

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.А. Фёдоров

«21» *сентября* 20*22* г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования:	Магистратура
Направление подготовки:	38.04.02 «Менеджмент»
Направленность программы (профиль):	Управление инновациями и предпринимательство
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная
Нормативный срок освоения программы (очная форма):	2 года
Утверждение Ученого совета БФУ	Протокол № 4 от 21.02.2022 года

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования «Менеджмент», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952

Составители (разработчики) программы:	
Пурьжова Людмила Викторовна, заместитель директора института экономики, управления и туризма	
Пономарев Олег Борисович, генеральный директор группы компаний «Семья»	

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

рассмотрена, обсуждена и рекомендована (на заседании):

Наименование структуры/органа		Дата и № протокола	ФИО руководителя
Институт экономики, управления туризма	и Научно-методический совет	02.02.2022 г., протокол № 7	Корнеев В.С.

согласована:

Подразделение	Дата	ФИО
Управление организации образовательной деятельности	18.02.2022	Саберов Р.А

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Назначение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования
 - 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы
 - 1.3. Принятые сокращения
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 - 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника
 - 3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)
 - 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
 - 3.4. Возможные места работы выпускника
 - 3.5. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 5.1. Учебный план с Календарным учебным графиком
 - 5.2. Матрица компетенций
 - 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы
 - 5.5. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик
 - 5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы
 - 5.7. Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ)
 - 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
 - 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
 - 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
 - 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
 - 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
 - 6.6. Условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью
7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП ВО), реализуемая университетом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профилю – «Управление инновациями и предпринимательство», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», с учетом профессионального стандарта «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий», сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 07 сентября 2020 г. № 577н.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонды оценочных средств, включает учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952);

– Профессиональный стандарт (ПС) 40.206 «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 г. № 577 н);

Федеральные законы и федеральные и государственные программы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

– приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (ред. от 30.08.2019 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 (в ред. от 17.08.2020 г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 (ред. от 18.11.2020 г.) «О практической подготовке обучающихся»;

– приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

– иные нормативные правовые акты по вопросам организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие порядок разработки и утверждения образовательных программ; порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей); организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении; порядок проведения текущего контроля успеваемости; порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; порядок проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; организацию проведения практической подготовки; организацию применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; порядок реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, иные локальные нормативные и распорядительные документы БФУ.

1.3. Принятые сокращения

БФУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

СУОС ВО – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно устанавливаемый БФУ;

ОПОП ВО, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

з.е. – зачетная единица;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ИДК – индекс достижения компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОТФ – обобщенные трудовые функции;
ТФ – трудовые функции;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цели образовательной программы

В части общих целей образовательная программа рассчитана на обеспечение:

- в области обучения:
 - удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности,
 - удовлетворение потребности личности (обучающихся) в овладении общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, позволяющими им быть профессионально и личностно успешными, равных возможностей обучающимся в получении высшего образования;
- в области воспитания:
 - формирование социально-личностных качеств обучающихся, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникабельность, повышение общей культуры и прочее.

В части частных целей образовательная программа 38.04.02 «Менеджмент», профилю – «Управление инновациями и предпринимательство», рассчитана на обеспечение качественной профессиональной подготовки специалистов в профессиональной области, по видам профессиональной деятельности, реализуемым настоящей ОПОП ВО. Конкретизация этих целей реализуется в содержании разделов образовательной программы и выражается в совокупности компетенций, как результатов освоения образовательной программы.

2.2. Форма обучения: очная

2.3. Срок освоения образовательной программы

– при очной форме обучения 2 года;

2.4. Трудоемкость образовательной программы (в соответствии с ФГОС ВО)

Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.)

Объем обязательной части ОПОП ВО без учета ГИА составляет 52 % общего объема программы.

Зачетных единиц всего	120
Дисциплины (модули) (з.е.)	69
Практика, в том числе НИР (з.е.)	45
Государственная итоговая аттестация (з.е.)	9

2.5. ОПОП ВО реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – *русском языке*.

2.7. **Требования к поступающему лицу при приеме на обучение** наличие диплома о высшем образовании).

2.8. Особенности образовательной программы

Образовательная программа разработана на основе нормативных актов согласно пункту 1.2 и рассчитана на получение обучающимся как фундаментальных знаний, так и практической подготовки.

Теоретическое обучение обеспечивается комплексом учебных занятий в форме лекций, занятий семинарского типа (практических, лабораторных), самостоятельной работы, включая написание курсовых работ (курсовых проектов), иных видов и форм.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет определяет и обеспечивает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Практическая составляющая образовательной программы обеспечивается не только интеграцией теоретического и практического обучения, ориентацией на конкретные профессиональные стандарты, но и при проведении всех видов практик. Практики проводятся в соответствии с локальным нормативным актом БФУ, регламентирующим практическую подготовку, программой практики и индивидуальным заданием под руководством преподавателей БФУ и(или) руководителей практики ключевых партнеров – академических (научных), отраслевых организаций. Практика может проводиться также в структурных подразделениях БФУ. Формой отчетности является отчет.

Индивидуализация обучения обеспечивается наличием в образовательной программе:

–элективных дисциплин (модулей), в том числе дисциплин по выбору, а также факультативных дисциплин (модулей), использованием в качестве учебных заданий (учебной работе обучающихся) индивидуальных заданий, в том числе проектных заданий,

– возможностью прохождения практической подготовки в различных организациях бизнес-партнеров (на предприятиях отрасли и(или) работодателей) и в научных учреждениях.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Тип(типы) задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- предпринимательский;

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в п.1.2. **Перечень обобщённых трудовых функций** и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», программе - «Управление инновациями и предпринимательство», представлен в Приложении 7.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика организационно-управленческий	организационно-управленческий	Определение стратегических задач развития предприятия с учетом технологических, экологических и социальных вызовов внешней среды. Системный подход к оценке состояния рынка, выявления и оценке факторов внешней среды на деятельность компании. Применение современных аналитических методов анализа, прогнозирования, моделирования структурированных данных, востребованных цифровой экономикой. Принятия решений по использованию основных инструментов и техник ценообразования и управления продажами при

		решении управленческих и исследовательских задач. Использование методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и управления ими.
	<i>предпринимательский</i>	Применение методов управления предпринимательским проектом на всех этапах его жизненного цикла. Использование количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований в сфере индустриальных и потребительских трендов. Разработка и обоснование организационно-управленческие решения при разработки и реализации бизнес-идеи. Применение типовых методик проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих предпринимательскую деятельность.

3.4. Возможные места работы выпускника:

- Администратором различного уровня, координирующим деятельность различных подразделений и внешних партнеров.
- Руководителем подразделения.
- Начальником отдела или функциональных служб.
- Руководителем небольшой компании

3.5. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу:

Выпускник программы может работать в организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; органы государственного и муниципального управления; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций (<i>в соответствии с ФГОС ВО</i>)	Код и наименование универсальной компетенции (<i>в соответствии с ФГОС ВО</i>)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИДК)

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1 Понимает сущность инноваций и инновационного процесса, имеет представление о контурах инновационной экономики, ее возможности, риски.</p> <p>УК-1.2 Умеет ставить стратегические задачи развития предприятия с учетом технологических, экологических и социальных вызовов внешней среды</p> <p>УК-1.3 Может использовать методы критического анализа среды, а также методы прикладных исследований</p> <p>УК-1.4 Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами</p> <p>УК-1.5 Способность формулировать и обосновывать актуальность выбранной проблемы исследования.</p> <p>УК-1.6 Владение профессиональными навыками работы и решения практических управленческих задач на соответствующих предприятиях (организациях)</p> <p>УК-1.7 Знает основы системного подхода и стратегического анализа</p> <p>УК-1.8 Применяет системный подход для разработки стратегии действий</p> <p>УК-1.9 Использует методику разработки плана стратегических действий</p> <p>УК-1.10 Знание принципов, подходов и методов системного анализа рынка</p> <p>УК-1.11 Осуществляет системный подход к оценке состояния рынка, выявления и оценке факторов внешней среды на деятельность компании</p> <p>УК-1.12 Применяет методы, подходы системного анализа рынка и деятельности компании на нем</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Определяет цели предпринимательского проекта, расставляет приоритеты и эффективно использует имеющиеся ресурсы.</p> <p>УК-2.2 Составляет план действий с учетом рисков в том числе с использованием современных цифровых технологий.</p> <p>УК-2.3 Применяет и обосновывает соответствующие методы управления предпринимательским проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	<p>УК-3.1 Знает основы стратегического управления персоналом</p> <p>УК-3.2 Владеет основами разработки кадровой политики организации</p> <p>УК-3.3 Разрабатывает стратегию управления человеческими ресурсами организаций</p> <p>УК-3.4 Демонстрирует способность организовать работу коллектива.</p>

	поставленной цели	<p>УК-3.5 Разрабатывает стратегию работы коллектива</p> <p>УК-3.6 Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях</p> <p>УК-3.7 Знание понятийного аппарата по мотивации деятельности работников, групп, организации в целом</p> <p>УК-3.8 Использует мотивационные технологии, методы оценки эффективности мотивационных систем</p> <p>УК-3.9 Способен к формированию мотивационных систем в организации</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия. Уметь: логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на иностранном языке для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет». Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-4.2 Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия. Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть: навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-1.3 Знать: нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально- ориентированной сфере.</p>

		<p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере. Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в деловом общении на иностранном языке; стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Способность работать в постоянной изменяющемся потоке информации о глобальных трендах и внешней среде УК-5.2 Использует количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований в сфере индустриальных и потребительских трендов УК-5.3 Применяет методы форсайта, трендвотчинга с целью анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде УК-5.4 Усвоил теоретические методы анализа и учета разнообразия культур УК-5.5 Применяет методы анализа культур и способен учитывать разнообразие культур в процессе взаимодействия УК-5.6 Владеет навыками анализа и разнообразия культур, учитывая их разнообразие в процессе взаимодействия УК-5.7 Усвоил теоретические методы анализа и учета разнообразия культур УК-5.8 Усвоил методы анализа культур и способен учитывать разнообразие культур в процессе взаимодействия УК-5.9 Способен к анализу разнообразия культур, учитывая их разнообразие в процессе взаимодействия</p>
Саморганализация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Владение методами оценки человеческого ресурса и диагностики корпоративной культуры в организации УК-6.2 Способность планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности УК-6.3 Способность развивать и совершенствовать лидерские качества УК-6.4 Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень УК-6.5 Демонстрирует способность вести успешную профессиональную деятельность. УК-6.6 Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИДК)
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;</p>	<p>ОПК-1.1 Имеет базовые знания о моделировании бизнес-процессов ОПК-1.2 Способен применять методики построения бизнес-моделей ОПК-1.3 Способен проводить анализ эффективности различных вариантов бизнес-модели ОПК-1.4 Обладает знаниями экономической, организационной и управленческой теории, экономики предпринимательства. ОПК-1.5 Использует фундаментальные знания в области экономики предпринимательства для решения прикладных и исследовательских задач. ОПК-1.6 Владеет навыками критического анализа для выбора оптимальных методов решения практических и исследовательских задач ОПК-1.7 Обладает знаниями экономической, организационной и управленческой теории, системного контроллинга ОПК-1.8 Использует знания в области контроллинга для решения прикладных и исследовательских задач. ОПК-1.9 Владеет навыками критического анализа для выбора оптимальных методов решения практических и исследовательских задач ОПК-1.10 Способен решать профессиональные задачи на основе организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ОПК-1.11 Решает профессиональные задачи на основе организационной и управленческой теории, инновационных подходов ОПК-1.3 Владеет методами обобщения и критического анализа практик управления ОПК-1.12 Знает основные способы финансирования инвестиционных проектов, умеет их оценивать для целей принятия стратегических инвестиционных решений ОПК-1.13 Способен построить гибкую компьютерную модель финансирования инвестиционного проекта</p>
<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p>	<p>ОПК-2.1. Умеет организовывать совместную групповую работу для получения желаемого результата ОПК-2.2 Способен обнаружить и осознать проблемы командной работы при решении кейса ОПК-2.3 Анализирует и подводит итоги по завершению задания по решению кейса ОПК-2.4 Знание содержательных элементов дизайна и разработки продуктов и решений при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.5 Использование основных инструментов дизайна и разработки продуктов и решений</p>

	<p>ОПК-2.6 Принимает решения по использованию основных инструментов, техник дизайна и разработки продуктов и решений при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.7 Знание современных аналитических методов анализа, прогнозирования, моделирования структурированных данных, востребованных цифровой экономикой</p> <p>ОПК-2.8 Владение навыками проведения аналитических исследований с использованием статистических и экономико-математических методов для практического применения использованием современных информационных технологий</p> <p>ОПК-2.9 Знает теоретические основы принятия управленческих решений с учетом рисков</p> <p>ОПК-2.10 Способен использовать полученные знания в процессе прогнозирования, моделирования и анализа рисков проекта</p> <p>ОПК-2.11 Принимает эффективные решения, касающихся оценки проекта, с учетом рисков</p> <p>ОПК-2.12 Знание содержательных элементов ценообразования и управления продажами</p> <p>ОПК-2.13 Использование основных инструментов ценообразования и управления продажами при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.14 Умение принимать решения по использованию основных инструментов и техник ценообразования и управления продажами при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.15 Применение алгоритма разработки CRM-стратегии</p> <p>ОПК-2.16 Способность разрабатывать и реализовывать план по управлению отношениями с клиентами предприятия</p> <p>ОПК-2.17 Способность использовать основной функционал CRM-систем</p> <p>ОПК-2.18 Знание современных техник и методик сбора данных, продвинутые методов их обработки и анализа для решения задач бизнес-планирования в области маркетинга</p> <p>ОПК-2.19 Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения маркетинговых задач бизнес-планирования на практике</p> <p>ОПК-2.20 Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для решения маркетинговых задач бизнес-планирования на практике</p> <p>ОПК-2.21 Имеет представление о современных техниках и методиках сбора данных, методы поиска, анализа и оценки информации для решения задач оценки бизнеса</p> <p>ОПК-2.22 Проводит анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации.</p>
--	--

	<p>ОПК-2.23 Использует современные цифровые системы и методы при решении управленческих и исследовательских задач.</p> <p>ОПК-2.24 Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и управления ими</p> <p>ОПК-2.25 Владение методами экономического и стратегического анализа рынков в глобальной среде</p>
<p>ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p>	<p>ОПК-3.1 Понимает специфику нестандартных управленческих ситуаций</p> <p>ОПК-3.2 Умеет выявлять признаки нестандартных управленческих ситуаций</p> <p>ОПК-3.3 Успешно ставит и решает задачи систематизации информации о ситуации для подготовки стратегических управленческих решений</p> <p>ОПК-3.4 Знает методы, формы и средства наиболее эффективного управления различными проектами и способен обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p> <p>ОПК-3.5 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения при разработки и реализации бизнес-идеи</p> <p>ОПК-3.6 Способен оценить последствия организационно-управленческих решений, принятых при планировании, разработке, анализе и контроле проектной деятельности</p> <p>ОПК-3.7 Знание методологии аналитического исследования, технологии его проведения</p> <p>ОПК-3.8 Получение навыков проведения аналитических исследований с использованием современных технических средств и информационных технологий, в том числе специализированных программных продуктов. Овладение техниками аналитических исследований в различных программных средах</p> <p>ОПК-3.9 Знание основ ценообразования и управления продажами современной организации</p> <p>ОПК-3.10 Применение методологии использования основных инструментов ценообразования и управления продажами при принятии обоснованных организационно-управленческих решений, оценке их эффективности, социальной значимости, обеспечении их реализации в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.11 использует основные инструменты ценообразования и управления продажами при принятии обоснованных организационно-управленческих решений, оценке их эффективности, социальной значимости, обеспечении их реализации в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.12 Понимание принципов формирования программ лояльности</p> <p>ОПК-3.13 Способность разрабатывать и внедрять программы лояльности на предприятии с использованием</p>

	<p>основного функционала электронных программ лояльности</p> <p>ОПК-3.14 Понимание взаимосвязи управления клиентским доверием с конкурентоспособностью организации</p> <p>ОПК-3.15 Анализирует тенденции для эффективной работы в современных рыночных условиях</p> <p>ОПК-3.16 Выстраивает коммуникации в ходе профессиональной деятельности, исходя из культурных, языковых и иных особенностей.</p> <p>ОПК-3.17 Умеет логично и системно формулировать, и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере управления по результатам контроллинга</p> <p>ОПК-3.18 Знает методологию выбора и обоснования применения необходимых технологий и инструментов маркетинга в управлении компанией или проектом</p> <p>ОПК-3.19 Разрабатывает программу маркетинговых действий по реализации маркетинговой стратегии на целевом рынке с использованием современных маркетинговых технологий и инструментов</p> <p>ОПК-3.20 Разрабатывает маркетинговую стратегию и оценивает эффективность принятых решений в области маркетинга и в конкурентной рыночной среде</p> <p>ОПК-3.21 Знает методологию обоснования организационно-управленческих решений маркетинга и продаж</p> <p>ОПК-3.22 Способен оценивать операционную и организационную эффективность маркетинговых решений, оценить их социальную значимость</p> <p>ОПК-3.23 Анализирует и оценивает эффективность принятых решений в области маркетинга и продаж</p> <p>ОПК-3.24 Знает перечень базовых принципов достижения успехов в бизнесе, знает перечень основных ловушек мышления</p> <p>ОПК-3.25 Способен построить «дерево текущих решений», описывать особенности формирования организационной культуры, умеет разрабатывать и внедрять управленческие инновации.</p> <p>ОПК-3.26 Применяет методы дизайн-мышления</p> <p>ОПК-3.27 Обладает знаниями по решению основных задач, принимаемые в сфере международных маркетинговых исследований</p> <p>ОПК-3.28 Использует современные маркетинговые инструменты, применяемые на международных рынках</p> <p>ОПК-3.3 Применяет принципы и методы международного маркетинга при формировании внешнеэкономической стратегии развития и функционирования предприятий различных форм собственности</p> <p>ОПК-3.29 Знает алгоритмы принятия управленческих решений</p> <p>ОПК-3.30 Оценивает операционную и организационную эффективность управленческих решений, их социальную значимость</p>
--	--

	<p>ОПК-3.31 Владеет методами реализации принятых управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.32 Знание современных методов анализа и интерпретации управленческой информации; объектов профессиональной деятельности управленца в организации; методик расчета эффективности реализации проектов в сфере менеджмента организации</p> <p>ОПК-3.33 Систематизирует и обобщает информацию, готовит справки и обзоры по проблемам управленческой деятельности; выявляет проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; использует информационные технологии для решения задач в сфере менеджмента на предприятии;</p> <p>ОПК-3.34 Применяет типовые методики проведения анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями с учетом действующей нормативно-правовой базы, характеризующих управленческую деятельность организации;</p>
<p>ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;</p>	<p>ОПК-4.1 Обладает базовыми теоретическими знаниями в области внедрения технологических и продуктовых инноваций</p> <p>ОПК-4.2. Способен управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>ОПК-4.3 Владение терминологией в области мотивации, знание принципов и структуры мотивационного механизма</p> <p>ОПК-4.4 Умение разрабатывать управленческие решения по мотивированию и стимулированию персонала организации с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач по центрам финансовой ответственности</p> <p>ОПК-4.5 Способен диагностировать системы стимулирования персонала по центрам финансовой ответственности</p> <p>ОПК-4.6 Знает теоретические основы финансового обоснования проектной и процессной деятельности</p> <p>ОПК-4.7 Использует современные практики финансового обоснования бизнес-моделей</p> <p>ОПК-4.8 Применяет набор методик для финансового обоснования инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей организаций</p> <p>ОПК-4.9 Усвоил теоретически методы проектной работы и практики управления</p> <p>ОПК-4.10 Применяет практически методы проектной деятельности и стратегии создания инноваций</p> <p>ОПК-4.11 Имеет опыт и навыки оценивания новых рыночных возможностей и стратегиями создания инновационных направлений деятельности</p> <p>ОПК-4.12 Усвоил теоретически методы проектной работы и практики управления</p>

	<p>ОПК-4.13 Использует практически методы проектной деятельности и стратегии создания инноваций</p> <p>ОПК-4.14 Имеет опыт и навыки оценивания новых рыночных возможностей и стратегиями создания инновационных направлений деятельности</p> <p>ОПК-4.15 Знание методологических основ организации и управления проектной деятельностью</p> <p>ОПК-4.16 Умение разрабатывать и реализовывать проект</p> <p>ОПК-4.17 Владение навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления</p>
<p>ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<p>ОПК-5.1. Понимает специфику процессов изменений в организациях в контексте выделения этапов жизненного цикла организаций</p> <p>ОПК-5.2. Способен формировать модели управления изменениями, применять модели жизненного цикла организаций при разработке стратегических изменений</p> <p>ОПК-5.3. Формирует модели управления изменениями с учетом их влияния на стратегическое развитие организации</p> <p>ОП- 5.4 Знает методологию принятия управленческих решений при разработке инновационных продуктов и проектов</p> <p>ОПК-5.5 Умеет использовать полученные знания при разработке инновационных продуктов и проектов</p> <p>ОПК-5.6 Владеет навыками разработки конкурентной стратегии, стратегии развития и стратегии продвижения компании в глобальной среде</p> <p>ОПК-5.7 Знает методологию принятия управленческих решений в области маркетинга и продаж</p> <p>ОПК-5.8 Использует полученные знания при разработке инновационных продуктов и проектов</p> <p>ОПК-5.9 Принимает решения в области маркетинга и продаж в проектном управлении</p> <p>ОПК-5.10 Знает основные принципы применения эмоционального интеллекта в предпринимательской и управленческой деятельности.</p> <p>ОПК-5.11 Использует инструменты стратегического анализа проблем в предпринимательской и управленческой деятельности</p> <p>ОПК-5.12 Применяет методы стратегического анализа управленческих и предпринимательских проблем.</p> <p>ОПК-5.13 Собирает и анализирует информацию для проведения научных исследований в области международного маркетинга.</p> <p>ОПК-5.14 Обобщает собранную информацию и формулирует выводы по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области международного маркетинга.</p> <p>ОПК-5.15 Участвует в реализации научно-исследовательских проектов в области международного маркетинга</p>

	<p>ОПК-5.16 Знает подходы к оценке научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p> <p>ОПК-5.17 Способен выполнять научно-исследовательские проекты</p> <p>ОПК-5.18 Владеет методами планирования и реализации научно-исследовательских проектов</p>
--	---

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИДК)	Основание (Проф.стандарт (код и наименование ТФ и формулировка трудового действия), анализ опыта (протокол заседания НМС с участием работодателей); рекомендации работодателей (вх. документ))
-----------	---	---	--

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая, предпринимательская

Разработка продуктовой стратегии	ПК-1 Способен разрабатывать продуктивную стратегию и стратегию технологической модернизации производства	<p>ПК-1.1 Знание основ дизайна и разработки продуктов и решений в современной организации</p> <p>ПК-1.2 Применяет инструменты дизайна и разработки продуктов и решений при разработке продуктовой стратегии и стратегии технологической модернизации производства</p> <p>ПК-1.3 Способен построить Канву эволюции продукта, а так же MVP – (minimum viable product) – продукт с минимальным объемом функций</p> <p>ПК-1.1 Понимание продуктовой стратегии, методов ее формирования и развития</p> <p>ПК-1.2 Способен разрабатывать продуктивную стратегию компании</p> <p>ПК-1.3 Применяет приемы, методы оценки эффективности продуктовой стратегии</p> <p>ПК-1.1 Обладает знаниями теоретических основ стратегической оценки бизнеса</p>	<p>«Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий» от 07 сентября 2020 г. № 577н.</p> <p>Трудовая функция В/01.7 Выбор продуктовой ниши и разработка продуктовой стратегии</p> <p>Трудовые действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать конкурентные преимущества продукции и ее потенциальную востребованность рынком - обобщать и систематизировать отобранную информацию для разработки продуктовой стратегии - разработка продуктовой стратегии, основанной на продуктах, имеющих наилучшие рыночные перспективы
----------------------------------	---	--	---

		ПК-1.2 Использует методологии стратегической оценки бизнеса ПК-1.3 Применяет теорию и методологию оценки бизнеса при решении профессиональных задач	
--	--	--	--

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план с Календарным учебным графиком

Календарный учебный график, в котором указана последовательность и периоды реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и профилю «Управление инновациями и предпринимательство», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», представлены в Приложении 8.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

5.2. Матрица компетенций

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность и этапы освоения дисциплин (модулей) в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и индикаторов их достижения, представлена в Приложении 2.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения, соотношенные с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и профилю «Управление инновациями и предпринимательство».

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей) представлены фонды оценочных средств дисциплин, которые являются материалами открытого и закрытого типа в отдельных его частях. Открытая часть оценочных средств, доступная для обучающихся – вопросы для самоконтроля, семинарским занятиям (диспутам, коллоквиумам, защита лабораторных работ, прочее), примерные вопросы к экзаменам, примеры (типовые) контрольных работ и т.п.

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе по направлениям подготовки / специальностям высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Приложение 4.1., Приложение 4.2.

5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы

Практики, в том числе НИР, представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате

освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик, в том числе НИР, содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП ВО по указанному направлению подготовки и профилю, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. В программах практики представлены оценочные средства, доступные для обучающихся – вопросы для самоконтроля, примерные вопросы к защите отчета по практике и т.п.

Программы(а) практик(и), в том числе НИР, регламентируется Положением об основной профессиональной образовательной программе по направлениям подготовки / специальностям высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение 5).

5.5. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

В аннотациях рабочих программ дисциплин(модулей) и рабочих программ практик отражается краткое содержание дисциплин(модулей) и практик (Приложение 9).

5.6. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания с указанием направлений воспитания и задачами воспитательной работы представлена в Приложении 3.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО в блок «Государственная итоговая аттестация» (далее – ГИА) по вышеназванному направлению подготовки входит:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (за исключением программ подготовки, по которым выпускная квалификационная работа не предусмотрена ФГОС ВО).

Государственная итоговая аттестация выпускников регламентируется соответствующим локальным нормативным актом университета и программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе. Программа ГИА представлена в Приложении 6.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач, определение степени сформированности компетенций настоящей образовательной программы, представленных в разделе 3 настоящей пояснительной записки.

Конкретные формы и процедуры ГИА обучающихся устанавливаются БФУ самостоятельно, утверждаются программой государственной итоговой аттестации и доводятся до сведения обучающихся.

Фонды оценочных средств содержат вопросы к ГИА в форме государственного экзамена, перечень примерных тем выпускных квалификационных работ.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ)

Условия реализации (ресурсное обеспечение) образовательной программы формируется и обеспечивается на основе требований к условиям её реализации, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» .

Требования к условиям реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

БФУ располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с УП.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), содержание каждой(го) из дисциплин (модулей) представлено в электронной информационно-образовательной среде БФУ (далее – ЭИОС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС БФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда БФУ обеспечивает через личный кабинет обучающегося:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС БФУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников БФУ, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование ЭИОС БФУ соответствует законодательству Российской Федерации и соответствующим локальным нормативным актам БФУ.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

БФУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для ведения учебных занятий представлены учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) специальным разделом (Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины).

Университет располагает и обеспечивает оснащенность учебного процесса в части учебных помещений (аудиторий) необходимых для реализации образовательной программы в части теоретического обучения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (оборудованные в большинстве видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет), курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

– помещения (аудитории) для самостоятельной работы обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал. Занятия по физической культуре проводятся в учебно-физкультурном комплексе, спортивных залах БФУ и на открытых спортивных площадках.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (включая залы самостоятельной работы Библиотеки и его Многофункциональных центров) оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в ЭИОС БФУ.

БФУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей)).

В БФУ имеется и функционируют Многофункциональные центры Библиотеки БФУ (<https://lib.kantiana.ru/>) с читальными залами.

На базе Многофункциональных центров Библиотеки БФУ организован доступ к информационно-образовательному серверу БФУ, информационно-образовательным базам, ресурсам, программам, применяемым в учебном процессе, электронным каталогам библиотеки, фондам электронных изданий (аудиовизуальные и методические материалы), справочно-поисковым системам компаний «Консультант Плюс», иным системам и ресурсам:

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Электронные ресурсы вузов и НИИ:

1. Научный журнал «Экономика и предпринимательство» (Электронный ресурс. Открытый доступ) https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=27783
2. Научный журнал «Экономика и управление инновациями» (Электронный ресурс. Открытый доступ) https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=64482

В образовательном процессе также используются печатные издания библиотечного фонда укомплектовывается печатными изданиями. Фонд Библиотеки составляет более 328392 экземпляров единиц (учебная литература – около 15 %, учебно-методическая – около 5%, научная – около 70 %, остальное – художественная).

Библиотека обеспечена учебниками и учебными пособиями, включенными в список основной литературы, приводимый в программах дисциплин по всем видам занятий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при необходимости) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками БФУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

По образовательной программе:

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в т.ч. ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание, (в т.ч. ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в РФ)

Педагогические работники, участвующие в реализации образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется системой внутренней оценки, а также системой внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В качестве нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО разработаны фонды оценочных средств дисциплин, практик, НИР и ГИА. Фонды оценочных средств являются компонентом рабочей программы дисциплин, практик, НИР и ГИА и включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и

экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов, выпускных квалификационных работ и т.п. Привлечение работодателей при оценке уровня сформированности компетенций или их частей предусмотрено при проведении *итоговой аттестации, на открытой защите комплексных выпускных квалификационных работ.*

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО осуществлялась в рамках процедуры государственной аккредитации.

6.6. Условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Содержание высшего образования по ОПОП ВО и условия организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОПОП ВО, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью осуществляется на основе ОПОП ВО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП ВО осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности получения высшего образования по ОПОП ВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров;

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ОПОП ВО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости).

7.ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

В университете ведется непрерывная системная работа по созданию, постоянному улучшению и совершенствованию условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых нравственных качеств, патриотизма, профессионализма, исследовательских и проектных компетенций, активной и гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения; формированию социокультурной среды, способствующей позиционированию университета как флагмана развития, готового к ответам на вызовы будущего обеспечивающего подготовку выпускников, ориентированных на решение общечеловеческих задач, в связи с чем определяются соответствующие цель и задачи.