

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Университетский колледж

Утверждаю
Директор Университетского колледжа



А.С. Саратовская

Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 07.02.01 Архитектура

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по специальности 07.02.01 Архитектура.

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной образовательной программы: архитектор. Форма получения образования: очная. Срок получения образования по основной образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основании следующих нормативных документов:

— Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;

— Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Минобрнауки России от 09.11.2023г. № 843 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура».

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается ежегодно и доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, предоставившие документы, подтверждающие освоение общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности:

- Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных решений, в составе проектной документации.

- Оформление архитектурного раздела проектной документации.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По специальности 07.02.01 «Архитектура» студенты, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базового уровня подготовки, защищают дипломный проект и сдают демонстрационный экзамен.

Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Код компетенции	Компетенция
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 1.1	Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений
ПК 1.2	Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации
ПК 1.3	Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций
ПК 2.1	Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации

ПК 2.2	Оформлять презентационный материал по проектной документации
ПК 3.1	Выполнять чертежные работы в соответствии с требованиями ЕСКД и СПДС.
ПК 3.2	Проводить процесс чертежных и простых конструкторских работ

Освоение сформированности профессиональных компетенций проводится в форме экзаменов по модулю.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Особенности проведения демонстрационного

Оценочная документация для демонстрационного экзамена

Комплект оценочной документации используется в целях организации и проведения демонстрационного экзамена и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 2 часа 40 мин.

Модуль 1: Разработка отдельных архитектурных, в том числе объемных и планировочных, решений в составе проектной документации

Задание модуля 1:

Подготовить исходные данные для разработки проектного предложения по решению главного фасада мини-гостиницы с доработкой входной группы и перепланировкой одного из номеров первого этажа для проживания маломобильных групп населения. Разработать по отдельные архитектурные и объемно-планировочных решения в составе проектной документации.

Заказчик предоставил планы мини-гостиницы, требующие доработки входной группы и плана первого этажа, схему ситуационного плана земельного участка и требование по стилевому решению фасадов в заданном стиле.

При выполнении модуля требуется:

1. Выполнить подбор трех аналогов объекта с учетом задания Заказчика и стилевого решения фасадов из электронного каталога, выбрать образ будущего объекта;
2. На рабочем столе компьютера создать папку с указанием своей фамилии в имени папки (_Петров) в ней в ней создать папку с номером 1.

В папке номером 1 разместить файлы аналогов, подходящих по заданному стилю. Электронная версия аналогов с расширением doc, расположение книжное, аналоги необходимо подписать;

3. На листе для эскизов выполнить поисковый эскиз главного фасада здания с измененной входной группой в ручной графике с сохранением пропорций здания, масштаб произвольный (формат скетча);

4. На кальке выполнить эскиз решения плана 1-го этажа с корректировкой входной группы и изменениями в плане с соблюдением пропорций здания, масштаб произвольный. Основой служит выданный план;

5. На листе для эскизов выполнить эскиз генплана на основе ситуационного плана (Приложение А) с указанием места расположения объекта проектирования и элементами благоустройства участка, выдерживая пропорции здания относительно земельного участка, масштаб произвольный.

Все эскизы-скетчи выполняются в цвете, согласно требованиям задания на формате А3. На плане 1-го этаж дать привязку осей, экспликацию помещений, обозначить откорректированную входную группу и изменения в плане.

На фасаде должны быть обозначены входы, читаться этажность здания, дать габаритные оси, размеры и высотные отметки. На генплане дать экспликацию зданий, площадок и условные обозначения, указать направление севера.

Все предложения должны быть оригинальными, креативными, не допускается копировать чужое решение.

При работе над проектным решением на плане 1-го этажа и на схеме генплана уделить внимание мероприятиям для доступа маломобильных групп населения.

6. Вычертить на основе предложенного заказчиком плана и выполненных эскизов часть архитектурного раздела (АР) проектной документации в составе:

- план 1 этажа в заданном масштабе, указав зонирование, осевые размеры, площади помещений и заполнение экспликации помещений;

- чертеж разреза с одним флажком по составу одного из элементов конструкции (кровля, перекрытие, стена), разрез должен быть выполнен по самому информативному участку здания;

Чертежи оформить в графическом редакторе на формате А3 в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21 101-2020 СПДС;

По завершению модуля у участника ДЭ должны быть представлены:

А. Эскизы, размещенные на листе формата А3 в составе:

1. Эскиз первого этажа на кальке в заданном масштабе;
2. Не менее 1-ого поискового эскиза по решению образа главного фасада;
3. Эскиз по решению генплана участка;
4. Папка №1 на рабочем столе компьютера с аналогами;

Б. Чертежи, оформленные в графическом редакторе на формате А3

- план 1 этажа в заданном масштабе;

- чертеж разреза с одним флажком по составу одного из элементов конструкции.

Эскизы подписать ФИО участника с указанием номера рабочего места и оставить на рабочем месте.

Модуль 2: Оформление архитектурного раздела проектной документации

Задание модуля 2:

Оформить рабочую документацию по архитектурному разделу проекта для предоставления Заказчику.

При выполнении модуля требуется:

1. В ранее созданной папке с Вашей фамилией, на рабочем столе компьютера, создать папку № 2, разместить в ней сохраненные чертежи отдельно в файлах pdf. для печати на формате А3;
2. Распечатать разработанные чертежи на формате А3.

По завершению модуля у участника ДЭ должны быть представлены:

1. Папка № 2 на рабочем столе компьютера с сохраненными чертежами отдельно в файлах pdf;
2. Распечатанные на формате А3 чертежи, оставленные на рабочем месте.

Место проведения демонстрационного экзамена

Компьютерный класс Университетского колледжа ФГАОУ ВО БФУ им. И.Канта.

Сроки проведения демонстрационного экзамена

Сроки проведения демонстрационного экзамена определены в соответствии с учебным планом по специальности 07.02.01 Архитектура.

Подготовка к демонстрационному экзамену 1 неделя.

Проведение демонстрационного экзамена 1 неделя.

3.2 Порядок защиты дипломного проекта

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен ФГОС по специальности и составляет:

Подготовка дипломного проекта - 3 недели.

Защита дипломного проекта - 1 неделя.

При подготовке дипломного проекта каждому студенту назначается руководитель проекта.

На рецензирование одного дипломного проекта предусмотрено 4 часа.

На защиту одного дипломного проекта предусмотрено до 45 минут.

Тематика дипломного проекта

Дипломный проект по специальности 07.02.01 «Архитектура» выполняется по следующей тематике:

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Проектирование жилых зданий	ПМ01
2.	Проектирование общественных зданий	ПМ01

Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Дипломный проект состоит из двух частей:

- пояснительная записка – является полным отражением содержания и результатов выпускной квалификационной работы.

- презентационные материалы – обязательная составляющая выпускной работы, позволяющая не только представить содержание и результаты работы при ее защите, но и продемонстрировать профессиональные навыки выпускника в области графической культуры. Презентационные материалы выпускной работы состоят из альбома с графической частью на листах формата А3 и презентации.

Состав графической части:

1. Титульный лист
2. Лист с общими данными (таблица ведомости чертежей)
3. Экспозиция, предлагаемых проектных решений (общая сборка чертежей – баннер)
4. Ситуационный план М 1:2000, 1:5000 (представляется при необходимости)
5. Схема планировочной организации земельного участка М 1:500, М 1:1000
6. Перспективный вид 1
7. Перспективный вид 2
8. Перспективный вид 3
9. Фасад 1-2 ...М 1:100, М 1:200
10. Фасад А-Б ...М 1:100, М 1:200
11. Фасад Б-А М 1:100, М 1:200
12. Фасад 2-1 М 1:100, М 1:200
13. План 1 этажа М 1:100, М 1:200
14. План последующих этажей М 1:100, М 1:200
15. Разрез М 1:100, М 1:200
16. Интерьерные виды (представляются по желанию)

Состав презентации:

1. Экспозиция, предлагаемых проектных решений (общая сборка чертежей – баннер)
2. Ситуационный план М 1:2000, 1:5000 (представляется при необходимости)
3. Схема планировочной организации земельного участка М 1:500, М 1:1000
4. Перспективный вид 1
5. Перспективный вид 2
6. Перспективный вид 3
7. Фасад 1-2 ...М 1:100, М 1:200
8. Фасад А-Б ...М 1:100, М 1:200
9. Фасад Б-А М 1:100, М 1:200
10. Фасад 2-1 М 1:100, М 1:200

11. План 1 этажа М 1:100, М 1:200
12. План типового этажа М 1:100, М 1:200
13. Разрез М 1:100, М 1:200
14. Интерьерные виды (представляются по желанию)
15. Видеоролик (представляются по желанию)

По желанию графическую часть дипломного проекта возможно распечатать на баннере размером не менее 2,5х1,5 м.

Представление материалов пояснительной записки осуществляется в следующем порядке:

- Титульный лист (Приложение А);
- Содержание;
- Введение;

Раздел 1. Теоретические аспекты проектирования объекта материально-пространственной среды;

- 1.1. Историко-культурный анализ аналогичных объектов
- 1.2. Функционально-планировочный анализ аналогичных объектов
- 1.3. Архитектурно-композиционный анализ аналогичных объектов

Раздел 2. – Проектирование объекта материально-пространственной среды;

- 2.1. Градостроительное решение проектируемого объекта
- 2.2. Функционально-планировочное решение проектируемого объекта
- 2.3. Архитектурно-композиционное решение проектируемого объекта
- 2.4. Концепция интерьера проектируемого объекта

- Заключение (выводы);
- Перечень используемых источников;
- Приложения

Объем пояснительной записки определяется в пределах 40 – 50 страниц машинописного текста, включая титульный лист и все виды иллюстраций, но без учета приложений.

3.3 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения студентами требований ФГОС СПО 07.02.01 Архитектура, государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается в колледже.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся студенты.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии в колледже создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт.

Состав государственной экзаменационной комиссии, включая состав экспертной группы, утверждается приказом ректора университета.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка степени и уровня освоения обучающимися ОП СПО по специальности 07.02.01 Архитектура;

- решение вопросов: о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего документа о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по ОП СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- федеральные государственные требования стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура;

- программа государственной итоговой аттестации по специальности;

- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

- сведения об успеваемости студентов;

- зачетные книжки студентов;

- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя его заместителем) и ответственным секретарем.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом ректора университета.

После окончания государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссии составляет ежегодный отчет о работе. Отчет представляется ректору университета.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Организация разработки тематики и выполнения дипломного проекта

Приказом проректора по образовательной деятельности за каждым студентом производится закрепление темы дипломного проекта, назначаются руководитель дипломного проекта и консультанты по отдельным частям дипломного проекта.

По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломный проект рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями, подписываются руководителями дипломных проектов и утверждаются заместителем директора колледжа.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект даются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

При выдаче задания на дипломное проектирование руководитель дипломного проекта (работы) разъясняет назначение и задачи, структуру и объем работы, принципы разработки и оформления, выдает график выполнения дипломного проекта.

Общее руководство и контроль выполнения дипломных проектов осуществляет заместитель директора колледжа.

Контроль хода выполнения дипломных проектов осуществляют заведующие отделениями и председатели предметно-цикловых комиссий в соответствии со своими должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломного проекта являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении выполнения дипломного проекта студентом руководитель подписывает его и передаёт заведующему отделением.

4.2 Рецензирование дипломных проектов

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта его заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых технологий, использования современных материалов, оригинальности решений, теоретической и практической значимости проекта;
- оценку дипломного проекта.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

4.3 Защита дипломных проектов

Защита дипломных проектов проводится в специально подготовленных и оборудованных кабинетах.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Процедура защиты дипломного проекта включает в себя доклад студента (10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

4.4 Хранение дипломных проектов

Выполненные студентами дипломные проекты хранятся после их защиты в архиве колледжа 5 лет. По истечении пяти лет дипломные проекты списываются. Списание оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

4.5 Критерии оценки дипломных проектов

Результаты защиты дипломных проектов определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломных проектов учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы комиссии;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

«Отлично» выставляется за следующий дипломный проект:

— работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ поставленной задачи, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными проектными решениями, все разделы проекта разработаны в полном объеме, графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, в соответствии с требованиями нормативной документации по выполнению архитектурно-строительных чертежей;

— имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

— при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно владеет понятийным аппаратом, обосновывает принятые решения, грамотно и полно отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующий дипломный проект:

— работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, анализ поставленной задачи, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными проектными предложениями, все разделы проекта разработаны в полном объеме, графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, в соответствии с требованиями нормативной документации по выполнению архитектурно-строительных чертежей;

— имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

— при защите студент показывает знания вопросов темы, уверенно владеет понятийным аппаратом, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующий дипломный проект:

— работа содержит теоретическую базу, но отличается поверхностным анализом поставленной задачи, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные проектные решения, графическая часть проекта выполнена с использованием САПР, с отклонениями от требований нормативной документации по выполнению архитектурно-строительных чертежей;

— в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы;

— при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующий дипломный проект:

— проектные решения, изложенные в пояснительной записке, носят декларативный характер, не соответствуют представленным в графической части проекта;

— в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

— при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

4.6. Оценка дипломного проекта

(отзыв руководителя проекта, заключение рецензента)

_____ (группа)

_____ (ФИО выпускника)

Тема дипломного проекта _____

1. Заключение о соответствии дипломного проекта его заданию, полноте разработки

2. Оценка сформированности компетенций

Коды и наименования проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результатов	Оценка
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений	соблюдение норм проектирования (в соответствии со СНИП и СП)	
	обоснование выбора архитектурно-планировочного решения в увязке с другими разделами проекта	
	грамотное составление проектной документации	
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации	качество выполнения чертежей дипломного проекта	
	полнота состава пояснительной записки и графической части дипломного проекта	
	обоснование выбора объемно-пространственного решения	
	грамотное выполнение архитектурно-планировочного решения	
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций	точность изложения состава проекта на разных стадиях его разработки	
	грамотность использования данных исходно-разрешительной документации в процессе проектирования	
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	грамотное выполнение проекций изображения объекта	
	представление проектируемого объекта с использованием компьютерных технологий	
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации	качество выполнения проектируемого объекта в презентационном исполнении	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области	
	Оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач.	
	Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
	Оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Демонстрация интереса к будущей профессии: – творческая реализация полученных профессиональных умений;	
	Использование законодательных и	

профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	нормативно-правовых актов при планировании профессиональной деятельности	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Динамика достижений студента в учебной деятельности.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	
	Применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	
	Достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Динамика достижений студента в учебной деятельности.	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	

4. Дополнительная характеристика дипломного проекта
(положительные стороны проекта, критические замечания)

4. Оценка дипломного проекта _____

Дата «__» _____ 20__ г.

(Подпись руководителя проекта)
(Подпись рецензента)
И.О. Фамилия

4.7 Оценка защиты дипломного проекта

(учитываются ответы на вопросы)

_____ (ФИО выпускника)

_____ (группа)

Коды и наименования проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результатов	Оценка
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений	Соблюдение норм проектирования (в соответствии со СНиП и СП)	
	Обоснование выбора архитектурно-планировочного решения в увязке с другими разделами проекта	
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации	Качество выполнения дипломного проекта	
	Полнота раскрытия темы дипломного проекта	
	Грамотное представление объемно-планировочного решения	
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций	Точность изложения состава проекта на разных стадиях его разработки	
	Грамотность использования данных исходно-разрешительной документации в процессе проектирования	
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	Представление проектируемого объекта с использованием компьютерных технологий	
ПК 2.2. Оформлять презентационный материал по проектной документации	Качество выполнения проектируемого объекта в презентационном исполнении	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области	
	Оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач.	
	Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
	Оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных	Демонстрация интереса к будущей профессии: – творческая реализация полученных профессиональных умений;	
	Использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании профессиональной	

ситуациях	деятельности	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Динамика достижений студента в учебной деятельности.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обоснованность выбора направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	
	Применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	
	Достоверность оценки чрезвычайной ситуации, правильность и аргументированность.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Динамика достижений студента в учебной деятельности.	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	

Оценка дипломного проекта _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подписи членов комиссии (ФИО)

4.8 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена

_____ (ФИО выпускника)

_____ (группа)

Оценка демонстрационного экзамена _____

Коды и наименования проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результатов	Оценка
ПК 1.1. Подготавливать исходные данные для проектирования, в том числе для разработки отдельных архитектурных и объемно-планировочных решений	Правильность выполнения подбора трех аналогов объекта с учетом задания заказчика и стилового решения фасадов из электронного каталога	
	Правильность выполнения поискового эскиза главного фасада здания в ручной графике с сохранением пропорций здания	
ПК 1.2. Разрабатывать отдельные архитектурные и объемно-планировочные решения в составе проектной и рабочей документации	Правильность выполнения эскиза решения плана 1-го этажа с корректировкой входной группы	
	Правильность выполнения эскиза генплана на основе ситуационного плана с показом места расположения объекта проектирования и элементами благоустройства участка, выдерживая пропорции здания относительно земельного участка	
	Правильность построения плана 1 этажа	
	Правильность построения чертежа разреза с 1 флагом по составу	
ПК 1.3. Вносить изменения в проектную и рабочую документацию отдельных архитектурных решений в соответствии с требованиями заказчика и уполномоченных организаций	Правильность определения порядка внесения изменений в проектную и рабочую документацию по отдельным архитектурным, в том числе объемным и планировочным, решениям в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций	
ПК 2.1. Оформлять графически и текстом архитектурный раздел проектной документации	Правильность оформления план 1 этажа в заданном масштабе указав зонирование, осевые размеры, площади помещений и заполнение экспликации помещений	
	Правильность оформления чертежа разреза с 1 флагом по составу	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной области	
	Оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач.	
	Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
	Оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей.	
ОК 9. Пользоваться профессиональной	Использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том	

документацией на государственном и иностранном языках.	числе на иностранных языках.	
--	------------------------------	--

Дата «__» _____ 20__ г.

Подписи членов комиссии (ФИО)

4.9 Методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 50.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена. Принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе следующей таблицы:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-49,99%	50,00%-79,99%	80,00%-100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения ОП в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и

(или) несогласии с ее результатами. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации не позднее четырех месяцев после подачи заявления.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.