

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«Методы разработки и принятия
управленческих решений»**

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Бородавкина Н.Ю., к.э.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Методы разработки и принятия управленческих решений».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Методы разработки и принятия управленческих решений».

Цель дисциплины - формирование способности использовать количественные и качественные методы разработки управленческих решений для подготовки и обоснования направлений развития предприятий любой формы собственности, различных хозяйственных систем и структур.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3</i> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности ОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	Знать: современные основы рационального подхода к разработке управленческих решений; Уметь: применять количественные и качественные методы обоснования управленческих решений в условиях риска и неопределенности, применять экспертные методы и технологии выработки решений; Владеть: методиками выбора оптимального решения на основе критериев социально-экономической эффективности.
<i>ПК-2</i> Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента	ПК-2.1 Демонстрирует фундаментальные знания анализа, обоснования и выбора решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента ПК-2.2 Владеет навыками обоснования и выбора оптимального решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента.	Знать: методы количественного и качественного анализа для процесса разработки управленческих решений; Уметь: применять экспертные методы и технологии выработки решений; Владеть: методиками обоснования управленческих решений в условиях неопределенности и вероятностной определенности (риска)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы разработки и принятия управленческих решений» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Общие понятия курса. Классификация УР	Роль решений в современных организациях. Решение: определение, характеристики и области принятия Функции управленческих решений в методологии и организации процесса управления. Основные характеристики лица принимающего решения. Менеджер как лицо, принимающее решения. Личностные оценки руководителя, поведенческие, ресурсные, информационные ограничения. Роли менеджера по классификации Г. Минцберга. Типология управленческих решений (УР).
2.	Тема 2. Технология разработки рациональных управленческих решений	Общие положения технологии разработки рациональных УР. Методология и организация процесса разработки управленческого решения: типовая и детальная схема Основные этапы разработки рациональных решений: подготовка (диагностика проблемы, обоснование целей, формулировка ограничений и критериев, выработка альтернатив, анализ альтернатив действий, оценка альтернатив, выбор альтер-

		нативы), принятие (утверждение, конкретизация, доведение до исполнителя, принятие исполнителем, разработка плана действий), реализация (действия, получение результатов, оценка и анализ результатов, обратная связь).
3.	Тема 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем..	Методы диагностики ситуации в инновационном процессе и анализа организационных проблем. Управленческая ситуация и многообразие задач Формирование системы целей. Проблемы в управлении: внутренняя структура и общие свойства. Структура проблемного поля, причинно-следственные связи. Профиль причин. Методы сбора и анализа информации. Метод Парето и структуризация причин появления проблемы методом установления причинно-следственных связей. Кейс-метод, «мозговой штурм» в ситуационном анализе, двухуровневое анкетирование методом «Дельфи», факторный анализ, многомерное шкалирование
4.	Тема 4. Критерии и ограничения при подготовке УР	Система ограничений при УР. Критерии. Система требований к комплексу критериев оценки альтернатив при УР Шкалы измерения уровня критерия и оценки эксперта – интервалов, разностей, отношений. Вербально-числовая шкала Харрингтона.
5.	Тема 5. Методическое обеспечение оценки альтернатив	Сущность экспертных методов. Процедура подбора экспертов. Характеристики качественных и некачественных экспертиз Методы психологической активизации выработки альтернатив: метод «мозгового штурма», морфологический анализ, методы ассоциаций и аналогий, контрольных вопросов и коллективного блокнота, метод «матриц открытия», синектика. Теория интеллект-карт Т. Бьюзена.
6.	Тема 6. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска	Приёмы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределённости и риска. Общее представление задач с риском. Правила принятия решений в условиях неопределенности без учета вероятности: максимакс, максимин, критерий безразличия, минимакс. Составление таблицы возможных доходов и возможных потерь. Правила принятия решений в условиях риска с учетом вероятности исходов: максимизация вероятности, оптимизация ожидаемого дохода (критерий Байеса). Чувствительность решений и стоимость достоверной информации. Общая характеристика метода. Одноуровневое дерево решений. Многоуровневое дерево решений. Теория принятия субъективных решений. Использование понятия полезности при принятии решений. График функции полезности
7.	Тема 7. Методы организации и реализации УР	Организация выполнения принятых решений. Методы доведения задач до исполнителя. Индивидуальные и групповые решения. Значение, функции и виды контроля при реализации управленческих реше-

		ний. Сущность и виды ответственности руководителя: профессиональная, социальная, экономическая и юридическая. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя.
8.	Тема 8. Оценка эффективности УР	Свойства качественных решений: обоснованность, эффективность, своевременность, непротиворечивость, правомочность, конкретность. Факторы качества управленческих решений: субъективные и объективные, ситуационные и поведенческие. Требования к управленческим решениям и условия их достижения. Психологические предпосылки качества управленческих решений. Условия реализации решений. Эффективность УР: основные понятия и виды. Методологические подходы к оценке эффективности решений: обобщающие и частные показатели. Методы определения экономической эффективности УР: косвенный, по конечным и непосредственным результатам.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Общие понятия курса. Классификация УР

Роль решений в современных организациях. Решения: определение, характеристики и области принятия. Функции управленческих решений в методологии и организации процесса управления. Основные характеристики лица принимающего решения. Менеджер как лицо, принимающее решения. Личностные оценки руководителя, поведенческие, ресурсные, информационные ограничения. Роли менеджера по классификации Г. Минцберга. Типология управленческих решений (УР).

Тема 2. Технология разработки рациональных управленческих решений

Общие положения технологии разработки рациональных УР. Методология и организация процесса разработки управленческого решения: типовая и детальная схема. Основные этапы разработки рациональных решений: подготовка (диагностика проблемы, обоснование целей, формулировка ограничений и критериев, выработка альтернатив, анализ альтернатив действий, оценка альтернатив, выбор альтернативы), принятие (утверждение, конкретизация, доведение до исполнителя, принятие исполнителем, разработка плана действий), реализация (действия, получение результатов, оценка и анализ результатов, обратная связь).

Тема 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем

Методы диагностики ситуации в инновационном процессе и анализа организационных проблем. Управленческая ситуация и многообразие задач. Формирование системы целей. Проблемы в управлении: внутренняя структура и общие свойства. Структура проблемного поля, причинно-следственные связи. Профиль причин. Методы сбора и анализа информации. Метод Парето и структуризация причин появления проблемы методом установления причинно-следственных связей.

Кейс-метод, «мозговой штурм» в ситуационном анализе, двухуровневое анкетирование методом «Дельфи», факторный анализ, многомерное шкалирование

Тема 4. Критерии и ограничения при подготовке УР

Система ограничений при РУР. Критерии. Система требований к комплексу критериев оценки альтернатив при РУР. Шкалы измерения уровня критерия и оценки эксперта – интервалов, разностей, отношений. Вербально-числовая шкала Харрингтона.

Тема 5. Методическое обеспечение оценки альтернатив

Сущность экспертных методов. Процедура подбора экспертов. Характеристики качественных и некачественных экспертиз. Методы психологической активизации выработки альтернатив: метод «мозгового штурма», морфологический анализ, методы ассоциаций и аналогий, контрольных вопросов и коллективного блокнота, метод «матриц открытия», синектика. Теория интеллект-карт Т. Бьюзена.

Тема 6. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска

Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Общее представление задач с риском. Правила принятия решений в условиях неопределенности без учета вероятности: максимакс, максимин, критерий безразличия, минимакс. Составление таблицы возможных доходов и возможных потерь. Правила принятия решений в условиях риска с учетом вероятности исходов: максимизация вероятности, оптимизация ожидаемого дохода (критерий Байеса). Чувствительность решений и стоимость достоверной информации.

Общая характеристика метода. Одноуровневое дерево решений. Многоуровневое дерево решений.

Теория принятия субъективных решений. Использование понятия полезности при принятии решений. График функции полезности

Тема 7. Методы организации и реализации УР

Организация выполнения принятых решений. Методы доведения задач до исполнителя. Индивидуальные и групповые решения. Значение, функции и виды контроля при реализации управленческих решений. Сущность и виды ответственности руководителя: профессиональная, социальная, экономическая и юридическая. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя.

Тема 8. Оценка эффективности УР

Свойства качественных решений: обоснованность, эффективность, своевременность, непротиворечивость, правомочность, конкретность. Факторы качества управленческих решений: субъективные и объективные, ситуационные и поведенческие. Требования к управленческим решениям и условия их достижения. Психологические предпосылки качества управленческих решений. Условия реализации решений. Эффективность УР: основные понятия и виды. Методологические подходы к оценке эффективности решений: обобщающие и частные показатели. Методы определения экономической эффективности УР: косвенный, по конечным и непосредственным результатам.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общие понятия курса. Классификация УР

Вопросы для обсуждения: Основные отличия в определениях понятия «управленческое решение». Роль решений в современных организациях. Типология управленческих задач. Классификация управленческих решений. Система ролей менеджера. Менеджер как лицо, принимающее решения (ЛПР), основные черты ЛПР.

Типы решений применительно к концепции развития организации. Применение методов классификации УР к типичным ситуациям малым и средним предприятиям.

Тема 2. Технология разработки рациональных управленческих решений

Вопросы для обсуждения: Обсуждение альтернативной классификации методов принятия УР: аналитические, статистические, математического программирования, эври-

стические, активизирующие, методы получения экспертных оценок, метод сценариев и метод дерева решений.

Решение кейса с применением интеллект-картирования.

Тема 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем.

Вопросы для обсуждения: Применение методов диагностики ситуации и анализа проблем. Применение методов активизации выдвижения альтернатив. Использование экспертов при разработке альтернатив. Различные стратегии и тактики, обеспечивающие становление креативного мышления.

Тема 4. Критерии и ограничения при подготовке УР

Вопросы для обсуждения: Формирование оценочной системы, перечня критериев, принципов выбора оптимальной альтернативы для конкретных примеров УР.

Обсуждение примеров ситуаций и разработка для них системы ограничений и критериев выбора альтернатив. Формирование собственной вербально-числовой шкалы Харрингтона. Применение метода «Дельфи» для решения комплексных проблем

Решение кейса по разработке системы критериев и ограничений.

Тема 5. Методическое обеспечение оценки альтернатив

Формирование оценочной системы, перечня критериев, принципов выбора оптимальной альтернативы для конкретных примеров УР.

Обсуждение примеров ситуаций и разработка для них системы ограничений и критериев выбора альтернатив.

Решение кейса. Разработка системы ограничений и системы критериев для стратегического решения.

Применение метода «мозгового штурма» для выработки предложений по различным управленческим ситуациям в группах, получение качественных экспертных оценок, выработка рекомендаций по предложенной ситуации.

Тема 6. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска

Вопросы для обсуждения: Преимущества использования моделей при разработке УР и в организации. Три основных подхода к построению моделей процесса разработки решений (математическому моделированию), основанных на: теории статистических решений; теории игр; теории полезности. Общий вид платежной матрицы для различных исходных условий. Общий вид платежной матрицы для различных исходных условий.

Поиск информации о состоянии внешней среды, методы сбора информации о среде, оценка возможного риска некачественной информации.

Полезность для разных субъектов – индивидуального и группового лица, принимающего решения.

Решение задач методами платежной матрицы, дерева решений, применения теории полезности.

Тема 7. Методы организации и реализации УР

Вопросы для обсуждения: Качество управленческих решений и деятельности руководителя в целом: общие и отличительные черты. Свойства качественных решений для разных категорий ситуаций (использовать классификацию УР). Оценка качества. Рассмотрение видов ответственности руководителя при разработке и реализации управленческих решений: юридической, социальной, нравственной, профессиональной экономической и экологической. Решение кейса по принятию групповых решений.

Тема 8. Оценка эффективности УР

Вопросы для обсуждения: Применение разных методов оценки экономической эффективности для решения задач. Расчет эффективности коммерческих решений.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы

на семинарах по следующим темам: Общие понятия курса. Классификация УР. Технология разработки рациональных управленческих решений. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем. Критерии и ограничения при подготовке УР. Методическое обеспечение оценки альтернатив. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска. Методы организации и реализации УР. Оценка эффективности УР.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам:* Технология разработки рациональных управленческих решений. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем. Критерии и ограничения при подготовке УР. Методы организации и реализации УР

3. *Решение задач по следующим темам:* Методы принятия УР в условия неопределенности и риска.

4. *Сбор, систематизация и анализ информации о предмете выбора для выполнения заданий по следующим темам:* Критерии и ограничения при подготовке УР. Методическое обеспечение оценки альтернатив.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

При освоении дисциплины рекомендуется по возможности посещать занятия, внимательно следить за изложением материала преподавателем и задавать вопросы немедленно при их возникновении. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

Перед началом очередного практического занятия рекомендуется повторить лекционный материал, соответствующий практическому занятию и материал предыдущего практического занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. Для участия в практических занятиях обязательной является предварительная подготовка, в зависимости от темы и задания. При подготовке к решению кейса следует ознакомиться с его текстом, если требуется, с информацией официального сайта компании. Групповая работа предполагает также разделение на команды, удаленную или очную совместную работу по ключевым вопросам.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий. Выполнение самостоятельной работы студентом требует точного и полного усвоения поставленной задачи. При необходимости конкретизации вопроса следует обратиться к преподавателю за разъяснениями. При выполнении самостоятельной работы студенту рекомендуется обращаться к текстам основной и дополнительной литературы и информационным системам, указанным в настоящей рабочей программе.

Вся рекомендуемая для изучения курса литература подразделяется на основную и дополнительную. К основной литературе относятся источники, необходимые для полного и твердого усвоения учебного материала (учебники и учебные пособия). Необходимость изучения дополнительной литературы диктуется прежде всего тем, что в учебной литературе (учебниках) зачастую остаются неосвещенными современные проблемы, а также не находят отражение новые документы, события, явления, научные открытия последних лет. Поэтому дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала. Особо важно использовать книги также источники информационных порталов, указанных в настоящей рабочей программе. По каждой теме курса студенты получают список глав соответствующих учебников, список статей, которые являются обязательными для изучения. При изучении материалов глав и параграфов необходимо обращать особое внимание на комментарии и примечания, которыми сопровождается текст. Они разъясняют отдельные места текста, дополняют изложенный материал, указывают ссылки на цитируемые источники, исторические сведения о лицах, фактах, объясняют малоизвестные или иностранные слова.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

В случае изучения интернет-источников следует ориентироваться не на пересказ или приблизительное изложение концепций, а на первоисточник или официальный перевод требуемой работы.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопросов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и «контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

Групповая работа студентов бакалавриата - это работа в команде, где обязательно выделится или будет назначен лидер группы, произойдет разделение труда или специализация и даже будут возникать конфликты. Все это похоже на реальную ситуацию, которая может иметь место в любой организации.

В рамках данного курса практическая работа предполагает обращение к ситуации в компании по материалам, изложенным в кейсе. Как правило, речь идет о применении конкретных управленческих инструментов или механизмов. Поэтому рекомендуется предварительное индивидуальное знакомство с теоретическим материалом по теме, которой посвящен конкретный кейс. Это позволит группе при организации работы на занятии обмениваться полученной информацией и более аргументированно обосновать применение конкретного инструмента на базе компании из кейса.

По результатам групповой работы заполняются соответствующие матрицы, схемы, таблицы, которые представляются на семинарском занятии в письменной или устной форме. Иногда случается выделение одного из участников группы, который имеет мнение, отличное от общегруппового. В этом случае он имеет право на представление собственного варианта решения поставленной задачи.

В качестве инновационной и активной обучающей технологии предлагается использование кейс-технологий. Этот вид деятельности требует развития конкретного усовершенствованного набора навыков, вербальной и невербальной компетентности, коммуникативной и интерактивной грамотности. Метод кейсов (ситуационных задач для анализа) — это тот инструмент, с помощью которого значительно облегчается и качественно улучшается обмен идеями в группе обучаемых. Семинары, основанные на методе кейсов, помогают освоить правила ведения дискуссии. В ходе дискуссии не только находится решение проблемы, но каждый обучаемый принимает участие в исследовании, анализе и сопоставлении различных точек зрения, что приводит к более точному и полному пониманию проблемы.

Решение кейсов рекомендуется проводить в 5 этапов:

Первый этап – знакомство с ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – предложение концепций или тем для «мозгового штурма».

Четвертый этап – анализ последствий принятия того или иного решения.

Пятый этап – решение кейса – предложение одного или нескольких вариантов (последовательности действий), указание на возможное возникновение проблем, механизмы их предотвращения и решения.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общие понятия курса. Классификация УР	ОПК-3	практическое задание, тестовые задания
Тема 2. Технология разработки рациональных управленческих решений	ОПК-3	решение кейса, тестовые задания
Тема 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем.	ОПК-3	решение кейса, тестовые задания
Тема 4. Критерии и ограничения при подготовке УР	ОПК-3	решение кейса, практическое задание, тестовые задания
Тема 5. Методическое обеспечение оценки альтернатив	ПК-2	решение кейса, тестовые задания
Тема 6. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска	ПК-2	решение задач, контрольная работа, тестовые задания
Тема 7. Методы организации и реализации УР	ПК-2	решение кейса, тестовые задания
Тема 8. Оценка эффективности УР	ПК-2	решение кейса, тестовые задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		ния

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые практические задания:

По теме 1. Общие понятия курса. Классификация УР.

Проведите классификацию УР с применением всех возможных принципов классификации, аргументируйте свой выбор характеристиками ситуации:

1. В отделе внутреннего аудита принято решение о проведении внеплановой проверки правильности применения в организации норм трудового права.

2. В связи с введением нового корпуса на предприятии необходимо обеспечить питание сотрудников

3. В связи с падением курса рубля по отношению к другим валютам начальнику юридического отдела организовать работу по переходу к валюте «евро» во внешнеэкономических контрактах предприятия (в том числе с партнерами из Украины)

4. В срок до 1 апреля текущего года главный бухгалтер предприятия должен обеспечить подготовку годового бухгалтерского баланса для представления в налоговые органы

По теме 6. Методическое обеспечение оценки альтернатив.

1. Определить предмет выбора.

2. Сформулировать ограничения для выбора: ценовой диапазон, обязательное наличие каких-то функций или характеристик, отсутствие каких-то характеристик и т.д.

3. Сформулировать критерии выбора (всего не менее 7): количественные, качественные

4. Определить варианты (альтернативы) принятия решения (не менее 5) и собрать фактическую информацию о предмете выбора, свести данные в таблицу.

5. Выбрать шкалу для оценки вариантов: 5-балльную, 10-балльную, ранговую и т.д. По каждому критерию сформировать свою шкалу с градациями, уровнями показателя и баллами.

6. Построить таблицу решений без учета значимости критериев. Выставить оценки (баллы или ранги) по выбранным критериям, рассчитать итоговые оценки и указать предпочтительность вариантов

7. Определить значимость критериев методом парных сравнений (или простым ранжированием с индивидуальными оценками и расчетом суммы)

8. Применить метод последовательной сортировки для определения взвешенных оценок (умножением оценок таблицы без учета веса критерия на вес критерия)

9. Сделать вывод по результатам оценки альтернатив: без учета значимости критериев, с учетом значимости критериев.

Типовые задачи:

По теме 6. Методы разработки УР в условиях неопределенности и риска.

1. Пекарня печет хлеб на продажу магазинам. Себестоимость одной булки составляет 30 центов, цена реализации 40 центов. В таблице приведены данные о спросе за последние 50 дней.

Спрос в день, тыс. шт.	10	12	14	16	18
Число дней	5	10	15	15	5

Если булка испечена, но не продана, то убытки составляют 20 центов за штуку (то есть ее продают в виде сухарей по 10 центов каждую). Используя каждое из правил, определите, сколько булок нужно выпекать в день. Опишите, что значит для ЛПП использование каждого из критериев. Рассчитайте стоимость достоверной информации. Будет ли выбор решения чувствительным в случае равновероятностного объема спроса на рынке?

2. Для финансирования инвестиционного проекта инвестору необходимо занять 30 000 евро сроком на 2 года. Банк может одолжить ему деньги под 15% годовых. Согласно политике банка, кредит сопровождается залогом в размере 60% от стоимости ссуды, который в случае отказа выплатить ссуду и проценты банк может реализовать. Из прошлого опыта руководству банка известно, что 65% клиентов возвращают ссуду с процентами, 20% - возвращают только саму ссуду (без процентов), по остальным приходится прибегать к реализации залога. Банк решает вопрос о предварительной проверке кредитоспособности клиента. Аудиторская компания берет 500 евро с банка за каждую проверку. Руководству банка придется решить, проводить ли проверку и выдавать ли после этого ссуду. Решая первую проблему, банк проверяет правильность выдаваемых аудиторской фирмой сведений. Для этого выбирают 300 человек, которые были проверены и которым потом выдали ссуды. Так, из 225 случаев, когда аудиторская фирма рекомендовала выдать ссуду, клиент возвращал ссуду с процентами в 162 случаях, только ссуду – 52 раза, остальные – не возвращали, что вело к реализации залога. Из 75 случаев, когда не рекомендовали выдавать ссуду, клиенты возвращали деньги полную сумму с процентами в банк в 30 случаях, столько же перечисляло только ссуду, остальные вынуждали банк ко взысканию залога. Какое решение следует принять руководству банка? Постройте «дерево» решений.

3. Банк принимает решение о выдаче клиенту ссуды в 200 000 руб. под 16% годовых. Существует возможность выдачи ссуды сроком на 2 или 3 года. Руководитель банка оценивает шанс того, что ссуда будет возвращена, на уровне 65%, если кредит будет выдан сроком на 2 года, и на уровне 85%, если кредит выдают сроком на 3 года. Рассчитайте ожидаемый доход и полезность для каждой альтернативы, построьте график функции полезности.

Типовые задания контрольных работ:

По теме 6. Методы разработки УР в условиях неопределенности и риска.

1. Компания «Омега» производит электротовары и сопутствующие товары. Так, элементы питания продаются по цене 50 руб. за штуку, при этом общие затраты на производство составляют 40 руб. Директор должен решить, какой объем продукции следует производить. Он считает, что с вероятностью 50% спрос на батарейки составит 130 тыс. штук в год, 20%, что появится возможность продать 100 тыс. банок и с вероятностью 30% удастся продать 170 тыс. штук. Перепроизводство продукции ведет к дополнительным затратам на утилизацию просроченной продукции в расчете 10 руб. на штуку. Если спрос не удовлетворен хотя бы частично, компания в любом случае дополнительно тратит 300 тыс. рублей на поддержание имиджа на рынке. Какое количество элементов питания следует производить в течение года? Используйте все возможные критерии выбора оптимального решения, опишите, что значит для ЛПП использование каждого из критериев. Рассчитайте, каким может быть максимальный объем средств, затраченных на получение достоверной информации о ситуации на рынке. Будет ли выбор решения чувствительным в случае равновероятностного объема спроса на рынке?

2. У инвестора есть следующие варианты вложения средств. Он может организовать торговую палатку или газетный киоск. Существует возможность получения дополнительной информации о благоприятном состоянии рынка товаров и газет в микрорайоне, которая будет стоить 50 тыс. руб. Инвестор считает, что информация окажется надежной с вероятностью 0,55. Если рынок в микрорайоне будет благоприятным, то торговая палатка принесет выручку 1300 тыс. в год, а газетный киоск – 1250 тыс. руб. В случае неблагоприятного развития ситуации инвестор потеряет 750 тыс. руб., если организует торговую палатку и 500 тыс. руб. при открытии газетного киоска. В отсутствие дополнительной информации можно оценить вероятность благоприятного рынка товаров в 65%, газет – в 55%. Положительный результат исследования ситуации в микрорайоне гарантирует благоприятный рынок товаров с вероятностью 0,75. Положительный результат исследования ситуации в микрорайоне гарантирует благоприятный рынок газет с вероятностью 0,7. При отрицательном результате существует 50% вероятности благоприятного рынка газет и товаров. Разработайте рекомендации по требуемым шагам со стороны инвестора. Постройте «дерево решений».

3. Банк принимает решение о выдаче клиенту ссуды в 230 000 руб. под 11% годовых. Существует возможность выдачи ссуды сроком на 1 или 2 года. Руководитель банка оценивает шанс того, что ссуда будет возвращена, на уровне 65%, если кредит будет выдан сроком на 1 год, и на уровне 75%, если кредит выдают сроком на 3 года. Рассчитайте ожидаемый доход и полезность для каждой альтернативы, постройте график функции полезности.

Типовые кейсы:

По теме 2. Технология разработки рациональных управленческих решений

КЕЙС «Волшебный горшок» Небольшому предприятию «Керамика-Глазов» трудно выдержать конкуренцию с крупными российскими и китайскими производителями. Владельцы компании хотят найти уникальную нишу на рынке, но пока не знают, как организовать поиски.

Керамический комбинат в городе Глазов, административном центре Удмуртии, был основан в 20-х годах прошлого века. Компания изготавливала керамическую посуду, тару, бытовые изделия. Во многом тот же профиль унаследовало предприятие ООО «Керамика-Глазов», владельцами которого сейчас являются три человека, в том числе генеральный директор Сергей Агафонилов.

Производственные площади комбината составляют 2,6 тыс. кв. м. Здесь работает около 100 человек, выручка компании — 2–2,5 млн руб. в месяц. «Таких небольших керамических комбинатов в России немало, многие были основаны при советской власти. Треть из них уже закрылась, старое оборудование не позволяет конкурировать с крупными российскими заводами, имеющими современное производство, а также производителями из Китая. Себестоимость продукции у них ниже, а следовательно, ниже и цена», — рассказывает Агафонилов.

«Керамика-Глазов» держится за счет устоявшейся клиентской базы и низкой стоимости рабочей силы: в небольшом городе с населением 100 тыс. человек 15 тыс. руб. в месяц считается неплохой зарплатой. В течение десяти лет предприятие приносило акционерам стабильную, хоть и небольшую прибыль. Но продажи основного ассортимента (посуда, вазы, кашпо) падают на 1–2% в месяц уже в течение двух лет. Несколько месяцев назад Агафонилов взял на себя руководство предприятием, надеясь вывести его из кризиса и найти новые перспективные ниши.

Товары для дома

Ассортимент «Керамика-Глазов» состоит из примерно 500 позиций. Это керамическая посуда, горшочки для жаркого, формы для заливного, супницы и бочонки для меда, вазы и кашпо, ландшафтные фигуры для сада. Кроме того, компания выпускает тематиче-

ские сувениры к праздникам, фигурки зверей и персонажей популярных мультфильмов, амфоры, панно, декоративные подставки, всегда актуальные колокольчики и теремки, свадебные фигурки, лапти и валенки.

Разработкой дизайна всех изделий занимается художественный отдел из трех человек. Комбинат использует местную и привозную глину, несколько поставщиков из разных регионов привозят необходимые ингредиенты (шамот, жидкое стекло, флюс, нефелин, глазурь). Производственные мощности полностью загружены, завод выпускает 15–20 тыс. изделий в месяц.

Постоянными покупателями керамики являются несколько крупных торговых сетей, остальная продукция уходит в небольшие магазины, напрямую или через оптовые фирмы. Ассортимент расходуется по всей европейской части России. Сотрудничает «Керамика-Глазов» и с несколькими ликеро-водочными предприятиями, обеспечивая их сувенирными бутылками под бальзамы. Компания реализует около 20 тыс. подобных бутылок в год.

Оптовая стоимость кашпо и ваз составляет от 60 до 700 руб. за штуку, горшочков и другой посуды — 50–150 руб., сувениров — от 40 до 400 руб. Ландшафтные керамические фигуры продаются по цене от 200 до 850 руб.

Примерно 50% продукции изготавливается с помощью литья и с использованием гипсовых форм, 35% — штамповкой. Более дорогие изделия — предметы, изготавливаемые вручную, — отлить промышленным способом невозможно. Это некоторые вазы и кашпо, а также ряд сувениров. Всего в ассортименте предприятия они составляют около 15%.

Рентабельность основной продукции, выпускаемой с помощью штамповки и литья, невысока. «Некоторые позиции не приносят нам прибыли, но они востребованы, а клиентам удобно закупать в одном месте весь товар», — поясняет предприниматель.

Средняя рентабельность производства составляет 10–15%, правда, у «Керамика-Глазов» есть и более рентабельные позиции, например сувениры, выпуск которых предприниматели наладили год назад. «Сувенирное направление оказалось очень перспективным, производство некоторых изделий позволяет получить прибыль до 100%. Некоторое время заказчики привыкали к новому ассортименту, но потом он „пошел“. Мы планируем расширять это направление, делать гербы городов, сувениры к памятным датам, осваивать туристическую и дачную тематику», — говорит гендиректор. Маленькие фигурки не только рентабельны, но и позволяют оптимизировать производственный процесс. Например, для обжига их можно ставить в печь внутри более крупного изделия, тем самым экономится электричество.

Помимо запуска в производство сувениров, предприниматели сумели сократить количество брака и боя, достигнув среднеотраслевых показателей. Но выжить только за счет этих мер, по мнению Агафоникова, вряд ли получится.

Керамическая ниша

Большие затраты на производство — основной бич старых комбинатов. Гончарный цех завода был построен в 1978 году, тогда же было приобретено основное оборудование. «Для обжига мы используем старые печи, которые работают на электричестве. Современные печи работают на газе: он дешевле на 30%. Но такая печь стоит около 2,5 млн руб., маленькие предприятия не имеют таких ресурсов», — говорит Агафоников.

Без модернизации оборудования, по его мнению, заводу не обойтись — это первоочередная задача. Сейчас компания собирается взять кредит в размере 15 млн руб. в Сбербанке под 6% годовых и сроком на пять лет, заложив основные средства (здания и оборудование), стоимость которых оценивается в 25 млн руб. Денег хватит на переоборудование литейного цеха и покупку новых литейных машин. «Это позволит сделать конкурентоспособной основную продукцию и остановить падение продаж. У нас лояльная клиентура, если мы сможем продавать товар по ценам, которые предлагают крупные заводы, покупать будут у нас», — уверен Агафоников.

Модернизация, по мнению предпринимателя, поможет заводу продержаться на плаву год или два. Но, чтобы предприятие могло развиваться и конкурировать с крупными поставщиками, этого недостаточно. «Конкуренты ведь тоже не стоят на месте. Крупные предприятия вкладывают в оборудование и технологии до 1 млн евро и постоянно усовершенствуют производственный процесс», — говорит он. К тому же себестоимость продукции зависит от объемов выпуска, а у «Керамика-Глазов» объемы несопоставимы с крупными российскими или китайскими заводами. Агафонилов уверен, что небольшому предприятию необходимо найти свою, пусть даже узкую, нишу и попытаться стать в ней лидером.

НИОКР для комбината

Производители керамики, по словам Агафонилова, сейчас переживают не лучшие времена. В Европе, например, многие предприятия закрываются, не выдержав конкуренции с Китаем, а продажи керамики в целом падают. В то же время в США и России они растут. «Высокохудожественная керамическая посуда всегда будет востребована. Керамические ножи — очень удобная вещь. Кроме того, сейчас появляются новые технологии, которые позволяют выпускать изделия, покрытые светящейся глазурью», — говорит предприниматель.

Со стороны промышленности растет спрос на композитные материалы с использованием керамики. Из таких материалов делают, например, сопла для горелок и форсунки для газовых плит, лопатки для турбин. Металлокерамика активно используется в стоматологии и других отраслях.

Главное в производстве новых видов изделий из керамики — печи. Но оборудование комбината «Керамика-Глазов» имеет ограничения. «Температура наших печей — 1000–1100 °С. Мы можем выпускать только изделия из глиняной массы. Для фарфора, фаянса, металлокерамики требуются печи с другими температурными режимами. Мы можем проводить обжиг керамической плитки, но для массового ее выпуска нужна дорогая автоматическая линия штамповки. Кроме того, нужно разработать технологический процесс и состав керамической массы», — поясняет Агафонилов.

В принципе завод может взять кредит, закупить любое сырье и поставить любое дополнительное оборудование. «У нас не самая затратная отрасль, стоимость внедрения новой перспективной технологии не должна превысить \$500 тыс.», — говорит Агафонилов.

Однако отдела R&D (research and development) или НИОКР на небольшом комбинате никогда не было. «Мы просто не можем себе позволить содержать такой отдел. Разработками занимаются лаборатории при крупных заводах, например на градообразующем предприятии Глазова — Чепецком механическом заводе. Там изучают, в частности, технологии изготовления металлокерамики», — говорит гендиректор. Правда, сотрудничать с государственными предприятиями, по опыту Агафонилова, очень сложно. Проще найти отдельных изобретателей или партнеров в лице частных предприятий, научных учреждений. «Мы можем купить патент на технологию или договориться о ее внедрении на условиях последующих выплат с продаж», — говорит топ-менеджер.

Но сначала надо изучить рынок, выявить перспективные продукты, направления, найти партнеров, оценить стоимость внедрения. Сейчас в «Керамика-Глазов» анализом рынка занимается небольшой коммерческий отдел, в котором работают четыре менеджера и руководитель. Основная его функция — продажи, кроме того, сотрудники отслеживают деятельность конкурентов и получают обратную связь от клиентов, выясняют, какую новую продукцию хотели бы видеть заказчики. «Но получить полезную информацию от клиентов практически не удается. Наш ассортимент их устраивает, разве что просят что-то улучшить. Искать интересные решения стоит в других, смежных сегментах, например на рынке b2b», — говорит предприниматель.

Агафонилов думает о том, чтобы возложить поиски новых направлений на сотрудников коммерческого отдела, выделив на это часть их рабочего времени и увеличив зарплату, но не уверен, что этот путь правильный. Другой вариант — найти специалиста,

возможно, готового работать дистанционно, поскольку в Глазове подходящих специалистов может не быть.

Иная задача, связанная с развитием,— расширение художественного производства. Выпуск изделий с интересным и оригинальным дизайном также мог бы стать для компании уникальным позиционированием. Однако штатные художники заняты текущими задачами, а дизайнеров, которые могли бы заняться поиском новых идей, у комбината нет. Выход Агафонилов видит в поиске партнеров среди художественных и дизайнерских студий, но пока не совсем понимает, как это сделать.

Полученный кредит акционеры собираются потратить на новые литейные машины, но также готовы в течение года ежемесячно тратить до 100 тыс. руб. на развитие. Пока они обдумывают первые шаги в поиске новых ниш, но в дальнейшем возникнут и другие вопросы. Например, как оценить коммерческие риски при внедрении новых продуктов. «Закладываться на неудачу», как это, скажем, делают фармацевтические компании при разработке лекарств, небогатое предприятие не может.

Задания:

- 1. Проанализируйте, как выжить в условиях жесткой конкуренции с крупными российскими и зарубежными производителями керамики?*
- 2. Разработайте альтернативы, как предприятию найти свою нишу?*
- 3. Как небольшому предприятию с ограниченным бюджетом организовать работу по разработке управленческих решений?*

По теме 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем.

Кейс «Внутренние причины или внешние обстоятельства?»

Общероссийская сеть «КонсультантПлюс» - это крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг. Основной деятельностью является распространение правовой информации. Компания «КонсультантПлюс», образованная в 1992 году, является разработчиком компьютерной справочной правовой системы КонсультантПлюс - самой распространенной СПС (по исследованию ВЦИОМ 2011 г.). Система КонсультантПлюс содержит свыше 225 миллионов документов в базе к текущему моменту.

Координационный центр «КонсультантПлюс» в Москве разрабатывает программные продукты и планирует стратегию их распространения, а непосредственную продажу этих продуктов осуществляют региональные информационные центры (РИЦ), являющиеся самостоятельными компаниями. Сеть «КонсультантПлюс» насчитывает 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах, и более 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах. Они имеют собственную сервисную структуру и определяют сбытовую и сервисную политику в регионах.

В настоящее время клиентами «КонсультантПлюс» являются более 250 000 организаций во всех регионах страны. К услугам пользователей как информационные банки, содержащие нормативные документы федерального законодательства, так и банки аналитических и консультационных материалов. Кроме того, в 85 субъектах РФ силами РИЦ Сети «КонсультантПлюс» ведутся информационные банки по региональному законодательству. Кроме того, региональные центры КонсультантПлюс заключают договоры о сотрудничестве и информационном обмене с органами государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления (на сегодня - около 3000 договоров).

Региональные информационные центры Сети КонсультантПлюс:

- поставляют пользователям справочную правовую систему КонсультантПлюс;
- обеспечивают полный комплекс сервисных услуг пользователям КонсультантПлюс;
- взаимодействуют с региональными органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, судебными органами;

– обеспечивают наполнение системы КонсультантПлюс документами регионального законодательства, материалами судебной практики ФАС округов и арбитражных судов первой и апелляционной инстанций, а также судов общей юрисдикции.

В процессе организации комплексного обслуживания клиентов регионального информационного центра компании «КонсультантПлюс» в Калининграде необходимо получение информации о клиентах, которые выражают спрос на получение справочно-правовых материалов с учетом поступивших заявок на новые договора по обслуживанию. Важное значение для обновления базы данных имеет информация об изменениях в документах и нормативно-правовых актах из основных органов власти на федеральном, региональных и местных уровнях власти. Это осуществляется на основе системы договорных отношений об информационном сотрудничестве с субъектами такой деятельности.

Кроме того, в качестве материалов для формирования базы данных используются прикладные программные продукты по наиболее удобным для клиентов направлениям, осуществляется их настройка и установка дополнительных компонентов системы в зависимости от пожеланий клиента. Программные продукты «КонсультантПлюс» отличаются высокой эффективностью и качеством, поскольку были первыми среди справочных правовых систем сертифицированы Microsoft на совместимость со всеми версиями Windows, причем с выделением однопользовательских и сетевых версий.

При анализе потенциала при наборе персонала организации определено, что возникает потребность в двух ключевых направлениях специалистов, помимо традиционных управленческих кадров, - специалисты по юридическим вопросам и системных администраторов локальных компьютерных сетей, техников по обновлению информации и взаимодействие с разработчиками базы данных «КонсультантПлюс» в Координационном центре. Финансовые вопросы решаются с учетом текущей финансовой деятельности и возможных перспектив инвестирования в создание дочерних консалтинговых компаний при участии разных финансовых институтов поддержки предпринимателей на региональном уровне. В процессе распространения и обновления информации для клиентов компании требуется базовое оборудование для офиса самой компании и расходные материалы, которые непосредственно поставляются на основе договоров поставки.

В качестве основной деятельности компания осуществляет комплексное обслуживание сетей компаний, отдельных юридических лиц в процессе реализации долгосрочных или разовых договоров. Степень детализации информации в договоре о сотрудничестве определяется объемом предоставляемых услуг и видом клиента. Исходя из возможных видов услуг в конкретных ситуациях осуществляется индивидуальное консультирование с возможностью регулирования уже действующих у клиентов справочно-правовых систем (СПС), установки новой версии базы, проведения входных лекций об основных возможностях СПС, сертификации на право проводить обучение по подобным системам. Координационным центром компании издается регулярная газета с указанием основных изменений по типам документов и направлениям справочной информации, которая распространяется по РИЦ в целях ознакомления клиентов. В СПС представлены образцы основных бухгалтерских документов, типовые бланки, формы. В базе данных накапливается информация по аналитическим статьям, опубликованным в периодической печати по вопросам налогообложения, бухучету, банковской, инвестиционной, внешнеэкономической деятельности, о рынке ценных бумаг.

Важными направлениями деятельности стали также некоммерческие проекты компании «КонсультантПлюс» Поддержки науки и образования, Программы поддержки российских библиотек, компания оказывает поддержку профессиональной премии «Фемида», учрежденной Московским клубом юристов.

С учетом анализа обращений клиентов в службу сервиса Регионального Информационного Центра компании «КонсультантПлюс» в Калининграде в течение предыдущего года были выявлены следующие причины:

Причина рекламации	Число обращений	Доля
Использование информации о клиентах в рекламных целях без согласования	5	
Некачественные консультации по использованию СПС «Консультант-Плюс»	10	
Нерегулярность обновления базы данных у клиентов	203	
Несоблюдение конфиденциальности техниками компании «Консультант плюс» при обновлении информации и доступе к локальным рабочим станциям	10	
Неудовлетворительное функционирование СПС «КонсультантПлюс»	35	
Низкая квалификация техников компании	10	
Низкая скорость обработки запросов центральной информационной службой	20	
Отсутствие требуемых документов в базе данных	18	
Распространение компьютерных вирусов техниками при обновлении базы данных	8	
Устаревшая информация при обработке запросов	3	
Итого	322	

Задания

1. Структурируйте информацию о деятельности регионального информационного центра компании «КонсультантПлюс» в Калининграде, используя диаграмму «вход-выход».
2. Примените метод Парето для выявления наиболее существенных причин жалоб клиентов компании «КонсультантПлюс» в городе Калининграде. Используйте метод Ишикавы, чтобы проанализировать глубинные основания данной проблемы.
3. Предложите несколько вариантов управленческих решений для устранения выявленных недостатков в деятельности компании.

По теме 4. Критерии и ограничения при подготовке УР

Кейс «Как распорядиться новыми «старыми» фондами?»

Торговая компания, занимающаяся удобрениями и средствами защиты растений, стала владельцем завода железобетонных изделий, продукция которого давно не пользуется спросом. Однако промышленную недвижимость и земельный участок, на котором расположен завод, можно эффективно использовать. Вопрос, как????.

Руководство пришло к выводу о нецелесообразности восстановления прежнего направления деятельности завода – выпуска железобетонных конструкций. Общая площадь территории предприятия – 7 гектаров, а расположенных на ней помещений - свыше 20 тыс. кв. м. Завод находится примерно в 160 км. От Краснодара и в 45 км. От Армавира. Преимуществом его местоположения можно считать близость к федеральной автотрассе Ростов - Баку. Еще одним существенным преимуществом является заходящая на территорию завод и соединенная с Северо-Кавказской железной дорогой действующая и оплаченная рельсовая ветвь.

1.Первым был предложен вариант использования помещений завода под склады собственной продукции Он был отвергнут по следующим причинам: во-первых, товар является малогабаритным, во-вторых, система охраны помещений завода не может гарантировать сохранность довольно дорогой продукции.

2.Второй вариант решения проблемы – сдача заводских площадей в аренду. Это решение также было признано нерациональным из-за невысоких арендных ставок, приня-

тых в данном регионе (не более \$10 за кв. м. в год) и сложности привлечения арендаторов дали от краевого центра.

3. Третьим прорабатывался вариант производства продукции, которая могла бы быть востребована в хорошо знакомом новым владельцам аграрном секторе, например, химических препаратов. Тем более, что у компании накоплены знания, необходимые в данном секторе рынка, и имеется большой опыт работы с конечными потребителями. Однако это план также не был реализован, поскольку в указанном сегменте работают как минимум три крупных оператора, объемы производства которых в полной мере удовлетворяют имеющийся спрос.

Кроме того, руководство понимало, что инвестиции в производство будут большими и, скорее всего не окупятся быстро.

4. В качестве четвертого варианта обсуждалась возможность переработки разнообразного продовольственного сырья. Интуиция подсказывала предпринимателям, что перспективы открывает бизнес по расфасовке жидких и сыпучих продуктов...

Задания:

1. Каким образом проводилась оценка вариантов решения? Осуществлялось ли сравнение вариантов?

2. В чем, по вашему мнению, состояла ошибка лиц, принимающих решение?

3. Предложите другие варианты управленческих решений и способы оценки вариантов.

4. Предложите систему ограничений и критериев для оцениваемых вариантов.

По теме 7. Методы организации и реализации УР

КЕЙС «Перспективна ли компания “Технополимер”?»

На заседании совета директоров компании «Технополимер» Сергей Крутько и Николай Смирнов обсуждали вопрос об уровне конкуренции в отрасли и выборе дальнейшей стратегии развития в связи с запуском производства новых видов продукции.

История развития компании

Российский предприниматель Сергей Крутько, накопив достаточный стартовый капитал, решил осуществить давнюю мечту – создать свое высокотехнологичное производство. Выбор пал на производство упаковки. В августе 1997 г. была куплена небольшая производственная фирма, обладающая небольшим станочным парком. "Выбор компании был совершенно случаен", - говорит владелец компании Сергей Крутько. «На принятие данного решения оказал влияние и тот факт, что у меня военное техническое образование». Оборудование компании имело одну особенность: его легко можно было переналадить под производство любой продукции. «Имея в своем распоряжении не сложное оборудование, мы легко и с минимальными издержками могли настроить станки для производства различных пленок, упаковок, пакетов».

Так появилась компания «Технополимер», которая начала свою деятельность с производства мешков для мусора, фасовочных пакетов и парниковой пленки. Эта продукция пользовалась достаточно хорошим спросом. Основными конкурентами на тот момент были компании, ввозившие на территорию области аналогичную продукцию из-за рубежа (Польша, Литва, Германия), а также несколько небольших компаний, производящих пластиковую упаковку. Причем все эти компании имели практически идентичный ассортимент выпускаемой продукции.

В условиях ужесточения конкуренции компания вряд ли могла выжить без развития, производства качественной продукции и, соответственно, инвестиций. Банки неохотно работали с малым бизнесом, а своих средств было недостаточно. «Я понимал, что парниковая пленка, в большей степени, - это сезонный товар. И останавливаться на нашем ас-

сортименте нельзя. Для получения дополнительных инвестиций я решил обратиться с деловым предложением к своему приятелю. Это, на мой взгляд, был единственный выход». Так, в феврале 1998 года в состав совладельцев компании вошел Николай Смирнов.

Компания закупила дополнительное оборудование: станки для флексографии, нанесения цветных рисунков на производимую упаковку. Это позволило компании выйти на новые сегменты рынка. Объем производства увеличивался, рынок рос. «Технополимер» задумался о своих конкурентных преимуществах и сделал упор на качестве производимой продукции.

Однако, кризис августа 1998 г. не обошел и «Технополимер». Большие потери у компании были из-за курсовой разницы: сырье покупалось только качественное и у известных химических компаний за валюту. Но на восстановление от последствий кризиса ушло всего 2-3 месяца.

Через год после кризиса на территории области резко началось развитие торговых компаний. Стали появляться крупные супермаркеты, а затем и сети магазинов и супермаркетов. Спрос на упаковку и пластиковые пакеты стал резко увеличиваться. Возможности имеющегося оборудования позволяют легко менять ассортимент выпускаемой продукции компании. Сергей Крутько: «Благодаря нашей репутации как производителя качественной продукции, мы получили долгосрочные заказы от ряда торговых сетей на упаковку, выполненную в фирменном стиле, а также на производственную упаковку». Все это позволяет «Технополимеру» всегда занимать лидирующее положение среди конкурентов на местном рынке.

«Анализ тенденций развития рынка полимерной продукции показал, что для удержания своих позиций и увеличения доли нужно что-то большее, чем просто производить качественную продукцию: конкуренты тоже это могут», - продолжает С. Крутько. «Мы задумались об использовании ноу-хау. Нас стали интересовать новые технологии как в процессе производства, так и новые виды продукции». Советом директоров компании «Технополимер» было принято решение о развитии бизнеса в сторону усложнения технологических процессов. Постоянное отслеживание новинок, поездки на выставки и ярмарки привели к тому, что 70% производимой компанией продукции – уникальны на региональном рынке. Сергей Крутько: «Нас интересует только продукция, которая приносит нам наибольшую прибыль. Как только конкуренты начинают в большом объеме производить какую-либо продукцию из нашего ассортимента, такая продукция, в большинстве случаев, становится нам не интересной». Если по какому-либо виду упаковки конкуренция ужесточается, компания ищет новые инновационные продукты, осваивает новые технологии и переключается на их производство.

С 2002 г. компания «Технополимер», первая в регионе и пока единственная, производит комбинированную упаковку (с межслойной печатью) и пищевую пленку толщиной 8 микрон. В Северо-западном регионе конкуренция на такую продукцию также пока небольшая.

К настоящему моменту компания «Технополимер» занимается выпуском производственной упаковки, сложной упаковки (комбинированная многослойная упаковка с рисунком между слоями), пищевой стрейч-пленки, а также пакетов, мешков и другой упаковочной продукции из пластика.

Для производства комбинированной упаковки компанией была закуплена новая итальянская производственная линия. Сергей Крутько: «Для производства же пищевой пленки нам достаточно было купить в Польше некоторые элементы, устройства и запчасти. С

их помощью мы, опять же используя личный технический потенциал, собрали необходимые станки».

Стрейч-плёнки - это, в основном, плёнки для упаковки пищевых продуктов. Использование самого высококачественного сырья обеспечивает превосходную прозрачность. Наряду с высокой прочностью и прозрачностью эта плёнка сохраняет свои свойства при глубокой заморозке. Плёнка толщиной 8 мкм предназначена для упаковки продуктов в розничной торговле. Стрейч-плёнки, предназначенные для упаковки пищевых продуктов, не имеют никаких вредных добавок и потому совершенно безопасны. Они сертифицированы и широко используются во всех странах мира. На сегодняшний момент, данный вид плёнки прочно вошёл в жизнь, благодаря её уникальным свойствам. Стрейч-плёнка обладает «клиг-эффектом», т.е. способностью слоёв плёнки слипаться между собой.

Методом экструзии с раздувом производятся растягивающиеся пленки (пищевые пленки), в которых содержится слой из PE-LLD, а также пленки из металлоценовых полиэтиленов, которые обеспечивают высокую прочность при сильном растяжении, а поверхностный слой (клеевой) – достаточное сцепление, для защиты грузовой единицы или же для формирования обертки на продукте.

Несмотря на то, что вначале растягивающиеся пленки рассматривались как экономное дополнение в сфере применения термоусадочных пленок, в настоящее время их применение стало более выгодным по сравнению с использованием термоусадочных пленок, что привело к очень высокой динамике дальнейшего роста их потребления. Использование растягивающейся пленки вместо термоусадочной для защиты грузовых единиц позволило снизить расход полиэтилена примерно на 50%.

Новейшие технологии упаковки пищевых продуктов, в том числе вакуумная упаковка, или асептическая упаковка, требуют облагороженных упаковочных материалов, обладающих, например, высокой барьерностью или же устойчивостью сварных швов к повышенной температуре при тепловой обработке продуктов. Облагораживание упаковочных материалов связано с: печатью, нанесением покрытия, ламинированием.

Облагораживание упаковочных материалов объясняется стремлением к обеспечению качества пакуемых продуктов, а тем самым – удлинению срока годности, расширению области применения как с точки зрения ассортимента продуктов, так и более выгодных систем консервирования и упаковки, обеспечением пакуемых продуктов такими презентативными свойствами, которые бы не только закрепили их на рынке, но также обеспечили рост продаж. Один из таких способов – ламинирование.

Технология ламинирования без растворителя привела к развитию межслойной печати, отличающейся эстетическими (видимая сквозь слой пленки печать имеет высокий блеск), функциональными (печатный текст не стирается), а также гигиеническими (отсутствует угроза непосредственного контакта пакуемого продукта с типографской краской) свойствами.

Как видим, процесс производства упаковки из полимерных материалов довольно сложный, требующий специального оборудования и подготовки специалистов.

В настоящее время «Технополимер» закупает сырье в России (20-25%), Польше, Франции, Бельгии. Краски для флексографии поступают из Финляндии. Сергей Крутько: «Требования к качеству нашей продукции по-прежнему очень высоки. К закупаемому сырью предъявляются жесткие требования. Наличие сертификатов обязательно». В начале 2003 г. было принято решение о введении должности заместителя директора по качеству. Рассматривается вопрос о внедрении системы ISO 9000.

«Технополимер» не проводит значительных рекламных кампаний. Информация о «Технополимере» размещается только в справочниках. Мероприятиями по маркетингу занимается частично отдел сбыта. Работа отдела сбыта заключается в приеме заявок на разработку дизайна упаковки и ее поставки. Основные покупатели продукции компании вышли на «Технополимер» самостоятельно через информацию в справочниках и в настоящий момент являются постоянными клиентами компании. Сергей Крутько: «Недавно, правда, на одном из совещаний было принято решение о проведении пробной рекламной кампании в местных СМИ, которая будет заключаться в размещении рекламных объявлений в некоторых газетах. На мой взгляд, это будет, в большей степени, имиджевая реклама».

Генеральный директор посещает различные выставки, на которых получает информацию о потенциальных покупателях продукции «Технополимера». Директор самостоятельно отслеживает ситуацию по возможным конкурентам.

Сергей Крутько: «Не смотря на то, что мы не проводим рекламных акций, проблем с клиентами у нас нет. Иногда объемы поступающих заказов превышают наши производственные возможности».

Рынком сбыта продукции «Технополимера» являются как Калининградская область (около 50%), так и регионы России (преимущественно, Москва и Санкт-Петербург). За пределы области компания стала поставлять свою продукцию с 2000 года. Клиентами компании являются сети супермаркетов (не только Калининградского региона), производители круп и компании, занимающиеся их расфасовкой, производственные компании и др. Объемы производства значительно увеличиваются с октября по ноябрь за счет заказов на новогоднюю упаковку. На местном рынке компания удерживает приблизительно 60%-ую долю.

По отдельным видам производимой продукции потребительский рынок является растущим (например, рынок сложной упаковки).

Успеху компании «Технополимер» способствует и геополитическое расположение Калининградской области. Особая экономическая зона, действующая на территории области, предоставляет всем работающим в ней предприятиям льготный таможенный режим. Таким образом, потребителям продукции «Технополимера» выгоднее покупать эту продукцию в Калининграде, чем в России. Льготное налогообложение также позволяет компании закупать сырье без НДС.

В начале развития компании «Технополимер» число сотрудников составляло 25 человек. Сегодня же только административно-управленческий персонал составляет 25 человек, а всего на предприятии трудится 120 человек.

Организационная структура линейно-функциональная. Все управленческие решения, в том числе по маркетингу, принимаются директором. Средний возраст сотрудников – 30-35 лет, специалисты достаточно энергичны. Однако следует отметить, что существуют некоторые проблемы с набором сотрудников. Особое геополитическое положение региона создает не только преимущества, но и некоторые проблемы. Это относится и к рынку труда. Региональный рынок достаточно ограничен. Кроме того, рабочие специальности очень не популярны среди молодежи в последние годы. Эксклавность территории и ее расположение среди стран-членов ЕС затрудняет приезд специалистов из других регионов России и ближайшего зарубежья. Очень часто компания вынуждена прибегать к переманиванию специалистов из других компаний.

Производственная структура компании «Технополимер»: часток производства пленки (экструзии, или «выдува») пленки; участок покраски /нанесения рисунка (флексграфия); участок ламинации и нарезки пленки; участок перемотки пленки; участок резки пакетов; участок переработки отходов; ремонтная мастерская; склад.

На участке переработки отходов перерабатываются не только отходы своего производства, но также и пластиковые отходы других компаний. Получаемое в результате переработки сырье используется для производства мешков для мусора.

Помещения, в том числе производственные, компания арендует.

Не смотря на то, что «Технополимер» в настоящее время занимает лидирующее положение на региональном рынке упаковки, постоянный рост конкуренции заставляет искать пути укрепления своих позиций. Одним из основных способов достижения этого является, как указывалось, освоение новых технологий и запуск производства новых видов продукции. В настоящее время компания является пока единственным в регионе производителем стрейтч-пленки и продукции с межслойной печатью. Перед компанией встал вопрос о дальнейшем расширении машинного парка: обсуждается необходимость приобретения дополнительного оборудования по производству пленки, как пищевой, так и промышленной, а также оборудования для перемотки пленки (для производства рулонной пленки). По оценкам (владельцев компании) рынок производственной упаковки, рулонной пленки растет. Кроме того рассматривается вопрос о возобновлении производства парниковой пленки (для расширения ассортимента).

Задания:

- 1. Примените известные вам методы разработки управленческих решений, чтобы сформулировать возможные пути развития компании «Технополимер».*
- 2. Обоснуйте ключевые факторы успеха для данной компании.*

Типовые тестовые задания

По теме 1. Общие понятия курса. Классификация УР

1. К какой категории можно отнести разработку управленческих решений в общем виде?

- связующие процессы управления
- функции управления
- инфраструктура управления

2. Из перечисленных ниже характеристик выделите важнейшие признаки, характеризующие любое управленческое решение?

- наличие назревшей проблемы;
- наличие субъекта управления, наделенного соответствующими полномочиями;
- наличие коллегиального органа, наделенного соответствующими полномочиями;
- направленность на систему коллективного труда.

3. Из набора признаков выберите те, которые относятся к стратегическим инновационным решениям.

- выполняют роль по реализации тактики фирмы
- являются долговременными
- направлены на будущее развитие фирмы
- ориентированы на реализацию текущей цели
- воздействуют на всю организацию

4. Что из ниже перечисленного НЕ является организационной патологией?

- маятниковые решения;
- решения, игнорирующие организационную иерархию;
- противоречивые решения;
- инновационные решения;

По теме 2. Технология разработки рациональных управленческих решений

1. Выберите определение эвристических инновационных решений

- Решения на основе строгой формализации процедур и операций
- Решения на основе использования логики, опыта, знаний ЛПП
- Решения на основе использования методов математического программирования и статистических методов

2. Выберите правильное утверждение:

- Интуитивные решения затратны при их формировании и разработке
- Интуитивные решения приходят неожиданно, помогая решать разноплановые задачи
- Интуитивные решения являются надежными для руководителей высшего звена

3. Выберите симптомы, высокий уровень которых является дискомфортным для организации

- прибыль
- объем сбыта
- производительность
- издержки производства продукции
- текучесть кадров
- конкурентоспособность

4. Выберите этап технологии разработки управленческих решений, не входящий в блок подготовки

- анализ проблемы
- выбор альтернативы
- принятие решения руководителем
- выдвижение альтернатив

По теме 3. Методы диагностики ситуации в процессе анализа организационных проблем.

1. Выберите все элементы плана, который должен являться необъемлемой частью решения кейса в рамках кейс-метода в ситуационном анализе (укажите все подходящие варианты)

- срок реализации
- ресурсы
- характеристика проблемы
- конфликт
- ответственное лицо
- перечень действий
- альтернативные варианты решений

По теме 4. Критерии и ограничения при подготовке УР

1. Выберите внешние объективные ограничения процесса разработки управленческих решений (укажите все подходящие варианты)

- уровень налогообложения при формировании прибыли предприятия,

- демократический стиль руководства как ограничение на жесткие административные
- меры
- минимальный уровень заработной платы,
- период регистрации предприятий
- наличие финансовых ресурсов в объеме не более 150 тыс. руб

2. При выборе поставщиков одного и того же вида сырья их оценка будет производиться по трем критериям: дальность доставки, качество продукции и цена. В какой шкале логично производить измерения?

- шкала интервалов
- шкала разностей
- шкала отношений
- абсолютная шкала

По теме 5. Методическое обеспечение оценки альтернатив

1. Выберите определяющую характеристику метода экспертных оценок «Дельфи»

- проведение многоэтапного анкетирования
- опрос экспертов
- выявление общего мнения экспертов в результате дискуссии

2. Чем определяется эффективность использования метода «мозгового штурма»?

- информационным обеспечением исследовательской группы
- сочетанием методологии и организации работы исследовательской группы
- организационными условиями реализации творческого потенциала каждого из членов исследовательской группы
- временным регулированием работы исследовательской группы

3. При использовании какого экспертного метода основным правилом является запрет на критику мнений экспертов?

- метод «Дельфи»
- метод эвристического прогнозирования
- метод программного прогнозирования
- метод коллективной генерации идей

45. Выберите верное расположение методов отбора экспертов по степени распространенности (от самых популярных к редким).

- документальный, экспериментальный, голосование выборщиками, самооценка кандидатов в эксперты
- экспериментальный, голосование выборщиками, документальный, самооценка кандидатов в эксперты
- самооценка кандидатов в эксперты, голосование выборщиками, экспериментальный, документальный

5. В рамках какого метода экспертных оценок возможно применение вопросника А. Осборна?

- метода «матриц открытия»
- метода «мозгового штурма»
- метода коллективного блокнота

6. Сопоставьте определения общих признаков оценки альтернатив с их описанием

Приемлемость	уровень риска при реализации данной альтернативы
Уязвимость	соответствие объема и набора требуемых ре-

Выполнимость сурсов имеющимся
 мера, в которой выбор данной альтернативы
 обеспечивает достижение целей

7. При использовании какого из экспертных методов производится определение суммы произведений оценки на коэффициент значимости показателя и последующая сортировка альтернатив

- метод задания весовых коэффициентов
- метод последовательных сравнений (сортировки)
- метод парных сравнений (парная сортировка)

По теме 6. Методы принятия УР в условия неопределенности и риска

1. Укажите все элементы, которые присутствуют в графическом изображении исходного дерева решений

- альтернативные решения
- ожидаемые доходы
- стрелочки, указывающие на выбор решения
- исходы для любых комбинаций альтернатив и состояний среды
- состояния среды
- вероятности

2. В платежной матрице определите значение критерия максимин и оптимальную альтернативу

	H1(0,1)	H2 (0,3)	H3 (0,4)	H4 (0,2)
A1 20	140	115	90	40
A2 25	30	175	150	100
A3 30	-60	65	210	160
A4 40	-240	-115	10	280

- значение максимина равно 40, оптимальная альтернатива A1 производства 20 шт.
- значение максимина равно -240, оптимальная альтернатива A4 производства 40 шт.
- значение максимакса равно 30, оптимальная альтернатива A2 производства 20 шт.

3. В ситуации, когда появляются дополнительные затраты ЛППР при неудовлетворенном спросе (на рекламу), независимо от его объема (D), как рассчитывают элементы «верхнего треугольника матрицы»? (укажите все подходящие варианты)

- аналогично стандартному расчету, как в ситуации без дополнительных затрат
- от каждого значения «верхнего треугольника» матрицы следует отнять дополнительные
- затраты по неудовлетворенному спросу (D)
- к каждому значению «верхнего треугольника» матрицы следует прибавить
- дополнительные затраты по неудовлетворенному спросу (D)
- от значения диагонали следует отнять дополнительные затраты по неудовлетворенному
- спросу (D)

4. Выберите верное утверждение, руководствуясь теорией полезности

- денежная шкала может быть заменена единой шкалой полезности, независимо от возможностей и критериев инвесторов
- денежная шкала может быть заменена разными шкалами полезности в зависимости от возможностей и критериев инвесторов
- денежная шкала не может быть заменена разными шкалами полезности в зависимости от возможностей и критериев инвесторов

По теме 7. Методы организации и реализации УР

1. Какой тип принятия решений полезен при решении вопросов текущего, повседневного характера или при нехватке времени, а также требует больше времени на «доведение» до исполнителей?

- единоличных решений после обсуждения в группе
- единоличных решений без обсуждения в группе
- коллективное принятие решения
- консенсус

2. Как какой из методов принятия групповых решений уходит больше времени по сравнению с другим и методами на выработку решения?

- большинством голосов при голосовании
- консенсус
- выяснение «среднего» мнения (опросом)

По теме 8. Оценка эффективности УР

1. Оценка качества при реализации управленческих решений определяется как...

- сумма значений оценки качества всех составляющих этапов РУР
- качества всех составляющих этапов РУР
- разница значений оценки качества всех составляющих этапов РУР

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Характеристики процесса разработки решений в организационном контексте. Организационные патологии при РУР.
2. Классификация и структура типов решений в организации.
3. Распределение решений в организации по уровням и роль решений в стратегическом развитии.
4. Этапы разработки рациональных управленческих решений.
5. Особенности этапов и методов подготовки УР
6. Особенности этапов и методов принятия УР
7. Особенности этапов и методов реализации УР
8. Теория интеллект-карт Т. Бьюзена (Mind Maps)
9. Информационное обеспечение разработке управленческих решений в организации.
10. Экспертные технологии при разработке управленческих решений в организации.
11. Психологические особенности процесса разработки управленческих решений в организации.
12. Система критериев при разработке УР
13. Система ограничений при разработке УР
14. Шкалы критериев: количественные и вербально-числовые
15. Характеристика и особенности групповых (коллективных) решений. Феномены групповых решений.
16. Особенности применения различных методов принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
17. Моделирование в процессе разработки управленческих решений: виды и этапы построения моделей
18. Методы диагностики ситуации и анализа проблем в управленческой деятельности.
19. Методы активизации выдвижения управленческих альтернатив.
20. Использование экспертов при разработке управленческих альтернатив.
21. Критерии принятия УР с использованием платежной матрицы
22. Критерии принятия УР с использованием метода «дерева решений»
23. Логика применения теории субъективной полезности при принятии УР

24. Качество УР: подходы, свойства.
 25. Методы оценки эффективности УР

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска в объеме половины баллов от общей суммы за учебные достижения в семестре (30 из 60 баллов).

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест = 100

Баллы в семестре: 4 задания А х 3 балла + 3 задания Р х 6 баллов + 3 задания ВА х 10 баллов = 60

Виды аудиторного контроля (всего 4 задания, в сумме можно набрать 12 баллов, т.е. за каждое задание можно получить 3 балла).

Виды рубежного контроля (всего 3 задания, в сумме можно набрать 18 баллов, т.е. за каждое задание можно получить 6 баллов).

Виды внеаудиторного контроля

(всего 3 задания, в сумме можно набрать 30 баллов, т.е. за каждое задание можно получить 10 баллов).

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - 40 баллов - от 86 до 100

«4» - 32 балла - от 71 до 85

«3» - 24 балла - от 56 до 70

«2» - 16 баллов - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и уме-	<i>Включает низший уровень.</i> Способ-	хорошо		71-85

	ний в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	ность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Смирнов, Э. А. Управленческие решения : учебник / Э. А. Смирнов. - Москва : РИОР, 2019. - 362 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00521-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002346> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - Москва : Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430348> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Балдин, К. В. Управленческие решения: Учебник / Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б., - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 496 с.: ISBN 978-5-394-02269-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/327956> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения : учебное пособие / А.В. Барышев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 164 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59f18fd67a54e9.78575180. - ISBN 978-5-16-017919-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870407> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений : учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].— (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/975. - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905116> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Боно де, Э. Гениально! Инструменты решения креативных задач / Боно де Э., - 2-е изд. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 381 с. (Мировой бестселлер) ISBN 978-5-9614-5463-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542525> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Бражко, Е. И. Управленческие решения : учебное пособие / Е.И. Бражко, Г.В. Серебрякова, Э.А. Смирнов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 126 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/17836>. - ISBN 978-5-369-00266-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1062387> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 222 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/10400. - ISBN 978-5-16-010495-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1947404> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Ломакин, А. Л. Управленческие решения : учебное пособие / А.Л. Ломакин, В.П. Буров, В.А. Морощкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. : ил. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-345-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836614> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Менеджмент: практико-ориентированный подход : учебник / под ред. Ю. А. Романовой. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 410 с. - ISBN 978-5-394-05017-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925552> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Методы принятия решений: Справочное пособие - М.: Альпина Паблишер, 2017. - 208 с.: ISBN 978-5-9614-6414-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002611> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.Л. Сендеров, Т.И. Юрченко, Ю.В. Воронцова, Е.Ю. Бровцина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 227 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20621. - ISBN 978-5-16-011735-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897693> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Строева, Е. В. Разработка управленческих решений : учебное пособие / Е. В. Строева, Е. В. Лаврова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 128 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005222-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150321> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль предпринимательский»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составители:

Шаляпина М.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».
Зонин Н.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий-участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК 6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 - Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития. Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долгосредне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов. Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности.
	УК6.2 - Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования	Знать: методы эффективного планирования времени Уметь: планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации Владеть: приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
	УК 6.3 - Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования

		Владеть: инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину части формируемая участниками образовательных отношений (Б1. В.ДВ.01.01) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Содержание процесса бизнес-планирования	Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования.

		<p>Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.</p> <p>Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о предприятии, указываемые в бизнес-плане.</p>
2	Продукты и услуги	<p>Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта.</p> <p>Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т. п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.</p>
3	Описание бизнеса.	<p>Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.</p>
4	Исследование и анализ рынка	<p>Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.</p>
5	План маркетинга	<p>Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.</p>
6	Производственный и организационный план	<p>Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на</p>

		<p>производство. Составление календарного плана графика.</p> <p>Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.</p>
7	<p>Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков</p>	<p>Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности.</p> <p>Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. Продукты и услуги. Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. Описание бизнеса. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. План маркетинга. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Производственный и организационный план. Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование

потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования.

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: Продукты и услуги.

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. Описание бизнеса.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. План маркетинга.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. Производственный и организационный план.

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы.

Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	УК-6.1 УК-6.2	<i>Опрос. Тестовые задания</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-6.3	
Исследование и анализ рынка	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Тестовые задания, Кейс-задание. Решение задач.</i>
План маркетинга	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Производственный и организационный план	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 1 «Содержание процесса бизнес-планирования».

Тестовое задание:

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

Ваш выбор. _____

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

Ваш выбор. _____

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;

б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;

в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;

г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____

5. Отличительная черта бизнес-плана:

а) краткосрочность плана;

б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);

в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;

г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

Ваш выбор. _____

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;

б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;

в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;

г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

Ваш выбор. _____

7. Что такое бизнес-план?

а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;

б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;

в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;

г) все ответы верные.

Ваш выбор. _____

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;

б) для банка, который может дать кредит;

в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;

г) для федеральной, региональной и местной администрации.

Ваш выбор. _____

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

а) эффективность использования ресурсов;

б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);

в) ликвидность;

г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).

Ваш выбор. _____

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

а) кадровые – готовность руководства;

б) организационные – дееспособная организация управления;

в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;

г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;

д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;

е) первые три.

Ваш выбор. _____

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию;
- в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

Ваш выбор. _____

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
- б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
- в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.

Ваш выбор. _____

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли;
- г) документ, определяющий перспективы развития организации.

Ваш выбор. _____

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

Ваш выбор. _____

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

Ваш выбор. _____

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;

- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

Ваш выбор. _____

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

Ваш выбор. _____

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;
- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

Ваш выбор. _____

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;
- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

Ваш выбор. _____

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;

- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- а) сегментация рынка;
- б) выявление факторов конкуренции;
- в) достоверная оценка объёма продаж;
- г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

Ваш выбор. _____

2. Ёмкость рынка это:

- а) суммарный объём товаров, который может быть предложен, продавцами;
- б) суммарный объём покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
- в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
- г) потенциальна возможность реализации товара на данном рынке.

Ваш выбор. _____

3. К методам оценки и прогнозирования объёма продаж относят:

- а) методы статистического моделирования;
- б) морфологические методы;
- в) экспертные оценки;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж:

- а) стадия разработки бизнес-плана;
- б) тип проекта;
- в) условия реализации проекта;
- г) сложившаяся практика.

Ваш выбор. _____

5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- а) стратегия относительно цены на товар;
- б) стратегия относительно качества товара;
- в) стратегия относительно цены и качества товара;
- г) стратегия продвижения.

Ваш выбор. _____

6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:

- а) посредника;
- б) сегмента рынка;
- в) рынка в целом;
- г) непосредственного конкурента.

Ваш выбор. _____

7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:

- а) микс-маркетингом;
- б) формированием стратегий маркетинга;
- в) описанием продукта;
- г) изучением спроса на продукцию.

Ваш выбор. _____

8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:

- а) обоснована выгода инвестиций;
- б) представлен анализ рынка;
- в) обоснован вид товара (услуги);

г) нет конкретности.

Ваш выбор. _____

9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:

- а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;
- б) представить результаты своей деятельности;
- в) войти в чужой бизнес;
- г) создать бизнес.

Ваш выбор. _____

10. Деловая привлекательность региона определяется:

- а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;
- б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;
- в) развитостью конкуренции в регионе;
- г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.

Ваш выбор. _____

11. Ёмкость рынка определяется на основе:

- а) данных об интенсивности стимулирования продаж;
- б) исследование восприятия потребителей;
- в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;
- г) структурных характеристик рынка.

Ваш выбор. _____

12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- а) юридический;
- б) демографический;
- в) поведенческий;
- г) технологический.

Ваш выбор. _____

13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор: _____

14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
- г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.

Ваш выбор. _____

15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор. _____

16. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

Ваш выбор. _____

17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

Ваш выбор. _____

18. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;
- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

Ваш выбор. _____

19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.

Ваш выбор. _____

20. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
- б) рекламная акция;
- в) способ защиты прав потребителей;
- г) поиск покупателя.

Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: «Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).
4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).
5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)
6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)
7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция

предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «X», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «X»:

Показатель		Город «Z»	Город «X»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «X» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «А»	Мнения относительно марки конкурентов «В»	Мнения относительно марки конкурентов «С»
1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
A ₀			?	?	?

Задачи по теме 6 «Производственный и организационный план».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объём выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.*

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % – в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году – 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объём валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

Задачи по теме 7 «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927
4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF ₁	CF ₂
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если $r = 10\%$.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF ₁	CF ₂	CF ₃
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Методология и организация планирования бизнеса.
2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.

18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.

19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.

20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.

21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.

22. Система целей бизнеса, структуризация целей.

23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.

24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.

25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.

26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.

27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.

28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.

29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.

30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.

31. Реализация продукции. Определение плана продаж.

32. Потoki денежных средств предприятия и их баланс.

33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.

34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.

35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.

36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.

37. Безубыточность. График достижения безубыточности.

38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.

39. Инвестиции: понятие, виды, источники.

40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.

41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.

42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.

43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.

44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.

45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.

46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.

47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.

48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.

49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.

50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146013>.

2. Бизнес-планирование: учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122>.

Дополнительная литература:

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс] = Successful Business Plan: Secrets & Strategies / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>.

2. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: четыре инструмента управления рисками [Электронный ресурс] / К. Гиротра, С. Нетесин. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279755>.

3. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931>.

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко; пер. с англ. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>.

5. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / А. Остервальдер, И. Пинье; под ред. М. Савина; пер. М. Кульнева. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229875>.

6. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

7. Юхин, Г. П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / Г. П. Юхин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5177-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134339>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):
Project Expert

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Логистика»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Щекотурова Светлана Дмитриевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «ЛОГИСТИКА».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «ЛОГИСТИКА».

Цель изучения дисциплины: состоит в изучение методов, форм и средств наиболее эффективного управления логистической деятельностью в интегрированной цепи поставок.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	<i>УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</i>	Знать: методы, формы и средства наиболее эффективного управления логистической деятельностью в интегрированной цепи поставок. Уметь: применять методы, формы и средства наиболее эффективного управления логистической деятельностью в интегрированной цепи поставок. Владеть: навыками применения методов, форм и средств наиболее эффективного управления логистической деятельностью в интегрированной цепи поставок.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ЛОГИСТИКА» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.06 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Теоретические основы логистики	<p><i>Основные концепции логистики</i></p> <p>1.1. Понятие, цели и структура логистики</p> <p>1.2. Основные объекты и области логистики</p> <p>1.3. Логистические операции, функции и бизнес-процессы</p> <p>1.4. Традиционный подход к управлению логистикой</p> <p>1.5. Интегрированный подход к управлению логистикой</p> <p><i>Концептуальные основы управления цепями поставок</i></p> <p>2.1. Преимущества интегрированной логистики</p> <p>2.2. Стратегическое планирование цепи поставок</p> <p>2.3. Разработка логистической стратегии</p> <p>2.4. Проектирование конфигурации цепи поставок</p> <p>2.5. Логистические концепции и технологии</p> <p><i>Производственно-логистические и информационные системы</i></p> <p>3.1. Производственно-логистическая концепция</p> <p>3.2. Система управления заказами</p> <p>3.3. Производственные системы</p> <p>3.4. Информационно-управляющие системы</p> <p>3.5. Концепция общих логистических затрат</p>
2.	Тема 2. Основные виды деятельности в цепи поставок – закупки и транспортировка	<p><i>Логистика закупок</i></p> <p>4.1. Стратегическая роль и цели закупочной деятельности</p> <p>4.2. Этапы организации и управления закупками</p>

		<p>4.3. Стратегическое планирование закупок</p> <p>4.4. Планирование потребности в материальных ресурсах</p> <p>4.5. Критерии и формы выбора поставщиков</p> <p>4.6. Правовые основы закупок</p> <p>4.7. Контроль и анализ показателей закупочной деятельности</p> <p><i>Транспортная логистика</i></p> <p>5.1. Объекты и субъекты транспортной системы</p> <p>5.2. Организация и управление транспортным процессом</p> <p>5.3. Методы выбора перевозчика и транспортного маршрута</p> <p>5.4. Параметры и принципы транспортировки</p>
3.	Тема 3. Основные виды деятельности в цепи поставок – запасы и распределение	<p><i>Логистика распределения</i></p> <p>6.1. Функции логистической распределительной системы</p> <p>6.2. Организация и управление распределением продукции</p> <p>6.3. Выбор оптимальной стратегии и метода распределения</p> <p>6.4. Модели управления товарными запасами</p> <p><i>Логистика запасов</i></p> <p>7.1. Причины создания и классификация запасов</p> <p>7.2. Организация и управление запасами</p> <p>7.3. Методы регулирования и оптимизации заказов</p> <p>7.4. Системы управления запасами</p>
4.	Тема 4. Основные виды деятельности в цепи поставок – складирование, сервис и администрирование	<p><i>Логистика складирования</i></p> <p>8.1. Классификация и функции складов</p> <p>8.2. Организация и управление складом</p> <p>8.3. Методы оптимизации системы складирования</p> <p>8.4. Показатели работы склада</p> <p><i>Логистика сервиса</i></p> <p>9.1. Классификация видов логистического сервиса</p> <p>9.2. Организация и управление обслуживанием потребителей</p> <p>9.3. Методы формирования стратегии сервиса</p> <p><i>Логистическое администрирование</i></p> <p>10.1. Функции логистического администрирования</p> <p>10.2. Выбор организационной структуры службы логистики</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Теоретические основы логистики: Понятие, цели и структура логистики, миссия логистической деятельности. Основные объекты и области логистики. Логистические операции, ключевые и поддерживающие функции. Логистические бизнес-процессы. Стадии развития логистики на предприятии.
2. Логистика закупок: Основные цели и функции закупок. Этапы организации и управления закупками. Стратегическое планирование закупок
3. Транспортная логистика: Объекты и субъекты транспортной системы. Проблемы организации и управления транспортным процессом. Параметры и принципы транспортировки.
4. Логистика распределения: Логистические системы распределения (типы, объект, субъект, цель, задачи). Проблемы организации и управления распределением. Методы распределения, анализа и контроля запасов.
5. Логистика запасов: Причины создания и классификация запасов. Виды запасов и их функции. Проблемы управления запасами и методы их решения.
6. Логистика складирования: Функции и классификация складов. Три разновидности складов, принципиальная схема склада. Элементы системы складирования
7. Логистика сервиса: Задача, объект, цель логистики сервиса.
8. Логистическое администрирование: Логистический менеджмент, логистическое администрирование. Выбор организационной структуры службы логистики

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практических работ
1.	Тема 1. Теоретические основы логистики	Промежуточное тестирование по теме 1. Теоретические основы логистики.
2.	Тема 2. Основные виды деятельности в цепи поставок – закупки и транспортировка	<p>Практическая работа № 1. Тема: "Логистика закупок". Цель работы: изучить оптимизационную логистическую модель АНМ и определить ее параметры.</p> <p>Практическая работа № 2. Тема: "Логистика закупок". Цель работы: изучить методику определения количественной и стоимостной структуры потребности в закупаемых материалах и провести ABC-анализ данной номенклатуры материалов.</p> <p>Практическая работа № 3. Тема: "Логистика закупок". Цель работы: изучить модель прогнозирования товарооборота и грузопотока оптовой фирмы.</p> <p>Практическая работа № 4. Тема: "Логистика закупок". Цель работы: изучить модель «Точно вовремя», позволяющую определить время выполнения заказа (функционального цикла) и вероятность поставки товаров потребителю в заданный срок.</p> <p>Практическая работа № 5. Тема: "Транспортная логистика". Цель работы: изучить систему технико-</p>

		<p>экономических показателей при выполнении перевозок автомобильным транспортом по маятниковому маршруту с обратным холостым пробегом.</p> <p>Практическая работа № 6. Тема: "Транспортная логистика"</p> <p>Цель работы: изучить систему технико-экономических показателей при выполнении перевозок автомобильным транспортом по кольцевому маршруту.</p> <p>Практическая работа № 7. Тема: "Транспортная логистика"</p> <p>Цель работы: изучить модель оптимизации маятниковых маршрутов доставки грузов автомобильным транспортом с обратным холостым пробегом и составить согласованные графики доставки продукции потребителям.</p> <p>Практическая работа № 8. Тема: "Транспортная логистика"</p> <p>Цель работы: изучить модель формирования грузового тарифа на перевозку на основе стратегии "издержки плюс".</p>
3.	<p>Тема 3. Основные виды деятельности в цепи поставок – запасы и распределение</p>	<p>Практическая работа № 9. Тема: "Логистика распределения"</p> <p>Цель работы: изучить влияние вероятностного характера спроса на решения по управлению запасами товаров на складе торговой фирмы и провести XYZ - анализ представленного ассортимента товаров.</p> <p>Практическая работа № 10. Тема: "Логистика распределения"</p> <p>Цель работы: изучить оптимизационную модель определения рационального радиуса действия оптовой фирмы по доставке груза потребителям, а также предельного тарифа на перевозку (Т, руб./км), обеспечивающего нормальную прибыль.</p> <p>Практическая работа № 11. Тема: "Логистика запасов"</p> <p>Цель работы: изучить методику оптимизации параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа.</p> <p>Практическая работа № 12. Тема: "Логистика запасов"</p> <p>Цель работы: изучить методику оптимизации параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.</p> <p>Практическая работа № 13. Тема: "Логистика запасов"</p> <p>Цель работы: изучить модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами при наличии определенной тенденции изменения потребительского спроса.</p> <p>Практическая работа № 14. Тема: "Логистика запасов"</p> <p>Цель работы: изучить модель управления запасами с фиксированным размером заказа в случае затруднений с определением издержек управления запасами большого количества товаров.</p>

4.	Тема 4. Основные виды деятельности в цепи поставок – складирование, сервис и администрирование	<p>Практическая работа № 15. Тема: "Логистика складирования"</p> <p>Цель работы: изучить модель оптимизации месторасположения нового распределительного центра (склада) оптовой фирмы путем наложения сетки координат на географическую карту мест расположения фирмы, поставщиков и клиентов.</p> <p>Практическая работа № 16. Тема: "Логистика складирования"</p> <p>Цель работы: изучить модель принятия решения о пользовании услугами склада общего пользования (СОП).</p> <p>Практическая работа № 17. Тема: "Логистика складирования"</p> <p>Цель работы: изучить методику оптимизации внешней планировки склада.</p> <p>Практическая работа № 18. Тема: "Логистика складирования"</p> <p>Цель работы: изучить методику проведения кросс-докинга – выделения обособленных зон хранения согласно показателю COI с целью повышения эффективности работы склада.</p> <p>Практическая работа № 19. Тема: "Логистика складирования"</p> <p>Цель работы: изучение модели оптимизации размещения товаров на складе за счет сокращения количества перемещений груза.</p>
----	--	---

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривает изучение конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: теоретические основы логистики, основные виды деятельности в цепи поставок: закупки, транспортировка, запасы, распределение, складирование, сервис и администрирование.

2. Выполнение практических работ, которые студенты не успели выполнить на практических занятиях по темам: логистика закупок, транспортная логистика, логистика запасов, логистика распределения, логистика складирования.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Теоретические основы логистики	УК-2.1 УК-2.2	тестирование
Тема 2. Основные виды деятельности в цепи поставок – закупки и транспортировка	УК-2.1 УК-2.3	выполнение практических работ (задач)
Тема 3. Основные виды деятельности в цепи поставок – запасы и распределение	УК-2.2 УК-2.3	выполнение практических работ (задач)
Тема 4. Основные виды деятельности в цепи поставок – складирование, сервис и администрирование	УК-2.1 УК-2.3	выполнение практических работ (задач)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема 1. Теоретические основы логистики

1. Какие из представленных определений характеризуют «Логистику»

- a) Это теория и практика управления материальными и связанными с ними информационными, финансовыми потоками, как в сфере производства, так и обращения
- b) Это совокупность разных видов деятельности для получения необходимого количества нужного груза в нужном месте, в нужное время и с минимальными затратами
- c) Это наука о рациональной организации производства и распределения продукции
- d) Это процесс оптимизации движения ГП от производителя к потребителю
- e) Все варианты верны
- f) Ни один из вариантов не подходит

2. Подставьте в пропуски недостающие слова

_____ (1) – это процесс _____ (1) и обеспечения эффективного и непрерывного поступления _____ (3) и сопутствующей информации к потребителям, направленный на всемерное _____ (4) потребительских запросов. (Совет логистического менеджмента);

Варианты: инновация, логистика, цепь поставок, насыщение, мониторинг, планирование, удовлетворение, товары, услуги, информация.

3. Основные цели логистики нашли отражение в миссии логистической деятельности «7R», дайте верную характеристику (содержание) каждой составляющей миссии

№п/п	Правило	

1	Right product	
2	Right condition	
3	Right quantity	
4	Right place	
5	Right time	
6	Right customer	
7	Right cost	

4. Что является объектом исследования и управления в логистике, выберите наиболее полный из представленных вариантов?

- Товары и услуги
- Материальные ресурсы
- Материальный поток
- Незавершённое производство
- Система потоков
- Готовая продукция

5. Что из перечисленного относится к логистическим операциям, связанным с материальными потоками?

- Сбор, хранение и передача информации о материальном потоке.
- Приемка и отпуск товаров со склада, хранение и сортировка, комплектация и маркировка товаров.
- Расчеты с поставщиками и потребителями, страхование грузов, передача прав собственности на товар (продажа) и таможенное оформление грузов.

6. Заполните пропуски

К поддерживающим логистическим функциям относятся:

- _____ – определение числа, типа и дислокации складов, их площади и выбор складского оборудования;
- _____ – перемещение ресурсов и готовой продукции на складе, их размещение на стеллажах, комплектование грузов по заказам;
- *защитная* _____, обеспечивающая сохранность грузов;
- *обеспечение* _____, которые не удовлетворяют потребителей или не прошли гарантийного срока службы;
- *обеспечение запасными частями и* _____;
- *сбор вторичных ресурсов* – _____ производственного потребления;
- *информационно-* _____ – обработка информации о движении потоков, их учет, анализ и контроль.

Варианты: распределение, складирование, упаковка, закупка, возврат тары, возврат товара, грузопереработка, сервисное обслуживание, постгарантийное обслуживание, отходы, моральная поддержка, компьютерная поддержка.

7. Пронумеруйте стадии развития логистики от низшей к высшей и соотнесите с соответствующей стадией характеристикой

№	От низшей к высшей			
№	соответствующей характеристики			

	Стадия		Характеристика
1	Интегрированная логистика	А	логистическая деятельность направлена на организацию транспортировки и хранения готовой продукции в оптовой и розничной сетях.

2	Физическое распределение	Б	координация логистических процессов от закупки сырья и материалов до обслуживания конечного потребителя, за исключением оперативного управления производством.
3	Транспортировка и хранение	В	управление потоком готовой продукции от последнего пункта производственной линии до конечного потребителя, включая обслуживание заказчика, управление запасами товаров и их хранение на складе.
4	Логистика	Г	полностью контролирует движение материальных и сопутствующих потоков в логистической цепи «закупки-производство-распределение» товаров и услуг.

8. Выберите фразу, которая НЕ характеризует традиционный тип управления логистикой (один вариант)

- координация работы отдельных взаимосвязанных видов деятельности предприятия
- каждое подразделение стремится к достижению своих целей
- объединенная функция, отвечающая за все перемещения МП от поставщиков до конечных потребителей
- цели начинают вступать друг с другом в конфликт
- рост материальных запасов и затрат на их обслуживание
- вертикальная организация деятельности по функциям

9. Какие из перечисленных факторов и тенденций в мировой экономике оказали влияние на развитие интегрированного подхода к управлению логистикой (несколько вариантов)

- увеличение прибыльности предприятий из-за неспособности выявить функциональные области (подсистемы), в которых можно добиться сокращения затрат;
- снижение внимания к качеству продукции и обслуживанию потребителей;
- акцентирование внимания организаций на процессы выпуска продукции с использованием передовых информационных технологий и систем
- масштабное совершенствование коммуникаций: кодировки товаров, электронного обмена данными, электронного перевода денежных средств, электронных закупок, совершение сделок через Интернет;
- аутсорсинг – передача функций транспортировки, хранения, управления запасами внешним организациям, то есть специализированным посредникам;
- снижение требований по охране окружающей среды.

10. Какая идеология (концепция) лежит в основе интегрированного подхода к управлению логистикой (один вариант)

- SCM (Sale Customs Management) – «управление продажами покупателям»
- SCM (Supply Chain Management) – «управление цепями поставок»
- SCM (Smart Chain Management) – «умное управление цепями»

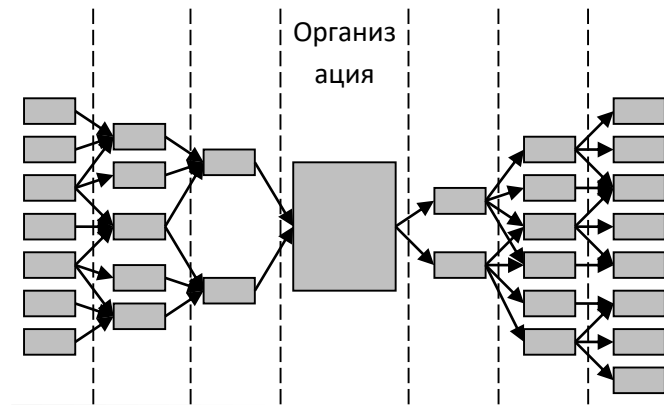
11. Цепь поставок это (один вариант)

- совокупность объектов, существующую как процесс и измеряемую в абсолютных единицах за определенный период времени.

- b) сеть взаимосвязанных видов деятельности и организаций, осуществляющих совместное управление материальными, информационными и другими потоками от поставщиков к конечным потребителям
- c) наука и практика управления материальными, трудовыми, сервисными, информационными и финансовыми потоками в пространстве и времени, способствующих достижению целей организаций

12. Из чего состоит базовая модель цепи поставок (один вариант)

- a) несколько продавцов и покупателей
- b) несколько уровней поставщиков и несколько уровней потребителей
- c) несколько уровней производителя и несколько уровней поставщиков



13. Что из перечисленного можно отнести к участникам (субъектам) цепи поставок (несколько вариантов)

- a) поставщики сырья и материалов, транспортные, страховые и финансовые компании,
- b) конкуренты и производители аналоговой продукции,
- c) оптовые, розничные и конечные потребители,
- d) конечные потребители готовой продукции
- e) государственные органы надзора и регулирования

14. В чем состоит инновационный интегральный подход к логистике (один вариант)

- a) такие виды деятельности как складирование, распределение и транспортировка следует рассматривать с позиции влияния на прибыль компании
- b) все виды деятельности (функции) следует рассматривать с позиции влияния на другие виды деятельности, с которыми они взаимодействуют
- c) все виды деятельности (функции), кроме прогнозирования объема продаж, следует рассматривать с позиции влияния на другие виды деятельности, с которыми они взаимодействуют

15. Основные экономические эффекты от внедрения интегрированной логистики (несколько вариантов):

- a) снижение уровня запасов;
- b) рост ассортимента производимой продукции
- c) повышение качества продукции;
- d) повышение доли научно-технического персонала

- e) сокращение времени выполнения заказа;
- f) степени доступа к новейшим технологиям;
- g) увеличение числа производственных отделов
- h) повышение своевременности поставок;
- i) увеличение оборота и доли рынка за счет скорости реагирования системы на рыночные изменения и улучшения отношений с потребителями.

16. Что НЕ относится к недостаткам и рискам интеграции (несколько вариантов):

- a) зависимость от партнеров;
- b) опасность потери ноу-хау;
- c) увеличение риска потерь;
- d) длительный срок принятия и согласования решений;
- e) жесткие требования к наличию информационных систем управления;
- f) снижение качества выпускаемой продукции;
- g) значительные затраты на информационные технологии.

17. Какую проблему должен решить логистический менеджер, чтобы оптимизировать процесс закупок на предприятии:

- a) See and find
- b) Make or buy
- c) Sale and buy

18. Расшифруйте выбранную проблему, что это значит

19. Что необходимо определить логистическому менеджеру в процессе планирования закупок (несколько вариантов ответов):

- a) какие материальные ресурсы требуются
- b) какой способ транспортировки выбрать
- c) возможности поставщиков, у которых могут быть куплены товары
- d) оптимальное транспортное средство
- e) требуемые площади складских помещений
- f) количество ездов
- g) издержки на складирование
- h) издержки на закупки.

20. Что позволяет определить использование метода ABC-анализа в логистике закупок?

- a) Коэффициент вариации спроса на товары
- b) Распределение закупаемых материалов по соотношению объема и стоимостной потребности
- c) Распределить закупаемые товары по группам значимые, менее значимые
- d) Распределение закупаемых материалов дорогие, средние, дешевые

21. Выберите из приведенного списка, что относится к преимуществам работы компании с одним поставщиком? (несколько вариантов)

- a) снижение вероятности сбоев в поставке
- b) более легкие коммуникации и меньший диапазон отклонений в характеристиках материалов и их поставках
- c) обеспечение доступа к большему объему информации
- d) ценовые скидки при размещении крупных заказов
- e) более легкое удовлетворение меняющегося спроса

22. Выберите из приведенного списка, что относится к преимуществам работы компании с несколькими поставщиками? (несколько вариантов)

- a) снижение вероятности сбоев в поставке
- b) более легкие коммуникации и меньший диапазон отклонений в характеристиках материалов и их поставках
- c) обеспечение доступа к большему объему информации
- d) ценовые скидки при размещении крупных заказов
- e) более легкое удовлетворение меняющегося спроса

23. Что включает процедура определения надежности поставок:

- a) сравнение плановой и фактической даты поставки
- b) цена поставки
- c) определение времени опоздания
- d) бонусы, скидки, привилегии
- e) определение объема недопоставки продукции

24. Заказывает вовремя, обеспечивает постоянный спрос, платит аккуратно, точно определяет спецификацию, доверяет поставщику и строит свои отношения на взаимопонимании, кто это?

- a) Оптимальный поставщик
- b) Оптимальный потребитель
- c) Оптимальный сотрудник
- d) Оптимальный конкурент

25. Доставляет товар вовремя, обеспечивает надежность и качество, стабильность и равномерность поставок, выполняет условия контракта, держит покупателя в курсе дела, кто это?

- a) Оптимальный поставщик
- b) Оптимальный потребитель
- c) Оптимальный сотрудник
- d) Оптимальный конкурент

26. Что обеспечивает эффективность закупочной деятельности?

- a) Оптимальная система складирования
- b) Надежная транспортная система
- c) Зафиксированная система скидок
- d) Фиксированная цена поставки

Задача (практическая работа)

Тема 2. Основные виды деятельности в цепи поставок – закупки и транспортировка.

Практическая работа (Задача) Тема: "Логистика закупок"

Цель работы: изучить оптимизационную логистическую модель АНМ и определить ее параметры.

Порядок выполнения работы

1. По исходным данным, представленным в табл.1, рассчитать оптимальный объем партии поставки материала и количество поставок в году.

2. Определить общие логистические затраты на закупку материала.

3. Оценить влияние изменения цены материала и ставки банковского процента на изменение оптимального объема партии поставки материала.

Таблица 1

Показатели	Варианты				
	A	B	C	D	E

Потребность в материале, шт.	2000	2200	2300	2400	2500
Цена ед. материала, руб.	100	120	140	160	200
Постоянные расходы, руб.	1000	1400	1500	1800	2000
Норма расхода на хранение, %	4	5	4	5	5
Банковский процент по вкладу	10	10	11	13	15

Методика выполнения работы

1. Оптимальный объем закупаемой партии материалов (физ.ед.)

$$X_{\text{опт}} = \sqrt{\frac{200MK}{P(r+L)}} \quad (\text{округлить до целого}),$$

где М - годовая потребность в материале, физ.ед.; Р - цена ед. материала, ден. ед.; К - постоянные расходы на приобретение партии материалов, ден. ед.; L - норма расхода на хранение материала, %; r - альтернативная стоимость хранения материалов на складе, равная ставке банковского процента по вкладу, %.

2. Количество партий поставок данного материала в году:

$$n = M / X_{\text{опт}}, \quad (\text{округлить до целого})$$

3. Общие издержки на закупку и хранение партии, ден. ед.

$$TC = \frac{M}{X}K + \frac{X}{2} \frac{P(r+L)}{100}.$$

Тема 3. Основные виды деятельности в цепи поставок – запасы и распределение

Практическая работа (Задача) Тема: "Логистика распределения"

Цель работы: изучить влияние вероятностного характера спроса на решения по управлению запасами товаров на складе торговой фирмы и провести XYZ - анализ представленного ассортимента товаров.

Порядок выполнения работы

1. По исходным данным, представленным в табл. 13, рассчитать коэффициент вариации спроса по заданному ассортименту товаров.

2. Определить количественную структуру данного ассортимента товаров и представить результаты в табличном виде.

3. Построить кривую XYZ и провести соответствующий анализ.

4. На сколько процентов необходимо повысить товарные запасы по группе X, если темп роста спроса на них составляет 120%?

Таблица 13

№ товара	Показатели	Варианты				
		A	B	C	D	E
1	Прогноз объема спроса, шт.	100	120	130	140	150
1	Средний объем спроса, шт.	80	100	180	100	200
2	Прогноз объема спроса, шт.	200	220	230	240	250
2	Средний объем спроса, шт.	150	250	210	250	350
3	Прогноз объема спроса, шт.	300	320	330	340	350
3	Средний объем спроса, шт.	340	350	250	380	250
4	Прогноз объема спроса, шт.	400	420	430	440	450
4	Средний объем спроса, шт.	370	450	500	480	370
5	Прогноз объема спроса, шт.	500	520	530	540	550
5	Средний объем спроса, шт.	600	600	500	590	450
6	Прогноз объема спроса, шт.	600	640	630	640	650
6	Средний объем спроса, шт.	500	700	690	600	700
7	Прогноз объема спроса, шт.	700	720	730	740	750

8	Прогноз объема спроса, шт.	900	920	950	980	1000
8	Средний объем спроса, шт.	950	900	910	950	960

Методика выполнения работы

1. Коэффициент вариации спроса по каждой позиции ассортимента товаров:

$$V = \frac{\sqrt{(x_i - \bar{x})^2 / n}}{\bar{x}} 100,$$

где x_i - прогнозируемое значение спроса по оцениваемой позиции; \bar{x} - среднее значение спроса по оцениваемой позиции за данный период; n - величина периода, за который произведена оценка (для года $n = 1$).

2. Проранжировать товары в порядке возрастания коэффициента вариации спроса, рассчитать долю каждого вида товаров в общем ассортименте товаров по принципу 1 (см. задание 2). Результаты представить в следующей таблице.

Ранг	№ товара	Коэффициент вариации спроса, %	Доля товара в ассортименте, %
------	----------	--------------------------------	-------------------------------

3. Построить кривую XYZ-анализа. По оси Y показывать значения коэффициентов вариации спроса в %, а по оси X - долю каждой позиции ассортимента товаров в общем количестве в %.

4. Определить динамику изменения товарных запасов по формуле

$$T_z = \sqrt{T_c}, \text{ где } T_c - \text{ темп роста спроса, \%}.$$

Тема 4. Основные виды деятельности в цепи поставок – складирование, сервис и администрирование

Практическая работа (Задача) Тема: "Логистика складирования"

Цель работы: изучение модели оптимизации размещения товаров на складе за счет сокращения количества перемещений груза.

Порядок выполнения работы

1. На основе исходных данных, представленных в табл. 31, выделить наиболее значимые позиции ассортимента продукции с позиции внутрискладских перемещений и размещения его в «горячей» зоне. Груз поступает и отпускается целыми грузовыми пакетами, хранится на стеллажах в поддонах, и все операции с ним полностью механизированы. За месяц получено 945 пакетов, столько же и отпущено.

2. Определить возможное сокращение количества перемещений на складе.

Таблица 31

№ товара	Показатели	Варианты				
		A	B	C	D	E
1	Отпущено пакетов, ед.	10	11	12	13	15
2	Отпущено пакетов, ед.	0	2	0	1	2
3	Отпущено пакетов, ед.	15	12	13	11	8
4	Отпущено пакетов, ед.	145	142	143	144	146
5	Отпущено пакетов, ед.	160	163	162	161	159
6	Отпущено пакетов, ед.	25	24	23	22	20
7	Отпущено пакетов, ед.	0	1	2	3	5
8	Отпущено пакетов, ед.	15	14	13	12	10
9	Отпущено пакетов, ед.	20	21	22	23	25

Методика выполнения работы

1. Проранжировать товары в порядке убывания отпущенных за месяц грузовых пакетов. В соответствии с принципом Парето 20/80 примерно 20% ассортимента составят

значимую группу товаров, к которым обращаются часто. Их нужно разместить в «горячую» зону, приближенную к отпускной площадке. К оставшимся товарам обращаются сравнительно редко. Их можно разместить в «холодной» зоне, удаленной от отпускной площадки.

2. Упрощенная схема склада представлена в табл. 32. 27 мест хранения располагается в 3 ряда, длина 1 места хранения равна 1м. Тогда длина всей зоны хранения будет равна 9м.

Таблица 32

									Участок приемки и отпуска груза

3. Для определения возможного сокращения количества перемещений на складе нужно число отпущенных грузопакетов умножить на удвоенное расстояние от места хранения до участка приемки и отпуска грузов. Принимаем допущение, что самые близкие места хранения находятся на расстоянии 1м, следующие – на расстоянии 2м и т.д.

4. Сравнить число перемещений при размещении пакетов в соответствии с табл. 31 и с табл. 32. Сделать выводы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Теоретические основы логистики

1. Понятие, цели и структура логистики, миссия логистической деятельности
2. Основные объекты и области логистики
3. Логистические операции, ключевые и поддерживающие функции
4. Логистические бизнес-процессы
5. Стадии развития логистики на предприятии
6. Традиционный подход к управлению логистикой (понятие, преимущества, недостатки)
7. Интегрированный подход к управлению логистикой (понятие, преимущества, недостатки)
8. Понятие цепи поставок, виды деятельности в цепи поставок и критерии эффективности
9. Стратегическое планирование цепи поставок
10. Разработка логистической стратегии
11. Виды логистических стратегий
12. Выбор длины, ширины и мощности цепи поставок
13. Логистические концепции и технологии
14. Система управления заказами
15. Понятие и виды производственных систем
16. Подход к управлению МП - Push system «выталкивающая» система
17. Подход к управлению МП - Pull system «вытягивающая» система
18. Системы организации производства (ЛТ, «4С», «5С», «Семь 0»)
19. Логистические информационные системы (ЛИС)
20. Общие логистические затраты

Логистика закупок

21. Основные цели и функции закупок.
22. Этапы организации и управления закупками
23. Стратегическое планирование закупок

24. Методы управления закупками (модель АНМ, модель АВС – анализа)
25. Планирование потребностей в материальных ресурсах (три подхода: традиционный, на основе MRP и на основе JIT - технологии)
26. Критерии и формы выбора поставщиков.
27. Правовые основы закупок.
28. Ключевые показатели эффективности закупочной деятельности, условия гарантирующие надежность поставок

Транспортная логистика

29. Объекты и субъекты транспортной системы
30. Проблемы организации и управления транспортным процессом.
31. Параметры и принципы транспортировки.
32. Макро- и микро-задачи транспортной логистики.
33. Виды систем транспортировки грузов.
34. Общие затраты, связанные с транспортировкой грузов

Логистика распределения

35. Логистические системы распределения (типы, объект, субъект, цель, задачи)
36. Условно-договорные единицы, «золотые» правила распределения
37. Проблемы организации и управления распределением.
38. Виды каналов распределения.
39. Распределение готовой продукции в зависимости от жизненного цикла товара.
40. Методы распределения, анализа и контроля запасов.

Логистика запасов

41. Причины создания и классификация запасов.
42. Виды запасов и их функции.
43. Проблемы управления запасами и методы их решения.
44. АВС-анализ в управлении запасами.
45. XYZ-анализ в управлении запасами.
46. Системы управления запасами. СУЗ-1.
47. Системы управления запасами. СУЗ-2.
48. Прочие системы управления запасами.

Логистика складирования

49. Функции и классификация складов.
50. Три разновидности складов, принципиальная схема склада
51. Элементы системы складирования
52. Решение проблемы выбора СОП и СС (затратный метод)
53. Основные проблемы работы склада и их решения (оптимальная складская сеть, планировка склада и рациональное размещение товаров на складе)
54. Логистический процесс на складе и его показатели.

Логистика сервиса

55. Задача, объект, цель логистики сервиса.
56. Виды и критерии обслуживания потребителей.
57. Функции логистической сервисной системы, последовательность разработки сервисной стратегии
58. Проблемы обслуживания потребителей и методы их решения. АВС-анализ.
59. Проблемы обслуживания потребителей и методы их решения. Аудит обслуживания потребителей.

Логистическое администрирование

60. Логистический менеджмент, логистическое администрирование
61. Выбор организационной структуры службы логистики

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Логистика : учебник / под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009814-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032772>.

2. Коммерческая логистика: учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1064902. - ISBN 978-5-16-015875-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861575>.

Дополнительная литература

1. Управление запасами в цепях поставок [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры: в 2 ч./ Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т; под общ. ред. В. С. Лукинського. - Москва:, 2019.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Шифр: 38.03.01

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Фарафонова Ю.Ю., старший преподаватель, Кравченко И.П., к.ф.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Иностранный язык».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	<p>Знать: основные фонетические, лексические и грамматические явления и средства изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личной и профессиональной коммуникации на уровне В2; наиболее употребительную лексику общего языка на уровне В2; основы коммуникации в устной и письменной формах с учетом социокультурных особенностей страны изучаемого языка; способы решения стандартных коммуникативных задач;</p> <p>Уметь: грамотно и ясно строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном (английском) языке; осуществлять устное и письменное иноязычное общение в соответствии со своей сферой деятельности с учетом социокультурных особенностей страны изучаемого языка;</p> <p>Владеть: языковым материалом необходимым для участия в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике и коммуникации в профессиональной среде; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и межкультурном общении на иностранном языке; стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке; навыками применения комплекса</p>

		коммуникативно-речевых умений, необходимых для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1	Beginnings	<p>Грамматика: прямые/косвенные вопросы, Present Perfect и Past Simple, time phrases.</p> <p>Лексика: Personality, feelings, word formation, discussing experiences</p> <p>Аудирование: Speed flatmating</p> <p>Письмо: an informal email; learn to check your work for accuracy</p> <p>Говорение: polite enquiries/вежливые просьбы.</p>
2	Social Issues	<p>Грамматика: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous, the Passive</p> <p>Лексика: social issues: verbs and nouns with the same form</p> <p>Аудирование; Surveillance society</p> <p>Письмо: A letter of complaint; learn to use formal written language</p> <p>Говорение: Обсуждение благотворительности и социальных вопросов, обсуждение общества наблюдения- Roleplay</p>
3	Downtime	<p>Грамматика: used to, would; be/get used to, Future forms: going to, Present continuous, present simple, will, be likely to, might, could</p> <p>Лексика: good and bad behavior, uncountable and plural nouns</p> <p>Аудирование: A radio programme about a niche travel. Listen to description of two TV game shows</p> <p>Письмо: an opinion essay about leisure time; learn to use linkers in an opinion essay</p> <p>Говорение: talk about holidays; talk about playing games and sports; discuss bad habits and how to prevent them / should have</p>
4	Stories	<p>Грамматика: narrative tenses, wishes and regrets: I wish / if only</p> <p>Лексика: Sayings; regrets: multi-word verbs</p> <p>Аудирование: Listening to a radio programme about very short stories. Listen to people recommending books</p> <p>Письмо: Write a story; learn to use adverbs in stories; learn to use adverbs in stories</p> <p>Говорение: Tell a personal anecdote, talk about wishes and regrets. Talk about reading habits; learn to summarize a plot, talk about a favourite book.</p>
5	Ideas	<p>Грамматика: Articles. Conditionals: review of zero, first and second conditionals; as long as, unless, providing that</p> <p>Лексика: change; compound nouns, advertising, adjectives to describe ideas</p> <p>Аудирование: listen to a programme about advertising; listen to people brainstorming</p> <p>Письмо: write a report; learn to make written comparisons</p> <p>Говорение: talk about the effects of inventions; discuss advertising tactics; brainstorm ideas on "how to" topic; learn to show reservations</p>

6	Age	<p>Грамматика: modal verbs and phrases for obligation, prohibition, permission and ability, future perfect and Future Continuous Лексика: age; word formation, nouns from verbs, optimism and pessimism; verb= noun collocations, collocations about living longer Аудирование: listen to a radio programme about writing letters to your future self; listen to a radio phone-in programme about life's milestones Письмо: write a letter to your future self: learn to use linkers of purpose Говорение: talk about different ages; discuss similarities and differences between generations; talk about your future hopes and plans; role play a radio phone-in; learn to ask for clarification; plan and take part in a debate</p>
7	Mass Media	<p>Грамматика: quantifiers: a good deal of, little, a little, every, a few, quite a few, several, plenty of, lots of, no. Reported speech Лексика: television: multi-word verbs with more than one meaning; reporting verbs; the press Аудирование: listen to an expert talking about hoax photographs; listen to people talking about recent news stories Письмо: a discursive essay; learn to use linkers of contrast Говорение: Talk about 'must-see' TV; express strong reactions; retell a news story</p>
8	Behaviour	<p>Грамматика: conditionals: second, third and mixed conditionals; -ing forms and infinitive Лексика: collocations connected to decision-making; feeling phrases; idioms connected to time, adjectives of manner Аудирование: listen to people talking about their attitudes to time; listen to a radio programme about people's daily rhythms; listen to someone talking through an awkward situation Письмо: write an informal article; learn to use an informal style in an article Говорение: discuss difficult decisions; talk about your attitude to time; talk about how to handle awkward situations; role play an awkward situation; learn to soften a message</p>
9	Trouble	<p>Грамматика: -ing forms and infinitive with different meanings; past modals of deduction Лексика: crime; synonyms for verbs connected to scams; verbs= dependent prepositions; verb phrases for incidents Аудирование: listen to people talking about getting tricked; listen to someone reporting an incident Письмо: write an advice to help visitors to your city; learn to avoid repetition Говорение: discuss how good a witness you are; talk about what you would do in difficult situations; speculate about how scams work; role play reporting an incident; learn to rephrase</p>

10	Culture	<p>Грамматика: relative clauses; participle clauses Лексика: adjectives to describe films; the arts; two-parts phrases; dos and don'ts, pros and cons etc.; phrases to describe art; Аудирование: listen to a film review on a radio programme; listen to tours of two different places Письмо: write a film review; learn to write more descriptively Говорение: talk about films; talk about popular culture and arts experience; learn to express estimates; role play showing a visitor around part of your town</p>
----	---------	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Beginnings.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: Direct/Indirect questions, Present Perfect и Past Simple, time phrases. Лексика: Personality, feelings, word formation, discussing experiences
Аудирование: Speed flatmating. Письмо: an informal email; checking for accuracy Говорение: polite enquiries.

Тема 2: Social issues.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous, the Passive. Лексика: social issues: verbs and nouns with the same form.
Аудирование: Surveillance society. Письмо: A letter of complaint; using formal written language. Говорение: Charity, social issues, surveillance society.

Тема 3: Downtime.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: used to, would; be/get used to, Future forms: going to, Present continuous, present simple, will, be likely to, might, could. Лексика: good and bad behavior, uncountable and plural nouns
Аудирование: A radio programme about a niche travel. Description of two TV game shows. Письмо: an opinion essay about leisure time; using linkers in an opinion essay. Говорение: holidays; playing games and sports; bad habits and how to prevent them.

Тема 4: Stories.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: narrative tenses, wishes and regrets: I wish / if only
Лексика: Sayings; regrets: multi-word verbs. Аудирование: a radio programme about very short stories, people recommending books. Письмо: a story; using adverbs in stories.
Говорение: a personal anecdote, wishes and regrets, reading habits; summarizing a plot, a favourite book.

Тема 5: Ideas.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: Articles. Conditionals: review of zero, first and second conditionals; as long as, unless, providing that. Лексика: change; compound nouns, advertising, adjectives to describe ideas. Аудирование: a programme about advertising; people brainstorming. Письмо: a report; making written comparisons. Говорение: the effects of inventions; advertising tactics; brainstorming ideas on "how to" topic; showing reservations.

Тема 6: Age.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: modal verbs and phrases for obligation, prohibition, permission and ability, future perfect and Future Continuous. Лексика: age; word formation, nouns from verbs, optimism and pessimism; verb= noun collocations, collocations

about living longer. Аудирование: a radio programme about writing letters to your future self; a radio phone-in programme about life's milestones. Письмо: a letter to your future self: using linkers of purpose. Говорение: different ages; similarities and differences between generations; your future hopes and plans; a radio phone-in; asking for clarification; participating in a debate

Тема 7: Mass Media.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: quantifiers: a good deal of, little, a little, every, a few, quite a few, several, plenty of, lots of, no. Reported speech. Лексика: television: multi-word verbs with more than one meaning; reporting verbs; the press. Аудирование: to an expert talking about hoax photographs; people talking about recent news stories. Письмо: a discursive essay; using linkers of contrast. Говорение: 'must-see' TV; expressing strong reactions; retelling a news story.

Тема 8: Behaviour.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: conditionals: second, third and mixed conditionals; -ing forms and infinitive. Лексика: collocations connected to decision-making; feeling phrases; idioms connected to time, adjectives of manner. Аудирование: people talking about their attitudes to time; a radio programme about people's daily rhythms; someone talking through an awkward situation. Письмо: an informal article; using an informal style in an article. Говорение: difficult decisions; attitude to time; how to handle awkward situations; role play an awkward situation; softening a message.

Тема 9: Trouble.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: -ing forms and infinitive with different meanings; past modals of deduction. Лексика: crime; synonyms for verbs connected to scams; verbs= dependent prepositions; verb phrases for incidents. Аудирование: people talking about getting tricked; someone reporting an incident. Письмо: an advice to help visitors to your city; avoiding repetition. Говорение: how good a witness you are; what you would do in difficult situations; how scams work; reporting an incident; rephrasing.

Тема 10: Culture.

Вопросы для обсуждения: Грамматика: relative clauses; participle clauses. Лексика: adjectives to describe films; the arts; two-parts phrases; dos and don'ts, pros and cons etc.; phrases to describe art; Аудирование: a film review on a radio programme; tours of two different places. Письмо: a film review; writing more descriptively. Говорение: films; popular culture and arts experience; expressing estimates; showing a visitor around part of your town.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа предполагает выполнение лексико-грамматических упражнений (Workbook), подготовку устных сообщений, написание текстов различных жанров, а также чтение текстов на изучаемом языке.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняются практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде чтения литературы, подготовке индивидуальных устных и письменных работ, выполнении лексико-грамматических упражнений.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Beginnings	УК-4	Тестирование, устный ответ, письменные работы
Social Issues	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы
Downtime	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы

Stories	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы
Ideas	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы
Age	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы
Mass Media	УК-4	Тестирование, устный ответ, презентация, письменные работы
Behaviour	УК-4	Тестирование, устный ответ, письменные работы
Trouble	УК-4	Тестирование, устный ответ, письменные работы
Culture	УК-4	Тестирование устный ответ, письменные работы

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических работ:

По теме «Beginnings»

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar: Complete the second question so that it has the same meaning as the first. What time does the film start? Could you *tell me what time the films starts?*

Pronunciation: Underline the stressed syllable in each word. 1 *ner*vous

Functions: Match sentences 1–6 with responses a)–f).

Can you tell me what time the matinée performance starts? b b) At 2.30 p.m.

Чтение:

Read the article about the appeal of buying new things and answer the questions: Why do we like buying new things?

Read the article again. Underline the correct alternative: The author says that people in shops are usually aware/can be unaware that they have bought a new product.

The novelty factor

We've all been there ... You're standing in the supermarket looking at shelves of food and a product with 'new' written on it pops out at you. You read the label and, before you know it, it's sitting in your shopping trolley. You have just been seduced by the 'novelty factor' – the need to try something new at least once.

This well-known marketing strategy works on the premise that if it's new, it must be better. But how does this really work and how come we fall for it every time? One of the reasons, of course, is that new things are often cheaper. Next to the 'new' sign there may be a sticker saying 'introductory offer' or something similar. And then we are naturally curious to try out something different as we are bored by the same old purchases.

There's new and then there's 'almost new', or 'the old reinvented', which I see as dressing up a familiar brand in a new 'costume'. So, if you are a fan of Oreo biscuits, you will also be

persuaded to try Oreo ice cream and Oreo milkshakes, as well as all the limited-edition cookie flavours released on a monthly basis. New hybrids are everywhere in the food industry. Think about the recently invented ‘cronut’ – it’s half-croissant, half-donut! And you can find that same idea with pets – notice the success of the new ‘Labradoodle’ dog breed – so cute because it’s half-Labrador, half-Poodle!

We can clearly see how the novelty factor works in these contexts, but it may be more imperceptible in other industries. What about your mobile phone, for example? Many consumers have criticised manufacturers for making their products deliberately difficult to repair. This forces consumers to upgrade to the new version more quickly than they would like to. Here, ‘planned obsolescence’ – designing a product with a short life so it becomes no longer functional – would appear to be the norm.

The novelty factor is all around us, yet it’s sometimes difficult to spot. Every year, your football team has a new design of shirt for you to buy, and your favourite car manufacturer brings out a new model that makes your car look pathetic. The pressure to consume is high!

If you’re hooked on novelty, just remember: if it’s new, it’s not always going to be better. It may be hard to admit it, but you can always stick with what you know!

Read the article again. Complete the sentences with the words in the box. Which of the sentences are true for you? (strategy premise purchases persuade upgrade model hooked stick with): I ... my smartphone every year or two, they go out of date so quickly these days.

Аудирование.

Listen to four people discussing new products and answer the questions. 1 Which products do they mention? 2 Rank the four people from the most (1) to the least (4) consumerist. Listen again and match the speakers 1–4 with the facts about them a)–h). There are two pieces of information per person.

2. Устный ответ

Монолог: “A personality profile: in what way each person would be a good match for you to enjoy meeting socially”.

Диалог: Work in pairs and discuss the questions: Would you use speed flatmating to find or rent out a room? If you were looking for a flatmate, which of the topics below would you ask about? What sort of questions would you ask? Work in pairs or small groups and discuss: Which of you is the biggest ‘novelty addict’? What kinds of products do you have to upgrade continuously? Why? Work in pairs and discuss. Which of the four people in the recording do you most identify with? Why? 2 Do you agree that new things are always better? Explain your answer. Which things are you happy to buy second-hand? Why?

Ролевая игра: A) You booked a flight ticket online, but you entered the wrong date for the return flight by mistake. Phone the customer service and try to change the booking. To prepare, make notes in two or three enquiries you will make and predict what the customer service person might say. (ex.6A p.15) B) You work at the front desk of a hotel and handle reservations. A customer calls to check a booking and possibly upgrade to a better room. When the customer calls make sure you: What the customer’s name is don’t find the booking immediately...only after a delay.

3. Письменные работы.

An advice forum message; editing for accuracy. *Read the forum question below and write a reply (120–180 words):* Hi Everyone, I hope you can give me some advice! I used to be spontaneous, and a good laugh, but since I turned 30, I think I’ve become boring. Every day is the same. I get up, go to work, come home, watch TV and go to bed. I can’t remember the last time I did something new or exciting! What can I do to get out of this rut. Even my cat is bored with me! Isa.

По теме «Social issues»

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar: Underline the correct alternative: I'm so hungry! I've *worked* / *been working* for six hours without a break.

Pronunciation: Underline the correct stress pattern for each word: verb (v) or noun (n). 1 project (v) oO Oo

Vocabulary: Complete the words and underline the correct adjectives: Without exercise, an increase in *obesity* is *inevitable* / *disturbing*.

Functions: Complete the conversation with the words in the box: I know ² you mean – but it's not likely to happen, is it? (~~think~~ right enough much what with way so seems point not)

Чтение

Read the article about different music listening habits and answer questions: What are the benefits of streaming? Why do you think buying records is back in fashion again? What objections to streaming could there be?

Read the article again. Underline the correct alternative: The number of people using streaming services is growing steadily/really fast.

The New Radio

You are on the bus and the person in front of you is wearing headphones and shaking their head to a rhythm. It would be hard to guess their musical taste but it's likely they are listening via a music streaming service. In the UK last year, more than 20 billion tracks were streamed, and the figure is rising rapidly with 500 million songs being streamed online in the UK in a single week. It's easy to see the advantages of streaming over downloads – you can search millions of tracks, customise – creating and sharing playlists socially – and find out about new groups and singers. You can also listen anywhere you like if you have an internet connection. If you don't, many streaming services now offer a temporary downloading service. It's no surprise that people call it 'The New Radio' or 'The Universal Jukebox' and that Facebook, Google and Apple have all launched their own versions.

Consumers are generally content (a subscription costs about €10 a month) but artists lose out on royalties. Apparently, an artist can expect to get only €0.0010 from a single play on a streaming service after the music label takes its share. That means for a solo music artist to earn a U.S. monthly minimum wage of €1,060 they would need to get around 1.2 million plays.

As a result, well-known musicians such as Taylor Swift, Radiohead and Coldplay have either banned their music from being streamed or have released it physically before allowing it to be streamed. They complain that the system is unethical because music should not be free. The convenience of streaming is undeniable, but vinyl records (in some ways, the opposite to streaming) have been making a huge comeback in the UK. Even supermarkets have started to sell them! Young people now feel nostalgia for an era that they never knew and love to dig out their parents' old vinyl. They are not content with just listening to music in a 'cloud', they want to have it physically and treasure it. Records, unlike CDs or cassettes, are real objects of desire. Whatever your opinion, there has been one positive consequence of music streaming: the number of illegal downloads has dropped as people realise they can listen to what they want, when they want, without the time-consuming and dangerous business of stealing entire libraries of music. So, however we listen, at least more of us are doing it legally!

Аудирование

Listen to two people talking about consuming music and other media. What is the best summary of their different points of view? Choose one option from 1–3 and one option from 4–6.

Underline the correct alternative.

2. Устный ответ:

Монолог: "Surveillance society: pros and cons"

Диалог: Work in pairs and discuss: What do you think are three main social problems in your country? Do you think these problems are present all over the world or are they specific to your country? For each problem, can you suggest one change or action that could make a positive difference? Work in pairs or small groups and discuss. 1 What is your opinion about music streaming? Do you listen to music this way? 2 Do you think music streaming is fair for artists? Why/Why not? 3 Would you be interested in 'owning' music physically, e.g. vinyl records? 4 Do the same arguments apply to other media, e.g. books or videos?

Ролевая игра: А) You belong to one of four groups (the police, the local residents, parents, teenagers). Make a list of your reasons for and against the police plans to install the security cameras. В) Roleplay “The happiness formula” p.28 - 29ю

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. Teen smoking. Тема 2. Social networking effects. Тема 3. What do you think about students and teachers befriending each other on Facebook? What are the potential issues? Тема 4. Drinking Age: How to lower it Тема 5. Case study on Homelessness in America Тема 6. Sex, drugs, rock and roll are they good fun or a major health hazard?

4. Письменные работы.

A letter of complaint: *Write a letter (120–180 words) to your local council complaining about the noise and mess that the local rubbish collectors make every week outside your house.*

По теме «Downtime»

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Underline the correct alternative: Look! That car 's *going to / may well* crash into the bus!

Vocabulary. Complete the sentences with the correct form of the words in the box. The poor dog was hungry and suffering from. (~~off~~-ignore get give neglect stubborn).

Match 1–11 with a)–k): 1 on the 2 densely 3 in close 4 off the 5 half-way 6 summit 7 northern 8 barren 9 heavily 10 remote 11 as the // a) proximity to b) between c) slopes d) ~~edge of~~ e) peninsula f) crow flies g) forested h) populated i) location j) coast of k) of a mountain

Pronunciation: Match the words 1–6 with the stress patterns a)–f).

Functions. Complete the words in the sentences: The way it w_{is} that you r_{the} dice to see who starts.

Чтение.

Read the article about different film adaptations of books and choose the best summary of the text's opening and closing paragraph: 1 Most film adaptations of books are successful. 2 There is not enough debate about the success of book-to-film adaptations. 3 Film adaptations of books are challenging and divide opinion.

Match the films A–E with the statements that the film critic makes about them 1–10. There are two statements per film. A The Godfather , B Apocalypse Now, C Jurassic Park, D The Lord of the Ring's Trilogy E Harry Potter /// 1 The film is nothing like the book. 2 The film is much better than the book. 3 There is debate about the adaptation. 4 The performances were fantastic. 5 The technology was innovative. 6 The setting was stunning. 7 People of all ages are fans. 8 The film was an important achievement. 9 It is a very dark film. 10 The film is the perfect adaptation.

From book to films

Some of the best films ever made were based on novels. Clearly, great stories on the page can translate very well to the screen. But book-to-movie adaptations are difficult to do well and not everybody agrees about them. Some people love seeing their favourite characters come to life on screen. Others have their own idea of what characters and places should look like. For them, the adaptation never matches the original story.

Here are five of our favourites from the last fifty years.

The Godfather (1972) Everybody says something about Coppola's brilliant crime drama – it is far better than the novel of the same name. The reason lies in the incredible performances by Al Pacino, Marlon Brando and others, which really make these Mafioso characters come to life. Even novelist Mario Puzo admitted that his screenplay was better than his original book!

Apocalypse Now (1979) Another Coppola masterpiece and the most surprising of Vietnam films. This is a very free adaptation of Joseph Conrad's classic novel Heart of Darkness, which was set in 19th-century colonial Africa. The book serves merely as the inspiration for this dreamlike dystopian view of the world and a metaphor for the suffering of war.

Jurassic Park (1993) Michael Crichton's adventure blockbuster was adapted for film by Steven

Spielberg. The film's triumph lies in its remarkable special effects. It was a milestone in cinema history because the dinosaurs were created with amazing computer generated imagery, which was very new then. For the first time, your fantasies could become a reality.

The Lord of the Rings Trilogy (2001–2003) Before Peter Jackson's films, all attempts to bring Tolkien's Middle Earth to cinematic life had been a disaster. The stunning landscapes – the film was shot in New Zealand – the battle scenes and the imaginative recreation of the characters make this a unique triumph. If only all movie adaptations could be like this one!

Harry Potter (2001–2011) There is plenty of disagreement about these eight film adaptations of J.K. Rowling's cult fantasy novels. Some book fans prefer the first two films' more faithful approach while others like the more stylised later films. In any case, they have proved incredibly popular with both parents and kids worldwide. As Rowling herself has said, it's hard to fit all of the details of her storylines into three hours. And that is true of all cinema. Films have limits of time and budget, novels do not. Perhaps the most incredible and powerful effects are those happening in the reader's imagination. Having said that, there is something thrilling about cinema's attempts to bring those worlds to life.

Аудирование.

Listen to a conversation between Emily and Arthur about film adaptations. Which five film genres do they mention?

Listen again and underline the correct alternative: It's normal that book adaptations are popular in the cinema because it is difficult to write a new story/cheaper to use an established story.

2. Устный ответ:

Монолог: "Downtime: the way people spend their holidays"

Диалог: Work in pairs or small groups and discuss. 1 Can you think of an original place to go on holiday? What makes it original? 2 Describe the place and try to persuade your partner(s) of its attractions. 3 Do you like the idea of an organised holiday, or do you prefer an independent trip which you design yourself? Why?

Ролевая игра: A) Work in pairs and discuss the difference between a "niche" holiday and a "flopout" holiday B) Work in pairs. Student A describes the procedure to the other student. Student B asks mirror questions. C) Work in pairs and take turns asking and answering questions about niche holidays. Work with a new partner, use your notes to design a niche holiday for each of your original partners. Tell your original partner about the holiday you have designed.

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. Leisure time activities. Тема 2. Spending my free time. Тема 3. Hobbies, free time. Тема 4. The problems of free time activities. Тема 5. The most unusual free time activities

4. Письменные работы.

A story. Choose a story that illustrates or disproves a popular saying (120–200 words). Here are some suggestions for sayings. You may want to use one of them as the basis for your story: Pride comes before a fall. Once bitten, twice shy. A bird in the hand is worth two in the bush.

По теме «Stories»

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar: Underline the correct alternative: When we got / had got to the station, the train left / had left .

Vocabulary. Complete the words in the sayings: Nothing v , nothing g . Complete the sentences with the words from the box and underline the correct proposition: I should've set in / up a software company with Dan in the 1990s. It was an opportunity. (~~pity~~ gutted kick thoughts took missed)

Pronunciation. Underline the word with a different vowel sound in bold: brought autobiography thought around

Functions. Complete the sentences with the words from the box: I stand poetry when I was at school but I'm quite keen on now. (~~fan~~ keen about the into love I'm what it that couldn't)

Чтение

Read the article about Iceland as a holiday destination and answer the questions: 1 What is the country's special association with time? 2 When do people visit the country? Why? 3 What activities can you do there?

Read the article again. Underline the correct alternative: You can go whale-watching at midnight in the summer/winter.

Read the article again. Match 1–8 with a)–h) to form sentences containing collocations from the article. 1 We went on a leisurely 2 There are budget 3 Just imagine sinking into an open-air 4 Iceland has a unique geographical 5 The country has a rather desolate 6 Iceland is now one of the most popular travel 7 There are plenty of active 8 The natural hot // a) landscape that not everybody likes. b) volcanoes here, so don't get too close! c) trek across the valley, just an hour or so. d) airlines flying to Iceland in the summer. e) destinations in the world f) springs have purifying qualities g) pool looking at the Northern Lights! h) position which explains its strange scenery

An Unlikely Destination

Iceland used to be a place American tourists stopped on their way to Europe. It was the cheapest way to cross the Atlantic, but nobody stayed for more than a day or two. Today it is one of the world's fastest-growing travel destinations. In the last five years, visitor numbers have doubled. And that rise is due to continue as new hotels are built, budget airlines open up routes and new attractions open. Here's a quick rundown of what you can expect.

Northern Lights or endless nights Due to its geographical position at the top of the globe, summer and winter are very different here. In June, there is virtually no nighttime, and in December virtually no day. People mostly visit in the summer because of the long days and better weather but increasingly people are coming in winter to see the breathtaking Northern Lights. Tour guides take you on snowmobiles to areas with no light pollution to increase your chance of seeing the phenomenon. But bring warm clothes, it can be freezing! In the summer, enjoy near-endless daylight – why not go whale-watching at midnight?

Hot pots everywhere There are 30 active volcanoes here, many of them under thick ice. There are natural hot springs. These mineral-rich waters will soothe the mind and the soul and help you unwind. The biggest (but most touristy) is the Blue Lagoon. It is a superb spot with enormous open-air pools, natural steam rooms and saunas, and white silica mud to exfoliate your skin. You won't regret a visit here, but come late to avoid the crowds.

Other-worldly landscapes Iceland's natural beauty is almost without equal. You'll be amazed to see icebergs, glaciers, cascading waterfalls, immense black beaches and lava fields all in one day! Wildlife includes large puffin colonies, whales, seals and the delightful arctic fox (which can be hard to spot in the wilderness). The population of Iceland is just 325,000, so it is not hard to get lost in the deserted countryside!

A trekker's paradise From leisurely treks to multiday trips, there is something for everyone here. With the exception of glacier hiking, the best time to go trekking is summertime. Expect to see deserts, gorges, cliffs and, of course, waterfalls wherever you go. However, there are very few trees – only 1 per cent of the country is forested. If you like the idea of feeling small in an immense and desolate landscape, you'll love Iceland. For me, it's more like the moon than the earth, so it's no wonder that astronauts come here to train!

Аудирование

Listen to a lecturer talking about why Iceland has become such an unlikely but popular travel destination. What are the best two summaries of his talk? 1 It's impossible to understand why so many tourists want to go to Iceland, it's cold and far away. 2 The rise in visitors to Iceland suggests there are new kinds of tourists out there. 3 With the rise in tourism, the Icelandic people have to be careful not to destroy their beautiful landscapes. 4 Iceland offers the usual hotels and packages but in a unique environment. 5 Iceland basically appeals to outdoors people who like nature.

Listen again. Are the sentences true (T) or false (F)? Correct the false sentences: 1 The rise in tourism has been gradual. 2 The place has few conventional attractions. 3 The key to its success

is the originality of its landscapes. 4 Iceland attracts visitors who like organised trips. 5 It is badly situated to get lots of visitors. 6 The building of new hotels has already done some damage to the environment.

2. Устный ответ:

Монолог: “My favourite film/book/writer” Prepare a life story about someone – a famous figure, a family member or an acquaintance. Use at least five multi-word verbs.

Диалог: Work in pairs and discuss. 1 What films can you think of that have been adapted from novels? 2 Which ones did you enjoy? 3 Did you enjoy the book more than the film, or vice versa? Why? Choose a book and be ready to persuade the other student should read it. (The main events in the story, why you liked this book, the main characters etc.)

Ролевая игра: Make up the dialogue where two friends are discussing what their likes and dislikes in reading are.

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. Will the advancement of computer technologies make printed books disappear? Тема 2. Reading in my life Тема 3. My favourite book.

4. Письменные работы.

An opinion essay: Write an essay on one of these titles (120–180 words). Young children should not watch TV. Do you agree? Using computers and the internet makes people less sociable. Do you agree? People don't read books as much as they used to. Do you agree?

По теме “Ideas”

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the sentences with a/an, the or no article (–): highest mountain in world, Mount Everest, is in Himalayas.

Vocabulary. Match 1–6 with a)–f) and write the compound nouns. 1 break 2 bottle 3 trade 4 ring 5 out 6 draw // a) look_b) pull c) back_d) through_e) top_f) off

Pronunciation. Match the words 1–6 with their stress patterns a)–f). 1 obscure 2 dreadful 3 detrimental 4 advertise 5 predictable 6 commercials a) Ooo b) oOo c) øΘ d) Oo e) ooOo f) oOoo

Functions. Complete the conversation with the words from the box: That⁵ really grab me. I was thinking ⁶ horse riding or sailing (~~feel~~ could doesn't brilliant would with of go between that's you)

Чтение

Read the article about mobile phones and complete the table.

The Mobile – Love it or Hate it

Nowadays, the first thing people reach for when they wake up in the morning is their mobile phone. Is this dependence on the mobile good or bad for us? We asked four people what impact mobiles have had on their lives.

Chris Mobile phones are a key part of our daily lives. They have revolutionised the way we communicate but, I think, for the worse. As an innovation they are amazing, but the downside is that we depend on them too much. It's almost as if we can't live without them. I work as a waiter in a restaurant. It's disturbing to see couples not looking at each other or even talking to one another over dinner because they are so absorbed in their phones. That's really sad. Phones are fine if you use them when you need to, but some people just can't turn them off for a moment!

Nancy I'm an English teacher. Public opinion is against mobile use in education so they don't have a very good reputation and our department has banned them from class. But I don't really understand this. I think mobiles can have a really positive impact. If students used their mobiles correctly, they could be useful for so many activities. For example, you could ask them to find photos on their phones, share them with their classmates and discuss. There's a growing belief among my colleagues that this is the way forward, but we still have a lot of work to do.

Paul It's clear that mobile phones have transformed the way we live our lives. I am retired and quite new to them still. When I got my first smartphone, I had quite low expectations. But I can't believe how versatile it is. I don't think about using it to make calls anymore, but everything else

– find directions, listen to music, read the paper, take photos, make videos – you see I’ve got plenty of time to do everything now! They are so popular because we invest so much of ourselves in them. If we lose our phones, we lose part of ourselves.

Valerie I think mobiles are a terrible invention. I wish nobody had had that bright idea! I am a businesswoman and my problem with them is that people can always reach you. It creates so much stress. People send you an email and expect an immediate response. They text and if you don’t reply, they get angry. They send social media updates and if you don’t ‘like’ them within an hour, they get angry. I am so relieved when I get on a plane or go to the cinema and have to turn it off! My ideal holiday is a place with no internet coverage!

Read the article again. Match the people 1–4 with their opinions a)–h). 1 Chris , 2 Nancy , 3 Paul 4 Valerie a) Mobiles put you under pressure. b) Mobiles get in the way of communication. c) Mobiles have an unjustifiably bad name. d) Mobiles are fine in moderation. e) Mobiles can be useful in work contexts. f) Mobiles contain information which is deeply personal. g) Mobiles are better switched off. h) Mobiles are incredibly flexible.

Аудирование

Listen to four people, Marc, Alice, Will and Stephanie, talking about situations which involve a mobile. What situations do they talk about? Was the phone annoying or useful?

Listen again and underline the correct alternative: 1 Marc doesn’t know/knows exactly how the accident happened. 2 He says that the whole situation was very fortunate/difficult to believe. 3 Alice says that the interviewer’s phone kept ringing but he didn’t answer it/and he answered it. 4 She says that she didn’t get the job because the man didn’t listen to her/think she was the best candidate. 5 Will says it was/wasn’t his idea to use the phone to find the way. 6 Afterwards, his friends just laughed/got really angry about it. 7 Stephanie decided to go to a really faraway/empty place for her birthday. 8 She received all her birthday messages throughout the day/at the end of the day.

2. Устный ответ:

Монолог: “Viral advert”

Диалог: Choose two commonly-used inventions. Make notes about why they are important. Work in pairs, compare your ideas and agree on the most important invention. Work with another pair, try to persuade them that your invention is the most important. Work in groups, choose one of the topics below and brainstorm at least five ideas: - How to encourage people to learn a foreign language - How to make men interested in shopping - How to get people visit a particular country or city - How to encourage young people to be more polite to older people

Ролевая игра: A) Work in pairs. Student A: turn to page 160. Student B: turn to page 163. Choose one of the business ideas to present to each other. (Make use of key phrases in ex.3D p.65.)

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. How technology has created numerous jobs to college dropouts Тема 2. How technology has led to moral decay in societies Тема 3. Impact of technology on learning Тема 4. Environment vs. Technology.

4. Письменные работы.

A report: Complete the report by comparing computer sales figures in the table and then providing an overall conclusion (100–150 words). Use at least six of the expressions in exercise 4.

По теме “Age”.

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the sentences with the correct form of the word in brackets: The best thing about living alone is that you be sociable. (not oblige)

Vocabulary. Match sentences 1–6 with a)–f). 1 I avoid cynical people. a 2 He’s not ready to live alone. 3 I have mixed feelings about age discrimination. 4 He’s had his ups and downs this year. 5 They’re all dreading the exam result. 6 6 She wants to do a gap year in Asia. a) ~~They make me~~

~~feel gloomy.~~ b) Now he's looking on the bright side. c) However, I'm full of optimism about it. d) I hope she has the maturity for it. e) After all, young people do need jobs. f) He's very immature for his age. // Complete with the correct verb in the correct form. 1 She's too young to own a mobile. 2 I'm not old enough to a scooter. 3 He's a part-time job. 4 She's not allowed to make up. 5 He's only eighteen and four credit cards. 6 You should your ears pierced.

Pronunciation. Underline the stressed syllable in each word: 1 argue, 2 appreciation, 3 reaction, 4 optimism, 5 immaturity, 6 discrimination

Functions. Complete the sentences with the phrases in the box: the government needs to ban under-21s from buying alcohol. (~~Don't you~~ Clearly Don't you agree (x2) Isn't it Anyone can)

Чтение

Read the article about voluntourism and answer the questions: 1 What do you think 'voluntourism' is? 2 At what age do you think people do this? 3 What do they do and where do they typically travel to? 4 Why do you think the notion of 'voluntourism' could be controversial?

Match 1–8 with a)–h) to form sentences containing adjective/noun collocations used in the article. 1 Some volunteers establish authentic 2 It's a controversial topic so there are a lot of differing 3 Voluntourism is a growing 4 A lot of people don't like the idea of being seen as benevolent 5 The idea of voluntourism is to help disadvantaged 6 If you do the trip, there will probably be memorable 7 Local people often develop emotional 8 Ideally, being a 'voluntourist' should be a life-changing /// a) communities and get to know the country as a tourist. b) friendships with the people they are helping. c) trend – it's especially popular with students in their gap year. d) moments and frustrating moments too! e) givers, who have to be thanked all the time. f) experience, but that's not always the case. g) opinions out there about the benefits of voluntourism. h) attachments with charity workers.

Read the article again. Are the sentences true (T) or false (F)? Correct the false sentences. Leo: 1 Leo doesn't like the term 'voluntourism' because most people who do it are not volunteers. 2 The Uganda project was successful because now the locals don't need the volunteers. 3 Leo believes that the majority of volunteers will forget the experience. 4 He says that it is important not to think that charities and companies are the same thing. Martha: 5 She says that the trip combined volunteer work and tourist activities. 6 She liked the role she played alongside the local people. 7 The problem is that volunteers don't really get to know people in the community 8 Volunteers should travel but be better informed about their destination and who they are going to help.

Voluntourism: The Great Debate

Leo: In favour: I hate the word 'voluntourism' because of its emphasis on the travel side of the experience – 'see the world and help as you do it!' would seem to be the message. OK, it's true that there are volunteer schemes which maximize profits without investing in communities, but a lot of criticism of the idea is unfair and damaging.

For example, there was a great scheme in Uganda that I was involved with where young people built playground facilities and ran sporting projects for primary school children. They managed to do such a good job that it is now self-sufficient, employing a team of young Ugandans as builders. The charity's British founders can now step back and allow the local workers to take over. I saw young people, like me, from the West, form authentic friendships with the locals, developing emotional attachments to the children and becoming truly invested in their future. Perhaps some will return home and forget the experience, but for many more, it was a life-changing experience. It's important that critics do not group genuine charities with companies who do very little to help the developing world and put off young people who genuinely want to help.

Martha: Against: When I was twenty-two, I went on a university-organised trip. We were sent to a disadvantaged community in Chad. I taught English in a local school and assisted in building new homes. Interspersed throughout the week we also had souvenir shopping! There were memorable moments but I had the feeling that it was all a bit fake and that the experience just made me feel less guilty about my privileged status.

It seems that voluntourism almost always involves a group of idealistic and unrealistic

travellers. They often enter these communities with little understanding of the locals' history, culture and way of life. All they understand is the poverty and the presumed neediness of the community. The western volunteer is a benevolent giver and the community members are supposed to be grateful receivers of charity. I hated that. There is no sense of really helping, really getting integrated into the community. It made me feel very uncomfortable taking photos with children whose names I didn't know. Volunteers could do more good if they worked at home in a disadvantaged community in a context that they understand. You don't need to fly halfway round the globe to be a good citizen.

Аудирование

Listen to an interview with a specialist in voluntourism talking about three volunteer organisations. What is the main difference between them? Make notes. 1 Safe Passage: 2 Raleigh International: 3 United Planet:

Listen again and underline the correct alternative.

1 The radio presenter thinks that choosing a charity to work for is quite complicated/easy. 2 The expert implies/doesn't imply that some voluntourism organisations should be avoided. 3 The charity Safe Passage works with families who live in the garbage dump/underground settlements in Guatemala City. 4 The main work of Safe Passage is educational/healthcare. 5 Raleigh International work in four/five different countries. 6 The main focus of its Tanzania project is related to infrastructure/health issues. 7 United Planet will select a charitable project to suit your profile/exact choices. 8 The expert believes that United Planet are a good choice because they offer projects in Europe/all over the world.

2. Устный ответ:

Монолог: "What's the best and the worst thing about being your age?"

Диалог: Work in pairs or small groups and discuss. 1 Would you like to take part in a voluntourism project? Why/Why not? 2 If you did take part, what kind of scheme would interest you? Where would you like to go? 3 Are there any projects that you could be involved in in your local community? 4 What kinds of people do you think need help near you?

Ролевая игра: A) You are going to take part in a radio phone-in. Student A: turn to page 159. Student B: turn to page 160. Student C: turn to page 162. B) Choose one of the topics for a debate, use either "for" or "against" statements. List at least four points to support your opinion: Junk food can shorten your life and should be made illegal Politicians should be young – younger adults understand the changing world better C) Children should take better care of their parents when they get old

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. Adolescent behavior problems Тема 2. Should juveniles be tried as adults Тема 3. Adolescent depression: a rampant problem

4. Письменные работы.

An informal email: You've just started a new job. Write an email to a friend to describe how things are going (120–180 words).

По теме "Mass Media"

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the reported sentences: 2 'Mike will help you if you ask him.' I told her. 3 'Are they going to watch TV now?' He wanted to know. 4 'Where have you been today?' We asked him. 5 'Will he ask me out tomorrow?' I wondered. 6 'Can you come shopping with me next week?' He asked.

He asked.

Vocabulary. Match 1–11 with a)–k). 1 sports 2 soap 3 reality 4 detective 5 tabloid 6 editorial 7 high 8 wildlife 9 costume 10 current 11 colour /// a) page b) programme c) readership d) coverage e) affairs f) drama g) show h) supplement i) opera j) series k) newspaper

Underline the correct alternative. 1 He came across / off a friend in the library. 2 These photos

pull / take me back to my student days. 3 The red car suddenly pulled / ran out in front of him and he almost crashed into it. 4 They've just brought up / out a new edition of the book. 5 When did the prime minister first break off / into politics? 6 I left my job because I couldn't put him up / up with my boss any longer.

Pronunciation. Match the words 1–6 with the stress patterns a)–f). 1 columnist 2 sensationalism 3 editorial 4 circulation 5 biased 6 detective /// a) Oo b) ooOo c) ~~Ooo~~ _d) oOo e) oOoooo _f) ooOoo
Functions. Rewrite the sentences using the words in brackets: 1 It's wonderful. (absolutely) It's absolutely wonderful . 2 It was a fantastic day. (such) It was . 3 Where are you going? (earth) Where ? 4 People love a bit of scandal. (do) People . 5 I'm not jumping out of an airplane! (no) There's ! 6 You wanted to come! (one) You're !

Чтение.

Read the article about the power of image in today's media and answer the questions. 1 Why are images particularly powerful in today's digital media? 2 What examples of images are presented in the text? 3 In what way are images more powerful than texts?

Read the article again. Are the sentences true (T) or false (F)? Correct the false sentences. 1 An image can have a more lasting effect than text. 2 The author thinks that the group selfie image is as important as the photo of the Syrian boy. 3 Mainstream newspapers are beginning to feature sections on images. 4 We know intuitively that we respond to images in different ways. 5 Sometimes the most powerful images are the ones that are difficult to understand at first. 6 The example of the apple shows us that images are very personal. 7 The author thinks that SteveJobs' apple being more famous than the fruit is logical.

The Power of Image

Today's media is image-driven. Never before has it been so easy to access, compose, manipulate and share images. A particularly powerful image can also trigger a news item and deliver a strong emotional message. The image may stay with us longer than the news story itself. Sometimes, an image can be all that it takes to spread the word and via today's digital media this can happen very quickly. Images can sometimes sum up issues more easily than the written word and they can be understood more quickly.

For example, the tragic image of the body of a three-year-old Syrian boy, washed up near the Turkish resort of Bodrum after a boat of migrants capsized, was powerful enough to alert the whole world to the refugee crisis. The image alone symbolised the crisis. On a much more superficial and sensationalist level, a group selfie posted by Oscars show host Ellen DeGeneres on her Twitter account became the most retweeted image of all time (3.5 million times to date).

It's clear then that an image can spark a mental response from the brain faster and with more impact than text. For this reason, even conventional newspapers in their electronic versions now have regular features called 'The Big Picture' where they feature the most striking images of the moment.

But how do images work? It turns out that we respond to images on three different levels, although we are not aware of this. There is the affective response – how we feel when we see an image and what mental images are conjured up immediately. Then, there's the compositional response – how we take in all the different elements in the image, how the image is framed and what is in the foreground and background. Finally, there is the critical response, when we try to work out what message the image is transmitting. Quite a few images can be difficult to understand at first sight. They raise our curiosity, and this makes them more impactful.

Images also have a large number of cultural associations and these change over time. Decades ago, if you'd asked people what connections they could make with the word 'apple', they might have replied Adam and Eve, Snow White, William Tell, New York (the Big Apple) or Apple Records, the Beatles' Record Company.

Nowadays, if you put the word 'apple' into a Google Images search, you get thousands of Apple Computers' logos. It may be that soon Steve Jobs' apple will be more recognisable than the fruit itself ...now that would be crazy!

Аудирование

Listen to a social media expert, Daniel Carter, talking about what images to upload online. Answer the questions. 1 What's Daniel's main criticism of the images people upload to social

media? 2 What does he think it is important to imagine? 3 What other elements does Daniel highlight? Listen again and underline the correct alternative. 1 The problem with posting the same kinds of images is that you only show one side of yourself/people get bored. 2 The solution to that problem is to keep your images varied/make the images more personal. 3 Daniel says that you should consider getting a better camera/taking photos from a different angle. 4 You should avoid taking photos which are not clear/controversial. 5 Daniel says to include text with the images but to make the text as interesting/large as possible. 6 He says that a photo of you and your pet is sure to be popular/superficial. 7 He says he will not give advice about the subject matter of images because that topic is too personal/complicated.

Match the words from the recording 1–8 with their meanings a)–h). 1 close-up 2 angle 3 composition 4 snapshot 5 enhance 6 crop 7 landscape 8 blurred a) difficult to see clearly b) a photograph taken casually (without the use of professional equipment) c) to improve something or make it more attractive d) to cut part of a picture or photo e) a photo taken from a position very nearby f) the direction from which you look at something g) the overall form of a photo or work of art h) an image in a horizontal form

2. Устный ответ

Монолог: “Mass media”

Диалог: What do you think about six topics that keep tabloids in business? Discuss the questions:

1. Do you know any hoax photos or news stories? 2. Are hoax photos that make fun of celebrities or public figures offensive or simply funny? at, rather than ‘portrait’ which is vertical

3. Презентация.

Примерные темы презентаций: Тема 1. How has social media impacted your life? Тема 2.

Does texting worsen our vocabulary and writing abilities? Тема 3. Internet led to an increased terrorism activities Тема 4. Television violence: how it affects children

4. Письменные работы.

A discursive essay: Write a discursive essay on one of these topics (250–300 words). The media should not investigate the private life of royal families. The media prefers negative stories to positive ones. The standard of journalism on the internet is lower than in print.

По теме “Behaviour”

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the sentences with the correct form of the verbs in the box. 1 It’ll be great to see you. 2 He considered his own business but finally decided a better job. 3 I’d rather home and my book tonight. 4 You’d better not late this time! 5 She’s not keen on to shopping centres so it’s no use her to come. 6 I don’t have time English so I keep grammar mistakes. 7 I can’t afford a big house yet. (see-study make buy set up arrive read go ask find stay)

Vocabulary. Complete the phrases: 1 I’m never very a lert in the mornings. 2 I had no job, I was at my l e . 3 Do you ever wake up with a s of d that you can’t explain? 4 She’s not that f a food. She’ll eat anything. 5 I left the gym with a s in my s . 6 He woke up at 3 a.m. He heard a noise and was suddenly w a .

Complete the sentences with the words in the box: 1 I wandered round the departure lounge to kill time before my flight left. 2 He hasn’t put in for a promotion yet. He’s his time. 3 I must go. I’m a bit for time. 4 I only see him in a blue moon. 5 Why is she dragging her about taking this job? It’s a great opportunity. 6 It’s not a very nice flat but it’s all we can afford for the being.

Pronunciation: Underline the stressed syllable in each word. 1 principles, 2 despise, 3 diplomatic, 4 direct, 5 confrontational, 6 assess, 7 collaborative, 8 assertive, 9 sensitive, 10 focussed, 11 supportive (~~kill~~ once time feet biding pressed)

Functions. Match 1–6 with a)–f): 1 I don’t want you to get the wrong idea b 2 How would you feel_ 3 It would put my mind at ease if_ 4 It’s just that you said you’d_ 5 I’d feel better_ 6 Do you see_a) if we didn’t see each other so much. b) ~~but I need to ask you something~~. c) where I’m coming from? d) you told me where you were going. e) give it back at the end of the month. f)

about that?

Чтение.

Read the article about behaviour in dogs and answer the questions: 1 Why is our dog's behaviour more unpredictable these days? 2 What is the difference between our dogs' lives today and in the past? 3 What can we do to make our dogs happier?

Read the article again. Underline the correct alternative: 1 It is harder/easier to see when your dog is depressed than when it is happy. 2 Sometimes dogs mirror our own behaviour/do the opposite to what we do. 3 The author thinks it is logical/surprising that an anti-depressant for dogs has arrived on the market. 4 Lifestyle changes mean that dogs can be depressed and unfriendly to their owners/generally unpredictable. 5 The article says that dogs feel happier when there is a routine to follow/they have constant attention. 6 The author concludes by saying that it is better to focus on yourself/the dog's world than attempt to understand the dog's behaviour.

Feeling anxious? Chances are, so is your dog

You know when your dog is happy: it wags its tail, jumps up at you when you come home and runs around a lot. But what about when your dog is down? If he could tell us what the problem was, he would, but he can't – and sometimes we're so busy that we just don't notice that anything's wrong.

We live in stressful times – pressure to perform at work, deadlines, family responsibilities – and this affects our behaviour and those who live with us. It can also affect our pets, particularly dogs, which tend to be more dependent on us.

In fact, dogs are very good at picking up on our mood swings. If we are aggressive, they might become so, too. If we are worried, they might start pacing up and down. But it is our neglectful behaviour which really has an effect on a dog's temperament. Cases of canine anxiety are on the up, leading to a need for antidepressants to deal with the stress of living with us humans. The doggy variety is called 'Reconcile' and with just one tablet a day, it seems your dog could really cheer up.

You might laugh, but all this is hardly surprising. In the past, dogs worked in the country, they were outside the whole time and their owners let them wander around freely. At the end of the day, they would be 'dog-tired' (this is where the English expression comes from). Now, dogs might only go out with a dog-walker and perhaps for just half an hour a day. The rest of the time they are left alone on the sofa. We forget that dogs don't only need exercise but also attention and stimulation. If they don't get this, they can develop compulsive disorders like whimpering or chasing their own tails. Such lifestyle changes might also explain how our pets can suddenly surprise us with antisocial or wild behaviour that seems uncharacteristic and confrontational. We forget that simple games can turn nasty and that the cute dog we pet at home can suddenly turn into a predatory beast without very much warning. With dogs, the particular problem is boredom and lack of company. Dogs also like consistency on the part of their owners. If your behaviour and habits suddenly shift, this can upset a dog and make its interactions with you unpredictable as well. So, you could resort to 'Reconcile', but it would probably be better to understand what's going on with your dog. If there seems to be a problem, you could do a lot worse than start by looking at your own behaviour!

Аудирование

Listen to a conversation between a dog lover and a cat lover about the behavior of their pets. Choose the best summary of their conversation: 1 Moira loves that dogs are real companions, Ken doesn't want a pet to be too demanding. 2 Ken hates that dogs smell, Moira doesn't like the idea of having an independent pet. 3 Moira believes that you can't trust cats, Ken says that you shouldn't need to train an animal.

Listen again. Are the sentences true (T) or false (F)? Correct the false sentences. 1 Moira says that dogs are more trustworthy than cats. 2 The problem for Ken is that dogs take over your life. 3 Moira understands that independence is a positive virtue in pets. 4 Ken would like to play more with his cat. 5 Ken complains that dogs are dirty. 6 In the end, they agree to disagree. 4.

2. Устный ответ:

Монолог: "The type of person you are"

Диалог: Discuss your attitude to time: are differences personal or are they cultural or both? Think

of a real-life situation when it was hard for you or someone you know to decide how to react. Work in pairs, discuss, ask and answer questions.

Ролевая игра: Work in pairs. For each situation below, write the first two sentences of the conversation. Role-play the situations. A) You've been driving your colleague to work for over a month. He/She has never offered you money for petrol. B) Your neighbor leaves bags of rubbish in the hall for he eventually takes them out but there's always a bad smell in the hall as a result.

3. Письменные работы.

An informal article: Write an informal article on one of these topics (250–300 words). How to make friends How to become rich How to be healthier Plan your writing

По теме "Trouble"

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the sentences with the correct form of the verbs in the box. 1 I'm beginning to feel a bit hungry now. 2 Will you remember a doctor's appointment for tomorrow, please? 3 After getting an MA in maths, he went on a graffiti artist. 4 Do you remember up in the middle of the night and 'goal!?' 5 He completely forgot me to meet him at 8. He didn't turn up until 9.15! (~~feel~~-wake become tell make shout)

Underline the correct alternative: 1 A: I wonder where my dictionary is. B: You could've / can't left it at home. 2 A: Tom looks exhausted today. B: He must've been working / worked all night. 3 A: Did James pass his exams? B: No. He can't / must have studied hard enough. 4 A: Where's my passport? I left it in this drawer. B: Do you think it could have been / been stolen? 5 A: The front window's broken! B: It might've / couldn't have been the children. They're all at school now. 6 A: I wonder why Mr Thomas wasn't at the meeting. B: He can't have being / been told about it.

Vocabulary. Complete the table: crime: mugging arson ³ vandalism ⁵ pickpocketing ⁷ tax evasion identity theft ¹⁰ shoplifting /// person: ¹ mugger ² stalker ⁴ hacker ⁶ kidnapper ⁸ ⁹ counterfeiter ¹¹

Complete with the correct form of the verbs in the box and a preposition: 1 My parents dream of retiring. 2 Don't me breaking it. 3 The boy the man rescuing him and him drowning. 4 The girls were shoplifting and taken to the police station. 5 He was mugging the old lady after new evidence was found. 5 Complete the phrases. 1 Sam will be late. His car's broken down. 2 I got s u a tree when I was six. 3 He f o a roof and got k o . 4 Ring 999! The house is o f . 5 Can you keep a spare house key for me? I'm always l myself o . (~~dream~~-thank clear charge blame save)

Pronunciation. Underline the word with a different vowel sound: 1 mug stuck rescue a suspect 2 shoplift pose knock apologise 3 blame save evade swap 4 arson hacker grab kidnap 5 pretend divert arrest attention 6 distract counterfeit bribe switch Functions.

Complete the words. A: Good morning. Marden Police Station. B: Hello. I've just ¹been mugged! I was in town when a man came up to me, asking for directions. Before I ²r what had ³h, he'd snatched my bag and jumped into a car. A: What sort of car was it? B: It was beige or grey. I didn't ⁴c the number ⁵p. My ⁶m went b_. A: Don't worry. He's probably swapped cars by now. What was he ⁸l? B: He ⁹r me of Johnny Depp and that distracted me. But he looked like a tourist. He had a map and everything. A: Yes, to divert your ¹⁰a. B: I know. I was completely ¹¹f

Чтение

Read the blog post about strange crimes around the world. Choose the best summary of the tone of the article. 1 Quite dry and academic, making serious points about these crimes. 2 Informal and light-hearted, using a lot of funny and practical examples. 3 Exaggerated and dramatic, describing these crimes in great detail.

Read the blog post again. Are the sentences true (T) or false (F)? Correct the false sentences. 1 The image of a city can sometimes be worrying/deceptive – there is more crime there than you think. 2 Most crimes that tourists are involved in are not/quite serious. 3 The author is sceptical /enthusiastic about Singapore's chewing gum law. 4 Feeding pigeons is banned in London and Venice for similar/different reasons. 5 The author thinks that the anti-high heels law in Greece is silly because it is impractical to wear them/difficult to enforce at historic sites. 6 The author says

that the law in Finland is not right/a very welcome idea.

Strange Crimes

When you travel, I reckon it's a good idea to take precautions, find out how safe your destination is and accustom yourself to the different laws that might apply there. Mind you, a city's reputation can change a lot. Parts of New York City used to be very dangerous a few decades ago, but now it's considered one of the safest metropolises in the world. Meanwhile, people are seduced by the beauty and culture of a city like Barcelona where I live, but petty crime such as muggings are surprisingly common, as you might come across street scams and pickpockets in touristy areas.

Muggings and thefts would be considered crimes wherever you go. However, nothing can properly prepare you for certain laws that exist in some places and that might seem futile anywhere else.

One of the best known is the law against selling or importing chewing gum in Singapore. Authorities say it damages pavements and gets stuck in subway doors. Break the law and you face a £49,000 fine or even a two-year prison sentence. Singapore is a country renowned for its cleanliness and functionality, so the law does fit the place well. Having been there now, I can say that the law is enforced – it is actually great not to see gum on pavements or have it stuck to your shoes!

Other laws related to hygiene include the ban on feeding pigeons in Trafalgar Square in London. One of the UK's great tourist sights was becoming increasingly dirty due to these 'rats with wings', as Londoners call them in disgust. Likewise, the act is forbidden in St Mark's Square in Venice as some of the great monuments there have also fallen victim to the pigeons.

If we're talking about damaging ancient monuments, then another ban is the wearing of high heels at historic sites in Greece, such as the Acropolis. Although I can't imagine why anybody would want to do that!

Spain is such a hot country, it's easy to understand why you might wear flip-flops while driving. But if you do, you'll be breaking the law. Another favourite of mine is the law against carrying a durian fruit on public transport in Indonesia. Why? Because it smells so bad!

Meanwhile, in Finland, fines for certain crimes are based on your income. If you are rich, you pay more. It's as simple as that. A few years ago, a businessman was caught speeding and got a fine of over 100,000 euros. Now that wouldn't happen in my country and I'm not sure it should. Surely, fines should be the same for everybody.

It's unlikely you'll ever be caught committing these offences but it's worth knowing about them just in case!

Аудирование

Listen to a conversation between Richard and Sonia about different crimes and punishments. What is the best summary of their conversation? 1 They believe that many punishments should follow the Finnish model, you pay a penalty according to your income. 2 They believe that more criminals should receive fines or have their cases resolved outside court because of the cost to the state. 3 They believe that punishments are disproportionate. Serious criminals go free while petty offenders receive heavy penalties.

Listen again. Underline the correct alternative. 1 Richard and Sonia initially agree/disagree about the Finnish law. 2 Richard says that the law would be/not be possible in other countries. 3 Sonia is amazed that there are so many corrupt politicians/people empathise with these criminals. 4 Richard says that footballers do not get punished for their crimes because of their fame/fans. 5 Sonia talks about parents who allowed/didn't allow their child to go to a funeral during school time. 6 Richard says that sometimes you don't realise that you have committed a crime/you can't imagine you'll be punished for a crime. 7 Although they are unfair, Sonia says that many people pay fines because they are too lazy/don't want any more trouble.

2. Устный ответ

Монолог: "Crime"

Диалог: Work in pairs or small groups and discuss: Do you think your country does enough to combat crimes? What could be done to ease the unfairness of the justice system? Ролевая игра: A) It was a burglary in your house last night. Student A: turn to p.161, Student B: turn to

3. Письменные работы.

A 'how to' leaflet: Write a 'how to' leaflet on one of these topics (200– 250 words). How to use your time better How to stop smoking How to enjoy work more 5.

По теме "Culture"

1. Тестирование

Лексико-грамматические упражнения

Grammar. Complete the sentences with a relative pronoun where necessary: 1 They live in the house where I was born. 2 The best book I've ever read is *The Lacuna* by Barbara Kingsolver, won the Orange prize for it. 3 When I was a child, we had two dogs names were Prince and Lucky. 4 The first holiday we can remember taking together was to Paris. 5 One of my twin brothers, lives in the US, also has twin sons. 6 I only realised how late it was I saw the street lights come on. Underline the correct alternative. 1 Walking / Walked down the street, she was surprised to see her husband ran / running towards her. 2 The passengers involved / involving in the train crash were taken to hospital, hardly *realising* / *realised* what had happened. 3 *Worrying* / *Worried* by her reaction, he sat *thought* / *thinking* about what was wrong. 4 She stared at the house *lain* / *lying* in the valley, *surrounding* / *surrounded* by trees. 5 *Having* / *Had* forgotten his camera, he stood there, *memorising* / *memorised* the beauty of the building. 6 He rang her, *feared* / *fearing* the worst.

Vocabulary. Complete the phrase: 1 The new production of *Let's face the Music* was a *s ell o ut* on Broadway. 2 His latest romantic comedy was dull, p and a f at the box office. 3 Her electrifying operatic performance in *Tosca* has received r r . 4 I've given up m theatre in favour of a comedy. 5 The ground-breaking work of performance artist Sharon Alman has c a s in the art world. 6 Despite the h , the New Age ballet *Step back* in Manchester is still a m -_for dance fans.

Pronunciation. Match the words 1–6 with the stress patterns a)–f). 1 brilliant e 2 unforgettable 3 horrific 4 electrifying 5 alternative 6 thickened // a) Oo b) oOoo c) ooOoo d) oOo e) Ooo-f) oOooo

Functions. Put the letters in brackets in the correct order to complete the text: Our next stop in the Wye Valley will be Tintern Abbey which is ¹(esatitud) situated on the banks of the River Wye. ²(upeSplyosd) one of the most spectacular ruins in the country, it's well ³(rtohw) seeing. ⁴(uFndode) by the Lord of Chepstow in 1131, the remains you'll see in a few minutes were built, ⁵(eveebli) it or not, between 1136 and 1536. As you may ⁶(wkno), Henry VIII broke away from the Catholic Church in the 1530s, and Tintern Abbey was closed down. ⁷(erIntstinygel), however, the ruins were fashionable in the 18th century when the Abbey ruins became a must see landmark. ⁸(pAypaenrtl) inspired by its romantic location, the English poets, Wordsworth and Tennyson, wrote about it. Ah, we've arrived. ⁹(llSah) we get off the bus and ¹⁰(dhea) over to the Abbey? After our visit, we'll retrace our ¹¹(sptse) and have tea in the village.

Чтение

Read a fan's tribute blog post about David Bowie. Which sentence best summarises the blog? 1 Bowie inspired the writer to dream and become the person he wanted to be. 2 Bowie transformed himself in a number of surprising and hugely influential ways. 3 Bowie was both a celebrated singer and film star who inspired many other artists.

Read the blog post again. Underline the correct alternative. 1 The author *was/wasn't* a big David Bowie fan when he won the competition. 2 His first impression of Bowie was how *varied his music was/much he identified with him*. 3 Bowie became a big star after *Space Oddity/Ziggy Stardust*. 4 His song *Changes* is symbolic because it says so much about his ever-changing *career/ reputation*. 5 His collaborations reveal how *unpredictable/ambiguous* David Bowie was. 6 He was first and foremost *a singer/an actor*. 7 His final album was generally *liked/disliked* by critics.

A Tribute to BOWIE

When I was fourteen years old, I won all of David Bowie's album in a competition. I didn't know much about his music then but I spent the next months listening to one album after another. I got

obsessed by Bowie, I even dreamt of becoming like him.

That was 1980, and Bowie was halfway through his career. I won twelve albums and he made another twelve before his death in January 2016. During that time I never lost my interest in the man and his music. What was it that so fascinated me about him?

First of all, I couldn't believe it was the same singer, the albums all sounded so different. He constantly reinvented himself – both his persona and his sound. His characters included the 1960s hippy astronaut Major Tom, who appeared on *Space Oddity*, one of his most famous songs. He then became the sci-fi persona Ziggy Stardust, a true rock star from outer space, which ironically turned out to be his breakthrough. From then onwards, Bowie was among the biggest names in rock music.

In the 1970s, he was a romantic hero as the Thin White Duke, a soulful jazz artist on the album *Young Americans* and then, to the shock of his fans, he became a disco diva on the dance hit *Let's Dance*. This was the most ground-breaking thing about Bowie – he never stayed in one place for long. This is poignantly

Always unpredictable, he collaborated with a number of other artists both mainstream and alternative, most famously with Queen on the song *Under Pressure*. But other partnerships included John Lennon, who co-wrote the smash hit *Fame*; and the producer Brian Eno, who worked with him on his Berlin trilogy of albums – *Low*, *Heroes* and *Lodger* – his most experimental period.

Seen as hugely influential to a string of other groups and singers from Nirvana to Madonna, Bowie was a true musical legend. But he didn't just make music – he also had a short-lived film career. One of his most interesting but little-known performances is his portrayal of Andy Warhol in the biopic *Basquiat*, about a New York artist. For me, his theatrical and androgynous personality became all the more apparent on the silver screen.

Until the end, the man delighted in surprising us. His final album, *Blackstar*, which received rave reviews, was released just days before his death. He clearly wanted to give one last parting gift to his fans. For the boy who had won all his albums all those years ago as an adolescent, it was nice to get one last present from the man.

Аудирование

Listen to a conversation between Patrick and Martha about the groups or musicians who were influenced by David Bowie and answer the questions. 1 Why did Bowie influence so many other artists? 2 Which different types of music are mentioned in the dialogue? 3 Which of these types of music did Bowie help invent? 4 Which music inspired him on one of his albums?

Listen again. Match the artists and groups 1–6 with what is said about them a)–f). 1 Depeche Mode 2 Lady Gaga 3 Madonna 4 Nirvana 5 Arcade Fire 6 Lou Reed /// a) This person/group was good friends with Bowie and made music at the same time as him. b) This person/group recorded a very famous version of a Bowie song. c) This person/group allowed Bowie to sing one of their songs live. d) This person/group was inspired by his style and lyrics. e) This person/group copied his exaggerated costumes and image. f) This person/group made a public statement about Bowie's great influence.

The words in the box are from the recording. Match the words in the box with their meanings 1–8: audition span outrageous echo cover versions grunge indie overlap

1 type of rock music from the late 80s, influenced by punk 2 happen at the same time 3 when you act, sing or dance to get a part in a performance or as a member of a group 4 shocking and unusual 5 produced by small independent companies 6 last for a particular period of time 7 songs recorded by someone who is not the original performer 8 repeat a quality or a feeling

2. Устный ответ:

Монолог: "Pop culture and your attitude to it"

Диалог: Work in pairs or small groups and discuss. 1 Think of your favourite music groups or artists. Who would you say influenced their music? Who have they influenced? 2 Consider other media. Can you think of films, books or artworks which are very similar or overlap in any way? 3 Are there any true artists left or is everything derivative these days?

Ролевая игра: A) Design a one-hour walking or cycling tour of your town/city for a visiting friend. Use notes on: four or five places to see; a fact or personal opinion about each sight; some

approximate numbers associated with the place how many people visit it, how much it costs, how old/long/high etc. it is). Role-play it (student A – a guide, student B – a visitor)

3. Письменные работы.

A review: Choose a film that you have seen recently and write a review of it (120–180 words).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине являются **зачет (1-3 семестр) и экзамен (4 семестр)**, которые служат для оценки работы студента в течение семестра. Они призваны выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1 семестр

1. Устная тема: “A personality profile: in what way each person would be a good match for you to enjoy meeting socially”.

2. Устная тема: “Surveillance society: pros and cons”

3. Ролевые ситуации:

A) You booked a flight ticket online, but you entered the wrong date for the return flight by mistake. Phone the customer service and try to change the booking. To prepare, make notes in two or three enquiries you will make and predict what the customer service person might say. (ex.6A p.15)

B) You work at the front desk of a hotel and handle reservations. A customer calls to check a booking and possibly upgrade to a better room. When the customer calls make sure you don't find the booking immediately only after a delay.

4. Ролевые ситуации:

A) You belong to one of four groups (the police, the local residents, parents, teenagers). Make a list of your reasons for and against the police plans to install the security cameras. B) Roleplay “The happiness formula” p.28 - 29

2 семестр

1. Устная тема: “Downtime : the way people spend their holidays ”

2. Устная тема: “My favourite film/book/writer”

3. Устная тема: “Brainstorming”

4. Ролевые ситуации:

A) Work in pairs and discuss the difference between a “niche” holiday and a “flopout” holiday. (p.166 audioscripts Unit3 Recording1 and Traveller's quiz p.37)

B) Work in pairs. Student A describes the procedure to the other student. Student B asks mirror questions. (ex.5A, ex.7A p.39)

5. Ролевые ситуации:

A) Make up the dialogue where two friends are discussing what their likes and dislikes in reading are. (refer to the script 4.4 in ex.3B p.50)

B) Prepare a life story about someone –a famous figure, a family member or an acquaintance. Use at least five multi-word verbs.

C) Choose a book and be ready to persuade the other student should read it. (The main events in the story, why you liked this book, the main characters etc.)

6. Ролевые ситуации:

A) Work in pairs. Student A: turn to page 160. Student B: turn to page 163. Choose one of the business ideas to present to each other. (Make use of key phrases in ex.3D p.65.)

3 семестр

1. Устная тема: "What's the best and the worst thing about being your age" 8. Устная тема: "Massmedia"

2. Устная тема "The type of person you are"

3. Устная тема "Crime"

4. Устная тема "Pop culture and your attitude to it"

5. Ролевые ситуации:

A) You are going to take part in a radio phone-in. Student A: turn to page 159. Student B: turn to page 160. Student C: turn to page 162.

B) Choose one of the topics for a debate, use either "for" or "against" statements. List at least four points to support your opinion:

- Junk food can shorten your life and should be made illegal

- Politicians should be young – younger adults understand the changing world better

C) Children should take better care of their parents when they get old

6. Ролевые ситуации:

A) What do you think about six topics that keep tabloids in business.

B) Discuss the questions: 1. Do you know any hoax photos or news stories? 2. Are hoax photos that make fun of celebrities or public figures offensive or simply funny?

7. Ролевые ситуации:

A) Discuss your attitude to time: are differences personal or are they cultural or both? B) You've been driving your colleague to work for over a month. He/She has never offered you money for petrol.

C) Your neighbor leaves bags of rubbish in the hall for he eventually takes them out but there's always a bad smell in the hall as a result.

8. Ролевые ситуации:

A) It was a burglary in your house last night. Student A: turn to p.161, . Student B: turn to p.162 15. Ролевые ситуации:

A) Design a one-hour walking or cycling tour of your town/city for a visiting friend. Use notes on: four or five places to see; a fact or personal opinion about each sight; some approximate numbers associated with the place how many people visit it, how much it costs, how old/long/high etc. it is).

Примерный перечень вопросов к экзамену:

В основу экзамена положены задания, аналогичные заданиям, используемым при проведении международных экзаменов в формате B2 First. Задания могут отличаться от представленных ниже при полном сохранении формата.

Письменная часть включает в себя лексико-грамматический тест (7 заданий), написание текста (2 задания), аудирование (4 задания). Устная часть состоит из 4 заданий.

Письменная часть - Лексико-грамматический тест (длительность 1 час 15 минут)

Part 1. For questions 1 – 8, read the text and choose the correct answer for each gap.

Click on a gap and a choice of words will appear. Then choose the correct answer.

MULTITASKING CHILDREN

The trend for children to multitask by juggling all sorts of electronic gadgets at the same time is - 0- damaging their levels of concentration, scientists have warned. They found that children -1- homework while sending messages via the internet can - 2- up spending 50% longer than if they had done each task -3-

David E Meyer, Professor of Cognitive Psychology at the University of Michigan, said that true multitasking is -4- possible for simple activities such as ironing and listening to the radio. He ran experiments demonstrating that young adults who had to -5- from one maths problem to another wasted significant amounts of time. Meyer said: For situations -6- more complex tasks, especially those requiring language, the total time taken to get all the tasks done will increase -7- overlon9periods, this kind of multitasking can stress you out and -8- to mental and physical exhaustion.'

- 1 A engaging B tackling C attending D undergoing
- 2 A turn B come C use D end
- 3 A separately B distinctly C apart D aside
- 4 A merely B purely C only D simply
- 5 A alter B switch C interrupt D exchange
- 6 A consisting B containing C involving D meaning
- 7 A largely B greatly C widely D highly
- 8 A result B proceed C lead D bring

Part 2. For questions 9-16, read the text below and think of the word which best fits each gap. Use only one word in each gap.

LEARNING A MUSICAL INSTRUMENT

Learning to play an instrument is that can give a lot of pleasure. It's also an achievement and a skill 9 stays with you for life. Music has a part to play in everyone's life, and has been described 10 a 'primary language'.

A lot of adults regret not 11 learnt to play an instrument when they were younger. But it is never 12 late to learn! And the advantages of learning an instrument are far greater than just the pleasure of producing a marvellous sound. When you've progressed far 13, there are lots of amateur groups which you can join 14 you want to be part of a larger group. Once you've reached a good enough standard to join a band or orchestra, you add the team skills like 15 you get from playing sport. There's also a great social side to playing with others, as 16 as the chance to travel through touring.

Part 3. For questions 17- 24, read the text below. Use the word given in capitals at the end of some of the lines to form a word that fits in the gap in the same line.

THE COUPLES WITH IDENTICAL LIVES

When Frank and Vera Jackson met a couple on holiday in Spain also called Frank and Vera (but with a different surname: Bentley), at first they must have laughed at the 17 But when they got into 18 with their namesakes, they made some surprising 19 and realized that they had much more in common.

Both couples had had their 20 on the same date in the same year and at the same time. Both couples each had two daughters, with dates of 21 in the same years, and six grandchildren. Mr Jackson worked in the car industry in Oxford; Mr Bentley had done 22 the same job but in Dagenham. Their wives, who had both worked for the same bank, had both lost their 23 rings and were wearing identical gold watches. 'I'm sure people everywhere lead identical lives,' said Mr Jackson, 'but to meet our doubles was 24.

17 COINCIDE 18 CONVERSE 19 DISCOVER 20 WED 21 BORN 22 EXACT 23 ENGAGE
24 BELIEVE

Part 4. For questions 25- 30, complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence, using the word given. Do not change the word given. You must use between two and five words, including the word given.

25 Her behaviour tends to be bad when she is under pressure.

TENDENCY She _____ badly when she is under pressure.

26 My brother earns half of what I earn.

TWICE I earn _____ my brother

27 I got angry because of the assistant's attitude.

MADE The assistant's attitude _____ temper.

28 He plays so skilfully that nobody can beat him.

MUCH He plays with _____ that nobody can beat him.

29 They were late because they got stuck in traffic.

RESULT They were late _____ stuck in traffic.

30 Yesterday I met one of my friends by chance in the supermarket.

RAN Yesterday I _____ mine in the supermarket.

Part 5. You are going to read a newspaper article about careers advice. For questions 31- 36, choose the answer (A, B, C or D) which you think fits best according to the text.

Finding the career that fits your personality

'If you've finished your exams and have absolutely no idea what to do next, you're not alone,' says Sheridan Hughes, an occupational psychologist at Career Analysts, a career counselling service. 'At 18, it can be very difficult to know what you want to do because you don't really know what you're interested in.' Careers guidance, adds Alexis Hallam, one of her colleagues, is generally poor and 'people can end up in the wrong job and stay there for years because they're good at something without actually enjoying it.'

To discover what people are good at, and more fundamentally, what they will enjoy doing, Career Analysts give their clients a battery of personality profile questionnaires and psychometric tests. An in-depth interview follows, in which the test results are discussed and different career paths and options are explored with the aid of an occupational psychologist. Career Analysts offers guidance to everyone, from teenagers to retirees looking for a new focus in life. The service sounded just what I needed. Dividing my time as I do between teaching and freelance journalism, I definitely need advice about consolidating my career. Being too ancient for Career Analysts' student career option guidance and not, unfortunately, at the executive level yet, I opted for the career management package.

This is aimed at people who are established in their jobs and who either want a change or some advice about planning the next step in their careers.

Having filled in a multitude of personality indicator questionnaires at home, I then spent a rather gruelling morning being aptitude-tested at Career Analysts' offices.

The tests consisted of logical reasoning followed by verbal, mechanical and spatial aptitude papers. Logical reasoning required me to pick out the next shape in a sequence of triangles, squares and oblongs. I tried my best but knew that it was really a lost cause. I fared rather better when it came to verbal aptitude - finding the odd one out in a series of words couldn't be simpler. My complacency was short-lived, however, when I was confronted with images of levers and pulleys for the mechanical aptitude papers. My mind went blank. I had no idea what would happen to wheel X when string Y was pulled.

Having completed my personality and aptitude tests, I sat down with Sheridan Hughes, who asked me fairly searching personal and professional questions. What do my parents and siblings do for a living? Why had I chosen to do an English degree? 'I need to get a picture of you as a person and how you've come to be who you are,' she explained. 'What we do works because it's a mixture of science and counselling. We use objective psychometric measures to discover our clients' natural strengths and abilities and then we talk to them about what they want from life.'

There were no real surprises in my own test results, nor in the interview that followed it. 'We're interested in patterns,' Mrs Hughes explained, 'and the pattern for you is strongly verbal and communicative.' This was putting it rather kindly. I had come out as average on the verbal skills test and below average in logic, numerical, perceptual and mechanical reasoning. My spatial visualization was so bad it was almost off the scale. 'A career in cartography, navigation, tiling or architecture would not be playing to your strengths,' she said delicately.

Mrs Hughes encouraged me to expand the writing side of my career and gave me straightforward, practical suggestions as to how I could go about it. 'Widen the scope of your articles,' she said. 'You could develop an interest in medical and psychological fields.' These latter, she said, would sit comfortably with an interest in human behaviour indicated on my personality-profiling questionnaires. She suggested that I consider writing e-learning content for on-line courses, an avenue that would never have occurred to me.

31 Which of the following is mentioned in the first paragraph?

- A people underestimating their own abilities
- B people accepting inappropriate advice
- C people being unwilling to take risks
- D people constantly changing their minds

32 What does the writer say about Career Analysts in the second paragraph?

- A It is about to offer a service for people at executive level.
- B The range of services it offers is unique.
- C She was initially doubtful that it could be useful to her.

- D Only one of its services was relevant to her.
- 33 What happened when the writer took the aptitude tests?
- A She found two of the papers extremely difficult.
- B She put in very little effort on any of them.
- C She didn't understand what she was required to do on one of them.
- D The papers were not what she had been expecting.
- 34 Some of the questions Sheridan Hughes asked concerned the writer's
- A opinions of the tests and questionnaires.
- B relationships with family members.
- C main regrets.
- D progress through life.
- 35 The writer felt that during the interview, Mrs Hughes
- A was keen not to upset her concerning her test results.
- B seemed surprised at how badly she had done in the tests.
- C was being honest about her strengths and weaknesses.
- D preferred to avoid talking about her test results.
- 36 The advice Mrs Hughes gave to the writer included the suggestion that she should
- A think about taking a course on writing.
- B concentrate only on writing and not on any other kind of work.
- C increase the number of subjects she writes about.
- D do something she had previously considered unappealing.

Part 6. You are going to read an article about martial arts. Six sentences have been removed from the article. Choose from the sentences A-G the one which fits each gap (37- 42). There is one extra sentence which you do not need to use.

MARTIAL ARTS CLASSES

Learn an effective fighting and self-defence system

Tony Chang is a martial artist who has served a long apprenticeship in both the internal and external arts. He is respected worldwide as a martial arts instructor in kenpo, t'ai chi ch'uan and chi kung and runs several of his own clubs in Manchester. He also has several training videos and DVDs to his credit. In fact, he was one of the pioneers of teaching the Martial Arts Techniques series on the worldwide web. 37.

Tony is now in the process of producing what he considers to be the 'ultimate street survival' DVD, combining fighting and self-defence with energy (chi) development and enhancement. A few years ago, he was inducted into the Martial Arts Hall of Fame for integrating his internal martial arts knowledge with the fast-paced external striking style that kenpo is noted for, and developing kenpo taiji. 38.

It is not based purely on physical strength. 39. As Tony explains, 'It is 50 per cent physical and 50 per cent in the mind. It is a scientific fact that we have three brains inside our head. As well as the intellectual brain which forms 90 per cent of our overall brain, five per cent is the artistic brain which is responsible for subconscious body movement and five per cent constitutes the reptilian brain, which is purely reflex. This is the same brain as that of all reptiles, such as snakes and crocodiles - this is our survival brain.'

40. That is because they use the logical, intellectual brain to teach logical pre-arranged techniques. However, fighting is totally illogical and we cannot apply logic to an illogical situation, so our response to an attack must be reflex. Students achieve this in kenpo taiji by learning how to access their reptilian brain. Tony says there is no time to think in a fight situation. 'If you stop to think, you'll get hit,' he explains.

Tony is running beginners' classes in kenpo taiji. 41. These include how to adopt certain body postures which encourage energy to flow from an energy storage centre known as the dan tied up to the brain stem. Students are then in reptile brain mode, ready to defend themselves against any attacker. And they learn training methods designed by the ancient Chinese masters to programme this part of the brain subconsciously with correct fighting principles.

As well as being an effective fighting and self-defence system, kenpo taiji teaches students to

develop and intensify the flow of their own internal energy (chi) by training in chi kung and traditional t'ai chi ch'uan, enabling them to achieve perfect health. 42. And in addition to that, during the classes some of the greatest martial arts secrets are revealed by Tony.

A If that were the case, the stronger, bigger person would always win

B As a result of such experiences, more and more people are taking it up. C This is one of the most formidable street survival, fighting and self-defence systems ever invented.

D Students attending these are taught several training methods.

E If you take it up, you will learn how to get into this condition and you will be able to defend yourself whatever your size, age or gender.

F Many others have now followed his lead.

G Most martial arts are not street effective.

Part 7. You are going to read a magazine article about the best way to see certain artistic masterpieces in various buildings. For questions 43- 52, choose from the buildings (A- D). The buildings may be chosen more than once.

Of which building are the following stated?

43. Different categories of visitor are anxious to view the masterpiece.

44. Some people have the wrong idea about when the building is open.

45. You may have some difficulty making your arrangements for your visit.

46. On your return journey through the building, you can look at works of art you missed earlier.

47. You will be able to get to the masterpiece before other visitors, because they will stop to view other works of art

48. Holidaymakers do not normally visit the building but it is an excellent place.

49. A rule prevents people from viewing the masterpiece for too long.

50. Make sure you remain in front of the crowds of people as you go through the building. 51. There is a period when most visitors have left the building.

52. One suggestion for visiting the building is not as unrealistic as it may appear.

Smart Art

The queue-buster's guide to the world's greatest masterpieces

Early openings, private viewings - here's everything you need for a magic moment with the world's most famous masterpieces

A The Birth of Venus

Uffizi, Florence, Italy

The Florentine master Sandro Botticelli created one of the most graceful and joyful images of the modern age, and the single most popular painting in the Uffizi. To see it at its best, you need to prebook a ticket for timed entry at 8.15 a.m., courtesy of the Firenze Musei booking service; don't be put off if you can't get through on the phone first time. Once inside, head straight for the suite of room I0-I4, where the Botticellis are displayed. Then take in the other highlights of the collection - the Da Vincis in room 15, the Raphaels in room 26, and the Caravaggios in room 43 - staying ahead of the hordes as you go. If there are any gaps you want to fill in, work backwards towards the entrance: by now, the crowds will be unavoidable, but you'll have already had the masters to yourself.

B The Death Mask of Tutankhamun

Egyptian Museum, Cairo, Egypt

It is, of course, impossible for one object to embody the vigour and sophistication of ancient Egypt's culture. But the funerary mask of the boy-king Tutankhamun comes close. Eleven kilos of solid gold, inlaid with lapis lazuli, glass paste and semi-precious stones, it's the undisputed star of the Egyptian Museum - which, given the array of mummies, colossi, thrones and jewellery on show here, gives you an idea of its charisma. Whatever the season, there are people clamouring to see it: hefty groups from the cruise liners and Red sea resorts in the summer and a steady stream of culture-vultures on Nile tours in the cooler months. At least the museum's policy of not allowing guides to stop and talk in front of its display case, in room 5 up on the first floor,

means that the flow of visitors doesn't get too congested. But if you want some proper quiet, you need to come at lunchtime. There are fewer independent travellers about, and it's changeover time for the tour parties too. The quietest time is between 11.30 a.m. and 2 p.m. on midweek days in July and August, when the bus tours take all the tourists away for their lunches.

C The Sistine Ceiling

Vatican Museums, Rome, Italy

The really smart way to see Michelangelo's masterwork is on a private tour. At first sight, this looks prohibitively expensive. But form a group of like-minded friends, and suddenly you have the experience of an art-loving lifetime for the price of dinner for two in a posh restaurant. If that's not an option, then you've got to be first in, which means arriving at the vast Vatican Museums complex at least an hour before the doors open, armed with a good map (most Rome guidebooks have them) and a pair of binoculars. Once you're inside, hurry to the chapel - it's at the far end of the complex, and most people will be distracted by some of the other world-class exhibits. The binoculars, by the way, are essential. Michelangelo's forms hover some 20m overhead.

D Girl With A Pearl Earring

Mauritshuis, The Hague, The Netherlands

Vermeer's delicate, deeply ambiguous portrait is one of the most finely observed in all western art. Its home, the Mauristshuis, is some way off the tourist map – even though it's one of the best small museums in Europe - but Dutch school kids make the pilgrimage in droves. A Monday in summer is your best bet for a private view - it's closed that day in winter, and locals assume it's a year-round day off.

Сочинение (1 час 20 минут)

Part 1. You must answer this question. Write your answer in 140-190 words in an appropriate style.

In your English class you have been talking about computer games and the effects they have on people who play them. Now, your English teacher has asked you to write an essay. Write an essay using all the notes and give reasons for your point of view. Computer games are very bad for people and they cause a lot of problems. Do you agree? Notes write about:

1 time spent playing the games

2. feelings they give to people

a (your own idea)

Part 2. Write an answer to one of the questions 2-4 in this part. Write your answer in 140-190 words in an appropriate style.

- You are going to visit Britain for three weeks in the near future. You have received an email from a British friend, Olivia. Read this part of Olivia's email and then write your email to Mr and Mrs Hampson.

While you're here, you could stay with some relatives of mine (Joe and Lisa Hampson) who live in the Midlands, I've spoken to them and they'd be pleased to put you up for a few days. I think you should write to them (address below), tell them about yourself and your plans, and ask for information about what you can do there.

Write your email.

- You have seen this announcement in an international magazine.

PERFORMING IN PUBLIC

Tell us about your experience of performing or speaking in public. What did you do and where? How did it go? Was it a success or a disaster? And how did you feel? We'll publish the best articles in a special section next month.

Write your article.

- You recently saw this notice in an English-language magazine.

WHAT DON'T YOU LIKE ON TV?

Is there a programme on TV that you really dislike? We're looking for reviews of programmes

you really can't stand. Tell us what you don't like about the programme and we'll publish the angriest reviews!

Write your review.

Аудирование (40 минут)

Part 1. You will hear people talking in eight different situations. For questions 7-8, choose the best answer, (A, B or C).

You hear someone talking about football referees. What is the speaker's attitude towards referees?

A They make too many mistakes.

B They deserve sympathy.

C Some are better than others.

You hear a famous chef talking about his week. What does he say about what happened during the week?

A He had a problem that was not his fault.

B He didn't want to appear on so many programmes.

C He had his first experience of live TV.

You hear someone talking about her career in dancing. What does she emphasize? A The contribution made by her parents

B How much hard work she did

C Her desire to be a dancer

You hear someone talking on the phone at work. Who is she talking to?

A a colleague

B her boss

C a client

You hear a radio presenter talking about a book. What feeling does the presenter express about the book?

A doubt that it does exactly what it says it does

B amazement at how up to date its information is

C curiosity about how it was written

You hear part of an interview with a famous comedian. What does he say about his school days? A The teachers never criticized him.

B He was only good at one subject.

C Other people found him amusing.

You hear someone talking about a person he knows.

What is the speaker doing?

A complaining

B apologizing

C arguing

You hear a tour guide talking to a group of visitors to a museum. What does he tell them about the museum?

A It's easy to get lost in it.

B Big groups aren't allowed in some parts of it.

C It's better only to visit a small part of it.

Part 2. You will hear someone talking about the sport of elephant polo. For questions 9-18, complete the sentences with a word or short phrase.

ELEPHANT POLO

Elephants are 9 animals and so they enjoy elephant polo. The 10 of a goal in elephant polo is the same as in football. A player and an elephant 11 both sit on each elephant. It is against the rules for the elephants to use their trunks to the ball. A total of 13 elephants are required for a game to take place. The participants are in action for a total of 14 during each game. The stick used in the game is both 15 and . The elephants sometimes want to 16 and in front of a goal. An elephant with a bad 17 will be taken out of a game. African elephants are not used because 18 cause a

problem.

Part 3. You will hear five different people talking about cities they have visited. For questions 19-23, choose from the list (A-H) the opinion each person gives about the city. Use the letters only once. There are three extra letters which you do not need to use.

- A It was exactly as I had imagined.
- B It is not as good as it used to be.
- C It is smaller than I had thought.
- D It is hard to find your way around it.
- E It is overrated.
- F It is better for a long visit than a short one.
- G It can get too crowded.
- H It was even better than I expected.

Part 4. You will hear an interview with someone who is involved in the music business. For questions

24-30, choose the best answer (A, e or C).

24 What does James say about the radio station he started?

- A Its name was very appropriate.
- B It was more popular than he had expected.
- C It was not very expensive to run.

25 What does James say about people's attitudes towards his age?

- A They were nicer to him when he was 12 than when he was 16.
- B They were more jealous of him when he was 12 than when he was 16.
- C They expected more of him when he was 16 than when he was 12.

26 James says that his career in music has included

- A taking over a local radio station.
- B making advertisements.
- C setting up new festivals.

27 What do we learn about advertising on James' TV channel?

- A There isn't any of it.
- B It always includes music.
- C It doesn't interrupt the programmes.

28 What does James say about the people interviewed on the channel?

- They have to say something interesting.
- They enjoy being interviewed.
- They often say unexpected things.

29 What does James say about his ideas?

- A Some of them are not very realistic.
- B He expects to have good ones all the time.
- C He makes sure that he doesn't forget them.

30 James' advice to listeners who might want to go into business is to

- A forget about past problems.
- B learn from past mistakes.
- C take big risks.

Устная часть (14 минут)

Part 1. (2 minutes)

Where you live

Where do you live?

How long have you been living there?

What kind of building do you live in? What do you like / dislike about the town / village / district where you live?

Have you been to many other countries? (Which ones?)

Would you like to travel more? (Where?)

What's the best country / city / region that you've visited? (Why?)

Which country / city / region would you most like to visit?..... (Why?)

Part 2. (4 minutes)

Candidate A Look at the two photographs. They show people doing outdoor activities. Compare the photographs and say what the people are trying to do.

Candidate A talks on his / her own for about 1 minute.

Candidate B Which of the activities would you prefer to do, and why?

Candidate B talks on his / her own for about 30 seconds.

Part 3. (4 minutes)

Imagine that a local museum is trying to increase visitor numbers. Look at the ideas for new exhibitions that are being considered by the museum.

First, talk to each other about how popular each of the suggestions would be. Then decide which two would attract the most visitors to the museum.

Candidates A and B discuss this together for about 3 minutes.

Part 4. (4 minutes)

Do you like going to museums or art galleries? (Why /Why not?)

Which of the subjects interests you the most and which interests you the least?

(Why?) What are the most well-known museums or art galleries in the place you come from? What do they have in them?

What kind of things do museums offer to attract young people?

What is the most interesting museum or art gallery that you've been to? (Why?) Which museum or art gallery would you most like to visit? Where is it? What does it have in it? What would you like to see there? (Why?)

Some people think that museums and art galleries are boring. Do you agree?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Понимает общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты. Говорит достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без</i>	отлично	зачтено	86-100

		особых затруднений для любой из сторон. Умеет делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений.			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Понимает основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на типичные темы. Умеет общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка. Может составить связное сообщение на известные или особо интересующие темы. Может описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать своё мнение и планы на будущее.	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Понимает отдельные предложения и часто встречающиеся выражения, связанные с основными сферами жизни. Может выполнить задачи, связанные с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. В	удовлетворительно		55-70

		простых выражениях может рассказать о себе, описать основные аспекты повседневной жизни. Соответствует уровню A2 общеевропейской шкалы языковых компетенций.			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гамова, О. Л. Английский язык: Business English : деловой английский : учебное пособие / О. Л. Гамова. - Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2019. - 84 с. - ISBN 978-5-4446-1332-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086212>
2. Сахаров, Ю. А. Английский язык. Практический курс. Уровень Intermediate: практикум / Ю. А. Сахаров, Е. В. Кудрявцева. - Москва: РУТ (МИИТ), 2020. - 94 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

Дополнительная литература

1. Speakout: Upper Intermediate: Student' Book with ActiveBook/ Frances Eales, Steve Oakes. - Harlow: Pearson Education; London: BBC Books, 2011. - 175 s.: il.; 1 эл. опт. диск (DVD ROM). - ISBN 9781408219331: 791.00, 791.00, 933.00, p.
Приложение:
1.Speakout: Upper Intermediate ActiveBook & DVD. - 2011. - ISBN 978140821699
2.Speakout: Upper Intermediate / Frances Eales, Steve Oakes. - Harlow: Pearson Education, 2011. - 2 эл. опт. диск (CD-ROM). - ISBN 4607167315693. Шифр 811.111/E 11

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

- <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/> – учебные ресурсы Британского совета (подкасты, мультимедиа, упражнения, тесты).
- <http://www.englishclub.com/> – сайт с упражнениями для самостоятельной тренировки всех видов речевой деятельности.
- <http://quizlet.com/> -тренинг орфографии и произношения, перевод, тесты, лексические игры.
- <https://www.theguardian.com/news/series/the-audio-long-read> - тексты для отработки навыков аудирования и чтения.
- <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> - оксфордский словарь для учащихся
- <http://www.ozdic.com/> - оксфордский словарь коллокаций

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Внутрифирменное планирование»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Дрок Татьяна Емельяновна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Внутрифирменное планирование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Внутрифирменное планирование».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов комплексного и научного представления о планировании; разработка перспективных (стратегических), тактических и оперативно-календарных планов организации производственной и политической деятельности предприятий всех организационно-правовых форм и их структурных подразделений; приобретение ими практических навыков внутрифирменного планирования в современной рыночной среде, независимо от отраслевой принадлежности компаний; уровней и темпов внутрифирменных планов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1: Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. ОПК-3.2: Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности. ОПК-3.3: Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.	Знать: - теоретические и методологические положения планирования: понятие и содержание планирования, система планов предприятия, их взаимосвязь и классификация; - информационную базу планирования, состав и область применения норм и нормативов при разработке планов и расчете плановых показателей; - учет затрат, а именно комплексный нормативный метод учета затрат в коммерческой организации; Уметь: - осуществлять внутрифирменное планирование: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций при внутрифирменном планировании; - анализировать состояние организации производства на предприятии; - выявлять пути ее совершенствования и подтверждать расчетами экономическую эффективность принятого мероприятия; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и практику внутрифирменного планирования; - организовывать командное взаимодействие для решения задач внутрифирменного планирования; - реализовывать варианты перехода предприятия к рыночным позициям, применять методики для расчета эффективности принятых к внедрению

		<p>организационно-технических мероприятий;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной экономической терминологией; - современными технологиями моделирования внутрифирменных планов; - навыками профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности, навыками самостоятельно представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
<p>ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;</p>	<p>ОПК-4.1: Определяет и оценивает новые рыночные возможности организации, исследует и анализирует конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков.</p> <p>ОПК-4.2: Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.</p> <p>ОПК-4.3: Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития и предназначение внутрифирменного планирования; - особенности и проблематику внутрифирменного планирования; - этапы составления бизнес-планов компании; - организацию внутрифирменного планирования на предприятии, использование программных продуктов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бюджеты коммерческой организации: бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов, бюджет производства, бюджет производственных запасов, бюджет прямых затрат на материалы, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет общепроизводственных расходов, бюджет управленческих расходов, бюджет прогноза финансовых результатов, бюджет баланса коммерческой организации потоков денежных средств; - проводить технико-экономические расчеты по различным производственным ситуациям по всем уровням управления предприятием (участок-цех-завод) и его подразделениям (службам); - разрабатывать планы развития организации и осуществлять расчеты по технико-экономическому и оперативно-производственному планированию; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой внутрифирменного планирования, в частности бизнес-планирования; - методами разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Внутрифирменное планирование» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Сущность и функции внутрифирменного планирования	Понятие, задачи, основные принципы и методы внутрифирменного планирования Плановые расчеты и показатели Система планов предприятия и их взаимосвязь Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности. Задачи, структура и содержание сводного тактического. Исходные данные и порядок разработки сводного тактического плана. Выбор оптимального плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных

		вариантов. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблем альтернативного выбора.
2.	Стратегическое и тактическое планирование	Стратегическое и тактическое планирование. Горизонт планирования. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом планировании. Планирование ассортимента новой и выпускаемой продукции. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции с помощью показателя точка безубыточности. Прогнозирование объема сбыта (продаж) на основе двух методов: уровневого и ситуационного. Формирование портфеля заказов предприятия. Экономическая целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск определенной продукции.
3.	Основные внутрифирменные планы компании	План производства продукции и услуг. План использования производственной мощности основных фондов План по труду и кадрам. План социального развития коллектива. План научно-технического развития предприятия. План ресурсного обеспечения деятельности предприятия. План издержек и результатов (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности) Финансовый план.
4.	Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством	Оперативное управление основным производством. Понятие и функции системы оперативного управления основным производством. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция. Календарное распределение производственного процесса. Виды календарных графиков и методы их построения. Оперативный учет и регулирование производственного процесса

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность и функции внутрифирменного планирования.

1.1. Понятие, задачи, основные принципы и методы внутрифирменного планирования.

1.2. Система планирования на предприятии.

1.3 Система плановых расчетов и показателей на предприятии.

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование.

2.1. Стратегическое планирование развития предприятия.

2.2. Планирование научно-технического и социального развития предприятия.

2.3. Планирование производства и сбыта продукции.

Тема 3. Основные внутрифирменные планы компании.

3.1. Планирование материально-технического обеспечения производства.

3.2. План по труду и заработной плате.

3.3. Планирование издержек производства и финансовых результатов деятельности предприятия.

3.4. Финансовый план предприятия.

Тема 4. Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством.

4.1. Организация плановой работы на предприятии.

4.2. Оперативное управление основным производством.

4.3. Календарное планирование.

4.4. Использование программных продуктов в планировании.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Сущность и функции внутрифирменного планирования.

Вопросы для обсуждения:

1.1. Хронология развития планирования и логика планирования в организациях: последовательность разработки планов в рамках системы планирования.

1.2. Подходы к организации внутрифирменного планирования на предприятии.

1.3. Нормативный метод планирования.

1.4. Балансовый метод планирования.

1.5. Расчетно-аналитический метод планирования.

1.6. Сетевой метод планирования.

1.7. Экономико-математический метод планирования.

1.8. Плановые расчеты и показатели

1.9. Классификация норм и нормативов.

1.10. Система планов предприятия и их взаимосвязь.

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование.

Вопросы для обсуждения:

2.1. Общие вопросы и основные элементы стратегического планирования.

2.2. Общие вопросы и основные элементы стратегического финансового планирования.

2.3. Стратегия роста фирмы. Зарубежный опыт организации стратегического планирования фирмы.

2.4. Риски, возникающие при вложении предпринимательской организацией денежных средств в уставной капитал другого предприятия.

2.5. Прогнозирование приемлемого роста фирмы.

2.6. Прогнозирование устойчивого роста фирмы.

2.7. Прогнозирование внутреннего роста фирмы.

2.8. Формирование количественной (математической) модели, отражающей взаимосвязь ключевых бюджетных показателей (прогнозы денежных потоков и модель «DuPont»).

Тема 3. Основные внутрифирменные планы компании.

Вопросы для обсуждения:

3.1. План производства продукции и услуг.

3.2. План использования производственной мощности основных фондов

3.3. План по труду и кадрам.

3.4. План социального развития коллектива.

3.5. План научно-технического развития предприятия.

3.6. План ресурсного обеспечения деятельности предприятия.

3.7. План издержек и результатов (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности)

3.8. Финансовый план.

Тема 4. Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством.

Вопросы для обсуждения:

4.1. Оперативное управление основным производством. Понятие и функции системы оперативного управления основным производством.

4.2. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь.

4.4. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция.

4.4. Календарное распределение производственного процесса. Виды календарных графиков и методы их построения.

4.5. Оперативный учет и регулирование производственного процесса.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
2	Стратегическое и тактическое планирование	Построение модели SWOT-анализа инвестиционного проекта Построение финансовых моделей оценки эффективности инвестиционных проектов в Excel.
3	Основные внутрифирменные планы компании	Построение финансовых моделей операционных и финансовых бюджетов компании в Excel. Создание шаблонов сметного планирования на предприятии в Excel.
4	Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным	Построение финансовой модели компании (денежное выражение развития фирмы и ее описание): разработка и внедрение в Excel. Построение графиков безубыточности, диаграмм Ганта в Excel.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций, учебной литературы и научных статей, по следующим темам, которые должны быть освещены студентами:

Тема 1. Сущность и функции внутрифирменного планирования

1. Значение планов в рыночной экономике.
2. Место и значение функции планирования в системе управления предприятием.
3. Сущность и функции внутрифирменного планирования.

1. Плановые расчеты и показатели
2. Роль и значение показателей при разработке планов предприятия.
3. Роль нормативной базы в управлении предприятием

1. Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности.
2. Задачи, структура и содержание сводного тактического.
3. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных

вариантов.

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование

1. Стратегическое и тактическое планирование.
2. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом планировании.
3. Планирование ассортимента новой и выпускаемой продукции.

4. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции с помощью показателя точка безубыточности.

5. Прогнозирование объема сбыта (продаж) на основе двух методов: уровневого и ситуационного.

6. Формирование портфеля заказов предприятия.

7. Экономическая целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск определенной продукции

Тема 3. Основные внутрифирменные планы компании

1. Значение, содержание и порядок разработки плана производства и реализации продукции.

2. Планирование производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса, факторов его построения, типа производства.

3. Использование инструментария маркетинга с целью повышения эффективности производственной деятельности предприятия.

4. Содержание плана использования производственных мощностей и основных фондов.

5. Измерители и общий порядок расчета производственной мощности.

6. Использование результатов расчета производственной мощности в экономике предприятия.

7. Задачи, содержание и порядок разработки плана по труду и кадрам.

8. Необходимость сбалансированности с другими разделами сводного технического плана.

9. Состав, характеристика показателей плана по труду и кадрам в зависимости от принятой на предприятии стратегии в области трудовых ресурсов и по оплате труда.

10. Планирование повышения производительности труда в зависимости от технико-экономических факторов.

10. Содержание плана социального развития коллектива и порядок его разработки.

11. Планирование социальной структуры производственного коллектива.
12. Планирование мероприятий по улучшению условий охраны труда, укреплению здоровья работников.
13. Планирование мероприятий по совершенствованию оплаты труда, удовлетворению социально-культурных и жилищно-бытовых потребностей работающих и членов их семей.
14. Планирование мероприятий по улучшению и развитию социальных производственных отношений в трудовом коллективе.
15. Содержание плана научно-технического развития и его место в сводном техническом плане.
16. Источники финансирования организационно-технических мероприятий.
17. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом плане.
18. Область вариантных решений в плане маркетинга.
19. Содержание плана материально-технического обеспечения (МТО).
20. Методы расчета потребности в материально-технических ресурсах.
21. Планирование запасов материалов.
22. Планирование закупок.
23. Смета транспортно-заготовительных расходов.
24. Задачи и содержание плана по себестоимости, прибыли и рентабельности.
25. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом.
26. Составление плановой калькуляции на единицу продукции и расчет себестоимости всей товарной продукции.
27. Планирование снижения себестоимости сравнимой товарной продукции.
28. Составление сметы затрат на производство.
29. Планирование прибыли и рентабельности продукции производства.
30. Значение, содержание и порядок разработки финансового плана.
31. Балансовая прибыль предприятия, ее структура, методы планирования.
32. Планирование прибыли на основе нормативного и аналитического методов.
33. Финансовые отношения предприятия бюджетом и внебюджетными фондами.

Тема 4. Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством

1. Оперативное управление основным производством.
2. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь.
3. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция.
4. Календарное распределение производственного процесса.
5. Оперативный учет и регулирование производственного процесса

Тема реферата также может быть индивидуально предложена студентом. Все темы рефератов согласуются с преподавателем.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Сущность и функции внутрифирменного планирования	ОПК-3; ОПК-4	Опрос, тестирование, реферат
Стратегическое и тактическое планирование	ОПК-3; ОПК-4	Опрос, тестирование, решение задач, реферат
Основные внутрифирменные планы компании	ОПК-3; ОПК-4	Опрос, тестирование, решение ситуационных задач, реферат
Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством	ОПК-3; ОПК-4	Опрос, тестирование, реферат

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Сущность и функции внутрифирменного планирования

Текст вопроса

Главная цель хозяйственной деятельности предприятия в условиях рынка:

На какой промежуток времени рассчитывается текущий план предприятия:

Постановка строго определенной цели и детальное предвидение конкретных событий для объекта на определенный срок его функционирования это ...

Обоснованное суждение о возможном состоянии объекта в будущем или об альтернативных путях и сроках их осуществления это ...

Перспективный план действия предприятия в отношении конкурентов на рынке это ...

Варианты ответов

обеспечить выпуск продукции
использовать все возможности
обеспечить конкурентоспособность
получение прибыли
на ближайшие 5 лет
на последующие 2-3 года
на календарный год
на декаду, месяц, квартал
на любой период

прогноз
план
стратегия
прогнозирование
гипотеза

прогноз
план
стратегия
прогнозирование

прогноз
план
стратегия
бизнес – план

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
К общим принципам прогнозирования относят принцип...	научной обоснованности реальности и напряженности единства и непрерывности надежности и объективности субъективности и стабильности
По времени планы бывают:	временные, долговременные, досрочные долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные сезонные, квартальные, месячные перспективные, стратегические, оперативные дневные, годовые, квартальные
К принципам выполнения планов относят принцип...	директивности гибкости участия обоснованности дифференцирования
Метод прогнозирования, при котором изучается детальность объекта, как в настоящем, так и в будущем	экстраполяции моделирования сравнительный параметрический расчетный
К принципам составления планов относят принцип...	гибкости корректности повседневности единства обеспеченности
Относительная величина, характеризующая степень использования орудий труда, предметов труда, их расходование на единицу площади:	норма норматив мера цена показатель
Количественная и качественная оценка, протекающих в окружающей среде процессов и явления	измеритель показатель норматив индекс норма
Отношение двух или нескольких показателей это ...	удельные показатели показатели рентабельности показатели эффективности нет верного ответа
Для исчисления показателей применяют измерители	натуральные трудовые стоимостные весовые
При необходимости обобщения различных по характеру натуральных показателей применяют измерители	натуральные трудовые стоимостные весовые

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Долгосрочный план разрабатывается на период:	не более 2-х лет более 10 лет на текущий год на несколько лет не более чем на 1 год
Срок освоения среднесрочного плана:	1-2 года 5-10 лет 1-5 лет 3 года 2 года
Краткосрочный план разрабатывается на период:	до 10 лет 1 год 5 лет 20 лет 6 лет
Особая форма деятельности направленная на разработку и обоснование программы экономического развития предприятия - это...	сопоставление планирование прогнозирование реагирование бюджетирование
Планирование должно осуществляться на базе...	прогнозов случая плана оценки суждения

Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Вопрос на который отвечает стратегическое планирование	как надо делать что нужно делать для чего нужно делать зачем нужно делать с кем нужно делать
Слово стратегия произошло от греческого слова, которое обозначает:	искусство генерала принцип гибкости план слона опытное дело слово чести
Прогноз это...	постановка строго определенной цели и предвидение конкретных событий обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем обоснованное или не обоснованное предположение о развитии постановка вопроса о эффективности или не эффективности развития субъективная или объективная установка строго не определенных целей

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
План это...	постановка строго определенной цели и предвидение конкретных событий обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем обоснованное или не обоснованное предположение о развитии постановка вопроса о эффективности или не эффективности развития субъективная или объективная установка строго не определенных целей

Тема 3. Основные внутрифирменные планы компании

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Показатели, которые устанавливают абсолютные величины производства в целом:	количественные удельные объемные трудовые частные
Показатели, выражающие экономическую эффективность производства:	объемные качественные натуральные реальные удельные
Объём производства и продажи продукции предлагаемой реализацией инвестиционного проекта при котором прибыль равна нулю:	точка реализации точка безубыточности издержки производства рубеж экономии бюджетирование
Раздел бизнес-плана инвестиционного проекта, который включает план движения готовой продукции, план производства, прогноз финансовых результатов от реализации это план...	производственный финансовый маркетинговый страховочный перспективный
План организационно-хозяйственного устройства, социального развития, бизнес – план инвестиционного проекта это планы...	годовые стратегические перспективные оперативные стабильные
Объём производства и продажи продукции предлагаемой реализацией инвестиционного проекта при котором прибыль равна нулю:	точка реализации точка безубыточности издержки производства рубеж экономии бюджетирование
Планирование капитального строительства, модернизация производственных мощностей:	финансовая деятельность инвестиционная деятельность бюджетирование вложение денег преодоление кризиса
Наибольшую трудоемкость для предприятия представляет планирование потребности на удовлетворение нужд:	ремонта зданий, сооружений топливно-энергетических ремонта оборудования обслуживание оборудования строительства новых зданий

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Переориентация фирмы на отбор лучших технологий это стратегия...	оперативная продуктовая технологическая непостоянная постоянная
Фонд, который предназначен для финансирования капитальных вложений, прироста собственных оборотных средств:	потребления расходования накопления страховой финансирования
Фонд оплаты труда включает:	фонд заработной платы стимулирующие выплаты выплаты социального характера дотации по страхованию страховки от несчастных случаев
Для расчета планового фонда заработной платы используют метод:	прямого счета балансовый укрупненный статический нормативный
Метод расчета планового фонда зарплаты который основан на использовании в плановом периоде сложившегося в базисном году уровня средней заработной платы:	укрупненный нормативный краевой долевой простой
Метод, который предполагает расчет планового фонда заработной платы рабочих в разрезе его структуры:	прямого счета балансовый укрупненный статический нормативный
Метод планирования фонда заработной платы, который основан на применении укрупненных нормативов формирования заработной платы:	балансовый укрупненный нормативный местный стратегический
Период времени необходимый для реализации проекта для плана экономического и социального развития:	1-2 года 1 год 4-5 лет 10 лет 3-5 лет
Раздел плана организационно-хозяйственного устройства, в котором решаются вопросы совершенствования техники безопасности, режимов труда:	совершенствование социальной инфраструктуры коллектива развитие социальной инфраструктуры села социально-экономические условия и стимулирование труда повышение рабочей активности работников труда повышение энтузиазма работников предприятия
Система целевых ориентиров социально-экономического развития и предполагаемые пути их решения:	гипотеза аксиома программа концепция прогноз

Текст вопроса

Что не относится к перспективе планирования социального развития коллектива?

Научное предвидение развития в предполагаемой, общей форме:

Фонд накопления предназначен для:

Метод, применяемый при оценке и отборе инвестиционных проектов, суть которого заключается в приведении разновременных вложений к одному и тому же периоду времени

К научно-технологическому потенциалу предприятия относят...

Совокупность ресурсов и условий осуществления прикладных научных исследований и разработок – это...

План, который составляется на основе баланса МТР:

Метод определения потребности в материалах, при планировании новых видов изделий, на которые отсутствуют нормы расхода:

Планирование, при котором принимаются решения о том, как должны быть распределены ресурсы организации для достижения стратегических целей:

Варианты ответов

совершенствование социальной структуры коллектива
улучшение социально-экономических условий и стимулирование труда
развитие социальной инфраструктуры
расчет показателей необходимых трудовых ресурсов
развитие личного подсобного хозяйства населения
гипотеза
аксиома
теория
план
прогноз
финансирования капитальных вложений
прироста собственных оборотных средств
научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
вознаграждение трудового коллектива по итогам работы за год
уплаты процентов по долгосрочным кредитам

научный потенциал
производственный потенциал
предпринимательский потенциал
инновационный потенциал
научно-технический потенциал
научный потенциал
производственный потенциал
предпринимательский потенциал
инновационный потенциал
научно-технический потенциал
бизнес- план
план - наряд
задание - наряд
план закупок
производственный
по деталям
балансовый
простой
сложный
по аналогии
производственное
цеховое
бюджетное
оперативное
тактическое

Текст вопроса

На какие две категории делятся основные ресурсы предприятия?

Расчет потребности материальных ресурсов осуществляется по направлениям:

Способ прямого расчета себестоимости отдельных видов продукции применяется при _____ методе учета затрат и калькулирования себестоимости продукции:

Полуфабрикатный вариант попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости предполагает расчет себестоимости:

Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции предполагает составление отчетной калькуляции...

Коэффициентный способ общих расходов используется в производствах, предполагающих:

Комплексные производства отличаются тем, что общие расходы (до точки раздела) распределяются между видами основной и сопутствующей продукции на базе:

Документ, отражающий объем поступления и расходования денежных средств, фиксирующий баланс доходов и направлений расходов предприятия это ... план

В баланс доходов и расходов входят разделы:

Алгоритм составления финансового плана включает следующие этапы:

Варианты ответов

основные и оборотные
материальные и трудовые
производственные и
непроизводственные
земельные и трудовые
экономические и людские
в сырье, материалах
затратах и издержках
оборудовании
топливе и энергии
в финансах и материалах
по процессном
нормативном
позаказном
попередельном

готовой продукции
полуфабрикатов каждого
передела

ежемесячное
ежеквартальное
по завершении отчетного года
после выполнения заказа

изготовление нескольких
видов основной продукции из
исходного сырья
производство основной и
попутной продукции из
исходного сырья
натуральной продукции
стоимостных показателей
натуральных и стоимостных
показателей

денежный
инвестиционный
стратегический
перспективный
финансовый
доходы и поступления средств
расходы и отчисления средств
платежи в бюджет
ассигнования из бюджета
затраты на страхование

анализ финансового положения
предприятия
выбор методов планирования
планирование доходов и поступлений
планирование расходов и отчислений
проверку финансового плана

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Проверку финансового плана осуществляют по проверочным показателям:	<ul style="list-style-type: none"> превышение доходов над расходами превышение расходов над доходами доходы равны расходам превышение платежей в бюджет над ассигнованиями из бюджета превышение ассигнований из бюджета над платежами в бюджет
Составление реальной сметы расходов и доходов предприятия:	<ul style="list-style-type: none"> бюджетирование прогнозирование планирование предприимчивость структуризация

Тема 4. Организация внутрифирменного планирования. Оперативное планирование основным производством

<i>Текст вопроса</i>	<i>Варианты ответов</i>
Задания, которые даются один раз на выполнение конкретных видов работ отдельному звену, бригаде	<ul style="list-style-type: none"> план-наряд задание бригадный звеньевой простой
Вид плана, который по срокам исполнения и действию наиболее близок к производственному процессу:	<ul style="list-style-type: none"> производственный оперативный стратегический технологический стабильный
Бизнес-план коммерческих и финансовых сделок, планы-наряды на выполнение отдельных работ декадные и месячные задания – это...	<ul style="list-style-type: none"> перспективные оперативные плановые задания стратегические годовые
Оперативные планы и плановые задания включают:	<ul style="list-style-type: none"> планы-наряды финансовый план хозяйственные задания план устройства план развития
Виды хозяйственных планов:	<ul style="list-style-type: none"> перспективные годовые оперативные плановые задания технические

Практические задания и задачи.

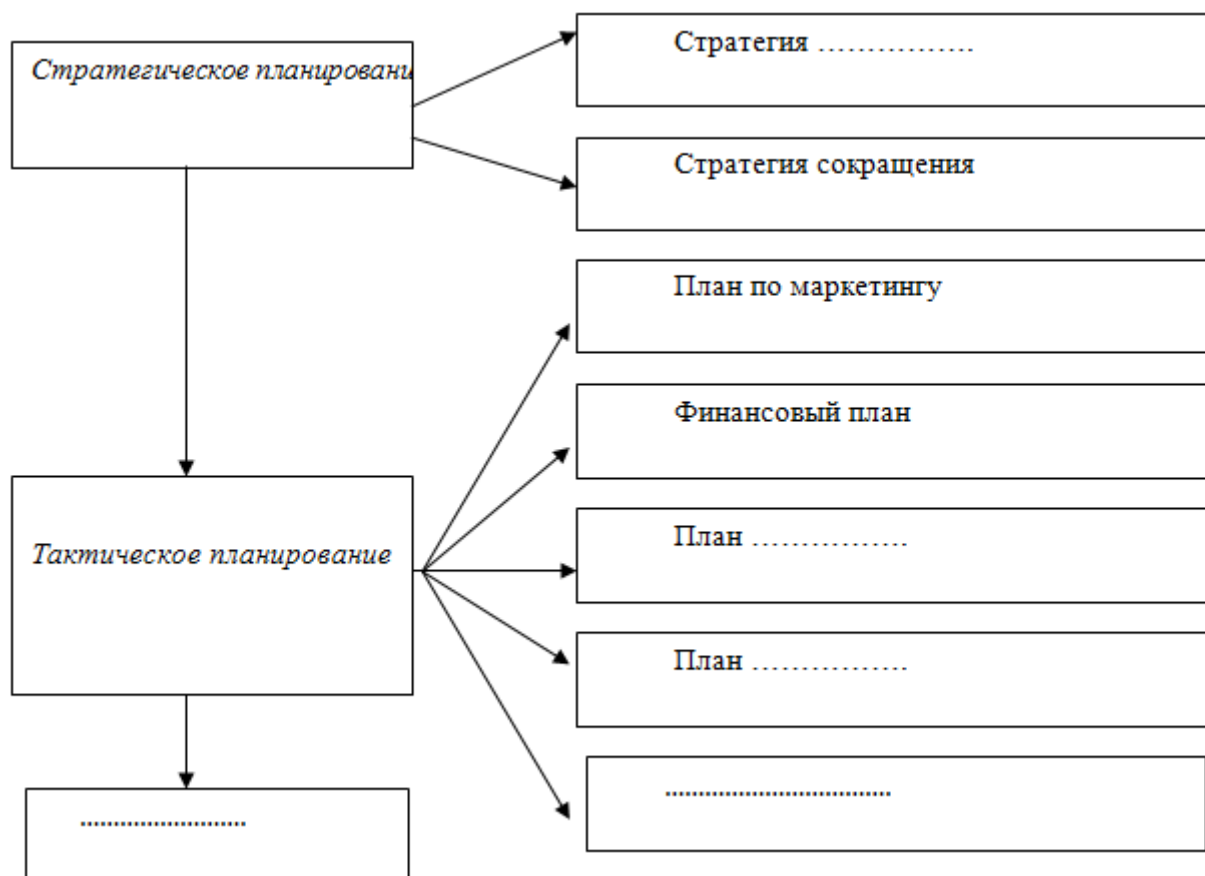
Тема 2. Стратегическое и тактическое планирование

Задание 1. Охарактеризуйте пропущенные этапы планирования.

<p>Первый этап</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Исследование внешней и внутренней среды организации.</i> • <i>Определение главных компонентов организационной среды.</i> • <i>Сбор и отслеживание информации об этих компонентах.</i>

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Составление прогнозов будущего состояния среды.</i> • <i>Оценка реального положения фирмы.</i>
Второй этап
Третий этап <ul style="list-style-type: none"> • <i>Стратегический анализ.</i> • <i>Сравнение желаемых показателей и результатов исследования факторов внешней и внутренней среды, ограничивающих достижение желаемых показателей.</i> • <i>Определение разрыва между целями фирмы и ее возможностями.</i> • <i>Формулирование возможных вариантов стратегий.</i>
Четвертый этап
Пятый этап <ul style="list-style-type: none"> • <i>Подготовка окончательного стратегического плана деятельности фирмы.</i>
Шестой этап <ul style="list-style-type: none"> • <i>Среднесрочное планирование.</i> • <i>Готовятся среднесрочные планы и программы.</i>
Седьмой этап
Восьмой этап <ul style="list-style-type: none"> • <i>Реализация планов.</i>
Девятый этап

Задание 2. Дополнить схему недостающими элементами планирования.



Задание 3. На базе изученного материала по темам курса дайте определение представленной терминологии, установив при этом верные соответствия:

Прогнозирование – это...	a) управленческий процесс создания и поддержания стратегического соответствия между целями фирмы, ее потенциальными возможностями и шансами в сфере маркетинга.
Планирование – это...	b) разработка последовательности действий, позволяющей достигнуть желаемого.
Бюджетирование – это...	c) взгляд в будущее, оценка возможных путей развития, последствий тех или иных решений.
Финансовое планирование – это...	d) разработка планов функциональных сфер деятельности.
Функциональное планирование – это...	e) составление планов расходов и доходов в стоимостном и натуральном выражении.
Стратегическое планирование – это ...	f) процесс составления финансового плана.

Задание 4. На базе изученного материала по темам курса дайте определение представленной терминологии, установив при этом верные соответствия:

	a) оправдана в тех случаях, когда отрасль не дает фирме возможностей для дальнейшего роста или когда возможности роста за пределами этой отрасли значительно привлекательней.
--	---

1. Стратегия интенсивного роста...	b) оправдана в тех случаях, когда фирма не до конца использовала возможности, присущие ее нынешним товарам и рынкам.
2. Стратегия интеграционного роста...	
3. Стратегия диверсификации...	c) оправдана в тех случаях, когда у сферы деятельности прочные позиции или когда фирма может получить дополнительные выгоды за счет перемещения в рамках отрасли назад, вперед или по горизонтали.

Задание 5. На базе изученного материала по темам курса дайте определение представленной терминологии, установив при этом верные соответствия:

1. Стратегический план – это...	a) долговременный план, как правило, охватывающий период 10-15 лет, в котором формулируются главные цели предприятия на перспективу, конкретные задачи, привязанные по времени и ресурсам, общая стратегия достижения поставленных целей;
2. Долговременные планы – это...	b) планы, разрабатываемые на несколько лет и нацеленные на решение отдельных самостоятельных проблем стратегии фирмы. Такие планы разрабатываются чаще всего как составная часть стратегического плана;
3. Текущие планы – это...	c) детальные планы, посвященные решению конкретных вопросов деятельности предприятия в краткосрочном периоде;
4. Оперативные планы – это...	d) планы, в которых увязываются все направления деятельности фирмы и работа всех функциональных подразделений на текущий финансовый год;
5. Инвестиционные проекты – это...	e) план создания фирмы, выхода на рынок и обеспечения прибыльности хозяйственной деятельности;
6. Бизнес-план – это...	f) планы капитальных вложений, направляемых на создание новых производственных мощностей. Имеют долговременный характер, иногда период, на который разрабатываются такие проекты, совпадает со сроком службы создаваемых производственных мощностей.

Задача 6: Требуется решить вопрос о выборе наилучшего проекта строительства промышленного здания из двух возможных вариантов. Первый вариант предполагает затраты в размере 4 млн. руб., второй- 6 млн. руб. Параметры строительного объекта

такие, как мощность, издержки, объем и качество продукции, влияние на окружающую среду и т.д., не зависят от варианта строительства. Помимо различных затрат возможные варианты отличаются тем, что по первому из них придется снести находящееся на предполагаемой территории строительства недавно построенное общественное здание, которое городу необходимо. Поэтому, если будет принят данный вариант, здание понадобится восстановить в другом месте, при этом стоимость строительства точно такого же здания в удобном для города месте составит 1,8 млн. руб.

Оцените, какой вариант предполагает меньший уровень риска.

Задача 7. ОАО «Х» и ОАО «У» планируют вложить денежные средства в ценные бумаги. При этом у ОАО «Х» собственные средства составляют 70 млн. руб., а сумма возможного убытка в случае неправильного выбора объекта инвестирования может составить 1,2 млн. руб.

У ОАО «У» собственные средства составляют 92 млн. руб., а максимально возможная сумма убытка составляет 8 млн. руб.

Необходимо определить, какое из предприятий осуществляет менее рискованное вложение капитала.

Задача 8. Предприятие рассматривает заявку покупателя на продажу ему 1000 м кабеля. Покупатель просит 60-дневную отсрочку платежа и откажется от покупки, если отсрочка не будет предоставлена. Цена кабеля 450 руб./м, переменные затраты – руб./м. Покупка является разовой. Стоит ли предприятию рисковать, принимая заказ, если экспертная оценка вероятности неплатежа 0,5?

Вопросы и задания для самостоятельной работы:

Задача 9. На основании данных, представленных в таблице, необходимо оценить оптимальный вариант вложения капитала с позиции минимизации риска. Если известны экспертные характеристики ценных бумаг и предполагаемый дивиденд.

Тема 3. Основные внутрифирменные планы компании

Задача 1. На предприятии запланирован выпуск 1 800 изделий модели А и 1400 изделий модели Б. Цена одного изделия модели А – 1 150 рублей, модели Б – 950 рублей. Кроме того, планируется реализовать полуфабрикатов на 60 000 рублей и оказать транспортные услуги на 38 000 рублей. Норматив остатков нереализованной продукции равен суточному выпуску изделия А и двухдневному выпуску изделия Б. Рассчитать объем товарной и реализованной продукции предприятия на планируемый месяц.

Задание 2. Предприятие решило довести выпуск продукции в следующем году до объема 155 штук. Справится ли предприятие с поставленной задачей и как изменится при этом коэффициент использования производственной мощности, если производственная площадь сборочного цеха – 540 м. Площадь необходимая для сборки одного изделия 90 м. Продолжительность сборки одного изделия 12 дней. Годовой объем выпуска продукции в предыдущем году – 85 шт. Годовой фонд времени работы сборочного цеха – 240 дней. Режим работы односменный.

Задание 3. Коммерческое предприятие АО «Радуга» специализируется на производстве канцелярских товаров. В ассортимент входят три вида продукции: ручки, карандаши и линейки. АО «Радуга» в настоящее время при объеме реализации 72058 рублей несет убытки 1520 рублей. Исходные данные по расходам предприятия приведены в таблице:

Таблица - Расходы предприятия

№п/п	Показатель	Значение, тыс. руб.
1.	Переменные издержки	35250
	- сырье и материалы	18300
	- заработная плата производственная	10820
	- начисления на ФОТ	4330
	- прочие переменные расходы	1800
2.	Постоянные издержки	15270
	- заработная плата АУП	6000
	- начисления на ФОТ	2400
	- аренда	800
	- амортизационные отчисления	600
	- прочие постоянные расходы	5470

В состав постоянных расходов по заработной плате входит заработная плата контрольных мастеров в размере 2500 рублей, включая отчисления.

Конъюнктурные исследования показали, что аналогичные предприятия, работающие в тех же условиях, имеют прибыль на уровне 7,9 % от оборота.

С целью достижения этого результата руководство фирмы наметило альтернативные выходы из кризисной ситуации: увеличение объема реализации, сокращение издержек, одновременное увеличение реализации и сокращение издержек, изменение ориентации реализации (выбор наиболее рентабельных).

Составить продуктовую программу и провести ее обоснование методами операционного рычага, ранжирования ассортимента продукции на основе матрицы БКГ и линейного программирования.

Задача 4. Рассчитать производственную мощность предприятия, в котором ведущим является подразделение, где установлено 25 станков. Эффективный фонд времени работы оборудования 3 960 часов, трудоемкость изготовления одного изделия 1,8 часа. Годовой плановый выпуск продукции 52 880 изделий. Определить коэффициент использования мощности.

Задача 5. На начало года производственная мощность цеха составила 10 000 т. продукции. По плану капитального строительства с 13 июля вводится в эксплуатацию агрегат мощностью 210 т., а с 9 сентября намечается прекращение работы агрегата мощностью 124 т. Определить среднегодовую производственную мощность цеха.

Задача 6. Исходные данные для расчета по изделиям А, Б, В приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Исходные данные для расчета незавершенного производства

Показатель	Изделие		
	А	В	С
Среднедневной выпуск продукции в периоде, следующем за плановым, шт.	24	15	8
Длительность производственного цикла изделия, дни	46	50	60
Коэффициент нарастания затрат	0,75	0,64	0,65

Определить остаток незавершенного производства на конец планового периода.

Задача 7. Общий календарный фонд времени фирмы составляет 252 рабочих дня, в том числе 7 предпраздничных с сокращенной на 1 час продолжительностью. Определить среднемесячное количество рабочих часов одного рабочего при пятидневной 40-часовой рабочей неделе.

Задача 8. Предприятие работает в двухсменном режиме, длительность смены 7 часов. На 31 декабря на предприятии работало 200 человек. В следующем году планируется внедрение мероприятий, предусматривающих снижение трудоемкости единицы продукции на 3 н-ч, при этом коэффициент выполнения норм выработки составит 0,8. Определить плановый рост производительности труда, если известен планируемый объем производства продукции -150 000 ед. (Количество выходных и праздничных дней – 120).

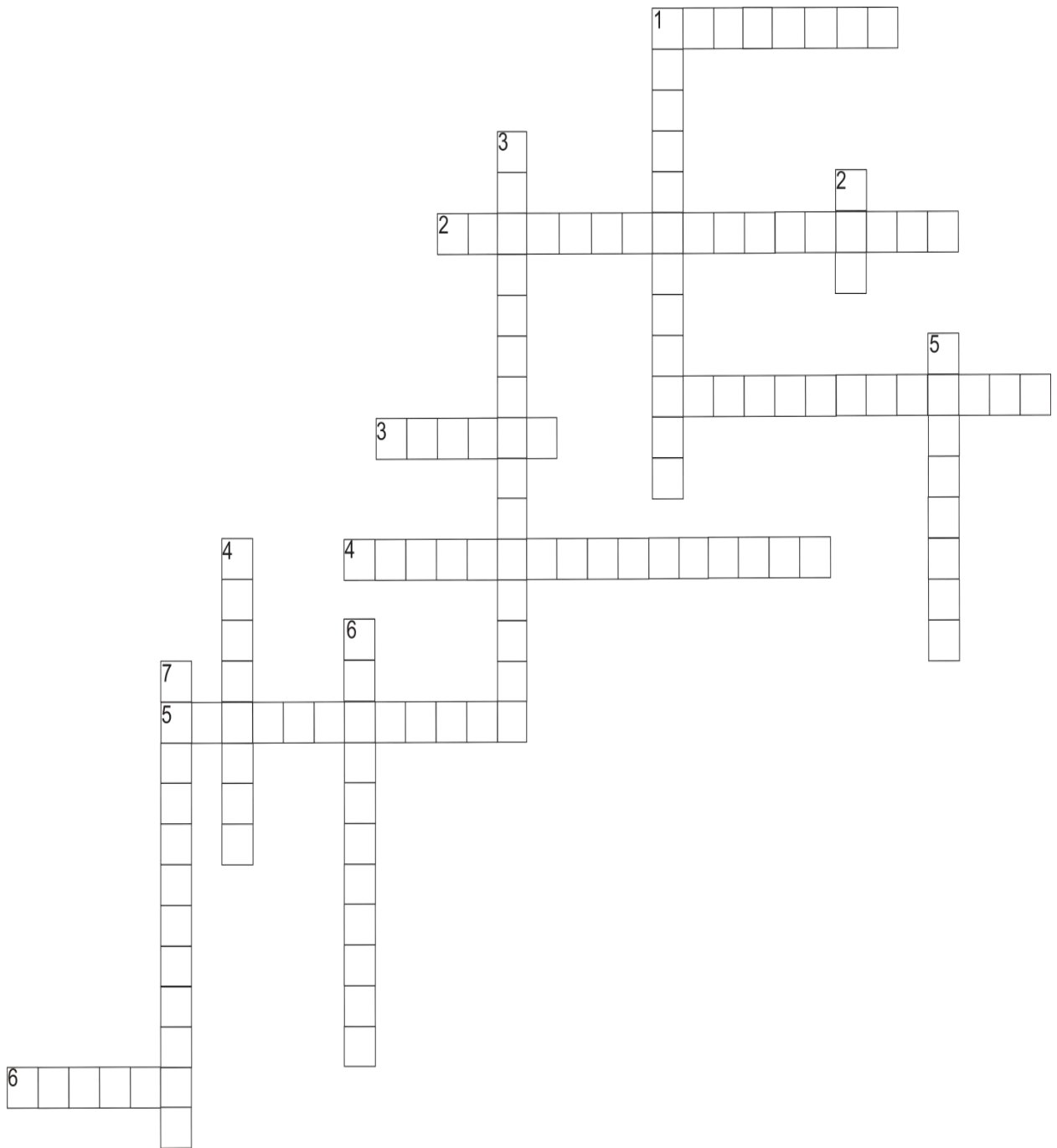
Задача 9. Производство непрерывное, режим работы организации двухсменный. Число обслуживаемых станков (для основных рабочих) – 120 шт., организовано 24 рабочих места (для вспомогательных рабочих). Норма обслуживания для основных рабочих – 8 станков. Календарный фонд времени одного рабочего в год – 2096 ч., явочный – 1855 ч. Определить списочную численность основных и вспомогательных рабочих. Выяснить, на сколько человек можно сократить основных рабочих, если повысить производительность труда этой категории работников на 15 %.

Задача 10. Базовая величина оплаты труда в предыдущем году составляет 4,2 млн. руб., индексы изменений заработной платы и производительности в плановом году равны 1,05 и 1,15. Определить плановый фонд оплаты труда на фирме.

Задание 11. Кроссворд по теме: «Финансовое планирование».

По горизонтали:

- 1) Форма реализации стратегии финансового развития предприятия в разрезе отдельных аспектов финансовой деятельности, называется финансовой ...
- 2) Метод планирования, который состоит в разработке нескольких взаимозаменяющих вариантов плановых расчетов, с тем, чтобы выбрать из них оптимальный. При этом критерии выбора могут быть разными.



- 3) Финансовое планирование тесно связано и опирается на маркетинговый, производственный и другие планы предприятия, подчиняется общей стратегии предприятия и ...
- 4) План, основной целью которого является предоставление информации по обеспеченности с производственной стороны выпуска продукции и разработка мер по поддержанию и развитию производства (муж род, ед число)
- 5) Принцип финансового планирования, заключающийся в том, что приобретение текущих активов (оборотных средств) следует планировать преимущественно за счет краткосрочных источников. (пример: если предприятие планирует закупку партии товаров, прибегать для финансирования этой сделки к эмиссии облигаций не следует. Необходимо воспользоваться краткосрочной банковской ссудой или коммерческим кредитом поставщика. В то же время, для проведения модернизации парка оборудования следует привлекать долгосрочные источники финансирования)
- 6) Сводный финансовый план на определённый период

7) Принцип, заключающийся в том, что процесс планирования в организациях должен осуществляться постоянно, а разработанные планы должны непрерывно приходить на смену друг другу.

По вертикали:

- 1) Систематическая постановка целей и разработка мероприятий по их достижению.
- 2) Срок, на который составляется краткосрочный финансовый план.
- 3) Условие финансового планирования, заключающееся в том, что финансовые планы должны быть составлены при как можно более точном прогнозе определяющих факторов
- 4) Принцип, заключающийся в придании планам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств.
- 5) Принцип, заключающийся в том, что планы должны быть конкретизированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности организации.
- 6) Метод планирования, заключающийся в составлении нескольких вариантов плановых расчетов, т. е. составляется несколько бюджетов разной продолжительности с разной детализацией, параллельно прорабатывается несколько вариантов плана. Например, составляется оптимистический и пессимистический сценарии развития событий.
- 7) Характеристика уровня риска деятельности предприятия с точки зрения сбалансированности или превышения доходов над расходами называется финансовой ...

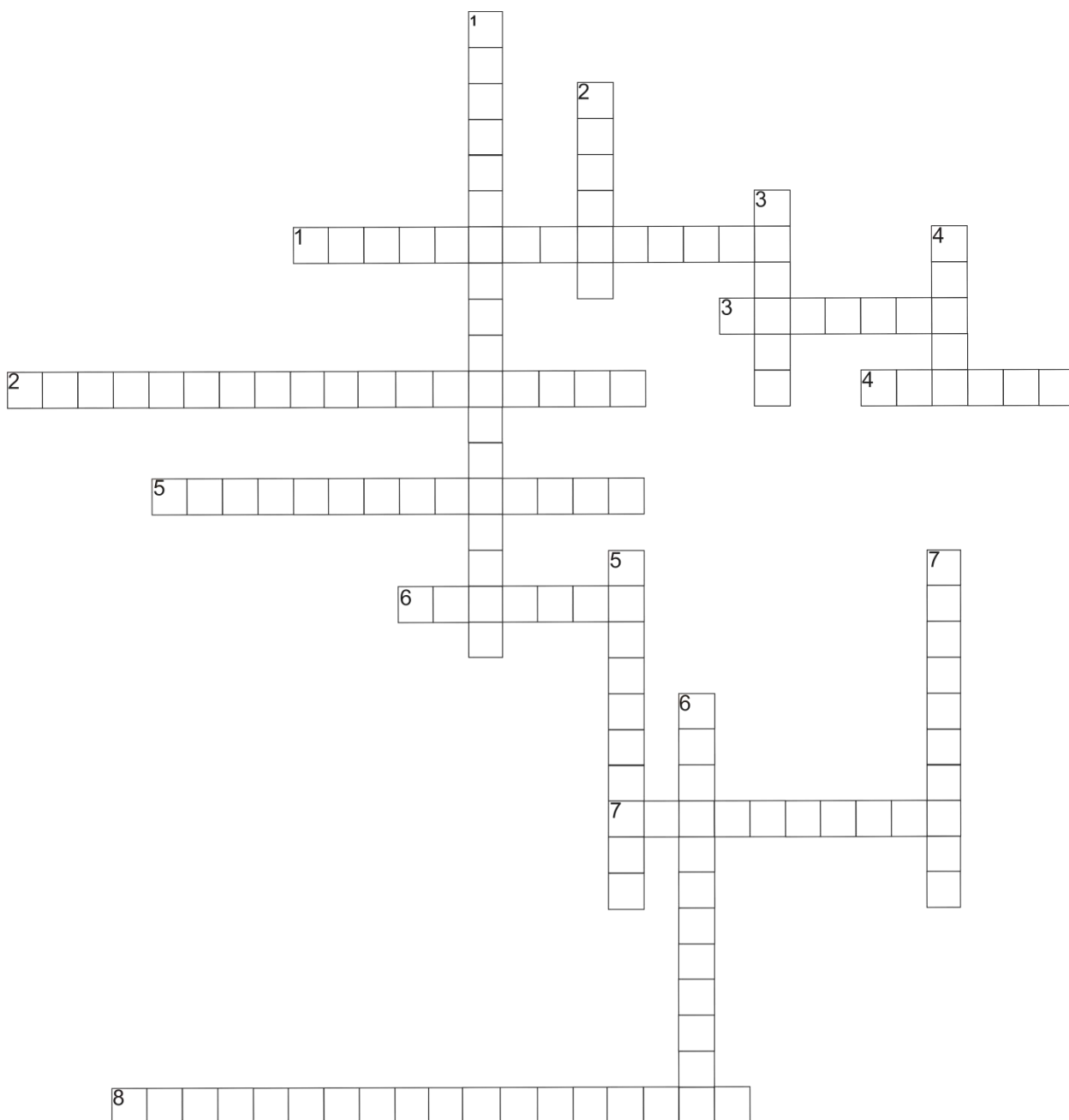
Задание 12. Кроссворд по теме: «Денежные потоки»

По горизонтали:

- 1) Составление отчета о движении денежных средств ведется в разрезе текущей, инвестиционной деятельности и деятельности по ...
- 2) Денежный поток характеризует степень ... предприятия
- 3) Образование, получаемое при превышении отрицательных денежных потоков над положительными
- 4) Разрабатывается для балансирования притоков и оттоков денежных средств на стадии планирования ... движения денежных средств
- 5) Группа показателей, характеризующая эффективность использования активов и собственного капитала. Кроме этого, данные показатели позволяют сопоставить темпы изменения чистого денежного потока с темпами изменения собственного капитала, активов, выручки от реализации продукции, работ, услуг и оттока денежных средств.
- 6) При методике расчета чистого денежного потока, чем является *Окон* в формуле:
 $Чдп = Окон - Онач$
- 7) При расчете между предприятиями инициатором платежа является продавец. В этом случае используется платежное ...
- 8) Коэффициент, который дает возможность определить, сможет ли организация обеспечить за определенный период выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период. Этот коэффициент должен быть больше 1.

По вертикали:

- 1) Группа показателей, раскрывающая соответствие притока и оттока денежных средств, характеризующая темпы наращивания чистого денежного потока, а также эффективность операций по поступлению и выбытию денежных средств
- 2) Метод расчета показателей денежного потока, заключающийся в группировке и анализе данных бухгалтерского учета, отражающих движение денежных потоков в разрезе указанных видов деятельности (прилагательное в ед числе муж рода)



- 3) Образование, получаемое при превышении положительных денежных потоков над отрицательным.
- 4) Элементы системы управления денежными потоками, которые включают систему расчетов с дебиторами и кредиторами; взаимоотношения с учредителями (акционерами), контрагентами, государственными органами; кредитование; финансирование; фондообразование; инвестирование; страхование; налогообложение; факторинг и др., называются финансовыми ... (в ед. числе)
- 5) Группа показателей, характеризующая эффективность использования активов и собственного капитала. Кроме этого, данные показатели позволяют сопоставить темпы изменения чистого денежного потока с темпами изменения собственного капитала, активов, выручки от реализации продукции, работ, услуг и оттока денежных средств.
- 6) Принцип процесса управления денежными потоками, реализация которого заключается в обеспечении эффективного их использования путем осуществления финансовых инвестиций предприятия
- 7) Элементы системы управления денежными потоками, которые включают деньги,

кредиты, налоги, формы расчетов, инвестиции, цены, нормы амортизации, дивиденды, депозиты, называются финансовыми ... (в ед числе).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Подходы к организации внутрифирменного планирования
2. Органы планирования на предприятии
3. Информационное обеспечение внутрифирменного планирования
4. Предназначение бизнес-плана, его место в системе планирования
5. Структура бизнес-плана. Характеристика основных разделов
6. Основные понятия и послышки внутрифирменного планирования
7. Принципы планирования
8. Подходы к планированию (философия планирования)
9. Уровни планирования
10. Классификация планов (измерители планов)
11. Процесс планирования
12. Временной горизонт планирования
13. Понятие показателя. Роль и значение показателей при разработке планов предприятия.
14. Роль нормативной базы в управлении предприятием. Понятие норма и норматив. Классификация норм и нормативов.
15. Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности.
16. Задачи, структура и содержание сводного тактического. Исходные данные и порядок разработки сводного тактического плана.
17. Выбор оптимального плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов.
18. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблем альтернативного выбора
19. Стратегическое и тактическое планирование.
20. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом планировании.
21. Планирование ассортимента новой и выпускаемой продукции.
22. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции с помощью показателя точка безубыточности.
23. Прогнозирование объема сбыта (продаж) на основе двух методов: уровневое и ситуационного.
24. Формирование портфеля заказов предприятия. Экономическая целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск определенной продукции
25. Цели, задачи, содержание производственной программы.
26. Показатели производственной программы, методика их расчета.
27. Содержание плана использования производственных мощностей и основных фондов. Измерители и общий порядок расчета производственной мощности.
28. Основные фонды и показатели их использования
29. Порядок составления плана по труду и кадрам. Планирование производительности труда и ее роста.
30. Планирование численности работников.
31. Планирование фонда заработной платы.
32. Социальная структура коллектива предприятия.
33. Планирование социального развития трудового коллектива.
34. План социального развития трудового коллектива: разделы и направления работ.
35. Цели, задачи и структура плана научно-технического развития.

36. Порядок разработки и исходная база плана научно-технического развития и организации производства.
37. Определение экономической эффективности мероприятий плана технического развития и организации производства.
38. Маркетинговый подход к планированию.
39. Структура и основные формы плана маркетинга.
40. Этапы разработки маркетингового плана.
41. Современные подходы к планированию материально-технического обеспечения
42. Определение потребности в материальных ресурсах.
43. Оценка и выбор поставщика.
44. Цели, задачи и содержание планирования издержек.
45. Планирование себестоимости единицы продукции.
46. Планирование сметы затрат на производство продукции.
47. Методы калькулирования себестоимости.
48. Управленческий подход к учету издержек и анализ безубыточности.
49. Сущность, принципы и методы финансового планирования.
50. Планирование финансовых результатов и распределения прибыли.
51. Бюджетирование как инструмент краткосрочного финансового планирования.
52. Типы производств и специфика задач оперативного планирования
53. Основные календарно-плановые нормативы
54. Системы оперативно-календарного планирования

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии: учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-394-03481-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093177>.

2. Либерман, И. А. Планирование на предприятии: учебное пособие / И.А. Либерман. - 3-е изд. - Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 205 с. - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00587-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927421>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 112 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015705-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1235902>.

2. Финансовое планирование и бюджетирование: учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cadc5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1730501>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронная библиотечная система "Znanium.com". URL: <https://znanium.com/>
- Электронная библиотечная система издательства "Юрайт". URL: <https://urait.ru/library/vo>
- Электронно-библиотечная система "РУКОНТ". URL: <https://rucont.ru/>
- Центральный банк России. URL: <https://cbr.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru>
- Битрикс 24. URL: <https://www.tableau.com/products>
- Бизнес-портал Бизнес-навигатор МСП. URL: <https://smbn.ru/>
- СБИС - Тензор. Сеть деловых коммуникаций. URL: <https://sbis.ru/>
- СПАРК - АО «ИА Интерфакс». URL: https://www.spark-interfax.ru/#_top.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Антикризисное управление»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: Менеджмент

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Сафонова Юрьевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Антикризисное управление».....	
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	
8. Фонд оценочных средств.....	
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	

1. Наименование дисциплины: «Антикризисное управление».

Целью освоения дисциплины «Антикризисное управление» является формирование основ знаний о природе кризисных явлений в экономике и практических навыков выработки управленческих решений по управлению предприятием в условиях кризиса

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;</i></p> <p><i>ПК-1 способен разрабатывать функциональные направления управления рисками</i></p>	<p><i>ОПК - 4.1 Определяет и оценивает новые рыночные возможности организации, исследует и анализирует конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков</i></p> <p><i>ОПК -4.2 Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций</i></p> <p><i>ОПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа</i></p> <p><i>ПК- 1.1 Осуществляет мониторинг системы управления рисками и формирует принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</i></p> <p><i>ПК- 1.2 Осуществляет управление рисками в рамках отдельных бизнес- процессов и функциональных направлений</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -природу кризисных явлений социально-экономическом развитии, -принципы антикризисного управления, -основные черты и содержание сложившейся в России системы банкротства, -технологии антикризисного управления, - риски банкротства предприятия и их последствия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать деятельность предприятия с точки зрения его антикризисной устойчивости, -диагностировать признаки банкротства предприятий, -использовать инструменты и методы антикризисного управления, - использовать нормативные и правовые документы по вопросам антикризисного управления -выявлять риски наступления банкротства предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами реализации основных управленческих функций на предприятии в период кризиса

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов. Дисциплина изучается: на 4 курсе в 7 семестре.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Содержание основных разделов и тем курса

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела
1.	Тема 1. Понятие, причины, виды кризисов.	Ключевые проблемы антикризисного управления. Концепция антикризисного управления. Предмет, основные категории, методы антикризисного управления. Понятие, причины возникновения кризисов, их роль в социально-экономическом развитии. Последствия кризиса. Разновидности кризисов. Классификация кризисов в зависимости от масштабов проявления, проблематики, структуры отношений в социально-экономической системе (экономиче-

		<p>ские, социальные, организационные, психологические, технологические кризисы), непосредственных причин возникновения, степени предсказуемости, характера проявления. Проблематика кризиса, масштаб кризиса, стадия проявления кризиса, область развития, охваченная кризисом, причины кризиса, возможные последствия кризиса, острота кризиса.</p> <p>Основные черты антикризисного управления. Антикризисное управление. Необходимость антикризисного управления. Признаки антикризисного управления. Особенности антикризисного управления. Эффективность антикризисного управления.</p>
2.	Тема 2. Государственное антикризисное регулирование, система банкротства.	<p>Аналитическая основа государственного регулирования кризисных ситуаций на предприятиях. Циклический кризис. Структурный кризис.</p> <p>Система антикризисного регулирования. Функциональные элементы системы антикризисного регулирования. Механизмы антикризисного регулирования. Принципы антикризисного регулирования.</p> <p>Виды государственного регулирования кризисных ситуаций: нормативно-законодательная деятельность, финансовое регулирование, производство, перераспределение дохода. Меры антикризисного регулирования. Технология антикризисного регулирования. Участники антикризисного регулирования. Группы мер антикризисного регулирования: профилактические меры, меры, применяемые к предприятиям-банкротам.</p> <p>Понятия: несостоятельность, неплатежеспособность, банкротство. Понятие фиктивного, умышленного банкротства. Принципы системы банкротства России.</p> <p>Правовое обеспечение системы банкротства РФ. Законодательство о несостоятельности (банкротстве) предприятий и кредитных организаций. Информационное и нормативно-методическое обеспечение системы банкротства.</p> <p>Участники системы банкротства предприятий. Должник. Кредиторы. Роль государственных органов в процессах банкротства предприятий. Арбитражный суд. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.</p> <p>Основные процедуры механизма банкротства предприятий. Досудебная санация. Наблюдение и финансовое оздоровление предприятия. Особенности внешнего управления. Мировое соглашение. Добровольное банкротство. Порядок погашения задолженностей в процессе банкротства предприятий. Конкурсное производство и ликвидация предприятия. Процесс осуществления ликвидационных процедур.</p>
3.	Тема 3. Диагностика кризисов	<p>Место диагностики в системе антикризисного управления организацией. Понятие диагностики. Принципы диагностики. Информационное обеспечение процесса диагностики.</p> <p>Виды и методы, подходы диагностики. Основные этапы экспресс-диагностики. Диагностика баланса и основных направлений деятельности предприятия. Экспресс-диагностика на</p>

		основе показателей финансовой устойчивости. Экспресс-диагностика, основанная на анализе аналитических показателей для предприятий, кредитных организаций. Прогнозирование банкротства организаций.
4.	Тема 4. Механизмы антикризисного регулирования	Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов. Иновации и инвестиции в антикризисном управлении. Управление рисками в антикризисном менеджменте. Разработка и реализация антикризисной стратегии организации. Преобразования предприятия. Финансовое оздоровление предприятия. Особенности финансового оздоровления предприятия на различных этапах процесса банкротства. Социально-экономические последствия преобразований кризисного предприятия и предприятия-банкрота. Управление персоналом в период кризиса предприятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, причины, виды кризисов.

Тема 2. Государственное антикризисное регулирование, система банкротства.

Тема 3. Диагностика и прогнозирование кризисов.

Тема 4. Механизмы антикризисного регулирования

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие, причины, виды кризисов.

Вопросы для обсуждения.

Кризисы в развитии социально-экономических систем.

Рассмотреть понятия, причины и последствия кризисов. Виды кризисов и их основные черты. Характеристики оценки кризиса. Роль человеческого фактора в кризисных ситуациях. Потребность и необходимость в антикризисном управлении

Рассмотреть понятия, причины и последствия кризисов. Виды кризисов и их основные черты. Характеристики оценки кризиса. Роль человеческого фактора в кризисных ситуациях. Потребность и необходимость в антикризисном управлении.

Тема 2. Государственное антикризисное регулирование, система банкротства.

Вопросы для обсуждения.

Функции государства в социально-экономическом развитии страны и преодолении кризисных явлений.

Рассмотреть изменение функций государства в процессе социально-экономического развития. Роль государства в преодолении кризисов в рыночной экономике. Система банкротства в РФ.

Рассмотреть характеристики и принципы системы банкротства. Правовое обеспечение системы банкротства в РФ. Законодательство о несостоятельности (банкротстве) предприятий. Основные процедуры механизма банкротства. Ликвидация предприятия.

Тема 3. Диагностика кризисов.

Диагностика и прогнозирование в антикризисном управлении.

Вопросы для обсуждения.

Рассмотреть понятие, виды, подходы, методы диагностики. Основные этапы и методы экспресс-диагностики. Изучить и рассмотреть на практических примерах российские и зарубежные методики прогнозирования банкротства.

Тема 4. Риски в антикризисном управлении.

Вопросы для обсуждения: Природа рисков в антикризисном управлении. Виды рисков.

Способы их выявления. Понятие о карте рисков. Применение методов риск-менеджмента в антикризисном управлении.

Тема 5. Инвестиции и инновации в антикризисном управлении.

Вопросы для обсуждения: Инновационный процесс как фактор антикризисного управления. Инвестиционный кризис и антикризисная инвестиционная политика.

Управление инвестициями предприятия в условиях ограниченности финансовых ресурсов.

Тема 6. Разработка и реализация антикризисной стратегии организации.

Вопросы для обсуждения: Значение стратегии в антикризисном управлении. Виды стратегий для предприятия в условиях кризиса. Разработка антикризисной стратегии.

Тема 7. Финансовое оздоровление кризисного предприятия.

Преобразования и финансовое оздоровление предприятия. Финансовое оздоровление предприятия: основные мероприятия и управление. Реструктуризация как способ преобразования и финансового оздоровления предприятия.

Тема 8. Управление персоналом кризисного предприятия.

Вопросы для обсуждения:

Социально-экономические последствия кризиса предприятия. Особенности управления персоналом кризисного предприятия. Порядок сокращения штатов и увольнений при ликвидации предприятия. Мероприятия, проводимые в целях сохранения трудового коллектива в период кризиса предприятия

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. Кризисы в социально-экономических системах.

На примере конкретного предприятия (кредитной организации) определить факторы, причины, симптомы возникновения кризиса. Обосновать выбор средств распознавания кризиса.

2. Государственное антикризисное регулирование, система банкротства.

Система банкротства в РФ. Система банкротства в зарубежных странах.

Государственная антикризисная политика

3. Диагностика кризисов

Определение факторов, причин, симптомов возникновения кризиса. Обосновать выбор средств распознавания кризиса.

4. Механизмы антикризисного регулирования

Инвестиционная политика в антикризисном управлении.

Разработка рекомендаций для самостоятельно выбранного предприятия по управлению инвестициями в условиях ограниченности финансовых ресурсов (предприятия, близкого к состоянию банкротства; предприятия объявленного банкротом).

Разработка рекомендаций по управлению конкретным инвестиционным проектом для предприятия на этапе кризиса.

Объекты инновационной инфраструктуры в РФ, в Калининградской области.

Преобразования и финансовое оздоровление предприятия.

Разработка план-графика погашения задолженности предприятия-должника, по результатам процедуры внешнего управления (финансового оздоровления).

Разработка рекомендаций для предприятия по управлению инвестициями в условиях ограниченности финансовых ресурсов (предприятия, близкого к состоянию банкротства; предприятия объявленного банкротом).

Разработка рекомендаций по управлению рисками кризисного предприятия.

Разработка рекомендаций по сохранению трудового потенциала кризисного предприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
		текущий контроль по дисциплине	промежуточный контроль по дисциплине
Тема 1. Понятие, причины, виды кризисов.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1	тестирование	Тестирование
Тема 2. Государственное антикризисное регулирование, система банкротства.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1	тестирование решение задач	Тестирование Решение задач
Тема 3. Диагностика кризисов	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1	тестирование решение задач	Тестирование Решение задач
Тема 4. Механизмы антикризисного регулирования	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1	тестирование решение кейса решение задач	Тестирование Решение задач Решение кейсов
	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1		Экзамен

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема № 1. Понятие, причины, виды кризисов

Примерные тестовые задания:

1. Объективные причины кризисов:

- связаны с циклическими потребностями модернизации и реструктуризации,
- объясняются ошибками и просчетами в управлении,
- связаны с особенностями стиля управления,
- обусловлены особенностями климата.

2. Отрицательная роль кризиса состоит:

- в возможности резких негативных изменений,
- в появлении признаков нового цикла,
- в колебаниях уровня производительности труда,
- в снижении общего уровня затрат на осуществление деятельности.

3. Положительная роль кризиса состоит:

- выходе на новый уровень социально-экономического развития,
- избавлении от неэффективных производств,
- избавлении от внутренних конфликтов,
- избавлении от излишков производственных площадей.

4. В распознавании кризиса важным является:

- определение масштаба и проблематики,
- выявление причин,
- оценка последствий,
- преодоление противоречий.

5. Найдите соответствие:

- фактор кризиса,
- причина кризиса,
- масштаб кризиса,
- симптом кризиса,
- кадровый голод,
- истощение природного ресурса,
- увеличение убытков,
- нарушение правил управления предприятием.

Тема № 2 «Государственное антикризисное регулирование, система банкротства»

Примерные тестовые задания:

1. Сокращение выпуска и экспорта обрабатывающих отраслей, рост безработицы в результате бума в добывающем секторе. Бум может быть вызван открытием месторождений полезных ископаемых или ростом цен на экспорт добывающих отраслей:

- голландская болезнь,
- структурный кризис,
- сырьевой кризис,
- деиндустриализация экономики.

2. Функциями государства являются:

- производство товаров и услуг,
- разработка и обоснование ценовой стратегии,
- законодательное установление правил экономических отношений,
- создание условий для воспроизводства и развития человеческого капитала,
- формирование национальной научно-исследовательской, инвестиционной и инновационно-технологической политики.

3. Антикризисная промышленная политика предполагает:

-содействие государства в преодолении несоответствия между возникающей новой технико-экономической парадигмой промышленного развития и индустриальной структурой общества,

- поддержка промышленных кластеров-точек экономического роста территорий,
- социальная защита населения от структурных сдвигов,
- разработку нормативных и законодательных актов по осуществлению модернизации экономики.

4. Инструментами финансового антикризисного государственного регулирования являются:

- инфляция,
- дефицит бюджета,
- денежная масса,
- ставка рефинансирования ЦБ,
- налоги.

5. Показателями, описывающими глубину кризиса в экономике страны, являются:

- снижение ВВП,
- падение промышленного производства,
- уровень безработицы,
- снижение налоговой дисциплины,
- уровень миграции населения,
- показатели производственного травматизма.

Примерные задачи:

Задача. В отношении ООО «Малина» возбуждено дело о банкротстве, осуществляется процедура наблюдения. По результатам анализа арбитражным управляющим выяснено, что безубыточная деятельность должника возможна, а средняя квартальная прибыль в прогнозный период может составить 36 млн. руб.

Сумма прибыли в результате продажи имущества, не участвующего в производственной деятельности должника, по итогам проведенного анализа составила 130 млн. руб.

Ставка рефинансирования -7,5 %.

Сумма требований, включенных в реестр требований кредиторов должника, составляет:

- по требованиям кредиторов второй очереди: 22 млн. руб.,
- по требованиям кредиторов третьей очереди:
- основной долг: 250 млн. руб.,
- штрафные санкции 76 млн. руб.

1. обосновать возможность восстановить платежеспособность в процедурах банкротства за счет внутренних ресурсов (продажа имущества и прибыль от деятельности).

2. рекомендовать наиболее целесообразную процедуру для должника после наблюдения. (Кован С.Е. Антикризисный менеджмент. Антикризисный консалтинг. Решение типовых задач. Практикум: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2023)

Тема № 3 «Диагностика кризисов»

Примерные тестовые задания:

1.Сжатые сроки проведения характерны для:

- экспресс-диагностики,
- комплексной диагностики,
- системной диагностики,
- ситуационной диагностики.

2. Цель проведения анализа безубыточности предприятия:

- выявление финансовых ресурсов от производственной деятельности,
- выявление финансовых ресурсов от продажи активов,

- выявление финансовых ресурсов при налогообложении,
- выявление финансовых ресурсов от реструктуризации задолженности.

3. Переменные затраты:

- изменяются пропорционально изменению объема производства,
- не зависят от динамики объема производства,
- не зависят от динамики объема производства и распределяются на себестоимость по определенной базе,
- часть расходов предприятия, непосредственно связанных с производством данной продукции.

4. При спаде производства и снижении выручки сложнее снизить:

- постоянные издержки,
- переменные издержки,
- прямые затраты,
- косвенные затраты.

5. Прогнозирование банкротства основывается на подходах:

- качественном,
- ситуационном,
- инвариантном,
- количественном.

Примерные задачи:

Задача. Изучите методику оценки финансового состояния предприятий на основе Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа, утвержденных [Постановлением](#) Правительства РФ от 25 июня 2003 г. N 367.

Оценить финансово-экономическое состояние предприятия.

Табл. 1 Бухгалтерский баланс ООО «РИТМ», тыс. руб.

Наименование показателя	2021	2020	2019
АКТИВ			
1.ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	122	180	238
Основные средства	99059	109444	120150
Доходные вложения в материальные ценности			
Финансовые вложения			
Отложенные налоговые активы			
Прочие внеоборотные активы	14282	14282	14282
Итого по разделу 1	113463	123906	134670
2.ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	327198	347365	310808
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	654	654	654
Дебиторская задолженность	15694	26567	18900
Финансовые вложения			
Денежные средства и денежные эквиваленты	148	1058	413
Прочие оборотные активы	64	64	64
Итого по разделу 2	343758	375708	330839

БАЛАНС	457221	499314	465509
ПАССИВ			
3.КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ	104424	104424	104424
Уставный капитал			
Собственные акции, выкупленные у акционеров			
Переоценка внеоборотных активов			
Добавочный капитал (без переоценки)			
Резервный капитал			
Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)	(79341)	727	843
Итого по разделу 3	25083	104851	105267
4. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	16661	16661	16661
Отложенные налоговые обязательства	1567	2914	2914
Оценочные обязательства			
Прочие обязательства			
Итого по разделу 4	18228	19575	19575
5.КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	128119	120830	60000
Кредиторская задолженность	179726	142370	163335
Доходы будущих периодов	108065	111588	117332
Оценочные обязательства			
Прочие обязательства			
Итого по разделу 5	413910	374888	340667
БАЛАНС	457221	499314	465509

Табл. 2. Отчёт о прибылях и убытках ООО «РИТМ», тыс. руб.

Наименование показателя	2020	2021	
Выручка	160377	162532	
Себестоимость продаж	(238980)	(171122)	
Валовая прибыль (убыток)	(78603)	(8590)	
Коммерческие расходы			
Управленческие расходы			
Прибыль (убыток) от продаж	(78603)	(8590)	
Доходы от участия в других организациях			
Проценты к получению			
Проценты к уплате	(79)	(1312)	
Прочие доходы	7225	20037	
Прочие расходы	(8474)	(10061)	
Прибыль (убыток) до налогообложения	(79931)	75	
Текущий налог на прибыль			
в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)			
Изменение отложенных налоговых обязательств			
Изменение отложенных налоговых активов			
Прочее	(137)	(67)	

Чистая прибыль (убыток)	(80068)	8	
-------------------------	---------	---	--

Тема № 4 «Механизмы антикризисного регулирования»

Примерные тестовые задания:

1. Стратегия антикризисного управления позволяет установить:

- каким образом предприятие может справляться с трудностями, вызванными изменениями внешней среды,
- с помощью каких предварительных мер можно сохранить свою жизнеспособность и достигнуть намеченных целей,
- каким образом исследовать вкусы и предпочтения потребителей и определить целевой сегмент,
- с помощью каких показателей можно определить отклонения от достигнутого уровня развития.

2. Стратегии выживания характерны следующие черты:

- осуществляется в сжатые сроки,
- режим жесткой экономии на издержках,
- удержание определенной рыночной ниши,
- увеличение «наукоёмкости» труда.

3. Для антикризисной стратегии предприятия характерны следующие признаки:

- основное внимание долгосрочным программам,
- основное внимание секторам и этапам работы для преодоления проблем,
- развитие крупно серийного производства,
- использование в основном внутренних ресурсов для реализации программ.

4. Особенности антикризисной инвестиционной стратегии можно назвать:

- минимально возможные капиталовложения,
- максимально возможный доход,
- приемлемые капиталовложения,
- выбор привлекательных объектов инвестирования.

5. Институциональные антикризисные инновации на платежеспособном предприятии – это:

- новшества в организации сбытовой деятельности,
- сокращение аппарата управления,
- перераспределение ответственности работников,
- новые формы организации и управления в производстве.

Примерные задачи:

Задача. Определением арбитражного суда в отношении ООО «Риск» введена процедура финансового оздоровления сроком на один год и утвержден график погашения задолженности.

Сумма задолженности предприятия по денежным обязательствам перед кредиторами 3-й очереди составляет 40 млн. руб. Штрафных санкций нет. Графиком предусмотрено погашение задолженности по кварталам равными долями. Ставка рефинансирования, установленная Центральным банком РФ на дату процедуры -7,75 %.

Определить величину денежных средств для расчетов по денежным обязательствам перед кредиторами 3-й очереди в процедуре финансового оздоровления, а также сумму подлежащих уплате процентов при условии, что начисленные проценты уплачиваются поквартально в сроки уплаты основного долга.

Примерные кейсы:

Пример кейса.

КЕЙС. «Учет риска при принятии инвестиционного решения: разработка нового продукта»¹

Российская компания «Спортивное снаряжение» работает на высоко конкурентном рынке, куда, наряду с отечественными фирмами, поставляют товары такие известные производители, как Nike Adidas. У компании есть устойчивый сегмент рынка, на котором покупатель ориентирован на недорогую продукцию: это, в первую очередь, школы, спортивные секции для детей. Однако владелец компании, Николай Ключкин, в прошлом хоккеист, выступавший команда высшей лиги, мечтает производить хоккейное снаряжение в командах высшей лиги, мечтает производить снаряжение более высокого качества. Он уверен, что серьезных проблем непосредственно в производстве не возникнет – высокое качество продукции его предприятия обеспечить не может. Другое дело – удастся ли проникнуть на элитный сегмент рынка, преодолев предубеждение российских покупателей о качестве отечественного товара, и сколько времени это может потребовать.

Николай Ключкин рассматривает проект как очень рискованный, поэтому на всякий случай рассчитывает основные финансово-экономические показатели для сценария «все по-старому» (табл. 1)

Таблица 1-Прогноз основных показателей при сохранении производства хоккейного снаряжения старого типа на следующие 7 лет

Показатель	Значение
Продажи, ед.	11700
Цена за ед. продукции	18
Выручка от продажи, ден.ед.	210600
Производственная себестоимость, ден. ед.	147400
Административные расходы,	24219
Маркетинг, ден. ед.	4000
Прочие постоянные расходы, ден. ед.	12150
Прибыль от продаж, ден. ед.	22 831

В принципе его стратегия такова: он не торопится сразу вкладывать значительные ресурсы в реализацию нового проекта. Он хочет выпустить первую партию снаряжения и в течение года посмотреть, как воспримет ее рынок.

По его оценке, вероятность успеха новой продукции на рынке составляет 75%. Если это подтвердится, то будет запущено крупномасштабное производство (табл. 2). Николай Ключкин также рассчитывает, что успех этого проекта приведет к расширению продаж и по другим направлениям

¹ Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса/ Под ред. А. З. Бобылевой. – М.: Изд-во Юрайт, 2021

Таблица 2 - Прогноз продаж улучшенного снаряжения

Годы	Сценарии	
	Ограниченное производство, ден.ед.	Крупномасштабное производство, ден. ед
2	18000	63000
3	22500	72000
4-7	27000	99000

Цена нового снаряжения составит 25,2 ден. ед., что на 7,2 ден. ед выше, чем у производимой сейчас продукции. Ожидается, что себестоимость продукции составит 64% выручки от продаж при полном объеме производства и 67% при ограниченном (различия возникнут из-за более полного использования оборудования и скидок на закупку больших партий сырья и материалов). Дополнительные сведения о затратах в таблице 3

Таблица 3 -Прогноз затрат

Крупномасштабное производство			
годы	2	3	4-7
Административные расходы, ден.ед.	141120	161280	221760
Маркетинг, ден. ед.	123480	100800	69300
Прочие постоянные расходы, ден.ед.	63540	70560	72090
Ограниченное производство			
годы	2	3	4-7
Административные расходы, ден.ед.	75600	94500	90720
Маркетинг, ден. ед.	27000	27000	22500
Прочие постоянные расходы, ден.ед.	35280	44100	45360

Николай Ключкин понимает, что ошибки могут быть двух типов: может быть принят неудачный проект (а) и может быть отвергнут хороший проект (б). И хотя часть менеджеров фирмы считают, что объемы продаж в прогнозах занижены, он более высоко оценивает вероятность ошибки (б) и ориентируется на пессимистический вариант. Эксперимент в первый год обойдется компании 112500 ден. ед. На его основе будет принято решение о целесообразности начала производства (крупномасштабного или ограниченного) и снятии с производства старых изделий. Стоимость внеоборотных активов зависит от того какой сценарий будет принят за основу: если ограниченный – то 432000 ден.ед., если полный – 800000 ден.ед. Часть менеджеров придерживается мнения, что затраты будут меньше – 350000 и 720000 ден.ед. соответственно. Большинство специалистов придерживаются следующего мнения: так как старые модели будут сняты с производства при обоих сценариях, высвобожденные мощности позволят сэкономить 80000 ден. ед. Однако менеджер по продажам считает, что высвобожденные мощности следует использовать не при производстве хоккейного снаряжения, а «перебросить» на мячи.

Этому цеху не хватает площадей и, установив на высвободившихся площадях дополнительное оборудование за 13500 ден.ед., расширение производства мячей позволит получать дополнительно чистый доход в размере 25200 ден.ед. каждый год в течение, по крайней мере, 7 лет. С этой точкой зрения не согласен коммерческий директор: по его мнению, компания должна обеспечивать широкий ассортимент продукции, и переброска мощностей нецелесообразна: на них должны производиться либо старые, либо новые модели хоккейного оборудования.

В целом топ-менеджмент придерживается мнения, что доход от проекта будет составлять 30% стоимости внеоборотных активов. Оборудование амортизируется в течение 6 лет. Налоги составляют 40% прибыли.

Кредитная политика фирмы основывается на предоставлении отсрочки платежа клиентам до 30 и до 45 дней, причем конкретные условия обычно зависят от степени настойчивости клиента. Тем не менее, в компании рассчитывают, что 70% договоров будут заключаться на условиях отсрочки 30 дней и 80% этой группы платежей будет поступать вовремя, а 20% - с задержкой 10 дней. Все договора на условиях отсрочки 45 дней будут выполняться вовремя. Запасы сырья и материалов планируются на уровне 15% выручки от реализации. Поставщики обычно предоставляют компании 30 дней отсрочки платежа, и компания погашает кредиторскую задолженность в эти сроки. Прочая кредиторская задолженность прогнозируется в размере 2,2% выручки от реализации. Обычно компания использует в расчетах стоимость капитала 12%. Однако данный проект – высоко рисковый, и финансовый директор предлагает повысить дисконт не менее, чем на 7 процентных пунктов. Кроме того, в результате реализации проекта возрастает операционный левередж, и это тоже требует увеличения дисконта. С учетом всех факторов он предполагает дисконт 20%. Однако Николай Ключкин считает, что такой высокий дисконт неприемлем: по его мнению, осторожный выход на рынок в первый год значительно снижает риск проекта и целесообразно установить дисконт на уровне 15%, учитывая лишь изменение операционного левереджа. Часть менеджеров считает, что можно снизить риск еще больше за счет аренды оборудования на первый год, (т.е. не покупать его сразу). Это, по их мнению, позволит выйти из проекта с минимальными потерями, если он не покажется перспективным по результатам первого года.

Вопросы к кейсу

1. Какая величина дисконта наиболее приемлема по вашему мнению?
2. Следует ли, по вашему мнению, расширять производство мячей, увеличит ли это ценность компании?
3. Позволит ли аренда оборудования снизить риск проекта?
4. Какие расчеты по внеоборотным активам кажутся вам наиболее обоснованными?
5. Николай Ключкин считает, что ошибка «отказ от хорошего проекта» лучше ошибки «принятие плохого проекта». Такой подход максимизирует стоимость компании?
6. Следует ли тратить 112500 ден.ед. на производство пробной партии товара?
7. Часть менеджеров считают, что прогноз продаж по обоим сценариям крайне пессимистичен. Кроме того, в прогнозах не учтена инфляция, поэтому Николай Ключкин инициировал рассмотрение нескольких дополнительных сценариев

Пессимистический:

- продажи составят 90% от расчетов, представленных в табл.2,
- количество проданного снаряжения старого типа будет больше в 1,3 раза (табл.1)
- вероятность успеха продукции на рынке составит 60%, а не 75%,

-затраты составят 66% продаж при крупномасштабном производстве, 68% - при ограниченном, 70% - при производстве снаряжения старого типа,
-цена нового снаряжения составит 25,2 ден.ед. в первый год, повышаясь на 2% каждый год,
-дисконт будет выбран на уровне 20%,

Наиболее вероятный:

- продажи составят 110% от расчетов, представленных в табл.2,
-количество проданного снаряжения старого типа будет больше в 1,2 раза (табл.1),
-вероятность успеха продукции на рынке составит 75%,
-затраты составят 64% продаж при крупномасштабном производстве, 66% - при ограниченном, 70% - при производстве снаряжения старого типа,
-цена нового снаряжения составит 25,2 ден.ед. в первый год, повышаясь на 4% каждый год,
Дисконт будет выбран на уровне 15%,

Оптимистический:

-продажи составят 120% от расчетов, представленных в табл. 2,
-количество проданного снаряжения старого типа будет больше в 1,1 раза (табл.1),
-вероятность успеха продукции на рынке составит 80%,
-затраты составят 64% продаж при крупномасштабном производстве, 66% - при ограниченном, 70% - при производстве снаряжения старого типа,
- цена нового снаряжения составит 25,2 ден.ед. в первый год, повышаясь на 6% каждый год,
- дисконт будет выбран на уровне 15%.

Что показывают результаты первого года и последующий прогноз в каждом из сценариев? Что вы порекомендуете Николаю Ключкину?

Перечень тем для написания курсовой работы

1. Мировой опыт регулирования кризисов в экономической практике XX века
2. Мировой опыт антикризисного управления деятельностью фирмы (на примере...)
3. Генезис систем регулирования несостоятельности, банкротства коммерческих организаций в мировой экономической практике
4. Методология менеджмента в регулировании кризисов хозяйственной системы.
5. Циклы деловой активности в макроэкономических системах и антикризисное управление (можно на конкретном историческом примере)
6. Антикризисное управление в различных фазах жизненного цикла хозяйственной организации (на примере конкретного предприятия...)
7. Роль и механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций на уровне предприятия (или региональном уровне).
8. Система банкротства в процессе становления рыночных отношений в России
9. Причины и механизмы преодоления кризисных явлений в экономике эксклавного региона (Калининградской области).
10. Конкурентоспособность промышленности (Калининградской области) как показатель антикризисной устойчивости в условиях эксклавного региона
11. Система антикризисного регулирования развития социально значимых отраслей Калининградской области.
12. Механизм особой экономической зоны в антикризисном регулировании экономики эксклавного региона.
13. Социально-экономические механизмы защиты работников предприятий- банкротств.
14. Страхование в системе антикризисного управления предприятием (банком)
15. Стратегия и тактика антикризисного управления конкретной фирмы
16. Причины и механизмы преодоления кризисных явлений в деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)

17. Антикризисная стратегия предприятия (на примере конкретного предприятия).
18. Маркетинговая стратегия в процессе антикризисного управления организацией (на конкретном примере).
19. Оценка антикризисной устойчивости и формирование конкурентных преимуществ фирмы.
20. Маркетинговое исследование в антикризисном управлении.
21. Управление рисками хозяйственной деятельности фирмы
22. Технология управления рисками в кризисных организациях (банках).
23. Анализ и прогнозирование несостоятельности, банкротства предприятия.
24. Экономические и административные механизмы процедуры банкротства предприятий
25. Методы выявления признаков кризиса предприятия (на примере конкретного предприятия).
26. Социально-экономические и административные механизмы санации (оздоровления) предприятий.
27. Организационно-экономические и социальные механизмы ликвидации предприятия.
28. Санация предприятия (на примере конкретного предприятия).
29. Стратегия управления конкурентоспособностью промышленной фирмы в состоянии организационного стресса.
30. Инновационные стратегии в антикризисном менеджменте промышленной (строительной, научно-промышленной, и т.п.) фирмы (с конкретным примером)
31. Методы снижения затрат предприятия для повышения антикризисной устойчивости.
32. Стратегии диверсификации в системе антикризисного управления предприятия.
33. Портфельные стратегии в антикризисном менеджменте фирмы (на примере).
34. Программа реструктуризации предприятия
35. Организация проведения реструктуризации кризисного предприятия (на конкретном примере)
36. Управление финансовым оздоровлением предприятия (на конкретном примере)
37. Причины возникновения и методы снижения долговых обязательств предприятия.
38. Кадровое обеспечение управления предприятием в состоянии кризиса.
39. Управление трудовым потенциалом кризисного предприятия.
40. Социально-экономические последствия кризиса предприятия.

Приложение 1 (Методические рекомендации по написанию курсовой работы)

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Кризисы в социально-экономическом развитии общества
2. Первопричины и виды экономических кризисов
3. Экономическая теория о причинах экономических циклов и экономических кризисов
4. Распознавание кризисов в социально-экономических системах
5. Особенности кризисов на уровне организации
6. Понятие и причины кризисов на уровне организации
7. Основные фазы кризиса предприятия (кредитной организации)
8. Роль государства в регулировании кризисов
9. Инструменты и основные направления государственного антикризисного управления
10. Сущность и необходимость антикризисного управления
11. Принципы и методы антикризисного управления
12. Механизмы антикризисного управления
13. Понятие и виды банкротства предприятия.
14. Социальные и экономические последствия кризиса предприятия.
15. Анализ деятельности организации в технологии антикризисного управления

16. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении
17. Роль и место антикризисного управления в системе менеджмента организации
18. Признаки и порядок установления банкротства предприятий
19. Процедуры, применяемые в отношении несостоятельного предприятия
20. Порядок удовлетворения обязательств должника- предприятия
21. Состав и особенности системы банкротства в РФ
22. Диагностика признаков несостоятельности (банкротства) предприятия
23. Диагностика в системе антикризисного управления предприятием
24. Отечественные и зарубежные методы прогнозирования банкротства предприятий
25. Виды банкротства и их диагностика.
26. Понятие и виды рисков деятельности кризисного предприятия.
27. Методы снижения рисков для кризисного предприятия.
28. Особенности антикризисной стратегии предприятия
29. Разработка стратегии и тактики антикризисного управления
30. Основные этапы разработки антикризисной стратегии
31. Технологии антикризисного управления
32. Преобразования кризисного предприятия.
33. Финансовое оздоровление на различных этапах кризиса предприятия.
34. Методы финансового оздоровления кризисного предприятия.
35. Виды инвестиций в антикризисном управлении
36. Роль инвестиций в антикризисном управлении
37. Инновации и механизм повышения антикризисной устойчивости предприятия
38. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
39. Управление персоналом кризисного предприятия.
40. Способы сохранения трудового потенциала кризисного предприятия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и	хорошо	71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная

1. Антонов Г.Д. Антикризисное управление организацией. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 143 с.

<https://znanium.com/read?id=352048>

2.Васин С.М., Шутов В.С. Антикризисное управление. – М. : РИОР: ИНФРА-М, 2020. – 272 с.

<https://znanium.com/read?id=352048>

Дополнительная учебная литература

1. Антикризисное управление: учеб. для вузов/ М-во образования и науки РФ, Гос. ун-т упр.; под ред. Э. М. Короткова. - 2-е изд., доп. и перераб.. - М.: ИНФРА-М, 2008, 2009, 2012, 2022 - 618 с.

2.Антикризисное управление: А. З. Бобылевой; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва: Юрайт, 2015. - 639 с.

Кукушкина,В. В. Антикризисный менеджмент: монография/ В. В. Кукушкина. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 328 с

3.Глазьев, С. Ю. Стратегия опережающего развития России в условиях глобального кризиса/ С. Ю. Глазьев. - М.: Экономика, 2010. – 254 с

4.Рудый, К. В. Финансовые кризисы : Теория, история, политика/ К. В. Рудый. - Минск: Новое знание, 2003. - 398 с.

5.Мау, В. А. Кризисы и уроки. Экономика России в эпоху турбулентности/ Владимир Мау. - Москва: Изд-во Ин-та Гайдара, 2016. - 485 с

Кейнс, Дж.М. Общая теория занятости, процента и денег/ Дж.М. Кейнс; Пер.с англ.Н.Н.Любимова опд ред.Л.П.Куракова. - М.: Гелиос АРВ, 1999. - 352 с.

6.Мировая экономическая мысль. Сквозь призму веков: в 5 т./ Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова ; [научно-ред. совет Г. Г. Фетисов (сопред.) [и др.]. - М.: Мысль Т. 4: Век глобальных трансформаций/ [отв. ред. Ю. Я. Ольсевич]. - 2004. - 842,[2] с.

Кондратьев, Н. Д. Избранные сочинения/ Н. Д. Кондратьев; [Редакторы В.Ю, Григорьева, Е.И. Винокурова; Вступит. ст. Л.И. Абалкина, Ю.В. Яковца]; Отделение экономики АН СССР. - Москва: Экономика, 1993. - 542 с

7. Таскаева, Н. Н. Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева, Ю. С. Прохорова. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 47 с. — ISBN 978-5-7264-2175-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101862.html>

8. Туган-Барановский, М. И. Избранное: Периодические промышленные кризисы: История английских кризисов: Общая теория кризисов/ Туган-Барановский, М. И.; РАН, Ин-т экономики. - Москва: Наука: РОССПЭН, 1997. - 574 с

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс <http://www.consultant.ru>
2. О несостоятельности (банкротстве). ФЗ от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ с изм. доп. <http://www.consultant.ru>
3. Трудовой кодекс РФ <http://www.consultant.ru>
4. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 N 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа" <http://www.consultant.ru>
5. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 N 1032-1 <http://www.consultant.ru>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАКУИЛА КАНТА

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

Направление подготовки:

Направление 38.03.02

Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Калининград 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	.....
1.Цель и задачи написания курсовой работы.....	.....
2 Общие требования к курсовой работе .....	.....
3. Основные этапы выполнения курсовой работы. ....	.....
4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.....	.....
5. Рекомендуемая структура и содержание работы.....	.....
6. Требования по оформлению работы .....	.....
7. Список рекомендуемых источников.....	.....
П Р И Л О Ж Е Н И Я.....	.....

Введение

Цель методических рекомендаций для выполнения курсовых работ «Антикризисное управление» - оказание методической помощи обучающимся при самостоятельной работе над курсовой работы посредством формирования методического обеспечения, необходимого для ее выполнения и защиты. Учебный процесс подготовки обучающихся предусматривает формирование соответствующих компетенций при освоении учебного плана. Методические рекомендации для выполнения курсовой работы соответствуют рабочей программе дисциплины «Антикризисное управление», ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ «Антикризисное управление» содержат цели, задачи, этапы выполнения и общие требования к курсовой работе, требования по оформлению. Даны примерные темы, список рекомендуемых источников, а также базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1. Цель и задачи написания курсовой работы

Курсовая работа является элементом организации самостоятельной работы студентов. Основной целью курсовой работы является развитие навыков исследовательской работы, которые были приобретены на 1-3 курсах, умения работать с научной литературой, делать выводы и обобщения, формулировать и обосновывать предложения по совершенствованию процессов, протекающих на предприятии. Курсовая работа является средством приобретения обучающимися навыков научной работы и комплексного исследования экономических проблем.

Задачами курсовой работы являются:

- освоение приемов работы с научной и справочной литературой, периодическими изданиями;
- теоретическое освоение современных концепций кризиса в экономике, приемов и способов антикризисного менеджмента;
- приобретение практических навыков исследования показателей деятельности предприятия,
- закрепление и расширение знаний по экономическому анализу, антикризисному управлению.

Особенностью данной курсовой работы становится возможность для обучающихся рассмотреть кризисные явления на примерах деятельности конкретных предприятий, деятельность которых была проанализирована в ходе учебных и производственных практик. Учитывая содержание рассматриваемых проблем и практическую направленность дисциплины «Антикризисное управление», курсовая работа может рассматриваться как первый этап к подготовке выпускной квалификационной работы.

При написании следует учесть, что вся работа от начала до конца должна представлять собой единое целое. Весь материал по теме должен быть изложен последовательно, логически взаимосвязано, без противоречий и повторов.

2. Общие требования к курсовой работе

В курсовой работе обучающийся должен, опираясь на полученные знания, самостоятельно раскрыть содержание темы работы, подобрать практические примеры, показать умение работать с финансово-экономической отчётностью, статистическими материалами. В работе должно быть отражено глубокое научное понимание обучающимся теоретических основ исследуемых вопросов, умение выбрать правильные методологические подходы к решению поставленных исследовательских задач. Обучающийся должен, опираясь на собранный фактический, статистический, аналитический материалы деятельности конкретного предприятия, Калининградской области, выявить проблемы и предложить рекомендации по их решению с точки зрения темы курсовой работы.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

1. Обучающийся выполняет курсовую работу по одной из тем, предложенных в списке, предварительно согласовав ее с преподавателем.
2. Может выполняться как одним учащимся, так и группой до 3 человек участников.
3. По содержанию отражать проблемы в границах дисциплины «Антикризисное управление».
2. Носить не только теоретический, но и практический характер.
3. Содержать и обосновывать мнение автора по основным проблемам и точкам зрения, имеющимся в литературе по теме работы.
4. Делать развернутые выводы по итогам проведенных расчетов, результатов прогнозирования.
6. Формулировать рекомендации по решению проблем по выбранной теме курсовой работы, обосновывать их расчетами и логическими рассуждениями.
5. Обеспечить соответствие содержания работы плану.
6. Должна быть написана самостоятельно ясным, четким, литературным языком, с использованием академического стиля.
7. Отвечать требованиям по оформлению письменных работ, принятых в ОНК «Институте управления и территориального развития» Высшей школе бизнеса и предпринимательства

4. Основные этапы выполнения курсовой работы

Подготовка курсовых работ осуществляется в несколько этапов:

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Подбор литературы.
3. Составление плана курсовой работы.
4. Изучение теоретических основ по теме исследования, определение сущности явления, причин возникновения, классификация факторов, определение способов расчёта показателей, представляющих основу первого раздела курсовой работы.
5. Изучение, сбор и анализ исходной статистической информации, представляющей основу второго раздела курсовой работы.
6. Выявление проблем, определение перспектив развития и прогнозов, представляющих основу третьего раздела курсовой работы.
7. Оформление курсовой работы.
8. Представление курсовой работы на проверку руководителю.
9. Получение рецензии от руководителя с указанием замечаний (при наличии).

10. Устранение указанных недостатков (при наличии).

11. Редактирование курсовой работы и ее последующая защита.

Курсовая работа выполняется в соответствии с графиком выполнения, представленной в таблице

Таблица – **Примерный план-график выполнения курсовой работы по дисциплине «Антикризисное управление» во ___ семестре 202__/202__ учебного года**

№	Порядок выполнения основных действий	Исполнитель	Сроки и даты выполнения
1.	Ознакомление со списком тем курсовой работы. Выбор и закрепление темы	Студент, руководитель	1 неделя, по ____
2.	Изучение научной, учебной литературы, статистических материалов. Составление библиографического списка.	студент	1 неделя, по ____
3.	Уточнение содержания работы, подготовка плана курсовой работы. Размещение документа с планом работы в ЛМС3 БФУ в папке «План курсовой работы» Утверждение плана	Студент, руководитель	1 неделя,
4.	Анализ собранного материала. Предварительное консультирование	Студент, руководитель	2 недели, _____
5.	Написание теоретической части курсовой работы	студент	2 недели _____
6.	Проведение исследования. Оформление результатов исследования в курсовой работе	студент	3 недели _____
7.	Представление руководителю «чернового варианта» курсовой работы. Размещение документа с планом работы в ЛМС3 БФУ в папке «Черновик курсовой работы» Проверка руководителем материалов курсовой работы	студент руководитель	 _____ _____

8.	Составление и оформление окончательного варианта работы	студент	_____
9.	Сдача окончательного варианта работы руководителю. Размещение документа с планом работы в ЛМСЗ БФУ в папке «Курсовая работа»	студент	_____
10.	Проверка курсовой работы руководителем	руководитель	_____
11.	Защита курсовой работы	студент-руководитель	_____

5. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Мировой опыт регулирования кризисов в экономической практике XX века
2. Мировой опыт антикризисного управления деятельностью фирмы (на примере...)
3. Генезис систем регулирования несостоятельности, банкротства коммерческих организаций в мировой экономической практике
4. Методология менеджмента в регулировании кризисов хозяйственной системы.
5. Циклы деловой активности в макроэкономических системах и антикризисное управление (можно на конкретном историческом примере)
6. Антикризисное управление в различных фазах жизненного цикла хозяйственной организации (на примере конкретного предприятия...)
7. Роль и механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций на уровне предприятия (или региональном уровне).
8. Система банкротства в процессе становления рыночных отношений в России
9. Причины и механизмы преодоления кризисных явлений в экономике эксклавного региона (Калининградской области).
10. Конкурентоспособность промышленности (Калининградской области) как показатель антикризисной устойчивости в условиях эксклавного региона
11. Система антикризисного регулирования развития социально значимых отраслей Калининградской области.
12. Механизм особой экономической зоны в антикризисном регулировании экономики эксклавного региона.
13. Социально-экономические механизмы защиты работников предприятий- банкротств.
14. Страхование в системе антикризисного управления предприятием (банком)
15. Стратегия и тактика антикризисного управления конкретной фирмы
16. Причины и механизмы преодоления кризисных явлений в деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
17. Антикризисная стратегия предприятия (на примере конкретного предприятия).
18. Маркетинговая стратегия в процессе антикризисного управления организацией (на конкретном примере).
19. Оценка антикризисной устойчивости и формирование конкурентных преимуществ фирмы.
20. Маркетинговое исследование в антикризисном управлении.
21. Управление рисками хозяйственной деятельности фирмы
22. Технология управления рисками в кризисных организациях (банках).
23. Анализ и прогнозирование несостоятельности, банкротства предприятия.
24. Экономические и административные механизмы процедуры банкротства предприятий
25. Методы выявления признаков кризиса предприятия (на примере конкретного предприятия).

26. Социально-экономические и административные механизмы санации (оздоровления) предприятий.
27. Организационно-экономические и социальные механизмы ликвидации предприятия.
28. Санация предприятия (на примере конкретного предприятия).
29. Стратегия управления конкурентоспособностью промышленной фирмы в состоянии организационного стресса.
30. Инновационные стратегии в антикризисном менеджменте промышленной (строительной, научно-промышленной, и т.п.) фирмы (с конкретным примером)
31. Методы снижения затрат предприятия для повышения антикризисной устойчивости.
32. Стратегии диверсификации в системе антикризисного управления предприятия.
33. Портфельные стратегии в антикризисном менеджменте фирмы (на примере).
34. Программа реструктуризации предприятия
35. Организация проведения реструктуризации кризисного предприятия (на конкретном примере)
36. Управление финансовым оздоровлением предприятия (на конкретном примере)
37. Причины возникновения и методы снижения долговых обязательств предприятия.
38. Кадровое обеспечение управления предприятием в состоянии кризиса.
39. Управление трудовым потенциалом кризисного предприятия.
40. Социально-экономические последствия кризиса предприятия.

6. Рекомендуемая структура и содержание работы

Курсовая работа по дисциплине «Антикризисное управление» должна состоять из титульного листа, содержания работы, введения, основных глав, заключения, списка литературы, приложений.

Оформление титульного листа курсовой работы представлено в приложении

Содержание оформляется на отдельном листе и представляет собой план работы.

В содержании приводятся все заголовки различных структурных элементов курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны соответствовать заголовкам в тексте. Оптимальной считается курсовая работа, которая включает три главы, разбитые на подразделы с равномерным постраничным наполнением.

Во введении обосновывается выбор темы, определяется ее актуальность и практическое значение, формулируются цель и задачи работы, обозначаются объект и предмет исследования, представляется краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, степень ее изученности, а также обосновывается структура работы. Введение должно быть кратким, не более 2-х страниц. Введение пишется по схеме: актуальность работы, цель, задачи, объект исследования, предмет исследования, методы исследования, информационная база курсовой работы, краткое описание содержания работы. Последнее предложение во введении должно содержать сведения о размещенных иллюстративных материалах и общем объеме работы. (Например, .. Работа содержит иллюстративный материал: рисунков - 5, таблиц - 4, приложений – 2. Общий объем работы 37 страниц).

Цель, задачи, объект и предмет исследования должны соответствовать друг другу. Цель исследования связана с всесторонним освещением предмета курсовой работы. Она формулируется кратко и предельно точно, выражая то, что намеревается сделать обучающийся в рамках курсовой работы. Задачи указывают пути и способы достижения цели. Фактически именно через решение задач достигается общая цель курсовой работы. Объект - это определенный экономический процесс или явление, которые порождают возник-

новение проблемной ситуации и служат источником информации, необходимой для исследования. Предмет исследования более конкретен и включает только те факты и аспекты объекта, которые выбраны обучающимся для изучения в курсовой работе.

Информационной базой курсовой работы по «Антикризисному управлению» составляют учебники, монографии по кризисному менеджменту, периодические издания по вопросам менеджмента предприятия, финансового менеджмента, управления рисками, статистические материалы о деятельности отраслей и предприятий Калининградской области, бухгалтерская и финансовая отчетность предприятия, организационные документы и материалы.

Основная часть курсовой работы включает теоретический раздел, аналитической раздел и проблемный раздел. Каждый раздел необходимо заканчивать краткими выводами, представляющими собой резюме материала, изложенного в разделе. Рекомендуемый объем работы -30- 35 страниц.

Содержание курсовых работ на примере темы.

Тема: «Анализ и прогнозирование несостоятельности (банкротства) предприятия».

1. Теоретические основы анализа и прогнозирования несостоятельности (банкротства) предприятия.

1.1. Сущность и признаки несостоятельности (банкротства) предприятия.

1.2. Цели и задачи анализа деятельности кризисного предприятия.

1.3. Прогнозирование кризисных явлений в деятельности предприятия.

2. Методы анализа и прогнозирования несостоятельности (банкротства) предприятия.

2.1 Показатели, применяемые для анализа и прогнозирования банкротства.

2.2. Виды методик по анализу несостоятельности (банкротства) предприятия.

2.3. Отечественные и зарубежные методы прогнозирования банкротства.

3. Оценка признаков несостоятельности (банкротства) предприятия на примере ...

3.1. Расчет показателей, позволяющих выявить признаки несостоятельности (банкротства) предприятия....

3.2. Прогнозирование банкротства на основе методик Альтмана, Зайцевой, Дюпона.

3.3. Разработка рекомендаций по применению методов анализа и прогнозирования для предприятия...

Список использованных источников является структурной частью работы, помещается после текста курсовой работы.

Список использованных источников группируется в следующем порядке: 1. Нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти: Конституция, законы, указы президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации – в хронологической последовательности. 2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности. 3. Источники статистических данных. 4. Книги и статьи на русском языке в алфавитном порядке. 5. Книги и статьи на иностранном языке в алфавитном порядке. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018. Приложения представляют собой вспомогательные или дополнительные материалы, использованные в процессе выполнения работы, которые нецелесообразно включать в основную часть, поскольку их присутствие является второстепенным, осложняет структуру и восприятие материала либо занимает слишком много места. Это могут быть объемные таблицы и рисунки. При этом в основном тексте делаются ссылки на них.

7. Требования по оформлению работы

Требования к оформлению курсовой работы.

Курсовая работа (КР) должна быть выполнена в печатном виде на листах формата А4, с одной стороны листа. При оформлении работы следует руководствоваться межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе.

Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, размер – 12-14 пунктов, выравнивание по ширине, с полуторным интервалом между строками. Отступ первой строки абзаца – 1 см, поля страниц: слева – 2 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. На титульном листе и листе с содержанием номера страниц не ставятся. Лист содержания включается в общее количество листов. Номер страницы указывают в нижнем колонтитуле без точки с выравниванием по центру, шрифтом Times New Roman, размером 10 пунктов.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала.

При написании КР следует соблюдать правильность и единообразие в применении терминов.

Готовая работа представляется на проверку преподавателю в папке формата А4 в скрепленном виде.

Требования к нумерации глав, параграфов, пунктов и подпунктов

При названии разделов КР слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» пишутся прописными буквами без точки в конце строки, с выравниванием по центру, без подчеркивания.

Новая глава должна начинаться на новой странице. Новый параграф той же главы начинают без разрыва страницы.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов КР производится в соответствии с п. 6.4 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе»:

– Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

- Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа и названия параграфа точка не ставится.
- Параграфы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.
- Если параграф разделен на пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах параграфа и номер пункта должен состоять из номеров главы, параграфа и пункта, разделенных точками (например, 1.2.1).
- Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Пример

2 Анализ показателей деятельности предприятия

2.1 Расчет показателей рентабельности

Если наименование подраздела занимает больше одной строки, то при его оформлении необходимо использовать одинарный интервал. Расстановка переносов в словах в названии не допускается

Требования к оформлению перечислений

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится круглая скобка. Использование другие символов для перечислений (крупные точки, галочки и т.п.) не допускается.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Требования к оформлению иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (графики, диаграммы, схемы) и таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Оформление *рисунков* производится в соответствии с п. 6.5 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Все рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и любые другие иллюстрации) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

– На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту работы. При ссылках на рисунки следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

– Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, 1.1, 1.2. ... 1,9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.)

– Название рисунка - слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру строки. Сверху и снизу рисунок должен быть отделен от основного текста увеличенным интервалом.

Пример оформления рисунка:



Рисунок 2.5 - Доходы крупнейших консалтинговых фирм России

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст).

Оформление **таблиц** производится в соответствии с п. 6.6 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или, если не вмещаются на этой странице, на следующей. Таблицы размером более одной страницы лучше переносить в приложения;

– На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицы следует писать «... в соответствии с таблицей 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с таблицей 1.2» при нумерации в пределах раздела;

– Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать таблицы в пределах разделов. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой - 1.1, 1.2. ...1.9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.);

– Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут справа слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, : «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, под первой частью не проводят;

– В таблицах допускается использовать шрифт меньшего размера и меньший интервал между строк, чем в основном тексте работы.

– Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

– Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

– Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

– Сверху и снизу таблицу следует отделить от основного текста работы увеличенным интервалом.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.3. - Индексы производства по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» Калининградская область в постоянных ценах, в % к предыдущему году

Годы	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Индекс	130,2	168,3	103,2	101,4	113,7	91,2	101,5	102,4	106,6	101,2	93,8

Пример оформления переноса таблицы:

Таблица 4 - Число заказов клиентов

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2017 г.	7	13	-	3	-	2	-	-	5	3	3

2018 г.	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2
---------	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Продолжение таблицы 4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2019 г.	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3
2020 г.	10	8	-	1	-	3	-	-	8	7	1

Требования к оформлению формул

Формулы оформляются в соответствии с п. 6.8 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

- Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\times), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак « \times ».

- Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

- Формулы в КР следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

- Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например – «... в формуле (1)».

- Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (B.1).

Пример оформления формулы:

Американский экономист *Артур Оукен* (1928–1980) на основе эмпирических исследований обнаружил устойчивую связь между динамикой безработицы и динамикой объема реального ВВП, формула (2).

$$\frac{Y-Y^*}{Y^*} = -\beta(u - u^*) \quad (2)$$

где:

Y – фактический объем производства;

Y^* – потенциальный ВВП;

β – эмпирический коэффициент чувствительности ВВП к динамике циклической безработицы;

u – фактический уровень безработицы в долях;

u^* – естественный уровень безработицы в долях.

Требования к оформлению использованных источников

Выпускная квалификационная работа должна содержать необходимые ссылки на использованные источники. Ссылки следует делать на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

Ссылки на источники следует приводить в квадратных скобках. Например, [2, с. 192-197]. В том случае, если ссылаются не по цитате, а на всю публикацию, в квадратных скобках ставится только её номер в списке источников.

Список использованных источников включают после заключения. В списке приводятся расширенные библиографические описания, которые содержат фамилии авторов, название произведения, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц.

При оформлении списка источников следует руководствоваться действующими стандартами:

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание;
- Приложением Е ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе».

Литературные источники должны быть размещены в списке в следующем порядке (внутри каждой из групп - по алфавиту):

1. Конституция и конституционные законы РФ;
2. Законы РФ;
3. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ;
4. Все остальные нормативно-правовые акты;
5. Монографии, учебники, публикации в периодических изданиях, статьи на веб-сайтах и т.д.;
6. Источники на иностранных языках.

Пример

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер.1. - 2015. - N 2. - С.8-19.

Книги, монографии:

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М.: Либерия, 2003. - 351 с.

Электронные ресурсы:

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2006. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).

Нормативные документы:

2 Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры". - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/(дата обращения: 04.08.2016).

Требования к оформлению приложений

Приложения к работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

В качестве приложений к работе прикладываются бухгалтерский баланс предприятия, отчет о финансовых результатах, организационная структура предприятия, таблицы, занимающие более одной страницы и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Рисунки и таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3, Таблица Б.2. В том случае, если приложение состоит из одного рисунка или одной таблицы, они не подписываются, названием в этом случае является название самого приложения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Анализ хозяйственной деятельности»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Щепкова Ирина Владимировна, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины: «Анализ хозяйственной деятельности»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Виды учебной работы по дисциплине	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам (разделам)	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
7. Методические рекомендации по видам занятий	8
8. Фонд оценочных средств	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля ...	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	12
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	13
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Наименование дисциплины: «Анализ хозяйственной деятельности»

Цель дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний методологии и методики исследования конкретных финансово-хозяйственных ситуаций, что позволит в практической деятельности выявлять резервы повышения экономической эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 – Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач	Знание источников экономической информации и соответствующих типовых методик анализа хозяйственной деятельности предприятия для решения поставленных задач
	УК-1.2 – Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знание соответствующей теории и системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; Умение осуществлять сбор и анализ данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	УК-1.3 – – Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знание соответствующих типовых методик анализа хозяйственной деятельности предприятия; Умение применять теорию и методологию экономического анализа на практике для анализа хозяйственной деятельности и выявления резервов улучшения её результатов; Владение навыками применения методик, традиционных для оценки хозяйственной деятельности предприятия
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 – Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности	Знание общеметодологических приемов изучения явлений, специальных приемов экономического анализа на примере финансово-хозяйственной деятельности предприятий
	УК-2.2 – Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знание методик факторного анализа результатов хозяйственной деятельности предприятия; Умение применять различные методы анализа хозяйственной деятельности и выявлять резервы улучшения её результатов
	УК-2.3 – Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знание специальных приемов экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий; Умение обобщать результаты исследования в виде экономически обоснованных выводов и предложений по совершенствованию

		деятельности предприятия и повышению его эффективности Владение навыками факторного анализа различных элементов производственно-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» (Б1.В.08) представляет собой дисциплину части блока дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет, содержание и задачи экономического анализа	Предмет и объекты экономического анализа. Виды экономического анализа. Связь анализа хозяйственной деятельности с другими науками. Анализ хозяйственной деятельности в системе бизнес-анализа. Задачи экономического анализа.
2.	Методика комплексного экономического анализа	Метод анализа хозяйственной деятельности предприятия, его характерные черты. Системный подход в анализе. Информационное обеспечение анализа. Методика комплексного анализа. Этапы

	хозяйственной деятельности предприятий	аналитической работы. Характеристика основных приемов экономического анализа.
3.	Анализ объема производства и реализации продукции	Анализ объема выпуска продукции. Анализ структуры продукции. Анализ качества и конкурентоспособности производимой продукции. Анализ ритмичности выпуска продукции. Анализ отгрузки и реализации продукции. Оценка степени выполнения договорных обязательств.
4.	Анализ использования производственных ресурсов предприятия	Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами эффективности труда. Анализ эффективности использования основных фондов. Анализ эффективности использования оборотных средств.
5.	Анализ затрат и финансовых результатов	Анализ затрат по экономическим элементам и статьям затрат. Анализ затрат на рубль товарной продукции (работы, услуги). Анализ структуры и динамики себестоимости товарной продукции. Анализ себестоимости отдельных видов продукции. Анализ состава и динамики прибыли. Анализ показателей рентабельности деятельности предприятия. Анализ распределения и использования прибыли.
6.	Анализ финансового состояния предприятия	Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса. Оценка финансовой устойчивости предприятия. Оценка деловой активности предприятия. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Предмет, содержание и задачи экономического анализа

Основные вопросы темы:

- Понятие, задачи экономического анализа деятельности предприятия.
- Виды и принципы экономического анализа.
- Информационные источники анализа деятельности предприятия.
- Система аналитических показателей.

Тема 2: Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий

Основные вопросы темы:

- Методические аспекты экономического анализа
- Классификация приемов и способов экономического анализа
- Характеристика основных приемов анализа

Тема 3: Анализ объема производства и реализации продукции

Основные вопросы темы:

- Общие аспекты анализа производства и реализации продукции
- Анализ динамики выполнения плана по производству и реализации
- Анализ ассортимента, качества и конкурентоспособности продукции
- Анализ факторов изменения объемов реализации и выпуска продукции

Тема 4: Анализ использования производственных ресурсов предприятия

Основные вопросы темы:

- Анализ использования трудовых ресурсов предприятия
- Анализ использования основных фондов
- Анализ использования материальных ресурсов

Тема 5: Анализ затрат и финансовых результатов

Основные вопросы темы:

- Анализ затрат
- Анализ финансовых результатов
- Резервы повышения финансовых результатов предприятия

Тема 6: Анализ финансового состояния предприятия

Основные вопросы темы:

- Анализ финансовой устойчивости предприятия.
- Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия
- Анализ деловой активности предприятия.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Предмет, содержание и задачи экономического анализа	Характеристика основных источников информации для анализа хозяйственной деятельности
2	Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий	Решение задач по теме занятия
3	Анализ объема производства и реализации продукции	Решение задач по теме занятия
4	Анализ использования производственных ресурсов предприятия	Решение задач по теме занятия
5	Анализ затрат и финансовых результатов	Решение задач по теме занятия
6	Анализ финансового состояния предприятия	Решение задач по теме занятия

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с материалами лекций и учебной литературы, по следующим темам: Предмет, содержание и задачи экономического анализа. Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ использования производственных ресурсов предприятия. Анализ затрат и финансовых результатов. Анализ финансового состояния предприятия

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, размещенных в электронной информационно-образовательной среде университета по данному курсу, по следующим темам: Предмет, содержание и задачи экономического анализа. Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ использования производственных ресурсов предприятия. Анализ затрат и финансовых результатов. Анализ финансового состояния предприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, выполнение домашних расчетных заданий по темам курса.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Предмет, содержание и задачи экономического анализа	УК-1.1 УК-2.1	<i>Задание</i>
2. Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий	УК-1.2 УК-2.2	<i>Решение задач, контрольная работа</i>
3. Анализ объема производства и реализации продукции	УК-1.3 УК-2.3	<i>Решение задач, контрольная работа</i>
4. Анализ использования производственных ресурсов предприятия	УК-2.3	<i>Решение задач, контрольная работа</i>
5. Анализ затрат и финансовых результатов	УК-2.3	<i>Решение задач, контрольная работа</i>
6. Анализ финансового состояния предприятия	УК-1.3 УК-2.3	<i>Решение задач, контрольная работа</i>
Промежуточная аттестация по дисциплине	УК-1 УК-2	<i>Зачет с оценкой</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических и контрольных работ:

Тема 1. Предмет, содержание и задачи экономического анализа

В табличной форме дать характеристику основных форм *бухгалтерской (1.1)* и *статистической (1.2)* отчетности по следующим признакам (элементам):

- полное наименование формы;
- кто предоставляет (кто освобожден);
- кому предоставляются (контролирующие органы);
- периодичность предоставления;
- временной диапазон, за который отображаются показатели;
- основные показатели;
- кем утверждена (документ: указ, приказ...) – реквизиты документа.

Форму таблицы разработать самостоятельно

Тема 2. Методика комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий

2.1 По данным таблицы:

- 1) построить факторную модель зависимости средней зарплаты одного рабочего от среднего числа дней, отработанных одним рабочим и второго взаимосвязанного с ним фактора;
- 2) построить двух факторную модель зависимости среднегодовой выработки одного работника предприятия от удельного веса рабочих в общей численности работающих и второго взаимосвязанного фактора;
- 3) построить четырехфакторную мультипликативную модель зависимости выпущенной товарной продукции (ТП) на предприятии от указанных в условии факторов и рассчитать размер влияния каждого фактора на динамику ТП способами цепных подстановок, абсолютных отклонений и индексных.

Исходные данные:

Показатели	Базисный период	Отчетный период
Объем продукции, т. руб.	37753	38100
Среднесписочная численность рабочих, чел.	4756	4810
Общее число отработанных за год человеко-дней, т. дней	1076,3	1121,7
Общее число отработанных за год человеко-часов, т. часов	8427,4	8660,0
Среднее число рабочих дней в году, дни	226,3	233,2
Средняя продолжительность рабочего дня, часы	7,83	7,72
Средняя часовая выработка рабочего, руб.	4,48	4,40

2.2 По данным таблицы

1. Построить факторную модель зависимости фондоотдачи от удельного веса активной части основных промышленно-производственных фондов в общей их величине и второго взаимосвязанного с ним фактора.
2. Построить двухфакторную модель зависимости среднедневной выработки рабочего от продолжительности рабочей смены второго взаимосвязанного фактора.
3. Построить четырехфакторную мультипликативную модель зависимости выпущенной товарной продукции (ТП) на предприятии от указанных в условии факторов и рассчитать размер влияния каждого фактора на динамику ТП способами цепных подстановок, абсолютных отклонений и процентных разниц.

Исходные данные:

Показатели	Базисный период	Отчетный период
Объем продукции, (тыс. руб.)	31185	31548
Среднесписочная численность рабочих, чел.	4350	4333
Общее число человеко-дней отработанных за год, тыс. дней	992,7	994,4
Общее число человеко-часов отработанных всеми рабочими за год, тыс. час.	7643,8	7388,4
Среднее число дней работы одного рабочего за год, дней	228,2	229,5
Средняя продолжительность рабочего дня	7,7	7,43
Средняя часовая выработка рабочего, руб.	4,08	4,27

Тема 3. Анализ объема производства и реализации продукции

3.1 Предприятие производит продукцию трех видов: А по цене 54 руб. за штуку, Б по 67 руб., В по 30 руб.. На текущий период было запланировано выпустить и реализовать по 1000 штук этих изделий. Фактически объем производства составил: продукции А – 1058 штук, Б - 952 штуки, В – 1390 штук.

Построить аналитическую таблицу. Определить выполнение плана по товарной продукции, провести факторный анализ товарной продукции. Сделать вывод.

3.2 Предприятие запланировало выпустить в следующем периоде изделий 400 – первого сорта по 150 руб. за штуку и 350 – второго по 130 руб.. Фактически первого сорта было выпущено на 50 штук меньше, второго сорта на 87 штук больше. Кроме того, было выпущено 45 штук изделия третьего сорта по цене 95 руб..

Построить аналитическую таблицу. Определить двумя способами коэффициенты сортности (плановый и фактический), общую степень выполнения плана по сортности, средневзвешенные цены (по плану и фактическую), провести факторный анализ товарной продукции. Сделать вывод.

3.3 На предприятии остаток готовой продукции на начало года составлял 349 тыс. руб., что меньше запланированного на 150 тыс. руб.. За год планировалось выпустить продукции на сумму 549 347 тыс. руб.. План по товарной продукции выполнен на 120%. Остаток готовой продукции на складе в конце года планировался в размере 75 тыс. руб., фактически в конце года на складе осталось продукции на сумму 130 тыс. руб.. Остаток товаров отгруженных, но неоплаченных покупателями на начало года планировался в

размере 88 тыс. руб., фактически неоплаченных товаров оказалось на сумму 105 тыс. руб.. На конец года планировалась задолженность по оплате товаров в размере 55 тыс. руб., но неоплаченных товаров оказалось на сумму 75 тыс. руб.

Построить аналитическую таблицу. Определить сумму отгруженной и реализованной продукции, степень выполнения плана по этим показателям. Сделать вывод.

Тема 4. Анализ использования производственных ресурсов предприятия

4.1 В октябре предприятие отработало 25 дней. Среднесписочная численность за этот период составила 190 человек. За этот период было зарегистрировано 75 человеко-дней целодневных простоев. Среднее явочное число рабочих в этот месяц составило 182 человека. За этот же период было принято на работу 27 человек, а уволено 15, в т.ч. за нарушения трудовой дисциплины 4 и 3 по собственному желанию.

Определить численность фактически работавших, степень использования рабочей силы на предприятии и показатели оборота. Сделать выводы. Решение задачи рекомендуется проводить с применением таблиц Excel.

4.2 Проанализировать структуру основных производственных фондов за период и определить показатели движения ОПФ. Сделать выводы. Результаты решения оформить в виде таблицы. Решение задачи рекомендуется проводить с применением таблиц Excel.

Исходные данные, тыс. руб.:

Группы ОПФ	Наличие на начало года	Поступило за год	Выбыло за год
1. Здания	7895	325	-
2. Сооружения	3643	-	-
3. Передаточные устройства	987	-	96
4. Машины и оборудование	6532	1659	1205
5. Транспортные средства	4681	864	644
6. Прочие ОПФ	653	307	256

4.3 Фактический выпуск продукции в отчетном году составил 4500 тыс. руб. Средний остаток оборотных средств – 1500 тыс. руб. Планируется сократить продолжительность одного оборота оборотных средств на 10 дней.

- Определить плановую потребность в оборотных средствах.
- Определить возможный дополнительный объем продукции, который можно получить за счет вовлечения высвободившихся средств в оборот.
- Определить плановую потребность в оборотных средствах, если планируется увеличить объем валовой продукции на 15%.

Тема 5. Анализ затрат и финансовых результатов

5.1 По данным таблицы проанализировать изменение текущих издержек предприятия в результате изменения объемов производства и структурных сдвигов (в целом и по факторам), а также затраты на 1 рубль товарной продукции. Сделать выводы. Результаты решения оформить в виде таблицы.

Исходные данные:

Продукция	Отпускная цена за штуку, руб.	Себестоимость единицы продукции, руб.	Объем товарной продукции, штук	
			план	факт
А	220	200	100	120
Б	310	270	100	80
В	180	150	150	110

5.2 По данным таблицы провести факторный анализ прибыли. Сделать выводы. Результаты решения оформить в виде таблицы.

Исходные данные:

Вид продукции	Цена за штуку, руб.	Себестоимость 1 штуки, руб.		Годовой объем реализации, шт	
		план	факт	план	факт
А	450	400	430	1500	1490
Б	500	470	465	1100	1250

5.3 Предприятие выпускает швейную продукцию: брюки и рубашки. В плановом периоде предусмотрено отработать 20 000 человеко-часов. При этом за один человеко-час можно сшить одну рубашку либо трое брюк. Определить прибыль на единицу продукции, уровень рентабельности каждой продукции и выбрать наиболее выгодный товар для производства

Показатель, тыс. руб.	РУБАШКА	БРЮКИ
Цена реализации,	15	20
Затраты на единицу продукции	6	16

Тема 6. Анализ финансового состояния предприятия

6.1 Имеются данные финансовой отчетности предприятия за период (в млн. руб)

АКТИВ	тыс. руб.	ПАССИВ	тыс. руб.
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ	
Основные средства	7795	Уставный капитал	20000
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ I	7795	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	4510
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ III	24510
Запасы	10014	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
НДС по приобретенным ценностям	47	Займы и кредиты	2168
Дебиторская задолженность	40833	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ IV	2168
Краткосрочные финансовые вложения		V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Денежные средства	12104	Займы и кредиты	5960
Прочие оборотные активы	5	Кредиторская задолженность	38160
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ II	63003	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ V	44120
БАЛАНС	70798	БАЛАНС	70798

Проанализировать ликвидность и финансовую устойчивость предприятия, рассчитав абсолютные и относительные показатели. Решение задачи рекомендуется проводить с применением таблиц Excel. Сделайте выводы.

6.2 По данным задачи 6.1 определить показатели оборачиваемости оборотных активов предприятия, если выручка (нетто) от реализации продукции за этот период составила 35785 тыс. руб.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет, содержание и задачи анализа хозяйственной деятельности
2. Информационное обеспечение экономического анализа
3. Экономические показатели
4. Метод и методика комплексного экономического анализа деятельности предприятий
5. Факторный анализ: сущность виды, последовательность
6. Анализ производства продукции: задачи, источники информации, система показателей
7. Анализ качества выпускаемой продукции
8. Анализ реализации продукции
9. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия
10. Анализ производительности труда
11. Анализ фонда оплаты труда и заработной платы
12. Анализ состава и движения основных производственных фондов

13. Анализ использования основных производственных фондов
14. Анализ использования материальных ресурсов
15. Анализ себестоимости продукции: задачи, показатели
16. Анализ себестоимости продукции по экономическим элементам и статьям затрат
17. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции
18. Анализ затрат в системе «директ-костинг»
19. Анализ результатов деятельности: сущность, задачи, источники информации
20. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
21. Понятие анализа финансового состояния предприятия: значение, задачи, информационная база
22. Показатели оценки текущей платежеспособности предприятия, порядок расчета, нормативы
23. Сущность финансовых коэффициентов, порядок расчета и критерии оценки.
24. Классификация активов по степени ликвидности, использование указанной классификации для проведения анализа платежеспособности предприятия.
25. Оценка финансовой устойчивости предприятия исходя из структуры формирования запасов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

- 1) Басовский, Л. Е. Экономический анализ : учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская ; под ред. Л.Е. Басовского. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 222 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010170-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228816>
- 2) Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. — 15-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 587 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cde566886f147.06974725. - ISBN 978-5-16-014849-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1710064>

Дополнительная литература

- 1) Акуленко, Н. Б. Экономический анализ : учебное пособие / Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарнова, В. А. Колоколов ; под ред. Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарновой. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 157 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006202-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010107>.
- 2) Киселева, О. В. Экономический анализ : учебное пособие / О. В. Киселева ; науч. ред. Л. В. Пасечникова. - 2-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 154 с. - ISBN 978-5-9765-4422-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860981>
- 3) Пласкова, Н. С. Экономический анализ : учебник / Н.С. Пласкова, Н.А. Проданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 324 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069047. - ISBN 978-5-16-015915-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069047>
- 4) Казакова, Н. А. Экономический анализ : учебник. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 343 с. + CD-R. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004558-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002379>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование: «Маркетинг»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: Менеджмент

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград

2023

Лист согласования

Составитель: Кубина Н.Е., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Маркетинг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля) -«Маркетинг»

Цель освоения дисциплины: приобретение теоретических знаний, формирование практических умений и навыков в области маркетинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — факторы внутренней и внешней маркетинговой среды компании; — принципы и критерии сегментирования рынков, позиционирования компании на рынке; — методы анализа внешней маркетинговой среды и анализа бизнес портфеля компании; — элементы комплекса маркетинга: товарную политику, ценовую, распределительную, коммуникационную. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — проводить анализ внешней маркетинговой среды, формировать PEST-матрицу, SWOT-матрицу. — применять принципы сегментирования и позиционирования компании на рынке; — формировать маркетинговые инструменты реализации стратегии компании, направленной на обеспечение конкурентоспособности предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками проведения анализа внешней маркетинговой среды; - навыками анализа основных инструментов маркетинговой деятельности.
<p>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточно</p>	<p>ОПК-1.1 Понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — понятие и концепции маркетинга, роль маркетинга в деятельности компании; — управленческие функции маркетинга; — составляющие комплекса маркетинга: товарную, сбытовую, ценовую,

<p>м уровне) экономической, организационн ой и управленческо й теории</p>	<p>ОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.3 Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>коммуникационную политики компании.</p> <p>Уметь: — планировать мероприятия в области маркетинга; правильно ставить цели и задачи маркетинговой деятельности;</p> <p>Владеть: — навыками и методами анализа основных элементов комплекса маркетинга.</p>
---	--	---

Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата: дисциплина «Маркетинг» представляет собой дисциплину Б1.О.14 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ n/n	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Маркетинг как категория рыночного хозяйства	Понятие маркетинга. Эволюция взглядов на «маркетинг».. Эволюция маркетинга 1.0 и 2.0 к маркетингу 3.0 - маркетингу 4.0 и далее к маркетинг 5.0. Основные категории маркетинга. Принципы маркетинга. Эволюция концепций маркетинга. Современные тенденции развития маркетинга и проблемы. Виды, формы, типы маркетинга. Процесс маркетинга. Принципы маркетинга. Управленческие функции маркетинга. Понятие клиентоориентированного маркетинга
2	Маркетинговая среда: внутренняя и внешняя среды	Внутренняя среда предприятия: факторы среды и их сущность. Внешняя макросреда компании: факторы, сущность, тенденции развития, специфика в России. Внешняя микросреда компании: факторы, сущность, тенденции развития. Система управления организацией и место маркетинга в общей системе управления. Методы анализа внешней среды: PEST-анализ, SWOT-анализ, матрицы профиля среды.
3	Сегментирование рынка и позиционирование компании на рынке	Сегментирование рынка: понятие, цели, причины, виды сегментирования. Критерии сегментирования на разных типах рынков. Этапы сегментирования рынка. Эффективность сегментирования. Выбор целевого сегмента. Выбор стратегии охвата рынка. Позиционирование компании на рынке: сущность, подходы, этапы, карты-схемы позиционирования.
4	Комплекс маркетинга	Товарная политика: понятие товара в маркетинге; классификация товаров. Упаковка: понятие, функции, этапы разработки упаковки. Ассортимент: понятие и характеристики. Методы анализа ассортимента: матрица БКГ, ABC-анализ, XYZ-анализ. Ценовая политика: понятие и компоненты цены, основные стратегии ценообразования, методы ценообразования, приемы ценовой сегментации. Сбытовая политика компании: понятие и функции распределительной политики, каналы сбыта, сбытовые посредники их виды. Омниканальность. Коммуникационная политика: сущность, цели и задачи. Виды коммуникаций: реклама, стимулирование сбыта, пропаганда, PR-политика. Особенности выбора каналов и применения инструментов коммуникаций в цифровой среде. Разработка программы действий по совершенствованию управления компанией на основе комплекса маркетинга.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Маркетинг: понятие, концепции, современные тенденции

Вопросы для обсуждения: Понятие маркетинга. Эволюция взглядов на «маркетинг» от Маркетинг 1.0 до Маркетинг 5.0. Основные категории маркетинга. Принципы маркетинга. Эволюция концепций маркетинга. Современные тенденции развития маркетинга и проблемы. Виды, формы, типы маркетинга. Процесс маркетинга. Принципы маркетинга. Управленческие функции маркетинга..

Тема 2. Маркетинговая среда: внутренняя и внешняя микросреда

Вопросы для обсуждения. Внутренняя среда предприятия: факторы среды и их сущность.

Внешняя макросреда компании: факторы, сущность, тенденции развития, специфика в России.

Внешняя микросреда компании: факторы, сущность, тенденции развития.

Методы анализа внешней среды: PEST-анализ, SWOT-анализ, матрицы профиля среды.

Тема 3. Сегментирование и позиционирование компании на рынке.

Вопросы для обсуждения. Сегментирование рынка: сущность, виды, цели и задачи. Причины сегментирования. Сегментирование рынка потребительских товаров. Сегментирование рынка товаров производственно-технического назначения. Эффективность сегментирования. Выбор целевого сегмента. Стратегии охвата рынка: концентрированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, массовый маркетинг. Понятие позиционирования товара (марки). Подходы к позиционированию. Этапы процесса позиционирования товара. Карты-схемы восприятия рынка как инструмент позиционирования товара.

Тема 4. Комплекс маркетинга.

Вопросы для обсуждения. Товарная политика: понятие товара в маркетинге; классификация товаров. Упаковка: понятие, функции, этапы разработки упаковки. Ассортимент: понятие и характеристики. Методы анализа ассортимента: матрица БКГ, ABC-анализ, XYZ-анализ.

Ценовая политика: понятие и компоненты цены, основные стратегии ценообразования, методы ценообразования, приемы ценовой сегментации.

Сбытовая политика компании: понятие и функции распределительной политики, каналы сбыта, сбытовые посредники их виды.

Коммуникационная политика: сущность, цели и задачи. Виды коммуникаций: реклама, стимулирование сбыта, пропаганда, PR-политика. Особенности применения инструментов коммуникаций в цифровой среде.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Маркетинг: понятие, концепции, современные тенденции

Вопросы для обсуждения: Классификация типов маркетинга по характеру спроса: конверсионный маркетинг, синхромаркетинг, стимулирующий маркетинг и др.

Виды маркетинга и их сущность: производственный маркетинг, территориальный маркетинг, глобальный маркетинг, маркетинг коммерческих и некоммерческих организаций, аромаркетинг и пр. Современные тенденции развития маркетинга: глобализация, сервисизация экономик, постиндустриальное общество. Развитие маркетинга в России, его особенности. Информация и WEB- аналитика в маркетинге.

Тема 2. Маркетинговая среда: внутренняя и внешняя микросреда

Вопросы для обсуждения. Факторы внешней среды: клиенты, конкуренты, поставщики, контактные аудитории, маркетинговые посредники. Сущность факторов, показатели оценки факторов среды. Построение модели Портера.

Тенденции развития факторов внешней среды в РФ и мире. Построение матриц профиля среды.

PEST-анализ: сущность, алгоритм построения. SWOT-анализ: понятие, алгоритм построения простой и расширенной матрицы.

Тема 3. Сегментирование и позиционирование компании на рынке.

Вопросы для обсуждения. Сегментирование рынка: сущность, виды, цели и задачи. Причины сегментирования. Сегментирование рынка потребительских товаров. Сегментирование рынка товаров производственно-технического назначения. Эффективность сегментирования. Выбор целевого сегмента. Стратегии охвата рынка: концентрированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, массовый маркетинг. Понятие позиционирования товара (марки). Подходы к позиционированию. Этапы процесса позиционирования товара. Карты-схемы восприятия рынка как инструмент позиционирования товара.

Тема 4. Комплекс маркетинга.

Вопросы для обсуждения. Маркетинговые модели товара: трехуровневая модель товара Ф. Котлера. Пятиуровневая модель товара Ф. Котлера. Концепция мультиатрибутивного товара Ж- Ж. Ламбена. Модель товара Диксона. Виды товаров.

Сущность концепции ЖЦТ. Этапы жизненного цикла товара и их характеристика. Маркетинговые цели и стратегии на каждом этапе ЖЦТ. Упаковка товара и ее функции.

Ассортиментная политика компании. Методы ценообразования. Система распределения в системе маркетинге. Коммуникации в маркетинге: оценка эффективности.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: маркетинг как категория рыночного хозяйства, маркетинговая среда: внутренняя и внешняя среды, сегментирование рынка и позиционирование компании на рынке, комплекс маркетинга.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: маркетинг как категория рыночного хозяйства, маркетинговая среда: внутренняя и внешняя среды, сегментирование рынка и позиционирование компании на рынке, комплекс маркетинга.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Выполнение курсовой работы

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент» предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине. Выполнение курсовой работы является составной частью самостоятельного освоения учебного плана, способствует формированию практических навыков сбора, обработки и систематизации информации, проведения стратегического и ситуационного анализа рынка и разработки маркетинговой стратегии и программы маркетинга .

Возможно написание групповых работ с количеством участников на более 3 студентов по согласованию с руководителем и определением темы и объекта исследования в курсовой работе.

Цель курсовой работы – углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе изучения курса «Маркетинг».

Задачами выполнения курсовой работы являются проверка усвоения студентами учебного материала, закрепление практических навыков выполнения стратегического и ситуационного анализа целевых рынков и разработки маркетинговой программы действий. Общие требования к курсовой работе:

- целевая направленность;
- четкость построения и логическая последовательность изложения материалов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретика в изложении материалов работы, наличие иллюстративного материала;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- правильное оформление и качественная презентация результатов курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять 25-30 листов. Курсовая работа требует глубокого и творческого изучения студентом избранной темы, что предполагает проведение большого объема самостоятельной работы не только с учебно-научной литературой, но и с информацией о проблемах, решаемых в рамках курсовой работы, получаемой из глобальной интернет-среды. Особенно важно использовать данные, приводимые в научных изданиях, экономических обзорах, специализированных сайтах и журналах. При этом в курсовой работе по ходу изложения необходимо делать ссылки на источник, из которого заимствованы данные.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем, ведущим курс лекций по дисциплине.

Для согласования выбранной темы на имя преподавателя пишется заявление с названием темы и примерным планом работы, на котором ставится виза преподавателя. Во всех случаях тема курсовой работы должна быть актуальной.

Законченная курсовая работа к установленному руководителем сроку должна быть представлена руководителю для проверки. Работы, выполненные на низком уровне и не соответствующие указанным требованиям, возвращаются студенту с письменным заключением руководителя на доработку.

Работы, выполненные на должном уровне, допускаются к публичной защите, которая организуется до начала экзаменационной сессии. Защита курсовой работы проводится публично в течение 7-10 минут на занятиях или студенческой конференции.

Курсовая работа состоит из следующих разделов:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список использованной литературы
- приложения

Необходимо провести ситуационный анализ возможных целевых рынков и потребителей продукта, описав их емкость, динамику, основные тренды в поведении покупателей и основных конкурентов.

От полноты и качества выполнения анализа зависит обоснованность выводов и дальнейший характер предложений и рекомендаций, которые студенту необходимо изложить в курсовой работе.

Необходимо указать инструменты реализации предложенных мероприятий в программе действий в области маркетинга.

В заключении кратко излагаются выводы и предложения, которые вытекают из содержания курсовой работы и носят обобщающий характер.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с общепринятыми стандартами. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке курсовой работы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ:

1. Роль и особенности применения инструментов маркетинга в цифровой экономике и цифровых коммуникациях.
2. Модели и методы исследования поведения покупателей
3. Маркетинговое исследование рынка (на конкретном примере)
4. Анализ маркетинговой среды компании и оценка ее позиции на рынке
5. Анализ трендов в поведении покупателей на целевом рынке (на конкретном примере)
6. Ситуационный анализ рынка: цели, задачи, показатели, методы его проведения
7. Стратегический анализ рынка: методы и модели его проведения
8. Конкурентный анализ рынка: цели, задачи, методы его проведения (на примере)
9. Оценка конкурентной позиции компании на отраслевом рынке (на конкретном примере)
10. Разработка конкурентной стратегии и программы улучшения конкурентной позиции на отраслевом рынке (на конкретном примере)
11. Методы исследования поведения потребителей на рынках различного типа: B2C , B2B и B2G
12. Анализ основных маркетинговых трендов на современном этапе развития, в эпоху «цифровых коммуникаций»
13. Маркетинговая информационная система: цели, задачи, ее структура, источники получения информации
14. Комплекс маркетинга: особенности маркетингового микса в цифровой экономике
15. Методы оценки конкурентоспособности продукции фирмы
16. Стратегии и методы сегментирования рынка
17. Профайлинг: цели, задачи, методы его проведения
18. Карты эмпатии : где, зачем и каким образом их использовать
19. Процесс позиционирования бренда продукта/услуги на целевом рынке
20. Разработка стратегии и выбор способов позиционирования компании
21. Методология выбора критериев, используемых для сегментации потребительского рынка.
22. Особенности сегментирования и позиционирования на промышленном рынке (рынок B2B)
23. Конкурентное позиционирование компании на целевом рынке (на примере)
24. Совершенствование товарной политики фирмы
25. Разработка марочной политики фирмы
26. Методы анализа товарного портфеля фирмы
27. Анализ ценовой политики фирмы (на примере)
28. Разработка и выведение нового товара на рынок

29. Разработка инновационных продуктов и выведение их на рынок:
коммерциализация идеи
30. Выбор и обоснование ценовой стратегии (на примере компании)
31. Построение эффективной системы каналов продаж в цифровой экономике
32. Стратегия О2О (омниканальности) в современном маркетинге
33. Интернет-торговля – эффективный канал сбыта и продвижения
34. Стратегии «партизанского» маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций
35. Разработка рекламной кампании продукта (бренда)
36. Выбор эффективных инструментов продвижения бренда в онлайн среде
37. Обоснование и выбор рекламной стратегии фирмы (на примере)
38. Креативные рекламные стратегии продуктов и услуг
39. Разработка плана и программы маркетинга в компании
40. Организация и управление маркетингом в компании
41. Использование сквозной аналитики в интернет-маркетинге
42. Интернет- маркетинг: проблемы и перспективы

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1.Маркетинг как категория рыночного хозяйства	ОПК-1.1 УК- 10.1	тестирование
2.Внешняя среда маркетинга	ОПК- 1.2 УК-10. 2	решение задач
3.Сегментация рынка	ОПК-1.3 УК-10.2	тестирование
4.Комплекс маркетинга	ОПК-1.2 УК-10..2	тестирование решение задач

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

По теме «Маркетинг как категория рыночного хозяйства»

1. Цель процесса управления маркетингом - определить перспективные направления маркетинговой деятельности, которые обеспечат:
 - конкурентные преимущества компании
 - монопольное положение на рынке
 - максимально широкий ассортимент
 - максимальную загрузку производственных мощностей
2. Ремаркетинг связан со спросом
 - иррациональным
 - отсутствием спроса (нулевой спрос)
 - негативным (отрицательный спрос)
 - чрезмерным
 - снижающимся
 - полноценным (положительный спрос)
 - скрытым
3. Комплекс маркетинга разрабатывается для
 - каждого сегмента рынка
 - каждого посредника
 - каждого товара
 - каждого непосредственного конкурента
4. Назовите управленческие функции маркетинга
 - Аналитическая функция
 - Контрольная функция
 - Сбытовая функция
 - Товарная функция
 - Коммуникационная функция
 - Функция маркетинг-менеджмента
 - Стимулирующая функция

Типовые практические задания и задачи:

По теме 2. Маркетинговая внутренняя и внешняя макро и микросреда.

Задание 1. На примере конкретного рынка определите составляющие факторов внешней макросреды, соберите статистические данные (за 5 лет), оцените тенденцию развития факторов макросреды, сформируйте PEST-матрицу, сделайте выводы о положительном/отрицательном воздействии факторов внешней среды на рынок.

Задание 2. На примере конкретного предприятия выполните анализ внутренней среды, сформируйте поля «Сильные стороны» и «Слабые стороны» предприятия в SWOT-матрице. Включите в проведенный анализ результаты PEST-матрицы. Сформируйте простую и расширенную SWOT-матрицу. Сформулируйте стратегии: SO- стратегию, WO- стратегию, ST- стратегию, WT- стратегию компании.

Задание 3. Туристическое агентство «Бюро Путешествий» действует на рынке туристских услуг Калининградской области более 10 лет. Туристическое агентство располагает 3 офисами. Миссия организации: предоставлять качественные туристические услуги и удовлетворять все запросы клиентов по организации комфортного отдыха за рубежом и внутри страны. Компания располагает собственным web-сайтом, ведет активную политику продвижения в социальных сетях, имеет высокую известность среди

клиентов. Составьте SWOT-матрицу, исходя из общего списка сильных, слабых сторон, возможностей и угроз. Список сильных, слабых сторон, возможностей и угроз: отсутствие программы лояльности, рост популярности Калининградской области как места отдыха российских граждан, спад в экономике страны, вызванный мировым кризисом; снижение платежеспособности населения Калининградской области, доступность социальных сетей для клиентов, нестабильность курсов валют, гибкая ценовая политика, рост терроризма и политических рисков в мире, отсутствие клиентской базы, высокая конкуренция на рынке, хорошая репутация компании, низкие барьеры входа на рынок, сокращение населения области; уход крупнейших операторов туристического бизнеса с рынка; опытные менеджеры по туризму, хорошо знающие сферу своей деятельности; хорошее расположение офисов компании; широкий спектр предоставляемых туров; эффективная реклама и развитость социальных сетей; появление и расширение нового сегмента рынка – сегмента въездного туризма; высокая сезонность спроса на туристические услуги; отсутствие у компании четкой стратегии развития; низкое информационное обеспечение бизнеса, отсутствие программных продуктов для работы с клиентами; отсутствие CRM-системы; большой удельный вес постоянных клиентов; смена потребительских предпочтений в выборе места отдыха; высокие инфляционные ожидания населения; рост военно-политической напряженности в мире; высокие риски, связанные с невыполнением контрагентами своих обязательств (авиакомпаниями, туроператорами); рост цен на туры в Турцию; неблагоприятные погодные условия в Калининградской области (особенно в осенне-зимний период); расширение и модернизация калининградского аэропорта (появление новых стран для туризма из Калининграда).

Типовые тестовые задания:

По теме 3. «Сегментирование рынка и позиционирование компании на рынке»

1. Разделение рынка по критериям: тип потребителя, виды технологий, удовлетворяемая потребность представляет собой такой вид сегментирования как ...
 - Макросегментирование
 - Микросегментирование
 - Сегментирование по полу
 - Сегментирование по доходу

2. Назовите переменные сегментирования рынка, которые относятся к демографическому принципу сегментирования.
 - этап жизненного цикла семьи
 - плотность населения
 - род занятий
 - тип личности
 - национальность
 - общественный класс
 - пол
 - образ жизни

3. Назовите переменные сегментирования рынка, которые относятся к психографическому принципу сегментирования.
 - этап жизненного цикла семьи
 - плотность населения
 - род занятий
 - тип личности
 - национальность

- общественный класс
 - пол
 - образ жизни
4. Назовите переменные сегментирования рынка, которые относятся к географическому принципу сегментирования.
- этап жизненного цикла семьи
 - плотность населения
 - род занятий
 - тип личности
 - климат
 - регион проживания

Типовые практические задания и задачи:

По теме **4. Комплекс маркетинга**

8.2.1 Тестовые задания

1. Метод ABC-анализа товарного портфеля позволяет:

- разработать частные марки фирмы
- структурировать ассортимент с точки зрения значимости продуктов в общем объеме продаж
- структурировать ассортимент с точки зрения стабильности продаж
- ускорить выведение новых товаров на рынок

2. При принятии стратегических решений по товарной политике анализ товарного портфеля по методике XYZ -анализа предполагает выделение товарных групп на основе показателя:

- коэффициента сезонности
- коэффициента вариации
- коэффициента эластичности спроса по цене
- коэффициента прибыльности товара

3. Стратегия «PUSH» более эффективна в канале распределения, чем стратегия «PULL», если (выберите нужное):

- если компания выводит новый неизвестный товар на рынок
- если компания продает известный раскрученный бренд
- если у компании есть широкая сеть дистрибуции
- если это биржевой товар

Задание 1.Проведите стратегический анализ ассортимента страховой компании с помощью классической БКГ-матрицы, сделайте выводы о сбалансированности ассортимента. Исходные данные приведены в таблице 1.

Таблица – Объемы продаж страховых услуг, тыс.руб.

Товарные группы	Объемы продаж страховых услуг на рынке, тыс. руб.		Объемы продаж страховых услуг в 2021 г.	
	2020	2021	Страховая компания РОСГОССТРАХ	Ведущий конкурент рынка
Личное	23987	24786	3428	3567

страхование				
Имущественное страхование	143509	123678	2314	4567
Страхование ответственности	23878	245678	1245	2315

Задача 2. Проведите ABC-анализ ассортимента компании.

Таблица – Товарооборот по товарным группам за первый квартал (руб.)

Товарная группа	Оборот по группе за 1-й квартал	Доля в обороте %
ИТОГО (руб.)	8 319 292	
Вино-водочные изделия	1 021 079	
Мясная гастрономия	913 300	
Мясопродукты	684 516	
Молочная продукция	628 124	
Замороженные продукты	551 846	
Бакалея	496 095	
Овощи-фрукты	362 844	
Кондитерские изделия	339 236	
Слабоалкогольные напитки	335 695	
Рыба	334 842	
Детское питание и детские товары	321 165	
Сыры	307 343	
Бытовая химия	266 587	
Растительное масло	249 404	
Чай, кофе	238 777	
Консервы	211 578	
Салаты	199 196	
Хлебобулочные изделия	181 469	
Чипсы, снеки	178 597	
Соусы, специи	120 749	
Безалкогольные напитки	109 343	
Табак	102 985	
Товары для животных	85 223	
Сопутствующие товары	79 299	

Задание 3. Выполните ABC-анализ товарного ассортимента по двум параметрам: прибыли и выручке, сделайте необходимые выводы.

категория	оборот за 1 квартал	доля в обороте	прибыль за 1 квартал	доля в прибыли и	группа по обороту	группа по прибыли
Конфеты шоколадные в коробках	42 429		12 729			
Конфеты шоколадные фасованные	40 397		12 119			
Пирожные фасованные	39 045		8 590			
Зефир	22 439		6 732			

Торты вафельные	37 219		6 327			
Печенье	35 366		6 012			
Рулеты	24 865		5 222			
Леденцы	12 529		4 761			
Крекеры	19 091		4 009			
Вафли	16 926		3 893			
Халва	12 558		2 888			
Круассаны	12 767		2 809			
Кексы фасованные	10 359		2 693			
Галеты (хлебцы)	9 725		1 750			
Мармелад	3 520		739			
ИТОГО	339 235	100%	88 273	100%	100%	

Задание 4. Выполните XYZ-анализ товарного ассортимента компании.

Таблица – Объемы продаж по товарным категориям тыс.руб.

Категории	Оборот за январь	Оборот за февраль	Оборот за март	Оборот за 1-й квартал	Среднее значение	Значение подкоренного выражения	Коэффициент относительной вариации
Зубная паста	616	623	629	1868			
Губки, салфетки для посуды	113	110	112	335			
Гигиенические тампоны, прокладки	1942	1904	1961	5807			
Туалетная бумага и полотенца	1313	1366	1341	4020			
Лаки, муссы, гели для волос	1704	1655	1721	5079			
Гели, скрабы для тела	844	839	812	2496			

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине (зачет с оценкой):

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Сущность понятия "маркетинг". Эволюция понятий "маркетинга".
2. Основные категории маркетинга и их сущность.
3. Маркетинг как научная отрасль знаний. Эволюция маркетинга как науки. Развитие маркетинга в России.
4. Производственная концепция маркетинга: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.
5. Товарная концепция маркетинга: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.
6. Сбытовая концепция маркетинга: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.
7. Традиционная концепция маркетинга: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.

8. Социально-этическая концепция маркетинга: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.
9. Концепция маркетинга взаимодействия: сущность, период возникновения, достоинства и недостатки.
10. Концепция «4P»: сущность, компоненты маркетинг микса.
11. Принципы и функции маркетинга.
12. Виды маркетинга по характеру спроса.
13. Внутрифирменная среда предприятия: понятие и факторы среды.
14. Понятие маркетинговой среды деятельности фирмы. Факторы микросреды и их сущность.
15. Понятие маркетинговой среды деятельности фирмы. Факторы макросреды и их сущность. Современные тенденции развития факторов макросреды на российских рынках. PEST-анализ.
16. Методы анализа маркетинговой среды. SWOT-анализ: сущность, методика построения.
17. Сегментирование рынка: понятие, виды, цели, причины. Макросегментирование и микросегментирование рынков.
18. Этапы процесса сегментирования рынка и их сущность.
19. Критерии сегментирования рынка товаров производственного назначения.
20. Критерии сегментирования потребительского рынка.
21. Эффективность сегментирования. Критерии эффективного сегментирования рынка.
22. Выбор целевого сегмента. Оценка привлекательности сегментов. Учет сильных и слабых сторон фирмы при выборе сегментов.
23. Позиционирование фирмы на рынке: сущность, подходы, этапы, методы, ошибки.
24. Понятие товара в маркетинге. Три уровня товара. Концепция мультиатрибутивного товара.
25. Классификация товаров и их характеристика.
26. Концепция жизненного цикла товара. Виды ЖЦТ. Этапы ЖЦТ и их характеристика.
27. Маркетинговые стратегии на различных этапах ЖЦТ.
28. Матрица БКГ как метод анализа товарного портфеля: сущность, достоинства и недостатки.
29. Понятие товарного ассортимента и товарной номенклатуры и их характеристики.
30. Методы анализа товарного ассортимента: ABC-анализ: сущность, алгоритм реализации.
31. Методы анализа товарного ассортимента: XYZ-анализ: сущность, алгоритм реализации.
32. Ценовая политика фирмы: понятие и основные цели. Базовые стратегии ценообразования и условия их эффективной реализации.
33. Этапы разработки ценовой стратегии и их сущность.
34. Сегментарное ценообразование: сущность, цель применения. Факторы, влияющие на восприятие экономической ценности.
35. Модель ценовой сегментации Р. Хамера. Методы ценовой сегментации рынка.
36. Понятие и задачи системы распределения. Субъекты сбыта. Причины использования сбытовых посредников.
37. Функции субъектов, входящих в канал сбыта.
38. Структура и уровни каналов распределения. Критерии выбора канала сбыта.
39. Типы торговых посредников. Типы конкуренции между торговыми посредниками.
40. Основные типы вертикальных маркетинговых систем их характеристика и цели построения.

41. Стратегии охвата рынка: интенсивный сбыт, избирательный сбыт, эксклюзивный сбыт. Факторы, определяющие выбор стратегии и функции торговых посредников.
42. Коммуникационная политика и ее составляющие. Цели и этапы разработки коммуникационной политики.
43. Стимулирование сбыта, личная продажа и пропаганда: основные характеристики, достоинства и недостатки применения.
44. Реклама: функции, виды, средства, достоинства и недостатки. Общие этапы планирования рекламной кампании.
45. Инструменты и каналы маркетинговых коммуникаций в цифровой среде

Примерный перечень курсовых работ

1. Наименование темы
2. Роль и особенности применения инструментов маркетинга в цифровой экономике и цифровых коммуникациях.
3. Модели и методы исследования поведения покупателей
4. Маркетинговое исследование рынка (на конкретном примере)
5. Анализ маркетинговой среды компании и оценка ее позиции на рынке
6. Анализ трендов в поведении покупателей на целевом рынке (на конкретном примере)
7. Ситуационный анализ рынка: цели, задачи, показатели, методы его проведения
8. Стратегический анализ рынка: методы и модели его проведения
9. Конкурентный анализ рынка: цели, задачи, методы его проведения (на примере)
10. Оценка конкурентной позиции компании на отраслевом рынке (на конкретном примере)
11. Разработка конкурентной стратегии и программы улучшения конкурентной позиции на отраслевом рынке (на конкретном примере)
12. Методы исследования поведения потребителей на рынках различного типа: B2C , B2B и B2G
13. Анализ основных маркетинговых трендов на современном этапе развития, в эпоху «цифровых коммуникаций»
14. Маркетинговая информационная система: цели, задачи, ее структура, источники получения информации
15. Комплекс маркетинга: особенности маркетингового микса в цифровой экономике
16. Методы оценки конкурентоспособности продукции фирмы
17. Стратегии и методы сегментирования рынка
18. Профайлинг: цели, задачи, методы его проведения
19. Карты эмпатии : где, зачем и каким образом их использовать
20. Процесс позиционирования бренда продукта/услуги на целевом рынке
21. Разработка стратегии и выбор способов позиционирования компании
22. Методология выбора критериев, используемых для сегментации потребительского рынка.
23. Особенности сегментирования и позиционирования на промышленном рынке (рынок B2B)
24. Конкурентное позиционирование компании на целевом рынке (на примере)
25. Совершенствование товарной политики фирмы
26. Разработка марочной политики фирмы
27. Методы анализа товарного портфеля фирмы
28. Анализ ценовой политики фирмы (на примере)

29. Разработка и выведение нового товара на рынок
30. Разработка инновационных продуктов и выведение их на рынок: коммерциализация идеи
31. Выбор и обоснование ценовой стратегии (на примере компании)
32. Построение эффективной системы каналов продаж в цифровой экономике
33. Стратегия О2О (омниканальности) в современном маркетинге
34. Интернет-торговля – эффективный канал сбыта и продвижения
35. Стратегии «партизанского» маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций
36. Разработка рекламной кампании продукта (бренда)
37. Выбор эффективных инструментов продвижения бренда в онлайн среде
38. Обоснование и выбор рекламной стратегии фирмы (на примере)
39. Креативные рекламные стратегии продуктов и услуг
40. Разработка плана и программы маркетинга в компании
41. Организация и управление маркетингом в компании
42. Использование сквозной аналитики в интернет-маркетинге
43. Интернет- маркетинг: проблемы и перспективы

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Резник, Г. А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 199 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1242303. - ISBN 978-5-16-016830-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242303>

Дополнительная учебная литература

1. Мандыч, И. А. Цифровой маркетинг : учебное пособие / И. А. Мандыч. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163841>

2. Кудрявцева, И. Г. Коммерческое ценообразование: Курс лекций : учебное пособие / И. Г. Кудрявцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 185 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163920>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
 - eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
 - Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
 - ЭБС Консультант студента
 - ПРОСПЕКТ ЭБС
 - ЭБС ZNANIUM.COM
 - РГБ Информационное обслуживание по МБА
 - БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

Н.Е. Кубина

Методические указания к выполнению
курсовой работы по дисциплине «Маркетинг»

Наименование: «Маркетинг»
Шифр: 38.03.02
Направление подготовки: Менеджмент
Профиль «Маркетинг»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

г. Калининград - 2023

Лист согласования

Составитель: Кубина Н.Е., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель

и.о. директора ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Пурьжова Л.В.

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине «Маркетинг». Выполнение курсовой работы является составной частью самостоятельного освоения учебного плана, способствует формированию практических навыков сбора, обработки и систематизации информации, проведения стратегического и ситуационного анализа рынка и разработки маркетинговой стратегии компании.

Цель курсовой работы – углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе изучения курса «Маркетинг».

Частными задачами выполнения курсовой работы являются проверка усвоения студентами учебного материала, закрепление практических навыков выполнения стратегического и ситуационного анализа целевых рынков и разработки маркетинговой стратегии, в том числе:

- овладение методикой проведения маркетингового исследования, обобщения и логического изложения материала;
- умение работать с открытыми источниками информации (интернет-источниками, статистическими данными)), а также со специальными литературными источниками, закрепление навыков самостоятельной работы;
- умение проводить анализ факторов микросреды и макросреды, конкурентный анализ рынка и оценку позиции компании на нем;
- умение сегментировать рынок и разработать стратегию позиционирования для целевых сегментов рынка;
- умение разработать и обосновать выбор товарной политики, ценовой политики, сбытовой политики и коммуникативной политики компании, стратегии управления брендом;
- умение обосновывать и предложить стратегию роста и выбор конкурентной стратегии компании на целевом рынке;
- разрабатывать план маркетинга и программу действий, направленных на укрепление стратегической позиции компании на целевом рынке.

Общие требования к курсовой работе:

- целевая направленность;
- четкость построения и логическая последовательность изложения материалов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;

- конкретика в изложении материалов работы, наличие иллюстративного материала;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- правильное оформление и качественная презентация результатов курсовой работы.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа выполняется на стандартных листах писчей бумаги в печатном виде. В конце работы авторство её выполнения подтверждается личной подписью студента.

Объем курсовой работы должен составлять, как правило, 25-30 листов. Курсовая работа требует глубокого и творческого изучения студентом избранной темы, что предполагает проведение большого объема самостоятельной работы не только с учебно-научной литературой, но и с информацией о проблемах развития бизнеса. Особенно важно использовать данные, приводимые в научных изданиях, экономических обзорах, специализированных сайтах и журналах. При этом в курсовой работе по ходу изложения необходимо делать ссылки на источник, из которого заимствованы данные.

Темы курсовой работы выбираются из предлагаемого в настоящих методических указаниях перечня. Желательно, чтобы тема работы явилась базой для дальнейшей научной работы.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем, ведущим курс лекций по маркетингу. Студентом может быть предложена своя тема с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, согласованная с преподавателем. Материалы курсовой работы в дальнейшем могут быть использованы студентом при подготовке выпускной квалификационной работы.

Тема курсовой работы должна быть актуальной, достаточно конкретной и иметь прикладное значение. Она должна соответствовать современному уровню развития маркетинга с учетом российской и зарубежной практики и основному профилю специализации студента.

Изложение материала должно быть грамотным, иметь логическую последовательность изложения. Не допускается необоснованное сокращение слов (кроме общепринятой аббревиатуры). Требования к оформлению курсовой работы определяются соответствующим ГОСТом.

Законченная курсовая работа к установленному руководителем сроку должна быть представлена на кафедру для проверки. Работы, выполненные на низком уровне и не

соответствующие указанным требованиям, возвращаются студенту с письменным заключением руководителя на доработку и исправление.

Причинами недопустить курсовую работу к защите может являться следующее:

- курсовая работа не носит самостоятельного характера, материал полностью заимствован из опубликованных источников или у других авторов;
- рекомендуемая структура не соблюдена и основные вопросы исследуемой темы не раскрыты, изложены поверхностно или схематично (фрагментарно);
 - в тексте содержатся ошибочные положения;
 - научный аппарат оформлен неграмотно или отсутствует;
- не соблюдены требования по уровню заимствований при проверке материала курсовой работы в системе Антиплагиат;
 - работа выполнена небрежно.

В целях обеспечения требования к оригинальности материала курсовой работы автору рекомендуется самостоятельно провести проверку текста на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, которую следует осуществлять на сайте www.antiplagiat.ru. При этом степень оригинальности должна составлять не менее 60%. В случае несоответствия данному критерию курсовая работа возвращается студенту без рассмотрения на переработку.

Работы, выполненные на должном уровне, допускаются к публичной защите, которая организуется до начала экзаменационной сессии. Без защиты курсовой работы студент не допускается к сдаче экзамена по данной учебной дисциплине. Защита курсовой работы проводится публично в течение 7-10 минут на занятиях или студенческой конференции.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа состоит из следующих разделов:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список использованной литературы

- приложения

Титульный лист (первая страница работы) заполняется в строгом соответствии с установленными правилами (Приложение А).

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели и задачи курсовой работы, определяется объект, предмет и методы исследования.

Примерный объем введения – 1 - 2 страницы печатного текста.

Актуальность темы – это степень важности ее исследования в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем.

Цель работы – это тот результат, который мы хотим достичь в результате её написания.

Как правило, цель отражена в названии работы. Например, если название курсовой работы «Разработка товарной стратегии компании», цель – дать рекомендации по обоснованию товарной стратегии и предложить программу действий по ее реализации на целевом рынке для компании-объекта исследования курсовой работы.

Задачи – это те действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в курсовой работе цели. Основные задачи сформулированы в названии глав курсовой работы.

Объект и предмет исследования. Предметом исследования могут выступать процессы управления маркетингом. Объектом исследования может быть конкретная компания, ее бизнес – единица или торговая марка (бренд), на примере которых описывается избранная в качестве темы курсовой работы маркетинговая проблема.

Метод исследования — это непосредственный инструментарий, с помощью которого проводится исследование. К методам *исследования* в маркетинге можно отнести методы статистического анализа, ситуационного, стратегического, конкурентного , портфельного анализа, методы сценарного планирования, экспертных оценок и др.

Основная часть курсовой работы содержит три главы. Первая глава является теоретическим исследованием по выбранной теме, вторая – аналитической, включающей анализ проблемы на примере какой-то компании или торговой марки; третья – рекомендации и выводы.. Все главы должны быть между собой логически связаны.

Первая глава курсовой работы является теоретическим исследованием проблемы и выполняется на основе анализа и обобщения информации из научной и специальной отечественной и зарубежной литературы, законодательных, нормативных, статистических и других материалов, интернет- среды. В этой главе дается определение основных понятий, рассматриваются концепции и история их развития, анализируются факторы, влияющие на предмет исследования. Основное внимание в данном разделе должно быть уделено критическому анализу различных подходов, теорий, концепций, точек зрения по

предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в этой главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих разделов курсовой работы.

В процессе подготовки первой теоретико-методологической главы осуществляется:

- подбор литературы и иных источников, составление их списка;
- изучение литературы;
- организация ссылок;
- анализ и систематизация материала строго по теме .

В тексте должны содержаться ссылки на использованные источники. Примерный объём первой главы 8 - 12 страниц.

Вторая глава носит аналитический характер и включает анализ рынка и организации, выбранной для анализа в качестве объекта для курсовой работы. Вначале следует дать характеристику предприятия организации или торговой марки, по материалам которой описывается исследование, и показать состояние предмета исследования в организации. В краткой форме необходимо указать наименование, форму собственности и виды деятельности организации; дать характеристику выпускаемой продукции (производимых работ, оказываемых услуг, выполняемых функций); привести схемы производственной и организационной структуры; представить таблицы основных технико-экономических показателей и другую необходимую информацию. Результаты анализа рекомендуется представить в форме рисунков и таблиц. В процессе стратегического анализа необходимо провести анализ факторов макросреды, выделив наиболее значимые из них, и определить возможности и риски развития предприятия. Анализ конкурентоспособности может проводиться по модели пяти конкурентных сил М. Портера, «Радара конкурентоспособности» и других методов. Для анализа внутреннего потенциала предприятия можно использовать модель «Профиль компании». Оценка факторов внутренней среды позволяет выявить сильные и слабые стороны предприятия. Результаты стратегического анализа могут быть сведены и оформлены, например, в матрицу SWOT- анализа.

Необходимо также провести ситуационный анализ рынков компании, выделить основные тренды в поведении покупателей и основных игроков рынка.

Студент не должен ограничиваться только констатацией фактов – он должен выявить проблемы и тенденции развития объекта, вскрыть недостатки и проанализировать причины, их обусловившие, а также наметить пути их возможного устранения.

От полноты и качества выполнения анализа зависит обоснованность выводов и дальнейший характер предложений и рекомендаций, которые студенту необходимо

изложить в 3-ей главе курсовой работы.

Общий объём второй главы около 10-12 страниц.

В третьей главе студент должен сделать сформулировать предложения по совершенствованию и решению маркетинговых проблем организации на целевых рынках.

Это, в зависимости от темы курсовой работы, могут быть предложения, касающиеся:

- обоснования стратегии сегментирования и выбора целевых рынков компании;
- совершенствования стратегии позиционирования;
- совершенствования товарной стратегии и марочной политики фирмы;
- разработки предложений по совершенствованию ценовой политики;
- разработки предложений по управлению брендом;
- программы действий по укреплению конкурентной позиции предприятия на целевом рынке;
- программы стратегических действий по совершенствованию продвижения и коммуникативной политики;
- разработки предложений по совершенствованию каналов продаж;
- разработки плана и программы маркетинговых действий организации.

Необходимо указать инструменты и методы реализации предложенных мероприятий, описать эффект, который при этом может быть получен.

Предложения и рекомендации должны носить конкретный характер (что, где и когда надо сделать, кто должен реализовать предложенные мероприятия, какие выгоды будут получены). Предложенные мероприятия должны быть аргументированы, логически взаимосвязаны с выводами первой и второй главы. Общий объём главы не более 7-10 страниц.

В заключении кратко обобщаются основные выводы и предложения, которые вытекают из содержания курсовой работы. Из заключения должно быть ясно, что цель и задачи курсовой работы полностью выполнены. Объём заключения – 1- 2 страницы.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с общепринятыми стандартами. В список включаются только те онлайн и офлайн-источники, которые использовались при подготовке курсовой работы и на которые имеются ссылки в основной части работы. Литературные источники включают монографии, периодические издания, нормативные материалы, учебники и учебные пособия.

Приложения содержат вспомогательный материал, поясняющий отдельные положения курсовой работы (методики проведения стратегического анализа и разработки стратегии, таблицы, фрагменты нормативных документов и т.п.). Указанный материал включается в приложения с целью сокращения объема основной части курсовой работы, его страницы

не входят в общий объем работы.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование темы</i>
1.	Роль и особенности применения инструментов маркетинга в цифровой экономике и цифровых коммуникациях.
2.	Модели и методы исследования поведения покупателей
3.	Маркетинговое исследование рынка (на конкретном примере)
4.	Анализ маркетинговой среды компании и оценка ее позиции на рынке
5.	Анализ трендов в поведении покупателей на целевом рынке (на конкретном примере)
6.	Ситуационный анализ рынка: цели, задачи, показатели, методы его проведения
7.	Стратегический анализ рынка: методы и модели его проведения
8.	Конкурентный анализ рынка: цели, задачи, методы его проведения (на примере)
9.	Оценка конкурентной позиции компании на отраслевом рынке (на конкретном примере)
10	Разработка конкурентной стратегии и программы улучшения конкурентной позиции на отраслевом рынке (на конкретном примере)
11.	Методы исследования поведения потребителей на рынках различного типа: B2C , B2B и B2G
12.	Анализ основных маркетинговых трендов на современном этапе развития, в эпоху «цифровых коммуникаций»
13.	Маркетинговая информационная система: цели, задачи, ее структура, источники получения информации
14.	Комплекс маркетинга: особенности маркетингового микса в цифровой экономике
15.	Методы оценки конкурентоспособности продукции фирмы
16.	Стратегии и методы сегментирования рынка
17	Профайлинг: цели, задачи, методы его проведения
18.	Карты эмпатии : где, зачем и каким образом их использовать
19.	Процесс позиционирования бренда продукта/услуги на целевом рынке
20.	Разработка стратегии и выбор способов позиционирования компании
21.	Методология выбора критериев, используемых для сегментации потребительского рынка.
22.	Особенности сегментирования и позиционирования на промышленном рынке (рынок B2B)
23.	Конкурентное позиционирование компании на целевом рынке (на примере)
24.	Совершенствование товарной политики фирмы
25.	Разработка марочной политики фирмы
26.	Методы анализа товарного портфеля фирмы
27.	Анализ ценовой политики фирмы (на примере)
28.	Разработка и выведение нового товара на рынок
29.	Разработка инновационных продуктов и выведение их на рынок:

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование темы</i>
	коммерциализация идеи
30.	Выбор и обоснование ценовой стратегии (на примере компании)
31.	Построение эффективной системы каналов продаж в цифровой экономике
32.	Стратегия О2О (омниканальности) в современном маркетинге
33.	Интерне-торговля – эффективный канал сбыта и продвижения
34.	Стратегии «партизанского» маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций
35.	Разработка рекламной кампании продукта (бренда)
36.	Выбор эффективных инструментов продвижения бренда в онлайн среде
37.	Обоснование и выбор рекламной стратегии фирмы (на примере)
38.	Креативные рекламные стратегии продуктов и услуг
39.	Разработка плана и программы маркетинга в компании
40.	Организация и управление маркетингом в компании
41.	Использование сквозной аналитики в интернет-маркетинге
42.	Интернет- маркетинг: проблемы и перспективы

При подготовке курсовой работы целесообразно использовать новейшую литературу по маркетингу. Кроме того, в качестве источников информации выступают профессиональные периодические издания: журналы «Управление компанией», «Маркетинг в России и за рубежом», «Маркетинговые исследования» и др.

Основная учебная литература

1. Афанасьев, М.П. Маркетинг: стратегия и тактика развития фирмы: учебник/ М.П. Афанасьев — М.: Издательский центр «Книга», 2019. — 304 с.
3. Данько Т.П. Управление маркетингом. М.: ИНФРА-М, 2011.
4. Дойль П., Штерн Ф. Маркетинг –менеджмент и стратегии.- СПб.: Питер, 2014. – 544 с.

Дополнительная учебная литература

1. Ариели Дэн. Поведенческая экономика. Почему люди ведут себя иррационально и как заработать на этом; Манн, Иванов и Фербер - М., 2014.
2. Александр Остервальдер. Разработка ценностных предложений – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 312 с.
3. Бердышев С.Н. Секреты эффективной интернет-рекламы. Практическое пособие. – М.: Дашков и К, 2018.
4. Дэвид Льюис. Нейромаркетинг в действии. Как проникнуть в мозг покупателя. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015
5. Жан- Жак Ламбен. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг. СПб, Питер, 2014
- 6.. Портер Е. М. Конкурентная стратегия: Методика анализа отраслей и конкурентов/Майкл Е. Портер; пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2011. - 454 с.
7. М. Портер. Ключевые идеи. Руководство по разработке стратегии.- М: Изд-во «Манн, Иванов, Фарбер», 2013. – 272 с
8. Райс Эл., Траут Дж. Позиционирование: битва за умы. - М., 2012
9. Р. Бест Маркетинг от потребителя. - М.: Манн, Иванов, Фарбер, 2016

10. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; Пер. с англ. А.Р. Ганиева, Э.В. Кондукова. - М.: Вильямс, 2013. - 928 с.
11. Роуз Роберт, Пулицци Джо Управление контент-маркетингом– изд. – Манн, Иванов и Фербер, 2014.
12. Галер Р. Новая поведенческая экономика. Почему люди нарушают правила традиционной экономики и как на этом заработать. — Эксмо, 2017. — 368 с.
13. Фил Барден. Взлом маркетинга. Наука о том, почему мы покупаем. Издательство: Манн, Иванов и Фербер . 2014
14. Хемел Г., Прохлад К.К. Конкурируя за будущее. - М.: Олимп-Бизнес, 2010.
15. Юрасов А.В., Иванов А. Интернет-маркетинг. ,ISBN, 2012.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины**

1. <https://lms-3.kantiana.ru> – Содержательные элементы тем по дисциплине «Разработка маркетинговой стратегии».
2. <http://www.aup.ru/> - библиотека административно-управленческого портала.
3. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека ELibrary
4. <http://www.springerlink.com/home/main.mpx> - одна из ведущих мировых интерактивных баз SpringerLink
5. <http://www.worldscinet.com> - международные научные журналы издательства World Scientific Publishing
6. <http://www.polpred.com/> - База данных полнотекстового обзора прессы и аналитики на русском языке «Экономика и связи с Россией»
7. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
8. <http://www.usconsult.ru/biblio.html> - библиотека розничной торговли
9. <http://eup.ru/Catalog/63-All.asp> - электронная библиотека «Экономика и управление на предприятии»
10. <http://www.koob.ru> – электронная библиотека
11. http://www.ved.gov.ru/vnesheconom/vto/russia_vto/ - Министерство экономического развития РФ
12. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики РФ
13. <http://www.kaliningrad.gks.ru/> - территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области.
14. (<http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ
15. <http://standartgost.ru/> - ГОСТы РФ
16. <http://рспп.рф/> - Российский союз промышленников и предпринимателей
17. <http://www.marketolog.ru/> - Электронная версия журнала "Маркетолог"
18. <http://www.marketing.spb.ru/> - Энциклопедия маркетинга
19. <http://www.dis.ru/im/marketing/> - Интернет-библиотека "Маркетинг"
20. <http://www.marketcenter.ru/> - Сайт системы межрегиональных маркетинговых центров
21. <http://www.marketer.ru/> - "Маркетер" - материалы об интернет-маркетинге
22. <http://www.strategy-business.com/> (Журнал «Strategy&Business»)
23. <http://www.rbc.ru> (сайт «РосБизнесКонсалтинг»).
24. <http://www.vestnikmckinsey.ru/> - сайт журнала «Вестник МакКинси»
25. <http://www.forbes.com/> - глобальный портал Forbes

26. <http://www.forbes.ru> Электронный портал Forbes в РФ
27. <http://dis.ru/manag/> - журнал «Маркетинг в России и за рубежом»

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ КЛАСТЕР
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»
ВЫСШАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Курсовая работа по дисциплине «Маркетинг» на тему:
«Разработка марочной политики компании на целевом рынке»

Выполнил(а): студент(ка) группы _____
Суворова Т.И.

Проверил: _ к.э.зн., доцент Кубина
Н.Е. _____

Калининград

202__ год

ПРИМЕРЫ ПЛАНОВ ПОДГОТОВКИ КУРСОВЫХ РАБОТ

При подготовке курсовой работы уточняется и согласовывается с преподавателем план ее подготовки, содержание основных разделов. Ниже представлена рекомендуемая структура курсовой работы по отдельным темам.

Тема: «Разработка товарной стратегии компании на целевом рынке (на конкретном примере)

Введение

1. Теоретические подходы к разработке товарной стратегии компании
 - 1.1 Основные определения и понятия товарной стратегии
 - 1.2 Классификация и виды товарных стратегий компании
 - 1.3 Методы анализа товарного портфеля
2. Стратегический и ситуационный анализ деятельности компании « XXX»
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика компании
 - 2.2 Анализ факторов внешней среды
 - 2.3 Анализ внутренней среды компании
 - 2.4 SWOT- анализ
 - 2.5 Ситуационный анализ рынка и поведения покупателей
3. Разработка предложений по совершенствованию товарной стратегии компании
 - 3.1 Анализ товарной политики и товарного портфеля компании
 - 3.2 Программа действий по совершенствованию товарной стратегии

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Тема: «Разработка плана и программы маркетинговых действий по укреплению конкурентной позиции компании на региональном рынке»

Введение

1. Теоретические подходы к оценке конкурентоспособности компании на рынке
 - 1.1 Актуальность оценки конкурентоспособности компании
 - 1.2 Методы оценки конкурентоспособности компании
2. Анализ конкурентоспособности компании на целевом рынке
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика компании
 - 2.2 Ситуационный анализ регионального рынка , выявление основных трендов его развития
 - 2.3 Анализ конкурентной среды и основных игроков рынка
 - 2.4 Оценка конкурентоспособности и конкурентной позиции компании на целевом рынке
3. Разработка плана и программы маркетинговых действий по усилению конкурентной позиции компании на целевых сегментах рынка
 - 3.1 Обоснование конкурентной стратегии и выявление конкурентных преимуществ на целевых сегментах рынка
 - 3.2 План и программа маркетинговых действий по усилению конкурентной позиции компании на региональном рынке

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Тема: «Разработка стратегии продвижения бренда компании»

Введение

1. Теоретические подходы к стратегии продвижения и построению маркетинговых коммуникаций
 - 1.1 Цели и задачи и инструменты стратегии продвижения в маркетинге
 - 1.2 Методы и инструменты продвижения бренда компании на рынке
2. Анализ рыночной среды и позиции компании (бренда) на рынке
 - 2.1 Краткая характеристика компании - владельца бренда
 - 2.2 Анализ отраслевого рынка и конкурентной позиции бренда
 - 2.3 Анализ позиционирования брендов основных конкурентов на рынке
 - 2.4 SWOT – анализ позиции бренда компании
3. Разработка предложений по продвижению бренда компании на рынке
 - 3.1 Выявление проблем и возможностей продвижения бренда
 - 3.2 Разработка стратегии позиционирования и продвижения бренда
 - 3.3 Предложение программы мероприятий по реализации выбранной стратегии продвижения бренда компании

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационный менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Шаляпина Марина Анатольевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Инновационный менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Инновационный менеджмент».

Цель дисциплины: Целью дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование комплексных знаний в области теории и практики инновационного менеджмента с использованием аналитического инструментария, освоение методик оценки экономической эффективности и рисковости инвестиций в разработку, внедрение и производство инновационных продуктов и технологий.

В процессе обучения студент должен овладеть современными концепциями и методами инновационного менеджмента, приобрести навыки их прикладного использования при решении конкретных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК -10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности	Знать: экономические законы хозяйственного развития, современные концепции и методы инновационного менеджмента Уметь: использовать методики оценки экономической эффективности и рисковости инвестиций в разработку, внедрение и производство инновационных продуктов и технологий. Владеть: Навыками в области управления инновационными процессами в организациях при решении конкретных управленческих задач.

	<p>УК- 10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития</p>	<p>Знать: основные побудители и стимулы целеполагающей экономической деятельности, элементы внешней и внутренней экономической среды, их характеристики; Уметь: сознательно использовать объективные законы рыночной экономики, анализировать процессы реализации инновационных проектов, оценивать тенденции и закономерности развития динамичной внешней и внутренней экономической среды, анализировать влияние изменения экономической среды на результаты хозяйственной деятельности организации; Владеть: навыками разработки планов обеспечения финансовой устойчивости организации в условиях ухудшения внешней и внутренней экономической среды. методами управления проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов.</p>
<p>ПК-1 Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками</p>	<p>ПК1.1 - Осуществляет мониторинг системы управления рисками и формирует принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	<p>Знать: Система показателей, критериев и методов предварительной оценки инновационных рисков. Экспертные методы оценки последствий возникновения инновационных рисков. Уметь: проводить мониторинг системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений Владеть: навыками управления инновационными рисками</p>
	<p>ПК1.2 - Осуществляет управление рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</p>	<p>Знать: Основные подходы к управлению рисками. Современные тенденции в управлении рисками и существующие концепции. Концепция динамического управления рисками. Уметь: разрабатывать стратегии управления рисками Владеть: навыками в области управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент» (Б1.В.15) представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений .

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	История и сущность теории инновации. Предпосылки развития инноватики. Этапы развития инновационного менеджмента.
2	Инновации как основа экономического развития	Этап разработки новшества. Коммерциализация новшества и ее этапы. Стадии инновационного процесса. Эффективность инновационного процесс. Субъекты инновационной деятельности. Оценка ресурсного потенциала экономических субъектов.
3	Организация инновационной деятельности на предприятии	Основные недостатки традиционных организационных структур в условиях внедрения инноваций. Процесс разработки инновационной стратегии

4	Управление инновационными проектами	Сущность и содержание инновационного проекта. Жизненный цикл инновационного проекта. Сущность инновационной программы. Управление проектами (проект-менеджмент). Эффективность проекта: общественная (социально-экономическая), коммерческая
5	Инновационный маркетинг	Сущность и задачи инновационного маркетинга. Изучение особенностей маркетинга инновационных продуктов и технологий, понимание наиболее серьезных стратегических проблем маркетингового управления разработкой, выводами и продвижением на рынок инноваций.
6	Государственное регулирование инновационных процессов	Экономические факторы государственного регулирования. Организационные факторы государственного регулирования инновационной деятельности. Финансовые факторы государственного регулирования инновационной деятельности. Нормативно-правовые факторы государственного регулирования инновационной деятельности. Стратегические приоритеты государственной инновационной политики. Государственная инновационная программа.
7	Интеллектуальная собственность как основа инновационной деятельности	Основные понятия интеллектуальной собственности. Интеллектуальная собственность как объект международного права.
8	Финансирование инновационной деятельности	Источники финансирования инновационной деятельности. Формы финансирования инновационной деятельности. Деятельность венчурных фондов по финансированию инновационных проектов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.

Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации. Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента.

Тема 2. Инновации как основа экономического развития.

Рыночная экономика и конкуренция как побудительные мотивы интенсивной инновационной деятельности. Этапы и категории инновационного процесса, и жизненный

цикл инноваций. Теоретические аспекты организации инновационного процесса. Теоретические основы экспертизы инновационных проектов и методы управления инновационными рисками.

Тема 3. Организация инновационной деятельности на предприятии

Классификация организаций научно-технической и инновационной сферы. Принципы построения инновативных структур управления. Проектные структуры организационные структуры. Преимущества проектной структуры. Матричная структура. «Размытые» структуры (характерны для малых предприятий). Малый бизнес и инновации. Внедренческие организации советской экономики.

Тема 4. Управление инновационными проектами

Подходы к пониманию инновационного проекта. Объективная необходимость бизнес-планирования в инновационной деятельности. Выбор наиболее эффективного инновационного проекта, оценки экономической эффективности инновационных проектов. Типы конкурентных стратегий.

Тема 5. Инновационный маркетинг

Изучение основных концепций генерации новых идей, продуктов и технологий, закономерностей распространения инноваций на рынках, способах продвижения инноваций.

Тема 6. Государственное регулирование инновационных процессов

Роль государства в стимулировании инновационных процессов. Роль экономического механизма и административного ресурса в инновационном процессе. Основные направления государственной инновационной политики. Государственные инновационные программы. Методы государственной поддержки инновационной деятельности

Тема 7. Интеллектуальная собственность как основа инновационной деятельности

Объекты авторского и смежного права. Особенности правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных. Объекты промышленной собственности. Изобретения. Ноу-хау. Полезные модели. Промышленные образцы. Правовая охрана топологий интегральных микросхем. Товарные знаки и знаки обслуживания. Фирменные наименования. Наименования места происхождения товара. Пресечение недобросовестной конкуренции. Роль патентных поверенных в защите промышленной собственности. Патентное право. Знаки индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции. Нетрадиционные виды интеллектуальной собственности. Лицензионный договор, виды патентных лицензий и платежей.

Тема 8. Финансирование инновационной деятельности

Общая схема системы финансирования инновационной деятельности: цели, принципы, задачи, содержание. Формы финансирования: бюджетное, внебюджетное, финансовый лизинг, венчурное.

Рекомендуемая тематика **практических** занятий:

Тема 1: Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Вопросы для обсуждения:

Предпосылки развития инноватики. Циклы Кондратьева. Нововведения по Шумпетеру. Технологический уклад. Жизненный цикл и фазы ТУ. Возникновение инновационного менеджмента.

Тема 2: Инновации как основа экономического развития

Вопросы для обсуждения: Критерии инновации. Классификация инноваций. Инновационный процесс и этап разработки новшества. Субъекты инновационной деятельности. Приведите примеры инновационных предприятий и типов инноваций как объектов их деятельности соответственно. Эволюция процессов межкластерного взаимодействия экономических субъектов, позволившая рассмотреть кластер как прогрессивную сетевую структуру, использующую преимущества интеграции и кооперации.

Тема 3. Организация инновационной деятельности на предприятии

Вопросы для обсуждения: По каким критериям оценивается инновационный потенциал компании. Планирование в инновационной деятельности компании. Элементы инновационного управления. Приведите классификацию организаций научно-технической и инновационной сферы. Назовите основные принципы построения инновативных структур управления. Партисипативные методы управления и принятия решений как наиболее эффективное управление инновациями.

Тема 4. Управление инновационными проектами

Вопросы для обсуждения: Подходы к пониманию инновационного проекта. Жизненный цикл инновационного проекта. Управление проектами (проектменеджмент). Система оценок экономической эффективности инвестиций.

Тема 5. Инновационный маркетинг

Вопросы для обсуждения:

Понятие инновационного маркетинга. Основные принципы инновационного маркетинга. Клиентоориентированный маркетинг и коммерциализация инноваций.

Тема 6. Государственное регулирование инновационных процессов

Вопросы для обсуждения:

Объясните сущность факторов государственного регулирования, способствующих созданию, освоению и распространению инноваций. Стратегические приоритеты государственной инновационной политики. Государственная инновационная программа.

Тема 7. Финансирование инновационной деятельности

Вопросы для обсуждения: перечислите источники финансирования инновационных проектов. Классификация компаний, претендующих на поддержку венчурных фондов. Приведите примеры наиболее успешных российских технологий.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Инновации как основа экономического развития. Организация инновационной деятельности на предприятии. Управление инновационными проектами. Инновационная инфраструктура. Государственное регулирование инновационных процессов. Финансирование инновационной деятельности

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение прикладных задач и заданий по следующим темам: Организация инновационной деятельности на предприятии. Управление инновационными проектами. Инновационная инфраструктура. Финансирование инновационной деятельности

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и

свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Инновации как основа экономического развития	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания. Решение ситуационных задач</i>
Организация инновационной деятельности на предприятии	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Управление инновационными проектами	УК 10.1 УК10.2 ПК1.1 ПК 1.2	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Инновационный маркетинг	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания. Решение задач.</i>
Государственное регулирование инновационных процессов	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания. Решение ситуационных задач</i>
Интеллектуальная собственность как основа инновационной деятельности	УК 10.1 УК10.2	<i>Опрос. Тестовые задания. Решение ситуационных задач</i>
Финансирование инновационной деятельности	УК 10.1 УК10.2 ПК1.1 ПК 1.2	<i>Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 1 Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты

Контрольные вопросы

1. Назовите основные источники инноваций.
2. Какие признаки характерны для инноваций, основанных на неожиданном событии.
3. Назовите основные критерии определения потребностей производственного процесса.

4. Назовите основные факторы, ограничивающие потребности производственного процесса.
5. Какие показатели характерны для отраслевой структуры инновационной деятельности.
6. Назовите основные отличия инноваций, основанных на новых знаниях.
7. Назовите основные принципы инновационной деятельности.

Тестовые задания

1. Дайте определение инновационному менеджменту.

- 1) Инновационный менеджмент – одна из разновидностей функционального менеджмента, объектом которого выступают инновационные процессы;
- 2) Инновационный менеджмент – одна из разновидностей функционального менеджмента, объектом которого выступают инвестиционные процессы;
- 3) Инновационный менеджмент – одна из разновидностей функционального менеджмента, объектом которого выступают производственные процессы;

2. Назовите основные аспекты инновационного менеджмента.

- 1) Наука и искусство управления.
- 2) Вид деятельности и процесс принятия управленческих решений.
- 3) Система мировоззрения.
- 4) Аппарат управления инновациями.
- 5) Научно-исследовательское учреждение.
- 6) Категория товаров и услуг.

3. В чем заключается роль науки и искусства управления инновационным менеджментом?

- 1) Базируется на теоретических положениях стратегического менеджмента с учетом развития науки и техники.
- 2) Базируется на теоретических положениях финансового менеджмента с учетом развития науки и техники.
- 3) Базируется на теоретических положениях общего менеджмента с учетом развития науки и техники.
- 4) Базируется на теоретических положениях общего маркетинга с учетом развития науки и техники.

4. Что представляет собой инновационный менеджмент как специфический вид деятельности и процесс принятия управленческих решений?

- 1) Представляет собой совокупность процедур по созданию новшеств.
- 2) Представляет собой совокупность процедур по управлению инновациями.
- 3) Представляет собой совокупность процедур по принятию управленческих решений.
- 4) Представляет собой распределение задач и процедур за исполнителями.

5. Перечислите в правильном порядке фазы развития технологического уклада:

- 1) зарождение, доминирование, монополия, угасание;
- 2) зарождение, монополия, доминирование, угасание;
- 3) угасание, зарождение, доминирование, монополия.

6. К функциям инновационного менеджмента относятся:

- 1) стратегическое управление, тактическое управление, оперативное управление;
- 2) планирование, организация, контроль, мотивация, учет, контроль;
- 3) формирование инновационных целей, разработка инновационной стратегии.

По теме 2. Инновации как основа экономического развития

Контрольные вопросы

1. Теоретический и практический опыта разработки и функционирования ТПК в СССР.
2. Поддержание баланса между всеми элементами системы с помощью организационной модели управления - основной цель управления межкластерным взаимодействием.
3. Сущность ресурсно-ориентированного подхода и его роль в формировании конкурентных преимуществ организации в аспекте образования в ней процесса комбинирования и преобразования ресурсов в производство инновационного продукта или услуги
4. Сущность кросс-кластерного взаимодействия

Тестовые задания

1. Назовите основные отличия инноваций, основанных на новых знаниях.

- 1) Длительный период протекания инноваций.
- 2) Короткий период протекания инноваций.
- 3) Инновации строятся на конвергенции (сочетании) нескольких видов знаний.
- 4) Инновации строятся на одном конкретном знании.
- 5) Реализация инноваций характерна высокой степенью риска, непредсказуемостью.
- 6) Реализация инноваций характерна низкой степенью риска, предсказуемостью.

2. Назовите основные принципы инновационной деятельности.

- 1) Интуиция и бессистемность;
- 2) Анализ источников инновационных возможностей;
- 3) Работа в отрыве от действительности;
- 4) Концептуальность и восприимчивость;
- 5) Усложнение, разносторонность, пассивность;
- 6) Простота, направленность, активность;
- 7) Универсальность;
- 8) Избегать универсальности, направленность на конкретную задачу.

3. Назовите основные источники инноваций.

- 1) Неожиданное событие, которым может быть неожиданный успех, неожиданная неудача.
- 2) Несоответствие между реальностью такой, каковой она является, и её отражением во мнениях и в оценках людей.
- 3) Наличие необходимой нормативно-правовой базы.
- 4) Изменение потребностей производственного процесса.
- 5) Изменения в структуре отрасли или рынка.
- 6) Демографические изменения.
- 7) Изменения в восприятии и в ценностных установках.
- 8) Новые знания, научные и не научные.
- 9) Открытие источника финансирования.

4. Какие признаки характерны для инноваций, основанных на неожиданном событии?

- 1) Невозможность предвидения, невозможность использования.
- 2) Неожиданная неудача, неожиданный успех.
- 3) Неожиданная встреча, неожиданный подарок.

5. Какова роль неудачи в инновационной деятельности?

- 1) Неудача указывает на необходимость изменений.
- 2) Неудача указывает на несостоятельность научных кадров.
- 3) Неудача указывает на отсутствие инновационной возможности.
- 4) Неудача указывает на недостаточное финансирование

Ситуационная задача 1. На территории Северо- Западного региона РФ функционируют три судостроительных кластера. Информация, необходимая для расчета их ресурсного потенциала указана в таблице?

Таблица - Система укрупненных показателей для оценки ресурсного потенциала участников межкластерного взаимодействия за 2017 год

Вид потенциала	Показатели	Кластер «Судостроения и судоремонта» Калининградской области		Судостроительный кластер Санкт – Петербурга и Ленинградской области		Судостроительный инновационный территориальный кластер Архангельской области	
		Абс. зн.	I _ж	Абс. зн.	I _ж	Абс. зн.	I _ж
Кадровый (КП)	Численность работающих в отрасли на душу экономически активного населения в регионе, тыс. чел.	4,6		27,9		41,5	
Производственный (ПП)	Объем (стоимость) активов отрасли на душу экономически активного населения в отрасли региона (млн. руб.)	1,57		2,35		1,61	
Финансовый (ФП)	Сальдированный финансовый результат отрасли на душу экономически активного населения в отрасли региона (млн. руб.)	81,9		271,1		176,7	
Инвестиционный (Инв.П)	Инвестиции в основной капитал отрасли на душу экономически активного населения в отрасли региона (млн. руб.)	115,8		70,03		50,07	
Инновационный (Инн.П)	Объем инновационных товаров, работ, услуг организаций, осуществлявших технологические инновации на душу экономически активного населения в отрасли региона (млн руб.)	1,47		18,42		19,78	
Информационный (Инф.П)	Затраты на информационные и коммуникационные технологии на душу экономически активного населения в отрасли региона (млн. руб.)	4,6		6,3		8,9	
Интегральный показатель (РПК)							

Задание:

1. Оцените ресурсный потенциал кластеров по изученной методике
2. Разработайте возможные варианты взаимодействия, основанных на полученных результатах.

Ситуационная задача 2.

На территории Калининградской области функционируют следующие кластеры (рис. 1)



Рис.1 Кластеры в Калининградской области

Задание:

1. Изучите информацию о деятельности кластеров. Укажите возможные варианты взаимодействия (одностороннее и двухстороннее) между кластерами Калининградской области.
2. Предложите инновационные продукты, разработанные с помощью указанного вами межкластерного взаимодействия.

По теме 3. Организация инновационной деятельности на предприятии

Контрольные вопросы

1. Виды организационно-управленческие структур, формируемых в ходе инновационной деятельности компании.
2. Оценка традиционных организационных структур в условиях внедрения инноваций.
3. Организационная модель управления ресурсным потенциалом участников межкластерных проектов
4. Виды и содержание инновационных стратегий.

Тестовые задания

1. Какие организационно-управленческие структуры управления, используются в инновационном менеджменте:

- 1) матричная;
- 2) дивизиональная;

- 3) линейно-функциональная;
- 4) проектная;
- 5) иерархическая.

2. К какой организационно-управленческой структуре относится данное утверждение: «Одна из наиболее сложных структур управления адаптивного типа, которая имеет в своем построении два организационных направления (вертикальное и горизонтальное направление) и представляющая собой наложение проектной структуры на постоянную линейно-функциональную структуру управления»:

- 1) иерархическая;
- 2) матричная;
- 3) линейная;
- 4) проектная;
- 5) функциональная;
- 6) дивизиональная.

3. К формам инновационного процесса относятся:

- 1) простой внутриорганизационный;
- 2) технический;
- 3) простой межорганизационный;
- 4) сложный организационный;
- 5) расширенный;
- 6) экономически эффективный.

4. Определите разновидность инновационной стратегии по следующему утверждению: «Стратегия развития многопрофильных бизнесов. Данная стратегия используется при отсутствии перспектив развития в рамках одного бизнеса при наличии свободных средств для осуществления нового вида бизнеса:

- 1) стратегия концентрированного роста;
- 2) стратегия интегративного роста;
- 3) стратегия технологического лидера;
- 4) стратегия диверсификации;
- 5) стратегия «хитрой лисы».

По теме 4. Управление инновационными проектами

Контрольные вопросы

1. В чем заключается сущность инновационного проекта?
2. Назовите основные элементы инновационного проекта.
3. какие цели преследует формирование инновационных проектов?
4. Назовите основных участников инновационного проекта.
5. Классифицируйте инновационные проекты по времени.
6. Классифицируйте инновационные проекты по характеру целей.
7. Классифицируйте инновационные проекты по типу инноваций.
8. Классифицируйте инновационные проекты по уровню принятия решений и сфер влияния.
9. Назовите характерные особенности исследовательского проекта.
10. Назовите основные этапы разработки инновационного проекта.

Тестовые задания

1. Основными формами планирования осуществления инновационного проекта являются:

- 1) оперативный план;
- 2) стратегический план развития предприятия (организации);
- 3) бизнес-план;

4) технико-экономическое обоснование.

2. Расположите в правильной последовательности фазы жизненного цикла инновационного проекта:

- 1) инвестиционная,
- 2) эксплуатационная,
- 3) прединвестиционная.

3. Расположите в логической последовательности фазы жизненного цикла управления инновационным проектом:

- 1) управление реализацией проекта,
- 2) завершение, оценка результатов
- 3) инициация проекта – разработка идеи,
- 4) исполнение проекта,
- 5) планирование и разработка проекта, его экспертиза.

4. Контролируемыми показателями инновационного проекта являются:

- 1) затраты, результаты, сроки;
- 2) объем произведенной продукции в натуральном и стоимостном выражении;
- 3) численность работников, выполняющих инновационный проект;
- 4) величина денежного потока, генерируемая инновационным проектом.

5. Оценка экономической эффективности инноваций необходима:

- 1) для выбора инновационного проекта с целью его реализации;
- 2) для оценки платежеспособности предприятия;
- 3) для оценки влияния инноваций на финансовые результаты деятельности предприятия;
- 4) для разработки мероприятий по экономии материальных ресурсов.

6. Что такое инновационный проект?

1) конечный результат внедрения новшества с целью изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического, научно-технического или другого вида эффекта;

2) совокупность документов, определяющих систему научно обоснованных целей и мероприятий по решению какой-либо проблемы, а также организация инновационных процессов в пространстве и во времени;

3) процесс по стратегическому маркетингу, НИОКР, организационно-технологической подготовке производства, производству и оформлению новшеств, их внедрению (или превращению в инновацию) и распространению в другие сферы (диффузия).

По теме 5. Инновационный маркетинг

Контрольные вопросы

1. Источники инноваций в организации.
2. Понятие жизненного цикла товара (ЖЦТ) и диффузия инноваций.
3. Функции маркетинга в зависимости от этапа ЖЦТ.
4. Новые инструменты маркетинговых коммуникаций
5. Особенности маркетинга в интеллектуальных и социальных сетях.
6. Особенности управления распространением инноваций

Тестовые задания

1. Какие из нижеперечисленных факторов конкуренции относятся к рынку В-2-В (4 из 8):

- 1) Функциональные выгоды
- 2) Надежность продукции

- 3) Послепродажное обслуживание
- 4) Мода
- 5) Способность продукции решить задачи потребителя
- 6) Брэнд товаров и услуг
- 7) Доступность товаров-заменителей
- 8) Способность товара отличать социальный статус потребителя.

2. Какие из нижеперечисленных характеристик относятся к динамическим рынкам (4 из 8): 1)

- 1) Высококонкурентные, незащищенные рынки, имеющие доступ со всего мира
- 2) Множество товаров заменителей, постоянное изменение технологий
- 3) Востребованная продукция, которая легко объединяется в портфели продукции
- 4) Низкий уровень лояльности, клиенты предпочитают новые и совершенные предложения
- 5) Исторические, политические, социальные потрясения
- 6) Доступность информации, позволяющей менять поставщиков по усмотрению покупателей
- 7) Распространенность коррупции, опасность судебных процессов
- 8) Географическая удаленность, длинные каналы дистрибуции.

3. Кто из нижеперечисленных сторон не является участником рынка В-2-В:

- 1) Розничные торговцы
- 2) Некоммерческие организации
- 3) Правительство
- 4) Домохозяйства.

4. Какие из нижеперечисленных услуг относятся к услугам, формирующим послепродажную добавленную стоимость на рынке В-2-В (4 из 8):

- 1) Стратегические обязательства, вытекающие из установленных взаимоотношений
- 2) Разработка нового товара (услуги)
- 3) Политика поддержки взаимоотношений с клиентами
- 4) Помощь, совет и уровень квалификации
- 5) Промоушен, репутация и коммуникации в корпорации
- 6) Доступ к информации
- 7) Услуги по управлению и консультированию
- 8) Упаковка

К какому виду товаров на рынке В-2-В относятся управленческие услуги:

- 1) Корпоративные расходные материалы и текущее обслуживание
- 2) Материалы и запасные части
- 3) Средства производства
- 4) Организационные товары

Задачи.

Задача 1. Малое инновационное предприятие планирует участие в выставке. Планируемая численность сотрудников на стенде, для работы с посетителями - 5 человек. Площадь, необходимую для одного сотрудника, принять равной 2 кв.м. Площадь для информационных стоек, выставочной мебели, оборудования равна 10 кв.м. Рассчитать оптимальную площадь экспозиции.

Задача 2. Малое инновационное предприятие планирует участие в выставке. Цель участия малого инновационного предприятия – установить новые контакты с потенциальными партнерами и заключить минимум 10 соглашений о сотрудничестве. Известно, что количество партнеров, приглашенных по адресной рассылке равно 1000, из них 40% подтвердили свое желание прийти на выставку. Удельный вес профессиональной аудитории среди посетителей выставки – 60%. Планируемое время работы выставки – 3 дня по 6 часов в день. Количество контактов одного специалиста в час принять равным 6.

Определить необходимое количество сотрудников для эффективного обслуживания посетителей.

Задача 3. Малое инновационное предприятие приняло участие в выставке. Выставка работала 2 дня по 6 часов в день. С посетителями работало 3 сотрудника малого инновационного предприятия. В среднем на одного сотрудника приходилось 8 контактов в час. Доля профессиональной аудитории среди посетителей – 70%. Количество контрактов, заключенных на выставке – 6. Среднее количество договоров - 30 в год. Средняя стоимость контракта - 400 тыс. руб. Количество повторных заказов в долгосрочном периоде – 3. Определить эффективность участия малого инновационного предприятия в выставке.

По теме 6. Государственное регулирование инновационных процессов

Тестовые задания

1. Какова роль государства в формировании научно-технической политики в индустриально развитых странах?

1) Государство является одним из равноправных участников формирования научно-технической политики.

2) Государство играет решающую роль в формировании научно-технической политики.

3) Государство не принимает участия в формировании научно-технической политики.

2. Какие основные программы НИИОКР должен финансировать Госбюджет России.

1) Оборонные и космические исследования.

2) Прикладные исследования в промышленности.

3) Наука и фундаментальные исследования.

4) Технологические исследования.

5) Энергетические и сельскохозяйственные исследования

6) здравоохранение.

3. Государственное регулирование в сфере инновационной деятельности определяет:

1) конкретные направления фундаментальных и прикладных исследований и разработок;

2) цели, направления, формы деятельности органов государственной власти РФ в области науки, техники и реализации научных и технических достижений;

3) направления федеральных целевых программ в сфере инноваций;

4) развитие инновационной инфраструктуры;

5) систему управления наукой и образованием;

6) меры по повышению народнохозяйственной эффективности.

4. Государственная инновационная политика призвана:

1) разрабатывать и реализовывать экономические, организационные, правовые меры, направленные на освоение в производстве новшеств;

2) определять конкретные направления развития научных организаций;

3) выявлять сферы применения базовых новшеств.

5. Научно-техническая стратегия государства – это:

1) определение приоритетных направлений развития социальной сферы;

2) долговременный курс государственной научно-технической политики, формирование перспективных научно-технических целей и задач инновационного развития национальной экономики;

3) выявление крупномасштабных целей развития государства на международном уровне.

6. Выберите из предложенного перечня инструменты государственного стимулирования инновационной деятельности:

- 1) адресная поддержка российских компаний;
- 2) налоговые преференции;
- 3) рост числа бизнес-инкубаторов;
- 4) финансирование малого инновационного бизнеса на конкурсной основе;
- 5) принудительное внедрение инновационных решений на предприятиях.

По теме 7. Интеллектуальная собственность как основа инновационной деятельности

Контрольные вопросы

1. Что понимается под интеллектуальной собственностью?
2. Что такое интеллектуальные права? Перечислите их характеристики.
3. Какие объекты прав на интеллектуальную собственность предусматриваются Гражданским кодексом РФ?
4. Любой ли результат интеллектуальной деятельности потенциально способен приносить доход своему создателю?
5. Какова роль и значение интеллектуальной собственности в инновационной экономике?
6. Какие методы расчета стоимости объекта интеллектуальной собственности вы знаете?
7. Что понимается под управлением интеллектуальной собственностью в инновационной компании.

Тест:

1. Интеллектуальная собственность – это:

- 1) совокупность личных неимущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним объекты;
- 2) совокупность имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним объекты;
- 3) совокупность личных неимущественных и имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним объекты.

2. Результатом интеллектуальной деятельности человека является:

- 1) видеокассеты с записями фильмов;
- 2) мыслительный образ, возникший в его голове в результате работы мозга;
- 3) физическая сила;
- 4) энергия импульса, необходимая для передачи сообщения о свойствах объекта внешнего мира.

3. Объект интеллектуальной собственности — это:

- 1) материализованный результат материализованного по своей природе мыслительного процесса;
- 2) нематериализованный результат нематериализованного по своей природе мыслительного процесса;
- 3) материализованный результат нематериализованного по своей природе мыслительного процесса.

4. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации участников гражданского оборота является:

- 1) обязательственным;
- 2) личным неимущественным;
- 3) вещным;
- 4) имущественным.

5. Патентное право возникает в силу:

- 1) создания объекта патентного права;
- 2) регистрации объекта патентного права патентным органом;
- 3) продажи патентоспособного решения.

Ситуационные задачи.

Задание 1. Выпускница кулинарного техникума решила создать сайт кулинарных рецептов, разместив на нем рецепты из разных книг, которые начала собирать еще ее бабушка. Может ли она это сделать не нарушив закон?

Задание 2. Проанализируйте ситуации и ответьте на следующие вопросы:

1. Кому принадлежат авторское право и исключительное право на объект интеллектуальной собственности?
2. Кому принадлежит право получения патента,
3. На каких условиях контрагент может использовать результат научно-технической деятельности?
4. Какие проблемы возникают при регулировании отношений между участниками создания ИС?

1. Программист Петр Иванов, работая по заказу крупной телекоммуникационной компании, создал новую программу для ЭВМ, моделирующей будущий спрос на телекоммуникационные услуги.

2. Нефтегазовая корпорация заключила с сотрудником научно-исследовательского института Иваном Петровым договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по созданию нового поколения нефтяных насосов. Для облегчения расчетов Петров создал программу для ЭВМ, которая моделирует процесс функционирования насосов в сложных условиях.

3. Михаил Марков в рамках выполнения своих служебных обязанностей в ООО «Электричество» изобрел устройство защиты оборудования от перенапряжения, о чем уведомил свое начальство. Однако в компании были заняты выполнением важного государственного заказа, и в течение полугода не подали заявку на выдачу патента.

4. Упаковщица кондитерской фабрики «Красный ноябрь», используя оставшиеся после рабочей смены материалы, собрала новую, ранее не использовавшуюся упаковку для торта. На следующий день начальник цеха, увидев образец новой упаковки, решил внедрить ее в производство.

5. Заядлый охотник и рыбак Сергей Рыбаков зимой 2021 г. создал специальный влагостойкий и утепленный комбинезон с откидной спиной и регулируемыми подтяжками и стал использовать его для зимней рыбалки. В мае 2021 г. ООО «Экспресс» подало в Роспатент заявку на выдачу патента на аналогичный комбинезон. В июне 2021 г. Рыбаков решил запатентовать свое изобретение и также обратился в Роспатент с заявкой.

По теме 8. Финансирование инновационной деятельности

Контрольные вопросы

- 1 Наличие финансовых средств как фактор, определяющий успех инновационной деятельности.
- 2 Сущность и экономическое значение венчурного инвестирования
- 3 Основные источники средств, используемых для финансирования инновационной деятельности.
- 4 Основные задачи государственного финансирования инновационной деятельности.
- 5 Собственные и привлеченные источники финансирования инновационной деятельности.

6 Организационные формы финансирования инновационной деятельности.

Задача 1 . Предприятие инвестирует в инновационный проект 80 000 тыс.руб., который в течение последующих пяти лет ежегодно будет приносить по 35 000 тыс.руб. дохода. Норма дисконта по проекту составляет 10%. Определите дисконтируемый индекс рентабельности проекта.

Задача 2. Выбрать наиболее рациональный вариант вложения денежных средств на 1 год при следующих исходных данных: инвестируется 10 млн. денежных единиц, годовые дивиденды по акциям составляет – 15%, срочный депозит с простой ставкой 10% годовых, сумма чистой прибыли по инновационному проекту – 3 млн.денежных единиц: 1. покупка акций: 2. депозит в банке: 3. реализация инновационного проекта.

Задача 3. Организация планирует осуществить инновационный проект по замене основной технологической линии. Для этого ей предлагается инвестиционный проект при величине капитальных затрат в 1000 тыс. руб. Чистый денежный поток за весь период реализации проекта составит 300, 400, 600 тыс.руб. Определите срок окупаемости инновационного проекта, учитывая, что норма дисконта по проекту составляет 12%?

8.3. Перечень вопросов для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Инновационный менеджмент»

1. Теория циклов хозяйственной конъюнктуры Кондратьева
2. Сущность промышленных революций
3. Показатели эффективности инновационных проектов
4. Интеллектуальная собственность: основные понятия
5. Ретроспективный анализ интеграционных форм экономических субъектов
6. Классификация инноваций
7. Сущность и свойства инновации
8. Инновационный процесс: определение, модели
9. Модели закрытых и открытых инноваций
10. Факторы, влияющие на развитие инновационного процесса
11. Структура инновационного процесса
12. Технопарк как организационная форма инновационной деятельности (понятие, цель создания, основные задачи, модели).
13. Технопарки, технополисы, бизнес-инкубаторы
14. Кластеры: понятие, виды, жизненный цикл кластера, проблемы по формированию кластерной политики в России.
15. Межкластерное взаимодействие: понятие, классификация видов межкластерного взаимодействия,
16. Предназначение межкластерного взаимодействия, модели взаимодействия участников межкластерного взаимодействия.
17. Оценка ресурсного потенциала кластера по укрупненной группе показателей
18. Оценка ресурсного потенциала кластера по расширенной группе показателей
19. Сущность и философия инновационного маркетинга
20. Стадии жизненного цикла товара. Сущность инновационной стратегии в зависимости от ЖЦТ
21. Матрица БКГ: классическая и адаптированная.
22. Подходы к созданию нового товара

23. Этапы разработки нового товара
24. Конкурентные инновационные стратегии
25. Смешанные стратегии, учитывающие цену и затраты на продвижение
26. Смешанные стратегии, учитывающие цену и качество
27. Понятие и сущность интеллектуальной собственности
28. Интеллектуальные права
29. Значение интеллектуальной собственности и ее защиты
30. Способы защиты интеллектуальной собственности
31. Финансирование на разных стадиях развития компании
32. Источники финансирования инновационной деятельности на ранних стадиях развития
33. Венчурный капитал как основной источник финансирования компании на поздних стадиях развития
34. Кибернетический и синергетический подходы к управлению инновационными процессами
35. Инновационный проект и уровни его научно-технической значимости
36. Научные и инновационные организации
37. Этапы создания и реализации инновационного проекта
38. Классификация инновационных проектов
39. Фирмы спин-офф, эксплеренты, пациенты, виоленты, коммутанты
40. Инвестор как участник инновационного проекта. Понятия «инвестиции», «венчурные фирмы», «бизнес-ангелы»
41. Особенности иерархической и органической систем инновационного управления
42. Интеллектуальная собственность: основные понятия
43. Управление патентно-лицензионной деятельностью фирмы (патент и ноу-хау, охрана патентного права)
44. Лицензионное соглашение (общие положения)
45. Методы выявления тенденций развития науки и техники
46. Государственное регулирование инновационной деятельности
47. Инновационная политика государства
48. Цели стратегического планирования инновационной деятельности, типы инновационных стратегий
49. «Фронтирование» рынка в инновационном бизнесе
50. Инновационный маркетинг, стратегический инновационный маркетинг, оперативный инновационный маркетинг

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу</i>	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент / Беляев Ю.М. - М.: Дашков и К, 2020 - 218 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358505>
2. Горфинкеля В.Я. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2018 - 380с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?pid=972441>
3. Добренъков В. И. Инновационный менеджмент : учебник / В. И. Добренъков, В. Г. Журавлев, Г. В. Журавлев, Д. А. Гурнина. — Москва : Академический Проект, 2020. — 344 с. — ISBN 978-5-8291-3169-2. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132746>

Дополнительная литература:

1. Акцораева, Н. Г. Менеджмент качества инновационного продукта : учебное пособие / Н. Г. Акцораева. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2019. — 194 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121692>
2. Альпина Паблишер. Инновационный менеджмент . — Москва : Альпина Паблишер, 2017. — 206 с. — ISBN 978-5-9614-6042-1. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100969>

3. Инновационный менеджмент: учебное пособие / А. В. Барышева, К. В. Балдин, М. М. Ищенко, И. И. Передеряев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 380 с. — ISBN 978-5-394-01454-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93476>

4. Инновационный менеджмент: учебное пособие / И. П. Артюхов, Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщёва [и др.]. — Красноярск : КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2017. — 137 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131451>

5. Кужева, С. Н. Инновационный менеджмент : учебно-методическое пособие / С. Н. Кужева. — Омск : ОмГУ, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-7779-2151-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103052>

6. Медведев, С. О. Инновационный менеджмент : учебное пособие / С. О. Медведев, Т. Г. Рябова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147567>

7. Мещерякова, Т. С. Инновационный менеджмент и управление инновационной деятельностью на региональном уровне : учебно-методическое пособие / Т. С. Мещерякова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2019. — 39 с. — ISBN 978-5-7264-2051-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143084>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):
Project Expert

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Микроэкономика»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Алиева Инобббат Акрамовна , к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26 » января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Микроэкономика».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Микроэкономика».

Цель изучения дисциплины: являются формирование у обучающихся способностей к выполнению определенных видов деятельности, призванных дать студентам фундаментальные знания концепций и категорий современной микроэкономики, закономерностей функционирования рыночной экономики и поведения ее субъектов, механизмов формирования цен и объемов производства на различных типах рынков, сформировать методологическую основу для изучения специальных теоретических и прикладных курсов программы, базирующихся на микроэкономике; ознакомить студентов с результатами современных научных исследований российских и зарубежных ученых в области микроэкономического анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК- 1. . Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК 1.1. Имеет базовое представление о экономических процессах на макро- и микроуровнях ОПК 1.2. Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК 1.3. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских задач	Знать: основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности Уметь: использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук Владеть: применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Микроэкономика» представляет собой дисциплину базовой/обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Теория рыночного равновесия</i>	<i>Равновесие по Маршаллу. Равновесие по Вальрасу. Статические и динамические модели рыночного равновесия. Устойчивость рыночного равновесия. Отличные виды рыночного равновесия. Эластичность спроса и предложения, установление краткосрочного и долгосрочного рыночного равновесия. Практическое применение теории эластичности. Ценообразование.</i>
2	<i>Теория поведения потребителя</i>	<i>Функциональный и нефункциональный спрос. Основные подходы к изучению поведения потребителя. Кардиналистский подход. Измерение полезности. Первый Закон Госсена. Ординалистский подход. Аксиомы поведения потребителя. Кривая безразличия. Предельная норма замещения. Эффект замещения и эффект дохода по Слуцкому, по Хиксу. Отличные формы кривых безразличия. Бюджетная линия. Уравнение бюджетной линии.</i>

		<i>Условие оптимума потребителя. Второй Закон Госсена. Кривая Энегеля.</i>
3	<i>Теория производства</i>	<i>Производственная функция Кобба Дугласа. Особенности факторов производства. Свойства факторов производства. Основные этапы производства: взаимосвязь TP,AP,MP. Изокванта. MRTS. Отличные формы изоквант. Изокоста. Уравнение изокосты. Изоклираль. Эффект масштаба</i>
4	<i>Теория рыночных структур. Фирма – совершенный конкурент. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции.</i>	<i>Рынок совершенной конкуренции. Условие максимизации прибыли фирмы на рынке совершенной конкуренции. Краткосрочный период. Долгосрочный период. Монополистическая конкуренция. Оптимизация положения фирмы в условиях монополистической конкуренции в краткосрочном, долгосрочном периодах. Олигополия как рыночная структура. Модели олигополии: Курно, Бертран, Штакельбеккер. Ценообразование в условиях олигополии. Картельное ценообразование. Монополия. Поведение фирмы на рынке с высокой концентрацией. Антимонопольное законодательство..</i>
5.	<i>Рынок факторов производства</i>	<i>Рынок труда. Ценообразование на рынке труда. Трансферернинг. Монопсония на рынке труда. Дифференциация заработной платы. Рынок капитала. Ценообразование на рынке капитала. Ссудный процент. Дисконтирование Рынок земли. Дифференцированная рента. Спрос на землю. Сельскохозяйственный спрос, несельскохозяйственный спрос.</i>
6.	<i>Общее экономическое равновесие.</i>	<i>Общее экономическое равновесие. Кривая контрактов. Эффективность по Парето. Оптимум. Квазиоптимум</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Рыночное равновесие : модели и принципы организации. Тема 2. Теория поведения потребителя. Тема 3. Технология производства. Тема 4. Условие максимизации прибыли и издержки. Тема 5. Максимизация прибыли в условиях совершенной конкуренции. Тема 6. Максимизация прибыли в условиях монополии. Тема 7. Рынок факторов производства. Тема 8. Общее экономическое равновесие .

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Рыночное равновесие : модели и принципы организации. Тема 2. Теория поведения потребителя. Тема 3. Технология производства. Тема 4. Условие максимизации прибыли и издержки. Тема 5. Максимизация прибыли в условиях совершенной конкуренции. Тема 6. Максимизация прибыли в условиях монополии. Тема 7. Рынок факторов производства. Тема 8. Общее экономическое равновесие .

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Статические и динамические модели рыночного равновесия. Модель равновесия по Вальрасу и по Маршаллу. Тема 2. Поведение потребителя. Оптимум потребителя. Максимизация полезности в условиях бюджетного ограничения. Тема 3. Тема 4. Теория производства. Графический анализ определения основных этапов производства. Оптимум производителя. Тема 5. Золотое правило микроэкономики, условие оптимизации положения фирмы на рынке. Тема 6. Максимизация прибыли в условиях совершенной конкуренции. Тема 7. Максимизация прибыли в условиях несовершенной конкуренции. Тема 8. Рынок факторов производства. Тема 9. Общее экономическое равновесие. Коробка Эджворта

Требования к самостоятельной работе студентов

№	Темы СРС	Виды работ
1.	Особенности установления рыночного равновесия в краткосрочном и долгосрочном периоде. Моель Вальраса. Модель Маршалла. Устойчивость рыночного равновесия. Паутинообразная модель рыночного равновесия	Подготовить доклад сообщение. Ответить на вопросы. Конспектирование
2.	Эластичность и ценообразование в условиях рынка. Налоговое бремя. Выигрыш потребителя, выигрыш производителя.	Решение задач. Выполнение кейс заданий. Конспектирование
3.	Особенности установления положения оптимума потребителя с позиции кардиналистского подхода. Принципы максимизации полезности. Кривая доход потребление. Эффект дохода и эффект замещения по Слуцкому. По Хиксу	Решение задач. Выполнение индивидуальной работы. Конспектирование
4.	Технология производства. Особенности технологического процесса в краткосрочном и долгосрочном периодах. Изоклираль и эффект масштаба производства.	Подготовка доклада сообщения. Разбор ситуации. Решение тестовых заданий
5.	Определение основных этапов производства от соотношения среднего ,предельного и совокупного продукта труда.	Подготовка доклада сообщения. Конспектирование основных вопросов. Разбор ситуации

6.	Максимизация прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.	Решение задач. Оценка статистической информации и анализ ситуации.
7.	Индивидуальный и рыночный спрос	Доклад сообщение Анализ графической интерпретации динамики совокупного спроса
8.	Предложение в условиях олигополии. Модели Олигополии. Модель Курно, Бертрана, Штакельбеккера	Решение задач. Анализ статистической информации и оценка ситуации
9.	Рынок факторов производства. Производный характер рынка факторов производства	Решение задач. Оценка статистической информации и анализ ситуации.
10.	Рынок земли, Рынок труда. Трансферрернинг. Рынок капитала. Дисконтирование стоимости факторов производства.	Решение задач. Оценка статистической информации и анализ ситуации.
11.	Модель установления общего рыночного равновесия. Частичное равновесие	Решение задач. Оценка статистической информации и анализ ситуации.
12.		

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Проблема выбора в условиях ограниченности ресурсов. Модель кривая производственных возможностей.	<i>ОПК 1.1.</i>	<i>Конспектирование. Подготовка сообщений. Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Рыночное равновесие и его виды. Детерминанты спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения	<i>ОПК 1.2.</i>	<i>Конспектирование. Решение задач. Разработка модели выбора</i>
<i>Модели рыночного равновесия, динамика и статика. Паутинообразная модель рыночного равновесия.</i>	<i>ОПК 1.1.</i>	<i>Конспектирование. Подготовка сообщений. Решение задач</i>
Издержки в краткосрочном периоде. Издержки в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Графический анализ издержек производства.	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Рыночные структуры и конкуренция	<i>ОПК 1.1., 1.2.</i>	<i>Подготовка доклада сообщения. Решение задач</i>
Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополистической конкуренции	<i>ОПК 1.4.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Рынок олигополии, рынок монополии.	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Технология производства. Особенности технологического процесса в краткосрочном и долгосрочном периодах. Изоклиная и эффект масштаба производства.	<i>ОПК 1.4.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Определение основных этапов производства от соотношения среднего, предельного и совокупного продукта труда.	<i>ОПК 1.1.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Максимизация прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.	<i>ОПК 1.2.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Индивидуальный и рыночный спрос	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Предложение в условиях олигополии. Модели	<i>ОПК 1.4.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Олигополии. Модель Курно, Бертрана, Штакельбеккера Рынок факторов производства. Производный характер рынка факторов производства		<i>Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля Тема 1.

1 Цена спроса на товар выражена так: $P = 200 - 10Q$, а предложения: $P = 50 + 5Q$. Найти равновесную цену аналитически и графически и определить эластичность спроса и предложения в точке равновесия.

2. На рынке установилось равновесие при следующих параметрах:

$P = 4$, $Q = 18$; $E_d = -0,05$; $E_s = +0,1$. Какая цена равновесия на этот товар установится, если спрос на него вырастет на 10%, а предложение – на 5%, при условии, что функции прямолинейны. Дать алгебраический и графический анализ

Функция спроса на товар: $P = 940 - 48Q + Q^2$. Какова эластичность спроса по цене при продаже 10 единиц товара?

4. В первый год производитель продавал в среднем 23 000 единиц

товара в месяц по цене 13 у.д.е. Но в начале следующего года конкурирующая фирма снизила цены на свой аналогичный товар с 15 до

12 у.д.е. Заказы первой фирмы резко упали: с 23 000 ед. до 13 000 ед.

а) Рассчитайте перекрестную эластичность спроса между продукцией конкурирующих фирм в начале первого года.

б) Допустим, что коэффициент эластичности спроса на продукцию у первой фирмы равен -2 . Полагая, что вторая фирма держит цену на уровне $= 12$ у.д.е., на сколько должна снизить цену первая фирма, чтобы вернуть объем продаж в 23 000 ед.

в) Рекомендуете ли вы первой

Тема 2.

Новый владелец булочной, расположенной в микрорайоне, решил поднять цену черного хлеба, в то время как во всех остальных булочных этого района она осталась прежней. В результате этого;

а) выручка булочной от продажи черного хлеба возросла;

б) поступления от продажи черного хлеба понизились,

в) выручка от продажи черного хлеба не изменилась,

г) имеющейся информации недостаточно.

8. Ценовая эластичность предложения находится в прямой зависимости от:

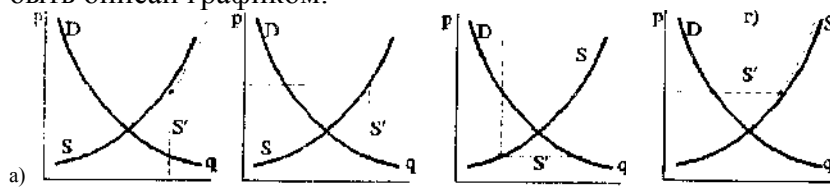
а) фактора времени;

б) удельного веса товара в бюджете потребителя;

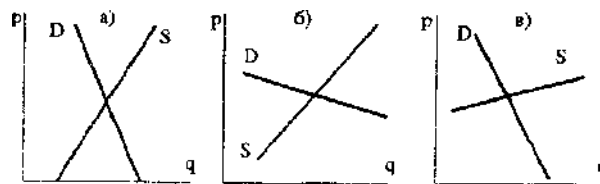
в) верно а) и б);

г) имеющейся информации недостаточно.

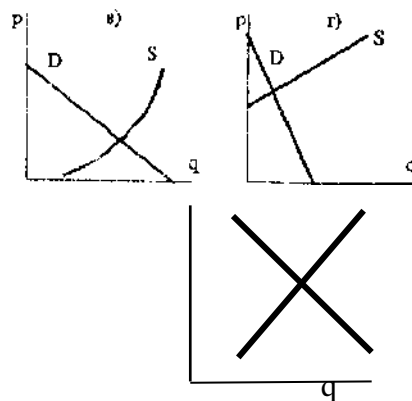
9. Предположим, что программа поддержки отечественной электротехнической промышленности содержит положение об установлении нижнего предела цен на электродвигатели малой мощности. В этом случае рынок таких электродвигателей может быть описан графиком:



10. Если исходить из стандартных условий, предполагаемых при построении паутинообразной модели, то не может существовать длительное время без серьезных изменений рынок, изображаемый графиком:



11. Ситуация, когда в состоянии рыночного равновесия эластичны и спрос, и предложение, показана на графике:



12. Если в ситуации, изображенной на графике, будет введен налог с продаж, уплачиваемый покупателем, то равновесная цена:

а) p б) D в) S

- а) возрастет,
- б) останется неизменной;
- в) понизится;
- г) имеющейся информации недостаточно

13. Коэффициент ценовой эластичности спроса равен $-1/3$. Это означает:

- а) если цена товара вырастет на один процент, то величина спроса на него сократится на $1/3$ процента;
- б) если цена товара сократится на один процент, то величина спроса на него увеличится на 3 процента;
- в) если цена товара повысится на один процент, то величина спроса на него повысится на $1/3$ процента;
- г) если цена товара снизится на один процент, то величина спроса на него уменьшится на 3 процента.

14. Функция спроса выглядит так: $Q_d = 2100 - 3P$. При какой цене, ценовая эластичность спроса составит -0.75 ?

- а) 200; б) 300; в) 400; г) 500

Тема 3.

Верны ли следующие утверждения?

1. Традиционная версия теории потребительского выбора основана на порядковом измерении полезности
2. Предельная полезность – это максимальное удовлетворение, которое может получить потребитель от потребления блага
3. Увеличение потребления некоторого блага ведет к росту его предельной полезности
4. В ситуации потребительского равновесия отношение предельных полезностей к ценам одинаково для всех товаров
5. Карта безразличия – это набор бюджетных линий одного потребителя
6. Предельная норма замещения благом X блага Y может рассматриваться как отношение предельной полезности блага X к предельной полезности блага Y
7. Изменение дохода ведет к смещению бюджетной линии параллельно ее первоначальному положению.
8. Поворот бюджетной линии обусловлен изменением дохода потребителя
9. Линия «доход-потребление» лежит в основе построения кривой спроса
10. Эффект замещения – это изменения объема спроса на товар исключительно вследствие изменения реального дохода
11. Согласно Хиксу разные уровни денежного дохода обеспечивающие одинаковый уровень удовлетворения, представляют одинаковый уровень реального дохода
12. Эффект замены по Слуцкому всегда больше эффекта замены по Хиксу
13. Кривая Энгеля представляет собой множество комбинаций двух товаров при изменении дохода потребителя.
14. Общая полезность определяет цену блага
15. Функциональный спрос обусловлен потребительскими свойствами товара

II. Выберите единственно правильный ответ:

1. Когда относительная цена одного из двух товаров равна 4, а предельная норма замены также равна 4, то потребитель может получить максимальную полезность:
 - а) потреблял только один из этих товаров
 - б) потребляя оба товара в равных количествах;
 - в) потребляя оба товара в данных количествах;
 - г) имеющейся информации недостаточно.
2. Всякая функция полезности представляет собой:
 - а) связь между составом набора благ и расходами на его приобретение;
 - б) правило, в соответствии с которым различным наборам благ придаются значения адекватные предпочтениям потребителя;
 - в) связь между количеством потребляемого блага и величиной полезности, позволяющая определить, насколько один набор лучше другого;
 - г) совокупность всех наборов благ, которые в состоянии приобрести данные потребитель в рамках своего бюджета.
3. Убывание предельной нормы замены (MRS) в кривых безразличия непосредственно связано с:
 - а) предположением о ненасыщаемости потребностей;
 - б) аксиомой транзитивности предпочтений потребителя;
 - в) предположением о выпуклости множества предпочтительных наборов потребителя;
 - г) аксиомой полной упорядоченности предпочтений.
4. Если предельная норма замены одного блага другим равна $1/3$ независимо от уровня потребления данного блага, то:
 - а) эти два блага абсолютно дополняют друг друга в потреблении;
 - б) такие блага являются по отношению друг к другу абсолютными субститутами;
 - в) кривая безразличия для данных благ характеризуется снижающейся предельной нормой замены;
 - г) кривая безразличия для данных благ выпукла относительно начала координат.
5. Наклон бюджетной линии выражает:
 - а) количество одного блага, которое данный потребитель готов обменять на

- такое количество другого блага, чтобы остаться на прежнем уровне благосостояния;
- б) границы возможного при данных ценах двух благ потребления этих благ;
- в) альтернативные издержки для одного блага в виде некоторого количества другого блага;
- г) повышение предельной нормы замены одного блага другим благом;
- 6. Если предельная норма замены товаром А товара Б понизилась, то отношение цены товара А к цене товара Б при оптимальном решении для данного потребителя;
- а) повысится;
- б) понизится;
- в) останется неизменным;
- г) имеющейся информации недостаточно.

Тема 4.

1. Если средние издержки (АС) фирмы меньше предельных (МС) при любом объеме производства, то это означает:

- а) имеют место условия совершенной конкуренции;
- б) средние издержки падают с увеличением объема производства;
- в) средние издержки растут с увеличением производства;
- г) предельные издержки не зависят от объема производства.

2. Когда цена фактора производства возрастает, фирма должна:

- а) использовать большее количество этого фактора;
- б) использовать меньшее количество этого фактора;
- в) использовать прежнее количество этого фактора;
- г) заменить его другим фактором производства.

3. Если при данной технологии и сложившихся издержках произойдет двоекратное снижение тарифов на электроэнергию и повышение на 10% налогов на имущество, то это приведет к:

- а) смещении кривых средних общих и средних переменных издержек вниз, при неизменном положении средних постоянных издержек;
- б) смещению кривых средних переменных и общих издержек вверх, а средних постоянных издержек вниз;
- в) смещению кривых средних постоянных издержек вверх, а средних переменных вниз;
- г) смещению кривых всех указанных издержек вниз.

4. Фирма имела возможность приобретать капитал (К) по цене 100 долл. за единицу и труд (L) по 50 долл. за единицу. Если цена капитала снизится в 2 раза, а труда возрастет в 1,5 раза, то, как изменится положение изокосты, считая величину общих издержек (ТС) неизменной?

- | | | | | | | | |
|---|----|---|----|---|----|---|----|
| К | а) | К | б) | К | в) | К | г) |
| | | L | | L | | L | L |

5. Если технология характеризуется увеличивающейся отдачей от масштаба, то:

- а) кривая краткосрочных издержек понижается вправо;
- б) краткосрочные средние издержки меньше долгосрочных средних издержек;
- в) долгосрочные средние издержки снижаются по мере роста выпуска;
- г) кривая долгосрочных средних издержек лежит ниже кривой долгосрочных предельных издержек.

6. Рассматривая для данной производственной функции случай, когда средний продукт (AP) переменного фактора равен величине предельного продукта (MP) можно сказать, что при этом:

- а) предельный продукт (MP) достигает своего максимума;
- б) предельные издержки (MC) в этой точке минимальные;
- в) средние издержки (AC) являются минимальными;
- г) средние издержки (AC) в этой точке меньше предельных.

7. Фирмы заинтересованы в минимизации издержек. Они могут добиться этого при соблюдении следующего условия:

- а) покупать факторы производства на конкурентных рынках;
- б) соблюдать равенство между предельной нормой технического замещения факторов и соотношением цен этих факторов;
- в) поддерживать равенство между переменными и постоянными издержками;
- г) поддерживать максимальный уровень производства.

Тема 5.

Кривая предложения совершенно конкурентной фирмы в краткосрочном периоде представляет собой:

- а) часть кривой средних переменных издержек, лежащую над кривой предельных издержек;
- б) кривую предельных издержек лежащую выше кривой средних переменных издержек;
- в) часть кривой предельных издержек лежащую выше кривой средних издержек;
- г) кривую предельных издержек.

2. Понятие "совершенно конкурентная фирма" подразумевает, что:

- а) это фирма, которая использует только методы легальной конкуренции в борьбе со своими конкурентами;
- б) это фирма, которая не оказывает влияния на формирование рыночной цены;
- в) это фирма, использующая любые формы конкуренции для захвата рынка;
- г) это фирма, которая добивается установление желаемой цены в конкурентной борьбе.

3. Если средняя выручка (AR) фирмы от реализации единицы продукции больше предельной выручка (MR) при любом объеме производства, то это означает, что:

- а) имеют место условия совершенной конкуренции;
- б) средняя выручка (AR) растет с ростом производства;
- в) средняя выручка (AR) падает с ростом производства;
- г) предельная выручка (MR) не зависит от объема производства.

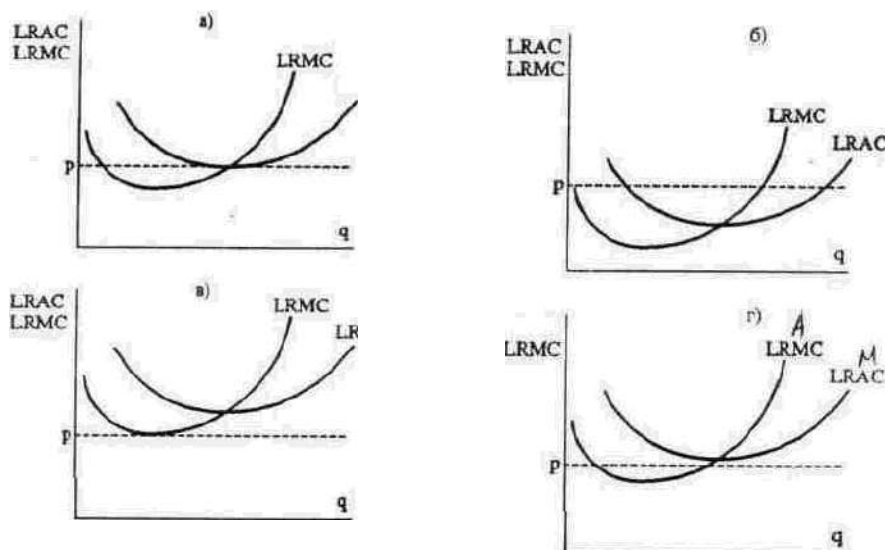
4. Если фирма, действующая на совершенно конкурентном рынке, сократит предложение своей продукции, то это:

- а) приведет к снижению рыночной цены продукта;
- б) не окажет никакого влияния на рынок;
- в) приведет к росту рыночной цены продукта;
- г) сократит предложение и повысит рыночную цену продукта.

5. Если на рынке выполняются условия совершенной конкуренции, то в точке краткосрочного равновесия:

- а) цена товара (P) равна предельным издержкам (MC) его производства;
- б) цена товара (P) равна средним издержкам (AC) его производства;
- в) цена блага равна его предельной полезности;
- г) верно а) и б).

6. Если MC - предельные издержки, AC - средние издержки, а P - рыночная цена блага, то какой из приведенных рисунков отражает положение для совершенно конкурентной фирмы прекращающей производство в долгосрочном периоде?



Тема 6.

Ситуации и задачи

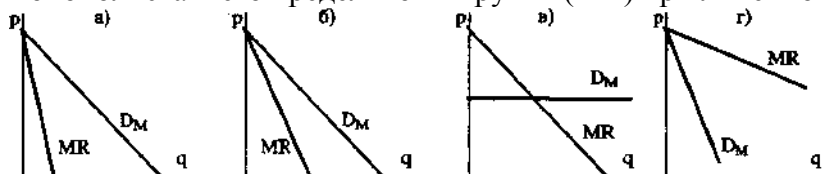
. В модели монополии предполагается, что:

- а) действует неограниченное число покупателей;
- б) продавцы принимают цены как данные;
- в) поведение продавцов является стратегическим;
- г) на рынке действует один покупатель.

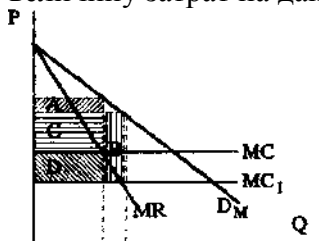
7. Монополист может агрессивно отвечать на угрозу вторжения в отрасль новых фирм путем:

- а) максимизации собственной прибыли;
- б) производства как можно более однородного продукта;
- в) осуществления стратегических инвестиций;
- г) все, что перечислено верно.

8. Какой из приведенных графиков правильно отражает кривые спроса (D_M) на продукцию монополиста и его предельной выручки (MR) при линейной кривой спроса?



9. На графике показана функция спроса (D_m) на продукт монополиста. Предельные издержки (MC) постоянны. В результате нововведения, совершенствующего процесс производства, предельные издержки снизились (MC_1) и остаются неизменными. На какую величину затрат на данное нововведение (H) готов пойти монополист?



- а) $H = C + D - A$
- б) $H = B + D - A$
- в) $H = A + C - B$
- г) $H = B + C + D - A$

10. В условиях монополии спрос на продукцию таков, что кривая долгосрочных предельных издержек (LRMC) действующего производства пересекает кривую предельной выручки (MR) в точке, где предельные издержки выше средних долгосрочных издержек (LRAC), не обеспечивая при этом минимизации последних. Какие действия следует предпринять в целях увеличения прибыли?

- а) увеличить выпуск на существующем производстве;
- б) увеличить цену на продукцию;
- в) построить завод с выпуском, обеспечивающим минимальные долгосрочные средние издержки;
- г) построить два завода с выпуском на каждом обеспечивающим минимальные средние краткосрочные издержки.

11. Продавая оборудование по цене 120 тыс. долл. за единицу фирма монополист maximизирует свою прибыль. Если ценовая эластичность спроса при указанной цене равна - 1,5. то какую величину при этом составляют предельные издержки (MC) и предельная выручка (MR) в тыс. долл. соответственно?

- а) 40 и 40; б) 40 и 80; в) 80 и 80; г) 80 и 60.

12. Фирма монополист определила, что при существующем спросе на ее продукцию, функция зависимости средней выручки от объема предложения описывается формулой $AR = 10 - q$. Если фирма несет средние издержки по производству выраженные функцией $AC = (16 + q^2)/q$, то какую прибыль (+) или убыток (-) в млн. руб. получает фирма, оптимизируя выпуск в краткосрочном периоде?

- а) -2,5; б) -3,5; в) +2,5; г) +3,0.

13. Осуществляя производство в условиях монополии, фирма определила функцию общих издержек производства как $TC = 20 + 2q^2$, считая оптимальным для себя в рамках долгосрочного периода объем выпуска (Q) равный 2,5 тыс. ед. Реализуя свою продукцию по цене 13 долл. за единицу, фирма рассчитывает получить экономическую прибыль равную:

- а) 0; б) 0,5; в) 1,0; г) 1,5.

14. Если спрос на продукцию монополиста $Q_d = 24 - 2p$, а общие издержки описываются функцией $TC = 18 + q^2$, то при каком объеме выпуска и какой величины прибыль будет получена монополистом в случае оптимизации производства?

- а) 8 и 6; б) 12 и 4; в) 6 и 4; г) 4 и 6.

15. Функция спроса на продукцию монополиста имеет вид $Q_d = 16 - p$, а функция полных издержек $TC = 14 + q^2$. По какой цене монополист будет реализовывать свою продукцию в случае оптимизации выпуска?

- а) 8; б) 10; в) 12; г) 14.

16. Фирма выпускает товар в условиях монополии. Функция спроса на ее товар описывается формулой $p = 140 - 5q$, а функция полных издержек $TC = 80 + 20q$. При каком объеме выпуска прибыль будет максимальной?

- а) 2; б) 8; в) 12; г) 14.

Тема 7.

1. В условиях дуополии Курно рыночный спрос задается соотношением $D(p) = 300 - p$, а каждая фирма имеет постоянные предельные издержки равные 10. В состоянии равновесия:

- а) каждая фирма будет продавать 145 единиц продукта;
- б) всего будет произведено 290 единиц продукта;
- в) оба ответа, а) и б) являются правильными;
- г) ни один из названных ответов не является правильным.

2. Фирма осуществляет производство сигарет (тыс. пачек в год) и действует в условиях монополистической конкуренции. Функция зависимости предельной

выручки фирмы представлена формулой $MR = 10 - 2q$, а возрастающая часть кривой долгосрочных предельных издержек формулой $LRMC = 2q - 2$. Если минимальное значение долгосрочных средних издержек (LRAC), равно 6, то какой избыток производственной мощности будет иметь фирма?

а) 0,5 тыс. пачек; б) 1 тыс. пачек; в) 1,5 тыс. пачек; г) 2 тыс. пачек.

Фирма - ценовой лидер, оценив спрос на свою продукцию и оценив функцию предельной выручки $MRL = 9 - q$, установила цену за единицу $PL = 8$. Если функция зависимости предельных издержек от объема выпуска доминирующей фирмы $MCL = 1 + q$, а кривая предложения остальных фирм $Sp = 2 + 2q$, то каким при этом будет рыночный спрос? а) 5; б) 6; в) 7; г) 8.

3. Совершенно конкурентный рынок с равновесным объемом «отраслевой продукции 100 тыс. автомобилей в год захватили две фирмы. Каким будет объем выпуска каждой из них в случае получения ими нулевой экономической прибыли, при условии равенства средних и предельных издержек при любом объеме выпуска?

а) 25 тыс. и 50 тыс.; б) 50 тыс. и 50 тыс.; в) 25 тыс. и 75 тыс.; г) 75 тыс. и 25 тыс.

Тема 8.

Если при данном объеме выпуска (q) средний продукт (AP) переменного фактора достигает своего максимума, то это означает:

- а) что его значения равны значениям предельного продукта (MP);
- б) что значения общего продукта (TP) начинают снижаться;
- в) что значения предельного продукта (MP) становятся отрицательными;
- г) что значения предельного продукта (MP) меньше значений среднего продукта.

10. Действие закона убывающей отдачи означает, что:

- а) с увеличением применяемых факторов производства эффект масштаба снижается;
- б) объем выпуска продукции при отдельных технологиях имеет тенденцию к сокращению;
- в) с увеличением переменного фактора производства средний продукт (AP) этого фактора увеличивается достигая своего максимума, а затем снижается;
- г) с увеличением объема производства значения предельного продукта (MP) становятся отрицательными.

11. Производственная функция фирмы имеет вид: $Q = L^{0,4}K^{0,4}$. Если общий объем затрат не должен превышать 30, то при цене труда (P_L) равной 4 и капитала (P_K) - 5, максимальный выпуск (Q) будет достигнут при комбинации труда и капитала:

а) (5:2); б) (4:1); в) (7,5 Г.); г) (5/4:1)

12. Если при ставке заработной платы в 20 руб. и цене капитальных затрат равных 50 руб. используется комбинация факторов производства, при которой предельный продукт труда (MP_L) равен 5, а предельный продукт капитала (MP_K) - 10, то это означает, что в целях повышения эффективности производства фирме следует:

- а) использовать больше труда и меньше капитала;
- б) использовать больше капитала и меньше труда,
- в) повысить цену производимой продукции;
- г) сократить выпуск продукции.

13. Объем выпуска задан производственной функцией $Q = 3K^{1/3}L^{1/2}$. Учитывая, что в день затрачивается 8 часов работы машин и 9 часов работы труда, объем выпуска продукции (Q) и средний продукт труда (AP_L) составят соответственно:

а) 24 и 6, б) 18 и 2, в) 6 и 24; г) 18 и 6.

14. Если при условиях задачи 13 затраты капитала (K) уменьшатся на 30%, а затраты труда (L) возрастут на 40%, то объем выпуска:

а) возрастет на 10%; в) возрастет на 5%, б) останется неизменным; г) снизится на 8%

15. Имеется производственная функция $Q = 5K^{0,8} L^{0,4}$. Если затраты капитала (K) вырастут на 5%, а затраты труда (L) уменьшатся на 10%, то объем выпуска;

- а) уменьшится на 5%;
- б) увеличится на 2%;
- в) уменьшится на 2%;
- г) почти не изменится.

.

Тема 9.

. Предельная норма замены одного ресурса другим равна:

- а) отношению средних производительностей этих ресурсов;
- б) отношению предельных производительностей этих ресурсов;
- в) отношению эластичностей выпусков этих ресурсов;
- г) отношению стоимостей затрачиваемых ресурсов

2. Какие из следующих изменений в составе производственных ресурсов относятся к долгосрочному периоду?

- а) строительство нефтеперерабатывающей установки;
- б) введение на фабрике новой смены;
- в) наем 200 дополнительных рабочих;
- г) увеличение количества удобрений, применяемых на фермерском участке.

3. Фирма, обладающая монопольной властью на рынке продукции, но не являющаяся монополией на рынках факторов производства, будет:

- а) нанимать больше труда, чем конкурентные фирмы, но будет платить более низкую заработную плату;
- б) нанимать меньше труда и платить более низкую заработную плату, по сравнению с конкурентными фирмами;
- в) нанимать больше труда и платить более высокую заработную плату, по сравнению с конкурентными фирмами;
- г) нанимать меньше труда и платить такую же заработную плату, как и конкурентные фирмы.

4. Фирма, являющаяся монополией на рынке труда, но не обладающая монопольной властью на рынке продукции, будет:

- а) нанимать меньше труда и платить более низкую заработную плату, по сравнению с конкурентными фирмами;
- б) нанимать больше труда и платить более высокую заработную плату, по сравнению с конкурентными фирмами;
- в) нанимать меньше труда и платить такую же заработную плату, как и конкурентные фирмы.
- г) нанимать больше труда, чем конкурентные фирмы, но будет платить более низкую заработную плату.

5. Альтернативными издержками проекта являются:

- а) дисконтированные ожидаемые издержки проекта;
- б) ожидаемые издержки альтернативного проекта;
- в) ожидаемый эффект от альтернативного проекта;
- г) ожидаемый эффект от лучшего альтернативного проекта.

6. Эластичность выпуска продукции по затратам ресурса равна:

- а) сумме предельной и средней производительностей ресурса;
- б) произведению предельной и средней производительностей ресурса;
- в) отношению средней производительности ресурса к предельной производительности ресурса;

- г) отношению предельной производительности ресурса к средней производительности ресурса.
7. Выпуск является однородной первой степени функцией затрат труда (L) и капитала (K) каждого фактора равна его предельному продукту (MP). Какое из утверждений верно?
- а) выплаты за труд и капитал равны стоимости выпуска;
 - б) средняя производительность (AP) каждого фактора равна его предельной производительности (MP);
 - в) предельные продукты труда (MP_L) и капитала (MP_K) являются линейно однородными функциями затрат труда и капитала;
 - г) предельные продукты труда (MP_L) и капитала (MP_K) не являются однородными функциями затрат труда и капитала.
8. В точке локального рыночного равновесия фирмы (для долгосрочного периода) отношение предельных производительностей ресурсов равно:
- а) отношению средних производительностей ресурсов;
 - б) отношению эластичностей выпуска по ресурсам;
 - в) отношению цен на товары;
 - г) отношению норм замены одного ресурса другим.
9. Для производственной функции $Q = Ax_1^\alpha x_2^{1-\alpha}$, где x_1, x_2 - факторы, ($1 > \alpha > 0$) эластичность выпуска по первому фактору равна:
- а) средней производительности этого фактора;
 - б) предельной производительности этого фактора;
 - в) возрастающей по этому фактору функции;
 - г) постоянной величине α

Рекомендуемые темы курсовых работ:

1. Этапы развития экономической мысли
2. Древнегреческие источники экономической мысли
3. Экономическая мысль средневековья
4. Современная экономическая школа
5. Микроэкономика в системе экономических знаний.
6. Рыночное равновесие: взаимодействие спроса и предложения.
7. Эластичность спроса и предложения. Практическое применение.
8. Закон убывающей предельной полезности. Принцип максимизации полезности.
9. Граница производственных возможностей и закон возрастания вмененных издержек.
10. Ограниченность ресурсов и проблемы их использования.
11. Приватизация и разгосударствление собственности. Спецификация прав собственности (на примере отдельных стран).
12. Рынок труда и трудовые отношения (микроэкономический анализ).
13. Несовершенная конкуренция на рынке труда
14. Производительность труда и факторы ее роста.
15. Теории производства и предельной производительности факторов
16. Современные проблемы микроэкономических исследований
17. Микроэкономические проблемы прав собственности в современной России
18. Демографические процессы и формирование потребительского спроса.
19. Анализ потребностей и мотивов потребительского поведения.
20. Доходы групп населения и потребительское поведение.
21. Развитие рынка потребительских товаров в современной России
22. Фирма и рынок – параметры взаимодействия.

23. Жизненный цикл фирмы (микроэкономический анализ).
24. Фирма и научно-технологический прогресс.
25. Анализ издержек производства (на уровне фирмы)
26. Издержки производства и их виды
27. Микроэкономический анализ прибыли фирмы
28. Способы максимизации прибыли предприятия.
29. . Оптимизация издержек, прибыли и объема производства фирмы.
30. Принципы оптимизации поведения фирмы в условиях совершенной конкуренции.
31. Сравнительная характеристика основных показателей типов рыночных структур.
32. Монополия и конкуренция.
33. Антимонопольное регулирование в РФ (на примере отдельных рынков).
34. Поведение фирмы в условиях монополии. Антимонопольное регулирование.
35. Деятельность фирмы в условиях монополистической конкуренции (на примере конкретного рынка).
36. . Особенности поведения современных фирм в условиях олигополии (на примере конкретного рынка).

Методические указания по выполнению курсовой работы представлены в приложении 1.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет и метод микроэкономики.
2. Спрос, величина спроса, факторы спроса.
3. Закон спроса. Прямая и обратная функции спроса.
4. Предложение и величина предложения. Закон предложения.
5. Кривая и функция предложения.
6. Условия равновесия на рынке. Концепция по Л. Вальрасу. А. Маршаллу.
7. Излишки потребителя и производителя.
8. Устойчивость равновесия спроса и предложения. Паутинообразная модель.
9. Излишек потребителя и производителя. Дефицит и излишки. Влияние налогообложения на рыночное равновесие.
10. Эластичность спроса по цене. Точечная эластичность и эластичность на отрезке (дуговая). Перекрестная эластичность. Эластичность спроса по доходу.
11. Эластичность предложения по цене. Практическое применение теории эластичности.
12. Полезность, предельная полезность и ценность. Функция полезности. Закон убывания предельной полезности.
13. Предпосылка о рациональности поведения. Основные постулаты теории поведения потребителя.
14. Кардиналистская полезность и равновесие потребителя. Взвешенная предельная полезность.
15. Ординалистская теория полезности. Предпочтения и их основные свойства.
16. Кривые безразличия: сущность, свойства, особенности для различных типов предпочтений. Закон убывания предельной нормы замещения в потреблении.
17. Бюджетные ограничения по доходу: свойства, значение и изменения. Равновесие потребителя. Кривая "доход-потребление". Кривая "цена-потребление".
18. Эффект дохода и эффект замещения по Хиксу и Слуцкому. Кривые Энгеля.
19. Подходы к объяснению природы фирмы. Природа фирмы как рыночного института.
20. Сущность, функции, виды предпринимательства.
21. Место и функции фирмы в рыночной экономике. Подходы к анализу фирмы.

Цели деятельности фирмы.

22. Экономическая безопасность фирмы: сущность, показатели, инструменты обеспечения.
23. Производственная функция. Функция Кобба-Дугласа.
24. Виды производственных функций и отдача от масштаба.
25. Общий, средний и предельный продукты факторов производства.
26. Закон убывающей предельной производительности факторов производства.
27. Изокванты. Предельная норма технологического замещения (MRTS).
28. Равновесие производителя. Изокосты и изокванты. Кривая "путь развития".
29. Понятие издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Переменные, постоянные и безвозвратные издержки.
30. Общие, средние и предельные издержки в краткосрочном и долгосрочном периодах.
31. Прибыль и доход. Общий, средний и предельный доход.
32. Сущность, виды и функции прибыли. Условие максимизации прибыли.
33. Экономическая природа конкуренции. Виды, формы, методы конкуренции.
34. Виды конкурентных преимуществ. Формирование и развитие конкурентных преимуществ.
35. Стратегии в создании конкурентных преимуществ.
36. Признаки рынка совершенной конкуренции. Максимизация прибыли и предложение конкурентной фирмы в условиях совершенной конкуренции.
37. Равновесие монополистически конкурентной фирмы в долгосрочном и краткосрочном периодах. Формы конкурентной борьбы.
38. Концентрация рынка: сущность, показатели.
39. Рыночная власть. Источники монопольной власти. Измерение монопольной власти.
40. Монополия как структура рынка. Общий и предельный доход фирмы монополиста. Равновесие монополиста.
41. Неэффективность и эффективность монополий: динамический аспект. Харбергеровский треугольник и полная социальная цена монополии.
42. Антимонопольное законодательство. Регулирование монополистической деятельности.
43. Признаки олигополии как структуры рынка. Типология моделей олигополии. Взаимозависимость.
44. Кооперированное и некооперированное поведение. Стратегическое поведение фирм на рынке олигополии.
45. Ценовые модели олигополии. Особенности взаимодействия и принятия решения олигополистами.
46. Количественные модели олигополии. Особенности взаимодействия и принятия решения олигополистами.
47. Картель: основные характеристики, условия образования и устойчивости.
48. Рынок труда. Спрос, предложение и цена на рынке труда. Равновесие на рынке труда.
51. Монополия и монополия на рынке труда.
52. Экономическая сущность заработной платы. Виды, функции заработной платы.
53. Спрос, предложение и цена на рынке труда. Эффект замещения. Эффект дохода.
54. Межвременные предпочтения и их виды. Бюджетные ограничения в условиях межвременного выбора.
55. Капитал и процент. Инвестиции.
56. Спрос, предложение и цена на рынке земли.
57. Рента как цена земли. Виды ренты.
58. Аграрные отношения. Рентоориентированное поведение. Аренда. Землевладение

и землепользование.

59. Понятие неопределенности и риска. Неопределенность: технологическая, внутренней и внешней среды.

60. Риск и его измерение.

61. Типы отношения к риску. Премия за риск.

62. Методы распределения и уменьшения рисков.

63. Теоремы экономики благосостояния.

64. Модель равновесия Вальраса и модель Хикса-Ханесена.

Частное и общее экономическое равновесие: взаимосвязь рынков в экономике, эффект обратной связи; система уравнений общего равновесия.

66. Парето-эффективность в обмене. Кривая контрактов в модели Эджуорта.

67. Парето-эффективность в производстве. Кривая производственных контрактов.

68. Права собственности и их структура. Частная, общая (коммунальная) и государственная собственность.

69. Особенности, роль трансакционных издержек в экономике. Их виды и подходы к классификации.

70. «Провалы» рынка. Государственное регулирование рыночной экономики.

71. Асимметрия информации в рыночной экономике.

72. Положительные и отрицательные экстерналии. Субсидии и налоги как инструменты регулирования экстерналий.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Микроэкономика : учебное пособие / под ред. Т.А. Селищевой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 250 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1440. - ISBN 978-5-16-006918-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844327> (дата обращения: 18.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Микроэкономика : методические указания / И. П. Ильичев, М. Н. Волков, А. В. Алексахин [и др.]. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2011. - 28 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1252758> (дата обращения: 22.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Микроэкономика : практический подход / под ред. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. – 4-е изд. – Москва, 2008. – 704 с.
4. Базылев, Н. И. Микроэкономика / Н. И. Базылев. – Минск, 2007. – 288 с.
5. Зороастрова, И. В. Микроэкономический анализ : задачи и ситуации / И. В. Зороастрова, Н. М. Розанова. – Ростов н/Д, 2007. – 293 с.
6. Микроэкономика / А. В. Бондарь, [и др.] ; под ред. А. В. Бондаря, В. А. Воробьева. – Минск, 2009. – 415 с.
7. Экономическая теория . В 2-х ч. / под ред. И. В. Новиковой, Ю. М. Ясинского. – Минск, 2009. – 261 с.
8. Авраменко, А. И. Экономическая теория : практикум / А. И. Авраменко, Ю. Р. Тихонов, А. Я. Коховец ; под ред. А. И. Авраменко. – Минск, 2008. – 480 с.
9. Ивашковский, С. Н. Микроэкономика : учебник / С. Н. Ивашковский. – Москва, 2001. – 415 с.
10. Микроэкономика : учебное пособие / под ред. М. И. Плотницкого. – Минск, 2002. – 426 с.
11. Тарануха, Ю. В. Микроэкономика / Ю. В. Тарануха, Д. Н. Земляков, под общ. ред. А. В. Сидоровича. – Москва, 2002. – 304 с.
12. Гребенников, П. И. Микроэкономика : учебник / П. И. Гребенников, А. И. Чеусский, Л. С. Тарасевич, – Москва, 2008. – 374 с.
13. Плотницкий, М. И. Микро- и макроэкономика : учебное пособие / под ред. М. И. Плотницкого. – Минск, 2004. – 185 с.

14. Головачев, А. С. Экономическая теория. Общие основы : курс лекций / А. С. Головачев, И. В. Головачева, Э. А. Лутохина. – 4-е изд. – Минск, 2005. – 240 с.
15. Современная политическая экономия : учебное пособие / Т. И. Адамович, С. А. Бородич, П. С. Лемещенко ; под общ. ред. П. С. Лемещенко. – Минск, 2005.
16. Мэнкью, Н. Г. Принципы экономики / Н. Г. Мэнкью. – 2-е изд. – СПб, 2003. – 496 с.
17. Пиндайк, Р., Рубинфельд, Д. Микроэкономика. / Р. Пиндайк, Д. Рубинфельд, – СПб, 2002. – 606 с.
18. Макконелл, К., Брю, С. Экономикс : принципы, проблемы и политика : учебник / К. Макконелл, С. Брю, – 14-е изд. – Москва, 2003. – 970 с.

Дополнительная литература

1. Емцов Р.Г., Лукин М.Ю. Микроэкономика: Учебник. 2-е изд. – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова. Изд-во «Дело и сервис», 1999. С. 172- 185.
2. Ивашковский С.Н. Микроэкономика. – М., 1998-2013.
3. Макконнелл К.Р., Брю С.Л. – Экономикс: принципы, проблемы и политика. – М., 2001-2017.
4. Микро – Макроэкономика. Практикум. Под ред. Огибина Ю.А. – СПб., 1999. Гл.
5. Пиндайк Р.С., Рубинфельд Д.Л. Микроэкономика. Пер. с англ. – М., 2020. С. 280-324.
6. Экономика. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. / Под ред. д-ра экон. наук, проф. А.С. Булатова. – М.: «Юристъ», 2015. С. 228-238.
7. Чеканский А.Н., Фролова Н.Л. Микроэкономика. Промежуточный курс. Учебное пособие. – ИНФРА – М, 2015

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управленческое консультирование»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управленческое консультирование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управленческое консультирование».

Цель дисциплины – освоение компетенций по организации и реализации внедрения содержания менеджмента в организационные структуры любого уровня путем оказания консультационных услуг в области менеджмента.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - современные технологии управленческого консультирования, этапы этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами; - основные понятия управленческого консультирования, основы процессного, экспертного и обучающего консультирования; - методы контроля и оценки эффективности деятельности организации. Уметь: - диагностировать и применять методы консультационной работы; - проводить анализ внутренней и внешней среды организации; Владеть: - навыками сбора информации для анализа управленческих систем организации; - навыками анализа полученных в ходе процедуры оценки данных для управленческого консультирования;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческое консультирование» представляет собой дисциплину части учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Содержание и принципы управленческого консультирования</i>	<i>Консалтинг и экономика. Управленческое консультирование как вид консультационной деятельности. Субъекты и объекты консультирования. Основные понятия консультирования. Основные типы консалтинга и методические подходы к консультированию. Виды консалтинговых услуг (классификация ФЕАКО). Предпосылки к применению консультирования. Подходы к консультированию. Научные принципы и современные модели консультирования. История возникновения и развития мирового консалтинга. Становление отечественного консалтинга. Общие и специфические черты консалтинговых услуг. Своевременность обращения к консультанту. Функции консультирования. Принципы организации консалтингового сервиса. Основные этапы процесса консультирования. Основные области применения различных форм консультирования. Проблемные семинары, совещания, номинальные и рабочие группы, переговорные технологии. Постановка деятельности служб. Разработка методических материалов. Индивидуальное консультирование. Деловые игры. Бизнес-тренинги.</i>
2	<i>Взаимодействие субъектов управленческого консультирования</i>	<i>Процесс выбора консультантов. Навыки консультанта, способствующие эффективному взаимоотношению с клиентом. Критерии профессионализма консультанта. Ответственность консультанта и основные принципы</i>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		консультирования. <i>Профессиональная этика в консультационной работе. Методы консультирования. Отчет консультанта. Результативность и эффективность консультирования. Решение о способе консультирования.</i>
3	<i>Современное состояния управленческого консультирования</i>	<i>Основные виды консультационных организаций, существующих на современном этапе. Отраслевой спрос на консалтинг. Иностраннные и отечественные компании консультационных услуг. Тенденции и перспективы российского рынка консультационных бизнес-услуг. Сертификация в консалтинге. Инновационные подходы к управленческому консультированию, интернет-консультирование, кризисное консультирование.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Содержание и принципы управленческого консультирования.

Тема 2: Взаимодействие субъектов управленческого консультирования.

Тема 3: Современное состояния управленческого консультирования.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Содержание и принципы управленческого консультирования.

Использование форм консультирования - проблемные семинары, совещания, номинальные и рабочие группы, переговорные технологии, постановка деятельности служб, разработка методических материалов, индивидуальное консультирование, деловые игры. бизнес-тренинги.

Тема 2: Взаимодействие субъектов управленческого консультирования.

Использование методов консультирования.

Формирование отчета консультанта.

Тема 3: Современное состояния управленческого консультирования.

Использование инновационных подходов в управленческом консультировании.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в

профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Содержание и принципы управленческого консультирования.</i>	УК-2	<i>Тест</i>
<i>Тема 2: Взаимодействие субъектов управленческого консультирования.</i>	УК-2	<i>Тест</i>
<i>Тема 3: Современное состояние управленческого консультирования.</i>	УК-2	<i>Тест</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Тест

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Описание				
SingleSelection	«Под процессом консультирования понимается любая форма оказания помощи в отношении содержания, процесса или структуры задачи, при которой консультант сам не отвечает за выполнение задачи, но помогает тем, кто ответственен за нее». Данное определение принадлежит:	<table border="1"> <tr> <td>Питеру Блоку</td> </tr> <tr> <td>Лери Грейнеру</td> </tr> <tr> <td>Поллю Самуэльсону</td> </tr> <tr> <td>Фрицу Стееле</td> </tr> </table>	Питеру Блоку	Лери Грейнеру	Поллю Самуэльсону	Фрицу Стееле	4	
Питеру Блоку								
Лери Грейнеру								
Поллю Самуэльсону								
Фрицу Стееле								

SingleSelection	«...вы занимаетесь консультированием каждый раз, когда пытаетесь изменить или улучшить ситуацию, но непосредственно не руководите выполнением» Данное определение принадлежит:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="845 152 1185 215">Питеру Блоку</td></tr> <tr><td data-bbox="845 215 1185 277">Лери Грейнеру</td></tr> <tr><td data-bbox="845 277 1185 340">Дмитрию Кашпарову</td></tr> <tr><td data-bbox="845 340 1185 403">Фрицу Стееле</td></tr> </table>	Питеру Блоку	Лери Грейнеру	Дмитрию Кашпарову	Фрицу Стееле	1	
Питеру Блоку								
Лери Грейнеру								
Дмитрию Кашпарову								
Фрицу Стееле								
SingleSelection	На современном этапе подходов к определению понятия «Консультирование»:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="845 528 1185 591">1</td></tr> <tr><td data-bbox="845 591 1185 654">2</td></tr> <tr><td data-bbox="845 654 1185 716">3</td></tr> <tr><td data-bbox="845 716 1185 779">4</td></tr> </table>	1	2	3	4	2	
1								
2								
3								
4								
SingleSelection	Аутсортинг это:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="845 837 1185 936">использование авторских прав</td></tr> <tr><td data-bbox="845 936 1185 1034">использование сторонних ресурсов</td></tr> <tr><td data-bbox="845 1034 1185 1097">работа консультанта</td></tr> <tr><td data-bbox="845 1097 1185 1196">использование лицензионного соглашения</td></tr> </table>	использование авторских прав	использование сторонних ресурсов	работа консультанта	использование лицензионного соглашения	2	
использование авторских прав								
использование сторонних ресурсов								
работа консультанта								
использование лицензионного соглашения								
SingleSelection	Коучинг это:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="845 1234 1185 1400">профессиональная помощь человеку в определении его личных целей</td></tr> <tr><td data-bbox="845 1400 1185 1606">профессиональная помощь человеку в определении и достижении его личных целей</td></tr> <tr><td data-bbox="845 1606 1185 1771">профессиональная помощь человеку в достижении его личных целей</td></tr> <tr><td data-bbox="845 1771 1185 1906">психодиагностика проблемных процессов управленца</td></tr> </table>	профессиональная помощь человеку в определении его личных целей	профессиональная помощь человеку в определении и достижении его личных целей	профессиональная помощь человеку в достижении его личных целей	психодиагностика проблемных процессов управленца	2	
профессиональная помощь человеку в определении его личных целей								
профессиональная помощь человеку в определении и достижении его личных целей								
профессиональная помощь человеку в достижении его личных целей								
психодиагностика проблемных процессов управленца								

SingleSelection	Имеет ли значение для консультирования перечень клиентских организаций где может работать консультант:	Да	2	
		Нет		
		Зависит от отраслевой принадлежности организации		
		Зависит от уровня конкуренции на рынке		
SingleSelection	Сколько существует видов консалтинговых услуг в области маркетинга согласно Европейской ассоциации консультантов:	10	3	
		12		
		14		
		16		
SingleSelection	Как достигается эффект при Консультировании специальных разовых мероприятий, требующих высокой квалификации и специального опыта?	в виде повышения эффективности маркетингового комплекса	2	
		в результате повышения прибылей, либо сокращения издержек		
		за счет экономии средств на содержание специалиста в штате без потери в эффективности самой организации		
		в получении результатов в последствии, возможно в виде увеличения производительности или прибыли		
		в снижении риска в принятии решений и скорости принятия решений		
SingleSelection	При совещательно-консультативном методическом подходе к консультированию, решения принимаются?	без участия консультанта	1	
		с участием консультанта		

SingleSelection	<p>При каком методическом подходе к консультированию предлагаются различные варианты по итогам совещания, а решение принимается совместно с консультантом, консультант в том или ином статусе участвует в реализации выработанных решений?</p>	<p>исследовательско-познавательный</p> <p>совещательно-консультативный</p> <p>совещательно-решающий</p> <p>совещательно-проектный</p> <p>совещательно-реализационный</p> <p>воспитательно-образовательный, информационный</p>	5	
SingleSelection	<p>Проблемные семинары и тренинги используются при каком методическом подходе к консультированию?</p>	<p>исследовательско-познавательный</p> <p>совещательно-консультативный</p> <p>совещательно-решающий</p> <p>совещательно-проектный</p> <p>совещательно-реализационный</p> <p>воспитательно-образовательный, информационный</p>	6	

SingleSelection	Компетентность, репутация, научность, этические нормы, интересы клиента. Все это?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 152 1150 248">Знания, умения и навыки консультанта</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 248 1150 344">Принципы консультирования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 344 1150 441">правила консультирования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 441 1150 537">подходы к консультированию</td> </tr> </table>	Знания, умения и навыки консультанта	Принципы консультирования	правила консультирования	подходы к консультированию	2	
Знания, умения и навыки консультанта								
Принципы консультирования								
правила консультирования								
подходы к консультированию								
SingleSelection	На вопрос «Что делать?», отвечает какая модель консультирования?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 902 1150 965">Экспертное</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 965 1150 1028">Процессное</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1028 1150 1090">Обучающее</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1090 1150 1153">Проектное</td> </tr> </table>	Экспертное	Процессное	Обучающее	Проектное	1	
Экспертное								
Процессное								
Обучающее								
Проектное								
SingleSelection	В какой модели консультирования консультант самостоятельно осуществляет диагностику, разработку решений и рекомендаций по их внедрению, а роль клиента сводится к обеспечению доступа к информации и оценке результатов?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 1227 1150 1290">Экспертное</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1290 1150 1352">Процессное</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1352 1150 1415">Обучающее</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1415 1150 1478">Проектное</td> </tr> </table>	Экспертное	Процессное	Обучающее	Проектное	1	
Экспертное								
Процессное								
Обучающее								
Проектное								
MultipleSelection	Выберите темы относящиеся к коучингу:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 1711 1150 1774">семейные отношения,</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1774 1150 1836">технологические процессы</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1836 1150 1899">возрастные изменения</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1899 1150 1962">имижд и успех</td> </tr> </table>	семейные отношения,	технологические процессы	возрастные изменения	имижд и успех	1,3,4	
семейные отношения,								
технологические процессы								
возрастные изменения								
имижд и успех								

MultipleSelection	В состав маркетингового консультирования (согласно классификации Европейского справочника консультантов) не входит:	корпоративный образ	и2,4 с	
		отношения с общественностью		
		бенчмаркинг		
		послепродажное обслуживание заказчиков		
MultipleSelection	Что относится к основным функциям консультирования?	дизайн	1,3,4	
		консультации		
		коучинг процесса		
		обучение		
MultipleSelection	Какой режим не относится к формам консультирования?	исследования	1,3	
		«вопрос-ответ»		
		«аутсорсинг»		
		«Консультационный проект»		
MultipleSelection	Какие организации чаще всего обращаются к консультированию?	«профессиональная диагностика»	1,2,4	
		Молодые, быстро растущие частные предприятия и банки.		
		Прогрессивно настроенные организации и местные органы власти.		
		Организации находящиеся в на этапе роста		
		Организации находящиеся в кризисной ситуации		
MultipleSelection	На вопрос «Какие проблемы и как разрешать?», отвечает какая модель консультирования?	Организации находящиеся в на этапе принятия стратегических решений	2,3,4	
		Экспертное		
		Процессное		
		Обучающее		

		Проектное		
MultipleSelection	В предложенном списке выберите общие черты консалтинговых услуг	неосвязаемость неотделимость от источника тесное общение поставщика и потребителя услуги несохраняемость высокое влияние торговой марки на выбор поставщика услуг уникальность	1,2,4	
MultipleSelection	В предложенном списке выберите специфические черты консалтинговых услуг	неосвязаемость неотделимость от источника тесное общение поставщика и потребителя услуги несохраняемость высокое влияние торговой марки на выбор поставщика услуг уникальность	3,5,6	
ShortAnswer	Профессиональная помощь человеку в определении и достижении его личных целей, направлен на расширение картины мира клиента, возможность решения задачи руками клиента, а так же выработка клиентом навыков, позволяющих решать задачи самостоятельно называется _____ ?		коучинг	
ShortAnswer	Совет, определенная рекомендация, это		консультация	

	_____ ?			
ShortAnswer	Какое консультирование (наименование подхода) подразумевает что совершенное управление обеспечивает предприятию выбор адекватных методов и способов действия, сбор и анализ необходимой информации, подбор и обучение кадров?		управленческое	
ShortAnswer	Какое консультирование (наименование подхода) направлено, в первую очередь, на разработку и внедрение эффективных методов работы предприятия с рынком, и во вторую - на совершенствование внутренних взаимодействий, обеспечивающих применение этих методов?		маркетинговое	
ShortAnswer	Неосязаемость, неотделимость от источника, непостоянство качества, несохраняемость, все это _____ черты консалтинговых услуг.		общие	
ShortAnswer	Профессиональность потребителей консультационных услуг, ограниченное число потребителей услуг, тесное общение потребителя и поставщика_услуги, все это _____ черты консалтинговых услуг.		специфическое	
ShortAnswer	Высокая лояльность клиентов, уникальность, слабовыраженный сезонный характер, высокая мобильность услуг, все это _____ черты консалтинговых		специфическое	

	услуг.													
Comparison	Установите порядок этапов процесса консультирования:	<table border="1"> <tr> <td>Планирование действий</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>«Завершение»</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Начало проекта</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>«Внедрение»</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Диагноз проблемы клиентской организации</td> <td>5</td> </tr> </table>	Планирование действий	1	«Завершение»	2	Начало проекта	3	«Внедрение»	4	Диагноз проблемы клиентской организации	5	1-3,2-5,3-1,4-4,5-2	
Планирование действий	1													
«Завершение»	2													
Начало проекта	3													
«Внедрение»	4													
Диагноз проблемы клиентской организации	5													
Comparison	Установите порядок этапов коучинга:	<table border="1"> <tr> <td>Конечный результат</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Целеполагание</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Действия</td> <td>3</td> </tr> </table>	Конечный результат	1	Целеполагание	2	Действия	3	1-3,2-1,3-2					
Конечный результат	1													
Целеполагание	2													
Действия	3													
Comparison	Установите порядок действий на третьем этапе процесса консультирования (планирование действий):	<table border="1"> <tr> <td>Разработка и оценка альтернатив</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Предъявление клиенту предложений по осуществлению изменений</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Поиск идей относительно возможных путей решения проблемы</td> <td>3</td> </tr> </table>	Разработка и оценка альтернатив	1	Предъявление клиенту предложений по осуществлению изменений	2	Поиск идей относительно возможных путей решения проблемы	3	1-3,2-3,3-1					
Разработка и оценка альтернатив	1													
Предъявление клиенту предложений по осуществлению изменений	2													
Поиск идей относительно возможных путей решения проблемы	3													

По теме «Взаимодействие субъектов управленческого консультирования»

Тест

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Описание
-------------	---------------	------------------	-------------------	----------

SingleSelection	Этапов выбора консультанта:	<table border="1"> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>5</td></tr> <tr><td>6</td></tr> </table>	2	3	4	5	6	1		
2										
3										
4										
5										
6										
SingleSelection	Если консультанту поручена работа и он выполняет ее большую часть, но при этом обсуждает с клиентом, то в этом случае степень вовлеченности в работу самого клиента скорее:	<table border="1"> <tr><td>низкая</td></tr> <tr><td>высокая</td></tr> </table>	низкая	высокая	1					
низкая										
высокая										
SingleSelection	Право консультанта выбирать проекты или оказывать от них на основании личных этических соображений, связано с какой ответственностью консультанта?	<table border="1"> <tr><td>экономическая</td></tr> <tr><td>интерполяционная</td></tr> <tr><td>правовая</td></tr> <tr><td>моральная</td></tr> <tr><td>дидактико-морфологическая</td></tr> <tr><td>дискреционная</td></tr> </table>	экономическая	интерполяционная	правовая	моральная	дидактико-морфологическая	дискреционная	6	
экономическая										
интерполяционная										
правовая										
моральная										
дидактико-морфологическая										
дискреционная										
SingleSelection	Цена на услуги консультанта	<table border="1"> <tr><td>зависит от результатов консультирования</td></tr> <tr><td>складывается в виде суммы за все этапы работ</td></tr> <tr><td>структурирована за каждый этап работ</td></tr> <tr><td>не меняется в процессе консультирования</td></tr> <tr><td>оговаривается строго до начала процесса консультирования</td></tr> </table>	зависит от результатов консультирования	складывается в виде суммы за все этапы работ	структурирована за каждый этап работ	не меняется в процессе консультирования	оговаривается строго до начала процесса консультирования	3		
зависит от результатов консультирования										
складывается в виде суммы за все этапы работ										
структурирована за каждый этап работ										
не меняется в процессе консультирования										
оговаривается строго до начала процесса консультирования										

SingleSelection	Если консультант руководит и помогает команде клиента, которая осуществляет маркетинговый консультационный проект, то степень вовлеченности клиента в работу скорее:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 152 1182 215">низкая</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 215 1182 277">высокая</td> </tr> </table>	низкая	высокая	2			
низкая								
высокая								
SingleSelection	Консультант должен:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 495 1182 629">берет на себя только тот объем работ который в состоянии выполнить</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 629 1182 730">выполняет только работу заранее оговоренную</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 730 1182 864">быть готов работать с учетом специфических требований клиента</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 864 1182 994">отказаться от работы в процессе если возникли новые условия</td> </tr> </table>	берет на себя только тот объем работ который в состоянии выполнить	выполняет только работу заранее оговоренную	быть готов работать с учетом специфических требований клиента	отказаться от работы в процессе если возникли новые условия	2	
берет на себя только тот объем работ который в состоянии выполнить								
выполняет только работу заранее оговоренную								
быть готов работать с учетом специфических требований клиента								
отказаться от работы в процессе если возникли новые условия								
SingleSelection	Отчет консультанта о проделанной работе предоставляется:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 994 1182 1099">после каждого этапа работ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1099 1182 1200">по окончании всех этапов работ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1200 1182 1335">только по заранее оговоренному объему работ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1335 1182 1496">по окончании всех этапов работ даже если были непредвиденные изначально этапы</td> </tr> </table>	после каждого этапа работ	по окончании всех этапов работ	только по заранее оговоренному объему работ	по окончании всех этапов работ даже если были непредвиденные изначально этапы	1	
после каждого этапа работ								
по окончании всех этапов работ								
только по заранее оговоренному объему работ								
по окончании всех этапов работ даже если были непредвиденные изначально этапы								
SingleSelection	Консультант не дает рекомендаций и не совершает действий, идущих вразрез с законодательством:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="847 1496 1182 1559">Да</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1559 1182 1621">Нет</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1621 1182 1756">В зависимости от сложившейся ситуации в организации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="847 1756 1182 1861">Определяется уровнем цены за услуги клиента</td> </tr> </table>	Да	Нет	В зависимости от сложившейся ситуации в организации	Определяется уровнем цены за услуги клиента	1	
Да								
Нет								
В зависимости от сложившейся ситуации в организации								
Определяется уровнем цены за услуги клиента								

SingleSelection	Методика Европейской ассоциации по экономике и управлению FEACO, определяет качество консультационных услуг уровнями:	<table border="1"> <tr><td>A</td></tr> <tr><td>B</td></tr> <tr><td>A и B</td></tr> <tr><td>C</td></tr> <tr><td>A, B,C</td></tr> </table>	A	B	A и B	C	A, B,C	5	
A									
B									
A и B									
C									
A, B,C									
SingleSelection	Какой уровень согласно методики Европейской ассоциации по экономике и управлению FEACO, связан с общим руководством качества работы и направлен на концентрацию усилий по повышению квалификации консультантов?	<table border="1"> <tr><td>A</td></tr> <tr><td>B</td></tr> <tr><td>A и B</td></tr> <tr><td>C</td></tr> <tr><td>A, B,C</td></tr> </table>	A	B	A и B	C	A, B,C	4	
A									
B									
A и B									
C									
A, B,C									
SingleSelection	Консультант отказывается от проекта, в случае:	<table border="1"> <tr><td>возникновения конфликта интересов</td></tr> <tr><td>нестабильности организации на рынке</td></tr> <tr><td>наличия в организации «теневой» составляющей деятельности</td></tr> <tr><td>отсутствия уверенности в успешном его выполнении</td></tr> </table>	возникновения конфликта интересов	нестабильности организации на рынке	наличия в организации «теневой» составляющей деятельности	отсутствия уверенности в успешном его выполнении	4		
возникновения конфликта интересов									
нестабильности организации на рынке									
наличия в организации «теневой» составляющей деятельности									
отсутствия уверенности в успешном его выполнении									

SingleSelection	Прямые результаты от маркетингового консультирования бывают:	<table border="1"> <tr><td>количественными</td></tr> <tr><td>качественными</td></tr> <tr><td>количественными и качественными</td></tr> </table>	количественными	качественными	количественными и качественными	3		
количественными								
качественными								
количественными и качественными								
SingleSelection	Косвенные результаты от маркетингового консультирования бывают:	<table border="1"> <tr><td>количественными</td></tr> <tr><td>качественными</td></tr> <tr><td>количественными и качественными</td></tr> </table>	количественными	качественными	количественными и качественными	3		
количественными								
качественными								
количественными и качественными								
SingleSelection	При оценке процесса и результатов консультационного проекта, такие результаты как новые способности, умения и навыки, формы поведения, введенные системы и пр. относятся к:	<table border="1"> <tr><td>Преимуществам, получаемые клиентом</td></tr> <tr><td>Оценке процесса консультирования</td></tr> <tr><td>Общим вопросам</td></tr> <tr><td>не связанным напрямую к тематике консультирования</td></tr> </table>	Преимуществам, получаемые клиентом	Оценке процесса консультирования	Общим вопросам	не связанным напрямую к тематике консультирования	1	
Преимуществам, получаемые клиентом								
Оценке процесса консультирования								
Общим вопросам								
не связанным напрямую к тематике консультирования								
SingleSelection	При оценке процесса и результатов консультационного проекта, такие результаты как руководство выполнением задания, средства для его выполнения, оценка стиля консультирования и пр. относятся к:	<table border="1"> <tr><td>Преимуществам, получаемые клиентом</td></tr> <tr><td>Оценке процесса консультирования</td></tr> <tr><td>Общим вопросам</td></tr> <tr><td>не связанным напрямую к тематике консультирования</td></tr> </table>	Преимуществам, получаемые клиентом	Оценке процесса консультирования	Общим вопросам	не связанным напрямую к тематике консультирования	2	
Преимуществам, получаемые клиентом								
Оценке процесса консультирования								
Общим вопросам								
не связанным напрямую к тематике консультирования								
SingleSelection	При оценке процесса и результатов консультационного проекта, такие результаты как правильность выбора консультанта, потери времени из-за неэффективной работы и пр. относятся к:	<table border="1"> <tr><td>Преимуществам, получаемые клиентом</td></tr> <tr><td>Оценке процесса консультирования</td></tr> <tr><td>Общим вопросам</td></tr> <tr><td>не связанным напрямую к тематике консультирования</td></tr> </table>	Преимуществам, получаемые клиентом	Оценке процесса консультирования	Общим вопросам	не связанным напрямую к тематике консультирования	3	
Преимуществам, получаемые клиентом								
Оценке процесса консультирования								
Общим вопросам								
не связанным напрямую к тематике консультирования								

SingleSelection	Способов применения консультирования:	1	4	
		2		
		3		
		4		
		5		
SingleSelection	Постоянная координация проекта консультантом, от начала до завершения, предполагает такой способ консультирования как:	Выполнение проекта консультантом	1	
		Разработка инструментария		
		Сопровождение		
		Консультирование		
		Диагностика		
SingleSelection	Разработка консультантом концепции сбора информации, предполагает такой способ консультирования как:	Выполнение проекта консультантом	2	
		Разработка инструментария		
		Сопровождение		
		Консультирование		
		Диагностика		
SingleSelection	Периодическое участие консультанта во всех фазах проекта, кроме полевых исследований, предполагает такой способ консультирования как:	Выполнение проекта консультантом	3	
		Разработка инструментария		
		Сопровождение		
		Консультирование		
		Диагностика		
MultipleSelection	Степень вовлеченности клиента в консультационный проект может быть:	высокой	1,2	
		низкой		
		средней		
		нет таких параметров		
MultipleSelection	К основным причинам сдерживающим развитие маркетингового консультирования в	низкий уровень конкуренции на российском рынке	1,2,3,5	
		уровень управленческой		

	России относят такие недостатки как:	культуры не всегда адекватная культура консультирования коррупция дефицит финансовых средств налоговое законодательство		
MultipleSelection	Что относится к путям определения консультационного товара:	возможность испытания в рыночных условиях функциональные или предметные области вмешательства управление и проблемы бизнеса законодательные аспекты специальные методы и системы применение методологии консультирования	2,3,5,6	
MultipleSelection	В представленном списке выберите умения формирующие навыки анализа у консультанта по маркетингу:	кратко и точно излагать свои мысли обрабатывать информацию с целью обнаружения в ней взаимосвязей договариваться о задачах и результатах понимать смысл информации и использовать ее при принятии решений видеть сильные и слабые стороны бизнеса, его потенциальные возможности и угрозы убеждать с использованием вербальных, письменных и визуальных средств	2,4,5	

MultipleSelection	В представленном списке выберите умения формирующие навыки установления отношений у консультанта по маркетингу:	<p>кратко и точно излагать свои мысли</p> <p>обрабатывать информацию с целью обнаружения в ней взаимосвязей</p> <p>договариваться о задачах и результатах</p> <p>понимать смысл информации и использовать ее при принятии решений</p> <p>видеть сильные и слабые стороны бизнеса, его потенциальные возможности и угрозы</p> <p>убеждать с использованием вербальных, письменных и визуальных средств</p>	1,3,6	
MultipleSelection	К положительным тенденциям российского рынка консультационных услуг относят:	<p>Рост объема и сегментирование рынка консалтинговых бизнес-услуг.</p> <p>Введение системы сертификации консультационных услуг</p> <p>Развитие системы стратегического маркетинга консалтинговых услуг</p> <p>Применение методов стратегической конкурентоспособности</p> <p>Увеличение маркетинговых инвестиций</p>	1,3,4,5	
MultipleSelection	В представленном списке выберите умения формирующие навыки управления проектом у консультанта по	<p>кратко и точно излагать свои мысли</p> <p>определять последовательность и</p>	2,4	

	маркетингу:	<p>приоритетность рабочих заданий</p> <p>договариваться о задачах и результатах</p> <p>разрабатывать планы (любые)</p> <p>видеть сильные и слабые стороны бизнеса, его потенциальные возможности и угрозы</p> <p>убеждать с использованием вербальных, письменных и визуальных средств</p>		
MultipleSelection	К ключевым навыкам консультанта, способствующим установлению взаимоотношений с клиентской организацией являются навыки:	<p>прогнозирования</p> <p>анализа</p> <p>установления отношений</p> <p>завершения отношений</p> <p>управления проектом</p>	2,3,5	
MultipleSelection	При установлении взаимоотношений с клиентской организацией в процессе консультирования необходимо обращать внимание на:	<p>Язык тела</p> <p>Умение задавать вопросы слушать активно</p> <p>знание клиента о нас</p> <p>лексику и синтаксис</p> <p>внешний вид</p>	1,2,4	

MultipleSelection	К критериям профессионализма консультанта по маркетингу не относят:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="845 152 1093 219">знания, умения, навык</td> <td data-bbox="1093 152 1185 219"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 219 1093 315">срок работы по специальности</td> <td data-bbox="1093 219 1185 315"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 315 1093 450">совокупность этических норм и правил поведения</td> <td data-bbox="1093 315 1185 450"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 450 1093 510">отзывы других клиентов</td> <td data-bbox="1093 450 1185 510"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 510 1093 611">беспристрастность и объективность</td> <td data-bbox="1093 510 1185 611"></td> </tr> </table>	знания, умения, навык		срок работы по специальности		совокупность этических норм и правил поведения		отзывы других клиентов		беспристрастность и объективность		1,3,5	
знания, умения, навык														
срок работы по специальности														
совокупность этических норм и правил поведения														
отзывы других клиентов														
беспристрастность и объективность														
MultipleSelection	Основными направлениями оценки результативности консультирования являются:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="845 622 1093 723">преимущества, получаемые клиентом</td> <td data-bbox="1093 622 1185 723"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 723 1093 824">величина извлекаемой прибыли</td> <td data-bbox="1093 723 1185 824"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 824 1093 925">процесс консультирования</td> <td data-bbox="1093 824 1185 925"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 925 1093 1025">социально-созидательный эффект</td> <td data-bbox="1093 925 1185 1025"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 1025 1093 1189">преимущества, получаемые консультационной фирмой</td> <td data-bbox="1093 1025 1185 1189"></td> </tr> </table>	преимущества, получаемые клиентом		величина извлекаемой прибыли		процесс консультирования		социально-созидательный эффект		преимущества, получаемые консультационной фирмой		1,3,5	
преимущества, получаемые клиентом														
величина извлекаемой прибыли														
процесс консультирования														
социально-созидательный эффект														
преимущества, получаемые консультационной фирмой														
ShortAnswer	Такие результаты от консультирования как снижение издержек на маркетинг, увеличение рентабельности, продажи новых видов продукции и т.д., называются _____ результаты?		прямые											
Comparison	Установите последовательность содержания отчета консультанта:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="845 1536 1093 1794">данные проведенных исследований в виде стенограмм, анкет, выдержек из интервью</td> <td data-bbox="1093 1536 1185 1794">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 1794 1093 1917">описание ситуации на предприятии</td> <td data-bbox="1093 1794 1185 1917">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="845 1917 1093 2024">программу или алгоритм внедрения</td> <td data-bbox="1093 1917 1185 2024">3</td> </tr> </table>	данные проведенных исследований в виде стенограмм, анкет, выдержек из интервью	1	описание ситуации на предприятии	2	программу или алгоритм внедрения	3	1-1,2-3,3-7,4-2,5-5,6-6,7-4					
данные проведенных исследований в виде стенограмм, анкет, выдержек из интервью	1													
описание ситуации на предприятии	2													
программу или алгоритм внедрения	3													

		изменений			
		анализ данных, выводы	4		
		рекомендации по выявленным проблемам с их кратким обоснованием	5		
		рекомендации по проведению изменений	6		
		список выявленных неотложных и наиболее острых проблем	7		

По теме «Современное состояние управленческого консультирования»

Тест

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Описание
SingleSelection	Основной причиной разнообразия консультационных организаций является	широкая география страны разнообразие услуг этап переходного периода в экономике относительная свобода на рынке	3	
SingleSelection	Какой вид консультационной организации содержит несколько сотен профессионалов, и филиалы в разных странах, обслуживающие крупные проекты по полному набору услуг уникальными методами?	Крупные многофункциональные и многонациональные фирмы Средние консультационные фирмы, содержащие до 100 консультантов Организации, оказывающие специальные консультационные услуги Одиночные консультанты, универсалы или	1	

		<p>специалисты</p> <p>Нетрадиционные, современные источники услуг</p>		
SingleSelection	Какой вид консультационной организации консультирует мелкие и средние предприятия, ограниченные географически?	<p>Крупные многофункциональные и многонациональные фирмы</p> <p>Средние консультационные фирмы, содержащие до 100 консультантов</p> <p>Организации, оказывающие специальные консультационные услуги</p> <p>Одиночные консультанты, универсалы или специалисты</p> <p>Нетрадиционные, современные источники услуг</p>	2	
SingleSelection	Какой вид консультационной организации специализируется в области математики, информатики, исследования операций а так же работающие в области моделирования и прогнозирования?	<p>Крупные многофункциональные и многонациональные фирмы</p> <p>Средние консультационные фирмы, содержащие до 100 консультантов</p> <p>Организации, оказывающие специальные консультационные услуги</p> <p>Одиночные консультанты, универсалы или специалисты</p> <p>Нетрадиционные,</p>	3	

		современные источники услуг		
SingleSelection	Какой вид консультационной организации как правило независимы и гибко реагируют на запросы рынка?	<p>Крупные многофункциональные и многонациональные фирмы</p> <p>Средние консультационные фирмы, содержащие до 100 консультантов</p> <p>Организации, оказывающие специальные консультационные услуги</p> <p>Одиночные консультанты, универсалы или специалисты</p> <p>Нетрадиционные, современные источники услуг</p>	4	
SingleSelection	Какой вид консультационной организации занимаются поставкой компьютеров и средств связи, программное обеспечение и т. д.?	<p>Крупные многофункциональные и многонациональные фирмы</p> <p>Средние консультационные фирмы, содержащие до 100 консультантов</p> <p>Организации, оказывающие специальные консультационные услуги</p> <p>Одиночные консультанты, универсалы или специалисты</p> <p>Нетрадиционные,</p>	5	

		современные источники услуг		
SingleSelection	Типов сертификации консультантов по маркетингу на сегодняшний день в России?	1 2 3 4 5	3	
SingleSelection	Какой отдел структуры маркетинга консультационной компании занимается выявлением потребности в новых услугах и подготовкой к участию в публичных мероприятиях?	аналитики продвижения клиентский	1	
SingleSelection	Какой отдел структуры маркетинга консультационной компании занимается наполнением сайта и участием в форумах?	аналитики продвижения клиентский	2	
SingleSelection	Какой отдел структуры маркетинга консультационной компании занимается координацией участия консультантов в маркетинговых проектах а так же подготовкой процессов участия консультантов в собраниях клиентских организаций?	аналитики продвижения клиентский	3	
SingleSelection	Цена консультационной услуги:	связано с именем консультационной организации основано на ценности, получаемой клиентом зависит от системы налогообложения консультационной организации	2	

SingleSelection	Стоимость консультационного проекта:	<p>назначается при первой встрече</p> <p>не назначается при первой встрече</p> <p>формируется в процессе выполнения консультационной услуги</p>	2	
SingleSelection	Спрос на консультационную услугу по цене является:	<p>эластичным</p> <p>не эластичным</p> <p>с единичной эластичностью</p>	2	
MultipleSelection	Что относится к вариантам выбора стратегии развития консалтинговой организации	<p>Определение природы и диапазона услуг, предоставляемых клиентам</p> <p>сколько надо работать для государственных и общественных предприятий</p> <p>какова емкость рынка консультационных услуг</p> <p>сколько клиентов обслуживать</p>	1,2,4	
MultipleSelection	Стимулами развития отечественного консалтинга являются:	<p>переход страны на принципы рыночной экономики</p> <p>общий рост экономики и бизнеса страны</p> <p>процесс перераспределения промышленной собственности</p> <p>крупные структуры из-за нехватки внутренних финансовых ресурсов заинтересованы в привлечении западных инвестиций и в выходе на международные</p>	2,3,4,5	

		<p>финансовые рынки</p> <p>бизнес стремится к оптимизации своей организационно-правовой и финансовой структуры</p>		
MultipleSelection	<p>К приемам, которые использует консультант, осуществляя с клиентом обратную связь посредством электронных писем относится:</p>	<p>Пересказ</p> <p>Дидактика</p> <p>Уточнение</p> <p>Развитие мыслей собеседника</p> <p>Морфологический анализ</p>	1,3,4	
MultipleSelection	<p>Матрица характеризующая консультационные организации на российском рынке представлена такими характеристиками как:</p>	<p>выручка</p> <p>количество лет на рынке</p> <p>количество сотрудников</p> <p>количество клиентов в год</p> <p>занимаемая доля на рынке</p>	1,2,3	
MultipleSelection	<p>Наибольшую выручку на российском рынке консультационных услуг имеют такие группы как:</p>	<p>российские компании-бутики</p> <p>большая четверка</p> <p>элитные зарубежные консультанты</p> <p>универсальные российские консультанты</p> <p>специализированные российские</p>	2,3	

		консультанты		
MultipleSelection	Наибольшую выручку на российском рынке консультационных услуг имеют такие группы как:	<p>российские компании-бутики</p> <p>независимые консультанты</p> <p>элитные зарубежные консультанты</p> <p>универсальные российские консультанты</p> <p>специализированные российские консультанты</p>	2,4,5	
MultipleSelection	В каких случаях обращаются к крупным консультационным компаниям:	<p>стремление получить качественную услугу</p> <p>Выход на международные рынки.</p> <p>требование со стороны государственных органов власти</p> <p>Привлечение прямых инвестиций</p> <p>Налаживание контактов с новыми солидными контрагентами</p>	2,4,5	
MultipleSelection	К положительным тенденциям российского рынка консультационных услуг относят:	<p>Рост объема и сегментирование рынка консалтинговых бизнес-услуг.</p> <p>Введение системы сертификации консультационных услуг</p> <p>Развитие системы</p>	1,3,4,5	

		<p>стратегического маркетинга консалтинговых услуг</p> <p>Применение методов стратегической конкурентоспособности</p> <p>Увеличение маркетинговых инвестиций</p>		
MultipleSelection	К отрицательным тенденциям российского рынка консультационных услуг относят:	<p>Отсутствие Федерального закона «О консалтинге»</p> <p>Отсутствие единых тарифов на консалтинговые бизнес-услуги.</p> <p>Недобросовестная конкуренция.</p> <p>Применение методов стратегической конкурентоспособности</p> <p>Отсутствие профессиональной сертификации.</p> <p>Большое число непрофессионалов, дилетантов и самоучек</p>	1,2,3,5,6	
MultipleSelection	Небольшие консультационные компании обладают такими преимуществами как:	<p>Личностный фактор</p> <p>Временной фактор.</p> <p>Скорость выполнения заказа</p> <p>Фактор конфиденциальности</p> <p>Стоимость услуг ниже, чем в крупных</p>	2,4,5	

		компаниях		
MultipleSelection	В тройку сфер, из которых наиболее часто обращаются к консультационным услугам относятся (выберите три)?	строительство оптовая и розничная торговля финансово-банковский сектор экономики энергетика пищевая промышленность	2,3,4	
MultipleSelection	Какой из каналов коммуникации демонстрирует компетентность консультационной фирмы в сфере маркетинга?	Выступление на собраниях потенциальных клиентов Спонсорство Статьи с комментариями к событиям Проведение семинаров Участие в выставках Реклама	1,3,4	
MultipleSelection	Какой из каналов коммуникации работает на узкую целевую аудиторию консультационной фирмы в сфере маркетинга?	Выступление на собраниях потенциальных клиентов Спонсорство Статьи с комментариями к событиям Проведение семинаров Участие в выставках Реклама	1,3,4	
MultipleSelection	К специфическим чертам торговых марок консультационных компаний относят?	Низкая ликвидность Единая марка для всей группы компаний высокая стоимость торговой марки Единство владения торговой марки Низкая вероятность подделки Длительность жизненного цикла торговой марки не зависит от длительности жизненного цикла услуг, которые предоставляет компания	1,2,4,5,6	

MultipleSelection	К формам установления цен на консультационную услугу относят	Почасовая оплата		1,3,4
		оплата с учетом возможностей клиента		
		Фиксированная оплата		
		Оплата как процент от результата		
Comparison	Установите порядок действий обеспечивающих создание и развитие консалтинговой фирмы:	конкурентные преимущества	1	1-3,2-1,3-2
		выбор стратегии	2	
		содержание деловой активности	3	

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Предмет и объект управленческого консультирования, его роль и назначение работе маркетолога.
2. Консалтинг и управление на современном этапе – проблемы и пути развития
3. Субъекты и объекты консультирования. Основные понятия консультирования
4. Основные типы консалтинга.
5. Основные методические подходы к консультированию.
6. Виды консалтинговых услуг (по классификация ФЕАКО)
7. Предпосылки к применению консультирования.
8. Подходы к консультированию.
9. Научные принципы консультирования.
10. Современные модели консультирования.
11. История возникновения и развития мирового консалтинга. Становление отечественного консалтинга.
12. Общие и специфические черты консалтинговых услуг. Своевременность обращения к консультанту.
13. Функции консультирования.
14. Принципы организации консалтингового сервиса.
15. Содержание основных этапов процесса управленческого консультирования.
16. Основные формы консультирования и области их применения.
17. Аспекты взаимодействия субъектов управленческого консультирования.
18. Критерии профессионализма консультанта.
19. Ответственность консультанта и основные принципы консультирования.
20. Профессиональная этика в консультационной работе.
21. Методы консультирования.
22. Отчет консультанта.
23. Результативность и эффективность консультирования.

24. Методы оценки маркетингового консультирования.
25. Решение о способе консультирования.
26. Проекты консультирования.
27. Управленческое консультирование в организациях различных направлений и уровней деятельности.
28. Инновационные подходы к управленческому консультированию.
29. Этические особенности управленческого консультирования
30. Перспективы развития управленческого консультирования

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Чуланова, О. Л. Управленческое консультирование : учебное пособие / О.Л. Чуланова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 230 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59414d6293f563.95787871. - ISBN 978-5-16-013009-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906719>
2. Соколова, М. М. Управленческое консультирование : учебное пособие / М.М. Соколова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 215 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005150-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816982>

Дополнительная литература

1. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 210 с. - ISBN 978-5-394-03525-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093457>
2. Лапыгин, Ю. Н. Управленческий консалтинг : учебник / Ю.Н. Лапыгин. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24402. - ISBN 978-5-16-012366-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906718>
3. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 362 с. - ISBN 978-5-394-03243-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093521>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление продажами»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Управление продажами**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление продажами».

Цель дисциплины - формирование представления об основных процессах связанных с организацией, планированием продаж, особенностях взаимодействия с клиентами в процессе продаж; приобретение теоретических знаний и практических навыков, связанных с продажами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития	Знать: <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы организации и управления продажами;- основные задачи и методы организации и управления продажами;- области применения и возможности практики организации и управления продажами.- сущность продаж и их роль,- типы продаж,- управленческую концепцию продаж, зависимость между продажами и менеджментом.- зоны ответственности продавца,- технологию подготовки к продажам. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать полученные знания для организации и управления продажами;- разрабатывать и организовывать процессы связанные с продажами;- использовать методологию и практические аспекты организации и управления продажами.- учитывать процедуры продаж на разных этапах продаж,- управлять клиентами в процессе продажи,- сопоставлять потребности клиента с преимуществами товара при коммуникации в продаже,- управлять формированием отношений с клиентами Владеть: <ul style="list-style-type: none">- инструментами реализации задач организации и управления продажами;- практическим навыками, связанными с использованием инструментов

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		организации и управления продажами. - навыками осуществления персональных продаж. - навыками распознавания типов клиентов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление продажами» представляет собой дисциплину части учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Развитие продаж и их роль в менеджменте.</i>	<i>Сущность продаж и их роль. Типы продаж. Имидж продаж. Сущность управления продажами и его предназначение. Управленческая концепция продаж, зависимость между продажами и менеджментом.</i>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
2	<i>Приемы продаж</i>	<i>Ответственность при продажах. Подготовка к продажам. Навыки и умения для осуществления персональных продаж. Процедуры продаж (начало, идентификация запросов и проблем, презентация и демонстрация, устранение возражений, ведение переговоров, осуществление непосредственной продажи, последующие действия, выводы)</i>
3	<i>Взаимодействие с клиентами в процессе продаж</i>	<i>Управление клиентами. Преимущества и опасности при управлении клиентами. Задачи управления клиентами и требуемые для этого навыки и умения. Модели управления формированием отношений с клиентами. Формирование взаимоотношений с клиентами. Информация о клиентах и система действий по продажам.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Развитие продаж и их роль в менеджменте..

Тема 2: Приемы продаж.

Тема 3: Взаимодействие с клиентами в процессе продаж.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Развитие продаж и их роль в менеджменте..

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Обсуждение статей из периодических и Интернет-изданий публикаций связанных с управлением продажами.

Тема 2: Приемы продаж.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Моделирование процесса продаж (работа в группах + совместные действия групп).

Тема 3: Взаимодействие с клиентами в процессе продаж.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка сбытовой политики.

Тренинг «Моделирование взаимодействия с клиентом».

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую

инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Развитие продаж и их роль в менеджменте.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Приемы продаж.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 3: Взаимодействие с клиентами в процессе продаж.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания, тренинг</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Развитие продаж и их роль в менеджменте»

Подготовка реферата

по структуре:

- *изучить теоретическую литературу по предмету исследования;*
- *в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;*
- *осветить основные положения темы реферата;*
- *указать разные точки зрения на предмет исследования;*
- *обозначить свое видение проблемы изучения;*
- *сделать выводы по теме исследования;*
- *обозначить перспективу изучения проблемы;*
- *указать литературу по теме исследования;*
- *приложить глоссарий.*

примерные темы:

Тема 1 Структура управления продажами в организации.

Тема 2 Поиск клиентов по Кросману.

Тема 3 Современные тренды в управлении продажами.

По теме «Приемы продаж»

Подготовка реферата по теме:

Тема 1 Пользуясь источниками поиска покупателей, провести мониторинг потенциальных покупателей своего объекта продаж.

Тема 2 Характеристика клиентов по критериям и показателям анализа клиентуры.

Тема 3 Пожалуйтесь на свое объект продаж.

Тема 4 Составить план профилактики жалоб.

Тема 5 Минимальный, неизбежно-необходимый перечень торговых услуг для своего объекта продаж с обозначением что МЫ будем делать, а что – услуги сторонних организации и почему.

Тема 6 Максимальный, возможно-конкурентный перечень торговых услуг для своего объекта продаж с обозначением что МЫ будем делать, а что – услуги сторонних организаций и почему.

Тема 7 Характеристики и выгоды продукта (услуги) своего объекта продаж.

Тема 8 Личная презентация этапов продаж.

По теме «Взаимодействие с клиентами в процессе продаж»

Подготовка реферата по теме:

Тема 1 Моделирование психологических и поведенческих типов клиентов.

Тема 2 Выбор типологии поведения с клиентами.

Тема 3 Поведение покупателя и продавца.

Тема 4 Письмо-напоминание своему клиенту в продажах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Развитие продаж и их роль в экономике*
- 2. Продажи как завершающий этап деятельности управленца*
- 3. Типы продаж.*
- 4. Имидж продаж на современном этапе развития экономических процессов России*
- 5. Сущность управления продажами и его предназначение*
- 6. Организационные структуры отдела продаж*
- 7. Приемы продаж*
- 8. Ответственность при продажах*
- 9. Подготовка к продажам.*
- 10. Навыки и умения для осуществления персональных продаж.*
- 11. Процедуры продаж (начало и идентификация запросов и проблем)*
- 12. Процедуры продаж (презентация и демонстрация)*
- 13. Процедуры продаж (устранение возражений)*
- 14. Процедуры продаж (ведение переговоров)*
- 15. Процедуры продаж (осуществление непосредственной продажи)*
- 16. Процедуры продаж (завершающая фаза, выводы)*
- 17. Технологии и типы продаж – Обслуживание*
- 18. Технологии и типы продаж - Агрессивный тип продаж*
- 19. Технологии и типы продаж - Спекулятивный тип продаж*
- 20. Технологии и типы продаж - Консультативная продажа*
- 21. Взаимодействие с клиентами в процессе продаж.*
- 22. Управление клиентами.*
- 23. Преимущества при управлении клиентами*
- 24. Опасности при управлении клиентами.*
- 25. Задачи управления клиентами*
- 26. Требуемые навыки и умения для управления клиентами.*
- 27. Модели управления формированием отношений с клиентами.*
- 28. Формирование взаимоотношений с клиентами.*
- 29. Управление информацией о клиентах.*
- 30. Продажи на основе взаимоотношений (комплексное управление качеством)*
- 31. Продажи на основе взаимоотношений (забота о потребителе).*

32. Продажи на основе взаимоотношений (подход «точно в срок»).
33. Продажи на основе взаимоотношений (маркетинг взаимоотношений)
34. Тактические приемы продаж на основе взаимоотношений.
35. Письма-напоминания как способ проявления заботы о клиенте.
36. Способы проявления заботы о клиенте.
37. Механизмы возвращения утерянных клиентов
38. Механизмы возвращения колеблющихся клиентов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гармаева, И. А. Технологии и качество продаж : учебное пособие / И. А. Гармаева, Н.И. Хамнаева. — Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2018. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158547>
2. Управление продажами : учебник / под общ. ред. С.В. Земляк. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 300 с. - ISBN 978-5-9558-0531-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019525>

Дополнительная учебная литература

1. Баркан, Д. И. Управление продажами : учебник. - 2-е изд., испр. / Д. И. Баркан ; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 908 с. - ISBN 978-5-9924-0003-8 ; ISBN 978-5-288-04415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492712>
2. Лукич, Р. М. Управление продажами / Лукич Р.М. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 212 с.: ISBN 978-5-9614-2243-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926064>
3. Управление продажами : учебно-практическое пособие для бакалавров / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 492 с. - ISBN 978-5-394-02640-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092999>
4. Гусарова, В. Управление продажами на территории: Теоретические основы и практические рекомендации: Учебное пособие / Гусарова В., Птуха К. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 208 с.: ISBN 978-5-9614-4413-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926055>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://www.usconsult.ru/biblio.html> - библиотека розничной торговли
- <http://eur.ru/Catalog/63-All.asp> - электронная библиотека «Экономика и управление на предприятии»
- <http://www.koob.ru> – электронная библиотека
- <http://www.wto.ru/russia.asp?f=target&t=9> – Россия и ВТО
- (<http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ

- <http://standartgost.ru/> - ГОСТы РФ
- <http://рспп.рф/> - Российский союз промышленников и предпринимателей

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Тайм-менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Тайм-менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Тайм-менеджмент».

Цель дисциплины - формирование представления об управлении собой во времени, особенностях использования инструментов Тайм-менеджмента; приобретение теоретических знаний и практических навыков в управлении собой во времени.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- помехи (воры) времени по Л.Зайверту;- системы управления временем;- историю тайм-менеджмента;- закон времени;- хронометраж как инструмент анализа;- формулу полезной работы Л.Зайверта;- проектную систему постановки целей Г.Архангельского;- ситуационный анализ Л.Зайверта;- признаки календарного планирования;- пропорции планирования времени;- систему планирования времени по Г.Архангельскому;- систему ежедневного планирования «Альпы»;- хронометраж как инструмент тайм-менеджмента;- алгоритм инвентаризации и анализа времени;- основные методы инвентаризации личного и организационного времени (поточная карта, поточная диаграмма, карта совместных операций, сетевой анализ, органайзер);- методы качественного анализа времени;- категории временных затрат;- пропорции планирования времени;- способы повышения личной эффективности в работе и коммуникациях; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выделять и формулировать помехи (воры) времени;- применять алгоритм инвентаризации и анализа времени;- осуществлять качественный анализ времени;- расставлять приоритеты в планировании времени;- формализовывать типовые коммуникативные ситуации (совещания, собеседования,

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		<p>переговоры и т. п.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и использовать собственные законы «хорошего» рабочего дня; - учитывать в своей работе индивидуальные биоритмы; - использовать рекомендации работы в Интернете (поглотитель времени и средство тайм-менеджмента?). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа личной эффективности; - основными методами инвентаризации личного и организационного времени; - навыками использования методов качественного анализа времени; - навыками контроля в тайм-менеджменте - навыками делегирования; - персональной системой управления временем; - навыками работы с деловой документацией, письмами, отчетами и т. п., а так же использованию технических средств в организации личной эффективности; - Smart-технологией постановки целей; - инструментами повышения эффективности оперативного плана;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тайм-менеджмент» представляет собой дисциплину части учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Природа времени. Время как ресурс и цель.</i>	<i>История тайм-менеджмента. Виды времени. Атрибуты времени. Свойства времени. Закон времени. Жизненный цикл организации. Жизненный цикл товара. Фонд времени организации. Система управления временем. Помехи (воры) времени по Л.Зайверту.</i>
2	<i>Инвентаризация и анализ времени.</i>	<i>Хронометраж. Алгоритм инвентаризации и анализа времени. Психологические задачи начального этапа хронометража по Г.Архангельскому. Основные методы инвентаризации личного и организационного времени (поточная карта, поточная диаграмма, карта совместных операций, сетевой анализ, органайзер). Качественный анализ времени. Формула полезной работы Л.Зайверта. Качественный анализ времени С.Калинина. Категории временных затрат. Хронокарта Гастева. Показатели качества организации труда по Л.Зайверту. Категории временных затрат менеджера. Правила инвентаризации и анализа времени. Главные информационные результаты инвентаризации и анализа времени.</i>
3	<i>Целеполагание, планирование, исполнение.</i>	<i>Цели организации и цели личности. Целеполагание и процесс достижения целей. Свойства цели. Smart-технология постановки целей Д.Доурдэна. Проектная система постановки целей Г.Архангельского. Ситуационный анализ Л.Зайверта. Проблемы при целеполагании. Критерии приоритетности цели. Принципы и правила планирования. Признаки календарного планирования. Как повысить эффективность оперативного плана. Пропорции планирования времени. Система планирования времени по Г.Архангельскому. Система ежедневного планирования «Альпы». Рекомендации по выполнению планов. Расстановка приоритетов в планировании</i>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<i>времени.</i>
4	<i>Принятие решений, контроль. Способы повышения личной эффективности</i>	<i>Виды решений. Особенности стратегических решений. Особенности оперативных решений. Работа с отклонениями при достижении запланированных решений. Контроль в тайм-менеджменте (виды, примеры, методы).</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Природа времени. Время как ресурс и цель.

Тема 2: Инвентаризация и анализ времени.

Тема 3: Целеполагание, планирование, исполнение.

Тема 4: Принятие решений, контроль. Способы повышения личной эффективности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Природа времени. Время как ресурс и цель.

Дискуссия по заданиям:

1.1) Из чего складывается рабочий день а) родителей, б) Ваш ?

1.2) Содержание деятельности за год по неделям а) % который помню б) достижения за эту неделю

2) Помехи личного времени?

«Пирог времени»

Тест «Личная эффективность»

Календарик «Пинарик»

Тема 2: Инвентаризация и анализ времени.

«Фотография» рабочего дня управленца

Дискуссия по заданиям:

1) Провести инвентаризацию личного времени любым из методов

2) Одновременно с 1) – провести качественный анализ времени (Калинин или Гастев) с обобщением по критериям (возможно своим) и выводы + в %

Тема 3: Целеполагание, планирование, исполнение.

Анализ ценностей и целей

«Цели – задачи – средства»

Ключевые аспекты целеполагания – конспектирование, обсуждение.

Дискуссия: Какие из перечисленных рекомендаций по повышению эффективности планирования видятся Вам наиболее важными, востребованными в вашей работе или повседневной жизни? Приходилось иметь дело с планами? Какими? Вы были исполнителем или планировщиком? Какими свойствами должен обладать план, чтобы быть удобным в исполнении (чтобы его вообще можно было выполнить)?

Тема 4: Принятие решений, контроль. Способы повышения личной эффективности

Дискуссия - Томас Леонард – «28 принципов привлекательности»: Что уже используете? Что хотели бы использовать? С чем не согласны? Почему?

Коммуникация «Максимум результатов при минимуме времени»

Создайте стандарт докладной записки вышестоящему руководителю. Приведите пример.

«ВРЕМЯ совещания».

Дискуссия: Какие из предложенных правил «хорошего» рабочего дня видятся Вам наиболее интересными и актуальными для вас? Имеются ли у вас собственные правила «хорошего» рабочего дня? Какие? Если у вас нет собственных правил «хорошего» рабочего дня (или они четко не сформулированы), составьте собственный список (из 8—12) таких правил.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Природа времени. Время как ресурс и цель.</i>	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Опрос, тест, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Инвентаризация и анализ времени.</i>	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Опрос, тест, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Целеполагание, планирование, исполнение.</i>	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Опрос, тест, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Принятие решений, контроль. Способы повышения личной эффективности</i>	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Опрос, тест, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Природа времени. Время как ресурс и цель»

Тест

Текст вопроса	Варианты ответов
Вести письменный учет всего времени первым предложил:	Сенека Кант Тейлор
К какому этапу системы управления временем относится процедура совершенствование (меры) способов и навыков работы:	Постановка целей Планирование Принятие решений Выполнение решений Контроль над выполнением
Деление времени на хорошо, дурно потраченное и потраченное на безделье, предложил:	Сенека Кант Тейлор
За введение жесткого режима дня выступал:	Сенека Кант Тейлор
Центральный институт труда булл создан:	Керженцев Кант Тейлор Гастев
Международная Лига «Время» была создана:	Керженцев Кант Тейлор Гасте
Низкая сплоченность коллектива, отсутствие взаимопомощи, относят к внутренним или внешним помехам времени?	внутренним внешним
Игнорирование фактора времени в системе мотиваторов организации, относят к внутренним или внешним помехам времени?	внутренним внешним

По теме «Инвентаризация и анализ времени»

Тест

Текст вопроса	Варианты ответов
Количественный учет времени различных видов (качественный аспект учета времени) жизнедеятельности, это:	фотография рабочего дня хронометраж тайм-диагностика
Минимально рекомендуемый период для проведения хронометража составляет (недель):	1 2 3 4 5
Инвентаризация времени и хронометраж в тайм-менеджменте по содержанию это равные понятия:	Да Нет

Текст вопроса	Варианты ответов						
Выберите правильное утверждение:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 237 1479 304">Хронометраж - инструмент инвентаризации времени</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 311 1479 394">Инвентаризация – инструмент хронометража времени</td> </tr> </table>	Хронометраж - инструмент инвентаризации времени	Инвентаризация – инструмент хронометража времени				
Хронометраж - инструмент инвентаризации времени							
Инвентаризация – инструмент хронометража времени							
Процедура определения видов временных затрат, характерных для Вашей жизнедеятельности (или функционирования организации), входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 400 1479 434">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 441 1479 474">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 481 1479 515">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 521 1479 584">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							
Процедура определения параметров для качественной оценки изучаемых временных затрат, входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 591 1479 624">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 631 1479 665">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 672 1479 705">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 712 1479 786">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							
Процедура измерения затрат времени с соответствующей фиксацией, входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 792 1479 826">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 833 1479 866">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 873 1479 907">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 913 1479 976">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							
Максимальный временной предел анализа времени в неделях не должен превышать:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 983 1479 1016">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1023 1479 1057">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1064 1479 1097">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1104 1479 1137">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1144 1479 1178">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1184 1479 1211">8</td> </tr> </table>	3	4	5	6	7	8
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Инвентаризация времени и хронометраж в тайм-менеджменте по содержанию это равные понятия:	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 1218 1479 1252">Да</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1258 1479 1296">Нет</td> </tr> </table>	Да	Нет				
Да							
Нет							
Процедура группировки полученных данных в процессе хронометража по категориям и критериям, входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 1303 1479 1337">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1344 1479 1377">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1384 1479 1417">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1424 1479 1500">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							
Процедура формулировки результат исходя из цели инвентаризации, входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 1507 1479 1541">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1547 1479 1581">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1588 1479 1621">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1628 1479 1704">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							
Процедура проектирования путей и способов борьбы с потерями времени и предложение идей по более эффективному использованию времени, входит в какой этап алгоритма инвентаризации и анализа времени?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="986 1711 1479 1744">Подготовка к инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1751 1479 1785">Проведение инвентаризации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1792 1479 1825">Анализ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="986 1832 1479 1908">Изменение способов управления во времени</td> </tr> </table>	Подготовка к инвентаризации	Проведение инвентаризации	Анализ	Изменение способов управления во времени		
Подготовка к инвентаризации							
Проведение инвентаризации							
Анализ							
Изменение способов управления во времени							

Текст вопроса	Варианты ответов
Поточная карта это:	Метод анализа рабочего времени
	Метод инвентаризации времени
	Метод анализа решений по времени
Модель изучаемого вида деятельности составляется в каком методе инвентаризации анализа времени?	Поточная карта
	Поточная диаграмма
	Карта совместных операций
	Сетевой анализ

По теме «Целеполагание, планирование, исполнение»

Тест

Текст вопроса	Варианты ответов
Приоритетом в целеполагании тайм-менеджмента является:	Формулировка
	Согласование целей
	Периодический анализ целей
Общая согласованность и координация действий отдельных подразделений и сотрудников в итоге улучшает:	смысл существования фирмы
	направление движения (развития) фирмы
	степень прогресса и успешность организации
	мотивационный потенциал
Если мои цели согласованы с целями тайм-менеджмента и не согласованы с целями организации, то последние будут для меня:	элементом требующим согласования
	помехами
	факторами успеха
Общая согласованность и координация действий отдельных подразделений и сотрудников в итоге улучшает:	смысл существования фирмы
	направление движения (развития) фирмы
	степень прогресса и успешность организации
	мотивационный потенциал
В матрице Эйзенхауэра ключевых элементов?	2
	4
	6
	12
Стимулирование, вдохновение и притяжение всех сотрудников в итоге улучшает:	смысл существования фирмы
	направление движения (развития) фирмы
	степень прогресса и успешность организации
	мотивационный потенциал

Текст вопроса	Варианты ответов				
Гармоничность целей означает:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 241 1479 275">сочетание целей</td></tr> <tr><td data-bbox="986 282 1479 315">отсутствие конфликта целей</td></tr> <tr><td data-bbox="986 322 1479 423">отсутствие конфликта интересов участников целеполагания</td></tr> <tr><td data-bbox="986 430 1479 463">непротиворечивость целей</td></tr> </table>	сочетание целей	отсутствие конфликта целей	отсутствие конфликта интересов участников целеполагания	непротиворечивость целей
сочетание целей					
отсутствие конфликта целей					
отсутствие конфликта интересов участников целеполагания					
непротиворечивость целей					
Технология SMART предназначена для:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 472 1479 551">совершенствования хронометража</td></tr> <tr><td data-bbox="986 557 1479 591">постановки целей</td></tr> <tr><td data-bbox="986 598 1479 631">качественного анализа времени</td></tr> <tr><td data-bbox="986 638 1479 694">количественного анализа времени</td></tr> </table>	совершенствования хронометража	постановки целей	качественного анализа времени	количественного анализа времени
совершенствования хронометража					
постановки целей					
качественного анализа времени					
количественного анализа времени					
Требование к четкому описанию цели как конкретного результата относится к технологии:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 705 1479 739">PERT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 745 1479 779">SMART</td></tr> <tr><td data-bbox="986 786 1479 819">GANT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 826 1479 860">нет правильного ответа</td></tr> </table>	PERT	SMART	GANT	нет правильного ответа
PERT					
SMART					
GANT					
нет правильного ответа					
Требование к измеримости цели с помощью конкретных индикаторов и стандартных процедур относится к технологии:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 869 1479 902">PERT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 909 1479 943">SMART</td></tr> <tr><td data-bbox="986 949 1479 983">GANT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 990 1479 1023">нет правильного ответа</td></tr> </table>	PERT	SMART	GANT	нет правильного ответа
PERT					
SMART					
GANT					
нет правильного ответа					
Требование к неслучайности, обоснованности цели для организации, относится к технологии:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 1032 1479 1066">PERT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1072 1479 1106">SMART</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1113 1479 1146">GANT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1153 1479 1187">нет правильного ответа</td></tr> </table>	PERT	SMART	GANT	нет правильного ответа
PERT					
SMART					
GANT					
нет правильного ответа					
Реалистичность и достижимость цели для организации, относится к технологии:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 1196 1479 1229">PERT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1236 1479 1270">SMART</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1276 1479 1310">GANT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1317 1479 1350">нет правильного ответа</td></tr> </table>	PERT	SMART	GANT	нет правильного ответа
PERT					
SMART					
GANT					
нет правильного ответа					
Определенность цели во времени, относится к технологии:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 1359 1479 1393">PERT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1400 1479 1433">SMART</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1440 1479 1473">GANT</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1480 1479 1514">нет правильного ответа</td></tr> </table>	PERT	SMART	GANT	нет правильного ответа
PERT					
SMART					
GANT					
нет правильного ответа					
Авторство SMART-технологии постановки цели принадлежит:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 1523 1479 1556">Кашпарову</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1563 1479 1597">Доурдэну</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1603 1479 1637">Кеженцеву</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1644 1479 1677">Лотару Зайверту</td></tr> </table>	Кашпарову	Доурдэну	Кеженцеву	Лотару Зайверту
Кашпарову					
Доурдэну					
Кеженцеву					
Лотару Зайверту					
Авторство проектной системы постановки цели принадлежит:	<table border="1"> <tr><td data-bbox="986 1686 1479 1720">Архангельскому</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1727 1479 1760">Доурдэну</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1767 1479 1800">Кеженцеву</td></tr> <tr><td data-bbox="986 1807 1479 1841">Лотару Зайверту</td></tr> </table>	Архангельскому	Доурдэну	Кеженцеву	Лотару Зайверту
Архангельскому					
Доурдэну					
Кеженцеву					
Лотару Зайверту					

Текст вопроса	Варианты ответов
Проектная система постановки цели Архангельского используется:	в проблемных ситуациях
	в стратегическом планировании
	в проблемных ситуациях и стратегическом планировании
	в тактическом планировании
	в проблемно-тактическом планировании

По теме «Принятие решений, контроль. Способы повышения личной эффективности»
Тест

Текст вопроса	Варианты ответов
Значительных затрат времени требуют какие решения?	Стратегические
	Тактические
	Оперативные
Как можно меньше времени должны занимать какие решения?	Стратегические
	Тактические
	Оперативные
Как называется один из методов контроля в тайм-менеджменте?	3-х пальцев
	5-ти пальцев
	3-х букв
	5-ти букв
	3-х гвоздей
Учет биоритмов не носит научного характера	Да
	Нет
	Нет правильного ответа
Метод контроля в тайм-менеджменте получивший название «5-ти пальцев» был разработан:	Г.Архангельским
	И.Кантом
	Л.Зайвертом
	Д.Кашпаровым
	А. Петреску
При использовании метода контроля в тайм-менеджменте получившего название «5-ти пальцев» мы присваиваем мезинцу какую группу вопросов для последующего контроля?	Близость к цели
	Бодрость
	Мысли, знания, информация
	Состояние
	Услуга, помощь, сотрудничество
При использовании метода контроля в тайм-менеджменте получившего название «5-ти пальцев» мы присваиваем безымянному пальцу какую группу вопросов для последующего контроля?	Близость к цели
	Бодрость
	Мысли, знания, информация
	Состояние
	Услуга, помощь, сотрудничество

Текст вопроса	Варианты ответов
При использовании метода контроля в тайм-менеджменте получившего название «5-ти пальцев» мы присваиваем среднему пальцу какую группу вопросов для последующего контроля?	Близость к цели
	Бодрость
	Мысли, знания, информация
	Состояние
	Услуга, помощь, сотрудничество
При использовании метода контроля в тайм-менеджменте получившего название «5-ти пальцев» мы присваиваем указательному пальцу какую группу вопросов для последующего контроля?	Близость к цели
	Бодрость
	Мысли, знания, информация
	Состояние
	Услуга, помощь, сотрудничество
Развивая навыки и качества лидерства в тайм-менеджменте Томас Леонард сформулировал:	8 шагов лидера
	5 принципов управления
	3 правила тайм-менеджмента
	30 правил борьбы с помехами
	28 принципов привлекательности
В предложенном перечне выберите то, что МОЖНО делегировать в процессе реализации целей и задач:	Представительские функции в некоторых ситуациях
	Частные задачи, требующие уникальных качеств (квалификации, опыта) сотрудника
	«Обучающие» задачи, требующие приемлемых затрат на обучение и инструктаж
	Комплексные задачи, имеющие невысокую степень риска
	Все варианты правильные

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. История тайм-менеджмента.
2. Дайте определение понятию времени.
3. Виды времени.
4. Что представляет собой социальное время.
5. Каковы особенности экономического времени.
6. Каковы особенности индивидуального фонда времени и его структуры?
7. Атрибуты времени.
8. Свойства времени.
9. Закон времени.
10. Жизненный цикл организации. Жизненный цикл товара во времени.
11. Фонд времени организации.
12. Система управления временем.
13. Помехи (воры) времени по Л.Зайверту.
14. В чем заключается сущность работы системы управления временем.

15. В чем заключается компетентность менеджера во времени.
16. Хронометраж.
17. Назовите основные этапы реализации алгоритма инвентаризации и анализа времени.
18. Перечислите составные элементы органайзера.
19. Каковы особенности составления хронокарты Гастева.
20. Психологические задачи начального этапа хронометража по Г.Архангельскому.
21. Основные методы инвентаризации личного и организационного времени
22. Поточная карта как метод инвентаризации личного и организационного времени.
23. Поточная диаграмма как метод инвентаризации личного и организационного времени.
24. Карта совместных операций как метод инвентаризации личного и организационного времени.
25. Сетевой анализ как метод инвентаризации личного и организационного времени.
26. Органайзер как метод инвентаризации личного и организационного времени.
27. Качественный анализ времени.
28. Формула полезной работы Л.Зайверта.
29. Качественный анализ времени С.Калинина.
30. Категории временных затрат.
31. Хронокарта Гастева.
32. Показатели качества организации труда по Л.Зайверту.
33. Категории временных затрат менеджера.
34. Правила инвентаризации и анализа времени.
35. Главные информационные результаты инвентаризации и анализа времени.
36. Цели организации и цели личности.
37. Целеполагание и процесс достижения целей.
38. Свойства цели.
39. Smart-технология постановки целей Д.Доурдэна.
40. В чем заключается особенность проектной системы постановки целей Г.Архангельского.
41. Каковы особенности функционирования ситуационного анализа Л.Зайверта.
42. Проблемы при целеполагании.
43. Критерии приоритетности цели.
44. Принципы и правила планирования.
45. Признаки календарного планирования.
46. Как повысить эффективность оперативного плана.
47. Что представляет собой «золотые» пропорции планирования времени.
48. Система планирования времени по Г.Архангельскому.
49. Система ежедневного планирования «Альпы».
50. Рекомендации по выполнению планов.
51. Расстановка приоритетов в планировании времени.
52. Виды решений в тайм-менеджменте. Особенности стратегических решений.
53. Особенности оперативных решений в тайм-менеджменте.
54. Работа с отклонениями при достижении запланированных решений.
55. Контроль в тайм-менеджменте (виды).
56. Контроль в тайм-менеджменте (методы).

57. Способы повышения личной эффективности в работе и коммуникациях.
58. Развитие навыков и качеств лидера для тайм-менеджмента.
59. В чем назначение– «28 принципов привлекательности» Томаса Леонарда для тайм-менеджмента.
60. Использование делегирования.
61. В чем заключается сущность метода «пяти» пальцев Л.Зайверта?
62. Назовите основные правила и ошибки контроля в тайм-менеджменте.
63. Каково значение лидерства в тайм – менеджменте.
64. В чем заключаются основные проблемы построения системы коммуникаций в организации.
65. Построение упорядоченной системы коммуникаций в тайм-менеджменте.
66. Управление системой коммуникаций в тайм-менеджменте.
67. Поглотители времени в коммуникациях.
68. Умения и навыки управленца в коммуникациях.
69. Альтернативные варианты этапов коммуникаций в тайм-менеджменте.
70. Принципы эффективного делового общения.
71. Формализация информации и информационных потоков для тайм-менеджмента.
72. Формализация типовых коммуникативных ситуаций как инструменты тайм-менеджмента.
73. Что представляет собой делегирование полномочий.
74. В чем заключаются основные правила эффективного проведения совещаний.
75. Сформулируйте персональные правила «хорошего» рабочего дня.
76. Знание и учет в своей работе индивидуальных биоритмов (персональная система правления временем).
77. Создание и использование собственных законов «хорошего» рабочего дня.
78. Использование эффективной системы сортировки и хранения информации.
79. Использование навыков работы с деловой документацией, письмами, отчетами и т. п. в тайм-менеджменте.
80. Использование технических средств (компьютер, диктофон, метод SQ 3R), эффективное чтение и конспектирование в персональной системе организации времени.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов,	отлично	зачтено	86-100

		технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно сти и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Белова, Е. О. Тайм-менеджмент : учебное пособие / Е. О. Белова. — Краснодар : КубГТУ, 2019. — 319 с. — ISBN 978-5-8333-0895-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151188>
2. Тайм-менеджмент. Полный курс / Архангельский Г.А., Бехтерев С.В., Лукашенко М. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 311 с.: ISBN 978-5-9614-1881-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925383>

Дополнительная литература

1. Тайм-менеджмент для руководителей : учебно-методическое пособие / М. И. Ананич, А. Ю. Воронин, О. В. Сересева, Л. И. Чурина. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-7782-4073-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152356>
2. Малышева, О. В. Тайм-менеджмент: в обществе, на предприятии и в личной жизни : учебное пособие / О. В. Малышева, О. А. Зюрина. — Самара : СамГУПС, 2019. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145831>
3. Тайм-менеджмент для руководителей : учебно-методическое пособие / М. И. Ананич, А. Ю. Воронин, О. В. Сересева, Л. И. Чурина. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 86 с. - ISBN 978-5-7782-4073-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866297>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент
Пурыжова Людмила Викторовна, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проектная деятельность».

Цель дисциплины – освоение компетенций по организации и реализации образовательных, научных, коммерческих проектов в рамках направления профессиональной подготовки с учетом меняющихся вызовов внешней среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - теоретические основы проектной деятельности - возможные правовые, ресурсные и иные ограничения в проектной деятельности Уметь: - критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели - осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач Владеть: - методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта - навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» представляет собой факультативную дисциплину части учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Организация проектной работы</i>	<i>Проект как процесс и результат. Субъект, объект, цель, задачи, технология проекта. Виды проектов. Целевые аудитории и ключевые ценности проекта. Технология проектной деятельности. Содержание действий на этапах проекта.</i>
2	<i>Время и бюджет проекта</i>	<i>Календарный план и длительность работ в проекте. Расстановка приоритетов и контроль действий во времени. Смета и контроль затрат проекта.</i>
3	<i>Качество и команда проекта</i>	<i>План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству. Организационная структура проекта. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.</i>
4	<i>Управление проектом</i>	<i>Информация, коммуникации, контроль, итоги, мониторинг последствий проекта. Итоги как стартовые условия другого проекта. Особенности реализации проектов по отраслям и сферам деятельности.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

Тема 4: Управление проектом.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Организация проектной работы.

Формирование рабочих групп проектов.

Выделение субъекта и объекта, цели и задач проекта.

Рабочее описание действий на этапах технологии проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Составление и анализ календарного плана проекта.

Расстановка приоритетов в плане реализации проекта.

Разработка мероприятий по контролю содержания плана проекта во времени.

Составление сметы затрат проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

План управления качеством проекта.

Показатели качества проекта.

Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству.

Анализ организационной структуры проекта.

Формирование функциональной матрицы ответственности за работы и результаты проекта.

Тема 4: Управление проектом .

Проведение исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Составление итогового отчета по проекту.

Характеристика особенностей реализации проекта в сфере направления образовательной подготовки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Организация проектной работы.</i>	<i>УК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Время и бюджет</i>	<i>УК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>проекта.</i>		<i>задания</i>
<i>Тема 3: Качество и команда проекта.</i>	<i>УК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 4: Управление проектом</i>	<i>УК-2</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Организация проектной работы»

Задание 1. Создайте команду проекта самостоятельно или с помощью преподавателя. Определите направленность или сферу применения конечных результатов проекта.

Задание 2. Сформулируйте субъект и объект выбранного проекта, а так же его цель и задачи.

Задание 3. Опишите действия на этапах технологии проектной работы по выбранному (определенному) направлению (профилю) деятельности.

По теме «Время и бюджет проекта»

Задание 1. Составьте календарный план проекта с учетом ограничений и правил эффективности и вероятности реализации проекта.

Задание 2. Расставьте приоритеты в плане реализации проекта.

Задание 3. Разработайте мероприятия по контролю содержания плана проекта во времени.

Задание 4. Составьте смету затрат проекта в соответствии с требованиями к форме и содержанию сметы.

По теме «Качество и команда проекта»

Задание 1. Составьте план управления качеством проекта с учетом показателей качества проекта.

Задание 2. Проанализировать организационную структуру проекта.

Задание 3. Сформируйте функциональную матрицу ответственности за работы и результаты проекта.

По теме «Управление проектом»

Задание 1. Проведите исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Задание 2. подготовьте итоговый отчет по проекту в соответствии с заданной структурой.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Требования к проекту как к процессу.*
- 2. Требования к результатам проекта.*
- 3. Субъект проекта, его особенности.*
- 4. Объект проекта, его особенности.*
- 5. Методология формулировки цели проекта.*
- 6. Методология формулировки задач проекта.*

7. Технологические этапы проекта.
8. Виды проектов.
9. Целевые аудитории проектов.
10. Ключевые ценности целевой аудитории проекта.
11. Формирование ключевых ценностей целевой аудитории проекта.
12. Содержание действий на этапах проекта.
13. Календарный план проекта.
14. Длительность работ в проекте.
15. Расстановка приоритетов работ проекта.
16. Контроль действий во времени проекта.
17. Смета проекта.
18. Управление затратами в проекте.
19. План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству Организационная структура проекта.
20. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.
21. Поиск и получение информации для цели и задач проекта.
22. Реализация коммуникаций для цели и задач проекта.
23. Контроль проектной работы.
24. Мониторинг последствий проекта..

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно	хорошо		71-85

	ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>
2. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031863>

Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799>
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069>
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени
Иммануила Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Маркетинговые исследования»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Щербина Л.Ю., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Маркетинговые исследования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Маркетинговые исследования».

Цель дисциплины формирование знаний, умений и навыков разработки, планирования и проведения маркетингового исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.-2.1 Знание методологии разработки и проведения маркетингового исследования, понимание роли заказчика как ключевого субъекта исследования Ук-2.2. умение грамотно организовать все этапы маркетингового исследования УК-2.3 владение навыками планирования и проведения маркетингового исследования на конкретном рынке	Знать: – теоретические основы планирования и проведения маркетингового исследования; – методы сбора первичной информации; – принципы и научные подходы к разработке форм сбора информации; – научные основы проведения выборочных маркетинговых исследований; – методы подготовки и анализа информации, разработки практических рекомендаций. Уметь: - разрабатывать ТЗ на проведение маркетингового исследования; - разрабатывать шкалы, анкету, другие формы сбора первичной информации в рамках маркетингового исследования; - проводить сбор, подготовку и анализ информации; - разрабатывать отчет по итогам проведения маркетингового исследования. Владеть: - навыками разработки технического

		<p>задания на проведение маркетингового исследования;</p> <p>-навыками проведения полевого и кабинетного маркетингового исследования;</p> <p>- навыками подготовки и анализа данных, собранных в ходе маркетингового исследования.</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Маркетинговые исследования» представляет собой дисциплину Б1.В.12 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем

учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Теоретические основы планирования маркетингового исследования.	Понятие и функции маркетингового исследования. Виды исследований. Поисковое и итоговое исследование. Этапы маркетингового исследования. Формулировка проблемы маркетингового исследования. Определение подхода к решению проблемы: формулировка рабочих гипотез, поисковых вопросов, определение теоретической модели исследования.
2	Качественные и количественные методы сбора информации.	Качественное маркетинговое исследование и его характеристика. Метод фокус-группы: сущность, этапы планирования. Метод глубинного интервью. Проекционные методы. Опрос как метод сбора информации: сущность, виды, область применения. Наблюдение: сущность, виды, область применения. Эксперимент как метод сбора информации в казуальном исследовании: сущность, виды моделей экспериментов, внутренняя и внешняя достоверность эксперимента.
3	Разработка анкеты и проведение выборочного исследования.	Основные понятия выборочного исследования. Этапы формирования выборочного исследования. Методы формирования выборки: вероятностные и детерминированные методы. Алгоритмы формирования выборок. Расчет объема выборки.
4	Полевые работы, подготовка и анализ данных.	Полевые работы: этапы, методы, инструктаж. Процесс полевых работ: понятие и содержание. Особенности контроля полевого персонала. Основные принципы сбора данных. Основные ошибки, возникающие при сборе данных: систематические и несистематические. Методы снижения ошибок. Подготовка данных к анализу: кодирование данных, статистическая корректировка данных. Анализ данных: методы и область их применения. Проверка рабочих гипотез. Одномерные и многомерные методы анализа,

		включая нейронные сети: понятия, классификация методов, область применения.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Теоретические основы планирования маркетингового исследования.

Понятие и функции маркетингового исследования. Виды исследований. Поисковое и итоговое исследование. Этапы маркетингового исследования. Формулировка проблемы маркетингового исследования. Определение подхода к решению проблемы: формулировка рабочих гипотез, поисковых вопросов, определение теоретической модели исследования.

Тема 2. Качественные и количественные методы сбора информации.

Качественное маркетинговое исследование и его характеристика. Метод фокус-группы: сущность, этапы планирования. Метод глубинного интервью. Проекционные методы. Опрос как метод сбора информации: сущность, виды, область применения. Наблюдение: сущность, виды, область применения. Эксперимент как метод сбора информации в казуальном исследовании: сущность, виды моделей экспериментов, внутренняя и внешняя достоверность эксперимента.

Тема 3. Разработка анкеты и проведение выборочного исследования.

Основные понятия выборочного исследования. Этапы формирования выборочного исследования. Методы формирования выборки: вероятностные и детерминированные методы. Алгоритмы формирования выборок. Расчет объема выборки.

Тема 4. Полевые работы, подготовка и анализ данных.

Полевые работы: этапы, методы, инструктаж. Процесс полевых работ: понятие и содержание. Особенности контроля полевого персонала. Основные принципы сбора данных. Основные ошибки, возникающие при сборе данных: систематические и несистематические. Методы снижения ошибок.

Подготовка данных к анализу: кодирование данных, статистическая корректировка данных.

Анализ данных: методы и область их применения. Проверка рабочих гипотез.

Одномерные и многомерные методы анализа, включая нейронные сети: понятия, классификация методов, область применения.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Например,

Тема 1: Теоретические основы планирования маркетингового исследования.

Вопросы для обсуждения: Понятие и функции маркетингового исследования. Виды исследований. Поисковое и итоговое исследование. Этапы маркетингового исследования. Формулировка проблемы маркетингового исследования. Определение подхода к решению проблемы: формулировка рабочих гипотез, поисковых вопросов, определение теоретической модели исследования.

Тема 2. Качественные и количественные методы сбора информации.

Вопросы для обсуждения Качественное маркетинговое исследование и его характеристика. Метод фокус-группы: сущность, этапы планирования. Метод глубинного интервью. Проекционные методы. Опрос как метод сбора информации: сущность, виды, область применения. Наблюдение: сущность, виды, область применения. Эксперимент как метод сбора информации в казуальном исследовании: сущность, виды моделей экспериментов, внутренняя и внешняя достоверность эксперимента.

Тема 3. Разработка анкеты и проведение выборочного исследования.

Вопросы для обсуждения Основные понятия выборочного исследования. Этапы формирования выборочного исследования. Методы формирования выборки: вероятностные и детерминированные методы. Алгоритмы формирования выборок. Расчет объема выборки.

Тема 4. Полевые работы, подготовка и анализ данных.

Вопросы для обсуждения Полевые работы: этапы, методы, инструктаж. Процесс полевых работ: понятие и содержание. Особенности контроля полевого персонала. Основные принципы сбора данных. Основные ошибки, возникающие при сборе данных: систематические и несистематические. Методы снижения ошибок.

Подготовка данных к анализу: кодирование данных, статистическая корректировка данных.

Анализ данных: методы и область их применения. Проверка рабочих гипотез.

Одномерные и многомерные методы анализа, включая нейронные сети: понятия, классификация методов, область применения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: теоретические основы планирования маркетингового исследования, качественные и количественные методы сбора информации, разработка анкеты и проведение выборочного исследования, полевые работы, подготовка и анализ данных.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: теоретические основы планирования маркетингового исследования, качественные и количественные методы сбора информации, разработка анкеты и проведение выборочного исследования, полевые работы, подготовка и анализ данных.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и

практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретические основы планирования маркетингового исследования.	УК-2	тестирование

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
2. Качественные и количественные методы сбора информации.	УК-2	тестирование
3. Разработка анкеты и проведение выборочного исследования	УК-2	Контрольная работа: решение задач
4. Полевые работы, подготовка и анализ данных.	УК-2	Контрольная работа: решение задач

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме «Теоретические основы планирования маркетингового исследования.»

1. Какая основная цель маркетинговых исследований?
 - привлечение новых клиентов и партнеров
 - обмануть потребителей
 - обеспечение необходимой информацией лиц, принимающих управленческие решения в организации
 - повышение имиджа и репутации предприятия
 - обогнать конкурентов
 - Изучение рынка товаров и услуг

2. Мероприятия, связанные с планированием всех элементов процесса: целей, задач, субъектов и объектов исследования, методов сбора данных – это фаза
 - реализации маркетингового исследования
 - подготовки маркетингового исследования
 - описания маркетингового исследования
 - рассмотрения маркетингового исследования

3. Какие элементы процесса определения проблемы по Н. Малхотра помогают получить информацию о факторах внешней среды, которые порождают проблему?

- обсуждения с лицами, принимающими решения
- интервью с экспертами
- анализ вторичной информации
- поисковые вопросы
- качественные исследования
- количественные исследования

4. Что такое управленческая проблема?

- Ситуация, требующая принятия управленческих решений.
- Ситуация, в которой невозможно принять эффективное управленческое решение.
- Ситуация, возникающая после принятия неэффективного управленческого решения.
- Ситуация, возникающая при кризисе.

5. Какой вид проекта исследования выбирается в ситуации, когда необходимо углубить представление об управленческой проблеме?

- поисковый
- описательный
- казуальный
- причинно-следственный
- описательный

6. Разведочное маркетинговое исследование предпринимается с целью:

- собрать информацию о предприятиях с закрытым режимом деятельности;
- собрать информацию о вне рыночных организациях;
- собрать предварительную информацию для разработки методологии основного исследования.
- собрать информацию для выявления причинно-следственных связей между некоторыми явлениями или событиями
- собрать информацию для описания потребителей

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Качественные и количественные методы сбора информации.»»

1. Сбор первичных данных, направленных на выяснение знаний, взглядов, предпочтений потребителей и особенностей покупательского поведения - ...
 - опрос
 - эксперимент
 - наблюдение
 - фокус-группа
 - глубинное интервью

2. Перечислите метод сбора информации, который используются в причинно-следственном исследовании?
 - опрос
 - эксперимент
 - наблюдение
 - фокус-группа
 - глубинное интервью

3. К какому виду опроса относится глубинное интервью?
 - стандартизированный открытый
 - нестандартизированный открытый
 - стандартизированный закрытый
 - нестандартизированный закрытый

4. Наблюдение как метод исследования используется для получения информации.
 - объясняющей причинно-следственные связи
 - относительно чувств и отношений покупателей
 - о мотивах поведения потребителей
 - о событиях, происходящих в течение длительного времени
 - которую люди не хотят или не в состоянии предоставить

5. Какие задачи позволяет решать метод фокус-группы?
 - Прогнозирование спроса на товара
 - Получение предварительной реакции потребителей на маркетинговые программы
 - Получение мнений по поводу цены
 - Получение информации, полезной в создании анкет для опросов потребителей
 - Оценка эффективности рекламной кампании
 - Разработка подхода к решению проблемы маркетингового исследования

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме «Разработка анкеты и проведение выборочного исследования»

Задание 1. Производитель хочет провести маркетинговое исследование, чтобы определить потенциальный спрос на новый кран грузоподъемностью до 60 тонн и вылетом стрелы до 35 метров. Цена крана 200 000 евро. Он применяется на предприятиях судоремонта и судостроения РФ. Определите план выборочного исследования. Рассчитайте объем выборки.

Задание 2. Разработайте план выборочного исследования. Чтобы оценить эффективность рекламной кампании новой кредитной программы, предназначенной для предприятий малого бизнеса Калининградской области, руководство банка хотело бы знать какой процент целевых клиентов знает о программе. Пожеланием руководства является 99% доверительный интервал и размер ошибки не превышающий 2%.

Задание 3. Задачей маркетингового исследования является оценка средней суммы ежемесячных расходов на продукты питания жителей Калининградской области. Запланирован телефонный опрос домохозяйств. Разработайте план выборочного исследования.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме «Полевые работы, подготовка и анализ данных.»

Задание 1. Целью маркетингового исследования было определение доли фирм на рынке, которые используют агентство кадров при подборе новых сотрудников. При планировании исследования было определено, что главной стратификационной переменной, влияющей на использование агентства кадров при найме сотрудников была величина фирмы, поэтому была проведена стратифицированная выборка. Структура выборки и структура генеральной совокупности представлена в таблице 1.

Таблица - Структура выборки и структура генеральной совокупности

Тип предприятия	Структура генеральной совокупности	Структура выборки
Малые предприятия	80%	60%
Крупные предприятия	20%	40%

В результате полевых работ было опрошено 200 фирм. Результаты анализа данных сведены в таблицу 2.

Таблица 2 – Исходные данные

Тип предприятия	Число опрошенных предприятий	Количество предприятий, использующих агентство кадров
Малые предприятия	200	85
Крупные предприятия	200	150
Итого	400	235

Определите долю предприятий на рынке, которые используют кадровое агентство при подборе кадров. Так как структура выборки оказалась отличной от структуры генеральной совокупности, скорректируйте полученный результат с помощью процедуры взвешивания.

Задание 2. Проверьте гипотезу. Одной из рабочих гипотез проводимого маркетингового исследования была гипотеза о существовании статистически значимой связи между предпочтением определенной марки сигарет и уровнем дохода респондентов. Исследователю необходимо проверить гипотезу о наличии статистически значимой связи между уровнем дохода и приверженностью к определенной марке сигарет. В процессе исследования были получены следующие данные, которые сведены в таблицу.

	Покупатели марки сигарет "А"	Непокупатели марки сигарет "А"	Всего (чел.)
Покупатели с высоким уровнем дохода	200	80	280
Покупатели с низким уровнем дохода	20	100	120
Всего (чел.)	220	180	400

Задание 3. Проверьте рабочую гипотезу маркетингового исследования: привлекательность торговой марки "Макдональдс" в летний и зимний сезоны разная. Привлекательность торговой марки была измерена с помощью интервальной 7-балльной шкалы. Результаты проведенного маркетингового

исследования сведены в следующую таблицу. Примите уровень значимости равным 0,05.

Привлекательность торговой марки

№ респондента	Привлекательность торговой марки зимой	Привлекательность торговой марки летом
1	3	6
2	4	7
3	3	5
4	4	4
5	5	7
6	2	5
7	4	6
8	4	7
9	5	5
10	2	3
11	3	4

Задание 4. Запишите и проверьте гипотезу: Средняя частота покупок модной одежды в сезон выше в группе респондентов с высокими доходами. Объем выборки респондентов с высоким доходом (группа №1) составил 100 человек, объем выборки респондентов со средним доходом (группа №2) составил 110 человек. В процессе исследования определены:

- выборочные средние (средняя частота покупок), которые составили для группы №1 - 6,3; для группы №2 - 4,9;
- выборочные дисперсии, которые составили для группы №1 - 3,2; для группы №2 - 1,9.

Задание 5. Сеть магазинов (10 магазинов) организовала распродажу холодильников. Количество проданных холодильников в выборке из десяти магазинов было таким: 80, 110, 0, 40, 70, 80, 100, 50, 80, 30.

А) Очевидно ли, что в среднем продано свыше 50 холодильников одним магазином в течении этой распродажи? Используйте $\alpha=0,05$.

Б) Какое допущение необходимо сделать для этой проверки?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Вопросы к экзамену:

1. Маркетинговые исследования: понятие, роль и основные направления. Этапы процесса маркетингового исследования.
2. Определение проблемы маркетингового исследования и подхода к проведению исследования. Этапы процесса определения проблемы.
3. Метод логико-смыслового моделирования проблемы маркетингового исследования: сущность, преимущества и недостатки.
4. Основные типы маркетинговых исследований: сущность, применение, используемые методы сбора информации.
5. Информация в маркетинговом исследовании. Первичные и вторичные источники информации, их достоинства и недостатки. Методы сбора информации.
6. Метод фокус-группы и глубинного интервью в маркетинговом исследовании: сущность, виды, область применения, этапы планирования и проведения. Преимущества и недостатки метода фокус-группы.
7. Проекционные методы сбора маркетинговой информации: сущность, разновидности, область применения, достоинства и недостатки.
8. Метод наблюдения в маркетинговом исследовании: сущность, разновидности, область применения, этапы проведения, достоинства и недостатки.
9. Метод опроса в маркетинговом исследовании: область применения, сущность, виды опросов.
10. Сравнительная характеристика методов опроса по критериям сравнения.
11. Разработка анкеты в маркетинговом исследовании: этапы и правила.
12. Экспертные оценки в маркетинговых исследованиях: понятие, разновидности, направления применения, достоинства и недостатки. Порядок разработки и проведения экспертных опросов. Расчет степени согласованности экспертов.
13. Метод "Дельфи" и метод мозговой атаки. Сущность и этапы проведения, область применения, достоинства и недостатки методов.
14. Измерение и шкалирование в маркетинговом исследовании. Основные типы шкал. Проблемы разработки детализированных рейтинговых шкал.
15. Методы сравнительного шкалирования: сущность, разновидности.
16. Методы несравнительного шкалирования: сущность, разновидности.
17. Оценка правильности, устойчивости и обоснованности измерения.

18. Выборочное исследование. Основные понятия. Этапы разработки выборочного плана.
19. Детерминированные методы выборки: сущность, проблемы применения.
20. Определение объема выборки.
21. Обзор вероятностных методов выборки. Простая случайная и систематическая выборки: сущность, преимущества и недостатки.
22. Стратифицированная выборка: сущность, преимущества и недостатки.
23. Кластерная выборка: разновидности и их сущность, преимущества и недостатки. Процедура формирования кластерной выборки.
24. Поведение полевых работ. Этапы процесса. Методы контроля за работой полевого персонала.
25. Этапы процесса подготовки данных к анализу.
26. Кодирование структурированных и неструктурированных вопросов.
27. Сущность этапа "очистки данных". Методы работы с пропущенными переменными.
28. Статистическая корректировка данных: цель, сущность, методы.
29. Классификация методов анализа данных. Одномерный и многомерный статистический анализ: сущность основных методов.
30. Предварительный (базовый) анализ данных его цель и составляющие анализа.
31. Общая схема проверки гипотез. Выбор метода проверки гипотез

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного	отлично	зачтено	86-100

		характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтен	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1. Основная учебная литература

1. Токарев Б. Е. Маркетинговые исследования: учебное пособие. 2022. с. 512.
2. Каменева Н.Г., Поляков В. А. Маркетинговые исследования. Издательство Вузовский учебник. 2020. <https://znanium.com/>

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Моосмюллер Г., Ребик Н. Н. Маркетинговые исследования с SPSS. 2021. С.200. <https://znanium.com/>
2. Зайцев А. Г., Такмакова Е. В. Маркетинговые исследования. Бенчмаркинг. РИОР., 2018, с. 88 <https://znanium.com/>
3. Лебедева О. А., Лыгина Н. И. Маркетинговые исследования. Издательский Дом ФОРУМ. 2018, с. 192 <https://znanium.com/>

7.3. Для самостоятельной работы

1. Черчилль Г. А. Маркетинговые исследования. Постановка проблемы. Методы сбора информации. Обработка и анализ данных. Маркетинговые решения [Текст] / Г. А. Черчилль; Пер. с англ. Н. Амид, С. Бородиной, Н. Габенова и др., 2001, 2002. - 748 с.
2. Малхотра Н. К. Маркетинговые исследования [Текст] : практ. руководство : пер. с англ. / Н. К. Малхотра, 2002. - 957 с.
3. Данько Т. П. Управление маркетингом [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. П. Данько, 2018. - 1 on-line, 521 с.
4. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под общ. ред. О. Н. Жильцовой, 2019. - 1 on-line, 301 с.
5. Карасев А. П. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Карасев, 2019. - 1 on-line, 315 с.
6. Казакова Н. А. Маркетинговый анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. А. Казакова, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 240 с.
7. Калюжнова Н. Я. Современные модели маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Ю. Е. Кошурникова ; под общ. ред. Н. Я. Калюжновой, 2019. - 1 on-line, 164 с.
8. Лифиц И. М. Товарный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для приклад. бакалавриата / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева, 2019. - 1 on-line, 405 с.
9. Мамонтов С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / С. А. Мамонтов, Н. М. Глебова, 2015. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 174 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии): STATISTICA, SPSS

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения

(учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

13. Методические указания к выполнению курсовой работы

Написание курсовой работы студентами направления «Менеджмент», профиль «Менеджмент и маркетинг» по дисциплине "Маркетинговые исследования" предусмотрено учебными планами высшего учебного заведения. Выполнение курсовой работы является составной частью самостоятельного изучения дисциплины, способствует формированию практических навыков сбора, обработки и анализа маркетинговой информации, принятия маркетинговых решений в условиях неопределенности внешней среды.

Цель курсовой работы: решение практических маркетинговых проблем на основе планирования, организации и проведения маркетингового исследования.

Задачами курсовой работы являются:

- проверка усвоения студентами учебного материала;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентом на протяжении изучения курса "Маркетинговые исследования";
- формирование творческого, нестандартного подхода к решению маркетинговых проблем;
- формирование умений и навыков обобщать и анализировать маркетинговые данные, делать выводы и давать практические рекомендации;
- совершенствование умений и навыков работы с литературными источниками.

Курсовая работа представляет собой самостоятельно разработанное маркетинговое исследование.

При желании студента и при наличии объективных обоснований закрепление темы курсовой работы может производиться руководителем в индивидуальном порядке.

Курсовая работа является одним из видов научной работы и традиционно содержит следующие основные части: введение, методологическую (теоретическую) часть, практическую часть, заключение, библиографический список, приложения.

Общий объем курсовой работы составляет 40-50 машинописных страниц формата А4 (без учета приложений). Объем приложений не ограничивается.

Курсовая работа обычно состоит из введения, двух-трех глав, заключения, списка использованной литературы и приложений. Общий объем работы машинописного или компьютерного текста – 40-50 страниц. Объем приложений не ограничен.

Рассмотрим части курсовой работы:

1. **Титульный лист** (приложение 1). Титульный лист не нумеруется.
2. **Содержание.** Содержание содержит перечень заголовков глав, параграфов работы (без сокращений, в той же последовательности и соподчиненности) с указанием страниц (приложение 2).
3. **Введение.** Во введении должна быть раскрыта:
 - **актуальность темы исследования** (до 1 страницы текста);
 - **цель курсовой работы** (например, разработка и проведение маркетингового исследования конкурентоспособности компании на рынке);
 - **задачи курсовой работы** - представляют собой действия, которые планируется совершить для достижения цели; это своеобразные ступеньки, по которым надо пройти, чтобы достигнуть конечного результата (например, изучить; составить....; проанализировать). Перечень задач соответствует последовательности выделения параграфов в работе.
 - **объект исследования** - это явление, процесс, система на которую направлена исследовательская деятельность. Например, объектом исследования может являться изучаемый рынок или само предприятие и пр.
 - **предмет исследования** – это те стороны (свойства, отношения) объекта исследования, которые непосредственно связаны с изучаемой проблемой и на которых сфокусирован научный поиск исследователя. Например, предметом может выступать конкурентная среда рынка или маркетинговая деятельность компании и пр.

- **методы анализа**, которые автор применял в процессе исследования предмета, например, метод корреляционно-регрессионного анализа, метод кластерного анализа и пр.
- **информационная база исследования**. Она, как правило, представляет собой источники внешней и внутренней вторичной информации (бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, информационные сайты и пр.), которые использовались при написании работы в качестве основных источников информации.

Несмотря на то, что введение формально предшествует первой части, как правило, пишется оно в самом конце работы. Объем введения составляет от полутора до трех машинописных листов установленного формата.

4. Методологическая (теоретическая) часть.

Представляет собой первую главу курсовой работы и посвящена раскрытию теоретических и методологических аспектов предмета исследования. Традиционно содержит три параграфа, сбалансированных по объему (от 5 до 7-8 страниц каждый параграф).

Методологическая (теоретическая) часть курсовой работы должна содержать описание системы категорий, понятийного аппарата, концепций, инструментария (приемов и методик), принципов, используемых в конкретном маркетинговом исследовании. Необходимо подчеркнуть, что содержание теоретической части должно быть напрямую связано с темой курсовой работы и, следовательно, должно содержать теоретические и методологические аспекты конкретной темы курсовой работы. В теоретической части не должно быть простой компиляции отдельных методологических разделов учебного курса "Маркетинговые исследования"!

В теоретической части автор должен выполнить обзор научной литературы по данному предмету исследования, представить разные точки зрения, существующие в науке по изучаемому вопросу.

Одной из главных целей методологической (теоретической) части является четкое определение аналитической модели маркетингового исследования (включающей в себя набор искомых переменных и их взаимосвязей) для последующего формирования проблемы маркетингового исследования, с выделением ее компонент, поисковых вопросов и рабочих гипотез. В первой главе обязательно должны присутствовать сноски на используемые библиографические источники. Оформление сносок выполняем по тексту через квадратные скобки с указанием номера библиографического источника и номера страницы.

Методологическая (теоретическая) часть составляет порядка 40-45% общего объема курсовой работы (без учета приложений).

5. Практическая часть (вторая глава курсовой работы).

Представляет собой описание объекта и предмета исследования, плана (технического задания) маркетингового исследования, анализ первичной информации, ее интерпретация, разработку практических рекомендаций по результатам маркетингового исследования.

В практической части курсовой работы должны быть представлены:

5.1. Характеристика (анализ) объекта исследования (чаще всего рынка или предприятия). Такой анализ выполняется на основе обработки вторичной информации (данных Росстата, информационных ресурсов, данных внутренней отчетности компании и пр.). Характеристика объекта исследования должна быть в п.2.1.

5.2. План маркетингового исследования (техническое задание на проведение маркетингового исследования) со всеми необходимыми компонентами (параграф 2.2.):

- формулировка проблемы маркетингового исследования и на ее основе определение **цели и задач** маркетингового исследования (список задач раскрывает процесс достижения цели, задачи исследования должны быть измеримыми!);
- **объект и предмет** маркетингового исследования;
- **тип** маркетингового исследования (поисковое или итоговое)
- **методы сбора первичной маркетинговой информации** (метод телефонного опроса, фокус-группы и пр.);
- **источники вторичной информации**, используемые в маркетинговом исследовании;
- **план выборки** (элемент генеральной совокупности, единицу выборки, метод выборки, расчет объема выборки);
- **методы анализа данных и план анализа данных.**

Возможный вариант оформления технического задания смотри ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

5.3. Обработка и статистический анализ полученных первичных данных и их интерпретация (начиная с базового анализа данных – построения статистических таблиц, расчет обобщающих статистических показателей, проверка статистических гипотез и заканчивая многомерными методами статистического анализа).

Результаты и выводы проведенного маркетингового исследования.

Необходимо помнить, что практическая часть должна представлять собой решение всех задач, выделенных во введении.

Практическая часть курсовой работы составляет порядка 40-45% общего объема (без учета приложений). Допускается разделение практической части на две главы 2 и 3.

6. Заключение курсовой работы должно раскрывать ее главный смысл. Необходимо помнить, что заключение - это не просто перечень полученных результатов, а их итоговый синтез. Синтез - это последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами. В заключении никаких двояких толкований не допускается.

Объем заключения составляет порядка 10% всей работы (без учета приложений).

Изложение материала должно быть научным, иметь логическую последовательность.

6. Библиографический список.

7. Приложения

В приложение выносятся разработанная студентом форма для сбора первичной информации (анкета, сценарий фокус-группы), методика по проведению экспертной оценки (если используется экспертный опрос), другие материалы, не имеющие прямого отношения к раскрытию темы курсовой работы.

Законченная курсовая работа к установленному руководителем сроку должна быть представлена на кафедру для проверки. Работы, выполненные на низком уровне и не соответствующие указанным требованиям возвращаются студенту на доработку.

Курсовые работы, допущенные к защите, защищаются студентом перед руководителем или комиссией из числа преподавателей кафедры, которая организуется до начала экзаменационной сессии. Без защиты курсовой работы студент не допускается к сдаче экзамена по данной учебной дисциплине.

ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Маркетинговое исследование психографического профиля потребителей.
2. Маркетинговое исследование системы ценностей потребителей.
3. Маркетинговое исследование поведения потребителей при покупке и

- после нее.
4. Маркетинговое исследование уровня удовлетворения запросов потребителей (ожиданий потребителей).
 5. Маркетинговое исследование удовлетворенности клиентов.
 6. Маркетинговое исследование принятия решений о покупке, определение структуры закупочного центра.
 7. Маркетинговое исследование мотивации потребителей.
 8. Маркетинговое исследование отношения потребителей к определенной марке товара.
 9. Маркетинговое исследование лояльности потребителей.
 10. Маркетинговое исследование имиджа фирмы.
 11. Маркетинговое исследование внутренней среды предприятия (на примере конкретного предприятия).
 12. Маркетинговое исследование конкурентов на рынке (на примере конкретного рынка).
 13. Маркетинговое исследование деловой активности компаний на рынке.
 14. Маркетинговое исследование уровня конкуренции.
 15. Маркетинговое исследование по определению емкости рынка и рыночной доли предприятия (на примере конкретного предприятия).
 16. Прогнозирование спроса (на примере конкретного предприятия).
 17. Организация маркетингового исследования сбытовой сети фирмы.
 18. Маркетинговое исследование для обоснования ценовой политики предприятия.
 19. Маркетинговые исследования внешней среды предприятия.
 20. Исследование жизненного цикла товара (услуги).
 21. Маркетинговые исследования конкурентоспособности товара на рынке.
 22. Маркетинговые исследования конкурентоспособности фирмы.
 23. Маркетинговое исследование для обоснования рекламной кампании.
 24. Маркетинговое исследование эффективности рекламной кампании.
 25. Сегментация потребителей (на примере конкретного рынка).
 26. Сегментация предприятий-конкурентов на рынке (на примере конкретного рынка).
 27. Маркетинговое исследование с целью позиционирования товара.
 28. Маркетинговое исследование с целью разработки нового товара.
 29. Маркетинговое исследование по разработке и тестированию упаковки товара.
 30. Маркетинговое исследование по разработке творческой концепции рекламы.
 31. Маркетинговое исследование с целью определения направлений совершенствования товара.
 32. Маркетинговые исследования эластичности спроса по цене на рынке товаров (услуг).
 33. Разработка и проведение разведочного (поискового) маркетингового исследования (на примере конкретного предприятия).

Каждая тема выполняется по своему плану, который должен раскрыть сущность выбранной темы и содержать введение, теоретическую, практическую части, заключение библиографический список, приложения. В качестве примера рассмотрим примерный план темы: Сегментация потребителей (на примере клиентов оптовой фирмы "Норма")

Тема: Сегментация потребителей (на примере клиентов оптовой фирмы "Норма")

Введение

1. Методологические аспекты сегментирования рынка
 - 1.1. Сегментирование рынка: сущность, цели, переменные сегментации
 - 1.2. Этапы сегментирования рынка
 - 1.3. Методы сегментирования рынка
2. Сегментирование рынка оптовой торговли Калининградской области (на примере ООО «Юринат»)
 - 2.1. Анализ состояния и тенденций развития рынка оптовой торговли Калининградской области.
 - 2.2. Разработка технического задания на проведение маркетингового исследования по сегментации рынка
 - 2.3. Макросегментация рынка оптовой торговли Калининградской области
 - 2.4. Сегментация рынка оптовой торговли на основе иерархического метода кластерного анализа и описание профиля сегментов рынка.
3. Стратегический анализ сегментов ООО «Юринат»
 - 3.1. Оценка результатов кластеризации потребителей оптовой фирмы
 - 3.2. Анализ стратегического потенциала сегментов на основе портфолио-анализа, обоснование выбора целевых сегментов и рекомендаций по работе с ними.

Критерии и шкала оценивания курсовой работы

ОТЛИЧНО ставится в случае, если в работе представлен полный количественный и качественный анализ предмета исследования, на основе проведенного анализа студентом разработаны направления совершенствования маркетинговой деятельности. Изложение текста хорошо структурировано, логично изложено. Студент показал высокий уровень использования специальных количественных маркетинговых методов анализа рынка и маркетинговой деятельности. Курсовая работа оформлена в полном соответствии с предъявляемыми требованиями. Отсутствуют ошибки

в расчетах, выводы построены на глубоком и научном анализе предмета исследования.

ХОРОШО ставится в случае, если в работе представлен количественный и качественный анализ предмета исследования. Изложение текста хорошо структурировано, логично изложено. Студент показал хороший уровень использования специальных количественных маркетинговых методов анализа рынка и маркетинговой деятельности. Курсовая работа оформлена в полном соответствии с предъявляемыми требованиями. Отсутствуют грубые ошибки в расчетах, выводы построены на научном анализе предмета исследования, но применялись в основном качественные (экспертные) методы анализа данных, работа может содержать некоторые неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО ставится в случае, если в работе представлен слабый количественный анализ предмета исследования. Изложение текста удовлетворительно структурировано, не совсем логично изложено. Студент показал удовлетворительный уровень использования специальных количественных маркетинговых методов анализа рынка и маркетинговой деятельности. Курсовая работа оформлена в полном соответствии с предъявляемыми требованиями. Отсутствуют грубые ошибки в расчетах, но выводы построены в большей мере на качественных (экспертных) методах анализа данных, работа содержит неточности, ошибки, исправленные после проверки преподавателя.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Кросскультурный менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград

2023

Лист согласования

Составитель: Ковбасюк Ольга Владимировна, к.п.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Кросскультурный менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Кросскультурный менеджмент».

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися современным аппаратом в сфере инновационной экономики, организации и управления соответствующих ей предпринимательских структур в кросс культурном контексте

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Усвоил теоретические методы анализа и учета разнообразия культур УК-5.2 Усвоил методы анализа культур и способен учитывать разнообразие культур в процессе взаимодействия УК-5.3 Способен к анализу разнообразия культур, учитывая их разнообразие в процессе взаимодействия	Знать: теорию межкультурного общения Уметь: применять современные коммуникативные технологии в межкультурном контексте Владеть: современными коммуникативными технологиями межкультурного взаимодействия на иностранных языках

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кросскультурный менеджмент» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Культура и менеджмент	Определение мультикультурной команды Признаки и особенности мультикультурной команды
2	Межкультурная коммуникация: барьеры и способы преодоления.	Иерархичные и эгалитарные команды Стиль принятия решений в иерархичной и эгалитарной командах
3	Лидерство, мотивация, конфликты и принятие решений	Высокий и низкий контексты коммуникаций Прямой и непрямой стили общения Имплицитный и эксплицитный стили коммуникации
4	Переговоры в кросс культурном пространстве	Монохромные и полихромные культуры Управление в стиле Agile

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организационная культура и национальная культура: динамика взаимодействия

Тема 2. Иерархичные и эгалитарные команды

Тема 3. Конфликты и принятие решений

Тема 4 Монохромные и полихромные культуры

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Культура и менеджмент	Организационная культура и национальная культура: динамика взаимодействия
2	Межкультурная коммуникация: барьеры и способы преодоления.	Иерархичные и эгалитарные команды Стиль принятия решений в иерархичной и эгалитарной командах
3	Лидерство, мотивация, конфликты и принятие решений	Высокий и низкий контексты коммуникаций Прямой и непрямой стили общения Имплицитный и эксплицитный стили коммуникации
4	Переговоры в кросс культурном пространстве	Монохромные и полихромные культуры Управление в стиле Agile

Требования к самостоятельной работе студентов

Например,

Кейсы по теме переговоры, лидерство и мотивация, домашняя работа – создание собственных кейсов по теме конфликты и их решение

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Организационная культура и национальная культура: динамика взаимодействия Иерархичные и эгалитарные команды Конфликты и принятие решений</i>	<i>УК-5.1 УК-5.2 УК-3.3</i>	<i>Опрос, контрольная работа Опрос, решение кейса Тест</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Пример кейса.

Николай успешно закончил обучение в одном из ведущих Российских университетов по специальности «промышленная инженерия» и получил несколько приглашений на работу от различных мульти национальных компаний. Он выбрал компанию, где ценили личный вклад каждого в успех компании и развитие местного сообщества.

Со временем Николай убедился в правильном выборе компании, которая серьезно инвестировала в развитие профессионального развития сотрудников. Уважение и поддержка со стороны руководства также мотивировали Николая посвящать себя служению интересам компании.

Однажды, просматривая материалы по национальным, государственным и местным постановлениям относительно охраны окружающей среды, Николай обнаружил, что одно из постановлений позволяет значительно снизить уровень выброса вредных веществ в атмосферу, что противоречило международным стандартам по данному вопросу.

Николай перепроверил данные по своей компании и пришел к выводу, что уровень вредных выбросов в атмосферу действительно превышал норму, и это угрожало нарушением международных соглашений в области здравоохранения и охраны окружающей среды.

Николай обратился к своему ментору Владимиру, с которым у него сложились дружеские отношения и показал ему результаты своего исследования в надежде найти поддержку.

Владимир, выслушав Николая, ответил, что компания действует в рамках местного законодательства и вполне владеет ситуацией. Он добавил, что такое постановление было одобрено «нужными людьми» в международном руководстве компании. Заканчивая разговор, Владимир добавил: «Ты же не хочешь навлечь на нас беду? И вообще я считал, что мы стали настоящими друзьями».

Николай сомневается, оставить ли это дело в руках более опытных людей или обратиться к профессору в своем университете, чтобы попытаться убедить компанию изменить уровень допустимых вредных выбросов в атмосферу?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Культурная синергия в мультикультурной компании
2. Кросс-культурная коммуникация: барьеры и пути их преодоления
3. Сравнительный анализ концепций лидерства в кросс-культурной среде
4. Разрешение конфликтов и принятие решений: синергетический подход
5. Социокультурные аспекты кросс-культурного менеджмента человеческих ресурсов
6. Организационная культура и организационное поведение: кросс культурный подход

7. Переговоры с международными партнерами: кросс-культурный анализ.
8. Мотивация в мультикультурной среде.
9. Международная карьера. Виды карьеры и их характеристика.
10. Кросс культурная адаптация. Этапы и характеристика

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	Отлично	зачтено
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	
Недостаточный	Отсутствие признаков	признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Катценбах, Д. Командный подход: Создание высокоэффективной организации: Учебное пособие / Катценбах Д., Смит Д., Евстигнеева И. - М.: Альпина Паблишер, 2013. - 376 с. ISBN 978-5-9614-4390-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002547>
2. Найджел Дж. Холден. Кросскультурный менеджмент. Зарубежный учебник-М. Юнити.2005

Дополнительная литература

1. Психология менеджмента: теория и практика : учеб. для бакалавров вузов/ В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - М.: 2014.
2. Когда культуры сталкиваются. Р. Льюис. Лондон. 2012.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Коммерческая деятельность»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Коммерческая деятельность**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Коммерческая деятельность».

Цель дисциплины - формирование представления об основных процессах коммерческой деятельности, особенностях использования инструментов Коммерческой деятельности; приобретение теоретических знаний и практических навыков коммерческой деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития	Знать: <ul style="list-style-type: none">- содержание и функции коммерческой деятельности по сбыту и сбытовую политику организации;- понятие, содержание, принципы, структуру, задачи, формы, оптовой торговли, а так же услуги оптовой торговли;- функционирование и роль в продажах товарных бирж, аукционов, выставок, ярмарок;- понятие электронной коммерции (ЭК), этапы ее становления и развития, а так же составляющие и процессы ЭК;- типы посредников в ЭК;- факторы влияющие на развитие ЭК;- особенности и принципы коммерческой деятельности производственного предприятия;- структуру и организацию управления коммерческой деятельностью производственного предприятия;- материально-техническое обеспечение производственного предприятия в контексте коммерческой работы;- сущность коммерческой деятельности при выходе на внешний рынок, факторы влияющие на процессы внешнеэкономической коммерческой деятельности;- деятельность Всемирной Торговой Организации (ВТО), современные тенденции взаимодействия России с ВТО, правила ВТО;- классификацию посредников, их роль и место на рынке;- о деятельности торговых домов, их роль

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		<p>на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение розничной торговли, ее природу и особенности; - типы розничных торговых предприятий, способы классификации предприятий розничной торговли, формы продаж; - форматы магазинов, их группировки; - функционирование торговых сетей; - основы мерчандайзинга как искусство сбыта; - понятие и принципы коммерческой деятельности; - субъекты и объекты коммерческой деятельности, их виды и характеристики; - формы взаимодействия покупателя и продавца на рынке; - нормативную и правовую базу коммерческой деятельности; - принципы классификации коммерческих сделок и операций по целям торговых операций, по видам товаров и услуг; - особенности классификации внешнеторговых операций; - этапы планирования и организации закупок материальных ресурсов (МР), условия поставки МР; - основные формы расчетов при закупке МР; - ответственность сторон при закупочной деятельности; - услуги розничной торговли; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать коммерческие связи и выбирать поставщика; - составлять конкурентные листы; - планировать и организовывать коммерческую деятельности по сбыту; - совершенствовать систему сбыта; - использовать формы и методы организации сбыта; - разрабатывать публичную оферту; - разрабатывать бюджет материального обеспечения; - создавать проект сайта магазина с соответствующим содержательным наполнением - организовывать договорную работу с

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		<p>посредниками и налаживать коммерческие связи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять запасами; - организовывать товароснабжение; - разрабатывать сбытовую политику. - разрабатывать систему коммерческой работы на производстве; - изучать рынок материальных ресурсов (МР); - определять потребности в МР и оценивать экономическую целесообразность закупок; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с посредниками. - технологией торговой деятельности;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммерческая деятельность» представляет собой дисциплину части блока дисциплин учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в

учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Введение в коммерческую деятельность.</i>	<i>Понятие и принципы коммерческой деятельности. Субъекты и объекты коммерческой деятельности, их виды и характеристики. Формы взаимодействия покупателя и продавца на рынке. Нормативная и правовая база коммерческой деятельности.</i>
2	<i>Планирование и организация снабжения</i>	<i>Технология торговой деятельности. Этапы планирования и организации закупок материальных ресурсов (МР). Изучение рынка материальных ресурсов (МР). Определение потребности в МР и оценка экономической целесообразности закупок. Организация коммерческих связей и выбор поставщика. Составление конкурентных листов. Условия поставки материальных ресурсов (МР). Приемка товара по качеству и количеству. Основные формы расчетов при закупке материальных ресурсов. Ценовая политика, ценовые скидки, ценовые оговорки. Ответственность сторон при закупочной деятельности.</i>
3	<i>Сбыт в коммерческой деятельности</i>	<i>Содержание и функции коммерческой деятельности по сбыту. Сбытовая политика. Формы и методы организации сбыта. Планирование и организация коммерческой деятельности по сбыту. Совершенствование системы сбыта.</i>
4	<i>Методы и формы торговли</i>	<i>Оптовая торговля – понятие, содержание, принципы, структура, задачи, принципы, формы, услуги оптовой торговли Продажа товаров на оптовых рынках, товарных биржах, аукционах, выставках, ярмарках. Торги как форма соревновательной торговли. Особенности торговли инжиниринговыми услугами и объектами интеллектуальной собственности.</i>
5	<i>Посредники на рынке</i>	<i>Классификация посредников, их роль и место на рынке. Условия работы на рынке простых посредников, поверенных, комиссионеров, консигнаторов, дистрибьюторов, агентов. Торговые дома, их роль на рынке. Договорная работа с посредниками, виды и</i>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<i>содержание соглашений принципалов с посредниками. Коммерческие связи, принципы их формирования.</i>
6	<i>Розничная торговля</i>	<i>Значение розничной торговли, ее природа, особенности. Типы розничных торговых предприятий, способы классификации предприятий розничной торговли, формы продаж. Форматы магазинов, их группировки Управление запасами. Организация товароснабжения. Ассортиментная политика. Функционирование торговых сетей. Мерчандайзинг как искусство сбыта. Услуги розничной торговли. Расчет торговых зон.</i>
7	<i>Электронная коммерция.</i>	<i>Понятие электронной коммерции (ЭК), этапы становления и развития. Составляющие и процессы ЭК Факторы ценности товара для потребителя в ЭК Способы укрепления связей между потребителями и заказчиками Типы посредников в ЭК Направления действий при внедрении ЭК в продажах Факторы влияющие на развитие ЭК</i>
8	<i>Искусство продаж в коммерческой деятельности</i>	<i>Управление клиентами в продажах. Этапы продаж.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Введение в коммерческую деятельность.

Тема 2: Планирование и организация снабжения.

Тема 3: Сбыт в коммерческой деятельности.

Тема 4: Методы и формы торговли.

Тема 5: Посредники на рынке.

Тема 6: Розничная торговля.

Тема 7: Электронная коммерция.

Тема 8: Искусство продаж в коммерческой деятельности.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Введение в коммерческую деятельность.

Дискуссия по заданиям:

*Задание 1. Выбор направления коммерческой деятельности – обоснование выбора.
Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).*

Задание 2. Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу коммерческую деятельность.

Тема 2: Планирование и организация снабжения.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка бюджета материального обеспечения своего объекта коммерческой деятельности.

Тема 3: Сбыт в коммерческой деятельности.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка сбытовой политики.

Тема 4: Методы и формы торговли.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка системы деятельности оптового предприятия.

Тема 5: Посредники на рынке.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка положения о работе с посредниками.

Тема 6: Розничная торговля.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Разработка системы деятельности розничного и оптово-розничного предприятия.

Задание 2. Выбрать местоположение торговой точки на основе анализ-рейтинга не менее двух вариантов. При необходимости дополнить критерии. Разработать шкалу оценивания. Произвести экспертную оценку (состав группы), рассчитать согласованность мнений экспертов.

Тема 7: Электронная коммерция.

Дискуссия по заданиям:

Задание 1. Создание проекта сайта магазина с соответствующим содержательным наполнением.

Тема 8: Искусство продаж в коммерческой деятельности.

Тренинг поведения покупателя и продавца и презентация этапов продаж.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым

работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Примерные темы курсовых работ

Разделы (составные части) коммерческой деятельности, на примере которых должна выполняться работа, соответствует содержанию тем рабочей программы дисциплины «Коммерческая деятельность»:

1. Выбор направления деятельности – обоснование выбора.
2. Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).
3. Структура управления.
4. Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу деятельность.
5. План действий (в виде схемы) по открытию Вашего коммерческого предприятия (с возможными дополнительными организационными шагами).
6. Разработка бюджета материального обеспечения. Смета затрат на открытие или функционирование. Расчет точки безубыточности.
7. Разработке сбытовой политики:
 - 7.1. Характеристика по критериям планирования ассортимента (1-4).

- 7.2. План сбыта (разработка).
- 7.3. Выбор канала сбыта и вида сбыта.
- 7.4. Действия по совершенствованию (мероприятия) сбыта.
- 8. Характеристика и совершенствование структуры организации продаж объекта исследования.
- 9. Работа с посредниками.
 - 9.1. Наши посредники, их виды, функции (круг задач).
 - 9.2 Форма вознаграждения для каждого (обоснование).
- 10. Розничная торговля.
 - 10.1 Вид розничной торговли (с обоснованием), вид магазина (с обоснованием), метод розничной продажи товара, форма завоза в магазин (с обоснованием).
 - 10.2 Обоснование содержание ассортимента (группы, подгруппы, виды, широта, глубина).
- 11. Определение торговых зон, вероятности покупки и выбор местоположение торговой точки.
- 12. Процессы электронной коммерции объекта исследования.
 - 12.1. Что мы используем из процессов электронной коммерции и какова технология действия.
 - 12.2 На каких ценностях основаны наши усилия по продажам с помощью электронной коммерции.
 - 12.3 Какие возможности будут представлены на нашем сайте для наших клиентов. Какие разделы (страницы, вкладки) будут на Вашем сайте и почему.
 - 12.4 Целесообразность\нецелесообразность использования в коммерческой деятельности нашего предприятия, ЭТП.
 - 12.5 Структура версии электронного магазина нашего предприятия (в виде ментальной карты).

Методические указания по написанию курсовой работы представлены в приложении 1.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли-	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
--	------------------	---

	руемой компетенции (или её части)	текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Введение в коммерческую деятельность.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Планирование и организация снабжения.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 3: Сбыт в коммерческой деятельности.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 4: Методы и формы торговли.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 5: Посредники на рынке.</i>	<i>ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 6: Розничная торговля.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 7: Электронная коммерция.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 8: Искусство продаж в коммерческой деятельности.</i>	<i>УК-10</i>	<i>Индивидуальные задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Введение в коммерческую деятельность»

Выбор направления коммерческой деятельности – обоснование выбора.

Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).

Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу коммерческую деятельность.

По теме «Планирование и организация снабжения»

Разработать бюджет материального обеспечения своего объекта коммерческой деятельности.

Разработать смету по «запуску» или функционированию своего объекта коммерческой деятельности.

Рассчитать точку безубыточности своего объекта коммерческой деятельности

По теме «Сбыт в коммерческой деятельности»

Дать характеристику по критериям планирования ассортимента.

Составить план сбыта (разработать стратегический, среднесрочный, годовой)

Обосновать выбор канала сбыта

Разработать действия по совершенствованию сбыта

По теме «Методы и формы торговли»

Выбор направления коммерческой деятельности – обоснование выбора.

Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).

Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу коммерческую деятельность.

По теме «Посредники на рынке»

Определить - какие у нас будут посредники, к какому виду посредников они относятся?

Определить функции (круг задач) своих посредников

Обосновать форму вознаграждения для каждого из своих посредников

По теме «Розничная торговля»

Определить вид розничной торговли (с обоснованием)

Определить вид магазина (с обоснованием)
Обосновать метод розничной продажи своего товара
Рассчитать точку безразличия (Закон Рейли) для определения торговой зоны своей торговой точки и конкурентов (не менее двух конкурентов)
Определить вероятность покупки в своей торговой точке для не менее двух своих конкурентов с помощью Закона Хаффа
По теме «Электронная коммерция»
Что из процессов электронной коммерции в вашей коммерческой организации будет использовано и как организовано (при использовании)? Описать технологию действия.
Определить - на каких ценностях основаны Ваши усилия по продажам с помощью электронной коммерции?
Определить - какие возможности будут представлены на Вашем сайте для Ваших клиентов? Опишите каждую возможность.
Сформулировать разделы (страницы, вкладки), которые будут на Вашем сайте и почему
По теме «Искусство продаж в коммерческой деятельности»
Провести демонстрацию продажи с учетом рекомендаций к этапам и использованию знаний о типологии клиентов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Понятие и содержание коммерческой деятельности*
- 2. Назначение и роль коммерческой деятельности в экономических процессах*
- 3. Понятие коммерческой деятельности и характеристика ее принципов*
- 4. Основная нормативно-правовая база коммерческой деятельности*
- 5. Вспомогательная нормативно-правовая база коммерческой деятельности*
- 6. Характеристика субъектов коммерческой деятельности*
- 7. Характеристика объектов коммерческой деятельности*
- 8. Сделка как категория коммерческой деятельности, их классификация*
- 9. Сделка как категория коммерческой деятельности, формы сделок*
- 10. Договор как категория коммерческой деятельности, виды договоров*
- 11. Договор как категория коммерческой деятельности, порядок заключения договоров*
- 12. Понятие внешнеторговой коммерческой операции и их виды*
- 13. Реэкспортные и реимпортные сделки во внешнеторговой коммерческой деятельности*
- 14. Виды торгово-посреднических операций в международных сделках*
- 15. Этапы технологии коммерческой деятельности*
- 16. Содержание технологии коммерческой деятельности*
- 17. Укрупненная характеристика стадий планирования при организации снабжения в коммерческой деятельности*
- 18. Стадии планирования при организации снабжения в коммерческой деятельности (подробная характеристика двух по выбору)*
- 19. Содержание процессов при изучении рынка материальных ресурсов*
- 20. Критерии (вопросы) оценки поставщиков сырья при организации коммерческой деятельности на предварительном этапе взаимодействия*
- 21. Критерии (вопросы) оценки поставщиков сырья при организации коммерческой деятельности на окончательном этапе взаимодействия*

22. *Бюджет материального обеспечения – понятие, назначение в коммерческой деятельности*
23. *Бюджет материального обеспечения – понятие и состав и порядок формирования*
24. *Процесс организации снабженческо-закупочной деятельности в коммерции*
25. *Критерии этапов выбора поставщика*
26. *Приемка товара по качеству и количеству*
27. *Формы и порядок расчетов при закупке материальных ресурсов*
28. *Содержание и порядок вексельной формы расчетов*
29. *Содержание и порядок аккредитивной формы расчетов*
30. *Расчеты в России и с зарубежными партнерами*
31. *Расчеты банковскими переводами*
32. *Инкассовая форма расчетов*
33. *Товарораспорядительные документы – назначение и виды*
34. *Товарные запасы – понятие и классификация.*
35. *Ответственности сторон в закупочной деятельности*
36. *Сбыт как категория коммерческой деятельности – понятие и задачи*
37. *Содержательные аспекты сбытовой политики*
38. *Планирование ассортимента продукции в коммерческой деятельности и его составные части*
39. *Содержание прогнозирования сбыта как составной части процедуры планирования сбыта*
40. *Содержание разработки плана сбыта как составной части процедуры планирования сбыта*
41. *Содержание выбора канала сбыта как составной части процедуры планирования сбыта*
42. *Направления совершенствования сбыта в коммерческой деятельности*
43. *Оптовая торговля как категория коммерческой деятельности – понятие и назначение в рыночных процессах*
44. *Оптовая торговля как категория коммерческой деятельности – принципы, задачи*
45. *Оптовая торговля как категория коммерческой деятельности (понятие, функции, формы)*
46. *Функционирование товарной и товарно-сырьевых бирж в коммерческой деятельности*
47. *Содержание деятельности ярмарок и в коммерческой деятельности*
48. *Содержание деятельности выставок в коммерческой деятельности. Этапы выставочной деятельности*
49. *Содержание деятельности ярмарок в коммерческой деятельности. Направления ярмарочной деятельности,*
50. *Торги как категория коммерческой деятельности*
51. *Содержание и особенности проведения открытых и закрытых торгов*
52. *Аукцион как форма проведения торгов, виды аукционов в коммерческой деятельности*
53. *Инжиниринг как вид коммерческих операций*
54. *Посредническая деятельность, виды и задачи посредников*
55. *Посредническая деятельность, права и вознаграждение посредников*
56. *Посредники в коммерческой деятельности – поверенные и консигнаторы – права и обязанности*

57. *Посредники в коммерческой деятельности - принципал и поверенный - права и обязанности*
58. *Сбыт через независимые посреднические структуры*
59. *Торговые дома как участники коммерческой деятельности, их классификация*
60. *Розничная торговля как категория коммерческой деятельности – понятие и роль в экономических процессах*
61. *Розничная торговля как категория коммерческой деятельности – функции розничной торговли*
62. *Розничная торговля как категория коммерческой деятельности (понятие, содержание видов)*
63. *Розничная торговля как категория коммерческой деятельности (понятие, структура розничного товарооборота)*
64. *Типы и магазинов в России и за рубежом*
65. *Форматы торговых точек*
66. *Торговый ассортимент – понятие, видовая структура*
67. *Процесс и формы товароснабжения при розничной продаже товаров*
68. *Понятие электронной коммерции, этапы становления и развития.*
69. *Составляющие и процессы электронной коммерции.*
70. *Факторы ценности товара для потребителя электронной коммерции.*
71. *Способы укрепления связей между потребителями и заказчиками.*
72. *Типы посредников в электронной коммерции.*
73. *Направления действий при внедрении электронной коммерции.*
74. *Факторы влияющие на развитие электронной коммерции.*
75. *Направления снижения издержек при использовании электронной коммерции.*
76. *Структура методов продвижения сайта.*
77. *Коммерческие связи – понятие и принципы*
78. *Группировка коммерческих связей*
79. *Комплекс коммерческих услуг – понятие, назначение, виды.*
80. *Особенности и принципы коммерческой деятельности производственного предприятия*
81. *Структура и организация управления коммерческой деятельностью производственного предприятия*
82. *Материально-техническое обеспечение производственного предприятия в контексте коммерческой работы.*
83. *Коммерческая служба производственной организации – цели и задачи.*
84. *Структура и должностные обязанности сотрудника коммерческой службы.*
85. *Управление клиентами в продажах - мотивы выбора потребителей.*
86. *Управление клиентами в продажах - учет психологических и поведенческих типов клиентов.*
87. *Процедуры продаж - что сопутствует успешным продажам, базовые принципы продаж.*
88. *Этапы продаж. Вопросы в продажах.*
89. *Этапы продаж. Презентация при продаже.*
90. *Этапы продаж. Правила разговора о цене.*
91. *Этапы продаж. Работа с возражениями.*
92. *Этапы продаж. Приемы завершения сделки.*

Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине (Методические указания по выполнению курсовой работы в Приложении 1)

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Дашков, Л. П. Коммерческая деятельность : учебник / Л. П. Дашков, Н. Ф. Солдатова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 212 с. - ISBN 978-5-394-04840-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925542>
2. Ивано, Г. Г. Коммерческая деятельность : учебник / Г.Г. Иванов, Е.С. Холин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. : ил. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0939-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1950304>

Дополнительная литература

1. Баженов, Ю. К. Коммерческая деятельность : учебник для бакалавров / Ю. К. Баженов, А. Ю. Баженов ; под. ред. Л. П. Дашкова. - Москва : Дашков и К, 2020. - 286 с. - ISBN 978-5-394-03907-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232020>
2. Девятловский, Д. Н. Организация и управление коммерческой деятельностью на предприятии: Курс лекций для студентов специальности 080502.65 Экономика и управление на предприятии деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности очной, заочной, очно-заочной форм обучени : учебное пособие / Д. Н. Девятловский. — Красноярск : СибГТУ, 2013. — 211 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72938>
3. Кирюхина, А. Н. Коммерческая деятельность : учебное пособие / А. Н. Кирюхина. — Кемерово : КемГУ, 2011. — 132 с. — ISBN 978-5-89289-667-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4833>
4. Денисова, Н. И. Коммерческая деятельность предприятий торговли : учебное пособие / Н.И. Денисова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 480 с. - ISBN 978-5-9776-0206-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842552>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

Д.В.Кашпаров

***Методические указания к выполнению
курсовой работы по дисциплине «Коммерческая деятельность»***

Направление подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

г. Калининград - 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа является одним из важнейших видов учебного процесса и выполняется студентами в соответствии с учебным планом. Основной целью написания и защиты курсовой работы заключается в выявлении, углублении, систематизации и закреплении теоретических и практических знаний студентов, полученных в процессе изучения учебного материала дисциплины «Коммерческая деятельность».

Курсовая работа является самостоятельным и законченным научным трудом студента с элементами новизны, имеющими практическую значимость. Она базируется на изучении законов, нормативных и методических материалов, литературных источников, а также на практическом материале, экспериментальных и статистических данных.

Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному усвоению лекционного курса и приобретению навыков в области решения задач и ситуаций возникающих при функционировании организаций в рыночных процессах. При выполнении курсовой работы студент должен показать глубокие знания законов, явлений, фактов, анализа ситуации, критического подхода и выработке рекомендаций по имеющейся ситуации, продемонстрировать умение творчески применять полученные знания в практической работе.

УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

На качество курсовой работы существенное влияние оказывает умелое использование практического материала, его критическое осмысление и обработка, что является важным этапом в подготовке и написании курсовой работы.

Студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и возможно экспериментальной проверке, составляет план исследования, структуру работы, сроки выполнения ее этапов, определяет необходимую литературу и другие материалы.

Тематика и требования к написанию работы тесно связаны с разделами и темами дисциплины, а так же с требованиями к квалификационному уровню студентов обучающихся по соответствующей специальности.

Курсовая работа является самостоятельным, научным и законченным трудом студента. Работа должна быть выполнена в установленные сроки.

Целью написания курсовой работы является использование изученных аспектов коммерческой деятельности организации.

Общий вид темы работы един для всех. Автор работы выбирает любое направление коммерческой деятельности виртуального или реального предприятия и излагает практическое применение данного направления на примере конкретной организации.

ТЕМА: «Использование инструментов коммерческой деятельности в управлении _____»

ПРИМЕР: «Использование инструментов коммерческой деятельности в управлении ООО «Новый он-лайн»»

С позиции практической значимости результатов работы для организации на примере которой излагается материал, выполненная работа позволяет предложить хозяйствующему субъекту информацию и механизм для последующих управленческих решений в условиях рыночной экономики.

Разделы (составные части) коммерческой деятельности, на примере которых должна выполняться работа, соответствует содержанию тем рабочей программы дисциплины «Коммерческая деятельность»:

13. Выбор направления деятельности – обоснование выбора.
14. Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).
15. Структура управления.
16. Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу деятельность.
17. План действий (в виде схемы) по открытию Вашего коммерческого предприятия (с возможными дополнительными организационными шагами).
18. Разработка бюджета материального обеспечения. Смета затрат на открытие или функционирование. Расчет точки безубыточности.
19. Разработке сбытовой политики:
 - 7.1. Характеристика по критериям планирования ассортимента (1-4).
 - 7.2. План сбыта (разработка).
 - 7.3. Выбор канала сбыта и вида сбыта.
 - 7.4. Действия по совершенствованию (мероприятия) сбыта.
20. Характеристика и совершенствование структуры организации продаж объекта исследования.
21. Работа с посредниками.
 - 9.1. Наши посредники, их виды, функции (круг задач).
 - 9.2. Форма вознаграждения для каждого (обоснование).
22. Розничная торговля.
 - 10.1 Вид розничной торговли (с обоснованием), вид магазина (с обоснованием), метод розничной продажи товара, форма завоза в магазин (с обоснованием).
 - 10.2 Обоснование содержание ассортимента (группы, подгруппы, виды, широта, глубина).
23. Определение торговых зон, вероятности покупки и выбор местоположение торговой точки.
24. Процессы электронной коммерции объекта исследования.
 - 12.1. Что мы используем из процессов электронной коммерции и какова технология действия.

12.2 На каких ценностях основаны наши усилия по продажам с помощью электронной коммерции.

12.3 Какие возможности будут представлены на нашем сайте для наших клиентов. Какие разделы (страницы, вкладки) будут на Вашем сайте и почему.

12.4 Целесообразность\нецелесообразность использования в коммерческой деятельности нашего предприятия, ЭТП.

12.5 Структура версии электронного магазина нашего предприятия (в виде ментальной карты).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Введение.

2-3 страницы текста, где раскрывается актуальность, своевременность и значение выбранной темы (в т.ч. для региона), указывается объект исследования, формулируется практическая значимость, обосновывается структура работы. Освещаются цели, задачи работы.

2. Главы (разделы) работы.

Главы представлены нумерацией разделов, которые ранее обозначенные к обязательному освещению (12 разделов). **Каждый раздел подробно описывается.** Приводятся расчеты и другие, информационные и статистические материалы доказывающие, обосновывающие мнение и суждение автора (авторского коллектива).

Заключение.(1 - 2 страницы текста)

Отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации, предложения по их практическому использованию. Можно указать и народнохозяйственную, научную, социальную ценность результатов работы. Дается характеристика степени достижения целей и задач работы.

Список использованной литературы.

В список использованной литературы включаются все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения курсовой работы. Минимальное рекомендуемое количество источников 8-12.

Приложения.

В приложениях помещаются (при необходимости) иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна быть содержательной и самостоятельной, правильно оформленной в соответствии с ГОСТ на оформление результатов НИР.

Курсовая работа должна быть выполнена в компьютерном варианте, на одной стороне листа белой бумаги формата А4. В виде исключения допускается выполнение работы в рукописном варианте при условии аккуратного и четкого ее написания (с учетом объема машинописи). Листы работы сшиваются в папке-скоросшивателе или переплетаются.

В тексте работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Содержание работы следует иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, возможно фотографиями и рисунками. Графическому материалу по тексту следует давать пояснения. Для иллюстраций, таблиц и схем возможно применение листов формата А3.

Работа должна иметь:

1. Титульный лист.
2. Содержание с указанием страниц работы.
3. Основную часть (введение, главы, заключение).
4. Список использованной литературы.
5. Приложения.

Страницы работы нумеруют арабскими цифрами. Нумеруются также разделы, главы и т.д.

Ссылки на источники допускается приводить либо в подстрочном варианте, либо указывать порядковый номер по списку использованной литературы.

Если в работе более одного приложения, их тоже нумеруют.

Оформление приложений в работе осуществляется в следующем порядке:

- Приложения оформляют как продолжение работы на последующих ее страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте;
- Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», и иметь содержательный заголовок. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно.

При подготовке курсовой работы студент может использовать по своему усмотрению опубликованные работы по теме, материалы периодической печати и т.д. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы. В список в обязательном порядке включаются все источники, на которые сделаны ссылки в работе. Литература излагается в алфавитном порядке, в следующей последовательности:

1. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, журнальные и газетные статьи);
2. Законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
3. Статистические материалы.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п) должны включаться в следующей последовательности: фамилия и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство, год издания, общее количество страниц. Допускается сокращение названий городов. Сведения о статьях из периодических (продолжающихся) изданий должны включать: фамилию и

инициалы автора, заглавие статьи, наименование изданий (журналов), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценке работы учитываются содержание работы, степень самостоятельности написания, **научная и практическая обоснованность выводов и предложений**, качество используемого материала, его актуальность и современность (срок давности), глубина и содержательность положений, обоснованность выводов, а также уровень грамотности (общий и специальный). Курсовая работа защищается перед преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям. Курсовая работа должна быть защищена до сдачи экзамена.

На защите студент должен кратко изложить содержание работы, дать исчерпывающие ответы на замечания и вопросы преподавателя.

Каждая курсовая работа с учетом его содержания оценивается по пятибалльной системе.

Высшая оценка «отлично» ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации; критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильность расчетов и выводов; при этом не должно быть существенных недостатков в стиле изложения.

Оценка «хорошо» ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований, например, в случае ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.д.).

Оценка «удовлетворительно» ставится за работу, текст и цифровые данные которой свидетельствуют о том, что студент ознакомился с темой и проработал основные источники, без привлечения которых работа вообще не могла быть выполнена, однако в работе много ошибок в расчетах и выводах или недостаточно самостоятельно проработанного материала.

Курсовую работу, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается для доработки с учетом высказанных замечаний.

Студенты, не защитившие курсовую работу, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к сдаче экзамена по данной дисциплине до ликвидации данной задолженности.

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

Курсовая работа по дисциплине «Коммерческая деятельность» на тему:
**«Использование инструментов коммерческой деятельности в
управлении ООО «Новый он-лайн»**

Выполнил(а): студент(ка) группы _____

Пирогова М.П.

Проверил: _____

Калининград – 2023

Примерный образец плана (содержания) курсовой работы

Введение.....

1. Выбор направления деятельности – обоснование выбора.
2. Выбор организационно-правовой формы деятельности (обоснование).
3. Структура управления.
4. Какие нормативно-правовые акты будут регулировать Вашу деятельность.
5. План действий (в виде схемы) по открытию Вашего коммерческого предприятия (с возможными дополнительными организационными шагами).
6. Разработка бюджета материального обеспечения. Смета затрат на открытие или функционирование. Расчет точки безубыточности.
7. Разработке сбытовой политики:
 - 7.1. Характеристика по критериям планирования ассортимента (1-4).
 - 7.2. План сбыта (разработка).
 - 7.3. Выбор канала сбыта и вида сбыта.
 - 7.4. Действия по совершенствованию (мероприятия) сбыта.
8. Характеристика и совершенствование структуры организации продаж объекта исследования.
9. Работа с посредниками.
 - 9.1. Наши посредники, их виды, функции (круг задач).
 - 9.2 Форма вознаграждения для каждого (обоснование).
10. Розничная торговля.
 - 10.1 Вид розничной торговли (с обоснованием), вид магазина (с обоснованием), метод розничной продажи товара, форма завоза в магазин (с обоснованием).
 - 10.2 Обоснование содержание ассортимента (группы, подгруппы, виды, широта, глубина).
11. Определение торговых зон, вероятности покупки и выбор местоположение торговой точки.
12. Процессы электронной коммерции объекта исследования.
 - 12.1. Что мы используем из процессов электронной коммерции и какова технология действия.
 - 12.2 На каких ценностях основаны наши усилия по продажам с помощью электронной коммерции.
 - 12.3 Какие возможности будут представлены на нашем сайте для наших клиентов. Какие разделы (страницы, вкладки) будут на Вашем сайте и почему.
 - 12.4 Целесообразность\нецелесообразность использования в коммерческой деятельности нашего предприятия, ЭТП.
 - 12.5 Структура версии электронного магазина нашего предприятия (в виде ментальной карты).

Заключение.....

Список использованной литературы.....

Приложения.....

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учёт»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград

2023

Лист согласования

Составитель: Пурыжова Л.В., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины «Бухгалтерский учёт».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1 Наименование дисциплины: «Бухгалтерский учёт»

Цель дисциплины: формирование компетенции обучающегося в области методологии, организации и методики бухгалтерского финансового учета деятельности коммерческих организаций, использования учетной информации в принятии управленческих решений.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ОПК-2.1 Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2 Использует современные инструменты информационно-аналитических систем обработки и анализа данных для принятия оптимальных управленческих решений ОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - теоретические основы бухгалтерского учета; - организацию бухгалтерского учета на предприятии; - нормативное регулирование бухгалтерского учета. Уметь: - осуществлять сбор, обработку и анализ данных для формирования учетных и отчетных документов; - правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции. Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при решении управленческих задач</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства в менеджменте ОПК-5.2 Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации ОПК-5.3 Использует для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства</p>	<p>Знать: - нормативное регулирование бухгалтерского учета; и отчетности; - содержание и порядок учета активов, капитала и обязательств; - основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: - отражать хозяйственные операции в учетных регистрах; - формировать и использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность для обоснования управленческих решений - Владеть: навыками самостоятельного применения бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности при решении профессиональных задач</p>

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» (Б1.О.20) представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин учебного плана.

4 Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Сущность бухгалтерского учета: содержание, цель, задачи и роль в управлении экономикой предприятия. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика предприятия. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2	Бухгалтерский финансовый учет	Учет внеоборотных активов предприятия Учет оборотных активов предприятия Учет капитала предприятия Учет финансовых результатов предприятия Учет обязательств предприятия
3	Бухгалтерская (финансовая) отчетность в управленческой деятельности	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности для отдельного предприятия. Признание и оценка показателей отдельных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

Сущность бухгалтерского учета: содержание, цель, задачи и роль в управлении экономикой предприятия. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика предприятия. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 2 Учет внеоборотных активов предприятия

Учет материальных внеоборотных активов, их классификация и оценка. Порядок начисления и учета амортизации основных средств. Учет нематериальных активов и их оценка. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет долгосрочных финансовых инструментов

Тема 3 Учет оборотных активов предприятия

Учет кассовых операций предприятия. Безналичные формы расчетов. Учет операций на расчетном, валютном и специальных счетах. Учет запасов предприятия. Учет краткосрочных финансовых инструментов. Учет производственных затрат. Учет и оценка готовой продукции

Тема 4 Учет капитала предприятия

Учет уставного капитала предприятия. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет резервов. Резервы и события после отчетной даты

Тема 5 Учет финансовых результатов предприятия

Выручка от продаж: определение, условия признания, особенности бухгалтерского учета. Представление финансовых результатов. Учет финансовых результатов от продаж. Учет финансовых результатов от прочих доходов и расходов. Учет общего финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Тема 6 Учет обязательств предприятия

Порядок начисления заработной платы и расчета удержаний из заработной платы работников. Учет кредитов и займов. Учет кредиторской задолженности предприятия. Особенности расчетов с бюджетом по налогам и с государственными внебюджетными фондами по обязательному страхованию.

Тема 7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности для отдельного предприятия. Признание и оценка показателей отдельных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета.

Вопросы для рассмотрения: Виды хозяйственного учета. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета». Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Назначение и структура бухгалтерских счетов.

Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Организационные формы бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера.

Тема2 Учет внеоборотных активов предприятия.

Вопросы для рассмотрения: Определение оценки основных средств в зависимости от источника их поступления. Порядок и способы начисления и учета амортизации основных средств. Учет списания, продажи и прочего выбытия основных средств. Учет поступления нематериальных активов и их оценка. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов, определение срока их амортизации. Учет списания, продажи и прочего выбытия нематериальных активов.

Тема3 Учет оборотных активов предприятия.

Вопросы для рассмотрения: Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет операций на расчетном, валютном и прочих счетах. Учет поступления материалов. Учет отпуска материалов в производство. Учет продажи и прочего выбытия материалов. Учет затрат на производство и издержек обращения. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) и издержек обращения. Учет затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции (работ, услуг). Характеристика счетов по учету затрат на производство. Учет готовой продукции: учет выпуска и ее оценка. Учет отгрузки готовой продукции. Учет расходов на продажу продукции. Учет продажи продукции (работ, услуг). Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Общий порядок учета финансовых вложений. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.

Тема4 Учет капитала предприятия

Вопросы для рассмотрения: Понятие и состав собственных источников предприятия. Решение задач по учету уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала предприятия

5 Учет финансовых результатов предприятия

Вопросы для рассмотрения: Решение задач по учету финансовых результатов от продаж; учету финансовых результатов от прочих доходов и расходов; учету общего финансового результата; учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Тема6 Учет обязательств предприятия

Вопросы для рассмотрения: Учет кредитов и займов у заемщика. Учет процентов по кредитам и займам. Учет кредитов и займов у займодавца. Учет личного состава работников и использования рабочего времени. Порядок начисления заработной платы и других видов оплаты. Расчет удержаний из заработной платы работников. Расчет взносов во внебюджетные фонды. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Вопросы для рассмотрения: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности. Назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Теоретические основы бухгалтерского учета; Учет внеоборотных активов предприятия; Учет оборотных активов предприятия; Учет капитала предприятия; Учет финансовых результатов предприятия; Учет обязательств предприятия; Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, подготовку рефератов, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Теоретические основы бухгалтерского учета; Учет внеоборотных активов предприятия; Учет оборотных активов предприятия; Учет капитала предприятия; Учет финансовых результатов предприятия; Учет обязательств предприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7 Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8 Фонд оценочных средств

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы бухгалтерского учета	ОПК-2 ОПК-5	реферат кейс-задача
Бухгалтерский финансовый учет	ОПК-2 ОПК-5	решение задач
Бухгалтерская (финансовая) отчетность в управленческой деятельности	ОПК-2 ОПК-5	тестирование решение задач
	ОПК-2 ОПК-5	Экзамен

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ:

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

Темы рефератов

Тема 1. Характеристика базовых принципов бухгалтерского учета

Тема 2. Критерии признания имущества, кредиторской задолженности, дохода, расхода в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 3. Характеристика и практическое проявление принципа (допущения) временной определенности фактов хозяйственной деятельности

Тема 4. Особенности концепции развития бухгалтерского учета и отчетности на среднесрочную перспективу

Тема 5. Необходимость и цели реформирования бухгалтерского учета в России

Тема 6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ

Пример кейса:

КЕЙС-ЗАДАЧА №1

Создается условное предприятие:

ООО «Сервис» - профессиональная компания в сфере отопления и водоснабжения; выполняет следующие виды работ и предлагает клиентам следующие услуги и материалы:

- монтаж систем отопления, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения;
- канализации жилых, общественных, административных зданий, производственных цехов;
- монтаж и наладку систем вентиляции;
- монтаж внешних инженерных сетей;
- монтаж котельных;
- монтаж трубопроводов сжатого воздуха.

ООО «Сервис» также оказывает услуги:

- доставка материалов к объекту строительства;
- аренда экскаватора;
- аренда автомобиля с краном манипулятором;
- аренда инструмента для работы с полимерными трубопроводами;
- технические консультации по инженерным системам.

Для данного предприятия разработать учетную политику, в которой предусмотреть два раздела (1 – Организационно-технический раздел; 2 - Методический раздел) и приложения.

В Организационно-техническом разделе необходимо определить:

- организацию ведения бухгалтерского учета на предприятии (основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие учет; наличие бухгалтерской службы, главного бухгалтера, бухгалтеров и т.п.);
- форму бухгалтерского учета (журнально-ордерная, мемориально-ордерная, Журнал-Главная, упрощенная, автоматизированная и т.п.) и технологию обработки учетной информации (вручную или с использованием ИТ-технологий); в приложении привести укрупненную схему документооборота, с указанием основных форм учетных регистров;
- формы первичных документов по поступлению, движению и списанию основных средств предприятия (привести в приложении);
- рабочий план счетов бухгалтерского учета, включая аналитические счета для учета основных средств предприятия.

В Методическом разделе определить:

- методы оценки активов и обязательств предприятия;
- метод признания доходов и расходов (кассовый метод или метод начисления) с кратким обоснованием;
- метод начисления амортизации основных средств с кратким обоснованием.

Дополнительно: дать аргументированный ответ на вопрос, **на какие финансово-управленческие решения повлияет выбор метода начисления амортизации основных средств.**

Тема 2 Учет внеоборотных активов предприятия

Типовые контрольные задания к теме 2:

Задание 1. Организация ввела в эксплуатацию конвейерную линию, первоначальная стоимость которой составила 300 тыс.руб., и установила срок службы объекта – 5 лет. Произвести расчеты годовой и накопленной суммы амортизации, а также остаточной стоимости объекта на конец каждого года, если учетной политикой организации предусмотрено при начислении амортизации использовать:

- 1) линейный способ;

- 2) способ уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 3);
- 3) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- 4) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (объем выпуска продукции за 5 лет составит 30 тыс.шт., в т.ч. 1 год – 6 тыс.шт., 2 год – 8 тыс.шт., 3 и 4 годы – 4 тыс.шт., 5 год – 8 тыс.шт.

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

Общество в соответствии с лицензионным договором списывает с баланса проданный объект нематериальных активов остаточной стоимостью 100 тыс.руб. Сумма накопленной амортизации за период эксплуатации объекта 10 тыс.руб. В пользу посредника начислено вознаграждение за оказанные услуги по продаже объекта 500 руб. Выставлен счет покупателю за проданные нематериальные активы 150 тыс.руб. (кроме того НДС 18% - ?), который был оплачен в безналичном порядке. Определить результат от выбытия объекта.

Задание 3. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

Общество приобретает по договору поставки производственное оборудование. Установленная договором стоимость оборудования составляет 590 тыс.руб., в т.ч. НДС 18% – ?. Дополнительно принят к оплате счет консалтинговой организации за оказанные консультационные услуги по выбору оборудования в сумме 1770 руб., в т.ч. НДС 18% – ?. Перечислена с расчетного счета сумма задолженности поставщику оборудования и консалтинговой организации на основании выставленных счетов. По решению комиссии производственное оборудование принято к учету в составе основных средств.

Тема 7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Типовые контрольные задания к теме 7:

Задание 1. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

По итогам года на основании общего собрания учредителей начислены учредителям доходы от долевого участия в деятельности организации:

- юридическому лицу – 100 тыс.руб.;
- физическому (стороннему) лицу – 50 тыс.руб.;
- физическому лицу (работнику) – 30 тыс.руб.

Произведена выплата доходов учредителям: юридическому лицу перечислено с расчетного счета, физическим лицам выплачено из кассы с удержанием в бюджет налога на доходы физических лиц.

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

По результатам инвентаризации в торговой организации выявлена недостача товаров 500 руб. (согласно учетной политике учет товаров ведется в покупных ценах) и излишки тары на 80 руб. Недостача вызвана физико-химическими свойствами товаров и бухгалтером составлен расчет естественной убыли товаров при хранении в сумме 300 руб. по учетным ценам. Решением руководителя организации недостача сверх норм естественной убыли была отнесена на материально ответственное лицо с возмещением причиненного ущерба по продажной цене товара в размере 235 руб. Виновное лицо погасило недостачу путем внесения денежных средств в кассу.

Примеры тестовых заданий к теме 7

1. На основе какого финансового отчета рассчитываются показатели ликвидности предприятия?
 - а) Отчет о финансовых результатах.
 - б) Бухгалтерский баланс.**
 - в) Отчет о движении денежных средств.
 - г) Отчет об изменениях капитала.

2. В каком финансовом отчете отражаются результаты деятельности предприятия?
 - а) Отчет о финансовых результатах.**
 - б) Бухгалтерский баланс.
 - в) Отчет о движении денежных средств.
 - г) Отчет об изменениях капитала.

3. К внешним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности относятся
 - а) поставщики**
 - б) администрация
 - в) инвесторы**
 - г) менеджеры

4. В пассиве баланса отражается
 - а) материально-производственные запасы
 - б) кредиторская задолженность**
 - в) расходы будущих периодов
 - г) основные средства

5. Операция «В кассу получены денежные средства с расчётного счёта» относится к типу:
 - а) первому (активные пермутации)**
 - б) второму (пассивные пермутации)
 - в) третьему (положительные модификации)
 - г) четвёртому (отрицательные модификации)

6. Валюта баланса - это
 - а) итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива**
 - б) наличие валюты в кассе организации
 - в) остаток денежных средств на валютном счёте организации
 - г) разность между полученной и израсходованной валютой

7. Измерителями отражения данных в бухгалтерской (финансовой) отчётности являются:
 - а) стоимостные**
 - б) натуральные
 - в) трудовые
 - г) натуральные и денежные

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
2. Цель, задачи и функции бухгалтерского финансового учета.
3. Предмет и метод бухгалтерского финансового учета.
4. Отличительные признаки бухгалтерского учета (финансового и управленческого).
Понятие налогового учета.

5. Принципы ведения бухгалтерского финансового учета.
6. Формирование бухгалтерской службы.
7. Учетная политика организации.
8. Порядок формирования уставного капитала.
9. Учет формирования уставного капитала.
10. Учет изменения уставного капитала.
11. Учет резервного и добавочного капитала.
12. Характеристика вложений во внеоборотные активы.
13. Понятие и оценка основных средств.
14. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
15. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
16. Учет амортизации основных средств.
17. Учет восстановления основных средств.
18. Особенности учета нематериальных активов.
19. Понятие и оценка материально-производственных запасов.
20. Документальное оформление и учет поступления материалов.
21. Документальное оформление и учет выбытия материалов. Учет списания дополнительных затрат (транспортно-заготовительных расходов).
22. Учет выпуска готовой продукции.
23. Особенности учета товаров в торговых организациях.
24. Организация аналитического учета материально-производственных запасов и обеспечение их сохранности.
25. Учет денежных средств в кассе организации.
26. Учет денежных документов и переводов в пути.
27. Учет операций на расчетных и прочих счетах в банке.
28. Особенности учета денежных средств и операций в иностранной валюте.
29. Понятие и оценка финансовых вложений.
30. Учет финансовых вложений.
31. Особенности учета долговых ценных бумаг.
32. Характеристика видов и форм оплаты труда. Документальное оформление и расчет заработной платы и иных доходов работника.
33. Учет удержаний из заработной платы работника.
34. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Учет расчетов с подотчетными лицами.
36. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
37. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
38. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
39. Учет расчетов по кредитам и займам.
40. Учет расчетов по налогам и сборам в бюджет.
41. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.
42. Учет расчетов по налогу на прибыль.
43. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
44. Учет расчетов с учредителями.
45. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
46. Учет внутрихозяйственных расчетов.
47. Понятие финансового результата. Классификация и порядок признания доходов и расходов.
48. Понятие издержек производства. Классификация затрат на производство.
49. Учет прямых и косвенных затрат.
50. Калькулирование себестоимости и определение фактической себестоимости продукции (работ, услуг).
51. Особенности учета расходов на продажу.

52. Учет доходов и расходов от обычной деятельности.
53. Учет прочих доходов и расходов.
54. Учет расходов и доходов будущих периодов. Учет прочих резервов.
55. Учет оценочных резервов.
56. Учет конечного финансового результата и определение налогооблагаемой прибыли. Заккрытие отчетного года.
57. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
58. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
59. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
60. Порядок и принципы формирования бухгалтерского баланса
61. Порядок и принципы формирования отчета о финансовых результатах
62. Порядок и принципы формирования отчета о движении денежных средств

8.4 Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1093030. - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269>
2. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854021>

Дополнительная литература

1. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с.ISBN 978-5-16-106276-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945665>
2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780>
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814>

10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания;
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций;
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы;
- ЭБС Лань книги, журналы;
- ЭБС Консультант студента;
- ПРОСПЕКТ ЭБС;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- РГБ Информационное обслуживание по МБА;
- БЕН РАН;
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные системы в управлении»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Цеслик Кирилл Николаевич, ст. преп.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Информационные системы в управлении».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Информационные системы в управлении».

Цель изучения дисциплины: сформировать навыки использования инновационных информационных и компьютерных технологий, применяемых в управлении, а также подготовка бакалавра к профессиональному использованию компьютерных технологий в соответствии с профессиональной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства в менеджменте ОПК-5.2 Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации ОПК-5.3 Использует для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства	Знать: – технологические новации и информационное обеспечение; – потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения. Уметь: осуществлять поиск и внедрение технологических новаций. Владеть: специализированными программными продуктами в сфере гостеприимства и общественного питания.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности ОПК-6.2 Выбирает информационные технологии для ведения профессиональной деятельности ОПК-6.3 Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств	Знать: терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий для решения задач в сфере туризма и гостеприимства. Уметь: выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач в профессиональной туристической деятельности. Владеть: современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные системы в управлении» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1.	История развития вычислительной техники	Абак. Первые счеты. Механические машины. Машина Паскаля. Работы Лейбница. Холлерит, его карты. Арифмометр. Логарифмическая линейка. Машины Цузе. Эниак. Поколения ЭВМ. МЭСМ и БЭСМ-6. Серия ЕС ЭВМ. IBM/360-370/ Персональные компьютеры. Суперкомпьютеры. Нейрокомпьютеры.
2.	Устройство и принципы работы персонального компьютера.	Архитектура Фон Неймана и гарвардская. Процессор, материнская плата, оперативная память. Жесткий диск. Компакт диск. Флэш память. Дисплей. Принтер. Периферийные устройства.
3.	Системы счисления. Кодирование.	Позиционная и непозиционная запись чисел. Двоичная система. Переход между системами счисления. Двоичное сложение и умножение.

		Кодирование. ASCII, ANSI и UNICODE кодировки.
4.	Программные средства реализации информационных процессов. DOS и Windows	ДОС и Windows. История развития ОС для ПК. Интерфейс системы Windows. Управление и настройка ОС Windows. Стандартные приложения Блокнот, WordPad, Paint. Горячие клавиши. Установка внешних устройств. Проводник.
5.	Файлы и каталоги на дисках.	Файлы и каталоги на дисках. Имена и расширения. Понятие пути. Полное имя файла. Правила образования имен в DOS и Windows.
6.	Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.	Алгоритмы. Свойства алгоритмов. Виды алгоритмов. Виды записи алгоритмов. Языки программирования и их виды. Этапы разработки программ. Основные конструкции языков программирования. Типы переменных. Массивы. Алгоритмы суммирования, нахождения экстремумов и сортировки
7.	Хранение информации на внешних носителях.	Системные области диска. Файловые системы и корневой каталог.
8.	Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.	Обслуживание диска. Проверка на наличие логических и физических ошибок. Дефрагментация дисков. Архивация файлов. Классификация вирусов. Способы защиты от вирусов. Антивирусные программы
9.	Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети.	Информационно-вычислительные сети. Состав оборудования, виды сетей. Оборудование локальных сетей. Методы доступа к каналам связи. Топология локальных сетей.
10.	Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.	Глобальная сеть Интернет. Протокол TCP. Передача информации в сети. Протокол IP. Глобальные, локальные, статические и динамические адреса. Служба имен доменов.
11.	Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.	Обмен корреспонденцией с помощью электронной почты. Адреса, протоколы, вложения. Почтовые клиенты. Почтовые интернет – сервисы. Службы мгновенных сообщений (мессенджеры). Сервисы видеоконференций. Настройка доступа к удаленному компьютеру. VPN сети. Облачные хранилища данных.
12.	Социальные сети	История появления и развития. Разновидности соцсетей. Возможности соцсетей.
13.	Экспертные системы и искусственный интеллект	Понятие экспертной системы (ЭС) и её характерные черты. Функции и задачи ЭС. Структура ЭС. Средства разработки ЭС. Их преимущества и недостатки. Понятие искусственного интеллекта (ИИ) и его цели. История развития ИИ. Области применения ИИ.
14.	Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.	Лицензирование программного обеспечение. Авторские права. Нормативные документы, регулирующие сферу ИКТ. Закон о персональных данных. Киберпреступления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Название темы лекции
История развития вычислительной техники
Устройство и принципы работы персонального компьютера.
Системы счисления. Кодирование.
Программные средства реализации информационных процессов. DOS и Windows
Файлы и каталоги на дисках
Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.
Хранение информации на внешних носителях.
Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.
Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети.
Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.
Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.
Социальные сети
Экспертные системы и искусственный интеллект
Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.

Рекомендуемый перечень тем *практических занятий*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия
1.	Работа с числами в двоичной системе счисления	Практическое занятие № 1. Перевод чисел из десятичной системы счисления в двоичную. Выполнение операций с числами в двоичной системе.
2.	Особенности работы в MS Word	Практическое занятие № 2. Основные понятия и приемы работы с Word. Практическое занятие № 3. Word. Таблицы, графика, автофигуры Практическое занятие № 4. Word. Разделы и колонтитулы. Практическое занятие № 5. Word. Оглавления и сноски.
3.	Использование возможностей MS Excel	Практическое занятие № 6. Excel. Создание и редактирование простейших таблиц. Адресация. Формулы и функции. Практическое занятие № 7. Excel Диаграммы и графики. Практическое занятие № 8. Решение систем уравнений в Excel методом «Поиск решения». Практическое занятие № 9. Excel Макросы. Формы как элементы управления.
4.	Особенности работы в MS PowerPoint	Практическое занятие № 10. Основные понятия и особенности работы в PowerPoint. Слайд. Макеты. Темы.

5.	Работа в MS Access	Практическое занятие № 11. PowerPoint. Создание новой презентации. Переходы. Анимация. Гиперссылки.
6.	Знакомство с MS Publisher	Практическое занятие № 12. Инструменты и режимы работы в Access. Практическое занятие № 13. Access. Создание базы данных.
7.	Работа в Paint	Практическое занятие № 14. Возможности Publisher. Шаблоны. Практическое занятие № 15. Publisher. Создание буклета. Практическое занятие № 16. Publisher. Создание визитки и резюме.
8.	Использование возможностей Google Формы	Практическое занятие № 17. Знакомство с графическим редактором Paint. Практическое занятие № 18. Создание анкеты для опроса.

Лабораторные работы не предусмотрены.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Практические занятия, предусматривают выполнение заданий, по соответствующим темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
История развития вычислительной техники	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Устройство и принципы работы персонального компьютера.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Системы счисления. Кодирование.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Программные средства реализации информационных	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
процессов. DOS и Windows.		
Файлы и каталоги на дисках.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Алгоритмизация и программирование. Языки программирования.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Хранение информации на внешних носителях.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Программы обслуживания. Архиваторы и антивирусные программы.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Понятие об локальных и глобальных сетях. Проводные и беспроводные сети	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Интернет. Протоколы TCP/IP. Служба DNS.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Электронная почта. Обмен мгновенными сообщениями Удаленный доступ.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Социальные сети	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Экспертные системы и искусственный интеллект	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Оборудование службы приема и размещения. Оргтехника в гостиницах.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест
Понятие об экономических и правовых аспектах информационных технологий.	ОПК-5, ОПК-6	Опрос. Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Пример типового задания по текстовому редактору

Необходимо напечатать данный текст.

1. Поля: верхнее и нижнее по 1 пт, левое и правое по 2 пт. Межстрочный интервал 1 пт.
 2. Заголовок текста: выровнен по середине, шрифт жирный, цвет белый, размер шрифта 14, Times N. Roman, без отступа, заливка заголовка (любой цвет), сделать интервал после абзаца.
 3. Основной текст: выровнен по ширине, размер шрифта 12, Times New Roman, отступ каждого абзаца 1,25 см.
- Сделать шрифт 3 абзаца Tahoma, размер 11. Сделайте оформление 4 абзаца (границы).

ESG-трансформация на практике: уникальный энергоэффективный мини-отель построили в Калужской области

За счет новых технологий удалось в 22 раза уменьшить необходимое количество энергии для обогрева и охлаждения помещения, по сравнению с домами аналогичной площади. Данный отель, названный за счет своего экстерьера «Дом под куполом», принял первых гостей на территории этнографического парка-музея «Этномир».

Строение потребляет 700 Вт первичной тепловой энергии. По стандартным нормативам дом аналогичной площади 156 м² должен потреблять 15 600 Вт.

Подобной экономии удалось достигнуть благодаря геотермальной системе. В доме не используется газ для обогрева, нет кондиционера, но круглый год поддерживается комфортная температура.

Принцип геотермальной системы заключается в том, что используются природные источники тепла, в частности тепло из-под земли. На глубине нескольких метров температура остается неизменной на протяжении всего года. С помощью внешнего контура (зонд), который монтируют под землей, система собирает тепло из почвы и передает его в контур отопления дома. Примечательно, что эта же система работает и на охлаждение летом, заменяя кондиционер.

Пример типового задания по электронной таблице Excel

В Excel создайте таблицу расчетов с клиентами гостиницы, о которых известны дата заезда, выезда, цены проживания и бронирования. Гостиница имеет одно- и двухместные номера (1-местный номер- 2244 руб. и 2-местный 3740 руб. за сутки). Имеются скидки и доплаты. Если клиент проживает в номере больше 10 дней, ему делается скидка по оплате в 15% за каждый день проживания свыше десятого. Если номер был заранее забронирован клиентом, то клиент доплачивает за бронь сумму в размере 10% средней арифметической стоимости за номер (одноместный и двухместный).

Гость	Бронь	Заезд	Выезд	Цена номера, руб.	Оплата	Скидка	Оплата со скидкой	Сумма с бронью
Иванов И.В.	да	01.07	20.07	3740	-	-	-	-
Беляков А.В.	да	11.07	16.07	2244	-	-	-	-
Андрианова О.В.	нет	01.07	05.07	3740	-	-	-	-
Лукашина Н.В.	нет	01.07	03.07	3740	-	-	-	-
Лисова Е.М.	нет	02.07	25.07	2244	-	-	-	-
Итого:								-

Примеры тестовых заданий:	<p>Устройство, которое, создаёт цифровое изображение объекта на компьютере</p> <p>а) мышь б) <u>сканер</u> в) факс г) принтер</p> <p>В течение какого времени можно восстановить аккаунт Google (после его удаления)?</p> <p>а) 4 месяца б) 3 месяца в) 2 месяца г) <u>20 дней</u></p>
Перечень тем для рефератов:	<p>1. Обустройство офиса гостиницы. Эргономика рабочего места.</p> <p>2. Сайты гостиниц Калининградской области.</p>

Групповое творческое задание:	Задание 1. Разработка системы документооборота гостиницы (деловая игра, работа в малых группах) Задание 2. Создание и обработка сетевых анкет.
Примеры тем для презентаций:	1. Системы электронного документооборота. Электронная подпись 2. Охрана труда при работе на ПК
Пример задания в Access	Задание. Создайте базу данных клиентов гостиницы. Задание. Создайте базу данных туристических направлений.
Пример задания в Publisher	Задание 1. Создайте в Publisher буклет и визитку гостиницы. Задание 2. Создайте в Publisher своё резюме.
Пример задания в Paint	Задание 1. Создайте в Paint объёмную фигуру Задание 2. Нарисуйте в Paint точечный рисунок
Пример задания в Google Формы	Задание. Создайте анкету для опроса постояльцев гостиницы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Создание, открытие и сохранение документов в Word.
2. Форматы сохранения doc, docx, txt, rtf.
3. Перемещение внутри документа в Word.
4. Выделение и удаление текста.
5. Поиск и замена текста.
6. Проверка орфографии и грамматики.
7. Автозамена.
8. Гарнитур и размеры шрифта в Word.
9. Формат по образцу.
10. Вставка специальных символов и знаков.
11. Понятие абзаца в Word, выравнивание абзаца.
12. Табуляция.
13. Отступы, оформление и заливка абзацев.
14. Использование, создание и изменение стилей в Word.
15. Многоколоночный текст в Word.
16. Разделы в Word.
17. Колонтитулы.
18. Создание и редактирования таблиц в Word.
19. Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки.
20. Создание серийных писем методом слияния в Word.
21. Вставка рисунков, рисование в документе Word.
22. Графические текстовые эффекты.
23. Построение диаграмм в Word.
24. Сноски в Word.
25. Оглавление документа в Word.
26. Основные элементы Excel. Книга, лист, ячейка.
27. Типы и форматы данных Excel.
28. Электронные таблицы Excel и их назначение.
29. Текстовые и числовые последовательности Excel.
30. Абсолютная и относительная адресация ячеек Excel.
31. Имена ячеек и массивов Excel.
32. Вставка формул в Excel.
33. Математические функции в Excel.

34. Статистические функции в Excel.
35. Логические функции в Excel.
36. Функции работы с базами данных в Excel.
37. Функции ссылок и массивов в Excel.
38. Диаграммы в Excel.
39. Построение графиков в Excel.
40. Построение спарклайнов в Excel.
41. Решение уравнений в Excel.
42. Решение систем уравнений в Excel методом «Поиск решения».
43. Макросы в Excel.
44. Формы, как элементы управления Excel.
45. Вставка фигур и символов.
46. Презентация Power Point. Создание, редактирование оформления и содержания, демонстрация.
47. Расширение файла презентации и строка состояния в MS PowerPoint.
48. Что такое слайд? Из чего он состоит.
49. Создание новой презентации. Добавление в презентации нового слайда.
50. Макет слайдов презентации.
51. Темы презентации.
52. Что такое рисунки Smart Art?
53. Настройка переходов между слайдами презентации.
54. Анимация текста и объектов презентации.
55. Показ слайдов презентации.
56. Создание подложки для текста в презентации Power Point.
57. Добавление диаграммы на слайд презентации.
58. Добавление таблицы на слайд презентации.
59. Добавление текстовой надписи на слайд презентации.
60. Добавление рисунка в презентацию и его редактирование.
61. Нумерация слайдов.
62. Мультимедиа в презентации.
63. Вставка гиперссылок.
64. Настройка времени и запись показа слайдов.

Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено»

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного	отлично	зачтено	86-100

		характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Яшин, В. Н. Информатика: учебник / В.Н. Яшин, А.Е. Колоденкова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 522 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1069776. - ISBN 978-5-16-015924-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853592>

2. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013: Учебное пособие / Кузин А.В., Чумакова Е.В. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987249>

Дополнительная литература

1. Гуриков, С. Р. Информатика: учебник / С. Р. Гуриков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М: Форум, 2020. - 630 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015023-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014656>

2. Информатика: учебное пособие / Е. Н. Гусева, И. Ю. Ефимова, Р. И. Коробков [и др.]. - 5-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2021. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1194-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843160>

3. Синаторов, С. В. Информационные технологии: учебное пособие / С. В. Синаторов. - 2-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2021. - 448 с. - ISBN 978-5-9765-1717-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1304012>

4. Информатика: информационные технологии: учебное пособие / Г. И. Светозарова, О. В. Андреева, Г. С. Крынецкая, А. С. Кожаринов. - Москва: Изд. Дом МИСиС, 2009. - 144 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232413>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Accesss, MS Publisher, MS Project

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Макроэкономика»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Сафонова Юрьевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Макроэкономика».....	
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	
8. Фонд оценочных средств.....	
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	
Приложение.....	

1. Наименование дисциплины: «Макроэкономика».

Целью освоения дисциплины «Макроэкономика» является изучение основных экономических законов, моделей и методов, а также инструментов государственного регулирования на уровне национальной экономики и формирование у учащихся системы знаний, умений и навыков использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>ОПК-1</i></p> <p>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1 понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности</p> <p>ОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.3 Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные законы и закономерности проявления экономических процессов на уровне национальной экономики -причины и последствия макроэкономических явлений -особенности воздействия макроэкономических факторов в различных сферах деятельности -модели, методы и инструменты, применяемые в экономической науке на уровне национальной экономики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять и оценивать макроэкономические факторы, -оценивать последствия воздействия макроэкономических факторов на деятельность организации, -работать с источниками макроэкономической информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методами и инструментами исследования макроэкономических процессов, -навыками принятия решений в условиях воздействия макроэкономических факторов

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Макроэкономика» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов. Дисциплина изучается на первом курсе во втором семестре.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование (раздела) темы	Содержание (раздела) темы
1	Основы макроэкономики: модели и показатели.	Цели, задачи, функции, предмет и методы макроэкономики. Макроэкономика как наука и экономическая дисциплина. Особенности изучения экономических процессов в макроэкономике. Модели кругооборота денег, товаров и услуг. Основные макроэкономические показатели. Модели равновесия на товарном рынке. Модель AS-AD. Теории потребления, сбережений. «Кейнсианский» подход и модели анализа и регулирования экономических процессов национальной экономики. Предельная и средняя склонность к потреблению, сбережению. Парадокс бережливости. «Загадка Кузнеца». Посткейнсианские гипотезы потребления. Гипотеза относительного дохода Дьюзенберри. Гипотеза жизненного цикла Модильяни,

		<p>Гипотеза постоянного дохода Фридмана. Модель межвременного выбора И. Фишера.</p> <p>Понятие и виды инвестиций. Q-теория инвестиций Тобина. Факторы принятия инвестиционных решений. Автономные и индуцированные инвестиции. Монетарные и немонетарные факторы инвестиций. Институциональный фактор при принятии инвестиционных решений. Функция инвестиций. Мультипликатор инвестиций. Модель «Кейнсианский крест».</p>
2	<p>Государство и его роль в экономических процессах.</p> <p>Государственный бюджет и платежный баланс.</p>	<p>Цели и механизмы бюджетно-налоговой политики. Структура государственного бюджета. Расходование средств государственного бюджета. Государственные закупки и трансферты. Мультипликаторы государственных закупок и трансфертов.</p> <p>Понятие, функции, классификация налогов. Налоговый мультипликатор. Воздействие изменения аккордных и подоходного налогов на совокупный спрос и совокупный выпуск.</p> <p>Налоговое бремя, влияние налогов на совокупное предложение. Кривая Лаффера.</p> <p>Доходы, расходы госбюджета, дефицит (профицит) бюджета. Способы финансирования дефицита бюджета. Эффект Оливера – Танзи. Теорема эквивалентности Рикардо. Эффект вытеснения частных инвестиций. Финансовые пирамиды. Мультипликатор сбалансированного бюджета. Теорема Хаавельмо.</p> <p>Государственный долг и его влияние на экономику. Управление государственным долгом. Теории фискальной политики. Оптимальные параметры удельного веса госбюджета в структуре ВВП.</p> <p>Понятие и структура Платёжного баланса. Счёт текущих операций и счёт операций с капиталом и финансовыми инструментами. Динамика и структура золотовалютных резервов. Возможные варианты состояния платёжного баланса страны и их интерпретация.</p> <p>Государственная внешнеторговая политика, тарифные и нетарифные методы регулирования экспорта и импорта товаров и услуг. Политика стимулирования притока иностранных инвестиций.</p>
3	<p>Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.</p>	<p>Формы, значение, функции денег в экономических системах. Количественная теория денег. Уравнение обмена Фишера. «Нейтральность» денег. Кембриджское уравнение. Коэффициент монетизации. Величина денежной массы как инструмент государственного воздействия на макроэкономические показатели.</p> <p>Проблема достаточности денег в экономике.</p> <p>Кейнсианская теория денег. Денежная масса как фактор потребления домохозяйств. Предложение денег и уровень процентных ставок. Последствия увеличения денежной массы в стране. Монетаристская теория денег. Зависимость между объёмом денежной массы и</p>

		<p>номинальным ВВП. «Денежное правило» монетаризма. Структура денежной массы с учетом функциональной роли денег. Показатели денежной массы (агрегаты M_0, M_1, M_2, M_3) и их ликвидность. «Квазиденьги». Наличные и безналичные, электронные деньги. Платёжная система государства. Спрос на деньги. Деньги в теории Кейнса. Формула Баумоля–Тобина. Предложение денег. Эмиссия бумажных денег. Сеньораж. Депозитно-кредитная эмиссия. Склонность населения к депонированию. Банковский мультипликатор. Денежный мультипликатор. Денежная база и денежная масса. Равновесие на денежном рынке. Процент. Состояние ликвидной ловушки. Инфляция и дефляция. Показатели, виды, проявления инфляции. Денежно-кредитная политика. Инструменты регулирования денежной массы: операции на открытом рынке, динамика учетной ставки, обязательное резервирование. Одновременное равновесие на рынке товаров и рынке активов. Модель IS–LM. Содержание и побочные эффекты стимулирующей и рестрикционной политика. Эффективность кредитно-денежной политики и проблема временных лагов. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая политика в условиях инфляции. Таргетирование инфляции. Валютный курс национальной денежной единицы. Модели формирования обменного курса национальной денежной единицы. Варианты валютной политики Центрального банка.</p>
4	Рынок труда и социальная политика.	<p>Спрос и предложение на рынке труда. Миграционная и демографическая политика государства. Равновесие на рынке труда. Зарботная плата на рынке труда: виды, особенности. Модель несовершенной информации Р. Лукаса. Эффективная заработная плата. Регулирование заработной платы. Налогообложение в области оплаты труда. Роль профсоюзов. Безработица: виды, факторы, показатели, последствия. Закон Оукена и потери потенциального ВВП. Методы снижения уровня безработицы. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса. модель Фридмена-Фелпса. Социальная политика государства. Социальная защита населения. Социальные блага.</p>
5	Экономическое развитие и экономический рост	<p>Понятие экономического роста. Индекс роста и темпы прироста реального ВВП. Правило 70. Оценка оптимальности показателей экономического роста. Устойчивый экономический рост. Экстенсивный и интенсивный виды экономического роста. Показатели</p>

		<p>эффективности использования производственных ресурсов. Модернизация и энергосбережения как факторы интенсивного роста в России. Инновационный экономический рост. Основные направления развития современных технологий.</p> <p>Неокейнсианские модели экономического роста. Модель Домара. Производственная функция Леонтьева. Избыточное предложение на рынке труда. Негибкость рыночных цен. Стабильность уровня фондовооружённости и нормы сбережений. Модель Харрода. Равновесный экономический рост. Акселератор. Ожидания предпринимателей. Желательный, гарантированный и естественный темпы роста по Харроду. Соотношение между гарантированным и естественным темпами роста. Депрессия и экономический бум. Неустойчивость экономического роста.</p> <p>Модель Калдора – Мирлиса. Устойчивость экономического роста. Активные и пассивные факторы экономического роста</p> <p>Неоклассическая модели экономического роста. Предпосылки построения модели: взаимозаменяемость факторов производства, убывающая предельная производительность, постоянная норма выбытия капитала. Эндогенный экономический рост. Рост населения и трудосберегающий технический прогресс. Остаток Солоу. Оптимальная норма накопления. «Золотое правило» Э. Фелпса. Полная занятость факторов производства. Условия устойчивого экономического роста.</p> <p>Колебания макроэкономической конъюнктуры и понятие экономического цикла. Фазы и критические точки делового цикла по Хаберлеру. Показатели экономической активности, принятые для характеристики состояния макроэкономической конъюнктуры.</p> <p>Краткосрочные (высокочастотные) циклы Китчина Среднесрочные циклы Жюгляра. «Строительные» циклы Кузнеця. «Длинные волны» Кондратьева – Шумпетера. Модели экономического цикла, базирующиеся на мультипликативно-акселеративном механизме циклических колебаний. Базовая модель Самуэльсона – Хикса.</p> <p>Концепция реальных деловых циклов. Импульсы в виде «шоков» производительности.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.

Цели, задачи, функции, предмет и методы макроэкономики. Модели кругооборота денег, товаров и услуг. Основные макроэкономические показатели.

Модель AS-AD.

«Кейнсианский» подход и модели анализа и регулирования экономических процессов национальной экономики. Посткейнсианские гипотезы потребления.

Понятие и виды инвестиций. Монетарные и немонетарные факторы инвестиций. Модель «Кейнсианский крест».

Тема 2. Государство и его роль в экономических процессах. Бюджетно-налоговая политика.

Понятие, цели, инструменты бюджетно-налоговой политики. Государственный бюджет. Сущность, функции, виды налогов. Соотношение доходов и расходов бюджета.

Теории и модели фискальной политики государства.

Тема 3. Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.

Понятие, виды и функции денег. Спрос на деньги. Структура и макроэкономические функции рынка финансовых активов. Предложение денег. Банки и банковская система. Денежно-кредитная политика. Равновесие на товарном и денежном рынках (модель IS-LM).

Тема 4. Рынок труда и социальная политика.

Спрос, предложение, равновесие на рынке труда. Особенности заработной платы как цены труда. Безработица как явление несбалансированности рынка труда. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса. Социальная политика.

Тема 5. Экономическое развитие и экономический рост

Показатели экономического роста. Модели экономического роста. Экономический цикл и антициклическая политика государства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.

1. Цели, задачи, функции, предмет и методы макроэкономики.
2. Особенности изучения экономических процессов в макроэкономике.
3. Эволюция экономической мысли в макроэкономике.
4. Макроэкономические функции домохозяйства, фирм, государства, финансового сектора. Модель открытой экономики.
5. Методы подсчёта ВВП и система производных макроэкономических показателей
6. Модель равновесия AD-AS
7. Потребление, сбережения, инвестиции. Модель «Кейнсианский крест»

Тема 2. Государство и его роль в экономических процессах. Бюджетно-налоговая политика.

1. Цели и инструменты бюджетно-налоговой политики. Расходы государственного бюджета.
2. Структура и функции бюджетной системы.
3. Понятие и классификация налогов. Воздействие налогов на экономику.
4. Причины и виды дефицитов бюджета.
5. Государственный долг: структура и влияние на развитие экономики
6. Платежный баланс страны.
7. Государственная внешнеторговая политика.

Тема 3. Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.

Эволюция видов и функций денег

2. Количественная теория денег. Уравнение обмена Фишера
3. Кейнсианская теория кредитных денег

4. Монетаризм как современная интерпретация количественной теории денег
5. Структура денежной массы. Денежные агрегаты. Регулирование денежной массы Центральным банком.
6. Виды и факторы спроса на деньги.
7. Денежная база и мультипликаторы денежного рынка
8. Одновременное равновесие на рынке товаров и рынке активов. Модель IS–LM.
9. Инфляция и дефляция. Показатели, виды, проявления инфляции.
10. Валютный курс национальной денежной единицы.

Тема 4. Рынок труда и социальная политика.

- 1.Спрос и предложение на рынке труда.
- 2.Эффективная заработная плата. Регулирование заработной платы
- 3.Понятие, виды, измерение безработицы.
- 4.Последствия безработицы и государственная политика занятости. Закон ОУКЕНА
- 5.Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса
- 6.Социальная политика государства.

Тема 5. Экономическое развитие и экономический рост

- Показатели и факторы экономического роста
- 2.Предпосылки построения модели Харрода-Домара
 - 3.Модель Калдора – Мирлиса и условия сбалансированного экономического роста
 - 4.Модель Солоу и условия стационарного состояния экономики
 - 5.Сравнительная эффективность факторов экономического роста
 - 6.Понятие, виды, фазы экономического цикла.
 - 7.Модели экономических циклов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.

Эволюция экономической мысли в макроэкономике. «Загадка Кузнеца». Гипотеза относительного дохода Дьюзенберри. Гипотеза жизненного цикла Модильяни, Гипотеза постоянного дохода Фридмана. Модель межвременного выбора И. Фишера. Q-теория инвестиций Тобина. Факторы принятия инвестиционных решений.

Применение модели «кенсианский крест»

Тема 2. Государство и его роль в экономических процессах. Бюджетно-налоговая политика.

Исследование структуры государственного бюджета. Статьи расходов госбюджета. Виды налогов. Воздействие налогов на спрос и предложение.

Дефицит и профицит госбюджета. Финансирование дефицита бюджета. Теорема Хаавельмо.

Государственный долг и его влияние на экономику.

Теории фискальной политики.

Тема 3. Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.

Формы, значение, функции денег в экономических системах.

Современные теории денег.

Уравнение обмена Фишера. «Нейтральность» денег. Кембриджское уравнение.

Коэффициент монетизации.

Кейнсианская теория денег.

Монетаристская теория денег.

Структура денежной массы.

«Квазиденьги». Наличные и безналичные, электронные деньги. Платёжная система государства.

Формула Баумоля–Тобина.

Эмиссия бумажных денег. Сеньораж.

Депозитно-кредитная эмиссия. Склонность населения к депонированию

Инфляция и дефляция.

Инфляция спроса. Немонетарные факторы и инфляция предложения. Стагфляция.

Последствия инфляции для экономики. Инфляционный налог. Факторы неопределённости и риска в условиях инфляции. Социальные последствия инфляции.

Таргетирование инфляции.

Денежно-кредитная политика. Инструменты регулирования денежной массы

Модель IS–LM

Эффективность кредитно-денежной политики

Валютный курс. Модели формирования обменного курса национальной денежной единицы. Варианты валютной политики Центрального банка.

Тема 4. Рынок труда и социальная политика.

Спрос и предложение на рынке труда. Миграционная и демографическая политика государства. Модель несовершенной информации Р. Лукаса.

Заработная плата. Регулирование, налогообложение, оценка эффективности заработной платы. Роль профсоюзов.

Безработица: виды, факторы, показатели, последствия. Закон Оукена и потери потенциального ВВП.

Кривая Филлипса. модель Фридмана-Фелпса. Социальная политика государства.

Социальная защита населения. Социальные блага

Тема 5. Экономическое развитие и экономический рост.

Экономический рост. Виды, показатели экономического роста. Модели экономического роста. Условия устойчивого экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы и критические точки делового цикла по Хаберлеру. Показатели экономической активности, принятые для характеристики состояния макроэкономической конъюнктуры.

Разновидности экономических циклов.

Модели экономического цикла, базирующиеся на мультипликативно-акселеративном механизме циклических колебаний. Базовая модель Самуэльсона – Хикса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	тестирование решение задач
Тема 2. Государство и его роль в экономических процессах. Бюджетно-налоговая политика.	ОПК-1.1 ОПК-1.2	тестирование решение задач

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	<i>ОПК-1.3</i>	
Тема 3. Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.	<i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-1.3</i>	тестирование решение задач решение кейса
Тема 4. Рынок труда и социальная политика.	<i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-1.3</i>	тестирование решение задач
Тема 5. Экономическое развитие и экономический рост	<i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-1.3</i>	тестирование решение задач решение кейса
	<i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-1.3</i>	экзамен

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.

Примерные тестовые задания:

1. Макроэкономика как наука:

- изучает закономерности совместной деятельности субъектов национальной экономики,
- раскрывает особенности отраслевых рынков,
- определяет сущность явлений и процессов в экономике рыночного типа,
- анализирует состояние экономики определённой страны,
- систематизирует знания об экономике в масштабах государства.

2. К макроэкономическим проблемам относятся:

- цикличность развития экономики,
- изменение рыночного спроса на потребительские товары,
- рост альтернативных издержек,
- инфляционный рост цен в экономике,
- максимизация прибыли фирмы.

3. Агрегированными величинами являются:

- прибыль фирмы,
- валовой внутренний продукт,
- потребление домохозяйств,

- полезность конкретного блага,
 - инвестиции фирм.
4. Экзогенной переменной для макроэкономической модели является:
- денежная масса,
 - уровень безработицы,
 - уровень инфляции,
 - дефлятор,
 - темпы роста ВВП.
5. При подсчёте ВВП методом суммирования расходов учитываются:
- производит и распределяет общественные блага,
 - кредитует население,
 - перераспределяет доходы и имущество,
 - максимизирует прибыль от реализации общественных благ,
 - предоставляет субсидии населению.
6. В модели «AD-AS» фактором увеличения равновесного ВВП в долгосрочном периоде является:
- инвестиционные расходы фирм,
 - потребительские расходы домохозяйств,
 - экспорт,
 - расходы населения на покупку ценных бумаг,
 - расходы фирм на закупку сырья.
7. Эффектом храповика в макроэкономике называется:
- негибкость цен в сторону понижения,
 - рост цен при увеличении совокупного спроса,
 - снижение уровня цен при сокращении совокупного предложения,
 - сохранение высокого уровня цен при сокращении совокупного спроса,
 - зависимость уровня цен от изменения совокупного предложения.
8. Коэффициент, показывающий, во сколько раз изменение национального дохода превысит изменение автономных расходов, называется:
- акселератор,
 - коэффициент эластичности,
 - мультипликатор,
 - склонность к расходам,
 - показатель эффективности.

Тема 1. Основы макроэкономики: модели и показатели.

Задача 1. В текущем году домашние хозяйства израсходовали на покупку товаров длительного пользования 155 млрд руб., в том числе на покупку недвижимости и строительство 45 млрд руб., на товары кратковременного пользования 350 млрд руб., на услуги 200 млрд руб., на ценные бумаги 88 млрд руб. Определите потребительские расходы домашних хозяйств.

Задача 2. В таблице представлены данные об экономике, производящей только три вида благ.

Товары	2014		2015	
	Цена (руб. за ед.)	Кол-во (ед.)	Цена (руб. за ед.)	Кол-во (ед.)
Хлеб	20	3600 000	19,8	4 000 000
Одежда	7200	10 000	8000	8000
Самосвалы	800 000	100	900 000	90

Используя 2014 г. в качестве базового, определите для 2015 г.:

А) номинальный и реальный ВВП,

- Б) дефлятор ВВП,
- В) индекс потребительских цен.
- А) номинальный ВВП в 2015 г. = 224, 2 млн. руб., реальный ВВП = 209,6 млн. руб. б) Дефлятор ВВП = 1,07.
- В) ИПЦ = 1,05

Задача 3. Известно, что при увеличении дохода с 180 млрд до 220 млрд руб., потребительские расходы возрастают со 186 млрд до 214 млрд руб., а при увеличении дохода с 220 млрд до 300 млрд руб. потребительские расходы возрастают с 214 млрд до 270 млрд руб. Объем инвестиций в экономике составляет 60 млрд руб.

- А) определить кейнсианские функции потребления и сбережений.
- Б) как изменится объем товарно-материальных запасов, если величина выпуска составит: 1) 300 млрд руб., 2) 400 млрд руб., 3) 500 млрд руб.

Тема 2. Государство и его роль в экономических процессах. Бюджетно-налоговая политика.

Примерные тестовые задания:

1. Макроэкономическим объектом регулирования для бюджетно-налоговой политики является:
 - денежная масса страны,
 - уровень налогооблагаемых доходов,
 - расходы государства на образование,
 - совокупный спрос,
 - совокупное предложение.
2. Принятие закона о государственном бюджете на очередной год относится к мерам бюджетно-налоговой политики:
 - дискреционной,
 - автоматической,
 - стимулирующей
 - рестрикционной.
3. Трансферты в отличие от государственных закупок:
 - предоставляются исключительно в денежной форме,
 - могут предоставляться в натуральной форме,
 - не обладают мультипликативным эффектом,
 - увеличивают расходы государственного бюджета,
 - оказывают большее влияние на развитие экономики.
4. Налоги, как инструмент бюджетно-налоговой политики:
 - влияют на потребительский и инвестиционный спрос,
 - обладают мультипликативным эффектом,
 - оказывают более активное влияние на изменение национального дохода, чем государственные закупки,
 - влияют на величину государственных закупок,
 - относятся к инструментам автоматической бюджетно-налоговой политики.
5. Дефицит государственного бюджета:
 - возникает при превышении доходов бюджета над его расходами,
 - экономически оправдан при стимулирующей бюджетно-налоговой политике,
 - может быть покрыт только дополнительной эмиссией денег,
 - не может возникнуть при полной занятости,
 - является результатом ошибок в экономической политике правительства.
6. Государственный долг:
 - образуется в слаборазвитых странах,

- представляет угрозу экономической безопасности и должен быть ликвидирован,
- не оказывает существенного влияния на состояние макроэкономики,
- увеличивается при дефиците государственного бюджета,
- является проблемой для России.

7. Стимулирующая бюджетно-налоговая политика преследует цель:

- снижение уровня инфляции,
- повышение совокупного спроса,
- увеличение темпов роста экономики,
- расширение государственного сектора экономики,
- сокращение дефицита государственного бюджета.

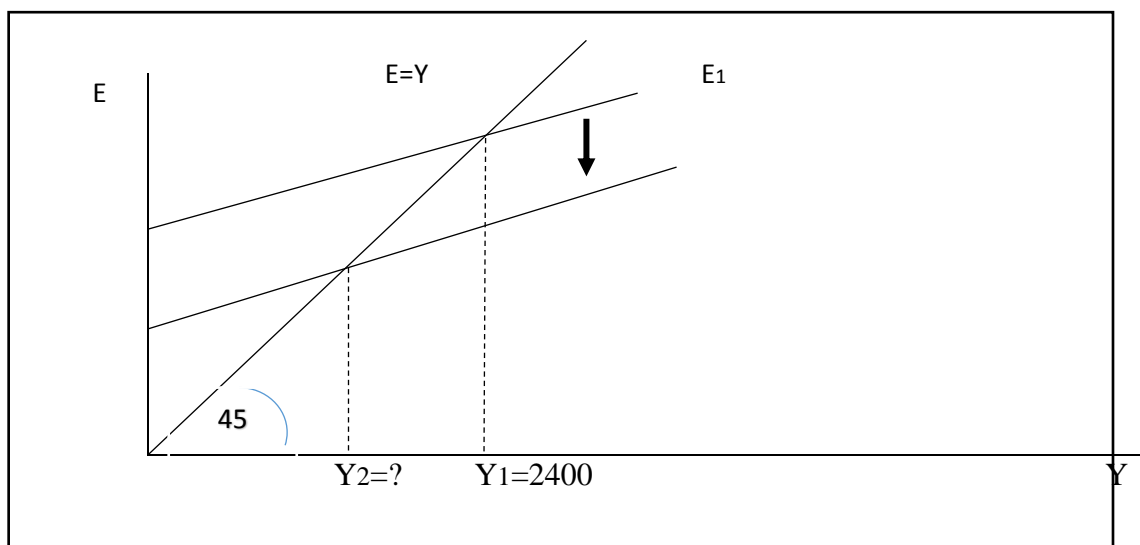
8. Целью рестрикционной бюджетно-налоговой политики является:

- снижение уровня инфляции,
- повышение совокупного спроса,
- увеличение темпов роста экономики,
- расширение государственного сектора экономики,
- сокращение дефицита государственного бюджета.

Примерные задачи:

Задача.

В закрытой экономике от величины текущего выпуска зависят только потребительские расходы. Предельная склонность к потреблению составляет 0,6. Вследствие увеличения автономных налогов на 60 млрд. руб. положение кривой совокупных планируемых расходов изменяется так, как показано на графике (рисунок). Определите новое значение равновесного выпуска.



Тема 3. Рынок денег и кредитно-денежная политика, валютный курс.

Примерные тестовые задания:

- К финансовым активам относятся:
 - банковский депозит, акции, наличные деньги,
 - заработная плата, стипендия, банковский депозит,
 - акция, облигация, покупка автомобиля,
 - банковский депозит, банковский кредит, пособие на ребёнка,
 - только ценные бумаги.
- Акция в отличие от облигации:
 - выпускается с целью привлечения заёмных средств,
 - приносит владельцу доход в виде дивиденда,
 - не предполагает обратного выкупа или погашения,

- является долговой ценной бумагой,
 - обладает большей ликвидностью, чем облигации.
3. Одно из важнейших положений количественной теории денег гласит: качество денег зависит от их количества, что означает:
- чем больше денег в экономике, тем лучше,
 - чем больше денег в экономике, тем больше объём производства,
 - зависимость покупательной способности денег от величины денежной массы в обращении,
 - обесценение денег при увеличении денежной массы,
 - регулируемую роль денег в экономике.
4. Если клиент банка перевёл деньги с зарплатного счёта в срочный вклад, то с денежной массой произошли следующие изменения:
- денежная масса увеличилась,
 - сократился агрегат M_1 ,
 - увеличился агрегат M_2 ,
 - сократился агрегат M_0 ,
 - денежная масса не изменилась.
5. Коэффициент монетизации:
- показывает соотношение денежной массы и объёма ВВП,
 - характеризует обеспеченность экономических сделок деньгами,
 - зависит от скорости обращения денежной единицы,
 - не может быть больше 100%,
 - в современных условиях имеет тенденцию к снижению.
6. Кембриджское уравнение, предложенное Маршалом, выражает зависимость:
- объёма денежной массы от объёма национального производства,
 - уровня цен от величины денежной массы,
 - объёма производства от величины денежной массы,
 - скорости обращения денежной единицы от величины денежной массы,
7. Следствием стимулирующей денежно-кредитной политики является:
- повышение курса национальной валюты,
 - снижение уровня цен,
 - повышение темпов экономического роста,
 - повышение банковских процентов,
 - снижение доходности финансовых вложений.
8. Банковский мультипликатор:
- характеризует прирост денежной массы в результате привлечения банковских депозитов,
 - определяется как величина, обратная норме обязательного резервирования,
 - может быть меньше единицы,
 - зависит от надёжности банковской системы,
 - устанавливается центральным банком.
9. Какая группа населения выигрывает от инфляции?
- граждане, имеющие фиксированный доход,
 - держатели облигаций,
 - заемщики,
 - предприниматели,
 - монополисты.
10. Политика таргетирования инфляция, проводимая ЦБ РФ:
- направлена на снижение инфляционных ожиданий,
 - представляет собой установление целевых значений роста цен,
 - эффективна только в условиях доверия населения к политике центрального банка,
 - может проводиться при высоких уровнях инфляции,
 - доказала свою эффективность в нашей стране.
11. Как изменятся условия равновесия в модели IS–LM при проведении рестрикционной бюджетно-налоговой политики:
- увеличится совокупный спрос,
 - сократится денежная масса,
 - . снизится уровень процентной ставки,
 - сократится доход,

- увеличатся государственные закупки.

Примерные задачи:

Задача 1. Наличные деньги в экономике составляют 2000. Депозиты в банковской системе – 12000, из них депозиты до востребования 8000. Как изменится объём денежной массы и её структура, если:

А) население, опасаясь банкротства банков, заберёт 60% депозитов до востребования и 20% срочных депозитов.

Б) население переведёт 50% депозитов до востребования в срочные депозиты.

2. Денежная база в стране равна 600, норма обязательного резервирования установлена Центральным банком на уровне 25%, склонность населения к депонированию – 0,4. Спрос на деньги для сделок $M_D = 0,3 Y$, спекулятивный спрос отсутствует.

Определите: - денежную массу, величину наличных денег и банковских депозитов,

- денежный мультипликатор,

- ВВП и скорость обращения денежной единицы.

Задача 2. В закрытой смешанной экономике денежная база равна 200, норма обязательного резервирования – 10%, склонность населения к депонированию – 0,4. Спрос на деньги выражается функцией: $M_D = 0,5Y - 470r$. Потребление домохозяйств: $C = 200 + 0,9Y_{рд}$, налоги равны 320. Функция инвестиций имеет вид: $I = 60 - 10r$, государственные закупки – 400, Уровень цен равен 1.

Определите:

А) денежную массу; Б) функцию IS; В) функция LM;

Г) равновесный для двух рынков доход; Д) равновесную ставку процента

Е) объём потребления; Ж) объём инвестиций;

З) объём национальных сбережений;

И) состояние государственного бюджета при равновесии двух рынков;

К) мультипликатор автономных расходов; Л) изменение равновесного дохода при увеличении государственных закупок на 10%

М) изменение равновесного дохода при снижении налогов на 10%;

Н) изменение равновесного дохода при снижении нормы обязательного резервирования до 5%.

Примерный кейс

БИТКОЙН как угроза государственной монополии на денежную эмиссию

Цифровая валюта биткойн (bit – «единица информации», coin – «монета») была запущена в январе 2009-го как средство расчетов в децентрализованной, независимой от государственных и частных структур платежной системе. Благодаря ее создателю, спрятавшемуся под ником Сатоши Накомото, пользователи отобрали у государства монополию на денежную эмиссию. Ведь «чеканка» цифровых «монет» происходит на компьютерах равноправных участников сети «Биткойн», мощности которых тратятся на трудоемкие вычисления. Появление биткойна было оценено как появление общемировых частных денег.

Теория частных денег возникла в 70-ые года прошлого века. Её сторонники считали, что экономическая свобода не может быть полноценной, пока деньги являются государственными. Денационализация денег - путь экономического освобождения общества. Ученые прошлого столетия считали, что в современных условиях реализовать проект частных денег невозможно.

В конце октября 2008 на сайте bitcoin.org появился документ, описывающий суть распределённой криптовалюты. Сначала биткойны распространялись очень медленно. По мере роста популярности, развивалась и структура сети. Появились обменные сервисы, биржи, биткойны стало возможно обменивать на государственные деньги, приобретать на них некоторые товары и услуги. Биткойны можно купить на бирже, на внебиржевом рынке, через обменники или получить в оплату за свои товары. А еще их можно «добыть». Эмиссия цифровых «монет» на компьютерах участников сети «Биткойн» называется майнинг (от англ. mining – «добыча»), а саму криптовалюту именуют цифровым золотом, ведь добывается оно по крупинке и в трудах.

Поначалу самым востребованным свойством цифровой валюты оказалась конфиденциальность расчетов. Биткойны сразу нашли применение на черном рынке Интернета.

Биткойны не имеют обеспечения, но защищены от инфляции, их эмиссия основана на математическом алгоритме и имеет заданный максимальный объем – 21 млн. «монет», из которых примерно 11,5 млн. уже «отчеканено». Платежная система «Биткойн» снимает множество ограничений, устанавливаемых государствами: пересылать средства в любую точку мира можно анонимно, мгновенно, надежно, бесплатно и оставаясь неуязвимым для валютного контроля.

Главное обстоятельство, мешающее биткойну выполнять основные функции денег, – волатильность. В январе 2013 г. курс битмонеты составлял 13 долларов, в апреле он поставил рекорд в 266 долларов, затем за неделю снизился до 68 долларов. За четыре года его курс увеличился приблизительно в 57 000 раз. В декабре 2009 г. 1500 биткойнов стоили 1 \$, в 2013г. за 1 биткойн предлагали 1200 \$. Когда цена криптовалюты стремительно пошла вверх, на бирже Mt. Gox, самой популярной площадке по торговле биткойнами, резко выросло число открываемых счетов: если в 2012 г. в месяц регистрировалось около 10 тыс. новых пользователей, то за восемь месяцев 2013 года в мире было совершено 1,75 млн. установок биткойн-клиента.

Отношение к альтернативной валюте со стороны центральных банков разное. Страны, уже высказавшие свою позицию по использованию биткойна, можно разделить на две группы: те, кто использование криптовалюты приветствует и выступает за внедрение мягких механизмов ее регулирования (например, США, Германия, Великобритания), и те, кто фактически объявил или намерен объявить биткойн вне закона (например, Китай и Таиланд). Россия, судя по всему, примкнет ко второй группе.

Очевидно, что Биткойн для многих стал попыткой найти новые финансовые смыслы и использовать валюту, свободную от любых ограничений. Это интересное явление, за которым многие в финансовой сфере следили даже с некоторым восхищением.

Вопросы для обсуждения: 1. Почему следует считать биткойны деньгами? Какие функции денег выполняли эти деньги?

2. Что можно отнести к преимуществам этих денег?

3. В чём состоит угроза распространения таких денег для государства?

Тема 4. Рынок труда и социальная политика.

Примерные тестовые задания:

1. Основным принципом функционирования классической модели рынка труда является:
 - зависимость спроса на труд от планируемого объема производства,
 - различия спроса и предложения труда по отдельным сферам экономической деятельности,

- автоматическое изменение спроса и предложения труда при изменении заработной платы,
- постоянное не соответствие спроса и предложения труда,
- зависимость заработной платы от соотношения спроса и предложения труда.

2. Зависимость спроса на труд от совокупного спроса обосновывали представители:

- классической школы,
- кейнсианской школы,
- теории монетаризма,
- институциональной теории,
- теории ожиданий.

3. В неоклассической теории спрос на труд является отрицательной функцией:

- от предельного продукта труда,
- от номинальной заработной платы,
- от объёма выпуска,
- от уровня цен на производимые товары,
- от спроса на готовые товары.

4. Одним из основных свойств производственной функции Кобба-Дугласа является:

- убывающая отдача от увеличения одного из факторов производства,
- отрицательный эффект масштаба,
- убывающая отдача при сокращении любого из факторов производства,
- сокращение выпуска при увеличении только одного из факторов производства,
- зависимость выпуска только от одного фактора производства – труда.

5. Естественная безработица:

- включает фрикционную, структурную и институциональную безработицу,
- является временной,
- имеет неустойчивый уровень в долгосрочной перспективе,
- требует активного вмешательства государства,
- увеличивается в периоды экономических спадов.

6. Закон Оукена характеризует взаимосвязь:

- уровня фактической безработицы и отклонения фактического ВВП от потенциального,
- уровня циклической безработицы и отклонения фактического ВВП от потенциального,
- уровня фрикционной безработицы и отклонения фактического ВВП от потенциального,
- уровня естественной безработицы и отклонения фактического ВВП от потенциального,
- фактического и потенциального выпуска.

7. Кривая Филлипа в краткосрочном периоде позволяет сделать следующие выводы:

- при нулевой инфляции безработица находится на естественном уровне,
- при снижении уровня безработицы ниже естественного снижается уровень инфляции,
- в условиях дефляции возникает циклическая безработица,
- для снижения уровня инфляции необходимо снижать уровень безработицы,
- циклическая безработица приводит к повышению уровня цен.

Примерные задачи:

Потенциальный ВВП страны равен 200 млн. руб., уровень фактической безработицы=7%, естественный уровень безработицы=2%, коэффициент Оукена =2. Определите экономические потери от циклической безработицы.

2. Потенциальный объем выпуска при уровне естественной безработицы в 6% равен 6000 млрд. ден. ед., а при появлении циклической безработицы в 1% происходит отклонение фактического объема выпуска от потенциального на 120 млрд. ден. ед. Если уровень фактической безработицы равен 8,5%, определите потери от безработицы.

3. Рассчитайте, используя закон А. Оукена, уровень фактической безработицы (в процентах), если реальный ВНД= 10 млн. руб., потенциальный ВНД=20 млн. руб., уровень

естественной безработицы =3%, коэффициент чувствительности ВНД к циклической безработице=2.

Тема 5. Экономическое развитие и экономический рост

Примерные тестовые задания:

1. Экономический рост измеряется показателями:
 - темпов роста номинального ВВП,
 - темпов роста производительности труда,
 - темпов роста фондовооружённости труда,
 - темпов роста реального ВВП,
 - темпов роста личных доходов.
2. Социальную направленность экономического роста выражают показатели:
 - эффективности экономического роста,
 - качества экономического роста,
 - экономического развития,
 - равновесного экономического роста,
 - устойчивого экономического роста.
3. Правило 70, используемое для расчётов темпов роста реального ВВП на душу населения, позволяет:
 - определить темпы прироста, при которых произойдёт удвоение показателя за установленный период,
 - рассчитать темпы прироста ВВП, необходимые для полного удовлетворения потребностей населения страны,
 - установить период времени для достоверных прогнозов,
 - определить равновесный для экономики ВВП,
 - определить рост ВВП за 70 лет.
4. К факторам инновационного экономического роста относятся:
 - снижение налога на прибыль организаций,
 - совершенствование технологий производства,
 - рост квалификации трудовых ресурсов,
 - увеличение объема инвестиций,
 - дешёвая рабочая сила.
5. К негативным последствиям экономического роста относятся:
 - возможность увеличения потребления в будущем,
 - обострение проблемы сбыта произведённых благ,
 - загрязнение окружающей среды,
 - повышение спроса на энергетические ресурсы,
 - расширение ассортимента и разнообразия потребительских благ.
6. В модели Харрода–Домара главный фактор экономического роста:
 - потребление,
 - инвестиции,
 - устойчивый темп роста национального дохода,
 - психологическая склонность населения к сбережению,
 - технический прогресс.
7. В модели Р. Солоу основными источниками экономического роста являются:
 - научно-технический прогресс,
 - рост населения,
 - увеличение основного капитала,
 - эффективный менеджмент,
 - объём совокупного спроса.
8. Циклические колебания в экономике следует рассматривать как:
 - результат стечения случайных обстоятельств,
 - изъяны рыночной экономики,
 - один из факторов экономического прогресса,
 - результат ошибок в экономической политике,

- закономерность экономического развития.

9. Промежуток времени между двумя точками, находящимися на одинаковых стадиях циклических колебаний называется:

- амплитуда циклических колебаний,
- период цикла,
- низшая точка спада,
- продолжительность кризиса,
- экономический цикл.

10. Механизм возникновения коротких циклов в современной экономике включает:

- запаздывание в поступлении информации, необходимой для принятия коммерческих решений,
- демографические волны,
- необходимое время для накопления инвестиционного капитала,
- период износа основного капитала,
- изменение товарно-материальных запасов.

Примерные задачи:

Задача. На основе данных макростатистики определите реальный ВВП и темпы его прироста к предыдущему году и нарастающим итогом:

Показатель	2010 г.	2011 г.	2012 г.
Номинальный ВВП, млрд. руб.	46 308	55 799	62 599
Дефлятор, %	114,2	115,5	108,5
Реальный ВВП, млрд. руб.			
Темпы прироста ВВП, %			

2. Реальный ВВП на душу населения в стране в среднем увеличивается на 5% в год. Определите, сколько лет потребуется стране, чтобы удвоить показатель.

Примерный кейс:

Применение модели Солоу на конкретном примере из истории мировой экономики В 1945 г. экономика Японии и Германии находилась в состоянии полного краха, до 60 % основных фондов были разрушены. Однако всего через 30 лет оба эти государства становятся самыми высокоразвитыми странами мира. В Японии в период с 1948 по 1972 гг. производство на душу населения росло на 8,3 % в год, в Германии – на 5,7 %. В США в это же время темпы прироста составили 2,5 %. С точки зрения модели Солоу устойчивое состояние экономики Японии и Германии было нарушено, война разрушила имеющиеся объемы капитала. Уровень производства снизился, но, поскольку норма сбережения (доля ВВП, идущая на сбережения и инвестиции) осталась постоянной, экономика этих стран постепенно вернулась к прежнему устойчивому состоянию. Для этого потребовался период быстрого экономического роста. Ускоренный рост происходит из-за того, что при низком уровне капиталовооруженности инвестиции превышают выбытие и, таким образом, производство растет, поскольку инвестициями обеспечивается большее количество нового капитала, чем его выбывает. Уничтожение основных фондов Японии и Германии привели к резкому снижению объемов выпуска, но затем последовал инвестиционный бум, который многие экономисты назвали —экономическим чудом, но он полностью соответствовал предсказаниям модели Солоу.

Россия в 90-х годах XX века переживает похожие процессы. За период 1991-1996 гг. объем промышленного производства снизился на 40 %, значительная часть основных фондов выбыла из производственного процесса. Однако высокий уровень сбережений (норма сбережений в 1994-95 гг. составляла 0,4) может обеспечить на рубеже XXI века

высокие темпы экономического роста. (Шкуропат А.В., Терский М.В. Мировая экономика. Часть 1. (конспект лекций)., http://abc.vvsu.ru/Books/l_mirekon1/page0021.asp).¹

Вопросы: 1. Почему неоклассические модели роста позволяют более точно описать особенности макроэкономических процессов? 2. Какая производственная функция была использована в модели Солоу?

Перечень тем для написания курсовой работы

1. Исторические предпосылки и теории макроэкономики.
2. Особенности методологии макроэкономических исследований.
3. Национальная экономика и ее структура.
4. Методы оценки благосостояния страны.
5. Система национальных счетов: методы, показатели, практическое применение.
6. Национальный продукт: методы измерения и использование в экономической теории и практике.
7. Валовой продукт и общественное благосостояние.
8. Номинальные и реальные показатели. Дефлятор и индексы цен.
9. Валовой внутренний продукт: методы расчета, применение.
10. Устойчивое развитие национальной экономики: теория и практика.
11. Цифровой сектор и его значение в развитии национальной экономики.
12. Потребление и сбережения: показатели, модели и функции в национальной экономике.
13. Роль сбережений в экономике. Воздействие «парадокса бережливости» на национальную экономику.
14. Инвестиции в национальной экономике, их функциональная роль и модели.
15. Теория инвестиций и инвестиционная политика.
16. Неравенство доходов и социальная справедливость.
17. Кейнсианская теория макроэкономического развития.
18. Модель «кейнсианского креста», ее основные характеристики и возможности практического применения.
19. Совокупный спрос, совокупное предложение: показатели и факторы их определяющие.
20. Модели макроэкономического равновесия.
21. Макроэкономическое равновесие как основа устойчивого развития экономики.
22. Спрос, предложение и равновесие на денежном рынке.
23. Формы проявления макроэкономической нестабильности национальной экономики.
24. Инфляция: показатели, причины, последствия.
25. Стагфляция: понятие, признаки возникновения, опыт решения проблемы.
26. Взаимосвязь темпов инфляции с уровнем безработицы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
27. Антиинфляционная политика государства.
28. Безработица: определение, виды, показатели, способы воздействия.
29. Государственная политика занятости.
30. Безработица: сущность, формы, социально-экономические последствия.
31. Рынок труда в России: особенности, структура, перспективы.

¹ Еникеев, Ш.И. Макроэкономика: сборник кейсов: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Ш.И. Еникеев, Д.А. Сергеев – Казань: изд-во «Познание» Института экономики управления и права (г. Казань), 2013. – 44 с.

32. Уровень жизни и его оценка.
33. Макроэкономические теории рынка труда: основные особенности и практическое применение.
34. Влияние макроэкономических пропорций в сфере занятости на конечные результаты национального производства.
35. Цикличность экономического развития. Причины и виды циклов.
36. Теории экономических циклов и их современная интерпретация.
37. Большие циклы в макроэкономической теории и практике.
38. Антициклическая политика государства.
39. Циклические колебания в рыночной экономике. Диагностика фазы экономического цикла.
40. Экономические циклы: основные модели, показатели, практическое применение.
41. Антикризисное государственное регулирование.
42. Факторы и типы экономического роста.
43. Понятие, эффективность и качество экономического роста.
44. Подходы и модели экономического роста.
45. Особенности экономического роста в современных условиях.
46. Методы и формы государственного регулирования экономики.
47. Структура и сбалансированность государственного бюджета.
48. Структура и функции государственного бюджета.
49. Бюджетная несбалансированность: формы и последствия.
50. Бюджетно-налоговая политика в Российской Федерации.
51. Инновационная политика современной России.
52. Фискальная политика государства.
53. Социальная политика государства.
54. Государство как субъект экономики: собственность, экономические интересы.
55. Дефицит государственного бюджета и государственный долг.
56. Государственный бюджет России: структура и особенности финансирования.
57. Роль государства в регулировании национальной экономики.
58. Резервные фонды, их значение для экономики России.
59. Государственное регулирование на различных фазах рыночного цикла.
60. Проблема межвременного выбора в макроэкономической политике (на примере модели Э. Фелпса).
61. Особенности и перспективы развития налоговой системы в России.
62. Основные виды налогов и их роль в формировании государственного бюджета России.
63. Косвенные налоги в формировании государственного бюджета России.
64. Профицит государственного бюджета. Резервные фонды в макроэкономическом регулировании.
65. Причины и способы управления государственным долгом.
66. Государственное регулирование цифровой экономики.
67. Особенности финансового рынка в России.
68. Воздействие цифровой экономики на финансовый рынок.
69. Кредитно-денежная политика.
70. Монетарная политика и ее виды.

71. Макроэкономическое равновесие на денежном рынке: модели и практическое применение.
72. Денежная масса и денежные показатели национальной экономики.
73. Особенности денежных показателей России.
74. Спрос и предложение денег: факторы, виды, модели.
75. Создание и умножение денег в банковской системе.
76. Центральный банк и его роль в регулировании макроэкономических процессов.
77. Коммерческие банки в национальной экономике: выполняемые функции, структура баланса.
78. Финансовый рынок, структура и особенности его развития.
79. Кредитный рынок и проблемы его регулирования.
80. Кредит, сущность, принципы, формы и роль в развитии национальной экономики.
81. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
82. Сравнительный анализ кейнсианской и классической теории макроэкономического равновесия.
83. Современные теории международной торговли.
84. Платежный баланс: структура, значение, проблемы сбалансированности.
85. Номинальный и реальный обменный курс.
86. Открытая экономика: понятие, участники, основные показатели.
87. Валютный курс: понятие, факторы, режимы.
88. Особенности и принципы внешнеэкономической политики России.
89. Международные валютные рынки и валютное регулирование.
90. Валютная система современного мирового хозяйства.
91. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в России.
92. Международное движение капитала и иностранные инвестиции, их роль в национальной экономике.
93. Международный аспект миграции рабочей силы.
94. Импорт и экспорт капитала: особенности и проблемы для России.
95. Импорт и экспорт товаров: особенности и проблемы для России.
96. Регулирование валютного рынка в России.
97. Валютная система: понятие, принципы организации, основные виды.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Макроэкономика в системе экономических наук. Функции дисциплины. Особенности методов познания. Этапы развития науки.
2. Предпосылки построения модели кругооборота денег, материальных благ и услуг. Субъекты макроэкономических отношений и их функции. Модель смешанной открытой экономики с финансовым сектором. Основные макроэкономические пропорции.
3. Основные макроэкономические процессы. Потребление и сбережения. Факторы потребления и сбережений в теоретических концепциях. Средняя и предельная склонность к потреблению и сбережениям.
4. Понятие и виды инвестиций. Функция инвестиций. Факторы инвестиций и инвестиционный климат.
5. Ключевые понятия и основные макроэкономические показатели в системе национальных счетов: валовой выпуск, валовой внутренний продукт, валовой национальный доход, чистый национальный доход, совокупный спрос, совокупное предложение.

6. Производственный метод подсчёта ВВП. Понятие и структура добавленной стоимости.
7. Определение ВВП методом суммирования расходов экономических агентов. Расходы учитываются при подсчёте ВВП.
8. Определение ВВП методом суммирования первичных доходов. Факторные доходы экономических агентов. Доходы, не учитываемые при подсчёте ВВП.
9. Методы корректировки ВВП. Номинальный, реальный ВВП. Дефлятор ВВП.
10. Структура совокупного спроса. Обоснование графического изображения функции совокупного спроса. Факторы, влияющие на объём совокупного спроса.
11. Совокупное предложение. Классическая и кейнсианская концепции совокупного предложения. Ожидания и краткосрочное совокупное предложение.
12. Равновесие в модели равенства совокупного спроса и совокупного предложения. Различия краткосрочного и долгосрочного периодов. Эффект храповика.
13. Кейнсианская модель равновесия на товарном рынке: предпосылки построения. «Кейнсианский крест» и основное макроэкономическое тождество.
14. Функция планируемых расходов. Автономные и зависимые переменные. Эффект мультипликатора.
15. «Инфляционный разрыв» в экономике: сокращение запасов и рост уровня цен.
16. «Рецессионный разрыв» в экономике. Рост запасов, сокращение производства и безработица.
17. Роль экономической политики в изменении параметров макроэкономического равновесия.
18. Особенности денежных потоков в открытой смешанной экономике с финансовым сектором. Виды «изъятий» и «инъекций» в современном денежном потоке.
19. Состояние государственного бюджета и внешнеторгового баланса как факторы макроэкономического равновесия.
20. Банковская система. Активные и пассивные операции коммерческих банков. Природа банковского процента.
21. Исторические формы денег. Эволюция функций денег. Типы денежных систем.
22. Структура денежной массы. Денежные агрегаты. Широкая денежная масса. Наличные и безналичные деньги.
23. Проблема достаточности денег в экономике. Законы денежного обращения. Коэффициент монетизации и скорость обращения денежной единицы. Стабильность денежного обращения и золотовалютные резервы.
24. Виды спроса на деньги по Кейнсу. Теория предпочтения ликвидности. Формула Баумоля-Тобина.
25. Механизм депозитно-кредитной эмиссии и роль населения и коммерческих банков в формировании денежной массы.
26. Роль Центрального банка страны в регулировании денежной массы. Инструменты регулирования денежной массы. Денежная база. Денежный мультипликатор.
27. Модель равновесия на денежном рынке. Процент как цена денег. Факторы, влияющие на условия равновесия на денежном рынке. Ликвидная ловушка.
28. Понятие, показатели и виды инфляции. Причины и типы инфляции. Особенности инфляционных процессов в России.
29. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Таргетирование инфляции.
30. Спрос на труд и производственная функция. Факторы спроса на труд.
31. Предложение труда. Трудовые ресурсы и экономически активное население. Особенности предложения труда, ценность свободного времени. Миграционная политика как фактор предложения труда.
32. Равновесие на рынке труда. Экономическая природа заработной платы. Полная занятость и эффективная заработная плата. Потенциальный выпуск.
33. Причины и виды безработицы. Естественный уровень безработицы.
34. Показатели безработицы. Особенности безработицы в России.
35. Социально-экономические последствия безработицы. Закон Оукена. Государственная политика занятости.
36. Классическая кривая Филипса. Логическое обоснование обратной зависимости уровня инфляции и безработицы.

37. Современная интерпретация зависимости инфляции и безработицы. Кривая Филипса в долгосрочном периоде.
38. Предпосылки построения модели IS – LM и условия равновесия на товарном и денежном рынках.
39. Одновременное равновесие на рынке товаров и рынке активов. Модель IS–LM. Уравнения, описывающие состояние одновременного равновесия на рынке денег и рынке товаров. Графическая интерпретация модели.
40. Фискальная политика и вытеснение частного сектора с рынка товаров. Инвестиционная ловушка.
41. Стимулирующая и рестрикционная фискальная политика Финансирование госрасходов за счет налогов, внутреннего заимствования, и заимствования у центрального банка. Теорема эквивалентности Рикардо.
42. Денежно-кредитная политика и изменение условий совместного равновесия. Стимулирующая и рестрикционная политика. Ликвидная ловушка.
43. Предпосылки построения модели полного макроэкономического равновесия. Условия совместного равновесия на трёх рынках: товарном, денежном и рынке труда.
44. Шоки спроса, связанный со сдвигом графика IS и LM. Возникновение разрыва между совокупным спросом и потенциальным выпуском.
45. Шок предложения (сдвиг FE). Изменение потенциального выпуска, ставки процента товарного рынка и разрыв совокупного спроса и совокупного предложения.
46. Понятие экономического роста. Индекс роста и темпы прироста реального ВВП. Правило 70. Оценка оптимальности показателей экономического роста. Устойчивый экономический рост.
47. Экстенсивный и интенсивный виды экономического роста. Показатели эффективности использования производственных ресурсов. Модернизация и энергосбережения как факторы интенсивного роста в России.
48. Инновационный экономический рост. Основные направления развития современных технологий. Понятие инновации.
49. Основные предпосылки построения модели Солоу. Факторы экономического роста и остаток Солоу.
50. Посткейнсианские модели экономического роста.
51. Колебания макроэкономической конъюнктуры и понятие экономического цикла. Фазы и критические точки делового цикла по Хаберлеру.
52. Показатели экономической активности, принятые для характеристики состояния макроэкономической конъюнктуры. Направленность изменения ключевых экономических параметров: проциклические, контрциклические и ациклические переменные. Степень синхронизации показателей экономической активности с фазами делового цикла: совпадающие, опережающие и запаздывающие переменные.
53. Классификация экономических циклов по критерию их длительности.
54. Модели экономического цикла, базирующиеся на мультипликативно-акселеративном механизме циклических колебаний.
55. Концепция реальных деловых циклов. Импульсы в виде «шоков» производительности.
59. Цели и инструменты бюджетно-налоговой политики. Структура расходов государственного бюджета. Мультипликатор государственных закупок.
56. Понятие и функции налогов. Классификация налогов. Классические принципы налогообложения. Налоговый мультипликатор.
57. Кейнсианская трактовка активной фискальной политики. Компенсация недостаточности эффективного спроса путём увеличения государственных расходов. Позитивные последствия и результаты фискальной политики в кейнсианской модели.
58. «Эффект вытеснения» инвестиций частного сектора. Изменения ставок налогов в кейнсианской модели. Отличия результатов налогового воздействия от эффекта бюджетной экспансии.
59. Сущность денежно-кредитной стабилизационной политики государства. Инструментарий денежно-кредитной политики Центрального (эмиссионного) банка.
60. Государственное регулирование уровня и структуры доходов населения. Социальные трансферты. Минимальный размер оплаты труда. Социальная функция политики налогообложения.

61. Понятие и структура Платёжного баланса. Счёт текущих операций и счёт операций с капиталом и финансовыми инструментами. Возможные варианты состояния платёжного баланса страны и их интерпретация.

62. Тарифные и нетарифные методы регулирования внешней торговли. Политика протекционизма.

69. Валютные рынки: функции и место в экономической системе. Валютный курс национальной денежной единицы. Валютный курс как инструмент регулирования совокупного спроса

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка (зачет с оценкой)	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Воронин, А. Ю. Макроэкономика-I : учебное пособие / А.Ю. Воронин, И.А. Киршин. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 110 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005486-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1946540>

2.Золотарчук В.В. Макроэкономика. – Москва: ИНФРА-М, 2022. -537 с.

<https://znanium.com/read?id=379570>

Дополнительная литература

1. Макроэкономика : учебник / под ред. Л.Г. Чередниченко, А.З. Селезнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 385 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — DOI 10.12737/1014614. - ISBN 978-5-16-017542-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860812>

2. Бланшар, Оливье, Фишер, Стэнли. Лекции по макроэкономике. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. -680 с.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=563602

3. Тейлор, Джон Б., Улиг, Харольд Справочное руководство по макроэкономике: в 5 кн. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2021. -528 с.

4. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=685762

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для обеспечения качества образовательного процесса необходима следующая материально-техническая база:

- 1) доска магнитно-маркерная;
- 2) пользовательский компьютер;
- 3) проектор (стационарный) или телевизор LCD.

Для проведения тестирования студентов необходимо наличие компьютерного класса

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

ПРИЛОЖЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ИММАНУИЛА КАНТА

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МАКРОЭКОНОМИКА»

Направление подготовки: Направление 38.03.02

Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Калининград 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	.....
1.Цель и задачи написания курсовой работы.....	.....
2 Общие требования к курсовой работе .....	.....
3. Основные этапы выполнения курсовой работы. ....	.....
4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.....	.....
5. Рекомендуемая структура и содержание работы.....	.....
6. Требования по оформлению работы .....	.....
7. Список рекомендуемых источников.....	.....
П Р И Л О Ж Е Н И Я.....	.....

Введение

Цель методических рекомендаций для выполнения курсовых работ «Макроэкономика» - оказание методической помощи обучающимся при самостоятельной работе над курсовой работой посредством формирования методического обеспечения, необходимого для ее выполнения и защиты. Учебный процесс подготовки обучающихся предусматривает формирование соответствующих компетенций при освоении учебного плана. Методические рекомендации для выполнения курсовой работы соответствуют рабочей программе дисциплины «Макроэкономика», ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Методические рекомендации для выполнения курсовых работ «Макроэкономика» содержат цели, задачи, этапы выполнения и общие требования к курсовой работе, требования по оформлению. Даны примерные темы, список рекомендуемых источников, а также базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1. Цель и задачи написания курсовой работы

Курсовая работа является элементом организации самостоятельной работы студентов. Основной целью курсовой работы является развитие навыков исследовательской работы, которые были приобретены на 1-3 курсах, умения работать с научной литературой, делать выводы и обобщения, формулировать и обосновывать предложения по совершенствованию процессов, протекающих на предприятии. Курсовая работа является средством приобретения обучающимися навыков научной работы и комплексного исследования экономических проблем.

Задачами курсовой работы являются:

- освоение приемов работы с научной и справочной литературой, периодическими изданиями;
- теоретическое освоение современных концепций кризиса в экономике, приемов и способов антикризисного менеджмента;
- приобретение практических навыков исследования показателей деятельности предприятия,
- закрепление и расширение знаний по экономическому анализу, антикризисному управлению.

Особенностью данной курсовой работы становится возможность для обучающихся рассмотреть кризисные явления на примерах деятельности конкретных предприятий, деятельность которых была проанализирована в ходе учебных и производственных практик. Учитывая содержание рассматриваемых проблем и практическую направленность дисциплины «Антикризисное управление», курсовая работа может рассматриваться как первый этап к подготовке выпускной квалификационной работы.

При написании следует учесть, что вся работа от начала до конца должна представлять собой единое целое. Весь материал по теме должен быть изложен последовательно, логически взаимосвязано, без противоречий и повторений.

2. Общие требования к курсовой работе

В курсовой работе обучающийся должен, опираясь на полученные знания, самостоятельно раскрыть содержание темы работы, подобрать практические примеры, показать умение работать с финансово-экономической отчётностью, статистическими материалами. В работе должно быть отражено глубокое научное понимание обучающимся теоретических основ исследуемых вопросов, умение выбрать правильные методологические подходы к решению поставленных исследовательских задач. Обучающийся должен, опираясь на собранный фактический, статистический и аналитический материалы по экономике Российской Федерации, по экономике (отдельным рынкам, отраслям) Калининградской области, выявить проблемы и предложить рекомендации по их решению с точки зрения темы курсовой работы.

Курсовая работа должна отвечать следующим требованиям:

1. Обучающийся выполняет курсовую работу по одной из тем, предложенных в списке, предварительно согласовав ее с преподавателем.
2. Может выполняться как одним учащимся, так и группой до 3 человек участников.
3. По содержанию отражать проблемы в границах дисциплины «Макроэкономика».
2. Носить теоретический характер с осмыслением сложившихся фактических тенденций развития экономики РФ, экономики Калининградской области.
3. Содержать и обосновывать мнение автора по основным проблемам и точкам зрения, имеющимся в литературе по теме работы.
4. Делать развернутые выводы по итогам анализа теории, статистических материалов.
6. Формулировать мнение автора по выбранной теме курсовой работы, обосновывать его расчетными примерами и логическими рассуждениями.
5. Сопровождаться графическими, табличными моделями, характеризующими специфику дисциплины «Макроэкономика».
6. Обеспечить соответствие содержания работы плану.
7. Должна быть написана самостоятельно ясным, четким, литературным языком, с использованием академического стиля.
8. Отвечать требованиям по оформлению письменных работ, принятых в ОНК «Институте управления и территориального развития» Высшей школе бизнеса и предпринимательства

4. Основные этапы выполнения курсовой работы

Подготовка курсовых работ осуществляется в несколько этапов:

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Подбор литературы.
3. Составление плана курсовой работы.
4. Изучение теоретических основ по теме исследования, определение сущности явления, причин возникновения, классификация факторов, определение способов расчёта показателей, представляющих основу первого раздела курсовой работы.
5. Изучение, сбор и анализ исходной статистической информации, представляющей основу второго раздела курсовой работы.
6. Выявление проблем, определение перспектив развития и прогнозов, представляющих основу третьего раздела курсовой работы.

7. Оформление курсовой работы. 8. Представление курсовой работы на проверку руководителю.

9. Получение рецензии от руководителя с указанием замечаний (при наличии).

10. Устранение указанных недостатков (при наличии).

11. Редактирование курсовой работы и ее последующая защита.

Курсовая работа выполняется в соответствии с графиком выполнения, представленной в таблице

Таблица – **Примерный план-график выполнения курсовой работы по дисциплине «Макроэкономика» во ___ семестре 202__/202__ учебного года**

№	Порядок выполнения основных действий	Исполнитель	Сроки и даты выполнения
1.	Ознакомление со списком тем курсовой работы. Выбор и закрепление темы	Студент, руководитель	1 неделя, по ____
2.	Изучение научной, учебной литературы, статистических материалов. Составление библиографического списка.	студент	1 неделя, по ____
3.	Уточнение содержания работы, подготовка плана курсовой работы. Размещение документа с планом работы в ЛМСЗ БФУ в папке «План курсовой работы» Утверждение плана	Студент, руководитель	1 неделя,
4.	Анализ собранного материала. Предварительное консультирование	Студент, руководитель	2 недели, _____
5.	Написание теоретической части курсовой работы	студент	2 недели _____
6.	Проведение исследования. Оформление результатов исследования в курсовой работе	студент	3 недели _____
7.	Представление руководителю «чернового варианта» курсовой работы. Размещение документа с планом работы в ЛМСЗ БФУ в папке «Черновик курсовой работы» Проверка руководителем материалов курсовой работы	студент	_____

		руководитель	_____
8.	Составление и оформление окончательного варианта работы	студент	_____
9.	Сдача окончательного варианта работы руководителю. Размещение документа с планом работы в ЛМСЗ БФУ в папке «Курсовая работа»	студент	_____
10.	Проверка курсовой работы руководителем	руководитель	_____
11.	Защита курсовой работы	студент-руководитель	_____

Примерная тематика курсовых работ

1. Исторические предпосылки и теории макроэкономики.
2. Особенности методологии макроэкономических исследований.
3. Национальная экономика и ее структура.
4. Методы оценки благосостояния страны.
5. Система национальных счетов: методы, показатели, практическое применение.
6. Национальный продукт: методы измерения и использование в экономической теории и практике.
7. Валовой продукт и общественное благосостояние.
8. Номинальные и реальные показатели. Дефлятор и индексы цен.
9. Валовой внутренний продукт: методы расчета, применение.
10. Устойчивое развитие национальной экономики: теория и практика.
11. Цифровой сектор и его значение в развитии национальной экономики.
12. Потребление и сбережения: показатели, модели и функции в национальной экономике.
13. Роль сбережений в экономике. Воздействие «парадокса бережливости» на национальную экономику.
14. Инвестиции в национальной экономике, их функциональная роль и модели.
15. Теория инвестиций и инвестиционная политика.
16. Неравенство доходов и социальная справедливость.
17. Кейнсианская теория макроэкономического развития.
18. Модель «кейнсианского креста», ее основные характеристики и возможности практического применения.
19. Совокупный спрос, совокупное предложение: показатели и факторы их определяющие.
20. Модели макроэкономического равновесия.
21. Макроэкономическое равновесие как основа устойчивого развития экономики.

22. Спрос, предложение и равновесие на денежном рынке.
23. Формы проявления макроэкономической нестабильности национальной экономики.
24. Инфляция: показатели, причины, последствия.
25. Стагфляция: понятие, признаки возникновения, опыт решения проблемы.
26. Взаимосвязь темпов инфляции с уровнем безработицы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
27. Антиинфляционная политика государства.
28. Безработица: определение, виды, показатели, способы воздействия.
29. Государственная политика занятости.
30. Безработица: сущность, формы, социально-экономические последствия.
31. Рынок труда в России: особенности, структура, перспективы.
32. Уровень жизни и его оценка.
33. Макроэкономические теории рынка труда: основные особенности и практическое применение.
34. Влияние макроэкономических пропорций в сфере занятости на конечные результаты национального производства.
35. Цикличность экономического развития. Причины и виды циклов.
36. Теории экономических циклов и их современная интерпретация.
37. Большие циклы в макроэкономической теории и практике.
38. Антициклическая политика государства.
39. Циклические колебания в рыночной экономике. Диагностика фазы экономического цикла.
40. Экономические циклы: основные модели, показатели, практическое применение.
41. Антикризисное государственное регулирование.
42. Факторы и типы экономического роста.
43. Понятие, эффективность и качество экономического роста.
44. Подходы и модели экономического роста.
45. Особенности экономического роста в современных условиях.
46. Методы и формы государственного регулирования экономики.
47. Структура и сбалансированность государственного бюджета.
48. Структура и функции государственного бюджета.
49. Бюджетная несбалансированность: формы и последствия.
50. Бюджетно-налоговая политика в Российской Федерации.
51. Инновационная политика современной России.
52. Фискальная политика государства.
53. Социальная политика государства.
54. Государство как субъект экономики: собственность, экономические интересы.
55. Дефицит государственного бюджета и государственный долг.
56. Государственный бюджет России: структура и особенности финансирования.
57. Роль государства в регулировании национальной экономики.
58. Резервные фонды, их значение для экономики России.
59. Государственное регулирование на различных фазах рыночного цикла.
60. Проблема межвременного выбора в макроэкономической политике (на примере модели Э. Фелпса).

61. Особенности и перспективы развития налоговой системы в России.
62. Основные виды налогов и их роль в формировании государственного бюджета России.
63. Косвенные налоги в формировании государственного бюджета России.
64. Профицит государственного бюджета. Резервные фонды в макроэкономическом регулировании.
65. Причины и способы управления государственным долгом.
66. Государственное регулирование цифровой экономики.
67. Особенности финансового рынка в России.
68. Воздействие цифровой экономики на финансовый рынок.
69. Кредитно-денежная политика.
70. Монетарная политика и ее виды.
71. Макроэкономическое равновесие на денежном рынке: модели и практическое применение.
72. Денежная масса и денежные показатели национальной экономики.
73. Особенности денежных показателей России.
74. Спрос и предложение денег: факторы, виды, модели.
75. Создание и умножение денег в банковской системе.
76. Центральный банк и его роль в регулировании макроэкономических процессов.
77. Коммерческие банки в национальной экономике: выполняемые функции, структура баланса.
78. Финансовый рынок, структура и особенности его развития.
79. Кредитный рынок и проблемы его регулирования.
80. Кредит, сущность, принципы, формы и роль в развитии национальной экономики.
81. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
82. Сравнительный анализ кейнсианской и классической теории макроэкономического равновесия.
83. Современные теории международной торговли.
84. Платежный баланс: структура, значение, проблемы сбалансированности.
85. Номинальный и реальный обменный курс.
86. Открытая экономика: понятие, участники, основные показатели.
87. Валютный курс: понятие, факторы, режимы.
88. Особенности и принципы внешнеэкономической политики России.
89. Международные валютные рынки и валютное регулирование.
90. Валютная система современного мирового хозяйства.
91. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в России.
92. Международное движение капитала и иностранные инвестиции, их роль в национальной экономике.
93. Международный аспект миграции рабочей силы.
94. Импорт и экспорт капитала: особенности и проблемы для России.
95. Импорт и экспорт товаров: особенности и проблемы для России.
96. Регулирование валютного рынка в России.
97. Валютная система: понятие, принципы организации, основные виды.

6. Рекомендуемая структура и содержание работы

Курсовая работа по дисциплине «Микроэкономика» должна состоять из титульного листа, содержания работы, введения, основных глав, заключения, списка литературы, приложений.

Оформление титульного листа курсовой работы представлено в приложении

Содержание оформляется на отдельном листе и представляет собой план работы.

В содержании приводятся все заголовки различных структурных элементов курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны соответствовать заголовкам в тексте. Оптимальной считается курсовая работа, которая включает три главы, разбитые на подразделы с равномерным постраничным наполнением (по некоторым темам допускается две главы).

Во введении обосновывается выбор темы, определяется ее актуальность и практическое значение, формулируются цель и задачи работы, обозначаются объект и предмет исследования, представляется краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, степень ее изученности, а также обосновывается структура работы. Введение должно быть кратким, не более 2-х страниц. Введение пишется по схеме: актуальность работы, цель, задачи, объект исследования, предмет исследования, методы исследования, информационная база курсовой работы, краткое описание содержания работы. Последнее предложение во введении должно содержать сведения о размещенных иллюстративных материалах и общем объеме работы. (Например, .. Работа содержит иллюстративный материал: рисунков - 5, таблиц - 4, приложений – 2. Общий объем работы 37 страниц).

Цель, задачи, объект и предмет исследования должны соответствовать друг другу. Цель исследования связана с всесторонним освещением предмета курсовой работы. Она формулируется кратко и предельно точно, выражая то, что намеревается сделать обучающийся в рамках курсовой работы. Задачи указывают пути и способы достижения цели. Фактически именно через решение задач достигается общая цель курсовой работы. Объект - это определенный экономический процесс или явление, которые порождают возникновение проблемной ситуации и служат источником информации, необходимой для исследования. Предмет исследования более конкретен и включает только те факты и аспекты объекта, которые выбраны обучающимся для изучения в курсовой работе.

Информационной базой курсовой работы по «Микроэкономике» составляют учебники, монографии по макроэкономике, периодические издания по вопросам менеджмента предприятия, финансового менеджмента, управления рисками, статистические материалы по экономике Российской Федерации, деятельности отраслей и предприятий Калининградской области, документы и материалы, а также официальные данные Центрального Банка России, Правительства Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной налоговой службы, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, информация Института инвестиционной политики Российской Федерации (МНИАП), единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС), информационные базы данных Федеральной резервной системы США, официальная информация Евростата, налоговое и банковское законодательство, сайт РБК.

Основная часть курсовой работы включает теоретический раздел, аналитический раздел и проблемный раздел. Каждый раздел необходимо заканчивать краткими выводами, представляющими собой резюме материала, изложенного в разделе. Рекомендуемый объем работы -30 страниц.

Примеры плана

Тема. Национальная экономика и ее структура

Введение

1. Теоретические основы национальной экономики в Российской Федерации.
 - 1.1. Понятие и уровни изучения национальной экономики.
 - 1.2. Проблемы и методы изучения национальной экономики.
 - 1.3. Виды структуры национальной экономики.
2. Анализ показателей структуры экономики России.
 - 2.1. Классификаторы структуры экономики России.
 - 2.2. Оценка показателей структуры экономики по видам экономической деятельности.
 - 2.3. Оценка показателей структуры трудовых ресурсов РФ.
3. Проблемы и изменения, происходящие в структуре национальной экономики.
 - 3.1. Показатели изучения структурных изменений в национальной экономике.
 - 3.2. Структурные диспропорции, их виды и влияние на развитие страны.
 - 3.3. Направления совершенствования структурных диспропорций национальной экономики.

Заключение.

Список использованных источников.

Тема. «Основные виды налогов и их роль в формировании государственного бюджета России»

Введение.

1. Налоговая система и ее особенности.
 - 1.1 Понятие и значение налогов в формировании государственного бюджета и регулировании экономики.
 - 1.2 Основные функции системы налогообложения Российской Федерации и принципы ее построения.
 - 1.3. Нормативное регулирование налогообложения.
2. Анализ налоговых доходов бюджетной системы Российской Федерации.
 - 2.1 Государственный бюджет Российской Федерации и его структура.
 - 2.2. Прямые налоги и их поступление в бюджет Российской Федерации.
 - 2.3. Косвенные налоги и их поступление в бюджет

Заключение.

Список использованных источников.

Тема «Цифровой сектор и его значение в развитии национальной экономики»

Введение.

1. Понятие о цифровой экономике.
 - 1.1. Закономерности развития национальной экономики.
 - 1.2. Сущность и возникновение цифровой экономики.

- 1.3. Виды проявления цифровой экономики.
2. Особенности и последствия развития цифровой экономики на уровне национальной экономики.
 - 2.1. Влияние «цифровизации» на отдельные сектора экономики.
 - 2.2. Цифровая экономика и государственное регулирование национальной экономики.
 - 2.3. Возможности и направления развития цифровой экономики на уровне национальной экономики.

Заключение.

Список использованных источников.

Список использованных источников является структурной частью работы, помещается после текста курсовой работы.

Список использованных источников группируется в следующем порядке: 1. Нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти: Конституция, законы, указы президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации – в хронологической последовательности. 2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности. 3. Источники статистических данных. 4. Книги и статьи на русском языке в алфавитном порядке. 5. Книги и статьи на иностранном языке в алфавитном порядке. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018. Приложения представляют собой вспомогательные или дополнительные материалы, использованные в процессе выполнения работы, которые нецелесообразно включать в основную часть, поскольку их присутствие является второстепенным, усложняет структуру и восприятие материала либо занимает слишком много места. Это могут быть объемные таблицы и рисунки. При этом в основном тексте делаются ссылки на них.

7. Требования по оформлению работы

Курсовая работа (КР) должна быть выполнена в печатном виде на листах формата А4, с одной стороны листа. При оформлении работы следует руководствоваться межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе.

Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, размер – 12-14 пунктов, выравнивание по ширине, с полуторным интервалом между строками. Отступ первой строки абзаца – 1 см, поля страниц: слева – 2 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. На титульном листе и листе с содержанием номера страниц не ставятся. Лист содержания включается в общее количество листов. Номер страницы указывают в нижнем колонтитуле без точки с выравниванием по центру, шрифтом Times New Roman, размером 10 пунктов.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала.

При написании КР следует соблюдать правильность и единообразие в применении терминов.

Готовая работа представляется на проверку преподавателю в папке формата А4 в скрепленном виде.

Требования к нумерации глав, параграфов, пунктов и подпунктов

При названии разделов КР слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» пишутся прописными буквами без точки в конце строки, с выравниванием по центру, без подчеркивания.

Новая глава должна начинаться на новой странице. Новый параграф той же главы начинают без разрыва страницы.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов КР производится в соответствии с п. 6.4 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе»:

- Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

- Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа и названия параграфа точка не ставится.

- Параграфы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

- Если параграф разделен на пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах параграфа и номер пункта должен состоять из номеров главы, параграфа и пункта, разделенных точками (например, 1.2.1).

- Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Пример

2 Анализ показателей деятельности предприятия

2.1 Расчет показателей рентабельности

Если наименование подраздела занимает больше одной строки, то при его оформлении необходимо использовать одинарный интервал. Расстановка переносов в словах в названии не допускается

Требования к оформлению перечислений

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится круглая скобка. Использование другие символов для перечислений (крупные точки, галочки и т.п.) не допускается.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

- a) _____
- б) _____
- 1) _____
- 2) _____
- в) _____

Требования к оформлению иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (графики, диаграммы, схемы) и таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Оформление *рисунков* производится в соответствии с п. 6.5 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Все рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и любые другие иллюстрации) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

– На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту работы. При ссылках на рисунки следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

– Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, 1.1, 1.2. 1,9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.)

– Название рисунка - слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру строки. Сверху и снизу рисунок должен быть отделен от основного текста увеличенным интервалом.

Пример оформления рисунка:

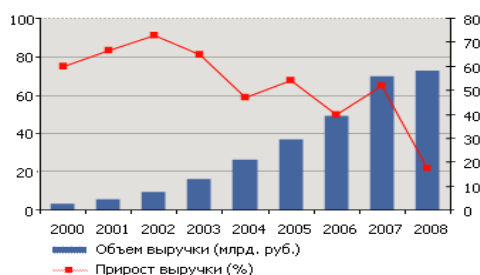


Рисунок 2.5 - Доходы крупнейших консалтинговых фирм России

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст).

Оформление **таблиц** производится в соответствии с п. 6.6 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или, если не помещаются на этой странице, на следующей. Таблицы размером более одной страницы лучше переносить в приложения;

– На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицы следует писать «... в соответствии с таблицей 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с таблицей 1.2» при нумерации в пределах раздела;

– Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать таблицы в пределах разделов. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой - 1.1, 1.2. ...1.9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.);

– Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут справа слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например, «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, под первой частью не проводят;

– В таблицах допускается использовать шрифт меньшего размера и меньший интервал между строк, чем в основном тексте работы.

– Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

– Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

– Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

– Сверху и снизу таблицу следует отделить от основного текста работы увеличенным интервалом.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.3. - Индексы производства по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» Калининградская область в постоянных ценах, в % к предыдущему году

Годы	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Индекс	130,2	168,3	103,2	101,4	113,7	91,2	101,5	102,4	106,6	101,2	93,8

Пример оформления переноса таблицы:

Таблица 4 - Число заказов клиентов

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2017 г.	7	13	-	3	-	2	-	-	5	3	3
2018 г.	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2

Продолжение таблицы 4

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2019 г.	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3
2020 г.	10	8	-	1	-	3	-	-	8	7	1

Требования к оформлению формул

Формулы оформляются в соответствии с п. 6.8 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×».

– Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

– Формулы в КР следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

– Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в скобках, например – «... в формуле (1)».

– Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1).

Пример оформления формулы:

Американский экономист **Артур Оукен** (1928–1980) на основе эмпирических исследований обнаружил устойчивую связь между динамикой безработицы и динамикой объема реального ВВП, формула (2).

$$\frac{Y-Y^*}{Y^*} = -\beta(u - u^*) \quad (2)$$

где:

Y – фактический объем производства;

Y* – потенциальный ВВП;

β – эмпирический коэффициент чувствительности ВВП к динамике циклической безработицы;

u – фактический уровень безработицы в долях;

u* – естественный уровень безработицы в долях.

Требования к оформлению использованных источников

Выпускная квалификационная работа должна содержать необходимые ссылки на использованные источники. Ссылки следует делать на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

Ссылки на источники следует приводить в квадратных скобках. Например, [2, с. 192-197]. В том случае, если ссылаются не по цитате, а на всю публикацию, в квадратных скобках ставится только её номер в списке источников.

Список использованных источников включают после заключения. В списке приводятся расширенные библиографические описания, которые содержат фамилии авторов, название произведения, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц.

При оформлении списка источников следует руководствоваться действующими стандартами:

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание;
 - Приложением Е ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе».
- Литературные источники должны быть размещены в списке в следующем порядке (внутри каждой из групп - по алфавиту):
1. Конституция и конституционные законы РФ;
 2. Законы РФ;
 3. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ;
 4. Все остальные нормативно-правовые акты;

5. Монографии, учебники, публикации в периодических изданиях, статьи на веб-сайтах и т.д.;
6. Источники на иностранных языках.

Пример

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер.1. - 2015. - N 2. - С.8-19.

Книги, монографии:

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. - М.: Либерия, 2003. - 351 с.

Электронные ресурсы:

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. - 2006. - URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).

Нормативные документы:

2 Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры". - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/(дата обращения: 04.08.2016).

Требования к оформлению приложений

Приложения к работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

В качестве приложений к работе прикладываются бухгалтерский баланс предприятия, отчет о финансовых результатах, организационная структура предприятия, таблицы, занимающие более одной страницы и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Рисунки и таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3, Таблица Б.2. В том случае, если приложение состоит из одного рисунка или

одной таблицы, они не подписываются, названием в этом случае является название самого приложения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа философии, истории и социальных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Критическое мышление»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составители: Корочкин Федор Федорович, к. филос. н., Васинева Полина Александровна, к. филос. н.

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель научно-методического
совета института гуманитарных наук
В. Н. Маслов

Директор института гуманитарных наук Т. В. Цвигун
Ведущий менеджер/руководитель ОПОП Д. В. Гурин
ВО

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Критическое мышление**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель и задачи дисциплины

Ключевой целью является развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

Дисциплина посвящена практическому изучению принципов формирования и применения объектно-ориентированного критического мышления как в фокусе эпистемологической проблематики в целом, так и в условиях современного информационного пространства в частности.

Дисциплина построена в логике освоения как академической (исследовательской) применимости критического мышления, так и в связи с фундаментальными ценностными вызовами современности.

Основная проблематика дисциплины разворачивается на пересечении трех траекторий (задач): академической (исследовательской), коммуникационной (общественной) и аксиологической.

Академический трек в изучении дисциплины связан с возможностью построения эффективной исследовательской программы, корректным целеполаганием научной и практико-ориентированной работы, ее целостной актуализацией и точностью обнаружения объекта и предмета.

Коммуникационная проблематика затрагивает спектр вопросов от стратегий аргументации (в т.ч. и научной) до формирования способности противостояния манипулятивным технологиям, применяемых в массовых коммуникациях.

Аксиологический ракурс фиксирует векторы применения критического мышления в повседневной деятельности, включая возможности решения нравственных вызовов в индивидуальном и социальном взаимодействии, а также интерпретацию художественных и публицистических произведений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК. 1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: критерии постановки задач в соответствии в целью Уметь: анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации Владеть: технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Критическое мышление**» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения

		(Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6 Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной* работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации, Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста, Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.1	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.1	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.1, УК-1.2	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	УК-1.2, УК-1.3	Опрос, контрольная работа
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2, УК-1.3	Опрос, контрольная работа, создание контрольного кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуется также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

2. Объекто-ориентированное письмо

Цель задания

Сформировать у обучающихся навыки многоуровневого проникновения в текст и интерпретации его содержания, выявления логики авторской аргументации, ее слабых и сильных сторон, а также повысить навыки подготовки и написания научных статей и эссе.

Алгоритм выполнения

В ходе самостоятельной работы, предшествующей практическому занятию, обучающиеся читают выбранный из предложенного преподавателем или самими обучающимися краткого перечня (2-4 ед. наименований) текст — таким образом, чтобы в итоге все тексты были выбраны как минимум 3 обучающимися.

На практическом занятии преподаватель предлагает провести анализ текста по следующему алгоритму:

1. Описать письменно в свободной форме общие впечатления от текста.

2. Составить письменно перечень из 5-7 вопросов к автору текста — так, как если бы обучающиеся могли задать их лично. При этом необходимо формулировать именно вопросы, а не указывать на противоречия или ошибки в тексте. Один из вопросов оставить скрытым (не публиковать в п. 5).
3. Указать письменно основные содержательные тезисы (3-5), на которых строится авторская аргументация. Озвучить результаты.
4. Выбрать один из вопросов другого обучающегося (п. 2). Используя собственный опыт прочтения текста, а также результаты дискуссии (п. 3), письменно дать ответ, попытавшись высказаться от имени автора текста — так, как если бы автор сам писал ответ.
5. Составить письменно перечень из 4-6 наиболее спорных и/или противоречивых авторских тезисов. При наличии указать на ошибки и наиболее слабые места в аргументации.
6. Озвучить в рамках группового обсуждения результаты из п. 4 (ответ на вопрос одноклассника).
7. Выбрать в тексте два фрагмента: (а) который представляется наиболее важным самому обучающемуся; (б) который, вероятно, является наиболее важным для автора. Письменно обосновать свой выбор. Озвучить результаты.
8. Выбрать скрытый вопрос из п. 2 или любой другой не отвеченный одноклассниками в пп. 4/6. Опираясь на промежуточные результаты занятия, самостоятельно дать ответ на собственный вопрос, попытавшись высказаться от имени автора текста — так, как если бы автор сам писал ответ.
9. Выбрать один из спорных тезисов другого обучающегося (п. 5). Опираясь на промежуточные результаты дискуссии, попробовать письменно вступить в полемику, стремясь продемонстрировать, что ошибки в авторском суждении нет ИЛИ обосновать, почему автор допустил эту ошибку/неточность. Озвучить результаты.
10. Еще раз просмотреть текст. Письменно сформулировать тезисы, которые автор не указывает прямо, однако подразумевает. Озвучить результаты.
11. Составить письменно перечень внешних связей и ассоциаций, которые анализируемый текст имеет с другими текстами сходного жанра.
12. В рамках итогов свободной дискуссии выделить цели, которые, вероятно, автор ставил перед собой при написании текста. Реконструировав логику авторского рассуждения, прокомментировать, насколько удалось достичь этих целей. Свободной дискуссии может предшествовать одна или несколько сессий с письменной формулировкой ответов на вопросы для обсуждения.

Количество и порядок заданий в алгоритме могут варьироваться на усмотрение преподавателя. Кроме того, рекомендуется строго ограничивать время на выполнение каждого пункта.

Письменные задания рекомендуется выполнять с использованием облачных сервисов.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате в виде подробного плана эссе, разворачиваемого по сходному алгоритму, а также в формате работы в малых группах — при большой численности обучающихся на потоке.

В случае выполнения задания в малых группах обязательно представление общего результата (коммунике) работы над текстом от каждой команды с последующей краткой совместной дискуссией.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.
10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу</i>	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Непряхин, Н. Анатомия заблуждений: Большая книга по критическому мышлению Н.Непряхин. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 578 с. — ISBN 978-5-961439-3 — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=368511> (дата обращения: 10.01.2022)
2. Светлов, В. А. Логика : учебное пособие / В. А. Светлов. — Москва : Логос, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-98704-618-0. — Текст : электронный // Знаниум: электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=367440> (дата обращения: 10.01.2022)

Дополнительная литература

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами) : учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее

образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146774> (дата обращения: 10.01.2022)

2. Логика. Теория аргументации / Дягилев Василий Васильевич, Разов Павел Викторович — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 192 с. Учебное пособие. Текст: электронный — URL: <https://e.lanbook.com/book/192248> (дата обращения: 10.01.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Пурыжова Людмила Викторовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стратегии личностно-профессионального развития».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Стратегии личностно-профессионального развития»

Цель дисциплины: организация сопровождения по проектированию индивидуальных образовательных траекторий студентов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК 6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 - Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК6.2 - Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК 6.3 - Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования Владеть: инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегии личностно-профессионального развития» представляет собой дисциплину факультативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в образовательную среду вуза	Структура университета. Структура образовательного кластера. Структура высшей школы. Введение в структуру основной образовательной программы.
2	Введение в электронную среду вуза	Характеристика о особенности функционирования электронной информационно-образовательной среды вуза. Электронное расписание. Электронная библиотечная система.
3	Введение в социо-коммуникационную среду вуза	Студенческая активность: академическая мобильность, введение в профессию, студенческие инициативы, социальная поддержка студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Особенности организации проектной деятельности в вузе. Научные направления деятельности студентов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Введение в образовательную среду вуза

Структура университета. Структура образовательного кластера. Структура высшей школы. Введение в структуру основной образовательной программы.

Тема 2. Введение в электронную среду вуза

Характеристика о особенности функционирования электронной информационно-образовательной среды вуза. Электронное расписание. Электронная библиотечная система.

Тема 3. Введение в социо-коммуникационную среду вуза

Студенческая активность: академическая мобильность, введение в профессию, студенческие инициативы, социальная поддержка студентов.

Тема 4. Введение в проектную среду вуза

Особенности организации проектной деятельности в вузе. Научные направления деятельности студентов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Введение в образовательную среду вуза

Структура университета. Структура образовательно-научного кластера. Структура высшей школы. Введение в структуру основной образовательной программы.

Тема 2. Введение в электронную среду вуза

Характеристика о особенности функционирования электронной информационно-образовательной среды вуза. Электронное расписание. Электронная библиотечная система.

Тема 3. Введение в социо-коммуникационную среду вуза

Студенческая активность: академическая мобильность, введение в профессию, студенческие инициативы, социальная поддержка студентов.

Тема 4. Введение в проектную среду вуза

Особенности организации проектной деятельности в вузе. Научные направления деятельности студентов.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам:

- 1. Молодежное предпринимательство*
- 2. Профессия менеджмента*
- 3. Управление временем*
- 4. Управление межличностным общением*
- 5. Принципы делового общения*
- 6. Сущность, характерные черты современного менеджмента*

Выполнение домашнего задания, предусматривающего изучение литературы, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
Введение в образовательную среду	УК-6	обсуждение

вуза		
Введение в электронную среду вуза	УК-6	обсуждение
Введение в социо-коммуникационную среду вуза	УК-6	обсуждение
Введение в проектную среду вуза	УК-6	обсуждение

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопросы для обсуждения

1. Введение в образовательную среду вуза
2. Введение в электронную среду вуза
3. Введение в социо-коммуникационную среду вуза
4. Введение в проектную среду вуза
5. Молодежное предпринимательство
6. Профессия менеджмента
7. Управление временем
8. Управление межличностным общением
9. Принципы делового общения
10. Сущность, характерные черты современного менеджмента

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Введение в образовательную среду вуза
2. Введение в электронную среду вуза
3. Введение в социо-коммуникационную среду вуза
4. Введение в проектную среду вуза
5. Молодежное предпринимательство
6. Профессия менеджмента
7. Управление временем
8. Управление межличностным общением
9. Принципы делового общения
10. Сущность, характерные черты современного менеджмента

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу</i>	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кукушкина, В. В. Введение в специальность. Менеджмент : учебник / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 252 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004168-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842526>
2. Резник, С. Д. Введение в менеджмент : учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина // Под ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 416 с. — (Менеджмент в высшей школе). - ISBN 978-5-16-005164-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/920498>

Дополнительная литература

1. Чаплина, А. Н. Введение в менеджмент: Учебное пособие / Чаплина А.Н., Герасимова Е.А., Еронкевич Н.Н. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 132 с.: ISBN 978-5-7638-3558-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978643>

2. Мандель, Б. Р. Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе / Мандель Б.Р. - Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 270 с.ISBN 978-5-9558-0512-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556447>
3. Резник, С. Д. Студент вуза: технологии и организация обучения : учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 391 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c232599573860.02058577. - ISBN 978-5-16-014782-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241383>
4. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры.: Учебное пособие / Под ред. С.Д. Резника - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 509 с. (Менеджмент в высшей школе). ISBN 978-5-16-004587-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/373095>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Excel.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»
Высшая школа образования и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль педагогический»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составители: Несына С.В, к.психол.н., доцент Института образования.

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета Института образования

Протокол № от « » 2023 г.

Председатель научно-методического
совета Института образования.

к.пед.н., заместитель директора
Института образования по
образовательной деятельности

Т.А. Кузнецова

Ведущий менеджер ОПОП ВО

Г.Ф. Рогатюк

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций студентов непедагогических направлений подготовки, формирование понимания значимости профессии педагога для реализации профессиональных и личностных устремлений; обучение основам ведения педагогической деятельности, умениям проектировать современное образовательное пространство с учетом современных образовательных технологий в своей предметной области, основам педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - принципы профессиональной этики; - роль педагогической деятельности в обществе; - социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся; - современные методы и технологии обучения. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять современные методы и технологии обучения в педагогической деятельности; - быстро находить, анализировать и синтезировать необходимую информацию в различных областях знаний; - осуществлять рефлексии своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. Владеть: - навыками тайм-менеджмента и построения траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Психолого-педагогический	Введение в педагогическую профессию. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. Инклюзивное образование в современном мире. Преподавание и воспитательная работа
2	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда. Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Введение в педагогическую профессию.

Понятие «педагогика». Этапы развития педагогической науки. Предмет и объект педагогики. Функции педагогической науки. Задачи педагогики. Научные методы педагогики.

Тема 2: Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Тема 3: Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Тема 4: Преподавание и воспитательная работа.

Понятие воспитания. Его цели, факторы. Цели воспитания, факторы. Основные виды воспитательной деятельности. Содержание воспитания. Воспитание как общественное явление. Нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

Тема 2: Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Тема 3: Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Введение в педагогическую профессию. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. Инклюзивное образование в современном мире. Преподавание и воспитательная работа. Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Методика предметного обучения с практикумом на</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития</p>	<p>Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
базе школ г. Калининграда. Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Насколько типичной является описанная ситуация?
- 2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?
- 3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.
- 4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?

Как бы вы поступили в этой ситуации?

Задание:

1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение
3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом дополз до стены и изо всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любимым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкнуть. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбаха «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуй родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорождённого полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обривая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги Саутолл Айвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожицу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалившись, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги КарсонМаккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?...

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырываться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности... (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для

описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда»

Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты)			
2. Актуализация знаний (4-5 минут)			
3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)			
4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут)			
5. Первичное закрепление (4-5 минут)			

6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут)			
7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут)			
8. Рефлексия деятельности			
9. (Итог урока 2-3 минуты)			

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	
Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	
Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)

Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Определение понятия «педагогика».
2. Этапы развития педагогической науки.
3. Предмет и объект педагогики.
4. Функции педагогической науки.
5. Задачи педагогики.
6. Научные методы педагогики.
7. Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве.
8. История становления и развития специального и инклюзивного образования.
9. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире.
10. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования.
11. Понятие и структура специальных образовательных условий.
12. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.
13. Понятие воспитания. Его цели, факторы.
14. Цели воспитания, факторы.
15. Основные виды воспитательной деятельности.
16. Содержание воспитания
17. Воспитание как общественное явление
18. Нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.
19. Понятие психолого-педагогического сопровождения.
20. Специфика психолого-педагогического взаимодействия.
21. Стили психолого-педагогического взаимодействия.
22. Демократический стиль взаимодействия с классом.
23. Нормативная регуляция поведения школьников.
24. Стратегии поддержки позитивного климата в классе.
25. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе
26. Стратегии разрешения проблем.
27. Понятие основная образовательная программа.
28. Понятие о федеральном государственном образовательном стандарте общего образования.
29. Концептуальные положения закона «Об образовании в РФ».

Примерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.
5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «Вконтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.

12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интенсификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокотехнологичный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.
29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.
32. Периодическая система химических элементов.
33. Введение в органическую химию.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Болотова, А. К. Психология развития и возрастная психология: учебник для вузов (Стандарт третьего поколения) / А. К. Болотова, О. Н. Молчанова. — Санкт-Петербург: Питер, 2021. — 512 с. — (Серия «Учебник для вузов»). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
2. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
3. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. — 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium» (1).
4. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)
5. Ходусов, А.Н. Методология профессионального образования/ А.Н. Ходусов. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -351 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium» (1).

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. —Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. -296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium» (1).
2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium» (1)

3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. –Москва: «НИИЦ ИНФРА-М», 2019. – 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium» (1).
4. Карнаух, Н. В. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА / Н. В. Карнаух. - Текст : электронный // Znanium.com. - 2017. - №1-12. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/850955> (дата обращения: 19.03.2022)
5. Мишенин, С.Е. Информационно-аналитическая работа/С.Е. Мишенин. - Москва: «НИИЦ ИНФРА-М», 2020. -384 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium» (1).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»
Высшая школа философии, истории и социальных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Наименование: «Модуль личностно-ориентированного
совершенствования»**

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград

2023

Лист согласования

Составители:

доцент института гуманитарных наук Луговой Сергей Валентинович;
доцент института гуманитарных наук Попова Варвара Сергеевна;
доцент института образования Торопов Павел Борисович;
доцент института образования Блаженко Анна Вячеславовна;
доцент института образования Шахторина Екатерина Валентиновна;

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методического совета института гуманитарных наук

Протокол № от « » 2023 г.

Председатель НМС

Маслов В.Н.

Заместитель директора по ОД

Гурин Д.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. Владеть приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» определяется тем, что она создает необходимую теоретическую базу для восприятия студентами дисциплин учебного плана. Преподавание учебной дисциплины строится

таким образом, чтобы на лекционных занятиях при сочетании систематического и проблемного принципов знакомить студентов с современными концепциями тематических блоков дисциплины. На практических занятиях основное время отводится изучению источников и проведению тренингов.

Помимо аудиторных занятий, предусмотренных расписанием, организуется самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины. Она включает в себя изучение источников, а также ряда тем по учебной, научной и справочной литературе. Формой итогового контроля знаний является зачет.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово!</p> <p>Тематика курса: Значение этических и эстетических ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивистская. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.</p>
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	<p>Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактовка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики . Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицин-ская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).</p>
3.	Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	<p>Выбор: от чего он зависит и как его делают. Психология выбора. Пол, гендер, сексуальность и сексуальная культура. Мужчины и женщины: личностные различия, индивидуальные характеристики и социализация. Проблема формирования гендерных ролей и стереотипов. Психологическая динамика отношений Основные понятия и проблемы психологии семьи и семейной психотерапии. Проблемные зоны в психологии семьи и системный подход к её диагностике. Принципы и методы семейной психотерапии. Социально-психологические компоненты сексуального поведения. Формирование сексуальности и сексуального поведения. Клиническая психология сексуальных расстройств у</p>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		мужчин. Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин. Сексуальные дисгармонии супружеской пары. Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики. Профилактика сексуальных нарушений.
4.	Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	Тренировка самопрезентации. Формирование и развитие «Я-образа». Тренировка памяти, внимания и навыков саморегуляции. Тренировка навыков общения. Средства создания атмосферы безопасности и доверия. Основные аспекты эффективной беседы. Виды слушания и принципы их применение. Поведение в конфликте. Конструктивное разрешение конфликтов. Медиация. Особенности общения с агрессивным клиентом. Психология здоровья и телесности. Апатия, депрессия и тревога – как они появляются и как с ними справляться. Средства саморегуляции эмоциональных состояний. Обратная связь в общении (критика, одобрение). Определение понятия «психосоматика», место психосоматических расстройств в современных классификациях. Основные концепции происхождения психосоматических расстройств. Образ тела и нарушения пищевого поведения.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи
Логическая аргументация в речах
Украшение речи, придание стиля речи
Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.
Моральные аспекты использования атомной энергии.
Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений

Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин.
Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин.
Сексуальные дисгармонии супружеской пары.
Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики.

Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха

Тенденции и направления исследований в современной психологии.
Роль психологических знаний в жизни человека в постоянно меняющемся мире.
Возможности личностного становления и самореализации в современном обществе.

Психологические аспекты оптимального построения профессиональной карьеры.
Социальная компетентность как психологический феномен.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а так же проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а так же выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-6	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-6	Устный опрос, тест
Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	УК-6	Устный опрос, тест
Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	УК-6	Устный опрос, тест

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам практических занятий
2	Онлайн-курс	Осуществляется дистанционно на образовательном портале. Применение онлайн-курса определяется преподавателем	Курс размещен на российской образовательной платформе Stepik
3	Тест	Проводится на семинарских занятиях или вне аудитории. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется дистанционно на университетском портале тестирования или на образовательной платформе Moodle. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий на университетском портале тестирования и на образовательной платформе Moodle
4	Зачет	Проводятся в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень	Комплект вопросов к зачету, работа на

		приобретенных компетенций студента.	практических занятиях.
--	--	-------------------------------------	------------------------

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
1.	Что такое хрия?	Окончание речи Риторический аргумент Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру Выразительное чтение ораторского отрывка	3
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	Искусство спора Теория красноречия Изучение языка Убедительное слово	2
3.	Какое из приведенных определений риторики является наиболее точным?	Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи Это теория общения Это способность склонить адресата к желаемому действию Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи	1
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату Правильное умозаключение о предмете речи Завершающий этап всякого ораторского воздействия	1
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека	4

6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер		2
		да, следует напоминать слушателям		
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый		4
		Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства		
		Оратор – это профессия		
		Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий		3
		Цицерон		
		Аристотель		
		Демосфен		
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом		4
		Эмоциональностью оратора		
		Расположением публики		
		Целью речи		
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведения		2
		Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство которого ведет к достижению цели речи		
		Состояние умов, которого хочет добиться оратор		
		Цель выступления		
11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской нравственности определяется	социальным положением		4
		психической и физической полноценностью		
		финансовой состоятельностью		
		уникальностью и неповторимостью личности		
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы.		3
		правила поведения в общественных местах.		
		свод всеобщих правил, принципов и норм поведения		
		понятие, равнозначное понятию «Этика».		
13.	Категорический императив есть	ответная реакция		2
		безусловное требование		
		осознание вины и допущение наказания за нее		
		покорность судьбе		

14.	«Должное» морали - это	<table border="1"> <tr><td>идеальная сторона морали</td></tr> <tr><td>вся совокупность мотивов и поступков человечества</td></tr> <tr><td>конкретное состояние нравственности в обществе</td></tr> </table>	идеальная сторона морали	вся совокупность мотивов и поступков человечества	конкретное состояние нравственности в обществе	1	
идеальная сторона морали							
вся совокупность мотивов и поступков человечества							
конкретное состояние нравственности в обществе							
15.	«Сущее» морали - это	<table border="1"> <tr><td>идеальная сторона морали</td></tr> <tr><td>вся совокупность мотивов и поступков человечества</td></tr> <tr><td>конкретное состояние нравственности в обществе</td></tr> </table>	идеальная сторона морали	вся совокупность мотивов и поступков человечества	конкретное состояние нравственности в обществе	3	
идеальная сторона морали							
вся совокупность мотивов и поступков человечества							
конкретное состояние нравственности в обществе							
16.	Мораль поддерживается в обществе	<table border="1"> <tr><td>путем экономических стимулов</td></tr> <tr><td>голосом совести</td></tr> <tr><td>общественными институтами</td></tr> <tr><td>принуждением со стороны государства</td></tr> </table>	путем экономических стимулов	голосом совести	общественными институтами	принуждением со стороны государства	2,3
путем экономических стимулов							
голосом совести							
общественными институтами							
принуждением со стороны государства							
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	<table border="1"> <tr><td>международное право</td></tr> <tr><td>принципы профессиональной этики</td></tr> <tr><td>экономических интересов</td></tr> <tr><td>благополучия индивидуальной карьеры</td></tr> </table>	международное право	принципы профессиональной этики	экономических интересов	благополучия индивидуальной карьеры	1,2,4
международное право							
принципы профессиональной этики							
экономических интересов							
благополучия индивидуальной карьеры							
18.	Генетический скрининг и позитивная евгеника — это	<table border="1"> <tr><td>благо для человека</td></tr> <tr><td>зло для человека</td></tr> <tr><td>допустимо в практике</td></tr> <tr><td>недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности</td></tr> </table>	благо для человека	зло для человека	допустимо в практике	недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности	4
благо для человека							
зло для человека							
допустимо в практике							
недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности							
19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	<table border="1"> <tr><td>благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней</td></tr> <tr><td>зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека</td></tr> <tr><td>запрещены из-за позиции церкви</td></tr> <tr><td>разрешены и используются в практике ряда стран мира</td></tr> </table>	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней	зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека	запрещены из-за позиции церкви	разрешены и используются в практике ряда стран мира	1,4
благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней							
зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека							
запрещены из-за позиции церкви							
разрешены и используются в практике ряда стран мира							
20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	<table border="1"> <tr><td>признается</td></tr> <tr><td>осуждается</td></tr> <tr><td>является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека</td></tr> </table>	признается	осуждается	является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека	2	
признается							
осуждается							
является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека							

21.	Количество вариантов, считающиеся оптимальным при свободном выборе.	<table border="1"> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>5</td></tr> </table>	2	3	4	5	4
2							
3							
4							
5							
22.	С выбором всегда связаны ...	<table border="1"> <tr><td>Удача и драйв</td></tr> <tr><td>Планирование и тревога</td></tr> <tr><td>Свобода и общение</td></tr> <tr><td>Расчет и ответственность</td></tr> </table>	Удача и драйв	Планирование и тревога	Свобода и общение	Расчет и ответственность	2
Удача и драйв							
Планирование и тревога							
Свобода и общение							
Расчет и ответственность							
23.	При выборе всегда присутствуют ...	<table border="1"> <tr><td>Рассмотрение альтернатив и проектирование последствий</td></tr> <tr><td>Элементы игры и расчета</td></tr> <tr><td>Учет возможностей и свобод</td></tr> <tr><td>Желания и потребности</td></tr> </table>	Рассмотрение альтернатив и проектирование последствий	Элементы игры и расчета	Учет возможностей и свобод	Желания и потребности	1
Рассмотрение альтернатив и проектирование последствий							
Элементы игры и расчета							
Учет возможностей и свобод							
Желания и потребности							
24.	Адекватному выбору мешают ...	<table border="1"> <tr><td>Стереотипы выбирающего</td></tr> <tr><td>Страхи окружающих</td></tr> <tr><td>Реальные или воображаемые ограничения свободы и миссии</td></tr> <tr><td>Все перечисленное</td></tr> </table>	Стереотипы выбирающего	Страхи окружающих	Реальные или воображаемые ограничения свободы и миссии	Все перечисленное	4
Стереотипы выбирающего							
Страхи окружающих							
Реальные или воображаемые ограничения свободы и миссии							
Все перечисленное							
25.	Снижения верности выбора способствуют выражения ...	<table border="1"> <tr><td>«Делай правильно»</td></tr> <tr><td>«Ты опять ошибся»</td></tr> <tr><td>«Как тебе не стыдно»</td></tr> <tr><td>Все перечисленное</td></tr> </table>	«Делай правильно»	«Ты опять ошибся»	«Как тебе не стыдно»	Все перечисленное	4
«Делай правильно»							
«Ты опять ошибся»							
«Как тебе не стыдно»							
Все перечисленное							
26.	«Суперкачествами» считаются	<table border="1"> <tr><td>Плановость, целеустремленность и настойчивость</td></tr> <tr><td>Коммуникабельность, свобода и активность</td></tr> <tr><td>Творческое мышление, воображение и нестандартность</td></tr> <tr><td>Ничего из перечисленного</td></tr> </table>	Плановость, целеустремленность и настойчивость	Коммуникабельность, свобода и активность	Творческое мышление, воображение и нестандартность	Ничего из перечисленного	1
Плановость, целеустремленность и настойчивость							
Коммуникабельность, свобода и активность							
Творческое мышление, воображение и нестандартность							
Ничего из перечисленного							

27.	Большинство отличий в поведении и мышлении людей связаны с ...	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 163 1254 197">Наследственностью</td></tr> <tr><td data-bbox="815 197 1254 230">Национальностью</td></tr> <tr><td data-bbox="815 230 1254 264">Воспитанием</td></tr> <tr><td data-bbox="815 264 1254 297">Все верно</td></tr> </table>	Наследственностью	Национальностью	Воспитанием	Все верно	1
Наследственностью							
Национальностью							
Воспитанием							
Все верно							
28.	Индивидуальные особенности человека это ...	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 472 1254 506">Препятствие к общению</td></tr> <tr><td data-bbox="815 506 1254 539">Потенциал для совместной активности</td></tr> <tr><td data-bbox="815 539 1254 573">Цель жизни</td></tr> <tr><td data-bbox="815 573 1254 607">Предмет гордости</td></tr> </table>	Препятствие к общению	Потенциал для совместной активности	Цель жизни	Предмет гордости	2
Препятствие к общению							
Потенциал для совместной активности							
Цель жизни							
Предмет гордости							
29.	Психофизиологическая реакция психики, выражающаяся в неадекватном преувеличении значения одного человека, по сравнению с другими	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 779 1254 813">Невроз</td></tr> <tr><td data-bbox="815 813 1254 846">Любовь</td></tr> <tr><td data-bbox="815 846 1254 880">Влюбленность</td></tr> <tr><td data-bbox="815 880 1254 913">Зависть</td></tr> </table>	Невроз	Любовь	Влюбленность	Зависть	43
Невроз							
Любовь							
Влюбленность							
Зависть							
30.	С возрастом у любого человека ...	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 1086 1254 1120">Снижается уровень любви</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1120 1254 1153">Изменяется структура любви</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1153 1254 1187">Повышается потребность в общении</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1187 1254 1249">Стабилизируется потребность в одиночестве</td></tr> </table>	Снижается уровень любви	Изменяется структура любви	Повышается потребность в общении	Стабилизируется потребность в одиночестве	2
Снижается уровень любви							
Изменяется структура любви							
Повышается потребность в общении							
Стабилизируется потребность в одиночестве							
31.	Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием разных приемов (лесть, запугивание, «пускание пыли в глаза», обман, демонстрация доброты) – это ... общение.	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 1393 1254 1426">Деловое</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1426 1254 1460">Манипулятивное</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1460 1254 1494">Светское</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1494 1254 1527">Формально-ролевое</td></tr> </table>	Деловое	Манипулятивное	Светское	Формально-ролевое	2
Деловое							
Манипулятивное							
Светское							
Формально-ролевое							
32.	Возникновение при восприятии человека человеком привлекательности одного из них для другого – это ...	<table border="1"> <tr><td data-bbox="815 1700 1254 1733">Аттракция</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1733 1254 1767">Аффилиация</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1767 1254 1800">Гипноз</td></tr> <tr><td data-bbox="815 1800 1254 1834">Трансакция</td></tr> </table>	Аттракция	Аффилиация	Гипноз	Трансакция	1
Аттракция							
Аффилиация							
Гипноз							
Трансакция							

33.	Приписывание сходных характеристик всем членам какой-либо социальной группы или общности – это ...	<table border="1"> <tr><td>Самоактуализация</td></tr> <tr><td>Самореализация</td></tr> <tr><td>Стереотипизация</td></tr> <tr><td>Обобщение</td></tr> </table>	Самоактуализация	Самореализация	Стереотипизация	Обобщение	3
Самоактуализация							
Самореализация							
Стереотипизация							
Обобщение							
34.	Постижение эмоциональных состояний другого человека, сопереживание при общении – это ...	<table border="1"> <tr><td>Экзальтация</td></tr> <tr><td>Эмпатия</td></tr> <tr><td>Эмоция</td></tr> <tr><td>Интроверсия</td></tr> </table>	Экзальтация	Эмпатия	Эмоция	Интроверсия	2
Экзальтация							
Эмпатия							
Эмоция							
Интроверсия							
35.	На формирование аттракции оказывают наибольшее влияние:	<table border="1"> <tr><td>«Помогающее поведение»</td></tr> <tr><td>Сходство характеристик общающихся</td></tr> <tr><td>Сходство ситуации, в которой находятся партнеры</td></tr> <tr><td>Верны все варианты ответов</td></tr> </table>	«Помогающее поведение»	Сходство характеристик общающихся	Сходство ситуации, в которой находятся партнеры	Верны все варианты ответов	4
«Помогающее поведение»							
Сходство характеристик общающихся							
Сходство ситуации, в которой находятся партнеры							
Верны все варианты ответов							
36.	Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией – это ...	<table border="1"> <tr><td>Психическое заражение</td></tr> <tr><td>Конформность</td></tr> <tr><td>Убеждение</td></tr> <tr><td>Подражание</td></tr> </table>	Психическое заражение	Конформность	Убеждение	Подражание	2
Психическое заражение							
Конформность							
Убеждение							
Подражание							
37.	Передача эмоционального состояния человеку или группе помимо собственно смыслового воздействия – это ...	<table border="1"> <tr><td>Психическое заражение</td></tr> <tr><td>Психическое заражение</td></tr> <tr><td>Подражание</td></tr> <tr><td>Эмпатия</td></tr> </table>	Психическое заражение	Психическое заражение	Подражание	Эмпатия	1
Психическое заражение							
Психическое заражение							
Подражание							
Эмпатия							
38.	Основные механизмы познания другого человека:	<table border="1"> <tr><td>Эмпатия</td></tr> <tr><td>Рефлексия</td></tr> <tr><td>Идентификация</td></tr> <tr><td>Подражание</td></tr> </table>	Эмпатия	Рефлексия	Идентификация	Подражание	1,2,3
Эмпатия							
Рефлексия							
Идентификация							
Подражание							

39.	С течением времени функции семьи	<table border="1"> <tr><td>Изменяются</td></tr> <tr><td>Остаются ригидными</td></tr> <tr><td>Стабилизируются</td></tr> <tr><td>Упрощаются</td></tr> </table>	Изменяются	Остаются ригидными	Стабилизируются	Упрощаются	1
Изменяются							
Остаются ригидными							
Стабилизируются							
Упрощаются							
40.	Подлинное и полное равноправие жены и мужа	<table border="1"> <tr><td>Бикарьерная семья</td></tr> <tr><td>Эгалитарная семья</td></tr> <tr><td>Неопатриархальная семья</td></tr> <tr><td>Нуклеарная семья</td></tr> </table>	Бикарьерная семья	Эгалитарная семья	Неопатриархальная семья	Нуклеарная семья	2
Бикарьерная семья							
Эгалитарная семья							
Неопатриархальная семья							
Нуклеарная семья							
41.	Свойство высокоорганизованной живой материи, заключающееся в активном отражении субъектом объективного мира, в построении субъектом неотчуждаемой от него картины этого мира и регуляции на этой основе поведения и деятельности - это...	<table border="1"> <tr><td>Пластичность</td></tr> <tr><td>Гибкость</td></tr> <tr><td>Психика</td></tr> <tr><td>Личность</td></tr> </table>	Пластичность	Гибкость	Психика	Личность	3
Пластичность							
Гибкость							
Психика							
Личность							
42.	Направленность, темперамент, способности, характер — это...	<table border="1"> <tr><td>Психические состояния</td></tr> <tr><td>Психические свойства</td></tr> <tr><td>Познавательные процессы</td></tr> <tr><td>Врожденные черты</td></tr> </table>	Психические состояния	Психические свойства	Познавательные процессы	Врожденные черты	2
Психические состояния							
Психические свойства							
Познавательные процессы							
Врожденные черты							
43.	Сколько выделяют психических познавательных процессов?	<table border="1"> <tr><td>6</td></tr> <tr><td>8</td></tr> <tr><td>5</td></tr> <tr><td>9</td></tr> </table>	6	8	5	9	2
6							
8							
5							
9							
44.	Сколько основных уровней/понятий в системе человекознания выделил Б.Г. Ананьев	<table border="1"> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>3</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>5</td></tr> </table>	4	3	2	5	1
4							
3							
2							
5							

45.	Совокупность способностей, определяющая успешность социального взаимодействия, включающая в себя способность понимать поведение другого человека, своё собственное поведение, а также способность действовать сообразно ситуации – это...	<table border="1"> <tr><td>Находчивость</td></tr> <tr><td>Смекалка</td></tr> <tr><td>Врожденное свойство</td></tr> <tr><td>Социальный интеллект</td></tr> </table>	Находчивость	Смекалка	Врожденное свойство	Социальный интеллект	4
Находчивость							
Смекалка							
Врожденное свойство							
Социальный интеллект							
46.	Сколько существует стратегий поведения в конфликтных ситуациях в соответствии с моделью Томаса-Килменна?	<table border="1"> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>5</td></tr> <tr><td>7</td></tr> <tr><td>3</td></tr> </table>	4	5	7	3	2
4							
5							
7							
3							
47.	Самой эффективной стратегией в жизни, личном и профессиональном взаимодействии и разрешении конфликтов является...	<table border="1"> <tr><td>Конкуренция</td></tr> <tr><td>Избегание</td></tr> <tr><td>Уступка</td></tr> <tr><td>Сотрудничество</td></tr> </table>	Конкуренция	Избегание	Уступка	Сотрудничество	4
Конкуренция							
Избегание							
Уступка							
Сотрудничество							
48.	Альтернативное урегулирование споров с участием третьей нейтральной, беспристрастной, не заинтересованной в данном конфликте стороны — это...	<table border="1"> <tr><td>Третейский суд</td></tr> <tr><td>Ссора</td></tr> <tr><td>Медиация</td></tr> <tr><td>Арбитраж</td></tr> </table>	Третейский суд	Ссора	Медиация	Арбитраж	3
Третейский суд							
Ссора							
Медиация							
Арбитраж							
49.	Основное условие возможности проведения медиации при урегулировании споров - ...	<table border="1"> <tr><td>Платежеспособность обеих сторон</td></tr> <tr><td>Желание обеих сторон сохранить отношения</td></tr> <tr><td>Постановление суда</td></tr> <tr><td>Отсутствие альтернативы</td></tr> </table>	Платежеспособность обеих сторон	Желание обеих сторон сохранить отношения	Постановление суда	Отсутствие альтернативы	2
Платежеспособность обеих сторон							
Желание обеих сторон сохранить отношения							
Постановление суда							
Отсутствие альтернативы							
50.	Способность человека распознавать эмоции, понимать намерения, мотивацию и желания других людей и свои собственные, а также способность управлять своими эмоциями и эмоциями других людей в целях решения практических задач - ...	<table border="1"> <tr><td>Мышление</td></tr> <tr><td>Практический навык</td></tr> <tr><td>Эмоциональный интеллект</td></tr> <tr><td>Абстрактный интеллект</td></tr> </table>	Мышление	Практический навык	Эмоциональный интеллект	Абстрактный интеллект	3
Мышление							
Практический навык							
Эмоциональный интеллект							
Абстрактный интеллект							

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета должна быть доведена до студентов.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказания в современной этике и юриспруденции.
11. Мой мир и его границы: кто их определяет?
12. Кто управляет моей жизнью?
13. Индивидуум и общество: чем другие могут помочь?
14. Другой: плохой или хороший: как его использовать?
15. Семья в России и в Евросоюзе: почему семья изменяется?
16. Конфликт: причина или следствие?
17. Стратегии поведения в конфликте: какую стратегию выбираю я?
18. Виды межличностных отношений: я выбираю – нас выбирают...
19. Гендерные различия: современная ситуация.
20. Мой идеальный партнер.
21. Психологическое знание в структуре современных наук и жизни человека.
22. Личность как один из уровней изучения человека в психологии.
23. Общение как особый вид деятельности.
24. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
25. Психологические аспекты успешности саморазвития и самореализации человека.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Баллы (рейтинговая оценка)	Оценка	Требования к знаниям
Не менее 85% от максимальной суммы	Зачтено	а) сумма баллов по тестовым заданиям не должна быть менее 50%; б) в

баллов		ходе собеседования студент должен продемонстрировать: хорошее знание основной и дополнительной литературы, основных подходов и методов анализа; в) студент подготовил конспекты текстов для самостоятельной работы, работал на практических занятиях, принимал участие в круглом столе по проблеме критериев искусства.
Менее 50% суммы баллов от максимально возможной	Не зачтено	а) студент набрал по результатам тестирования менее 50% суммы баллов от максимально возможной; б) показал плохие знания по основным вопросам содержания курса; в) не подготовил конспекты текстов для самостоятельной работы, не работал на практических занятиях, не принимал участие в круглом столе.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Аронсон, Э. Социальная психология. Психологические законы поведения человека в социуме: энциклопедия/ Э. Аронсон, Т. Уилсон, Р. Эйкерт. - СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК: Нева; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2002. - 558 с.
2. Гуревич, П. С. Этика [Электронный ресурс]: учеб. для бакалавров/ П. С. Гуревич. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 516 с.. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце ст.. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-3131
3. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений/ Е. П. Ильин. - М.; СПб.; Нижний Новгород: Питер, 2009. - 573 с.
4. Минюрова, С. А. Психология самопознания и саморазвития: учебник / С. А. Минюрова. - Москва: Флинта; Москва: Наука, 2016. - 474 с.
5. Никитина И.П. Эстетика. М., 2012.
6. Риторика [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата/ [В. А. Ефремов [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена . - Москва: Юрайт, 2017. - 1 on-line, 430 с.

Дополнительная учебная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика: учеб. пособие для студ. вузов/ Д. Н. Александров. - М.: Флинта: Наука, 2002. - 623 с.
2. Александров, Д.Н. Логика. Риторика. Этика: учеб. пособие/ Д. Н. Александров. - М.: Флинта: Наука, 2003. - 165 с.
3. Александров, Д.Н. Риторика или Русское красноречие: учеб. пособие для студ. вузов/ Д. Н. Александров. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: ЮНИТИ, 2003. - 351 с.
4. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ В. И. Аннушкин. - 5-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2015. -

5. Берн, Ш. Гендерная психология: пер. с англ./ Ш. Берн ; пер. Л. Царук, пер. М. Моисеев, пер. О. Боголюбова, пер. С. Рысев. - 2-е изд., междунар. - СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК: Нева; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2002. - 318 с.: ил. - (Секреты психологии). - Библиогр.: с.306-318. - ISBN 0-07-009182-X. - ISBN 5-93878-019-5: 140.00 р.
6. Бычков В. В. Эстетика. М.: Акад. Проект: Фонд "Мир", 2011.
7. Бычков В. В. Эстетическая аура бытия. Современная эстетика как наука и философия искусства. М.: МБА, 2010.
8. Вансовская, Л.И. Практикум по технике речи:(Фонационный тренинг): Учеб.пособие/ Л.И. Вансовская; СПб.гос.ун-т. - 2-е изд.,испр.и доп.. - СПб.: Изд-во С.-Петербур. гос. ун-та, 2001. - 124 с.
9. Васильев, Ю. А. Сценическая речь: движение во времени: учеб. пособие для студентов вузов/ Ю. А. Васильев; С.-Петербург. гос. акад. театрального искусства. - СПб.: СПбГАТИ, 2010. - 318.
10. Введение в биоэтику: учеб. пособие/ А. Я. Иванюшкин, В. Н. Игнатъев, Р. В. Коротких [и др.]. - Москва: Прогресс-Традиция, 1998. - 381, [3] с. - Библиогр.: с. 381 (22 назв.). - ISBN 5-89826-006-4
11. Введенская, Л. А. Риторика и культура речи: учеб. пособие для студентов вузов/ Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 10-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. - 538,
12. Вердербер, Р. Психология общения. / Рудольф Вердербер, Кэтлин Вердербер ; [пер. И. Андреева [и др.]]. - 11-е междунар. изд.. - СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК; М.: ОЛМА-ПРЕСС , 2003. - 318 с.: ил., портр., табл.. - (Главный учебник). - Библиогр.: с. 317-318. - ISBN 5-93878-085-3. - ISBN 0-534-56116-0: 225.90, 225.90, р.
13. Волков, А. А. Теория риторической аргументации/ А. А. Волков. - М.: Изд-во Моск. ун-та, 2009. - 396 с.
14. Гадамер Г.-Г. Актуальность прекрасного. М.: Искусство, 1991.
15. Гендер: язык, культура, коммуникация: Материалы третьей междунар. конф. Москва, 27-28 ноября 2003/ Моск.гос.лингвистич.ун-т. - М., 2003. - 126 с. - 27.00= р.
16. Горте, М. А. Фигуры речи: [200 стилистич. и риторич. приемов] : термин. словарь/ М. А. Горте. - М.: ЭНАС, 2007. - 207 с.
17. Гусейнов, А. А. Этика: учебник для студ. вузов/ А. А. Гусейнов, Р. Г. Апресян ; Ин-т "Открытое общество". - Москва: Гардарика, 1998. - 470 с. - (Disciplinae). - Библиогр. в конце тем. - ISBN 5-7762-0043-1
18. Дедюлина М.А. Современная эстетика. Учебное пособие. Таганрог, 2007. (библиотека преподавателя)
19. Ивин, А. А. Логика. Теория и практика [Electronic resource]: учеб. пособие для бакалавров/ А. А. Ивин; РАН, Ин-т философии. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2014. - 387 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 28.03.2019 г.
20. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений/ Е. П. Ильин. - М.; СПб.; Нижний Новгород: Питер, 2012. - 573 с.: ил., табл.. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 540-573 (477 назв.). - ISBN 978-5-459-01005-3: 327.00, 327.00, р.
21. Калинина, Р. Р. Введение в психологию семейных отношений/ Р. Р. Калинина. - СПб.: Речь, 2008. - 350 с.: ил., табл.. - (Современный учебник). - Библиогр. в тексте. - ISBN 5-9268-0734-4: 204.00, 204.00, р.
22. Ключев, Е. В. Риторика: инвенция.Диспозиция.Элокуция.:Учеб.пособие для вузов/ Е. В. Ключев. - М.: ПРИОР, 1999. - 270 с.
23. Кондакова, Ю. В. Устная публичная речь: учеб. пособие/ Ю. В. Кондакова; Федер. агентство по образованию, Урал. гос. ун-т им. А. М. Горького. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2010. -
24. Конь Ж. Искусство против масс. Эстетика и идеология модернизма. М.: Голос, 2013.

25. Корягина, Н.А. Психология общения [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. - Москва: Юрайт, 2015. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 439, [1] с.: табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 437-440 (57 назв.) и в подстроч. примеч.. - Лицензия до 27.10.2020 г.. - ISBN 978-5-9916-4214-9: 16753.23, р.
26. Кулагина, И. Ю. Психология развития и возрастная психология. Полный жизненный цикл развития человека: учеб. пособие для вузов / И. Ю. Кулагина, В. Н. Колюцкий. - Москва: Акад. Проект, 2015. - 419, [1] с.: ил., табл..
27. Лебедев В. Ю. Эстетика: учеб. для бакалавров. М.: Юрайт, 2012.
28. Мальханова, И. А. Коммуникативный тренинг: учеб. пособие/ И. А. Мальханова. - М.: Акад. Проект, 2006. - 159 с.
29. Мельниченко, Р. Г. Медиация: учеб. пособие для бакалавров/ Р. Г. Мельниченко. - Москва: Дашков и К°, 2014. - 190, [1] с.
30. Назаров, В. Н. Прикладная этика: учебник/ В. Н. Назаров. - М.: Гардарики, 2005. - 302 с. - (Disciplinae). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 5-8297-0242-8
31. Ортега-и-Гассет. Эстетика. Философия культуры. М., 1991.
32. Петров, О. В. Риторика [Электронный ресурс]: учебник/ О. В. Петров; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад.. - Москва: Проспект, 2015. - 1 on-line, 424 с.: табл.. - Лицензия до 13.03.2018.
33. Петров, О. В. Риторика: учебник/ О. В. Петров. - Москва: Проспект, 2016. - 423 с.
34. Петрова, А. Н. Искусство речи/ А. Н. Петрова. - М.: Аспект Пресс, 2008. - 124,
35. Приходько, В. К. Выразительные средства языка: учеб. пособие для студентов вузов/ В. К. Приходько. - М.: Академия, 2008. - 255 с.
36. Психология неопределенности: единство интеллектуально-личностного потенциала человека/ Т. В. Корнилова [и др.]. - М.: Смысл, 2010. - 334 с.: табл.. - Библиогр.: с.292-310. - ISBN 978-5-89357-293-3: 195.00, 195.00, р.
37. Психология выбора/ Д. А. Леонтьев [и др.]; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва: Смысл, 2015. - 463 с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 434-463. - ISBN 978-5-89357-353-4: 270.00, 270.00, р. Имеются экземпляры в отделах: НА(1) Свободны: НА(1)
38. Сексология : История, теория и методы сексологии. Пол, гендер и полоролевые стереотипы. Сексуальная ориентация. Любовь и секс. Сексуальность и культура. Половое воспитание: хрестоматия/ Пер.с англ. Н.О.Мальгиной. - СПб.; М.; Харьков: Питер, 2001. - 498 с.
39. Силуянова, И. В. Биомедицинская этика [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для вузов/ И. В. Силуянова. - Москва: Юрайт, 2018. - 1 on-line, 313 с.. - (Специалист). - Лицензия до 31.12.2018. - ISBN 978-5-534-06472
40. Собчик, Л.Н. Психология индивидуальности. Теория и практика психодиагностики/ Людмила Собчик. - СПб.: Речь, 2008. - 622 с.: ил.. - (Мэтры мировой психологии). - Библиогр.: с.620-622(84 назв.). - ISBN 5-9268-0195-8: 350.00, 350.00, р.
41. Стернин, И. А. Практическая риторика: учеб. пособие/ И. А. Стернин; И. А. Стернин. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2006. - 269,[3] с.
42. Топф, К. Искусство непринужденной беседы/ Корнелия Топф ; [пер. с нем. И. Ю. Облачко]. - 3-е изд., стер.. - М.: Smart Book, 2011. - 138 с
43. Ушаков, Е. В. Биоэтика: учеб. и практикум для вузов/ Е. В. Ушаков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва: Юрайт, 2016. - 304, [2] с.: ил., табл.. - (Специалист). - Библиогр.: с. 306 (18 назв.). - ISBN 978-5-9916-6142-3
44. Хьелл, Л. А. Теория личности. Основные положения, исследования и применение: учеб. пособие для вузов/ Л. А. Хьелл, Д. Д. Зиглер. - 3-е изд.. - Москва; Санкт-Петербург; Нижний Новгород: Питер, 2016. - 606 с.: ил., табл..

45. Шейнов, В. П. Поссорься со мной, если сможешь. Психология бесконфликтного общения / В. П. Шейнов. - Москва; Санкт-Петербург; Нижний Новгород: Питер, 2016. - 220 с.: ил..

46. Щукина, М. А. Психология саморазвития личности: [монография] / М. А. Щукина; С.-Петерб. гос. ун-т. - Санкт-Петербург: Изд-во С.-Петерб. гос. ун-та, 2015. - 346 с.: табл..

47. Эстетика и теория искусства XX века: хрестоматия, отв. ред.: Н. А. Хренов, А. С. Мигунов. - М.: Прогресс-Традиция, 2007.

48. Эстетика на переломе культурных традиций/ РАН, Ин-т философии; отв. ред. Н. Б. Маньковская. М.: ИФРАН, 2002.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- «Национальная электронная библиотека» (<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>).
- ЭБС Кантиана (<http://lib.kantiana.ru/irbis/standart/ELIB>).
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
- ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» (<http://ibooks.ru/>).
- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).
- Онлайн-курс по риторике <https://stepik.org/course/4594/syllabus>
- Портал психологических изданий: <http://psyjournals.ru>
- Президентская библиотека: <https://www.prlib.ru/catalog/53992>
- Пси-фактор: <http://psyfactor.org/lybr21-1.htm>
- Психология счастливой жизни: <http://psycabi.net/psikhologiya-znakomstv-i-otnoshenij/399-psikhologiya-lyubvi-i-otnoshenij-schaste-lyubit-kakaya-byvaet-lyubov>
- Сайт для учащихся и обучающихся риторике <http://pedved.ucoz.ru/publ/14>
- Электронный справочник по биоэтике <http://bioethica.iatp.by/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» по направлению подготовки _____ профилю подготовки «_____» квалификация выпускника бакалавр	
Цель изучения дисциплины	является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности. УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление.

	Владеть приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.
Краткая характеристика учебной дисциплины	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры Тема 2. Моральная культура личности в современном мире Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха
Разработчики	доцент института гуманитарных наук Луговой Сергей Валентинович; доцент института гуманитарных наук Попова Варвара Сергеевна; доцент института образования Торопов Павел Борисович; доцент института образования Блаженко Анна Вячеславовна; доцент института образования Шахторина Екатерина Валентиновна;

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»
Высшая школа медиа и дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Коммуникационный модуль»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Остапенко Анжелика Анатольевна, кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании научно-методическим советом Института гуманитарных наук

Протокол № от « » 2023 г.

Председатель научно-методического совета,
кандидат исторических наук, доцент

В.Н. Маслов

Заместитель директора Института гуманитарных наук,
руководитель ОПОП ВО «Реклама и связи с общественностью»
и «Журналистика»

А.В. Сивкова

Содержание

1. Наименование дисциплины/модуля «Коммуникационный модуль».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины (модуля) — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины (модуля):

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умениях и навыках, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития Уметь: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. Владеть: навыками саморазвития

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникационный модуль» представляет собой сквозной модуль для разных программ бакалавриата 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	<i>Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации</i>	<i>Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.</i>
2	<i>Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма</i>	<i>Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли. Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.</i>
3	<i>Тема 3. Психология коммуникации</i>	<i>Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.</i>
4	<i>Тема 4. Культура официально-деловой речи</i>	<i>Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.</i>

5	<p>Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация</p>	<p>Голос, дыхательные гимнастики, структурирование текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации</p>
6	<p>Тема 6. Этические нормы делового общения</p>	<p>Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации. Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за циты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутриличностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.</p>
7	<p>Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие</p>	<p>Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие</p>

		<p>приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия как способ прогнозирования.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

Тема 3. Психология коммуникации

Тема 4. Культура официально-деловой речи

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

Тема 6. Этические нормы делового общения

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:

1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).

1.2. Работа над языковыми нормами.

1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

2.1. Определение основных моделей

2.2. Коммуникативное равновесие

2.3. Определение типов информации

Тема 3. Психология коммуникации

3.1. Типы восприятия

3.2. Транзактный анализ

3.3. Четырехфакторная модель сообщения

3.4. Виды слушания

3.5. Ассертивное принятие критики

Тема 4. Культура официально-деловой речи

4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.

4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

- 5.1. Оратор и его аудитория.
- 5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.
- 5.3. Композиция публичного выступления.
- 5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.
- 5.5. Аргументация в ораторской речи.
- 5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.
- 5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

- 6.1. Этические нормы и этические кодексы
- 6.2. Вербальный и невербальные особенности
- 6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

- 7.1. Контакт оратора с аудиторией.
- 7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?
- 7.3. Как готовиться к выступлению.
- 7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	
Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-6	Работа на практических занятиях	Подготовка хрии	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-6	Работа на практических занятиях	Собеседовани е	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-6	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-6	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)

Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-6	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-6	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-6	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;
- когда учат его приходить на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание ...

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной... И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает... Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению... голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально «все мешают»?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств...

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 ... (пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение, сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые ...» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.

2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.

3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.

4. Цифровая информация в текстах служебных документов.

5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).

6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.

7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.

8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.

9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.
10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.
11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.
12. Основные принципы возвышения имиджа.
13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.
14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
16. Виды и типы активного слушания.
17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.
18. Этические кодексы и способы их восприятия.
19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.
20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостояте	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	льности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика: учеб. пособие для студ. вузов/ Д. Н. Александров. - М.: Флинта: Наука, 2002. - 623 с.
2. Александров, Д.Н. Логика. Риторика. Этика: учеб. пособие/ Д. Н. Александров. - М.: Флинта: Наука, 2003. - 165 с.
3. Александров, Д.Н. Риторика или Русское красноречие: учеб. пособие для студ. вузов/ Д. Н. Александров. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: ЮНИТИ, 2003. - 351 с.
4. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ В. И. Аннушкин. - 5-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2015. –
5. Альтшуллер Г.С., Вёрткин И.М., Как стать гением. Жизненная стратегия творческой личности, Минск, «Беларусь», 1994 г.
6. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология: Учебник для вузов – М.: ЮНИТИ, 1999.
7. Берн, Ш. Гендерная психология: пер. с англ./ Ш. Берн ; пер. Л. Царук, пер. М. Моисеев, пер. О. Боголюбова, пер. С. Рысев. - 2-е изд., междунар.. - СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК: Нева; М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2002. - 318 с.: ил.. - (Секреты психологии). - Библиогр.:с.306-318. - ISBN 0-07-009182-X. - ISBN 5-93878-019-5:
8. Бычков В. В. Эстетика. М.: Акад. Проект: Фонд" Мир", 2011.
9. Бычков В. В. Эстетическая аура бытия. Современная эстетика как наука и философия искусства. М.: МБА, 2010.
10. Бодалев А.А. Личность и общение.- М.: “Педагогика”,2003,- 272 с.
11. Блэк С., Паблик Рилейшнз. Что это такое?, М., 1990 г.
12. Чалдини Р., Психология влияния, С-П, «Питер», 1999 г.
13. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации: Учебник для вузов / Под ред проф. Гойхмана. –М.: ИНФРА-М, 1997.
14. Коноплева, Н. А. Психология делового общения: учеб. пособие : для вузов/
15. Коноплева Н. А.; РАО, Моск. психолого-социал. ин-т. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. – 406.
16. Лебедева, М. М. Технология ведения переговоров: учеб. пособие для вузов/ М. М. Лебедева; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. - М.: Аспект Пресс, 2010. – 190. [Эл. библ. Система]

Дополнительная литература

1. Грушин Б.А., Массовое сознание, М., 1997 г.
2. Дмитриев А. и др. Неформальная политическая коммуникация, М., 1997 г.
3. Доценко Е.Л., Психология манипуляции, М., 2006 г.
4. Зверинцев А.Б., Коммуникационный менеджмент, С-П., «Союз», 1997 г.
5. Лебедева Т., Путь к власти, М., 1995 г.

6. Лебон Г. Психология масс, С-Пб., 1995г
 7. Макиавели Н., Государь, М. «Планета», 1990.
 8. Пашенцев Е.Н., Паблик рилейшнз: от бизнеса до политики, М., «Финпресс», 2000 г.
 9. Панфилова А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учебное пособие. – СПб.: Знание, 2010.
- Barker L.L., Communication, Englewood Cliffs, 1984.Seitel F.P., The Practice of Public Relation, N.Y. etc, 1992

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Предпринимательское право»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Георгиев Илья Валерьевич, старший преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Предпринимательское право».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право».

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся необходимый уровень знаний о правовом регулировании предпринимательства в Российской Федерации на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке предпринимательского права. Кроме того, дисциплина обеспечивает ориентацию обучающихся на комплексное и последовательное изучение правовых норм, регулирующих предпринимательскую деятельность, связанных с другими отраслями права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.2.1. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК.2.2. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК.2.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - основные экономические понятия и теории предпринимательства; - основные принципы применения экономических знаний в правовом регулировании предпринимательства; Уметь: - аргументировано и ясно выражать мысли в устной и письменной форме используя знания в области экономики при характеристике правового регулирования предпринимательства; - видеть экономическую составляющую в правовом регулировании предпринимательства. Владеть: - навыками логически верно и грамотно выстраивать аргументацию защищать свою позицию при осуществлении юридической деятельности с использованием экономических знаний.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность феномена коррупции. УК-11.2. Оценивает негативные последствия коррупционного поведения	Знать: признаки коррупционного поведения и нормы антикоррупционного законодательства Уметь: выявить признаки коррупционного поведения Владеть: навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие, предмет и источники предпринимательского права	Понятие и функции предпринимательства. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии. Виды предпринимательской деятельности. Предмет и методы предпринимательского права. Принципы предпринимательского

		<p>права. Система предпринимательского права. Понятие и структура правовой основы предпринимательства. Законодательство России о предпринимательстве. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права. Обычай делового оборота.</p>
2	<p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Понятие и виды субъектов предпринимательства. Правовой статус предпринимателя. Понятие субъекта малого и среднего предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Порядок регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Обязательства и ответственность индивидуального предпринимателя. Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере. Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью и акционерное общество. Хозяйственное партнерство. Правовое положение акционерных обществ. Уставной капитал и акции общества. Система органов управления акционерным обществом. Правовое положение производственных кооперативов. Членство в производственном кооперативе. Система органов управления производственным кооперативом. Государственные и муниципальные унитарные предприятия, их правовое положение. Казенные предприятия (казенные хозяйства). Порядок учреждения и государственной регистрации коммерческих организаций.</p>

		Основания отказа в регистрации. Порядок прекращения деятельности коммерческой организации
3	Правовой режим имущества субъектов предпринимательства	Виды объектов гражданских прав и их значение для предпринимательской деятельности. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как объект предпринимательского права. Объекты интеллектуальной собственности предпринимателя. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Право собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Правовой режим отдельных видов имущества. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации
4	Предпринимательские договоры	Понятие договора в сфере предпринимательства, его особенности. Предпринимательские договоры как средство регулирования предпринимательских правоотношений и их классификация. Условия предпринимательских договоров и порядок их определения. Порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров. Отдельные виды договоров. Договоры о передаче имущества: купля-продажа, энергоснабжение, мена, аренда, лизинг. Договоры о выполнении работ. Договоры по оказанию услуг: перевозка, поручение, комиссия, агентирование, коммерческая концессия.
5	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Предупреждение банкротства. Порядок обращения с заявлением о признании субъекта предпринимательской деятельности банкротом. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее

		управление имуществом должника, конкурсное производство, мировое соглашение, упрощенные процедуры банкротства. Особенности банкротства градообразующих организаций. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. Правовые последствия признания индивидуального предпринимателя банкротом.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Понятие, предмет и источники предпринимательского права. Предпринимательские правоотношения.

Тема 2: Субъекты предпринимательских правоотношений.

Тема 3: Правовой режим имущества субъектов предпринимательства. Объекты предпринимательских правоотношений.

Тема 4: Предпринимательские договоры

Тема 5: Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права

1. Понятие предпринимательства.
2. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности.

3. Предмет и методы предпринимательского права.

5. Система предпринимательского права.

6. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права.

Тема 2: Субъекты предпринимательских правоотношений.

1. Общая характеристика правового положения предпринимателей.

2. Организационно-правовые формы предприятий.

3. Правовое положение товариществ.

4. Правовое положение акционерного общества.

5. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.

6. Правовое положение производственного кооператива.

7. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.

8. Порядок создания и прекращения деятельности предприятия.

9. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

Тема 3: Правовой режим имущества субъектов предпринимательства. Объекты предпринимательских правоотношений.

1. Объекты предпринимательских правоотношений.
2. Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности.
3. Правовой режим денег (денежных средств) в предпринимательской деятельности.
4. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.
5. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию.

Тема 4: Предпринимательские договоры

1. Понятие предпринимательских договоров и их классификация.
2. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров.
3. Исполнение договорных обязательств.
4. Обязательства по реализации товаров.
5. Обязательства по передаче имущества во временное пользование.
6. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг.
7. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

Тема 5: Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства

1. Понятие банкротства и основания признания должника банкротом.
2. Наблюдение как процедура банкротства.
3. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
4. Внешнее управление имуществом должника.
5. Конкурсное производство.
6. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: понятие и функции предпринимательства. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Понятие, законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии. Виды предпринимательской деятельности. Предмет и методы предпринимательского права. Принципы предпринимательского права. Законодательство России о предпринимательстве. Общая характеристика и особенности источников предпринимательского права. Обычаи делового оборота.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: предпринимательские правоотношения, источники предпринимательского права.

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общая характеристика правового положения предпринимателей. Организационно-правовые формы предприятий. Правовое положение товариществ. Правовое положение акционерного общества. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью. Правовое положение производственного кооператива. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общая характеристика правового положения предпринимателей. Организационно-правовые формы предприятий. Правовое положение товариществ. Правовое положение

акционерного общества. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью. Правовое положение производственного кооператива.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Правовой режим денег (денежных средств) в предпринимательской деятельности. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию. Объекты предпринимательских правоотношений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Правовой режим имущества, используемого для предпринимательской деятельности. Правовой режим объектов, индивидуализирующих предпринимателей и производимую ими продукцию. Объекты предпринимательских правоотношений.

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие предпринимательских договоров и их классификация. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров. Обязательства по реализации товаров. Обязательства по передаче имущества во временное пользование. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие предпринимательских договоров и их классификация. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров. Обязательства по реализации товаров. Обязательства по передаче имущества во временное пользование. Обязательства по выполнению работ и оказанию услуг. Ответственность за невыполнение договорных обязательств.

5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие банкротства и основания признания должника банкротом. Наблюдение как процедура банкротства. Финансовое оздоровление как процедура банкротства. Внешнее управление имуществом должника. Конкурсное производство. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Понятие банкротства и основания признания должника банкротом. Наблюдение как процедура банкротства. Финансовое оздоровление как процедура банкротства. Внешнее управление имуществом должника. Конкурсное производство. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие, предмет и источники предпринимательского права. Предпринимательские правоотношения.	УК -2	Опрос, выполнение упражнений
Субъекты предпринимательских правоотношений.	УК -2 УК - 11	Опрос, решение практических задач
Правовой режим имущества субъектов предпринимательства. Объекты предпринимательских правоотношений.	УК -2 УК - 11	Опрос, решение практических задач, контрольная работа
Предпринимательские договоры	УК -2 УК - 11	Опрос, решение практических задач, контрольная работа
Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	УК -2 УК - 11	Опрос, решение практических задач

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Например,

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Предпринимательские договоры».

1. Теоретические вопросы:

Общие положения о договоре. Свобода договора.

Публичный договор. Предварительный договор. Договор присоединения.

Договор купли-продажи и его виды.

Договор аренды и его виды.

Договор коммерческой концессии.

2. Практические задачи:

Две коммерческие организации подписали договор купли-продажи бензиновых двигателей, однако продавец отказывается осуществлять продажу товара, ссылаясь на незаключенность договора в связи с тем, что в нем отсутствует условие о цене товара.

Правомерна ли позиция продавца?

Между КФХ «Курочкин» (производитель) и ООО «Ромашка» (заготовитель) был заключен договор контрактации. КФХ обязалось передать ООО 3 тонны моркови по месту своего нахождения. Однако КФХ обязательство не выполнило, мотивируя это тем, что другая организация – ООО «Урожай» не поставила КФХ семена моркови вовремя и в нужном объеме. Заготовителя такие объяснения не устроили, и он

предъявил иск о возврате денежных средств, расторжении договора и возмещении убытков. Разрешите спор.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
2. Предпринимательское право: сущность и подходы к определению.
3. Источники предпринимательского права.
4. Предпринимательские правоотношения: понятие, структура.
5. Функции предпринимательской деятельности.
6. Субъекты предпринимательских правоотношений: понятие, виды.
7. Правовое положение акционерного общества.
8. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
9. Правовое положение производственного кооператива.
10. Статус индивидуального предпринимателя.
11. Правовое положение товариществ.
12. Правовое положение государственного и муниципального унитарного предприятия.
13. Объекты предпринимательских правоотношений.
14. Средства индивидуализации предпринимателя.
15. Классификация вещей, используемых в предпринимательской деятельности.
16. Договор: понятие, виды. Свобода договора.
17. Публичный договор.
18. Обязательства по реализации товаров.
19. Обязательства по передаче имущества во временное пользование.
20. Договор коммерческой концессии.
21. Понятие и признаки банкротства.
22. Процедура наблюдения.
23. Финансовое оздоровление и внешнее управление.
24. Конкурсное производство.
25. Банкротство индивидуального предпринимателя.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных</i>	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Предпринимательское право: учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. — 688 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/42987>
2. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1058081>
3. Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Флинта, 2021. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1323694>

Дополнительная литература

1. Предпринимательское право: учебник / Р. А. Курбанов, С. А. Азарова, Л. Л. Баланюк и др. ; отв. ред. Р. А. Курбанов. – Москва : Проспект, 2019. – 856 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/41557>

2. Современное предпринимательское право : монография / И. В. Ершова, Л. В. Андреева, Н. Г. Аapresова и др. ; отв. ред. И. В. Ершова. — Москва : Проспект, 2014. — 352 с.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/25973>
3. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова ; Е. П. Губин, В. А. Вайпан, И. С. Шиткина [и др.] ; отв. ред. Е. П. Губин. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 664 с.. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078912>
4. Предпринимательское право: современный взгляд : монография / МГУ имени М.В. Ломоносова / Е. А. Абросимова, В. К. Андреев, Е. Г. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. С. А. Карелина, П. Г. Лахно. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 600 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046024>
5. Государственное и договорное регулирование предпринимательской деятельности: коллективная монография / под науч. ред. профессора В. С. Белых. — Москва : Проспект, 2015. — 248 с.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/27631>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО: СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы военной подготовки»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составители:

капитан 1 ранга Балыко С.В., к.п.н., начальник военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
капитан 2 ранга Кужелев А.А., к.т.н., начальник учебной части - заместитель начальника
военного учебного центра БФУ им. И.Канта;

подполковник запаса Рак Е.Н., старший преподаватель военного учебного центра БФУ
им. И.Канта»;

подполковник запаса Жуков Б.В., преподаватель военного учебного центра БФУ
им. И.Канта».

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы военной подготовки».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Наименование дисциплины: «Основы военной подготовки»

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Программа дисциплины разработана на основе согласованного Министерством обороны Российской Федерации образовательного модуля «Основы военной подготовки» (письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. № МН-5/35982).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК - индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК 8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК 8.4 - Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные положения общевоинских уставов ВС РФ;– организацию внутреннего порядка в подразделении;– основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;– устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;– осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат. Владеть: <ul style="list-style-type: none">– строевыми приемами на месте и в движении;– навыками управления строями взвода;– первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия.
	УК 8.5 - Ведет общевойсковой бой в составе подразделения	Знать: <ul style="list-style-type: none">– предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты);– основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК - индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя.
	<p>УК 8.6 - Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; – правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты.
	<p>УК 8.7 - Пользуется топографическими картами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать топографические карты различной номенклатуры. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты.
	<p>УК 8.8 - Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК - индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
	<p>УК 8.9 - Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью</p>	<p>средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения военной службы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» представляет собой дисциплину части формируемая участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ групповые занятия/ практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период промежуточной аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

Общая трудоемкость (объем) образовательного дисциплины составляет 108 академических часов.

Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации	Всего часов учебных занятий	В том числе учебных занятий с преподавателем	из них по видам учебных занятий					Время, отводимое на самостоятельную работу
			Лекции	Семинары	Групповые занятия	Практические занятия	Контрольные работы		Зачеты
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации								
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	6	4	4					2
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд	6	4	2		2			2
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	3	2			2			1
Раздел 2. Строевая подготовка								
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия	12	8	2			6		4
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия								
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	3	2	2					1
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	18	12			4	8		6
Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	9	6				6		3
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений								
Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ	6	4			4			2
Тема 9. Основы общевойскового боя	3	2	2					1
Тема 10. Основы инженерного обеспечения	3	2			2			1

Номер и наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации	Всего часов учебных занятий	В том числе учебных занятий с преподавателем	из них по видам учебных занятий					Время, отводимое на самостоятельную работу
			Лекции	Семинары	Групповые занятия	Практические занятия	Контрольные работы		Зачеты
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника	3	2	2					1
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита								
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	3	2	2					1
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита	6	4				4		2
Раздел 6. Военная топография								
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	3	2	2					1
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	6	4			2	2		2
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения								
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях	6	4	2			2		2
Раздел 8. Военно-политическая подготовка								
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	3	2	2					1
Раздел 9. Правовая подготовка								
Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	3	2	2					1
Зачёт с оценкой	6	4					4	2
Всего по дисциплине:	108	72	24		16	28	4	36

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподавателю определена тематика занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции групповые и практические занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>ручных гранат. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия</p>
4	<p>Основы тактики общевоинских подразделений</p>	<p>Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевоинского боя. Сущность современного общевоинского боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевоинского боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.</p>
5	<p>Радиационная, химическая и биологическая защита</p>	<p>Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные</p>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.</p>
6	Военная топография	<p>Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.</p>
7	Основы медицинского обеспечения	<p>Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.</p>
8	Военно-политическая подготовка	<p>Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и</p>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
9	Правовая подготовка	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.

Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.

Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.

Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.

Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.

Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.

Тема 9. Основы общевойскового боя.

Тема 10. Основы инженерного обеспечения.

Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.

Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.

Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.

Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.

Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе.

Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.

Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по вышеперечисленным темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение практических задач, по вышеперечисленным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых в часы самостоятельной работы можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Групповые занятия.

Групповые занятия имеют целью изучить устройство конкретных образцов оружия (вооружения) и боевой техники, формировать начальные умения их эксплуатации, осваивать вопросы теории стрельбы, а также порядок действий на боевой технике, вопросы несения внутренней, гарнизонной и караульной службы; порядок оборудования боевой позиции для стрельбы; порядок работы с топографическими картами различной номенклатуры.

Групповые занятия проводить в специализированных классах, с максимальным использованием учебного вооружения, приборов, учебных боеприпасов, а также плакатов, стендов, макетов, слайдов и раздаточного материала.

Практические занятия.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков, обучаемых в действиях с оружием и на боевой технике в ходе их боевого применения и эксплуатации, поиска информации по решению задач и практических упражнений; отработки нормативов боевой подготовки и строевых приемов без оружия; оказания первой помощи при ранениях и травмах; чтения топографических карт и ориентирования на местности по карте и без карты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации.</p> <p>Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.</p> <p>Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.</p> <p>Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.</p>	УК-8.4	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
<p>Раздел 2. Строевая подготовка.</p> <p>Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.</p>	УК-8.4	<i>Опрос. Выполнение строевых приемов</i>
<p>Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия.</p> <p>Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.</p> <p>Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.</p> <p>Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.</p>	УК-8.4	<i>Опрос. Тестовые задания. Выполнение нормативов по огневой подготовке.</i>
<p>Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений.</p> <p>Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.</p> <p>Тема 9. Основы общевойскового боя.</p> <p>Тема 10. Основы инженерного обеспечения.</p> <p>Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.</p>	УК-8.5	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
<p>Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита.</p>	УК-8.6	<i>Опрос.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.		<i>Тестовые задания. Выполнение нормативов по РХБЗ.</i>
Раздел 6. Военная топография. Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	УК-8.7	<i>Опрос. Тестовые задания. Производство измерений.</i>
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	УК-8.8	<i>Опрос. Выполнение нормативов по военно-медицинской подготовке.</i>
Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.	УК-8.9	<i>Опрос.</i>
Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	УК-8.9	<i>Опрос.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических занятий:

По разделу 2 «Строевая подготовка», по теме 4 «Строевые приемы и движение без оружия».

Практические задания:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 6 «Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат».

Практические задания:

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 7 «Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия».

Практические задания:

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

По разделу 5 «Радиационная, химическая и биологическая защита», по теме 13 «Радиационная, химическая и биологическая защита».

Практические задания:

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы». Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой:

1. Задачи огневой подготовки.
2. Основные понятия и определения, применяемые на занятиях по огневой подготовке.
3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
4. Общие сведения о внутренней баллистике.
5. Общие сведения о внешней баллистике.
6. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов автомата АК-74.
7. Порядок неполной разборки и порядок сборки автомата АК-74.
8. Приемы стрельбы из автомата АК-74.
9. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пулемета РПК-74.
10. Порядок неполной разборки и порядок сборки пулемета РПК-74.
11. Приемы стрельбы из пулемета РПК-74.
12. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов гранатомета РПГ-7.
13. Приемы стрельбы из гранатомета РПГ-7.
14. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пистолета ПМ.
15. Порядок неполной разборки и порядок сборки пистолета ПМ.
16. Приемы стрельбы из пистолета ПМ.
17. Назначение, боевые характеристики и устройство ручных осколочных гранат.
18. Порядок работы механизма унифицированного запала ручной гранаты модернизированного (УЗРГМ).
19. Приемы и правила метания ручных осколочных гранат. Подготовка гранат к боевому применению.
20. Порядок чистки и смазки оружия.
21. Порядок проведения стрельб из стрелкового оружия и гранатометания.
22. Требования курса стрельб из стрелкового оружия к организации и проведению стрельб.

23. Помещения, предусмотренные для размещения роты.
24. Военские звания.
25. Ответственность военнослужащих.
26. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.
27. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
28. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
29. Назначение суточного наряда по роте, его состав и экипировка.
30. Назначение и состав караула.
31. Какие бывают караулы. Назначение внутренних (корабельных) караулов.
32. Кто такой часовой.
33. Порядок смены часовых.
34. Неприкосновенность часового.
35. Что запрещается часовому.
36. Пост, его оборудование.
37. Применение оружия часовым на посту.
38. Военская дисциплина ее сущность и значения.
39. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам.
40. Виды дисциплинарных взысканий.
41. Структура и предназначение Вооруженных Сил РФ, видов Вооруженных Сил, родов войск и специальных войск Сухопутных войск Вооруженных Сил РФ.
42. Сущность современного общевойскового боя, его характерные черты, основные принципы и способы ведения.
43. Состав мотострелкового отделения, взвода, роты.
44. Основные образцы вооружения и боевой техники мотострелкового отделения, взвода, роты их тактико-технические характеристики.
45. Определение и цель обороны. Условия перехода к обороне. Чем достигается устойчивость и активность обороны?
46. Боевые порядки подразделений в обороне, система огня и инженерное оборудование.
47. Понятие об оружии массового поражения и его виды.
48. Ядерное оружие, способы применения, его поражающие факторы и защита от них.
49. Химическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
50. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах.
51. Биологическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
52. Зажигательное оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
53. Общевойсковые фильтрующие противогазы, респираторы, их устройство, порядок подбора и применения.
54. Изолирующие дыхательные аппараты их устройство и порядок использования.
55. Средства индивидуальной защиты кожи изолирующего типа, назначение состав, порядок использования.
56. Технические средства радиационной, химической, биологической разведки и контроля.
57. Средства специальной и санитарной обработки.
58. Задачи радиационной, химической и биологической защиты и мероприятия, обеспечивающие их выполнение.
59. Сигналы оповещения о радиационном, химическом, биологическом заражении и порядок действий по ним.

60. Окопы, траншеи, ходы сообщения, сооружения для ведения огня и наблюдения, возводимые на позициях и в районах мотострелковых подразделений.
61. Одиночные окопы для стрельбы из автоматов, пулемётов, их назначение, элементы, размеры, порядок устройства и оборудования.
62. Порядок отрывки и маскировки одиночных окопов для стрельбы лёжа, с колена, стоя.
63. Местность и ее значение в бою.
64. Тактические свойства местности, ее основные разновидности.
65. Сущность, способы и порядок ориентирования на местности без карты.
66. Определение сторон горизонта различными способами.
67. Измерение углов и расстояний на местности различными способами.
68. Магнитный азимут и его применение при движении.
69. Географические и прямоугольные координаты объектов по карте.
70. Личная гигиена военнослужащих.
71. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях.
72. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.
73. Меры личной профилактики заболеваний.
74. Основы гигиены питания и водопользования.
75. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава их предназначение, порядок и правила пользования ими.
76. Понятие о ране. Наложение повязок при различных ранениях и кровотечениях.
77. Первая помощь при ранениях и кровотечениях.
78. Современный мир и тенденции его развития.
79. Характеристика современного мира. Критерии его оценки.
80. Роль и место России в современном мире.
81. Военная доктрина РФ: определение, что она собой представляет и чем достигается её реализация.
82. Основные черты военно-политической обстановки.
83. Основные понятия военной доктрины.
84. Опасности и угрозы безопасности Российской Федерации.
85. Основные внешние угрозы для РФ.
86. Основные внутренние угрозы для РФ.
87. Основные принципы обеспечения военной безопасности.
88. Понятие военной безопасности. Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.
89. История создания и развития отечественной военной силы.
90. Основные положения федерального закона «Об обороне» (1996 г.).
91. Назначение, задачи Вооруженных Сил РФ, их место в системе государственных институтов.
92. Общепризнанные военные реформы, их краткая характеристика.
93. Уроки военных реформ и их учёт в процессе совершенствования ВС РФ.
94. Дни воинской славы России, порядок их проведения.
95. Основные этапы развития ВС РФ.
96. Задачи ВС РФ по обеспечению военной безопасности.
97. Предназначение, состав ВС РФ.
98. Цели применения ВС РФ.
99. Руководство и управление ВС РФ.
100. Правовой статус военнослужащих. Основные права и обязанности военнослужащих.
101. Военная служба как особый вид государственной службы.
102. Кто относится к гражданам, имеющим статус военнослужащего?
103. Что предусматривает воинская обязанность граждан РФ?

104. Ответственность военнослужащих.
105. Порядок прохождения военной службы сержантским и рядовым составом.
106. Запрещенные средства и методы ведения боевых действий.
107. Правовые основы военной службы в Российской Федерации.
108. Военная служба как особый вид государственной службы.
109. Дать определение «Строй» и «Фланг».
110. Дать определение «Шеренга» и «Линия машин».
111. Дать определение «Фронт» и «Тыльная сторона строя».
112. Дать определение «Интервал» и «Глубина строя».
113. Дать определение «Дистанция» и «Ширина строя».
114. Дать определение «Двухшереножный строй».
115. Дать определение «Ряд».
116. Дать определение «Одношеренговый и двушеренговые строй».
117. Дать определение «Колона».
118. Дать определение «Развёрнутый строй».
119. Дать определение «Походный строй».
120. Дать определение «Направляющий».
121. Дать определение «Замыкающий».
122. Дать определение «Строевой и походный шаг».

Перечень практических заданий к зачету:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы»».

7. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня			Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Военная доктрина Российской Федерации. - М: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425274>.
2. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». - М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416998>.
3. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» службе». М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=417313>.
4. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»). — URL: <https://base.garant.ru/180912/>.
5. Военно-инженерная подготовка: учебное пособие / В.С. Литовский, Д.В. Кузнецов. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418930>.
6. Военно-инженерная подготовка: учебник / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.В. Глебов [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=414876>.
7. Общая тактика: учебное пособие / В.Д. Горев, Н.А. Поздняков; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344730>.
8. Огневая подготовка: учебное пособие / авторы-сост.: А.А. Кисляк, Н.А. Поздняков, В.Д. Горев; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского

политехнического университета, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344689>.

9. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.]; ред. Ю. Б. Торгованов. - 2-е изд., испр. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320910>.

10. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: учебник / В.Ю. Микрюков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422943>.

11. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=413940>.

12. Материальная часть стрелкового оружия и гранатометов [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / К. С. Фокин, И. В. Фролов; [науч. ред. В. А. Ружа]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=303738>.

13. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.П. Погодаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416866>.

14. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425489>.

15. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425408>.

16. Топографическая подготовка: учебное пособие / А.А. Ильященко, А.Н. Ковальчук. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424778>.

17. Эксплуатация стрелкового оружия: учеб. пособие / [К. С. Фокин, Н. Н. Кизюн, И. В. Фролов, Р. А. Иванов; под общ. ред. И. В. Фролова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421224>.

18. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - М.: ИНФРА-М, 2022. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=388694>.

1. Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. – 2-е изд., испр. и доп. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320854>.

Дополнительная литература:

1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М.- Москва: Воениздат, 1985.

2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.

3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.

4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.

5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.

6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.

7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.

8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://www.mil.ru> - Министерство обороны Российской Федерации.
- <http://elibrary.ru>- крупнейшая российская электронная библиотека.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта - www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и групповых занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения - мультимедийной техникой, специализированными плакатами и стендами, демонстрационным оборудованием, меловой или маркерной доской.

Материально-техническая база для реализации дисциплины включает:

вооружение и военная техника, состоящие на вооружении Вооруженных Сил и подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения: 5,45-мм автоматы АК-74, массогабаритные макеты; 9-мм пистолеты ПМ, массогабаритные макеты; 5,45-мм пулеметы РПК-74, массогабаритные макеты; 40-мм подствольные гранатометы ГП-25, массогабаритные макеты; 40-мм гранатомет РПГ-7 (7В), массогабаритный макет; индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания (общевойсковые защитные комплекты и фильтрующие противогазы, респираторы); приборы радиационной химической разведки и контроля; индивидуальные средства медицинской защиты и средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

учебно-лабораторная база – специализированные классы:

- подготовки по общевоинским уставам;
- огневой подготовки из стрелкового оружия;
- тактической подготовки и военной топографии;
- подготовки по радиационной, химической и биологической защите;
- военно-медицинской подготовки;
- военно-политической подготовки.

полевая учебная база: наблюдательный пост, элементы взводных опорных пунктов, в том числе при видении боевых действий в населенном пункте, учебное поле по огневой подготовке;

строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир);

информационные ресурсы (средства) обучения и материальная база для их использования: учебная библиотека, учебная и специальная литература, компьютерные программы, кино-, фото- и видеоматериалы, автоматизированные рабочие места с доступом к электронно-образовательному порталу;

объекты обеспечения образовательного процесса: комната для хранения оружия, строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир), складские и служебные помещения.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»
Высшая школа живых систем

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Масленников Павел Владимирович, к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)», Судоплатов Константин Анатольевич, старший преподаватель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)», Винокурова Наталья Владимировна, доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)».

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»

Протокол № 01 от «17» января 2023 г.

Председатель Учёного совета

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»

М.А. Агапов

И.о. директора высшей школы живых систем

П.В. Федураев

Содержание

1. Наименование дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности».

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими результатами обучения:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.3. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p> <p>УК-9.1 Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий</p> <p>УК-9.2 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения; • анатомио-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов; • правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; • эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; • планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; • методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; <p>методами повышения</p>

	контингентом	стрессоустойчивости. Способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях.
--	--------------	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Методически студент имеет право:

- распределять учебное время между темами и по видам занятий;
- объединять отдельные темы, изменять последовательность их изучения;
- дополнять содержание дисциплины, вводить новые темы.

Вносимые изменения должны способствовать повышению качества подготовки бакалавров.

Тематика лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Основные понятия, термины и определения.	Цель и содержание дисциплины, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Основные понятия. Понятие опасности. Структура и состав опасности. Процесс идентификации опасности. Различные классификации опасностей. Аксиома о потенциальной опасности деятельности человека. Принципы достижения безопасности. Методы анализа опасности. Количественная характеристика опасности. Риск. Степень риска. Основные виды риска. Индивидуальный риск. Коллективный риск. Технический риск. Экологический риск. Социальный риск. Кривая Фармера. Экономический риск. Потенциальный территориальный риск. Профессиональный риск. Оценка травматизма и профзаболеваний на производстве. Оценка экономических потерь предприятия. Показатель сокращения продолжительности жизни, методика определения. Концепция приемлемого риска и оценка безопасности профессиональной деятельности в РФ. Мотивированный и немотивированный риск. Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Проверочный лист. Предварительный анализ опасностей. Анализ видов и последствий отказов. Анализ опасности и работоспособности. Анализ ошибок персонала. Причинно-следственный анализ. Анализ «дерева отказов» или «дерева причин». Анализ «дерева событий» или «дерева последствий».
2	Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания.	Экологическая безопасность. Критерии оценки качества окружающей среды, экологическое нормирование. Классификация нормативов качества природной среды. Основные принципы нормирования ОС. Государственные природоохранные органы РФ. Общественные природоохранные организации. Структура и краткая характеристика. Законодательство по охране природной среды РФ. Структура и основные документы. Система государственных стандартов «Охрана природы». Структура и описание. Экологическое законодательство и нормативные документы в области охраны окружающего воздуха. Основная характеристика загрязнителей атмосферного воздуха. Токсическая доза. Виды дозы. Виды ПДК для воздуха. Эффект суммации ПДК. ПДЭН. ВДК (ОБУВ). Определение и краткая характеристика понятий. Основные загрязнители атмосферного воздуха: классификация с ссылкой на ГОСТ; ПДКсс и ПДКмр. Оценка выбросов ЗВ по ЮНЕП. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. КИЗА. Оценка рассеивающей способности атмосферы. Экологический

		<p>мониторинг. Цель, ступени и структура. (ЕГСЭМ) РФ. Примеры. Экологическая экспертиза. Законодательная и нормативная база. Принципы экологической экспертизы. Методы экологической экспертизы. Федеральные и региональные уровни. Общественная экологическая экспертиза.</p> <p>Ресурсные критерии оценки состояния поверхностных вод. Экологическое законодательство и нормативные документы в области водопользования, водосбережения и безопасности водных объектов. Нормирование качества воды. Классификация водоемов и ПДК. Методы комплексной оценки загрязненности поверхностных вод. Классы качества вод в зависимости от ИЗВ и индекса сапробности S. Гидрохимический метод комплексной оценки загрязнения вод: K_i H_i, V_i, Z_c. Теория «биогеохимических провинций». Эндемические заболевания. Примеры. Общие и суммарные показатели качества вод, нормативные требования по качеству. Значение водного фактора в распространении острых кишечных инфекций и инвазий. Болезнь легионеров. Санитарно-микробиологическая оценка качества вод. Методы и объекты индикации, их общая характеристика. Показатели санитарно-микробиологической чистоты вод по СанПиНу 2.1.4.1074-01. Мероприятия, направленные на сохранение гидроресурсов. Замкнутые водооборотные системы. Кратность использования воды в обороте. Аэробная биохимическая очистка-минерализация. Анаэробная биохимическая очистка. Технология и степень эффективности очистки.</p> <p>Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Полидисперсность почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Антагонизм почвенной микрофлоры. Санитарная охрана почвы. Коэффициент концентрации химического вещества (K_i). Суммарный показатель загрязнения (Z_c). Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.</p>
3	<p>Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производственные факторы</p>	<p>Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Особенности структурно-функциональной организации человека. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Функциональные характеристики и роль во взаимодействии с внешней средой. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях. Критические периоды в развитии ее отделов и суточном режиме.</p> <p>Безопасность труда. Здоровье, определение. Виды здоровья. Профилактика нарушений состояния здоровья человека. Виды профилактики. Правовые и</p>

		<p>организационные основы производственной безопасности. Правовые и нормативно-методические документы по безопасности труда. Система государственных стандартов «Охрана труда». Структура и описание. Производственная среда. Классификация вредных и опасных производственных факторов в соответствии с ГОСТом 12.0.003-74. ПДУ вредного или опасного производственного фактора. Категории работ по интенсивности энергозатрат в соответствии с Р 2.2.2006–05. Динамический стереотип как фактор, определяющий функциональные возможности организма. Работоспособность. Определение физической работоспособности при помощи теста PWC170 (Physical working capacity). Общая физическая работоспособность. Относительная работоспособность. Оценка фактического состояния условий труда и классификация условий труда по степени вредности (Р 2.2.2006–05). Динамические и статические нагрузки. Методика расчета. Физиологические изменения в организме при физической и умственной нагрузке. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма. Профессиональные заболевания. Острые и хронические профзаболевания, их характеристика и примеры. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Рабочая зона. Рабочее место. Условия труда. Тяжесть труда. Напряжённость труда. Методика расчета.</p> <p>Опасные и вредные факторы производственной среды. АПФД. Общая характеристика и классификация АПФД. Аэрозоли дезинтеграции. Аэрозоли конденсации. Действие пыли на организм человека (классификация). Фиброгенность пыли. Нормирование и оценка степени воздействия АПФД. Классификация условий труда при профессиональном контакте с АПФД в соответствии с Р 2.2.2006-05. Принцип защиты временем при воздействии АПФД. Расчет допустимого стажа работы. Наиболее вредные характеристики пыли. Воздействие пыли на различные органы и ткани человека. Пневмокониозы. Токсико-пылевой бронхит. Бронхиальная астма. Профилактика пылевых заболеваний. Лечебно-профилактические мероприятия. Санитарно-технические мероприятия. СИЗ.</p> <p>УФ-излучение. Характеристика, классификация. Гигиеническое нормирование УФ в соответствии с СН № 4557-88 и МУ № 5046-89. Классификация условий труда по Р 2.2.2006-05. Биологическая оценка ультрафиолетового облучения. Бактерицидный и эритемный поток УФ. Виды доз облученности. Пороговая доза эритемной облученности: разовая и суточная. Биодоза. Производственные источники УФ. Биологическое действие УФ. Профилактические и защитные меры. СИЗ.</p> <p>ИК-излучение. Характеристика, классификация. Биологическое действие. Основой закон термодинамики и</p>
--	--	---

		<p>расчет радиационных потерь организма. Расчет теплового облучения работающего. Гигиеническое нормирование ИК в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96. Категории работ (классификация по энергозатратам). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Определение ТНС-индекса и классы условий труда по этому показателю. Принцип защиты временем и нормирование температуры воздуха на рабочем месте выше или ниже допустимых величин. Нормирование перепадов температур на рабочих местах в зависимости от категорий.СИЗ.</p> <p>Свет. Основные светотехнические характеристики и гигиенические требования по освещенности к рабочему месту. Нормирование освещенности по СНиП 23-05-95 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Классы условий труда в зависимости от дополнительных параметров световой среды. Разряды зрительных работ. Расчет естественного и искусственного освещения (метод светового потока). Основные зрительные функции. Механизм образования близорукости. Профилактика миопии.</p> <p>Действие электрического тока на организм человека. Классификация видов тока по действию на человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Анализ опасности поражения электрическим током в различных электрических сетях (задание). Критерии электробезопасности и нормативные документы. Напряжение шага и прикосновения. Средства защиты, применяемые в электроустановках. Зануление и заземление принципиальная разница двух методов. Организация безопасности эксплуатации электроустановок. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.</p> <p>Шум. Гигиеническая классификация шума. Классификация шума по ГОСТ 12.1.029-80 и ГОСТ 12.1.003-83. Основные характеристики звуковых волн. Уровень громкости звука. Гигиеническое нормирование шума по ГОСТ 12.1.003-83 и СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Нормирование постоянного и непостоянного шума. Нормирование шума для ориентировочной оценки. Коррекция уровня звукового давления. Доза шума. Оценка источников шума (2 и более) одинаковых и разных по своему уровню. Количественная оценка тяжести и напряженности трудового процесса в зависимости от уровня шума. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Категории тяжести трудового процесса по СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Переход от дБ к разам. Профилактика профзаболеваний. Инфразвук. Гигиеническая классификация и нормирование постоянного и непостоянного инфразвука по СН 2.2.4/2.18.583-96. ПДУ инфразвука. Биологическое действие. Профилактика. Ультразвук. Классификация и гигиеническое нормирование по СанПиН 2.2.4./2.1.8.582-96 и ГОСТ 12.1.001-89. Нормирование контактного</p>
--	--	--

		<p>ультразвука. Вегетативно-сенсорная полиневропатия. Биологическое действие. Профилактика профессиональных заболеваний.</p> <p>Электромагнитные волны. Источники электромагнитного излучения. Воздействие на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Напряженность ЭП и МП. Тепловой порог. Нормирование и профилактика профзаболеваний.</p> <p>Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций. Вибрационная болезнь. Профилактика.</p> <p>Лазерное излучение. Природа, источники и основные характеристики лазерного излучения, воздействие на организм человека и гигиеническое нормирование. Средства и методы защиты от лазерных излучений. Средства индивидуальной защиты (СИЗ).</p> <p>Безопасность автоматизированных объектов. Системы автоматического контроля. Психологические факторы при работе с информационными системами.</p>
4	<p>Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом.</p>	<p>Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, определение чрезвычайной ситуации, аварии, катастрофы, стихийного бедствия. Понятие аварийной и предаварийной ситуации, экстремальная ситуация, стадии чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайных ситуаций. Государственная концепция обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка технических и организационных мероприятий, снижающих вероятность реализации поражающего потенциала современных технических систем. Подготовка объекта и обслуживающего персонала, служб МЧС и населения к действиям в условиях ЧС. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций: разработка плана ликвидации последствий ЧС, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения: разведка очага поражения, локализация и тушение пожаров, розыск пострадавших, оказание пострадавшим первой помощи, санитарная обработка людей и техники, обеззараживание местности, неотложные аварийно-спасательные работы, спасательная техника и ее применение, определение материального ущерба, числа жертв и травм. Обучение персонала объекта и населения действиям в чрезвычайных ситуациях, психологическая подготовка персонала и населения к ЧС, структура МЧС Российской Федерации и их сил быстрого реагирования.</p> <p>Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.</p>
5	<p>ЧС природного и биолого-социального характера.</p>	<p>Классификация ЧС по источнику происхождения и масштабу. Классификация природных опасностей. Геологические. Гидрологические. Метеорологические. Природные пожары. Инфекции.</p>

	<p>Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.</p>	<p>Наводнение, Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущерб и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде. Ураганы, бури, смерчи, их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Шкала перевода из баллов в м/с. Землетрясение. Основные параметры землетрясений, их последствия. Очаг, гипоцентр, эпицентр, эпицентральная зона (плейстосейстовая область). Изосейсты. Характеристики землетрясений: Энергия (E), магнитуда (M), интенсивность (I), глубина гипоцентра (h). Шкала Рихтера. Шкала силы (интенсивности) землетрясений (Шкала MSK -64). Сейсмограммы. Фазы землетрясения, их отличия. Форшоки. Афтершоки. Правила безопасного поведения во время землетрясения. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Классификация и профилактические мероприятия. Действия населения при угрозе схода оползней, селей и обвалов. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров. Извержение вулканов. Классификация и основные поражающие факторы. Снежные лавины. Классификация. Действие человека при данных стихийных бедствиях. ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом. Острые и хронические формы. Реинфекция. Носительство инфекции. Субклиническая форма. Латентная форма. Медленная инфекция. Важнейшие свойства микроорганизмов, способных вызывать инфекционный процесс. Патогенность. Вирулентность. Адгезивность. Инвазивность. Токсигенность. Экзотоксины. Эндотоксины. Естественная классификация инфекционных болезней. Антропонозы и Зоонозы. Восприимчивый организм. Виды иммунитета. Естественный (специфический и неспецифический) и приобретенный. Иммунизация населения. Виды искусственного иммунитета.</p>
6	<p>ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при</p>	<p>ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров. Огнетушительные вещества. Средства пожаротушения.</p>

данных ЧС.	<p>Первичные, стационарные и передвижные. Зоны действия взрыва. Причины взрывов. Действие взрыва на человека (действие ударной волны). Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрыва.</p> <p>ХОО. Аварии на ХОО. АХОВ. Физико-химические свойства АХОВ влияющие на характер поражения. Поражающее действие АХОВ и пути проникновения в организм. Классификация. Характеристики действия АХОВ: токсичность, дозы, токсодозы, концентрации. Клиническая классификация АХОВ. Развитие аварии при хранении АХОВ под давлением в виде жидкости. Зона химического заражения. Очаги поражения. Продолжительность заражения. Источники опасности при авариях на ХОО. Химическая обстановка и ее оценка. Задание метеоусловий. Количество АХОВ, обусловившее ЧС. Эквивалентное количество АХОВ. Коэффициенты, используемые при расчете эквивалентного количества АХОВ. Определение эквивалентного количества вещества в первичном облаке. Определение эквивалентного количества вещества во вторичном облаке и времени испарения. Расчет глубины зоны заражения при аварии на ХОО. Определение площади зоны заражения. Определение времени подхода зараженного воздуха к заданному объекту. Определение продолжительности заражения. Защитные мероприятия на химически опасных объектах. Средства индивидуальной защиты. Способы защиты от АХОВ. Медицинская помощь пострадавшим при авариях на ХОО. Свойства аммиака и хлора, учитываемые при оказании первой помощи. Способы и средства ликвидации последствий аварий на ХОО.</p> <p>Радиационная безопасность. Виды и основная характеристика ионизирующих излучений. Корпускулярное и электромагнитное излучение. Источники радиационной опасности, естественные и искусственные. Радиоактивный распад. Изотопы. Радионуклиды. Период полураспада. Эффективный период полураспада. Характеристики радиационного излучения. Активность радионуклидов, виды активности. Доза излучения. Виды доз. Общая характеристика. Мощность доз. Коллективная эффективная эквивалентная доза. Полная коллективная эффективная эквивалентная доза. Понятие «уровень радиации» и «уровень (плотность) загрязнения» радионуклидом. НРБ-99. Категории облучаемых лиц. Нормирование радиационной безопасности в случае радиационной аварии. Пределы доз (ПД). Гигиеническая оценка и классификация условий труда при работе с источниками ионизирующего излучения. Максимальные потенциальные эффективные и эквивалентные дозы, их МПД. Допустимая мощность годовой потенциальной дозы (ДМПД). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Радиационная защита. РОО и зоны безопасности. Международная шкала тяжести</p>
------------	--

		<p>событий на АС. Аварии на РОО. Классификация аварий. Радиационная опасность аварии. Состав выброса и воздействие излучений по стадиям аварии (стадии РА). Состав защитных мероприятий при авариях на РОО. Заблаговременные и оперативные мероприятия РЗ. Зонирование территории при авариях на РОО. ЗРА и ЗРК. Типовые режимы радиационной защиты при авариях на АС. Зона радиационного загрязнения на ранней и промежуточной стадиях аварии (ЗРА). Зонирование внутри зоны отселения по степеням фактического загрязнения местности. Зонирование на восстановительной стадии аварии РОО. ЗРА и ЗРК. Зонирование ЗРА. Вмешательство и его принципы. Классификация противорадиационных укрытий. Классификация радиопротекторов. Типовые режимы радиационной защиты при авариях АЭС. Эвакуация населения, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.</p>
7	<p>ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП.</p>	<p>Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Возникновение и развитие пожаров в городах и на объектах экономики. Зоны радиоактивного заражения при наземных ядерных взрывах, воздействие радиации и электромагнитного импульса на технические средства. Возможные поражения людей при ядерном взрыве. Планируемые спасательные и другие неотложные работы в зонах очага ядерного поражения. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ. Зоны заражения и очаги поражения. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения. Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия МП.</p>
8	<p>Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура.</p>	<p>Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Координирующие органы, органы управления по делам ГО и ЧС, органы повседневного управления. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура ГО в РФ. Задачи ГО, руководство ГО, органы управления ГО, силы ГО, гражданские организации ГО. Структура ГО на промышленном объекте. Планирование мероприятий по гражданской обороне на объектах. Организация защиты в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные</p>

		укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
9	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Законодательные акты директивных органов. Подзаконные акты по охране труда. Чрезвычайные ситуации в законах и подзаконных актах. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
10	Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Оказание первой медицинской помощи утопающему. Искусственная вентиляция легких. Ушиб. Признаки ушиба. Растяжения. Признаки растяжения. Вывих. Признаки. Перелом. Виды переломов. Признаки. Наиболее частые осложнения переломов. Первая медицинская помощь при растяжениях, переломах и вывихах. Имобилизация и средства её достижения. Оказание первой медицинской помощи при термических и химических ожогах. Классификация ожогов. Оценка площади ожога. Ожоговая болезнь. Стадии. Ожоговый шок. Острая ожоговая токсемия, ожоговая септикотоксемия, реконвалесценция. Первая медицинская помощь при отравлении СДЯВ и ОВ. Классификация. Действие на организм человека. Первая медицинская помощь. Сердечно-сосудистая недостаточность – обморок, коллапс, шок. Оказание первой медицинской и доврачебной помощи. Кома. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды, классификация, диагностика и оказание первой помощи при кровотечениях. Кровопотеря. Наложение жгута. Раны. Правила и приемы наложения повязок. Первая медицинская помощь при отморожении. Физиологические изменения и признаки отморожения. Классификация поражений. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Первая медицинская помощь при тепловом и солнечном ударах, признаки поражения. Понятие и определения здоровья. Общебиологическое здоровье. Популяционное. Индивидуальное. Факторы, влияющие на здоровье людей. Первичная, вторичная и третичная профилактика нарушений состояния здоровья. Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях.

		<p>Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицированные личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства</p>
--	--	---

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1	Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Причинно-следственный анализ.
2	Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Санитарная охрана почвы. Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях.
4	Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных	ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры.

	ЧС	Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом.
6	Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров.
7	Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия.
8	Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням.
9	Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Противодействие терроризму и экстремизму.
10	Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицирование личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

Чрезвычайные ситуации природного характера	
1	Наводнение. Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.
2	Землетрясения, основные параметры землетрясений, их последствия. Гипоцентр, эпицентр. Магнитуда. Энергия. Интенсивность. Глубина гипоцентра. Шкала MSK-64, шкала Рихтера. Правила безопасного поведения во время землетрясения.
3	Ураганы, бури, смерчи, тайфуны их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Цунами. Причины возникновения. Характеристика природного явления. Действие человека при данном стихийном бедствии.
4	Извержение вулканов. Снежные лавины. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Действия населения.
Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от них характера	
5	Пожары, их причины и возможные последствия. Основные поражающие факторы. Горение. Возгорание. Воспламенение. Методы тушения пожаров. Классификация средств. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Классификация. Первичные, стационарные и передвижные.
6	Меры пожарной безопасности в быту. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь. Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.
7	Взрывы и их последствия. Зоны действия взрыва. Действие взрыва на человека (действие ударной волны) и здания. Концентрационные пределы. Правила безопасного поведения при угрозе взрыва. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь.
8	Химически опасные объекты производства, возможные последствия при авариях на химически опасных объектах, правила поведения. Хронические и острые интоксикации. Первая медицинская и доврачебная помощь при отравлении СДЯВ (сильнодействующими ядовитыми веществами) и ОВ (отравляющими веществами). Поведение человека в данной ситуации.
9	Аварии на радиационно-опасных объектах, возможные последствия облучения людей, ОЛБ (острая лучевая болезнь). Профилактика лучевых поражений. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды ионизирующих излучений, их основные характеристики. Правила поведения при радиационных авариях.
10	Транспортные аварии и их последствия. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи. Действие пассажиров при аварии на железнодорожном транспорте. Аварийные и опасные ситуации в метрополитене. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи.
11	Опасные и аварийные ситуации на воздушном и водном транспорте. Действие пассажиров. Оказание первой медицинской помощи.
Принципы обеспечения безопасности населения и территорий в ЧС мирного и военного времени	
12	Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы. Классификация

	поражающих факторов ядерного взрыва и защита от их действия человека. Виды ядерных взрывов. След от радиоактивного облака. Зоны поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
13	Химическое оружие. Классификация по характеру токсического действия ОВ. Нервнопаралитические. Кожно-нарывные. Удушающие. Общеядовитые. Психохимические. Раздражающие. Классификация отравляющих веществ в зависимости от характера поражающего действия. Защита. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
14	Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Способы применения. Эвакуация населения при ЧС, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
15	Современные и обычные средства поражения и защита от них. Классификация. Осколочные. Фугасные. Кумулятивные. Зажигательные. Объемного взрыва. Высокоточное оружие. Разведывательно-ударные комплексы. Управляемые авиационные бомбы. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
16	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов. Виды убежищ. Размещение и правила поведения людей в защитном сооружении. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). СИЗ кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Аптечка индивидуальная АИ-2. Индивидуальные противохимические пакеты. Организация и проведение санитарной обработки людей.
Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в ЧС	
17	Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
18	Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
19	Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ. Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
20	Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
21	Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
22	Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
23	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
24	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Профилактика и оказание первой медпомощи.
25	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

26	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.
27	Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.
28	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.
Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи, и методы оказания первой медицинской помощи	
29	Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.
30	Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.
31	Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.
32	Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.
33	Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.
34	Поражение электрическим током. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
35	Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
36	Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
37	Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
38	Понятие шока. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь. Доврачебная реанимационная помощь. Искусственное дыхание. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
Чрезвычайные ситуации (ЧС) социального характера	
39	Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые

	зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.
40	Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей.
41	Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
Сущность и содержание информационной безопасности	
42	Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
Экономическая безопасность социально-экономических систем	
43	Система обеспечения экономической безопасности личности. Государственная стратегия в сфере обеспечения экономической безопасности личности: сущность и комплекс мер по ее обеспечению. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности: кредитование физических лиц, инвестирование, страхование человека и имущества, защита авторских прав, защита прав потребителей.
Биологические опасности	
44	Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.
Техногенные опасности	
45	Ионизирующие излучения (ИИ). Физика радиоактивности. Закон радиоактивного распада. Биологическое действие ионизирующих излучений. Дозиметрические величины и единицы их измерений. Источники излучения. Измерение ИИ. Нормирование радиационной безопасности. Защита от излучений.
Экологические опасности	
46	Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
47	Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.
48	Государственные и общественные природоохранные организации. Стратегия экологического развития.

49	Почва как фактор среды обитания. Роль почвы в передаче инфекционных заболеваний. Процессы самоочищения почвы. Санитарная охрана почвы.
Органы системы МЧС России в системе органов исполнительной власти	
50	<p>МЧС. Роль, место и задачи «Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (МЧС) в современных условиях. Общая организация МЧС РФ.</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС, уровни управления и состав органов по уровням.</p> <p>Гражданская оборона (ГО), ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура, состав и задачи ГО РФ.</p> <p>Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС). Главные задачи и структура ГИМС.</p> <p>Государственная противопожарная служба (ГПС). Главные задачи и структура.</p>

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме или в виде семинаров, где обсуждаются ключевые и наиболее сложные вопросы. Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами практических заданий, активности работы в группе и самостоятельной работе.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам (подготовка письменной работы, с ответами на вопросы, выносимые на семинар).

Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется,

однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование.
Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование
Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование
Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, реферат
Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.

Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	УК-8.1. УК-8.2. УК-8.3. УК-9.1 УК-9.2	Опрос, тестирование, защита реферата.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестовых задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения

1. Интегральным показателем безопасности жизнедеятельности является...
 - 1) смертность людей;
 - 2) продолжительность жизни человека;
 - 3) уровень жизни человека;
 - 4) здоровье людей.
2. Безопасность - это
 - 1) состояние деятельности, при котором с определённой вероятностью исключено проявление опасности;
 - 2) присутствие чрезмерной опасности;
 - 3) защищённость человека от социальных опасностей;
 - 4) отсутствие военных действий.

Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания

1. Потенциальной опасностью называется возможность воздействия на человека _____ факторов.
 - 1) личностных
 - 2) производственных
 - 3) неблагоприятных или несовместимых с жизнью
 - 4) социальных
2. К непрогнозируемым внезапным относятся чрезвычайные ситуации _____ характера.
 - 1) политического;
 - 2) природного, техногенного;
 - 3) социального, экологического;
 - 4) индивидуального.

Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий

жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы

1. Вредный фактор – это фактор, воздействие которого на человека в определенных условиях вызывает:

- 1) смерть;
- 2) нарушения самочувствия;
- 3) травму;
- 4) снижение работоспособности или заболевание.

2. Вероятность реализации опасностей называется:

- 1) аварией;
- 2) риском;
- 3) катастрофой;
- 4) ущербом.

Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом

1. Безопасность жизнедеятельности – это...

- 1) состояние защищённости национальных интересов;
- 2) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания;
- 3) этапы развития человека;
- 4) расширения техносферы.

2. Опасность – это..

- 1) любые явления, процессы, объекты, угрожающие жизни и здоровью человека;
- 2) исключение нежелательных последствий;
- 3) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
- 4) любые явления, вызывающие положительные эмоции.

Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Наука, изучающая землетрясения, называется ...

- 1) Топографией;
- 2) Сейсмологией;
- 3) Гидрологией;
- 4) Геологией.

2. Ветер большой разрушительной силы, значительной продолжительности скоростью 32 м/с называется ...

- 1) Ураганом;
- 2) Вихрем;
- 3) Торнадо;
- 4) Смерчем.

Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Неконтролируемый, стихийно развивающийся процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей, называется ...

- 1) Вспышкой;
- 2) Возгоранием;
- 3) Пожаром;

- 4) Огнем.
2. Вещества и смеси, поражающие высокой температурой, относятся к _____ оружию.
 - 1) химическому;
 - 2) биологическому;
 - 3) инфразвуковому;
 - 4) зажигательному.

Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП

1. В случае возникновения ЧС в школе учитель, в первую очередь, обязан ...
 - 1) ожидать дальнейших указаний;
 - 2) эвакуировать учащихся;
 - 3) собрать ценные документы и вещи;
 - 4) укрыться в защитном сооружении.
2. Опасность определенного вида для отдельного индивидуума характеризует риск:
 - 1) социальный;
 - 2) инженерный;
 - 3) индивидуальный;
 - 4) модельный.

Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация.

Особенности, задачи

1. Катастрофа – это:
 - 1) крупная авария с большим материальным ущербом;
 - 2) авария с материальным ущербом и человеческими жертвами;
 - 3) авария с человеческими жертвами;
 - 4) внезапное событие, которое возникло в результате действий человека или опасного природного явления...
2. В дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» важнейшими понятиями являются:
 - 1) среда обитания;
 - 2) деятельность;
 - 3) опасность и безопасность;
 - 4) экология.

Тема № 9. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе

1. Правила поведения, которых следует придерживаться при захвате террористами:
 - 1) выполнять команды террористов, не пытаться встать, покинуть свое место
 - 2) не выполнять команды террористов, пытаться встать, покинуть свое место
 - 3) злить террористов, впадать в истерику, кричать, звать на помощь
2. Совершение действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях называется ...
 - 1) терроризмом;
 - 2) бандитизмом;
 - 3) экстремизмом;
 - 4) преступной акцией.

Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности

1. Утомление – это...
 - 1) напряжение, связанное с временным снижением работоспособности, вызванное длительной работой;
 - 2) расстройство сенсорной области;
 - 3) Профессиональное заболевание.
2. Здоровье – это...
 - 1) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;
 - 2) главная функция живой материи;
 - 3) отражение психических функций человека;
 - 4) наука, изучающая строение тела человека.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Предмет БЖД. Понятия: интегральный показатель БЖД, техносфера, среда безопасности, вредные и опасные факторы.
2. «Аксиома о потенциальной опасности», концепция приемлемого риска, экстремальная ситуация, безопасность труда.
3. Понятие терминов: техника безопасности, охрана труда, производственная санитария, естественные и антропогенные негативные факторы.
4. Понятия физических, химических, биологических и психофизических опасных и вредных факторов.
5. Принципы нормирования опасных и вредных факторов. Понятия ПДК, ДОК, ПДУ, ОБУВ, ПДВ, ПДС.
6. Биологически активные элементы. Макро-, микро- и следовые элементы. Биогеохимические провинции.
7. Источники антропогенных химических факторов.
8. Пути поступления вредных веществ в организм.
9. Комбинированное действие вредных веществ на организм. Формула А.А. Аверьянова.
10. Источники и уровни различных видов опасностей естественного, антропогенного и техногенного происхождения, их эволюция. Классификация опасностей и негативных факторов; травмирующие и вредные зоны.
11. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Интегративный характер безопасности. Опасность и риск. Способы определения степени риска. Индивидуальный риск. Концепция приемлемого риска.
12. Причины техногенных аварий и катастроф. Взрывы, пожары и другие чрезвычайные негативные воздействия на человека и среду обитания.
13. Негативное воздействие вредных веществ на среду обитания. Допустимые уровни воздействия вредных веществ на гидросферу, почву, животных и растительность, конструкционные и строительные материалы.
14. Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы.
15. Химическое оружие. Виды отравляющих веществ. Защита от поражающих факторов.
16. Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Современные обычные средства поражения и защита от них.
17. Ионизирующее излучение и его действие на организм. Лучевая болезнь. Нормы радиационной безопасности. Защита от ионизирующих излучений. Защитные свойства материалов. Радиационный (дозиметрический) контроль, его цели и виды. Дозиметрические приборы, их использование. Определение возможных доз облучения,

получаемых людьми за время пребывания на загрязненной местности и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей в зонах загрязнения.

18. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Химический контроль и химическая защита. Способы защиты производственного персонала, населения и территорий от химически опасных веществ. Приборы химического контроля. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

19. Классификация пожаров и промышленных объектов по пожароопасности. Тушение пожаров, принципы прекращения горения. Огнетушащие вещества, технические средства пожаротушения.

20. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси.

21. Ударная волна и ее параметры. Особенности ее прямого и косвенного воздействия на человека, сооружения, технику, природную среду. Особенности ударной волны ядерного взрыва, при взрыве конденсированных взрывчатых веществ, газовоздушных смесей.

22. Ядерный взрыв. Факторы поражения ядерного взрыва. Защита.

23. Транспортные аварии и их последствия.

24. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действие населения.

25. Характеристики и области возникновения опасных природных процессов: землетрясений, извержений вулканов, магнитных бурь, циклонов и антициклонов, тайфунов, смерчей, ураганов, цунами, оползней, селей, обвалов, осыпей, лавин, пыльных бурь, наводнений, лесных и степных пожаров, ураганов и эпидемий, эпизоотий, эпифитотий, массовых распространений вредителей лесного и сельского хозяйства. Особенности процессов развития стихийных явлений, их воздействие на население, объекты экономики и среды обитания.

26. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда. Источники загрязнения среды обитания. Источники загрязнения, виды и состав загрязнений, интенсивность их образования в основных технологических процессах современной промышленности

27. Характеристики основных газообразных загрязняющих веществ и механизм их образования - соединения серы, азота, углерода, высокотоксичные соединения; характеристики аэрозольных загрязнений.

28. Антропогенное воздействие на недра и почвы; методы и средства снижения техногенного воздействия на ландшафт и почву; охрана растительных ресурсов; загрязнение окружающей среды при авариях; экологический риск; малоотходные технологии и ресурсосберегающие технологии.

29. Допустимое воздействие вредных факторов на человека и среду обитания. Принципы определения допустимых воздействий вредных факторов.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним.

31. Хронические отравления, профессиональные и бытовые заболевания при действии токсинов.

32. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций, вибрационная болезнь.

33. Функциональная анатомия органа зрения. Дальnozоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное и искусственное освещение. Светильники, источники света.

34. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
35. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия.
36. Инфразвук, возможные уровни. Нормирование акустического воздействия. Профессиональные заболевания. Профилактика.
37. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука. Нормирование акустического воздействия.
38. Профессиональные заболевания от воздействия шума, инфразвука и ультразвука. Опасность их совместного воздействия.
39. Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей, электромагнитных полей промышленной частоты, электромагнитных полей радиочастот.
40. Воздействие УКВ и СВЧ излучений на органы зрения, кожный покров, центральную нервную систему, состав крови и состояние эндокринной системы. Воздействие на организм электромагнитного излучения оптического диапазона.
41. Источники негативных факторов бытовой среды.
42. Атмосферное давление и его влияние на организм.
43. Микроклимат и комфортные условия жизнедеятельности. Терморегуляция и теплопродукция.
44. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций.
45. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
46. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях.
47. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Взрыв как средство террора. Правила поведения для заложников.
48. Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
49. Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
50. Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ. Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
51. Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости.
52. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
53. Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
54. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
55. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

56. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.

57. Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.

58. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.

59. Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь.

60. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.

61. Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.

62. Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Понятие шока. Фазы шока. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.

63. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.

64. Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.

65. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь.

66. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь.

67. Поражение электрическим током. Электрический удар. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Электрические знаки. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.

68. Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь.

69. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.

70. Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.

71. Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь.

72. Реанимация. Искусственное дыхание. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.

73. Доврачебная реанимационная помощь. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.

74. Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.

75. Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в

отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).

76. Сущность и содержание информационной безопасности. Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.

77. Биологические опасности. Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

78. Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).

79. Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.

80. Государственные и общественные природоохранные организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium» (1).

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium» (1).

Дополнительная литература:

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. П. Мельников. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium» (1).

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 446 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znaniium» (1).

3. Холостова, Е. И. Безопасность жизнедеятельности / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - Москва : Дашков и К, 2017. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02026-1. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znaniium» (1).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах обучающихся ПО: Microsoft Windows 7/10, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, персональными компьютерами с выходом в сеть «Интернет».

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»

Высшая школа компьютерных наук и прикладной математики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составители: Савкин Дмитрий Александрович, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании
Ученого совета ОНК «Институт высоких технологий»

Протокол № 4 от «24» января 2023 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт высоких технологий»

Содержание

1. Название образовательного модуля
2. Характеристика образовательного модуля
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля
4. Программы дисциплин образовательного модуля
 - 4.1. Программа дисциплины «Цифровая культура»
 - 4.2. Программа дисциплины «Язык Python»
 - 4.3. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»
 - 4.4. Программа дисциплины «Компьютерные сети»
5. Программа практики
6. Программа итоговой аттестации по модулю

1.Название модуля: «Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

2.Характеристика модуля

2.1. Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития общекультурных компетенций в программе подготовки выпускника высшего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию возможностей применения современных информационных технологий для решения задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности.
2. Формировать навыки использования современных информационных систем в своей профессиональной области.

2.2. Образовательные результаты выпускника

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. Выбирает информационные технологии для ведения профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; содержание, объекты и субъекты информационного общества; основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности;- основные принципы разработки программ с применением языка Python;- фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; основные инструментальные средства искусственного интеллекта; основные области применения интеллектуальных систем; современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем;

		<p>-- Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; принципы пакетной передачи данных, понятие сетевой модели, протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах, адресацию в сетях, организацию межсетевое воздействия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества; самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; - создавать современные программные и информационные решения; делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов; - Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX). <p>Владеть:</p> <p>практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-</p>
--	--	--

		<p>коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками программирования на основе языка Python; - навыками освоения больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; культурой постановки и моделирования практически значимых задач; навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; навыками теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	---

3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей профессиональной деятельности в сфере информационных технологий. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

3. Программы дисциплин модуля

3.1. Программа дисциплины «Цифровая культура»

ОПК-1 - Способен применять фундаментальные знания, полученные в области математических и (или) естественных наук, и использовать их в профессиональной деятельности		<p>В результате формирования данной компетенции обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none">-знать: основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; содержание, объекты и субъекты информационного общества; основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности;-уметь: понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества; самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области;-владеть практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности:
---	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Цифровая культура» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение	Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Авторские права. Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Их различия. История их применения в computer science в мире, в СССР, в России. Основные законы, действующие в данной области. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.

		Лицензионный договор и его виды. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики. Киберэтика. Блогерская этика. Хакерская этика. Сетевая этика
4	Преступления в сфере информационных технологий	Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»). «Государственное пиратство» США и западноевропейских стран. «Частное» пиратство в РФ, Китае, ЮВА. Противоречия между потребностями информационного общества на свободное распространение информации и частным характером собственности при капитализме. Наказания, предусмотренные в уголовном кодексе, административном кодексе и в законах о защите авторских прав. Определение и классификация "компьютерных преступлений". Законодательство Российской Федерации по борьбе с "компьютерными преступлениями".

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Введение	Лекция 1. Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Лекция 2. Авторские права. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Лекция 3. Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Лекция 4. Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование Темы	Содержание темы
1	Введение	Роль информационных технологий в жизни современного общества
2	Авторское право	Анализ практических примеров применения авторского права
3	Цифровая этика	Анализ практических примеров, связанных с этическим поведением человека в сети Интернет.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Тренинг по вопросам противодействию киберпреступлениям. Решение кейсов по данной тематике.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение	ОПК-6	Тестирование
Авторское право	ОПК-6	Тестирование
Цифровая этика	ОПК-6	Тестирование
Преступления в сфере информационных технологий	ОПК-6	Тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Основные черты «Цифровой» экономики - это»	А) Экономическая деятельность сосредотачивается на Платформах «Цифровой» экономики Б) Персонифицированные сервисные модели В) Непосредственное взаимодействие производителей и потребителей
---	---

	<p>Г) Распространение экономики совместного пользования</p> <p>Д) Значительная роль вклада индивидуальных участников</p> <p>Е) Государство управляет всеми экономическими вопросами</p>
<p>2. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К требованиям к специалистам, владеющим комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций относят»</p>	<p>А) «цифровую пронируемость»;</p> <p>Б) владение инструментарием работы с большими данными и инструментами визуализации;</p> <p>В) понимание основ кибербезопасности</p> <p>Г) владение современными языками программирования</p> <p>Д) системное мышление;</p> <p>Е) эмоциональный интеллект</p>
<p>3. Выбрать правильное продолжение утверждения: «Имущественное авторское право защищает»</p>	<p>А) произведения науки</p> <p>Б) произведения литературы</p> <p>В) законодательные документы</p> <p>Г) фотографии публичных личностей</p> <p>Е) блоги</p>
<p>4. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К видам имущественных прав относят»</p>	<p>А) право на уничтожение произведения</p> <p>Б) право на воспроизведение;</p> <p>В) право на распространение;</p> <p>Г) право на публичный показ;</p> <p>Д) право на публичное исполнение;</p> <p>Е) право на перевод на определенный язык;</p>
<p>5. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Объектами авторского права являются:»</p>	<p>А) литературные произведения (включая программы для ЭВМ и базы данных);</p> <p>Б) драматические и музыкально-драматические произведения;</p> <p>В) музыкальные произведения с текстом или без текста;</p> <p>Г) кино-, теле- и видеофильмы, слайдфильмы, диафильмы и т.п.;</p> <p>Д) произведения живописи, скульптуры, графики, и др.;</p>
<p>6. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «При цитировании материала из Интернета можно придерживаться следующего формата ссылки:»</p>	<p>А) название произведения</p> <p>Б) имя автора (псевдоним), имена соавторов</p> <p>В) дата публикации (если возможно обнаружить)</p> <p>Г) название сайта</p> <p>Д) адрес страницы сайта, содержащей произведение</p> <p>Е) дата и время обращения</p> <p>Ж) фамилия обращающегося</p>
<p>7. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «В кодекс компьютерной этики входят следующие пункты»</p>	<p>А) мыть руки, перед тем, как сесть за компьютер</p> <p>Б) не использовать компьютер с целью повредить другим людям;</p> <p>В) не пользоваться файлами, созданными не Вами;</p> <p>Г) не использовать компьютер для воровства;</p> <p>Д) не использовать компьютер для распространения всякой информации;</p> <p>Е) думать о возможных общественных последствиях программ, которые Вы пишете или систем, которые Вы разрабатываете;</p>

	Ж) всегда перезагружать компьютер, когда отходишь от него
8. Выбрать правильное продолжение утверждения: ««ПО общественной собственности» — это...»	А) программные продукты, авторские права на которые принадлежат коммерческой структуре. Б) программные продукты, авторскими правами на которые никто не обладает. В) программные продукты, авторскими правами на которые обладает группа физических лиц
9. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Законодательная база РФ в области компьютерных преступлений состоит из	А) Должностных инструкций сотрудников отдела К МВД России Б) Законов РФ В) Указов Президента Российской Федерации Г) Инструкций Интерпола Д) Положения
13. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «К компьютерным преступникам относят»	А) домушники Б) крэкеры В) форточники Г) фрэкеры Д) квакеры Е) кардеры

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачёта)

1. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Роль программирования в моей специальности. Основные программы и предполагаемые виды деятельности.
2. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Что является главным в данной специальности. Перспективы и направления ее развития. Возможные методы совершенствования уровня подготовки.
3. Цифровая экономика
4. Основные черты цифровой экономики
5. Риски и проблемы цифровой экономики
6. Ключевые технологии цифровой экономики
7. Требования к специалистам в ИТ-сфере в настоящее время
8. Лицензионные договоры: понятие, содержание.
9. Виды лицензионных договоров.
10. Принудительная лицензия.
11. Авторские права: понятие, содержание.
12. Объекты авторского права.
13. Произведения, не охраняемые авторским правом.
14. Правовая охрана проектов официальных документов, символов, знаков.
15. Общие положения авторского права.
16. Личные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
17. Исключительные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
18. Понятие использования произведения науки, литературы и искусства.
19. Распоряжение исключительными авторскими правами.
20. Правовой режим служебных произведений.
21. Свободное использование произведений науки, литературы и искусства.
22. Использование произведений в научных, учебных и информационных целях.
23. Права изготовителя программ и базы данных.
24. Административная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
25. Уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.

26. Кодекс компьютерной этики
27. Основные положения сетевой этики
28. Компьютерные преступления
29. Уголовная ответственность в России за компьютерные преступления

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 213 с. - ISBN 978-5-394-04192-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232773> (дата обращения: 13.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация : методическое пособие / В. В. Ильин. - Москва : Агентство электронных изданий «Интермедиа», 2020. - 202 с. - ISBN 978-5-91349-074-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095348> (дата обращения: 13.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031306> (дата обращения: 13.03.2022)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах обучающихся ПО: Microsoft Windows 10, Microsoft Office Standart 2016, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3.2. Программа дисциплины «Язык Python»

Цель дисциплины: освоение методов разработки современных программных и информационных решений на языке программирования Python.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности ОПК-6.2. Выбирает информационные технологии для ведения профессиональной деятельности ОПК-6.3. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств	<ul style="list-style-type: none">• Знать основные принципы разработки программ с применением языка Python.• Уметь создавать современные программные и информационные решения.• Владеть практическими навыками программирования на основе языка Python

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык Python» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Модули.	Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Стандартные библиотеки языка Python. os, Glob,sys, re, math, random, statistics, urllib, datetime, timeit, doctest, unittest, template, zipfile,array
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Лекция 1 . Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Лекция 2 . Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Лекция 3 . Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Lambda-выпажения. Модули.	Лекция 4 . Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Лекция 5 . Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Лекция 7-8. Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Лекция 9. Стандартные библиотеки языка Python.

5	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Лекция 10. Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования
---	--	--

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Написание программы демонстрирующей работу со сложными структурами данных
2	Функции. Модули.	Написание программы демонстрирующей работу с функциями и/или модулями
3	Классы, ООП.	Написание программы демонстрирующей работу с классами
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Написание программы демонстрирующей работу с файловой системой и работу с исключениями
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Решение задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек. Визуализация задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Язык Python. Базовые типы данных.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Функции. Модули.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Классы, ООП.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Стандартные библиотеки языка Python.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Реализация GUI в языке Python.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры вопросов для устного опроса:

1. Язык Python. Особенности реализации
2. Базовые типы данных языка Python. Отличия в реализации.
3. Условия и циклы
4. Функции. Lambda-выражения, условия применения.
5. Структуры данных
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python. Отличия от пользовательских библиотек.

Типовая лабораторная работа:

Лабораторная работа №1

Написание программы, демонстрирующей работу с функциями.

Цель работы: освоить основные навыки программирования с использованием функций Python.

Задания:

Написать программу используя функции и необходимые технологии, в рамках двух из предложенных задач.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Язык Python
2. Базовые типы данных языка Python
3. Условия и циклы
4. Структуры данных

5. Модули
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python
9. Библиотеки для работы с математикой
10. Реализация GUI в языке Python

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7.1. Основная литература

1. Златопольский, Д.М. Основы программирования на языке Python / Д.М. Златопольский. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 284 с. - ISBN 978-5-97060-552-3. -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028147> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Гуриков, С. Р. Основы алгоритмизации и программирования на Python : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017142-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356003> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Рамальо, Л. Python. К вершинам мастерства / Лучано Рамальо ; пер. с англ. А.А. Слинкина. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 768 с. - ISBN 978-5-97060-384-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028052> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа webinar.ru;
- установленное на рабочих местах обучающихся ПО: Microsoft Windows 10, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- Python;
- Deductor.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3.3. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»

Целью дисциплины «Введение в искусственный интеллект» является овладение систематизированными знаниями об основных моделях, методах, средствах и языках, используемых при разработке систем искусственного интеллекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. Выбирает информационные технологии для ведения профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний;– теоретические основы проектирования интеллектуальных систем;– основные инструментальные средства искусственного интеллекта;– основные области применения интеллектуальных систем;– современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики;– осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики;– работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами;– эффективно использовать информационные технологии и

		<p>компьютерную технику для достижения практически значимых результатов.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками освоения больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; – навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; – культурой постановки и моделирования практически значимых задач; – навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; – практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; – навыками теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в искусственный интеллект» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Интеллектуальные агенты	Рассматривается классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Рефлекторные агенты наиболее примитивны и включают в себя ряд сенсоров и примитивные правила для обработки данных ситуаций. Агенты основанные на модели включают также модель мира и уже могут предусмотреть правила развития мира. Агенты основанные на цели кроме модели мира включают функциональный блок предсказывающий последствия данного действия. Дополнительно рассматриваются 2 когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Рассматриваются три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Рассматриваются примеры алгоритмов. На простых примерах иллюстрируется общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor. приводятся примеры их работы на реальных данных.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Рассматриваются 4 модели нейронов: Розенблата и Маколлока и Питтса на примере современных пром нейронных сетей, так же Ходжкина-Хагсли и Ижикевича широко используемых в нейросимуляторах. Проводится сравнение и рассматриваются практические вопросы применения в вычислительных задачах.

		Модель Розенблата основана на модели Макколлока и Питтса где тело нейрона представляет собой интегрирующий сумматор с множеством взвешенных входов. В модели Розенблата приняты как положительные так и отрицательные веса, которые должны представлять ингибирование биологических нейронов
4	Виды нейронных сетей	Рассматриваются архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ. Простейший случай перцептрон был реализован в 1956 году это сеть прямого распространения где количество входных нейронов равно количеству входов, выходов количеству классов. В простейшей модели используется пороговая функция сигмоида.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Интеллектуальные агенты	Лекция 1. Классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Лекция 2. Когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Лекция 3. Три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Лекция 4. Общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Лекция 5-6. 4 модели нейронов: Розенблата, Макколлока, Питтса, Ходжкина-Хагсли и Ижикевича.
4	Виды нейронных сетей	Лекция 7-8. Архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование Темы	Содержание темы

1	Основные понятия и определения. Примеры прикладных задач	Признаки, вектора признаков. Объекты, классы. Классификация. Классификатор. Обучение, виды обучения "с учителем" и "без учителя". Разбор примеров прикладных задач.
2	Линейные классификаторы	Разбор примеров и решение задач по темам: линейная модель классификации, метод стохастического градиента, алгоритм Персептрона.
3	Метод опорных векторов	Основы метода опорных векторов. Случай линейно разделимой выборки. Случай линейно неразделимой выборки. Ядра и спрямляющие пространства. Разбор примеров и решение задач.
4	Методы восстановления регрессии	Метод наименьших квадратов. Непараметрическая регрессия: ядерное сглаживание. Линейная регрессия. Метод главных компонент. Разбор примеров и решение задач по этим темам.
5	Искусственные нейронные сети	Проблема полноты. Задача исключаящего "или". Вычислительные возможности двух- и трехслойных сетей. Метод обратного распространения ошибки. Изучение на лабораторном занятии алгоритма постройки нейронных сетей.
6	Выбор признаков и подготовка данных	Влияние выбора набора признаков на результаты классификации. Предварительная обработка данных. Недостающие значения. Выбор признаков на основе проверки гипотез. Выбор подмножества признаков.
7	Контекстно-зависимая классификация	Марковские цепи. Алгоритм Витерби. Скрытые марковские модели. Применение в задачах распознавания голоса. Решение задач по теории марковских моделей в машинном обучении.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Интеллектуальные агенты	ОПК-6	Тестирование
Машинное обучение и его типы	ОПК-6	Тестирование
Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	ОПК-6	Тестирование
Виды нейронных сетей	ОПК-6	Тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

1. Какие из этих задач типичны для машинного обучения с учителем?

1. Группировка сообщений от пользователей;
2. Оценка тона комментария: положительный или отрицательный;
3. Группировка изображений по визуальным признакам на размеченных данных;
4. Оценка вероятности, кликнет ли человек на рекламный баннер.

1. 1 и 2
2. 2 и 4
3. 1 и 3

2. Выберите все задачи, которые характерны для обучения без учителя.

1. Прогноз стоимости недвижимости;
2. Предсказание пола автора комментария;
3. Рекомендация друзей, контента и пабликов в социальных сетях;
4. Сегментация пользователей интернет-магазина по неявным интересам.

1. 1 и 3
2. 1 и 2
3. 3 и 4

4. 1 и 4

3. Вы хотите предсказать суммы, которые клиенты потратят на оплату трафика в разные месяцы, исходя из истории их предыдущего потребления. Это задача:

1. Регрессии

2. Классификации

3. Классификации и регрессии

4. В базе данных есть следующие записи: длительность звонков, общее число звонков, общее число переданных сообщений, количество потраченных гигабайтов трафика. Вы хотите предсказывать объем трафика, который потратят клиенты. Что будет объектом модели в этой задаче?

1. Длительность звонков

2. Общее число звонков

3. Клиент

4. Количество трафика

5. Вы хотите выявлять клиентов, которые, вероятно, перестанут пользоваться услугами компании в ближайшую неделю. Это задача:

1. Классификации

2. Регрессии

3. Кластеризации

6. Что будет объектом в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

7. Что будет целевой переменной (y) в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

8. Какие метрики можно использовать, чтобы оценить, насколько качественно модель решает задачу поиска уходящих клиентов?

1. Долю правильных ответов, полноту, точность

2. RMSE, MAE, MAPE

3. Долю правильных ответов, MAPE, MSE

9. Какой алгоритм не подходит для решения задачи, объекты в которой нужно разделить на классы?

1. Случайный лес
2. Дерево принятия решений
3. Линейная регрессия
4. Логистическая регрессия

10. Оцените метрики и решите, какую модель стоит выбрать для пилотного внедрения.

	Точность	Полнота	Доля правильных ответов
Логистическая регрессия	0.7	0.78	0.79
Решающее дерево	0.72	0.77	0.78
Случайный лес	0.82	0.79	0.88

1. Логистическая регрессия
2. Решающее дерево
3. Случайный лес

11. Компания запускает пилотный проект, чтобы проверить, помогают ли прогнозы модели лучше находить клиентов, которых можно удержать. Какой способ проверки подойдет:

1. Предлагать скидку 15% на услуги, как в компании всегда делали в этих случаях
2. Предлагать улучшенный пакет услуг — так делает конкурент, да и вообще, давно хотели такое попробовать

12. Компания отобрала клиентов, которых модель посчитала уходящими, в тестовую группу, а тех, кого уходящими посчитали маркетологи, — в контрольную. Тестовая группа получила предложение о скидке 15% в четверг вечером, а контрольная — в субботу. Будете ли вы доверять результатам такого эксперимента?

1. Да, ведь скидка одинакова
2. Нет, ведь они получили предложения в разное время

13. Как можно бороться с переобучением модели?

1. С помощью кросс-валидации;
2. С помощью отложенных выборок;
3. С помощью A/B-тестирований;
4. С помощью композиции алгоритмов.

1. 1 и 2
2. 3 и 4

- 3. 1 и 4
- 4. 2 и 4

14. Ваши клиенты активно пишут в онлайн-чаты техподдержки по любому поводу. Вы хотите в первую очередь работать с негативом, а значит, вам нужно научиться по тону сообщения отделять жалобы от стандартных вопросов, чтобы жалобы автоматически получали приоритет. Вы решаете делить сообщения на два класса. Дата-сайентист спрашивает, какая метрика будет ключевой?

Какую метрику вы выберете с учетом того, что вам важно научиться точно находить жалобы?

	y = 1 жалоба	y = 0 обычный вопрос
y прогнозное = 1	TP	FP
y прогнозное = 0	FN	TN

- 1. Доля правильных ответов $(TP+TN)/(TP+TN+FN+FP)$
- 2. Точность $TP/(TP+FP)$
- 3. Полнота $TP/(TP+FN)$

15. Если вы хотите, чтобы каждый объект попал в обучающую выборку и алгоритм стал учитывать его особенности, надо выбрать:

- 1. Метод многих отложенных выборок
- 2. Метод кросс-валидации (k-блоки)

16. К персональным данным относится:

- 1. Только та информация, которая непосредственно указывает физическое лицо
- 2. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим лицом
- 3. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим или юридическим лицом

17. Какая информация о пациентах, находящаяся в распоряжении медицинской организации, относится к персональным данным?

- 1. 2 и 4
 - 2. 1 и 4
 - 3. 1 и 2
 - 4. 1 и 3
- 1. Диагнозы конкретных пациентов
 - 2. Количество пациентов медицинской организации
 - 3. Данные из электронной медицинской карты без Ф.И.О.: дата рождения, адрес регистрации и пр.
 - 4. Динамика роста случаев конкретного заболевания.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Препроцессинг. Масштабирование. Нормировка. Полиномиальные признаки. One-hot encoding.
2. Кластеризация. kMeans, MeanShift, DBSCAN, Affinity Propagation.
3. Смещение и дисперсия (bias and variance). Понятие средней гипотезы.
4. Ансамблевые методы. Soft and Hard Voting. Bagging. Случайные леса. AdaBoost.
5. Типы обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением, с частичным участием учителя, активное обучение.
6. Бустинг деревьев решений.
7. Ошибка внутри и вне выборки. Ошибка обобщения. Неравенство Хёфдинга. Валидация и кросс-валидация.
8. Линейная регрессия. Полиномиальная регрессия. Гребневая регрессия.
9. Размерность Вапника-Червоненкиса. Размерность Вапника-Червоненкиса для перцептрона.
10. Логистическая регрессия. Градиентный спуск.
11. Пороговые условия. Эффективность по Парето. Precision-Recall и ROC кривые. AUC.
12. Ансамблевые методы регрессии. RANSAC. Theil-Sen. Huber.
13. Перцептрон. Перцептрон с карманом.
14. Метод опорных векторов. Постановка задачи. Формулировка и решение двойственной задачи. Типы опорных векторов. Ядра.
15. Гипотезы и дихотомии. Функция роста. Точка поломки. Доказательство полиномиальности функции роста в присутствии точки поломки.
16. Деревья решений. Информационный выигрыш, критерий Джини. Регуляризация деревьев. Небрежные решающие деревья.
17. Байесовский классификатор. Типы оценки распределений признаков (Gaussian, Bernoulli, Multinomial). EM алгоритм.
18. Нейронные сети. Перцептрон Розенблатта. Функции активации. Обратное распространение градиента. Softmax.
19. Стохастическая оптимизация. Hill Climb. Отжиг. Генетический алгоритм.
20. Метрические классификаторы. kNN. WkNN. Отбор эталонов. DROP5. Kdtree.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

3. Рашка, С. Python и машинное обучение: крайне необходимое пособие по новейшей предсказательной аналитике, обязательное для более глубокого понимания методологии машинного обучения / С. Рашка ; пер. с англ. А.В. Логунова. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 418 с. - ISBN 978-5-97060-409-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027758> (дата обращения: 18.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

2. Коэльо, Луис Педро Построение систем машинного обучения на языке Python / Луис Педро Коэльо, Вилли Ричарт ; пер. с англ. А. А. Слинкина. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 302 с. - ISBN 978-5-97060-330-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027824> (дата обращения: 18.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа webinar.ru;
- установленное на рабочих местах обучающихся ПО: Microsoft Windows 10, Microsoft Office Standart 2016, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- GNU C++;
- Python;
- Deductor.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3.4. Программа дисциплины «Компьютерные сети»

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Компьютерные сети» освоение базовых знаний по вопросам построения компьютерных сетей различной модификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-6.1. Имеет представление о структуре и принципах работы информационных технологий, применяемых для решения современных задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. Выбирает информационные технологии для ведения профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи.– Принципы пакетной передачи данных.– Понятие сетевой модели.– Протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах.– Адресацию в сетях, организацию межсетевое воздействия. <p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач.• Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные сети» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие сведения о компьютерной сети	<p>Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии</p> <p>Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа.</p> <p>Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP</p>
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования</p>

		<p>кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.</p> <p>Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры</p>
3	Передача данных по сети.	<p>Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing и FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей.</p> <p>Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия</p>

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Общие сведения о компьютерной сети	Лекция 1. Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет).

		<p>Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии</p> <p>Лекция 2. Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа.</p> <p>Лекция 3. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP</p>
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Лекция 4 Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.</p> <p>Лекция 5. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры</p>
3	Передача данных по сети.	<p>Лекция 6. Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Лекция 7. Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Лекция 8. Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Лекция 9. Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing и FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей.</p> <p>Лекция 10. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия</p>

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Локальные вычислительные сети. DHCP-сервер: установка, настройка и управление. DNS-сервер: установка, настройка и управление. Аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Изучение пакета NetEmul, создание проектов согласно варианту задания.
2	Передача данных по сети.	Маршрутизация в разных IP-подсетях. Сетевые протоколы. FTP-сервер: установка, настройка и управление. Web-сервер: установка, настройка и управление. Разработка и реализация корпоративной компьютерной сети.
3	Сетевые архитектуры	Беспроводные сети Wi-Fi. Технологии защиты компьютерных сетей. Антивирусное ПО. Инсталляция, настройка. Сетевой анализатор Network Monitor и сети VPN. Прямое соединение компьютеров.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие сведения о компьютерной сети	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Аппаратные компоненты компьютерных сетей	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Передача данных по сети.	ОПК-6	Опрос, выполнение лабораторных работ.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестов для устного опроса:

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

- 1) Предоставляющий свои ресурсы пользователям сети компьютер – это:
 - Пользовательский
 - Клиент
 - + Сервер

- 2) Центральная машина сети называется:
 - Центральным процессором
 - + Сервером
 - Маршрутизатором

- 3) Обобщенная геометрическая характеристика компьютерной сети – это:
 - + Топология сети
 - Сервер сети
 - Удаленность компьютеров сети

- 4) Глобальной компьютерной сетью мирового уровня является:
 - + WWW
 - E-mail
 - Интранет

- 5) Основными видами компьютерных сетей являются сети:
 - + локальные, глобальные, региональные
 - клиентские, корпоративные, международные
 - социальные, развлекательные, бизнес-ориентированные

- 6) Протокол компьютерной сети - совокупность:
 - Электронный журнал для протоколирования действий пользователей сети
 - Технические характеристики трафика сети
 - + Правил, регламентирующих прием-передачу, активацию данных в сети

- 7) Основным назначением компьютерной сети является:
 - + Совместное удаленное использование ресурсов сети сетевыми пользователями
 - Физическое соединение всех компьютеров сети
 - Совместное решение распределенной задачи пользователями сети

8) Узловым в компьютерной сети служит сервер:

- Располагаемый в здании главного офиса сетевой компании
- + Связывающие остальные компьютеры сети
- На котором располагается база сетевых данных

9) К основным компонентам компьютерных сетей можно отнести все перечисленное:

- + Сервер, клиентскую машину, операционную систему, линии
- Офисный пакет, точку доступа к сети, телефонный кабель, хостинг-компанию
- Пользователей сети, сайты, веб-магазины, хостинг-компанию

тест 10) Первые компьютерные сети:

- + ARPANET, ETHERNET
- TCP, IP
- WWW, INTRANET

11) Передачу всех данных в компьютерных сетях реализуют с помощью:

- Сервера данных
- E-mail
- + Сетевых протоколов

12) Обмен информацией между компьютерными сетями осуществляют всегда посредством:

- + Независимых небольших наборов данных (пакетов)
- Побайтной независимой передачи
- Очередности по длительности расстояния между узлами

13) Каналами связи в компьютерных сетях являются все перечисленное в списке:

- Спутниковая связь, солнечные лучи, магнитные поля, телефон
- + Спутниковая связь, оптоволоконные кабели, телефонные сети, радиорелейная связь
- Спутниковая связь, инфракрасные лучи, ультрафиолет, контактно-релейная связь

14) Компьютерная сеть – совокупность:

- Компьютеров, пользователей, компаний и их ресурсов
- + Компьютеров, протоколов, сетевых ресурсов
- Компьютеров, серверов, узлов

15) В компьютерной сети рабочая станция – компьютер:

- + Стационарный
- Работающий в данный момент
- На станции приема спутниковых данных

16) Указать назначение компьютерных сетей:

- Обеспечивать одновременный доступ всех пользователей сети к сетевым ресурсам
- Замещать выходящие из строя компьютеры другими компьютерами сети
- + Использовать ресурсы соединяемых компьютеров сети, усиливая возможности каждого

17) Составляющие компьютерной сети:

- + Серверы, протоколы, клиентские машины, каналы связи
- Клиентские компьютеры, смартфоны, планшеты, Wi-Fi
- E-mail, TCP, IP, LAN

18) Локальная компьютерная сеть – сеть, состоящая из компьютеров, связываемых в рамках:

- WWW
- + одного учреждения (его территориального объединения)
- одной города, района

19) Сетевое приложение – приложение:

- Распределенное
- Устанавливаемое для работы пользователем сети на свой компьютер
- + каждая часть которого выполняется на каждом сетевом компьютере

тест_20) Наиболее полно, правильно перечислены характеристики компьютерной сети в списке:

- Совокупность однотипных (по архитектуре) соединяемых компьютеров
- + Компьютеры, соединенные общими программными, сетевыми ресурсами, протоколами
- Компьютеры каждый из которых должен соединяться и взаимодействовать с другим

21) Сеть, разрабатываемая в рамках одного учреждения, предприятия – сеть:

- + Локальная
- Глобальная
- Интранет

22) Маршрутизатор – устройство, соединяющее различные:

- + Компьютерные сети
- По архитектуре компьютеры
- маршруты передачи адресов для e-mail

23) Локальную компьютерную сеть обозначают:

- + LAN
- MAN
- WAN

24) Глобальную компьютерную сеть обозначают:

- LAN
- MAN
- + WAN

25) Соединение нескольких сетей дает:

- + Межсетевое объединение
- Серверную связь
- Рабочую группу

26) Основной (неделимой) единицей сетевого информационного обмена является:

- + Пакет
- Бит
- Канал

27) Часть пакета, где указаны адрес отправителя, порядок сборки блоков (конвертов) данных на компьютере получателя называется:

- + Заголовком
- Конструктор
- Маршрутизатор

28) Передача-прием данных в компьютерной сети может происходить

- Лишь последовательно

- Лишь параллельно
- + Как последовательно, так и параллельно

29) Компьютерная сеть должна обязательно иметь:

- + Протокол
- Более сотни компьютеров
- Спутниковый выход в WWW

тест-30) Скорость передачи данных в компьютерных сетях измеряют обычно в:

- Байт/мин
- Килобайт/узел
- + Бит/сек

Типовая лабораторная работа:

Тема: «IP адресация в компьютерных сетях»

Задание 1. Определить, находятся ли два узла А и В в одной подсети или в разных подсетях.

1. IP-адрес компьютера А: 94.235.16.59;
IP-адрес компьютера В: 94.235.23.240;
Маска подсети: 255.255.240.0.
2. IP-адрес компьютера А: 131.189.15.6;
IP-адрес компьютера В: 131.173.216.56;
Маска подсети: 255.248.0.0.
3. IP-адрес компьютера А: 215.125.159.36;
IP-адрес компьютера В: 215.125.153.56;
Маска подсети: 255.255.224.0.

Задание 2. Определить количество и диапазон адресов узлов в подсети, если известны номер подсети и маска подсети.

Номер подсети: 192.168.1.0, маска подсети: 255.255.255.0.

Номер подсети: 110.56.0.0, маска подсети: 255.248.0.0.

Номер подсети: 88.217.0.0, маска подсети: 255.255.128.0.

Задание 3. Определить маску подсети, соответствующую указанному диапазону IP-адресов.

1. 119.38.0.1 – 119.38.255.254.
2. 75.96.0.1 – 75.103.255.254.
3. 48.192.0.1 – 48.255.255.254.

Задание 4. Организации выделена сеть класса В: 185.210.0.0/16. Определить маски и количество возможных адресов новых подсетей в каждом из следующих вариантов разделения на подсети:

1. Число подсетей – 256, число узлов – не менее 250.
2. Число подсетей – 16, число узлов – не менее 4000.
3. Число подсетей – 5, число узлов – не менее 4000. В этом варианте укажите не менее двух способов решения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Классификации компьютерных сетей.

2. Развитие компьютерных сетей.
3. Топология физических связей.
4. Адресация узлов сети.
5. Многослойная модель сети.
6. Одноранговая сеть. Сеть с выделенным сервером. Гибридная сеть.
7. Сетевые службы.
8. Протокол, интерфейс, стек протоколов.
9. Модель ISO/OSI - общая характеристика.
10. Уровни модели OSI.
11. Стандартные стеки коммуникационных протоколов.
12. Коммуникационное оборудование: линии связи.
13. Бескабельные каналы связи.
14. Кодирование информации в локальных сетях.
15. Способы доступа к среде передачи данных.
16. Виды сетевых архитектур.
17. Коммуникационное оборудование. Сетевые адаптеры.
18. Коммуникационное оборудование. Концентраторы. Мосты и коммутаторы.
19. Маршрутизаторы. Шлюзы.
20. Защита информации в локальных сетях.
21. Интернет, его основы.
22. Службы Интернета.
23. Телекоммуникационные сети.
24. Сети операторов связи.
25. Корпоративные сети.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать,	хорошо		71-85

	широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

- Ибе, О. Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] / О. Ибе; Пер. с англ. - Москва : ДМК Пресс, 2007. - 336 с.: ил. - ISBN 5-94074-080-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407717> (дата обращения: 23.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

- Топорков, С. С. Компьютерные сети для продвинутых пользователей [Электронный ресурс] / С. С. Топорков. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - 192 с. : ил. - (Серия «С компьютером на ты!»). - ISBN 5-94074-093-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/408222> (дата обращения: 23.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа webinar.ru;
- установленное на рабочих местах обучающихся ПО: Microsoft Windows 10, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО: NetEmul, VirtualBox.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

4. Программа практики

Программа практики не предусмотрена».

5. Программа итоговой аттестации

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{\text{пр}} R_{\text{пр}} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{\text{пр}}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{\text{пр}}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Ставницкая Екатерина Петровна, ст. преподаватель

Рабочая программа утверждена на заседании **(коллегиального экспертного органа**
Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Математика».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Математика»

Цель дисциплины: изучение студентами математического аппарата и формирование у них навыков, необходимых для усвоения общенаучных и специальных дисциплин, воспитание достаточно высокой математической культуры. Математическая культура включает в себя ясное понимание необходимости математического образования в общей подготовке бакалавра, в том числе выработку представления о роли и месте математики в современной цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (Менеджмент)	ОПК-2.1. Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2. Использует современные инструменты информационно-аналитических систем обработки и анализа данных для принятия оптимальных управленческих решений ОПК-2.3. Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	Знать: - фундаментальные математические объекты, используемые при формулировании базовых экономических понятий, - основные математические методы и алгоритмы, позволяющие делать прогнозы и оценки для релевантных задач в областях экономики, финансов и политики Уметь: - использовать основные математические алгоритмы и методы к решению задач экономико-финансового характера, - корректно формулировать постановку задачи при моделировании реальных финансовых и экономических процессов Владеть: - навыками ретрансляции фундаментальных экономических закономерностей, выраженных в виде абстрактных математических структур на различные области знания с целью установления изоморфных соотношений - навыками работы с формальными математическими системами, принципами строгого анализа абстрактных

		математических формул и навыками интерпретации полученных математических решений в русле конкретных экономических и финансовых рекомендаций, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Математика» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Содержание раздела</i>
1	Тема 1. Линейная алгебра	Понятие матрицы. Детерминанты матрицы n-ого порядка, минор матрицы. Свойства определителей матрицы произвольного порядка, определитель произведения матриц, обратная матрица.

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Содержание раздела</i>
		Системы линейных уравнений произвольного порядка. Метод Крамера, матричный метод и метод Гаусса для решения систем линейных уравнений. Понятие матрицы социальных счетов. Задача балансировки матрицы социальных счетов.
2	Тема 2. Векторная алгебра	Понятие вектора и линейных операций над векторами. Линейно-зависимые и линейно-независимые системы векторов. Базис. Ортонормированный базис. Связь между линейно независимыми векторами и моделью Леонтьева многоотраслевой экономики. Скалярное произведения векторов и их свойства. Приложение скалярного произведения векторов к вычислению производственных показателей.
3	Тема 3. Аналитическая геометрия в пространстве R_2	Декартова система координат на плоскости. Алгебраические линии первого порядка: виды уравнения прямой, взаимное расположение прямых, угол между прямыми, расстояние точки от прямой.
4	Тема 4. Применение методов линейной алгебры в экономике и управлении	Экономические задачи, сводящиеся к системам линейных уравнений. Модель "затраты – выпуск".
5	Тема 5. Введение в математический анализ	Множество вещественных чисел. Понятие комплексного числа. Функция, способы задания функции, сложная функция, элементарные функции. Предел переменной величины, предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Свойства пределов, замечательные пределы. Задача о сложном проценте. Непрерывность функции в точке и на промежутке, основные свойства непрерывных функций, точки разрыва.
6	Тема 6. Дифференциальное исчисление	Производная, её геометрический и механический смысл. Основные правила и основные формулы нахождения производных. Дифференциал и его геометрический смысл, свойства дифференциала. Функции, заданные параметрически, их дифференцирование. Производные и дифференциалы высших порядков. Основные теоремы дифференциального исчисления, правило Лопиталья. Условия возрастания и убывания функции, экстремумы, выпуклость и вогнутость, точки перегиба. Асимптоты графика функции. Общая схема исследования функции и построения графика.
	Тема 7 Интегральное исчисление	Первообразная. Неопределённый интеграл, его свойства. Таблица основных формул интегрирования. Непосредственное интегрирование, интегрирование по частям и подстановкой.
	Тема 8 Обыкновенные дифференциальные уравнения	Дифференциальные уравнения первого порядка, задача Коши, общее и частное решение. Интегрирование простейших типов дифференциальных уравнений первого порядка. Модель естественного роста выпуска.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Линейная алгебра Понятие матрицы. Детерминанты матрицы n -ого порядка, минор матрицы. Свойства определителей матрицы произвольного порядка, определитель произведения матриц, обратная матрица. Системы линейных уравнений произвольного порядка. Метод Крамера, матричный метод и метод Гаусса для решения систем линейных уравнений. Понятие матрицы социальных счетов. Задача балансировки матрицы социальных счетов.

Тема 2. Векторная алгебра Понятие вектора и линейных операций над векторами. Линейно-зависимые и линейно-независимые системы векторов. Базис. Ортонормированный базис. Связь между линейно независимыми векторами и моделью Леонтьева многоотраслевой экономики. Скалярное произведение векторов и их свойства. Приложение скалярного произведения векторов к вычислению производственных показателей.

Тема 3. Аналитическая геометрия в пространстве R_2 Декартова система координат на плоскости. Алгебраические линии первого порядка: виды уравнения прямой, взаимное расположение прямых, угол между прямыми, расстояние точки от прямой.

Тема 4. Применение методов линейной алгебры в экономике и управлении Экономические задачи, сводящиеся к системам линейных уравнений. Модель "затраты – выпуск".

Тема 5. Введение в математический анализ Множество вещественных чисел. Понятие комплексного числа. Функция, способы задания функции, сложная функция, элементарные функции. Предел переменной величины, предел функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Свойства пределов, замечательные пределы. Задача о сложном проценте. Непрерывность функции в точке и на промежутке, основные свойства непрерывных функций, точки разрыва.

Тема 6. Дифференциальное исчисление Производная, её геометрический и механический смысл. Основные правила и основные формулы нахождения производных. Дифференциал и его геометрический смысл, свойства дифференциала. Функции, заданные параметрически, их дифференцирование. Производные и дифференциалы высших порядков. Основные теоремы дифференциального исчисления, правило Лопиталья. Условия возрастания и убывания функции, экстремумы, выпуклость и вогнутость, точки перегиба. Асимптоты графика функции. Общая схема исследования функции и построения графика.

Тема 7 Интегральное исчисление Первообразная. Неопределённый интеграл, его свойства. Таблица основных формул интегрирования. Непосредственное интегрирование, интегрирование по частям и подстановкой.

Тема 8 Обыкновенные дифференциальные уравнения Дифференциальные уравнения первого порядка, задача Коши, общее и частное решение. Интегрирование простейших типов дифференциальных уравнений первого порядка. Модель естественного роста выпуска.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Линейная алгебра Матрицы, действия над ними. Типы матриц. Детерминанты матрицы n -ого порядка, минор матрицы. Свойства определителей матрицы произвольного порядка, определитель произведения матриц. Обратная матрица. Системы линейных уравнений произвольного порядка. Метод Крамера, матричный метод и метод Гаусса для решения систем линейных уравнений.

Тема 2 Векторная алгебра Понятие вектора и линейных операций над векторами. Линейно-зависимые и линейно-независимые системы векторов. Базис. Скалярное произведения векторов и их свойства.

Тема 3 Аналитическая геометрия в пространстве R_2 Декартова прямоугольная и полярная системы координат на плоскости. Алгебраические линии первого порядка: виды уравнения прямой, взаимное расположение прямых, угол между прямыми, расстояние точки от прямой, деление отрезка пополам. Условие ортогональности прямых.

Тема 4 Применение методов линейной алгебры в экономике и управлении
Решение текстовых задач на составление систем линейных уравнений в приложении к экономике.

Тема 5 Введение в математический анализ Нахождение пределов последовательности и функции одной переменной. Сравнение бесконечно малых величин, исследование функций на непрерывность. Классификация точек разрыва функции.

Тема 6 Дифференциальное исчисление Нахождение производных явно, неявно и параметрически заданных функций. Правило Лопиталю. Асимптоты. Выпуклость и вогнутость функции, точки перегиба. Отработка техники нахождения производных и дифференциалов первого и высших порядков и всех этапов полного исследования функций одной переменной. Моделирование реальных экономических ситуаций с помощью аппарата дифференциального исчисления.

Тема 7 Интегральное исчисление Таблица первообразных элементарных функций. Метод замены переменной. Интегрирование по частям.

Обыкновенные дифференциальные уравнения Нахождение общих решений дифференциальных уравнений первого порядка с разделяющимися переменными. Задача Коши.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. Матричный анализ в экономике. Вычисление ранга матрицы методом элементарных преобразований. Неизменность ранга при элементарных преобразованиях.
2. Геометрическая интерпретация систем линейных уравнений в случае двух или трех неизвестных. Ненулевые решения однородной системы уравнений.
3. Полярная системы координат. Построение кривых второго порядка в полярной системе координат.
4. Иллюстрация экономического смысла второй производной.
5. Формула Ньютона-Лейбница, вычисление определённого интеграла по частям и подстановкой. Некоторые геометрические приложения определённого интеграла.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и

воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
1. Линейная алгебра	ОПК-2	решение задач, тесты, коллоквиум
2. Векторная алгебра	ОПК-2	решение задач, коллоквиум
3. Аналитическая геометрия в пространстве R_2	ОПК-2	решение задач, коллоквиум
4. Применение методов линейной алгебры в экономике и управлении	ОПК-2	решение задач, коллоквиум
5. Введение в математический анализ	ОПК-2	решение задач, тесты
6. Дифференциальное исчисление	ОПК-2	решение задач, тесты
7. Интегральное исчисление	ОПК-2	решение задач, тесты
8. Обыкновенные дифференциальные уравнения	ОПК-2	решение задач

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестовых заданий

1. Укажите верное значение определителя $\begin{vmatrix} 1 & 2 \\ -2 & 3 \end{vmatrix}$.

7; -1; -7;

2. Укажите верное значение определителя $\begin{vmatrix} 0 & -2 & 0 \\ 1 & 3 & 1 \\ 1 & 1 & 3 \end{vmatrix}$.

-2; 7; 4.

3. Укажите верное значение определителя $\begin{vmatrix} 2 & -3 & 0 \\ 1 & 5 & 5 \\ 0 & 1 & 1 \end{vmatrix}$.

10; 3; 13; -3.

4. Укажите верное значение определителя $\begin{vmatrix} k & k^2 \\ 1 & -k \end{vmatrix}$.

$-2k^2$; $2k^2$; $k^2 - k$.

5. Решите уравнение $\begin{vmatrix} k & 4 \\ -1 & k \end{vmatrix} = 0$. Укажите все верные ответы.

$2i$; $-2i$; 2; -2.

6. Выполните действие над матрицами $\begin{pmatrix} 3 & 5 \\ -1 & 0 \end{pmatrix} + E$. Укажите правильный ответ.

$\begin{pmatrix} 4 & 5 \\ -1 & 1 \end{pmatrix}$; $\begin{pmatrix} 4 & 6 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$; $\begin{pmatrix} 3 & 5 \\ -1 & 0 \end{pmatrix}$.

7. Решите уравнение $\begin{vmatrix} k-1 & 0 & 0 \\ 1 & 1 & 6 \\ k & 1 & k-1 \end{vmatrix} = 0$.

$k_1 = 1, k_2 = 7$; $k_1 = -1, k_2 = 7$; нет решений.

8. Вычислите определитель, укажите правильный ответ.

№	Определитель	Возможные ответы
1	$\begin{vmatrix} 1 & -9 & 1 \\ 2 & 7 & 0 \\ 3 & 9 & 0 \end{vmatrix}$	<input checked="" type="checkbox"/> -3 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> -14
2	$\begin{vmatrix} 0 & 1 & 0 \\ 2 & 2 & 1 \\ 3 & 1 & 4 \end{vmatrix}$	<input checked="" type="checkbox"/> -5 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 0
3	$\begin{vmatrix} 2 & 21 & 0 \\ 0 & 1 & -2 \\ 0 & 1 & 1 \end{vmatrix}$	<input type="checkbox"/> -2 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> -6
4	$\begin{vmatrix} 5 & -5 & 0 \\ 2 & 1 & 2 \\ 3 & 2 & 4 \end{vmatrix}$	<input checked="" type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> -10 <input type="checkbox"/> 0
5	$\begin{vmatrix} 0 & k & 3 \\ 1 & 1 & 2 \\ 0 & k & 4 \end{vmatrix}$	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> k <input checked="" type="checkbox"/> $-k$ <input type="checkbox"/> $4k$

9. Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 0 & 9 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} -1 & 1 \\ 5 & 1 \end{pmatrix}$. Укажите верный ответ суммы матриц.

$A+B = \begin{pmatrix} 0 & 2 \\ 5 & 1 \end{pmatrix}$; $A+B = \begin{pmatrix} 0 & 2 \\ 5 & 10 \end{pmatrix}$; $A+B = \begin{pmatrix} 0 & 2 \\ 4 & 10 \end{pmatrix}$.

10. Сколько решений имеет система уравнений $\begin{cases} 2x + y = 1, \\ -3x + y = 0 \end{cases}$?

- бесконечное множество решений; единственное решение;
 не имеет решений.

11. Укажите значение параметра k , при котором определитель $\begin{vmatrix} k & 1 & 0 \\ 3 & 2 & 1 \\ 2 & 1 & 1 \end{vmatrix}$ равен нулю?

- $k=2$; $k=-1$; $k=1$.

12. Решите уравнение $\begin{vmatrix} k & -4 & 0 \\ 1 & k & 0 \\ 2 & 1 & 1 \end{vmatrix} = 0$ и укажите верное решение.

- Нет решений; $\pm 2i$; ± 2 .

13. Из предложенного списка операций выберите правильно последовательность действий для решения системы линейных уравнений $AX = B$ матричным методом.

① Умножить матрицу B на обратную A^{-1} справа: $X = BA^{-1}$

② Построить обратную матрицу $A^{-1} = \frac{1}{\det A} \begin{pmatrix} A_{11} & A_{21} & A_{31} \\ A_{12} & A_{22} & A_{32} \\ A_{13} & A_{23} & A_{33} \end{pmatrix}$;

③ Вычислить определитель системы $\det A$;

④ Вычислить присоединенную (союзную) матрицу $\begin{pmatrix} A_{11} & A_{21} & A_{31} \\ A_{12} & A_{22} & A_{32} \\ A_{13} & A_{23} & A_{33} \end{pmatrix}$;

⑤ Умножить матрицу B на обратную A^{-1} слева: $X = A^{-1}B$;

⑥ Проверить условие, отличен ли определитель от нуля: $\det A \neq 0$.

Ответ: ③; ⑥; ④; ②; ⑤.

14. Можно ли решить систему линейных уравнений $\begin{pmatrix} 1 & 0 & -1 \\ 1 & 1 & 2 \\ 2 & 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} x \\ y \\ z \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \end{pmatrix}$ матричным способом?

Можно, система имеет вид $AX = B$;

Нельзя, так как определитель матрицы системы равен нулю: $\det A = 0$.

15. Укажите, сколько решений имеет система линейных уравнений, записанная в матричном виде $\begin{pmatrix} 1 & 0 & -1 \\ 1 & 3 & 2 \\ 2 & 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} x \\ y \\ z \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \end{pmatrix}$?

три решения; единственное решение; не имеет решений;

бесконечное множество.

16. Укажите верные соотношения, справедливые для обратных матриц: A^{-1} – обратная матрица для невырожденной матрицы A .

$A^{-1} + A = E$; $A^{-1}A = E$; $AE = A^{-1}$; $A^{-1}A = AA^{-1}$.

17. Поставьте в соответствие пары высказываний

Решение системы линейных уравнений, правило Крамера ①	$X = A^{-1}B$ ②
Решение системы линейных уравнений, матричный метод ②	$A \cdot X = B$ ③
Матричная запись системы линейных уравнений ③	$x = \frac{\Delta_x}{\Delta}, y = \frac{\Delta_y}{\Delta}, z = \frac{\Delta_z}{\Delta}$ ①

18. Можно ли построить обратную матрицу A^{-1} для матрицы

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 0 & -1 \\ 2 & 1 & 1 \\ 1 & 1 & 2 \end{pmatrix} ?$$

Можно; Нет, так как $\det A = 0$, обратная матрица не существует.

19. Верно ли записана формула построения обратной матрицы

$$A^{-1} = \frac{1}{\det A} \begin{pmatrix} A_{11} & A_{21} & A_{31} \\ A_{12} & A_{22} & A_{32} \\ A_{13} & A_{23} & A_{33} \end{pmatrix} ?$$

Нет, $A^{-1} = \frac{1}{\det A} \begin{pmatrix} A_{11} & A_{12} & A_{13} \\ A_{21} & A_{22} & A_{23} \\ A_{31} & A_{32} & A_{33} \end{pmatrix}$; Да.

20. Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 1 & -2 \\ 0 & 7 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} 1 & -3 \\ 2 & 4 \\ 1 & 1 \end{pmatrix}$. Из предложенного

списка арифметических операций над матрицами укажите, какие действия над этими матрицами возможны?

$B \cdot A$; $B \cdot A^{-1}$; $A + B$; $A \cdot B$; $B + A^{-1}$.

Примеры типовых задач

1. Вычислить определитель матрицы системы

$$\begin{cases} 2x_1 + 3x_2 + x_3 = 0 \\ 4x_1 + x_2 + 4x_3 = 6 \\ x_1 - 2x_2 + 2x_3 = 6 \end{cases}$$

а) с помощью «правила треугольников»; б) разложением определителя по строке (столбцу).

2. Решить систему уравнений из задания 1 по правилу Крамера.

3. Найти методом Гаусса общее решение и одно частное решение системы уравнений

$$\begin{cases} 2x_1 + x_2 + 2x_3 = 1 \\ x_1 + x_2 - x_3 = 2 \end{cases}$$

4. Решить систему уравнений методом Гаусса (исключения неизвестных)

$$\begin{cases} x_1 + 3x_2 - 3x_3 = 2 \\ 4x_1 + 4x_2 - 4x_3 = 5 \\ -x_1 - 7x_2 + 7x_3 = -1 \end{cases}$$

5. Вычислите значение выражения $4 \cdot A - 9 \cdot B$, где

$$A = \begin{pmatrix} -7 & 2 \\ 6 & 3 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 4 & -3 \\ -2 & 5 \end{pmatrix}$$

6. Вычислить значение выражения $P(A) = A^2 - 4 \cdot A + 13 \cdot E$, где

$$A = \begin{pmatrix} -1 & 1 \\ 2 & 3 \end{pmatrix} \quad E = \begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$$

7. Найти матрицу, обратную $\begin{pmatrix} -10 & 8 & -11 \\ 4 & -3 & 4 \\ 9 & -7 & 10 \end{pmatrix}$.

8. Решить систему матричным методом:

$$\begin{cases} x + y + 2z = -1 \\ 2x - y + 2z = -4 \\ 4x + y + 4z = -2 \end{cases}$$

1. Найти точку пересечения прямых L1 и L2

$$L1: 3x - 2y + 5 = 0$$

$$L2: x + 2y - 9 = 0,$$

2. Найти уравнение прямой, проходящей через точку пересечения прямых из первого задания и

а) параллельной прямой L3: $2x + y + 6 = 0$;

б) перпендикулярной прямой L3.

3. Даны точки A(-2;4), B(6;-2). Составить уравнение прямой, проходящей через точку A и точку B.

4. Построить прямую, задаваемую уравнением

$$-\frac{x}{4} + \frac{y}{5} = 1.$$

5. Записать уравнения прямой задания 3 в виде уравнения с угловым коэффициентом и в виде общего уравнения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Определители 2, 3-порядка. Правило Сарруса. Понятия минора и алгебраического дополнения.
2. Определители произвольного порядка и их свойства (с доказательством одного из свойств).
3. Система линейных уравнений 2, 3-порядка.
4. Метод Гаусса.
5. Метод Крамера.
6. Вектор в пространстве R : определение вектора, сложение и вычитание векторов, умножение вектора на число.
7. Скалярное произведение векторов. Необходимое и достаточное условия ортогональности векторов (теорема).
8. Понятие линейно независимых векторов. Базис пространства. Приложение понятия вектора к экономическим задачам.
9. Операции над векторами, представленными разложением по единичному ортогональному базису: сложение, вычитание, вычисление длины вектора (с выводами формул).
10. Операции над векторами, представленными разложением по единичному ортогональному базису: скалярное произведение, определение угла между векторами (с выводами формул).
11. Прямая в пространстве R : уравнение прямой с угловым коэффициентом. Угол между прямыми.
12. Прямая в пространстве R : уравнение прямой, построенной по нормальному вектору и точке. Уравнение прямой, построенное по точке и направляющему вектору (с выводами формул).
13. Прямая в пространстве R : уравнение, построенное по двум точкам. Уравнение прямой в отрезках (с выводами формул).
14. Условия параллельности и ортогональности прямых в пространстве R^2 .
15. Матрицы и действия над ними. Линейные операции над матрицами. Матрица социальных счетов.
16. Умножение матриц.
17. Обратная матрица. Обращение матриц 2 и 3 порядка.
18. Простейшие матричные уравнения и их решения.
19. Предел переменной величины. Предел числовой последовательности.
20. Свойства предела последовательности.
21. Предел функции. Свойства предела функции. Второй замечательный предел. Задача о сложном проценте.
22. Первый замечательный предел (с выводом).
23. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Понятие эквивалентных бесконечно малых.
24. Непрерывность функции. Свойства непрерывной функции. Непрерывность функций $y = \text{const}$ и $y = x$ (с выводами формул).
25. Классификация точек разрыва.
26. Производная функции. Геометрический, физический и экономический смысл производной.
27. Производные основных элементарных функций (с выводом производных от функций $y = \text{const}$ и $y = x$).

28. Производные основных элементарных функций (с выводом производной от степенной функции методом логарифмического дифференцирования).
29. Производные основных элементарных функций (с выводом логарифмической).
30. Правила дифференцирования (с выводом).
31. Производная сложной функции. Теорема о сложной функции. Производная неявно заданной функции.
32. Дифференциал функции одной переменной. Свойства дифференциалов.
33. Производные высших порядков. Правило Лопиталя.
34. Признаки монотонности функции. Локальный экстремум функции.
35. Необходимое и достаточное условия существования локального экстремума функции. Стационарные точки первого рода.
36. Выпуклость графика функции. Точки перегиба. Стационарные точки второго рода.
37. Асимптоты графика функции.
38. Схема полного исследования функции на одном из примеров.
39. Первообразная. Неопределенный интеграл и его свойства.
40. Метод замены переменной в неопределенном интеграле.
41. Интегрирование по частям в неопределенном интеграле.
42. Формула Ньютона-Лейбница, вычисление определённого интеграла по частям и подстановкой.
43. Некоторые геометрические приложения определённого интеграла
44. Основные понятия обыкновенных дифференциальных уравнений. Общие решения. Задача Коши.
45. Уравнения первого порядка с разделяющимися переменными.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно	хорошо		71-85

	ьной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шипачев В. С. Высшая математика [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и специалитета / В. С. Шипачев ; под ред. А. Н. Тихонова, 2019. - 1 on-line, 447 с.
2. Высшая математика для экономического бакалавриата [Комплект] : учеб. и практикум : учеб. для вузов / под ред. Н. Ш. Кремера, 20122013. - 909 с.

Дополнительная литература

1. Высшая математика для экономистов [Текст] : учеб. пособие для студ. эконом. спец. вузов / под ред. Н. Ш. Кремера, 1997. - 439 с.
2. Корсакова Л. Г. Высшая математика для экономистов [Текст] : учеб. пособие. Ч. 2, 2007. - 156 с.
3. Корсакова Л. Г. Высшая математика для экономистов [Текст] : учеб. пособие. Ч. 1, 2003. - 208 с.
4. Минорский В. П. Сборник задач по высшей математике [Текст] : учебное пособие / В. П. Минорский, 2001,2003. - 336 с.
5. Попов Ю. И. Высшая математика для студентов экономических специальностей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Попов , 2010. - 1 on-line, 306 с.
6. Минорский В. П. Сборник задач по высшей математике [Текст] : [учеб. пособие для вузов] / В. П. Минорский, 2008. - 336 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Excel.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Бородавкина Н.Ю., к.э.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент».

Цель дисциплины - усвоение студентами важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента, овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практической управленческой деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: сущность управленческой деятельности, функции, технологии, основные качества эффективного менеджера; Уметь: определять цели и задачи собственной деятельности и цели и задачи управления организацией; Владеть: современными методами, поиска, анализа и синтеза информации различного вида, имеющей отношение к процессу функционирования организаций и управления ими.
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности ОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3 Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории	Знать: основные понятия менеджмента, эволюцию менеджмента как науки и профессиональной деятельности; сущность управленческой деятельности, функции, технологии, основные качества эффективного менеджера; функции менеджмента, в т.ч. принципы целеполагания, особенности организационного планирования; методы стратегического анализа; основы организационного проектирования; принципы функционирования и структуру организации как социально-экономической системы, основные отношения в ней; особенности внутренней и внешней среды; механизмы внутриорганизационного контроля; систему мотивации внутри организации Уметь: исследовать внутреннюю и внешнюю организационную среду и оценивать влияние ее факторов на

		<p>управленческие ситуации и процессы внутри организации; разрабатывать и внедрять мотивационные программы для персонала организации, а также механизмы и способы его стимулирования;</p> <p>Владеть: современным инструментарием исследования деятельности организации, в т.ч. ее внешней среды; инструментами и методами реализации основополагающих функций менеджмента</p>
<p>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p>	<p>ОПК-3.1 Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.2 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды</p>	<p>Знать: особенности внутриорганизационной групповой динамики, механизмов командообразования, способы коммуникаций, механизмы управления конфликтами, стили руководства, позволяющие принимать адекватные организационно-управленческие решения</p> <p>Уметь: осуществлять критический анализ коммуникационных процессов в организации и разрабатывать предложения, направленные на повышение их эффективности;</p> <p>Владеть: современными методами, механизмами, технологиями эффективного командообразования в организации, а также групповой динамики; навыками деловых коммуникаций.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента	Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации. Основные этапы становления и методология современного менеджмента Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации
2	Система функций менеджмента	Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование Организационные отношения в системе менеджмента Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
3	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие. Управление конфликтами в организации. Коммуникационный процесс в организации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Теоретические основы менеджмента

Тема 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Цели, задачи и содержание курса «Менеджмент». Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Менеджмент: вид деятельности и система управления. Основные этапы становления современного менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом: особенности европейской, американской, японской систем менеджмента. Роль и значение

менеджмента в современных условиях России. Сущность деятельности менеджера. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении. Основные характеристики, присущие современному менеджеру. Факторы, формирующие личность менеджера.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Основные школы менеджмента: научного управления, административная школа, человеческих отношений и поведенческих наук, количественных методов. Методологические основы менеджмента. Процессный, системный и ситуационный подходы.

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.

Условия эффективного функционирования и развития организаций. Характеристики организации как сложной социально-экономической системы. Классификация организаций. Инфраструктура менеджмента. Внутренние переменные организации. Взаимодействие внутренних переменных (цели, задачи, структура, технологии, люди, информация).

Внешняя среда предприятия. Структура и характеристики внешней среды. Организация взаимодействия предприятия и внешней среды. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Международное окружение.

Раздел 2. Система функций менеджмента

Тема 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.

Природа и состав функций менеджмента. Управление и планирование. Разновидности планирования и типы планов. Эффективность планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Процесс разработки стратегических планов. Методы и инструменты реализации стратегических планов. Оценка реализации стратегического плана. Стратегический анализ в менеджменте.

Тема 5. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента

Формы организации системы менеджмента. Понятие организации и ее функции. Факторы, определяющие организационную структуру. Делегирование полномочий и ответственности. Специализация и разделение управленческого труда, нормы управляемости, департаментализация, централизация и децентрализация в управлении. Виды организационных структур, характеристика их особенностей. Принципы формирования организационных структур. Организационное проектирование.

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Понятие мотивации. Потребности и вознаграждения как базовые понятия современных теорий мотивации. Общие подходы к проблеме мотивации работников. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

Современные проблемы мотивации наемных работников. Создание системы мотивации труда.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Необходимость и значение регулирования в системе менеджмента. Необходимость контроля и его виды. Процесс контроля, его элементы, стадии. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля.

Раздел 3. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.

Тема 8. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.

Сущность малая группы. Неформальная группа как система отношений между людьми. Комитеты: необходимость и роль в организации. Формирование групп в процессе функционирования организаций. Основные характеристики неформальных организаций и их роль в системе менеджмента. Обеспечение эффективного взаимодействия формальных и неформальных групп

Руководство: власть и партнерство. Основные формы власти и влияния. Эффективное использование влияния. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Стиль, дик-

туемый стремлением к лидерству, власти, должности. Стиль, опирающийся на человеческий фактор. Стиль, определяемый ситуацией. Теории лидерства.

Тема 9. Коммуникационный процесс в организации.

Понятие и значение информации. Коммуникации. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Организационные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Информационное обеспечение функций менеджмента.

Тема 10. Управление конфликтами в организации.

Природа и причины конфликта. Функции конфликта. Модель процесса конфликта. Классификация конфликтов. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Управление конфликтной ситуацией. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Теоретические основы менеджмента

Тема 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Вопросы для обсуждения: Какова сфера применения термина «управление»? Каково определение менеджмента? Каково значение менеджмента как вида деятельности? Каково значение менеджмента как науки? Каких великих менеджеров в теории и практике можно назвать? Какие вы знаете подходы к менеджменту? Определите сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается сущность концепции Ф. Тейлора? Какой вклад в развитие менеджмента внесли супруги Фрэнк и Лилиан Гилбрет? Какие 12 принципов производительности труда сформулированы Г. Эмерсоном? В чем состоят основные положения фордизма? Каков анализ основных недостатков и достоинств тейлоризма? Какое влияние оказала школа научного управления на формирование современного менеджмента? Какова характеристика административной (классической) школы менеджмента? Как раскрываются понятия «человеческие отношения» и «бихевиоризм»? Что представляет собой школа поведенческих наук? Чем характеризуется процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте? Какие основные этапы развития науки управления в дореволюционной России?

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.

Вопросы для обсуждения: Что такое организация? Когда деятельность организации можно считать успешной? В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда? Как организации взаимодействуют с внешней средой? Для чего необходимо управление в организации? Каковы определения эффективности, производительности? Какие основные внутренние переменные организации следует учитывать руководству? Что такое цели? Какие цели бывают у организации? Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней? Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда? Какие крупные перемены в технологии оказали существенное влияние на управление? Каковы определения таких понятий, как «потребности», «способности», «восприятие», и их влияние на поведение людей? Каковы компоненты социотехнической подсистемы организации? Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных? Какими свойствами обладает организация как объект управления? Какими свойствами характеризуется организация как система? Что такое внешняя среда организации и каков состав ее элементов? Приведите характеристику внешней среды организации

Раздел 2. Система функций менеджмента

Тема 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.

Вопросы для обсуждения: Что такое планирование? Для чего оно необходимо? Какие виды планирования вы знаете? Из каких этапов состоит функция планирования? Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование? Что такое стратегическое планирование? Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного? Из каких этапов состоит стратегическое планирование? Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать? Какие цели может ставить перед собой организация? Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды? Какими методами анализа при этом пользуются? Какие основные стратегии действий предприятия вы знаете? Из каких процедур состоит тактическое планирование? В чем заключается управление по целям? Как следует оценивать стратегический план? Какова практика применения инструментов и методов стратегического анализа.

Тема 5. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента

Вопросы для обсуждения: В чем заключается функция организации? Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо? Какие виды полномочий вы знаете? Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий? Каковы основные характеристики организационной структуры? Какова последовательность проектирования организационной структуры управления? Какие элементы должны обязательно учитываться при проектировании организации? Какие факторы определяют ситуационный характер организационной структуры? Какая существует связь между структурой и стратегией, планами развития организации? Какие основные типы организационных структур выделяются и чем они отличаются друг от друга? Какова область применения различных структур, а также их достоинства и недостатки. Как формируются краткие определения линейной, функциональной и линейно-функциональной структур? Каковы отличия дивизиональной структуры от линейно-функциональной? В чем основной недостаток матричной структуры? В чем преимущества децентрализации? Какие методы проектирования и какие методы совершенствования структуры управления вы знаете?

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Вопросы для обсуждения: Что такое мотивация? Какие теории мотивации вы знаете? Что представляет собой пирамида потребностей А. Маслоу? Что относится к факторам здоровой окружающей среды, а что - факторам мотивации в теории Ф. Герцберга? На чем основана теория ожиданий В. Врума? Какова основная мысль теории справедливости? Какая теория соединяет теорию ожиданий и теорию справедливости? Какие выводы для управления можно сделать, основываясь на существующих теориях мотивации? Сущность и особенности стимулирования персонала организации: современный взгляд.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: Что такое контроль? Основные виды контроля. Из каких этапов состоит процедура контроля? Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным?

Раздел 3. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.

Тема 8. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.

Вопросы для обсуждения: Каков уровень научного познания проблемы малой группы в отечественных и зарубежных исследованиях? Какие выводы из хоторнских экспериментов имеют значение для изучения групповой динамики? Какие виды формальных групп могут функционировать в организации? Проанализируйте их особенности. Перечислите позитивные и негативные аспекты функционирования неформальных групп. Сформулируйте различия между группой и командой. Приведите примеры команд из разных сфер общественной жизни. Какие способы психологического взаимовлияния вы знаете? В чем заключается влияние межгрупповых отношений в организации на эффективность ее деятельности? Какие способы формирования и поддержания эффективности деятельности групп вы знаете?

В чем заключается разница между лидерством и руководством? Что такое стиль управления и каковы его основные составляющие? Какие личностные качества необходимы менеджеру для эффективной работы? Сравните поведенческие и ситуационные теории руководства. В чем их сходство и различие? Какое воздействие на стиль руководства оказывает изменение внешней и внутренней среды организации? Приведите примеры. Какими методами и показателями можно оценить эффективность управленческих воздействий? Что такое власть? Как соотносятся между собой власть и влияние? В чем заключается специфика законной власти? Охарактеризуйте ее позитивное и негативное влияние на конкретных примерах. Сравните формы власти, основанные на принуждении и вознаграждении. Какая из них является наиболее распространенной в современных организациях и почему? В чем причина возрастания сегодня информационной власти? Обоснуйте свой ответ примерами из практики. В чем заключается концепция баланса власти между руководителями и подчиненными? Что такое харизма и как ею пользуется руководитель? Каково ваше мнение относительно роли личности в жизни общества? Как соотносится роль великой личности в истории и харизматического руководителя в бизнесе?

Тема 9. Коммуникационный процесс в организации.

Вопросы для обсуждения: Что такое коммуникация? Какова роль коммуникаций в управлении? Какие существуют модели коммуникаций? Какие этапы осуществляются в коммуникационном процессе? Почему обратная связь так важна в коммуникациях? Чем вызваны трудности в восходящих и нисходящих потоках? Какие методы межличностных коммуникаций известны? Какие существуют коммуникационные стили и роли? Какие коммуникационные барьеры препятствуют межличностным коммуникациям? В каких формах осуществляются организационные коммуникации? Какие существуют способы улучшения организационных коммуникаций? Какие отличительные характеристики имеет неформальная коммуникация? Что представляют собой коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика? Какова роль коммуникационных стратегий? Как формируется коммуникативное пространство организации? Какие коммуникационные сети более эффективны?

Тема 10. Управление конфликтами в организации.

Вопросы для обсуждения: Что такое конфликт? Что лежит в его основе? Определите возможные последствия функционального конфликта. Выявите роль дисфункционального конфликта. Какие типы конфликтов Вам известны? Дайте им характеристику. Вспомните один или несколько их четырех типов конфликтов из Вашей жизни. Назовите и поясните основные причины конфликтов. Опишите пять основных стилей отношений между людьми, используемые для разрешения конфликта. Назовите и поясните четыре фазы развития конфликта. Как Вы понимаете стресс? Представьте и поясните модель стрессовой реакции. Назовите причины стресса.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы на семинарах по следующим темам: Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте. Коммуникационный процесс в организации. Управление конфликтами в организации.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам: Планирование в системе менеджмента. Страте-

гическое планирование. Мотивация деятельности в менеджменте. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.

3. *Сбор, систематизация и анализ информации о компаниях для выполнения заданий по следующим темам:* Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

При освоении дисциплины рекомендуется по возможности посещать занятия, внимательно следить за изложением материала преподавателем и задавать вопросы немедленно при их возникновении. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

Перед началом очередного практического занятия рекомендуется повторить лекционный материал, соответствующий практическому занятию и материал предыдущего практического занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы

занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий. Выполнение самостоятельной работы студентом требует точного и полного усвоения поставленной задачи. При необходимости конкретизации вопроса следует обратиться к преподавателю за разъяснениями. При выполнении самостоятельной работы студенту рекомендуется обращаться к текстам основной и дополнительной литературы и информационным системам, указанным в настоящей рабочей программе.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопросов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и «контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени Решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

Требования к презентациям

Общие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. Соответствие теме сообщения.
3. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.
4. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Текст легко читаем.

5. Правильность используемой терминологии.
6. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.
7. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.
8. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.
9. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.
10. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)
11. Работа всех ссылок.
12. Единый стиль оформления всех слайдов.
13. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.
14. Целесообразно использование эффектов анимации.
15. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

К содержанию: соответствие заявленной теме и целям; наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями; представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм; отсутствие географических, грамматических и стилистических ошибок; формулировка вывода по результатам проведенной работы.

К оформлению: дизайн должен соответствовать содержанию презентации; анимационные эффекты не должны отвлекать от информации, представленной на слайде; предпочтительно представлять информации кратко, в виде схем, тезисов, карт, диаграмм и т.д., в едином стиле, масштабах и цветовой гамме; чередовать использование разных видов слайдов для обеспечения разнообразия, размер шрифта должен соответствовать важности информации. На первом слайде размещается тема работы и данные автора или авторов. На последнем слайде обязательно должен присутствовать перечень используемой литературы, веб-сайты

Советы по составлению мультимедийной презентации.

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон. Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Содержание информации. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты. Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации. Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: С текстом; С таблицами; С диаграммами.

Презентация исследования учащегося должна включать: Название исследования. Содержание. Цель самостоятельной работы. Ход и результат исследования. Выводы. Список использованных ресурсов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.	ОПК-1	практическое задание, тестирование
Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.	ОПК-1	подготовка презентации, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.	ОПК-1	подготовка презентации, контрольная работа, тестирование
Тема 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.	УК-6	решение кейса, контрольная работа, тестирование
Тема 5. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента	УК-6	практическое задание, контрольная работа, тестирование
Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.	ОПК-1	решение кейса, контрольная работа, тестирование
Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.	ОПК-1	контрольная работа, тестирование
Тема 8. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.	УК-6	решение кейса, тестирование

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контро- лируемой компе- тенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисци- плине
Тема 9. Коммуникационный процесс в ор- ганизации.	ОПК-3	решение кейса, тестирование
Тема 10. Управление конфликтами в орга- низации.	ОПК-3	решение кейса, тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые практические задания:

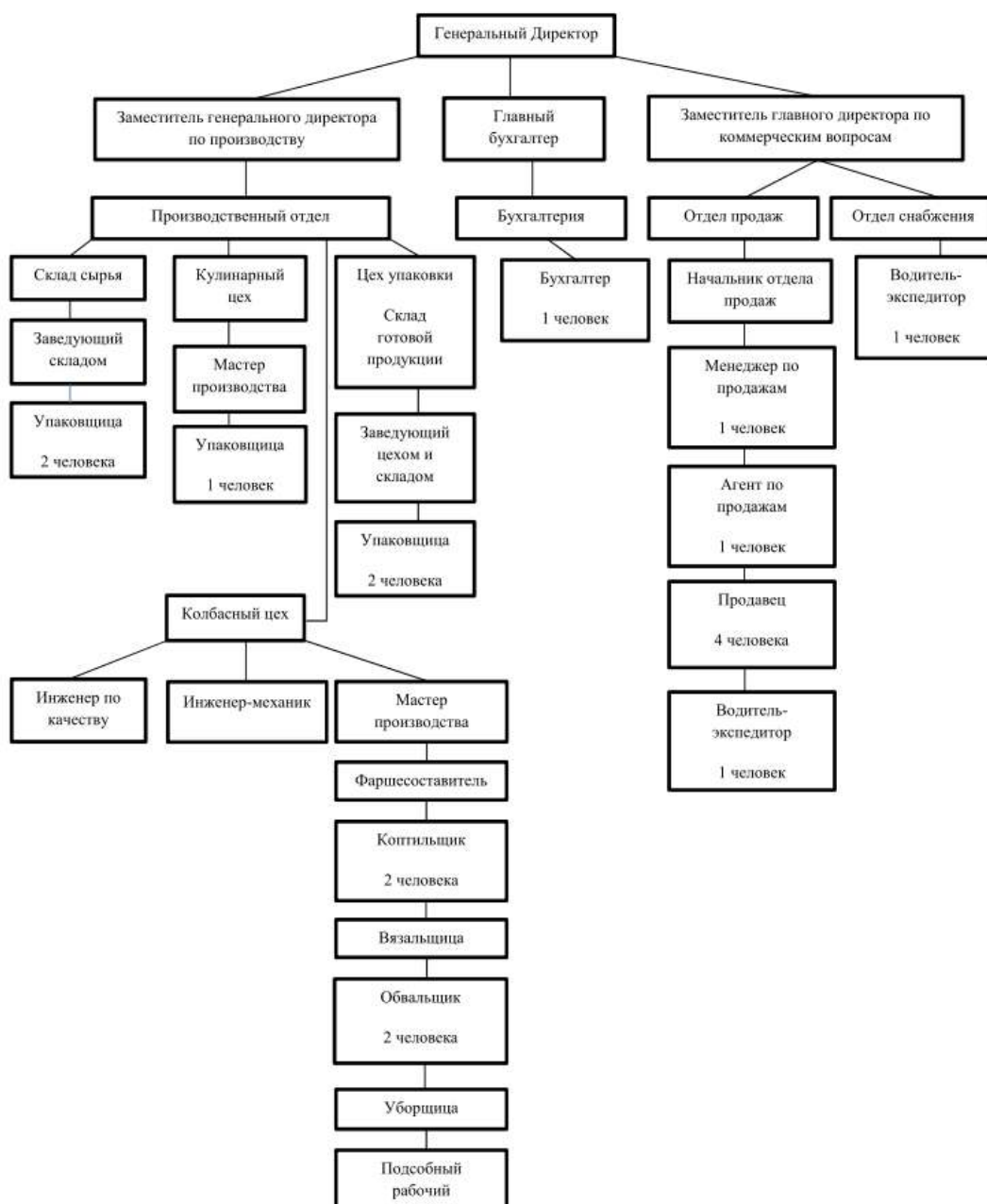
По теме 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Обсуждение требований к должности менеджера, составление объявления о найме на должность известного руководителя компании/организации, с ответами на следующие вопросы:

- Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации?
- Какие характеристики организации оказывают влияние на роль человека в организации?
- Какая характеристика является наиболее важной с Вашей точки зрения: физические данные и профессиональные характеристики; социальные характеристики и партийная принадлежность; анкетные данные?

По теме 5. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента

Проведите анализ организационной структуры компании, руководствуясь известными показателями оценки ее эффективности:



Типовые задания по подготовке презентации:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Подготовка индивидуальной (максимум - вдвоем) презентации по концепциям и теориям менеджмента на основании списка предложенных тем (см. прикрепленный файл). Возможно дополнение тем по предложению студентов при согласовании с преподавателем.

Требования к содержанию презентации:

1. общая характеристика исследований
2. основные исследователи (краткая биография, вклад в науку менеджмента)
3. возможность применения в современных условиях

Требования к выступлению:

1. соблюдение регламента по времени (до 7 минут)
2. самостоятельное изложение информации, без чтения текста со слайдов

Возможные темы презентаций:

1. Творческий путь Ф.Тейлора и его работа: «Принципы научного менеджмента».

Основы философии менеджмента Ф.Тейлора.

2. Вклад Ф. и Л. Гилбертов в развитие научной организации труда.

3. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов Г.Гантта для современного менеджмента.
4. Социально – экономический эксперимент Г.Форда.
5. Вклад А.Файоля в развитие классической теории менеджмента.
6. Теория бюрократии М. Вебера.
7. Жизнь и творчество А.Маслоу, вклад в создание теории мотивации.
8. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты Дж.Э. Мэйо.
9. Развитие поведенческой школы менеджмента.
10. Системный подход к управлению.
11. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
12. Направления и формы развития научной организации труда (НОТ) в СССР и России
13. Механизмы управления в период плановой экономики в СССР
14. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
15. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
16. Особенности европейского, менеджмента
17. Особенности американского менеджмента
18. Особенности японского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации

Групповая презентация по теме «Анализ внутренней и внешней среды крупной российской компании».

Требования к содержанию:

1. использование информации из открытых источников (официальный сайт компании, аналитические статьи, данные статистики)
2. анализ всех элементов внешней среды компании (макросреда и микросреда)
3. анализ всех элементов внутренней среды компании

Требования к выступлению:

1. обязательное участие всех участников группы
2. соблюдение регламента по времени (10-12 минут)
3. самостоятельное изложение информации, отсутствие чтения текста со слайдов

Типовые задания контрольных работ:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

1. Перечислите авторов административной школы менеджмента. Укажите известные вам факты их биографии.
2. Опишите основной вклад поведенческой школы менеджмента
3. Опишите особенности американского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации

1. Что такое сложность внешней среды организации? Приведите примеры организаций с разным уровнем сложности внешней среды.
2. Перечислите элементы среды прямого воздействия на организацию. Опишите один из них подробно (на примере).
3. Опишите, что такое задачи организации и технологии как элемент внутренней среды. Приведите примеры.

По теме 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ПЛАНИРОВАНИЕ	
1.	Цель является средством реализации решения.

2.	Цели уменьшают неопределенность, разъясняя людям, что организация пре- следует в своей деятельности.	
3.	Правила и процедуры способствуют достижению целей организации, так как повышают эффективность путем исключения ненужных повторов процесса, приводящего к удовлетворительному решению.	
4.	Миссия — это способ или средство достижения долгосрочных целей.	
5.	Согласование целей по горизонтали — это достижение договоренности по ор- ганизационным вопросам между подразделениями функциональной, техноло- гической или производственной цепочки.	
6.	Политика создает каркас для принятия решений в рутинных ситуациях.	
7.	Анализ внешней среды проводится в виде управленческого обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.	
8.	Стратегия ограниченного роста осуществляется путем ежегодного значитель- ного повышения уровня краткосрочных и долгосрочных целей над уровнем показателей предыдущего года.	
9.	Для успешного планирования руководство должно иметь полное представле- ние о внутренних потенциальных возможностях и недостатках организации, а также о существенных внешних проблемах.	
10.	Правило точно определяет, что должно быть сделано в специфической еди- ничной ситуации.	

По теме 5 Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в систе-
ме менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ОРГАНИЗАЦИЯ		
11.	Власть - это любое поведение одного индивида, которое вносит изменения в поведение, отношения, ощущения другого индивида.	
12.	Развитие дивизиональной иерархии нередко приводит к дублированию в рабо- те, увеличению численности персонала и неэффективному использованию ре- сурсов.	
13.	Власть, основанная на вознаграждении, оказывает влияние через положитель- ное подкрепление подчиненного с целью добиться от него желаемого поведе- ния.	
14.	Бюрократический тип организации действует эффективно в условиях сложно- го и динамичного внешнего окружения и высокой неопределенности.	
15.	Адаптивный тип организации характеризуется слабым или умеренным исполь- зованием формальных правил и процедур, децентрализацией и участием в принятии решений.	
16.	Когда основой власти является принуждение, легко поддерживать эффектив- ный контроль при умеренных затратах, так как ослабляется стремление людей сознательно обманывать организацию.	
17.	Преимущество матричной организации — высокая способность в адаптации к изменениям внешней среды путем простого изменения баланса между ресур- сами и результатами, функциями и продуктом, техническими и административными целями.	
18.	Группы «проектного» типа являются устойчивыми структурными образова- ниями организации.	
19.	Матричная схема организации осуществима в рамках механистического под- хода.	
20.	Делегирование представляет собой передачу задач и полномочий лицу, кото- рое принимает на себя ответственность за их выполнение	

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

МОТИВАЦИЯ	
21.	Степень воздействия на человека одного и того же мотиватора является величиной постоянной и не зависит времени его применения.
22.	Теория К. Альдерфера обосновывает, что в случае неудовлетворенности потребности верхнего уровня усиливается степень действия потребности более низкого уровня, переключая внимание человека на этот уровень.
23.	Потребности в уважении (высший уровень, по А. Маслоу) — это нужда в превращении потенции в действительность, достижении того, чего можно достичь. Они могут быть реализованы в написании поэмы, воспитании семьи или чем-то подобном.
24.	Вторичные потребности заложены генетически, а первичные обычно осознаются с опытом. Поскольку люди имеют различный приобретенный опыт, первичные потребности людей различаются в большей степени, чем вторичные.
25.	Содержательные теории основываются в первую очередь на том, как ведут себя люди с учетом их восприятия и образования. Основные из них: теория ожидания, теория справедливости и комплексная модель мотивации Портера-Лоулера.
26.	Потребности существования, по К. Альдерферу, отражают социальную природу человека, стремление человека быть членом семьи, иметь коллег, друзей, врагов, начальников и подчиненных.
27.	По Ф. Герцбергу, работник начинает обращать внимание на факторы здоровья (гигиенические) только тогда, когда сочтет их реализацию неадекватной или несправедливой.
28.	Сохранение размеров зарплаток сотрудников в тайне, как это следует из теории ожидания, поддерживает положительное мотивационное воздействие роста заработной платы, связанное с продвижением по службе.
29.	Если работники чувствуют, что прямой связи между затрачиваемыми усилиями и достигаемыми результатами нет, то, согласно теории ожидания, мотивация будет ослабевать.
30.	Мотивационная теория справедливости утверждает, что пока работники не начнут считать, что они получают справедливое вознаграждение, они будут стремиться уменьшать интенсивность труда.

По теме 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

КОНТРОЛЬ	
31.	Назначение контроля — выявление проблем и корректировка деятельности организации после того, как проблемы перерастут в кризис.
32.	Любая организация должна обладать способностью вовремя фиксировать ошибки и исправлять их до того, как они повредят достижению ее целей
33.	Заключительный контроль осуществляется с целью отреагировать на проблемы в момент их возникновения.
34.	В процессе контроля одновременно следует осуществлять активное наблюдение за достижением промежуточных целей, намеченных на разные промежутки времени, и максимально быстро реагировать на отклонения — как положительные, так и в особенности на отрицательные.
35.	Контроль - основной инструмент реализации результатов SWOT-анализа организации

36.	В организациях предварительный контроль используется в трех ключевых областях — по отношению к человеческим, материальным и финансовым ресурсам.	
37.	Для того чтобы быть эффективной, система измерения должна соответствовать тому виду деятельности, который подвергается контролю.	
38.	Для того чтобы определить реальное соотношение затрат и прибыли для системы контроля, необходимо рассматривать как долгосрочные аспекты, так и краткосрочные.	
39.	Обстоятельство, когда стандарт установлен на низком уровне, и достичь его не составляет никакого труда, оказывает сильное мотивирующее воздействие на людей с высоким уровнем потребностей в достижении высоких результатов.	
40.	Избыточная сложность контроля ведет к беспорядку, являющемуся синонимом потери контроля над ситуацией.	

Типовые кейсы:

По теме 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.

Кейс «Недетский выбор»

Компания «Ост-Вест» входит в число пяти крупнейших туроператоров, которые специализируются на детском отдыхе. Она разрабатывает маршруты и программы, заключает договоры с отелями, транспортными и принимающими компаниями, обеспечивает сопровождение групп. Готовый продукт «Ост-Вест» продает через агентскую сеть — 1470 турагентств по всей России, работающих за комиссионные.

Программы детского отдыха приносят компании около 70% оборота (в 2010 году выручка «Ост-Вест» составила 118 млн руб.). Основные объемы продаж в этом бизнесе приходятся на лето. В осенние, весенние, новогодние каникулы, а также на майские праздники спросом пользуются детские экскурсионные туры, но количество групп несравнимо меньше, чем летом (15% зимой против 85% летом). «Рентабельность на массовых направлениях в туризме в лучшем случае достигает 5%, поэтому что-то заработать мы можем только на больших объемах. Зимой же их хватает только на то, чтобы покрыть затраты на содержание детского отдела из шести человек, а сотрудники оказываются недозагруженными», — поясняет генеральный директор компании «Ост-Вест» Зоя Бондарь.

Предоставлять сотрудникам в межсезонье оплачиваемые отпуска было бы слишком накладно. Отправлять людей в неоплачиваемые — значит потерять команду и навредить бизнесу. Коллектив формировался долго, но сейчас в компании отличная команда, текучки практически нет. Выход — занять людей в новых направлениях.

Каникулы на воздухе

В 2007 году в компании «Ост-Вест» сменился собственник, и в 2008 году ее возглавила Зоя Бондарь. Новое руководство продолжило развивать те направления, которые и раньше были успешны: детский отдых, а также автобусные туры.

«В детском туризме принципиальное значение имеют опыт, репутация, отношения с партнерами. Все это нарабатывается годами. Хорошие объемы можно получить тоже далеко не сразу. «Ост-Вест» занимается детским отдыхом около 20 лет, мы подхватили это направление и серьезно развили», — рассказывает генеральный директор. Компания предлагает клиентам широкий ассортимент программ — лагеря в Турции, Болгарии, Словакии, Венгрии и Греции, языковые курсы на Мальте. Помимо зарубежного отдыха «Ост-Вест» организует программы в Краснодарском крае, Крыму и Подмосковье. Иностранцы составляют примерно 70% продаж, российские — около 30%. На данный момент зарубежные предложения в большинстве своем выигрывают по соотношению цена—качество.

По словам Бондарь, люди иногда удивляются, почему отдых ребенка обходится дороже, чем путевка взрослого. Но дело в том, что на каждую детскую группу требуется больше персонала: вожатые, врачи, психологи, аниматоры. Так, на отдых в России компа-

ния отправляет группы вместе с сопровождающими (их функции иногда выполняют школьные учителя), а некоторые зарубежные лагеря полностью обустроивает сама или совместно с партнерами. «Где-то нам предоставляют только территорию, помещения для проживания, питание и услуги уборки. А мы обеспечиваем персонал для работы с детьми, разрабатываем программы отдыха»,— говорит Бондарь. Каждое лето компания нанимает для работы в зарубежных лагерях около 250 человек — это сезонный персонал, большинство из них работает с «Ост-Вест» по несколько лет.

В прошлом году компания отправила в детские оздоровительные лагеря около 5 тыс. детей, а в 2011-м спрос, скорее всего, вырастет на 30% — места активно бронируют уже сейчас. Гендиректор довольна, как развивается этот бизнес-сегмент: детский отдых — стабильное направление, а вероятность, что кто-то сможет потеснить лидеров, невелика. «Многие крупные туроператоры рассматривают детский отдых скорее как второстепенный продукт, он нужен им лишь для увеличения загрузки чартерных рейсов. К тому же организовывать детские туры — дело более хлопотное и нервное, чем для взрослых»,— говорит она. В этом случае оператор несет дополнительную юридическую и моральную ответственность, а заработать здесь можно не больше, чем на продаже обычных туров.

Летом шесть сотрудников детского отдела работают с полной отдачей. В осенние, весенние и новогодние каникулы они предлагают автобусные туры для детей. Однако в межсезонье количество экскурсионных групп значительно меньше, и сотрудники часто сидят без дела.

Кроме детского отдыха «Ост-Вест» организует автобусные туры для взрослых — этим занимаются еще четыре сотрудника. По ряду стран (Франция, Италия, Чехия, Польша) у компании хорошие предложения и большие объемы продаж. Рынок автобусного туризма также растет, с открытием питерского офиса компания планирует расширять направление и предлагать поездки по Скандинавии. Однако спрос на автобусные туры не имеет сезонности, здесь загрузка равномерная, поэтому перебрасывать сюда временно свободных сотрудников детского отдела, по мнению Бондарь, не имеет смысла.

Зимой и летом одним цветом

«Лучше всего на туристическом рынке себя чувствуют компании, которые имеют сильные позиции как по летним направлениям, так и по зимним. Например, зимой продают Таиланд и Египет, а летом Турцию»,— комментирует Зоя. Оптимальное решение для «Ост-Вест» — найти такой же массовый продукт для зимы, каким является детский отдых летом.

Как вариант, можно было бы взять горнолыжные туры. Однако данный сегмент уже прочно оккупировали другие туроператоры, бороться с которыми на основных направлениях горнолыжного отдыха сложно. В то же время Зоя уверена: наличие зарубежных партнеров, с которыми у компании сложились доверительные отношения, может стать основой для развития бизнеса. «Иногда для раскрутки чего-то нового нужно время. Позволить себе действовать стратегически, работая какое-то время в ноль, мы можем только с теми, с кем уверены, что дальше будем развиваться и зарабатывать вместе»,— объясняет Зоя.

В частности, прочные отношения у «Ост-Вест» сложились с одной словацкой компанией. Сейчас Словакия продвигает свои горнолыжные курорты в Татрах, здесь строятся подъемники и реконструируются отели. Местные зоны отдыха были популярны у россиян еще до вступления страны в Шенген, но теперь аудиторию предстоит завоевывать заново. Минувшей зимой вместе с другими операторами «Ост-Вест» организовал еженедельный чартер рейс до города Попрада, продавал горнолыжные туры и организовал детский горнолыжный лагерь в Низких Татрах. Но результаты по горнолыжному направлению у компании, по мнению Зои, хуже, чем у конкурентов. «Турагентства, специализирующиеся на этом виде отдыха, не воспринимают нас как горнолыжного оператора, все знают, что мы занимаемся детским отдыхом»,— замечает Бондарь.

Ост или вест

Спортивный туризм — еще одно из потенциальных направлений развития туроператора. В прошлом году 15% детей, отправленных на летний отдых, поехали в составе спортивных групп, а течение года компания организовывала спортивные сборы для пловцов, баскетболистов, футболистов, для детей, занимающихся спортивными танцами. У «Ост-Вест» также был опыт организации любительских детских соревнований по каратэ в Турции.

Бондарь уверена, что спрос на организацию спортивных сборов и любительских соревнований (как среди детей, так и среди взрослых), а также поездок болельщиков на международные мероприятия, которые проходят круглый год, будет расти. Сейчас, например, компания отправляет туристов на чемпионат мира по хоккею, проходящий в Братиславе и Кошице.

Однако группы, с которыми «Ост-Вест» работает, — либо ее давние клиенты, либо пришли по их рекомендации. Чтобы развивать спортивный туризм, нужно искать дополнительные каналы выхода на целевую аудиторию, давать рекламу. Этим, похоже, никто пока серьезно не занимался на туристическом рынке, и, как подступиться к вопросу, пока не очень понятно. Спортивный туризм неплохо развит за рубежом, в России же у «Ост-Вест» есть шансы стать одними из первых.

Другой перспективный путь — набирающий популярность оздоровительный и лечебный туризм. Для партнеров из Восточной Европы, с которой «Ост-Вест» сотрудничает по части детского туризма, это стратегическое направление развития. В Словакии, Венгрии, Чехии есть множество бальнеологических курортов, хороших санаториев и специалистов, цены ниже, чем в Западной Европе, и не выше, чем в России. Кроме того, в этой нише пока нет явных лидеров. Но выбрать ее в качестве основной Бондарь не решает. Есть примеры компаний, которые пробовали продвигать оздоровительный туризм, но не достигли успеха — возможно, они что-то делали неправильно. С другой стороны, компания могла бы для начала предлагать детские санатории и программы, что вполне могут делать сотрудники «детского» отдела. В этом случае Бондарь придется дополнительно нанять в штат специалистов-медиков. Но, главное, лечебный туризм — направление круглогодичное, так что создать с его помощью баланс летнему детскому отдыху вряд ли удастся.

«Возможно, наибольшего успеха можно добиться, став принимающей стороной — сначала для российских туристов, а потом и зарубежных. Многие группы, которые приезжают в Москву и Санкт-Петербург, — детские, а основные объемы экскурсионки приходятся как раз на весенний, осенний и зимние сезоны», — рассуждает гендиректор. Хорошие связи и наработки по этому направлению у компании есть, а троих сотрудников отдела внутреннего туризма, которые «сидят на приеме» зимой, можно усилить за счет свободных людей из «детского» отдела. По мнению Бондарь, на данный момент это самое перспективное направление, тем более что явных лидеров здесь опять-таки нет.

Задания к кейсу:

1. Какие проблемы организационного и управленческого характера стоят перед руководством компании?
2. Произведите оценку конкурентных преимуществ компании «Ост-Вест».
3. Примените известные методы стратегического анализа (SWOT-анализ, матрицу БКГ и др.) для выявления стратегических проблем и потенциала развития «Ост-Вест».
4. Развивать ли понемногу все перспективные направления или сосредоточиться на одном?
5. Чем загрузить персонал детского отдела зимой, чтобы сотрудники могли вернуться к своим обязанностям летом?
6. Можно ли (и нужно ли) ломать стереотип турагентств, которые привыкли воспринимать «Ост-Вест» исключительно как детского туроператора?

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Кейс «Плата за рост»

Дмитрий Завольсков вот уже десять лет занимается продажей фармацевтических препаратов. Из-за сложной рыночной ситуации ему неоднократно приходилось менять привычные схемы работы. Тем не менее, удалось сохранить коллектив, который каждый раз успешно подстраивался под новые условия. Но в 2007 году Дмитрий был вынужден принять кардинальное решение и уйти с фармрынка: "Рынок поделили между собой федеральные сети, небольшой компании конкурировать с ними было просто невозможно".

Ушли, правда, недалеко — на ветеринарный рынок. "По сути, сейчас мы снова торгуем фармпрепаратами, но уже не для людей, а для животных. На этом рынке действуют те же схемы и механизмы, которые мы использовали раньше. Более того, некоторые препараты производятся на тех же заводах, с которыми мы уже сотрудничали,— объясняет Завольсков.— У нас была отличная команда, которая умеет работать, был склад, налаженная логистика — и мы решили рискнуть".

Компания "Ветфарм" появилась в мае 2007 года. Сейчас у нее около полусотни поставщиков, а клиенты (ветеринарные магазины, клиники, аптеки) находятся по всей стране. "Наш оборот составляет 6–7 млн руб. в месяц,— рассказывает генеральный директор компании Дмитрий Завольсков.— А показатели лидеров — около \$1 млн, то есть примерно 30 млн руб. Получается, что у нас — примерно одна пятая оборота крупнейших компаний. Согласитесь, для новичков неплохие результаты".

Бизнесмен рассказывает, что может увеличить оборот в полтора раза, но не уверен, что доход "Ветфарма" вырастет пропорционально этому. Чтобы доходность сохранилась на прежнем уровне, компании необходимо изменить систему мотивации менеджеров. А как это сделать, Дмитрий пока не придумал.

Переломный момент

Ветеринарный рынок, по словам Завольского, сейчас сопоставим с рынком фармацевтическим, но 15-летней давности: спрос на услуги дистрибуторов ветпрепаратов существенно превышает предложение. "Когда мы работали на фармацевтическом рынке, на нашем складе постоянно находился товар на сумму примерно в 80% от оборота. Тогда я точно представлял, какой товар, кому и на какую сумму мы продадим,— вспоминает бизнесмен.— Сейчас, когда мы работаем в условиях дефицитного ветеринарного рынка, объем складских запасов превышает месячный оборот в полтора раза — это необходимо, чтобы у нас не было отказов". Естественно, для этого пришлось увеличить вложения в обеспечение работы склада.

Как бы то ни было, коллектив "Ветфарма", имеющий опыт работы на агрессивном фармацевтическом рынке, на новом направлении чувствует себя довольно комфортно. Достаточно комфортно для того, чтобы сделать качественный рывок и перейти из средних компаний в крупные. Более того, Завольсков готов вкладывать в "Ветфарм" еще больше, увеличив число поставщиков компании до 60–70 и объем товарных запасов. Благодаря этим мерам компания станет более привлекательной для клиентов из-за расширения ассортимента и снижения числа возможных отказов в поставках. В результате значительно вырастет и оборот "Ветфарма".

Завольсков не сомневается, что сотрудники будут рады работать в новых условиях, ведь они смогут продавать больше и рассчитывать на больший заработок. Вот только при существующей системе мотивации может получиться так, что вся прибыль от дополнительных вложений уйдет на вознаграждение менеджеров по продажам.

Люди и деньги

В компании работает восемь менеджеров по продажам. Все они получают оклад за выполнение определенного плана по сбыту. Если сотрудник заболел или по другим независящим от него причинам не смог выполнить план, этот оклад он все равно получит. "Мы понимаем, что бывают разные обстоятельства и ситуации, но людям важно знать, что какой-то постоянный, гарантированный уровень дохода у них будет,— объясняет Завольсков.— И мы даем им такую уверенность".

Естественно, у менеджеров есть возможность увеличить свой доход: за продажи сверх плана они получают процент от объема реализации. Величина процента не зависит от того, насколько превышен минимальный объем реализации и одинакова для всех менеджеров. При этом результаты работы сотрудников "Ветфарма" неоднородны: одни не гонятся за высоким доходом и довольствуются окладом, не стараясь перевыполнить план. Другие достигают объемов продаж, в три раза превышающих минимальную норму.

"В новых условиях выполнить план будет проще, чем сейчас, ведь наша компания станет более привлекательной для клиентов,— рассуждает Дмитрий.— Получится, что работать менеджеры будут меньше, а получать при этом столько же. Мне кажется, это не совсем справедливо, особенно учитывая то, что некоторые наши сотрудники вполне довольствуются базовой зарплатой".

Но как изменить систему мотивации персонала? Просто повысить минимальный объем выработки неправильно, считает глава "Ветфарм". "Некоторые менеджеры работают с крупными оптовиками. Эти клиенты закупают определенную номенклатуру товаров, которыми пользуются постоянно, и увеличивать объемы не будут, даже если мы увеличим свое предложение. Получается, что, повысив минимальный объем выработки, я „подставляю” менеджеров, которые работают с такими клиентами",— объясняет он.

С другой стороны, если уменьшить размер процента с продаж, который получают менеджеры, под ударом окажутся те сотрудники, которые работают с большим количеством мелкооптовых клиентов: чтобы сохранить прежний уровень дохода, им придется находить новых клиентов, а при занятости людей это крайне сложно. Просто разделить менеджеров на тех, кто работает с крупными клиентами или мелкими оптовиками, а потом создать дифференцированную систему мотивации, не получится: все менеджеры имеют как крупнооптовых клиентов, так и работают с небольшими компаниями.

"Я не могу ухудшать условия работы людей, потому что они отлично справляются со своими обязанностями,— размышляет Завольсков.— Надо придумать такую схему, чтобы менеджеры имели возможность получать не меньше, чем раньше, и доходность компании выросла сопоставимо с вложениями".

При этом бизнесмен подчеркивает, что не хочет потерять команду, с которой работает не один год, ведь на этих сотрудников "завязаны" многие клиенты "Ветфарм".

Вопросы к кейсу:

1. Чтобы увеличить доходность компании, торгующей ветеринарными препаратами, необходимо изменить систему мотивации сотрудников. Но как это сделать?

2. Какие схемы применить небольшой компании, чтобы суметь выйти на качественно иной уровень работы?

По теме 8. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.

Кейс «Настоящий полковник».

– У меня такое ощущение, что в детстве его били. Поэтому он считает насилие единственным способом воспитания и управления. – Ольга не могла скрыть возмущения в голосе. Её собеседники в курилке согласно закивали. Когда речь заходила о новом исполнительном директоре небольшого рекламного агентства, сотрудники проявляли удивительное единодушие.

– Это не детство, это армия. Чего ты хочешь – солдафон! Откуда он взялся только на нашу голову?

– Говорят, старый друг Папы.

Папой в знак большой любви и уважения в агентстве называли Владимира Самойленко – владельца и генерального директора. Под его руководством компания всего за два года достигла стабильного положения на рынке. Созданная агентством реклама – телевизионные ролики, слоганы, постеры – отличались чувством юмора и оригинальностью, а само агентство почти всегда укладывалась в указанные сроки (что для творческих людей

рекламного мира было редкостью). Поскольку дела на фирме шли хорошо, Владимир Самойленко решил отойти от текущих вопросов и сосредоточиться на развитии компании и новых проектах. А за вдохновением уехал в долгосрочный отпуск, представив команде исполнительного директора – Зубцова Алексея Борисовича. Зубцов действительно ушёл в отставку в чине майора, получил экономическое образование по программе переподготовки военнослужащих и успел полгода поработать в строительной компании заместителем генерального директора по общим вопросам.

Начав работу в агентстве, Зубцов был возмущён царившей здесь, по его выражению, «анархией», которую сотрудники почему-то называли «творческим процессом». Зубцов решил, что Самойленко распустил коллектив, и собрался к его возвращению «закрутить гайки», навести порядок в организации. Он взялся за дело очень активно: провёл собрание, посвящённое дисциплине, на котором объявил о запрете на гибкий рабочий график, введении системы штрафных санкций за разнообразные провинности (опоздание на работу, непредоставление ежедневных отчётов о ходе выполнения каждого проекта и т. п.). Коллектив начал роптать, но жёсткого Зубцова недовольство не останавливало.

Он регулярно устраивал обход офиса, высказывая критические замечания, каждое утро вызывал к себе менеджеров, требуя отчётов. Сотрудники были настолько обескуражены творившимся в компании, что это сказывалось на их результативности. Впервые за долгое время клиенты стали проявлять недовольство. Генеральный директор, единственный, к кому можно было обратиться за помощью, находился в тысяче километров от них, без связи, и возвращался только через 3 недели.

– Все-таки, надо отдать ему должное, польза от него есть. После разговора с ним наша повариха перестала опаздывать с обедом и приносит его вовремя. Да ещё и курьер, которого раньше было не найти, теперь всегда на связи и быстр как метеор, – робко попыталась вступить за Зубцова Юлия.

«Я вам покажу "вдохновения нету"!» – донёсся откуда-то с дальнего конца офиса голос исполнительного директора, и все невольно поёжились.

Вопросы для работы с кейсом

1. Опишите, с точки зрения известных вам теорий лидерства, взаимоотношения Зубцова с коллективом агентства.

2. Как вы считаете, почему его стиль руководства оказался неэффективным?

3. Почему от некоторых сотрудников он всё же добился желаемого?

4. Как вы считаете, что следует предпринять Владимиру Самойленко по возвращении, чтобы нормализовать ситуацию?

По теме 9. Коммуникационный процесс в организации.

Кейс «Проблемы с коммуникациями в корпорации «МакКессон»».

В 1994 г. Корпорация «МакКессон» приобрела фирму «Чэмпιον Интернэшнл», производящую конторское оборудование и располагающую 17 сбытовыми центрами, «функционализовавшими практически без вмешательства из главной конторы». Это невмешательство означало, что «17 отделений фирмы идут по семнадцати разным направлениям», результатом чего в значительной мере стала репутация фирмы «Чэмпιον Интернэшнл» – «вечного аутсайдера в своей области».

В 1996 г. Отделение «Офис продактс дивижн» (занимавшееся конторским оборудованием) корпорации «МакКессон» увеличило свою выручку на 40%, а лучшие торговые агенты побили все предыдущие рекордные показатели объема продаж. В значительной мере успех был обусловлен изменением подхода к обмену информацией.

Вскоре после приобретения фирмы «Чэмпιον» Линда Бос была назначена вице-президентом по сбыту корпорации «МакКессон». Бос быстро поняла, что между торговыми агентами нет эффективного обмена информацией – иногда она отсутствует полностью, – поэтому невозможна совместная работа над определением текущих и перспективных целей. Плохой обмен информацией стал главной помехой для повышения эффективности

работы организации. В совершенствовании нуждались коммуникации как между отдельными людьми, так и в организации в целом.

Бос установила, что отсутствует механизм систематического обмена идеями между торговыми агентами. Главная помеха заключалась в том, что они никогда не встречались. Памятные записки курсировали взад-вперед, но в силу непрерывных разъездов агентов эти записки часто лежали без дела неделями. Бос установила также, что «трудно пробудить воодушевление и энтузиазм с помощью клочка бумаги». Она решила создать механизм оповещения торговых агентов о работе их коллег, пригодный также для обмена идеями и предложениями и получения нужной информации. Она посчитала необходимым, чтобы каждый агент в одно и то же время получал одну и ту же информацию по новым изделиям, мероприятиям по продвижению продукции на рынок и различным программам.

Бос учредила ежемесячные, продолжительностью в рабочий день совещания по сбыту продукции фирмы, чтобы наладить двусторонний обмен информацией между главной конторой и сбытовыми центрами, способствовать обмену информацией между торговыми агентами, генерировать новую информацию и обеспечивать в определенной мере обучение персонала.

Теперь совещания проводятся раз в месяц в каждом из 17 сбытовых центров, обычно в последнюю пятницу месяца и присутствие на них обязательно. Базовая форма таких совещаний стандартизирована, однако каждый управляющий по сбыту вправе корректировать повестку дня с учетом собственных (данного сбытового центра) потребностей. Ядро повестки дня и ключевые темы определяет Бос и ее сотрудники, а региональные управляющие по сбыту модифицируют их в зависимости от конкретных нужд и «неповторимости» их сбытовых центров и торговых агентов.

Обратная связь с местами – одно из главных достоинств подобных совещаний. Обратная связь встроена в систему с помощью формуляра, который через неделю после каждого очередного совещания региональные управляющие направляют Бос. В этих формулярах содержится информация о том, «как прошло совещание, что идет хорошо, а что плохо, в чем требуется дополнительная поддержка».

Бос старается быстро отвечать на вопросы и реагировать на предложения, поступающие с мест, чтобы успеть к следующему совещанию. «Очень просто заявить – дайте нам нужную информацию, но обеспечить ее приток – это совсем другое дело, поэтому мы всегда отвечаем своим сотрудникам», - говорит она.

Региональные управляющие сбытом поначалу слегка сопротивлялись идеям Бос, но сегодня направляют в главную контору все больше и больше предложений. Торговые агенты все активнее вовлекаются в ежемесячные совещания, поскольку там обсуждаются удачные варианты стратегий действий и происходит обмен полезной информацией. По сообщениям, они начали обслуживать потребителей и поставщиков с большим энтузиазмом и профессионализмом. Новая коммуникационная атмосфера способствовала «смещению акцентов туда, куда нужно было компании». Специалисты и управляющие по сбыту приветствуют расширение информационного обмена. Они считают, что 17 отделений теперь созданы в единое целое и составляют часть компании, движущуюся в четко определенном направлении.

Вопросы:

1. Какими были некоторые из преград на путях информационного обмена, когда корпорация «МакКессон» приобрела фирму «Чэмпин Интернэшнл»?

2. Каким образом ежемесячные совещания по сбыту способствуют информационному обмену между отдельными людьми и внутри организации?

3. Каким образом стандартизированная форма проведения совещаний способствовала совершенствованию обмена информацией? Что сделано для преодоления изъянов такой стандартизированной формы?

4. Обсудите различные механизмы, посредством которых обратная связь повысила эффективность информационного обмена.

5. Каковы некоторые достоинства новой системы коммуникаций?

По теме 10. Управление конфликтами в организации.

Кейс «Конфликт производства и сбыта».

ЗАО «Агроторг» - подразделение одной из крупнейших в России фирм, производящей сельскохозяйственные продукты. Подразделение было образовано в 1960 г. для проектирования цистерн и контейнеров из нержавеющей стали, используемых при хранении и перевозках молока и молочных продуктов. Начиная с 1970 г. фирма развивалась, проектируя и изготавливая нержавеющие цистерны и контейнеры и для смежных областей сельского хозяйства, а также по запросам клиентов из других отраслей народного хозяйства.

К. 1975 г. ЗАО «Агроторг» продавало свою продукцию по всей России. Десять лет спустя сбытовая сеть ЗАО «Агроторг» охватила не только Россию, но и часть Западной Европы. Всего в структуре отрасли работало десять ведущих и большое количество мелких производств.

В соответствии с утверждением менеджеров по сбыту ЗАО «Агроторг» выросло в лидера на своем рынке благодаря прежде всего конкурентной ценовой политике. Конкуренция была очень жесткой, особенно в области инноваций. Однако инженеры и конструкторы ЗАО «Агроторг» ухитрились отвечать на каждый вызов конкурентов в этой сфере. ЗАО «Агроторг» всегда уделяло большое внимание техническим аспектам своей деятельности, принимая в расчет происхождение компании от проектной организации. Многие сотрудники сбытовых структур работали в компании с самого начала, имели опыт работы инженерами по обслуживанию и могли говорить с заказчиками на языке техники.

ЗАО «Агроторг» имело региональную организацию структуры сбыта, со сбытовыми офисами в Москве, Ростове-на-Дону, Краснодаре, Вологде и Калининграде. Местные представители компании были очень активны и эффективны в деловых контактах, отношениях с клиентами, в распространении информации о продуктах фирмы и обеспечении сбыта. Если появлялась необходимость в разработке нового типа или модификации существующих изделий, сбытовики вступали в контакт с проектными инженерами в Ростове-на-Дону. Последние разрабатывали предварительный проект и давали оценку стоимости для сбытового подразделения. Таким образом, вся необходимая информация о размерах, мощности и стоимости могла быть представлена заказчику. Проектное бюро ЗАО «Агроторг» было укомплектовано инженерами, компетентными в различных областях техники, знания в которых необходимы для разработки нержавеющих стальных цистерн и контейнеров.

С недавних пор сотрудники проектного бюро стали высказывать много нареканий в адрес сбытовиков. Проблема возникла с того момента, когда продавцы нашли заказ на проектирование совершенно нового типа контейнера. Проектное бюро выполнило предварительный проект и сделало оценку стоимости, однако сбытовики заявили, что спроектированное не имеет ничего общего с тем, что было заказано. Аргументы проектировщиков в их споре со сбытовиками, обобщенные главным инженером, звучали следующим образом.

«Сбытовики пришли к нам и попросили выполнить предварительный проект в короткие сроки. Мы, не разгибая спины, работали, чтобы успеть выполнить заказ. А они вдруг заявляют, что продали заказчику совершенно другой контейнер по сравнению с тем, над которым работали мы! Такое впечатление, что они готовы продавать все, что желает рынок, а совсем не то, что проектируется нами для них».

Еще одним источником раздражения инженеров была привычка сбытовиков вести переговоры о ценах с каждым заказчиком. Главный инженер комментировал эту практику коллег из сбыта следующим образом. «Неужели они там никогда не слышали о стандартной цене?» В заключение он заметил: «Кажется, что они готовы продавать все, что им вздумается. Иногда несколько месяцев мы сидим без работы и ждем заказов, а потом

вдруг начинается перегрузка, мы вынуждены идти на сверхурочные и даже в этом случае не можем удовлетворить и половины заказчиков, так как клиентам даются заведомо невыполнимые обещания. И во всем этом, по их словам, виноваты мы, проектировщики. Настала пора разобраться с этим ненормальным положением».

Вопросы и задания

1. В чем суть конфликта?
2. Кто клиенты ЗАО «Агроторг»?
3. Кто конкуренты ЗАО «Агроторг»?
4. В чем сильные и слабые стороны ЗАО «Агроторг»?
5. Что произойдет, если ЗАО «Агроторг» будет продолжать «в том же духе»?
6. Сделайте предложения по выходу из сложившейся ситуации.

Типовые тесты

По теме 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

multichoice

Где преимущественно следует использовать понятие "менеджмент"?

1. в естественных системах
2. в предпринимательских, корпоративных структурах
3. на уровне государства

Ответ: 2

multichoice

Каковы основные составляющие любой организации?

1. внутренняя и внешняя среда
2. оргструктура и кадры
3. люди, задачи, управление
4. организационная культура и ресурсы

Ответ: 3

multichoice

Какие существуют подходы к менеджменту?

1. процессный
2. системный
3. ситуационный
4. динамический

Ответ: 1,2,3

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

multichoice

С чем было связано возникновение практики управления?

1. с появлением общения
2. с возникновением письменности
3. с разделением и кооперацией труда
4. с возникновением производства
5. с возникновением первобытнообщинного строя

Ответ: 3

ShortAnswer

Основатель бюрократической доктрины в теории менеджмента - ...(укажите фамилию с прописной буквы)

Ответ: Вебер

ShortAnswer

Кто сформулировал 14 принципов менеджмента? (укажите фамилию с прописной буквы)

Ответ: Файоль

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.

multichoice

Что характеризует норма управляемости?

1. трудоемкость работ менеджера
2. уровень оплаты труда руководителей
3. правила поведения менеджера
4. количество подчиненных сотрудников
5. условия субординации отношений

Ответ: 4

multichoice

Какие составляющие включаются в среду прямого воздействия организации?

1. поставщики
2. конкуренты
3. клиенты
4. научно-технические организации
5. государственные органы

Ответ: 1,2,3,5

multichoice

Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?

1. цели
2. персонал
3. методы решения управленческих задач
4. функции персонала
5. структуру
6. технологию
7. управленческие решения

Ответ: 1,2,5,6

По теме 4. Планирование в системе менеджмента. Стратегическое планирование.

multichoice

Реальное влияние при управлении по целям имеют руководители

1. среднего уровня
2. низшего уровня
3. высшего, среднего и низшего уровня
4. высшего уровня

Ответ: 4

multichoice

Определите, какая стратегия соответствует данной характеристике: «Либо идти на увеличение доли бизнеса на рынке, либо довольствоваться тем, что достигнуто, либо сокращать данный бизнес».

1. «собаки»
2. «дойные коровы»
3. «знаки вопроса»
4. «звезды»

Ответ: 3

multichoice

Определите, какая стратегия соответствует данной характеристике: «Стараться максимально использовать доходы от бизнеса для формирования будущего задела развития».

1. «собаки»
2. «дойные коровы»
3. «знаки вопроса»
4. «звезды»

Ответ: 2

По теме 5. Организация как функция менеджмента. Организационные отношения в системе менеджмента

multichoice

Каково основное свойство предприятия, имеющего органический тип управления?

1. гибкость
2. сопротивляемость изменениям
3. устойчивость задачи
4. стабильность
5. иерархичность

Ответ: 1

shortanswer

Организационная структура, позволяющая гибко реагировать на изменения в окружающей среде – это _____ структура

Ответ: Адаптивная

multichoice

В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?

1. приказ, распоряжение, указание
2. план, задание
3. отчет
4. данные контроля

Ответ: 1,2

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

multichoice

Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации Макклелланда?

1. успех
2. деньги
3. свобода
4. безопасность

Ответ: 1

multichoice

Теорию приобретенных потребностей выдвинул

1. Д. МакКлелланд
2. А. Маслоу
3. Ф. Герцберг

Ответ: 1

multichoice

Какой фактор, согласно теории Ф, Герцберга, не относится мотивирующим?

1. успех
2. продвижение по службе
3. признание и одобрение результатов работы
4. заработок
5. возможности творческого и делового роста

Ответ: 4

По теме 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

multichoice

Поведение, ориентированное на контроль – это

1. действия подчиненных направленные на то, что хочет увидеть руководство при проверке их деятельности
2. ориентирование на заниженные цели

использование того, что контролеры не знают досконально деятельность подчиненных им сотрудников

3. ориентирование на завышенные цели

Ответ: 1

multichoice

Каковы причины необходимости контроля в организации?

1. неопределенность внешней и внутренней среды

2. недоверие к рядовым сотрудникам

3. конфликты в организации

4. предупреждение кризисных ситуаций

5. поддержание успеха

Ответ: 1,4

matching

Установите соответствие между этапами контроля в организации и их характеристиками.

первый этап контроля

match: выработайте показатели результативности

второй этап контроля

match: установите масштаб отклонений, измерьте результаты, информируйте подчиненных.

третий этап контроля

match: выберите подходящую линию поведения

По теме 8. Управление человеком и управление группой. Лидерство и руководство в менеджменте.

multichoice

Власть, построенная на силе личных качеств лидера является...

1. харизматической

2. диктаторской

3. принудительной

4. экспертной

Ответ: 1

matching

Установите соответствие между формами власти и влияния.

власть, основанная на принуждении

match: влияние через страх

власть, основанная на вознаграждении

match: влияние через положительное подкрепление

законная власть

match: влияние через традиции

эталонная власть

match: влияние с помощью харизмы

власть эксперта

match: влияние через разумную веру

matching

Установите соответствие между стилями лидерства и их характеристиками.

демократический стиль

match: ориентирован на систему ценностей

автократический стиль

match: ориентирован на задачу

По теме 9. Коммуникационный процесс в организации.

multichoice

Что такое коммуникационные сети?

1. соединение участников коммуникационного процесса
2. совокупность управленческой информации
3. информация и коммуникации в управлении
4. совокупность участников процесса коммуникации

Ответ: 1

multichoice

Какая из перечисленных коммуникационных сетей характеризуется наибольшей централизацией власти?

1. "кружок"
2. "цепочка"
3. "колесо"
4. "вертушка"

Ответ: 3

matching

Установите соответствие между элементами коммуникационного процесса и их описанием

отправитель

лицо, которому предназначена информация и которое интерпретирует ее сообщение

средство передачи информации

канал

собственно информация, закодированная с помощью символов

получатель

лицо, генерирующее идеи или собирающее информацию и передающее ее

1-4, 2-3, 3-2, 4-1,

По теме 10. Управление конфликтами в организации.

shortanswer

Какую стратегию преодоления конфликта выбирает более сильная сторона при незаинтересованности в предмете конфликта?

Ответ: Приспособление

multichoice

Отличительным признаком конфликта в организации являются...

1. деятельность людей, преследующих различные цели
2. невозможность реализации целей какой-либо из взаимодействующих сторон
социально-психологическая напряженность, порождающая изменения в деятельности организации
3. реальная борьба между действующими людьми или группами

Ответ: 1,4

multichoice

В теории менеджмента основаны на достижении временного результата такие виды разрешения конфликтов, как...

1. избегание
2. сотрудничество
3. подавление
4. компромисс

Ответ: 3,4

Тематика курсовых работ по дисциплине «Менеджмент»

1. Инструменты формирования и развития личного бренда менеджера (на примере ...).

2. Изучение возможностей применения принципов управления А. Файоля к анализу современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
3. Изучение жизненного цикла современной организации и выбор эффективной системы менеджмента (на примере организации, отдела, группы и др.).
4. Исследование внутренней и внешней среды современной организации (на примере организации, отдела и др.).
5. Исследование внутренней среды современной организации на основе модели 7S (на примере организации, отдела и др.).
6. Внутренняя диагностика компании: определение сильных и слабых сторон (на примере организации).
7. Изучение угроз и возможностей внешней среды для современной организации (на примере сектора экономики, организации, отдела, группы и др.).
8. Анализ отрасли на основе модели М. Портера: стратегические возможности и оценка привлекательности (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
9. Конкурентный анализ отрасли и определение возможных стратегий позиционирования для компании среднего/малого бизнеса (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
10. Совершенствование коммуникационного процесса в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
11. Исследование вербальных коммуникаций в современной организации (на примере отдела, группы и др.).
12. Совершенствование невербальных коммуникаций в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
13. Исследование механизма реализации функции планирования в менеджменте современных организаций (на примере организации, отдела, группы и др.).
14. Совершенствование организационной структуры управления современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
15. Совершенствование мотивации персонала для повышения эффективности деятельности современной организации (на примере организации, отдела, группы и т.д.).
16. Исследование механизма реализации функции мотивации в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
17. Построение системы мотивации персонала в современной организации (на примере ...).
18. Исследование механизма реализации функции контроля в менеджменте современных организаций (на примере организации, отдела, группы и др.).
19. Изучение практики управления человеческими ресурсами в современных организациях (на примере организации, отдела, группы и др.).
20. Гибкий график как инструмент привлечения и удержания молодых специалистов (на примере организации).
21. Инновации в управлении человеческими ресурсами: опыт российских компаний (на примере ...).
22. Формальные и неформальные практики в проектной группе как проблема управления человеческими ресурсами (на примере организации).
23. Практики управления молодыми талантами (на примере организации).
24. Исследование иерархии ценностей и их влияние на поведение персонала современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
25. Роль социальных сетей в принятии кадровых решений (на примере организации).
26. Нетворкинг в социальных сетях как элемент профессиональной деятельности менеджера.
27. Исследование конфликтов в современной организации и способов их разрешения (на примере организации, отдела, группы и др.).

28. Исследование стилей лидерства в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
29. Формирование интереса к лидерству (на примере организации).
30. Анализ характеристик женщины(мужчины)-руководителя в российском секторе (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
31. Влияние управления знаниями на конкурентоспособность фирмы (на примере организации).
32. Использование фактора ценностей как основы для формирования потребительских сегментов (на примере организации/отрасли).

Методические рекомендации по подготовке курсовой работы представлены в Приложении 1

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Навыки менеджера и уровни управления. Объект и субъект управления.
2. Роли менеджера по Г. Минцбергу.
3. Исследование школ и концепций в историческом развитии менеджмента.
4. Теория «научного менеджмента» Ф.У.Тейлора.
5. Административная школа А. Файоля.
6. Концепция «идеальной бюрократии» М.Вебера.
7. Школа человеческих отношений и Э. Мэйо.
8. Количественные подходы в менеджменте.
9. Вклад Ф. и Л. Гилбертов в развитие научной организации труда.
10. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов Г.Гантта для современного менеджмента.
11. Социально – экономический эксперимент Г.Форда.
12. Развитие поведенческой школы менеджмента.
13. Системный подход к управлению.
14. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
15. Направления и формы развития научной организации труда (НОТ) в СССР и России
16. Механизмы управления в период плановой экономики в СССР
17. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
18. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
19. Особенности американского менеджмента
20. Особенности японского менеджмента
21. Особенности европейского менеджмента
22. Типология организаций как объектов управления.
23. Модели жизненного цикла организации и менеджмент. Модель И. Адизеса.
24. Внутренняя среда организаций: «алмаз» Г.Левитта.
25. Миссия, видение, цели организации.
26. Основные элементы миссии организации.
27. Норма управляемости: особенности для разных организаций
28. Модель «7С». Мягкие и жесткие переменные.
29. Типы технологий по Дж Вудворд и Дж.Томпсону.
30. Функции управления и связующие процессы.
31. Планирование как функция менеджмента: основные этапы
32. Стратегическое планирование по М. Мескону
33. SWOT-анализ как ключевой инструмент стратегического анализа.
34. Организация стратегического управления фирмой.
35. Организация как функция менеджмента.
36. Делегирование: принципы и этапы реализации

37. Этапы и инструменты формирования организационной структуры
38. Линейно-функциональная организационная структура, преимущества и недостатки.
39. Дивизиональная организационная структура, преимущества и недостатки.
40. Матричная организационная структура, преимущества и недостатки.
41. Показатели оценки эффективности организационной структуры.
42. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей А.Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двухфакторная модель Ф. Герцберга.
43. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости (Дж.С. Адамс) и теория ожидания (В. Врум).
44. Экономические (материальные) методы мотивации в организации.
45. Организационно-распорядительные методы мотивации в организации.
46. Социально-психологические методы мотивации в организации.
47. Типы контроля. Цикл контроля: построение и применение. Этапы контроля.
48. Типология форм власти.
49. Теория лидерских качеств Р. Стогдилла.
50. Особенности теории «Х» и теория «У» (Д. МакГрегор).
51. Концепции лидерского поведения. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона.
52. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
53. Виды и роли организационных коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость. Коммуникационные сети.
54. Преграды при коммуникациях и их преодоление.
55. Методы совершенствования коммуникаций фирмы.
56. Организация и методы делового общения.
57. Конфликты: типология, функциональность, процесс.
58. Механизм управления конфликтами на предприятии.
59. Способы разрешения межличностных конфликтов.
60. Методы повышения эффективности руководства коллективом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска в объеме половины баллов от общей суммы за учебные достижения в семестре (30 из 60 баллов).

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест = 100

Баллы в семестре: 4заданияА x 3 балла + 4заданияР x 6 баллов + 3заданияВА x 8 баллов = 60

Задания аудиторного контроля (всего 4 задания, каждое по 3 балла, в сумме можно набрать 12 баллов)

1. А1: Практическая работа «Анализ миссий крупных российских компаний»
2. А2: Практическая работа «Анализ организационных структур крупных компаний»
3. А3: Групповое решение кейса по мотивации персонала

4. А4: Групповое решение кейса по стилям руководства и лидерства

Задания рубежного контроля (всего 4 задания, каждое по 6 баллов, в сумме можно набрать 24 балла). Все задания выполняются на занятии или на консультации.

1. Р1: Контрольная работа №1 по теме 2 «Основные концепции менеджмента».
2. Р2: Контрольная работа №2 по теме 3 «Внутренняя и внешняя среда организации».
3. Р3: Контрольная работа №3: Тест по функциям менеджмента (Темы – 4-7).
4. Р4: Индивидуальное решение итогового кейса.

Задания внеаудиторного контроля (всего 3 задания, каждое по 8 баллов, в сумме можно набрать 24 балла)

1. ВА1: Индивидуальная презентация по теме «Основные концепции и школы менеджмента»
2. ВА2: Групповая презентация по теме «Анализ внутренней и внешней среды крупной российской компании»
3. ВА3: Групповое решение кейса по стратегическому планированию деятельности компании.

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - 40 баллов - от 86 до 100

«4» - 32 балла - от 71 до 85

«3» - 24 балла - от 56 до 70

«2» - 16 баллов - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими тео-	хорошо		71-85

	большой степени самостоятельности и инициативы	ретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

- Гапонова, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Гапонова, Л. С. Данилова, Ю. Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01819-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Мячин, Ю. В. Менеджмент : учебник / Ю.В. Мячин, К.А. Тюрина ; под общ. ред. Ю.В. Мячина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 181 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-110087-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861531> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

- Кукушкина, В. В. Введение в специальность. Менеджмент : учебник / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 252 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004168-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842526> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Максимцов, М. М. Современный менеджмент : учебник / под ред. проф. М.М. Максимцова, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 299 с. - ISBN 978-5-9558-0383-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841703> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 332 с. - ISBN 978-5-394-03547-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091511> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Менеджмент: практико-ориентированный подход : учебник / под ред. Ю. А. Романовой. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 410 с. - ISBN 978-5-394-05017-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1925552> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Основы современного управления: теория и практика : учебник / под. ред. А.Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2020. - 526 с. - ISBN 978-5-394-

03853-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232440> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Персональный менеджмент : учебник / С.Д. Резник, В.В. Бондаренко, Ф.Е. Удалов, И.С. Чемезов ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 453 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c6e5d7524dc45.13098537. - ISBN 978-5-16-014780-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913252> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Райченко, А. В. Административный менеджмент : учебник / А. В. Райченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 416 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002957-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832358> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Райченко, А. В. Общий менеджмент : учебник / А.В. Райченко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-001962-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1278500> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Семенов, А. К. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 186 с. - ISBN 978-5-394-04304-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232143> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Современные технологии менеджмента : учебник / под ред. проф. В. И. Королева. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 640 с. - ISBN 978-5-9776-0218-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843589> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Хохлова, Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли : учебник / Т. П. Хохлова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0268-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844277> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Методические рекомендации по подготовке курсовой работы по дисциплине «Менеджмент»

1 Общие положения

Курсовая работа — обязательный элемент образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент». Написание курсовой работы предусмотрено учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Курсовая работа является отдельным видом самостоятельной учебной деятельности студента в форме научно-исследовательской, проектной работы и представляет собой решение студентом под руководством преподавателя конкретной управленческой задачи или проведение исследования в соответствии с выбранным объектом изучения.

Подготовка студентом курсовой работы способствует углублению знаний и умений, полученных им в ходе теоретических и практических занятий, прививает навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы, а также развивает компетенции аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией.

Курсовая работа предполагает комплексный подход к изучению особенностей становления и развития системы менеджмента в современных российских организациях, раскрывает вопросы теории и практики управления, способствует формированию у будущих бакалавров целостного представления о системе менеджмента организации и процессах ее функционирования.

Непосредственное руководство в процессе выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель в соответствии с учебным планом по направлению «Менеджмент».

Научный руководитель обязан осуществлять руководство курсовой работой, в том числе:

- оказывать консультационную помощь студенту в формулировании окончательной темы курсовой работы, подготовке плана (содержания) курсовой работы, графика ее выполнения;
- содействовать студенту в выборе методов и инструментов исследования, а также в подборе основной и дополнительной литературы;
- осуществлять систематический контроль за ходом подготовки студентом курсовой работы в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать менеджера образовательной программы о случаях несоблюдения студентом графика подготовки курсовой работы;
- давать оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней настоящими Методическими рекомендациями требованиями.

Студент, как автор курсовой работы, несет полную ответственность за принятые в работе решения и их исполнение.

Курсовая работа выполняется индивидуально, при этом допускается групповой формат подготовки курсовой работы (до 3 студентов на одну курсовую работу). В этом случае каждый студент обязан разрабатывать определенный параграф в каждой главе работы, полностью владеть содержанием всей курсовой работы и должен быть способен ответить на вопрос по любой части курсовой работы, выполненной в групповом формате.

Выполненная и защищенная курсовая работа подлежит регистрации менеджером Высшей школы бизнеса и предпринимательства в соответствии с учебным планом и в установленные сроки.

Организация написания студентом курсовой работы представлена в таблице 1.

Таблица 1 — Организация написания студентом курсовой работы

Этапы подготовки курсовой работы	Сроки
----------------------------------	-------

Этапы подготовки курсовой работы	Сроки
1. Знакомство с методическими рекомендациями 2. Выбор темы, объекта и предмета исследования, составление вариантов планов, формулирования цели работы 3. Составление итогового плана (содержания) курсовой работы и утверждение научным руководителем	3 недели
4. Изучение источников, которые дадут информацию для освещения теоретических и практических аспектов работы (учебная, научная литература; монографии; периодические источники; первичная информация о компании и т.п.)	3 недели
5. Работа над текстом и оформление курсовой работы в соответствии с методическими рекомендациями	4 недели
6. Представление выполненной курсовой работы на проверку научному руководителю (электронный вид)	По учебному графику:
7. Доработка и внесение исправлений в работу (при необходимости)	2 недели
8. Защита курсовой работы	По расписанию сессии

Цель и задачи курсовой работы

Цель курсовой работы — расширить и углубить теоретические знания будущих менеджеров в области управления и предоставить возможность применить полученные знания на практике.

Задачи курсовой работы:

- систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических знаний и практических навыков по дисциплине «Менеджмент»;
- формирование профессиональных умений и навыков, связанных с будущей самостоятельной деятельностью бакалавра по направлению «Менеджмент»;
- формирования умений пользования справочной, нормативно-правовой документацией, научной и учебной литературой, электронными источниками;
- развитие навыков применения современных экономико-математических методов, организационного, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предполагаемых решений;
- получение навыков оформления выводов и предложений по теоретической и практической частям курсовой работы;
- подготовка к итоговой государственной аттестации.

Тематика курсовых работ по дисциплине разрабатывается и утверждается профессорско-преподавательским составом образовательной программы «Менеджмент» и обновляется не реже одного раза в два года.

Примерная тематика курсовых работ представлена в приложении А.

Допускается самостоятельный выбор студентом темы курсовой работы по актуальной теоретической и прикладной теме, связанной с развитием системы менеджмента в РФ или Калининградской области, при условии согласования с научным руководителем.

Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна быть выполнена на основе глубоко проработанной научной и учебной литературы, а также собранного и обработанного эмпирического материала по изучаемой проблеме.

Содержание работы и ее защиты должна показать, что студент имеет высокий уровень общетеоретической подготовки, умеет критически оценивать различные подходы к решению проблем менеджмента организации, владеет методами исследования в менеджменте, изученными в дисциплинах учебного плана соответствующего курса обучения, правильно подбирать, обрабатывать и анализировать исследовательский материал.

Изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическим материалом, в том числе эмпирическим, анализом, расчетами, графиками и таблицами. Завершаться курсовая работа должна конкретными выводами и рекомендациями.

Курсовая работа состоит из взаимоувязанных теоретической и практической частей.

Основными структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По объему курсовая работа должна быть не менее 30-45 страниц печатного текста. Приложения не включаются в обязательное количество страниц курсовой работы и их объем не ограничен.

Титульный лист. Титульный лист — первая страница курсовой работы, которая служит источником информации, необходимой для регистрации работы и контроля.

Титульный лист содержит следующие реквизиты:

- полное наименование учебного заведения;
- наименование темы работы;
- данные о студенте, выполнившем работу;
- данные о научном руководителе.

Образец титульного листа представлен в приложении Б.

План курсовой работы. После выбора темы и ее согласования студент обсуждает с научным руководителем структуру и содержание курсовой работы. После согласования структуры курсовой работы научный руководитель утверждает план (содержание).

Содержание. Содержание включает в себя: введение; перечень всех вопросов основной части работы; заключение; список использованных источников и приложения (при их наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинается каждый элемент работы.

Содержание является вторым листом.

Образец оформления содержания курсовой работы приведен в приложении В.

Введение. Во введении содержится оценка современного состояния исследуемой проблемы. Во введении должны быть отражены: актуальность выбранной темы; цель работы, которая, как правило, заключается в разработке рекомендаций по избранной проблематике и разработке рекомендаций для повышения эффективности деятельности изучаемой организации; задачи работы; объект и предмет исследования; используемые методы исследования; основные информационные источники. Также должно быть представлено краткое описание структуры работы, содержание отдельных глав и параграфов, например: «Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Объем курсовой работы — 35 листов печатного текста, в ней содержится 3 рисунка, 4 таблицы, 3 приложения». Рекомендуемый объем введения — 2-3 страницы.

Основная часть. В основной части отражаются теоретические и практические (аналитико-прикладные) результаты исследования, расчеты, обобщение результатов, графический материал и т.п. Курсовая работа должна содержать расширенную (по сравнению с материалами лекций и учебников) теоретическую и практическую части.

При этом основные теоретические положения и выводы рекомендуется сопровождать цифровыми статистическими данными из статистических сборников, монографий, периодической печати и т.п. Кроме того, в теоретической части курсовой работы студент должен показать умения критически подходить к изучению соответствующей организационной проблемы в соответствии с целью и задачами исследования, а также обобщать, анализировать и систематизировать собранный теоретический материал.

Необходимо уделить значительное внимание практической направленности курсовой работы. Практическая часть работы должна содержать анализ и соответствующие выводы и рекомендации по конкретной практической ситуации.

Исследование рекомендуется проводить на примере действующего предприятия или организации на территории Калининградской области. Также практическая часть работы может быть представлена теоретической разработкой какой-либо проблемы, изложенной в виде конкретной, самостоятельно разработанной модели, теории и т.п., имеющей практическую направленность.

Рекомендуется выделение теоретической и практической частей в самостоятельные главы (2 главы). Каждая глава может включать 3-4 параграфа.

В основную часть курсовой работы обязательно должен быть включен иллюстративный материал: таблицы, рисунки (схемы, диаграммы, графики, фотографии), формулы и т.п. Все таблицы, рисунки и формулы следует нумеровать.

Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Поэтому особое внимание следует обратить на логические переходы от одной главы к другой. В конце каждой главы должны быть представлены выводы, позволяющие перейти к изложению следующего раздела курсовой работы.

Заключение. В заключении содержатся краткие выводы по содержанию работы, дается характеристика положительных и отрицательных тенденций в развитии изучаемой организации (проблемы), формулируются конкретные предложения и практические рекомендации для повышения эффективности ее деятельности.

Рекомендуемый объем заключения — 2-4 страницы.

Список использованных источников. В списке использованных источников отражается литература и источники, использованные при подготовке и написании курсовой работы, включая электронные ресурсы. Количество источников не может быть менее 15. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке; применяется сквозная нумерация.

Приложения. Материал, дополняющий основную часть курсовой работы, допускается помещать в приложениях. В приложения включаются материалы, статистические данные, схемы, фотографии, документы, результаты исследований, связанные с написанием курсовой работы, но не вошедшие в ее основную часть. Приложения размещаются после списка использованных источников.

Приложения к курсовой работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Выполненная курсовая работа должна отражать умение студента работать с литературой, выделять проблему, определять методы ее решения, последовательно излагать сущность рассматриваемых вопросов, демонстрировать владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом, приемлемый уровень языковой грамотности, владение стилистикой научного изложения текста.

Оформление курсовой работы осуществляется по ГОСТу.

Курсовая работа выполняется на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм) в компьютерном наборе. Поля должны соответствовать следующим параметрам: левое — 20 мм, правое — 10 мм, верхнее и нижнее — 20 мм. Шрифт — Times New Roman, размер шрифта — 14, вспомогательный — 12, межстрочный интервал — 1,5. Отступ абзаца — 1,25.

Нумерация страниц в тексте курсовой работы сквозная. Номера проставляются внизу страницы посередине арабскими цифрами без каких-либо дополнительных знаков.

На титульном листе, который считается листом 1, а также на странице с содержанием работы, который считается листом 2, номера не проставляются.

Все главы и параграфы должны иметь заголовки и номера, обозначаемые арабскими цифрами. Каждую главу следует начинать с новой страницы.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум 1,5-м интервалам. Подчеркивать заголовки не допускается. Слова в заголовках не переносятся. Заголовки пишутся без кавычек. Точки в конце заголовка не ставят. Названия глав и параграфов, содержание, введение, заключение, список использованных источников, приложения печатаются по ширине с отступом абзаца 1,25. В том случае, если название главы или параграфа занимает более одной строки, межстрочный интервал в названии ставится одинарный.

Оформление перечислений внутри текста допускается следующим образом:

- перечисление;
- перечисление;
- перечисление.

Или:

а) перечисление; б) перечисление; г) перечисление.

Для наглядности в тексте курсовой работы можно использовать таблицы, графики, схемы. Графики, диаграммы, схемы в тексте курсовой работы именуется рисунками.

Пример оформления рисунка представлен в приложении Г.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Таблица должна иметь название, которое выполняется строчными буквами (кроме первой прописной).

Пример оформления таблицы представлен в приложении Г.

Таблица выполняется на одном листе (странице). Если таблица не умещается на одной странице, ее переносят на следующую. При этом в правом углу над таблицей пишутся слова «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера.

На все рисунки и таблицы в тексте курсовой работы должны быть ссылки.

Например: «Организационная структура предприятия представлена на рисунке 1.1».

Рекомендуется нумерация рисунков и таблиц по главам работы. Сокращение слов в тексте курсовой работы не допускается.

Использованные в курсовой работе, цифровые данные, выводы, цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на первоисточник в квадратных скобках, например [12], что означает, что данные, приведенные в работе перед этой ссылкой, находятся в документе, который в списке использованных источников значится под номером 12.

Все используемые в работе формулы выносятся в отдельную строку и оформляются в редакторе формул Microsoft Equation. Формулы, на которые делаются ссылки в тексте, нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Пример оформления формулы приведен в приложении Г.

Источниками материалов курсовой работы могут являться нормативные документы, учебно-научная литература, публикации в научных журналах, сборниках научных трудов, электронные ресурсы сети Интернет и др.

Библиографический аппарат курсовой работы представлен списком использованных источников и библиографическими ссылками. Примеры оформления библиографических ссылок в списке использованных источников представлены ниже

Нормативно-правовые акты

1. О противодействии терроризму: федер. закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 26 февр. 2006 г.: одоб. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 марта 2006 г. // Рос. газ. - 2006. - 10 марта.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18 дек. 2006 г. № 230-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 24 нояб. 2006 г.: одоб. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 8 дек. 2006 г.: введ. Федер. законом Рос. Федерации от 18 дек. 2006 г. № 231-ФЗ // Парламент, газ. — 2006. — 21 дек.; Рос. газ. — 2006. — 22 дек.; Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2006. — № 52, ч. 1, ст. 5496. — С. 14803-14949.
3. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Центрального банка РФ 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2021 г. М.: Дикта, 2021. 23 с.

Монография или учебник, один автор

Сергеев Н. А. Маркетинг: учеб. пособие / Н. А. Сергеев. - Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 413 с.

Монография или учебник, два автора

Шотт А. В. Курс лекций по менеджменту / А. В. Шотт, В. А. Речкин. – Минск: Асар, 2022. - 525 с.

Монография или учебник, три автора

Дайнеко А. Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А. Е. Дайнеко, Г. В. Забавский, М. В. Василевская; под ред. А. Е. Дайнеко. - Минск: Ин-т аграр. экономики, 2022. - 323 с.

Монография или учебник, четыре и более авторов

Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / С. В. Лапина [и др.] ; под общ. ред. С. В. Лапиной. 2-е изд. - М.: Высшая школа, 2022. - 495 с.

Ресурсы в сети Интернет

Члиянц Г. Разработка программы лояльности // MARKET.RU: сайт маркетологов России. URL: <http://www.qrz.ru/article260.html> (дата обращения: 21.01.2023)

Официальный сайт организации

Официальный сайт Консультативного совета по иностранным инвестициям при Правительстве РФ. URL: <http://www.fias.ru/about.php> (дата обращения: 05.01.2023)

Статья из журнала

Байгулов Р. М. Подходы к оценке стоимости объектов интеллектуальной собственности // Вестн. КрасГАУ. 2021. № 14. С. 42-46.

Сборник статей, трудов

Современные аспекты изучения региональной асимметрии: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т управления и экономики; науч. ред. В. В. Лелевич. - Гродно, 2021. 223 с.

Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций

Пеньковская Т. Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т. Н. Пеньковская // География в XXI веке: проблемы и перспективы: материалы Междунар. науч. конф., посвящ. 70летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2022 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геогр. о-во; редкол.: Н. И. Пирожник [и др.]. Минск, 2022. С. 163–164.

Материалы конференций

Правовая система Российской Федерации: состояние, проблемы, перспективы развития: материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Калининград, 21 апр. 2021 г. / Балтийский федеральный ун-т им. И. Канта; редкол.: О. Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. Калининград, 2022. - 239 с.

Защита курсовой работы

Научный руководитель курсовой работы проверяет соответствие ее содержания заявленной теме, правильность оформления. Проверка курсовой работы осуществляется в срок до 10 дней. Требования к антиплагиату: 60 % уникальности текста.

По итогам проверки делается вывод о допуске к защите или необходимости доработки курсовой работы.

Защита курсовой работы проводится индивидуально и состоит из двух этапов:

1) устного доклада студента с демонстрацией презентации, отражающей краткое содержание работы;

2) вопросов научного руководителя.

Доклад должен быть рассчитан на 5-7 минут и содержать следующие основные положения: актуальность, цель и задачи работы; краткое ее содержание, в том числе особенности исследуемой проблемы; результаты и выводы.

Вопросы преподавателя могут носить как теоретический, так и практический характер. Студент должен показать глубокие знания проблемы, над которой он работал, четко знать терминологию, которая используется в работе; понимать и уметь объяснить смысл формул, таблиц, рисунков.

Допускается открытая защита курсовых работ в присутствии всей группы.

Защита курсовой работы оценивается в соответствии с разработанными критериями:

- уровень логики аргументированности в изложении материала;
- доказанность актуальности темы исследования;
- соответствие содержания работы выбранной теме исследования;
- глубина изложения материала в соответствии с заявленной темой;
- значимость выводов для последующей практической деятельности;
- умение анализировать и разрабатывать предложения;
- умение применять полученные знания при решении практических вопросов;
- соответствие оформления курсовой работы требованиям ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- самостоятельность и творчество в выполнении работы и нахождении аргументационного материала;
- умение грамотно использовать статистические материалы, схемы, таблицы, графики.

Полученная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») выставляется в ведомость за подписью научного руководителя. Кроме ведомости, оценка проставляется на титульном листе курсовой работы и в зачетной книжке студента.

Студент, не представивший вовремя и не защитивший курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность. Продление срока защиты устанавливается руководителем образовательной программы при наличии уважительных причин.

После защиты всех работ, научный руководитель, как правило, проводит заключительный анализ, отмечает лучшие работы, предлагает отдельным студентам выступить с докладами по материалам их работы на студенческой научно-практической конференции. Руководитель указывает также на типичные ошибки и способы их устранения при написании других учебных работ.

Тематика курсовых работ по дисциплине «Менеджмент»

1. Инструменты формирования и развития личного бренда менеджера (на примере ...).
2. Изучение возможностей применения принципов управления А. Файоля к анализу современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
3. Изучение жизненного цикла современной организации и выбор эффективной системы менеджмента (на примере организации, отдела, группы и др.).
4. Исследование внутренней и внешней среды современной организации (на примере организации, отдела и др.).
5. Исследование внутренней среды современной организации на основе модели 7S (на примере организации, отдела и др.).
6. Внутренняя диагностика компании: определение сильных и слабых сторон (на примере организации).
7. Изучение угроз и возможностей внешней среды для современной организации (на примере сектора экономики, организации, отдела, группы и др.).
8. Анализ отрасли на основе модели М. Портера: стратегические возможности и оценка привлекательности (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
9. Конкурентный анализ отрасли и определение возможных стратегий позиционирования для компании среднего/малого бизнеса (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
10. Совершенствование коммуникационного процесса в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
11. Исследование вербальных коммуникаций в современной организации (на примере отдела, группы и др.).
12. Совершенствование невербальных коммуникаций в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
13. Исследование механизма реализации функции планирования в менеджменте современных организаций (на примере организации, отдела, группы и др.).
14. Совершенствование организационной структуры управления современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
15. Совершенствование мотивации персонала для повышения эффективности деятельности современной организации (на примере организации, отдела, группы и т.д.).
16. Исследование механизма реализации функции мотивации в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
17. Построение системы мотивации персонала в современной организации (на примере ...).
18. Исследование механизма реализации функции контроля в менеджменте современных организаций (на примере организации, отдела, группы и др.).
19. Изучение практики управления человеческими ресурсами в современных организациях (на примере организации, отдела, группы и др.).
20. Гибкий график как инструмент привлечения и удержания молодых специалистов (на примере организации).
21. Инновации в управлении человеческими ресурсами: опыт российских компаний (на примере ...).
22. Формальные и неформальные практики в проектной группе как проблема управления человеческими ресурсами (на примере организации).
23. Практики управления молодыми талантами (на примере организации).
24. Исследование иерархии ценностей и их влияние на поведение персонала современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
25. Роль социальных сетей в принятии кадровых решений (на примере организации).

26. Нетворкинг в социальных сетях как элемент профессиональной деятельности менеджера.
27. Исследование конфликтов в современной организации и способов их разрешения (на примере организации, отдела, группы и др.).
28. Исследование стилей лидерства в современной организации (на примере организации, отдела, группы и др.).
29. Формирование интереса к лидерству (на примере организации).
30. Анализ характеристик женщины(мужчины)-руководителя в российском секторе (на примере любого сектора (отрасли) экономики).
31. Влияние управления знаниями на конкурентоспособность фирмы (на примере организации).
32. Использование фактора ценностей как основы для формирования потребительских сегментов (на примере организации/отрасли).

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального раз-
вития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

КУРСОВАЯ РАБОТА

**На тему: «Совершенствование организационной структуры предприя-
тия
(на примере общества с ограниченной ответственностью «Янтарь»)»**

(по дисциплине «Менеджмент»)

студента(ки) 1 курса направ-
ления «Менеджмент»,
ФИО полностью

Научный руководитель:
канд. экон. наук, доцент
Иванова Ирина Ивановна

Отметка о допуске к защите:

_____ « __ » _____ 202_ г.

(Подпись)

Оценка по итогам защиты:

_____ « __ » _____ 202_ г.

(Подпись)

Калининград
2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Теоретические основы мотивации: понятия, эволюция, современные концепции.....	6
1.1 Смысл понятия мотивация, зависимость потребностей и труда.....	6
1.2 Первоначальные концепции мотивации.....	8
1.3 Современные теории мотивации.....	10
1.4 Этапы и особенности внедрения системы мотивации персонал.....	18
2. Исследование функции мотивации ООО «Starbucks» и способов её совершенствования.....	26
2.1 Организационно-экономическая характеристика компании.....	26
2.2 Анализ существующей системы мотивации.....	31
2.3 Разработка рекомендаций по методам мотивации для компании.....	36
Заключение.....	40
Список использованных источников.....	42
Приложение А.....	44

Приложение Г

Образец оформления иллюстративного материала в курсовой работе

Пример оформления рисунков

... Основные концепции представлены на рисунке 1.3.



Рисунок 1.3 Структура теорий и концепций мотивации [3]

Примечание: в том случае, если название рисунка занимает более одной строки, межстрочный интервал в названии ставится одинарный.

Пример оформления таблиц

...Фредерик Герцберг указал на факторы, которые влияют на удовлетворенность человека от работы (таблица 1.1).

Таблица 1.1–Группы факторов, выделяемых Ф. Герцбергом [5]

Гигиенические факторы	Мотивирующие факторы
Условия работы	Труд сам по себе
Зарплата	Успех
Безопасность	Продвижение по службе
Политика компании и ее руководства	Признание и одобрение результата работы
Межличностные отношения	Высокая степень ответственности
	Возможность творческого и делового роста

Примечание: в том случае, если название таблицы занимает более одной строки, межстрочный интервал в названии ставится одинарным. Размер шрифта в таблице на 2 кегеля меньше основного шрифта работы.

Пример оформления формул

Расчет фондоотдачи осуществляется по формуле (1):

$$\Phi = \frac{Q_B}{C_\Phi} \quad (1)$$

где Φ — фондоотдача; Q_v — валовая продукция в средневзвешенных ценах, тыс. руб.; C_f — среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Шаляпина Марина Анатольевна, к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бизнес- планирование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-планирование».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий - участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Определяет и оценивает новые рыночные возможности организации, исследует и анализирует конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков	<p>Знать: инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур</p> <p>Уметь: применять на практике современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p>
	ОПК-4.2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций	<p>Знать: методы и инструменты разработки бизнес-планов проектов</p> <p>Уметь: использовать методические подходы к разработке бизнес-планов и новых направлений деятельности анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур</p> <p>Владеть: навыками оценки новых рыночных возможностей</p>
	ОПК-4.3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа	<p>Знать: сущность, структуру и этапы проектной и процессной деятельности в организации; - способы поиска и оценки новых рыночных возможностей; - современные практики управления, - стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и</p>

		<p>соответствующие им бизнес-модели организаций</p> <p>Уметь: выявлять и оценивать новые рыночные возможности; - разрабатывать бизнес-модели создания и развития новых направлений деятельности и организаций; руководить проектной и процессной деятельностью в организации</p> <p>Владеть: способностью выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>
ПК-1-Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками	ПК1.1 - Осуществляет мониторинг системы управления рисками и формирует принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<p>Знать: основные виды рисков, методы их оценки.</p> <p>Уметь: применять организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.</p> <p>Владеть: методиками оценки рисков проекта;</p>
	ПК1.2 - Осуществляет управление рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<p>Знать: возможности и условия для применения и выбора методов минимизации рисков.</p> <p>Уметь: применять количественные и качественные подходы к управлению рисками в организациях; выработать профессиональные навыки в построении системы управления рисками для организаций; рассчитать экономический эффект и эффективность размещения капитала с учетом рисков.</p> <p>Владеть: способностью управления рисками; навыками по организации мероприятий в области управления рисками.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» представляет собой дисциплину обязательной части формируемая участниками образовательных отношений (Б1.О.21) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Содержание процесса бизнес-планирования	Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-

		<p>плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.</p> <p>Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о предприятии, указываемые в бизнес-плане.</p>
2	Продукты и услуги	<p>Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.</p>
3	Описание бизнеса.	<p>Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.</p>
4	Исследование и анализ рынка	<p>Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.</p>
5	План маркетинга	<p>Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.</p>
6	Производственный и организационный план	<p>Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.</p>
7	Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	<p>Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости,</p>

		индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. Продукты и услуги. Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. Описание бизнеса. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. План маркетинга. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Производственный и организационный план. Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования.

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: Продукты и услуги.

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. Описание бизнеса.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. План маркетинга.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. Производственный и организационный план.

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них.

Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	ОПК-4.1	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Исследование и анализ рынка	ОПК-4.1	<i>Тестовые задания, Кейс-задание. Решение задач.</i>
План маркетинга	ОПК-4.2 ОПК-4.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Производственный и организационный план	ОПК-4.2 ОПК-4.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	ПК-1.1 ПК- 1.2	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме 1 «Содержание процесса бизнес-планирования».*

Тестовое задание:

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

Ваш выбор. _____

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия; в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

Ваш выбор. _____

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
- г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____

5. Отличительная черта бизнес-плана:

- а) краткосрочность плана;
- б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
- в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
- г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

Ваш выбор. _____

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

- а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
- б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;
- в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
- г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

Ваш выбор. _____

7. Что такое бизнес-план?

- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;

г) все ответы верные.

Ваш выбор. _____

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- б) для банка, который может дать кредит;
- в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- г) для федеральной, региональной и местной администрации.

Ваш выбор. _____

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

- а) эффективность использования ресурсов;
- б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);
- в) ликвидность;
- г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).

Ваш выбор. _____

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
- г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
- д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
- е) первые три.

Ваш выбор. _____

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию; в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

Ваш выбор. _____

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
- б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
- в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.

Ваш выбор. _____

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли; г) документ, определяющий перспективы развития организации.

Ваш выбор. _____

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

Ваш выбор. _____

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

Ваш выбор. _____

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

Ваш выбор. _____

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

Ваш выбор. _____

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;
- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

Ваш выбор. _____

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;
- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

Ваш выбор. _____

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;
- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- а) сегментация рынка;
- б) выявление факторов конкуренции;
- в) достоверная оценка объёма продаж;
- г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

Ваш выбор. _____

2. Ёмкость рынка это:

- а) суммарный объём товаров, который может быть предложен, продавцами;
- б) суммарный объём покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
- в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
- г) потенциальная возможность реализации товара на данном рынке.

Ваш выбор. _____

3. К методам оценки и прогнозирования объёма продаж относят:

- а) методы статистического моделирования;
- б) морфологические методы;
- в) экспертные оценки;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж:

- а) стадия разработки бизнес-плана;
- б) тип проекта;
- в) условия реализации проекта;

г) сложившаяся практика.

Ваш выбор. _____

5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- а) стратегия относительно цены на товар;
- б) стратегия относительно качества товара;
- в) стратегия относительно цены и качества товара;
- г) стратегия продвижения.

Ваш выбор. _____

6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:

- а) посредника;
- б) сегмента рынка;
- в) рынка в целом;
- г) непосредственного конкурента.

Ваш выбор. _____

7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:

- а) микс-маркетингом;
- б) формированием стратегий маркетинга;
- в) описанием продукта;
- г) изучением спроса на продукцию.

Ваш выбор. _____

8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:

- а) обоснована выгодность инвестиций;
- б) представлен анализ рынка;
- в) обоснован вид товара (услуги);
- г) нет конкретности.

Ваш выбор. _____

9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:

- а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;
- б) представить результаты своей деятельности;
- в) войти в чужой бизнес;
- г) создать бизнес.

Ваш выбор. _____

10. Деловая привлекательность региона определяется:

- а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;
- б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;
- в) развитостью конкуренции в регионе;
- г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.

Ваш выбор. _____

11. Ёмкость рынка определяется на основе:

- а) данных об интенсивности стимулирования продаж;
- б) исследование восприятия потребителей;
- в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;
- г) структурных характеристик рынка.

Ваш выбор. _____

12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- а) юридический;
- б) демографический;
- в) поведенческий;
- г) технологический.

Ваш выбор. _____

13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор: _____

14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;
- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
- г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.

Ваш выбор. _____

15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор. _____

16. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

Ваш выбор. _____

17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

Ваш выбор. _____

18. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;
- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

Ваш выбор. _____

19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.

Ваш выбор. _____

20. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
- б) рекламная акция;
- в) способ защиты прав потребителей;
- г) поиск покупателя.

Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: «Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).
4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).
5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)
6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)
7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «X», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «X»:

Показатель		Город «Z»	Город «X»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «X» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и

продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «А»	Мнения относительно марки конкурентов «В»	Мнения относительно марки конкурентов «С»
1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
А ₀			?	?	?

Задачи по теме 6 «Производственный и организационный план».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объем выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить* коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % – в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году – 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объем валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

Задачи по теме 7 «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927
4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF ₁	CF ₂
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если $r = 10\%$.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF ₁	CF ₂	CF ₃
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

Примерная тематика курсовых работ.

Выбор темы курсовой работы осуществляется совместно обучающимся и руководителем. При этом обучающиеся могут выбрать одну тему из представленного ниже перечня:

1. Разработка бизнес-плана модернизации производства (структурного подразделения предприятия).
2. Разработка бизнес-плана повышения уровня использования производственной мощности.
3. Разработка бизнес-плана производства нового вида продукции (работ, услуг).
4. Разработка бизнес-плана развития предприятия.
5. Разработка бизнес-плана расширения ассортимента оказываемых услуг/работ.
6. Разработка бизнес-плана расширения торгового ассортимента.
7. Разработка бизнес-плана создания нового предприятия.
8. Разработка бизнес-плана увеличения объёма реализации продукции/услуг/работ.
9. Разработка бизнес-плана увеличения объёма товарооборота.
10. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.

Методические указания по выполнению курсовой работы представлены в приложении 1.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Методология и организация планирования бизнеса.
2. Система планов на предприятии.
3. Стратегический план бизнеса.
4. Текущие и оперативные планы.
5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.
6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.
7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.
8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.
9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.
10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.
11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.

16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.
24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
31. Реализация продукции. Определение плана продаж.
32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.
34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.
35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.
36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
37. Безубыточность. График достижения безубыточности.
38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
39. Инвестиции: понятие, виды, источники.
40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.
48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.
49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.
50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст:

электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146013>

2. Бизнес-планирование: учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122>.

Дополнительная литература

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс] = Successful Business Plan: Secrets & Strategies / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>.

2. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: четыре инструмента управления рисками [Электронный ресурс] / К. Гиротра, С. Нетесин. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279755>.

3. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931>.

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко; пер. с англ. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>.

5. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / А. Остервальдер, И. Пинье; под ред. М. Савина; пер. М. Кульнева. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229875>

6. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

7. Юхин, Г. П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / Г. П. Юхин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5177-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134339>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):
Project Expert

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

М. А. Шаляпина

БИЗНЕС – ПЛАНИРОВАНИЕ

Методические указания по выполнению курсовой работы
для студентов очной формы обучения
направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Содержание

Введение

1. Основные положения

2. Методические указания по выполнению курсовой работы

3. Структура курсовой работы

4. Требования к оформлению выполненной работы

5. Примерная тематика курсовых работ и рекомендуемая литература

Приложение А

Введение

Данные методические указания являются руководством по выполнению курсовых работ, предусмотренных учебным планом направления подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» очной формы обучения по дисциплине: «Бизнес-планирование».

Курсовая работа предполагает самостоятельное научное исследование студента, в рамках изучаемой дисциплины.

Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному освоению лекционного курса и приобретению навыков в области разработки бизнес-плана проекта с обоснованием актуальности идеи и решения, конкурентоспособности и экономической эффективности проекта. Это позволит студентам получить практические навыки разработки и принятия управленческих решений по экономическому развитию предприятия.

Методические указания призваны оказать помощь студентам в выборе темы, логическом построении работы, оформлении, подборе соответствующей литературы.

В процессе выполнения курсовой работы студент закрепляет теоретические аспекты курса и приобретает практические навыки.

1. Основные положения

Курсовая работа является одним из важнейших видов учебного процесса. Целью написания курсовой работы являются закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами при изучении данной дисциплины. Задачами курсовой работы являются:

- закрепление и более глубокое усвоение теоретических знаний;
- освоение методов анализа, выбора и обоснования при проектировании заданных объектов;
- развитие самостоятельности при выборе методов достижения цели и творческой инициативы при решении конкретных задач;
- подготовка к выполнению ВКР.

Выполняя курсовую работу, студенты получают навыки самостоятельного творчества, учатся пользоваться специальной литературой, справочниками, законодательными актами, нормативными, методическими и статистическими материалами.

Курсовая работа выполняется в соответствии с действующими стандартами и правилами.

При ее оценке учитываются:

- содержание работы;
- правильность оформления;
- оригинальность выводов и предложений;
- качество использованного материала;
- уровень грамотности (общий и специальный).

Завершающим этапом курсовой работы является ее защита, в ходе которой студент (группа студентов) должен кратко изложить содержание работы сопровождая свой доклад презентацией, дать исчерпывающие ответы на замечания и вопросы преподавателя.

Оценка курсовой работы выставляется по итогам защиты и качеству выполненной работы.

2. Методические указания по выполнению курсовой работы

Процесс выполнения курсовой работы предполагает:

- выбор темы;
- подбор литературных источников;
- анализ информации;
- написание и оформление курсовой работы;
- защита курсовой работы.

При выполнении курсовой работы студент должен:

- обеспечить соответствие наименования курсовой работы, ее разделов и подразделов их содержанию;
- сохранить логическую связь между разделами, а также последовательность изложения материала;
- выполнить всю работу четко и ясно;
- использовать по тексту таблицы, рисунки, графики;
- составить в соответствии с требованиями список использованной литературы.

Выбор темы. Выбор темы является наиболее ответственным моментом выполнения курсовой работы. Тему работы студенты выбирают самостоятельно.

Курсовая работа должна быть выполнена по материалам конкретного предприятия или содержать ситуацию, рассматривающую реальную практическую проблему (кейс - стади). В соответствии с действующими нормативными актами высшей школы курсовая работа может быть выполнена индивидуально или в составе группы не более 3 человек.

Подбор литературы по выбранной теме. Выбрав тему, студенты приступают к подбору необходимой литературы. Кроме учебной и специальной литературы необходимо использовать специализированные журналы, а также газетные статьи и интернет –ресурсы. В процессе изучения источников литературы студенты конспектируют положения, относящиеся к теме курсовой работы. Дословное списывание текстов из источников недопустимо.

Анализ информации. Студент собирает и анализирует первичную и вторичную информацию, необходимую для выполнения курсовой работы.

Написание и оформление курсовой работы. Курсовая работа содержит:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение предусматривает обоснование актуальности темы, формулировку целей и задач курсовой работы, а также описание объекта, предмета и методов исследования. Введение не должно содержать, примеров, иллюстративного и табличного материала. Объем введения должен составлять 2–4 страницы машинописного текста.

Основная часть. По дисциплине «Бизнес-планирование» возможен вариант написания курсовой работы только на базе эмпирического материала. Объем основной части не менее 40 страниц.

В *заключении* логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы по всем главам работы и предложения, сделанные студентом в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и обоснованности предложений. Выводы пишутся в виде тезисов (по пунктам) и должны отражать основное содержание по теории вопроса, анализу и практической ситуации. Объем заключения 2–4 страницы.

Список использованных источников помещается в конце работы после заключения. При выполнении курсовой работы предлагается использовать алфавитную группировку источников. Количество используемых источников должно быть не менее 20.

В курсовой работе перечисляется только та литература, которая действительно была использована при ее выполнении. На все источники информации, используемые в работе, даются ссылки в тексте после упоминания материала в виде квадратных скобок, в которых проставляется порядковый номер, под которым он числится в списке, и номер страницы, например: [1, с.123].

В *приложения* следует относить вспомогательный материал (инструкции, методики и т. п.), не вошедший в основную часть курсовой работы, а также таблицы, размер которых превышает страницу. Приложения помещаются в конце курсовой работы. Общий объем приложения не должен превышать 1/3 работы.

Защита курсовой работы. Порядок защиты курсовой работы приведен в главе 1.

3. Структура курсовой работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

- *Титульный лист (Приложение А)*
- *Содержание*
- *Введение*
- *Основная часть* содержит сам документ «бизнес-план», включающий

следующие элементы:

1. *Резюме* - составляется после завершения работы над бизнес-планом и содержит краткие выводы по всем его разделам.

2. *Описание предприятия* – в разделе дается общее описание компании, включающее следующую информацию: полное наименование; организационно-правовая форма; форма собственности; структура собственности; местоположение и юридический адрес. Также в разделе «Описание предприятия» - формулировка миссии, в которой указываются цели, задачи и основные принципы компании.

3. *Описание продукта (товара или услуги)* - этот раздел содержит сущность уникального торгового предложения (УТП), общее описание продукта/услуги, его характеристики и меры защиты.

4. *Анализ макросреды предприятия* – в данном разделе рассматривается определение степени влияния на предприятие макроэкономических факторов, таких как: демографические, социально экономические, природные, технологические, политические и культурные.

5. *Анализ перспективности рынка* - в данном разделе изучаются спрос и предложение через такие показатели как: потребительский потенциал, емкость рынка, доля рынка, темпы роста рынка, уровень его монополизации. Эти показатели будут характеризовать возможные объемы сбыта товаров (услуг).

6. *Анализ потребителей* - в данном разделе собирается информация относительно своей целевой аудитории (составляется демографический профиль потребителя, выясняется информация относительно поставленных задач. Например: повод для совершения покупки, частота покупки, степень удовлетворенности продуктом, уровень лояльности марки, потребительские предпочтения и т.д.).

7. *Анализ конкурентов, поставщиков, посредников* – в разделе описываются конкуренты по заранее выбранным характеристикам, и полученная информация далее анализируется в рамках различных методик. По такому же принципу анализируются поставщики и посредники.

8. *Анализ деятельности предприятия* – данный раздел включает анализ корпоративной культуры предприятия; анализ структуры организации, ее органов управления, подразделений, взаимосвязей между ними; анализ оценки показателей финансово-экономической деятельности предприятия; анализ цен и затрат; анализ продаж и ассортимента; анализ существующих сегментов; оценку конкурентоспособности товара и предприятия; SWOT-анализ.

9. *Стратегическая позиция* - в данном разделе формируется портфель стратегий предприятия, которые будут реализовываться в далее разработанных планах: планы маркетинга, организационный, производственный, финансовый.

10. *План маркетинга* - В данном разделе целесообразно изложить: товарную политику; ценовую политику; сбытовую политику; коммуникативную политику; бюджет маркетинга.

11. *Производственный план* - В данном разделе внимание уделяется производству и иным рабочим процессам. Включается сюда и информация о различных используемых помещениях, оборудовании, персонале, задействованном в работе. Кроме того, производственный план содержит в себе и подробное рассмотрение способов увеличения или сокращения объемов производства товара или предоставления услуги.

12. *Организационный план* - в этом разделе указывают: сведения о владельцах и основных партнерах; организационно-функциональную структуру предприятия; принципы отбора персонала: квалификационные требования и обязанности руководителей и основного персонала организации; характеристику главных менеджеров и основного персонала, отвечающих за реализацию бизнес-плана (возраст, образование, опыт работы, квалификация); штатное расписание по каждой категории промышленно-производственного персонала и потребности во временной рабочей силе; стимулирование и мотивацию персонала; описание бизнес-процессов.

13. *Финансовый план, оценка эффективности проекта* – в разделе указывают: бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, бюджет налоговых платежей, предполагаемый объем инвестирования с указанием источников финансирования проекта.

14. *Анализ рисков и их минимизация* - в данном разделе выявляются все возможные типы рисков, с которыми можно столкнуться при реализации бизнес-проекта и разрабатываются меры профилактики рисков.

- *Заключение*
- *Список используемых источников*
- *Приложения*

4. Требования к оформлению курсовой работы

Оформление текста:

Курсовая работа должна быть выполнена с применением компьютера на одной стороне листа белой бумаги с выравниванием текста по ширине листа. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- левое – не менее 30 мм; - верхнее – не менее 20 мм;
- правое – не менее 10 мм; - нижнее – не менее 20 мм.

В курсовой работе:

- не допускается выделение текста полужирным шрифтом и курсивом, за исключением заголовков;
- шрифт Times New Roman, кегль 12 пунктов, с прописной буквы;
- абзац – выравнивание по ширине с отступом 1,25 см (красная строка), междустрочный интервал полуторный, стандартный интервал перед абзацем и после (0 пунктов).

Заголовки структурных элементов работы начинают с нового листа и выполняют с прописной буквы без точки в конце с применением стиля «Заголовок 1», с предварительно измененными атрибутами:

- шрифт Times New Roman, кегль 12 пунктов, с прописной буквы; начертание полужирное;
- абзац – выравнивание по центру без отступа, междустрочный интервал полуторный, интервал перед абзацем и после 6 пунктов.

Нумерация страниц:

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижнего поля страницы без точки в конце.

Оформление формул и уравнений:

- Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.
- Переносить формулы и уравнения на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак " \times ".
- Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия после него.

- Формулы и уравнения, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы в крайнем правом углу в круглых скобках. Одну формулу обозначают - (1).

- Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, ... в формуле (1).

Пример оформления формул представлен в образце 1.

Образец 1

Для оценки может быть использована формула (1).

$$D_i = K_i / \sum K_i, \quad (1)$$

где

D_i - удельный вес i -й группы изделий в ассортименте.

K_i - количество ассортиментных позиций по i -й группе изделий в ассортименте предприятия.

- Если формула является результатом преобразования базовой формулы, то ее номер содержит два числа, первое из которых является номером базовой формулы.

- Если в тексте приведена всего одна формула, то она не нумеруется.

- Порядок использования в курсовой работе математических уравнений такой же, как и формул.

Оформление ссылок:

Ссылка – элемент аппарата издания, содержащий указания на источник, в котором разъясняются сведения, приводимые в основном тексте издания. Ссылки могут быть внутритекстовыми (помещаются в основном тексте), подстрочными (помещаются в сноске), затекстовыми (помещаются в выноске в конце текста).

В курсовой работе рекомендуется использовать внутритекстовые ссылки.

Внутритекстовая ссылка на первоисточник делается сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте с указанием номера источника из списка использованных источников и страницы (в квадратных скобках), например: [1, с. 659].

Оформление приложения:

- В приложениях помещают материал, дополняющий текст документа, который при включении в основную часть загромождал бы текст, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты и т.д.

- В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

- Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы после структурного элемента курсовой работы «Список использованных источников».

- Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» с прописной буквы или заглавными буквами русского алфавита, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложение должно иметь заголовок, который располагают по центру страницы с прописной буквы отдельной строкой без точки в конце шрифтом Times New Roman, начертание обычное, кегль 12 пунктов, выравнивание по центру без отступа, междустрочный интервал полуторный, интервал перед и после абзаца 6 пунктов.

- Если приложение составляет более одного листа, то оно переносится на следующие страницы с использованием слов «Продолжение приложения» и «Окончание приложения».

Оформление списка использованных источников:

- Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы.

- Группировать литературные источники в списке следует в алфавитном порядке, в котором фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещены по алфавиту.

- В списке использованных источников сначала следует указывать нормативно - законодательные документы.

- Источники на иностранном языке размещают обычно по алфавиту после перечня всех источников на русском языке.

- Список использованных источников нумеруют арабскими цифрами с точкой. Для оформления используется стиль «Обычный» с атрибутами: шрифт Times New Roman, начертание обычное, кегль 12 пунктов, с прописной буквы, выравнивание по левому краю с отступом 1,25 см, междустрочный интервал полуторный, стандартный интервал перед абзацем и после (0 пунктов).

- Библиографическое описание иностранных изданий приводится на языке подлинника.

- Количество использованных источников не должно быть менее 5.

- Количество используемых источников должно составлять не менее 80% от общего количества, которые должны быть не старше 5 лет от года выпуска на момент написания курсовой работы, при этом количество электронных ресурсов должно быть не менее 40% от количества используемых источников.

Обязательные элементы библиографического описания книги:

– фамилия и инициалы автора. Фамилию (имя) одного автора приводят в именительном падеже. При наличии двух и трех авторов, как правило, указывают имя первого. Если авторов четыре и более, фамилии не указывают;

– полное название книги;

– место издания;

– издательство;

– год издания;

– количество страниц.

Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Примеры библиографических описаний представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Библиографические описания

Характеристика источника	Пример оформления
Описание книги одного автора	Николаева М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов. - М.: Норма, 2020. – 448 с.
<i>Описание книги двух и трех авторов</i>	Чечеткина Н.М. Товарная экспертиза: учебник для студ. вузов / Н.М. Чечеткина, Т.И. Пугилина, В.В. Горбунева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. – 509 с.
Переводные издания	Котлер Ф. 300 ключевых вопросов маркетинга: отвечает Филип Котлер / Ф. Котлер; пер. с англ. О. Литвиновой. – М.: Олимп-Бизнес, 2011. – 224 с.
Внутренние документы организаций	Об учетной политике: приказ от 1 января 2019г. № 12 / ООО «Дюна». – Калининград, 2019. – 12 с.
	Ежеквартальный отчет по ценным бумагам за II квартал 2021г.: утв. Правлением ПАО ВТБ 14 августа 2021г. № 36 / ПАО ВТБ – Калининград, 2021. – 102 с.
... из журнала	Расков, Н. В. Макроэкономические деформации и ориентиры экономической политики / Н. В. Расков // Мировая экономика и международные отношения. – 2012. – № 2. –115-120 с.
... из газеты	Транспортный комплекс России: итоги 2019г. и задачи 2020г. // Логистика. – 2020. – № 1. – 10–13 с.
Нормативные правовые акты и иные официальные документы	Постановление Правительства РФ от 01.03.2008 N 134 (ред. от 30.04.2013) «Об утверждении Правил формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. -2008. -№ 10 (2 ч.). - ст. 932.
	Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций" от 25.02.1999 № 40-ФЗ (ред. от 28.07.2012). «Российская газета», № 41-42, 04.03.1999.
Электронный ресурс	<i>Дирина А. И.</i> Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2015. URL: http://www.voennoepravo.ru/node/2149 (дата обращения: 19.09.2023).
Электронные документы из справочно-правовых баз	Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 28.12.2013) (опубликован на официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru - 28.12.2022).

5. Примерная тематика курсовых работ и рекомендуемая литература

Выбор темы курсовой работы осуществляется совместно обучающимся и руководителем. При этом обучающиеся могут выбрать одну тему из представленного ниже перечня:

1. Разработка бизнес-плана модернизации производства (структурного подразделения предприятия).
2. Разработка бизнес-плана повышения уровня использования производственной мощности.
3. Разработка бизнес-плана производства нового вида продукции (работ, услуг).
4. Разработка бизнес-плана развития предприятия.
5. Разработка бизнес-плана расширения ассортимента оказываемых услуг/работ.
6. Разработка бизнес-плана расширения торгового ассортимента.
7. Разработка бизнес-плана создания нового предприятия.
8. Разработка бизнес-плана увеличения объёма реализации продукции/услуг/работ.
9. Разработка бизнес-плана увеличения объёма товарооборота.
10. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для написания курсовой работы.

Основная литература:

1. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146013> (дата обращения: 20.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бизнес-планирование: учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122> (дата обращения: 25.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс] = Successful Business Plan: Secrets & Strategies / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292> (дата обращения: 20.08.2022).

2. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: четыре инструмента управления рисками [Электронный ресурс] / К. Гиротра, С. Нетесин. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279755> (дата обращения: 20.08.2022).

3. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931> (дата обращения: 20.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко; пер. с англ. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655> (дата обращения: 20.08.2022).

5. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / А. Остервальдер, И. Пинье; под ред. М. Савина; пер. М. Кульнева. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229875> (дата обращения: 20.08.2022).

6. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

7. Юхин, Г. П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / Г. П. Юхин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5177-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134339> (дата обращения: 20.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Бизнес-планирование»
на тему: _____

по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

студента(ки) 4 курса
Ивановой Ирины Андреевны
_____ «__» _____ 2023 г.
подпись

Научный руководитель:
к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и
территориального развития», _____
ФИО руководителя
_____ «__» _____ 2023 г.
подпись

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы и модели прогнозирования»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль: «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Лукьянова Наталия Юрьевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Методы и модели прогнозирования**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Методы и модели прогнозирования».

Цель изучения дисциплины: освоение бакалаврами теоретических основ прогнозирования и применение полученных навыков в практической деятельности специалиста в области управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</i>	<i>ОПК-3.1 Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности ОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды</i>	Знать: Технологию прогнозирования, базовые методы и модели прогнозирования, а также базовые задачи прогнозирования для менеджмента Уметь: Строить достоверные прогнозы, разрабатывать модели для базовых задач прогнозирования и прогнозировать по ним. Владеть: Техниками прогнозирования и навыками работы в универсальных и специализированных программных средах.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы и модели прогнозирования» представляет собой дисциплину базовой (обязательной) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Теоретические аспекты прогнозирования. Методы и модели построения прогнозов	Прогностика как наука. Этапы развития прогностики. Особенности социально-экономического прогнозирования. Планирование и прогнозирование как функции управления. План, прогноз, программа. Особенности и этапы разработки социально-экономического прогноза. Основные прикладные задачи прогнозирования. Современное обеспечение прогнозирования (информационное, организационное, программное и т.д.). Шкалы измерений. Классификация методов прогнозирования. Система социально-экономических прогнозов в управлении субъектом хозяйствования. Виды прогнозов. Практика применения различных методов прогнозирования для задач управления.
2.	Прогнозирование на основе экспертных методов	Прогнозирование на основе индивидуальных экспертных оценок (метод экспертных опросов). Прогнозирование на основе групповых экспертных оценок (методы комиссий, мозгового штурма, Дельфи). Прогнозирование развития отраслевых рынков, территорий методом мозгового штурма. Прогнозирование развития

		<p>среды фирмы на основе метода ранжирования альтернатив в среде пакета Excel. Методика формирования базы данных экспертов. Методики оценки согласованности мнений экспертов. Достоинства, недостатки, ограничения на использование экспертных методов прогнозирования.</p>
3.	<p>Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов)</p>	<p>Виды динамики. Временные ряды, характеристики временных рядов социально-экономических показателей. Комбинированная методика прогнозирования тенденций изменения социально-экономических показателей (на основе комбинирования методов "Дельфи" и "скользящих средних") в среде пакета Excel. Методики прогнозирования тенденций изменения социально-экономических показателей (развития отраслевых рынков и фирм как субъектов отраслевых рынков) методом аналитического выравнивания и экстраполяции по тренду в среде пакета Excel, методом адаптивного прогнозирования – экспоненциального сглаживания в среде пакета Statistica. Точечный и интервальные прогнозы. Статистическая оценка качества прогнозов.</p>
4.	<p>Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей</p>	<p>Взаимосвязь социально-экономических показателей. Виды моделей (регрессионные и эконометрические модели, производственные функции, кривые роста и логистические кривые). Методика прогнозирования социально-экономических показателей на основе многофакторных регрессионных моделей в среде пакета Statistica. Точечный и интервальные прогнозы. Статистическая оценка качества прогнозов.</p>
5	<p>Прогнозирование на основе экономико-математических методов</p>	<p>Основные понятия Имитационного моделирования и теории массового обслуживания. Прогнозирование эффективности бизнес-процессов как</p>

		системы массового обслуживания. Методика прогнозирования показателей эффективности системы массового обслуживания в среде пакета MatLab.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Теоретические аспекты прогнозирования. Классификация методов построения прогнозов. Базовые модели прогнозирования. Этапы разработки прогноза для подготовки принятия экономического (управленческого) решения. Современное обеспечение прогнозирования (информационное, организационное, методическое, программное и т.д.)

Тема 2. Прогнозирование на основе экспертных методов. Методики. Особенности. Примеры реальных кейсов.

Тема 3. Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов). Методики. Особенности. Примеры реальных кейсов.

Тема 4. Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей. Методика. Особенности. Примеры реальных кейсов.

Тема 5. Прогнозирование на основе экономико-математических методов. Методика. Особенности. Примеры реальных кейсов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Теоретические аспекты прогнозирования. Методы и модели построения прогнозов Презентации рефератов по теме.

Контрольное электронное тестирование на портале lms.kantiana.ru

Тема 2. Прогнозирование на основе экспертных методов

Мозговой штурм результатом, которого является разработка коллективного прогноза на основе кейсов

Разработка анкеты методом комиссий для проведения исследования востребованности у работодателей прогностических исследований, обработка результатов анкетирования и их презентация

Прогнозирование возможностей и угроз экономического субъекта хозяйственной деятельности с использованием экспертного метода “ранжирования альтернатив” и SWOT-анализа с учетом весомости высказываний экспертов и согласованности их мнений с вероятностью 95%.

Расчетные задачи по теме и выполнение практического кейса по теме с использованием Excel.

Презентации рефератов по теме.

Контрольное электронное тестирование на портале lms.kantiana.ru

Тема 3. Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов)

Прогнозирование экономических показателей, характеризующих динамику развития отраслевого территориального рынка и прогнозирования развития отрасли с использованием комбинирования экспертного метода “Дельфи” и статистического метода “скользящих средних”.

Прогнозирование развития отрасли по тренду на основе точечных и интервальных прогнозов с использованием статистического метода “аналитического выравнивания по тренду”

Расчетные задачи по теме и выполнение практических кейсов по теме с использованием Excel и Statistica.

Презентации рефератов по теме.

Контрольное электронное тестирование на портале lms.kantiana.ru

Тема 4. Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей

Прогнозирование экономического показателя, характеризующего результат деятельности фирмы или состояние отраслевого территориального рынка (например, спрос), и факторов оказывающих на него существенное влияние с использованием регрессионного моделирования

Расчетные задачи по теме и выполнение практического кейса по теме с использованием Statistica.

Презентации рефератов по теме.

Контрольное электронное тестирование на портале lms.kantiana.ru

Тема 5. Прогнозирование на основе экономико-математических методов

Прогнозирование эффективности бизнес-процесса с использованием моделирования системы массового обслуживания

Расчетные задачи по теме.

Расчетные задачи по теме и выполнение практического кейса по теме с использованием MatLab.

Контрольное электронное тестирование на портале lms.kantiana.ru

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Современное обеспечение прогнозирования (информационное, организационное, методическое, программное и т.д.), Модели и методы прогнозирования не вошедшие в программу дисциплины.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Теоретические аспекты прогнозирования. Методы и модели построения прогнозов

Задание 1. Подготовка реферата по теме 1

Задание 2. Обучающее тестирование по теме 1 на портале lms.kantiana.ru. Студентам дается одна попытка тестирования по теме в любое удобное время, как подготовка к контрольному тестированию во время аудиторных занятий.

Задание 3. Самостоятельное изучение теоретических аспектов прогнозирования по основной и дополнительной литературе. Изучение подходов к прогнозированию: исторический, комплексный и системный подходы.

Задание 4. Самостоятельное изучение методик методов прогнозирования (экспертных и формализованных) не вошедших в программу курса. Углубленное изучение методик методов прогнозирования (экспертных и формализованных) вошедших в программу курса.

Задание 5. Изучение лучших мировых практик применения прогнозов в управлении бизнес-процессами, фирмами, территориями.

Тема 2. Прогнозирование на основе экспертных методов

Задание 1. Подготовка реферата по теме 2

Задание 2. Обучающее тестирование по теме 2 на портале lms.kantiana.ru. Студентам дается одна попытка тестирования по теме в любое удобное время, как подготовка к контрольному тестированию во время аудиторных занятий.

Задание 3. Самостоятельное изучение теоретического и контролирующего блоков индивидуального (лабораторного) исследования по теме 2 на lms.kantiana.ru :

- Прогнозирование возможностей и угроз экономического субъекта хозяйственной деятельности с использованием экспертного метода “ранжирования альтернатив” и SWOT-анализа с учетом весомости высказываний экспертов и согласованности их мнений.

Задание 4. Анкетирование работодателей региона для проведения исследования востребованности у работодателей прогностических исследований. Подготовка презентации результатов анкетирования.

Задание 5. Оформление отчета по лабораторной работе по теме 2 и прикрепление его в lms.kantiana.ru на проверку.

Тема 3. Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов)

Задание 1. Подготовка реферата по теме 3

Задание 2. Обучающее тестирование по теме 3 на портале lms.kantiana.ru. Студентам дается одна попытка тестирования по теме в любое удобное время, как подготовка к контрольному тестированию во время аудиторных занятий.

Задание 3. Самостоятельное изучение теоретического и контролирующего блоков индивидуальных (лабораторных) исследований по теме 3 на lms.kantiana.ru :

- Прогнозирование экономических показателей, характеризующих динамику развития отраслевого территориального рынка и прогнозирования развития отрасли с использованием комбинирования экспертного метода “Дельфи” и статистического метода “скользящих средних”.

- Прогнозирование развития отрасли по тренду на основе точечных и интервальных прогнозов с использованием статистического метода “аналитического выравнивания по тренду”

Задание 4. Самостоятельное изучение информационных ресурсов и баз данных открытого доступа с целью формирования информационной базы прогностических исследований. Например, сайта Росстата <https://rosstat.gov.ru/>, сайт исследования рынков в России Росбизнесконсалтинг <http://marketing.rbc.ru/>, сайт отделения Росстата по Калининградской области <http://kaliningrad.gks.ru/>, сайт Центра макроэкономического анализа и прогнозирования при ИПП РАН WWW.FORECAST.RU и других.

Задание 5. Подготовка информационной базы для проведения самостоятельных исследований с использованием ресурсов Интернета для:

- прогнозирования экономических показателей, характеризующих динамику развития отраслевого территориального рынка и прогнозирования развития отрасли с использованием комбинирования экспертного метода “Дельфи” и статистического метода “скользящих средних”;

- прогнозирования развития отрасли по тренду на основе точечных и интервальных прогнозов с использованием статистического метода “аналитического выравнивания по тренду”.

Задания 6-7. Оформление отчетов по лабораторным работам по теме 3 и прикрепление их в lms.kantiana.ru на проверку.

Тема 4. Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей

Задание 1. Подготовка реферата по теме 4

Задание 2. Обучающее тестирование по теме 4 на портале lms.kantiana.ru . Студентам дается одна попытка тестирования по теме в любое удобное время, как подготовка к контрольному тестированию во время аудиторных занятий.

Задание 3. Самостоятельное изучение теоретического и контролирующего блоков индивидуального (лабораторного) исследования по теме 4 на lms.kantiana.ru :

- Прогнозирование экономического показателя, характеризующего результат деятельности фирмы или состояние отраслевого территориального рынка (например, спрос), и факторов оказывающих на него существенное влияние с использованием регрессионного моделирования

Задание 4. Оформление отчета по лабораторной работе по теме 4 и прикрепление его в lms.kantiana.ru на проверку.

Тема 5. Прогнозирование на основе экономико-математических методов

Задание 1. Подготовка реферата по теме 5

Задание 2. Обучающее тестирование по теме 5 на портале lms.kantiana.ru . Студентам дается одна попытка тестирования по теме в любое удобное время, как подготовка к контрольному тестированию во время аудиторных занятий.

Задание 3. Самостоятельное изучение теоретического и контролирующего блоков индивидуального (лабораторного) исследования по теме 5 на lms.kantiana.ru :

- Прогнозирование показателей эффективности работы системы массового обслуживания

Задание 4. Студентам предлагается самостоятельно сформулировать задачу прогнозирования работы СМО и описать реальную СМО в терминах теории массового обслуживания

Задание 5. Оформление отчета по лабораторной работе по теме 5 и прикрепление его в lms.kantian.ru на проверку.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Теоретические аспекты прогнозирования. Методы и модели построения прогнозов	<i>ОПК-3.1</i>	Тестирование, реферат
Тема 2. Прогнозирование на основе экспертных методов	<i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-3.3</i>	Тестирование, контрольная работа
Тема 3. Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов)	<i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-3.3</i>	Тестирование, контрольная работа
Тема 4. Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей	<i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-3.3</i>	Тестирование, контрольная работа
Тема 5. Прогнозирование на основе экономико-математических методов	<i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-3.3</i>	Тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тематика рефератов

1. История прогнозирования
2. Выдающиеся прогнозисты современности
3. Социально-экономические прогнозы, которые сбылись
4. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы логического моделирования: сценарного прогнозирования)
5. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Экономические индикаторы)
6. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы логического моделирования: морфологического анализа)
7. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы логического моделирования: прогнозирования по аналогии)
8. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы логического моделирования: на основе “дерева решений”)

9. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (имитационное моделирование и прогнозирование на основе марковских процессов)
10. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы структурного моделирования - балансовые и оптимизационные)
11. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Генетические алгоритмы)
12. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Искусственные нейронные сети)
13. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы экспертного прогнозирования)
14. Практика применения в менеджменте экспертных прогнозных моделей и методов (отечественный и зарубежный опыт)
15. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (Методы прогнозирования по временным рядам)
16. Практика применения в менеджменте прогнозных моделей и методов прогнозирования по временным рядам (отечественный и зарубежный опыт)
17. Практика применения в менеджменте метода (модели, методики) прогнозирования, не вошедшего в программу курса “Методы и модели прогнозирования” (производственные функции)
18. Практика применения в менеджменте регрессионных прогнозных моделей (отечественный и зарубежный опыт)
19. Практика применения в менеджменте прогнозных экономико-математических моделей, не вошедших в программу курса “Методы и модели прогнозирования”
20. Практика применения в менеджменте прогнозных экономико-математических моделей (отечественный и зарубежный опыт)

Типовые задания практических, контрольных работ и тестов:

Тема 1. Теоретические аспекты прогнозирования. Методы и модели построения прогнозов

Текст вопроса теста

Варианты ответов

Научная дисциплина о закономерностях разработки прогнозов – это...

прогнозирование
 прогностика
 моделирование
 планирование
 нет правильного ответа

К форме научного предвидения относят:

программу
метод
прогноз
методологию
нет правильного ответа

Какой шкалой измерений измеряются социальный статус, система оценок в школе или в вузе, рейтинг банков или учебных заведений?

номинальной
порядковой
интервальной
отношений
нет правильного ответа

К какому классу методов прогнозирования относятся методы “Искусственных нейронных сетей”?

экспертные методы
методы статистического прогнозирования
ассоциативные методы
методы экономико-математического прогнозирования
системно-структурные методы и модели

Тема 2. Прогнозирование на основе экспертных методов

Текст вопроса теста

Варианты ответов

При каком значении коэффициента конкордации мнение экспертов может быть признано согласованным?

0
0,3
0,35
0,4
нет правильного ответа

При каком значении коэффициента вариации среднее значение оценок экспертов можно использовать в качестве согласованного прогноза?

33%
90%
95%
99%
нет правильного ответа

Задача

Используя экспертный метод “ранжирования альтернатив”, составьте итоговую матрицу SWOT-анализа сети ювелирных магазинов “Ювелирторга” (по пять альтернатив для “сильных” и “слабых” сторон, “возможностей” и “угроз”) по приведенным ниже данным (табл.).

Сделайте прогноз “возможностей” и “угроз” для сети ювелирных магазинов “Ювелирторга” при согласованности мнений шести экспертов, с высокой весомостью высказываний, с вероятностью 95%. Разработайте рекомендации по реализации “возможностей” и “устранению угроз” для сети ювелирных магазинов “Ювелирторга” в Калининградской области.

Таблица . Исходные данные к работе

Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> 1. Широкий ассортимент 2. Широкий ценовой диапазон на продукцию 3. Наличие постоянных клиентов 4. Разветвленная торговая сеть 5. Известность бренда 6. Удобное расположение магазинов 7. Хорошее качество продукции 8. Постоянно высокий спрос на продукцию 9. Успешное использование CRM-технологий 10. Высокая квалификация менеджеров 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не развиты дополнительные сервисы: доставка, фирменная упаковка, ремонт и т.д. 2. Высокая текучесть кадров 3. Невысокий уровень зарплат у сотрудников 4. Слабый маркетинг 5. Большое количество конкурентов 6. Недостаточная квалификация продавцов 7. Демотивирующая система компенсации у сотрудников, не стимулирующая увеличение продаж 8. Недостаток внутрифирменных коммуникаций, отсутствие регулярного информирования сотрудников, слабая обратная связь 9. Недостаточный уровень инвестиций в маркетинг 10. Уровень цен выше, чем у конкурентов
Возможности	Угрозы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Рост доходов населения (покупательной способности) 2. Стимулирование использования населением ювелирных украшений в качестве долгосрочных инвестиций 3. Расширение ассортимента (столовые приборы, элементы интерьера и др.) 4. Занять долю рынка, оставляемую мелкими конкурентами 5. Появление новых технологий производства продукции, удешевляющее производство 6. Выход на новые рынки 7. Увеличение объема продаж за счет эффективных маркетинговых компаний 8. Поиск новых поставщиков на выгодных условиях 9. Участие в ювелирных выставках 10. Развитие сервисных услуг 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение арендной платы для сети магазинов 2. Выход на рынок новых конкурентов 3. Введение налога на роскошь 4. Изменение вкусов и предпочтений покупателей 5. Изменение модных тенденций в области ювелирных изделий 6. Снижение уровня жизни населения 7. Сбои в поставках продукции 8. Рост закупочных цен на продукцию 9. Уход квалифицированных менеджеров к конкурентам 10. Усиление позиций конкурирующих торговых сетей, занимающих значительные доли рынка

По результатам прогнозирования “возможностей” и “угроз” для сети ювелирных магазинов “Ювелирторга” разработайте систему организационно-управленческих мероприятий по повышению конкурентоспособности сети.

Задача. Спрогнозируйте наиболее значимые угрозы для бизнеса. Проведите экспертный опрос пяти экспертов с целью ранжирования по степени значимости угроз для бизнеса сети ювелирных магазинов “Ювелирторга” (от главной до менее важной)

Угрозы

1. Увеличение арендной платы для сети магазинов
2. Выход на рынок новых конкурентов
3. Введение налога на роскошь
4. Изменение вкусов и предпочтений покупателей
5. Изменение модных тенденций в области ювелирных изделий
6. Снижение уровня жизни населения
7. Сбои в поставках продукции
8. Рост закупочных цен на продукцию
9. Уход квалифицированных менеджеров к конкурентам
10. Усиление позиций конкурирующих торговых сетей, занимающих значительные доли рынка

Проранжируйте угрозы, проверьте гипотезу о согласованности мнений экспертов на основе коэффициента конкордации с вероятностью 95% на основе критерия Пирсона.

Задача. Прогнозирование экспертным методом групповой экспертизы Дельфи.

Используя данные файла формата EXCEL с результатами опроса экспертов по поводу ожидаемых затрат на питание в месяц (рублей) по результатам опроса 100 экспертов, спрогнозируйте значение показателя экспертным методом групповой экспертизы Дельфи. Результаты следует представить в lms-3.kantiana.ru в формате файла .xlsx в установленные дедлайном сроки. В ответе приведите формулу и расчет коэффициента вариации, а также воды о согласованности мнений экспертов.

Тема 3. Прогнозирование на основе статистических методов анализа динамики (временных рядов)

Текст вопроса теста

Варианты ответов

Какое условие применения метода прогнозирования по тренду нарушено, если исследователь прогнозирует показатели, характеризующие динамику национального рынка жилищного строительства в нашей стране по данным с 1980г. по 2021г.?

сопоставимость уровней ряда по территориальному принципу
сопоставимость уровней ряда по критерию изменения внешней среды
сопоставимость уровней ряда по критерию равенства временных интервалов (моментов)
сопоставимость лет
нет правильного ответа

Каким образом исследователь устанавливает вероятность (% вероятности) при интервальном прогнозировании?

у исследователя есть выбор: вероятность равна 90%, 95% или 99%
исследователь самостоятельно выбирает вероятность
вероятность установлена статистическими критериями оценки (тестами)
у исследователя нет выбора: вероятность всегда равна 95%
нет правильного ответа

Задача

По имеющимся данным о строительном рынке в Российской Федерации за одиннадцать лет, предлагается проанализировать динамику численности действующих строительных

организаций (тыс.ед.) и объема работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» (млрд. руб.) дескриптивно-статистическими методами (табл.). При необходимости предварительно приведите уровни ряда в сопоставимый вид. Методом “скользящих трехлетних средних” сгладьте исходные временные ряды для выявления основной тенденции. Предоставьте результаты анализа экспертам. Спрогнозируйте экспертным методом “Дельфи” значения показателей на будущий год. К экспертизе рекомендуется привлечь более 10 экспертов. Проверьте, сбился ли экспертный прогноз по данным статистики.

Таблица . Исходные данные к работе

Показатель	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2020	2021
Численность действующих строительных организаций, тыс.	129340	118374	113082	113720	114705	112846	122598	131394	155036	175817	182439
Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» в фактически действовавших ценах , млрд. руб.	631,8	873,9	1021,6	1256,8	1537,2	1993,2	2618,4	3493,5	3618,7	4398,3	4572,8

По результатам прогнозирования показателей о строительном рынке в Российской Федерации разработайте систему организационно-управленческих мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации для Калининградской области.

Задача

По имеющимся данным о строительном рынке в Российской Федерации за одиннадцать лет, предлагается спрогнозировать численность действующих строительных организаций (тыс.ед.) и объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» (млрд. руб.) на будущий год (табл.). На основе метода однократного аналитического выравнивания по тренду рассчитайте точечные прогнозы для каждого показателя и доверительные интервалы с вероятностью 95%. Проверьте, сбился ли ваш прогноз по данным статистики.

Таблица. Исходные данные к работе

Показатель	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2020	2021
Численность действующих строительных организаций, тыс.	129340	118374	113082	113720	114705	112846	122598	131394	155036	175817	182439

Объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» в фактически действовавших ценах, млрд. руб.	631,8	873,9	1021,6	1256,8	1537,2	1993,2	2618,4	3493,5	3618,7	4398,3	4572,8
--	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

По результатам прогнозирования показателей о строительном рынке в Российской Федерации разработайте систему организационно-управленческих мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации для Калининградской области.

Тема 4. Прогнозирование на основе статистических методов анализа зависимостей

Текст вопроса теста

Каким образом при проверке гипотезы о качестве построенной регрессионной модели прогноза на основе статистических критериев (тестов) исследователь устанавливает уровень значимости (% вероятности) ?

Варианты ответов

вероятность установлена статистическими критериями оценки (тестами)
вероятность всегда равна 95%
вероятность равна 90%, 95% или 99%
исследователь самостоятельно выбирает вероятность при проверке гипотез
нет правильного ответа

Какой эконометрический тест (критерий) позволяет оценить качество регрессионной модели прогноза в целом с высокой степенью вероятности?

t – критерий Стьюдента
 χ^2 – критерий Пирсона (хи-квадрат)
F – критерий Фишера
два критерия дают одинаковые результаты: t – критерий Стьюдента и F – критерий Фишера
нет правильного ответа

Задача

Изучается зависимость предполагаемых затрат клиента автомобильного салона на приобретение автомобиля (предполагаемой стоимости автомобиля), тыс. руб. (Y) от пяти факторов: ежемесячного дохода респондента, тыс. руб. (X1); ежемесячных затрат респондента на бензин, тыс. руб. (X2); затрат на обслуживание автомобиля в месяц, тыс. руб. (X3); количества автомобилей в семье респондента, единиц (X4); возраста респондента (X5) (табл.50).

Требуется спрогнозировать стоимость покупки автомобиля для целевого сегмента “людей среднего класса, проживающих в г.Калининграде и области, обладающих следующими характеристиками X1=50тыс.руб.; X2=5тыс.руб.; X3=5тыс.руб.; X4=2единицы; X5=40лет” с вероятностью 95%.

Источник данных: Результаты анкетирования 100 респондентов – потенциальных клиентов одного из автомобильных салонов г. Калининграда – официального дилера

европейского автомобильного бренда (респондентов отбирали методом случайного бесповторного отбора).

Таблица . Исходные данные к работе.
Фрагмент файла в формате пакета Statistica™ Таблица L4 v1.sta

№ респондента	Y	X1	X2	X3	X4	X5
1	1194	60,9	2,7	3,9	1	49
2	1266	61,5	2,6	4,0	2	40
3	1307	65,9	1,4	4,2	1	45
4	1329	70,4	1,1	4,8	2	23
...
96	1043	67,3	2,9	3,4	2	38
97	971	58,6	3,1	3,1	2	34
98	951	55,1	3,1	2,8	2	37
99	1289	63,6	1,7	4,9	1	32
100	1012	50,4	1,4	1,3	2	46

Задача. По результатам прогнозирования показателей о строительном рынке в Российской Федерации разработайте систему организационно-управленческих мероприятий по повышению конкурентоспособности автосалона для Калининградской области.

Тема 5. Прогнозирование на основе экономико-математических методов

Текст вопроса теста

Варианты ответов

Модель, описывающая функционирование системы массового обслуживания, позволяет прогнозировать:

затраты на обслуживание заявок
показатели вероятности состояний системы
скорость обслуживания заявок
прибыль от обслуживания заявок
нет правильного ответа

Задача. Примените методы теории вероятностей и математической статистики для прогнозирования показателей эффективности работы системы массового обслуживания (например, бизнес-процесса обслуживания клиентов в нотариальной конторе или в поликлинике, обслуживания клиентов на автозаправочной станции, на автомойке, прикассовой зоны магазина и т.п.). Ознакомьтесь с методикой моделирования систем массового обслуживания на примере двухфазной системы массового обслуживания с отказами. Определите входные показатели работы бизнес-процесса. Постройте графическую модель (граф состояний) функционирования двухфазной системы массового обслуживания с отказами и получите показатели эффективности ее функционирования, используя возможности программной среды MATLAB™.

Задача. Проанализируйте полученные результаты моделирования, полученные при решении предыдущей задачи на основе проведенного анализа подготовить управленческие рекомендации.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет изучения прогностики.

2. Прогнозирование как функция управления.
3. История прогнозирования.
4. Объекты прогнозирования в задачах управления.
5. Роль прогнозирования в управлении предприятиями и организациями.
6. Прогноз и гипотеза: понятия, сходства и отличия.
7. Прогноз и программа: понятия, сходства и отличия.
8. Прогноз и план: понятия, сходства и отличия.
9. Характеристика основных подходов к прогнозированию.
10. Типология прогнозов.
11. Функции прогнозирования.
12. Принципы прогнозирования.
13. Этапы процесса прогнозирования.
14. Метод прогнозирования.
15. Классификация методов прогнозирования.
16. Общая характеристика экспертных методов прогнозирования.
17. Область применения экспертных методов прогнозирования в менеджменте организации.
18. Сравнительная характеристика методов индивидуальных экспертных оценок.
19. Сравнительная характеристика методов групповых экспертных оценок.
20. Методические подходы к формированию группы экспертов.
21. Согласованность мнений экспертов.
22. Применение экспертных оценок в менеджменте организации: прогнозирование тенденций изменения социально-экономических показателей.
23. Применение экспертных оценок в менеджменте организации: прогнозирования развития отраслевых рынков.
24. Применение экспертных оценок в менеджменте организации: прогнозирования развития фирм как субъектов отраслевых рынков.
25. Общая характеристика формализованных методов прогнозирования.
26. Область применения формализованных методов прогнозирования в менеджменте организации.
27. Особенности подготовки и предварительной обработки данных для прогнозирования формализованными методами (по временным рядам).
28. Ограничения на применение экстраполяционных методов прогнозирования.
29. Факторы, влияющие на формирование значений уровней рядов динамики.
30. Неслучайная составляющая рядов динамики и точечный прогноз.
31. Случайные составляющие рядов динамики и интервальные прогнозы.
32. Виды интервальных прогнозов.
33. Доверительная вероятность в прогнозировании.
34. Оптимистический, пессимистический и наиболее вероятный прогнозы.
35. Статистическое выравнивание и сглаживание временного ряда: скользящие средние.
36. Статистическое выравнивание и сглаживание временного ряда: повторное сглаживание.
37. Влияние сглаживания на сезонную компоненту временного ряда
38. Методика прогнозирования на основе экстраполяции по тренду.
39. Методики прогнозирования на основе адаптивных методов и моделей (метода экспоненциального сглаживания).
40. Статистическая оценка качества экстраполяционных прогнозов.
41. Особенности подготовки и предварительной обработки данных для прогнозирования формализованными методами (по регрессионным моделям).
42. Ограничения на применение регрессионного моделирования при прогнозировании.
43. Критерии отбора факторных признаков в регрессионную модель.
44. Однофакторные и многофакторные регрессионные модели.

45. Выбор формы регрессионной модели. Критерии.
46. Естественная и нормализованная форма многофакторной регрессионной модели, их особенности.
47. Эконометрическая оценка качества регрессионных моделей.
48. Эконометрические критерии: сущность и значение для прогнозирования (t-критерий Стьюдента).
49. Эконометрические критерии: сущность и значение для прогнозирования (F-критерий Фишера).
50. Методика прогнозирования на основе регрессионных моделей.
51. Статистическая оценка качества прогнозов на основе регрессионных моделей.
52. Средства и инструменты прогнозирования в среде Excel, Statistica, MatLab
53. Особенности применения специализированных программных средств и современных информационных технологий в построении прогнозов и прогнозных моделей.
54. Прогнозирование тенденций изменения социально-экономических показателей на основе групповых экспертных оценок методом "Дельфи" в среде пакета Excel.
55. Прогнозирование тенденций изменения социально-экономических показателей методом "скользящих средних" в среде пакета Excel.
56. Прогнозирование развития отраслевых рынков методом экстраполяции по тренду в среде пакета Statistica.
57. Прогнозирование спроса на отраслевых рынках на основе многофакторных регрессионных моделей в среде пакета Statistica.
58. Прогнозирование портрета потребителя – клиента фирмы на основе многофакторных регрессионных моделей в среде пакета Statistica.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	90-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо	зачтено	70-89

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 50

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется как среднее арифметическое взвешенное оценок текущего и промежуточного контроля с учетом весовых коэффициентов.

Весовые коэффициенты для итогового рейтинга по дисциплине

вес	Тестирование	Подготовка реферата	Контрольные работы	Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)
	0,15	0,05	0,2	0,6

На основе итогового рейтинга студент получает оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005927>

Дополнительная литература

1. Смирнова, Е. В. Основы экономического прогнозирования : учебное пособие / Е. В. Смирнова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 145 с. — ISBN 978-5-7410-2425-6. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160035>

2. Лукьянова, Н. Ю. Маркетинговое прогнозирование: учеб. для бакалавров/ Н. Ю. Лукьянова; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. - Казань: Бук, 2017. - 191 с.
3. Лебедева, Т. В. Анализ временных рядов и бизнес-прогнозирование : учебно-методическое пособие / Т. В. Лебедева. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 240 с. — ISBN 978-5-7410-2205-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159738>
4. Лукьянова, Н. Ю. Статистический анализ данных с использованием компьютера: учеб. пособие/ Н. Ю. Лукьянова; Калинингр. гос. ун-т. - Калининград: Изд-во КГУ, 2001. - 88 с. - Библиогр.: с. 78.
5. Афанасьев, В. Н. Анализ временных рядов и прогнозирование: учеб. для вузов/ В. Н. Афанасьев, М. М. Юзбашев. - М.: Финансы и статистика, 2001. - 227 с.
6. Боровиков, В.П. Популярное введение в программу Statistica/ В. П. Боровиков. - Москва: КомпьютерПресс, 1998. - 266 с.
7. Литвак, Б. Г. Экспертные технологии в управлении/ Б. Г. Литвак; Акад. нар. хоз-ва при правительстве РФ. - М.: Дело, 2004. - 399 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
 - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
 - корпоративная платформа Webinar;
 - установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):*
- Программа Microsoft Word
 - Программа Microsoft Excel

- Программа STATISTICA
- Программа MatLab

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономическая теория»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Алиева Иноббат Акрамовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26 » января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Экономическая теория».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Экономическая теория».

Цель изучения дисциплины: является формирование у обучающихся способностей к выполнению определённых видов деятельности, призванных дать студентам фундаментальные знания концепций и категорий современной экономической теории, закономерностей функционирования рыночной экономики и поведения ее субъектов, механизмов формирования цен и объемов производства на различных типах рынков, взаимосвязи и динамики объемов национального производства, инфляции, занятости и других макроэкономических агрегатов; сформировать методологическую основу для изучения специальных теоретических и прикладных курсов программы, базирующихся на экономической теории; ознакомить студентов с результатами современных научных исследований российских и зарубежных ученых в области экономической науки, микро- и макроэкономического анализа; развивать у студентов способность вырабатывать собственную позицию по актуальным теоретическим проблемам экономической науки и ее практическим приложениям в области экономической политики и развития российского предпринимательства; формировать у студентов навыки аналитической деятельности в области прикладных аспектов экономической теории, умение проводить самостоятельные научные исследования и обобщать полученные результаты, формулировать и обосновывать аргументы в защиту собственной позиции; осуществлять профессиональное общение и коммуникации по вопросам организации и управления собственной профессиональной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК 1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 1.1. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК 1.2. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК 1.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: основные принципы и методы экономической теории, основные модели и закономерности экономических явлений Уметь: применять инструменты микро и макроэкономического анализа для принятия решений на уровне как отдельных хозяйствующих субъектов, так и на уровне государства Владеть: методами оценки текущей экономической ситуации, способами расчета основных экономических показателей
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе	ОПК-1.1 Понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и	З н а т

<p>знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;</p>	<p>управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности ОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3. Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>Уметь: – применять принципы, закономерности и модели экономической теории для решения профессиональных проблем; – осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической науки Владеть: инструментами экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления</p>
---	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая теория» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Введение в курс экономической теории</i>	<i>Основные этапы и предпосылки развития экономической науки. Предмет и основные методы изучения экономической теории. Принципы экономической теории. Основные модели экономической теории. Альтернативные издержки. Выбор в условиях ограниченности ресурсов.</i>
2	<i>Микроэкономика</i>	<i>Рынок и рыночные отношения: спрос, предложение, рыночное равновесие. Виды рыночного равновесия. Эластичность как основная характеристика спроса и предложения. Виды эластичности спроса и предложения, факторы их определяющие. Государственное вмешательство и налоговое бремя, распределение налогового бремени. Теория издержек производства. Основные подходы к определению издержек производства. Издержки в краткосрочном периоде, издержки в долгосрочном периоде. Рыночные структуры и их виды. Конкуренция и ее виды.</i>
3	<i>Макроэкономика</i>	<i>Основные показатели экономической деятельности государства. Основные макроэкономические показатели. Номинальные и реальные показатели. Способы подсчета ВВП. Дефлятор ВВП. ВВП и благосостояние нации. Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция. Изменение экономических и социальных издержек инфляции и безработицы. Модель совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие. Налоги, фискальная политика государства. Государственный бюджет. Бюджетно-налоговая политика. Деньги и денежный рынок. Денежно-кредитная политика государства.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в курс экономической теории. Основные этапы развития экономической мысли
2. Основные элементы рынка: спрос, предложение, цена. Рыночное равновесие и его виды. Эластичность спроса и предложения.
3. Издержки производства. Подходы к определению издержек производства. Долгосрочный и краткосрочный периоды
4. Рыночные структуры и конкуренция. Типы рыночных структур.
5. Основные макроэкономические показатели. Реальный и номинальный ВВП, ВВП и благосостояние нации
6. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица. Экономические и социальные издержки безработицы
7. Бюджетно-налоговая политика и ее виды. Инструменты реализации бюджетно-налоговой политики
8. Денежно-кредитная политика и ее виды. Инструменты реализации денежно-кредитной политики.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Основные этапы развития экономической мысли. Основные школы экономической теории. Современные школы экономической науки: российский опыт и зарубежная практика
2. Методы и принципы экономической теории. Проблема выбора в условиях ограниченности ресурсов. Модель кривая производственных возможностей.
3. Рыночное равновесие и его виды. Детерминанты спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения
4. Издержки в краткосрочном периоде. Издержки в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Графический анализ издержек производства.
5. Рыночные структуры и конкуренция
6. Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополистической конкуренции
7. Рынок олигополии, рынок монополии.
8. Основные макроэкономические показатели. Реальный и номинальный ВВП, ВВП и благосостояние нации
9. Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица. Экономические и социальные издержки безработицы
10. Бюджетно-налоговая политика и ее виды. Бюджет и его уровни. Бюджетный процесс
11. Налоги и их виды. Функции налогов.
12. Деньги и их функции. Роль денег в экономическом обороте. Денежный рынок. Спрос и предложение денег.
13. Кредит и его экономическое содержание. Виды кредита
14. Мировая экономика: основные подходы к системе мировых экономических отношений

Требования к самостоятельной работе студентов

Например,

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: *Школа институционализма. Школа экономики предложения. Междисциплинарный характер современных подходов в экономической науке. Эластичность спроса и предложения. Особенности эластичности в краткосрочном и долгосрочном периодах. Рынок и рыночная конкуренция. Особенности функционирования фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Макроэкономическая модель функционирования экономической системы. Закон Оукена и*

экономические издержки безработицы. Социальные издержки инфляции и безработицы и способы их измерения. Совокупный спрос и детерминанты его определяющие

Макроэкономическое равновесие в краткосрочном и долгосрочном периодах. Графический анализ. Налоги и их функции. Налоговая система государства. Деньги. Функции денег. Денежные агрегаты и денежно-кредитное регулирование. Взаимосвязь денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики государства. Передаточный механизм

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: *Эластичность спроса и предложения. Особенности эластичности в краткосрочном и долгосрочном периодах. Издержки в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Модели рыночного равновесия на разных типах рыночных структур. Макроэкономическая модель функционирования экономической системы. Закон Оукена и экономические издержки безработицы. Социальные издержки инфляции и безработицы и способы их измерения. Совокупный спрос и детерминанты его определяющие*

Макроэкономическое равновесие в краткосрочном и долгосрочном периодах. Графический анализ. Налоги и их функции. Налоговая система государства. Деньги. Функции денег. Денежные агрегаты и денежно-кредитное регулирование

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные этапы развития экономической мысли. Основные школы экономической теории. Современные школы экономической науки: российский опыт и зарубежная практика	ОПК 1.1. УК.1.1	<i>Конспектирование. Подготовка сообщений. Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций.</i>
Методы и принципы экономической теории. Проблема выбора в условиях ограниченности ресурсов. Модель кривая производственных возможностей.	ОПК 1.2. УК. 1.2.	<i>Конспектирование. Решение задач. Разработка модели выбора</i>
Рыночное равновесие и его виды. Детерминанты спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения	ОПК 1.1. УК 1.3.	<i>Конспектирование. Подготовка сообщений. Анализ статистической информации и оценка ситуации</i>
Издержки в краткосрочном периоде. Издержки в долгосрочном периоде. Эффект	ОПК 1.3.	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
масштаба. Графический анализ издержек производства.		
Рыночные структуры и конкуренция	<i>ОПК 1.1., 1.2.</i>	<i>Подготовка доклада сообщения. Решение задач</i>
Рынок совершенной конкуренции. Рынок монополистической конкуренции	<i>ОПК 1.4. УК 1.3</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Рынок олигополии, рынок монополии.	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Основные макроэкономические показатели. Реальный и номинальный ВВП, ВВП и благосостояние нации	<i>ОПК 1.3. УК 1.1.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Макроэкономическая нестабильность: инфляция и безработица. Экономические и социальные издержки безработицы	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Бюджетно-налоговая политика и ее виды. Бюджет и его уровни. Бюджетный процесс	<i>ОПК 1.2. УК 1.2.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Налоги и их виды. Функции налогов.		
Деньги и их функции. Роль денег в экономическом обороте. Денежный рынок. Спрос и предложение денег.	<i>ОПК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>
Кредит и его экономическое содержание. Виды кредита	<i>ОПК 1.3. УК 1.3.</i>	<i>Анализ статистической информации и оценка ситуации. Решение задач. Решение тестовых заданий. Решение кейс ситуаций</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания :

1. Изобразите графически и объясните связи, которые могут возникнуть между:
 - а) температурой воздуха и простудными заболеваниями;
 - б) простудными заболеваниями и спросом на аспирин;
 - в) количеством осадков в месяц и числом проданных зонтов;
 - г) размером оплаты за обучение и числом студентов в вузе;
 - д) известностью и популярностью исполнителя и ценами на его выступление.

2. В каком из случаев наблюдается прямая, а в каком обратная зависимость между изучаемыми явлениями?
3. Определите утверждения, относящиеся к микро- и макроэкономике:
- а) правительство осуществляет политику либерализации цен;
 - б) отсутствие дождей в течение продолжительного времени вызвало в центральных районах России падение урожайности зерновых;
 - в) произошло повышение минимального размера оплаты труда;
 - г) ликвидация бюджетного дефицита является одним из средств снижения уровня инфляции;
 - д) снижение налоговых ставок призвано способствовать оживлению деловой активности в стране;
3. Что из перечисленного ниже может рассматриваться как рыночная деятельность, а что – как нерыночная деятельность:
- а) рекламные объявления в газете;
 - б) приготовление пищи в домашних условиях;
 - в) предоставление государством пособий по безработице;
 - г) закупки государством военной техники;
 - д) выращивание овощей на приусадебном участке для собственного потребления;
 - е) «блошиный» рынок;
 - ж) выращивание клубники на приусадебном участке для продажи.
4. Мы различаем рынки по типу продаваемых товаров:
- а) Рынки потребительских товаров
 - б) Рынки средств производства
 - в) Рынки труда
 - г) Рынки денег и капитала
 - д) Особые рынки (биржи и т.д.).
5. Подберите для каждого рынка не менее 5 наименований товаров и определите, в чем особенность каждого рынка.

Задачи и ситуации

1. В экономике производятся сахар и мука. 1 кг сахара производится из 10 кг свеклы, а 1 кг муки – из 2 кг зерна. Имеется 600 кг свеклы и 40 кг зерна.
Найти:
- а) границу производственных возможностей;
 - б) производственную возможность, отвечающую полной занятости ресурсов.
2. Граница производственных возможностей задается формулой:
 $y = 19 - x^2$. Найти переменные издержки продукта при его выпуске = 10.
3. В экономике производится 200 тыс. т молока и 300 тыс. т пшеницы. Альтернативные издержки производства молока = 5. Найти максимально возможный выпуск пшеницы после увеличения выпуска молока на 10%
3. При цене = 5 у.д.е. объем спроса = 4 шт., а при цене = 7, объем спроса = 8. Чему равна минимальная цена (представьте алгебраическое и графическое решение).
4. Функция рыночного спроса: $Q_d = 10 - 4P$. Затем произошло увеличение спроса на 20%. Найти новую функцию спроса и построить график.
5. Фирме необходимо срочно сбыть 800 единиц товара (хранение невозможно). По оценке службы маркетинга, если цена будет более 60 тыс. у.д.е. ни одна единица товара продана не будет. Если же отдать бесплатно, то спрос будет = 1200 штук товара. Определить алгебраически и графически равновесную цену, при которой будет реализован весь товар.

6. Дано: $Q_d = 1000 - 100P$; $Q_s = 500 + 100P$. Введен потоварный налог на производителя = 1 у. д.е. с единицы товара. Какие потери от налога понесли производители и потребители? Изобразить ситуацию графически.

7. Цена спроса на товар выражена так: $P = 200 - 10Q$, а предложения: $P = 50 + 5Q$. Найти равновесную цену аналитически и графически и определить эластичность спроса и предложения в точке равновесия.

8. . На рынке установилось равновесие при следующих параметрах:

$P = 4$, $Q = 18$; $E_d = -0,05$; $E_s = +0,1$. Какая цена равновесия на этот товар установится, если спрос на него вырастет на 10%, а предложение – на 5%, при условии, что функции прямолинейны. Дать алгебраический и графический анализ

Функция спроса на товар: $P = 940 - 48Q + Q^2$. Какова эластичность спроса по цене при продаже 10 единиц товара?

9.. В первый год производитель продавал в среднем 23 000 единиц

товара в месяц по цене 13 у.д.е. Но в начале следующего года конкурирующая фирма снизила цены на свой аналогичный товар с 15 до

12 у.д.е. Заказы первой фирмы резко упали: с 23 000 ед. до 13 000 ед.

а) Рассчитайте перекрестную эластичность спроса между продукцией конкурирующих фирм в начале первого года.

б) Допустим, что коэффициент эластичности спроса на продукцию у первой фирмы равен – 2. Полагая, что вторая фирма держит цену на уровне = 12 у.д.е., на сколько должна снизить цену первая фирма, чтобы вернуть объем продаж в 23 000 ед.

в) Рекомендуете ли вы первой фирме снизить цену до вычисленной вами величины. Почему да или почему нет?

9. Специалист-механик работал в фирме и зарабатывал

120 тыс. руб. в год. Решив стать фермером, он разработал бизнес-план, согласно которому первоначальный капитал формируется за счет собственных средств в размере 100 тыс. руб. и займа в Сбербанке в сумме 120 тыс. руб. под 20% годовых. По расчетам в первый год выручка будет = 310 тыс. руб. Затраты на сырье, материалы, зарплату наемных работников, аренду техники и т.д. планируются в размере 130 тыс. руб.

Целесообразно ли такое решение с позиции теории альтернативных издержек?

11. Владелец магазина нанимает 2-х продавцов с общим фондом оплаты 150 тыс. руб. в год. Платит ежемесячно 60 тыс. руб. арендной платы. Он вложил в дело собственный капитал в 300 тыс. руб., пожертвовав 30 тыс. руб. годовых, которые бы имел при другом помещении капитала. Свой предпринимательский талант он оценивает в 100 тыс. руб. в год. Крупная торговая фирма предлагает ему место с окладом 200 тыс. руб. в год. Посчитайте величину бухгалтерских и экономических издержек и сделайте выводы.

1. Экономика страны характеризуется следующими показателями (в млрд. у.д.е): личные потребительские расходы – 3100, амортизация – 700, косвенные налоги на бизнес – 350, арендная плата – 50, чистые инвестиции – 570, процент – 470, трансфертные платежи – 980, государственные закупки товаров и услуг – 1700, заработная плата наемных работников – 3600, дивиденды – 130, экспорт – 350, нераспределенная прибыль корпораций – 140, доходы от индивидуальных вложений – 500, налоги на прибыль корпораций – 250, взносы на социальное страхование – 530, индивидуальные налоги – 690, импорт – 230.

Определить ВВП по расходам и доходам, ЧВП, НД, личный доход, личный располагаемый доход.

13. Экономика страны характеризуется следующими показателями (в млрд. у.д.е.): ВВП – 480, инвестиции валовые – 80, инвестиции чистые – 30, потребительские расходы – 300, государственные закупки товаров – 96, избыток госбюджета – 3.

Определить: ЧВП, НД, чистый экспорт, располагаемый доход домохозяйств, сбережения домохозяйств.

14. Известно, что экономика не находится в состоянии равновесия и национальный доход меньше равновесного на 100 у.д.е. Кроме того:
 $C = 0,8Y + 80$; $I = 0,1Y + 40$; $G = T$; $T*Y = 0,25$. Определить, на сколько нужно изменить объем сбережений, чтобы обеспечить равновесное состояние экономики.
15. Какие факторы могут сдвинуть кривую AD в положение, при котором будет наблюдаться и повышение уровня цен, и рост реального объема производства (так называемые «шоки спроса»)? Приведите конкретные примеры «шоков спроса» в экономике России за последние 5- 10 лет.
16. Ситуация: Изучите основные виды циклов (кратко-, средне- и долгосрочные), а также основные фазы экономического цикла (цикла деловой активности). Исходя из изученного материала, проанализируйте развитие российской экономики, начиная с 40х гг. (50х гг.) 20 в. и до наших дней, с позиций циклических колебаний, постарайтесь выделить периоды кратко-, средне- и долгосрочных колебаний, отдельно сделайте анализ фаз цикла деловой активности за этот период. На ваш взгляд, на какой фазе находится экономика России в данный момент?
- Отследите объемы производства в периоды подъемов и спадов в отраслях:
- а) производящих инвестиционные и потребительские товары длительного пользования;
 - б) производящих потребительские товары кратковременного пользования.
- Какие выводы вы можете сделать?

Рекомендуемые темы курсовых работ:

1. Этапы развития экономической мысли
2. Древнегреческие источники экономической мысли
3. Экономическая мысль средневековья
4. Современная экономическая школа
5. Микроэкономика в системе экономических знаний.
6. . Рыночное равновесие: взаимодействие спроса и предложения.
7. Эластичность спроса и предложения. Практическое применение.
8. . Закон убывающей предельной полезности. Принцип максимизации полезности.
9. Граница производственных возможностей и закон возрастания вмененных издержек.
10. Ограниченность ресурсов и проблемы их использования.
11. Приватизация и разгосударствление собственности. Спецификация прав собственности (на примере отдельных стран).
12. Рынок труда и трудовые отношения (микроэкономический анализ).
13. Несовременная конкуренция на рынке труда
14. Производительность труда и факторы ее роста.
15. Теории производства и предельной производительности факторов
16. . Современные проблемы микроэкономических исследований
17. Микроэкономические проблемы прав собственности в современной России
18. . Демографические процессы и формирование потребительского спроса.
19. . Анализ потребностей и мотивов потребительского поведения.
20. Доходы групп населения и потребительское поведение.
21. Развитие рынка потребительских товаров в современной России
22. Фирма и рынок – параметры взаимодействия.
23. Жизненный цикл фирмы (микроэкономический анализ).
24. Фирма и научно-технологический прогресс.
25. Анализ издержек производства (на уровне фирмы)
26. Издержки производства и их виды
27. Микроэкономический анализ прибыли фирмы
28. Способы максимизации прибыли предприятия.
29. . Оптимизация издержек, прибыли и объема производства фирмы.
30. Принципы оптимизации поведения фирмы в условиях совершенной конкуренции.

31. Сравнительная характеристика основных показателей типов рыночных структур.
32. Монополия и конкуренция.
33. Антимонопольное регулирование в РФ (на примере отдельных рынков).
34. Поведение фирмы в условиях монополии. Антимонопольное регулирование.
35. Деятельность фирмы в условиях монополистической конкуренции (на примере конкретного рынка).
36. Особенности поведения современных фирм в условиях олигополии (на примере конкретного рынка).
37. Экономическая конкуренция: сущность и типы
38. Основные характеристики рынков факторов производства.
39. Структура и перспективы развития рынков факторов производства в российской экономике
40. ВВП как обобщающий показатель экономической активности.
41. ВВП в системе национальных счетов современной России
42. Особенности цикличности развития рыночной экономики в современных условиях и их отражение в экономической теории.
43. Виды безработицы и ее динамика в странах с рыночной экономикой в 2021-2022 гг
44. Безработица в России и ее структура: национальный и региональный аспекты.
45. Дискреционная кредитно-денежная политика Центрального банка и «политика по правилам».
46. Место банковского сектора в финансовой системе и его макроэкономические функции.
47. Современная банковская система России: проблемы развития и совершенствования.
48. Особенности кредитно-денежной политики ЦБ России в 2020-х гг.: проблемы повышения эффективности.
49. Макроэкономическая роль и функции рынка ценных бумаг.
50. Структура российского рынка ценных бумаг и основные направления ее развития.
51. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России: задачи повышения эффективности.
52. Виды налогов и налоговые системы в рыночной экономике. Проблемы эффективности налогообложения.
53. Особенности современной налоговой системы в России: проблемы развития и совершенствования.
54. Государственный бюджет и его структура. Проблема сбалансированности госбюджета России в 2020 -х гг.
55. Профицит государственного бюджета. Национальный фонд благосостояния как инструмент макроэкономического регулирования.
56. Государственный долг. Проблемы управления государственным долгом в России.
57. Монетарные и немонетарные факторы развития инфляции в России в 2020 г.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Основные предпосылки возникновения экономической науки.
2. Представители экономической мысли Древней Греции : Платон, Геродот, Ксенофонт, Аристотель и др.и актуальность применения принципов их учений в современной экономической практике
3. Источники экономической мысли Древнего Востока : «Экономические принципы Конфуция и его школы», «Артхашастра», законы царя Хаммурапи и др.и актуальность применения принципов этих учений в современной экономической практике
4. Основные принципы школы меркантилистов, актуальные в наши дни. Перечислить от трех представителей и их труды.
5. Представители школы физиократов и актуальность их учений в современной практике Перечислить от трех представителей и их труды.

6. Теория маржиналистов и возможность ее применения в современной практике. Перечислить от трех представителей и их труды.
7. Классическая экономическая теория. Современное применение принципов классической школы. Перечислить от трех представителей и их труды.
8. Кейнсианская революция: причины и предпосылки.
9. Либеральная школа экономической теории. Перечислить от трех представителей и их труды.
10. Институционализм: виды и основные принципы. Перечислить от трех представителей и их труды.
11. Проблема выбора в современных условиях: как альтернативные издержки оказывают влияние на принятие решения
12. Модель КПВ как инструмент принятия решений
13. Рынок и его основные функции. Какие функции рынка наиболее актуальны в современной экономической практике
14. Спрос и факторы влияющие на него. Графический анализ. Эффект Гиффена.
15. Предложение и факторы влияющие на него. Графический анализ
16. Рыночное равновесие. Виды рыночного равновесия Графический анализ
17. Эластичность спроса и ее виды. Способы расчета эластичности спроса. Как влияет эластичность спроса на доход продавца.
18. Факторы, определяющие эластичность спроса.
19. Эластичность предложения и факторы ее определяющие.
20. Два подхода к определению издержек производства. Экономическая прибыль
21. Что такое нормальная прибыль и как она влияет на решение предпринимателя
22. Виды факторов производства. Новые виды факторов в современной цифровой экономике
23. Экономические и бухгалтерские издержки: принципы расчета
24. Графический анализ издержек в краткосрочном периоде
25. Графический анализ издержек в долгосрочном периоде
26. Эффект масштаба: виды и практические примеры
27. Рыночные структуры: типы и критерии определения рыночных структур
28. Монополия. Условие равновесия фирмы в краткосрочном периоде и долгосрочном периоде
29. Олигополия: модели олигополистического рынка
30. Особенности рынка монополистической конкуренции. Графический анализ
31. Рынок совершенной конкуренции. Графический анализ условий оптимизации положения фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах
32. Барьеры входа на рынок: виды и особенности преодоления.
33. Основные макроэкономические показатели, формулы расчета
34. Показатели, определяющие качественное развитие экономики и общества
35. Основные причины цикличности развития экономики
36. Цикличность развития экономики в краткосрочном периоде (основные теории)
37. Цикличность в долгосрочном периоде (основные теории)
38. Причины макроэкономической нестабильности: безработицы
39. Виды безработицы и ее социальные издержки
40. Экономические издержки безработицы. Динамика уровня безработицы в 2019-2022
41. Инфляция и причины ее возникновения.
42. Виды инфляции и измерение инфляции
43. Антиинфляционная политика : мировая практика и особенности реализации в условиях санкционной политики внешнего мира
44. Инфляционная спираль
45. Налоги и их функции .Виды налогов в РФ
46. Налоговая система РФ и ее элементы.
47. Государственный бюджет: доходная и расходная части (основные разделы)
48. Дискреционная бюджетно-налоговая политика: механизм ее реализации

49. Недисциплинарная бюджетно-налоговая политика: механизм ее реализации
 50. Деньги и их функции. Происхождение денег
 51. Основные инструменты денежно-кредитной политики
 52. Цели денежно-кредитной политики: краткосрочные и долгосрочные
 53. Денежно-кредитная политика- временной лаг
 54. Бюджетно-налоговая политика – временной лаг
 55. Новая экономическая теория: что изменилось в современной действительности?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Руднева, А. О. Экономическая теория: Учебное пособие / Руднева А.О. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 255 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006491-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039258> (дата обращения: 22.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / Под ред. Ларионов И.К., - 3-е изд. - Москва :Дашков и К, 2018. - 408 с.: . - (Учебные издания для бакалавров)ISBN 978-5-394-02917-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/351685> (дата обращения: 22.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Экономическая теория : учебник / В. В. Багинова, Т. Г. Бродская, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. проф. А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 747 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004056-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043942> (дата обращения: 22.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Зайдель Х, Теммен Р. Основы учения об экономике. – М., 2014.
5. Ивашковский С.Н. Микроэкономика. – М.: «Дело». 2014.
6. Макконнелл К., Брю С. Экономикс. В 2-х тт. – М.: Республика, 2012.
7. Теория переходной экономики /Под ред. Николаевой И.П. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2001. Гл. 1,2,3.
8. Фишер С., Дорнбуш Р., Шмалензи Р. Экономика. – М.: Дело,2017
9. Экономическая теория. Кейсы из российской практики. Бакалавриат. Под ред. Н.Н. Думной и М.А. Эскиндарова, М.: КноРус, 2008
10. Экономическая теория /Под ред. Базылева Н.И., Гурко С.П. - М.: Высшая школа, изд-во «Интерпрессервис», 2005. – 637с.
11. Экономическая теория: учебник для ВУЗов (Гриф Мин Образования) / под ред. В.Я. Иохина. - М.: Экономистъ, 2006. - 861 с.

Дополнительная литература

1. Емцов Р.Г., Лукин М.Ю. Микроэкономика: Учебник. 2-е изд. – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова. Изд-во «Дело и сервис», 1999. С. 172- 185.
2. Ивашковский С.Н. Микроэкономика. – М., 1998-2013.
3. Макконнелл К.Р., Брю С.Л. – Экономикс: принципы, проблемы и политика. – М., 2001-2017.
4. Микро – Макроэкономика. Практикум. Под ред. Огибина Ю.А. – СПб., 1999. Гл.
5. Пиндайк Р.С., Рубинфельд Д.Л. Микроэкономика. Пер. с англ. – М., 2020. С. 280-324.
6. Экономика. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. / Под ред. д-ра экон. наук, проф. А.С. Булатова. – М.: «Юристъ», 2015. С. 228-238.
7. Чеканский А.Н., Фролова Н.Л. Микроэкономика. Промежуточный курс. Учебное пособие. – ИНФРА – М, 2015

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является важнейшим элементом самостоятельной работы студентов. Основной целью курсовой работы является создание и развитие навыков исследовательской работы, умения работать с научной литературой, делать на основе ее изучения выводы и обобщения.

Курсовая работа является научной разработкой конкретной темы исследования в ходе обучения и овладения студентами определенной медиа-специальностью в сфере деловой и политической журналистики. Являясь небольшой учебной статьей или описанием проекта, курсовая работа должна по содержанию и форме представлять собой научный текст, где обозначены теоретические подходы к поставленной проблеме.

Курсовая работа должна показать умение студента\тов самостоятельно изложить проблему, выявить наиболее приоритетные вопросы, применить элементы исследования, или представить собственные экспериментальные или опытные данные.

Курсовая работа отличается от научных докладов и аудиторных выступлений студентов тем, что ее должен выполнять каждый обучающийся либо группа до 3 человек в письменном виде, в согласованной с научным руководителем форме и в строго обозначенные сроки. Между тем, проблематика курсовой работы может быть использована в устном выступлении на семинарском или практическом занятии.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг. Она должна быть научным, завершенным материалом, иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое: обобщение обширной литературы, материалов эмпирических исследований, в которых появляется авторское видение проблемы и ее решение. Этому общетеоретическому положению подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы.

Курсовая работа является квалификационным учебно-научным трудом студента, посвященным самостоятельной разработке избранной проблемы.

1. Четко сформулированы: проблема и исследовательские вопросы.
2. Обоснована их актуальность, степень изученности, состояние исследованности.
3. При ее исследовании используются методологические знания.
4. Выполняется на основе знакомства с теоретическими и практическими подходами к анализируемым проблемам, содержит научные выводы, имеющие значение для дальнейшего изучения актуальных вопросов функционирования СМИ.
5. В завершенном виде представляет целостное, однородное исследование.

Следует учесть, что выбор темы курсовой работы осуществляется свободно, включая и право студента на свою тематику с подробным обоснованием необходимости ее разработки. Однако, при этом учитываются возможности научного руководства со стороны преподавателей высшей школы и связь с ключевой проблематикой отделения деловой и политической журналистики.

Темы курсовых работ разрабатываются ППС в соответствии с научно-исследовательской проблемой ОНК и научным интересом каждого преподавателя.

Научный руководитель курсовой работы студента либо назначается по желанию студента, либо выбирается членами кафедры. После чего на заседании кафедры утверждаются темы курсовых работ и научные руководители. Изменение тем курсовых работ возможно только через процедуру решения кафедры.

Порядок работы над курсовой темой включает следующие этапы:

- Выбор темы и беседа с руководителем, утверждение;
- Сбор материала, поиск литературы по теме, подготовка библиографии, составление личного рабочего плана;
- Подготовка первого варианта;
- Сдача первого варианта курсовой работы научному руководителю;

- Доработка текста по замечаниям, его окончательное оформление и представление, где должен быть приложен отзыв научного руководителя с оценкой проделанной работы. Присутствие руководителя на защите курсовой работы студента обязательно.

Выбор темы работы.

Работа над курсовой работой начинается с *выбора темы*, к которому следует отнестись очень ответственно. Тематика курсовых работ предлагается преподавателем дисциплины. Выбор темы работы должен основываться на первичном изучении содержания проблемы. Только в этом случае он окажется осознанным, что является важной предпосылкой успешного написания работы.

Основная сложность при выборе темы может заключаться в том, что этот выбор и, отчасти, написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим студенту целесообразно обратиться к консультациям преподавателя, который направит поиск студента в нужное русло, но в то же время они не заменят работы студента на стадии выбора темы.

Неплохо, если студент, заинтересовавшись еще на первом курсе какой-либо из научных проблем, будет углублять ее изучение и исследование на старших курсах, выбирая «сквозную» тематику. В этом случае данная проблема будет последовательно изучаться всесторонне, под углом зрения различных медиа-дисциплин. Выполненные курсовые работы могут служить хорошей основой выпускной квалификационной и дипломной работ.

Составление предварительного варианта плана

На основе предварительного ознакомления с литературой и цифровым материалом, который может быть, использован при написании курсовой работы, составляется первоначальный вариант плана курсовой работы. Обычно курсовая работа состоит из введения, трех глав, шести параграфов и заключения.

При составлении плана следует, прежде всего, наметить основные «вехи», определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных параграфах, и их последовательность. Эти вопросы могут, в окончательно отработанном варианте плана не указываться, но на первоначальном этапе они используются для так называемого рабочего, развернутого плана, по которому и пишется курсовая работа.

Любая тема может быть раскрыта по-разному. Но именно план курсовой работы отражает ее основные направления. План работы должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы.

При составлении плана не должно быть шаблона. И все же обычно первый параграф курсовой работы освещает теорию вопроса; в последующих параграфах излагается основной вопрос темы. Составленный план студент согласовывает с руководителем курсовой работы.

Порядок подготовки курсовой работы

Работа над курсовой работой не должна откладываться на последние дни. Относиться к ней надлежит со всей ответственностью и добросовестностью. Только систематический, правильно спланированный и организованный труд позволит добиться хорошего результата точно к установленному сроку

Порядок подготовки работы обычно включает следующие основные этапы.

1. Составление примерного плана. В процессе написания работы план может корректироваться.

2. Подбор литературы в соответствии с целями, отраженными в плане. При этом одинаково важно как прислушиваться к советам научного руководителя, так и проявлять должную самостоятельность. Не существует единственного источника, в котором студент мог бы найти полную библиографию по интересующей его проблеме. Появление новых публикаций - непрерывный процесс, за которым следует научиться постоянно следить.

Подбор литературы является ответственным этапом написания любой научной работы, требующим определенных усилий. В составлении библиографии большую помощь могут оказать систематические каталоги и специальные обзоры новой литературы научных

библиотек, периодические информационные издания. Необходимо самостоятельно ознакомиться с публикациями в специальных журналах. Большой объем полезной информации можно найти на сайтах в сети Интернет. Данный этап завершается составлением библиографии - списка публикаций по выбранной теме, с которыми надлежит ознакомиться.

3. Изучение подобранной литературы. Работу на этом этапе целесообразно сопровождать записями, в той или иной форме фиксирующими главную мысль и систему доказательств автора, изучением статистического и фактологического материала с соответствующими пометками, составлением кратких аннотаций просмотренных источников. Подобные усилия значительно облегчают дальнейшую работу, делают ненужным повторное обращение к одному и тому же источнику информации.

4. Написание текстового варианта работы. Перед тем, как перейти к написанию текста, следует досконально продумать логику изложения, систему аргументов для доказательства главной мысли. Этот этап заканчивается формулировкой основных тезисов.

Здесь необходимо помнить ряд важных моментов.

Не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет ее изложить так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Важно заранее определить четкую структуру работы.

Сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

Объем, структура и содержание работы

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 1 п.л. (40 тыс. символов с пробелами) или 24 страницы, набранных на компьютере 14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом между строк.

Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист.
2. План (оглавление).
3. Введение.
4. Основную часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы
7. Приложение (я).

Титульный лист и план выполняются на двух первых листах работы по определенной форме.

Во введении отражаются следующие основные моменты:

- общая формулировка темы;
- теоретическое и практическое значение выбранной темы, ее актуальность;
- степень разработанности проблемы;
- конкретные задачи исследования, которые автор поставил перед собой;
- объяснение того, как автор намеревается решать поставленные задачи, обоснование логической последовательности раскрываемых вопросов, общего порядка исследования и структуры работы;
- использованные в работе источники информации.

Введение должно быть кратким (1-3 страницы) и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Главное, чтобы читающий понял, чему посвящена работа, какие задачи автор сам для себя наметил.

Основная часть состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, - на пункты. Название какой-то главы не должно полностью совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие других глав становится излишним), а название какого-то параграфа дублировать название главы.

Не следует перегружать план работы. В курсовой работе реально рассмотреть две, максимум - три главы.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Список использованной литературы оформляется по установленному порядку. Он включает в себя всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также те важнейшие источники, которые были так или иначе использованы, хотя и не приведены в ссылках и примечаниях.

Приложения этот элемент структуры работы не является обязательным. Приложения целесообразно вводить, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, статистического материала. Такой материал, помещенный в основную часть, затруднил бы чтение работы. Обычно в тексте достаточно лишь сослаться на подобную информацию, включенную в приложение.

Защита работы

После завершения окончательного варианта работы научный руководитель готовит свое заключение и выставляет предварительную оценку. Окончательная оценка выставляется студенту по результатам защиты работы. Во время защиты автор должен быть готов за 5 минут устно изложить результаты проведенного исследования и ответить на вопросы. Умение отвечать на вопросы емко и четко является очевидным достоинством любого студента, претендующего на высокую оценку.

Основные критерии оценки курсовой работы вытекают из предъявляемых к ней требований. Такими критериями являются следующие.

- 1) Глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах.
- 2) Самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме.
- 3) Использование новейшего фактологического и статистического материала.
- 4) Полнота решения всех тех задач, которые автор сам поставил себе в работе.
- 5) Грамотность, логичность в изложении материала
- 6) Качество оформления.

Разумеется, при подготовке к защите автор должен иметь копию текста работы, поскольку ее первый экземпляр за несколько дней до защиты сдается на кафедру, на которой она была выполнена.

Оценка курсовой работы.

Каждая курсовая работа с учетом ее содержания оценивается по десятибальной системе. Курсовая работа должна быть написана в сроки, устанавливаемые расписанием и графиком учебного процесса. Работу, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний. Несвоевременное предоставление курсовой работы на кафедру приравнивается к неявке на экзамен, поэтому студентам, не сдавшим без уважительной причины в срок курсовую работу, ставится неудовлетворительная оценка. Студент, не сдавший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Основные требования к оформлению текста работы

Работа выполняется на компьютере. Предпочтительным является использование стандартов, заложенных в редакторе типа Word. Распечатка делается на белом стандартном листе бумаги формата А4 210x297 мм. Ниже приведены основные требования к оформлению стандартного печатного текста.

Требования к оформлению текста, подготовленного с использованием компьютерного набора:

1. Установка полей: верхнее - 2 см. нижнее - 2.5 см. левое - 2 см. правое - 2 см.
2. Интервал между строк - полуторный.

3. Шрифт- 14, Times New Roman
4. Страницы нумеруют в правом верхнем углу. Первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются, но считаются.
5. Каждый абзац печатается с красной строки.
6. В случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что:
 - единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
 - нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис 4.1. Рис 5.2 и т. п.);
 - в графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком "-" либо писать "нет", "нет данных"
7. Для редактирования математических формул рекомендуется использовать соответствующие приложения компьютерных программ. Каждая формула нумеруется арабскими цифрами. Принципы нумерации аналогичны нумерации таблиц. Номер указывается рядом с формулой в круглых скобках. В тексте должно быть четко указано, что обозначает каждый используемый символ.

Правила оформления ссылок и примечаний

Ссылки и сноски содержат различные дополнения, пояснения к тексту, а также указания на источник, из которого заимствована цитата или фактологический материал. Для связи ссылки с текстом служат знаки сносок. Их ставят в тексте у того места, где нужно сослаться на какой-либо источник или дать пояснение, а также перед самой ссылкой. Знаками сносок служат арабские цифры.

Ссылки нумеруются по порядку в пределах каждой страницы. Допускается сквозная нумерация всех ссылок главы. Тогда в конце главы пишется заголовок "Примечания" и следует текст всех ссылок. При использовании компьютерного набора используется меню "Вставка", затем - "Сноска".

Оформление списка использованной литературы

1. Нумерация всей использованной литературы сплошная - от первого до последнего источника.

2. Оформление списка использованной литературы рекомендуется выполнять по принципу алфавитного именованного указателя (в общем, алфавите авторов и заглавий) в следующей последовательности:

- литература на русском языке,
- литература на языках народов, пользующихся кириллицей.
- литература на языках народов, пользующихся латиницей

3. Описание источников, включенных в список, выполняется в соответствии с существующими библиографическими правилами.

- Фамилия автора или фамилии авторов с прописной буквы.
- Основное заглавие. Подзаголовочные данные.
- Сведения об издании. - Напр.: 2-е изд., доп.
- Место издания: Издательство или издающая организация. Дата издания. - В отечественных изданиях приняты сокращения: Москва - М., Санкт-Петербург - СПб., Ленинград - Л. В иностранных изданиях сокращаются: London - L., Paris - P., New York -N.Y. Остальные города приводятся полностью. Объем (в страницах текста издания).

Каждая область описания отделяется от последующей специальным разделительным знаком "точка, тире" (. -). После названия города перед названием издательства ставится знак (:). Указание объема книги является обязательным. Следует помнить о том, что в списке указываются конкретные названия произведений, статьи, названия законов. Выступления на конференциях и т.п. Если использованный материал был опубликован таким образом, что он является частью какого-либо издания (например, используется статья, опубликованная в журнале), то имеет место аналитическое описание, т.е. после специального знака "две косые черты" (//) приводится библиографическое описание данного издания с указанием места

материала в издании. При описании статьи из периодического издания (журнала, газеты) место издания не указывается, а при описании статьи из сборника место издания указывается, а издательство опускается. Описание, литературы на иностранных языках выполняется, но тем же правилам.

Ниже даны примеры библиографического описания:

1. Книга.

Нэгл Т.Т., Холден Р.К. Стратегия и тактика ценообразования. —СПб: Питер, 2001-544 с.

История экономических учений/ Под ред. В.Автономова, О.Ананьина, Н.Макашевой: Учеб. пособие. - М: Инфра-М, 2000 - 784 с.

2. Статья из журнала.

Григорьев Л. Трансформация иностранного капитала: 10 лет спустя // Вопросы экономики.—2001.-№6.-С. 15-35.

3. Статья из сборника.

Винер Дж. Концепция полезности в теории ценности и ее критики //Вехи экономической мысли. Теория потребительского поведения и спроса. Т.1. Под ред. В.М.Гальперина - СПб.: Экономическая школа. 1999. С.78-117

4. Материал из статистического ежегодника

Основные сводные национальные счета // Российский статистический ежегодник. 1994. - М., 1994.- С. 232-263

5. Нормативные документы

О естественных монополиях: Закон Российской Федерации // Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов – Издание Государственной Думы, 1995. - Вып. 12. - С. 145-158

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭЛЕКТРОННАЯ КОММЕРЦИЯ»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: Менеджмент

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград

2023

Лист согласования

Составитель: Зонин Никита Андреевич, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. «Электронная коммерция»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Экономика».....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	5
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	6
8. Фонд оценочных средств.....	7
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	7
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	7
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	38
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	39
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	40
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	41
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	41
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	42

1. Наименование дисциплины (модуля)

«Электронная коммерция»

Целью освоения дисциплины «Электронная коммерция» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в части, предусмотренной настоящей рабочей программой

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Самостоятельно анализирует основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности	Знать: основные задачи деятельности в области электронной коммерции, информационные технологии и программные средства, применяемые в ней. Уметь: принимать обоснованные экономические решения в решении задач в области электронной коммерции Владеть: методами анализа процессов и выявления закономерностей в области электронной коммерции
	УК-10.2 Ориентируется в ходе развития экономических процессов, представляет закономерность их происхождения и логику их развития	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронная коммерция» представляет собой дисциплину части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Создание и развитие проекта в области электронной коммерции	Понятие сайта. Корпоративный сайт. Прово сайт. Этапы создания сайта. Программные средства создания Web-страниц, SEO-оптимизация.
2	Цифровые каналы продвижения	Понятие контекстной рекламы. Принципы контекстной рекламы. Планирование рекламной кампании. Виды околотематических запросов.
3	Социальные СМИ	Современные тенденции. Неформат и самопубликаторы. Специфика PR в Интернете. Индекс цитируемости. Почтовые рассылки и пресс-релизы. Статьи, анонсы и пресс-конференции.
4	Анализ эффективности проекта в области электронной коммерции	Цели. Оценка Эффективности рекламной политики. Оценка эффективности рекламной кампании. Оценка эффективности рекламных площадок. Оценка эффективности отдельных элементов рекламы. Критерии эффективности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Создание сайта для проекта с помощью конструктора сайтов. Оптимизация сайта по ключевым словам

Тема 2: Разработка контекстной рекламной кампании для проекта

Тема 3: Создание страницы проекта в социальной сети по выбору

Тема 4: Представление плана оценки эффективности интернет продвижения для проекта

Рекомендуемая тематика самостоятельных занятий:

Тема 1: Разработка концепции сайта, выделение ключевых слов

Тема 2: Анализ возможностей контекстной рекламы

Тема 3: Вэб-аналитика

Тема 4: Сравнительный анализ Google-аналитики и Яндекс-метрики

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Создание и развитие проекта в области электронной коммерции	УК-10	решение задач
Цифровые каналы продвижения	УК-10	решение задач
Социальные СМИ	УК-10	решение кейса
Анализ эффективности проекта в области электронной коммерции	УК-10	реферат

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1 Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема 1.

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
Single Selection	Выберите правильный список форматов графических файлов, применяемых для размещения в Интернет.	pmt, bmp	2	1	Выберите правильный список форматов графических файлов, применяемых для размещения в Интернет.
		gif, jpg			
		pdf, wmf			
		doc, docx			
Multiple Selection	Web-страницу можно создать с помощью	любого текстового редактора, воспринимающего ASCII	2	2	Web-страницу можно создать с помощью
		специальных редакторов документов, например MS Front Page, HTMLPad;			
		только с помощью редактора Блокнот			
		Web-мастера графического редактора PowerPoint			
Short Answer	Управляющая последовательность символов, заключенных между знаками "<" и ">"		тэг	2	Управляющая последовательность символов, заключенных между знаками "<" и ">"
Multiple Selection	Преимуществами формата jpg являются	возможность удаления из файла избыточной и малозначительной информации	2	2	Преимуществами формата jpg являются
		использование 16 миллионов цветов			
		поддержка режима анимации кадров			
Single Selection	Что такое SEO?	Мобильное приложение	3		Что такое Seo?
		Социальная сеть			
		Поисковая оптимизация			
		То же, что и SMM			
Comparison	Сопоставте по порядку этапы продвижения сайтов	1	Создание Технического задания на разработку веб-сайта.	3	36 баллов (100%) по порядку этапы продвижения сайтов
		2	Верстка сайта.	4-2;	
		3	Определение целей веб-сайта и его позиционирование		

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
		4	Создание дизайн-макета веб-сайта.		
		5	Программирование сайта.		
		6	Тестирование сайта		
		7	Наполнение сайта информацией.		
		8	Расположение сайта в сети Интернет.		
MultipleSelection	Что включает в себя подготовка технического задания при создании сайта?	Структуру сайта	1,3	2	Что включает в себя подготовка технического задания при создании сайта?
		Источники для создания сайта			
		Формирование контента сайта			
		Языки программирования			
ShortAnswer	Специальные тэги языка HTML, предназначенные для того, что бы указывать на тематику той или иной веб-страницы - это		Мета-теги	2	Специальные тэги языка HTML, предназначенные для того, что бы указывать на тематику той или иной веб-страницы - это
MultipleSelection	Основные направления SEO?	Мобильные приложения	2,3	1	Основные направления SEO?
		Мобильные устройства			
		Контент			
		Интерактивное телевидение			
MultipleSelection	Какие бывают виды поисковой оптимизации?	Красная	2,3,5	2	Какие бывают виды поисковой оптимизации?
		Белая			
		Серая			
		Черная			
SingleSelection	Сколько существует этапов при создании Web-сайта?	7	3	1	Сколько существует этапов при создании Web-сайта?
		3			
		5			
		4			
ShortAnswer	Расшифруйте HTML		Hyper Text Markup Language	2	Расшифруйте HTML

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание
			age		

Тема 2.

MultipleSelection	Преимущества рекламы в Интернет	возможность интерактивного контакта	1	2	Выберите правильный список форматов графических файлов, применяемых для размещения в Интернет.
		избирательность			
		небольшое число пользователей в странах СНГ			
		относительно низкие затраты			
SingleSelection	Гиперссылка - это	URL - адрес	4	1	Гиперссылка - это
		адрес файла в Сети Интернет			
		фрагмент текста, выделенный другим цветом			
		фрагмент текста или графическое изображение, указывающие на какой-либо ресурс в сети или страницу внутри сайта			
ShortAnswer	Кто (организационно-правовая форма) является самой многочисленной группой пользователей контекстной рекламы?		индивидуальные предприниматели	2	Кто является самой многочисленной группой пользователей контекстной рекламы?

SingleSelection	В каком году стала появляться информация о контекстной рекламе?	1995	4	1	В каком году стала появляться информация о контекстной рекламе?
		2005			
		2000			
		1996			
SingleSelection	Кто занимает первое место среди систем управления контекстными рекламами?	Google AdWords	3	1	Кто занимает первое место среди систем управления контекстными рекламами?
		Begun			
		Yandex.Direct			
		Rorer			

Тема 3.

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание	
MultipleSelection	Отдельный раздел технического задания – администрирование включает в себя:	- организация административной части сайта		1	Отдельный раздел технического задания – администрирование включает в себя:	
		- процедуры оформления заказа				
		- принципы классификации и сортировки				
		- учет заказов				
		- принципы поиска по сайту				
MultipleSelection	Какими критериями должны обладать порталы, на которых должен создаваться информационный шум при выходе нового товара на рынок	- низкая посещаемость		2,3,4	1	Какими критериями должны обладать порталы, на которых должен создаваться информационный шум при выходе нового
		- высокая посещаемость				
		- активность и динамичность форумов				
		- соответствие целевой аудитории				

		- без рекламных баннеров			товара на рынок
SingleSelection	PR это - это...	<p>- процесс получения дохода в денежном эквиваленте при помощи собственного интернет-ресурса.</p> <p>- это функция менеджмента, обеспечивающая установление и поддержание эффективных коммуникаций между организацией и ее общественностью.</p> <p>- связь между управляемыми и управляющими для передачи осведомительной (или контролируемой) информации от управляемого к управляющему</p> <p>- это то же самое, что и реклама</p>	2	1	PR это - это...
SingleSelection	SEO - это...	<p>- оптимизация сайта для дальнейшего продвижения сайта в рейтинге поисковых систем.</p> <p>- процесс получения дохода в денежном эквиваленте при помощи собственного интернет-ресурса.</p> <p>- это функция менеджмента, обеспечивающая установление и поддержание эффективных коммуникаций между организацией и ее общественностью.</p> <p>Высшее должностное лицо в</p>	1	1	SEO - это...

		корпорации				
Comparison	Соотнесите понятия с их значениями.	SMM	оптимизация сайта для дальнейшего продвижения сайта в рейтинге поисковых систем.	1-2, 2-3, 3-1	1	Соотнесите понятия с их значениями.
		SMO	способ привлечения аудитории на сайт посредством социальных сетей, блогов, форумов, сообществ.			
		SEO	Социальная медиа оптимизация			
MultipleSelection	Поисковая система индексирует web-страницы:			1	1	Поисковая система индексирует web-страницы
			- после введения пользователем слов в запросе			
			- во время регистрации web-страницы разработчиком			
			- во время создания web-страницы разработчиком			
			- во время просмотра страниц программой-роботом			
Shortanswer	Неотфильтрованный поток информации, в котором полезность			Информационный шум	1	Неотфильтрованный поток информации, в котором

	полученных данных уменьшается прямо пропорционально количеству этих данных это - ...				полезность полученных данных уменьшается прямо пропорционально количеству этих данных это - ...										
SingleSelection	Рекомендуемая доля прямого рекламного текста от общего объема материала при организации почтовой рассылки составляет не более:	<table border="1"> <tr><td>- 5 %</td><td></td></tr> <tr><td>- 10-15 %</td><td></td></tr> <tr><td>- 20-25 %</td><td></td></tr> <tr><td>- 30-35 %</td><td></td></tr> <tr><td>- 50 %</td><td></td></tr> </table>	- 5 %		- 10-15 %		- 20-25 %		- 30-35 %		- 50 %		2	1	Рекомендуемая доля прямого рекламного текста от общего объема материала при организации почтовой рассылки составляет не более:
- 5 %															
- 10-15 %															
- 20-25 %															
- 30-35 %															
- 50 %															
Shortanswer	Метка, которая характеризует определенный материал (страницу или конкретный абзац в рамках большой публикации) – это ...		Тег	1	Метка, которая характеризует определенный материал (страницу или конкретный абзац в рамках большой публикации) – это ...										
SingleSelection	Для публикации в Интернете веб-сайт необходимо разместить на:	<table border="1"> <tr><td>- локальном компьютере</td><td></td></tr> <tr><td>- сервере провайдера хостинга;</td><td></td></tr> <tr><td>- почтовом сервере</td><td></td></tr> <tr><td>- сервере рекламного агентства</td><td></td></tr> </table>	- локальном компьютере		- сервере провайдера хостинга;		- почтовом сервере		- сервере рекламного агентства		2	1	Что из перечисленного относится к факторам внешнего влияния на поведение потребителя?		
- локальном компьютере															
- сервере провайдера хостинга;															
- почтовом сервере															
- сервере рекламного агентства															
SingleSelection	Наиболее распространенная		2	1	Наиболее распространенная										

	в мире форма оплаты онлайн-новых сделок:	<ul style="list-style-type: none"> - почтовые переводы - использование банковских карт. - наложенным платежом 			нная в мире форма оплаты онлайн- новых сделок:
SingleSelection	Релевантность поиска — это:	<ul style="list-style-type: none"> - степень соответствия обнаруженных ссылок запросу; - количество найденных ссылок; - сортировка ссылок по дате создания документов; - сортировка ссылок по алфавиту. 	1	1	Релевантность поиска — это:
Shortanswer	Степень соответствия обнаруженных по- исковой системой ссылок исходному пользовательскому запросу – это...		Релевантность	1	Степень соответствия обнаруженных по- исковой системой ссылок исходному пользовательскому запросу – это...
SingleSelection	Web-сайт — это:	<ul style="list-style-type: none"> - комплекс связанных по смыслу документов и иллюстраций; - ресурс, представляющий информацию о частном лице; - текстовое и графическое содержимое сервера; - программа, установленная на компьютере, подключенном к Интернету. 	1	1	Web-сайт — это:
Shortanswer	Нацеливание рекламного сообщения на ту аудиторию, которая способна		Таргетинг	1	Нацеливание рекламного сообщения на ту аудиторию,

	положительно воспринять содержание рекламного сообщения и планоно отреагировать на него (нажать на объявление, заполнить форму и т. п.). – это ...				которая способна положительно воспринять содержание рекламного сообщения и планоно отреагировать на него (нажать на объявление, заполнить форму и т. п.). – это ...
--	--	--	--	--	---

Тема 4.

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы	Сложность вопроса	Описание									
SingleSelection	Постклик-анализ – это...	<ul style="list-style-type: none"> - это доступ с мобильного телефона к информации о текущих остатках на ваших банковских счетах, а также к справочной банковской информации - это исследование поведения пользователя на сайте. - это когда тыводишь указатель мышки, например, на ссылку, и щёлкаешь на левую кнопку - это то, что происходит после нажатия мышки 	2	1	Постклик-анализ – это ...									
Comparison	Соотнесите по порядку с чего начинается деятельность по продвижению рекламы в интернете.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Шаг 1</td> <td style="width: 40%;">Анализ своих интернет-покупателей</td> <td style="width: 30%;">2,</td> </tr> <tr> <td>Шаг 2</td> <td>выбор рекламируемых товаров/услуг</td> <td>2-3,</td> </tr> <tr> <td>Шаг 3</td> <td>Анализ собственного сайта</td> <td>1</td> </tr> </table>	Шаг 1	Анализ своих интернет-покупателей	2,	Шаг 2	выбор рекламируемых товаров/услуг	2-3,	Шаг 3	Анализ собственного сайта	1	2,	1	Соотнесите по порядку с чего начинается деятельность
Шаг 1	Анализ своих интернет-покупателей	2,												
Шаг 2	выбор рекламируемых товаров/услуг	2-3,												
Шаг 3	Анализ собственного сайта	1												

					ость по продвижению рекламы в интернете.								
SingleSelection	Переходы пользователей на сайт (трафик) – это...	<table border="1"> <tr> <td>- показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- количественный показатель эффективности рекламного специалиста</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа</td> <td></td> </tr> </table>	- показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов		- количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче		- количественный показатель эффективности рекламного специалиста		- это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа		3	1	Переходы пользователей на сайт (трафик) – это ...
- показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов													
- количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче													
- количественный показатель эффективности рекламного специалиста													
- это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа													
SingleSelection	На эффективность рекламы в Интернете в большей мере влияют:	<table border="1"> <tr> <td>- аудиоэффекты</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- визуальные эффекты</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- содержательность текста</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- объем текста</td> <td></td> </tr> </table>	- аудиоэффекты		- визуальные эффекты		- содержательность текста		- объем текста		3	1	На эффективность рекламы в Интернете в большей мере влияют.
- аудиоэффекты													
- визуальные эффекты													
- содержательность текста													
- объем текста													

Comparison	Соотнесите понятия с их значениями.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="769 203 995 752">Глубина просмотра сайта</td> <td data-bbox="999 203 1149 752">показатель говорит о релевантности страницы текущему интересу пользователя; чем меньше пользователей покидает страницу сразу после ее загрузки, тем выше релевантность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="769 757 995 1193">Длительность просмотра страницы</td> <td data-bbox="999 757 1149 1193">показатель говорит о том, насколько посетителя вообще заинтересовал наш сайт; чем больше страниц посетитель увидел, тем лучше</td> </tr> <tr> <td data-bbox="769 1198 995 1554">Отказы</td> <td data-bbox="999 1198 1149 1554">показатель говорит о вовлеченности посетителя; чем дольше, тем выше вероятность, что посетители читают материалы</td> </tr> </table>	Глубина просмотра сайта	показатель говорит о релевантности страницы текущему интересу пользователя; чем меньше пользователей покидает страницу сразу после ее загрузки, тем выше релевантность	Длительность просмотра страницы	показатель говорит о том, насколько посетителя вообще заинтересовал наш сайт; чем больше страниц посетитель увидел, тем лучше	Отказы	показатель говорит о вовлеченности посетителя; чем дольше, тем выше вероятность, что посетители читают материалы	1-2, 2-3, 3-1	1	Соотнесите понятия с их значениями.
Глубина просмотра сайта	показатель говорит о релевантности страницы текущему интересу пользователя; чем меньше пользователей покидает страницу сразу после ее загрузки, тем выше релевантность										
Длительность просмотра страницы	показатель говорит о том, насколько посетителя вообще заинтересовал наш сайт; чем больше страниц посетитель увидел, тем лучше										
Отказы	показатель говорит о вовлеченности посетителя; чем дольше, тем выше вероятность, что посетители читают материалы										
SingleSelection	Что определяет оценка эффективности рекламной политики?	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="769 1608 1149 1821">- помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу</td> <td data-bbox="1152 1608 1222 1821">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="769 1825 1149 1926">- определяет целесообразность вложений в рекламную кампанию</td> <td data-bbox="1152 1825 1222 1926"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="769 1930 1149 2067">- помогает определить оценку эффективности отдельных рекламных площадок, задействованных в рекламной</td> <td data-bbox="1152 1930 1222 2067">оценка</td> </tr> </table>	- помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу	1	- определяет целесообразность вложений в рекламную кампанию		- помогает определить оценку эффективности отдельных рекламных площадок, задействованных в рекламной	оценка	1	1	Что определяет оценка эффективности рекламной поли
- помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу	1										
- определяет целесообразность вложений в рекламную кампанию											
- помогает определить оценку эффективности отдельных рекламных площадок, задействованных в рекламной	оценка										

		кампании - дает представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче			тики ?																			
Comparison	Соотнесите стадии взаимодействия пользователя с рекламой.	<table border="1"> <tr> <td>Осведомленность</td> <td>реакция (клики) - посетители сайта</td> <td>1-2,2-4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Привлечение</td> <td>пользователи - осведомленные пользователи</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Контакт</td> <td>осведомленные пользователи - реакция (клики)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Действие</td> <td>участники (покупатели) - повторное участие</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Повторение</td> <td>посетители сайта - участники (покупатели)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Осведомленность	реакция (клики) - посетители сайта	1-2,2-4	1	Привлечение	пользователи - осведомленные пользователи			Контакт	осведомленные пользователи - реакция (клики)			Действие	участники (покупатели) - повторное участие			Повторение	посетители сайта - участники (покупатели)				Соотнесите стадии взаимодействия пользователя с рекламой.
Осведомленность	реакция (клики) - посетители сайта	1-2,2-4	1																					
Привлечение	пользователи - осведомленные пользователи																							
Контакт	осведомленные пользователи - реакция (клики)																							
Действие	участники (покупатели) - повторное участие																							
Повторение	посетители сайта - участники (покупатели)																							
SingleSelection	Позиции сайта по определенному запросу в выдаче поисковой системы – это...	<ul style="list-style-type: none"> - это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа - это количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче - это количественный показатель эффективности рекламного специалиста - показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов 	2	1	Позиции сайта по определенному запросу в выдаче поисковой системы – это ...																			
SingleSelection	Что определяет оценка эффективности рекламной кампании?	- помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу	2	1	Что определяет оценка																			

		<ul style="list-style-type: none"> - определяет целесообразность вложений в рекламную кампанию - помогает определить оценка эффективности отдельных рекламных площадок, задействованных в рекламной кампании - показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов 				Эффективность рекламной кампании?
SingleSelection	Видимость сайта по набору запросов-это...	<ul style="list-style-type: none"> - это показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов - это количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче - это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа - помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу 	1		1	Видимость сайта по набору запросов - это ...
SingleSelection	Что определяет оценка эффективности рекламных площадок?	<ul style="list-style-type: none"> - помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу - определяет целесообразность вложений в рекламную кампанию - помогает определить оценка эффективности отдельных рекламных платформ, задействованных в рекламной кампании - это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа 	3		1	Что определяет оценка эффективности рекламных площадок?

SingleSelection	CPC – cost per click – это...	<ul style="list-style-type: none"> - это количественный показатель эффективности рекламного специалиста - это средняя стоимость одного перехода на сайт из разных медиа - это количественный показатель, дающий представление о качестве размещения ваших объявлений в органичной выдаче - это показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов 	2	1	CPC – cost per click – это ...
SingleSelection	Что определяет оценка эффективности отдельных элементов рекламы	<ul style="list-style-type: none"> - помогает определить правильность выбранного курса рекламной политики, а также целесообразность производимых затрат на интернет-рекламу - дает представление об эффективности различных форм представления рекламной информации в Интернете - помогает определить оценка эффективности отдельных рекламных платформ, задействованных в рекламной кампании - это показатель, который отражает ваш успех в органичной выдаче сравнительно с успехом конкурентов 	2	1	Ключевое отличие смартфона от телефона – это..
MultipleSelection	К коммуникативным показателям эффективности интернет-рекламы относятся:	<ul style="list-style-type: none"> - Число показов - Число действий - Число кликов - Число клиентов - Число посещений - Число заказов 	1,3,5	1	Коммуникативным показателям эффективности

					интернет-рекламы относятся:											
MultipleSelection	К экономическим показателям эффективности интернет-рекламы относятся:	<table border="1"> <tr> <td>- Число новых пользователей</td> <td>2,4,6</td> </tr> <tr> <td>- Стоимость размещения рекламы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Число просмотров страниц</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Частота заказа</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Глубина просмотра</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- Средняя сумма покупки</td> <td></td> </tr> </table>	- Число новых пользователей	2,4,6	- Стоимость размещения рекламы		- Число просмотров страниц		- Частота заказа		- Глубина просмотра		- Средняя сумма покупки		1	К экономическим показателям эффективности интернет-рекламы относятся:
- Число новых пользователей	2,4,6															
- Стоимость размещения рекламы																
- Число просмотров страниц																
- Частота заказа																
- Глубина просмотра																
- Средняя сумма покупки																

Критерии и шкала оценивания компетенций

При оценивании степени усвоения компетенций путем проведения тестирования используется следующая шкала:

- менее 50 % правильных ответов – неудовлетворительно (недостаточный уровень освоения компетенции);
- 50 – 69 % правильных ответов – удовлетворительно (пороговый уровень освоения компетенции);
- 70 – 89 % правильных ответов – хорошо (продвинутый уровень освоения компетенции);
- 90 – 100 % правильных ответов – отлично (высокий уровень освоения компетенции).

8.2.2 Задачи

Тема 1.

Задание 1: Выбрать тему группового интернет-предпринимательского проекта по дисциплине

Задание 2: Разработать сайт для группового проекта с помощью конструктора сайтов

Задание 3: Провести оптимизацию сайта группового проекта по ключевым словам

Тема 2.

Задание 1: Разработать план контекстной рекламной кампании в «Яндекс Директ» или «Гугл Эдвордс».

Задание 2: Сделать расчет затрат и дополнительной прибыли в связи с контекстной рекламной кампанией.

Критерии и шкала оценивания компетенций

Формирование компетенции оценивается следующим образом:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, сделан анализ полученного решения, и сделаны выводы о целесообразности использования модели в практике.

Оценка **«хорошо»** - выставляется студенту, если задача решена полностью в соответствии с алгоритмом, анализ полученного решения

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если задача решена не полностью, но в соответствии с алгоритмом

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если задача не решена. Оценка выставляется в журнале посещаемости студентов

8.2.3 Темы рефератов и презентаций

Реферат – творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании реферата необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы реферата;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Объем реферата может достигать 10-15 стр. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании реферата необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план реферата, в котором следует отразить: введение, в

котором ставится цель и задачи исследования; историю и теорию вопроса (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); основную часть работы; заключение, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Подготовка презентации по теме реферата (задания)

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

- объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;
- объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;
- при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;
- главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Тема 4.

Темы рефератов

Тема 1. Наиболее успешные программы лояльности

Тема 2. CRM-концепция и интернет-маркетинг

Тема реферата также может быть индивидуально предложена студентом. Все темы рефератов согласуются с преподавателем.

Шкала оценивания компетенций по результатам презентации

Дескриптор	Минимальный от	Изложенный, раскрытый отве	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания отве
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.

Дескриптор	Минимальный от	Изложенный, раскрытый отве	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный, достойный подражания отве
			Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термин	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point . Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки представляемой информации.
Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопро	Ответы на вопросы полные и/или частичные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	Нет ответов на вопро
Итоговая оценка				

Дескрипторы для поэтапного оценивания реферата

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании реферата

Критерии	Показатели
Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;

Критерии	Показатели
	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

8.2.4. Решение кейсов

Пример кейса.

Кейс: Проект обновления Пепси : Жажда изменений

Источник: Harvard Business School 9-512-018 REV: NOVEMBER 14, 2011

В 2009 Пепси объявила, что не будет управлять рекламой своих фирменных брендов во время Супер Боул 2010 года. Вместо этого компания отклонила 20 млн. долларов - свой типичный бюджет для Супер Боул – чтобы поддерживать гранты на благотворительные маркетинговые программы. “ Проект Обновления Пепси” позволил людям представить идеи для грантов, чтобы "обновить" их сообщества. Гранты были вручены идеям, набравшим наиболее количество голосов.

Потребительская реакция на программу была огромна. Больше голосов было отдано за проекты Освежительного напитка Pepsi, чем в предыдущие американские президентские выборы. В то же время, продажи пепси резко падали в США – вниз на 5% в 2010 – и PepsiCo теряла долю на рынке ее конкуренту, Coca-Cola. В первые за 20 лет Пепси Кола сдала свой титул второго пользующегося спросом газированного напитка после Кока-Колы, скользя к трети, позади диетической Кока-Колы. Цена акций ПепсиКо также снизилась на 5% в 2010.

Ирээбэл с ее фирменной командой села, чтобы запланировать их стратегию на 2011. Вырисовывались два вопроса. Должна ли Пепси продолжать вкладывать капитал в “

Проект Обновления Пепси”)? Если да, то как команда должна выстроить свою маркетинговую стратегию, чтобы использовать успех проекта для стимулирования продажи Пепси?

История Пепси

Фирма Пепси принадлежала и управлялась ПепсиКо, глобальной компанией потребительских товаров, которая управляла разнообразным портфелем закусок, напитков и продовольственных брендов – включая Fritos, Doritos, Lay’s, Gatorade, Tropicana, Sobe Waters, Aquafina, 7-Up, Mountain Dew, Quaker Oats, Cap’n Crunch, Rice-a-Roni, and Aunt Jemima. В 2010 Пепси была одним из самых ценных брендов в мире. Ценность бренда была оценена в более чем \$14 миллиардов, и это заняло 23-ое место на Межфирменном ранжировании лучших мировых брендов.

Бренд Пепси возник в 1898 как смешанный от руки газированный напиток, созданный восхитить толпу в аптеке Северной Каролины Калеба Брэдхэма. Оригинальный напиток Пепси Кола был присоединен с диетической Pepsi, низкокалорийному напитку, произведенному в 1964, и Pepsi-Max, напитку без сахара с удвоенной суммой кофеина, произведенного в 2007, чтобы сформировать Фирменную семью Pepsi.

ПОКОЛЕНИЕ PEPSI

В свои ранние дни Пепси-Кола продавалась как оздоровительный напиток. Во время Великой Депрессии она захватила внимание потребителей предложением двенадцати унций соды за никель. Во время Второй мировой войны Пепси изменила свою упаковку на красный, белый и синий цвет, подчеркивая патриотические темы в своей рекламе.

В 1950-х Пепси позиционировалась как напиток для молодежи и для людей молодых в глубине души, призывая быть общительным и энергичным, не стесняться и не бояться изменений. В 1985, Пепси стала “Выбором Нового поколения”, с рекламой, показывающей поп-звезду Майкла Джексона, который поставил Пепси на ведущем крае массовой культуры. В 1997 Пепси запустила свою “GeneratioNext” кампанию. Пепси продолжала вовлекать самых влиятельных музыкантов и спортсменов в своих рекламах. Говард Палчин, исполнительный директор службы связей с общественностью Пепси, говорит: “Пепси всегда была связана с изменениями культуры, пробуя различные, новые вещи. Пепси объединяет людей и идеи. Когда люди вместе, Пепси там”.

Фрэнк Купер, Главный Чиновник Обязательства, Напитки ПепсиКо, объяснил устойчивое обращение этого образа жизни, позиционируя:

В 1960-ых мы создали успешную рекламную кампанию с лозунгом “Для тех, кто думает по-молодежному”. Эта идея превратилась в б “Поколение Пепси”. Родившиеся во время демографического взрыва, которые достигали совершеннолетия, были взволнованы, заняты, и восторженны – и начали движение, которое преобразовало нашу культуру. В 80-х и 90-х Поколение XX-ых испытало преобразование с пишущей машинки на компьютер, письма в электронную почту, изолированные культуры к глобальной инфраструктуре.

Сегодняшнее Поколение двухтысячных, наиболее глобально связанная группа в истории, воплощает и принимает изменение.

Войны Колы

В 1970-х возрастающие продажи Пепси начали бросать вызов лидеру рынка, Кока-Коле – и “войны колы” начались. В 2010 ценность бренда Кока-Колы была оценена в более чем \$70 миллиардов, и это превысило список лучших мировых брендов по оценке Interbrand.

Оценка Interbrand Кока-Колы основывалась на том, что “его фирменное обещание веселья, свободы, духа и отдыха резонирует во всем мире и выделяется поддержанием развития и свежести бренда, а также поддерживает ностальгию, которая укрепляет глубокую связь клиентов с брендом”. В 1975 фирменная команда Пепси нашла способ дифференцировать Пепси от Кока-Колы, преобразовав следствия слепых тестов вкуса, показывая, что люди предпочли вкус Пепси к Кока-коле, в отмеченную наградой рекламную кампанию.

Это возбудило продажи Пепси, катапультируя в первое место среди безалкогольных напитков в американских супермаркетах. В ответ Кока-Кола создала более сладкую версию своего напитка, которая появилась на полках в 1985. “Новая Кока-Кола” обошла и Пепси и Кока-Колу в слепых тестах вкуса. Однако потребители Кока-Колы восстали против Новой Кока-Колы, демонстрируя ностальгическое и культовое обращение бренда Кока-Кола. В ответ Кока-Кола быстро ввела классическую Кока-Колу. В 2010 году Кока-Кола лидировала на рынке газированных напитков.

ПепсиКо в 21 веке

С приходом нового века ПепсиКо столкнулся со значительными трудностями. Первым было уменьшение потребления соды в Соединенных Штатах. В 2009 средний американец потреблял 46 галлонов газированных напитков, эквивалент 736 порций на восемь унций – больше чем двух порций в день – но и это было значительно ниже, чем в 1998, когда американцы потребляли 864 порции.

Достигнув максимума в 2004, объем продаж уменьшался в течении шести лет, так как пьющие колы переключились на соки, чай со льдом и на воду, но несмотря на это в 2009 потребители все еще купили колу два раза больше, чем воды в бутылках, и больше, чем молоко и пиво вместе взятых. Аналитики ожидали, что объем ежегодно уменьшится с 1.5% на 3% в течении следующих десяти лет.

Вторая проблема заключалась в том, что к 2010, два треть американских взрослых и одна треть американских детей и подростков страдали ожирением и большим весом. Первой леди Мишель Обамой была начата инициатива анти ожирения, которая требовала изготовителям содовых напитков вставить сведения о калорийности напитка на переднюю часть бутылки.

Группы лоббировали законодателей спонсировать налоги содовой, чтобы уменьшить потребление и платить за медицинские затраты ожирения. Компании как PepsiCo, Coca-Cola и McDonald's часто были представлены как примеры корпораций с проблемами ожирения. Джон Лейбовиц, председатель федеральной Торговой Комиссии, заявил, что его агентство начнет “позорить компании, которые не делают достаточно”.

В ответ “Американская Ассоциация Напитка” обязалась уменьшать калории напитка на рынке, с их членскими компаниями, предлагающими более низкокалорийные напитки. ПепсиКо и Кока-Кола прекратили продавать подслащенные напитки с большой калорийностью в американских школах в 2006. Генеральный директор ПепсиКо, Индра Нуйи продемонстрировал новое видение компании – Работа с Целью. Люди ПепсиКо объединены нашей уникальной приверженностью стабильному росту, названному Работа с Целью. Посвящая нас предложению широкого спектра выбора для здорового, удобного, и забавного питания, уменьшая наше воздействие на окружающую среду, и способствуя разнообразной рабочей культуре, ПепсиКо уравнивает сильную финансовую прибыль, предоставляя ее нашим сообществам во всем мире.

Компания начала увеличивать свой ассортимент продукции с полезными продуктами и напитками с новым подходом к сегментации его производственной линии: продукты fun-for-you, такие как Pepsi, Doritos и Mountain Dew; продукты better-for-you, такие как Baked Lays и Propel water с уровнями жира, натрия и сахара с диетическими рекомендациями потребления; и продукты good-for-you, такие как Gatorade, Quaker oatmeal, и соки Naked, которые включали целое зерно, фрукты, овощи и питательные вещества. Цель ПепсиКо состояла в том, чтобы утроить число продуктов good-for-you к 2020.

Поскольку компания сосредоточилась на создании более здоровых продуктов, критики утверждали, что высшее руководство ПепсиКо теряло свое внимание на содовую и на закусок, которые были их основной продукцией – и что курс акций страдал в результате. Аналитик Сэнфорда Бернштейна, Али Дибэддж, заявил, что “они должны понять, что их ядро - это сладкая, жирная компания колы, которую люди любят. Здоровье и благополучие - хороший фокус, но вы не можете быть особенно сфокусированы на нем.

Кампания “Refresh Everything” (“Обнови Все”)

Так как Ирээбэл, Бондарь и их рекламное агентство, TBWA\Chiat\Day искали идею, чтобы закрепить рекламную кампанию Пепси 2009 года, они наблюдали несколько важных культурных изменений в США. Потребительский опрос Пепси в декабре 2008, однако, показал, что американцы были полны надежд о будущем; это было особенно верно для потребителей нового поколения (17-27 лет), 80% которого выразили надежду о своем будущем.

В ответ Пепси начала новую кампанию – “Обнови”-с подзаголовком “Каждое поколение обновляет мир” у которого было три функций: Wordplay, направленная в основном на нового поколения; Bottle Pass, предназначенный, главным образом, для родившихся во время демографического взрыва; и Refresh Anthem для Супер Боул. Все выполнения “сообщили” оптимизм, надежду, радость и любовь; запуск кампании совпала с кануном Нового 2009 года и Пепси надел Таймс-Сквер в Нью-Йорке, место, где организовалось самое большое мероприятие в стране, с рекламами. Кампания бросила вызов потребителям освежить и возобновлять свой мир.

Реклама “Refresh Anthem”, была создана для Супер Боул 2009 года, показав Боба Дилана и will.i.am, солиста с Black Eyed Peas, под песню Дилана, “Forever Young”. В

рекламе говорилась фраза, “Каждое Поколение Обновляет Мир”, и сочетались сцены с 1960-х и 2000-х. Видеоролик сосредоточился на общих чертах между Родившимся во время демографического взрыва и Новым Поколением над темами счастья, изменений и молодости. Джереми Саймон, главный бухгалтер объяснил:

Это пришло из понимания двух бизнес-задач, стоящих перед Пепси. Наши основные потребители, Родившиеся во время демографического взрыва, оставляли категорию содовой и не заменялись Новым поколением. Наша проблема состояла в том, чтобы найти решение обеих проблем, а значит держать Родившихся во время демографического взрыва и привлечь Нового поколения. К нам пришло понимание, что у этих двух поколений есть много общих ценностей, они - оптимистические поколения, которые верят, что могут изменить мир.

Проект Обновления Пепси

С переходом кампании “Обнови Все” на второй год, настроение страны снова изменилось. Саймон объяснил: “2010 стал годом действия, а не слов”. “Освежи Все” было бы оценено на действиях бренда, а не на словах в нашей рекламе. Мы знали, что должны были сделать что-то действительно большое и материальное, физическое проявление нашей фирменной платформы”.

“Проект Обновления Пепси” был маркетинговой программой, приспособленной, чтобы требовать и вознаградить идеи своих потребителей за регенерацию их сообществ: Пепси позволила бы потребителям предписать изменение, финансируя их идеи. На 2010 \$20 миллионов – первоначально предназначенные для других маркетинговых действий, включая рекламу Супер Боул – должны были финансировать лучшие идеи, представленные потребителями.

Гранты в пределах от 5,000\$ к 250,000\$ поддержали бы идеи в шести категориях, таких как “Образование” и “Планета”. Центр программы был их веб-сайт – www.refresheverything.com – куда потребители представили идеи, познакомились предложенными идеями и отдавали их голоса. Каждый месяц поступило порядка 1000 идей. Потребители были поощрены возвращаться часто, чтобы голосовать; каждый человек мог голосовать за десять идей в день во время тридцатидневного избирательного периода. Проект извлёк выгоду из нескольких сходящихся тенденций. Во-первых, исследования показали, что социальный капитал брендов был важен для Нового Поколения: 69% утверждали, что они рассмотрели социальное и экологическое обязательство компании, делая покупку, и 89% сказали, что переключатся на бренд, который связан с хорошим делом. Во-вторых, Новое Поколение полагало, что они были и обязаны, и уполномочены сделать мир лучшим местом: 92% полагали, что мир должен был быть изменен, и 83% полагали, что у их поколения была обязанность изменить мир. В-третьих, Поколение двухтысячных полагало, что технология и определенно социальные медиа, соединяющие людей, были силой для изменения.

Фирменная команда заключила в капсулу эти тенденции с тэглайном “Каждое поколение, освежает мир. Теперь ваш черед”. Материалы запуска пригласили потребителей участвовать:

Представьте, если у всех групп общества в США была всего одна идея сделать мир лучше. Теперь представьте, что у них есть средства воплощать их в реальность. Проект Пепси предлагает платформу для изменения, уполномочивая американцам оказывать благотворное влияние на их сообщества... Проект Пепси-это проект о силе людей и их идей.

Сеть партнеров Пепси

Объем и масштаб проекта были непохожи на что-либо, что Пепси сделала прежде. Фирменная команда включила в список кадров партнерских агентств, чтобы помочь запланировать и выполнить проект. Кроме того, все внутренние фирменные ресурсы Пепси – и финансовый и персонал – были отклонены из других маркетинговых программ. Ирээзбэл смеялась, вспоминая поддержку, которую она получила:

У нас есть приблизительно 125 человек, работающих над проектом. Если Вы спросите кого-либо из них, они все чувствуют, что владеют проектом. Есть огромное чувство гордости. Люди, которые работают над другими брендами здесь в ПепсиКо, спрашивают, ‘могу я чем -нибудь помочь?’ У нас есть группа сотрудников, которые являются Поколением двухтысячных, которое помогает нам модерировать идеи каждый месяц, просто потому что они хотят быть частью ее, а не потому что это - часть их работы.

“GOOD” ,интегрированная компания СМИ для “людей, компаний и НПО, которые движут миром”, играла главную роль партнерства. ПепсиКо предположила компанию “GOOD” как своего гида и инструмента для реализации идей. “У них было понимание, как вещи действительно работают – не просто предоставление организации и надежда, что они достигли бы чего-то, но принимающий участие непосредственно, чтобы помочь выполнить идею”, сказал Купер. Участие кампании “GOOD” предоставило законность ПепсиКо, как Ирээзбэл объяснил: “Мы говорили с некоммерческими предпринимателями, чтобы понять, будет ли это работать. Как мы будем делать это подлинным?”

“GOOD” играла несколько ролей. Они приняли на работу и управляли командой Послов – появляющихся лидеров, активистов, защитников района, и некоммерческих основателей –тех, кто работал, чтобы увеличить участие некоммерческого сообщества, развивать и курировать новаторские идеи в их экспертных областях. “GOOD”работал с персоналом Пепси, чтобы исследовать представленные идеи и гарантировать, что они придерживались духа и закона программы прежде, чем быть открытым для голосования. Процесс проверки

идей был разработан, чтобы гарантировать, что Пепси не финансировала идеи, которые могли повредить репутацию бренда.

В дополнение к этим внешним партнерам ПепсиКо полагался на своих сотрудников, чтобы повысить азарт. Фирменная команда создала специальный конкурс среди групп сотрудников ПепсиКо, таких как Women's Initiative Network и Adelante, Pepsi Latino/Hispanic Inclusion Group. Каждую группу попросили представить идею для гранта в размере 10,000\$, а сотрудников - проголосовать за своих фаворитов.

Внутреннее исследование продемонстрировало воздействие программы на сотрудников: 97% сказали что проект укрепил их гордость за кампанию ПепсиКо, 83% запланировали голосовать за идею, и 25% запланировали представить идею. Кристин Хинк, Старший менеджер коммуникаций Pepsi Beverages Company, суммировал ответ сотрудника:

Фирменное решение команды нанять сотрудников было уникальным и значительным. Этот подход помог сотрудникам всей компании становится активными, образованными и увлеченными послами. У нас были сотрудники, пишущие "за мои 30 лет работы в ПепсиКо, я ни разу не был более гордым!".

Программа вовлечения производителей разливочных машин

Пепси также привлекала своих партнеров-производителей разливочных машин. ПепсиКо распространяла свой напиток через сеть независимых компаний, обладавших франшизными правами на продажу продукции Pepsi на определенной территории. С тех пор как разливочные машины стали главной фишкой магазинов, команда Пепси поняла, что поддержка производителей этих машин была ключом к успеху программы.

Проект был озвучен на национальном собрании производителей разливочных машин, организовывались вебинары, целью которых было ознакомление производителей с материально-техническими деталями программы. Специальный конкурс грантов стимулировал идею подчинения производителей разливочных машин. Ввиду того, что производители будут руководить отношениями и событиями, происходящими вокруг победителей грантов, команда Pepsi создала специальный комплект победителя (с баннерами и чеками) и настояла на том, чтобы производители использовали эти специальные комплекты вместе с местными новостными организациями.

Некоторые производители были настроены скептически по поводу способности программы стимулировать дополнительные продажи, другие же посчитали, что программа направлена на «полировку» изображения бренда.

Дейв Педерсон, вице президент по продажам безалкогольных напитков в Миннесоте, полагал, что проект усилил возможность увеличения узнаваемости Пепси в магазинах. Брайан Чарнески, представитель шестнадцати независимых производителей разливочных машин на северо-западе, выразил беспокойство: « Людям нравится программа, запущенная Пепси, она отличная, но не вызывает им покупать Пепси»

Запуск

Сайт, посвященный обновленной программе Пепси, начал функционировать 13 января 2010 года. Одно ключевое решение касалось того, как наилучшим образом включить бренд и продукцию Пепси в проект. Кейт Уотс с цифрового агентства Пепси, отметила, что “не было никакого прямого призыва к действию для покупки на веб-сайте. Брендингом была, очевидно, в значительной степени Пепси, но не было никакого прямого толчка продать продукт . И это было оригинальным намерением – оно, как предполагалось, подняло бренд, но не стимулировало продажи”

Эдельман и Вебер Шэндвик с службы связей с общественностью Пепси, управляли многогранной национальной и местной программой связей с общественностью. Актеры Кевин Бэкон и Деми Мур участвовали в Pepsi Refresh Celebrity Challenge , о котором объявили впервые на Today show. Страница “Обнови все” в Facebook-е, также оказал исключительную возможность смотреть “Pepsi Refresh Everything through Great Ideas” мозговой штурм, в прямом эфире из Нью-Йорка. Мозговой штурм заставил Мура, Бэкона, СМО и президента совместных предприятий для PepsiCo Americas Beverages Джилл Берод, члена консультативного совета Мэджора Картера и студентов из Нью-Йорка колледжа обсудить идеи, которые должны были положительно двигать миром. Зрители представили вопросы в режиме реального времени через Facebook и Твиттер ; содержание от мозгового штурма было доступно на Ustream, Facebook и на новом приложении для iPhone.

За первый месяц всего за 72 часа было представлено около 1000 идей. Больше чем 141,000 голосов были отданы за первые три дня голосования. На втором месяце программы потребовалось только 16 часов, чтобы представить 1000 идей. Палчин помнит момент, когда команда поняла, что программа будет иметь успех: “Мы волновались, что будет слишком мало представленных идей. Что, если никто не участвует? Что, если никто не голосует?”.

Потребители взаимодействовали с проектом через платформы СМИ. Они голосовали за на главном сайте-в Facebook, или через SMS. Мобильное приложение позволило потребителям рассматривать идеи в своей области проживания и голосовать с мобильных телефонов.

Скоро, у сайта было четыре - пять миллионов уникальных посетителей каждый месяц. К марту 2010 проект принес Пепси еще 300,000 подписчиков Facebook и 1,000 твитов в день.

Традиционные медиа программы

ПепсиКо был одним из крупнейших рекламных покупателей СМИ в США, тратя \$136 миллионов в 2009 для поддержки своих фирменных брендов. В течение августа 2010 Пепси потратила \$109 миллионов, рекламируя свой “Проект Обновления Пепси”.

Делая ставку на Супер Боул

Одно из самых главных решений, которые сопровождали проект, было выбор Пепси убежать от Супер Боул, будучи одним из его крупнейших рекламодателей за 23 года. Купер описал реакцию, “Я был удивлен эмоциональным ответом – люди сошли с ума. Они глубоко были присоединены к появлению Пепси на Супер Боул, рассматривая это как часть культурного опыта игры”.

Супер Боул был выдающейся рекламной ареной, принеся 100 миллионов зрителей, ожидающих дебют новой рекламы во время игры. Тридцать вторые места для рекламы стоят 2.5\$ к \$3 млн. и Пепси потратила \$143 миллиона на Супер Боул, рекламируя свои бренды с 1999 – 2008. Кока-Кола потратила \$30.5 миллиона во время того же самого периода. Пепси исторически использовала Супер Боул, для запуска своих новых брендов, а потребители часто оценивали объявления Супер Боул Пепси высоко, расширяя досягаемость и воздействие объявлений в следующие недели.

Ирээбэл объяснила решение, “Мы не чувствовали, что Супер Боул был правильной платформой для Проекта “Обнови”. Мы, вероятно, пожертвовали осведомленностью, но я думаю, что мы получили подлинность и доверие”. Хобарт продолжал, “Это- среда, где люди хотят видеть юмор, и этот проект не предоставлял себя этому. Однако у Пепси было длинное наследие на Супер Боул – было трудно убежать от этого воздействия, и мы слышали его от наших рабочих, разливающих напитки по бутылкам”.

Однако, Пепси была вторым самым штурмуемым брендом вокруг Супер Боул. Пепси добавил 300,000 поклонников на своей странице Facebook во время проведения Супер Боул, в то время как Кока-Кола, которая использовала в своих интересах отсутствие Пепси и управляла многократными объявлениями Супер Боул, добавила 390,000. Директор по маркетингу Кока-Кола, Кейти Бейн сказала, “Мы чувствуем, что Супер Боул - один из тех культовых моментов, который помогает Кока-Коле полировать свой бренд”.

Анализируя результаты

Ирээбэл и ее команда провели встречу, анализируя результаты проекта. Многие были положительными. К концу ноября 2010 182,931 идей были представлены людьми всех возрастов из всех пятидесяти штатов. Более чем 57 миллионов человек голосовали за идею.

До проекта Пепси отстала от Кока-Колы в поклонниках Facebook, с 225,000 к 3.5 миллионам Кока-Колы: проект принес 3 миллиона подписчиков Facebook и 53,000 подписчиков в Твиттере.

Проект выиграл приз Titanium, во время Международного Рекламного Фестиваля в Каннах - самой большой рекламной шоу в мире. Журнал "Forbes" назвал программу среди "лучших когда-либо существующих компаний социальных медиа".

Получатели гранта первого месяца отразили разнообразие финансируемых причин. В середине года, после катастрофического разлива нефти в Мексиканском заливе, Пепси добавила специальный конкурс гранта для идей, которые бы помогли Заливу. Представленные идеи включали перемещение подвергаемых опасности морских черепах и подготовку лагеря для молодых музыкантов. Пепси оценила, что в течении ноября 2010, проект положительно повлиял приблизительно на 73,000 людей непосредственно и еще на 29,000 людей косвенно.

Однако в данных были также беспокоящие тенденции. Среднее время, которое потребитель проводил на сайте "Обнови все" было низким – между тремя и четырьмя минутами. Веб-сайт функционировал хорошо как голосующий двигатель, но его содержание не держало людей вовлеченными. Сингх чувствовал, что в 2011, команда должна была "рассматривать голосование как отправную точку – как разрешение более глубоких обязательств. Что мы видим, так это то, что сегодня потребитель заходит в сайт, знакомится идеями, голосует и затем "дезертирует с корабля".

Кроме того, команда не была уверена, что программа привлекала правильных потребителей –представителей идей и избирателей. Ирээбэл отметила превосходство крупных некоммерческих организаций, которые представляли идеи и просили своим старым сторонникам голосовать.

Проект также собрал некоторую отрицательную прессу: один блоггер спросил, "Что фактически продают Пепси и Кока-Кола? Безалкогольные напитки; жидкость с большим количеством сахара и никаких витаминов. И теперь они хотят ассоциироваться со здоровьем, планетой, искусством и культурой, едой, приютом и образованием? Используя социальные медиа? Простите, но я думаю, что где-то произошло столкновение ценностей".

Наконец, прибыло большинство беспокоящихся чисел, так как продажи продолжали резко падать: объем ПепсиКо упал на 4.8%, а диетической Пепси упала на 5.2% в 2010. И Пепси и диетическая Пепси потеряли долю на рынке, в то время как Кока-Кола восполнила выгоду на 10%. Сингх заметил, "Это - пункт напряженности: что-то, что строит ценность бренда, не переводит на немедленный показатель окупаемости инвестиций. Это переводит на продажи год спустя или несколько лет спустя.

Это - большая фирменная ставка и инвестиции. Ирээбэл описала свои взгляды: "Краткосрочные давления очень сложны – все мы признаем, что было бы лучше, если бы проект стимулировал продажи. Но в конце, мы хотим преуспеть, делая хорошее. Это – то, к чему мы должны стремиться в 2011: наши программы должны быть связаны с продажами в умах потребителей".

Учитывая все данные перед ними, команда боролась с тем, как определить успех. Купер попытался сосредоточиться на длительном сроке:

Мы строим больше отношений, и у нас есть больше точек контакта с нашими потребителями. Мы также оцениваем деятельность в пределах социальных медиа, и ответ огромен. В конечном счете, позволяя людям делать хорошее через нашу платформу, будет служить нам в розничной полке. Люди, которые являются в рынок, порванный между нашими конкурентами и нами – сделают покупку в нашу пользу, потому, что мы возвращаем, увеличивая ценность жизней людей.

Вопросы к кейсу:

1. Кто такая Ами Ирээбел, и зачем она пришла в Пепсико
2. История Бренда
3. Что такое «Поколение Пепси»?
4. Что такое «Войны колы»?
5. Как развивалась компания в 21 веке?
6. В чем суть кампании «Обнови» (Refresh)?
7. Сеть партнеров Пепси
8. Что такое GOOD?
9. Программа привлечения производителей разливочных машин
10. Продвижение в Фейсбук
11. Супер Боул и «Обнови»
12. Результаты кампании
13. Выводы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету:

1. История развития интернета.
2. Термин «Интернет-маркетинг».
3. Место интернет-маркетинга в структуре современного маркетинга.
4. Интернет-маркетинг как предмет исследования.
5. Исследование и ориентация на потребности клиента в интернет-маркетинге.
6. Основные составляющие интернет-маркетинга.
7. Основные понятия, связанные с процессом разработки веб-сайтов.
8. Основные понятия, связанные с процессом модернизации веб-сайтов.
9. Основные понятия, связанные с процессом продвижения объектов рынка в Интернете.
10. Альтернативные способы представления объекта рынка в интернете.
11. Моделирование поведения участников рынка в Интернете.

12. Методы экспертных оценок в Интернете.
13. Ориентация на достижение целей в интернет-маркетинге.
14. Основные поисковые системы Интернета в России и за рубежом.
15. История появления, сущность и развитие независимой зоны поисковых систем.
16. Ключевые принципы интернет-продвижения объекта рынка в независимой зоне поисковых систем.
17. Особенности интернет-продвижения в независимой зоне основных поисковых систем.
18. Основные понятия, связанные с социальными медиасервисами в Интернете.
19. Ключевые социальные сети в РФ и за рубежом.
20. Блоги и блогосфера.
21. Особенности продвижения объекта рынка в социальных сервисах.
22. SMM и SMO.
23. Игры в социальных сетях.
30. Реклама в поисковых системах Интернета в РФ и за рубежом.
31. Контекстная, медийно-контекстная и медийная реклама.
32. Основные сервисы, предоставляющие услуги контекстной рекламы.
33. Преимущества и недостатки контекстной рекламы.
34. Основные понятия, связанные с баннерной рекламой объекта рынка.
35. Понятие SEO, его история и развитие.
36. Методы SEO-оптимизации.
37. Работа с внутренней оптимизацией.
38. Внешнее окружение и его значение для сайта.
39. Динамика развития внутреннего и внешнего окружения.
40. Сравнительная характеристика основных видов интернет-продвижения.
41. Оценка эффективности продвижения в социальных сетях.
42. Оценка эффективности продвижения в независимой зоне поисковых систем.
43. Оценка эффективности продвижения в системах контекстной рекламы.
44. Оценка эффективности баннерной рекламы.
45. Характеристика программных продуктов, позволяющих провести оценку эффективности интернет-продвижения.
46. Формирование интернет-маркетинговых стратегий на основании ключевых факторов в зависимости от объекта продвижения. Этапы интернет-маркетинговых стратегий.
47. Взаимосвязь жизненного цикла товара и используемых средств интернет-продвижения.
48. Основные понятия и примеры, связанные с вирусным маркетингом.
49. Нестандартные способы интернет-продвижения как важный инструмент для продвижения нестандартных объектов рынка.
50. Понятие информации, положительно направленных и отрицательно направленных информационных полей. Информационные войны. Использование информационных полей в коммерческих целях.
51. Развитие мобильного интернета и мобильного маркетинга. SMS-биллинг. Интеграция веб-ресурсов и SMS-сервисов.
52. Виджеты для мобильных устройств.
53. Перспективы развития интернет-маркетинга, информационных технологий, маркетинговых инструментов в Интернете. Успешность фирмы как результат тесной интеграции маркетинга и интернет-маркетинга.

54. Формы проявления интернет-маркетинга. Дистанционное обучение и коммуникации. Глобальная информатизация общества и экономических процессов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Гаврилов Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Л. П. Гаврилов, 2019. - 1 on-line, 372 с. ЭУ
2. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / под общ. ред. О. Н. Жильцовой, 2019. - 1 on-line, 301 с. ЭУ
3. Калюжнова Н. Я. Современные модели маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Ю. Е. Кошурникова ; под общ. ред. Н. Я. Калюжновой, 2019. - 1 on-line, 164 с. ЭУ

Дополнительная учебная литература

1. Инновационный маркетинг/ В. Д. Секерин. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 236, [2] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 223-235 (268 назв.). - ISBN 978-5-16-004681-5
2. Интернет-реклама: учеб. пособие/ А. А. Годин, А. М. Годин, В. М. Комаров. - М.: Дашков и К°, 2010. - 167, [1] с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 159-168. - ISBN 978-5-394-00465-0
3. Манн И.Б. Маркетинг без бюджета. 50 работающих инструментов/ Игорь Манн. - 5-е изд.. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 281, [2] с.: ил. - Вариант загл.: 50 работающих инструментов. - ISBN 978-5-00057-187-3

Нормативные документы

Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/

Для самостоятельной работы

1. Бердышев, С. Н. Секреты эффективной интернет-рекламы: практ. пособие/ С. Н. Бердышев. - М.: Дашков и К°, 2010. - 119, [1] с.: ил.. - Библиогр.: с. 119-120 (38 назв.). - ISBN 978-5-394-00710-1
2. Интернет маркетинг на 100%. Под ред. Сухова. 2009. СПб. Питер. ISBN: 978-5-49807-172-5
3. Гитомер, Дж. Бизнес в социальных сетях. Как продавать, лидировать и побеждать/ Дж. Гитомер. - М.; СПб.; Нижний Новгород: Питер, 2012. - 187 с.: ил.. - Кн. автора: с. 1. - ISBN 978-5-459-01204-0

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

ЭБС Консультант студента

ПРОСПЕКТ ЭБС

ЭБС ZNANIUM.COM

РГБ Информационное обслуживание по МБА

БЕН РАН

Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовый Менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Голубев Андрей Владимирович, к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовый менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Финансовый менеджмент».

Цель изучения дисциплины: целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является изучение экономических закономерностей и взаимосвязей, возникающих в финансовой сфере функционирования предприятий и организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;</i>	<i>ОПК-1.1 Понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности ОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3 Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории</i>	Знать: терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения финансовых задач управленческой деятельности Уметь: корректно формулировать профессиональные финансово-экономические задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками решения финансово-экономических задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории
<i>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;</i>	<i>ОПК-2.1 Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.2 Использует современные инструменты информационно-аналитических систем обработки и анализа данных для принятия оптимальных управленческих решений ОПК-2.3 Анализирует и интерпретирует собранные и обработанные статистические данные для решения поставленных задач</i>	Знать: методы сбора, обработки и анализа финансовых данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем Уметь: использовать современные инструменты информационно-аналитических систем обработки и анализа финансовых данных для принятия оптимальных управленческих решений Владеть: технологиями анализа и интерпретации собранных и обработанных статистических финансово-экономических данных для решения поставленных задач в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы финансового менеджмента	Цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером Роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия Финансовые рынки и институты Базовые концепции финансового менеджмента
2	Стоимость активов	Стоимость и приведенная стоимость Денежный поток и методы его расчета

		Способы расчета приведенной стоимости денежных потоков Способы расчета стоимости активов
3	Риск и доходность	Природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов Классификация рисков Количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность Портфельная теория Модель ценообразования капитальных активов (САРМ)
4	Инвестиционные решения	Денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений Ставка дисконтирования для инвестиционных решений Инвестиционные показатели: Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP) Стандартные инвестиционные задачи (выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и т.д.) Анализ чувствительности и сценарный анализ
5	Финансовое управление текущими операциями	Прибыль и рентабельность Ликвидность и платежеспособность Оборотный капитал (природа возникновения, составные элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования) Операционные бюджеты
6	Управление финансированием	Источники финансирования капитала Цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование) Структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера) Теории дивидендов и виды дивидендной политики

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Элементы теории функций и функционального анализа</i>	<i>Основные понятия теории метрических пространств. Понятие функции. Предел функции в точке. Графики основных элементарных функций. Предел последовательностей. Бесконечно малые функции, их свойства. Замечательные пределы. Арифметические свойства пределов. Предел сложной функции.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Основы финансового менеджмента	1.1 Цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером 1.2 Роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия 1.3 Финансовые рынки и институты 1.4 Базовые концепции финансового менеджмента
Тема 2. Стоимость активов	2.1 Стоимость и приведенная стоимость 2.2 Денежный поток и методы его расчета 2.3 Способы расчета приведенной стоимости денежных потоков 2.4 Способы расчета стоимости активов
Тема 3. Риск и доходность	3.1 Природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов 3.2 Классификация рисков 3.3 Количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность 3.4 Портфельная теория 3.5 Модель ценообразования капитальных активов (САРМ)
Тема 4. Инвестиционные решения	4.1 Денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений 4.2 Ставка дисконтирования для инвестиционных решений 4.3 Инвестиционные показатели: Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP) 4.4 Стандартные инвестиционные задачи (выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и т.д.) 4.5 Анализ чувствительности и сценарный анализ
Тема 5. Финансовое управление текущими операциями	5.1 Прибыль и рентабельность 5.2 Ликвидность и платежеспособность 5.3оборотный капитал (природа возникновения, составные

	элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования) 5.4 Операционные бюджеты
Тема 6. Управление финансированием	6.1 Источники финансирования капитала 6.2 Цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование) 6.3 Структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера) 6.4 Теории дивидендов и виды дивидендной политики

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Основы финансового менеджмента	1.1 Общая дискуссия на тему «цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером» 1.2 Общая дискуссия на тему «роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия» 1.3 Общая дискуссия на тему «финансовые рынки и институты» 1.4 Общая дискуссия на темы «агентские отношения» и «гипотеза информационной эффективности рынка»
Тема 2. Стоимость активов	2.1 Решение задач на тему «стоимость и приведенная стоимость» 2.2 Решение задач на тему «денежный поток и методы его расчета» 2.3 Решение задач на тему «способы расчета приведенной стоимости денежных потоков» 2.4 Решение задач на тему «способы расчета стоимости активов»
Тема 3. Риск и доходность	3.1 Общая дискуссия на тему «природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов» 3.2 Общая дискуссия на тему «классификация рисков» 3.3 Решение задач на темы «количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность» 3.4 Общая дискуссия на тему «портфельная теория» 3.5 Решение задач на тему «модель ценообразования капитальных активов (CAPM)»
Тема 4. Инвестиционные решения	4.1 Решение задач на тему «денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений» 4.2 Решение задач на тему «ставка дисконтирования для инвестиционных решений» 4.3 Решение задач на темы «Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP)» 4.4 Решение задач на темы «выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и др.» 4.5 Решение задач на тему «анализ чувствительности»
Тема 5. Финансовое управление текущими операциями	5.1 Решение задач на тему «прибыль и рентабельность» 5.2 Решение задач на тему «ликвидность и платежеспособность» 5.3 Решение задач на темы связанные с управлением оборотным капиталом 5.4 Решение задач на тему «операционные бюджеты»
Тема 6. Управление	6.1 Общая дискуссия на тему «источники финансирования

финансированием	капитала» 6.2 Решение задач на тему «цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование)» 6.3 Общая дискуссия на тему «структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера)» 6.4 Общая дискуссия на тему «теории дивидендов и виды дивидендной политики»
-----------------	--

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)
ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером, роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия, финансовые рынки и институты, базовые концепции финансового менеджмента

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: стоимость и приведенная стоимость, денежный поток и методы его расчета, способы расчета приведенной стоимости денежных потоков, способы расчета стоимости активов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: стоимость и приведенная стоимость, денежный поток и методы его расчета, способы расчета приведенной стоимости денежных потоков, способы расчета стоимости активов.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов, классификация рисков, количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность, портфельная теория, модель ценообразования капитальных активов (САРМ)

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: количественная оценка рисков, модель ценообразования капитальных активов (САРМ)

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений, ставка дисконтирования для инвестиционных решений, чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и др., анализ чувствительности

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования

5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: прибыль и рентабельность, ликвидность и платежеспособность, оборотный капитал (природа возникновения, составные элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования), операционные бюджеты

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: прибыль и рентабельность, ликвидность и платежеспособность, операционные бюджеты

6. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: источники финансирования капитала, цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование), структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера), теории дивидендов и виды дивидендной политики

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы финансового менеджмента	ОПК-1, ОПК-2	Тестирование,
Тема 2. Стоимость активов	ОПК-1, ОПК-2	Решение задач
Тема 3. Риск и доходность	ОПК-1, ОПК-2	Тестирование, решение задач
Тема 4. Инвестиционные решения	ОПК-1, ОПК-2	Решение задач
Тема 5. Финансовое управление текущими	ОПК-1, ОПК-2	Решение задач

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
операциями		
Тема 6. Управление финансированием	ОПК-1, ОПК-2	Решение задач, тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме 1 Основы финансового менеджмента*

Типовые тесты:

Основной целью работы менеджмента организации является	Рост прибыли Четкая организация бизнес-процессов Рост благосостояния акционеров Рост доли рынка
Какая из перечисленных задач может считаться задачей инвестированию	Выбор типа оборудования Выбор режима налогообложения Выбор инвестора все вышеперечисленное
Какая из перечисленных выше задач может считаться задачей по финансированию	Выбор условий депозита Выбор способа участия в ОЭЗ Выбор типа процентной ставки по кредиту Выбор финансового консультанта
Финансовый план субординационно подчинен	Финансовому плану Стратегическому плану Маркетинговому плану Производственному плану
К финансовым рынкам не относятся	Международный рынок межбанковских кредитов Международный рынок алмазов Региональные рынки ценных бумаг все вышеперечисленное
Ролью финансовых институтов в любом случае является	Максимизация прибыли Построение финансовых взаимосвязей между хозяйствующими субъектами Гармонизация отношений хозяйствующих субъектов и государства нет правильного ответа

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме 2. Стоимость активов*

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет приведенной стоимости возрастающего аннуитета при $n = 10$, $r = 15\%$, $g = 5\%$.

Задание 2. Сделать расчет величины чистого денежного потока исходя из следующих данных: чистая прибыль – 6 млн. руб., амортизация 3 млн. руб., рост кредиторской задолженности – 2 млн. руб., снижение дебиторской задолженности – 1 млн. руб., рост запасов – 4 млн. руб., возврат кредита – 2 млн. руб.

Задание 3. Рассчитать PV чистого денежного потока исходя из его продолжительности в 5 лет и ставки дисконтирования 25%.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 3 Риск и доходность

Типовые тесты:

Доходность портфеля рассчитывается как	Среднеарифметическая доходность входящих в портфель активов Суммарная доходность портфеля, деленная пополам Средневзвешенная доходность по долям активов в стоимости портфеля Правильный ответ отсутствует
Доходность портфеля рассчитывается	В рублях В валюте В процентах Все вышеперечисленное
Для определения риска достаточно рассчитать среднеквадратическое отклонение ожидаемого результата	Да Нет, нужно значение дисперсии Нет, нужно значение среднего ожидаемого результата Правильного ответа нет
Бетта-коэффициент тем выше, чем	Выше риск Ниже риск Чаще измерения Нет правильных ответов
Риск портфеля можно	Снизить только при значительном снижении доходности Снизить при непропорциональном снижении доходности Снизить путем издания распоряжения Минфина Нет правильных ответов
Риск и доходность связаны	Прямо пропорционально Обратно пропорционально Нет связи между доходностью и риском Нет правильного ответа

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет среднеквадратического отклонения и коэффициента вариации по следующему проекту:

Исход	Доходность	Вероятность исхода
-------	------------	--------------------

1 исход	-10%	10%
2 исход	5%	60%
3 исход	20%	30%

Дать интерпретацию полученному результату.

Задание 2. Ниже приведены исторические величины годовой доходности инвестиционного портфеля и отдельного актива.

Год	Портфель	Актив
1	-10%	0%
2	8%	5%
3	20%	12%
4	0%	6%
Текущий	15%	8%

Рассчитать требуемую норму доходности для включения актива в портфель с учетом оценки риска, если безрисковая доходность равна 10%.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 4. Инвестиционные решения

Типовые задачи:

Задание 1. Инвестиционный проект предполагает немедленные инвестиции в размере 10 млн. руб., ежегодные доходы составят 8 млн. руб., ежегодные расходы на сырье, заработную плату и обслуживание составят 3 млн. руб. Срок проекта совпадает с амортизационным сроком и равен 5 годам. Ставка дисконтирования равна 20%. Предприятие находится в условиях общей системы налогообложения. Нужно сделать расчет чистой приведенной стоимости и срока окупаемости.

Задание 2. По предыдущему примеру сделать анализ чувствительности. Сделать заключение по риску, связанному с проектом.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 5 Финансовое управление текущими операциями

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет экономического размера заказа исходя из следующих данных: годовое потребление 4000 шт., расходы на хранение одной шт. 30 руб. в год., расходы на доставку одной партии 1000 руб.

Задание 2. Поставщик сделал предприятию следующее предложение: цена товара 100 руб. за единицу. При оплате в течение 20 дней скидка составит 3%. Оплата должна быть сделана полностью не позднее, чем через 30 дней. Предприятие может взять краткосрочный кредит до 1 месяца под 18% годовых. Чем следует воспользоваться предприятию, скидкой или отсрочкой платежа?

Задание 3. На конец года предприятие имеет следующий баланс:

	Конец текущего года (млн. руб.)	Конец прошлого года (млн. руб.)
АКТИВЫ:	20	22
Оборудование	10	8
Запасы	5	3
Дебиторская задолженность	8	5
Краткосрочные инвестиции	7	6
Счет в банке	50	44

Итого		
ПАССИВЫ:	25	20
Уставный капитал	5	4
Нераспределенная прибыль	10	5
Долгосрочный заем	10	15
Краткосрочная задолженность	50	44
Итого	20	22

Сделать расчет всех возможных показателей ликвидности и оборачиваемости.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 6. Управление финансированием

1. Типовые тесты:

Источником финансирования компании не является

Выпуск обыкновенных акций
Резервирование на депозите сумм, равных амортизационным начислениям
Привлечение субординированного займа
Нет правильного ответа

Проценты по кредитам не должны включаться в денежный поток для расчета NPV

Верно
Неверно
Есть различия в мнениях теоретиков на этот вопрос
Нет правильного ответа

Спонтанное финансирование учитывает

Немедленную реакцию инвестора на риск
Скидку с цены и отсрочку платежа
Финансовые резервы ЦБ
Нет правильного ответа

Первая модель Модильяни и Миллера отличается от второй модели

Учетом налогообложения
Учетом таможенных платежей
Учетом процентов по кредиту
Нет правильного ответа

Первая Модель Модильяни и Миллера отличается от точки зрения традиционалистов на связь стоимости компании со структурой капитала следующим:

Связи нет
Связь слабее, чем думают традиционалисты
Связь сильнее, чем думают традиционалисты
все ответы верны

Теория дивидендов Модильяни и Миллера говорит о связи между дивидендами и стоимостью компании следующее:

Связи нет
Связь есть, но очень слабая
Сила связи пропорциональна выплаченным дивидендам с учетом налога на прибыль
нет правильного ответа

Дивидендная политика «устойчивого дивиденда» делает постоянным

Размер дивиденда на акцию
Долю прибыли, идущую на дивиденды
Размер прибыли, идущий на дивиденды
нет правильного ответа

Налогообложение прибыли оказывает влияние на цену заемного капитала

В сторону повышения
В сторону понижения
Не оказывает влияния
Нет правильного ответа

Типовые задачи:

Задание 1. Рыночная цена обыкновенной акции составляет 100 руб., устойчиво выплачиваемая величина дивидендов составляет 16 руб. Чему равна величина дивидендной доходности и цена капитала, привлеченного обыкновенными акциями?

Задание 2. Рыночная цена облигации составляет 90 руб. Номинальная стоимость облигации 100 руб. Размер купона 8% годовых. Налог на прибыль составляет 20%. Чему равна цена капитала, привлеченного облигациями?

Задание 3. Информация о структуре капитала представлена в таблице:

Наименование	Количество	Рыночная цена	Дивиденды/купон на акцию/облигацию руб. в год
Обыкновенные акции	1000	120	30
Облигации	500	80	18

Налог на прибыль составляет 20%. Рассчитать средневзвешенную цену капитала компании.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

РАЗДЕЛ А - ВСЕ 20 вопросов являются обязательными и на них нужно дать ответ
Правильный ответ на каждый вопрос дает 2 балла.

1. Какие действия финансового менеджера будут в наибольшей степени приветствоваться акционерами в долгосрочной перспективе?

- (1) Получение прибыли на максимально возможно большем количестве сегментов рынка.
- (2) Эффективная программа по снижению затрат.
- (3) Рост благосостояния акционеров через выплату дивидендов и повышение рыночной стоимости принадлежащих им акций.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 3

B Только 3

C 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

2. По каким причинам менеджеры должны заботиться об интересах акционеров?

- (1) Есть соответствующие требования законодательства и внутренние системы контроля за работой менеджеров.
- (2) Плохая работа менеджера вредит его репутации и приводит к увольнению.
- (3) В большинстве компаний существуют системы мотивации хорошей работы менеджеров.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 2

B Только 3

С 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

3. К каким целям должна стремиться некоммерческая организация?

(1) Максимизация прибыли.

(2) Предоставление продукции или сервиса в нужном объеме и нужного качества вовремя.

(3) Оптимизация затрат.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 2

B 2 и 3

С 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

4. Что такое LIBOR?

(1) Таможенный тариф.

(2) Процентная ставка.

(3) Ставка налога.

Выберите один правильный ответ

A Только 1

B Только 2

С Только 3

D нет правильного ответа

5. Что такое приведенная стоимость?

(1) Стоимость будущего актива на настоящий момент времени рассчитанная с помощью ставки дисконтирования.

(2) Стоимость будущего актива или пассива на настоящий момент времени рассчитанная с помощью ставки дисконтирования.

(3) Ставка дисконтирования, используемая в операциях приведения.

Выберите один правильный ответ

A Только 1

B Только 2

С 1 и 2

D Только 3

6. Каким образом осуществляется расчет чистого денежного потока?

(1) Чистая прибыль равна денежному потоку.

(2) Чистая прибыль + Амортизация +/- Изменения в оборотном капитале

(3) Входящий денежный поток – Исходящий денежный поток

Выберите один правильный ответ

A 1, 2 и 3

B 1 и 3

С Только 3

D 2 и 3

7. Правильно ли рассчитаны приведенные стоимости следующих активов при ставке дисконтирования 10%?

(1) Приведенная стоимость 100 руб., которые поступят через 5 лет, равна 62,09 руб.

(2) Приведенная стоимость семилетнего аннуитета по 10 руб. ежегодно равна 53,35 руб.

- (3) Приведенная стоимость бесконечной ренты в 1000 руб. ежегодно равна 10000 руб.
Выберите один правильный ответ
А верны 1, 2 и 3
В верны 1 и 3
С верны 2 и 3
D нет верных ответов

8. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Ставка дисконтирования это процентная ставка по заемным средствам.
- (2) Доходность к погашению по облигациям предполагает равенство ставок дисконтирования в разные годы.
- (3) Реальный денежный поток отличается от номинального денежного потока тем, что показывает реально поступающие денежные средства на банковский счет или в кассу компании.

- Выберите один правильный ответ
А 1, 2 и 3
В 1 и 3
С 2
D нет верных ответов

9. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Доходный способ расчета стоимости актива предполагает дисконтирование всех будущих денежных потоков, которые он создаст.
- (2) Сравнительный или рыночный способ расчета стоимости актива предполагает поиск аналога с известной рыночной стоимостью.
- (3) Восстановительный способ расчета стоимости актива предполагает расчет затрат на создание аналогичного актива.

- Выберите один правильный ответ
А 1, 2 и 3
В 1 и 3
С 2
D нет верных ответов

10. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Термин «систематические риски» употребляется для рисков, которые систематически появляются в ситуации неопределенности.
- (2) Процентный риск относится к несистематическим рискам.
- (3) Взаимосвязь «доходность – риск» имеет как прямой, так и обратный характер

- Выберите один правильный ответ
А 1, 2 и 3
В 1 и 3
С 2
D нет верных ответов

11. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Финансовый рычаг увеличивает риск и увеличивает возможную доходность.
- (2) Совокупный риск портфеля нельзя снизить, если в той же пропорции не снизить его доходность.
- (3) Высокий бета-коэффициента отражает более высокий риск актива по сравнению с совокупным риском портфеля.

- Выберите один правильный ответ
А 1

- В 2 и 3
- С 1 и 3
- Д 1, 2 и 3

12. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Среднеквадратическое отклонение доходности актива в 2% во всех случаях демонстрирует более высокий риск по сравнению со среднеквадратическим отклонением доходности актива в 1%.
- (2) Коэффициент вариации по доходности актива в размере 2% во всех случаях демонстрирует более высокий риск по сравнению с коэффициентом вариации в 1%.
- (3) Если ожидаемая доходность равна 12%, а среднеквадратическое отклонение равно 1%, это значит, что ожидается доходность в 12% со средними колебаниями от 11,88% до 12,12%.

Выберите один правильный ответ

- А 1
- В 2
- С 3
- Д 1, 2 и 3

13. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Размер чистой приведенной стоимости (NPV) проекта показывает рост благосостояния акционеров на момент окончания проекта.
- (2) Чистая приведенная стоимость является убывающей функцией от ставки дисконтирования.
- (3) Для мониторинга реализации инвестиционного проекта полезно осуществлять периодический анализ «план – факт» по показателю чистой приведенной стоимости.

Выберите один правильный ответ

- А 1
- В 2
- С 3
- Д 1, 2 и 3

14. Прогноз денежных потоков проекта предполагает немедленные инвестиции в размере 50 млн. руб. (оборудование с амортизационным сроком 10 лет), ежегодную выручку в размере 20 млн. руб. и ежегодные расходы в размере 6 млн. руб. в течение 10 лет. Чему будет равно значение чистой приведенной стоимости (NPV) проекта при ставке дисконтирования 20% (налоги в расчет не включать)?

Выберите один правильный ответ

- А 5,2 млн. руб.
- В 7,6 млн. руб.
- С 8,7 млн. руб.
- Д 33,8 млн. руб.

15. Чему равно значение внутренней нормы доходности (IRR) в предыдущем вопросе?

Выберите один правильный ответ

- А 18%
- В 20%
- С 25%
- Д 27%

16. Прогноз инвестиционного проекта предполагает следующий чистый денежный поток:

Период	0	1	2	3	4
Cash Flow (RUR mln.)	-10	5	6	6	5

Чему равны значения срока окупаемости (PBP) и дисконтированного срока окупаемости (DPBP) при ставке дисконтирования 20%?

Выберите один правильный ответ

A PBP – 1 год, DPBP – 2 года

B PBP – 2 года, DPBP – 3 года

C PBP – 3 года, DPBP – 4 года

D нет правильного ответа

17. На конец года предприятие представило следующий агрегированный баланс:

	Активы (млн. руб.)	Пассивы (млн. руб.)
Земля и здания	200	300 Капитал
Оборудование	120	50 Нераспределенная
прибыль		
Запасы сырья и материалов	50	70 Долгосрочный заем
Запасы готовой продукции	70	80 Кредиторская
задолженность		
Дебиторская задолженность	55	
Счет в банке	5	
Итого	500	500 Итого

Чему равны значения текущей ликвидности (CLR) и «кислотного теста» (ATR)?

Выберите один правильный ответ

A CLR – 6.25, ATR – 2.25

B CLR – 2.25, ATR – 0.72

C CLR – 0.72, ATR – 0.06

D нет правильного ответа

18. Предприятие получило следующее предложение от поставщика: «Скидка 1,8% от цены при оплате в течение 30 дней». Предприятие может воспользоваться скидкой, взяв кредит в банке на 1 месяц под 22% годовых, или заплатить через месяц полную цену, воспользовавшись отсрочкой. Что для предприятия выгоднее с финансовой точки зрения?

Выберите один правильный ответ

A Скидка

B Отсрочка

C Оба варианта одинаковы

D Нет правильного ответа

19. Какие из следующих утверждений являются верными?

(1) Средневзвешенная цена капитала (WACC) может быть использована в качестве ставки дисконтирования для любого акционерного общества.

(2) Средневзвешенная цена капитала может быть использована в качестве ставки дисконтирования при изменении финансового рычага на 15%.

(3) Средневзвешенная цена капитала в налоговом корректуре учитывает налогообложение прибыли и добавленной стоимости.

Выберите один правильный ответ

- A 1 и 3
- B 3
- C 1,2 и 3
- D Нет правильного ответа

20. Какова цена капитала предприятия, представленного облигациями с 5 летним сроком погашения, номинальной стоимостью 100 руб., рыночной стоимостью 50 руб. и купоном в 5% в условиях налогообложения прибыли и добавленной стоимости?

Выберите один правильный ответ

- A 4%
- B 5%
- C 6.2%
- D 8%

Критерии и шкала оценивания компетенций

Экзамен проводится в письменном виде, студенты получают 20 заданий, на которые дают ответы. Каждое задание оценивается баллами. Общее количество баллов за все задания составляет 100 баллов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-394-03552-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091465>.
2. Лысенко, Д. В. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Д. В. Лысенко. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 372 с. + CD-ROM. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003985-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002725>.

Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей: учебное пособие для СПО Издательство "Лань" (СПО) 2020.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Щекотурова Светлана Дмитриевна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ».

Цель изучения дисциплины: состоит в овладении методологией управления проектом, в формировании навыков планирования, разработки, реализации и оценки проектов, принятия организационно-управленческих решений и коммуникации внутри и вне проекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	<i>УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3. Адаптируется в профессиональном коллективе</i>	Знать: основы теории управления проектной деятельностью, методы организации и руководства проектной деятельности, принципы принятия организационно-управленческих решений. Уметь: управлять интеграцией, содержанием, расписанием, стоимостью, качеством, ресурсами коммуникацией рисками, закупками и заинтересованными сторонами проекта. Владеть: методами управления проектом, навыками эффективного взаимодействия с командой проекта и заинтересованными сторонами, навыками оценки эффективности деятельности, навыками принятия управленческих решений.
<i>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</i>	<i>ОПК-3.1. Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-3.2. Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности ОПК-3.3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды</i>	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» представляет собой дисциплину Б1. О.16 обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические аспекты управления проектной деятельностью	Понятие и классификация проектов. Проект как объект управления: содержание, участники и окружение проекта. Жизненный цикл проекта. Бизнес-документы управления проектом. Среда, в которой осуществляется проект. Роль руководителя проекта. Команда проекта. Основные подходы к управлению проектами. Управление интеграцией проекта
2	Управление проектной деятельностью на пред инвестиционной фазе жизненного цикла продукта	Управление содержанием проекта Управление расписанием проекта Управление стоимостью проекта Управление ресурсами проекта Управление заинтересованными сторонами проекта

3	Управление проектной деятельностью на инвестиционной фазе жизненного цикла продукта	Управление закупками проекта Управление качеством проекта Управление коммуникацией проекта Управление рисками проекта
4	Процессы управления проектной деятельностью	Группа процессов инициации. Группа процессов планирования Группа процессов исполнения Группа процессов мониторинга и контроля. Группа процессов закрытия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Понятие и классификация проектов.
2. Проект как объект управления: содержание, участники и окружение проекта.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Бизнес-документы управления проектом.
5. Среда, в которой осуществляется проект.
6. Роль руководителя проекта.
7. Команда проекта.
8. Основные подходы к управлению проектами.
9. Управление интеграцией проекта
10. Управление содержанием проекта
11. Управление расписанием проекта
12. Управление стоимостью проекта
13. Управление ресурсами проекта
14. Управление заинтересованными сторонами проекта
15. Управление закупками проекта
16. Управление качеством проекта
17. Управление коммуникацией проекта
18. Управление рисками проекта
19. Группа процессов инициации.
20. Группа процессов планирования
21. Группа процессов исполнения
22. Группа процессов мониторинга и контроля.
23. Группа процессов закрытия.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия
1	Теоретические аспекты управления проектной деятельностью	1.1 Выбор проекта для изучения в рамках дисциплины управление проектной деятельностью. 1.2 Определение участников, окружения своего проекта. 1.3 Разработка устава, плана, работ по своему проекту

		1.4 Основы MS Project для разработки, планирования работ, сроков, ресурсов проекта.
2	Управление проектной деятельностью на пред инвестиционной фазе жизненного цикла продукта	2.1 Календарное и структурное планирование проекта 2.2 Ресурсное планирование проекта 2.3 Оценка стоимости и определение бюджета проекта
3	Управление проектной деятельностью на инвестиционной фазе жизненного цикла продукта	3.1 Оценка ресурсов операций, приобретения ресурсов 3.2 Развитие и управление командой 3.3 Планирование и управление коммуникацией проекта 3.4 Риски проекта
4	Процессы управления проектной деятельностью	4.1 Отслеживание сроков выполнения задач проекта; отслеживание объема выполненных работ; 4.2 Анализ выполнения бюджета; анализ освоенного объема.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие и классификация проектов. Проект как объект управления: содержание, участники и окружение проекта. Жизненный цикл проекта. Бизнес-документы управления проектом. Среда, в которой осуществляется проект. Роль руководителя проекта. Основные подходы к управлению проектами. Управление интеграцией проекта. Управление содержанием проекта. Управление расписанием проекта. Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами проекта. Управление заинтересованными сторонами проекта. Управление закупками проекта. Управление качеством проекта. Управление коммуникацией проекта. Управление рисками проекта. Группа процессов инициации. Группа процессов планирования. Группа процессов исполнения. Группа процессов мониторинга и контроля. Группа процессов закрытия.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнения работ по своему проекту, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: 1.1 Выбор проекта для изучения в рамках дисциплины управление проектной деятельностью. 1.2 Определение участников, окружения своего проекта. 1.3 Разработка устава, плана, работ по своему проекту. 1.4 Основы MS Project для разработки, планирования работ, сроков, ресурсов проекта. 2.1 Календарное и структурное планирование проекта 2.2 Ресурсное планирование проекта 2.3 Оценка стоимости и определение бюджета проекта 3.1 Оценка ресурсов операций, приобретения ресурсов 3.2 Развитие и управление командой 3.3 Планирование и управление коммуникацией проекта 3.4 Риски проекта 4.1 Отслеживание сроков выполнения задач проекта; отслеживание объема выполненных работ 4.2 Анализ выполнения бюджета; анализ освоенного объема.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и

свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Теоретические аспекты управления проектной деятельностью</i>	<i>УК-3.1. ОПК-3.1.</i>	<i>тестирование</i>
<i>Управление проектной деятельностью на пред инвестиционной фазе жизненного цикла продукта</i>	<i>УК-3.2.</i>	<i>Выполнение заданий по проекту</i>
<i>Управление проектной деятельностью на инвестиционной фазе жизненного цикла продукта</i>	<i>ОПК-3.3.</i>	<i>Выполнение заданий по проекту</i>
<i>Процессы управления проектной деятельностью</i>	<i>УК-3.3. ОПК-3.2.</i>	<i>Выполнение заданий по проекту</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания.

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема 1. Теоретические аспекты управления проектной деятельностью

Текст вопроса	Варианты ответов
Выберите определение проекта, которое представлено в стандарте управления проектами Pmbok?	это творческая деятельность, которая вызывает к жизни нечто новое и полезное, чего раньше не существовало
	это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата
	это программа действий, или процесс целенаправленного изменения технической или социально-экономической системы, реализуемого в определенные сроки и с определенным бюджетом

	это единовременное рискованное предприятие, предназначенное для создания новых, уникальных, востребованных потребителями товаров и услуг (благ)
Что значит управлять проектной деятельностью?	<p>Это изобретать что-то новое</p> <p>Это действия, выполняемые в организованной манере, с четко определенными датами начала и завершения работы, для достижения конкретных целей предприятия, содержащихся в текущем бизнес-плане.</p> <p>Это приложение знаний, навыков, инструментов и методов к работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту</p>
Что из перечисленного можно отнести к инновационным продуктам и услугам:	<p>Схема нового вида летательного аппарата</p> <p>Новый цвет (красный) зубных щеток от известной российской компании</p> <p>Найденный в процессе лабораторных работ студентов новый способ выращивания клеток Chlorophyta</p> <p>Выпущенный на рынок новый процессор Intel Core™ i7 7-го поколения</p>
Какие этапы НЕ обязательно должна пройти придуманная идея, чтобы превратиться в готовый продукт?	<p>Этап прототипа (модели продукта)</p> <p>Этап патентования</p> <p>Этап производства</p> <p>Этап первых продаж</p>
Что такое жизненный цикл проекта?	<p>Это цикл от начала до завершения проекта</p> <p>Это время реализации проекта</p> <p>Это набор фаз, через которые проходит проект с момента его начала до момента завершения.</p>

Тема 2. Управление проектной деятельностью на пред инвестиционной фазе жизненного цикла продукта

Описание

Управление проектом на базе Microsoft Office Project 2010

Пакет MS Project является наиболее популярным в среде менеджеров малых и средних проектов. Это объясняется широкими возможностями программы и удобным графическим интерфейсом. Он позволяет эффективно управлять проектом на различных этапах его реализации. Программа дает возможность выполнить структуризацию проекта путем разделения его на этапы, задачи и подзадачи, выявить критические задачи, получить сетевой график и календарный план проекта, назначить стоимостные, трудовые и материальные ресурсы задачам проекта, а также эффективно отслеживать и своевременно корректировать план проекта в рамках запланированного срока и бюджета.

Задание 1. Определение проекта

1. Запуск программы из меню «Пуск» (здесь и далее выбор режима щелчок мышью).
2. Изучение режимов работы программы на панели инструментов (справка ?или F1).
3. Просмотр шаблонов разных проектов: Файл - Создать - На компьютере - Шаблоны проектов - выбор и просмотр шаблонов - ОК.
4. Определение общих сведений о проекте: Файл – Свойства – Документ – (ввод данных) – ОК
5. Изменение базового календаря для каждого месяца проекта:
Сервис – изменить рабочее время – создать новый календарь – создать новый базовый календарь – ОК
 - исключить праздники (установить курсор на нужную дату месяца, в меню таблицы «исключения» в поле «название» ввести слово «праздник» и проверить поля начало и окончание);
 - задать субботу рабочим днем (в меню – рабочие недели - подробности – СБ - задать дни для использования этих рабочих часов - ввести время с... по ...- ОК)
6. Сохранение файла: Файл – Сохранить как – (путь) - ОК.

Тема 3. Управление проектной деятельностью на инвестиционной фазе жизненного цикла продукта

Задание 2. Планирование проектных работ

7. Создание нового плана проекта: Файл – Создать – Пустой проект – Ввод задач проекта (ввести наименование этапов и видов работ, длительность, дату их начала, предшествующие работы – Enter).
8. Создание вех (этапов с нулевой длительностью), суммарных задач на каждом этапе, подчиненных задач с помощью кнопки «>» (на уровень ниже), типов связей между задачами (следуйте инструкциям на экране).
9. Просмотр плана проекта: Проект - Сведения о проекте – Статистика.
10. Просмотр плана проекта в представлении диаграммы Ганта: Вид – Масштаб – Весь проект – ОК.
11. Просмотр сетевого графика с изменением шкалы времени: Формат – Изменение шкалы времени – квартал - ОК - Вид – Сетевой график (отмена).

Задание 3. Планирование ресурсов

12. Определение ресурсов: Вид – Лист ресурсов (ввод ресурсов в таблицу, при затруднении - справка).
13. Назначение ресурсов задачам: (выставить курсор на конкретную задачу) Сервис – Назначить ресурсы - курсор на конкретном ресурсе – Назначить. (энергетические и информационные назначаются на суммарные задачи; трудовые и материальные – на подчиненные задачи).
14. Заполнение текстом диаграммы Ганта: в области диаграммы щелчок правой кнопкой мыши – Стили отрезков – Текст – в таблице «справа» - название ресурса; «слева» – затраты.
15. Сохранение базового плана: Сервис – Отслеживание - Задание базового плана – Задать базовый план – для всего проекта – ОК.
16. Печать плана проекта: Отчет – Отчеты - Настраиваемые – Выбрать (на экране просмотр разных отчетов). Отчет – Наглядные отчеты (просмотр графических данных проекта).

Тема 4. Процессы управления проектной деятельностью

Задание 4. Управление реализацией проекта (обновление данных в режиме отслеживания выполнения задач на определенную дату)

17. Определение даты отслеживания проекта: Сервис – Отслеживание – Обновить проект – Обновить трудозатраты как завершенные по (ввести дату отслеживания на этапе реализации, а не этапе эксплуатации) – для всего проекта – ОК.

18. Обновление фактических дат начала и окончания некоторых задач: (Щелкните на задаче, для которой заносятся фактические данные) Сервис – Отслеживание - Обновить задачи - (ввод фактических данных: % завершения задачи; или длительность и дата начала) - ОК (нельзя обновлять даты суммарной задачи!)

19. Обновление фактических трудозатрат для ресурсов: Вид – Использование задач - Применить. Формат – Подробности - Фактические трудозатраты (ввод новых данных).

20. Обновление фактических затрат на использование ресурсов: Вид – Лист ресурсов – (курсор на ресурс). Проект – Сведения о ресурсе – Затраты (обновить затраты в таблице норм затрат)

21. Сохранение текущего плана (с изменениями): Сервис – Отслеживание – Задание базового плана – задать текущий план (ввод дат начала 1 и окончания 1) – ОК (базовый и текущий план сохраняются в одном файле).

Задание 5. Просмотр состояния проекта

22. Просмотр текущего плана проекта: Проект - Сведения о проекте – Статистика.

23. Анализ отклонений и затрат: Вид – Таблица – Отклонение / Затраты.

24. Отслеживание выполнения плана: Вид – Таблица – Отслеживание.

25. Просмотр затрат по задачам: Отчет – Отчеты – Затраты - Выбрать (просмотр отчетов о затратах) - Закрыть.

26. Печать результатов выполнения плана: Отчет – Отчеты – Настраиваемые (для формирования отчета по работе с МОР напечатать 7-8 различных отчетов).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПРЕДСТАВЛЕНЫ В ПРИЛОЖЕНИИ 1.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие и классификация проектов.
2. Проект как объект управления: содержание, участники и окружение проекта.
3. Жизненный цикл проекта.
4. Бизнес-документы управления проектом.
5. Среда, в которой осуществляется проект.
6. Роль руководителя проекта. Команда проекта.
7. Основные подходы к управлению проектами. Управление интеграцией проекта
8. Управление содержанием проекта
9. Управление расписанием проекта
10. Управление стоимостью проекта. Нефинансовые и финансовые показатели, влияющие на оценку эффективности и стоимости инвестиционного проекта.
11. Управление ресурсами проекта

12. Управление заинтересованными сторонами проекта
13. Управление закупками проекта Управление качеством проекта
14. Управление коммуникацией проекта
15. Управление рисками проекта. Риски проекта. Виды рисков. Карта рисков инновационного проекта.
16. Группа процессов инициации.
17. Группа процессов планирования
18. Группа процессов исполнения
19. Группа процессов мониторинга и контроля.
20. Группа процессов закрытия.
21. Определения и взаимосвязь понятий инновационная экономика, инновационная деятельность.
22. Организация инновационной деятельности. Формы инновационного менеджмента.
23. Инвестиционная привлекательность и эффективность проекта. Ключевые игроки проекта.
24. MS Project как инструмент разработки и планирования проектной деятельности.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятель	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	ности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. : - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010105-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052440>.
2. Дегтярева, В. В. Управление инновационной деятельностью : учебно-методическое пособие / В. В. Дегтярева, И. С. Прохорова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 247 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896559>

Дополнительная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : в 2 Ч. Ч. 1 : Сущность и содержание, 2019. - 1 on-line, 271 с.
2. Отварухина Н. С. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин, 2019. - 1 on-line, 427 с.
3. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование [Электронный ресурс] : [в 3 ч.] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Ч. 1, 2019. - 1 on-line, 211 с.
4. Донцова, О. И. Инновационная экономика : учебник / О.И. Донцова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 217 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5cda60c7d5a032.22522929. - ISBN 978-5-16-016895-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1317775> .
5. Руководство к своду знаний по управлению проектом (Руководство PMBOK) (A guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide) / Институт управления проектами [Электронный ресурс]: Шестое издание | Newtown Square, PA: Project Management Institute, 2017. | Серия: Руководство PMBOK |

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Введение

Управление проектами - это процесс планирования, организации и управления задачами и ресурсами с целью достижения определенной цели в заданные сроки и в рамках утвержденного бюджета. Управление проектом включает четыре основных этапа.

1. Инициация проекта.
2. Построение плана проекта.
3. Контроль (отслеживание, трэкинг) выполнения проекта.
4. Завершение проекта.

Чем успешнее выполняются отдельные этапы, тем вероятнее успех проекта. Реализация любого проекта зависит от следующих факторов:

- времени на выполнение проекта, которое отражено в календарном плане проекта;
- бюджета проекта, основанного на затратах на ресурсы (персонал, оборудование и материалы), необходимые для выполнения задач.

Зависимость между этими элементами разная для каждого проекта. Она определяет и возможные проблемы, и допустимые решения.

Перед рассмотрением задач проекта и необходимых ресурсов следует определить его стратегию. Стратегия используется для освещения общей картины проекта, чтобы все заинтересованные стороны были четко осведомлены о новом проекте. Важно уточнить следующие сведения.

1. Цели и результаты проекта должны быть абсолютно ясны.
2. Любые ограничения должны быть выявлены. Это полезно при планировании действий на решение возможных проблем.
3. Область охвата определяет задачи и конечные результаты проекта, а также трудозатраты, необходимые для их получения.

Эти сведения помогают лучше понять проект. Они могут быть также использованы, если возникнет необходимость отреагировать на изменения, произошедшие в ходе проекта.

Эффективное управление проектом невозможно без использования современных информационных технологий. В практике управления проектами в настоящее время наиболее широко используется пакет *Project Expert*, а для подготовки проекта к реализации - *Microsoft Office Project Professional*.

Для изучения студентами этих инструментов и проводятся лабораторные работы. При этом студенты выполняют задания на базе персонального проекта, ориентированного преимущественно на выпуск нового товара или услуги. Результаты практических работ используются для выполнения курсовой работы по разработке собственного проекта.

Студенты могут объединиться в группы с количеством участников на более 3 человек для подготовки курсовой работы по групповому проекту.

1. Описание проекта

Для успешного освоения студентами технологии применения программ *Microsoft Project* и *Project Expert* для управления проектами в данных методических указаниях в качестве примера рассматривается проект создания новой учебной лаборатории технического университета, оснащенной голографическими партами.

1.1. Инновационный продукт

Голографическаяпарта представляет собой персональную учебную лабораторию, которая позволяет изучить внутреннее устройство и работу сложных механизмов, воссоздать физические явления и процессы (рис. 1). В состав комплекта голографической парты входят:

- графический сервер;
- инфракрасные камеры;
- устройство вывода стереоизображения;
- корпус стола и кресло;
- электронные компоненты;
- 3-D очки с инфракрасными маркерами.

Учебные голографические модели могут быть двух типов: динамические 3D модели (наблюдение за процессом) и редактируемые 3D модели (создание процесса).



Рис. 1. Голографическая парта

1.2. Сущность, цели и задачи проекта

На первом этапе реализации проекта предполагается организовать обучение абитуриентов / студентов / специалистов 3-D моделированию процессов на коммерческой основе. Обучение осуществляется в малых группах (10 человек) в форме краткосрочных тренингов (5 дней по 4 академических часа). На втором этапе планируется оказание консультаций по 3-D моделированию процессов.

Для лаборатории выделяется арендуемое помещение (120 м²). Работу по реализации проекта предполагается начать 1 февраля 2016 г., длительность проекта (период анализа) – 0,5 года. Условная стоимость голографической парты - 300 тыс. руб. Для оснащения лаборатории потребуется 10 столов. В табл. 1.1 приведены задачи проекта «Новая учебная лаборатория». В качестве первой задачи указано название проекта. В таблице указана длительность только элементарных задач. Длительность суммарных задач вычислит *MS Project*.

Таблица 1.1. Список задач проекта

№ задачи	Наименование работы	Предшествующая задача	Длительность, дни
1	Новая учебная лаборатория	-	суммарная
2	Инициация проекта	-	1
3	Формирование команды проекта	2	2
4	Планирование проекта	-	суммарная
5	Разработка плана проекта	3	2
6	Коммуникации с поставщиком	5	2

7	Определение объема и бюджета закупок	5	1
8	Заключение договора поставки	7	1
9	Оснащение лаборатории	-	суммарная
10	Подготовка помещения	8	3
11	Поставка комплекта парт	8	2
12	Монтаж и установка оборудования	11	3
13	Настройка парт	12	2
14	Пилотная стадия	-	суммарная
15	Изучение технической документации	11	3
16	Подготовка методических материалов	15	5
17	Подготовка и размещение рекламы	15	3
18	Контрольная точка	-	0 (веха)
19	Набор слушателей	17	10
20	Комплектование групп	19	2
21	Коммерциализация проекта	-	суммарная
22	Тренинги	20	90
23	Консультации	20	90
24	Завершение проекта	23	2
25	Анализ результатов и закрытие проекта	24	3

2. Управление проектом на базе *Microsoft Office Project 2010*

Пакет *MS Project* является наиболее популярным в среде менеджеров малых и средних проектов. Это объясняется широкими возможностями программы и удобным графическим интерфейсом. Он позволяет эффективно управлять проектом на различных этапах его реализации. Программа дает возможность выполнить структуризацию проекта путем разделения его на этапы, задачи и подзадачи, выявить критические задачи, получить сетевой график и календарный план проекта, назначить стоимостные, трудовые и материальные ресурсы задачам проекта, а также эффективно отслеживать и своевременно корректировать план проекта в рамках запланированного срока и бюджета.

2.1. Краткое описание основных задач управления проектом

Управление проектом с применением *MS Project* осуществляется поэтапно в соответствии со следующей структурой задач.

1. Разработка базового плана проекта.

Видение (согласованное представление) нового проекта. Общие сведения о проекте. Изменение календаря проекта. Определение даты начала проекта.

Запуск проекта. Ввод задач: творческий, последовательный, поэтапный. Добавление и удаление задач. Упорядочение списка задач. Представление задач в виде структуры: суммарные задачи, задачи, подзадачи. Вехи проекта. Структурная декомпозиция работ.

Просмотр проектной информации. Сведения о задачах, ресурсах, назначениях. Представления проекта. Формы. Таблицы. Фильтрация проектной информации. Организация рабочего пространства.

Планирование задач. Ввод длительности задач. Определение зависимостей задач: окончание – окончание, окончание – начало, начало – начало, начало – окончание. Изменения и удаления связей. Просмотр. Ограничения для начальных и конечных дат задач: начало не ранее, окончание не ранее, начало не позднее, окончание не позднее, фиксированное начало (окончание). Изменение и просмотр ограничений. Установка крайних сроков. Создание вех в плане проекта.

Определение ресурсов в проекте. Исполнители, оборудование, материалы. Трудовые (исполнители и оборудование) и материальные. Ввод названий в план проекта. Определение доступности через указание максимальных единиц ресурсов в процентном и числовом форматах. Настройка календарей рабочего времени ресурсов.

Назначение ресурсов задачам. Установка соответствия между задачей и ресурсом с помощью назначения. Назначение трудовых ресурсов задачам: указываются название ресурса и степень его доступности. Единицы назначения указывают процентные доли от доступности ресурса, выраженной в максимальных единицах. Назначение материальных ресурсов. Установление фиксированной или переменной нормы расхода материала.

Планирование затрат ресурсов. Указание стоимости трудовых ресурсов (фиксированной и переменной). Указание стоимости материальных ресурсов. Указание метода начисления затрат. Планирование фиксированных затрат.

Контроль и корректировка плана проекта. Критический путь и критические задачи. Проверка параметров задач. Проверка и корректировка ограничений дат. Проверка и корректировка зависимостей задач. Проверка и корректировка длительности. Проверка и корректировка доступности ресурсов. Добавление ресурсов для уменьшения длительности задач.

Снижение затрат проекта: просмотр, проверка плановых затрат, корректировка расписания для снижения затрат, корректировка назначений для их снижения. Обеспечение сбалансированной загрузки ресурсов: корректировка доступности ресурсов, корректировка назначений, выравнивание загрузки ресурсов с использованием стандартных отклонений, проверка результатов выравнивания. Изменение диапазона проекта. Просмотр изменений и получение одобрения плана проекта.

2. Отслеживание выполнения плана проекта.

Сохранение базового плана и фактических данных. Перепланирование проекта. Обновление затрат проекта. Реакция на изменения в проекте. Контроль и корректировка календарного плана проекта: дата окончания проекта, критический путь, начальные и конечные даты критических задач, текущее состояние критических задач, корректировка ограничений, зависимостей и длительностей задач, добавление ресурсов, сокращение диапазона (масштаба) проекта.

Контроль и корректировка затрат: общие затраты, отклонения трудозатрат, затраты сверх бюджета, показатели освоенного объема, оценка состояния бюджета, приведение проекта в соответствие бюджету (ставки ресурсов, затраты на использование ресурсов, фиксированные затраты задач). Сокращение длительностей и уточнение зависимостей задач, снижение их затрат. Уменьшение затрат путем удаления или замены ресурсов, то есть корректировки назначений.

Контроль и корректировка загрузки ресурсов: общие трудозатраты проекта, отклонения трудозатрат, трудозатраты сверх проекта, выделение ресурсов, выравнивание назначений. Обеспечение сбалансированности ресурсов: корректировка их доступности, изменение назначений путем добавления или замены ресурсов, откладывание работ или введение сверхурочных работ.

3. Получение отчетов и анализ проектной информации.

Печать отчетов на основе проектных данных. Оценка выполнения проекта с помощью анализа освоенного объема. Показатели освоенного объема: базовая стоимость запланированных работ, базовая стоимость выполненных работ, фактическая стоимость запланированных работ, отклонение по стоимости, отклонение по срокам, предварительная оценка по завершении, бюджет по завершении, отклонение по завершении, индекс отклонения стоимости, индекс отклонения от календарного плана, показатель эффективности выполнения, фактический процент выполнения. Графическое представление проектных данных.

В процессе лабораторных работ студенты выполняют нижеследующие задания в соответствии с описанными инструкциями. В конце семестра студенты сдают преподавателю отчет по управлению проектом в среде *MS Project 2010* или более старшей версии.

2.2. Календарное и структурное планирование проекта

Для начала работы по созданию плана (графика) реализации проекта нужно запустить *MS Project*. Для этого надо щелкнуть на кнопке **Пуск** и из меню **Программы** выбрать команду *Microsoft Project 2010*. По умолчанию новый пустой (базовый) проект генерируется автоматически при первом запуске *MS Project* и ему присваивается имя Проект 1, отображаемое в первой строке на экране (рис. 2).

Окно интерфейса программы содержит следующие элементы:

- меню с закладками **Файл-Задача-Ресурс-Проект-Вид-Формат**;
- панель инструментов;
- строку ввода или временную шкалу;
- рабочую область и представления проекта (диаграмма Ганта и др.);
- строку состояния в нижней части окна.

В процессе работы над созданием плана проекта у студентов возникают вопросы, или они допускают ошибки. Поэтому рекомендуется активно использовать режим **Справка** при нажатии клавиши *F1* или кнопки «?».

Для создания базового плана проекта студентам необходимо:

- задать календарь и дату начала реализации проекта;
- составить список задач проекта и установить связи между ними;
- сформировать и распечатать список ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- назначить задачам ресурсы;
- сохранить и распечатать базовый план реализации проекта.

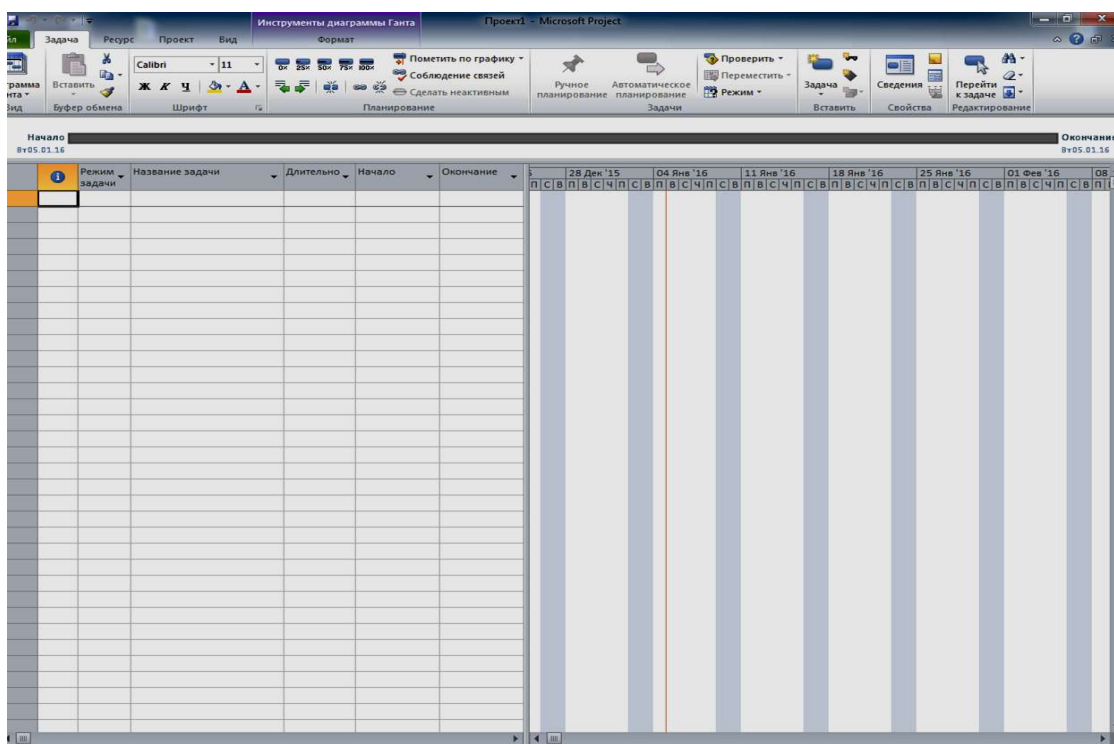


Рис. 2. Пустой проект

Для разработки эффективного плана персонального проекта изучите имеющиеся в программе шаблоны проектов. В меню **Файл** выберите команду «Создать», щелкните левой кнопкой мыши на пиктограмме **Мои шаблоны** и просмотрите шаблоны проектов.

Задание 1. Определение параметров и настройка календаря проекта

Для создания нового проекта в меню **Файл** выберите «Создать» и дважды нажмите левой кнопкой мыши на пиктограмме «Новый проект».

Введите название своего проекта в поле «Название задачи» и сразу сохраните его под этим именем в меню «Файл – Сохранить» на локальном диске в выбранной папке, тип файла «Проект».

Для ввода ключевых параметров проекта в меню **Проект** откройте диалоговое окно **Сведения о проекте**, введите запланированную дату начала проекта, выберите метод планирования от «даты начала проекта» и нажмите ОК. В режиме отслеживания проекта в этом диалоговом окне можно будет просмотреть фактические и запланированные показатели длительности и затрат проекта по вкладке Статистика.

Инновационный проект, как правило, реализуется в короткие сроки, поэтому необходимо создать новый календарь проекта (Календарь 1), в котором задать субботу рабочим днем и отметить праздничные дни в течение всего срока реализации проекта. Для этого на закладке Проект откройте диалоговое окно **изменить рабочее время** и нажмите кнопку «создать новый календарь». Для формирования стандартного календаря, выберите параметр «создать новый базовый календарь». Затем на вкладке **Исключения** введите в строки таблицы название праздничных дней (например, праздник 8 марта), выделите курсором в календаре день (9 марта) и щелкните мышкой в колонке **Начало** (рис. 3).

Для задания субботы рабочим днем щелкните левой кнопкой мыши на вкладке **Рабочие недели** и поле «Подробности». В открывшемся диалоговом окне отметьте поля «Суббота» и «Задать дни для использования этих рабочих часов», а также введите в таблицу время начало (С) - 9:00 и завершения работы (ПО) - 14:00.

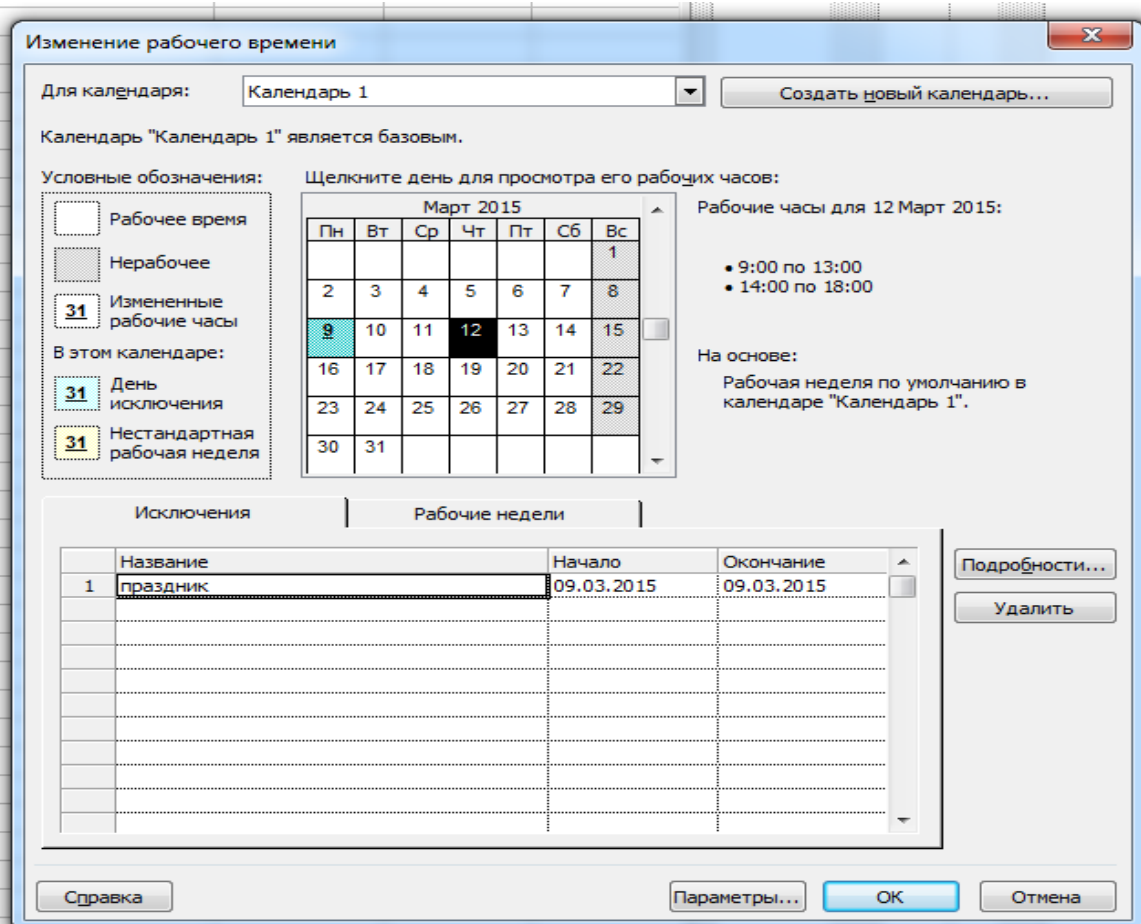


Рис. 3. Новый календарь проекта

Задание 2. Создание структуры и календарного плана проекта

Разработка плана реализации проекта начинается с составления списка задач (работ), которые надо выполнить для достижения цели проекта. Сложные задачи, как правило, разбивают на несколько простых задач более низкого уровня. Разбиение задач на подзадачи завершают, когда на выполнение задачи можно назначить конкретный ресурс (исполнителя). В результате получается иерархический список задач проекта, или структура декомпозиции работ (СДР).

Основной характеристикой каждой задачи проекта является длительность – время, необходимое для ее выполнения задачи. По умолчанию длительность измеряется в рабочих днях. Следует обратить внимание, что длительность суммарной задачи определяется длительностью и порядком следования задач, из которых эта задача состоит. Длительность суммарных задач вычисляет *Microsoft Project*. Длительность подчиненной задачи нижнего уровня (элементарной задачи), у которой нет подчиненных задач, определяется временем необходимым для ее выполнения. Длительность подчиненной задачи студенты задают на основе календарного плана своего проекта.

Существуют особые задачи, которые называются контрольными точками. Они представляют собой важные события (вехи), а не задачи как таковые. Эти задачи имеют нулевую продолжительность. Задачи проекта изображаются в виде диаграммы Ганта. В левой части диаграммы отображается список задач, в правой – прямоугольники, изображающие задачи. Они дают наглядное представление о последовательности выполнения задач проекта.

Ввод списка задач (работ) проекта

Сначала нужно выбрать режим планирования задач. Для этого на закладке **Задачи** в разделе «Режим» выберите «Автоматическое планирование». Для создания структуры вашего проекта введите последовательно полный список задач проекта в колонку «Название задачи». По умолчанию в области диаграммы Ганта задачи начинаются одновременно с момента начала проекта и отображаются как несвязанные друг с другом с длительностью 1 день.

Способ ввода информации в ячейки таблицы стандартный. Используя клавиши перемещения курсора, выберите нужную ячейку (выбранная клетка выделяется рамкой) и печатайте текст. Для перехода к другой ячейке используйте клавиши перемещения курсора или щелкните левой кнопкой мышки в нужной клетке таблицы. Чтобы изменить содержимое ячейки, нажмите на клавиатуре клавишу *F2* и редактируйте текст обычным образом.

Для того чтобы добавить в список новую задачу, надо выделить задачу (щелкнуть левой кнопкой мышки на находящемся в первой колонке номере задачи), перед которой нужно поместить новую задачу, и нажать клавишу *Insert*. В результате этих действий в список задач будет добавлена пустая строка, в которую можно ввести новую задачу. Чтобы удалить задачу, надо выделить ее (щелкнуть левой кнопкой мышки на находящемся в первой колонке номере задачи) и нажать клавишу *Del*.

Организация списка задач проекта

Для создания иерархической структуры проекта необходимо разбить задачи верхнего уровня на подзадачи. Перевести задачу с одного уровня иерархии на другой, сделать ее подчиненной или перевести на более высокий уровень (если задача не является подчиненной) можно при помощи команд «Повысить уровень задачи» и «Понизить уровень задачи», кнопки активизации которых находятся на закладке **Задачи** командной панели (рис. 4).

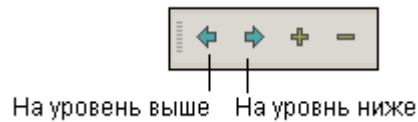


Рис. 4. Командные кнопки формирования структуры проекта

Для того чтобы понизить уровень задачи, сделать ее подчиненной, выделите эту задачу (щелкнуть на ее номере) и щелкните на кнопке «Понизить уровень задачи». Для того чтобы повысить уровень задачи, сделать ее суммарной, для задач за ней следующих, надо выделить эту задачу и щелкнуть на кнопке «Повысить уровень задачи». На диаграмме Ганта задачи, у которых нет подчиненных задач, изображаются прямоугольниками, общие задачи – скобками.

Уровень задачи можно быстро изменить с помощью мыши. Выберите задачу, расположите курсор на первой букве названия задачи. Когда указатель примет вид двунаправленной стрелки, перетащите ее вправо, чтобы расположить задачу с отступом, или влево, чтобы расположить ее с выступом.

Определение длительности задач проекта

Эффективное планирование задач может быть достигнуто путем расчета начальных и конечных дат с помощью приложения *Microsoft Project* на основе их длительностей и зависимостей.

Введите длительность каждой элементарной работы (дни) в колонку **Длительность**. Когда будут установлены связи между задачами, колонка Начало будет содержать правильную дату начала выполнения задач, колонка Окончание – дату завершения, а в колонке Длительность будет отражена длительность всех задач, в том числе и суммарных. В список работ нужно ввести задачу «Контрольная точка», имеющую нулевую длительность. Она будет показывать дату отслеживания проекта (рис. 5).

Название задачи	Длительность	Гант-диаграмма																						
		14	15 Янв '15				09 Фев '15				02 Мар '15				23 Мар '15				13 Apr '15				04 Ma	
1	Новая учебная лаборатория	90 дней	[Горизонтальная линия]																					
2	Инициация проекта	1 день	[Горизонтальная линия]																					
3	Формирование команды проекта	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
4	Планирование проекта	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
5	Разработка плана проекта	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
6	Коммуникации с поставщиком	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
7	Определение объема и бюджета закупок	1 день	[Горизонтальная линия]																					
8	Заключение договора поставки	1 день	[Горизонтальная линия]																					
9	Оснащение лаборатории	3 дней	[Горизонтальная линия]																					
10	Подготовка помещения	3 дней	[Горизонтальная линия]																					
11	Поставка комплектов парт	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
12	Монтаж, установка оборудования	3 дней	[Горизонтальная линия]																					
13	Настройка гологр.парт	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
14	Пилотная стадия	10 дней	[Горизонтальная линия]																					
15	Изучение техн.документов	3 дней	[Горизонтальная линия]																					
16	Подготовка методических материалов	5 дней	[Горизонтальная линия]																					
17	Подготовка и размещение рекламы	3 дней	[Горизонтальная линия]																					
18	Контрольная точка	0 дней	[Горизонтальная линия]																					
19	Набор слушателей	10 дней	[Горизонтальная линия]																					
20	Комплектование группы	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
21	Коммерциализация проекта	90 дней	[Горизонтальная линия]																					
22	Тренинги	90 дней	[Горизонтальная линия]																					
23	Консультации	90 дней	[Горизонтальная линия]																					
24	Завершение проекта	2 дней	[Горизонтальная линия]																					
25	Анализ результатов	3 дней	[Горизонтальная линия]																					

Рис. 5. Список задач проекта с установленной длительностью

При необходимости можно самостоятельно устанавливать определенную начальную или конечную дату задачи. Ограничения, которые привязывают задачи к определенным датам, называются жесткими ограничениями; наиболее жесткие ограничения задают даты начала или окончания. Поскольку в *Microsoft Project* ограничения учитываются при расчете календарного плана, жесткие ограничения следует вводить, только если задачу необходимо начать или завершить в определенную дату.

Если начальная дата выбирается в поле **Начало** в представлении диаграммы Ганта или если для изменения начальной даты перетаскивается отрезок Ганта, *Microsoft Project* устанавливает ограничение «Начало не ранее» на основе новой начальной даты. Если выбрана дата окончания задачи, программа автоматически назначает ограничение «Окончание не ранее».

Задание 3. Установление связи между задачами проекта

Задачи проекта связаны между собой во времени. Например, одни задачи выполняются последовательно (тип связи - «окончание-начало»), другие - параллельно (тип связи «начало-начало»), то есть одновременно. Для того чтобы связать несколько следующих друг за другом задач (например, три задачи), надо их выделить. Для этого установите курсор мышки на номер первой задачи цепочки связываемых задач, нажмите левую кнопку мышки и, удерживая ее нажатой, переместите курсор на номер последней задачи цепочки и отпустите кнопку мышки. В результате этих действий будут выделены несколько строк таблицы. Затем щелкните по командной кнопке **Связать задачи**. Суммарную задачу нельзя связывать с подзадачами.

Для того, чтобы разорвать связь между задачами, выберите эти задачи в поле «Название задачи» и нажмите кнопку **Разорвать связи задач**. Все связи удаляются, а все задачи перепланируются на основании ограничений, например «Как можно раньше» или «Фактическое окончание».

По умолчанию в диаграмме Ганта отображается классический тип связи «окончание-начало». Для изменения типа связи на «начало-начало», введите номер предшествующей задачи в колонку **Предшественники** в окне диаграммы Ганта. Это действие можно выполнить в меню **Задача - Сведения о задаче** на вкладке «Предшественники». Для определения других типов связей между задачами, дважды щелкните линию связи между задачами, которую требуется изменить. Будет открыто диалоговое окно «Зависимость задач». В поле со списком **Тип** выберите нужный тип связи между задачами и нажмите кнопку ОК. На рис. 6 представлен календарный план реализации проекта «Новая учебная лаборатория».

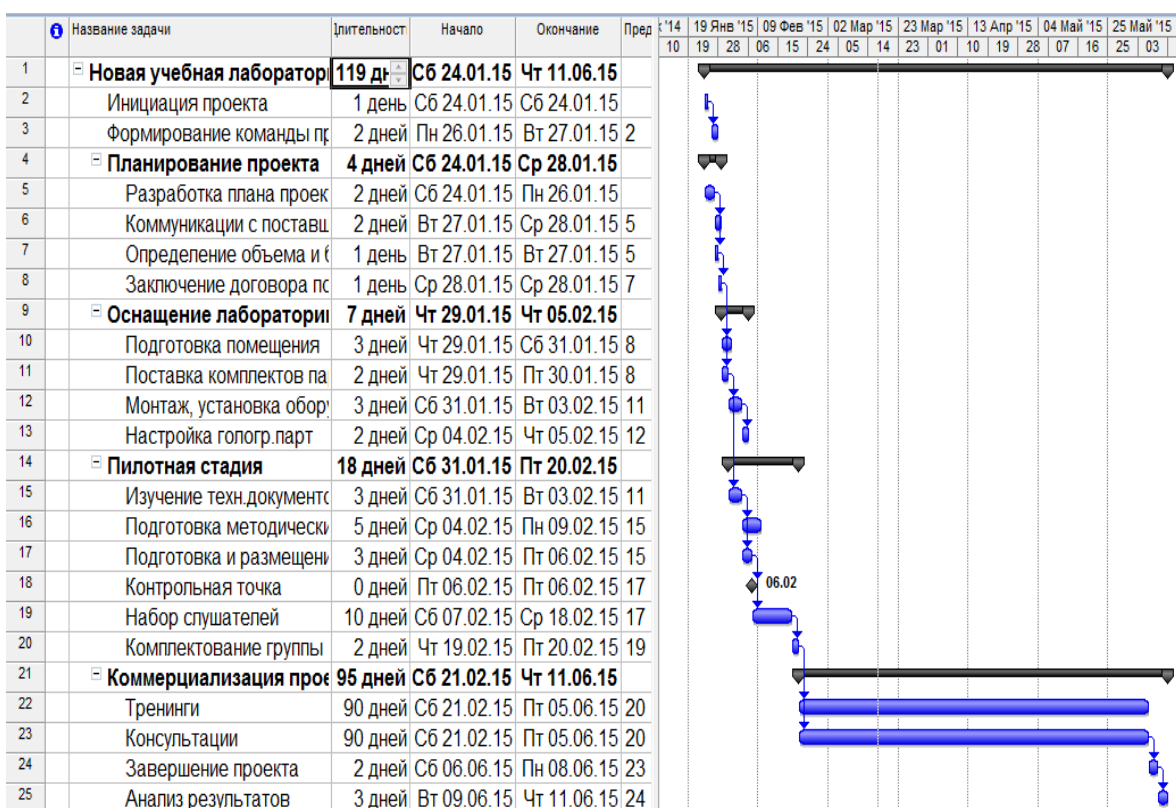


Рис. 6. Календарный план реализации проекта

2.3. Ресурсное планирование проекта

Для выполнения проекта необходимы ресурсы. В *Microsoft Project* различают три типа ресурсов: трудовые (люди и оборудование), материальные (материалы и энергоносители) и затраты (денежные средства). Ресурсное планирование позволяет:

- оценить потребность в ресурсах конкретного вида;
- распределить ресурсы во времени на конкретные задачи;
- оценить суммарную стоимость проекта;
- контролировать потребление ресурсов при реализации проекта.

Ресурсное планирование тесно связано с анализом его временных параметров, поскольку время также является важным ресурсом.

Задание 4. Формирование списка ресурсов

К человеческим ресурсам проекта «Новая учебная лаборатория» относятся: Иванов В.В. - менеджер проекта, Пискунов А.М. - зав. лабораторией, Краснова А.А. - секретарь, Ванев К.Н. - лаборант и Долгов А.Н. - преподаватель-консультант. Заведующий лабораторией отвечает за ее оснащение и подготовку методического обеспечения проводимых занятий. Секретарь организует набор слушателей, ведет электронный документооборот. Лаборант отвечает за обслуживание техники, разработку и размещение рекламы. Менеджер проекта координирует их действия. К трудовым ресурсам относится также один компьютер.

Материальными ресурсами являются: бумага и расходные материалы. Расходы на приобретение комплекта голографических парт, аренду помещения, амортизацию оборудования, электроэнергию, информационные ресурсы относятся к типу «Затраты». Их можно назначить на одну суммарную задачу с названием проекта или на несколько суммарных задач.

Для формирования списка ресурсов в меню **Вид** выберите команду **Лист ресурсов** и в появившуюся таблицу введите названия и характеристики ресурсов. В поле «Название ресурса» введите название ресурса. В поле «Тип» определите тип ресурса: трудовой,

материальный или затраты. Для человеческих ресурсов введите фамилию участника проекта, в поле «Группа» - его должность, а в полях «Стандартная ставка» и «Ставка сверхурочных» - почасовой тариф оплаты труда.

Для каждого трудового ресурса в поле «Макс. единиц» введите в процентах максимальное число единиц, доступных для этого ресурса. Например, в сервисной группе работают два техника, значит нужно ввести 200%. Для трудового ресурса (компьютера) введите величину единовременных затрат на его покупку в поле «Затраты на исползн.».

Для каждого материального ресурса в поле «Единицы измерения материалов» введите единицы измерения материального ресурса, например, пачка, а в поле «Стандартная ставка» - цену материала (рис.7).

И	Название ресурса	Тип	Единицы измерения материалов	Краткое название	Группа	Макс. единиц	Стандартная ставка	Ставка сверхурочных	Затраты на исползн.	Начисление	Базовый календарь
1	Иванов	Трудовой		И	проект-ме	100%	500,00р./ч	200,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Календарь 1
2	Пискунов	Трудовой		П	завлаб	100%	300,00р./ч	100,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Календарь 1
3	Краснова	Трудовой		К	секретарь	100%	200,00р./ч	100,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Календарь 1
4	Долгов	Трудовой		Д	преподав	100%	400,00р./ч	100,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Календарь 1
5	Ванеев	Трудовой		В	лаборант	100%	200,00р./ч	100,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Календарь 1
6	Комплект голограф. п.	Затраты		К						Пропорциональн	
7	Бумага, материалы	Материальны	пачка	Б			200,00р.		0,00р.	Пропорциональн	
8	Энергетические ресу	Затраты		Э						Пропорциональн	
9	Информационные рес	Затраты		И						Пропорциональн	
10	Амортизация оборуд	Затраты		А						Пропорциональн	
11	Компьютер	Трудовой		О		100%	0,00р./ч	0,00р./ч	30 000,00р.	Пропорциональн	Стандартный
12	Аренда помещения	Затраты		А						Пропорциональн	
13	Сервисная группа	Трудовой		С	техники	200%	200,00р./ч	100,00р./ч	0,00р.	Пропорциональн	Стандартный

Рис. 7. Лист ресурсов проекта

Задание 5. Назначение трудовых ресурсов на задачи

Любой задаче можно назначить несколько ресурсов, а также изменить назначения в любой момент. Трудовые ресурсы следует назначать только элементарным задачам. Материальные ресурсы и «Затраты» можно назначать и на суммарные задачи. Для начала распределения ресурсов установите режим **Вид-Диаграмма Ганта**. В поле «Название задачи» выберите задачу, которой требуется назначить ресурс. Перейдите в меню **Ресурс** и выполните команду **назначить ресурсы**.

Затем в появившемся окне **Назначение ресурсов** в поле «Название ресурса» выберите ресурс, который требуется назначить задаче. Для трудовых ресурсов в поле «Единицы» введите долю рабочего времени, который трудовой ресурс будет тратить на решение задачи, и щелкните на кнопке «Назначить». Галочка слева от столбца «Название ресурса» указывает, что ресурс назначен выбранной задаче. Затем щелкните на кнопке «Закреть». Информация о назначении трудовых ресурсов конкретной задаче автоматически размещается справа от отрезка, идентифицирующего ее длительность в диаграмме Ганта.

Назначение материальных ресурсов происходит аналогично назначению трудовых ресурсов, теми же методами, в тех же окнах, за одним маленьким исключением. Для

материального ресурса при назначении на соответствующую задачу нужно указать требуемое количество в поле «единицы», например, 10 пачек бумаги. Стоимость ресурса, назначенного задаче, *Microsoft Project* вычисляет автоматически, умножая заданную расценку ресурса на число назначенных задаче единиц ресурса и на длительность задачи. Полученное значение выводится в поле «Затраты» и не может быть изменено вручную.

Проверка и изменение назначений трудовых ресурсов

Для просмотра назначенных ресурсов и их редактирования перейдите на закладку **Вид** в область «Представления ресурсов» и выполните команду **Использование ресурсов**. В открывшейся таблице представлены данные о количестве часов, запланированных для работы ресурса над каждой задачей, а также ресурсы с превышением доступности. В столбце «Название ресурса» просмотрите назначения ресурсов (рис. 8).

	Название ресурса	Трудозатраты	Подробности	С			Ч			П				
				С	Ч	П	С	Ч	П	С	Ч	П		
	<input type="checkbox"/> Не назначен	0 ч	Трудозатр.											
	Контрольная тс	0 ч	Трудозатр.											
1	<input type="checkbox"/> Иванов	784 ч	Трудозатр.											
	Инициация проек	8 ч	Трудозатр.											
	Формирование кс	16 ч	Трудозатр.											
	Консультации	720 ч	Трудозатр.											
	Завершение прок	16 ч	Трудозатр.											
	Анализ результа	24 ч	Трудозатр.											
2	<input type="checkbox"/> Пискунов	64 ч	Трудозатр.											
	Разработка пла	16 ч	Трудозатр.											
	Определение обз	8 ч	Трудозатр.											
	Подготовка пом	24 ч	Трудозатр.											
	Комплектование	16 ч	Трудозатр.											
3	<input type="checkbox"/> Краснова	328 ч	Трудозатр.	8ч			0ч				0ч			
	Заключение дого	8 ч	Трудозатр.											
	Набор слушател	320 ч	Трудозатр.	8ч			0ч				0ч			
4	<input type="checkbox"/> Долгов	784 ч	Трудозатр.											
	Изучение техн.д	24 ч	Трудозатр.											
	Подготовка мет.	40 ч	Трудозатр.											
	Тренинги	720 ч	Трудозатр.											
5	<input type="checkbox"/> Ванеев	40 ч	Трудозатр.											
	Коммуникации с	16 ч	Трудозатр.											
	Подготовка и ра	24 ч	Трудозатр.											

Рис. 8. Использование трудовых ресурсов

В Листе ресурсов перегруженный ресурс (с превышением доступности) программа выделяет красным цветом и отмечает «!». Для снятия перегрузки ресурса, нужно щелкнуть правой кнопкой мыши на задаче, в которой он используется, и в меню выбрать один из вариантов:

- увеличить длительность и сохранить трудозатраты;
- уменьшить трудозатраты и сохранить длительность;
- назначить дополнительный ресурс.

Для того чтобы заменить для задачи один назначенный ресурс на другой, в окне «Назначение ресурсов», нажмите на кнопке «Заменить» и в окне «Замена ресурсов» выберите нужный ресурс. Для добавления ресурса в меню **Ресурс** выберите команду «Добавить ресурсы». Для редактирования трудозатрат в меню **Вид** окно «Комбинированный режим» нажмите на кнопке «Детали». Для построения графика загрузки и доступности ресурсов в меню **Вид** выберите режим «Другие представления» и нажмите на кнопке «График ресурсов».

Задание 6. Ввод и назначение затрат на ресурсы и задачи

Назначение затрат на ресурсы и задачи служит для определения стоимости той или иной задачи и проекта в целом. Для назначения задаче затратных ресурсов определенной величины (например, энергетических) в меню **Вид-Диаграмма Ганта** выберите эту задачу. Перейдите в меню **Ресурс** и выполните команду **назначить ресурсы**. В появившемся окне «Назначение ресурсов» введите величину затрат в поле «Затраты» (рис. 9).

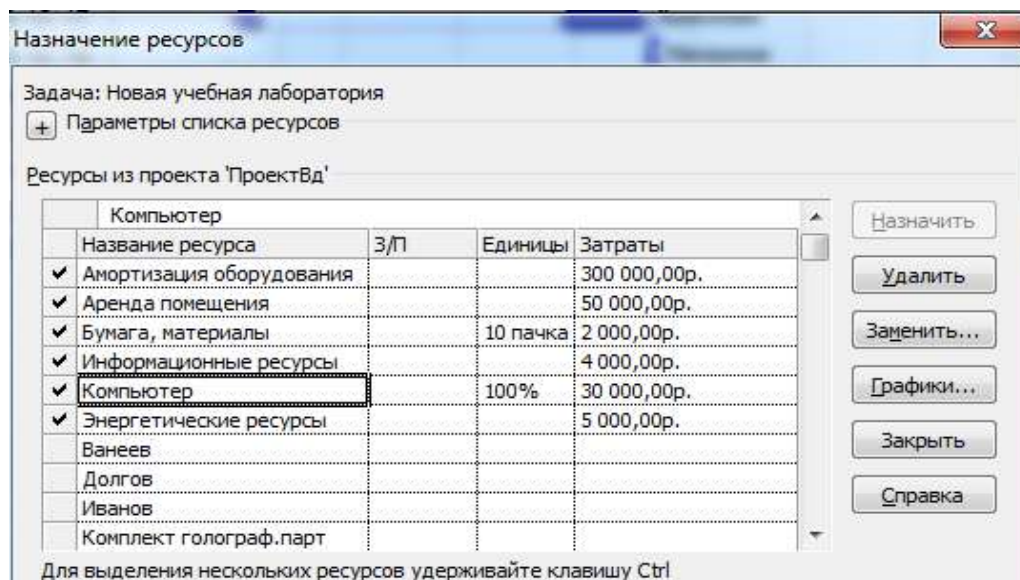


Рис. 9. Назначение ресурсов задаче

Единовременные расходы, например, на покупку голографических парт, являются фиксированными затратами для задачи. Для их установки в меню **Вид** в поле «Данные» выберите представление **Таблицы** и «Затраты». В поле «Фиксированные затраты» для задачи введите величину затрат и нажмите клавишу **ENTER**. В поле «Начисление фиксированных затрат» можно выбрать способ начисления: в начале, по окончании задачи или пропорциональные длительности задачи.

Просмотр затрат на ресурсы и задачи

После назначения норм затрат для ресурсов или фиксированных затрат для задач можно просмотреть общие затраты этих назначений, чтобы убедиться в их соответствии предполагаемым затратам. Если общие затраты на ресурс или задачу превышают бюджет, можно проверить затраты на отдельную задачу или назначения отдельных ресурсов, чтобы определить возможные способы понижения затрат.

Для просмотра затрат на ресурсы, в меню **Вид** выберите представление «Использование ресурсов» и **Таблица-Затраты** (рис. 10).

	Название ресурса	Затраты	Базовые затраты	Отклонение	Фактические затраты	Оставшиеся
1	Иванов	392 000,00р.	0,00р.	392 000,00р.	0,00р.	392 000,00р.
2	Пискунов	19 200,00р.	0,00р.	19 200,00р.	0,00р.	19 200,00р.
3	Краснова	65 600,00р.	0,00р.	65 600,00р.	0,00р.	65 600,00р.
4	Долгов	313 600,00р.	0,00р.	313 600,00р.	0,00р.	313 600,00р.
5	Ванеев	8 000,00р.	0,00р.	8 000,00р.	0,00р.	8 000,00р.
6	Комплект голограф. п.	3 000 000,00р.	0,00р.	3 000 000,00р.	0,00р.	3 000 000,00р.
7	Бумага, материалы	2 000,00р.	0,00р.	2 000,00р.	0,00р.	2 000,00р.
8	Энергетические ресу	5 000,00р.	0,00р.	5 000,00р.	0,00р.	5 000,00р.
9	Информационные рес	4 000,00р.	0,00р.	4 000,00р.	0,00р.	4 000,00р.
10	Амортизация оборуд	300 000,00р.	0,00р.	300 000,00р.	0,00р.	300 000,00р.
11	Компьютер	30 000,00р.	0,00р.	30 000,00р.	0,00р.	30 000,00р.
12	Аренда помещения	50 000,00р.	0,00р.	50 000,00р.	0,00р.	50 000,00р.
13	Сервисная группа	11 200,00р.	0,00р.	11 200,00р.	0,00р.	11 200,00р.

Рис. 10. Таблица: Затраты

Чтобы просмотреть затраты на задачи, в меню **Вид** выберите представление «Использование задач» и **Таблица-Затраты** (рис. 11).

В программе имеется возможность просмотреть текущие, базовые, фактические и оставшиеся затраты проекта с целью определения возможного перерасхода бюджета. Затраты обновляются при каждом перерасчете проекта в *Microsoft Project*. В меню **Проект** выберите команду «Сведения о проекте». Нажмите кнопку «Статистика». В столбце «Затраты» строки «Текущие» просмотрите общие плановые затраты проекта. По ходу выполнения работы сравнивайте отклонения значений поля «Текущие» от значения поля «Оставшиеся», чтобы убедиться в достаточности средств для завершения проекта (рис. 12).

	Название задачи	Общие затраты	Базовые	Отклонение	Фактические	Оставшиеся
1	Новая учебная лаборатория	166 400,00р.	180 600,00р.	-14 200,00р.	3 637 223,65р.	529 176,35р.
2	Инициация проекта	4 000,00р.	4 000,00р.	0,00р.	4 000,00р.	0,00р.
3	Формирование команды проекта	8 000,00р.	8 000,00р.	0,00р.	8 000,00р.	0,00р.
4	Планирование проекта	12 000,00р.	12 000,00р.	0,00р.	12 000,00р.	0,00р.
5	Разработка плана проекта	4 800,00р.	4 800,00р.	0,00р.	4 800,00р.	0,00р.
6	Коммуникации с поставщиком	3 200,00р.	3 200,00р.	0,00р.	3 200,00р.	0,00р.
7	Определение объема и бюджета з	2 400,00р.	2 400,00р.	0,00р.	2 400,00р.	0,00р.
8	Заключение договора поставки	1 600,00р.	1 600,00р.	0,00р.	1 600,00р.	0,00р.
9	Оснащение лаборатории	31 200,00р.	18 400,00р.	12 800,00р.	31 200,00р.	0,00р.
10	Подготовка помещения	7 200,00р.	7 200,00р.	0,00р.	7 200,00р.	0,00р.
11	Поставка комплектов парт	16 000,00р.	3 200,00р.	12 800,00р.	16 000,00р.	0,00р.
12	Монтаж, установка оборудования	4 800,00р.	4 800,00р.	0,00р.	4 800,00р.	0,00р.
13	Настройка парт	3 200,00р.	3 200,00р.	0,00р.	3 200,00р.	0,00р.
14	Пилотная стадия	051 200,00р.	099 200,00р.	-48 000,00р.	3 051 200,00р.	0,00р.
15	Изучение техн. документов	9 600,00р.	9 600,00р.	0,00р.	9 600,00р.	0,00р.
16	Подготовка методических матери	16 000,00р.	16 000,00р.	0,00р.	16 000,00р.	0,00р.
17	Подготовка и размещение реклами	4 800,00р.	4 800,00р.	0,00р.	4 800,00р.	0,00р.
18	Контрольная точка	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.	0,00р.
19	Набор слушателей	16 000,00р.	64 000,00р.	-48 000,00р.	16 000,00р.	0,00р.
20	Комплектование группы	4 800,00р.	4 800,00р.	0,00р.	4 800,00р.	0,00р.
21	Коммерциализация проекта	668 000,00р.	648 000,00р.	20 000,00р.	296 998,50р.	371 001,50р.
22	Тренинги	288 000,00р.	288 000,00р.	0,00р.	131 999,33р.	156 000,67р.
23	Консультации	360 000,00р.	360 000,00р.	0,00р.	164 999,17р.	195 000,83р.
24	Завершение проекта	8 000,00р.	8 000,00р.	0,00р.	0,00р.	8 000,00р.
25	Анализ результатов и закрытие пр	12 000,00р.	12 000,00р.	0,00р.	0,00р.	12 000,00р.

Рис. 11. Затраты на задачи

	Начало		Окончание	
Текущее	Пн 26.01.15		Вт 19.01.16	
Базовое	НД		НД	
Фактическое	НД		НД	
Отклонение	0д		0д	
	Длительность	Трудозатраты	Затраты	
Текущие	257д	4 072ч	4 200 600,00р.	
Базовые	0д?	0ч	0,00р.	
Фактические	0д	0ч	0,00р.	
Оставшиеся	257д	4 072ч	4 200 600,00р.	
Процент завершения				
Длительность: 0% Трудозатраты: 0%				
				<input type="button" value="Закрыть"/>

Рис. 12. Сведения о проекте

Задание 7. Просмотр и анализ базового плана проекта

Сначала просмотрите картину в целом: обратите внимание на общую начальную и конечную дату и критический путь. Затем проверьте все детали. Для этого отобразите задачи и ресурсы в нужных представлениях и проанализируйте критический путь и сетевой график. Если произвести разносторонний анализ проекта, можно точно определить его узкие места и предпринять необходимые меры для их устранения, прежде чем возникнут серьезные проблемы.

Отображение всего проекта на экране возможно с помощью изменения масштаба диаграммы Ганта. Перейдите на закладку **Вид**, в области «Масштаб» выберите «Шкала времени-Масштаб» и параметр **Весь проект**. Чтобы просмотреть отрезки диаграммы Ганта на большей или меньшей шкале времени, нажмите кнопку «Увеличить» или «Уменьшить». Для просмотра сетевого графика в меню **Вид - Диаграмма Ганта** выберите представление «Сетевой график».

Microsoft Project 2010 определяет критический путь, как совокупность задач, влияющих на длительность проекта. Все задачи, лежащие на критическом пути, не имеют резерва по времени и любое изменение в датах, начала, окончания, а также длительности отразится на длительности всего проекта. Задержка начала выполнения критических работ приводит к задержке выполнения всего проекта, если только не будет принято никаких дополнительных мер (к таким мерам обычно относятся назначение дополнительных ресурсов, изменение календарей работы ресурсов в сторону увеличения продолжительности рабочего дня в отдельные периоды времени).

Для того чтобы показать на диаграмме Ганта критический путь задач, нужно:

1. Перейти на закладку **Вид** и в области «Данные» выбрать «Структура - Все подзадачи», а затем «Таблицы-Календарный план».
2. Перейти на закладку **Формат** и области «Стили отрезков» поставить галочки «Критические задачи» и «Временной резерв».

Критические задачи выделены красным цветом, не критические задачи - синим цветом. У не критических задач имеется общий и/или свободный временной резерв. Общий временной резерв – интервал времени, на который задача может быть отложена без задержки даты окончания проекта. Свободный временной резерв - интервал времени, на который задача может быть отложена без задержки последующих задач.

Сохранение и печать базового плана проекта

После того как план-график реализации проекта будет готов и согласован с преподавателем, необходимо сохранить его как базовый план.

Для этого перейдите на закладку **Проект**, в области «Планирование» выберите «Задать базовый план - Задать базовый план» и отметьте поле «Для: всего проекта». После

сохранения базового плана все изменения будут фиксироваться в рабочем (промежуточном) плане, а базовый план будет оставаться неизменным. В процессе выполнения проекта программа рассчитывает отклонение фактических работ от запланированных работ. Программа позволяет сохранять 11 базовых планов и один непосредственно базовый.

Для печати базового плана проекта (диаграммы Ганта) выберите в меню **Файл** команду **Печать**. В результате этого действия на экране появляется диалоговое окно, в котором можно задать количество печатаемых копий, активизировать режим настройки принтера и режим просмотра результата печати.

Для просмотра и печати различных отчетов в меню **Проект** выполните команду **Отчеты** и выберите вкладку «Обзорные отчеты» (рис. 13).

Даты			
Начало:	Пн 28.01.15	Окончание:	Вт 19.01.16
Баз. начало:	Пн 28.01.15	Баз. окончание:	Вт 19.01.16
Факт. начало:	НД	Факт. окончание:	НД
Отклон. начала:	0 дней	Отклон. окончания:	0 дней

Длительность			
Текущий план:	257 дней	Оставшаяся:	257 дней
Базовый план:	257 дней	Фактическая:	0 дней
Отклонение:	0 дней	Процент завершения:	0%

Трудозатраты			
Текущий план:	4 072 ч	Оставшаяся:	4 072 ч
Базовый план:	4 072 ч	Фактические:	0 ч
Отклонение:	0 ч	Процент завершения:	0%

Затраты			
Текущий план:	4 200 600,00р.	Оставшаяся:	4 200 600,00р.
Базовый план:	4 200 600,00р.	Фактические:	0,00р.
Отклонение:	0,00р.		

Состояние задачи		Состояние ресурса	
Еще не начатые задачи	25	Трудовые ресурсы:	12
Выполняющиеся задачи	0	Трудовые ресурсы с прев. дост	0
Завершенные задачи:	0	Материальные ресурсы:	1
Итого задач:	25	Итого ресурсов:	13

Рис. 13. Отчет «Сводка по проекту»

3. Управление реализацией проекта

После создания плана проекта необходимо управлять проектом и следить за ходом его выполнения. Отслеживая проект, можно вносить необходимые изменения, чтобы придерживаться календарного плана и оставаться в рамках бюджета. При этом вводится фактический ход выполнения задач, фактические данные сравниваются с исходным планом, отслеживается баланс загрузки ресурсов. Все это позволяет эффективно решать возникающие проблемы путем обновления базового плана с помощью корректирующих и управляющих воздействий.

3.1. Отслеживание сроков выполнения задач проекта

Microsoft Project позволяет контролировать ход реализации проекта по следующим показателям:

- соблюдение календарных сроков выполнения задач;
- произведенный объем работ;
- соответствие фактических затрат бюджету.

Разделите базовый план вашего проекта на две примерно равные по длительности части. Составьте перечень вероятных производственных и форс-мажорных ситуаций, влияющих на выполнение проекта, например, задержка поставки материалов или оборудования, увеличение или сокращение трудозатрат, изменение длительности работы и цен на ресурсы. Затем обновите данные базового плана в первой его половине. Проведите анализ выполнения текущего плана 1 в режиме отслеживания. При этом обратите пристальное внимание на критические работы и отклонения гипотетических фактических показателей от плановых. Обновите данные во второй половине плана проекта так, чтобы текущий план 2 (окончательный) немного отличался от базового плана по показателям стоимости и длительности проекта.

Задание 8. Изменение сроков выполнения задач проекта

Для обновления времени выполнения задач откройте проект в представлении «**Диаграмма Ганта-Диаграмма Ганта с отслеживанием**». При работе с данным представлением, вам будут выведены колонки для ввода фактических данных, а в части диаграммы Ганта, для каждой задачи будет представлено два отрезка, один верхний соответствует текущему положению проекта, нижнее – базовому состоянию проекта. Возможны следующие альтернативные варианты изменения сроков проектных работ:

1. В диаграмме Ганта с отслеживанием добавьте новый столбец «% завершения» и введите показатель выполненного процента.

2. На закладке **Задача** в области «Планирование» выделите задачу и выберите один из вариантов процента завершения задачи или проекта: 0%, 25%, 50%, 75%, 100%.

3. На закладке **Проект** в области «Состояние» нажмите «Обновить проект» и введите дату отслеживания «для всего проекта». Программа автоматически рассчитает процент завершения согласно плану окончания работ, к выбранной дате.

4. В представлении «**Диаграмма Ганта с отслеживанием**» выберите задачи и введите изменения в поля «длительность», или «дата начала», или «дата окончания».

5. В меню **Задача** в области «Свойства» щелкните на пиктограмме «Сведения». В открывшемся окне «Сведения о задаче» введите требуемые изменения.

В результате будет открыт календарный график базового плана, совмещенный с таблицей фактических параметров задач. Убедитесь, что представление «**Диаграмма Ганта с отслеживанием**» открыто с таблицей **Отслеживание**. Если это не так, откройте указанную таблицу, выбрав ее в меню **Вид**, «Таблицы-Отслеживание».

Диаграмма Ганта с отслеживанием после изменений сроков задач представлена на рис. 14.

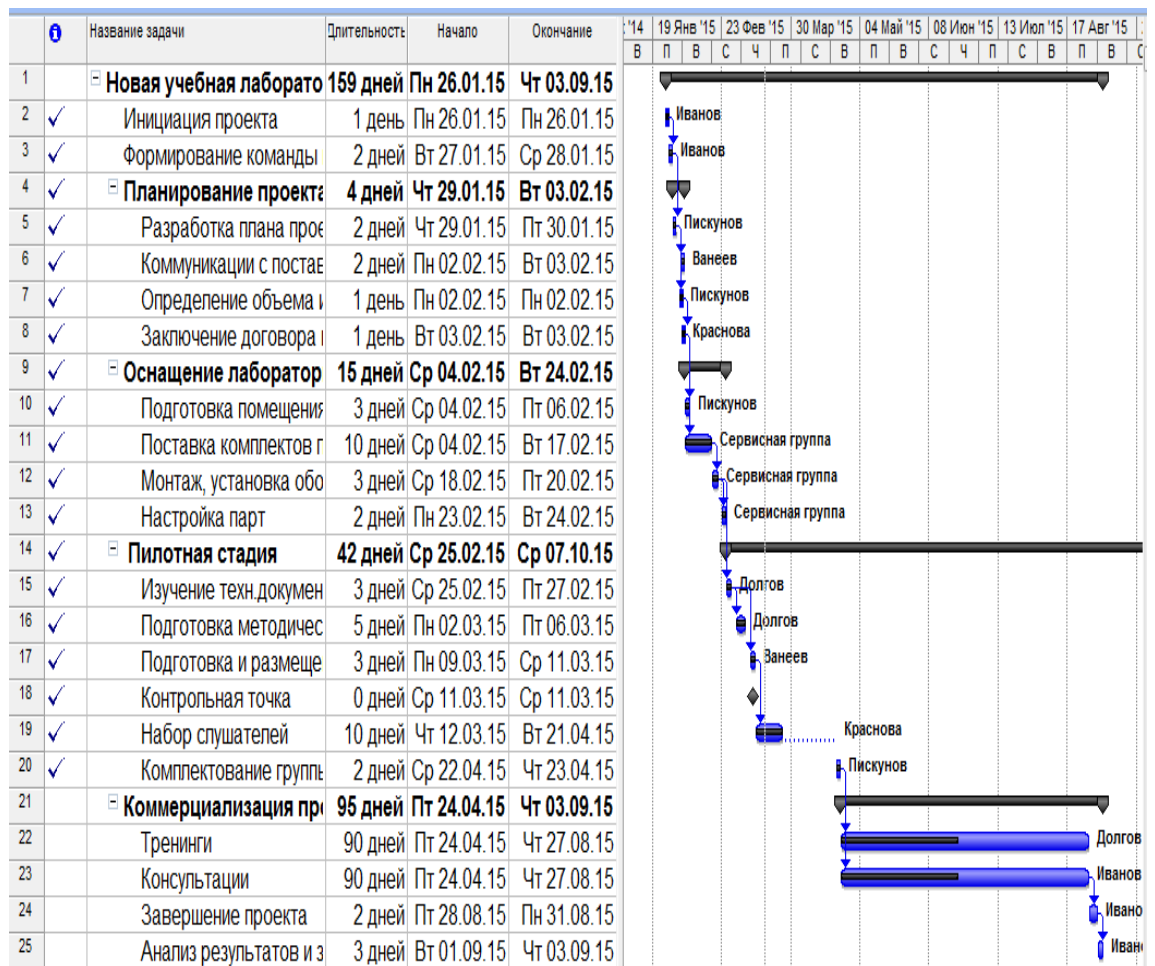


Рис. 14. Диаграмма Ганта с отслеживанием

К задачам могут быть добавлены сроки опережения или сроки запаздывания, чтобы создать перекрытие начальных и конечных дат или отложить задачу-предшественник. Чтобы быстро добавить срок опережения или запаздывания к задаче-последователю, дважды щелкните линию связи на диаграмме Ганта, затем введите размер срока опережения или запаздывания в поле «Запаздывание» диалогового окна **Зависимость задач**. Срок опережения вводится как отрицательное число (например, -2 д для срока опережения два дня) или как процент. Срок запаздывания вводится как положительное число или процент.

Сохранение промежуточного плана

После сохранения данных базового плана проекта можно сохранить до десяти промежуточных планов в качестве контрольных точек проекта. В промежуточном плане сохраняются начальная и конечная даты задач только на данный момент времени. Эти даты сохраняются в выбранных настраиваемых полях «Начало» и «Окончание».

Для сохранения промежуточного плана перейдите на закладку **Проект**, в области «Планирование» выберите «Задать базовый план-Задать базовый план» и отметьте поле «Сохранить промежуточный план».

В поле со списком **скопировать** выберите имя текущего промежуточного плана. В поле **В** выберите название для следующего промежуточного плана и нажмите кнопки «Для: всего проекта» и ОК, чтобы сохранить промежуточный план для всего проекта (рис. 15).

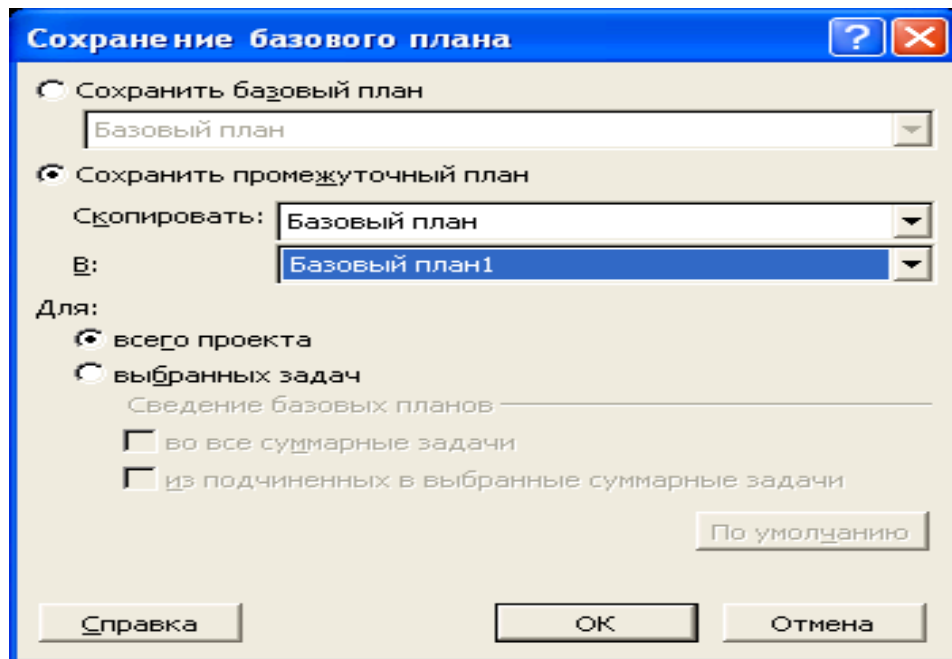


Рис. 15. Сохранение промежуточного плана

Задание 9. Просмотр и анализ отклонений сроков от плана

Ввод в базу данных *MS Project* фактических параметров проекта позволяет перейти к сравнению хода его выполнения с базовым планом. Для этого могут использоваться следующие программные средства:

- информационное окно «Статистика проекта», содержащее обобщенные данные по проекту;
- представление «Диаграмма Ганта с отслеживанием», с помощью которого можно получить визуальное представление отклонения проекта от планового календарного графика на текущую дату;
- набор отчетов **Текущая деятельность**, с помощью которых можно получить информацию о различных аспектах выполнения (или невыполнения) задач календарного графика.

Для открытия окна «Статистика проекта», в меню **Проект** выберите команду **Сведения о проекте**. В открывшемся диалоговом окне щелкните на кнопке «Статистика». Проведите анализ сроков проекта (рис. 16).

Статистика проекта для 'ПроектВд'			
	Начало		Окончание
Текущее		Пн 26.01.15	Ср 17.02.16
Базовое		Пн 26.01.15	Вт 19.01.16
Фактическое		Пн 26.01.15	НД
Отклонение		0д	21д
	Длительность	Трудозатраты	Затраты
Текущие	278д	4 408ч	4 234 200,00р.
Базовые	257д	4 072ч	4 200 600,00р.
Фактические	42д	672ч	281 147,81р.
Оставшиеся	236д	3 736ч	3 953 052,19р.
Процент завершения			
Длительность: 15%		Трудозатраты: 15%	

Рис. 16. Статистика проекта после внесения изменений

Представление «Диаграмма Ганта с отслеживанием» дает также возможность получить количественные оценки отклонений по различным параметрам. Для перейдите на вкладку **Вид**, в области «Данные» откройте каскадное меню **Таблицы** и в нем выберите пункт «Отклонение». Проанализируйте следующие параметры:

- Отклон. начала - величина отклонения (по умолчанию - в днях) текущей даты начала выполнения задачи от плановой даты; положительное значение указывает на задержку начала выполнения задачи по сравнению с базовым планом, отрицательное - на досрочное начало задачи;

- Отклон. окончания - величина отклонения (по умолчанию - в днях) текущей даты завершения задачи от плановой даты; положительное значение указывает на задержку завершения задачи по сравнению с базовым планом, отрицательное - на досрочное завершение задачи.

Возможны два способа устранения различий между текущими и базовыми датами начала (или завершения) задачи:

- 1) изменить текущую дату; для этого достаточно щелкнуть в соответствующей ячейке столбца Начало (или Окончание) и с помощью раскрывающегося календаря выбрать дату, совпадающую с датой базового плана. При этом *MS Project* внесет соответствующие изменения в календарный график и пересчитает значение Отклон. начала (или Отклон. окончания);

- 2) скорректировать базовый план; для этого необходимо:

- выбрать в таблице задачи, для которых имеется отклонение от базового плана;
- войти в меню **Проект**, в области «Планирование» выбрать «Задать базовый план-Задать базовый план», установить переключатель «Для: выбранных задач» и щелкнуть на кнопке ОК. В результате *MS Project* внесет соответствующие изменения в базовый план, в календарный график и пересчитает значение Отклон. начала (или Отклон. окончания).

В заключение для анализа отклонений фактических сроков от плановых просмотрите набор отчетов «Текущая деятельность» в меню **Проект-Отчеты**.

3.2. Отслеживание объема выполненных работ

Контроль объема выполненных работ основан на сравнении фактических значений соответствующих показателей с их плановыми значениями, записанными в базовом плане. Для контроля объема выполненных работ используются следующие основные поля данных:

- базовые трудозатраты - первоначально запланированный объем работ, который нужно выполнить всеми назначенными данной задаче ресурсами; это значение хранится в базовом плане проекта;

- фактические трудозатраты - объем работ, выполненный всеми назначенными данной задаче ресурсами; это значение вводится в текущем расписании проекта пользователем, либо рассчитывается *MS Project* на основе значений взаимосвязанных полей «% завершения» и «% завершения по трудозатратам»; если значение фактического объема работ вводится «вручную», то программа распределяет его на все ресурсы, назначенные данной задаче;

- % завершения по трудозатратам - эта величина отражает текущее состояние задачи и применяется только для начатых и завершенных задач; значение этого параметра вводится пользователем, либо рассчитывается *MS Project*.

- оставшиеся трудозатраты - объем работ, который осталось выполнить для завершения начатой задачи; если значение вводится «вручную», то *MS Project* распределяет его на все ресурсы, назначенные данной задаче.

Задание 10. Ввод фактических трудозатрат

В число непредвиденных ситуаций может входить также оптимизация численности персонала проекта и привлечение дополнительных трудовых ресурсов на критические работы.

Для ввода в базу данных проекта фактических трудозатрат могут использоваться следующие программные средства:

- таблица «Трудозатраты», совмещенная с календарным графиком в представлении Диаграммы Ганта с отслеживанием;
- таблица «Трудозатраты», совмещенная с диаграммой распределения ресурсов в представлении Использование ресурсов;
- таблица «Трудозатраты», совмещенная с диаграммой распределения ресурсов в представлении Использование задач;
- диалоговое окно «Обновить проект».

В меню **Проект** выполните команду **Обновить проект**. Элементы управления, имеющиеся в этом окне позволяют выбрать один из двух режимов обновления фактических параметров задач:

- обновление объема выполненных работ по фактической длительности на заданную дату; этому варианту соответствует установка переключателя «Обновить трудозатраты как завершенные по...»(введите дату);
- перенос незавершенных задач на более позднюю дату; этому варианту соответствует установка переключателя «Перепланировать незавершенные трудозатраты с началом после» (введите дату).

Если задаче изначально назначены ресурсы, а потом ресурсы добавляются или удаляются, *Microsoft Project* по умолчанию пересчитывает длительность задачи. Например, предположим, что имеется задача с фиксированным объемом работ, длительностью четыре дня и одним назначенным ресурсом. Если потом добавляется другой ресурс, задача сокращается до двух дней. Добавление ресурсов может стать эффективным способом сокращения графика.

Перейдите на закладку **Ресурс**. В поле «Название задачи» диаграммы Ганта выберите задачу, которой требуется назначить дополнительные ресурсы, а затем нажмите кнопку «Назначить ресурсы». В поле «Название ресурса» выберите ресурс, который требуется назначить для задачи. При необходимости в поле «Название ресурса» введите название нового ресурса и нажмите кнопку **Назначить**.

3.3. Анализ выполнения бюджета

К числу основных стоимостных показателей проекта относятся:

- затраты – стоимость задачи/ ресурса, установленная для нее (или вычисленная *MS Project*) в текущем плане проекта;
- базовые затраты – стоимость задачи /ресурса, записанная в базовом плане проекта;
- отклонение затрат - разница между стоимостью задачи/ресурса, указанной в текущем плане, и плановой стоимостью; отрицательное значение этого параметра означает, что в текущем плане проекта стоимость задачи/ресурса ниже бюджетной (плановой) суммы, указанной в базовом плане;
- фактические затраты - фактическая стоимость задачи или ресурса, отражающая текущее состояние задачи или объем использования ресурса; вычисляется *MS Project* или вводится пользователем только для выполняемых или завершенных задач;
- фиксированные затраты - любые расходы на задачу, не относящиеся к ее ресурсам.

Задание 11. Просмотр и анализ фактических затрат

Для того чтобы получить сведения о фактических затратах, можно использовать:

- окно «Статистика проекта»;
- представление «Лист ресурсов»;
- представление «Использование задач» и «Использование ресурсов»;

- представление «Диаграмма Ганта с отслеживанием»;

- набор отчетов **Затраты**.

Выполните предварительный анализ затрат в следующем порядке:

1) с помощью представления Диаграмма Ганта с отслеживанием оцените соответствие фактических затрат плановым; в случае отклонений сравните плановые фиксированные затраты на задачу с фактическими;

2) на основе информации, представленной в Листе ресурсов, выявите ресурсы, стоимость которых отличается от плановой; для получения более детальной информации откройте на вкладке **Вид** представление «Использование задач» или «Использование ресурсов».

Для анализа отклонений фактических затрат от плановых просмотрите таблицу отклонений на вкладке **Вид** каскадного меню **Таблицы-Затраты**. Определите причину отклонений, сделайте выводы и примите решение о корректировке затрат (рис. 17).

Название задачи	Фиксированные затраты	Начисленные фикс. затраты	Общие затраты	Базовые	Отклонение	Фактические	Оставшиеся
▢ Новая учебная лаборатория	0,00р.	альное	3 277 410,00р.	3 175 200,00р.	102 210,00р.	3 271 860,10р.	5 549,90р.
▢ Инициация проекта	0,00р.	альное	11 200,00р.	11 200,00р.	0,00р.	11 200,00р.	0,00р.
Формирование команды проекта	0,00р.	альное	11 200,00р.	11 200,00р.	0,00р.	11 200,00р.	0,00р.
▢ Планирование проекта	0,00р.	альное	44 200,00р.	39 200,00р.	5 000,00р.	44 200,00р.	0,00р.
Разработка плана проекта	0,00р.	альное	33 200,00р.	33 200,00р.	0,00р.	33 200,00р.	0,00р.
Коммуникации с поставщиком	5 000,00р.	альное	5 000,00р.	5 000,00р.	0,00р.	5 000,00р.	0,00р.
Бюджет закупок	0,00р.	альное	1 600,00р.	1 600,00р.	0,00р.	1 600,00р.	0,00р.
Заключение договора поставки	0,00р.	альное	2 400,00р.	2 400,00р.	0,00р.	2 400,00р.	0,00р.
▢ Оснащение лаборатории	0,00р.	альное	3 051 010,00р.	3 000 000,00р.	51 010,00р.	3 051 010,00р.	0,00р.
Подготовка помещения	30 000,00р.	альное	30 000,00р.	30 000,00р.	0,00р.	30 000,00р.	0,00р.
Поставка комплекта парт	10,00р.	альное	10,00р.	0,00р.	10,00р.	10,00р.	0,00р.
Монтаж и установка оборудования	20 000,00р.	альное	20 000,00р.	0,00р.	20 000,00р.	20 000,00р.	0,00р.
Настройка парт	1 000,00р.	альное	1 000,00р.	0,00р.	1 000,00р.	1 000,00р.	0,00р.
▢ Пилотная стадия	0,00р.	альное	92 500,00р.	52 500,00р.	40 000,00р.	92 500,00р.	0,00р.
Изучение технической документации	0,00р.	альное	22 400,00р.	22 400,00р.	0,00р.	22 400,00р.	0,00р.
Подготовка методических материалов	0,00р.	альное	30 100,00р.	30 100,00р.	0,00р.	30 100,00р.	0,00р.
Подготовка и	40 000,00р.	альное	40 000,00р.	0,00р.	40 000,00р.	40 000,00р.	0,00р.

Рис. 17. Таблица-Затраты

Обновление фактических затрат на использование ресурсов выполняется только для завершенных задач. В меню **Вид-Лист ресурсов** установите курсор на требуемом ресурсе.

Перейдите на закладку **Вид** в режим «Использование ресурсов». Введите новые значения данных в поля «Затраты» и «Базовые затраты» (рис. 18).

	Название ресурса	Затраты	Базовые затраты	Отклонение	Фактические затраты	Оставшиеся
1	Иванов	392 000,00р.	392 000,00р.	0,00р.	12 000,00р.	380 000,00р.
2	Пискунов	19 200,00р.	19 200,00р.	0,00р.	14 400,00р.	4 800,00р.
3	Краснова	65 600,00р.	65 600,00р.	0,00р.	1 600,00р.	64 000,00р.
4	Долгов	313 600,00р.	313 600,00р.	0,00р.	6 400,00р.	307 200,00р.
5	Ванеев	8 000,00р.	8 000,00р.	0,00р.	3 200,00р.	4 800,00р.
6	Комплект голограф. п.	3 000 000,00р.	3 000 000,00р.	0,00р.	113 208,33р.	2 886 791,67р.
7	Бумага, материалы	2 000,00р.	2 000,00р.	0,00р.	308,94р.	1 691,06р.
8	Энергетические ресу	5 000,00р.	5 000,00р.	0,00р.	769,23р.	4 230,77р.
9	Информационные рес	4 000,00р.	4 000,00р.	0,00р.	615,38р.	3 384,62р.
10	Амортизация оборуд	300 000,00р.	300 000,00р.	0,00р.	46 153,65р.	253 846,35р.
11	Компьютер	30 000,00р.	30 000,00р.	0,00р.	30 000,00р.	0,00р.
12	Аренда помещения	50 000,00р.	50 000,00р.	0,00р.	7 692,27р.	42 307,73р.
13	Сервисная группа	44 800,00р.	11 200,00р.	33 600,00р.	44 800,00р.	0,00р.

Рис. 18. Таблица «Использование ресурсов»

Информационное окно **Статистика проекта** позволяет получить лишь общие сведения о выполнении бюджета. В отличие от этого окна, отчеты носят достаточно универсальный характер и могут быть использованы для получения различных детальных и обобщенных сведений о затратах на вкладке **Проект-Отчеты**.

3.4. Анализ освоенного объема

Анализ освоенного объема - это метод оценки эффективности реализации проекта по критерию стоимости. Он позволяет определить, какая часть бюджета должна быть потрачена на конкретную дату, исходя из объема выполненных работ и плановой стоимости задач и ресурсов.

Данный анализ основан на расчете следующих показателей:

- БСЗР - базовая стоимость запланированных работ за период от начала работы до текущей (*current*) или контрольной (*status*) даты;
- БСВР - бюджетная стоимость выполненной части работы за период от начала проекта до текущей или контрольной даты;
- ФСВР - фактическая стоимость выполненной работы с начала проекта до текущей или контрольной даты.

Для проведения анализа освоенного объема в *MS Project* имеются три таблицы (инструмента): освоенный объем; показатели затрат; показатели календарного плана.

Результатами анализа освоенного объема являются:

- 1) отклонение по стоимости ОПС = БСВР - ФСВР;
- 2) отклонение от календарного плана ОКП = БСВР - БСЗР;

Положительная разность ОКП и ОПС указывает на то, что соответствующая задача выполняется с опережением графика работ и с экономией бюджета. Такая ситуация позволяет перераспределить деньги и ресурсы «положительной» задачи на другие задачи.

Соответственно, отрицательные значения ОКП и ОПС говорят о том, что задача отстает от графика или выходит за рамки бюджета.

Приведенные выше пояснения к показателям освоенного объема относились к задачам проекта. Эти же показатели могут применяться и для анализа затрат проекта относительно ресурсов. В таблице «Освоенный объем» имеются еще два столбца:

1) ПОПЗ (Предварительная оценка по завершении) - ожидаемые общие затраты для задачи до даты отчета о затратах;

2) БПЗ (Бюджет по завершении) - полная стоимость задачи, соответствующая базовому плану проекта;

Задание 12. Инструменты анализа освоенного объема

Для открытия таблицы «Освоенный объем» в меню **Вид** откройте каскадное меню **Таблицы** и в нем выберите пункт «Другие таблицы». В открывшемся диалоговом окне выберите в списке таблиц пункт «Освоенный объем» и щелкните на кнопке «Применить». Таблицу «Освоенный объем» можно также получить в меню **Проект** в режиме **Отчеты** на вкладке «Настраиваемые» (рис. 19).

Все показатели, представленные в таблице Освоенный объем, кроме БПЗ, вычисляются *MS Project* и не могут быть введены пользователем.

Для того чтобы иметь возможность изменять фактические значения затрат и наблюдать, как изменения повлияют на показатели освоенного объема, выполните следующие действия:

1) откройте таблицу «Освоенный объем» в представлении **Диаграмма Ганта с отслеживанием** в режиме «Использование задач» или «Использование ресурсов».

2) добавьте в таблицу поле «Фактические затраты» и обновите данные.

После внесения изменений в ручном режиме не забывайте инициировать расчет обновленных параметров, например, нажатием на клавиатуре клавиши *F9*.

В случае принятия решения о внесении поправок в стоимостные параметры проекта следует иметь в виду, что все рассмотренные в данной главе показатели *MS Project* рассчитывает (по умолчанию) относительно первого базового плана. Поэтому в случае внесения принципиальных изменений целесообразно сохранить новое расписание проекта в другой версии базового плана.

Название задачи	Запланированный объем - ЗО	Освоенный объем - ОО	ФЗ (ФСВР)	ОКП	ОПС	ПОПЗ	БПЗ
Новая учебная лаборатория	124 387,50р.	122 786,67р.	220 406,67р.	-1 600,83р.	-97 620,00р.	5 699 602,95р.	3 175 200,00р.
Инициация проекта	11 200,00р.	11 200,00р.	11 200,00р.	0,00р.	0,00р.	11 200,00р.	11 200,00р.
Формирование команды проекта	11 200,00р.	11 200,00р.	11 200,00р.	0,00р.	0,00р.	11 200,00р.	11 200,00р.
Планирование проекта	38 200,00р.	38 200,00р.	43 200,00р.	0,00р.	-5 000,00р.	44 330,89р.	39 200,00р.
Разработка плана проекта	33 200,00р.	33 200,00р.	33 200,00р.	0,00р.	0,00р.	33 200,00р.	33 200,00р.
Коммуникации с поставщиком	0,00р.	0,00р.	5 000,00р.	0,00р.	-5 000,00р.	5 000,00р.	5 000,00р.
Бюджет закупок	1 600,00р.	1 600,00р.	1 600,00р.	0,00р.	0,00р.	1 600,00р.	1 600,00р.
Заключение договора поставки	2 400,00р.	2 400,00р.	2 400,00р.	0,00р.	0,00р.	2 400,00р.	2 400,00р.
Оснащение лаборатории	0,00р.	0,00р.	51 020,00р.	0,00р.	-51 020,00р.	3 051 020,00р.	3 000 000,00р.
Подготовка помещения	0,00р.	0,00р.	30 000,00р.	0,00р.	-30 000,00р.	30 000,00р.	30 000,00р.
Поставка комплекта парт	0,00р.	0,00р.	10,00р.	0,00р.	-10,00р.	10,00р.	0,00р.
Монтаж и установка оборудования	0,00р.	0,00р.	20 000,00р.	0,00р.	-20 000,00р.	20 000,00р.	0,00р.
Настройка парт	0,00р.	0,00р.	1 010,00р.	0,00р.	-1 010,00р.	1 010,00р.	0,00р.
Пилотная стадия	52 500,00р.	52 500,00р.	92 500,00р.	0,00р.	-40 000,00р.	92 500,00р.	52 500,00р.
Изучение технической документации	22 400,00р.	22 400,00р.	22 400,00р.	0,00р.	0,00р.	22 400,00р.	22 400,00р.
Подготовка методических материалов	30 100,00р.	30 100,00р.	30 100,00р.	0,00р.	0,00р.	30 100,00р.	30 100,00р.
Подготовка и размещение рекламы	0,00р.	0,00р.	40 000,00р.	0,00р.	-40 000,00р.	40 000,00р.	0,00р.
Коммерциализация проекта	22 400,00р.	20 800,00р.	22 400,00р.	-1 600,00р.	-1 600,00р.	37 907,69р.	35 200,00р.

Рис. 19. Таблица «Освоенный объем»

Заключение

По завершении лабораторных работ студенты сдают обязательный индивидуальный отчет, который должен содержать следующие разделы:

- 1) краткое описание инновационного продукта и проекта;
- 2) базовый план проекта (Диаграмма Гантта, Лист ресурсов);
- 3) перечень вносимых изменений, в ходе гипотетической реализации проекта;
- 4) промежуточный план 1, созданный в режиме первого отслеживания, и 2-3 отчета по отклонениям;
- 5) результаты анализа отклонений от графика и бюджета по таблице «Освоенный объем»;
- 6) план корректирующих и управляющих воздействий для устранения отклонений;
- 7) промежуточный план 2, созданный в режиме второго отслеживания, и 2-3 отчета по отклонениям;
- 8) краткие выводы (в ходе выполнения проекта на ____ дату были достигнуты следующие результаты по бюджету и графику проекта.....).

Принятый преподавателем «Отчет о выполнении лабораторных работ на базе *Microsoft Office Project 2010* по дисциплине «Управление инновационными проектами» является допуском к экзамену по данной дисциплине.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление персоналом»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Алтунина Варвара Викторовна д.п.н., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление персоналом».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление персоналом».

Цель изучения дисциплины: формирование конкурентоспособной личности, обладающей multifunctionalными навыками, способной оценивать свою роль в командном взаимодействии и эффективно коммуницировать с коллективом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3. Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: законодательные и нормативные акты в области трудовых отношений; отечественный и зарубежный опыт в области управления персоналом, современные методы исследования персонала; уметь использовать методы этих наук в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности. Уметь: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; выявлять проблемы экономического и организационного характера при анализе конкретных ситуаций трудовых споров, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, систематизировать и обобщать информацию Владеть: методикой и методами исследований различных направлений управления персоналом, быть готовым к совместной деятельности с коллегами, навыками управления работой исполнителей, находить и принимать эффективные управленческие решения.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом» представляет собой дисциплину части блока дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Стратегия и сущность управления персоналом.	Понятие, цели, задачи управления персоналом в бизнесе. Концепция управления персоналом. Система стратегического управления персоналом. Виды стратегий управления персоналом и особенности их разработки. Содержание стратегий управления персоналом.
2	Тема 2. Кадровая политика и кадровая стратегия.	Особенности кадровой политики в бизнесе. Рекрутинг персонала в бизнесе. Современные бизнес - технологии обеспечения предприятия персоналом.
3	Тема 3. Развитие персонала.	Система национальных профессиональных квалификаций. Управление и формирование кадрового резерва. Аттестация и ее роль в развитии персонала.
4	Тема 4. Управление вознаграждением в бизнесе.	Система вознаграждения в бизнесе. Особенности вознаграждения отдельным категориям персонала.
5	Тема 5. Трудовые отношения в бизнесе.	Стратегические аспекты трудовых отношений. Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Стратегия и сущность управления персоналом.	Модели и философия управления персоналом в бизнесе. Методы управления персоналом и особенности их применения. Функции управления персоналом в бизнесе. Виды и содержание стратегий управления персоналом и особенности их разработки.
Тема 2. Кадровая политика и кадровая стратегия.	Открытая и закрытая кадровая политика. Законодательство в области трудовых отношений. Комплектование штата. Сущность, виды и уровни планирования численности персонала предприятия. Основная и дополнительная потребность в персонале.
Тема 3. Развитие персонала.	Профессиональное обучение и повышение квалификации. Методы обучения персонала. Развитие деловой карьеры и управление ею. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала.
Тема 4. Управление вознаграждением в бизнесе.	Теории и виды мотивации и стимулирования персонала. Классические и современные формы стимулирования и оплаты труда. Оценка сложности работы.
Тема 5. Трудовые отношения в бизнесе.	Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Наименование темы	Содержание темы
Тема 2. Кадровая политика и кадровая стратегия.	Деловая игра: «Кадровая политика». Кейс-стади: Стратегия управления персоналом и ее реализация Круглый стол: Рекрутинг персонала в международном бизнесе. Современные бизнес - технологии обеспечения предприятия персоналом. Круглый стол: Кадровый контроллинг и аудит персонала на предприятии. Решение задач: Проведение анализа кадрового потенциала. Деловая игра: Проведение маркетинговых исследований персонала. Решение задач по планированию и прогнозированию потребности в персонале.
Тема 3. Развитие персонала.	Проведение деловой игры: Отбор кандидата. Разработка документации по приему персонала, должностных инструкций. Деловые игры: Управление деловой карьерой. Кадровый резерв.

	Вакантное место. Деятельность руководителя на этапе вступления в должность. Ситуация: Проводим аттестацию персонала.
Тема 4. Управление вознаграждением в бизнесе.	Выступления с докладами о видах мотивации и стимулирования труда на предприятиях. Деловая игра «Компенсационная политика». Решение задач по определению материального вознаграждения при различных формах стимулирования и оплаты труда. Разработка компенсационного портфеля.
Тема 5. Трудовые отношения в бизнесе.	Стратегические аспекты трудовых отношений. Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами. Трудовые отношения в международном бизнесе.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)
ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Модели и философия управления персоналом в бизнесе. Методы управления персоналом и особенности их применения. Функции управления персоналом в бизнесе. Виды и содержание стратегий управления персоналом и особенности их разработки.

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Открытая и закрытая кадровая политика. Законодательство в области трудовых отношений. Комплектование штата. Сущность, виды и уровни планирования численности персонала предприятия. Основная и дополнительная потребность в персонале.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Кадровая политика. Стратегия управления персоналом и ее реализация. Рекрутинг персонала в бизнесе. Современные бизнес - технологии обеспечения предприятия персоналом. Кадровый контроллинг и аудит персонала на предприятии. Проведение анализа кадрового потенциала. Проведение маркетинговых исследований персонала. Планирование и прогнозирование потребности в персонале.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Профессиональное обучение и повышение квалификации. Методы обучения персонала. Развитие деловой карьеры и управление ею. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Отбор кандидата. Разработка документации по приему персонала, должностных инструкций. Управление деловой карьерой. Кадровый резерв. Вакантное место. Деятельность руководителя на этапе вступления в должность. Проведение аттестации персонала.

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Теории и виды мотивации и стимулирования персонала. Классические и современные формы стимулирования и оплаты труда. Оценка сложности работы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Виды мотивации и стимулирования труда на предприятиях. Компенсационная политика. Определение материального вознаграждения при различных формах стимулирования и оплаты труда. Разработка компенсационного портфеля.

5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Стратегические аспекты трудовых отношений. Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Стратегические аспекты трудовых отношений. Права сотрудников. Отношения с профсоюзами. Управление дисциплиной и жалобами. Трудовые отношения в международном бизнесе.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Методические указания по подготовке курсовой работы (см. приложение №1 к рабочей программе).

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции и (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Стратегия и сущность управления персоналом.	УК-3	индивидуальные задания, реферат
Тема 2. Кадровая политика и кадровая стратегия.	УК-3	тесты, реферат
Тема 3. Развитие персонала.	УК-3	реферат
Тема 4. Управление вознаграждением в бизнесе.	УК-3	реферат
Тема 5. Трудовые отношения в бизнесе.	УК-3	реферат

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

1. Индивидуальные задания.

Целью индивидуальных заданий является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; выполнение индивидуальных заданий позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные индивидуальные задания.

Задание 1. Нужны ли Вашей компании изменения? Перечислите все психологические предпосылки, которые свидетельствуют, на Ваш взгляд, о необходимости изменения в Вашей компании.

Задание 2. Ваша компания уже третий год уверенно лидирует в своем сегменте рынка. Однако в последнее время наметились некоторые элементы стагнации экономических показателей. Как психологический климат в коллективе повлиял на стагнацию и что нужно сделать, чтобы преодолеть стагнацию и перейти к развитию?

Задание 3. Вы – Генеральный директор компании ЗАО «Кризисы роста». Ваша организация начиналась как небольшая семейная компания, но постепенно превратилась в мощного игрока рынка. Однако вы все чаще замечаете, что ранее успешные способы руководства и мотивации сотрудников перестают работать. В чем может быть причина и каковы возможные пути выхода из этой ситуации?

Задание 6. Подумайте, насколько эффективно проходит процесс делегирования полномочий в Вашей организации? Что Вы можете предложить для устранения причин, блокирующих делегирование?

Задание 7. Оцените соотношение централизации и децентрализации в Вашей компании. Какие факторы оказывают существенное влияние на этот процесс?

Задание 8. Оцените психологический климат в вверенном Вам коллективе сотрудников. Есть ли в коллективе конфликтогены? Как изменить ситуацию в позитивном направлении?

2. Тесты.

Примеры Тестов по курсу.

1. Персонал организации – это:

- а. совокупность отдельных лиц работников, объединенных по какому-либо признаку
- б. личный состав организации, работающий по найму и обладающий определенными признаками
- в. совокупность работников организации, объединенных в специализированные службы
- г. Выделение работников по социально-демографическим группам

2. Принцип непрерывности характеризует:

- а. выполнение одинакового объема работ в равные промежутки времени и регулировать повторения функций управления персоналом
- б. отсутствие перерывов в работе работников системы управления персоналом или подразделений, уменьшение времени прослеживания документов, простых технических средств управления
- в. одновременное выполнение отдельных управленческих решений, повышение оперативности управления персоналом
- г. основу проведения работы по совершенствованию системы управления персоналом на ее уровнях и разными специалистами, стандартное их оформление

3. Организационно-аналитические методы, используемые при проведении аудита персонала предполагает:

- а. анализ трудовых показателей, свидетельствующих о результативности деятельности организации и ее персонала
- б. проведение самостоятельных социологических опросов
- в. проверку документации и отчетности по кадрам
- г. оценку удовлетворенности трудом, отношения к работе
- д. сравнение экономических и социальных показателей с законодательно установленными нормами и нормативами или со средними и лучшими в отрасли показателями

4. В сложившейся оргструктуре системы управления отдел стратегии персонала подчиняется:

- а. заместитель директора по экономическим вопросам
- б. руководителю предприятия
- в. зам.директора по маркетингу и рекламе
- г. зам.директора по кадрам
- д. главному инженеру

5. Оперативный план работы с персоналом составляется, как правило на

- а. полугодие
- б. 3 года
- в. год
- г. месяц
- д. квартал

6. В зависимости от классификационного признака «Отношение к целесообразности сокращения затрат» выделяют виды затрат на персонал организации:

- а. нерезервообразующие
- б. прямые
- в. косвенные
- г. резервообразующие
- д. с позиций работника

7. Производственный инструктаж – это:

- а. введение в специальности и адаптация работника к новой обстановке

- б. пассивный метод обучения, используемый для изложения теоретических знаний, практического опыта
 - в. сотрудничество, осуществляемое в учебных целях в проектных группах, создаваемых на предприятии
 - г. метод внепроизводственного обучения
8. Нормы выработки применяются:
- а. для определения необходимого уровня производительности труда в ближайший период
 - б. для расчета количества рабочих мест
 - в. для нормирования труда и расчета численности основных рабочих-многостаночников
 - г. при учете трудоемкости работ по обслуживанию единицы оборудования производственных площадей в течение определенного периода
 - д. для расчета численности работающих, планирования производительности труда, организации заработной платы
9. При осуществлении анализа внутреннего рынка труда по направлению «Организация труда» используется инструментарий:
- а. схемы организационных структур
 - б. информация о результатах обучения персонала
 - в. опросы сотрудников
 - г. штатное расписание
 - д. диаграммы выполнения функций
10. Принцип первичности функций управления персоналом означает:
- а. максимум удобств для творческих процессов обоснования, выработки, принятия и реализации решений человеком
 - б. состав подсистем системы управления персоналом, оргструктура, требования к работникам и их численность зависят от содержания, количества и трудоемкости функций управления персоналом
 - в. пропорции между функциями, направленными на организацию системы управления персоналом и функциями управления персоналом
 - г. выполнение одинакового объема работ в равные промежутки времени и регулярность повторения функций управления персоналом

3. Реферат — творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата — привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Примерные темы рефератов. Тема 1. Концепция управления персоналом. Методы управления персоналом и особенности их применения Особенности кадровой политики в международном бизнесе. Открытая и закрытая кадровая политика. Формирование и развитие кадровой политики.

Примерные темы рефератов. Тема 2. Рекрутинг персонала в международном бизнесе. Современные бизнес - технологии обеспечения предприятия персоналом. Законодательство в области трудовых отношений.

Примерные темы рефератов. Тема 3. Система национальных профессиональных квалификаций. Профессиональное обучение и повышение квалификации. Методы обучения персонала.

Примерные темы рефератов. Тема 4. Система вознаграждения в международном бизнесе. Теории и виды мотивации и стимулирования персонала. Классические и современные формы стимулирования и оплаты труда. Оценка сложности работы. Особенности вознаграждения отдельным категориям персонала.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень тем для написания курсовых работ:

1. Современные принципы реформирования управления кадрами: мировой опыт и его использование в России.
2. Государственное регулирование на рынке труда в России.
3. Информационные связи в организации и коммуникативная сторона общения.
4. Управление знаниями в организации.
5. Управление персоналом в организации как ведущий фактор управления качеством.
6. Антикризисное управление персоналом в современных условиях.
7. Особенности применения теории поколений в управлении персоналом на современных предприятиях.
8. Система управления персоналом в современной организации.
9. HR-аналитика как основной инструмент совершенствования системы управления персоналом в организации.
10. Практика применения системы управления талантами в современных организациях.
11. Современные инструменты оценки эффективности кадровой стратегии в организации.
12. Молодежная политика российских компаний.
13. Формирование и реализация социальной стратегии и политики организации.
14. Кадровый аудит как инструмент анализа эффективности работы с персоналом в организации.
15. Профессиональный отбор при приеме на государственную службу.
16. Женщина как сотрудник и руководитель.
17. Имидж руководителя и инструменты его формирования.
18. Компетентностный профиль сотрудника как основа оценки персонала.
19. Построение института лидерства в организации.
20. Мотивационное предложение в современных организациях.
21. Построение системы управления командами.
22. Инновационное поведение персонала как фактор повышения эффективности организации.
23. Маркетинг персонала в современной организации.
24. HR-бренд как инструмент привлечения талантов в организацию.

Особенности развития персонала в современных высокотехнологичных компаниях.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Роль специалистов по управлению персоналом
2. Оценка работы отдела персонала
3. Культура и стили руководства в международном бизнесе
4. Особенности управления персоналом в Германии и других европейских странах
5. Особенности управления персоналом в США
6. Особенности управления персоналом в скандинавских странах
7. Особенности управления персоналом в странах Юго-Восточной Азии
8. Проблемы повышения квалификации работников в различных странах (сравнительная характеристика)
9. Управление персоналом и социальные проблемы
10. Управление персоналом и гендерные проблемы
11. Диагностическая модель управления персоналом.
12. Классификация персонала и ее значение
13. Документы регламентирующие деятельность УП
14. Службы управления персоналом (управление по кадрам, отдела кадров, менеджера по кадрам) в международном бизнесе
15. Подбор и прием на работу.
16. Организация набора кадров.
17. Методы оценки персонала.
18. Отбор кадров.
19. Профессиональное развитие и обучение персонала.
20. Планирование и развитие карьеры.
21. Анализ теорий мотивации персонала.
22. Содержательные теории мотивации.
23. Процессуальные теории мотивации.
24. Классические формы и системы оплаты труда.
25. Современные формы и системы оплаты труда
26. Сущность и методы оценки работы персонала.
27. Управление персоналом в США. Американская философия УП
28. Управление персоналом в Японии. Японская философия УП
29. Традиционные и нетрадиционные системы компенсации.
30. Становление и развитие управления персоналом за рубежом.
31. Сущность и основные понятия мотивации и оплаты труда
32. Классические формы и системы оплаты труда
33. Современные формы мотивации и оплаты труда
34. Характеристика системы премирования
35. Маркетинг персонала.
36. Управление собой и управление другими людьми.
37. Личность в организации. Основные свойства личности и их влияние на организационное поведение, принятие решений.
38. Карьера как форма социализации человека на предприятии. Виды карьеры. Особенности самоуправления карьерой.
39. Влияние мотивации трудовой деятельности на формирование поведения в организации.
40. Коммуникативные потребности людей и их реализация в рамках организации.
41. Особенности различных форм власти и влияния. Взаимосвязь с моделями организационного поведения.
42. Лидерство, руководство, власть и влияние. Соотношений понятий и особенности применения в управлении людьми.

43. Команда. Достоинства и недостатки команды. Цели формирования команды. Принципы создания команды в организации.
44. Конфликты в организации. Причины и профилактика конфликтов в организации.
45. Методы развития климата и культуры организации.
46. Стрессы в организации. Причины, особенности, методы управления стрессом.
47. Правила делегирования.
48. Теории мотивации.
49. Понятие и значение психологической совместимости.
50. Психологический климат трудового коллектива
51. Особенности коммуникаций в управленческом общении.
52. Техники эффективного говорения и слушания.
53. Понятие «имидж» и персонификация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Управление персоналом : учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 238 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006102-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1948215>
2. Управление персоналом : учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева ; под ред. И.Б. Дураковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 570 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003563-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939110>

Дополнительная литература

1. Современные технологии менеджмента: учеб. для вузов/ [В. И. Королев [и др.] ; под ред. В. И. Королева; Всерос. акад. внеш. торговли. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2012. - 639 с.
2. Управление персоналом : учебное пособие / под общ. ред. Г. И. Михайлиной. — 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-394-01749-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093149>.
3. Шамис Е., Никонов Е. Теория поколений: необыкновенный Икс.М.: Университет Синергия,2020.
4. Шамис Е, Никонов Е. Теория поколений: стратегия Беби-бумеров.М.: Synergy Book, 2020.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://lib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА

Методические указания
к выполнению курсовой работы по дисциплине
«Управление персоналом»

Калининград 2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель курсовой работы - систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания студентов по управлению персоналом и умение применять их при решении конкретных задач в реальных условиях исследуемой деятельности, а также формирование системного подхода к управлению персоналом, как основному и важнейшему инструменту управления организацией с целью обеспечения эффективности ее деятельности.

Задачами курсовой работы являются:

1. выбрать объект исследования и дать его характеристику в рамках выбранной темы;
2. выявить ключевые моменты для проведения анализа существующего состояния выбранного объекта;
3. предложить методику для анализа существующего состояния объекта по одному из выбранных направлений;
4. провести диагностику и анализ текущего состояния и особенностей функционирования объекта, используя различные методы и инструменты;
5. выявить проблемы при функционировании объекта в рамках управления персоналом с указанием причин и возможных последствий;
6. предложить решения по совершенствованию методов управления персоналом на исследуемом объекте;

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является завершающим этапом изучения дисциплины «Управление персоналом» и выполняется на базе конкретного предприятия (организации).

Курсовая работа должна содержать теоретический раздел, при выполнении которого студент рассматривает основные понятия и методы в рамках выбранной темы, осуществляет обзор методик и описывает используемую методику.

Исследовательская (аналитическая) часть курсовой работы может быть построена на основе анализа аналогичного отечественного или зарубежного опыта работы, выдвижения гипотез развития событий, прогнозирования ожидаемых результатов, анализа текущего состояния, формулировки проблем.

Проектный раздел работы должен содержать описание мероприятий, структурные изменения, которые они повлекут за собой.

Курсовая работа по управлению персоналом должна включать:

- ~ выбор объекта исследования;
- ~ разработку выбранной темы и структурирование материала по ней;
- ~ анализ качества функционирования исследуемого объекта;
- ~ выявление проблем и критических областей в функционировании объекта;
- ~ поиск резервов улучшения ситуации;
- ~ предложение проектных решений;
- ~ предложения направлений развития исследуемого объекта с учетом проведенного анализа.

Требования к выполнению курсовой работы

1. Использование информационной базы: статистический материал по экономическим процессам, нормативно-правовые документы, данные мониторинга процессов, данные внутреннего и внешнего аудитов, данные по составу сотрудников организации, миссия и цели предприятия, реализуемые стратегии и т. п.

2. Применение приемлемых в рамках выбранной темы методов для анализа текущего состояния и особенностей функционирования объекта.

3. Применение современного программного обеспечения для проведения расчетов, принятия и обоснования решений, графической иллюстрации материала проведенного анализ.

4. Оформление курсовой работы в соответствии с требованиями и правилами, предъявляемыми к курсовым проектам (работам).

Процесс подготовки и защиты курсовой работы состоит из ряда последовательных этапов.

1. Выбор темы и объекта исследования.
2. Постановка цели и задач исследования.
3. Подбор и изучение источников информации в соответствии с выбранной темой (учебники; монографии; журналы; интернет-сайты; документы, содержащие данные статистического, оперативного, управленческого учета и отчетности; нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность объектов исследования и др.).
4. Разработка структуры курсовой работы.
5. Согласование структуры курсовой работы с научным руководителем.
6. Изучение теоретических аспектов в рамках выбранной темы исследования.
7. Проведение анализа качества функционирования исследуемого объекта.
8. Разработка проектных решений по улучшению функционирования объекта исследования.
9. Подготовка к защите курсовой работы.

3. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ:

За время изучения дисциплины студент выбирает интересующую его тему для исследования в рамках рекомендаций руководителя курсовой работы.

Допускается возможность самостоятельной формулировки темы курсовой работы с учетом интересов студента и в пределах научной и практической проблематики изучаемой дисциплины. При этом тема должна быть предварительно согласована с научным руководителем.

25. Современные принципы реформирования управления кадрами: мировой опыт и его использование в России.
26. Государственное регулирование на рынке труда в России.
27. Информационные связи в организации и коммуникативная сторона общения.
28. Управление знаниями в организации.
29. Управление персоналом в организации как ведущий фактор управления качеством.
30. Антикризисное управление персоналом в современных условиях.
31. Особенности применения теории поколений в управлении персоналом на современных предприятиях.
32. Система управления персоналом в современной организации.
33. HR-аналитика как основной инструмент совершенствования системы управления персоналом в организации.
34. Практика применения системы управления талантами в современных организациях.
35. Современные инструменты оценки эффективности кадровой стратегии в организации.
36. Молодежная политика российских компаний.
37. Формирование и реализация социальной стратегии и политики организации.
38. Кадровый аудит как инструмент анализа эффективности работы с персоналом в организации.
39. Профессиональный отбор при приеме на государственную службу.
40. Женщина как сотрудник и руководитель.
41. Имидж руководителя и инструменты его формирования.
42. Компетентностный профиль сотрудника как основа оценки персонала.

43. Построение института лидерства в организации.
44. Мотивационное предложение в современных организациях.
45. Построение системы управления командами.
46. Инновационное поведение персонала как фактор повышения эффективности организации.
47. Маркетинг персонала в современной организации.
48. HR-бренд как инструмент привлечения талантов в организацию.
49. Особенности развития персонала в современных высокотехнологичных компаниях.

4. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа по дисциплине «Управление персоналом» должна иметь следующую структуру:

Введение (2-3 страницы): отражается актуальность выбранной темы курсовой работы, а также ее значимость для выбранного объекта исследования; формулируется цель и задачи курсовой работы.

Теоретическая часть (10-15 страниц): В задачи теоретической части входит отражение теоретических аспектов выбранной темы курсового проекта. В этой части должен быть дан понятийный аппарат, используемый студентом для проведения анализа. Важным является использование современных подходов, методологии и методик анализа как российских, так и зарубежных авторов по выбранной теме.

Аналитическая часть (10-15 страниц): Аналитическая часть курсовой работы должна быть отражением теоретической части в «привязке» к объекту исследования. В разделе приводится описание предприятия, его статус, размеры, принципы управления, его экономическое положение, перспективы развития. Анализируется система управления персоналом, существующая на предприятии (наличие HR - службы, отдела кадров, его численность, наличие центра аттестации, оценки, развития персонала). Приводится подробное описание структуры персонала, качественного и количественного состава работников предприятия. Дается оценка существующей на предприятии системе управления, подбора и мотивации персонала с точки зрения соответствия современным требованиям рынка труда, законодательной и нормативной базы. В аналитической части курсовой работы необходимо подробно показать все этапы анализа, используемые методы и инструменты, привести расчеты. Аналитическая часть должна сопровождаться выводами с указанием причин, повлиявших на полученный результат. Раздел заканчивается выводом, в котором кратко констатируется: насколько эффективно работает предприятие, каков уровень системы управления персоналом, фиксируется наличие или отсутствие современной системы управления персоналом, включающей оценку, адаптацию, систему подбора и продвижения персонала, необходимость ее разработки или совершенствования.

Предложения по улучшению объекта исследования (10-15 страниц): Является одной из важнейших частей курсовой работы. Эта часть позволяет студенту показать свое умение творчески мыслить и находить оптимальное решение в устранении несоответствий, выявленных в ходе анализа функционирования объекта исследования. Здесь можно рассмотреть несколько вариантов проектных решений, давая обоснование каждому из них с позиции его сильных и слабых сторон. Затем необходимо выбрать наиболее приемлемые

для исследуемого объекта с позиции используемых ресурсов и возможности реализации. В завершении необходимо сделать прогноз на развитие объекта исследования с учетом выполнения всех рекомендаций.

Заключение (2-3 страницы): Заключение является итогом проделанной работы над курсовой работой. В нем должны быть даны ответы на все поставленные вопросы и задачи в начале работы. Структура заключения включает следующие моменты: информацию об используемой методике и инструментарии анализа; краткие выводы по каждому разделу работы; краткое описание выявленных в ходе анализа проблем и критических областей в функционировании объекта исследования; описание предлагаемых решений по улучшению качества функционирования исследуемого объекта; возможны рекомендации для дальнейшего развития объекта исследования.

Список литературы (2-3 страницы): Библиографический список должен отражать полный перечень всех используемых материалов, включая информацию, взятую из Интернета. В нем должны быть как основные учебные пособия по теме, так и различные научные статьи, отражающие современные тенденции развития данного вида анализа. Студенту необходимо продемонстрировать умение находить, отбирать и анализировать информацию из разных источников. Список всех используемых источников должен включать не менее 20 наименований. Описание источников должно составляться в соответствии с требованиями к оформлению списка литературы.

Приложения (объем не ограничивается)

Объем курсовой работы не менее 30 и не более 40 страниц.

Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению курсовых работ.

Образец оформления титульного листа представлен в приложении А.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа оценивается на «Отлично», если соблюдены следующие условия:

1. Оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» на портале БФУ им. И. Канта составляет не менее 60%;
2. Работа выполнена с соблюдением графика, защищена в установленный расписанием сессии срок;
3. Работа оформлена в полном соответствии с шаблоном и правилами оформления курсовых работ;
4. Содержание работы соответствует заданию;
5. В работе раскрыта тема исследования, выполнены все поставленные задачи;
6. Работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
7. В списке литературы широко представлены авторитетные и актуальные источники по теме работы;
8. При защите курсовой работы студенты свободно ориентируются в ее содержании, дают необходимые пояснения.

Курсовая работа оценивается на «Хорошо», если соблюдены следующие условия:

1. Оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» на портале БФУ им. И. Канта составляет не менее 60%;
2. Работа выполнена с соблюдением графика, защищена в установленный расписанием сессии срок;
3. Содержание работы соответствует заданию;
4. В работе раскрыта тема исследования, выполнены все поставленные задачи;
5. Работа актуальна, написана самостоятельно;

6. В списке литературы достаточно представлены важные и актуальные источники по теме работы.

и имеется хотя бы одно из следующих нарушений:

1. В работе допущены отдельные незначительные нарушения правил оформления;
2. По отдельным важным аспектам темы отсутствуют самостоятельные выводы;
3. При защите курсовой работы студенты смогли ответить не на все поставленные вопросы, возникали затруднения при пояснении расчетов и пр. При этом было продемонстрировано овладение ключевыми понятиями, знание основных концепций рассматриваемой темы.

Курсовая работа оценивается на «Удовлетворительно», если соблюдены следующие условия:

1. Оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» на портале БФУ им. И. Канта составляет не менее 60%;
2. Отсутствуют грубые нарушения правил оформления курсовой работы;
3. В работе рассмотрены наиболее важные аспекты темы.

и имеется хотя бы одно из следующих нарушений:

1. Работа выполнена с нарушением графика, не защищена в установленный расписанием сессии срок;
2. В работе имеются многочисленные незначительные нарушения правил оформления;
3. Содержание работы частично не соответствует заданию;
4. Тема исследования раскрыта не полностью, выполнены не все поставленные задачи;
5. При защите курсовой работы студенты затруднялись при ответах на вопросы, допускали ошибки, не всегда могли пояснить расчеты и пр. Овладение на должном уровне ключевыми понятиями, знание основных концепций рассматриваемой темы продемонстрировано не было.

Курсовая работа оценивается на «Неудовлетворительно», если имеется хотя бы одно из следующих нарушений:

1. Оригинальность текста при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» на портале БФУ им. И. Канта составляет менее 60%;
2. Файл с курсовой работой при проверке в системе «Антиплагиат.Вуз» на портале БФУ им. И. Канта имеет статус «Подозрительный документ»;
3. В работе имеются грубые нарушения правил оформления, она не соответствует утвержденному шаблону;
4. Содержание работы не соответствует заданию;
5. Тема исследования не раскрыта;
6. Работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
7. При защите курсовой работы студенты продемонстрировали неудовлетворительный уровень овладения теоретическими, методологическими или практическими аспектами темы исследования.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА
КАНТА
Высшая школа бизнеса и предпринимательства**

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему: « _____ »

по дисциплине «Управление персоналом»

студента __ курса
направления _____,
профиль « _____ »

Иванова Сергея Николаевича

Научный руководитель:
Д.п.н.,к.э.н., доцент
Алтунина Варвара Викторовна

Отметка о допуске к защите:

_____ « ____ » _____ 2023 г.
(Подпись)

Оценка по итогам защиты:

_____ « ____ » _____ 2023 г.
(Подпись)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление качеством»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Пурыжова Людмила Викторовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление качеством».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление качеством»

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний основ теории качества, методических приемов управления качеством и выработка практических навыков управления качеством с использованием принципов системного анализа, а также навыков по организации систем качества, отвечающих рекомендациям международных стандартов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: сущность и роль качества в функционировании предприятий и организаций Уметь: разрабатывать и совершенствовать системы менеджмента качества на предприятии Владеть: методами менеджмента качества при принятии управленческих решений
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1 Определяет и оценивает новые рыночные возможности организации, исследует и анализирует конъюнктуру и тенденции развития целевых рынков ОПК-4.2 Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций ОПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа	Знать: основные методы и функции управления качеством, взаимосвязь понятий конкурентоспособность и качество продукции, систему всеобщего управления качеством Уметь: применять на практике статистические методы контроля качества Владеть: методами инструментального анализа, необходимыми для принятия решений в области менеджмента качества

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Содержание раздела</i>
1	Основные положения системы управления, эволюция теории качества, терминология, генезис категории качества. Качество и конкурентоспособность продукции.	Предмет и основное содержание курса. Взаимосвязь управления качеством с другими дисциплинами учебного плана. Цели, задачи и структура курса. Качество — философская категория, разнообразие терминов “качество”, качество в определении Международной организации по стандартизации. Объект качества Основные понятия и категории управления качеством. Эволюция теории управления качеством. Философия качества. Комплексное и тотальное управление качеством. Современная практика взаимоотношений предприятий в области качества. Принципы управления качеством. Управление качеством как аспект общего управления предприятием (организацией). Субъект, объект и функции управления качеством. Петля качества, модель качества, цикл Деминга. Теоретические подходы к качеству и конкурентоспособности. Экономическое содержание категории качества. Социально экономическая сущность проблемы повышения качества. Качество и научно-технический прогресс. Приоритетная роль качества в неценовых методах конкуренции и обеспечении конкурентоспособности продукции.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
		Понятие конкурентоспособности продукции. Факторы, влияющие на конкурентоспособность. Составляющие элементы конкурентоспособности продукции. Качество как стратегический потенциал успеха предприятия в современной экономике.
2	Функции и принципы управления качеством	Политика и планирование качества, обучение и мотивация персонала, организация работ по качеству, контроль качества, информация о качестве, разработка мероприятий, принятие решений, внедрение мероприятий в производственный процесс, взаимодействие с внешней средой по вопросам качества. Механизм управления качеством.
3	Контроль качества в системах управления качеством	Классификация и содержание видов, методов и средств контроля. Статистические методы контроля за качеством продукции. Организация и проведение испытаний продукции. Понятие «обеспечение качества». Этапы обеспечения качества. Функции службы обеспечения качества. Квалиметрия. Метрология.
4	Стандартизация и сертификация как элементы обеспечения качества и конкурентоспособности	Стандартизация, понятие, принципы, роль и значение. Правовые основы стандартизации и закон РФ «О техническом регулировании». Стандартизация как деятельность. Принципы технического регулирования. Цели принятия технических регламентов. Содержание и применение технических регламентов. Виды технических регламентов. Документы в области стандартизации. Национальные стандарты, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Стандарты организаций. Цели, принципы, формы подтверждения соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. Обязательное подтверждение соответствия. Организация обязательной сертификации. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные положения системы управления, эволюция теории качества, терминология, генезис категории качества. Качество и конкурентоспособность продукции.

Предмет и основное содержание курса. Цели, задачи и структура курса. Качество — философская категория, разнообразие терминов “качество”, качество в определении Международной организации по стандартизации. Эволюция теории управления качеством. Экономическое содержание категории качества. Социально экономическая сущность проблемы повышения качества. Качество и научно-технический прогресс.

Тема 2. Функции и принципы управления качеством

Политика и планирование качества, обучение и мотивация персонала, организация работ по качеству, контроль качества, информация о качестве, разработка мероприятий,

принятие решений, внедрение мероприятий в производственный процесс, взаимодействие с внешней средой по вопросам качества.

Тема 3. Контроль качества в системах управления качеством

Классификация и содержание видов, методов и средств контроля. Статистические методы контроля за качеством продукции.

Тема 4. Стандартизация и сертификация как элементы обеспечения качества и конкурентоспособности

Стандартизация, понятие, принципы, роль и значение. Документы в области стандартизации. Национальные стандарты, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные положения системы управления, эволюция теории качества, терминология, генезис категории качества. Качество и конкурентоспособность продукции.

Комплексное и тотальное управление качеством. Современная практика взаимоотношений предприятий в области качества. Качество и научно-технический прогресс. Приоритетная роль качества в неценовых методах конкуренции и обеспечении конкурентоспособности продукции.

Тема 2. Функции и принципы управления качеством

Менеджмент качества как аспект общего управления инновационной бизнес-системой. Субъект, объект и функции менеджмента качества. Петля качества, модель качества, цикл Деминга.

Тема 3. Контроль качества в системах управления качеством

Статистические методы контроля за качеством продукции и инновационных бизнес-систем.

Тема 4. Стандартизация и сертификация как элементы обеспечения качества и конкурентоспособности

Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов. Стандарты организаций. Цели, принципы, формы подтверждения соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. Обязательное подтверждение соответствия.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. Современная практика взаимоотношений предприятий в области качества.
2. Экономическое содержание категории качества.
3. Качество и научно-технический прогресс.
4. Качество как стратегический потенциал успеха предприятия в современной экономике.
5. Национальные стандарты, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.
6. Обучение и мотивация персонала
7. Внедрение мероприятий в производственный процесс
8. Механизм управления качеством.

9. Понятие «обеспечение качества». Этапы обеспечения качества.
10. Функции службы обеспечения качества.
11. Квалиметрия.
12. Метрология.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные положения системы управления, эволюция теории качества, терминология, генезис категории качества. Качество и конкурентоспособность продукции.	УК-2, ОПК-4	тестирование реферат задачи
Тема 2. Функции и принципы управления качеством	УК-2, ОПК-4	тестирование задачи кейс
Тема 3. Контроль качества в системах управления качеством	УК-2, ОПК-4	тестирование задачи реферат кейс
Тема 4. Стандартизация и сертификация как элементы обеспечения качества и конкурентоспособности	УК-2, ОПК-4	тестирование реферат задача

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тесты:

На какой стадии формируется качество продукции

- заключения контракта на поставку

- изготовления
- сборки
- контроле качества
- проектирования

Перечислите «Уровни качества» по восходящей

- подразделение предприятия
- предприятие
- продукция
- группа предприятий (отрасль)
- элемент изделия
- партия продукции

Что такое менеджмент качества?

- совокупность планируемых и систематически проводимых мероприятий в области качества
- постоянная деятельность оперативного характера для реализации мероприятий в области качества
- деятельность, направленная на повышение технического уровня продукции, совершенствование элементов производства и систем качества
- деятельность по изучению рынка и продвижения товаров

В чём заключается смысл функциональной модели «петля качества»

- процесс управления качеством имеет циклическую структуру
- процесс управления качеством охватывает все стадии жизненного цикла товара
- процесс управления качеством целесообразно осуществлять на отдельных стадиях жизненного цикла товара

Кто из перечисленных ученых является автором цикла PDCA

- Д. Джуран
- Ф. Кросби
- Э. Деминг
- К. Исикава
- А. Фейгенбаум

Что такое конкурентоспособность продукции

- способность товара конкурировать с аналогичными видами продукции на мировом рынке
- самый высокий в мире уровень качества
- способность удовлетворять требования конкретного потребителя в условиях определенного рынка и периода времени по показателям качества и затратам потребителя на приобретение и эксплуатацию данной продукции
- преимущества товара на рынок конкурентов

Какие из показателей не относятся к экономическим показателям конкурентоспособности?

- материалоемкость, трудоемкость, энергоемкость продукции
- цена товара

- долговечность продукции
- эстетические характеристики

Конкурентоспособность товара определяется (в отличие от качества) только той совокупностью свойств

- которые представляют несомненный интерес для определенной группы покупателей, и обеспечивает удовлетворение данной потребности
- стоимость, которых значительно повысилась за счет придания товару новых свойств
- которые обладают большей потребительской стоимостью

Выберите из перечня факторы, формирующие качество товаров

- хранение
- проектирование
- упаковка
- производство
- сырье
- транспортирование
- маркировка

Категории конкурентоспособности товара и предприятия имеют существенные различия: в основе исследования конкурентоспособности предприятия

- лежит более длительный отрезок времени, соответствующий периоду функционирования
- временной интервал, соответствующий жизненному циклу товара
- номенклатура выпускаемой продукции
- оценка потребителя
- результаты самообследования

Неценовая конкуренция - это

- повышение жизненного цикла продукта
- проведение научно-исследовательских работ по повышению качества продукции
- система «нулевых дефектов» (бездефектного труда)
- конкуренция качества

Оперативное управление качеством основано на создании условий для

- эффективного проведения мероприятий по совершенствованию качества продукции и работ
- для обеспечения макроэкономических условий, ослабляющих позиции конкурента
- стабилизации производства, сбыта и послепродажного обслуживания высококачественной продукции;
- создания повышенного неэластичного спроса на выпускаемую продукцию
- оперативного воздействия на причины возникновения дефектов и устранения брака
- использования механизма коллективной и индивидуальной ответственности и стимулирования выпуска продукции высокого качества
- повышения ликвидности внеоборотных активов

Какому подходу к управлению качеством соответствует формулировка: «качество основывается на низком уровне цен»?

- западный (США, Европа)
- восточный (Япония, страны Юго-Восточной Азии).

Категории конкурентоспособности товара и предприятия имеют существенные различия: конкурентоспособность продукции оценивается и исследуется

- во временном интервале, соответствующем жизненному циклу товара
- весь производственно-технический потенциал предприятия
- применительно к каждому виду
- потребителем
- во времени, соответствующий периоду функционирования предприятия

Задачи:

Обеспечение качества предполагает знание и использование 14 принципов Деминга. Студентам необходимо предложить мероприятия по их реализации в инновационной организации.

№	Принципы Деминга	Мероприятия по реализации принципов Деминга
1	Постоянство цели	
2	Новая философия	
3	Покончите с зависимостью от массового контроля	
4	Покончите с практикой закупок по самой низкой цене	
5	Улучшайте каждый процесс.	
6	Введите в практику подготовку и переподготовку кадров	
7	Учредите лидерство	
8	Изгоняйте страхи	
9	Разрушайте барьеры между подразделениями	
10	Откажитесь от пустых лозунгов и призывов.	
11	Устраните произвольные числовые нормы и задания.	
12	Дайте работникам возможность гордиться своим трудом	
13	Поощряйте стремление к образованию.	
14	Приверженность делу повышения качества и действенность высшего руководства	

Кейсы:

Предприятие производит три вида продукции: А, В, С. На стадии проектирования сложного технического изделия А решается вопрос об объеме и уровне детализации технического описания.

Предположим, разработка подробных инструкций по обслуживанию будет стоить 25 у.е. плюс издание для каждого комплекта оборудования — еще 10 у.е. Причем наличие или отсутствие инструкций никак не отразится на цене продажи (10 у.е.), так как гарантийные обязательства включают обслуживание с выездом к заказчику, т.е. потребитель не будет интересоваться сопроводительной документацией из-за уверенности

в технической поддержке. Сервисный отдел предприятия работает по окладному принципу, и расходы на его содержание составляют 50 у.е. в месяц.

Средняя стоимость одного вызова составляет 400 у.е. (средние транспортные расходы плюс почасовая ставка персонала, умноженная на среднее время вызова), среднее количество вызовов — 100 в месяц, и они распределены следующим образом: изделие А (выпуск без инструкции по обслуживанию) — 60; изделие В и С — по 20 каждое (снабжены инструкциями).

Из опыта производства и обслуживания изделий В и С следует, что в результате выпуска инструкций по эксплуатации количество вызовов снизится с 60 до 20 в месяц.

Обоснуйте, следует ли выпускать инструкции по обслуживанию изделий.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Экономическое содержание категории качества.
2. Конкурентоспособность, составляющие элементы и факторы ее определяющие.
3. Оценка качества и технического уровня продукции.
4. Задачи и методы квалитметрии.
5. Методы менеджмента качества инновационной продукции.
6. Понятие, принципы, структура, документация, проверка системы менеджмента качества.
7. Опыт системного менеджмента качества на отечественных предприятиях
8. Международные стандарты ИСО 9000 их новые версии
9. Системы качества и маркетинг.
10. Классификация, виды, методы и средства контроля качества инновационных бизнес-систем.
11. Понятие «обеспечение качества инноваций
12. Понятие, роль, принципы стандартизации.
13. Виды и содержание стандартов, их требования.
14. Объекты стандартизации.
15. Органы системы стандартизации
16. Сущность сертификации и ее разновидности.
17. Порядок проведения сертификации продукции.
18. Организационно-технические основы метрологического обеспечения.
19. Основные виды метрологической деятельности.
20. Метрологическая служба
21. Законодательно-правовое обеспечение качества продукции
22. Понятие качества. Качество, свойства, их потребность, взаимосвязь.
23. Качество и научно-технический прогресс.
24. Конкурентоспособность, составляющие элементы и факторы ее определяющие.
25. Показатели качества продукции, классификация, система, взаимосвязь.
26. Номенклатура групп единичных показателей качества, их характеристика.
27. Показатели надежности продукции.
28. Эргономические показатели качества продукции.
29. Стадии формирования качества продукции.
30. Уровень качества продукции, оценка уровня качества продукции.

31. Методы оценки уровня качества продукции.
32. Этапы оценки уровня качества продукции.
33. Выбор базовых образцов.
34. Методика оценки конкурентоспособности продукции.
35. Методы и задачи квалитметрии.
36. Цели менеджмента качества продукции на различных стадиях ЖЦП.
37. Факторы и условия обеспечения качества инновационной продукции.
38. Принципы технического регулирования.
39. Комплекс ИСО серии 9000, состав, содержание.
40. Совершенствование систем менеджмента качества продукции на основе международных стандартов ИСО серии 9000.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Аристов, О. В. Управление качеством : учебник / О. В. Аристов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 224 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016093-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356164>.
2. Басовский, Л. Е. Управление качеством : учебник / Л.Е. Басовский, В.Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/18003. - ISBN 978-5-16-011847-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851438>.

Дополнительная литература

1. Управление качеством: Учебное пособие / Байдаков А.Н., Черникова Л.И., Запорожец Д.В. - Москва :СтГАУ - "Агрус", 2017. - 136 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975957>
2. Экономика качества : учебник для бакалавров / Е. В. Нежникова, М. В. Черняев, О. В. Папельнюк, А. В. Корневская. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-394-03359-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081829>.
3. Ковалев, А.И. Диагностика качества функционирования предприятия : монография / А.И. Ковалев. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-9729-0328-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053383>.
4. Уилер, Д. Статистическое управление процессами: Оптимизация бизнеса с использованием контрольных карт Шухарта: Справочное пособие / Уилер Д., Чамберс Д. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 409 с.: ISBN 978-5-9614-5726-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003035>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Excel.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление изменениями»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Пурыжова Людмила Викторовна, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление изменениями».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление изменениями»

Цель дисциплины: изучение современных подходов к управлению организационными изменениями, формирование навыков работы с со-противлением персонала, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: закономерности развития и изменений в организации; типологию изменений в организации; методы и стратегии осуществления изменений в организации; психологические аспекты осуществления организационных изменений; причины возникновения сопротивления изменениям; Уметь: применять методы управления сопротивлением; определять способы эффективного взаимодействия в условиях изменений; выбирать эффективный стиль управления изменениями; Владеть: методами оценки потенциала сотрудников в условиях изменений; методами подбора команды изменений; методами оценки причин возникновения сопротивления изменениям; правилами оценки действий менеджеров в условиях изменений;
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен	Знать: методологические основы управления взаимоотношениями в условиях осуществления

<p>реализовывать свою роль в команде</p>	<p>информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе</p>	<p>изменений; принципы функционирования самообучающейся организации; этапы развития теории управления знаниями; теоретические основы построения команды изменений; Уметь: выбирать стратегию осуществления изменений; формировать систему управления знаниями в организации; Владеть: методами оценки этапа развития организации, на котором она находится; оценкой потенциальных стратегий осуществления изменений; методами определения причин изменений в организации; методами преодоления сопротивления изменениям.</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями» представляет собой дисциплину блока дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ n/n	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Раздел 1. Теоретические аспекты управления организационными изменениями	Предмет и задачи дисциплины. Теоретические аспекты развития организационных изменений. Подходы к определению организационных изменений. Модели жизненного цикла организаций. История развития теории организационных изменений. основополагающие идеи и принципы управления. Классификация организационных изменений. Компоненты процесса преобразований. Стратегия осуществления изменений. Виды стратегий изменений. Базовые модели в управлении изменениями. Сопротивление изменениям и методы их устранения. Причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Менеджмент обучающейся организации. Лидерство в процессе изменений и создания обучающейся организации.
2	Раздел 2. Организационно экономические аспекты управления организационными изменениями	Формирование команды для стратегических изменений. Принципы создания команды. Эффективность работы команды. Основные этапы развития команды стратегических изменений. Инструменты управления организационными изменениями. Анализ и диагностика организационных изменений. Совершенствование мотивационного механизма как фактора управления изменениями. Управление изменением культуры организации. Управление развитием (изменениями) персонала. Управление изменениями операций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Теоретические аспекты управления организационными изменениями

Предмет и задачи дисциплины. Теоретические аспекты развития организационных изменений. основополагающие идеи и принципы управления. Классификация организационных изменений. Стратегия осуществления изменений. Виды стратегий изменений. Базовые модели в управлении изменениями. Менеджмент обучающейся организации.

Раздел 2. Организационно экономические аспекты управления организационными изменениями

Формирование команды для стратегических изменений Принципы создания команды. Совершенствование мотивационного механизма как фактора управления изменениями. Управление изменением культуры организации. Управление развитием (изменениями) персонала. Управление изменениями операций.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Теоретические аспекты управления организационными изменениями

Модели жизненного цикла организаций. История развития теории организационных изменений. Виды стратегий изменений. Базовые модели в управлении изменениями. Сопротивление изменениям и методы их устранения. Причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Менеджмент обучающейся организации. Лидерство в процессе изменений и создания обучающейся организации.

Раздел 2. Организационно экономические аспекты управления организационными изменениями

Основные этапы развития команды стратегических изменений. Инструменты управления организационными изменениями. Анализ и диагностика организационных изменений. Совершенствование мотивационного механизма как фактора управления изменениями. Управление изменением культуры организации. Управление развитием (изменениями) персонала. Управление изменениями операций.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. Управление организационными изменениями (на примере конкретной организации).
2. Характеристика управленческого труда: цель, предмет, средство, специфика, продукт, результат.
3. Эволюция управления организационными изменениями в зарубежных и отечественных исследованиях.
4. Бенчмаркетинг как инструмент управления изменениями
5. Коучинг в системе управления организационными изменениями
6. Организационные патологии: сущность, особенности, механизм управления (на примере конкретной организации)
7. Методы преодоления сопротивления организационным изменениям
8. Факторы, влияющие на реализации изменений в организации
9. Лидерство в процессе управления организационными изменениями
10. Формирование команды для реализации стратегий изменений

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Теоретические аспекты управления организационными изменениями	УК-2, УК-3	тестирование кейсы
Раздел 2. Организационно-экономические аспекты управления организационными изменениями	УК-2, УК-3	тестирование кейсы

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тесты:

1. Регулярный менеджмент становится нормой на стадии жизненного цикла организации по И. Адизису:

- a) аристократизм;
- b) юность;
- c) младенчество;
- d) расцвет.

2. Отсутствие делегирования НЕ является организационной патологией на стадии жизненного цикла организации по И. Адизису:

- a) младенчество;
- b) юность;
- c) расцвет;
- d) аристократизм.

3. Экспертный подход к реализации организационно-управленческих изменений характеризуется:

- a) наймом в организацию экспертов в области управления извне;
- b) использованием метода экспертных оценок для разработки решения;
- c) использованием в качестве экспертов работников организации;

d) использованием экспертного консультирования.

4. Последовательность подходов к реализации организационных изменений по мере роста затрат времени на проведение:

- a) сбытовой;
- b) экспертный;
- c) организационное развитие;
- d) силовой.

5. Организационные изменения чаще всего терпят неудачу вследствие:

- a) неправильной последовательности действий;
- b) внешних обстоятельств;
- c) недостатка ресурсов для осуществления изменений;
- d) консерватизма людей.

6. Трехфазная модель управления изменениями К. Левина предполагает формирование новых компетенций работников:

- a) одновременно с выработкой видения перспективы;
- b) на стадии движения;
- c) при «замораживании» ситуации;
- b) на стадии «размораживания».

7. Анализ поля сил Курта Левина является:

- a) методом стратегического анализа;
- b) подходом к реализации организационных изменений;
- c) подходом к организационному проектированию;
- d) методом организационной диагностики.

8. Закрепление желаемого поведения работника наиболее эффективно происходит за счет:

- a) отсутствия какой-либо реакции на него;
- b) поощрения данного поведения;
- c) сочетания поощрения и наказания;
- d) устранения неблагоприятных условий.

9. Личные барьеры, лежащие в основе сопротивления изменениям:

- a) недовольство предложениями консультантов;
- b) взаимозависимость подсистем организации;
- c) страх перед неизвестным;
- d) высокий уровень групповой сплоченности;
- e) отрицание необходимости перемен.

10. Вовлечение работников в принятие решений как способ преодоления сопротивления имеет следующий основной недостаток:

- a) приводит к принятию неэффективных для организации решений;
- b) занимает много времени;
- c) создает основу для последующего сопротивления;
- d) невозможно в больших организациях.

11. Быстро преодолеть сопротивление изменениям можно с использованием тактики:

- a) вовлечение работников в принятие решений;
- b) кооптация;
- c) принуждение;

d) обучение.

Кейсы:

Кейс для обсуждения «Реинжиниринг»

Крупный отечественный мебельный комбинат, успешно производящий и реализующий значительные объемы относительно недорогих комплектов и отдельных предметов собственной продукции, выработал устойчивую социальную ориентацию, направленную на сохранение кадрового состава и общего числа рабочих мест. Это позволило не только обеспечивать устойчивое повышение качества производимой мебели, формировать систему постоянных заказчиков, но и реализовать в городе стратегию социального партнерства. Периодически проходящие повышения тарифов на энергоносители, стоимость сырья, материалов и комплектации, увеличение затрат на проведение необходимой модернизации оборудования, систематически возникающие кризисы неплатежей и т.д. все острее ставили вопрос о возможности существенного сокращения издержек производства. Функционально-стоимостный анализ (ФСА) ситуации показывал устойчивые тенденции формирования необоснованно высокого уровня издержек по приобретению, транспортировке и использованию энергоресурсов, выделение узкой специфицированной группы составляющих комплектации производства, обуславливающей исключительно высокую долю затрат в себестоимости готовой продукции, низкий уровень учета потерь производственного цикла и т.д. Комбинат разработал и осуществил программу комплексной реструктуризации затрат и сокращения удельного потребления ресурсов. В целях организационно-методического обеспечения реализации разработанной программы был проведен комплексный реинжиниринг всех составляющих технологического процесса основного и вспомогательного производства, осуществлена модернизация информационно-программного сопровождения компьютерных систем производственного управления. Это позволило сократить общие издержки производства на 20%, обеспечить экономию более 30% имеющихся на складе производственных ресурсов.

Задания для анализа ситуации:

1. Выделите и оцените рассматриваемые в ситуации организации.
2. Выявите те из них, с которых следует начать изменения.
3. Предложите рациональную организацию такого предприятия.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Сущность организационных изменений.
2. Особенности организационных изменений.
3. Взаимодействие системы управления изменениями с общей системой управления предприятием.
4. Условия и причины организационных изменений.
5. Характеристика видов организационных изменений.
6. Модель жизненного цикла организации Адизеса.
7. Развитие организации в рамках концепции Грейнера.
8. Характеристика основных типов организационных изменений.
9. Модель управления организационными изменениями Левина.
10. Модель преобразований Гуийара и Келли.
11. Модель кривой изменений Дж. Дак.
12. Проблемы контроля, сопротивления и власти в организационных изменениях.
13. Причины сопротивления изменениям.

14. Виды сопротивления изменениям и методы их преодоления.
15. Преимущества и недостатки различных методов преодоления сопротивления.
16. Факторы внешней среды организации, которые обуславливают необходимость организационных изменений.
17. Факторы организационных изменений, заложенные в саму организацию.
18. 10-ти шаговая модель управления организационными изменениями, предложенная Дж. Коттером.
19. Влияние корпоративной культуры на организационные изменения.
20. Роль власти и лидерства при проведении организационных изменений. Различия менеджера и лидера, проявляющиеся при проведении изменений.
21. Задача лидера на разных этапах организационных изменений.
22. Стратегия изменения и ее построение.
23. Виды стратегий изменений.
24. Модель переходного периода и постепенного наращивания.
25. Модель EASIER.
26. Проведение изменений с помощью бенчмаркинга.
27. Концепция «шесть сигм».
28. Реинжиниринг бизнес-процессов и проблемы его применения.
29. Коучинг как инструмент управления изменениями
30. Инструменты управления изменениями

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Коттер, Д. Управление изменениями: Практическое руководство - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 226 с.: ISBN 978-5-9614-5912-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003136>
2. Романова, А. Т. Управление жизненным циклом организации : конспект лекций / А. Т. Романова, А. С. Кондрахина, С. И. Кавындигов. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 132 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896555>

Дополнительная литература

1. Управление потенциалом предприятия в условиях кризиса : монография / В. В. Горлов, Е. Ю. Кузьмина, И. В. Соклакова, В. И. Сураг ; под ред. И. В. Соклаковой ; НОЧУ ВО «Московский экономический институт». - Москва : Дашков и К, 2020. - 194 с. - ISBN 978-5-394-03884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232769>
2. Управление организацией (предприятием) : учебное пособие для бакалавров и специалистов / под ред. к.э.н., доцента И. М. Лаврова. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 167 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896564>
3. Антонов, Г. Д. Управление конкурентоспособностью организаций и территорий : учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 347 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/18432. - ISBN 978-5-16-014377-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978530>
4. Сухарев, О. С. Управление структурными изменениями экономики: Монография / О.С. Сухарев, С.А. Логвинов. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-905554-34-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002674>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Excel.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория организации»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Алтунина Варвара Викторовна д.п.н., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Теория организации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Теория организации».

Цель изучения дисциплины: приобретение студентами компетенций, необходимых для создания эффективной организационной структуры, ориентированной на реализацию стратегии компании, а также понимания особенностей поведения персонала компании и управления им.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-1</i> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК – 1.1. Понимает терминологию, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности ОПК – 1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК - 1.3. Решает профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории	Знать: - современные подходы к исследованию проблем управления организациями, типы и модели организаций, принципы, формы и законы развития организаций; - специфику организации управления предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм, характера и масштабов деятельности, различной структуры собственности; уметь учитывать эти факторы при построении системы управления организацией; - основные принципы, методы построения организационных структур; - основные подходы к оценке организационной культуры. Уметь: - проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; - эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - организовывать процесс организационного проектирования, - разрабатывать программы организационных изменений и преодолевать локальное сопротивление изменениям; - применять полученные в процессе обучения знания для принятия управленческих решений с учётом

		<p>экономических, социальных, технических и других факторов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы управления поведением группы для формирования новых предпринимательских структур. <p>Владеть: - методами анализа и моделирования бизнес-процессов организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поддержания и развития культуры организации, умением применять их в управлении персоналом организации; - навыками формирования новых организационных форм для создания современных предпринимательских структур.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория организации» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала

в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций	<p>Объект, предмет, метод изучения теории организации. История возникновения и эволюция концепции теории организации. Сравнительные особенности различных моделей организации. Понятие организаций и условия их возникновения. Организация как процесс. Организационные цели. Жизненный цикл организации. Признаки и свойства организации. Организация как объект управления. Понятие систем. Виды систем и подсистем. Модель организации как открытой и закрытой системы. Организация как социальная система. Виды социальных систем и их особенности. Классификация организаций. Перспективные формы организаций. Современные тенденции развития организаций. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации. Принципы статистической и динамической организации. Принципы и элементы рационализма деятельности организаций.</p>
2	Тема 2. Групповая динамика	<p>Типы поведения в организации по критерию соответствия ролевым ожиданиям: ролевое, надролевое, антиролевое (девиантное, контрпродуктивное). Микроуровень анализа организационного поведения: индивидуально-личностные факторы формирования. Мезоуровень анализа организационного поведения: групповая динамика, организационные структуры и процессы. Макроподход к изучению организационного поведения.</p>
3	Тема 3. Проектирование организационных структур	<p>Понятие и назначение организационной структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная) структуры. Дивизионная, матричная, проектная. Современные типы организационных структур. Организационный дизайн как основа организационного развития.</p>

		Элементы и факторы организационного дизайна. Процесс реорганизации. Сущность и цели организационных преобразований. Оценка эффективности организационных структур. Перспективные формы организационных структур.
4	Тема 4. Организационная культура и развитие организаций	Понятие организационной (корпоративной) культуры. Классификация организационных культур. Функции и свойства организационной культуры. Факторы, влияющие на организационную культуру. Организованность как культурный феномен. Основные компоненты организационной культуры. Модели организационных культур. Понятие развития. Сущность организационного развития. Интенсивное и экстенсивное развитие организации. Управление изменениями. Эволюционная и революционная модель изменений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций	Объект, предмет, метод изучения теории организации. История возникновения и эволюция концепции теории организации. Сравнительные особенности различных моделей организации. Понятие организаций и условия их возникновения. Организация как процесс. Организационные цели. Жизненный цикл организации. Признаки и свойства организации. Организация как объект управления. Понятие систем. Виды систем и подсистем. Модель организации как открытой и закрытой системы. Организация как социальная система. Виды социальных систем и их особенности. Классификация организаций. Перспективные формы организаций. Современные тенденции развития организаций. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации. Принципы статистической и динамической организации. Принципы и элементы рационализма деятельности организаций.
Тема 2. Групповая динамика	Типы поведения в организации по критерию соответствия ролевым ожиданиям: ролевое, надролевое, антиролевое (девиантное, контрпродуктивное). Микроуровень анализа организационного поведения: индивидуально-личностные факторы формирования. Мезоуровень анализа организационного поведения: групповая

		динамика, организационные структуры и процессы. Макроподход к изучению организационного поведения.
Тема Проектирование организационных структур	3.	Понятие и назначение организационной структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная) структуры. Дивизионная, матричная, проектная. Современные типы организационных структур. Организационный дизайн как основа организационного развития. Элементы и факторы организационного дизайна. Процесс реорганизации. Сущность и цели организационных преобразований. Оценка эффективности организационных структур. Перспективные формы организационных структур.
Тема Организационная культура и развитие организаций	4.	Понятие организационной (корпоративной) культуры. Классификация организационных культур. Функции и свойства организационной культуры Факторы, влияющие на организационную культуру. Организованность как культурный феномен. Основные компоненты организационной культуры. Модели организационных культур. Понятие развития. Сущность организационного развития. Интенсивное и экстенсивное развитие организации. Управление изменениями. Эволюционная и революционная модель изменений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций	Понятие организации. Эволюция теории организации. Функции организации как социальной системы. Естественная, искусственная системы. Классификация типов организации (Ч. Барнард, А.И. Пригожин). Контекстуальный подход: стратегия и структура (Ситуационные модели, контекстные переменные. Модель Чандлера. Модель Портера. Модель Майлза и Сноу. Типология стратегических целей В.И. Герчикова. Модель структурного соответствия). Контекстуальный подход: технология, размер и стадия жизненного цикла (Технология: модель Дж. Вудворд. Технология: кастомизированное производство. Технология сервиса. Размер: исследование Астонской группы. Нормативные характеристики организаций разных размеров. Модель жизненных циклов Адизеса. Функции менеджмента на разных стадиях жизненного цикла). Контекстуальный подход: культура и внешняя среда (Культура организации и структура. Понятие внешней среды, микро- и макроокружение. Проблема границ организации. Открытая и закрытая системы. Размерности и типы внешней среды. Ситуационная модель Дункана). Энвайронментальные концепции организации (Модель Бернса и Сталкера (Дафт). Неоинституциональная теория: базовый подход. Реакции организации на институциональное давление. Институциональный изоморфизм: соревновательный и институциональный «миры организаций». Парадокс Стокдейла. Организационная экология: базовые положения. Основные выводы организационных экологов. Теория ресурсной

		зависимости: классический подход. Теория ресурсной зависимости: современная версия. Реакция организации на изменения внешней среды).
Тема 2. Групповая динамика		Поведение человека в организации: основные понятия, типологии, результаты. Личность в организации: психологические характеристики. Личность в организации: психические состояния и процессы восприятия. Ценности и установки работников в организации. Группы в организации. Лидерство в организации. Власть и влияние в организации. HR-практики и поведение работников в организации. Институционально-базовые основы отношений в организации. Влияние социальной макросреды на формирование организационного поведения.
Тема 3. Проектирование организационных структур		Классические виды организационных структур (Определение организационной структуры, формальная и неформальная структура. Структурные характеристики организации. Линейная структура управления. Функциональная и линейно-функциональная структуры. Дивизиональная структура. Сравнение функциональной и дивизиональной структур). Современные типы организационных структур. Функциональные связи. Проектная структура. Матричная структура. Современные комплексные организации. Модели организации Г. Минцберга).
Тема 4. Организационная культура и развитие организаций		Составляющие организационной культуры. Влияние организационной культуры на эффективность организации. Признаки сильной и слабой организационной культур. Сравнительный анализ организационных культур в различных странах. Проблема типологии организационных культур. Основные особенности организационной культуры российских компаний. Организационное развитие (Типы организационных изменений. Критерии организационного развития. Основные модели организационного развития. Структурно-ситуационная модель. Инновационная концепция развития организации: процесс изменений. Инновационная концепция развития организации: методы осуществления изменений. Инновационная модель В.С. Дудченко. Супер-цели. Организационное развитие: продолжение. Неинституциональная теория организационного развития. Развитие с позиций организационной экологии. Развитие организации в теории жизненных циклов. Поддержание жизнеспособности «долгоживущих» организаций. Школа социальных систем. Оценка эффективности организационной структуры).

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ (при наличии)
ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Объект, предмет, метод изучения теории организации. История возникновения и эволюция концепции теории организации. Сравнительные особенности различных моделей организации. Понятие организаций и условия

их возникновения. Организация как процесс. Организационные цели. Жизненный цикл организации. Признаки и свойства организации. Организация как объект управления. Понятие систем. Виды систем и подсистем. Модель организации как открытой и закрытой системы. Организация как социальная система. Виды социальных систем и их особенности. Классификация организаций. Перспективные формы организаций. Современные тенденции развития организаций. Общие понятия о зависимостях, законах и закономерностях организации. Принципы статистической и динамической организации. Принципы и элементы рационализма деятельности организаций.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку рефератов и выступлений, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации? Какие характеристики организации оказывают влияние на роль человека в организации? Как Вы относитесь к утверждению Бернарда Шоу о том, что золотое правило должно быть прочитано иначе: не делай другим того, что, по твоему мнению, они должны делать тебе. Их вкус может отличаться. Организация воспринимает человека (потенциального работника) на основании трех групп характеристик. Какая из них является наиболее важной с Вашей точки зрения: физические данные и профессиональные характеристики; социальные характеристики и партийная принадлежность; анкетные данные? Понятие и сущность организации. Иерархия целей в организации. Централизация и децентрализация. Координация в организациях. Анализ внешней среды организации. Деловые организации. Союзные (общественные) организации. Ассоциативные организации. Поясните сущность и формы проявления законов организации: синергии, пропорциональности, самосохранения, развития.

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Типы поведения в организации по критерию соответствия ролевым ожиданиям: ролевое, надролевое, антиролевое (девиантное, контрпродуктивное). Микроуровень анализа организационного поведения: индивидуально-личностные факторы формирования. Мезоуровень анализа организационного поведения: групповая динамика, организационные структуры и процессы. Макроподход к изучению организационного поведения.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку рефератов и выступлений, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Передача информации в межличностном общении и управление информационными потоками в организации. Построение эффективных коммуникаций. Самопрезентации. Построение индивидуального имиджа менеджера, стратегии поведения для управления впечатлением. Закономерности восприятия людьми друг друга в общении: организация и искажения. Динамика возникновения рабочей среды. Свобода действий. Дизайн рабочего задания. Групповая сплоченность и коллективное принятие решений. Формирование команд и оценка эффективности командной работы. Разрешение конфликтов. Стили поведения в конфликте. Решение конфликтов путем переговоров. Современные техники разрешения конфликтов. Лидерство.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие и назначение организационной структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная (штабная) структуры. Дивизионная, матричная, проектная. Современные типы организационных структур. Организационный дизайн как основа организационного развития. Элементы и факторы организационного дизайна. Процесс реорганизации. Сущность и цели организационных преобразований. Оценка эффективности организационных структур. Перспективные формы организационных структур.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку рефератов и выступлений, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических

занятиях, по следующим темам: Этапы организационного проектирования. Типы организационных структур. Новое в типах организации.

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Понятие организационной (корпоративной) культуры. Классификация организационных культур. Функции и свойства организационной культуры. Факторы, влияющие на организационную культуру. Организованность как культурный феномен. Основные компоненты организационной культуры. Модели организационных культур. Понятие развития. Сущность организационного развития. Интенсивное и экстенсивное развитие организации. Управление изменениями. Эволюционная и революционная модель изменений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку рефератов и выступлений, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Организационная культура: категория, типы, структура. Определение типов организационных культур. Управление поведением сотрудников организации. Макроподход к изучению организационного поведения. Человек в организационной системе. Коммуникации в организации. Управление мотивацией сотрудников организации. Групповое поведение людей в организации и управление групповыми формами работы. Организационное поведение как основа организационного развития.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций	ОПК-1	индивидуальное задание, решение кейса, реферат
Тема 2. Групповая динамика	ОПК-1	решение кейса, реферат
Тема 3. Проектирование организационных структур	ОПК-1	Решение кейса, реферат
Тема 4. Организационная культура и развитие организаций	ОПК-1	решение кейса, реферат

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

1. Индивидуальные задания

Целью индивидуальных заданий является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной

работы; выполнение индивидуальных заданий позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примеры индивидуальных заданий.

Задание 1. Нужны ли Вашей компании изменения? Перечислите все предпосылки, которые свидетельствуют, на Ваш взгляд, о необходимости изменения организационной структуры Вашей компании.

Задание 2. Ваша компания уже третий год уверенно лидирует в своем сегменте рынка. Однако в последнее время наметились некоторые элементы стагнации экономических показателей. Как можно определить главное направление развития?

Задание 3. Вы – Генеральный директор компании ЗАО «Кризисы роста». Ваша организация начиналась как небольшая семейная компания, но постепенно превратилась в мощного игрока рынка. Однако вы все чаще замечаете, что ранее успешные способы руководства и мотивации сотрудников перестают работать. В чем может быть причина и каковы возможные пути выхода из этой ситуации?

Задание 4. Вспомните какое-нибудь изменение, которое было реализовано в Вашей организации и более подходит к категории «Изменения с участием». Каким образом персонал вовлекался в процесс проведения изменения? Что Вы могли бы предложить, чтобы вовлечение персонала было более продуктивным?

Задание 5. Нарисуйте структурную схему Вашей компании и проанализируйте ее с точки зрения количества уровней управления. Определите норму управляемости для различных подразделений. Подумайте, влияние каких факторов определяет норму управляемости в том или ином подразделении.

Задание 6. Подумайте, насколько эффективно проходит процесс делегирования полномочий в Вашей организации? Что Вы можете предложить для устранения причин, блокирующих делегирование?

Задание 7. Оцените соотношение централизации и децентрализации в Вашей компании. Какие факторы оказывают существенное влияние на этот процесс?

Задание 8. Проанализируйте, насколько в Вашей организации реализованы принципы рациональной бюрократии. Какой вид департаментализации характерен для Вашей компании?

2.Реферат — творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата — привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций.

Темы рефератов: Технология практического проведения организационного аудита системы управления компании. Управленческое консультирование компаний. Структура и содержание диагностики организаций. Эффективность системного аудита: экономическая, социальная и организационная. Субъекты организаторской деятельности. Предметные области для организаторской и управленческой деятельности. Стандартизация организационной деятельности. Условия перерастания самоорганизации в управляемую организацию. Типовые управленческие зависимости в деятельности малых предприятий. Механизм формирования эффекта синергии в организации. Защита конфиденциальной информации в компаниях. Управление самосохранением в организации. Факторы, влияющие на скорость проведения преобразований в компании. Соотношение искусственности и естественности в гармонии. Социальная мотивация законов организации.

Тема 2. Групповая динамика.

Темы рефератов: Природа и сущность конфликта. Причины, условия и функции конфликта. Типы конфликтов. Разрешение конфликтов. Стили поведения в конфликте. Управление конфликтом. Решение конфликтов путем переговоров. Доверие, власть и микрополитика. Лидерство и власть в организации. Поведение руководителя и успех в управлении. Модели стилей менеджмента по И. Адизесу. Стили руководства: по Левину, по Лайкерту, по Макгрегору (теории X и Y); стиль руководства, ориентированный на работу (задачу) или на человека; по Блейку-Мутон, по Танненбауму-Шмидту, по Фидлеру, по Адаиру, по Вруму-Йеттону, по Херси-Бланшару, по Арджирису.

Тема 3. Проектирование организационных структур.

Темы рефератов: Линейная структура организации. Функциональная структура организации. Дивизионная структура организации. Матричная структура организации. Стадии процесса организационного проектирования.

Тема 4. Организационная культура и развитие организаций.

Темы рефератов: Модели принятия решений в организации. Типология конфликтов в организации. Сопротивление нововведениям в организации. Инновационные организации. Соотношение организационной, технической и этической культур.

3. Кейсы.

Пример кейса. Тема 1. Теория организации и организационный дизайн: предмет и метод. Механизм функционирования организаций

Кейс. «Организационный дизайн динамичных организаций»

На основе представленной ниже информации разработайте программу организационного дизайна применительно к Вашей организации.

Google и другие интернет и high-tech компании известны своими достижениями в корпоративной культуре, управленческих подходах и практиках, отношением к сотрудникам, а также он-лайн и офф-лайн инструментами для совместной работы. Многие из этих практик и инструментов организационного дизайна применимы в других индустриях и организациях — от стартапов и корпораций до университетов и государственных структур.

Исследование «**Организационный дизайн динамичных организаций**» посвящено следующим темам:

- инструменты и методы стратегического планирования,
 - как организовано управление информацией и принятие решений,
 - как распределены обязанности и ответственность,
 - как организовано получение обратной связи сотрудников,
 - как культура и основные ценности организации воплощаются в конкретных инструментах и практиках,
 - как люди, которые лучше всего подходят для определённых позиций оказываются именно на них – практики приема новых сотрудников и ротация персонала внутри компании
- На текущий момент в фокусе исследования Google, Valve, GitHub, Яндекс и Zappos.

Цель исследовательской команды

Исследование успешных практик организационного дизайна и их внедрение и развитие в России.

Компания Google известна своими новаторскими подходами в работе с аудиторией, клиентами и инвесторами. В то же время подходы Google к корпоративному управлению — зачастую не изобретения компании, а общепринятые мировые практики, десятилетиями работающие в глобальных корпорациях, а также организационные идеи других компаний Кремниевой долины. Успех же Google определяется небольшими, но важными особенностями культуры компании, которые влияют на внедрение этих практик и следование им.

Пример тому — подход к планированию работы всей компании, подразделений, отделов, команд и каждого отдельного сотрудника. С первого же года существования в Google стали применять систему прозрачного управления OKR (Objectives and Key Results — цели и ключевые

результаты), разработанную в Intel. Систему порекомендовал Джон Дорр, выходец из Intel, а к тому времени партнер в Kleiner Perkins Caufield & Byers – успешном инвестфонде, вложившемся в Google на ранней стадии. Дорр вошел в совет директоров молодой компании и помогал Брину и Пейджу стать успешными предпринимателями.

OKR позволяет структурировать планы и результаты их выполнения поквартально и на год вперед, а также синхронизировать планирование на всех уровнях организации. О том, как это работает в Google и почему можно применять такую систему и для стартапов, подробно рассказал Рик Клау (Rick Klau), партнер в Google Ventures; некоторые подробности можно также узнать из дискуссий на платформе вопросов и ответов Quora.

Вначале задается цель (objective) и несколько, обычно 4 или 5, ключевых результатов (key results), которые легко измерить (т.е. не нужно тратить много времени на процесс измерения). Ключевые результаты помогают определить, насколько полно достигнута цель. У OKR есть существенное отличие от популярных SMART-целей (эта методика, применяемая для описания целей и задач, известна в менеджменте еще с середины XX века. SMART расшифровывается так: Specific – конкретность цели; Measurable — измеримость; Achievable — достижимость; Realistic — реалистичность; Timed — определенность по времени). В OKR цель изначально задается как амбициозная и недостижимая: вы должны чувствовать себя немного некомфортно, когда формулируете ее.

Каждый результат оценивается по шкале от 0 до 1. Хорошим результатом считается, если вы можете суммарно достичь цели на уровне 0,6 или 0,7. Если получилась единица, то, скорее всего, вы перестраховались. Если меньше 0,4, это повод задуматься, что идет не так, или, наоборот, действительно ли так важна и актуальна эта цель.

Всего на год и квартал каждый сотрудник ставит для себя четыре-пять целей. При этом цели и результаты на год могут периодически переопределяться – это позволяет всей компании быстрее реагировать на ситуацию, тогда как набор целей на ближайший квартал уже стараются не менять.

В начале работы в Google Рик Клау был продакт-менеджером и отвечал за сервис Blogger. Он приводит такой пример цели из собственного опыта: «Улучшить репутацию Blogger». Ключевые результаты он выбирал в том числе и такие, оценка которых более чем субъективна, например:

— успешно скоординировать работу по празднованию десятилетия сервиса (успешность он оценил в 0,8);

— идентифицировать наиболее влиятельных авторов на Blogger и установить с ними личный контакт (успех — тоже 0,8).

Но среди задач были и действительно хорошо измеримые результаты:

— повысить популярность сервиса, выступив на трех профильных мероприятиях (этой цели Клау достиг легко, поэтому результат — 1);

— создать аккаунт Blogger в Twitter и регулярно отвечать в нем на запросы пользователей о развитии продукта (всем и хорошо отвечать не получалось, поэтому оценка составила 0,6).

Усреднив все оценки, Рик получил, что цели он достиг на 72 процента.

Важная особенность Google — в компании доверяют всем своим сотрудникам. Это проявляется и в том, что каждый может посмотреть в общей системе OKR любого коллеги независимо от уровня менеджмента. То есть каждому доступны цели Брина и Пейджа, и не только сами цели, но и вся их история за предыдущие годы, включая оценку достижений.

Другая специфика OKR: их достижение оценивает сам сотрудник, и по ним не судят о его профессиональных качествах и результативности (т.е. нет связи с зарплатой, премиями и продвижением на новые позиции). Для этого есть другие инструменты, например peer review — оценка сотрудника его коллегами. Тем не менее, само ведение OKR помогает как сотруднику, так и его непосредственному менеджеру в сборе примеров профессионализма и в изучении той ценности, которую работники создают для организации, что затем влияет на продвижение.

На практике такая открытость и честность в постановке задач отлично помогают людям даже в разных командах учитывать планы друг друга и находить внутренних партнеров внутри

большой организации, так как понятно, к каким результатам стремится и компания в целом, и отдельные группы и сотрудники (сейчас в Google работает около 50 тысяч человек — динамику роста компании можно посмотреть, например, так).

Для команд и групп OKRs формируются итерационно, необходимая информация и решения в процессе идут как сверху вниз, на встречах команд, так и снизу вверх, на индивидуальных встречах руководителей со своими сотрудниками. Более половины групповых OKRs должны формироваться именно снизу вверх.

Если обобщить, можно выделить следующие преимущества системы OKR:

— дисциплина расстановки приоритетов: действительно важные задачи всегда остаются на поверхности;

— точная коммуникация между людьми: информация о задачах и приоритетах доступна в любом месте организации;

— прозрачные индикаторы успешности работы: всегда ясно, как далеко осталось до запланированного результата;

— фокусировка ресурсов и усилий организации: цели и интересы команд и отдельных сотрудников синхронизируются.

Система OKR также используется, например, в LinkedIn и Twitter. В России к OKR приглядываются стартапы, например Reactive Phone. Менторы акселерационной программы ABRT-Mangrove CEO Camp изучали, как будут работать OKR в их подопечных стартапах. Также появляются стартапы для ведения OKR, например StatusPath, и специалисты по их внедрению.

Пример кейса. Тема 2. Групповая динамика

Кейс. «Построить систему мотивации для сотрудников отдела X».

Примечание: кейс рассчитан на несколько семинарских занятий, так как охватывает сразу несколько тем.

Компания X работает со сложной продукцией, причем стратегия и тактика сбыта предполагают работу как с конечным пользователем-организацией, так и взаимодействие с дистрибьюторами и сбытовыми сетями. Кроме того, компания периодически участвует в крупных тендерных проектах, что является наиболее сложным видом продаж, так как для их осуществления необходимо четко структурировать процесс, уметь хорошо прогнозировать и учитывать многоуровневую структуру принятия решений. Продукция компании очень сложная, для работы с ней необходимо пройти специальное обучение; бизнес во многом зависит, с одной стороны, от построения долгосрочных позитивных отношений с клиентами, а с другой — от грамотных стратегии и тактики, требующих от сотрудника определенной креативности, инновационности и аналитических способностей.

Оргструктура компании — продуктовая, т.е. в рамках одного коммерческого отдела сотрудники продвигают несколько продуктов одной группы.

Отдел X — один из коммерческих отделов, занимается общей для сотрудников продуктовой группой. В последние два года бизнес очень сильно вырос, в связи с чем на работу было принято несколько новых сотрудников. Тенденция роста сохраняется и по сей день.

Компания тяготеет к корпоративной культуре командного типа, или к групповому управлению, однако временами могут появляться тенденции как к организационному управлению, так и к управлению в стиле «загородный клуб». В первую очередь в ней ценятся лидерские качества, здоровая амбициозность и кооперативность, т.е. готовность помочь коллегам как из собственного отдела, так и из других подразделений, стремление к развитию, профессиональному и карьерному росту. Основным критерием оценки сотрудника является результат, процессам уделяется значительно меньше внимания. Система мотивации как материальная, так и нематериальная. Система материальной мотивации дает сотрудникам возможность при хороших результатах зарабатывать очень высокие бонусы, которые иногда значительно превышают размер оклада. В нематериальной мотивации основным стимулом является реальная возможность профессионального и карьерного роста, а также положительная в целом атмосфера в коллективе, различные корпоративные мероприятия.

Вам предстоит поближе познакомиться с каждым из сотрудников отдела X, а также принять ряд управленческих решений и предпринять определенные действия в отношении большинства из них.

Станислав Александров, 32 года. В компании работает четыре года, в последнее время его результаты существенно улучшились (впрочем, они всегда были неплохими). Явно претендует на рост, считая, что на занимаемой позиции уже исчерпал все возможности развития. Обладает явными лидерскими задатками, однако для него характерен достаточно жесткий стиль аргументации. Не теряется в сложных ситуациях. Основным условием успеха считает твердое отстаивание собственной позиции и настойчивость. Именно этим объясняет свои успехи в работе с клиентами. Имеет одни из самых высоких показателей по продажам в компании, считает эффективной систему, при которой бонусы могут достигать значительных размеров, отражая реальный вклад того или иного сотрудника. В отделе может оказывать влияние на других сотрудников, хотя это влияние не всегда позитивно. Работе в компании предшествовала успешная и быстрая карьера в менее крупной организации. Имеет опыт руководящей работы. Пользуется уважением среди сотрудников, многие из которых считают, что ему уже пора выходить на новый, более высокий карьерный уровень. Некоторые коллеги предпочитают осторожно вести себя с этим человеком в сложных ситуациях.

Карта мотиваторов: карьерный рост, уровень дохода, признание.

Мария Петрова, 31 год. В компании работает примерно год, до этого долго работала в организации аналогичного профиля. Стремится к прогнозируемым результатам, охотно берется и за новые проекты, обладает высоким уровнем креативности. Неконфликтна, часто берет ответственность на себя, однако нередко излишне эмоционально реагирует на сложные ситуации. В коллективе ее успехи вызвали достаточно неоднозначную реакцию, т.к. в нем много уже давно работающих сотрудников. В команде имеет склонность к роли генератора идей, часто высказывает действительно новые идеи, однако порой ее аргументация скорее эмоциональна, нежели логична. Встречая скептическое отношение коллег к предлагаемым идеям, может сильно расстроиться и долго переживать. Стремится к обучению, повышению профессионального уровня. Большинство сотрудников считают ее новатором и интересным человеком, однако некоторые относятся к ней, как к выскочке.

Карта мотиваторов: профессиональный рост, новизна, взаимоотношения, вознаграждение.

Николай Сидоров, 38 лет. В компании работает шесть лет. Имеет хорошо налаженные отношения с клиентами. Результативность несколько снизилась, но и сейчас находится на вполне достойном уровне. Предпочитает «бизнес-отношения», отлично знает продукцию, но не всегда заинтересован в новых методах ее продвижения. С точки зрения отношений в отделе, скорее «одиночка». Отличается довольно высокой степенью консерватизма, нередко скептически воспринимает новые идеи, однако предпочитает избегать открытой критики или протеста. Некоторое время назад при обсуждении с руководителем перспектив развития и роста заявил, что отдает предпочтение спокойной работе, старается двигаться по уже известной, накатанной дорожке. При этом добавил, что предпочитает высокие бонусы, которые получает сейчас, некоторой потере в деньгах при карьерном продвижении, пусть и с возможным последующим ростом. Репутация в компании неоднозначная, отношения с коллегами неплохие, однако некоторые скептически относятся к его конформизму и консерватизму.

Карта мотиваторов: доход, хорошие отношения, стабильность.

Наталья Кузнецова, 30 лет. В компании работает четыре года. Показала отличные результаты в тендерном бизнесе, хороший организатор, всегда точно соблюдает сроки и условия договоренностей. Умеренно высокий уровень амбициозности, но стиль общения скорее мягкий, часто не настаивает на своем даже тогда, когда это стоило бы сделать. Очень высокая степень обучаемости. С готовностью берется за решение новых задач, может работать автономно. В команде очень часто берет на себя роль как генератора идей, так и администратора. Настроена на помощь коллегам, оказала реальную помощь многим новичкам. Отличается системным

мышлением, сочетает креативность и хорошие административные навыки. Имеет хорошую репутацию в компании.

Карта мотиваторов: проф. рост, результат, хорошие отношения, доход.

Борис Васин, 36 лет. В компании работает год. Очень легко вошел в коллектив, быстро адаптировался к новому бизнесу. Имеет отличные отношения с клиентами, лоялен к руководству, в коллективе предпочитает выслушивать мнения других, а не высказывать свое. Имеет значительный опыт и в продажах, и в маркетинге. На мозговых штурмах иногда выдает интересные идеи, однако, если не получает одобрения сразу, легко от них отказывается. С трудом воспринимает критику. С большим энтузиазмом участвует в торговых конкурсах, очень ценит награды. Испытывает определенные психологические трудности при работе в нестабильной и трудно прогнозируемой ситуации, в этом случае нуждается в серьезной поддержке руководства. Репутация в компании в целом неплохая, считается приятным человеком, не занимающим крайних позиций.

Карта мотиваторов: стабильность, хорошие отношения & коллективе, доход, похвала.

Ирина Андреева, 28 лет. В компании работает год. Отличается очень высокой степенью ответственности, при решении сложных задач всегда старается добиться максимального результата. Ориентирована на обучение, обучается быстро и легко. Предпочитает выслушать более опытных людей, часто обращается за советом. Любит быть на виду, чувствительна к похвале. Справедливую критику воспринимает позитивно, стремится сразу же улучшить показатели. Неконфликтна, хорошо выстраивает отношения с людьми. Ориентирована на сложные задачи, перфекционизм, в команде тяготеет к роли лидера. Иногда проявляет нетерпение и пытается сразу добиться невозможного. В компании пользуется репутацией перспективного сотрудника, а также человека, у которого можно почерпнуть интересные идеи и при этом получить их рациональное обоснование.

Карта мотиваторов: профессиональный и карьерный рост, вознаграждение, признание, результат.

Сюжет

В отделе X был очень хороший руководитель, Анна Константиновна. Но вот она получает предложение о переходе на более высокую и интересную для нее позицию внутри компании. В связи с тем, что в компании принята концепция внутреннего карьерного роста, вам необходимо решить, кому из сотрудников отдела предложить повышение.

Анна Константиновна, идущая на повышение, работает в компании более 5 лет, начинала на рядовой позиции, стала лучшим по результатам сотрудником, в результате чего три года назад была назначена руководителем. Отдаст предпочтение демократическому стилю управления, ориентирована на результат и максимальные достижения. Считалась подлинно харизматическим лидером, умела урегулировать проблемы и разногласия, хорошо мотивировала людей и эффективно использовала их индивидуальные особенности. При ней отдел X стал быстро развиваться.

Задание 1

Перечислите сложности, которые может вызвать уход руководителя отдела, вне зависимости от качества замены. Кроме того, спрогнозируйте возможные сопротивления со стороны каждого из сотрудников отдела X.

Задание 2

Предложите оптимальные варианты продвижения одного из сотрудников отдела на место Анны Константиновны. При этом определите категорически неподходящих сотрудников, а также кандидатов, заслуживающих рассмотрение.

Задание 3

Подумайте, какие сильные и слабые стороны, возможности и угрозы для отдела в целом и его сотрудников несет в себе выбранный вами вариант замены. Т.е. подготовьте по каждому кандидату т.н. SWOT-анализ. Подготовьте дополнительную диагностическую беседу с каждым кандидатом, чтобы понять, насколько верны ваши предположения о его потенциале руководителя. Беседа может касаться следующих направлений: например, предпочитаемый

стиль менеджмента; уровень конфликтности; отношение к наставничеству: позитивное, негативное, нейтральное; причины желания сделать карьеру: только для удовлетворения амбиций или для решения задач более высокого уровня и др. По каждому направлению необходимо разработать соответствующие вопросы. Например, уровень конфликтности. Примерные вопросы: почему возникают конфликты в организации? В чем основная причина конфликтов между руководителем и сотрудниками? И др. Ваша задача заключается в том, чтобы выбрать как можно больше направлений и соответственно сформулировать исходя из этого вопросы к кандидатам.

Внимание! В ходе занятия данное задание необходимо отработать в реальных диалогах.

Задание 4

Определите тактику внедрения изменений. Каким образом вы будете предлагать новую должность выбранному вами сотруднику? Какие задачи вы поставите перед этим человеком, исходя из возможностей и угроз, связанных с его назначением? Ваша задача — грамотно выстроить управленческую беседу с каждым кандидатом, учитывая то, что Вы узнали о них из предыдущего задания.

Пример управленческой беседы (можете выстроить по своей схеме):

Управленческое общение можно начать с некоторой интриги, спросив у сотрудника, кого он видит кандидатом на роль нового руководителя отдела вместо Анны.

В случае если его ответ на открытый вопрос не вполне нас устроит, следует выстроить цепочку наводящих вопросов.

Следующую часть беседы желательно посвятить обсуждению плана внедрения изменений, т.е. спрогнозировать сопротивления со стороны других сотрудников, риски, которые могут возникнуть в связи с назначением нового руководителя, а также составить перечень конкретных действий.

В конце управленческой беседы стоит задать вопрос о том, что еще вы не обсудили, уверен ли вновь назначенный руководитель в том, что план действий понятен и эффективен, а перечисленные в нем меры целесообразны (см. инструкцию по делегированию). После этого вы должны договориться о конкретных шагах и сроках.

Внимание! В ходе занятия данное задание необходимо отработать в реальных диалогах.

Задание 5

Спрогнозируйте положительные и отрицательные реакции со стороны каждого из сотрудников, которые может вызвать новое назначение. Какие действия можно предпринять, чтобы ослабить отрицательные тенденции и усилить положительные? Проанализируйте, как отнесутся к назначению каждого из кандидатов на освободившуюся должность руководителя отдела другие сотрудники?

Задание 6

Исходя из анализа предыдущего задания, решите, в какой последовательности вы будете информировать сотрудников отдела X о новом назначении. Будете ли вы оповещать об этом всех сотрудников одновременно или поговорите с каждым из них в отдельности?

Внимание! Ситуацию с назначением на руководящую должность человека, относительно недавно пришедшего в компанию, более опытные сотрудники часто воспринимают как доказательство отсутствия перспектив собственного роста.

Общее правило: если чье-то назначение может разрушить ожидания других людей или же вызвать у них какие-то страхи или напряжение, то перед тем как анонсировать изменения публично, необходимо провести встречи с этими людьми, чтобы в ходе обсуждения постараться развеять их страхи и сохранить мотивацию.

При внедрении любых изменений следует заранее определить потенциальные источники сопротивления и до того, как созвать общее собрание и сообщить о предстоящих инновациях, провести работу с этими людьми, чтобы или изменить их позицию, или, по крайней мере, получить четкое представление о том, как они себя поведут и какую позицию займут. Это позволит избежать непредсказуемости и незапланированного негативного развития ситуации в дальнейшем.

Внимание! В ходе занятия данное задание необходимо отработать в реальных диалогах.

Задание 7

В отделе появилась новая вакансия — место того человека, которому вы решили предложить должность руководителя отдела. Составьте профиль личностных характеристик и моделей поведения (включая профессиональные навыки и умения) таким образом, чтобы человек оптимально вписался в команду и соответствовал новым задачам и личности руководителя.

	Исходные данные	Компетенции
1.	Принципы компании	Честность и лояльность, в том числе честность по отношению к клиентам
2.	Принципы компании	Демократичный стиль управления
3.	Принципы компании	Отношение к людям как к основной ценности
4.	Установка компании на рост и развитие сотрудника, а также высокая сложность продукции и большой объем информации	Высокая обучаемость, присутствие таких мотиваторов, как профессиональный рост, интерес, развитие и т.д.
5.	Необходимость сочетания ориентации на мнение клиента и коллег и умения отстаивать собственную точку зрения	Смешанная референция
6.	Необходимость выполнения большого объема работ в условиях общения со сложными клиентами. Необходимость публичных презентаций перед большими аудиториями	Стрессоустойчивость
7.	Возможность возникновения сложных нестандартных ситуаций требующих быстрого принятия решений	Креативность и умение быстро находить выход из сложных ситуаций. Ориентация на возможности
8.	Установка компании на формирование позитивного имиджа и долгосрочные отношения с партнерами	Умение располагать к себе и установка на долгосрочные отношения с клиентами
9.	Высокий темп развития бизнеса	Ориентация на результат
10.	Высокая степень самостоятельности и значительная зона ответственности	Инициативность и способность к самостоятельной работе. Высокий уровень лояльности и ответственности
11.	Большой объем информации по продукции на английском языке	Хорошее знание английского языка
12.	Политика компании в отношении развития персонала	Мотивация на рост и развитие
13.	Тип корпоративной культуры	Присутствие таких мотиваторов, как коллектив, команда, атмосфера
14.	Работа в сфере сложных продаж	Навыки проведения переговоров и знание основ маркетинга

Приведем пример интервью, с помощью которого можно определить наличие большей части указанных в профиле компетенций. Постарайтесь определить, какую компетенцию позволяет определить то или иное задание/вопрос.

1. Предложите как можно больше решений следующей ситуации: клиент просит такую скидку, которую вы не можете предоставить (время — 2 минуты).

2. Каковы ваши действия в ситуации, когда клиент предъявляет претензии по срокам поставок (они действительно были нарушены), но вы за эти сроки ответственности не несете?

3. Определите целевую группу потребителей вашего товара (дайте ее описание).

4. Гарантийный срок на производимое и продаваемое вами оборудование значительно больше, чем на аналогичное оборудование конкурентов. Оно не относится к числу продуктов, которые быстро выходят из моды или морально устаревают. Однако потенциальный клиент не проявляет к нему интереса, считая, что цены на оборудование слишком высоки. Ваши действия?

5. Вы получили важное задание и считаете, что для его выполнения оптимальным будет план X, однако ваш руководитель настаивает, чтобы вы действовали по плану V, Как вы поступите?

6. Вы обладаете способностью влиять на людей. Перед вами клиент, которого вы с легкостью можете убедить купить абсолютно не нужный ему товар. Ваши действия?

7. Вы прилетели в незнакомый город на очень важную встречу. Выйдя из самолета, вы обнаруживаете, что у вас нет ни денег, ни документов. Встреча должна состояться через час в

центре города. Что вы предпримете в данной ситуации?

8. Что вам больше всего нравится в продажах?

9. Что, по вашему мнению, побуждает людей работать более эффективно?

10. Как вы думаете, почему в одних компаниях люди воруют, а в других нет?

11. Вы считаете себя хорошим сотрудником? Почему?

12. Если у вас будет возможность выбора, вы предпочтете работать с новым продуктом или выберете уже освоенное направление?

Внимание! В ходе занятия вы отрабатываете интервью.

Задание 8

Какие мероприятия, направленные на командообразование и/или изменение моделей поведения отдельных сотрудников, вы можете предложить? Каких результатов вы хотели бы достичь с помощью этих мероприятий?

Задание 9

Какие планы развития вы можете предложить для каждого из сотрудников отдела?

Задание 10

Ваша задача — подготовить преемника нового руководителя отдела, с тем, чтобы в будущем, при перемещении, продвижении или уходе руководителя не возникло проблем. Кого вы видите в этом качестве? Определите профиль развития. Как вы планируете готовить этого человека?

Внимание! В ходе занятия данное задание необходимо отработать в реальных диалогах.

Заключительное задание: построить систему мотивации для сотрудников отдела X

Пример кейса. Тема 3. Проектирование организационных структур

Кейс «Открой успешный бизнес»

1. Постановка кейса

Содержание кейса

Цель — приобретение ее участниками профессиональных знаний в области моделирования процесса выработки и обоснования решений при создании новой организации (нового предприятия).

Концептуальное проектирование предприятия, составляющее содержание кейса как процесса создания нового предприятия, охватывает всю совокупность организационных решений, обеспечивающих достижение проектируемым предприятием установленных целей его создания.

Структурно в деловой игре выделяются три относительно самостоятельные функциональные подсистемы. Функциональная структура деловой игры представлена схематически на рис. 1.

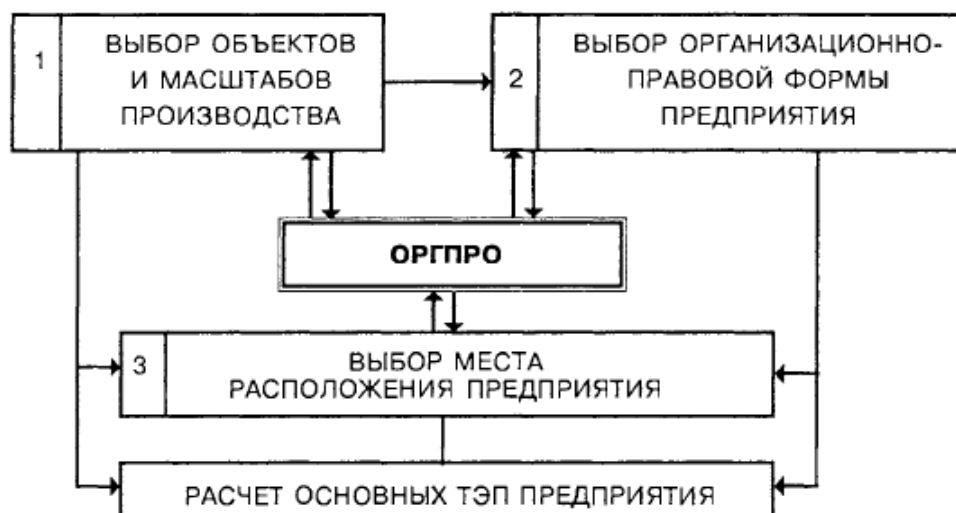


Рис. 1. Функциональная структура кейса

Работа по кейсу предусматривает работу и выполнение имитационных расчетов в трех функциональных подсистемах:

- выбор объектов и масштабов производства;
- выбор организационно-правовой формы предприятия (ОПФП);
- определение места расположения предприятия (МРП).

Моделирование процесса выбора объектов и масштабов производства продукции на проектируемом предприятии связано с использованием качественных и количественных методов исследования рынков сбыта и маркетинговых исследований возможных объектов производства с целью: выбора продукции, на выпуске которой будет специализироваться предприятие; планирования реализации продукции и цен на нее; обоснования производственной мощности проектируемого предприятия и как результат — формирование его производственной программы.

Маркетинговое исследование рынков и объектов производства в рамках кейса предполагается осуществлять на базе известных в международной практике методов экспертных оценок и портфолио-анализа (метод матрицы БКГ).

Итерационно в диалоговом режиме оценивается уровень конкурентоспособности изделий, представленных в портфеле предложений, и отбираются изделия для производства. Конкурентоспособность изделий в игре определяется на базе оценки научно-технического уровня изделий в сравнении с выбранными аналогами и экспертными оценками их основных параметров. При этом производится оценка постоянных и переменных затрат, необходимых для поддержания данного уровня конкурентоспособности изделия.

В результате качественного анализа рынков сбыта по таким характеристикам, как емкость рынка, рост спроса, платежеспособность, требования к качеству, ценовая эластичность, проводится их сегментация и отбор рынков, на которых предполагается работать

На основании информации о циклах жизни изделий с использованием метода матрицы БКГ (портфолио-анализа) осуществляется планирование реализации продукции, т.е. формирование номенклатуры и объемов реализации по рынкам сбыта.

Определение цены продукции представляет собой одну из важнейших задач подсистемы. На определение цены продукции влияет, с одной стороны, себестоимость, а с другой — конъюнктура рынка. Определение нижнего уровня цен предлагается осуществлять с помощью известного метода расчета точки безубыточности (break-even-анализа).

В результате итерационных расчетов по модулям функциональной подсистемы «выбор объектов и масштабов производства» вырабатываются решения по следующим направлениям:

- номенклатура выпускаемой продукции;
- структура рынков сбыта продукции;

- объемы реализации продукции по рынкам;
- ценовая политика предприятия по рынкам;
- годовая производственная программа предприятия.

Следующим комплексом вопросов, требующих решения в рамках кейса, является выбор организационно-правовой формы проектируемого предприятия. Моделирование выбора ОПФ в кейсе осуществляется на основе экспертных методов, в частности известного метода попарного сравнения, путем проведения коллективной экспертизы командой — участницей игры. В качестве критериев выбора ОПФ в модели рассматриваются:

- степень хозяйственной самостоятельности;
- возможность концентрации ресурсов;
- возможность развития производственной инфраструктуры;
- возможность рационального использования кадров;
- проведение единой технической политики;
- финансовая стабильность;
- гибкость управления;
- издержки, связанные с учреждением и содержанием предприятия.

Моделирование процесса выбора МРП осуществляется (в рамках кейса, итерационно в диалоговом режиме) на основе оценки затрат по каждому из предлагаемых МРП по следующим направлениям:

1. Затраты на материалы.
2. Затраты на трудовые ресурсы.
3. Затраты на инвестиции.
4. Затраты на транспортировку готовой продукции по рынкам сбыта.

Итерационно, учитывая все рассмотренные важнейшие факторы, выбирается место расположения предприятия. Возможно оптимизировать выбор МРП по критерию минимума суммарных затрат.

Все принятые решения по функциональным подсистемам игры находят отражение в предварительном расчете годовых основных технико-экономических показателей проектируемого предприятия.

Расчет основных технико-экономических показателей производится для интегральной оценки выполненного проекта предприятия.

В качестве основных критериев оценки выполненного проекта выступают предусмотренные в нем масштабы производства продукции, уровень издержек производства и реализации продукции, эффективность.

Общий итерационный цикл расчетов в кейсе представлен на рис. 2.

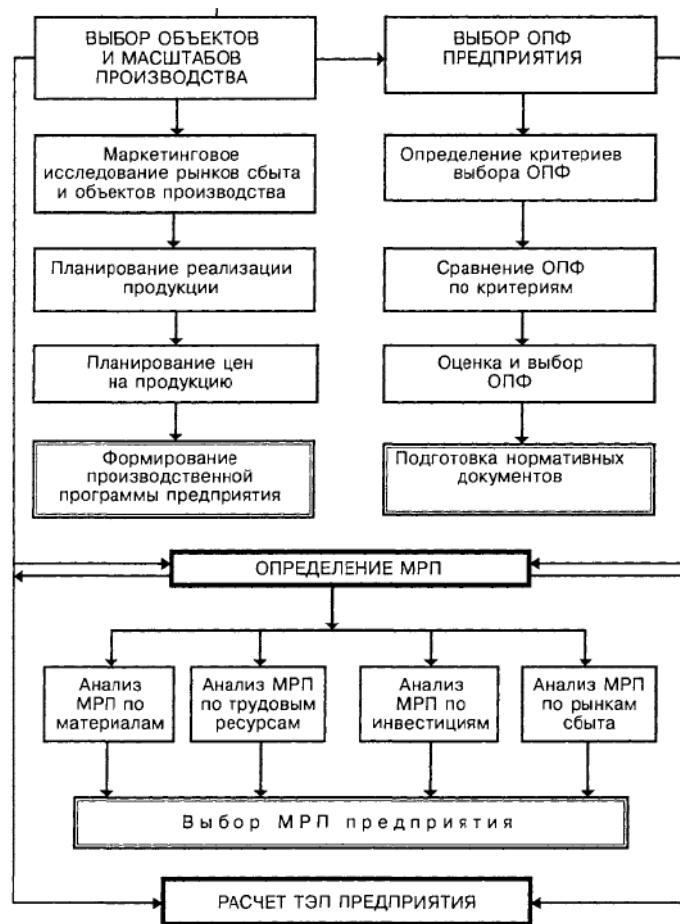


Рис. 2. Схема итерационного цикла расчетов в кейсе

Участники кейса в процессе обучения осваивают современный инструментарий и методы обоснования управленческих решений, включая:

- методы оценки конкурентоспособности изделий;
- методы экспертных оценок;
- метод портфолио-анализа (метод матрицы БКГ);
- анализ ситуаций и способы оценки принимаемых решений;
- метод расчета точки безубыточности (break-even-анализ);
- экономико-математические методы оптимизации выбора МРП предприятия.

Характеристика ситуации деловой игры. Участникам игры предлагается создать организацию, специализирующуюся на выпуске товаров народного потребления, например недорогой офисной мебели. Продуктовый ассортимент организации должен состоять не менее чем из двух позиций. Каждый из участников игры (команда) принимает на себя руководство концептуальным проектированием одной организации, представляет ее в игре и несет полную ответственность за принимаемые решения.

Исходное состояние портфеля предложений (состав изделий, предлагаемых к производству) и рыночной ситуации для всех участников к началу игры одинаково и отражено в банке данных.

В процессе проведения кейса между участниками игры устанавливаются отношения конкуренции в следующих сферах:

- производство продукции;
- реализация продукции;
- снабжение предприятия ресурсами (сырье и материалы, персонал);
- приобретение технологического оборудования;
- выбор места расположения предприятия;

- издержки производства;
- инвестиции в создание новой организации;
- ожидаемые финансовые результаты деятельности организации.

Деятельность участников при создании предприятия регламентируется рядом условий, характеризующих изделия, предлагаемые к производству, их конструктивно-технологические особенности и конъюнктурный спрос на них, состояние рынка, состав поставщиков материалов и комплектующих и их производственные мощности, возможные места расположения предприятия. Состав ограничений и соответствующих нормативов устанавливается единым для всех участников в начале игры и может изменяться только руководителем игры.

Цели участников игры заключаются в обеспечении:

- создания и возможно более продолжительного функционирования своего предприятия;
- устойчивого положения своего предприятия на рынках реализации продукции;
- благоприятного финансового состояния предприятия.

Достижение перечисленных целей обеспечивается рациональной политикой предприятия в области:

- ассортимента производимой продукции;
- масштабов производства продукции;
- реализации продукции на рынках;
- организационно-правовой формы хозяйствования предприятия;
- места расположения предприятия.

Успех осуществляемого участниками менеджмента отражается на планируемых основных технико-экономических показателях организации на год.

Основные элементы кейса

Продукция (объекты производства). Продукция, предлагаемая к изготовлению, относится к категории товаров народного потребления, является товаром массового спроса с длительностью производственного цикла менее одного года.

В портфеле предложений предлагается к производству не более трех изделий. Каждое изделие может быть представлено в трех модификациях его исполнения. Таким образом, максимальный ассортиментный набор в портфеле предложений состоит из девяти наименований изделий.

По каждому из них из портфеля предложений дается:

- конструктивно-технологическая характеристика объекта и конструктивно-технологическая характеристика изделий-аналогов (лучших мировых образцов);
- спецификация изделий;
- технология изготовления (пооперационная технологическая карта) с указанием типа и нормы расхода материала, вида и веса заготовки, оборудования, оснастки и трудоемкости выполнения операции;
- функция затрат, необходимых для поддержания определенного научно-технического уровня (НТУ) изделий, т.е. уровня их конкурентоспособности.

Структуру производственной программы и объемы выпуска изделий каждый участник игры — предприятие — определяет самостоятельно, при этом продуктовый ассортимент каждого предприятия должен состоять не менее чем из двух позиций.

Предприятие может изготавливать все изделия самостоятельно или приобретать часть комплектующих деталей по кооперации.

Рынки сбыта продукции. Изделия могут реализоваться на пяти рынках, находящихся в разных регионах. Каждый рынок отличается такими характеристиками, как емкость рынка, рост спроса, платежеспособность, требования к качеству, ценовая эластичность.

Поставка изделия на различные рынки связана с различными транспортными расходами, зависящими от места расположения предприятия.

Функция спроса по каждому изделию и рынку одинакова для всех участников, задается в условиях игры и может меняться только руководителем. Отмечаются сезонные колебания спроса на изделия. Каждое предприятие выступает конкурентом других на рынках.

Участники игры самостоятельно анализируют возможные рынки сбыта и выбирают те, на которых предполагают работать.

Поставщики. Для производства изделий предприятия используют материалы (не более 10 типов). Каждое предприятие может закупать материалы не более чем у трех поставщиков. Каждый поставщик характеризуется номенклатурой поставляемых материалов, возможным объемом поставок (производственной мощностью) и ценой.

Место расположения предприятия (МРП). Создаваемое предприятие может располагаться на одном из пяти географических мест. Все участники свободны в выборе размещения своего предприятия.

Каждое из предложенных мест имеет свои преимущества и недостатки.

Участники, определяя МРП, должны придерживаться следующей схемы действий:

— определить, каким минимальным требованиям должно соответствовать МРП (например, относительно трудовых ресурсов, транспортных путей и т.д.);

— исследовать места, которые удовлетворяют этим минимальным требованиям («возможные места расположения»);

— определить для каждого из возможных мест расположения вероятные затраты и результаты производства;

— выбрать то место расположения, где зависящие от него результаты в наибольшей степени превышают соответствующие затраты.

В качестве факторов, определяющих МРП, рассматриваются следующие:

Транспортные затраты. Они возникают:

— при снабжении предприятия материалами, комплектующими (доставка от поставщика);

— при сбыте изготовленной на предприятии продукции (поставка изделий на рынки сбыта).

Затраты на трудовые ресурсы. В качестве трудовых ресурсов выделены три категории персонала: основные рабочие, вспомогательные рабочие и ИТР. Затраты на трудовые ресурсы, если речь идет о тарифной зарплате в местах, удаленных от районов концентрации производства, часто бывают ниже. Однако у предприятий, выбравших МРП в таких районах, возникают, как правило, значительные дополнительные затраты на заработную плату.

Из-за недостатка в некоторых местах специалистов нужной квалификации возникает необходимость обучения, подготовки и переподготовки кадров или организации за свой счет доставки работников из других близлежащих мест. Вследствие различной социальной ценности мест (отсутствие театров, кинотеатров, возможностей для занятия спортом, высокие затраты на оплату жилья и др.) предприятия только посредством вложения дополнительных средств в заработную плату и развитие социальной сферы могут привлечь квалифицированных работников.

Инвестиционные затраты. Требуемые инвестиции существенно различаются для различных МРП, потому что исходные данные для строительства (стоимость земельного участка, затраты на освоение, строительные расходы), условия аренды (аренда земли, помещения, взятие в лизинг машин и оборудования), а также стоимость покупки предприятия различны в разных районах. Кроме того, в отдельных регионах уделяется различное внимание защите окружающей среды, т.е. затраты на природоохранные мероприятия также различны для каждого МРП.

Пример кейса. Тема 4. Организационная культура и развитие организаций

Кейс. Мотивация как функция менеджмента: несвоевременное назначение

Мастер Петров в 25-летний юбилей своей трудовой деятельности пережил большую неожиданность: хорошо подобранными, приятными словами директор завода сообщил ему, что

для повышения мотивации за заслуги хочет назначить его в день юбилея заведующим производством на недавно освободившееся место. Иван Ильич Петров был этому рад.

Как мастер он имел успех. Его деловая квалификация была всеми признана. Он всегда направлял свои усилия туда, где «горело». И знал, что сослуживцы считают его хорошим товарищем по работе, даже если он не всегда обращался с ними деликатно. Они не давали его в обиду, не оставляли в беде и «шли» за ним, если он просил.

В принципе, он никогда не чувствовал себя таким уж настоящим начальником для них, а, скорее, «первым среди равных»; он и его группа - это нечто вроде бригады, в которой осуществлялось коллегиальное сотрудничество. Когда он вступил в новую должность, то заметил, что не со всеми мастерами участков он может говорить на профессиональном должном уровне. Свою внутреннюю неуверенность он попытался компенсировать особой жесткостью в управлении, но подчиненные ему мастера делали только то, что хотели сами, а не то, о чем он им говорил.

Раньше, когда они были коллегами одного иерархического уровня, они хорошо понимали друг друга, и тем меньше они хотели сейчас признавать бывшего мастера Петрова в роли заведующего производством. Иван Ильич в отчаянии обратился к директору завода как к своему начальнику. Но тот не смог помочь ему, а только сказал: «Вы просто должны пройти через это, спустя некоторое время все придет само по себе в норму!»

Однако ситуация все ухудшалась. Мастера, особенно новый мастер, который занял предыдущую должность Петрова, «поворачивались к нему спиной» и давали ему «от ворот поворот», когда он хотел с ними поговорить: «Мы делаем свое дело! Делай и ты свое дело и не вмешивайся постоянно в наши дела!» Петров не знал, как поступить.

Он уволился и нашел себе новое место мастера на конкурентном предприятии.

Плохое завершение истории не только для Петрова, но и, прежде всего, для предприятия, которое поменяло дельного мастера на неспособного заведующего производством.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ — ЧАСТЬ 1

1. Кто виноват в таком развитии событий и как следовало себя вести мастеру Петрову?
2. Что Петров, по вашему мнению, неправильно сделал после того, как был назначен заведующим производством?
3. Какие причины, по вашему мнению, являются главными для позиции непризнания сотрудниками Петрова?
4. Прав ли директор завода, объясняя Петрову, что он должен «утвердить себя»? Выполнил ли он сам надлежащим образом свои обязанности как руководитель по отношению к Петрову?
5. Что мог бы сделать Петров или, если выразиться точнее, что он должен был бы сделать для того, чтобы овладеть сложной ситуацией, возникшей после его повышения по службе?
6. Разработайте мотивационный план для Петрова, используя при этом принципы содержательных и процессуальных теорий мотивации.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ — ЧАСТЬ 2

Задание 1. Список контрольных вопросов для оценки предлагаемого решения проблемы.

1. Что даст нам новое решение?
 - Какова его основная цель?
 - Каковы другие цели?
 - Какие результаты деятельности предполагает данное решение?
 - Какой уровень качества продукции может быть достигнут при принятии данного решения?
 - Выпуск каких новых продуктов или услуг предполагает данное решение?
2. Чем новая ситуация отличается от сегодняшней ситуации?
 - Другие продукты, услуги или деятельность

- Другие методы и процедуры
 - Другое оборудование
 - Другое местоположение
 - Другой способ управления
3. Являются ли результаты принятия данного решения долгосрочными?
- Быстро ли меняется бизнес клиента и рынок?
 - Не придут ли конкуренты к лучшим решениям?
 - Существует ли возможность того, что сотрудники вернутся к старым методам работы?
- Можно ли предвидеть направление дальнейшего развития компании?
4. Где можно найти новые решения или идеи?
- В том же подразделении
 - На том же предприятии
 - В бизнесе партнеров или друзей
 - В литературе
 - В исследовательском институте
 - В консультационной фирме
 - У других консультантов
 - В других секторах экономики
 - Где-либо еще
5. Какие трудности могут возникнуть?
- Технические проблемы
 - Сопротивление менеджеров и персонала
 - Проблемы безопасности
 - Проблемы качества
 - Перепроизводство
 - Недостаток материалов
 - Отрицательная реакция потребителей
 - Недостаток финансов
6. Будет ли принято новое решение?
- Являются ли работники восприимчивыми к изменениям?
 - Являются ли менеджеры восприимчивыми к изменениям?
 - Что нужно сделать для того, чтобы их подготовить?
 - Как их можно вовлечь в процесс изменений?
 - Нужно ли проводить подобные изменения еще где-либо?
7. Когда и как лучше всего производить организационные изменения?
- В конце сезона
 - В течение отпусков (праздников)
 - В конце финансового года
 - В начале нового календарного года
 - В любое время
 - Как можно быстрее
 - В несколько стадий

Задание 2. Анкеты для сбора информации

Интервью для общей ориентации

Цель интервью - получить общее представление о работе подразделения компании и о тех проблемах, с которыми сталкивается подразделение. Предлагаемые вопросы должны быть откорректированы с учетом специфики подразделения и организации в целом и целей диагностики. Интервью может продолжаться от 30 минут до двух часов.

1. Личность интервьюируемого и его работа (индивидуальный уровень)

- В чем заключается Ваша работа? Расскажите, пожалуйста, об опыте Вашей работы на предприятии. (Должность, описание функций, подразделения, в которых работал опрашиваемый, сколько времени работает и пр.)

- Нравится ли Вам здесь работать? (оценка характера работы и климата в рабочей группе)

2. Распределение ролей, технология работы и результаты деятельности (индивидуальный уровень и уровень подразделения)

- Каковы задачи Вашего подразделения (группы, рабочей единицы, организации)?

- Каковы основные результаты работы Вашего подразделения - товары, услуги, идеи? Кто в организации или вне организации является потребителем результатов работы подразделения?

- Соответствуют ли Ваши обязанности тем функциям, которые выполняет подразделение? С кем Вы работаете внутри организации и вне ее? Как Вы контактируете с ними - неформальные дискуссии, встречи, по телефону, письменные отчеты, использование компьютерной сети и т.д.?

- Какие проблемы возникают у Вас на работе? Когда возникают проблемы, как Вы с ними справляетесь? Ваша работа однообразна, или часто возникают непредвиденные рабочие ситуации?

- Какие трудности существуют при выполнении Ваших обязанностей?

3. Структура подразделения и процессы в подразделении - контроль, координационные механизмы (уровень подразделения и организации в целом)

- Как координируется работа в подразделении (методы контроля - бюджеты, непосредственное наблюдение, контроль качества, периодическое тестирование, управление по целям и пр.)

- Точно ли установлены цели и задачи Вашего подразделения? Если да, то каким образом? (Точное определение целей или указание общего направления действий.)

- Как Вы узнаете о том, что работаете хорошо? (Критерии, обратная связь, время, требуемое для получения обратной связи)

3. Окружение подразделения - связь с другими подразделениями внутри компании (уровень подразделения и организации в целом)

- С какими другими подразделениями Вы работаете в ходе выполнения Ваших задач? Как координируются контакты с другими подразделениями?

- Что Вам предоставляют другие подразделения - финансовые средства, одобрение Вашим действиям, материалы, работников, информацию и пр.? Как они Вам их предоставляют?

- Каковы Ваши взаимоотношения с другими подразделениями, возникают ли конфликты? Если да, опишите возникающие проблемы.

4. Окружение - контакты вне организации (уровень группы и организации в целом)

- Какие контакты имеет Ваше подразделение с организациями вне компании? На каких рынках работает (конкурирует) Ваше подразделение? Какую информацию должны иметь сотрудники Вашего подразделения о том, что происходит вне организации? Как они получают эту информацию?

- Какие основные виды ресурсов получаете Вы извне - людей, материалы, услуги, финансовые средства, информацию - и какие предоставляете Вы? От каких внешних организаций Вы зависите больше всего?

- Существуют ли проблемы в получении или передаче этих ресурсов? Если да, опишите их и то, как Вы с ними справляетесь.

- В чем состоят основные требования и ожидания Ваших покупателей/поставщиков? Как Ваше подразделение и организация в целом удовлетворяет эти требования?

5. Структура (уровень подразделения и организации в целом)

- Как организована работа в подразделении и соответствует ли эта организация компании в целом? (Формальная структура подразделения и ее место в структуре организации. Кто возглавляет подразделение? Перед кем отчитывается руководитель подразделения? Изобразите в графическом виде структуру и формальные взаимосвязи внутри организации.)

- Каковы основные правила и процедуры, применяющиеся в Вашем подразделении? Как хорошо они работают?

- Какие методы охраны труда, здоровья и пенсионного обеспечения используются в Вашем подразделении?

- Существуют ли возможности для сотрудников повысить свою квалификацию?

- Существует ли в организации профсоюз? Если да, то каковы взаимоотношения с ним?

Участствует ли профсоюз в решение вопросов иных, нежели вопросы заработной платы и стимулирования труда?

- Какие другие группы (неформальные) существуют вне официального подразделения? (Рабочие группы, связи внутри подразделения и между отделами и пр.)

6. Процессы (уровень подразделения)

- Как неформальные группы влияют на ход выполнения работ в подразделении? Как они сосуществуют друг с другом?

- Являетесь ли Вы членом какой-либо подобной группы? Если да, то как будут реагировать члены Вашей неформальной группы, если Вы выдвинете новую идею или начнете работать больше, чем сейчас?

- Является ли ваш начальник человеком, прямо ответственным за Вашу работу? Как тесно Вы работаете с ним? Нравится ли Вам работать с ним?

- Нравится ли Вам работать с другими сотрудниками Вашего подразделения? (Поведение, характер межличностных отношений - обсуждаются ли проблемы или каждый замыкается сам в себе, взаимопомощь и пр.)

- Как до сотрудников доходит информация о том, что происходит в подразделении и в организации в целом? (Формальные и неформальные каналы коммуникации)

- Как принимаются решения в Вашем подразделении? Как в организации в целом принимаются те решения, которые касаются Вашего подразделения?

- Как Вы участвуете в принятии решений? Прислушивается ли ваш начальник к Вашему мнению и спрашивает ли Вашего совета, когда принимаются решения, которые касаются Вас? (Возможны различные ситуации при принятии различных решений)

- Кто в Вашем подразделении имеют большое влияние на других? Кто реально контролирует ситуацию во всей организации?

- Что Вам нужно делать, чтобы продвигаться по служебной лестнице? Поощряют ли Вас за хорошую работу? (Различные виды поощрения - вознаграждения, продвижение по службе, похвала и пр.)

- Если в подразделении возникают противоречия, как они разрешаются? (Например, начальник сам все решает; совместно обсуждается ситуация для выработки общего решения и пр.)

7. Культура и процессы (уровень подразделения и организации)

- Если бы вы захотели описать своему другу климат в Вашем подразделении, как бы Вы это сделали?

- Какие стороны работы являются наиболее важными в подразделении? (Качество, затраты, скорость выполнения работ, инициатива, инновации и пр.)

- Есть ли смысл рисковать и брать на себя ответственность в Вашем подразделении? (Поддержка инициативы, принятие на себя риска, отношение к критике.)

8. Цели и культура (уровень подразделения и организации)

- Можете ли Вы привести пример одного из наиболее значительных достижений Вашего подразделения? Пример большой неудачи? (Критерии определения достижения или неудачи.)

- Как Вы можете сформулировать общую миссию или цель Вашей организации? Как организация выполняет свою миссию? (Различия между официально объявленными и действительными целями.)

- Считаете ли Вы, что Ваше подразделение работает эффективно? Что Вы подразумеваете под эффективностью?

9. История подразделения/организации (уровень подразделения и организации)

- Мы много говорили о том, как работает Ваше подразделение. Можете ли Вы сказать, почему работа организована таким образом? Изменилась ли организация работы с момента создания подразделения?

- Как изменилась организация в целом с момента ее создания?

10. Проблемы и сложности (уровень подразделения и организации)

- Какие основные проблемы, по Вашему мнению, будет испытывать Ваше подразделение в течение следующих 2-3 лет? Есть ли у Вас представление о том, как с ними справиться?

- Каковы, по Вашему мнению, основные сильные стороны Вашего подразделения? Организации в целом? Каковы основные проблемы подразделения? Организации в целом?

- Что в первую очередь следует изменить в Вашем подразделении? В организации в целом? (Причины и обоснования изменений.)

11. Личное удовлетворение

(В том случае, если до сих пор это не очевидно) Удовлетворены ли Вы в целом работой здесь? Что дает Вам это удовлетворение? Чем Вы больше всего не удовлетворены?

Оценка организационной эффективности

Анкета предназначена для руководителей высшего звена Вашей фирмы.

Данная анкета разработана для сбора первичной информации, позволяющей провести предварительный анализ организационной эффективности Вашей фирмы. Обведите кружочком тот ответ, который в наибольшей степени соответствует, по Вашему мнению, текущему положению вещей.

5. Полностью способствует достижению целей фирмы
4. В достаточной степени способствует достижению целей фирмы
3. Не способствует достижению целей фирмы
2. Затрудняет достижение целей фирмы
1. Препятствует достижению целей фирмы

						Комментарии
1.	Люди					
1.1	Взаимосвязь интересов руководства фирмы и ее сотрудников в отношении					
	Оплаты труда	5	4	3	2	1
	Практики продвижения по службе	5	4	3	2	1
	Обучения и повышения квалификации	5	4	3	2	1
	Повышения производительности труда	5	4	3	2	1
1.2	Квалификация и опыт сотрудников	5	4	3	2	1
1.3	Политика фирмы по отбору новых сотрудников и обеспечению их рабочими местами	5	4	3	2	1
1.4	Осознание руководством того факта, что сотрудники являются важнейшим фактором достижения стратегических целей фирмы	5	4	3	2	1
2.	Финансы					
2.1	Процедуры подготовки бюджетов	5	4	3	2	1

2.2	Уровень вовлечения ключевых сотрудников в подготовку бюджетов	5	4	3	2	1	
2.3	Четкость, адекватность и сроки получения высшими руководителями информации, используемой для контроля за выполнением бюджетов	5	4	3	2	1	
2.4	Отношение менеджеров к системе контроля за их деятельностью и к информации, используемой для этих целей	5	4	3	2	1	
2.5	Степень вовлечения менеджеров в корректировку системы отчетности	5	4	3	2	1	
2.6	Степень использования отчетности для мотивации менеджеров и сотрудников	5	4	3	2	1	
3.	Маркетинг						
3.1	Вклад каждой группы продукции в объем продаж и прибыль. Этот вопрос следует разбить на ряд вопросов по каждой группе продукции.	5	4	3	2	1	
3.2	Рыночная позиция каждой группы продукции/услуг (доля рынка, темпы роста, насыщенность)	5	4	3	2	1	
3.3	Степень конкурентоспособности фирмы по следующим параметрам:						
	Цена	5	4	3	2	1	
	Качество/обслуживание	5	4	3	2	1	
	Условия поставки	5	4	3	2	1	
3.4	Глубина и широта знаний о конкурентах	5	4	3	2	1	
3.5	Использование рыночных исследований, влияние исследований рынка на разработку новой продукции	5	4	3	2	1	
4	Производство						
4.1	Уровень сотрудничества подразделений маркетинга и производства	5	4	3	2	1	
4.2	Степень использования информации подразделений маркетинга и финансов при исполнении функции производства	5	4	3	2	1	
4.3	Ориентация менеджеров в долговременных тенденциях изменения производственных затрат и процессов	5	4	3	2	1	
4.4	Способность руководства контролировать уровень производственных затрат	5	4	3	2	1	
4.5	Уровень запасов по отношению к уровню объема производства и объема продаж (структура запасов: сырье, материалы, незавершенное производство, готовая продукция)	5	4	3	2	1	
4.6	Соответствие целям производства, возраст и состояние производственного оборудования и помещений	5	4	3	2	1	
4.7	Гибкость в использовании оборудования и помещений	5	4	3	2	1	
4.8	Уровень капиталоемкости производства в сравнении со средним по отрасли	5	4	3	2	1	

5.	Развитие бизнеса/компании						
5.1	Уровень инвестиций компании в развитие	5	4	3	2	1	
5.2	Способность фирмы быстро реагировать на требования рынка или действия конкурентов	5	4	3	2	1	
5.3	Способность компании создавать новые продукты	5	4	3	2	1	
5.4	Степень использования всех возможностей для улучшения конечной продукции/услуг	5	4	3	2	1	
5.5	Соединение усилий маркетинга, финансов, НИОКР для развития фирмы	5	4	3	2	1	
5.6	Степень использования внешних возможностей с целью развития (напр., создание совместных предприятий, использование внешних консультантов)	5	4	3	2	1	

Организационная диагностика

Данная анкета заполняется менеджерами среднего звена управления Вашей фирмы. Заполняющий анкету должен определить, насколько он согласен или не согласен с данными положениями, используя шкалу из семи пунктов:

- 1 - Полностью согласен
- 2 - Согласен
- 3 - В некоторой степени согласен
- 4 - Нейтральное отношение
- 5 - В некоторой степени не согласен
- 6 - Не согласен
- 7 - Полностью не согласен

Выбранный ответ отметьте кружочком.

1	Я хорошо представляю себе цели этой компании	1	2	3	4	5	6	7
2	Организация работы в компании является эффективной	1	2	3	4	5	6	7
3	Менеджеры всегда готовы выслушать новые идеи	1	2	3	4	5	6	7
4	Меня поощряют в моем стремлении развивать мои способности	1	2	3	4	5	6	7
5	У моего непосредственного начальника есть полезные идеи, помогающие в работе мне и моей рабочей группе	1	2	3	4	5	6	7
6	Мой непосредственный начальник поддерживает меня и помогает мне в работе	1	2	3	4	5	6	7
7	В компании производится регулярная оценка процедур и форматов с точки зрения их соответствия текущим требованиям	1	2	3	4	5	6	7
8	Мы регулярно достигаем намеченных целей	1	2	3	4	5	6	7
9	Цели организации четко определены	1	2	3	4	5	6	7
10	Должностные инструкции и линии команд являются гибкими	1	2	3	4	5	6	7
11	Мне всегда есть с кем обсудить проблемы, связанные с работой	1	2	3	4	5	6	7
12	Жалованье, которое я получаю, соответствует моей работе	1	2	3	4	5	6	7
13	У меня есть все ресурсы и информация, необходимая для работы	1	2	3	4	5	6	7
14	Стиль руководства менеджеров высшего звена нацелен на поддержку сотрудников и продуктивен	1	2	3	4	5	6	7
15	Мы постоянно пересматриваем наши методы работы и улучшаем их	1	2	3	4	5	6	7
16	Результаты являются следствием целенаправленной работы сотрудников для их достижения	1	2	3	4	5	6	7
17	Я чувствую себя мотивированным для выполнения своей работы	1	2	3	4	5	6	7
18	Распределение обязанностей является четким и понятным	1	2	3	4	5	6	7
19	У меня хорошие взаимоотношения с членами моей рабочей группе	1	2	3	4	5	6	7

20	В компании существуют хорошие возможности продвижения по служебной линии	1	2	3	4	5	6	7
21	В компании установлены реалистичные цели	1	2	3	4	5	6	7
22	Моя работа регулярно оценивается моим начальником	1	2	3	4	5	6	7
23	Существуют моменты, когда мне хотелось бы спокойно обдумать, что можно изменить в моей работе	1	2	3	4	5	6	7
24	Сотрудники стремятся к снижению затрат и наилучшему использованию ресурсов	1	2	3	4	5	6	7
25	Приоритеты организации осознаются всеми сотрудниками	1	2	3	4	5	6	7
26	Происходит постоянный поиск улучшения методов нашей работы	1	2	3	4	5	6	7
27	Мы эффективно взаимодействуем друг с другом для выполнения поставленных задач	1	2	3	4	5	6	7
28	Все задачи и виды работ в компании поощряются и адекватно оцениваются	1	2	3	4	5	6	7
29	Подразделения эффективно взаимодействуют для выполнения поставленных задач	1	2	3	4	5	6	7
30	Существующая в компании команда менеджеров обеспечивает эффективное лидерство	1	2	3	4	5	6	7
31	Компания имеет внутренние возможности для осуществления изменений	1	2	3	4	5	6	7
32	Работа, которую мы выполняем, всегда является нужной и результативной	1	2	3	4	5	6	7
33	В моей сфере деятельности цели и обязанности всех сотрудников определены четко	1	2	3	4	5	6	7
34	То, как организована работа в компании, вызывает чувство удовлетворения	1	2	3	4	5	6	7
35	Конфликты разрешаются таким образом, что окончательные решения понятны и всеми принимаются	1	2	3	4	5	6	7
36	Все результаты индивидуальной деятельности оцениваются исходя из общепринятых стандартов	1	2	3	4	5	6	7
37	Другие подразделения помогают моему подразделению, если в этом есть необходимость	1	2	3	4	5	6	7
38	Стиль руководства моего начальника помогает мне исполнять мою работу	1	2	3	4	5	6	7
39	В компании поощряются творческий подход и инициатива	1	2	3	4	5	6	7
40	Сотрудники всегда стараются выполнить работу как можно лучше	1	2	3	4	5	6	7

Результаты диагностики анализируются по группам. Для этого баллы вопросов каждой группы суммируются и делятся на 5 и на количество респондентов.

I	II	III	IV
<i>Основные задачи</i>	<i>Структура</i>	<i>Взаимоотношения между людьми</i>	<i>Мотивация</i>
1	2	3	4
9	10	11	12
17	18	19	20
25	26	27	28
33	34	35	36

V	VI	VII	VIII
<i>Поддержка</i>	<i>Лидерство руководства</i>	<i>Отношение к изменениям</i>	<i>Результаты деятельности</i>
5	6	7	8
13	14	15	16
21	22	23	24
29	30	31	32
37	38	39	40

Задание 3. Анализ силового поля

Анализ силового поля является методом анализа сложных проблем. Он основан на идеи о том, что любая ситуация может быть проанализирована с точки зрения баланса двух

совокупных сил, одна из которых препятствует изменениям, а другая поддерживает их. Анализ проводится в ходе последовательных шагов.

Шаг 1.

Определите проблему текущей ситуации, ее сильные и слабые стороны, а также ситуацию, в которой вы желаете оказаться.

Шаг 2.

Определите силы, направленные за и против той желаемой ситуации. Эти силы могут быть связаны с людьми, ресурсами, временем, внешними факторами, корпоративной культурой. Нарисуйте диаграмму силового поля.

Шаг 3.

Выделите силы, которые, по вашему мнению, являются наиболее значимыми. Для каждой силы, противостоящей изменениям, перечислите действия, которые можно предпринять для ее ослабления. Для каждой силы, способствующей изменениям, перечислите действия, которые вы можете осуществить для ее укрепления.

Шаг 4.

Придите к соглашению относительно тех действий, которые следует предпринять для решения проблемы и осуществления изменений. Определите ресурсы, которые для этого требуются. Определите, как можно получить эти ресурсы.

Задание 4. Решетка управления

Решетка управления

Концепция подхода к эффективности руководства по двум критериям была предложена Блэйком и Мутон, которые построили решетку (схему), включающую 5 основных стилей руководства.

Решетка управления позволяет оценить различные стили управления по критерию отношения к людям и отношения к производству.

«Покорность власти» или лидерство «задач».

Эта позиция характеризует менеджеров, которые отдают приоритет заботе о производительности и мало обращают внимания на людей. Подобные менеджеры считают, что действия группы - это действия посредственных людей. На первое место они ставят качество решений, а не желания подчиненных. В лучшем случае менеджеры 9,1 являются сверхсовестливыми, много работающими, лояльными, ответственными и обладающими большим персональным потенциалом. В то же время их стремление к совершенству своих качеств часто вызывает противодействие со стороны подчиненных, что приводит к тому, что группа работает на «удовлетворительном» уровне.

«Загородный клуб» или «хороший сосед».

Эта позиция характеризует менеджеров, которые наибольшее значение придают заботе о людях, и малое внимание уделяют производительности. Эти менеджеры часто считают, что наиболее важным для руководителя является поощрение добровольной кооперации членов рабочей группы, без которой, они уверены, никакой производительности не достичь. Подчиненные менеджеров 1,9 обычно весьма удовлетворены работой и редко прогуливают и увольняются с работы. К сожалению, в результате своего стремления к созданию атмосферы всеобщего участия, менеджеры иногда слагают с себя полномочия принятия решений. Они также иногда становятся мишенью злоупотребляющих доверием подчиненных, которые относятся к ним как к «мякотелым» руководителям.

«Человек организации» или «середина дороги».

Эти руководители считают одинаково важными как заботу о людях, так и заботу о производительности. Они полагают, что компромисс является центральным звеном хорошего руководства и что решения должны быть как жесткими, так и признаваемыми подчиненными. Этот стиль руководства отражает желание руководителей заменить контроль над процессом принятия решений вовлечением в него подчиненных. В лучшем случае менеджеры 5,5 спокойны и тверды, зависимы, и редко отходят от традиционного для себя стиля поведения. К сожалению,

они редко становятся динамичными инициативными лидерами, реагирующими на внутренние и внешние изменения.

«Истощенный», «отсутствующий» или «пенсионер на работе».

Приложение минимальных усилий для достижения необходимых производственных результатов. Эти менеджеры уделяют мало внимания как людям, так и производительности. Они считают, что для менеджеров самое главное - это положиться на ситуацию или на экспертов вне рабочей группы для того, чтобы избежать противоречий, которые, как они думают, возникают всегда в деятельности рабочей группы. Эти руководители, по существу, не являются лидерами и в лучшем случае «занимают место» до тех пор, пока противоречия в группе не потребуют серьезного вмешательства.

«Командное» лидерство или лидерство «с глазу на глаз».

Эти характеристики относятся к менеджерам, которые равное внимание уделяют и людям, и производительности. В отличие от менеджеров 5,5, которые считают, что оптимальные результаты проистекают из компромисса, менеджеры 9,9 полагают, что забота о людях и забота о производительности схожи. Они считают, что наилучшим способом добиться высокой производительности является вовлечение подчиненных в процесс принятия решений, что приводит к повышению сознательности работников. Трудно сказать, какой из стилей руководства предпочтительнее, но в «типичных» ситуациях стиль 9,9 дает наилучшие результаты.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предметная область и проблематика организационного дизайна. Место организационного дизайна в системе управленческих наук.
2. Многомодельность организационного дизайна. Методологические проблемы развития современного организационного дизайна. Проблема применения его положений.
3. Принципы проектирования организации в классической парадигме. Достоинства и границы применения положений школы в современных деловых организациях.
4. Принципы формирования и управления деловой организацией в школе человеческих отношений. Логика развития организаций.
5. Системный подход в теории организаций. Специфика естественной и искусственной модели организаций в рамках системного подхода.
6. Антинормативистский и нормативистский подход в теории организаций.
7. Строение организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Их характеристики.
8. Представление об организационной структуре. Ее функции. Типы организационных структур и условия их формирования.
9. Модель организации как открытой, закрытой и избирательно открытой системы. Специфика. Условия и границы применения указанных моделей.
10. Критика системной теории применительно к организации. Ситуационный манифест. Соотношение принципов системного и ситуационного подходов в современной деловой организации.
11. Ситуационные переменные и логика формирования организационных структур.
12. Представление об организационном развитии. Его признаки. Модели организационного развития. Возможность и границы их применения.
13. Основные положения концепции организационного дизайна.
14. Организация как объект дизайна.
15. Оценка параметров организации в организационном дизайне.
16. Сущность различных подходов в организационном дизайне.

17. Пределы точности рекомендаций организационного дизайна.
18. Факторы, определяющие выборы организационного дизайна, и их краткая характеристика.
19. Взаимосвязь стратегии организации и выборов организационного дизайна.
20. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур.
21. Постановка задачи принятия решений индивидуальным ЛПР в проектах организационного дизайна.
22. Постановка задачи принятия решений групповым ЛПР и ее применение в стратегических выборах организационного дизайна.
23. Взаимосвязь объектных и организационных решений.
24. Понятие неуверенности в выборах организационного дизайна.
25. Взаимосвязь неуверенности с другими переменными организационного дизайна.
26. Альтернативы выборов организационного дизайна.
27. Связующие роли при координации действий боковых отношений.
28. Базовые переменные проектирования организации и их краткая характеристика.
29. Роль норм поведения в целенаправленной деятельности организации.
30. Формулировка норм поведения как важная проблема организационного дизайна.
31. Проблемы снижения уровня сложности задач и методы их решения.
32. Проблема применения критериев совместимости и их оценка.
33. Критерии уточнения диспозитивных задач, объем и изменчивость задачи.
34. Критерии совместимости и организационные процессы.
35. Совместимость стимулов. Инструменты улучшения параметров совместимости.
36. Принятие организационных решений как предмет планирования.
37. Организационные решения и сложности при реализации выборов организационного дизайна.
38. Контроль за организационными решениями как одна из переменных организационного дизайна.
39. Организационное поведение. Основные подходы и их особенности.
40. Модели поведения организации, основанные на классификации Р. Лайкерта. Их особенности, влияние на мотивацию и поведение сотрудников.
41. Методы исследования организационного поведения.
42. Потенциал человека в организации. Уровни развития индивидуального потенциала.
43. Проблемы профессиональной деформации и профессионального выгорания менеджера.
44. Личность в организации. Основные свойства личности и их влияние на организационное поведение, принятие решений.
45. Карьера как форма социализации человека на предприятии. Виды карьеры. Особенности самоуправления карьерой.
46. Влияние мотивации трудовой деятельности на формирование поведения в организации.
47. Коммуникативные потребности людей и их реализация в рамках организации.
48. Особенности различных форм власти и влияния. Взаимосвязь с моделями организационного поведения.
49. Лидерство, руководство, власть и влияние. Соотношений понятий и особенности применения в управлении людьми.

50. Малая группа в организации: основные характеристики и их влияние на эффективность группы.
51. Структурно-формальные характеристики группы и методы управления развитием группы через них.
52. Групповая динамика. Различия в организационном поведении групп разного уровня развития.
53. Команда. Достоинства и недостатки команды. Цели формирования команды. Принципы создания команды в организации.
54. Конфликты в организации. Причины и профилактика конфликтов в организации.
55. Организационная культура с точки зрения организационного поведения.
56. Методы развития климата и культуры организации.
57. Стрессы в организации. Причины, особенности, методы управления стрессом.
58. Инновации в организации. Проведение успешного изменения. Влияние нововведений в организации на поведение сотрудников.
59. Международное влияние на организационное поведение. Влияние социальных, законодательно-политических и экономических условий.
60. Межкультурные особенности в организационном поведении. Специфика российских и международных организаций.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б.З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242305>.
2. Тараканов, А. В. Теория организации : учебное пособие / А. В. Тараканов, Б. Л. Скрынченко. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 236 с. - ISBN 978-5-394-05028-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927315>.

Дополнительная литература

1. Балабанова, Е. С. Организационное поведение : учебник / Е.С. Балабанова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 592 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1048688. - ISBN 978-5-16-015732-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048688>
2. Медведев, А. Г. Международный менеджмент: стратегические решения в многонациональных компаниях : учебник / А. Г. Медведев. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2014. - 496 с. - ISBN 978-5-9924-0082-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1244758>
3. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий : учеб. пособие / под ред. В.В. Кондратьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 111 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Управление производством). - ISBN 978-5-16-009751-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402>
4. Подлесных, В. И. Теория организации : учеб. пособие / В.И. Подлесных, Н.В. Кузнецов. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 345 с. — (высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006013-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/918383>
5. Смирнов, Э. А. Теория организации: Учебное пособие / Смирнов Э.А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с. (Вопрос - ответ) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-000430-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556769>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://lib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение выс-
шего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический менеджмент»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Бородавкина Н.Ю., к.э.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26 » января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стратегический менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Стратегический менеджмент».

Цель дисциплины - формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области разработки и реализации стратегии, направленной на повышение ее конкурентоспособности в условиях неопределенности внешней среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3</i> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<i>ОПК-3.1</i> Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности <i>ОПК-3.2</i> Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности <i>ОПК-3.3</i> Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	Знать: методы и инструменты стратегического анализа внутренней и внешней среды в организации; Уметь: применять методы и инструменты разработки стратегических решений в организации; Владеть: навыками обоснования рационального выбора стратегических решений в организации.
<i>ПК-2</i> Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента	<i>ПК-2.1</i> Демонстрирует фундаментальные знания анализа, обоснования и выбора решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента <i>ПК-2.2</i> Владеет навыками обоснования и выбора оптимального решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента.	Знать: базовые виды корпоративных, конкурентных и портфельных стратегий организации, направленных на обеспечение конкурентоспособности; Уметь: применять методы и инструменты выбора корпоративных, конкурентных и портфельных стратегий организации, направленных на обеспечение конкурентоспособности; Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления корпоративных, конкурентных и портфельных стратегий организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов.	Сущность стратегического менеджмента: основные категории, функции. Эволюция взглядов на процесс стратегического менеджмента, этапы развития. Теории И. Ансоффа, Х. Минцберга, Д. Аакера, М. Портера, Г. Хэмела и К. Прахалада и др. Отличия стратегического управления от оперативного. Стратегический менеджмент и стратегическое планирование: общие и отличительные черты. Базовая модель стратегического менеджмента: видение, стратегический анализ, миссия, цели, стратегии; реализация стратегии – программы, бюджеты; стратегический контроль. 10 научных школ стратеги. Пирамида стратегий: корпоративные (эталонные, базовые), конкурентные, функциональные, операционные. Особенности построения пирамиды стратегий для монопрофильных и диверсифицированных компаний.

2.	Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке	Философский смысл видения как отправной точки в процессе стратегического планирования. Назначение видения: мотивация, подбор команды для реализации идеи. Видение руководителя и требования владельцев, поиск компромисса. Сущность бизнес-миссии, ее основные функции. Место бизнес-миссии в структуре стратегического плана. Рыночный треугольник. Взаимосвязь между продуктом и потребностью, основные требования к формулированию бизнес-миссии. Структура цели, характеристики целей. Иерархия целей: корпоративные, функциональные. Методы постановки целей: SMART, дерево целей
3.	Анализ факторов макросреды: PEST-анализ	Цель анализа макросреды. Факторы макросреды: политико-правовые, экономические, социальные, технологические, экологические. PEST – анализ. Понятие значимой внешней среды. Алгоритм анализа изменений во внешней среде: сканирование, мониторинг трендов, проектирование, оценка воздействия на компанию. Выявление возможностей и угроз для развития компании. Сценарии развития компании под влиянием факторов макросреды.
4.	Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы	Понятие отрасли. Основные характеристики отрасли. Этапы жизненного цикла отрасли (бизнеса). Структурная схема отрасли. Конкуренция в борьбе за рыночную долю, за доминирование в ключевых продуктах, за компетентность. Оценка положения компании и ключевых конкурентов в отрасли. Модель пяти конкурентных сил М. Портера. Источники силы и степень влияния на фирму клиентов и поставщиков. Факторы противодействия. Оценка степени конкуренции в отрасли. Факторы, влияющие на уровень конкуренции в отрасли. Критерии оценки фирмы и конкурентов. Оценка входных и выходных барьеров в отрасли, опасность появления новых конкурентов. Вероятность появления товаров-субститутов, степень их влияния на развитие компании. Анализ интересов внешних и внутренних групп влияния. Формирование отношений с группами влияния: игнорирование, борьба, приспособление, уступка, уход.
5.	Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества	Идентификация отраслевых ключевых факторов успеха. Понятие корневых компетенций компании. Структура корневых компетенций: технологические «ноу-хау», системы, поддерживающие надежность процессов производства и сбыта, внешние контакты и связи. Концепция устойчивого конкурентного преимущества. Критерии устойчивого конкурентного преимущества: выгоды для потребителей, уникальность (сложность воспроизведения конкурентами), длительность применения, обеспечение прибыли компании. Анализ состояния отрасли: стадия жизненного цикла отрасли, структура отрасли, характеристика каждой из пяти конкурентных сил, действующих в отрасли, масштабы деятельности конкурентов. Обоснование особенностей конкурентных стратегий в новой отрасли, на растущих рынках, в зрелых от-

		раслях, застойных и затухающих отраслях
6.	Анализ внутренней среды компании	Профиль компании, этапы жизненного цикла бизнеса. Факторы успеха на различных этапах жизненного цикла бизнеса. Оценка факторов внутренней среды: организационный, маркетинговый, производственный, коммуникационный, кадровый, финансовый аспекты. Продукты компании, возможности совершенствования и развития. Оценка ресурсов компании: финансовых, трудовых материальных, интеллектуальных, технических. Информационные потоки в стратегическом планировании
7.	SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования	Отбор основных внешних (возможности и угрозы) и внутренних (сильные и слабые стороны) факторов развития компании. Ранжирование важности и оценка воздействия каждого фактора. Методика построения SWOT – матрицы. Основы сценарного планирования. Формулирование сценариев стратегического развития на пересечении сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.
8.	Эталонные (базовые) стратегии	«Эталонные» корпоративные стратегии. Стратегии концентрированного роста: улучшение позиции на рынке, развитие продукта, развитие рынка. Стратегии интегрированного роста: вертикальная и горизонтальная интеграция. Стратегии диверсифицированного роста: концентрическая, горизонтальная и конгломеративная диверсификация. Стратегии сокращения: сокращение издержек, отторжение, ликвидация. Стратегии комбинированного роста. Преимущества и ограничения. Модели И. Ансоффа, Томпсона – Стрикленда. SPACE – методика, оценка стратегических альтернатив. Определение критических факторов развития.
9.	Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера	Критерии выделения в структуре компаний бизнес-единиц. Модель конкурентных стратегий М Портера: лидерство по издержкам, широкая дифференциация, фокусирование по издержкам или по дифференциации, оптимальные издержки. Условия выбора конкурентных стратегий и основные факторы, их определяющие. Преимущества и риски, связанные с конкурентными стратегиями. «Цепочка ценностей» М. Портера и обоснование конкурентных стратегий. Концепция стратегического управления затратами. Примеры построения «цепочки ценностей» в различных отраслях.
10.	Портфельные стратегии	Портфельные стратегии диверсифицированных компаний.: \ <ul style="list-style-type: none"> - матрица БКГ: относительная доля рынка и темп роста отрасли; - модель GE/McKinsey: сравнение привлекательности рынка и конкурентоспособности; - модель ADL/LC: анализ жизненного цикла отрасли.
11.	Методы реализации стратегий и стратегический контроль	Методы реализации стратегий: развитие за счет внутренних ресурсов компании, слияния и поглощения, совместное развитие и альянсы, изъятие капиталовложений. Мотивы и проблемы каждого метода. «Жесткие» и «мягкие» стратегические альянсы. Субконтракция и аутсорсинг. Построение системы стратегического контроля. Концепция стратегического контроллинга. Основные критерии контроля, стандарты, норма-

		тивы. Стратегические программы и бюджеты. Оценка отклонений. Принятие управленческих решений по корректировке целей, бюджетных показателей, стандартов.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов.

Сущность стратегического менеджмента: основные категории, функции. Эволюция взглядов на процесс стратегического менеджмента, этапы развития. Теории И. Ансоффа, Х. Минцберга, Д. Аакера, М. Портера, Г. Хэмела и К. Прахалада и др. Отличия стратегического управления от оперативного. Стратегический менеджмент и стратегическое планирование: общие и отличительные черты. Базовая модель стратегического менеджмента: видение, стратегический анализ, миссия, цели, стратегии; реализация стратегии – программы, бюджеты; стратегический контроль. 10 научных школ стратегии.

Пирамида стратегий: корпоративные (эталонные, базовые), конкурентные, функциональные, операционные. Особенности построения пирамиды стратегий для монопрофильных и диверсифицированных компаний.

Тема 2. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке

Философский смысл видения как отправной точки в процессе стратегического планирования. Назначение видения: мотивация, подбор команды для реализации идеи. Видение руководителя и требования владельцев, поиск компромисса. Сущность бизнес-миссии, ее основные функции. Место бизнес-миссии в структуре стратегического плана. Рыночный треугольник. Взаимосвязь между продуктом и потребностью, основные требования к формулированию бизнес-миссии. Структура цели, характеристики целей. Иерархия целей: корпоративные, функциональные. Методы постановки целей: SMART, дерево целей.

Тема 3. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ

Цель анализа макросреды. Факторы макроокружения: политико-правовые, экономические, социальные, технологические, экологические. PEST – анализ. Понятие значимой внешней среды. Алгоритм анализа изменений во внешней среде: сканирование, мониторинг трендов, проектирование, оценка воздействия на компанию. Выявление возможностей и угроз для развития компании.

Сценарии развития компании под влиянием факторов макроокружения.

Тема 4. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы

Понятие отрасли. Основные характеристики отрасли. Этапы жизненного цикла отрасли (бизнеса). Структурная схема отрасли. Конкуренция в борьбе за рыночную долю, за доминирование в ключевых продуктах, за компетентность. Оценка положения компании и ключевых конкурентов в отрасли. Модель пяти конкурентных сил М. Портера. Источники силы и степень влияния на фирму клиентов и поставщиков. Факторы противодействия.

Оценка степени конкуренции в отрасли. Факторы, влияющие на уровень конкуренции в отрасли. Критерии оценки фирмы и конкурентов. Оценка входных и выходных барьеров в отрасли, опасность появления новых конкурентов. Вероятность появления товаров-субститутов, степень их влияния на развитие компании.

Анализ интересов внешних и внутренних групп влияния. Формирование отношений с группами влияния: игнорирование, борьба, приспособление, уступка, уход.

Тема 5. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества

Идентификация отраслевых ключевых факторов успеха.

Понятие корневых компетенций компании. Структура корневых компетенций: технологические «ноу-хау», системы, поддерживающие надежность процессов производства и сбыта, внешние контакты и связи.

Концепция устойчивого конкурентного преимущества. Критерии устойчивого конкурентного преимущества: выгоды для потребителей, уникальность (сложность воспроизведения конкурентами), длительность применения, обеспечение прибыли компании. Источники конкурентного преимущества: создание уникального торгового предложения, создание инноваций, эффективное лидерство, создание бренда.

Анализ состояния отрасли: стадия жизненного цикла отрасли, структура отрасли, характеристика каждой из пяти конкурентных сил, действующих в отрасли, масштабы деятельности конкурентов. Обоснование особенностей конкурентных стратегий в новой отрасли, на растущих рынках, в зрелых отраслях, застойных и затухающих отраслях

Тема 6. Анализ внутренней среды компании

Профиль компании, этап жизненного цикла бизнеса. Факторы успеха на различных этапах жизненного цикла бизнеса. Оценка факторов внутренней среды: организационный, маркетинговый, производственный, коммуникационный, кадровый, финансовый аспекты.

Продукты компании, возможности совершенствования и развития. Оценка ресурсов компании: финансовых, трудовых материальных, интеллектуальных, технических. Информационные потоки в стратегическом планировании

SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования

Тема 7. Отбор основных внешних (возможности и угрозы) и внутренних (сильные и слабые стороны) факторов развития компании. Ранжирование важности и оценка воздействия каждого фактора. Методика построения SWOT – матрицы. Основы сценарного планирования. Формулирование сценариев стратегического развития на пересечении сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

Тема 8. Эталонные (базовые) стратегии

«Эталонные» корпоративные стратегии. Стратегии концентрированного роста: улучшение позиции на рынке, развитие продукта, развитие рынка. Стратегии интегрированного роста: вертикальная и горизонтальная интеграция. Стратегии диверсифицированного роста: концентрическая, горизонтальная и конгломеративная диверсификация. Стратегии сокращения: сокращение издержек, отторжение, ликвидация. Стратегии комбинированного роста. Преимущества и ограничения. Модели И. Ансоффа, Томпсона – Стрикленда. SPACE – методика, оценка стратегических альтернатив. Определение критических факторов развития.

Тема 9. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера

Критерии выделения в структуре компаний бизнес-единиц.

Модель конкурентных стратегий М Портера: лидерство по издержкам, широкая дифференциация, фокусирование по издержкам или по дифференциации, оптимальные издержки. Условия выбора конкурентных стратегий и основные факторы, их определяющие. Преимущества и риски, связанные с конкурентными стратегиями.

«Цепочка ценностей» М. Портера и обоснование конкурентных стратегий. Концепция стратегического управления затратами. Примеры построения «цепочки ценностей» в различных отраслях. Концепция достижения конкурентных преимуществ Дж. Траута – «дифференцирующая идея».

Тема 10. Портфельные стратегии

Портфельные стратегии диверсифицированных компаний: - матрица БКГ: относительная доля рынка и темп роста отрасли; модель GE/McKinsey: сравнение привлекательности рынка и конкурентоспособности; модель ADL/LC: анализ жизненного цикла отрасли.

Тема 11. Методы реализации стратегий и стратегический контроль

Методы реализации стратегий: развитие за счет внутренних ресурсов компании, слияния и поглощения, совместное развитие и альянсы, изъятие капиталовложений. Мотивы и проблемы каждого метода. «Жесткие» и «мягкие» стратегические альянсы. Субконтрактация и аутсорсинг. Построение системы стратегического контроля. Концепция стратегического контроллинга. Основные критерии контроля, стандарты, нормативы. Стратегические программы и бюджеты. Оценка отклонений. Принятие управленческих решений по корректировке целей, бюджетных показателей, стандартов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные определения и понятия стратегического менеджмента
2. Структура базовой модели стратегического менеджмента
3. Эволюция взглядов на процесс стратегического менеджмента
4. Отличительные характеристики стратегического и оперативного управления.

Тема 2. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке

Вопросы для обсуждения:

1. Видение как исходная точка процесса стратегического менеджмента
2. Роль бизнес - миссии в системе стратегического целеполагания. Функции бизнес-миссии
3. Классификация стратегических целей, методические подходы к их постановке
4. Практические примеры

Тема 3. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ

Вопросы для обсуждения:

1. Роль анализа макросреды в системе стратегического анализа
2. Классификация факторов макросреды: политико-правовых, экономических, социальных, технологических, экологических.
3. Определение границ значимой внешней среды. Идентификация возможностей и угроз
4. Практические примеры.

Тема 4. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы

Вопросы для обсуждения:

1. Структура и основные характеристики анализа отрасли. Структурная схема отрасли
2. Предназначение модели пяти конкурентных сил М. Портера в стратегическом менеджменте
3. Конкуренция в отрасли: методика проведения анализа
4. Влияние потребителей: методика проведения анализа
5. Влияние поставщиков: методика проведения анализа
6. Угроза вхождения новых конкурентов
7. Влияние со стороны товаров-субститутов
8. Идентификация состояния отрасли: неблагоприятная, благоприятная, идеальная.
9. Практические примеры.

Тема 5. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества

Вопрос для обсуждения:

1. Отраслевые ключевые факторы успеха: определение и структура ОКФУ
2. Корневые компетенции компании, состав компетенций в разрезе различных теорий

3. Устойчивое конкурентное преимущество, его основные характеристики
4. Конкурентные стратегии в зарождающихся отраслях
5. Конкурентные стратегии в условиях динамичного рынка
6. Конкурентные стратегии в зрелых отраслях
7. Конкуренция в застойных и затухающих отраслях
8. Практические примеры

Тема 6. Анализ внутренней среды компании

Вопросы для обсуждения:

1. Структура процесса анализ внутренней среды компании
2. Модель «Профиль компании» для анализа внутренней среды
3. Кривая жизненного цикла бизнеса и оценка текущего состояния компании.
4. Характеристика факторов успеха на каждом из этапов ЖЦБ

Тема 7. SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и предназначение SWOT- анализа в стратегическом менеджменте
2. Обобщение результатов стратегического анализа: сильных слабых сторон, возможностей и угроз
3. Прогноз сценариев стратегических действий в форме SWOT-матрицы
4. Практические примеры

Тема 8. Эталонные (базовые) стратегии

«Эталонные» корпоративные стратегии. Стратегии концентрированного роста:

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация эталонных (базовых) стратегий развития
2. Понятие стратегических альтернатив
3. Матрица И. Ансоффа – инструмент формирования эталонных стратегий
4. Характеристика стратегий концентрированного роста
5. Характеристика стратегий интегрированного роста
6. Характеристика стратегий диверсифицированного роста
7. Характеристика стратегий сокращения
8. Методика обоснования стратегических альтернатив - SPACE
9. Практические примеры

Тема 9. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М.

Портера

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие бизнес-единицы и ее роли в стратегии компании. Характеристика бизнес-единиц
2. Классификация и характеристика конкурентных стратегий М. Портера: лидерство по издержкам, широкая дифференциация, фокусирование по низким издержкам и дифференциации, оптимальные издержки
3. «Цепочка ценностей» М. Портера и ее роль в стратегическом менеджменте
4. Практические примеры

Тема 10. Портфельные стратегии

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и предназначение разработки портфельных стратегий
2. Основные модели портфельных стратегий и область их применения: GE/McKinsey, ADL, Hoffer Shendel

3. Критерии формирования оптимального бизнес-портфеля

4. Практические примеры

Тема 11. Методы реализации стратегий и стратегический контроль

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация методов реализации стратегии

2. Слияния и поглощения как метод реализации стратегии

3. Роль стратегических альянсов в процессе реализации стратегии

4. Изъятие капиталовложений как метод реализации стратегии

5. Сущность стратегического контроля и его основные этапы

6. Функции стратегического контроллинга

7. Стратегические изменения

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы на семинарах по следующим темам: Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке. Анализ факторов макросреды: PESTE-анализ. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества. Анализ внутренней среды компании. SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования. Эталонные (базовые) стратегии. Портфельные стратегии. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера. Методы реализации стратегий и стратегический контроль.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам: Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке. Анализ факторов макросреды: PESTE-анализ. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества. Анализ внутренней среды компании. SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования. Эталонные (базовые) стратегии. Портфельные стратегии. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера. Методы реализации стратегий и стратегический контроль.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

давателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

При освоении дисциплины рекомендуется по возможности посещать занятия, внимательно следить за изложением материала преподавателем и задавать вопросы немедленно при их возникновении. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

Перед началом очередного практического занятия рекомендуется повторить лекционный материал, соответствующий практическому занятию и материал предыдущего практического занятия. На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий. Выполнение самостоятельной работы студентом требует точного и полного усвоения поставленной задачи. При необходимости конкретизации вопроса следует обратиться к преподавателю за разъяснениями. При выполнении самостоятельной работы студенту рекомендуется обращаться к текстам основной и дополнительной литературы и информационным системам, указанным в настоящей рабочей программе.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопросов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и

«контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

Требования к презентациям

Общие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. Соответствие теме сообщения.
3. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.
4. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Текст легко читаем.
5. Правильность используемой терминологии.
6. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.
7. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.
8. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.
9. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.
10. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)
11. Работа всех ссылок.
12. Единый стиль оформления всех слайдов.
13. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.
14. Целесообразно использование эффектов анимации.
15. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

К содержанию: соответствие заявленной теме и целям; наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями; представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм; отсутствие географических, грамматических и стилистических ошибок; формулировка вывода по результатам проведенной работы.

К оформлению: дизайн должен соответствовать содержанию презентации; анимационные эффекты не должны отвлекать от информации, представленной на слайде;

предпочтительно представлять информации кратко, в виде схем, тезисов, карт, диаграмм и т.д., в едином стиле, масштабах и цветовой гамме; чередовать использование разных видов слайдов для обеспечения разнообразия, размер шрифта должен соответствовать важности информации. На первом слайде размещается тема работы и данные автора или авторов. На последнем слайде обязательно должен присутствовать перечень используемой литературы, веб-сайты

Советы по составлению мультимедийной презентации.

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон. Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Содержание информации. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты. Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации. Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: С текстом; С таблицами; С диаграммами.

Презентация исследования учащегося должна включать: Название исследования. Содержание. Цель самостоятельной работы. Ход и результат исследования. Выводы. Список использованных ресурсов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на

различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов.	ОПК-3	тестирование
2. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке	ОПК-3	решение сквозного кейса подготовка презентации, контрольная работа, тестирование
3. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ среды	ПК-2	решение сквозного кейса, тестирование
4. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы	ПК-2	решение сквозного кейса, тестирование
5. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества	ПК-2	решение сквозного кейса, тестирование
6. Анализ внутренней среды	ПК-2	решение сквозного кейса, контрольная работа
7. SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования	ПК-2	решение сквозного кейса,
8. Эталонные (базовые) стратегии	ПК-2	решение сквозного кейса, контрольная работа, тестирование
9. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера	ПК-2	решение сквозного кейса, контрольная работа, тестирование
10. Портфельные стратегии	ПК-2	решение кейса
11. Методы реализации стратегий и стратегический контроль	ОПК-3	решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые сквозные кейсы:

Кейс 1 «Игра в классику»

Предприниматель Борис Титов приезжает из Москвы в расположенный недалеко от Новороссийска поселок Абрау-Дюрсо каждую неделю. "Абрау-Дюрсо" для Титова теперь не только самый любимый, но и ключевой бизнес-проект.

Легенды в нагрузку Завод "Абрау-Дюрсо" основал в 1870 году Александр II. По его указу прорубили первые туннели (они нужны, чтобы поддерживать постоянную температуру выдержки шампанского или вина). Управлять хозяйством в 1891 году император Александр III позвал князя Льва Голицына — тот как раз потратил все свои деньги на обустройство винодельческого хозяйства в Новом Свете в Крыму и оказался на грани разорения. У Голицына долгие годы ушли на эксперименты с игристым вином, но результаты пре-

взошли все ожидания: в 1900 году его шампанское взяло гран-при в "слепой" дегустации на Всемирной выставке в Париже. Случай беспрецедентный: по словам Титова, французские виноделы до сих пор вспоминают 1900 год с ужасом — иностранные игристые вина больше никогда в таких конкурсах во Франции не побеждали. За советское время от былой славы "Абрау-Дюрсо" почти ничего не осталось. Дело в том, что в 1930-е годы в СССР придумали новую технологию изготовления шампанского. По классической французской технологии шампанизация происходит в самой бутылке, где смешиваются вино и дрожжи. Занимает этот процесс, как правило, три года. В СССР начали разливать виноматериалы, куда добавлялись дрожжи, в огромные резервуары (акратофоры) емкостью несколько тысяч литров и выпускать игристое вино на потоке. Технология дешевая и быстрая (обычно хватает трех месяцев), но конечный продукт уступает по качеству классическому шампанскому.

По Версальскому договору, заключенному почти век назад, после Первой мировой войны, называться "шампанским" может лишь вино, произведенное по классической технологии из винограда, выросшего на территории французской провинции Шампань. Однако Россия и, например, США не ратифицировали этот договор и разрешают своим производителям использовать для игристых вин название "шампанское".

По данным "Бизнес Аналитики", объем сегмента классического шампанского в России не превышает 5-7% от всего рынка игристых вин. Крупнейшие игроки на этом рынке — "Абрау-Дюрсо", украинский "Новый Свет" и французские производители. "Чтобы выпускать классическое шампанское, нужны собственные виноградники, погреба и, главное, деньги, которые необходимо заморозить на несколько лет", — объясняет групп-бренд-менеджер лидера российского рынка игристых вин ГК "Исток" (16% рынка) Вера Химица. Поэтому "Абрау-Дюрсо" использует в основном резервуарную технологию, сохранив лишь небольшое производство более дорогого классического шампанского.

До прихода Титова компания занимала около 2% рынка российского шампанского (как резервуарного, так и классического) по стоимости, а по итогам 2008 года — 4%. "Первый раз я попал сюда в компании чиновников администрации Краснодарского края — они места показали, шампанским угостили. Я и заразился", — вспоминает Титов.

Вирус оказался цепким — в 2006 году Титов выкупил контрольный пакет ЗАО "Абрау-Дюрсо" (30% у "Арианта", 28% — у государства). Сумму сделки он не раскрывает; по оценкам участников рынка, речь идет о \$20-30 млн. Еще \$16 млн Титов уже потратил на модернизацию производства.

Модернизация с дегустацией. До покупки "Абрау-Дюрсо" Титов считал себя "непродвинутым пользователем" — в вине разбирался слабо. Сейчас увлекся не на шутку, объездил почти все хозяйства Шампани, ищет в госархивах документы и фотографии, связанные с историей "Абрау-Дюрсо", перечитывает книги, где упоминается шампанское под этой маркой. В "Мастере и Маргарите" Булгакова, например, фальшивые ассигнации, которые Воланд раздавал в вареете, превратились в этикетки "Абрау-Дюрсо".

Так что сейчас на дегустациях Титов не стесняется поправлять профессионалов. "Да у него же вкус более насыщенный, яркий, полный, чем у предыдущего образца", — возмущается Титов, попробовав очередной бокал шампанского. Партию классического шампанского, которое сейчас дегустирует Титов, дегустаторы несколько месяцев назад решили продавать под брендом "Абрау-Дюрсо Выдержанное" (в рознице бутылка из этой линейки стоит 400-500 руб.), а предыдущую — под брендом "Абрау-Дюрсо Империл" (1,5 тыс. руб. в рознице). Однако шампанское — продукт живой, вкус его в процессе выдержки меняется, и "Выдержанное" Титову, как впрочем, и другим дегустаторам, теперь нравится больше. Это хороший повод для ценовой рокировки — с подачи Титова "Выдержанное" решили продавать в линейке "Империл", а несостоявшийся "Империл", наоборот, разжаловать в менее дорогой сегмент. Удивительное дело: цена вина на этом рынке во многом зависит лишь от одного критерия — оценки дегустато-

ров. Поначалу оценки были плохие. Приглашенным из Франции экспертам-технологам не понравилось ни дешевое резервуарное, ни более дорогое классическое шампанское "Абрау-Дюрсо". Начать Титов решил с самого простого — замены оборудования в резервуарном цехе. Раньше виноград в хозяйствах "Абрау-Дюрсо" собирали в металлические контейнеры-лодочки — в них давили виноград, а сок вытекал на землю. Хитрые сотрудники ставили под "лодочками" вереницы трехлитровых банок. В них скапливался самый ценный сок кюве — работники из него делали домашнее вино. Титов потратил несколько миллионов долларов на более бережливую технологию сбора, где используются деревянные ящики.

В результате модернизации объемы производства выросли с 4 млн бутылок в 2005 году до 11 млн в 2008-м. Чтобы продавать возросшие объемы, в прошлом году Титов выкупил дистрибуторскую компанию "Атриум". "Мы получили маржу поставщика и усилили продвижение в рознице, мерчендайзинг", — объясняет Титов. В декабре он обещает открыть винотеку в центре Москвы.

Но Титова мало прельщает перспектива конкурировать на рынке недорогих резервуарных игристых вин (100-200 руб. за бутылку) с "Истоком" и "Советским шампанским" компании "Винэксим". Он задумал возродить классическое российское шампанское и побороться с импортом в премиальном сегменте. Если в 2005 году на "Абрау-Дюрсо" заложили в погреба всего 400 тыс. бутылок классического шампанского, то в 2009-м — 3,5 млн. Цены на такое шампанское в рознице стартуют от 300 руб. за бутылку. Чтобы увеличить долю "классики", потребовались новые вложения. Вот, к примеру, ремюаж (от франц. remuage — "встряхивание"). Раньше в "Абрау-Дюрсо" бутылки размещали в деревянные стойки-пюпитры, и работники поворачивали их на восемь градусов каждые два-три дня в течение трех-пяти недель, чтобы осадок скопился у горлышка. Вместо этого Титов купил во Франции специальных роботов, которые крутят бутылки в палетах. Для операции дегоржаж (от франц. degorgage — "удаление осадка") роботов еще нет. В "Абрау-Дюрсо" работают специалисты, которые только и делают, что восемь часов в день открывают бутылки, чтобы удалить временную пробку с осевшим на ней дрожжевым осадком и заменить ее другой, с которой шампанское и пойдет в продажу. Самому Титову стрелять пробкой в потолок, празднуя успехи, пока рановато. Предприниматель признает, что реинвестирует в "Абрау-Дюрсо" всю прибыль и еще привлекает кредиты Сбербанка. «Абрау-Дюрсо» вновь поставляются к парадным приемам в Кремле, а в 2011 году стало официальным поставщиком на Олимпийские игры 2014 года в Сочи.

4 тыс. евро стоит Perrier Jouet от компании Perno Ricar — самое дорогое шампанское в мире. Цены на "Империл", лучшую марку "Абрау-Дюрсо", начинаются от 1,5 тыс. руб.

Винный девелопмент "Да почему итальянское просекко лучше? Хуже оно, объективно хуже. Сейчас сам убедишься. Принесите-ка нам 35-й образец", — горячится Титов. Приоритетный для "Абрау-Дюрсо" ценовой сегмент 500-1000 руб. оккупировали производители игристых вин из Италии и Испании; французская "классика" подороже — от 2-2,5 тыс. руб. Но мои аргументы, что при равной цене потребитель выберет европейского производителя, Титов готов опровергнуть, предлагая попробовать содержимое все новых и новых бутылок. Пример — классическое шампанское "Романов" компании "Классика" по цене 1,5-3 тыс. руб. В 2009 году "Классика" произвела всего 50 тыс. бутылок этого шампанского, но осенью 2009-го запустила новый винный завод мощностью 75 млн литров, из которых 10 млн литров (более 13 млн бутылок) — резервуарное шампанское эконом-класса. ""Романов" нельзя назвать чисто коммерческим проектом, для нас этот продукт — визитная карточка холдинга", — признает генеральный директор "Классики" Александр Лашков. Продавать шампанское в премиальном сегменте у россиян не получается по очевидной причине. "Основная проблема российских игристых вин — популярность "Советского шампанского". У нашего

шампанского сформировался имидж дешевого и некачественного напитка,— уверен директор сети бутиков "Коллекция вин" Андрей Ткемаладзе. — Даже если люди начинают выпускать качественный, а значит, недешевый продукт, на рынке его не ждут. Чтобы "раскачать" категорию, потребуются годы". Титов, впрочем, готов играть вдолгую — огромная для российского рынка партия 3,5 млн бутылок классического шампанского будет готова только через три года (урожай 2009-го, кстати, по словам Непранова, оказался на редкость удачным). Сейчас "Абрау-Дюрсо" "разогревает" рынок, продавая классическое шампанское по цене от 300 руб. По расчетам Веры Химиной, "Абрау-Дюрсо" скорее всего делает это с нулевой рентабельностью — технология выпуска классического шампанского достаточно затратна. Расчет делается на то, что потребитель, "подсевший" на классическое шампанское, будет покупать его даже в том случае, если цена вырастет.

Пока вино зреет, Титов пытается отбить инвестиции куда более привычным для российских предпринимателей путем. Вместе с заводом ему достались около 20 га земли в пяти километрах от Черного моря. Раскручивая шампанское "Абрау-Дюрсо", Титов параллельно планирует развивать и одноименный поселок. Его уже посещают более 100 тыс. туристов в год, но Титов хочет увеличить турпоток в несколько раз. Недавно он открыл для туристов рядом с заводом ресторан, сманив шеф-повара у Аркадия Новикова, реконструирует небольшую заводскую гостиницу.

В планах — строительство винной школы, четырехзвездной гостиницы на 350 мест, 10 тыс. кв. м жилой и торговой недвижимости, поля для гольфа. Правда, тратить на все это только собственные средства Титов не рискует — и пытается найти партнера-инвестора. Планами, к примеру, заинтересовались в итальянской госкорпорации Simest. Она дает льготные кредиты или напрямую финансирует российские проекты итальянских компаний (общий бюджет инвестиций на страну — \$9 млрд).

Если Титову удастся договориться с итальянцами о девелоперском проекте, то об окупаемости винного производства можно будет и не думать. Легендарное шампанское в этом случае станет "фишкой", добавляющей ценности местной недвижимости.

2013 - 2015 годы - Реализация девелоперского проекта. Он включает:

- винный дом, интересный для винного туризма, где посетителей знакомят с процессом производства и проходит дегустация лучших вин;
- Abrau Deluxe Club – коттеджный поселок класса Deluxe – 42 дома в стиле итальянской Тосканы;
- Великолепные отели: Бутик-отель «Империал» в стиле французского Прованса, Усадьба «Круглое озеро». Бары и рестораны, винные экскурсии и кулинарные мастер-классы, арт-выставки и спортивные мероприятия, а также первый в России Champagne-SPA.

Сентябрь 2015 г

До последнего времени продукцию крымского завода шампанских вин «Новый Свет» на российский рынок (за исключением Республики Крым) поставляла компания «Легенда Крыма» бизнесмена Михаила Штырлина, имевшая в течение ряда лет эксклюзивные

права на импорт и дистрибуцию продукции этого предприятия в России, рассказал РБК сам Штырлин. Однако весной 2015 года у «Нового Света», по его словам, появился новый партнер.

По информации на сайте крымской компании, дистрибьютором ее продукции в России (за исключением Крыма) является «Кубанская винодельческая артель», стопроцентная «дочка» торгового дома «Абрау» — дистрибьюторского подразделения «Абрау-Дюрсо».

«Абрау-Дюрсо» по итогам первого полугодия 2015 года стала крупнейшим производителем шампанских и игристых вин в России: выпустив 923,6 тыс. дал, она заня-

ла 17,6% от общего производства. В 2014 году группа реализовала 27,3 млн бутылок шампанского, ее выручка в 2014 году составила 5,3 млрд руб., EBITDA — 1,3 млрд руб., чистая прибыль — 11 млн руб.

Крымский завод «Новый Свет» в первом полугодии 2015 года произвел в 26 раз меньше шампанского, чем «Абрау-Дюрсо», заняв 24е место в рейтинге крупнейших российских предприятий — производителей шампанского. Выручка «Нового Света», по данным

СПАРК, в 2014 году составила 206,3 млн руб., чистая прибыль — 37,8 млн руб.

«Новый Свет» еще до присоединения Крыма воспринимался в «Абрау» как прямой

Конкурент. Однако Павел Титов уверен, что места на полке хватит всем. «Я не согласен, что «Новый Свет» прямо конкурирует с продукцией «АбрауДюрсо», — говорит сейчас он. — У нас с появлением их продукции в портфеле неплохо раскладывается ценовая политика: «Новый Свет» удачно вписывается по цене между линейками «Русское шампанское» и Victor Dravigny».

По данным нескольких интернет-магазинов, торгующих в том числе игристыми винами, продукция «Нового Света» и «АбрауДюрсо» действительно находится в различных, хотя и смежных, ценовых сегментах. Стоимость бутылки базовой линейки «Нового Света»

составляет 500–650 руб. Это несколько дороже «Русского шампанского» (350–400 руб.), но дешевле Victor Dravigny (700–800 руб.).

Задания по сквозному кейсу

По теме 2. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке

На основании материалов кейса сформулируйте бизнес-миссию компании, руководствуясь следующими рекомендуемыми элементами:

- Область конкуренции (отрасль, географическая территория).
- Стратегическое намерение или видение. «Мы стремимся...».
- Конкурентные преимущества и компетентность персонала.
- Заинтересованные группы.
- Целевые ориентиры организации.

По теме 3. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ среды

Анализ макроокружения и внутренней среды бизнеса/ организации

1. Анализ макроокружения бизнеса/ организации

Качественно определите перечень параметров внешнего окружения в разрезе каждой группы факторов (графа 1), спрогнозируйте тенденцию развития фактора (гр.2), оцените степень влияния каждого фактора (гр.3) и опишите действия компании как реакцию на изменение внешней среды (гр. 4).

Порядок проведения PEST-анализа:

1 этап. а. Изучение и мониторинг макросреды с целью обнаружения факторов, влияющих на развитие компаний. б. Оценка значимости изменений для самой организации, рынка и отрасли. в. Выявление возможностей или угроз для развития. г. Определение возможных действий компании в целях предотвращения тяжелых последствий, вызываемых неблагоприятными изменениями и максимально полного использования благоприятных изменений макросреды.

2 этап. Оценивается влияние каждого выбранного фактора на:

-внутреннюю деятельность компании, т.е. влияние на основные показатели, на стратегию, на конкурентные преимущества, объем и структуру ресурсов

-рынки, на которых работает компания, т.е. на объем, структуру, сегменты покупателей и особенности рынка ресурсов

- отрасль, в которой функционирует компания, т.е. на конкурентов, на поставщиков и т.д.

Оценка проводится в разрезе масштаба изменений (действует на всю отрасль или на сегмент?), направление (улучшение или ухудшение работы?), скорость изменений, степень интенсивности воздействия.

На 3 этапе дается оценка взаимосвязей факторов.

На 4 этапе рассматриваются возможные действия.

При PEST-анализе предпочтение отдается скорее качественным (экспертным) оценкам, чем количественным.

2. Таблица профиля среды

В таблицу профиля среды выпишите отдельные факторы среды. Каждому из факторов экспертным путем дайте оценку:

- важность для отрасли: 3 – большая, 2 – умеренная, 1 – слабая;

- влияние на организацию: 3 – сильное, 2 – умеренное, 1 – слабое, 0 – отсутствие влияния;

- направленность влияния +1 – позитивная, -1 – негативная.

Затем все три экспертные оценки перемножаются и получается интегральная оценка, показывающая степень важности фактора для организации.

На основании выполнения задания 1 и 2 сгруппируйте факторы внешней среды в блок возможностей и в блок угроз

По теме 4. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы

Проведите анализ основных конкурентов. Сначала опишите их качественные характеристики, выделите сильные и слабые стороны.

Анализ клиентов Можно рассмотреть разные подходы к классификации клиентов. Анализ поставщиков. Анализ возможности появления новых конкурентов. Анализ влияния товаров-субститутов (заменителей). Выводы по анализу конкурентной ситуации в отрасли: Характеристика /степень влияния, Описание ситуации, Действия по укреплению конкурентоспособности. Возможности и угрозы на основании анализа отрасли

По теме 5. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества

Оценка конкурентной силы компании в сравнении с конкурентами

Выделите в списке отраслевые КФУ, по которым экспертным путем (от 1 до 10 баллов) проведите сопоставление их выраженности в рассматриваемой организации и у конкурентов. Общая невзвешенная оценка Общая взвешенная оценка.

Анализ конкурентных преимуществ бизнеса

Перечислите ключевые факторы успеха (КФУ) в отрасли (сфере бизнеса), т.е. те факторы, которые позволяют компаниям отрасли быть лучшими (не более 5-7 факторов), проведите их оценку а) с точки зрения важности; б) с точки зрения того, насколько хорошо/плохо эти факторы реализуются в компании, используя следующую шкалу оценки:

Балл оценки	Важность	Уровень реализации в компании
9-10	Крайне важно	Великолепно
7-8	Достаточно важно	Хорошо
5-6	Скорее важно, чем нет	Удовлетворительно
3-4	Неважно	Плохо
1-2	Абсолютно неважно	Очень плохо

Постройте матрицу «Отраслевые КФУ». Выводы по результатам анализа конкурентных преимуществ: Стратегически важные ключевые компетенции и активы компании. Стратегически важные слабые стороны компании. Сильные компетенции и активы, не приводящие к росту эффективности бизнеса. Ставка на данные компетенции приведет к провалу в бизнесе.

По теме 6. Анализ внутренней среды

Важные этапы в истории организации. Опишите, как развивалась организация, разделив весь период на этапы. Жизненный цикл организации и ее место в текущий период. Профиль организации / бизнеса. Заполните модель профиля организации, выбрав состояние актуальных для компании факторов (при необходимости следует дополнить список). На основании выполнения задания сгруппируйте факторы внутренней среды в блок сильных сторон и в блок слабых сторон.

По теме 7. SWOT-анализ как инструмент сценарного планирования

Используя результаты анализа макроокружения, анализа отрасли, сформируйте перечень самых значимых возможностей и угроз. На основании анализа внутренней среды и КФУ сформируйте перечень самых значимых сильных и слабых сторон бизнеса. Предложите возможные стратегические действия в соответствующих полях SWOT-матрицы.

По теме 8. Эталонные (базовые) стратегии

Предложите варианты развития (роста) организации, используя матрицу И. Ансоффа. При этом определите последовательность реализации избранных Вами стратегий, присвоив каждому квадранту свой порядковый номер (при этом учитывайте степень риска и вероятность успеха). Покажите обоснованный выбор наиболее результативной стратегии из набора стратегических альтернатив. На пересечении факторов и стратегических альтернатив следует дать экспертную оценку реализуемости и состоятельности стратегии и поставить отметки «+» или «-». Наиболее привлекательной можно считать стратегию, которая по ряду факторов наберет наибольшее количество «+». Сформулируйте, какие ключевые/ стратегические мероприятия (инициативы, проекты) необходимо осуществить для предложенной корпоративной стратегии.

По теме 9. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера

Определите набор бизнес-единиц компании с учетом имеющихся характеристик, используйте модель конкурентных стратегий М. портера, определите стратегию для каждой бизнес-единицы. На основании выбранной конкурентной стратегии и всех предыдущих заданий определите (в общих чертах), какие стратегические действия (изменения, инициативы, проекты) необходимо предпринять по следующим областям управления организацией, чтобы следовать выбранным стратегиям (конкурентной и корпоративной), наращивать и удерживать конкурентные преимущества.

Типовые задания контрольных работ:

По темам 3-6. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества. Анализ внутренней среды компании

1. PEST-анализ:

- a. цель,
- b. основные этапы применения,
- c. ключевые действия,
- d. результат.
- e. Как дальше в разработке стратегии применимы результаты?

2. Внутренний профиль компании:

- a. цель,
- b. этапы разработки.
- c. Перечислите характеристики внутренней среды, которые важно изучить для составления профиля.

По теме 8. Эталонные (базовые) стратегии.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений:

Поставить «+» или «-», если утверждение «неверно», переформулировать.

Примерные утверждения:

1. Стратегия развития рынка входит в число стратегий интегрированного роста
2. Стратегия ограниченного роста предполагает установление целей от достигнутого уровня.
3. Для стратегии развития продукта характерно расширение продуктовой линейки
4. Реализуя стратегии концентрированного роста, компании меняют отрасль, в которой они развиваются.
5. Стратегии вертикальной интеграции входят в состав матрицы И. Ансоффа

По теме 9. Портфельные стратегии.

Примерные задания:

1. Определите какую конкурентную стратегию по М.Портеру использует предприятие
 - Производство эксклюзивной мебели в янтаре. Мебель выпускается единично, либо ограниченным тиражом.
 - Сетевые рестораны быстрого питания
 - Производство легковых автомобилей Mercedes
 - Производство автомобилей Tesla
 - Сеть супермаркетов «SPAR» в Калининграде
 - Авиакомпания-лоукостер
 - Онлайн-магазин продовольственных товаров со средним чеком по рынку
 - Пошив школьной формы по низким ценам
2. По указанным потребительским ценностям определите конкурентную стратегию по М.Трейси и Ф.Вирсема
 - Низкая цена, приемлемое качество, надежность, простота, минимум затрат
 - Лучший продукт, новизна, применение инноваций, наивысшее качество, уникальность, креативность
 - Ориентация на нужды клиентов, адаптация товара или услуги к потребностям клиента, лучшее комплексное решение, предоставление дополнительных услуг, высокая квалификация работников, маркетинг отношений
3. К каким видам деятельности в цепочке ценности М.Портера относятся указанные операции (поставить +):

Операции	Основные (первичные) виды деятельности	Вспомогательные (поддерживающие) виды деятельности
1. Контроль брака в собственной лаборатории качества		
2. Продажа продукции через онлайн-магазин		
3. Послепродажное обслуживание		
4. Повышение квалификации персонала		
5. Аренда производственных помещений		
6. Накопительная система скидок для потребителей		
7. Получение кредита в банке		
8. Получение патента на технологию производства		

Примерные тесты

По теме 1. Сущность и базовая модель стратегического менеджмента. Этапы развития и эволюция взглядов.

shortanswer

Кто из авторов определил стратегию как комбинацию пяти «П» (укажите фамилию с большой буквы)

Ответ: Минцберг

multichoice

Термины «стратегические намерения» и «стратегическая архитектура» ввели в теорию стратегического менеджмента:

1. М. Трейси и Ф. Вирсема
2. Г. Хэмел и К. Прахалад
3. А. Томпсон, А. Стрикленд
4. О. Виханский и А. Наумов

Ответ: 2

multichoice

Что является основным недостатком стратегического планирования?

1. Невозможность создать потенциал для развития фирмы
2. Отсутствие альтернатив развития, кроме принятой
3. Невозможность дать точную и детальную картину будущего

Ответ: 3

По теме 2. Видение, миссия и стратегические цели: сущность и основные подходы к разработке

multichoice

Бизнес-миссия отражает:

1. идеальное состояние бизнеса,
2. которое может быть достигнуто при самом благоприятном стечении обстоятельств
смысл существования компании
3. с позиции удовлетворения
4. потребностей клиентов, реализации конкурентных преимуществ, мотивации сотрудников
5. программу действий, направленных на достижение цели

Ответ: 2

multichoice

Характеристики, которыми должны обладать цели, согласно принципа SMART:

1. приемлемость
2. измеримость
3. определенность во времени, сроках достижения
4. достижимость
5. гибкость
6. конкретность
7. сопоставимость

Ответ: 2,3,4,5

multichoice

В каком виде могут быть представлены цели организации?

1. словесной формулировкой
2. формулами
3. количественными показателями
4. качественными показателями
5. «деревом целей»

Ответ: 1,3,4,5

По теме 3. Анализ факторов макросреды: PEST-анализ среды

multichoice

Анализ макросреды включает анализ следующих групп факторов:

1. конкурентная среда
2. политико-правовые

3. бизнес-процессы компании
4. технологические
5. маркетинговые
6. экономические
7. социальные

Ответ: 2,4,7,8

multichoice

Наиболее значимыми стратегическими факторами макросреды являются такие, которые имеют

1. высокую вероятность
2. наступления события
3. способность выявления корневых компетенций
4. существенную степень влияния на деятельность предприятия
5. поиск внутренних слабых сторон предприятия

Ответ: 1,3

multichoice

Что подразумевает PEST-анализ?

1. анализ политических, экономических, социальных и технологических аспектов внешней среды, способных повлиять на деятельность фирмы
2. группировку всех факторов внутренней среды и изучение каждой из них в контексте влияния на развитие фирмы
3. изучение наиболее сильных конкурентов фирмы

Ответ: 1

По теме 4. Анализ отрасли и конкуренции: основные инструменты и методы

multichoice

В процессе анализа отрасли и конкуренции используется:

1. «Цепочка ценностей» М. Портера
2. матрица стратегий роста И. Ансоффа
3. модель пяти конкурентных сил М. Портера
4. слияния и поглощения

Ответ: 1,3

multichoice

Факторы, определяющие конкурентную силу поставщика организации:

1. уровень специализации поставщика
2. концентрированность поставщика на работе с конкретными клиентами
3. последовательность в разработке продуктов
4. темпы инфляции и ставки налогообложения
5. рост доходов ниже среднего

Ответ: 1,2

multichoice

Стратегические риски для быстро растущих компаний:

1. запаздывание в адаптации своих компетенций
2. попытки компании достичь преимущества одновременно по издержкам, за счет дифференциации и на основе сфокусированной стратегии
3. создание избыточных мощностей
4. значительное сокращение издержек

Ответ: 1,2

По теме 5. Отраслевые ключевые факторы успеха, корневые компетенции и конкурентные преимущества

multichoice

По теории И.Б. Гуркова в состав корневых компетенций входят:

1. технологические «ноу-хау»

2. факторы макросреды
3. внешние контакты и связи
4. системы, поддерживающие надежность процессов производства и сбыта
5. рекламная деятельность
6. персонал предприятия

Ответ: 1,3,4

shortanswer

Три основные характеристики устойчивого конкурентного преимущества: сложность копирования конкурентами, длительность применения и

Ответ: уникальность

multichoice

Характеристики корневых компетенций фирмы

1. должны предоставлять возможность создавать особую ценность для потребителя
2. сложно воспроизвести фирмам-конкурентам
3. могут быть применены к действиям фирмы на различных рынках
4. знания, умения и положение фирмы на рынке
5. совокупность определенных ключевых факторов успеха

Ответ: 1,2,3

По теме 8. Эталонные (базовые) стратегии

shortanswer

Создание нового торгового формата сетевой розничной компанией – это базовая стратегия ...

Ответ: концентрической диверсификации

multichoice

Виды корпоративной стратегии развития новых продуктов для новых рынков:

1. сокращения
2. концентрической диверсификации
3. конгломеративной
4. диверсификации
5. развития продукта
6. развития рынка

Ответ: 2,3

multichoice

Виды корпоративной стратегии диверсификации

1. Связанная и несвязанная
2. Общая и частная
3. Конкретная и абстрактная

Ответ: 1

По теме 9. Конкурентные стратегии бизнес-единиц и «цепочка ценностей» М. Портера

shortanswer

Магазин, торгующий изысканной парфюмерией, придерживается конкурентной стратегии ...

Ответ: фокусирование по дифференциации

multichoice

Основные виды деятельности в «цепочке ценностей»:

1. входящая логистика
2. продажи
3. обслуживание
4. управление персоналом
5. производство
6. анализ конкурентоспособности

Ответ: 1,2,3,5

multichoice

Основой стратегии дифференциации являются

1. Высокое качество товаров и услуг..
2. Значительное разнообразие продукции
3. Уникальность продукции, признанная покупателями
4. Интенсивная реклама новинок

Ответ: 3

Примерная тематика курсовых работ.

В рамках данной курсовой работы студентам предлагается единая тема курсовой работы: «Разработка стратегии организации на примере «...»». Существенные различия в материале курсовой работы будут обусловлены выбором разных объектов исследования, с учетом отраслевой специфики, масштабов бизнеса, региона (-ов) присутствия и используемых источников информации. Методические рекомендации по подготовке курсовой работы представлены в Приложении 1.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Определение стратегического менеджмента, цели и задачи, участники стратегического менеджмента, их роли и функции
2. Основные этапы базовой модели стратегического менеджмента
3. Основные теории стратегического менеджмента и их представители: критическая оценка
4. Пирамида стратегий монопрофильной и диверсифицированной компании
5. Стратегическое видение и бизнес-миссия: предназначение, роль в целеполагании
6. Формулирование цели с использованием принципа SMART
7. Факторы макросреды, их роль в стратегическом анализе
8. Факторы внутренней среды, их роль в стратегическом анализе
9. Этапы анализа ситуации в отрасли и конкуренции.
10. Характеристика основных экономических показателей отрасли
11. Модель пяти сил конкуренции, общая характеристика
12. Отраслевая конкуренция: методы оценки, факторы, определяющие уровень конкурентной борьбы
13. Анализ взаимоотношений с клиентами: источники силы клиента, область давления на компанию
14. Анализ взаимоотношений с поставщиками: источники силы поставщика, область давления на компанию
15. Воздействие новых конкурентов: факторы воздействия, выходные и выходные барьеры
16. Влияние товаров-субститутов: область давления, возможные меры противодействия
17. Структура и характеристика отраслевых КФУ, их роль в конкурентном анализе
18. Устойчивое конкурентное преимущество: понятие, основные критерии
19. Структура корневых компетенций
20. SWOT- анализ как метод сценарного планирования
21. Анализ текущего положения компании на этапах кривой жизненного цикла бизнеса
22. Роль матрицы стратегий И. Ансоффа в формировании корпоративной стратегии
23. Классификация базовых (корпоративных) стратегий

24. Стратегии концентрированного роста: виды, основные характеристики
25. Стратегии диверсифицированного роста: виды, основные характеристики
26. Стратегии интегрированного роста: виды, основные характеристики
27. Стратегии сокращения и комбинированные стратегии
28. SPACE-методика как инструмент обоснования стратегических альтернатив
29. Матрица БКГ и портфельные стратегии компании
30. Портфельные модели диверсифицированных компаний: GE/McKinsey
31. Портфельные модели диверсифицированных компаний: ADL/LC
32. Критерии выделения бизнес-единиц компании
33. Конкурентная стратегия лидерства по издержкам: основные характеристики, условия ее реализации
34. Конкурентная стратегия широкой дифференциации: основные характеристики, условия ее реализации
35. Конкурентные стратегии фокусирования: основные характеристики, условия ее реализации
36. Конкурентная стратегия оптимальных издержек: особенности, факторы ее определяющие
37. «Цепочка ценностей» М. Портера: структура, методы разработки
38. Особенности разработки «цепочки ценностей» для стратегии лидерства по издержкам
39. Особенности разработки «цепочки ценностей» для стратегии широкой дифференциации
40. Оборонительные стратегии для защиты конкурентного преимущества.
41. Стратегии для конкуренции в новых отраслях.
42. Стратегии для конкуренции в отраслях, находящихся в стадии роста
43. Стратегии для конкуренции в отраслях, находящихся в стадии зрелости.
44. Стратегии для конкуренции в отраслях, находящихся в стадии стагнации и упадка.
45. Классификация методов реализации стратегии, сравнительная характеристика
46. Развитие за счет внутренних ресурсов: мотивы и проблемы
47. Слияния и поглощения как метод реализации стратегии: мотивы и проблемы
48. Стратегические альянсы : классификация, мотивы и проблемы
49. Методы изъятия капиталовложений
50. Цели и задачи стратегического контроля, этапы стратегического контроля и их характеристика

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска в объеме половины баллов от общей суммы за учебные достижения в семестре (30 из 60 баллов).

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест =

100

Баллы в семестре: 8заданийА x 3 балла +(4заданияР x 7 баллов + 1заданиеР x 8 баллов) = 60

Задания аудиторного контроля (всего 8 заданий, каждое по 3 балла, в сумме можно набрать 24 балла)

Задания рубежного контроля (всего 5 заданий, из них 4 задания по 7 баллов и 1 задание - 8 баллов, в сумме можно набрать 36 баллов). Все контрольные выполняются на занятии или на консультации.

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - 40 баллов - от 86 до 100

«4» - 32 балла - от 71 до 85

«3» - 24 балла - от 56 до 70

«2» - 16 баллов - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено	Менее

ный	тельного уровня	творитель- но	чено	55
-----	-----------------	------------------	------	----

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Степанова, Г. Н. Стратегический менеджмент : учебник / Г.Н. Степанова, В.А. Бирюков, М.В. Ливсон. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 261 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1863109. - ISBN 978-5-16-017616-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863109> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. Текст электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093665>.

Дополнительная

1. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент : учебник / Л. Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190690> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Бережнов, Г. В. Стратегия позитивного и креативного развития предприятия : учебник для магистров / Г. В. Бережнов, В. В. Дергунов. — 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 716с. - ISBN 978-5-394-03273-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081797> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Гуськов, Ю. В. Стратегический менеджмент : учебник / Ю.В. Гуськов, Т.В. Гуськова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095689. - ISBN 978-5-16-016310-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095689> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / А. Е. Долгов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Флинта : МПСИ, 2011. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0146-1 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0260-8 (МПСИ). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406095> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Кожевина, О. В. Стратегическое управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина, Н. В. Салиенко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 464 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015670-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045608> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Минцберг, Г. Стратегическое сафари: экскурсия по дебрям стратегического менеджмента : учебно-практическое пособие / Г. Минцберг, Б. Альстранд, Ж. Лампель. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 365 с. - ISBN 978-5-9614-7007-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838941> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Пейл, Ж. Реальная стратегия: как планировать только то, что можно воплотить : практическое руководство / Ж. Пейл. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 370 с. - ISBN

978-5-9614-6839-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842381> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Портер, М. Е. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов : учебно-практическое пособие / М. Е. Портер. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 453 с. - ISBN 978-5-9614-6306-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838939> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Родионова, В. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. Н. Родионова. — 3-е изд., испр. и перераб. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 106 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052210>.

10. Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/958515. - ISBN 978-5-16-013815-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958515> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Стратегический менеджмент : учебник / под ред. д-ра экон. наук, профессора Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941765> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Методические рекомендации по подготовке курсовой работы по дисциплине «Стратегический менеджмент»

Курсовая работа — обязательный элемент образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент». Написание курсовой работы по дисциплине «Стратегический менеджмент» предусмотрено учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

Курсовая работа является отдельным видом самостоятельной учебной деятельности студента в форме **исследовательской, проектной работы** и представляет собой проведение студентом под руководством преподавателя исследования, разработки в соответствии с выбранным объектом изучения.

Подготовка студентом курсовой работы способствует углублению знаний и умений, полученных им в ходе теоретических и практических занятий, прививает навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы, а также развивает компетенции аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией.

Курсовая работа предполагает комплексный подход к изучению инструментария стратегического управления и его применению на практике материалов, характеризующих деятельность современных российских или зарубежных организаций, что способствует формированию у будущих бакалавров целостного представления о системе стратегического менеджмента организации.

Непосредственное руководство в процессе выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель в соответствии с учебным планом по направлению «Менеджмент».

Научный руководитель обязан осуществлять руководство курсовой работой, в том числе:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе объекта исследования, применения требуемого инструментария и следования рекомендованному графику ее выполнения;
- содействовать студенту в выборе релевантных источников информации, статистических данных, а также основной и дополнительной литературы;
- осуществлять систематический контроль за ходом подготовки студентом курсовой работы в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать менеджера образовательной программы о случаях несоблюдения студентом графика подготовки курсовой работы;
- давать оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней настоящими Методическими рекомендациями требованиями.

Студент, как автор курсовой работы, несет полную ответственность за принятые в работе решения и их исполнение.

Курсовая работа выполняется индивидуально, при этом допускается групповой формат подготовки курсовой работы (до 3 студентов на одну курсовую работу). В этом случае каждый студент обязан разрабатывать определенный параграф в каждой главе работы, полностью владеть содержанием всей курсовой работы и должен быть способен ответить на вопрос по любой части курсовой работы, выполненной в групповом формате.

Выполненная и защищенная курсовая работа подлежит регистрации документоведом Института экономики и менеджмента в соответствии с учебным планом и в установленные сроки. Организация написания студентом курсовой работы представлена в таблице 1

Таблица 1 — Организация написания студентом курсовой работы

Этапы подготовки курсовой работы	Примерные сроки
1. Знакомство с настоящими методическими рекомендациями 2. Выбор объекта и предмета исследования 3. Предварительное знакомство с общей информацией об объекте исследования в целях выявления потенциальной достаточности информации 4. Согласование и утверждение научным руководителем выбранного объекта исследования	2 недели
5. Изучение широкого спектра открытых источников информации для сбора данных по практическим аспектам работы (учебная, научная литература; данные официального сайта компании, статистические и аналитические данные, первичная информация об объекте исследования и т.п.)	2 недели
6. Работа над текстом и оформление полностью всей курсовой работы в соответствии с настоящими методическими рекомендациями	4 недели
7. Регистрация курсовой работы и представление выполненной курсовой работы на проверку научному руководителю	по учебному графику
8. Доработка и внесение исправлений в работу (при необходимости)	2 неделя
9. Защита курсовой работы	по учебному графику

2 Цель и задачи курсовой работы

Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на этапе изучения учебной дисциплины «Стратегический менеджмент».

Цель курсовой работы — формирование практических навыков применения широкого спектра методов стратегического менеджмента на основе полученных в курсе теоретических знаний и рекомендованных к использованию инструментов.

Задачи курсовой работы:

- систематизация, закрепление и углубление практических навыков по дисциплине «Стратегический менеджмент» на основе полученных в курсе теоретических знаний;
- формирование профессиональных умений и навыков, связанных с будущей самостоятельной деятельностью бакалавра по направлению «Менеджмент»;
- формирования умений пользования справочной, нормативно-правовой документацией, научной и учебной литературой, электронными источниками;
- развитие навыков применения современных методов стратегического, организационного, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- получение навыков оформления выводов и предложений по результатам подготовки курсовой работы;
- подготовка к итоговой государственной аттестации.

С учетом приоритетной важности апробировать применение всего спектра последовательно используемых методов стратегического анализа для формирования требуемых компетенций менеджеров, в рамках данной курсовой работы студентам предлагается **единая тема курсовой работы: «Разработка стратегии организации на примере «...»»**. Существенные различия в материале курсовой работы будут обусловлены выбором разных объектов исследования, с учетом отраслевой специфики, масштабов бизнеса, региона (-ов) присутствия и используемых источников информации.

3 Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна быть выполнена на основе собранного и обработанного эмпирического материала по деятельности компании, включая информацию о ее внутренних процессах, особенностях деятельности и о трендах внешней среды компании.

Содержание работы и ее защиты должна показать, что студент имеет высокий уровень владения аналитическим инструментарием стратегического менеджмента, умеет правильно подбирать, обрабатывать и анализировать исследовательский материал.

Изложение материалы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, анализом, графиками и таблицами. Завершаться курсовая работа должна конкретными выводами и рекомендациями.

Курсовая работа состоит из взаимоувязанных и последовательно выполняющихся разделов.

Основными структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

По объему курсовая работа должна быть в пределах 25-45 страниц печатного текста. Приложения не включаются в обязательное количество страниц курсовой работы и их объем не ограничен.

Титульный лист. Титульный лист — первая страница курсовой работы, которая служит источником информации, необходимой для регистрации работы и контроля.

Титульный лист содержит следующие реквизиты: полное наименование учебного заведения; наименование темы работы; данные о студенте, выполнившем работу; данные о научном руководителе.

Образец титульного листа представлен в **приложении А**.

Содержание. Содержание включает в себя: введение; перечень всех вопросов основной части работы; заключение; список использованных источников и приложения (при их наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинается каждый элемент работы.

Содержание является вторым листом. Образец оформления содержания курсовой работы приведен в **приложении Б**.

Введение. Во введении должны быть отражены: обоснование выбора организации как объекта исследования, актуальность темы разработки стратегии для выбранного объекта исследования; цель работы, которая, как правило, заключается в разработке рекомендаций корректировке/совершенствованию действующей стратегии изучаемой организации или разработке мероприятия по реализации разработанной в курсовой работе, новой стратегии организации; задачи работы; объект и предмет исследования; используемые методы исследования; основные информационные источники. Также должно быть представлено краткое описание структуры работы, содержание отдельных глав и параграфов, например: «*Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Объем курсовой работы — 35 листов печатного текста (без приложений), в ней содержится 3 рисунка, 4 таблицы, 3 приложения*». Рекомендуемый объем введения — 1-2 страницы.

Основная часть. В основной части отражаются практические (аналитико-прикладные) результаты исследования, расчеты, обобщение результатов, графический материал и т.п. Основные разделы работы представлены в **приложении В**, где последовательно изложены ключевые инструменты и методы стратегического анализа внутренней и внешней среды компании и необходимый набор шагов по описанию/разработке пирамиды стратегий компании и методов ее реализации.

Исследование рекомендуется проводить на примере действующего предприятия или организации на территории Калининградской области. Также в работе в качестве объекта исследования может быть использован пример широко известной российской компании, представляющей доста-

точно информации на официальном сайте. В качестве источников информации для сбора данных по анализу трендов внешней среды компании (экономический фактор, анализ рынка, конкуренции) рекомендуется использовать данные официальных органов статистики, аналитические материалы онлайн-порталов по соответствующей проблематике.

В основную часть курсовой работы обязательно должен быть включен иллюстративный материал: таблицы, рисунки (схемы, диаграммы, графики, фотографии), формулы и т.п. Все таблицы, рисунки и формулы следует нумеровать.

Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Поэтому особое внимание следует обратить на логические переходы от одной главы к другой. В конце каждой главы должны быть представлены выводы, позволяющие перейти к изложению следующего раздела курсовой работы.

Заключение. В заключении содержатся краткие выводы по содержанию работы, дается характеристика положительных и отрицательных тенденций в развитии изучаемой организации, формулируются конкретные предложения и практические рекомендации для внедрения ключевых мероприятий по реализации разработанной/откорректированной стратегии компании. Рекомендуемый объем заключения — 1-2 страницы.

Список использованных источников. В списке использованных источников отражается литература и источники, использованные при подготовке и написании курсовой работы, включая электронные ресурсы. Количество источников не может быть менее 15. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке; применяется сквозная нумерация.

Приложения. Материал, дополняющий основную часть курсовой работы, допускается помещать в приложениях. В приложения включаются материалы, статистические данные, схемы, фотографии, документы, результаты исследований, связанные с написанием курсовой работы, но не вошедшие в ее основную часть. Приложения размещаются после списка использованных источников. Приложения к курсовой работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32- 2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Выполненная курсовая работа должна отражать умение студента работать с источниками информации, демонстрировать владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом, приемлемый

уровень языковой грамотности, владение стилистикой научного изложения текста.

4 Оформление курсовой работы

Курсовая работа выполняется на одной стороне листа формата А4 (210x297 мм) в компьютерном наборе.

Поля должны соответствовать следующим параметрам: левое — 20 мм, правое — 10 мм, верхнее и нижнее — 20 мм. Шрифт — Times New Roman, размер шрифта — 14, вспомогательный — 12, межстрочный интервал — 1,5. Отступ абзаца — 1,25.

Остальные ключевые требования по оформлению рисунков, таблиц и поминания их в тексте работы, а также ссылки на источники полностью соответствуют ГОСТу 7.32- 2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

5 Защита курсовой работы

Научный руководитель курсовой работы проверяет соответствие ее содержания заявленной теме и настоящим методическим рекомендациям по структуре и содержанию основных разделов работы, правильность оформления. Проверка курсовой работы осуществляется в срок до 10 дней. На основании «Регламента использования системе «Антиплагиат» для проверки и оценки письменных работ обучающихся» **требования к антиплагиату: допустимый объем заимствований в тексте – 60%** без учета цитирования и самоцитирования.

При несоблюдении указанного выше требования по оригинальности текста курсовая работа возвращается научным руководителем на переработку без проверки содержательных аспектов работы.

В случае допуска работы по требованию оригинальности текста научный руководитель приступает к проверке содержания работы. По итогам проверки делается вывод о допуске к защите или необходимости доработки курсовой работы.

Защита курсовой работы проводится индивидуально и состоит из двух этапов:

1) устного доклада студента с использованием презентации, включающей самые существенные результаты анализа и разработанные предложения;

2) вопросов научного руководителя.

Доклад по презентации должен быть рассчитан на 5-7 минут и содержать следующие основные положения: краткое ее содержание, в том числе особенности исследуемой организации; результаты и выводы.

Вопросы преподавателя могут носить как теоретический (по содержанию методов стратегического менеджмента, типологии стратегий и т.д.),

так и практический характер (по трактовке полученной информации, выводам по результатам применения аналитического инструментария, по разработанным предложениям). Студент должен показать глубокие знания, четко владеть терминологией, которая используется в работе; понимать и уметь объяснить смысл методов, таблиц, рисунков.

Допускается открытая защита курсовых работ в присутствии всей группы.

Защита курсовой работы оценивается в соответствии с разработанными кафедрой экономики и менеджмента критериями:

- уровень логики аргументированности в изложении материала;
- доказанность актуальности темы исследования;
- соответствие содержания работы выбранной теме исследования;
- глубина изложения материала в соответствии с заявленной темой;
- значимость выводов для последующей практической деятельности;
- умение анализировать и разрабатывать предложения;
- умение применять полученные знания при решении практических вопросов;
- соответствие оформления курсовой работы требованиям ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- самостоятельность и творчество в выполнении работы и нахождении аргументационного материала;
- умение грамотно использовать статистические материалы, схемы, таблицы, графики.

Полученная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») выставляется в ведомость за подписью научного руководителя. Заполненная ведомость передается методистам Института экономики и менеджмента. Кроме ведомости, оценка проставляется на титульном листе курсовой работы и в зачетной книжке студента.

Студент, не представивший вовремя и не защитивший курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность. Продление срока защиты устанавливается менеджером образовательной программы при наличии уважительных причин.

После защиты всех работ, научный руководитель, как правило, проводит заключительный анализ, отмечает лучшие работы, предлагает отдельным студентам выступить с докладами по материалам их работы на студенческой научно-практической конференции. Руководитель указывает также на типичные ошибки и способы их устранения при написании других учебных работ.

6 Список рекомендуемой литературы

Основная

3. Степанова, Г. Н. Стратегический менеджмент : учебник / Г.Н. Степанова, В.А. Бирюков, М.В. Ливсон. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 261 с. —

(Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1863109. - ISBN 978-5-16-017616-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863109> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. Текст электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093665>.

Дополнительная

12. Басовский, Л. Е. Стратегический менеджмент : учебник / Л. Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005115-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190690> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

13. Бережнов, Г. В. Стратегия позитивного и креативного развития предприятия : учебник для магистров / Г. В. Бережнов, В. В. Дергунов. — 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 716с. - ISBN 978-5-394-03273-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081797> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

14. Гуськов, Ю. В. Стратегический менеджмент : учебник / Ю.В. Гуськов, Т.В. Гуськова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095689. - ISBN 978-5-16-016310-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095689> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

15. Долгов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / А. Е. Долгов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Флинта : МПСИ, 2011. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0146-1 (Флинта), ISBN 978-5-9770-0260-8 (МПСИ). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406095> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

16. Кожевина, О. В. Стратегическое управление изменениями : учебник / О. В. Кожевина, Н. В. Салиенко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 464 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015670-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045608> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

17. Минцберг, Г. Стратегическое сафари: экскурсия по дебрям стратегического менеджмента : учебно-практическое пособие / Г. Минцберг, Б. Альстранд, Ж. Лампель. - 5-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 365 с. - ISBN 978-5-9614-7007-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1838941> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

18. Пейл, Ж. Реальная стратегия: как планировать только то, что можно воплотить : практическое руководство / Ж. Пейл. - Москва : Альпина Паблшер, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-9614-6839-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842381> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

19. Портер, М. Е. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов : учебно-практическое пособие / М. Е. Портер. - 7-е изд. - Москва : Альпина Паблшер, 2019. - 453 с. - ISBN 978-5-9614-6306-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838939> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

20. Родионова, В. Н. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В. Н. Родионова. — 3-е изд., испр. и перераб. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 106 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052210>.

21. Сироткин, С. А. Стратегический менеджмент : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/958515. - ISBN 978-5-16-013815-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958515> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

22. Стратегический менеджмент : учебник / под ред. д-ра экон. наук, профессора Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941765> (дата обращения: 24.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Периодические издания (журналы)

1. Менеджмент в России и за рубежом. URL: <https://www.mevriz.ru/>
2. Проблемы теории и практики управления. URL: <https://ptpmag.ru/>
3. Стратегический менеджмент URL: <https://grebennikon.ru/journal-36.html#volume2021-2>
4. Стратегия URL: <https://strategyjournal.ru/> .
5. Harvard Business Review. URL: <https://big-i.ru/>
6. Russian Journal of Management. URL: <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/5/view>

Приложение А
Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта
Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему «Разработка стратегии организации
на примере «_____»
(наименование организации)
по дисциплине «Стратегический менеджмент»

студента(-ки) 2 курса
направления «Менеджмент»,
профиль «Менеджмент»

(ФИО)
Научный руководитель:
канд. экон. наук, доцент
Бородавкина Н. Ю.

Отметка о допуске к защите:

«__» _____ 202_ г.
(Подпись)

Оценка по итогам защиты:

«__» _____ 202_ г.
(Подпись)

Калининград, 2023

Приложение Б
Образец оформления содержания
СОДЕРЖАНИЕ

<u>Введение</u>	<u>44</u>
<u>1. Общая характеристика и анализ внутренней среды организации.....</u>	<u>5</u>
1.1. Краткая информация об организации	5
1.2. Формулировка видения и бизнес-миссии	6
1.3. Формулировка целей организации	7
1.4. Анализ внутренней среды организации	9
<u>2. Стратегический анализ внешней среды организации.....</u>	<u>11</u>
2.1. Анализ макроокружения бизнеса/ организации.....	11
2.2. Анализ конкурентной позиции компании на основе модели пяти сил М.Портера.....	15
2.3. Анализ конкурентных преимуществ бизнеса.....	19
2.4. SWOT –анализ	22
<u>3. Разработка пирамиды стратегий организации</u>	
3.1. Корпоративная стратегия	60
3.2. Разработка конкурентных стратегий бизнес-единиц организации и план стратегических действий (инициатив)	29
3.3. Методы реализации стратегии.....	32
<u>Заключение</u>	<u>444</u>
<u>Список использованных источников</u>	<u>446</u>
<u>Приложения</u>	<u>448</u>

Приложение В
Содержание основных разделов работы

1. Общая характеристика и анализ внутренней среды организации

1.1. . Краткая информация об организации

Описание организации/предприятия: наименование, организационно-правовая форма, отрасль, основные виды продукции (работ, услуг), численность сотрудников, ссылка на официальный интернет-сайт. Если новый проект: краткое описание идеи проекта/создания организации, видов продукции (работ, услуг) и т.п. Общая характеристика деятельности организации, рынка, на котором она работает с учетом масштабов распространения. Рекомендуемый объем -0,5-1 стр.

1.2. Формулировка видения и бизнес-миссии

Изложите официальную формулировку видения организации. Оцените его содержание: стержневые ценности - «вечные», непреложные ценности компании (3-5), основные намерения и большие амбициозные цели (БАЦ). Оцените качество имеющейся формулировки. При необходимости корректировок или при отсутствии официального видения сформулируйте видение организации на 3 –летнюю перспективу.

Изложите официальную формулировку бизнес-миссии организации. Оцените ее содержание:

1. Область конкуренции (отрасль, географическая территория).
2. Стратегическое намерение.
3. Конкурентные преимущества и компетентность персонала.
4. Заинтересованные группы.
5. Целевые ориентиры организации.

Оцените качество имеющейся формулировки. При необходимости корректировок или при отсутствии официальной миссии сформулируйте бизнес-миссию организации

Рекомендуемый объем – 1 стр.

1.3. Формулировка целей организации

С учётом видения и миссии (п. 1.2) сформулируйте стратегические цели организации (как вариант, используйте информацию официального интернет-сайта), распределите цели организации по соответствующим категориям), используйте со SMART-концепцию. В случае использования

официальной версии целей организации критически подойдите к анализу их формулировок в соответствии со SMART-концепцией, при необходимости откорректируйте их (табл. 1).

Таблица 1 – Система целей организации

Тип стратегической цели	Формулировка	Корректировка (при необходимости)
корпоративные цели		
финансовые цели		
маркетинговые цели		
производственные (операционные) цели		
цели в управлении персоналом		

Сделайте вывод в конце параграфа.

1.4. Анализ внутренней среды организации

1.4.1. Важные этапы в истории организации

Опишите, как развивалась организация, разделив весь период на этапы (табл. 2)

Таблица 2 – Основные этапы развития организации

Ключевые вопросы	Период времени, год				
	1	2	3	4	5...
1. Дайте характеристику этого этапа					
2. Что сделано на этом этапе?					
3. В чем ценность данного этапа					

Можно использовать текстовое описание этапов, чтобы дополнить информацию таблицы.

1.4.2. Жизненный цикл организации и ее место в текущий период
 Определите текущий этап жизненного цикла организации и отразите в табл.3.

Таблица 3 - Текущий этап жизненного цикла организации

стадия				
Предпринимаемые действия				

1.4.3. Профиль организации / бизнеса

Заполните модель профиля организации (табл. 4), экспертно выбрав состояние актуальных для компании факторов (при необходимости следует дополнить список).

Таблица 4 – Профиль ООО «...»

Оцениваемые факторы	очень плохо	плохо	хорошо	очень хорошо
репутация, известность на рынке				
доступ к финансовым ресурсам				
организация производства (операционная деятельность для торговли и услуг)				
товарный ассортимент				
клиентская база				
лояльность клиентов				
сильный брэнд				
система распределения				
продвижение продукта и компании				
клиентский сервис				
ценовая политика				
инновации				
система управления бизнесом (планирование, координация, анализ, контроль)				
квалификация персонала				
использование информационных систем				
«административный ресурс»				
налоговая нагрузка				
эффективность использования ресурсов				
...				

Обязательно поясните ключевые характеристики организации развернутым описанием фактической информации.

1.4.4 Сильные и слабые стороны организации / бизнеса

На основании выполнения задания 1.4.3 сгруппируйте факторы внутренней среды в блок сильных сторон и в блок слабых сторон (табл. 5).

Таблица 5 – Сильные и слабые стороны ООО «...»

Сильные стороны	Слабые стороны

В завершении первой главы сделайте вывод о результатах стратегического анализа внутренней среды организации.

2. Стратегический анализ внешней среды организации

2.1. Анализ макроокружения бизнеса/ организации

2.1.1 PEST-анализ макросреды

Качественно определите перечень параметров внешнего окружения в разрезе каждой группы факторов (графа 1), спрогнозируйте тенденцию развития фактора (гр.2), оцените степень влияния каждого фактора (гр.3) и опишите действия компании как реакцию на изменение внешней среды (гр. 4).

Порядок проведения PEST-анализа:

1 этап. а. Изучение и мониторинг макросреды с целью обнаружения факторов, влияющих на развитие компаний. б. Оценка значимости изменений для самой организации, рынка и отрасли. в. Выявление возможностей или угроз для развития. г. Определение возможных действий компании в целях предотвращения тяжелых последствий, вызываемых неблагоприятными изменениями и максимально полного использования благоприятных изменений макросреды.

2 этап. Оценивается влияние каждого выбранного фактора на:

-внутреннюю деятельность компании, т.е. влияние на основные показатели, на стратегию, на конкурентные преимущества, объем и структуру ресурсов

-рынки, на которых работает компания, т.е. на объем, структуру, сегменты покупателей и особенности рынка ресурсов

- отрасль, в которой функционирует компания, т.е. на конкурентов, на поставщиков и т.д.

Оценка проводится в разрезе масштаба изменений (действует на всю отрасль или на сегмент?), направление (улучшение или ухудшение работы?), скорость изменений, степень интенсивности воздействия.

На 3 этапе дается оценка взаимосвязей факторов.

На 4 этапе рассматриваются возможные действия.

При PEST-анализе предпочтение отдается скорее качественным (экспертным) оценкам, чем количественным (табл. 6)

Таблица 6 – Качественная характеристика элементов макросреды компании

Основные факторы макросреды	Тенденция развития фактора (повышательная/понижательная)	Степень влияния на отрасль, компанию	Возможная ответная реакция компании
Политико-правовые			
1.			
2.			
3....			
Экономические			
1.			

Основные факторы макросреды	Тенденция развития фактора (повышательная/понижательная)	Степень влияния на отрасль, компанию	Возможная ответная реакция компании
2.			
3....			
Социо-культурные			
1.			
2.			
3....			
Технологические			
1.			
2.			
3....			

При необходимости дополнить таблицу более детальным описанием процессов в текстовой форме после таблицы, указать типы источников информации, отдельные источники.

2.1.2. Таблица профиля среды

В таблицу профиля среды выпишите отдельные факторы среды. Каждому из факторов экспертным путем дайте оценку:

- важность для отрасли: 3 – большая, 2 – умеренная, 1 – слабая;
- влияние на организацию: 3 – сильное, 2 – умеренное, 1 – слабое, 0 – отсутствие влияния;
- направленность влияния +1 – позитивная, -1 – негативная.

Затем все три экспертные оценки перемножаются и получается интегральная оценка, показывающая степень важности фактора для организации. (табл. 7, 8).

Таблица 7 – Профиль среды компании

Фактор среды	Важность для отрасли А	Влияние на организацию В	Направленность влияния С	Степень важности $D = A \cdot B \cdot C$
1				
2				
3				
...				

Таблица 8 - Графическое изображение профиля среды

Наименование фактора	-9	-8	-7	-6	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.1.3. Возможности и угрозы макросреды для организации

На основании материалов п. 2.1.1 и 2.1.2 сгруппируйте факторы внешней среды в блок возможностей и в блок угроз (табл. 9)

Таблица 9 – Возможности и угрозы макроокружения компании

Возможности (О) Благоприятные факторы макроокружения	Угрозы (Т) Угрозы макроокружения
...	

Сделайте вывод по результатам параграфа.

2.2. Анализ конкурентной позиции компании на основе модели пяти сил М.Портера

2.2.1. Анализ основных конкурентов

Проведите анализ основных конкурентов с учетом масштабов деятельности организации, приведите их наименования, основные характеристики, ключевые моменты деятельности. Далее, (в таблице 10) укажите их качественные характеристики, выделите сильные и слабые стороны.

Таблица 10 – Характеристика основных конкурентов компании

Основные конкуренты	Сильные стороны	Слабые стороны	Чем они опасны для компании?

Далее сформируйте список отраслевых ключевых факторов успеха, при необходимости воспользуйтесь авторитетными источниками или руководствуйтесь собственными экспертными оценками. В списке отраслевых КФУ (табл. 11) экспертным путем проведите сопоставление их выраженности в рас-

сма­три­вае­мой ор­га­ни­за­ции и у кон­ку­рен­тов (от 1 до 10 бал­лов). Рас­пре­де­лите ве­са по зна­чи­мо­сти фак­то­ров, оце­ните не­взвешенную и взвешенную оценки, сделайте выводы после таблицы.

Таблица 11 - Оценка конкурентной силы компании
в сравнении с конкурентами.

Основные параметры сравнения	Вес фактора	Рассматриваемая организация	Конкуренты			
Общая не-взвешенная оценка						
Общая взвешенная оценка	1,0					

2.2.2. Анализ клиентов

Можно рассмотреть разные подходы к классификации клиентов (по масштабу, по сегментам рынка, по типам организаций и т.д). Информацию сведите в табл. 12.

Таблица 12 – Характеристика ключевых клиентов компании

Основные группы / единицы ключевых клиентов	Почему они значимы	Степень их влияния

После таблицы сделайте вывод о силе влияния групп клиентов.

2.2.3. Анализ поставщиков

Можно рассмотреть разные подходы к классификации поставщиков (по масштабу, по типам сырья/материалов, по типам организаций и т.д). Информацию систематизируйте в таблице 13.

Таблица 13 – Характеристика ключевых поставщиков компании

Основные группы / единицы ключевых поставщиков	Почему они значимы	Степень их влияния

После таблицы сделайте вывод о силе влияния групп поставщиков.

2.2.4. Анализ возможности появления новых конкурентов

Далее систематизируйте информацию о потенциальных новых конкурентах, если детально сложно говорить о конкретных организациях и компаниях, можно указать группы /типы компаний, интересующихся потенциалом данного рынка. Информацию сведите в табл. 14.

Таблица 14 – Характеристика потенциальных конкурентов компании

Новые потенциальные конкуренты	Чем они опасны? / факторы влияния	Входные барьеры в отрасль	Сила потенциального влияния

После таблицы сделайте вывод о силе влияния потенциальных новых конкурентов.

2.2.5. Анализ влияния товаров-субститутов (заменителей)

В этом разделе представьте информацию о товарах-заменителях, которые позволяют удовлетворять ту же потребность клиентов, оцените их преимущества и возможные действия со стороны компании (табл. 15).

Таблица 15 – Характеристика товаров-субститутов

Товары-субституты	В чём их привлекательность для клиентов?	Противодействие со стороны организации	Сила потенциального влияния

После таблицы сделайте вывод о силе влияния товаров-субститутов.

2.2.6. Выводы по анализу конкурентной ситуации в отрасли

В рамках данного раздела необходимо всю информацию по пяти силам конкуренции обобщить, оценить уровень влияния каждой силы и уровень привлекательности отрасли в целом (табл. 16).

Таблица 16 – Итоговая таблица анализа пяти сил конкуренции (по М. Портеру)

Фактор	Характеристика / степень влияния	Описание ситуации	Действия по укреплению конкурентоспособности
1. внутриотраслевая конкуренция	<input type="checkbox"/> высокая - 1 <input type="checkbox"/> средняя - 2 <input type="checkbox"/> низкая - 3		
2. рыночная сила покупателей	<input type="checkbox"/> высокая - 1 <input type="checkbox"/> средняя - 2 <input type="checkbox"/> низкая - 3		
3. рыночная сила поставщиков	<input type="checkbox"/> высокая - 1 <input type="checkbox"/> средняя - 2 <input type="checkbox"/> низкая - 3		
4. угроза появления новых конкурентов	<input type="checkbox"/> высокая - 1 <input type="checkbox"/> средняя - 2 <input type="checkbox"/> низкая - 3		
5. угроза воздействия товаров-субститутов	<input type="checkbox"/> высокая - 1 <input type="checkbox"/> средняя - 2 <input type="checkbox"/> низкая - 3		
<i>Итоговая оценка конкурентной ситуации в отрасли</i>	<input type="checkbox"/> <i>непривлекательная – 5 - 7</i> <input type="checkbox"/> <i>привлекательная – 8-12</i> <input type="checkbox"/> <i>идеальная – 13-15</i>		

Сделайте выводы по результатам применения модели 5 сил конкуренции по М. Портеру применительно к анализируемой организации.

2.2.7. Возможности и угрозы внешней среды компании на основании анализа отрасли

На основании материалов п. 2.2.1 и 2.2.6 сгруппируйте факторы внешней среды в блок возможностей и в блок угроз (табл. 17)

Таблица 17 – Возможности и угрозы отрасли компании

Возможности (О) Благоприятные факторы отрасли	Угрозы (Т) Угрозы отрасли

Охарактеризуйте результаты отраслевого анализа (значение, тренды, сила влияния разных факторов).

2.3. Анализ конкурентных преимуществ бизнеса

Перечислите ключевые факторы успеха (КФУ) в отрасли (сфере бизнеса), т.е. те факторы, которые позволяют компаниям отрасли быть лучшими (не более 5-7 факторов), проведите их оценку а) с точки зрения важности; б) с точки зрения того, насколько хорошо/плохо эти факторы реализуются в компании, используя следующую шкалу оценки:

Балл оценки	Важность	Уровень реализации в компании
9-10	крайне важно	великолепно
7-8	достаточно важно	хорошо
5-6	скорее важно, чем нет	удовлетворительно
3-4	неважно	плохо
1-2	абсолютно неважно	очень плохо

Внесите в таблицу отраслевые КФУ, расставьте значения параметров. Под важностью следует понимать ценность фактора для успешности бизнеса в соответствующей отрасли, а под возможностями компании - качество/эффективность реализации данных факторов в компании по сравнению с ключевыми конкурентами, самыми сильными игроками рынка (табл. 18).

Таблица 18 – Оценка отраслевых КФУ по важности и возможностям компании

Отраслевые КФУ	Важность	Возможности компании
1.		
2.		
3.		
4.		
5. ...		

Постройте матрицу «Отраслевые КФУ» (рис. 1) внесите координаты полученных значений КФУ, ниже сделайте выводы.

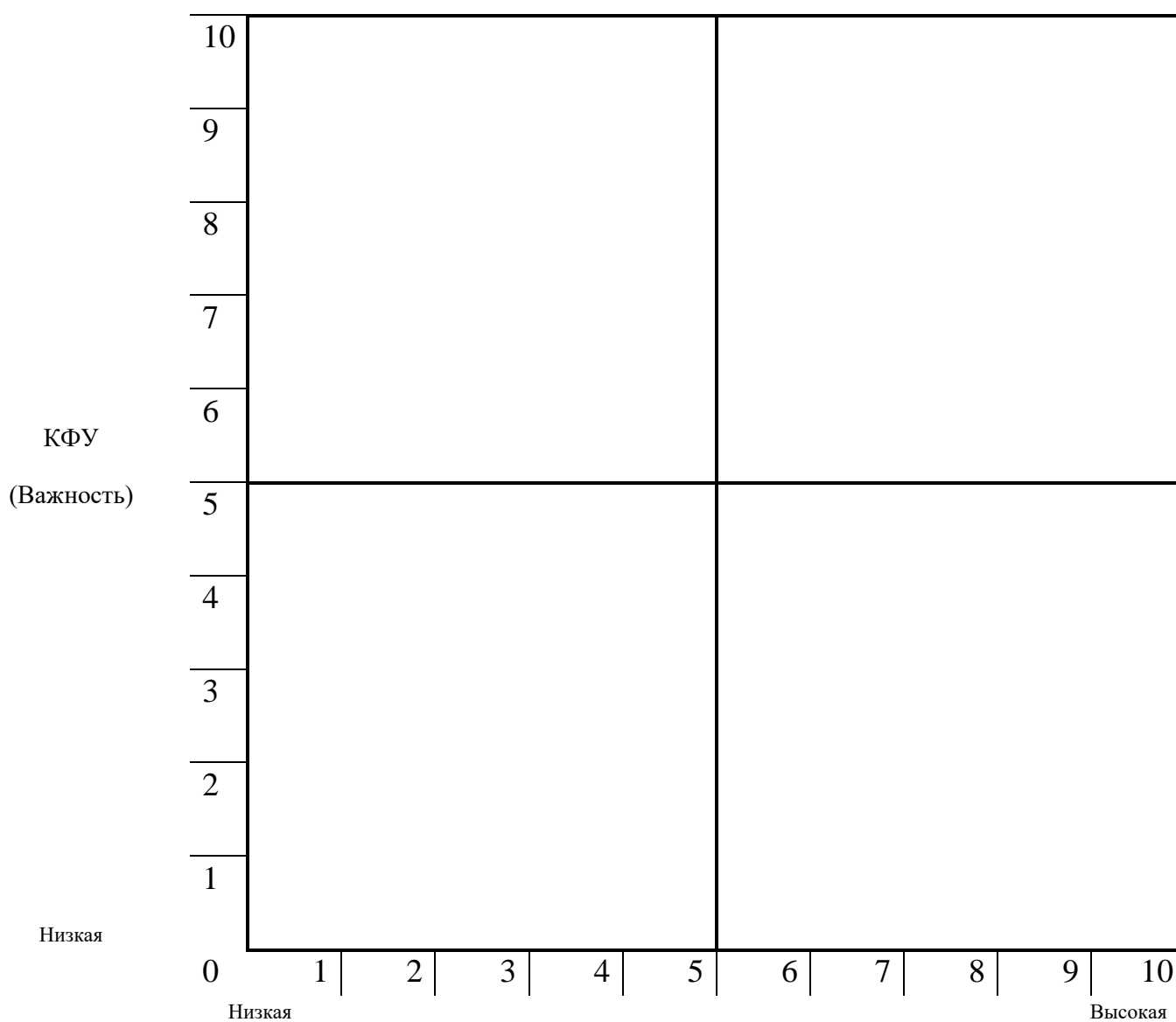


Рис. 1 –Отраслевые КФУ

Выводы по результатам анализа конкурентных преимуществ:

Стратегически важные ключевые компетенции и активы компании:

- 1.
- 2.
- 3....

Стратегически важные слабые стороны компании:

- 1.
- 2.
- 3....

Сильные компетенции и активы, не приводящие к росту эффективности бизнеса:

- 1.
- 2.
- 3....

Ставка на данные компетенции приведет к провалу в бизнесе:

- 1.
- 2.
- 3....

2.4. SWOT –анализ

Используя результаты анализа макроокружения (п. 2.1), анализа отрасли (п. 2.2.), сформируйте перечень самых значимых возможностей и угроз. На основании материалов п. 1.4 и 2.3 сформируйте перечень самых значимых сильных и слабых сторон бизнеса. Предложите возможные стратегические действия в соответствующих полях SWOT-матрицы (табл. 19).

Таблица 19 - SWOT-матрица для организации

	Возможности (O)	Угрозы (T)
	1. 2. 3. ...	1. 2. 3. ...
Сильные стороны (S) 1. 2. 3. ...	SO	ST
Слабые стороны (W) 1. 2. 3. ...	WO	WT

3. Разработка пирамиды стратегий организации

3.1. Корпоративная стратегия

3.1.1. Корпоративная стратегия организации по SPACE-методике

Определите корпоративную стратегию организации по SPACE-методике.

1. Где организация находится сейчас (точка А) – диагностика текущего состояния компании и анализ текущей стратегии
2. Куда организация идет? (точка Б) – определение желаемой стратегической позиции.
3. Как попасть из точки А в точку Б? – определение стратегических альтернатив и разработка стратегических действий.

Используйте четыре прилагаемые таблицы для определения местонахождения фирмы по осям координат как среднее значение всех критериев. По осям «Конкурентное Преимущество» и «Стабильность Среды» необходимо из средней величины вычесть 6.

Местонахождение фирмы на оси абсцисс (х) определяется как разность абсолютных значений по осям «Привлекательность Отрасли» (табл. 20) и «Конкурентное Преимущество» (табл. 22).

Местонахождение фирмы на оси ординат (у) определяется как разность абсолютных значений по осям «Финансовое Положение» (табл. 23) и «Стабильность Среды» (табл. 21).

Ориентируйтесь на распределение стратегий в соответствии с рис. 2. Определите, каким корпоративным стратегиям соответствует местонахождение фирмы в точках А и Б (рис. 3).

Определите корпоративную стратегию компании и оптимальный вариант стратегических действий для достижения целей развития.

Таблица 20 - SPACE. Факторы, определяющие привлекательность отрасли

Потенциал роста рынка	Низкий	0	1	2	3	4	5	6	Высокий
Уровень прибыльности (в среднем по отрасли)	Низкий	0	1	2	3	4	5	6	Высокий
Финансовая стабильность предприятий отрасли	Низкий	0	1	2	3	4	5	6	Высокий
Технологическое ноу-хау	Простое	0	1	2	3	4	5	6	Сложное
Эффективность использования ресурсов	Неэффективное	0	1	2	3	4	5	6	Эффективное
Капиталоемкость	Высокая	0	1	2	3	4	5	6	Низкая
Легкость вхождения на рынок (входные барьеры)	Легко	0	1	2	3	4	5	6	Сложно
Использование мощностей	Низкая	0	1	2	3	4	5	6	Высокая

Среднее значение = _____

Таблица 21 - SPACE. Факторы, определяющие стабильность среды

Уровень технологических изменений	Много	0	1	2	3	4	5	6	Мало
Темп инфляции	Высокий	0	1	2	3	4	5	6	Низкий
Вариация спроса	Большая	0	1	2	3	4	5	6	Малая
Разброс цен конкурирующих продуктов	Большой	0	1	2	3		5	6	Малый
Барьеры (ограничения) для вхождения на рынок	Мало	0	1	2	3	4	5	6	Много
Давление конкурентов	Высокое	0	1	2	3	4	5	6	Малое
Эластичность спроса	Эластичный	0	1	2	3	4		6	Неэластичный
Влияние внешнеэкономических и политических факторов	Высокое	0	1	2	3	4	5	6	Низкое

Среднее значение – б = _____

Таблица 22 - SPACE. Факторы, определяющие конкурентное преимущество фирмы

Доля рынка	Малая	0	1	2	3	4	5	6	Большая
Качество продукта	Низкое	0	1	2	3	4	5	6	Превосходное
Стадия жизненного цикла продукта	Поздняя	0	1	2	3	4	5	6	Ранняя
Цикл замены продукта	Переменный	0	1	2	3		5	6	Фиксированный
Приверженность потребителей	Низкая	0	1	2	3	4	5	6	Высокая
Использование производственных мощностей у конкурентов	Минимальное	0	1	2	3	4	5	6	Максимальное
Технологическое ноу-хау	Малое	0	1	2	3	4		6	Большое
Степень вертикальной интеграции	Низкая	0	1	2	3	4	5	6	Высокая

Среднее значение – б = _____

Таблица 23 - SPACE. Факторы, определяющие финансовое положение фирмы

Рентабельность капитала	Низкая	0	1	2	3	4	5	6	Высокая
Финансовый рычаг	Несбалансированный	0	1	2	3	4	5	6	Сбалансированный
Ликвидность	Несбалансированная	0	1	2	3	4	5	6	Сбалансированная
Степень удовлетворения потребностей в капитале	Низкая	0	1	2	3	4	5	6	Высокая
Позитивный денежный поток	Малый	0	1	2	3	4	5	6	Большой
Простота выхода с рынка	Трудно	0	1	2	3	4	5	6	Легко
Рискованность бизнеса	Высокая	0	1	2	3	4	5	6	Низкая
Оборачиваемость запасов	Медленная	0	1	2	3	4	5	6	Быстрая

Среднее значение = _____

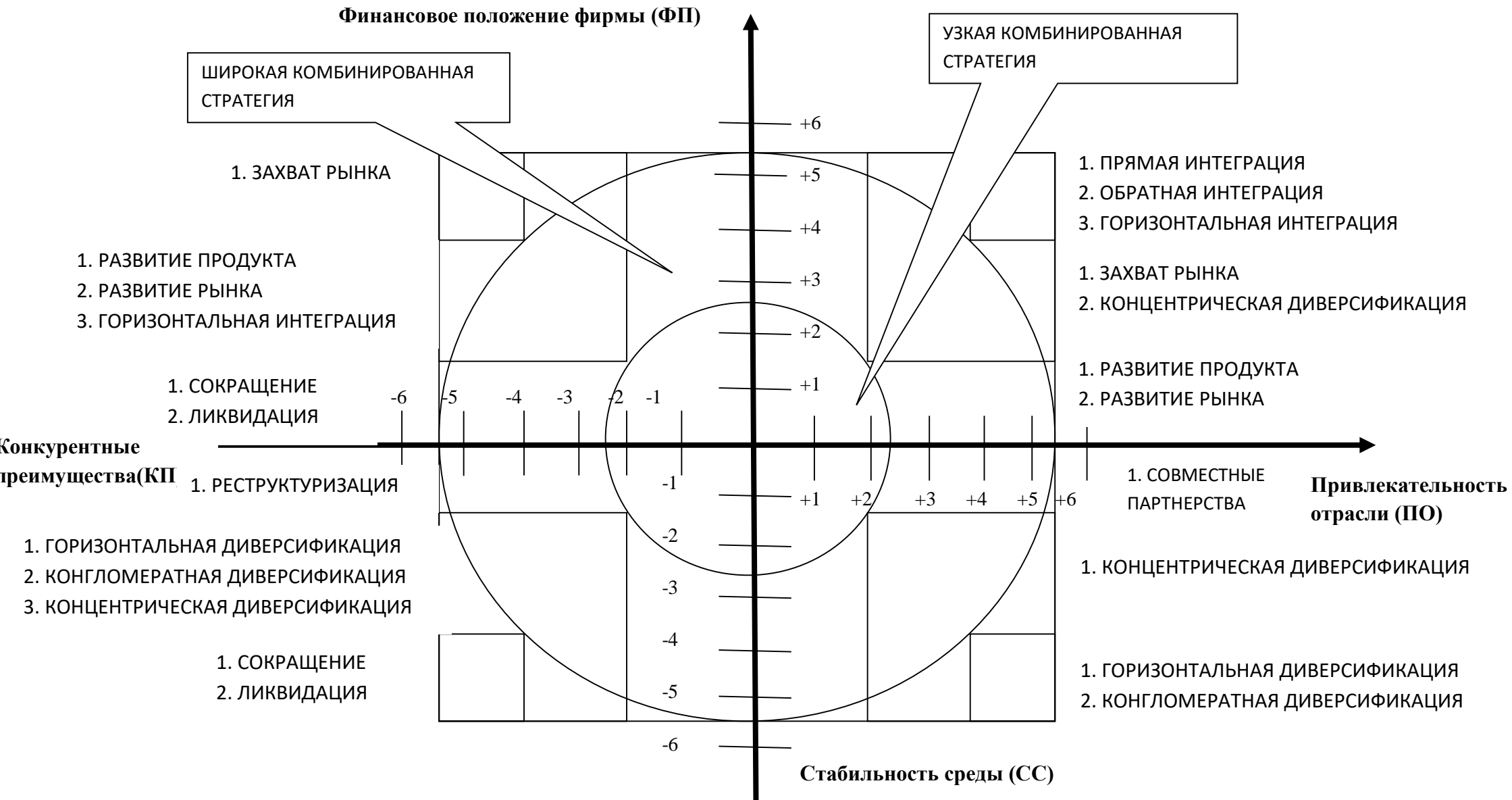


Рис. 2. SPACE-методика определения корпоративной стратегии

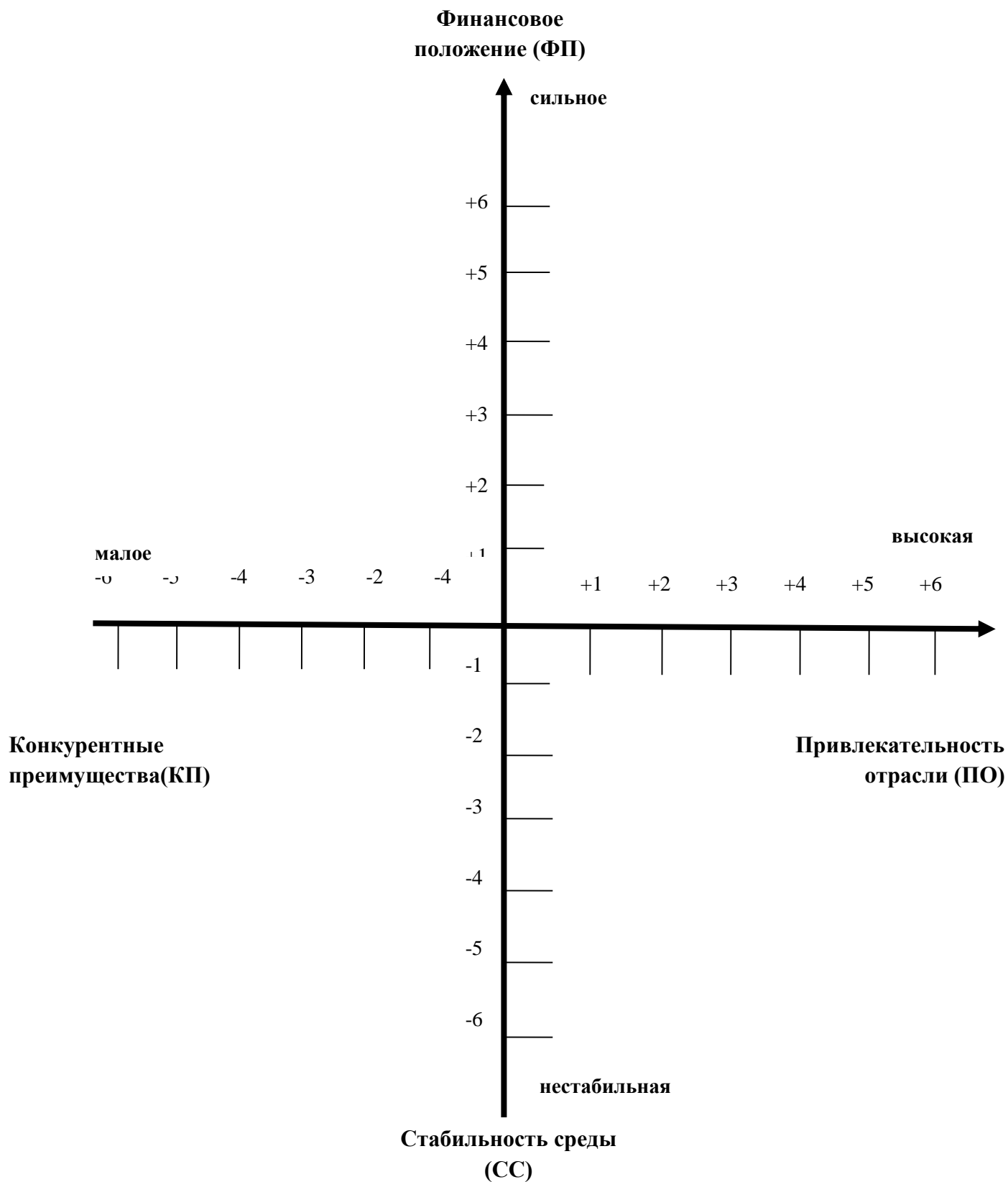


Рис. 3. Определение типа стратегии по SPACE-методике

Охарактеризуйте выбор стратегических альтернатив:

- 1.
2. ...

Сформулируйте основные мероприятия по реализации выбранной стратегии:

- 1.
2. ...

3.1.2. Корпоративная стратегия по матрице И. Ансоффа

Предложите варианты развития (роста) организации, используя матрицу И. Ансоффа (табл. 24). При этом определите последовательность реализации избранных вами стратегий, присвоив каждому квадранту свой порядковый номер (при этом учитывайте степень риска и вероятность успеха).

Таблица 24 – Определение корпоративной стратегии по матрице И.Ансоффа

		РЫНКИ	
		СУЩЕСТВУЮЩИЕ	НОВЫЕ
ТОВАРЫ	СУЩЕСТВУЮЩИЕ		
	НОВЫЕ		

Покажите обоснованный выбор наиболее результативной стратегии из набора стратегических альтернатив (табл. 25). На пересечении факторов и стратегических альтернатив следует дать экспертную оценку реализуемости и состоятельности стратегии и поставить отметки «+» или «-». Наиболее привлекательной можно считать стратегию, которая по ряду факторов наберет наибольшее количество «+».

Таблица 25 - Выбор стратегии из набора стратегических альтернатив

Факторы	Возможные стратегические альтернативы			
	развитие продукта	развитие рынка	концентрическая диверсификация	вертикальная интеграция
период планирования				
стратегические цели				
уровень риска				
инновационность				
компетенции				
приоритеты собственников				
...				

Сделайте вывод по окончательному выбору стратегической альтернативы.

3.1.3. Ключевые/ стратегические мероприятия по реализации корпоративной стратегии

Сформулируйте, какие ключевые/ стратегические мероприятия (инициативы, проекты) необходимо осуществить для предложенной корпоративной стратегии

3.2 Разработка конкурентных стратегий бизнес-единиц организации и план стратегических действий (инициатив)

3.2.1. Конкурентная стратегия организации по классификации М. Портера

Аргументируйте выделение бизнес-единиц в компании с учетом имеющихся характеристик, далее используйте модель конкурентных стратегий М. Портера, определите стратегию для каждой бизнес-единицы в таблице 26.

Таблица 26 – Набор конкурентных стратегий бизнес-единиц компании

Бизнес-единицы	Вид конкурентной стратегии	Действия, направленные на укрепление конкурентного преимущества

3.2.2. Набор стратегических действий (инициатив)

На основании выбранной конкурентной стратегии и всех предыдущих заданий определите (в общих чертах), какие стратегические действия (изменения, инициативы, проекты) необходимо предпринять по следующим областям управления организацией, чтобы следовать выбранным стратегиям (конкурентной и корпоративной), наращивать и удерживать конкурентные преимущества (табл. 27).

Таблица 27 – Стратегические действия по реализации конкурентной стратегии компании

Элементы управления бизнесом	Стратегические действия (изменения, инициативы, проекты)
1. рынки/ сегменты, на которых работает компания	
2. товарный ассортимент	
3. каналы продаж	
4. основная/ операционная деятельность (производство, торговля, услуги)	
5. позиционирование на рынке	
6. ценовая политика	
7. система продвижения	
8. клиентский сервис	
9. работа с поставщиками	
10. логистика (закупки, доставка, хранение, распределение)	
11. управление финансами	
12. управление персоналом	
13. управление ИТ	
14. внутренняя организация (менеджмент) компании	
15. ...	

3.3. Методы реализации стратегии.

На основе предыдущего стратегического анализа и разработанных вариантов корпоративной и конкурентных стратегий продумайте и обоснуйте выбранный метод реализации стратегии (развитие за счет внутренних ресурсов, слияние или поглощение компаний, совместное развитие и альянсы, изъятие капиталовложений). Обоснуйте предполагаемые шаги.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

ОНК «Институт управления и территориального развития»

Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический маркетинг»

Шифр: 38.03.02.

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2023**

Лист согласования

Составитель: Кубина Наталья Ефимовна, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурыжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стратегический маркетинг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля) «Стратегический маркетинг»

Цель освоения дисциплины: приобретение знаний и практических навыков в области разработки маркетинговой стратегии организации и механизмов ее реализации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.1 Применяет современные методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Разрабатывает и обосновывает управленческие решения на основе определения их экономической и социальной эффективности ОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды	Знать: основные методы разработки управленческих решений в области маркетинга, методы исследования и анализа информации, необходимой для разработки управленческих решений в области социально-ответственного маркетинга, инструменты и способы реализации маркетинговой стратегии, обеспечивающей исполнение принятых управленческих решений Уметь: проводить стратегический и ситуационный анализ рынка с целью разработки взвешенных управленческих решений, обосновать выбор маркетинговой стратегии в рамках миссии и корпоративной стратегии организации на рынке, разработать эффективную программу действий по реализации выбранной маркетинговой стратегии Владеть: навыками оценки управленческих решений в области маркетинга, оценки конкурентной позиции организации, навыками оценки эффективности реализации маркетинговой стратегии на целевом рынке

3. Место дисциплины в структуре ООП : дисциплина «Стратегический маркетинг» представляет собой дисциплину Б1.О.23 части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражены в академических часах. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы лекции
1.	Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией	<p>Система управления организацией и место маркетинга в общей системе управления.</p> <p>Эволюция маркетинга 1.0 и 2.0 к маркетингу 3.0 - маркетингу 4.0 и далее к маркетинг 5.0.</p> <p>Стратегический и операционный маркетинг. Цели и задачи стратегического маркетинга в организации. Взаимосвязь маркетинговой стратегии с корпоративной стратегией организации, ее целями, видением, миссией на рынке. Взаимосвязь маркетинговой стратегии с финансовой стратегией организации и достижением необходимых финансовых результатов деятельности организации на рынке.</p> <p>Сущность, виды и уровни разработки маркетинговой стратегии. Методические подходы к ее разработке. Понятие клиентоориентированного маркетинга. Процессный подход к организации маркетинговой деятельности. Маркетинг лояльности. Маркетинг партнерских отношений. Понятие инвестиций в маркетинг, способы оценки их эффективности. Маркетинговые активы, их роль и значение в структуре капитала компании. Цепочка результативности маркетинга.</p> <p>Изменение концепции и стратегии маркетинга во времени.</p> <p>Новая роль маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций.</p>
2.	Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование	<p>Разработка стратегии организации, ориентированной на рынок.</p> <p>Основные тренды отраслевого рынка и тенденции развития потребительского спроса в цифровой экономике</p> <p>Сегментирование рынка организации – результат исследования покупательского поведения и оценки рыночного потенциала.</p> <p>Профайлинг. Преимущества сегментирования рынка. Выбор и комбинация признаков сегментирования на потребительском рынке и рынке организаций на основе цифровых технологий.</p> <p>Многоуровневое сегментирование. Понятие микро и макросегментации при разработке стратегии маркетинга..</p> <p>Стратегии сегментирования. Выбор и оценка привлекательности целевых сегментов рынка. Стратегическое позиционирование. Взаимосвязь стратегии сегментирования, позиционирования и стратегии продвижения на целевых рынках. Способы, инструменты и стратегии позиционирования на целевых сегментах рынка в цифровой экономике.</p> <p>Разработка комплекса и программы маркетинга, соответствующих избранной стратегии позиционирования.</p> <p>Стратегическое позиционирование и управление брендом в глобальной среде.</p>
3.	Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.	<p>Стратегические решения по формированию, выбору и реализации маркетинговой стратегии: выбор и обоснование товарной, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики.</p> <p>Цели и задачи товарной политики организации в условиях глобальных и высоко волатильных рынков. Принципы формирования ассортиментной матрицы (товарного портфеля), методы анализа товарного ассортимента: глубины, ширины и эффективности товарного ассортимента с позиции финансового результата работы на рынке. Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла товара. Стратегии оптимизации товарного портфеля</p> <p>Стратегические решения по</p>

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы лекции
		<p>обновлению товарного ассортимента, разработка и выведение новых товаров на рынок. Инновационные продукты и услуги, поиск идей и механизмы их реализации в товарное предложение компании. Марочные стратегии.</p> <p>Стратегии маркетинга в области ценообразования: затратное ценообразование, конкурентное ценообразование, ценообразование основанное на анализе уровня спроса на товар. Стратегии соотношения качества и цены товара. Оценки эффективности принятых ценовых решений.</p> <p>Стратегии в области каналов сбыта продукции и услуг. Выбор стратегии охвата рынка: стратегия интенсивного распределения, селективного распределения и эксклюзивного распределения. Принятие решения о длине и структуре канала распределения. Решения об управлении в канале сбыта. Критерии выбора оптимального канала распределения. Омниканальное распределение. Интернет-продажи. Оценка эффективности системы продаж и сбыта.</p> <p>Разработка концепции и стратегии продвижения продуктов и услуг организации на рынок. Стратегии построения интегрированных маркетинговых коммуникаций. Партизанские маркетинговые стратегии, возможность их применения и ограничения. Особенности выбора и использования инструментов комплекса маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций и на глобальных рынках. Digital marketing – маркетинг в гипермедийной среде Интернета..</p>
4.	Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии	<p>Стратегическое планирование маркетинговой деятельности. Диапазон содержания плана маркетинга. Особенности разработки планов маркетинга: системный подход к планированию, ситуационный характер (варианты (сценарии) развития ситуации, как совокупности возможных направлений развития внешних и внутренних факторов); многовариантный, динамичный, непрерывный характер планирования, немедленное внесение в планы всех изменений, влияющих на деятельность организации.</p> <p>Структура плана маркетинга и последовательность его разработки: краткая аннотация главных целей и рекомендаций, включенных в план; текущая и прогнозная маркетинговая ситуация; опасности и возможности; маркетинговые цели; маркетинговые стратегии). Программа действий по реализации плана маркетинга. Бюджет маркетинга. Процедуры и методы контроля, оценки выполнения плана. Внутренний и внешний аудит маркетинговой деятельности.</p>

Тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления	1. Система управления организацией и место маркетинга в общей системе управления. Эволюция маркетинга 1.0 и 2.0 к маркетингу 3.0 - маркетингу 4.0 и далее к маркетингу 5.0.

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
	организацией.	<p>Стратегический и операционный маркетинг. Взаимосвязь маркетинговой стратегии с корпоративной и финансовой стратегией организации.</p> <p>2. Сущность, виды и уровни разработки маркетинговой стратегии. Методические подходы к ее разработке. Понятие клиентоориентированного маркетинга. Процессный подход к организации маркетинговой деятельности. Маркетинг лояльности. Маркетинг партнерских отношений.</p> <p>3. Показатели оценки маркетинговой деятельности в рамках достижения основных стратегических целей компании.</p> <p>Понятие инвестиций в маркетинг, способы оценки их эффективности. Маркетинговые активы, их роль и значение в структуре капитала компании. Цепочка результативности маркетинга.</p> <p>4. Изменение концепции маркетинга во времени. Особенности российского маркетинга на современном этапе развития российского рынка и бизнеса.</p> <p>Новая роль маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций.</p>
2.	Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование.	<p>1. Разработка стратегии организации, ориентированной на рынок.</p> <p>2. Методы и модели оценки конкурентной позиции организации на отраслевом и территориальном рынке, а также на целевых сегментах рынка</p> <p>3. Сегментирование рынка в цифровой экономике. Профайлинг. Карты эмпатии, методология их построения.</p> <p>4. Многоуровневое сегментирование. Понятие микро и макросегментации при разработке стратегии маркетинга.</p> <p>5. Методика и процесс сегментирования: основные этапы, их содержание. Стратегии сегментирования. Выбор критериев сегментации и оценка привлекательности целевых сегментов рынка.</p> <p>6. Стратегическое позиционирование. Способы, инструменты и стратегии позиционирования на целевых сегментах рынка. Разработка комплекса маркетинга, соответствующих избранной стратегии позиционирования.</p> <p>7. Стратегическое позиционирование и управление брендом.</p>
3.	Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.	<p>1. Цели и задачи товарной политики организации. Принципы формирования товарного ассортимента. Методы анализа и эффективности товарного портфеля с позиции финансового результата работы на рынке.</p> <p>2. Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла товара. Стратегические решения по обновлению товарного ассортимента, разработка и выведение новых товаров на рынок.</p> <p>3. Марочные стратегии.</p>

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
		<p>4. Стратегии маркетинга в области ценообразования: затратное ценообразование, конкурентное ценообразование, ценообразование основанное на анализе уровня спроса на товар. Стратегии соотношения качества и цены товара. Оценки эффективности принятых ценовых решений.</p> <p>5. Стратегии в области каналов сбыта продукции и услуг. Выбор стратегии охвата рынка. Принятие решения о длине и структуре канала распределения. Критерии выбора оптимального канала распределения. Оценка эффективности системы продаж и сбыта.</p> <p>6. Разработка концепции и стратегии продвижения продуктов и услуг организации на рынок. Стратегии построения интегрированных маркетинговых коммуникаций. Креативные стратегии в области рекламы и продвижения. Разработка программы и бюджета реализации стратегии продвижения.</p>
4.	Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии.	<p>1. Стратегическое планирование маркетинговой деятельности. Особенности разработки планов маркетинга: системный подход к планированию, ситуационный характер (варианты (сценарии) развития ситуации; многовариантный, динамичный, непрерывный характер планирования, внесение в планы всех изменений, влияющих на деятельность организации.</p> <p>2. Структура плана маркетинга и последовательность его разработки: краткая аннотация главных целей и рекомендаций, включенных в план; текущая и прогнозная маркетинговая ситуация; опасности и возможности; маркетинговые цели; маркетинговые стратегии; программа действий.</p> <p>3. Бюджет маркетинга – раздел плана маркетинга, отражающий проектируемые величины доходов, затрат и прибыли.</p> <p>4. Процедуры и методы контроля, которые необходимо осуществить для оценки уровня успешности выполнения плана. Внутренний и внешний аудит маркетинговой деятельности.</p>

6. 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией.

Новая роль маркетинга в эпоху цифровых коммуникаций.

Эволюция маркетинга 1.0 и 2.0 к маркетингу 3.0 - маркетингу 4.0 и далее к маркетингу 5.0

Взаимосвязь маркетинговой стратегии с корпоративной и финансовой стратегией организации.

Исследование клиентского опыта.
Маркетинг лояльности.
Маркетинг партнерских отношений

Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование.

Влияние факторов внешней и внутренней среды на поведение потребителя.
Методы выявления и формирования новых потребностей.
Оценки факторов в структуре потребностей различных групп потребителей.
Разработка стратегии организации, ориентированной на рынок.
Особенности сегментирования рынка в цифровой среде.

Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.

Методы анализа товарного ассортимента: глубины, ширины и эффективности товарного ассортимента с позиции финансового результата работы на рынке.
Особенности маркетинга услуг.
Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла товара.
Стратегии оптимизации товарного портфеля.
Стратегические решения по обновлению товарного ассортимента
Стратегии маркетинга в области ценообразования, продаж и коммуникаций

Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии.

Особенности разработки планов маркетинга.
Системный подход к планированию,
Ситуационный характер планирования в маркетинге (варианты (сценарии));
Разнообразие подходов к планированию маркетинговой деятельности.

Рекомендуемая тематика *практических занятий*:

Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией.

Вопросы для обсуждения:

Роль и место маркетинга в системе управления на основе BSC.

Эволюция маркетинга 1.0 и 2.0 к маркетингу 3.0 - маркетингу 4.0 и далее к маркетингу 5.0

Показатели и критерии оценки маркетинговой деятельности в рамках достижения основных стратегических целей компании.

Маркетинговые активы, их роль и значение в структуре капитала компании.

Цепочка результативности маркетинга.

Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование.

Вопросы для обсуждения:

Способы, инструменты и стратегии позиционирования на целевых сегментах рынка.

Разработка комплекса и программы маркетинга, соответствующих избранной стратегии позиционирования.

Стратегическое позиционирование бренда.
Многоуровневое сегментирование

Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга

Вопросы для обсуждения:

Методы анализа товарного портфеля: ABC и XYZ – анализ товарного ассортимента

Оценки эффективности принятых ценовых решений.

Выбор стратегии охвата рынка.

Критерии выбора оптимального канала распределения.

Оценка эффективности системы продаж и сбыта.

Креативные стратегии в области рекламы и продвижения

Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии.

Вопросы для обсуждения:

Последовательность процедур разработки маркетингового плана

Программа маркетинговых действий.

Внутренний аудит маркетинговой деятельности.

Внешний аудит маркетинговой деятельности

Требования к самостоятельной работе студентов.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов и выполнение упражнений по выбранным объектам анализа, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, тестовые задания, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Выполнение курсовой работы

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент предусмотрено выполнение курсовой работы по дисциплине. Выполнение курсовой работы является составной частью самостоятельного освоения учебного плана, способствует формированию практических навыков сбора, обработки и систематизации информации, проведения стратегического и ситуационного анализа рынка и разработки маркетинговой стратегии и программы маркетинга .

Возможно написание групповых работ с количеством участников на более 3 студентов по согласованию с руководителем и определением темы и объекта исследования в курсовой работе.

Цель курсовой работы – углубление и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе изучения курса «Стратегический маркетинг».

Задачами выполнения курсовой работы являются проверка усвоения студентами учебного материала, закрепление практических навыков выполнения стратегического и ситуационного анализа целевых рынков и разработки маркетинговой программы действий, в том числе:

- овладение методикой проведения исследования рыночного потенциала, обобщения и логического изложения материала;
- умение работать с открытыми источниками информации (интернет-источниками, статистическими данными), а также со специальными литературными источниками, закрепление навыков самостоятельной работы;
- умение проводить анализ факторов микросреды и макросреды, конкурентный анализ рынка и оценку позиции компании на нем;
- умение сегментировать рынок и разработать стратегию позиционирования для целевых потребителей;
- умение разработать и обосновать выбор товарной политики, ценовой политики, сбытовой политики и коммуникативной политики, стратегии управления брендом;
- умение обосновывать и предложить стратегию роста и выбор конкурентной стратегии на целевом рынке;
- разрабатывать программу действий, направленную на выведение и продвижение продукта и компании в глобальной среде.

Общие требования к курсовой работе:

- целевая направленность;
- четкость построения и логическая последовательность изложения материалов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретика в изложении материалов работы, наличие иллюстративного материала;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- правильное оформление и качественная презентация результатов курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять, как правило, 25-30 листов. Курсовая работа требует глубокого и творческого изучения студентом избранной темы, что предполагает проведение большого объема самостоятельной работы не только с учебно-научной литературой, но и с информацией о проблемах, решаемых в рамках курсовой работы, получаемой из глобальной интернет-среды. Особенно важно использовать данные, приводимые в научных изданиях, экономических обзорах, специализированных сайтах и журналах. При этом в курсовой работе по ходу изложения необходимо делать ссылки на источник, из которого заимствованы данные.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем, ведущим курс лекций по дисциплине. Материалы курсовой работы в дальнейшем могут быть использованы студентом при подготовке выпускной квалификационной работы.

Для согласования выбранной темы на имя преподавателя пишется заявление с названием темы и примерным планом работы, на котором ставится виза преподавателя. Во всех случаях тема курсовой работы должна быть актуальной, достаточно конкретной и иметь прикладное значение.

Законченная курсовая работа к установленному руководителем сроку должна быть представлена руководителю для проверки. Работы, выполненные на низком уровне и не соответствующие указанным требованиям, возвращаются студенту с письменным заключением руководителя на доработку и исправление.

Работы, выполненные на должном уровне, допускаются к публичной защите, которая организуется до начала экзаменационной сессии. Без защиты курсовой работы студент не допускается к сдаче экзамена по данной учебной дисциплине. Защита курсовой работы проводится публично в течение 7-10 минут на занятиях или студенческой конференции.

Курсовая работа состоит из следующих разделов:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список использованной литературы
- приложения

Необходимо провести ситуационный анализ возможных целевых рынков и целевых групп потенциальных и реальных потребителей продукта, описав их емкость, динамику, основные тренды в поведении покупателей и основных игроков рынка.

От полноты и качества выполнения анализа зависит обоснованность выводов и дальнейший характер предложений и рекомендаций, которые студенту необходимо изложить в курсовой работе.

Необходимо указать инструменты и методы реализации предложенных мероприятий, а также эффект, который при этом может быть получен.

В заключении последовательно и кратко излагаются выводы и предложения, которые вытекают из содержания курсовой работы и носят обобщающий характер.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с общепринятыми стандартами. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке курсовой работы.

Выбор темы курсовой работы определяется объектом исследования из различных сфер и отраслей экономики реального или виртуального предприятия, а также проектной деятельности

Примерные темы курсовых работ:

- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления производственным предприятием
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления стоматологической клиникой
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии бренда «.....»
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления торговым предприятием
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии образовательной организации

- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в управлении муниципальным предприятием
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в управлении сервисной компанией
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в управлении коммерческим предприятием
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления коммерческим банком
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии территориального бренда
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии Стартапа «.....»
- Разработка и реализация маркетинговой стратегии проекта «.....»

Поскольку главной целью курсовой работы является формирование компетенций и практических навыков в области управления маркетинговой деятельностью организации, структура работы и порядок выбора темы работы един для всех студентов и отражает последовательность разработки и реализации маркетинговой стратегии на предприятиях и организациях в любых сферах хозяйственной деятельности (бизнеса). Автор работы (авторский коллектив) исследует все аспекты маркетинговой деятельности реального или виртуального предприятия любой сферы бизнеса, а также проектной деятельности и разрабатывает практические рекомендации по совершенствованию данного направления и его развитию на примере выбранной организации, выполняя конкретные Задания по 7 разделам курсовой работы, изложенным ниже.

ТЕМА: «Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления компанией «_____»»

ПРИМЕР: «Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления ООО «Авангард»»

Практическая значимость результатов деятельности для организации, на примере которой выполняется курсовая работа, заключается в том, что они позволяют предложить хозяйствующему субъекту информацию и механизмы для повышения эффективности управленческих решений в области маркетинга в условиях цифровой экономики, быстрых перемен потребительских ценностей и высокой нестабильности рыночной среды.

Разделы (составные части) курсовой работы, по которым она должна выполняться, соответствуют содержанию тем рабочей программы дисциплины «Стратегический маркетинг» и изложены ниже:

Раздел 1. Характеристика выбранного объекта исследования

Раздел 2. Анализ рынка объекта исследования:

2.1 Анализ основных трендов в поведении покупателей, конкурентов и конъюнктуре рынка

2.2 Анализ рыночной ситуации. Оценка привлекательности целевого рынка.

Раздел 3. Стратегический анализ рынка:

3.1 PEST – анализ отраслевого рынка

3.2 Анализ конкурентного окружения компании (конкурентной среды)

3.3 Построение SWOT-матрицы

Раздел 4. Стратегия сегментирования рынка, выделение целевых сегментов:

4.1 Профайлинг - портрет целевых покупателей (клиентов) компании

4.2 Построение «Карты эмпатии»

4.3 Сегментарный анализ рынка, оценка его привлекательности

Раздел 5. Стратегия конкурентного позиционирования

5.1 «Анализ ключевых факторов успеха (КФУ) и построение «Радара конкуренции»

5.2 Построение «Карты позиционирования»

5.3 Построение модели «Колесо бренда»

5.4 Построение модели «Пирамида ценностей бренда»

5.5 Формула позиционирования бренда (для стратегии продвижения бренда)

5.6 Формула позиционирования бренда (в стратегии его развития)

Раздел 6. Разработка программы действий по реализации маркетинговой стратегии:

6.1 Разработка предложений по реализации стратегии «Маркетинг- микс»

Раздел 7. Поиск новых возможностей. Разработка маркетинговой стратегии объекта анализа

7.1 Построение решетки стратегических действий

Раздел 8. Общие выводы и рекомендации по разработке и реализации маркетинговой стратегии объекта анализа

Задание 8.1 Сводная аналитическая записка

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией.	ОПК .- 3.1	тестирование
Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование.	ОПК .- 3.2	тестирование кейс
Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.	ОПК - 3.2; ОПК -3.3	тестирование кейс задания
Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии.	ОПК-3.2; ОПК-3.3	тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.2.1 Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема 1. Роль маркетинга в системе стратегического управления организацией

Текст вопроса	Варианты ответов
Разработка маркетинговой стратегии большинства российских компаний на современном этапе развития рынка основывается на	<ul style="list-style-type: none">• концепции сбыта• производственной концепции• продуктовой концепции• концепции маркетинга
Анализ потребительского поведения используется в стратегическом маркетинге для ...	<ul style="list-style-type: none">• концепции социально-этического маркетинга• сегментации рынка• разработки структуры службы маркетинга• составления досье конкурентов• анализа рыночных возможностей
Антимонопольный комитет РФ охарактеризовал отрасль «Х» как отрасль с низкой конкуренцией. В качестве аргумента использовалось рассчитанное значение индекса Херфиндала. Какое ?	<ul style="list-style-type: none">• 0,30• 0,18• 0,15• 1,0
Какую из конкурентных позиций занимает организация, имеющая более 30% доли рынка, лояльных покупателей и узнаваемую марку	<ul style="list-style-type: none">• благоприятная позиция• прочная позиция• лидер рынка• оборонительная позиция
Процесс сравнения продукции и бизнес-процессов компании с продукцией и бизнес-процессами конкурентов или ведущих компаний других отраслей для поиска путей повышения качества продукции и эффективности работы компании - ...	<ul style="list-style-type: none">• бенчмаркинг• конкурентная разведка• анализ конкурентов• промышленный шпионаж

Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка.

Стратегическое позиционирование.

Текст вопроса	Варианты ответов
Для предпринимателя, который знает, что он действует на стабильном и насыщенном рынке, лучшим решением будет направить свои маркетинговые усилия на:	<ul style="list-style-type: none">• избирательный (специфический) спрос• первичный спрос• потенциальные потребности• общие потребности (общий спрос)

Текст вопроса

Разработка маркетинговой стратегии инновационного проекта начинается с

При разработке инновационного проекта выбор рыночного сегмента может базироваться на различных критериях. Какие из следующих утверждений являются неверными?

Варианты ответов

- изучения рынка
- изучения запросов потребителей
- разработки и производства товара
- информационной рекламной кампании
- Чем больше рыночный сегмент, тем больший интерес он представляет
- Между сегментами должна быть существенная разница
- Должна существовать возможность свободного доступа к сегменту
- Компания должна иметь возможность подсчитать потенциальный объем сбыта для инновационного продукта на сегменте

Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.

Текст вопроса

В процессе стратегического анализа рынка инновационного проекта первым этапом является :

Под маркетинговыми инновациями в проекте управления понимают исполнение следующих функций

Варианты ответов

- микросегментирование
- сегментирование потребностей
- макросегментирование
- выбор целевого сегмента рынка
- сбор информации
- маркетинговые исследования
- планирование деятельности по выпуску и реализации инноваций
- реклама
- реализация инноваций
- все ответы верны

Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии

Текст вопроса

В рамках разработки бизнес-плана решения в области привлекательности рынка связаны с разработкой

В стратегическом планировании маркетинговой деятельности наиболее эффективный метод планирования рекламного бюджета:

Оперативное маркетинговое

Варианты ответов

- Финансовой стратегии
- Корпоративной стратегии
- Маркетинговой стратегии
- Организационной стратегии
- на основе процента от продаж
- на основе анализа главного конкурента
- на основе средних затрат в отрасли
- по остаточному принципу
- исходя из целей и задач компании в области продвижении
- До одного года

планирование по продолжительности периода плана

Аудит маркетинговой деятельности включает

Выстройте цели маркетинга в порядке их формулирования при бизнес-плана

В плане маркетинга при разработке и выведении новых инновационных продуктов на рынок необходимо учитывать следующие основные этапы непрерывной коммерциализации инноваций

- От 1-го года до 3-х лет
- От 3-х до 5-ти лет эксклюзивное распределение
- свыше 5-ти лет
- Ревизию хозяйственной деятельности
- Внешний аудит маркетинга в организации
- Внутренний аудит маркетинга в организации
- Контроль показателей продаж
- цели бизнес -плана
- цель маркетинговой стратегии
- цели для отдельных товаров и рынков
- цели отдельных элементов комплекса маркетинга
- разработка инноваций
- маркетинговые исследования
- сегментация рынка
- позиционирование товара
- управление ЖЦ инноваций

8.2.2 Задания

Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование.

Задание 1. Проанализируйте маркетинговую стратегию торговой сети «Виктория», работающей на калининградском рынке продуктового ритейла.

1). Определите КФУ на отраслевом (региональном) рынке для компании , занимающейся продуктовым ритейлом.

2). Проанализируйте и оцените конкурентную позицию компании на рынке по выделенным КФУ, используя модель «Радара (многоугольника) конкуренции по 6-ти балльной шкале.

3) Проведите стратегическую сегментацию покупателей магазинов сети «Виктория», выделите основные ценности для каждой группы целевых клиентов магазина

4). Определите основные факторы, по которым компании следует позиционировать себя на отраслевом рынке.

5) Каким образом позиционирован бренд торговой сети « Виктория» на целевом рынке в настоящее время? Связано ли это с позиций социальной значимости компании для жителей региона?

Задание 2. В целях повышения конкурентоспособности руководство фирмы , занимающейся туристическим бизнесом, считает необходимым разработать проект и вывести на рынок новый продукт или услугу, которая бы увеличила входной поток клиентов и позволила улучшить финансовые результаты . Фирма расположена в

курортном городке на побережье Балтийского моря, работает на прием и отправку туристов, имеет ограниченные финансовые ресурсы, но молодой амбициозный коллектив .

В ходе мозгового штурма, который был проведен в компании под руководством генерального директора, были выдвинуты следующие новые продукты:

- услуги велорикши по городу;
- морская рыбалка;
- экологический (сельскохозяйственный) туризм
- водный сплав по рекам области
- другое _____

1. Какое из предложений, сделанных менеджментом компании, кажется вам наиболее интересным? Почему, обоснуйте свой ответ.
2. Какие новые туристические продукты или услуги, не обсуждаемы на заседании проектной группы, могли бы вы предложить руководству данной компании?
3. Какой информации вам не хватает для приема стратегического решения по выведению нового товара или новой услуги на рынок?
4. Предложите руководству фирмы инновационный продукт или услугу, которые, на ваш взгляд, будут представлять максимальную ценность для целевых клиентов фирмы.
5. Разработайте программу по продвижению инновационного продукта или услуги, предложенной вами руководству компании, на целевой рынок.

Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.

Задание 1. При разработке маркетинговой стратегии в рамках реализуемого бизнес-плана компанией « Деловая Русь», работающей на широком потребительском рынке, принято решение развиваться за счет расширения товарного ассортимента и выведения на рынок новых услуг по обслуживанию клиентов. Для составления бизнес- плана маркетинга необходимо сделать оценку потенциально возможного объема продаж.

В следующем году компания планирует ввести в ассортимент новую услугу «Домашний консультант» и активно продвигать её на рынок. Для оценки имеющихся возможностей компания исследует рынок методом опроса. Из опрошенных 1800 чел. – 697 чел. указали, что готовы эту услугу приобретать. По данным статистики потенциальными клиентами услуги такого рода могут быть 25 тыс.чел. Планируемая стоимость услуги 250 руб.

Руководство фирмы интересуется, какова может быть доля и численность потенциальных клиентов услуги в целом на местном рынке. Ответ достаточно гарантировать с вероятностью 95,4%.

Вопросы к заданию:

1. Проведите необходимые расчеты и оцените возможности фирмы по реализации избранной маркетинговой стратегии.
2. Какие риски должна учесть компания при разработке ценовой политики в рамках разрабатываемых и реализуемых бизнес- планов.
2. С какими функциональными стратегиями в компании она будет взаимосвязана и должна быть согласована ?

Задание 2. На заседании проектной группы, связанной с разработкой и выводением на рынок нового вида продукта, менеджер по проекту представил следующие данные о прогнозируемом объеме продаж данного товара, структуре затрат, связанных с его производством, и планируемой рыночной цене на товар.

Объем продажи	9500 изделий в квартал.
Постоянные издержки	23750 тыс.руб
Переменные издержки	1 000 руб. на изделие
Отпускная цена производства	5,5 тыс.руб..

Однако предлагаемая цена продукта стала предметом дискуссии, в связи с тем, что мониторинг цен на аналогичные товары и товары-субституты на рынке показал, что она не конкурентоспособна и завышена. Руководитель группы предложил снизить планируемую отпускную цену на 10%, полагая, что в этом случае цена становится вполне приемлемой рынком и обеспечит прогнозируемые объемы продаж данного товара. Финансовый директор, который участвовал в заседании проектной группы, наполнил, что такое управленческое решение не должно при этом вести к ухудшению финансовых показателей проекта с точки зрения его доходности.

Каким должен быть планируемый объем продаж при новом ценовом решении, чтобы финансовые результаты, с точки зрения доходности от продукта, заложенные в проекте первоначально не ухудшились.

Выберите правильный ответ, поясните способ выполненных расчетов. Как ценовое решение, принятое в рамках маркетинговой политики должно быть согласовано с финансовым разделом бизнес- плана компании ?

Тема 4. Стратегический план и программа действий по реализации маркетинговой стратегии

Задание .

Производственная фирма «Прогресс» планирует на 1-й квартал 2022 г. произвести и продать 50 000 единиц по цене 50 руб. за единицу

При этом плановые расходы предприятия составят:

Статья расходов	Руб.
1. Управленческие расходы	600 000
2.Аренда помещений, обслуживание и амортизация оборудования, коммунальные платежи, налог на имущество	300 000
3. Расходы на сырье и материалы (полностью потребляются)	350 000
4.расходы на упаковку (полностью используются)	200 000
5. Комиссионные торговому персоналу (с	150 000

ЕСН)	
6.Сдельная зарплата рабочих (с ЕСН)	300 000
7.Расходы на исследование рынка и рекламу	200 000
8.прочие постоянные расходы	100 000

1.Рассчитайте точку безубыточности для фирмы «Прогресс» в 1-ом квартале 2022 г. (в единицах товара и рублях).

2.Прибыль предприятия в 1-ом квартале 2022 г.

3.Запас финансовой прочности в 1-ом квартале 2022 г.

4. Под давлением конкурентов, во 2-ом квартале 2022 г. предприятие вынуждено снизить цену до 40 руб. за единицу товара. При этом, по прогнозу, объем реализации во 2-ом квартале может составить только 40 000 единиц товара. У предприятия нет возможности снизить свои переменные издержки. До какой величины фирме требуется сократить постоянные издержки, чтобы выйти на безубыточность во 2-ом квартале.

5. Предложите план мероприятий по повышению работы фирмы на целевом рынке в условиях произошедших перемен.

8.2.3 Решение кейсов.

Тема 2. Разработка стратегии, ориентированной на рынок: анализ потребностей и ценностных предложений методом сегментирования рынка. Стратегическое позиционирование

Кейс «Опасные обратные связи»

Как вы думаете, чем может заниматься фирма под названием «Турнепс»? Ещё восемь лет назад над сельскохозяйственным брендом нового туристического агентства смеялись все конкуренты, а потребители только хмыкали, наталкиваясь на логотип с каким-то бешеным овощем в панаме, сандаликах и солнцезащитных очках. Но всего год ушёл на то, чтобы из скептически настроенной аудитории выделилась внушительная группа таких же бешеных и «фановых» путешественников, которых не устраивали семейные туры с проживанием в бургерских отелях на побережье. Состоятельная молодёжь потянулась к организованному отдыху на диких пляжах и в африканских песках с минимумом удобств и максимумом приключений в отрыве от цивилизации.

В общем, за восемь лет «Турнепс» получил самую что ни на есть потребительскую любовь и приличный годовой оборот. Теперь в маленьком особняке в центре Москвы трудились 240 сотрудников, обеспечивая некомфортный отдых и жуткие условия проживания куче клиентов, жаждавших чего-то новенького. Руководители агентства ни на секунду не верили, что обладают невероятным конкурентным преимуществом, поэтому наняли целый штат «выдумщиков», которые обязаны были поддерживать лояльность и всячески развлекать клиентов, пока не начался сезон отпусков.

Одним из нововведений стал интернет-проект специально для путешественников "Турнепса", но постепенно сайт облюбовали и сторонние отдыхающие, популярность росла не только за счёт интересных рубрик и полезной информации, но и эксклюзивных материалов о каких-то богом забытых, а потому очень привлекательных, уголках планеты. Туристическая компания всю пользовалась ресурсом и не покладая рук пиарила себя и свои путёвки, в частности через специальный форум, где её сотрудники (правда, под псевдонимами) на полном серьёзе отвечали на вопросы пользователей о том, как пронести через таможенную маленькую черепашку и как выглядят грибы, которые лучше не давать маленьким детям. Такие «прогрессивные» взгляды агентства приводили аудиторию в полный восторг, выражавшийся в комментариях «Вау! Вы супер», «Наконец-то нашли честное турагентство», «Мыльников, айда с нами в сентябре в Афганистан!».

Егор Мыльников, президент по маркетингу «Турнепса», уже давно стал своим человеком на форуме: его слово - закон, с ним советовались, делились впечатлениями о поездках, спрашивали, где купить слоновий бивень и какая погода сейчас на острове Пасхи. Иногда руководителю компании приходилось отдуваться: кто-то жаловался на грубого оператора в колл-центре, кто-то - на устаревшие прайсы в проспекте, а кто-то на сорвавшийся отпуск. Но Мыльников так старался быть душкой со всеми, так рьяно умолял не злиться, что ему и «Турнепсу» всё прощали.

Владелец фирмы, Антон Севастопольев, давно говорил своему помощнику, чтобы тот не зарывался и прекратил эти «опасные связи» с общественностью, дескать, не заместитель по маркетингу, а скоморох какой-то, но Мыльников сразу с подчёркнутым подобострастием начинал рыться в портфеле, который всегда носил с собой, и подавал бумажку, где были сведены данные анкетирования клиентов. За последние полгода 48,5 процента покупателей узнали о «Турнепсе» через интернет. «А точнее через наш сайт, - повторял Егор. - Бренд у нас такой, аудитория такая, нам тут галстуки и интеллигентность ни к чему».

«Овощной» оператор получил постоянную прописку в целом списке престижных туристических рейтингов, его сотрудники постоянно давали комментарии прессе, участвовали в конкурсах бизнес-сообщества, мелькали в сюжетах телепрограмм. Все называли «Турнепс» модной и клиентоориентированной компанией, даже конкуренты нехотя признавали, что фирме удалось выйти на очень обеспеченную ЦА и сформировать крепкий бренд. Как говорили потребители: «С ними хоть на человеческом языке поговорить можно, вон, на сайт вышел, тебе сразу же ответят. А у других висешь на трубке по 15 минут, прежде чем до тебя снизойдёт телефонистка какая-нибудь».

Сам Мыльников проповедовал оригинальность во всём: если в подарок клиенты получали атласы мира, то непременно эксклюзивные (например с отметками, где зарыты несметные сокровища), если девичий сувенир, то обязательно кукла Буду с инструкцией по применению, если дорожная аптечка, то, естественно, с черепом и костями. Но тут к открытию нового маршрута директор по маркетингу заказал придумать действительно дорогие и практичные подарки: ноутбуки, скутеры, абонементы в фитнес-центр.

Условия акции были очень просты: если клиент оформляет путёвку на себя и четырёх своих друзей, то получает годичный абонемент в фитнес-клуб, если регистрируется шесть отдыхающих - то ноутбук, если семь - мотороллер. Первая группа планировалась в 40 человек, Мыльников просчитал, что призы обойдутся не так дорого (каждая позиция стоит примерно одинаково), на них будут претендовать в среднем четыре-пять групп. Так и вышло: люди охотно записывались, но чаще по двое, выходило, что карт на год занятий

требовалось всего три и столько же ноутбуков. Остальные до дорогостоящих подарков недотягивали.

Но за неделю до отъезда группы один из старых клиентов «Турнепса», Брыкин, привел к своему менеджеру ещё одного «друга» и ласковым, но твёрдым тоном сообщил, что его приятель хочет влиться в коллектив из шести путешественников. Сотрудник фирмы не увидел в данном факте ничего криминального и оформил туриста как участника акции. Через несколько дней Мыльникову положили на стол документы, где значилось, что появилась группа из семи человек. То есть вместо одного из закупленных и оприходованных ноутбуков требовалось в срочном порядке найти мотороллер. Директор по маркетингу вызвал менеджера, ведущего заказ, и поинтересовался, почему практически на завершении акции тот изменил списки. Сотрудник растерянно пробормотал, что не разглядел никакого подвоха и что особых распоряжений на этот счет не было, а положение об акции не предусматривало ограничений по срокам подачи заявки.

- Оно-то, может, и не предусматривало, но голова-то у тебя на плечах есть?! - едко спросил Мыльников. - Ты понимаешь, что это просто произвол? Брыкин этот захотел скутер, нашёл какого-то подставного «друга», а мы ему предприимчивость оплачивай?

Тоже самое Мыльников услышал и от Севастополева. Только тот ещё добавил, что давно ждал чего-то подобного:

- Нянчился с ними, теперь получай. Развёл мне тут клиентократию, - кричал владелец компании. - Объясняйся с ними сам, как хочешь, а никакого мотороллера не будет. Из принципа!

После двух недель туристических скитаний группа возвратилась в Москву. Настал день торжественного вручения подарков, приуроченный к презентации нового маршрута потенциальным покупателям и прессе. Когда очередь дошла до Брыкина, на импровизированной сцене в ресторанчике появилась тощая девица с ноутбуком. Улыбка призера моментально испарилась. Он сначала заявил, что это ошибка, но ведущий настаивал. В дело вмешался сам Мыльников:

- Всё правильно, друг мой. За шесть человек...

- Нет, семь! - возмутился Брыкин.

- Но седьмого вы привели слишком поздно...

В общем, получилась безобразная сцена. Клиент отказался от приза и покинул зал разобиженным, на ходу выкрикивая: «Обман, мне обещали мотороллер! Думаете, вам это так просто с рук сойдёт?» Мыльников безуспешно пытался сгладить конфуз, но пара заметок о «надувательстве» в прессе появилась - мелочь, конечно, но оказалось, что это только первые ласточки.

На сайте «Турнепса» мгновенно активизировалась «обратная связь». Прошло две недели, но тема, открытая Брыкиным на форуме, не собиралась затихать. Наоборот - к обсуждению примкнули конкуренты, подсчитывающие, что фирме ничего не стоит заменить приз, что раз и условиях акции не было пункта О одновременном записи группы участников, то можно и уступить. А тем более это странно для компании, которая на всех углах кричит о том, что мнение клиента всегда учитывается. Мыльникову отступить было некуда, он по заведённой им же самим традиции сначала спокойно отвечал всем недовольным, потом попытался закрыть тему, решив, что решение окончательное, и если по человечески, то охотник за призами не прав. Но никого уже не волновал подарок, И клиенты, и просто любопытствующие включились в многодневную перепалку, выведя спор на то, можно ли считать честной компанию, которая не идёт навстречу покупателю, при этом

декларируя принцип обратной связи. ВЖЖ всерьез обсуждался вопрос о создании антисайта «Турнепса», потребительские ТВ-программы делали сюжеты с пострадавшим Брыкиным, сгущая краски. В агентстве этот случай называли не иначе как мошенничеством, а Севастопольев запретил своим сотрудникам, и в первую очередь Мыльникову, когда-либо выходить на прямую связь через сайт. Теперь там висел только общий e-mail компании, мол, лишите до востребования.

Конечно, массовая атака каверзных вопросов мало осложнила бизнес туроператора, но неприятностей не было бы вообще, если б не ставка на такой прогрессивный инструмент, как обратная связь. Стоит ли использовать то, что в любой момент глохнет обернуться против своего создателя?

Вопросы к кейсу:

1. В чем вы видите основные ошибки в организации «обратной связи» с клиентами в данной фирме?
2. Как, по вашему мнению, должен был повести себя менеджмент компании в возникшей ситуации с распределением подарков для клиентов?
3. Что необходимо изменить фирме в системе работы с клиентами с целью повышения их лояльности к фирме?
4. Какую коммуникационную стратегию вы бы предложили компании работающей на рынке туристических услуг? Опишите ее суть, предложите медиа-план и программу мероприятий по ее реализации.

Тема 3. Разработка и выбор маркетинговой стратегии. Стратегические решения по комплексу маркетинга.

Кейс «Зефиров в шоколаде»

Рабочий кабинет напоминал банкетный зал перед торжественным фуршетом в детском саду – на столах вдоль стены были разложены конфеты в нарядных обертках. Но кондитерское разноцветье не радовало хозяина этого кабинета, Сергея Петровича Зефирова, - коммерческий директор дистрибьюторской компании в крупном районном центре привык к своей продукции. Тем более что она осталась в офисе после переговоров с представителями крупной сети, во время которых ему хотелось продемонстрировать полный ассортиментный ряд – все это великолепие должно было вызвать у гостей аппетит и желание заключить крупный контракт. Но потенциальные партнеры поставили нереальные условия. Ритейлеры ушли, предлагая подумать над скидками и обещая компенсировать разницу большими объемами. Зефиров не хотел идти на такие уступки и счел переговоры неудачными. Теперь вид непроданных карамелек вызывал у Сергея Петровича душевную изжогу. Напрасно он раньше времени рапортовал владельцу фирмы о возможном увеличении прибыли. Нужно было возобновить продажи по старым каналам, чтобы не упали хотя бы прежние показатели.

С утра Сергей Петрович изучал отчеты по отгрузкам за прошедший месяц. Результаты были неутешительными. Отдел прямых продаж опять провалил план.

"Что же с торговыми представителями такое происходит? Может быть, конфеты – это сложный товар?! – возникал мысль в голове у коммерческого. – То ли дело – водка..." И он погрузился в сладкие воспоминания об успешной работе в компании-производителе крепкого алкоголя. Потом в памяти всплыла скорбная мысль о том, что незаметно

пролетели любимые праздники кондитерской отрасли – Новый год и 8 Марта, когда у любой фирмы удваивались продажи. Впереди грозно маячили тяжелые летние месяцы. Дети переходили на фрукты, женщины садились на диету. Кто-то после поста набрасывался на молочное и мясное. Зефилов понимал, что судьбы дистрибуции вершатся в точках продаж. Он потянулся к телефону.

- Сергей Петрович, вызывали? – спросил зашедший только 10 минут спустя запыхавшийся начальник отдела прямых продаж Перцов. Вид у него был встревоженный. По увесистой пачке каких-то документов стало ясно, что к разговору Андрей Викторович успел обстоятельно подготовиться.

- Да, - Зефилов посмотрел на подчиненного поверх очков. – Вот, изучаю ситуацию по продажам за прошедший месяц. План... Да что я тебе говорю, и сам знаешь. Хочу посоветоваться, что же нам теперь предпринять. Давай сначала, почему вы не выполняете план продаж?

Перцов сел, не дожидаясь приглашения, положил пачку документов на стол, похлопал по ней и затараторил:

- Сергей Петрович, вы же сами знаете, в чем дело. Если смотреть по заявкам, мои хлопцы даже перевыполнили разнарядку – заказы есть. Только вот закупки и логистика подкачали. То хронический "провал" в ассортименте – розница ходовые позиции заказывает, а у нас их нет – не успели завезти. Да и склад постоянно что-то путает при сборе заявок, а потом товароведы не хотят с нами работать. То доставка привезет заказ через два дня, когда клиент уже закупил все, что нужно, на базе, а от наших конфеток отрешивается. В общем, выстройте логистику – гарантирую выполнении плана. А так хоть этот объем удастся продавать, и то хорошо.

Несмотря на сей бодрый рапорт, сомнения Зефилова крепили. Дело в том, что недавно он устроил негласный смотр подразделениям, на случай если новые закупщики захотят увидеть, как идут дела в компании. Явных нарушений и развала не было, но не было и радующей душу топ-менеджера картины порядка и энтузиазма персонала.

Пропала не только суета в офисе, но и ассортимент их фирмы в магазине рядом с домом. Зайдя туда однажды с супругой, Зефилов увидел, как в глубине зала суетиться прыткий молодой человек. Юноша тряс перед лицом менеджера прайс-листами, на которых ревнивый глаз нашего героя отметил логотип другой фирмы. Во внутренний офис магазина агента не пускали, но он всем своим видом демонстрировал, что готов брать этот бастион штурмом. Молодость победила, судя по тому, что уже через неделю мадам Зефилова принесла домой коробку с ванильной пастилой конкурента. "Но самое обидное, - переживал наш директор, кроша вражескую пастилку, - это не душевная черствость жены, а то, что соперник вообще не имеет дела с торговыми представителями!" Зефилов откровенно завидовал активности чужих кадров. Сокращение большого штата торговых представителей позволило бы пойти на уступки сетям.

- Андрей, ты думаешь, что дело только в логистике? – коммерческий очнулся от неприятных мыслей и грозно посмотрел на начальника отдела прямых продаж. – А то, что у тебя сейлзы работают как операторы на телефоне? Звонят по магазинам, собирают заявки и в конце дня привозят их в офис. И худо-бедно получают свой процент с продаж. Думаешь, я этого не знаю?

- Ну что я в состоянии проконтролировать восемь представителей? – начал сдавать свои позиции Перцов. – Я же говорил о том, что нужны два супервайзера. Иначе дальше будет еще хуже. Ведь мы планируем взять еще трех торговых представителей на область.

- Хорошо, я уже говорил с генеральным о включении в штат двух суперайзеров, - тоном отца-командира похвалился коммерческий директор. – Он скрепя сердце одобрил эту инициативу и подписал приказ. Какой у нас процент покрытия территории в городе и области?

- Примерно...- задумался Андрей и после заминки ответил, - около 30% в городе и не больше 10% в области.

- Не густо, - помрачнел Сергей Петрович. – Почему так мало? Ведь часть конкурентов работают только через базу без торговых представителей.

- Нехватка персонала, проблемы с логистикой... Мало машин для выездов по области. Еще людей нужно учить, а вы... то есть мы, в фирме, решили экономить на обучении, - отмазался начальник отдела прямых продаж.

- Я вот еще о чем подумал: может, кроме попыток увеличить активную клиентскую базу, попробовать улучшить присутствие товара на полках? – после минутного молчания спросил Зефилов.

- Мы ведь уже пытались снимать товарные остатки в рознице и влиять на формирование заявки, но вышла полная профанация, - отреагировал на предложение шефа Андрей. – Торговые представители в лучшем случае вносили эту информацию в карточку клиента со слов продавцов, а обычно вообще заполняли ее в конце дня в офисе. Та же ситуация с заявками – товаровед берет наш прайс и диктует заказ торговому. Как можно влиять, когда в прайсе 1200 позиций? А уменьшить нереально – вы ведь сами знаете, что если оставить 200-300 наименований, то вряд ли розница будет с нами работать. Эксклюзивом не торгуем, небольшим магазинам проще закупить всю кондитерку у одного дистрибьютора, чем выковыривать "изюм из булок" у нескольких.

Сергей Петрович устало вздохнул. Кондитерка – это не алкоголь или сигареты, розница на ней много не зарабатывает. Но если сейчас ничего не изменить, то через несколько лет бизнес развалится. Выдают с рынка розничные сети и производители.

- Да и без поддержки производителей мы вряд ли сможем перейти на узкий ассортимент, - продолжал Перцов. – Помните, как они отреагировали на предложение создать при нашей компании эксклюзивную команду торговых представителей?

Действительно, тот на днях встречался с кондитерами, чья продукция сейчас входит в прайс его фирмы. Те не проявили большого интереса, потому что зефировский регион считался второстепенным – всего лишь небольшой город с населением 350 тыс. человек и примерно столько же в области. Их начальник отдела заупрямился:

- Зачем нам вкладываться, чтобы в результате получить тот же объем продаж, какой будет при охвате пары районов в мегаполисе?

- Ладно, давай решим основной вопрос, ради которого я тебя пригласил, - сказал коммерческий директор. - Что необходимо сделать для выполнения плана продаж в следующем месяце?

Вопросы к кейсу:

1. Какие основные ошибки в управлении стратегическим маркетингом были, по вашему мнению, допущены руководством фирмы?

2. Что, по вашему мнению, необходимо изменить фирме в маркетинговой стратегии и управлении продажами в первую очередь?

3. Предложите программу маркетинговых действий, направленных на усиление конкурентной позиции фирмы и увеличение ее продаж?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету:

1. Роль, место и значение маркетинга в общей системе управления организацией.
2. Взаимосвязь маркетинговой стратегии с видением, миссией и корпоративной стратегией организации.
3. Взаимосвязь маркетинговой стратегии с финансовой стратегией организации.
4. Сущность, виды и уровни разработки маркетинговой стратегии
5. Критерии классификации маркетинговых стратегий.
6. Функциональные и инструментальные стратегии маркетинга
7. Понятие «клиентоориентированного маркетинга» в стратегическом маркетинге
8. Понятие инвестиций в маркетинг.
9. Стратегический и операционный маркетинг: цели, задачи, функции.
10. Процессный подход к организации маркетинговой деятельности.
11. Роль и место маркетинговой стратегии в системе управления на основе BSC.
12. Инвестиции в маркетинг, способы оценки их эффективности.
13. Особенности стратегического маркетинга на современном этапе развития российского рынка и бизнеса.
14. Новая роль маркетинговой стратегии в эпоху цифровых коммуникаций.
15. Методы исследования поведения потребителей, используемые при разработке маркетинговой стратегии.
16. Составление портрета целевого покупателя и клиента в проектном управлении .
17. Профайлинг и модель принятия решения о покупке на: потребительском рынке (B2C) и рынке организаций (B2B и B2G).
18. Цепочка результативности маркетинга в разработке маркетинговой стратегии.
19. Методы исследования поведения потребителей, используемые при разработке маркетинговой стратегии.
20. Основные тенденции развития потребительского спроса. Методы анализа и измерения потребительского спроса и емкости рынка инновационных продуктов.
21. Особенности анализа принятия решений о покупке потребителем на потребительский рынок (B2C) и рынке организаций (B2B и B2G) при разработке инновационных продуктов.
22. Методы исследования поведения потребителей на рынке. Типы покупательского поведения, их учет в бизнес- планах и проектных разработках.
23. Управление клиентской базой и отношениями с клиентами в рамках разработки маркетинговой стратегии.
24. Основные этапы разработки маркетинговой стратегии.
25. Стратегический анализ и оценка факторов влияния внешней среды при разработке и реализации маркетинговой стратегии.
26. Стратегический анализ и оценка факторов влияния внутренней среды при разработке и реализации маркетинговой стратегии.
27. Особенности поведения покупателей и принятия решения о покупке в канале интернет- продаж
28. Методы исследования и выявления основных трендов в поведении покупателей в глобальной среде.
29. Оценка рыночного потенциала инновационного товара.
30. Стратегии сегментирования рынка основа разработки маркетинговой стратегии.
31. Показатели оценки привлекательности целевых сегментов рынка в стартапах.
32. Стратегии и способы позиционирования инновационных продуктов.
33. Механизмы формирования конкурентного преимущества, учет их при разработке бизнес- планов.
34. Многоуровневое сегментирование – при оценке привлекательности рынка и

выборе целевых сегментов.

35. Микросегментация рынка. Ее особенности при выборе маркетинговой стратегии инновационных продуктов и услуг.

36. Макросегментация рынка, процесс ее проведения при разработке проектов.

37. Стратегическое позиционирование бренда: пирамида ценностей бренда.

38. Сущность и принципы построения матрицы Р/М («Продукт/ рынок»).

39. Методы и модели оценки конкурентной позиции на целевых сегментах рынка при реализации инновационных проектов.

40. Маркетинговая стратегия на корпоративном уровне (портфельные стратегии).

41. Виды и типы конкурентных стратегий.

42. Бенмаркинг как концепция повышения конкурентоспособности.

43. Методология выбора стратегии развития компании.

44. Сущность и механизмы реализации стратегии проникновения на рынок.

45. Сущность и механизмы реализации стратегии развития продукта.

46. Сущность и механизмы реализации стратегии развития рынка.

47. Сущность и механизмы реализации стратегии диверсификации.

48. Функциональные и инструментальные стратегии маркетинга.

49. Стратегические подходы к формированию товарной политики.

50. Стратегические подходы к формированию ценовой политики.

51. Стратегические подходы к формированию сбытовой политики.

52. Стратегические подходы к формированию коммуникативной политики.

53. Методы экспертной оценки конкурентоспособности новых товаров в проектном управлении

54. Использование методологии SWOT – анализа в проектном управлении и бизнес-планировании.

55. Факторы формирования долгосрочного конкурентного преимущества, их учет и анализ при разработке маркетинговой стратегии.

56. Маркетинговые аспекты применения матрицы стратегий роста И. Ансоффа при выборе стратегии развития организации.

57. Маркетинговые аспекты использования матрицы конкурентных преимуществ М. Портера при определении базовых конкурентных стратегий.

58. Наступательные и оборонительные конкурентные маркетинговые стратегии.

59. Модель «Лестница роста» в маркетинговой стратегии

60. Опишите матрицу конкурентных преимуществ М. Портера и базовые стратегии конкуренции.

61. Стратегия «Голубого океана» Ч.Ким и Р.Моборн. ее применение при разработке инновационных проектов.

62. Стратегические решения по обновлению товарного ассортимента и выведение новых товаров на рынок.

63. Инновационные продукты и услуги: поиск идей и механизмы их реализации в товарное предложение компании.

64. Стратегии оптимизации товарного ассортимента в рамках реализации маркетинговой стратегии

65. Марочные стратегии в рамках реализации маркетинговой стратегии

66. Стратегии жизненного цикла товара в рамках реализации маркетинговой стратегии

67. Стратегия оптимизации товарного портфеля в рамках реализации маркетинговой стратегии

68. Использование метода ABC- анализа товарного портфеля в рамках реализации маркетинговой стратегии

69. Использование метода XYZ – анализа при исследовании товарного портфеля в рамках реализации маркетинговой стратегии

70. Процесс поиска идей инновационных товаров и механизмы их реализации в товарное предложение компании.
71. Процесс выведения нового товара на целевой рынок.
72. Стратегии соотношения цены и качества товара при разработке инновационных продуктов
73. Выбор ценовой политики в проекте. Стратегия нейтрального ценообразования. Стратегия ценового прорыва. Стратегия снятия сливок.
74. Методы оценки эффективности принятых ценовых решений в рамках реализации маркетинговой стратегии
75. Выбор стратегии охвата рынка.
76. Критерии выбора оптимального канала распределения в рамках реализации маркетинговой стратегии
77. Стратегия интегрированных маркетинговых коммуникаций.
78. Стратегии продвижения на основе малобюджетного маркетинга в интернет-среде.
79. Выбор концепции и стратегии продвижения в event- маркетинге.
80. Крауд- маркетинг. Области его применения в маркетинговой стратегии.
81. Стратегическое планирование и бизнес-планирование: позиция маркетинговой стратегии в этих планах.
82. Программа маркетинговых действий по реализации маркетинговой стратегии.
83. Бюджет маркетинга как раздел плана маркетинга в проектном управлении.
84. Система показателей оценки эффективности маркетинговой деятельности на целевом рынке.
85. Процедуры и методы контроля выполнения плана маркетинга в рамках бизнес-плана.
86. Содержание и порядок проведения внутреннего аудита маркетинговой деятельности.
87. Организация и проведение внешнего аудита маркетинговой деятельности в компании.
88. Показатели оценки эффективности маркетинга в проектном управлении.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение	<i>Включает</i>	хорошо		71-85

	знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература

1. Жук, Е. С. Стратегический маркетинг: учебник / Е.С. Жук, Н.П. Кетова. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 204 с
.ISBN 978-5-9275-0904-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550613>

Дополнительная учебная литература

1. Управление маркетингом: учеб. пособие для вузов/ под ред. И. М. Синяевой. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М.: Вуз. учеб., 2009.
2. Казакова, Н. А. Маркетинговый анализ [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов/ Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2014.
3. Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов/ С. А. Мамонтов, Н. М. Глебова. - Москва: Инфра-М, 2015.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
ЭБС Консультант студента

ПРОСПЕКТ ЭБС
ЭБС ZNANIUM.COM
РГБ Информационное обслуживание по МБА
БЕН РАН
Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

Н.Е. Кубина

Методические указания к выполнению
курсовой работы по дисциплине « Стратегический маркетинг»

Наименование: «Маркетинг»
Шифр: 38.03.02
Направление подготовки: Менеджмент
Профиль «Маркетинг»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

г. Калининград
2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	
УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.....	
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа – один из важнейших видов учебного процесса, выполняется студентами в соответствии с учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Основной целью написания и защиты курсовой работы является систематизация, углубление и закрепление теоретических и практических знаний студентов, полученных в процессе изучения учебного материала дисциплины «Стратегический маркетинг».

Курсовая работа является самостоятельным и законченным научным трудом студента, исследованием творческой направленности, имеющим практическую значимость. Она базируется на изучении учебного материала по данной дисциплине, законов, нормативных и методических материалов, литературных и интернет источников, а также на практическом материале, экспериментальных и статистических данных.

Выполнение курсовой работы должно способствовать углубленному усвоению лекционного курса и приобретению навыков в области решения управленческих задач и ситуаций, возникающих при функционировании предприятий и организаций в условиях цифровой среды, высокой волатильности рынков и технологических перемен.

При выполнении курсовой работы студент должен показать глубокие знания законов рыночной экономики и маркетинга, методов и моделей анализа ситуации, критического подхода к выработке управленческих решений и рекомендаций при разработке и корректировке маркетинговой стратегии компании, продемонстрировать умение творчески применять полученные знания в практической работе.

УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

На качество курсовой работы существенное влияние оказывает умелое использование практического материала, его критическое осмысление и обработка, что является важным этапом в подготовке и написании курсовой работы.

Студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и возможно экспериментальной проверке, составляет план исследования, структуру работы, сроки выполнения ее этапов, определяет необходимую литературу и другие материалы.

Тематика и требования к написанию работы тесно связаны с разделами и темами дисциплины « Стратегический маркетинг», а так же с требованиями к квалификационному уровню студентов, обучающихся по соответствующему направлению и профилю подготовки.

Курсовая работа является самостоятельным, научным и законченным трудом студента. Работа должна быть выполнена в установленные сроки.

Целью написания курсовой работы является проведение ситуационного и стратегического анализа рынка компании, выбранной в качестве объекта исследования, формирование выводов и предложений по полученным результатам на основе использования изученных в курсе дисциплины методов и инструментов маркетинговой деятельности организации.

Объем курсовой работы должен составлять, как правило, 25-30 листов. Курсовая работа требует глубокого и творческого изучения студентом избранной темы, что предполагает проведение большого объема самостоятельной работы не только с учебно-научной литературой, но и с информацией о проблемах развития бизнеса. Особенно важно использовать данные, приводимые в научных изданиях, экономических обзорах, специализированных сайтах и журналах. При этом в курсовой работе по ходу изложения необходимо делать ссылки на источник, из которого заимствованы данные.

Поскольку главной целью курсовой работы является формирование компетенций и практических навыков в области управления маркетинговой деятельностью организации, структура работы и порядок выбора темы работы един для всех студентов и отражает последовательность разработки и реализации маркетинговой стратегии на предприятиях и организациях в любых сферах хозяйственной деятельности (бизнеса). Автор работы (авторский коллектив) исследует все аспекты маркетинговой деятельности реального или виртуального предприятия любой сферы бизнеса, а также проектной деятельности и разрабатывает практические рекомендации по совершенствованию данного направления и его развитию на примере выбранной организации, выполняя конкретные Задания по 7 разделам курсовой работы, изложенным ниже.

ТЕМА: «Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления компанией _____»

ПРИМЕР: «Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе управления ООО «Авангард»»

Практическая значимость результатов деятельности для организации, на примере которой выполняется курсовая работа, заключается в том, что они позволяют предложить хозяйствующему субъекту информацию и механизмы для повышения эффективности управленческих решений в области маркетинга в условиях цифровой экономики, быстрых перемен потребительских ценностей и высокой нестабильности рыночной среды.

Разделы (составные части) курсовой работы, по которым она должна выполняться, соответствуют содержанию тем рабочей программы дисциплины «Стратегический маркетинг» и изложены ниже:

Раздел 1. Характеристика выбранного объекта исследования

Раздел 2. Анализ рынка объекта исследования:

2.1 Анализ основных трендов в поведении покупателей, конкурентов и конъюнктуре рынка

2.2 Анализ рыночной ситуации. Оценка привлекательности целевого рынка.

Раздел 3. Стратегический анализ рынка:

3.1 PEST – анализ отраслевого рынка

3.2 Анализ конкурентного окружения компании (конкурентной среды)

3.3 Построение SWOT-матрицы

Раздел 4. Стратегия сегментирования рынка, выделение целевых сегментов:

4.1 Профайлинг - портрет целевых покупателей (клиентов) компании

4.2 Построение «Карты эмпатии»

4.3 Сегментарный анализ рынка, оценка его привлекательности

Раздел 5. Стратегия конкурентного позиционирования

5.1 «Анализ ключевых факторов успеха (КФУ) и построение «Радара конкуренции»

5.2 Построение «Карты позиционирования»

5.3 Построение модели « Колесо бренда»

5.4 Построение модели «Пирамида ценностей бренда»

5.5 Формула позиционирования бренда (для стратегии продвижения бренда)

5.6 Формула позиционирования бренда (в стратегии его развития)

Раздел 6. Разработка программы действий по реализации маркетинговой стратегии:

6.1 Разработка предложений по реализации стратегии «Маркетинг-микс»

Раздел 7. Поиск новых возможностей. Разработка маркетинговой стратегии объекта анализа

7.1 Построение решетки стратегических действий

Раздел 8. Общие выводы и рекомендации по разработке и реализации маркетинговой стратегии объекта анализа

Задание 8.1 Сводная аналитическая записка

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Введение.

1-2 страницы текста, где раскрывается актуальность темы в связи с изменениями, диктуемыми переходом к цифровой экономике и изменению условий внешней среды; значение выбранной темы для конкретного исследования

(в том числе для отрасли бизнеса или региона), указывается объект исследования, формулируется практическая значимость, описывается структура работы. Освещаются цели, задачи работы.

2. Главы (разделы) работы.

Главы представлены нумерацией разделов, которые выше обозначены к обязательному освещению (7 разделов).

Каждый раздел выполняется в соответствии с указанными к данному разделу Заданиями, которые студент получает для удобства их заполнения от преподавателя в электронном виде (на платформе Teams и LMS-3) и описывается в соответствии с поставленными к заданию вопросами (Задание 1.1 – 8.1).

Приводятся необходимые расчеты и другие, информационные и статистические материалы доказывающие, обосновывающие мнение и суждение автора (авторского коллектива) по вопросам, поставленным к каждому заданию.

По каждому разделу готовится Аналитическая записка и презентация по заданиям к нему, которая затем используется при защите курсовой работы.

Например.

Раздел 1. Характеристика объекта исследования курсовой работы

Задание 1.1

1.1 Кратко опишите деятельность организации, выбранной в качестве объекта вашего анализа:

- основные направления деятельности;
- организационно- правовая форма деятельности;
- структура управления;
- краткая история компании (основные этапы хронологического развития);
- основные продукты (бренды), клиенты, территориальные рынки

1.2 Подготовьте короткую презентацию по характеристике объекта исследования.

Раздел 2. Анализ рынка объекта исследования

Задание 2

2.1 Анализ основных трендов в поведении покупателей, конкурентов и конъюнктуре рынка

- 1). Выделите основные тренды отраслевого рынка и потребительского поведения, которые, по вашему мнению, оказывают существенное влияние именно на этот бизнес.
- 2). Проранжируйте их по направленности (+; -) и оцените по силе влияния от 1 до 10 баллов.
- 3). Охарактеризуйте, как это будет влиять на деятельность вашей организации

Основные тренды	Значимость в баллах (от 1 до 10) направленность (+;-)	Характер проявления, возможная реакция фирмы

2. Сделайте общие выводы по анализу основных трендов, влияющих на результативность работы организации на данном рынке в виде Аналитической записки.

Аналитическая записка

При выполнении каждого раздела курсовой работы внимательно изучите вопросы, поставленные в рамках каждого задания, алгоритм выполнения, отражающий последовательность вашей работы и взаимосвязь этих заданий с заданиями, уже выполненными вами, в предыдущих разделах курсовой работы.

Например.

Раздел 5. Задания по разделу «Стратегия конкурентного позиционирования».

Для разработки стратегии конкурентного позиционирования используйте ниже приведенный алгоритм (последовательность) и предложенные маркетинговые инструменты анализа, изложенные в Заданиях 5.1 – 5.6.

Если фирма работает на нескольких целевых сегментах потребителей (4—х и более), выберите для анализа не более 2-3-х основных.

Если в товарном портфеле фирмы много различных брендов, выберите для анализа не более 2-3-х наиболее значимых для фирмы или интересных для вас.

Если вы занимаетесь разработкой собственного проекта по созданию и выведению нового продукта (бренда) на рынок, используйте этот алгоритм по позиционированию для выводимого вами продукта(бренда).

Последовательность ваших шагов:

1. Проанализируйте, как позиционирована ваша фирма (бренд) в настоящее время. Какую четкую ассоциацию (восприятие) вызывает фирма (бренд) у целевой аудитории ? Имеется ли устойчивая ассоциация?
2. Проанализируйте, как позиционируются ваши основные конкуренты, проведя конкурентный анализ по КФУ(используйте балльный метод оценки) и построив «Радар»(многоугольник) конкуренции. (Задание 5.1) Продумайте и укажите, какие источники информации и кого вы использовали (или должны были бы использовать) в качестве экспертов для такого анализа.
3. Проанализируйте полученную выше информацию и найдите точки дифференциации (незанятые позиции).

4. Выделите основные потребительские ценности (критерии покупки целевой аудитории) на вашем целевом сегменте (рынке). (См. Задания раздела 4)
5. Постройте «Карту (карты) позиционирования» по критериям (клиентским ценностям), которые транслируются вашим целевым потребителям. Отрадите на карте позицию фирмы (бренда), которую в настоящее время занимает ваша фирма (бренд) в сознании потребителей, отразите также на ней позицию ваших основных конкурентов. (Задание 5.2)
6. Проанализируйте совпадает ли позиция, с которой ассоциируется фирма (бренд) сейчас с той, которую хотела бы иметь фирма в сознании целевой аудитории? Нанесите на «Карту позиционирования» вашу « Желаемую позицию». (Задание 5.2)
7. Постройте «Колесо бренда» и «Пирамиду ценности бренда» , которые, должны транслировать целевому потребителю ваши ключевые ценности, формировать лояльность к бренду, убеждающие обратиться к вам, а не к конкурентам. (Задание 5.3 и Задание 5.4)
8. Сформулируйте и предложите суть позиционирования фирмы (бренда) в 1-2 предложениях, которые затем будете транслировать в ключевом слогане рекламы фирмы (бренда). Можете для этого использовать такой инструмент, как «Формула бренда» (Задание 5.5 и Задание 5.6).
9. Подготовьте Аналитическую записку по результатам проведенного анализа (краткие выводы и рекомендации)
10. Подготовьте презентацию по данному заданию

Заключение (1 - 2 страницы текста).

Отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации по разработке или корректировке маркетинговой стратегии объекта исследования, предложения по практическому использованию необходимых инструментов и моделей маркетинга, которые будут способствовать повышению эффективности его маркетинговой деятельности.

Выводы и предложения излагаются в виде сводной Аналитической записки (форма Задания 7.2), которую менеджер (маркетолог) представляет руководству компании на стратегической сессии или по другому его требованию.

Список использованной литературы.

В список использованной литературы включаются все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения курсовой работы. Минимальное рекомендуемое количество источников 8-12.

Приложения.

В приложениях помещаются (при необходимости) иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна быть содержательной и самостоятельной, правильно оформленной в соответствии с ГОСТ на оформление результатов НИР.

Курсовая работа должна быть выполнена в компьютерном варианте, на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Листы работы сшиваются в папке-скоросшивателе.

В тексте работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Содержание работы следует иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, возможно фотографиями и рисунками. Графическому материалу по тексту следует давать пояснения. Для иллюстраций, таблиц и схем возможно применение листов формата А3.

Работа должна иметь:

1. Титульный лист.
2. Содержание с указанием страниц работы.
3. Основную часть (введение, главы (разделы), заключение).
4. Список использованной литературы.
5. Приложения.

Страницы работы нумеруют арабскими цифрами. Нумеруются также разделы, главы и т.д.

Ссылки на источники допускается приводить либо в подстрочном варианте, либо указывать порядковый номер по списку использованной литературы.

Если в работе более одного приложения, их тоже нумеруют.

Оформление приложений в работе осуществляется в следующем порядке:

- Приложения оформляют как продолжение работы на последующих ее страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте;
- Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», и иметь содержательный заголовок. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно.

При подготовке курсовой работы студент может использовать по своему усмотрению опубликованные работы по теме, материалы периодической печати и т.д.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы. В список в обязательном порядке включаются все источники, на которые сделаны ссылки в работе, в том числе использованные интернет-ресурсы. Литература излагается в алфавитном порядке, в следующей последовательности:

1. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, журнальные и газетные статьи);
2. Законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
3. Статистические материалы.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и пр.) должны включаться в следующей последовательности: фамилия и инициалы автора,

заглавие книги, место издания, издательство, год издания, общее количество страниц. Допускается сокращение названий городов. Сведения о статьях из периодических (продолжающихся) изданий должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование изданий (журналов), год выпуска, номер издания, страницы, на которых помещена статья.

ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценке работы учитываются содержание работы, степень самостоятельности написания, **научная и практическая обоснованность выводов и предложений**, качество используемого материала, его актуальность и современность (срок давности), а также уровень грамотности (общий и специальный). Курсовая работа защищается перед преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям. Курсовая работа должна быть защищена, что является и обязательным требованием к получению итогового «Зачета» по дисциплине.

На защите студент должен кратко изложить содержание работы, дать исчерпывающие ответы на замечания и вопросы преподавателя.

Каждая курсовая работа с учетом его содержания оценивается по пятибалльной системе.

Высшая оценка «отлично» ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации; критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильность расчетов и выводов; при этом не должно быть существенных недостатков в стиле изложения.

Оценка «хорошо» ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований, например, в случае ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.д.).

Оценка «удовлетворительно» ставится за работу, текст и цифровые данные которой свидетельствуют о том, что студент ознакомился с темой и проработал основные источники, без привлечения которых работа вообще не могла быть выполнена, однако в работе много ошибок в расчетах и выводах или недостаточно самостоятельно проработанного материала.

Курсовую работу, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается для доработки с учетом высказанных замечаний.

Студенты, не защитившие курсовую работу, считаются имеющими академическую задолженность .

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основная учебная литература

1. Афанасьев, М.П. Маркетинг: стратегия и тактика развития фирмы: учебник/ М.П. Афанасьев — М.: Издательский центр «Книга», 2019. — 304 с.
2. Аакер Д. Стратегическое рыночное управление. СПб: Питер. ,211..
3. Грант Р. Современный стратегический анализ. – СПб.: Питер, 2012.
4. Данько Т.П. Управление маркетингом. М.: ИНФРА-М, 2011.
5. Дойль П., Штерн Ф. Маркетинг –менеджмент и стратегии.- СПб.: Питер, 2014. – 544 с.

Дополнительная учебная литература

1. Ариели Дэн. Поведенческая экономика. Почему люди ведут себя иррационально и как заработать на этом; Манн, Иванов и Фербер - М., 2014.
2. Александр Остервальдер. Разработка ценностных предложений – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 312 с.
3. Бердышев С.Н. Секреты эффективной интернет-рекламы. Практическое пособие. – М.: Дашков и К, 2018.
4. Грант Р. Современный стратегический анализ. – СПб.: Питер, 2012.
5. Дэвид Льюис. Нейромаркетинг в действии. Как проникнуть в мозг покупателя. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015
6. Жан- Жак Ламбен. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг. СПб, Питер, 2014
7. Талер Р. Новая поведенческая экономика. Почему люди нарушают правила традиционной экономики и как на этом заработать. — Эксмо, 2017. — 368 с.
8. Портер Е. М. Конкурентная стратегия: Методика анализа отраслей и конкурентов/ Майкл Е. Портер; пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2011. - 454 с.
9. М. Портер. Ключевые идеи. Руководство по разработке стратегии.- М: Изд-во «Манн, Иванов, Фарбер», 2013. – 272 с
10. Райс Эл., Траут Дж. Позиционирование: битва за умы. - М., 2012
11. Р. Бест Маркетинг от потребителя. - М.: Манн, Иванов, Фарбер, 2016
12. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; Пер. с англ. А.Р. Ганиева, Э.В. Кондукова. - М.: Вильямс, 2013. - 928 с.
13. Роуз Роберт, Пулицци Джо Управление контент-маркетингом– изд. – Манн, Иванов и Фербер, 2014.
14. Фил Барден. Взлом маркетинга. Наука о том, почему мы покупаем. Издательство: Манн, Иванов и Фербер . 2014
- 15.. Хемел Г., Прохолод К.К. Конкурируя за будущее. - М.: Олимп-Бизнес, 2010.
16. Юрасов А.В., Иванов А. Интернет-маркетинг. ,ISBN, 2012.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://lms-3.kantiana.ru> – Содержательные элементы тем по дисциплине «Разработка маркетинговой стратегии».

2. <http://www.aup.ru/> - библиотека административно-управленческого портала.
3. <http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека ELibrary
4. <http://www.springerlink.com/home/main.mpx> - одна из ведущих мировых интерактивных баз SpringerLink
5. <http://www.worldscinet.com> - международные научные журналы издательства World Scientific Publishing
6. <http://www.polpred.com/> - База данных полнотекстового обзора прессы и аналитики на русском языке «Экономика и связи с Россией»
7. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
8. <http://www.usconsult.ru/biblio.html> - библиотека розничной торговли
9. <http://eup.ru/Catalog/63-All.asp> - электронная библиотека «Экономика и управление на предприятии»
10. <http://www.koob.ru> – электронная библиотека
11. http://www.ved.gov.ru/vnesheconom/vto/russia_vto/ - Министерство экономического развития РФ
12. <https://rosstat.gov.ru/>- Федеральная служба государственной статистики РФ
13. <http://www.kaliningrad.gks.ru/> - территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области.
14. (<http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ
15. <http://standartgost.ru/> - ГОСТы РФ
16. <http://рспп.рф/> - Российский союз промышленников и предпринимателей
17. <http://www.marketolog.ru/> - Электронная версия журнала "Маркетолог"
18. <http://www.marketing.spb.ru/> - Энциклопедия маркетинга
19. <http://www.dis.ru/im/marketing/> - Интернет-библиотека "Маркетинг"
20. <http://www.marketcenter.ru/> - Сайт системы межрегиональных маркетинговых центров
21. <http://www.marketer.ru/> - "Маркетер" - материалы об интернет-маркетинге
22. <http://www.strategy-business.com/> (Журнал «Strategy&Business»)
23. <http://www.rbc.ru> (сайт «РосБизнесКонсалтинг»).
24. <http://www.vestnikmckinsey.ru/> - сайт журнала «Вестник МакКинси»
25. <http://www.forbes.com/> - глобальный портал Forbes
26. <http://www.forbes.ru> Электронный портал Forbes в РФ
27. <http://dis.ru/manag/> - журнал «Маркетинг в России и за рубежом»

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ КЛАСТЕР
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»
ВЫСШАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Курсовая работа по дисциплине

«Стратегический маркетинг»

Тема «Разработка и реализация маркетинговой стратегии в системе
управления ООО «Авангард»»

Выполнил(а): студент(ка), группа

студентов _____

(ФИО)

Проверила

к.э.н., доцент Кубина Н.Е. _____

Приложение 2

Примерный образец плана (содержания) курсовой работы

Введение.....	3
1. Характеристика и анализ деятельности ООО «Авангард»	
2. Анализ отраслевого рынка ООО «Авангард»	
2.1 Анализ основных трендов в поведении покупателей, конкурентов и конъюнктуре рынка	
2.2 Анализ рыночной ситуации. Оценка привлекательности целевого рынка.	
Раздел 3. Стратегический анализ рынка ООО «Авангард»:	
3.1 PEST – анализ отраслевого рынка	
3.2 Анализ конкурентного окружения компании (конкурентной среды)	
3.3 Построение SWOT-матрицы	
Раздел 4. Стратегия сегментирования рынка ООО «Авангард», выделение целевых сегментов:	
4.1 Профайлинг - портрет целевых покупателей (клиентов) компании	
4.2 Построение «Карты эмпатии»	
4.3 Сегментарный анализ рынка ООО «Авангард», оценка его привлекательности	
Раздел 5. Стратегия конкурентного позиционирования ООО «Авангард»	
5.1 «Анализ ключевых факторов успеха (КФУ) и построение «Радара конкуренции»	
5.2 Построение «Карты позиционирования»	
5.3 Построение модели « Колесо бренда»	
5.4 Построение модели «Пирамида ценностей бренда»	
5.5 Формула позиционирования бренда (для стратегии продвижения бренда)	
5.6 Формула позиционирования бренда (в стратегии его развития)	
Раздел 6. Разработка программы действий по реализации маркетинговой стратегии : ООО «Авангард»	
6.1 Разработка предложений по реализации стратегии «Маркетинг- микс» ООО «Авангард»	

Раздел 7. Заключение. Выводы и рекомендации по разработке и реализации маркетинговой стратегии объекта анализа

7.1 Построение решетки стратегических действий для ООО «Авангард»

7.2 Общие выводы и рекомендации по разработке и реализации маркетинговой стратегии объекта анализа ООО «Авангард»

Список использованной литературы..... 29

Приложения..... 30

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Статистика»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Щепкова Ирина Владимировна, старший преподаватель.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины: «Статистика»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Виды учебной работы по дисциплине	4
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	9
8. Фонд оценочных средств	9
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	18
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Наименование дисциплины: «Статистика»

Цель дисциплины является овладение обучающимися основными положениями общей теории статистики, навыками проведения статистического исследования, развитие у обучающихся навыков анализа социально-экономических явлений и процессов общественной жизни, а также формирование знаний методологических основ и практическое овладение приемами экономико-статистического анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление</i>	ОПК-5.1 – Знает современные информационные технологии и программные средства в менеджменте	знание соответствующей теории и системы показателей, характеризующих деятельность субъекта, а так же современные информационные технологии и программные средства в менеджменте
	ОПК-5.2 – Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации	знание цифровых технологии, используемые для сбора и обработки информации, характеризующей деятельность хозяйствующего субъекта; умение применять теорию и методологию статистического исследования на практике для анализа деятельности экономических субъектов
	ОПК-5.3 – Использует для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства	знание роли статистики в современных исследованиях социально-экономических явлений; умение осуществлять сбор и анализ массовых данных, характеризующих экономические процессы и явления; владение навыками применения инструментов статистического анализа для решения профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Статистика» (Б1.О.09) представляет собой дисциплину базовой обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение	Понятие о статистике как науке. Возникновение учета и статистики. Предмет статистической науки. Метод статистики. Основные категории и понятия статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, признак, вариация, статистический показатель, система показателей. Понятие и основные этапы статистического исследования. Программа и информационная база статистического наблюдения. Источники статистической информации. Организационные формы и виды статистического наблюдения. Объект наблюдения, единица наблюдения. План статистического наблюдения и его составные части. Программа статистического наблюдения. Сущность выборочного метода. Виды выборочного наблюдения социально-экономических явлений и процессов.
2.	Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели	Значение абсолютных и относительных величин для статистического анализа данных. Абсолютные величины как непосредственный результат статистической сводки. Относительные величины, их виды и способы выражения. Взаимосвязь абсолютных и относительных величин. Сущность статистической сводки материалов статистических наблюдений и её задачи. Метод группировки статистических данных. Виды статистических группировок. Многомерные группировки. Метод классификации социально-экономических явлений. Статистическая таблица и её элементы. Правила построения таблиц. Виды таблиц. Графические методы в статистике.
3.	Метод средних величин и вариационный анализ	Средняя величина и ее сущность. Метод средних как один из важнейших приемов научного обобщения. Виды средних и способы их вычисления. Структурные средние. Использование средних величин в статистическом анализе. Сущность и значение вариации. Виды, методики исчисления, свойства абсолютных, средних и относительных показателей вариации. Дисперсия, ее виды и свойства. Меры вариации для сгруппированных данных: общая дисперсия, групповая, межгрупповая. Правило сложения дисперсий. Использование показателей вариации в статистическом анализе.
4.	Анализ рядов динамики	Ряды динамики. Виды статистических рядов динамики. Показатели, характеризующие динамику процессов и явлений. Анализ рядов динамики: выявление типа тренда и вычисление его параметров; изучение сезонных и циклических колебаний. Интерполяция и экстраполяция в рядах динамики. Основная тенденция ряда динамики (тренд) и способы ее выявления. Выравнивание рядов динамики. Метод укрупнения интервалов. Метод скользящей средней. Аналитическое выравнивание. Прогнозирование

		развития социально-экономических явлений и процессов на основе выявления тренда и характеристик колеблемости.
5.	Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов	Понятие о статистической связи. Основные задачи применения корреляционно-регрессионного анализа. Методы выявления статистической связи. Понятие о корреляционной зависимости. Типы и формы связей. Парная и множественная корреляция. Показатели корреляции и регрессии. Коэффициент детерминации. Уравнение регрессии, его формы. Определение параметров уравнения регрессии методом наименьших квадратов. Многомерный статистический анализ: множественная регрессия и корреляция. Отбор факторов, выбор формы уравнения регрессии. Определение параметров множественной регрессии. Оценка связи качественных признаков. Моделирование и прогнозирование социально-экономических процессов на основе регрессионных моделей.
6.	Индексный метод	Понятие об индексах. Сфера их применения и классификация. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Индексируемые величины. Соизмеримость индексируемых величин. Веса индексов. Взаимосвязи важнейших индексов. Средний арифметический и гармонический индексы. Ряды индексов с постоянной и переменной базой сравнения, их взаимосвязь. Индексный метод анализа динамики среднего уровня. Индексы переменного состава, индексы постоянного состава, индексы структурных сдвигов. Факторный метод анализа. Определение абсолютного и относительного влияния фактора на результат. Территориальные индексы.
7.	Социально-экономическая статистика.	Статистическая оценка условий социально-экономического развития общества: показатели статистики населения и окружающей среды. Статистическая оценка экономического развития страны: национальное богатство – понятие, состав, оценка; макроэкономические показатели результатов экономической деятельности государства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение

Основные вопросы темы:

- Предмет и метод статистики. Основные категории статистики
- История развития статистики
- Государственные органы статистики
- Организация статистического наблюдения.
- Основные элементы статистического наблюдения
- Формы, виды и способы наблюдения

Тема 2: Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели

Основные вопросы темы:

- Сводка статистических данных
- Статистические группировки. Построение группировок
- Оформление результатов группировки
- Понятие абсолютной величины в статистике
- Относительные величины в статистике

Тема 3: Метод средних величин и вариационный анализ

Основные вопросы темы:

- Общие принципы применения средних величин
- Степенные средние
- Структурные средние
- Понятие и показатели вариации
- Закономерности распределения

Тема 4: Анализ рядов динамики

Основные вопросы темы:

- Понятие о статистических рядах динамики
- Статистические показатели динамики
- Изучение тренда
- Изучение сезонных колебаний

Тема 5: Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов

Основные вопросы темы:

- Введение в регрессионный анализ
- Парная регрессия на примере линейной модели
- Нелинейные модели парной регрессии

Тема 6: Индексный метод

Основные вопросы темы:

- Понятие и задачи индексного анализа
- Виды и классификации индексов
- Индексы в экономических вычислениях

Тема 7: Социально-экономическая статистика

Основные вопросы темы:

- Введение в социально-экономическую статистику
- Статистика условий социально-экономического развития общества
- Статистика экономического развития страны
- Статистика уровня и качества жизни населения

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование темы	Тема практических занятий
1.	Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение.	Разбор основных понятий темы. Характеристика основных статистических школ. Работа с официальным сайтом государственных органов статистики. Составление программы конкретного статистического наблюдения, опросных листов, анкет. Определение оптимального объема выборки. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.
2.	Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели.	Решение задач по теме: расчет абсолютных, относительных показателей; проверка взаимосвязей между показателями; экономическая интерпретация полученных результатов расчетов. Определение группировочных признаков; построение группировок по результатам наблюдения; расчет обобщающих показателей; оформление результатов группировки и интерпретация результатов исследования.
3.	Метод средних величин и	Решение задач по теме: расчет степенных средних показателей, обоснование формулы расчета; расчет абсолютных, средних и относительных показателей

№ п/п	Наименование темы	Тема практических занятий
	вариационный анализ.	вариации, расчет структурных средних; построение графиков; экономическая интерпретация полученных результатов расчетов.
4.	Анализ рядов динамики.	Решение задач по теме: расчет абсолютных и средних показателей динамики (разными способами); обнаружение тренда (методами укрупнения интервалов, скользящей средней, аналитического выравнивания); выявление сезонных колебаний; прогнозирование значения ряда динамики; построение графиков; экономическая интерпретация полученных результатов расчетов.
5.	Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов.	Решение задач по теме: обнаружение взаимосвязи графическим и расчетным методами; подбор уравнения зависимости; нахождение параметров уравнения регрессии; расчет показателей тесноты связи; прогнозирование показателей; определение статистической значимости показателей; экономическая интерпретация полученных результатов расчетов.
6.	Индексный метод.	Решение задач по теме: расчет индивидуальных, сводных индексов в агрегатной форме; расчет средних индексов; расчет индексов средних величин (индексов постоянного, переменного состава и структурных сдвигов); увязка индексов в систему; экономическая интерпретация полученных результатов расчетов.
7.	Социально-экономическая статистика.	Решение задач по теме: расчет показателей социально-экономического развития общества, экономического развития страны, уровня и качества жизни; проверка взаимосвязей и экономическая интерпретация полученных результатов расчетов.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с материалами лекций и учебной литературы, подготовка и прохождение тестов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде университета, по следующим темам: Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели. Метод средних величин и вариационный анализ. Анализ рядов динамики. Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов. Индексный метод. Социально-экономическая статистика.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, размещенных в электронной информационно-образовательной среде университета по данному курсу, по следующим темам: Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели. Метод средних величин и вариационный анализ. Анализ рядов динамики. Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов. Индексный метод. Социально-экономическая статистика.

3. Выполнение курсовой работы по темам, размещенным в п. 8.3 настоящей РП.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из сроков, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, выполнение домашних расчетных заданий по темам курса; выполнение курсовой работы.

Для успешного усвоения курса обучающимся предлагаются дополнительные материалы в рамках онлайн-курса «Статистика» (<https://stepik.org/course/74096>, <https://lms-3.kantiana.ru/course/view.php?id=3802>), которые помогут студентам усвоить курс дисциплины "СТАТИСТИКА". Так же в онлайн-курсе размещены задания для самостоятельной работы по учебной дисциплине «Статистика», которые должны способствовать приобретению навыков статистического исследования.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение.	ОПК-5	выполнение заданий онлайн-тестирование
2. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
3. Метод средних величин и вариационный анализ.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
4. Анализ рядов динамики.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
5. Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
6. Индексный метод.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
7. Социально-экономическая статистика.	ОПК-5	решение задач онлайн-тестирование
Промежуточная аттестация по дисциплине	ОПК-5	Экзамен Курсовая работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема 1. Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение.

1. Предметом изучения статистики являются статистические
 - а) единицы
 - б) показатели
 - в) совокупности
 - г) таблицы
2. Объектом изучения статистики являются
 - а) массовые явления
 - б) закономерности между явлениями
 - в) конкретные проявления закономерностей
 - г) статистические показатели

3. Представители какой школы родоначальников статистики использовали для изучения общественных явлений числовые характеристики (меры, веса, числа)
 - а) Немецкой описательной школы государственоведения
 - б) Английской школы политических арифметиков
 - в) Земских статистиков
 - г) Философско-математической школы
4. Качественной особенностью единицы совокупности называется
 - а) Показатель
 - б) Признак
 - в) Результат
 - г) Индекс
5. Статистические показатели – это
 - а) множество единиц, обладающих массовостью, однородностью, определенной целостностью, взаимозависимостью состояний отдельных единиц и наличием вариации
 - б) количественные характеристики соотношения признаков социально-экономических явлений и процессов
 - в) результат измерения у единиц совокупности и совокупности в целом
 - г) совокупность статистической отчетности

Тема 2. Абсолютные и относительные статистические показатели. Сводка и группировка статистических данных.

1. Статистическая сводка имеет следующее определение
 - а) объединение единиц изучаемой совокупности по определенным существенным для них признакам
 - б) массовая, планомерная, научно-организованная регистрация отобранных признаков у единиц совокупности
 - в) комплекс последовательных операций по обобщению конкретных единичных фактов, образующих совокупность
 - г) система приемов и методов, направленных на изучение количественных закономерностей
2. Статистической группировкой называется
 - а) массовая, научно-организованная регистрация отобранных признаков у единиц совокупности
 - б) объединение единиц изучаемой совокупности по определенным существенным для них признакам
 - в) комплекс последовательных операций по обобщению единичных фактов, образующих совокупность
 - г) система приемов и методов, направленных на изучение количественных закономерностей
3. Разделение исследуемой качественно разнородной совокупности на классы, социально-экономические типы, однородные группы единиц называются ... группировкой
 - а) структурной
 - б) аналитической
 - в) множественной
 - г) типологической
4. Индивидуальные абсолютные величины характеризуют размеры явлений
 - а) У единицы совокупности
 - б) Присущих группе единиц
 - в) Присущих совокупности в целом
 - г) Средних для совокупности

5. Соотношение частей изучаемого объекта и их целого является относительной величиной

- а) Сравнения
- б) Структуры
- в) Интенсивности
- г) Координации

Типовые задания практических и контрольных работ:

Тема 1. Предмет, метод и основные категории статистики. Статистическое наблюдение

1.1. Поставлена задача исследовать успеваемость студентов первого курса Института экономики и менеджмента с целью выявления факторов на неё влияющих по итогам летней экзаменационной сессии. Определить объект наблюдения, единицу совокупности и составить программу наблюдения.

1.2. Определите перечень важнейших вопросов (признаков), характеризующих как единицу совокупности: 1) промышленное предприятие; 2) сельскохозяйственное предприятие; 3) торговое предприятие; 4) предприятие связи; 5) семью; 6) отдельного человека.

1.3. Для обследования мнения потребителей о новом товаре в регионе, где проживает 50 тыс. семей, проводится выборочное анкетирование. Определить необходимое количество анкет для рассылки, если по результатам предварительных исследований было установлено, что дисперсия среднего размера покупки составляет ± 25 руб.. В рамках исследования коэффициент доверия установлен равный 2, предельная ошибка расчетов не должна превышать 1 руб. По условию исследования принято, что в одной квартире проживает одна семья, на одну семью – одна анкета.

Тема 2. Сводка и группировка статистических данных. Абсолютные и относительные статистические показатели

2.1. (сквозная) Имеются данные по 20-ти хозяйствам региона:

номер хозяйства	качество земли в баллах	урожайность, ц/га	номер хозяйства	качество земли в баллах	урожайность, ц/га
1	32	19,5	11	45	24,2
2	33	19,0	12	46	25,0
3	35	20,5	13	48	27,0
4	37	21,0	14	49	26,8
5	38	20,8	15	50	27,2
6	39	21,2	16	53	28,0
7	40	23,0	17	54	30,0
8	41	23,3	18	56	30,2
9	42	24,0	19	58	32,0
10	44	24,3	20	60	33,0

По данным таблицы провести аналитическую группировку хозяйств для выявления зависимости между качеством земли и урожайностью, выделив четыре группы с равными интервалами. Результаты оформить в таблицу, сделать выводы.

2.2. По данным таблицы из задачи 2.1 построить структурную группировку хозяйств по уровню урожайности, выделив 3 группы с равными интервалами. Результаты оформить в таблицу, сделать выводы.

2.3. По имеющимся данным по предприятию определить:

- Фактическую и плановую (на следующий за отчетным годом) структуру работающих

- Степень выполнения плана по труду в отчетном году
- Относительные величины плановых заданий по основным показателям
- Сколько руководителей и сколько служащих приходилось на 10 рабочих в отчетном году (указать вид показателя)
- Фондовооруженность и производительность рабочих в отчетном (по факту) и плановом периодах (указать вид показателя).

Показатель	Отчетный год		Планируемый год
	План	Факт	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1. Валовая продукция, млн. руб.	170	172	+10%
2. Стоимость ОПФ, млн.руб.	64	64	70
3. Численность работающих, чел.			
в т.ч. - рабочих	100	96	105
• служащих	24	26	25
• руководителей	12	13	10
• МОП	8	6	7

Результаты расчетов оформить в таблицах, сделать выводы по каждому пункту.

Тема 3. Метод средних величин и вариационный анализ

3.1 По данным о работе предприятий объединения за год определить по объединению в целом средние значения всех признаков таблицы. Обосновать вид и форму средних.

Пред-приятия	Стоимость основных фондов, млн руб.	Фондоотдача, руб./руб.	Производительность труда рабочих, тыс. руб./чел.
1	16,0	1,2	10,0
2	11,8	1,0	6,1
3	14,7	0,9	5,8

3.2. (сквозная) По результатам группировки хозяйств по качеству земли (тема 2, задание 2.1), рассчитать показатели вариации, структурные средние и сделать вывод о характере распределения хозяйств по качеству земли. Построить графики для нахождения моды и медианы.

Тема 4. Анализ рядов динамики

4.1. Имеются данные об объемах реализации продукции предприятия (в млн.руб.)

Период	I кв	II кв	III кв	IV кв
1 год	175	263	326	297
2 год	247	298	366	341

Определить: 1) показатели динамики (цепным и базисным способом) и средние показатели динамики;

2) провести выравнивание ряда для обнаружения тенденции (методом укрупнения интервалов, методом скользящей средней и методом аналитического выравнивания);

3) рассчитать средние индексы сезонности;

б) спрогнозировать объем реализации продукции на II квартал четвертого года используя метод экстраполяции;

5) построить графики, сделать выводы.

4.2. Имеются данные о розничном товарообороте предприятий торговли района до и после изменения административных границ, млн. руб.:

Розничный товарооборот	20*0	20*1	20*2	20*3	20*4	20*5
В старых границах	520	540	600	-	-	-
В новых границах	-	-	750	792	810	835

Приведите ряды динамики к сопоставимому виду (сомкните ряды динамики).

4.3 Выплаты и льготы, полученные населением из общественных фондов за 20*0-20*7 гг. характеризуются следующими данными:

Годы	20*0	20*1	20*2	20*3	20*4	20*5	20*6	20*7
Выплаты и льготы, млрд. руб.	117,0	122,2	128,6	134,8	140,7	146,5	149,4	147,3

Для анализа динамики выплат и льгот вычислите:

1. Абсолютные приросты (цепные и базисные). Проверьте наличие связи между этими показателями.
2. Абсолютное содержание 1% прироста.
3. Отобразите ряд динамики на графиках, используя различные графические формы.

Тема 5. Статистические методы моделирования связи социально-экономических явлений и процессов

5.1 Используя данные к задаче 2.1 (сквозная), провести оценку взаимосвязи качества сельскохозяйственных земель и урожайности, используя линейную и нелинейную регрессию. Сделать вывод о том, какая функция лучше характеризует данную зависимость. Результаты расчетов оформить в таблицах. Построить графики.

5.2 Имеются следующие данные об уровне энерговооруженности труда и себестоимости продукции:

Энерговооруженность труда, кВт	40	43	50	51	54
Себестоимость 1 ед. продукции тыс. руб.	15	16	18	11	10

Рассчитайте параметры линейного уравнения зависимости себестоимости продукции от энерговооруженности труда. Покажите эмпирические и теоретические линии регрессии на графике.

5.3 Изучается зависимость потребления материалов от объема выпускаемой продукции и размера основных фондов по следующим данным:

NN предприятий	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Потреблено материалов, тонн	2	13	18	19	20	20	25	30	31	35
Основные фонды, млн.руб.	10	11	11	11,5	12,5	13	12,5	14	14	15
Произведено продукции, тыс. штук	3	7	10	8	10	12	11	15	16	20

Найдите парные уравнения регрессии результата с каждым из факторов и рассчитайте коэффициент корреляции. Сделайте выводы

Тема 6. Индексный метод

6.1. По объединению предприятий имеются следующие данные:

Предприятия	прошлый год		отчетный год	
	себестоимость единицы продукции, руб.	общая сумма затрат, руб.	себестоимость единицы продукции, руб.	общая сумма затрат, руб.
№ 1	8,5	17000	8,3	18000
№ 2	8,0	24000	7,9	27000
№3	4,0	16000	3,8	21000

Определить:

- Индивидуальные индексы себестоимости единицы продукции, объема производства и общей суммы затрат. Увязать их в систему.
- Общие индексы себестоимости, объема производства и общей суммы затрат по трем предприятиям.
- Абсолютное изменение общей суммы затрат: общее и за счет изменения себестоимости единицы продукции и объема производства.

6.2. По данным о деятельности отдельных предприятий объединения рассчитать:

- Индивидуальные индексы уровня фондорентабельности;

- Удельный вес стоимости производственных фондов каждого предприятия в базисном и отчетном периодах;
- Индексы среднего уровня фондорентабельности постоянного, переменного состава и структурных сдвигов. Проверьте увязку их в систему.

Сделайте выводы об изменении среднего уровня рентабельности.

Номер предприятия	Среднегодовая стоимость производственных фондов, тыс. руб.		Прибыль, тыс. руб.	
	базисный год	отчетный год	базисный год	отчетный год
1	4500	5600	900	1000
2	3200	3420	760	821
3	3500	2780	790	770

6.3 Имеются следующие данные о деятельности малого предприятия «Идеал», производящего кожгалантерейную продукцию:

Наименование изделий	Общие затраты на производство продукции во II кв., тыс.руб.	Изменение себестоимости единицы продукции во II кв. по сравнению с I кв.,%
Сумки дамские	63,8	- 6
Портфели	71,2	0
Чемоданы	88,6	+3

По имеющимся данным вычислите:

1. Среднее изменение себестоимости изделий по предприятию в целом во II квартале по сравнению с I кварталом;
2. Абсолютную сумму экономии (перерасхода), полученную от изменения себестоимости выпускаемой продукции.

Тема 7. Социально-экономическая статистика

7.1. В базисном периоде промышленные предприятия региона реализовали продукции на сумму 1400млн. руб. при среднегодовой стоимости материальных оборотных средств 400млн. руб.. В текущем периоде объем реализованной продукции составил 1800 млн.руб., а число оборотов материальных оборотных средств увеличилось на 0,25.

Определить экономию финансовых ресурсов предприятий региона в результате ускорения оборачиваемости запасов.

7.2. Имеются данные по одному из регионов. На начало текущего года численность всего населения составляла 824,3 тыс. чел., в том числе численность трудовых ресурсов – 482,3 тыс. чел. За предыдущие годы среднегодовые коэффициенты движения населения были равны: рождаемости 20,1%, смертности – 8,5%, механического прироста – 4,3%.

Определить: долю трудовых ресурсов в общей численности населения; перспективную численность населения и трудовых ресурсов на три года вперед при условии, что показатели движения населения сохранятся на том же уровне, доля трудовых ресурсов в первом и втором прогнозных годах не изменится, а в третьем – сократиться на 1 пункт.

7.3. ВП страны в базовом периоде составил 7302,2 трлн руб., а в отчетном – 10863,4 трлн руб., при этом денежная масса увеличилась с 704,7 трлн руб. до 1602,6 трлн руб., а денежная база – с 266,6 до 584,3 трлн руб.

Определить и сделать вывод о произошедших изменениях в базовом и отчетном периоде:

- скорость оборота денежной массы
- скорость оборота денежной базы
- запасы денежной массы на 1000руб. ВВП
- запасы денежной базы на 1000руб. ВВП

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Темы курсовых работ

1. Статистическое исследование промышленности (на примере конкретной отрасли Калининградской области)
2. Статистическое исследование сельского хозяйства (на примере конкретной отрасли Калининградской области)
3. Статистическое исследование транспорта (на примере конкретного вида транспорта Калининградской области)
4. Статистическое исследование потребительского рынка (на примере Калининградской области)
5. Статистическое исследование торговли (на примере Калининградской области)
6. Статистическое исследование внешней торговли (на примере Калининградской области)
7. Статистическое исследование общественного питания (на примере Калининградской области)
8. Статистическое исследование продукции отраслей, производящих рыночные и нерыночные услуги (связь, туризма и т. д.) (на примере Калининградской области)
9. Статистическое исследование регионального развития (на примере Калининградской области)
10. Статистическое исследование цен на потребительские товары (на примере Калининградской области)
11. Статистическое исследование цен на потребительские услуги (на примере Калининградской области)
12. Статистическое исследование цен на товары промышленного назначения (на примере Калининградской области)
13. Статистическое исследование цен на услуги промышленного назначения (на примере Калининградской области)
14. Статистическое исследование национального богатства
15. Статистическое исследование показателей результатов экономической деятельности государства
16. Статистическое исследование населения (на примере страны/региона)
17. Статистическое исследование занятости населения (на примере страны/региона)
18. Статистическое исследование окружающей среды (на примере страны/региона)
19. Статистическое исследование уровня и качества жизни (на примере страны/региона)
20. Статистическое изучение успеваемости и качества обучения вузе (на примере БФУ)
21. Статистические методы анализа рынка жилья (на примере Калининградской области)
22. Статистический анализ иностранных инвестиций в региональную экономику
23. Статистические методы анализа и прогнозирования инфляционных процессов
24. Сравнительный анализ использования рабочего времени по отраслям национальной экономики
25. Статистическое изучение страхового рынка Калининградской области
26. Статистическое исследование численности, состава и движения населения (на примере страны/региона)
27. Статистическое изучение и сравнительный анализ занятости и безработицы в России и Калининградской области
28. Статистический учет и анализ деятельности субъектов малого предпринимательства
29. Статистическое исследование социально-экономических процессов, актуальных для Калининградской области
30. Статистическое исследование мнения потребителей продукции (услуг) (по выбору)

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет и задачи статистики.
2. История становления и развития статистики. Основные школы статистики.
3. Современная организация статистики в России.
4. Основные этапы статистического исследования.
5. Статистическое наблюдение: виды, значение.
6. Источники статистической информации. Требования, предъявляемые к статистическим данным.
7. Статистическая сводка: виды, задачи, значение.
8. Статистическая группировка: виды, задачи.
9. Статистические таблицы: порядок их построения и оформления.
10. Абсолютные и относительные величины: виды, значение.
11. Средние величины: степенные средние.
12. Средние величины: структурные средние.
13. Вариационные ряды распределения.
14. Показатели вариации.
15. Дисперсия: виды, правило сложения дисперсий.
16. Изучение формы распределения. Показатели асимметрии и эксцесса.
17. Выборочное наблюдение, его виды.
18. Ошибки выборочного наблюдения.
19. Распространение данных выборочного наблюдения на генеральную совокупность.
20. Виды связей социально-экономических явлений и процессов.
21. Корреляционно-регрессионный анализ статистических связей: условия применения, основные задачи.
22. Парная корреляция и регрессия.
23. Оценка параметров регрессионной модели: метод наименьших квадратов.
24. Статистическая оценка коэффициентов регрессии на основе t - критерия Стьюдента.
25. Оценка связи неколичественных признаков.
26. Теоретические распределения в анализе вариационных рядов.
27. Критерии согласия в анализе формы вариационного ряда.
28. Методика многофакторного корреляционно-регрессионного анализа.
29. Экономическая интерпретация результатов регрессионного анализа. Прогнозирование по регрессионным моделям. (на примере уравнения прямой)
30. Ряд динамики: виды рядов динамики, составляющие элементы динамики.
31. Показатели динамики.
32. Аналитическое выравнивание рядов динамики.
33. Методы выявления типа основной тенденции.
34. Характеристика основных типов трендов.
35. Прогнозирование по рядам динамики.
36. Индексы: сущность, виды индексов.
37. Основы макроэкономической статистики.
38. Показатели статистики населения
39. Показатели статистики окружающей среды
40. Статистическая оценка экономического развития страны

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

- 1) Мелкумов, Я. С. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / Я.С. Мелкумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005424-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092381>
- 2) Статистика : учебник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.] ; под ред. В.Г. Ионина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 355 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25127. - ISBN 978-5-16-012070-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1930698>

Дополнительная литература

- 1) Батракова, Л. Г. Социально-экономическая статистика : учебник / Л. Г. Батракова. - Москва : Логос, 2020. - 480 с. - ISBN 978-5-98704-657-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213741>

- 2) Иода, Е. В. Статистика: Учебное пособие / Иода Е.В. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 303 с. ISBN 978-5-9558-0144-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/920516>
- 3) Стрельникова, Н. М. Статистика финансов : учебное пособие / Н. М. Стрельникова, Н. В. Скобелева. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-8158-1862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873443>
- 4) Шорохова, И. С. Статистический анализ экономических данных : учебное пособие / И. С. Шорохова, О. С. Мариев, Н. В. Кисляк ; под общ. ред. О. С. Мариева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2021. - 342 с. - ISBN 978-5-7996-3310-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1950278>
- 5) Шумак, О. А. Статистика: Учебное пособие / О.А. Шумак, А.В. Гераськин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2019. - 311 с.: ил.; - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01048-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002740>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА»**
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ КЛАСТЕР
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**
ВЫСШАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

И. В. Щепкова

**Методические указания к выполнению
курсовой работы по дисциплине
«Статистика»**

Направление подготовки: **38.03.02 «Менеджмент»**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

г. Калининград 2023

Лист согласования

Составитель: Щепкова Ирина Владимировна, старший преподаватель.

Методические указания утверждены на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель

и.о. директора ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Пурыжова Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>ВВЕДЕНИЕ</u>	24
<u>1 УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	25
<u>1.1 Выбор темы курсовой работы</u>	25
<u>1.2 Структура курсовой работы и содержание основных разделов</u>	25
<u>2. Оформление курсовой работы</u>	27
<u>2.1 Требования к нумерации глав, параграфов, пунктов и подпунктов</u>	27
<u>2.2 Требования к оформлению перечислений</u>	28
<u>2.3 Требования к оформлению иллюстраций и таблиц</u>	28
<u>2.4 Требования к оформлению формул</u>	30
<u>2.5 Требования к оформлению использованных источников и ссылок на них</u>	31
<u>2.6 Требования к оформлению приложений</u>	32
<u>3 Представление и защита курсовой работы</u>	33
<u>Приложение А Тематика курсовых работ</u>	35
<u>Приложение Б Пример оформления титульного листа</u>	36
<u>Приложение В Пример структуры курсовой работы</u>	37

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Статистика» предусмотрено учебным планом по направлению: 38.03.02 «Менеджмент». Выполнение курсовой работы является составной частью самостоятельного освоения учебного плана, способствует формированию практических навыков сбора, обработки и анализа статистической информации, поиска, изучения и анализа необходимой нормативной и инструктивно-правовой документации.

Цель курсовой работы - овладение студентами статистической методологией и ее применение при всестороннем исследовании социально-экономических процессов, протекающих в организациях, на предприятиях, фирмах и в отраслях национальной экономики.

Основная задача курсовой работы - показать умение бакалавра соединить теоретические знания, полученные им при изучении курса, с решением экономических вопросов, возникающих в практической деятельности хозяйствующего субъекта. Курсовая работа предполагает самостоятельное изучение и изложение в письменной форме основное теоретическое содержание выбранной темы, глубокое знание специальной литературы, умение работать со статистическими базами данных. Курсовая работа призвана показать умение студентов не только правильно изложить теоретический материал, но и подкрепить теоретические положения конкретными примерами и цифровыми данными, как из статистических сборников, так и из материалов, которые могут быть собраны в ходе самостоятельного статистического обследования.

Частными задачами выполнения курсовой работы являются проверка усвоения студентами учебного материала, закрепление навыков проведения практических расчетов, умения самостоятельно углубленно работать над статистической информацией, в том числе:

- умение определять источники получения первичной статистической информации, выбирать методы последующего её структурирования и обобщения,
- оценка практических навыков по выбору и применению соответствующих методов анализа в соответствии с поставленной задачей,
- умение формировать экономически обоснованные заключения по итогам статистического обследования и по результатам аналитических расчетов.

1 УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1.1 Выбор темы курсовой работы

Выбор темы осуществляется по согласованию с руководителем курсовой работы. Выбор темы курсовой работы может производиться по списочному номеру студента в групповой ведомости (журнале). По желанию студента и при наличии веских оснований (возможность получения исходной статистической информации на предприятии, научный интерес по конкретному направлению исследований и т.д.) закрепление тематики курсовой работы может производиться в индивидуальном порядке.

Кроме того, студентам по их желанию может быть предложена одна из тем для проведения научного исследования в рамках выполнения курсовой работы, которая в последующем может быть представлена для участия в конкурсах, межвузовских олимпиадах, студенческих научных конференциях и т.д. Материалы курсовой работы также в дальнейшем могут быть использованы студентом при подготовке выпускной квалификационной работы.

Примерная тематика курсовых работ представлена в Приложении А.

1.2 Структура курсовой работы и содержание основных разделов

Курсовая работа должна иметь:

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (Приложение Б);
- лист «СОДЕРЖАНИЕ»;
- ПОЯСНИТЕЛЬНУЮ ЗАПИСКУ;
- ПРИЛОЖЕНИЯ.

Пояснительная записка курсовой работы включает следующие разделы:

- **Введение** - должно содержать обоснование актуальности выбранной темы, цели и задачи работы, объект и предмет исследования. Объем введения - 2-3 страницы.
- **Основная часть** курсовой работы может структурно подразделяться на главы (2), пункты (2-3) (подпункты), имеющие в необходимых случаях заголовки и нумерацию арабскими цифрами.
- **Заключение** - должно содержать выводы и предложения по всей курсовой работе. Объем 2-3 страницы.
- **Список источников** - включает источники и литературу, использованные в ходе подготовки и написания курсовой работы. Оформляется в алфавитном порядке и должен содержать библиографическое описание.

Объем пояснительной записки курсовой работы должен составлять, как правило, **30-35 листов** (без Приложений).

В конце работы приводятся **Приложения**. В приложении могут быть представлены схемы, таблицы, графики, а также текстовые, справочные, организационно-нормативные документы, не вошедшие в основную часть работы.

Основная часть курсовой работы излагается в виде текста, иллюстрированного материала (таблиц, чертежей, схем, диаграмм) в различном сочетании. В основной части курсовой работы освещаются вопросы теории и практики изучаемого вопроса. Содержание основной части согласовывается с руководителем работы. При изложении основного содержания темы студент обязан приводить современный конкретный материал, как из литературных источников, так и первичных нормативных документов. Практический

материал необходим, чтобы теоретические положения темы были подкреплены знанием практики. При этом важно не допустить противоречия между отдельными теоретическими положениями, практическим и цифровым материалом.

Оптимальной считается структура основной части работы – две главы, одна глава – **теоретическая**; вторая – **расчетно-аналитическая**.

В **теоретической главе** приводится обзор основных вопросов, относящихся к теме исследования, описываются основные методики, дается сравнительная характеристика методов и понятий. Один из параграфов данной главы рекомендуется посвятить информационным источникам статистического обследования. В данном параграфе в зависимости от тематики:

- либо приводятся описание форм статистической отчетности по избранной теме, порядок их заполнения, а также нормативные материалы, регламентирующие порядок и сроки их представления в органы государственной статистики;
- либо описывается порядок сбора первичной информации.

В **расчетно-аналитической главе** приводится обзор статистических данных в рамках избранной тематики с обязательным их анализом и расчетом ряда аналитических показателей из любого раздела общей теории статистики, делаются практические рекомендации и выводы.

Названия глав и параграфов должны отражать их содержание.

По всем вопросам, связанным с выбором темы курсовой работы, конкретным её содержанием, подбором литературы и источников статистической информации студент консультируется с преподавателем кафедры – руководителем, который закрепляется на весь период подготовки, написания и защиты курсовой работы.

Курсовая работа требует глубокого и творческого изучения студентом избранной темы, что предполагает проведения большого объема самостоятельной работы не только с учебно-научной литературой, но и справочными, нормативно-правовыми, первичными статистическими материалами. Особенно важно использовать данные, приводимые в научных изданиях, экономических обзорах, статистических сборниках и бюллетенях. При этом в курсовой работе по ходу изложения необходимо делать ссылки на источник, из которого заимствованы данные.

2. Оформление курсовой работы

При оформлении работы следует руководствоваться межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Текст работы выполняется *шрифтом* Times New Roman, размер – 12-14 пунктов, *выравнивание* по ширине, с полуторным *интервалом* между строками. Отступ первой строки *абзаца* – 1 см, *поля страниц*: слева – 2 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см.

Страницы следует *нумеровать* арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы указывают в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру, шрифтом Times New Roman, размером 10 пунктов.

На *титальном листе* (Приложение Б) и листе с содержанием номера страниц не ставятся. Титульный лист КР должен быть подписан автором работы. Лист содержания включается в общее количество листов.

Изложение материала должно быть грамотным, иметь логическую последовательность изложения. Не допускается необоснованное сокращение слов (кроме общепринятой аббревиатуры). Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала. При написании КР следует соблюдать правильность и единообразие в применении терминов.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

2.1 Требования к нумерации глав, параграфов, пунктов и подпунктов

При названии разделов КР слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» и «ПРИЛОЖЕНИЯ» пишутся прописными буквами без точки в конце строки, с выравниванием по центру, без подчеркивания.

Новая глава должна начинаться на новой странице. Новый параграф той же главы начинают без разрыва страницы.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов КР производится в соответствии с п. 6.4 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

- Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.
- Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа и названия параграфа точка не ставится.
- Параграфы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.
- Если параграф разделен на пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах параграфа и номер пункта должен состоять из номеров главы, параграфа и пункта, разделенных точками (например, 1.2.1).

Пример оформления названия глав и параграфов:

2 Статистический анализ рынка недвижимости Калининградской области

2.1 Общие сведения о рынке жилья г. Калининграда

Если наименование подраздела занимает больше одной строки, то при его оформлении необходимо использовать одинарный интервал. Расстановка переносов в словах в названии не допускается

2.2 Требования к оформлению перечислений

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится круглая скобка. Использование другие символов для перечислений (крупные точки, галочки и т.п.) не допускается.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример оформления перечислений:

- а) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

2.3 Требования к оформлению иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (графики, диаграммы, схемы) и таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Оформление **рисунков** производится в соответствии с п. 6.5 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

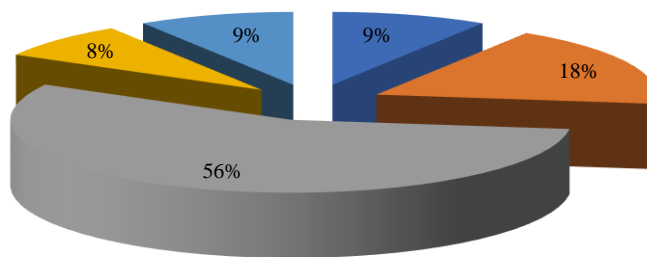
– Все рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и любые другие иллюстрации) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице;

– На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту работы. При ссылках на рисунки следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела;

– Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, 1.1, 1.2. 1,9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.);

– Название рисунка - слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру строки. Сверху и снизу рисунок должен быть отделен от основного текста увеличенным интервалом.

Пример оформления рисунка:



■ сырокопченая колбаса ■ полукопченая колбаса ■ вареная колбаса ■ сардельки ■ сосиски

Рисунок 2.9 - Структурированный объем продаж по группе «колбасные изделия» за **** гг.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст).

Оформление **таблиц** производится в соответствии с п. 6.6 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или, если не вмещаются на этой странице, на следующей. Таблицы размером более одной страницы лучше переносить в приложения;

– На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицы следует писать «... в соответствии с таблицей 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с таблицей 1.2» при нумерации в пределах раздела;

– Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать таблицы в пределах разделов. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой - 1.1, 1.2. ...1.9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.);

– Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут справа слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, под первой частью не проводят;

– В таблицах допускается использовать шрифт меньшего размера и меньший интервал между строк, чем в основном тексте работы.

– Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

– Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

– Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

– Сверху и снизу таблицу следует отделить от основного текста работы увеличенным интервалом.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.3 - Число заказов клиентов

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
2020 год	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2
2021 год	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3

Пример оформления переноса таблицы:

Таблица 3.3 - Число заказов клиентов

Наличие строки с нумерацией колонок **ОБЯЗАТЕЛЬНО** при

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2018 г.	7	13	-	3	-	2	-	-	5	3	3
2019 г.	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2

С новой страницы

Продолжение таблицы 3.3

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2020 г.	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3
2021 г.	10	8	-	1	-	3	-	-	8	7	1

2.4 Требования к оформлению формул

Формулы оформляются в соответствии с п. 6.8 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют;

– Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле;

– Формулы в КР следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1);

– Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в скобках, например – «... в формуле (1)»;

– Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

При оформлении формул рекомендуется использовать соответствующие текстовые редакторы.

Пример оформления формулы:

«...Темп роста цепным способом рассчитывается по формуле (2).

$$T_p = \frac{y_i}{y_{i-1}} \times 100, \quad (2)$$

где:

T_p – темп роста, %;

y_i – уровень ряда текущего (i -ого) периода;

y_{i-1} – уровень ряда предшествующего ($i-1$) периода.»

2.5 Требования к оформлению использованных источников и ссылок на них

Курсовая работа должна содержать необходимые ссылки на использованные источники. Ссылки следует делать на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

Ссылки на источники следует приводить в квадратных скобках. Например, [2, с. 192-197]. В том случае, если ссылаются не по цитате, а на всю публикацию, в квадратных скобках ставится только её номер в списке источников.

Список использованных источников включают после заключения. В списке приводятся расширенные библиографические описания, которые содержат фамилии авторов, название произведения, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц.

При оформлении списка источников следует руководствоваться действующими стандартами:

– ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Литературные источники должны быть размещены в списке в следующем порядке (внутри каждой из групп - по алфавиту):

- 1) Конституция и конституционные законы РФ;
- 2) Законы РФ;
- 3) Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ;
- 4) Все остальные нормативно-правовые акты;
- 5) Монографии, учебники, публикации в периодических изданиях, статьи на веб-сайтах и т.д.;
- 6) Источники на иностранных языках.

Пример оформления использованных источников

- 1) Васин Ю.В. Эффективные программы лояльности. Как привлечь и удержать клиентов / Ю.В. Васин, Л.Г. Лаврентьев, А.В. Самсонов. – 3-е изд. – М.: «Альпина Бизнес Букс», – 2020, – 152 с.
- 2) Космачев А.Н. Конкурентоспособность в банковском секторе экономики России // Вестник Санкт-Петербургского государственного университета, серия 5, 2019, выпуск 3. – с. 256-271
- 3) Калимуллин Т.Р. Российский рынок консалтинговых услуг // Маркетинг и консалтинг. – 2021. – № 6. – С. 14–38.
- 4) <http://www.statistic.ru>

2.6 Требования к оформлению приложений

Приложения к работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

В качестве приложений к работе прикладываются формы статистической отчетности, таблицы (с исходными данными и/или расчетные), занимающие более одной страницы, нормативные материалы, схемы, диаграммы и т.д., которые имеют отношение к теме исследования, но не вошли в основную часть работы

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Если в одном приложении несколько рисунков и/или таблиц, то они обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3, Таблица Б.2. В том случае, если приложение состоит из одного рисунка или одной таблицы, они не подписываются, названием в этом случае является название самого приложения.

3 Представление и защита курсовой работы

Законченная курсовая работа к установленному руководителем сроку должна быть представлена для проверки. Работы, выполненные на низком уровне и не соответствующие указанным требованиям, возвращаются студенту с письменным заключением руководителя на доработку и исправление. Причинами недопуска курсовой работы к защите может являться следующее:

- курсовая работа не носит самостоятельного характера, материал полностью заимствован из опубликованных источников или у других авторов;
- рекомендуемая структура не соблюдена и основные вопросы исследуемой темы не раскрыты, изложены поверхностно или схематично (фрагментарно);
- в тексте содержатся многочисленные ошибочные положения;
- научный аппарат оформлен неграмотно или отсутствует;
- не соблюдены требования по уровню заимствований при проверке материала курсовой работы в системе Антиплагиат;
- работа выполнена небрежно.

В целях обеспечения требования к оригинальности материала курсовой работы автору рекомендуется самостоятельно провести проверку текста на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, которую следует осуществлять на сайте www.antiplagiat.ru. При этом степень оригинальности должна составлять не менее 60% с учетом правильно оформленного цитирования использованных источников (но не более 20% цитирования). В случае несоответствия данному критерию курсовая работа возвращается студенту без рассмотрения на переработку.

Работы, выполненные на должном уровне, допускаются к публичной защите, которая организуется до начала экзаменационной сессии.

К защите курсовой работы студент должен подготовить доклад на 5-7 минут, раскрывающий содержание работы. Рекомендуется для наглядности оформить слайды (10-15 стр.). Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания и предложения студентов по вопросам исследуемой темы.

Оценка за курсовую работу формируется исходя из уровня практической подготовки, качества содержания и оформления работы, ответов на заданные вопросы. Курсовая работа с учетом его содержания оценивается по пятибалльной системе.

Высшая оценка **«отлично»** ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации; критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильность расчетов и выводов; при этом не должно быть существенных недостатков в стиле изложения. На вопросы по докладу студент дает развернутые правильные ответы.

Оценка **«хорошо»** ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований, например, в случае ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной проработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.д.). На вопросы по докладу студент дает исчерпывающие ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится за работу, текст и цифровые данные которой свидетельствуют о том, что студент ознакомился с темой и проработал основные источники, без привлечения которых работа вообще не могла быть выполнена, однако в

работе много ошибок в расчетах и выводах или недостаточно самостоятельно проработанного материала. На вопросы по докладу студент дает ответы, допуская не принципиальные ошибки.

Курсовая работа, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается для доработки с учетом высказанных замечаний.

Приложение А

Темы курсовых работ

31. Статистическое исследование промышленности (на примере конкретной отрасли Калининградской области)
32. Статистическое исследование сельского хозяйства (на примере конкретной отрасли Калининградской области)
33. Статистическое исследование транспорта (на примере конкретного вида транспорта Калининградской области)
34. Статистическое исследование потребительского рынка (на примере Калининградской области)
35. Статистическое исследование торговли (на примере Калининградской области)
36. Статистическое исследование внешней торговли (на примере Калининградской области)
37. Статистическое исследование общественного питания (на примере Калининградской области)
38. Статистическое исследование продукции отраслей, производящих рыночные и нерыночные услуги (связь, туризма и т. д.) (на примере Калининградской области)
39. Статистическое исследование регионального развития (на примере Калининградской области)
40. Статистическое исследование цен на потребительские товары (на примере Калининградской области)
41. Статистическое исследование цен на потребительские услуги (на примере Калининградской области)
42. Статистическое исследование цен на товары промышленного назначения (на примере Калининградской области)
43. Статистическое исследование цен на услуги промышленного назначения (на примере Калининградской области)
44. Статистическое исследование национального богатства
45. Статистическое исследование показателей результатов экономической деятельности государства
46. Статистическое исследование населения (на примере страны/региона)
47. Статистическое исследование занятости населения (на примере страны/региона)
48. Статистическое исследование окружающей среды (на примере страны/региона)
49. Статистическое исследование уровня и качества жизни (на примере страны/региона)
50. Статистическое изучение успеваемости и качества обучения вузе (на примере БФУ)
51. Статистические методы анализа рынка жилья (на примере Калининградской области)
52. Статистический анализ иностранных инвестиций в региональную экономику
53. Статистические методы анализа и прогнозирования инфляционных процессов
54. Сравнительный анализ использования рабочего времени по отраслям национальной экономики
55. Статистическое изучение страхового рынка Калининградской области
56. Статистическое исследование численности, состава и движения населения (на примере страны/региона)
57. Статистическое изучение и сравнительный анализ занятости и безработицы в России и Калининградской области
58. Статистический учет и анализ деятельности субъектов малого предпринимательства
59. Статистическое исследование социально-экономических процессов, актуальных для Калининградской области
60. Статистическое исследование мнения потребителей продукции (услуг) (по выбору)
61. *Своя тема*

Приложение Б
Пример оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА»
ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-НАУЧНЫЙ КЛАСТЕР
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»
ВЫСШАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Курсовая работа по дисциплине «Статистика» на тему:
«Статистика культуры, искусства и отдыха в Калининградской
области»

Студента 2 курса
направления «Экономика»
профиль «Финансы и управление
инвестициями»
_____ (ФИО)
подпись студента

Научный руководитель:
старший преподаватель ОНК
ИУиТР
Щепкова Ирина Владимировна

Допуск к защите

_____/Щепкова
И.В./
« ____ »
_____ 202_ г.

Результат защиты

_____/Щепкова
И.В./
« ____ »
_____ 202_ г.

Калининград 202_

Приложение В
Пример структуры курсовой работы
на тему «Статистическое изучение уровня жизни населения, доходов и
потребления
(на примере Калининградской области)»

<u>ВВЕДЕНИЕ</u>	
<u>1 Теоретические основы статистического исследования уровня жизни населения, доходов и потребления.</u>	
<u>1.1 Уровень жизни, доходы и потребление в качестве объектов статистического анализа</u>	
<u>1.2 Источники статистической информации для изучения уровня жизни населения, доходов и потребления</u>	
<u>2 Анализ уровня жизни, доходов и потребления жителей Калининградской области.</u>	
<u>2.1 Исследование структуры и динамики доходов населения Калининградской области.</u>	
<u>2.2 Изучение и анализ уровня жизни и потребления жителей Калининградской области.</u>	
<u>2.3 Возможности повышения уровня жизни в Калининградской области.</u>	
<u>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</u>	
<u>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</u>	
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u>	

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа бизнеса и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология менеджмента»

Шифр: 38.03.02

Направление подготовки: «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Алтунина Варвара Викторовна, д.п.н., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2023 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП, к.э.н., доцент

Пурьжова Л.В.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Психология менеджмента».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Психология менеджмента».

Цель изучения дисциплины: формирование конкурентоспособной личности, обладающей многофункциональными навыками, способной работать в команде и встраиваться в условия изменяющейся среды, мотивированной на постоянное развитие и совершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3. Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: - психологические и поведенческие особенности людей, принадлежащих разным поколениям; - понятия, связанные с психологическими свойствами и особенностями личности. Уметь: - наблюдать и анализировать внутриличностные и групповые динамические процессы; - критически оценивать личные достоинства и недостатки. Владеть: - методами решения различных конфликтных ситуаций; - методами командного взаимодействия и управления командой.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология менеджмента» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Психологические основы организации управления и функционирования организации. Психологические основы субъектов управленческой деятельности.	Социокультурный аспект формирования психологии менеджмента. Проблемы становления российского менеджмента в контексте социальной психологии. Социально-психологические характеристики управляемой и управляющей систем. Психология управления групповыми процессами.
2	Тема 2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений.	Концепция управления персоналом. Психологические технологии управления персоналом. Мотивация и стимулирование персонала в организации. Профессиональная подготовка менеджеров. Психологическая характеристика процессов управленческих решений. Профессиональная характеристика управленческих решений.
3	Тема 3. Психология отбора, набора и расстановки кадров.	Найм, отбор и прием персонала. Профессиональные функции менеджера. Профессиональная адаптация персонала. Управление деловой карьерой персонала. Методы диагностики профессиональных качеств работника.
4	Тема 4. Управление конфликтами в организации.	Специфика организационных конфликтов. Профилактика и управление организационными конфликтами. Технологии управления конфликтами.

5	Тема 5. Поколенческие и гендерные основы психологии менеджмента.	Теория поколений и основы её применения в России и за рубежом. Гендерные изменения на рынке труда в условиях цифровой экономики. Психологические основы профессионального здоровья и долголетия. Трансформация психологии сотрудников в условиях динамичной среды.
---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Психологические основы организации управления и функционирования организации. Психологические основы субъектов управленческой деятельности.	Социокультурный аспект формирования психологии менеджмента. Проблемы становления российского менеджмента в контексте социальной психологии. Социально-психологические характеристики управляемой и управляющей систем. Психология управления групповыми процессами.
Тема 2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений.	Концепция управления персоналом. Психологические технологии управления персоналом. Мотивация и стимулирование персонала в организации. Профессиональная подготовка менеджеров. Психологическая характеристика процессов управленческих решений. Профессиональная характеристика управленческих решений.
Тема 3. Психология отбора, набора и расстановки кадров.	Найм, отбор и прием персонала. Профессиональные функции менеджера. Профессиональная адаптация персонала. Управление деловой карьерой персонала. Методы диагностики профессиональных качеств работника.
Тема 4. Управление конфликтами в организации.	Специфика организационных конфликтов. Профилактика и управление организационными конфликтами. Технологии управления конфликтами.
Тема 5. Поколенческие и гендерные основы психологии менеджмента.	Теория поколений и основы её применения в России и за рубежом. Гендерные изменения на рынке труда в условиях цифровой экономики. Психологические основы профессионального здоровья и долголетия. Трансформация психологии сотрудников в условиях динамичной среды.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Психологические основы организации управления и функционирования организации. Психологические основы субъектов управленческой деятельности.	Этические дилеммы современного менеджмента. Современные теории управления. Пути адаптации организации к изменениям внешних условий. Эволюция управленческой деятельности и ее психологического содержания. Менеджмент знаний в современной организации. Когнитивная, регулятивная и коммуникативная системы.
Тема2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений	Психологическая характеристика процессов управленческих решений. Управление по целям. Стили мышления руководителей. Гибкие формы занятости: как психология сотрудников влияет на их применение работодателем.
Тема3. Психология отбора, набора и расстановки кадров	Кадровое планирование и его основные этапы. Стадии процесса кадрового планирования. Интервью при приёме на работу: правила и процедура проведения. Психограмма и правила её составления.
Тема4. Управление конфликтами в организации	Социально-психологические технологии организации и проведения дискуссий. Техники и технологии управления конфликтами. Переговоры и их роль в управлении организацией.
Тема 5. Поколенческие и гендерные основы психологии менеджмента	Гендерные различия в менеджменте. Возрастные отличия в менеджменте. Стратегия поддержки женщин на среднем и высшем уровне управления. Женщина-предприниматель. Поведение женщины -исполнителя и женщины-руководителя: особенности и различия.

Рекомендуемый перечень тем *лабораторных работ (при наличии)*
ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Социокультурный аспект формирования психологии менеджмента. Проблемы становления российского менеджмента в контексте социальной психологии. Социально-психологические

характеристики управляемой и управляющей систем. Психология управления групповыми процессами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Эволюция менеджмента в XX веке. Формирование школы научного менеджмента. Теории человеческих отношений. Теории человеческого фактора в управлении. Менеджмент в современной России. Зарубежный опыт организации управления. Психологические основы менеджмента в кросскультурной профессиональной среде. Теории управленческих решений.

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Концепция управления персоналом. Психологические технологии управления персоналом. Мотивация и стимулирование персонала в организации. Профессиональная подготовка менеджеров. Психологическая характеристика процессов управленческих решений. Профессиональная характеристика управленческих решений.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Социальная психология денег. Психология успеха и карьерный рост. Эмоционально-волевые состояния в управленческой деятельности. Мыслительные процессы в управленческой деятельности.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Найм, отбор и прием персонала. Профессиональные функции менеджера. Профессиональная адаптация персонала. Управление деловой карьерой персонала. Методы диагностики профессиональных качеств работника.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Основные этапы адаптации персонала. Критерии оценки результатов адаптации. «Симптомы» психологической дезадаптации сотрудника. «Книга (справочник) сотрудника». Анализ рекомендаций и опыта работы. Собеседование (интервью): основные виды, варианты и этапы проведения. Профессиональная оценка (испытания). Основные методы оценки профессионально важных качеств кандидатов. Assessment-Center. Принятие решения о приеме на работу.

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Специфика организационных конфликтов. Профилактика и управление организационными конфликтами. Технологии управления конфликтами.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Конфликт как среда и средство управления. Определение зон конфликта и конфликтной ситуации. Организационная конфликтность.

5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Гендерные различия в менеджменте. Возрастные отличия в менеджменте. Стратегия поддержки женщин на среднем и высшем уровне управления. Женщина-предприниматель. Поведение женщины -исполнителя и женщины-руководителя: особенности и различия.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку выступлений, рефератов, решение кейсов, выполнение упражнений, выдаваемых на практических

занятиях, по следующим темам: Положение женщин на рынке труда и в управленческой иерархии. Положение работников предпенсионного возраста на рынке труда.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции и (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Психологические основы организации управления и функционирования организации. Психологические основы субъектов управленческой деятельности.	УК-3	индивидуальные задания, реферат
Тема 2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений	УК-3	тесты, реферат
Тема 3. Психология отбора, набора и расстановки кадров	УК-3	реферат
Тема 4. Управление конфликтами в организации	УК-3	реферат
Тема 5. Поколенческие и гендерные основы психологии менеджмента	УК-3	реферат

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Индивидуальные задания.

Целью индивидуальных заданий является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; выполнение индивидуальных заданий позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные индивидуальные задания.

Задание 1. Нужны ли Вашей компании изменения? Перечислите все психологические предпосылки, которые свидетельствуют, на Ваш взгляд, о необходимости изменения в Вашей компании.

Задание 2. Ваша компания уже третий год уверенно лидирует в своем сегменте рынка. Однако в последнее время наметились некоторые элементы стагнации экономических показателей. Как психологический климат в коллективе повлиял на стагнацию и что нужно сделать, чтобы преодолеть стагнацию и перейти к развитию?

Задание 3. Вы – Генеральный директор компании ЗАО «Кризисы роста». Ваша организация начиналась как небольшая семейная компания, но постепенно превратилась в мощного игрока рынка. Однако вы все чаще замечаете, что ранее успешные способы руководства и мотивации сотрудников перестают работать. В чем может быть причина и каковы возможные пути выхода из этой ситуации?

Задание 6. Подумайте, насколько эффективно проходит процесс делегирования полномочий в Вашей организации? Что Вы можете предложить для устранения причин, блокирующих делегирование?

Задание 7. Оцените соотношение централизации и децентрализации в Вашей компании. Какие факторы оказывают существенное влияние на этот процесс?

Задание 8. Оцените психологический климат в вверенном Вам коллективе сотрудников. Есть ли в коллективе конфликтогены? Как изменить ситуацию в позитивном направлении?

2. Тесты.

Пример Теста. Тема 2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений

САМОАНАЛИЗ В СФЕРЕ ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ИНТЕЛЛЕКТА: ОБЗОР ЧЕТЫРЁХ НАВЫКОВ ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ИНТЕЛЛЕКТА.

Цель- ответы на приведённые вопросы помогут вам лучше узнать, насколько вы уверены в себе, и понять, какими навыками эмоционального интеллекта владеете.

Прочитайте вопрос и выберите один вариант ответа (а,б или в), который, по вашему мнению, наиболее точно вас характеризует.

Часть 1. Идентификация эмоций: оцените, как вы распознаёте эмоции.

1. Узнавание эмоций:

- а) Я почти всегда знаю, что я чувствую
- б) Я иногда понимаю свои чувства
- в) Я не обращаю особого внимания на свои чувства

2. Выражение чувств:

- а) Я могу показать другим, что я чувствую, с помощью эмоций
- б) Я могу продемонстрировать некоторые свои чувства
- в) Я не очень хорошо выражаю свои чувства

3. Распознавание эмоций других людей:

- а) Я всегда вижу, что чувствуют другие люди
- б) Я иногда улавливаю чужие эмоции
- в) Я не разбираюсь в чувствах других людей

4. Способность читать тонкие невербальные знаки:

- а) Я могу, читая между строк, понять, что чувствуют другие люди
- б) Я иногда могу распознавать невербальные знаки, например, язык тела
- в) Я не обращаю внимания на такие вещи

5. Распознавание фальшивых эмоций:

- а) Я всегда чувствую фальшь
- б) Обычно я понимаю, что человек лжёт
- в) Меня легко одурачить

6. Восприятие эмоций в искусстве:

- а) Я обладаю острым эстетическим восприятием
- б) Я иногда могу их прочувствовать
- в) Я не интересуюсь искусством

7. Способность контролировать эмоции:

- а) Я всегда осознаю эмоции
- б) Я обычно осознаю эмоции
- в) Я редко осознаю эмоции

8. Распознавание манипулирующих эмоций:

- а) Я всегда могу понять, что человек пытается мной манипулировать
- б) Обычно я могу понять это
- в) Я редко могу это понять.

Часть 2. Использование эмоций для содействия мышлению: оцените свою способность генерировать эмоции их в помощь мышлению.

1. Когда люди описывают свои переживания:

- а) Я могу почувствовать то же, что чувствуют они
- б) Я понимаю, что они чувствуют
- в) Меня больше интересуют факты и детали

2. Я могу вызывать эмоцию, если потребуется:

- а) С лёгкостью – любую эмоцию
- б) Большинство эмоций
- в) Редко или с большим трудом

3. В преддверии важного события:

- а) Я в позитивном настроении
- б) Возможно, смогу себя взбодрить
- в) Моё настроение не меняется

4. Влияют ли чувства на моё мышление:

- а) То или иное настроение по-разному влияет на мои мысли и принятие решений
- б) Полагаю, что в определённых ситуациях важно быть в соответствующем настроении
- в) Эмоции не затуманивают мои мысли

5. Каково влияние сильных эмоций на моё мышление:

- а) Чувства помогают мне фокусироваться на том, что важно
- б) В моём случае чувства незначительно влияют на мысли
- в) Чувства отвлекают меня

6. Моё эмоциональное восприятие:

- а) Очень сильное
- б) Умеренно интересное
- в) Не представляет особого интереса

7. Я могу менять своё настроение:

- а) Легко
- б) Обычно могу
- в) Могу, но редко

8. Когда люди описывают значимые с эмоциональной точки зрения события:

- а) Я проникаюсь их чувствами
- б) Их чувства находят во мне отклик
- в) Моё эмоциональное состояние не меняется

Часть 3. Понимание эмоций: оцените своё эмоциональное знание.

1. Мой эмоциональный словарь:

- а) Очень богатый
- б) На уровне среднего
- в) Не слишком обширный

2. Моя способность разбираться в том, почему люди чувствуют так, а не иначе, обычно позволяет:

- а) Отлично их понимать
 - б) В какой-то мере их понимать
 - в) Улавливать лишь некоторые аспекты
3. Моё знание того, как меняются и развиваются эмоции:
- а) Сложное
 - б) Немного развито
 - в) Ограниченное, и это мало меня волнует
4. Эмоциональное рассуждение в стиле «что если»:
- а) Помогает точно предсказывать результат тех или иных действий
 - б) Позволяет иногда предугадывать эмоции
 - в) Не особенно помогает понять, что почувствуют другие люди
5. Когда я пытаюсь определить, чем именно вызваны эмоции:
- а) Я всегда связываю эмоцию и событие
 - б) Иногда связываю эмоцию и вызвавшую её причину
 - в) Думаю, что чувства не всегда можно объяснить конкретной причиной
6. Я считаю, что противоречивые эмоции:
- а) Можно испытывать одновременно, например, любовь и ненависть
 - б) Могут иметь место
 - в) Это бессмыслица
7. Я думаю, что эмоции:
- а) Меняются согласно определённой схеме
 - б) Иногда могут быть следствием других эмоций
 - в) Обычно возникают хаотично
8. Мои умозаключения относительно эмоций можно описать следующим образом:
- а) У меня обширный эмоциональный словарь
 - б) Обычно я могу охарактеризовать эмоцию
 - в) С трудом подбираю слова, чтобы описать чувства

Часть 4. Управление эмоциями: оцените своё умение управлять эмоциями.

1. Я внимателен к чувствам:
- а) Как правило
 - б) Временами

в) Редко

2. Эмоции руководят моими действиями:

а) Непосредственно

б) Время от времени

в) Почти никогда

3. Сильные эмоции:

а) Мотивируют меня и помогают мне

б) Иногда меня обуревают

в) Мне следует их контролировать или даже игнорировать

4. Я точно знаю, что конкретно чувствую:

а) Как правило

б) Иногда

в) Редко

5. Влияние, оказываемое на меня чувствами:

а) Я обычно понимаю с точки зрения того, насколько чувства меня волнуют

б) Я иногда могу понять

в) Я редко ощущаю или оцениваю

6. Я обдумываю сильные эмоции:

а) Чтобы не преувеличивать их и не минимизировать

б) Иногда

в) Чтобы снизить либо усилить их

7. Я способен изменить своё плохое настроение:

а) Как правило

б) Иногда

в) Редко

8. Я способен поддерживать своё хорошее настроение:

а) Как правило

б) Иногда

в) Редко

Интерпретация результатов.

Отметьте, сколько раз вы выбрали ответы а,б или в в каждой из 4-х групп вопросов. Затем суммируйте баллы в каждой их 4-х групп обзора самооценки, поставив 2 балла за каждый ответ а, по 1 баллу за каждый ответ б и по 0 баллов за каждый из ответов в.

Низкий результат – набранные в сумме 8 баллов и меньше, а высокий – 9 баллов и больше.

Идентификация эмоций: набранные баллы показывают, насколько точно вы распознаёте эмоции.

Использование эмоций: количество баллов позволяет понять, как вы пользуетесь чувствами, чтобы понять других людей и расширить собственные горизонты мышления (при принятии решений).

Понимание эмоций: результат по этой группе вопросов поможет вам лучше понять глубину собственного эмоционального знания.

Управление эмоциями: результат показывает, в какой мере вы позволяете своим чувствам позитивно влиять на процесс принятия решений.

Посмотрите на свои самые высокие баллы и спросите себя:

- В чём мои сильные стороны?
- Как я подхожу к реальной ситуации?

Посмотрите на свои самые низкие баллы и спросите себя:

- С какими трудностями я сталкиваюсь?
- Какие возможные проблемы ждут меня в реальной ситуации?

3. Реферат — творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Другие методы исследования могут, конечно, применяться (и это должно поощряться), но достаточным является работа с литературными источниками и собственные размышления, связанные с темой.

Цель написания реферата — привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Примерные темы рефератов. Тема 1. Психологические основы организации управления и функционирования организации. Психологические основы субъектов управленческой деятельности. Психология принятия управленческих решений. Управленческие философии и стратегии. Управление инновациями в организации. Сопротивление изменениям: как предотвратить и преодолеть. Маркетинговые исследования публик рилейшнз в менеджменте. Психологические законы управленческой деятельности. Основные теории и концепции лидерства.

Примерные темы рефератов. Тема 2. Психологические основы управления персоналом и принятия управленческих решений. Теории мотивации. Малая группа как социально-психологический феномен. Планирование и развитие карьеры. Мотивация как фактор управления личностью. Личность как объект управления. Современные концепции и модели поведения личности в организации. Поведение личности как исполнителя.

Примерные темы рефератов. Тема 3. Психология отбора, набора и расстановки кадров. Процесс отбора кандидатов на вакантную должность. Особенности карьерного продвижения в ТНК. Управление карьерой и определение жизненных целей. Зарубежный опыт планирования карьеры. Типовые модели карьеры. Особенности схемы служебного роста в Японии. Кадровый резерв. Виды и этапы формирования кадрового резерва. Характеристика структуры плана работы с резервом руководящих кадров. Функциональные взаимосвязи между участниками проведения аттестации персонала. Основные типы аттестации персонала. Организация аттестации персонала. Содержание, методы и процедура комплексной оценки персонала. Профессиональный отбор кадров в ТНК.

Примерные темы рефератов. Тема 4. Управление конфликтами в организации. Транзактный анализ общения в конфликте. Конфликты в деятельности менеджера. Переговоры: интересы сторон в переговорном процессе. Позиции Родитель-Ребёнок-Взрослый в конфликтном взаимодействии. Регуляция эмоционального состояния партнёров по общению.

Примерные темы рефератов. Тема 5. Поколенческие и гендерные основы психологии менеджмента. Имидж деловой женщины. Имидж делового мужчины. Миллениалы: как мотивировать. Бэби-бумеры: успешные руководители или пенсионеры. Поколения X, Y и Z как управлять и мотивировать. Привлечение и удержание в коллективе сотрудников, принадлежащих разным поколениям. Гендерные и возрастные особенности, влияющие на формирование имиджа. Карьера в предпенсионном возрасте. Карьерный путь женщины.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Эмоциональный интеллект в жизни и на работе. Основные характеристики и особенности применения.
2. Эмоциональные умения. Как измерять эмоциональные умения.
3. Эмоциональные навыки. Как формировать эмоциональные навыки и как их применять в профессиональной деятельности.
4. Управление собой и управление другими людьми.
5. Матрица эмоций.
6. Постановка задачи принятия решений индивидуальным ЛПР в проектах.
7. Постановка задачи принятия решений групповым ЛПР и ее применение в стратегических выборах.
8. Проблемы снижения уровня сложности задач при принятии решений и методы их решения.
9. Организационное поведение. Основные подходы и их особенности.
10. Методы исследования организационного поведения.
11. Потенциал человека в организации. Уровни развития индивидуального потенциала.
12. Проблемы профессиональной деформации и профессионального выгорания менеджера.
13. Личность в организации. Основные свойства личности и их влияние на организационное поведение, принятие решений.
14. Карьера как форма социализации человека на предприятии. Виды карьеры. Особенности самоуправления карьерой.
15. Влияние мотивации трудовой деятельности на формирование поведения в организации.

16. Коммуникативные потребности людей и их реализация в рамках организации.
17. Особенности различных форм власти и влияния. Взаимосвязь с моделями организационного поведения.
18. Лидерство, руководство, власть и влияние. Соотношений понятий и особенности применения в управлении людьми.
19. Команда. Достоинства и недостатки команды. Цели формирования команды. Принципы создания команды в организации.
20. Конфликты в организации. Причины и профилактика конфликтов в организации.
21. Методы развития климата и культуры организации.
22. Стрессы в организации. Причины, особенности, методы управления стрессом.
23. Внутренняя мотивация и эмпатия.
24. Правила делегирования.
25. Теории мотивации.
26. Понятие и значение психологической совместимости.
27. Психологический климат трудового коллектива
28. Особенности коммуникаций в управленческом общении.
29. Техники эффективного говорения и слушания.
30. Понятие «имидж» и персонификация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Островский, Э. В. Психология менеджмента : учебное пособие / Э.В. Островский. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 240 с. - ISBN 978-5-9558-0340-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850663>
2. Тимофеев, М. И. Психология менеджмента: Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - М.: РИОР, 2018. - 205 с.: - (Карманное учебное пособие). - ISBN 978-5-369-00342-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/927501>

Дополнительная литература

1. Литвинюк А.А. Организационное поведение: учеб. для бакалавров для вузов/ А. А. Литвинюк; Рос. гос. торгово-экон. ун-т. - М.: Юрайт, 2013. - 505 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Маслова, Е. Л. Психология и этика менеджмента : учебное пособие / Е. Л. Маслова. - Москва : Дашков и К, 2021. - 238 с. - ISBN 978-5-394-04433-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927298>.
3. Управление персоналом организации: учеб. пособие для вузов/ [А. Я. Кибанов [и др.]; под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т упр.. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 693, [1] с.
4. Шамис Е., Никонов Е. Теория поколений: необыкновенный Икс.М.: Университет Синергия,2020.
5. Шамис Е, Никонов Е. Теория поколений: стратегия Беби-бумеров.М.: Synergy Book, 2020.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.