

**ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта»
Институт образования**

«Согласовано»
Директор института образования
А.О. Бударина
«11» ноября 2019 г.

«Утверждаю»
Руководитель Службы обеспечения
образовательного процесса
К.П. Полупан
«11» ноября 2019 г.

**Программа Государственной итоговой аттестации
Направление подготовки: 37.03.01 «Психология»**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Калининград
2020

Лист согласования

Составители: к.псх. наук, доцент Института образования И.С, Карась

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета Института образования

Протокол № 2 от 11 ноября 2019 года

Рабочая программа пересмотрена на заседании научно-методического совета Института образования

Протокол № 4 от 2 июля 2020 года

Председатель
научно-методического совета

Т.А. Кузнецова

Ведущий менеджер ООП

К.А. Дегтяренко

СОДЕРЖАНИЕ

ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП
3. Место и время проведения государственной итоговой аттестации
4. Формы проведения и принципы государственной итоговой аттестации
5. Выпускная квалификационная работа
6. Требования к выпускной квалификационной работе
7. Процедура защиты и оценка выпускной квалификационной работы
8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель: развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением профессиональных задач и формирование соответствующих компетенций согласно ФГОС ВО (ОК 1- 9, ОПК -1, ПК 1-5).

Задачи:

- обеспечение становления и развития профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения,
- развитие навыков научной проблематизации, сбора, обработки, анализа и систематизации научно-психологической информации по теме исследования, в том числе с использованием современных технологий;
- развитие навыков самостоятельной постановки целей и определения задач исследования, разработки концептуальных моделей, программ и планов проведения исследований;
- развитие навыков определения совокупности основных изучаемых переменных и их операционализации, выбора методов и методик для проведения исследования, планирования и организации эмпирического исследования в области психологии;
- развитие навыков обработки, анализа и интерпретации результатов эмпирических исследований в области психологии,
- развитие готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления, творческого потенциала, профессионального мастерства.

В результате освоения ООП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

№ п./п .	Код компетенции	Результаты освоения ООП, содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	ОК - 1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренче-	Знать: философские основы профессиональной деятельности; основные философские категории и проблемы человеческого бытия; основные направления

		ской позиции	<p>и проблематику современной философии;</p> <p>Уметь: понимать роль философского общеметодологического и культурно-исторического содержания в процессе профессиональной деятельности и развития личности, её ценностных, мировоззренческих качеств; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; системно выбирать и анализировать социально-психологические концепции;</p> <p>Владеть: навыками работы с основными философскими категориями; технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической, преобразующей, профессиональной деятельности; способами формирования философской картины мира.</p>
2	ОК - 2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: процесс историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества.</p> <p>Уметь: определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; уметь соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии; выявлять факторы и механизмы исторических изменений, использовать выявленные закономерности в процессе формирования гражданской идентичности;</p> <p>Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку;</p>

			информацией о движущих силах исторического процесса; приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.
3	ОК - 3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<p>Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы;</p> <p>Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и анализировать финансовую и экономическую информацию;</p> <p>Владеть: категориальным аппаратом микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения; методами финансового планирования профессиональной деятельности; использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>
4	ОК - 4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	<p>Знать: систему отечественного законодательства; основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов; механизмы применения основных нормативно-правовых актов; тенденции законодотворчества и судебной практики.</p> <p>Уметь: оперативно находить нужную информацию в международных и российских документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать;</p>

			<p>с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать законодательные инициативы; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций;</p> <p>Владеть: навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.</p>
5	ОК - 5	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую форму национального языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи, разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста; как справляться с общими проблемами, связанными с сеансом вопросов и ответов; как установить крепкую связь, обеспечивая тем самым профессиональную и уверенную презентацию стиля, позитивный и информативный опыт для аудитории; как организовать, структурировать и написать научную публикацию в международных журналах, понять процесс рассмотрения; о правах интеллектуальной собственности и получать информацию о юридических процедурах;</p> <p>Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет; эффективно и достоверно представлять научные ре-</p>

			<p>зультаты; готовить эффективные заявки; выполнять презентацию Power Point с оптимальным дизайном.</p> <p>Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности; культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу бытовых и профессиональных вопросов; языком тела и общим стилем представления материала во время презентации.</p>
6	ОК - 6	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику; принципы и методы эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных, культурных различия субъектов взаимодействия; возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием соответствующей терминологии и философских подходов; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в различных социальных группах;</p> <p>Владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в группе, команде; взаимодействовать с зарубежными и российскими экспертами в предметных областях; навыками адекватно восприни-</p>

			<p>мать и понимать разнообразие и различия разного рода и уровня; принимать социальные и этические обязательства; в процессе работы в коллективе - этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения и конструктивного разрешения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности и коммуникации.</p>
7	ОК - 7	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; основы и структуру самостоятельной работы, принципы конспектирования устных сообщений, разновидности методов публикации письменных документов; организацию справочно-информационной деятельности, правила написания рефератов, публичного представления докладов; инструментарий обеспечения высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности; методы повышения значимости своей будущей профессии; пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; алгоритм составления плана научного исследования;</p> <p>Уметь: самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; конспектировать устные сообщения, анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); абстрактно мыслить, сравнивать, классифицировать, обобщать воспринимаемую информацию различного содержания и представляемой формы; организовывать справочно-информационную деятельность; логически строить письменную и устную речь; применять правила написания рефератов, а также публичного представления доклада; использовать инструментарий обеспечения высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности; применять методы повышения значимости своей будущей профессии; анализировать куль-</p>

			<p>турную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения собственной профессиональной квалификации и развития личностных качеств; самостоятельно составлять план научного исследования;</p> <p>Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы; навыками конспектирования, способностью к обобщению и анализу при восприятии информации различного рода; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; навыками самостоятельного составления плана исследования, определения необходимых ресурсов, реализации пошагового выполнения плана, оценивания промежуточных результатов работы, корректировки задач и содержание деятельности с целью более качественного выполнения исследования.</p>
8	ОК - 8	<p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные методы физического воспитания и укрепления здоровья, физического самосовершенствования; основные принципы и механизмы здоровьесберегающих и самосохранительных техник и стратегий поведения; методы и средства физической культуры и активности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: регулярно следовать им в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих; использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; оценивать собственное физическое состояние и составлять программу для совершенствования физических качеств;</p> <p>Владеть: навыками и средствами самостоятельного методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности и активности; способностью использовать методы и</p>

			<p>средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; опытом реализации программы совершенствования физических качеств.</p>
9	ОК - 9	<p>способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать: знать основные природные и техногенные опасности, характер их воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду.</p> <p>Уметь: полностью распознавать нарушения и правильно выбирать приемы первой помощи; свободно ориентироваться в законодательных актах в области защиты и понимать сферу их применения.</p> <p>Владеть: приемами использования индивидуальных и медицинских средств защиты в чрезвычайных ситуациях.</p>
10	ОПК - 1	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; основные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации; знать основы работы с корпоративными информационными системами и информационно-коммуникационными технологиями при решении стандартных задач профессиональной деятельности; опасности и угрозы потери информации, возникающие в процессе применения информационно-коммуникационных технологий и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в различных информационных источниках, в том числе и библиографических; использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками работы с компьютером как средством создания, извлечения и управления информацией различного вида; навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности; навыками безопасной работы на ком-</p>

			пьютере и защиты электронной информации.
11	ПК - 1	способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности	<p>Знать: психологические свойства и состояния, характеристики психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп; структуру самосохранительного поведения и методы профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии; основные трудности в обучении, нарушениях и отклонениях в психическом развитии, риски асоциального поведения, методы диагностики психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>Уметь: описывать и анализировать формы организации взаимодействий в трудовых коллективах; выявлять проблемы, затрудняющие функционирование организации; использовать нормативно-правовые и этические знания при осуществлении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками проведения диагностико-оптимизационных работ с персоналом организации; навыками информирования о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации; методами формирования установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим.</p>
12	ПК - 2	способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	<p>Знать: Основные достижения, современные проблемы и тенденции развития психодиагностики, ее взаимосвязи с другими науками; основные способы познания личности на основе анализа базовых механизмов субъективных процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом системного взаимодействия био-психо-социальных составляющих функционирования; номотетическая и идиографическая ориентации в исследовании психической деятельности: объяснительная и понимающая психология как методологические стратегии познания человека; уровни</p>

			<p>методологического анализа проблем психологии; варианты классификации психологических методов исследования; основные научные направления, подходы, концептуальные положения; основные математические модели на которые опирается современная психодиагностика</p> <p>Уметь: выявлять способности личности на основе анализа базовых механизмов субъективных процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом системного взаимодействия био-психосоциальных составляющих функционирования; применять полученные психологические знания в решении теоретико-методологических проблем психодиагностики; уметь различать методы психологического исследования личности; осуществлять анализ жизненных проблем человека на основе понятийного аппарата различных научных подходов осуществлять методологический анализ по проблемам дифференциального развития личности.</p> <p>Владеть: основными математическими методами, обеспечивающими исследование психики человека; методами само исследования (самопознания) и воздействия на психическую деятельность; методом исследования единичного случая, анализа психобиографий. методами формирования способностей психолога к анализу базовых механизмов субъективных процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом системного взаимодействия био-психосоциальных составляющих функционирования.</p>
13	ПК - 3	способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	<p>Знать: содержание базовых процедур оказания психологической помощи индивиду и группе, закономерности и принципы психологического консультирования, психологической диагностики, психологического консультирования и психологической коррекции, механизмы психологической реабилитации, методы и технологии этого процесса.</p> <p>Уметь: выделять и грамотно анализировать проблемы субъекта (человек, группа) в пространстве его жизнедеятельности, определять основные</p>

			<p>направления их решения; оказывать психологическую помощь с использованием традиционных методов и технологий в процессе индивидуальной и групповой работы.</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения процесса личностного и группового консультирования и тренинга; навыками установления контактов и доверительных отношений с клиентами; навыками сбора психологического анамнеза, проведения первичной профессиональной рефлексии, методами, ориентированными на личностный рост и саморазвитие клиентов.</p>
14	ПК - 4	<p>способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p>	<p>Знать: возрастные особенности человека, специфику его переживания кризисного состояния, гендерные особенности личности, этнические особенности психических процессов и явлений, свойства личности с учетом ее принадлежности к этнической группе, психологические особенности взаимозависимости личности и группы; социально-психологические факторы и психологические механизмы возникновения проблемных жизненных ситуаций человека на различных стадиях жизнедеятельности.</p> <p>Уметь: выделять и анализировать проблемы человека в психологическом контексте социальной среды, определять эффективные направления их решения, анализировать особенности поведения и деятельности человека с учетом его возрастных, этнических и гендерных характеристик, составлять обобщенные портреты мужчины и женщины, создавать оптимальные условия для социализации личности в социальном пространстве жизнедеятельности; разрабатывать стандартные программы превенции и социально-психологической помощи людям, находящимся в конкретной кризисной ситуации, с учетом результатов диагностики разрабатывать техники воздействия на группу и личность.</p> <p>Владеть: приемами анализа психических фактов и их интерпретации с учетом возрастных, профессиональных, гендерных и этнических характеристик</p>

			индивидуального и группового субъекта; приемами эффективной организации общения и взаимодействия субъектов.
15	ПК - 5	способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	<p>Знать: основные методы психодиагностики; содержание психодиагностического процесса, основные психодиагностические задачи и ситуации, методические процедуры тестирования, различные классификации психодиагностических методов и предъявляемые к ним требования, критерии выбора психодиагностических методов и методик для конкретных целей диагностики.</p> <p>Уметь: осуществлять стандартные базовые процедуры психологического обследования с использованием традиционных методов и технологий и грамотно обосновывать и формулировать прогнозы и рекомендации по результатам обследования; разрабатывать технологию диагностического обследования согласно с поставленной профессиональной задачей; подбирать методический инструментарий для диагностики различных психических свойств, процессов и состояний в соответствии с поставленной профессиональной задачей и с целью гармонизации психического функционирования человека, прогнозировать изменения свойств, процессов и состояний личности, динамику уровня развития её свойств и качеств.</p> <p>Владеть: навыками использования психодиагностических методов, методик и психотехнологий в соответствии с целями диагностики и коррекции; методами психологического исследования.</p>
16	ПКУ-1	способность самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новейшие и технологические достижения в области саморазвития и/или построении карьеры и/или педагогики	<p>Знать: принципы и технологии, методы и средства самоорганизации, самообразования и саморазвития; инструментарий обеспечения высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности; методы повышения значимости своей будущей профессии; пути и средства профессионального самосовершенствования.</p> <p>Уметь: самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; использовать инструментарий обеспечения высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности; применять методы повыше-</p>

			<p>ния значимости своей будущей профессии; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения собственной профессиональной квалификации и развития личностных качеств.</p> <p>Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы; способностью к обобщению и анализу при восприятии информации различного рода; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; навыками самостоятельного составления плана исследования, определения необходимых ресурсов, реализации пошагового выполнения плана, оценивания промежуточных результатов работы, корректировки задач и содержание деятельности с целью более качественного выполнения работы.</p>
--	--	--	---

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ООП

Государственная итоговая аттестация является обязательной в структуре ООП направления подготовки 37.03.01 Психология, относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» и включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственная итоговая аттестация проводится в 8-м учебном семестре в течение 6 недель, общая трудоемкость ГИА – 9 зачетных единиц, 5 зачетных единиц (180 академических часов, СР) приходится на подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и 4 зачетных единицы (144 академических часа, СР) – на процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Сроки и продолжительность ГИА устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Для успешного осуществления целей и задач государственной итоговой аттестации требуются теоретические знания и практические навыки, полученные студентами в результате изучения следующих дисциплин, входящих в ООП.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина
ОК-1	Философия	Государственная итоговая аттестация
ОК-2	История Социальная и кросс-культурная психология	Государственная итоговая аттестация
ОК-3	Основы экономики	Государственная итоговая аттестация
ОК-4	Основы правовой деятельности психолога	Государственная итоговая аттестация
ОК-5	Иностранный язык	Государственная итоговая аттестация
ОК-6	Поликультурное воспитание и мировые религиозные культуры Социальная и кросс-культурная психология Специальная психология Тренинг коммуникативной компетентности Тренинг профессиональной коммуникации Технологии психологического сопровождения детей с ОВЗ Психологическое консультирование Психология конфликта Психологические основы медиации с практикумом Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	Государственная итоговая аттестация
ОК-7	Введение в исследовательскую деятельность Анатомия ЦНС И физиология ВНД и сенсорных систем Безопасность жизнедеятельности Психогенетика Возрастная психофизиология История и методологические основы психологии Психодиагностика и практикум по психодиагностике Дифференциальная психология и психология личности Клиническая психология Психология здоровья Тренинг коммуникативной компетентности Тренинг эмоциональной устойчивости Тренинг профессиональной коммуникации Тренинг личностного роста Модуль личностно-ориентированного совершенствования Модуль предпринимательский Модуль педагогический Модуль информационно-технологический Модуль коммуникационный	Государственная итоговая аттестация
ОК-8	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту	Государственная итоговая аттестация
ОК-9	Безопасность жизнедеятельности	Государственная итоговая аттестация
ОПК-1	Введение в исследовательскую деятельность Общая и сравнительная психология Общий психологический практикум Психология развития и возрастная психология Экспериментальная психология Математические методы в психологии и современные статистические пакеты Информационные технологии в психологии Семейная психология и основы семейного консультирования Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация
ПК-1	История и методологические основы психологии Экспериментальная психология Психология здоровья Тренинг коммуникативной компетентности Тренинг эмоциональной устойчивости	Государственная итоговая аттестация

	<p>Тренинг профессиональной коммуникации Тренинг личностного роста Элективные курсы по физической культуре и спорту Психологическая профилактика и коррекция девиантного поведения детей и подростков Семейная психология и основы семейного консультирования Психология конфликта Психологические основы медиации с практикумом Психология влияния Психология аддиктивного поведения с практикумом Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика</p>	
ПК-2	<p>Психодиагностика и практикум по психодиагностике Экспериментальная психология Математические методы в психологии и современные статистические пакеты Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика</p>	Государственная итоговая аттестация
ПК-3	<p>Психология здоровья Тренинг коммуникативной компетентности Тренинг эмоциональной устойчивости Тренинг профессиональной коммуникации Тренинг личностного роста Психологическая профилактика и коррекция девиантного поведения детей и подростков Технологии психологического сопровождения детей с ОВЗ Семейная психология и основы семейного консультирования Психологическое консультирование Основы психотерапии Пренатальная, перинатальная психология и психология родительства Психология супружеских отношений и профилактика насилия в семье Психология влияния Психология аддиктивного поведения с практикумом Производственная преддипломная практика</p>	Государственная итоговая аттестация
ПК-4	<p>Анатомия ЦНС И физиология ВНД и сенсорных систем Психогенетика Возрастная психофизиология Общая и сравнительная психология Общий психологический практикум Психология развития и возрастная психология История и методологические основы психологии Социальная и кросс-культурная психология Дифференциальная психология и психология личности Экспериментальная психология Специальная психология Клиническая психология Тренинг эмоциональной устойчивости Психологическая профилактика и коррекция девиантного поведения детей и подростков Технологии психологического сопровождения детей с ОВЗ Основы психотерапии Пренатальная, перинатальная психология и психология родительства Психология супружеских отношений и профилактика насилия в семье Психология влияния Психология аддиктивного поведения с практикумом Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика</p>	Государственная итоговая аттестация
ПК-5	<p>Возрастная психофизиология Общая и сравнительная психология Общий психологический практикум Психодиагностика и практикум по психодиагностике Дифференциальная психология и психология личности Специальная психология Клиническая психология</p>	Государственная итоговая аттестация

	Тренинг личностного роста Психологическая профилактика и коррекция девиантного поведения детей и подростков Технологии психологического сопровождения детей с ОВЗ Психология влияния Психология аддиктивного поведения с практикумом Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная преддипломная практика	
ПКУ-1	Модуль личностно-ориентированного совершенствования Модуль предпринимательский Модуль педагогический Модуль информационно-технологический Модуль коммуникационный Модуль личностно-ориентированного совершенствования Модуль предпринимательский Модуль педагогический Модуль информационно-технологический Модуль коммуникационный	Государственная итоговая аттестация

3. Место и время проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» организуется и проводится на базе БФУ им. И. Канта, в одной из аудиторий оснащенных мультимедийным оборудованием, позволяющим провести презентацию результатов выпускной квалификационной работы (см. пункт «Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации»).

4. Формы проведения и принципы государственной итоговой аттестации

Формой аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников является защита выпускной квалификационной работы.

Отбор содержания и способов организации государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется на основе следующих *принципов*:

- принцип ориентации на современную образовательную парадигму, которая позволяет рассматривать образование как феномен экономики, управления, культуры и как основной ресурс развития человека, общества, государства;
- принцип учёта готовности выпускника к постоянно изменяющимся условиям профессиональной деятельности;
- принцип практикоориентированности в виде учета основных типов

профессиональных задач, к решению которых должен быть готов выпускник;
- принцип учета готовности выпускника к продолжению образования, постоянного расширения своих профессиональных компетенций.

5. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом высшего образования и представляет собой работу научного характера, в которой обучающийся по направлению подготовки 37.03.01 Психология должен показать профессиональное владение теорией и практикой предметной области, умение решать конкретные задачи в сфере своей профессиональной деятельности.

ВКР выполняет, прежде всего, квалификационную функцию, то есть готовится с целью публичной защиты и получения академической степени. Это определяет основную задачу, стоящую перед бакалавром: продемонстрировать уровень своей квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи.

Подготовка ВКР преследует две взаимосвязанных цели. Во-первых, в ней должны быть обобщены и систематизированы знания, умения и навыки, полученные за время обучения, показано знание выбранной предметной области, его методологические, исследовательские и аналитические навыки. Во-вторых, ВКР должна внести элементы практической новизны в разработанность выбранной проблемной области в ее части, касающейся направления подготовки бакалавра.

Требования к новизне материала, методологии, выводов, представленных в ВКР, определяется степенью разработанности конкретной исследуемой области и спецификой решаемых в ней задач. При этом необходимо учитывать, что ВКР хоть и является самостоятельным исследованием, относится к числу учебно-исследовательских работ, от которых не ожидается полного решения той или иной научной проблемы. Соответственно, новизна материала должна касаться практически значимых выводов, рекомендаций, однако, может состоять и в первичном описании мало изученных проблем.

Основные результаты, полученные автором ВКР, могут быть апробированы путем публикации в научных печатных изданиях, изложения в докладах на научных конференциях, симпозиумах и семинарах.

Квалификационная работа выполняется обучающимся на основе результатов научно-исследовательской практики, проведенной под руководством научного руководителя. Выпускная работа должна иметь внутреннее единство, отражать ход и результаты разработки выбранной темы исследования, соответствовать современному уровню развития психологической науки, а также отражать закрепление академической культуры и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Целью написания ВКР является продемонстрировать способность и профессиональную подготовленность бакалавра к проведению исследований в области психологии, обработке результатов и подготовке рекомендаций, что является основанием для присвоения ему степени «бакалавра психологии».

Для выполнения задачи написания ВКР обучающийся должен:

- осуществить теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого психологического феномена;
- осуществить эмпирическое исследование по изучаемой проблеме, выбрать и обосновав методы сбора, обработки и анализа информации;
- на основе теоретических и эмпирических данных проанализировать изучаемые явление или процесс, специфику их развития в конкретных условиях, интерпретировать полученные результаты;
- разработать конкретные предложения по решению изучаемой проблемы и совершенствованию исследуемого явления или процесса.

Квалификационная работа представляется в виде, который позволяет оценить полноту отражения и обоснованности содержащихся в ней положений, выводов и рекомендаций, их новизну и значимость.

В выпускной работе должны быть отражены:

- актуальность темы исследования, проблемная область, объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- анализ основных источников литературы, периодики и т.д.;
- методология и замысел исследования;
- результаты исследования (основные выводы).

ВКР закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых обучающийся по собственному усмотрению упорядочивает накопленные научные факты и доказывает научную или практическую значимость тех или иных положений.

Содержание выпускной работы в систематизированном виде отражает исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные при этом результаты. В работе не просто описываются научные факты, а проводится их всесторонний анализ, включающий обобщение ранее известных положений в новом аспекте или с других научных позиций, либо описание новых явлений, факторов и тенденций. Содержание характеризуется оригинальностью и неповторимостью.

В работе должны быть отражены как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается обучающимся в каждом конкретном случае.

Тема ВКР должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать профилю выбранной специальности.

6. Требования к выпускной квалификационной работе

Содержание выпускной квалификационной работы могут составлять:

- результаты теоретических и эмпирических исследований;
- разработка новых методов, технологий, методических (лингвистических, психолого-педагогических и др.) подходов к решению научных и профессиональных проблем, их теоретическое обоснование и доказательность достоверности фактов.

ВКР должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе задач методами, изученными ранее в ходе освоения учебных дисциплин.

ВКР должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение (не обязательно).

Как правило, объем введения ВКР составляет 3-4 страницы. Во введении должны быть сформулированы: актуальность темы исследования; степень разработанности проблемы; проблема исследования; цель и задачи исследования; объект и предмет исследования; гипотеза; методы и методики исследования; база проведения эмпирического исследования; практическая значимость; апробация полученных в ходе исследования результатов; структура работы.

В основной части излагается теоретический материал по теме, приводится анализ информационных источников, решаются задачи, сформулированные во введении, а также приводится описание собственного эмпирического исследования, если его проведение предусматривалось целями и задачами ВКР.

Основную часть работы составляют главы. Их должно быть не менее двух. Каждая глава освещает самостоятельный вопрос исследуемой темы, а если она разделена на параграфы и (или) подпункты, то каждый параграф - отдельную часть этого вопроса.

Первая глава – теоретическая, как правило, включающая в себя историю изучаемой проблемы, литературный обзор, собственную позицию студента в оценке того или иного подхода и выводы.

Теоретические положения первой главы должны продемонстрировать профессиональную эрудицию студента по теме исследования, знание соответствующей литературы (отечественной и зарубежной), умение выделить основные темы исследуемой проблематики, сопоставить различные точки зрения по рассматриваемым вопросам. Основные положения, сформулированные и изложенные в первой главе, должны стать базой для анализа, про-

водимого в последующих главах ВКР. При написании первой главы необходимо использовать учебную, монографическую литературу, материалы научных конференций и статьи периодических изданий по исследуемой проблеме. Также в первой главе можно рассмотреть, на каких методологических основах базируются конкретные практические методы, применяемые в исследуемом объекте. В зависимости от специфики объекта первая глава может также содержать обзор наиболее важных нормативных документов, регулирующих функционирование объекта исследования. Описание теоретических вопросов первой главы должно служить основой для разработки практических вопросов в последующих главах.

По своему объему первая глава должна составлять 40-50% от общего объема ВКР.

Вторая глава – эмпирическая, включающая в себя описание процедуры исследования, результаты обработки и интерпретация проведенных методик, рекомендации, выводы в которых представлены основные результаты.

Названия глав и параграфов должны быть конкретными и отражать их содержание. Названия не должны повторяться. Ни одна из глав не может быть названа также как работа в целом.

Завершает выпускную квалификационную работу заключение (2-3 страницы печатного текста), в котором выстраивается обобщение основных положений и результатов исследования:

- констатируется степень реализации целей и задач, поставленных во введении, научно-теоретическая и практическая ценность выполненного исследования;
- даются рекомендации относительно возможностей использования материалов или экспериментальных результатов исследования.

Заключение не должно повторять выводы по каждому параграфу, а должно содержать концептуальное обобщение полученных результатов и их место в современных научных парадигмах. Кроме того, в заключении должны быть намечены перспективы дальнейшего изучения данной проблемы и могут быть даны рекомендации по ее решению.

Список использованной литературы представляет собой перечень использованной в процессе подготовки выпускной квалификационной работы литературы. Этот список отражает осведомленность студента в имеющейся литературе по теме и должен насчитывать не менее 40 - 50 источников, в том числе зарубежные публикации, с указанием фамилии автора, места и года издания, оформленных в предусмотренном порядке. Список использованной литературы по теме исследования должен включать в себя не менее 80% публикаций, опубликованных в течение последних 5-10 лет.

Приложения содержат текстовые документы, графики, диаграммы, схемы, карты, таблицы и др. Они служат для иллюстрации отдельных положений исследуемой проблемы или являются результатом предлагаемых рекомендаций автора. На приложения делаются ссылки в тексте. Приложения помещают после списка источников и литературы в порядке их упоминания в тексте.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы – 60-70 страниц машинописного текста (без учета приложений). Объем графического и иллюстративного материала согласовывается студентом с научным руководителем ВКР.

Форма изложения содержания выпускной работы имеет свою специфику. Ее характеризует высокая степень абстрагирования, а также активное использование средств логического мышления, аппарата математической статистики, компьютерных методик и т.п. Для изложения материала квалификационной работы характерны аргументированность в суждении, точность приводимых данных, использование терминологического аппарата соответствующей теме исследования.

В соответствии с нормами научной коммуникации, в работе недопустимо выражение собственного мнения и оценка излагаемого материала в чистом виде. В связи с этим принято использовать соответствующие языковые конструкции, исключающие употребление личных местоимений единственного числа. Более оправданно применение личных местоимений множественного числа («мы», «наш») либо безличных выражений («представляется...») как отражающее факт поддержки выражаемого мнения определенной группой специалистов, научным сообществом, школой.

Выполнение ВКР осуществляется под руководством научного руководителя, который консультирует по проблеме исследования, контролирует и несет ответственность за проведение исследований, качественное и своевременное выполнение выпускной работы.

Этапами работы над ВКР являются:

Этап	Документы
1. Выбор направления исследования, назначение научного руководителя, формулировка и утверждение темы.	Приказ об утверждении темы и научного руководителя
2. Анализ источников, подготовка к исследованию.	Анализ источников, введение
3. Работа над текстом ВКР.	Основная часть ВКР
4. Подготовка к предзащите. Предзащита.	Заключение Решение о допуске к защите
5. Работа с замечаниями, высказанными на предзащите. Повторная предзащита (в случае необходимости). Оформление ВКР	Окончательный текст ВКР
6. Подготовка отзыва научного руководителя. Подготовка к защите ВКР.	Текст ВКР (на электронном носителе и в печатном виде в переплете). Отзыв Доклад Презентация

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста (воз-

можно приложение графиков, таблиц и т.п., иллюстрирующих содержание работы).

Выпускная квалификационная работа оформляется на листах формата А4, текст – с одной стороны листа. Текст выполняется в компьютерном варианте (тип шрифта – Times New Roman, размер шрифта - 14) через 1,5 интервал. Размер полей: нижнее и верхнее – по 2,5 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см. Страницы нумеруются в центре нижней части листа, начиная с титульного листа. Номера страниц на первом и втором листах (титульный лист и лист с содержанием) не ставятся, но учитываются. Приложения также нумеруются как продолжение основного текста.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равным 12,5 мм.

Каждая структурная часть (введение, заключение, главы, выводы по каждой главе и т.д.) начинается с отдельной страницы. Параграфы одной главы продолжают страницу.

Содержание оформляется на отдельном листе. Названия глав и параграфов пишутся без кавычек. Порядковый номер глав пишется римскими цифрами. Введение и заключение не имеют каких-либо дополнительных названий. Указание страницы, с которой начинается соответствующая часть содержания, является обязательным. Названия глав выполняется прописными (большими, заглавными) буквами, выравнивание по центру строки и оформляются так: ГЛАВА I. (ДАЛЕЕ НАЗВАНИЕ), ГЛАВА II. (ДАЛЕЕ НАЗВАНИЕ). В конце заголовков точки не ставятся. Переносы в заголовках не допускаются. Подчеркивать заголовки не допускается. После заголовка делается дополнительный тройной межстрочный интервал. Если заголовок не в начале страницы, то перед ним делается два межстрочных интервала. Нельзя писать заголовки в конце страницы, если на ней не уместятся две-три строки идущего за заголовком текста. Подчеркивать заголовки не допускается.

Названия параграфов не сопровождаются знаком §, а оформляется через сочетание цифр, первая из которых обозначает номер главы, а вторая - номер параграфа, например. 2.1 или 1.2. Названия параграфов оформляются строчными (маленькими) буквами, жирным шрифтом и выравниваются по центру. Все сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных. При наличии подпунктов, их названия оформляются также строчными (маленькими) буквами, жирным шрифтом и выравниваются по центру.

Не нумеруются следующие структурные элементы работы: содержание, введение, заключение, список используемой литературы. Приложения нумеруются отдельно (не 3.1, 3.2, а 1, 2, 3 и т.д.). Каждое приложение начинают с новой страницы и располагают в порядке появления ссылок на них в тексте.

При оформлении списка используемой литературы, список следует распределить по нескольким тематическим разделам. Количество и наименование разделов зависит от тематики выпускной квалификационной работы и решения автора, согласованного с научным руководителем. Рекомендуется следующая структура:

- Правовые и иные акты;
- Научная и учебная литература;
- Справочные источники;
- Интернет- ресурсы и иные электронные ресурсы.

Список использованной литературы составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов (сначала литература на русском языке, затем иностранная). В список не включаются те источники, на которые нет ссылок в тексте и которые не были использованы студентом. Нумерация списка используемой литературы сквозная.

Работа может содержать приложения, которые оформляются как продолжение основного текста работы на последующих ее страницах (в конце работы). Приложения – образцы проведенных методик, сводные таблицы результатов, таблицы, графики, диаграммы, схемы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" и иметь содержательный заголовок. Если в работе представлено несколько приложений, то их нумеруют последовательно арабскими цифрами.

Выпускная квалификационная работа должна содержать необходимый ссылочный аппарат, что демонстрирует умение студента работать с источниками. Ссылки должны быть правильно оформлены. Ссылка оформляется в квадратных скобках с указанием номера источника из списка используемой литературы и номера страницы:

а) **Ссылка на книгу или на статью в журнале или сборнике научных трудов**, например: [15, с. 24]

б) **Ссылка на правовой акт и иные акты**,
например: [15, ст. 2]

Во избежание необходимости повторять название одного и того же нормативного акта, используемого при написании выпускной квалификационной работы, допускается использование сокращенного варианта его обозначения после специальной оговорки, сделанной при первом упоминании полного наименования правового акта. Например: Федеральный закон «Об образовании в РФ» (далее – Закон об образовании). После этого в дальнейшем можно использовать сокращенный вариант названия правового акта.

При написании выпускной квалификационной работы приветствуется наличие таблиц, рисунков, графиков, схем, диаграмм как в практической, так и в теоретической главах. Они должны быть информативны, легкочитаемы, с необходимыми подписями данных.

В случае использования в работе иллюстраций следует руководствоваться тем, что все иллюстрации должны обязательно иметь наименования. При необходимости они снабжаются поясняющими данными. Иллюстрации обозначаются словом "Рис." и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например, Рис.1.2).

Один из способов наглядного представления эмпирических данных - гра-

фический. Например: на рис.1.1 представлен график зависимости между лингвистическими способностями и успеваемостью учащихся по английскому языку (см. Рис.1.1).

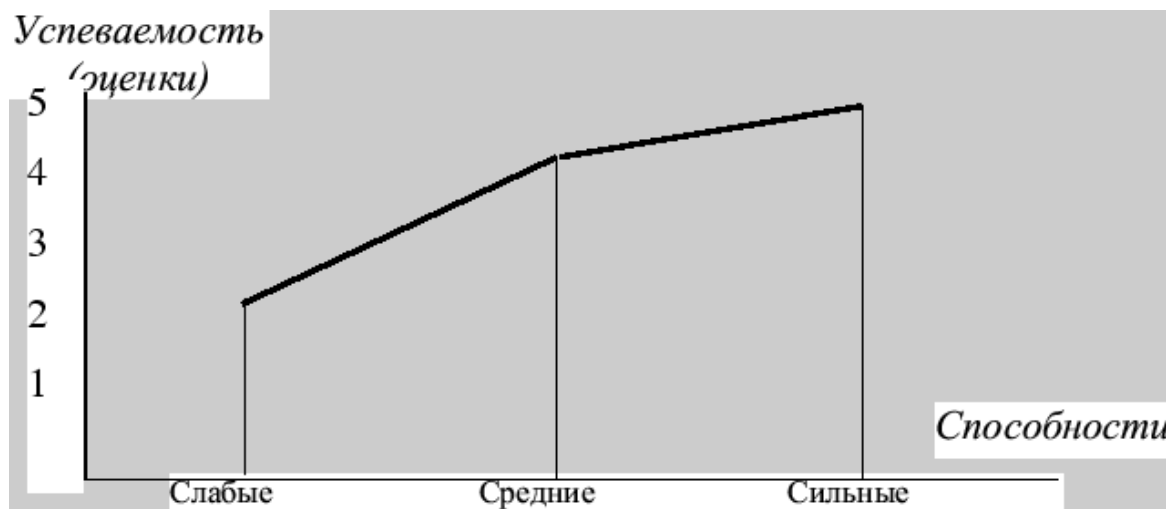


Рис. 1.1. График зависимости между уровнем лингвистических способностей и успеваемостью учащихся по английскому языку

Особую разновидность графических изображений экспериментальных результатов представляют собой гистограммы (см. пример гистограммы на рис. 1.2).

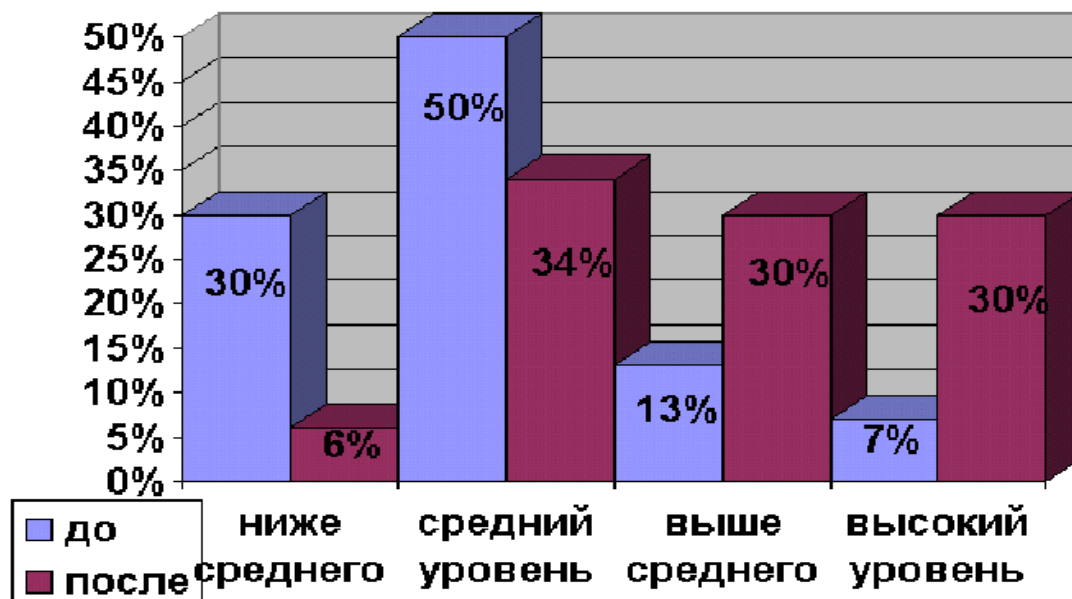


Рис. 1.2. Уровень развития кратковременной зрительной памяти до и после проведения коррекционно-развивающей работы

В случае использования таблиц, они должны иметь названия, подзаголовки, указывающие на то, какие данные в них содержатся. Каждая таблица должна иметь заголовок и слово «Таблица», начинающиеся с прописных букв; слово «Таблица» и ее номер ставятся в правом верхнем углу перед заголовком; заголовок таблицы располагается по центру вверху таблицы; заголовки граф таблицы начинаются с прописных букв, а подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с пропис-

ных, если они самостоятельные; таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота текста или с поворотом по часовой стрелке. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы (за исключением таблиц, приведенных в приложении, которые нумеруются отдельно от основной части). Номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (например, Таблица 2.3). При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, а над другими частями пишут слова «Продолжение табл. 1.3», если таблица имела номер 1.3. Примечания, касающиеся некоторых особенностей материала, содержащегося в таблице, помещаются, как правило, непосредственно под таблицей.

Оформление таблицы может выглядеть следующим образом:

Таблица 1.1.

Уровень развития памяти у учащихся 9 лет до и после проведения коррекционно-развивающей работы (баллы)

N	Слуховая		Зрительная	
	До	После	До	После
1	5	7	7	8
2	4	5	6	7,5
3	5	6	6,5	9
...				
29	7	9	10	13
30	5	7	8	9,5
M	5,4	7	7,5	10

В случае использования презентаций, необходимо помнить, что презентация представляет собой наглядное лаконичное изложение информации об исследовании, которое проводилось в выпускной работе. Обычно презентация оформляется в формате Microsoft Power Point. Презентация в обязательном порядке должна содержать логотип Института образования БФУ им. И. Канта. Как правило, мультимедийная презентация может включать 12-15 слайдов. При этом демонстрация слайдов и ее речевое сопровождение не должно занимать больше времени, чем (7-8 минут) Каждый слайд должен оформляться заголовком. Кроме основных понятий, на которых базируется работа исследователя, на слайдах должны быть представлены графики, иллюстрации, картинки, таблицы, все, что наглядно продемонстрирует ход работы и исход эксперимента. Слова должны быть хорошо видны на выбранном фоне слайда, оптимальный вариант — темные буквы на светлом фоне.

Во всей презентации желательно применять не более двух видов шрифтов. Рекомендуемый размер шрифта не менее 24, а для заголовков — меньше 36. Презентация должна иметь логичную структуру. Первый слайд — это титульный лист, на котором демонстрируется название работы, данные об ее исполнителе и научном руководителе. На следующих слайдах презентации описывается проблема, цели, задачи исследования, по которым представляются полученные результаты исследования, подтвержденные графическим, табличным материалом, далее следует информация о методах проводимого исследования, подчеркивается актуальность выбранной темы, ее практическая значимость. Основные этапы выполнения работы можно оформить несколькими небольшими предложениями, которые разместятся на следующих страницах презентации. На последних слайдах обязательно необходимо продемонстрировать результаты, которые были получены в ходе исследования.

7. Процедура предзащиты, защиты и оценка выпускной квалификационной работы

Студенты проходят предзащиту выпускных квалификационных работ для решения вопроса о степени готовности работы. По результатам предзащиты готовится протокол. Сроки предзащиты устанавливаются дирекцией института не позднее 1 месяца до защиты.

Допуск обучающихся к защите ВКР осуществляется с учетом размещения студентом окончательного варианта ВКР в электронно-библиотечной системе Университета и ее проверке на объем заимствований, которая проводится научным руководителем ВКР. На основании представленного акта проверки с указанием объема заимствований по системе «Антиплагиат», ведущий менеджер ООП ставит свою резолюцию.

Оригинальность текста ВКР должна составлять не менее 65%.

Выпускная квалификационная работа должна быть окончательно представлена с отзывом научного руководителя и актом проверки на наличие заимствований по системе «Антиплагиат» не позднее чем за 3 дня до защиты председателю Научно-методического совета для решения о допуске к защите. К бумажному варианту ВКР (брошюровка на пластиковую пружину) прилагается ее электронная копия (на диске). Электронный вариант текста работы должен быть представлен одним файлом в формате Microsoft Word. Мультимедийные приложения к работе представляются в форматах записи.

Секретарь НМС передает ВКР в ГЭК не позднее, чем за 3 календарных дня до дня защиты.

К защите студент готовит доклад, а также мультимедийную презентацию в программной оболочке Microsoft Power Point. В докладе студент должен осветить основные результаты своей работы, сделанные выводы и предложения. Презентация предназначена для визуального сопровождения выступления, в ней не должно быть материалов, которые отсутствуют в докладе.

де.

Презентация ВКР представляется секретарю ГЭК за один день до начала защиты в виде одного файла в Microsoft Power Point. Не допускается предоставление презентации в нескольких файлах или в ином электронном формате.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Студенты допускаются к защите выпускной квалификационной работы приказом на основании представления директора института о выполнении учебного плана (отсутствии академических задолженностей по дисциплинам, практикам, курсовым работам); успешном прохождении предыдущих государственных аттестационных испытаний (сдаче государственных экзаменов при их наличии) и решения Председателя Научно-методического совета о допуске к защите.

На защиту ВКР представляются следующие материалы:

- 1) оригинал ВКР (с визами научного руководителя, ведущего менеджера ООП и председателя НМС);
- 2) отзыв научного руководителя;
- 3) результаты проверки в системе «Антиплагиат»
- 4) электронный носитель с текстом ВКР (диск).

В инициативном порядке могут быть предоставлены и иные материалы, подтверждающие качество выполненного исследования, в т.ч. акты о внедрении, публикации и др.

Защита выпускной квалификационной работы – это публичное выступление выпускника перед государственной экзаменационной комиссией. Она проходит по определенному регламенту.

Первым слово предоставляется выпускнику, который представляет свое научное исследование. Доклад выпускника, как правило, составляет не более 7-8 минут и должен иметь определенную структуру. В докладе рекомендуется отразить структуру работы, обосновать выбор темы и её актуальность; дать краткий обзор содержания ВКР, чётко сформулировать выводы, указать новизну и практическую значимость полученных результатов.

Доклад студента должен сопровождаться мультимедийной презентацией, которая идентична докладу и содержит иллюстративный материал: диаграммы, графики, схемы.

Далее студент отвечает на вопросы членов ГЭК и других лиц, присутствующих на защите. После этого оглашается письменный отзыв научного руководителя. Затем заслушивается ответ студента на замечания, высказанные в отзыве (при наличии).

Выпускная квалификационная работа оценивается ГЭК с учетом ее содержания, соответствия установленным требованиям, хода защиты, а также с учетом отзыва научного руководителя.

Примерные критерии оценки ВКР содержатся в Методических рекомендациях по написанию и защите выпускных квалификационных работ студентов

направлений подготовки бакалавров Института образования БФУ им. И. Канта.

Оценки выпускным квалификационным работам даются членами государственной экзаменационной комиссии на заседании и объявляются студентам-выпускникам в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

Решением ГЭК могут быть отмечены работы, представляющие теоретическую либо практическую значимость, а также даны рекомендации для продолжения обучения по направлениям подготовки магистров.

Студент, выпускная квалификационная работа которого оценена ГЭК неудовлетворительно, подлежит отчислению из БФУ им. И. Канта с выдачей справки об обучении в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний и/или несогласием с результатами государственного экзамена, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляционная комиссия создается в Университете по каждой специальности или направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Состав апелляционной комиссии на календарный год утверждается ректором БФУ им. И.Канта на основании представлений директоров институтов. Апелляционные комиссии формируются в количестве не менее четырех человек из числа работников профессорско-преподавательского состава, не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор БФУ им. И.Канта или лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное им – на основании приказа.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или о несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

Об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

Об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии с образовательным стандартом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудитории кафедры; занятия проводятся с применением и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (копии соответствующих договоров хранятся в Институте образования).