

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
БФУ им. И. Канта
от «10» июля 2026 года
протокол № 79

введено в действие приказом
ректора БФУ им. И. Канта
№ 910 от 10.07.2026 г

ПОЛОЖЕНИЕ
**об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам
высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,
программам базового высшего образования, программам магистратуры, программам
специализированного высшего образования - магистратуры – в федеральном
государственном автономном образовательном учреждении высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Калининград
2026**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам базового высшего образования, программам магистратуры, программам специализированного высшего образования – магистратуры – в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам базового высшего образования, программам магистратуры, программам специализированного высшего образования – магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее – Университет, БФУ им. И. Канта).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2023 г. № 343 «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2026 г. № 755 «О реализации пилотного проекта, направленного на изменение уровней профессионального образования в 2026/27 – 2029/30 учебных годах»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2026 г. № 756 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, по которым осуществляется реализация программ базового высшего образования, специализированного высшего образования, и квалификаций, присваиваемых по соответствующим специальностям и направлениям подготовки, в рамках утвержденных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования при реализации пилотного проекта, направленного на изменение уровней профессионального образования, и перечня научных специальностей, по которым осуществляется реализация программ аспирантуры, в рамках пилотного проекта, направленного на изменение уровней профессионального образования» (далее – Перечни специальностей и направлений подготовки базового высшего образования и специализированного высшего образования);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки

высшего образования» (далее – Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и самостоятельно установленными БФУ им. И. Канта образовательными стандартами (далее соответственно - ФГОС ВО / СУОС);

- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Программы бакалавриата реализуются Университетом по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования - специалитета, программы базового высшего образования – по направления подготовки и специальностям базового высшего образования, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры, программы специализированного высшего образования – магистратуры – по направлениям подготовки специализированного высшего образования в соответствии с Перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования и Перечнями специальностей и направлений подготовки базового высшего образования и специализированного высшего образования.

1.4. Университет реализовывает подготовку обучающихся:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу специалитета;

- по направлению подготовки или специальности несколько программ бакалавриата, или несколько программ специалитета, или несколько программ базового высшего образования, имеющих различную направленность (профиль);

- по направлению подготовки несколько программ магистратуры или несколько программ специализированного высшего образования, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или одну программу базового высшего образования;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета или одну программу базового высшего образования;
- по нескольким направлениям подготовки и специальностям одну программу базового высшего образования;
- по нескольким направлениям подготовки одну программу магистратуры или одну программу специализированного высшего образования – магистратуры.

1.5. К освоению программ бакалавриата, программ специалитета, программ базового высшего образования допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование, высшее образование. К освоению программ магистратуры, программ специализированного высшего образования – магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2. Общие требования к образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам базового высшего образования, программам магистратуры, программам специализированного высшего образования – магистратуры.

2.1. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.

2.2. Образовательная программа (далее - ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, а также иные материалы в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими основные требования к разработке, реализации и обновления ОП, а также принципы управления ОП.

2.3. ОП, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Университетом в соответствии с ФГОС ВО либо в соответствии с самостоятельно установленными образовательными стандартами (далее – СУОС) и в порядке, установленном локальными нормативными актами, регламентирующими основные требования к разработке, реализации и обновления ОП, а также принципы управления ОП.

2.4. Разработка и реализация ОП в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.5. Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдений требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.6. Формы обучения устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО либо СУОС.

2.7. Язык, языки образования определяются локальным актом Университета.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если локальными нормативными актами

образовательной организации не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с ФГОС ВО или СУОС.

Получение высшего образования на иностранном языке осуществляется в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета.

2.8. Трудоемкость ОП (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОП (ее части). Объем ОП, а также годовой объем ОП устанавливаются ФГОС ВО или СУОС. В объем (годовой объем) ОП не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.9. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с соответствующим локальным актом. Указанный объем ОП не может превышать объема, установленного ФГОС ВО или СУОС.

2.10. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут. Величина зачетной единицы приравнивается к 36 академическим часам и является единой в рамках учебного плана, если иное не установлено ФГОС ВО или СУОС.

2.11. Сроки получения высшего образования по ОП по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) устанавливаются ФГОС ВО или СУОС. Получение высшего образования по ОП осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательной организацией образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по ОП не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение, и иных отпусках.

2.12. Содержание высшего образования по ОП и условия организации обучения в Университете для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ОВЗ – на основе ОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам базового высшего образования, программам магистратуры, программам специализированного высшего образования - магистратуры

3.1. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленной образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными ФГОС ВО или СУОС, и компетенциями выпускников, установленными БФУ им. И. Канта (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения ОП.

3.2. Образовательный процесс по всем ОП, реализуемым в Университете, разделяется на учебные годы (курсы). Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней. При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра). Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

3.3. Учебный год для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения образовательных программ высшего образования начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику по направлению подготовки/специальности. При необходимости срок начала учебного года по очной и очно-заочной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца по решению Ученого совета Университета, принимаемому до начала учебного года. Сроки начала учебного года для обучающихся в заочной форме обучения по образовательным программам высшего образования устанавливаются и утверждаются проректором по образовательной деятельности в графике учебного процесса ежегодно до начала учебного года.

3.4. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО или СУОС, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

3.5. Осуществление образовательной деятельности по ОП в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.6. Реализация ОП в сетевом взаимодействии определяется локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление и организацию образовательной деятельности при сетевой форме реализации ОП.

3.7. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам Университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.8. При реализации ОП Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении ОП) и элективных

(избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.9. При реализации ОП Университет предоставляет возможность обучающимся одновременного получения нескольких квалификаций. Данная возможность реализуется в рамках освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Информация о дополнительной квалификации вносится в диплом о высшем образовании в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими правила заполнения и выдачу документов об образовании.

3.10. При реализации одной образовательной программы (одного профиля) по нескольким направлениям подготовки или по нескольким специальностям обучающимся предоставляется возможность изучить дисциплины (модули) или практики другого направления подготовки в рамках профиля в дополнение к своему учебному плану. В этом случае обучающийся подает заявление о зачислении на выбранное направление подготовки или специальность с возмещением затрат на изучение дисциплин (модулей) или практик. Прохождение государственной итоговой аттестации в этом случае возможно по двум направлениям подготовки или специальностям с последующей выдачей диплома о высшем образовании с указанием двух или нескольких квалификаций. Организация государственной итоговой аттестации регулируется локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации и правила заполнения и выдачу документов об образовании.

3.11. Образовательная деятельность по ОП высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам базового высшего образования, магистратуры, программам специализированного высшего образования – магистратуры – в Университете проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми БФУ им. И. Канта к реализации ОП на иных условиях (далее - контактная работа);
- и в форме самостоятельной работы обучающихся;
- по решению основного учебного подразделения (далее – ОУП) - в иных формах, в том числе при проведении практики.

3.12. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации ОП на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками БФУ им. И. Канта и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми БФУ им. И. Канта к реализации ОП на иных условиях, определяемые Университетом самостоятельно, в том числе при проведении

практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа организуется как в аудиториях Университета, так и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.13. Все виды аудиторных занятий проводятся в соответствии с расписанием.

Расписание учебных занятий формируется по каждой ОП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающегося. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут. При этом предусмотрены перерывы между учебными занятиями не менее 10 минут и перерыв для питания обучающихся не менее 20 минут. Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается соответствующим локальным актом.

3.14. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы объединяются в учебные потоки по согласованию с департаментом организации образовательной деятельности дирекция ОУП принимает решение об объединении в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.15. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По согласованию с департаментом организации образовательной деятельности дирекция ОУП принимает решение об объединении в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.16. Численность обучающихся в учебных группах не может превышать более 35 человек и зависит от применяемых при реализации ОП образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

3.17. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.18. Организация образовательного процесса по ОП при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с соответствующим локальным актом.

3.19. При освоении ОП обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по ОП среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОП, установленным организацией в соответствии с ФГОС ВО / СУОС, по решению осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальными нормативными актами, регламентирующими обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

3.20. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по ОП реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего

профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения ОП. Повышение темпа освоения ОП осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.21. Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

3.22. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.23. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются соответствующим локальным актом.

3.24. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных в локальном акте. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации

3.25. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальным актом Университета. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

3.26. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению образовательной организации в иные сроки в период освоения ОП образовательная организация имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой ОП, реализуемой образовательной организацией, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом, регламентирующим процедуру и организацию перевода внутри Университета.

3.27. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС ВО / СУОС допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Условия и порядок зачисления экстернов установлены соответствующим локальным актом Университета.

3.28. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим ОП.

3.29. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

3.30. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому БФУ им. И. Канта.

3.31. Обучающимся по ОП после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по заявлению (Приложение 1) каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОП, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.32. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Университете, выбывшему до окончания обучения из Университета, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Университетом копия документа об образовании или документ об образовании и о квалификации.

4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Обучение по ОП обучающихся с ОВЗ осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.2. Образование обучающихся с ОВЗ организовано Университетом как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4.3. Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по ОП обучающимися с ОВЗ, под которыми понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных ОП и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательной организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОП обучающимися с ОВЗ.

4.4. При получении высшего образования по ОП обучающимся с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.5. В целях доступности получения высшего образования по ОП лицами с ОВЗ Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ОВЗ по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Приложение 1

Ректору БФУ им. И. Канта _____

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

обучающегося ____ курса _____ формы обучения

наименование основного учебного подразделения

направления (специальности) « _____ »

профиль (специализация) « _____ »

группы _____ КОНТ. ТЕЛ.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

После успешного прохождения государственной итоговой аттестации, прошу предоставить мне каникулы по 31.08.20__ года, по истечении которых отчислить меня из университета в связи с окончанием.

Обучающийся _____ (_____)

Дата « » _____ 20 г.

Согласовано:

Директор _____

_____ (_____)
Подпись Фамилия, инициалы