики: д.ю.н., проф. Волчецкая Т.С.; д.ю.н., доц. Лонская С.В.; к.ю.н., доц. Заячковский О.А.; к.ю.н. Осипова Е.В.; к.ю.н. Белая О.В.; к.ю.н., д.п.н. Григорьев А.Н.; к.ю.н., доц. Авакьян М.В., асс. Болвачев М.А.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Философия права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилям подготовки: «Правовое сопровождение бизнеса», «Международное право и право интеграционных объединений», «Юрист в правоохранительной сфере», квалификация выпускника: магистр	
Цель изучения дисциплины	Цель дисциплины: философское осмысление наиболее общих закономерностей правовых явлений в органическом единстве с сущностью человека, различных сторон его социального бытия, изучение исторической трансформации представлений о природе социального регулирования и ее практических последствий для общественных отношений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	УК-1.1 Критически анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода УК-1.2 Способен принимать решения в проблемных ситуациях УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий в проблемных ситуациях УК-5.1 Анализирует разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2 Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3 Определяет оптимальную тактику профессионального поведения в ситуации межкультурного взаимодействия УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.2 Реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.3 Умеет давать самооценку собственной деятельности
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: - методы философско-правового анализа проблемных ситуаций; - методы анализа культур в процессе межкультурного взаимодействия; - методы организации и планирования своей работы, в том числе с использование информационных технологий. Уметь: - принимать решения в проблемных ситуациях; - учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; - действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов. Владеть: - методами действия в проблемных философско-правовых

	<p>ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессионального поведения в ситуации межкультурного взаимодействия; - навыками философско-правовой оценки государственно-правовых явлений и самооценки своей деятельности.
Краткая характеристика учебной дисциплины	<p>Тема 1. Общая характеристика философии права как науки и учебной дисциплины.</p> <p>Тема 2. Основные философско-правовые идеи и понятия дисциплины.</p> <p>Тема 3. Логическая структура философии права.</p> <p>Тема 4. Правовая аксиология.</p> <p>Тема 5. Познание правовой реальности и правовая деятельность.</p>
Разработчики	Финогентова Ольга Евгеньевна, д.ю.н., профессор, профессор кафедры теории и истории государства и права.