

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ  
в основной профессиональной образовательной программе  
38.03.01 Экономика  
*(код и наименование направления)*

Профиль «Мировая экономика»  
Форма обучения очная

утверждены решением Ученого совета, протокол № 46 от «25» июня 2021г.

В связи с изменениями, вносимыми в ФГОС ВО 3, на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации: от 26.11.2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован 27.05.2021 № 63650); от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки», а также изменениями, вносимыми в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, по вопросам воспитания обучающихся, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», в основную профессиональную образовательную программу вносятся следующие дополнения и изменения:

**1. Внести изменения в Раздел «ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ»:**

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационные технологии	ОПК-6.1. Знает современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач с целью проведения переговоров, совещаний и осуществления электронной переписки	ОПК-6.1. Знает современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач с целью проведения переговоров, совещаний и осуществления электронной переписки
	ОПК-6.2. Умеют использовать современные информационные технологии и офисные программные продукты для информационного обеспечения управленческих процессов	ОПК-6.2. Умеют использовать современные информационные технологии и офисные программные продукты для информационного обеспечения управленческих процессов
	ОПК-6.3. Владеет навыками решения	

	задач по организации переговоров, совещаний с использованием современных технических средств и информационных технологий	ОПК-6.3. Владеет навыками решения задач по организации переговоров, совещаний с использованием современных технических средств и информационных технологий
--	--	--

**2. Внести изменения в учебный план в части простановки новых компетенций.**

Индекс	Наименование	Блок / часть	Компетенции
Б1.О.07	Цифровая организация бизнеса	Блок 1. Дисциплины (модули)/Обязательная часть	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий использовать их для решения профессиональной деятельности
Б3.О.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	Блок 3. Государственная итоговая аттестация/Обязательная часть	

**3. Внести изменения в рабочие программы дисциплин (модулей)**

Изменения, вносимые в содержание рабочих программ дисциплин (модулей) отражены в тексте программ дисциплин (модулей).

**4. Внести изменения в программу Государственной итоговой аттестации**

Изменения, вносимые в программу Государственной итоговой аттестации отражены в тексте программы Государственной итоговой аттестации.

Дополнения и изменения внес ведущий менеджер основных образовательных программ Кошелева Н.А.

Дополнения и изменения одобрены на заседании совета Европейской бизнес-школы (протокол № 6 от 28.06.2021 г.)