

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Высшая школа образования и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: 44.03.05**

**Направление подготовки: «Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)»**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: Педагог, с дополнительной квалификацией.**

Калининград  
2023

## Лист согласования

**Составитель:** Любушина Т.С. старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

Руководитель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Руководитель ОП

Якименко В.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: выездная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование комплекса компетенций, позволяющих на практике осуществлять научно-обоснованный педагогический процесс во временном детском коллективе в условиях летнего оздоровительного лагеря

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-1.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. УК-1.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению	<b>Знать:</b> - сущность понятия «коррупция» <b>Уметь:</b> - выявлять социально-экономические причины коррупции в дошкольном образовании – при прохождении практики <b>Владеть:</b> - навыками идентификации и оценки коррупционных рисков - при анализе результатов практики
УК-2	УК-2.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• существующие утвержденные нормативно-правовые акты сферы образования</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• применять в условиях оздоровительного лагеря нормативно-правовые акты сферы образования</li></ul> <b>Владеть:</b> методами и приемами регулирования отношений в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

	<p>правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>УК-2.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</p>	
УК-3	<p>УК-3.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность понятий «развивающая учебная ситуация», «развитие личности», «способности ребенка»</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять в условиях оздоровительного лагеря методы и приемы создания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами и приемами выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка</p>
УК-4	<p>УК-4.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>УК-4.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• существующие утвержденные стандартные методы и технологии для решения диагностических задач, обучение, воспитание и развитие</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять в условиях оздоровительного лагеря методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи, обучение, воспитание и развитие</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами и технологиями, позволяющими решать</p>

		диагностические задачи, обучение, воспитание и развитие
УК-5	<p>УК-5.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>УК-5.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>УК-5.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность понятий «развитие ребенка в игровой и учебной деятельности», «эффективное взаимодействие педагогов образовательного учреждения»</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять в условиях оздоровительного лагеря методы организации взаимодействия педагогов и других специалистов по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами организации взаимодействия педагогов и других специалистов по вопросам развития детей в игровой и учебной деятельности в условиях оздоровительного лагеря</p>
УК-6	<p>УК-6.1. Знать содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология).</p> <p>УК-6.2. Уметь анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность понятий «психологическая готовность», «профессиональная педагогическая деятельность»</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять в условиях оздоровительного лагеря методы и приемы формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами и приемами формирования психологической готовности будущего специалиста к профессиональной деятельности</li> </ul>

	явлений и процессов. УК-6.3. Владеть навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	
--	---	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная педагогическая практика» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие дисциплины
ПКС-8	Психология дошкольника с практикумом	Теоретические и методологические основы логопедии	Дефектология Общее недоразвитие речи у детей дошкольного возраста и его преодоление Основы логопедической ритмики Преемственность в работе воспитателя и логопеда Система организации помощи детям дошкольного возраста с нарушениями речи Производственная педагогическая практика Выполнение выпускной квалификационной работы Защита выпускной квалификационной работы Коммуникативная культура педагога
ПКС-11	Психология дошкольника с практикумом		Дефектология Общее недоразвитие речи у детей дошкольного возраста и его преодоление Основы логопедической ритмики Преемственность в работе воспитателя и

			<p>логопеда</p> <p>Система организации помощи детям дошкольного возраста с нарушениями речи</p> <p>Производственная педагогическая практика</p> <p>Выполнение выпускной квалификационной работы</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--	---

#### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<p>составить список отряда и ознакомиться с индивидуальными особенностями каждого ребенка;</p> <p>изучить новые методические разработки и собрать методический материал для работы с отрядом;</p> <p>составить перспективный план работы отряда (примерный перечень тех мероприятий, дел, которые вожатый хотел бы провести с детьми, имея в виду воспитание определенных качеств личности у детей);</p> <p>обеспечить организованный сбор детей своего отряда и их безопасность;</p> <p>расселить детей в спальном корпусе;</p> <p>вожатый отряда является материально ответственным лицом за всё имущество и инвентарь, переданный им для создания нормальных условий жизни, отдыха и работы детей;</p> <p>круглосуточно находиться при отряде;</p> <p>постоянно следить за наличием и занятиями детей в отряде;</p> <p>ежедневно присутствовать на планерке (1 вожатый от отряда);</p> <p>свою деятельность вожатый строит исходя из</p>	Заполнение разделов дневника



	<p>перспективного и календарного планов лагеря, план работы отряда утверждается заместителем директора по воспитательной работе;</p> <p>вожатый отряда организует воспитательную досуговую работу в отряде на основе инициативы и самостоятельности самих детей и в соответствии с утвержденным планом работы на смену и период;</p> <p>вожатый отряда обеспечивает педагогическую направленность в работе отряда и руководит одним из кружков или клубом по интересам, созданным внутри отряда;</p> <p>вожатый является организатором и руководителем художественной самостоятельности и спортивной работы в отряде;</p> <p>вожатый несет ответственность за жизнь и здоровье детей вверенного ему отряда;</p> <p>вожатый является членом педагогического совета лагеря и в своей работе подотчетен заместителю директора по воспитательной работе и директору лагеря.</p>	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

*Сведения об отряде*

№	Фамилия, имя	Число, месяц, год рождения	Город, домашний адрес, контактный телефон родителей	Школа, класс
1				
2				
N				

**Индивидуальные особенности каждого ребенка**

№	Фамилия, имя	Состояние здоровья	Увлечения	Примечания
1				
2				
N				

Название отряда \_\_\_\_\_

Девиз отряда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Совет отряда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Поручения в отряде и лагере:

Ответственный за трудовые дела \_\_\_\_\_

Ответственный за спорт \_\_\_\_\_

Другие

поручения \_\_\_\_\_

*Воспитательные задачи*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Организационный период**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Основной период**

Заключительный период

*План-сетка на смену*

ПОНЕДЕЛ БНИК	ВТОР НИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИ ЦА	СУББО ТА	ВОСКРЕС ЕНЬЕ

УТВЕРЖДЕН:

Руководитель смены (Старший вожатый) \_\_\_\_\_

**План работы вожатого (на день)**

День смены	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВОЖАТОГО	АНАЛИЗ ДНЯ, ВЫВОДЫ
День 1-й		<p><b>Выполнен ли план работы на день? Что удалось? Что не удалось выполнить? Почему?</b></p> <p><b>Произошли ли изменения в отряде? Каково настроения ребят в отряде? Кто обратил на себя внимание? Чем?</b></p> <p><b>Что нового этот день дал Вам, как педагогу? Какое событие (дело)</b></p>

		дня было наиболее важным в воспитательном отношении? Удался ли день в целом? Что будете учитывать при планировании деятельности в дальнейшем?
День 2-й		
День 21-й		
.....		

### Поощрения и награды отряда и вожатого

---



---

#### *Индивидуальные педагогические находки*

---



---

#### *Предложения студента*

#### **по организации летней практики в ДОЛ**

1. Администрации оздоровительного лагеря:

---



---

2. Руководителю производственной практики, университету:

---



---

**Общая итоговая отметка** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики** \_\_\_\_\_ **Дата**

«Дневник» имеется в компьютерном варианте в Институте образования, и студенты имеют возможность самостоятельно распечатывать его для дальнейшего заполнения.

**4) Методическая разработка одного воспитательного дела** (представляется для одного мероприятия за смену по выбору студента).

**5) Психолого-педагогическая характеристика одного ребенка.**

**6) Анализ одного мероприятия (отрядного или лагерного)**

**7) Тезисы выступления о работе на итоговой конференции.**

Примерная схема выступления:

1. Умения и навыки детей в общественной деятельности, проявившиеся в начале смены.
2. Умения, приобретенные детьми в детском оздоровительном лагере за смену.
3. Уровень реализации поставленных целей и задач.
4. Пути выполнения задач: работа с активом отряда; общественно-полезные дела отряда; система постоянных и временных поручений; формы индивидуальной работы; КТД, методика общения, методика дискуссий; реализация педагогики сотрудничества, новых

- форм работы.
5. Творческий педагогический поиск: анализ педагогической программы, найденные оригинальные приемы воспитания, формы организации летнего отдыха детей и труда подростков в современных условиях.
  6. Трудности в организации работы с детьми.
  7. Какими знаниями, умениями обогатился студент в процессе подготовки и проведения практики.
  8. Что дала практика для становления студента как педагога и психолога.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;

- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- оформление отчета о производственной педагогической практике;
- анализ результатов самодиагностики профессиональной компетентности;
- презентация результатов производственной практики;
- защита отчета.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные выделения формирования	признаки уровня компетенции,	Пятибалль ная шкала (академиче	БРС, % освоения (рейтингов
--------	---------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------

		критерии оценки (сформированности)	оценка	диапазон оценок
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

Полунина Л. И., Баудер Г. А. Организация вожатской деятельности: Учебно-методическое пособие для обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 и 44.03.05 Педагогическое образование по дисциплине «Педагогика. Основы вожатской деятельности» // ЭБС «Лань» (<http://e.lanbook.com/>) // Мичуринский государственный аграрный университет. 2019. 78 с.

### Дополнительная литература:

Абрамов С.И. Методика организации воспитательной работы православных вожатых в детских оздоровительных лагерях. Методическое пособие для студентов педагогических вузов  
Издательство: [Издательство ПСТГУ](#), 2016. – 200 с.Х

1. Антинаркотические акции «Летний лагерь - территория здоровья»: сборник методических рекомендаций для педагогических работников детских оздоровительных лагерей и пришкольных летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей

на базе общеобразовательных организаций Новосибирской области / Новосибирск: Изд-во НИПКиПРО, 2014. – 128 с.

2. Воспитательная работа с детьми в рамках смены детского оздоровительного лагеря / Под ред. М.Н. Поголяева. - Чебоксары: Чебоксарская типография № 1. 2016. - 120 с.

3. Владимирова Т.Н. Systematic analysis of formation of journalism education/ Vladimirova T.N., Fefelkina A.V. // Life Sci Journal. 2014; 11(10s): 461-464.

4. Доценко И.Г. Проектирование смены в детском оздоровительном лагере / И.Г. Доценко. - Екатеринбург: Перо, 2014. - 144 с.

5. Дрозд К.В. Социально-педагогическая деятельность в детских оздоровительных лагерях / К.В. Дрозд. - Владимир: Изд-во ВлГУ, 2016. - 219 с.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом



лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная ознакомительная практика»**

**Шифр: Б2.О.01(У)**

**Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023

## Лист согласования

**Составитель:** Матюшко О.В., старший преподаватель  
Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета доктор Бударина А.О.  
педагогических наук, профессор  
Руководитель ОНК «Институт  
образования и гуманитарных наук»  
Руководитель ОП Якименко В.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *Учебная*

Тип практики: *Учебная ознакомительная*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий*

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам (нормативно-правовая документация. Учебная программа, план. Учебно-методические документы. Программное, материально-техническое, информационное обеспечение) Уметь: анализировать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Владеть: навыками разработки учебно-методических документов образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам
	БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: гигиенические требования к режиму дня и организации образовательной деятельности в ДОУ Уметь: планировать проведение режимных мероприятий и образовательной деятельности с учетом гигиенических требований Владеть: навыками проведения режимных мероприятий и образовательной деятельности в первую и вторую половину дня в холодный период года
БК-2 Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и технологий инклюзивного образования	БК-2.1 Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования	Знать: сущность индивидуального подхода в образовании Уметь: ориентироваться в педагогическом общении на индивидуальные особенности обучающихся Владеть: навыками планомерного и систематического наблюдения за обучающимися и педагогом – наставником, навыками педагогического общения с обучающимися в инклюзивной

		образовательной среде
	БК-2.2 Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде	Знать: принципы инклюзивного образования Уметь: выбирать технологии инклюзивного образования на основе его принципов Владеть: приёмами работы с обучающимися в инклюзивной образовательной среде
БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	БК-3.1 Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	Знать: сущность возрастного подхода в образовании Уметь: определять необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий в соответствии с возрастными особенностями обучающихся Владеть: информацией о безопасной информационной среде
	БК-3.2 Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	Знать: характеристику современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых Уметь: подбирать в информационной среде дидактическую игру в соответствии с педагогическими задачами Владеть: навыками организации игровой деятельности с учётом возрастных особенностей обучающихся и применением ИКТ
БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	БК-4.1 Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	Знать: инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО Уметь: выбирать инструментарий педагогической диагностики в соответствии с задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Владеть: основными диагностическими методами (наблюдение, беседа, анализ рисунков, аппликаций, лепки, конструирования), индивидуальной формой проведения диагностики

	БК-4.2 Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики	Знать: систему мониторинга в конкретном ДОУ Уметь: анализировать результаты мониторинга, полученного в группе ДОУ Владеть: навыками математической обработки данных, составления аналитической справки по результатам мониторинга
БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	БК-5.1 Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде	Знать: содержание ФГОС ДО (целевые ориентиры, ФОП ДО (целевой раздел). Уметь: соотносить деятельность педагога с целевыми ориентирами дошкольного образования Владеть: основами педагогического целеполагания
	БК-5.2 Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	Знать: содержание Рабочей программы воспитания - части ФОП ДО (п. 29), понятие воспитывающей среды в ДОУ Уметь: создавать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания Владеть: приёмами воспитания (по выбранному направлению из ФОП ДО)
БК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	БК-6.1 Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности	Знать: - основы педагогического проектирования Уметь: - составлять паспорт творческого проекта (по стандарту WorldSkills) Владеть: навыками анализа проекта с помощью формулы «5П» или системной «паутинки».
	БК-6.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	Знать: особенности детского проекта Уметь: подбирать проект в соответствии с интересами детей Владеть: навыками поддержки детской инициативы

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики



Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<p>Выполнение заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изучить структуру и основное содержание Устава ДОУ;</li> <li>-познакомиться с основными и дополнительными образовательными программами ДОУ;</li> <li>-изучить перспективный и календарный план воспитателя;</li> <li>-познакомиться с конспектами занятий в ДОУ;</li> <li>-разработать конспект занятия;</li> <li>-изучить гигиенические требования к организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;</li> <li>-наблюдать за организацией режимных процессов (прием детей, мытье рук, завтрак, прогулка, обед, дневной сон, полдник и др.) в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения соответствия гигиеническим требованиям;</li> <li>-принимать участие в проведении режимных мероприятий и образовательной деятельности на базовой группе ДОУ;</li> <li>-изучить сущность индивидуального подхода в образовании;</li> <li>-провести фотозапись знакомства с несколькими детьми группы;</li> <li>-изучить принципы инклюзивного образования;</li> <li>-посещать коррекционно-развивающие занятия учителя – логопеда и педагога – психолога, делать фотозапись занятий;</li> <li>-в беседе с воспитателем выявить детей с особыми образовательными потребностями, методы и приёмы работы с детьми;</li> <li>-наблюдать за детьми с особыми образовательными потребностями в</li> </ul>	Заполнение разделов дневника и приложений к отчёту

	<p>образовательной деятельности (занятие с воспитателем, учителем-логопедом, педагогом–психологом), образовательная ситуация, игра, труд, конструирование, экспериментирование, беседа и др.) – в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения эффективности методов и приёмов работы с детьми в условиях инклюзии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методы и приёмы работы с детьми с особыми потребностями;</li> <li>-изучить сущность возрастного подхода в образовании;</li> <li>-подобрать дидактическую игру в программе Power Point в соответствии с требованиями безопасности, педагогическими задачами и возрастными особенностями детей, организовать игру с несколькими детьми;</li> <li>-изучить инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО;</li> <li>-изучить систему мониторинга в базовом ДОУ;</li> <li>-наблюдать за методами педагогической диагностики, применяемой педагогами ДОУ;</li> <li>-проанализировать результаты мониторинга в базовой группе ДОУ;</li> <li>-составить аналитическую справку по результатам диагностики;</li> <li>-познакомиться с понятием воспитывающей среды;</li> <li>-создать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания;</li> <li>-апробировать приёмы воспитательной работы в базовой группе ДОУ по выбранному направлению воспитания;</li> <li>-познакомиться с технологией педагогического проектирования;</li> <li>-подобрать творческий проект, составить его паспорт по стандарту WorldSkills;</li> <li>-проанализировать детский проект с помощью формулы «5П» или системной «паутинки», выявить приёмы поддержки детской инициативы во время проекта;</li> <li>-выявлять и анализировать затруднения при выполнении заданий практики.</li> </ul>	
--	--	--

	Оформить карту индивидуального самоконтроля, содержащую описание и анализ не менее 5 ситуаций затруднений.	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

в Ресурсном центре «Психолого-педагогическое образование» БФУ им. И. Канта.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются виды работ, их объем, краткое содержание деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во

время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Новикова, С.С. Методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы

[Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее Образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11541](http://www.dx.doi.org/10.12737/11541). - ISBN 978-5-16-010444-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/937960>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1523862>.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;

- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащённость организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: Б2.О.01(П)**

**Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023

## Лист согласования

**Составитель:** Гущина Г.А., д.п.н., профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета доктор Бударина А.О.  
педагогических наук, профессор

Руководитель ОНК «Институт  
образования и гуманитарных наук»

Руководитель ОП

Якименко В.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: Б2.О.01(П) Производственная педагогическая практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики –

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
<b>ОПК-1.</b> Способен проектировать и реализовывать образовательные программы (по уровням и видам образования)	<b>ОПК-1.1.</b> Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования)	<b>Знать:</b> - особенности планирования и организации воспитательно-образовательного процесса с детьми дошкольного возраста; - основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ. <b>Уметь:</b> - анализировать образовательные программы (по уровням и видам образования); - анализировать дополнительные образовательных программ по предложенной схеме; - взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
	<b>ОПК-1.2.</b> Проектирует и реализует основные и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования)	<b>Владеть:</b> - навыками анализа планирования воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками; - навыками разработки основных и дополнительных образовательных программ; - навыками разработки отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
<b>ОПК-2.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность	<b>ОПК- 2.1.</b> Демонстрирует знание требований федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной	<b>Знать:</b> - требования ФГОС ДО к содержанию, условиям реализации и результатам освоения образовательных областей дошкольного образования. <b>Уметь:</b> - анализировать систему работы ДОО по

<p>обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p><b>ОПК-2.2.</b> Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>реализации образовательных областей дошкольного образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки рекомендаций по совершенствованию системы работы ДОО по реализации образовательных областей дошкольного образования;</li> </ul>
<p><b>ПК -1.</b> Способен сохранять и поддерживать уникальность и специфику пространства развития и социализации детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, феноменов детской субкультуры и игры как ведущего вида детской деятельности на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-</p>	<p><b>ПК -1.1.</b> Демонстрирует знания об особенностях развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов и игры как ведущего вида детской деятельности в социализации дошкольников</p> <p><b>ПК -1.2.</b> Осуществляет деятельность по воспитанию дошкольников на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разнообразные социальные и психофизические особенности детей разных возрастных групп;</li> <li>- методику организации и проведения режимных моментов с детьми дошкольного возраста;</li> <li>-методы руководства различными видами детской деятельности на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей (игровой, двигательной, коммуникативной, трудовой и др.).</li> <li>- сущность индивидуально-дифференцированного подхода в образовании.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать совместную деятельность с детьми, дифференцируя ее форму и/или содержание с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации совместной деятельности с детьми, применяя индивидуально-дифференцированный подход;</li> </ul>

патриотических ценностей		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать деятельность педагога возрастной группы и деятельность детей;</li> <li>- организовывать детей в различных видах деятельности: в игре, в труде, на занятиях</li> </ul>
ПК-2. Способен применять результативные методики и технологии дошкольного образования	ПК-2.1. Определяет рациональность выбора и необходимость внедрения в образовательный процесс различных методов и технологий обучения и воспитания дошкольников	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы, задачи, методы, приемы, формы и средства воспитания детей дошкольного возраста.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать деятельность педагогов ДОО по решению воспитательных задач;</li> <li>- подбирать методы, приемы, формы и средства для решения одной из воспитательных задач;</li> <li>- использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- анализировать систему работы ДОО по реализации образовательных областей дошкольного образования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации работы по решению воспитательных задач, содержанию, условиям реализации и результатам освоения образовательных областей дошкольного образования.</li> <li>- навыками разработки рекомендаций по совершенствованию системы работы ДОО по реализации образовательных областей дошкольного образования.</li> </ul>
	ПК-2.3. Применяет современные формы и методы социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического, физического развития воспитанника	
ПК-3. Способен создавать безопасную образовательную среду для сохранения и укрепления физического, психического здоровья, эмоционального благополучия дошкольников и обеспечивать систему мер	ПК-3.1. Демонстрирует знания в области санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, присмотру и уходу за детьми	<p><b>Знать:</b></p> <p>Основные требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОО</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, присмотру и уходу за детьми.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать охрану жизни, здоровья и психического благополучия детей;</li> <li>- реализовывать в педагогической деятельности личностно-ориентированный подход к детям.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>
	ПК-3.2. Обеспечивает безопасную образовательную среду для группы	

здоровьесбережения в дошкольной образовательной организации	воспитанников и формирования у них основ безопасного поведения в быту, социуме, природе	- навыками организации безопасной образовательной среды для группы воспитанников; - навыками формирования у воспитанников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.
ПК-4. Способен применять диагностические методики для индивидуализации и образовательного процесса в дошкольной образовательной организации.	ПК-4.1. Имеет представление о диагностических методиках с целью индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации	<b>Знать:</b> - современные требования к проведению педагогической диагностики; - современные диагностические методы и методики. <b>Уметь:</b> - осуществлять оценку индивидуального развития детей посредством педагогической диагностики; <b>Владеть:</b> - навыками оформления результатов педагогической диагностики.
	ПК-4.2. Применяет диагностические методики с целью последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников	
ПК-5. Способен организовывать содержательно-насыщенную, трансформируемую, поликультурную, полифункциональную, вариативную, доступную развивающую предметно-пространственную среду на основе развития субъектности дошкольника	ПК-5.1. Демонстрирует знания об особенностях образовательной среды в дошкольной образовательной организации	<b>Знать:</b> - основы педагогического проектирования образовательной среды ДО; - требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде ДОО - анализировать развивающую предметно-пространственную среду помещения и прогулочного участка ДОО. <b>Уметь:</b> - осуществлять обучение с использованием содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды. <b>Владеть:</b> - навыками разработки рекомендаций по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОО
	ПК-5.2. Владеет умениями организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды на основе развития субъектности дошкольника	

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01(П) «Производственная педагогическая практика» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

#### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Описание базы практики с отражением общей информации о ДОО.</li> <li>- Изучение нормативно-правовой документации, литературы и документации ДОО.</li> <li>- Анализ системы образовательной работы ДОО.</li> <li>- Разработка рекомендаций по совершенствованию системы работы ДОО по разностороннему развитию детей.</li> <li>- Изучение содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи.</li> <li>Изучение форм «обратной связи».</li> <li>Участие (пассивное или активное) в одной из форм этого взаимодействия.</li> <li>Анализ отзывов родителей о проведенном мероприятии.</li> <li>- Наблюдение за деятельностью педагогов ДОО (воспитателей и специалистов).</li> <li>- Анонимное анкетирование родителей.</li> <li>Выявление наиболее популярных у педагогов и родителей методов и приемов воспитания.</li> <li>- Разработка и реализация плана работы по решению одной воспитательной задачи в течение одного дня (в первую и вторую половину дня).</li> <li>- Изучение контингента группы детей.</li> <li>- Анализ РППС прогулочного участка и помещения группы ДОО.</li> <li>- Разработка и реализация плана работы на основе дифференциации содержания и форм работы с учетом социальных, психофизических и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>- Наблюдение за деятельностью воспитателя. работы по решению</li> </ul>	Заполнение разделов дневника



	воспитательных задач, содержанию, условиям реализации и результатам освоения образовательных областей дошкольного образования. - Оценка индивидуального развития детей.	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями.
3. Примерный список приложений к отчету по практике определяется и конкретизируется руководителем практики ежегодно из предложенного списка:
  1. Перечень материалов методического обеспечения образовательной программы (или программ) ДОО по одному из направлений развития детей – список литературы, перечень пособий, наглядного материала, вспомогательных материалов в электронном виде и т.п.
  2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО по одному из направлений развития детей.
  3. Протоколы наблюдений за проведением различных мероприятий.
  4. Рекомендации по совершенствованию системы работы ДОО.
  5. Фрагмент годового плана ДОО, раздел «Взаимодействие с семьей» (копия или скан).
  6. Конспект/сценарий мероприятия с родителями (копия или скан).
  7. Отзывы родителей о проведенном мероприятии (копия или скан) – 2-3 шт.
  8. Анализ методов и приемов воспитания, используемых педагогами ДОО в течение дня.
  9. Анкета для родителей «Методы и приемы домашнего воспитания».
  10. Результаты анкетирования родителей «Методы и приемы домашнего воспитания».
  11. План работы по решению одной из воспитательных задач, включающий описание методов, приемов, форм и средств работы, а также планируемого результата.
  12. «Визитная карточка» группы, содержащая информацию о социальных, психофизических и индивидуальных особенностях детей.

13. Анализ РППС прогулочного участка и/или помещения группы ДОО.
14. План работы на основе дифференциации содержания и форм работы с учетом социальных, психофизических и индивидуальных особенностей детей.
15. Перечень материалов методического обеспечения образовательной программы (или программ) ДОО по одному из направлений развития детей – список литературы, перечень пособий, наглядного материала, вспомогательных материалов в электронном виде и т.п.
16. Протоколы наблюдений за деятельностью воспитателя по одному из направлений развития детей.
17. Результаты педагогической диагностики.

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ: виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация

предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные выделения формирования критерии сформированности)	признаки уровня компетенции, оценки	Пятибалль ная шкала (академиче ская) оценка	БРС, % освоения (рейтингов ая оценка)
--------	---------------------------------------	--	--	---	--

Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523862>.

### Дополнительная литература:

1. Урунтаева, Г.А. Психология познания дошкольника в профессионально-педагогической деятельности воспитателя: монография / Г.А. Урунтаева, Е.Н. Гошева. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 215 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1074084. - ISBN 978-5-16-015994-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853856>.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Электронные ресурсы вузов и НИИ:

Научный журнал «Актуальные вопросы педагогики и психологии» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=75849>

Научный журнал «Актуальные проблемы современного образования» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=55584>

Научный журнал «Наука и образование: новое время. Научно-методический журнал» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=63931>

Научный журнал «Управление наукой и наукометрия» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=25928>

Научный журнал «Нацразвитие. Наука и образование» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=77412>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: 44.03.05**

**Направление подготовки: «Педагогическое образование»  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023



## Лист согласования

**Составитель:** Якименко В.А., канд. пед. наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета  
доктор педагогических наук,  
профессор

Бударина А.О.

Руководитель ОНК «Институт  
образования и гуманитарных  
наук»

Руководитель ОП

Якименко В.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: концентрированная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – обеспечение углубленного соотношения между научно-теоретической и практической подготовкой обучающихся; формирование и развитие у обучающихся профессиональных умений и навыков; приобретение обучающимися опыта профессиональной (педагогической) деятельности в сфере дошкольного образования и логопедической деятельности; создание условий для формирования практических компетенций при решении профессиональных задач в условиях образовательного процесса дошкольной образовательной организации.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1. Способен проектировать и реализовывать образовательные программы (по уровням и видам образования)	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования) ОПК -1.2 Проектирует и реализует основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования)	<b>Знать:</b> Основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ по уровням и видам образования <b>Уметь:</b> Проектировать и реализовывать основные и дополнительные образовательные программы по уровням и видам образования <b>Владеть:</b> Методами, формами, средствами и технологиями проектирования и реализации основных и дополнительных образовательных программ по уровням и видам образования
ОПК-2 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	ОПК-2.1 Демонстрирует знание требований федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том	<b>Знать:</b> Требования федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями <b>Уметь:</b> Осуществлять организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в

<p>государственных образовательных стандартов</p>	<p>числе с особыми образовательными потребностями ОПК-2.2 Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов <b>Владеть:</b> Методами и технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>
<p>ПК-1. способен сохранять и поддерживать уникальность и специфику пространства развития и социализации детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, феноменов детской субкультуры и игры как ведущего вида детской деятельности на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей</p>	<p>ПК - 1.1 Демонстрирует знания об особенностях развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов и игры как ведущего вида детской деятельности в социализации дошкольников ПК-1.2 Осуществляет деятельность по воспитанию дошкольников на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей</p>	<p><b>Знать:</b> Особенности развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов и игры как ведущего вида детской деятельности в социализации дошкольников <b>Уметь:</b> Осуществлять деятельность по воспитанию дошкольников на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей <b>Владеть:</b> Способами, методами, приемами поддержки уникальности пространства развития и социализации детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов</p>
<p>ПК-2. способен применять результативные методики и технологии дошкольного</p>	<p>ПК-2.1 Определяет рациональность выбора и необходимость внедрения образовательный</p>	<p><b>Знать:</b> Результативные методики и технологии дошкольного образования <b>Уметь:</b> Определять рациональность выбора и необходимость внедрения в</p>

образования	<p>процесс различных методов и технологий обучения и воспитания дошкольников</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Применяет современные формы и методы социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического, физического развития воспитанника</p>	<p>образовательный процесс различных методов и технологий обучения и воспитания дошкольников</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Современными формами и методами социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического, физического развития воспитанника</p>
<p>ПК-3 способен создавать безопасную образовательную среду для сохранения и укрепления физического, психического здоровья, эмоционального благополучия дошкольников и обеспечивать систему мер здоровьесбережения в дошкольной образовательной организации</p>	<p>ПК-3.1 Демонстрирует знания в области санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, присмотру и уходу за детьми</p> <p>ПК-3.2</p> <p>Обеспечивает безопасную образовательную среду для группы воспитанников и формирования у них основ безопасного поведения в быту, социуме, природе</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>создавать безопасную образовательную среду для сохранения и укрепления физического, психического здоровья, эмоционального благополучия дошкольников и обеспечивать систему мер здоровьесбережения в дошкольной образовательной организации</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Методами, приемами обеспечения безопасной образовательной среды для группы воспитанников и формирования у них основ безопасного поведения в быту, социуме, природе</p>
<p>ПК-4 способен применять диагностические методики для индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p>	<p>ПК-4.1</p> <p>Имеет представление о диагностических методиках с целью индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p> <p>ПК-4.2</p> <p>Применяет диагностические методики с целью</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>Диагностические методики для индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>Применять диагностические методики с целью последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>Методами, приемами проведения диагностики с целью последующего</p>

	последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников	планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников
ПК-5. способен организовывать содержательно-насыщенную, трансформируемую, поликультурную, полифункциональную, вариативную, доступную развивающую предметно-пространственную среду на основе развития субъектности дошкольника.	<p>ПК-5.1 Демонстрирует знания об особенностях образовательной среды в дошкольной образовательной организации</p> <p>ПК-5.2 Владеет умениями организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды на основе развития субъектности дошкольника</p>	<p><b>Знать:</b> Диагностические методики для индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p> <p><b>Уметь:</b> Применять диагностические методики с целью последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников</p> <p><b>Владеть:</b> умениями организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды на основе развития субъектности дошкольника</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная педагогическая практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Описание базы практики с отражением общей информации о ДОО.</li> <li>- Изучение нормативно-правовой документации, литературы и документации ДОО.</li> <li>- Диагностика речевого развития группы детей (по 1 критерию), обработка и оформление</li> </ul>	Заполнение разделов дневника

	<p>результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор и апробация современных методов и приемов (технологий) развития речи детей.</li> <li>- Планирование, организация и проведение театрализованной деятельности детей.</li> <li>- Планирование и реализация специально организованной образовательной деятельности по познавательному развитию детей – в соответствии с целями и задачами познавательного развития.</li> <li>- Планирование и проведение тематического досугового мероприятия в рамках решения задач воспитания и духовно-нравственного воспитания.</li> <li>- Анализ оздоровительно-двигательной среды группового помещения ДОО. Разработка рекомендаций по ее совершенствованию.</li> <li>- Наблюдение за ребенком, испытывающими затруднения при взаимодействии со сверстниками. Описание проблемной ситуации и вариантов ее разрешения.</li> <li>- Проектирование и оформление тематического информационно-демонстрационного стенда для родителей.</li> <li>- Проведение опроса детей, родителей, педагогических и административных работников ДОО на тему «Портрет современного педагога дошкольного образования». Обработка результатов. Формулировка выводов.</li> </ul>	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями.

Примерный список приложений к отчету по практике определяется и конкретизируется руководителем практики ежегодно из предложенного списка:

1. Результаты педагогической диагностики речевого развития группы детей (по одному критерию).
2. Перечень современных методов и приемов (технологий) развития речи дошкольников.
3. План подготовки, организации и проведения театрализованной деятельности детей (поэтапный).
4. Технологическая карта специально организованной образовательной деятельности (занятия) по познавательному развитию детей – по стандарту WorldSkills.
5. Сценарий тематического досугового мероприятия в рамках решения задач воспитания и/или духовно-нравственного развития.
6. Кейс, содержащий описание проблемной ситуации при взаимодействии детей со сверстниками, а также научно обоснованные варианты разрешения этой ситуации.
7. Анализ оздоровительно-двигательной среды группового помещения ДОО. Рекомендации по ее совершенствованию.
8. Тематический информационно-демонстрационный стенд для родителей, оформленный по стандарту WorldSkills (скан или фотография). Пояснительная записка.
9. Результаты опроса детей, родителей, педагогических и административных работников ДОО на тему «Портрет современного педагога дошкольного образования».

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ: сбор материала для отчета о практике.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и



рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Степанова, О.А. Логопедическая работа в дошкольном образовательном учреждении: организация и содержание: учебное пособие / О.А. Степанова. — Москва: Форум, 2020. — 128 с. - ISBN 978-5-91134-348-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057966>.

2. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523862>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Логопедические технологии: учебник / О.И. Азова, Е.А. Дьякова, Ж.В. Антипова [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1038017. - ISBN 978-5-16-015490-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830622>.

2. Урунтаева, Г.А. Психология познания дошкольника в профессионально-педагогической деятельности воспитателя: монография / Г.А. Урунтаева, Е.Н. Гошева. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 215 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1074084. - ISBN 978-5-16-015994-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853856>.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
Институт образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная преддипломная практика»**

**Шифр: 44.03.05**

**Направление подготовки: «Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)»**

**Профили: «Дошкольное образование. Логопедическая деятельность»**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

## Лист согласования

**Составитель:** Якименко В.А., канд. пед. наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета Института образования  
Протокол № 3 от «17» января 2022 г.

Председатель научно-методического  
совета Института образования.  
к.пед.н., заместитель директора  
Института образования по  
образовательной деятельности

Т.А. Кузнецова

Ведущий менеджер ОПОП ВО

Г.Ф. Рогатюк

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.



## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая преддипломная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной преддипломной практики – овладение первоначальным профессиональным опытом, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов для выпускной квалификационной работы.

### Базовый уровень

Наименование категории (группы) БК	Код БК	Наименование компетенции выпускника для уровня базового высшего образования	ИНДИКАТОРЫ
Разработка учебно-методического обеспечения образовательного процесса	БК-1	Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам  БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам
Реализация образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде	БК-2	Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и технологий инклюзивного образования	БК-2.1 Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования  БК-2.2 Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной

			образовательной среде
Применение современных педагогических средств и технологий в образовательной деятельности	БК-3	Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	<p>БК-3.1</p> <p>Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</p> <p>БК-3.2</p> <p>Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</p>
Применение современного инструментария педагогической диагностики	БК-4	Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	<p>БК-4.1</p> <p>Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся</p> <p>БК-4.2</p> <p>Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики</p>
Построение воспитывающей образовательной	БК-5	Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически	<p>БК-5.1</p> <p>Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ</p>

среды		обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	воспитательной деятельности в образовательной среде  БК-5.2 Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся
Научные основы педагогической деятельности	БК-6	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	БК-6.1 Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности  БК-6.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся

Наименование категории (группы) ОПК	Код ОПК	Индикаторы (ИДК)
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-1 Способен проектировать и реализовывать образовательные программы (по уровням и видам образования)	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования) ОПК -1.2 Проектирует и реализует основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования)
Совместная и индивидуальная учебная воспитательная деятельность	ОПК-2 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и	ОПК-2.1 Демонстрирует знание требований федеральных государственных образовательных стандартов к организации совместной и индивидуальной учебной и

обучающихся	воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями ОПК-2.2 Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3 Способен к формированию ценностных ориентиров, развитию потенциала, таланта обучающегося на основе технологии наставничества	ОПК-3.1 Демонстрирует знание сущности технологий наставничества и средств их реализации ОПК-3.2 Осуществляет формирование ценностных ориентиров обучающихся на основе учета их культурных различий, возрастных и индивидуальных особенностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-4 Способен осуществлять контроль и оценку формирования освоения обучающимися образовательной программы, выявлять и корректировать трудности в обучении, воспитании, развитии	ОПК-4.1 Демонстрирует умение осуществлять педагогический контроль и объективную оценку образовательных результатов обучающихся ОПК-4.2 Выявляет и корректирует трудности в обучении, воспитании и развитии обучающихся
Психолого-педагогические технологии в профессиональной	ОПК-5 Способен использовать психолого-	ОПК-5.1 Демонстрирует знания об особых образовательных потребностях

<p>деятельности</p>	<p>педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>обучающихся с целью индивидуализации обучения, воспитания и развития ОПК-5.2 Адаптирует применение психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>Психолого-педагогическое сопровождение</p>	<p>ОПК-6 Способен обеспечить психолого-педагогические условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся</p>	<p>ОПК-6.1 Иметь представления об особенностях сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся ОПК-6.2 Создает психолого-педагогические условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-7 Способен организовать образовательный процесс на основе отбора предметного содержания и с использованием современных методик и технологий развития, обучения, воспитания обучающихся</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач ОПК-7.2 Осуществляет организацию образовательного процесса на основе отбора предметного содержания и с использованием современных методик и технологий развития, обучения, воспитания обучающихся</p>

**ПК (д/о) – 1:** способен сохранять и

поддерживать уникальность и специфику пространства развития и социализации детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, феноменов детской субкультуры и игры как ведущего вида детской деятельности на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей

ПК - 1.1 Демонстрирует знания об особенностях развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов и игры как ведущего вида детской деятельности в социализации дошкольников

ПК-1.2 Осуществляет деятельность по воспитанию дошкольников на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурных и гражданско-патриотических ценностей

**ПК (д/о) – 2:** способен применять результативные методики и технологии дошкольного образования

ПК-2.1 Определяет рациональность выбора и необходимость внедрения в образовательный процесс различных методов и технологий обучения и воспитания дошкольников

ПК-2.2 Применяет современные формы и методы социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического, физического развития воспитанника

**ПК (д/о) – 3:** способен создавать безопасную образовательную среду для сохранения и укрепления физического, психического здоровья, эмоционального благополучия дошкольников и обеспечивать систему мер здоровьесбережения в дошкольной образовательной организации

ПК- 3.1 Демонстрирует знания в области санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, присмотру и уходу за детьми

ПК-3.2 Обеспечивает безопасную образовательную среду для группы воспитанников и формирования у них основ безопасного поведения в

быту, социуме, природе

**ПК (д/о) – 4:** способен применять диагностические методики для индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации

ПК-4.1 Имеет представление о диагностических методиках с целью индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации

ПК-4.2 Применяет диагностические методики с целью последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников

**ПК (д/о) – 5:** способен организовывать содержательно-насыщенную, трансформируемую, поликультурную, полифункциональную, вариативную, доступную развивающую предметно-пространственную среду на основе развития субъектности дошкольника.

ПК-5.1 Демонстрирует знания об особенностях образовательной среды в дошкольной образовательной организации

ПК-5.2 Владеет умениями организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды на основе развития субъектности дошкольника

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный	- Участие в установочном учебно-	- Протоколы

этап:	<p>методическом семинаре.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Прохождение инструктажа по технике безопасности.</li> <li>- Выбор базы прохождения практики.</li> <li>- Первичное знакомство с базой практики.</li> <li>- Самостоятельная формулировка студентами задач практики на основе поставленной цели и полученных заданий.</li> <li>- Составление индивидуального плана-графика выполнения работ</li> </ul>	<p>инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности, ознакомления с правилами внутреннего распорядка и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Задачи практики.</li> <li>- Индивидуальный план-график выполнения работ.</li> </ul>
Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Краткое описание базы практики с отражением общей информации о ОО, образовательных программах.</li> <li>- Изучение документации ОО и различных видов литературных источников (нормативно-правовые акты, программы, диссертации, словари периодические издания, монографии и др.).</li> <li>- Выделение противоречий, формулировка актуальности темы ВКР.</li> <li>- Описание основных этапов исследовательской работы.</li> <li>- Изучен перечень программ и технологий по теме ВКР.</li> <li>- Описание диагностического инструментария по теме ВКР. Проведение диагностики.</li> <li>- Разработка и реализация продукта эмпирического исследования.</li> <li>- Разработка и реализация ИОМ с ребенком – в рамках темы ВКР.</li> <li>- Проектирование и апробация условий для активизации самостоятельной творческой деятельности детей – в рамках темы ВКР.</li> <li>- Составление кейса по решению воспитательных задач в рамках темы ВКР.</li> <li>- Планирование и организация взаимодействия с педагогами и родителями.</li> <li>- Участие в методической работе ОО.</li> <li>- Проведение с педагогами мероприятия в рамках темы ВКР.</li> <li>- Проведение мероприятия с родителями – в рамках темы ВКР.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дневник прохождения практики.</li> <li>- Приложения к отчету.</li> </ul>



Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями.

Формы отчетности студента по практике:

- отчет о практике с приложениями (титульный лист; содержание; основной текст отчета - описание базы практики, задачи, виды и содержание выполненной студентом работы, анализ результатов, общие выводы о социальной значимости профессии; - приложения);

- дневник практики (титульный лист, направление, индивидуальный план-график выполнения работ, записи о выполненных видах работ);

- характеристика, выданная руководителем от места прохождения практики, заверенная подписью и печатью.

Примерный список приложений к отчету по практике:

1. «Визитная карточка» базовой ДОО.  
 2. Фрагмент списка использованной литературы из разных вариантов источников (нормативно-правовые акты, монографии, словари, периодические издания, программы, диссертации и др. – на русском и иностранных языках) – не менее 15 источников. При этом нормативно-правовая база в рамках темы исследования должна быть представлена полностью, а остальные виды источников можно представить по одному примеру на каждый вид.

3. Актуальность темы исследования, доказанная через выделение нескольких противоречий, сложившихся в настоящее время в педагогической теории и практике – 1-2 страницы.

4. Содержание ВКР (название глав и параграфов с краткой аннотацией из 4-6 предложений по каждому пункту).

5. Сравнительный анализ образовательных программ технологий по теме ВКР(в виде таблицы) – всего не менее семи программ.

6. Краткое описание диагностического инструментария для оценки результативности эмпирической работы (перечень критериев, диагностических методик с указанием авторов; время, место и периодичность проведения).

7. Сводные данные о результатах диагностики (количественные и качественные): таблицы, диаграммы, подробные выводы.

8. Фрагмент продукта эмпирического исследования (программы, проекта, системы работы, модели, комплекса условий и т.п.) – не менее 5 страниц (пояснительная записка, тематический план, паспорт проекта и т.п.).

9. Индивидуальный образовательный маршрут ребенка с методическим обеспечением – не менее чем на 4 недели.

10. Перечень условий активизации самостоятельной творческой деятельности детей.

11. Кейс по решению задач воспитания или духовно-нравственного развития детей – 2-3 страницы.

12. План-конспект мероприятия для педагогов ДОО – 1-2 страницы.

13. План-конспект мероприятия для родителей – 1-2 страницы.

14. Формы взаимодействия студента с участниками образовательного процесса при реализации эмпирического этапа исследования – 1-2 страницы.

При подготовке отчета необходимо учитывать следующие требования:

- отчет оформляется на листах формата А4; страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится); положение номера на странице – вверху страницы, по центру; текст выполняется в компьютерном варианте (тип шрифта – Times New Roman, размер шрифта - 14) через 1,5 интервал; размер полей: нижнее и верхнее – по 2 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см.

- оптимальный объем основного текста отчета не менее 5 страниц (без учета приложений).

По окончании практики студент сдает (защищает отчет) на итоговой конференции.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

В случае, если руководитель практики не допускает студента к защите отчета, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Указанные документы представляются лицу, принимающему зачет по практике, а затем хранятся до выпуска студента.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);

- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалль ная шкала (академиче ская) оценка	БРС, % освоения (рейтингов ая оценка)
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятельно	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

	сти и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Новикова, С.С. Методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее Образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11541](http://www.dx.doi.org/10.12737/11541). - ISBN 978-5-16-010444-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/937960>.

### Дополнительная литература:

1. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1523862>.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Электронные ресурсы вузов и НИИ:

Научный журнал «Актуальные вопросы педагогики и психологии» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=75849>

Научный журнал «Актуальные проблемы современного образования» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=55584>

Научный журнал «Наука и образование: новое время. Научно-методический журнал» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=63931>

Научный журнал «Управление наукой и наукометрия» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=25928>

Научный журнал «Нацразвитие. Наука и образование» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=77412>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

#### **12. Методические рекомендации по прохождению практики**

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b>	Корректирует в случае	Формулирует задачи и

определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	необходимости деятельности обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная ознакомительная практика»**

**Шифр: Б2.О.01(У)**

**Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023

## Лист согласования

**Составитель:** Матюшко О.В., старший преподаватель  
Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа  
образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета доктор Бударина А.О.  
педагогических наук, профессор  
Руководитель ОНК «Институт  
образования и гуманитарных наук»  
Руководитель ОП Якименко В.А.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *Учебная*

Тип практики: *Учебная ознакомительная*

Способ проведения практики: *стационарная*

Форма проведения практики: *рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий*

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам (нормативно-правовая документация. Учебная программа, план. Учебно-методические документы. Программное, материально-техническое, информационное обеспечение) Уметь: анализировать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Владеть: навыками разработки учебно-методических документов образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам
	БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: гигиенические требования к режиму дня и организации образовательной деятельности в ДОУ Уметь: планировать проведение режимных мероприятий и образовательной деятельности с учетом гигиенических требований Владеть: навыками проведения режимных мероприятий и образовательной деятельности в первую и вторую половину дня в холодный период года
БК-2 Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и технологий инклюзивного образования	БК-2.1 Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования	Знать: сущность индивидуального подхода в образовании Уметь: ориентироваться в педагогическом общении на индивидуальные особенности обучающихся Владеть: навыками планомерного и систематического наблюдения за обучающимися и педагогом – наставником, навыками педагогического общения с обучающимися в инклюзивной

		образовательной среде
	БК-2.2 Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде	Знать: принципы инклюзивного образования Уметь: выбирать технологии инклюзивного образования на основе его принципов Владеть: приёмами работы с обучающимися в инклюзивной образовательной среде
БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	БК-3.1 Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	Знать: сущность возрастного подхода в образовании Уметь: определять необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий в соответствии с возрастными особенностями обучающихся Владеть: информацией о безопасной информационной среде
	БК-3.2 Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	Знать: характеристику современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых Уметь: подбирать в информационной среде дидактическую игру в соответствии с педагогическими задачами Владеть: навыками организации игровой деятельности с учётом возрастных особенностей обучающихся и применением ИКТ
БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	БК-4.1 Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	Знать: инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО Уметь: выбирать инструментарий педагогической диагностики в соответствии с задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Владеть: основными диагностическими методами (наблюдение, беседа, анализ рисунков, аппликаций, лепки, конструирования), индивидуальной формой проведения диагностики

	БК-4.2 Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики	Знать: систему мониторинга в конкретном ДОУ Уметь: анализировать результаты мониторинга, полученного в группе ДОУ Владеть: навыками математической обработки данных, составления аналитической справки по результатам мониторинга
БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	БК-5.1 Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде	Знать: содержание ФГОС ДО (целевые ориентиры, ФОП ДО (целевой раздел). Уметь: соотносить деятельность педагога с целевыми ориентирами дошкольного образования Владеть: основами педагогического целеполагания
	БК-5.2 Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	Знать: содержание Рабочей программы воспитания - части ФОП ДО (п. 29), понятие воспитывающей среды в ДОУ Уметь: создавать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания Владеть: приемами воспитания (по выбранному направлению из ФОП ДО)
БК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	БК-6.1 Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности	Знать: - основы педагогического проектирования Уметь: - составлять паспорт творческого проекта (по стандарту WorldSkills) Владеть: навыками анализа проекта с помощью формулы «5П» или системной «паутинки».
	БК-6.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	Знать: особенности детского проекта Уметь: подбирать проект в соответствии с интересами детей Владеть: навыками поддержки детской инициативы

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<p>Выполнение заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изучить структуру и основное содержание Устава ДОУ;</li> <li>-познакомиться с основными и дополнительными образовательными программами ДОУ;</li> <li>-изучить перспективный и календарный план воспитателя;</li> <li>-познакомиться с конспектами занятий в ДОУ;</li> <li>-разработать конспект занятия;</li> <li>-изучить гигиенические требования к организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;</li> <li>-наблюдать за организацией режимных процессов (прием детей, мытье рук, завтрак, прогулка, обед, дневной сон, полдник и др.) в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения соответствия гигиеническим требованиям;</li> <li>-принимать участие в проведении режимных мероприятий и образовательной деятельности на базовой группе ДОУ;</li> <li>-изучить сущность индивидуального подхода в образовании;</li> <li>-провести фотозапись знакомства с несколькими детьми группы;</li> <li>-изучить принципы инклюзивного образования;</li> <li>-посещать коррекционно-развивающие занятия учителя – логопеда и педагога – психолога, делать фотозапись занятий;</li> <li>-в беседе с воспитателем выявить детей с особыми образовательными потребностями, методы и приёмы работы с детьми;</li> <li>-наблюдать за детьми с особыми образовательными потребностями в</li> </ul>	Заполнение разделов дневника и приложений к отчёту

	<p>образовательной деятельности (занятие с воспитателем, учителем-логопедом, педагогом–психологом), образовательная ситуация, игра, труд, конструирование, экспериментирование, беседа и др.) – в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения эффективности методов и приёмов работы с детьми в условиях инклюзии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методы и приёмы работы с детьми с особыми потребностями;</li> <li>-изучить сущность возрастного подхода в образовании;</li> <li>-подобрать дидактическую игру в программе Power Point в соответствии с требованиями безопасности, педагогическими задачами и возрастными особенностями детей, организовать игру с несколькими детьми;</li> <li>-изучить инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО;</li> <li>-изучить систему мониторинга в базовом ДОУ;</li> <li>-наблюдать за методами педагогической диагностики, применяемой педагогами ДОУ;</li> <li>-проанализировать результаты мониторинга в базовой группе ДОУ;</li> <li>-составить аналитическую справку по результатам диагностики;</li> <li>-познакомиться с понятием воспитывающей среды;</li> <li>-создать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания;</li> <li>-апробировать приёмы воспитательной работы в базовой группе ДОУ по выбранному направлению воспитания;</li> <li>-познакомиться с технологией педагогического проектирования;</li> <li>-подобрать творческий проект, составить его паспорт по стандарту WorldSkills;</li> <li>-проанализировать детский проект с помощью формулы «5П» или системной «паутинки», выявить приёмы поддержки детской инициативы во время проекта;</li> <li>-выявлять и анализировать затруднения при выполнении заданий практики.</li> </ul>	
--	--	--

	Оформить карту индивидуального самоконтроля, содержащую описание и анализ не менее 5 ситуаций затруднений.	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

в Ресурсном центре «Психолого-педагогическое образование» БФУ им. И. Канта.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются виды работ, их объем, краткое содержание деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во

время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.



Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Новикова, С.С. Методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее Образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11541](http://www.dx.doi.org/10.12737/11541). - ISBN 978-5-16-010444-7. - Текст:

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937960>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523862>.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная ознакомительная (симуляционная) практика»**

**Шифр: 44.03.05**

**Направление подготовки: Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023

## Лист согласования

Составитель: Якименко Валентина Анатольевна, канд. пед. наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель Ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

А.О. Бударина

Руководитель ОП

И.Н. Кваша

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	<b>Знать:</b> - основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам <b>Уметь:</b> - анализировать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса <b>Владеть:</b> - навыками разработки учебно-методических документов образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам
	БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	<b>Знать:</b> - гигиенические требования к режиму дня и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации <b>Уметь:</b> - планировать проведение режимных мероприятий и образовательной деятельности с учетом гигиенических требований <b>Владеть:</b> - навыками проведения режимных мероприятий и образовательной деятельности в первую и вторую половину дня в холодный период года
БК-2 Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и	БК-2.1 Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования	<b>Знать:</b> - сущность индивидуального подхода в образовании <b>Уметь:</b> - ориентироваться в педагогическом общении на индивидуальные особенности обучающихся



технологий инклюзивного образования		<b>Владеть:</b> - навыками педагогического общения с обучающимися в инклюзивной образовательной среде
	БК-2.2 Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде	<b>Знать:</b> - принципы инклюзивного образования <b>Уметь:</b> - выбирать технологии инклюзивного образования на основе его принципов <b>Владеть:</b> - навыками работы с обучающимися в инклюзивной образовательной среде
БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	БК-3.1 Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	<b>Знать:</b> - сущность возрастного подхода в образовании <b>Уметь:</b> - определять необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий в соответствии с возрастными особенностями обучающихся <b>Владеть:</b> - информацией о безопасной информационной среде
	БК-3.2 Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	<b>Знать:</b> - характеристику современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых <b>Уметь:</b> - подбирать в информационной среде дидактическую игру в соответствии с педагогическими задачами <b>Владеть:</b> - навыками организации игровой деятельности с учётом возрастных особенностей обучающихся и применением ИКТ
БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	БК-4.1 Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и	<b>Знать:</b> - инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО <b>Уметь:</b> - выбирать инструментарий педагогической диагностики в соответствии с задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся <b>Владеть:</b> - основными диагностическими методами (наблюдение, беседа, анализ рисунков,

	индивидуальными особенностями обучающихся	аппликаций, лепки, конструирования), индивидуальной формой проведения диагностики
	БК-4.2 Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики	<b>Знать:</b> - основы педагогического мониторинга <b>Уметь:</b> - анализировать результаты мониторинга, полученного в группе детского сада <b>Владеть:</b> - навыками математической обработки данных, составления аналитической справки по результатам мониторинга
БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	БК-5.1 Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде	<b>Знать:</b> - содержание ФГОС ДО и ФООП ДО <b>Уметь:</b> - соотносить деятельность педагога с целевыми ориентирами дошкольного образования <b>Владеть:</b> - основами педагогического целеполагания
	БК-5.2 Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	<b>Знать:</b> - содержание Рабочей программы воспитания ФООП ДО <b>Уметь:</b> - создавать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания <b>Владеть:</b> - приемами воспитания по выбранному направлению из ФООП ДО
БК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	БК-6.1 Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности	<b>Знать:</b> - основы педагогического проектирования <b>Уметь:</b> - составлять паспорт творческого проекта (по стандарту WorldSkills) <b>Владеть:</b> - навыками реализации творческого проекта
	БК-6.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	<b>Знать:</b> - особенности детского проекта <b>Уметь:</b> - подбирать проект в соответствии с интересами детей <b>Владеть:</b> - навыками поддержки детской инициативы
ОПК-1 Способен проектировать и реализовывать образовательные программы (по	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основ проектирования основных и дополнительных образовательных	<b>Знать:</b> - содержание ФГОС ДО; - различные виды и формы образовательной деятельности детей в ДОО <b>Уметь:</b> - составлять план совместной деятельности с

уровням и видам образования)	программ (по уровням и видам образования)	детьми на один день, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также сезона <b>Владеть:</b> - навыками организации совместной деятельности с детьми (в первую и вторую половину дня)
	ОПК-1.2 Проектирует и реализует основных и дополнительных образовательных программ (по уровням и видам образования)	<b>Знать:</b> - нормативно-правовые основы реализации дополнительных образовательных программ <b>Уметь:</b> - анализировать рабочую программу дополнительного образования <b>Владеть:</b> - навыками проектирования рабочей программы дополнительного образования
ОПК-4 Способен осуществлять контроль и оценку формирования освоения обучающимися образовательной программы, выявлять и корректировать трудности в обучении, воспитании, развитии	ОПК-4.1 Демонстрирует умение осуществлять педагогический контроль и объективную оценку образовательных результатов обучающихся	<b>Знать:</b> - требования ФГОС ДО к результатам освоения образовательной программы дошкольного образования <b>Уметь:</b> - подбирать диагностический инструментарий для организации наблюдения <b>Владеть:</b> - навыками организации и проведения педагогического наблюдения
	ОПК-4.2 Выявляет и корректирует трудности в обучении, воспитании и развитии обучающихся	<b>Знать:</b> - возможные трудности в обучении, воспитании и развитии обучающихся <b>Уметь:</b> - выявлять особенности индивидуального развития дошкольников с помощью педагогической диагностики <b>Владеть:</b> - навыками коррекционно-развивающей работы на основе результатов педагогической диагностики
ОПК-5 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе деятельности	ОПК-5.1 Демонстрирует знания об особых образовательных потребностях обучающихся с целью индивидуализации обучения, воспитания и развития	<b>Знать:</b> - сущность принципа индивидуализации дошкольного образования <b>Уметь:</b> - выявлять особые образовательные потребности дошкольников <b>Владеть:</b> - навыками планирования образовательной деятельности с опорой на особые образовательные потребности детей
	ОПК-5.2 Адаптирует применение психолого-педагогических	<b>Знать:</b> - психолого-педагогические технологии дошкольного образования <b>Уметь:</b> - подбирать психолого-педагогические

<p>обучающихся с особыми образовательными и потребностями</p>	<p>технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>технологии для решения образовательных задач с детьми с особыми образовательными потребностями  <b>Владеть:</b>  - навыками применения психолого-педагогических технологий в отношении детей с детьми с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-6 Способен обеспечить психолого-педагогические условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся</p>	<p>ОПК-6.1 Иметь представления об особенностях сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся</p>	<p><b>Знать:</b>  - характеристику психологического и социального здоровья дошкольников  <b>Уметь:</b>  - подбирать технологии сохранения и укрепления психологического и социального здоровья дошкольников  <b>Владеть:</b>  - навыками применения технологии сохранения и укрепления психологического и социального здоровья дошкольников</p>
	<p>ОПК-6.2 Создает психолого-педагогические условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья обучающихся</p>	<p><b>Знать:</b>  - психолого-педагогические условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья детей дошкольного возраста  <b>Уметь:</b>  - определять условия реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья детей дошкольного возраста  <b>Владеть:</b>  - навыками создания условий реализации образовательных программ для сохранения и укрепления психологического и социального здоровья детей дошкольного возраста</p>
<p>ОПК-7 Способен организовать образовательный процесс на основе отбора предметного содержания и с использованием современных методик и технологий развития,</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач</p>	<p><b>Знать:</b>  - требования СанПиН к режиму дня и организации образовательной деятельности в ДОО  <b>Уметь:</b>  - планировать проведение режимных мероприятий и образовательной деятельности с учетом требований СанПиН  <b>Владеть:</b>  - навыками проведения режимных мероприятий и образовательной деятельности в первую и вторую половину дня</p>
	<p>ОПК-7.2</p>	<p><b>Знать:</b></p>

обучения, воспитания обучающихся	Осуществляет организацию образовательного процесса на основе отбора предметного содержания и с использованием современных методик и технологий развития, обучения, воспитания обучающихся	- сущность, а также цели, задачи, методы и формы духовно-нравственного воспитания дошкольников <b>Уметь:</b> - составлять план-конспект тематического дня по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников <b>Владеть:</b> - навыками организации и проведения тематического дня по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников
----------------------------------	---	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная ознакомительная (симуляционная) практика» представляет собой практику модуля «Психолого-педагогический модуль» раздела «Комплексные модули».

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	<p>Выполнение заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- познакомиться с основными и дополнительными образовательными программами детского сада;</li> <li>- изучить перспективный и календарный план воспитателя;</li> <li>- познакомиться с конспектами занятий в детском саду;</li> <li>- проанализировать конспект занятия;</li> <li>- изучить гигиенические требования к организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;</li> <li>- наблюдать за организацией режимных процессов в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения соответствия гигиеническим требованиям;</li> <li>- принимать участие в проведении режимных мероприятий и образовательной деятельности;</li> <li>- изучить сущность индивидуального подхода в образовании;</li> </ul>	Заполнение разделов дневника и приложений к отчёту

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- провести фотозапись знакомства с несколькими детьми группы;</li> <li>- изучить принципы инклюзивного образования;</li> <li>- посещать коррекционно-развивающие занятия учителя – логопеда и педагога – психолога, делать фотозапись занятий;</li> <li>- в беседе с воспитателем выявить детей с особыми образовательными потребностями, методы и приёмы работы с детьми;</li> <li>- наблюдать за детьми с особыми образовательными потребностями в образовательной деятельности – в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения эффективности методов и приёмов работы с детьми в условиях инклюзии;</li> <li>- применять методы и приёмы работы с детьми с особыми потребностями;</li> <li>- изучить сущность возрастного подхода в образовании;</li> <li>- подобрать дидактическую игру в программе Power Point в соответствии с требованиями безопасности, педагогическими задачами и возрастными особенностями детей, организовать игру с несколькими детьми;</li> <li>- изучить инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО;</li> <li>- изучить систему мониторинга в детском саду;</li> <li>- наблюдать за методами педагогической диагностики, применяемой педагогами;</li> <li>- проанализировать результаты мониторинга в детском саду;</li> <li>- составить аналитическую справку по результатам диагностики;</li> <li>- познакомиться с понятием воспитывающей среды;</li> <li>- создать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания;</li> <li>- апробировать приёмы воспитательной работы по выбранному направлению воспитания;</li> <li>- познакомиться с технологией</li> </ul>	
--	---	--

	<p>педагогического проектирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подобрать творческий проект, составить его паспорт по стандарту WorldSkills;</li> <li>- проанализировать детский проект, выявить приёмы поддержки детской инициативы во время проекта;</li> <li>- Изучить содержание СанПиН в действующей редакции.</li> <li>- Изучить режим дня детского сада.</li> <li>- Составить и реализовать план совместной деятельности с детьми на один день, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также сезона</li> <li>- Изучить сущность, а также цели, задачи, методы и формы духовно-нравственного воспитания дошкольников</li> <li>- Разработать и оформить план-конспект тематического дня по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников. Структура плана-конспекта: тема, задачи, основные мероприятия (последовательность и содержание).</li> <li>- Провести тематический день по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников с привлечением детей, родителей, педагогов.</li> <li>- Изучить основные формы взаимодействия участников образовательных отношений при реализации образовательных программ дошкольного образования.</li> <li>- Осуществлять взаимодействие с педагогами ДОО и родителями воспитанников при планировании и проведении тематического дня, а также реализации творческого проекта.</li> <li>- Выявлять и анализировать затруднения при выполнении заданий практики. Оформить карту индивидуального самоконтроля, содержащую описание и анализ не менее 10 ситуаций затруднений.</li> </ul>	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:  
в симуляционном центре ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» БФУ им. И. Канта.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются виды работ, их объем, краткое содержание деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом



или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно	Основные	признаки	Пятибалль	БРС,	%
--------	---------------	----------	----------	-----------	------	---

	е описание уровня	выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	ная шкала (академическая) оценка	освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Новикова, С.С. Методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее Образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11541](http://www.dx.doi.org/10.12737/11541). - ISBN 978-5-16-010444-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937960>.

### Дополнительная литература:

1. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1523862>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

ЭБС Консультант студента

ПРОСПЕКТ ЭБС

ЭБС ZNANIUM.COM

РГБ Информационное обслуживание по МБА

БЕН РАН

Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Электронные ресурсы вузов и НИИ:

- Научный журнал «Актуальные вопросы педагогики и психологии» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=75849>

- Научный журнал «Актуальные проблемы современного образования» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=55584>

- Научный журнал «Наука и образование: новое время. Научно-методический журнал» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=63931>

- Научный журнал «Управление наукой и наукометрия» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=25928>

- Научный журнал «Нацразвитие. Наука и образование» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=77412>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная (педагогическая (вожатская))»**

**Шифр: 44.03.05**

**Направление подготовки: Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

**Профиль: «Дошкольное образование с дополнительной квалификацией»**

**Квалификация выпускника: «Педагог, воспитатель с дополнительной  
квалификацией»**

Калининград  
2023

## Лист согласования

**Составитель:** (Ермакова Н.И., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»).

Рабочая программа утверждена на заседании (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера) ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 12 от «23» июня 2023 г.

Председатель ученого совета доктор Бударина А.О.  
педагогических наук, профессор

Руководитель ОНК «Институт  
образования и гуманитарных наук»

Руководитель ОП Якименко В.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики



## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная*.

Тип практики: *педагогическая (вожатская)*.

Способ проведения практики: *выездная*.

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения*.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование комплекса компетенций, позволяющих на практике осуществлять научно-обоснованный педагогический процесс во временном детском коллективе в условиях летнего оздоровительного лагеря.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
<b>ОПК-3</b> <b>Способен применять закономерности и принципы проектирования образовательных систем в профессиональной деятельности</b>	ОПК-3.1. Демонстрирует знание закономерностей и принципов проектирования образовательных систем и профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Умеет проектировать образовательные системы и профессиональную деятельность.	<b>Знать:</b> Сущность понятий «проектирование образовательной системы», «профессиональная деятельность вожатого», теоретические основы воспитания, специфику индивидуального и совместного видов деятельности <b>Уметь:</b> подбирать обоснованные формы и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитанников <b>Владеть:</b> навыками проектирования образовательной системы летнего оздоровительного центра и планирования профессиональной деятельности вожатого.
<b>БК-5</b> <b>Способность проектировать и осуществлять образовательную деятельность</b>	БК-5.1. Демонстрирует знание понятийного аппарата и содержания форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся. БК-5.2. Способен применять педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы воспитания обучающихся.	<b>Знать:</b> Сущность понятий «форма воспитания», «метод воспитания», «средство воспитания», «прием воспитания» применительно к работе вожатого в условиях летнего оздоровительного

<p><b>ь с применение м педагогичес ки обоснованны х форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</b></p>		<p>центра  <b>Уметь:</b>  подбирать обоснованные формы, методы, средства и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитаннико  <b>Владеть:</b>  навыками проведения индивидуальных и совместных занятий с детьми, используя корректные методы и приемы воспитательной работы</p>
<p><b>ОПК-2 Способен к формированию системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога на основе технологии профессиона льного наставничес тва</b></p>	<p>ОПК-2.1. Демонстрирует знание структуры и содержания системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога.  ОПК-2.2. Умеет применять технологии профессионального наставничества для формирования системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога.</p>	<p><b>Знать:</b>  сущность понятий «педагогическая деятельность», «наставник», «педагогическое мастерство», «педагогический потенциал», структуру и содержание педагогической системы образовательной организации детского оздоровительного центра, позволяющих вожатому, как начинающему педагогу, реализовать свой педагогический потенциал; моральные и нравственные требования к педагогической профессии, этический кодекс педагога, значение культуры как формы человеческого существования.  <b>Уметь:</b>  руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, уважительно и бережно относиться к педагогическому наследию наставничества и культурным традициям вожатства  <b>Владеть:</b>  навыками применения технологии</p>

		<p>профессионального наставничества; навыками культурного поведения и высоких нравственных требований к себе и своим воспитанникам</p>
<p>ПК-5 способен организовывать содержательно-насыщенную, трансформируемую, поликультурную, полифункциональную, вариативную, доступную развивающую предметно-пространственную среду на основе развития субъектности дошкольника.</p>	<p>ПК-5.1 Демонстрирует знания об особенностях образовательной среды в дошкольной образовательной организации</p> <p>ПК-5.2 Владеет умениями организации содержательно-насыщенной, трансформируемой, поликультурной, полифункциональной, вариативной, доступной развивающей предметно-пространственной среды на основе развития субъектности дошкольника</p>	<p><b>Знать:</b> Сущность понятий «развивающая среда», «субъектность дошкольника», основы векторного моделирования образовательной среды</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать обоснованные формы и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитанников</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации образовательной среды в условиях летнего оздоровительного центра.</p>
<p>ПК-3 способен создавать безопасную образовательную среду для сохранения и укрепления физического</p>	<p>ПК- 3.1 Демонстрирует знания в области санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказанию услуг по воспитанию и обучению, присмотру и уходу за детьми</p> <p>ПК-3.2 Обеспечивает безопасную образовательную среду для группы</p>	<p><b>Знать:</b> Требования СанПиН, принципы ЗОЖ, сущность понятий «психическое и эмоциональное благополучие», «здоровьесбережение»,</p> <p><b>Уметь:</b> реализовывать в работе санитарные нормы и правила</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации безопасной образовательной</p>

<p>о, психического здоровья, эмоционального благополучия дошкольников и обеспечивать систему мер здоровьесбережения в дошкольной образовательной организации</p>	<p>воспитанников и формирования у них основ безопасного поведения в быту, социуме, природе</p>	<p>среды в условиях летнего оздоровительного центра.</p>
<p>ПК-4 способен применять диагностические методики для индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p>	<p>ПК-4.1 Имеет представление о диагностических методиках с целью индивидуализации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации</p> <p>ПК-4.2 Применяет диагностические методики с целью последующего планирования и сопровождения обучения и воспитания дошкольников</p>	<p><b>Знать:</b> Диагностические методики, применяемые в дошкольной образовательной организации</p> <p><b>Уметь:</b> Применять в работе комплекс диагностических методик, соответствующих возрасту воспитанников</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками планирования деятельности на основе результатов проведенной комплексной диагностики в условиях летнего оздоровительного центра.</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная (педагогическая (вожатская)» практика представляет собой практику основной части подготовки студентов.

#### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	<i>Инструктаж по технике безопасности</i>	<i>Заполнение листа инструктажа</i>
	<i>Получение и анализ задания</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
Производственный этап	<i>Выполнение задания</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
	<i>Ведение дневника</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
Заключительный этап	<i>Оформление отчета</i>	<i>Оформление отчета</i>
	<i>Представление результатов</i>	<i>Защита отчета</i>

Указываются разделы (этапы) практики.

- *подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности,*
- *производственный (работа в детском оздоровительном центре в течение одной смены) этап,*
- *заключительный этап - обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.*

#### 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

В период производственной практики студенты работают водителями или воспитателями в летних оздоровительных центрах и лагерях, в пришкольных лагерях на территории г. Калининграда и Калининградской области, а руководитель практики курирует этот процесс с выездом в места прохождения студентами производственной практики. Летние лагеря должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНИП и Регламентам в данной области; иметь минимально необходимую материально-техническую базу, обеспечивающую эффективную воспитательную и физкультурно-оздоровительную работу.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.  
Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Методическая разработка воспитательного мероприятия;
- Психолого-педагогическая характеристика одного ребенка.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Карта самодиагностика;
- Анализ проведения одного мероприятия (отрядного или лагерного) по выбору студента

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетвор	Репродуктивна	Изложение в пределах задач	удовлетвор	55-70

ительный (достаточн ый)	я деятельность	курса теоретически и практически контролируемого материала	ительно	
Недостаточ ный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетв орительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература

1. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н.Илюшина, Н.П.Павлова, Т.Н.Щербакова [и др.] ; под ред. М.М.Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25002. - ISBN 978-5-16-012565-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863274> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум : учебное пособие / Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М. М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010876-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045286> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

### Дополнительная литература

1. Цепляева, С. А. Основы досуговой педагогики в системе профессиональной подготовки : учебное пособие / С. А. Цепляева. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615241> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Профессиональная этика и коммуникативная культура водителя : методические рекомендации / Н. П. Болотова, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. - Москва : МПГУ, 2017. - 66 с. - ISBN 978-5-4263-0512-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341000> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Профессиональная подготовка студентов к водителю : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко, Е. А. Леванова Елена Александровна [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Левановой. - Москва : МПГУ, 2020. - 150 с. - ISBN 978-5-4263-0927-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1340998> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА



- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-3.kantiana.ru](http://www.lms-3.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

#### 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> <i>определение цели и задач задания</i>	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
<b>Планирование:</b> <i>определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса</i>	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
<b>Сбор информации:</b>	<i>Наблюдает за</i>	<i>Собирает и</i>

<i>наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы</i>	<i>деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью</i>	<i>систематизирует информацию</i>
<b>Анализ информации:</b> <i>формулирование выводов</i>	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>
<b>Оформление работы:</b> <i>подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
<b>Представление задания</b>	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
<b>Подведение итогов:</b> <i>рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.