

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

- 5.1.1 Теоретико-исторические правовые науки
- 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки
- 5.1.4 Уголовно-правовые науки
- 5.1.5 Международно-правовые науки

2-ой год обучения

Калининград  
2023

## **Лист согласования**

**Составители:** Ежова Т.Г., к.ю.н.; Фадеева Е.С., к.ю.н.

Программа одобрена Ученым советом ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26.01.2023 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт управления и территориального развития»

Д.Г. Житиневич

## Содержание

1. Общая характеристика .....	4
2. Структура практики .....	6
3. Отчетность по педагогической практике .....	6
4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации аспирантов по педагогической практике .....	6
5. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике .....	7
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	8

## 1. Общая характеристика

### **Цель педагогической практики:**

Педагогическая практика проводится с целью овладения навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал, решения научно-педагогических задач с помощью современных методов и технологий

### **Задачи педагогической практики:**

1. формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий;

2. овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний обучающихся, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

3. профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

4. приобретение навыков построения эффективных форм общения с обучающимися в системе «обучающийся – преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

5. приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

6. укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

7. реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской деятельностью, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой программы.

Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы аспирантов. На период практики аспиранты: становятся членами педагогического коллектива университета и принимают участие во всех сферах его деятельности, включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик и технологий и приемов обучения на практике в организациях высшего образования, сотрудничают с педагогическим коллективом университета (изучают организацию воспитательно-образовательного процесса, опыт высококвалифицированных преподавателей и т.д.).

Местом прохождения практики является образовательное подразделение БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант имеет право проходить практику в соответствии с локальными нормативными актами университета.

### **Обязанности аспиранта при прохождении педагогической практики:**

1. подчинение всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах и других подразделениях Университета применительно к учебному процессу;

2. осуществление подготовки к каждому запланированному индивидуальному календарно-тематическим планом работы учебному занятию и обеспечивать высокое качество их проведения;

3. выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики, тщательная подготовка;

4. в соответствии с программой практики, аспирант обязан своевременно в течение

установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение;

Общее руководство практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем.

**В обязанности руководителя педагогической практики** входит:

1. обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед направлением аспирантов на практику;
2. организация работы аспирантов в соответствии с программой педагогической практики;
3. подготовка индивидуальных заданий для прохождения практики;
4. обеспечение аспирантов необходимым нормативным, бланковым материалом, справочной литературой и др.;
5. проведение консультаций в установленное время;
6. проверка отчетов аспирантов по практике;
7. представление заведующему кафедрой письменного отчета о проведении практики, включающего предложения и замечания по совершенствованию практической подготовки аспирантов.

**Содержание педагогической практики:**

1. Посещение и анализ занятий ведущих научно-педагогических работников образовательного подразделения БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант проходит практику в соответствии с локальными нормативными актами университета.
  2. Составление индивидуального плана педагогической практики.
  3. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем).
  4. Подбор материалов к лекциям, конструированию семинарских, практических, лабораторных занятий.
  5. Самостоятельное изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы; изучение методик подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий.
  6. Знакомство с учебной опытно-экспериментальной базой образовательного подразделения БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант имеет право проходить практику в соответствии с локальными нормативными актами университета; с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.,
  7. Проведение занятий по учебной дисциплине (семинары, практические и лабораторные работы, чтение лекций).
  8. Формирование фонда оценочных средств по учебной дисциплине.
  9. Апробация фонда оценочных средств в учебном процессе.
  10. Индивидуальная работа с обучающимися.
- Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 2. Структура практики

Вид работы	Всего, час.	Объём по семестрам
		4
Контактная работа обучающегося в образовательном подразделении		4
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации		104
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э), Кандидатский экзамен (КЭ)		30
Общий объём	В часах	108
	В зачетных единицах	3

## 3. Отчетность по педагогической практике

По итогам практики аспирант представляет на заседание специально созданных Экспертных советов по соответствующей группе научных специальностей (далее – Экспертных советов) с оценкой руководителя практики (Приложение 1). При оценке отчета может учитываться описание всех форм работ, выводов по итогам практики, а также внедрение полученных результатов в диссертационную работу.

## 4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации аспирантов по педагогической практике

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков аспирантов на основе:

1. проведения лабораторных / практических / семинарских занятий по учебной дисциплине,
2. научно-исследовательской работы со студентами,
3. чтения лекций по учебной дисциплине,
4. курирования курсовых / выпускных квалификационных работ,
5. участия в приеме итогового контроля по дисциплине и т.д.

Все виды текущего контроля осуществляются в ходе прохождения научно-исследовательской практики аспирантом.

Контроль за выполнением аспирантами каждой формы работ осуществляется поэтапно и служит основанием для текущей аттестации по научно-исследовательской практике.

Итоговая аттестация по научно-исследовательской практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков в форме дифференцированного зачета.

На заседании Экспертного совета аспирант представляет отчет о прохождении научно-исследовательской практики. Руководитель практики дает заключительный отзыв об итогах прохождения научно-исследовательской практики (краткую характеристику). Решением Экспертного совета прохождение практики оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», и результат фиксируется в отчете о прохождении научно-исследовательской практики.

1. Процедура оценивания итогов прохождения аспирантом практики основана на следующих принципах:

2. Периодичность проведения оценки.
3. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и аспирантами группы) и самооценка аспиранта, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
4. Единство используемой технологии для всех аспирантов, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
5. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

#### **Типы и виды заданий**

1. проведение лабораторных / практических / семинарских занятий по учебной дисциплине,
2. проведение научно-исследовательской работы со студентами,
3. чтение лекций по учебной дисциплине,
4. курирование курсовых / выпускных квалификационных работ,
5. участие в приеме итогового контроля по дисциплине.

#### **5. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике**

В ходе промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета обучающиеся оцениваются по четырехбалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится, если аспирант выполнил индивидуальный план практики в полном объеме, демонстрирует способность самостоятельно и творчески планировать педагогическую деятельность

Оценка «хорошо» ставится, если аспирант выполнил индивидуальный план практики в полном объеме, с некоторыми недочетами

Оценка «удовлетворительно» ставится, если аспирант выполнил основную часть индивидуального плана практики.

Оценка «не удовлетворительно» ставится, если индивидуальный план практики не выполнен.

#### **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература:**

Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: Учебно-методическое пособие / Дудина М.Н., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 152 с. ISBN 978-5-9765-3094-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/946688> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Леган, М. В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : учебное пособие / М. В. Леган. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 71 с. - ISBN 978-5-7782-4324-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866927> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке

Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 339 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI

10.12737/textbook\_5c21d9297bb760.62805950. - ISBN 978-5-16-014781-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912708> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2020. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

#### **Дополнительная литература:**

Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебник / С.Д. Резник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 388 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Менеджмент в науке). - DOI 10.12737/1852167. - ISBN 978-5-16-017412-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051417> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Смирнов, С. Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : монография / С. Д. Смирнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : МГТУ им. Баумана, 2014. - 422 с. - (Педагогика в техническом университете). - ISBN 978-5-7038-3948-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034638> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Токарь, О.В. Психология развития и возрастная психология в схемах, таблицах, комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Токарь. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019, — 64 с. – ISBN 978-5-9765-2014-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048084> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Цифровые технологии в учебном процессе : учебник (с электронными приложениями) / С. В. Алексахин, В. И. Блинов, И. С. Сергеев, В. А. Тармин. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 311 с. - DOI: <https://doi.org/10.29039/01922-1>. - ISBN 978-5-369-01922-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2019008> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

БФУ им. И. Канта имеет специальные помещения и лаборатории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, научных исследований, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

### Отчет о прохождении педагогической практики

Аспирант \_\_\_\_\_

Высшая школа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

шифр и наименование научной специальности

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и выпускные квалификационные работы)	Количество часов		Высшая школа, специальность / направление подготовки	Оценка руководителя практики (краткая характеристика)	Подпись руководителя практики
			аудиторные	сам. работа			
1.							
2.							
3.							
....							
....							
....							
....							
Общий объем часов					Оценка по результатам прохождения педагогической практики _____		
Итого							

Аспирант \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Отчет заслушан на заседании Экспертного совета \_\_\_\_\_

Протокол №\_\_ от \_\_. \_\_. 202\_ г.