

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

для программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
5.2.6 Менеджмент
2-ой год обучения

Калининград
2022

Лист согласования

Составители: д.п.н., доцент Г.С. Бережная

Программа одобрена научно-методическим советом Института управления, экономики и туризма

Протокол № 7 от «02» февраля 2022 г.

Председатель научно-методическим советом Института управления, экономики и туризма
В.С. Корнеев

Содержание

1. Общая характеристика	4
2. Структура практики	6
3. Отчетность по педагогической практике	6
4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации аспирантов по педагогической практике.....	6
5. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике	7
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	8

1. Общая характеристика

Цель педагогической практики:

Педагогическая практика проводится с целью овладения навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал, решения научно-педагогических задач с помощью современных методов и технологий

Задачи педагогической практики:

1. формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий;

2. овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний обучающихся, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

3. профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

4. приобретение навыков построения эффективных форм общения с обучающимися в системе «обучающийся – преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

5. приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

6. укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

7. реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской деятельностью, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой программы.

Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы аспирантов. На период практики аспиранты: становятся членами педагогического коллектива университета и принимают участие во всех сферах его деятельности, включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик и технологий и приемов обучения на практике в организациях высшего образования, сотрудничают с педагогическим коллективом университета (изучают организацию воспитательно-образовательного процесса, опыт высококвалифицированных преподавателей и т.д.).

Местом прохождения практики является образовательное подразделение БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант имеет право проходить практику в соответствии с локальными нормативными актами университета.

Обязанности аспиранта при прохождении педагогической практики:

1. подчинение всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах и других подразделениях Университета применительно к учебному процессу;

2. осуществление подготовки к каждому запланированному индивидуальному календарно-тематическим планом работы учебному занятию и обеспечивать высокое качество их проведения;

3. выполнение всех видов работ, предусмотренных программой практики, тщательная подготовка;

4. в соответствии с программой практики, аспирант обязан своевременно в течение

установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение;

Общее руководство практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем.

В обязанности руководителя педагогической практики входит:

1. обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед направлением аспирантов на практику;
2. организация работы аспирантов в соответствии с программой педагогической практики;
3. подготовка индивидуальных заданий для прохождения практики;
4. обеспечение аспирантов необходимым нормативным, бланковым материалом, справочной литературой и др.;
5. проведение консультаций в установленное время;
6. проверка отчетов аспирантов по практике;
7. представление заведующему кафедрой письменного отчета о проведении практики, включающего предложения и замечания по совершенствованию практической подготовки аспирантов.

Содержание педагогической практики:

1. Посещение и анализ занятий ведущих научно-педагогических работников образовательного подразделения БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант имеет право проходить практику в соответствии с локальными нормативными актами университета.

2. Составление индивидуального плана педагогической практики.

3. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем).

4. Подбор материалов к лекциям, конструированию семинарских, практических, лабораторных занятий.

5. Самостоятельное изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы; изучение методик подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий.

6. Знакомство с учебной опытно-экспериментальной базой кафедры образовательного подразделения БФУ им. И. Канта/ иной организации, на базе которой аспирант имеет право проходить практику в соответствии с локальными нормативными актами университета; с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.,

7. Проведение занятий по учебной дисциплине (семинары, практические и лабораторные работы, чтение лекций).

8. Формирование фонда оценочных средств по учебной дисциплине.

9. Апробация фонда оценочных средств в учебном процессе.

10. Индивидуальная работа с обучающимися.

Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Структура практики

Вид работы	Всего, час.	Объём по семестрам
		4
Контактная работа обучающегося в образовательном подразделении	4	4
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации	104	104
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э), Кандидатский экзамен (КЭ)		30
Общий объём	В часах	108
	В зачетных единицах	3

3. Отчетность по педагогической практике

По итогам практики аспирант представляет на заседание специально созданных Экспертных советов по соответствующей группе научных специальностей (далее – Экспертных советов) с оценкой руководителя практики (Приложение 1). При оценке отчета может учитываться описание всех форм работ, выводов по итогам практики, а также внедрение полученных результатов в диссертационную работу.

4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации аспирантов по педагогической практике

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков аспирантов на основе:

1. проведения лабораторных / практических / семинарских занятий по учебной дисциплине,
2. научно-исследовательской работы со студентами,
3. чтения лекций по учебной дисциплине,
4. курирования курсовых / выпускных квалификационных работ,
5. участия в проведении итогового контроля по дисциплине и т.д.

Все виды текущего контроля осуществляются в ходе прохождения педагогической практики аспирантом.

Контроль за выполнением аспирантами каждой формы работ осуществляется поэтапно и служит основанием для текущей аттестации по педагогической практике.

Итоговая аттестация по педагогической практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков в форме дифференцированного зачета.

Процедура оценивания итогов прохождения аспирантом практики основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и аспирантами группы) и самооценка аспиранта, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех аспирантов, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Типы и виды заданий

1. Подготовка и проведение лабораторных / практических / семинарских занятий по учебной дисциплине,
2. проведение научно-исследовательской работы со студентами,
3. чтение лекций по учебной дисциплине,
4. курирование курсовых / выпускных квалификационных работ,
5. участие в проведении текущего и итогового контроля по дисциплине.

5. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий промежуточной аттестации по педагогической практике

В ходе промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета обучающиеся оцениваются по четырехбалльной шкале:

Оценка «отлично» ставится, если аспирант выполнил индивидуальный план практики в полном объеме, демонстрирует способность самостоятельно и творчески планировать педагогическую деятельность

Оценка «хорошо» ставится, если аспирант выполнил индивидуальный план практики в полном объеме, с некоторыми недочетами

Оценка «удовлетворительно» ставится, если аспирант выполнил основную часть индивидуального плана практики.

Оценка «не удовлетворительно» ставится, если индивидуальный план практики не выполнен.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

Леган, М. В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : учебное пособие / М. В. Леган. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 71 с. - ISBN 978-5-7782-4324-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866927> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке

Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина; под общ. ред. С.Д. Резника. — 2-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 339 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/textbook_5c21d9297bb760.62805950. - ISBN 978-5-16-014781-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=399435> (дата обращения: 25.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва : Логос, 2020. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Резник, С. Д. Преподаватели вузов России: формирование и развитие профессиональных компетенций : монография / С.Д. Резник, О.А. Вдовина. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 140 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/17979. - ISBN 978-5-16-015900-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850138> (дата обращения: 25.10.2023). – Режим доступа: по подписке.

Токарь, О.В. Психология развития и возрастная психология в схемах, таблицах, комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Токарь. — 3-е изд., стер. —Москва : ФЛИНТА, 2019, — 64 с. – ISBN 978-5-9765-2014-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048084> (дата обращения: 25.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

БФУ им. И. Канта имеет специальные помещения и лаборатории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, научных исследований, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА

ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ КЛАСТЕР
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»

ВЫСШАЯ ШКОЛА ПРОСТРАНСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ И ГОСТЕПРИИМСТВА

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспиранта 2 года обучения

Код и наименование направления подготовки,
наименование направленности программы

ФИО студента

Научный руководитель:

Ученая степень, ученое звание ФИО
научного руководителя

Руководитель практики:

Ученая степень, ученое звание ФИО
руководителя практики

Итоговая оценка _____

_____ *подпись руководителя практики*

« ____ » _____ 202_ г.

Калининград 202_

Индивидуальный план педагогической практики

Аспирант _____

Высшая школа _____

Код и наименование направления подготовки, наименование направленности программы

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики _____

Цели и задачи практики _____

№ п/п	Планируемые виды работ	Количество часов	Сроки выполнения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
	Всего часов	108	

Аспирант _____ (подпись/ ФИО)

Научный руководитель _____ (подпись/ ФИО)

Руководитель практики _____ (подпись/ФИО)

Дневник педагогической практики

Аспирант _____

Высшая школа _____

Код и наименование направления подготовки, наименование направленности программы

Сроки прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Научный руководитель _____

Дата	Вид работы в соответствии с индивидуальным планом	Содержание работы	Количество часов
		Общий объем часов	108

Аспирант _____ (подпись/ ФИО)

Индивидуальный план практики _____
(выполнен полностью/ выполнен частично/не выполнен)

Замечания и рекомендации научного руководителя по итогам практики _____

Оценка практики научным руководителем _____ (оценка) _____ (подпись/ ФИО)