

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Институт гуманитарных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная педагогическая практика»

Шифр: 46.04.01

Направление подготовки: «История»

Профиль: «Цифровая культура: инвентаризация исторического наследия»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Калининград
2022

Лист согласования

Составитель: к.и.н., доцент Жданович Людмила Николаевна

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № 01 от «10» февраля 2022 г.

Председатель НМС

Маслов В.Н.

Заместитель директора по ОД

Гурин Д.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: Производственная педагогическая практика

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование готовности к решению ведущих задач профессиональной деятельности, овладение опытом практической педагогической деятельности, формирование положительного отношения к профессии учителя/преподавателя, профессиональных качеств, подготовка к выполнению функций учителя /преподавателя.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ПКС-1. Способен формировать познавательную активность, активную гражданскую позицию, уважительное отношение к историческому наследию в научно-исследовательской деятельности	ПКС-1.1. Имеет представление о важнейших традиционных культурных, идеологических ценностях и ценностных системах. ПКС-1.2. С помощью научных методов и приемов формирует ценностные ориентации в профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности	Знать: новейшие и технологические достижения в области саморазвития, педагогики, а также методики преподавания истории и обществознания. Уметь: использовать в педагогической деятельности новейшие технологические достижения в области саморазвития и педагогики, определять необходимость их использования. Владеть: навыками самоанализа в части выявления потребностей в сфере саморазвития, а также в процессе построения карьеры.
ПКС-3. Способен подготовить методическую разработку и провести экскурсию	ПКС-3.1. Имеет представление об основных подходах и принципах подготовки методического обеспечения при осуществлении историко-культурных функций в деятельности организации или учреждения ПКС-3.2. Разрабатывает и проводит экскурсии при осуществлении историко-культурных функций в деятельности организации или учреждения	Знать: основные каналы и способы распространения исторического знания в современном обществе Уметь: умеет отбирать проекты, направленные на популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде; определять цели, задачи историко-просветительского проекта, отбирать и систематизировать исторические источники и информацию в соответствии с задачами историко-

		просветительского проекта в образовательных организациях и публичной среде; Владеть: навыками, позволяющими в свободной научно-популярной форме излагать и комментировать историческую информацию в публичной среде.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная педагогическая практика» представляет собой практику части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика подготовки студентов.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Получение и анализ задания по практике.	Заполнение листа инструктажа. Заполнение соответствующих разделов дневника практики. Составление индивидуального плана-графика работы.
	Установочное занятие в ВШ, являющейся базой практики. Знакомство с нормативно-правовой документацией, регулируюшую работу образовательной организации. Знакомство с системой учебного процесса в ВШ.	Заполнение соответствующих разделов дневника практики. Составление календарно-тематического планирования на период практики. Заполнение и разработка планов лекционных и практических занятий.
Производственный этап (обучающий этап практики)	Посещение занятий в ВШ. Посещение занятий на курсе, закрепленном за практикантом Присутствие на встречах с преподавателями-предметниками и руководителем практики. Посещение и анализ занятий студентов-практикантов. Разработка и проведение занятий по дисциплине.	Заполнение соответствующих разделов дневника практики. Составление методических разработок занятий. Анализ посещенных занятий, отражение его в Дневнике практики.
Производственный этап (учебно-зачетный)	Проведение зачетных занятий. Проведение мероприятия по истории. Подведение итогов по практике. Участие в итоговом	Заполнение соответствующих разделов дневника практики.

	собрании в присутствии руководителей образовательной организации.	Предоставление методических разработок занятий. Выступление на итоговом собрании.
Заключительный этап	Подготовка отчетной документации (отчета по практике, дневника практики, индивидуального задания). Оформление необходимых документов. Участие в итоговой конференции. Представление результатов	Отчет по практике. Защита отчета. Дневник практики. Отчет руководителя практики.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Практика проводится в ВШ философии, истории и социальных наук ОНК ИОиГН.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Предусмотрено проведение смотра-конкурса итоговых документов по практике.

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Производственная практика (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время, примечания);

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете;

положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и приложений. В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводятся материалы приложений (технологические карты уроков и др., выполненные индивидуальные задания).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

– Практикант предоставляет руководителю практики план-конспект (технологические карты) проведенных уроков, а также календарно-тематическое планирование. Конспект одного (зачётного) урока входит в комплект отчётных документов в виде приложения, то есть обязательных документов, необходимых для успешного прохождения практики.

Наименование оценочного средства – собеседование.

– Также в период практики практикант должен провести и предоставить комплексный анализ одного из посещенных уроков.

Комплексный анализ урока проводится по следующему плану:

1. Общие сведения об уроке
2. Характеристика типа и структуры урока
3. Содержание урока
4. Методы, приемы и средства обучения
5. Поведение учащихся
6. Поведение учителя
7. Результаты урока

Наименование оценочного средства – собеседование.

Вопросы для текущего контроля

1. Смоделировать портрет современного учителя истории.
2. Выявить структурные компоненты программ по истории.
3. Дать анализ содержания учебных программ по истории.
4. Охарактеризовать ФГОС: его место, роль и значение.
5. Дать анализ современного состояния учебно-методического комплекса.

6. Выявить особенности работы с учебником на уроке истории.
 7. Проанализировать учебники истории в рамках ФГОС.
 8. Показать, как надо проводить структурный анализ урока истории.
 9. Определить место и роль календарно-тематического плана, технологической карты по истории в работе учителя истории.
 10. Дать характеристику концепции современного исторического образования, историко-культурного стандарта.
 11. Показать организацию познавательной деятельности учащихся на трех уровнях их познавательной самостоятельности.
 12. Дать характеристику типологии познавательных заданий учащимся.
 13. Показать приемы и средства изучения теоретического материала на уроке истории.
 14. Выявить особенности применения условно-графической наглядности.
 15. Определить приемы изучения хронологии на уроках истории.
 16. Показать приемы изучения картографического материала на уроках истории.
 17. Показать процесс обучения истории и его основные компоненты.
 18. Выявить межпредметные и внутрикурсовые связи в обучении истории.
 19. Показать метапредметные, личностные и предметные результаты в преподавании истории.
 20. Раскрыть значение самостоятельной работы учащихся при изучении истории.
 21. Показать принципы изменения содержания исторического образования.
 22. Охарактеризовать деятельность учителя истории. Его место и роль в современной школе.
 23. Выявить особенности работы с учебником истории в основной школе.
 24. Показать особенности работы с учебником истории в старших классах.
 25. Охарактеризовать место и роль хронологии в преподавании истории
 26. Как и с какой целью используются деловые игры в процессе обучения истории
 27. Показать использование электронных средств обучения в преподавании истории
 28. Показать особенности преподавания истории в гуманитарных классах средней школы
 29. Выявить особенности преподавания истории в естественно-математических классах средней школы
 30. Определить место и роль уроков нового типа: урок-игра, интегрированный урок в преподавании истории
 31. Показать значение элективных занятий по истории в учебном процессе.
 32. Выявить типологию познавательных заданий для проверки субъективных знаний и умений учащихся.
 33. Охарактеризовать письменные творческие работы в обучении истории.
 34. Показать формы итоговой аттестации (ЕГЭ) учащихся по истории
- Наименование оценочного средства – собеседование.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

– Оценивается содержание дневника практики, его соответствие предъявленным требованиям.

– Оценивается отчет практики, его соответствие предъявленным требованиям.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

– соответствие отчета заданию на практику;

– степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;

- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности: учебное пособие / В. Д. Колдаев. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0814-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836581> (дата обращения: 29.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Методика обучения истории [Текст] : учеб. для вузов / [В. В. Барабанов [и др.] ; под ред. В. В. Барабанова, Н. Н. Лазуковой. - Москва : Академия, 2014. - 428, [1] с. - (Высшее образование. Педагогическое образование). - Указ.: с. 412-415. - Библиогр.: с. 416-420.

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 15.04.2022)

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования URL <https://fgos.ru/fgos/fgos-ooo/> (дата обращения: 15.04.2022)

Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) URL http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155553/fcd5ad2f7bcae420af7b0e706a20935cafd7f5ec/(дата обращения: 15.04.2022)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовительный этап	Объясняет цель и задачи практики, распределяет индивидуальные задания, проводит инструктаж по технике безопасности, распределяет студентов, курирует процесс «пассивной практики».	Знакомится с требуемыми формами документов по практике, с работой образовательной организации, разрабатывает конспекты занятий, тематическое планирование.
Производственный этап (обучающий этап практики)	Консультирует студентов при планировании занятий, проведении анализа посещенных занятий преподавателей и однокурсников.	Проходит «пассивную практику», посещает занятия, разрабатывает и проводит первые занятия
Производственный этап (учебно-зачетный)	Консультирует студентов по поводу подготовки к занятиям, указывает на сильные и слабые стороны проведенных занятий.	Проводит зачетные занятия и мероприятия.
Заключительный этап	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента, ответственность при прохождении практики и качество отчетных документов	Готовит отчетные документы по практике. Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Приложение №1

Примерная форма отчета о прохождении практики

Титульный лист

**Балтийский федеральный университет им. И. Канта
Институт образования и гуманитарных наук
Высшая школа философии, истории и социальных наук**

Отчёт о _____ практике

(Фамилия, имя, отчество студента; курс; форма обучения)

Руководитель практики – ученая степень, звание, ФИО)

Калининград, 20_____

I Общие сведения

1. Место и сроки проведения практики;
2. Ф.И.О. руководителя.
3. Курс, на котором проводились занятия.

Виды работ и их описание:

II Проведенные и посещенные занятия.

1. Количество проведенных занятий.
2. Отношение студентов курса к истории.
3. Темы наиболее удачных занятий. Почему считаете их удавшимися?
4. Какие занятия вызвали затруднения, почему?
5. Какие из использовавшихся методов и приемов обучения (в том числе проверки знаний) наилучшим образом содействовали активизации познавательной деятельности студентов? Показать на двух-трех примерах.

6. Исползованные виды заданий. Их достоинства и недостатки.

7. Количество посещенных занятий студентов на практике. Наблюдения и выводы.

III Воспитательная работа. Тематика, формы и методы проведения. Выводы.

IV Получили ли удовлетворение от практики, ее значение в вашем становлении как преподавателя; общие выводы.

VI Замечания по организации практики. Предложения школе, институту.

3. Пожелания по организации и проведению практики

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

(дата)

Дневник по педагогической практике

(Фамилия, имя, отчество студента)

Калининград, 20__ г.

Форма для ведения дневника

№п/п	Дата	Содержание	Примечание

Приложение №2

Характеристика работы студента и оценка её результатов руководителем практики:

(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики)
(дата)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель практики

_____ / _____ / _____ / _____ /
« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.
от профильной организации

для

(ФИО студента)

Место прохождения:

Срок прохождения: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Цель прохождения:

Задачи:

Содержание:

Планируемые результаты:

1	
2	
3	
4	
5	
...	

Форма отчетности:

Форма контроля:

Ознакомлен(а) _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись студента)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) НА ПРАКТИКУ

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от БФУ им. И. Канта

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель практики
от профильной организации

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

для _____,
(ФИО студента)

Срок прохождения: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Место прохождения: _____

№ п/п	Наименование этапа практики	Виды работ (ПРИМЕР формулировок)	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно – подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none">- ознакомление с индивидуальным заданием;- прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации;- ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики- выполнение индивидуального задания;- ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ;	«__» _____ 20__ г.	
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none">- сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики;- заполнение отчета о прохождении практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none">- прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	«__» _____ 20__ г.	

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Институт гуманитарных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная преддипломная практика»

Шифр: 46.04.01

Направление подготовки: «История»

Профиль:

«Цифровая культура: инвентаризация исторического наследия»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Калининград
2022

Лист согласования

Составитель: Баранова Е.В., к.ист. наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № 01 от «10» февраля 2022 г.

Председатель НМС

Маслов В.Н.

Заместитель директора по ОД

Гурин Д.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Преддипломная практика является производственной практикой.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится в следующих формах: а) аудиторные установочные занятия со студентами магистратуры направлений «Филология», «История» (в соответствии с направлением обучения магистранта) б) работа в библиотеках, архивах и музеях по сбору исследовательского материала; в) работа с электронными ресурсами и базами данных; г) самостоятельная работа по выполнению исследовательских заданий руководителя практики и научного руководителя.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы и подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы магистра.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения	- знать теории, современных методов и методики проведения исследований - уметь определять проблематику, цели, задачи исследования, структуру выпускной квалификационной работы (ВКР) - владеть навыками формулировки исследовательские задачи, определять методы их достижения, в том числе привлекая методы и знания из других наук

	участников этой деятельности	
УК-4	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p> <p>УК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>	<p>-уметь работать с фондами библиотек, электронными базами данных, составлять библиографические списки</p> <p>-знать работать с фондами государственных или ведомственных архивов</p> <p>-владеть вести сбор необходимой информации в библиотеках и архивах</p>
ОПК-1	ОПК-1.1. Демонстрирует знание предмета и методологии	- уметь анализировать опубликованные и неопубликованные источники, отечественную и зарубежную научную литературу по теме

	<p>современного источниковедения, типов и классов исторических источников, составляющих единое информационно-коммуникативное поле, и методов их анализа, структуры источниковедческого исследования</p> <p>ОПК-1.2. Применяет приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения, этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией, решении исследовательских, прикладных педагогических задач</p> <p>ОПК-1.3. Разрабатывает стратегию проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования</p>	<p>ВКР, систематизировать собранную информацию</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать методы научного проектирования в организации исследований - владеть навыками написания научных текстов
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать научно-теоретические подходы отечественных и зарубежных ученых по изучаемой проблеме - уметь самостоятельно приобретать и использовать новые знания - владеть навыками сбора и обработки необходимых данных, использования

	<p>использования в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2. Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.3. Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>различных источников информации для проведения экономических расчетов</p>
--	---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в раздел «Производственная практика» является важнейшим элементом подготовки магистров направлений «Филология» (45.04.01), «История» (46.04.01), по программе «Цифровая культура: инвентаризация исторического наследия». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время прохождения практики магистранты базируются на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении в 1-м и 2-м курсах дисциплин учебного плана, во время научно-исследовательской работы и практики.

Практика должна предоставить магистранту возможность проявить и углубить свои знания в области методологии и методики проведения учебной исследовательской работы, полученные во время обучения в магистратуре и использовать их для выполнения самостоятельного исследования при подготовке выпускной квалификационной работы.

При выполнении программы преддипломной практики, магистранты должны удовлетворять следующим требованиям к «входным» знаниям и умениям, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОПОП:

- знать теории, современных методов и методики проведения исследований
- уметь определять проблематику, цели, задачи исследования, структуру выпускной квалификационной работы (ВКР)
- уметь формулировать исследовательские задачи, определять методы их достижения, в том числе привлекая методы и знания из других наук
- уметь работать с фондами библиотек, электронными базами данных, составлять библиографические списки
- уметь работать с фондами государственных или ведомственных архивов
- уметь вести сбор необходимой информации в библиотеках и архивах
- уметь анализировать опубликованные и неопубликованные источники, отечественную и зарубежную научную литературу по теме ВКР, систематизировать собранную информацию

- владеть навыками написания научных текстов
- владеть методами научного проектирования в организации исследований

С точки зрения использования практических навыков и компетенций практика основывается на предшествующем опыте, полученном в ходе изучения дисциплин профессионального цикла магистерской программы и проведения самостоятельной работы, в том числе при подготовке к практическим занятиям.

Преддипломная практика послужит совершенствованию практических навыков и компетенций в реальной научно-исследовательской деятельности, повысит мотивированность и ориентацию магистрантов на осмысленное усвоение и применение навыков, полученных в теоретическом курсе магистратуры, расширит их общественный кругозор и приблизит их учебную работу к реальным задачам обоснования, создания и реализации проектов.

В ходе работы на практике магистранты должны продолжить и завершить ВКР в форме проектного задания, разработанного и начатого в ходе учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) научно-исследовательской практики проводимой на 2 семестре магистратуры.

ВКР выполняется под руководством и научным консультированием научного руководителя в объеме не менее 100 тыс. знаков, или 50 – 60 страниц компьютерного набора 14-м кеглем, шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала.

4. Содержание практики

№ п\п	Этапы практики	Виды работы	Трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (организационное собрание)	Посещение собрания, установочная лекция, индивидуальная беседа с научным руководителем. Ознакомление с организацией, программой, содержанием практики, требованиями к ВКР. Заполнение дневника практиканта.	16	Проверка дневника практиканта
2	Основной этап (работа с базами электронных данных, Интернет-ресурсами, библиотечными музейными и архивными каталогами и описями фондов, сбор материалов для написания научно-исследовательской работы, обработка и анализ собранной информации,	Составление списка источников и литературы Написание конспектов (выписок) на бумажных или электронных носителях из источников и литературы Систематизация материала источников и литературы, Разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем и заказчиком по	180	Проверка дневника практиканта. Проверка конспектов и других собранных материалов научным руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях. Чтение текста ВКР научным руководителем.

	написание проектного задания по заданной теме; подготовка презентации и защита проектной заявки)	содержанию исследовательской работы. Написание текста введения, основной части, заключения ВКР. Оформление научно-справочного аппарата ВКР Подготовка приложений к ВКР Подготовка для публичной защиты основных положений, полученных в результате проведенного исследования. Заполнение дневника практиканта.		
3	Заключительный этап (подготовка отчётной документации по итогам практики)	Подготовка итоговой документации по практике. Проведение итоговой конференции с выставлением оценок Подготовка и участие в предзащите ВКР. Подготовка защитной речи и презентации ВКР. Участие в оппонировании на защите ВКР других магистрантов.	20	Проверка и оценка отчета и дневника практиканта. Проверка и предварительная защита ВКР. Представление в основном завершенной, проверенной научным руководителем ВКР. Справка о проверке текста ВКР в университетской системе «Антиплагиат» Дневник практиканта
			216	

5. Сведения о местах проведения практики

Основным местом проведения практики является Институт гуманитарных наук БФУ им. И. Канта и\или его структурные подразделения.

Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях (в зависимости от темы исследовательской работы): Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, Областной научной универсальной библиотеке, Государственном архиве Калининградской области, Областном историко-художественном музее, Калининградском музее янтаря, Калининградской художественной галерее, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Петербург и другие города, в том числе и за границу, для работы по поиску материалов в центральных архивах и книгохранилищах по теме исследования.

6. Указание форм отчетности по практике

- а) дневник практиканта;
- б) отчет по практике;
- в) текст защитной речи и презентация ВКР;
- г) текст в основном завершенной ВКР.

Организация предзащиты ВКР (итоговой конференции)

Предзащита ВКР проводится на завершающем этапе практики (итоговой конференции). Программа предзащиты включает следующие основные пункты:

- руководители практики (научные руководители магистерских ВКР) подводят ее итоги, характеризуют достижения, анализируют недостатки работы магистрантов на практике;

- объявляются и обосновываются выставленные оценки за практику; определяются лучшие научно-исследовательские проекты, подготовленные во время практики;

- выступления практикантов, которые делятся впечатлениями, высказывают свои замечания по организации практики, анализируют трудности и проблемы, с которыми они встретились во время подготовки ВКР;

- отчеты выпускников о степени готовности ВКР;

- выступления магистрантов с изложением основных положений своих ВКР, представление медийных презентаций своих проектов, оппонирование и обсуждение представленных работ.

Срок предоставления документов – на последней неделе практики.

Срок проведения итоговой конференции и выставления оценок – на последней неделе практики

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Для аттестации студентов по итогам преддипломной практики применяется следующая система оценок:

Зачет

Оценка Показатели

Зачтено - полностью выполнен план практики,

- подготовлена ВКР

- ВКР имеет самостоятельный исследовательский характер, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, опирающимися на анализ источников и научной литературы, научно-справочный аппарат оформлен в соответствии с имеющимися требованиями; содержание ВКР соответствует заявленным целям и задачам исследования;

- на защите магистрант показывает глубокое знание темы ВКР, свободно оперирует данными исследования, полно и аргументировано отвечает на большинство поставленных вопросов;

- ВКР имеет положительный отзыв научного руководителя с возможными замечаниями

Незачтено - не выполнен план практики и/или не подготовлена ВКР;

- представленная ВКР не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению дипломных сочинений; в работе нет выводов либо они носят декларативный характер; имеются грубые ошибки, искажаются факты, научные концепции;

- работа перепечатана из Internet, электронных библиотек или других носителей информации, что подтверждается отчетом о проверке ВКР в системе «Антиплагиат»;

- содержание ВКР не соответствует заявленным целям и задачам исследования;

- на защите магистрант затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответах допускает существенные ошибки;

- в отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания

- грубо нарушалась трудовая дисциплина

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для промежуточного контроля.

Формы и методы проектной деятельности.

Гранты по исторической проблематике.

Методологические основы исторического исследования.

Прикладные исторические исследования

Применение количественных методов в исторических исследованиях.

Работа с каталогами и электронными базами библиотек при проведении исторического исследования

Поиск источников информации в архивных фондах и музейных собраниях

Требования стандарта к оформлению научно справочного аппарата

Структура и содержание научного исследования по истории

Требования к защите выпускной квалификационной работы

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры/ Н. А. Горелов; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - Москва: Юрайт, 2015. (БФУ)

Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры/ Н. А. Горелов, Д. В. Круглов; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line (БФУ)

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учеб. пособие/ И. Н. Кузнецов. - 3-е изд.. - Москва: Дашков и К°, 2017. (БФУ)

Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учеб. для вузов/ под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб.. - Москва: КноРус, 2014. (БФУ)

Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учеб. пособие/ Ю. Н. Новиков. - Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2014. (БФУ)

Основы научных исследований: учеб. пособие/ [Б. И. Герасимов [и др.]]. - 2-е изд., доп.. - Москва: Форум; Москва: ИНФРА-М, 2015. (БФУ)

Подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): метод. указания/ [сост. А. А. Липидус [и др.]]. - Москва: АСВ, 2016. (БФУ)

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований: учеб. пособие/ М. Ф. Шкляр. - 6-е изд.. - Москва: Дашков и К°, 2016. (БФУ)

Дополнительная литература

XX век. Методологические проблемы исторического познания: сб. обзоров и реф. : в 2 ч./ РАН, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам ; [редкол.: А. Л. Ястребицкая (отв. ред.) [и др.]]. - М.: ИНИОН РАН, 2001

Берулава, Г.А. Стиль индивидуальности. Теория и практика. Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2001.

Бут У.К. Исследование. Шестнадцать уроков для начинающих авторов: научное издание. М., 2004.

Волков, Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практ. пособие/ Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб.. - М.: Альфа-М; М.: ИНФРА-М, 2012.

Дергачевские чтения - 2011. Русская литература: национальное развитие и региональные особенности: материалы междунар. науч. конф., 6-7 окт. 2011 г. Екатеринбург : в 3 т.- Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012 - Т. 3. - 358, [1] с.

Добренев, В. И. Методология и методы научной работы: учеб. пособие для вузов/ В. И. Добренев, Н. Г. Осипова; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Социолог. фак.. - М.: КДУ, 2009.

Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения. М.: Академия, 2007.

Костяшов Ю.В. Как написать курсовую и дипломную работы: метод. пособие для студентов, специализирующихся по каф. зарубеж. истории и междунар. отношений. Калининград, 2010.

Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для студ. магистрантов. М., 1997.

Майданов А.С. Методология научного творчества. М., 2008.

Модели в современной науке: единство и многообразие: сб. науч. тр./ Рос. гос. ун-т им. И. Канта; под ред. С. С. Ваулиной, В. И. Грешных. - Калининград: РГУ им. И. Канта, 2010.

Новиков, А. С. Структурный анализ науки. Проблемы. Поиски. Открытия/ А. С. Новиков. - 2-е изд., суц. перераб. и доп.. - Москва: ЛЕНАНД, 2015.

Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учеб. пособие для студентов вузов. М., 1999.

Рузавин, Г. И. Методология научного исследования: учеб. пособие для студентов вузов/ Г. И. Рузавин. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 1999. Сабитов Р.А. Основы научных исследований. Челябинск, 2002

Современные методологические стратегии: интерпретация, конвенция, перевод: коллектив. моногр./ РАН, Ин-т философии, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам; под общ. ред. Б. И. Пружинина, Т. Г. Щедриной. - Москва: РОССПЭН, 2014.

Современные образовательные технологии: учеб. пособие для вузов/ под ред. Н. В. Бордовской. - М.: КноРус, 2010.

Чернилевский, Д. В. Дидактические технологии в высшей школе: учеб. пособие для студ. вузов обуч. по пед. спец, магистрантам, аспирантов и слушателей системы доп. проф. образования. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002.

Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие/ Ф. В. Шарипов. - М.: Логос, 2012. Попков В. А. Дидактика высшей школы: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2008.

Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие. М., 2003.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

	возможности, творческий подход студента	
--	--	--

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Институт гуманитарных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

Шифр: 46.043.01

Направление подготовки: «История»

**Профиль: «Цифровая культура: инвентаризация исторического
наследия»**

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Калининград
2022

Лист согласования

Составители: Маслов Виталий Николаевич, кандидат исторических наук, доцент Института гуманитарных наук.

Баранова Елена Вячеславовна, кандидат исторических наук, доцент Института гуманитарных наук

Дементьев Илья Олегович, кандидат исторических наук, доцент Института гуманитарных наук

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № 01 от «10» февраля 2022 г.

Председатель НМС

Маслов В.Н.

Заместитель директора по ОД

Гурин Д.В.

Содержание

1. Наименование **практики** «Производственная практика (научно-исследовательская работа)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование практики: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)».

Цель практики

- формирование у магистрантов первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности
- написание магистерской диссертации
- закрепление и развитие общекультурных и профессиональных компетенций, умения самостоятельно на современном уровне решать задачи своей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения</p> <p>УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p>Знать: основы анализа и синтеза, способы их использования при выполнении практических заданий и решении элементарных исследовательских задач, требующих навыков абстрактного мышления</p> <p>Уметь: вести поиск алгоритмов решения поставленной проблемной задачи на основе доступных источников информации; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (проблемы), подлежащие дальнейшей детальной разработке.</p> <p>Владеть: навыками разработки стратегии достижения поставленной научно-исследовательской / проектной цели</p>
УК-2	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и</p>	<p>Знать: базовые принципы организации научного исследования, включая составление плана и графика выполнения работ, бюджета научного исследования</p> <p>Уметь: разрабатывать стратегию, детальный план и рассчитывать бюджет научного исследования, эффективно реализовывать научный</p>

	<p>возможные сферы их применения</p> <p>УК-2.2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением</p> <p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях</p> <p>УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)</p>	<p>проект на всех этапах, контролировать его выполнение; определять возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта</p> <p>Владеть: способностью организовать работу участников проекта, оперативно вносить необходимые коррективы в ее ход; навыками написания научных отчетов, статей и подготовки публичных выступлений на научно-практических семинарах и конференциях</p>
УК-3	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий</p> <p>УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так</p>	<p>Знать: основы психологии взаимоотношений в трудовых, в том числе научных коллективах, основы конфликтологии и теоретические алгоритмы разрешения конфликтных ситуаций в отношениях между участниками научного проекта,</p> <p>Уметь: находить оптимальные способы преодоления конфликтов, споров и разногласий внутри творческого коллектива</p> <p>Владеть: навыками планирования командной работы, перераспределения сфер и направлений деятельности между участниками проекта, корректировки этапов осуществления научного проекта</p>

	и коллективных действий УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений	
УК-4	<p>УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)</p> <p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p> <p>УК-4.3. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>	<p>Знать: русский и одним (несколькими) из иностранных языков; основные способы устной и письменной коммуникации; требования к редактированию научных публикаций.</p> <p>Уметь: редактировать научные тексты, презентовать результаты научной деятельности на региональных, всероссийских и международных научных форумах; переводить</p> <p>Владеть: навыками письменной и устной коммуникации в научной среде, приемами академической дискуссии, навыками использования сети Интернет и социальных сетей в целях научной коммуникации</p>
УК-5	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе	<p>Знать: принципы организации работы в коллективе над решением профессиональных задач;</p> <p>Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфес-</p>

	<p>взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p> <p>УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>сиональные и культурные различия участников научного коллектива;</p> <p>Владеть: навыками выстраивания партнерских взаимоотношений с коллегами на основе принципов равенства и взаимоуважения</p>
УК-6	<p>УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.4. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов</p>	<p>Знать: методики саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала при решении научных задач</p> <p>Уметь: определять пути и способы профессионального роста в научной и научно-преподавательской сферах</p> <p>Владеть: навыками проектировать индивидуальную траекторию профессионального развития с учетом изменений видов деятельности и требований рынка труда, способами корректировки планов и конкретных действий личностного совершенствования</p>

3. Место **практики** в структуре образовательной программы

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)» представляет собой обязательную часть Блока. 2 Практика подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по **практике**

Виды учебной работы по **практике** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание **практики**, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по **практике**, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым проектам – при наличии курсового проекта по данной **практике** в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость практики сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной **практике** не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Проектная деятельность в науке	Особенности планирования работы над исследовательским проектом. Организация управления проектом: Требования к управлению документами проекта. Этические аспекты проектной деятельности. Социально-психологические аспекты управления проектами. Организация проектной команды. Эффективное управление сотрудниками. Инструменты дистанционной организации проектной деятельности. Облачные технологии: ресурсы Google и другие ресурсы. Онлайн-сервисы. Организация научных семинаров и конференций, подготовка научных публикаций, работа исследовательских коллективов в рамках проектной деятельности
2.	Выбор темы научно-исследовательской работы (НИР) / выпускной квалификационной работы (ВКР)	Выбор темы из предложенных научными руководителями. Инициативная тема НИР. Утверждение темы НИР / ВКР. Выбор темы коллективной научной работы
3.	Знакомство с темой НИР / ВКР	Основные аспекты и общий исторический фон исследования. Главные направления исследования. Поиск и сбор наиболее значимой информации. Создание в электронном виде хронологической таблицы и алфавитного именованного указателя с основными биографическими данными действующих исторических персонажей.
4.	Составление библиографии	Приемы использования систематических

		каталогов библиотек, их электронных версий, справочной литературы, библиографических указателей, библиографических списков и ссылок в монографиях и статьях, а также Интернет-ресурсов
5.	Составление плана НИР / ВКР	Формулировка основных направлений исследования, определение структуры и предварительные названия глав и параграфов. Предназначение и специфика рабочего плана НИР / ВКР
6.	Первая консультация с научным руководителем	Согласование библиографического списка, рабочего плана, обсуждение методики исследования, возможностей и перспектив использования цифровых технологий в исследовании, утверждение примерного графика научно-исследовательской работы. Распределение направлений работы между участниками коллектива, реализующего научный проект.
7.	Выбор жанра и цифровой составляющей НИР / ВКР	Конкретно-исторический, историографический, источниковедческий жанры, жанр исторического портрета. Базы данных, геоинформационные системы, фотограмметрия 3Д-реконструкции, контент-анализ.
8.	Сбор материалов и систематизация материалов. Пробная глава НИР / ВКР	Методика сбора и обработки материалов, конспектирования научной литературы, внешней критики источников, наполнение базы данных для цифровой составляющей НИР / ВКР. Особенности и предназначение пробной главы научного исследования магистранта
9.	Требования к оформлению НИР / ВКР	Объем научно-исследовательской работы. Структура НИР / ВКР. Оформление текста научной работы. Научно-справочный аппарат НИР / ВКР. Приложения к научной работе. Методика оформления цифровых компонентов НИР / ВКР.
10.	Введение НИР / ВКР	Обоснование научной актуальности и общественной значимости темы исследования Историографический обзор. Объект и предмет исследования, методологические основы, понятийный аппарат. Цель и задачи исследования. Хронологические и территориальные рамки. Обзор источников. Обоснование структуры работы.

11.	Основная часть, заключение НИР / ВКР	Детальный план каждой главы и параграфа. Структура составных частей научного исследования. Методика использования источников, баз данных, оцифрованных объектов и материалов исследований предшественников. Комментарии и выводы автора (авторов) НИР / ВКР. Самостоятельность исследования, недопустимость плагиата. Требования к заключению научной работы / публикации. Оформление основной части и заключения НИР / ВКР.
12.	Научно-справочный аппарат. Приложения к научной работе / публикации	Требования к составлению и оформлению списка источников и литературы, примечаний. Требования к составлению и оформлению именного и географического указателей, биографических данных, хронологические таблицы, карт, графиков и другого иллюстративного материала. Особенности представления баз данных, трехмерных реконструкций и других цифровых материалов.
13.	Написание научной статьи по подготовленной НИР / ВКР	Требования к научной публикации. Методика написания научной статьи.
14.	Защита ВКР / НИР	Процедура защиты ВКР. Требования к мультимедийной презентации. Критерии оценки НИР / ВКР

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Составление библиографии ВКР

Вопросы для обсуждения: Систематические каталоги библиотек. Справочная литература. Библиографические указатели. Интернет-ресурсы.

Тема 2. Составление плана НИР / ВКР

Вопросы для обсуждения: Основные направления исследования, структур и предварительные названия глав и параграфов. Рабочий план НИР / ВКР

Тема 3. Выбор жанра и цифровой составляющей НИР / ВКР

Вопросы для обсуждения: Конкретно-исторический, историографический, источниковедческий жанры, жанр исторического портрета. Базы данных, геоинформационные системы, фотограмметрия 3Д-реконструкции, контент-анализ.

Тема 4. Сбор материалов и систематизация материалов.

Вопросы для обсуждения: Методика сбора и обработки материалов, конспектирования научной литературы, внешней критики источников, наполнение базы данных для цифровой составляющей НИР / ВКР.

Тема 5. Требования к оформлению НИР / ВКР

Вопросы для обсуждения: Объем научно-исследовательской работы. Структура НИР / ВКР. Оформление текста научной работы. Научно-справочный аппарат НИР / ВКР. Методика оформления цифровых компонентов НИР / ВКР.

Тема 6. Подготовка введения НИР / ВКР

Вопросы для обсуждения: Актуальность и общественная значимость темы исследования. Историографический обзор. Объект и предмет исследования, методологические основы, понятийный аппарат. Цель и задачи исследования. Хронологические и территориальные рамки. Обзор источников. Обоснование структуры работы.

Тема 7. Основная часть, заключение НИР / ВКР

Вопросы для обсуждения: Структура составных частей научного исследования. Методика написания глав и параграфов. Содержание заключения научной работы. Оформление основной части и заключения НИР / ВКР.

Тема 8. Научно-справочный аппарат. Приложения к научной работе / публикации

Вопросы для обсуждения: Требования к составлению и оформлению списка источников и литературы, примечаний, указателей, хронологические таблицы, карт, графиков и другого иллюстративного материала. Представления баз данных, трехмерных реконструкций и других цифровых материалов.

Тема 9. Написание научной статьи

Вопросы для обсуждения: Требования к научной публикации. Методика написания научной статьи.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

№ п/п	Наименование раздела	Тема лабораторной работы
1	Проектная деятельность в науке	Обоснование актуальности проекта: предложить обоснование научного или образовательного проекта по гуманитарной тематике, формулировку темы Сформулировать требования к квалификации сотрудников проекта: 1) организация международной конференции по использованию цифровых технологий в изучении миграционных процессов с СССР; 2) организация зимней школы по цифровой гуманитаристике;
2	Введение НИР / ВКР	Подготовка и обсуждение историографического очерка НИР / ВКР Подготовка и обсуждение обзора источников НИР / ВКР (тема выбирается руководителем практики)

Требования к самостоятельной работе студентов

Выпускная квалификационная работа в соответствии выполняется в виде магистерской диссертации в период выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач подготовки магистра к научно-исследовательской и научно-педагогической сферах деятельности.

Основной формой планирования научно-исследовательской работы и корректировки индивидуальных планов обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара, во время прохождения научно-исследовательской практики и на консультациях с научным руководителем. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится их публичное обсуждение с привлечением ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Результатом самостоятельной научно-исследовательской работы в 1-м семестре является разработка разделов будущей диссертации с обоснованием актуальности избранной темы, объекта и предмета исследования, а также обзор (реферат) источников и научной литературы по теме ВКР.

Результатом самостоятельной НИР во 2-м семестре является разработка методологии сбора, систематизации и изучения данных, а также сбор фактического материала по теме выпускной квалификационной работы; магистрант готовит научную статью и/или доклад на научную конференцию по теме ВКР

Результатом самостоятельной НИР в 3-м семестре являются: завершение сбора фактического материала, осуществление его систематизации, оценка степени достоверности и достаточности для решения исследовательских задач, поставленных в ВКР; в рамках работы по ВКР магистрант готовит и сдает научному руководителю 1-2 главы будущей диссертации.

Результатом самостоятельной НИР в 4-м семестре являются завершение работы над текстом ВКР и ее защита в государственной комиссии, написание научной статьи по материалам ВКР.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках НИР

Основными этапами формирования указанных компетенций являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Проектная деятельность в науке	УК-2 УК-3	Тестирование
Выбор темы научно-исследовательской работы (НИР) / выпускной квалификационной работы (ВКР)	УК-2	Опрос
Знакомство с темой НИР / ВКР	УК-2	Опрос
Составление библиографии	УК-1	Опрос
Составление плана НИР / ВКР	УК-1	Опрос
Первая консультация с научным руководителем	УК-3	Опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Выбор жанра и цифровой составляющей НИР / ВКР	УК-4	Опрос
Сбор материалов и систематизация материалов. Пробная глава НИР / ВКР	УК-1 УК-4	Опрос
Требования к оформлению НИР / ВКР	УК-1	Опрос
Введение НИР / ВКР	УК-5	Опрос
Основная часть, заключение НИР / ВКР	УК-1	Опрос
Научно-справочный аппарат. Приложения к научной работе / публикации	УК-4	Опрос
Написание научной статьи по подготовленной НИР / ВКР	УК-3 УК-6	Опрос
Защита ВКР / НИР	УК-1	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

1. Метод познания от частного к общему, когда на основании знания о части предметов класса делается вывод о классе в целом называется:

А) дедукция, Б) индукция, В) обобщение.

(подчеркните нужное).

2. Назовите основные характеристики научного исторического знания:

3. Процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения – это:

А) объект исследования,

Б) предмет исследования,

В) принцип исследования.

(подчеркните нужное).

4. Историческое научное исследование должно отвечать следующим важнейшим критериям:

А) критерию новизны;

Б) критерию общественной актуальности;

В) критерию научности;

Г) критерию популярности.

(вычеркните лишнее).

5. Основной задачей научного исторического исследования является:

А) извлечение из источника максимума информации;

Б) получение нового научного знания;

В) создание автором своей концепции истории.

(вычеркните лишнее).

6. Исследование истории международных отношений относится к:

А) типологии по предметной структуре и проблемам;

Б) типологии по масштабности предмета исследования;

в) типологии по хронологическому и географическому принципу;

- г) типологии по специфике целей, методов и средств исследований;
 д) типологии по жанру.
 (подчеркните нужное).

7. К этапам научного исследования по истории не относится:

- А) постановка проблемы,
 Б) вычленение объекта и предмета исследования,
 В) создание гипотезы (теории),
 Г) осуществление эксперимента,
 Д) проверка полученного знания
 (вычеркните лишнее).

8. Перечислите типы научных исследований по истории.

9. Наиболее распространенными жанрами исследования в современной исторической науке являются:

- А) конкретно-исторический,
 Б) биографический,
 В) историографический,
 Г) американистика,
 Д) источниковедческий,
 Е) историко-теоретический.
 (вычеркните лишнее).

Объектом исторического исследования является:

- А) исторические источники;
 Б) объективная историческая реальность;
 В) научная историческая литература.
 (подчеркните нужное).

Постановка исследовательской задачи относится к:

- А) первому этапу исследования,
 Б) ко второму этапу исследования,
 В) к третьему этапу исследования.
 (подчеркните нужное).

12. Исследование по истории Европы во второй половине XIX в. относится к:

- А) типологии по масштабности предмета исследования;
 Б) типологии по жанру;
 В) типологии по предметной структуре и проблемам;
 Г) типологии по хронологическому и географическому принципу;
 Д) типологии по специфике целей, методов и средств исследований; (подчеркните нужное).

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
1	Понятие «проект» объединяет разнообразные виды деятельности, характеризующиеся рядом следующих признаков:	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">неограниченная протяженность во времени</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">направленность на достижение конкретных целей</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">обособленное выполнение многочисленных, взаимосвязанных действий;</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">все перечисленные признаки</div>	2

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
2	С точки зрения системного подхода проект — это:	<p>документально оформленный план сооружения или иной конструкции</p> <p>группа элементов, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей</p> <p>некоторая задача без определённых данных и результатов, которая должна быть решена в максимально возможный короткий срок времени</p> <p>процесс перехода из исходного состояния в конечное — результат при участии ряда ограничений и механизмов</p>	2
3	Метод SWOT-анализа обеспечивает	<p>оценку эффективности реализованного проекта</p> <p>оценку потребностей целевой группы</p> <p>оценку внешней и внутренней среды проекта</p>	3
4	Какие существуют ограничения при реализации проекта?	<p>культурологические</p> <p>логистические</p> <p>время</p> <p>нормативно-правовые</p> <p>финансовые</p> <p>все перечисленные</p>	6
5	Необходимость в самостоятельной дисциплине «Управление проектами» возникла:	<p>В США в 1930—1940-х гг.</p> <p>В России в 1990-х гг.</p> <p>В странах Запада с развитой рыночной экономикой в 1950-х гг.</p> <p>В Китае во время «культурной революции»</p>	1
6	Основные причины появления (источники идей) проектов:	<p>избыточные ресурсы</p> <p>удовлетворённый спрос</p> <p>реакция на политическое давление</p> <p>наличие нерешённой проблемы</p>	4
7	Проект повышения конкурентоспособности ведущих российских университетов среди ведущих мировых научно-образовательных центров — это:	<p>минипроект</p> <p>макропроект</p> <p>мегапроект</p>	3

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы			
8	Промежуток времени между моментом инициирования (появления идеи, зарождения) проекта и моментом его завершения называется:	<table border="1"> <tr><td>проект</td></tr> <tr><td>жизненный цикл проекта</td></tr> <tr><td>стадия развития проекта</td></tr> </table>	проект	жизненный цикл проекта	стадия развития проекта	2
проект						
жизненный цикл проекта						
стадия развития проекта						
9	Какая последовательность фаз проекта верна:	<table border="1"> <tr><td>предынвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная</td></tr> <tr><td>предынвестиционная, эксплуатационная, инвестиционная</td></tr> <tr><td>эксплуатационная, предынвестиционная, инвестиционная</td></tr> </table>	предынвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная	предынвестиционная, эксплуатационная, инвестиционная	эксплуатационная, предынвестиционная, инвестиционная	1
предынвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная						
предынвестиционная, эксплуатационная, инвестиционная						
эксплуатационная, предынвестиционная, инвестиционная						
10	Оценка постпроектной перспективы — это:	<table border="1"> <tr><td>характеристика перспективы работы исполнителей в рамках проекта</td></tr> <tr><td>характеристика дальнейших действий исполнителей проекта после его окончания</td></tr> <tr><td>характеристика перспективы развития событий в случае, если проект не будет реализован</td></tr> </table>	характеристика перспективы работы исполнителей в рамках проекта	характеристика дальнейших действий исполнителей проекта после его окончания	характеристика перспективы развития событий в случае, если проект не будет реализован	2
характеристика перспективы работы исполнителей в рамках проекта						
характеристика дальнейших действий исполнителей проекта после его окончания						
характеристика перспективы развития событий в случае, если проект не будет реализован						
11	Благотворительные фонды в обществе относятся к:	<table border="1"> <tr><td>первому сектору</td></tr> <tr><td>второму сектору</td></tr> <tr><td>третьему сектору</td></tr> </table>	первому сектору	второму сектору	третьему сектору	3
первому сектору						
второму сектору						
третьему сектору						
12	Автономные некоммерческие организации относятся к:	<table border="1"> <tr><td>первому сектору</td></tr> <tr><td>второму сектору</td></tr> <tr><td>третьему сектору</td></tr> </table>	первому сектору	второму сектору	третьему сектору	3
первому сектору						
второму сектору						
третьему сектору						
13	Органы местного самоуправления относятся к:	<table border="1"> <tr><td>первому сектору</td></tr> <tr><td>второму сектору</td></tr> <tr><td>третьему сектору</td></tr> </table>	первому сектору	второму сектору	третьему сектору	1
первому сектору						
второму сектору						
третьему сектору						

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
14	Процедура выделения финансирования, при которой участников конкурса определяет сам донор, называется:	<table border="1"> <tr><td>открытый конкурс</td></tr> <tr><td>закрытый конкурс</td></tr> <tr><td>внеконкурсное финансирование</td></tr> </table>	открытый конкурс	закрытый конкурс	внеконкурсное финансирование	2	
открытый конкурс							
закрытый конкурс							
внеконкурсное финансирование							
15	В сфере гуманитарных наук основной фонд, выделяющий гранты, — это:	<table border="1"> <tr><td>Фонд Владимира Потанина</td></tr> <tr><td>Фонд президентских грантов</td></tr> <tr><td>Российский фонд фундаментальных исследований</td></tr> </table>	Фонд Владимира Потанина	Фонд президентских грантов	Российский фонд фундаментальных исследований	3	
Фонд Владимира Потанина							
Фонд президентских грантов							
Российский фонд фундаментальных исследований							
16	Авторское право регулируется:	<table border="1"> <tr><td>административным правом</td></tr> <tr><td>гражданским правом</td></tr> <tr><td>уголовным правом</td></tr> </table>	административным правом	гражданским правом	уголовным правом	2	
административным правом							
гражданским правом							
уголовным правом							
17	Что не является объектом авторского права:	<table border="1"> <tr><td>изображение</td></tr> <tr><td>концепция</td></tr> <tr><td>литературное произведение</td></tr> </table>	изображение	концепция	литературное произведение	2	
изображение							
концепция							
литературное произведение							
18	Национальный стандарт по управлению проектами утверждён:	<table border="1"> <tr><td>Министерством образования и науки РФ</td></tr> <tr><td>Министерством экономического развития РФ</td></tr> <tr><td>Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии</td></tr> </table>	Министерством образования и науки РФ	Министерством экономического развития РФ	Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии	3	
Министерством образования и науки РФ							
Министерством экономического развития РФ							
Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии							
19	Команда проекта — это:	<table border="1"> <tr><td>совокупность всех заинтересованных в проекте лиц</td></tr> <tr><td>совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта</td></tr> <tr><td>персонал проекта</td></tr> <tr><td>нет правильного ответа</td></tr> </table>	совокупность всех заинтересованных в проекте лиц	совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта	персонал проекта	нет правильного ответа	2
совокупность всех заинтересованных в проекте лиц							
совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта							
персонал проекта							
нет правильного ответа							
20	Окружающая среда проекта — это:	<table border="1"> <tr><td>совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами</td></tr> <tr><td>совокупность всех участников проекта и других физических и</td></tr> </table>	совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами	совокупность всех участников проекта и других физических и	1		
совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами							
совокупность всех участников проекта и других физических и							

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
		<p>юридических лиц, заинтересованных в его результатах</p> <p>совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую</p> <p>Верно 1, 2 и 3</p> <p>нет правильного ответа</p>	
21	Руководитель проекта относится к:	<p>активным непосредственным участникам</p> <p>пассивным участникам</p> <p>пассивным непосредственным участникам</p> <p>непосредственным участникам</p> <p>пассивным косвенным участникам</p>	1
22	Инициатором проекта является:	<p>субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта</p> <p>участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта</p> <p>субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации</p>	1
23	Задачи проекта — это:	<p>характеристика миссии проекта</p> <p>представленные в обобщённом виде конкретные действия по достижению цели</p> <p>проблемы, на решение которых направлен проект</p> <p>нет правильного ответа</p>	2
24	Целевая группа проекта — это:	<p>категория людей, в интересах которой реализуется проект</p> <p>группа экспертов, формулирующих цели проекта</p> <p>категория людей, цели которых состоят в реализации проекта</p>	1
25	В качественном проекте должны быть указаны:	<p>качественные результаты</p> <p>качественные и количественные результаты</p> <p>качественные, количественные и ожидаемые результаты</p>	2

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
26	Софинансирование проекта — это:	сумма средств, привлечённых для реализации проекта из других источников совокупный объём финансовых средств, затрачиваемых на проект часть бюджета проекта, направляемая на обслуживание финансовых операций по проекту	1
27	Укажите формулировку, соответствующую цели заявленной темы исследовательского проекта: «Боевые действия русской армии в восточнопрусских землях в годы Семилетней войны»:	выявить причины Семилетней войны и участия в ней России охарактеризовать основные сражения русской армии в годы Семилетней войны проанализировать соотношение сил русской и прусской армий в Семилетней войне изучить и дать подробную характеристику боевых действий русской армии в восточнопрусских землях в годы Семилетней войны нет правильного ответа	4
28	Укажите, как называется автор письменного отзыва на исследовательскую работу:	Референт Рецензент Аспирант Консультант	2
29	Нормы научной этики, принятые Обществом Макса Планка, носят	общий (универсальный) характер специальный характер характер правового документа	1
30	Заниматься историей честно, в соответствии с профессиональными стандартами Американской исторической ассоциации, означает	придерживаться нейтральной точки зрения выявлять разные, в том числе противоречащие точки зрения на предмет исследования не иметь точки зрения	2
31	Какие онлайн-сервисы из указанных предназначены для коллективной работы над проектом?	Basecamp HiTask Microsoft Word Power Point Trello Zotero	1,2,5
32	Какие из указанных фондов относятся к числу государственных?	Фонд В. Потанина Российский научный фонд Российский фонд фундаментальных исследований Фонд поддержки детей в трудной жизненной ситуации Фонд «Русский мир»	2,3,4

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
33	Группа людей, в интересах которой реализуется проект, называется	<table border="1"> <tr><td>Команда проекта</td></tr> <tr><td>Партнёры проекта</td></tr> <tr><td>Фокус-группа</td></tr> <tr><td>Целевая группа</td></tr> </table>	Команда проекта	Партнёры проекта	Фокус-группа	Целевая группа	4
Команда проекта							
Партнёры проекта							
Фокус-группа							
Целевая группа							
34	Какая из указанных задач не входит в число задач Проекта повышения конкурентоспособности российских вузов?	<table border="1"> <tr><td>Интернационализация всех областей деятельности университета</td></tr> <tr><td>Производство интеллектуальных продуктов мирового уровня</td></tr> <tr><td>Развитие взаимодействия между университетами, промышленностью и бизнесом</td></tr> <tr><td>Техническое переоснащение российских университетов</td></tr> </table>	Интернационализация всех областей деятельности университета	Производство интеллектуальных продуктов мирового уровня	Развитие взаимодействия между университетами, промышленностью и бизнесом	Техническое переоснащение российских университетов	4
Интернационализация всех областей деятельности университета							
Производство интеллектуальных продуктов мирового уровня							
Развитие взаимодействия между университетами, промышленностью и бизнесом							
Техническое переоснащение российских университетов							
35	Найдите ошибочную формулировку проблемы проекта:	<table border="1"> <tr><td>Дефициты в организации системной работы по патриотическому воспитанию молодёжи</td></tr> <tr><td>Недостаточная эффективность работы системы патриотического воспитания молодёжи</td></tr> <tr><td>Низкий уровень патриотического воспитания молодёжи</td></tr> <tr><td>Развитие патриотического воспитания молодёжи</td></tr> </table>	Дефициты в организации системной работы по патриотическому воспитанию молодёжи	Недостаточная эффективность работы системы патриотического воспитания молодёжи	Низкий уровень патриотического воспитания молодёжи	Развитие патриотического воспитания молодёжи	4
Дефициты в организации системной работы по патриотическому воспитанию молодёжи							
Недостаточная эффективность работы системы патриотического воспитания молодёжи							
Низкий уровень патриотического воспитания молодёжи							
Развитие патриотического воспитания молодёжи							
36	Найдите ошибочную формулировку задачи проекта:	<table border="1"> <tr><td>Злоупотребление психоактивными веществами населением</td></tr> <tr><td>Информирование населения об опасности злоупотребления психоактивными веществами</td></tr> <tr><td>Повышение осведомлённости населения об опасностях злоупотребления психоактивными веществами</td></tr> <tr><td>Профилактика злоупотребления психоактивными веществами населением</td></tr> </table>	Злоупотребление психоактивными веществами населением	Информирование населения об опасности злоупотребления психоактивными веществами	Повышение осведомлённости населения об опасностях злоупотребления психоактивными веществами	Профилактика злоупотребления психоактивными веществами населением	1
Злоупотребление психоактивными веществами населением							
Информирование населения об опасности злоупотребления психоактивными веществами							
Повышение осведомлённости населения об опасностях злоупотребления психоактивными веществами							
Профилактика злоупотребления психоактивными веществами населением							
37	Укажите, какой результат не относится к числу качественных:	<table border="1"> <tr><td>Повышение доли участия граждан в общественных обсуждениях</td></tr> <tr><td>Получение опыта участия граждан в общественных обсуждениях</td></tr> <tr><td>Создание сети организаций, вовлекающих граждан в общественные обсуждения</td></tr> </table>	Повышение доли участия граждан в общественных обсуждениях	Получение опыта участия граждан в общественных обсуждениях	Создание сети организаций, вовлекающих граждан в общественные обсуждения	1	
Повышение доли участия граждан в общественных обсуждениях							
Получение опыта участия граждан в общественных обсуждениях							
Создание сети организаций, вовлекающих граждан в общественные обсуждения							
38	Укажите, какой результат не относится к числу количественных:	<table border="1"> <tr><td>Обучение не менее 150 человек навыкам подготовки презентаций</td></tr> <tr><td>Рост числа подписчиков блога организации на 10%</td></tr> <tr><td>Создание организации, обеспечивающей сервис консультирования</td></tr> </table>	Обучение не менее 150 человек навыкам подготовки презентаций	Рост числа подписчиков блога организации на 10%	Создание организации, обеспечивающей сервис консультирования	3	
Обучение не менее 150 человек навыкам подготовки презентаций							
Рост числа подписчиков блога организации на 10%							
Создание организации, обеспечивающей сервис консультирования							

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
39	Что, с точки зрения SWOT-анализа, не относится к числу сильных сторон организации?	<table border="1"> <tr><td>Интерес СМИ к организации</td></tr> <tr><td>Наличие собственного СМИ</td></tr> <tr><td>Опыт эффективной работы со СМИ</td></tr> <tr><td>Умение работать со СМИ</td></tr> </table>	Интерес СМИ к организации	Наличие собственного СМИ	Опыт эффективной работы со СМИ	Умение работать со СМИ	1
Интерес СМИ к организации							
Наличие собственного СМИ							
Опыт эффективной работы со СМИ							
Умение работать со СМИ							
40	Чем для организации, запланировавший международный исследовательский проект, является факт наличия визового режима с другими странами?	<table border="1"> <tr><td>Риск</td></tr> <tr><td>Сильная сторона</td></tr> <tr><td>Слабая сторона</td></tr> </table>	Риск	Сильная сторона	Слабая сторона	1	
Риск							
Сильная сторона							
Слабая сторона							
41	Какое из приведённых понятий отвечает понятию миссии проекта?	<table border="1"> <tr><td>Имидж проекта в средствах массовой информации</td></tr> <tr><td>Система мероприятий проекта</td></tr> <tr><td>Стратегическая цель проекта</td></tr> </table>	Имидж проекта в средствах массовой информации	Система мероприятий проекта	Стратегическая цель проекта	3	
Имидж проекта в средствах массовой информации							
Система мероприятий проекта							
Стратегическая цель проекта							
42	Инициирование проекта — это	<table border="1"> <tr><td>Апробация проектной технологии до начала жизненного цикла проекта</td></tr> <tr><td>Реализация первой фазы проекта</td></tr> <tr><td>Формирование замысла (идей) проекта</td></tr> </table>	Апробация проектной технологии до начала жизненного цикла проекта	Реализация первой фазы проекта	Формирование замысла (идей) проекта	3	
Апробация проектной технологии до начала жизненного цикла проекта							
Реализация первой фазы проекта							
Формирование замысла (идей) проекта							
43	Локализация проекта — это	<table border="1"> <tr><td>Нахождение места проекта в стратегическом плане организации</td></tr> <tr><td>Определение территории, на которой будет реализован проект</td></tr> <tr><td>Перенос успешно апробированной проектной технологии в другие места</td></tr> </table>	Нахождение места проекта в стратегическом плане организации	Определение территории, на которой будет реализован проект	Перенос успешно апробированной проектной технологии в другие места	2	
Нахождение места проекта в стратегическом плане организации							
Определение территории, на которой будет реализован проект							
Перенос успешно апробированной проектной технологии в другие места							
44	Краудфандинг — это	<table border="1"> <tr><td>вклад добровольцев в реализацию проекта</td></tr> <tr><td>привлечение ресурсов для реализации проекта</td></tr> <tr><td>способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах</td></tr> </table>	вклад добровольцев в реализацию проекта	привлечение ресурсов для реализации проекта	способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах	3	
вклад добровольцев в реализацию проекта							
привлечение ресурсов для реализации проекта							
способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах							
45	Фандрайзинг — это	<table border="1"> <tr><td>вклад добровольцев в реализацию проекта</td></tr> <tr><td>привлечение ресурсов для реализации проекта</td></tr> <tr><td>способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах</td></tr> </table>	вклад добровольцев в реализацию проекта	привлечение ресурсов для реализации проекта	способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах	2	
вклад добровольцев в реализацию проекта							
привлечение ресурсов для реализации проекта							
способ коллективного финансирования проекта, основанный на добровольных взносах							

№ задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы			
46	Определение видов работ и сроков их реализации, построение календарных графиков осуществляется на	<table border="1"> <tr><td>предынвестиционной фазе</td></tr> <tr><td>фазе инвестирования</td></tr> <tr><td>фазе эксплуатации</td></tr> </table>	предынвестиционной фазе	фазе инвестирования	фазе эксплуатации	
предынвестиционной фазе						
фазе инвестирования						
фазе эксплуатации						
47	К какому виду расходов относятся услуги банка?	<table border="1"> <tr><td>Административные расходы</td></tr> <tr><td>Индивидуальная финансовая поддержка</td></tr> <tr><td>Расходы на мероприятия</td></tr> </table>	Административные расходы	Индивидуальная финансовая поддержка	Расходы на мероприятия	1
Административные расходы						
Индивидуальная финансовая поддержка						
Расходы на мероприятия						
48	К какому виду расходов в бюджете проекта относится оплата услуг по договору гражданско-правового характера?	<table border="1"> <tr><td>Административные расходы</td></tr> <tr><td>Индивидуальная финансовая поддержка</td></tr> <tr><td>Расходы на мероприятия</td></tr> </table>	Административные расходы	Индивидуальная финансовая поддержка	Расходы на мероприятия	2
Административные расходы						
Индивидуальная финансовая поддержка						
Расходы на мероприятия						
49	К какому виду расходов в бюджете проекта относится публикация книги по вопросам администрирования индивидуальной финансовой поддержки?	<table border="1"> <tr><td>Административные расходы</td></tr> <tr><td>Индивидуальная финансовая поддержка</td></tr> <tr><td>Расходы на мероприятия</td></tr> </table>	Административные расходы	Индивидуальная финансовая поддержка	Расходы на мероприятия	3
Административные расходы						
Индивидуальная финансовая поддержка						
Расходы на мероприятия						
50	Какая из формулировок является не целью, а задачей проекта?	<table border="1"> <tr><td>Повышение качества социального обслуживания через организацию консультирования группы риска</td></tr> <tr><td>Создание условий для оказания эффективной консультативной помощи группе риска</td></tr> <tr><td>Создание центра консультирования и психологической помощи группе риска</td></tr> </table>	Повышение качества социального обслуживания через организацию консультирования группы риска	Создание условий для оказания эффективной консультативной помощи группе риска	Создание центра консультирования и психологической помощи группе риска	3
Повышение качества социального обслуживания через организацию консультирования группы риска						
Создание условий для оказания эффективной консультативной помощи группе риска						
Создание центра консультирования и психологической помощи группе риска						

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по практике

1. Основные жанры НИР и магистерских диссертаций по истории
2. Принципы обоснования научной актуальности темы, критерии определения объекта и предмета исследования, обоснование структуры работы.
3. Цели, задачи, содержание и форма изложения источниковедческого и историографического обзоров в НИР
4. Разработка методологической основы ВКР.
5. Принципы и правила работы с архивными фондами.
6. Особенности работы с историческими электронными ресурсами и базами данных
7. Способы и формы систематизации исторического материала, принцип достаточности, аналитическая разработка проблемы.
8. Методика написания основной части ВКР, правила использования источников и литературы, нормы цитирования.
9. Положения, выносимые на защиту, и правила написания заключения.

10. Состав и нормы оформления научно-справочного аппарата
11. Процедура презентации и защиты ВКР.
12. Критерии оценки ВКР.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований: учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов). Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. 204 с.

Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учеб. для вузов/ под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб.. - Москва: КноРус, 2014.

Новиков Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учеб. пособие. СПб.: Лань, 2014. 29 с.

Основы научных исследований: учеб. пособие/ [Б. И. Герасимов [и др.]. - 2-е изд., доп.. - Москва: Форум; Москва: ИНФРА-М, 2015.

Первушин, В.А. Практика управления инновационными проектами: [учеб. пособие]/ В. А. Первуши; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва: Дело, 2015. – 205 с.

Управление инновационными проектами : учеб. пособие для вузов / [В. Л. Попов [и др.]. ; под ред. проф. В.Л. Попова. - Москва : Инфра-М, 2015.

Подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): метод. указания. М.: АСВ, 2016. 36 с.

Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований: учеб. пособие/ М. Ф. Шкляр. - 6-е изд.. - Москва: Дашков и К°, 2016.

Дополнительная литература

Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие для подготовки магистрантов и соискателей различных учен. степ. М., 2004. 270 с.

Библиографическое описание электронных ресурсов: Метод. рекомендации. М., 2002.

Бут У.К. Исследование. Шестнадцать уроков для начинающих авторов: научное издание. М., 2004. 357 с.

Волков, Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практ. пособие/ Ю. Г. Волков. - 4-е изд., перераб.. - М.: Альфа-М; М.: ИНФРА-М, 2012.

Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 2003. 86 с.

Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие/ В. В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 263 с.

Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учеб. пособие/ Ю. Н. Новиков. - Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2014.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- *специализированное ПО (при наличии):*

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

Для проведения практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

Институт гуманитарных наук

Программа

Учебной проектной практики

Шифр: 46.04.01

Направление подготовки: «История»

Профиль:

«Цифровая культура: инвентаризация исторического наследия»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Калининград 2022

Лист согласования

Составитель: научный сотрудник Института гуманитарных наук БФУ им. И. Канта Никитин Н.С.

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № 01 от «10» февраля 2022 г.

Председатель НМС

Маслов В.Н.

Заместитель директора по ОД

Гурин Д.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Учебная проектная практика является учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарный и выездной. .

Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях (в зависимости от темы исследовательской работы): в Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, в Областной научной универсальной библиотеке, в Государственном архиве Калининградской области, в Областном историко-художественном музее, в Калининградском музее янтаря, в Калининградской художественной галерее, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Петербург и другие города для работы по поиску материалов в центральных музеях, архивах и книгохранилищах по теме исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование проектной деятельности с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин, анализа и обобщения комплекса исторических источников.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1	ОПК-1.1. Демонстрирует знание предмета и методологии современного источниковедения, типов и классов исторических источников, составляющих единое информационно-коммуникативное поле, и методов их анализа, структуры источниковедческого исследования ОПК-1.2. Применяет приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения,	- знать предмет методологии современного источниковедения, типов и классов исторических источников - уметь применять приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения, этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией - владеть навыками разработки стратегии проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования

	<p>этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией, решении исследовательских, прикладных педагогических задач</p> <p>ОПК-1.3. Разрабатывает стратегию проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования</p>	
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Владеет методологией и методикой проведения фундаментальных и прикладных исследований в области отечественной и всеобщей истории, приемами использования знаний в области отечественной и всеобщей истории в педагогической деятельности</p> <p>ОПК-2.2. Демонстрирует знание основных направлений современной историографии, способен критически</p>	<p>-уметь проводить фундаментальные и прикладные исследования в области отечественной и всеобщей истории</p> <p>-знать основные направления современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике - владеть вести сбор необходимой информации в библиотеках и архивах</p> <p>- владеть знаниями основных направлений современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике</p>

	<p>оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике ОПК-2.3. Анализирует и оценивает перспективы применения полученных знаний в области отечественной и всеобщей истории и историографии при проведении исследований и в педагогической деятельности</p>	
<p>ОПК-3</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знание многомерности исторических процессов и явлений, взаимосвязи и взаимообусловленности их экономических, социальных и культурных измерений ОПК-3.2. Понимает сущность междисциплинарного подхода и особенности проектирования междисциплинарных исследований, специфику интеграции различных научных отраслей и дисциплин в рамках междисциплинарного подхода ОПК-3. Обладает навыками проектирования и проведения исследований на основе междисциплинарных подходов для анализа и объяснения</p>	<p>- уметь анализировать многомерности исторических процессов и явлений, взаимосвязи и взаимообусловленности их экономических, социальных и культурных измерений</p> <p>- знать сущность междисциплинарного подхода и особенности проектирования междисциплинарных исследований, специфику интеграции различных научных отраслей и дисциплин в рамках междисциплинарного подхода</p> <p>- владеть навыками проектирования и проведения исследований на основе междисциплинарных подходов для анализа и объяснения исторических процессов и явлений в их экономических, социальных и культурных измерениях</p>

	исторических процессов и явлений в их экономических, социальных и культурных измерениях	
ОПК-4	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание основных проблем исторического познания, современных научных теорий и методологии исторической науки</p> <p>ОПК-4.2. Анализирует и критически оценивает основные проблемы исторического познания, современные научные теории и методологию исторической науки, а также возможности их применения в современных научных стратегиях исследовательской практики и педагогической деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Применяет знание теории и методологии исторической науки в исследовательской практике и педагогической деятельности</p>	<p>- уметь демонстрировать основные проблемы исторического познания, современных научных теорий и методологии исторической науки - уметь самостоятельно приобретать и использовать новые знания</p> <p>- знать навыки анализа и критической оценки основных проблем исторического познания, современные научные теории и методологию исторической науки, а также возможности их применения в современных научных стратегиях исследовательской практики и педагогической деятельности</p> <p>- владеть теорией и методологией исторической науки в исследовательской практике и педагогической деятельности</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной</p>	<p>- уметь демонстрировать знания современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной деятельности</p> <p>- знать методики применения</p>

	<p>деятельности ОПК-5.2. Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности ОПК-5.3. Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности</p> <p>- владеть способами освоения и применения информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.1. Осознает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории ОПК-6.3. Владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации</p>	<p>- уметь осознавать социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории.</p> <p>- знать осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории</p> <p>- владеть стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории</p>

	научных знаний по истории	
ПКС-2.	<p>ПКС-1.1. Имеет прочные знания о современных подходах к организации науки, о роли инициативы и креативности в успешном осуществлении исследовательской и педагогической деятельности, о значении сформированной гражданской позиции для эффективной и социально востребованной профессиональной деятельности</p> <p>ПКС-1.2. Демонстрирует способность самостоятельно и осознанно организовывать свою познавательную активность, планировать исследовательскую деятельность с учетом своих способностей и потребностей, а также современных научных подходов.</p>	<p>- знать современные подходы к организации науки, о роли инициативы и креативности в успешном осуществлении исследовательской и педагогической деятельности, о значении сформированной гражданской позиции для эффективной и социально востребованной профессиональной деятельности</p> <p>- владеть способностью самостоятельно и осознанно организовывать свою познавательную активность, планировать исследовательскую деятельность с учетом своих способностей и потребностей, а также современных научных подходов</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная проектная практика магистерской программы "Цифровая культура: инвентаризация исторического наследия" выполняется во 2 семестре в течение 4 недель,

общая трудоемкость составляет 216 часов и 6 зачетных единиц, входит в раздел «Учебная практика».

Учебная проектная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ООП. В научно-исследовательскую практику обучающихся входят следующие ее виды, этапы выполнения и контроля:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о проведенном исследовании;
- подготовка презентации и публичная защита выполненной работы.

Учебная научно-исследовательская практика предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

Содержание учебной научно-исследовательской практики студента-магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане (см. Приложение 1). План практики разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается ведущим менеджером ООП и фиксируется в индивидуальном плане магистерской подготовки.

Результаты учебной научно-исследовательской практики должны быть оформлены в письменном виде (см. Приложение 2) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет об учебной научно-исследовательской практике магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен руководителю практики. По результатам выполнения утвержденного плана практики студенту-магистранту выставляется зачет с оценкой.

4. Содержание практики

№ п\п	Этапы практики	Виды работы	Трудо-ёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: организационное собрание, получение от научного руководителя индивидуального задания, его утверждение	Установочное собрание, индивидуальная беседа с научным руководителем, презентация направлений	28	Проверка дневника практиканта

	руководителем практики, установочная беседа по ознакомлению магистрантов с требованиями по практике, знакомство практикантов с возможностями и направлениями работы НИЦ СГИ БФУ им. И. Канта и Музея советского детства Института гуманитарных наук БФУ им. И. Канта	деятельности и возможностей Музея. Заполнение дневника практиканта.		
2	<p>Основной этап:</p> <p>а) практическое освоение методов и приемов научно-исследовательской деятельности, принципов и подходов к организации НИР, требований к оформлению результатов научной работы;</p> <p>а). работа с базами электронных данных, интернет-ресурсами, библиотечными, музейными и архивными каталогами, описями фондов; использование ресурсов и возможностей Музея советского детства .</p> <p>б) сбор материалов для написания научно-исследовательской работы, обработка и анализ собранной информации;</p> <p>в) написание проектного задания по заданной теме;</p> <p>г) подготовка презентации и защита проектного задания;</p> <p>д) подготовка авторской экскурсии и защита</p>	Тренинги, мастер-классы и консультации руководителя практики, научных руководителей магистрантов. Работа с базами электронных ресурсов, в архивах, музеях и библиотеках по сбору материала. Систематизация источников и литературы, разработка плана и структуры работы Проведение консультаций с научным руководителем по содержанию исследовательской работы. Подготовка и публичная защита основных положений,	160	Проверка дневника практиканта. Проверка конспектов и и других собранных материалов руководителем практики. Оценка проделанной работы на консультациях. Чтение текста проектного задания научным руководителем.

	экскурсии	полученных в результате проведенного исследования. Заполнение дневника практиканта.		
3	Заключительный этап: а) подготовка отчётной документации по итогам практики; б) проведение итоговой конференции	Подготовка итоговой документации по практике. Участие в итоговой конференции.	28	Проверка и оценка отчета и дневника практиканта.
			216	

5. Сведения о местах проведения практики

Основным местом проведения практики является Институт гуманитарных наук БФУ им. И. Канта и/или его структурные подразделения. Кроме того, студенты самостоятельно ведут сбор материалов в следующих учреждениях: Научной библиотеке БФУ им. И. Канта, Областной научной универсальной библиотеке, Государственном архиве Калининградской области, Областном историко-художественном музее, Калининградском музее янтаря, Калининградской художественной галерее, а также в необходимых случаях выезжают в Москву, Петербург и другие города, в том числе и за границу, для работы по поиску материалов в центральных архивах и книгохранилищах по теме исследования.

6. Указание форм отчетности по практике.

а) дневник практиканта - составляется в свободной форме; записи делаются ежедневно, каждая запись датируется; помимо содержания проделанной работы, магистрант записывает свои наблюдения, формулирует вопросы, в том числе для обсуждения во время консультаций с научным руководителем; материалы дневника впоследствии используются для составления отчета;

б) отчет по практике - В отчете магистрант должен отразить в обобщенном виде всю проделанную во время практики работу и выполнение программы практики.

Форма контроля – зачет с оценкой

7. Фонд оценочных средств

Для аттестации студентов по итогам учебной проектной практики применяется следующая система оценок:

Дифференцированный зачет	Требования к результатам прохождения УПП
--------------------------	--

Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - полностью выполнен план учебной УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) полностью соответствует предъявляемым требованиям; - учебная научно-исследовательская работа (проект) подготовлена на высоком профессиональном уровне и полностью соответствует предъявляемым требованиям, при этом магистрант продемонстрировал: <ul style="list-style-type: none"> - способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса магистратуры; - способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования; - способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - полностью выполнен план УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) в целом соответствует предъявляемым требованиям; - учебная научно-исследовательская работа (проект) подготовлена на хорошем профессиональном уровне и в целом соответствует предъявляемым требованиям, при этом магистрант продемонстрировал: <ul style="list-style-type: none"> - средний уровень подготовки к проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса магистратуры; - некоторые навыки анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - общее понимание современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования; - навыки использования в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - выполнены основные разделы плана УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о НИП) выполнена не в полном объеме; УПП - научно-исследовательская работа (проект) подготовлена с нарушениями основных требований, при этом магистрант продемонстрировал: <ul style="list-style-type: none"> - слабый уровень подготовки к проведению научно-

	<p>исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы первого курса магистратуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - посредственные навыки анализа и обобщения результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов; - отсутствие ясного понимания современных методологических принципов и методических приемов исторического исследования; - посредственные навыки использования в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнен план УПП; - отчетная документация (дневник и отчет о УПП) не подготовлены к установленному сроку или не соответствует предъявляемым требованиям; - научно-исследовательская работа (проект) не подготовлена к установленному сроку.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для промежуточного и итогового контроля

1. Основные принципы и методы научно-исследовательской деятельности.
2. Алгоритм работы над исследованием.
3. Жанровое разнообразие исследований.
4. Методологические и теоретические основы научной работы.
5. Сбор материалов в библиотеках.
6. Особенности работы с музейными фондами.
7. Особенности использования цифровых технологий в музейном деле.
8. Особенности работы со справочно-информационными системами библиотек.
9. Особенности работы с исторической информацией на Интернет-сайтах.
10. Систематизация и аналитическая обработка фактического материала.
11. Специфика аналитической обработки цифровых информационных ресурсов.
12. Правила и приемы написания текста научной работы.
13. Структурные части научной работы, их содержательные особенности.
14. Основные компоненты научно-справочного аппарата.
15. Применение и правила оформления материалов приложения к научно-исследовательской работе.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА
(Библиотека БФУ им. И.Канта)

Аксарина Н. А. Технология подготовки научного текста: учеб.-метод. пособие/ Н. А. Аксарина; М-во образования и науки РФ, Федер. агентство по образованию, ФГБОУ ВПО Тюмен. гос. ун-т, Ин-т филологии и журналистики, Каф. рус. яз.. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2017.

Багдасарьян Н. Г. История, философия и методология науки и техники: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Н. Г. Багдасарьян, В. Г. Горохов, А. П. Назаретян ; под общ. ред. Н. Г. Багдасарьян; Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана. - Москва: Юрайт, 2017.

Горелов Н. А. Методология научных исследований: учеб. для бакалавриата и магистратуры/ Н. А. Горелов, Д. В. Круглов; С.-Петербург. гос. эконом. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line

Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: учеб. пособие/ И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2017.

Лебедев С. А. Методология научного познания: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ С. А. Лебедев; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филос. фак.. - Москва: Юрайт, 2016.

Подготовка и редактирование научного текста: учеб.-метод. пособие/ сост. Н. П. Перфильева. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2016.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

(Библиотека БФУ им. И.Канта)

Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие для подготовки магистрантов и соискателей различных учен. степ. М., 2004. 270 с.

Брызгалова С. И. Введение в научно-педагогическое исследование: учеб. пособие/ С. И. Брызгалова; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Калининград: БФУ им. И. Канта, 2015.

Бут У.К. Исследование. Шестнадцать уроков для начинающих авторов: научное издание. М., 2004. 357 с.

Дзикаки А. Творчество в науке: научное издание. М., 2001.

Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 2003. 86 с.

Костяшов Ю.В. Как написать курсовую и дипломную работы: метод. пособие для студентов, специализирующихся по каф. зарубеж. истории и междунар. отношений. Калининград, 2010. 35 с.

Кузин Ф. А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. М., 1997.

Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для студ. магистрантов. М., 1997.

Мишина Л. А. Структура научного и художественного текста: учеб. пособие/ Л. А. Мишина; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова". - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2013.

Про А. Двенадцать уроков по истории. М., 2000. 334 с.

Проблемы исторического познания. М., 2010. 295 с.

Райзберг Б.А. Диссертация и учёная степень. Пособие для соискателей. М., 2007. 479

Рикёр П. История и истина. СПб., 2002. 400 с.

Рузавин Г. И. Методология научного познания / Г. И. Рузавин. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

Толстых Ю. О. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учеб. пособие/ Ю. О. Толстых, Т. В. Учинина, Н. Я. Кузин. - Москва: ИНФРА-М, 2014.

Хвостова К.В., Финн В.К. Гносеологические и логические проблемы исторической науки: Учебное пособие для вузов. М., 1995. 176 с.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Каталог исторических ресурсов "InterHistory" - <http://kleio.dcn-asu.ru/internet>
Российский электронный журнал «Мир истории» - <http://www.historia.ru>
Руниверс - <http://www.runivers.ru>
Сайт ассоциации «История и компьютер» - <http://kleio.den-asu.ru/aik>
Сайт Института всеобщей истории РАН- http://www.igh.ru/inet_res/index.html
Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
Портал «Хронос» - <http://www.hrono.ru>
Электронная научная библиотека - <http://elibrary.ru>

Баскаков А.Я, Туленков С.В. Методология научного исследования. Учебное пособие. Киев, 2004. URL: http://chitalka.info/fn_20/ или <http://www.vpn.int.ru/index.php>

Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 7.0.5. 2008. М., 2008. URL: http://www.hist.usu.ru/docs/gost_P_7.0.5.-2008.doc

Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление. Практическое пособие. М., 2001. URL: <http://www.dissertation.ru/content/publ/volkov/index.htm>

Историографический анализ в дипломной работе. Самара, 2003 // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru/window/catalog>

Новиков А.М. Как работать над диссертацией. М., 2003. URL: <http://anovikov.ru/books.htm>

Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. М., 2009. URL: <http://anovikov.ru/books.htm>

Сабитов Р.А. Основы научных исследований. Челябинск, 2002. URL: <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm>

Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов. М., 2000. URL: http://www.kamgu.ru/library/documents/ch_zal3/putev/

Трайнев В.А. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества: обобщение и практика: монография: Монография, М.: Дашков и Ко, 2015. URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253962&sr=1>

Универсальный реестр объектов культурного наследия. URL: <http://iso-museum.ru/blog/>

Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». URL: <http://iso-museum.ru/norma5.htm>

Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации. URL: <http://iso-museum.ru/norma7.htm>

Шестаков В. А. Универсальная классификация культурных ценностей. СПб, АНО НИИ СМД, 2012. 164 с. URL: http://iso-museum.ru/blog/post_1352626758.html

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- а) технические средства: персональный компьютер, мультимедийный проектор,
- б) информационные справочные ресурсы:
 - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).

- Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>).
- ЭБС Кантиана (<http://elib.kantiana.ru>).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

- мультимедийная аудитория с проектором
- библиотечные ресурсы
- компьютерный класс с выходом в Интернет
- выставочный зал Музея советского детства
- фондохранилище Музея советского детства

Номер учебной аудитории	Перечень основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
35	10 компьютеров (моноблоков), проектор Toshiba, сканер Epson, 5 плазменных панелей, ноутбук; МФУ HP; акустическая система	Ул. Чернышевского, д. 56 а, Центр социально-гуманитарной информатики
02а	Плазменная панель, 8 выставочных стендов, экспонаты Музея советского детства (4000 ед. хранения)	Ул. Чернышевского, д. 56 а, цокольный этаж, Музей советского детства

Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Gephi 0.9.2, ABBYY Fine Reader, Консультант Плюс, Adobe Reader, Google Chrome, Notepad++, Blender, WinDjView, Stamina, 7-Zip.

**Примерная форма плана
проведения учебной научно-исследовательской практики**

Титульный лист

**БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. КАНТА
ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

План проведения учебной проектной практики

_____ (фамилия, имя, отчество практиканта)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

Руководитель практики (ученая степень, звание, ФИО)

Калининград
2022 г.

Содержание плана

Этапы и сроки прохождения практики

подготовительный этап _____

экспериментальный этап _____

заключительный этап _____

Виды работ на каждом этапе практики

подготовительный этап: 1.

2.

3.

экспериментальный этап: 1.

2.

3.

заключительный этап: 1.

2.

3.

Руководитель практики

**Примерная форма отчета
о прохождении учебной научно-исследовательской практики**

Титульный лист

**БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. КАНТА
ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**

Отчёт об учебной проектной практики

_____ (Фамилия, имя, отчество практиканта)
Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики (ученая степень, звание, ФИО)
области

Калининград
2022 г.

Содержание отчета

1. Тема, цель и задачи научно-исследовательской работы.
2. Объем и характер собранных источников и литературы по теме работы (привести библиографический список).
3. Список использованных интернет-сайтов и порталов.
4. Проблемы и трудности, которые встретились во время прохождения практики.
5. Замечания и рекомендации по организации практики.
6. Приложения:
 - а) научно-исследовательская работа по заданной теме;
 - б) предполагаемая тема и план ВКР (магистерской диссертации);
 - в) библиография по предполагаемой теме ВКР (магистерской диссертации).

(дата) (подпись) (Ф.И.О. практиканта)

Характеристика работы практиканта и оценка её результатов руководителем практики:

(дата) (подпись) (Ф.И.О. руководителя практики)