

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА
(«БФУ им. И. Канта»)**

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета БФУ им. И. Канта
«20» февраля 2020 г. протокол № 30

ВрИО ректора БФУ им. И. Канта
_____ А.А. Федоров

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
43.03.01 «СЕРВИС»
(уровень бакалавриата)**

ПРОФИЛЬ:

"Сервис многоквартирного дома"

Квалификация выпускника **бакалавр**

Нормативный срок освоения ООП **4 года**

Форма обучения **очная, заочная**

**Калининград
2020**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	3
1.1.	Цель, миссия программы	3
1.2.	Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.3.	Виды профессиональной деятельности, к которым (которым) готовятся выпускники	4
1.4.	Направленность (профиль) программы	6
1.5.	Объем программы и сроки освоения	7
1.6.	Планируемые результаты освоения программы	7
1.7.	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	27
2.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	28
3.	ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ	36
4.	УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ВКЛЮЧАЯ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК)	37
5.	РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ВКЛЮЧАЮЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	39
6.	ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	45
7.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОГРАММЕ	50
8.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	53

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ:

1.1. Цель, миссия программы

Образовательная программа (далее ОП) бакалавриата, реализуемая ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» профиль подготовки "Сервис многоквартирного дома" представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Цель образовательной программы 43.03.01 СЕРВИС: подготовка бакалавров, способных эффективно решать профессиональные задачи в сфере технического сервиса по следующим видам профессиональной деятельности: сервисной, проектной, технологической.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Образовательная программа высшего образования по направлению 43.03.01 «Сервис» разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514(далее – ФГОС ВО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 декабря 2013 года №1367 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383

- Приказа Минтруда России от 11.04.2014 N 238н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.05.2014 N 32395)
- Приказа Минтруда России от 11.04.2014 N 236н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению многоквартирным домом" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2014 N 32532)

В БФУ им. И. Канта на первый курс для обучения по направлению 43.03.01 «СЕРВИС» принимаются следующие категории граждан:

- имеющие среднее общее (полное) образование;
- имеющие среднее профессиональное образование.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

По итогам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС присваивается квалификация «бакалавр».

1.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

Очная форма обучения	Сервисная, проектная, технологическая
Заочная форма обучения	

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются БФУ им. И. Канта совместно с заинтересованными работодателями.

Область профессиональной деятельности бакалавров:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления);

Объекты профессиональной деятельности бакалавров:

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги,
- организации сферы сервиса,

- технологические процессы обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы.

Задачи профессиональной деятельности бакалавров

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) представлен в таблице 1

Таблица 1 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по направлению 43.03.01 «Сервис»

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	Проектная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия; – проектирование процессов, поддерживающих жизненный цикл услуг; – идентификация рисков сервисной деятельности и управление ими; – разработка решений по обеспечению безопасности и отказоустойчивости оборудования, информационных ресурсов; – разработка решений по управлению качеством услуг. 	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>
	Технологическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса; – использование современных технологий в области маркетинга, коммерции, логистики для осуществления процесса сервиса; 	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; – использование современных информационных и геоинформационных технологий для осуществления процесса сервиса; – мониторинг и контроль качества процесса сервиса 	<p>Технологические процессы обслуживания клиентов.</p> <p>Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы.</p>
	Сервисная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> – проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; – осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; – формирование и развитие клиентурных отношений. 	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p> <p>Организации сферы сервиса.</p> <p>Технологические процессы обслуживания клиентов.</p> <p>Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы.</p>

1.4. Направленность (профиль) программы:

В соответствии с направленностью (профилем) образовательной деятельности БФУ им. И. Канта профилем ОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС являются:

- "Сервис многоквартирного дома"

Данный профиль предполагает получение выпускником высшего профессионально-ориентированного углубленного образования, позволяющего ему успешно работать в сфере технического сервиса.

ОП по направлению 43.03.01 «Сервис» разработана с учетом следующих профессиональных стандартов:

16.011 Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома
--

16.018 Специалист по управлению многоквартирным домом

1.5. Объем программы и сроки освоения:

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

В заочной форме обучения, срок обучения увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата 43.03.01 Сервис осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.6. Планируемые результаты освоения программы:

В результате освоения программы бакалавриата у выпускников должны быть сформированы следующие компетенции:

1.6.1 Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими универсальными компетенциями табл. 2:

Таблица 2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.2 Рассматривает возможные варианты

	поставленных задач	<p>решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>УК-2.5 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд</p>
Коммуникация	УК-4 Способен	УК-4.1 Выбирает на государственном и

	<p>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке</p>	<p>иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. <p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и</p>

		<p>этические учения.</p> <p>УК-5.4 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при</p>	<p>УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p>

	возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
--	-------------------------------------	---

1.6.2 Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями табл. 3:

Таблица 3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса. ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность. ОПК-1.3 Использует основные программные продукты для сферы сервиса.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления деятельностью в сфере сервиса	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений объектов сферы сервиса. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности подразделений объектов сферы сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания сервисных услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Осуществляет оказание сервисных услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование сервисного рынка, организовывать	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Осуществляет продажи сервисных услуг, в том числе с помощью он-лайн

	продажи и продвижение сервисных услуг	технологий. ОПК-4.3 Осуществляет продвижение сервисных услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности. ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности.
Право	ОПК-6. Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области; ОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности. ОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении сервисных услуг. ОПК-6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности положений КЗоТ, регулирующих ОТ и ТБ; нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания. ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ОПК-7.3. Организует соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.

1.6.3 Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими профессиональными собственными компетенциями табл. 4.

1.6.4 Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими профессиональными собственными компетенциями табл. 5.

1.6.4 Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» с квалификацией «бакалавр» должен обладать следующими собственными профессиональными компетенциями табл. 6.

Таблица 4 Профессиональные собственные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности Проектная деятельность					
<p>Проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия. Разработка решений по управлению рисками в сервисной деятельности. Разработка решений по мониторингу и управлению качеством услуг.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>Проектная деятельность</p>	<p>ПКС-2 Способен проектировать услуги сервисного предприятия</p>	<p>ПКС-2.1 Оценивает результаты деятельности сервисного предприятия. ПКС-2.2 Анализирует жизненный цикл услуг сервисного предприятия ПКС-2.3 Владеет методами проектирования процесса предоставления услуг. ПКС-2.4 Разрабатывает бизнес-планы внедрения новых видов услуг</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
Тип задач профессиональной деятельности – Технологическая деятельность					
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса. Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p>	<p>Технологии</p>	<p>ПКС-3 Способен к разработке технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса</p>	<p>ПКС-3.1 Выбирает материальные ресурсы, оборудование для .осуществления процесса сервиса. ПКС 3.2 Владеет методами использования типовых технологических процессов ПКС-3.3 Учитывает особенности рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса при выборе или разработке технологических процессов ПКС-3.4 Учитывает требования производственной дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>для осуществления процесса сервиса. Использование современных технологий в области маркетинга, использование современных информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>				
<p>Тип задач профессиональной деятельности – Сервисная деятельность</p>					
<p>Осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий. Проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса. Формирование и развитие клиентурных отношений.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>Сервис</p>	<p>ПКС-4 Способен организовать процесс предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий</p>	<p>ПКС-4.1 Владеет клиентоориентированными технологиями в сервисной деятельности ПКС- 4.2 Анализирует рабочие процессы, конструктивные решения объектов сервиса. ПКС-4.3 Организует процесс предоставления услуги в рамках согласованных условий.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

Таблица 5 Профессиональные собственные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности Проектная деятельность					
<p>Проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия. Разработка решений по управлению рисками в сервисной деятельности. Разработка решений по мониторингу и управлению качеством услуг.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>Проектная деятельность</p>	<p>ПКС-8 Способен оценивать риски в сервисной деятельности и управлять ими</p>	<p>ПКС- 8.1 Оценивает безопасность деятельности сервисного предприятия. ПКС- 8.2. Оценивает безопасность и отказоустойчивость оборудования, информационных ресурсов сервисного предприятия ПКС- 8.3 Разрабатывает решения по минимизации рисков в деятельности сервисного предприятия</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
			<p>ПКС-9 Способен разрабатывать решения по мониторингу и управлению качеством услуг</p>	<p>ПКС- 9.1 Выявляет и регистрирует претензии, жалобы, рекламации со стороны потребителей услуг; ПКС-9.2 Проводит мероприятия, направленные на устранение и предупреждение претензий, жалоб, рекламаций. ПКС-9.3 Осуществляет контроль за выполнением принятых решений. ПКС 9.4 Применяет систему менеджмента качества в профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
Тип задач профессиональной деятельности – Технологическая деятельность					
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие</p>	<p>Технологии</p>	<p>ПКС-10 Способен выбирать материальные ресурсы и специальные</p>	<p>ПКС- 10.1 Разрабатывает технологическую документацию для осуществления процесса сервиса ПКС-10.2 Осуществляет выбор материальных ресурсов и</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса. Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса. Использование современных технологий в области маркетинга, информационные и геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса.	разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.		средства для осуществления процесса сервиса	специальных средств для осуществления процесса сервиса. ПКС-10.3 Принимает решения по применению ресурсосберегающих технологий	Анализ отечественного и зарубежного опыта
			ПКС-11 Способен использовать современные технологии в области маркетинга, информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.	ПКС- 11.1 Разрабатывает, продвигает и реализует услуг на основе выявления специфических потребностей клиентов. ПКС- 11.2 Владеет информационными технологиями в сфере сервиса. ПКС- 11.3 Применяет геоинформационные технологии для оптимизации логистических схем взаимодействия со структурными подразделениями и партнерами	
Тип задач профессиональной деятельности – Сервисная деятельность					
Осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий. Проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса. Формирование и развитие клиентурных отношений.	Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы.	Сервис	ПКС-12 Способен проводить экспертизу и (или) диагностику объектов сервиса	ПКС- 12.1 Владеет методиками экспертизы объектов сервиса ПКС- 12.2 Использует методы диагностики для конкретных объектов сервиса. ПКС-12.3 Подбирает методы устранения выявленных неисправностей объектов сервиса.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
			ПКС-13 Способен к формированию клиентурных отношений с потребителями услуг.	ПКС- 13.1 Участвует в разработке стандартов обслуживания клиентов ПКС- 13.2 Применяет технологии эффективного коммуникативного взаимодействия с клиентами. ПКС- 13.3 Развивает клиентурные отношения с потребителями услуг на основе повышения конкурентоспособности сервисного предприятия	Анализ отечественного и зарубежного опыта

	ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.				
--	---	--	--	--	--

Таблица 6 Собственные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
Тип задач профессиональной деятельности: Проектная деятельность, технологическая деятельность, сервисная деятельность					
Проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия. Разработка решений по управлению рисками в сервисной деятельности.	Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг сервисному сопровождению, основные, дополнительные и	Проектная деятельность Технологическая деятельность Сервисная деятельность	ПКС-14 Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом	ПКС-14.1 Организационно-техническое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом ПКС 14.2. Планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом ПКС-14.3. Реализация финансово-экономической стратегии организации по управлению многоквартирным домом ПКС- 14.4. Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти	Профессиональный стандарт 16.018 Специалист по управлению многоквартирным домом

<p>Разработка решений по мониторингу и управлению качеством услуг. Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса. Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса. Использование современных технологий в области маркетинга, информационные и геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса. Осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих</p>	<p>сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ость</p>	<p>ПКС-15 Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>ПКС-15.1. Обеспечение результативной работы управляющей организации ПКС-15.2. Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома ПКС-15.3. Разработка мероприятий по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме ПКС-15.4. Координация действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>Профессиональный стандарт 16.011 Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома</p>
--	---	-------------	--	---	---

<p>процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий. Проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса. Формирование и развитие клиентурных отношений.</p>					
---	--	--	--	--	--

Карта компетенций по дисциплинам учебных циклов и разделов ООП для направления 43.03.01 «Сервис» (очная форма обучения) представлена в табл.7.

Таблица 7 Карта компетенций по дисциплинам учебных циклов и разделов ООП для направления 43.03.01 «Сервис» (очная форма обучения) профиль "Сервис многоквартирного дома"

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О	Дисциплины (модули): Обязательная часть	
Б1.О.01	Модуль 1 Общекультурных компетенций	
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5.
Б1.О.01.02	Философия	УК-5.
Б1.О.01.03	Деловые коммуникации в сервисе	УК-4.
Б1.О.01.04	Организация и управление деятельностью сервисного предприятия	ОПК-5.; ПКС-2
Б1.О.01.05	Правоведение	УК-2.; ОПК-6.
Б1.О.02	Модуль 2 Информационно-интеллектуальные технологии в сервисной деятельности	
Б1.О.02.01	Техническая информатика	ОПК-1.
Б1.О.02.02	Информационно-интеллектуальные технологии в сервисе	ОПК-1.
Б1.О.03	Модуль 4 Общетехнические компетенции	
Б1.О.03.01	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3.; ПКС-4
Б1.О.03.02	Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.03.03	Материаловедение и технология конструкционных материалов	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.03.04	Основы электротехники и теплотехника	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.04	Модуль 5 Техническая механика	
Б1.О.04.01	Теоретическая и прикладная механика	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.04.02	Сопrotивление материалов, детали машин и основы конструирования	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.04.03	Основы гидравлики	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.05	Модуль 6 Основы сервисной деятельности	
Б1.О.05.01	Сервисология и сервисная деятельность	ОПК-2.; ОПК-7.; ПКС-4
Б1.О.05.02	Проектирование, моделирование и реализация технологических процессов сервиса	ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4
Б1.О.05.02.01	Проектирование и реализация технологических процессов сервиса	ПКС-3; ПКС-4 ; ПКС-2
Б1.О.05.02.02	Основы моделирования процесса оказания услуг	ПКС-3; ПКС-2
Б1.О.05.03	Рынок услуг и прогнозирование в сервисной деятельности	ОПК-4.; ОПК-5.
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.
Б1.О.07	Иностранный язык	УК-4.
Б1.О.08	Математика	УК-1.

Б1.О.09	Физическая культура и спорт	УК-7.
Б1.О.10	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса	
Б1.О.10.01	Правовое обеспечение сервисной деятельности	УК-2.; ОПК-6.
Б1.О.10.02	Охрана труда на предприятиях сервиса	ОПК-6.; ОПК-7.
Б1.О.11	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия	
Б1.О.11.01	Организация контактной зоны и взаимодействие с потребителями услуг на предприятиях сервиса	УК-3.; УК-6.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-7.; ПКС-4
Б1.В	Дисциплины (модули): Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Модуль 8 Обеспечение функционирования объектов и систем сервиса	
Б1.В.01.01	Основы функционирования систем сервиса и управление качеством услуг в сфере сервиса	ПКС-8; ПКС-12; ПКС-9
Б1.В.01.02	Технические средства предприятий сервиса	ПКС-10
Б1.В.01.03	Экспертиза и диагностика объектов сервиса	ПКС-12
Б1.В.02	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия	
Б1.В.02.01	Складские операции и управление запасами предприятия сервиса	ПКС-10
Б1.В.02.02	Бизнес-коммуникации в сервисе	ПКС-13
Б1.В.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7.
Б1.В.04	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса	
Б1.В.04.01	Документооборот и делопроизводство на предприятиях сервиса	УК-4.; ПКС-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.01.01	Объекты жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.01.02	Инфраструктура предприятий сервиса	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.02.01	Организация эксплуатации и обслуживания имущества многоквартирного дома	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.02.02	Техническое обслуживание и ремонт оборудования в сфере сервиса	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.03.01	Санитарно-эпидемиологическое содержание многоквартирных домов и техника и технологии управления ресурсами и отходами в жилищно-коммунальном хозяйстве	ПКС-8; ПКС-15
Б1.В.ДВ.03.02	Экологическая безопасность предприятий сферы сервиса	ПКС-8; ПКС-15
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.04.01	Оценка технического состояний зданий	ПКС-12; ПКС-14

	и оценка пригодности проживания	
Б1.В.ДВ.04.02	Надежность машин, приборов и оборудования в сфере сервиса	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.05.01	Содержание и текущий ремонт внутренних и общедомовых инженерных коммуникаций и систем многоквартирных домов	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии восстановления деталей	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.06.01	Ценообразование и тарифное регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ПКС-10; ПКС-14
Б1.В.ДВ.06.02	Экономика отрасли жилищного и коммунально-бытового хозяйства	ПКС-10; ПКС-14
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.07.01	Технико-экономический анализ деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства	ПКС-8; ПКС-14
Б1.В.ДВ.07.02	Технико-экономическое обоснование проектных решений в сфере сервиса	ПКС-8; ПКС-14
Б1.В.ДВ.08	Minor 5 семестр	
Б1.В.ДВ.08.01	Модуль личностно-ориентированного совершенствования	УК-6.
Б1.В.ДВ.08.02	Модуль предпринимательский	УК-6.
Б1.В.ДВ.08.03	Модуль педагогический	УК-6.
Б1.В.ДВ.08.04	Модуль информационно-технологический	УК-6.
Б1.В.ДВ.08.05	Модуль коммуникационный	УК-6.
Б1.В.ДВ.09	Minor 6 семестр	
Б1.В.ДВ.09.01	Модуль личностно-ориентированного совершенствования	УК-6.
Б1.В.ДВ.09.02	Модуль предпринимательский	УК-6.
Б1.В.ДВ.09.03	Модуль педагогический	УК-6.
Б1.В.ДВ.09.04	Модуль информационно-технологический	УК-6.
Б1.В.ДВ.09.05	Модуль коммуникационный	УК-6.
Б2.О	Практика: Обязательная часть	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.; ПКС-11
Б2.О.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4
Б2.В	Практика: Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.01(П)	Производственная сервисная практика	УК-1. ; УК-2.; УК-3.; УК-4.; УК-5.; УК-6.; ПКС-13; ПКС-15; ПКС-11; ПКС-8; ПКС-9
Б2.В.02(П)	Производственная проектно-технологическая практика	УК-2.; УК-8.; ПКС-14; ПКС-12; ПКС-10

Б3.О	Государственная итоговая аттестация	
Б3.О.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы	УК-1.; УК-2.; УК-5.; УК-6.; УК-7.; УК-8.; ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.; ПКС-2; ПКС-14; ПКС-3; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-15; ПКС-4 ; ПКС-8; ПКС-9
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	УК-3.; УК-4.; УК-8.; ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.; ПКС-4 ; ПКС-3; ПКС-2
ФТД.В	Факультативы: Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ФТД.В.01	Производственный персонал сервисного предприятия	УК-3.; УК-6.; ПКС-11; ПКС-13
ФТД.В.02	Профессиональная этика и этикет	УК-5.; ПКС-13
ФТД.В.03	Логистика в сфере сервиса	ПКС-10; ПКС-11

Карта компетенций по дисциплинам учебных циклов и разделов ООП для направления 43.03.01 «Сервис» (заочная форма обучения) представлена в табл. 8.

Таблица 8 Карта компетенций по дисциплинам учебных циклов и разделов ООП для направления 43.03.01 «Сервис» (заочная форма обучения) профиль "Сервис многоквартирного дома"

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О	Дисциплины (модули): Обязательная часть	
Б1.О.01	Модуль 1 Общекультурных компетенций	
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5.
Б1.О.01.02	Философия	УК-5.
Б1.О.01.03	Деловые коммуникации в сервисе	УК-4.
Б1.О.01.04	Организация и управление деятельностью сервисного предприятия	ОПК-5.; ПКС-2
Б1.О.01.05	Правоведение	УК-2.; ОПК-6.
Б1.О.02	Модуль 2 Информационно-интеллектуальные технологии в сервисной деятельности	
Б1.О.02.01	Техническая информатика	ОПК-1.
Б1.О.02.02	Информационно-интеллектуальные технологии в сервисе	ОПК-1.
Б1.О.03	Модуль 4 Общетехнические компетенции	
Б1.О.03.01	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3.; ПКС-4
Б1.О.03.02	Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.03.03	Материаловедение и технология конструкционных материалов	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.03.04	Основы электротехники и теплотехники	ПКС-2; ПКС-3

Б1.О.04	Модуль 5 Техническая механика	
Б1.О.04.01	Теоретическая и прикладная механика	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.04.02	Сопротивление материалов, детали машин и основы конструирования	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.04.03	Основы гидравлики	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.05	Модуль 6 Основы сервисной деятельности	
Б1.О.05.01	Сервисология и сервисная деятельность	ОПК-2.; ОПК-7.; ПКС-4
Б1.О.05.02	Проектирование, моделирование и реализация технологических процессов сервиса	
Б1.О.05.02.01	Проектирование и реализация технологических процессов сервиса	ПКС-3; ПКС-4; ПКС-2
Б1.О.05.02.02	Основы моделирования процесса оказания услуг	ПКС-2; ПКС-3
Б1.О.05.03	Рынок услуг и прогнозирование в сервисной деятельности	ОПК-4.; ОПК-5.
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.
Б1.О.07	Иностранный язык	УК-4.
Б1.О.08	Математика	УК-1.
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	УК-7.
Б1.О.10	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса	
Б1.О.10.01	Правовое обеспечение сервисной деятельности	УК-2.; ОПК-6.
Б1.О.10.02	Охрана труда на предприятиях сервиса	ОПК-6.; ОПК-7.
Б1.О.11	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия	
Б1.О.11.01	Организация контактной зоны и взаимодействие с потребителями услуг на предприятиях сервиса	УК-3.; УК-6.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-7.; ПКС-4
Б1.В	Дисциплины (модули): Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.01	Модуль 8 Обеспечение функционирования объектов и систем сервиса	
Б1.В.01.01	Основы функционирования систем сервиса и управление качеством услуг в сфере сервиса	
Б1.В.01.01.01	Основы функционирования систем сервиса	ПКС-12; ПКС-8
Б1.В.01.01.02	Управление качеством услуг в сфере сервиса	ПКС-9
Б1.В.01.02	Технические средства предприятий сервиса	ПКС-10
Б1.В.01.03	Экспертиза и диагностика объектов сервиса	ПКС-12
Б1.В.02	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия	
Б1.В.02.01	Складские операции и управление запасами предприятия сервиса	ПКС-10
Б1.В.02.02	Бизнес-коммуникации в сервисе	ПКС-13
Б1.В.03	Элективные курсы по физической	УК-7.

	культуре и спорту	
Б1.В.04	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса	
Б1.В.04.01	Документооборот и делопроизводство на предприятиях сервиса	УК-4.; ПКС-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.01.01	Объекты жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.01.02	Инфраструктура предприятий сервиса	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.02.01	Организация эксплуатации и обслуживания имущества многоквартирного дома	ПКС-12; ПКС-14
Б1.В.ДВ.02.02	Техническое обслуживание и ремонт оборудования в сфере сервиса	ПКС-12
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.03.01	Санитарно-эпидемиологическое содержание многоквартирных домов и техника и технологии управления ресурсами и отходами в жилищно-коммунальном хозяйстве	ПКС-14; ПКС-8
Б1.В.ДВ.03.02	Экологическая безопасность предприятий сферы сервиса	ПКС-8; ПКС-14
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.04.01	Оценка технического состояний зданий и оценка пригодности проживания	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.04.02	Надежность машин, приборов и оборудования в сфере сервиса	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.05.01	Содержание и текущий ремонт внутренних и общедомовых инженерных коммуникаций и систем многоквартирных домов	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии восстановления деталей	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.06.01	Ценообразование и тарифное регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ПКС-12; ПКС-15
Б1.В.ДВ.06.02	Экономика отрасли жилищного и коммунально-бытового хозяйства	ПКС-10; ПКС-15
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.07.01	Технико-экономический анализ деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства	ПКС-15; ПКС-8
Б1.В.ДВ.07.02	Технико-экономическое обоснование проектных решений в сфере сервиса	ПКС-15; ПКС-8
Б2.О	Практика: Обязательная часть	
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика	ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.; ПКС-11
Б2.О.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4
Б2.В	Практика: Часть, формируемая участниками образовательных	

	отношений	
Б2.В.01(П)	Производственная сервисная практика	УК-1. ; УК-2.; УК-3.; УК-4.; УК-5.; УК-6.; ПКС-13; ПКС-14; ПКС-11; ПКС-8; ПКС-9
Б2.В.02(П)	Производственная проектно-технологическая практика	УК-2.; УК-8.; ПКС-15; ПКС-12; ПКС-10
Б3.О	Государственная итоговая аттестация	
Б3.О.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы	УК-1. ; УК-2.; УК-5.; УК-6.; УК-7.; УК-8.; ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.; ПКС-2; ПКС-9; ПКС-3; ПКС-12; ПКС-13; ПКС-10; ПКС-11; ПКС-14; ПКС-4 ; ПКС-8; ПКС-15
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	УК-3.; УК-4.; УК-8.; ОПК-1.; ОПК- 2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК- 6.; ОПК-7.; ПКС-4 ; ПКС-3; ПКС-2
ФТД.В	Факультативы: Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
ФТД.В.01	Производственный персонал сервисного предприятия	УК-3.; УК-6.; ПКС-11; ПКС-13
ФТД.В.02	Профессиональная этика и этикет	УК-5.; ПКС-13
ФТД.В.03	Логистика в сфере сервиса	ПКС-10; ПКС-11

1.7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы:

Образовательную программу по направлению 43.03.01 «СЕРВИС» реализует высокопрофессиональный профессорско-преподавательский состав.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация научно-педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих Блок1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое

звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 10 процентов.

Преподаватели, привлеченные к реализации образовательной программы, активно занимаются научно-исследовательской деятельностью в рамках научных направлений:

- Научные основы управления в автотранспортном комплексе
- Исследование динамических процессов в узлах и механизмах транспортных систем
- Научные основы обеспечения несущей способности металлических элементов, упрочненных армированными полимерными покрытиями (АПП).

Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом инженерно-технического института:

1. Разработка гибридной интеллектуальной системы оперативного планирования и управления агропромышленным производством в системе точного земледелия.
2. Исследования свойств полимеров в составе композиционных материалов с учетом неоднородности межфазного слоя.
3. Разработку гибридной интеллектуальной системы оперативного планирования и управления производством.
4. Услуги по учету интенсивности движения транспортных средств на автомобильных дорогах города и области.
5. Разработка интеллектуальной системы управления сложными мобильными объектами для автономного автомобиля КАМАЗ.
6. Создание пилотного проекта интеллектуального ситуационного центра «Транспорт».

Разработка научно-технической документации по оценке технического состояния и расчету корпусных конструкций судов и кораблей

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 43.03.01 СЕРВИС:

БФУ им. И. Канта располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории БФУ им. И. Канта, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает:
доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик,
электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам,
указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Информационное обеспечение образовательного процесса:

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин:

1. «Национальная электронная библиотека». (Договор с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1080 от 17 ноября 2015 г.). Срок действия: 1 год с автоматической пролонгацией. (Договор с ФГБУ «РГБ» № 101/НЭБ/1080-п от 27 сентября 2018 г.). Срок действия: 5 лет с автоматической пролонгацией.

2. ЭБС Кантиана (<http://lib.kantiana.ru/irbis/standart/ELIB>). Срок действия: бессрочно.

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. (Договоры с ООО «РУНЭБ» № SU-12-09/2014-1 от 12 сентября 2014 года и № SU-14-12/2018-2042 от 21 декабря 2018 года). Срок действия: 1 год, доступ сохраняется на сервере <http://elibrary.ru> в течение 9 лет после окончания срока обслуживания по гарантии.

1. ЭБС «Юрайт». (Договоры с ООО «Электронное Издательство ЮРАЙТ» № 2324 от 25.12.2017 г. Срок действия: 26.12.18 и № 2043 от 21.12.2018 г. Срок действия: 26.12.19, Срок действия: 30.12.2020).

При реализации образовательных программ в Балтийском федеральном университете имени Иммануила Канта используется программное обеспечение ведущих Российских и зарубежных производителей, таких как: 1С, Компас, СПДС, Kaspersky, PTV, SCadOffice, SprutCam, WinPIK, Abbyy, Adobe, ArcGIS, Intel, Golden Software, Microsoft, MathWorks, SolidWorks, StataCorp, Wolfram и другие.

Все компьютеры Университета используемые в образовательном процессе (1148 шт.) подключены к системе управления на основе домена Microsoft Active Directory, права пользователей ограничены. Программное обеспечение устанавливается исключительно через диспетчера и сервисную службу, по заявкам. Лицензии на программное обеспечения приобретаются конкурентные. Таким образом программное обеспечение не имеет ограничений на количество установок, а лицензируется по количеству одновременно запущенных копий программ. Программное обеспечение, лицензируемое в конкурентном режиме, установлено в компьютерных классах Университета (58 классов) и многофункциональных центрах (МФЦ, 7 центров), на основе читальных залов. Студенты имеют доступ к нему весь рабочий день вне зависимости от формы обучения, основы и образовательной программы.

В университете внедряется программный продукт Microsoft System Center Configuration Manager, который уже сейчас позволяет фиксировать запущенное пользователем программное обеспечение. Данный продукт позволит отслеживать с

одной стороны эффективность использования закупленного программного обеспечения, с другой стороны контролировать обращение обучаемых к программному обеспечению и время работы каждого студента с ним.

Суммарное число лицензий на программные продукты превышает 7800 единиц.

Полный перечень программных продуктов так же доступен на внутреннем портале Университета в разделе Техническая документация.

На основе типовых программ разработаны и утверждены методической комиссией рабочие программы по всем курсам. Структура программ соответствует требованиям к оформлению рабочих программ по учебным дисциплинам данного направления подготовки. Цели изучения дисциплин соотнесены с общими требованиями ФГОС и целями ООП.

В каждой рабочей программе имеется блок учебно-методических материалов: календарные планы лекций, перечень практических и семинарских занятий, программы и вопросы текущего контроля, темы рефератов, самостоятельных и контрольных работ, экзаменационные материалы, список основной и рекомендуемой для изучения литературы, тестовые задания. Рабочие программы нового поколения ориентированы на усиление организации и форм контроля самостоятельной работы студентов.

В программы учебных дисциплин преподавателями ежегодно вносятся изменения касающиеся списка литературы, тематики лекционных и практических занятий, так как сфера транспорта развивается высокими темпами, происходят изменения в законодательной базе, что требует соответствующих изменений и в процессе преподавания определенных дисциплин.

Для обеспечения доступа обучающимся к новейшим научно-практическим, научным и периодическим изданиям работает специализированный читальный зал МФЦ №10 «Читальный зал» (ауд. 221), 10 персональных компьютеров, включенных в локальную сеть университета и подключенных к интернету, расположен по адресу: ул. Ген. Озерова, 57 (в учебном корпусе). Читальный зал МФЦ №10 работает 6 дней в неделю, что позволяет студентам эффективно готовиться к занятиям.

Студенты, обучающиеся по данному направлению подготовки, имеют доступ и в другие читальные залы при наличии действующего читательского билета.

Обеспеченность литературой обучающихся по направлению 43.03.01 «СЕРВИС» соответствует лицензионным требованиям.

В БФУ им. И. Канта специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Таблица 9. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата 43.03.01 СЕРВИС, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности:

№ аудиотории	Тип помещения: лаборатория	Название дисциплины, в рамках которой используются помещения	Состояние помещения
014	Лаборатория машиностроения	Материаловедение и технология конструкционных материалов. Сопротивление материалов, детали машин и основы конструирования	1. Широкоуниверсальный фрезерный станок X6436 2. Универсальный фрезерный станок PROMA FVV-30 3. Вертикально-сверлильный станок Z5150B 4. Станок точильно-шлифовальный СТШ-3 5. Токарный станок CY-S2060G 6. Тренажёры: КАМАЗ, экскаватор, бульдозер, стреловой кран 7. Универсальная электромеханическая машина для динамических испытаний УТС 112-50 8. Вибростенд ВСВ 206-230 9. Верстаки – 18 шт.
022	Лаборатория холодильно-компрессорных машин и установок	Основы гидравлики. Основы электротехники и теплотехники.	1. Стенд «Рабочие процессы поршневого компрессора» 2. Стенд «Термодинамические циклы поршневых машин» 3. Комплект учебного оборудования «Кондиционер» 4. Комплект учебного оборудования «Морозильник» 5. Комплект учебного оборудования «Холодильник-1» 6. Комплект учебного оборудования «Холодильник-2» 7. Стенд «Система автоматического управления давлением» 8. Стенд «Изучение холодильной установки с МПСО» 9. Стенд «Монтаж кондиционера» 10. Стенд «Тепловой насос-1»
105	Лаборатория метрологии, стандартизации и сертификации	Метрология, стандартизация и сертификация	1. Комплект оборудования «Метрология. Технические измерения в машиностроении» (МТИ-5)
109	Лаборатория динамики и прочности материалов и конструкций	Материаловедение и технология конструкционных материалов. Теоретическая механика и прикладная механика.	1. Копер маятниковый ИО 5003-03 2. Машина для испытания на сжатие ИП6085-2000-0 3. Машина универсальная для испытания конструкционных материалов УТС 110М-0,05 4. Машина для испытания

		Соппротивление материалов, детали машин и основы конструирования. Основы гидравлики.	асфальтобетонных материалов ДТС-06-50 5. Машина для испытания на кручение КТС 403 6. Машина для испытания на длительную прочность и ползучесть конструкционных материалов УТС 1200 7. Муфельная печь ПМ-14М 8. Фотомикроскоп отражённого света ZEISS NEORHOT 32 9. Установка для испытания асфальтобетона на колееобразование УК-1 10. Универсальная машина для испытания конструкционных материалов УТС 110М-5 11. Виброплощадка лабораторная ВПЛ-2900 12. Измеритель силы натяжения арматуры ДО-60МГ4 13. Прибор для измерения геометрических параметров КОНСТАНТА К5 14. Прибор ультразвуковой УКС-МГ4 15. Измеритель электронный защитного слоя бетона ИПА-Г4.01 16. Электронный измеритель напряжений ЭИН-МГ4
123	Лаборатория электротехник и электроники	Основы электротехники и теплотехники Безопасность жизнедеятельности Диагностика, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования	1. Типовой комплект учебного оборудования "Основы электрических машин и электропривода" исполнение стендовое ручной ОЭМиЭП-СР 2. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехника и основы электроники" исполнение стендовое ручное, 3 моноблока ЭТиОЭ-МЗ-СР 3. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехника и основы электроники" исполнение стендовое ручное, 3 моноблока ЭТиОЭ-МЗ-СР 4. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехника и основы электроники" исполнение стендовое ручное, 3 моноблока ЭТиОЭ-МЗ-СР 5. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехника и основы электроники" исполнение стендовое ручное, 3 моноблока ЭТиОЭ-МЗ-СР 6. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехника и основы электроники" исполнение стендовое ручное, 3 моноблока ЭТиОЭ-МЗ-СР 7. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехнические материалы" стендовый вариант компьютерная версия ЭТМ СК 8. Типовой комплект учебного оборудования "Электротехнические материалы" стендовый вариант компьютерная версия ЭТМ СК 9. Типовой комплект учебного оборудования

			<p>"Электротехнические материалы" стендовый вариант компьютерная версия ЭТМ СК</p> <p>10. УП5522 Магнитно-маркерный стенд "Электротехника и основы электроники"</p> <p>11. Лабораторный стенд "Промышленная электроника", ПЭ-НК</p> <p>12. Лабораторный стенд «Электробезопасность в установках до 1000 В» БЖД-06/3</p> <p>13. Лабораторный стенд «Электробезопасность в установках до 1000 В» БЖД-06/3</p> <p>14. -5 имитационных комнат для монтажа»</p>
023	Лаборатория инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства	<p>Основы гидравлики.</p> <p>Основы электротехники и теплотехники.</p> <p>Объекты жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры.</p> <p>Организация эксплуатации и имущества многоквартирного дома.</p> <p>Содержание и текущий ремонт внутренних и общедомовых инженерных коммуникаций и систем многоквартирных домов.</p>	<p>1. Стенд «Автоматизация в водоснабжении и Лабораторная установка «Автоматизированный тепловой пункт» АТП-01</p> <p>2. Комплект учебно-лабораторного оборудования «Автоматизация в водоснабжении и водоотведении» АВВ</p> <p>3. Комплект учебно-лабораторного оборудования «Монтаж, наладка и ремонт систем водоснабжения и отопления» СВО-МН</p> <p>4. Стенд-тренажер "Газораспределительный пункт" СТ-ТР-ГРП-01</p> <p>5. Стенд-тренажер «Отработка навыков слесарей газораспределительных пунктов» СТ-ТР-ГРП-02</p> <p>6. Учебно-лабораторный стенд-тренажер «Технология монтажа сантехнического оборудования и трубопроводов» СО-МН</p> <p>7. Учебный лабораторный комплекс по исследованию приборов давления, расход и температуры ИПДРТ</p>
218 308	Компьютерные классы	<p>Техническая информатика.</p> <p>Информационно-интеллектуальные технологии в сервисе</p> <p>Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика</p> <p>Основы моделирования процесса оказания услуг</p> <p>Оценка стоимости автотранспортных средств</p> <p>Логистика в сфере сервиса</p>	<p>Моноблоки MSI</p> <p>Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7 pro, Microsoft Office standart 2010 –договор №1980/12 14.12.2012 ООО "ЭСЭМДЖИ", акт АА-118 от 21.12.2012</p> <p>Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security договор № 1311/19 от 01.03.2019 ООО "СофтЛайн Проекты" акт Pr001333 от 25.07.2019</p> <p>Специализированное ПО: КОМПАС-3D V16 договор: лицензионный договор шифр проекта Л-2015-58178 №1201/15 от 02.06.2015 ООО "АСКОН-Северо-Запад"</p> <p>Программный комплекс САЕ-класса Femar with Nastran договор: Сублицензионный договор № 764/15 от 13.02.2015 ЗАО "СофтЛайн Трейд" (акт Tr8267 от 30.03.15)</p> <p>Matlab договор: № 494/07 от 09.11.2007 ЗАО</p>

			<p>"СофтЛайн Трейд", акт №Тг068983 от 19.12.2007 AutoCAD 2016, согласно Autodesk Account университета administrator@kantiana.ru, Python 2.7.8, лицензия GPL PTC Mathcad, договор №494/07 от 09.11.2007, ЗАО "СофтЛайн Трейд" акт №Тг068983 от 19.12.2007 PTV VISUM 8 академическая версия программного комплекса PTV, договор № 1954 от 21.09.2015 ООО "А+С Консалт"</p>
219	Лаборатория охраны труда и безопасности жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда на предприятиях сервиса.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Шумомер-вибратор Экофизика-110А 2. Люксметр ТКА-Люкс 3. Люксметр-пульсметр-яркомер ТКА ПКМ 09 4. УФ-радиометр ТКА ПКМ 13 5. Измеритель постоянного электрического поля СТ-01 6. Измеритель постоянного магнитного поля ТПУ-04 7. Измеритель Метеоскоп-М 8. Мультиметр СММ-10 9. Измеритель ИК-метр 10. Измеритель ПЗ-31 11. Газоанализатор Колион-1 12. Измеритель Аэрокон-П 13. Динамометр ДС-200 14. Шагомер ШЭЭ-01 15. Весы ВСЛ-60А 16. Термостат ТС-1.20СПУ 17. Аспиратор Бриз-2 18. Угломер 4УМ 19. Аспиратор ПУ-4э 20. Спектрофотометр ПЭ5300ВИ
б/н	Спортивная база университета: Спортивные залы, ФОК, бассейн	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту	<p>Учебно-физкультурный корпус с бассейном. Плавательный бассейн №1 Перечень спортивного оборудования: плавательные доски, плавательные ласты, нудлы, плавательные лопатки, электронное табло, настенный секундомер, колобашки. Помещение для хранения спортивного инвентаря. в плавательном бассейне Кардио-зал №2: кардио-тренажеры «беговая дорожка», велотренажеры, зеркала, скакалки, гимнастические маты, бодибары., монитор. Фитнес зал№3: Степ-платформы, гимнастические палки, гимнастические мячи, металлические обручи, гимнастические коврики, гантели 9 кг, 1,5 кг, 3 кг, 2 кг, утяжелители для рук и ног 1,5кг, утяжелители для рук-ног 3 кг., скакалки, гимнастические маты, музыкальный центр, моноблок с программным обеспечением и выходом в интернет, колонки, монитор, зеркала. Помещение для хранения спортивного инвентаря. в фитнесзале. Тренажерный зал №4: силовые тренажеры, блочные тренажеры, рычажные тренажеры, тренажер с собственным весом, железные грифы, железные блины 5, 10,15,20,25кг; гантели от 1 кг – 3 кг; резиновые блины 10, 15, 20,50 кг, гири. Физкультурно-оздоровительный комплекс. Игровой спортивный зал:</p>

			<p>Баскетбольные щиты, гимнастические маты, волейбольные стойки, волейбольная сетка с креплениями, гимнастические палки, баскетбольные мячи, волейбольные мячи, ракетки для бадминтона, воланы, футбольные мячи, футбольные ворота, медицинболы, скакалки, гимнастические скамейки, фишки, координационные лестницы.</p> <p>Игровой спортивный зал:</p> <p>Гимнастические скамейки, гимнастические маты, шведская стенка, фишки, гимнастические палки деревянные, гимнастические палки пластиковые, скакалки, ракетки для бадминтона, воланы, теннисные мячи, волейбольные мячи, баскетбольные мячи, музыкальный центр, коврики гимнастические, флорбольные клюшки, медицинболы. Баскетбольные щиты, волейбольные стойки и сетка.</p> <p>Гимнастический спортивный зал:</p> <p>Борцовский ковер, гимнастические маты, гимнастические брусья, бревно гимнастическое напольное, гимнастическое бревно постоянной высоты, мостик гимнастический пружинный, перекладина гимнастическая, брусья гимнастические разновысокие, конь гимнастический маховый, козел гимнастический, гимнастические скамейки, шведские стенки, зеркала, скакалки, теннисные мячи, гимнастические палки, обручи, медицинболы.</p> <p>Помещение для хранения спортивного инвентаря. в гимнастическом зале</p> <p>Стадион «Арена-Кантиана»</p> <p>Беговые дорожки, сектор для прыжков в длину, сектор для метаний, футбольное поле с искусственным газоном, футбольные ворота, комплекс турников и брусьев, полоса препятствий.</p> <p>Игровой спортивный зал:</p> <p>Шведские стенки, турники съемные, волейбольные ворота, волейбольная сетка, волейбольные стойки, баскетбольные щиты, гимнастические скамейки, мячи волейбольные, мячи баскетбольные, мячи футбольные, обручи, гимнастические маты, гири, гантели, скакалки, набивные мячи, бадминтон, фишки и конусы разметочные, координационные лестницы.</p> <p>Помещение для хранения спортивного инвентаря. при игровом зале.</p> <p>Игровой спортивный зал:</p> <p>Шведские стенки, турники съемные, волейбольная сетка, волейбольные стойки, баскетбольные щиты, гимнастические скамейки, мячи волейбольные, мячи баскетбольные, обручи, гимнастические маты, гири, гантели, скакалки, набивные мячи, бадминтон, фишки и конусы разметочные.</p> <p>Помещение для хранения спортивного инвентаря. при игровом зале.</p> <p>Зал аэробики:</p> <p>степ-платформы, слайды, фитболы, обручи, гимнастические палки, гимнастические скамейки, шведская стенка, гантели, гимнастические мячи, коврики гимнастические, музыкальный центр, колонки, монитор, зеркала, гимнастические скамейки.</p>
--	--	--	--

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Прочие помещения используются как рабочие места преподавателей, учебно-вспомогательного персонала, рабочие места для подготовки курсовых и дипломных работ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БФУ им. И. Канта. В распоряжении студентов находится университетский интернет-центр. Для обеспечения учебного процесса и научной работы преподавателей и студентов используются читальные залы и фонды общеуниверситетской библиотеки. Для работы студентами используются фонды кафедр и личные фонды преподавателей. Недостаточное обеспечение периодическими изданиями в последнее время частично компенсируется ресурсами Интернета.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется централизованно Клинико-диагностическим центром БФУ им. И. Канта.

Студенты пользуются услугами общественного питания в столовых и буфетах, работающих в соответствующих университетских корпусах.

На направлении 43.03.01 СЕРВИС обучается часть студентов проживающих в общежитиях университета. Для обеспечения бытовых условий в общежитиях функционируют общие кухни, душевые.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

БФУ им. И. Канта обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ

Уровень качества программы бакалавриата и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов (при наличии) может устанавливаться с учетом профессионально-общественной аккредитации образовательных программ. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет БФУ им. И. Канта.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и

практике устанавливаются БФУ им. И. Канта самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах БФУ им. И. Канта.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БФУ им. И. Канта создает фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности БФУ им. И. Канта разрабатывает порядок и создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Итоговая аттестация выпускника БФУ им. И. Канта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

БФУ им. И. Канта самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену (при наличии).

БФУ им. И. Канта определяет требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Контроль за качеством подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 43.03.01 «СЕРВИС». Студенты, обучающиеся на направлении «Технология транспортных процессов», участвуют в анкетировании «Учебный процесс глазами студентов», где оценивается качество преподавания дисциплин.

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ (ВКЛЮЧАЯ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК)

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС»:

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Зарегистрирован в Минюсте России 24 февраля 2014 г. N 31402) содержание и организация образовательного процесса при реализации указанной ОП регламентируется:

- Учебным планом подготовки бакалавра по направлению 43.03.01 «Сервис» с учетом его профилей;
- Календарным учебным графиком;
- Рабочими программами всех дисциплин;
- Программами учебных, производственных и преддипломных практик.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 43.03.01 «СЕРВИС»:

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Обязательная часть программы бакалавриата является инвариантом содержания подготовки обучающихся в рамках одного направления и формирует основы профессиональной деятельности.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

– в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

– в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик

а) учебная практика:

– ознакомительная практика;

– исследовательская работа (получение первичных навыков исследовательской работы);

б) производственная практика:

– проектно-технологическая практика;

- организационно-управленческая практика;
- сервисная практика;
- исследовательская практика,
- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 180
Блок 2	Практики	Не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

4.3. Календарный план-график

В календарном учебном графике приводится последовательность реализации частей основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы. (см. Приложение).

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ВКЛЮЧАЮЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочие программы дисциплин ОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «СЕРВИС» разработаны для всех дисциплин каждого блока ФГОС ВО в полном объеме и размещены на портале БФУ им. И. Канта: <http://lms-2.kantiana.ru/>.

Программы дисциплин ОП разрабатываются и оформляются в соответствии со структурой по Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Зарегистрирован в Минюсте России 24 февраля 2014 г. N 31402).

Программа дисциплин (модулей) должна включать в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с требуемыми компетенциями выпускников;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы;
- входные требования для освоения дисциплины (модуля) – при необходимости,
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах;
- краткая аннотация содержания дисциплины (модуля);

рекомендуемые образовательные технологии;

примерный перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), в том числе примерный перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов.

Перечень дисциплин учебного плана по направлению 43.03.01 СЕРВИС (уровень бакалавриата) (очная форма обучения) профиль «Сервис многоквартирного дома»

Индекс	Наименование
Б1.О	Дисциплины (модули): Обязательная часть
Б1.О.01	Модуль 1 Общекультурных компетенций
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.01.02	Философия
Б1.О.01.03	Деловые коммуникации в сервисе
Б1.О.01.04	Организация и управление деятельностью сервисного предприятия
Б1.О.01.05	Правоведение
Б1.О.02	Модуль 2 Информационно-интеллектуальные технологии в сервисной деятельности
Б1.О.02.01	Техническая информатика
Б1.О.02.02	Информационно-интеллектуальные технологии в сервисе
Б1.О.03	Модуль 4 Общетехнические компетенции
Б1.О.03.01	Метрология, стандартизация и сертификация
Б1.О.03.02	Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика
Б1.О.03.03	Материаловедение и технология конструкционных материалов
Б1.О.03.04	Основы электротехники и теплотехника
Б1.О.04	Модуль 5 Техническая механика
Б1.О.04.01	Теоретическая и прикладная механика
Б1.О.04.02	Соппротивление материалов, детали машин и основы конструирования
Б1.О.04.03	Основы гидравлики
Б1.О.05	Модуль 6 Основы сервисной деятельности
Б1.О.05.01	Сервисология и сервисная деятельность
Б1.О.05.02	Проектирование, моделирование и реализация технологических процессов сервиса
Б1.О.05.02.01	Проектирование и реализация технологических процессов сервиса
Б1.О.05.02.02	Основы моделирования процесса оказания услуг
Б1.О.05.03	Рынок услуг и прогнозирование в сервисной деятельности
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.07	Иностранный язык

Б1.О.08	Математика
Б1.О.09	Физическая культура и спорт
Б1.О.10	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса
Б1.О.10.01	Правовое обеспечение сервисной деятельности
Б1.О.10.02	Охрана труда на предприятиях сервиса
Б1.О.11	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия
Б1.О.11.01	Организация контактной зоны и взаимодействие с потребителями услуг на предприятиях сервиса
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Модуль 8 Обеспечение функционирования объектов и систем сервиса
Б1.В.01.01	Основы функционирования систем сервиса и управление качеством услуг в сфере сервиса
Б1.В.01.02	Технические средства предприятий сервиса
Б1.В.01.03	Экспертиза и диагностика объектов сервиса
Б1.В.02	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия
Б1.В.02.01	Складские операции и управление запасами предприятия сервиса
Б1.В.02.02	Бизнес-коммуникации в сервисе
Б1.В.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.В.04	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса
Б1.В.04.01	Документооборот и делопроизводство на предприятиях сервиса
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.01.01	Объекты жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры
Б1.В.ДВ.01.02	Инфраструктура предприятий сервиса
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.02.01	Организация эксплуатации и обслуживания имущества многоквартирного дома
Б1.В.ДВ.02.02	Техническое обслуживание и ремонт оборудования в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.03.01	Санитарно-эпидемиологическое содержание многоквартирных домов и техника и технологии управления ресурсами и отходами в жилищно-коммунальном хозяйстве
Б1.В.ДВ.03.02	Экологическая безопасность предприятий сферы сервиса
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.04.01	Оценка технического состояний зданий и оценка пригодности проживания
Б1.В.ДВ.04.02	Надежность машин, приборов и оборудования в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.05.01	Содержание и текущий ремонт внутренних и общедомовых инженерных коммуникаций и систем многоквартирных домов
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии восстановления деталей
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.06.01	Ценообразование и тарифное регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства
Б1.В.ДВ.06.02	Экономика отрасли жилищного и коммунально-бытового хозяйства
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.07.01	Технико-экономический анализ деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства
Б1.В.ДВ.07.02	Технико-экономическое обоснование проектных решений в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.08	Минор 5 семестр
Б1.В.ДВ.08.01	Модуль личностно-ориентированного совершенствования
Б1.В.ДВ.08.02	Модуль предпринимательский
Б1.В.ДВ.08.03	Модуль педагогический
Б1.В.ДВ.08.04	Модуль информационно-технологический
Б1.В.ДВ.08.05	Модуль коммуникационный
Б1.В.ДВ.09	Минор 6 семестр
Б1.В.ДВ.09.01	Модуль личностно-ориентированного совершенствования
Б1.В.ДВ.09.02	Модуль предпринимательский
Б1.В.ДВ.09.03	Модуль педагогический
Б1.В.ДВ.09.04	Модуль информационно-технологический
Б1.В.ДВ.09.05	Модуль коммуникационный
Б2.О	Практика: Обязательная часть
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная преддипломная практика
Б2.В	Практика: Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(П)	Производственная сервисная практика
Б2.В.02(П)	Производственная проектно-технологическая практика
Б3.О	Государственная итоговая аттестация
Б3.О.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы
Б3.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В	Факультативы : Часть, формируемая участниками образовательных отношений
ФТД.В.01	Производственный персонал сервисного предприятия
ФТД.В.02	Профессиональная этика и этикет
ФТД.В.03	Логистика в сфере сервиса

Перечень дисциплин учебного плана по направлению 43.03.01 СЕРВИС
(уровень бакалавриата) (заочная форма обучения) профиль «Сервис
многоквартирного дома»

Индекс	Наименование
Б1.О	Дисциплины (модули): Обязательная часть
Б1.О.01	Модуль 1 Общекультурных компетенций
Б1.О.01.01	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.01.02	Философия
Б1.О.01.03	Деловые коммуникации в сервисе
Б1.О.01.04	Организация и управление деятельностью сервисного

	предприятия
Б1.О.01.05	Правоведение
Б1.О.02	Модуль 2 Информационно-интеллектуальные технологии в сервисной деятельности
Б1.О.02.01	Техническая информатика
Б1.О.02.02	Информационно-интеллектуальные технологии в сервисе
Б1.О.03	Модуль 4 Общетехнические компетенции
Б1.О.03.01	Метрология, стандартизация и сертификация
Б1.О.03.02	Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика
Б1.О.03.03	Материаловедение и технология конструкционных материалов
Б1.О.03.04	Основы электротехники и теплотехники
Б1.О.04	Модуль 5 Техническая механика
Б1.О.04.01	Теоретическая и прикладная механика
Б1.О.04.02	Сопротивление материалов, детали машин и основы конструирования
Б1.О.04.03	Основы гидравлики
Б1.О.05	Модуль 6 Основы сервисной деятельности
Б1.О.05.01	Сервисология и сервисная деятельность
Б1.О.05.02	Проектирование, моделирование и реализация технологических процессов сервиса
Б1.О.05.02.01	Проектирование и реализация технологических процессов сервиса
Б1.О.05.02.02	Основы моделирования процесса оказания услуг
Б1.О.05.03	Рынок услуг и прогнозирование в сервисной деятельности
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.07	Иностранный язык
Б1.О.08	Математика
Б1.О.09	Физическая культура и спорт
Б1.О.10	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса
Б1.О.10.01	Правовое обеспечение сервисной деятельности
Б1.О.10.02	Охрана труда на предприятиях сервиса
Б1.О.11	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия
Б1.О.11.01	Организация контактной зоны и взаимодействие с потребителями услуг на предприятиях сервиса
Б1.В	Дисциплины (модули): Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Модуль 8 Обеспечение функционирования объектов и систем сервиса
Б1.В.01.01	Основы функционирования систем сервиса и управление качеством услуг в сфере сервиса
Б1.В.01.01.01	Основы функционирования систем сервиса
Б1.В.01.01.02	Управление качеством услуг в сфере сервиса
Б1.В.01.02	Технические средства предприятий сервиса
Б1.В.01.03	Экспертиза и диагностика объектов сервиса
Б1.В.02	Модуль 9 Обеспечение деятельности сервисного предприятия

Б1.В.02.01	Складские операции и управление запасами предприятия сервиса
Б1.В.02.02	Бизнес-коммуникации в сервисе
Б1.В.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.В.04	Модуль 10 Правовое регулирование в сфере сервиса
Б1.В.04.01	Документооборот и делопроизводство на предприятиях сервиса
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.01.01	Объекты жилищного хозяйства и коммунальной инфраструктуры
Б1.В.ДВ.01.02	Инфраструктура предприятий сервиса
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.02.01	Организация эксплуатации и обслуживания имущества многоквартирного дома
Б1.В.ДВ.02.02	Техническое обслуживание и ремонт оборудования в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.03.01	Санитарно-эпидемиологическое содержание многоквартирных домов и техника и технологии управления ресурсами и отходами в жилищно-коммунальном хозяйстве
Б1.В.ДВ.03.02	Экологическая безопасность предприятий сферы сервиса
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.04.01	Оценка технического состояний зданий и оценка пригодности проживания
Б1.В.ДВ.04.02	Надежность машин, приборов и оборудования в сфере сервиса
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.05.01	Содержание и текущий ремонт внутренних и общедомовых инженерных коммуникаций и систем многоквартирных домов
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии восстановления деталей
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.06.01	Ценообразование и тарифное регулирование в сфере жилищно-коммунального хозяйства
Б1.В.ДВ.06.02	Экономика отрасли жилищного и коммунально-бытового хозяйства
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору
Б1.В.ДВ.07.01	Технико-экономический анализ деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства
Б1.В.ДВ.07.02	Технико-экономическое обоснование проектных решений в сфере сервиса
Б2.О	Практика: Обязательная часть
Б2.О.01(У)	Учебная ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная преддипломная практика
Б2.В	Практика: Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01(П)	Производственная сервисная практика
Б2.В.02(П)	Производственная проектно-технологическая практика
Б3.О	Государственная итоговая аттестация
Б3.О.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы

БЗ.О.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В	Факультативы: Часть, формируемая участниками образовательных отношений
ФТД.В.01	Производственный персонал сервисного предприятия
ФТД.В.02	Профессиональная этика и этикет
ФТД.В.03	Логистика в сфере сервиса

6. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **43.03.01 «СЕРВИС»** в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик

а) учебная практика:

ознакомительная практика;
 исследовательская работа (получение первичных навыков исследовательской работы);

б) производственная практика:

проектно-технологическая практика;
 организационно-управленческая практика;
 сервисная практика;
 исследовательская практика,
 преддипломная практика.

Программы практик разработаны на основе положений Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 43.03.01 СЕРВИС и в соответствии с учебным планом по данному направлению, а также на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383. В соответствии с указанными документами на направлении подготовки 43.03.01 СЕРВИС реализуются следующие виды практик:

В качестве, обязательных в вузе установлены два типа практик:

- учебная практика (ознакомительная) – 216 часов, 6 з.е.
- производственная (преддипломная) – 216, 6 з.е.

А также вуз устанавливает дополнительные виды практик:

- Производственная (сервисная) – 324 часа, 9 з.е.
- Производственная (проектно-технологическая) – 324 часа, 9 з.е.

Программа практики должна включать в себя:

- указание вида и типа практики, возможных способов и форм ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- входные требования для прохождения практики – при необходимости;
- указание объема практики в зачетных единицах;
- содержание практики;

- рекомендуемые формы отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых в проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики для проведения практики; описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для прохождения практики обучающимися из числа инвалидов.

Практика является одним из базовых элементов процесса подготовки специалистов в области сервиса, предназначенным для закрепления и углубления знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также приобретения необходимых умений и навыков по специальности.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом подготовки бакалавра и проводится для овладения выпускником первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. На этом этапе завершается формирование квалифицированного работника, способного решать сложные задачи. Схема сквозной структуры практики приведена в табл. 12

Таблица 12 – Схема сквозной практики студентов направления 43.03.01 «Сервис»

Курс (очное/заочное)	Продолжительность, недель	Виды и способы проведения практик	Формируемы компетенции (очная форма)	Формируемы компетенции (заочная форма)	Место прохождения
1/2	2 /4	Учебная ознакомительная практика	ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.	ОПК-1.; ОПК-2.; ОПК-3.; ОПК-4.; ОПК-5.; ОПК-6.; ОПК-7.	Кафедра машиноведения и технических систем, Лаборатория инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства инженерно-технического института, профильные предприятия
4/5	4/4	Производственная преддипломная практика	ПКС-3; ПКС-4 ; ПКС-2	ПКС-3; ПКС-4 ; ПКС-2	Кафедра машиноведения и технических систем, Лаборатория инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства инженерно-технического института, профильные предприятия
2/2,3	6/6	Производственная сервисная практика	УК-1. ; УК-2.; УК-3.; УК-4.; УК-5.; УК-6.; ПКС-11; ПКС-13; ПКС -1, ПКС-3; ПКС-5ПКС-8; ПКС-9	УК-1. ; УК-2.; УК-3.; УК-4.; УК-5.; УК-6.; ПКС-11; ПКС-13; ПКС -1, ПКС-3; ПКС-5ПКС-8; ПКС-9	Кафедра машиноведения и технических систем, Лаборатория инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства инженерно-технического института, профильные предприятия
1, 3/4	6/6	Производственная проектно-технологическая практика	УК-2.; УК-8.; ПКС-12; ПКС-10; ПКС-4, ПКС-2, ПКС-6	УК-2.; УК-8.; ПКС-12; ПКС-10; ПКС-4, ПКС-2, ПКС-6	Кафедра машиноведения и технических систем, Лаборатория инженерного оборудования жилищно-коммунального хозяйства инженерно-технического института, профильные предприятия

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью учебной и производственной практик является создание у студентов общего представления о значении ресурсной базы для развития сферы сервиса, о предприятии (учреждении) сервиса, управленческих и иных связях, характере взаимодействия с потребителями услуг, о месте и роли специалиста в структуре, предоставляющей сервисные услуги.

Цель учебной практики: общее знакомство с деятельностью предприятий сферы сервиса.

Задачи учебной практики:

- знакомство с ресурсной базой определенной территории для развития сервиса;
- знакомство с основными и вспомогательными службами предприятия сферы сервиса;
- изучение нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность предприятия;
- общее знакомство с технологическими процессами основных служб, ознакомление с системами управления предприятия сервиса с точки зрения реализации основных функций управления;
- практическое освоение технологии рабочей профессии сферы сервиса.

Цель производственной практики: обобщение теоретических знаний и практических навыков работы студентов в сфере сервиса.

Задачи производственной практики:

- закрепление и обобщение теоретических знаний, полученных студентом в процессе обучения;
- изучение организации производства и особенностей управления предприятием, оказывающим услуги;
- изучение особенностей документооборота на предприятии;
- изучение особенностей форм и систем оплаты труда на предприятии, способов повышения его эффективности;
- изучение особенностей охраны труда и безопасности жизнедеятельности на предприятии отрасли;
- получение практических навыков управления предприятием, оказывающим услуги сервиса, в том числе опыта, накопленного штатными специалистами по соответствующему направлению;
- приобретение опыта и практического умения использовать навыки рационализации управленческого труда.
- получение навыков научно-исследовательской работы;
- сбор материалов для выпускной квалификационной работы и их первичная обработка;
- выработка навыков лаконичного, исчерпывающего изложения и грамотного оформления результатов прохождения практики в отчете.

По результатам прохождения преддипломной практики и написания отчета оцениваются следующие показатели:

- = умения студента применять полученные знания в решении конкретных задач, проявляемые в процессе прохождения практики и при защите отчета;
- = уровень самостоятельности, полнота и качество анализа производства, его управления;
- = правильность и степень детализации задач дипломного проекта (работы);
- = качество и своевременность подготовки отчета по практике, профессиональный уровень его защиты.

В качестве индивидуального задания и в соответствии с интересами студента руководителем от учебного заведения могут быть определены и другие задачи.

Наилучшим вариантом выбора места практики является предприятие, на котором студент проходил учебную и производственную практики.

Не позднее чем за месяц до начала преддипломной практики студент обязан представить на выпускающую кафедру заявление о выбранной им теме выпускной квалификационной работы, согласованной со своим научным руководителем.

В том случае, если студент предоставляет тему выпускной квалификационной работы, не согласованную с научным руководителем, научный руководитель может внести в нее коррективы в зависимости от объекта дипломного исследования.

Организационная работа по подготовке к преддипломной практике, ее проведению и завершению осуществляется в соответствии с общими положениями данной программы.

Студенты проходят практику в соответствии с приказом ректора университета, в котором указывается место проведения практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. Место проведения практики определяется договорами, заключаемыми университетом и предприятием, заявками предприятий, организаций, учреждений или собственным выбором места практики студентами.

Содержание практики определяется программой. Задание программы является обязательным для всех студентов. Во время прохождения практики студенты привлекаются к научно-исследовательской работе, выполняя индивидуальные задания.

По итогам прохождения практики студенты составляют отчет, защита отчетов по практике осуществляется в сроки, установленные учебным планом.

Научный руководитель практики:

- совместно со студентом разрабатывает и выдает ему индивидуальное задание по практике, проводит организационные собрания студентов перед началом практики и групповой (индивидуальный) инструктаж по вопросам организационно-методического обеспечения, содержание задания на практику определяется ее видом и профилем предприятия;

- осуществляет научно-методическое и организационное руководство практикой студентов и контролирует ее ход;

- обеспечивает выполнение всей текущей работы по организации и проведению практики;

- консультирует студентов по вопросам, возникающим у них по разным темам, указанным в программе практики, включая содержание теоретической и фактической частей отчета, его оформление и т. д.

К числу обязанностей студентов в процессе прохождения учебной практики относятся:

- осуществление под руководством научного руководителя работы по сбору теоретического и фактического материала;

- выполнение задания, предусмотренного программой практики, с соблюдением правил внутреннего распорядка предприятия, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- ведение дневника прохождения практики (в хронологическом порядке отразить сведения о выполненных работах, подготовленных материалах, изученных

документах и т.п., а также получение отметки о дате прибытия на практику и ее завершения, заверенных соответствующими подписями и печатями предприятия);

- получение характеристики о проделанной работе у руководителя практики от предприятия (на фирменном бланке организации, заверяется печатью);

- составление отчета о прохождении практики в установленной форме и в установленные сроки.

В течение времени, отведенного на самостоятельную работу, студенты изучают по рекомендации научного руководителя специальную литературу, собирают фактический материал, необходимый для написания теоретической части отчета.

Цель проверки подготовленного отчета по результатам учебной практики - выявление полученных студентом навыков в рамках программы практики, оценка уровня самостоятельности выполнения индивидуального задания и основных требований данной программы учебной практики.

В тех случаях, когда работа, выполняемая студентами, соответствует специальности обучаемого, практика может быть пройдена по месту основной работы. Решение о соответствии выполняемой работы целям и задачам практики принимает руководитель практики (или заведующий кафедрой) на основании выписки из трудовой книжки студента и собеседования с ним.

Результаты практики определяются дифференцированным зачетом, студентам выставляются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

ОСНОВНЫЕ БАЗЫ ПРАКТИК

Базами для прохождения практик являются предприятия и организации города Калининграда и области.

Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях БФУ им. И. Канта, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для организации и проведения инженерно-техническим институтом заключаются договоры с профильными предприятиями г. Калининграда и Калининградской области по направлению подготовки.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения практики, используются студентами в дальнейшем при подготовке выпускной квалификационной работы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОГРАММЕ

Контроль качества освоения программы бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик.

Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- материалов для проведения письменных и устных опросов, решения учебных и профессиональных задач;

- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучающихся после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине.

Конкретные виды и формы текущего контроля приведены в рабочих программах дисциплин, практик.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики (см. рабочие программы дисциплин и программы практик) и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для проведения промежуточной аттестации в виде экзаменов и зачетов, практик преподавателями разрабатывается специальный фонд оценочных средств, включающий в себя:

- вопросы для зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) и критерии оценки знаний обучающихся;
- вопросы и билеты для проведения экзамена и критерии оценки знаний обучающихся;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучающихся после завершения изучения учебной дисциплины;
- программы практик, задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещены в рабочих программах дисциплин, программах практик.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов в ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта» регламентируется действующим внутривузовским положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС с квалификацией «бакалавр» проводится текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, отраженные в рабочих программах модулей ОП. Для этих целей созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в соответствии с профилем ОП.

Фонды оценочных средств разработаны, утверждены и размещены на интерактивном образовательном портале ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО основная образовательная программа 43.03.01 СЕРВИС обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля. Фонд включает типовые задания, контрольные работы, задания в тестовой форме, в том числе размещенные на интерактивном образовательном портале вуза, вопросы к экзаменам и зачетам, а также иные контрольные материалы.

Государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной, и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС включает: подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется в тесном взаимодействии выпускающей кафедры и представителей бизнеса транспортной отрасли региона. Выпускающая кафедра контролирует методическую и методологическую составляющую работы, соответствие выпускной работы требованиям, предъявляемым к научным работам студентов.

Для подготовки выпускной квалификационной работы отводится 9 зачетных единиц, 324 часа.

Целью выпускной квалификационной работы является закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, реализация усвоенных форм и методов работы в конкретной практической деятельности.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- отбор и анализ публикаций по вопросам избранной темы;
- поиск и самостоятельное исследование конкретного материала по избранной научной проблеме;
- разработка проекта по оптимизации деятельности предприятия в сфере транспорта и транспортных процессов.

Выполнение ВКР требует проявления инициативы, глубокой теоретической проработки исследуемых проблем на основе анализа источников и всестороннего использования практических материалов с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития явлений и процессов в сфере сервиса транспортных средств. Выпускнику следует продемонстрировать в ВКР творческий и критический подход к разработке выбранной темы в целях поиска резервов улучшения деятельности предприятий автомобильного сервиса, нефтегазового комплекса или жилищно-коммунального способность аргументировать выводы и обосновывать предложения и рекомендации, доказывать эффективность и результативность предлагаемых мероприятий, литературно и логично излагая свои мысли в тексте, оформленном в соответствии с установленными стандартами.

При выполнении ВКР назначается научный руководитель (из числа преподавателей кафедры) и консультант (из числа работодателей), с которыми следует согласовать подбор материала, планирование, написание и оформление текста работы. По завершению выполнения задания научные руководители оформляют отзыв на ВКР перед направлением ее на рецензию.

Выполненную ВКР студент представляет на кафедру и защищает перед Государственной экзаменационной комиссией, которая оценивает работу и решает

вопрос о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр». При этом принимается во внимание:

- степень усвоения студентом учебного материала и умение творчески использовать его;
- умение выявлять и отбирать источники информации по теме ВКР и работать с ними;
- способность к самостоятельной разработке вопросов теории и практики сервиса оборудования, умение обосновывать развиваемые в работе положения и выводы, умение сформулировать практические рекомендации и дать им обоснование;
- профессиональный уровень рекомендаций по оптимизации деятельности предприятия в сфере транспорта и транспортных процессов.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Основная образовательная программа бакалавриата обеспечена нормативно-учебной документацией (рабочими программами дисциплин, практик), методическими рекомендациями по освоению дисциплин, по выполнению заданий самостоятельной работы обучающихся, по написанию выпускной квалификационной работы и подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Методы и средства обучения, образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата отражены в рабочих программах дисциплин и практик и обеспечивают достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы бакалавриата, а также учет индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.