



## 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об образовательно-научном кластере БФУ им. И. Канта (далее – Положение) определяет цели, задачи, структуру, условия функционирования, порядок формирования и прекращения деятельности образовательно-научного кластера (далее – Кластер).
- 1.2. Образовательно-научный кластер – структурное подразделение университета, осуществляющее научно-исследовательскую, образовательную и иную деятельность в рамках предметной области, основанное на принципах равноправия, коллегиального руководства, гласности принимаемых решений и осуществляющее свою деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом БФУ им. И. Канта, локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, в том числе настоящим Положением.
- 1.3. Предметная область Кластера определяется отдельным локальным нормативным актом.
- 1.4. Кластер является инфраструктурной и организационно-управленческой основой создания университетской корпорации мирового уровня, нацеленной на реализацию задач Программы развития БФУ им. И. Канта на 2021-2030 годы, национальных проектов «Наука и университеты», «Образование» и «Цифровая экономика», а также приоритетов научно-технологического развития России.
- 1.5. Кластер подчиняется ректору Университета и проректорам по направлениям деятельности.
- 1.6. В случае временного отсутствия руководителя Кластера его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора или иного уполномоченного лица.
- 1.7. Кластер создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета БФУ им. И. Канта. Решение ученого совета БФУ им. И. Канта вводится в действие приказом ректора.
- 1.8. Кластер в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом БФУ им. И. Канта, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, обладает самостоятельностью в подборе и расстановке кадров Кластера, осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением.
- 1.9. Для осуществления своей деятельности Кластер вправе иметь бланки с полным наименованием, полным и сокращенным наименованиями БФУ им. И. Канта в соответствии с его Уставом на русском и английском языках, оформленные по установленной форме.
- 1.10. Кластер вправе иметь штамп круглой формы с полным наименованием кластера, полным и сокращенным наименованиями БФУ им. И. Канта в соответствии с его уставом на русском языке и, на английском языке. Кластер может также использовать информационные штампы в целях подтверждения определенных действий, для замены рукописной или машинописной записи для использования в однотипных, повторяющихся ситуациях (копия, контроль, верно, дубликат, в дело, в приказ и прочие) за исключением документов, на которые в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком ставится гербовая печать БФУ им. И. Канта.
- 1.11. Кластер вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами в области интеллектуальной собственности и политикой корпоративного стиля БФУ им. И. Канта.
- 1.12. К документам Кластера имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректора, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности кластера, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.13. Кластер имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) БФУ им. И. Канта, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими

регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности кластера.

- 1.14. Настоящее Положение, изменения в него утверждаются ученым советом БФУ им. И. Канта и вводятся в действие приказом ректора БФУ им. И. Канта.
- 1.15. Количественные параметры деятельности Кластера определяются целевыми показателями, состав и значения которых устанавливаются в процессе планирования деятельности и развития кластера в соответствии с Программой развития БФУ им. И. Канта и иными целевыми программами.

## **2. Цель и задачи Кластера**

- 2.1. Целью Кластера является обеспечение интеграционных процессов в научной, образовательной и инновационной сферах деятельности Университета, формирование его научно-исследовательской и образовательной повестки, разработка и реализация проектов в рамках предметной области Кластера.
- 2.2. Задачами Кластера являются:
  - 2.2.1. Консолидация ресурсов научных, образовательных и других структурных подразделений, входящих в состав Кластера.
  - 2.2.2. Развитие механизмов привлечения инвестиций на реализацию научно-исследовательских проектов, в том числе предметных областей Кластера, в том числе за счет установления связей с бизнесом, инвестиционным сообществом, фондами и др.
  - 2.2.3. Развитие механизмов привлечения в Кластер талантливой молодежи, ведущих мировых учёных и технологических предпринимателей, способствующих эффективному научному поиску, креативности и развитию творческих и предпринимательских навыков сотрудников и студентов.
  - 2.2.4. Реализация мер поддержки научных исследований, технологических разработок, формирование условий для создания и реализации образовательных программ и социальных проектов на основе принципов междисциплинарности, международного сетевого взаимодействия, международной научной кооперации и взаимодействия с бизнесом и предпринимательским сообществом, включая развитие современной лабораторно-технологической инфраструктуры и сервисов.
  - 2.2.5. Осуществление координации проектной деятельности в научно-исследовательской, образовательной, инновационной, экспертно-аналитической, информационной, консалтинговой сферах, в том числе в интересах правительственных и неправительственных организаций, иных юридических и физических лиц.
  - 2.2.6. Осуществление международной деятельности в рамках реализации образовательных, научно-исследовательских и других видов проектов Кластера.
  - 2.2.7. Формирование условий для создания и деятельности диссертационных советов БФУ им. И. Канта по научным направлениям, соответствующим профилю деятельности Кластера, включая межкластерное взаимодействие.
- 2.3. Функции Кластера:
  - 2.3.1. Формирование и развитие компетентностного профиля Кластера с целью соответствия научно-образовательным направлениям деятельности университета и обеспечения его конкурентоспособности на глобальном, национальном и региональном уровнях.
  - 2.3.2. Формирование условий для взаимодействия обучающихся и сотрудников за счет внедрения технологии кастомизированного жизненно-образовательного маршрута с целью опережающего развития.

- 2.3.3. Формирование условий для создания и развития междисциплинарных и полипредметных компетентностных моделей.

### **3. Состав Кластера**

- 3.1. Кластер имеет в своем составе структурные подразделения.
- 3.2. К основным структурным подразделениям кластера относятся:
  - 3.2.1. образовательные подразделения (высшие школы и иные подразделения);
  - 3.2.2. научно-исследовательские подразделения (центры, лаборатории, кафедры и иные подразделения);
  - 3.2.3. учебно-производственные подразделения (ресурсные центры и иные подразделения);
  - 3.2.4. административно-управленческие подразделения (дирекция Кластера и иные подразделения).
- 3.3. К Кластеру могут быть отнесены не входящие в его состав структурные подразделения, в том числе имеющее финансовую и административную независимость от органов управления Кластером (далее по тексту – ассоциированное с Кластером подразделение). Решение об отнесении такого подразделения к Кластеру принимается ученым советом БФУ им. И. Канта по совместному представлению руководителя ассоциированного с Кластером подразделения и руководителя Кластера. Ассоциированное с Кластером подразделение действует на основании Положения о данном подразделении, которое утверждается ученым советом БФУ им. И. Канта и вводится в действие приказом ректора БФУ им. И. Канта.
- 3.4. Работники ассоциированных подразделений не включаются в штатное расписание Кластера. Руководители Кластера и ассоциированного подразделения взаимодействуют по вопросам академической деятельности своих подразделений.
- 3.5. Научно – исследовательским подразделениям Кластера и подразделениям ДПО Кластера присваивается статус ассоциированных подразделений, если их деятельность не финансируется из средств Кластера. При осуществлении финансирования ассоциированного с Кластером подразделения из средств Кластера, указанному подразделению решением ученого совета БФУ им. И. Канта может быть присвоен статус структурного подразделения Кластера.

### **4. Управление Кластером**

- 4.1. Общее руководство Кластером осуществляет Дирекция Кластера, возглавляемая руководителем Кластера.
- 4.2. Руководитель Кластера назначается ректором Университета.
- 4.3. Руководитель Кластера выполняет следующие обязанности по отношению к основным структурным подразделениям Кластера:
  - 4.3.1. организует деятельность Кластера в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта и несет персональную ответственность за ее результаты;
  - 4.3.2. обеспечивает разработку стратегии развития Кластера;
  - 4.3.3. осуществляет перспективное и ежегодное планирование и контролирует деятельность Кластера в соответствии с требованиями локальных нормативных актов БФУ им. И. Канта;
  - 4.3.4. гарантирует исполнение Кластером обязательств по обеспечению конкурентоспособности по отношению к ведущим мировым научно-образовательным центрам, достижение установленных для Кластера целевых

показателей деятельности и развития, зафиксированных в Программе развития БФУ им. И. Канта и в иных документах.

- 4.3.5. координирует работу основных структурных подразделений Кластера;
  - 4.3.6. создает условия для взаимодействия основных и ассоциированных структурных подразделений Кластера;
  - 4.3.7. представляет Кластер в структурных подразделениях БФУ им. И. Канта и во вне Университета;
  - 4.3.8. координирует деятельность проектных групп, реализующих утвержденные Комитетом по развитию проекты или портфели проектов;
  - 4.3.9. ежегодно отчитывается о текущей деятельности Кластера перед ученым советом ректором БФУ им. И. Канта в установленном порядке;
  - 4.3.10. формирует проект бюджета Кластера на основе предложений основных структурных подразделений Кластера и выносит его на рассмотрение Комитета по развитию Кластера;
  - 4.3.11. обеспечивает исполнение бюджета Кластера в соответствии с утвержденным финансовым планом БФУ им. И. Канта и с учетом нормативов использования средств, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта;
  - 4.3.12. издает распоряжения по Кластеру в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком, руководит подготовкой проектов распоряжений БФУ им. И. Канта по вопросам деятельности Кластера;
  - 4.3.13. подписывает документы, возникающие в процессе деятельности Кластера в рамках предоставленных полномочий в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком;
  - 4.3.14. организует выполнение решений Ученого совета БФУ им. И. Канта, приказов и распоряжений ректора БФУ им. И. Канта по вопросам деятельности Кластера;
  - 4.3.15. инициирует и контролирует процесс отбора сотрудников Кластера, в том числе входящих в него основных структурных подразделений;
  - 4.3.16. устанавливает по представлению руководителей основных структурных подразделений выплаты стимулирующего характера к заработной плате сотрудникам Кластера в соответствии с трудовым договором, за счет средств, предусмотренных на эти цели бюджетом Кластера;
  - 4.3.17. обеспечивает деятельность диссертационных советов БФУ им. И. Канта по научным направлениям, соответствующим профилю деятельности Кластера.
  - 4.3.18. организует эффективное исполнение административных и вспомогательных функций подразделениями и сотрудниками Кластера в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта и решениями органов управления БФУ им. И. Канта;
  - 4.3.19. обеспечивает ведение делопроизводства в Кластере в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком;
  - 4.3.20. исполняет основные функции, предусмотренные уставом БФУ им. И. Канта, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.
- 4.4. Руководитель Кластера несет ответственность за:
- 4.4.1. качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Кластер настоящим Положением, выполнение в полном объеме и в установленные сроки решений Ученого совета, приказов, распоряжений ректора БФУ им. И. Канта и поручений руководства БФУ им. И. Канта, выполнение установленных для Кластера руководством БФУ им. И. Канта показателей деятельности и развития;

- 4.4.2. исполнение Кластером и его сотрудниками законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов БФУ им. И. Канта, достоверность информации, представляемой руководству БФУ им. И. Канта;
- 4.4.3. кадровое обеспечение Кластера и Высших школ, входящих в Кластер;
- 4.4.4. хранение документов, образующихся в деятельности Кластера, и неразглашение конфиденциальной информации и персональных данных, которыми располагает Кластер;
- 4.4.5. предоставление условий для хранения используемого имущества, технических средств и систем;
- 4.4.6. обеспечение организации и ведения делопроизводства Кластера в соответствии с локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта;
- 4.4.7. эффективное и рациональное использование Кластером и его работниками ресурсов Кластера, централизованных систем и ресурсов БФУ им. И. Канта, надлежащее исполнение бюджета Кластера.
- 4.5. В Кластере должен быть создан Комитет по развитию Кластера, а также могут создаваться органы Кластера: ученый совет, комиссии и иные органы.
- 4.6. Комитет по развитию (далее Комитет) – коллегиальный совещательный орган, включающий в себя представителей структурных подразделений, входящих в состав Кластера, представителей работодателей, выпускников и студентов, а также экспертов по предметным областям из других образовательных и научных организаций, в том числе зарубежных.
- 4.7. Комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством членов путем тайного голосования. Сотрудники Дирекции Кластера не вправе избираться в качестве председателя комитета по развитию.
- 4.8. К полномочиям Комитета в рамках деятельности Кластера относятся:
  - 4.8.1. утверждение стратегии развития Кластера;
  - 4.8.2. утверждение отчета руководителя Кластера;
  - 4.8.3. утверждение плана работы Кластера на календарный год или другой плановый период;
  - 4.8.4. утверждение проектов или портфелей проектов на год и другие плановые периоды;
  - 4.8.5. рассмотрение предложений по научным тематикам, научно-исследовательским проектам и образовательным программам, реализуемым основными структурными подразделениями Кластера;
  - 4.8.6. рассмотрение и утверждение показателей эффективности деятельности основных структурных подразделений Кластера;
  - 4.8.7. рассмотрение и утверждение проекта бюджета Кластера на основе предложений основных структурных подразделений Кластера.
- 4.9. Для разработки и реализации стратегии развития научной деятельности Кластера может быть предусмотрена должность научного руководителя Кластера.
- 4.10. Научный руководитель Кластера назначается ректором БФУ им. И. Канта.
- 4.11. На должность научного руководителя может быть назначен высококвалифицированный специалист в области научных исследований, проводимых в Кластере, имеющий российскую ученую степень или степень PhD.
- 4.12. Научный руководитель Кластера выполняет следующие функции:
  - 4.12.1. принимает участие в разработке стратегии развития Кластера;
  - 4.12.2. дает рекомендации об основных направлениях развития научных исследований Кластера;
  - 4.12.3. инициирует создание новых научно-исследовательских подразделений и формирование научных коллективов, привлечение финансирования для их функционирования;

- 4.12.4. участвует в организации повышения научной квалификации преподавателей и научных работников Кластера;
- 4.12.5. участвует в экспертизе рабочих учебных планов и программ дисциплин, обеспечивая отражение в них современных научных достижений и внедрения результатов научных исследований преподавателей и работников Кластера в учебный процесс.
- 4.12.6. координирует подготовку и проведение научных конференций и научных семинаров по направлениям исследований, проводимых Кластером;
- 4.12.7. выполняет иные функции, направленные на реализацию стратегии развития научной деятельности Кластера в рамках стратегии его развития.

## **5. Образовательные подразделения**

- 5.1. Высшая школа – структурное подразделение, осуществляющее разработку и реализацию образовательных программ всех уровней по направлениям деятельности Кластера.
- 5.2. Деятельность Высшей школы, входящей в Кластер, регулируется Положением, утверждаемым ученым советом БФУ им. И. Канта.
- 5.3. Деятельностью Высшей школы руководит директор. Должность директора Высшей школы относится к должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и является выборной. Директор Высшей школы избирается на должность ученым советом Университета, в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком.
- 5.4. Директор Высшей школы может быть назначен в качестве руководителя образовательной программы, реализуемой Высшей школой и выполнять соответствующие обязанности руководителя образовательной программы.
- 5.5. Директор Высшей школы подчиняется руководителю Кластера.

## **6. Научно-исследовательские и научные подразделения Кластера**

- 6.1. Деятельность научно-исследовательских подразделений Кластера осуществляется на основании Положений о них, утверждаемых ученым советом БФУ им. И. Канта.
- 6.2. Координация деятельности научно-исследовательских подразделений Кластера осуществляется руководителем Кластера.
- 6.3. Штатное расписание научно-исследовательских подразделений Кластера и изменения в него утверждаются в составе штатного расписания Кластера ректором БФУ им. И. Канта.
- 6.4. Порядок финансирования деятельности научно-исследовательских подразделений определяется Положениями о них, утвержденными ученым советом БФУ им. И. Канта, а также иными локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта, регламентирующими финансирование научно-исследовательских, экспертно-аналитических и иных проектов БФУ им. И. Канта.

## **7. Деятельность Кластера**

- 7.1. Научно-исследовательские, образовательные, инновационные, административно-управленческие и другие процессы в Кластере реализуются преимущественно в форме проектной деятельности.
- 7.2. Для реализации указанных в п. 7.1. Положения процессов в рамках Кластера создаются проектные группы.
- 7.3. Руководители проектных групп на период реализации проектов являются непосредственными подчиненными руководителя Кластера и несут персональную ответственность за достижение целей и выполнение задач проектов.

- 7.4. Руководители структурных подразделений Кластера вправе выполнять роль руководителей проектов.
- 7.5. Проектная деятельность в рамках Кластера реализуется в соответствии с локальными нормативными актами БФУ им. И. Канта.

## **8. Образовательная политика Кластера**

- 8.1. Кластер может разрабатывать и реализовывать образовательные программы всех уровней подготовки, а также программы дополнительного профессионального образования в рамках предметных областей знаний, относящихся к деятельности Кластера.
- 8.2. Кластер вправе инициировать открытие новых направлений подготовки и специальностей.
- 8.3. Кластер может выступать инициатором разработки самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартов.
- 8.4. Образовательные программы реализуются структурными подразделениями Кластера на основании соответствующего образовательного стандарта.
- 8.5. Кластер обеспечивает внедрение инновационных технологий обучения в реализуемые структурными подразделениями Кластера образовательные программы, интеграцию научной, образовательной и инновационной деятельности Кластера в рамках реализуемых образовательных программ, организацию проектной деятельности обучающихся.
- 8.6. Руководство разработкой и реализацией образовательных программ осуществляют директора Высших школ, входящих в состав Кластера. Общая координация образовательной деятельности Кластера осуществляется проректором, координирующим образовательную деятельность БФУ им. И. Канта в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком.

## **9. Кадровая политика Кластера**

- 9.1. Кластер вправе вести самостоятельную деятельность по развитию кадрового потенциала Кластера.
- 9.2. Кластер формирует кадровые комиссии по направлениям деятельности, организующие ежегодные конкурсные процедуры для научно-педагогических работников (далее НПР).
- 9.3. Кластер инициирует заключение трудовых и иных договоров с НПР в установленном в БФУ им. И. Канта порядке.
- 9.4. Кластер участвует в создании и развитии кадрового резерва НПР и административного кадрового резерва БФУ им. И. Канта.
- 9.5. Кластер разрабатывает и реализует программы повышения квалификации НПР, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала Кластера.
- 9.6. Кластер принимает меры по материальному и иному стимулированию НПР, административно-управленческого и учебно-вспомогательного Кластера.

## **10. Научная и инновационная политика Кластера**

- 10.1. Научно-исследовательская деятельность Кластера ведется научными работниками, преподавателями, аспирантами и студентами, в том числе на основании государственных контрактов с органами государственной власти, органами местного самоуправления, по грантам российских и зарубежных организаций, в рамках гражданско-правовых договоров с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, физическими лицами и по другим основаниям.
- 10.2. Для осуществления научно-исследовательской деятельности в Кластере могут создаваться лаборатории, центры, кафедры и иные структурные подразделения.

- 10.3. Руководство научно-исследовательской деятельностью Кластера осуществляется руководителем Кластера. Общая координация научно-исследовательской деятельности Кластера осуществляется проректором, координирующим научную деятельность БФУ им. И. Канта в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком.
- 10.4. С целью представления и обсуждения результатов научно-исследовательской деятельности сотрудников Кластера, а также привлечения к обсуждению и изучения результатов научно-исследовательской деятельности сотрудников других Кластеров, внешних организаций, в том числе зарубежных, могут проводиться научные конференции и семинары, летние школы и экспедиции.

### **11. Международная политика Кластера**

- 11.1. Международная деятельность Кластера осуществляется в соответствии с общими целями и задачами развития БФУ им. И. Канта и Кластера.
- 11.2. Кластер вправе инициировать и осуществлять от имени БФУ им. И. Канта международную деятельность по следующим направлениям:
  - 11.2.1. направлять преподавателей, аспирантов и студентов в краткосрочные и длительные командировки и на стажировки в иностранные организации;
  - 11.2.2. приглашать иностранных профессоров для чтения курсов лекций или отдельных лекций;
  - 11.2.3. устанавливать научные связи и выполнять совместные научные исследования с родственными по профилю подразделениями зарубежных университетов и научных центров;
  - 11.2.4. осуществлять продвижение образовательных программ, реализуемых Высшими школами, входящими в Кластер;
  - 11.2.5. осуществлять другие виды научно-образовательной деятельности в сотрудничестве с зарубежными организациями по взаимной договоренности и в соответствии с действующим законодательством, в том числе в рамках международных договоров.
- 11.3. Кластер может инициировать вступление БФУ им. И. Канта в неправительственные международные организации, а также заключать с иностранными партнерами договоры о сотрудничестве.
- 11.4. Общая координация международной деятельностью Кластера осуществляется проректором, координирующим международную деятельность БФУ им. И. Канта в соответствии с установленным в БФУ им. И. Канта порядком.

### **12. Издательская деятельность Кластера**

- 12.1. По решению Комитета по развитию или входящего в него органа в Кластере может осуществляться подготовка к изданию научных монографий, учебных изданий, журналов. Для этого могут быть использованы как издательско-типографская база БФУ им. И. Канта, так и базы других издательств.
- 12.2. Перечень изданий, рекомендуемых к публикации за счет средств бюджета Кластера, включается в план работы Кластера на очередной год и утверждается Комитетом по развитию или входящим в него органом. Соответствующие расходы включаются в бюджет Кластера на очередной год.

### **13. Социальная деятельность Кластера**

- 13.1. Кластер может выступать с инициативой об оказании материальной помощи сотрудникам Кластера.
- 13.2. Кластер может осуществлять организацию досуговой деятельности сотрудников Кластера.

## **14. Цели, задачи и принципы системы планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности (далее-ФХД) Кластеров**

- 14.1. Цели системы планирования и бюджетирования ФХД Кластера:
  - 14.1.1. создание необходимого информационного базиса для принятия управленческих решений;
  - 14.1.2. повышение финансовой устойчивости Кластера, выявление потребностей в финансовых ресурсах, оптимизация денежных потоков;
  - 14.1.3. контроль и оценка ФХД Кластера путем анализа исполнения бюджета;
  - 14.1.4. повышение эффективности использования имеющихся в распоряжении Университета ресурсов;
  - 14.1.5. повышение финансовой устойчивости Университета;
  - 14.1.6. обеспечение оптимальных взаимосвязей между интересами Кластера и интересами Университета в целом.
- 14.2. Задачи системы планирования и бюджетирования ФХД Кластера:
  - 14.2.1. обеспечение прозрачности доходов и расходов, поступлений и выплат для повышения качества управления финансовыми ресурсами;
  - 14.2.2. контроль обоснованности выделения и использования финансовых ресурсов Кластера;
  - 14.2.3. повышение эффективности деятельности Кластера;
  - 14.2.4. повышение финансовой дисциплины руководителей и сотрудников Кластера.
- 14.3. Принципы системы планирования и бюджетирования ФХД Кластера:
  - 14.3.1. использование метода начисления и кассового метода при планировании и бюджетировании ФХД Кластера;
  - 14.3.2. обеспечение взаимосвязи целей, видов деятельности, мероприятий, финансовых и операционных показателей ФХД Университета и ФХД Кластера, взаимосвязи финансового года и учебного года;
  - 14.3.3. достаточность раскрытия плановых и фактических показателей ФХД Кластера для принятия управленческих решений;
  - 14.3.4. непрерывности деятельности и обеспечения реализации учебного цикла при планировании и бюджетировании ФХД Кластера.

## **15. Порядок финансирования Кластеров**

- 15.1. Финансирование деятельности Кластера осуществляется за счет следующих источников:
  - средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
  - средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
  - добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
  - иных источников.
- 15.2. Учет поступлений и расходов бюджета Кластера ведется по правилам организации и осуществления управленческого учета в Университете. Управленческий учёт доходов и расходов Кластера обеспечивается Финансово-аналитической службой БФУ им. И. Канта (далее – ФАС). Руководитель Кластера и уполномоченные им лица имеют право доступа к сведениям о состоянии бюджета, выделенного Кластеру.
- 15.3. Объем бюджета Кластера определяется с учётом контингента обучающихся Кластера и пула утверждённых проектов из средств бюджета развития Университета;

- 15.4. Бюджет Кластера формируется по статьям расходов (командировочные расходы, оборудование и материалы для обеспечения учебного процесса и др.), не подлежащих централизации в соответствии с финансовой политикой БФУ им. И. Канта;
- 15.5. Учёт и анализ расходов из бюджета Кластера в разрезе высших школ и иных структурных подразделений Кластера находится в ведении Кластера.
- 15.6. Расходование средств бюджета Кластера осуществляется на основании документов, согласованных руководителем Кластера или уполномоченными им лицами.
- 15.7. Отчет об исполнении бюджета Кластера представляется на рассмотрение проректора, ответственного за финансово-экономическую деятельность БФУ им. И. Канта, после согласования с ФАС по окончании финансового года, в сроки, установленные для подготовки отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности БФУ им. И. Канта.

Согласовано:

Проректор по экономике и развитию

Е.В. Мялкина

Проректор по образовательной деятельности

И.Ф. Фильченкова

Проректор по научной работе

М.В. Демин

Проректор по международной деятельности и молодежной политике

О.М. Ким

Проректор по развитию инфраструктуры

О.Л. Усманова

Директор проектного офиса

Д.Г. Житиневич

Руководитель юридической службы

Ю.С. Карплюк

Руководитель кадровой службы

Т.О. Улахович