

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

Утверждаю
Директор
Университетского колледжа
З.И. Рождественская



Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 21.02.06 «Информационные системы обеспечения
градостроительной деятельности»

Калининград

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основании следующих нормативных документов:

— Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», от 16 августа 2013г. № 968;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности».

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности».

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» соответствующим требованиям ФГОС.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно и доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, предоставившие документы, подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности:

- топографо-геодезические работы по созданию геодезической и картографической основ кадастров;

- составление картографических материалов и ведение кадастров с применением аппаратно-программных средств и комплексов;
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;
- информационное обеспечение градостроительной деятельности;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» студенты, освоившие основную образовательную программу среднего профессионального образования базового уровня подготовки, выполняют и защищают **выпускную квалификационную работу**, предусмотренную Федеральными государственными требованиями среднего профессионального образования по данной специальности, **в форме дипломного проекта**.

Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности, разрабатываются преподавателями предметно-цикловой комиссии по специальности совместно с работодателями.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен ФГОС по специальности и составляет:

Подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель проекта и консультанты. На руководство дипломным проектом и консультации предусмотрено 12 часов на 1 студента, в т.ч.:

руководство – 2 часа;

Раздел 1. Теоретические и нормативно – правовые аспекты постановки объекта на кадастровый учет – 5 часов, в том числе:

1.1. Рассмотрение нормативно – правовой базы процедуры постановки объекта на кадастровый учет – 1 час;

1.2. Описание производства топографо – геодезических работ. Дешифрирование для получения информации об объектах недвижимости– 1,5 час;

1.3. Автоматизация топографо – геодезических и кадастровых работ – 1,5 часа;

1.4. Состав кадастровых работ - 1 час.

Раздел 2. Оформление документов для постановки объекта на кадастровый учет – 5 часов, в том числе:

2.1. Составление графических материалов с применением автоматизированных систем – 2,5 часа;

2.2. Проведение кадастровых работ – 2,5 часа.

На рецензирование одного дипломного проекта предусмотрено 4 часа.

На защиту одного дипломного проекта предусмотрено до 45 минут.

4. ТЕМАТИКА И СОСТАВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» выполняется в форме дипломного проекта по следующей тематике:

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Разработка документации для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04
2.	Разработка документации для государственного кадастрового учета изменения сведений объекта недвижимости	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04

Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Состав дипломного проекта:

Содержание.

Введение.

Раздел 1. Теоретические и нормативно – правовые аспекты постановки объекта на кадастровый учет

1.1. Рассмотрение нормативно – правовой базы процедуры постановки объекта на кадастровый учет

1.2. Описание производства топографо – геодезических работ. Дешифрирование для получения информации об объектах недвижимости

1.3. Автоматизация топографо – геодезических и кадастровых работ

1.4. Состав кадастровых работ

Раздел 2. Оформление документов для постановки объекта на кадастровый учет

2.1. Составление графических материалов с применением автоматизированных систем

2.2. Проведение и оформление кадастровых работ

Заключение.

Приложения.

По структуре дипломный проект состоит из текстовой части (пояснительная записка), иллюстративно- графической части и приложений.

В пояснительной записке дается теоретическое обоснование, практическая разработка и оформление материалов по градостроительной деятельности и кадастру.

Иллюстративно- графическая часть работы включает в себя компоненты, выполненные в различных техниках и формах подачи:

–от руки: абрис, заполненные бланки и др.;

–с помощью технических средств (ПК, фотоаппарат): техническое задание, абрис, кроки, результаты обработки геодезических измерений в виде схем и ведомостей измерений, схемы земельных участков, межевой план.

Объем и формы подачи иллюстративно– графической части не менее 1 листа формата А3, Материалы могут быть представлены в виде:

– показа всех документов работы итогового межевого плана объекта на CD, DVD, Flash-накопителях;

– и других видах в зависимости от темы дипломной работы.

Приложение состоит из вспомогательных материалов, не включенных в основную часть пояснительной записки (инструкции, фрагменты законодательных актов и нормативных документов). В качестве иллюстраций к тексту основной части пояснительной записки могут прилагаться фото геодезической техники, скриншот окна программы ГИС на разных этапах работы. Указанный материал включается в приложение с целью сокращения объема основной части, страницы его не входят в подсчет общего объема работы.

Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрационный материал, определяются по согласованию с руководителем дипломной работы. Объем приложений не ограничивается и не учитывается при определении общего объема работы.

5. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

5.1 Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

Приказом проректора по образовательной деятельности за каждым студентом производится закрепление темы выпускной квалификационной работы, назначаются руководитель дипломного проекта и консультанты по отдельным частям дипломного проекта.

По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, подписываются руководителями дипломных проектов и утверждаются заместителем директора по УВР колледжа.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект даются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

При выдаче задания на дипломное проектирование руководитель дипломного проекта разъясняет назначение и задачи, структуру и объем работы, принципы разработки и оформления, выдает график выполнения дипломного проекта.

Общее руководство и контроль выполнения дипломных проектов осуществляет заместитель директора по УВР колледжа.

Контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заведующие отделениями и председатели предметно-цикловых комиссий в соответствии со своими должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломного проекта являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении выполнения дипломного проекта студентом руководитель подписывает его и передаёт заведующему отделением.

5.2 Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта его заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых технологий, использования современных материалов, оригинальности решений, теоретической и практической значимости проекта;
- оценку дипломного проекта.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

5.3 Защита выпускных квалификационных работ

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по университету.

На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- федеральные государственные требования стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Защита дипломных проектов проводится в специально подготовленных и оборудованных кабинетах.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Процедура защиты дипломного проекта включает в себя доклад студента (10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя его заместителем) и ответственным секретарем.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом ректора университета.

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации не позднее четырех месяцев после подачи заявления.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе. Отчет представляется руководителю университета.

5.4 Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами дипломные проекты хранятся после их защиты в архиве колледжа 5 лет. По истечении пяти лет дипломные проекты списываются. Списание оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломных проектов учитываются:

- доклад выпускника по квалификационной выпускной работе;
- ответы на вопросы комиссии;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

При несоблюдении требований к оформлению выпускной квалификационной работы оценка может быть снижена с учетом характера допущенных нарушений.

Также по решению экзаменационной комиссии оценка по ВКР может быть снижена, если студентом при ее написании неоднократно нарушался график выполнения ВКР, разработанный руководителем дипломной работы.

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ поставленной задачи, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными решениями, все разделы проекта разработаны в полном объеме, иллюстративно - графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, ГИС, в соответствии с требованиями нормативной документации;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно владеет понятийным аппаратом, обосновывает принятые решения, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, анализ поставленной задачи, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, все разделы проекта разработаны в полном объеме, однако с отдельными недочетами, иллюстративно - графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, ГИС, в соответствии с требованиями нормативной документации;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, уверенно владеет понятийным аппаратом, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа содержит теоретическую базу, но отличается поверхностным анализом поставленной задачи, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, неточности при формулировке теоретических положений, практическая часть ВКР выполнена некачественно, иллюстративно - графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, ГИС, с отклонениями от требований нормативной документации;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, практическая часть ВКР не выполнена. В работе не прослеживается применение общих и профессиональных компетенций;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(отзыв руководителя проекта, заключение рецензента)

_____ (группа)

_____ (ФИО выпускника)

Тема дипломного проекта _____

1. Заключение о соответствии дипломного проекта его заданию, полноте разработки

2. Оценка сформированности компетенций

Коды и наименования проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результатов	Оценка да/нет
ПК 1.1 Выполнять топографические съемки различных масштабов	Владение технологией выполнения комплекса работ по созданию крупномасштабных планов территорий поселений.	
ПК 1.2 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Формирование графической части межевого плана на основе кадастрового плана	
ПК 1.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Владение алгоритмом выполнения комплекса работ по межеванию земель.	
ПК 1.4. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Владение технологией работ по дешифрированию аэрокосмических снимков для определения характеристики объектов по материалам аэросъемки.	
ПК 1.5. Выполнять топографическую съемку и геодезические изыскания современными методами с применением новейшего оборудования	Обоснованность организации полевых работ при применении электронных тахеометров и спутниковых геодезических приемников.	
ПК 2.1 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, кадастровых планов	Обоснованность, рациональность и полнота выбора методов расчетов и составления топографических, кадастровых планов в ГИС.	
ПК 2.2 Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров	Использование автоматизированной системы ведения кадастра.	
	Демонстрация знаний единых требований к технологии подготовки градостроительной документации различных видов.	
ПК 2.3 Применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Построение чертежей и иллюстрационного материала с помощью информационных технологий.	

	Оформление проекта в соответствии с требованиями нормативной документации.	
ПК 2.4 Осуществлять камеральную обработку данных геодезических измерений, формирование землеустроительных документов с использованием программных средств и комплексов	Обоснованность, рациональность и полнота выбора методов обработки результатов геодезических измерений, формирования землеустроительных документов в ГИС.	
ПК 4.1. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	Обоснованность определения вида и границ территориальных, функциональных зон, зон с особым использованием территории.	
	Применение условных обозначений и знаков, используемых на картографическом материале. Использование основных методов градостроительной оценки территорий.	
ПК 4.2. Вести процесс учета земельных участков и иных объектов недвижимости.	Принятие решения о возможности/невозможности проведения кадастровых процедур, определение характеристик объекта недвижимости и объекта землеустройства, предоставление сведений из государственного кадастра недвижимости	
ПК 4.3. Вносить данные в реестры информационных систем градостроительной деятельности.	Владение алгоритмом регистрации документов и материалов в разделах ГИСОГД Обоснованность определения порядка внесения данных в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности	
ПК 4.4. Оформлять кадастровую и другую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами.	Анализ состава и содержания кадастровой документации, заполнение форм учетно-технических документов, подготовка и предоставление сведений из ГИСОГД	
ПК 4.5. Применять земельное законодательство в профессиональной деятельности.	Применение основных принципов земельного законодательства, разграничение полномочий между тремя уровнями власти в области земельных отношений, порядок возникновения прав на землю, права и обязанности землепользователей.	
ПК 4.6. Применять требования нормативных правовых актов при ведении ИСОГД.	Применение в профессиональной деятельности основных нормативных правовых актов федерального и регионального уровня в области градостроительной деятельности и ведения ГИСОГД, разграничение полномочий в области градостроительной деятельности и ведения ГИСОГД, информационное взаимодействие	
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии через творческую реализацию полученных знаний и профессиональных умений при выполнении дипломного проекта	
ОК.2. Организовывать собственную деятельность,	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.	

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при выполнении проекта	
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективность поиска необходимой информации. Широта использования различных Интернет – источников	
ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Оформление работы с использованием ИКТ в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД	
	Работа с профессиональным программным обеспечением	
ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с коллегами, преподавателями в ходе обучения и практической деятельности	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы в команде;	
ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельной работы при выполнении выпускной квалификационной работы	
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, применение инноваций в проекте	

3. Дополнительная характеристика дипломного проекта
(положительные стороны проекта, критические замечания)

4. Оценка дипломного проекта

Дата «__» _____ 20__ г.

(Подпись руководителя проекта)
(Подпись рецензента)
И.О. Фамилия

7.2 ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(учитываются ответы на вопросы)

_____ (ФИО выпускника)

_____ (группа)

Коды и наименования проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результатов	Оценка да/нет
ПК 1.1. Выполнять топографические съемки различных масштабов	Владение технологией выполнения комплекса работ по созданию крупномасштабных планов территорий поселений.	
ПК 1.2. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Оформление топографического плана по материалам полевых работ.	
ПК 1.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Владение алгоритмом выполнения комплекса работ по межеванию земель.	
ПК 1.4. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Владение технологией работ по дешифрированию аэрокосмических снимков для определения характеристики объектов по материалам аэросъемки.	
ПК 1.5. Выполнять топографическую съемку и геодезические изыскания современными методами с применением новейшего оборудования	Обоснованность организации полевых работ при применении электронных тахеометров и спутниковых геодезических приемников.	
ПК 2.1. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, кадастровых планов	Обоснованность, рациональность и полнота выбора методов расчетов и составления топографических, кадастровых планов в ГИС.	
ПК 2.2. Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров	Использование автоматизированной системы ведения кадастра;	
	Демонстрация знаний единых требований к технологии подготовки градостроительной документации различных видов.	
ПК 2.3. Применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Представление чертежей и иллюстрационного материала с помощью информационных технологий.	
	Сопровождение выступления компьютерной презентацией.	
	Оформление проекта в соответствии с требованиями нормативной документации.	
ПК 2.4. Осуществлять камеральную обработку данных геодезических измерений, формирование землеустроительных документов с использованием программных средств и комплексов	Обоснованность, рациональность и полнота выбора методов обработки результатов геодезических измерений, формирования землеустроительных документов в ГИС.	
ПК 4.1. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	Обоснованность определения вида и границ территориальных,	

	функциональных зон, зон с особым использованием территории.	
	Применение условных обозначений и знаков, используемых на картографическом материале.	
	Демонстрация использования основных методов градостроительной оценки территорий	
ПК 4.2. Вести процесс учета земельных участков и иных объектов недвижимости.	Применение правил присвоение кадастрового номера и характеристик объекту недвижимости, особенности ранее учтенных объектов недвижимости.	
	Владение знаниями о составе и содержании Государственного кадастра недвижимости, наименованиях кадастровых процедур, сроках рассмотрения заявок на учет и предоставление сведений из ГКН	
ПК 4.3. Вносить данные в реестры информационных систем градостроительной деятельности.	Владение алгоритмом регистрации документов и материалов в разделах ГИСОГД	
	Обоснованность определения порядка внесения данных в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности	
ПК 4.4. Оформлять кадастровую и другую техническую документацию в соответствии с действующими нормативными документами.	Рациональное использование программных средств для подготовки и корректировки документов градостроительной деятельности.	
	Применение основных правил и требований к оформлению документации	
ПК 4.5. Применять земельное законодательство в профессиональной деятельности.	Владение знаниями основных характеристик земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров земельных участков, применение градостроительных регламентов	
ПК 4.6. Применять требования нормативных правовых актов при ведении ГИСОГД.	Соблюдение сроков регистрации документов и сведений ГИСОГД, сроков предоставления сведений. Исполнение основных требований законодательства об оформлении документов при регистрации	
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии через творческую реализацию полученных знаний и профессиональных умений при выполнении дипломного проекта	
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.	
	Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при выполнении проекта	
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективность поиска необходимой информации. Широта использования различных Интернет – источников	
ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Оформление работы с использованием ИКТ в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД	
ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с коллегами, преподавателями в ходе обучения и практической деятельности	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы в команде;	
ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Изложение задач для достижения целей выпускной квалификационной работы	
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, применение инноваций в проекте	

Дополнительная характеристика дипломного проекта
(положительные стороны проекта, критические замечания)

Оценка дипломного проекта

Дата «__» _____ 20__ г.

Подписи членов комиссии (ФИО)
