

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический менеджмент»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стратегический менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Стратегический менеджмент».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний особенностей стратегического управления сервисными организациями и применение методов стратегического анализа и планирования в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	Знать: специфические особенности стратегического управления современной организацией; основные концепции стратегического менеджмента; содержание внешней и внутренней среды организации; виды стратегий организации; инструменты и методы стратегического анализа и планирования. Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать стратегию развития организации с учетом условий её функционирования; проводить стратегический анализ организации; определять стратегические альтернативы и оценивать их эффективность. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа управленческой, экономической и технической информации; инструментами и методами стратегического анализа; инструментами анализа макроокружения организации и методами отраслевого анализа; навыками проведения конкурентного анализа; современными технологиями разработки стратегии организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Генезис и главное содержание стратегического менеджмента	Выявление причин и основных предпосылок появления стратегического менеджмента как самостоятельного подхода в 60- х. г.г. XX в. Базовая теория стратегического менеджмента А.Чандлера. «Управление по целям» П.Друкера. Компания (организация) как открытая система. Производительность внутренних управленческих процессов по отношению к внешним факторам и тенденциям. Исторические модели стратегического управления. Стратегия как искусство маневрирования. Философские и военные «стратегемы». Стратегия как реализация общественных установок и программ. Основные понятия и

		модели стратегического менеджмента.
2	Роль и структура внешней среды компании	<p>Определяющее значение внешней среды в стратегическом менеджменте. Микросреда, мезосреда, глобальная среда. Структура микросреды, мезосреды, глобальной среды. Роль внешних стейкхолдеров. Изменчивость и противоречивость внешней среды. Турбулентность изменения внешней среды в условиях глобального финансовоэкономического кризиса. Реактивная и прогностическая модели стратегического менеджмента. Стратегическое видение как «погружение» во внешнюю среду. Новая бизнессреда. Стратегическое соответствие.</p>
3	Иерархическая модель стратегического менеджмента. Роль и виды корпоративной, бизнес-, и функциональных стратегий	<p>Уровни стратегического менеджмента в компаниях: корпоративная стратегия, бизнес-стратегии, функциональные стратегии. Определяющая роль корпоративной стратегии компании. Вертикальная интеграция, горизонтальная интеграция и диверсификация как базовые корпоративные стратегии. Их особенности, преимущества и риски. Особенности бизнес-стратегии. Стратегические бизнес-единицы (СБЕ). Жизненный цикл продукта. Основные функциональные стратегии – производственная, финансовая, маркетинговая. Стратегии компании в различных отраслях. Бизнесмодель компании. Стратегии компании на международных рынках. Современные модели стратегического менеджмента. Изучение кейсов стратегий развития.</p>
4	Классические методы стратегического анализа	<p>Основная схема стратегического анализа. Анализ фирмы: Бостонская матрица. Матрица GE. Их роль в формировании оптимального портфеля бизнесов. Матрица И.Ансоффа. Конкурентные преимущества, конкурентоспособность. Конкурентоспособность на уровне компании (бизнеса) и товара. Понятие «ключевая компетенция» и его</p>

		<p>сущность, источники формирования. Характеристика и виды конкурентных преимуществ. Возможности формирования, развития, сохранения и средства защиты конкурентных преимуществ. Матрица И.Ансоффа. Выбор стратегии на основе матрицы Томпсона и Стрикленда. Типовые ошибки при выборе корпоративных и конкурентных стратегий. Согласование и взаимосвязь стратегий корпоративного, делового и функционального уровня. Анализ ресурсов и возможностей: Схема анализа ресурсов и возможностей. Определение и идентификация ресурсов и возможностей. Цепочка создания ценности М. Портера. Оценка ресурсов и возможностей. Стратегические последствия и их использование. Стратегический анализ издержек. Анализ отрасли и конкуренции: Анализ привлекательности отрасли. Анализ конкурентного окружения. 5 конкурентных сил. Конкурентные стратегии М.Портера. Анализ конкурентов. Ключевые факторы успеха в отрасли. Цепочка создания ценности в отрасли</p>
5	Стратегический менеджмент как процесс	<p>Выстраивание стратегической пирамиды. Условия эффективного применения стратегий. Алгоритм стратегического менеджмента как последовательности этапов принятия управленческих решений. Процесс формулирования стратегии. Миссия, ее значение и современные интерпретации. Система стратегических целей, финансовые и нефинансовые цели. SMART-принцип. Разработка стратегии. Сценарный подход. Стратегические сессии. Бизнес-план и дорожная карта как конкретизация стратегического планирования. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard) Д.Нортон и Р. Каплана. Преимущества и ограничения модели развития на основе Balanced Scorecard.</p>

6	Новейшие концепции и подходы в области стратегического менеджмента. «Стратегическое сафари» Г. Минцберга	Проблемы и ограничения классических подходов стратегического менеджмента. Критика Г.Минцбергом «матричного» метода принятия стратегических решений. Множественность концепций стратегического менеджмента как проявления комплексного и противоречивого процесса стратегического управления. Роль инноваций в системе целей стратегического менеджмента. Поиск источников конкурентного преимущества
7	Ресурсная теория стратегического менеджмента. Стратегические корневые компетенции Г.Хамела и К. Прахалада	Изменение главной установки стратегического менеджмента в 90-е г.г. XX в. Первичность ключевых ресурсов компании. Развитие стратегических корневых (внутренних) компетенций как главного источника конкурентоспособности компаний.
8	Инновационные стратегии. Концепции «живой компании», «научающейся организации». «Управление стратегическими изменениями» Дж. Коттера	Высокотехнологичные отрасли и управление инновациями. Конкурентное преимущество в технологически емких отраслях. Стратегии эффективного использования инноваций: как и когда выходить на рынок. Стандарты, платформы и сетевые эффекты. Реализация стратегий, связанных с внедрением новых технологий. Стратегия как «коллективное лидерство». Стратегия «голубых океанов». Новые роли менеджеров. Ремоделирование организаций. 8 шагов управления изменениями Дж. Коттера. Цифровая трансформация бизнеса. От «открытой организации» к «организации без границ».

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Генезис и главное содержание стратегического менеджмента

Выявление причин и основных предпосылок появления стратегического менеджмента как самостоятельного подхода в 60-х гг. XX в. Базовая теория стратегического менеджмента А.Чандлера. «Управление по целям» П.Друкера. Компания (организация) как открытая система. Производность внутренних управленческих процессов по отношению к внешним факторам и тенденциям. Исторические модели стратегического управления. Стратегия как искусство маневрирования. Философские и военные «стратагемы». Стратегия как реализация общественных установок и программ. Основные понятия и модели стратегического менеджмента.

Тема 2 Роль и структура внешней среды компании

Определяющее значение внешней среды в стратегическом менеджменте. Микросреда, мезосреда, глобальная среда. Структура микросреды, мезосреды, глобальной среды. Роль внешних стейкхолдеров. Изменчивость и противоречивость внешней среды. Турбулентность изменения внешней среды в условиях глобального финансовоэкономического кризиса. Реактивная и прогностическая модели стратегического менеджмента. Стратегическое видение как «погружение» во внешнюю среду. Новая бизнессреда. Стратегическое соответствие.

Тема 3 Иерархическая модель стратегического менеджмента. Роль и виды корпоративной, бизнес-, и функциональных стратегий

Уровни стратегического менеджмента в компаниях: корпоративная стратегия, бизнес-стратегии, функциональные стратегии. Определяющая роль корпоративной стратегии компании. Вертикальная интеграция, горизонтальная интеграция и диверсификация как базовые корпоративные стратегии. Их особенности, преимущества и риски. Особенности бизнес-стратегии. Стратегические бизнес-единицы (СБЕ). Жизненный цикл продукта. Основные функциональные стратегии – производственная, финансовая, маркетинговая. Стратегии компании в различных отраслях. Бизнесмодель компании. Стратегии компании на международных рынках. Современные модели стратегического менеджмента. Изучение кейсов стратегий развития.

Тема 4 Классические методы стратегического анализа

Основная схема стратегического анализа. Анализ фирмы: Бостонская матрица. Матрица GE. Их роль в формировании оптимального портфеля бизнесов. Матрица И.Ансоффа. Конкурентные преимущества, конкурентоспособность. Конкурентоспособность на уровне компании (бизнеса) и товара. Понятие «ключевая компетенция» и его сущность, источники формирования. Характеристика и виды конкурентных преимуществ. Возможности формирования, развития, сохранения и средства защиты конкурентных преимуществ. Матрица И.Ансоффа. Выбор стратегии на основе матрицы Томпсона и Стрикленда. Типовые ошибки при выборе корпоративных и конкурентных стратегий. Согласование и взаимосвязь стратегий корпоративного, делового и функционального уровня. Анализ ресурсов и возможностей: Схема анализа ресурсов и возможностей. Определение и идентификация ресурсов и возможностей. Цепочка создания ценности М. Портера. Оценка ресурсов и возможностей. Стратегические последствия и их использование. Стратегический анализ издержек. Анализ отрасли и конкуренции: Анализ привлекательности отрасли. Анализ конкурентного окружения. 5 конкурентных сил. Конкурентные стратегии М.Портера. Анализ конкурентов. Ключевые факторы успеха в отрасли. Цепочка создания ценности в отрасли

Тема 5 Стратегический менеджмент как процесс

Выстраивание стратегической пирамиды. Условия эффективного применения стратегий. Алгоритм стратегического менеджмента как последовательности этапов принятия управленческих решений. Процесс формулирования стратегии. Миссия, ее

значение и современные интерпретации. Система стратегических целей, финансовые и нефинансовые цели. SMART-принцип. Разработка стратегии. Сценарный подход. Стратегические сессии. Бизнес-план и дорожная карта как конкретизация стратегического планирования. Система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard) Д.Нортона и Р. Каплана. Преимущества и ограничения модели развития на основе Balanced Scorecard

Тема 6 Новейшие концепции и подходы в области стратегического менеджмента. «Стратегическое сафари» Г. Минцберга

Проблемы и ограничения классических подходов стратегического менеджмента. Критика Г.Минцбергом «матричного» метода принятия стратегических решений. Множественность концепций стратегического менеджмента как проявления комплексного и противоречивого процесса стратегического управления. Роль инноваций в системе целей стратегического менеджмента. Поиск источников конкурентного преимущества

Тема 7 Ресурсная теория стратегического менеджмента. Стратегические корневые компетенции Г.Хамела и К. Прахалада

Изменение главной установки стратегического менеджмента в 90-е г.г. XX в. Первичность ключевых ресурсов компании. Развитие стратегических корневых (внутренних) компетенций как главного источника конкурентоспособности компаний

Тема 8 Инновационные стратегии. Концепции «живой компании», «научающейся организации». «Управление стратегическими изменениями» Дж. Коттера

Высокотехнологичные отрасли и управление инновациями. Конкурентное преимущество в технологически емких отраслях. Стратегии эффективного использования инноваций: как и когда выходить на рынок. Стандарты, платформы и сетевые эффекты. Реализация стратегий, связанных с внедрением новых технологий. Стратегия как «коллективное лидерство». Стратегия «голубых океанов». Новые роли менеджеров. Ремоделирование организаций. 8 шагов управления изменениями Дж. Коттера. Цифровая трансформация бизнеса. От «открытой организации» к «организации без границ

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Генезис и главное содержание стратегического менеджмента

Тема 2 Роль и структура внешней среды компании

Тема 3 Иерархическая модель стратегического менеджмента. Роль и виды корпоративной, бизнес-, и функциональных стратегий

Тема 4 Классические методы стратегического анализа

Тема 5 Стратегический менеджмент как процесс

Тема 6 Новейшие концепции и подходы в области стратегического менеджмента. «Стратегическое сафари» Г. Минцберга

Тема 7 Ресурсная теория стратегического менеджмента. Стратегические корневые компетенции Г.Хамела и К. Прахалада

Тема 8 Инновационные стратегии. Концепции «живой компании», «научающейся организации». «Управление стратегическими изменениями» Дж. Коттера

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и

применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Генезис и главное содержание стратегического менеджмента	ПК-2 в целом	Реферат Опрос
Роль и структура внешней среды компании		Реферат Опрос
Иерархическая модель стратегического менеджмента. Роль и виды корпоративной, бизнес-, и функциональных стратегий		Задание Опрос Тест КР
Классические методы стратегического анализа		Задание Опрос Тест КР
Стратегический менеджмент как процесс		Реферат Задание Опрос Тест КР
Новейшие концепции и подходы в области стратегического менеджмента. «Стратегическое сафари» Г. Минцберга		Задание Опрос Тест КР
Ресурсная теория стратегического менеджмента. Стратегические корневые компетенции Г.Хамела и К. Прахалада		Опрос
Инновационные стратегии. Концепции «живой компании», «научающейся организации». «Управление стратегическими изменениями» Дж. Коттера		Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопросы для текущего контроля и самостоятельной работы студентов:

1. Какова Ваша карьерная стратегия на ближайшие пять лет? Насколько она соответствует Вашим долгосрочным целям, характеристикам внешнего окружения, Вашим сильным и слабым сторонам?

2. Проведите анализ сильных и слабых сторон выбранной Вами компании методами SWOT, PAST и SNW- анализов.

3. Каковы основные факторы успеха: в отрасли авиаперевозок; в розничной торговле; в отрасли по Вашему выбору?

4. Проведите анализ национального сегмента избранной Вами страны и отрасли на предмет определения стадии ее развития в настоящий момент.

5. Рассмотрите рынки пассажирских авиаперевозок в России, Европе или Китае. Можно ли их сегментировать? Если да, то по каким параметрам и категориям? Могут ли авиакомпании быть финансово устойчивыми в нескольких рыночных сегментах?

6. Сегментируйте рынок ресторанов на примере Калининграда, Москвы, Санкт-Петербурга, Пекина, Шанхая или любого другого крупного города по Вашему выбору.

7. Многие компании заявляют: «Наши сотрудники – наш самый важный ресурс». Руководствуясь изученными методами анализа ресурсов определите стратегическое значение сотрудников для достижения конкурентных преимуществ компаниями по Вашему выбору.

8. Разработайте идеальную, на Ваш взгляд, систему стратегического планирования избранной компании.

9. Генеральный директор избранной Вами компании обратился к Вам за помощью в организации системы стратегического планирования для своей компании. Какую систему планирования Вы выберете: формализованную систему на основе годового цикла или дискуссии без формализации?

10. Традиционные и стабильные отрасли, где все игроки рынка имеют примерно одинаковые ресурсы и возможности, дают меньший простор для завоевания конкурентных преимуществ по сравнению с отраслями, где происходят бурные изменения, а рыночные игроки сильно отличаются друг от друга. Принимая это во внимание, определите, в каких из нижеперечисленных отраслей Вы предсказали бы наибольшие и наименьшие различия в уровне прибыльности между конкурирующими фирмами: страхование, торговые ритейлеры, авиакомпании, производители мобильных телефонов?

11. Поставщик высококачественного кофе и оборудования для его заварки запускает международную сеть кофеин. Какой совет Вы дали бы этой фирме о том, как достичь преимущества над конкурентами, учитывая долгое лидерство в этой отрасли компании Starbucks.

12. Бутилированная вода продается по цене, как минимум в 200 раз превышающей цену воды из-под крана. Причем разные бренды имеют существенно отличающиеся друг от друга цены. Какие главные параметры дифференциации определяют ценовую надбавку, скоторой можно продавать бутилированную воду?

13. Выберете продукт, который задал доминирующий дизайн в выбранной Вами отрасли. Какие факторы вызвали то, что архитектура продукта одной фирмы стала доминировать в отрасли? Почему другие фирмы начали имитировать эту доминирующую архитектуру? Как сам факт появления доминирующего дизайна повлиял на эволюцию отрасли?

14. На рынке услуг онлайн-услуг такси, компания Uber является признанным лидером. В каждой стране, куда приходит Uber он сталкивается с конкуренцией со стороны местных игроков. Каковы причины возникновения сетевого эффекта на этих рынках? Работают ли данные эффекты на городском, национальном или глобальном уровне? Достаточно ли сильно влияние сетевого эффекта, чтобы утверждать, что конкуренты Uber в России или Китае обречены на провал?

15. Каким образом интернет повлиял на эффективность крупных интегрированных фирм по сравнению со специализированными фирмами малого бизнеса, деятельность которых координируют рыночные силы?

Пример теста для контроля знаний обучающихся:

Выберите правильные ответы (правильных ответов может быть несколько):

1. Вариантами корпоративного стратегического портфеля являются? (возможно несколько вариантов):
 - a. Портфель прибыли.
 - b. Сбалансированный портфель.
 - c. Портфель инвестиций.
 - d. Портфель роста.
2. В каких отраслях реализуются глобальные стратегии (возможно несколько вариантов):
 - a. Производство строительных материалов.
 - b. Сельское хозяйство.
 - c. Часовая промышленность.
 - d. Электроника.
 - e. Авиастроение.
3. Что лежит в основе построения матричных моделей (один вариант ответа):
 - a. Норма прибыли.
 - b. Особенности выпускаемой продукции.
 - c. Финансовые потоки.
4. Глобальная стратегия основана на (один вариант ответа):
 - a. Стандартизации товара и использовании международного маркетинга.
 - b. Стандартизации товара.
 - c. Отраслевой стратегии.
 - d. Стратегии внешнеэкономической деятельности.
5. Что является основой стратегического планирования (один вариант ответа):
 - a. Учет тенденций развития рынка и внешней среды в целом.
 - b. Предвидение возможностей.
 - c. Контроль отклонений.
6. Модель Бостонской консультативной группы (БКГ) может использоваться для формирования (один вариант ответа):
 - a. Конкурентной стратегии фирмы.
 - b. Портфельной стратегии фирмы.
 - c. Функциональной стратегии фирмы.
7. Элементами стратегического плана не являются (один вариант ответа):
 - a. План производства.
 - b. Инвестиционный план.
 - c. Маркетинговый план.
 - d. Финансовый план.
8. Кому легче покинуть отрасль (один вариант ответа):
 - a. Безразлично.
 - b. Фирмам, обладающим специализированными активами.
 - c. Фирмам, обладающим универсальными активами.
9. Под организационной парадигмой понимается (один вариант ответа):
 - a. Представление об организации в будущем.
 - b. Психологический образ организации, устойчивая привычка определенным образом думать и действовать в соответствии с ним.
 - c. Набор вариантов развития организации в перспективе.
 - d. Теоретическая концепция изучения организации и ее окружения.
10. Позиционными стратегиями рыночного лидера могут быть (возможно несколько вариантов):
 - a. Игнорирование слабых соперников.
 - b. Создание новых конкурентных преимуществ.
 - c. Укрепление позиций на существующих рынках.
 - d. Препятствование соперникам. e. Запугивание соперников.

Примеры контрольной работы:

В 1 1

1. Факторы внешней среды предприятия.
2. Факторы внутренней среды.
3. Виды стратегий, применимых к организации

В 2

1. Методы конкурентного анализа.
- 2 Методы стратегического анализа внешней среды организации.
- 3 Цепочка создания стоимости фирмы М. Портера.

В3

1. SMART-принцип целеполагания фирмы.
2. 8 шагов управления изменениями Дж. Коттера.
3. Новые роли менеджеров.

Примеры домашнего задания:

На протяжении изучения всего курса студент проводит анализ выбранной компании (существующей или планируемой к созданию под реализацию конкретного start-up проекта) и использует ее как пример для формирования навыков применения методов стратегического анализа и разработке корпоративной стратегии и дорожной карты ее реализации. Выполнение каждого задания оформляется в виде презентации. Работа может выполняться одним студентом или малой группой.

Структура презентации:

- a) постановка цели и задач исследования;
- b) обзор методов исследования;
- c) модели предпринимательского поведения экономических агентов;
- d) основные результаты работы автора;
- e) выводы.

Задание 1. Презентация на тему «Анализ сущности бизнеса фирмы».

Задание 2. Проведите стратегический анализ внутренней среды фирмы.

Задание 3. Проведите стратегический анализ внешней среды фирмы.

Задание 4. Проведите конкурентный анализ отрасли, в которой действует фирма.

Задание 5. Проведите ресурсный анализ фирмы.

Задание 6. Проведите анализ действующей стратегии фирмы на ее соответствие внешней среде.

Темы рефератов

1. Понятие внешней среды организации. Ее структура и характеристики: на примере российской или китайской компании.

2. Стратегическое планирование, его содержание, организация и основные этапы

3 Понятие миссии организации. Назначение и роль миссии в стратегическом управлении.

4 Стратегическое планирование, его содержание, организация и основные этапы.

5 Стратегия как поиск роста рыночной стоимости.

6 Ценности и социальная ответственность корпораций.

7 Анализ привлекательности отрасли: на примере...

8 Анализ конкуренции на примере российской (китайской) отрасли

9 ... Стратегический план компании: на примере компании

- 10 Этапы формирования системы стратегического управления
 - 11 Стратегическое поведение известных фирм.
 - 12 Значение миссии для успешного функционирования современного предприятия.
 - 13 Подходы к установлению целей в организации и их развитие в современных условиях
 - 14 Метод управления по целям и его использование в России.
 - 15 Окружение бизнеса и его влияние на деятельность компании.
 - 16 Оценка деятельности предприятия со стороны заинтересованных групп.
- Ключевые факторы успеха в отрасли.
- 17 Подходы к оценке конкурентоспособности компании.
 - 18 Экономическая сущность и содержание механизма диверсификации.
 - 19 Конкурентные стратегии бизнеса.
 - 20 Особенности формирования оборонительных стратегий для сохранения конкурентного преимущества.
 - 21 Портфельный анализ и его использование в отечественной практике управления.
- Оценка реализации и корректировка стратегии
- 22 Характеристики стратегического и тактического контроллинга.
 - 23 Использование систем контроля при различных стратегиях.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1 Анализ возможностей и угроз внешней среды.
- 2 Анализ действующей стратегии.
- 3 Анализ сильных и слабых сторон предприятия.
- 4 Анализ эффективности использования стратегических ресурсов.
- 5 Виды конкуренции.
- 6 Виды стратегий.
- 7 Внутренняя и внешняя среда фирмы.
- 8 Выявление и анализ стратегических проблем.
- 9 Комплексный анализ среды: SWOT-анализ.
10. Конкурентные преимущества (классификация, источники, анализ).
11. Конкурентные стратегии.
12. Конкурентоспособность фирмы. Оценка реальной конкурентоспособности.
13. Матрица компании «Шелл».
14. Методология системного подхода в стратегическом менеджменте.
15. Модель Бостонской консалтинговой группы.
16. Модель Мак-Кинси.
17. Модель пяти сил конкуренции Майкла Портера.
18. Общий анализ внешней среды (цели, принципы, методы анализа).
19. Основные категории стратегического менеджмента: предмет, объект и субъект управления.
20. Основы стратегического планирования.
21. Планирование стратегий с помощью матрицы БКГ.
22. Подходы к разработке стратегий.
23. Понятие и сущность стратегического управления.
24. Понятие портфельного анализа и портфельных стратегий.
25. Понятие технологии SWOT-анализа.
26. Понятия конкуренции, конкурентной среды и конкурентоспособности.
27. Ресурсный анализ.
28. Содержание стратегии как документа.
29. Стратегии позиционирования.

30. Стратегический анализ конкуренции и конкурентов.
31. Стратегический анализ потенциала фирмы.
32. Стратегическое и тактическое управление.
33. Сущность и понятие стратегии.
34. Факторы успеха и стратегические способности.
35. Факторы, влияющие на стратегию.
36. Функции и принципы стратегического менеджмента.
37. Функциональные стратегии
38. Элементы стратегии.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

		контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Агафонов, В. А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры : монография / В.А. Агафонов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 276 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/25005. - ISBN 978-5-16-012616-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914103> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Справочники «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009860-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003258> (дата обращения: 23.03.2024)

Дополнительная литература

1 Крупина, Н. Н. Стратегический менеджмент в гостинично-ресторанном сервисе : учебное пособие / Н.Н. Крупина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1832108. - ISBN 978-5-16-017232-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832108> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Стратегический менеджмент: российский и зарубежный опыт : монография / М. С. Санталова, А. В. Борщева, И. В. Соклакова, И. Л. Сурат ; под науч. ред. М. С. Санталовой ; под науч. ред. М. С. Санталовой. - Москва : Дашков и К, 2022. - 246 с. - ISBN 978-5-394-05032-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927311> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3 Томпсон, А. А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии : учебник для вузов / А. Томпсон, А. Дж. Стрикленд ; пер. с англ. под ред. Л. Г. Зайцева, М. И. Соколовой. — Москва : Банки и биржи, ЮНИТИ, 2017. - 576 с. - ISBN 978-5-85173-059-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028918> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Лилия Леонидовна, ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»
Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК ИУиТР, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности, систематическое физическое самосовершенствование.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК-7.2. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Методы оценки и контроля физического развития, функционального состояния и физической подготовленности. Разнообразие средств и методов физической культуры и спорта, систем физических упражнений. Влияние физической культуры на сохранение и укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Уметь: Использовать разнообразные средства и методы физической культуры и спорта для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни. Владеть: Методами контроля состояния организма при физических нагрузках, опытом участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности и пропаганды здорового образа жизни.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» относится к вариативной части дисциплин и является обязательной для освоения.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе преподавателя со студентами при изучении практического курса дисциплины. Дисциплина «**Элективные курсы по физической культуре и спорту**» включают практические занятия на основе избранного обучающимся вида двигательной активности (модуля) с профессионально-прикладной направленностью. Содержание избранного модуля направлено на решения таких задач, как: приобретение опыта творческой практической деятельности, развитие самостоятельности, повышение уровня двигательных способностей, функционального состояния организма, достижение физического совершенствования, формирования физических качеств и индивидуальных свойств личности.

5.1. Содержание основных модулей практического курса

№ п/п	Наименование вида двигательной активности/модуля	Содержание
1.	Общefизическая подготовка с основами атлетической гимнастики	Ознакомление с правилами техники безопасности. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, соответствующим собственному весу, весу партнера и его противодействию, с сопротивлением упругих предметов (эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели, набивные мячи). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самозахватами или с помощью партнера). Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости.

		Использование подвижных игр, гимнастических упражнений. Упражнения для воспитания быстроты. Совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.
2.	Атлетическая гимнастика	Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение методических основ выполнения упражнений на тренажерах. Техника безопасности выполнения отдельных упражнений на тренажерах. Локальность воздействия отдельных упражнений на группы мышц. Разучивание и выполнение комплексов упражнений различного уровня воздействия. Упражнения для укрепления мышц с партнёром и с собственным весом. Использование тренажёрных снарядов (набивные мячи, эспандеры, гимнастические скакалки) для работы на мышцы рук, ног, брюшного пресса и спины. Работа на специализированных тренажёрах.
3.	Плавание. Начальное обучение	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с плавательной доской. Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств. Изучение подготовительных упражнений для освоения с водой, подводящие, имитационные упражнения для освоения гребковых движений, дыхания, работы рук и ног, согласования движений в способах плавания. Изучение основ техники спортивных способов плавания, кроль на груди и кроль на спине. Обучение технике стартов поворотов. Игры и эстафеты на воде.
4.	Спортивное плавание	Ознакомление с правилами техники безопасности. Общеразвивающие упражнения в воде для развития основных физических качеств. Имитационные упражнения. Упражнения для разучивания и совершенствования техники спортивных способов плавания, старта с тумбочки, старта в плавании кролем на спине, поворотов в данных спортивных способах плавания. Упражнения спортивной тренировки пловца. Плавание с использованием равномерного, переменного, интервального методов. Проплавание отрезков и дистанций с использованием повторного метода. Соревновательный и контрольный методы. Игровые задания. Правила соревнований. Судейство. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами плавания.

5	ОФП с основами волейбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Поддачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры (тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.</p>
6.	Волейбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; скачок). Поддачи (нижняя прямая; нижняя боковая; верхняя прямая; верхняя боковая). Передачи (вперед; назад). Нападающий удар. Прием мяча (снизу двумя руками; снизу одной рукой). Блок. Тактика игры (тактика защиты; тактика нападения). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка волейболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка обучающихся средствами волейбола.</p>
7.	ОФП с основами с баскетбола	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения; индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.</p>
8.	Баскетбол	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности.</p> <p>Правила соревнований. Техника перемещений (ходьба; бег; приставные шаги; прыжки; остановки; повороты). Техника нападения (ловля мяча; передача мяча; ведение мяча; броски). Техника защиты (выбивание; вырывание; накрывание; перехват; овладение мячом, отскочившим от щита или корзины). Тактика игры (тактика нападения;</p>

		индивидуальные действия с мячом и без мяча; групповые взаимодействия). Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка баскетболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами баскетбола.
9.	Мини - футбол	Ознакомление с правилами техники безопасности. Правила соревнований. Техника игры (передвижения: бег, ходьба, остановки, повороты, прыжки; удары по мячу: ногой, головой; ведение мяча; обманные движения (финты); прием мяча (остановка). Тактика игры. Учебная игра. Общая физическая и специальная физическая подготовка футболиста. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами футбола.
10.	ОФП с основами с бадминтона	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Правила соревнований. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне (стойки, подачи, удары, перемещения). Тактика игры, особенности парной игры. Особенности смешанной игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.
11.	Бадминтон	Ознакомление с правилами техники безопасности. Освоение техники основных технических приемов в бадминтоне. (стойки, подачи, удары, перемещения. Тактика игры, Особенности парной игры. Особенности смешанной игры. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов средствами бадминтона.
12.	ОФП с основами настольного тенниса	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Правила соревнований. Упражнения с мячом и ракеткой. Основные положения теннисиста. Способы удержания ракетки. Удары по мячу. Вращение мяча. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Подачи. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Основы тренировки теннисиста. Тренировка двигательных реакций. Игра у стола. Игровые комбинации.
13.	Настольный теннис	Ознакомление с правилами техники безопасности.

		<p>Правила соревнований. Способы удержания ракетки. Жесткий хват, мягкий хват, хват «пером». Разновидности хватки «пером», «малые клещи», «большие клещи». Удары по мячу накатом. Удар по мячу с полулета, удар подрезкой, срезка, толчок. Игра в ближней и дальней зонах. Вращение мяча. Основные положения теннисиста. Исходные положения, выбор места. Способы перемещения. Шаги, прыжки, выпады, броски. Одношажные и двухшажные перемещения. Поддача (четыре группы подач: верхняя, боковая, нижняя и со смешанным вращением). Подачи: короткие и длинные. Поддача накатом, удары слева, справа, контркат (с поступательным вращением). Удары: накатом с подрезанного мяча, накатом по короткому мячу, крученая «свеча» в броске. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Основные тактические комбинации. Применение подач с учетом атакующего и защищающего соперника. Основы тренировки теннисиста. Специальная физическая подготовка. Упражнения с мячом и ракеткой. Вращение мяча в разных направлениях. Тренировка двигательных реакций. Атакующие удары (имитационные упражнения) и в игре. Передвижения у стола (скрестные и приставные шаги, выпады вперед, назад и в стороны). Тренировка удара: накатом у стенки, удары на точность. Игра у стола. Игровые комбинации. Подготовка к соревнованиям (разминка общая и игровая).</p>
14.	ОФП с основами ритмической гимнастики	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в ритмической гимнастике.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных</p>

		физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.
15.	Ритмическая гимнастика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций в ритмической гимнастике.</p> <p>Общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
16.	ОФП с основами микс-аэробики	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений.</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика. Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку), танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p>

		<p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
17.	Микс-аэробика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Изучение базовых элементов техники движений. Построение занятия, требования к частям. Развитие основных физических качеств, разучивание и совершенствование различных комбинаций аэробики различных направлений (базовая, танцевальная, степ)</p> <p>Средства танцевальной аэробики с элементами шейпинга: общеразвивающие упражнения в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение. Разучивание комплексов упражнений силовой направленности, локального воздействия на различные группы мышц.</p> <p>Фитбол-аэробика: Особенности содержания занятий по фитбол-аэробике. Упражнения локального и регионального характера, упражнения на равновесие, изометрические упражнения с максимальным мышечным напряжением из различных исходных положений.</p> <p>Степ-аэробика: обучение различным вариантам шагов с подъемом на платформу (гимнастическую скамейку) и спуском с нее, танцевальным движениям, переходам с изменением ритма и направления движений.</p> <p>Основы методики развития гибкости. Разучивание и совершенствование упражнений из различных видов стретчинга: пассивного и активного, динамического и статического. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья.</p>
18.	ОФП + с основами самообороны	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств).</p> <p>Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами.</p> <p>Упражнения для формирования правильной осанки. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег. Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Владение навыками самостраховки. Кувырки, падения. Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Освобождение от захватов противника.</p>

		Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.
19.	Самооборона	Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Бег на короткие дистанции. Челночный бег. Развитие выносливости. Бег на длинные дистанции. Владение навыками самостраховки. Кувырки, падения. Удары рукой и ногой. Прямой удар. Удар снизу. Удар сбоку. Удары ногой сбоку и назад. Защитные действия руками и ногами. Подставка предплечья. Болевые приемы. Загиб руки за спину. Сваливание для связывания. Рычаг руки наружу и внутрь. Броски. Задняя подножка. Бросок через спину. Освобождение от захватов противника. Освобождение от захвата рук. Освобождение от захвата за шею спереди. Освобождение от захвата туловища и рук сзади. Освобождение от захвата туловища спереди.
20.	Рукопашный бой	Основные стойки и позиции: ритуальные, информационные, тренировочные, боевые. Удары руками: прямой, боковой, апперкот, удары локтем. Удары в движении. Серии ударов. Удары ногами. Передвижение с нанесением ударов руками и ногами. Обучение защите от ударов руками и ногами. Блоки, уклоны, нырки, сбивы, уходы, захваты, встречные удары. Приемы страховки и самостраховки при падении. Борьба в стойке: приемы выведения из равновесия, бросковая техника, освобождение от захватов. Борьба в партере: позиции удержания, контроль, перевороты, болевые и удушающие приемы.
21.	ОФП с основами танцевального фитнеса	Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Разучивание базовых шагов танцевального фитнеса: меренге, сальса, реггетон, кумбия. Разучивание техники фитнес танцев. Разучивание силового комплекса и стрейтчинга на гимнастических ковриках. Кардиотренировка.
22.	Танцевальный фитнес	Разучивание базовых шагов и ритмов танцевальной программы: танго, кебрадита, сока, фламенко, самба. Разучивание техники фитнес танцев "Habaneros", сока "Zoka Zumba"; кебрадита "Quiebra"; фламенко "Lolita"; самба "Alegria", меренга "El amore, el amore", кумбия "Bla bla bla", реггетон "Zumba mami", сальса "Gozando". Разучивание силового комплекса и стрейтчинга на гимнастических ковриках. Кардиотренировка.

23.	Общезначительная подготовка	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Бег на короткие, средние, длинные дистанции. Челночный бег. Эстафетный бег. Подвижные игры и эстафеты. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч. Упражнения с партнерами и в команде.</p>
24	Легкая атлетика	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Упражнения для развития координации и внимания. Упражнения для развития ловкости. Развитие быстроты и выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Старты из различных положений: низкий, высокий. Бег по дистанции, финиширование. Барьерный бег, бег с препятствиями. Эстафетный бег, старт, передача эстафетной палочки, финиш. Прыжки с места, с разбега. Метание мяча, гранаты, медицинбола. Легкоатлетические нормативы комплекса ГТО. Правила соревнований по легкой атлетике. Судейская практика.</p>
25	Специальная медицинская группа	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма. Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств с учетом патологии организма). Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами. Средства корректирующей и оздоровительно-профилактической направленности. Упражнения для развития координации и точности движений. Упражнения для развития вестибулярного аппарата и внимания. Упражнения для развития ловкости. Упражнения на развитие выносливости: бег, ходьба, смешанное передвижение. Гимнастические упражнения, упражнения с предметами: мяч, скакалка, обруч, гимнастическая палка. Упражнения с партнерами, с медицинболами, жгутами и ремнями. Подвижные игры с различной психофизической нагрузкой. Упражнения на коррекцию осанки. Индивидуально-дифференцированный подход в зависимости от уровня функциональной и физической подготовленности, характера и выраженности структурных и функциональных нарушений в организме. Ограничения двигательной нагрузки с учетом имеющихся</p>

		противопоказаний, обусловленных конкретным заболеванием и в соответствии с рекомендациями врача. Статические и динамические дыхательные упражнения, упражнения на релаксацию, статико-динамические упражнения, упражнения в равновесии, элементы стретчинга, пилатеса, йоги.
26	Специальная медицинская группа с основами программы «Сквер-данс» (Квадриль)	<p>Ознакомление с правилами техники безопасности. Методика оценки уровня функционального и физического состояния организма.</p> <p>Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств).</p> <p>Средства и методы ОФП: строевые упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов (на русском и английском языке)</p> <p>История возникновения и развития сквер-данса в зарубежных странах и в России, влияние занятий сквер-дансом на организм и психологические особенности человека. Терминология сквер-данса.</p> <p>Положение партнеров перед началом танца и во время танца. Основные позиции танцев, направления движения партнеров. Фигуры танца.</p> <p>Изучение основной ступени 48 фигур программы американского сквер-данса уровня Basic (B).</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Самоконтроль и техника безопасности при самостоятельных занятиях физическими упражнениями.	Мониторинг физического развития и функциональные пробы. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Определение личного уровня физической подготовленности.
2.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса общеразвивающих упражнений
3	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	Составление комплекса упражнений для профилактики утомления.
4	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности
5	Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Заполнение дневника самоконтроля: измерение показателей физического развития (антропометрия и индексы) и функционального состояния (функциональные пробы), используя методы самоконтроля и самонаблюдений.

2. Составление комплекса общеразвивающих упражнений предусматривает составление конспекта комплекса из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

3. Составление комплекса упражнений для профилактики утомления предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

4. Составление комплекса упражнений в избранном виде двигательной активности предусматривает составление конспекта комплекса упражнений специальной физической подготовки из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

5. Составление комплекса упражнений профессионально-прикладной направленности предусматривает составление конспекта комплекса подготовительных упражнений для освоения будущей профессии из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона
4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную

деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности самоконтроль в избранном виде двигательной активности	УК-7	Оценка физического развития, функционального состояния и уровня физической подготовленности
Общая физическая подготовка в избранном виде двигательной активности.	УК-7	Разучивание и выполнение комплексов общеразвивающих упражнений подготовительной и заключительной частей занятия
Специальная физическая подготовка в избранном виде двигательной активности. Техника основных двигательных действий	УК-7	Разучивание и выполнение комплексов упражнений основной части занятия в избранном виде двигательной активности

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая подготовленность для социальной и профессиональной деятельности	УК-7	Контрольные упражнения и тесты по физической подготовленности

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико-практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой (бегом)
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Выполнение комплекса степ-аэробики
4. Бросок баскетбольного мяча в кольцо со штрафной линии
5. Подвижная игра «Голова дракона»
6. Упражнения с отягощениями для мышц плечевого пояса
7. Упражнения на развитие гибкости тазобедренного сустава

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Целью тестирования физической подготовленности в избранном виде двигательной активности является закрепление, углубление и систематизация знаний, умений и двигательных навыков студентов, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; для определения уровня физической подготовленности используются контрольные задания по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - контрольные упражнения.

Примеры контрольных упражнений:

Контрольные упражнения для оценки физической подготовленности по виду двигательной активности БАСКЕТБОЛ

1 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Прыжок в длину с места (см)	235	225	220	205	190	190	180	170	160	150
2.	Ведение с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

	попаданий из 10 бросков										
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	16,0	16,5	17,5	18,5	19,5	17,5	18,0	18,5	19,5	20,5
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	1	6	5	4	3	1

3 курс

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	17,5	18,0	18,5	19,0	20,0
2.	Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов	6	5	3	2	1	6	4	3	2	1
3.	Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Требования к выполнению контрольных упражнений по баскетболу

1. Прыжок в длину с места. (1 курс)

Прыжок выполняется толчком двумя ногами в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает ИП: ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией отталкивания. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками допускается.

Измерение производится по перпендикулярной прямой от места отталкивания любой ногой до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки (попытка не засчитывается): заступ за линию отталкивания или касание ее; выполнение отталкивания с предварительного подскока; отталкивание ногами поочередно.

1. Перемещения различными способами вокруг штрафной зоны. (2 и 3 курс)

По периметру баскетбольной штрафной зоны стандартного размера расставить 4 конуса (по внешним углам зоны). Все перемещения выполнять лицом к противоположному щиту. Высокий старт из-за лицевой линии слева от щита, правая рука на конусе. По сигналу начинать перемещения приставным шагом в защитной стойке правым боком (коснуться конуса левой рукой), затем вперед до штрафной линии (коснуться конуса левой рукой), затем приставным шагом левым боком в защитной стойке вдоль штрафной линии (коснуться конуса правой рукой), затем спиной вперед до лицевой линии (коснуться конуса правой рукой). Второй круг выполнять в обратном направлении: вперед, правым боком, спиной вперед, левым боком. На каждой смене передвижения – коснуться конуса рукой.

Время выполнения в секундах: от стартового сигнала до последнего касания конуса.

Ошибки: Перемещения неуказанным способом, нарушение границ штрафной зоны.

2. Ведение с последующим броском после двух шагов. (1 курс)

Ведение мяча справа и слева от центральной линии с последующим выполнением броска после двух шагов соответствующей рукой. Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

2. Ведение с изменением направления (змейка) с последующим броском после двух шагов. (2 и 3 курс)

Поставить по 5 конусов с правой и левой стороны площадки (расстояние между конусами 2 метра). Выполнять по 3 раза с левой и правой стороны. Ведение мяча с изменением направления (змейка) дальней рукой от конуса и бросок после двух шагов соответствующей рукой. Считается количество попаданий (из 6 бросков). Засчитываются попадания, выполненные без игровых нарушений. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Нарушение двушажного ритма (1 или 3 шага), выполнение шагов не в той последовательности, броски в кольцо разноименной рукой, пробежки, нарушения техники ведения.

3. Штрафные броски. Количество попаданий из 10 бросков.

Выполнить 10 штрафных бросков без игровых нарушений. Попадание с нарушением не засчитывается. Каждый участник выполняет по 3 попытки. Фиксируется лучший результат.

Ошибки: Заступ штрафной линии.

Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине студент демонстрирует уровень физической подготовленности, необходимый для социальной жизни и будущей профессиональной деятельности. Тесты по физической подготовленности варьируются с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента.

Тесты для оценки физической подготовленности студентов 1-3 курсов специальная медицинская группа

Контрольное упражнение		Нормативы и оценки									
		Юноши					Девушки				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5

	(девушки), в упоре лёжа (юноши)										
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Ходьба 2 км, мин., с (девушки, юноши)	14.00	14.30	15.30	16.00	16.30	16.30	17.30	18.40	20.00	20.30
5.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
6.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

**Обязательный тест –ходьба 2 км и дополнительно 2 теста на выбор студента
Требования к выполнению тестов по физической подготовленности
для специальной медицинской группы**

1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)

Исходное положение: примите упор лежа на плоскости, поставьте руки на ширине плеч, кисти смотрят вперед, локти разведены, но не больше, чем на 45 гр., плечи, корпус и бедро выстроены в прямую линию, стопы упираются прямо в плоскость.

Ошибки:

- прикосновение к полу бедрами или тазом
- отсутствие прямой линии от плеч до туловища;
- не было фиксации с исходной позиции
- поочередное разгибание рук;
- разведение локтей в стороны больше, чем на 45 гр.

2. Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки и юноши)

Поднимание туловища из положения лежа выполняется из ИП: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подъемов за 1 мин., касаясь локтями бедер (коленей), с последующим возвратом в ИП.

Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища. Для выполнения тестирования создаются пары, один из партнеров выполняет упражнение, другой удерживает его ноги за ступни и голени. Затем участники меняются местами.

Ошибки:

- отсутствие касания локтями бедер (коленей);
- отсутствие касания лопатками мата;
- пальцы рук за головой разомкнуты;
- смещение таза.

3. Наклон вперед стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)

Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами выполняется из ИП: стоя на полу или гимнастической скамье, ноги выпрямлены в коленях, ступни ног расположены параллельно на ширине 10 - 15 см.

При выполнении испытания (теста) на полу участник по команде выполняет два предварительных наклона. При третьем наклоне касается пола пальцами или ладонями двух рук и фиксирует результат в течение 2 с.

При выполнении испытания (теста) на гимнастической скамье по команде участник выполняет два предварительных наклона, скользя пальцами рук по линейке измерения. При третьем наклоне участник максимально сгибается и фиксирует результат в течение 2 с. Величина гибкости измеряется в сантиметрах. Результат выше уровня гимнастической скамьи определяется знаком «-», ниже - знаком «+».

Ошибки:

- сгибание ног в коленях;
- фиксация результата пальцами одной руки;
- отсутствие фиксации результата в течение 2 с.

4. Ходьба 2 км.

Положение корпуса прямое, плечи расслаблены и расправлены немного отведены назад и вниз, голова приподнята, живот подтянут. Движение рук и ног согласованы.

Ошибки:

- нога ставится на опору недостаточно выпрямленной в коленном суставе;
- нога ставится на опору не с пятки;
- руки недостаточно согнуты в локтях;
- движения рук пассивные и не по полной амплитуде.

5. Прыжок в длину с места толчком двумя ногами

Прыжок в длину с места толчком двумя ногами выполняется в соответствующем секторе для прыжков. Место отталкивания должно обеспечивать хорошее сцепление с обувью. Участник принимает исходное положение (далее - ИП): ноги на ширине плеч, ступни параллельно, носки ног перед линией измерения. Одновременным толчком двух ног выполняется прыжок вперед. Мах руками разрешен. Измерение производится по перпендикулярной прямой от линии измерения до ближайшего следа, оставленного любой частью тела участника. Участнику предоставляются три попытки. В зачет идет лучший результат.

Ошибки:

- заступ за линию измерения или касание ее;
- выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- отталкивание ногами разновременно.

6. Подтягивание из виса на высокой перекладине

Участник висит хватом сверху, при этом кисти рук расположены на ширине плеч. Ноги и туловище выпрямлены. Ступни должны быть сведены вместе, а ноги при этом не касаются пола.

Ошибки:

- выполнение упражнения рывками;
- сильное размахивание ногами;
- подбородок не поднимается выше перекладины;
- нет фиксации на 0,5 с;

- происходит поочередное сгибание рук.

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1 курс:

1. Оценка физического развития и функциональной подготовленности
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента
3. Корректирующая гимнастика для глаз
4. Влияние физических упражнений на организм и здоровье студента
5. Характеристика форм самостоятельных занятий
6. Методика составления комплексов ЛФК при различных заболеваниях
7. Составление комплекса общеразвивающих упражнений
8. Двигательная активность студента

2 курс:

1. Организация спортивно - массовых и оздоровительных мероприятий
2. Основы судейства (секретариата) в проведении спортивных соревнований и праздников.
3. Характеристики упражнений и их подбор для составления комплекса лечебной гимнастики.
4. Физическая подготовленность студентов 4 функциональной группы.

3 курс:

1. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля
2. Физические упражнения. Методика подбора индивидуальных видов двигательной активности.
3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Профессиограмма.
4. Утомление и восстановление человека. Треккер здоровых привычек.
5. Физическая культура и умственный труд.
6. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
7. Основы оздоровительной тренировки для людей с отклонениями в здоровье.
8. Итоговый самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Подведение итогов ведения дневника самоконтроля за учебный год.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных источников и демонстрировать на практике полученные умения и навыки	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Демонстрация в пределах задач курса практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.
2. Оздоровительно-реабилитационная физическая культура студентов специальной медицинской группы вуза. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865089>.
3. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807>.
4. Фитнес-аэробика : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Е. В. Серженко, С. В. Плетцер, Т. А. Андреев, Е. Г. Ткачева. - Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 76 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615114>.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 on-line, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва : МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341058>
3. Каргин, Н. Н. Теоретические основы здоровья человека и его формирования средствами физической культуры и спорта : учебное пособие / Н.Н. Каргин, Ю.А. Лаамарти. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 243 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1070927. - ISBN 978-5-16-015939-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070927> (.

4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Лечебная физическая культура при терапевтических заболеваниях : учебное пособие / Т.В. Карасёва, А.С. Махов, А.И. Замогильнов, С.Ю. Толстова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 158 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1042644. - ISBN 978-5-16-015592-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042644>.
6. Лечебная физическая культура при различных заболеваниях позвоночника у студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / В. Ф. Прядченко, М. Д. Кудрявцев, А. С. Сундуков [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3973-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816561>.
7. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.-метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа WEBINAR.RU
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой протокол»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловой протокол».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Деловой протокол».

Цель изучения дисциплины: формирование профессиональных навыков и деловой культуры бакалавра по профильным дисциплинам обучения. В массив знаний данного предмета входит также знание правовых и этических аспектов работы современного специалиста.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	Знать: основы этикета, государственного и делового протокола как неотъемлемой части построения взаимодействия между индивидами внутри любого коллектива и профессионального сообщества. Уметь: взаимодействовать с другими членами коллектива, в т.ч. представителями отличных от носителя (обучающегося) национальных культур, на базе как общепринятых, так и специфических норм протокола делового и дипломатического общения. Владеть: профессиональными компетенциями и навыками эффективной коммуникации с членами коллектива, равно как и внешними контрагентами, с учетом протокольных норм и условностей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой протокол» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.	Введение в учебную дисциплину: цель, задачи, предмет и основное содержание дисциплины. Общение – основа делового общения. Понятие делового общения. Виды и уровни общения. Содержание, цели и средства общения. Перцептивная, интерактивная, коммуникативная стороны общения. Соотношение личностных и социальных аспектов общения. Коммуникативный процесс. Структурные элементы коммуникации. Соотношение вербальной и невербальной сторон коммуникации. Отличия, специфика, нормы и правила государственного, делового, дипломатического протокола. Деловой этикет. Основные принципы и нормы делового общения. Понятия этики, морали, этикета, менталитета в деловом общении.
2	Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям	Государственный и деловой протокол и специфика делового общения. Функции делового общения: контактная, информационная,

		<p>координационная, эмотивная, функция понимания, установления отношений, оказания внимания. Протокольное обеспечение различных уровней делового общения (конвенциальный, деловой, личностный) и их цели. Протокольный регламент делового общения. Протокольные правила, нормы и формы делового общения. Протокольное обеспечение деловой беседы, переговоров, совещаний, собраний, публичных выступлений, телефонных разговоров. Максимум принципа международной вежливости как основа этики протокольных требований. Протокольные требования к этикету государственного и делового общения. Понятие профессионального этикета. Правила поведения по этикету. Кодекс делового общения. Этикет в деятельности дипломатических и консульских представительств, в международных организаций, органов государственной власти и управления, в общественных организациях, бизнесе. Суть и роль имиджа делового человека в деловом общении. Протокольные требования и характеристика компонентов имиджа.</p>
3	<p>Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.</p>	<p>Нормативные документы, регулирующие вопросы государственного протокола в РФ. Система построения государственного протокола в РФ. Специфика работы протокольных служб Виды официальных визитов, приемов, официальных мероприятий. Протокольные требования к планированию, организации и проведению официальных протокольных мероприятий федерального, регионального и местного уровня в Российской Федерации. Законодательство РФ и. Национальные, этнические, культурные и религиозные особенности дипломатического, государственного и делового протокола.</p>

4	Практика государственного и делового протокола	Виды делового протокола и их особенности. Организация деловых контактов с зарубежными партнерами. Необходимость соблюдения протокольных правил. Приглашения, приемы, программа пребывания. Этикет проведения переговоров по протоколу. Протокольные особенности и нормы различных форм этикетных контактов с зарубежными партнерами. Визитные карточки и их использование. Расстановка столов и рассадка за столом. Подарки и сувениры. Приемы. Общие правила современной культуры поведения. Учет национальных особенностей в этикете и протоколе делового общения. Организация процессии. Представления. Протокол траурных мероприятий. Особенности протокольного обеспечения культурной и женской программ. Переговоры: памятные подарки и сувениры.
---	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Например,

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

...

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения	ПК-2.1	Опрос, Выполнение задания
Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям		Опрос, Выполнение задания
Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.		Опрос, Выполнение задания
Тема 4 Практика государственного и делового протокола		Опрос, Выполнение задания

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тест

Дать письменный ответ на следующие вопросы:

1. Расположите в порядке протокольного старшинства следующих лиц, участвующих в международном форуме: Президент России, Министр обороны, Министр иностранных дел, Министр промышленности и торговли, Министр экономического развития, Руководитель Администрации Президента, Руководитель Россотрудничества, Патриарх Московский и всея Руси, Помощник Президента по внешней политике, Посол России в Италии, Заместитель Председателя Правительства, М.Е. Фрадков, Д.А. Медведев. Указать порядковый номер, ФИО, должность.

2. Опишите расположение флагов у центрального входа в здание МГИМО-Университета. Укажите флаги и объясните, почему они расположены именно в таком порядке.
3. Чем отличается дресс-код white tie от black tie? Студенты описывают различия в мужском гардеробе и аксессуарах, студентки – в женском.
4. Каковы две основные стратегии подбора подарков в современных протокольных практиках? Приведите пример номенклатуры подарочного фонда.
5. По каким критериям и каким образом можно классифицировать дипломатические приемы?
6. Чем отличается государственный визит главы иностранного государства в Россию от официального с точки зрения протокола?
7. Выделите и кратко опишите основные этапы подготовки и проведения рабочего визита Президента РФ в Париж.
8. Как определяется протокольное старшинство в дипломатическом корпусе?

Выбрать правильные ответы:

1. Департамент государственного протокола (ДГП) МИД России состоит из:
 - а) 3 отделов: отдел по пребыванию дипломатического корпуса, отдел визитов на высшем и высоком уровнях, отдел информационно-представительской работы;
 - б) 3 отделов: отдел по работе с дипломатическим корпусом, отдел по сопровождению делегаций, отдел информационно-разъяснительной работы;
 - в) 4 отделов: отдел по пребыванию дипломатического корпуса, отдел визитов и делегаций, отдел правительственных телеграмм и верительных грамот, отдел наград и памятных подарков;
 - г) 4 отделов: отдел по работе с дипломатическим корпусом, отдел делегаций и визитов, регистрационный отдел, отдел аккредитации дипломатических представителей.
2. Какой отдел ДГП занимается ведением списка глав государств, правительств, министров иностранных дел зарубежных стран и руководителей международных организаций для направления телеграмм протокольного характера?
 - а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.
3. Какой отдел ДГП принимает активное участие в подготовке ознакомительных поездок глав дипломатических миссий иностранных государств в субъекты Российской Федерации?
 - а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.
4. Какой отдел ДГП обеспечивает организационно-протокольное сопровождение основных мероприятий, предусмотренных программами визитов в Российскую Федерацию глав зарубежных государств и правительств, министров иностранных дел, руководителей международных организаций, спецпредставителей глав государств?
 - а) 1-й отдел; б) 2-й отдел; в) 3-й отдел; г) 4-й отдел.
5. Дипломатический корпус в широком смысле включает в себя глав дипломатических представительств и:
 - а) всех дипломатических агентов;
 - б) всех дипломатических агентов, а также их супруг/супругов и несовершеннолетних детей;
 - в) всех дипломатических агентов, а также их супруг/супругов, несовершеннолетних сыновей и незамужних дочерей;
 - г) весь персонал дипломатических представительств.

6. Как называется глава дипломатического корпуса? а) агреман;
б) поверенный в делах; в) дуайен;
д) персона нон грата.
7. Какая категория глав дипломатических представительств не предусмотрена Венской конвенцией 1961 г. о дипломатических сношениях?
а) послы и нунции;
б) посланники и интернунции; в) поверенные в делах;
г) генеральные консулы и вице-консулы.
8. Первый секретарь посольства России в ФРГ:
а) обладает абсолютным дипломатическим иммунитетом;
б) обладает функциональным дипломатическим иммунитетом; в) обладает смешанным дипломатическим иммунитетом;
г) не обладает дипломатическим иммунитетом.
9. «Пожарная оговорка» присутствует в:
а) Венской конвенции 1961 г. о дипломатических сношениях; б) Венской конвенции 1963 г. о консульских сношениях;
в) в обеих вышеназванных конвенциях;
г) ни в одной из вышеназванных конвенций.
10. Послы зарубежных стран в Российской Федерации вручают верительные грамоты:
а) Министру иностранных дел Российской Федерации;
б) Председателю Правительства Российской Федерации; в) Президенту Российской Федерации;
г) всем вышеперечисленным.

Описание шкалы оценивания теста

Максимальная оценка 100%, в том числе: письменные ответы на вопросы № 1-8 – от 0% до 10%; ответы на вопросы теста (2% за каждый правильный ответ) – от 0% до 20%.

Критерии оценки: «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов составляет 90% и более; «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов от 75% до 89%; «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов от 60% до 74%; «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов правильных ответов менее 60%.

Творческое задание

В качестве дополнительного варианта оценки усвоения дисциплины студентам предлагаются следующие варианты творческого задания.

1. Сравнить протокольные практики МИД РФ с протокольными практиками другой российской или иностранной организации по выбору студента (федеральный орган исполнительной власти, госучреждение, частная фирма, некоммерческая компания, внешнеполитическое ведомство зарубежной страны).

Аспекты, по которым производится сравнение:

- структура и функции протокольной службы, ее место в организационной структуре объекта исследования, штатное расписание (если доступно), численность, руководитель, кадровая политика;

- подходы к вопросам протокольного старшинства как внутри организации, так и при взаимодействии с внешними контрагентами;
- использование государственной и ведомственной символики (флаг, герб, гимн, эмблематика и т.п. – при наличии);
- основные типы организуемых протокольных мероприятий;
- протокольные мероприятия, в которых участвуют глава и сотрудники организации;
- взаимодействие с протокольными службами других организаций (на примере конкретных кейсов);
- иные нюансы протокольной работы (безопасность, логистика, кейтеринг и т.п.).

2. Сравнить протокольные практики на федеральном и региональном уровне. В качестве объекта исследования студентом выбирается субъект РФ, после чего производится сопоставление протокольных практик администрации его главы с протокольными практиками ДГП МИД РФ.

Аспекты, по которым производится сравнение:

- структура и функции протокольной службы, ее место в организационной структуре администрации главы региона, штатное расписание (если доступно), численность, руководитель, кадровая политика;
- подходы к вопросам протокольного старшинства как при проведении региональных мероприятий, так и при взаимодействии с внешними контрагентами на федеральном и международном уровнях;
- использование федеральной и региональной государственной символики (флаг, герб, гимн и др. – при наличии);
- основные типы протокольных мероприятий, в которых участвует глава региона и иные высокопоставленные должностные лица;
- взаимодействие с другими протокольными службами на международном, федеральном и региональном уровнях (на примере конкретных кейсов);
- иные интересные особенности протокольной работы в регионе (например, вопросы безопасности, логистики, кейтеринга и др.).

Структура работы для заданий 1 и 2:

1. Заголовок (жирным шрифтом, выравнивание по центру), пример:

Протокольная служба Администрации Президента РФ

или

Протокольная служба ПАО «ВТБ»

или

Протокольная служба МИД ФРГ

или

Протокольные практики Московской области

2. Обоснование выбора объекта исследования;

3. Сравнительный анализ протокольных практик ДГП МИД РФ и объекта исследования (желательно с иллюстративным материалом в виде таблиц, схем, рисунков, фотографий);

4. Выводы;

5. Список источников.

Требования к оформлению: объем – не более 10 страниц, шрифт – Times New Roman, 14 кегль, форматирование – полуторный межстрочный интервал, выравнивание текста по ширине, нумерация страниц в правом нижнем углу.

3. Проект по созданию и продвижению в социальных сетях «пабликов», посвященных государственному и деловому протоколу.

Студенты создают открытый паблик в одной или нескольких социальных сетях (ВКонтакте, Facebook, Instagram и др.), где выкладываются следующие материалы:

- содержательные посты по тематике лекций;
- учебные и справочные материалы, которые помогут в освоении дисциплины;
- креативные посты по протокольной тематике в реальных сферах и вымышленных «вселенных»;
- «мемы», «сторис» и видео, посвященные указанной проблематике.

Руководитель группы или староста направляют преподавателю документ, в котором указывается индивидуальный вклад каждого студента в создание «паблика» в соответствии с контент-планом публикаций. На основании этого производится общая оценка проекта и индивидуальная оценка работы каждого из его участников.

Типовые задания для выполнения самостоятельной работы

Тема 1 Введение. Государственный и деловой протокол, международный этикет и протокол делового общения.

На основании лекционного материала и материала учебников составьте таблицу, содержащую структуризацию понятийного аппарата определений и норм государственного, международного, делового и дипломатического протокола (форма произвольная).

Тема 2 Протокольные и этикетные требования к деловым и служебным коммуникациям

На основе материала лекции и соответствующих глав учебников подготовьте презентации на темы: 1. Протокольные принципы построения служебных и деловых коммуникаций. 2. Вербальные и невербальные средства коммуникации.

Тема 3 Сущность, цели, особенности, специфические отличия, задачи государственного, делового, международного протокола.

На основе материала лекций и соответствующих глав учебников: 1. Подготовьте ответ на вопрос об особенностях международного протокола делового общения. 2. Подготовьте типовой план протокольной подготовки переговоров с участием иностранных представителей по наиболее актуальным вопросам современных международных отношений» (форма произвольная).

Тема 4 Практика государственного и делового протокола

На основе материала лекций и соответствующих глав учебников: 1. Смоделируйте проведение официального международного протокольного мероприятия (по выбору). 2. Разработайте комплексную типовую протокольную программу визита в РФ иностранной делегации определенного уровня (по выбору). 3. Спланируйте проведение официального приема (по выбору). 4. Разработайте протокольный план проведения официальной церемонии (по выбору).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Понятие и предмет государственного и делового протокола. Значение терминов «протокол», «этикет», «церемониал», «протокольная служба».

Источники норм этикета и протокола. основополагающие принципы.

Кодификация норм и правил протокола.

Основные формы, виды и сферы протокольной деятельности.

Роль протокола в профессии специалиста-международника.

Новейшие тенденции в сфере государственного и делового протокола. Влияние пандемии 2020 г. на протокол.

Основные этапы исторического развития государственного и дипломатического протокола в России.

Российский дипломатический протокол на современном этапе. Протокольные службы государственных органов, участвующих в международной деятельности.

Департамент государственного протокола МИД России: задачи, структура, функции.

Протокольное сопровождение деятельности коммерческих структур и некоммерческих организаций. Аутсорсинг протокола.

Протокольная служба в компании корпоративного сектора: место и роль в системе управления организацией.

Основные этапы исторического становления дипломатической процедуры.

Венская конвенция 1961 г.: структура, ключевые понятия, терминология.

Дипломатический корпус. Дуайен.

Аккредитация глав дипломатических представительств. Агреман. Верительные грамоты.

Имунитеты и привилегии дипломатических агентов и диппредставительств.

Понятие протокольного старшинства.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в России.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в стране по выбору студента.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в организации по выбору студента.

Протокольное старшинство высших должностных лиц в художественном произведении по выбору студента.

Роль геральдики и вексиллологии в протоколе. Основные элементы государственной символики страны.

Роль подарков в протоколе. Протокольные мероприятия, предусматривающие вручение памятных подарков или обмен ими.

Этикет цветов. Уместные и неуместные конфигурации букетов.

Стратегии формирования подарочного фонда.

Наиболее резонансные подарки в мировой протокольной практике.

Реагирование на получение подарков.

Типология дипломатических приемов и их характеристики.

Схемы рассадки на дипломатических приемах.

Виды и вариации дресс-кода протокольных мероприятий.

Приглашения на дипломатические приемы.

Нормы поведения во время приемов.

Визиты на высшем и высоком уровне: классификация и характеристики.

«Роспись» и программа визита.

Основные этапы проведения визита.

Работа протокольных служб во время визитов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтин
--------	--------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------	-------------------------

		оценки сформированности)	ская) оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-7996-2076-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932312> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Кузнецов, И. Н. Деловой этикет : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018532-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2008759> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Протокол и этикет в дипломатической деятельности зарубежных стран : монография / Е. М. Астахов, К. М. Барский, А. К. Бобров [и др.] ; под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2022. - 280 с. - ISBN 978-5-7567-1224-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897251> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Улахович, В. Е. Протокол и этикет в современной дипломатии : научно-популярное издание / В. Е. Улахович. - Минск : Вышэйшая школа, 2023. - 279 с. - ISBN 978-985-06-3527-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2129419> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3 Кабашов, С. Ю. Основы деловой (служебной) письменной речи в сфере управления : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 163 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-018436-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2006060> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4 Управление деловой репутацией : учебное пособие / С. Н. Лебедева, А. З. Коробкин, Т. П. Афонченко [и др.] ; под ред. В. Н. Дорошко. - Минск : Вышэйшая школа, 2020. - 188 с. - ISBN 978-985-06-3194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131520> (дата обращения: 23.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Системный анализ деятельности сервисных предприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Системный анализ деятельности сервисных предприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Системный анализ деятельности сервисных предприятий».

Цель изучения дисциплины:

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	Знать основные понятия и методы анализа предприятия сервиса для принятия управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь применять математические и аналитические методы для решения практических задач. Владеть навыками системного анализа и оценки деятельности предприятий сервиса для решения проблем организации и принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системный анализ деятельности сервисных предприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы о системном характере управления
2	Тема 2: Системный подход в управлении	Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.
3	Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода	Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.
4	Тема 4: Инструментарий системного анализа	Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ внешней среды организации. Анализ

		<p>макросреды: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.</p>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Внешняя среда. Система управления. Процессы, системный и ситуационный подходы о системном характере управления

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Система. Системный анализ. Основные термины и понятия в области системного подхода. Сущность управления как единство информации, организации и процесса. Классификация систем. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Признаки стратегического менеджмента. Система стратегического и оперативного управления. Сравнение долгосрочного и стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при планировании. Миссия, цели организации. Понятие «дерево целей» и методика декомпозиции целей. Оценка и анализ внешней среды организации. Анализ макросреды: политических процессов, правового регулирования, состояния экономики, социальной и культурной составляющей общества, научно-технического и технологического развития общества, международного разделения труда и деятельности на зарубежных рынках. SWOT-анализ. Разработка стратегических решений. Реализация стратегических решений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

Понятие о системе. Организация как система. Микросреда организации и характер его влияния на систему. Макросреда организации и характер его влияния на систему. Системный характер управленческой деятельности с позиции различных школ и подходов в менеджменте

Тема 2: Системный подход в управлении:

Сущность системного подхода. Содержание категории системного анализа. Этапы проведения системного анализа, их содержание. Содержание основных терминов и понятий в области системного подхода. Классификация систем. Свойства систем, характеризующие сущность и сложность систем. Свойства систем, характеризующие их связь с внешней средой. Свойства систем, характеризующие их параметры функционирования и развития. Правила применения системного подхода.

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:
Сущность стратегического менеджмента. Этапы становления концепции стратегического менеджмента. Модель стратегического управления.

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

Области применения инструментария системного анализа при стратегическом планировании. Последовательность, назначение и сущность этапа формирования миссии и целей социально-экономической системы. Дерево целей и методика декомпозиции дерева целей. Инструментарий оценки и анализа внешней среды организации. Инструментарий оценки факторов непосредственного окружения организации.

Рекомендуемый перечень тем лабораторных работ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторной работы
1	Тема 2: Системный подход в управлении	Применение системного анализа на примере организации городских сервисов
2	Тема 4: Инструментарий системного анализа	SWOT-анализ организации предприятий городских сервисов

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 2: Системный подход в управлении:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала

Тема 4: Инструментарий системного анализа:

- подготовка к практическим занятиям, семинарам
- проработка лекционного материала
- оформление отчетов по лабораторным работам

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия,

предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1: Зарождение системного подхода в области управления	УК-1, УК-2	Устный опрос
Тема 2: Системный подход в управлении	УК-1, УК-2	Устный опрос Отчет по лабораторной работе
Тема 3: Стратегическое планирование в реализации системного подхода	УК-1, УК-2	Устный опрос
Тема 4: Инструментарий системного анализа	УК-1, УК-2	Устный опрос Отчет по лабораторной работе Контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Системный анализ – это ...

- а) языковая система, которая оперирует с предложениями на естественном языке в пределах синтаксических правил этого языка;
- б) своеобразный синтез идей и принципов теории исследования операций и методов теории управления с возможностями современной вычислительной техники;
- с) современный этап развития этих дисциплин

2. Элемент – это ...

- а) предел разделения системы с точки зрения аспекта рассмотрения, решения конкретной задачи, поставленной цели;
- б) независимая часть системы, обладающая свойствами системы, и в частности, имеющая подцель;
- с) совокупности однородных элементов

3. Для какой модели сложной системы подходят данные характеристики: 1) внешние факторы, источники (граничные условия); 2) внутренние факторы; 3) внутренние источники; 4) начальные условия состояния системы?

- а) Проблем содержащей;
- б) Комплексной;
- с) Проблем разрешающей

4. К основным средствам исследования систем?

- а) Реализация, без внедрения результатов анализа;
- б) Построение проблемосодержащей модели систем

5. Модель стратифицированной системы при двух стратах имеет следующую структуру...

- а) Выход-вход, выход-вход;

- b) Вход-вход, выход-выход;
 - c) Выход-вход, вход-выход;
 - d) Вход-выход, вход-выход
6. Совокупность вертикально расположенных решающих слоев это...
- a) Решающий элемент;
 - b) Число составляющих;
 - c) Иерархия слоев
7. Управленческое обследование – это: (1 тип, С) а) обязанности, возлагаемые на руководство организации;
- b) объективная оценка состояния исследуемой организации;
 - c) метод, используемый для комплексного исследования внутренних проблем организации;
 - d) поиск новых знаний и приобретение нового опыта
8. Системный анализ начинается с разработки: (1тип, С)
- a) методов управления;
 - b) целей системы управления;
 - c) критерия эффективности организации;
 - d) структура управления организацией
9. Миссия организации – это:
- a)) основная (общая) цель организации;
 - b) распределение целей по уровням управления;
 - c) стратегия организации;
 - d) метод управления организацией
10. «Дерево» целей – это:
- a) закрепление функций за подразделениями организации;
 - b) графическое распределение функций управления;
 - c) иерархия должностей в организации;
 - d) распределение целей по уровням управления
11. Системный анализ – это:
- a) метод, используемый при принятии управленческих решений;
 - b) процесс развития организации;
 - c) проектирование тенденций развития организации;
 - d) комплекс исследований общих тенденций и факторов развития организации
12. При анализе маркетинговой деятельности объектом изучения являются:
- a) сокращение издержек производства;
 - b) неформальная структура организации;
 - c) конкурентоспособность продукции организации;
 - d) исследование рынка;
 - e) система мотивации работников;
 - f) продвижение товаров на рынок

13. Глобальная цель функционирования организации:

- a) цель главного руководителя организации;
- b) цель основного структурного подразделения;
- c) цель всей организации;
- d) цель отдельного члена организации

14. Параметры, исследуемые в первую очередь при системном анализе:

- a) количественные параметры;
- b) параметры «процесса»;
- c) параметры «входа»;
- d) параметры «выхода»

15. Какое определение системы является наиболее полным

- a) система — целостная совокупность элементов и частей, подвергающаяся воздействию внешней среды;
- b) система — целостное образование, состоящее из взаимодействующих элементов и частей и обладающее свойствами, не сводящимися к свойствам этих частей;
- c) система — целостная совокупность элементов, выделенная из внешней среды с определенной целью в рамках некоторого временного интервала

16. Ограничение системы свободы элементов определяют понятием

- a) страта;
- b) цель;
- c) связь;
- d) критерий

17. Представим предприятие как систему. Чем в такой системе является производственный цех:

- a) подсистемой;
- b) компонентом;
- c) элементом;
- d) элементом или подсистемой

18. Охарактеризуйте основное свойство связей между элементами системы

- a) связь ограничивает степень свободы элементов;
- b) связь увеличивает степень свободы элементов;
- c) связь изменяет степень свободы элементов

19. Какие из перечисленных ниже вопросов относятся к прогнозированию, какие — к планированию, а какие — к контролю в процессе принятия решений менеджером:

- a) какой должна быть организационная структура, чтобы она могла функционировать эффективно;
- b) какие изменения происходят во внешнем окружении и как они отражаются или могут отразиться в будущем на организации;
- c) какие методы оперативного управления следует выбрать;
- d) как укрепить корпоративную культуру в организации;

- е) какие методы контроля наиболее эффективны для достижения целей организации
20. Что из нижеперечисленного обычно относится к стратегическим решениям, а что — к практическим
- а) результат сложно предсказать;
 - б) используют оперативную информацию, которая более точна и достоверна;
 - в) используют информацию, полученную в условия
21. Совокупность всех объектов, изменение свойств которых влияет на системы, а также тех объектов, чьи свойства меняются в результате поведения системы, это:
- а) подсистема;
 - б) среда;
 - в) компоненты
22. Сетевая структура представляет собой
- а) декомпозицию системы в пространстве;
 - б) относительно независимые, взаимодействующие между собой подсистемы;
 - в) декомпозицию системы во времени;
 - г) взаимоотношения элементов в пределах определённого уровня
23. Простейшая, неделимая часть системы, определяемая в зависимости от цели построения и анализа системы:
- а) компонент;
 - б) наблюдатель;
 - в) элемент;
 - г) атом
24. Объединение некоторых параметров системы в параметре более высокого уровня - это
- а) агрегирование;
 - б) иерархия;
 - в) синергия
25. Уровень иерархической структуры, при которой система представлена в виде взаимодействующих подсистем, называется
- а) эшалоном
 - б) эшелонном;
 - в) стратой;
 - г) слоем

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к экзамену:

1. Сущность системного подхода и его отличия от других подходов.
2. Классификация систем.
3. Макроокружение социально-экономической системы.
4. Микроокружение социально-экономической системы.
5. Внутренняя среда социально-экономической системы.
6. Организация как система.
7. Модель стратегического планирования.
8. Система. Системный подход.
9. Системный анализ.

10. Методы оценки стратегического портфеля фирмы.
11. Стратегические аспекты взаимоотношений организации и общества.
12. Методы анализа внешней и внутренней среды.
13. Декомпозиция дерева целей. Пример.
14. Сущность управления с позиций системного подхода.
15. Развитие представлений о системах, системном подходе и системном анализе.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низшего уровня.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Системный анализ, оптимизация и принятие решений: Учебное пособие / Баранник В. Г., Истигечева Е. В. - 2014. 99 с.

2. Основы теории систем и системного анализа: Учебное пособие / Силич М. П., Силич В. А. - 2013. 342 с.

Дополнительная литература

1 Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие / Красина Ф. А. - 2013. 158 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии продаж и реклама в сервисной экономике»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «СЕРВИС»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Муковнина Елена Юрьевна, ассистент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ И РЕКЛАМА В СЕРВИСНОЙ ЭКОНОМИКЕ».

Цель изучения дисциплины – формирование навыков профессиональной коммуникации, которые необходимы для организации условий и процесса эффективных продаж непосредственно на предприятиях сервиса, а также продаж услуг с применением информационных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Код и содержание компетенции</i>	<i>Результаты освоения образовательной программы (ИДК)</i>	<i>Результаты обучения по дисциплине</i>
<p><i>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</i></p>	<p><i>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса</i></p> <p><i>ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса</i></p> <p><i>ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые понятия, цели и задачи использования маркетинговых коммуникаций в сервисной экономике; - виды и методы маркетинговых коммуникаций; - маркетинговые подходы к организации сервисного обслуживания; - технологии и технику продаж в сервисной деятельности; - модели и методы продаж; - инструменты продвижения услуг; - основы использования цифровых коммуникаций в сервисной экономике <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать марко- и микросреду рынка; - сегментировать и выделять целевую аудиторию потребителей; - обрабатывать и анализировать результаты проведенных исследований - составлять план продаж и продвижения услуг; - оценивать эффективность управления продажами в сервисной деятельности; - использовать разные каналы продвижения услуг <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными информационными технологиями в маркетинговой деятельности сервисных предприятий; - методами получения и анализа первичной и вторичной информации о

		<p><i>состоянии внешней внутренней среды предприятия</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>навыками успешных продаж;</i> - <i>технологиями работы с возражениями;</i> - <i>навыками применения современных инструментов маркетинга для решения практических задач</i>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии продаж и реклама в сервисной экономике» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике	Специфика услуг как объекта продаж и продвижения. Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта. Понятие и виды технологий продаж. Принципы технологии продажи сервисного продукта. Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.
2	Виды, техники и модели продаж	Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента). Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж». Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
3	Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг	Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги. Цикл продажи единичного сервисного продукта. Поведение потребителей на этапах продажи. Жизненный цикл клиента. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта. Маркетинговые подходы к организации сервисного обслуживания.
4	Технологии продвижения сервисных услуг	Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг. Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг. Сравнение offline- и online-каналов продвижения. Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
5	Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике	Разновидности цифровых коммуникаций. Стратегии digital-продвижения. Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.
6	Эффективность управления продажами	План продаж и продвижения услуг. «Воронка эффективности»: методы оценки эффективности. Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Тема 6: Эффективность управления продажами

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: Чем продажи и продвижение услуг отличается от продаж и продвижения товаров? Соотношение понятий «продажа» и «продвижение». Основные этапы процесса продажи сервисных услуг. Какие ошибки на каждом из этапов процесса продаж?

Тема 2: Виды, техники и модели продаж

Вопросы для обсуждения: Особенности разных моделей продаж. В чем специфика их применения на практике? Как научиться технике продаж? Современные проблемы в продажах и особенности их осуществления на российском рынке. От чего зависит успех личных продаж?

Тема 3: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг

Вопросы для обсуждения: Выявление проблем потребителей. Как составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей. Как удержать потребителя на этапах продаж. Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.

Тема 4: Технологии продвижения сервисных услуг

Вопросы для обсуждения: Каким образом реализуется концепция маркетинг-микс в сервисной экономике. Какие технологии продвижения сервисных услуг используются на российских предприятиях. Определение проблем различных каналов продвижения сервисных услуг.

Тема 5: Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике

Вопросы для обсуждения: В чем специфика применения цифровых технологий в сервисной экономике? Как выстраивать продажи с применением цифровых технологий? Какие цифровые коммуникации используются чаще всего на российских предприятиях.

Тема 6: Эффективность управления продажами

Вопросы для обсуждения: Методы составления плана продаж и контроля его реализации. Как оценить эффективность достижения плана продаж. Построение «воронки эффективности».

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Аудиторная работа – осуществляется на лекции, практических занятиях, включающая совместные рассуждения, ведение дискуссии с обоснованием своей точки зрения, выполнение определенного объема задания, контрольные работы.

2. Внеаудиторная работа - работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и дополнительной учебной литературы, подготовку докладов, презентаций, выполнение практических заданий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной

образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике Виды, техники и модели продаж</i>	<i>ПК-1</i>	<i>Контрольная работа</i>
<i>Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.</i>		<i>Доклад</i>
<i>Технологии продвижения сервисных услуг. Цифровые технологии продвижения и продаж в сервисной экономике</i>		<i>Кейс</i>
<i>Эффективность управления продажами</i>		<i>Мини-проект</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Темы: Базовые понятия технологии продаж и продвижения в сервисной экономике. Виды, техники и модели продаж

Контрольная работа

Вариант 1

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Вариант 2

1. Процессный подход к организации продаж.
2. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Критерии оценивания:

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Контрольная работа	1. Полнота выполнения заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.

Доклад: Составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей конкретного сервисного предприятия. Разработать сценарии продажи услуг предприятия. Представить в виде презентации.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-

	следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Технологии продвижения сервисных услуг.

Кейс Кросс-маркетинг и услуги такси

Для гостя удобно, когда он получает пакет услуг, оплачивая его в одном «окне». Не надо думать и беспокоиться о безопасности своих финансов, о возможных формах оплаты. Сможете вы расплатиться в такси банковской картой или такой возможности не будет? Стоять перед выбором – услугами, какой транспортной компании воспользоваться, где дешевле, машина выглядит новее или водитель надежнее? Для гостя гораздо проще и приятнее, когда весь спектр этих проблем решает отель и предлагает наиболее оптимальный по всем критериям вариант.

Наиболее часто встречаются комиссионные схемы сотрудничества между отелями и транспортными компаниями. Эта программа подразумевает фиксированную цену, согласованную с транспортной компанией, по которой гостиница продает транспортную услугу, а потом в оговоренные сроки переводит деньги транспортной компании за минусом своих процентов. Чаще всего комиссионное вознаграждение для отеля варьируется от 10% до 20%.

Результаты, безусловно, будут зависеть от сезона, информированности клиентов, среднерыночных цен на пассажирские перевозки и т.д. На первом этапе планируется получить дополнительная прибыль в месяц в среднем 18.000 -20.000 рублей.

Службой маркетинга были разработаны коммерческие предложения о сотрудничестве с компаниями, осуществляющими транспортные перевозки по городу. Выберите из трех предложенных вариантов одно, которое наиболее точно отражает выгоды взаимного сотрудничества и соответствует целям организации

Вариант 1. Коммерческое предложение о сотрудничестве.

"Уважаемый Никанор Иванович! С учетом того, что в нашем городе на настоящий момент работают порядка 100 служб такси, что представляет очень высокий уровень конкуренции, мы предполагаем, насколько для Вас может быть актуально, привлечение пассажиров именно в Вашу службу. Номерной фонд отеля составляет 100 номеров, что позволяет нам принимать до 200 человек одновременно. Средний срок проживания составляет 3 - 5 дней. Наши основные гости семейные пары и деловые партнеры, которые предпочитают комфорт, скорость и безопасность своего передвижения по городу до

экскурсионных площадок, бизнес-центров, компаний. По результатам наших исследований 90 % гостей пользуются услугами такси.

Мы предлагаем программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%.

Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество.

Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 2. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» предлагает вам вступить в разработанную нами программу, которая позволит ощутимо увеличить экономические показатели вашей компании. По нашим прогнозам объем перевозок в период нашего сотрудничества вырастет на 18%. А это, с учетом высокой конкуренции на рассматриваемом рынке значительные показатели. Надо отметить, что отель пользуется популярностью среди горожан и гостей нашего города и имеет высокий рейтинг. Совместная работа может положительно отразиться на уровне восприятия и отношения к вашей компании. Из всех перевозчиков мы выбрали 10 лучших, которые в большей степени соответствуют предъявляемым требованиям. Вы вошли в десятку.

Условия совместного сотрудничества по программе «Удобная».

Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые пассажирские перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%. За все время работы мы не имели каких-либо нареканий со стороны наших партнеров и клиентов, поэтому вы можете нам доверять. Это предложение должно Вас заинтересовать! Будьте добры ответить о своем решении в течение трехдневного срока. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся, что Вы по достоинству оцените наше предложение.

С надеждой на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 3. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» выходит к вам с предложением о совместном сотрудничестве. В нашем городе достаточно большое количество компаний, которые оказывают услуги по пассажирским перевозкам. Мы провели мониторинг рынка, проанализировали полученную информацию и выделили вашу компанию как одну из лучших по следующим критериям: состояние автопарка, профессионализм водителей, ценовая политика, отзывы клиентов. Мы пытаемся максимально удовлетворить желания наших гостей и сделать их пребывание не только в нашем отеле, но и городе комфортным и беззаботным. Поэтому услугу Вашей компании мы готовы ввести как дополнительный сервис отеля. Предлагаем рассмотреть как вариант совместной работы программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает цену на осуществляемые перевозки в соответствии со сложившейся ценовой политикой. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства на ваш счет за минусом своих комиссионных в размере 15%. Технические вопросы предлагаем обсудить дополнительно, если Вас заинтересует наше предложение. Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас

это дополнительное конкурентное преимущество. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика».

Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценивания
15-20 баллов	Умение / навык сформирован полностью.
10-14 баллов	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки
5-9 баллов	Умение сформировано частично / Навык сформирован частично
менее 4 баллов	Умение не сформировано / Навык не сформирован

Тема: Эффективность управления продажами

Мини-проект по оценке эффективности и выявлению проблем управления продажами на конкретном сервисном предприятии и разработке перспективного плана продаж и продвижения услуг на ближайшие 3-5 лет.

Балл	Критерии оценивания
15-20 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
10-14 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
5-9 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 4 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Форма контроля: экзамен.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

- 1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.*
- 2. Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта.*

3. *Понятие и виды технологий продаж.*
4. *Принципы технологии продажи сервисного продукта.*
5. *Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.*
6. *Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые.*
7. *Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).*
8. *Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки.*
9. *Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».*
10. *Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.*
11. *Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги.*
12. *Поведение потребителей на этапах продажи.*
13. *Жизненный цикл клиента.*
14. *Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.*
15. *Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике.*
16. *Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг.*
17. *Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг.*
18. *Сравнение offline- и online-каналов продвижения.*
19. *Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Приведите примеры.*
20. *Стимулирование продаж услуг: средства и методы.*
21. *Разновидности цифровых коммуникаций.*
22. *Стратегии digital-продвижения.*
23. *Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.*
24. *План продаж и продвижения услуг.*
25. *«Воронка эффективности»: методы оценки эффективности.*
26. *Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.*

Критерии оценки

Балл	Критерии оценивания
«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
«хорошо»	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«удовлетворительно»	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с

	помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
«не удовлетворительно»	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двух-балльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шевченко, Д. А. Продвижение товаров и услуг: практическое руководство / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-394-04945-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926422>
- Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг: учебник / С. Н. Рыжиков. – Москва: КНОРУС, 2023. – 222 с.
2. Баркан, Д. И. Управление продажами : учебник. - 2-е изд., испр. / Д. И. Баркан ; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 908 с. - ISBN 978-5-9924-0003-8 ; ISBN 978-5-288-04415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492712>

Дополнительная литература

1. Депутатова, Е. Ю. Коммуникативная политика розничных торговых предприятий: учебное пособие / Е. Ю. Депутатова, А. О. Зверева, С. Б. Ильяшенко. - 2-е изд.- Москва: Дашков и К, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-394-03702-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232022>
2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073931>
3. Суздалева, Г. Р. Инструменты продвижения товаров и услуг: учебное пособие / Г. Р. Суздалева, Е. А. Дробышева. — Пермь : ПНИПУ, 2012. — 216 с. — ISBN 978-5-398-00790-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161136>
4. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005021-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070534> (дата обращения: 22.01.2023).
5. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг : учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва : Магистр : Инфра-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0240-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999987>
6. Беквит, Г. Четыре ключа к маркетингу услуг: Учебное пособие / Беквит Г., - 3-е изд. - Москва :Альп. Бизнес Букс, 2016. - 252 с. ISBN 978-5-9614-5758-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926472>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление проектами».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление проектами».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами теоретических знаний об особенностях проектной деятельности и практических навыков с последующим применением их в профессиональной сфере в рамках организации и управления проектной деятельностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - Теоретические основы проектной деятельности. - Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности - Особенности продуктивного взаимодействия с членами команды. - Принципы личной ответственности за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач. Уметь: - Критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. - Осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. - Применять принципы социального взаимодействия. - Эффективно взаимодействовать с другими членами команды проекта. - Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде. - Критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. - Осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. - Применять принципы социального взаимодействия. - Эффективно взаимодействовать с другими членами команды проекта.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	

<p>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</p>	<p>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>	<p>- Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта. - Навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности. - Навыками управления командой в ординарных и нестандартных ситуациях.
---	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» представляет собой дисциплину вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта	<p>Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов.</p> <p>Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Организационная структура. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта.</p>
2.	Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.	<p>Описание проекта. Пять параметров — объем работ, качество, сроки, стоимость, риски. Жизненный цикл проекта.</p> <p>Понятие инициации. Процессы инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту.</p>
3.	Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.	<p>Понятие планирования проекта. Процессы планирования. Определение содержания проекта. Определение состава работ проекта. Планирование качества. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Оценка стоимости работ. Оценка потребностей в ресурсах. Разработка календарного плана. Идентификация рисков. Разработка бюджета проекта. Разработка организационной структуры. Оценка рисков. Планирование поставок.</p>

		<p>Планирование реагирования на риски. Планирование коммуникаций.</p> <p>Организация исполнения проекта. Процессы организации исполнения проекта. Набор команды проекта. Выбор поставщиков. Обеспечение качества. Координация работ и исполнителей. Управление ожиданиями заинтересованных сторон. Развитие команды проекта. Распределение информации в проекте.</p>
4.	<p>Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.</p>	<p>Контроль проекта. Процессы контроля проекта. Мониторинг и контроль хода работ. Управление изменениями. Контроль содержания проекта. Контроль сроков проекта. Контроль стоимости проекта. Контроль персонала и ресурсов. Контроль рисков проекта. Администрирование контрактов. Контроль коммуникаций проекта. Контроль качества. Взаимосвязь процессов контроля проекта и управление изменениями.</p> <p>Закрытие проекта. Процессы закрытия проекта. Закрытие проекта или фазы. Извлечение уроков и закрытие проекта.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Проект как объект управления. (2 ч.)

Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта. Взаимосвязь целей и задач проекта. Типы проектов: классификационные признаки и классификации проектов.

Лекция 2. Участники проекта. (2 ч.)

Понятие участников проекта. Состав участников проекта. Организационная структура. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта. Состав и функции членов команды проекта. Формирование и развитие команды проекта.

Лекция 3. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. (2 ч.)

Описание проекта. Пять параметров — объем работ, качество, сроки, стоимость, риски. Жизненный цикл проекта.

Лекция 4. Инициация проекта. (4 ч.)

Понятие инициации. Процессы инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон. Сбор требований. Стартовое совещание по проекту.

Лекция 5. Планирование проекта. (2 ч.)

Понятие планирования проекта. Процессы планирования. Определение содержания проекта. Определение состава работ проекта. Планирование качества. Определение взаимосвязей работ. Оценка длительности работ. Оценка стоимости работ. Оценка потребностей в ресурсах. Разработка календарного плана. Идентификация рисков. Разработка бюджета проекта. Разработка организационной структуры. Оценка рисков. Планирование поставок. Планирование реагирования на риски. Планирование коммуникаций.

Лекция 6. Процессы организации исполнения работ. (4 ч.)

Организация исполнения проекта. Процессы организации исполнения проекта. Набор команды проекта. Выбор поставщиков. Обеспечение качества. Координация работ и исполнителей. Управление ожиданиями заинтересованных сторон. Развитие команды проекта. Распределение информации в проекте.

Лекция 7. Процессы контроля проекта. (2 ч.)

Контроль проекта. Процессы контроля проекта. Мониторинг и контроль хода работ. Управление изменениями. Контроль содержания проекта. Контроль сроков проекта. Контроль стоимости проекта. Контроль персонала и ресурсов. Контроль рисков проекта. Администрирование контрактов. Контроль коммуникаций проекта. Контроль качества. Взаимосвязь процессов контроля проекта и управление изменениями.

Лекция 8. Процессы закрытия проекта. (2 ч.)

Закрытие проекта. Процессы закрытия проекта. Закрытие проекта или фазы. Извлечение уроков и закрытие проекта.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта.

Практическое занятие. (4ч.)

Проекты и управление проектами в организациях. Проект как объект управления.

Практическое занятие. (4ч.)

Участники проекта. Современные требования к менеджеру проекта.

Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.

Практическое занятие. (6 ч.)

Параметры проекта. Жизненный цикл проекта

Практическое занятие. (6ч.)

Процессы инициации проекта

Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.

Практическое занятие. (6ч.)

Планирование проекта.

Практическое занятие. (6ч.)

Процессы инициации проекта. Организация работы по проекту

Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.

Практическое занятие. (4ч.)

Процессы контроля проекта.

Практическое занятие. (4 ч.)

Процессы закрытия проекта

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Проект как объект управления. Участники проекта. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку докладов по изучаемым темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Проект как объект управления. Участники проекта	УК-1, УК-2, ПК-1	Кейс

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Параметры проекта. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта.	УК-1, УК-2, ПК-1	Кейс
Тема 3. Планирование проекта. Процессы организации исполнения работ.	УК-1, УК-2, ПК-1	Мини-проект
Тема 4. Процессы контроля проекта. Процессы закрытия проекта.	УК-1, УК-2, ПК-1	Кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «кейс» предусматривают собой проблемное задание, в котором обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Пример темы кейса: «Предлагается разработать Проект создания прогулочной зоны вдоль Литовского Вала в Калининграде. Определите наиболее полный перечень возможных участников проекта, их потребности, мотивы участия, ожидания от реализации проекта».

Типовые задания типа «мини-проект» предусматривают собой групповую работу по заданной исследовательской теме с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы мини-проекта: «Создайте социально-экономический проект, основанный на технологиях кластерного взаимодействия (в рамках заданной целевой направленности)».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету осуществляется на основании текущей работы в семестре.

1. Понятие «управление» и основные функции управления
2. Методы управления и их сущность
3. Профессиональные ассоциации за рубежом и в России, объединяющие специалистов по управлению проектами и определяющие стандарты
4. Стандарты в области управления проектами в России и за рубежом
5. Понятие и признаки проекта
6. Классификация проектов
7. Понятие и сущность управления проектами
8. Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента
9. Жизненный цикл проекта
10. Сущность разработки концепции проекта
11. Начальная (предынвестиционная) фаза проекта
12. Организационные структуры управления проектом
13. Участники проекта

14. Понятие офиса и его идеология
15. Маркетинг проекта. Современная концепция маркетинга в управлении проектом
16. Состав и порядок разработки проектной документации
17. Экспертиза проекта. Общие положения
18. Принципы эффективного управления временем
19. Состав и анализ факторов потерь времени
20. Формы контроля производительности труда
21. Ресурсы проекта
22. Процессы управления ресурсами
23. Основные методы планирования ресурсов проекта
24. Управление закупками ресурсов. Основные задачи закупок и поставок
25. Организационные формы закупок
26. Управление поставками. Типы товарных рынков
27. Договоры на поставку материально-технических ресурсов
28. Планирование поставок. Исходные данные для календарного планирования
29. ресурсного обеспечения проектов
30. Управление запасами. Основные понятия
31. Виды запасов и их характеристика
32. Формирование и развитие команды. Основные понятия
33. Основные характеристики команды проекта
34. Принципы формирования команды проекта
35. Организационные аспекты формирования команды
36. Методы формирования команды проекта
37. Состав команды и требования к менеджерам проекта
38. Организация эффективной деятельности команды. Основные требования,
39. предъявляемые к управленческим решениям
40. Основные принципы управления персоналом
41. Основные положения по управлению коммуникациями проекта
42. Информационные технологии управления проектами
43. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.

Дополнительная литература

1. Бедердинова, О. И. Автоматизированное управление IT-проектами: учебное пособие / О.И. Бедердинова, Ю.А. Водовозова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 92 с.
2. Голубев С. С. Теория решения изобретательских задач и бизнес. Технологии ТРИЗ. Инновации в бизнесе. Системное мышление. Законы развития систем / С. С. Голубев. – Саарбрюккен: LAP LAMBERT, 2017. – 225 с.
3. Земсков Ю. П. Основы проектной деятельности: учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 184 с.
4. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 177 с.
5. Основы управления проектами / А. В. Аверин, В. В. Жидиков, И. В. Корнева [и др.] ; Под ред. С.А. Полевого. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «КноРус», 2020. – 258 с.
6. Петров В. М. Теория решения изобретательских задач - ТРИЗ : учебник по дисциплине «Алгоритмы решения нестандартных задач» / В. М. Петров. – 2-е изд. – М. : СОЛОН-Пресс, 2020. – 520 с. – Текст : электронный

7. Попов, Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 208 с.
8. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 224 с.
9. Романова, М. В. Управление проектами: учебное пособие / М.В. Романова. – Москва: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.
10. Седнев, А. Генератор бизнес-идей. Система создания успешных проектов / А. Седнев. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. – 160 с.
11. Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем : учебное пособие / Л.А. Сысоева, А.Е. Сатунина. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 345 с.
12. Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 336 с.
13. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 383 с.
14. Управление проектами в современной организации : учебно-методическое пособие / Г. Л. Ципес, А. С. Товб, М. И. Нежурина, М. Г. Коротких. — Москва: Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2019. — 264 с.
15. Управление проектами пространственного развития / А. И. Алтухов, В. М. Баутин, Т. В. Близнюкова [и др.]. – Москва: ИП Осьминина Е.О., 2020. – 538 с.
16. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. – 3-е изд. – М., Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 147 с. – Текст : электронный
17. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 302 с.
18. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : Учебное пособие / В. Е. Шкурко, А. В. Гребенкин. – 2-е изд.. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 182 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Вышая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Кочелаба Жанна Викторовна, кандидат экономических наук,
доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления
территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансы».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	13
8. Фонд оценочных средств.....	14
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	15
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	27
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	29
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	31
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	32
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	32

1. Наименование дисциплины: «Финансы».

Цель дисциплины: является формирования у студентов базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области теории финансов, изучающей систему распределительных денежных отношений, возникающих в процессе формирования и использования фондов денежных средств у субъектов, участвующих в создании совокупного общественного продукта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач</p> <p>УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность и функции финансов;- основы функционирования финансовой системы, её звеньев;- инструменты управления финансами;- формы и методы финансового контроля;- принципы организации финансов коммерческих и некоммерческих организаций;- назначение внебюджетных фондов;- роль государственного и муниципального кредита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить анализ нормативно-правовых документов, регулирующих финансовые отношения в РФ;- проводить анализ статистических материалов по финансовым вопросам;- проводить анализ показателей исполнения бюджетов разных уровней; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- практическими навыками в области решения задач по оценке финансовой устойчивости, платежеспособности, рентабельности деятельности организаций;- грамотно пользоваться финансовой терминологией.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в

контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ n/n	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Государственные финансы	Бюджет и бюджетная система, Экономическая сущность, функции и признаки бюджета, Бюджетное устройство Российской Федерации, Бюджетная система Российской Федерации и принципы ее построения, Бюджетная классификация, Бюджетная сбалансированность, Межбюджетные отношения, Бюджетный процесс, Экономическая сущность и виды государственных внебюджетных фондов, Налоги и налоговая система, Эволюция теории налогов и налогообложения, Экономическая природа налогов, Классификация налогов, Элементы и принципы налогообложения, Налоговая система РФ: основные понятия, характеристика, Государственный налоговый менеджмент.
2	Финансы предприятий	Сущность и функции финансов организаций (предприятий), Принципы организаций финансов предприятий, Денежное хозяйство предприятий, Основной капитал предприятий, Структура основного капитала, Источники воспроизводства основного капитала, Структура оборотного капитала предприятий, источники его воспроизводства, Расходы (затраты) организаций (предприятий), Определение расходов (затрат) предприятий, Классификация расходов (затрат) предприятий, Доходы организаций (предприятий), Понятие дохода и выручки, Прибыль организаций (предприятий).
3	Персональные финансы	Сущность и функции персональных финансов, Персональное финансовое планирование, Государственное регулирование персонального планирования, Источники доходов и направления расходования денежных средств населения

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие и назначение финансов. Финансовый механизм Понятие финансов. Финансовые операции, как внешнее проявление финансов, их многообразие. Субъекты финансовых отношений. Финансовые потоки. Признаки финансовых отношений: денежный характер, распределительный характер, формирование и использование финансовых ресурсов у субъектов финансовых отношений. Назначение финансов. Эволюция теоретических взглядов на сущность финансов. Современные представления о финансах. Основные подходы к трактовке финансов в зарубежной литературе. Место финансов в распределительном процессе. Объекты и субъекты распределения. Влияние финансовых отношений на стадии производства и потребления в общественном воспроизводстве. Уровни распределения и перераспределения.

Тема 2. Финансовые ресурсы. Финансовые ресурсы как материальное воплощение финансовых отношений. Признаки финансовых ресурсов. Источники и виды финансовых ресурсов. Фондовая и нефондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов. Признаки фонда денежных средств. Финансовые резервы как особая форма формирования и использования финансовых ресурсов. Источники и виды финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, основные направления их использования. Источники и виды финансовых ресурсов органов государственной власти и местного самоуправления, их использование для обеспечения функций государства и муниципальных образований.

Тема 3. Финансовый рынок как механизм перераспределения финансовых ресурсов. Понятие финансового рынка, его значение для мобилизации финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, государства и муниципальных образований, а также размещения временно свободных денежных средств. Сбережения граждан и финансовый рынок. Элементы и участники финансового рынка. Роль различных элементов финансового рынка в перераспределении финансовых ресурсов.

Тема 4. Финансовая система Понятие финансовой системы. Сферы и звенья финансовой системы. Факторы, определяющие состав финансовой системы. Сферы финансовой системы: субъекты хозяйствования, государственные и муниципальные финансы, финансы домохозяйств, их значение. Взаимосвязь сфер и звеньев финансовой системы. Характеристика финансов субъектов хозяйствования. Понятие финансов коммерческих организаций, основные принципы организации.

Тема 5. Финансовая политика Понятие финансовой политики. Финансовая политика как составная часть экономической политики. Субъекты финансовой политики. Аспекты финансовой политики: содержательный, функциональный, целевой, территориальный, временной. Результативность и эффективность финансовой политики. Оценка результативности финансовой политики. Факторы, обеспечивающие эффективность финансовой политики. Организационно-правовые основы разработки финансовой политики в РФ.

Тема 6. Финансовое регулирование социально-экономических процессов. Понятие финансового регулирования, его необходимость в условиях рыночной экономики. Теоретические основы финансового регулирования. Объекты государственного финансового регулирования. Уровни государственного финансового регулирования. Формы финансового регулирования: прямое и косвенное. Характеристика налоговых и неналоговых методов финансового регулирования экономических и социальных процессов. Финансовое регулирование экономики. Использование финансового регулирования для изменения соотношения между валовым накоплением и потреблением. Определение уровня налоговой нагрузки на экономику.

Тема 7. Функциональные основы управления финансами. Общее понятие об управлении финансами. Объекты и субъекты управления. Функциональный, правовой и организационный аспекты в управлении финансами. Роль нормативных актов в управлении финансами. Региональный аспект управления, его значение в условиях рынка. Права хозяйствующих субъектов в управлении финансовыми ресурсами. Органы управления финансами, их функции. Понятие финансового аппарата, его составные части. Система финансовых органов, ее структура, права и обязанности отдельных подразделений. Министерство финансов Российской Федерации, его структура и функции. Федеральное казначейство МФ РФ, его функции. Значение Министерства РФ по налогам и сборам и его органов на местах. Федеральная налоговая полиция, ее функции. Функции органов страхового надзора.

Тема 8. Организационно-правовые основы управления финансами Организационные основы управления финансами. Общая характеристика органов управления государственными и муниципальными финансами. Органы управления финансами на федеральном уровне. Полномочия Президента РФ, законодательных и исполнительных

органов государственной власти РФ по управлению финансами. Счетная палата РФ, ее место в системе органов финансового контроля. Правительство РФ, его функции по управлению финансами. Разграничение полномочий в сфере управления финансами между федеральными министерствами, федеральными службами и федеральными агентствами. Министерство финансов России, его функции. Федеральное казначейство, причины его создания в РФ. Полномочия Федерального казначейства и его территориальных органов. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора, ее функции. Другие федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по управлению финансами. Состав органов управления финансами на региональном и местном уровнях. Характеристика задач и функций законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, представительных и исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований. Органы управления финансами в коммерческих и некоммерческих организациях, изменение их состава и функций в зависимости от организационно-правовой формы, вида деятельности, структуры организации.

Тема 9. Сущность и функции финансов организаций (предприятий), Принципы организаций финансов предприятий, Денежное хозяйство предприятий, Основной капитал предприятий, Структура основного капитала, Источники воспроизводства основного капитала, Структура оборотного капитала предприятий, источники его воспроизводства, Расходы (затраты) организаций (предприятий).

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие и назначение финансов.

Вопросы для обсуждения: Виды распределения с помощью финансов. Финансовый механизм, его понятие и назначение. Организационно-правовые формы функционирования финансовых отношений. Составные части и элементы финансового механизма. Формы и методы функционирования финансов. Количественное отражение финансовых операций. Финансовые показатели. Специфика финансового механизма на макро- и микроэкономическом уровнях.

Тема 2. Финансовые ресурсы.

Вопросы для обсуждения: Финансовые ресурсы домохозяйств, их формирование и использование. Объем, состав и структура финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, а также органов власти и местного самоуправления в соответствии с балансом финансовых ресурсов.

Тема 3. Финансовый рынок как механизм перераспределения финансовых ресурсов.

Вопросы для обсуждения:

Положительные и отрицательные последствия перераспределения финансовых ресурсов через финансовый рынок. Информационное значение финансового рынка, его роль в принятии решений по управлению финансовыми ресурсами. Особенности становления и финансового рынка в РФ. Понятие рынка финансовых услуг в российском законодательстве, виды финансовых услуг. Участники рынка ценных бумаг, валютного, кредитного, страхового рынка. Перспективы развития финансового рынка. Необходимость и методы государственного регулирования финансового рынка. Значение общественных организаций профессиональных участников для функционирования финансового рынка.

Тема 4. Финансовая система

Вопросы для обсуждения: Виды финансовых отношений коммерческих организаций. Влияние отраслевых и организационно-правовых факторов на особенности финансового механизма коммерческих организаций. Источники финансовых ресурсов коммерческих организаций, их структура. Виды финансовых ресурсов коммерческих организаций, основные факторы их роста. Основные направления использования финансовых ресурсов коммерческой организации. Источники и виды финансовых ресурсов некоммерческих

организаций. Основные направления использования финансовых ресурсов некоммерческой организации. Понятие целевого капитала.

Тема 5. Финансовая политика

Вопросы для обсуждения: Роль Бюджетного послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ в формировании государственной финансовой политики. Характеристика современной финансовой политики РФ: основные задачи бюджетной политики, политика развития финансового рынка. Проблемы реализации задач современной государственной политики в РФ. Задачи финансовой политики, проводимой коммерческими и некоммерческими организациями.

Тема 6. Финансовое регулирование социально-экономических процессов.

Вопросы для обсуждения: Финансовое регулирование отраслевых пропорций. Финансовые методы стимулирования инновационных процессов. Финансовое регулирование территориальных пропорций, его методы и формы. Отечественный и зарубежный опыт регулирования территориальных пропорций. Финансовое регулирование социальной структуры общества. Источники финансирования социальных трансфертов и льгот. Налоговые методы регулирования разницы в доходах отдельных социальных групп. Финансовое регулирование занятости населения. Роль финансов в развитии международного сотрудничества, финансы и глобализация экономика.

Тема 7. Функциональные основы управления финансами

Вопросы для обсуждения: Содержание, значение и задачи финансового планирования. Изменение содержания, методологии и методов финансового планирования в условиях рыночной экономики. Балансовый метод, его требования. Финансовое планирование на макро-уровне. Сводные финансовые балансы. Балансы денежных доходов и расходов населения. Бюджетные планы различных уровней. Методы финансового планирования (автоматический, статистический, с нулевой базой). Финансовое прогнозирование. Методы финансового прогнозирования (построение эконометрических моделей, корреляционно-регрессионный анализ, метод экспертных оценок). Необходимость и важность программно-целевого финансового планирования.

Тема 8. Организационно-правовые основы управления финансами Организационные основы управления финансами.

Вопросы для обсуждения: Особенности управления финансами бюджетных организаций. Правовое оформление финансовых отношений. Взаимосвязь финансовой науки и финансового права. Финансовое право и его роль в управлении финансами. Нормативноправовые акты в области управления финансами, их содержание. Характеристика правовой основы управления финансами в РФ. Необходимость совершенствования правовой основы управления финансами в РФ.

Тема 9. Сущность и функции финансов организаций (предприятий)

Вопросы для обсуждения: Определение расходов (затрат) предприятий, Классификация расходов (затрат) предприятий, Доходы организаций (предприятий), Понятие дохода и выручки, Прибыль организаций (предприятий).

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам: Анализ и его роль в управлении финансами предприятия, Методы финансовой диагностики организации, Анализ использования активов организации, Анализ доходов и объемов продаж, Анализ расходов, Анализ финансовых результатов деятельности, Анализ рентабельности активов и капитала, Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности, Анализ и управление денежными средствами, Финансовое планирование организации, Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Анализ использования активов организации, Анализ финансовых результатов деятельности, Анализ

финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности, Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7.

Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
Понятие и назначение финансов.	УК-9	Опрос, контрольная работа
Финансовые ресурсы.		Опрос, контрольная работа
Финансовый рынок как механизм перераспределения финансовых ресурсов.		Опрос, контрольная работа
Финансовая система		Опрос, контрольная работа
Финансовая политика		Опрос, контрольная работа
Финансовое регулирование социально-экономических процессов		Опрос, контрольная работа
Функциональные основы управления финансами		Опрос, контрольная работа
Организационно-правовые основы управления финансами		Опрос, контрольная работа
Сущность и функции финансов организаций (предприятий),		Опрос, контрольная работа
Финансовые ресурсы.		Опрос, контрольная работа
Финансовый рынок как механизм перераспределения финансовых ресурсов.		Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тесты по дисциплине

1. Финансово-правовые нормы - это:
 - 1) установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения строго определенные правила поведения в финансовых отношениях;
 - 2) установленные государством правила поведения в финансовых отношениях;
 - 3) совокупность бюджетного права и установленных финансовых нормативов;
 - 4) меры государственного принуждения;
 - 5) меры государственного отрицания
2. Совокупность финансово-правовых актов - это:
 - 1) финансовое право;
 - 2) финансовое законодательство;
 - 3) финансовые нормы;
 - 4) финансовый механизм;
 - 5) гражданский кодекс
3. Финансы хозяйствующих субъектов - это финансы:
 - 1) предприятий материального производства;
 - 2) предприятий непромышленной сферы;
 - 3) предприятий, оказывающие различные услуги;
 - 4) акционерных предприятий;
 - 5) все ответы верны.
4. Принцип коммерческих организаций, который предполагает, что финансовая деятельность предприятий предусматривается заранее путем расчетов ее параметров исходя из цели задач производства, намеченных методов их достижения, последовательности и сроков достижения - это:
 - 1) принцип коммерческого расчета;
 - 2) принцип плановости;
 - 3) принцип равенства всех форм собственности;
 - 4) принцип наличия финансовых резервов;
 - 5) принцип самокупаемости
5. Гарантия государства стабильности отношений и развития разных форм собственности - это принцип:
 - 1) коммерческого расчета;
 - 2) плановости;
 - 3) равенства всех форм собственности;
 - 4) наличие финансовых резервов;
 - 5) материальной ответственности
6. Какие из ниже перечисленных фондов предприятий относятся к производственным:
 - 1) уставный, основной, оборотный;
 - 2) основной, оборотный, фонд обращения;
 - 3) основной, фонд накопления, фонд потребления;
 - 4) резервный, пенсионный, сберегательный;
 - 5) валютный, денежный, фонд оплаты труда.
7. Отрицательный финансовый результат деятельности предприятий, функционирующих на началах коммерческого расчета - это:
 - 1) убыток;
 - 2) невысокая выручка;
 - 3) низкая рентабельность;
 - 4) отсутствие прибыли;

5) наличие рентабельности

8. Главная цель коммерческих предприятий:

- 1) обеспечение условий расширенного воспроизводства;
- 2) получение максимальной прибыли;
- 3) увеличение количества рабочих мест;
- 4) социальное обеспечение;
- 5) удовлетворение общественных потребностей

9. Источники финансирования некоммерческих организаций являются:

- 1) средства государственного бюджета, членские взносы, спонсорская помощь;
- 2) средства государственного бюджета, заемные средства;
- 3) заемные средства, собственные средства;
- 4) средства, мобилизуемые на финансовом рынке;
- 5) инвестированные средства, средства от предпринимательской деятельности

10. Основными методами ведения хозяйственной деятельности некоммерческих предприятий являются:

- 1) сметное финансирование, метод полного расчета;
- 2) метод полного и частичного финансирования;
- 3) сметное финансирование, метод хозяйственного расчета;
- 4) сметное финансирование, метод частичного расчета;
- 5) сметное самофинансирование

11. Государственные финансы - это:

- 1) государственный бюджет, местный бюджет; внебюджетные фонды;
- 2) фонды страхования, рынок ценных бумаг;
- 3) государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит;
- 4) финансы домашних хозяйств, фондовый рынок;
- 5) государственный бюджет, внебюджетный фонды, финансы юридических лиц

12. Регулирование экономических процессов и развитие территориальной структуры происходит за счет:

- 1) государственного кредита;
- 2) государственного бюджета;
- 3) местного бюджета;
- 4) внебюджетных фондов;
- 5) фондов страхования

13. Финансирование государственных потребностей за счет свободных денежных средств предприятий, организаций, населения осуществляется посредством:

- 1) государственного бюджета;
- 2) государственного кредита;
- 3) местного бюджета;
- 4) внебюджетных фондов;
- 5) федеральный бюджет

14. Главное назначение финансов:

- 1) обеспечить различные потребности субъектов общества (оборона, здравоохранение, культуры)
- 2) сформировать финансовые ресурсы;
- 3) средства платежа;
- 4) мера стоимости;
- 5) средства обмена.

15. Главное назначение финансов:

- 1) обеспечить различные потребности субъектов общества (оборона, здравоохранение и др.);
- 2) сформировать финансовые ресурсы;
- 3) средства платежа;

4) мера стоимости;

5) средства обмена.

16. К функциям финансов относятся:

1) распределительная, контрольная, обобщающая;

2) распределительная, контрольная, стимулирующая, стабилизирующая;

3) предупредительная, распределительная, контрольная;

4) сберегательная, стимулирующая, регулирующая;

5) распределительная, сберегательная, рискованная.

17. К основным функциям финансов относятся:

1) распределительная, стимулирующая;

2) контрольная, стабилизированная;

3) сберегательная, рискованная;

4) распределительная, предупредительная;

5) распределительная, контрольная.

18. Обеспечение каждого участника общественного воспроизводства необходимыми финансовыми ресурсами, а также определение направления движения денежных потоков по целевому назначению - это: ... функция

1) контрольная;

2) распределительная;

3) стимулирующая;

4) регулирующая;

5) стабилизирующая.

19. Финансовая дисциплина - это:

1) обязательный для всех юридических и физических лиц порядок ведения финансового хозяйства, соблюдения установленных норм и правил, выполнения финансовых обязательств;

2) форма организации движения денежных средств в экономической системе;

3) организация обращения наличных денег и безналичного платежного оборота;

4) письменное распоряжение;

5) письменное обязательство выплатить определенную сумму денег.

20. Финансовая система - это:

1) совокупность взаимосвязанных сфер и звеньев финансовых отношений, присущих им централизованных и децентрализованных фондов денежных средств и аппарата управления ими;

2) инициативная деятельность юридических лиц и граждан;

3) форма абстрактных финансовых отношений сознательно используемых государством;

4) финансовый институт, который оказывает влияние на материальные интересы участников общественного производства;

5) совокупность рыночных отношений, обеспечивающих мобилизацию, распределение и перераспределение временно-свободных денежных средств.

21. На какие сферы финансовых отношений подразделяется финансовая система РК?

1) государственные финансы, местные финансы;

2) государственные финансы, финансы юридических лиц, финансы домохозяйств, страхование;

3) государственный бюджет, государственный кредит, внебюджетные фонды;

4) финансы юридических лиц, страхование;

5) государственный бюджет, коммерческий кредит

22. Основной финансовый план государства - это:

1) бизнес-план; 2) стратегический план; 3) ответы 1) и 2);

4) государственные финансы;

5) государственный бюджет.

23. Какие государственные внебюджетные фонды существуют на данном этапе:

- 1) дорожный фонд, пенсионный фонд;
- 2) народный фонд, военный фонд;
- 3) ответы а) и в);
- 4) национальный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, фонд содействия занятости;
- 5) национальный фонд, пенсионный фонд, инвестиционный фонд, инновационный фонд.

24. Финансовое планирование - это:

- 1) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования, распределения, перераспределения и использования финансовых ресурсов;
- 2) финансовые ресурсы, их источники и виды;
- 3) исследование возможного состояния финансов в будущем, проводимое в целях научного обоснования показателей соответствующих финансовых планов;
- 4) часть перспективного планирования, где определяется состояние объекта в будущем на основе финансовых отношений;
- 5) применение программно-целевого метода при составлении государственного бюджета и смет расходов и доходов других звеньев финансовой системы.

25. Цель финансового планирования:

- 1) обеспечение экономической безопасности государства;
- 2) осуществление мер по предупреждению правонарушений в области налогового законодательства;
- 3) участие в разработке и реализации государственной политики;
- 4) обеспечение соответствия между объемом финансовых ресурсов и возрастающими потребностями в них;
- 5) осуществление мер по предупреждению правонарушений в финансовой сфере.

26. Итоговым результатом финансового планирования являются:

- 1) финансовые планы, где отражаются доходы;
- 2) финансовые планы, где отражаются расходы;
- 3) финансовые планы, где отражаются доходы и расходы;
- 4) взаимосвязи с финансово-кредитными институтами;
- 5) финансовые планы, где отражаются доходы и расходы на определенный период, а также с финансово-кредитными институтами.

27. Финансовый контроль - это:

- 1) совокупность действий и норм, предназначенных для осуществления надзора над закономерностью и целесообразностью финансовых операций государства и исполнения государственного бюджета, а также по проверке финансовых и хозяйственных вопросов деятельности субъектов предпринимательства и управления с применением специфических форм и методов его организации;
- 2) исследование возможного состояния финансов в будущем, проводимое в целях научного обоснования показателей соответствующих финансовых планов;
- 3) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования, распределения и использования финансовых ресурсов;
- 4) комплекс мероприятий, разработанных на основе оперативного анализа складывающейся финансовой ситуации;
- 5) совокупность экономических и математических методов, электронно-вычислительной техники, различных видов оргтехники и современных средств связи.

28. Налоговая проверка - это:

- 1) проверка, охватывающая отдельные стороны деятельности предприятий;
- 2) оценка результатов финансовой деятельности;
- 3) проверка, осуществляемая органами государственной власти и управления;

4) проверка, проводимая органами налоговой службы, исполнения налогового законодательства;

5) проверка финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

29. Механизм управления финансами включает:

1) мониторинг; 2) контроль за финансовой деятельностью; 3) правовое регулирование финансовой системы; 4) все ответы верны; 5) законодательство

30. По степени проявления инфляция бывает:

1) галопирующая, ползучая, гиперинфляция;

2) административная, инфляция издержек;

3) инфляция спроса, инфляция предложения;

4) импортируемая инфляция, кредитная инфляция;

5) непредвидимая инфляция, открытая инфляция, подавленная инфляция.

31. Рост денежной массы и неоправданные расширения денежного спроса - это:

1) инфляция издержек;

2) инфляция спроса;

3) импортируемая инфляция;

4) инфляция предложения;

5) административная инфляция.

32. Целенаправленным применением государственных форм и методов воздействия на макроэкономическое равновесие и развитие экономики - это:

1) государственный бюджет;

2) государственный кредит;

3) государственное финансовое регулирование экономики;

4) звенья финансовой системы;

5) финансовая политика.

33. Финансовый рынок включает:

1) рынок краткосрочных капиталов;

2) рынок среднесрочных капиталов;

3) рынок долгосрочных капиталов;

4) рынок ценных бумаг;

5) все ответы верны.

34. К страховым посредникам относятся:

1) страховые брокеры и страховые агенты;

2) страхователи и страховые агенты;

3) страхователи и страховщики;

4) страховщики и страховые агенты;

5) страхователи и страховые брокеры.

35. Страхование, обязательно связанное с трудовой деятельностью:

1) социальное страхование;

2) имущественное страхование;

3) личное страхование;

4) страхование ответственности;

5) страхование предпринимательских рисков.

36. Страховщик - это:

1) страхователь;

2) юридическое лицо, которое имеет лицензию на право осуществления страховой деятельности;

3) юридическое или физическое лицо, которое пожелало заключить страховой договор со страховой фирмой;

4) юридическое или физическое лицо, которое работает от лица страховой фирмы и имеет при этом свой материальный интерес;

5) юридическое или физическое лицо, которое может работать как от страховой фирмы, так и от страхователя и иметь при этом свой материальный интерес.

37. Страхователь - это:

- 1) страховая фирма;
- 2) юридическое лицо, которое имеет лицензию на право осуществления страховой деятельности;
- 3) юридическое или физическое лицо, которое пожелало заключить страховой договор со страховой фирмой;
- 4) юридическое или физическое лицо, которое работает от лица страховой фирмы и имеет при этом свой материальный интерес;
- 5) юридическое или физическое лицо, которое может работать как от страховой фирмы, так и от страхователя и иметь при этом свой материальный интерес.

38. Финансовое прогнозирование - это:

- 1) центральный элемент управления финансами;
- 2) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования финансовых ресурсов;
- 3) обеспечение соответствия между объемом;
- 4) определение источников финансовых ресурсов;
- 5) исследование возможного состояния финансов в будущем.

39. Сумма денег, выделяемая из вышестоящего бюджета нижестоящему на безвозмездной основе на конкретный срок и на конкретные цели - это:

- 1) трансферты;
- 2) дотация;
- 3) субсидия;
- 4) субвенция;
- 5) субституты

40. Система экономических отношений, в процессе которых образуется совокупность средств, поступающих в собственность государства для создания материальной базы его функционирования - это:

- 1) государственные финансы;
- 2) государственные доходы;
- 3) финансы;
- 4) государственные фонды;
- 5) государственные кредиты

41. По методам мобилизации доходы классифицируются на:

- 1) доходы государственных предприятий и налоговые платежи населения;
- 2) налоговые поступления коллективных организаций и налоговые поступления общественных организаций;
- 3) доходы, формируемые в сфере материального производства и доходы, образующиеся в непромышленной сфере;
- 4) налоговые и неналоговые;
- 5) централизованные и децентрализованные

42. Налоги - это:

- 1) обязательные платежи, устанавливаемые государством и взимаемые в определенных размерах и в установленные сроки;
- 2) совокупность различных видов платежей, взимаемых государством;
- 3) скидки с начисленной суммы доходов;
- 4) поступления от внешнеэкономической деятельности;
- 5) поступления от внеэкономической деятельности

43. Какие из ниже перечисленных налогов относятся к прямым:

- 1) налог на прибыль, налог на имущество налог на землю, налог на автотранспорт;
- 2) НДС, акцизы;
- 3) социальные налог, НДС;
- 4) поступления от внешнеэкономической деятельности;
- 5) поступления от внеэкономической деятельности

44. Классификация налогов в зависимости от органа, взимающего налоги и распоряжающегося ими:

- 1) центральные и местные;
- 2) республиканские и городские;
- 3) городские и сельские;
- 4) материальные и нематериальные;
- 5) производственные и непроизводственные

45. Государственные доходы - это:

- 1) система экономических отношений, в процессе которых образуется совокупность государства для создания материальной базы его функционирования;
- 2) часть национального дохода, которая аккумулируется государством для осуществления своих функций и задач;
- 3) совокупность видов налогов, взимаемых в государстве;
- 4) построение и функционирование налогового механизма;
- 5) поступления от внеэкономической деятельности

46. Государственные доходы состоят из:

- 1) налоговых поступлений, доходов государственных учреждений;
- 2) налоговых поступлений, неналоговых поступлений, доходов государственных предприятий;
- 3) налоговых и неналоговых поступлений, доходов предприятий различных форм собственности;
- 4) налоговых и таможенных поступлений, доходов домохозяйств;
- 5) поступлений от внешнеэкономической деятельности;

47. Функция налогов, обеспечивающая поступление средств в государственный бюджет:

- 1) распределительная; 2) фискальная; 3) перераспределительная; 4) стимулирующая;
- 5) регулирующая

48. Обязательный платеж, устанавливаемый государством и взимаемый в определенном размере и в установленный срок - это:

- 1) пенсионное отчисление;
- 2) налог; 3) арендная плата; 4) субвенция;
- 5) дотация

49. Функция налогов, которая предполагает применение определенных льгот и стимулов (изменение налоговых ставок, способов взимания и т.д.):

- 1) распределительная;
- 2) фискальная;
- 3) перераспределительная;
- 4) стимулирующая;
- 5) регулирующая

50. Фискальная функция налогов:

- 1) состоит в перераспределении части доходов различных субъектов хозяйствования в пользу государства;
- 2) целенаправленно воздействует на развитие национального хозяйства в соответствии с принимаемыми программами;
- 3) обеспечивает поступление средств в государственный бюджет;
- 4) стимулирующая;
- 5) регулирующая

51. В каком из ниже перечисленных случаев будет уплачиваться прямой налог?

- 1) с заработной платы уплачивается индивидуальный подоходный налог;
- 2) с фонда оплаты труда уплачивается социальный налог;
- 3) за автотранспорт уплачивается транспортный налог;
- 4) за приобретенную дорогостоящую картину уплачивается налог на имущество;

5) все верны

52. Налоги, которые взимаются через цены товаров и услуг - это:

- 1) прямые;
- 2) косвенные;
- 3) общие;
- 4) специальные;
- 5) реальные

53. В зависимости от длительности периода и характера решающих задач финансовая политика подразделяется на:

- 1) финансовую стратегию и финансовую тактику;
- 2) государственную и отраслевую;
- 3) макро- и микро;
- 4) долгосрочную и краткосрочную;
- 5) экономическую и тактическую.

54. Финансовая стратегия - это:

- 1) часть финансовой политики, с помощью которой решаются задачи конкретного этапа развития государства путем оперативного изменения способов организации финансовых отношений, перегруппировки финансовых ресурсов;
- 2) долговременный курс, рассчитываемый на перспективу и предусматривающий решение крупномасштабных задач;
- 3) научно-обоснованная деятельность государства по выработке концепции развития финансов, определению основных направлений их использования на перспективу и текущий период в целях решения социально-экономических задач общества;
- 4) совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых государством и различными юридическими лицами в целях обеспечения благоприятных условий для экономического и социального развития общества;
- 5) устанавливаемые государством и юридическими лицами различные виды финансовых мероприятий.

55. Финансовая тактика - это:

- 1) часть финансовой политики, с помощью которой решаются задачи конкретного этапа развития государства путем оперативного изменения способов организации финансовых отношений, перегруппировки финансовых ресурсов;
- 2) долговременный курс, рассчитываемый на перспективу и предусматривающий решение крупномасштабных задач;
- 3) научно-обоснованная деятельность государства по выработке концепции развития финансов, определению основных направлений их использования на перспективу и текущий период в целях решения социально-экономических задач общества;
- 4) совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых государством и различными юридическими лицами в целях обеспечения благоприятных условий для экономического и социального развития общества;
- 5) устанавливаемые государством и юридическими лицами различные виды финансовых мероприятий.

56. Финансовая политика - это:

- 1) часть финансовой политики, с помощью которой решаются задачи конкретного этапа развития государства путем оперативного изменения способов организации финансовых отношений, перегруппировки финансовых ресурсов;
- 2) долговременный курс, рассчитываемый на перспективу и предусматривающий решение крупномасштабных задач;
- 3) научно-обоснованная деятельность государства по выработке концепции развития финансов, определению основных направлений их использования на перспективу и текущий период в целях решения социально-экономических задач общества;

- 4) совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых государством и различными юридическими лицами в целях обеспечения благоприятных условий для экономического и социального развития общества;
- 5) устанавливаемые государством и юридическими лицами различные виды финансовых мероприятий.

57. Финансовый механизм - это:

- 1) часть финансовой политики, с помощью которой решаются задачи конкретного этапа развития государства путем оперативного изменения способов организации финансовых отношений, перегруппировки финансовых ресурсов;
- 2) долговременный курс, рассчитываемый на перспективу и предусматривающий решение крупномасштабных задач;
- 3) научно-обоснованная деятельность государства по выработке концепции развития финансов, определению основных направлений их использования на перспективу и текущий период в целях решения социально-экономических задач общества;
- 4) совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых государством и различными юридическими лицами в целях обеспечения благоприятных условий для экономического и социального развития общества;
- 5) устанавливаемые государством и юридическими лицами различные виды финансовых мероприятий.

58. Долговременный курс, рассчитанный на перспективу и предусматривающий решение крупномасштабных задач - это:

- 1) финансовая политика;
- 2) финансовый механизм;
- 3) финансовое прогнозирование;
- 4) финансовая тактика;
- 5) финансовая стратегия.

59. Научно-обоснованная деятельность государства по выработке концепции развития, определению основных направлений их использования на перспективу и текущий период в целях решения социально-экономических задач общества - это:

- 1) финансовая политика;
- 2) финансовый механизм;
- 3) финансовое прогнозирование;
- 4) финансовая тактика;
- 5) финансовая стратегия.

60. Совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых государством и различными юридическими лицами в целях обеспечения благоприятных условий для экономического и социального развития общества - это:

- 1) финансовая политика;
- 2) финансовый механизм;
- 3) финансовое прогнозирование;
- 4) финансовая тактика;
- 5) финансовая стратегия.

61. Что из нижеперечисленного относится к элементам финансового механизма?

- 1) Виды организации финансовых отношений;
- 2) Формы организации финансовых отношений;
- 3) Методы организации финансовых отношений;
- 4) Способы количественного определения форм, видов и методов организации финансовых отношений;
- 5) Все ответы верны.

62. Управление финансами - это:

- 1) совокупность всех организационных структур, осуществляющих управление финансами;

- 2) комплекс мероприятий, разработанных на основе оперативного анализа складывающейся финансовой ситуации;
- 3) совокупность экономических и математических методов, электронно-вычислительной техники, различных видов оргтехники и современных средств связи;
- 4) совокупность приемов и методов, с помощью которых государство, иные субъекты воздействуют на финансовые отношения, соответствующим образом организуя их для достижения желаемых результатов;
- 5) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования, распределения, перераспределения и использования финансовых ресурсов

63. Объекты управления финансами - это:

- 1) разнообразные виды финансовых отношений;
- 2) организационные структуры, которые осуществляют управление;
- 3) финансовый аппарат;
- 4) стимулирующая функция;
- 5) регулирующая функция

64. Финансовый аппарат - это:

- 1) совокупность всех организационных структур, осуществляющих управление финансами
- 2) комплекс мероприятий, разработанных на основе оперативного анализа складывающейся финансовой ситуации;
- 3) совокупность экономических и математических методов, электронно-вычислительной техники, различных видов оргтехники и современных средств связи;
- 4) совокупность приемов и методов, с помощью которых государство, иные субъекты воздействуют на финансовые отношения, соответствующим образом организуя их для достижения желаемых результатов;
- 5) научно-обоснованная деятельность субъекта по планомерному управлению процессами формирования, распределения, перераспределения и использования финансовых ресурсов

65. Комплекс мероприятий, разработанных на основе оперативного анализа складывающейся финансовой ситуации - это:

- 1) управление финансами; 2) стратегическое управление; 3) оперативное управление;
- 4) общее управление; 5) общее разделение

66. Государственные расходы - это:

- 1) денежные издержки, связанные с функционированием государства;
- 2) денежные издержки, связанные с производством товаров и услуг;
- 3) расходы государства на своих граждан;
- 4) расходы на содержание армии;
- 5) финансы на авансы

67. Денежные издержки, связанные с функционированием государства - это:

- 1) расходы государственного бюджета;
- 2) государственные расходы;
- 3) расходы государственных предприятий;
- 4) расходы местных бюджетов;
- 5) расходы домохозяйств.

68. Экономические отношения, связанные с распределением и перераспределением и потреблением части валового общественного продукта в целях развития и совершенствования общественного производства, удовлетворения разнообразных потребностей общества - это:

- 1) финансы;
- 2) государственный бюджет;
- 3) государственные доходы;

- 4) государственные расходы;
 - 5) расходы общественных объединений.
69. Денежные отношения, возникающие между государством и другими участниками общественного производства в процессе распределения и перераспределения стоимости общественного продукта путем образования централизованного фонда денежных средств государства и его использования на цели расширенного воспроизводства и удовлетворения общественных потребностей - это:
- 1) государственный кредит;
 - 2) государственный бюджет;
 - 3) государственные финансы;
 - 4) местные финансы;
 - 5) финансы домохозяйств.
70. Государственный бюджет - это:
- 1) основной финансовый план государства;
 - 2) официальный документ, содержащий исчисление налога;
 - 3) комплекс мероприятий по реализации функций гос.управления и гос.политики;
 - 4) документ, определяющий цели, ожидаемые результаты, ответственных исполнителей, сроки выполнения, стоимость в национальной валюте, источники финансирования и другие характеристики

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Бюджетная система РФ. Понятие консолидированный и собственный бюджет.
2. Финансовая система США.
3. Понятие бюджетного федерализма. Принципы и модели бюджетного федерализма.
4. Финансовая система Великобритании.
5. Сущность, виды и механизмы бюджетного выравнивания. Виды финансовой помощи регионам.
6. Бюджет субъекта Федерации: назначение, структура доходов и расходов (на примере бюджета Рязанской области)
7. Лизинговые компании.
8. Бюджет муниципального образования: назначение, структура доходов и расходов.
9. Факторинговые компании.
10. Реформа местного самоуправления и проблемы формирования доходной базы местных финансов.
11. Федеральный бюджет: назначение, структура доходов и расходов
12. Негосударственные пенсионные фонды.
13. Понятие сбалансированности бюджета.
14. Дефицит и профицит бюджета. Регулирование дефицита федерального, регионального и местного бюджета.
15. Инвестиционные фонды.
16. Резервный Фонд РФ.
17. Финансовая политика государства и ее особенности на современном этапе.
18. Государственный долг и его классификация. Виды государственных долговых обязательств.
19. Государственный внутренний долг: сущность, источники формирования. Управление государственным внутренним долгом.
20. Финансовый рынок: сущность, функции, структура.
21. Государственный кредит: сущность, виды и формы. Размер и структура кредита, предоставляемая РФ другим странам.

22. Платежный баланс страны.
23. Пенсионный фонд РФ: сущность, задачи, источники формирования.
24. Валютный рынок: сущность, назначение. Валютные курсы и факторы их определяющие.
25. Фонд социального страхования РФ: сущность, задачи, источники формирования
26. Фонд обязательного медицинского страхования: сущность, задачи, источники формирования
27. Международные финансовые организации: МВФ, МБРР, Лондонский клуб, Парижский клуб.
28. Финансовые ресурсы предприятия: сущность, функции, источники формирования.
29. Региональные международные публичные финансовые организации.
30. Финансовое состояние предприятия и методы его анализа. Система финансовых коэффициентов.
31. Экономическое содержание и функции страхования. Виды (отрасли) страхования.
32. Социально-экономическая сущность и функции домашних хозяйств. Бюджет домашних хозяйств и его структура.
33. Международная финансовая система.
34. Финансовое планирование в организации.
35. Финансовые системы развивающихся стран.
36. Формы межбюджетных трансфертов в РФ.
37. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий, особенности их формирования в условиях рынка.
38. Структура налоговых доходов федерального бюджета (на примере Федерального бюджета 20... года).

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка (зачет с оценкой)	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических</i>	хорошо	71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Малиновская, О. В. Финансы: Учебное пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 320 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004860-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/239364>
2. Миляков, Н. В. Финансы : учебник / Н. В. Миляков ; Академия бюджета и казначейства Министерства финансов РФ. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2004. - 543 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-001915-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/81618>.

Дополнительная литература

1. Аксенова, Н. И. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебное пособие / Н. И. Аксенова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-3722-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869474>
2. Нешиной, А. С. Финансы : учебник для бакалавров / А. С. Нешиной. — 12-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-394-03465-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>
3. Слепов, В. А. Финансы : учебник / под ред. проф. В. А. Слепова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0345-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048794>
4. Финансы : учебник / А.З. Дадашева. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 178 с. - ISBN 978-5-9558-0457-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938049>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской. Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налогообложение»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Тищук Марина Олеговна, старший преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины «Налогообложение предприятий и организаций»	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	4
4. Виды учебной работы по дисциплине	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	9
Тематика лекционных занятий	9
Тематика практических занятий.....	11
Тематика самостоятельных работ	12
7. Методические рекомендации по видам занятий.	14
8. Фонд оценочных средств.	14
8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	14
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	15
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	20
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	21
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	22
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	Ошибка! Закладка не определена.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	Ошибка! Закладка не определена.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25

1. Наименование дисциплины «Налогообложение»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Налогообложение» является получение знаний по теоретическим основам налогообложения, получение навыков по исчислению и уплате налогов и сборов и компетенций по механизму функционирования налоговой системы РФ.

В результате освоения обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: нормативно-правовую базу налоговой системы РФ, теоретические основы функционирования, исчисления и уплаты налогов и сборов, порядок формирования налогооблагаемой базы, необходимые для этого исходные данные Уметь: применять законодательные нормы для исчисления налогов и сборов применять методики принятия объектов налогообложения к учету, рассчитывать налоговую нагрузку хозяйствующих субъектов, Владеть: навыками обобщения и анализа информации в области налогов и налогообложения

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

дисциплина «Налогообложение» представляет собой дисциплину вариативной части подготовки студентов по направлению 43.03.01 Сервис

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Теоретические основы налогообложения предприятий и организаций в РФ	История возникновения налогов и экономическая суть налогообложения. Понятие налога и налогообложения. Общие принципы налогообложения и функции налогов. Классификация налогов. Виды налогов согласно НК РФ. Нормативно - правовая база налогообложения организаций и предприятий РФ. Элементы налогообложения. Налоговый Кодекс: структура и использование. Налоговая система РФ. Ответственность за налоговые правонарушения. Соединение в единую систему принципов и функций налогов на основе реальных примеров. История развития теории о налогах и сборах. Главы и части налогового Кодекса. Использование информационно - правовых баз по налогообложению в РФ. Структура и прочтение налогового Кодекса РФ. Функции налогообложения и их рассмотрение на примере современных реалий. Принципы налогообложения в зарубежных странах. Учёные - экономисты и их взгляды на теорию налогообложения.
2.	Налог на прибыль	История возникновения налога на прибыль. Суть и экономическое содержание налога на

		<p>прибыль. Правовая основа взимания налога на прибыль. Налогоплательщики налога на прибыль. Объект налогообложения и налоговая база налога на прибыль. Механизм учёта доходов и расходов в целях налогообложения по налогу на прибыль. Экономический смысл и механизм законного уменьшения базы налогообложения по налогу на прибыль. Методы признания доходов и расходов. Порядок исчисления налога на прибыль. Налоговая ставка налога на прибыль и её региональные особенности. Налоговый и отчётный период по налогу на прибыль. Авансовые платежи по налогу на прибыль. Ответственность за налоговые правонарушения по налогу на прибыль. Экономический и правовой смысл учёта операций по налогу на прибыль. Расчёт налога на прибыль. Специфические операции и ставки по налогу на прибыль. Расчёт базы для налогообложения на налогу на прибыль, многообразие операция для учёта в целях налогообложения по налогу на прибыль. Авансовые платежи: расчёт авансовых платежей, выбор правильного режима, учёт при расчёте налоговой базы.</p>
3.	Налог на добавленную стоимость	<p>Налог на добавленную стоимость и история его возникновения. Экономический смысл и принципы взимания косвенных налогов. Косвенные налоги в РФ. Правовая основа взимания НДС. Налогоплательщики НДС. Объект налогообложения НДС. Налоговая база и налоговая ставка НДС. Порядок исчисления НДС, НДС к уплате, реализованный, восстановленный и входной НДС. Выявление особенностей перехода на новую ставку НДС. Порядок возмещения НДС. Налоговый период, порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Налоговые схемы возмещения НДС: ответственность за налоговые правонарушения по НДС. Правила учета операций по НДС. Специфика НДС при специальных налоговых режимах: возможности, опасности, обязанности и отчётность. Расчёт НДС «входящего», расчет НДС «к вычету», расчет НДС к уплате или к возмещению. Специфика учёта различных операций по налогу НДС. Расчёт налоговой базы по налогу НДС, учёт операция по реализованному НДС, по</p>

		входящему НДС. Расчёт НДС к уплате. НДС и учёт операция по разным ставкам. НДС при специальных налоговых режимах: зачем применять, как отчитываться и и рассчитывать. Цепочка НДС от предприятия к предприятию. Акцизы.
4.	Налог на доходы физических лиц и страховые взносы	<p>Принципы налогообложения доходов физических лиц. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц, объект налогообложения: доходы, которые облагаются НДФЛ, доходы не облагаемые НДФЛ. Налоговая база и налоговая ставка НДФЛ. Сроки и формы сдачи отчётностей по НДФЛ: за себя, за работников. Страховые взносы и страховые фонды: экономическая сущность и принципы взимания. Размер и ставки страховых взносов. Предельная база страховых взносов, сроки уплаты страховых взносов и сроки подачи отчётностей. Порядок исчисления страховых взносов: уровень риска производства и вида экономической деятельности, правило одного процента. Расчёт НДФЛ у юридических лиц, операции по учёту и расчёту НДФЛ. Расчёт НДФЛ по работникам у ИП и НДФЛ «за себя». Учет операций по НДФЛ и их специфика. Расчёт страховых взносов за работников и «за себя». Специфика страховых взносов в Калининградской области. Вычеты по НДФЛ, возврат НДФЛ. Трудоустройство и налогообложение при устройстве по ГПХ договорам. Пенсионная реформа РФ.НДФЛ: сущность и принципы функционирования. Расчёт НДФЛ по работникам предприятия. Разные ставки и объекты налогообложения. Страховые взносы. Расчёт страховых взносов за себя и за работников. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц. Лица, обязанные самостоятельно декларировать доход. Ответственность за правонарушения по налогу на доходы физических лиц. Налоговые вычеты по НДФЛ , возврат НДФЛ.</p>
5.	Специальные налоговые режимы: УСН, , ПСН, НПД	Современные инструменты налогового стимулирования экономики: отечественный и зарубежный опыт. Современное законодательство РФ о специальных налоговых режимах.Описание специальных налоговых режи Сравнительная характеристика специальных налоговых

		<p>режимов по элементам налогообложения:НПД, ПСН, УСН. Особенности учёта деятельности на специальных налоговых режимах. Ограничения применения НПД, ПСН и УСН и особенности переходы на данные режимы. Законодательная база специальных налоговых режимов и региональные особенности в Калининградской области. Расчёт налоговой нагрузки для ИП на разных специальных налоговых режимах: при применении УСН, при применении ПСН. Применение законодательной базы по специальным налоговым режимам в Калининградской области. Правило 1 %. Отчётность и налоговый при применении специальных налоговых режимов.Применение специального налогового режима для самозанятых.</p>
6.	<p>Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог</p>	<p>Налог на имущество организаций: законодательная база, налоговая ставка, налоговая база, порядок и сроки уплаты налога на имущество организаций. Региональные особенности и региональное законодательное регулирование налога на имущество организаций. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций. Транспортный налог и его характеристика по элементам налогообложения. Законодательная база регулирования транспортного налога, региональные особенности и ставки. Онлайн - калькуляторы расчета транспортного налога. Земельный налог: характеристика по элементам налогообложения. Местные особенности земельного налога. Кадастровая стоимость и рыночная стоимость при определении базы налогообложения. Налоговые вычеты по земельному налогу. Законодательная база по земельному налогу в Калининградской области.Транспортный налог, его расчёт, налоговые калькуляторы. Налог на имущество юридических лиц: переходный период по налогу на движимое имущество, расчёт налога на недвижимое имущество, кадастровая и рыночная стоимость. Земельный налог, расчёт земельного налога к уплате, кадастровая стоимость и налоговое законодательство по земельному налогу в Калининградской области. Налог на имущество физических лиц: Расчёт, он-</p>

		лайн - калькуляторы, будущие изменения, законодательство в Калининградской области.
7.	Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ	Налоговая система страны и основные изменения в налоговой отрасли в РФ за последние годы. Система налоговых органов РФ: функции, организационная структура, права, полномочия и обязанности. Законодательная база регулирования функционирования налоговой системы. Налоговый контроль: формы проведения налогового контроля, цели и задачи, процедура проверки камеральной и выездной, процедура подготовки к налоговой проверке. Особенности взаимодействия с налоговыми органами. Связь системы налогообложения и бюджета РФ, региональных налогов и сборов и бюджета Калининградской области, местных налогов и сборов и бюджета города Калининграда. Налоговая система РФ рассмотрение на конкретных примерах. Система налоговых органов РФ. Налоговый контроль. Принципы и сущность налогового контроля, налоговые проверки. Взаимодействия налогоплательщиков с налоговыми органами РФ: привила и особенности. Рассмотрение опыта взаимодействия с налоговыми органами. Судебные решения последних лет

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Тематика лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела	Содержание темы
1.	Теоретические основы налогообложения предприятий и организаций в РФ	История возникновения налогов и экономическая суть налогообложения. Понятие налога и налогообложения. Общие принципы налогообложения и функции налогов. Классификация налогов. Виды налогов согласно НК РФ. Нормативно - правовая база налогообложения организаций и предприятий РФ. Элементы налогообложения. Налоговый Кодекс: структура и использование. Налоговая система РФ. Ответственность за налоговые правонарушения.
2.	Налог на прибыль	История возникновения налога на прибыль. Суть и экономическое содержание налога на прибыль. Правовая

№ п/п	Наименование раздела	Содержание темы
		<p>основа взимания налога на прибыль. Налогоплательщики налога на прибыль. Объект налогообложения и налоговая база налога на прибыль. Механизм учёта доходов и расходов в целях налогообложения по налогу на прибыль. Экономический смысл и механизм законного уменьшения базы налогообложения по налогу на прибыль. Методы признания доходов и расходов. Порядок исчисления налога на прибыль. Налоговая ставка налога на прибыль и её региональные особенности. Налоговый и отчётный период по налогу на прибыль. Авансовые платежи по налогу на прибыль. Ответственность за налоговые правонарушения по налогу на прибыль.</p>
3.	Налог на добавленную стоимость	<p>Налог на добавленную стоимость и история его возникновения. Экономический смысл и принципы взимания косвенных налогов. Косвенные налоги в РФ. Правовая основа взимания НДС. Налогоплательщики НДС. Объект налогообложения НДС. Налоговая база и налоговая ставка НДС. Порядок исчисления НДС, НДС к уплате, реализованный, восстановленный и входной НДС. Выявление особенностей перехода на новую ставку НДС. Порядок возмещения НДС. Налоговый период, порядок и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Налоговые схемы возмещения НДС: ответственность за налоговые правонарушения по НДС.</p>
4.	Налог на доходы физических лиц и страховые взносы	<p>Принципы налогообложения доходов физических лиц. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц, объект налогообложения: доходы, которые облагаются НДФЛ, доходы не облагаемые НДФЛ. Налоговая база и налоговая ставка НДФЛ. Сроки и формы сдачи отчётностей по НДФЛ: за себя, за работников. Страховые взносы и страховые фонды: экономическая сущность и принципы взимания. Размер и ставки страховых взносов. Предельная база страховых взносов, сроки уплаты страховых взносов и сроки подачи отчётностей. Порядок исчисления страховых взносов: уровень риска производства и вида экономической деятельности, правило одного процента.</p>
5.	Специальные налоговые режимы: УСН, ПСН, НПД	<p>Современные инструменты налогового стимулирования экономики: отечественный и зарубежный опыт. Современное законодательство РФ о специальных налоговых режимах. Описание специальных налоговых режимов. Сравнительная характеристика специальных налоговых режимов по элементам налогообложения: НПД, ПСН, УСН. Особенности учёта деятельности на специальных налоговых режимах. Ограничения применения НПД, ПСН и УСН и особенности переходы на данные режимы. Законодательная база специальных налоговых режимов и региональные особенности в Калининградской области</p>
6.	Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог	<p>Налог на имущество организаций: законодательная база, налоговая ставка, налоговая база, порядок и сроки уплаты налога на имущество организаций. Региональные особенности и региональное законодательное регулирование налога на имущество организаций. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций. Транспортный налог и его характеристика по элементам налогообложения.</p>

№ п/п	Наименование раздела	Содержание темы
		Законодательная база регулирования транспортного налога, региональные особенности и ставки. Онлайн - калькуляторы расчета транспортного налога. Земельный налог: характеристика по элементам налогообложения. Местные особенности земельного налога. Кадастровая стоимость и рыночная стоимость при определении базы налогообложения. Налоговые вычеты по земельному налогу. Законодательная база по земельному налогу в Калининградской области.
7.	Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ	Налоговая система страны и основные изменения в налоговой отрасли в РФ за последние годы. Система налоговых органов РФ: функции, организационная структура, права, полномочия и обязанности. Законодательная база регулирования функционирования налоговой системы. Налоговый контроль: формы проведения налогового контроля, цели и задачи, процедура проверки камеральной и выездной, процедура подготовки к налоговой проверки. Особенности взаимодействия с налоговыми органами. Связь системы налогообложения и бюджета РФ, региональных налогов и сборов и бюджета Калининградской области, местных налогов и сборов и бюджета города Калининграда.

Тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1.	Теоретические основы налогообложения предприятий и организаций в РФ	Налоговые новости. Соединение в единую систему принципов и функций налогов на основе реальных примеров. История развития теории о налогах и сборах. Главы и части налогового Кодекса. Использование информационно - правовых баз по налогообложению в РФ. Структура и прочтение налогового Кодекса РФ
2.	Налог на прибыль	Налоговые новости. Экономический и правовой смысл учёта операций по налогу на прибыль. Расчёт налога на прибыль. Специфические операции и ставки по налогу на прибыль. Расчёт базы для налогообложения на налогу на прибыль, многообразие операция для учёта в целях налогообложения по налогу на прибыль. Авансовые платежи: расчёт авансовых платежей, выбор правильного режима, учёт при расчёте налоговой базы.
3.	Налог на добавленную стоимость	Налоговые новости. Правила учета операций по НДС. Специфика НДС при специальных налоговых режимах: возможности, опасности, обязанности и отчётность. Расчёт НДС «входящего», расчет НДС «к вычету», расчет НДС к уплате или к возмещению.
4.	Налог на доходы физических лиц и страховые взносы	Налоговые новости. Расчёт НДФЛ у юридических лиц, операции по учёту и расчёту НДФЛ. Расчёт НДФЛ по работникам у ИП и НДФЛ «за себя». Учет операций по НДФЛ и их специфика. Расчёт страховых взносов за работников и «за себя». Специфика страховых взносов в Калининградской области. Вычеты по НДФЛ, возврат НДФЛ. Трудоустройство и

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
		налогообложение при устройстве по ГПХ договорам. Пенсионная реформа РФ.
5.	Специальные налоговые режимы: УСН, ЕНВД, НПД	Налоговые новости. Расчёт налоговой нагрузки для ИП на разных специальных налоговых режимах: при применении УСН, при применении ПСН. Применение законодательной базы по специальным налоговым режимам в Калининградской области. Правило 1 %. Отчётность и налоговый при применении специальных налоговых режимов. Применение специального налогового режима для самозанятых.
6.	Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог	Налоговые новости. Транспортный налог, его расчёт, налоговые калькуляторы. Налог на имущество юридических лиц: переходный период по налогу на движимое имущество, расчёт налога на недвижимое имущество, кадастровая и рыночная стоимость. Земельный налог, расчёт земельного налога к уплате, кадастровая стоимость и налоговое законодательство по земельному налогу в Калининградской области. Налог на имущество физических лиц: Расчёт, он-лайн - калькуляторы, будущие изменения, законодательство в Калининградской области.
7.	Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ	Налоговые новости. Налоговая система РФ рассмотрение на конкретных примерах. Система налоговых органов РФ. Налоговый контроль. Принципы и сущность налогового контроля, налоговые проверки. Взаимодействия налогоплательщиков с налоговыми органами РФ: привила и особенности. Рассмотрение опыта взаимодействия с налоговыми органами. Судебные решения последних лет.

Тематика самостоятельных работ

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1.	Теоретические основы налогообложения предприятий и организаций в РФ	Понятие налогообложение и понятие налог. Классификация налогов. Отличие налогов от сборов. Элементы налогообложения. Функции налогообложения и их рассмотрение на примере современных реалий. Принципы налогообложения в зарубежных странах. Учёные - экономисты и их взгляды на теорию налогообложения.
2.	Налог на прибыль	Расчёт базы для налогообложения на налогу на прибыль, многообразие операция для учёта в целях налогообложения по налогу на прибыль. Авансовые платежи: расчёт авансовых платежей, выбор правильного режима, учёт при расчёте налоговой базы.
3.	Налог на добавленную стоимость	Специфика учёта различных операций по налогу НДС. Расчёт налоговой базы по налогу НДС, учёт операция по реализованному НДС, по входящему НДС. Расчёт НДС к уплате. НДС и учёт операция по разным ставкам. НДС при специальных налоговых режимах: зачем применять, как отчитываться и и рассчитывать. Цепочка НДС от предприятия к предприятию. Акцизы.

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
4.	Налог на доходы физических лиц и страховые взносы	НДФЛ: сущность и принципы функционирования. Расчёт НДФЛ по работникам предприятия. Разные ставки и объекты налогообложения. Страховые взносы. Расчёт страховых взносов за себя и за работников. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц. Лица, обязанные самостоятельно декларировать доход. Ответственность за правонарушения по налогу на доходы физических лиц. Налоговые вычеты по НДФЛ, возврат НДФЛ.
5.	Специальные налоговые режимы: УСН, ПСН, НПД	Специальные налоговые режимы: сравнительная характеристика по элементам налогообложения. Законодательная специфика применения режимов и перехода на режимы. Применение одновременно нескольких режимов налогообложения. Расчёт суммы налогов и сборов к уплате при применении ЕНВД. Расчёт суммы налогов и сборов к уплате при применении ПСН. Расчёт суммы налогов и сборов к уплате при применении УСН.
6.	Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог	Расчёт суммы транспортного налога на различные объекты налогообложения для различных налогоплательщиков. Расчет суммы земельного налога для юридических лиц и физических лиц. Расчёт суммы налога на имущество физических лиц: правила и особенности в Калининградской области. Расчет суммы налога на имущество юридических лиц: движимое и недвижимое имущество. Понимание разграничения рыночной, учетной и кадастровой стоимости.
7.	Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ	Налоговые органы Калининградской области: организационная структура и их деятельность. Рассмотрение прочих налогов и сборов в РФ: акцизы, НДС и водный налог, налог на игорный бизнес, торговый сбор, сборы за пользование объектами животного мира, регулярные платежи за пользование недрами, сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов, единый сельскохозяйственный налог. Государственные пошлины.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине предусматривает изучение лекционного материала в том числе видео-лекций, презентации и текстовые материалы, изучение учебной литературы и соответствующих глав НК РФ с комментариями.

Выполнение домашнего задания предусматривает выполнение теоретических заданий, решение задач и кейсов, подготовку аналитических сообщений по последним изменениям в налоговой системе РФ, выполнение тестовых заданий и подготовку докладов.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий.

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств.

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Теоретические основы налоговой системы РФ	УК-9	коллоквиум; выполнение письменных заданий; тестирование
Тема 2. Налог на прибыль		коллоквиум; решение задач; тестирование
Тема 3. Налог на добавленную стоимость		коллоквиум; решение задач; тестирование
Тема 4. Налог на доходы физических лиц и страховые взносы		коллоквиум; решение задач; тестирование
Тема 5. Специальные налоговые режимы: УСН, ПСН. НПД		коллоквиум; выполнение кейса; тестирование
Тема 6. Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог		коллоквиум; решение задач; тестирование, доклады
Тема 7. Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ		выполнение письменных заданий; коллоквиум, тестирование, доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Задачи

Тема 2. Налог на прибыль

Задача:

Промышленное предприятие имеет следующие показатели деятельности по данным налогового учета за I квартал отчетного года (см. табл. 3.1.1).

В предыдущем налоговом периоде налогооблагаемая прибыль по данным налогового учета нарастающим итогом составили: в I квартале — 3 450 тыс. руб.; во II квартале — 4 120 тыс. руб.; в III квартале — 5 330 тыс. руб.; в IV квартале — 8 800 тыс. руб.

Определить: сумму налога на прибыль за предыдущий налоговой год

Определить: сумму налога на прибыль за I квартал отчетного года и сроки его уплаты.

Экономические показатели деятельности предприятия

№ п/п	Показатели деятельности предприятия	Сумма, руб. тыс
1	Выручка от реализации продукции (без НДС)	3 480 000
2	Материальные расходы на производство реализованной продукции (без НДС): - сырье, материалы - покупные полуфабрикаты - покупные топливо, энергия - услуги сторонних организаций	290 750 110 300 220 000 1 600
3	Сумма комиссионного вознаграждения, уплаченная посреднической организации за доставку сырья (без НДС)	1 250
4	Амортизация основных средств	61 200
5	Расходы на ремонт основных средств	9 300
6	Фонд заработной платы	74 600
7	Взносы по договорам добровольного личного страхования, заключаемым исключительно на случай наступления смерти застрахованного работника 2 человека	66 000
8	Затраты на реализацию продукции (без НДС), в том числе: - на приобретение призов, вручаемых во время проведения массовых рекламных кампаний	12 200
9	Документально подтвержденные представительские расходы	91 680
10	Договор подряда	3 400
11	Добровольное медицинское страхование сотрудников административного персонала	141 400
12	Получены доходы от долевого участия в деятельности российской организации (дивиденды)	61 900
13	Получена прибыль, распределенная в пользу предприятия по результатам биржевой деятельности в соответствии с заключенным договором	180 000
14	Финансовая помощь, полученная от другого предприятия, при отсутствии договора о совместной деятельности	42 000
15	Доходы от сдачи имущества предприятия в аренду без НДС	15 600
16	Стоимость безвозмездно полученного имущества без НДС	28 900
17	Расходы по содержанию сданного в аренду имущества	13 900
18	Налог на имущество организации	3 100
19	Отрицательная курсовая разница	300
20	Судебные расходы	27 000

Тема 3. Налог на добавленную стоимость

Задача:

Добывающее предприятие осуществляет добычу сырья, которое приобретает для дальнейшей обработки перерабатывающее предприятие. Произведенные

перерабатывающим предприятием полуфабрикаты реализуются изготовителю конечной продукции. Готовая продукция поступает через оптовую организацию в торговую сеть. Условно предполагается, что в налоговом периоде у добывающего предприятия нет материальных затрат. Прочие расходы составляют 5 % от себестоимости производимой продукции. Норма прибыли каждого предприятия одинакова и составляет 10 %. Вся продукция облагается НДС по ставке 18 %. Счета-фактуры выставляются с соблюдением норм действующего законодательства.

Себестоимость продукции предприятий складывается из следующих элементов:

Стадии производства и реализации	Заработная плата (тыс. руб.)	Амортизация (тыс. руб.)
Добывающее предприятие	900	1700
Перерабатывающее предприятие	4400	1250
Изготовитель продукции	5000	3600
Оптовая организация	8300	4100

Определить:

сумму добавленной стоимости, создаваемой на каждом этапе движения товара;
сумму НДС, подлежащую взносу в бюджет и налоговому вычету на каждом этапе.

Тема 4. Налог на доходы физических лиц и страховые взносы

Задача:

Работница организации Ковалева А. Н., до февраля 2022 года не состоящая в зарегистрированном браке (вдова), содержит 12-летнего ребенка. Ежемесячный доход сотрудницы за период с января по май 2022 года составлял 20 000 рублей. 17 февраля 2022 года был зарегистрирован повторный брак сотрудницы. Требуется рассчитать сумму налога на доходы физлица за указанный период.

Тема 6. Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог

Задача:

Компания, зарегистрировавшая 21.01.2018, право собственности на земельный участок, узнала его кадастровую стоимость на начало года (980 000 руб.) и ставку налога (1,5%), действующую в регионе (из местного земельного закона). Адрес объекта недвижимости: пос. Рощино, ул. Ленина 2. Рассчитать сумму земельного налога.

Письменные задания

Задание:

Функции и принципы налогообложения естественным образом имеют взаимосвязь между собой, и каждый конкретный принцип налогообложения реализуется определенным образом, но через определенную функцию налогообложения, или через все функции сразу. Заполните таблицу ниже, связывая принципы и функции налогообложения с помощью определенного и конкретного примера.

Функция налогообложения	Принцип налогообложения	Пример взаимосвязи
-------------------------	-------------------------	--------------------

Тема 7. Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ

Задание:

Заполните таблицу актуальными и точными данными, самостоятельно произведите необходимые расчеты. Проанализируйте полученные данные, внимательно изучите структурные изменения и динамические изменения. Напишите вывод таблицы, так как мы с вами учились писать в дисциплине «Управление оборотным капиталом», указывая на наиболее значительные изменения, явные тенденции, существенные колебания и устойчивые показатели. Свяжите выявленными вами тенденции с направлениями налоговой политики, также можно сослаться в выводах на мнение экспертов. Укажите характеристику органов ФНС относительно выполнения планов по собираемости налогов, а также укажите оценку органов ФНС по системе эффективности государственного финансового менеджмента.

Тестовые задания

Тема 1. Теоретические основы налоговой системы в РФ.

Какой из способов уплаты налога предполагает внесение налога в бюджет соответствующего уровня до получения дохода:

- у источника выплаты;
- по декларации
- когда налог исчисляется налоговым органом

Тема 2. Налог на прибыль.

Налоговым периодом по налогу на прибыль признается:

- Месяц
- Квартал
- Календарный год или иной период времени, установленный законодательными актами региональных органов власти

- Календарный год

Тема 3. Налог на добавленную стоимость.

Налогоплательщиками НДС не могут быть признаны:

- организации, имеющие статус юридического лица и занимающиеся производственной и коммерческой деятельностью
- физические лица, индивидуальные предприниматели
- физические лица, граждане.
- Все юридические лица, занимающиеся экспортом

Тема 4. Налог на доходы физических лиц и страховые взносы.

Налоговыми агентами признаются лица, на которых возложена обязанность:

- По начислению налогов налогоплательщиков
- По исчислению и удержанию налогов только у физических лиц
- По исчислению и удержанию налогов только у физических лиц и перечислению их в бюджеты
- По исчислению и удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет налогов

Тема 5. Специальные налоговые режимы: УСН, ПСН, НПД

Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения плательщиками транспортного налога:

- являются
- являются, если это определено законодательством субъекта РФ
- не являются
- могут являться могут не являться

Тема 6. Налоги с объектов имущества: налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог.

По транспортному налогу:

- применяются твердые ставки и не подлежат изменению законами субъектов РФ
- допускается установление дифференцированных налоговых ставок в отношении каждой категории транспортных средств законами субъектов РФ
- допускается установление дифференцированных ставок в отношении отдельных категорий транспортных средств законами субъектов РФ

Тема 7. Налоговая система РФ: налоговые органы и осуществляемый ими налоговый контроль, прочие налоги и сборы в РФ

Налогоплательщики обязаны сохранять данные бухгалтерского и налогового учёта и другие документы, необходимые для исчисления и уплаты налогов в течение:

- трех лет
- пяти лет
- четырех лет
- Всегда

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Источники налогового права, их виды.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации и региональное регулирование
3. Налоги и сборы, общность и различия.
4. Экономическая сущность налогов.
5. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах.
6. Налогоплательщики, их права, обязанность и ответственность.
7. Налоговые агенты, их права, обязанность и ответственность.
8. Налоговые органы, их права, обязанность и ответственность.
9. Система налогов и сборов, её структура, принципы построения.
10. Элементы налогообложения. Виды налогов.
11. Налоговый контроль, задачи. Виды налогового контроля.
12. Порядок проведения камеральных налоговых проверок.
13. Порядок проведения выездных налоговых проверок.
14. Налог на прибыль: характеристика налога на прибыль, налогоплательщики.
15. Налог на прибыль: объект налогообложения, налоговая база и налоговые ставки.
16. Доходы организации, их классификация. Признание доходов.
17. Расходы организации, их классификация. Признание расходов.
18. Порядок расчета налога на прибыль. Авансовые платежи налога на прибыль.
19. Налог на добавленную стоимость. Характеристика налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики НДС.
20. Входной НДС. Исходящий НДС. Возмещение НДС.
21. НДС: операции, не подлежащие налогообложению НДС, налоговая база.
22. НДС: налоговые ставки, порядок расчета налога на добавленную стоимость.
23. Акцизы: характеристика налога, налогоплательщики.
24. Акцизы: объект налогообложения, налоговая база по акцизам.
25. Акцизы: налоговый период, налоговый вычет, налоговые ставки, отчетный период.
26. Порядок расчета акцизов.
27. Налог на доходы физических лиц, характеристика налога, налогоплательщики НДФЛ.
28. Объект налогообложения НДФЛ. Доходы налогоплательщика. Налоговый период по НДФЛ.
29. Налоговые вычеты по НДФЛ. Порядок применения социальных и стандартных налоговых вычетов по НДФЛ.
30. Порядок применения имущественных и профессиональных налоговых вычетов по НДФЛ.
31. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины. Льготы для отдельных категорий физических лиц и организаций по оплате госпошлины.
32. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ), характеристика налога. Объект налогообложения.
33. Налог на добычу полезных ископаемых: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.

34. Водный налог: характеристика налога, налогоплательщики, объект налогообложения.
35. Водный налог: налоговая база, налоговые ставки, порядок их применения.
36. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.
37. Земельный налог: налоговая ставка, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.
38. Налог на имущество юридических лиц, характеристика налога. Налогоплательщики.
39. Налог на имущество юридических лиц: объект налогообложения, налоговая база.
40. Порядок и сроки уплаты налога на имущество юридических лиц. Авансовые платежи.
41. Налог на имущество физических лиц. Налогоплательщики. Порядок расчета налога.
42. УСН: общие положения, характеристика, объект налогообложения, налогоплательщики.
43. УСН: налоговая база, налоговые ставки, порядок расчета налога.
44. Налог на профессиональный доход: характеристика, особенности налога.
45. Налог на профессиональный доход: налогоплательщики, объект налогообложения, базовая доходность.
46. Патентная система налогообложения: общие положения, налогоплательщики, Порядок и условия начала и прекращения применения патентной системы налогообложения.
47. Патентная система налогообложения: учет налогоплательщиков, объект налогообложения, налоговая база.
48. Патентная система налогообложения: налоговая ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, налоговый учет.
49. Характеристика налоговой системы страны: описание, структура.
50. Налоговые органы Калининградской области.
51. Регулирование отношений между налоговыми органами и организациями и предприятиями.
52. Налоговые проверки: содержание, виды. Характеристики.
53. Выездные налоговые проверки: содержание и порядок проведения.
54. Камеральные налоговые проверки: содержание и порядок проведения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применен	<i>Включает</i>	хорошо		71-

	ие знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1730-2>. - ISBN 978-5-369-01730-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002054>

Дополнительная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации
2. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 309 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016631-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1168490> (дата обращения: 21.03.2022). — Режим доступа: по подписке.
3. Алисенов, А. С. Налоги и налогообложение. Теоретические аспекты налогообложения: учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. - Москва : Дело (РАНХиГС), 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-85006-340-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861774> (дата обращения: 21.03.2022). — Режим доступа: по подписке.
4. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. - Текст : электронный. - URL:

- <https://znanium.com/catalog/product/1221162> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
5. Гартвич, А. В. "Упрощенка" с нуля : практическое руководство / А. В. Гартвич. - 7-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 208 с. - (Бухгалтеру и аудиторю). - ISBN 978-5-4461-1872-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831271> (дата обращения: 21.03.2022). – Режим доступа: по подписке.
 6. Влияние налогов на становление цивилизации/ Чарльз Адамс ; [пер. с англ.: А. А. Столяров, А. А. Резвов]. - Москва; Челябинск: Социум; Москва: Мысль, 2018. - 637, [2] с.: ил.. - Библиогр.: с. 611-621. - Указ. имен: с. 622-626. - Предм. указ.: с. 627-638. - ISBN 978-5-906401-82-3. - ISBN 978-5-244-01201-9.
 7. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации: учеб. пособие для вузов/ О. Ю. Ворожбит, В. А. Водопьянова; М-во образования РФ, Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса. - Москва: РИОР; Москва: ИНФРА-М, 2018. - 173, [2] с. - (Высшее образование). - Вар. загл.: Налоговая система Российской Федерации. - Библиогр.: с. 172 (7 назв.). - На обл.: 50 лет ВГУЭС. - ISBN 978-5-369-01730-2. - ISBN 978-5-9736-0449-5. - ISBN 978-5-16-013408-6
 8. Налогообложение организаций в Российской Федерации: учеб. для вузов/ Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 159 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 159. - ISBN 978-5-394-02439-9
 9. Налоги и налогообложение. Теория и практика: учеб. пособие/ М. Я. Погорелова. - 3-е изд. - Москва: РИОР; Москва: ИНФРА-М, 2015. - 205 с.: табл.. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 202-203 (23 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-369-01425-7. - ISBN 978-5-16-010752-3. - ISBN 978-5-16-102759-2
 10. Налоговый учет и отчетность в современных условиях: учеб. пособие для вузов/ З. И. Кругляк, М. В. Калининская. - 2-е изд.. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 351, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование - магистратура). - (VENI-VIDI-VICI). - Библиогр.: с. 345-348 (63 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-16-010311-2. - ISBN 978-5-16-102251-1
 11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. Режим доступа: [<https://www.nalog.ru>]
 12. Официальный сайт государственного бюджета [Электронный ресурс]. Режим доступа: [<http://budget.gov.ru>]

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский и управленческий учет»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Пурыжова Л.В., к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель
и.о. руководителя ОНК «Институт управления
и территориального развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учёт».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1 Наименование дисциплины: «Бухгалтерский и управленческий учёт»

Цель дисциплины: формирование компетенции обучающегося в области методологии, организации и методики бухгалтерского финансового учета деятельности коммерческих организаций и управленческого учета, использования учетной информации в принятии управленческих решений.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: - теоретические основы бухгалтерского учета; - организацию бухгалтерского учета на предприятии; - нормативное регулирование бухгалтерского учета. Уметь: - осуществлять сбор, обработку и анализ данных для формирования учетных и отчетных документов; - правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции. Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при решении управленческих задач

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учёт» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин учебного плана.

4 Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Сущность бухгалтерского учета: содержание, цель, задачи и роль в управлении экономикой предприятия. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика предприятия. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2	Бухгалтерский финансовый учет	Учет внеоборотных активов предприятия Учет оборотных активов предприятия Учет капитала предприятия Учет финансовых результатов предприятия Учет обязательств предприятия
3	Бухгалтерская (финансовая) отчетность в управленческой деятельности	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности для отдельного предприятия. Признание и оценка показателей отдельных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

Сущность бухгалтерского учета: содержание, цель, задачи и роль в управлении экономикой предприятия. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Основы технологии и организации бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика предприятия. Нормативно-правовая база бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 2 Учет внеоборотных активов предприятия

Учет материальных внеоборотных активов, их классификация и оценка. Порядок начисления и учета амортизации основных средств. Учет нематериальных активов и их оценка. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов. Учет резервов

под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет долгосрочных финансовых инструментов

Тема 3 Учет оборотных активов предприятия

Учет кассовых операций предприятия. Безналичные формы расчетов. Учет операций на расчетном, валютном и специальных счетах. Учет запасов предприятия. Учет краткосрочных финансовых инструментов. Учет производственных затрат. Учет и оценка готовой продукции

Тема 4 Учет капитала предприятия

Учет уставного капитала предприятия. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет резервов. Резервы и события после отчетной даты

Тема 5 Учет финансовых результатов предприятия

Выручка от продаж: определение, условия признания, особенности бухгалтерского учета. Представление финансовых результатов. Учет финансовых результатов от продаж. Учет финансовых результатов от прочих доходов и расходов. Учет общего финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Тема 6 Учет обязательств предприятия

Порядок начисления заработной платы и расчета удержаний из заработной платы работников. Учет кредитов и займов. Учет кредиторской задолженности предприятия. Особенности расчетов с бюджетом по налогам и с государственными внебюджетными фондами по обязательному страхованию.

Тема 7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности для отдельного предприятия. Признание и оценка показателей отдельных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема1 Теоретические основы бухгалтерского учета.

Вопросы для рассмотрения: Виды хозяйственного учета. Внутренние и внешние пользователи бухгалтерской информации. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Содержание понятия «метод бухгалтерского учета». Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Двойная запись хозяйственных операций на балансовых счетах. Организационные формы бухгалтерской службы. Права и обязанности главного бухгалтера.

Тема2 Учет внеоборотных активов предприятия.

Вопросы для рассмотрения: Определение оценки основных средств в зависимости от источника их поступления. Порядок и способы начисления и учета амортизации основных средств. Учет списания, продажи и прочего выбытия основных средств. Учет поступления нематериальных активов и их оценка. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов, определение срока их амортизации. Учет списания, продажи и прочего выбытия нематериальных активов.

Тема3 Учет оборотных активов предприятия.

Вопросы для рассмотрения: Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет операций на расчетном, валютном и прочих счетах. Учет поступления материалов. Учет отпуска материалов в производство. Учет продажи и прочего выбытия материалов. Учет затрат на производство и издержек обращения. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) и издержек обращения. Учет затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции (работ, услуг). Характеристика счетов по учету затрат на производство. Учет готовой продукции: учет

выпуска и ее оценка. Учет отгрузки готовой продукции. Учет расходов на продажу продукции. Учет продажи продукции (работ, услуг). Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Общий порядок учета финансовых вложений. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.

Тема 4 Учет капитала предприятия

Вопросы для рассмотрения: Понятие и состав собственных источников предприятия. Решение задач по учету уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала предприятия

5 Учет финансовых результатов предприятия

Вопросы для рассмотрения: Решение задач по учету финансовых результатов от продаж; учету финансовых результатов от прочих доходов и расходов; учету общего финансового результата; учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Тема 6 Учет обязательств предприятия

Вопросы для рассмотрения: Учет кредитов и займов у заемщика. Учет процентов по кредитам и займам. Учет кредитов и займов у займодавца. Учет личного состава работников и использования рабочего времени. Порядок начисления заработной платы и других видов оплаты. Расчет удержаний из заработной платы работников. Расчет взносов во внебюджетные фонды. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Вопросы для рассмотрения: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности. Назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Теоретические основы бухгалтерского учета; Учет внеоборотных активов предприятия; Учет оборотных активов предприятия; Учет капитала предприятия; Учет финансовых результатов предприятия; Учет обязательств предприятия; Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, подготовку рефератов, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Теоретические основы бухгалтерского учета; Учет внеоборотных активов предприятия; Учет оборотных активов предприятия; Учет капитала предприятия; Учет финансовых результатов предприятия; Учет обязательств предприятия.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7 Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8 Фонд оценочных средств

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контроли- руемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы бухгалтерского учета	УК-1	реферат кейс-задача
Бухгалтерский финансовый учет	УК-1	решение задач
Бухгалтерская (финансовая) отчетность в управленческой деятельности	УК-1	тестирование решение задач
	УК-1	Дифференцированный зачет

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ:

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

Темы рефератов

Тема 1. Характеристика базовых принципов бухгалтерского учета

Тема 2. Критерии признания имущества, кредиторской задолженности, дохода, расхода в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 3. Характеристика и практическое проявление принципа (допущения) временной определенности фактов хозяйственной деятельности

Тема 4. Особенности концепции развития бухгалтерского учета и отчетности на среднесрочную перспективу

Тема 5. Необходимость и цели реформирования бухгалтерского учета в России

Тема 6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ

Пример кейса:

КЕЙС-ЗАДАЧА №1

Создается условное предприятие:

ООО «Сервис» - профессиональная компания в сфере отопления и водоснабжения; выполняет следующие виды работ и предлагает клиентам следующие услуги и материалы:

- монтаж систем отопления, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения;
- канализации жилых, общественных, административных зданий, производственных цехов;
- монтаж и наладку систем вентиляции;
- монтаж внешних инженерных сетей;
- монтаж котельных;
- монтаж трубопроводов сжатого воздуха.

ООО «Сервис» также оказывает услуги:

- доставка материалов к объекту строительства;
- аренда экскаватора;

- аренда автомобиля с краном манипулятором;
- аренда инструмента для работы с полимерными трубопроводами;
- технические консультации по инженерным системам.

Для данного предприятия разработать учетную политику, в которой предусмотреть два раздела (1 – Организационно-технический раздел; 2 - Методический раздел) и приложения.

В Организационно-техническом разделе необходимо определить:

- организацию ведения бухгалтерского учета на предприятии (основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие учет; наличие бухгалтерской службы, главного бухгалтера, бухгалтеров и т.п.);
- форму бухгалтерского учета (журнально-ордерная, мемориально-ордерная, Журнал-Главная, упрощенная, автоматизированная и т.п.) и технологию обработки учетной информации (вручную или с использованием ИТ-технологий); в приложении привести укрупненную схему документооборота, с указанием основных форм учетных регистров;
- формы первичных документов по поступлению, движению и списанию основных средств предприятия (привести в приложении);
- рабочий план счетов бухгалтерского учета, включая аналитические счета для учета основных средств предприятия.

В Методическом разделе определить:

- методы оценки активов и обязательств предприятия;
- метод признания доходов и расходов (кассовый метод или метод начисления) с кратким обоснованием;
- метод начисления амортизации основных средств с кратким обоснованием.

Дополнительно: дать аргументированный ответ на вопрос, **на какие финансово-управленческие решения повлияет выбор метода начисления амортизации основных средств.**

Тема 2 Учет внеоборотных активов предприятия

Типовые контрольные задания к теме 2:

Задание 1. Организация ввела в эксплуатацию конвейерную линию, первоначальная стоимость которой составила 300 тыс.руб., и установила срок службы объекта – 5 лет. Произвести расчеты годовой и накопленной суммы амортизации, а также остаточной стоимости объекта на конец каждого года, если учетной политикой организации предусмотрено при начислении амортизации использовать:

- 1) линейный способ;
- 2) способ уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 3);
- 3) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- 4) способ списания стоимости пропорционально объему продукции (объем выпуска продукции за 5 лет составит 30 тыс.шт., в т.ч. 1 год – 6 тыс.шт., 2 год – 8 тыс.шт., 3 и 4 годы – 4 тыс.шт., 5 год – 8 тыс.шт.

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

Общество в соответствии с лицензионным договором списывает с баланса проданный объект нематериальных активов остаточной стоимостью 100 тыс.руб. Сумма накопленной амортизации за период эксплуатации объекта 10 тыс.руб. В пользу посредника начислено вознаграждение за оказанные услуги по продаже объекта 500 руб. Выставлен счет покупателю за проданные нематериальные активы 150 тыс.руб. (кроме того НДС 18% - ?), который был оплачен в безналичном порядке. Определить результат от выбытия объекта.

Задание 3. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

Общество приобретает по договору поставки производственное оборудование. Установленная договором стоимость оборудования составляет 590 тыс.руб., в т.ч. НДС 18% – ?. Дополнительно принят к оплате счет консалтинговой организации за оказанные консультационные услуги по выбору оборудования в сумме 1770 руб., в т.ч. НДС 18% – ?. Перечислена с расчетного счета сумма задолженности поставщику оборудования и консалтинговой организации на основании выставленных счетов. По решению комиссии производственное оборудование принято к учету в составе основных средств.

Тема 7 Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности

Типовые контрольные задания к теме 7:

Задание 1. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

По итогам года на основании общего собрания учредителей начислены учредителям доходы от долевого участия в деятельности организации:

- юридическому лицу – 100 тыс.руб.;
- физическому (стороннему) лицу – 50 тыс.руб.;
- физическому лицу (работнику) – 30 тыс.руб.

Произведена выплата доходов учредителям: юридическому лицу перечислено с расчетного счета, физическим лицам выплачено из кассы с удержанием в бюджет налога на доходы физических лиц.

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные факты (операции).

По результатам инвентаризации в торговой организации выявлена недостача товаров 500 руб. (согласно учетной политике учет товаров ведется в покупных ценах) и излишки тары на 80 руб. Недостача вызвана физико-химическими свойствами товаров и бухгалтером составлен расчет естественной убыли товаров при хранении в сумме 300 руб. по учетным ценам. Решением руководителя организации недостача сверх норм естественной убыли была отнесена на материально ответственное лицо с возмещением причиненного ущерба по продажной цене товара в размере 235 руб. Виновное лицо погасило недостачу путем внесения денежных средств в кассу.

Примеры тестовых заданий к теме 7

1. На основе какого финансового отчета рассчитываются показатели ликвидности предприятия?

а) Отчет о финансовых результатах.

б) Бухгалтерский баланс.

в) Отчет о движении денежных средств.

г) Отчет об изменениях капитала.

2. В каком финансовом отчете отражаются результаты деятельности предприятия?

а) Отчет о финансовых результатах.

б) Бухгалтерский баланс.

в) Отчет о движении денежных средств.

г) Отчет об изменениях капитала.

3. К внешним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности относятся

а) поставщики

- б) администрация
- в) инвесторы**
- г) менеджеры

4. В пассиве баланса отражается
- а) материально-производственные запасы
 - б) кредиторская задолженность**
 - в) расходы будущих периодов
 - г) основные средства

5. Операция «В кассу получены денежные средства с расчётного счёта» относится к типу:
- а) первому (активные пермутации)**
 - б) второму (пассивные пермутации)
 - в) третьему (положительные модификации)
 - г) четвёртому (отрицательные модификации)

6. Валюта баланса - это
- а) итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива**
 - б) наличие валюты в кассе организации
 - в) остаток денежных средств на валютном счёте организации
 - г) разность между полученной и израсходованной валютой

7. Измерителями отражения данных в бухгалтерской (финансовой) отчётности являются:
- а) стоимостные**
 - б) натуральные
 - в) трудовые
 - г) натуральные и денежные

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
2. Цель, задачи и функции бухгалтерского финансового учета.
3. Предмет и метод бухгалтерского финансового учета.
4. Отличительные признаки бухгалтерского учета (финансового и управленческого).
Понятие налогового учета.
5. Принципы ведения бухгалтерского финансового учета.
6. Формирование бухгалтерской службы.
7. Учетная политика организации.
8. Порядок формирования уставного капитала.
9. Учет формирования уставного капитала.
10. Учет изменения уставного капитала.
11. Учет резервного и добавочного капитала.
12. Характеристика вложений во внеоборотные активы.
13. Понятие и оценка основных средств.
14. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
15. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
16. Учет амортизации основных средств.
17. Учет восстановления основных средств.
18. Особенности учета нематериальных активов.
19. Понятие и оценка материально-производственных запасов.
20. Документальное оформление и учет поступления материалов.

21. Документальное оформление и учет выбытия материалов. Учет списания дополнительных затрат (транспортно-заготовительных расходов).
22. Учет выпуска готовой продукции.
23. Особенности учета товаров в торговых организациях.
24. Организация аналитического учета материально-производственных запасов и обеспечение их сохранности.
25. Учет денежных средств в кассе организации.
26. Учет денежных документов и переводов в пути.
27. Учет операций на расчетных и прочих счетах в банке.
28. Особенности учета денежных средств и операций в иностранной валюте.
29. Понятие и оценка финансовых вложений.
30. Учет финансовых вложений.
31. Особенности учета долговых ценных бумаг.
32. Характеристика видов и форм оплаты труда. Документальное оформление и расчет заработной платы и иных доходов работника.
33. Учет удержаний из заработной платы работника.
34. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Учет расчетов с подотчетными лицами.
36. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
37. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
38. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
39. Учет расчетов по кредитам и займам.
40. Учет расчетов по налогам и сборам в бюджет.
41. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.
42. Учет расчетов по налогу на прибыль.
43. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
44. Учет расчетов с учредителями.
45. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
46. Учет внутрихозяйственных расчетов.
47. Понятие финансового результата. Классификация и порядок признания доходов и расходов.
48. Понятие издержек производства. Классификация затрат на производство.
49. Учет прямых и косвенных затрат.
50. Калькулирование себестоимости и определение фактической себестоимости продукции (работ, услуг).
51. Особенности учета расходов на продажу.
52. Учет доходов и расходов от обычной деятельности.
53. Учет прочих доходов и расходов.
54. Учет расходов и доходов будущих периодов. Учет прочих резервов.
55. Учет оценочных резервов.
56. Учет конечного финансового результата и определение налогооблагаемой прибыли. Закрытие отчетного года.
57. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
58. Принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
59. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
60. Порядок и принципы формирования бухгалтерского баланса
61. Порядок и принципы формирования отчета о финансовых результатах
62. Порядок и принципы формирования отчета о движении денежных средств

8.4 Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1093030. - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269>
2. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854021>

Дополнительная литература

1. Кучма, В. Н. Бухгалтерский учет: Практическое пособие / Кучма В.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с.ISBN 978-5-16-106276-0 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945665>
2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780>
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Обслуживание в финансовых организациях»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Обслуживание в финансовых организациях».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Обслуживание в финансовых организациях».

Цель изучения дисциплины: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций в области технологий обслуживания в финансовых организациях

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	Знать: - сновные критерии и принципы взаимодействия с клиентами при организации обслуживания в финансовой организации. - сущность постпродажного обслуживания, субпроцессы процесса постпродажного обслуживания. - методы и приемы постпродажного обслуживания и сервиса. - структуру стандартов обслуживания клиентов финансовой организации; цели, задачи, методы экспертизы в сервисе; процедуру проведения экспертизы; квалификационные требования, предъявляемые к экспертам. Уметь: - организовывать обслуживание клиентов финансовой организации. - осуществлять сбор, обобщение, систематизацию и анализ требований потребителей к постпродажному обслуживанию и сервису с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе систем электронного бизнеса и интернет-статистики; разрабатывать мероприятия по доведению качества до требуемого уровня. - разрабатывать новые и совершенствовать существующие формы, стандарты и схемы постпродажного обслуживания и сервиса с использованием возможностей современных информационных и телекоммуникационных технологий. - подбирать методы контроля качества обслуживания в финансовой организации; обосновывать необходимость проектирования экспертизы объекта сервиса.

		Владеть: - технологией проектирования экспертизы объектов сервиса. - методикой сравнительного анализа качества постпродажного обслуживания продукции организаций-конкурентов.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обслуживание в финансовых организациях» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Обслуживание в финансовой организации	Финансовые услуги и их специфика. Информационные услуги в финансовом секторе. Информатизация и цифровизация финансовых услуг. Информационная безопасность в финансовом секторе .

		Консультационные услуги и финансовое консультирование. Франчайзинг и франшизы финансовых услуг. Стандарты обслуживания в финансовых организациях. Качество обслуживания в финансовых организациях
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Финансовые услуги и их специфика.

1. Подходы к определению понятия финансовая услуга 2. Классификация услуг (место финансовых услуг в классификациях услуг по различным признакам: по типам услуг, по принципу вещественности или не вещественности и др.) 3. Специфика финансовой услуги

Тема 2. Информационные услуги в финансовом секторе.

1. Понятие информации, информационных ресурсов, информационной услуги 2. Классификация информационных ресурсов 3. Сущность финансовой информации, ее ключевые признаки

Тема 3. Информатизация и цифровизация финансовых услуг.

1. Сущность информатизации и цифровизации 2. Понятие информационного общества и его черты, опасные тенденции информационного общества 3. Необходимые и достаточные предпосылки цифровизации финансовых услуг 4. Особенности рынка финансовых услуг в условиях цифровой трансформации

Тема 4. Информационная безопасность в финансовом секторе .

1. Понятие информационной безопасности 2. Виды защиты (активная, пассивная) 3. Принципы обеспечения информационной безопасности 4. Взаимосвязь информационной безопасности и информационной культуры

Тема 5. Консультационные услуги и финансовое консультирование.

1. Понятие консультационной услуги 2. Сущность финансового консалтинга 3. Профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»: функциональная карта специалиста по финансовому консультированию

Тема 6. Франчайзинг и франшизы финансовых услуг.

1. Сущность франчайзинга и его виды 2. Специфика франчайзинга в России 3. Франшизы финансовых услуг: кредитный брокер, микрофинансовая организация, страховой брокер, ломбард, финансовый консалтинг и др.

Тема 7. Стандарты обслуживания в финансовых организациях.

1. Сущность стандартов обслуживания 2. Специфика стандартов обслуживания в финансовых организациях 3. Постпродажное обслуживание в финансовых организациях

Тема 8. Качество обслуживания в финансовых организациях

1. Сущность качества услуг и качества обслуживания 2. Оценка степени удовлетворенности качеством обслуживания в финансовых организациях 3. Методики оценки качества обслуживания клиентов в финансовых организациях

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Финансовые услуги и их специфика.

Тема 2. Информационные услуги в финансовом секторе.

Тема 3. Информатизация и цифровизация финансовых услуг.

Тема 4. Информационная безопасность в финансовом секторе .

Тема 5. Консультационные услуги и финансовое консультирование.

Тема 6. Франчайзинг и франшизы финансовых услуг.

Тема 7. Стандарты обслуживания в финансовых организациях.

Тема 8. Качество обслуживания в финансовых организациях

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2 Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Финансовые услуги и их специфика.	ПК-2	Опрос
		Опрос
		Опрос
Опрос		
Тема 2. Информационные услуги в финансовом секторе.		Опрос
Тема 3. Информатизация и цифровизация финансовых услуг.		Опрос
Тема 4. Информационная безопасность в финансовом секторе .		Опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 5. Консультационные услуги и финансовое консультирование.		Опрос
Тема 6. Франчайзинг и франшизы финансовых услуг.		Опрос
Тема 7. Стандарты обслуживания в финансовых организациях.		Опрос
Тема 8. Качество обслуживания в финансовых организациях		Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры вопросов для обсуждения и практических заданий :

Тема 1 Финансовые услуги и их специфика.

1. Представьте подходы к определению понятия финансовая услуга
2. Представьте классификация услуг и отразите место финансовых услуг в классификациях по различным классификационным признакам
3. Раскройте специфику финансовой услуги
4. На конкретном примере продемонстрируйте процесс принятия решения о покупке финансовой услуги (продукта).

Тема 2. Информационные услуги в финансовом секторе.

1. Любые ли (всякие ли) сведения могут быть информационным ресурсом? Обоснуйте ответ.
2. Охарактеризуйте понятие финансовой услуги и перечислите недостатки (угрозы/риски) цифровизации финансовых услуг.
3. Представьте классификацию информационных ресурсов по признаку ограничения доступа, приведите примеры.

Тема 3. Информатизация и цифровизация финансовых услуг.

1. Осуществите сравнение (представьте сравнительную характеристику) понимания клиента в традиционных и современных моделях рынка финансовых услуг.
2. На примере различных финансовых онлайн-сервисов представьте сущность, отличительные черты и классификацию, охарактеризуйте целевую аудиторию выбранных сервисов, опишите ее потребности.

Тема 4. Информационная безопасность в финансовом секторе .

1. Раскройте сущность информационной безопасности
2. Какие существуют виды защиты, приведите примеры
3. Отразите взаимосвязь информационной безопасности и информационной культуры

4. Расскажите об известных вам случаях (схемах) телефонных/интернет мошенничествах. Какая информация интересует преступников? Составьте портрет потенциальной жертвы подобных преступлений. Предложите действия (пути/рекомендации), как обезопасить себя от таких мошенничеств.

Тема 5. Консультационные услуги и финансовое консультирование.

1. Раскройте сущность консультационной услуги, как соотносятся информационная и консультационная услуги?

2. Раскройте сущность финансового консалтинга

3. Перечислите обобщенные трудовые функции из профессионального стандарта 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»

4. Используя сайты вакансий ([https:// hh.ru/](https://hh.ru/), [https:// rabota.ru/](https://rabota.ru/), [https:// superjob.ru/](https://superjob.ru/) и т.п.), проанализируйте требования и обязанности к должности финансового консультанта в г. Калининград

Тема 6. Франчайзинг и франшизы финансовых услуг.

1. Перечислите достоинства и недостатки франчайзинга

2. Выберите франшизу в сфере финансовых услуг из каталога франшиз (например, <https://www.beboss.ru/franchise>, <https://businessmens.ru/franchise>, <https://franshiza.ru/>, <https://topfranchise.ru/> и др.), обоснуйте свой выбор и представьте описание выбранной компании и франшизы.

Тема 7. Стандарты обслуживания в финансовых организациях.

1. Проведите анализ (стилистический, факторный, критический) научной статьи: Захарова А.В. Сравнение стандартов обслуживания на предприятиях сервиса в России и за рубежом // Вестник ассоциации вузов туризма и сервиса. 2020. №2-2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sravnienie-standartov-obsluzhivaniya-na-predpriyatiyah-servisa-v-rossii-i-za-rubezhom>

2. Продемонстрируйте технологию разработки стандарта обслуживания клиентов на примере финансовой организации

Тема 8. Качество обслуживания в финансовых организациях

1. На примере конкретных финансовых организаций оценить обслуживание клиентов выбранных организаций, предложить рекомендации по совершенствованию обслуживания клиентов.

2. Представьте ваше видение модели клиентского сервиса для финансовой организации с целью активизации продаж.

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Подходы к определению понятия финансовая услуга

2. Классификация услуг (место финансовых услуг в классификациях услуг по различным признакам: по типам услуг, по принципу вещественности или невещественности и др.)

3. Специфика финансовой услуги

4. Понятие информации, информационных ресурсов, информационной услуги

5. Классификация информационных ресурсов

6. Сущность финансовой информации, ее ключевые признаки

7. Сущность информатизации и цифровизации

8. Понятие информационного общества и его черты, опасные тенденции информационного общества
9. Необходимые и достаточные предпосылки цифровизации финансовых услуг
10. Особенности рынка финансовых услуг в условиях цифровой трансформации
11. Понятие информационной безопасности
12. Виды защиты (активная, пассивная)
13. Принципы обеспечения информационной безопасности
14. Взаимосвязь информационной безопасности и информационной культуры
15. Понятие консультационной услуги
16. Сущность финансового консалтинга
17. Сущность франчайзинга и его виды
18. Специфика франчайзинга в России
19. Франшизы финансовых услуг: кредитный брокер, микрофинансовая организация, страховой брокер, ломбард, финансовый консалтинг и др.
20. Сущность стандартов обслуживания
21. Специфика стандартов обслуживания в финансовых организациях
22. Постпродажное обслуживание в финансовых организациях
23. Сущность качества услуг и качества обслуживания
24. Оценка степени удовлетворенности качеством обслуживания в финансовых организациях
25. Методики оценки качества обслуживания клиентов в финансовых организациях

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Гукова, О. Н. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса : учебное пособие / О. Н. Гукова. — Москва : ФОРУМ, 2022. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-661-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1042458> (дата обращения: 22.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / В.Н. Ясенев. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 560 с. - ISBN 978-5-238-01410-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028481> (дата обращения: 22.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Шатилов, С. В. Управление корпоративными финансами : учебное пособие / С. В. Шатилов. - Москва : РУТ (МИИТ), 2018. - 149 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896563> (дата обращения: 22.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Виноградова, М. В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс] : Учебное пособие / М. В. Виноградова, З. И. Панина. — 8-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 448 с. - ISBN 978-5-394-02351-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/511993> (дата обращения: 22.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовые продукты и услуги»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовые продукты и услуги».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Финансовые продукты и услуги».

Цель изучения дисциплины: сформировать знания, умения и навыки о современных финансовых продуктах, услугах и производных финансовых инструментах, понятиях и терминах срочного рынка, практических методах применения производных инструментов для целей хеджирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: - понятийно-категориальный аппарат производных финансовых инструментов; - методики оценки производных финансовых инструментов; - особенности функционирования рынка производных финансовых инструментов; Уметь: - осуществлять оценку современных производных финансовых инструментов на основе доступной информации с использованием изученных моделей; - профессионально применять методы оценки, сочетающие как теоретические разработки в области финансового анализа, так и практическую направленность разработанных в его рамках подходов; - самостоятельно интерпретировать влияние различных факторов на цену современного производного финансового инструмента; Владеть: - логикой, принципами функционирования рынка современных производных финансовых инструментов; - методиками оценки производных финансовых инструментов; - навыками построения эффективных стратегий с использованием современных производных финансовых инструментов; - использовать методы оценки производных финансовых инструментов; - использовать

		биномиальную модель оценки производных финансовых инструментов; - использовать моделью Блэка-Шоулза-Мертон; - способность использования "греческих" коэффициентов для оценки стоимости активов и построения эффективных портфелей.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовые продукты и услуги» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Внебиржевые деривативы	1. Деривативы в экономике Общие понятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы,

		<p>свопы). Функция срочного рынка. Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка РФ. 2. Форварды</p> <p>Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.</p>
2	Фьючерсы	<p>Фьючерсные контракты Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование.</p>
3	Опционы	<p>Биржевые опционы Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов. 2. Границы премии (цены) опционов на акции Понятие границ премии опционов. Границы премии опционов на акции, по которым не выплачиваются дивиденды. Границы премии опционов на акции, по которым выплачиваются дивиденды. 3. Греки: коэффициенты чувствительности премии Дельта, гамма, вега, тета, ро. Зависимость между дельтой, гаммой и тетой. Дельта-гамма нейтральная позиция.</p>
4	Экзотические и погодные производные	<p>Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения.</p>

		Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Внебиржевые деривативы

1. Деривативы в экономике Общие понятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы, свопы). Функция срочного рынка. Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка РФ. 2. Форварды Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.

Тема 2 Фьючерсы

Фьючерсные контракты Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование.

Тема 3 Опционы

Биржевые опционы Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов. 2. Границы премии (цены) опционов на акции Понятие границ премии опционов. Границы премии опционов на акции, по которым не выплачиваются дивиденды. Границы премии опционов на акции, по которым выплачиваются дивиденды. 3. Греки: коэффициенты чувствительности премии Дельта, гамма, вега, тета, ро. Зависимость между дельтой, гаммой и тетой. Дельта-гамма нейтральная позиция.

Тема 4 Экзотические и погодные производные

Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Деривативы в экономике Общие понятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы, свопы). Функция срочного рынка. Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка РФ. 2. Форварды Понятие форвардного контракта. Недостатки и цена форвардного контракта. Цена форвардного контракта. Короткая и длинная позиция. Форвардная ставка. Синергетический форвардный контракт.

Тема 2 Фьючерсы

Фьючерсные контракты Понятие фьючерсного контракта. Различия между форвардами и фьючерсами. Характеристики фьючерсного контракта. Виды трейдеров. Стратегия дневного трейдера. Приказы брокерам. Фьючерсные рынки. Расчетная палата. Виды маржи. Офсетная сделка. Лимит отклонения и позиционный лимит. Открытые позиции. Контанго и бэквардейшн. Правило поставки базисного актива. Хеджирование Фьючерсными контрактами. Базисный риск. Перекрестное хеджирование.

Тема 3 Опционы

Биржевые опционы Понятие опциона и его премии. Цена исполнения (страйк). Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и опционы пут. Внутренняя и внешняя части премии. Факторы, влияющие на премию опциона. Хеджирование опционами. Котировка опционных контрактов. 2. Границы премии (цены) опционов на акции Понятие границ премии опционов. Границы премии опционов на акции, по которым не выплачиваются дивиденды. Границы премии опционов на акции, по которым выплачиваются дивиденды. 3. Греки: коэффициенты чувствительности премии Дельта, гамма, вега, тета, ро. Зависимость между дельтой, гаммой и тетой. Дельта-гамма нейтральная позиция.

Тема 4 Экзотические и погодные производные

Экзотические опционы Понятие экзотического опциона, азиатские опционы, опционы со средним значением цены исполнения. Барьерные опционы. Опционы: лукбэк, лестница, клике, выкрик, радуга, кванто, корзина. 2. Погодные деривативы Цены страховых, погодных и энергетических деривативов. Общая характеристика погодных производных. Погодный своп. Опцион пут. Коллар. Биржевая торговля погодными производными, энергетические деривативы. Страховые деривативы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Внебиржевые деривативы	УК-9	дискуссия
Фьючерсы		Презентация
Опционы		Письменная работа
Экзотические и погодные производные		эссе

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Внебиржевые деривативы дискуссия ,
 примерные вопросы: Примерная тематика дискуссий:
 Структура рынка финансового рынка.
 Основные финансовые институты.
 Структура рынка ценных бумаг.
 Общие понятия производных инструментов (форварды, фьючерсы, опционы, свопы). Функция срочного рынка.
 Срочные рынки США, Британии, Германии. Генезис и развитие срочного рынка РФ.

Тема 2. Фьючерсы презентация , примерные вопросы:
 Примерная тематика презентации (выполняется фокус-группами):
 1. Фьючерсные контракты
 2. Фьючерсы на акции, фондовые индексы и валюту
 3. Процентные фьючерсы

Тема 3. Опционы письменная работа , примерные вопросы:
 Примерная тематика письменных работ:
 1. Биржевые опционы.
 2. Границы премии (цены) опционов на акции.
 3. Греки: коэффициенты чувствительности премии.
 4. Опционный стратегии.
 5. Биноминальные деревья
 6. Винеровские процессы и лемма Ито.
 7. Модель Блэка-Шоулза-Мертон

Тема 4. Экзотические и погодные производные эссе ,
 примерные темы: Примерная тематика эссе:
 1. Понятие и сущность производных финансовых инструментов, их функции на финансовых рынках.
 2. Свойства производных финансовых инструментов. Цели применения и критерии достижения данных целей.
 3. Классификация производных финансовых инструментов.
 4. Биржевой и внебиржевой рынок производных финансовых инструментов.
 5. Участники рынка производных финансовых инструментов и их цели.
 6. Срочные биржи. Организация опционных и фьючерсных бирж.

7. Государственное регулирование рынка производных финансовых инструментов в России.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Спотовый и срочный рынок; две функции срочного рынка; сегменты срочного рынка; участники срочного рынка.
2. История и развитие мирового срочного рынка. Основные срочные биржи в мире и в США.
3. Срочные сделки в дореволюционной России.
4. Срочные сделки в современной России.
5. Понятие форвардного контракта. Проблемы заключения форвардного контракта.
6. Графики выигрышей (проигрышей) покупателя и продавца форвардного контракта.
7. Форвардная цена (F) и цена поставки (K) базисного актива.
8. Формула теоретической форвардной цены (F) и ее вид при непрерывно начисляемом проценте.
9. Цена форвардного контракта (f) и ее формула для дискретного и непрерывного начисляемого процента.
10. Форвардная цена (F) и цена форвардного контракта на акцию, по которой выплачиваются дивиденды.
11. Форвардная цена и цена форвардного контракта на валюту.
12. Понятие фьючерсного контракта. Различия между фьючерсными и форвардными контрактами. Депозитная (начальная) маржа. Офсетная сделка. Вариационная (переменная) маржа. Поддерживающая маржа. Лимит отклонения и позиционный лимит.
13. Фьючерсная цена, базис и цена доставки. Контанго и бэк-вардейшн.
14. Хеджирование фьючерсными контрактами.
15. Фьючерсный контракт на акцию. Хеджирование фьючерсным контрактом на акции.
16. Фьючерсный контракт на фондовый индекс.
17. Фьючерсные контракты на процентные ставки.
18. Общая характеристика опционных контрактов. Американские, европейские и бермудские опционы. Опционы колл и пут.
19. Графики опциона колл покупателя и продавца.
20. Графики опциона пут покупателя и продавца.
21. Опционы OTM, ATM, ITM. Премия опциона: внутренняя и внешняя стоимость.
22. Границы премий опционов на акции.
23. Коэффициенты чувствительности премии опционов: дельта, гамма, вега и тета.
24. Комбинации и спрэды.
25. Длинный стрэддл.
26. Короткий стрэддл.
27. Длинный стрэнгл.
28. Короткий стрэнгл.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования)	Пятибалльная шкала (академическая)	Двухбалльная	БРС, % освоения
--------	--------------------------------	---	------------------------------------	--------------	-----------------

		компетенции, критерии оценки (сформированности)	ская) оценка	шкала, зачет	(рейтинговая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Кирьянов И.В.. Рынок ценных бумаг и биржевое дело: Учебное пособие / И.В. Кирьянов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 264 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-006473-4, 1500 экз.
<http://znanium.com/bookread.php?book=392206>

2 Рынок ценных бумаг: прошлое, настоящее, будущее / Т.Б. Бердникова. - М.: ИНФРА-М, 2011.- 397 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Научная мысль). (переплет, cdrom) ISBN 978-5-16-004150-6, 500 экз. <http://www.znanium.com/bookread.php?book=204714>

Дополнительная литература

1. Копнова, Е. Д. Основы финансовой математики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Д. Копнова. - М.: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2012. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0053-7. <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=451174>

2. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Н.И. Морозко, И.Ю. Диденко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. <http://znaniium.com/bookread.php?book=420363>

3. Корпоративные финансы: Учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 472 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-008995-9, 1500 экз <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=417627>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-процессы в финансовом сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бизнес-процессы в финансовом сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-процессы в финансовом сервисе».

Цель изучения дисциплины: - представление студентам о проблемах и перспективах эффективной организации производственных и операционных процессов, - сформировать теоретические знания и практические навыки по основным принципам производственного (операционного) управления с целью повышения конкурентоспособности предприятия

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: методы выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организаций. Уметь: выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций. Владеть навыками и методами выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности организаций.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-процессы в финансовом» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»	Бизнес-процессы. Основные определения. Классификация бизнес-процессов. Основы управления бизнес-процессами. Цикл управления бизнес-процессами DMAIC, DMADV. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов.
2	Моделирование бизнес-процессов	Моделирование бизнес-процессов. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Универсальные цели описания бизнес-процессов. Текстовое описание бизнес-процессов. Табличное описание бизнес-процессов. Табличное описание бизнес-процессов. Графическое описание бизнес-процессов. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов. Диаграмма потоков данных (DFD). Методология WFD.
3	Методологии IDEF	Методология SADT. Функциональные и объектные модели. Методологии группы IDEF. Методология IDEF0. Родительские и дочерние диаграммы. Методология IDEF3. Декомпозиция процессов в рамках методологий IDEF.
4	Методология ARIS	Методология моделирования ARIS. Основные элементы моделей в ARIS. Организационные схемы и функциональные модели в ARIS. Преимущества и недостатки модели

		ARIS. Основные модели ARIS. Графические элементы схем ARIS.
5	Концепция управления бизнес-процессами BPM	Концепция управления бизнес-процессами BPM. Сущность и основные понятия концепции BPM. Основные цели концепции. Сфера применения концепции. Принципы BPMN. Преимущества и недостатки BPMN. Применение концепции BPM. Нотация BPMN 2.0. Элементы нотации.
6	Методы анализа бизнес-процессов	Методы анализа бизнес-процессов. Виды анализа бизнес-процессов. Анализ непрерывности процесса. Анализ ресурсного обеспечения процесса. Анализ соблюдения требований к реализации процесса. SWOT-анализ. Анализ результатов мониторинга выполнения процесса. Анализ результатов имитационного моделирования.
7	«Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»	Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов. Непрерывное постепенное усовершенствование бизнес-процессов. Кардинальный подход к изменению бизнес-процессов. Преимущества и недостатки подходов. Оптимизация процессов как составная часть работы. Вертикальное сжатие. Горизонтальное сжатие. Увеличение гибкости процесса. Сокращение избыточных бизнес-процессов. Преодоление сопротивления внедрению оптимизированного бизнес-процесса. Способы преодоления сопротивления изменениям.
8	Анализ рисков бизнес-процессов	Методы анализа рисков бизнес-процессов. Понятие неопределённости и риска бизнес-процесса. Построение матрицы рисков бизнес-процесса. Мероприятия по управлению рисками бизнес-процессов. Методы уклонения. Методы компенсации. Методы локализации. Методы Диссипации.
9	Система показателей управления эффективностью бизнес-процессов	Концепция управления эффективностью деятельности компании. Функционально-стоимостной анализ. Карты

		сбалансированных показателей. Компоненты сбалансированной системы показателей. Процессно-ориентированное планирование. KPI. Цикл управления эффективностью компании. Внутренние бизнес-процессы и система KPI.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»

Бизнес-процессы. Основные определения. Классификация бизнес- процессов. Основы управления бизнес-процессами. Цикл управления бизнес- процессами DMAIC, DMADV. Основные подходы к оптимизации бизнес- процессов.

Тема 2 Моделирование бизнес-процессов

Моделирование бизнес-процессов. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Универсальные цели описания бизнес-процессов. Текстовое описание бизнес-процессов. Табличное описание бизнес- процессов. Табличное описание бизнес-процессов. Графическое описание бизнес-процессов. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов. Диаграмма потоков данных (DFD). Методология WFD.

Тема 3 Методологии IDEF

Методология SADT. Функциональные и объектные модели. Методологии группы IDEF. Методология IDEF0. Родительские и дочерние диаграммы. Методология IDEF3. Декомпозиция процессов в рамках методологий IDEF.

Тема 4 Методология ARIS

Методология моделирования ARIS. Основные элементы моделей в ARIS. Организационные схемы и функциональные модели в ARIS. Преимущества и недостатки модели ARIS. Основные модели ARIS. Графические элементы схем ARIS.

Тема 5 Концепция управления бизнес-процессами BPM

Концепция управления бизнес-процессами BPM. Сущность и основные понятия концепции BPM. Основные цели концепции. Сфера применения концепции. Принципы BPMN. Преимущества и недостатки BPMN. Применение концепции BPM. Нотация BPMN 2.0. Элементы нотации.

Тема 6 Методы анализа бизнес-процессов

Методы анализа бизнес-процессов. Виды анализа бизнес-процессов. Анализ непрерывности процесса. Анализ ресурсного обеспечения процесса. Анализ соблюдения требований к реализации процесса. SWOT-анализ. Анализ результатов мониторинга выполнения процесса. Анализ результатов имитационного моделирования.

Тема 7 Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов

Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов. Непрерывное постепенное усовершенствование бизнес-процессов. Кардинальный подход к изменению бизнес-процессов. Преимущества и недостатки подходов. Оптимизация процессов как составная часть работы. Вертикальное сжатие. Горизонтальное сжатие. Увеличение гибкости процесса. Сокращение избыточных бизнес-процессов. Преодоление сопротивления внедрению оптимизированного бизнес-процесса. Способы преодоления сопротивления изменениям.

Тема 8 Анализ рисков бизнес-процессов

Методы анализа рисков бизнес-процессов. Понятие неопределённости и риска бизнес-процесса. Построение матрицы рисков бизнес-процесса. Мероприятия по управлению рисками бизнес-процессов. Методы уклонения. Методы компенсации. Методы локализации. Методы Диссипации.

Тема 9 Система показателей управления эффективностью бизнес-процессов

Концепция управления эффективностью деятельности компании. Функционально-стоимостной анализ. Карты сбалансированных показателей. Компоненты сбалансированной системы показателей. Процессно-ориентированное планирование. KPI. Цикл управления эффективностью компании. Внутренние бизнес-процессы и система KPI.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»

Бизнес-процессы. Основные определения. Классификация бизнес-процессов. Основы управления бизнес-процессами. Цикл управления бизнес-процессами DMAIC, DMADV. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов.

Тема 2 Моделирование бизнес-процессов

Моделирование бизнес-процессов. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов. Универсальные цели описания бизнес-процессов. Текстовое описание бизнес-процессов. Табличное описание бизнес-процессов. Табличное описание бизнес-процессов. Графическое описание бизнес-процессов. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов. Диаграмма потоков данных (DFD). Методология WFD.

Тема 3 Методологии IDEF

Методология SADT. Функциональные и объектные модели. Методологии группы IDEF. Методология IDEF0. Родительские и дочерние диаграммы. Методология IDEF3. Декомпозиция процессов в рамках методологий IDEF.

Тема 4 Методология ARIS

Методология моделирования ARIS. Основные элементы моделей в ARIS. Организационные схемы и функциональные модели в ARIS. Преимущества и недостатки модели ARIS. Основные модели ARIS. Графические элементы схем ARIS.

Тема 5 Концепция управления бизнес-процессами BPM

Концепция управления бизнес-процессами BPM. Сущность и основные понятия концепции BPM. Основные цели концепции. Сфера применения концепции. Принципы BPMN. Преимущества и недостатки BPMN. Применение концепции BPM. Нотация BPMN 2.0. Элементы нотации.

Тема 6 Методы анализа бизнес-процессов

Методы анализа бизнес-процессов. Виды анализа бизнес-процессов. Анализ непрерывности процесса. Анализ ресурсного обеспечения процесса. Анализ соблюдения

требований к реализации процесса. SWOT-анализ. Анализ результатов мониторинга выполнения процесса. Анализ результатов имитационного моделирования.

Тема 7 Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов

Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов. Непрерывное постепенное усовершенствование бизнес-процессов. Кардинальный подход к изменению бизнес-процессов. Преимущества и недостатки подходов. Оптимизация процессов как составная часть работы. Вертикальное сжатие. Горизонтальное сжатие. Увеличение гибкости процесса. Сокращение избыточных бизнес-процессов. Преодоление сопротивления внедрению оптимизированного бизнес-процесса. Способы преодоления сопротивления изменениям.

Тема 8 Анализ рисков бизнес-процессов

Методы анализа рисков бизнес-процессов. Понятие неопределённости и риска бизнес-процесса. Построение матрицы рисков бизнес-процесса. Мероприятия по управлению рисками бизнес-процессов. Методы уклонения. Методы компенсации. Методы локализации. Методы Диссипации.

Тема 9 Система показателей управления эффективностью бизнес-процессов

Концепция управления эффективностью деятельности компании. Функционально-стоимостной анализ. Карты сбалансированных показателей. Компоненты сбалансированной системы показателей. Процессно-ориентированное планирование. KPI. Цикл управления эффективностью компании. Внутренние бизнес-процессы и система KPI.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме

самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»	УК-9	Опрос, тестирование

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Моделирование бизнес-процессов		Опрос, тестирование
Методологии IDEF		Опрос, тестирование
Методология ARIS		Опрос, тестирование
Концепция управления бизнес-процессами BPM		Опрос, тестирование
Методы анализа бизнес-процессов		Опрос, тестирование
«Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов»		Опрос, тестирование
Анализ рисков бизнес-процессов		Опрос, тестирование
Система показателей управления эффективностью бизнес-процессов		Опрос, тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные темы докладов по дисциплине

- 1) Процессный подход на практике: проблемы внедрения.
- 2) Процессный подход: положительные тенденции.
- 3) Значение внедрения процессного подхода к управлению
- 4) Детализация схем цепочек создания ценности.
- 5) Особенности построения схем цепочек создания ценности.
- 6) Достоинства и недостатки методики построения схем цепочек создания ценности.
- 7) Анализ цепочек создания ценности и реорганизация бизнеса компаний
- 8) Оптимизация бизнес-модели компании.
- 9) Обеспечение эффективного межфункционального взаимодействия подразделений.
- 10) Регламентация и стандартизация деятельности в виде процессов.
- 11) Разработка системы показателей для управления процессами.
- 12) Базовые принципы построения системы процессов.
- 13) Методика построения системы бизнес-процессов
- 14) Методика разработки системы показателей.
- 15) Информационно-коммуникационное обеспечение показателей
- 16) Регламентация процессов на различных уровнях управления.
- 17) Методика регламентации процессов.
- 18) Регламентация процессов управления компанией.
- 19) Регламентация деятельности структурных подразделений.
- 20) Делегирование полномочий.
- 21) Регулирование и улучшение процессов.
- 22) Анализ процесса по отношению к заданным требованиям.
- 23) Аутсорсинг управления процессом. системы
- 24) Анализ выполнения процессов.

- 25) Изменение технологии выполнения процесса, ресурсов процесса, входов процесса.
- 26) Бизнес-процесс как поток работ.
- 27) Теоретические основы построения схем потоков работ.
- 28) Различные формы представления схем потоков работ.
- 29) Простые схемы потоков работ.
- 30) Совмещение схемы с таблицей для описания потоков работ.
- 31) Рекомендации по практическому применению схем потоков работ
- 32) Сбор, обработка, накопление и передача знаний о процессах.
- 33) Препятствия эффективного обмена знаниями и способы их преодоления.

Пример тестового задания по дисциплине

Тема 1::Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы, это\:

бизнес-процесс
 =процесс
 ~подпроцесс

2 Структурированный ряд видов деятельности, включающий в себя различные сущности предприятия, предназначенный и организованный для достижения данной цели, это

бизнес-процесс
 ~процесс
 =подпроцесс }

3::Структурный элемент бизнес-процесса, представляющий ценность для потребителя, это

ресурс
 ~функция
 =подпроцесс

4 Ресурсы, которые являются и входом, и выходом, поскольку в процессе реализации приобретают потребительскую ценность, это

преобразуемые ресурсы
 ~пользователи процесса
 ~поставщики процесса }

5 Потребители результатов процесса, это:

преобразуемые ресурсы
 =пользователи процесса
 ~поставщики процесса

6 Субъект, который предоставляет ресурсы (входы) для бизнес-процесса, это\:

преобразуемые ресурсы
 ~пользователи процесса
 =поставщики процесса }

7 Бизнес-процессы, реализуемые внутри функциональных областей и как правило, уникальные в рамках этих областей, это

внутрифункциональные бизнес-процессы
 ~межфункциональные бизнес-процессы
 ~бизнес-процессы, существующие в любой функциональной области

8 Бизнес-процессы, реализуемые скоординированной работой различных подразделений компании, это

~внутрифункциональные бизнес-процессы
 =межфункциональные бизнес-процессы
 ~бизнес-процессы, существующие в любой функциональной области

- 9 Бизнес-процессы, связанные с основными функциями управления\): планированием, мотивацией, организацией и контролем, это
 внутрифункциональные бизнес-процессы
 ~межфункциональные бизнес-процессы
 =бизнес-процессы, существующие в любой функциональной области
- 10 Результатом каких бизнес–процессов является создание продуктов и/или услуг, подлежащих реализации и получение прибыли?
 =основные бизнес-процессы
 ~вспомогательные бизнес-процессы
 ~развития бизнес-процессы
- 11 Какие бизнес-процессы, как правило, не приносят прибыль, но являются необходимыми затратами для бесперебойного протекания всех остальных процессов в компании?
 основные бизнес-процессы
 =вспомогательные бизнес-процессы
 ~развития бизнес-процессы
- 12 Целью каких процессов является обеспечить прибыльность организации в долгосрочной перспективе?
 ~основные бизнес-процессы
 ~вспомогательные бизнес-процессы
 =бизнес-процессы развития

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой :

1. Процессно-целевой подход в управлении и его особенности.
2. Основные термины и понятия бизнес-процесса: клиент процесса, владелец процесса, вход и выход процесса.
3. Субъекты бизнес-процесса и их роли в управлении процессом.
4. Понятие и законы развития бизнес-процессов: закон синергии.
5. Понятие и законы развития бизнес-процессов: закон развития и его принципы.
6. Основные уровни бизнес-процесса: уровень стратегический, уровень процессный и уровень операций. Функции субъектов на этих уровнях.
7. Системный подход в управлении процессами. Бизнес-система как совокупность бизнес-процессов.
8. Входной и выходной процесс, входная и выходная ситуация в системной модели процесса.
9. Основные показатели качества бизнес-процесса.
10. Основные показатели и единицы измерения бизнес-процессов.
11. Эффективность процесса, производительность процесса и качество процесса.
12. Принципы рациональной организации процессов: параллельность, пропорциональность, прямоточность, ритмичность.
13. Проектирование и расчет процессов параметров процесса: операция, операционный цикл.
14. Ролевое распределение внутри процесса. Субъектно-объектные отношения в бизнес-процессе.
15. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов.
16. Виды описания бизнес-процессов: вертикальное и горизонтальное описание процессов.
17. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация BPMN.
18. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация IDEF.
19. Методология SADT как основа для формирования нотаций IDEF0.

20. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация IDEF3.
21. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация АРИЗ.
22. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация DFD.
23. Описание и моделирование бизнес-процесса нотация Гейна - Сарсона и нотация Иордана - де Марко.
24. Описание и моделирование бизнес-процесса – нотация WFD.
25. Группа нотаций BPM как основа для моделирования операций бизнес- процесса.
26. Построение диаграммы Ганта со связями в планировании бизнес- процесса.
27. Контроллинг бизнес-процесса. Основные показатели контроля бизнес- процесса.
28. Организационный комплекс взаимосвязанных действий, которые в собственности дают ценные для клиента результат?
29. Как называется сотрудник компании, управляющий ходом бизнес процесса и несущий ответственность за его результат и эффективность?
30. Несколько последовательно выполняемых операций, после реализации которого исполнитель осуществляет осознанный контроль?
31. Формализованное описание, отражающее реально существующую или предполагаемую деятельность предприятия?
32. Как называются бизнес процессы, полученные на начальных этапах процесса описания деятельности компании?
33. Бизнес-процессы, получившиеся на последних этапах процесса описания деятельности компании и являющиеся составной частью процессов верхнего уровня?
34. Несколько последовательно выполняемых действий, осуществляемых конкретным исполнителем?
35. Что включает в себя последовательность действий, которые необходимо выполнять для построения моделей, то есть процедуру моделирования и применяемую нотацию?
36. Стандарт, который представляет из себя диаграмму потоков данных, которые используются для описания бизнес-процессов верхнего уровня?
37. Диаграмма потоков работ, которые используются для описания Бизнес процессов нижнего уровня?
38. Система управления бизнес процессами, которые пришли в Россию с Запада, где данный элемент имеет название?
39. Как называется подход ориентированный, в первую очередь, не на организационную структуру предприятия, а на бизнес-процессы, конечными целями которых является создание продуктов или услуг, представляющих ценность для внешних или внутренних потребителей?
40. Как называются процессы, которые на прямую не контактируют с продукцией и предназначены для нормального функционирования основных процессов?
41. Принципиальным отличием какого подхода от других является концентрированность на результате и оптимальном способе его достижения?
42. Если это однократно выполняемая работа многих исполнителей за длительное время (т.е. каждое новое задание выполняется многими сотрудниками, каждый раз по заново сформулированным правилам и алгоритмам)?
43. Процессы, обеспечивающие постоянное выполнение нижележащими процессами своих задач/показателей?
44. Как называется организационная структура, подразумевающая минимизацию уровней в управленческой иерархии?
45. Как называется вариация линейной оргструктуры, в которой присутствуют должности и подразделения, осуществляющие поддержку принятия управленческих решений?

46. Какая организационная структура имеет способность к быстрой реакции и адаптации к изменениям внешней среды, инновациям и накоплению уникальных компетенций?

47. Связи равноправных звеньев управления, носящие характер согласования?

48. Какие критерии используются на практике для выбора приоритетных бизнес-процессов?

49. Сколько шагов существует в оценке важности бизнес-процессов?

50. Компания должна произвести ее декомпозицию на стратегические цели. Как называют восемь наиболее важных из всех сформулированных целей?

51. Какие барьеры могут встретиться на пути проведения изменений в оценке возможности проведения изменений в бизнес-процессе?

52. Методы оптимизации бизнес-процессов?

53. Актуальность управления бизнес-процессами

54. Преимущества процессного управления

55. Условия применения процессного подхода

56. Этапы управления бизнес-процессами

57. Проблемы внедрения процессного управления

58. Методы сбора информации при описании бизнес-процессов

59. Основные методы сбора информации

60. Требования к информации для бизнес-процессов

61. Технологии анализа и оптимизации бизнес-процессов

62. Выбор приоритетных для оптимизации бизнес-процессов

63. Разработка целей и ключевых показателей улучшения бизнес-процессов

64. Базовые методы анализа и оптимизации бизнес-процессов

65. Технологии анализа и оптимизации оргструктуры.

66. Построение горизонтальных взаимодействий

67. Методы оптимизации горизонтальных взаимодействий в оргструктуре

68. Построение вертикальных взаимодействий

69. Оптимизация взаимодействий с человеком

70. Построение взаимодействий с внешней средой

71. Регламентация бизнес-процессов и оргструктуры. Контроль и повышение их эффективности

72. Роль и назначение регламентирующих документов

73. Процессные и структурные регламенты

74. Построение эффективной системы регламентации в компании

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Богданова, Е. Н. Комплексный анализ и моделирование бизнес-процессов производственного предприятия : учебное пособие / Е.Н. Богданова, О.И. Бедердинова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 90 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-111149-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913571> (дата обращения: 22.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Ильин, В. В. Моделирование бизнес-процессов. Практический опыт разработчика : пособие / В. В. Ильин. - 5-е изд. - Москва : Агентство электронных изданий «Интермедиагор», 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-91349-099-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911042> (дата обращения: 22.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Пятецкий, В. Е. Система управления бизнес-процессами : основы разработки бизнес-процессов с помощью свободного программного обеспечения : практикум / В. Е. Пятецкий, А. Г. Михеев, В. В. Новичихин. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2013. - 208 с. -

Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232744> (дата обращения: 22.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Михеев, А. Г. Автоматизированные системы управления исполнимыми бизнес-процессами : учебник / А. Г. Михеев. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2023. - 612 с. - ISBN 978-5-907560-72-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2147952> (дата обращения: 22.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сервисная логистика»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Сервисная логистика».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Сервисная логистика».

Цель изучения дисциплины: формирование компетенций в сфере оптимизации потоков услуг, оказываемых организацией своим клиентам

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: – понятие логистического сервиса; – принципы и задачи логистического сервиса; – этапы формирования системы логистического сервиса на предприятии; – классификацию видов сервисного обслуживания; – критерии оценки логистического сервиса на предприятии; – методику организации логистического сервиса в распределении грузов и обеспечении транспортно-логистических услуг; – методику оптимизации поставки продукции; – особенности организации информационного обеспечения логистического сервиса на предприятии. Уметь: – анализировать информацию необходимую для организации логистического сервиса на предприятии; – проводить оценку логистического сервиса на предприятии; – оптимизировать поставку и транспортировку продукции. Владеть – навыками деловых коммуникаций; – приемами сбора и анализа информации для разработки и функционирования оптимальной системы логистического сервиса на предприятии. Должен продемонстрировать способность и готовность: – анализировать информацию необходимую для организации логистического сервиса на предприятии; – проводить оценку логистического сервиса на предприятии; –

		оптимизировать поставку и транспортировку продукции.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисная логистика» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные понятия логистического сервиса	Понятие сервиса в логистике. Виды и типы логистического сервиса. Классификация логистических услуг. Объекты логистического сервиса. Функции, задачи и принципы логистического сервиса. Функционирование логистических сервисных систем. Основная терминология логистического сервисного обслуживания. Основные

		характеристики логистического сервиса.
2	Классификация видов сервисного обслуживания в логистике	Виды логистического сервиса. Сервис послепродажного обслуживания. Сервис финансово-кредитного обслуживания. Сервис информационного обслуживания. Сервис удовлетворения потребительского спроса. Сервис оказания услуг производственного назначения. Сервис послепродажного обслуживания. Критерии логистического сервиса: номенклатура и количество, качество, время, цена, надежность предоставления сервиса (по показателям качества, времени и количества).
3	Формирование системы логистического сервиса	Логистическое обслуживание потребителей. Предпродажные работы по формированию системы логистического обслуживания; работы по оказанию логистических услуг, осуществляемые в процессе продажи товаров; послепродажный логистический сервис. Этапы формирования системы логистического сервиса на предприятии. Сегментация потребительского рынка; Определение перечня наиболее значимых для покупателей услуг. Определение стандартов услуг в разрезе отдельных сегментов рынка. Оценка оказываемых услуг, установление взаимосвязи с уровнем сервиса и стоимостью оказываемых услуг, определение уровня сервиса, необходимого для обеспечения конкурентоспособности компании. Установление обратной связи с покупателями для обеспечения соответствия услуг потребностям покупателей.
4	Качество логистического сервиса	Качество услуг в логистике. Квалиметрия логистических услуг. Параметры оценки качества услуг: осязаемость, надежность, ответственность, законченность, доступность, безопасность, вежливость персонала, взаимопонимание с клиентом.

		Влияние логистического сервиса на конкурентоспособность предприятия. Основная терминология качества логистического сервиса.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основные понятия логистического сервиса

Понятие сервиса в логистике. Виды и типы логистического сервиса. Классификация логистических услуг. Объекты логистического сервиса. Функции, задачи и принципы логистического сервиса. Функционирование логистических сервисных систем. Основная терминология логистического сервисного обслуживания. Основные характеристики логистического сервиса.

Тема 2 Классификация видов сервисного обслуживания в логистике

Виды логистического сервиса. Сервис послепродажного обслуживания. Сервис финансово-кредитного обслуживания. Сервис информационного обслуживания. Сервис удовлетворения потребительского спроса. Сервис оказания услуг производственного назначения. Сервис послепродажного обслуживания. Критерии логистического сервиса: номенклатура и количество, качество, время, цена, надежность предоставления сервиса (по показателям качества, времени и количества).

Тема 3 Формирование системы логистического сервиса

Логистическое обслуживание потребителей. Предпродажные работы по формированию системы логистического обслуживания; работы по оказанию логистических услуг, осуществляемые в процессе продажи товаров; послепродажный логистический сервис. Этапы формирования системы логистического сервиса на предприятии. Сегментация потребительского рынка; Определение перечня наиболее значимых для покупателей услуг. Определение стандартов услуг в разрезе отдельных сегментов рынка. Оценка оказываемых услуг, установление взаимосвязи с уровнем сервиса и стоимостью оказываемых услуг, определение уровня сервиса, необходимого для обеспечения конкурентоспособности компании. Установление обратной связи с покупателями для обеспечения соответствия услуг потребностям покупателей.

Тема 4 Качество логистического сервиса

Качество услуг в логистике. Квалиметрия логистических услуг. Параметры оценки качества услуг: осязаемость, надежность, ответственность, законченность, доступность, безопасность, вежливость персонала, взаимопонимание с клиентом. Влияние логистического сервиса на конкурентоспособность предприятия. Основная терминология качества логистического сервиса.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Основные понятия логистического сервиса

Понятие сервиса в логистике. Виды и типы логистического сервиса. Классификация логистических услуг. Объекты логистического сервиса. Функции, задачи и принципы логистического сервиса. Функционирование логистических сервисных систем. Основная

терминология логистического сервисного обслуживания. Основные характеристики логистического сервиса.

Тема 2 Классификация видов сервисного обслуживания в логистике

Виды логистического сервиса. Сервис послепродажного обслуживания. Сервис финансово-кредитного обслуживания. Сервис информационного обслуживания. Сервис удовлетворения потребительского спроса. Сервис оказания услуг производственного назначения. Сервис послепродажного обслуживания. Критерии логистического сервиса: номенклатура и количество, качество, время, цена, надежность предоставления сервиса (по показателям качества, времени и количества).

Тема 3 Формирование системы логистического сервиса

Логистическое обслуживание потребителей. Предпродажные работы по формированию системы логистического обслуживания; работы по оказанию логистических услуг, осуществляемые в процессе продажи товаров; послепродажный логистический сервис. Этапы формирования системы логистического сервиса на предприятии. Сегментация потребительского рынка; Определение перечня наиболее значимых для покупателей услуг. Определение стандартов услуг в разрезе отдельных сегментов рынка. Оценка оказываемых услуг, установление взаимосвязи с уровнем сервиса и стоимостью оказываемых услуг, определение уровня сервиса, необходимого для обеспечения конкурентоспособности компании. Установление обратной связи с покупателями для обеспечения соответствия услуг потребностям покупателей.

Тема 4 Качество логистического сервиса

Качество услуг в логистике. Квалиметрия логистических услуг. Параметры оценки качества услуг: осязаемость, надежность, ответственность, законченность, доступность, безопасность, вежливость персонала, взаимопонимание с клиентом. Влияние логистического сервиса на конкурентоспособность предприятия. Основная терминология качества логистического сервиса.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или)

групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные понятия логистического сервиса	УК-1	Опрос
Классификация видов сервисного обслуживания в логистике		Опрос
Формирование системы логистического сервиса		Опрос
Качество логистического сервиса		Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные темы докладов по дисциплине

1. Современные тенденции развития сервисной логистики.
2. Развитие логистики в сфере услуг.
3. Логистические особенности гостиничных, информационных и финансовых услуг.
4. Основные положения логистики ресурсосбережения как инструмента устойчивого развития современной экономики.
5. Роль аутсорсинга на современном этапе развития российского рынка логистики.

Пример тестового задания по дисциплине

1. Организация движения материального потока, при которой материальные ресурсы подаются на следующую технологическую операцию с предыдущей по мере необходимости:

- a) тянущая система;
- b) толкающая система.

2. Какой из потоков признается главным в закупочной логистике:

- a) информационный;
- b) материальный;
- c) финансовый;
- d) сервисный;
- e) кадровый;

3. Некоторый экономически и/или функционально обособленный объект, не подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы, выполняющий свою локальную цель:

- a) логистический канал;
- b) логистическая система;
- c) звено логистической цепи;
- d) логистическая цепь.

Пример задания формата «верно/неверно»:

Прочитайте утверждения, отметьте, какое из них верное, а какое неверное. В неверных утверждениях укажите ошибку и исправите так, чтобы утверждение стало верным.

№ п/п	Утверждение	Верно	Неверно
1	Логистика – наука и практика планирования и организации движения материальных, информационных, сервисных, финансовых и кадровых (рабочей силы) потоков в пространстве и во времени, а также управления этим движением с точки зрения семи правил логистики.		
2	Основными критериями выбора поставщика являются стоимость приобретения и качество продукции или услуг.		
3	МОВ (Make-or-Buy) – задача, заключающаяся в обоснованном решении вопроса о самостоятельном производстве нужных предприятию готовых товаров, комплектующих изделий, полуфабрикатов, деталей или закупке их у иного производителя.		

Примеры практических заданий:

1. Выбрать поставщика услуг методом балльных оценок в заданной ситуации.
2. Провести мониторинг работы действующих поставщиков в заданной ситуации.
3. Рассчитать оптимальную партию поставки методом Уилсона в заданной ситуации.
- 4 Провести ABC-XYZ-анализ на примере выбранной организации сферы услуг. Результаты представить в формате MS Excel (максимальное количество баллов - 10, минимальное – 5).

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Что такое логистический сервис и уровень его качества?
2. Состав послепродажных логистических услуг.
3. Порядок формирования системы логистического сервиса.
4. Почему в современных условиях компаниям необходимо фокусироваться на повышении качества логистического сервиса?
5. Из чего состоит сервис потребительского спроса?
6. В чем заключаются направления повышения качества логистического сервиса, связанные с улучшением использования ресурсов, эффективностью и дифференциацией?
7. Каковы цель и задачи логистики в управлении качеством обслуживания потребителей?
8. Каковы области взаимодействия логистики и маркетинга в процессе управления логистическим сервисом?
9. Каковы принципы формирования политики обслуживания клиентов с позиций логистики?
10. Приведите классификацию стратегий маркетинга, позволяющую идентифицировать логистические факторы обслуживания клиентов.
11. Охарактеризуйте методы ранжирования значимых для клиента параметров логистического обслуживания.
12. В чем состоит процесс управления качеством логистического сервиса?
13. Постройте модель процесса для непрерывного измерения и совершенствования качества логистического обслуживания.
14. Как выглядит адаптированная Сар-модель оценки качества логистического сервиса?
15. Приведите формулы для расчета уровня логистического обслуживания потребителей.

16. Как согласовать корпоративную и функциональные стратегии компании в процессе управления качеством логистического сервиса?

17. Каковы организационные механизмы управления качеством логистического сервиса в компании?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Корпоративная логистика в вопросах и ответах / Национал. исследоват. универ. 'Высшая школа экономики'; Под общ. и науч. ред. В.И.Сергеева. -2-е изд., перераб. и доп. -М.:НИИЦ Инфра-М,2014.-XXX,634 с.: 70x100 1/16.(п) ISBN 978-5-16-004556-6
<http://znanium.com/bookread2.php?book=407668>

2 Логистика для бакалавров: Учебник / Карпова С.В. - М.: Вузовский учебник, НИИЦ ИНФРА-М, 2016. - 323 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0442-2
<http://znanium.com/bookread2.php?book=510368>

3 Логистика: практикум для бакалавров: учеб. пособие / под общ. ред. проф. С.В. Карповой. ? М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. ? 139 с.
<http://znanium.com/bookread2.php?book=926734>

Дополнительная литература

1. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 420 с.: ISBN 978-5-394-02059-9 <http://znanium.com/bookread2.php?book=414962>

2. Практикум по логистике / Гаджинский А.М. - М.:Дашков и К, 2017. - 320 с.: ISBN 978-5-394-02363-7 <http://znanium.com/bookread2.php?book=514712>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бюджетирование»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бюджетирование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Бюджетирование».

Цель изучения дисциплины: - повысить профессиональную компетенцию у студентов в области управленческого учета;- формирование у студентов понятийного аппарата дисциплины бюджетирования;- помочь освоить практические аспекты построения бюджетов и использования данных управленческого учета

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: -основные понятия, инструменты и логику внутрифирменного бюджетирования; -принципы и последовательность построения сводного бюджета; - экономическую структуру компании с выделением ЦФО, классифицировать статьи доходов и расходов, рассчитывать себестоимость и прибыль. Уметь: -проводить количественное прогнозирование и моделирование в процессе бюджетирования; -самостоятельно строить операционные бюджеты и главного бюджета, а также формировать необходимые бюджетные форматы при помощи Microsoft Excel; -оценивать результаты исполнения бюджетов при помощи план-фактного и факторного анализа выполнения плана Владеть -навыками в составлении бюджетов и оценки эффективности их исполнения; -навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетирование» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Внутрифирменное бюджетирование как эффективный инструмент планирования финансово-хозяйственной деятельности компании	Бюджет предприятия: сущность, цели и задачи. Характеристика составляющих целей бюджетирования: прогноз финансово-экономического состояния компании, согласование и утверждение плановых показателей, закрепление финансовых полномочий и ответственности за участками процесса бюджетирования, учет, анализ и контроль финансово-экономического состояния компании. Бюджет и бюджетирование, отличительные характеристики. Особенности бюджетирования: формализация (количественное выражение); централизация и сквозной характер (системность). Понятие бюджетного процесса. Бюджетный период. Бюджетный цикл и характеристики его составляющих.

		Правила бюджетирования. Инфраструктура бюджетного процесса. Основные виды классификации бюджетов. Частный бюджет. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет. Инвестиционный бюджет. Финансовый бюджет. Статический бюджет. Гибкий бюджет.
2	Финансовая модель сводного бюджета	Общие подходы и структура составления сводного бюджета. Объекты бюджетирования. Блок-схема формирования основного бюджета. Иерархическая структура сводного бюджета коммерческой компании. Последовательность сбора информации для составления бюджета. Общая характеристика этапов составления сводного бюджета. Роль каждого этапа в системе бюджетирования.
3	Мониторинг и анализ исполнения сводного бюджета	1. Система внутреннего контроля: понятие, принципы, подходы. 2. Контроль отклонений. 3. Понятие план-факт анализа и его этапы. Второе занятие носит практический характер. Для этого каждый студент на основе рассчитанной финансовой модели составляет систему контроля за исполнением рассчитанных бюджетных показателей и блок-схему контроля отклонений. Рассчитывает пороговую чувствительность, за чертой которого появляется необходимость более тщательного мониторинга исполнения бюджета.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Внутрифирменное бюджетирование как эффективный инструмент планирования финансово-хозяйственной деятельности компании

Бюджет предприятия: сущность, цели и задачи. Характеристика составляющих целей бюджетирования: прогноз финансово-экономического состояния компании, согласование и утверждение плановых показателей, закрепление финансовых полномочий и ответственности за участками процесса бюджетирования, учет, анализ и контроль финансово-экономического состояния компании. Бюджет и бюджетирование, отличительные характеристики. Особенности бюджетирования: формализация (количественное выражение); централизация и сквозной характер (системность). Понятие

бюджетного процесса. Бюджетный период. Бюджетный цикл и характеристики его составляющих. Правила бюджетирования. Инфраструктура бюджетного процесса. Основные виды классификации бюджетов. Частный бюджет. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет. Инвестиционный бюджет. Финансовый бюджет. Статический бюджет. Гибкий бюджет.

Тема 2 Финансовая модель сводного бюджета

Общие подходы и структура составления сводного бюджета. Объекты бюджетирования. Блок-схема формирования основного бюджета. Иерархическая структура сводного бюджета коммерческой компании. Последовательность сбора информации для составления бюджета. Общая характеристика этапов составления сводного бюджета. Роль каждого этапа в системе бюджетирования.

Тема 3 Мониторинг и анализ исполнения сводного бюджета

1. Система внутреннего контроля: понятие, принципы, подходы. 2. Контроль отклонений. 3. Понятие план-факт анализа и его этапы. Второе занятие носит практический характер. Для этого каждый студент на основе рассчитанной финансовой модели составляет систему контроля за исполнением рассчитанных бюджетных показателей и блок-схему контроля отклонений. Рассчитывает пороговую чувствительность, за чертой которой появляется необходимость более тщательного мониторинга исполнения бюджета.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Внутрифирменное бюджетирование как эффективный инструмент планирования финансово-хозяйственной деятельности компании

Рассмотрение вопросов, предложенных для практического занятия, проводится как в форме выступлений студентов и в формате диалога с преподавателем. Здесь разбираются основные положения темы. Форма проведения выступления и диалог с преподавателем и группой. Занятие проводится в форме выступлений и дискуссий. Для этого предлагается обсуждение следующих проблем в аспекте рассматриваемой темы: 1. Бюджетирование как управленческая технология. Задание: дать характеристику составляющих целей бюджетирования: прогноз финансово-экономического состояния компании, согласование и утверждение плановых показателей, закрепление финансовых полномочий и ответственности за участками процесса бюджетирования, учет, анализ и контроль финансово-экономического состояния компании. 2. Бюджетный процесс. Задание: охарактеризовать суть бюджетного процесса, рассмотреть его последовательность, дать характеристику каждой стадии бюджетного цикла. 3. Этапы составления сводного бюджета. Задание: охарактеризовать содержание и роль каждого этапа в системе бюджетирования. На конкретном примере представить структуру составления сводного бюджета.

Тема 2 Финансовая модель сводного бюджета

Данной теме отводятся шесть практических занятий. Первое занятие имеет в большей степени теоретический характер. Все остальные занятия носят чисто практический характер. На первом занятии рассматриваются следующие вопросы: 1. Характеристика подходов к составлению сводного бюджета и их практическая реализация. 2. Финансовая структура предприятия: понятие и специфика. 3. Характеристика основных моделей финансовой структуры. Рассмотрение вопросов, предложенных для практических занятий, проводится как в форме выступлений студентов и в формате диалога с преподавателем и в группе. Предлагается обсуждение следующих проблем в аспекте рассматриваемой темы: 1.

Логика составления сводного бюджета. Задание: рассмотреть теоретические аспекты процесса бюджетирования. 2. Финансовая модель бюджета. Задание: на конкретном примере составить финансовую модель сводного годового бюджета с разбивкой по кварталам. Для выполнения задания необходимо составить в программе Excel основные бюджетные формы. Для этого каждый студент должен выбрать предприятие, на основе которого будет самостоятельно строить финансовую модель. На занятии преподаватель индивидуально работает со студентами и проверяет правильность составления табличных форм в формате Excel. Студенты делают презентации по итогам рассчитанных моделей. Образец программы приводится в лекционном материале.

Тема 3 Мониторинг и анализ исполнения сводного бюджета

1. Система внутреннего контроля: понятие, принципы, подходы. 2. Контроль отклонений. 3. Понятие план-факт анализа и его этапы. Второе занятие носит практический характер. Для этого каждый студент на основе рассчитанной финансовой модели составляет систему контроля за исполнением рассчитанных бюджетных показателей и блок-схему контроля отклонений. Рассчитывает пороговую чувствительность, за чертой которого появляется необходимость более тщательного мониторинга исполнения бюджета.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Внутрифирменное бюджетирование как эффективный инструмент планирования финансово-хозяйственной деятельности компании	УК-9	Реферат Дискуссия
Финансовая модель сводного бюджета		Дискуссия
Мониторинг и анализ исполнения сводного бюджета		Дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Внутрифирменное бюджетирование как эффективный инструмент планирования финансово-хозяйственной деятельности компании

дискуссия обсуждения , примерные вопросы:

Все выступления, как преподавателя, так и студентов будут сопровождаться наглядными материалами в виде презентаций, выполненных на компьютере с использованием программы Microsoft Excel, прочим раздаточным материалом, что способствует более полному и глубокому освещению материала и легкости его усвоения слушателями. Развивается способность находить и выделять нужный информационный материал из разных видов источников, проводить его анализ и правильную подачу аудитории. Совершенствуются навыки работы с нормативными документами и компьютером.

реферат , примерные темы:

- Бюджетирование как управленческая технология
- Общие подходы и структура составления сводного бюджета.
- Назначение бюджетов и финансовых планов
- Назначение внутрифирменного бюджетирования
- Бюджетирование - основа финансовой дисциплины на предприятии
- Система целей и бюджетирование
- Виды бюджетов, подходы к бюджетированию и исполнение бюджетов
- Основные бюджеты
- Классификация и распределение затрат
- Требования к форматам бюджетов
- Операционные бюджеты
- План-факт анализ исполнения бюджета.
- Характеристика центров ответственности: центр доходов, центр прибыли, центры затрат, центр инвестиций.
- Финансовая и организационная структуры предприятия: понятие и особенности.
- Если бы я был финансовым директором, то моя программа мотивации исполнения бюджета.
- Бюджетный регламент: назначение, цели, задачи, структура.
- Алгоритм построения бюджета

Тема 2. Финансовая модель сводного бюджета

дискуссия , примерные вопросы:

Все выступления, как преподавателя, так и студентов будут сопровождаться наглядными материалами в виде презентаций, выполненных на компьютере с использованием программы Microsoft Excel, прочим раздаточным материалом, что способствует более полному и глубокому освещению материала и легкости его усвоения слушателями. Развивается способность находить и выделять нужный информационный материал из разных видов источников, проводить его анализ и правильную подачу аудитории. Совершенствуются навыки работы с нормативными документами и компьютером.

Тема 3. Мониторинг и анализ исполнения сводного бюджета дискуссия , примерные вопросы: Все выступления, как преподавателя, так и студентов будут сопровождаться наглядными материалами в виде презентаций, выполненных на компьютере с использованием программы Microsoft Excel, прочим раздаточным материалом, что способствует более полному и глубокому освещению материала и легкости его усвоения слушателями. Развивается способность находить и выделять нужный информационный материал из разных видов источников, проводить его анализ и правильную подачу

аудитории. Совершенствуются навыки работы с нормативными документами и компьютером.

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Дать определение формализации как характеристики бюджета 2. Стадии бюджетного процесса и бюджетного цикла, их краткая характеристика 3. Правила бюджетирования 4. Положение о бюджетировании на предприятии: структура, значение для деятельности компании 5. Бюджетный регламент 6. Финансовая структура предприятия. 7. Центры финансовой ответственности. 8. Понятие центров прибыли, доходов и затрат на предприятии. 9. Система целей бюджетирования. 10. Бюджетный цикл и бюджетный период. 11. Задачи бюджетирования. 12. Инфраструктура бюджетного процесса. 13. Виды бюджетов: глобальный, статический, гибкий, скользящий. 14. Основные формы бюджетов. 15. Операционные бюджеты; 16. Финансовые бюджеты; 17. Взаимосвязь бюджетов. 18. Определяющие характеристики бюджета компании: централизация, формализация, сквозной характер. 19. Стадии бюджетного периода. 20. Алгоритм построения бюджетов. 21. Методы построения бюджетов. 22. Построение бюджета продаж. 23. Построение бюджета закупок. 24. Определения потребности в основных материалах по видам продукции. 25. Бюджет расходов на персонал. 26. Определение потребности во вспомогательных материалах. 27. Расчет себестоимости списания материальных оборотных средств в производство. Калькуляция бюджета основных материалов. 28. Определение бюджета общепроизводственных расходов 29. Калькуляция производственных затрат и бюджета прямых коммерческих расходов 30. Калькуляция бюджета постоянных расходов 31. Калькуляция себестоимости реализации по видам продукции. Определение прямой рентабельности и маржинального дохода по видам продукции. 32. Составление отчета о прибылях и убытках. 33. Составление проекта инвестиционного бюджета 34. Составление бюджета движение денежных средств. 35. Построение прогнозного баланса.

1. В чем заключается сущность бюджетирования на предприятии? 2. Определите основные цели и задачи бюджетирования на предприятии? 3. Охарактеризуйте недостатки системы бюджетирования на отечественных предприятиях. 4. Перечислите существующие на предприятии виды и формы бюджетов? 5. В чем особенности существующих методов финансового планирования на предприятии? 6. Дайте определение понятию "бюджетирование"? В чем особенность бюджетирования как метода финансового планирования? 7. Охарактеризуйте основные функции, которые выполняет бюджетирование? 8. Перечислите классификационные признаки бюджетирования? 9. Чем отличаются фиксированные бюджеты от гибких? Приведите их сравнительные характеристики. 10. Перечислите классификационные признаки бюджетирования? 11. Чем отличаются фиксированные бюджеты от гибких? Приведите их сравнительные характеристики. 12. Каковы основные этапы бюджетного процесса на предприятии? 13. Что общего и чем отличаются ЦФУ от ЦФО? 14. На каких предприятиях целесообразно выделение ЦФО и ЦФУ? 15. Какие факторы влияют на размер выручки от реализации продукции? 16. Какова процедура разработки бюджета продаж и графика поступления денежных средств от продаж? 17. Охарактеризуйте методы анализа и планирования дебиторской задолженности 18. Какова процедура разработки бюджетов производства и производственных запасов? 19. Каким образом определяется объем запасов сырья и материалов на конец периода? 20. Как планируется объем закупки материалов? 21. Какова процедура разработки бюджета затрат на оплату труда? 22. Какие затраты включаются в состав накладных расходов производства? 23. Каковы методы планирования накладных расходов производства? 24. Какие затраты включаются в состав коммерческих и управленческих расходов производства? 25. Какова процедура разработки бюджетов управленческих и коммерческих расходов производства? 26. Каковы методы определения

бюджетного формата при планировании доходов и расходов предприятия? 27. Данные каких статей операционных бюджетов используются при разработке бюджета доходов и расходов предприятия? 28. Какова роль бюджета доходов и расходов в системе финансового планирования? 29. Какова процедура разработки бюджета движения денежных средств предприятия? 30. Перечислите методы анализа и планирования денежных потоков? 31. Какие операционные бюджеты используются при разработке бюджета движения денежных средств? 32. Что такое и в чем заключается бюджетный формат при планировании денежных потоков предприятия? 33. Что такое и в чем заключается бюджетный формат при разработке прогнозного баланса предприятия? 34. Каковы роль и место бюджетного баланса в функциях бюджетирования? 35. Какова последовательность и процедура контроля и мониторинга исполнения бюджета? 36. В чем заключается план-факт анализ? 37. Анализ отклонения и корректировка бюджета.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 416 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003136-1, 3000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=136317>

2 Бюджетирование в учетно-аналитических системах многосегментных организаций: Монография / Е.А. Иванов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 170 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль). (обложка) ISBN 978-5-16-006720-9, 200 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=405515>

3 Григорьев, А. В. Бюджетирование в коммерческой организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Григорьев, С. Л. Улина, И. Г. Кузьмина. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. - 136 с. - ISBN 978-5-7638-2438-4. <http://znanium.com/bookread.php?book=442048>

Дополнительная литература

1. Инвестиции: учеб. пособие / В.Е. Леонтьев, В.В. Бочаров, Н.П. Радковская. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 416 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0156-6, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=198282>

2. Менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестоपाल. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 328 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-009538-7, 500 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=446399>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовый менеджмент»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Голубев Андрей Владимирович, к.э.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от « 26 » января 2024 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовый менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Финансовый менеджмент».

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является изучение экономических закономерностей и взаимосвязей, возникающих в финансовой сфере функционирования предприятий и организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: современные методы для разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; Уметь: Разрабатывать экономически и финансово обосновывать управленческие решения в профессиональной деятельности; Владеть: набором методик для оценки ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах

ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы финансового менеджмента	Цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером Роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия Финансовые рынки и институты Базовые концепции финансового менеджмента
2	Стоимость активов	Стоимость и приведенная стоимость Денежный поток и методы его расчета Способы расчета приведенной стоимости денежных потоков Способы расчета стоимости активов
3	Риск и доходность	Природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов Классификация рисков Количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность Портфельная теория Модель ценообразования капитальных активов (САРМ)

4	Инвестиционные решения	<p>Денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений</p> <p>Ставка дисконтирования для инвестиционных решений</p> <p>Инвестиционные показатели: Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP)</p> <p>Стандартные инвестиционные задачи (выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и т.д.)</p> <p>Анализ чувствительности и сценарный анализ</p>
5	Финансовое управление текущими операциями	<p>Прибыль и рентабельность</p> <p>Ликвидность и платежеспособность</p> <p>Оборотный капитал (природа возникновения, составные элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования)</p> <p>Операционные бюджеты</p>
6	Управление финансированием	<p>Источники финансирования капитала</p> <p>Цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование)</p> <p>Структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера)</p> <p>Теории дивидендов и виды дивидендной политики</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Основы финансового менеджмента	<p>1.1 Цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером</p> <p>1.2 Роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия</p>

	1.3 Финансовые рынки и институты 1.4 Базовые концепции финансового менеджмента
Тема 2. Стоимость активов	2.1 Стоимость и приведенная стоимость 2.2 Денежный поток и методы его расчета 2.3 Способы расчета приведенной стоимости денежных потоков 2.4 Способы расчета стоимости активов
Тема 3. Риск и доходность	3.1 Природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов 3.2 Классификация рисков 3.3 Количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность 3.4 Портфельная теория 3.5 Модель ценообразования капитальных активов (САРМ)
Тема 4. Инвестиционные решения	4.1 Денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений 4.2 Ставка дисконтирования для инвестиционных решений 4.3 Инвестиционные показатели: Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP) 4.4 Стандартные инвестиционные задачи (выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и т.д.) 4.5 Анализ чувствительности и сценарный анализ
Тема 5. Финансовое управление текущими операциями	5.1 Прибыль и рентабельность 5.2 Ликвидность и платежеспособность 5.3оборотный капитал (природа возникновения, составные элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования) 5.4 Операционные бюджеты
Тема 6. Управление финансированием	6.1 Источники финансирования капитала 6.2 Цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование) 6.3 Структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера) 6.4 Теории дивидендов и виды дивидендной политики

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Основы финансового менеджмента	1.1 Общая дискуссия на тему «цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером» 1.2 Общая дискуссия на тему «роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия» 1.3 Общая дискуссия на тему «финансовые рынки и институты» 1.4 Общая дискуссия на темы «агентские отношения» и «гипотеза информационной эффективности рынка»
Тема 2. Стоимость активов	2.1 Решение задач на тему «стоимость и приведенная стоимость» 2.2 Решение задач на тему «денежный поток и методы его расчета» 2.3 Решение задач на тему «способы расчета приведенной стоимости денежных потоков» 2.4 Решение задач на тему «способы расчета стоимости активов»
Тема 3. Риск и	3.1 Общая дискуссия на тему «природа риска и отношение к риску»

доходность	<p>хозяйствующих субъектов»</p> <p>3.2 Общая дискуссия на тему «классификация рисков»</p> <p>3.3 Решение задач на темы «количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность»</p> <p>3.4 Общая дискуссия на тему «портфельная теория»</p> <p>3.5 Решение задач на тему «модель ценообразования капитальных активов (CAPM)»</p>
Тема 4. Инвестиционные решения	<p>4.1 Решение задач на тему «денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений»</p> <p>4.2 Решение задач на тему «ставка дисконтирования для инвестиционных решений»</p> <p>4.3 Решение задач на темы «Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), Рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), Срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP)»</p> <p>4.4 Решение задач на темы «выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и др.»</p> <p>4.5 Решение задач на тему «анализ чувствительности»</p>
Тема 5. Финансовое управление текущими операциями	<p>5.1 Решение задач на тему «прибыль и рентабельность»</p> <p>5.2 Решение задач на тему «ликвидность и платежеспособность»</p> <p>5.3 Решение задач на темы связанные с управлением оборотным капиталом</p> <p>5.4 Решение задач на тему «операционные бюджеты»</p>
Тема 6. Управление финансированием	<p>6.1 Общая дискуссия на тему «источники финансирования капитала»</p> <p>6.2 Решение задач на тему «цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование)»</p> <p>6.3 Общая дискуссия на тему «структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера)»</p> <p>6.4 Общая дискуссия на тему «теории дивидендов и виды дивидендной политики»</p>

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: цели финансового управления, задачи, решаемые финансовым менеджером, роль финансового менеджмента в достижении корпоративных целей предприятия, финансовые рынки и институты, базовые концепции финансового менеджмента

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: стоимость и приведенная стоимость, денежный поток и методы его расчета, способы расчета приведенной стоимости денежных потоков, способы расчета стоимости активов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: стоимость и приведенная стоимость, денежный поток и методы его расчета, способы расчета приведенной стоимости денежных потоков, способы расчета стоимости активов.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: природа риска и отношение к риску хозяйствующих субъектов, классификация рисков, количественная оценка рисков, структура капитала, риск и доходность, портфельная теория, модель ценообразования капитальных активов (САРМ)

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: количественная оценка рисков, модель ценообразования капитальных активов (САРМ)

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: денежный поток и прибыль как основа принятия инвестиционных решений, ставка дисконтирования для инвестиционных решений, чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования и др., анализ чувствительности

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности и модифицированная внутренняя норма доходности (IRR и MIRR), рентабельность инвестиций (AROR и ARBV), срок окупаемости и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), выбор между долгосрочными и краткосрочными активами, выбор между покупкой и арендой, решение о замене оборудования

5. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: прибыль и рентабельность, ликвидность и платежеспособность, оборотный капитал (природа возникновения, составные элементы, методы расчета и оптимизации, источники финансирования), операционные бюджеты

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: прибыль и рентабельность, ликвидность и платежеспособность, операционные бюджеты

6. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: источники финансирования капитала, цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование), структура капитала и стоимость компании (традиционалистская теория и теория Модильяни и Миллера), теории дивидендов и виды дивидендной политики

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: цена капитала (обыкновенные и привилегированные акции, облигации, банковские займы, спонтанное финансирование).

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы финансового менеджмента	УК-9	Тестирование,
Тема 2. Стоимость активов	УК-9	Решение задач
Тема 3. Риск и доходность	УК-9	Тестирование, решение задач
Тема 4. Инвестиционные решения	УК-9	Решение задач
Тема 5. Финансовое управление операциями текущими	УК-9	Решение задач
Тема 6. Управление финансированием	УК-9	Решение задач, тестирование

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме 1 Основы финансового менеджмента*

Типовые тесты:

Основной целью работы менеджмента организации является

- Рост прибыли
- Четкая организация бизнес-процессов
- Рост благосостояния акционеров
- Рост доли рынка

Какая из перечисленных задач может считаться задачей инвестирования

- Выбор типа оборудования
- Выбор режима налогообложения

	Выбор инвестора
	все вышеперечисленное
Какая из перечисленных выше задач может считаться задачей по финансированию	Выбор условий депозита Выбор способа участия в ОЭЗ Выбор типа процентной ставки по кредиту Выбор финансового консультанта
Финансовый план субординационно подчинен	Финансовому плану Стратегическому плану Маркетинговому плану Производственному плану
К финансовым рынкам не относятся	Международный рынок межбанковских кредитов Международный рынок алмазов Региональные рынки ценных бумаг все вышеперечисленное
Ролью финансовых институтов в любом случае является	Максимизация прибыли Построение финансовых взаимосвязей между хозяйствующими субъектами Гармонизация отношений хозяйствующих субъектов и государства нет правильного ответа

*Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:
По теме 2. Стоимость активов*

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет приведенной стоимости возрастающего аннуитета при $n = 10$, $r = 15\%$, $g = 5\%$.

Задание 2. Сделать расчет величины чистого денежного потока исходя из следующих данных: чистая прибыль – 6 млн. руб., амортизация 3 млн. руб., рост кредиторской задолженности – 2 млн. руб., снижение дебиторской задолженности – 1 млн. руб., рост запасов – 4 млн. руб., возврат кредита – 2 млн. руб.

Задание 3. Рассчитать PV чистого денежного потока исходя из его продолжительности в 5 лет и ставки дисконтирования 25%.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 3 Риск и доходность

Типовые тесты:

Доходность портфеля
рассчитывается как

Среднеарифметическая доходность входящих в
портфель активов

Суммарная доходность портфеля, деленная пополам

Средневзвешенная доходность по долям активов в
стоимости портфеля

Правильный ответ отсутствует

Доходность портфеля
рассчитывается

В рублях

В валюте

В процентах

Все вышеперечисленное

Для определения риска достаточно
рассчитать среднеквадратическое
отклонение ожидаемого результата

Да

Нет, нужно значение дисперсии

Нет, нужно значение среднего ожидаемого
результата

Правильного ответа нет

Бетта-коэффициент тем выше, чем

Выше риск

Ниже риск

Чаще измерения

Нет правильных ответов

Риск портфеля можно

Снизить только при значительном снижении
доходности

Снизить при непропорциональном снижении
доходности

Снизить путем издания распоряжения Минфина

Нет правильных ответов

Риск и доходность связаны

Прямо пропорционально

Обратно пропорционально

Нет связи между доходностью и риском

Нет правильного ответа

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет среднеквадратического отклонения и коэффициента вариации по следующему проекту:

Исход	Доходность	Вероятность исхода
1 исход	-10%	10%
2 исход	5%	60%
3 исход	20%	30%

Дать интерпретацию полученному результату.

Задание 2. Ниже приведены исторические величины годовой доходности инвестиционного портфеля и отдельного актива.

Год	Портфель	Актив
1	-10%	0%
2	8%	5%
3	20%	12%
4	0%	6%
Текущий	15%	8%

Рассчитать требуемую норму доходности для включения актива в портфель с учетом оценки риска.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 4. Инвестиционные решения

Типовые задачи:

Задание 1. Инвестиционный проект предполагает немедленные инвестиции в размере 10 млн. руб., ежегодные доходы составят 8 млн. руб., ежегодные расходы на сырье, заработную плату и обслуживание составят 3 млн. руб. Срок проекта совпадает с амортизационным сроком и равен 5 годам. Ставка дисконтирования равна 20%. Предприятие находится в условиях общей системы налогообложения. Нужно сделать расчет чистой приведенной стоимости, срока окупаемости, внутренней нормы доходности, рентабельности инвестиций, индекса рентабельности.

Задание 2. По предыдущему примеру сделать анализ чувствительности. Сделать заключение по риску, связанному с проектом.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 5 Финансовое управление текущими операциями

Типовые задачи:

Задание 1. Сделать расчет экономичного размера заказа исходя из следующих данных: годовое потребление 4000 шт., расходы на хранение одной шт. 30 руб. в год., расходы на доставку одной партии 1000 руб.

Задание 2. Поставщик сделал предприятию следующее предложение: цена товара 100 руб. за единицу. При оплате в течение 20 дней скидка составит 3%. Оплата должна быть сделана полностью не позднее, чем через 30 дней. Предприятие может взять краткосрочный кредит до 1 месяца под 18% годовых. Чем следует воспользоваться предприятию, скидкой или отсрочкой платежа?

Задание 3. На конец года предприятие имеет следующий баланс:

	Конец текущего года (млн. руб.)	Конец прошлого года (млн. руб.)
АКТИВЫ:	20	22
Оборудование	10	8
Запасы	5	3
Дебиторская задолженность	8	5
Краткосрочные инвестиции	7	6
Счет в банке	50	44
Итого		
ПАССИВЫ:	25	20
Уставный капитал	5	4
Нераспределенная прибыль	10	5
Долгосрочный заем	10	15
Краткосрочная задолженность	50	44
Итого	20	22

Сделать расчет всех возможных показателей ликвидности и оборачиваемости.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 6. Управление финансированием

1. Типовые тесты:

Источником финансирования компании не является

Выпуск обыкновенных акций

Резервирование на депозите сумм, равных амортизационным начислениям

Привлечение субординированного займа

Нет правильного ответа

Проценты по кредитам не должны включаться в денежный поток для расчета NPV

Верно

Неверно

Есть различия в мнениях теоретиков на этот вопрос

Нет правильного ответа

Спонтанное финансирование учитывает

Немедленную реакцию инвестора на риск

Скидку с цены и отсрочку платежа

Финансовые резервы ЦБ

Нет правильного ответа

Первая модель Модильяни и Миллера отличается от второй модели

Учетом налогообложения

Учетом таможенных платежей

Учетом процентов по кредиту

Нет правильного ответа

Первая Модель Модильяни и Миллера отличается от точки зрения традиционалистов на связь стоимости компании со структурой капитала следующим:

Связи нет

Связь слабее, чем думают традиционалисты

Связь сильнее, чем думают традиционалисты

все ответы верны

Теория дивидендов Модильяни и Миллера говорит о связи между дивидендами и стоимостью компании следующее:

Связи нет

Связь есть, но очень слабая

Сила связи пропорциональна выплаченным дивидендам с учетом налога на прибыль

нет правильного ответа

Дивидендная политика «устойчивого дивиденда» делает постоянным

Размер дивиденда на акцию

Долю прибыли, идущую на дивиденды

Размер прибыли, идущий на дивиденды

нет правильного ответа

Налогообложение прибыли оказывает влияние на цену заемного капитала

В сторону повышения

В сторону понижения

Не оказывает влияния

Нет правильного ответа

Типовые задачи:

Задание 1. Рыночная цена обыкновенной акции составляет 100 руб., устойчиво выплачиваемая величина дивидендов составляет 16 руб. Чему равна величина дивидендной доходности и цена капитала, привлеченного обыкновенными акциями?

Задание 2. Рыночная цена облигации составляет 90 руб. Номинальная стоимость облигации 100 руб. Размер купона 8% годовых. Налог на прибыль составляет 20%. Чему равна цена капитала, привлеченного облигациями?

Задание 3. Информация о структуре капитала представлена в таблице:

Наименование	Количество	Рыночная цена	Дивиденды/купон на акцию/облигацию руб. в год
Обыкновенные акции	1000	120	30
Облигации	500	80	18

Налог на прибыль составляет 20%. Рассчитать средневзвешенную цену капитала компании.

Курсовая работа

Задачей курсовой работы служит закрепление знаний и навыков, полученных во время лекционных и практических занятий. Методические указания по курсовой работе находятся в Приложении 1.

По итогам выполнения выставляется оценка по шкале порядка: **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**, **«неудовлетворительно»**.

Примерная тематика курсовых работ:

- организация финансовой службы на коммерческом предприятии;
- методика расчета чистой приведенной стоимости проекта на реальном или условном примере;
- методика расчета внутренней нормы доходности проекта на реальном или условном примере;
- методика расчета срока окупаемости проекта на реальном или условном примере;
- методика расчета индекса рентабельности проекта на реальном или условном примере;
- формы и способы финансирования предприятия собственным капиталом;
- формы и способы финансирования предприятия заемным капиталом;
- дивидендная политика предприятия.

По согласованию с преподавателем студенты могут выбрать иную тему курсовой работы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

РАЗДЕЛ А - ВСЕ 20 вопросов являются обязательными и на них нужно дать ответ
Правильный ответ на каждый вопрос дает 5 баллов.

1. Какие действия финансового менеджера будут в наибольшей степени приветствоваться акционерами в долгосрочной перспективе?

- (1) Получение прибыли на максимально возможно большем количестве сегментов рынка.
- (2) Эффективная программа по снижению затрат.
- (3) Рост благосостояния акционеров через выплату дивидендов и повышение рыночной стоимости принадлежащих им акций.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 3

B Только 3

C 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

2. По каким причинам менеджеры должны заботиться об интересах акционеров?

- (1) Есть соответствующие требования законодательства и внутренние системы контроля за работой менеджеров.
- (2) Плохая работа менеджера вредит его репутации и приводит к увольнению.
- (3) В большинстве компаний существуют системы мотивации хорошей работы менеджеров.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 2

B Только 3

C 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

3. К каким целям должна стремиться некоммерческая организация?

- (1) Максимизация прибыли.
- (2) Предоставление продукции или сервиса в нужном объеме и нужного качества вовремя.
- (3) Оптимизация затрат.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 2

B 2 и 3

C 1, 2 и 3

D нет правильного ответа

4. Что такое LIBOR?

- (1) Таможенный тариф.
- (2) Процентная ставка.
- (3) Ставка налога.

Выберите один правильный ответ

A Только 1

B Только 2

C Только 3

D нет правильного ответа

5. Что такое приведенная стоимость?

- (1) Стоимость будущего актива на настоящий момент времени рассчитанная с помощью ставки дисконтирования.
- (2) Стоимость будущего актива или пассива на настоящий момент времени рассчитанная с помощью ставки дисконтирования.
- (3) Ставка дисконтирования, используемая в операциях приведения.

Выберите один правильный ответ

- A Только 1
- B Только 2
- C 1 и 2
- D Только 3

6. Каким образом осуществляется расчет чистого денежного потока?

- (1) Чистая прибыль равна денежному потоку.
- (2) Чистая прибыль + Амортизация +/- Изменения в оборотном капитале
- (3) Входящий денежный поток – Исходящий денежный поток

Выберите один правильный ответ

- A 1, 2 и 3
- B 1 и 3
- C Только 3
- D 2 и 3

7. Правильно ли рассчитаны приведенные стоимости следующих активов при ставке дисконтирования 10%?

- (1) Приведенная стоимость 100 руб., которые поступят через 5 лет, равна 62,09 руб.
- (2) Приведенная стоимость семилетнего аннуитета по 10 руб. ежегодно равна 53,35 руб.
- (3) Приведенная стоимость бесконечной ренты в 1000 руб. ежегодно равна 10000 руб.

Выберите один правильный ответ

- A верны 1, 2 и 3
- B верны 1 и 3
- C верны 2 и 3
- D нет верных ответов

8. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Ставка дисконтирования это процентная ставка по заемным средствам.
- (2) Доходность к погашению по облигациям предполагает равенство ставок дисконтирования в разные годы.
- (3) Реальный денежный поток отличается от номинального денежного потока тем, что показывает реально поступающие денежные средства на банковский счет или в кассу компании.

Выберите один правильный ответ

- A 1, 2 и 3
- B 1 и 3
- C 2
- D нет верных ответов

9. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Доходный способ расчета стоимости актива предполагает дисконтирование всех будущих денежных потоков, которые он создаст.
- (2) Сравнительный или рыночный способ расчета стоимости актива предполагает поиск аналога с известной рыночной стоимостью.

- (3) Восстановительный способ расчета стоимости актива предполагает расчет затрат на создание аналогичного актива.

Выберите один правильный ответ

A 1, 2 и 3

B 1 и 3

C 2

D нет верных ответов

10. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Термин «систематические риски» употребляется для рисков, которые систематически появляются в ситуации неопределенности.
(2) Процентный риск относится к несистематическим рискам.
(3) Взаимосвязь «доходность – риск» имеет как прямой, так и обратный характер

Выберите один правильный ответ

A 1, 2 и 3

B 1 и 3

C 2

D нет верных ответов

11. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Финансовый рычаг увеличивает риск и увеличивает возможную доходность.
(2) Совокупный риск портфеля нельзя снизить, если в той же пропорции не снизить его доходность.
(3) Высокий бетта-коэффициента отражает более высокий риск актива по сравнению с совокупным риском портфеля.

Выберите один правильный ответ

A 1

B 2 и 3

C 1 и 3

D 1, 2 и 3

12. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Среднеквадратическое отклонение доходности актива в 2% во всех случаях демонстрирует более высокий риск по сравнению со среднеквадратическим отклонением доходности актива в 1%.
(2) Коэффициент вариации по доходности актива в размере 2% во всех случаях демонстрирует более высокий риск по сравнению с коэффициентом вариации в 1%.
(3) Если ожидаемая доходность равна 12%, а среднеквадратическое отклонение равно 1%, это значит, что ожидается доходность в 12% со средними колебаниями от 11,88% до 12,12%.

Выберите один правильный ответ

A 1

B 2

C 3

D 1, 2 и 3

13. Какие из следующих утверждений являются верными?

- (1) Размер чистой приведенной стоимости (NPV) проекта показывает рост благосостояния акционеров на момент окончания проекта.
(2) Чистая приведенная стоимость является убывающей функцией от ставки дисконтирования.

- (3) Для мониторинга реализации инвестиционного проекта полезно осуществлять периодический анализ «план – факт» по показателю чистой приведенной стоимости.

Выберите один правильный ответ

- A 1
- B 2
- C 3
- D 1, 2 и 3

- 14. Прогноз денежных потоков проекта предполагает немедленные инвестиции в размере 50 млн. руб. (оборудование с амортизационным сроком 10 лет), ежегодную выручку в размере 20 млн. руб. и ежегодные расходы в размере 6 млн. руб. в течение 10 лет. Чему будет равно значение чистой приведенной стоимости (NPV) проекта при ставке дисконтирования 20% (налоги в расчет не включать)?**

Выберите один правильный ответ

- A 5,2 млн. руб.
- B 7,6 млн. руб.
- C 8,7 млн. руб.
- D 33,8 млн. руб.

- 15. Чему равно значение внутренней нормы доходности (IRR) в предыдущем вопросе?**

Выберите один правильный ответ

- A 18%
- B 20%
- C 25%
- D 27%

- 16. Прогноз инвестиционного проекта предполагает следующий чистый денежный поток:**

Период	0	1	2	3	4
Cash Flow (RUR mln.)	-10	5	6	6	5

Чему равны значения срока окупаемости (PBP) и дисконтированного срока окупаемости (DPBP) при ставке дисконтирования 20%?

Выберите один правильный ответ

- A PBP – 1 год, DPBP – 2 года
- B PBP – 2 года, DPBP – 3 года
- C PBP – 3 года, DPBP – 4 года
- D нет правильного ответа

- 17. На конец года предприятие представило следующий агрегированный баланс:**

	Активы (млн. руб.)	Пассивы (млн. руб.)
Земля и здания	200	300 Капитал
Оборудование	120	50 Нераспределенная
прибыль		
Запасы сырья и материалов	50	70 Долгосрочный заем
Запасы готовой продукции	70	80 Кредиторская
задолженность		

Дебиторская задолженность	55	
Счет в банке	5	
Итого	500	500 Итого

Чему равны значения текущей ликвидности (CLR) и «кислотного теста» (ATR)?

Выберите один правильный ответ

A CLR – 6.25, ATR – 2.25

B CLR – 2.25, ATR – 0.72

C CLR – 0.72, ATR – 0.06

D нет правильного ответа

18. Предприятие получило следующее предложение от поставщика: «Скидка 1,8% от цены при оплате в течение 30 дней». Предприятие может воспользоваться скидкой, взяв кредит в банке на 1 месяц под 22% годовых, или заплатить через месяц полную цену, воспользовавшись отсрочкой. Что для предприятия выгоднее с финансовой точки зрения?

Выберите один правильный ответ

A Скидка

B Отсрочка

C Оба варианта одинаковы

D Нет правильного ответа

19. Какие из следующих утверждений являются верными?

(1) Средневзвешенная цена капитала (WACC) может быть использована в качестве ставки дисконтирования для любого акционерного общества.

(2) Средневзвешенная цена капитала может быть использована в качестве ставки дисконтирования при изменении финансового рычага на 15%.

(3) Средневзвешенная цена капитала в налоговом корректоре учитывает налогообложение прибыли и добавленной стоимости.

Выберите один правильный ответ

A 1 и 3

B 3

C 1,2 и 3

D Нет правильного ответа

20. Какова цена капитала предприятия, представленного облигациями с 5 летним сроком погашения, номинальной стоимостью 100 руб., рыночной стоимостью 50 руб. и купоном в 5% в условиях налогообложения прибыли и добавленной стоимости?

Выберите один правильный ответ

A 4%

B 5%

C 6.2%

D 8%

Критерии и шкала оценивания компетенций

Экзамен проводится в письменном виде, студенты получают 20 заданий, на которые дают ответы. Каждое задание оценивается баллами. Общее количество баллов за все задания составляет 100 баллов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 384 с.- ISBN 978-5-394-03552-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091465>

2 Лысенко, Д. В. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Д. В. Лысенко. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 372 с. + CD-ROM. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003985-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

Дополнительная литература

1 Каледин С. В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей: учебное пособие для СПО
Издательство "Лань" (СПО) 2020

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовый анализ»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Кочелаба Жанна Викторовна, к.э.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовый анализ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Финансовый анализ».

Цель дисциплины: формирование углубленных теоретических знаний и аналитических навыков в области финансовой сферы предприятия для обоснования рациональных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
------------------------------	--	-----------------------------------

<p><i>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i></p>	<p><i>УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач</i></p> <p><i>УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и инструменты теории финансового анализа; основы расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансовое состояние компании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации по полученному заданию; - рассчитать на основе типовых методик и действующих рекомендаций базовые показатели, характеризующие ликвидность, финансовую устойчивость и деловую активность компании; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки исходной информации; - навыками использования современных методик выбора и расчета ключевых показателей эффективности.
---	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый анализ» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со

студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ n/n	Наименование темы	Содержание темы
1	Анализ и его роль в управлении финансами предприятия	Роль финансового анализа в управлении предприятием. Роль финансов, учета и анализа в управлении хозяйственной деятельностью организации. Предмет и объекты финансового анализа. Классификация видов финансового анализа. Финансовая отчетность как информационная основа анализа.
2	Методы финансовой диагностики организации	Сущность методов анализа. Логическая последовательность финансовой диагностики. Методы анализа абсолютных показателей отчетности. Методы факторного анализа экономических показателей.
3	Анализ использования активов организации	Активы и капитал компании. Основные средства предприятий. Расчет и оценка показателей использования основных средств. Расчет и оценка экономической эффективности использования основных средств. Оборотные средства организации, характеристика кругооборота и оборота, анализ структуры. Источники формирования оборотных средств предприятия. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств и чистых активов. Расчет и оценка показателей использования оборотных средств. Расчет и оценка экономической эффективности использования оборотных средств.
4	Анализ доходов и объемов продаж	Показатели объема продаж, методика их расчета. Выручка от реализации и методика ее оценки.
5	Анализ расходов	Затраты организации. Себестоимость продукции и методика ее расчета. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ и оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли.
6	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Прибыль как показатель эффекта хозяйственной деятельности. Формирование и расчет показателей прибыли. Экономические факторы, определяющие величину прибыли и оценка их влияния. Влияние инфляции на финансовые результаты. Анализ «качества» прибыли.
7	Анализ рентабельности активов и капитала	Система показателей рентабельности. Методы факторного анализа показателей рентабельности. Анализ рентабельности активов как показателя эффективности хозяйственной деятельности. Экономическая и финансовая рентабельность. Эффект финансового рычага. Анализ факторов изменения рентабельности собственного капитала организации. Рентабельность чистых активов. Рентабельность продукции. Рентабельность производственных фондов и факторы ее повышения.
8	Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности	Анализ состава, структуры и динамики имущества организации и источников его формирования. Анализ финансового состояния. Анализ финансовой устойчивости. Анализ ликвидности и платежеспособности. Диагностика банкротства. Анализ кредитоспособности.
9	Анализ и управление денежными средствами	Понятие и виды денежных потоков. Балансирование денежного потока, прибыли и оборотного капитала. Информационное обеспечение анализа денежных потоков. Анализ движения денежных средств. Расчет оптимального уровня денежных средств.

10	Финансовое планирование организации	Финансовое планирование на предприятии. Основные показатели финансового плана и порядок их расчета. Организация бюджетирования на предприятии. Составление и анализ плана доходов и расходов по местам возникновения и центрам ответственности.
11	Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа	Понятие инвестиционного анализа. Учет фактора времени при обосновании инвестиционных вложений. Аннуитет или финансовая рента. Учет фактора инфляции при инвестировании. Основные методы оценки эффективности инвестиционных решений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Анализ и его роль в управлении финансами предприятия.

Роль финансового анализа в управлении предприятием. Роль финансов, учета и анализа в управлении хозяйственной деятельностью организации. Предмет и объекты финансового анализа. Классификация видов финансового анализа. Финансовая отчетность как информационная основа анализа.

Тема 2: Методы финансовой диагностики организации.

Разбор логической последовательности финансовой диагностики. Методы анализа абсолютных показателей отчетности. Методы факторного анализа экономических показателей.

Тема 3: Анализ использования активов организации

Расчет и оценка показателей использования основных средств. Расчет и оценка экономической эффективности использования основных средств. Оборотные средства организации, характеристика кругооборота и оборота, анализ структуры. Источники формирования оборотных средств предприятия. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств и чистых активов. Расчет и оценка показателей использования оборотных средств. Расчет и оценка экономической эффективности использования оборотных средств.

Тема 4: Анализ доходов и объемов продаж

Показатели объема продаж, методика их расчета на конкретных примерах. Выручка от реализации и методика ее оценки.

Тема 5: Анализ расходов

Затраты организации. Себестоимость продукции и методика ее расчета. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ и оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли.

Тема 6: Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Расчет показателей прибыли. Разбор экономических факторов, определяющих величину прибыли и оценка их влияния. Влияние инфляции на финансовые результаты.

Тема 7: Анализ рентабельности активов и капитала

Факторный анализ показателей рентабельности. Анализ рентабельности активов как показателя эффективности хозяйственной деятельности. Экономическая и финансовая рентабельность. Эффект финансового рычага. Анализ факторов изменения рентабельности собственного капитала организации. Рентабельность чистых активов. Рентабельность продукции. Рентабельность производственных фондов и факторы ее повышения.

Тема 8: Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности
Анализ состава, структуры и динамики имущества организации и источников его формирования. Анализ финансового состояния. Анализ финансовой устойчивости. Анализ ликвидности и платежеспособности. Диагностика банкротства. Анализ кредитоспособности.

Тема 9: Анализ и управление денежными средствами

Понятие и виды денежных потоков. Балансирование денежного потока, прибыли и оборотного капитала. Информационное обеспечение анализа денежных потоков. Анализ движения денежных средств. Расчет оптимального уровня денежных средств.

Тема 10: Финансовое планирование организации

Основные показатели финансового плана и порядок их расчета. Организация бюджетирования на предприятии. Составление и анализ плана доходов и расходов по местам возникновения и центрам ответственности.

Тема 11: Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа

Понятие инвестиционного анализа. Учет фактора времени при обосновании инвестиционных вложений. Аннуитет или финансовая рента. Учет фактора инфляции при инвестировании. Основные методы оценки эффективности инвестиционных решений.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Анализ и его роль в управлении финансами предприятия

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение состава и порядка формирования финансовой отчетности, взаимосвязи состава и содержания отчетности с развитием организационно-правовых форм хозяйствования. Подготовка финансовой отчетности к проведению анализа.

Тема 2: Методы финансовой диагностики организации.

Вопросы для обсуждения: Решение практических заданий по анализу динамики и структуры средств коммерческой организации и источников их формирования (горизонтальный и вертикальный анализ)

Тема 3: Анализ использования активов организации

Вопросы для обсуждения: Выполнение практического задания по анализу динамики, структуры и движения основных средств и нематериальных активов; финансовых вложений; дебиторской задолженности; запасов.

Тема 4: Анализ доходов и объемов продаж

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение основных направлений и задач анализа доходов организации. Решение практического задания по анализу динамики и структуры доходов организации.

Тема 5: Анализ расходов

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение основных направлений и задач анализа расходов коммерческой организации. Решение практического задания по анализу динамики и структуры расходов организации.

Тема 6: Анализ финансовых результатов деятельности

Вопросы для обсуждения: Рассмотрение основных направлений и задач анализа финансовых результатов коммерческой организации. Решение практического задания по анализу динамики и структуры финансовых результатов организации (горизонтальный и вертикальный анализ). Построение факторных моделей анализа финансового результата от продаж в рамках внешнего и внутреннего анализа.

Тема 7: Анализ рентабельности активов и капитала

Вопросы для обсуждения: Выполнение практического задания по анализу доходности (рентабельности) деятельности организации, ее деловой активности. Расчет операционного и финансового циклов. Решение практического задания по анализу состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к нему средств по статьям и источникам его формирования, заемного капитала. Расчет и оценка величины чистых активов организации.

Тема 8: Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности

Вопросы для обсуждения: Решение практического задания по анализу динамики и структуры средств коммерческой организации и источников их формирования (горизонтальный и вертикальный анализ), уровня ликвидности и платежеспособности коммерческой организации, финансовой устойчивости и независимости организации: определение типа финансовой ситуации и расчет коэффициентов финансовой независимости. Проведение оценки вероятности наступления банкротства организации в соответствии с законодательством РФ и на основе зарубежных моделей.

Тема 9: Анализ и управление денежными средствами

Вопросы для обсуждения: Выполнение практического задания по анализу денежных потоков в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности, поступления денежных средств по видам деятельности организации и статьям формирования денежных средств; анализу и оценке целесообразности расходования денежных средств организации.

Тема 10: Финансовое планирование организации

Вопросы для обсуждения: Цели, задачи и роль финансового планирования. Понятия бюджета и плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов. Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Организация бюджетного процесса. Центры финансовой ответственности (центры доходов и расходов). Формирование сводного бюджета предприятия. Анализ и контроль исполнения бюджетов.

Тема 11: Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа

Вопросы для обсуждения: Выбор наиболее привлекательного инвестиционного проекта из альтернативных вариантов на основе инвестиционного анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку опорных слайдов лекций и учебной литературы, по следующим темам: Анализ и его роль в управлении финансами предприятия, Методы финансовой диагностики организации, Анализ использования активов организации, Анализ доходов и объемов продаж, Анализ расходов, Анализ финансовых результатов деятельности, Анализ рентабельности активов и капитала, Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности, Анализ и управление денежными средствами, Финансовое планирование организации, Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Анализ использования активов организации, Анализ финансовых результатов деятельности, Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности, Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
Анализ и его роль в управлении финансами предприятия	УК-9	Опрос
Методы финансовой диагностики организации	УК-9	Опрос
Анализ использования активов организации	УК-9	Опрос, контрольная работа
Анализ доходов и объемов продаж	УК-9	Опрос, контрольная работа
Анализ расходов	УК-9	Опрос, контрольная работа
Анализ финансовых результатов деятельности	УК-9	Опрос, контрольная работа

Анализ рентабельности активов и капитала	УК-9	Опрос, контрольная работа
Анализ финансового состояния, платежеспособности и кредитоспособности	УК-9	Опрос, контрольная работа
Анализ и управление денежными средствами	УК-9	Опрос, контрольная работа
Финансовое планирование организации	УК-9	Опрос, контрольная работа
Управление инвестициями и основы инвестиционного анализа	УК-9	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тесты по дисциплине

1. Какие активы организации являются наиболее ликвидными?

- А) основные фонды
- Б) готовая продукция
- В) дебиторская задолженность
- Г) денежные средства**
- Д) запасы сырья и материалов

2. Что такое платежеспособность организации?

- А) выполнение обязательств перед бюджетом
- Б) выполнение всех обязательств организации перед кредиторами в установленный срок**
- В) своевременная выплата заработной платы
- Г) погашение обязательств перед поставщиками

3. Что такое амортизация основных средств?

- А) износ основных средств
- Б) денежная форма переноса части стоимости основных фондов на вновь созданный продукт**
- В) стоимость основных фондов

4. Какие средства организация может привлечь для финансирования капитальных вложений из внешних источников?

- А) средства от продажи облигаций предприятия
- Б) амортизационные отчисления
- В) оборотные средства
- Г) кредит банка**
- Д) бюджетные ассигнования

5. Какие активы организации являются наименее ликвидными?

- А) основные фонды**
- Б) готовая продукция

- В) дебиторская задолженность
- Г) денежные средства
- Д) запасы сырья и материалов

6. Что относится к собственным источникам финансирования капитальных вложений?

- А) бюджетные ассигнования
- Б) средства от продажи акций организации
- В) амортизационные отчисления**
- Г) кредит банка

7. Какие активы относятся к оборотным производственным фондам?

- А) готовая продукция к реализации
- Б) основные фонды
- В) денежные средства в кассе
- Г) готовая продукция на складе**

8. Как определяется чистая прибыль организации?

- А) прибыль от реализации продукции за вычетом налога на прибыль
- Б) доходы предприятия за вычетом расходов
- В) прибыль для целей налогообложения за вычетом налога на прибыль организаций**

9. На какие цели может использоваться чистая прибыль?

- А) на финансирование капитальных вложений**
- Б) на уплату налога на прибыль организаций
- В) на любые затраты организации

10. За счет какого источника выплачиваются дивиденды по акциям?

- А) прибыли от реализации продукции
- Б) чистой прибыли**
- В) прибыли от внереализационных операций

11. За счет средств какого фонда финансируются капитальные вложения производственного назначения?

- А) фонда потребления
- Б) фонда накопления**
- В) резервного фонда

12. Из какого фонда выплачиваются премии работникам организации?

- А) фонда потребления**
- Б) фонда накопления
- В) резервного фонда

13. Расположите в порядке убывания ликвидности следующие элементы кругооборота текущих активов: ДС - Денежные средства. ПМЗ - Производственно-материальные запасы. ГП - Готовая продукция. ДЗ - Дебиторская задолженность.

- А) ДС, ПМЗ, ГП, ДЗ;
- Б) ДС, ГП, ДЗ, ПМЗ;
- В) ДС, ДЗ, ГП, ПМЗ**
- Г) ДЗ, ДС, ГП, ПМЗ.

14. Активы организации – это:

- а) действия, связанные с движением имущества в процессе хозяйственной деятельности;
- б) имущество, принадлежащее организации на правах собственности;
- в) источники приобретения имущества организации;
- г) хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов её хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем.**

15. Активы организации подразделяются на:

- а) внеоборотные и оборотные активы;**
- б) основные активы и не основные активы;
- в) предметы труда и методы труда.

16. Баланс считается абсолютно ликвидным, если имеют место следующие соотношения:

- а) $A1 < П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$;
- б) $A1 > П1$; $A2 < П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$;
- в) $A1 > П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 < П4$;**
- г) $A1 > П1$; $A2 > П2$; $A3 > П3$; $A4 > П4$.

17. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации:

- а) в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату;**
- б) в натурально-вещественной форме;
- в) на определенную дату в натурально-стоимостных показателях;
- г) по его видам и источникам образования за определенный период времени.

18. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из:

- а) актива и пассива;**
- б) дебета и кредита;
- в) доходов и расходов;
- г) прибылей и убытков.

19. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении:

- а) денежном;**
- б) натуральном;
- в) натурально-стоимостном;
- г) трудовом.

20. В активе баланса имущество группируется по:

- а) видам и источникам образования;
- б) источникам образования и назначению;
- в) степени ликвидности.**

21. В активе баланса отражаются:

- а) долги поставщикам за товары и услуги;
- б) задолженность покупателей за продукцию;**
- в) уставный капитал.

22. В пассиве баланса отражаются:

- а) дебиторская задолженность;
- б) капитал;**
- в) основные средства.

23. В пассиве баланса сгруппированы:

- а) дебиторская задолженность;
- б) имущество и денежные средства;
- в) источники формирования имущества и кредиторская задолженность.**

24. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются:

- а) бухгалтерский баланс;**
- б) декларация по налогу на прибыль;
- в) отчет о затратах на производство;
- г) отчет о продукции;
- д) отчет о финансовых результатах.**

25. Величина, обратная времени, необходимому для превращения активов в денежные средства называется:

- а) кредитоспособность;
- в) ликвидность активов;**
- г) ликвидность баланса;
- д) финансовая устойчивость.

26. Анализ ликвидности активов заключается в:

- а) Сравнении обязательств организации с прибылью
- б) Сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения**
- в) Сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности

27. Благоприятной тенденцией является:

- а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период
- б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период
- в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период**

28. В состав краткосрочных обязательств входят:

- а) Дебиторская задолженность
- б) Кредиторская задолженность**
- в) Нераспределенная прибыль
- г) Финансовые вложения

29. В состав оборотных (текущих) активов не входят:

- а) Дебиторская задолженность
- б) Запасы и затраты
- в) Краткосрочные финансовые вложения
- г) Нематериальные активы**

30. В ходе финансового анализа используются измерители:

- а) Преимущественно натуральные
- б) Преимущественно стоимостные**
- в) Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные

31. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса проводится на основе:

- а) Изменения абсолютной величины показателей
- б) Структуры активов и пассивов баланса**
- в) Темпов роста (снижения) показателей

32. Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса заключается в определении:

- а) Динамики активов и пассивов**
- б) Структуры активов и пассивов
- в) Финансовых результатов деятельности

33. Если обозначить активы (А), пассивы (П), валюту баланса (Бв), то коэффициент текущей ликвидности определяется по формуле:

- а) $(A1 + A2 + A3) / (П1 + П2)$**
- б) $(A1 + A2 + A3) / Бв$
- в) $(A1 + A2) / (П1 + П2)$
- г) $A1 / (П1 + П2)$

34. Если темпы роста выручки меньше темпов роста активов, это свидетельствует о:

- а) Повышении отдачи активов
- б) Повышении финансовой устойчивости
- в) Снижении отдачи активов**
- г) Снижении финансовой устойчивости

35. Если темпы роста прибыли выше темпов роста выручки, это свидетельствует о:

- а) Повышении рентабельности активов**
- б) Повышении рентабельности продаж
- в) Снижении рентабельности продаж
- г) Снижении фондоотдачи

36. Задача анализа финансового состояния предприятия:

- а) Определение имущества предприятия

- б) Определение прибыли (убытка) от продажи
- в) Определение собственного капитала
- г) **Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности**

37. Золотое правило экономики предприятия отражает соотношение:

- а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период;
- б) **Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период**
- в) Превышение темпов роста прибыли над темпами роста выручки за анализируемый период

38. Информационной базой для проведения финансового анализа являются:

- а) **Бухгалтерская отчетность**
- б) Показатели деятельности конкурентов
- в) Показатели состава и движения работников предприятия

39. К абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, отражаемым в финансовой отчетности относятся:

- а) **Валовая прибыль**
- б) **Прибыль (убыток) от продаж**
- в) **Прибыль до налогообложения**
- г) Рентабельность собственного капитала

40. Коммерческие и управленческие расходы можно отнести к:

- а) Переменным
- б) Прямым
- в) **Условно- постоянным**

41. Конечный финансовый результат деятельности предприятия отражает:

- а) Валовый доход
- б) Прибыль (убыток) от продаж
- в) Прибыль до налогообложения
- г) **Чистая нераспределённая прибыль**

42. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает:

- а) **Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет денежных средств и финансовых вложений (т.е. немедленно)**
- б) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет поступлений по расчетам
- в) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет продажи всех активов
- г) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить реализовав все оборотные активы

43. Коэффициент маневренности (мобильности) показывает:

- а) Долю собственного капитала, инвестированного в оборотные средства
- б) **Какая часть собственных оборотных средств финансируется за счет собственного капитала**

в) Наличие у предприятия собственных оборотных средств

44. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами определяется как:

- а) **Отношение собственных оборотных средств к оборотным активам**
- б) Отношение собственных оборотных средств к чистой прибыли
- в) Отношение собственных оборотных средств к валюте баланса
- г) Отношение собственных оборотных средств к выручке от продаж

45. Коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала характеризует:

- а) **Величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала**
- б) Соотношение источников финансирования, отраженных в балансе
- в) Степень зависимости от кредиторской задолженности
- г) Степень мобильности использования собственного капитала

46. Коэффициент текущей ликвидности должен быть не ниже:

- а) **2,0**
- б) 0,1
- в) 0,5
- г) 1,0

47. Нормальная устойчивость финансового состояния может быть при условии:

- а) **Величина запасов больше величины собственных оборотных средств**
- б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности
- в) **Величина запасов меньше величины функционирующего капитала**

48. Объектами финансового анализа являются:

- а) **Предприятие в целом, его финансовое положение**
- б) Производственный потенциал предприятия
- в) Уровень конкурентоспособности продукции

49. Определите, какой показатель характеризует удельный вес собственных средств в общей сумме источников финансирования:

- а) Коэффициент оборачиваемости активов
- б) Коэффициент текущей ликвидности
- в) Коэффициент финансирования
- г) **Коэффициент финансовой независимости**

50. Основное уравнение бухгалтерского баланса:

- а) **Актив баланса = пассиву баланса**
- б) Внеоборотные активы = оборотным активам
- в) Дебиторская задолженность = кредиторской задолженности
- г) Собственный капитал = сумме краткосрочного заемного капитала

51. Основными факторами, влияющими на прибыль от продаж являются:

- а) Себестоимость 1-цы продукции
- б) **Физический объем продаж**

- в) Цена за 1-цу продукции
- г) Численность рабочих

52. Относительными показателями, характеризующими финансовые результаты деятельности предприятия, являются:

- а) Показатели прибыли
- б) Показатели рентабельности**
- в) Показатели эффективности использования основных фондов

53. По методике исследования финансовый анализ может быть представлен как:

- а) Детализированный анализ
- б) Ретроспективный анализ
- в) Экспресс-анализ**

54. Показатели оборачиваемости активов рассчитываются на основе:

- а) Выручки от реализации продукции, работ, услуг**
- б) Прибыли до уплаты налогов
- в) Прибыли от продаж

55. Потребителями информации о финансовом состоянии предприятия являются:

- а) Акционеры
- б) Кредитные организации**
- в) Налоговые инспекции**
- г) Поставщики

56. Прибыль до налогообложения определяется:

- а) Прибыль от продаж + проценты к получению – проценты к уплате
- б) Прибыль от продаж + проценты к получению – проценты к уплате + доходы от участия в других организациях
- в) Прибыль от продаж + проценты к получению – проценты к уплате + доходы от участия в других организациях + прочие доходы – прочие расходы**

57. Прибыль от продаж определяется как:

- а) Разность между выручкой от продаж и полной себестоимостью (с учетом коммерческих и управленческих расходов)**
- б) Разность между выручкой от продаж и себестоимостью реализованной продукции
- в) Разность между выручкой от продаж и управленческими расходами

58. Рентабельность продаж определяется как отношение:

- а) Прибыли от продаж продукции к выручке от продаж**
- б) Прибыли от продаж продукции к численности работников
- в) Среднегодовой стоимости активов к прибыли от продаж продукции

59. Рентабельность собственного капитала определяется как отношение:

- а) Средней стоимости собственного капитала к чистой прибыли
- б) Чистой прибыли к средней стоимости собственного капитала**
- в) Чистой прибыли к себестоимости продукции

60. Свойство активов быть быстро обращенными в платежные средства называется:

- а) Безубыточностью
- б) Деловой активностью
- в) Ликвидностью**
- г) Платежеспособностью

61. Способность хозяйствующего субъекта в любое время погашать свои краткосрочные обязательства называется

- а) Деловой активностью
- б) Ликвидностью
- в) Платежеспособностью**
- г) Финансовой устойчивостью

62. Считается благоприятной тенденцией, если в структуре активов удельный вес оборотных активов:

- а) Остается неизменным
- б) Увеличивается**
- в) Уменьшается

Задачи и открытые вопросы:

1. Организация привлекает на международном рынке кредит в сумме 2 млн. долл. под фиксированную ставку 12% годовых на срок 3 года. Проценты за кредит не уплачиваются, а причисляются к сумме долга (капитализируются). Распишите, как образуется сумма к уплате по истечении срока кредита, если капитализация происходит ежеквартально.
2. Инвестиционный проект предполагает генерирование денежных потоков по следующей схеме: первый год 5 млн., второй – 7,5 млн., 3й – 9 млн, 4-й – 9,5 млн. Распишите, как определить, выше какой суммы не должна быть инвестиция, при ставке дисконтирования 14%.
3. Ответьте на вопрос: что такое аннуитетный платеж, чем отличается от дифференцированного?
4. Приведите пример расчета ежемесячного аннуитетного платежа. При следующих условиях: сумма 120 тыс. руб., срок кредита – 1 год, ставка 24% годовых. Как при этих же условиях может выглядеть дифференцированный платёж, приведите пример.
5. Ответьте на вопросы: каков принцип расчет показателей сезонности? Какие значения могут принимать данные показатели? Какие выводы можно сделать после анализа показателей сезонности?
6. Приведите пример расчет показателей сезонности.
7. Организация привлекает кредит в сумме 3 млн. долл. под фиксированную ставку 12% годовых на 4 года. Проценты за кредит не уплачиваются, а причисляются к сумме долга (капитализируются). Распишите, как рассчитывается сумма к уплате, если капитализация процентов происходит раз в полгода.

8. Вставьте недостающие данные (а, б, в, г, д, е, ж, з) при следующих условиях: вы взяли кредит в сумме 20000 рублей на 5 лет, платежи по кредиту аннуитетные.

Год	Остаток кредита на начало года	Сумма годового платежа	Остаток кредит на конец года
1	20 000	5687	16913
2	А?	г?	13 425
3	б?	д?	9483
4	В?	е?	5029
5	5029	ж?	з?

Темы курсовых работ:

1. Анализ бизнес-рисков предприятия на примере ...
2. Сравнительный анализ деловой активности субъектов хозяйствования в отрасли
3. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления
4. Анализ и оценка кредитоспособности субъектов хозяйствования в Калининградской области
5. Анализ и прогнозирование финансового состояния субъектов хозяйствования
6. Анализ источников финансирования хозяйственной деятельности и развития бизнеса
7. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков и их влияние на ключевые финансовые показатели
8. Анализ эффективности инвестиционных вложений субъектов хозяйствования в Калининградской области.
9. Анализ перспективной платёжеспособности субъектов хозяйствования в Калининградской области
10. Оценка финансового состояния предприятий Калининградской области.
11. Анализ финансовой устойчивости предприятия производственной сферы.
12. Сравнительный анализ финансовых результатов от текущей деятельности субъектов хозяйствования в РФ и в Калининградской области
13. Анализ эффективности использования внеоборотного капитала производственного предприятия на примере...
14. Анализ эффективности использования оборотного капитала на примере...
15. Анализ эффективности управления запасами на примере...
16. Анализ эффективности управления дебиторской задолженности на примере...
17. Анализ эффективности управления денежными средствами на примере...
18. Анализ эффективности функционирования субъектов малого предпринимательства по ключевым финансовым показателям.
19. Финансовый анализ в оценке вероятности банкротства, отраслевой (региональный) аспект.
20. Финансовый анализ в системе контроллинга устойчивости бизнеса.
21. Анализ уровня кредитного риска на предприятии на примере...
22. Анализ эффективности финансовых вложений.
23. Анализ использования краткосрочных кредитов банка и влияние банковского кредитования на эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

24. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат на предприятии (организации, фирме).
25. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия и оценка влияния на нее инфляционных процессов.
26. Анализ и разработка предложений по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
27. Анализ эффективности формирования портфеля ценных бумаг предприятия (организации, фирмы).
28. Анализ хозяйственной деятельности в системе управления бюджетной организацией.
29. Специфика анализа финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций.
30. Анализ эффективности функционирования субъектов малого предпринимательства по ключевым финансовым показателям.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы представлены в Приложении 1.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Каковы основные условия успешного поведения анализа финансовой отчетности?
2. Как трансформируются цели и содержание анализа финансовой отчетности в соответствии с интересами различных групп пользователей?
3. Каковы особенности и назначение внутреннего и внешнего финансового анализа?
4. Какова аналитическая ценность баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств?
5. Дайте характеристику горизонтальному, вертикальному, трендовому методам ведения анализа финансовой отчетности.
6. В чем суть коэффициентного метода? Каковы его достоинства и недостатки?
7. С какой целью проводится анализ имущественного потенциала компании?
8. Каковы критерии удовлетворительности структуры баланса?
9. При каких условиях компании может быть признана ликвидной?
10. Какие базовые показатели используются в процессе анализа ликвидности компании?
11. Какие факторы оказывают влияние на текущую ликвидность компании?
12. Каковы основные направления управления риском утраты ликвидности компании.
13. Каковы факторы, оказывающие влияние на решение менеджера компании по изменению структуры капитала?
14. Каково значение и последовательность расчета коэффициентов, характеризующих финансовую устойчивость компании?
15. Каково значение и последовательность расчета эффекта финансового рычага?
16. Если в структуре капитала преобладают долгосрочные обязательства, какое направление анализа является приоритетным?
17. Каковы основные направления количественной оценки деловой активности компании?
18. Как взаимосвязаны финансовая устойчивость и эффективность деятельности компании?
19. Какие показатели характеризуют результативность и эффективность деятельности компании?
20. Какие факторы оказывают влияние на рентабельность продаж?
21. Каковы последствия снижения скорости оборота активов (капитала)?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Куприянова, Л. М. Финансовый анализ : учебное пособие / Л.М. Куприянова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 157 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/6242. - ISBN 978-5-16-016300-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1655068>
2. Пласкова, Н. С. Финансовый анализ деятельности организации : учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d11b45235a296.34205610. - ISBN 978-5-16-014839-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862635>

Дополнительная литература

1. Финансовый анализ проекта: Учебное пособие / Масловский В.П., Глоба С.Б., Бутакова Н.М. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 202 с.: ISBN 978-5-7638-3436-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967995>
2. Герасимова, Е. Б. Финансовый анализ. Управление финансовыми операциями: учеб. пособие для вузов/ Е. Б. Герасимова, Д. В. Редин. - Москва: Форум; Москва: ИНФРА-М, 2014. - 190, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 191.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. _____
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Финансовый анализ» является важнейшим этапом учебного процесса и выполняется студентами направления подготовки «Экономика» всех форм обучения в соответствии с учебным планом.

Целью написания данной курсовой работы является закрепление профессиональных знаний и навыков в области решения управленческих задач.

Данная цель достигается за счет:

- * углубленного изучения и изложения студентом одного или нескольких проблемных теоретических вопросов, взаимосвязанных с темой исследования;
- * самостоятельного составления плана исследовательской работы, разработки методики, выбора методов сбора и обработки аналитической информации для обоснования выводов, имеющих значение для постановки конкретной задачи;
- * представления обоснованных предложений (в форме планов, мероприятий, проектов и т.д.) как решений конкретной практической задачи.

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с настоящими методическими указаниями.

Тематика курсовых работ по учебной дисциплине предоставляет студенту право выбора конкретной темы. Вместе с тем, студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её использования.

При определении объекта и предмета курсовой работы необходимо учесть, что объект исследования — проблемы, процессы или явления, существующие в реальной деятельности предприятия; предмет исследования — выбор альтернативы по обоснованию перспективы их развития.

При написании курсовой работы необходимо помнить, что экономическое исследование должно быть основано на критическом подходе к существующей практике хозяйствования; в обосновании видов и решений целесообразно применять методы сравнения, количественные и качественные методы, методы технико-экономического, статистического, структурно-логического анализа.

Умение квалифицировано проводить исследование, наряду с актуальностью темы, самостоятельностью, оригинальностью выводов и предложений, выступает важнейшим критерием её оценки.

Структура курсовой работы и требования к ее содержанию

Курсовая работа включает в себя 3 ключевых раздела, а также введение, заключение и список использованных источников.

Введение к курсовой работе должно содержать:

1. Обоснование актуальности темы работы на основе выявления (постановки) проблемы исследования.
2. Описание проблемы, т.е. раскрытие ее сути, значимости, общего контекста, в рамках которого лежит данная проблема, разработанности в литературе и на практике.
3. Определение цели курсовой работы.
4. Выявление конкретных задач курсовой работы, направленных на достижение поставленной цели и выдвижение возможных гипотез;
5. Описание общей структуры работы.

Объем введения – приблизительно 2 страницы.

1 глава - теоретическая часть представляет собой описание проблемной области исследования, её составных элементов. Здесь приводятся основные понятия и определения, составляющие экономическую сущность области изучаемого вопроса,

освещаются наиболее часто используемые показатели, используемые для оценки эффективности изучаемого явления, и методы их расчета.

Источниками материалов данного раздела курсового проекта могут являться учебно-научная литература, публикации в научных журналах, сборниках научных трудов.

Теоретическая часть должна содержать -2-3 параграфа.

Объем теоретической части 12-15 страниц.

2-я глава представляет собой анализ и оценку финансового состояния предприятия и эффективности ее деятельности за 3 года.

Структура аналитической части по параграфам:

1. Краткие сведения и характеристика деятельности предприятия;
2. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса, выводы по структуре имущества и источников его формирования в динамике;
3. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и оценка платёжеспособности предприятия, вывод о тенденции за 3 года;
4. Анализ финансовой устойчивости, оценка эффекта финансового левериджа, выводы об изменениях в динамике;
5. Анализ показателей деловой активности, выводы.
6. Анализ вероятности банкротства по трем основным моделям.
7. Анализ показателей рентабельности в динамике, факторный анализ рентабельности. Выводы о тенденции в эффективности деятельности предприятия.
8. Общие выводы о финансовом состоянии предприятия, рекомендации по укреплению финансово-экономического положения организации.

Основной задачей данного раздела является описание текущего состояния и выявление тенденций и проблем на конкретном предприятии. Данная часть курсового проекта должна быть снабжена иллюстративным материалом (таблицами, графиками, диаграммами).

Объем аналитической части 15-20 страниц.

3-я глава курсовой работы предполагает демонстрацию умения на основе собранного материала выработать решение по выявленной проблеме. Логика расчетной части следующая: в первом параграфе проводится анализ отраслевой или региональной специфики деятельности предприятия. Во втором параграфе анализируется максимально подробно предмет исследования или применяются новые инструменты анализа предмета исследования, не применяемые во второй главе. Третий параграф содержит рекомендации по улучшению финансового состояния с расчетом предполагаемого эффекта от мероприятий. Данная логика является основанием разбиения расчетной части на параграфы.

Объем расчетной части минимум 15 страниц.

В заключении отражаются основные выводы по теории и практике исследуемого вопроса 3-5 страниц.

Список использованной литературы представляет объем изученных и использованных при написании курсового проекта учебно-научных, статистических, нормативных, научно-популярных и других источников.

Защита курсовой работы

В соответствии с регламентом использования системы «Антиплагиат» для проверки и оценки письменных работ обучающихся БФУ им. И. Канта, текст итогового варианта курсовой работы должен иметь результат более 50% оригинальности, работы, имеющие оригинальность менее 50% на защиту, не допускаются.

Курсовая работа выполняется индивидуально, коллективный вариант работы не предусмотрен. Защита может проводиться в присутствии других студентов, преподавателей и всех желающих присутствовать на защите.

Оценивание курсовой работы происходит по следующим направлениям:

- Оценка структуры курсовой работы;

- Оценка информационно-методологической базы;
- Оценка содержания курсовой работы;
- Оценка оформления, стиля;
- Оценка защиты.

Оценка «отлично» ставится за работу, написанную на актуальную тему и имеющую практическую значимость. При этом студенту необходимо максимально полно раскрыть тему курсовой работы, проанализировать литературные источники, использовать современные научные методики исследования, оформить с учётом требований ГОСТа, верно отвечать на все вопросы при защите.

На «хорошо» оценивается курсовая работа, в целом соответствующая вышеприведенным требованиям к оценке «отлично», но в которой допущены следующие недостатки: а) при раскрытии темы упущены некоторые существенные вопросы, или б) не нашли отражения современные научные данные, содержащиеся в литературе, или в) обнаружилось недостаточное использование современной нормативной базы, или г) допущены ошибки в оформлении. Оценка снижается также за неточные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится за работу, написанную на актуальную тему, правильно оформленную, но при защите которой студент показал поверхностные теоретические и практические знания, отсутствие умений четко ориентироваться в защищаемой теме. Оценка снижается также при наличии совокупности двух и более замечаний, указанных для оценки «хорошо», если в ходе защиты студент не смог убедительно ответить на претензии к своей работе.

«Неудовлетворительно» оценивается работа, выполненная на низком теоретическом уровне, неструктурированная, не имеющая практической значимости, при защите которой студент совсем не смог ответить на поставленные вопросы.

Требования к оформлению курсовой работы.

Курсовая работа должна быть выполнена в печатном виде на листах формата А4, с одной стороны листа. Объем работы – не более 50 листов, объем приложений не ограничен.

При оформлении работы следует руководствоваться межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, размер – 13 пунктов, выравнивание по ширине, с полуторным интервалом между строками. Отступ первой строки абзаца – 1 см, поля страниц: слева – 2 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. На титульном листе и листе с содержанием номера страниц не ставятся. Лист содержания включается в общее количество листов. Номер страницы указывают в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру, шрифтом Times New Roman, размером 10 пунктов.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять закрашиванием белым корректором и нанесением на том же месте исправленного текста черными чернилами.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводят на языке оригинала.

Готовая работа представляется на проверку преподавателю в сброшюрованном виде.

Требования к нумерации глав, параграфов, пунктов и подпунктов

При названии разделов курсовой работы слова «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» пишутся прописными буквами без точки в конце строки, с выравниванием по центру, без подчеркивания.

Новая глава должна начинаться на новой странице. Новый параграф той же главы начинают без разрыва страницы.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов ВКР производится в соответствии с п. 6.4 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

- Главы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

- Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа и названия параграфа точка не ставится.

- Параграфы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

- Если параграф разделен на пункты, то нумерация пунктов должна быть в пределах параграфа и номер пункта должен состоять из номеров главы, параграфа и пункта, разделенных точками (например, 1.2.1).

Пример

2 Организационно-экономический анализ ООО «Вест-Строй»

2.1 Организационная структура предприятия

Если наименование подраздела занимает больше одной строки, то при его оформлении необходимо использовать одинарный интервал. Расстановка переносов в словах в названии не допускается.

Требования к оформлению перечислений

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится круглая скобка. Использование другие символов для перечислений (крупные точки, галочки и т.п.) не допускается.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Требования к оформлению иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (графики, диаграммы, схемы) и таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Оформление **рисунков** производится в соответствии с п. 6.5 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

- Все рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки и любые другие иллюстрации) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

- На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту работы. При ссылках на рисунки следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

– Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, 1.1, 1.2. 1,9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.)

– Название рисунка - слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру строки. Сверху и снизу рисунок должен быть отделен от основного текста увеличенным интервалом.

Пример оформления рисунка:



Рисунок 2.5 - Доходы крупнейших консалтинговых фирм России

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст).

Оформление **таблиц** производится в соответствии с п. 6.6 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или, если не вмещаются на этой странице, на следующей. Таблицы размером более одной страницы лучше переносить в приложения;

– На все таблицы в тексте работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицы следует писать «... в соответствии с таблицей 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с таблицей 1.2» при нумерации в пределах раздела;

– Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе (1, 2, 3 ... 24, 25). Допускается нумеровать таблицы в пределах разделов. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой - 1.1, 1.2. ...1.9 в первой главе, 2.1, 2.2 во второй главе и т.д.);

– Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут справа слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, под первой частью не проводят;

– В таблицах допускается использовать шрифт меньшего размера и меньший интервал между строк, чем в основном тексте работы.

– Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

– Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

– Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

– Сверху и снизу таблицу следует отделить от основного текста работы увеличенным интервалом.

Пример оформления таблицы:

Таблица 3.3 - Число заказов клиентов

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
2018 год	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2
2019 год	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3

Пример оформления переноса таблицы:

Таблица 3.3 - Число заказов клиентов

Число клиентов	Сумма заказа, тыс. руб.										
	0-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	более 1 миллиона
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2016 г.	7	13	-	3	-	2	-	-	5	3	3
2017 г.	8	12	1	4	-	4	2	-	6	5	2

Продолжение таблицы 3.3

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
2018 г.	11	9	-	3	-	8	1	1	8	9	3
2019 г.	10	8	-	1	-	3	-	-	8	7	1

Требования к оформлению формул

Формулы оформляются в соответствии с п. 6.8 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×».

– Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

– Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы

состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

– Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например – «... в формуле (1)».

– Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Пример оформления формулы:

Экономический эффект рекламирования рассчитывается по формуле (2).

$$\text{Э} = (\text{T}_д \times \text{H}_т) / 100 - (\text{З}_р + \text{Р}_д), \quad (2)$$

где:

Э – экономический эффект рекламирования, руб.;

T_д – дополнительный товарооборот под воздействием рекламы, руб.;

H_т – торговая надбавка за единицу товара, % к цене реализации;

З_р – затраты на рекламу, руб.;

Р_д – дополнительные расходы по приросту товарооборота, руб.

Требования к оформлению использованных источников

Курсовая работа должна содержать необходимые ссылки на использованные источники. Ссылки следует делать на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

Ссылки на источники следует приводить в квадратных скобках. Например, [2, с. 192-197]. В том случае, если ссылаются не по цитате, а на всю публикацию, в квадратных скобках ставится только её номер в списке источников.

Список использованных источников включают после заключения. В списке приводятся расширенные библиографические описания, которые содержат фамилии авторов, название произведения, место издания, наименование издательства, год издания, количество страниц.

При оформлении списка источников следует руководствоваться действующими стандартами:

– ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Литературные источники должны быть размещены в списке в следующем порядке (внутри каждой из групп - по алфавиту):

1. Конституция и конституционные законы РФ;
2. Законы РФ;
3. Указы Президента РФ и Постановления Правительства РФ;
4. Все остальные нормативно-правовые акты;
5. Монографии, учебники, публикации в периодических изданиях, статьи на веб-сайтах и т.д.;
6. Источники на иностранных языках.

Пример

1. Васин Ю.В. Эффективные программы лояльности. Как привлечь и удержать клиентов / Ю.В. Васин, Л.Г. Лаврентьев, А.В. Самсонов. – 3-е изд. – М.: «Альпина Бизнес Букс», – 2012, – 152 с.

2. Космачев А.Н. Конкурентоспособность в банковском секторе экономики России // Вестник Санкт-Петербургского государственного университета, серия 5, 2013, выпуск 3. – с. 256-271

3. Калимуллин Т.Р. Российский рынок консалтинговых услуг // Маркетинг и консалтинг. – 2013. – № 6. – С. 14–38.

Требования к оформлению приложений

Приложения к работе оформляются в соответствии с п. 6.14 ГОСТа 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

В качестве приложений к работе прикладываются бухгалтерский баланс предприятия, отчет о финансовых результатах, организационная структура предприятия, таблицы, занимающие более одной страницы и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Рисунки и таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3, Таблица Б.2. В том случае, если приложение состоит из одного рисунка или одной таблицы, они не подписываются, названием в этом случае является название самого приложения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление рисками»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Сафонова И.Ю., канд. экон. наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление рисками».....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.....	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	6
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	8
8. Фонд оценочных средств.....	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	17
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	20

1. Наименование дисциплины: «Управление рисками».

Целью освоения дисциплины «Управление рисками» является приобретение знаний и практических навыков риск-менеджмента в сфере сервисных организациях при управлении развитием городской инфраструктуры.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i></p> <p><i>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса</i></p>	<p><i>УК-1.1 Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход</i></p> <p><i>УК-1.2 Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации</i></p> <p><i>ОПК-2.1 Формулирует направления деятельности по реализации системы стратегического управления организациями в сфере сервиса</i></p> <p><i>ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций</i></p> <p><i>ОПК-2.3 Определяет виды работ по организационной диагностике и организационному проектированию деятельности организаций</i></p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности, природу и виды рисков в сфере оказания услуг населению, -принципы и методы риск-менеджмента управленческих и экономических рисков в в сфере оказания услуг населению, при управлении городской инфраструктурой, -информационные, правовые основы системы управления рисками, -основы риск-менеджмента персонала, -основные элементы программы управления рисками -основы мониторинга и методы оценки рисков -особенности управления рисками в сфере оказания услуг населению и при управлении развитием городской инфраструктурой <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять риски, -планировать и организовывать управленческую деятельность с учетом рисков, возникающих в сфере управления персоналом, -оценивать уровни рисков -работать с информационными материалами для анализа и оценки рисков

	<p><i>ОПК-2.4 Осуществляет стратегический контроль деятельности организаций в сфере сервиса</i></p>	<p>-оценивать последствия реализации экономических рисков -подбирать методы управления рисками Владеть: -методами управления экономическими рисками -современными технологиями управления рисками в сфере оказания услуг населению и при управлении развитием городской инфраструктуры</p>
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление рисками» представляет собой дисциплину вариативной части, блока подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование (раздела) темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Сущность экономических рисков. Основные виды рисков в туризме.	Понятие и характеристики риска в современной экономике, туризме. Неопределенность и ситуация риска. Основные черты риска. Источники и факторы риска. Основные функции риска. Виды экономических и управленческих рисков в сфере туризма.
2.	Тема 2. Оценка рисков	Количественные и качественные методы оценки рисков. Понятие, методы, порядок проведения анализа рисков. Интеграционная оценка риска. Риск наступления банкротства предприятия.
3.	Тема 3. Методы управления рисками в сфере туризма	Понятие управление риском. Психологическое основы управления риском. Процессы идентификации, анализа рисков и принятие решений. Классификация методов управления рисков. Локализация как метод управления рисками. Компенсация последствий риска. Методы уклонения от риска. Методы диссипации рисков. Особенности управления рисками в туризме.
4.	Тема 4. Система управления рисками	Субъект и объект управления рисками. Информационное обеспечение управления рисками. Правовые вопросы управления рисками. Риски в персонал-технологиях деятельности туристской организации.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Природа экономических и управленческих рисков. Виды рисков.

Понятие риска и неопределенности. Классификация экономических рисков.

Классификация рисков в туризме. Идентификация рисков.

Тема 2. Оценка рисков.

Количественные и качественные методы оценки рисков. Понятие, методы, порядок проведения анализа рисков. Интеграционная оценка риска. Риск наступления банкротства предприятия.

Тема 3. Методы управления рисками.

Понятие управление риском. Психологическое основы управления риском.

Классификация методов управления рисков. Локализация как метод управления рисками.

Компенсация последствий риска. Методы уклонения от риска. Методы диссипации рисков.

Тема 4. Система управления рисками

Субъект и объект управления рисками. Информационное обеспечение управления рисками.

Правовые вопросы управления рисками. Риски в персона-технологиях деятельности туристской организации.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Природа экономических рисков.

Виды рисков. Рассмотреть основные характеристики риска в современной экономике.

Неопределенность и ситуация риска. Основные черты риска.

Тема 2. Идентификация рисков в гостиничном деле.

Идентификация рисков, выявление источников и факторов риска. Функции риска.

Основные виды управленческих и экономических рисков в туризме. Методы визуализации рисков. Заполнение форм идентификации экономических и управленческих рисков.

Тема 3. Оценка рисков.

Изучение количественных и качественных методов оценки рисков. Интеграционная оценка риска.

Тема 4. Риск банкротства предприятия.

Ситуация банкротства предприятия, туристской организации. Признаки, виды банкротства. Методы определения признаков банкротства организации.

Тема 5. Методы управления рисками.

Основные способы воздействия на риски. Психологические основы управления риском.

Риск-аппетит, толерантность к риску. Методы и инструменты управления рисками.

Сохранение риска. Компенсация последствий риска.

Тема 6. Система управления рисками

Субъект и объект управления рисками. Информационное обеспечение управления рисками.

Правовые вопросы управления рисками. Риски в персона-технологиях деятельности туристической фирмы.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку практических заданий по следующим темам:

Тема 1. Природа экономических рисков.

Тема 2. Идентификация рисков в гостиничном деле.

Тема 3. Оценка рисков.

Тема 4. Риск банкротства предприятия.

Тема 5. Методы управления рисками.

Тема 6. Система управления рисками

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сущность экономических рисков. Основные виды коммерческих рисков.	УК-1 ОПК-2	тестирование
Тема 2. Оценка рисков	УК-1 ОПК-2	тестирование решение задач
Тема 3. Методы управления экономическими и коммерческими рисками	УК-1 ОПК-2	тестирование кейсы
Тема 4. Стратегические решения в деятельности организации на основе управления рисками	УК-1 ОПК-2	тестирование кейсы
		Зачет с оценкой

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Сущность экономических рисков. Основные виды рисков в туризме.

Примерные тестовые задания:

1. В целом риск как экономическая категория представляет собой:
 - возможность, вероятность отклонения от цели, несовпадения фактического результата с намеченным в условиях объективно существующей неопределенности,
 - вероятность потери части ресурсов, недополучения доходов или получения дополнительных расходов,
 - потери, убытки, получаемые в результате осуществления определенной финансовой и производственной политики,
 - возможности и потери, которые позволяют получить в конечном итоге выигрыш для лица, принимающего решения.
2. С какими категориями связана объективная основа риска?
 - неопределенность внешней среды,
 - отношение предпринимателя к риску,
 - ожидаемая полезность дохода,
 - вероятность получения определенного результата.
3. С какими категориями связана субъективная основа риска?
 - неопределенность внешней среды,
 - отношение предпринимателя к риску,
 - ожидаемая полезность дохода,
 - вероятность получения определенного результата.
4. Причины возникновения неопределенности:
 - Спонтанность природных процессов,

- Вероятностный характер НТП,
 - циклический характер развития,
 - доступность информации.
5. Причины возникновения неопределенности:
- циклический характер развития,
 - доступность информации,
 - Неполнота, недостаточность информации об объекте,
 - Столкновение противоречивых интересов.

Тема 2. Оценка рисков

Примерные тестовые задания:

1. Результатом качественной оценки рисков является:
 - Единичный показатель,
 - Система рисков,
 - Определенная вероятность,
 - Опрос экспертов.
2. Количественная оценка рисков в соответствии с характером используемой исходной информации:
 - эмпирическая,
 - числовая,
 - экспертная,
 - линейная.
3. К методам визуализации рисков относят:
 - Построение дерева рисков,
 - Формирование сценариев риск-событий,
 - хеджирование,
 - карта рисков,
 - метод Игакалти.
4. Оценка риска, основанная на теоретических положениях и выражающая требования к будущим последствиям определенных событий:
 - эмпирическая,
 - числовая,
 - априорная,
 - экспертная,
 - линейная.
5. Охарактеризуйте риск, вероятность воздействия которого составляет 0,45:
 - средний,
 - малый,
 - высокий,
 - максимальный.
6. Исключить явление сдвига риска, а также влияние мнения определенных авторитетных участников на мнения других экспертов позволяет метод экспертной оценки рисков:
 - Метод мозговой атаки,
 - Метод Дельфи,
 - Открытое обсуждение вопросов с последующим закрытым голосованием.,
 - проведение собеседования на основе использования непредсказуемых вопросов.

Примерные задачи:

1. Предприниматель оценивает вариант вложения финансовых ресурсов объемом 450 тыс. руб. прогнозная оценка возможного убытка 187 тыс. руб. оценить последствия риска предпринимаемой операции. Коэффициент риска

$$Kp = Y/C$$

У-максимально возможная величина убытка от проводимой финансовой операции

С-объем собственных финансовых ресурсов с учетом точно известных поступлений средств

Шкала оценки коэффициентов риска

Минимальный риск $K_p=0\div 0,1$ Допустимый риск $K_p=0,1\div 0,3$

Высокий риск $K_p=0,3\div 0,6$ Недопустимый риск $K_p>0,6$

2. Гостиница заключает договор на поставку свежих овощей. Организация заинтересована в выборе организации с наименьшим сроком поставки. Просчитать варианты и выбрать наименее рискованный

1 поставщик

№ события	Сроки поставки X_i	Число случаев наблюдения n_i	$X_i n_i$	E	$X_i - E$	$(X_i - E)^2$	$(X_i - E)^n$
1	8	26					
2	13	40					
3	16	35					
4	17	32					
5	19	36					
сумма							

1 поставщик

№ события	Сроки поставки X_i	Число случаев наблюдения n_i	$X_i n_i$	E	$X_i - E$	$(X_i - E)^2$	$(X_i - E)^n$
1	7	24					

2	13	35					
3	15	32					
4	16	16					
5	18	18					
6	23	15					
сумма							

3 1 поставщик

№ события	Сроки поставки X_i	Число случаев наблюдения n_i	$X_i n_i$	E	$X_i - E$	$(X_i - E)^2$	$(X_i - E)^n$
1	8	23					
2	10	27					
3	12	27					
4	14	16					
5	16	18					
6	18	28					
7	20	21					
8	22	15					
сумма							

Тема 3. Методы управления рисками в сфере туризма

Примерные тестовые задания:

- В управлении рисками используют следующие подходы:
 - агрессивный,
 - прямой,
 - статистический,
 - культурологический,
 - предметно-исторический.
- Активный метод управления риском предполагает:
 - осуществление всех операций после проведения мероприятий по предупреждению финансовых потерь,

- учет в процессе управления риском сложившихся условий хозяйствования,
-меры по минимизации риска принимаются после наступления рискового события,
-дополнение к намеченным мероприятиям дополнительных решений, возникающих в ходе поступления проблемы.

3. Для управления рисками возможно использование подходов и методов:

- диверсификация,
- страхование,
- хеджирование
- все вышеперечисленное можно использовать.

4. В протоколе риска описывается:

- Финальное воздействие риска и вся сопутствующая информация, рассмотренная в ходе аналитической работы,
- Нормативно-справочная информация,
- Возможности проявления факторов риска.

5. Основными условиями реализации методов уклонения от рисков являются:

- Наличие альтернативных вариантов решения проблем,
- Минимальная вероятность возникновения и негативного воздействия других видов риска, их более высокого уровня по сравнению с данным видом риска,
- Создание резервов необходимых ресурсов
- Заключение форвардных и фьючерсных контрактов

Примерный кейс:

Добавочные вложения в реконструкцию гостиницы в размере 1000 тыс. руб. могут увеличить прибыль от деятельности с 500 до 700 тыс. руб. при условии, что спрос на отдых возрастает.

Эти вложения окажутся напрасными, если спрос не увеличится. Вероятность увеличения спроса, по мнению экспертов гостиничного предприятия –0,7.

Можно заказать прогноз спроса специализированной фирме, занимающейся изучением рыночной конъюнктуры за 50 тыс. руб. Как положительный, так и отрицательный прогноз фирмы сбываются с вероятностью 0,9. Необходимо принять решение о целесообразности дополнительных вложений и целесообразности заказа прогноза с целью снижения риска из-за неопределенности рассчитывается мат.ожидание дохода. Для каждого пункта принятия решения выплата максимизируется. Лучшее решение выбирается по максимуму дохода.

Схема использования Байеса:

1. Высказывается некоторая гипотеза (Н.) и приблизительно определяется вероятность ее истинности – P(Н.)

2. Выбирается некоторое событие А, связанное по вероятности с гипотезой Н.. Если последняя верна, то вероятность появления события А=P(А/Н.).

Полная же вероятность события А, т.е. вероятность наступления события А в любом случае, независимо от истинности или ложности гипотезы Н. равна P(А).

Если поступает информация о наступлении события А, то первоначальная вероятность истинности гипотезы Н. уточняется следующим образом:

$$P(H_1 / A) = \frac{P(A/H_1) \cdot P(H_1)}{P(A)},$$

где P(H₁/A) – уточненная, апостериорная вероятность гипотезы Н₁;

P(H₁) – ее первоначальная, т.е. априорная вероятность;

P(А) – полная вероятность события А.

$$P(A) = \sum P(A/H_i) \cdot P(H_i).$$

В данном случае предположение о росте спроса и об отсутствии роста спроса можно обозначить как гипотезы H_1 и H_2 . По условию известны $P(H_1)$ и $P(H_2)$.

Получение положительного или отрицательного прогноза от специализированной фирмы обозначаем как A и \bar{A}

По условию задачи известна вероятность того, что положительный или отрицательный прогноз сбудется $P(A/H_1) = P(\bar{A}/H_2) = 0,9$. Отсюда вероятность того, что прогнозы будут ошибочными:

$P(A/H_1) = P(\bar{A}/H_2) = 0,1$. Для построения «дерева решений» необходимо:

Определить вероятность того, с которой может быть получен положительный прогноз (событие) от спец. Фирмы, занимающейся изучением рыночной конъюнктуры. Если она окажется очень маленькой, целесообразно отказаться от заказа прогноза. Для этой цели использовать формулу полной вероятности. Вероятность получения отрицательного прогноза: $P(\bar{A}) = 1 - P(A)$.

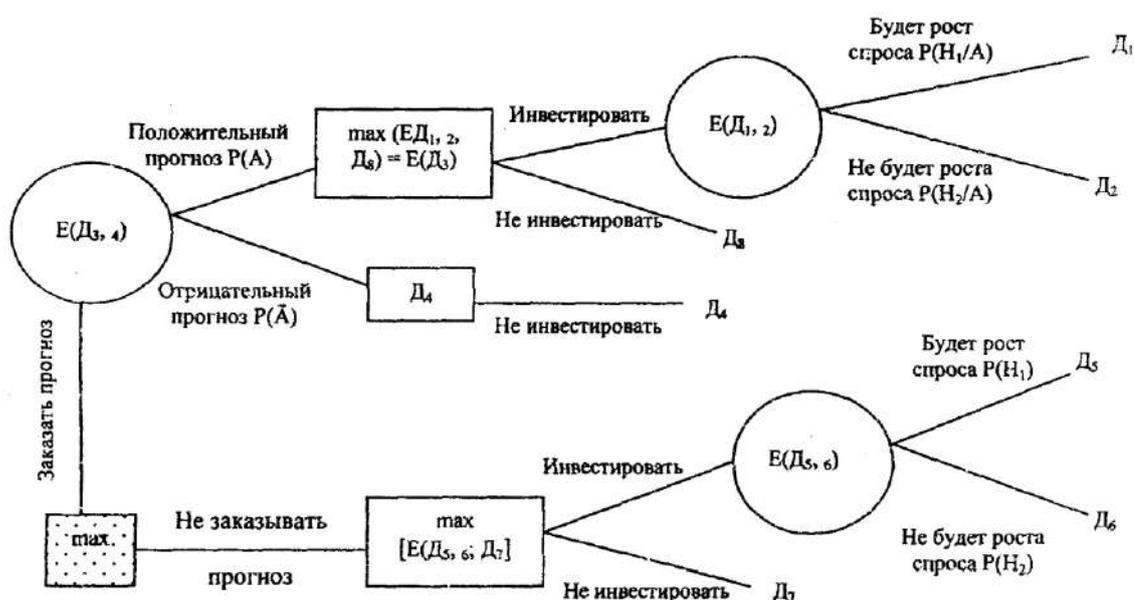
Определить, с какой вероятностью можно будет ожидать рост спроса, если будет получен положительный прогноз. Используется формула Байеса. Зная $P(A/H_1)$, найдем

вероятность падения спроса при получении положительного прогноза $P(H_2/A) = 1 - P(H_1/A)$

Вычислить, с какой вероятностью можно будет ожидать рост спроса, если будет получен отрицательный прогноз. Такое может произойти, так как фирма, специализирующаяся на прогнозах, не гарантирует абсолютной точности: 10% ее прогноза не сбываются.

Используется формула Байеса и находится $P(H_1/\bar{A})$ Отсюда вероятность падения спроса при получении отрицательного прогноза составит: $P(H_2/\bar{A}) = 1 - P(H_1/\bar{A})$

Результаты расчетов используются при составлении «дерева решений».



D_i – доход предприятия при данном направлении развития событий;
 $E(D_i)$ – ожидаемый доход с учетом вероятностей.

Критерием выбора оптимальной альтернативы является максимальное значение дохода (ожидаемого дохода)

Тема 4. Система управления рисками

Примерные тестовые задания:

1. В каком случае вероятность негативного воздействия рисков максимальна?
 - Действие наудачу в надежде на счастливый случай,
 - Действия на основе четко разработанной стратегии оценки управления рисками,
 - действие на основе решений экспертов,
 - действие на основе планов и программ, разработанных министерствами.
2. В зависимости от степени воздействия различают риски:
 - чистый,
 - допустимый.
 - кратковременный
 - катастрофический.
3. Для предприятия, осуществляющего коммерческую деятельность выделяют:
 - риск опасности потерь из-за ошибок при сборе, регулировании информации,
 - риск остановки производства,
 - риск возврата покупателем продукции,
 - нарушение норм по охране окружающей среды,
 - репутационные риски,
 - риск повышения закупочной цены товара,
 - риски потери клиентов.
4. При выявлении внутренних факторов риска изучаются:
 - Инфраструктура рынка,
 - Тенденции конъюнктуры рынка,
 - Состояние материально-технической базы,
 - Уровень соответствия используемых технологий современным.
5. К внутренним причинам риска относятся:
 - Несоответствие продукции, услуг требованиям к их качеству,
 - Появление более выгодных предложений,
 - Принятие необоснованных решений,
 - Изменение личных отношений между руководителями.

Примерный кейс.

Нанимая администратора на работу, помните, он – первое лицо отеля. В нем важно и обаяние, и доброжелательная улыбка, приятные манеры и отсутствие привычки курить (согласитесь, курящий человек дурно пахнет, и это может отпугнуть постояльцев). Для мини-отеля на вакансию администратора лучше нанимать девушку, для крупного отеля – можно и молодого человека. Не следует пренебрегать стандартным для администраторов дресс-кодом.

Требования к персоналу должны быть следующие. Администратор должен быть компетентен во всех вопросах. Желательно владение иностранными языками для обслуживания иностранных туристов. Минимальное время работы без перерыва – это сутки. Оптимальный график – утки через трое. Не разрешайте работать своему администратору часто. Его внешний вид и свежесть через двое суток непрерывной работы оставляют желать лучшего. Старайтесь занимать администратора работой, если у него появляется свободное время, пусть проводит анкетирование. Необходимо контролировать

работу администратора. В небольшом отеле он не должен смущаться присутствовать и помогать в уборке номеров. До принятия человека на работу объясните ему, что он сотрудничает именно с людьми. В конфликтной ситуации администратор должен выслушать клиента до конца, а не вступать с ним в спор.

Советы от Алексея Арсеньева:

1. Увольняйте старых администраторов быстро, а новых ищите долго.
2. . От работы администратора зависит будущее отеля.
3. Обратитесь в управляющую компанию, которая предложит уже хорошо подготовленный персонал или сможет быстро и качественно обучить ваш.

Контрольные вопросы:

1. Ознакомьтесь с рекомендациями, предложенными управляющим гостиницей в г. Санкт-Петербурге А. Арсеньевым. Согласны ли с рекомендациями А. Арсеньева?
2. Какие риски возникают в процессе управления персоналом отеля?
3. Составьте карту рисков приема на работу нового сотрудника на должность администратора.
4. Разработайте мероприятия по снижению рисков приема на работу нового администратора гостиницы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и виды неопределенности. Неопределенность и риск.
2. Понятие и характеристики риска в современной экономике. Виды рисков и их классификация.
3. Природа экономических и управленческих рисков и их виды.
4. Признаки рисков ситуации.
5. Понятие, виды и последствия рисков в сервисе и туризме.
6. Риски по источнику возникновения и по возможным последствиям.
7. Риск-менеджмент. Способы управления рисками.
8. Понятие и виды рисков в гостиничном бизнесе.
9. Причины и особенности рисков ситуаций в гостиничном бизнесе.
10. Способы снижения риска в гостиничном деле.
11. Страхование в системе управления рисками. Понятие и характеристики страхования.
12. Методы и показатели оценки управленческих и экономических рисков.
13. Информация как источник неопределенности и риска в сфере туризма.
14. Визуализация рисков: понятие и основные методы.
15. Понятие и основные этапы идентификации рисков.
16. Идентификация рисков туристической фирмы.
17. Требования к информации в риск менеджменте.
18. Организационные формы страхования.
19. Законодательство в сфере управления рисками в гостиничном бизнесе.
20. Понятие и основные этапы риск-менеджмента туристской деятельности.
21. Место управления рисками в системе управления коммерческим предприятием, туристической фирмой.
22. Принципы и методы управления рисками в сфере туризма.
23. Институциональная среда риск-менеджмента в туризме.
24. Организация управления экономическими рисками.

25. Управленческие риски в туризме и способы их снижения.
26. Количественные методы оценки риска.
27. Качественные методы оценки риска.
28. Риски управления персоналом туристского предприятия.
29. Система управления рисками в сервисе и туризме.
30. Оценка итогов управления рисками.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1.Ряховская, А. Н. Риск-менеджмент — основа устойчивости бизнеса : учебное пособие / А.Н. Ряховская, О.Г. Крюкова, М.О. Кузнецова ; под ред. О.Г. Крюковой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0487-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891646>

Дополнительная литература

2.Риск-менеджмент : учебное пособие / под ред. Л. П. Дашкова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 322 с. - ISBN 978-5-394-04822-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927299>

3.Казакова, Н. А. Бизнес-анализ и управление рисками : учебник / Н.А. Казакова, А.Н. Иванова ; под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1415365. - ISBN 978-5-16-016958-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1415365>

4. Овчаров, А. О. Экономика туризма : учебное пособие / А.О. Овчаров. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 253 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005335-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815956>

5.Рыхтикова, Н. А. Анализ и управление рисками организации : учебное пособие / Н.А. Рыхтикова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_597f03f1c44465.44914120. - ISBN 978-5-16-013163-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937180>

6. Федорова, Т. А. Управление рисками и страхование в туризме : монография / Т. А. Федорова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0269-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067532>

Фомичев, А. Н. Риск-менеджмент : учебник для бакалавров / А. Н. Фомичев. - 7-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 372 с. - ISBN 978-5-394-03820-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091116>

7. Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций : практическое пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 10-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 544 с. - ISBN 978-5-394-03553-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093535>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Страхование»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Голубев Андрей Владимирович, к.э.н.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель

и.о. руководителя ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Страхование».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Страхование».

Цель дисциплины: получение студентами системы знаний: о функционировании страхового рынка в РФ; об экономической сущности, функции, роли страхования в системе экономических отношений; об условиях грамотного заключения договора страхования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: - страховую терминологию; - принципы заключения страховых договоров; - выбор страхового покрытия; - особенности российского рынка страховых услуг Уметь: - использовать знания, полученные по курсу «Страхование» в своей профессиональной деятельности; - ставить и решать задачи повышения эффективности деятельности предприятия; - грамотно заключать договор страхования, выбора требуемого страхового покрытия Владеть: - методикой учета основных показателей деятельности предприятия; - методологией формирования страховых услуг; - практическими навыками, связанными с использованием инструментов страхования в деятельности предприятия
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страхование» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования.	Предпосылки возникновения страхования. Страхование в Англии. Страхование в дореволюционной России. Государственное страхование в СССР. Современное страхование в России. Страхователь. Страховщик. Выгодоприобретатель. Объект страхования. Страхуемые риски. Страховое покрытие. Страховая сумма. Страховая стоимость. Страховая премия (взнос).
2	Тема 2. Страховое право.	Отношения, регулируемые страховым правом. Глава 48 ГК РФ – Страхование. Добровольное и обязательное страхование. Интересы, страхование которых не допускается. Последствия превышения страховой суммы над страховой стоимостью.

		Двойное страхование. Договор имущественного страхования.
3	Тема 3. Классификация страхования.	Общие основы и принципы классификации страхования. Многоплановость уровней классификации страхования. Отрасли страхования. Виды страхования.
4	Тема 4. Имущественное страхование.	Классификация имущественного страхования. Объекты имущественного страхования. Страховые риски. Исключения из страховой защиты. Оценка страхуемого имущества и определение страховой суммы (действительной стоимости). Страхование по первому риску. Страховые операции в имущественном страховании: расчет выкупной суммы,
5	Тема 5. Страхование ответственности.	Объект страхования ответственности. Страхование профессиональной и гражданской ответственности. Отличие страхования ответственности от других видов страхования. Специфика страховых операций при страховании ответственности
6	Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе.	Классификация личного страхования. Личное страхование, как фактор социальной стабильности государства. Подвиды личного страхования. Объекты страхования. Страхование от несчастных случаев и болезней. Виды страхования жизни: смешанное, на дожитие, возвратное.
7	Тема 7. Финансовая устойчивость страховщиков.	Структура тарифной ставки. Нетто-ставка. Нагрузка. Расходы на ведение дела, как элемент тарифной ставки. Страховые резервы. Виды страховых резервов: резерв не заработанной премии; резерв неоплаченных убытков; резерв долгосрочных убытков. Достаточность страховых резервов.
8	Тема 8. Перестрахование.	Перестрахование. Виды договоров перестрахования. Пропорциональное и непропорциональное страхование. Факультативное перестрахование. Обязательное перестрахование. Роль перестрахования в обеспечении финансовой устойчивости страховщика.

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования.

Предпосылки возникновения страхования. Страхование в Англии. Страхование в дореволюционной России. Государственное страхование в СССР. Современное страхование в России. Страхователь. Страховщик. Выгодоприобретатель. Объект страхования. Страхуемые риски. Страховое покрытие. Страховая сумма. Страховая стоимость. Страховая премия (взнос).

Тема 2. Страховое право.

Отношения, регулируемые страховым правом. Глава 48 ГК РФ – Страхование. Добровольное и обязательное страхование. Интересы, страхование которых не допускается. Последствия превышения страховой суммы над страховой стоимостью. Двойное страхование. Договор имущественного страхования.

Тема 3. Классификация страхования.

Общие основы и принципы классификации страхования. Многоплановость уровней классификации страхования. Отрасли страхования. Виды страхования.

Тема 4. Имущественное страхование.

Классификация имущественного страхования. Объекты имущественного страхования. Страховые риски. Исключения из страховой защиты. Оценка страхуемого имущества и определение страховой суммы (действительной стоимости). Страхование по первому риску.

Страховые операции в имущественном страховании: расчет выкупной суммы,

Тема 5. Страхование ответственности.

Объект страхования ответственности. Страхование профессиональной и гражданской ответственности. Отличие страхования ответственности от других видов страхования. Специфика страховых операций при страховании ответственности

Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе. Классификация личного страхования. Личное страхование, как фактор социальной стабильности государства. Подвиды личного страхования. Объекты страхования. Страхование от несчастных случаев и болезней. Виды страхования жизни: смешанное, на дожитие, возвратное.

Тема 7. Финансовая устойчивость страховщиков.

Структура тарифной ставки. Нетто-ставка. Нагрузка. Расходы на ведение дела, как элемент тарифной ставки. Страховые резервы. Виды страховых резервов: резерв не заработанной премии; резерв непоплаченных убытков; резерв долгосрочных убытков. Достаточность страховых резервов.

Тема 8. Перестрахование.

Перестрахование. Виды договоров перестрахования. Пропорциональное и непропорциональное страхование. Факультативное перестрахование. Облигаторное перестрахование. Роль перестрахования в обеспечении финансовой устойчивости страховщика.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования. Страхователь. Страховщик. Выгодоприобретатель. Объект страхования. Страхуемые риски. Страховое покрытие. Страховая сумма. Страховая стоимость. Страховая премия (взнос). Франшиза. Экономическая сущность франшизы. Страховой случай. Страховое возмещение страховое и обеспечение. Аварийный комиссар.

Тема 2. Страхование право. Отношения, регулируемые страховым правом. Глава 48 ГК РФ – Страхование. Добровольное и обязательное страхование. Интересы, страхование которых не допускается.

Тема 3. Классификация страхования. Общие основы и принципы классификации страхования. Многоплановость уровней классификации страхования. Отрасли страхования. Виды страхования. Разновидности страхования.

Тема 4. Имущественное страхование. Классификация имущественного страхования. Объекты имущественного страхования. Страховые риски. Исключения из страховой защиты. Оценка страхуемого имущества и определение страховой суммы (действительной стоимости).

Тема 5. Страхование ответственности. Объект страхования ответственности. Страхование профессиональной и гражданской ответственности. Отличие страхования

ответственности от других видов страхования. Специфика страховых операций при страховании ответственности

Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе. Страхование от несчастных случаев и болезней. Виды страхования жизни: смешанное, на дожитие, возвратное.

Тема 7. Финансовая устойчивость страховщиков. Страховые резервы. Виды страховых резервов: резерв не заработанной премии; резерв неоплаченных убытков; резерв долгосрочных убытков. Достаточность страховых резервов.

Тема 8. Перестрахование. Пропорциональное и непропорциональное страхование. Факультативное перестрахование. Облигаторное перестрахование. Роль перестрахования в обеспечении финансовой устойчивости страховщика.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования. Изучение понятий и тем: Страхователь, страховщик, выгодоприобретатель, объект страхования, страхуемые риски, страховое покрытие, страховая сумма, страховая стоимость, страховая премия (взнос), франшиза, экономическая сущность франшизы, страховой случай, страховое возмещение и страховое обеспечение; аварийный комиссар; сюрвейер; сострахование; перестрахование; страховой пул; страховые резервы; страховой полис; правила страхования. Изучение видов заявлений на страхование.

Тема 2. Страхование право. Изучение Главы 48 ГК РФ – Страхование. Добровольное и обязательное страхование. Изучение Закона РФ «Об организации страхового дела в РФ» и функций страхового надзора.

Тема 3. Классификация страхования. Изучение общих основ и принципов классификации страхования.

Тема 4. Имущественное страхование. Изучение состава страховых убытков. Расчет страхового возмещения при неполном имущественном страховании. Классификация видов имущественного страхования. Страхование имущества. Виды страхования имущества. Формы страхования имущества. Страхование средств автотранспорта. Страхование средств водного транспорта. Страхование грузов (страхование карго). Страхование домашнего имущества граждан. Страхование строений. Страхование железнодорожного подвижного состава. Страхование финансовых рисков. Страхование технических рисков. Страхование по системе первого риска.

Тема 5. Страхование ответственности. Изучение страхования гражданской ответственности автовладельцев, международной системы «Зеленая карта», страхования ответственности эксплуатантов опасных производств, страхования ответственности перевозчика, страхования ответственности перевозчика.

Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе. Изучение объектов личного страхования; видов обязательного и добровольного страхования, страхование от несчастных случаев и болезней, видов страхования жизни: смешанное, на дожитие, возвратное.

Тема 7. Финансовая устойчивость страховщиков. Структура тарифной ставки. Нетто-ставка. Нагрузка. Расходы на ведение дела, как элемент тарифной ставки. Страховые резервы. Виды страховых резервов: резерв не заработанной премии; резерв неоплаченных убытков; резерв долгосрочных убытков. Достаточность страховых резервов.

Тема 8. Перестрахование. Изучение форм перестрахования; виды договоров при перестраховании; пример расчета кватного перестрахования, пропорционального и

непропорционального перестрахования; лимита перестрахования. Перестрахование на основе эксцедента убыточности (stop-loss).

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Анализ финансово-экономической эффективности и рисков инвестиционного проекта с помощью компьютерной модели.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия страхования, формы договора страхования.	ПК-1, ПК-2	тест реферат
Тема 2. Страхование право.	ПК-1, ПК-2	тест
Тема 3. Классификация страхования.	ПК-1, ПК-2	тест
Тема 4. Имущественное страхование.	ПК-1, ПК-2	тест решение задач
Тема 5. Страхование ответственности.	ПК-1, ПК-2	тест
Тема 6. Личное страхование. Роль накопительного страхования жизни в современном обществе.	ПК-1, ПК-2	тест
Тема 7. Финансовая устойчивость страховщиков.	ПК-1, ПК-2	тест
Тема 8. Перестрахование.	ПК-1, ПК-2	тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тесты:

Отрасль страхования, где в качестве объектов страхования выступают жизнь, здоровье и трудоспособность человека – это:

- а) личное страхование

- б) страхование жизни
- в) страхование ответственности

Вставьте пропущенное слово: Страховая деятельность разделяется на отдельные ____, которые формируются по принципу однородности рисков.

- а) отрасли
- б) виды
- в) формы

Страховые актуарии – это:

- а) граждане РФ, осуществляющие деятельность по расчетам страховых тарифов, страховых резервов страховщика, оценке его инвестиционных проектов
- б) профессиональные оценщики страховых рынков
- в) страховые посредники

Лицензирование страховой деятельности на территории РФ осуществляет:

- а) Министерство финансов РФ
- б) Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью
- в) Государственный комитет по вопросам развития страхования РФ

Страхование представляет собой:

- а) отношение между страховщиками и страхователями по защите имущественных интересов физических и юридических лиц при наступлении определенных событий (страховых случаев) за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплачиваемых страхователями страховых взносов
- б) систему экономических отношений, включая образование специального фонда средств за счет предприятий, организаций и населения, и его использование для возмещения ущерба в имуществе от стихийных бедствий и других явлений
- в) оба варианта верны

Экономическая сущность страхования состоит в:

- а) формировании страховщиком страхового фонда за счет взносов страхователей, предназначенного для производства страховых выплат при наступлении страховых случаев
- б) особых перераспределительных денежных отношениях между участниками страхования по поводу формирования специального фонда, предназначенного для возмещения возможного ущерба в результате страхового случая
- в) формировании фонда за счет страховых взносов страхователей, предназначенного для возмещения возможного ущерба в результате страхового случая

Какая отрасль страхования в качестве объекта имеет ущерб, возникающий в случае гибели строения?

- а) страхование гражданской ответственности
- б) страхование экономических рисков
- в) имущественное страхование

Страховой тариф – это:

- а) нормированный по отношению к страховой сумме размер страховых платежей
- б) уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества, принятого для страхования

в) денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности (в имущественном страховании), жизнь, здоровье, трудоспособность (в личном страховании)

Страховое обеспечение – это:

а) нормированный по отношению к страховой сумме размер страховых платежей

б) уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества, принятого для страхования

в) денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности (в имущественном страховании), жизнь, здоровье, трудоспособность (в личном страховании)

Страховая оценка – это:

а) оплаченный страховой интерес, плата за страховой риск в денежной форме

б) критерий оценки страхового риска

в) денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности (в имущественном страховании), жизнь, здоровье, трудоспособность (в личном страховании)

Страховая сумма - это:

а) денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности (в имущественном страховании), жизнь, здоровье, трудоспособность (в личном страховании)

б) оплаченный страховой интерес, плата за страховой риск в денежной форме

в) критерий оценки страхового риска

Страховая премия – это:

а) оплаченный страховой интерес, плата за страховой риск в денежной форме

б) критерий оценки страхового риска

в) денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности (в имущественном страховании), жизнь, здоровье, трудоспособность (в личном страховании)

Объектами личного страхования могут быть имущественные интересы, связанные с:

а) жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица

б) владением, пользованием, распоряжением имуществом

в) возмещением страхователем причиненного им вреда личности или имуществу физического, или юридического лица перестрахованием

Страховой риск – это:

а) стоимость полностью погибшего или обесцененной части поврежденного имущества по страховой оценке

б) вероятность причинения ущерба объекту страхования

в) вероятность наступления ущерба жизни, здоровью, имуществу в результате страхового случая

Термин «перестрахование» означает:

а) передачу одним страховщиком другому отдельных объектов и страховых рисков за соответствующее вознаграждение

б) внесение страховых взносов юридическими лицами за своих рабочих и служащих

в) обязанность страховщика выплатить страховую сумму или страховое возмещение

Аварийный комиссар – это:

- а) уполномоченное физическое или юридическое лицо, занимающееся установлением причин, характера и размера убытков по застрахованному имуществу
- б) высококвалифицированный представитель страховщика, осуществляющий осмотр и оценку имущества, принимаемого на страхование
- в) гражданин РФ, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, юридическое лицо, осуществляющее от своего имени посредническую деятельность по оказанию услуг, связанных с заключением договоров страхования или договоров перестрахования

Страховой брокер – это:

- а) уполномоченное физическое или юридическое лицо, занимающееся установлением причин, характера и размера убытков по застрахованному имуществу
- б) высококвалифицированный представитель страховщика, осуществляющий осмотр и оценку имущества, принимаемого на страхование
- в) гражданин РФ, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя, юридическое лицо, осуществляющее от своего имени посредническую деятельность по оказанию услуг, связанных с заключением договоров страхования или договоров перестрахования

Типовые задачи

Задание № 1. Страхование производственных рисков

Крупная фармацевтическая компания готовится к запуску производства нового продукта – спортивного питания для профессиональных спортсменов и любителей. Предприятие является известным производителем лекарственных средств и имеет доступ на мировой рынок. На разработку и проведение исследований предприятие инвестировало в проект научно исследовательского центра в течение 5 лет. Продукт был испытан, прошел проверки и соответствует всем стандартам, которым должен удовлетворять продукт данной категории. Был получен сертификат качества и безопасности в использовании. Производство данного питания еще не было запущено, продукт является неизвестным (не опробованным) на рынке спортивного питания.

Для запуска производства предприятию также необходимо закупить дополнительное новое оборудование к уже имеющемуся. Небольшая часть персонала предприятия была обучена работе с данным оборудованием, а также были приглашены специалисты для его установки на предприятии. Несмотря на это, программное обеспечение является совершенно новым для сотрудников компании. Финансовый отдел принял решение о закупке оборудования в кредит сроком на 3 года. Предприятие уже подписало контракт на поставку продукта с крупными сетями по продаже спортивного питания, которые заминают значительные доли на рынке. Согласно контракту, при успешной продаже продукции заказчик заключает долгосрочный договор на поставку. Также по договору производитель организует упаковку, транспортировку и доставку товаров покупателю, дальнейшим распределением товара и доставкой в отдельные магазины сети занимается сама сеть.

Так как производство продукта сопряжено со значительным числом рисков предприятие решает заключить договор со страховой компанией по предоставлению услуг страхования производственных рисков.

Задание. Необходимо предложить варианты страхового пакета (с выделением категорий как: «полный» пакет, «частичный», «минимум»), с какими видами рисков может столкнуться предприятие при запуске нового вида продукции. Также предложить страховой пакет для фармацевтического предприятия, включающий в себя не только страхование производственных рисков, а, например, страхование сотрудников, ответственности.

Задание № 2.

Определить экономический ущерб и страховое возмещение финансового риска на основе следующих данных:

Балансовая прибыль за последние три года – 580 тыс. руб., 370 тыс. руб., 550 тыс. руб.

В результате недопоставки сырья и выхода из строя технологической линии фактический объем реализованной продукции - 1525,7 тыс. руб.

При затратах на его производство – 1149,5 тыс. руб.

Получена прибыль от торгово-посреднических операций – 56,8 тыс. руб.

В договоре страхования предусмотрена безусловная франшиза – 27 тыс. руб.

Темы рефератов

- 1 История становления и развития страхования.
- 2 Функции Федеральной службы страхового надзора
- 3 Роль и развитие финансовых институтов в России и в зарубежных странах.
- 4 Общество взаимного страхования – в России и развитых странах.
- 5 Объединения страховщиков создаются на добровольной основе – суть, принципы работы.
- 6 Страховые рынки зарубежных стран.
- 7 Страхование средств водного транспорта.
- 8 Страхование грузов (страхование карго). Транспортные риски E F C D.
- 9 Страхование железнодорожного подвижного состава.
- 10 Страхование финансовых рисков.
- 11 Страхование технических рисков.
- 12 Обязательное медицинское страхование в РФ.
- 13 Добровольное медицинское страхование в РФ.
- 14 Добровольное и обязательное страхование от несчастных случаев в РФ.
- 15 Факультативная форма перестрахования в РФ.
- 16 Облигаторное перестрахование.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

- 1 История развития страхования
- 2 Страховой рынок России: современное состояние и перспективы развития
- 3 Тенденции развития мирового страхового рынка
- 4 Социально-экономическая сущность страховой защиты
- 5 Место страхования в финансовой системе общества
- 6 Правовые основы страховой деятельности в РФ
- 7 Государственное регулирование страховой деятельности в РФ
- 8 Организационно-правовые формы страховщиков
- 9 Общества взаимного страхования

- 10 Система управления страховой организацией
- 11 Страховой маркетинг
- 12 Страховые посредники и их роль в развитии страхового рынка
- 13 Организация лицензирования страховой деятельности в РФ
- 14 Бизнес-план страховой организации
- 15 Теория риска в страховании
- 16 Риск-менеджмент
- 17 Страховой портфель страховщика
- 18 Организация и принципы урегулирования убытков
- 19 Договор страхования: правовые аспекты, содержание, основные формы, срок действия и условия его возобновления
- 20 Порядок составления и оформления договора страхования
- 21 Сущность и задачи актуарных расчетов
- 22 Личное страхование
- 23 Долгосрочное страхование жизни и его роль в социальной системе государства
- 24 Основные виды страхования жизни в РФ. Практика страхования.
- 25 Методические и статистические расчеты в страховании жизни
- 26 Правовые основы медицинского страхования РФ
- 27 Организация обязательного медицинского страхования в РФ
- 28 Страхование имущества физических лиц
- 29 Организация и принципы страхования ответственности юридических лиц
- 30 Страхование ответственности автоперевозчиков перед таможенными органами (страхование Carnet-TIR)
- 31 Страхование ответственности автоперевозчиков перед грузовладельцами за утрату или повреждение груза (страхование CMR)
- 32 Страхование ответственности участников ВЭД перед таможенными органами
- 33 Принципы оценки имущества при страховании
- 34 Страхование строительно-монтажных рисков
- 35 Страхование банковских рисков
- 36 Порядок урегулирования претензия и выплаты страхового возмещения в имущественном страховании
- 37 Обязательное страхование гражданской ответственности автовладельцев в РФ
- 38 Международная система страхования гражданской ответственности автовладельцев – «Зеленая карта»
- 39 Страхование морских судов
- 40 Страхование ответственности судовладельцев
- 41 Страхование наземных средств транспорта
- 42 Основные виды страхования гражданской ответственности
- 43 Страхование ответственности эксплуатантов опасных производств
- 44 Перестрахование, как обеспечение гарантий страховой защиты
- 45 Инвестиционная деятельность страховой компании
- 46 Обязательное страхование банковских депозитов в РФ
- 47 Анализ финансовой устойчивости страховых организаций
- 48 Размещение страховых резервов страховых компаний
- 49 Страхование экологических рисков
- 50 Синдикат Ллойда
- 51 Интернет страхование и перспективы его развития в РФ

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Годин, А. М. Страхование / Годин А.М., Фрумина С.В., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02148-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414879>

Дополнительная литература

1. Страхование и управление риском: Терминологический словарь/ РАН.Центр.эконом.-мат.ин-т;Сост.В.В.Тулинов,В.С.Горин. - М.: Наука, 2000. - 565 с. - ISBN 5-02-008388-7
2. Архипов, А. П. Страхование. Современный курс: учебник/ А. П. Архипов, В. Б. Гомелля, Д. С. Туленты ; под ред. : Е. В. Коломина. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 416 с.: табл.. - Библиогр. в конце тем. - ISBN 5-279-02842-8
3. Черникова, Л. И. Страхование и риски в туризме: учеб. пособие для вузов/ Л. И. Черникова. - М.: Академия, 2010. - 156, [3] с.: ил., табл.. - (Высшее профессиональное образование. Туризм). - Библиогр.: с. 158 (22 назв.). - ISBN 978- 5-7695-5706-4

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Консалтинг и аудит»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Консалтинг и аудит».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Консалтинг и аудит».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов системного знания в области финансового консультирования, знакомство с современной практикой проведения консалтинговых исследований и получения навыков разработки программ по реализации мероприятий финансового характера и порядка организации и проведения финансовых консультаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: систему нормативного регулирования и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов; необходимый спектр финансовых продуктов и услуг, общие принципы и технологии продаж; порядок взаимодействия с потенциальными клиентами с целью предложения финансовых продуктов и услуг Уметь: осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг, предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента; учитывать текущую финансовую ситуацию и перспективу при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента Владеть: первичными навыками профессионального консультирования, гарантирующего инвестору понимание всех преимуществ, возможностей и рисков его инвестиционной деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Консалтинг и аудит» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Раздел 1. Нормативное регулирование и организация консалтинговой деятельности	Финансовый консалтинг: сущность, регулирование, профессиональные объединения Финансовый консалтинг как инструмент поддержки и развития бизнеса: бизнес-планирование, бюджетирование, диагностика и финансовые стратегии
2	Раздел 2. Состав и направления финансового консалтинга	Консалтинговый процесс: стадии, формы, методы, проекты Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге Инвестиционный консалтинг

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Финансовый консалтинг: сущность, регулирование, профессиональные объединения

Тема 2 Финансовый консалтинг как инструмент поддержки и развития бизнеса: бизнес-планирование, бюджетирование, диагностика и финансовые стратегии

Тема 3 Консалтинговый процесс: стадии, формы, методы, проекты

Тема 4 Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге

Тема 5 Инвестиционный консалтинг

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Финансовый консалтинг: сущность, регулирование, профессиональные объединения

Тема 2 Финансовый консалтинг как инструмент поддержки и развития бизнеса: бизнес-планирование, бюджетирование, диагностика и финансовые стратегии

Тема 3 Консалтинговый процесс: стадии, формы, методы, проекты

Тема 4 Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге

Тема 5 Инвестиционный консалтинг

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Нормативное регулирование и организация консалтинговой деятельности	УК-9, ПК-1	Сообщение Реферат Конспект ТИЗ
Раздел 2. Состав и направления финансового консалтинга		Сообщение Реферат Конспект ТИЗ

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Темы докладов, сообщений

1. Финансовый консалтинг: сущность и виды
2. Субъекты и объекты консультирования.
3. Суть экспертного, процессного и обучающего консультирования.
4. Консалтинг в России и за рубежом.
5. Положительные и отрицательные стороны использования зарубежных финансовых консультантов в российских условиях.
6. Формы профессиональных услуг, связанные с консалтингом.
7. Финансовый консалтинг: система финансового управления компанией.
8. Построение системы финансового управления компанией.
9. Система управленческой отчетности и система управления инвестициями.
10. Система управленческого учета и система бюджетирования.
11. Система ключевых показателей эффективности и диагностика системы управления организацией
12. Основные направления финансового консалтинга.
13. Деятельность финансовых консультантов на рынке консалтинговых услуг.
14. Бизнес-планирование: сущность, цель и задачи.
15. Бизнес-план организации: сущность, функции и особенности составления.
16. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
17. Механизм разработки бизнес-плана организации.
18. Финансовый план: состав и назначение раздела бизнес-плана.
19. Сущность, значение и виды финансового планирования.
20. Перспективное финансовое планирование.
21. Текущее финансовое планирование (бюджетирование).
22. Оперативное финансовое планирование.
23. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
24. Методы финансового планирования.
25. Разработка механизма привлечения капитала.
26. Целесообразность управления финансовыми потоками хозяйству

Темы рефератов

1. Рынок консалтинговых услуг: возникновение, виды консалтинговых услуг, субъекты и объекты консультирования.
2. Консалтинг в России и за рубежом: формы профессиональных услуг, подходы к консультированию, принципы деятельности.
3. Финансовый консалтинг как инструмент профессиональной поддержки бизнеса
4. Принципы организации консалтингового сервиса.
5. Управленческое консультирование как профессиональная карьера, профессиональная этика консультанта.
6. Профессиональные ассоциации и объединения в области финансового консалтинга
7. Обзор консалтингового процесса
8. Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге
9. Бизнес-планирование и инвестиционный анализ в финансовом консалтинге
10. Оценка стоимости бизнеса для принятия финансовых решений
11. Подходы к оценке бизнеса: доходный, сравнительный, затратный.

Темы конспектов

1. Финансовый консалтинг: сущность, регулирование, профессиональные объединения
2. Финансовый консалтинг как инструмент поддержки и развития бизнеса: бизнес-планирование, бюджетирование, диагностика и финансовые стратегии
3. Консалтинговый процесс: стадии, формы, методы, проекты
4. Методы аналитического моделирования в финансовом консалтинге
5. Инвестиционный консалтинг

. Тема творческого исследовательского задания

1. Организация консалтинговой деятельности.

Общие данные: предлагаются студентам в индивидуальном порядке выполнить задание по выбранной организации (для исполнения задания студенту необходимо самостоятельно найти в свободном доступе финансовые, статистические, аналитические и рекламные материалы).

Работа должна включать описание следующих этапов с использованием практических материалов организации:

начало работы над проектом (первые контакты с клиентом, первичное диагностирование задачи, коммерческое предложение клиенту, заключение контракта на оказание консалтинговых услуг);

диагностирование (концептуальная структура диагностирования, выделение необходимых факторов, источники и пути их получения, анализ полученных сведений, обратная связь с клиентом);

планирование деятельности (поиск идей для возможных решений, разработка и оценка имеющихся альтернатив, представление клиенту предложений возможных направлений деятельности);

реализация проекта (роль консультанта в решении поставленной задачи, планирование и мониторинг в процессе решения задачи, обучение и повышение квалификации персонала фирмы заказчика, тактические приемы руководства для внесения изменений в методы работы, система поддержки и контроля в новых условиях);

завершение работы над проектом (выбор оптимального времени для прекращения работы консультанта в организации, оценка проведенной работы, будущее сотрудничество по данной проблеме, окончательный отчет).

Требования к отчету по ТИЗ: Титульный лист оформляется аналогично титульному листу реферата (наименование организации, наименованию работы (Творческое исследовательское задание по дисциплине «Финансовый консалтинг», ФИО исполнителя, ФИО руководителя, город, дата). Текст отчета содержит: выделенное оглавление, введение, основные этапы консалтинговой деятельности; заключение, список источников и приложения (по необходимости).

.8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Финансовый консалтинг: сущность и виды
2. Субъекты и объекты консультирования.
3. Суть экспертного, процессного и обучающего консультирования.
4. Консалтинг в России и за рубежом.
5. Положительные и отрицательные стороны использования зарубежных финансовых консультантов в российских условиях.
6. Формы профессиональных услуг, связанные с консалтингом.
7. Финансовый консалтинг: система финансового управления компанией.
8. Построение системы финансового управления компанией.
9. Система управленческой отчетности и система управления инвестициями.

10. Система управленческого учета и система бюджетирования.
11. Система ключевых показателей эффективности и диагностика системы управления организацией
12. Основные направления финансового консалтинга.
13. Деятельность финансовых консультантов на рынке консалтинговых услуг.
14. Бизнес-планирование: сущность, цель и задачи.
15. Бизнес-план организации: сущность, функции и особенности составления.
16. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.
17. Механизм разработки бизнес-плана организации.
18. Финансовый план: состав и назначение раздела бизнес-плана.
19. Сущность, значение и виды финансового планирования.
20. Перспективное финансовое планирование.
21. Текущее финансовое планирование (бюджетирование).
22. Оперативное финансовое планирование.
23. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
24. Методы финансового планирования.
25. Разработка механизма привлечения капитала.
26. Целесообразность управления финансовыми потоками хозяйству

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Сударьянто, Я. П. Международный рынок консалтинговых услуг в России : учебное пособие / Я. П. Сударьянто. - Москва : Дашков и К, 2018. - 240 с. - ISBN 978-5-394-02193-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430417> (дата обращения: 18.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 210 с. - ISBN 978-5-394-05162-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084847> (дата обращения: 18.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Басовский, Л. Е. Экономический анализ : учебное пособие / под ред. Л.Е. Басовского. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 222 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010170-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2053245> (дата обращения: 18.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Василькова, О. А. Основы аудита качества и консалтинг предприятий : учебное пособие / О. А. Василькова, Г. Р. Царева. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2020. - 136 с. - ISBN 978-5-8158-2191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869658> (дата обращения: 18.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовые рынки и институты»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель

и.о. директора ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Финансовые рынки и институты».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Финансовые рынки и институты».

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Финансовые рынки и институты» является получение знаний, умений и опыта в построении гибких компьютерных моделей реальных инвестиций и анализ инвестиционных проектов с их помощью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансовые рынки, выявлять тенденции их изменения на микро- и макроуровне Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей финансовых рынков Владеть: современными методиками расчета и анализа показателей финансовых рынков, выявления тенденций их изменения

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовые рынки и институты» представляет собой дисциплину вариативной части дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Экономическое содержание и функции финансовых рынков.	Экономическое содержание финансовых рынков. Функции финансовых рынков. Структура финансовых рынков. Классификация финансовых рынков. Модели финансовых рынков. Основные мировые тенденции развития финансовых рынков. История развития финансовых рынков в России.
2	Тема 2. Инструменты финансовых рынков	Понятие инструментов финансовых рынков. Экономическая характеристика инструментов финансовых рынков. Классификация инструментов финансовых рынков. Первичные финансовые инструменты. Ценные бумаги. Денежные инструменты.

		Производные финансовые инструменты.
3	Тема 3. Участники финансовых рынков	Участники финансовых рынков и виды их деятельности. Эмитенты как потребители капитала. Инвесторы как поставщики капитала. Финансовые посредники. Виды финансовых посредников. Депозитные финансовые организации. Недепозитные финансовые организации. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Иные виды посредников на финансовых рынках.
4	Тема 4. Регулирование финансовых рынков	Понятие, цели, задачи финансового регулирования. Виды финансового регулирования. Государственное регулирование финансовых рынков и саморегулирование финансовых рынков. Модели финансового регулирования. Действующая система финансового регулирования в России.
5	Тема 5. Сегменты финансовых рынков	Понятие сегментов финансовых рынков. Кредитный рынок. Валютный рынок. Рынок ценных бумаг. Рынок производных финансовых инструментов. Рынок драгоценных металлов. Страховой рынок
6	Тема 6. Операции на финансовых рынках	Понятие операций на финансовых рынках. Классификация операций и сделок с финансовыми инструментами: Основы анализа финансового рынка. Основные положения фундаментального анализа. Основные положения технического анализа.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1 Экономическое содержание и функции финансовых рынков (форма проведения – лекция, практическое занятие).

Вопросы для дискуссии:

1. Что такое финансовые рынки?

2. Дайте экономическую характеристику финансового рынка.
 3. Какие Вы знаете функции финансового рынка? Раскройте их.
 4. Опишите структуру и сегменты финансового рынка.
 5. Назовите классификации финансовых рынков, дайте развернутую характеристику.
 6. Определите место финансового рынка в финансовой системе, дайте развернутую характеристику.
 7. Сформулируйте основные мировые тенденции развития финансовых рынков, охарактеризуйте их.
 8. Сформулируйте этапы развития финансовых рынков в России и охарактеризуйте их.
- Доклады студентов:
Кейс-задание (ситуационный практикум)
Практические задания для самостоятельной работы:

Тема 2 Инструменты финансовых рынков (форма проведения – лекция, практическое занятие).

Вопросы для дискуссии:

1. Что такое финансовый инструмент?
2. Охарактеризуйте категорию «инструменты финансовых рынков».
3. Какие классификации финансовых инструментов Вы можете назвать? Охарактеризуйте их.
4. Какие финансовые инструменты Вы можете назвать по сроку обращения?
5. Сформулируйте содержание понятий «первичный финансовый инструмент», «вторичный финансовый инструмент».
6. Дайте развернутую характеристику ценным бумагам.
7. Дайте развернутую характеристику денежным инструментам.
8. Дайте развернутую характеристику производным финансовым инструментам.

Практические задания:

Тематика докладов:

1. Теория финансовых инструментов.
2. Риск и доходность финансовых инструментов.
3. Современные финансовые инструменты.
4. Ценные бумаги как финансовые инструменты.
5. Денежные инструменты на финансовом рынке.
6. Производные финансовые инструменты: особенности, виды.

Кейс-задание (ситуационный практикум)

Практические задания для самостоятельной работы:

Тема 3. Участники финансовых рынков (форма проведения – лекция, практическое занятие).

Вопросы для дискуссии:

1. Дайте обобщенную характеристику участников финансовых рынков.
2. Сформулируйте характеристику эмитентов как потребителей капитала.
3. Охарактеризуйте инвесторов как поставщиков капитала.
4. Выделите и охарактеризуйте виды финансовых посредников.
5. Назовите и раскройте содержание депозитных финансовых организаций.
6. Назовите и раскройте виды недепозитных финансовых организаций.
7. Охарактеризуйте виды профессиональных участников рынка ценных бумаг.
8. Выделите и опишите иные виды посредников на финансовых рынках.

Практические задания

Доклады студентов:

Кейс-задание (ситуационный практикум)
Практические задания для самостоятельной работы

Тема 4. Регулирование финансовых рынков (форма проведения – лекция, практическое занятие).

Вопросы для дискуссии:

1. Дайте определение понятию «финансовое регулирование».
2. Определите содержание финансового регулирования, его цели, задачи.
3. По каким признакам классифицируется финансовое регулирование?
4. Сформулируйте различия между терминами «государственное регулирование» и «саморегулирование».

5. Какие направления финансового регулирования можете назвать. Назовите их характерные черты.

6. Назовите основные модели финансового регулирования.
7. Раскройте «плюсы» и «минусы» основных моделей финансового регулирования.

8. Дайте характеристику действующей системы финансового регулирования в России

Практические задания

Доклады студентов

Кейс-задание (ситуационный практикум)

Практические задания для самостоятельной работы

Тема 5. Сегменты финансовых рынков (форма проведения – лекции, практические занятия).

Вопросы для дискуссии:

1. Что понимается под сегментацией финансового рынка?
2. Сформулируйте понятие и содержание кредитного рынка.
3. Раскройте понятие и содержание рынка ценных бумаг.
4. Определите особенности рынка производных финансовых инструментов.
5. Охарактеризуйте валютный рынок как сегмент финансового рынка.
6. Дайте понятие и опишите содержание рынка драгоценных металлов.
7. Сформулируйте понятие и содержание страхового рынка
8. Как взаимодействуют между собой основные сегменты финансового рынка?

Практические задания

Доклады студентов

Кейс-задание (ситуационный практикум)

Практические задания для самостоятельной работы

Тема 6. Операции на финансовых рынках. (форма проведения – лекция, практические занятия).

Вопросы для дискуссии:

1. Что такое операции на финансовых рынках?
2. Какие виды операций и сделок с финансовыми инструментами вы знаете.
3. Что такое кассовые и срочные операции?
4. Определите разрешенные сделки на финансовых рынках.
5. Перечислите запрещенные сделки финансовых рынков.
6. Назовите подходы к анализу финансовых рынков.
7. Раскройте положения фундаментального анализа.
8. Опишите содержание технического анализа.

Практические задания

Доклады студентов

Кейс-задание (ситуационный практикум)

Практические задания для самостоятельной работы:

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Актуальность конструирования компьютерных моделей инвестиционных проектов. Стандартные программы для моделирования и расчетов экономической эффективности инвестиционных проектов. Использование Microsoft Excel как инструмента моделирования. Общие правила составления компьютерных моделей инвестиционных проектов. Виды временной структуры инвестиционных проектов (год, полугодие, квартал, месяц). Способы учета денежных потоков (на начало периода и на конец периода). Понятие нулевого периода для расчетов.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Составление упрощенной модели проекта.

2. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Исходные данные, используемые для расчета продаж и выручки: перечень продуктов (услуг), перечень точек продаж, цены, динамика цен, сезонные колебания объемов в натуральном выражении, отсрочки платежа и предоплаты. Классификация инвестиций для целей моделирования: амортизируемые и неамортизируемые инвестиции, являющиеся объектом налога на имущество и не являющиеся таковыми. Данные об инвестициях, релевантные для последующего расчета налогообложения. Учет инвестиций в оборотный капитал. Переменные расходы как объект моделирования, нормы в расчете на единицу продукта (сервиса). Моделирование постоянных расходов, учет их роста. Исходные данные для моделирования налогообложения различных объектов (прибыли, добавленной стоимости, зарплаты, имущества и т.п.). Особенности моделирования упрощенной системы налогообложения.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Составление гибкой модели продаж и затрат.

3. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Источники финансовых ресурсов как объект моделирования. Моделирование финансирования собственным капиталом. Моделирование финансирования заемным капиталом. Моделирование различных способов возврата заемного капитала.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Составление модели финансирования проекта собственным и заемным капиталом.

4. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Исходные данные, необходимые для расчета показателей экономической эффективности инвестиционных проектов (чистая приведенная стоимость, внутренняя норма доходности, срок окупаемости, дисконтированный срок окупаемости и т.п.). Алгоритм моделирования данных показателей. Особенности моделирования показателей рентабельности. Сценарный анализ и анализ чувствительности как основа оценки риска, связанного с проектом. Анализ критических значений параметров проекта.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Анализ

финансово-экономической эффективности и рисков инвестиционного проекта с помощью компьютерной модели.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Экономическое содержание и функции финансовых рынков.	УК-9, ПК-2	опрос
Тема 2. Инструменты финансовых рынков	УК-9, ПК-2	опрос
Тема 3. Участники финансовых рынков	УК-9, ПК-2	опрос
Тема 4. Регулирование финансовых рынков	УК-9, ПК-2	опрос
Тема 5. Сегменты финансовых рынков	УК-9, ПК-2	опрос
Тема 6. Операции на финансовых рынках	УК-9, ПК-2	опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

- Каким образом анализируется инвестиционный проект с финансовой точки зрения?
- Как формируется временной график проекта, на какие периоды его можно разделить?
- Как изменятся основные показатели инвестиционного проекта при снижении объема реализации в натуральном выражении, по каким причинам?
- Как изменятся основные показатели инвестиционного проекта при снижении цен реализации, по каким причинам?
- Какие показатели инвестиционного проекта изменятся при учете неявных выгод от проекта, по каким причинам?
- Какие показатели инвестиционного проекта изменятся при изменении сроков и сумм инвестиций в проект, по каким причинам?
- Каким образом формируются нормы переменных и постоянных расходов для использования в расчетах при анализе инвестиционного проекта?
- Какие факторы следует принимать во внимание при подготовке данных по постоянным расходам?
- Как принимается решение о наиболее подходящем режиме налогообложения?
- Как определяется потребность в финансировании?
- Какие факторы влияют на разделение финансирования на собственное и заемное?
- Какие интересы преследуют владельцы собственного и владельцы заемного капитала?
- Как составляется график получения собственного и заемного финансирования?
- Как составляется график возврата заемного финансирования и уплаты процентов по нему?
- Какие виды дивидендной политики существуют, и как их включить в модель расчетов по проекту?
- Как рассчитывается простой и дисконтированный показатель срока окупаемости проекта?
- Как рассчитывается показатель рентабельности инвестиций проекта?
- Как рассчитывается показатель чистой приведенной стоимости проекта?
- Как рассчитывается показатель внутренней нормы доходности проекта?
- Как составляется отчет о финансовом результате проекта, какие из него можно сделать выводы?
- Как составляется отчет о движении денежных средств проекта, какие из него можно сделать выводы?
- Как составляется баланс проекта, какие из него можно сделать выводы?
- Как проводится анализ рисков проекта?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Гарнов, А. П. Инвестиционное проектирование : учебное пособие / А.П. Гарнов, О.В. Краснобаева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 254 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-017595-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862704> (дата обращения: 07.02.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Каледин С. В.

Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей:
учебное пособие для СПО

Издательство "Лань" (СПО) 2020

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория развития городов и городских систем»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Филиппов Ю.Ю. ст. преподаватель ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Теория развития городов и городских систем».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Теория развития городов и городских систем».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов подходы к генерированию и внедрению нововведений в сфере городских территорий и сервисов, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- особенности урбанизации как глобального процесса;- мировые тенденции развития городов;- основы проектирования городов, городской (градостроительной) политики и районной планировки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять теоретические знания и методические приемы в практической деятельности в сфере территориального и градостроительного планирования;- охарактеризовать историко-географические, социальные, экономико-географические, градостроительные и другие аспекты развития городов и их систем;- раскрыть сложные, получившие глобальный характер процессы урбанизации;- рассмотреть пространственные закономерности урбанизации через основные этапы эволюции городских систем;- показать роль городов в расселении и территориальной структуре хозяйства;- раскрыть значение и содержание географических подходов к разработке стратегии развития городов и систем расселения.
---	--	---

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками географического анализа городских поселений их промышленно-экономических и социально-культурных особенностей; - теоретическими основами процесса принятия решений и проектирования городов; - владеть основами экспертно-аналитической деятельности в сфере развития городов.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория развития городов и городских систем» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.11).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

<p>Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности</p>	<p>Главные особенности современной урбанизации. Рост городского населения и его доли в общем населении мира. Опережающий рост больших городов. Усиление концентрации производства и контрастности расселения. Процессы гиперурбанизации, субурбанизации, реурбанизации, развития маятниковых миграций. Расширение территорий городской застройки. Образование зон наднагломерационного уровня (мегалополисов). Распространение городского образа жизни. Стадии урбанизации. Особенности урбанизации в России. Периодизация урбанизации и ее региональные особенности. Перспективы урбанизации.</p>
<p>Тема 2. Город – как объект стратегического управления.</p>	<p>Представление о полионтологичности устройства города. Открытость города. Город как элемент «государственной машины». Город как функционирующая хозяйственная система. Город как «сообщество сообществ». Город как система воспроизводства и развития систем жизнедеятельности. Модусная схема городского существования Модель социального устройства города Модель города по Дж . Форрестеру. Математические модели городских процессов. Самосознание города и пространство коммуникаций.</p>
<p>Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов.</p>	<p>Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами. Динамичность городских процессов развития и роста. Маргинализация городов. Появление глобальных городов. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов. Мировые тенденции управления городами. Трансформация городов : концентрация, деконцентрация, реконцентрация. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.</p>
<p>Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов.</p>	<p>Управление развитием города. Процесс развития города по Дж. Форрестеру. Управление функционированием города. Управление развитием города. Концепция комплексного социально-экономического развития города. Концепция пространственного развития. Оптимизация размещения производства и поселения людей. Развитие транспортной инфраструктуры. Реализация приоритетных направлений развития города. Модели пространственного развития города У. Рейли- П. Конверса, В. Кристаллеру, А. Лешу и др. Правило П. Ципфа и др. Генеральный план города. Цели пространственного развития города. Концепция территориального стратегического планирования. Современные подходы к стратегическому планированию. Цели и задачи стратегического планирования. Специфика стратегического планирования. Стратегический план города. Российские особенности составления стратегических планов. Практика создания стратегического плана. Стратегический бизнес-план. Концепция «хорошего управления». История. Цели, задачи, особенности. Стратегии</p>

	<p>децентрализации. Стратегии поддержки гражданского общества. Стратегии использования различных видов партнёрства. Стратегии создания среды возможностей для всех участников городского развития. Стратегии посредничества и использования всех видов информационных технологий. Город для горожан. Согласованность городских политик. Координация управления. Эндогенное развитие. Эффективность финансовых инструментов. Гибкость управления. Участие граждан. Учёт специфики города. Социальная интеграция. Субсидиарность. Устойчивость развития. Программа «Nabitat». Декларация норм «хорошего городского управления. Национальные программы по хорошему городскому управлению. Цикл проектов «Реализация новой политики управления». Новая версия национального законодательства. Инициатива «Открытый город». Индекс хорошего городского управления. Цикл проектов «Инструментарий хорошего городского управления». Особенности российской практики управления развитием городов. Традиции управления российскими городами.</p>
<p>Тема 5. Мониторинг городских изменений.</p>	<p>Мониторинг процессов развития: идея, методы, процедуры, институты. Объект мониторинга, предмет мониторинга, цели и задачи. Институты проведения мониторинга. Зарубежные системы мониторинга процессов городского развития. Проект мониторинга социальноэкономического развития городов мира Global Urban Observatory and Statistics. Программа индикаторов городского развития Urban Indicators Programme. Основные блоки индикаторов: социально—экономическое развитие; инфраструктура , транспорт; состояние окружающей среды; местное самоуправление; жилищный сектор. Проект мониторинга ситуаций городов NORDSTAT. Группы городских индикаторов для межстранового сравнения городов. Национальная система мониторинга эффективности муниципального управления (Великобритания). Основные типы индикаторов. Система показателей устойчивого развития территории (ООН). Социальные показатели. Экологические показатели. Экономические показатели. Институциональные показатели. Современные требования к выбору индикаторов городского развития. Комплексный характер системы показателей. Полнота охвата городских процессов и явлений. Достоверность информации. Открытость системы информации для пользователей. Однозначность интерпретации показателей. Система мониторинга «Городской барометр». Основные цели проекта «Городской барометр». Индикаторы социально-экономического развития города.</p>
<p>Тема 6. Основы стратегического планирования города.</p>	<p>Определение стратегических целей и направлений развития города. Представление о стратегическом плане и направлениях развития города. Миссия города. Цель и направления, задачи и стратегии развития города. Метод SMART. Формирование стратегий действий. Определение методов достижения целей. Сущность экономической стратегии. Направления экономической стратегии. Организационные форматы</p>

	<p>стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Организационные структуры стратегического планирования. Генеральный Совет Стратегического плана. Исполнительный комитет Стратегического плана. Тематические комиссии и рабочие группы по реализации Стратегического плана. Координационный центр стратегического планирования. Перспективное видение будущего. «Проектирование из будущего». Проекты, направленные на создание благоприятных организационных и институциональных условий для хозяйственной, экономической и инвестиционной деятельности. Экономические проекты по улучшению городской среды производства и развитию конкурентных преимуществ, требующие значительных физических преобразований. Продвижение стратегического плана и его проектов. Целевые группы для продвижения Стратегического плана города. Методы продвижения Стратегического плана. Флагманские проекты стратегического плана. Виды и типы флагманских проектов.</p>
<p>Тема 7. Практика стратегического планирования в зарубежных городах</p>	<p>Актуальность стратегического планирования для западных городов. Глобализация и обострение международной конкуренции городов. Разработка Стратегического плана. Зоны ответственности в Стратегическом плане. Усложнение механизмов управления. Стремление продвинуться в решении городских социальных проблем. Понятия информатизации, партисипации и обратной связи с гражданским обществом. Примеры стратегического городского планирования за рубежом. Барселона (Испания), Копенгаген (Дания), Вашингтон (США), Сент-Альберта (Канада) и др.</p>
<p>Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России</p>	<p>История стратегического планирования в России. Деятельность по стратегическому планированию на современном этапе развития России. Типы Стратегических планов развития города в современной России. Содержание стратегического плана. Виды программных документов стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и система стратегического партнерства. Оформление и продвижение Стратегического плана. Инфраструктура территориального стратегического планирования в России. Результаты процесса стратегического планирования и реализации Стратегического плана. Анализ качества стратегического планирования. Оценка результативности стратегического планирования. Анализ практики стратегического городского планирования в России. Типология прецедентов «стратегического планирования». Стратегический план развития Санкт-Петербурга (1996-1997 г.). Программа «Малые города России». Города – лидеры стратегического планирования. Понятие «историческое поселение».</p>
<p>Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства</p>	<p>Городская политика: понятие и типы городских политик. Теории общественного развития и влияние теорий на формирование целей, форм и методов городской политики. Базовые элементы</p>

	<p>городской политики. Цели политики развития градостроительства, рынков земли и имущества. Направления, формы и условия реализации политики города. Участники городской политики. Источники, средства реализации городской политики. Мероприятия по повышению «капитализации городских активов». Экономическая политика сохранения и поддержки бизнеса. Экономическая политика развития бизнес-среды. Временные рамки городской политики. Улучшение конкурентной среды и делового климата города. Направления улучшения конкурентной среды города. Методы улучшения деловой среды. Повышение инвестиционной привлекательности города. Основные формы привлечения инвестиций. Реформирование жилищно-коммунальной сферы города. Задачи реформирования ЖКХ города. Реформирование системы социальной поддержки населения города.</p>
<p>Тема 10. Город как пространство развития туризма</p>	<p>Потребности туристов в городском пространстве. Понятие туристической городской инфраструктуры. Понятие и виды городских туристических объектов. Туристский потенциал отдельных городских пространств. Логистическая структура туристического города. Комфортная городская среда. Общественное пространство и его использование. Вопросы для обсуждения: Влияние туристической составляющей на общее состояние города. Адаптация города под туристическое влияние. Формирование туристической городской среды. Современные тенденции создания новых туристических объектов. Сохранение и включение историко-культурного наследия в туристическую индустрию. Процессы взаимодействия туристов и местного городского населения: сотрудничество/конфликт интересов.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Урбанизация как глобальный процесс современности. (2 ч.)

Главные особенности современной урбанизации. Рост городского населения и его доли в общем населении мира. Опережающий рост больших городов. Усиление концентрации производства и контрастности расселения. Процессы гиперурбанизации, субурбанизации, реурбанизации, развития маятниковых миграций. Расширение территорий городской застройки. Образование зон наднагломерационного уровня (мегалополисов). Распространение городского образа жизни. Стадии урбанизации. Особенности урбанизации в России. Периодизация урбанизации и ее региональные особенности. Перспективы урбанизации.

Лекция 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента (2 ч.)

Представление о полионтологичности устройства города. Открытость города. Город как элемент «государственной машины». Город как функционирующая хозяйственная система. Город как «сообщество сообществ». Город как система воспроизводства и развития систем жизнедеятельности. Модусная схема городского существования Модель социального устройства города Модель города по Дж. Форрестеру. Математические модели городских процессов. Самосознание города и пространство коммуникаций.

Лекция 3. Мировые тенденции и трансформация городов. (2 ч.)

Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами. Динамичность городских процессов развития и роста. Маргинализация городов. Появление глобальных городов. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов. Мировые тенденции управления городами. Трансформация городов : концентрация, деконцентрация, реконцентрация. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.

Лекция 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов. (2 ч.)

Управление развитием города. Процесс развития города по Дж. Форрестеру. Управление функционированием города. Управление развитием города. Концепция комплексного социально-экономического развития. Модель социально-экономического развития города. Концепция пространственного развития. Оптимизация размещения производства и поселения людей. Развитие транспортной инфраструктуры. Реализация приоритетных направлений развития города. Модели пространственного развития города У. Рейли- П. Конверса, В. Кристаллеру, А. Лешу и др. Правило П. Ципфа и др. Генеральный план города. Цели пространственного развития города. Концепция территориального стратегического планирования. Современные подходы к стратегическому планированию. Цели и задачи стратегического планирования. Специфика стратегического планирования. Стратегический план города. Российские особенности составления стратегических планов. Практика создания стратегического плана. Стратегический бизнес-план. Концепция «хорошего управления». История. Цели, задачи, особенности. Стратегии децентрализации. Стратегии поддержки гражданского общества. Стратегии использования различных видов партнёрства. Стратегии создания среды возможностей для всех участников городского развития. Стратегии посредничества и использования всех видов информационных технологий. Город для горожан. Согласованность городских политик. Координация управления. Эндогенное развитие. Эффективность финансовых инструментов. Гибкость управления. Участие граждан. Учёт специфики города. Социальная интеграция. Субсидиарность. Устойчивость развития. Программа «Habitat». Декларация норм «хорошего городского управления. Национальные программы по хорошему городскому управлению. Цикл проектов «Реализация новой политики управления». Новая версия национального законодательства. Инициатива «Открытый город». Индекс хорошего городского управления. Цикл проектов «Инструментарий хорошего городского управления». Особенности российской практики управления развитием городов. Традиции управления российскими городами.

Лекция 5. Мониторинг городских изменений. (2 ч.)

Мониторинг процессов развития: идея, методы, процедуры, институты. Объект мониторинга, предмет мониторинга, цели и задачи. Институты проведения мониторинга. Зарубежные системы мониторинга процессов городского развития. Проект мониторинга

социальноэкономического развития городов мира Global Urban Observatory and Statistics. Программа индикаторов городского развития Urban Indicators Programme. Основные блоки индикаторов: социально—экономическое развитие; инфраструктура, транспорт; состояние окружающей среды; местное самоуправление; жилищный сектор. Проект мониторинга ситуаций городов NORDSTAT. Группы городских индикаторов для межстранового сравнения городов. Национальная система мониторинга эффективности муниципального управления (Великобритания). Основные типы индикаторов. Система показателей устойчивого развития территории (ООН). Социальные показатели. Экологические показатели. Экономические показатели. Институциональные показатели. Современные требования к выбору индикаторов городского развития. Комплексный характер системы показателей. Полнота охвата городских процессов и явлений. Достоверность информации. Открытость системы информации для пользователей. Однозначность интерпретации показателей. Система мониторинга «Городской барометр». Основные цели проекта «Городской барометр». Индикаторы социально-экономического развития города.

Лекция 6. Основы стратегического планирования города. (2 ч.)

Определение стратегических целей и направлений развития города. Представление о стратегическом плане и направлениях развития города. Миссия города. Цель и направления, задачи и стратегии развития города. Метод SMART. Формирование стратегий действий. Определение методов достижения целей. Сущность экономической стратегии. Направления экономической стратегии. Организационные форматы стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Организационные структуры стратегического планирования. Генеральный Совет Стратегического плана. Исполнительный комитет Стратегического плана. Тематические комиссии и рабочие группы по реализации Стратегического плана. Координационный центр стратегического планирования.

Лекция 7. Иностранная практика стратегического городского планирования (2 ч.)

Актуальность стратегического планирования для западных городов. Глобализация и обострение международной конкуренции городов. Разработка Стратегического плана. Зоны ответственности в Стратегическом плане. Усложнение механизмов управления. Стремление продвинуться в решении городских социальных проблем. Понятия информатизации, партисипации и обратной связи с гражданским обществом.

Лекция 8. Практика территориального стратегического планирования в РФ (2 ч.)

История стратегического планирования в России. Деятельность по стратегическому планированию на современном этапе развития России. Типы Стратегических планов развития города в современной России. Содержание стратегического плана. Виды программных документов стратегического планирования. Процесс стратегического планирования и система стратегического партнерства. Оформление и продвижение Стратегического плана. Инфраструктура территориального стратегического планирования в России. Результаты процесса стратегического планирования и реализации Стратегического плана. Анализ качества стратегического планирования. Оценка результативности стратегического планирования.

Лекция 9. Стратегии развития городского хозяйства (2 ч.)

Городская политика: понятие и типы городских политик. Теории общественного развития и влияние теорий на формирование целей, форм и методов городской политики. Базовые элементы городской политики. Цели политики развития градостроительства, рынков земли и имущества. Направления, формы и условия реализации политики города. Участники городской политики. Источники, средства реализации городской политики. Мероприятия по повышению «капитализации городских активов». Экономическая

политика сохранения и поддержки бизнеса. Экономическая политика развития бизнес-среды. Временные рамки городской политики.

Лекция 10. Город как пространство развития туризма (2 ч.)

Потребности туристов в городском пространстве. Понятие туристической городской инфраструктуры. Понятие и виды городских туристических объектов. Туристский потенциал отдельных городских пространств. Логистическая структура туристического города. Комфортная городская среда. Общественное пространство и его использование.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности - семинар (4 ч.)

Темы докладов:

1. Мировые примеры урбанизации.
2. Особенности формирования городской сети на территории России.
3. Урбанизация. Понятие, индикаторы. Масштабы современных процессов урбанизации.
4. Стадии урбанизации. Факторы определяющие развитие городов на каждой стадии.
5. Модели пространственной неравномерности городского пространства. Модель Кларка.
6. Модели структуры городов: концентрическая, секторная, многоядерная.
7. Концепция опорного каркаса расселения. Особенности ОКР России.

Тема 2. Город – как объект стратегического управления. - семинар (4 ч.)

Темы докладов:

1. Особенности размещения, строительства и планировки средневековых городов.
2. Масштабы, темпы и особенности процессов урбанизации в России.
3. Города Возрождения в Италии.
4. Особенности процессов урбанизации в развивающихся странах.
5. Древнерусские города.
6. Структурные зоны крупнейших городов (на примере Москвы, Санкт-Петербурга, Парижа, Лондона, Нью-Йорка).
7. Модели урбанизированных систем. Модель Кристаллера.
8. Проекты "городов будущего".

Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов. - *дискуссия* (4 ч.)

Темы вопросов к дискуссии:

1. Мировые тенденции и ситуация городов. Глобализация. Интеграция. Изменения в управлении городами.
2. Динамичность городских процессов развития и роста.
3. Маргинализация городов.
4. Появление глобальных городов.
5. Процессы информализации городов. Процессы информатизации городов.
6. Мировые тенденции управления городами.
7. Трансформация городов: концентрация, деконцентрация, реконцентрация.
8. Российские города в переходный период. Ситуации российских городов.
9. Искусственность российской урбанизации. Проблемы городского управления в России.

Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов. - *семинар* (4 ч.)

Темы докладов:

1. Экономико-географическое положение городов. Понятие и основные черты.
2. Экологические, демографические и социальные проблемы городов.

3. Экологические аспекты проектирования городов.
4. Типология городов по условиям перспективного развития.
5. Использование подземного пространства в городах.
6. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.
7. Типология городов по условиям перспективного развития.
8. Использование подземного пространства в городах.
9. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.

Тема 5. Мониторинг городских изменений. – *семинар (4 ч.)*

1. Оценка градообразующего потенциала и численности населения городов с учетом демографических и других факторов.
2. Оценка прогнозов развития производительных сил для целей проектирования городов и систем расселения.
3. Основы планировочной организации современного города. Промышленные, селитебные, рекреационные территории.
4. Проблемы развития городов в современной России (после 1991 г.).
5. Советская архитектура (преобладающие направления, примеры проектов и сооружений).

Тема 6. Основы стратегического планирования города – *семинар.*

Вопросы для обсуждения:

1. Перспективное видение будущего.
2. «Проектирование из будущего».
3. Проекты, направленные на создание благоприятных организационных и институциональных условий для хозяйственной, экономической и инвестиционной деятельности.
4. Экономические проекты по улучшению городской среды производства и развитию конкурентных преимуществ, требующие значительных физических преобразований. Продвижение стратегического плана и его проектов.
5. Целевые группы для продвижения Стратегического плана города.
6. Методы продвижения Стратегического плана.
7. Флагманские проекты стратегического плана.
8. Виды и типы флагманских проектов.

Тема 7. Иностранная практика стратегического городского планирования – *доклады.*

Примерные темы докладов:

Примеры стратегического городского планирования за рубежом. Барселона (Испания), Копенгаген (Дания), Вашингтон (США), Сент-Альберта (Канада) и др.

Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России – *доклады*

Примерные темы докладов:

Анализ практики стратегического городского планирования в России. Типология прецедентов «стратегического планирования». Стратегический план развития Санкт-Петербурга (1996-1997 г.). Программа «Малые города России». Города – лидеры стратегического планирования. Понятие «историческое поселение».

Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства – *дискуссия*

Вопросы для обсуждения:

1. Улучшение конкурентной среды и делового климата города.
2. Направления улучшения конкурентной среды города.
3. Методы улучшения деловой среды.
4. Повышение инвестиционной привлекательности города.
5. Основные формы привлечения инвестиций.

6. Реформирование жилищно-коммунальной сферы города.
7. Задачи реформирования ЖКХ города.
8. Реформирование системы социальной поддержки населения города.

Тема 10. Город как пространство развития туризма – *дискуссия, деловая игра.*

Вопросы для обсуждения:

1. Влияние туристической составляющей на общее состояние города.
2. Адаптация города под туристическое влияние.
3. Формирование туристической городской среды.
4. Современные тенденции создания новых туристических объектов.
5. Сохранение и включение историко-культурного наследия в туристическую индустрию.
6. Процессы взаимодействия туристов и местного городского населения: сотрудничество/конфликт интересов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Урбанизация как глобальный процесс современности	УК-1	Доклады
Тема 2. Город – как объект стратегического управления.	УК-1	Доклады
Тема 3. Мировые тенденции и трансформация городов.	УК-1	дискуссия

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Современные подходы и практики стратегического управления и развития городов.	УК-1	Доклады
Тема 5. Мониторинг городских изменений.	УК-1	Доклады
Тема 6. Основы стратегического планирования города	УК-1	Опрос
Тема 7. Иностранная практика стратегического городского планирования	УК-1	опрос, доклады
Тема 8. Практика территориального стратегического планирования в России	УК-1	опрос, доклады
Тема 9. Стратегии развития городского хозяйства	УК-1	опрос, дискуссия
Тема 10. Город как пространство развития туризма	УК-1	опрос, дискуссия, деловая игра

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории.

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Пример темы дискуссии: «консерватизм или современность: основные направления развития городских территорий в 21-м веке».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету (с оценкой) осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Городская агломерация. Понятие, причины роста, количественные критерии.
2. Основные исторические этапы развития городов мира.
3. Мегалополис. Особенности формирования зон наагломерационного уровня.
4. Недостатки и преимущества больших городов и агломерации.
5. Субурбанизация: причины, масштабы, особенности.

6. Урбанизация. Понятие, индикаторы. Масштабы современных процессов урбанизации.
7. Масштабы, темпы и особенности процессов урбанизации в России.
8. Особенности процессов урбанизации в развивающихся странах. Асимметрия демографической ситуации в разных регионах и странах мира.
9. Город: понятие, количественные критерии.
10. Иерархия систем расселения в России.
11. Структурные зоны крупнейших городов (на примере Москвы, Санкт-Петербурга, Парижа, Лондона, Нью-Йорка).
12. Особенности географических подходов к проблемам управления урбанизацией, проектированию городов и расселения.
13. Модели урбанизированных систем. Модель Кристаллера.
14. Сравнительный анализ экономико-географического положения столиц, занимающих центральное экономико-географическое положение стране: Москва, Париж, Берлин.
15. Определение градообразующего потенциала и численности населения городов с учетом демографических и других факторов.
16. Оценка прогнозов развития производительных сил для целей проектирования городов и систем расселения.
17. Экономико-географическое положение городов: основные черты.
18. Макро-, мезо- и микроположение городов: содержание понятий, примеры.
19. Примеры изменения во времени экономико-географического положения городов.
20. Сравнительный анализ влияния экономико-географического положения на развитие Лондона, Петербурга, Нью-Йорка (особенности, общие черты).
21. Экологические аспекты проектирования городов.
22. Влияние рыночной экономики на проектирование городов и учет рыночных факторов при проектировании.
23. Города утопистов: Томас Мор, Компанелла, Фурье, Оуэн, Сен-Симон.
24. Основы планировочной организации современного города. Промышленные, селитебные, рекреационные территории.
25. Искания градостроителей на Западе в XX в.: Корбюзье, Мис ван дер РОЭ, Райт.
26. Принцип ступенчатой организации культурно-бытового обслуживания в современном городе. Системы повседневного, периодического и эпизодического обслуживания.
27. Основные особенности развития градостроительной мысли и развития городов в нашей стране: достижения и недостатки.
28. Модели пространственной неравномерности городского пространства. Модель Кларка. Модели структуры городов: концентрическая, секторная, многоядерная.
29. Проекты «городов будущего»: критическая оценка.
30. Этапы стратегического планирования. Примеры.
31. Модели пространственного взаимодействия городов. Что такое «имплозия городов»?
32. Структура и содержание Стратегического плана развития города.
33. Типология городов по условиям перспективного развития.
34. Планировочные концепции развития больших городов и агломераций: содержание, примеры.
35. Проблемы развития центров крупнейших городов.
36. Особенности, значение и содержание стратегических планов развития Москвы и Московской агломерации.
37. Основные направления Стратегического планирования развития Москвы до 2018 года
38. Государственные целевые программы развития города Москвы.
39. Стратегическое планирование в России. Особенности. Сущность. Недостатки.
40. Общая характеристика стратегического мастер-плана. Примеры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Селезнева, Ж. В. Стратегическое планирование развития городского хозяйства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Селезнева Ж. В. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. - 118 с. -
2. Основы экономики столичного мегаполиса / Росляк Ю.В., Бурак П.И., Рождественская И.А. - М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2006. – 575 с.

3. Черняк, В. З. Экономика города [Текст] : учебное пособие. Гриф УМО / В. З. Черняк, А. В. Черняк, И. В. Довдиенко. - М. : КНОРУС, 2010. - 360 с.

Дополнительная литература

1. Виноградов, В.Н. Социальное проектирование становления и развития гражданского общества: создание стратегического плана района, города, региона [Текст]: научно-методическое пособие / В.Н.Виноградов, О.В.Эрлих. – СПб: Леонтьевский центр, 2000.
2. Ефимов, В.С. Территориальное стратегическое планирование: Стратегии социально-экономического развития муниципальных образований [Текст]: методическое пособие / В.С.Ефимов, Ю.В.Честнов.– Красноярск: НП КИЦ, 2004.
3. Индикаторы социально-экономического развития муниципальных образований [Текст] / Г.Ю.Ветров [и др.]. - 2-е изд., доп.– М.: Фонд «Институт экономики города», 2002.
4. Математические модели городских процессов. Модель города по Дж. Форрестеру [Текст] / В.С.Ефимов // Стратегическое управление городом. Учебное пособие. – Новосибирск: НГАЭиУ, 2004.
5. Практика территориального стратегического планирования [Текст] / Б.С.Жихаревич [и др.] // Территориальное стратегическое планирование: новые возможности социально-экономического развития. Под ред. Э.Ш.Акбулатова, В.С.Ефимова, Б.С.Жихаревич. – Красноярск: НП КИЦ, 2004.
6. Рекомендации по применению методики [Текст] // Территориальное Стратегическое планирование: Практическое пособие. – Том 2. Как оценить качество стратегического планирования. – СПб.: ЛЦ при поддержке Фонда Евразия, 2002. – Гл. 3. – С. 15-20.
7. Тоффлер, Э. Третья волна. [Текст] / Э.Тоффлер. – М.: ООО "Фирма "Издательство АСТ", 1999.
8. Трейвиш А.И. Город, район, страна, мир. Развитие России глазами страноведа/ А.И. Трейвиш. – М.: Новый хронограф, 2009. – 372 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологические процессы в городском сервисе»

Шифр: 43.04.01

Направление подготовки: «Сервис»

Программа: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологические процессы в городском сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Технологические процессы в городском сервисе».

Цель изучения дисциплины: изучение теоретических и прикладных аспектов и особенностей технологии развития города . Углубление и расширение системы знаний о явлениях и процессах. Изучение классических и современных исследований, связанных с экономическими, управленческими и социальными сторонами жизнедеятельности муниципального сектора. Осознание базовых компетенций о методах и инструментах изучения явлений и процессов, происходящих в городе. Формирование навыков анализа информации о городе в целом и рассмотрение основ взаимодействия и взаимосвязи города с другими субъектами территориального деления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные модельные спецификации и инструменты построения и проведения эффективной экономической городской политики,- принципы управления на муниципальном уровне Уметь: <ul style="list-style-type: none">- проводить плановые расчеты и вычислительные эксперименты для определения показателей развития города,- проводить сравнительный анализ экономики современного города во внутристрановом и внешнеэкономическом аспекте,- применять полученную информацию для формализации деятельности не только конкретного города, но и других территориальных образований. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- возможностью оценки особенностей городов разной величины, характеризуемых различными признаками и показателями, экономической составляющей городов;- навыками формализации и прикладного использования полученных теоретических и практических знаний, а также информации при анализе экономики и управления на уровне города

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологические процессы в городском сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Исторические аспекты развития экономики города	Эволюция развития и законодательные основы функционирования городов. Развитие городов в России и в зарубежных странах.
2	Управление социально-экономическим развитием муниципалитетов	Структурные характеристики управления экономикой. Экономическая составляющая имущественного и земельного кодекса. Направления организации образования и здравоохранения в городах. Структура и классификация недвижимости. Размещение производства товаров и услуг и их реализация на рынках. Муниципальные финансы и бюджетный процесс.
3	Сущность и возможности развития городской инфраструктуры	Городской транспортный комплекс. Система управления жилищно-коммунальным хозяйством города. Стратегия и планирование развития города.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Эволюция развития и законодательные основы функционирования городов

Развитие городов с точки зрения исторического аспекта их становления. Теории возникновения городов («по индивидуальной железной воле», гильдейская теория, теория социальной защиты, теория рынка, теория естественного развития сельских территорий). Первые города в истории человечества, ареалы обитания человека, функции. Города античности, средневековья. Город как функциональный центр региона, в том числе функции управления, производства, потребления, информации. Классификационная характеристика городов. Детерминанты города, в чем базовая составляющая и отличительные черты. Характеристики величины и общего профиля градообразования. Сущность урбанизации: экстенсивные и интенсивные процессы урбанизации. Концентрация населения в городах: факторы производства и потребления. Экология города и природоохранная деятельность в городе.

Тема 2. Развитие городов в России и в зарубежных странах

Рассмотрение существенных особенностей развития городов и городского хозяйства в России. Зарубежное становление городов, по странам мира в развивающихся странах. Процессы принятия управленческих решений на городском уровне. Примеры и направления городского развития. Страновой аспект развития отдельных городов. Этапы становления и развития городов в регионах России и ряде зарубежных стран. Тенденции муниципального развития, отражаемые официальной статистикой, изменения в статистическом исследовании городов. Городское управление и экономика по муниципальным образованиям страны. Изменение размерных характеристик города с течением времени по странам. Правило Ципфа «ранг-размер». Прикладные исследования соотношения «ранг-размер» по различным странам. «Гравитационная» модель Рейли оценки интенсивности взаимосвязи городов. Проблемы применимости классической гравитационной модели. Теория центральных мест В. Кристаллера. Концепция каркаса городов. Понятие «ткань» в экономике города. Проблемы интеграции национальных систем городов в мировой каркас. Международные взаимосвязи городов.

Тема 3. Структурные характеристики управления экономикой

Типология городской инфраструктуры. Современные города-спутники и мегаполисы. Плотность застройки, плотность населения. Взаимодействие городского и сельского населения. Структура расселения в городе. Городские агломерации и различные формы расселения. Виды ресурсов города: природные ресурсы, население и трудовой потенциал, правовые ресурсы, финансовые ресурсы, производственно-технический потенциал. Местное самоуправление в развитии города. Зонирование территории города. Критериальная основа градостроительного зонирования, регламенты. Градорегулирование и градостроительство. Документация по территориальному планированию. Общественные блага, методы предоставления общественных услуг. Система управления в городском хозяйстве. Многоотраслевая характеристика города и городского хозяйства, а также некоторые особенности локальности в городе. Сотрудничество городов. Концепция партнерства: понятие и принципы: принцип целесообразности; принцип доброй воли; принцип приоритетности интересов местных жителей. Основные Федеральные программы

развития городов, находящихся в состоянии кризиса. Объединения городов и их формы: муниципальные союзы, федерации, ассоциации, съезды, конгрессы и др. Транснациональное сотрудничество.

Тема 4. Экономическая составляющая имущественного и земельного комплекса

Экономический анализ городского хозяйства. Термин «системный подход» в экономике города. Типология Фишера-Кларка экономической деятельности города. Потенциал и обустроенность территориального комплекса. Доступность земли и земельных ресурсов. Землепользование в масштабах города. Земельные ресурсы и жилье населения. Жилищный фонд и рынок жилья. Базовые категории генерального плана города. Сущность и направления формирования муниципальной собственности. Состав и способы управления объектами собственности. Управление имуществом города, его состав. Муниципальное имущество. Роль недвижимости в экономике города. Нормативно-правовая основа муниципальной собственности на землю, экономические механизмы землепользования. Изменение стоимости земельных участков и установление размера арендной платы.

Тема 5. Направления организации образования и здравоохранения в городах

Социально-культурная сфера как отрасль экономики города. Основные категории экономики социально-культурной сферы. Финансовое планирование деятельности предприятий социально-культурной сферы. Образовательная составляющая городского развития. Здравоохранение как отрасль экономики города. Реформирование здравоохранения: направления, цели, задачи. Медицинское страхование: сущность и законодательная база. Виды и специфика предприятий социально-культурной сферы города. Экономика образования. Некоммерческий характер образования и рынок образовательных услуг. Реформирование и модернизация системы образования. Закон об образовании: основные изменения на современном этапе. Состав и экономическое содержание отраслей культуры в городе. Сущность и финансирование сферы культуры.

Тема 6. Структура и классификация недвижимости

Недвижимость как экономическая категория: понятие и состав (земельный участок, жилое и нежилое помещение, предприятие, здание, сооружение). Спрос и предложение на рынке недвижимости, факторы влияющие на изменение этих категорий. Объект и субъект отношений в области недвижимости. Сущность градостроительства и сферы регулирования. Земельный кодекс Российской Федерации. Право собственности на землю. Землепользование и землеустройство. Градостроительный кодекс Российской Федерации. Градостроительное планирование. Проектирование, строительство и реконструкция объектов недвижимости. Специфические признаки рынка недвижимости. Спрос на объекты недвижимости, сопутствующие вложению капитала в недвижимость затраты. Оценка стоимости объекта недвижимости: затратный, доходный и сравнительный подходы. Муниципальный жилищный фонд и его группы: социальный, индивидуальный, коммерческий и специализированный жилищные фонды. Структура жилищного фонда муниципального образования: частный, смешанный, государственный и муниципальный жилищные фонды. Основные формы использования объектов недвижимости муниципального жилищного фонда: продажа в собственность, передача в наем, аренда, хозяйственное ведение, оперативное управление. Кондоминиум как форма общей долевой собственности. Риэлтерская деятельность, ее виды и особенности. Понятие и законодательная основа сервитута. Цена земли и совокупность факторов влияющих на цену земли.

Тема 7. Размещение производства товаров и услуг и их реализация на рынках

Урбанизация в ходе промышленной революции. Сущность ландшафтной инфраструктуры. Экономика размещения предприятий в городе, сущность и причины конкретного территориального планирования. Размерностные характеристики предприятий и факторы их определяющие. Структура, износ и амортизация основных фондов в городском хозяйстве, проблема их воспроизводства. Формирование оборотных средств предприятий. Основные фонды предприятия. Рыночные структуры и развитие производства товаров и услуг. Теория экономического ландшафта А. Леша. Локализация различных видов экономической деятельности в зоне влияния города (Модель Тюнена). Концепция «идеального города». Стадиальность в развитии городов. Модель Джиббса.

Тема 8. Муниципальные финансы и бюджетный процесс

Сущность и структура муниципальных финансов. Бюджет города как основная, базовая категория муниципальных финансов. Бюджетный процесс в Российской Федерации. Доходы муниципальных бюджетов, их классификация и источники. Расходы муниципальных бюджетов и их классификация. Направления повышения доходной части бюджета. Принципы межбюджетных отношений. Возможности оценки сбалансированности местных бюджетов. Предпринимательский сектор города. Муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и организации. Крупный бизнес в городе. Поддержка предпринимательства на городском уровне: подходы и возможности. Направления финансового планирования.

Тема 9. Городской транспортный комплекс

Дороги и дорожное городское хозяйство. Городские транспортные сети. Логистика и транспортная загруженность города: возможности оценки. Интенсивность движения в масштабах города. Автомобили, городской транспорт и их влияние на окружающую среду. Уровни безопасности дорожного движения. Возможности анализа городской транспортной загруженности. Качество работы городского пассажирского транспорта. Транспортная иерархическая модель Коля. Экономические основы функционирования и проблемы развития сферы благоустройства города. Проблема городских свалок. Экономические основы организации обращения с твердыми отходами в городах. Проблемы обращения с твердыми бытовыми отходами и пути их решения. Экономика транспортной инфраструктуры города. Финансово-экономические аспекты функционирования систем пассажирского транспорта в городах. Сфера внешнего благоустройства города: оценка, проблемы, пути решения

Тема 10. Система управления жилищно-коммунальным хозяйством города

Роль, сущность и значение жилищно-коммунального комплекса. Выявление базовых проблем в жилищном хозяйстве и определение путей их преодоления. Структурные элементы коммунального хозяйства: санитарно-технические, транспортные, энергетические предприятия. Энергетический комплекс. Дорожное и транспортное хозяйство. Связь в городском масштабе. Показатели оценки состояния жилищного фонда. Современные направления развития жилищного комплекса. Рынок жилья: понятие и специфические признаки, его структура, жилищный фонд в качестве собственности на жилье. Спрос на жилье, факторы спроса (цены, доход населения, платежеспособность). Предложение жилья на рынке. Увеличение объемов жилищного строительства, инвестиции в жилой фонд. Убыточный арендный жилищный фонд, в том числе конверсия, консервация. Механизм регулирования рынка жилья и его направления: политика стимулирования предложения (строительство государственного, частного жилья, субсидирование). Политика стимулирования спроса на жилье. Оплата жилищно-коммунальных услуг

Тема 11. Стратегия и планирование развития города

Стратегия социально-экономического развития города, в том числе этапы и методика разработки. Формы и возможности инвестиционных вложений в городе. Органы

местного самоуправления и инвестиционная деятельность. Городское районирование по стратегическим целям. Факторы, влияющие на инвестиционную привлекательность и имидж города. Направления привлечения инвестиций в город. Примеры городских стратегий. Стратегия социально-экономического развития города Ульяновска до 2030 года. Понятие «развитие» города: изменение, рост и улучшение. Стратегические ресурсы развития города: физический капитал, человеческий капитал, социальный капитал, финансовые ресурсы, управление. Прогнозирование, программирование и планирование развития города. Документы, связанные с развитием города: концепция развития города, генеральный план города, план социально-экономического развития города. Стратегия развития города и ее варианты: стратегии развития территории, стратегии развития человеческих ресурсов, стратегии развития культуры и туризма, стратегии развития предпринимательского потенциала города, развитие деловой активности и расширение производственной деятельности существующих предприятий, открытие новых видов бизнеса; повышение эффективности действующих предприятий. Понятие мониторинга муниципального развития.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Эволюция развития и законодательные основы функционирования городов:

1. Методы городской политики: правового регулирования, административные и организационно-распорядительные, методы налогообложения, рыночные, финансовые методы.

2. Инструментальная база городской политики.

3. Основные функции города.

4. Характерные признаки города.

5. Состав и особенности городского хозяйства.

6. Виды городов и их основные проблемы.

7. Экономический механизм функционирования города.

8. Индикативный механизм управления.

Тема 2. Развитие городов в России и в зарубежных странах:

1. Отличия и сходные черты российского и зарубежного развития городов.

2. Страновой аспект развития отдельных городов.

3. Крупные города в масштабах государства.

4. Тенденции муниципального развития города, городское имущество, законодательные особенности.

5. Сущность городского управления на уровне развивающихся стран.

6. Малые города стран Западной Европы.

Тема 3. Структурные характеристики управления экономикой:

1. Выявить основные типы городской инфраструктуры.

2. В чем сущность зонирования территории города?

3. Плотность застройки и взаимосвязь этой характеристики с плотностью населения.

4. В чем состоит взаимодействие городского и сельского населения?

5. Городские агломерации: сущность и различные варианты.

6. Какие виды ресурсного потенциала характерны для города Калининграда.

7. Какие отраслевые характеристики представительны для разных городов.

Тема 4. Экономическая составляющая имущественного и земельного комплекса:

1. В чем состоит экономический анализ городского хозяйства?

2. Каково основное представление о спросе и предложении на землю?

3. Что представляет собой землепользование в масштабах города?

4. Что включается в жилищный фонд?

5. Как меняется генеральный план города с течением времени?
6. Муниципальная собственность, ее изменения и возможности оценки.
7. Стоимость отдельных земельных участков, влияние общих экономических показателей на нее.

Тема 5. Направления организации образования и здравоохранения в городах:

1. Образование разных уровней в городе.
2. В чем состоит здравоохранение как отрасль экономики города?
3. Необходимо ли реформировать системы образования и здравоохранения города в изменяющихся условиях?
4. Какие виды предприятий социально-культурной сферы города известны?
5. Как можно описать некоммерческое образование и рынок образовательных услуг?
6. В чем экономическое содержание отраслей культуры города?

Тема 6. Структура и классификация недвижимости:

1. Что представляет собой недвижимое имущество в городе?
2. Что представляют собой объект и субъект отношений в области недвижимости?
3. Что представляет собой градостроительство?
4. В чем состоит градостроительное планирование?
5. Что означает проектирование и реконструкция объектов недвижимости?
6. Как оценить уровень спроса на объекты недвижимости?
7. Определите основные формы использования объектов недвижимости муниципального жилищного фонда.

Тема 7. Размещение производства товаров и услуг и их реализация на рынках (форма проведения - деловая игра по вариантам размещения производств в городе):

1. Что представляет собой урбанизация в ходе промышленной революции?
2. Опишите ландшафтную инфраструктуру города.
3. На что влияет размещения предприятий в городе по муниципальным районам?
4. Как оптимизировать территориальное планирование?
5. Как влияет размер предприятий на экономику города?
6. Рыночные структуры в городе.
7. Опишите концепцию «идеального города».

Тема 8. Муниципальные финансы и бюджетный процесс:

1. Опишите действующий бюджетный процесс.
2. Что представляют собой муниципальные финансы?
3. Опишите доходы муниципального бюджета и источники их формирования.
4. Опишите расходы муниципальных бюджетов и направления их распределения.
5. Как увеличить доходную часть бюджета?
6. В чем состоят межбюджетные отношения?
7. Перечислите направления финансового планирования.

Тема 9. Городской транспортный комплекс:

1. Чем определяется дорожное городское хозяйство?
2. Как оптимизировать работу городской транспортной сети?
3. Как определить транспортную загруженность города?
4. По каким признакам можно оценить интенсивность городского движения?
5. Как оценить влияние автомобилей и городского транспорта на окружающую среду?
6. Как оценить функциональность благоустроительных мер в городе?

Тема 10. Система управления жилищно-коммунальным хозяйством города:

1. В чем заключается содержание и нормативно-правовая основа жилищно-коммунальной сферы?
2. Сформулируйте основные элементы системы управления рассматриваемого сектора.
3. Какова тарифная политика в жилищно-коммунальном хозяйстве?
4. Направления решения жилищной проблемы.
5. Каковы процессы и формы воспроизводства жилищного фонда.
6. Система оплаты жилья, формировавшаяся длительный период времени.
7. Что означает жилищное строительство, каковы инвестиции в жилой фонд?

Тема 11. Стратегия и планирование развития города:

1. Какие примеры стратегий социально-экономического развития города можно привести?
2. Каков зарубежный опыт формирования стратегии города?
3. Как осуществить городское районирование по стратегическим целям?
4. Какие факторы влияют на инвестиционную привлекательность и имидж города?
5. Как привлечь и увеличить инвестиции в город?
6. Перечислите стратегические ресурсы развития города.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

Тема 1. Эволюция развития и законодательные основы функционирования городов:

Подготовить реферат по темам:

1. Ресурсная база города.
2. Информационное обеспечение и мониторинг города.
3. Кадровое обеспечение в системах управления городов.
4. Основные принципы современной кадровой политики и рынок труда.
5. Качественные требования к информации в системе управления городом.

Тема 2. Развитие городов в России и в зарубежных странах:

Подготовить рефераты по темам:

1. Особенности развития городов в древнейший период.
2. Особенности развития городов в средневековый период.
3. Особенности развития городов в индустриальный и постиндустриальный периоды.
4. Особенности развития городов в России: дореволюционный период.
5. Особенности развития городов в советский период.
6. Особенности развития городов в России: переходный период

Тема 3. Структурные характеристики управления экономикой:

Подготовить рефераты по темам.

1. Экономика города, как структура по своей сущности.
2. Сущность городской политики в экономической сфере.
3. Определение стадии эволюции, которую проходит конкретный город на современном этапе

Тема 4. Экономическая составляющая имущественного и земельного комплекса:

Подготовить эссе по темам.

1. Жилье для каждой семьи в масштабах страны: возможности и реальность.
2. Какой рынок недвижимости для покупателей жилья важнее и почему: первичный или вторичный?
3. Кто в жилищной сфере важнее: сантехник или менеджер?
4. Имеет ли перспективу коллективная форма управления жильем?
5. Экономическое содержание платы населения за наем и капитальный ремонт жилья.

Тема 5. Направления организации образования и здравоохранения в городах:

Каждый студент выбирает сферу образования или здравоохранения и на уровне города рассматривает ее становление и развитие как на текущем этапе развития города, так и в перспективе. Формируется реферат или эссе в зависимости от подготовленности студента.

Тема 6. Структура и классификация недвижимости:

1. Выявить, в чем по Вашему состоят базовые изменения в Земельном кодексе Российской Федерации в последнее время?
2. Перечислите, на чем основывается право собственности на землю?
3. Представьте на примере города России, как осуществляется землепользование и землеустройство

Тема 7. Размещение производства товаров и услуг и их реализация на рынках:

Оценка конкурентоспособность по существующим методикам различных отраслей в городе. Учесть особенности урбанизации и изменчивую ландшафтную инфраструктуру города. Изучить, как влияет размещение промышленных предприятий на жизнедеятельность людей.

Тема 8. Муниципальные финансы и бюджетный процесс:

Провести мониторинг бюджетного процесса на примере двух городов с разным количеством жителей. Сравнить какие различия накладывает разный масштаб городов, а какие географическое местоположение.

Тема 9. Городской транспортный комплекс:

Подготовить эссе по темам.

1. В масштабах города: льготный транспорт и дорогие поездки.
2. Возможен ли город-сад в городских джунглях?
3. Проблемы развития городского дорожного хозяйства и пути их решения.
4. Оценка интенсивности городского дорожного движения

Тема 10. Система управления жилищно-коммунальным хозяйством города:

1. Сравнительный анализ системы оплаты жилья и коммунальных услуг в историческом аспекте.
2. Определить суть проведения жилищно-коммунальной реформы.
3. Определить те меры, которые формируют конкурентную среду в жилищно-коммунальном хозяйстве.
4. Рассмотреть направления повышения эффективности политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Тема 11. Стратегия и планирование развития города:

1. Изучить действующие стратегии по городам Российской Федерации, выявить схожие черты и существенные отличия.
2. Подробно изучить и проработать Стратегию социально-экономического развития города Калининграда до 2030 года. Выявить базовые элементы. Перечислить основные индикаторы.
3. Определить сущность показателей инвестиционного потенциала города

Итоговая аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Технологические процессы в городском сервисе» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки: 43.03.01 «Сервис» в форме зачета.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и магистрантами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Эволюция развития и законодательные основы функционирования городов:	ПК-1	Реферат
Тема 2. Развитие городов в России и в зарубежных странах:	ПК-1	Реферат
Тема 3. Структурные характеристики управления экономикой:	ПК-1	Реферат
Тема 4. Экономическая составляющая	ПК-1	Проверка эссе

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
имущественного и земельного комплекса:		
Тема 5. Направления организации образования и здравоохранения в городах:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 6. Структура и классификация недвижимости:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 7. Размещение производства товаров и услуг и их реализация на рынках:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 8. Муниципальные финансы и бюджетный процесс:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 9. Городской транспортный комплекс:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 10. Система управления жилищно-коммунальным хозяйством города:	ПК-1	проверка изученного материала
Тема 11. Стратегия и планирование развития города:	ПК-1	проверка изученного материала

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тематика докладов, рефератов

1. Роль существования городов в России, отличительные особенности сельских территорий.
2. Положительные и отрицательные стороны появления новых городов или расширения границ существующих.
3. Статический и динамический аспекты в процессе развития городов.
4. Рисковые ситуации в процессе создания и функционирования городских систем.
5. Механизмы взаимодействия органов власти и представителей бизнеса в рамках города.
6. Лоббирование инфраструктурных проектов в городе.
7. Мониторинг текущего состояния экономики конкретного города.
8. Стратегическое значение продукции, производимой крупными предприятиями в городе.
9. Отражение процессов глобализации в городах разного масштаба.
10. Взаимосвязь вступления Российской Федерации в ВТО и развития предприятий в городах.
11. Трансформационные процессы в национальной экономике, оказывающие влияние на развитие города федерального значения.
12. Сущность и направления развития городов федерального значения.
13. Рассмотрение города, как пространства.
14. Города и развитие их инфраструктуры.
15. Сущность городов в процессе развития бизнеса.

16. Планирование развития города на долгосрочную перспективу.
17. Глобализация и муниципальное экономическое развитие: возможности развития на современном этапе.
18. Основные ресурсы для экономического развития муниципальных образований в России.
19. Роль сообществ и ассоциаций в развитии муниципальных образований.
20. Интересы развития региона и развития отдельных городов: сходные черты и противоречия.
21. Местные услуги и общественные блага на муниципальном уровне.
22. «Большие города» в экономике страны и сущность их развития в России и за рубежом.
23. Географическое местоположение города и влияние этого фактора на его развитие.
24. Влияние инноваций и новых технологий на городское хозяйство.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Классификационные признаки городов и их характеристика.
2. Генезис развития городов и общемировые тенденции.
3. Инвестиционный потенциал города.
4. Особенности управления городским хозяйством.
5. Анализ экономического развития города.
6. Конкурентные преимущества предпринимательства в городе.
7. Стратегии развития города: сущность и возможности применения.
8. Характеристики городов по их значению и масштабу в экономике.
9. Антимонопольное законодательство и его распространение на уровне города.
10. Потенциальные и перспективные возможности развития города.
11. Сущность моногородов и возможности их развития в различных странах.
12. Городская инфраструктура.
13. Правило Ципфа «ранг–размер».
14. «Гравитационная» модель У. Рейли оценки интенсивности взаимосвязи городов.
15. Теория центральных мест В. Кристаллера.
16. Теория экономического ландшафта А.Леша
17. Транспортная система города.
18. Влияние рынка жилья на социально-экономическое состояние города.
19. Специфические признаки рынка жилья и его структура.
20. Спрос и предложения жилья, факторы их определяющие.
21. Роль семьи в экономике города.
22. Недвижимость как экономическая категория.
23. Специфические признаки рынка недвижимости.
24. Городская политика: понятие, цели, методы и направления.
25. Мониторинг и оценка муниципального развития.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиона льной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Управление городом и городским хозяйством : сборник научных трудов. - СПб : Издательство СПбГЭУ, 2014. - 116 с. - ISBN 978-5-7310-3137-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/535317>. – Режим доступа: по подписке.

2. Шульженко, Т. Г. Логистика новой городской мобильности: ценностно ориентированный подход : монография / Т.Г. Шульженко, А.Е. Жук, Д.П. Иванова ; под общ. и науч. ред. Т.Г. Шульженко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 546 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1971850. - ISBN 978-5-16-018306-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2128092>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Кораблева, Г. В. Социальное пространство современного города: Монография / Кораблевой Г.Б., Меренкова А.В., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 252 с. ISBN 978-5-9765-3314-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/948433>. – Режим доступа: по подписке.

2. Бляхман, Л. С. Глобальные, региональные и национальные тенденции развития экономики России в XXI веке: Избранные труды: Научное / Бляхман Л.С. - СПб:СПбГУ, 2016. - 672 с.: ISBN 978-5-288-05677-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/940797>. – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии смартз-сити»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23»января 2024 г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии смарт-сити».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Технологии смарт-сити».

Цель изучения дисциплины: является изучение комплекса технических решений и организационных мероприятий, направленных на достижение максимально возможного качества управления ресурсами и предоставления услуг, в целях создания благоприятных условий проживания и пребывания, деловой активности нынешнего и будущего поколений

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: – информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения различных задач профессиональной деятельности – основные требования к информационной безопасности; положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности деятельности социально-экономических систем; основные требования к информационной безопасности; положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности деятельности социально-экономических систем Уметь: – формировать систему внутреннего контроля для организаций различных сфер и форм собственности; определять личную и корпоративную ответственность за нарушения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности социально-экономических систем; Владеть: – навыками формирования корпоративной политики информационной безопасности; навыками мониторинга информационного пространства в интересах организации;

<p>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</p>	<p>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности и закономерности развития социально-экономических систем; основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – сущность и содержание основных понятий и категорий в сфере информационно-коммуникационных технологий, современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; – организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов власти РФ, регулирующих развитие городов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе деятельности территориальных систем, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; – применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; осуществлять оценку взаимосвязей и перспектив использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; – планировать работу по оказанию государственной, муниципальной услуги; оценивать работу государственных и муниципальных органов с учетом объема и качества предоставления услуг. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки экономических и социальных условий осуществления управления объектами городской инфраструктуры;
---	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; навыками использования основных программных продуктов и баз данных в сфере государственного и муниципального управления; – навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в вопросах развития социальной сферы – технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способами работы с электронными ресурсами в системе оказания государственных и муниципальных услуг
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии смарт-сити» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обуче-

ния. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития	Современные формы городского развития. Цифровизация экономики и социального развития. Подходы к определению «умного города». Принципы и характеристики умного города. Основные модели «умного города». Технологии и решения «умного» города. Преимущества и недостатки «умной городской среды»
2	Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом	Концепция открытых данных. Опыт применения открытых данных. Существующие проблемы открытых данных. Отсутствие единых стандартов хранения и обработки данных. Формальное отношение организаций-поставщиков открытых данных к раскрытию информации. Государственная поддержка
3	Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории	Технология географических информационных систем. Основные черты, отличающие ГИС от других информационных систем. Преимущества и возможности ГИС. Возможности применения ГИС-технологий при поддержке принятия управленческих решений на градостроительной деятельности (ИСОГД). Современная платформа ГИС для управления городами и территориям основе ГИС- и Web-технологий. Информационная система обеспечения отработке градостроительной документации. Использование информационной системы
4	Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством	Появление технологии интернета-вещей. Преимущества использования технологии «Интернет вещей». Основные направления, в которых эффективно применение технологии IoT. Применение технологий «Интернета вещей» в городской среде. «Умные измерения». «Умный дом». «Умные энергосети». Интернет вещей и реформирование ЖКХ
5	Тема 5. «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды	Факторы городской среды, влияющие на цифровую трансформацию бизнеса. Цифровые основы для развития бизнеса в городской среде. Стратегические цели и программы по цифровой трансформации

		бизнеса. Цифровое лидерство и предпринимательство. Цифровая трансформация отраслей городского хозяйства
6	Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов	Современные требования к разработке стратегий развития крупных городов. Современная практика организации разработки стратегий развития умных городов. Координация разработки стратегий развития умных городов с другими документами, определяющими перспективы их развития. Индикаторы, характеризующие предполагаемые качественные изменения в экономике и социальной сферах городов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития

Современные формы городского развития. Цифровизация экономики и социального развития. Подходы к определению «умного города». Принципы и характеристики умного города. Основные модели «умного города». Технологии и решения «умного» города. Преимущества и недостатки «умной городской среды»

Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом

Концепция открытых данных. Опыт применения открытых данных. Существующие проблемы открытых данных. Отсутствие единых стандартов хранения и обработки данных. Формальное отношение организаций-поставщиков открытых данных к раскрытию информации. Государственная поддержка.

Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории

Технология географических информационных систем. Основные черты, отличающие ГИС от других информационных систем. Преимущества и возможности ГИС. Возможности применения ГИС-технологий при поддержке принятия управленческих решений на градостроительной деятельности (ИСОГД). Современная платформа ГИС для управления городами и территориям основе ГИС- и Web-технологий. Информационная система обеспечения обработке градостроительной документации. Использование информационной системы

Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством

Появление технологии интернета-вещей. Преимущества использования технологии «Интернет вещей». Основные направления, в которых эффективно применение технологии IoT. Применение технологий «Интернета вещей» в городской среде. «Умные измерения». «Умный дом». «Умные энергосети». Интернет вещей и реформирование ЖКХ

Тема 5. «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды

Факторы городской среды, влияющие на цифровую трансформацию бизнеса. Цифровые основы для развития бизнеса в городской среде. Стратегические цели и программы по цифровой трансформации бизнеса. Цифровое лидерство и предпринимательство. Цифровая трансформация отраслей городского хозяйства

Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов

Современные требования к разработке стратегий развития крупных городов. Современная практика организации разработки стратегий развития умных городов. Координация разработки стратегий развития умных городов с другими документами, определяющими перспективы их развития. Индикаторы, характеризующие предполагаемые качественные изменения в экономике и социальной сферах городов

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития

Цифровизация экономики и социального развития. Подходы к определению «умного города». Принципы и характеристики умного города. Основные модели «умного города». Преимущества и недостатки «умной городской среды» .

Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом

Опыт применения открытых данных. Существующие проблемы открытых данных. Отсутствие единых стандартов хранения и обработки данных.

Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории

Технология географических информационных систем. Возможности применения ГИС-технологий при поддержке принятия управленческих решений на градостроительной деятельности (ИСОГД). Современная платформа ГИС для управления городами и территориям основе ГИС- и Web-технологий.

Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством

Преимущества использования технологии «Интернет вещей». Основные направления, в которых эффективно применение технологии IoT. Применение технологий «Интернета вещей» в городской среде. «Умные измерения». «Умный дом». «Умные энергосети». Интернет вещей и реформирование ЖКХ

Тема 5. «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды

Факторы городской среды, влияющие на цифровую трансформацию бизнеса. Цифровые основы для развития бизнеса в городской среде. Стратегические цели и программы по цифровой трансформации бизнеса. Цифровое лидерство и предпринимательство. Цифровая трансформация отраслей городского хозяйства

Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов

Современная практика организации разработки стратегий развития умных городов. Координация разработки стратегий развития умных городов с другими документами, определяющими перспективы их развития. Индикаторы, характеризующие предполагаемые качественные изменения в экономике и социальной сферах городов

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом

Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы

- подготовка к выступлению с докладом

Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом

Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка и выполнение проектной работы

Тема 5. «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка и выполнение проектной работы

Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка и выполнение проектной работы

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий
Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом	УК-8	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий
Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории	ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Проектная работа
Тема 5. «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды	ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Проектная работа
Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов	ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Проектная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Оценочное средство – опрос.

Тема 1. «Умный» город как новая парадигма городского развития:

1. Каковы основные предпосылки и современные формы городского развития?
2. Что такое цифровизация экономики и социального развития? В чем ее преимущества и недостатки?
3. Дайте определение «умного города». Приведите примеры умных городов в России и за рубежом.
4. Каковы основные принципы и характеристики умного города?
5. Какие технологические решения используются в моделях «умного» города?
6. В чем преимущества и недостатки развития «умной городской среды»?
7. Назовите основные барьеры развития умной городской среды

Тема 2. Использование открытых данных для «умного» управления городом:

1. В чем суть концепции открытых данных?
2. Назовите сферы использования открытых данных.
3. В чем заключаются основные проблемы открытых данных?

Тема 3. Использование ГИС для целей эффективного планирования территории:

1. Какие основные черты, отличающие ГИС от других информационных систем.
2. В чем заключаются преимущества и возможности ГИС?
3. Каковы возможности применения ГИС-технологий при обработке градостроительной документации?

Тема 4. Использование технологий интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством:

1. В чем заключаются преимущества использования технологии «Интернет вещей»?
2. Основные направления, в которых эффективно применение технологии IoT?
3. Приведите примеры применения технологии IoT «Умные измерения».
4. Приведите примеры применения технологии IoT «Умный дом».
5. Приведите примеры применения технологии IoT «Умные энергосети».
6. Как Интернет вещей может повлиять на реформирование ЖКХ?

Тема 5 «Умные города» как центры трансфера и внедрения цифровой бизнес-среды:

1. Какие факторы городской среды, оказывают влияние на цифровую трансформацию бизнеса?
2. Назовите цифровые основы для развития бизнеса в городской среде.

Тема 6. Стратегическое планирование развитием «умных» городов:

1. В чем заключаются современные требования к разработке стратегий развития крупных городов?
2. Приведите примеры современной практики организации разработки стратегий развития умных городов.
3. Укажите индикаторы, характеризующие предполагаемые качественные изменения в экономике и социальной сферах городов

Оценочное средство – доклад, реферат

1. Подходы к определению городов: новый урбанизм («умный код»), фрактальный город, устойчивый город, пригодный для жизни город, город знаний, творческий город, цифровой город, умный город.
2. Концепции городского планирования: планирование 2.0, электронное планирование, веб-планирование.
3. Урбанистический (общественный) транспорт интеллектуального управления, управления парковкой и управления отходами.
4. Существующие показатели для измерения устойчивости городов и необходимые показатели для измерения городской интеллектуальности.
5. Управление городскими системами: трафик, загрязнение окружающей среды, интеллектуальный общественный полив, таймеры и программы, дополненные прогнозом погоды, данными о влажности и т. д. для настройки ирригации и т. д.
6. Умная среда: мониторинг качества воздуха, качество воды, шум, влажность, температура, и др.
7. Виртуальная реальность и методы моделирования. Описание методов: дистанционное зондирование, 3D-модели и моделирование городов в целом, динамическое моделирование и т. д.
8. Геоинформационная аналитика, геоинформация, визуальный поисковый анализ данных. Визуализация и моделирование данных отслеживания.
9. Географические информационные системы.
10. Геолокализованное представление и пользовательские карты: представление интеллектуального анализа данных, карты мобильности (трафик в реальном времени и т. д.), отображение анонимных данных (по городским потокам, диаграммам времени и т. д.), смешивание пользовательских карт с открытыми данными.
11. Онтологии для пространственного анализа. Анализ и эксплуатация пространственных данных: анализ пространственных данных и обнаружение знаний.
12. Пространственное хранилище данных и пространственный OLAP (On Line Analytical Process). Системы поддержки пространственных решений (DSS).
13. Архитектуры распределенных программных систем: архитектуры с поддержкой сервисов (SOA), архитектуры, ориентированные на события, и комплексная обработка событий (SEP), мультиагентные архитектуры.
14. Методы городского мониторинга и контроля для эффективного управления городскими ресурсами: сбор данных в городских и распределенных средах, стратегии мониторинга.
15. Мониторинг и управление распределенными ресурсами (газ, электроэнергия, вода).

16. Энергоэффективность в зданиях (сертификация, нулевые выбросы, здания с положительной энергией). Процедуры энергоменеджмента (ISO50001, процедуры измерения и проверки).

17. Методы мониторинга энергии: интеллектуальные сети, интеллектуальные счетчики, коммуникационные инфраструктуры, управление энергоэффективностью, управление активным спросом.

18. Технологии для эффективного потребления энергии (освещение, ДНС, HVAC, распределительные энергетические сети и т. д.)

19. Телекоммуникационные сети: технологии для телекоммуникационных инфраструктур, беспроводные сети (беспроводная локальная сеть -WLAN-, Wi-Fi и HiperLAN - IEEE 802.11 -, беспроводные городские сети (WMAN), MDS, WiMAX и HiperMAN и т. д.)

20. Сенсорные сети: ZigBee, EnOcean; персональные сети, Bluetooth, TransferJet, Ultra-wideband (UWB от WiMedia Alliance), веб-датчики и т. д.

21. Гражданско-ориентированные технологии: технологии гипермедиа, дополненная реальность, крауд-сорсинг.

22. Социальные сети и участие общественной жизни: электронное участие, городские социальные сети, участие 2.0 (обзоры, голосование, опросы), электронное бронирование, электронные платежи.

23. Электронные услуги и электронное правительство. Инфраструктура для поддержки общественных услуг: общественная безопасность и чрезвычайные ситуации, электронное здравоохранение (телемониторинг, телемедицина, телеуправление), электронное образование, электронное администрирование.

24. Открытое правительство и открытые данные: успешный опыт, сотрудничество между государственными и частными компаниями, защита данных, надежность данных и безопасность.

25. Мировые тренды инновационного развития городов

26. Современные принципы и подходы к городскому планированию (мировые практики)

27. Вызовы социально-экономического и пространственного развития городов на пространстве СНГ

28. Новые требования к инновационному преобразованию городов и достижению их конкурентоспособности

29. «Умные города» и реализация государственной политики науко-технологического развития России

30. Актуальные проблемы стратегического планирования развития городов в России

31. Проблемы формирования эффективного стратегического плана развития города и инвестиционно-градостроительной политики в России;

32. Глобальные технологические тренды и их применение при реализации модели «умного» города

Оценочное средство - практические задания

1. Подходы к определению «умного города»

Определение	Автор подхода

2. Лучшие умные города в мире

Название города	Критерий отнесения к модели умного города	Пример использования технологии
-----------------	---	---------------------------------

Подготовьте презентацию

3. Проанализируйте порталы открытых данных правительств различных регионов. Какая информация представлена? Подготовьте презентацию

4. Проанализируйте сферы использования ГИС в Вашем городе и других городах России. Заполните таблицу. Сделайте выводы

Сфера применения	Пример
ЖКХ	
Розничная торговля	
Транспорт	
Здравоохранение	
Финансовые услуги	
Охрана окружающей среды	
И тд	

5. Понятийный аппарат Интернета вещей. Выпишите основные термины и их значение при использовании технологии интернета вещей

Термин	Объяснение

6. История возникновения и развития направления IoT.

Временной период	Фактор повлиявший на развитие	Технологическое решение, направление развития и области применения

7. Проанализируйте рынок производителей и пользователей решений IoT. Оформите данные в виде отчета и презентации.

8. Проанализируйте открытые проблемы в дизайне IoT, реализации и эксплуатации систем «интернета вещей»

9. Проанализируйте цифровые факторы, влияющие на развитие «умной городской среды» одного из городов Вашего региона. Заполните таблицу, сделайте выводы.

Цифровые факторы, влияющие на развитие «умной городской среды»

Фактор	Значение	Пояснение
1. Цифровая инфраструктура		
1.1. Широкополосный доступ к интернету		

Число абонентов фиксированного широкополосного доступа на 100 человек населения		
Доля населения, использующего мобильный телефон (или смартфон) для выхода в интернет		
Доля населения, охваченного услугами подвижной связи 3G		
Доля населения, охваченного услугами подвижной связи 4G		
1.2 Сети подвижной сотовой связи облачных вычислений цифровых платформ		
1.3 Доступность широкополосного доступа		
1.4 Центры обработки данных и услуги		
1.5 Аналитика данных		
1.6 Информационная безопасность		
2 Онлайновые цифровые платформы		
2.1 Локализация глобальных онлайн-овых платформ		
2.2 Наличие национальных онлайн-овых платформ		
2.3 Отраслевые цифровые платформы		
3. Региональные производители новых цифровых технологий		
4. Государственная поддержка цифрового сектора экономики		
4.1. Программы		
4.2. Налоговые льготы		
5. ИКТ-сектор		
6. Цифровое правительство		
7. Использование цифровых технологий в государственном секторе		

Оценочное средство – проект

Структура проекта «Разработка концепции развития «Умного» города (на примере одного из российских городов):

Ключевые разделы разрабатываемой концепции:

1. Каким может стать smart city на базе города России?
2. Какие элементы должен содержать город как smart city? · Описание функций каждого из элементов для формирования smart city.
3. Как должна быть организована система управления городом для обеспечения его эффективного развития?
4. Форматы взаимодействия с государственными и муниципальными органами власти.
5. Как правильно организовать пространственную структуру города?
6. Возможности преобразования сложившейся городской среды города для внедрения отдельных элементов Умного города.
7. Укрупненная дорожная карта развития города как smart city.

Кроме того, в проектах должны найти отражение ответы на следующие вопросы:

- Какие примеры/модели трансформации городов в умные есть в Европе/мире?
- Что из зарубежного опыта применимо в России?

- Необходимый минимальный уровень развития инфраструктуры города и качества городской среды для привлечения и удержания качественных трудовых ресурсов в городе;
- Выстраивание модели (в т.ч. во времени) трансформации города в креативный/инновационный.

Представление проекта - в формате презентации (Powerpoint), раскрывающей основные положения концепции и отражающей вышеприведенную структуру и ответы на вопросы.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету с оценкой:

1. Современные формы городского развития.
 2. Цифровизация экономики и социального развития.
 3. Подходы к определению «умного города».
 4. Принципы и характеристики умного города.
 5. Основные модели «умного города».
 6. Технологии и решения «умного» города.
 7. Преимущества и недостатки «умной городской среды»
 8. Концепция открытых данных.
 9. Опыт применения открытых данных.
 10. Существующие проблемы открытых данных.
 11. Технология географических информационных систем.
 12. Возможности применения ГИС-технологий при отработке градостроительной документации.
 13. Использование информационной системы поддержки принятия управленческих решений на основе ГИС- и Web-технологий.
 14. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ИС-ОГД).
 15. Современная платформа ГИС для управления городами и территориям.
 16. Появление технологии интернета-вещей. Преимущества использования технологии «Интернет вещей».
 17. Основные направления, в которых эффективно применение технологии IoT.
 18. Интернет вещей и реформирование ЖКХ
 19. Факторы городской среды, влияющие на цифровую трансформацию бизнеса.
 20. Цифровая трансформация отраслей городского хозяйства.
 21. Современные требования к разработке стратегий развития крупных городов.
 22. Современная практика организации разработки стратегий развития умных городов.
- Координация разработки стратегий развития умных городов с другими документами, определяющими перспективы их развития.
23. Индикаторы, характеризующие предполагаемые качественные изменения в экономике и социальной сферах городов
 24. Мировые тренды инновационного развития городов
 25. Современные принципы и подходы к городскому планированию (мировые практики)
 26. Новые требования к инновационному преобразованию городов и достижению их конкурентоспособности
 27. «Умные города» и реализация государственной политики научно-технологического развития России

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Маркова В.Д. Цифровая экономика: Учебник/ В.Д. Маркова. - М.: ИНФРА-М, 2019. -186 с.. - (Высшее образование - бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013859-6

2. Лурье И.К. Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки космических снимков: Учебник/ И.К. Лурье; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Географический факультет. - 2-е изд., испр. - М.: КДУ, 2010. - 424 с.: ил. - ISBN 978-5-98227-706-0

3. Цифровой бизнес: Учебник/ Ред. О.В. Китова; Российский экономический университет им. Плеханова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 418 с.. - ISBN 978-5-16-013017-0

Дополнительная литература

1. Перцик Е.Н. Геоурбанистика: Учебник для академического бакалавриата/ Е.Н. Перцик. - 2-е изд., стереот.. - М.: Юрайт, 2016. - 435 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-8105-6

2. Камолов, С.Г. ТЕХНОЛОГИИ БУДУЩЕГО ДЛЯ «УМНЫХ ГОРОДОВ» / С.Г. Камолов, А.М. Корнеева // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Экономика. — 2018. — № 2. — С. 100-114. — ISSN 2072-8549. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/309388> (дата обращения: 26.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Ганин, О.Б. «УМНЫЙ ГОРОД»: ПЕРСПЕКТИВЫ И ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ / О.Б. Ганин, И.О. Ганин // Ars Administrandi / Искусство управления. — 2014. — № 1. — С. 24-135. — ISSN 2218-9173. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/297358> (дата обращения: 20.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Васильева, Т.В. «ИНТЕРНЕТ ВЕЩЕЙ» – СТРАТЕГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРЕОБРАЗОВАНИЙ В ЭКОНОМИКЕ РОССИИ / Т.В. Васильева // Вопросы современной науки и практики. Университет им. В.И. Вернадского. — 2013. — № 46(2). — С. 187-193. — ISSN 1990-9047. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/289862> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Веселова, А.О. ПЕРСПЕКТИВЫ СОЗДАНИЯ «УМНЫХ ГОРОДОВ» В РОССИИ: СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ПРОБЛЕМ И НАПРАВЛЕНИЙ ИХ РЕШЕНИЯ / А.О. Веселова, А.Н. Хацкелевич, Л.С. Ежова // Вестник Пермского университета. Серия: Экономика. — 2018. — № 1. — С. 75-89. — ISSN 1994-9960. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/310515> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Хамитов, А.Н. SMART CITY: ПРИМЕНЕНИЕ ИКТ ДЛЯ ПОСТРОЕНИЯ "УМНОГО ГОРОДА" И ПРИМЕР ПРАКТИЧЕСКОЙ РЕАЛИЗАЦИИ ЧЕРЕЗ ПРОЕКТ CITY ROUTER / А.Н. Хамитов // ҚазҰТУ Хабаршысы / Вестник Казахского национального технического университета им. К.И. Сатпаева. — 2015. — № 5. — С. 155- 162. — ISSN 1680-9211. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/295708> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Гриценко, В.П. ОТ SMART CITY К BLOCKCHAIN CITY: В ПОИСКАХ ОБРАЗА ИДЕАЛЬНОГО ГОРОДА / В.П. Гриценко, Л.А. Штомпель // Культурная жизнь Юга России. — 2018. — № 3. — С. 12-17. — ISSN 2070-075X. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/309238> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Тищенко, Л.А. ВНЕДРЕНИЕ СМАРТ-СЧЕТЧИКОВ КАК ЭЛЕМЕНТ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ УМНЫХ ДОМОВ / Л.А. Тищенко, И.В. Смагина // Экономическая среда. — 2018. — № 2. — С. 26-32. — ISSN 2306-1758. — Текст

: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/308118> (дата обращения: 23.03.2023). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город» <http://www.minstroyrf.ru/trades/gorodskaya-sreda/proekt-tsifrovizatsii-gorodskogokhozyaystva-umnyy-gorod/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социальные практики в сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Социальные практики в сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Социальные практики в сервисе».

Цель изучения дисциплины: получение студентами знаний об организации сервисной деятельности как основы овладения приемами и методами организации социальных услуг населению, а также совершенствованию и развитию новых технологий оказания населению данного вида услуг.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	Знать: – особенности субъектно-объектных и субъектно-субъектных отношений в сфере сервиса Уметь: – предупреждать, а при возникновении конфликтных ситуаций с клиентом - разрешать их в соответствии с правовыми нормами Владеть: – аппаратом знаний и умений в области обеспечения физической и психологической безопасности в сфере сервиса
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: – условия и факторы, влияющие на сервисное взаимодействие в контактной зоне – социальные нормы, регламентирующие сервисное взаимодействие – социально-экономическую характеристику основных получателей социальных услуг – нормативное правовое обеспечение сервисной деятельности по предоставлению населению социальных услуг Уметь : – выявлять и оценивать потребности различных групп населения в социальных услугах – организовать рабочее место и деятельность по предоставлению социальных услуг различным группам населения

		<p>– обеспечить высокое качество предоставления социальных услуг в соответствии с действующими стандартами в данной сфере</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа состояния, закономерностей и тенденций развития сервисной деятельности – навыками организации сервисной деятельности в учреждениях социальной сферы по предоставлению социальных услуг населению – умениями и навыками повышения качества оказываемых населению социальных услуг
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальные практики в сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
2	Тема 1 : Социально-экономическая характеристика основных получателей социальных услуг	<p>Социальные услуги как особый вид услуг, предоставляемых населению в процессе сервисной деятельности. Социальные услуги как способ удовлетворения социальных потребностей индивидов. Социальные потребности: понятие, характеристика. Классификация социальных потребностей. Факторы, определяющие социальные потребности индивида. Государственные гарантии предоставления отдельным категориям граждан социальных услуг. Характеристика основных получателей социальных услуг, гарантированных государством. Дети как группа населения – получатель социальных услуг. Психологические, социальные и правовые особенности детей как объекта социальных услуг. Беженцы и вынужденные переселенцы как получатели социальных услуг. Социальные проблемы и потребности данной группы в социальных услугах и социальной помощи. Бездомные граждане как объект сервисной деятельности в сфере предоставления социальных услуг. Причины и пути решения социальных проблем бездомных граждан. Семья как объект деятельности в области предоставления социальных услуг. Социальные проблемы и потребности современной российской семьи. Женщины и их потребности в социальных услугах. Инвалиды в современном российском обществе: проблемы, потребности и возможность их решения в рамках сервисной деятельности. Осужденные граждане как объект социальной помощи и услуг. Социальные особенности и социальный статус лиц пожилого возраста в современном обществе. Их нужды и потребности в социальных услугах. Молодежь как объект сервисной деятельности в области предоставления социальных услуг. Особенности и характеристика.</p>
3	Тема 2: Организация и технологии предоставления социальных услуг населению	<p>Основные организационные формы предоставления социальных услуг. Функции органов власти и управления всех</p>

		<p>уровней по предоставлению мер социальной поддержки, услуг, выплат и компенсаций различным категориям граждан. Специальные социальные услуги, предоставляемые отдельным категориям граждан, и их характеристика. Организационные формы предоставления государственных и муниципальных специальных социальных услуг гражданам. Социальные службы: государственные и муниципальные. Структура социальных служб: органы управления, специализированные учреждения и предприятия. Номенклатура учреждений и предприятий, предоставляющих социальные услуги населению. Центры социального обслуживания населения как учреждения по оказанию населению социальных услуг. Основные задачи, направления и технологии деятельности по оказанию населению социальных услуг. Учреждения социального обслуживания семей и детей: номенклатура, основные задачи, направления и технологии деятельности по предоставлению социальных услуг. Перечень социальных услуг, предоставляемых отдельным группам населения, в соответствии с ФЗ «О государственной социальной помощи», и технологии их предоставления. Особенности предоставления специальных социальных услуг в опосредованной форме. Специализированные социальные услуги: понятие, виды, характеристика. Технологии предоставления специализированных социальных услуг</p>
4	<p>Тема 3: Деятельность органов управления в области обеспечения и контроля качества социальных услуг населению</p>	<p>Контроль качества социальных услуг. Нормативное правовое регулирование объема и качества социальных услуг. Государственные стандарты в области качества социальных услуг населению. Основные критерии, определяющие качество социальных услуг: полнота, своевременность, результативность. Основные направления деятельности органов местного самоуправления в области обеспечения и функционирования системы предоставления социальных услуг населению. Показатели оценки организационно-управленческой работы по контролю качества социальных услуг, предоставляемых населению. Методики оценки по-</p>

		<p>требностей населения в социальных услугах и их качества. Опыт и региональные технологии предоставления и оценки качества социальных услуг населению</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 : Социально-экономическая характеристика основных получателей социальных услуг:

Социальные услуги как особый вид услуг, предоставляемых населению в процессе сервисной деятельности. Социальные услуги как способ удовлетворения социальных потребностей индивидов. Социальные потребности: понятие, характеристика. Классификация социальных потребностей. Факторы, определяющие социальные потребности индивида. Государственные гарантии предоставления отдельным категориям граждан социальных услуг. Характеристика основных получателей социальных услуг, гарантированных государством. Дети как группа населения – получатель социальных услуг. Психологические, социальные и правовые особенности детей как объекта социальных услуг. Беженцы и вынужденные переселенцы как получатели социальных услуг. Социальные проблемы и потребности данной группы в социальных услугах и социальной помощи. Бездомные граждане как объект сервисной деятельности в сфере предоставления социальных услуг. Причины и пути решения социальных проблем бездомных граждан.

Семья как объект деятельности в области предоставления социальных услуг. Социальные проблемы и потребности современной российской семьи. Женщины и их потребности в социальных услугах. Инвалиды в современном российском обществе: проблемы, потребности и возможность их решения в рамках сервисной деятельности. Осужденные граждане как объект социальной помощи и услуг. Социальные особенности и социальный статус лиц пожилого возраста в современном обществе. Их нужды и потребности в социальных услугах. Молодежь как объект сервисной деятельности в области предоставления социальных услуг. Особенности и характеристика.

Тема 2: Организация и технологии предоставления социальных услуг населению:

Основные организационные формы предоставления социальных услуг. Функции органов власти и управления всех уровней по предоставлению мер социальной поддержки, услуг, выплат и компенсаций различным категориям граждан. Специальные социальные услуги, предоставляемые отдельным категориям граждан, и их характеристика. Организационные формы предоставления государственных и муниципальных специальных социальных услуг гражданам. Социальные службы: государственные и муниципальные. Структура социальных служб: органы управления, специализированные учреждения и предприятия. Номенклатура учреждений и предприятий, предоставляющих социальные услуги населению. Центры социального обслуживания населения как учреждения по оказанию населению социальных услуг. Основные задачи, направления и технологии деятельности по оказанию населению социальных услуг. Учреждения социального обслуживания семей и детей: номенклатура, основные задачи, направления и технологии деятельности по предоставлению социальных услуг. Перечень социальных услуг, предоставляемых отдельным группам

пам населения, в соответствии с ФЗ «О государственной социальной помощи», и технологии их предоставления. Особенности предоставления специальных социальных услуг в опосредованной форме. Специализированные социальные услуги: понятие, виды, характеристика. Технологии предоставления специализированных социальных услуг

Тема 3: Деятельность органов управления в области обеспечения и контроля качества социальных услуг населению:

Контроль качества социальных услуг. Нормативное правовое регулирование объема и качества социальных услуг. Государственные стандарты в области качества социальных услуг населению. Основные критерии, определяющие качество социальных услуг: полнота, своевременность, результативность. Основные направления деятельности органов местного самоуправления в области обеспечения и функционирования системы предоставления социальных услуг населению. Показатели оценки организационно-управленческой работы по контролю качества социальных услуг, предоставляемых населению. Методики оценки потребностей населения в социальных услугах и их качества. Опыт и региональные технологии предоставления и оценки качества социальных услуг населению

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Социально-экономическая характеристика основных получателей социальных услуг:

Характеристика основных получателей социальных услуг, гарантированных государством. Дети как группа населения – получатель социальных услуг. Психологические, социальные и правовые особенности детей как объекта социальных услуг. Беженцы и вынужденные переселенцы как получатели социальных услуг. Социальные проблемы и потребности данной группы в социальных услугах и социальной помощи. Бездомные граждане как объект сервисной деятельности в сфере предоставления социальных услуг. Причины и пути решения социальных проблем бездомных граждан. Семья как объект деятельности в области предоставления социальных услуг. Социальные проблемы и потребности современной российской семьи. Женщины и их потребности в социальных услугах. Инвалиды в современном российском обществе: проблемы, потребности и возможность их решения в рамках сервисной деятельности. Осужденные граждане как объект социальной помощи и услуг. Социальные особенности и социальный статус лиц пожилого возраста в современном обществе. Их нужды и потребности в социальных услугах. Молодежь как объект сервисной деятельности в области предоставления социальных услуг. Особенности и характеристика

Тема 2: Организация и технологии предоставления социальных услуг населению:

Социальные службы: государственные и муниципальные. Структура социальных служб: органы управления, специализированные учреждения и предприятия. Номенклатура учреждений и предприятий, предоставляющих социальные услуги населению. Центры социального обслуживания населения как учреждения по оказанию населению социальных услуг. Основные задачи, направления и технологии деятельности по оказанию населению социальных услуг. Учреждения социального обслуживания семей и детей: номенклатура, основные задачи, направления и технологии деятельности по предоставлению социальных услуг. Перечень социальных услуг, предоставляемых отдельным группам населения, в соответствии с ФЗ «О государственной социальной помощи», и технологии их предоставления. Особенности предоставления специальных социальных услуг в опосредованной форме.

Тема 3: Деятельность органов управления в области обеспечения и контроля качества социальных услуг населению:

Основные критерии, определяющие качество социальных услуг: полнота, своевременность, результативность. Основные направления деятельности органов местного самоуправления в области обеспечения и функционирования системы предоставления социальных услуг населению. Показатели оценки организационно-управленческой работы по контролю качества социальных услуг, предоставляемых населению. Методики оценки потребностей населения в социальных услугах и их качества. Опыт и региональные технологии предоставления и оценки качества социальных услуг населению.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1: Социально-экономическая характеристика основных получателей социальных услуг:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 2: Организация и технологии предоставления социальных услуг населению:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 3: Деятельность органов управления в области обеспечения и контроля качества социальных услуг населению:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 : Социально-экономическая характеристика основных получателей социальных услуг	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий
Тема 2: Организация и технологии предоставления социальных услуг населению	ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3: Деятельность органов управления в области обеспечения и контроля качества социальных услуг населению	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Обсуждение докладов, Выполнение практических заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Профессиональная активность специализированных учреждений обслуживания – это:
 - a) Процесс обслуживания
 - b) Контактное обслуживание
 - c) Индивидуальное обслуживание
 - d) Сервисная деятельность
2. Деятельность исполнителя услуги, необходимая для ее выполнения - -это:
 - a) Обслуживание
 - b) Технология представления услуги
 - c) Обеспечение ресурсами
 - d) Предоставление услуги
3. Отличие услуги от товара состоит:
 - a) В различии мест хранения
 - b) Более высокой стоимости
 - c) Совмещения производства и потребления
 - d) Концентрации технических возможностей
4. Определенный класс услуг выделяется по признаку:
 - a) Энергичности
 - b) Осязаемости
 - c) Универсальности
 - d) Активности
5. Услуги, связанные с поддержанием нормальной жизнедеятельности потребителя относят к разряду:
 - a) Спортивных
 - b) Физиологических
 - c) Социальных (социально-культурных)
 - d) Материально-технических
4. Решающее значение для появления на рынке новой услуги имеет:
 - a) Изменение общественных потребностей
 - b) Технический прогресс
 - c) Новые технологии
 - d) Потребность человека к новизне
5. Совокупность предприятий, организаций и физических лиц, оказывающих услуги населению – это:
 - a) Система жизнеобеспечения населения
 - b) Сфера обслуживания населения
 - c) Сегмент рынка
 - d) Экономическая реальность

6. Совокупность отраслей, корпораций, учреждений и фирм, предоставляющих услуги населению – это:
- a) Инфраструктура сервиса
 - b) Индустрия сферы услуг
 - c) Организация сервиса
 - d) Производство услуг
7. Появление и процесс утверждения на рынке конкретного субъекта сервисной деятельности – это:
- a) Организация
 - b) Представление
 - c) Презентация
 - d) Становление предприятия
8. Документ, содержащий требования и нормы обслуживания – это
- a) Прейскурант
 - b) Пресс-релиз
 - c) Условия и правила обслуживания
 - d) Должностные обязанности
9. Отслеживание хода работы сервисной организации - это:
- a) Управление
 - b) Мониторинг
 - c) Руководство
 - d) Контент-анализ
10. Систематический сбор и анализ данных о работе организации сервисной организации – это:
- a) Контроллинг
 - b) Мониторинг
 - c) Бухучет
 - d) Аккредитация
11. Человек, получающий услугу по удовлетворению личных нужд – это:
- a) Постоянный клиент
 - b) Покупатель
 - c) Посетитель
 - d) Потребитель
12. Группировка потребителей на основе обобщенных характеристик – это:
- a) Распределение
 - b) Технология
 - c) Типология
 - d) Моделирование
13. Локальное пространство, где исполнитель услуги взаимодействует с потребителем – это:
- a) Зал ожидания
 - b) Комната для посетителей
 - c) Контактная зона
 - d) Салон услуг
14. Представление (демонстрация) услуги потребителю в процессе ее предоставления с целью ознакомления – это:
- a) Презентация
 - b) Объединение
 - c) Реклама
 - d) Продвижение
15. Совокупность характеристик, определяющих способность услуги удовлетворять потребности потребителя – это:

- a) Свойства услуги
 - b) Показатель стоимости
 - c) Качество услуги
 - d) Параметры услуги
16. Контроль, испытание и приемка – это этапы:
- a) Продажи
 - b) Предоставления
 - c) Презентации
 - d) Демонстрации услуги
17. Документ на право ведения сервисной деятельности – это:
- a) Аттестат
 - b) Сертификат
 - c) Удостоверение
 - d) Лицензия
18. Средство государственного регулирования сервисной деятельности в интересах потребителя – это:
- a) Идентификация
 - b) Аттестация
 - c) Стандартизация
 - d) Патентование
19. Требования, которым должна удовлетворять соответствующая своему назначению услуга, устанавливает:
- a) Лицензия
 - b) Сертификат
 - c) Аттестат
 - d) Знак качества
20. Процедура установления соответствия услуги базовому стандарту – это:
- a) Лицензирование
 - b) Стандартизация
 - c) Аттестация
 - d) Сертификация
21. Услуги, способные нанести ущерб безопасности, здоровью и имуществу потребителя подлежат сертификации:
- a) Добровольной
 - b) Добровольно-принудительной
 - c) Обязательной
 - d) Качественной
22. Основной способ правового оформления отношений участников рынка услуг – это:
- a) Правила
 - b) Аттестаты
 - c) Договор
 - d) Протокол
23. Получение услуги без личного взаимодействия с исполнителем услуги называют:
- a) Формальным
 - b) Бесконтактным
 - c) Бесплатным
 - d) Монопольным обслуживанием
24. К основным потребителям социальных услуг относятся:
- a) Работающие граждане
 - b) Инвалиды
 - c) Дети

- d) Лица пожилого возраста
- 25. Набор социальных услуг отдельным группам населения, определенным ФЗ «О государственной социальной помощи», включает:
 - a) Обеспечение работой
 - b) Бесплатное (льготное) обеспечение лекарственными препаратами
 - c) Бесплатное обеспечение санаторно-курортным лечением
 - d) Бесплатный проезд на пригородном транспорте и к месту санаторнокурортного лечения
- 26. Специальные социальные услуги в опосредованной форме получают:
 - a) Многодетные семьи
 - b) Труженники тыла
 - c) Ветераны труда
 - d) Инвалиды с детства
- 27. Контроль качества социальных услуг осуществляется в соответствии с:
 - a) Стандартами
 - b) Аттестатами
 - c) Процедурами
 - d) Лицензиями

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету с оценкой:

1. Сервис и сервисная деятельность: понятие и отличительные особенности.
2. Социальные предпосылки возникновения и развития сферы сервиса в России.
3. Принципы современного сервиса.
4. Услуга: понятие, характеристика, отличительные особенности.
5. Классификации услуг.
6. Предприятия и учреждения сферы сервиса: понятие, виды.
7. Классификации предприятий сервиса по формам собственности, организационно-правовой форме, объему деятельности, назначению и составу предоставляемых услуг, и их краткая характеристика.
8. Сущностные особенности сервисных организаций.
9. Этапы становления, развития и организации деятельности сервисных организаций.
10. Факторы, влияющие на успешность деятельности сервисных организаций.
11. Показатели оценки деятельности сервисных организаций.
12. Персонал сервисной организации как субъект сервисной деятельности.
13. Потребители услуг как объект сервисной деятельности.
14. Сервисное поведение: понятие, характеристика.
15. Особенности сервисного поведения потребителей услуг в зависимости от их характеристик.
16. Основные законодательные акты, регулирующие правоотношения в процессе сервисной деятельности, и их содержание.
17. Лицензирование деятельности сервисной организации.
18. Сертификация услуг: понятие, характеристика, нормативная правовая база.
19. Правовые основы рекламной деятельности по продвижению услуг
20. Правовые основы защиты прав потребителей.
21. Типология работников сервисных организаций и потребителей услуг.
22. Задачи работника сервисной организации в ходе предоставления услуги, их содержание и характеристика.
23. Стадии предоставления услуги и их характеристика.
24. Факторы и модель удовлетворенности потребителя предоставлением услуги.

25. Факторы и причины неудовлетворенности потребителей предоставлением услуги.
26. Особенности и задачи взаимодействия с потребителем после завершения предоставления услуги.
27. Конфликты в сфере сервисной деятельности и их профилактика.
28. Деловые конфликты: основные причины и пути преодоления.
29. Межличностные конфликты в процессе сервисной деятельности: основные причины и пути преодоления.
30. Проблемы современной сервисной деятельности и пути их преодоления.
31. «Новая экономика» услуг: понятие, принципы, содержание.
32. Концепция развития сферы сервиса в современной России и основные ее составляющие.
33. Инновационные подходы, технологии сервисной деятельности.
34. Современные информационные технологии как направление совершенствования сервисной деятельности.
35. Тенденции развития сферы сервиса в современных условиях.
36. Социальные услуги, предоставляемые населению в процессе сервисной деятельности.
37. Социальные потребности: понятие, характеристика. Классификация социальных потребностей.
38. Факторы, определяющие социальные потребности индивида.
39. Государственные гарантии предоставления отдельных категориям граждан социальных услуг.
40. Характеристика основных получателей социальных услуг, гарантированных государством.
41. Основные организационные формы предоставления социальных услуг.
42. Специальные социальные услуги, предоставляемые отдельным категориям граждан, и их характеристика.
43. Организационные формы предоставления государственных и муниципальных специальных услуг гражданам.
44. Структура социальных служб: органы управления, специализированные учреждения и предприятия, их задачи и направления деятельности.
45. Виды учреждений и предприятий, предоставляющих социальные услуги населению.
46. Основные задачи, направления и технологии деятельности центров социального обслуживания населения по оказанию населению социальных услуг.
47. Учреждения социального обслуживания семей и детей: номенклатура, основные задачи, направления и технологии деятельности по предоставлению социальных услуг.
48. Технологии специальных социальных услуг в опосредованной форме.
49. Специализированные социальные услуги: понятие, виды, характеристика. Технологии предоставления специализированных социальных услуг.
50. Нормативное правовое регулирование объема и качества социальных услуг.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рей-

					тинго- вая оценка)
Повышен- ный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, ре- шать проблему/задачу теоретического и при- кладного характера на основе изученных мето- дов, приемов, техноло- гий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и уме- ний в более широких кон- текстах учеб- ной и профес- сиональной деятельности, нежели по об- разцу с боль- шей степени самостоятель- ности и ини- циативы	<i>Включает нижестоя- щий уровень.</i> Способ- ность собирать, систе- матизировать, анализи- ровать и грамотно ис- пользовать информа- цию из самостоятельно найденных теоретиче- ских источников и ил- люстрировать ими тео- ретические положения или обосновывать прак- тику применения	хорошо		71-85
Удовлетво- рительный (достаточ- ный)	Репродуктив- ная деятель- ность	Изложение в пределах задач курса теоретиче- ски и практически кон- тролируемого матери- ала	удовлетво- рительно		55-70
Недостаточ- ный	Отсутствие признаков удовлетвори- тельного уровня		неудовле- твори- тельно	не за- чтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Апостолова Т.М Социальная политика Российской Федерации и правовой механизм ее реализации: Учебник для вузов/ Т. М. Апостолова, Н. Р. Косевич, – Владос, 2022 – 478 с.
2. Велединский В. Г. Сервисная деятельность : учебник / В. Г. Велединский. — Москва : КноРус, 2023. — 191 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://book.ru/book/944967> . — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Аванесова Г.А. Сервисная деятельность: историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент: учебное пособие. - М.: Аспект-Пресс, 2007. – 342 с.
2. Бережной Н.М. Человек и его потребности. - М.: Форум, 2000. – 174 с.

3. Велединский В.Г. Сервисная деятельность: учебник/ В.Г. Велединский– М.: КНОРУС, 2010. – 176 с.
4. Долбилин А.С., Шахурина Ф.Р., Цыкова Г.Н. Защита прав потребителей: учебное пособие. - Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 186 с.
5. Кудрина Т.Н., Пахомова И.А. Права потребителя. Ответы на все вопросы. - М.: Эксмо, 2007. – 194 с.
6. Романович Ж.А., Калачев С.Л. Сервисная деятельность: учебник. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К°, 2013. – 284 с. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи АР Букс.
7. Скотт Г. Дж. Способы разрешения конфликтов: пер. с англ. - Киев: Верзилин и К°, 2001. – 328 с.
8. Социальная политика: учебник / под общ. ред. Н.А. Волгина. – М.: РАГС, 2008. – 267 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление изменениями в городской среде»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23»января 2024 г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление изменениями в городской среде».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление изменениями в городской среде».

Цель изучения дисциплины: изучение современных подходов к управлению изменениями городской среды, формирование навыков работы с со-противлением персонала, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений городской среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий УК-9.2 Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом	Знать: - методы управления производственной средой, методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления городской средой, производственного планирования и управления городской среды, учета и анализа результатов; Уметь: - использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования развития городских территорий, оценивать их эффективность и качество, обосновывать количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; Владеть: - навыками анализа показателей деятельности при организации городской среды, действующих методов управления при решении профессиональных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования развития городской среды с применением современных информационных технологий;

		- организацией работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов развития городской среды.
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	<p>ПК-2.1 Применяет клиент-ориентированные технологии в сервисной деятельности</p> <p>ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений</p> <p>ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей), либо их сочетания с использованием программного обеспечения; - осуществлять письменную коммуникацию, анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки теоретического и практического материала с целью проведения обучающих семинаров для руководителей и работников организации по вопросам внутреннего контроля развития городской среды, управления рисками, корпоративного управления; - навыками мониторинга действий (корректирующих мер), предпринимаемых по результатам консультационного проекта (в случае наличия соответствующего запроса со стороны заказчика консультационного проекта).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями в городской среде» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».	Управленческая деятельность. Ее основные специфические черты. Цели и задачи управленческой деятельности в области управления изменениями городской среды. Основные направления (функции) управленческой деятельности в данной сфере. Предмет, основные понятия и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде». Место изучаемой дисциплины среди других дисциплин и соотношение с ними
2	Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.	Ключевые положения об изменениях для организации городской среды. Характеристика основных изменений городской среды. Классификация изменений. Особенности управления плановым изменением и управления динамическим изменением городской среды.

3	Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.	Основные методики осуществления перестроек в организациях. Незапланированные изменения и их характер. Понятие «планируемая перестройка». Типичные вопросы при планировании изменений. Понятия «навязанные изменения» и «изменения с участием». Основные уровни и формы участия. Характерные черты изменений с использованием переговоров. Модель процесса успешного управления организационными изменениями, разработанная Л.Гейнером. Пятиэтапная модель осуществления изменений Бостонской Консалтинговой Группы.
4	Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.	Особенности понятия «сопротивление переменам». Причины сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике.
5	Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.	Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений в организации городской среды. Четыре подхода к процессу принятия решений: подход на основе теории управления, модель Карнеги, модель инкрементального процесса принятия решения, модель «мусорного ящика». Возможные последствия применения отдельных подходов на практике
6	Тема №6. Поддержка изменений.	Общий метод получения поддержки и уменьшения и его основные аспекты. Особенности наиболее применяемых на практике способов, позволяющих привлечь внимание отдельных лиц и групп к необходимости перемен. Характеристика «изолятов» и «оценочных лидеров». Положительные и отрицательные аспекты существующих или альтернативных схем. Необходимость формирования личностного состава участников процесса изменений. Поддержка неофициальной информационной сети. Проявление возражения против изменений и способы с ним справиться
7	Тема №7. Стратегия изменений.	Осуществление изменений как сложный комплекс процессов и процедур, направленных на внедрение и проведение перемен в организации. Факторы, от которых

		зависит подход к осуществлению изменений. Сущность стратегии изменений. Цель разработки и реализации стратегии изменений. Основная задача формирования стратегии. Основным принципом стратегии осуществления изменений. Сущность понятия «стратегический континуум». Логика внедрения изменений. “Естественные законы” изменений. Основные виды стратегий изменений. Правила действий для пресечения новаторства
8	Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.	Основные принципы управления процессом изменений и их характеристика. Необходимость соблюдения основных правил при принятии решения о запуске процесса изменений в организации. Роль руководства в управлении изменениями
9	Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.	Необходимость создания специальных структур для проведения изменений. Выбор оптимального решения о том, кто реализует и берет на себя ответственность за определенные мероприятия по осуществлению перемен. Основные формы систем для проведения изменений в организации. Их сущность и условия, в которых необходимо их применять
10	Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.	Модели изменений Левина, Бекхарда, Тюрли и Бира и понимание механизма изменений. Характеристика модели «переходного периода». Сущность модели «EASIER» и основные элементы данной модели. Модель системной технологии вмешательства (СТВ) как один из методов семейства “системных подходов” и её основные фазы. Алгоритм осуществления СТВ.
11	Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды	Основные рекомендации по планированию и реализации стратегий управления изменениями городской среды. Особенности процесса планирования изменений. Требования к стратегиям изменений. Учет особенностей процесса реализации стратегий управления изменениями.
12	Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды	Особенности мониторинга и контроля процесса изменений. Предметные области оценок и их характеристика. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений. Сущность методов помощи в процессе осуществления изменений. Правильность выбора способов мо-

		<p>мониторинга и контроля процесса изменений, возможные проблемы и ошибки. Мероприятия, которые можно осуществлять в целях мониторинга изменений. Использование конфронтации для достижения положительных результатов в процессе изменения городской среды</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».

Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.

Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.

Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.

Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.

Тема №6. Поддержка изменений.

Тема №7. Стратегия изменений.

Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.

Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.

Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.

Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды

Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».

Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.

Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.

Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.

Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.

Тема №6. Поддержка изменений.

Тема №7. Стратегия изменений.

Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.

Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.

Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.

Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды

Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема №1. Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление изменениями в городской среде».	УК-9, ПК-2	Опрос
Тема №2. Изменение с точки зрения организации городской среды.		Опрос
Тема №3. Основные методы проведения изменений в городской среде.		Опрос
Тема №4. Причины сопротивления изменениям и способы их преодоления.		Опрос
Тема №5. Принятие решений при организации городской среды в условиях изменений.		Опрос
Тема №6. Поддержка изменений.		Опрос
Тема №7. Стратегия изменений.		Опрос
Тема №8. Основные принципы управления процессом изменений.		Опрос
Тема №9. Структура системы управления изменениями городской среды.		Опрос
Тема №10. Эволюция моделей управления изменениями городской среды.		Опрос
Тема №11. Планирование и реализация стратегий управления изменениями городской среды		Опрос
Тема №12. Мониторинг и контроль процесса изменений городской среды		Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

1. Причинами роста организаций являются:
 - а) обеспечение конкурентоспособности в условиях глобализации;
 - б) желание вкладывать деньги в новые технологии и контролировать каналы продвижения товаров на рынке;
 - в) потребность организации в том, чтобы оставаться экономически здоровой;
 - г) все предыдущие ответы верны.
2. Преимуществами малых организаций являются:
 - а) гибкость, быстрая реакция и плоская, органичная структура;
 - б) высокая квалификация специалистов и вертикальная иерархия, механистическая структура;
 - в) возможности для диверсификации деятельности организации и стабильный рынок.
3. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера включает стадии:
 - а) креативность, директивное руководство, делегирование;
 - б) креативность, директивное руководство, делегирование, координацию, сотрудничество, упадок и смерть;
 - в) креативность, директивное руководство, делегирование, координацию, сотрудничество;
 - г) все ответы а), б), в) неверны.
4. Модель организационного развития И. Адизеса включает стадии:
 - а) ухаживание, младенчество, взросление и смерть;
 - б) давай-давай, юность, расцвет, старение (аристократизм);
 - в) рождение, младенчество, финальное разрушение (Салем Сити);
 - г) зарождение, рождение, взросление, бюрократизация и смерть;
 - д) ухаживание, младенчество, давай-давай и смерть;
 - е) ухаживание, младенчество, давай-давай, юность, расцвет, старение (аристократизм), финальное разрушение (Салем Сити), бюрократизация и смерть.
5. Какая из моделей жизненного цикла организации (Л. Грейнера и И. Адизеса) учитывает государственное вмешательство:
 - а) модель И. Адизеса;
 - б) модель Л. Грейнера;
 - в) ни одна из моделей не предполагает государственного вмешательства;
 - г) обе модели учитывают государственное вмешательство?
6. И. Адизес в своей модели организационного развития акцентирует внимание на:
 - а) либо на гибкости, либо на контролируемости;
 - б) гибкости и контролируемости;
 - в) другое _____.
7. На какой из стадий организационного развития компания в модели И. Адизеса нуждается в реструктуризации:
 - а) на любой из стадий компания может нуждаться в реструктуризации;
 - б) на стадии «расцвет»;
 - в) на стадии «аристократизм»;
 - г) на стадии «давай-давай»?
8. Почему модель организационного развития Л. Грейнера называют незавершенной:
 - а) потому, что модель содержит значительно меньшее количество стадий, чем модель И.Адизеса;
 - б) потому, что организация на пройденную стадию вернуться не может;

в) оба ответа а) и б) неверны?

9. Теория Е исходит из:

а) того, что организация – это саморазвивающаяся система;

б) примата финансовых целей и ориентируется на их достижение, используя жесткие методы («сверху вниз») управления;

в) необходимости осуществления перемен в организации «снизу-вверх»;

г) правильного ответа вообще нет.

10. Теория О предполагает:

а) ориентацию на организационную культуру, цели и мотивы сотрудников;

б) использование жестких методов, делая акцент на осуществление перемен «сверху вниз»;

в) как ориентацию на организационную культуру, цели и мотивы сотрудников, так и использование жестких методов, делая акцент на осуществление перемен «сверху вниз».

11. Модель «кривой перемен» Дж. Дакка представляет собой:

а) последовательность фаз: 1) застой; 2) подготовка; 3) реализация; 4) проверка на прочность и 5) достижение цели;

б) последовательность стадий: 1) разработка системы вознаграждения; 2) организация индивидуального научения; 3) развитие организации;

в) положение о том, что понимание изменений предполагает осознание понятия стабильности;

г) совокупность «побуждающих» и «ограничивающих» сил, равенство которых обеспечивает устойчивое положение.

12. Если руководитель не может обозначить пути решения проблемы, то при проведении изменений следует применять:

а) аналитическую политику и политику проб и ошибок;

б) директивную политику и политику переговоров;

в) директивную политику и политику достижения общих целей.

13. Обострение конкуренции относится к группе:

а) рыночных причин изменений;

б) экономических причин изменений;

в) политических причин изменений;

г) технологических причин изменений.

14. Для проведения быстрых изменений следует использовать:

а) директивную политику;

б) политику переговоров;

в) аналитическую политику;

г) политику проб и ошибок.

15. Создание коалиции менеджеров в процессе принятия управленческих решений предполагает:

а) модель Карнеги;

б) модель инкрементального принятия решений;

в) модель «мусорного ящика»;

г) модель постепенного наращивания.

16. Назовите структурные причины (барьеры) сопротивления персонала организационным

изменениям:

а) страх перед неизвестным, неопределенным;

б) инертность сложных организационных структур, взаимозависимость подсистем;

в) отрицание необходимости перемен и опасение явных потерь;

г) правильного ответа вообще нет.

17. Процесс организационных изменений включает:

а) готовность персонала к изменениям и переход к новому состоянию;

- б) переход к новому состоянию и закрепление изменений;
- в) готовность персонала к изменениям, переход к новому состоянию и закрепление изменений.

18. В условиях радикальных и резких изменений целесообразно использование следующих методов (мер) преодоления сопротивления со стороны персонала:

- а) переговоры и соглашения; привлечение к участию в проекте и стимулирование персонала;
- б) скрытые или явные меры принуждения;
- в) игнорирование и подавление сопротивления;
- г) все вышеперечисленные меры.

19. Лидеры в организационных изменениях:

- а) обеспечивают достижение цели команды;
- б) поддерживает эффективные взаимоотношения между лидерами, членами групп и внутри групп;
- в) обеспечивают достижение цели команды; поддерживают эффективные взаимоотношения между лидерами, членами групп и внутри групп.

20. Потенциал изменения – это:

- а) степень готовности к изменениям в организации и степень склонности к изменениям, которая может быть развита;
- б) нереализованные возможности изменения организации;
- в) оба ответа а) и б) верны.

21. К факторам, соответствующим высокому и низкому потенциалу изменения, относятся:

- а) скорость изменения;
- б) уровень доверия руководству, внутренний контакт, цели организации, стратегия, тип структуры и возраст компании;
- в) процессы изменения.

22. Если в организации изменения происходят медленно и потенциал изменений характеризуется как низкий, то какую стратегию организационных изменений, на ваш взгляд, целесообразно использовать:

- а) только комплексную;
- б) безотлагательную или поэтапную;
- в) структурированную;
- г) любую из вышеперечисленных?

23. Комплексная стратегия изменения включает в себя:

- а) проведение одновременно нескольких процессов изменения и/или наличие сильного взаимодействия с внешними факторами (профсоюзы, местные власти, надвигающееся банкротство, потребительские организации и организации акционеров, партнеры по слиянию и др.);
- б) цели и действия;
- в) цели, действия и сроки

1. Изменение – это:

- а) постоянный, происходящий на основе обратной связи процесс обучения, с помощью

которого стремятся приблизиться к новому состоянию;

- б) различие в качестве или в состоянии, которые принимает система, элемент системы (сотрудник, рабочая группа, организационная стратегия, программа,

продукт, технология или вся организация);

- в) оба ответа а) и б) неверны;
- г) оба ответа а) и б) верны.

2. К видам организационных изменений относят:

- а) изменения в технологии, изменения в товарах и услугах, изменения в стратегии и структуре, изменения в культуре, изменения проектов;
 - б) изменения в бизнес-процессах;
 - в) изменения программ и планов организации.
3. Эволюционный подход к изменениям имеет место, когда:
- а) изменения происходят радикально;
 - б) изменения касаются отдельных объектов организации и осуществляются постепенно и частично;
 - в) оба ответа верны.
4. Какие подходы к определению понятия «организационные изменения» вам известны:
- а) эволюционный и революционный;
 - б) процессный и содержательный;
 - в) структурный, содержательный и процессный;
 - г) организационный и производственный?
5. Организационные изменения определяются как:
- а) освоение компанией новых идей и моделей поведения;
 - б) любые организационные перемены
 - в) организационное обучение;
 - г) правильного ответа вообще нет.
6. Эволюционные изменения предполагают:
- а) радикальное переосмысление и перепроектирование организации бизнес-процес-сов);
 - б) глубокие и всесторонние перемены;
 - в) хозяйственный реинжиниринг;
 - г) долгосрочное, всеобъемлющее изменение и развитие организации ее персонала.
7. Модель организационных изменений К. Левина включает этапы:
- а) «размораживание», «движение» и «замораживание»;
 - б) давление на высшее управление; посредничество на высшем уровне руководства; диагностика проблемной области; нахождение нового решения и обязательства по его выполнению; эксперимент с новым решением и подкрепление на основе положительных результатов;
 - в) рефрейминг; реструктуризация; оживление (ревитализация) и обновление;
 - г) застой; подготовка; реализация; проверка на прочность и достижение цели.
8. Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли рассматривает организацию как:
- а) биологическую корпорацию, характеризующуюся четырьмя элементами преобразования, которые получили название «четыре R преобразования» (Reframe – рефрейминг, Restructure – реструктуризация, Revitalize – оживление, Renew – обновление);
 - б) периодически проводящуюся реструктуризацию;
 - в) оба ответа а) и б) верны.
9. Оживление (ревитализация) – это:
- а) возбуждение роста посредством установления связи организма корпорации с окружающей средой;
 - б) быстрое распространение знаний внутри организации, адаптация к изменениям окружающей среды;
 - в) то, что позволяет организации регенерироваться.
10. Обновление имеет дело с:
- а) источниками роста компании;
 - б) человеческой стороной процесса преобразования и с духом компании и связано с приобретением людьми новых навыков и постановкой новых целей;

в) реструктуризацией.

11. В зависимости от глубины преобразований различают следующие виды изменений:

- а) реструктуризация;
- б) изменения, ориентированные на организационную структуру;
- в) непредвиденные изменения.

12. Стратегия с ориентацией на принуждение предполагает:

- а) на базе формально легитимной власти внедрение изменений в порядке приказа, сопровождаемого поощрениями или угрозами санкций;
- б) что руководители организации создают программы организационно-культурных изменений, исходя из индивидуальных ценностных представлений персонала, групповых норм и общих целей;

в) другое _____

13. Реструктуризация – это:

а) (от лат. re – вновь) совокупность элементов и методов функционирования организации в соответствии с изменяющимися условиями внешней среды и выработанной стратегией ее развития с целью решения проблем выживания или повышения эффективности;

б) совершенствование структуры управления;

в) перепроектирование отдельных процессов.

14. К формам реструктуризации относятся:

а) связанные с реорганизацией юридических лиц формы: присоединение, разделение, выделение, преобразование и слияние;

б) не связанные: поглощение и отделение, а также крупные сделки

по изменению физической (активов) и финансовой (пассивов) структуры капитала и структуры собственника организации;

в) связанные с реорганизацией юридических лиц формы: присоединение, разделение, выделение, преобразование и слияние и не связанные: поглощение и отделение, а также крупные сделки по изменению физической (активов) и финансовой (пассивов) структуры капитала и структуры собственника организации.

15. По мнению американских исследователей Дж. Коттера, Р. Кантера, Б. Стайна и Т. Джика, основными элементами стратегии изменения должны быть:

а) аргументация срочных изменений, создание коалиции, разработка перспективы, содействие реализации перспективы;

б) делегирование полномочий по достижению перспективы нижестоящим уровням управления, установление областей индивидуальной

ответственности в процессе изменений, обеспечение информацией и обучение персонала;

в) консолидация первых достижений и принятие новых проектов изменений,

институционализация нового образа действия, постоянная проверка ключевых параметров организации;

г) все предыдущие ответы а), б), в) и г) верны.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Раскрыть понятие и сущность организационного развития.

2. Охарактеризовать организацию как открытую систему, как социальную систему.

3. Раскрыть закономерность перемен и парадигму развития.

4. Раскрыть три формы реальности организации.

5. Раскрыть принципы устойчивости организации во внешней среде.

6. Охарактеризовать самоорганизацию как следствие хаоса.
7. Раскрыть значение организации для внешней среды.
8. Раскрыть вопросы внешней адаптации.
9. Раскрыть вопросы внутренней интеграции.
10. Охарактеризовать собственную проекцию – как основу самобытности организации и позиционирования во внешней среде.
11. Раскрыть организационную культуру. Роль организационной культуры.
12. Раскрыть сущность возникновения препятствий.
13. Охарактеризовать влияние национальной культуры, уровня развития и психологического портрета организации на эффективность изменений.
14. Раскрыть причины возникновения сопротивления изменениям.
15. Раскрыть понятия: ментальность и изменения.
16. Раскрыть роль личности в формировании организационной культуры.
17. Раскрыть понятие ментальность личности.
18. Раскрыть понятие зона комфорта.
19. Охарактеризовать психологическую готовность к выходу из зоны комфорта.
20. Раскрыть закономерности преобразования возможностей и способностей личности в результат ее деятельности.
21. Раскрыть модель эффективности личности.
22. Раскрыть принципы оценки результата деятельности со стороны личности и со стороны социума.
23. Раскрыть взаимосвязь системы заработка индивида и процесса изменений организации.
24. Охарактеризовать лидера, как интегратора целевых установок сотрудников и вдохновителя изменений в организации.
25. Охарактеризовать новую парадигму управления предприятием.
26. Раскрыть особенности передачи и восприятия информации в неустойчивых организациях.
27. Раскрыть эффективность коммуникаций – как основу успешного управления в условиях изменений.
28. Охарактеризовать стили руководства и принципы формирования команд.
29. Раскрыть технологию «продажи» изменений – как инструмента создания системы мотивации.
30. Раскрыть суть процесса рождения и развития конфликтов в организации и его влияние на успешность деятельности организации.
31. Охарактеризовать конфликты как функциональный фактор развития организации.
32. Охарактеризовать роль руководителя в создании системы управления конфликтами.
33. Раскрыть принцип единства интересов.
34. Раскрыть этапы разрешения конфликтов. Раскрыть механизм гашения или развития конфликтов
35. Раскрыть этапы успешных изменений.
36. Раскрыть особенность планирования и реализации изменений – пошаговая система по решению задач изменений.
37. Охарактеризовать формализацию и закрепление новых принципов организационной культуры, через закрепление в сознании сотрудников новых норм и правил поведения.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает высший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает высший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожевина, О. В. Управление изменениями : учебник / О.В. Кожевина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009813-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1816937> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/18430. - ISBN 978-5-16-015901-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1932281> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Резник, С. Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации : учебное пособие / С.Д. Резник, М.В. Черниковская ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 3-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 210 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018934-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2078393> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Спивак, В. А. Управление изменениями : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03358-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450462>.

2 Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов/ Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с.— (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449880>.

3. Социология города. Проектирование социальных изменений в городской среде : учебное пособие для вузов / Г. Б. Кораблева [и др.] ; под общей редакцией Г. Б. Кораблевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 07573-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454684>.

4. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебнопрактическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. —(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/449664>.

5. Управление организационными нововведениями : учебник и практикум для вузов /А.Н. Асаул, М. А. Асаул, И. Г. Мещеряков, И. Р. Шегельман. — Москва : Издательство Юрайт,2020. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04967-1. — Текст : электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454124>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Проект цифровизации городского хозяйства «Умный город» <http://www.minstroyrf.ru/trades/gorodskaya-sreda/proekt-tsifrovizatsii-gorodskogokhozyaystva-umnyy-gorod/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Эксплуатация и обслуживание объектов жилой недвижимости»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель (коллегиального экспертного Житиневич Д.Г.
гана образовательно-научного кластера)

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Эксплуатация и обслуживание объектов жилой недвижимости».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Эксплуатация и обслуживание объектов жилой недвижимости».

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является ознакомление студентов с понятием содержания недвижимого имущества, с правовыми режимами, применяемыми при использовании и операциях с недвижимостью, с основами специального законодательства, устанавливающего качественные характеристики объекта недвижимости в управлении и профессиональные требования к управляющему, формирование у студентов навыков по эффективной эксплуатации объектов недвижимости.

Предметом изучения является недвижимое имущество как объект эксплуатации и управления.

Задачами дисциплины являются:

- изучение научных, теоретических и методических основ системы эксплуатации объектов недвижимости;
- ознакомиться с основными положениями законодательства о правовом регулировании сделок с недвижимостью;
- изучить основные термины и определения, используемые в сфере управления недвижимостью;
- изучить структуру государственных органов Российской Федерации, регулирующих операции с недвижимостью;
- заинтересовать студентов в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать правовые проблемы операций с недвижимостью;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность студентов в области эксплуатации и обслуживания объектов недвижимости.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	Знать: требования, предъявляемые к обеспечению безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации; нормативные режимы содержания объектов жилой недвижимости и способы их обеспечения Уметь: анализировать и разрабатывать методы обеспечения безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации; применять методы устранения дефектов, повреждений и отказов конструкций и систем инженерного оборудования объектов недвижимости, методы их восстановления и ремонта Владеть: навыками разработки методов обеспечения безопасности зданий и сооружений в период эксплуатации

<p>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</p>	<p>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса</p> <p>ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса</p> <p>ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – гражданско-правовое определение недвижимой собственности; – технологии строительства, монтажа, испытаний и сдачи в эксплуатацию объектов строительства; – современные способы организации эксплуатации объектов недвижимости <p>Уметь: – правильно организовать профилактические осмотры и текущий ремонт;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять техническую документацию по эксплуатации и ремонту оборудования и строительных конструкций. <p>Владеть: – навыками планирования проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономическими основами эксплуатации жилищного фонда.
---	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Эксплуатация и обслуживание объектов жилой недвижимости» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обуче-

ния. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Система эксплуатации недвижимости	Понятия и цели эксплуатации недвижимости. Объекты технической эксплуатации. Структура управления технической эксплуатацией. Критерии качества технической эксплуатации. Приемка объекта недвижимости в эксплуатацию.
2	Нормативные мероприятия и документация	Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации. Технический паспорт объекта. Регламенты производственного процесса. Охрана труда и пожарная безопасность.
3	Техническое обслуживание и ремонт	Содержание и состав системы технической эксплуатации жилых зданий. Виды и работы технического обслуживания. Система ремонтов и стратегия их планирования. Содержание капитального ремонта
4	Система планово-предупредительного ремонта	Сезонная эксплуатация объекта. Аварийное и диспетчерское обслуживание. Диспетчеризация и автоматизация объекта
5	Санитарное содержание объектов	Уборка мест общего пользования. Организация сбора и вывоза мусора.
6	Благоустройство объектов недвижимости	Формирование систем благоустройства. Благоустройство территорий жилой застройки на разных уровнях градостроительства. Планирование работ по комплексному благоустройству территорий жилой застройки.
7	Управление эксплуатацией недвижимости.	Планирование технической эксплуатации. Организация материально-технического снабжения. Взаимодействие со смежными организациями. Организация работы персонала по эксплуатации. Автоматизация процессов эксплуатации. Страхование рисков при эксплуатации.
8	Фасилити менеджмент. Сервейинг.	Основы фасилити менеджмента. Основные положения сервейинга. Сервейинг – концепция системного подхода к управлению недвижимостью.

9	Экономические основы управления объектами недвижимого имущества.	Методика расчета расходов по техническому обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Система эксплуатации недвижимости.

Понятия и цели эксплуатации недвижимости. Объекты технической эксплуатации. Структура управления технической эксплуатацией. Критерии качества технической эксплуатации. Приемка объекта недвижимости в эксплуатацию.

Тема 2: Нормативные мероприятия и документация.

Нормативно-техническое обеспечение эксплуатации. Технический паспорт объекта. Регламенты производственного процесса. Охрана труда и пожарная безопасность.

Тема 3: Техническое обслуживание и ремонт.

Содержание и состав системы технической эксплуатации жилых зданий. Виды и работы технического обслуживания. Система ремонтов и стратегия их планирования. Содержание капитального ремонта

Тема 4: Система планово-предупредительного ремонта.

Сезонная эксплуатация объекта. Аварийное и диспетчерское обслуживание. Диспетчеризация и автоматизация объекта

Тема 5: Санитарное содержание объектов.

Уборка мест общего пользования. Организация сбора и вывоза мусора.

Тема 6: Благоустройство объектов недвижимости.

Формирование систем благоустройства. Благоустройство территорий жилой застройки на разных уровнях градостроительства. Планирование работ по комплексному благоустройству территорий жилой застройки.

Тема 7: Управление эксплуатацией недвижимости.

Планирование технической эксплуатации. Организация материально-технического снабжения. Взаимодействие со смежными организациями. Организация работы персонала по эксплуатации. Автоматизация процессов эксплуатации. Страхование рисков при эксплуатации.

Тема 8: Фасилити менеджмент. Сервейинг.

Основы фасилити менеджмента. Основные положения сервейинга. Сервейинг – концепция системного подхода к управлению недвижимостью.

Тема 9: Экономические основы управления объектами недвижимого имущества.

Методика расчета расходов по техническому обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

<i>Тематика практических занятий</i>	<i>Краткое содержание</i>
<i>1. Управление собственностью</i>	<i>1.1. Понятие и виды недвижимости. Место недвижимости в рыночной системе. Понятие, особенности и основные характеристики.</i>

	<p>1.2. <i>Формы управления жилой недвижимостью. Управление многоквартирным домом. Особенности перевода жилых помещений в нежилые и обратно.</i></p> <p>1.3. <i>Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</i></p>
2. <i>Основы эксплуатации недвижимости.</i>	<p>2.1. <i>Объекты технической эксплуатации. Структура управления технической эксплуатацией.</i></p> <p>2.2. <i>Планирование работ по комплексному благоустройству территорий жилой застройки</i></p>
3. <i>Сервейинг.</i>	3.1. <i>Основные виды экспертиз и их проведение.</i>

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1 Система эксплуатации недвижимости:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 2 Нормативные мероприятия и документация:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 3 Техническое обслуживание и ремонт:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 4 Система планово-предупредительного ремонта:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 5 Санитарное содержание объектов:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 6 Благоустройство объектов недвижимости:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 7 Управление эксплуатацией недвижимости:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 8 Фасилити менеджмент. Сервейинг:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Тема 9 Экономические основы управления объектами недвижимого имущества:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к практическим занятиям

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Система эксплуатации недвижимости</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Нормативные мероприятия и документация</i>	<i>ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Техническое обслуживание и ремонт</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Система планово-предупредительного ремонта</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Санитарное содержание объектов</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Благоустройство объектов недвижимости</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Управление эксплуатацией недвижимости.</i>	<i>УК-8, ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Фасилити менеджмент. Сервейинг.</i>	<i>ПК-1</i>	<i>Опрос</i>
<i>Экономические основы управления объектами недвижимого имущества.</i>	<i>ПК-1</i>	<i>Опрос</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Диагностика – это...

1. обследование зданий и сооружений;
2. освидетельствование основных несущих конструкций зданий;
3. методы и средства получения информации о техническом состоянии здания.

2. Необходимость предварительного выполнения ... при усилении кирпичной

стойки или колонны ремонтируемого здания.

1. очистки стойки или колонны от штукатурки, другого защитного покрытия;
2. снятия или уменьшения нагрузки на стойку или колонну;
3. частичной разборки для определения повреждения стойки или колонны.

3. Как классифицируется причина, вызывающая повреждение здания от механических воздействий?

1. воздействие внешних факторов;
2. нарушение правил эксплуатации зданий;
3. воздействие технологических факторов.

4. К какому виду ремонта относится устройство «обоймы» на несущую конструкцию?

1. восстановление защитных свойств конструкций;
2. усиление конструкции;
3. замена конструкции.

5. Наиболее неблагоприятное сочетание дефектов и повреждений зданий при их эксплуатации?

1. протечки и зыбкость;
2. нарушение теплоизоляции и промерзание;
3. совокупность многих причин.

6. При помощи какого прибора можно определить прочность кирпичной кладки?

1. склерометр;
2. тензомер;
3. психометр.

7. При помощи какого прибора можно определить освещенность помещения?

1. психометр;
2. люксометр;
3. мегомметр.

8. Что не входит в способы определения основных технических характеристик зданий?

1. замер смещений;
2. взятие проб материалов конструкций;
3. инструментальный обмер здания.

9. Что относится к капитальному ремонту здания?

1. частичная замена несущих конструкций стропильной системы кровли;
2. замена покрытий пола;
3. замена внутренних дверных блоков.

10. Каким методом определяют общие деформации здания?

1. электромагнитный метод;
2. ультразвуковой метод;
3. в метод нивелирования

11. Что не относится к капитальному ремонту здания?

1. ремонт фасада;

2. усиление балок перекрытия;
3. усиление фундамента.

12. Какие работы относятся к основным при подготовке объекта к сезонной эксплуатации?

1. работы на источниках теплоснабжения;
2. работы по подготовке к эксплуатации кровель;
3. работы по утеплению окон, дверей, ворот.

13. Наиболее характерный эксплуатационный недостаток жилых панельных домов первых поколений?

1. небольшая площадь подсобных помещений;
2. теплотехнические характеристики наружных ограждающих конструкций;
3. наличие проходных комнат в многокомнатных квартирах.

14. Какие работы при техническом обслуживании и ремонте зданий должны стоять на первом месте?

1. поддержание в надлежащем состоянии несущих и ограждающих конструкции;
2. внутренние ремонтные работы;
3. наружные ремонтные работы.

15. Что более всего способствует нормальному тепловлажностному режиму в помещении?

1. утепление и герметизация окон, дверей;
2. наличие вентиляции в помещении;
3. отсутствие вентиляции в помещении.

16. Фактор, влияющий на техническое состояние фундамента здания.

1. отсутствие или повреждение отмостки;
2. повреждение цоколя здания;
3. пробивка отверстий в стенах фундамента.

17. Что является усилением основания здания?

1. обработка пенстроном фундамента;
2. силикатизация грунта;
3. устройство «рубашки» тела фундамента.

18. Что относится к эксплуатационным требованиям к фундаментам?

1. обеспечение несущей способности;
2. обеспечение теплотехнических характеристик в подвальном помещении здания;
3. защита фундамента от грунтовых вод и промерзания грунта под фундаментом.

19. Что является следствием пучения грунтов основания под фундаментами?

1. увлажнение грунтов;
2. промерзание грунтов;
3. агрессивные грунтовые воды.

20. Что не может служить причиной просадки фундамента здания?

1. просадочные грунты;
2. пльвуны;

3. высокий уровень грунтовых вод.

21. Предпочтительное размещение слоя утеплителя наружной стены
 1. снаружи;
 2. изнутри;
 3. в середине конструкции стены.

22. Какие работы не относятся к видам ремонта стен?
 1. осушение стен;
 2. утепление стен;
 3. замена оконных блоков.

23. Неприемлемый способ ремонта стен при наличии осадочных трещин в них.
 1. цементация трещин;
 2. установка тяжей;
 3. установка накладок.

24. Какой из видов увлажнения конструкций относится к строительным?
 1. посредством водосточных труб и желобов;
 2. нарушение гидроизоляции;
 3. замачивание конструктивного элемента в результате штукатурки стен.

25. Какая из причин не относится к увлажнению от грунтовых вод?
 1. неорганизованный водоотвод;
 2. разрушение отмостки;
 3. повреждение или отсутствие гидроизоляции.

26. Какая из причин не относится к промерзанию кирпичных стен?
 1. тонкая стена;
 2. нарушение пароизоляции стены;
 3. температура в отапливаемых помещениях ниже нормативной.

27. Чему при ремонте мягких кровель следует уделять особое внимание?
 1. количеству слоев рулонного ковра;
 2. толщине «влажности» утеплителя;
 3. наличию «блюдцев».

28. В результате чего может произойти промерзание стыков панельных домов?
 1. увлажнение или повреждение утеплителя;
 2. растрескивание и выпадение раствора заделки стыка;
 3. повреждение водоотбойной ленты.

29. Чему способствует торкретирование поверхностей?
 1. прочности конструкции;
 2. огнезащите конструкции;
 3. повышению плотности.

30. Необходимое условие для правильного устройства обоймы поврежденной колонны.
 1. инъектирование трещин под обоймой;
 2. предварительное оштукатуривание колонны;

3. обжатие тела колонны обоймой.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Содержание системы технической эксплуатации зданий, сооружений.
2. Текущий и капитальный ремонт в зданиях и сооружениях.
3. Основные требования к приемке в эксплуатацию объектов.
4. Виды и периодичность осмотров конструктивных элементов и инженерного оборудования объектов.
5. Физический износ и стандарты эксплуатации.
6. Обеспечение режимов и техническое содержание помещений зданий.
7. Основные дефекты и способы ремонта основных конструкций зданий и сооружений.
8. Понятие реконструируемого объекта. Расширение, реконструкция, техническое перевооружение действующих предприятий.
9. Структура работ по ремонту и реконструкции.
10. Подготовка строительного производства при реконструкции объектов. Общая подготовка. Инженерная подготовка технологических процессов.
11. Факторы, влияющие на выбор технологии и организации разрушения строительных конструкций.
12. Способы и последовательность работ при разборке и разрушений зданий.
13. Средства для разрушения конструкций. Средства для разрушения материала конструкций механическим способом, термическим и взрывным воздействием, область их применения.
14. Особенности производства земляных работ в стесненных условиях. Мероприятия, которые необходимо выполнить при подготовке к земляным работам.
15. Разработка грунтов в котлованах и траншеях в стесненных условиях экскаваторами.
16. Применение бульдозеров и погрузчиков для разработки грунта в узких и стесненных местах.
17. Причины, вызывающие необходимость замены старых фундаментов под колонны и оборудование, этапы процесса замены фундаментов.
18. Технология работ по устройству новых фундаментов при их замене в условиях реконструкции.
19. Основные методы усиления железобетонных конструкций.
20. Устранение течей в стенках резервуаров и увеличение жесткости и прочности стенок емкостных сооружений.
21. Усиление каменных и кирпичных столбов, простенков, пилястр. Повышение несущей способности кладки стен. Способы и технология. Перекладка кирпичных столбов и простенков.
22. Монтажные и демонтажные работы при выполнении ремонта и реконструкции зданий и сооружений.
23. Назовите основные этапы ремонтно-восстановительных работ следующих конструкций: фундаменты и стены подвалов; стены; перегородки; перекрытия и рабочие площадки; полы; крыши и покрытия зданий; окна, фонари, двери, ворота; лестницы; прилегающая к зданию территория.
24. Здания, помещения и прилегающие к зданиям территории. Ремонтно-восстановительные работы.
25. Основные виды эксплуатационной документации.
26. Регламент содержания помещений зданий и прилегающей территории.
27. Принцип технического обслуживания инженерных систем зданий и сооружений

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низшего уровня.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает низшего уровня.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савельева, Е. А. Экономика и управление недвижимостью : учебное пособие / Е.А. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 447 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/945341. - ISBN 978-5-9558-0621-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862634>

2. Экономика жилищной сферы: Учебник/ В.В. Бузырев, Н.В. Васильева, В.С. Чекалин и др., 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 363 с.: (Высшее образование). – ISBN 978-5-369-01471-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009685>

3. Лебедев, В. М. Техническая эксплуатация зданий: учебное пособие / В.М. Лебедев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 359 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015457-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860099>

Дополнительная литература

1. Колевид, Т.К., Развиваем территории и управляем недвижимостью : монография / Т.К. Колевид. — Москва : Русайнс, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-4365-2515-0. — URL:<https://old.book.ru/book/934960>

2. Липски, С.А., Недвижимость как объект государственного управления в современной России : монография / С.А. Липски. — Москва : Русайнс, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4365-2547-1. — URL:<https://old.book.ru/book/934970>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Семиотика в event-сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Семиотика в event-сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Семиотика в event-сервисе».

Цель изучения дисциплины: ознакомить обучающихся с системой кодов и знаков, которые используются в современной практике event-сервиса, при изготовлении рекламных продуктов и текстов, определить место семиотических знаний в системе профессиональной подготовки специалиста в области event-сервиса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. общественного и личного характера	Знать: методы анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: навыками анализа и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семиотика в event-сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Семиотика в event-сервисе.	Наука о знаках - семиотика. Цель и задачи курса. Структура курса. Объект и предмет. Основные понятия. Методологический аппарат. Психология восприятия рекламного продукта потребителем Имидж и стереотипы. Реклама как семиотическая система. Семиотический анализ рекламы. Специфика рекламных носителей. Исследования в рекламе.
2	Понятие текста.	обращение и его составляющие. Язык рекламы: выразительные, знаковые и

		<p>художественноизобразительные средства в рекламе. Реклама как креализованный текст. Основные изобразительные элементы «текстовых» рекламных материалов. Специфика, структура и виды рекламных текстов. Понимание рекламного текста. Структурносемантические компоненты рекламного текста. Текст как объект лингвостилистического анализа. Язык и стиль как знаковая система и как система выразительных средств. Языковое мастерство журналиста. Психология восприятия разных типов текстов. Речевые приемы внушения в рекламном тексте. Аудиальный компонент. Метафора как основа креализованного рекламного текста. Рекламный слоган, его цели, функции и правила создания. Методы стилистического анализа рекламных текстов. Коммуникативнопрагматический компонент рекламного текста. Невербальные компоненты рекламного текста. Визуально-графические компоненты (шрифты, цвет, иллюстрации, макетирование, параграфирование).</p>
3	<p>Знаки, символы и коды в коммуникациях.</p>	<p>Семиотические модели в рекламе. Знак как феномен коммуникации, носитель информации и наименьший элемент коммуникации. Визуальные знаки (символические, иконические, индексные). Производные и сложные знаки (телесные движенияобразы, знаки-артефакты, знаки-образы (интонационные, вербальные)), символы, эмблемы, аллегории, знаки-конструкции (формула, сюжет, композиция)). План содержания знака и знаковых систем: субъективность – объективность, эмоциональность – рациональность (логичность); чувственно-наглядный – понятийный, индивидуально-конкретный – обобщенноабстрактный, «сиюминутный» - вневременный</p>

		<p>характеры. Семантика, синтаксис, прагматика в рекламных коммуникациях. Денотация и коннотация в рекламе. Иерархия и принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Системы кодирования изображения (по У. Эко). Принцип комплементарности кодов. Закономерности восприятия и понимания рекламного текста. Схема взаимодействия кодов рекламного текста и базовых категорий рекламы (рекламный образ, рекламируемый товар, заказчик и производитель рекламного текста). Семиотический анализ рекламного сообщения. Процесс авторской концепции разработки рекламного сообщения и построение рекламных коммуникаций.</p>
4	Семиотика и фирменный стиль	<p>Определение фирменного стиля (ФС). Требования к ФС. Выгоды разработки ФС. Основные элементы фирменного комплекса. Товарный знак требования, предъявляемые к нему. Предупредительная маркировка. Законодательство «О товарных знаках и знаках обслуживания». Бренд и брендинг.</p>
5	Понятие кода в рекламе	<p>Понятие кода как метаинформации (Л. Ф. Чертов). Классификации знаков (Ч. С. Пирс, Ч. Моррис, Д. Кларк, Л. Ф. Чертов). Теории значения (Г. Фреге, Ч. Огден, А. Ричардс). Типология кодов У. Эко. Естественные коды. Визуальные коды. Вербальные коды. Паравербальные коды. Музыкальные коды. Формализованные языки (коды). Культурные коды. Эстетические коды. Риторические и идеологические коды. Иерархия и принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Принцип комплементарности кодов. Закономерности восприятия и понимания рекламного текста. Схема взаимодействия кодов рекламного текста и базовых категорий рекламы (рекламный образ, рекламируемый товар, заказчик и производитель рекламного текста). Иерархия и</p>

		<p>принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Коды: Социальные (знание о «мире») (- вербальный (лексические и фонетические средства и т.д.), телесный (формы телесного контакта, степень близости, внешность, выражение лица, жесты и т.д.), вещный (обстановка, технические приспособления, мода и т.д.), поведенческий (социальные роли, ритуалы, игры и т.д.) Технические (коды репрезентации) (знание о жанрах и медиумах) (Научные (формулы, диаграммы и т.д.), эстетические (использование тех или иных видов искусства и отсылки к стилям (романтизм, реализм и т.д.), жанровые и риторические (построение сюжета, фигуры аргументации и т.д.), медиакоды (фотография, ТВ, газеты и т.д. - задействованы ли значения, связанные с техническими средствами передачи информации?) Типология и классификации кодов. Уровневая организация кодов в рекламном тексте. Движение информации в рекламном тексте.</p>
6	Рекламное обращение и его составляющие	<p>Понятие текста в лингвистике и семиотике (концепции М. М. Бахтина, И. Р. Гальперина, Ю. М. Лотмана). Лингвистические и семиотические признаки текста. Единицы анализа текста. Понятие поликодового текста. Психология восприятия рекламного продукта потребителем. Понимание рекламного текста. Структурно-семантические компоненты рекламного текста. Первичные и вторичные жанры в рекламном тексте. Провокативные жанры в рекламном тексте. Речевые приемы внушения в рекламном тексте. Аудиальный компонент. Принципы создания рекламного текста для различных видов рекламы. Рекламная аргументация. Приемы повышения читаемости рекламного текста. Драматизированный и недраматизированный рекламный</p>

		текст. Нарративная реклама. Язык рекламы: выразительные и художественно-изобразительные средства в рекламе. Основные изобразительные элементы «текстовых» рекламных материалов.
7	Невербальные компоненты рекламного текста	Коммуникативно-прагматический компонент рекламного текста. Визуально-графические компоненты (шрифты, цвет, иллюстрации, макетирование, параграфирование). Понятие графической трансформации слова. Кинетические коды.
8	Копирайтинг Специфика языка аудиальной, визуальной и печатной рекламы	Сценарий. Слоган. Рекламное сообщение в структуре культурологического контекста. Речевое воздействие в рекламе. Рекламный слоган, его цели, функции и правила создания
9	Рекламные коммуникационные технологии	Взаимодействие вербальной и невербальной информации в рекламной продукции. Взаимодействие визуальной и вербальной частей (изображение и текст). Денотативное и коннотативное значение изображения. Преимущества изображения и преимущества текста. Роль композиции в успешности рекламного обращения. Разновидности и отличительные особенности композиции: плоскостная, объёмно-пространственная, глубинно-пространственная. Основные принципы построения композиции. Рекламные техники коммуникационных стратегий: вопрос, утверждение, супер-утверждение, отрицание, парадокс, вариант решения проблемы, показания, анекдот, интрига, использование бренда, демонстрация, инструкция, приказ и др. Синдикатирование и тексты в рекламе.
10	Семиотический анализ рекламного сообщения	Задача анализа - описать рекламные сообщения как тексты, выявляя лежащие в основе этих сообщений системы функциональных различий, правила соединения различных

		<p>семеотических средств (знаков), показывая, как в них выразились системы ценностей, эксплуатируемые рекламой, и как выстраивается взаимодействие «отправитель - текст - реципиент (читатель/зритель)». Фиксация восприятия рекламного текста, его стиля («романтичный», «шокирующий», «элегантный», «пошлый» и т.д.). Анализ системы значений и ценностей, преподносимых в данном рекламном тексте. Образы товара, специфики его производства и потребления (как изображается потребление, как представляется мотивация и логика потребителя, эксплуатируются ли ценности интеграции в общество или индивидуализации (Ж. Бодрийар). Репрезентация окружающего мира и человека. Источник авторитетности данного текста. «Реальность» и «достоверность» рекламного текста. Качества окружающего пространства (природное/окультуренное, деревенское/ городское), приватное/публичное, повседневное/ праздничное, привычное/экзотическое и т.д.) и времени (быстрое/медленное, история/ современность). Облик человека (пол, возраст, жесты, внешность, одежда и т.д.): его репрезентация (целиком, частями) и означивание (спорт, эротика, мода и т.д.) Модели поведения (обычное/необычное, приличное/неприличное, моральное/гедонистическое и т.д.) Какие из типов кодов и знаков присутствуют в данном рекламном тексте.</p>
11	Семиотические исследования в рекламе.	<p>Маркетинговая и коммуникативная эффективность рекламного продукта. Оценка эффективности рекламного продукта на когнитивном, аффективном и коннотативном уровнях. Критерии оценки коммуникативной эффективности рекламного</p>

		продукта. Понятие социально-психологической эффективности рекламного продукта. Оценка социальнопсихологической эффективности рекламного продукта. Эмпирический подход к маркетингу и рекламе. Основные экспериментальные методы тестирования рекламных сообщений на распознаваемость, узнавание, запоминаемость, убедительность. Ассоциативный тест, семантическая дифференциация, метод фокус-группы Использование результатов исследований эффективности рекламы.
12	Психолингвистический анализ рекламного текста	Основные экспериментальные методы тестирования рекламных сообщений на распознаваемость, узнавание, запоминаемость, убедительность. Ассоциативный тест, семантическая дифференциация, метод фокус-группы Использование результатов исследований эффективности рекламы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Семиотика в event-сервисе.

Наука о знаках - семиотика. Цель и задачи курса. Структура курса. Объект и предмет. Основные понятия. Методологический аппарат. Психология восприятия рекламного продукта потребителем Имидж и стереотипы. Реклама как семиотическая система. Семиотический анализ рекламы. Специфика рекламных носителей. Исследования в рекламе.

Тема 2 Понятие рекламного текста.

обращение и его составляющие. Язык рекламы: выразительные, знаковые и художественнообразительные средства в рекламе. Реклама как креализованный текст. Основные изобразительные элементы «текстовых» рекламных материалов. Специфика, структура и виды рекламных текстов Понимание рекламного текста. Структурносемантические компоненты рекламного текста. Текст как объект лингвостилистического анализа. Язык и стиль как знаковая система и как система выразительных средств. Языковое мастерство журналиста. Психология восприятия разных типов текстов. Речевые приемы внушения в рекламном тексте. Аудиальный компонент. Метафора как основа креализованного рекламного текста. Рекламный слоган, его цели,

функции и правила создания. Методы стилистического анализа рекламных текстов. Коммуникативнопрагматический компонент рекламного текста. Невербальные компоненты рекламного текста. Визуально-графические компоненты (шрифты, цвет, иллюстрации, макетирование, параграфирование).

Тема 3 Знаки, символы и коды в рекламных коммуникациях.

Семиотические модели в рекламе. Знак как феномен коммуникации, носитель информации и наименьший элемент коммуникации. Визуальные знаки (символические, иконические, индексные). Производные и сложные знаки (телесные движения-образы, знаки-артефакты, знаки-образы (интонационные, вербальные)), символы, эмблемы, аллегории, знаки-конструкции (формула, сюжет, композиция)). План содержания знака и знаковых систем: субъективность – объективность, эмоциональность – рациональность (логичность); чувственно-наглядный – понятийный, индивидуально-конкретный – обобщенноабстрактный, «сиюминутный» - вневременный характеры. Семантика, синтаксис, прагматика в рекламных коммуникациях. Денотация и коннотация в рекламе. Иерархия и принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Системы кодирования изображения (по У. Эко). Принцип комплементарности кодов. Закономерности восприятия и понимания рекламного текста. Схема взаимодействия кодов рекламного текста и базовых категорий рекламы (рекламный образ, рекламируемый товар, заказчик и продуцент рекламного текста). Семиотический анализ рекламного сообщения. Процесс авторской концепции разработки рекламного сообщения и построение рекламных коммуникаций.

Тема 4 Семиотика и фирменный стиль

Определение фирменного стиля (ФС). Требования к ФС. Выгоды разработки ФС. Основные элементы фирменного комплекса. Товарный знак требования, предъявляемые к нему. Предупредительная маркировка. Законодательство «О товарных знаках и знаках обслуживания». Бренд и брендинг.

Тема 5 Понятие кода в рекламе

Понятие кода как метаинформации (Л. Ф. Чертов). Классификации знаков (Ч. С. Пирс, Ч. Моррис, Д. Кларк, Л. Ф. Чертов). Теории значения (Г. Фреге, Ч. Огден, А. Ричардс). Типология кодов У. Эко. Естественные коды. Визуальные коды. Вербальные коды. Паравербальные коды. Музыкальные коды. Формализованные языки (коды). Культурные коды. Эстетические коды. Риторические и идеологические коды. Иерархия и принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Принцип комплементарности кодов. Закономерности восприятия и понимания рекламного текста. Схема взаимодействия кодов рекламного текста и базовых категорий рекламы (рекламный образ, рекламируемый товар, заказчик и продуцент рекламного текста). Иерархия и принципы сочленения кодов в рекламном тексте. Коды: Социальные (знание о «мире») (- вербальный (лексические и фонетические средства и т.д.), телесный (формы телесного контакта, степень близости, внешность, выражение лица, жесты и т.д.), вещный (обстановка, технические приспособления, мода и т.д.), поведенческий (социальные роли, ритуалы, игры и т.д.) Технические (коды репрезентации) (знание о жанрах и медиумах) (Научные (формулы, диаграммы и т.д.), эстетические (использование тех или иных видов искусства и отсылки к стилям (романтизм, реализм и т.д.), жанровые и риторические (построение сюжета, фигуры аргументации и т.д.), медиа-коды (фотография, ТВ, газеты и т.д. - задействованы ли значения, связанные с техническими средствами передачи информации?) Типология и классификации кодов. Уровневая организация кодов в рекламном тексте. Движение информации в рекламном тексте.

Тема 6 Рекламное обращение и его составляющие

Понятие текста в лингвистике и семиотике (концепции М. М. Бахтина, И. Р. Гальперина, Ю. М. Лотмана). Лингвистические и семиотические признаки текста. Единицы анализа текста. Понятие поликодового текста. Психология восприятия рекламного продукта потребителем. Понимание рекламного текста. Структурно-семантические компоненты рекламного текста. Первичные и вторичные жанры в рекламном тексте. Провокативные жанры в рекламном тексте. Речевые приемы внушения в рекламном тексте. Аудиальный компонент. Принципы создания рекламного текста для различных видов рекламы. Рекламная аргументация. Приемы повышения читаемости рекламного текста. Драматизированный и недраматизированный рекламный текст. Нарративная реклама. Язык рекламы: выразительные и художественно-изобразительные средства в рекламе. Основные изобразительные элементы «текстовых» рекламных материалов.

Тема 7 Невербальные компоненты рекламного текста

Понятие текста в лингвистике и семиотике (концепции М. М. Бахтина, И. Р. Гальперина, Ю. М. Лотмана). Лингвистические и семиотические признаки текста. Единицы анализа текста. Понятие поликодового текста. Психология восприятия рекламного продукта потребителем. Понимание рекламного текста. Структурно-семантические компоненты рекламного текста. Первичные и вторичные жанры в рекламном тексте. Провокативные жанры в рекламном тексте. Речевые приемы внушения в рекламном тексте. Аудиальный компонент. Принципы создания рекламного текста для различных видов рекламы. Рекламная аргументация. Приемы повышения читаемости рекламного текста. Драматизированный и недраматизированный рекламный текст. Нарративная реклама. Язык рекламы: выразительные и художественно-изобразительные средства в рекламе. Основные изобразительные элементы «текстовых» рекламных материалов.

Тема 8 Копирайтинг Специфика языка аудиальной, визуальной и печатной рекламы
Сценарий. Слоган. Рекламное сообщение в структуре культурологического контекста. Речевое воздействие в рекламе. Рекламный слоган, его цели, функции и правила создания

Тема 9 Рекламные коммуникационные технологии

Взаимодействие вербальной и невербальной информации в рекламной продукции. Взаимодействие визуальной и вербальной частей (изображение и текст). Денотативное и коннотативное значение изображения. Преимущества изображения и преимущества текста. Роль композиции в успешности рекламного обращения. Разновидности и отличительные особенности композиции: плоскостная, объёмно-пространственная, глубинно-пространственная. Основные принципы построения композиции. Рекламные техники коммуникационных стратегий: вопрос, утверждение, супер- утверждение, отрицание, парадокс, вариант решения проблемы, показания, анекдот, интрига, использование бренда, демонстрация, инструкция, приказ и др. Синдикатирование и тексты в рекламе.

Тема 10 Семиотический анализ рекламного сообщения

Задача анализа - описать рекламные сообщения как тексты, выявляя лежащие в основе этих сообщений системы функциональных различий, правила соединения различных семиотических средств (знаков), показывая, как в них выразились системы ценностей, эксплуатируемые рекламой, и как выстраивается взаимодействие «отправитель - текст - реципиент (читатель/зритель)». Фиксация восприятия рекламного текста, его стиля («романтичный», «шокирующий», «элегантный», «пошлый» и т.д.). Анализ системы значений и ценностей, преподносимых в данном рекламном тексте. Образы товара, специфики его производства и потребления (как изображается потребление, как представляется мотивация и логика потребителя, эксплуатируются ли ценности интеграции в общество или индивидуализации (Ж. Бодрийар). Репрезентация окружающего мира и

человека. Источник авторитетности данного текста. «Реальность» и «достоверность» рекламного текста. Качества окружающего пространства (природное/окультуренное, деревенское/ городское), частное/публичное, повседневное/ праздничное, привычное/экзотическое и т.д.) и времени (быстрое/медленное, история/современность). Облик человека (пол, возраст, жесты, внешность, одежда и т.д.): его репрезентация (целиком, частями) и означивание (спорт, эротика, мода и т.д.) Модели поведения (обычное/необычное, приличное/неприличное, моральное/гедонистическое и т.д.) Какие из типов кодов и знаков присутствуют в данном рекламном тексте.

Тема 11 Семиотические исследования в рекламе.

Маркетинговая и коммуникативная эффективность рекламного продукта. Оценка эффективности рекламного продукта на когнитивном, аффективном и коннотативном уровнях. Критерии оценки коммуникативной эффективности рекламного продукта. Понятие социально-психологической эффективности рекламного продукта. Оценка социальнопсихологической эффективности рекламного продукта. Эмпирический подход к маркетингу и рекламе. Основные экспериментальные методы тестирования рекламных сообщений на распознаваемость, узнавание, запоминаемость, убедительность. Ассоциативный тест, семантическая дифференциация, метод фокус-группы. Использование результатов исследований эффективности рекламы.

Тема 12 Психолингвистический анализ рекламного текста

Основные экспериментальные методы тестирования рекламных сообщений на распознаваемость, узнавание, запоминаемость, убедительность. Ассоциативный тест, семантическая дифференциация, метод фокус-группы. Использование результатов исследований эффективности рекламы.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Семиотика в event-сервисе.

Тема 2 Понятие текста.

Тема 3 Знаки, символы и коды в коммуникациях.

Тема 4 Семиотика и фирменный стиль

Тема 5 Понятие кода в рекламе

Тема 6 Рекламное обращение и его составляющие

Тема 7 Невербальные компоненты рекламного текста

Тема 8 Копирайтинг Специфика языка аудиальной, визуальной и печатной рекламы

Тема 9 Рекламные коммуникационные технологии

Тема 10 Семиотический анализ рекламного сообщения

Тема 11 Семиотические исследования в рекламе.

Тема 12 Психолингвистический анализ рекламного текста

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Семиотика в event-сервисе.	УК-3, УК-5	Опрос
Понятие текста.	УК-3, УК-5	Опрос
Знаки, символы и коды в коммуникациях.	УК-3, УК-5	Опрос
Семиотика и фирменный стиль	УК-3, УК-5	Опрос
Понятие кода в рекламе	УК-3, УК-5	Опрос
Рекламное обращение и его составляющие	УК-3, УК-5	Опрос
Невербальные компоненты рекламного текста	УК-3, УК-5	Опрос
Копирайтинг Специфика языка аудиальной, визуальной и печатной рекламы	УК-3, УК-5	Опрос
Рекламные коммуникационные технологии	УК-3, УК-5	Опрос
Семиотический анализ рекламного сообщения	УК-3, УК-5	Опрос
Семиотические исследования в рекламе.	УК-3, УК-5	Опрос
Психолингвистический анализ рекламного текста	УК-3, УК-5	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень вопросов к семинарским занятиям:

Тема 1

1. Семиотика как наука о знаках и знаковых системах.
2. Связь общей семиотики с другими областями знаний
3. Подход Ч. Пирса к знаку.
4. Понятие знака и его компоненты.

Тема 2

1. Лингвистические и семиотические признаки текста.
2. Семантика, синтаксис, прагматика.
3. Креализированные знаковые системы (тексты).

4. Метафора как основа креализованного текста.

Тема 3

1. Единицы анализа текста.
2. Визуальные знаки (символические, иконические, индексные)
3. Структурно-семантические компоненты текста.

Тема 4

1. Понятие имиджа и стиля
2. Способы создания имиджа и стиля
3. Семиотические особенности невербальных сообщений
4. Понятие надежного коммуникатора

Тема 5

1. Что такое нулевой знак?
2. В чём отличие языка от других знаковых систем?
3. Приведите классификацию знаков по Ч.Пирсу, дайте характеристику каждому типу, приведите примеры.
4. Чем отличаются знак и код?

Тема 6

1. Общая характеристика семиологии Ф. де Соссюра (европейская лингвистическая традиция).
2. Различные модели коммуникационного взаимодействия (формула Г. Лассуэлла, модели Шеннона-Уивера, Н. Винера, Т. Ньюкомба, функциональная модель Р. Якобсона, идеи философии диалогизма М. М. Бахтина и др.).

Тема 7

1. Исследование жестовых систем в семиотике
2. Супraseгментные особенности рекламного текста
3. Роль невербального компонента в формировании смысла сообщения

Тема 8

1. Основные особенности печатной рекламы
2. История развития печатной рекламы
3. Визуальный фактор в современной рекламе

Тема 9

1. Опишите невербальные средства коммуникации героя фильма или романа.
2. Кинесика, такесика, проксемика и т.д.
3. Сопоставьте различные выражения лица с названиями эмоций и состояний.

Тема 10

1. Семиотика и типология культуры.
2. Теория знакопроизводства по У. Эко.
3. Биосемиотика и зоосемиотика. Вопрос о языке животных.
4. Паралингвистика. Аналоговый и дискретный способы организации коммуникации (Г.Бейтсон).

Тема 11

1. Три основные семиотических проекта (Пирс, Соссюр, Гуссерль).
2. Концепции Ч.С. Пирса (американская традиция).

3. Проблема знаковости в трансцендентально-феноменологической философии ЭГуссерля

Тема 12

1. Закономерности восприятия и понимания текста.
2. Речевые приемы внушения в тексте.
3. Иерархия и принципы сочленения кодов в тексте.
4. Языковые знаки, их строение и функционирование

Примерный перечень практических заданий:

Задание 1

Практические приемы. Обучающиеся получают задание провести фокусированное интервью по поводу просмотра телевизионных сюжетов и обработать данные. Содержание материалов анализируется и методом семантического дифференциала. Результаты докладываются на занятии.

Задание 2

Практические приемы. Необходимо провести исследование творческой лаборатории одного из журналистов с применением метода ивент-анализа. Данные обобщаются и сообщаются в ходе занятий.

Задание 3

Практические приемы. Обучающиеся обращаются к ресурсам интернет-порталов для поиска данных о проведенных специалистами медиаисследованиях.

Задание 4

Рассмотреть PR и рекламу, как виды продвижения, технологий рекламы и PR, как стратегии использования этих видов продвижения (инструментов), а креатива в рекламе и PR как приемов, с помощью которых достигаются стратегические цели продвижения – дает возможность увидеть, понять и придерживаться системного подхода в достижении компанией – товаропроизводителем целей своей рыночной деятельности, а рекламным и PR-агентствам, в достижении целей и задач рекламы и PR соответственно.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Ивент-сервис как семиотическая система.
2. Особенности использования цветов, шрифтов, постоянного коммуни- канта, других констант для создания фирменного стиля.
3. Форма, содержание и структура рекламного обращения.
7. Слоган как структурная часть рекламного текста.
8. Аргументация в рекламе: виды аргументов, пути их введения в рекламный текст.
9. Терминология рекламных текстов: заголовки, слоганы, подзаголовки, основной текст, врезки, вставки и рамки, девизы, иллюстрации, печати, логотипы и автографы.
10. Рекламный заголовок: функции, требования, предъявляемые рекламному заголовку.
11. Антитеза в рекламном тексте: характеристика, примеры.
12. Эхо-фраза как часть рекламного текста: назначение, основные элементы.
13. Основной рекламный текст: принципы организации.
14. Семь основных методов привлечения внимания к рекламе: УТП, повторяемость, интенсивность, динамичность, контрастность, размер, эмоциональность (сущность, примеры использования в рекламе)

15. Анафора и эпифора как стилистические приемы рекламы: характеристика, примеры.
16. Нарративная стратегия в печатной рекламе: общая характеристика.
17. Развернутый рекламный текст: принципы организации, основные рекламные стратегии.
18. Основные позиции классификации слоганов.
19. Игра со шрифтами в копирайтинге.
20. Драматизированная форма рекламы: основные композиционные особенности.
21. Латентное рекламирование средствами печатной рекламы.
22. Стилистика рекламного текста.
23. Язык рекламного сообщения в зависимости от целевой аудитории
24. Знак, символ, миф в комплексном конструировании рекламного сообщения.
25. Структурирование рекламного текста.
26. Изобразительно-выразительные средства, используемые в рекламных текстах: метафора, метонимия, перифраз, сравнение, гипербола, каламбур, антитеза, риторический вопрос (сущность тропа/фигуры; примеры использования в рекламе).
27. Стереотипы массового сознания и их учет в рекламном обращении.
28. Основные коммуникативные модели рекламного текста.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Елина Е.А. Семиотика рекламы (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Елина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 137 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-394-01760-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57150.html>

Дополнительная литература

1. Кристева Ю. Семиотика. Исследования по семанализу [Электронный ресурс] / Ю. Кристева. — Электрон.текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2015. — 287 с. — ЭБС «IPRsmart». — 978-5-8291-1733-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36558.ht>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии эффективной работы с клиентами»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Технологии эффективной работы с клиентами**».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Технологии эффективной работы с клиентами».

Цель изучения дисциплины: формирование знания технологии и общих закономерности системы работы с клиентами, а также способности применять технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Знать: принципы подготовки к работе с клиентами, приемы убеждения и влияния продавца на принятие клиентом решения о покупке; технологии и общие закономерности системы работы с клиентами Уметь: применять технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий; проводить переговоры; организовать послепродажное обслуживание клиентов, создавать клиентскую базу и работать с ней
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	Владеть: навыками продвижения продукта; навыками и приемами эффективных продаж

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии эффективной работы с клиентами» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Технологические аспекты работы с клиентами	Цель и задачи курса. Основы сбытовой политики. Покупательское поведение современного потребителя. Основные формы работы с клиентами. Управление продажами. Модель эффективного менеджера по работе с клиентами.
2	. Организация подготовки к работе с клиентами	Выбор основных направлений работы с клиентами. Определение целевой аудитории покупателей. Выбор помещения для офиса фирмы. Фирменный стиль. Заказ интернет-сайта компании. Наружная реклама. Оформление офиса фирмы. Заказ рекламно-информационных материалов. Формирование штата фирмы. Автоматизация работы. Основные направления подготовки продавца. Управление контактом с клиентом. Телефонная коммуникация. Интернет-коммуникация
3	Презентационная деятельность при работе с клиентами. Технологии	Цели презентации. Взаимодействие покупателя и продавца на этапе

	обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	презентации. Правила и рекомендации проведения презентации. Переговоры о цене. Технология управления контактом. Исследование потребностей клиента
4	. Работа с возражениями клиента	Общие положения. Диагностика ложных возражений. Общие правила работы с возражениями. Сопротивления как источники возражений. Алгоритм и методы обработки возражений
5	Технологии и общие закономерности системы работы с клиентами. Влияние продавца на поведение клиента. Ведение переговоров	Виды влияния. Стимулирование клиента на покупку. Дополнительные приемы убеждения и влияния: метафорическое влияние и рефрейминг. Работа с ценой. Завершение продажи. Примеры норм и правил взаимодействия с клиентами. Сервис
6	Послепродажное обслуживание. Клиентская база и работа с ней	Клиентоориентированность как составляющая коммуникационной политики фирмы. Послепродажное обслуживание и формирование лояльности потребителя. Условия превращения клиента в делового партнера. Создание клиентской базы. Работа с клиентской базой. Маркетинг взаимоотношений. Работа с жалобами и претензиями. Документационное обеспечение продаж

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Например,

Тема 1 Технологические аспекты работы с клиентами

Цель и задачи курса. Основы сбытовой политики. Покупательское поведение современного потребителя. Основные формы работы с клиентами. Управление продажами. Модель эффективного менеджера по работе с клиентами.

Тема 2 Организация подготовки к работе с клиентами

Выбор основных направлений работы с клиентами. Определение целевой аудитории покупателей. Выбор помещения для офиса фирмы. Фирменный стиль. Заказ интернет-сайта компании. Наружная реклама. Оформление офиса фирмы. Заказ рекламно-информационных материалов. Формирование штата фирмы. Автоматизация работы. Основные направления подготовки продавца. Управление контактом с клиентом. Телефонная коммуникация. Интернет-коммуникация

Тема 3 Презентационная деятельность при работе с клиентами. Технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий

Цели презентации. Взаимодействие покупателя и продавца на этапе презентации. Правила и рекомендации проведения презентации. Переговоры о цене. Технология управления контактом. Исследование потребностей клиента

Тема 4 Работа с возражениями клиента

Общие положения. Диагностика ложных возражений. Общие правила работы с возражениями. Сопротивления как источники возражений. Алгоритм и методы обработки возражений

Тема 5 Технологии и общие закономерности системы работы с клиентами. Влияние продавца на поведение клиента. Ведение переговоров

Виды влияния. Стимулирование клиента на покупку. Дополнительные приемы убеждения и влияния: метафорическое влияние и рефрейминг. Работа с ценой. Завершение продажи. Примеры норм и правил взаимодействия с клиентами. Сервис

Тема 6 Послепродажное обслуживание. Клиентская база и работа с ней

Клиентоориентированность как составляющая коммуникационной политики фирмы. Послепродажное обслуживание и формирование лояльности потребителя. Условия превращения клиента в делового партнера. Создание клиентской базы. Работа с клиентской базой. Маркетинг взаимоотношений. Работа с жалобами и претензиями. Документационное обеспечение продаж

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Например,

Цель и задачи курса. Основы сбытовой политики. Покупательское поведение современного потребителя. Основные формы работы с клиентами. Управление продажами. Модель эффективного менеджера по работе с клиентами.

Тема 2 Организация подготовки к работе с клиентами

Выбор основных направлений работы с клиентами. Определение целевой аудитории покупателей. Выбор помещения для офиса фирмы. Фирменный стиль. Заказ интернет-сайта компании. Наружная реклама. Оформление офиса фирмы. Заказ рекламно-информационных материалов. Формирование штата фирмы. Автоматизация работы. Основные направления подготовки продавца. Управление контактом с клиентом. Телефонная коммуникация. Интернет-коммуникация

Тема 3 Презентационная деятельность при работе с клиентами. Технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий

Цели презентации. Взаимодействие покупателя и продавца на этапе презентации. Правила и рекомендации проведения презентации. Переговоры о цене. Технология управления контактом. Исследование потребностей клиента

Тема 4 Работа с возражениями клиента

Общие положения. Диагностика ложных возражений. Общие правила работы с возражениями. Сопротивления как источники возражений. Алгоритм и методы обработки возражений

Тема 5 Технологии и общие закономерности системы работы с клиентами. Влияние продавца на поведение клиента. Ведение переговоров

Виды влияния. Стимулирование клиента на покупку. Дополнительные приемы убеждения и влияния: метафорическое влияние и рефрейминг. Работа с ценой. Завершение продажи. Примеры норм и правил взаимодействия с клиентами. Сервис

Тема 6 Послепродажное обслуживание. Клиентская база и работа с ней

Клиентоориентированность как составляющая коммуникационной политики фирмы. Послепродажное обслуживание и формирование лояльности потребителя. Условия превращения клиента в делового партнера. Создание клиентской базы. Работа с клиентской базой. Маркетинг взаимоотношений. Работа с жалобами и претензиями. Документационное обеспечение продаж

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю

уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Технологические аспекты работы с клиентами	УК-5 ПК-2	Опрос
. Организация подготовки к работе с клиентами	УК-5 ПК-2	Опрос
Презентационная деятельность при работе с клиентами. Технологии обслуживания клиентов с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	УК-5 ПК-2	Опрос
. Работа с возражениями клиента	УК-5 ПК-2	Опрос
Технологии и общие закономерности системы работы с клиентами. Влияние	УК-5 ПК-2	Опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
продавца на поведение клиента. Ведение переговоров		
Послепродажное обслуживание. Клиентская база и работа с ней	УК-5 ПК-2	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Контрольная работа Вариант 1

1. Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
2. Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые. Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Вариант 2

1. Процессный подход к организации продаж.
2. Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
3. Охарактеризовать процесс продажи услуг конкретного сервисного предприятия.

Критерии оценивания:

Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Контрольная работа	1. Полнота выполнения заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Дан полный, развернутый ответ на вопросы. Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Доказательно раскрыты основные положения вопросов. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

15-20 баллов	Дан неполный ответ на поставленные вопросы, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Вовлечение потребителей в процессы продвижения и продаж услуг.

Доклад: Составить портрет целевой аудитории и провести сегментирование потенциальных потребителей конкретного сервисного предприятия. Разработать сценарии продажи услуг предприятия. Представить в виде презентации.

Балл	Критерии оценивания
25-30 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
20-25 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
15-20 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 14 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Тема: Технологии продвижения сервисных услуг.

Кейс Кросс-маркетинг и услуги такси

Для гостя удобно, когда он получает пакет услуг, оплачивая его в одном «окне». Не надо думать и беспокоиться о безопасности своих финансов, о возможных формах оплаты. Сможете вы расплатиться в такси банковской картой или такой возможности не будет? Стоять перед выбором – услугами, какой транспортной компании воспользоваться, где дешевле, машина выглядит новее или водитель надежнее? Для гостя гораздо проще и приятнее, когда весь спектр этих проблем решает отель и предлагает наиболее оптимальный по всем критериям вариант.

Наиболее часто встречаются комиссионные схемы сотрудничества между отелями и транспортными компаниями. Эта программа подразумевает фиксированную цену, согласованную с транспортной компанией, по которой гостиница продает транспортную услугу, а потом в оговоренные сроки переводит деньги транспортной компании за минусом своих процентов. Чаще всего комиссионное вознаграждение для отеля варьируется от 10% до 20%.

Результаты, безусловно, будут зависеть от сезона, информированности клиентов, среднерыночных цен на пассажирские перевозки и т.д. На первом этапе планируется получить дополнительная прибыль в месяц в среднем 18.000 -20.000 рублей.

Службой маркетинга были разработаны коммерческие предложения о сотрудничестве с компаниями, осуществляющими транспортные перевозки по городу. Выберите из трех предложенных вариантов одно, которое наиболее точно отражает выгоды взаимного сотрудничества и соответствует целям организации

Вариант 1. Коммерческое предложение о сотрудничестве.

"Уважаемый Никанор Иванович! С учетом того, что в нашем городе на настоящий момент работают порядка 100 служб такси, что представляет очень высокий уровень конкуренции, мы предполагаем, насколько для Вас может быть актуально, привлечение пассажиров именно в Вашу службу. Номерной фонд отеля составляет 100 номеров, что позволяет нам принимать до 200 человек одновременно. Средний срок проживания составляет 3 - 5 дней. Наши основные гости семейные пары и деловые партнеры, которые предпочитают комфорт, скорость и безопасность своего передвижения по городу до экскурсионных площадок, бизнес-центров, компаний. По результатам наших исследований 90 % гостей пользуются услугами такси.

Мы предлагаем программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15% .

Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество.

Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 2. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» предлагает вам вступить в разработанную нами программу, которая позволит ощутимо увеличить экономические показатели вашей компании. По нашим прогнозам объем перевозок в период нашего сотрудничества вырастет на 18%. А это, с учетом высокой конкуренции на рассматриваемом рынке значительные показатели. Надо отметить, что отель пользуется популярностью среди горожан и гостей нашего города и имеет высокий рейтинг. Совместная работа может положительно отразиться на уровне восприятия и отношения к вашей компании. Из всех перевозчиков мы выбрали 10 лучших, которые в большей степени соответствуют предъявляемым требованиям. Вы вошли в десятку.

Условия совместного сотрудничества по программе «Удобная».

Ваша компания устанавливает фиксированную цену на осуществляемые пассажирские перевозки. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства за минусом своих комиссионных в размере 15%. За все время работы мы не имели каких-либо нареканий со стороны наших партнеров и клиентов, поэтому вы можете нам доверять. Это предложение должно Вас заинтересовать! Будьте добры ответить о своем решении в течение трехдневного срока. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Благодарим за уделенное время и надеемся, что Вы по достоинству оцените наше предложение.

С надеждой на взаимовыгодное и долгосрочное сотрудничество! Директор Гостиницы «Отелика»

Вариант 3. Коммерческое предложение о сотрудничестве

"Уважаемый Никанор Иванович! Гостиница «Отелика» выходит к вам с предложением о совместном сотрудничестве. В нашем городе достаточно большое количество компаний, которые оказывают услуги по пассажирским перевозкам. Мы провели мониторинг рынка, проанализировали полученную информацию и выделили вашу компанию как одну из лучших по следующим критериям: состояние автопарка, профессионализм водителей, ценовая политика, отзывы клиентов. Мы пытаемся максимально удовлетворить желания наших гостей и сделать их пребывание не только в нашем отеле, но и городе комфортным и беззаботным. Поэтому услугу Вашей компании мы готовы ввести как дополнительный сервис отеля. Предлагаем рассмотреть как вариант совместной работы программу «Удобная», по которой Ваша компания устанавливает цену на осуществляемые перевозки в соответствии со сложившейся ценовой политикой. Мы будем продавать транспортную услугу по конечной цене и перечислять денежные средства на ваш счет за минусом своих комиссионных в размере 15%. Технические вопросы предлагаем обсудить дополнительно, если Вас интересует наше предложение. Эта программа позволит Вам иметь гарантированные заказы, увеличить объем перевозок примерно на 18%, что обеспечит стабильную прибыль. Для нас это дополнительное конкурентное преимущество. Ваши услуги гармонично впишутся в работу нашего отеля. Телефон для справок: 420-607 Директор Гостиницы «Отелика».

Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценивания
15-20 баллов	Умение / навык сформирован полностью.
10-14 баллов	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки
5-9 баллов	Умение сформировано частично / Навык сформирован частично
менее 4 баллов	Умение не сформировано / Навык не сформирован

Тема: Эффективность управления продажами

Мини-проект по оценке эффективности и выявлению проблем управления продажами на конкретном сервисном предприятии и разработке перспективного плана продаж и продвижения услуг на ближайшие 3-5 лет.

Балл	Критерии оценивания
15-20 баллов	Показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. Применена методика. Логично выстроена последовательность ее этапов. Проект представлен к защите, ответ изложен научным языком. Могут быть

	допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.
10-14 баллов	Применена методика, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
5-9 баллов	Методика применена с ошибками, не показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ мало структурирован. Могут быть допущены 4-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя или 1-2 ошибки не исправленные обучающимся даже с помощью преподавателя.
менее 4 баллов	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену :

- Специфика услуг как объекта продаж и продвижения.
- Процессный подход к организации продажи. Понятие «уникальное торговое предложение» для сервисного продукта.
- Понятие и виды технологий продаж.
- Принципы технологии продажи сервисного продукта.
- Понятие продвижения сервисных услуг. Цели и функции продвижения.
- Виды продаж: активные / пассивные; личные / безличные; прямые / непрямые.
- Особенности продаж B2B и B2C (бизнес для бизнеса, бизнес для клиента).
- Техники продаж: выявление потребностей, презентация услуги, техника постановки вопроса, выявления «сигналов» покупки.
- Модель продажи «лестница»; модель «сложных продаж», модель СПИН (ситуация, проблема, извлечение, направление). Модель «воронка продаж».
- Методы и техника личных продаж. Стратегия личных продаж в B2B и B2C.
- Портрет целевой аудитории. Сегментирование потенциальных потребителей и разработка сценария продажи услуги.
- Поведение потребителей на этапах продажи.
- Жизненный цикл клиента.
- Постпродажное обслуживание и поддержка сервисного продукта.
- Концепция маркетинг-микс в сервисной экономике.
- Организация и управление процессом продвижения товаров и услуг.
- Стратегии продвижения. Виды каналов продвижения услуг.
- Сравнение offline- и online-каналов продвижения.
- Кросс-маркетинговые акции с партнерами сервисного предприятия. Приведите примеры.
- Стимулирование продаж услуг: средства и методы.
- Разновидности цифровых коммуникаций.

Стратегии digital-продвижения.

Контент-маркетинг, маркетинг в социальных сетях, email-маркетинг, контекстная реклама.

План продаж и продвижения услуг.

«Воронка эффективности»: методы оценки эффективности.

Навыки успешных продаж. Технологии работы с возражениями.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Шевченко, Д. А. Продвижение товаров и услуг: практическое руководство / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-394-04945-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926422>

Рыжиков, С. Н. Продвижение товаров и услуг: учебник / С. Н. Рыжиков. – Москва: КНОРУС, 2023. – 222 с.

2. Баркан, Д. И. Управление продажами : учебник. - 2-е изд., испр. / Д. И. Баркан ; Высшая школа менеджмента СПбГУ. - Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента : Издат. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 908 с. - ISBN 978-5-9924-0003-8 ; ISBN 978-5-288-04415-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492712>

Дополнительная литература

1. Депутатова, Е. Ю. Коммуникативная политика розничных торговых предприятий: учебное пособие / Е. Ю. Депутатова, А. О. Зверева, С. Б. Ильяшенко. - 2-е изд.- Москва: Дашков и К, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-394-03702-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232022>

2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073931>

3. Суздалева, Г. Р. Инструменты продвижения товаров и услуг: учебное пособие / Г. Р. Суздалева, Е. А. Дробышева. — Пермь : ПНИПУ, 2012. — 216 с. — ISBN 978-5-398-00790-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161136>

4. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005021-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070534> (дата обращения: 22.01.2023).

5. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг : учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва : Магистр : Инфра-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0240-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999987>

6. Беквит, Г. Четыре ключа к маркетингу услуг: Учебное пособие / Беквит Г., - 3-е изд. - Москва :Альп. Бизнес Букс, 2016. - 252 с.ISBN 978-5-9614-5758-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926472>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- специализированное ПО (при наличии):

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Обеспечение безопасности событийных мероприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Обеспечение безопасности событийных мероприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Обеспечение безопасности событийных мероприятий».

Цель изучения дисциплины: ознакомление студентов с системой организационных и технических мероприятий, защитных средств и методов по обеспечению безопасности деятельности человека при проведении событийных мероприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	Знать: - как осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности; - методы и средства защиты человека при возникновении опасных или ч/с, в том числе военных конфликтов; - как применить теоретические знания, полученные в рамках изучаемой дисциплины; Уметь: - осуществлять выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности; - применять методы и средства защиты человека при возникновении опасных или ч/с, в том числе военных конфликтов; □ применить теоретические знания, полученные в рамках изучаемой дисциплины Владеть: - навыками осуществления выбора способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности; - методами и средствами защиты человека при возникновении опасных или ч/с, в том числе военных конфликтов; - способностью применять теоретические знания, полученные в рамках изучаемой дисциплины;

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Обеспечение безопасности событийных мероприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Техника безопасности проведения событийных мероприятий: теоретические основы дисциплины	Понятие техники безопасности. Значимость техники безопасности, инструктаж. История развития техники безопасности.
2	Порядок содержания дорог, территорий и павильонов	Техника безопасности при планировании, строительстве, функционировании и содержании.
3	Техническая безопасность зданий и сооружений	Паспорт технической безопасности зданий и сооружений, предназначенных для событийных мероприятий. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.
4	Меры пожарной и экологической безопасности при монтаже/демонтаже экспонатов и проведении событийных мероприятий	Понятие пожарной и экологической безопасности. Монтаж и демонтаж экспонатов для выставки. Меры пожарной и экологической

		безопасности при проведении событийных мероприятий.
5	Производственная санитария	Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах. Производственное освещение. Защита от шума и вибраций. Защита от излучений. Безопасность работ с компьютерной и копировально-множительной техникой.
6	Ответственность и страхование	Ответственность сторон при проведении событийных мероприятий. Страхование.
7	Безопасность и охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий	Экспертиза стендов и временных сооружений в выставочных павильонах. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.
8	Антитеррористические меры при проведении событийных мероприятий	Антитеррористическая проверка перед открытием выставки. Охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Техника безопасности проведения событийных мероприятий: теоретические основы дисциплины

Понятие техники безопасности. Значимость техники безопасности, инструктаж. История развития техники безопасности.

Тема 2 Порядок содержания дорог, территорий и павильонов

Техника безопасности при планировании, строительстве, функционировании и содержании.

Тема 3 Техническая безопасность зданий и сооружений

Паспорт технической безопасности зданий и сооружений, предназначенных для событийных мероприятий. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.

Тема 4 Меры пожарной и экологической безопасности при монтаже/демонтаже экспонатов и проведении событийных мероприятий

Понятие пожарной и экологической безопасности. Монтаж и демонтаж экспонатов для выставки. Меры пожарной и экологической безопасности при проведении событийных мероприятий.

Тема 5 Производственная санитария

Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах. Производственное освещение. Защита от шума и вибраций. Защита от излучений. Безопасность работ с компьютерной и копировально-множительной техникой.

Тема 6 Ответственность и страхование

Ответственность сторон при проведении событийных мероприятий. Страхование.

Тема 7 Безопасность и охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий

Экспертиза стендов и временных сооружений в выставочных павильонах. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.

Тема 8 Антитеррористические меры при проведении событийных мероприятий

Антитеррористическая проверка перед открытием выставки. Охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Техника безопасности проведения событийных мероприятий: теоретические основы дисциплины

1. Понятие техники безопасности.
2. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина.
3. Объясните значимость техники безопасности.
4. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека.
5. Инструктаж: характер и время проведения (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой).
6. История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в развитие дисциплины.
7. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические личности, повлиявшие на развитие техники безопасности.

Тема 2 Порядок содержания дорог, территорий и павильонов

1. Техника безопасности при планировании дорог, территорий и павильонов.
2. Техника безопасности при строительстве дорог, территорий и павильонов.
3. Техника безопасности при функционировании дорог, территорий и павильонов.
4. Техника безопасности при содержании дорог, территорий и павильонов.

Тема 3 Техническая безопасность зданий и сооружений

1. Обследование зданий и сооружений.
2. Паспорт технической безопасности.
3. Реконструкция зданий и сооружений при проведении выставочных мероприятий.
4. Технологическое усовершенствование павильонов.
5. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.
6. Охарактеризуйте работу центральных, федеральных и региональных органов. График проверок.

Тема 4 Меры пожарной и экологической безопасности при монтаже/демонтаже экспонатов и проведении событийных мероприятий

1. Пожарная безопасность: основные понятия.
2. Экологическая безопасность: понятие и характеристика.
3. Понятие монтажа и демонтажа экспонатов для выставки. Основные характеристики.
4. Проведение выставочных мероприятий согласно пожарной безопасности.
5. Экологическая безопасность при проведении выставочных мероприятий

Тема 5 Производственная санитария

1. Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах.
2. Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах.
3. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей.
4. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций.
5. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения.
6. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой.

Тема 6 Ответственность и страхование

1. Организатор и экспонент: ответственность сторон.
2. Ответственность сторон при проведении выставочных мероприятий.
3. Документ, регулирующий ответственность сторон.
4. Понятие страхования. Страхование сторон.

Тема 7 Безопасность и охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий

1. Стенды и временные сооружения в выставочных павильонах.
2. Понятие экспертизы. Экспертиза как фактор обеспечения безопасности.
3. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.

Тема 8 Антитеррористические меры при проведении событийных мероприятий

1. Понятие антитеррористических мер.
2. Государственная антитеррористическая политика.
3. Правила антитеррористической проверки перед открытием выставки.
4. Антитеррористическая работа во время проведения выставочных мероприятий.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техника безопасности проведения событийных мероприятий: теоретические основы дисциплины	УК-8.1	
Порядок содержания дорог, территорий и павильонов		Устный опрос Реферат Практическая работа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Техническая безопасность зданий и сооружений		Устный опрос Реферат Практическая работа
Меры пожарной и экологической безопасности при монтаже/демонтаже экспонатов и проведении событийных мероприятий		Устный опрос Реферат Практическая работа
Производственная санитария		Устный опрос Реферат Практическая работа
Ответственность и страхование		Устный опрос Реферат Практическая работа
Безопасность и охрана общественного порядка при проведении событийных мероприятий		Устный опрос Реферат Практическая работа
Антитеррористические меры при проведении событийных мероприятий		УК-8.1 Устный опрос Реферат Практическая работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень вопросов и заданий

Материал для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция 1: Техника безопасности проведения выставочных мероприятий: теоретические основы дисциплины.

- 1.1 Понятие техники безопасности.
- 1.2 Значимость техники безопасности, инструктаж.
- 1.3 История развития техники безопасности.

Понятие техники безопасности. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина. Объясните значимость техники безопасности. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека. Инструктаж: характер и время проведения (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой). История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в развитие дисциплины. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические личности, повлиявшие на развитие техники безопасности.

Пример тем для проведения лекций-дискуссий.

Лекция-дискуссия: Производственная санитария.

- 5.1 Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах.
- 5.2 Производственное освещение. Защита от шума и вибраций.
- 5.3 Защита от излучений. Безопасность работ с компьютерной и копировально-множительной техникой.

Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой.

Пример материала для проверки знаний, умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Материал для устного опроса

Семинар №1 Техника безопасности проведения выставочных мероприятий: теоретические

основы дисциплины.

1. Понятие техники безопасности.

2. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина.

3. Объясните значимость техники безопасности.

4. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека.

5. Инструктаж: характер и время проведения (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой).

6. История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в

развитие дисциплины.

7. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические

личности, повлиявшие на развитие техники безопасности.

Пример выполнения практической работы

Практическая работа №1 «Терминологический аппарат дисциплины»

Задание: с помощью литературных и интернет источников определите основные понятия изучаемой дисциплины. Составьте глоссарий по дисциплине «Техника безопасности проведения выставочных мероприятий». Количество терминов должно быть не менее 35, оформлять в тетради 12 листов, заполняется студентами самостоятельно.

Материал для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция 6: Ответственность и страхование.

6.1 Ответственность сторон при проведении выставочных мероприятий.

6.2 Страхование.

Организатор и экспонент: ответственность сторон. Документ, регулирующий ответственность сторон. Понятие страхования. Страхование сторон.

Пример материала для проверки знаний, умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Материал для устного опроса

Семинар №6 Ответственность и страхование.

1. Организатор и экспонент: ответственность сторон.

2. Ответственность сторон при проведении выставочных мероприятий.

3. Документ, регулирующий ответственность сторон.

4. Понятие страхования. Страхование сторон.

Материал для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция 3: Техническая безопасность зданий и сооружений.

3.1 Паспорт технической безопасности зданий и сооружений, предназначенных для выставочных мероприятий.

3.2 Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.

Обследование зданий и сооружений. Паспорт технической безопасности. Реконструкция. Технологическое усовершенствование. Центральный, федеральный и региональный органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений. График проверок.

Пример тем для проведения лекций-дискуссий.
Лекция-дискуссия: Производственная санитария.

5.1 Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах.

5.2 Производственное освещение. Защита от шума и вибраций.

5.3 Защита от излучений. Безопасность работ с компьютерной и копировально-множительной техникой. Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой.

Пример материала для проверки знаний, умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Материал для устного опроса

Семинар №2 Порядок содержания дорог, территорий и павильонов.

1. Техника безопасности при планировании дорог, территорий и павильонов.

2. Техника безопасности при строительстве дорог, территорий и павильонов.

3. Техника безопасности при функционировании дорог, территорий и павильонов.

4. Техника безопасности при содержании дорог, территорий и павильонов.

Семинар №3 Техническая безопасность зданий и сооружений.

1. Обследование зданий и сооружений.

2. Паспорт технической безопасности.

3. Реконструкция зданий и сооружений при проведении выставочных мероприятий.

4. Технологическое усовершенствование павильонов.

5. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.

6. Охарактеризуйте работу центральных, федеральных и региональных органов. График проверок.

Семинар №4 Меры пожарной и экологической безопасности при монтаже/демонтаже экспонатов и проведении выставочных мероприятий.

1. Пожарная безопасность: основные понятия.

2. Экологическая безопасность: понятие и характеристика.

3. Понятие монтажа и демонтажа экспонатов для выставки. Основные характеристики.

4. Проведение выставочных мероприятий согласно пожарной безопасности.

5. Экологическая безопасность при проведении выставочных мероприятий.

Семинар №5 Производственная санитария.

1. Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах.

2. Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах.

3. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей.
4. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций.
5. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения.
6. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой.

Семинар №7 Безопасность и охрана общественного порядка при проведении выставочных мероприятий.

1. Стенды и временные сооружения в выставочных павильонах.
2. Понятие экспертизы. Экспертиза как фактор обеспечения безопасности.
3. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.

Семинар №8 Антитеррористические меры при проведении выставочных мероприятий.

1. Понятие антитеррористических мер.
2. Государственная антитеррористическая политика.
3. Правила антитеррористической проверки перед открытием выставки.
4. Антитеррористическая работа во время проведения выставочных мероприятий.

Пример выполнения практической работы

Практическая работа №2 «Производственная санитария»

Задание: посетите конгрессно-выставочное мероприятие с целью выяснения правил соблюдения производственной санитарии, а именно изучить производственное освещение. Выясните влияние производственного освещения на деятельность людей и функционирование выставки.

Обратите внимание на:

1 Освещение выставочной экспозиции.

1.1 Размещение анализируемой выставочной экспозиции относительно освещения выставочного павильона.

1.2 Наличие в экспозиции устройств освещения:

- рассеянного света;
- точечных источников света;
- источников света, встроенных в предметы экспозиции.

1.3 Наличие в экспозиции специальных источников света: прожекторных, лазерных, флуоресцирующих и других.

2 Отметить наличие общего для павильона вспомогательного и инженерно-технического

обеспечения, либо частного на экспозиционной площади фирмы-экспонента:

- вентиляция;
- пожаротушение;
- динамики громкоговорящего оповещения;
- эстрадная площадка;
- пункты общественного питания;
- санитарный блок;
- медицинский пункт;
- гардероб;
- камера хранения;
- централизованная информационная служба;
- пост централизованной охраны;

- регистрационная служба;
- пресс-центр;
- конгресс-центр для проведения семинаров и конференций.

При защите практической работы необходимо использовать презентацию для иллюстрации речи.

Пример тем для написания рефератов

1. Охарактеризуйте понятие техники безопасности
 2. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина
 3. Объясните значимость техники безопасности
 4. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека
 5. Инструктаж: характер и время проведения (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой)
 6. История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в развитие дисциплины
 7. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические личности, повлиявшие на развитие техники безопасности
 8. Обследование зданий и сооружений
 9. Паспорт технической безопасности
 10. Реконструкция зданий и сооружений при проведении выставочных мероприятий
 11. Технологическое усовершенствование павильонов
 12. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений
 13. Охарактеризуйте работу центральных, федеральных и региональных органов.
- График проверок
14. Пожарная безопасность: основные понятия
 15. Экологическая безопасность: понятие и характеристика
 16. Понятие монтажа и демонтажа экспонатов для выставки. Основные характеристики
 17. Проведение выставочных мероприятий согласно пожарной безопасности
 18. Экологическая безопасность при проведении выставочных
 19. Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах
 20. Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах \
 21. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей \
 22. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций.
 23. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения \
 24. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой \
 25. Понятие антитеррористических мер (\
 26. Государственная антитеррористическая политика
 27. Правила антитеррористической проверки перед открытием выставки
 28. Антитеррористическая работа во время проведения выставочных мероприятий

Примечание: написание рефератов сопровождается его защитой и с презентацией материала.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие техники безопасности.
2. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина.
3. Объясните значимость техники безопасности.
4. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека.
5. Инструктаж: характер и время проведения. Виды инструктажа.
6. История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в развитие дисциплины.
7. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические личности, повлиявшие на развитие техники безопасности.
8. Пожарная безопасность: основные понятия.
9. Экологическая безопасность: понятие и характеристика.
10. Понятие монтажа и демонтажа экспонатов для выставки. Основные характеристики.
11. Проведение выставочных мероприятий согласно пожарной безопасности.
12. Экологическая безопасность при проведении выставочных мероприятий.
13. Стенды и временные сооружения в выставочных павильонах.
14. Понятие экспертизы. Экспертиза как фактор обеспечения безопасности.
15. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.
16. Понятие антитеррористических мер.
17. Государственная антитеррористическая политика.
18. Правила антитеррористической проверки перед открытием выставки.
19. Антитеррористическая работа во время проведения выставочных мероприятий.

1. Организатор и экспонент: ответственность сторон.
2. Ответственность сторон при проведении выставочных мероприятий.
3. Документ, регулирующий ответственность сторон.
4. Понятие страхования. Страхование сторон.

1. Понятие техники безопасности.
2. Техника безопасности как комплексная научная дисциплина.
3. Объясните значимость техники безопасности.
4. Инструктаж. Важность жизни и здоровья человека.
5. Инструктаж: характер и время проведения. Виды инструктажа.
6. История развития техники безопасности: охарактеризуйте вклад исторических личностей в развитие дисциплины.
7. Охарактеризуйте основные исторические этапы становления дисциплины и исторические личности, повлиявшие на развитие техники безопасности.
8. Техника безопасности при планировании дорог, территорий и павильонов.
9. Техника безопасности при строительстве дорог, территорий и павильонов.
10. Техника безопасности при функционировании дорог, территорий и павильонов.
11. Техника безопасности при содержании дорог, территорий и павильонов.
12. Обследование зданий и сооружений.
13. Паспорт технической безопасности.
14. Реконструкция зданий и сооружений при проведении выставочных мероприятий.
15. Технологическое усовершенствование павильонов.
16. Государственные органы, осуществляющие проверку технической безопасности зданий и сооружений.

17. Охарактеризуйте работу центральных, федеральных и региональных органов. График проверок.
18. Пожарная безопасность: основные понятия.
19. Экологическая безопасность: понятие и характеристика.
20. Понятие монтажа и демонтажа экспонатов для выставки. Основные характеристики.
21. Проведение выставочных мероприятий согласно пожарной безопасности.
22. Экологическая безопасность при проведении выставочных мероприятий.
23. Оздоровление воздушной среды в выставочных павильонах.
24. Техническое сопровождение для обеспечения здоровой воздушной среды в выставочных павильонах.
25. Освещение в выставочных павильонах. Влияние производственного освещения на деятельность людей.
26. Шум и вибрация при проведении выставочных мероприятий. Защита от шума и вибраций.
27. Понятие излучения в выставочных павильонах. Защита от излучения.
28. Безопасность работы с компьютерной техникой. Безопасность работы с копировально-множительной техникой.
29. Организатор и экспонент: ответственность сторон.
30. Ответственность сторон при проведении выставочных мероприятий.
31. Документ, регулирующий ответственность сторон.
32. Понятие страхования. Страхование сторон.
33. Стенды и временные сооружения в выставочных павильонах.
34. Понятие экспертизы. Экспертиза как фактор обеспечения безопасности.
35. Дополнительные особые требования к сотрудникам, ведущим монтаж и демонтаж экспозиции.
36. Понятие антитеррористических мер.
37. Государственная антитеррористическая политика.
38. Правила антитеррористической проверки перед открытием выставки.
39. Антитеррористическая работа во время проведения выставочных мероприятий

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Графкина, М. В. Охрана труда : учебник / М.В. Графкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019077-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084656> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Сукало, Г. М. Надзор и контроль в сфере безопасности / Г. М. Сукало. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 212 с. - ISBN 978-5-4499-1163-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1988371> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

3 Коростовенко, В. В. Организация производственной и промышленной безопасности : учебное пособие / В. В. Коростовенко, Н. В. Медведь, А. В. Галайко. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 196 с. - ISBN 978-5-7638-4655-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091406> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Козлов, Д. ДАО производственной безопасности. Как трансформировать корпоративную культуру и сделать людей на производстве счастливее : практическое руководство / Д. Козлов. - Москва : Альпина ПРО, 2022. - 296 с. - ISBN 978-5-907470-80-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138687> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Белоножкин В.И. Информационные аспекты противодействия терроризму / В.И. Белоножкин, Г.А. Остапенко. – М.: Горячая линия-Телеком, 2011. – 112 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование и управление рисками в индустрии событий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Бизнес-планирование и управление рисками в индустрии событий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: ««Бизнес-планирование и управление рисками в индустрии событий»».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических знаний о бизнес-планировании в индустрии событий, получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу</p> <p>УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</p> <p>УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач</p> <p>УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>	<p>Знать: –основные экономические термины, виды калькуляций и способы ценообразования</p> <p>–взаимосвязь основных экономических показателей</p> <p>– формы договоров, условия поставок и оплаты товаров и услуг</p> <p>– основы маркетинга и алгоритм проведения анализа, методы работы с первичными и вторичными источниками маркетинговой информации</p> <p>– структуру и содержание маркетингового плана в структуре бизнес-плана, основы маркетинговых коммуникаций, в частности - инструменты продвижения, реклама, связи с общественностью, спонсоринг, интернет-маркетинг</p> <p>– современные инструменты и способы подготовки электронных бизнес-презентаций, тенденции развития отраслей экономики, имеющие отношение к организуемой торгово-промышленной выставке, и ключевые игроки этих отраслей, модели и методы ценообразования</p> <p>Уметь: – Умеет производить экономические расчеты, составлять калькуляции издержек, цены, планировать и вести мониторинг цен</p> <p>– сопоставлять экономические показатели</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять контроль и мониторинг ценовой политики подрядчиков при оказании транспортных услуг – проводить сравнительный анализ и маркетинг существующих предложений контрагентов, планировать и организовывать маркетинговые исследования и анализировать результаты, – составлять алгоритм маркетингового плана конгрессно-выставочного мероприятия, систематизировать и анализировать большой объем информации о реализации проекта торгово-промышленной выставки – создавать мультимедиа-презентации с помощью распространенных программных продуктов, формировать детальный план проведения торгово-промышленной выставки и контролировать ход его выполнения, систематизировать и анализировать большой объем информации о реализации проекта торгово-промышленной выставки <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками ценообразования и проведения экономических расчетов – навыками принятия наиболее эффективного решения – навыками ведения переговоров и заключения договоров., принятия управленческих решений в случае срыва поставок или возникновения внештатных ситуаций – навыками проведения маркетингового анализа – навыками обоснования маркетингового плана концепции и бизнес-плану конгрессно-выставочного мероприятия – навыками проведения презентаций торгово-промышленной выставки для потенциальных участников с целью их привлечения к участию
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ««Бизнес-планирование и управление рисками в индустрии событий»» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Ведение в бизнес-планирование	Предмет, цели и задачи курса, нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности, социальное значение проекта
2	Структура и виды бизнес-планов	Источники информации о финансово-экономическом состоянии предприятия, структура проекта, виды инвесторов, виды бизнес-планов
3	Алгоритм работы над проектом	Критерии реализуемости и успешности бизнес-плана. Алгоритм работы: идея – реализуемость идеи, ограничения по проекту
4	Анализ положения дел в отрасли гостеприимства, маркетинговый план	Особенности туристского рынка, структура туристского рынка, туристское предприятие, конкуренты.

		Рынок сбыта . Рынок оборудования и подрядчиков. Маркетинговая стратегия и план
5	Производственный план	План продаж, анализ цен. Укрупнение показателей. Физические показатели проекта. Подбор оборудования.
6	Организационный план	Классификация персонала, организационная структура, подбор персонала. Формы и виды оплаты труда. График реализации проекта.
7	Финансовый план	Выбор системы налогообложения, затраты , выручка, расчет прибыли, налогов, движение денежных средств
8	Риски проекта. Показатели эффективности инвестиций	Оценка рисков проекта. Показатели эффективности инвестиций (простейшие и основанные на дисконтировании)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Ведение в бизнес-планирование

Предмет, цели и задачи курса, нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности, социальное значение проекта

Тема 2 Структура и виды бизнес-планов

Источники информации о финансово-экономическом состоянии предприятия, структура проекта, виды инвесторов, виды бизнес-планов

Тема 3 Алгоритм работы над проектом

Критерии реализуемости и успешности бизнес-плана. Алгоритм работы: идея – реализуемость идеи, ограничения по проекту

Тема 4 Анализ положения дел в отрасли гостеприимства, маркетинговый план

Особенности туристского рынка, структура туристского рынка, туристское предприятие, конкуренты. Рынок сбыта . Рынок оборудования и подрядчиков. Маркетинговая стратегия и план

Тема 5 Производственный план

План продаж, анализ цен. Укрупнение показателей. Физические показатели проекта. Подбор оборудования.

Тема 6 Организационный план

Классификация персонала, организационная структура, подбор персонала. Формы и виды оплаты труда. График реализации проекта.

Тема 7 Финансовый план

Выбор системы налогообложения, затраты , выручка, расчет прибыли, налогов, движение денежных средств

Тема 8 Риски проекта. Показатели эффективности инвестиций

Оценка рисков проекта. Показатели эффективности инвестиций (простейшие и основанные на дисконтировании)

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Ведение в бизнес-планирование

Предмет, цели и задачи курса, нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности, социальное значение проекта

Тема 2 Структура и виды бизнес-планов

Источники информации о финансово-экономическом состоянии предприятия, структура проекта, виды инвесторов, виды бизнес-планов

Тема 3 Алгоритм работы над проектом

Критерии реализуемости и успешности бизнес-плана. Алгоритм работы: идея – реализуемость идеи, ограничения по проекту

Тема 4 Анализ положения дел в отрасли гостеприимства, маркетинговый план

Особенности туристского рынка, структура туристского рынка, туристское предприятие, конкуренты. Рынок сбыта . Рынок оборудования и подрядчиков. Маркетинговая стратегия и план

Тема 5 Производственный план

План продаж, анализ цен. Укрупнение показателей. Физические показатели проекта. Подбор оборудования.

Тема 6 Организационный план

Классификация персонала, организационная структура, подбор персонала. Формы и виды оплаты труда. График реализации проекта.

Тема 7 Финансовый план

Выбор системы налогообложения, затраты , выручка, расчет прибыли, налогов, движение денежных средств

Тема 8 Риски проекта. Показатели эффективности инвестиций

Оценка рисков проекта. Показатели эффективности инвестиций (простейшие и основанные на дисконтировании)

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Ведение в бизнес-планирование	УК-1, УК-9	Опрос
Структура и виды бизнес-планов	УК-1, УК-9	Опрос
Алгоритм работы над проектом	УК-1, УК-9	Проект
Анализ положения дел в отрасли гостеприимства, маркетинговый план	УК-1, УК-9	Проект
Производственный план	УК-1, УК-9	Проект
Организационный план	УК-1, УК-9	Проект
Финансовый план	УК-1, УК-9	Проект
Риски проекта. Показатели эффективности инвестиций	УК-1, УК-9	Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень вопросов и заданий

Пример тем для проведения лекции-дискуссии:

Лекция-дискуссия № 1, тема «Введение в бизнес-планирование»:

1. Предмет, цели и задачи курса.
2. Цели и задачи участников инвестиционной деятельности.
3. Цели и задачи окружения инвестиционного проекта.

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция № 2, тема «Структура и виды бизнес-планов»:

1. Классификация бизнес-планов.
2. Источники информации о финансово-экономическом состоянии организации
3. Структура бизнес-плана. Содержание разделов.
4. Виды бизнес-планов.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента

на занятиях семинарского типа:

Пример вопросов для устного опроса

Лекция-дискуссия № 1, тема «Введение в бизнес-планирование»:

1. Предмет, цели и задачи курса.
2. Какие нормативные акты в РФ регламентируют инвестиционную деятельность?
3. Цели и задачи участников инвестиционной деятельности.
4. Цели и задачи окружения инвестиционного проекта.

Примеры тем для проведения семинаров-дискуссий

Семинар-дискуссия № 1. Тема 3: «Алгоритм работы над проектом»

1. Причина работы над проектом «по спирали»: (от простого к сложному)
2. Разбор неудачных инвест-проектов.

Список примерных тем для написания реферативных работ

Вариант 1

1. Особенности разработки бизнес-плана на предприятиях туризма и гостиничного хозяйства.

2. Методика SWOT и SNW-анализа при стратегическом анализе внутренней среды предприятия.

Вариант 2

1. Цели и задачи бизнес-планирования, функции бизнес-плана.

2. Характеристика продукции и услуг предприятий туризма и гостиничного хозяйства при представлении в бизнес-плане

Вариант 3

1. Требования к бизнес-плану со стороны международных и отечественных организаций.

2. Информационная среда при разработке бизнес-плана.

Вариант 4

1. Анализ макросреды предприятия при разработке бизнес-плана.

2. Планирование сбытовой политики туристского предприятия в системе бизнес-планирования.

Вариант 5

1. Нормативно-правовое обеспечение туристской деятельности и его представление в бизнес-плане.

2. Оценка конкурентоспособности предприятия при анализе конкурентной среды туристского предприятия.

Вариант 6

1. Методика разработки стратегии и методов ценообразования в бизнес-планировании.

2. Разработка бюджета продвижения продукции и услуг предприятия в бизнес-плане.

Вариант 7

1. Сегментация потребительского рынка и его представление в бизнес-плане.

2. Планирование организационного плана реализации проекта и управления предприятием в бизнес-плане.

Вариант 8

1. Анализ конкурентной среды предприятия и форма его представления в бизнес-плане.

2. Особенности формирования себестоимости в туризме: классификация, калькулирование турпродукты. Отражение в бизнес-плане.

Вариант 9

1. Виды бизнес-планов в соответствии с международными и российскими принципами классификации. Порядок формирования прибыли на предприятиях СКС и туризма.

2. Финансовое планирование как основополагающий элемент бизнес-плана проекта.

Вариант 10

1. Процесс разработки бизнес-плана и его особенности для предприятий туризма и гостиничного хозяйства.

2. Риски проекта. Анализ чувствительности проекта на изменения факторов внешней и внутренней среды при разработке бизнес-плана.

Пример практико-ориентированного проекта (ПОП) по разработке бизнес-плана предприятия

Практическое занятие 3.

Тема: «Алгоритм работы над проектом».

Практическое комплексное задание

ПОП подразумевает коллективную разработку бизнес-плана (группы по 2 чел.) по выбору студентов (любое направление в сфере гостеприимства) и представление его в печатной или

электронной форме:

- гостиничный комплекс
- общественное питание
- развлекательный центр
- туристская фирма
- своё предложение

Практическое задание выполняется в соответствии с рекомендациями по типовым методикам разработки инвестиционных проектов (Список нормативных актов , источники №№ 12,11).

Целью задания является закрепление навыков в правильной логической схеме работы над проектом. Столь нужная руководителю, да и любому современному специалисту, правильно организованная логика работы, предполагает правильное восприятие участников процесса, распределение обязанностей, умение оптимально распределить их, строить реалистичную программу реализации целей во времени. Предлагаемое упражнение способствует повышению организационной и временной компетентности специалиста.

Инструкция: студенты разбиваются на группы (2 чел.) и выбирают бизнес-идею, которую они затем будут воплощать в бизнес-плане, следуя алгоритму работы над проектом. Для этого каждый из них предлагает свой вариант, который группа обсуждает и выбирает наиболее реалистичный по критериям:

- физической реализуемости
- экологической реализуемости
- правового обеспечения
- заинтересованности общества и государства
- ресурсного обеспечения

Кратко обосновав критерии, студенты выбирают вариант бизнес-идеи, которую на дальнейших занятиях они обоснуют в бизнес-плане..

Финансовая часть проекта выполняется в программе Excel.

Текст бизнес-плана выполняется в редакторе Microsoft Word.

Презентация проекта выполняется в Microsoft Power Point.

На каждом семинарском занятии группа отчитывается о проделанной работе по разработке бизнес-плана (в соответствии с темой занятия), получает рекомендации по исправлению ошибок и задания по дальнейшей работе.

Если группа заполнила все разделы бизнес-плана по рекомендуемой методике с использованием программы Эксель, успешно защитила проект, то группа получает оценку «зачтено».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену :

1. Структура бизнес-плана.
2. Назначение и роль бизнес-плана.
3. Окончательная формулировка проекта.
4. Критерии привлекательности инвестиционного проекта.
5. Виды бизнес-планов.
6. Типы инвесторов.
7. Предварительная подготовка проекта.
8. Типы и классификация инвестиций.

9. Источники финансирования проектов.
10. Понятие о денежных поступлениях.
11. Роль инвестиций в увеличении ценности фирмы.
12. Организация поиска инвестиционных возможностей.
13. Участники инвестиционного процесса.
14. Этапы подготовки инвестиционной документации.
15. Налоговое планирование на предприятии.
16. Кадровое обеспечение проекта. Планирование фонда оплаты труда.
17. Структура и содержание маркетингового плана
18. Структура и содержание финансового плана
19. Структура и содержание организационного плана
20. Структура и содержание производственного плана
21. Планирование объемов выручки (продаж).
22. Составление графика реализации проекта
23. Методы оценки инвестиций, основанные на дисконтировании.
24. Простейшие методы оценки инвестиций
25. Точка безубыточности проекта.
26. Выбор товара (услуги) и конкурентной стратегии.
27. Оценка рынков сбыта.
28. Оценка конкурентов
29. Жизненный цикл продукта.
30. Упрощенная система налогообложения предприятий.
31. Амортизация основных фондов.
32. Налогообложение малого предпринимательства.
33. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.
34. Общая система налогообложения
35. Основные ошибки при составлении бизнес-плана.
36. Предмет, цели и задачи курса.
37. Социально-экономическая сущность инвестиций.
38. Методические рекомендации ЮНИДО по разработке инвестиционных проектов.
39. Риски проекта
40. Анализ тенденций развития отраслей
41. Чистый дисконтированный доход
42. Внутренняя норма рентабельности проекта
43. Рентабельность инвестиций
44. Определение ставки дисконтирования
45. Понятие об инвестициях
46. Окружение проекта
47. Ценность ренты
48. Влияние инфляции на оценку инвестиционных проектов
49. Инвестиционная политика: определение и содержание
50. Система показателей социально-экономической эффективности инвестиций

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. - ISBN 978-5-369-01894-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084493> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2021415> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Алимова, И.О., Е.Ю. Калашникова, О.Н. Чувилова. Инвестиции : учебно-методическое пособие / Ставрополь : СКФУ, 2014. - 274 с. : ил.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457133>
2. Джурбина, Е.М. Инвестиции : учебное пособие - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 204 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457225>
3. Здоров А.Б. Экономика туризма. Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2014 г. – 432 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инструменты и организация онлайн-мероприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Инструменты и организация онлайн-мероприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Инструменты и организация онлайн-мероприятий».

Цель изучения дисциплины: Формирование у студентов компетенций в области организации онлайн-мероприятий различного уровня и типологии

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инструменты и организация онлайн-мероприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Онлайн мероприятие: терминология, структура, планирование, реализация, анализ	Основные понятия и термины. Типология онлайн мероприятий. Этапы планирования и реализации (продакшн). Принцип 5 W. Формирование и управление командой для реализации. Креатив и продакшн. Площадка и подрядчики. Основные принципы и критерии выбора места проведения мероприятия. Подрядчики необходимые для реализации. Дедлайны и тайм-менеджмент. Формирование графика реализации мероприятия. Проектная документация (бюджет, action план, монтажный план, техническое задание и т.д.) Формирование бюджета проекта, составление рабочей документации по проекту. Технический менеджмент Основные технические средства необходимые для реализации онлайн мероприятий. Техническая спецификация и Техническое Задание. Управление всеми службами во время проведения мероприятия и внутренний

		мониторинг. Анализ и КРІ после реализации онлайн мероприятий
2	Стратегический маркетинг технология продвижения онлайн мероприятий	<p>Типология и бизнес-задачи мероприятия, какие цели преследует любой проект. Форматы мероприятий, новые форматы, какие функции они выполняют.</p> <p>Бизнес-план мероприятия Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и основных задач. Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям. Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий. Онлайн-продвижение. Куда и как эффективнее вкладывать бюджет. Комплексный подход к продвижению разных типов событий. Оценка эффективности</p>
3	Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации онлайн мероприятий	<p>Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор.</p> <p>Информационные партнеры. Технология работы со СМИ. Коммерческие организации и компании со смежной аудиторией. Стратегические партнеры мероприятия. Бартерные партнеры мероприятия. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия. Подготовка коммерческих предложение и защита проектов.</p>

		Оценка эффективности партнерских взаимоотношений на мероприятии.
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Онлайн мероприятие: терминология, структура, планирование, реализация, анализ

Основные понятия и термины. Типология мероприятий. Этапы планирования и реализации (продакшн). Принцип 5 W. Формирование и управление командой для реализации. Креатив и продакшн. Площадка и подрядчики. Основные принципы и критерии выбора места проведения мероприятия. Подрядчики необходимые для реализации. Дедлайны и тайм-менеджмент. Формирование графика реализации мероприятия. Проектная документация (бюджет, action план, монтажный план, техническое задание и т.д.) Формирование бюджета проекта, составление рабочей документации по проекту. Технический менеджмент Основные технические средства необходимые для реализации онлайн мероприятий. Техническая спецификация и Техническое Задание. Управление всеми службами во время проведения мероприятия и внутренний мониторинг. Анализ и KPI после реализации мероприятий

Тема 2 Стратегический маркетинг технология продвижения онлайн мероприятий

Типология и бизнес-задачи мероприятия, какие цели преследует любой проект. Форматы мероприятий, новые форматы, какие функции они выполняют.

Бизнес-план мероприятия Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и основных задач. Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям. Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий. Онлайн-продвижение. Куда и как эффективнее вкладывать бюджет. Комплексный подход к продвижению разных типов событий. Оценка эффективности

Тема3 Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации онлайн мероприятий

Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор. Информационные партнеры. Технология работы со СМИ. Коммерческие организации и компании со смежной аудиторией. Стратегические партнеры мероприятия. Бартерные партнеры мероприятия. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия. Подготовка коммерческих предложение и защита проектов. Оценка эффективности партнерских взаимоотношений на мероприятии.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Онлайн мероприятие: терминология, структура, планирование, реализация, анализ

Тема 2 Стратегический маркетинг технология продвижения онлайн мероприятий
Тема 3 Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации онлайн мероприятий

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Онлайн мероприятие: терминология, структура, планирование, реализация, анализ	УК-2, ПК-1	Опрос, Проект
Тема 2 Стратегический маркетинг продвижения мероприятий технология онлайн	УК-2, ПК-1	Опрос, Проект
Тема 3 Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации онлайн мероприятий	УК-2, ПК-1	Опрос, Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. защита проекта проведения онлайн мероприятия

Структура проекта и ключевые моменты, которые он должен содержать:

1. Планирование мероприятия

1.1 Цель проведения мероприятия

- 1.2 Название и описание мероприятия (формат, регламент и т.д.)
- 1.3 Дата и время проведения мероприятия
- 1.4 Место проведения мероприятия (описать критерии выбора)
- 1.5 Целевая аудитория мероприятия
- 1.6 Формирование бюджета мероприятия (статьи расходов)
- 1.7 Планирование и разработка промо компании
- 1.8 График дедлайнов
- 2. Подготовка и проведение мероприятия
 - 2.1 Разработка креативной и художественной концепций мероприятия (описание)
 - 2.2 Средства их реализации (идея и программа мероприятия, эскизы оформления и т.д.)
 - 2.3 Разработка технической концепции мероприятия
 - 2.4 Разработка и составление технического задания для подрядчиков
 - 2.5 Планирование и организация логистики
 - 2.6 Подготовка сувенирной, промо и т.д. продукции
 - 2.7 Окончательная оценка планируемых затрат
 - 2.8 Тайм менеджмент
 - 2.10 Подведение итогов и аналитика

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету :

- 1 Основные понятия и термины.
- 2 Типология онлайн мероприятий.
- 3 Этапы планирования и реализации (продакшн).
- 4 Принцип 5 W.
- 5 Формирование и управление командой для реализации.
- 6 Креатив и продакшн.
- 7 Площадка и подрядчики.
- 8 Основные принципы и критерии выбора места проведения мероприятия.
- 9 Подрядчики необходимые для реализации.
- 10 Дедлайны и тайм-менеджмент.
- 11 Формирование графика реализации мероприятия.
- 12 Проектная документация (бюджет, action план, монтажный план, техническое задание и т.д.)
- 13 Формирование бюджета проекта, составление рабочей документации по проекту.
- 14 Технический менеджмент
- 15 Основные технические средства необходимые для реализации онлайн мероприятий.
- 16 Техническая спецификация и Техническое Задание.
- 17 Управление всеми службами во время проведения мероприятия и внутренний мониторинг. Анализ и КРІ после реализации онлайн мероприятий
- 18 Типология и бизнес-задачи мероприятия, какие цели преследует любой проект.
- 19 Форматы мероприятий, новые форматы, какие функции они выполняют.
- 20 Бизнес-план мероприятия Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и основных задач.
- 21 Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям.
- 22 Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием.

23 Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий.

24 Онлайн-продвижение. Куда и как эффективнее вкладывать бюджет. Комплексный подход к продвижению разных типов событий. Оценка эффективности

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Стровский, Л. Е. Основы выставочно-ярмарочной деятельности : учеб. пособие для вузов / Л.Е. Стровский, Е.Д. Фролова, Д.Л. Стровский [и др.] ; под ред. Л.Е. Стровского. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 5-238-00821-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039981> (дата обращения: 27.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Сухарев, О. С. Функциональный и интернет-маркетинг : монография / О. С. Сухарев, Н. В. Курманов, К. Р. Мельковская. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 345 с. — (Наука). - ISBN 978-5-905554-33-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2117126> (дата обращения: 27.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Интернет-реклама и PR : методические указания указаниям практическим занятиям / сост. М. С. Круглова. - Москва : Флинта, 2021. - 42 с. - ISBN 978-5-9765-4759-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851999> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация деловых и массовых мероприятий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация деловых и массовых мероприятий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Организация деловых и массовых мероприятий».

Цель изучения дисциплины: Выработка стратегии профессионального определения в условиях овладения теоретическими знаниями и практическими навыками создания культурно-досуговых программ через соединение теоретического содержания с практической работой, направленной на овладение технологией составления и проведения деловых и массовых мероприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: технологию организации и проведения деловых и массовых мероприятий Уметь: выбирать ресурсы и средства при организации деловых и массовых мероприятий Владеть: навыками организации переговоров, выставок, научных мероприятий, массовых мероприятий в целом
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.4 Участвует в организационно-	

	управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация деловых и массовых мероприятий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Деловой туризм как направление в индустрии туризма	МІСЕ-индустрия: основные понятия и содержание
2	Организация и проведение переговоров	Технология переговорного процесса. Основные стадии переговорного процесса Протоколно-процессуальные аспекты переговорного процесса
3	Организация и проведение конференций	Технология организации научных мероприятий

		Стадии подготовки научного мероприятия
4	Организация и проведение выставочных мероприятий	Технология и организация выставочной деятельности Стадии специализированных выставочных мероприятий Документационное обеспечение участия в выставочном мероприятии

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика занятий лекционного типа:

Тема 1 Деловой туризм как направление в индустрии туризма
MICE-индустрия: основные понятия и содержание

Тема 2 Организация и проведение переговоров
Технология переговорного процесса. Основные стадии переговорного процесса
Протольно-процессуальные аспекты переговорного процесса

Тема 3 Организация и проведение конференций
Технология организации научных мероприятий
Стадии подготовки научного мероприятия

Тема 4 Организация и проведение выставочных мероприятий
Технология и организация выставочной деятельности
Стадии специализированных выставочных мероприятий
Документационное обеспечение участия в выставочном мероприятии

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Деловой туризм как направление в индустрии туризма
Агентства делового туризма (бизнес-агентства): цели, задачи, функции

Тема 2 Организация и проведение переговоров
Деловая игра «Переговоры»

Тема 3 Организация и проведение конференций
Деловая игра «Конференция PRO-Туризм»

Тема 4 Организация и проведение выставочных мероприятий
Технология организации выставки «Охота. Рыбалка. Туризм»

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Деловой туризм как направление в индустрии туризма	УК-1, УК-9, ПК-1	Коллоквиум
Организация и проведение переговоров	УК-1, УК-9, ПК-1	Деловая и/или ролевая игра
Организация и проведение конференций	УК-1, УК-9, ПК-1	Деловая и/или ролевая игра
Организация и проведение выставочных мероприятий	УК-1, УК-9, ПК-1	Творческое задание

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Коллоквиум «Деловой туризм как направление в индустрии туризма»

1. Возникновение и развитие делового туризма
2. Понятие и отличительные черты делового туризма.
3. Классификация делового туризма. Специфика делового туризма.
4. Влияние делового туризма в экономической, культурной, социальной и инновационных сферах
5. Инновационный характер делового туризма.
6. Агенства делового туризма (бизнес-агенства)
7. Понятие МІСЕ – индустрии
8. Нормативно-правовая база регулирования МІСЕ – индустрии

Критерии оценки

Отлично студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.

Хорошо студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Удовлетворительно студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки принципиального характера, демонстрирует не до

конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Неудовлетворительно студент, не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Деловая и/или ролевая игра

Деловая игра «Переговоры»

Вариант 1. «Двусторонние переговоры»

В команде принимают участие 2 команды, в каждой от 2 до 6 членов. Подготовку ведут все участники, собственно переговоры - по 2-3 представителя от каждой команды. Большой результат можно получить, делая видеосъемку хода игры. Время продолжительности игры - 1 час 50 минут. Это время в игре надо распределить следующим образом 20 минут на подготовку, первый этап - 10 мин, еще 10 минут подготовка, второй этап - 10 минут, анализ игры - 60 минут.

Для первой команды «Людочка» даются следующие вводные данные: вы зарабатываете на жизнь, в качестве домработницы у нескольких клиентов, обычно вы делаете уборку в квартире, моете посуду, гладите белье и готовите еду. Для выполнения каждого пункта из этих обязанностей вы прилагаете одинаковые усилия, оцениваете вы свою работу, исходя из количества времени потраченного на нее, соответственно платят вам за час. Вы качественно выполняете взятые на себя обязанности, не тянете волынку, чтобы потратить побольше времени, а сделать поменьше работы. У вас есть клиентка Марина Павловна. Она работает на должности коммерческого директора в одной международной компании. С ее стороны общение происходит довольно жестко, иногда даже слишком.

Работаете у нее вы уже более 2 лет, она ваш самый старый клиент. Оплату вы от нее получаете вовремя, кроме этого она еще дарит вам подарки на новый год и 8 марта. Посещаете вы ее квартиру раз в неделю, для выполнения всех ее задач у вас уходит 2 часа, за один час вы берете 300 рублей. Вас все устраивает, кроме оплаты, ведь она ни разу не пересматривалась с начала работы. Вы понимаете, что за это время инфляция составила 20%, а стоимость проезда увеличилась на 30%. У других клиентов вы получаете в два раза больше. Хотя вы и испытываете легкий страх перед Мариной Павловной вы твердо решили обсудить с ней поднятие стоимости часа вашего работы до 500 рублей или как минимум до 400. Вы также хотите обсудить компенсацию вашего проезда, потому что так делают другие клиенты, оплату отпускных (минимально за 2 недели в год) и возможность звонить по меж городу с ее телефона.

Задание для команды: провести переговоры с Маргаритой Павловной от имени Людочки. Залогом успеха во время переговоров должно стать ваше общение с ней на равных, несмотря на разницу в социальном статусе. Для команды «Маргарита Павловна» даются следующие вводные: вы работаете около 10 лет в большой компании на позиции коммерческого директора. Стиль общения, как с коллегами, так и с партнерами у вас жесткий. Подчиненные должны точно и качественно исполнять поставленные перед ними планы. Вашу квартиру убирает домработница Людочка, она получает согласно вашей договоренности 300 руб. за час. Работает она у вас третий год, платите вы ей вовремя, также дарите подарки. У вас в принципе не было повода быть недовольной ее работой, но в последнее время вы замечаете, что качество ее работы снизилось: замечаете пыль на подоконнике или соринки на ковре. У ваших хороших знакомых тоже есть домработница. За те же деньги кроме уборки она еще гладит вещи и моет посуду.

Вы приняли решение о том, укажете Людочке на недостатки в ее работе и договоритесь с ней о расширении ее круга обязанностей. Кроме уборки вы хотите, чтобы она занималась мытьем посуды и глажкой белья. Было бы хорошо, если бы она успевала

это делать за те же 2 часа, что и раньше. Помимо этого, вы хотите договориться о том, чтобы она расчесывала вашу собаку и забирала ваши вещи из химчистки. По вашему мнению 30 минут будет достаточно. Заданием команды является провести переговоры с Людочкой от имени Маргариты Павловны, учитывая то, что она общается жестко и резко, а от подчиненных требует точно и своевременно выполнять задания. Ситуацию этой игры можно изменять в соответствии потребностями, главное оставлять основной ее алгоритм.

Критерии оценки участия в деловой игре:

«отлично» Студент активно участвует в деловой игре, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены рациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«хорошо» Студент активно участвует в деловой игре, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены нерациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«удовлетворительно» Студент участвует в деловой игре посредственно, излагает собственные размышления не логично. Задания выполнены нерациональным способом, допущены ошибки, искажающие выводы.

«неудовлетворительно» Студент не участвует в деловой игре. Задания не выполнены.

Деловая игра «Конференция «PRO-Туризм»

Задание: разработать план-график (шаблон представлен в ФОС) и организовать студенческую конференцию «PRO-Туризм»

Критерии оценки участия в деловой игре:

«отлично» Студент активно участвует в организации конференции, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены рациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«хорошо» Студент активно участвует в организации конференции, ясно, четко, логично и грамотно излагает собственные размышления. Демонстрирует умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения. Задания выполнены нерациональным способом. Сделаны правильные умозаключения и выводы.

«удовлетворительно» Студент участвует в организации конференции посредственно, излагает собственные размышления не логично. Задания выполнены нерациональным способом, допущены ошибки, искажающие выводы.

«неудовлетворительно» Студент не участвует в организации конференции. Задания не выполнены.

Творческое задание

Творческое задание «Посещение выставки «Охота. Рыбалка. Туризм.»

Выставка проводится при поддержке: Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия, Управления по туризму Республики Карелия. Выставка-ярмарка «Охота. Рыбалка. Туризм» проходит в Карелии с 2003 года. На стендах выставки-ярмарки участники организуют презентацию товаров и услуг, розничные продажи для посетителей, демонстрацию снаряжения, техники. В деловой программе выставки проводятся обучающие семинары, презентации новинок рыболовной и охотничьей отраслей, мастер-классы. Для посетителей в заключительный день работы выставки проводится розыгрыш главного приза. Ежегодно в выставке принимают участие более 50-ти компаний, а число посетителей исчисляется десятками тысяч.

Во время посещения выставки студенты должны проанализировать экспозиции стендов туристских предприятий по следующему плану.

- Точное и полное название фирмы
- 1.2. Размещение экспозиции фирмы-экспонента: номер павильона; номер модуля (блока); в котором размещена экспозиция
- 1.3. Охарактеризовать экспонируемый продукт фирмы
- 2. Общение выставочного персонала фирмы-экспонента с посетителями.
 - 1. Наличие обратной информационной связи
 - 2. Наличие информации об экспонируемом продукте и о фирме-экспоненте
 - 3. Дизайн выставочной композиции.
- 5.1 Размещение экспозиции:
- 5.2 Композиционные принципы построения экспозиции:
- 5.3 Общее цветовое решение экспозиции
- 5.4 Наличие цветочной композиции
- 5.5 Учет в организации экспозиционного пространства
 - 1. Освещение выставочной экспозиции.
- 6.1 Размещение анализируемой выставочной экспозиции относительно освещения выставочного павильона.
- 6.2 Наличие в экспозиции устройств освещения:
- 6.3 Наличие в экспозиции специальных источников света
 - 1. Внешний вид выставочного персонала.
- 7.1 Одежда персонала на экспозиции
- 7.2 Одежда вспомогательного персонала.
- 7.3 Одежда руководителей экспозиции.
- 7.4 Одежда участников развлекательных программ.
- 7.5 Макияж, прическа.
 - 1. Наличие музыкального сопровождения
 - 2. Наличие вспомогательных средств привлечения посетителей.
- 9.1 Организация общественного питания:
- 9.2 Связано ли общественное питание с выставочной экспозиции:
- 9.3 Демонстрация экспонируемого продукта (товаров, услуг) в действии.
- 9.4 Развлекательная программа
- 9.5 Раздача сувениров, информационных материалов:
 - 1. Особенности экспозиции, характеризующие определенную государственную, континентальную, национальную принадлежность фирмы экспонента, либо ориентацию на определенную группу посетителей в том же контексте.
 - 2. Отметить наличие общего для павильона вспомогательного и инженерно-технического обеспечения, либо частного на экспозиционной площади фирмы-экспонента:

Критерии оценки:

«зачтено» - раскрыто содержание всех пунктов; каждый пункт подробно проработан, изложение последовательное, логичное, в отчете присутствуют фотоматериалы.

«не зачтено» - содержание отчета представляет собой скопированные интернет-источники, подробно освещено менее половины вопросов, отсутствует логика, последовательность изложения; неаккуратное оформление; фотоматериалы отсутствуют; наличие большого количества орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой :

1. Возникновение и развитие МІСЕ-индустрии
2. Агентства делового туризма (бизнес-агентства): цели, задачи, функции
3. Определение понятий «переговоры» и «переговорный процесс».
4. Виды переговоров. Различные классификации переговоров. Основные и второстепенные функции переговоров.
5. Планирование переговорного процесса
6. Национальные стили ведения переговоров.
7. Нормативно-правовые документы регламентирующие выставочную деятельность в РФ.
8. Назначение выставок, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности.
9. Выставка: понятие и основные функции.
10. Классификация выставок
11. Основные этапы проектирования экспозиции.
12. Организация рекламной компании выставки.
13. Характеристика предвыставочной стадии.
14. Характеристика фазы организации участия в выставке.
15. Стенд как средство коммуникации.
16. Типы стендов.
17. Характеристика выставочной стадии.
18. Характеристика послевыставочной стадии.
19. Технология организации научного мероприятия
20. Стадии подготовки к научному мероприятию
21. Сценарий проведения научного мероприятия
22. Организация рекламной кампании научного мероприятия

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Ядерная, Д. В. Событийный менеджмент : учебное пособие / Д. В. Ядерная. - Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2023. - 257 с. - ISBN 978-5-7567-1299-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2155140> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям «Коммерция» (351300) и «Реклама» (350400) / В.Г. Петелин. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с. - ISBN 978-5-238-00935-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028738> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Еремеева, Н. 10 сервисных "фишек" для конференций и деловых мероприятий / Н. Еремеева [Текст] // Отель : журнал гостиничного бизнеса и индустрии гостеприимства. - Москва, 2015. - 2015. - № 6. - С. 68-69

2. Муско, Р. Как увеличить эффективность деловых мероприятий в отеле / Р. Муско [Текст] // Отель. - Москва, 2015. - 2015. - № 10. - С. 46-47 .

3. Решетова, И.С. Теоретико-методологические основы деловых переговоров в сфере международных отношений : учебное пособие / И.С. Решетова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 125 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457617>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экспертиза и диагностика проектов event-сервиса»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития», Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Экспертиза и диагностика проектов event-сервиса».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Экспертиза и диагностика проектов event-сервиса».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических умений, направленных на проведение комплексной оценки событийных мероприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.4 Участвует в организационно-управленческой деятельности	Знать: – специфику процесса подготовки к событийным мероприятиям и участия в них; основные принципы составления бюджета – особенности работы с различными целевыми группами потребителей услуг Уметь: – использовать знания технологических процессов при организации выставочных услуг, в том числе при организации рекламно-информационного сопровождения – рассчитывать эффективность участия предприятия ивент-индустрии Владеть: – навыками организации участия фирмы в событийных мероприятиях, рассматривая их как комплекс маркетинговых, рекламных и информационных мероприятий – организационно-управленческими навыками для создания рабочей обстановки на ивенте – навыками проведения экономических расчетов для определения эффективности участия предприятия в выставках

	по управлению проектами предприятия сервиса	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экспертиза и диагностика проектов event-сервиса» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Характеристика ивент-индустрии	Общие понятия. Исторические аспекты и современные тенденции развития ивент-движения. Влияние на экономику страны. Влияние государства, торгово-промышленной палаты и профессиональных ассоциаций на развитие конгрессно-выставочной деятельности в России. Перспективы развития конгрессно-выставочной деятельности.

		Классификация мероприятий и событий.
2	Этапы планирования ивент-мероприятия	Принятие решения. Выбор мероприятия. Определение целей участия
3	Бюджет мероприятий	Противоречие между необходимостью и стоимостью. Составление сметы расходов. Стоимость участия в туристских выставках.
4	Постпроектная работа. Анализ результатов проведения мероприятий.	Работа после завершения выставки. Анализ и оценка результатов участия. В чем причина неудач. Основные достоинства успешных экспонентов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Характеристика ивент-индустрии

Общие понятия. Исторические аспекты и современные тенденции развития ивент-движения. Влияние на экономику страны. Влияние государства, торгово-промышленной палаты и профессиональных ассоциаций на развитие конгрессно-выставочной деятельности в России. Перспективы развития конгрессно-выставочной деятельности. Классификация мероприятий и событий.

Тема 2 Этапы планирования ивент-мероприятия

Принятие решения. Выбор мероприятия. Определение целей участия

Тема 3 Бюджет мероприятий

Противоречие между необходимостью и стоимостью. Составление сметы расходов. Стоимость участия в туристских выставках.

Тема 4. Постпроектная работа. Анализ результатов проведения мероприятий.

Работа после завершения выставки. Анализ и оценка результатов участия. В чем причина неудач. Основные достоинства успешных экспонентов.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Характеристика ивент-индустрии

Общие понятия. Исторические аспекты и современные тенденции развития ивент-движения. Влияние на экономику страны. Влияние государства, торгово-промышленной палаты и профессиональных ассоциаций на развитие конгрессно-выставочной деятельности в России. Перспективы развития конгрессно-выставочной деятельности. Классификация мероприятий и событий.

Тема 2 Этапы планирования ивент-мероприятия

Принятие решения. Выбор мероприятия. Определение целей участия

Тема 3 Бюджет мероприятий

Противоречие между необходимостью и стоимостью. Составление сметы расходов. Стоимость участия в туристских выставках.

Тема 4. Постпроектная работа. Анализ результатов проведения мероприятий.

Работа после завершения выставки. Анализ и оценка результатов участия. В чем причина неудач. Основные достоинства успешных экспонентов.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Характеристика ивент-индустрии	УК-1, УК-9, ПК-1	Опрос
Этапы планирования ивент-мероприятия	УК-1, УК-9, ПК-1	Опрос
Бюджет мероприятий	УК-1, УК-9, ПК-1	Опрос
Постпроектная работа. Анализ результатов проведения мероприятий.	УК-1, УК-9, ПК-1	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тем для проведения лекции-дискуссии.

Лекция-дискуссия № 1. Тема: «Характеристика конгрессно-выставочной деятельности»:

1. Общие понятия.
2. Исторические аспекты и современные тенденции развития выставочного движения.
3. Влияние выставок на экономику страны.

4. Влияние государства, торгово-промышленной палаты и профессиональных ассоциаций

на развитие конгрессно-выставочной деятельности в России.

5. Перспективы развития конгрессно-выставочной деятельности.

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа:

Лекция № 2. Тема «Классификация конгрессно-выставочных мероприятий»:

1. Понятие и значение.

2. Типология конгрессно-выставочных мероприятий.

3. Классификация выставок по отраслям экономики и их специализации.

4. О связи выставочной и конгрессной деятельности с туризмом (на примере Нью-Йорка).

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Пример вопросов для устного опроса

Семинарское занятие Тема: «Послевыставочная работа. Анализ результатов участия в выставке».

1. Работа после завершения выставки.

2. Анализ и оценка результатов участия в выставке.

Примеры тем для проведения семинаров-дискуссий.

Семинар-дискуссия № 8-9. Тема: «Выставочный бюджет».

Вопросы для обсуждения:

1. Противоречие между необходимостью и стоимостью.

2. Составление сметы расходов.

3. Стоимость участия в туристских выставках.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой :

1. Что такое мероприятие: для кого оно (аудитория), с какой целью организуется, задачи мероприятия, какие существуют виды и форматы мероприятия, оценка успешности мероприятия

2. Продвижение. Способы привлечения внимания к вашему мероприятию

3. Генерирование идей, брейнсторм, определение темы, сюжета мероприятия

4. Формулирование целей и задач мероприятия для его участников

5. Время и темп исполнения

6. Планирование ресурсов и распределение работ

7. Планирование хода мероприятия и оперативного управления

8. Работа с подрядчиками

9. Помещение. Выбор места проведения мероприятия, тенты

10. Эффективный обмен информацией

11. Продажи. Реклама, PR и другие инструменты продаж мероприятия

12. Процедуры взаимодействия с Клиентами

13. Основные риски и ошибки мероприятий

14. Финансовые риски и способы их нейтрализации

15. Формирование проектных команд, распределение ролей в командах.

16. Понятие управления событиями, принципиальная разница между событием и мероприятием.

17. История развития отрасли в России и за рубежом.

18. Виды событий: фестиваль, корпоративное мероприятие, рекламная акция, PR-кампания, частные праздники, детские события, семинары, конгрессы, конференции.
19. Заказчик события как представитель клиента.
20. Интеграция заказчика в процесс создания события, поддержание обратной связи, участие заказчика в формировании концепции.
21. Методы убеждения, принципы работы с клиентом.
22. Тендер. Бриф: сущность, содержание, условия работы, ключевые пункты брифа, создание презентации для заказчика.
23. Характеристика эффективной презентации.
24. Анализ целевой аудитории: методы сбора информации, источники информации, обработка результатов.
25. Существующие ценности целевой аудитории, их соотношение с ценностями заказчика.
26. Концепция event. Концепция бренда.
27. Методы формирования концепции (мозговой штурм, метод аналогий, метод исключений).
28. Долгосрочные и краткосрочные кампании на event-рынке.
29. Мировая практика проектного управления. Классическое управление проектами.
30. Подходы agile – семейство гибких итеративно-инкрементальных методов к управлению проектами и продуктами.
31. Система Scrum
32. Система Lean
33. Система Kanban
34. Система Six sigma
35. Система PRINCE2
36. Преимущества и недостатки гибких методов управления проектами в событийных мероприятиях.
37. Структура события.
38. Идеино-тематический анализ предстоящего события.
39. Анализ документального материала: виды документального материала, способы перевода материала в художественную форму.
40. Композиция события: пролог, завязка, развитие действия, кульминация, финал.
41. Понятие партнера события, понятие спонсора: сходства и различия.
42. Виды партнерства и спонсорства. Преимущества и недостатки работы с партнерами.
43. Интеграция спонсора в событие. Ключевые принципы в работе со спонсорами.
44. Бартер и вербовка как способы снижения бюджета мероприятия.
45. Организация общественного питания и логистика товаров.
46. Методы вовлечения публики в мероприятие. Эффект неожиданности.
47. Креативные способы повышения интереса целевой аудитории. Шоу-программы во время event.
48. Контроллинг события. Виды контроля, целесообразность на различных этапах реализации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

		оценки сформированности)			Говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 194 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1071381. - ISBN 978-5-16-019130-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084151> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям «Коммерция» (351300) и «Реклама» (350400) / В.Г. Петелин. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с. - ISBN 978-5-238-00935-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1028738> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Стровский, Л. Е. Основы выставочно-ярмарочной деятельности : учеб. пособие для вузов / Л.Е. Стровский, Е.Д. Фролова, Д.Л. Стровский [и др.] ; под ред. Л.Е. Стровского. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 5-238-00821-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039981> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Резник, С. Д. Менеджмент. Книга шестая. Управление человеческим потенциалом в социально-экономических системах : избр. статьи / С.Д. Резник. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 357 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_59fae100e1d779.37669358. - ISBN 978-5-16-013570-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944194> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Коноплева, Н. А. Сервис в современной культуре / Н. А. Коноплева. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 332 с. - ISBN 978-5-4499-0715-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1963318> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Рябикова, Н. Е. Тайм-менеджмент : практикум / Н. Е. Рябикова, Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-4499-2968-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140888> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«История России»**

Шифр: 43.03.01

Специальность: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. д.ф.н., профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«**Институт управления и территориального развития**», к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «История России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История России».

Цель изучения дисциплины: формирование исторического сознания как основы, необходимой для понимания сущности современных процессов и событий, а также способности осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано	Знать: достижения современной исторической науки и смежных гуманитарных дисциплин, особенности российского исторического развития на общемировом фоне, строительства российской государственности на всех его этапах, наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. Уметь: объективно и научно оценивать существующие в историческом сознании стереотипы и мифы, причины их формирования, вклад России в развитие мировой цивилизации, педагогической мысли, ее роль в разрешении крупных международных конфликтов, влияние в мировой политике в целом; использовать компаративистский подход к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др. Владеть: навыками осмысливать процессы, события и явления в России и мире в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципом историзма, формулировать и аргументированно отстаивать

	обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера)	патриотическую позицию по проблемам отечественной истории.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историческая наука и память о прошлом	Введение в университетский курс истории. Основные принципы и структура курса, его отличия от модели изучения истории в школе. Формы и социальные функции знания о прошлом. Различия между естественнонаучным и историческим познанием. Предмет и объект научного исторического исследования, основные функции исторической науки. Исторический источник – основа научного познания

		<p>прошлого. Возможности и ограничения научной реконструкции прошлого. Принципы историзма, системности, целостности в работе историка. Проблема объективности в научном познании прошлого. Основные этапы развития исторической науки, её структура. Эволюция представлений о профессии историка и о стратегиях познания прошлого. Методы исторического исследования. Историография и научные школы. Источниковедение. Информационная эра и исторические исследования. Влияние «цифрового поворота» на исторические исследования. Историческая наука на калининградской земле. Роль архивов и музеев в исторических исследованиях. Специальные исторические дисциплины. Археология. Система принципов научной этики. Междисциплинарные связи исторической науки. Педагогический потенциал истории.</p> <p>Научная хронология и летосчисление в истории России. Хронологические рамки истории России. История России как часть мировой истории. Периодизация всеобщей и отечественной истории. Основные компоненты российской истории: население (общество), государство, экономика и культура. Проблема специфики российского исторического пути. Понятие о факторах исторического процесса. Важнейшие факторы отечественной истории. Различные подходы к её изучению и осмыслению. Отечественная история в пространстве культурной памяти. «Места» памяти и её «хранители» (музеи, архивы, библиотеки). Историческое просвещение в системе среднего образования. Общее и особенное в истории российских регионов. Специфика исторического развития Калининградской области.</p>
2	<p>Народы и государства на территории современной России в древности</p>	<p>Понятие о первобытной эпохе (преистории), особенности и проблемы ее изучения. Археологическая периодизация первобытной истории. Современные представления об антропогенезе. Следы деятельности и останки древнейших и древних людей на территории современной России. Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Особенности перехода от присваивающего хозяйства к производящему на территории Северной Евразии. Ареалы древнейшего земледелия и скотоводства. Территория современной России в эпоху бронзы. «Страна городов» на Южном Урале.</p> <p>Цивилизации древности и народы Северной Евразии</p> <p>Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античность. Достижения античной культуры. Греческая колонизация в Причерноморье.</p>

		<p>Античные города-государства (полисы) региона. Боспорское царство.</p> <p>Римская империя. Римское влияние в Причерноморье. Религиозная жизнь древних цивилизаций. Формирование иудаизма, буддизма, христианства. Роль древних цивилизаций в формировании педагогических принципов и традиций.</p> <p>Кочевые общества евразийских степей. Народы Восточной Европы в произведениях античных авторов. Скифы и сарматы. Кочевая периферия древней китайской цивилизации. Территория современной России и сопредельных стран в системе торговых коммуникаций поздней античности.</p>
3	<p>Русь в IX — первой трети XIII в.</p>	<p>Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация.</p> <p>Переход от античности к Средневековью в Западной Европе. Великое переселение народов. Миграции германцев и гуннов. Падение Западной Римской империи. Образование «варварских» королевств. Этногенез и расселение славян. Заселение славянами Восточной Европы. Хозяйство, общественный строй и соседи славян. Балты и финно-угры в раннем Средневековье.</p> <p>Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития, культурный облик. Православная церковь и императорская власть. Расселение славян на территории империи. Первые славянские государства. Попытка восстановления империи на Западе: деятельность Карла Великого. Мир Великой степи. Тюркские каганаты. Авары в Восточной Европе. Возникновение ислама и рождение мусульманской цивилизации. Арабский хали-фат. Хазарский каганат и его борьба против арабской экспансии. Волжская Булгария как часть мусульманского мира.</p> <p>Исторические условия складывания государственности у восточных славян. Политогенез в раннесредневековой Европе. Походы викингов. Первые известия о руси. Проблема образования Древнерусского государства. «Призвание варягов» и начало династии Рюриковичей. Дискуссии по поводу так называемой норманнской теории и современные научные взгляды на проблему. Транзитная торговля как фактор политогенеза. «Протогорода» Восточной Европы. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь, Ольга, Святослав, Владимир. Территориально-политическая организация ранней Руси. Дань и полюдье. Отношения с Византийской империей, странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Русь в международной торговле. Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение</p>

		<p>византийского наследия на Руси. Христианство, ислам и иудаизм как традиционные религии России.</p> <p>Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)</p> <p>Западная Европа в период Высокого Средневековья. Феодалная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Феодалная раздробленность. Рыцарство. Феномен средневекового города. Роль и положение христианской Церкви. Великая схизма. Крестовые походы. Падение Константинополя. Мир за пределами христианской Европы. Великая степь, арабо-мусульманская культурная зона, цивилизации Дальнего Востока.</p> <p>Русь (Русская земля) в XI – первой трети XII в. Территориально-политическая структура. Органы власти. Древнерусские города и княжеская власть. Ярослав Мудрый и Ярославичи. Взаимоотношения князей-Рюриковичей. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь в политической и культурной жизни Руси. Экономика и общественный строй Руси. Основные слои населения. Древнерусское право. «Русская правда». Проблема «древнерусского феодализма». Русь в международных отношениях. Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель – самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель</p>
4	Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	<p>Ситуация на Руси в начале XIII в.</p> <p>Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батые в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы.</p> <p>Последствия монгольских походов на Русь. Русские земли в структуре Монгольской империи и Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов.</p> <p>Крестоносная экспансия в Прибалтике. Завоевание крестоносцами Ливонии. Ливонская конфедерация. Отношения русских земель с орденами крестоносцев. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком.</p> <p>Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в. «Осень Средневековья» в Западной Европе. Столетняя война. Черная смерть на Западе и Востоке. Османская экспансия на Балканах и судьба Византии. Флорентийская уния. Падение</p>

		<p>Константинополя. Особенности политического развития стран Азии и Африки.</p> <p>Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель. Южные и западные русские земли в составе Великого княжества литовского.</p> <p>Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Новгород в системе балтийских связей. Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Иван Калита. Усиление Московского княжества. Донской. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Политика Василия I и Василия II. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Русская православная церковь в период возвышения Москвы.</p> <p>Культура средневековой Руси. Многообразие культур Средневековья. Характерные черты христианской средневековой культуры. Этапы и особенности развития культуры Западной Европы и Византии. Специфика средневековой модели познания. Университеты и схоластика. Арабо-мусульманская традиция в культуре народов и государств Северной Евразии.</p> <p>Формирование христианской культуры Руси. Кирилло-мефодиевская традиция. Книжность и обучение в Древней Руси. Первые русские школы.</p> <p>Архитектурные традиции средневековой Руси. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Византийские традиции и западноевропейское влияние в древнерусской архитектуре.</p> <p>Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева.</p> <p>Знания о мире и технологии. Православная церковь и народная культура. Общее и особенное в культурном развитии Руси и ее соседей.</p>
5	<p>Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.</p>	<p>Исторический контекст образования Русского государства. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Начало Великих географических открытий. Нарастание центробежных тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования.</p> <p>Великое княжество Литовское в XV в. Противостояние Литвы и Тевтонского ордена. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западнорусских земель. Роль русского языка и русской письменности в</p>

		<p>культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского.</p> <p>Объединение русских земель вокруг Москвы. Иван III. Присоединение Новгорода, Твери и Вятки. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды. Новое место Московской Руси в православном мире. Расширение международных связей Российского государства. Войны с Литвой. Принятие общерусского Судебника. Формирование аппарата управления единого государства. Причины возникновения местничества, его сущность и функции. Государственная символика. Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели. Неортодоксальные религиозные течения.</p> <p>Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени. Происхождение понятия «Новое время», хронологические рамки и периодизация. Великие географические открытия. Начало европейской экспансии. Первые колониальные империи. Начало становления капиталистических отношений в странах Западной Европы и «второе издание крепостничества» в странах к востоку от Эльбы. Развитие технологий. Изменения в военном деле, начало «пороховой революции». Ренессанс и Реформация. Религиозные конфликты. Формирование национальных государств. Создание Речи Посполитой. Цивилизации Востока и Новый Свет в XVI веке.</p> <p>Завершение объединения русских земель и укрепление государства в период правления Василия III. Ликвидация удельной системы. Формирование аппарата управления. Складывание доктрины «Москва – третий Рим». Войны с Литвой и включение в состав Русского государства Смоленска и Брянска.</p> <p>Эпоха Ивана Грозного. Основные этапы правления Ивана IV. Принятие им царского титула. Реформы конца 1540-х – 1550-х гг. Развитие аппарата управления и укрепление вооруженных сил. Успехи во внешней политике. Ливонская война. Расширение политических и экономических контактов со странами Европы. Начало морской торговли с европейскими странами через гавани Белого моря. Включение в состав России земель Казанского и Астраханского ханств. Южная граница России. Система обороны степных рубежей. Походы на Крым и набеги крымских ханов на русские земли. Молодинская битва и ее историческое значение. Поход атамана Ермака Тимофеевича и начало присоединения Западной Сибири. Опричнина. Споры о причинах и характере опричнины в исторической науке. Послания Ивана Грозного о сущности самодержавной власти. Переписка с князем Андреем Курбским. Опричный террор. Последние годы царствования Ивана Грозного.</p>
--	--	---

		<p>Династическая ситуация после смерти Ивана Грозного. Правление Федора Ивановича. Земский собор 1598 г. и избрание на царство Бориса Годунова.</p> <p>Государство и церковь. Учреждение патриаршества.</p> <p>Социально-экономический облик Русского государства в XVI в. Аграрный характер экономики. Формы землевладения. Торговые связи. Русские города. Сельское и городское население. Служилые люди и духовенство. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в. Крепостнические тенденции. Социальные и политические мотивы закрепощения крестьян. Крепостное право и поместное войско.</p>
6	<p>Российское государство в XVII в.</p>	<p>Россия к началу XVII в. Дискуссия о причинах и хронологии Смутного времени в России. Периодизация Смуты. Голод 1601–1603 гг. Развитие феномена самозванства. Династический этап Смутного времени. Вторжение войска Лжедмитрия на территорию Российского государства. Начало гражданской войны. Смерть Бориса Годунова и воцарение Лжедмитрия I. Внутренняя и внешняя политика самозванца. Свержение Лжедмитрия I.</p> <p>Углубление и расширение гражданской войны. Царствование Василия IV Ивановича Шуйского. Социальные противоречия как движущая сила в гражданской войне. Повстанческое движение Ивана Болотникова и его поражение. Лжедмитрий II и его поход под Москву. «Воровской» лагерь в Тушино.</p> <p>Социальная база и зарубежная поддержка самозванца. Оборона Троице-Сергиева монастыря. Русско-шведский договор о военном союзе. Официальное вступление Речи Посполитой в войну против Российского государства. Оборона Смоленска. Разгром Тушинского лагеря. Битва под Клушином. Низложение царя Василия Шуйского.</p> <p>Иностранная интервенция как составная часть Смутного времени. Кульминация Смуты. Договор о передаче престола польскому королевичу Владиславу. Договоры 1610 г. об избрании на престол королевича Владислава: перспектива ограничения царской власти боярской аристократией. Подъем национально-освободительного движения. Формирование Первого ополчения. Возвращения патриарха Гермогена. Захват Великого Новгорода и северо-запада страны шведскими войсками. Конфликт в рядах Первого ополчения. Образование Второго ополчения. Освобождение столицы. Земский собор 1613 г. Избрание на престол Михаила Федоровича Романова: консенсус или компромисс?</p> <p>Завершение Смутного времени. Установление власти нового царя на территории страны. Военные действия против войск Речи Посполитой и Швеции. Русско-</p>

шведские переговоры и заключение Столбовского мирного договора. Поход войска королевича Владислава и запорожского гетмана П. Сагайдачного на Москву. Заключение Деулинского перемирия с Речью Посполитой. Утрата Смоленской и Северной земли. Цена первой в истории России гражданской войны. Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке. Европа в XVII в. Развитие капиталистических отношений. Революция и гражданская война в Англии. Военная («пороховая») революция. Международные отношения. Роль религиозного и экономического факторов. Тридцатилетняя война и Вестфальская система. Противостояние европейских стран Османской империи. Страны Востока и Новый свет в XVII в.

Русское государство после Смуты. Преодоление ее демографических и экономических последствий. Экономическая модель XVII века: традиции и новые явления. Первые мануфактуры. Развитие торговли. Политическое развитие Российского государства. Царь Михаил Федорович. Правительство патриарха Филарета. Царь Алексей Михайлович. Укрепление абсолютистских тенденций. Соборное уложение 1649 г. — общерусский свод законов. Ослабление позиций Боярской думы. Прекращение созывов Земских соборов. Укрепление приказной системы государственного управления. Продолжение политики «закрепощения сословий». Ограничение мобильности посадского населения городов. Бессрочный сыск беглых и окончательное закрепощение крестьянства. Церковь и государство. Патриарх Никон. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви. Старообрядчество.

Социальные движения. Городские восстания. Казацко-крестьянское восстание под руководством Степана Тимофеевича Разина. Соловецкое восстание. Вооруженные силы Русского государства. Полки «иноземного» (нового) строя.

Задачи и направления внешней политики. Продвижение российских границ на восток до берегов Амура и Тихого океана. Освоение огромных пространств Сибири русскими землепроходцами и крестьянами, историческое значение этого процесса. Восстановление утраченных в Смутное время позиций на международной арене. Смоленская война с Речью Посполитой. Система защиты южных рубежей. Белгородская черта, ее роль в освоении новых земель. Обострение ситуации в Речи Посполитой. Усиление национального, социального и религиозного гнета на западнорусских землях в составе Речи Посполитой. Восстание под руководством Богдана Хмельницкого. Переяславская рада и решение о включении Украины в

состав Российского государства. Русско-польская война. Андрусовское перемирие. Возвращение Смоленских и Северских земель в состав России, присоединение Левобережной Украины и Киева. Военные конфликты со Швецией и Османской империей. Русская дипломатия в XVII в.

Российское государство и общество к концу XVII в. Царь Федор Алексеевич. Планы реформ в сфере управления и социальной политики. Отмена местничества.

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.). Исторический контекст развития русской культуры. Культура Возрождения в Западной Европе. Гуманизм. Ренессанс и барокко. Распространение книгопечатания. Новые подходы к образованию и воспитанию. Развитие познания. Культурные процессы на Востоке. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе.

Развитие традиций и новые веяния в русской культуре конца XV–XVI вв. Начало книгопечатания в Московской Руси. Иван Федоров. Педагогические идеи. Христианский взгляд на воспитание детей. «Домострой». Архитектурный ансамбль Московского кремля. Расцвет шатрового зодчества. Иконопись и фресковая живопись.

Русская культура XVII века. Появление национального стиля в архитектуре. Становление старообрядческой литературы. Школы и духовное образование в России XVII в. Новые явления в живописи. Парсуна. Усиление светского начала в художественной культуре. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «дикивин» в быту русской знати. Европейская музыка и театр при московском дворе. Создание придворного театра.

Исторические процессы на территории Калининградской области в древности, в средние века и раннее Новое время. Территория Калининградской области в каменном веке. Регион в этнокультурных процессах эпохи неолита и бронзы. Культура боевых топоров (шнуровой керамики) в Юго-Восточной Прибалтике. Население региона в эпоху античности и Великий янтарный путь. Юго-восточная Прибалтика в IV–VIII вв. Складывание культуры пруссов. Норманнское «присутствие» на территории Пруссии. Поселения викингов в Юго-Восточной Прибалтике. Контакты Пруссии и Руси в X–XII вв. Завоевание крестоносцами Пруссии. Основание замка Кенигсберг. Немецкая колонизация края. Выходцы из Пруссии в составе элиты Русского государства XV–XVII вв. Территория области в орденский период. Государство Тевтонского ордена, его взаимоотношения с Великим

		княжеством Литовским и Московским княжеством. Переговоры магистра Альбрехта Бранденбургского с представителями великого московского князя Василия III о совместной борьбе с Польско-литовским государством. Союзный трактат 1517 г. Секуляризация Ордена. Отношение герцогства Пруссия и княжества Бранденбург-Пруссия с Русским государством в XVI–XVII вв.
7	Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	<p>Россия в период преобразований Петра I. Место эпохи петровских реформ в истории России. Россия и государства Европы в конце XVII в. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Вопросы о программе и планомерности преобразований. Роль государства и верховной власти в осуществлении реформ. «Эволюционный» и «революционный» форматы преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Идея регулярного государства. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии.</p> <p>Содержание петровских реформ. Преобразования в экономике и социальной сфере, государственном управлении, в области культуры и быта. Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Введение гражданского шрифта. Открытие первого высшего учебного заведения — Славяно-греко-латинской академии — и ее значение в развитии просвещения в эпоху Петра I. Создание светских учебных заведений. Цифирные и госпитальные школы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук. Податная реформа. Политика меркантилизма и протекционизма, ее специфика для России (в сравнении с Англией, Францией). Строительство городов, начало сооружения воднотранспортных систем. Государство и церковь. Отмена патриаршества. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты) Вооруженные силы России в начале XVIII в. Создание военного флота.</p> <p>Внешняя политика Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Российская дипломатия в решении внешнеполитических задач. Военные конфликты с Османской империей. Азовские походы. Борьба за выход к Балтике — главная внешнеполитическая задача Петра I. Северная война: основные этапы, события и</p>

	<p>результаты. Ништадтский мирный договор и провозглашение России империей. Восточная политика Петра. Дискуссии об историческом значении реформ Петра I. Петровское наследие.</p> <p>Эпоха «дворцовых переворотов». Общая характеристика периода. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Незавершенность преобразований в системе управления. «Механика» дворцовых переворотов. Роль армии и гвардии. Фаворитизм. Неопределенность в престолонаследии. «Верхушечный» характер перемен во власти. Группировки внутри политической элиты в борьбе за власть. Противостояние «старой» и «новой» знати.</p> <p>Основные направления внутренней политики. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г., цели ее сторонников и причины провала. Укрепление положения дворянства. «Манифест о вольности дворянской». Успехи во внешней политике. Война за польское наследство. Семилетняя война. Сближение с Пруссией в период правления Петра III. Причины его свержения. Оценки периода в историографии.</p> <p>Россия во второй половине XVIII в. Исторический контекст развития Российской империи. Идеи Просвещения в европейской культуре и общественной мысли. Новые политические концепции. Идея правового государства. Просвещенный абсолютизм. Модернизация в Европе. Начало промышленного переворота в Англии. Система международных отношений. Колониальные владения европейских государств в XVIII в. Война североамериканских колоний Англии за независимость, образование США. Революция во Франции и ее международный резонанс. Традиционные общества и цивилизации Востока в «век Просвещения».</p> <p>Эпоха Екатерины II. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы. Укрепление самодержавной власти: идеология и практика. Губернская реформа Екатерины II. Ее предпосылки. Основное содержание: создание отдельных от администрации судебных органов, отраслевые учреждения на местах, привлечение сословий к местному управлению.</p> <p>Экономический облик России. Развитие промышленности и торговли. Экономическая политика правительства. Россия в системе мирового рынка. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике</p>
--	--

		<p>Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Его причины, движущие силы. Цели и идеология восставших.</p> <p>Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия. Взаимоотношения государства и церкви. Национальная и конфессиональная политика Российской империи.</p> <p>Привлечение в Россию выходцев из стран Западной Европы и балканского региона. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Включение в состав российского дворянства представителей верхушки нерусских народов и территорий, вошедших в состав империи. Ликвидация Гетманства на Левобережной Украине, Запорожской Сечи. Вхождение в состав России Младшего и Среднего казахских жузов. Взаимоотношения с калмыками, народами Северного Кавказа и Закавказья. Сибирь в XVIII в. Освоение Северо-Западной Америки. Создание Российско-Американской компании.</p> <p>Внешняя политика России второй половины XVIII в. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Предпосылки продвижения России к Черному морю: обеспечение безопасности юго-западных границ, освоение территорий Приазовья и Причерноморья, развитие российской внешней торговли через Черное море, укрепление влияния России на Балканах. Войны с Османской империей и их результаты. Освоение Новороссии. Политика России по отношению к Речи Посполитой. Линия на сохранение существующего политического строя Речи Посполитой и усиление российского влияния. Участие России в разделах Речи Посполитой. Вхождение в состав России Правобережной Украины, Белоруссии и Литвы.</p> <p>Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Российская «Декларация о вооруженном нейтралитете».</p> <p>Оценка правления Екатерины II в историографии.</p> <p>Царствование Павла I. Политика по отношению к дворянству, крестьянству, крепостному праву. Укрепление самодержавия. Внешняя политика России в конце XVIII в. Участие империи в антифранцузских коалициях. Итальянский и швейцарский походы А.В. Суворова. Дворцовый переворот 1801 г. и свержение Павла I.</p>
--	--	---

		<p>Итоги развития России в XVIII веке. Достижения, проблемы, актуальные задачи внутренней и внешней политики.</p> <p>Культурное пространство России в XVIII веке. Исторический контекст развития российской культуры. Успехи науки в странах Западной Европы. Светская философия. И. Кант. Становление экономической науки. Основные тенденции в развитии художественной культуры зарубежной Европы. Культура и искусство стран Востока.</p> <p>Влияние идеологии Просвещения на развитие русской культуры. Развитие образования. Реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета. Формирование сословной дворянской культуры. Феномен дворянской усадьбы.</p> <p>Создание Академии наук и учебных заведений при ней. Сословно-дворянские учебные заведения. Деятельность М.В. Ломоносова в области просвещения. Открытие Московского университета. Политика государства в области воспитания и обучения. Становление женского образования в России. Создание воспитательных учреждений по проекту И.И. Бецкого. Деятельность Ф.И. Янковича. Пропаганда прогрессивных педагогических идей в журналах Н.И. Новикова</p> <p>Новые веяния в русской словесности и искусстве. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Оды Р.Г. Державина. Сентиментализм Н.М. Карамзина. Язык элиты и язык народа. Театр Ф. Г. Волкова. Создание Академии художеств. Достижения в области живописи и скульптуры. Барокко и классицизм в русской архитектуре.</p>
8	<p>Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.</p>	<p>Исторический контекст. Представление о «долгом девятнадцатом веке». Резонанс революции во Франции. Кризис Просвещения. Эпоха романтизма. Либеральная и консервативная общественная мысль. Становление концепции национального государства. Международные отношения в начале XIX в. Наполеоновские войны, их итоги. Революционное движение в Европе. Война за независимость испанских колоний в Латинской Америке. США в первой четверти XIX в. Доктрина Монро.</p> <p>Россия в начале XIX в. Правление Александра I. Правительственный конституционализм. Проекты реформ М.М. Сперанского. Административные преобразования. Реформирование системы образования. Становление русского консерватизма. Н.М. Карамзин. Россия в системе международных отношений. Участие в антифранцузских коалициях. Тильзитский мир и его последствия.</p> <p>Отечественная война 1812 г.: характер военных действий. Влияние войны с Наполеоном на политическую и общественную жизнь страны.</p>

Бородинское сражение и его итоги и последствия для дальнейшего хода войны. Оставление Москвы. Марш-маневр М. И. Кутузова и стратегия русской армии на завершающем этапе войны. Заграничные походы русской армии. Роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии. Венский конгресс и становление «европейского концерта». Российская империя и новый расклад сил в Европе. Политическая концепция легитимизма. Идейные основания и политическая роль «Священного союза» монархов.

Политическая реакция второй половины царствования Александра I. Проект Уставной грамоты Российской империи. Движение декабристов: причины зарождения, этапы развития, декабристские организации. «Образ будущего» в программных документах декабристов. Смерть Александра I и династический кризис. Восстание на Сенатской площади, восстание Черниговского полка. Следствие и суд над декабристами. Оценки движения и выступлений современниками и историками. Влияние восстания на Сенатской площади на правление Николая I.

Российская империя во второй четверти XIX в. Николаевская Россия. Представления Николая I о власти. Факторы формирования его внутриполитического курса. Государственный строй, бюрократизация, деятельность Императорской канцелярии. Кодификация законодательства. Экономическое развитие второй четверти XIX в. Вопрос о кризисе крепостного хозяйства в исторической науке. Крестьянский вопрос во внутренней политике. Реформа государственной деревни. Финансовые реформы Е.Ф. Канкрин. Национальная политика правительства. Польский вопрос.

Русская общественная мысль николаевского времени. Влияние немецкой классической философии. Триада С. С. Уварова как государственная идеология: поиск формулы национальной идентичности. Концепция «народности». «Философические письма» П. Я. Чаадаева: трансформация его взглядов. Славянофильство и западничество: общее и отличное. Панславизм. Зарождение «русского социализма». Государство, общество, община в интерпретации А.И. Герцена.

Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в. Политика России в восточном вопросе. Войны с Ираном и Турцией. Политика России на Кавказе: стратегические задачи и тактические приемы. Война на Северном Кавказе: причины, этапы, последствия. Активизация политики на Дальнем Востоке. Н.Н. Муравьев-Амурский. Россия и европейские революции. «Весна народов». Венгерская

	<p>революция. Крымская война как итог внешнеполитического курса. Основные события. Оборона Севастополя. Парижский мир. Оценки царствования Николая I в историографии.</p> <p>Россия и мир во второй половине XIX века. Мировой исторический процесс. Становление индустриальной цивилизации. Технический прогресс и социальные сдвиги. Движения социального протеста. Рабочее движение. Развитие политических идеологий. Либерализм и утопический социализм. Рождение марксизма. Империи и национальные государства. Ведущие страны Европы и мира во второй половине XIX в. Колониальная экспансия. Общества и страны Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Антиколониальные движения и попытки реформ.</p> <p>Время Великих реформ в России. Отмена крепостной зависимости крестьянства. Дискуссия о ее причинах и значении. Ведение земств и городского самоуправления, реформирование суда, народного просвещения и печати. Роль российской бюрократии в подготовке и осуществлении реформ.</p> <p>Социальные и экономические последствия Великих реформ. Состояние помещичьего хозяйства в конце XIX в. Крестьянское хозяйство: дискуссия о «земельном голоде» рубежа XIX–XX вв. Крестьянская община в меняющейся России. Правовой статус крестьянина после реформы 1861 г. Индустриализация и урбанизация. Строительство железнодорожной сети. Развитие банковской сферы. Роль предпринимателей в развитии экономической и культурной жизни России второй половины XIX — начала XX в. Складывание новых социальных групп (земцев, земских служащих, представителей свободных профессий, адвокатов, служащих акционерных компаний и т. д.). Появление рабочего вопроса в России.</p> <p>Общественная мысль в эпоху Великих реформ. Власть и общество. Складывание революционной традиции в России. Русское народничество: освоение и переосмысление наследия А. И. Герцена. Направления и эволюция народнической мысли: Хождение в народ. Революционный террор конца 1870 — начала 1880-х гг. Деятельность организации «Народная воля». Попытки диалога власти и общества в 1878–1881 гг. Убийство народовольцами императора Александра II. Первые марксистские кружки в России и эволюция народничества в 1880-е гг.</p> <p>Власть и общество в годы царствования Александра III. Дискуссия в историографии о содержании правительственной политики: контрреформы или курс на стабилизацию? Концепция «народной монархии». Идеология государственного консерватизма. Политика</p>
--	---

в области местного самоуправления, просвещения, цензуры. Экономическая политика и начало периода интенсивного роста российской экономики. Формирование новых промышленных районов. Начало строительства Транссибирской магистрали. Российская империя на международной арене. Преодоление последствий Крымской войны. Включение Средней Азии в состав России. Отношения со странами Дальнего Востока. Панславизм и славянский вопрос. Внешняя политика и общественное мнение конца 1870-х гг. Русско-турецкая война (1877–1878): цена победы. Берлинский конгресс: вынужденные уступки или дипломатическое поражение? Внешнеполитический курс в царствование Александра III. Нарастающие конфликты с Германской империей. Русско-французское сближение. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в. Кризис «европейского концерта». Национальный вопрос и национальная политика. Центральная власть и национальные движения. Польское восстание 1863 г. Корректировка принципов национальной политики. Национализм и русификация окраин в период правления Александра III. Российская империя в начале XX века. Исторический контекст. Вторая индустриальная революция на Западе. Колониальные империи и столкновение интересов великих держав. «Пробуждение Азии» факторы и проявления. Обострение международных отношений. Общественные движения в странах Запада. Либерализм, марксизм, консерватизм на рубеже веков. Российская империя в начале правления Николая II: особенности и проблемы экономического и социального развития. Внутриполитический курс. Либеральное и леворадикальное движение, назревание политического кризиса. «Полицейский социализм». Дальневосточная политика России. Русско-японская война и ее внутриполитические последствия. Первая российская революция. Дискуссия о причинах и характере революции, хронологических рамках. «Кровавое воскресенье». Специфика массового движения 1905 г. Роль забастовочного, крестьянского и национальных движений в революции. Всеобщая октябрьская политическая стачка. Манифест 17 октября 1905 г. и его последствия. Особенности российского конституционализма. Проблема государственного строя Российской империи в 1906–1917 гг. в публицистике начала XX в. и историографии. Политическое насилие в 1905 г. Изменения в системе государственного управления. Государственная дума в системе центральной власти. Итоги Первой русской революции.

	<p>Российские партии в 1905-1917 гг. Программные установки и тактика деятельности. Опыт российского парламентаризма. Проект системных преобразований П. А. Столыпина. Аграрная реформа Столыпина: замысел, механизмы осуществления, последствия. Землеустройство. Переселенческая политика. Бурный экономический рост в предвоенный период. «Третьеиюньская» политическая система. Столыпин и политические партии. Репрессивная политика правительства. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина. IV Государственная дума. Россия в Первой мировой войне. Предпосылки вооруженного столкновения ведущих держав. Механизм эскалации конфликта. Этапы боевых действий на Восточном фронте, его роль в ходе войны. Социальные последствия военных действий. Массовая мобилизация, маргинализация в российском обществе. Трансформация политической системы. Государственное регулирование в условиях войны. Николай II – верховный главнокомандующий. Формирование «Прогрессивного блока». Конфликты Думы и Совета министров. Нарастание политического кризиса в конце 1916 – начале 1917 г.</p> <p>Культура России в XIX – начале XX в. Факторы и условия развития российской культуры.</p> <p>Развитие образование: основные реформы, подходы, достижения. Феномен российского университета. Роль чтения и периодической печати в культурной жизни России. Поиск «самобытности» просвещения и общечеловеческих основ воспитания в трудах славянофилов и западников. Создание в России государственной системы школьного образования. Православие, самодержавие, народность как идеологическая основа политики в области просвещения. Общественно-педагогическое движение в России в 60-х годах XIX века. Общая характеристика школьных реформ 60-х годов. Земская деятельность по народному образованию. Реформа высшей школы. Среднее женское образование. Пропаганда идеи общечеловеческого воспитания. Проект школьной системы Н.И. Пирогова. Вопросы дидактики. Взгляды Л.Н. Толстого на народное образование, воспитание и школу в 60-70 годы. Педагогическая система К.Д. Ушинского.</p> <p>Российская наука в контексте глобальных научных революций.</p> <p>Стилевые поиски в европейском искусстве. Культура и искусство стран Востока. Изменения в материальной культуре и городском пространстве.</p> <p>Литература и искусство России в XIX – начале XX в. Обращение к национальным основам: «русско-византийский» и «русский» стили. Завершение</p>
--	---

формирования русского литературного языка в произведениях А. С. Пушкина. Развитие системы цензуры. Расцвет академической живописи в полотнах К. П. Брюллова, И. К. Айвазовского и А. А. Иванова. Переход к реалистическому искусству в произведениях участников «Товарищества передвижных художественных выставок». Влияние стиля модерн в мировом и российском искусстве. Национальные мотивы в модерне. Неорусский стиль. Движение к конструктивизму. В. Г. Шухов.

Поворот к индивидуальному началу в творчестве художников объединения «Мир искусства». Авангард в работах В. В. Кандинского, К. С. Малевича, Н. С. Гончарова. Развитие национальной театральной и музыкальной культуры. Постановка на сцене петербургского Большого театра оперы М. И. Глинки «Жизнь за царя». Творения композиторов «Могучей кучки». Появление «режиссерского» театра — театральная система К. С. Станиславского и В. И. Немировича-Данченко. Мировое признание русской культуры. Произведения П. И. Чайковского. Синтез театра, музыки и живописи в постановках С. П. Дягилева — «Русские сезоны» в Париже. Новые виды искусства — фотография и кино.

Социальные аспекты культурного развития. Процессы модернизации и культурная жизнь.

Исторические процессы на территории Калининградской области в XVIII – начале XX века.

Петр I в Восточной Пруссии. «Великое посольство» и дальнейшие визиты царя-реформатора в провинцию. Русско-пруссские научные связи в «век Просвещения». Русские студенты в Кенигсберге. Роль выходцев из Восточной Пруссии в деятельности Санкт-Петербургской Академии наук. События Семилетней войны на территории Восточной Пруссии. Сражение при Гросс-Егерсдорфе. Восточная Пруссия – провинция Российской империи. Судьба «Радзивилловской» («Кенигсбергской») летописи. Просвещение на земле Восточной Пруссии. Деятельность И. Канта. Философия Канта и российская культура.

Территория области в период наполеоновских войн. Русско-пруско-французская война 1806-1807 гг. Сражения при Прейсиш-Эйлау (совр. Багратионовск) и Фридланде (совр. Правдинск). Тильзитский мир. Заграничный поход русской армии и освобождение провинции от наполеоновских войск в 1813 г. Деятельность российского консульства в Кенигсберге. Восточная Пруссия глазами русских путешественников конца XVIII – XIX в. Роль провинции в международной торговле Российской империи.

Восточная Пруссия в период Первой мировой войны. Восточно-Прусская операция Русской императорской

		<p>армии. Действия армии П-Г.К. Ренненкампа в северной части провинции. Сражение под Гумбинненом (совр. Гусев) и его роль в контексте военных событий кампании 1914 г. Причины отступления армии Ренненкампа. Завершающие сражения в Восточной Пруссии. Память о Первой мировой войне на территории Калининградской области.</p>
9	<p>Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)</p>	<p>Великая российская революция (1917–1922). Причины и факторы революционного кризиса 1917 г. Дискуссии в историографии о соотношении объективных и субъективных причины революции. Первая мировая война как катализатор нарастания политического кризиса и конфликтности в обществе.</p> <p>Основные этапы революции. Февраль 1917 г. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Причины и формы взаимодействия Петросовета и Временного правительства. Позиция лидеров российских социалистических партий по отношению к Временному правительству. Приказ № 1 и его влияние на армию. Основные направления политики Временного правительства. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика — от поддержки Двоевластия к лозунгу «Вся власть советам!». Роль В. И. Ленина в выработке новой политики. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление. Нарастание экономических трудностей, радикализация широких народных масс, рост влияния большевиков. Октябрь 1917 г. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Значение «Декрета о мире» и «Декрета о земле». Осень 1917 — весна 1918 гг. — «Триумфальное шествие советской власти» или «Эшелонный период Гражданской войны»? Формирование советской государственности, социально-экономическая политика большевиков. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г.</p> <p>Причины Гражданской войны. Основные фронты Гражданской войны и военные действия на них. Интервенция иностранных войск. Идеология Белого движения и важнейшие антибольшевистские правительства. Удельный вес монархических, либерально-демократических и социалистических течений в Белом движении и антибольшевистском лагере. Красный и белый террор. Национальная политика «красных» и «белых» в ходе Гражданской войны. Создание советских республик. Советско-польская война и ее результаты. Финальный этап Гражданской войны: поражение П. Н. Врангеля, окончание крупномасштабной Гражданской войны в России и постепенный переход в 1921–1922 гг. правительства большевиков к задачам мирного</p>

времени. Военные действия в Закавказье, Туркестане и на Дальнем Востоке. Дальневосточная республика. Военно-стратегические и военно-экономические причины победы советских войск. Социально-экономические преобразования большевиков в годы Гражданской войны. Политика «Военного коммунизма». Развитие чрезвычайных практик управления. Ущемление реальных прав советов. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны. Антирелигиозная пропаганда. Агитация. Революционный авангард в искусстве. Строительство новой системы образования в 1917-1921 гг. Поиск новых методов и форм учебно-воспитательной работы. Классово-пролетарский подход к воспитанию, концепция коммунистического воспитания.

Послереволюционная эмиграция и феномен русского Зарубежья. РОВС и «Сменовеховцы». «Союзы возвращения на Родину». Социально-демографические, экономические, политические результаты и последствия Гражданской войны. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход к Новой экономической политике. Создание СССР. Предпосылки и причины объединения советских республик. Спор по поводу «автономизации» и «федерализации». Роль В. И. Ленина в создании СССР по варианту «федерализации».

Советский Союз в 1920-е годы. Международный контекст. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Крах империй и образование новых государств. Версальско-вашингтонская система. Формирование мирового порядка под англо-французской гегемонией. Страны Запада в 1920-е гг. стабилизация. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов.

Советская экономика в условиях НЭПа. Важнейшие преобразования. НЭП как «компромиссная» экономическая модель. Иностраные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922–1924 гг. и общее оздоровление финансовой системы. Создание Госбанка и Госплана РСФСР. Противоречия и кризисы НЭПа. План ГО-ЭЛРО. Итоги экономического развития к 1928 г.

Государственный строй и политическая борьба. ВКП(б) и система советов в системе власти. Завершение формирования однопартийной политической системы. Смерть В.И. Ленина и борьба за «ленинское наследство». Победа И. В. Сталина и его сторонников над оппозицией. Результат политической борьбы в высших эшелонах советского руководства к концу 1920-х гг. Образование новых союзных республик в Закавказье и Средней Азии.

Политика «коренизации» и ее результаты. Вопрос о фактической степени централизации Советского Союза. Социальная и культурная политика в 1920-е гг. Общественные настроения и общественные организации. Политика государства в области материнства и детства. Борьба с беспризорностью. Эмансипация женщин. Становление государственной системы здравоохранения. Социальные «лифты». Международное значение советских социальных реформ. Феномен «лишенцев». Деревенский социум. Советские праздники, советизация имен и топонимики. Политика советского руководства по отношению к церкви. «Обновленчество». Пропаганда атеизма. Государственная политика в сфере искусства. Политехнизация общего воспитания. Осуществление всеобщего начального обучения. Н.К. Крупская как организатор и теоретик образования в Советской России. С.Т. Шацкий как основоположник социальной педагогики. Организация опытной работы в области педагогики.

Внешнеполитический курс советского руководства. Отказ от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением. Вопрос о «царских долгах». Прорыв дипломатической блокады. Договор в Рапалло и «Полоса признаний». «Военная тревога» 1927 г. и ее роль в определении советского внешнеполитического курса. Коминтерн и сеть других международных прокоммунистических организаций и их роль в продвижении советских идей в мире, подготовка иностранных политических кадров в СССР.

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы. Причины отказа от НЭПа в конце 1920-х гг. Курс на индустриализацию и крах попыток осуществить её в рамках НЭПа. Переход к политике форсированной индустриализации. Опора на внутренние источники. Формирование директивно-плановой экономики как механизма мобилизации материальных и трудовых ресурсов. «Великая депрессия» и ее значение для осуществления планов индустриализации. Заготовительный кризис. Переход к политике массовой коллективизации. «Раскулачивание» и создание системы МТС. Массовый голод в СССР в 1932–1933 гг. «Трудодни» и роль личных подсобных хозяйств. Наиболее значимые стройки первых пятилеток. Возникновение в СССР новых отраслей промышленности. Освоение зарубежных технологий и использование иностранных специалистов. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации. Милитаризация экономики Советского Союза, первоочередное развитие оборонных производств. Позитивные и негативные

результаты экономического развития СССР в 1930-е гг. Ликвидация безработицы. Проблема товарного дефицита и ее решение. Карточная система.

Политические процессы в СССР в 1930-х гг. Завершение складывания механизма власти единоличной власти Сталина. Процесс перетекания властных полномочий от партийных структур (Съезд, ЦК) к узкой группе партийного истеблишмента (Политбюро). Окончательное свертывание внутрипартийной демократии. Завершение трансформации партии в основную властную структуру механизма управления СССР. Общее усиление идеологического контроля над обществом. Усиление роли органов государственной безопасности. Массовые политические репрессии. «Московские процессы» 1936–1938 гг. «Большой террор» 1937–1938 гг. Репрессии в армии. «Национальные операции». ГУЛАГ как инструмент подавления активной и потенциальной оппозиции и средство решения экономических задач. Конституция СССР 1936 г.

Советское общество в 1930-е гг. Особенности положения социальных групп. «Бывшие люди», «единоличники», и «трудпоселенцы». Социальное положение советской номенклатуры. «Ударники» и «стахановцы». Урбанизация и ее последствия. Жилищная проблема в СССР 1930-х гг. Феномен «советского человека». Возвращение к традиционным семейным ценностям. Пропаганда коллективизма и интернационализма. Массовый энтузиазм — причины и результаты. Массовый спорт. Пионерская организация. «Пантеон» героев 1930-х гг.

Культурная революция. Переход к массовой средней школе. Государственный контроль за сферой искусства. Градостроительство. Кинематограф. Изменения отношения к отечественной истории. Государственный патриотизм. Итоги социально-политического и экономического развития СССР в 1930-е гг. Оценки результатов «сталинской модернизации» в историографии.

Новая модель школы. Личностно-ориентированная педагогика П.П. Блонского. Педагогическая деятельность и взгляды А.С. Макаренко.

Международное положение «Страны советов». Вступление СССР в Лигу наций. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Агрессия Японии в Китае. Помощь СССР республиканской Испании и Китаю.

10	Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	<p>Великая Отечественная война (1941–1945). Периодизация Второй мировой войны. Великая Отечественная война – ее важнейшая составляющая. Европа и Дальний Восток на пути к новой мировой войне. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Вооруженные конфликты на Дальнем Востоке. Широкомасштабная агрессия Японии против Китая. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Итало-эфиопская война. Британско-франко-советские переговоры в Москве и их неудача. Советско-германский договор 1939 г. (пакт Риббентропа-Молотова) и секретные протоколы к нему. Споры вокруг его значения. Нападение Германии на Польшу. Вступление в войну Великобритании и Франции. Присоединение к СССР Западной Украины и Западной Белоруссии, а также Бессарабии и прибалтийских республик. «Зимняя война» с Финляндией. «Странная война». Захватническая политика нацистской Германии.</p> <p>Германский план «Барбаросса». Нападение нацистской Германии на СССР. Боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Причины отступления советских войск. Массовый героизм советских воинов. Важнейшие сражения лета – осени 1941 г. Смоленское сражение, Киевское сражение, оборона Одессы, оборона Севастополя, Блокада Ленинграда. Победа под Москвой и ее историческое значение. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу: создание Государственного Комитета Оборона, перевод промышленности на военные рельсы, массовая эвакуация промышленных мощностей, перманентная мобилизация. Крах немецкой стратегии блицкрига. Попытки советских войск развернуть контрнаступление весной 1942 г. сразу на нескольких участках фронта. Причины неудач этих наступательных операций. Боевые действия на других фронтах мировой войны.</p> <p>Нацистский оккупационный режим. Политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. Генеральный план «Ост» и замыслы гитлеровского руководства относительно населения СССР. Массовые преступления гитлеровцев на временно оккупированной территории СССР. Бесчеловечное обращение гитлеровцев с советскими военнопленными. Становление партизанского движения в тылу противника. Попытки гитлеровцев наладить планомерную эксплуатацию оккупированных территорий. «Остарбайтеры». Расширение партизанского движения, создание Центрального штаба партизанского движения (ЦШПД).</p> <p>Партизанские рейды, партизанские края. Сотрудничество с гитлеровцами различных кол-</p>
----	---	--

лаборантов. Власов и власовцы. Национальные формирования. ОУН-УПА. Отряды СС из народов Прибалтики.

Жизнь советских граждан в тылу. Массовый трудовой героизм. Движение «двухсот-ников» и «тысячников». Экономическое обеспечение перелома в войне. Значение эвакуированных предприятий для экономики восточных регионов СССР. Меры по консолидации советского общества и укреплению патриотических начал в условиях войны. Использование дореволюционного исторического наследия (восстановление погон, учреждение орденов Александра Невского, Суворова, Ушакова и др.) Смягчение антирелигиозной политики и восстановление патриаршества в Русской Православной Церкви. Культура в годы Великой Отечественной войны. Фронтные концертные бригады. «Фронтные кино-сборники». Плакаты Кукрыниксов.

Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Наступление противника на Кавказ и Сталинград (план «Блау»). Строительство Волжской рокады. Сталинградские сражение — решающий акт коренного перелома в Великой Отечественной и во всей Второй мировой войне. Ржевская битва. Советское наступление зимой – весной 1943 г. Деблокирование Ленинграда. «Дорога Победы». Основные причины успеха советских войск в ходе зимнего контрнаступления.

Сражение на Курской дуге и наступление Красной армии по всем фронтам до весны 1943 г. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. Наступление под Ленинградом зимой 1944 г. «Битва за Днепр». Сражение на Правобережной Украине. Корсунь-Шевченковская операция. Причины успеха советского наступления осенью 1943 г. — весной 1944 г.

Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. Важнейшие сражения: операция «Багратион», Яско-Кишиневская операция, Висло-Одерская операция, Восточно-Прусская, Берлинская операции. Освобождение Праги. Капитуляция Германии. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. Начало восстановления экономики освобожденных регионов СССР.

СССР и союзники. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблема «второго фронта». Ленд-лиз и его значение. Иностранные воинские формирования в составе советских войск. Взаимодействие с болгарскими, румынскими и югославскими войсками в

		<p>борьбе с гитлеровцами. Варшавское восстание. Действия «Армии Крайовой» и «Армии Людовой». Проблема открытия «второго фронта» в Европе. Операция «Оверлорд» и наступление войск западных союзников в 1944–1945 гг. Советско-японская война 1945 г. и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии.</p> <p>Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. Новые территории в составе СССР. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы.</p>
11	<p>СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.</p>	<p>Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1984). ССР, страны Запада и Востока в первое послевоенное десятилетие. Основные процессы экономического и социально-политического развития стран Запада. Колониальная система и начало её распада.</p> <p>«Поздний сталинизм» в СССР (1945–1953). Восстановление экономики. Социально-демографические процессы. Голод 1946–1947 гг. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны. Крупнейшие стройки десятилетия. «Сталинский план преобразования природы». Надежды в обществе на либерализацию политического режима. Новый виток массовых репрессий. «Борьба с космополитизмом».</p> <p>Международное положение и внешняя политика СССР в послевоенный период. Начало «холодной войны» и формирование биполярного мира. Образование ГДР и ФРГ. СССР и война в Корее. «План Маршалла». Создание НАТО и ЕЭС. Смысл холодной войны» как комплексного противостояния в экономической, военно-технической, дипломатической, идеологической и культурной сферах.</p> <p>«Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Борьба за власть после смерти И. В. Сталина. Причины, обусловившие победу Н. С. Хрущева. Отказ от политики массовых репрессий и его последствия. XX съезд КПСС. Сокращение армии, ставка на ракетные войска. Завершение в СССР процесса урбанизации и экономические последствия этого. Начало формирования слоя несменяемых руководителей. Поиск командой Хрущева новых методов интенсификации экономики. Создание совнархозов. Освоение Целины и другие новации в сельском хозяйстве. Практические результаты реформ. Важнейшие достижения СССР в этот период: успехи в</p>

	<p>решении жилищной проблемы, лидирующие позиции в исследованиях космоса и компьютерных технологиях. Замедление темпов роста экономики к середине 1960-х гг. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников». Ослабление «железного занавеса». Развитие туризма (в том числе — международного). Московский фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Московские кинофестивали. Антирелигиозная политика. Кампания против «формализма и абстракционизма». Причины отстранения Хрущева от власти.</p> <p>Власть и общество во второй половине 1960-х — начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева. Принцип коллективного руководства. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг. Реформа по внедрению в экономику принципов экономического стимулирования и причины ее свертывания («реформа А.Н. Косыгина»). Взаимоотношения союзного центра и республик СССР. Возрастание роли и значения ВПК и ТЭК. Освоение нефтегазовых месторождений Западной Сибири и их значение. Строительство Байкало-Амурской магистрали. Проекты международного сотрудничества с Европой (газопровод «Дружба») и экономические санкции. СССР — вторая экономика мира. Динамика экономического развития СССР в середине 1960-х — начале 1980-х гг. по сравнению с ведущими странами Запада. Научно-техническая революция и советская экономика. Причины снижения темпов экономического развития и появления кризисных явлений к началу 1980-х гг. Рост «теневой экономики». Ситуация в сельском хозяйстве. Причины неудач в решении продовольственной проблемы.</p> <p>Советское общество в период «позднего социализма». Приоритеты социальной политики. Повышение культурно-образовательного уровня и материального благосостояния граждан. Формирование советского «среднего класса». Рост потребительских запросов населения и обострение проблемы товарного дефицита. Принятие Конституции СССР 1977 г. Рост влияния КПСС. Увеличение привилегий номенклатуры к началу 1980-х гг. Общественные настроения и критика власти. Феномен «шестидесятников». Диссиденты. Уход молодежи в неформальные движения (КСП, хиппи и др.). Снижение доверия к государственным СМИ. «Самиздат» как социальный феномен. Правозащитное движение. Потребительские тенденции в социуме.</p> <p>Основные направления развития культуры и духовной жизни в СССР. Процессы эволюции городской среды, структур повседневности. Осуществление всеобщего обязательного семилетнего образования, расширение среднего образования. Совершенствование содержания образования и методов обучения. Переход к всеобщему</p>
--	---

политехническому обучению. Профессионализация старших классов. Переход школы на новое содержание образования. Введение всеобщего среднего образования. Социалистические идеалы воспитания. Развитие педагогической науки (М.А. Данилов, В.В. Давыдов, Л.В. Занков).

От «сталинского ампира» — к функциональной архитектуре. Живопись — от «сурового стиля» до импрессионизма. Выставка «30 лет МОСХ» и разгром «второго русского авангарда». «Бульдозерная выставка». Поэтапная легализация нонконформистского изобразительного искусства. Создание крупных мемориальных комплексов, увековечивающих память о Великой Отечественной войне. Феномен «авторской песни». Вокально-инструментальные ансамбли. Русский рок. Советский кинематограф послевоенного периода. От «Малюкартинья» позднего сталинизма к «Советской новой волне». Награды советских фильмов на зарубежных кинофестивалях. Комедии Появление в 1980-х годах кинофильмов «массового» жанра — первые советские фильмы-катастрофы и боевики. Расцвет советской мультипликации и ее мировое признание. Развитие телевидения. Многосерийные телефильмы и телесериалы. Формирование культурного андеграунда.

Национальный вопрос в послевоенном СССР. Курс на выравнивание социального и культурного уровней развития республик СССР, формирование в этих республиках национальной интеллигенции. Попытки советского руководства создать новую историческую общность — «советской народ». Причины неудачи этой политики. Нарастание националистических настроений в республиках в первой половине 1980-х гг.

Международное положение и внешняя политика СССР в 1950-е – начале 1980-х гг. Основные очаги напряженности и международные процессы. Деколонизация. Усиление социалистического «вектора» в странах «третьего мира». Соотношение сил просоветского и проамериканского блоков в середине 1950-х гг. Попытка Хрущева добиться потепления международных отношений во второй половине 1950-х. Берлинский и Карибский кризисы. Достижение военного паритета по обычным и ядерным вооружениям. Советско-американское соперничество в Латинской Америке. Кубинская революция. Позиция СССР в Арабо-израильском противостоянии. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Складывание системы информационного давления на СССР и его союзников. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Советско-китайские

отношения. СССР и война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в 1970-е гг. Экономическая интеграция в рамках СЭВ и ЕЭС. Проекты экономической интеграции СССР и Западной Европы (газопровод Уренгой-Помары-Ужгород, поставки советского газа и нефти за рубеж). Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.: обострение советско-американских и советско-китайских отношений, международная реакция на ввод советских войск в Афганистан, политический кризис в социалистической Польше. Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991). СССР к середине 1980-х гг. Попытки реформирования советской системы. М.С. Горбачев и начало обновления руководящих кадров. Поиск выхода из кризиса — «госприемка», антиалкогольная кампания, Госагропром. Формирование идеологии нового курса: «ускорение», «гласность», «перестройка». Реакция населения на политику «перестройки». Концепция «механизма торможения». Политическая реформа. Съезд народных депутатов. Экономическая реформа: кооперативы и государственные предприятия с выборными директорами и СТК. Результаты реформы. «Явочная» приватизация. Изменения в духовной жизни и культурной политике. Перемены в отношении государства и церкви. Начало возвращения храмов верующим, восстановление монастырей. 1000-летие Крещения Руси. Политизация культурной сферы. Споры о политических событиях 1930-х — 1940-х гг. как инструмент в политической борьбе. Рост влияния «четвертой власти». Журнал «Огонек». Новое руководство во главе творческих союзов. Телепрограммы «Взгляд» и «Прожектор Перестройки». Отмена цензуры и широкое проникновение западной массовой культуры. Феномен «видеосалонов». Новые веяния в кинематографе — обращение к ранее запретным темам и стилям. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое мышление». Советско-американский договор о ракетах малой и средней дальности. Роспуск ОВД и СЭВ. Поэтапная сдача руководством СССР внешнеполитических позиций. Объединение Германии и вопрос о расширении НАТО на восток. «Бархатные революции» в Восточной Европе. «Парад суверенитетов» — причины и следствия. Обострение межнациональных конфликтов. Причины возникновения и обострения противостояния руководства РСФСР и руководства СССР. «Новоогаревский процесс» и договор об учреждении Союза Суверенных Государств. Путч ГКЧП, учреждение Содружества Независимых Государств, и роспуск СССР. Непосредственные и долгосрочные

		<p>последствия распада СССР. Дискуссия о причинах распада СССР. Окончание «холодной войны». Вопрос о судьбе советского ядерного оружия. Европейская интеграция</p>
12	Российская Федерация в 1991–2022 годах	<p>Россия в 1990-е годы.</p> <p>Последствия распада СССР для российской экономики и обороноспособности.</p> <p>Рыночные реформы и их социальные последствия. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация — позитивные и негативные аспекты. Причины отказа от альтернативных проектов приватизации. Свобода внешней торговли, свобода выезда за рубеж, окончательное крушение железного занавеса, хождение иностранной валюты. Рост зависимости экономики от международных цен на энергоносители. Нарастание негативных последствий реформ. Безработица, деиндустриализация, «челноки», криминализация общества, падение жизненного уровня большинства населения, имущественное расслоение, формирование олигархата. Финансовые пирамиды. Залоговые аукционы. «Новые русские». Смена ценностных ориентиров. Экономический кризис 1998 г. Кризис образования и науки. Демографические последствия трансформационного шока. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России.</p> <p>Центр и регионы Федерации. Центробежные тенденции. Федеративный договор 1992 г. Борьба за восстановление конституционного порядка в Чечне. Хасавюртовские соглашения. Особенности политических процессов 1990-х гг. Б. Н. Ельцин и его окружение. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Нарастание противоречий по поводу хода и результатов реформ между президентом и Верховным Советом. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г. Болезнь Ельцина и снижение управляемости страной. Назначение премьер-министром РФ В.В. Путина. Победа над международным терроризмом в Чечне.</p> <p>Международное положение и внешняя политика России. Формирование однополярного мира. Распад Югославии. Завершение вывода российских войск из Европы. Заключение с США договора СНВ-2. Вступление Российской Федерации в G8 и в Совет Европы. Бомбардировки США и НАТО Югославии в 1999 г. как переломный момент взаимоотношений России с Западом. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве. Проблема «советских долгов». Каспийский трубопроводный консорциум. Миротворческая миссия России в Приднестровье и Южной Осетии. Роль России в урегулировании армяно-</p>

		<p>азербайджанского конфликта из-за Нагорного Карабаха.</p> <p>Культура России в 1990-е гг. Российская средняя и высшая школа в условиях постсоветских трансформаций. «Натиск» массовой культуры. Бурный рост шоу-бизнеса и индустрии развлечений. Коммерциализация кино и телевидения. Сокращение количества производства отечественных кинолент. Возрастание роли телевидения. Появление новых форматов телепередач: ток-шоу, реалити-шоу. Телереклама. Видеоклипы. Спутниковое и кабельное телевидение. Преобладание «легких жанров» в литературе и музыке. Театральное искусство. Создание телеканала «Культура». Феномен «актуального искусства». Соцарт как новый стиль в живописи и театре. Новые формы творчества: артобъекты, инсталляции, перформансы. Общественные дискуссии о «текущем моменте» и перспективах развития страны.</p> <p>Россия в начале XXI в. Тенденции и проблемы мирового развития начала нового тысячелетия. Постиндустриальное общество. Интернет. Информационная революция. Информационная экономика. Экономические кризисы. Глобализация и региональная интеграция. Интеграционные процессы в Евразии, Тихоокеанском и Атлантическом регионах. Глобальные проблемы современности. Борьбе с терроризмом. Миграционный кризис. Пандемия covid-19. Новая научная картина мира. Постнеклассическая модель науки. Основные процессы международной жизни. Региональные конфликты.</p> <p>Политическое развитие России в начале века. Преодоление противостояния парламента и правительства. Укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов. Восстановление в Чечне конституционного порядка. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов. Приведение местного законодательства в соответствие с федеральным. Переизбрание В. В. Путина президентом в 2004 г., главные положения его политической программы. Рост устойчивости политической системы России, консолидация ведущих политических сил страны. Борьба с терроризмом на территории РФ. Избрание в 2008 г. президентом РФ Д. А. Медведева, деятельность В. В. Путина на посту председателя Правительства. Принятие новой военной доктрины (2010). Переизбрание В. В. Путина президентом РФ в 2012 и 2018 гг. Конституционный референдум 2020 г.</p> <p>Социально-экономическая ситуация. Устойчивый экономический рост 2000-х гг. Курс на сбалансированный бюджет, минимизацию инфляции,</p>
--	--	--

		<p>повышение уровня жизни населения, технологическую модернизацию. Снижение роли нефтегазовых доходов в бюджете страны. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни. Широкое внедрение интернет-технологий в производство, связь, и их влияние на медиасферу. Распространение в России различных социальных сетей, формирование интернет-сегмента экономики. Политика построения инновационной экономики. Технопарки. Инновационный центр «Сколково». Процесс восстановления научного потенциала и его трудности. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Государственная программа повышения рождаемости. Программы развития вооруженных сил. Влияние международных санкций (2014–2022 гг.) на экономику страны.</p> <p>Социальное и культурное развитие. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Система ЕГЭ. Негосударственные вузы и школы. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы. Миграционная политика РФ, рост продолжительности жизни и уровня рождаемости. Пандемия КОВИД и борьба с ней в России. Русский рок, русский рэп. Феномен социальных сетей, блогерство и видеоблогерство, сетевая культура. Видеоигры как культурный феномен. Ролевое движение.</p> <p>Внешняя политика в 2000–2013 гг. Позиция России по отношению к Англо-Американскому вторжению в Ирак в 2003 г., интервенции стран НАТО в Ливию, вводу войск коалиции западных стран в Афганистан, и вмешательству США и их союзников в гражданскую войну в Сирии. Вступление РФ в ВТО. Продолжение расширения НАТО на восток. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на много-векторную внешнюю политику. Вступление РФ в ШОС и БРИКС. Китайский и латиноамериканский векторы внешней политики России. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Создание ОДКБ. Образование Союзного государства России и Белоруссии. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нападение Грузии на Южную Осетию и российских миротворцев в 2008 г., «принуждение Грузии к миру». «Арабская весна» и ее влияние на международную политику. Создание на ближнем Востоке экстремистской квазигосударственной группировки ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ) Внешнеполитические события 2014–2022 гг. Вступление мира в период «политической турбулентности». Провозглашение руководством Грузии и Украины курса на вступление в НАТО. Односторонний выход США из договора о ракетах средней и малой дальности. Государственный</p>
--	--	--

	<p>переворот 2014 г. на Украине и его последствия. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии. Роль ОДКБ в сохранении стабильности в Казахстане. Обострение конфликта и периодические боевые действия в Нагорном Карабахе, роль России в их урегулировании. Отказ США, НАТО и ЕС от обсуждения угроз национальной безопасности России. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией. Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. Цели специальной военной операции. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.</p> <p>Исторические процессы на территории Калининградской области в новейшее время. Провинция Восточная Пруссия в системе советско-германских отношений в межвоенный период. Участие СССР в Восточной ярмарке в Кенигсберге. Территория провинции в годы Второй мировой войны. Советские гражданские лица («остарбайтеры») и военнопленные на земле Восточной Пруссии. Система лагерей для военнопленных. Подготовка боевых действий на территории провинции. Советские разведгруппы. Гумбинненская и Восточно-Прусские наступательные операции Красной армии. Штурм Кенигсберга. Память о Великой Отечественной войне на Калининградской земле.</p> <p>Международно-правовые аспекты создания Калининградской области. Деятельность чрезвычайных органов управления. Интеграция региона в административно-правовое и социально-экономическое пространство СССР. Кампания переименований. Заселение области: организация, масштабы, результаты. Депортация немецкого населения. Структура экономики края в советский период. Крупнейшие предприятия. Рыбпромышленный комплекс. Сельское хозяйство. Роль области в экономическом развитии страны. Социальное и культурное развитие. Градостроительство. Место области в развитии отечественной литературы советского и постсоветского времени.</p> <p>Калининградская область в конце 1980-х – 1990-е гг. Превращение области в российский эксклав на Балтике. Миграционные процессы. Трансформация региональной экономики в условиях рыночных реформ. Особая экономическая зона. Управление и</p>
--	---

		самоуправление. Развитие туристическо-рекреационного сектора. Строительство и развитие инфраструктуры. Обеспечение энергетической безопасности края. Область в условиях санкционного давления. Место Калининградской области в системе российских регионов.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.
10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.
25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
- 26. Советская школа послевоенного времени.**
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

1. История как наука.
2. Периодизация и факторы российской истории.
3. Северная Евразия: от каменного века к эпохе цивилизаций древности.
4. Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь
5. Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)
6. Русские земли в XIII — первой половине XV в.
7. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.
8. Смутное время: от национальной катастрофы к восстановлению суверенитета и единства.
9. Русское государство в XVII веке: процессы консервативной модернизации и социальные катаклизмы.

10. Новые рубежи России: процессы колонизации и расширения границ в отечественной истории XVII века.
11. Россия в период реформ Петра I. От царства к империи.
12. Процессы модернизации в истории Российской империи середины – второй половины XVIII в.
13. Россия на международной арене «века Просвещения».
14. Российская империя в первой половине XIX в.: государственные реформы и внешняя политика.
15. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.
16. Власть и общество во второй половине XIX в.
17. Россия как континентальная империя. Национальная политика и дипломатия.
18. Россия в начале XX века: процессы модернизации, революция и реформы.
19. Великая российская революция (1917–1922 гг.) и ее международный резонанс.
20. СССР в 1920-е гг.
21. Время «Великого перелома». СССР в 1930-е гг.
22. Начальный этап Великой Отечественной войны.
23. Коренной перелом и завершающий этап Великой Отечественной войны.
24. СССР в первые послевоенные годы: восстановление экономики и международные отношения.
25. Советское общество и государство в середине 1950-х – начале 1980-х гг.
26. «Перестройка» и распад СССР.
27. Россия в 1990-е гг.: экономические и политические преобразования, внешняя политика.
28. Российская Федерация в начале XXI в. и современный мир.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

1. Особенности научного исторического познания. История и память о прошлом.
2. Народы и государства Причерноморья в древности.
3. Ранние сведения о руси. Деятельность первых древнерусских князей.
4. Государство и общество Руси в XI – начале XIII в.
- 5–6. Война и мир в Древней Руси.
7. Особенности и достижения культуры средневековой Руси.
8. Формирование представлений и стереотипов о России в Европе в XVI–XVII вв.
9. «Сибирская эпопея» XVII века: открытие и освоение новых земель русскими землепроходцами и колонистами.
10. Педагогическая мысль Древней Руси и Русского государства.
11. Крепостническая система и сословное общество России в XVIII веке.
12. Война и дипломатия в эпоху Просвещения
13. Просвещение в России в эпоху Петра I и Екатерины Великой.
14. Прошлое и настоящее России в русской общественной мысли первой половины XIX в.
- 15-16. Война и дипломатия «долгого XIX века».
- 17-18. Педагогическая мысль и система образования в Российской империи XIX – начала XX в.
19. Педагогические идеи 1920-х – 1930-х гг. и политика советской власти в сфере народного образования.
20. Коллективизация в СССР и ее роль в истории российской деревни.
21. «Без срока давности». Нацистские преступления на территории СССР.
22. Духовная жизнь и культура военных лет.
23. Сталинградская битва – начало коренного перелома в войне.
24. Восточно-Прусская операция Красной Армии.

25. Переселенческие кампании послевоенного времени (на примере Калининградской области).
26. Советская школа послевоенного времени.
27. Советская космическая программа: «через тернии к звездам».
28. Калининградская область в 1990-е гг.: практики выживания и структуры повседневности.
29. События и процессы Новейшего времени в зеркале семейной памяти (подведение итогов проектной работы).

Выполнение учебно-исследовательского проекта «XX век в зеркале семейной и локальной истории». Проект выполняется на протяжении всего периода освоения курса «История России». Подробные инструкции по выполнению и оформлению проекта предоставляются преподавателем дополнительно.

Примерная структура проекта:

- А). Составление генеалогической схемы («древа») семьи.
 - Б). Создание историко-географической карты, отражающей историю семьи в XX веке.
 - В). Проведение историко-социологического анализа поколений семьи (профессиональные занятия, уровень образования, характер социальной мобильности, число детей в семье и др.) с целью выявления тенденций эволюции социального облика поколений.
 - Г). Герои и подвижники в истории семьи. Составление справок о предках – участниках мировых войн, других вооруженных конфликтов, тружениках производства, науки, других сфер экономики, *педагогах и представителях творческих профессий*.
 - Д). Семейная историческая память – выявление специфики памяти о прошлом у представителей различных поколений семьи.
 - Е). *Семья и «малая родина» (город, поселок, район) в истории просвещения и педагогики* – формирование базы фактов (материалов), в том числе изобразительных, подготовка информационных обзоров.
 - Ж). Аналитическое эссе, в котором излагаются результаты изысканий о воздействии событий, явлений и процессов «большой истории» (история страны, всемирно-исторические процессы) на исторический путь семьи, на развитие региона (родного города, села, района).
- 3). Создание творческого информационного продукта (инфографика, презентация, видеоролик и т.д.) с отображением наиболее важных результатов проекта.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Историческая наука и память о прошлом	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
2. Народы и государства на территории современной России в древности	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
3. Русь в IX — первой трети XIII в.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
4. Русские земли в XIII – первой половине XV вв.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
5. Формирование и развитие единого русского государства во второй половине XV–XVI вв.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
6. Российское государство в XVII в.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
7. Россия в XVIII в.: традиции и модернизация.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
8. Российская империя в XIX – начале XX в.: государство, общество, культура.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
9. Советское государство и общество: от революционного старта к «консервативной модернизации» (1917 – 1930-е гг.)	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
10. Советский Союз в годы Великой Отечественной войны	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
11. СССР в 1945–1991 гг.: от послевоенного восстановления до Беловежских соглашений.	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии
12. Российская Федерация в 1991–2022 годах	УК-5	Тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы
Short Answer	Кого называют «отцом истории»?		Геродот
Short Answer	Как называют главный метод исторической науки?		Историзм
Short Answer	Автор «Истории государства Российского»?		Карамзин
Short Answer	Название теории происхождения древнерусского государства М.В. Ломоносова		Антинорманизм

Single Selection	Метод, рассматривающий исторические процессы в их развитии, взаимодействии и взаимовлиянии	<table border="1"> <tr><td>исторический</td></tr> <tr><td>хронологический</td></tr> <tr><td>диалектический</td></tr> <tr><td>ретроспективный</td></tr> </table>	исторический	хронологический	диалектический	ретроспективный	1
исторический							
хронологический							
диалектический							
ретроспективный							
Single Selection	Принцип исторической науки, требующий рассматривать исторический процесс таким, каким он был в действительности, а не таким, каким бы нам хотелось	<table border="1"> <tr><td>Историзма</td></tr> <tr><td>объективности</td></tr> <tr><td>социального подхода</td></tr> <tr><td>диалектический</td></tr> </table>	Историзма	объективности	социального подхода	диалектический	2
Историзма							
объективности							
социального подхода							
диалектический							
Single Selection	Подход к исследованию исторических процессов, в основе которого лежит взаимодействие и взаимовлияние производительных сил, производственных отношений и классовой борьбы	<table border="1"> <tr><td>исторический</td></tr> <tr><td>Логический</td></tr> <tr><td>формационный</td></tr> <tr><td>цивилизационный</td></tr> </table>	исторический	Логический	формационный	цивилизационный	3
исторический							
Логический							
формационный							
цивилизационный							
Multiple Selection	К вспомогательным историческим дисциплинам относятся:	<table border="1"> <tr><td>сфрагистика</td></tr> <tr><td>палеография</td></tr> <tr><td>криптография</td></tr> <tr><td>мемуаристка</td></tr> </table>	сфрагистика	палеография	криптография	мемуаристка	1,2
сфрагистика							
палеография							
криптография							
мемуаристка							

Тип задания	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
Single Selection	Какая из перечисленных реформ была осуществлена Петром I	<table border="1"> <tr><td>Открытие первого университета</td></tr> <tr><td>Уничтожение патриаршества</td></tr> <tr><td>Учреждение Верховного тайного совета</td></tr> <tr><td>Открытие Академии художеств</td></tr> </table>	Открытие первого университета	Уничтожение патриаршества	Учреждение Верховного тайного совета	Открытие Академии художеств	2
Открытие первого университета							
Уничтожение патриаршества							
Учреждение Верховного тайного совета							
Открытие Академии художеств							
Single Selection	Какое из сражений произошло раньше?	<table border="1"> <tr><td>Гангутская битва</td></tr> <tr><td>Взятие Измаила</td></tr> <tr><td>Битва при Гросс-Егерсдорфе</td></tr> <tr><td>Полтавская битва</td></tr> </table>	Гангутская битва	Взятие Измаила	Битва при Гросс-Егерсдорфе	Полтавская битва	4
Гангутская битва							
Взятие Измаила							
Битва при Гросс-Егерсдорфе							
Полтавская битва							
Single Selection	Что из перечисленного относится к результатам реформ Петра I?	<table border="1"> <tr><td>Создание новых отраслей промышленности</td></tr> <tr><td>Улучшение положения крепостных крестьян</td></tr> <tr><td>Превращение дворянства в привилегированное сословие</td></tr> <tr><td>Утрата позиций на международной арене</td></tr> </table>	Создание новых отраслей промышленности	Улучшение положения крепостных крестьян	Превращение дворянства в привилегированное сословие	Утрата позиций на международной арене	1
Создание новых отраслей промышленности							
Улучшение положения крепостных крестьян							
Превращение дворянства в привилегированное сословие							
Утрата позиций на международной арене							
Single Selection	Противником России в Северной войне была	<table border="1"> <tr><td>Пруссия</td></tr> <tr><td>Швеция</td></tr> <tr><td>Речь Посполитая</td></tr> <tr><td>Дания</td></tr> </table>	Пруссия	Швеция	Речь Посполитая	Дания	2
Пруссия							
Швеция							
Речь Посполитая							
Дания							
Single Selection	Что из перечисленного относится к реформам Петра I?	<table border="1"> <tr><td>Введение подушной подати</td></tr> <tr><td>Секуляризация церковных земель</td></tr> <tr><td>Генеральное межевание земель</td></tr> <tr><td>Жалованная грамота дворянству</td></tr> </table>	Введение подушной подати	Секуляризация церковных земель	Генеральное межевание земель	Жалованная грамота дворянству	1
Введение подушной подати							
Секуляризация церковных земель							
Генеральное межевание земель							
Жалованная грамота дворянству							

Comparison	Соотнесите даты и события	1700 - 1721	Русско-турецкая война	1-2,2-4,4-1,3-3		
		1756 - 1763	Северная война			
		1773 - 1775	Восстание Е. Пугачева			
		1768 - 1774	Семилетняя война			
Comparison	Соотнесите имена и события	Петр I	Открытие университета	1-2,2-3,3-4,4-1		
		Екатерина II	Принятие табели о рангах			
		Анна Иоанновна	Создание Уложенной комиссии			
		Елизавета Петровна	Отказ принять кондиции			
Comparison	Соотнесите имена и события	Михаил Ломоносов	Сподвижник Петра Великого	1-2,2-4,3-3,4-1		
		Александр Радищев	Автор антинорманнской теории			
		Василий Татищев	Автор первого труда по истории России			
		Феофан Прокопович	Автор «Путешествия из Петербурга в Москву»			
Comparison	Соотнесите термины и понятия	протекционизм	Форма правления, при которой вся власть принадлежит монарху	1-3,2-4,3-1,4-2		
		рекрутчина	Изъятие материальных и земельных богатств у церкви			
		Абсолютизм	Экономическая политика, направленная на защиту национальной промышленности			
		секуляризация	Проведение регулярных наборов населения в постоянную армию			
Comparison	Соотнесите даты и события	1803	Восстание декабристов	1-2,2-1,3-4,4-3		
		1825	Указ о вольных хлебопашцах			
		1861	Создание Государственного совета			
		1810	Отмена крепостного права			
Comparison	Соотнесите имена современников	Александр I	А.М. Горчаков	1-2,2-3,3-1,4-4		
		Николай I	М.М. Сперанский			
		Александр II	Н.Х. Бенкендорф			
		Александр III	К.П. Победоносцев			
Comparison	Соотнесите события	Бородино	Отечественная война 1812	1-1,2-3,3-2,4-4		
		Оборона Шипки	Крымская война			
		Оборона Севастополя	Русско-турецкая война 1877 - 1878			
		Присоединение Финляндии	Русско-шведская война 1807 - 1808 гг.			
SingleSelection	Первым главой советского правительства являлся	В.И. Ленин	И.В. Сталин	Рыков	Л.Д. Троцкий	1
SingleSelection	Москва стала столицей советской России в	1918 г.	1			
		1922 г.				
		1917 г.				
		1934 г.				

SingleSelectio n	Что из перечисленного относится к политике военного коммунизма?	Запрет на ведение частной торговли	1
		Разрешение применения наемного труда	
		Разрешение аренды земли	
		Создание бирж труда	
SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло раньше?	Заклучение Брестского мира	2
		Принятие декрета о земле	
		Образование СССР	
		Вхождение СССР в Лигу наций	
SingleSelectio n	Какое из перечисленных событий произошло позже?	Заклучение пакта о ненападении с Германией	1
		Принятие первой конституции СССР	
		Образование СНК	
		Вступление СССР в Лигу наций	

Темы для учебной дискуссии (примеры)

Болонская система образования: дискуссионные вопросы

Введение Единого государственного экзамена в России: плюсы и минусы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

История как наука

Периодизация российской истории

Факторы и специфика исторического развития России

Евразийское пространство в первобытную эпоху

Цивилизации древности и народы Северной Евразии

Евразия в период раннего Средневековья. Образование государства Русь

Русь в контексте развития средневековых цивилизаций Запада и Востока (XI – начало XIII в.)

Русские земли в XIII веке

Историческое развитие русских земель в XIV – первой половине XV в.

Художественная культура Средневековой Руси

Формирование единого Русского государства в XV – начале XVI в.

Русское государство и мир в начале эпохи Нового времени

Русское государство в начале XVII в. Смутное время

Процессы модернизации в России XVII в.

Россия и ведущие страны Европы и Азии в XVII веке

Культура Русского государства (конец XV–XVII вв.)

Православие и православная церковь в российской истории XIII–XVII вв.

Педагогические идеи и образование в Древней Руси и Русском государстве XVI-XVII

вв.

Россия в период преобразований Петра I

Эпоха дворцовых переворотов. Семилетняя война

Россия во второй половине XVIII в.

Международное положение и внешняя политика России в XVIII в.

Культурное пространство России в XVIII веке.

Педагогические идеи XVIII века в России.

Образование и просвещение в России второй половины XVIII в.

Россия в первой четверти XIX в.

Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии.

Российская империя во второй четверти XIX в.

Восточный вопрос во внешней политике России в период правления Николая I.

Крымская война

Реформы 1860-х – 1870-х гг.

Государственный реформизм 1880-х – начала 1890-х гг.

Власть и общество во второй половине XIX в.

Россия и мир во второй половине XIX века

Россия в начале XX века: процессы модернизации, политический курс, внешняя политика

Революция 1905–1907 гг. Опыт российского парламентаризма

Национальная политика в Российской империи (XIX – начала XX в.)

Развитие системы образования в Российской империи в XIX – начале XX в.

Педагогические идеи в истории отечественной культуры XIX – начала XX в.

Художественная культура России в XIX – начале XX в.

Исторические процессы на территории Калининградской области в средние века и новое время

Россия в Первой мировой войне.

Великая российская революция (1917–1922): дискуссия о причинах и предпосылках, развитие революционного процесса в феврале – октябре 1917 г.

Великая российская революция (1917–1922): первые преобразования большевиков, Гражданская война как национальная катастрофа

Великая российская революция (1917–1922): выход страны из Гражданской войны, корректировка экономического курса, итоги, последствия и международный резонанс революции.

Советский Союз в 1920-е годы

Время «Великого перелома». СССР в 1930-е годы

Социальные преобразования 1920-х-1930-х гг.

Педагогические идеи и эксперименты 1920-х-1930-х гг.

Советская школа и система высшего образования в межвоенный период

Международное положение и внешняя политика СССР в 1930-е гг.

Великая Отечественная война (1941–1945): периодизация, начальный этап, мобилизация экономики и общества.

Великая Отечественная война (1941–1945): оккупационный режим и движение сопротивления, коренной перелом, советская дипломатия в годы войны.

Великая Отечественная война (1941–1945): завершающий период войны, освободительная миссия Красной Армии в Европе, итоги и последствия войны.

Восточно-Прусская операция Красной Армии.

Роль советской науки, медицины, культуры в обеспечении устойчивости фронта и тыла в годы Великой Отечественной войны

Советский Союз и зарубежный мир в послевоенные годы (1945–1953).

Атомный проект в истории советской науки.

Создание Калининградской области и ее заселение в послевоенные годы

СССР в 1953–1984 гг. Процессы социально-экономического и политического развития.

«Холодная война» как исторический феномен.

Школьные реформы в отечественной истории второй половины XX в.

Педагогические идеи послевоенного времени.

Период «перестройки» и распад СССР (1985–1991)

Калининградская область в советский период

Россия в 1990-е годы

Россия в начале XXI века

Калининградская область на рубеже XX-XXI вв.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Земцов, Б. Н. История России: учебник / Б.Н. Земцов, А.В. Шубин, И.Н. Данилевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 584 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/972180. - ISBN 978-5-16-014251-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896658> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Мунчаев, Ш. М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114313> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Нестеренко, Е. И. История России: учебно-практическое пособие / Е.И. Нестеренко, Н.Е. Петухова, Я.А. Пляйс. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0138-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039992> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Всемирная история: учебник для студентов вузов / под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 887 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-01493-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028870> – Режим доступа: по подписке.

2. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век: учебник для студентов вузов: В 3 ч. / под ред. А. М. Родригеса и М. В. Пономарева. — Москва: Гуманитар, изд. центр ВЛАДОС, 2017. — Ч. 1: 1900-1945. - 463 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00607-X. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053792> (дата обращения: 06.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. История России XVIII — начала XX века: учебник / М.Ю. Лачаева, Л.М. Ляшенко, В.Е. Воронин, А.П. Синелобов; под ред. М.Ю. Лачаевой. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25130. - ISBN 978-5-16-012874-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023725> (дата обращения: 13.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Без срока давности. Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны: документы и материалы. М., 2020. URL <https://xn--80aabgieomn8afgsnjq.xn--plai/pdf> (дата обращения: 06.03.2023).

4. Фортунатов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Фортунатов. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 464 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-4461-1179-4. - Текст: электронный.

- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1720878> (дата обращения: 06.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Чернявский, А. Г. История образования и педагогической мысли. Том 1. История: монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/24944. - ISBN 978-5-16-012649-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/946203> (дата обращения: 18.01.2024)

6. Шишова, Н. В. Отечественная история: учебник / Н.В. Шишова, Л.В. Мининкова, В.А. Ушкалов [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 462 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004480-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194877> (дата обращения: 13.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

7. Великая Отечественная война 1941—1945 годов: в 12 томах. — Изд. доп. и испр. — Москва: Кучково поле, 2015. — Текст: электронный // Министерство обороны Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://encyclopedia.mil.ru/encyclopedia/books/vov.htm> (дата обращения: 06.01.2024).

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК»Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостепримтсва

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Литвин В.Л., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»
Протокол №6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК ИУиТР, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Философия».

Цель изучения дисциплины: создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, формирование основ философского мировоззрения и критического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знать: основные философские понятия и категории. Уметь: использовать знания в области философии для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы человека и общества.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Место и роль философии в культуре.	Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.
2	Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	Философия и история философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда»

		Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений. Особенности античной философии. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения. Философия разума в эпоху Нового времени. И.Кант: «коперниканский переворот» в философии. Классический этап философии Нового времени.
3	Философское учение о бытии.	<p>Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное.</p> <p>Пространство и время в структуре бытия; реляционная и субстанциальная концепции пространства и времени. Идея единства мира; модели единства мира. Научная, религиозная и философская картины мира. Основные мировоззренческие парадигмы - картины мира - в истории философии.</p> <p>Идея развития и её исторические изменения. Движение и развитие. Формы движения. Категории и законы развития. Детерминизм и индетерминизм. Статистические и динамические закономерности. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.</p>
4	Сознание как философская проблема.	<p>Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания.</p> <p>Мозг, психика, сознание. Современная когнитивистика о природе сознания; концепция сознания Д.Деннета. Структура сознания. Сознание и бессознательное; индивидуальное и коллективное бессознательное.</p>
5	Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	<p>Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познавательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.</p> <p>Знание как система; основные характеристики и формы знания. Проблема истинности знания: истина и её критерии; основные философские концепции истины. Истина и заблуждение. Знание и вера. Познание и ценности.</p>
6	Философское учение об обществе	Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество.

		<p>Понятие социума, феномен социального. Деятельность как субстанция социального; структура деятельности. Генезис социального; социальное и политическое. Современное социально-философское осмысление происхождения и сущности государства. Гражданское общество и государство.</p> <p>Общество как самодостаточная социальная группа. Общество как система, структурные уровни организации общества. Объективное и субъективное в развитии общества; реформа и революция как формы социальной динамики; социальное насилие и социальная самоорганизация.</p> <p>Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.</p> <p>Общественный прогресс и проблема его критериев.</p>
7	Природа человека и смысл его существования.	<p>Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек в системе социальных связей; человек и человечество. Основные характеристики человеческого существования: неповторимость, способность к творчеству, свобода. Творчество и его разновидности; талант как социокультурный феномен. Понятие свободы и его эволюция; феномен свободы воли; свобода и ответственность личности.</p>
8	Философское учение о ценностях.	<p>Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей.</p> <p>Мораль и нравственность: общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.</p> <p>Религиозные ценности, их особенности и динамика. Межконфессиональные различия и их проявления в системе религиозных ценностей. Разнообразие и взаимосвязь религиозных ценностей. Свобода совести как ценность.</p>
9	Философские проблемы науки и техники	<p>Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Смысл и назначение философии; «вечные вопросы». Специфика философского знания; философия как форма теоретического знания и искусство. Проблема предметного самоопределения философии, предмет философии. И.Кант о проблемном поле философии. Структура философского знания; теоретическая, практическая и прикладная философия. Критическое мышление как основа философского метода; знание и вера в философии; проблема «философской веры». Мировоззрение и его историко-культурный характер; структура мировоззрения. Типы мировоззрения: художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение личности, социальной группы, эпохи.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Зарождение философской мысли, её культурно-исторические предпосылки. Формирование восточного и западного стилей философствования. От мифа к логосу; феномен «греческого чуда». Историко-философский процесс: главные вехи; исторические типы философствования. Критерии типологизации философских учений.

Тема 3. Философское учение о бытии. Метафизика и онтология; место онтологии в структуре философского знания. Бытие как философская категория. Основные виды бытия. Реальность объективная и субъективная. Монистические и плюралистические концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Пространство и время в структуре бытия. Идея развития и её исторические изменения. Системность и самоорганизация.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Постановка проблемы сознания в философии. Сознание как вид реальности. Идеальное и материальное. Генезис сознания с позиций естествознания, психологии, теологии, космологии. Основные характеристики сознания. Мозг, психика, сознание.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Познание как предмет философского анализа. Сознание и познание. Познательные способности человека. Чувственное и рациональное познание. Проблема соответствия познания и реальности; агностицизм. Творческий характер познания. Соотношение рационального и нерационального в познавательной деятельности. Объяснение и понимание. Основы эволюционной эпистемологии.

Тема 6. Философское учение об обществе. Общество в контексте социально-философского анализа: гносеологический и онтологический подходы. Природа, географическая среда, общество. Понятие социума, феномен социального. Гражданское общество и государство. Проблема субъекта исторического процесса; личность и массы. Этническое измерение истории и современные социально-политические процессы.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема человека в историко-философском контексте; антропология как философское учение о человеке. Человек как родовое существо, природа человека и его сущность. Биологическое и социальное, телесное и духовное в человеке. Антропосоциогенез: современное философское осмысление, основные подходы и концепции. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Личность и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Аксиология в системе философского знания. Ценность как способ освоения мира человеком. Ценности в системе культуры. Ценность и оценка, ценность и норма; иерархия ценностей. Мораль и нравственность:

общее и особенное; моральные и нравственные ценности. Ценностная характеристика добра и зла. Проблема формирования и обновления нравственных ценностей. Мораль, справедливость, право: аксиологический аспект; права и свободы человека как ценность.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука в современном мире. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки. Свобода научного поиска и социальная ответственность учёного. Техника как социальный институт. Кризис традиционной инженерии и проблемы новой технической стратегии. Необходимость гуманистического измерения научно-технического прогресса. Глобальные и мировые проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения. Футурологические альтернативы и необходимость коэволюции общества и природы.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Место и роль философии в культуре.

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия в системе культуры; философская культура личности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.

1. Возникновение и становление философии.
2. Основные этапы развития философии.
3. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
4. Философия в условиях современного социума.
5. Основные особенности русской философии и современное состояние философской мысли в России.

Тема 3. Философское учение о бытии.

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.
4. Движение, изменение, развитие.

Тема 4. Сознание как философская проблема.

1. Основные характеристики сознания.
2. Структура сознания.
3. Сознание и бессознательное.
4. Общественная природа сознания.
5. Сознание, самосознание и личность.
6. Основные проблемы философии сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.

1. Понятие познания; чувственное и рациональное познание.
2. Основные характеристики и формы знания; знание и вера.
3. Основные философские концепции истины.
4. Особенности, уровни и методы научного познания.

Тема 6. Философское учение об обществе.

1. Понятие общества; деятельность как субстанция социального.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Проблема смысла и направленности истории.
4. Общественный прогресс и проблема его критериев.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования.

1. Человек как родовое существо.

2. Основные характеристики человеческого существования.
3. Человек, индивид, личность.
4. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни.
5. Личность, общество и право.

Тема 8. Философское учение о ценностях.

1. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
2. Виды ценностей и их особенности.
3. Ценностные ориентации и проблема отчуждения и самореализации личности.
4. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
5. Формирование ценностных ориентаций в процессе инкультурации и социализации личности.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.

1. Логико-гносеологические и аксиологические проблемы современной науки.
2. Техника в условиях современного социума.
3. Основные особенности современной цивилизации.
4. Цивилизационный кризис и мировоззренческие ценности первой половины III тысячелетия.
5. Глобальные проблемы современности и футурологические альтернативы.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Предлагаемые темы для самостоятельной работы:

Тема 1. Место и роль философии в культуре. Философия как самосознание культуры; основные функции философии. Роль философии в кризисные периоды развития общества. Толерантность как мировоззренческая ценность. Значение философской культуры личности для профессиональной деятельности.

Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии. Философия античности. Философия средневековья. Философия Возрождения. Философия раннего Нового времени. Философия Просвещения. Немецкий идеализм Фихте, Шеллинга и Гегеля. Иррационализм в философии XIX в. Прагматизм. Позитивизм в XIX в. Философия жизни. Неокантианство. Психоанализ. Логический позитивизм. Лингвистическая философия. Структурализм. Экзистенциализм. Франкфуртская школа. Постструктурализм.

Тема 3. Философское учение о бытии. Учение о бытии в древнегреческой философии. Средневековая онтология. Онтология Возрождения. Онтология Нового времени: натурализм, механицизм. Учение о бытии и современная наука.

Тема 4. Сознание как философская проблема. Общественная природа сознания. Язык и мышление. Сознание как необходимое условие воспроизводства культуры. Активность сознания и особенности её проявления. Сознание, самосознание и личность. Сознание и познание. Познавательные способности человека; чувственное познание и абстрактное мышление; интуиция. Феномен общественного сознания.

Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания. Научное познание и знание, Особенности, уровни и методы научного познания. Факт, гипотеза, теория. Ограниченность научного познания и гносеологический оптимизм. Концепции научного знания логического позитивизма, К. Поппера, Т. Куна, И. Лакатоса, П. Фейерабенда, С. Тулмина.

Тема 6. Философское учение об обществе. Основы философии истории. История в аксиологическом измерении: проблема смысла и направленности истории. Единство и многообразие человеческой истории. Исторический процесс и критерии его типологизации. Основные парадигмы исторического процесса: эволюционистская, циклическая, синергетическая.

Тема 7. Природа человека и смысл его существования. Проблема жизни и смерти как предмет личностного самосознания и духовного опыта человечества. Современное философское осмысление проблемы смысла жизни. Танатология в контексте философии: суицидальность, проблема «права на смерть», самоценность человеческой жизни.

Тема 8. Философское учение о ценностях. Эстетические ценности и их роль в жизни человека. Особенности эстетического способа ценностного освоения действительности. Эстетическое и художественное; исторический характер эстетического идеала.

Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации. Социальное прогнозирование: задачи, возможности и пределы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое

обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Место и роль философии в культуре.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Основные этапы исторического развития философии и особенности современной философии.	УК-5	Опрос, контрольная работа, тестирование
Тема 3. Философское учение о бытии.	УК-5	Опрос
Тема 4. Сознание как философская проблема.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Познание, его возможности и границы; особенности научного познания.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Философское учение об обществе.	УК-5	Опрос
Тема 7. Природа человека и смысл его существования.	УК-5	Опрос
Тема 8. Философское учение о ценностях.	УК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 9. Философские проблемы науки и техники; проблемы и перспективы современной цивилизации.	УК-5	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Философское учение о бытии»

1. Бытие как философская категория; основные виды бытия.

2. Пространство и время в структуре бытия.
3. Идея единства мира; модели единства мира.

По теме «Философское учение об обществе»

1. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
2. Общество как система; структурные уровни организации общества.
3. Общественный прогресс и его критерии

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Смысл и назначение философии, «вечные вопросы».
2. Предмет и метод философии; специфика философского знания.
3. Структура философского знания.
4. Основные функции философии.
5. Философия как герменевтическая деятельность.
6. Философия и история
7. Философия в системе культуры; философская культура личности.
8. Возникновение и становление философии.
9. Историко-философский процесс: главные вехи.
9. Основные критерии типологизации философских учений.
10. И.Кант как основоположник немецкой классической философии.
11. Европейская культура XX века и философия; основные направления философской мысли в XX веке.
12. Цивилизационный кризис и философские дискуссии современности; сциентизм и антисциентизм в современной философии.
13. Особенности русской философии.
14. Философия и становление национального самосознания.
15. «Русская идея» как проблема российской философской мысли.
16. Историсофия русского зарубежья.
17. Судьба отечественной философии в XX веке.
18. Бытие как философская категория; основные виды бытия.
19. Пространство и время в структуре бытия.
20. Идея единства мира; модели единства мира.
21. Современная естественнонаучная и философская картины мира.
22. Диалектика как учение и метод.
23. Движение и развитие как философские категории.
24. Системность и самоорганизация; концептуальные представления о синергетике.
25. Основные характеристики и структура сознания.
26. Сознание и бессознательное.
27. Сознание, самосознание и личность.
28. Понятие познания; чувственный и рациональный уровни познания.
29. Знание и его основные характеристики; знание и вера.
30. Истина и проблема её критерия; основные философские концепции истины.
31. Особенности, уровни и методы научного познания.
32. Деятельность как субстанция социального; понятие общества.
33. Общество как система; структурные уровни организации общества.
34. Проблема смысла и направленности истории.
35. Основные критерии типологизации исторического процесса.
36. Социальная динамика и проблема субъекта исторического процесса.
37. Этническое измерение истории и современные политические процессы.

38. Общественный прогресс и проблема его критериев.
39. Природа и сущность человека; основные философские концепции антропогенеза.
40. Антропосоциогенез: современное философское осмысление.
41. Человек в системе социальных связей.
42. Личность в условиях современного антропологического кризиса.
43. Смысл жизни как философская проблема; основы танатологии.
44. Ценность как философская категория; иерархия ценностей.
45. Моральные и нравственные ценности и их роль в жизни человека и социума.
46. Эстетические ценности их роль в жизни человека.
47. Религиозные ценности и их особенности.
48. Соотношение целей и средств как аксиологическая проблема.
49. Инкультурация и социализация личности как процессы формирования ценностей.
50. Проблема ценностей в условиях современного социума.
51. Наука в системе современного социума.
52. Техника как социальный институт.
53. Современная цивилизация и её основные характеристики.
54. Глобальные проблемы современности: понятие, классификация, перспективы разрешения.
55. Социальное прогнозирование в условиях современного социума.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельно	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	сти и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян, О. Г. Философия: учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228788>.

2. Философия: учебник / под общ. ред. д-ра филос. наук Н.А. Ореховской. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 477 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016813-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815627>.

3. Философия: учебник / под ред. проф. А.Н. Чумакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 459 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0587-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063782>.

Дополнительная литература:

1. Нижников, С. А. Философия: учебник / С. А. Нижников. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 461 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005190-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003858>.

2. Философия: учебник для бакалавриата / под ред. В.Е. Семенова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-00156-064-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219419>.

3. Миронов, В. В. Философия: учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836063> (дата обращения: 20.04.2022).

4. Кальной, И. И. Философия: учебник / И.И. Кальной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0552-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.

5. Свергузов, А. Т. Философия: учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1655067>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и готсеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура и спорт»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2023**

Лист согласования

Составитель: Воронин Д.И., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Соболева Лилия Леонидовна, ст.преподаватель ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Учёного совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК ИУиТР, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В,Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Физическая культура и спорт»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Физическая культура и спорт».

Целью дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, повышения уровня работоспособности и физической подготовленности к будущей жизни и профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК-7.2. Демонстрирует необходимый уровень физических кондиций для самореализации в профессиональной деятельности. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: Роль физической культуры и спорта в развитии личности, подготовке к профессиональной деятельности, влияние физической культуры на укрепления здоровья. Основные средства и методы физического воспитания. Методы оценки и контроля физического развития и физической подготовленности. Уметь: Использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования и самовоспитания, формирования здорового образа и стиля жизни; Выполнять комплексы упражнений оздоровительной, адаптивной (лечебной) физической культуры и профессионально прикладной направленности. Владеть: Методикой самостоятельно применять средства и методы физического воспитания, методами контроля состояния организма при физических нагрузках; Опытом ведения здорового образа жизни, участия в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами при изучении теоретического и практического курса дисциплины.

5.1. Содержание основных разделов теоретического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Нормативно-правовая основа физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Физическая культура личности. Ценности физической культуры. физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении, в БФУ им.И.Канта.
2	Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	История становления и развития Олимпийского движения. Возникновение олимпийских игр. Возрождение олимпийской идеи. Олимпийское движение. Олимпийские комитеты в России. Универсиады. Универсиада в Казани. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс: цель, задачи, структура, основные требования.

3	Социально-биологические основы физической культуры.	<p>Организма человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды.</p>
4	Основы здорового образа жизни студента.	<p>Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие здоровье. Понятие «здоровье», его содержание и критерии. Основы здорового образа жизни студента. Роль физической культуры в обеспечении здоровья. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье. Основные требования к организации здорового образа жизни (ЗОЖ). Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни.</p>
5	Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	<p>Значение лечебной физической культуры. Клинико-физиологическое обоснование и механизмы лечебного действия физических упражнений. Средства лечебной физической культуры. Классификация и характеристика физических упражнений. Методика лечебного применения физических упражнений. Дозировка. Формы лечебной физической культуры.</p> <p>Лечебная физическая культура при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Показания и противопоказания к применению лечебной физической культуры при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Роль физических упражнений в профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы.</p> <p>Лечебная физкультура при заболеваниях органов дыхания Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов дыхания.</p>

		Лечебная физкультура при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Механизмы лечебного действия физических упражнений при заболеваниях органов пищеварения и нарушениях обмена веществ. Основы методики лечебной физкультуры органов пищеварения и нарушениях обмена веществ.
6	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Основные понятия. Работоспособность в умственном труде и влияние на нее внешних и внутренних факторов. Влияние периодичности ритмических процессов в организме на работоспособность студентов. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. Работоспособность студентов в период экзаменационной сессии. Здоровье и работоспособность студентов. Заболеваемость студентов в период учебы и ее профилактика. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности, психоэмоционального и функционального состояния студентов. Физические упражнения как средство активного отдыха. Основные причины изменения состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
7	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Характеристика физической подготовки студентов. Воспитание физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка. Специальная физическая подготовка, цели и задачи. Спортивная подготовка. Структура подготовленности спортсменов. Зоны и интенсивность физических нагрузок. Значения мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная формы обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.
8	Спорт. Классификация видов спорта. Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация. Краткая характеристика базовых видов спорта. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Влияние избранного вида спорта или системы физических упражнений на физическое

		<p>развитие, функциональную подготовленность и психические качества. Пути достижения физической, технической, тактической и психической подготовленности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса. Планирование тренировки в избранном виде спорта или системе физических упражнений. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения студентов. Система студенческих спортивных соревнований. Требования спортивной классификации и правил соревнований по избранному виду спорта.</p> <p>Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Студенческий спорт. Его организационные особенности. Олимпийские игры и Универсиады. Участие в спортивных соревнованиях.</p>
9	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	<p>Основные понятия и характеристика современных оздоровительных технологий. Их классификация. Требования. Современные оздоровительные системы:- атлетическая гимнастика, спортивная аэробика, гидроаэробика, стрейтчинг, шейпинг, калланетика, изотон, бодифлекс, велнес и др., системы дыхательной гимнастики оздоровительная методика фитнеса. Классификация фитнес программ по функциональной направленности.</p>
10	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	<p>Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для студентов. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена и безопасность самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.</p>
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	<p>Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия «профессионально-прикладная физическая подготовка» (ППФП), ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Особенности форм и подбора средств ППФП студентов, отнесенных к специальной медицинской группе.</p> <p>Понятие производственной физической культуры, ее содержание и составляющие. Роль нетрадиционной</p>

		гимнастики в профессиональной деятельности специалиста. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственный коллектив.
12	Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	Виды физкультурно-спортивных массовых мероприятий и их значение. Цели, задачи, принципы, особенности организации и проведения физкультурно-спортивных массовых мероприятий. Правила поведения болельщиков на соревнованиях. Обязанности судейской бригады. Характеристика видов деятельности. Положения о соревнованиях.

5.2. Содержание основных разделов практического курса

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы практических занятий
1.	Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Комплексы упражнений для регулирования работоспособности с учетом учебной и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры для профилактики утомления, связанного с учебной и интеллектуальной деятельностью.
2.	Физическая подготовка в системе физического воспитания.	Двигательная и функциональная подготовленности средствами физической культуры и спорта. Основы совершенствования двигательных действий и воспитание физических качеств средствами общефизической подготовки. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания студентов. Упражнения на воспитание выносливости, координации, силы, быстроты, гибкости: общеразвивающие упражнения, упражнения с предметами, упражнения в парах, упражнения с собственным весом и с отягощениями. Комплекс разминки для сдачи упражнений ВФСК ГТО.
3.	Особенности занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика. Обучение и совершенствование техники легкоатлетических упражнений. Упражнения на воспитание скоростных качеств и координации: совершенствование двигательных реакций на различные сигналы, старты из различных исходных положений, ускорения, бег на короткие дистанции, обучение технике высокого и низкого старта и стартового ускорения, финиширования. Техника бега

		<p>по дистанции. Челночный бег. Скоростно-силовые упражнения: техника прыжков и метаний.</p> <p>Упражнения на воспитание выносливости:</p> <p>Бег и разновидности ходьбы на средние и длинные дистанции. Обучение технике бега по дистанции: беговой цикл, постановка стопы, работа рук, дыхание.</p> <p>Кроссовая подготовка. Техника бега по дистанции, обгон, преодоление препятствий. Развитие общей и специальной выносливости (равномерный, переменный, повторный бег)</p> <p>Эстафетный бег: техника передачи и приема эстафетной палочки на месте и в движении, техника эстафетного бега по дистанции.</p> <p>Эстафеты с предметами и без, различные способы передвижений, преодоления препятствий.</p> <p>Способы передвижения и преодоления препятствий в командной эстафете.</p> <p>Передвижения с предметами, партнером.</p> <p>Преодоление препятствий, движение по заданной траектории. Выполнение заданий на станциях эстафеты.</p> <p>Спортивные игры. Подвижные игры и эстафеты. Основы спортивных игр. Правила соревнований в игровых видах спорта.</p> <p>Подвижные игры на внимание, координацию, скорость и точность выполнения команд.</p>
4.	Современные оздоровительные системы физических упражнений.	<p>Гимнастика. Техника гимнастических упражнений на развитие силы, координации и гибкости. Дыхательные упражнения, упражнения на расслабление.</p> <p>Комплексы упражнений оздоровительной гимнастики с предметами (гимнастическая палка, мяч, скакалка, гантели, медицинболл)</p> <p>Комплексы упражнений утренней гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений производственной гимнастики.</p> <p>Комплексы упражнений на растягивание и восстановление.</p>
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	<p>Методика составления комплексов упражнений оздоровительной направленности. Терминология, основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	<p>Методика составления комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности. Особенности будущей профессиональной деятельности, профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры. основные принципы построения. Примеры комплексов. Показ и разучивание комплексов с группой.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы	Содержание самостоятельной работы
1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности. Выполнение комплексов упражнений оздоровительной направленности
2.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	Составление комплекса упражнений производственной гимнастики. Выполнение комплексов упражнений профессионально-прикладной направленности.

Требования к самостоятельной работе студентов:

1. Составление комплекса упражнений оздоровительной направленности предусматривает составление конспекта комплекса утренней гигиенической гимнастики из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

2. Составление комплекса упражнений производственной гимнастики предусматривает составление конспекта комплекса упражнений для профилактики утомления и повышения работоспособности из 12-15 упражнений с использованием графических или иных приемов записи на основе использования материалов лекций, двигательного опыта практических занятий и самостоятельного изучения материалов по теме.

Пример конспекта:

№ п/п	Содержание упражнения	Дозировка	Методические указания
1	И.П. – основная стойка 1-4 – поворот головы вправо 5-8 – поворот головы влево	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
2	И.П. – ноги врозь, руки в стороны, кисти в кулаках 1-4 – круговые движения кистями внутрь 5-8 – круговые движения предплечьями внутрь 9-16 – круговые движения прямыми руками вперед	3 раза в каждую сторону поочередно	Вращения выполнять с усилиями. Следить за осанкой, спина прямая.
3	И.П. – О.С., руки на пояс 1-4 – наклон туловища вправо 5-8 – наклон туловища влево	8 раз	При наклонах в сторону голова направлена в сторону наклона

4	И.П. – О.С. 1 – выпад правой ногой 2, 4 – И.П. 3 – выпад левой ногой	8 раз	Следить за осанкой, спина прямая.
---	---	-------	--------------------------------------

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести краткое конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия разучиваются двигательные действия, выполняются практические упражнения, указанной дозировки, осуществляется педагогический контроль и самоконтроль физического состояния и реакции на нагрузку, отрабатывается работа в группе (команде).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, самостоятельное выполнение комплексов упражнений оздоровительной и профессионально-прикладной направленности с использованием методов самоконтроля и восстановления.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме. (вопросы для самоконтроля)
Универсиады. История комплексов ГТО и БГТО. Новый Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Социально-биологические основы физической культуры.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Основы здорового образа жизни студента.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Лечебная физическая культура и спорт как средство профилактики и реабилитации при различных заболеваниях.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля)
Физическая подготовка в системе физического воспитания.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Спорт. Классификация видов спорта. Особенности	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля),

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
занятий индивидуальным видом спорта или системой физических упражнений.		тесты по физической подготовленности
Современные оздоровительные системы физических упражнений.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), тесты по физической подготовленности
Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	УК-7 или УК 1	Конспект комплекса УГГ Конспект комплекса ПГ
Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Физическая культура и спорт в профессиональной деятельности специалиста.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), участие в соревнованиях Спартакиады БФУ и соревнованиях различного уровня
Основы судейства соревнований базовых видов спорта.	УК-7 или УК 1	Тестовые задания по теме (вопросы для самоконтроля), судейская практика на занятиях, на соревнованиях в рамках Спартакиады БФУ и других спортивных мероприятиях.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Целью тестирования теоретического курса является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примерные тестовые задания

1. Педагогический процесс, направленный на системное освоение рациональных способов управления своими движениями, приобретение необходимых двигательных навыков, умений, а так же связанных с этим процессом знаний, называется...
 - а) физическим воспитанием;
 - б) физическим развитием;
 - в) физической культурой;
 - г) обучение движениям;
 - д) физической рекреацией.

2. Спорт, обусловленный коммерческими интересами и являющийся источником существования спортсменов – это спорт ...
 - а) олимпийский;
 - б) адаптивный;
 - в) массовый;

- г) профессиональный;
 - д) любительский.
3. К основным составляющим ЗОЖ относят: 1) режим труда и отдыха; 2) организацию сна; 3) режим питания; 4) организацию двигательной активности; 5) выполнение требований санитарии и гигиены; 6) профилактику вредных привычек; 7) занятие спортом.
Выбери правильный ответ.
- а) 1, 2, 3, 4, 5, 6;
 - б) 1, 3, 4, 6, 7;
 - в) 1, 2, 4, 5, 6;
 - г) 2, 3, 4, 5, 6, 7;
 - д) 1, 2, 3, 4, 6, 7.
4. После прохождения медицинского обследования студенты распределяются по следующим медицинским группам:
- а) основная, подготовительная, специальная;
 - б) основная, специальная, лечебная;
 - в) подготовительная, основная, спортивная;
 - г) спортивная, специальная, подготовительная;
 - д) спортивная, основная, специальная.
5. Процесс развития двигательных качеств и приобретения двигательных навыков это:
- а) физическое развитие;
 - б) физическое воспитание;
 - в) физическая культура и спорт;
 - г) комплекс физических упражнений;
6. К циклическим упражнениям относится
- а) спортивные игры;
 - б) бокс;
 - в) езда на велосипеде;
 - г) прыжки в высоту;
 - д) фигурное катание.
7. К ациклическим упражнениям относится:
- а) бег;
 - б) плавание;
 - в) езда на велосипеде;
 - г) гребля;
 - д) спортивные игры.
8. Физическим качеством человека не является
- а) сила;
 - б) быстрота;
 - в) ловкость;
 - г) уравновешенность;
 - д) выносливость.
9. Основатель отечественной системы физического образования:
- а) П.Ф. Лесгафт;
 - б) Л.П. Матвеев;
 - в) М.В. Ломоносов;
 - г) Пьер де Кубертен;
 - д) С.П. Евсеев.

10 Выносливость – это способность:

- а) человека выполнять упражнение с максимальным усилием;
- б) организма противостоять внешним воздействиям окружающей среды;
- в) организма быстро восстанавливаться после физических упражнений;
- г) организма противостоять утомлению;
- д) человека быстро приспосабливаться к различным видам деятельности.

11. Быстрота – это способность человека выполнять:

- а) движения с минимальным усилием;
- б) движения с максимальной амплитудой;
- в) движения в минимальный промежуток времени;
- г) движения в максимальный промежуток времени;
- д) движения с максимальным усилием.

12. Гибкость – это способность человека выполнять:

- а) движения с максимальной скоростью;
- б) движения с максимальным усилием;
- в) сложно координационные движения;
- г) движения с большой амплитудой;
- д) движения с минимальной затратой времени.

Практический раздел реализуется в виде учебно-тренировочных, методико – практических занятий. Обучающиеся выполняют комплексы физических упражнений и двигательных действий под контролем преподавателя, совершенствуя двигательные умения и навыки, развивая двигательный опыт и физические качества: координацию, силу, выносливость, быстроту, гибкость.

Примерные практические задания:

1. Преодоление дистанции 1-2 км спортивной ходьбой
2. Выполнение комплекса общеразвивающих упражнений
3. Челночный бег 3х10м
4. Кроссовый бег 2 км
5. Подвижная игра «Борьба за мяч»
6. Эстафетный бег по кругу

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Физическое здоровье - это _____

Выберите один ответ:

- а. комплекс соматических, эмоциональных, интеллектуальных и социальных аспектов сексуального существования человека, позитивно обогащающих личность, повышающих коммуникабельность человека и его способность к любви
- б. комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информационной основы жизнедеятельности человека
- в. состояние общего душевного комфорта, обеспечивающее адекватную регуляцию поведения
- д. уровень развития и функциональных возможностей органов и систем организма

2. Что из перечисленного относится к "малым формам" физической культуры?
Выберите один или несколько ответов:

- а. физкультурная пауза
- б. утренняя гигиеническая гимнастика
- в. закаливание
- г. бег

3. В каком году был впервые введен комплекс ГТО?
Выберите один ответ:

- а. 1910
- б. 1939
- в. 1980
- г. 1931

Шкала оценки образовательных достижений для теоретического тестирования

Процент результативности (правильных ответов)	оценка	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 - 100	5	Отлично/ зачтено
70 ÷ 79	4	Хорошо/ зачтено
51 ÷ 69	3	Удовлетворительно/ зачтено
менее 51	2	Неудовлетворительно/ не зачтено

Критерием успешности освоения практического учебного материала являются тесты по физической подготовленности для основной и подготовительной групп

ТЕСТЫ физической подготовленности	Нормативы и баллы									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. Челночный бег 3 x10м (с)	7,1	7,7	8,2	8,7	9,2	8,2	8,8	9,2	9,7	10,2
2. Подтягивание из виса на высокой перекладине	13	10	7	4	2	-	-	-	-	-
3. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	-	-	-	-	-	16	11	9	6	3
4. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (см)	13	8	6	3	0	16	11	8	5	0

Тесты по физической подготовленности для специальной медицинской группы

Контрольное упражнение	Нормативы и оценки									
	Юноши					Девушки				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на коленях (девушки), в упоре лёжа (юноши)	35	25	20	10	5	25	20	15	10	5
2.	Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены за 1 мин. (девушки и юноши)	50	40	30	25	20	40	35	30	25	15
3.	Наклон вперёд стоя на гимнастической скамейке (девушки и юноши)	9	7	5	3	1	15	10	8	6	2
4.	Прыжки в длину с места, см (девушки, юноши.)	210	205	200	190	180	170	165	160	155	150
5.	Подтягивание (юноши) количество раз	8	6	5	3	1	-	-	-	-	-

Обязательно сдача: 3 теста на выбор

Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, выполняют индивидуальные проектные задания по темам:

1. Самоконтроль и методики оценки физического и функционального состояния организма
2. Здоровый образ жизни. Основы правильного питания.
3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом. Утренняя гигиеническая гимнастика.
4. Основы методики самостоятельных занятий. Физические упражнения в течение учебного дня студента.

Критерии оценивания:

«зачтено» - задание выполнено и оформлено полностью в соответствии с требованиями, отражены все компоненты заданий.

«не зачтено» - задание выполнено и оформлено с ошибками, не раскрыто содержание выделенных в заданиях компонентов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать,	зачтено	71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Физическая подготовка: курс лекций / сост. Д. Г. Денисов, А. Ю. Овчинников, А. В. Муравьев [и др.]. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 120 с. - ISBN 978-5-93035-706-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864492>.
2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807> (.).
3. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт: учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527>.

Дополнительная литература

1. Физическая культура: учеб. и практикум для приклад. бакалаврита/ А. Б. Муллер [и др.]; [М-во образования и науки РФ], Сиб. Федер. ун-т. - Москва: Юрайт, 2016. - 1 online, 424 с.: ил., табл.. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 421-424. - Лицензия до 30.12.2019. - ISBN 978-5-9916-6090-7: Б.ц.
2. Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов: учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. - Москва: МПГУ, 2018. - 336 с. - ISBN 978-5-4263-0574-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.
3. Кобяков Ю. П. Физическая культура. Основы здорового образа жизни: учеб. пособие для вузов/ Ю. П. Кобяков. - 2-е изд.. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 252, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование). - Вариант загл: Основы здорового образа жизни. - Библиогр: с. 237-251 (180 назв.). - Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения). - ISBN 978-5-222-21445-9: 235.29, 235.29, р.
4. Коваль, В. И. Гигиена физического воспитания и спорта: учеб. для вузов/ В. И. Коваль, Т. А. Родионова. - 2-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 314, [2] с.. - Библиогр. в конце гл.. - Лицензия до 31.12.2020 г.. - ISBN 978-5-7695-9766-4: 2733.78, р.
5. Коледа, В. А. Основы физической культуры: учеб. пособие для учреждений высш. образования / В. А. Коледа, В. Н. Дворак; Белорус. гос. ун-т - Минск: Изд-во БГУ, 2016. - 190, [1] с. - Библиогр.: с. 186-189. - ISBN 978-985-566-269-4: 110.00 р. - Текст непосредственный

6. Румянцева О. В. Подвижные игры: учеб.- метод. пособие / О. В. Румянцева, Е. В. Конеева; Рос. гос. ун-т им. И. Канта. - Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с.71 (15 назв.) . - ISBN 978-5-88874-820-6: 19.01 р. - Текст: непосредственный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующая ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения практических занятий используются специальные помещения (спортивные залы, стадион, плавательный бассейн), оснащенные специализированным спортивным оборудованием и инвентарем.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык. Английский.»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Попадина Жанна Петровна, Грошева Лариса Валерьевна, кандидат педагогических наук, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2023 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

Н.В. Витко

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникативной сети « Интернет». Необходимых для усвоения дисциплины.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Цель освоения дисциплины: сформировать у студентов навыки практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.</p>	<p>УК -4.1: Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК 4.2: Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей</p> <p>УК -4.3: Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p>	<p>ЗНАТЬ: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий.</p> <p>Уметь: Переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам.</p> <p>Владеть: навыками межкультурной коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками устной диалогической и монологической речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в ситуациях профессионального общения; – основными навыками письма; – наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; – коммуникативными навыками иноязычного общения; – основным лексическим и грамматическим материалом – навыками самостоятельной работы.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы, контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Tourism. Travelling. Sightseeing and asking the way.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Tourism. Travelling 2) Sightseeing and asking the way. 2. Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные

		особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков английского языка. Фонетическая транскрипция.
2	Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation for tourists.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holiday making 2) Arranging accommodation for tourists (hostels/caravans/hotels) 2. Грамматический материал: Повторение неопределенных времен действительного и страдательного залога. Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. Повторение тем: артикли, существительное, степени сравнения прилагательных, спряжение глаголов: to be/to have, обороты there is/there are, оборот be going to, числительные (порядковые, количественные)
3	Тема 3. Meals. Shopping opportunities	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Meals. 2) Shopping opportunities. 2. Грамматический материал: Повторение продолженных времен действительного и страдательного залога. Постановка вопросов. местоимения some/any, наречия, неправильные глаголы.
4	Тема 4. Holidays and Festivals	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Holidays 2) Festivals. 2. Грамматический материал: Времена группы Perfect и Perfect Continuous, Future Tenses. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
5	Тема 5. Applying for a job	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Applying for a job. Resume. Interview. 2. Грамматический материал: Согласование времен, косвенная речь, условные предложения. Понятия об основных способах словообразования.
6	Тема 6. Weather and climate. Nature.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Weather and climate. Ecological problems. 2. Грамматический материал: Повторение совершенных времен действительного и страдательного залога. Модальные глаголы. Фразовые глаголы, идиомы, предлоги
7	Тема 7. Health matters. Sports and games.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Health matters. 2) Sports and games. First aid. 2. Грамматический материал: Инфинитив и его функции в предложении. Причастие 1 и 2, его функции в предложении. Согласование времен.

		Герундий. Сослагательное наклонение.
8	Тема 8. Bank operations. Money	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Bank operations. 2). Money. 2. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения. Функции речи. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления
9	Тема 9. Education	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) Education in Russia and abroad. 2. Грамматический материал: Исчисляемые/неисчисляемые существительные. Артикли. Местоимения. Степени сравнения прилагательных и наречий.
10	Тема 10. At an office.	1. Лексический/терминологический минимум по темам: 1) At an office. Telephone conversations. 2) Arranging business events. 2. Грамматический материал: Фразовые глаголы. Повторение видо-временных форм.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе. Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

- 1) чтение и перевод специальных текстов из соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;
- 2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;
- 3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;
- 4) написание деловых и личных писем, электронных сообщений, докладов и рефератов;
- 5) работа над терминологическим глоссарием;
- 6) подготовка творческих проектов.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Travelling. Sightseeing and asking the way

1. Most popular tourist destinations
2. Visiting museums
3. Cultural differences in leisure activity
4. Travel tips

Тема 2. Holiday making. Arranging accommodation.

1. Exotic vocations
2. Self-catering holiday
3. Hitch-hiking

Тема 3. Meals. Shopping in Britain and USA

1. Healthy eating habits
2. The future of food
3. Your favorite national cuisine
4. Eating junk food

Тема 4. Holidays and Festivals

1. Importance of cultural awareness
2. Cultural differences
3. British and Russian traditions
4. Traditional celebrations in Russia

Тема 5. Applying for a job

1. Talking about employment
2. The most difficult jobs in the world
3. How to become a millionaire
4. Writing a letter of application for a job

Тема 6. Weather and climate

1. Global warming
2. How to protect the environment
3. Our changing planet

Тема 7. Health matters. Sports and games.

1. Olympic movement
2. Popular professional sports in Russia
3. Major medical problems
4. Different ways to get fit

Тема 8. Bank operations. Money

1. Economic problems in European countries
2. Popular investments for people in Russia
3. The standard of living in European countries

Тема 9. Education

1. Compulsory school education in Britain and Russia
2. National exams in Russia
3. Higher education in Russia and abroad

Тема 10. At an office.

1. Office equipment and stationary
2. Office wear
3. Telephone etiquette

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий.

Обучение новой лексике

Учебный материал необходимо разбить на отдельные темы; последовательность освоения этих тем не должна быть хаотична, а подчинена принципам информативной преемственности и лингвистического развития: каждая последующая часть должна являться логическим продолжением предыдущей, а переход к новой части осуществляться только после «зачета» предыдущей (проверки понимания дефиниции термина и умения применять его в конкретной ситуации речевого общения).

Главная задача обучения – не «загрузить» обучающегося готовыми языковыми формами, шаблонами и специальными терминами, а создать у него гибкую систему знаний, способствующую саморазвитию. Только в этом случае сформируется осмысленное восприятие терминов, выработаются коммуникативные компетенции владения современным подязыком. Активные формы проведения учебных занятий помогают развить интерес к владению специальной лексикой:

- презентации;
- деловые и ролевые игры;
- доклады и рефераты;
- обсуждение нестандартных ситуаций по методу «мозгового штурма»;
- кроссворды;
- тестовые задания;
- контрольные работы.

Основной единицей информации в процессе обучения по-прежнему является текст. Работу над терминологической составляющей иноязычного научного текста целесообразно разделить на предтекстовый текстовый, и послетекстовый этапы.

Предтекстовое изучение специальной лексики

Текстовый этап

Работа со специальным текстом по данной теме. В текстах выделены шрифтом термины и фразеологические единицы, которые отрабатывались в предтекстовых упражнениях. Осуществляется аналитическое, изучающее чтение с проработкой лексических и грамматических особенностей текста.

Послетекстовый этап

Упражнения послетекстового этапа могут быть направлены на решение следующих задач.

Закрепление терминологических единиц в речи.

Закрепление лексики упражнениями на обратный перевод.

Закрепление лексики в терминологических играх.

Закрепление лексики в вопросно-ответных упражнениях.

Обсуждение текста, дискуссия, в ходе которых задаются вопросы, требующие знания терминов и понимания текста.

На этом этапе реализуется анализ и моделирование профессиональной деятельности (квазипрофессиональная деятельность); анализ действия экономических законов; рекламирование продукта и т. д.

Контроль лексических навыков. Проводится в процессе выполнения всех видов тренировочных заданий. Включает проверку индивидуальных словарей и/или терминологический картотеки.

Формирование навыков монологической (диалогической) речи на материале проблемного характера

На этом этапе осваиваются широко используемые на практике графические способы представления информации, которые могут использоваться обучающимися в процессе самостоятельной работы над специальной лексикой.

Концептуальная карта – это способ представления и связывания мыслей. Концептуальная карта строится на основании центрального слова или концепции, вокруг которых располагаются от 5 до 10 главных идей, имеющих к нему отношение. Каждое из этих дочерних слов опять-таки окружается идеями. Получаемая графическая структура позволяет по-новому рассматривать наше представление о центральной концепции, находить новые связи в этой концепции с нашим опытом. Карты состоят из узлов или ячеек, которые содержат понятие, пункт или вопрос и ссылки. От обычного плана или опорного конспекта концептуальная карта отличается тем, что она показывает отношения между концептами, включая бинарные (двусторонние) отношения.

8. Фонд оценочных средств.

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<p>ТЕМА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отдых и путешествие. Виды туризма 2. Виды размещения для туристов. 3. Еда. Покупки. 4. Праздники и фестивали. Развлечения 5. Устройство на работу. Собеседование. 	УК -4	Устный опрос, контрольная работа, тест, презентация, дискуссия, деловая игра. Письменные самостоятельные работы.
<p>Тема :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Погода и климат. Экологические проблемы. 2. Вопросы здоровья. Первая помощь. 3. Образование в России и за рубежом. 4. Банковские операции. Валюты зарубежных стран. 5. В офисе. Оснащенность офиса. Бизнес – мероприятия. 	УК -4	Контрольная работа, доклад. Презентации, Переводы. Дискуссии. Групповые проекты. Обучающие и тренировочные тесты. Проверка домашних заданий.

8.2. Типовые контрольные задания необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности в процессе текущего контроля.

Текущий контроль реализуется в форме дискуссии по пройденной теме с использованием интерактивных методов обучения. Письменные тесты/контрольные работы проводятся после изучения каждой темы. Их цель проверить знания пройденных лексико-грамматических явлений. Они могут включать в себя элементы тестов, а также такие задания, как перевод предложений с английского языка на русский и наоборот.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра и включает:

- дискуссии с использованием интерактивных методов обучения;
- проверка домашних заданий;
- обучающие и тренировочные тесты по пройденному материалу;
- письменные самостоятельные работы;
- проверочные задания по аудированию.

Образец **контрольной работы /теста** и т.п. для текущего контроля.

1. Translate the text

Bergen is city surrounded by mountains, a real city but with old world charm and atmosphere, wooden houses, narrow alleyways, a busy harbor, and a whiff of salty sea in the air. Bergen is cosmopolitan, and rich in tradition and history. It's easy to see why those who are far from their beloved city get so homesick. Bergen is the gateway to the world-famous fjords and offers you a wonderful combination of pulsating city life and unforgettable scenic fjords. The choice is yours.

а) задайте 3 вопроса к тексту

б) обобщите текст в 3 предложениях на английском языке

2. Choose the correct answer

1. ___ you manage to finish all your work last night?

a) Have b) Did c) Had

2. They ___ with friends at the moment.

a) are staying b) have been staying c) stay

3. My brother ___ for a large company.

a) is working b) was working c) works

4. He ___ at 5 o'clock yesterday.

a) worked b) was working c) had been working

5. Last night I went to ___ Indonesian restaurant.

a) a b) the c) an

6. Bob ___ the car at the moment.

a) washes b) is washing c) wash

7. John ___ down the road when he fell.

a) walked b) was walking c) had walked

8. Ester is ___ May this year.

a) in b) on c) at

9. The diamond ring is the _____ of all.

a) more expensive b) most expensive c) very expensive

10. There is _____ in the box. It's empty.

a) nothing b) something c) anything

11. When we visited London we stayed at _____ Hilton Hotel.

a) the b) a c) –

3. Find the English equivalents for following words in brackets.

1. Big shops are called (универсальные магазины).
2. (Самые шикарные и самые дорогие магазины) are in the city center. These shops have many (отделов).
3. In big department stores you can buy everything: suits, (пальто), dresses, (туфли), food and what not.
4. The most (дорогой) department store in London is Harrods. There can be about 5000(покупатели) a day.
5. Twice a year, in January and in July, shops have a (распродажа). Some things are sold almost half price and there are thousands of (выгодная покупка).
6. Many people come to the center of the city where there are many (торговые центры).
7. This shop sells cheap (потребительские товары).
8. Where do (модные) young people buy their clothes?
9. You can buy what you like in the big shops, but small (рынки) have a lot to offer.
10. Shoppers can buy (антиквариат), old clothes, (ювелирные изделия ручной работы) and many other special things.

8.3 Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.

Вопросы для промежуточного контроля

I курс:

1. Transport. Travelling by air.
2. Travelling by train (coach).
3. Talking about tourist accommodation.
4. Types of holiday (package, incentive, special interest).
5. Tourism. Types of tourism. International and domestic tourism.
6. Traditions of dining. Restaurants in your city. Healthy eating habits.
7. Shopping opportunities in Russia and abroad.
8. Writing a resume.
9. Job interview.
10. Organizing a festival or cultural events in your local area.

2 курс:

1. Health and Fitness.
2. Major medical problems. Providing first aid.
3. Weather conditions and climate.
4. Educational establishments around the world.
5. Higher educational establishments in Russia.
6. Money. Bank operations.
7. Opening accounts. Foreign currencies.
8. At an office/ Business equipment and stationery.
9. Organizing conferences and meetings.
10. Office staff. Their duties.

Образец теста для промежуточного контроля

1. Match the words and phrases in column A with those in column B. Make up five sentences of your own using the following English words.

A	B
1. citizens	a. самый очаровательный город в мире
2. population	b. известные исторические памятники
3. to admire the wonderful view	c. модный курорт
4. ancient city	d. достопримечательности
5. the most fascinating city of the world	e. реконструированный
6. landscape	f. янтарные украшения
7. network of restaurants	g. выдающийся архитектурный памятник
8. unique location	h. красивая набережная
9. fashionable resort	i. восхищаться великолепным видом
10. amber jewelries	j. пейзаж
11. famous historic monuments	k. научный и культурный центр
12. reconstructed	l. жители
13. magnificent palace	m. древний город
14. outstanding architectural monument	n. сеть ресторанов
15. scientific and cultural center	o. население
16. places of interest	p. великолепный дворец
17. beautiful embankment	q. уникальное местоположение

2. Fill in the blanks with the words given below. Translate the sentences.

pays the bill	a daily special	a lot of delicious things
come for a chat	to treat you to	eats something hot
a relaxed atmosphere	is a long-standing tradition	be a light meal
have a light breakfast	dined out	healthy food
to put on weight	to your taste	to be a poor eater

1. I'd like _____ this cake. It must be rather tasty.
2. He seems _____, doesn't he? He only eats a sandwich with cheese or sausage and drinks a cup of black coffee.
3. I don't feel hungry early in the morning, so I always _____.
4. My father likes to have a big breakfast. He usually _____:
5. a piece of roast meat or a cutlet with potatoes or macaroni.
6. Supper must _____, because it isn't good to eat much in the evening.
7. You can choose food _____ in London.
8. Some people like porridge for breakfast. They say porridge is very _____ and we must begin our day with a plate of porridge.
9. Businessmen can eat what they like because the company _____.
10. Businessmen meet in restaurants to talk business in _____.
11. Last Sunday I had my birthday party. Mother cooked _____.
12. On Monday my friend and I _____ – we went to a new fashionable café.

13. She doesn't want _____, that's why she eats only fish and vegetables. We serve _____. Today you can have mashed potatoes.
14. The 5 o'clock tea _____. As a rule, the whole family gathers at home for the 5 o'clock tea.
15. Friends often _____ while they have their cup of tea, cake or biscuit.

3. Из четырех вариантов выберите единственно правильный:

1. We are good friends. We each other for a long time.
 a) know b) have known c) had known d) knew
2.this week? No, she is on holiday.
 a) Is Susan working b) Does Susan work c) Does work Susan
3. The police officer stopped us and asked us where
 a) were we going b) are we going c) we are going d) we were going
4. It was a very difficult text. I look up a lot of words in the dictionary.
 a) must b) have to c) had to d) must to
5. I didn't know who she was. her before.
 a) I had never seen b) I didn't see c) I have never seen
6. a car when they were living in London?
 a) had they b) did they have c) were they having d) have they had
7. John tennis once or twice a week.
 a) is playing usually b) is usually playing c) usually plays d) plays usually
8. The policeman asked me if I the car accident.
 a) have seen b) saw c) had seen d) had been seen
9. You had to stay at home yesterday,?
 a) isn't it b) had you c) hadn't you d) didn't you

4. Rewrite the sentences in the Passive

1. They have offered me a job at a local bank.
2. The professor is examining our group.
3. Students take examinations at the end of each term.
4. I will give you a cup of coffee if you want.
5. Columbus discovered America in 1492.

5. Put the verbs into the correct form, past continuous or past simple

1. While Ann(clean) a flat her son(do) homework.
2. What(you/do) this time yesterday? I was asleep.
3. Mary(sleep) when somebody(call) her.
4. It.....(snow) when I(wake) up.
5. (you/speak) on the phone when I(knock) at the door?

6. Put in the correct preposition.

1. I might not behomeTuesday morning but I'll be therethe afternoon.
2.my opinion, violent films should not be shownTV.
3. Cris is getting marriedthis year.
4. It was a lovely day. There wasn't a cloudthe sky
5. I met Carolinemy wayhome.
6. Tom's awaythe moment. He'sholiday in France.
7. Did you come herecar orfoot.
8. Have you read any booksAgatha Christie?
9. Did you paycheque orcash?
10. Tom is ill. He wasn'twork today. He washomebed.

Экзамен является итоговым контролем знаний, полученных студентом за 2 и 4 семестр обучения дисциплине «Иностранный язык (английский)».

Экзамен проводится в 2 этапа:

- 1) этап (письменный) - письменный перевод на русский язык со словарем оригинального текста на английском языке объемом 2000 печатных знаков – за 1 час; аннотирование текста;
- 2) этап (устный) – 1) чтение текста без словаря и передачи его основного содержания на английском языке. Объем текста – 2000-2500 печатных знаков; время- 15 мин.; 3) беседа по одной из пройденных тем.

8.4. Планируемые уровни сформированных компетенций обучающихся и критерии оценивания.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические	хорошо		71-85

	степени самостоятельности и инициативы	положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценки знаний на устном экзамене

Оценка 5 ("отлично") ставится, если обучающиеся:

- дают полный и развернутый ответ на все вопросы билета;
- показывают всесторонние, систематизированные, глубокие и полные знания программного материала;
- показывают стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по всем вопросам билета и по дополнительно задаваемым вопросам.

Оценка 4 ("хорошо") ставится, если обучающиеся:

- дают достаточно полный ответ на все вопросы билета;
- показывают достаточно полные знания программного материала;
- правильно излагают ответы на вопросы, умеют делать выводы.
- показывают прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- показывают достаточно прочные знания основной и дополнительной литературы по дисциплине;
- поддерживают дискуссию с преподавателем по большинству вопросов билета.
- при ответе на вопросы допускают ошибки и незначительные неточности в изложении, которые сильно не влияют на сущность излагаемого материала.

Оценка 3 ("удовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- демонстрируют достаточный объем знаний по вопросам билета;
- показывают достаточные знания программного материала;
- пытаются поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- показывают достаточные знания основной литературы по дисциплине;
- при ответе на вопросы экзаменационного билета допускают ошибки и неточности в изложении материала.

Оценка 2 ("неудовлетворительно") ставится, если обучающиеся:

- показывают фрагментарные знания по вопросам билета и по основному программному материалу;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;

- демонстрируют обрывочные знания;
- не умеют поддержать дискуссию с преподавателем по отдельным вопросам билета;
- не могут решить знакомую проблемную ситуацию даже при помощи преподавателя.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Иващенко И.А. Английский язык для сферы туризма ,2018. Электронный ресурс.
2. Комарова А.И. Английский язык: туризм и сервис: учебник для вузов – А.И. Комарова, И.Ю.Окс. - Москва: Кнорус,2016. 246.

Дополнительная литература:

- 1.Рыжков В.Д. Разговорный английский язык в бытовых ситуациях. – Калининград, 2007. (элресурс)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа VEBINAR
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

Электронные справочные словари
<http://thesaurus.com/>

http://www.rusmoney.com/dictionary/engrus_slovar.html?dic
<http://konf-csu.narod.ru/>
<http://www.economy.bsu.by/library/>
<http://www.english-2days.narod.ru/terms/biz1.html>
<http://cnn.com/world>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебный корпус № 28 Ул. Горького, 23

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык (немецкий)»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Глотова Жанна Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык (немецкий)».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Иностранный язык (немецкий)».

Цель дисциплины является формирование у студентов навыков практического владения иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности; уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов; изучение иностранного языка как средства межкультурного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках.	УК -4.1: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной форме на государственном языке Р.Ф. УК 4.2: Демонстрирует умение вести обмен информацией в устной и письменной форме на иностранном языке. УК -4.3: Использует современные информационные коммуникационные средства для коммуникации.	Знать: терминологический и лексический минимум по темам, предусмотренным программой, а также правила образования и употребления основных грамматических категорий. Уметь: переводить общественно - бытовые профессионально-ориентированные тексты со словарем; составлять и переводить аннотации к текстам. Владеть: навыками межкультурной коммуникации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» представляет собой дисциплину блока гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Сервис в городской среде.	Фонетика. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Произношение всех звуков немецкого языка. Фонетическая

		транскрипция. Порядок слов в немецком предложении.
2.	Тема 2. Сервисная экономика и управление персоналом.	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Определение рода существительных по аффиксам, по значению. Образование множественного числа. Презенс.
3.	Тема 3. Маркетинг и брендинг в городской среде.	Отделяемые, неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Повелительное наклонение.
4.	Тема 4. Искусственный интеллект в сервисной деятельности.	Модальные глаголы. Предлоги локального значения, управляемые дательным и винительным падежом.
5.	Тема 5. Цифровая экономика и денежный оборот.	Образование простого прошедшего времени. Склонение имен существительных. Управляемые предлоги родительным, дательным, винительным падежом.
6.	Тема 6. Досуг и его организация.	Инфинитив с частицей «zu». Инфинитивные обороты «statt zu», «um zu», «ohne zu».
7.	Тема 7. Офис. Деловая переписка.	Образование законченного прошедшего времени перфект. Вспомогательные глаголы, образование причастий.
8.	Тема 8. Устройство на работу.	Образование наречий. Склонение прилагательных. Отглагольные прилагательные. Субстантивированные прилагательные.
9.	Тема 9. Устройство на работу.	Предлоги временного значения. Количественные, порядковые, дробные, десятичные числительные. Образование предпрошедшего времени плюсквамперфект.
10.	Тема 10. Рекламная деятельность.	Пассивный залог. Пассив процесса и пассив состояния. Парные союзы.
11.	Тема 11. Правовое обеспечение сервисной деятельности.	Сложносочиненные предложения причины, уступки, времени.
12.	Тема 12. Правовое обеспечение сервисной деятельности.	Причастие I и причастие II в значении определения и их склонение.
13.	Тема 13. Страхование.	Модальный пассив и его альтернативы.
14.	Тема 14. Экосистема городских сервисов.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv II.
15.	Тема 15. Экосистема городских сервисов.	Сослагательное наклонение. Konjunktiv I.

16.	Тема 16. Экосистема городских сервисов.	Итоговая презентация.
-----	---	-----------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа - это познавательные виды деятельности “творческого уровня активности”, на котором студенты проявляют стремление применить знания и способы деятельности в новой ситуации, предполагающей свободный выбор. Это внеаудиторные виды деятельности.

Важным фактором формирования постоянной потребности в самостоятельном совершенствовании речевых умений является создание ситуаций для самовыражения студентов.

Таким образом, формирование у студентов постоянной потребности в самостоятельном изучении иностранного языка обеспечивается за счет:

- новых форм внутренней мотивации познавательной внеаудиторной деятельности;
- методических рекомендаций по организации и систематизации форм внеаудиторной деятельности;
- иницилирующей и направляющей деятельности преподавателя.

В соответствии с видами речевой деятельности можно выделить следующие виды самостоятельной для данной дисциплины:

1) чтение и перевод специальных текстов по тематике из учебных заданий соответствующих учебных пособий и/или подготовленных преподавателем и/или обучающимися;

2) восприятие радио- и телепередач, художественных фильмов, театральных постановок, лекций, аудиозаписей на иностранном языке;

3) общение с носителями языка в письменной и устной форме;

4) написание деловых и личных писем, факсов, электронных сообщений, докладов и рефератов;

5) работа над терминологическим глоссарием;

6) подготовка творческих проектов

Тематика самостоятельных работ

1. SWOT-анализ предприятия сервиса.

2. Экосистемы.

3. Гордское планирование.

4. Цифровой денежный оборот.

5. Подготовка к конференции и деловому ужину.

6. Готовимся к поездке за границу.

7. Подготовка резюме к собеседованию.

8. Дизайн офиса. Написание деловых писем.

9. Обменные операции.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

При изучении дисциплины студент должен добросовестно посещать практические занятия. Учебным планом предусмотрена *самостоятельная работа* студентов. Эта работа предполагает:

- подготовка к практическим занятиям (изучение материала);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины по рекомендованной литературе и углубленную проработку некоторых тем;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю.

Обучающийся обязан в полном объеме использовать время самостоятельной работы, предусмотренное настоящей рабочей программой, для изучения соответствующих разделов дисциплины, и своевременно обращаться к преподавателю в случае возникновения затруднений при выполнении самостоятельной работы.

Самостоятельная работа бакалавров предполагает, прежде всего, работу с немецкоязычными письменными и устными источниками в рамках тематических разделов дисциплины. Целью самостоятельной работы является **формирование навыка изучения, обобщения и анализа англоязычных источников** по темам дисциплины. Одним из этапов достижения данной цели является развитие навыков **чтения** (изучающего, просмотрового, ознакомительного), а также реферирования текстов и составления резюме на основе прочитанного. Кроме того, одной из задач самостоятельной работы бакалавра является развитие навыков **устной речи** (монологического высказывания, ведения диалога). **Письменная речь**, включающая написание эссе, также является одним из этапов достижения поставленной цели.

При работе с **письменным немецкоязычным источником** следует придерживаться следующих рекомендаций:

1. Бегло просмотрите текст и постарайтесь уяснить общее содержание;
2. При повторном чтении определите тип непонятого предложения и функции всех его составляющих по внешним признакам;
3. В каждом отдельном предложении сначала найдите подлежащее или группу подлежащего, затем сказуемое или группу сказуемого. Если значение каких-либо слов неизвестно, обратитесь к словарю.
4. Обратите особое внимание на слова, имеющие знакомые корни, суффиксы, приставки. Попробуйте установить значение этих слов исходя из контекста, затем посмотрите их перевод в словаре;
5. Прочтите предложение, переведите его и выразите ту же мысль по-другому;
6. Выделите в тексте ключевые слова, ключевые предложения;
7. Сформулируйте главную мысль каждого абзаца;
8. Соедините абзацы при помощи средств связности, необходимых по смыслу;
9. Составьте логический план текста;
10. Подберите предложения, наиболее полно отвечающие на вопросы плана;
11. Передайте содержание прочитанного.

Для подготовки **устного сообщения** (доклада, выступления, речи и т.д.) следует учитывать следующее: а) для кого готовится выступление, б) *какова цель выступления (речь-убеждение, деловое сообщение, приветственная речь, призыв и т.д.)*. Рекомендуется отдельно записать все возникшие идеи и обозначить каждую запись ключевым словом, затем внимательно их изучить и разделить на группы: вступительная часть, основная часть, заключение. Вступление является важной составной частью устного выступления, т.к. именно она создает основную интригу и от нее зависит, будут ли слушатели заинтересованы в излагаемой информации. Устное выступление начинается с обращения к отдельному лицу или к группе людей. Первое предложение должно соответствовать всему дальнейшему изложению, речь должна начинаться эффектно: иронично или провокационно, остроумно, содержать цитату, вопрос и т.д.

При составлении **письменного сообщения** (эссе) рекомендуется придерживаться следующей схемы деления текста на части:

1. вступление;
2. переход от вступления к основной части;
3. основная часть (описание схемы или таблицы, статистических данных и т.д.);
4. переход к аргументации;
5. аргументация;
6. заключение.

При написании статьи необходимо четко разделить текст на абзацы: вступительный, вводный, основная часть, заключение. Основная задача вступительной части - подготовить читателя к раскрытию темы, обосновать ее значимость. В связи с этим вступительная часть может

- а) содержать конкретные примеры;
- б) исходить из мнения отдельных авторов;
- в) иметь исходным пунктом цитату, пословицу, поговорку;
- г) указывать на актуальность темы;
- д) иметь исходным пунктом определение основного понятия темы.

При изложении главной части важно уметь выразить свое отношение к обозначенной проблеме; выделить ее особенности; обдумать, каким образом будет представлена аргументация.

При изложении аргументов следует обратить внимание на их важность и последовательность изложения, при этом рекомендуется использовать клише.

Для того чтобы выделить особенности, рекомендуется использовать выражения, вслед за чем следует обоснование и резюме.

Во время выполнения бакалаврами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Контроль результатов внеаудиторной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу. Контроль может проходить в письменной, устной или смешанной формах, с представлением результатов деятельности магистра.

Критериями оценки результатов внеаудиторной работы являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Сервис в городской среде.	УК - 4	Лексико-грамматический тест, эссе
Тема 2. Сервисная экономика и управление персоналом	УК - 4	Аннотирование текста, учебный сценарий
Тема 3. Маркетинг и брендинг в городской среде.	УК – 4	Промежуточное тестирование, учебная конференция
Тема 4. Искусственный интеллект в сервисной деятельности.	УК – 4	Лексико-грамматический тест, презентация темы
Тема 5. Цифровая экономика и денежный оборот.	УК – 4	Письмо-запрос, письмо-жалоба. Составление плана мероприятия.
Тема 6. Досуг и его организация.	УК – 4	Лексико-грамматический тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Офис. Деловая переписка.	УК – 4	Деловая игра.
Тема 8. Устройство на работу.	УК- 4	Письмо –жалоба. Словарный диктант.
Тема 9. Телефонная служба.	УК – 4	Учебный проект. Презентация.
Тема 10. Рекламная деятельность.	УК -4	Деловые письма. Запрос, бронирование, аннулирование, подтверждение, рекламация.
Тема 11. Правовое обеспечение сервисной деятельности.	УК -4	Словарный диктант. Лексико-грамматический тест.
Тема 12. Ландшафтная среда. Интерьер.	УК -4	Учебный сценарий.
Тема 13. Страхование.	УК -4	Контрольная работа.
Тема 14. Экосистема городских сервисов.	УК -4	Учебный проект. Презентация. Учебная конференция.
Тема 15. Экосистема городских сервисов.	УК -4	Контрольная работа.
Тема 16. Экосистема городских сервисов.	УК -4	Итоговая презентация. Учебная конференция.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Образец контрольной работы /теста

1. Setzen Sie die Verben ins Präteritum ein!

1. Ich _____ heute um 7.30 _____.(aufstehen) 2. Der Wecker _____ um 7.00 Uhr (klingeln) . 3. Ich _____(bleiben) aber noch eine halbe Stunde im Bett liegen. 4. Dann _____ (gehen) ich ins Bad, _____(sich waschen) und _____(putzen) mir die Zähne. 5. 15 Minuten später _____(zubereiten) ich das leichte Frühstück _____. 6. Ich _____(trinken) eine Tasse starken Kaffee und _____(essen) ein Käsebrot. 7. Beim Frühstück _____(lesen) ich frische Zeitungen. 8. Nach einer Stunde _____(müssen) ich schon an meiner Arbeitsstelle sein. 9. Mein Arbeitstag _____(dauern) 8 Stunden. 10. Nach der Arbeit _____(vorhaben) ich _____, mich mit meinen Freunden zu treffen.

2. Nennen Sie die fehlenden Formen!

Land	Nationalität	Sprache
		belgisch
	Lette	

Ungarn		
	Ire	
		polnisch
	Franzose	

3. Bilden Sie Objektsätze!

z.B. *Ich weiß. (dass) Du fährst heute nach Hause. – Ich weiß, dass du heute nach Hause fährst.*

- Wir wissen. (dass) Er wohnt hier.
- Mein Bruder sagt. (dass) Der Film beginnt um 20 Uhr.
- Ich weiß nicht. (ob) Er kommt heute zum Unterricht.
- Meine Mutter fragt. (ob) Ich habe am Montag genug Zeit.

4. Öffnen Sie die Klammern!

- Ich kenne (er) _____ gut.
- Siehst du jenen Mann dort. Mit (er) _____ lebt meine Schwester.
- Was machst du heute Abend? Ich lade (du) _____ ins Cafe ein.
- Wie gefällt (ihr) _____ unsere Wohnung?
- Ich höre oft von (Sie) _____.

5. Unterstreichen Sie die richtige Variante!

- Er kauft *unserer/ihrer/seiner* Mutter die Blumen.
- Sie geht oft mit *deinem/meinem/ihrer* Hund.
- Gib mir *sein/dein/ihr* Heft!
- Kinder! Sagt das *euren/ihren/unseren* Eltern!
- Das Mädchen geht mit *deinen/seinen/meinen* Freunden ins Kino.
- Erzählen Sie bitte von *ihrer/Ihrer/eurer* Urlaub!

6. Setzen Sie ein: *müssen, dürfen, können, möchten!*

- Mama, _____ ich noch fernsehen?
– Nein, das geht nicht. Es ist schon sehr spät. Du _____ jetzt schlafen.
- Papa, wir _____ ein Eis essen.
– Nein, jetzt nicht. Wir essen gleich.
- Mama, _____ wir jetzt spielen?
– Nein, ihr _____ erst das Geschirr spülen, dann _____ ihr spielen.
- Mama, ich _____ fotografieren. _____ ich?
– Aber du _____ doch gar nicht fotografieren!
- Papa, _____ ich Klavier spielen?

7. Ergänzen Sie *sich!*

- Kommt, Kinder! Wir müssen jetzt gehen.
– Eine halbe Stunde noch, bitte, der Film fängt gleich an. _____ freuen _____ doch immer so auf das Kinderprogramm.
- Warum macht ihr nicht den Fernseher aus? Interessiert _____ denn wirklich für das Gesundheitsmagazin?
– Oh, ja. Es ist immer sehr interessant.

- 3.-Du, ärgere _____ doch nicht über den Film!
 -Ach, _____ freute _____ sehr über den Kriminalfilm und jetzt ist er so schlecht.
- 4.-Warum sind Klaus und Jochen nicht da?
 -Sie sehen den Ski-Weltcup im Fernsehen. Ihr wisst doch, _____ interessieren _____ sehr für den Ski-Sport.
- 5.-Was macht Marianne?
 -Sie sieht das Deutschland-Magazin. _____ interessiert _____ doch für Politik.
- 6.-Will dein Mann nicht mitkommen?
 -Nein, er möchte unbedingt fernsehen. _____ freut _____ schon seit gestern auf den Spielfilm im 2. Programm.
- 7.-Siehst du jeden Tag die Nachrichten?
 -Natürlich, man muss _____ doch für Politik interessieren.

8. Mit „zu“/ohne „zu“?

1. Die Kinder sollen heute eine Kontrollarbeit _____ schreiben.
2. Es ist wichtig, gute Arbeit _____ haben.
3. Wir sehen unseren Lehrer _____ gehen.
4. Das macht ihm Spaß, Französisch _____ lernen.
5. Die Mutter lehrt die Tochter _____ tanzen.
6. Mein Bruder geht jeden Nachmittag ins Schwimmbad _____ schwimmen.
7. Er versprach, mit mir ins Kino _____ gehen.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Образец экзаменационного билета.
 Балтийский федеральный университет им. И. Канта.

Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод, аннотирование текста профессионального характера (2000 - 2500 печатных знаков). Беседа по тексту.
2. Дискуссия по устной теме.

Вопросы для итогового контроля (устное собеседование):

1. Сервисология.
2. Развитие предприятий сервиса в России и за рубежом.
3. Организация конференций.
4. Размещение в бизнес - отеле.
5. Организация делового ужина. Досуг.
6. Резюме. Собеседование при приеме на работу.
7. Классификация предприятий сервиса.
8. Офис. Беседа по телефону.
9. Деловая документация.
10. Управление персоналом.
11. Страхование в сервисной деятельности.
12. Правовые аспекты в сервисной деятельности.
14. Ландшафтный дизайн и интерьер.

15. Городские экосистемы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 247 с.
2. Жалсанова Ж.Б., Кафтайлова Н.А. Немецкий язык для экономистов. – М.: ЮРАЙТ, 2023. – 463 с.
3. Феденева И.Н., Нехорошков В.П. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме. – М.: ЮРАЙТ. – 205 с.
4. Кистанова Л.П., Чекулаева Н.Я. Немецкий язык: гостиничный и ресторанный сервис. Deutsch für Hotellerie und Gastronomie. – М.: Флинта, 2021. – 59 с.

Дополнительная литература

1. Булгакова И.В. Немецкий язык: аннотирование и реферирование текстов профессиональной направленности. – М.: Научная книга, 2020. – 80 с.
2. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: деловое общение. – М.: Альфа-М, 2022. – 304 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития)»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Критическое мышление»**

Шифр: 43.03.01
Специальность: «Сервис»
Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»
Квалификация: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. д.ф.н., профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«**Институт управления и территориального развития**», к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Критическое мышление».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Критическое мышление».

Цель изучения дисциплины: развитие у обучающихся навыков анализа и синтеза, формулирования выводов, аргументации и обоснования оценок и суждений, принятия решений в различных сферах жизни, формирование общей экологии мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК. 1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК.1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - способы поиска информации; - критерии постановки задач в соответствии с целью. Уметь: - анализировать информацию и работать с большим количеством источников информации. Владеть: - навыками доказательства и опровержения тезиса; - технологиями поиска решений поставленной задачи и анализа последствий возможных решений задачи

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Критическое мышление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	Виды логических ошибок. Правила и ошибки в аргументации. Правила и ошибки по отношению к тезису. Правила и ошибки по отношению к аргументам. Правила и ошибки демонстрации.
2	Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	Эпистемологические истоки заблуждений. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование. Психологические истоки заблуждений. Коммуникационные истоки заблуждений. Методы убеждения. Законы общественного мнения (Cantril Hadley). Приемы введения в заблуждение.
3	Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика
4	Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста	Определение и установки. Анализ печатного источника. Анализ устного выступления. Выявление и противодействие фейкам.
5	Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	Типология стратегий аргументации в устном изложении. Типология стратегий аргументации в письменном изложении. Монологическая и диалогическая аргументация.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений.

Вопросы для обсуждения: виды логических ошибок, правила и ошибки в аргументации, интерпретации и презентации.

Тема 2: Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений.

Вопросы для обсуждения: эпистемологические, психологические и коммуникативные истоки заблуждений.

Тема 3: Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации.

Вопросы для обсуждения: риторические приемы, софистические приемы.

Тема 4: Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста.

Вопросы для обсуждения: подходы к анализу источника, выявление сверхзадачи текста/выступления, критерии идентификации фейков.

Тема 5: Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции.

Вопросы для обсуждения: типология стратегий, монологическая и диалогическая аргументация.

Требования к *самостоятельной работе* студентов

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений, Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений, Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации. Критическое мышление, противодействие манипулятивным технологиям и интерпретация текста. Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Типология ошибок в аргументации и логических заблуждений	УК-1.2 или УК-1.1,-1.2.,-1.3	Опрос
Эпистемологические, психологические и коммуникационные истоки заблуждений	УК-1.2 или УК-1.1,-1.2.,-1.3	Опрос
Риторические приемы: манипулятивный потенциал в аргументации	УК-1.2 или УК-1.1,-1.2.,-1.3	Опрос
Критическое мышление, противодействие манипулятивным	УК-1.2 или УК-1.1,-1.2.,-1.3	Опрос, дебаты

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
технологиям и интерпретация текста		
Стратегии построения критически аргументированного изложения авторской позиции	УК-1.2 или УК-1.1,-1.2,-1.3	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Дебаты (работа в малых группах)

Цель задания

Сформировать понимание сложности стратегии и тактики аргументации, потенциально неоднозначного характера обсуждаемых проблем, а также необходимости всестороннего изучения вопроса перед формулировкой исследовательских выводов.

Алгоритм выполнения

Обучающиеся на предшествующем занятии делятся на две команды. В качестве самостоятельной работы командам необходимо ознакомиться с предложенным преподавателем текстом (комплексом текстов) и тезисом, а затем подготовиться отстаивать и позицию утверждения (верю), и отрицания (не верю), то есть подготовить набор аргументов и контраргументов, а также попытаться спрогнозировать логику потенциальных вопросов от оппонентов.

На занятии команды узнают, какую позицию предстоит отстаивать. Сама дискуссия проходит по правилам, близким к Академическим дебатам (IDEA), однако не обязана следовать им полностью.

По завершении игры в режиме свободной проблемной дискуссии участники совместно с преподавателем подводят итоги. Рекомендуется также в качестве домашнего задания попросить обучающихся написать индивидуальные рефлексивные эссе с оценками прошедшего занятия и ответить на вопросы о моментах в отношении собственного участия и выступления всей команды, характере реализованной позиции в команде, способах улучшения подготовки и реализации стратегии аргументации.

Задание может выполняться также в индивидуальном формате. В этом случае обучающиеся самостоятельно готовят письменные обзоры проблемы, содержащие как защиту тезиса, так и его отрицание.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие критического мышления.
2. Критическое мышление и социокультурные вызовы современности.
3. Критическое и объекто-ориентированное мышление в междисциплинарном дискурсе.
4. Типология логических ошибок.
5. Правила и ошибки в аргументации.
6. Правила и ошибки по отношению к тезису.
7. Правила и ошибки по отношению к аргументам.
8. Правила и ошибки демонстрации.
9. Эпистемологические истоки заблуждений.

10. Понятие эпистемологического препятствия (Г. Башляр). Виды препятствий и их функционирование.
11. Психологические истоки заблуждений.
12. Коммуникационные истоки заблуждений.
13. Методы убеждения. Законы общественного мнения.
14. Основные риторические приемы публичного выступления. Софистика.
15. Стратегии анализа печатного источника.
16. Стратегии анализа устного выступления.
17. Критерии выявления и стратегии противодействия фейкам.
18. Типология стратегий аргументации в устном изложении.
19. Типология стратегий аргументации в письменном изложении.
20. Монологическая и диалогическая аргументация.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Воронцов, Е. А. Логика: учебное пособие / Е.А. Воронцов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 134 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016546-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846372>

2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации: учебное пособие / Л.А. Демина. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926424>

3. Батурин, В. К. Логика: Учебное пособие/Батурин В. К. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-905554-06-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002580>

Дополнительная литература:

1. Махаматов, Т. М. Философия (с кейсовыми задачами): учебное пособие / Т.М. Махаматов, Т.Т. Махаматов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146774. - ISBN 978-5-16-016439-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146774>
2. Чатфилд, Т. Критическое мышление: анализируй, сомневайся, формируй свое мнение / Том Чатфилд; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-96142-092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077990>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СЕРВИСОЛОГИЯ И СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Сервисология и сервисная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Сервисология и сервисная деятельность».

Цель изучения дисциплины: освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области сервиса и реализация их в своей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью</i>	<i>ОПК-2.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</i>	Знать: Знает сущность принципа системности, теоретические основы системного подхода как методологии познания, исследовательской деятельности, способа описания и объяснения сложных развивающихся объектов; особенности анализа сервисных систем Уметь: Умеет оперировать основными научными принципами, законами и категориями, выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам сервисной сферы, воспринимать и обобщать информацию с использованием методов системного подхода; осуществлять анализ, синтез и обобщение информации для решения поставленных задач в сфере сервиса и услуг Владеть: Владеет навыками применения методов системного подхода: системного анализа, логических приемов анализа, синтеза, обобщения информации в контексте изменяющейся социокультурной реальности в сервисной деятельности
<i>ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</i>	<i>ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений</i>	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сервисология и сервисная деятельность» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Введение в сервисологию</i>	<i>Сервисология как наука о современном стиле жизни, знании потребностей индивида, семьи, общества. Место данной дисциплины среди других наук о человеке и обществе. Междисциплинарный характер содержания дисциплины. Технологии процесса сервиса, системы клиентских отношений с учетом требований потребителя. Организация процесса сервиса, выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя. Сфера сервиса: основные понятия (сервис, сервисная деятельность, потребность, услуга, жизненный цикл услуги, обслуживание, культура сервиса, контактная зона, качество обслуживания и т.д.). Принципы современного сервиса. Типы и виды сервисной деятельности. Роль сервисной деятельности в</i>

		<i>социально-экономической жизни страны и социальные предпосылки её развития. Состояние потребительского рынка услуг.</i>
2	<i>Подходы к пониманию человека и его потребностей</i>	<i>Человек как смысловая модель мира. Представление о человеческих потребностях в исторической ретроспективе. Социализация как процесс приобретения индивидом социальных качеств. Феномен многогранности природы человека. Человек как часть природы. Развитие человеческого разума как источник развития человеческой истории. Направленность личности, мотивация и мотивы. Классификация потребностей человека. Типология потребителя. Потребности и потребительское поведение. Системный подход к проблеме сущности человека и его потребностей.</i>
3	<i>Психосоциальное взаимодействие в сервисе</i>	<i>Психология потребления в сервисной деятельности. Современные психологические теории личности и потребностей человека. Теории мотивации личности по З. Фрейду. Потребности как реализация человеческих влечений. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Аналитическая теория личности К.Г. Юнга. Гуманистическая теория личности Э. Фромма. Экзистенциальные потребности человека. Социокультурная теория личности К. Хорни. Типология потребностей Г. Мюррея</i>
4	<i>Сервис как способ удовлетворения потребностей</i>	<i>Принципы организации сервиса. Таймменеджмент в сервисной деятельности. Процесс разработки услуги. Глобальные экономические тренды в сервисной сфере. Внешние и внутренние факторы влияния на поведение потребителей. Процесс принятия потребительских решений. Культура сервиса.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Введение в сервисологию

Научные подходы к определению понятия «потребности» человека. Структура и функции потребностей. Взаимосвязь потребностей и ценностей. Взаимосвязь потребностей и деятельности. Управление потребностями через управление деятельностью

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

Теории мотивации личности по З. Фрейду. Потребности как реализация человеческих влечений. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Аналитическая теория личности К.Г. Юнга. Гуманистическая теория личности Э. Фромма.

Экзистенциальные потребности человека. Социокультурная теория личности К. Хорни. Социально-когнитивное направление в теории личности (Д. Роттер)

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

Культурные факторы влияния на потребительское поведение. Социальные факторы влияния на потребительское поведение. Референтные группы и их влияние на потребительское поведение. Личностные факторы как факторы влияния. Эмоции как факторы влияния на поведение потребителя. Жизненный стиль как фактор внутреннего влияния на потребителя.

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

Разработка стратегии взаимоотношений в процессе удовлетворения потребностей клиента. Общение работника сферы сервиса и клиента. Качество услуги, ожидания потребителей и их удовлетворение. Психология и тактика процесса обслуживания потребителя. Сервис как система индивидуального обслуживания.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1. Введение в сервисологию

Предмет сервисологии и ее взаимосвязь с другими науками о человеке и обществе. Предмет и задачи сервисологии. Общая характеристика сферы сервиса и ее развитие в современном обществе. Общая характеристика индивидуальных и общественных потребностей

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

Потребности и условия жизни человека. Социоприродная целостность человека. Осмысление потребности в ракурсе бытия и сущность человека. Индивидуальные основные потребности и психофизиологические возможности человека. Человеческие потребности и общественные интересы. Взаимосвязь ценностей и норм социального поведения

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

Психология и тактика процесса обслуживания потребителя. Поведение клиента как результат удовлетворения его потребностей. Психологическое состояние клиента. Удовлетворение потребностей как средство активизации деятельности человека и развития его потребностей. Взаимосвязь функций личности, ее черт и диспозиций с поведением. Факторы социального поведения личности и его результат. Значение понятий индивид , личность, человек в решении проблемы потребностей

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

Сервис как сфера услуг. Глобальные тренды и инновационная экономика. Виды сервиса. Культурные факторы влияния на потребительское поведение. Социальные факторы влияния на потребительское поведение. Референтные группы и их влияние на потребительское поведение. Личностные факторы как факторы влияния.

Требования к самостоятельной работе студентов

Раздел 1. Введение в сервисологию

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу

- подготовка к тесту 1

Раздел 2. Подходы к пониманию человека и его потребностей

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 2

Раздел 3. Психосоциальное взаимодействие в сервисе

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 3

Раздел 4. Сервис как способ удовлетворения потребностей

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к коллоквиуму 1
- подготовка к докладу
- подготовка к тесту 4

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Введение в сервисологию</i>	<i>ОПК-2.1 ОПК-2.3</i>	<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Подходы к пониманию человека и его потребностей</i>	<i>ОПК-2.2 ОПК-2.3</i>	<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Психосоциальное взаимодействие в сервисе</i>	<i>ПК-2.2</i>	<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>
<i>Сервис как способ удовлетворения потребностей</i>	<i>ПК-2.3</i>	<i>Опрос, тестирование, практическое задание</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Коллоквиум 1. Введение в предмет «Сервисология». Подходы к пониманию человека и его потребностей

1. Охарактеризуйте предмет дисциплины Сервисология
2. Можно ли назвать сервисологию междисциплинарной наукой? если да, то почему?
3. Проанализируйте определения понятия «потребность» у разных исследователей.
4. Обоснуйте необходимость изучения и исследования человеческих потребностей.
5. Охарактеризуйте понятия «потребность», «нужда», «желание», «прихоть». Как эти понятия взаимосвязаны между собой?
6. Что должны делать производители, что бы реализовать свою продукцию, услугу?
7. На что должна опираться маркетинговая система, что бы удовлетворить потребителя?
8. К чему стоит стремиться для удовлетворения потребностей даже самого требовательного клиента?
9. Какой характер приобретает потребность, если она длительное время не удовлетворяется?
10. В каких эмоциональных состояниях проявляются потребности?

Коллоквиум 2. Развитие представлений о потребностях человека в истории философии

- Назовите первые формы мировоззрения
Закончите выражение « Человек есть.....»
Что говорили о Софистах и их мировоззрении
Какой вопрос софисты объявили главным вопросом истории?
Что становится главным объектом философии?
Что составляет основу человеческой деятельности согласно учению стоиков?
Какое отношение к судьбе проповедовали стоики?
Доступна ли сущность окружающего мира для понимания человеком с точки зрения скептицизма?
Какова главная цель всех живых существ по мнению эпикурейцев?
Что приносит самые ценные и важные удовольствия согласно эпикурейству?

Коллоквиум 3. Психологические теории о формировании личности человека и его потребностях

1. Какие качества личности являются определяющими факторами её развития?
2. От чего зависит степень развитости личности?
3. Какое из понятий характеризует родившегося ребёнка: индивид, индивидуальность, личность?
4. Что отличает одну личность от другой?
5. Без каких отношений невозможно развитие индивида как личности?
6. Девиантное поведение как признак неудовлетворения потребностей.
7. Индивидуальные психофизиологические особенности человека как основа формирования потребностей
8. Потребности и защитные механизмы личности
9. Изменение потребностей человека: основные условия и факторы.
10. Потребность как источник активности личности

Коллоквиум 4. Классификация потребностей человека

1. Понятие потребностей и их классификации.
2. Человеческие потребности в исторической ретроспективе.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Психология потребностей.

5. Потребности, интересы, ценности.
6. Индивидуальные и общественные потребности.
7. Индивидуальные психические и физические особенности человека как основа его запросов.
8. Основные аспекты теории потребностей.
9. Развитие человека и его потребностей.
10. Трансформация человеческих потребностей.
11. Возрастная динамика потребностей.
12. Потребительские предпочтения.

Коллоквиум 5. Факторы внешнего и внутреннего влияния на потребителей

1. Основные факторы, определяющие потребительское поведение.
2. Эволюция поведения потребителей в процессе развития сервиса: от производства к продажам, от продаж к маркетингу.
3. Стратегия формирования лояльности и удержания клиента в процессе продаж.
4. Управление взаимоотношениями с клиентами в процессе продаж.
5. Модель принятия потребительского решения.
6. Предпочупочная оценка вариантов выбора.
7. Понятие о запланированных и не запланированных покупках. Факторы, влияющие на решение о покупке.
8. Детерминанты успеха или неудачи в розничной торговле товарами и услугами.
9. Личность и поведение потребителей. Влияние индивидуальных различий на потребительское поведение.
10. Влияние стиля жизни на потребительское поведение.

Коллоквиум 6. Процесс принятия потребительских решений. Культура сервиса

1. Роль сферы сервиса в удовлетворении человеческих потребностей .
2. Способы и средства удовлетворения потребностей человека. Удовлетворение потребностей как процесс потребления.
3. Модели поведения потребителя.
4. Структура обслуживания потребностей. Особенности функционирования сферы услуг.
5. Взаимодействие сферы сервиса с другими областями общественной жизни.
6. Социальная сфера современного общества.
7. Характеристика сервиса как сферы услуг.
8. Понятие «сервисизация» общества и ее основные черты.
9. Сервис как результат трансформации сферы услуг в контексте российского общества.
10. Результаты трансформации сферы услуг российского общества

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Сервисология как наука.
2. Понятие о человеке в философии и психологии.
3. Основные классификации потребителей.
4. Способы и средства удовлетворения потребностей человека.
5. Основные характеристики сервиса как сферы услуг

Примерный перечень тем для выступления (доклада) на занятии

1. Соотношение сферы услуг и домашнего сервиса.

2. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу и ее значение для анализа потребительского поведения.
3. Мотивация индивидуального потребления.
4. Потребительские ценности и потребительское поведение.
5. Деформация потребительского поведения. Факторы, влияющие на поведение потребителя

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Инновации в сервисе: использование инфографии : учебное пособие / В. О. Чулков, Н. М. Комаров, Л. В. Сумзина [и др.]. - Москва : СОЛОН-ПРЕСС, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91359-131-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858774>

Сервис: термины и понятия : словарь / под ред. О.Я. Гойхмана. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-014474-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167070>

Дополнительная литература

Охотина, Н. М. Сервисология : учебное пособие / Н. М. Охотина. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 116 с. - ISBN 978-5-8158-1897-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873017>

Таранова, И.В. Сервисология [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Таранова, А.В. Трухачев. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. - 296 с. - ISBN 978-5-9596-0863-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514626>

Аманжолова, Д. А. Введение в специальность: история сервиса: Учебное пособие / Д.А. Аманжолова, В.Э. Багдасарян, В.Н. Горлов. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2007. - 384 с. (Сервис и туризм). ISBN 978-5-98281-107-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/125510>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в профессию»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Введение в профессию».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Введение в профессию».

Цель изучения дисциплины: изучение основ, терминов и определений сервиса, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности в области территориального развития

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать: основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории - методы и методологию управления процессами в сервисной организации Уметь: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов - анализировать процессы управления в сервисной организации Владеть: Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Владеет навыками управления процессами в сервисной организации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессию» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в

период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Сервис как вид деятельности.	Понятие и сущность сервисной деятельности. Сервис как потребность. Сервис как форма удовлетворения потребностей. Классификация видов услуг. Информационный сервис, основные понятия.
2	Роль сервиса в экономике	Сфера сервиса в условиях рыночной экономики. Виды услуг и основные характеристики. Роль услуг в развитии экономики. Предприятие как основное звено экономики. Место информационного сервиса в экономике
3	Отечественный опыт сервисной деятельности	Особенности сервисной деятельности Советского периода. Особенности сервисной деятельности в современной России. Инновации в сфере сервиса.
4	Зарубежный опыт сервисной деятельности	Понятие услуга в России и за рубежом. История и структура сферы услуг.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Сервис как вид деятельности.

Понятие и сущность сервисной деятельности. Сервис как потребность. Сервис как форма удовлетворения потребностей. Классификация видов услуг. Информационный сервис, основные понятия.

Тема 2 Роль сервиса в экономике

Сфера сервиса в условиях рыночной экономики. Виды услуг и основные характеристики. Роль услуг в развитии экономики. Предприятие как основное звено экономики. Место информационного сервиса в экономике

Тема 3 Отечественный опыт сервисной деятельности

Особенности сервисной деятельности Советского периода. Особенности сервисной деятельности в современной России. Инновации в сфере сервиса.

Тема 4 Зарубежный опыт сервисной деятельности

Понятие услуга в России и за рубежом. История и структура сферы услуг.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1 Сервис как вид деятельности.

Понятие и сущность сервисной деятельности. Сервис как потребность. Сервис как форма удовлетворения потребностей. Классификация видов услуг. Информационный сервис, основные понятия.

Тема 2 Роль сервиса в экономике

Сфера сервиса в условиях рыночной экономики. Виды услуг и основные характеристики. Роль услуг в развитии экономики. Предприятие как основное звено экономики. Место информационного сервиса в экономике

Тема 3 Отечественный опыт сервисной деятельности

Особенности сервисной деятельности Советского периода. Особенности сервисной деятельности в современной России. Инновации в сфере сервиса.

Тема 4 Зарубежный опыт сервисной деятельности

Понятие услуга в России и за рубежом. История и структура сферы услуг.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации

обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Сервис как вид деятельности.	ОПК-2	Тест
Роль сервиса в экономике	ОПК-2	Тест
Отечественный опыт сервисной деятельности	ОПК-2	Тест
Зарубежный опыт сервисной деятельности	ОПК-2	Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень тестовых вопросов:

1. Какие три ключевых понятия используются при определении сервиса:

опрос, профессионализм, качество;
услуга, спрос, специалист;
деятельность, потребность и услуга.

2. Какие главные формы человеческой деятельности положены в основу классификации сервисной деятельности:

исследовательская;
потребительская (пользовательская);
ценностно-ориентационная.

3. К основным услугам в гостиничном бизнесе не относится:

бронирование номеров;
прием и размещение;
расчет при выезде.

4. К направлению коммуникативной сервисной деятельности можно отнести:

рекламные услуги;
организацию конференций, выставок, переговоров, общения в Интернете;
психодиагностику.

5. Факторы, не влияющие на развитие сервисной деятельности:

уровень развития экономики и хозяйственная система;
мораль и культурные традиции, сложившиеся в данном обществе;
общественные структуры: политические партии.

6. В чем заключается неосвязаемость услуги:

процесс предоставления и потребления услуг протекает одновременно, и потребители являются непосредственными участниками этого процесса;

услуги не могут быть протестированы и оценены прежде, чем покупатель их оплатит;

они во многом зависят от квалификации работника, его индивидуально-личностных черт и настроения.

7. Состояние человека, складывающееся на основе противоречия между имеющимся и необходимым (или тем, что кажется человеку необходимым) и побуждающее его к деятельности по устранению данного противоречия, это:

спрос;
потребность;
мотивация.

8. Отличительными особенностями услуг являются:

неразрывность производства и потребления услуги;
несохраняемость услуг;
незабываемость услуг.

9. Под методом или формой обслуживания следует понимать:

определенный способ предоставления услуг заказчику;
предоставление информации клиенту;
оказание услуги клиенту.

10. Сервисная деятельность – это:

активность людей, вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг;
управление предприятием сферы сервиса (например, автосервисом, банком);
продукт труда, полезный эффект которого выступает в форме товара.

11. Услуга обладает следующими качествами:

способность к хранению и транспортировке;
неотделимость от своего источника;
неизменностью качества.

12. К некоммерческим услугам относят:

услуги предприятий туризма и отдыха;
услуги организаций общественного питания;
услуги благотворительных фондов.

13. Целью сервисной деятельности является:

удовлетворение человеческих потребностей;
исследование рынка услуг;

производство услуг.

14. Контактной зоной не является:

зона ремонта бытовой техники;
рабочее место парикмахера;
рабочее место стоматолога.

15. Получение услуги без личного взаимодействия с исполнителем услуги называют:

бесконтактным;
формальным;
бесплатным.

16. Физические потребности это потребности в:

в общественной деятельности,
во сне;
в творческой деятельности.

17. Методы удовлетворения сферой сервиса человеческих потребностей:

бесконтактное обслуживание;
фирменное обслуживание;
неформальное обслуживание.

18. Процесс принятия решения потребителем состоит из следующих стадий:

поиск информации, осознание проблемы, оценка вариантов, решение о покупке.
осознание проблемы, поиск информации, оценка вариантов, решение о покупке,
реакция на покупку.
реакция на покупку, поиск информации, осознание проблемы, решение о покупке,
реакция на покупку.

19. В практической психологии выделяют четыре межличностных расстояния.
Интимное расстояние - общение близких или хорошо знакомых людей.

0 – 45см;
45 – 120 см;
120 – 400 см.

20. Франчайзинг это:

компания-владелец известной торговой марки разрешает другой компании ставить эту торговую марку на свою продукцию, но при этом получает право контроля качества продукции, первоначальный взнос и процент от валовой прибыли.;

компания-владелец известной торговой марки разрешает другой компании ставить эту торговую марку на свою продукцию, но при этом получает право контроля качества;

компания-владелец известной торговой марки продает торговую марку другой компании.

21. Внешние факторы, влияющие на покупательское поведение:

социальный статус;
выгода;
мотив.

22. Характеристика услуг:

неопределенность качества;
могут накапливаться;
передача собственности.

23. Характеристика товаров:

неоднородность;
индивидуальность;
осязаемость.

24. Виды сервиса по содержанию работ. Жесткий сервис это:

включает в себя все услуги по поддержанию работоспособности, безотказности и заданных параметров работы (выполнение нормативов, регламентирующих выполнение услуги);

включает комплекс интеллектуальных услуг, связанных с более эффективной эксплуатацией товара в конкретных условиях работы у данного потребителя, а также с расширением сферы полезности товара для него;

сервис не связан с проданным товаром, оказанной услугой, а нацелен на поддержание хороших взаимоотношений с потребителем.

25. Разработка новых товаров и услуг: сходства и различия. Основные сходства:

разрабатываются для того, чтобы обеспечить решение проблем покупателя, удовлетворение или выгоду;

соответствие техническим условиям и стандартам:

требует многих ресурсов, таких как сырье, полуфабрикаты, рабочая сила и энергия.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой :

В чем значение курса «Сервисная деятельность» для подготовки специалиста по сервису?

Чем обусловлен междисциплинарный характер сервисологии?

В чем заключается специфика сервисного взаимодействия?

Что такое услуга?

В чем заключается особенности сервисной деятельности в России и за ее пределами в разные периоды времени?

Какова технология обслуживания потребителей, в чем суть теории организации обслуживания?

Классифицируйте предприятия сервиса.

Каковы типологические характеристики потребителей?

В чем заключается сервисное поведение?

Охарактеризуйте социально-демографические характеристики потребителей?
Охарактеризуйте социально-психологические характеристики и поведение потребителей.

Поясните права потребителей в международных документах.

В чем заключается сервисное взаимодействие в процессе продажи услуги?

Рассмотреть виды и разновидности услуг и сервисной деятельности.

Охарактеризовать основные сервисные услуги.

В чем заключается сервисная деятельность как профессиональный способ предоставления услуг путем удовлетворения потребностей?

Какие виды человеческих потребностей вы знаете?

Определите понятие о культуре сервиса.

Что включают в понятие о сервисе и сервисной деятельности?

Какие тенденции сервисной деятельности в современной России?

Какие профессиональные характеристики необходимы специалистам сервисной сферы?

Что такое потребительский сервис и каковы его основные формы?

Что является основной целью деятельности работника контактной зоны?

Каковы виды и формы обслуживания потребителей.

Охарактеризуйте основные принципы культуры сервиса.

Перечислить процессы и психические состояния человека.

Каковы проявления психических свойств человека.

Что понимается под психологической культурой обслуживания.

Какова роль психологии обслуживания в повышении культуры сервиса.

Какие способности необходимы работникам контактной зоны.

Какова связь между понятиями «мораль» и «этика».

Каковы основные задачи профессиональной этики.

Каковы основные положения профессиональной этики работника сервисного предприятия. Проиллюстрируйте их на примере местных заведений (кафе, клубы, рестораны, бары, торговые центры, службы быта и др.).

С чего начинается культура общения работников контактной зоны.

Каковы требования, предъявляемые к речи работника контактной зоны.

Что такое конфликт и каковы его причины. Каковы стадии и способы разрешения конфликтов

Что понимается под эстетической культурой обслуживания?

Каким эстетическим требованиям должен отвечать фасад здания и интерьера современного сервисного предприятия?

В чем проявляется эстетика блюд ресторана?

Влияют ли эстетические свойства блюд на посещаемость ресторана?

Как проявляется эстетический вкус персонала сервисного предприятия?

Что такое этикет? Расскажите о правилах этикета персонала сервисного предприятия.

Что подразумевается под организационной культурой сервиса?

Что вы понимаете под новыми видами услуг в гостинице и ресторане?

Расскажите про мерчдайзинг в ресторане?

Что такое кейтеринг?

В чем суть формирования высокоэффективного коллектива?

Дайте определения и охарактеризуйте культуру рекламной деятельности.

Каковы основные принципы составления рекламных текстов?

Какие существуют варианты размещения рекламной информации о гостинице и ресторане?

Расскажите, какие виды рекламных средств используются в гостиничном и ресторанном комплексе и дайте их характеристику.

- Дайте определение корпоративной культуре.
 Какие функции выполняет корпоративная культура?
 Какова структура корпоративной культуры?
 Как осуществляется формирование корпоративной культуры?
 Какова роль внешней среды в формировании корпоративной культуры?
 Какова роль внутренней среды в формировании корпоративной культуры?
 Что составляет основное содержание процесса укрепления корпоративной культуры?
 Какие методы поддержания корпоративной культуры существуют?
 Какие существуют преимущественные типы корпоративной культуры?
 Что такое имидж (личности и предприятия)?
 Какие характеристики включает в себя имидж предприятия гостиничного и ресторанного комплекса?
 Каким образом происходит формирование имиджа предприятия?
 Охарактеризуйте этапы формирования имиджа предприятия.
 В чем проявляется социальная ответственность бизнеса?
 Как соотносятся между собой понятия «репутация заведения» и «имидж заведения»?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими	хорошо		71-85

	большей степени самостоятельности и инициативы	теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Калачев, С. Л. Сервисная деятельность : учебник для вузов / С. Л. Калачев, М. А. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2024. - 300 с. - ISBN 978-5-394-05342-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133553> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Ю. П. Свириденко. - Москва : Дашков и К, 2012. - 220 с. - ISBN 978-5-394-01503-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415409> (дата обращения: 27.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Стикдорн, М. Сервис-дизайн на практике: Проектирование лучшего клиентского опыта : практическое руководство / М. Стикдорн, А. Лоуренс, М. Хормес, Я. Шнайдер. - Москва : Альпина Паблишер, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-9614-8146-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2141007> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Сервис: организация, управление, маркетинг : учебник / Е. Н. Волк, А. И. Зырянов, А. А. Лимпинская, Н. В. Харитонова. — 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 248 с. - ISBN 978-5-394-04914-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084343> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА

- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Диагностика и оценка потребительских услуг»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Диагностика и оценка потребительских услуг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Диагностика и оценка потребительских услуг».

Цель изучения дисциплины: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций, в области анализа потребительских услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать: требования к организации и условиям проведения социально-психологических исследований; методики, критерии, надежность, валидность тестовых процедур; методы психологии, совокупность явлений, составляющих основу психодиагностического поля личности потребителя Уметь: анализировать современные инструменты психодиагностики, возможность их использования в практике сервисной деятельности; составить и оформить бланк анкеты исследования потребителей; в учебной ситуации подбирать диагностические методы оценки психологических особенностей личности потребителя; применять методики психодиагностики: экспресс-диагностика потребностей, мотивов, целей потребителя. Владеть: приёмами изучения личности потребителя; методиками диагностирования поведения и влияния на потребителя
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами	
ПК-2 Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ОПК-3.3 Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством ПК-2.1 Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку системы клиентских отношений ПК-2.3 Оценивает возможность совершенствования системы клиентских отношений	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Диагностика и оценка потребительских услуг» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методологические и психометрические аспекты психодиагностики	Психодиагностика как наука. История психодиагностики.
2	Психодиагностические методики оценки черт личности, мотивации, межличностных отношений в сервисе	Личностные опросники. Диагностика свойств личности (методики, характеризующие компоненты личности) потребителя услуг. Диагностика мотивации потребителей услуг. Диагностика межличностных отношений /

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Теоретико-методологические и психометрические аспекты психодиагностики

Тема 1 Психодиагностика как наука

Понятие психодиагностики. Предмет и структура психодиагностики. Психодиагностика и смежные направления исследований. Психодиагностический метод и диагностические подходы. Тест как основной инструмент психодиагностики. Психодиагностический процесс. Этика психодиагностического обследования.

Тема 2 История психодиагностики

Истоки психодиагностики как науки. Вклад Ф.Гальтона, Дж. Кеттелла, А. Бине, Ч. Спирмена в развитие психодиагностики. Психодиагностика в XX в. и в начале XXI в. История психологических тестов, проективного метода и контент-анализа

Тема 3 Основные этапы конструирования теста

Спецификация теста. Содержание психологического тестирования. Разработка заданий. Оформление теста. Пилотажное исследование. Анализ заданий. Определение надежности теста. Факторный анализ. Валидность теста. Стандартизация теста.

Раздел 2. Психодиагностические методики оценки черт личности, мотивации, межличностных отношений в сервисе

Тема 4 Личностные опросники

Виды опросников, формы вопросов и представления результатов. Проблема достоверности личностных опросников. Факторы, детерминирующие ответы на вопросы.

Тема 5 Диагностика свойств личности (методики, характеризующие компоненты личности) потребителя услуг

Тест опросник EPI. Опросник PEN. Методика измерения ригидности. Психологическая характеристика темперамента. Типология личности. Диагностика свойств темперамента. Акцентуации характера. Диагностика предрасположенности личности к конфликтному поведению.

Тема 6 Диагностика психических состояний (методики оценки психических-функциональных, эмоциональных состояний)

Самооценка психических состояний. Методика изучения самоотношений. Самооценка стрессоустойчивости личности. Шкала социальной адаптации.

Тема 7 Диагностика мотивации потребителей услуг

Диагностика самооценки мотивации одобрения. Шкала поиска ощущений. Диагностика направленности личности. Методика диагностики социально-психологических установок в мотивационно-потребностной сфере.

Тема 8 Диагностика межличностных отношений

Теория социометрического исследования. Методика социометрии. Социометрическая анкета. Заполнение социоматриц. Построение социограмм. Социометрические индексы. Референтометрия.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Раздел 1. Теоретико-методологические и психометрические аспекты психодиагностики

Тема 1 Психодиагностика как наука

Понятие психодиагностики. Предмет и структура психодиагностики. Психодиагностика и смежные направления исследований. Психодиагностический метод и диагностические подходы. Тест как основной инструмент психодиагностики. Психодиагностический процесс. Этика психодиагностического обследования.

Тема 2 История психодиагностики

Истоки психодиагностики как науки. Вклад Ф.Гальтона, Дж. Кеттелла, А. Бине, Ч. Спирмена в развитие психодиагностики. Психодиагностика в XX в. и в начале XXI в. История психологических тестов, проективного метода и контент-анализа

Тема 3 Основные этапы конструирования теста

Спецификация теста. Содержание психологического тестирования. Разработка заданий. Оформление теста. Пилотажное исследование. Анализ заданий. Определение надежности теста. Факторный анализ. Валидность теста. Стандартизация теста.

Раздел 2. Психодиагностические методики оценки черт личности, мотивации, межличностных отношений в сервисе

Тема 4 Личностные опросники

Виды опросников, формы вопросов и представления результатов. Проблема достоверности личностных опросников. Факторы, детерминирующие ответы на вопросы.

Тема 5 Диагностика свойств личности (методики, характеризующие компоненты личности) потребителя услуг

Тест опросник EPI. Опросник PEN. Методика измерения ригидности. Психологическая характеристика темперамента. Типология личности. Диагностика свойств темперамента. Акцентуации характера. Диагностика предрасположенности личности к конфликтному поведению.

Тема 6 Диагностика психических состояний (методики оценки психических-функциональных, эмоциональных состояний)

Самооценка психических состояний. Методика изучения самоотношений. Самооценка стрессоустойчивости личности. Шкала социальной адаптации.

Тема 7 Диагностика мотивации потребителей услуг

Диагностика самооценки мотивации одобрения. Шкала поиска ощущений. Диагностика направленности личности. Методика диагностики социально-психологических установок в мотивационно-потребностной сфере.

Тема 8 Диагностика межличностных отношений

Теория социометрического исследования. Методика социометрии. Социометрическая анкета. Заполнение социоматриц. Построение социограмм. Социометрические индексы. Референтометрия.

Требования к самостоятельной работе студентов

Например,

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные

занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретико-методологические и психометрические аспекты психодиагностики	ОПК-2.3 ОПК-3	Опрос, контрольная работа
Психодиагностические методики оценки черт личности, мотивации, межличностных отношений в сервисе	ОПК-2.3 ОПК-3	Опрос, контрольная работа

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тип (форма) задания: ситуационные профессиональные задачи.

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

В модельной ситуации опишите возможность применения методик психодиагностики для оценки целей, мотивов, потребностей клиента.

Критерии оценки: 1. Описание ситуации адекватно заданию – 2 балла. 2. Показана возможность применения методик экспресс-диагностики, адекватных ситуации – 2 балла. 3. Сформулированы предполагаемые результаты по каждой методике – 3 балла. 4. Сформулированы выводы по организации сервисного взаимодействия с учётом выявленных особенностей клиента – 3 балла.

Напишите развернутый ответ по теме: «Диагностика межличностных отношений. Возможности использования в практике сервисной деятельности»

Критерии оценки: 1. 2. 3. 4. Сформулированы цели диагностики/ методики – 2 балла. Приведено описание, как проводится диагностика/реализуется методика – 2 балла. Охарактеризованы вопросы/задания методики/диагностики, на что они направлены – 2 балла. Сформулированы выводы, как результаты применения методики/диагностики могут быть использованы в практике сервисной деятельности (управление персоналом организации, взаимодействие с клиентами и т.д.) – 4 балла.

На примере организации, предоставляющей услуги, подберите диагностические методы оценки психологических особенностей личности потребителя

Критерии оценки: 1. Приведённая в примере организация соответствует заданию – 2 балла. 2. Предложено не менее 3-х методов оценки особенностей потребителя – 3 балла. 3. Каждый из методов оценки подробно описан – 1 балла за 1 метод. 4. Сформулированы выводы о возможности использования результатов по методам оценки особенностей клиента в организации сервисного взаимодействия – 4 балла.

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

Тема 1 Психодиагностика как наука

Представьте понятие психодиагностики.

В чем заключается предмет и какова структура психодиагностики?

Представьте смежные с психодиагностикой направления исследований.

В чем заключается сущность психодиагностического метода и диагностических подходов?

Представьте основные положения этики психодиагностического обследования.

Тема 1 Психодиагностика как наука

История психодиагностики

Вопросы и задания:

Раскройте истоки психодиагностики как науки.

Оцените вклад Ф.Гальтона, Дж. Кеттелла, А. Бине, Ч. Спирмена в развитие психодиагностики.

Представьте направления развития психодиагностики в XX в. и в начале XXI в.

Расскажите об истории появления и развития психологических тестов, проективного метода и контент-анализа.

Тема 2

Основные этапы конструирования теста

Вопросы и задания:

На примере методики «Психогеометрия» обучающиеся сопоставляют вариант теста в зарубежной практике и

отечественной версии. Формулируют возможности психодиагностических инструментов для практики сервисных

организаций, как для работы с персоналом организаций, так и для клиентов.

Обучающиеся самостоятельно формулируют правила организации психодиагностического процесса, последовательность

действий по организации психодиагностического процесса.

Обучающимся раздаются тесты, которые содержат ошибки. Необходимо их выявить и исправить. Для каждого

обучающегося формулируются индивидуальные задания на разработку теста (2 задания). В конце занятий обучающиеся индивидуально отчитываются о результатах.

Обучающиеся оценивают опросники, тесты и др. на валидность, надёжность, спецификацию, стандартизацию.

Тема 3

Личностные опросники

Вопросы и задания:

Обучающиеся оценивают собственные типы, личностные особенности, используя опросники, тесты. Делают вывод о

возможности использования методик (интерпретации методик) в практике сервисной деятельности по отношению к

персоналу и клиентам организаций сферы услуг.

Тема 4

Диагностика свойств личности (методики, характеризующие компоненты личности) потребителя услуг

Вопросы и задания:

Обучающиеся оценивают собственные личностные свойства, используя опросники, тесты. Делают вывод о возможности

использования методик (интерпретации методик) в практике сервисной деятельности по отношению к персоналу и

клиентам организаций сферы услуг.

Тема 5

Диагностика психических состояний (методики оценки психических-функциональных, эмоциональных состояний)

Вопросы и задания:

Обучающиеся реализуют самооценку психических состояний и самоотношений. Делают вывод о возможности

использования методик (интерпретации методик) в практике сервисной деятельности по отношению к персоналу и

клиентам организаций сферы услуг.

Анализируется стрессоустойчивость как важное личностное и профессиональное качество специалиста сферы услуг.

Обучающиеся оценивают собственную стрессоустойчивость. Делают вывод о возможности использования методик

(интерпретации методик) в практике сервисной деятельности по отношению к персоналу и клиентам организаций сферы

услуг.

Тема 6

Диагностика мотивации потребителей услуг

Вопросы и задания:

Обучающиеся оценивают собственные личностные установки в мотивационно-потребностной сфере, направленность

личности. Делают вывод о возможности использования методик (интерпретации методик) в практике сервисной

деятельности по отношению к персоналу и клиентам организаций сферы услуг.

Тема 7

Диагностика межличностных отношений

Вопросы и задания:

Разбираются особенности социометрического исследования. Диагностируются социометрические характеристики группы.

Обучающиеся, работая в микрогруппах (парах, триадах), составляют собственную программу социометрического

исследования. Тестируют одну из групп потока факультета, на занятии презентуют результаты исследования

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1 В модельной ситуации опишите возможность применения методик психодиагностики для оценки целей, мотивов, потребностей клиента.

2 Диагностика межличностных отношений. Возможности использования в практике сервисной деятельности

3 На примере организации, предоставляющей услуги, подберите диагностические методы оценки психологических особенностей личности потребителя

вариант 1

1. Кто являлся родоначальником научного изучения индивидуальных различий и предложил инструмент для их измерения (тесты)?

а) Д. Кеттел; б) Ф. Гальтон; в) А. Бине; г) В. Штерн.

2. С чьим именем связано развитие группового тестирования?

а) А. Отис; б) Л. Термен; в) А. Бине; г) В. Штерн.

3. С чем была связана критика психологического тестирования в 70-е гг. XX в.?
а) на основе тестов осуществлялась сегрегация детей; б) во многих тестах отсутствовала валидность; в) интерпретация результатов тестирования лишала возможности получить образование; г) все ответы верны.

4. Возрождение психодиагностики в СССР связано с именем:
а) Б.Г. Ананьева; б) Л.С. Выготского; в) А.Н. Леонтьева; г) Б.Ф. Ломова.

5. Эмоциональная окрашенность записей в протоколе психологического исследования относится к:
а) ошибка наблюдения; б) ошибка регистрации; в) инструментальная ошибка; г) ошибка атрибуции.

6. Расположите этапы психодиагностического процесса в правильной последовательности:
а) вынесение решений; б) интерпретация; в) сбор данных в соответствии с задачей исследования; г) переработка результатов исследования.

7. Психологический тест может быть охарактеризован как эффективный в том случае, если он удовлетворяет условиям:
а) использования шкалы интервалов; б) надежности; в) валидности; г) все ответы верны.

8. Спецификация теста – это:
а) определение количества заданий; б) апробация теста; в) оформление заданий; г) анализ заданий.

9. Чего следует избегать при формулировании заданий теста? а) общих формулировок; б) терминов, выражающих чувства; в) слов «часто», «редко» и т.д. г) все ответы верны.

10. Что должна содержать инструкция теста?
а) интерпретацию результатов; б) указание как выбирать и отмечать ответ; в) название теста; г) задания теста.

11. Пилотажное исследование – это:
а) апробация теста среди своих коллег для последующей корректировки заданий; б) обычное тестирование; в) выполнение теста лицами, которые имеют сходные особенности с теми, для тестирования которых тест предназначен; г) тестирование исследователем самого себя.

12. Расположите этапы конструирования теста в правильной последовательности:
а) пилотажное исследование; б) определение теста и выбор метода шкалирования; в) генерирование заданий для теста; г) стандартизация теста.

вариант 2

1. Какие тесты, по мнению А. Бине, в большей степени, показывают индивидуальные различия между людьми?

а) на способность к суждению; б) на память; в) на воображение; г) все ответы верны.

2. Тест тематической проекции стал первым...

а) тестом измерения интеллекта; б) тестом оценки мотивации; в) проективным тестом; г) тестом в истории психодиагностики.

3. Основные исследования Л. Торндайка были сосредоточены в области:

а) исследование мотивации; б) управление конфликтами; в) исследование способностей; г) исследования потребностей.

4. Ансамбль стандартизированных, стимулирующих определенную форму активности личности, часто ограниченных во времени выполнения заданий, результаты которых поддаются количественной и качественной оценке и позволяют установить индивидуально-психологические особенности личности – это:

а) анкета; б) интервью; в) тест; г) опросник-анкета; д) личностный опросник.

5. Ошибка, основанная на переоценке диагностического значения первичной информации – это:

а) ошибка регистрации; б) эффект «первого впечатления»; в) ошибка атрибуции; г) ошибка ложной причины.

6. Особые требования предъявляемые к работе с компьютеризированными тестами связаны с...

а) риском получения неточных данных; б) возможностью психотравмирующего воздействия на психику; в) сложность соблюдения требований этики; г) все ответы верны.

7. Стратегия конструирования теста, основанная на теоретических представлениях о личности, её структуре и функционировании называется:

а) дедуктивной; б) индуктивной; в) экстеральной; г) конструктивной.

8. Какие требования предъявляются к формулировке заданий?

а) в каждом задании может быть только один вопрос; б) каждое задание должно быть сформулировано предельно ясно и просто; в) варианты ответов должны быть простыми и понятными; г) все ответы верны.

9. Выберите рекомендации, справедливые для оформления теста:

а) нумеруется каждое задание; б) варианты ответов на вопросы идут отдельно после всех заданий; в) если используется более, чем один типа заданий, то одинаковые задания группируются вместе; г) опросник должен иметь эстетически привлекательный вид;

10. Если с помощью теста получают одни и те же результаты, то его считают:

а) надёжным; б) валидным; в) стандартизированным; г) оптимальным.

11. В практике сервисной деятельности инструментарий психодиагностики можно использовать для:

а) экспресс-диагностики свойств клиента; б) тестирования клиентов; в) пилотажного исследования на клиентах сервисной организации; г) все ответы верны.

12. Сформированность каких черт важных для работника сервисной организации можно выявить с помощью опросника Р. Кеттела?

эмоциональная стабильность сознательность самостоятельность самоконтроль, сильная воля адекватная самооценка

вариант 3

1. С какого времени психодиагностика выступала как самостоятельная наука?

а) с XVII в.; б) с XVIII в.; в) с XIX в.; г) с XX в.

2. Факторные опросники впервые появляются в...

: а) 20-е гг. XX в.; б) 30-е гг. XX в.; в) 40-е гг. XX в.; г) 50-е гг. XX в.

3. Первая психологическая лаборатория в России была открыта:

а) И.П. Павловым; б) В.М. Бехтеревым; в) Н.П. Бехтеревой; г) Б.Г. Ананьевым.

4. Информация по тесту должна включать:

а) детальное описание содержания измерительного инструмента; б) сведения о процедуре проведения и обработки полученных результатов; в) описание нормы; г) данные о надежности и валидности; д) все ответы верны.

5. Тенденция к переоценке значения рабочих гипотез и нежелание искать лучшие решения – это:

а) эффект «первого впечатления»; б) ошибка ложной причины; в) познавательный радикализм; г) познавательный консерватизм.

6. Стратегия конструирования теста, основанная на сравнении контрастных групп называется:

а) дедуктивной; б) индуктивной; в) экстернальной; г) конструктивной.

7. Очевидная (лицевая) валидность теста определяется:

а) его оформлением; б) количеством заданий в тесте; в) рейтинговой шкалой; г) все ответы верны.

8. Результаты обследования:

а) обязательно включают в опросник; б) нельзя включать в опросник; в) иногда включается в опросник и блок результатов заполняется испытуемым; г) иногда включается в опросник и блок результатов заполняется психологом.

9. Представление о тесте, сложившееся у испытуемого отражает:

а) надёжность; б) дискретность; в) очевидная валидность; г) конкурентная валидность.

10. В опросниках, использующих рейтинговые шкалы, количество ответов лучше ограничить:

а) 2-мя; б) 3-мя; в) 5-ю; г) 7-ю.

11. Перечислите факторы личности опросника Р. Кеттела:

развитое мышление/ограниченное мышление, эмоциональная стабильность/эмоциональная неустойчивость, независимость/податливость, беспечность/озабоченность, сознательность/беспринципность, смелость/застенчивость, чувственность/твёрдость, подозрительность/доверчивость, мечтательность/практичность, утончённость/простота, склонность к чувству вины/спокойная самоуверенность, радикализм/консерватизм, самостоятельность/зависимость от группы, самоконтроль, сильная воля/недостаток самоконтроля, индифферентность, внутренняя напряжённость/внутренняя расслабленность, адекватная самооценка/неадекватно высокая самооценка

12. Технику проективной психодиагностики в сервисной деятельности целесообразно использовать:

- а) для тестирования клиентов; б) для тестирования кандидатов при приёме на работу; в) для тестирования руководителей; д) все ответы верны.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1 Калачев, С. Л. Сервисная деятельность : учебник для вузов / С. Л. Калачев, М. А. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 300 с. - ISBN 978-5-394-05342-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2133553> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Иконникова, Г. Ю. Психодиагностика: применение статистических методов : учебно-методическое пособие / Г. Ю. Иконникова, А. И. Худяков. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-8064-2599-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1172086> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1 Маркетинговые коммуникации в сфере услуг: специфика применения и инновационные подходы : монография / А. В. Христофоров, И. В. Христофорова, А. Е. Суглобов [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф А. Е. Суглобова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 159 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01490-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047091> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2 Коноплева, Н. А. Коноплёва, Н. А. Сервисология (человек и его потребности) : учебное пособие / Н. А. Коноплёва. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 246 с. - ISBN 978-5-9765-3803-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877751> (дата обращения: 22.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социально-экономическая география»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Бережная Галина Сергеевна, д.п.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины « Социально-экономическая география »	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	8
7. Методические рекомендации по видам занятий	10
8. Фонд оценочных средств	11
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	11
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля	12
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	15
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	16
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	18
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Наименование дисциплины: «Социально-экономическая география».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания взаимосвязей природных, социально-экономических и политических особенностей территории, их влияния на развитие социально-экономических процессов и явлений, умения применять методы социально-экономических исследований для решения комплексных проблем развития территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знать: базовые понятия и терминологию социально-экономической географии; специфику развития и размещения элементов хозяйства, роль государственного регулирования в региональном развитии; особенности территориальной дифференциации природно-ресурсных, социальных и экономических явлений и процессов на территории России и мира. Уметь: давать экономико-географическую характеристику и выявлять ключевые проблемы отраслей и регионов; Владеть: навыками анализа факторов размещения и развития отраслей экономики; навыками комплексной характеристики регионов России и мира разного иерархического уровня.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений,	

ния в различных областях жизнедеятельности	применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социально-экономическая география» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий

максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы социально-экономической географии	<p>Развитие географической науки и становление экономической географии. Факторы возникновения экономической географии. Развитие коммерческой географии и камеральной статистики. Проблемы взаимодействия природы и общества. Географический детерминизм и поцибилизм. Развитие экономической географии в XX веке. Региональная и отраслевая парадигмы. «Экономизация», «экологизация» и «социологизация» экономической географии. Ключевые понятия экономической географии. Структура и место экономической географии в системе наук и связи со смежными дисциплинами. Современные направления исследований: рекреационное, эколого-географическое, политико-географическое, поведенческое, управленческое и др. Методы социально-экономической географии. Территориальность и комплексность, системный подход к изучаемым процессам и явлениям.</p>
2	Россия в мире.	<p>Особенности геополитического и экономико-географического положения России. Территория и границы. Административно-территориальное деление. Этапы, современный уровень и перспективы экономического и социального развития. Природно-ресурсный потенциал России и его использование. Минерально-сырьевые и топливно-энергетические ресурсы. Водные ресурсы. Лесные ресурсы. Природные условия развития хозяйства и жизни населения. Территориальные аспекты и экономическая оценка.</p> <p>Рекреационные ресурсы. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. Контроль за состоянием окружающей среды и источниками ее загрязнения.</p> <p>Население и трудовые ресурсы. Численность населения страны, основные демографические процессы. Половозрастная структура населения. Национальный состав населения и география народов России. Трудовые ресурсы, их состав и особенности. Региональные различия в обеспеченности трудовыми ресурсами. Использование трудовых ресурсов. Структура занятости. Безработица, ее территориальные особенности и пути решения проблемы. Распределение населения по территории страны. Региональные различия в плотности населения. Миграция населения. Соотношение городского и сельского населения. Города и сельские поселения: основные характеристики.</p>

		<p>Производственный потенциал России. Специфика промышленности. Ее значение и функции в хозяйстве страны. Уровень развития промышленности, региональные различия. Место России в мировом производстве важнейших видов промышленной продукции. Структура промышленности, ее особенности и динамика. Закономерности и принципы территориальной организации промышленности России. География основных отраслей промышленности. Строительный комплекс. АПК. Структура АПК. Сельское хозяйство, его особенности. Пищевая промышленность. География отраслей АПК.</p> <p>Транспорт. Роль транспорта в обеспечении экономических связей между различными отраслями народного хозяйства и регионами России. Транспорт и территориальная организация производительных сил страны. Интеграция в мировые транспортные системы. Основные виды транспорта, разделение труда между ними и взаимная связь. Координация работы всех видов транспорта. Транспортная сеть страны и ее особенности. Железнодорожный транспорт. Морской транспорт. Речной транспорт. Автомобильный транспорт. Трубопроводный транспорт. Авиационный транспорт.</p> <p>География сектора услуг. Состав сферы услуг. Функциональные особенности ее отраслей. Характер территориальной организации сферы обслуживания. Региональные различия в сфере обслуживания. Организация обслуживания населения в городах и сельской местности. Отрасли сферы услуг: их социально-экономические, технологические и географические особенности (торговля, общепит, бытовое обслуживание населения, жилищно-коммунальное хозяйство, образование, здравоохранение, физическая культура и спорт, информационные услуги, финансово-кредитные услуги, рекреационный комплекс).</p>
3.	Регионы России.	<p>Понятие регион. Макро-, мезо- и микрорегионы. Основы теории территориально-производственного комплексообразования. Понятия ТПК, ЭПЦ, кластер. Динамика региональных процессов в России и федерализация. Калининградская область как специфический «коридор развития». Основы региональной экономической политики государства. Типы регионов и особенности их развития в современных условиях. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны.</p>
4.	Социально-экономическая география мира	<p>Понятие о международном географическом разделении труда. Понятие территориальное разделение труда. Мировой рынок. Факторы размещения производства. Мировое хозяйство. Значение и сущность типологии в социально-экономической географии. Основные показатели для типологии: ВВП, Индекс чело-</p>

		веческого развития. Преимущества и недостатки. Типология стран мира. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран. Международное экономическое сотрудничество. Макрорегиональная типология и крупные региональные группировки. Особенности региональной экономической интеграции. Приграничное сотрудничество
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Развитие географической науки и становление экономической географии.

Тема 2: Особенности геополитического и экономико-географического положения России. Территория и границы. Административно-территориальное деление РФ.

Тема 3: Природно-ресурсный потенциал России.

Тема 4: Население России.

Тема 5: Отраслевая структура промышленности России. Условия развития и организации промышленного производства

Тема 6: Территориальная структура промышленности. Размещение основных отраслей.

Тема 7: Строительный комплекс.

Тема 8: Сельское хозяйство и АПК.

Тема 9: Транспорт.

Тема 10: География сектора услуг.

Тема 11: Регионы России. Теоретические основы выделения и изучения.

Тема 12: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны.

Тема 13: Понятие о международном географическом разделении труда.

Тема 14: Типология стран мира.

Тема 15: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран.

Тема 16: Международное экономическое сотрудничество.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Основные учения, теории и концепции социально-экономической географии.

Вопросы для обсуждения: Фундаментальные учения экономической и социальной географии. Основные теории экономической и социальной географии. Концепции экономической и социальной географии.

Тема 2: Экономико-географическое положение России. Административно-территориальное деление.

Вопросы: Границы России. Пограничные государства. Субъекты РФ.

Тема 3: Минерально-сырьевая база РФ.

Вопросы: Виды природных ресурсов. Ресурсообеспеченность. Основные бассейны топливных ресурсов. Оценка ресурсообеспеченности по видам полезных ископаемых.

Тема 4: Население России.

Вопросы: Трудовые ресурсы и экономически активное население. Структура занятости населения. Уровень урбанизации по Федеральным округам РФ. География городов-миллионеров России.

Тема 5: Отраслевая структура промышленности.

Вопросы: Анализ технико-экономических и экономических показателей производства (фондоёмкость, фондоотдача, материалоемкость, энергоёмкость, водоёмкость). Определение факторов размещения производств.

Тема 6: География основных отраслей промышленности России.

Вопросы: Топливная промышленность России. Электроэнергетика России. Металлургия России. Машиностроительный комплекс. Химическая и лесная промышленность России. Легкая промышленность

Тема 7: Строительный комплекс.

Вопросы: Характеристика технико-экономических особенностей одного из видов строительства (по выбору студента). Центры цементной, стекольной и фарфоро-фаянсовой промышленности России.

Тема 8: Агропромышленный комплекс РФ.

Вопросы: Структура АПК. Экономико-географическая характеристика одной из отраслей пищевой промышленности (по выбору студента). Основные районы возделывания основных зерновых и технических культур. Районная специализация животноводства.

Тема 9: Транспортный комплекс Российской Федерации. Основные транспортные магистрали и узлы.

Вопросы: Классификация видов транспорта. Проблемы развития и функционирования транспортного комплекса России. Проекты по модернизации и расширению транспортной системы России. Роль транспортной системы России в транзитных международных перевозках. Основные международные транспортные коридоры. География основных транспортных путей России (по видам транспорта).

Тема 10: География сектора услуг.

Вопросы: Структура сектора услуг. Рыночные и преимущественно нерыночные услуги, критерии разделения. Факторы сдвига потребления в сторону услуг. Основные направления изучения потребительских услуг в географии. Факторы, тенденции и географические особенности развития разных видов услуг образования. Услуги здравоохранения. Географические особенности торговли. Географические различия в развитии жилищно-коммунальных услуг. Географические особенности развития финансовых и деловых услуг.

Тема 11: Характеристика отдельных субъектов РФ (по выбору студентов).

Вопросы: Границы субъекта. Экономико-географическое, политико-географическое, транспортно-географическое положение субъекта. Природные условия и ресурсы. Демографическая ситуация в субъекте. Структура промышленности субъекта. Сельское хозяйство. Транспортный комплекс. Туристско-рекреационный комплекс. Проблемы и перспективы развития субъекта.

Тема 12: Политическая карта мира и типология стран

Вопросы: Формирование современной политической карты мира. Подходы к типологии стран. Типы стран.

Тема 13: Мировое хозяйство

Вопросы: Мировой рынок и МГРТ. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства. Страны-лидеры в отдельных отраслях хозяйства.

Тема 14: Экономико-географическая характеристика отдельных регионов и ключевых стран.

Вопросы: Европа. Азия. Северная Америка. Латинская Америка. Австралия. Африка. Страны Большой семерки. Китай. Индия. Новые индустриальные страны.

Тема 15: Международное экономическое сотрудничество

Вопросы: Интеграционные объединения: типы, цели создания. ЕС, НАФТА, ОПЕК, БРИКС, СНГ. Другие объединения.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам лекционных занятий.

2. Самостоятельная проработка учебной литературы по следующим темам: Современные направления исследований. Методы социально-экономической географии. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. Безработица, ее территориальные особенности и пути решения проблемы. Миграция населения. География основных отраслей промышленности. Экономико-географическая характеристика отдельных регионов страны. Мировое хозяйство: природно-ресурсный потенциал, страны-лидеры по отдельным отраслям.

3. Самостоятельная подготовка презентаций по темам «Характеристика отдельных субъектов РФ», «Характеристика стран и регионов мира»

4. Выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях по всем темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы социально-экономической географии	<i>УК-9.1</i> <i>УК-9.2</i>	Опрос
Россия в мире.	<i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-5.3</i> <i>УК-5.4</i> <i>УК-9.1</i> <i>УК-9.2</i> <i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i>	Выполнение практической работы, тестирование
Регионы России.	<i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-5.3</i> <i>УК-5.4</i> <i>УК-9.1</i> <i>УК-9.2</i> <i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-5.3</i>	Выполнение практической работы, тестирование
Социально-экономическая география мира	<i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-5.3</i> <i>УК-5.4</i>	Выполнение практической работы, тестирование

	УК-9.1 УК-9.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	
--	---	--

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 Типовые вопросы для опроса

По теме «Теоретические основы социально-экономической географии»

1. Охарактеризуйте вклад М.В. Ломоносова в развитие экономической географии.
2. В чем суть географического детерминизма?
3. Какие экономико-географические концепции появились в 20 веке?
4. Охарактеризуйте вклад Н.Н. Баранского в развитие экономической географии.

Типовые задания практических работ:

По теме «Россия в мире»

1. На контурной карте России обозначьте государственную границу России. Подпишите названия пограничных государств.
2. Используя справочные материалы, составьте таблицу «Протяжённость государственной границы России». Выделите 3 государства, с которыми Россия имеет наиболее протяжённую сухопутную границу.
3. Что такое ресурсообеспеченность? Как она рассчитывается?
4. Оцените обеспеченность отдельными видами минеральных ресурсов территории России. Результаты оформите в виде таблицы.
5. Составьте картограмму «Уровень урбанизации по Федеральным округам России».
6. На контурной карте России обозначьте основные предприятия черной и цветной металлургии по их типам (передельная, полного цикла) или видам выплавляемых металлов (для цветной).
7. Составьте блок-схему «Структура АПК»
8. Какие проблемы развития и функционирования транспортного комплекса России Вы знаете?

По теме «Регионы России»

1. Подготовить презентацию «Экономико-географическая характеристика одного из субъектов РФ»

По теме «Социально-экономическая география мира»

1. Назовите 5 государств, которые располагают крупнейшими в мире запасами минерального сырья (угля, нефти, природного газа, железной руды, меди, олова, бокситов).
2. Проведите сравнение Китая и Индии по уровню социально-экономического развития. Какие показатели необходимо использовать?
3. Дайте характеристику развития сферы услуг одной из стран по выбору.
4. Подготовьте презентацию «Социально-экономическая характеристика одной из стран (по выбору студента)»

Типовые тестовые задания:

По теме «Россия в мире»

1. Выберите страны, с которыми Россия имеет сухопутные границы: а) Норвегия б) Грузия в) Япония г) Германия д) Финляндия е) Казахстан ж) США
2. Назовите страну, с которой Россия имеет наиболее протяжённую границу.

3. Установите соответствие между республикой Российской Федерации и ее столицей:

- | | |
|---------------------------|------------|
| 1. Кабардино – Балкарская | А) Саранск |
| 2. Мордовия | Б) Нальчик |
| 3. Адыгея | В) Майкоп |

41. Месторождения железных руд в России особенно велики:

А) на Урале Б) в Якутии В) в районе КМА Г) в Подмосковье

5. Главный район добычи нефти в России расположен:

А) на Дальнем Востоке Б) в Центральной России В) в Западной Сибири Г) в Забайкалье

6. Как называется процесс концентрации населения и хозяйственной деятельности в городах?

7. Укажите соответствие «народ России – вероисповедание»:

- | | |
|-----------|----------------|
| 1. коми | а) ислам |
| 2. буряты | б) православие |
| 3. татары | в) буддизм |

8. Какова средняя плотность населения России?

9. На трудоемкость как главный фактор своего размещения ориентируется:

- а) станкостроение, приборостроение
- б) электротехническая и радиотехническая промышленность
- в) текстильная промышленность
- г) все перечисленное

10. Какие из городов НЕ являются центрами целлюлозно-бумажной промышленности России?

а) Кондопога б) Инта в) Краснодар г) Сыктывкар

11. На Кольском полуострове действует единственная в России _____ электростанция.

12. Какая из перечисленных сельскохозяйственных культур относится к техническим?

а) пшеница б) овес в) кукуруза г) подсолнечник

13. В каких регионах доля с/х угодий в общей площади территории очень высока (до 80%), основную часть угодий составляет пахня?

а) Калмыкия б) Краснодарский край в) Дагестан г) республика Алтай

14. На какой вид транспорта приходится наибольший объем перевозок грузов в России:

а) железнодорожный б) морской в) автомобильный г) трубопроводный

15. Определите ошибки в перечне речных портов России на реке Волга:

а) Кострома б) Саратов в) Великий Новгород г) Орел

По теме «Регионы России»

1. Почему роль АПК в хозяйственном комплексе Северного района невелика?

А) это связано с суровыми природно – климатическими условиями

Б) потребности района в продукции АПК невелики

В) для сельскохозяйственного производства не хватает рабочих рук

Г) в районе отсутствует соответствующая производственная инфраструктура

2. Какой из факторов больше влияет на развитие цветной металлургии Восточной Сибири?

А) географическое положение

Б) дешевая электроэнергия

В) близость потребителя

Г) наличие трудовых ресурсов

3. О каком экономическом районе идет речь? Главный промышленный центр района находится на месте слияния двух хорошо известных рек; в нем развито транспортное машиностроение (речное судостроение, автомобилестроение), производство оборудования для химической, бумажной и лесной промышленности; выгоды ЭПП влияют на дальнейшую

концентрацию производства вокруг него и способствуют формированию агломерации

По теме «Социально-экономическая география мира»

1. В какой из перечисленных ниже стран, площадь экономически эффективной территории больше?

А. Австралия

Б. Россия

В. Казахстан

Г. Бразилия

2. Какое из перечисленных ниже государств относится к группе ресурсоизбыточных стран?

А. Австралия

Б. Япония

В. США

Г. Монголия

3. К группе «экономически высокоразвитые небольшие страны Западной Европы» относятся:

А. Италия

Б. Финляндия

В. Германия

Г. Великобритания

Д. Швеция

Е. Австрия

4. К группе «страны переселенческого капитализма» относится:

А. Индия

Б. Канада

В. Бразилия

Г. США

5. Какая из перечисленных ниже стран является «страной удобного флага»?

А. Индонезия

Б. Оман

В. Кот-д'Ивуар

Г. Панама

6. В состав, какого международного регионального объединения входит Россия?

А. НАТО

Б. ЕС

В. ОПЕК

Г. АТЭС

7. Примером американской модели регионализм является международное региональное объединение -

А. НАТО

Б. НАФТА

В. ОПЕК

Г. АТЭС

8. Международное региональное объединение «Совет государств Балтийского моря» является примером международной регионализации протекающей на -

А. Макроуровне

Б. Мезоуровне

В. Микроуровне

Г. Локальном уровне

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Объект и предмет исследования социально-экономической географии.
2. Коммерческая география и камеральная статистика.
3. Географический детерминизм и поппобилизм.
4. Региональная и отраслевая парадигмы в географии.
5. Взаимосвязь экономической и социальной географии с другими науками.
6. Научные направления экономической и социальной географии
7. Методы социально-экономической географии.
8. Понятия международного географического разделения труда.
9. Понятие территориального разделения труда.
10. Факторы размещения производства.
11. Понятие экономической эффективности территории
12. Понятие и концепция экономико-географического положения (ЭГП). Основные методы его оценки.
13. Геополитическое и геоэкономическое положение России.
14. Природно-ресурсный потенциал России: минеральные ресурсы
15. Природно-ресурсный потенциал России: водные, лесные, агроклиматическое ресурсы
16. Курортные, оздоровительные, спортивные и экскурсионно-туристские рекреационные ресурсы России.
17. Население и трудовые ресурсы России.
18. Языковые семьи и группы и основные ареалы расселения народов России.
19. Влияние этнических особенностей на территориальные различия демографических процессов, половозрастную структуру и размеры семьи, подвижность населения, формы ведения хозяйства и расселение.
20. Конфессиональная структура населения России и ее территориальное разнообразие.
21. Своеобразие и разнообразие городов России, их экономико-географическая классификация.
22. Урбанизация в России и ее территориальная дифференциация.
23. Проблемы агломераций, масштабы их развития в России. Регулирование развития и роста городских агломераций.
24. Проблемы и пути развития малых и средних городов России.
25. Отраслевая структура хозяйства.
26. География промышленности России.
27. Основные закономерности территориальной организации сельского хозяйства в России.
28. Развитие новых рыночных отраслей третичного сектора.
29. Региональные различия в развитии сферы услуг в России.
30. Территориальная организация рекреационного хозяйства России
31. Транспортная система России
32. Понятие регион. Существующие определения.
33. Пространственная и функциональная типология регионов.
34. Территориально-производственный комплекс.
35. Понятие кластер. Соотношение понятий «ТПК» и «кластер»
36. Характеристика динамики региональных процессов в России.
37. Роль федеральных округов в России: сравнительная характеристика.
38. Калининградская область как специфический «коридор развития».
39. Валовой внутренний продукт и его значение.
40. Индекс развития человеческого потенциала и его значение.
41. Типология стран мира, характеристика и состав основных групп.

42. Экономико-географическая характеристика одного из регионов мира (по выбору студента)
43. Экономико-географическая характеристика одного из регионов России (по выбору студента)
44. Экономико-географическая характеристика одной из стран «Большой семерки»
45. Экономико-географическая характеристика Китая.
46. Экономико-географическая характеристика Индии
47. Типы макрорегионализма.
48. Пространственные уровни международной регионализации.
49. Виды интеграционных объединений.
50. Приграничное сотрудничество как форма международного взаимодействия региона.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает высший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает высший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Агафшин М.М., Горохов С.А., Заяц Д.В. Экономическая и социальная география зарубежных стран: . — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 223 с. — ISBN: 978-5-238-03378-5. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=375727> (дата обращения: 22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Козьева, И. А. Экономическая география и регионалистика : учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006838-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939857> (дата обращения: 08.01.2023). – Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Полякова С.Д., Рубцова О.В. Экономическая и социальная география мира (отраслевая часть). Практикум: учебное пособие. — М.: Российский государственный педагогический университет им. Герцена, 2021. — 80 с. — ISBN: 978-5-8064-3012-1. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=395882> (дата обращения: 22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Полякова С.Д., Рубцова О.В. Экономическая и социальная география мира (региональная часть). Практикум: учебное пособие. — М.: Российский государственный педагогический университет им. Герцена, 2021. — 112 с. — ISBN: 978-5-8064-3013-8. — Текст: электронный // Электронная библиотечная система Znanium. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=395883> (дата обращения: 22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- ЭБС «Ibooks»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

- Программное обеспечение обучения включает в себя:
- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандартизация и управление качеством сервисных услуг»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23 » января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг».

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний, умений и владений в области менеджмента качества продукции и услуг как основы для обеспечения их конкурентоспособности в соответствии с требованиями современного рынка. В результате освоения дисциплины студенты приобретут профессиональные компетенции, позволяющие шире использовать методы обеспечения высокого качества продукции, работ и услуг, основанные на общепринятых принципах менеджмента качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-3.2- обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами</i>	<p>Знать: основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса</p> <p>Уметь: использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса</p> <p>Владеть: навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса</p>
<i>ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</i>	<i>ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</i>	<p>Знать: цели и задачи деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.</p> <p>Уметь: осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.</p> <p>Владеть: навыками контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса.</p> <p>Знать: критерии качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон</p> <p>Уметь: организовать оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон</p> <p>Владеть: навыками контроля</p>

		качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством сервисных услуг» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
<i>1</i>	Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг	Тема 1.1. Введение. История развития метрологии, стандартизации и сертификации. Термины и определения в области стандартизации, сертификации и метрологии. Тема 1.2. Система стандартизации. Принципы и функции стандартизации. Средства стандартизации. Методы стандартизации. Тема 1.3. Нормативные документы по стандартизации. Система законодательных и нормативных актов в сфере технического регулирования. Национальные системы технического регулирования в секторе туризма и сервиса

		<p>Тема 1.4. Стандартизация продукции и услуг. Анализ системы стандартизации в туризме и сервисе и направления ее совершенствования. Система классификации и кодирование техникоэкономической информации.</p> <p>Тема 1.5. Система международной стандартизации. Международное сотрудничество Российской Федерации в области стандартизации в сфере туризма и сервиса.</p> <p>Тема 1.6. Сущность и проведение сертификации. Порядок проведения сертификации. Международная сертификация. Сертификация в СНГ.</p> <p>Тема 1.7. Подтверждение соответствия. Формы обязательного подтверждения соответствия. Добровольная сертификация как форма подтверждения соответствия сферы сервиса и туризма. Декларации и сертификаты соответствия, знаки соответствия</p> <p>Тема 1.8. Сертификация в различных сферах сервиса.</p> <p>Тема 1.9. Общие сведения о метрологии. Виды измерений. Методы измерений. Средства измерений. Метрологическое обеспечение сферы сервиса.</p>
2	Системы управления качеством	<p>Тема 2.1. Сущность качества, его значение и функции управления качеством продукции и услуг. Методологические основы управления качеством</p> <p>Тема 2.2. Квалиметрия. Основные термины и определения квалиметрии. Выбор определяющих показателей качества. Показатели качества услуг.</p> <p>Тема 2.3. Факторы, определяющие качество; характеристики, показатели и методы их определения, методы контроля качества услуг и продукции.</p> <p>Тема 2.4. Факторы, влияющие на качество работы сервисной организации. Качество персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры. Дерево качества. Качество продукции и качество обслуживания. Петля качества</p> <p>Тема 2.5. Эволюция подходов к процессу управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>Тема 2.6. Международная и межгосударственная стандартизация. Межгосударственные стандарты стран СНГ в туристской отрасли России. Международные стандарты серии ISO 9000, ХАССП и их использование</p> <p>Тема 2.7. Основные положения сертификации в системном менеджменте качества Системный подход к управлению качеством. Принципы и особенности всеобщего менеджмента качества (TQM). Основные принципы управления качеством. Модель системы менеджмента качества</p> <p>Тема 2.8. Управление предприятием на основе маркетинга. Оценка качества системы обслуживания. Организация, виды и методы технического контроля качества продукции и услуг.</p> <p>Тема 2.9. Сущность, содержание и правовые основы сертификации продукции и систем качества</p> <p>Тема 2.10. Затраты и качество продукции (работ, услуг). Оценка результативности деятельности организации в области качества с использованием критериев премий по качеству.</p> <p>Тема 2.11. Направления деятельности по повышению качества и безопасности продукции и услуг в области туризма и сервиса.</p>

		Порядок разработки и внедрения системы менеджмента качества в различных областях экономики. Документация предприятия, применяемая в соответствии с требованиями системы качества услуг и продукции
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг

Раскрывается понятие «качество» и дается его характеристика. Рассматриваются основные термины в области менеджмента качества, и дается их определение. Анализируются объекты управления качеством. Управление качеством продукции и услуг. Концепция управления качеством. Эволюция понятий «качество» и «управление качеством продукции и услуг. рассматриваются вопросы управления качеством товаров и услуг на основе требований международных стандартов. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО9000-2015. Российский, японский и европейский подходы к управлению качеством. Новое в стандартах. основы процессного подхода, моделирование, инжиниринг, оптимизация и реинжиниринг процессов. Управление процессами: система показателей для управления процессами. Внутрифункциональные и межфункциональные процессы. Идентификация и систематизация процессов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Раздел 2. Системы управления качеством

Рассматриваются основные принципы обеспечения и управления качеством продукции, зарубежные и отечественные модели обеспечения качества (управления качеством) продукции. Дается характеристика основным инструментам управления качеством продукции (диаграмма сродства, диаграмма (график) связей, древовидная диаграмма (дерево решений), матричная диаграмма или таблица качества и др.). Анализируются основные технологии управления качеством продукции (технология развертывания функций качества; FMEA-анализ; управление отношениями с потребителями; CALS-технологии; концепция «Шесть сигм»; функционально-стоимостной анализ; диаграмма потребительской ценности продукции). Рассматриваются этапы процесса управления качеством и методы их реализации: маркетинговые исследования

потребностей потребителей и их предпочтений относительно показателей качества товара; планирование качества; организация работ по качеству; побуждение работников к активной деятельности по обеспечению требуемого качества продукции; контроль качества продукции; разработка и реализация мероприятий по управлению качеством продукции. Рассматриваются основные положения TQM, цели и принципы TQM, порядок внедрения и инструменты TQM.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: В рамках изучения темы предусмотрено проведение лекционных и практических занятий. При изучении теоретического материала используется презентационный материал, содержащий основные задачи, стоящие перед обучаемым при изучении темы, ключевые понятия, необходимые для освоения материала, краткое содержание теоретического материала, контрольные вопросы для самостоятельного изучения материала и рекомендуемую литературу. Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийным оборудованием. Практическое занятие предусматривает разработку стратегии взаимоотношений в процессе предоставления потребительских услуг. При проведении практических занятий используются такие формы работы, как: доклады студентов с презентациями по самостоятельно изученным теоретическим вопросам темы практического занятия с последующей дискуссией, коллоквиум, работу в малых группах при выполнении практических заданий.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

ПР: Занятие 1. «Терминология стандартизации, сертификации и метрологии». ...

ПР: Занятие 2: «Изучение технического законодательства»

ПР: Занятие 3.: «Государственная информационная система маркировки»

ПР: Занятие 4. «Определение подлинности товара по штрих коду международного евростандарта EAN

ПР: Занятие 6. : «Анализ реального сертификата соответствия»

ПР: Занятие 7.: «Международная система единиц физических величин (СИ)»

ПР: Занятие 8. Обзор законодательства в сфере стандартизации и сертификации в области сервиса

ПР: Занятие 9. Тестирование по разделу 1

ПР: Занятие 10. «Изучение понятия «качество»

ПР: Занятие 11. «Изучение международных стандартов качества услуг ИСО серии 9000».

ПР: Занятие 12. «Восприятие современной концепции управления качеством (для условий цивилизованного рынка)»

ПР: Занятие 13. «Акционерное общество получило сертификат соответствия»

ПР: Занятие 14. «Как бороться с подделками на российском рынке?»

ПР: Занятия 15-17 «Разработка Политики в области качества в сфере сервиса» (групповой проект)..

ПР: Занятие 18. Тестирование по разделу 2

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по темам курса.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по темам курса.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и

свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стандартизация и сертификация как инструменты обеспечения качества услуг	<i>ОПК-3.2- обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг</i>	<i>Опрос, контрольная работа, дискуссия, решение кейса</i>
Системы управления качеством	<i>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</i>	<i>Опрос, контрольная работа, решение кейса</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Кейс-задача № 1

Задание: Разработать политику в области качества для конкретного авиапредприятия, оказывающего широкий спектр услуг, обладающего устойчивой клиентской базой и имеющего высокую степень конкурентоспособности на рынке потребительских услуг.

Изучив стандарты серии ИСО 9000, использовать следующую иерархию понятий: миссия предприятия, цели, стратегия, тактика, политика.

Определить основные факторы, влияющие на формирование политики в области качества: ситуация на рынках, научнотехнический прогресс, достижения конкурентов, положение дел внутри предприятия, а также общее состояние экономики и наличие инвестиций в развитие авиапредприятия.

Обосновать принципы разработанной политики, убеждающие потребителей услуг в том, что на авиапредприятии определены направления работ в области качества и выбраны реальные средства для их достижения.

Кейс-задача № 2

Задание: Выполнить анализ деятельности авиапредприятия по оказанию сервисных услуг. Рассмотреть спектр оказываемых услуг в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению, оценить факторы, влияющие на качество услуг, такие, как сроки, условия, квалификация персонала и т.п. На основе проведенного анализа выделить основные, обеспечивающие, вспомогательные процессы и процессы управления.

Дать их характеристики, выделить основных потребителей и определить критерии идентификации, назначить владельцев процессов.

Четко и логично описать каждый процесс, состоящий из элементов: вход, выход, ресурс и управляющее воздействие, какова ориентация на потребителя и связь с рынком товаров и услуг.

Разработать систему показателей для управления процессами и достижения наивысшей удовлетворенности клиентов.

Кейс-задача 3: Используя диаграмму Парето, установите направления наиболее эффективного решения проблемы качества услуг, оказываемых авиапассажирам в соответствии с исходными данными, заданными преподавателем.

Пример исходных данных: Систематический контроль качества оказываемых услуг по регистрации и оформлению билетов и багажа в аэропорту «XXX» на протяжении двух месяцев позволил выявить следующее. Время ожидания авиапассажиров в очереди составило 5 минут, ширина зоны очереди ожидания – 80 см, пассажиропоток составил 20 человек.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. В чем сущность концепции управления качеством продукции?
2. Какое значение имеет повышение качества продукции для производителя и потребителя?
3. В чем сущность модели «Кольцо успеха»?
4. Назовите четыре периода эволюции качества.
5. Что такое уровень качества продукции?
6. Назовите фазы (периоды) управления качеством продукции.
7. В чем сущность политики в области качества?
8. Дайте определение понятиям «обеспечение качеством продукции» и «управление качеством продукции».
9. Назовите цели и задачи управления качеством продукции.
10. Назовите основные функции управления качеством продукции.
11. Назовите основные методы управления качеством продукции. В чем их сущность?
12. В чем сущность жизненного цикла продукции (ЖЦП)? Назовите этапы ЖЦП.
13. Назовите основные принципы обеспечения качества и управления качеством продукции.
14. Назовите основные факторы обеспечения качества продукции.
15. Назовите основные принципы системного управления качеством.
16. В чем сущность контрольных карт Шухарта?
17. Что такое «петля качества»?
18. Что понимается под Циклом Деминга и каковы его этапы?
19. Что понимается под концепцией ежегодного улучшения качества Дж. Джурана и на каких принципах она основывается?
20. В чем сущность диаграммы Исикавы?
21. На каких основных положениях базируются методы Тагути?
22. Раскройте основное содержание программы ZD Ф. Кросби.
23. Какова роль А. Фейгенбаума в формировании системного подхода к управлению качеством?
24. Раскройте содержание основных национальных концепций управления качеством (БИП, СБТ, КАНАРСПИ, НОРМ, КСУКП).
25. Сущность планирования качества продукции.
26. Дайте характеристику организации работ по качеству.
27. В чем суть модели самооценки организации на соответствие премий по качеству?

28. Какие критерии оценки используются в Европейской премии по качеству?
29. Какие цели преследуют национальные премии в области качества?
30. Приведите примеры российских премий в области качества.
31. Назовите основные виды и методы контроля качества и разъясните их сущность.
32. Дайте характеристику статистических методов контроля качества: диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма, гистограмма, диаграмма рассеяния, контрольная карта.
33. В чем сущность разработки и реализации мероприятий по качеству?
34. Что такое аудит уровня качества?
35. В чем сущность брендовых свойств продукции?
36. Дайте характеристику основных методов определения показателей качества продукции и уровня качества продукции.
37. Дайте характеристику основных этапов комплексной оценки уровня качества продукции.
38. Назовите основные проблемы поддержания уровня качества продукции.
39. Назовите основные инструменты управления качеством в обращении и использовании продукции.
40. Назовите основные факторы поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
41. Объясните взаимосвязь конкурентоспособности и удовлетворенности потребителей.
42. В чем особенность оценки конкурентоспособности продукции во взаимосвязи с привлекательностью магазина и качеством сервисных услуг?
43. Назовите основные пути поддержания уровня качества и конкурентоспособности продукции.
44. В чем сущность формирования потребительских предпочтений и каковы основные факторы их формирования?
45. Перечислите основные принципы системного подхода к управлению качеством.
46. Назовите основные элементы систем качества.
47. Назовите основные этапы разработки систем качества.
48. Что является главным критерием эффективности системы качества?
49. Назовите основные направления совершенствования систем качества.
50. Назовите основные принципы TQM.
51. Назовите основные части TQM.
52. Какова структура международных стандартов серии ИСО 9000?
53. Назовите основные принципы стандарта серии ИСО 9000:2000.
54. Какие разделы включены в структуру стандарта ИСО 9001?
55. Объясните значение метрологического обеспечения управления качеством.
56. В чем сущность этапов оценки систем качества?
57. Назовите основные законы, служащие для правового обеспечения качества.
58. Дайте классификацию затрат на качество.
59. Какие методические подходы используются в оценке эффективности управления качеством?
60. В чем сущность управления затратами на качество?

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Коноплев С. П. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2020 - 252 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354467>
2. Магер В.Е. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2020 - 176 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=346759>
3. Магомедов Ш. Ш., Беспалова Г. Е. Управление качеством продукции : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Москва : Дашков и К° , 2018 - 335 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495785

Дополнительная литература

1. Герасимов Б. И., Сизикин А. Ю., Герасимова Е. Б., Герасимов Б. И. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2014 - 216 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=84293>

2. Герасимов Борис Иванович. Управление качеством : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2016 - 216 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=546707>

3. Кордонская И. Б. Управление качеством [Электронный ресурс] , 2017 - 99 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641673>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Хильшер Виктория Арташесовна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: подготовка студентов к эффективному управлению персоналом, подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в сфере управления персоналом, принципах и нормах корпоративной культуры и умеющих их использовать в практической деятельности, освоение технологии коучинга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК- 7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	<i>ОПК 7.1. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности</i> <i>ОПК7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности</i>	Знать: теоретические основы взаимодействия в рамках системы управления персоналом, методы приема персонала на работу на предприятие; правила высвобождения персонала. Уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, руководить людьми и подчиняться, выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального и профессионального саморазвития. Владеть: навыками самодисциплины, личностного развития, работы в команде.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом и коучинг в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Методологические основы управления персоналом	Организация и организационное развитие. Виды организаций. Понятие внешней и внутренней среды организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Реакции организации и изменения внешней среды. Миссия, стратегия, цели. Классификация видов целей. Этапы жизненного цикла организации с позиции управления персоналом. Инновационный потенциал работников. Типы новаторов.
2	Система управления персоналом гостиничной индустрии	Управление персоналом организации. Объекты управления в системе управления персоналом. Трудовой потенциал работников. Подходы к оценке результативности работников. Функции управления. Формирование и поддержание корпоративной культуры в организации. Особенности управления персоналом гостиничной индустрии
3	Коучинг в системе управления персоналом	Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом. Коучинг как метод управления и развития персоналом. Коучинг как стиль управления.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Труд как объект деятельности персонала.

Определение понятия занятости и безработицы на рынке труда.

Прогнозирование трудовых ресурсов как экономической категории, представляющей собой совокупность трудоспособного населения.

Рассмотрение трудовых отношений работников и работодателей.

Определение понятия трудового потенциала: компоненты, критерии выбора.

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Анализ современных требований к персоналу.

Показатели для оценки квалификации служащих.

Состав и структура работников предприятия.

Социально-психологическое взаимодействие персонала.

Роль руководителя в управлении персоналом. Участие работников в управлении организацией.

Роль руководителя в обеспечении эффективности управления гостиницей.

Функции отдела человеческих ресурсов гостиницы .

Факторы управления персоналом гостиничной индустрии.

Основные критерии подбора персонала в гостиницу.

Развитие персонала. Формы обучения персонала.

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Стили коучинга.

Управление в стиле коучинг.

Тренинг коучинг для руководителей.

Командный коучинг.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Понятие развития управления

Как развивалось видение человека в организации

Объекты управления в организации

Признаки классификации персонала

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Взаимоотношения руководителя с подчиненными

Личность в организации

Понятие адаптации персонала

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

В чем заключается коучинг.

Что делает коуч в компании.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: анализ состояния рынка труда организации; организация процесса наема персонала; высвобождение персонала; анализ современных требований, предъявляемых к персоналу; структура и состав работников предприятия; социально-психологическое взаимодействие персонала; роль руководителя в управлении персоналом.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Организационное поведение

1. Личность в организации
2. Лидерство в организации
3. Власть в управлении организацией
4. Управление организационной культурой
5. Коучинг в управлении персоналом

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Методологические основы управления персоналом	<i>ОПК 7</i>	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Система управления персоналом гостиничной индустрии	<i>ОПК7.1</i>	Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность,

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		фактологическая точность, корректность выводов и формулировок
Коучинг в системе управления персоналом	<i>ОПК7.2</i>	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Раздел 1: Методологические основы управления персоналом

Результативность управления персоналом в организации
Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
Функции управления персонала

Раздел 2: Система управления персоналом гостиничной индустрии

Управление адаптацией персонала
Понятие корпоративной культуры организации

Раздел 3: Коучинг в системе управления персоналом

Коучинг как вид консультирования.

Управление персоналом посредством коучинга.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие развития управления
2. Как развивалось видение человека в организации
3. Объекты управления в организации
4. Признаки классификации персонала
5. Результативность управления персоналом в организации
6. Подсистемы, влияющие на результативность работы персонала
7. Функции управления персонала
8. Понятие инновационного персонала организации
9. Типы инновационного персонала
10. Затраты на персонал
11. Уровни восприимчивости персонала на нововведения

12. Основные показатели затрат на персонал
13. Правила найма персонала
14. Особенности подбора персонала гостиничной индустрии
15. Коучинг как стиль управления
16. Взаимоотношения руководителя с подчиненными
17. Личность в организации
18. Понятие адаптации персонала
19. Управление адаптацией персонала
20. Понятие корпоративной культуры организации
21. Корпоративная культура организации гостиничной индустрии
22. Система управления персоналом
23. Место конфликта в гостиничной сфере деятельности
24. Способы разрешения и предотвращения конфликтов в туризме
25. Понятие трудового потенциала работника
26. Критерии трудового потенциала работника гостиничной индустрии
27. Методы и способы оценки персонала
28. Обучение персонала
29. Эффективные способы повышения квалификации персонала гостиничной индустрии
31. Профессиональная ориентация и подбор персонала
32. Основные виды мотивации персонала
33. Мотивация и эффективность труда
34. Основные виды и причины трудовых конфликтов
35. Прогнозирование трудовых ресурсов
36. Стили управления персоналом
37. Защита трудовых прав работников
38. Определение понятия коучинга и его задачи в управлении персоналом
39. Коучинг как метод управления и развития персоналом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.]; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6.

Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9.

Дополнительная литература

Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00547-9.

Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации : учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14305-8.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«История религий России»**

Шифр: 43.03.01

Специальность: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация: бакалавр

Калининград

2024

Лист согласования

Составитель: Светлов Р.В. д.ф.н., профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«**Институт управления и территориального развития**», к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «История религий России».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «История религий России».

Цель изучения дисциплины:

Дисциплина «История религий России» нацелен на представление адекватных и актуальных знаний о религиозных традициях России в контексте формирования традиционных российских духовно-нравственных ценностей и общероссийской гражданской идентичности.

Основной целью освоения курса является получение знаний, умений и навыков, необходимых для понимания исторических основ становления и развития, а также современного состояния религиозных традиций в Российской Федерации, их вероучительных, культовых, культурных, ценностных и правовых характеристик, релевантных традиционным духовно-нравственным ценностям Российской Федерации, государственно-религиозных отношений в Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы	Знать: о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных, в том числе религиозных (этноконфессиональных) общностей; об истории формирования российской государственности; актуальные нормативные правовые акты в области государственной национальной политики и национальной безопасности Уметь: учитывать в том числе конфессиональные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия; анализировать текущее состояние межнациональных и религиозных отношений; разрабатывать предложения в области реализации государственной национальной политики и национальной безопасности в отношении религиозного компонента Владеть: этическими нормами, касающимися в том числе конфессиональных различий; способами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; методами разработки мероприятий и проектов, направленных на укрепление гражданского единства;

	мировоззренческого, общественного и личностного характера	методами обеспечения деятельности органов власти, направленными на гармонизацию международных и межрелигиозных отношений
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История религий России» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Историко-религиоведческий раздел	Тема 1. Что такое религия. Роль и значение религии в истории и в жизни общества. Религиозность. Исторически ранние формы религии. Религии и конфессии. Религия в бесписьменных обществах и в Древнем мире. Тема 2. Предыстория христианства: Ближний Восток в I тысячелетии до н.э. Ветхозаветный иудаизм. Иудаизм периода Второго Храма. Формирование и кодификация библейского канона. Иудаизм и античный мир. Современный иудаизм. Тема 3. Возникновение христианства. Новый Завет. Вселенские соборы. Символ веры. Христианское вероучение.

		<p>Христианство до разделения церквей. Древневосточные церкви.</p> <p>Тема 4. Великая схизма. Особенности восточного и западного христианства. Мировое православие. Поместные православные церкви. Древневосточные церкви. Католицизм. Протестантизм.</p> <p>Тема 5. Возникновение ислама. Коран и Сунна. Столпы ислама и основы его вероучения. Основные направления в исламе. Распространение ислама. Современный ислам.</p> <p>Тема 6. Возникновение буддизма. Основы буддийского учения. Основные направления буддизма. Формирование буддийских канонических текстов. Буддизм в Тибете и Центральной Азии. Особенности северного буддизма. Современный буддизм.</p> <p>Тема 7. Религиозная ситуация в современном мире. Новые религиозные движения. Религиозный радикализм и экстремизм. Риски и угрозы в религиозной сфере.</p>
2	Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации	<p>Тема 8. От Древней Руси к Российскому государству. Крещение Алании. Крещение Руси. Принятие ислама народами Волжской Булгарии. Формирование единого культурного пространства. Россия и Орда. Борьба с экспансией крестоносцев. Формирование единого Русского государства. Установление автокефалии Русской церкви.</p> <p>Тема 9. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Россия как многонациональная и поликонфессиональная держава. Установление патриаршества. Роль Русской церкви в преодолении Смуты. Реформы патриарха Никона и возникновение старообрядчества. Интеграция народов, традиционно исповедующих ислам. Развитие православного и мусульманского духовенства. Миссионерство и христианизация в контексте русских географических открытий.</p> <p>Тема 10. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Церковная реформа Петра Великого. Укрепление веротерпимости. Признание буддизма. Российская империя в XIX – начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.</p> <p>Тема 11. Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе. Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества. Декрет об отделении церкви от государства и школы от церкви. Обновленчество. Политика советского государства в отношении религии. Роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне. Возрождение религиозной жизни в 1980-х – 1990-х гг.</p> <p>Тема 12. Религиозная жизнь в современной России. Государственно-религиозные и межрелигиозные отношения. Традиционные религии Российской Федерации.</p>
3	Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	<p>Тема 13. Человек и его место в мире. Христианская, исламская, буддийская и иудейская антропологии. Основные проблемы религиозной антропологии. Тело и сознание. Рождение и смерть. Ценность земной жизни человека и ее смыслы. Человеческое достоинство. Религия и этика. Память в системе религиозных ценностей.</p> <p>Тема 14. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих. Христианство, ислам, буддизм и иудаизм об общественной морали. Этика</p>

		<p>созидательного труда и человеколюбия. Ценности семьи. Религиозные традиции России о милосердии, социальной справедливости, коллективизме, взаимопомощи и взаимоуважении.</p> <p>Тема 15. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу. Историческая память о совместном мирном созидании и совместной защите Родины. Исторически сложившееся духовно-нравственное единство народов России. Россия как поликонфессиональное государство-цивилизация.</p> <p>Тема 16. Российское законодательство о религиозных объединениях. Миссионерская деятельность. Имущество религиозного назначения. Объекты культурного наследия. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации. Межрелигиозный совет России. Религиоведческая экспертиза. Религиозные организации Российской Федерации и задачи сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Что такое религия.

Тема 2. Предыстория христианства.

Тема 3. Возникновение христианства.

Тема 4. Великая схизма.

Тема 5. Возникновение ислама. Современный ислам.

Тема 6. Возникновение буддизма. Современный буддизм.

Тема 7. Религиозная ситуация в современном мире. Риски и угрозы в религиозной сфере.

Тема 8. От Древней Руси к Российскому государству. Установление автокефалии Русской церкви.

Тема 9. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Развитие православного и мусульманского духовенства.

Тема 10. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Российская империя в XIX – начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.

Тема 11. Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе.

Тема 12. Религиозная жизнь в современной России.

Тема 13. Человек и его место в мире.

Тема 14. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Тема 15. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность.

Тема 16. Российское законодательство о религиозных объединениях.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 7. Религиозный радикализм и экстремизм.

Тема 12. Традиционные религии Российской Федерации.
Тема 13. Основные проблемы религиозной антропологии.
Тема 14. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих.
Тема 15. Россия как поликонфессиональное государство-цивилизация.
Тема 16. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации. Межрелигиозный совет России.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Что такое религия.
Тема 2. Предыстория христианства.
Тема 3. Возникновение христианства.
Тема 4. Великая схизма.
Тема 5. Возникновение ислама. Современный ислам.
Тема 6. Возникновение буддизма. Современный буддизм.
Тема 7. Религиозная ситуация в современном мире. Риски и угрозы в религиозной сфере.
Тема 8. От Древней Руси к Российскому государству. Установление автокефалии Русской церкви.
Тема 9. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Развитие православного и мусульманского духовенства.
Тема 10. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи. Российская империя в XIX – начале XX вв. Религиозная жизнь в начале XX в.
Тема 11. Россия в «годы великих потрясений». Религия в советском обществе.
Тема 12. Религиозная жизнь в современной России.
Тема 13. Человек и его место в мире.
Тема 14. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
Тема 15. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность.
Тема 16. Российское законодательство о религиозных объединениях.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 7. Религиозный радикализм и экстремизм.
Тема 12. Традиционные религии Российской Федерации.
Тема 13. Основные проблемы религиозной антропологии.
Тема 14. Общность духовно-нравственных ценностей для верующих и неверующих.
Тема 15. Россия как поликонфессиональное государство-цивилизация.
Тема 16. Государственно-религиозные отношения. Совет по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации. Межрелигиозный совет России.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов

обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Историко-религиоведческий раздел	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Исторические аспекты формирования России как поликонфессионального государства-цивилизации	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии
Религиозные традиции России и традиционные российские духовно-нравственные ценности	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный

Вопрос 1

Второй Храм в Иерусалиме был завершён

А) ...при Дарии Великом	В) ...при царе Ироде
Б) ... при Александре Македонском	Г) ...при Иисусе Христе

Вопрос 2

Почитание Али ибн Абу Талиба и его потомков как глав ислама является отличительной чертой

А) ...друзов	В) ...хариджитов
Б) ... шиитов	Г) ...суннитов

Вопрос 3

В каком году в России был издан первый указ, регулирующий деятельность буддистских общин?

А) 1675	В) 1781
Б) 1741	Г) 1917

Вопрос 4

Восстановление патриархата в России произошло в

А) ...1812 г.	В) ...1917 г.
Б) ... 1914 г.	Г) ...1989 г.

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Предыстория христианства.
2. Возникновение буддизма.
3. Основные направления в исламе.
4. Специфика религиозной антропологии.
5. Протестантизм в России.
6. Католицизм в России.
7. Всероссийский поместный собор 1917 года и восстановление патриаршества.
8. Роль религиозных организаций в Великой Отечественной войне.
9. Христианство, ислам, буддизм и иудаизм об общественной морали.
10. Память в религиозном сознании.
11. Религиозный радикализм и экстремизм.
12. Россия как поликонфессиональное государство-цивилизация.
13. Государственно-религиозные отношения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Что такое религия.
2. Возникновение христианства.
3. Великая схизма.
4. Возникновение ислама.
5. Современный ислам.
6. Современный буддизм.
7. Религиозная ситуация в современном мире.
8. Риски и угрозы в религиозной сфере.
9. От Древней Руси к Российскому государству.
10. Установление автокефалии Русской церкви.
11. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству.
12. Развитие православного и мусульманского духовенства в России.
13. Россия в конце XVII - XVIII веках: от царства к империи.
14. Российская империя в XIX – начале XX вв.
15. Религиозная жизнь в начале XX в.
16. Россия в «годы великих потрясений».
17. Религия в советском обществе.
18. Религиозная жизнь в современной России.
19. Человек и его место в мире.
20. Понятие традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
21. Религиозные традиции России и общероссийская гражданская идентичность.
22. Российское законодательство о религиозных объединениях.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Данильян О. Г. Религиоведение: учебник / О.Г. Данильян, В. М. Титаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 335 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-010564-2(print). ISBN 978-5-16-102585-7(online).
2. Соловьев К. А. Религиоведение: учебное пособие / К.А. Соловьев. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 370 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10/12737/17209. ISBN 978-5-16-010813-1(print). ISBN 978-5-16-102809-4 (online).

Дополнительная литература:

1. Алексеева СИ. Святейший Синод в системе высших государственных учреждений пореформенной России. 1856-1904 гг. СПб., 2003.
2. Аликберов А.К., Бобровников В.О., Бустанов А.К. Российский ислам: Очерки истории и культуры. 2-е изд., испр. и доп. М., 2019.
3. Арапов Д.Ю. Система государственного регулирования ислама в Российской империи (последняя треть XVIII - начало XX в.). М., 2004.
4. Балагушкин Е. Г. Нетрадиционные религии в современной России. М., 2002.
5. Васильева О.Ю., Трофимчук Н.А. История религий в России. Учебник. М., 2004.
6. Вихнович В.В. Иудаизм. СПб, 2006.
7. Ислам в Российской империи (законодательные акты, описания, статистика) / Составление, комментарии, вводная статья Д.Ю. Арапов. М., 2001.
8. Ислам на территории бывшей Российской империи. Энциклопедический словарь. М., 1998-2004. Вып. 1-4.
9. История и теория религии: учебное пособие / Е.В. Иванова, О.М. Фархитдинова, Е.В. Мельникова и др. Екатеринбург, 2019.
10. Карташев А.В. Очерки по истории Русской Церкви. М., 1991.Т.1-2.
11. Ланда Р.Г. Ислам в истории России. М., 1995.
12. Матвиенко В.А. Политико-правовые основы деятельности Русской Православной Церкви: учебное пособие. М.-Берлин, 2016.
13. Мельник С.В. Межрелигиозный диалог: типологизация, методология, формы реализации. Монография. Москва, 2022.
14. Модусы религиозного в контекстах философии, науки и культуры: монография / науч. ред. О.М. Фархитдинова. Екатеринбург, 2021.
15. Мухетдинов Д. История ислама в России. Учебное пособие. М., 2019.
16. Народы и религии мира. Энциклопедия. М., 1998.
17. Никишин В.Д. Словесный религиозный экстремизм. Правовая квалификация. Экспертиза. Судебная практика. Монография. М., 2022.
18. Одинцов М.И. Государство и церковь в России: 20 век. М., 1994.
19. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. М., 2000
20. Пинкевич В.К., Сторчак В.М., Кравчук В.В. Современные подходы к анализу этнорелигиозной специфики регионов России. М., 2016.
21. Поспеловский Д.В. Русская Православная Церковь в XX веке. М., 1995.
22. Религии России: Информационно-аналитические материалы по вопросам государственно-конфессиональных отношений / общ. ред. О.Ю. Васильева. М., 2013.
23. Религиоведение. Учебник для академического бакалавриата. 2-е изд., пер. и доп. / И.Н. Яблоков, Н.Н. Бектимирова, А.В. Бочковская и др. М., 2016.
24. Религиозные объединения. Свобода и вероисповедания: нормативные акты. Судебная практика. М., 2004.
25. Религия, свобода совести, государственно-церковные отношения в России. Справочник. М., 1997.
26. Современная религиозная жизнь России. Опыт систематического описания. В 4 томах. 2003-2006.

27. Федоров В.А. Русская Православная Церковь и государство. Синодальный период. 1700-1917. М., 2003.
28. Цыпин В. История Русской Православной Церкви. 1917-1990. М., 1994.
29. Шапов Я.Н. Государство и церковь в Древней Руси X-XIII вв. М., 1989.
30. Элбакян Е.С. История религий: учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М., 2023.
31. Этничность и религия в современных конфликтах / отв. ред. В.А. Тишков, В.А. Шнирельман. М., 2012.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Масленников П.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Судоплатов К.А., ст. преподаватель ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Винокурова Н.В., к.б.н., доцент ОНК «Институт медицины и наук о жизни (МЕДБИО)»;
Балько С.В., капитан 1 ранга, к.п.н., начальник военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Кужелев А.А., капитан 2 ранга, к.т.н., начальник учебной части - заместитель начальника
военного учебного центра БФУ им. И.Канта;
Рак Е.Н., подполковник запаса, ст.преподаватель военного учебного центра БФУ им.
И.Канта»;
Жуков Б.В., подполковник запаса, преподаватель военного учебного центра БФУ им.
И.Канта».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»

Протокол №06 от «26 » января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК ИУиТР, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Название образовательного модуля
2. Характеристика образовательного модуля
3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля
4. Программы дисциплин образовательного модуля
 - Программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
 - Программа дисциплины «Основы военной подготовки»
5. Программа итоговой аттестации по модулю

1. Название модуля: «Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки»

2. Характеристика модуля

2.1. Образовательные цели и задачи

Целью освоения модуля является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях, формирование способности и готовности к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательные результаты

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения УК-8.4 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие УК-8.5 Ведет общевоинской бой в составе подразделения	Знать: <ul style="list-style-type: none">– поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения;– анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов;– правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»;– основные положения общевоинских уставов ВС РФ;– организацию внутреннего порядка в подразделении;– основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;– устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат;– предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевоинских подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты);– основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевоинского боя;– общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;– правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;

	<p>УК-8.6 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p> <p>УК-8.7 Пользуется топографическими картами</p> <p>УК-8.8 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p> <p>УК-8.9 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью</p> <p>УК-10.1 Понимает сущность феноменов экстремизма, терроризма и коррупции</p> <p>УК-10.2 Оценивает негативные последствия коррупционного поведения, экстремизма и терроризма</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; – назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; – основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; – основные положения Военной доктрины РФ; – правовое положение и порядок прохождения военной службы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий; – методами повышения стрессоустойчивости; – способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях; – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.
--	--	---

3. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей сфере профессиональной деятельности. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

1. Наименование дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности».

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека, формирование навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в экстремальных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими результатами обучения:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.3. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	Знать: <ul style="list-style-type: none">поражающие факторы стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф с выходом в атмосферу радиоактивных веществ (РВ) и аварийно-химически опасных веществ (АХОВ), современных средств поражения;анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и опасных производственных факторов;правовые, нормативно-технические и организационные основы «Безопасности жизнедеятельности»; Уметь: <ul style="list-style-type: none">проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям;эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Владеть: <ul style="list-style-type: none">методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;методами прогнозирования чрезвычайных ситуаций и предотвращения их негативных последствий;методами повышения стрессоустойчивости. Способами управления эмоциями в экстремальных ситуациях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Тематика лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение. Основные понятия, термины и определения.	Цель и содержание дисциплины, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Основные понятия. Понятие опасности. Структура и состав опасности. Процесс идентификации опасности. Различные классификации опасностей. Аксиома о потенциальной опасности деятельности человека. Принципы достижения безопасности. Методы анализа опасности. Количественная характеристика опасности. Риск. Степень риска. Основные виды риска. Индивидуальный риск. Коллективный риск. Технический риск. Экологический риск. Социальный риск. Кривая Фармера. Экономический риск. Потенциальный территориальный риск. Профессиональный риск. Оценка травматизма и профзаболеваний на производстве. Оценка экономических потерь предприятия. Показатель сокращения продолжительности жизни, методика определения. Концепция приемлемого риска и оценка безопасности профессиональной деятельности в РФ. Мотивированный и немотивированный риск. Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска.

		<p>Проверочный лист. Предварительный анализ опасностей. Анализ видов и последствий отказов. Анализ опасности и работоспособности. Анализ ошибок персонала. Причинно-следственный анализ. Анализ «деревя отказов» или «деревя причин». Анализ «деревя событий» или «деревя последствий».</p>
2	<p>Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания.</p>	<p>Экологическая безопасность. Критерии оценки качества окружающей среды, экологическое нормирование. Классификация нормативов качества природной среды. Основные принципы нормирования ОС. Государственные природоохранные органы РФ. Общественные природоохранные организации. Структура и краткая характеристика. Законодательство по охране природной среды РФ. Структура и основные документы. Система государственных стандартов «Охрана природы». Структура и описание. Экологическое законодательство и нормативные документы в области охраны окружающего воздуха. Основная характеристика загрязнителей атмосферного воздуха. Токсическая доза. Виды дозы. Виды ПДК для воздуха. Эффект суммации ПДК. ПДЭН. ВДК (ОБУВ). Определение и краткая характеристика понятий.</p> <p>Основные загрязнители атмосферного воздуха: классификация с ссылкой на ГОСТ; ПДКсс и ПДКмр. Оценка выбросов ЗВ по ЮНЕП. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. КИЗА. Оценка рассеивающей способности атмосферы. Экологический мониторинг. Цель, ступени и структура. (ЕГСЭМ) РФ. Примеры. Экологическая экспертиза. Законодательная и нормативная база. Принципы экологической экспертизы. Методы экологической экспертизы. Федеральные и региональные уровни. Общественная экологическая экспертиза.</p> <p>Ресурсные критерии оценки состояния поверхностных вод. Экологическое законодательство и нормативные документы в области водопользования, водосбережения и безопасности водных объектов. Нормирование качества воды. Классификация водоемов и ПДК. Методы комплексной оценки загрязненности поверхностных вод. Классы качества вод в зависимости от ИЗВ и индекса сапробности S. Гидрохимический метод комплексной оценки загрязнения вод: Ki Ni, Vi, Zc. Теория «биогеохимических провинций». Эндемические заболевания. Примеры. Общие и суммарные показатели качества вод, нормативные требования по качеству. Значение водного фактора в распространении острых кишечных инфекций и инвазий. Болезнь легионеров. Санитарно-микробиологическая оценка качества вод. Методы и объекты индикации, их общая характеристика. Показатели санитарно-микробиологической чистоты вод по СанПиНу 2.1.4.1074-01. Мероприятия, направленные на сохранение гидроресурсов. Замкнутые водооборотные системы. Кратность использования воды в обороте. Аэробная биохимическая очистка-минерализация. Анаэробная биохимическая очистка. Технология и степень эффективности очистки.</p> <p>Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты).</p>

		<p>Минеральный состав почвы. Полидисперсность почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Антагонизм почвенной микрофлоры. Санитарная охрана почвы. Коэффициент концентрации химического вещества (Ki). Суммарный показатель загрязнения (Zc). Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.</p>
3	<p>Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производственные факторы</p>	<p>Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Особенности структурно-функциональной организации человека. Естественные системы человека для защиты от негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Функциональные характеристики и роль во взаимодействии с внешней средой. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях. Критические периоды в развитии ее отделов и суточном режиме.</p> <p>Безопасность труда. Здоровье, определение. Виды здоровья. Профилактика нарушений состояния здоровья человека. Виды профилактики. Правовые и организационные основы производственной безопасности. Правовые и нормативно-методические документы по безопасности труда. Система государственных стандартов «Охрана труда». Структура и описание. Производственная среда. Классификация вредных и опасных производственных факторов в соответствии с ГОСТом 12.0.003-74. ПДУ вредного или опасного производственного фактора. Категории работ по интенсивности энергозатрат в соответствии с Р 2.2.2006–05. Динамический стереотип как фактор, определяющий функциональные возможности организма. Работоспособность. Определение физической работоспособности при помощи теста PWC170 (Physical working capacity). Общая физическая работоспособность. Относительная работоспособность. Оценка фактического состояния условий труда и классификация условий труда по степени вредности (Р 2.2.2006–05). Динамические и статические нагрузки. Методика расчета. Физиологические изменения в организме при физической и умственной нагрузке. Производственный травматизм. Причины производственного травматизма. Профессиональные заболевания. Острые и хронические профзаболевания, их характеристика и примеры. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Рабочая зона. Рабочее место. Условия труда. Тяжесть труда. Напряжённость труда. Методика расчета.</p> <p>Опасные и вредные факторы производственной среды. АПФД. Общая характеристика и классификация АПФД. Аэрозоли дезинтеграции. Аэрозоли конденсации. Действие пыли на организм человека (классификация). Фиброгенность пыли. Нормирование и оценка степени воздействия АПФД. Классификация условий труда при профессиональном контакте с АПФД в соответствии с Р 2.2.2006-05. Принцип защиты временем при воздействии АПФД. Расчет допустимого стажа работы. Наиболее вредные характеристики пыли.</p>

	<p>Воздействие пыли на различные органы и ткани человека. Пневмокониозы. Токсико-пылевой бронхит. Бронхиальная астма. Профилактика пылевых заболеваний. Лечебно-профилактические мероприятия. Санитарно-технические мероприятия. СИЗ.</p> <p>УФ-излучение. Характеристика, классификация. Гигиеническое нормирование УФ в соответствии с СН № 4557-88 и МУ № 5046-89. Классификация условий труда по Р 2.2.2006-05. Биологическая оценка ультрафиолетового облучения. Бактерицидный и эритемный поток УФ. Виды доз облученности. Пороговая доза эритемной облученности: разовая и суточная. Биодоза. Производственные источники УФ. Биологическое действие УФ. Профилактические и защитные меры. СИЗ.</p> <p>ИК-излучение. Характеристика, классификация. Биологическое действие. Основой закон термодинамики и расчет радиационных потерь организма. Расчет теплового облучения работающего. Гигиеническое нормирование ИК в соответствии с СанПиН 2.2.4.548-96. Категории работ (классификация по энергозатратам). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Определение ТНС-индекса и классы условий труда по этому показателю. Принцип защиты временем и нормирование температуры воздуха на рабочем месте выше или ниже допустимых величин. Нормирование перепадов температур на рабочих местах в зависимости от категорий. СИЗ.</p> <p>Свет. Основные светотехнические характеристики и гигиенические требования по освещенности к рабочему месту. Нормирование освещенности по СНиП 23-05-95 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Классы условий труда в зависимости от дополнительных параметров световой среды. Разряды зрительных работ. Расчет естественного и искусственного освещения (метод светового потока). Основные зрительные функции. Механизм образования близорукости. Профилактика миопии.</p> <p>Действие электрического тока на организм человека. Классификация видов тока по действию на человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Анализ опасности поражения электрическим током в различных электрических сетях (задание). Критерии электробезопасности и нормативные документы. Напряжение шага и прикосновения. Средства защиты, применяемые в электроустановках. Зануление и заземление принципиальная разница двух методов. Организация безопасности эксплуатации электроустановок. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.</p> <p>Шум. Гигиеническая классификация шума. Классификация шума по ГОСТ 12.1.029-80 и ГОСТ 12.1.003-83. Основные характеристики звуковых волн. Уровень громкости звука. Гигиеническое нормирование шума по ГОСТ 12.1.003-83 и СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Нормирование постоянного и непостоянного шума. Нормирование шума для</p>
--	--

		<p>ориентировочной оценки. Коррекция уровня звукового давления. Доза шума. Оценка источников шума (2 и более) одинаковых и разных по своему уровню. Количественная оценка тяжести и напряженности трудового процесса в зависимости от уровня шума. Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Категории тяжести трудового процесса по СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Переход от дБ к разам. Профилактика профзаболеваний. Инфразвук. Гигиеническая классификация и нормирование постоянного и непостоянного инфразвука по СН 2.2.4/2.18.583-96. ПДУ инфразвука. Биологическое действие. Профилактика. Ультразвук. Классификация и гигиеническое нормирование по СанПиН 2.2.4./2.1.8.582-96 и ГОСТ 12.1.001-89. Нормирование контактного ультразвука. Вегетативно-сенсорная полиневропатия. Биологическое действие. Профилактика профессиональных заболеваний. Электромагнитные волны. Источники электромагнитного излучения. Воздействие на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Напряженность ЭП и МП. Тепловой порог. Нормирование и профилактика профзаболеваний. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций. Вибрационная болезнь. Профилактика.</p> <p>Лазерное излучение. Природа, источники и основные характеристики лазерного излучения, воздействие на организм человека и гигиеническое нормирование. Средства и методы защиты от лазерных излучений. Средства индивидуальной защиты (СИЗ).</p> <p>Безопасность автоматизированных объектов. Системы автоматического контроля. Психологические факторы при работе с информационными системами.</p>
4	<p>Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом.</p>	<p>Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, определение чрезвычайной ситуации, аварии, катастрофы, стихийного бедствия. Понятие аварийной и предаварийной ситуации, экстремальная ситуация, стадии чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайных ситуаций. Государственная концепция обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях, разработка технических и организационных мероприятий, снижающих вероятность реализации поражающего потенциала современных технических систем. Подготовка объекта и обслуживающего персонала, служб МЧС и населения к действиям в условиях ЧС. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций: разработка плана ликвидации последствий ЧС, спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения: разведка очага поражения, локализация и тушение пожаров, розыск пострадавших, оказание пострадавшим первой помощи, санитарная обработка людей и техники, обеззараживание местности, неотложные аварийно-спасательные работы, спасательная техника и ее применение, определение материального ущерба, числа жертв и травм. Обучение персонала объекта и населения действиям в чрезвычайных ситуациях, психологическая подготовка персонала и населения</p>

		<p>к ЧС, структура МЧС Российской Федерации и их сил быстрого реагирования.</p> <p>Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.</p>
5	<p>ЧС природного и биолого-социального характера.</p> <p>Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы.</p> <p>Действие человека при данных ЧС.</p>	<p>Классификация ЧС по источнику происхождения и масштабу.</p> <p>Классификация природных опасностей. Геологические. Гидрологические. Метеорологические. Природные пожары. Инфекции.</p> <p>Наводнение, Половодье. Паводок, последствия.</p> <p>Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущербу и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения.</p> <p>Действия человека, оказавшегося в воде.</p> <p>Ураганы, бури, смерчи, их происхождение и последствия.</p> <p>Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Шкала перевода из баллов в м/с.</p> <p>Землетрясение. Основные параметры землетрясений, их последствия. Очаг, гипоцентр, эпицентр, эпицентральная зона (плейстосейстовая область). Изосейсты. Характеристики землетрясений: Энергия (E), магнитуда (M), интенсивность (I), глубина гипоцентра (h). Шкала Рихтера. Шкала силы (интенсивности) землетрясений (Шкала MSK -64). Сейсмограммы. Фазы землетрясения, их отличия. Форшоки. Афтершоки. Правила безопасного поведения во время землетрясения.</p> <p>Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Классификация и профилактические мероприятия. Действия населения при угрозе схода оползней, селей и обвалов.</p> <p>Лесные и торфяные пожары, их последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.</p> <p>Извержение вулканов. Классификация и основные поражающие факторы. Снежные лавины. Классификация.</p> <p>Действие человека при данных стихийных бедствиях.</p> <p>ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом. Острые и хронические формы. Реинфекция. Носительство инфекции. Субклиническая форма. Латентная форма. Медленная инфекция. Важнейшие свойства микроорганизмов, способных вызывать инфекционный процесс. Патогенность. Вирулентность. Адгезивность. Инвазивность. Токсигенность. Экзотоксины. Эндотоксины. Естественная классификация инфекционных болезней. Антропонозы и Зоонозы. Восприимчивый организм. Виды иммунитета. Естественный</p>

		(специфический и неспецифический) и приобретенный. Иммунизация населения. Виды искусственного иммунитета.
6	<p>ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС.</p>	<p>ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров. Огнегасительные вещества. Средства пожаротушения. Первичные, стационарные и передвижные. Зоны действия взрыва. Причины взрывов. Действие взрыва на человека (действие ударной волны). Правила безопасного поведения при пожаре и угрозе взрыва.</p> <p>ХОО. Аварии на ХОО. АХОВ. Физико-химические свойства АХОВ влияющие на характер поражения. Поражающее действие АХОВ и пути проникновения в организм. Классификация. Характеристики действия АХОВ: токсичность, дозы, токсодозы, концентрации. Клиническая классификация АХОВ. Развитие аварии при хранении АХОВ под давлением в виде жидкости. Зона химического заражения. Очаги поражения. Продолжительность заражения. Источники опасности при авариях на ХОО. Химическая обстановка и ее оценка. Задание метеоусловий. Количество АХОВ, обусловившее ЧС. Эквивалентное количество АХОВ. Коэффициенты, используемые при расчете эквивалентного количества АХОВ. Определение эквивалентного количества вещества в первичном облаке. Определение эквивалентного количества вещества во вторичном облаке и времени испарения. Расчет глубины зоны заражения при аварии на ХОО. Определение площади зоны заражения. Определение времени подхода зараженного воздуха к заданному объекту. Определение продолжительности заражения. Защитные мероприятия на химически опасных объектах. Средства индивидуальной защиты. Способы защиты от АХОВ. Медицинская помощь пострадавшим при авариях на ХОО. Свойства аммиака и хлора, учитываемые при оказании первой помощи. Способы и средства ликвидации последствий аварий на ХОО.</p> <p>Радиационная безопасность. Виды и основная характеристика ионизирующих излучений. Корпускулярное и электромагнитное излучение. Источники радиационной опасности, естественные и искусственные. Радиоактивный распад. Изотопы. Радионуклиды. Период полураспада. Эффективный период полураспада. Характеристики радиационного излучения. Активность радионуклидов, виды активности. Доза излучения. Виды доз. Общая характеристика. Мощность доз. Коллективная эффективная эквивалентная доза. Полная коллективная эффективная эквивалентная доза. Понятие «уровень радиации» и «уровень (плотность) загрязнения» радионуклидом. НРБ-99. Категории облучаемых лиц. Нормирование радиационной безопасности в случае радиационной аварии. Пределы доз (ПД). Гигиеническая оценка и классификация условий труда при работе с</p>

		<p>источниками ионизирующего излучения. Максимальные потенциальные эффективные и эквивалентные дозы, их МПД. Допустимая мощность годовой потенциальной дозы (ДМПД). Классификация условий труда по Р 2.2.2006 – 05. Радиационная защита. РОО и зоны безопасности. Международная шкала тяжести событий на АС. Аварии на РОО. Классификация аварий. Радиационная опасность аварии. Состав выброса и воздействие излучений по стадиям аварии (стадии РА). Состав защитных мероприятий при авариях на РОО. Заблаговременные и оперативные мероприятия РЗ. Зонирование территории при авариях на РОО. ЗРА и ЗРК. Типовые режимы радиационной защиты при авариях на АС. Зона радиационного загрязнения на ранней и промежуточной стадиях аварии (ЗРА). Зонирование внутри зоны отселения по степеням фактического загрязнения местности. Зонирование на восстановительной стадии аварии РОО. ЗРА и ЗРК. Зонирование ЗРА. Вмешательство и его принципы. Классификация противорадиационных укрытий. Классификация радиопротекторов. Типовые режимы радиационной защиты при авариях АЭС. Эвакуация населения, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.</p>
7	<p>ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП.</p>	<p>Чрезвычайные ситуации военного времени. Ядерное оружие, его поражающие факторы, зоны разрушения, степени разрушения зданий, сооружений, технических и транспортных средств. Возникновение и развитие пожаров в городах и на объектах экономики. Зоны радиоактивного заражения при наземных ядерных взрывах, воздействие радиации и электромагнитного импульса на технические средства. Возможные поражения людей при ядерном взрыве. Планируемые спасательные и другие неотложные работы в зонах очага ядерного поражения. Химическое оружие. Классификация и токсикологические характеристики отравляющих веществ. Зоны заражения и очаги поражения. Обычные средства поражения, их характеристики, профилактика последствий применения обычных средств поражения. Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия МП.</p>
8	<p>Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Структура.</p>	<p>Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Координирующие органы, органы управления по делам ГО и ЧС, органы повседневного управления. Гражданская оборона, ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура ГО в РФ. Задачи ГО, руководство ГО, органы управления ГО, силы ГО, гражданские организации ГО. Структура ГО на промышленном объекте. Планирование мероприятий по гражданской обороне на объектах.</p>

		<p>Организация защиты в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.</p>
9	<p>Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация.</p>	<p>Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство о труде. Законодательные акты директивных органов. Подзаконные акты по охране труда. Чрезвычайные ситуации в законах и подзаконных актах. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.</p>
10	<p>Безопасность на транспорте.</p>	<p>Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.</p> <p>Назначение правил дорожного движения, история их возникновения и развития. Общие правила движения пешеходов. Правило движения Юлия Цезаря в древнем Риме. Первые правила в России. Первые автомобильные правила во Франции. Международная конвенция по дорожному движению. Первые советские правила дорожного движения. Единые правила дорожного движения на территории СССР. Правила дорожного движения РФ. Ответственность за несоблюдение правил движения. ГИБДД — гарант обеспечения порядка и бесперебойного движения транспорта и пешеходов. Порядок движения пешеходов по улицам и дорогам. Организация движения организованных пеших колонн. Правила перехода улиц и дорог. Организация движения групп детей.</p> <p>Элементы улиц и дорог. Перекрестки и их виды. Правила пользования общественным транспортом. Правила перевозки детей на общественном и личном транспорте. Перевозка детей на грузовом транспорте. Посадка и высадка детей, поведение в транспортном средстве. Где запрещается перевозить детей? Способы регулирования дорожного движения. Назначение сигналов светофора для регулирования движения пешеходов и</p>

		<p>транспорта. Регулировщик — основной способ регулирования при заторах и неисправностях светофора. Дорожные знаки как один из способов регулирования дорожного движения. Дорожная разметка и ее характеристики. Виды дорожной разметки и ее назначение для регулирования движения транспорта и пешеходов. Горизонтальная разметка. Вертикальная разметка.</p> <p>Тормозной и остановочный путь автомобиля. Время реакции водителя, время реакции тормозов. Формула остановочного и тормозного пути. Зависимость тормозного и остановочного пути от состояния покрытия, тормозных систем, скорости движения и массы транспортного средства. Виды светофоров. Транспортные светофоры. Пешеходные светофоры. Порядок перехода и проезда улиц и дорог по сигналам транспортного и пешеходного светофоров.</p> <p>Назначение и виды транспортных средств. Механические и немеханические транспортные средства. Механические транспортные средства в экономике страны. Полуприцепы, прицепы и гужевые повозки. Велосипед и мопед. Специальный транспорт и особенности его движения. Применение специальных сигналов на транспортных средствах. Предупредительные сигналы, подаваемые водителями световыми приборами и рукой. Действия очевидцев дорожно-транспортных происшествий.</p> <p>Назначение и группы дорожных знаков. Предупреждающие знаки и их роль в регулировании движения транспорта и пешеходов, значение знаков приоритета. Запрещающие знаки. Предписывающие знаки и их характеристика. Информационно-указательные знаки и знаки сервиса. Предназначение знаков дополнительной информации (табличек). Причины дорожно-транспортных происшествий. Дорожно- транспортные происшествия: по вине пешеходов, водителей, велосипедистов, состояния дороги и погодных условий. Мероприятия, проводимые по их устранению. Назначение номерных, опознавательных и предупредительных знаков и надписей на транспортных средствах. Меры ответственности пешеходов и водителей за нарушение ПДД. Правила движения для велосипедиста, мотоциклиста. Обязанности водителя. Дополнительные требования к движению велосипедов, мопедов. Оказание первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях. Правила перевозки травмированных.</p>
11	Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	<p>Оказание первой медицинской помощи утопающему. Искусственная вентиляция легких. Ушиб. Признаки ушиба. Растяжения. Признаки растяжения. Вывих. Признаки. Перелом. Виды переломов. Признаки. Наиболее частые осложнения переломов. Первая медицинская помощь при растяжениях, переломах и вывихах. Имобилизация и средства её достижения. Оказание первой медицинской помощи при термических и химических ожогах. Классификация ожогов. Оценка площади ожога. Ожоговая болезнь. Стадии. Ожоговый шок. Острая ожоговая токсемия, ожоговая септикотоксемия, реконвалесценция. Первая</p>

	<p>медицинская помощь при отравлении СДЯВ и ОБ. Классификация. Действие на организм человека. Первая медицинская помощь. Сердечно-сосудистая недостаточность – обморок, коллапс, шок. Оказание первой медицинской и доврачебной помощи. Кома. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды, классификация, диагностика и оказание первой помощи при кровотечениях. Кровопотеря. Наложение жгута. Раны. Правила и приемы наложения повязок. Первая медицинская помощь при отморожении. Физиологические изменения и признаки отморожения. Классификация поражений. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Первая медицинская помощь при тепловом и солнечном ударах, признаки поражения. Понятие и определения здоровья. Общебиологическое здоровье. Популяционное. Индивидуальное. Факторы, влияющие на здоровье людей. Первичная, вторичная и третичная профилактика нарушений состояния здоровья. Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицированные личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства</p>
--	--

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№ п/п	Наименование темы	Тематика самостоятельных работ
1	Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	Методы определения риска. Управление риском. Анализ риска. Качественные методы анализа опасностей и риска. Причинно-следственный анализ.
2	Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	Основная характеристика земельных ресурсов. Состав и структура почвы (почвенные фазы и горизонты). Минеральный состав почвы. Гигиеническое и эпидемиологическое значение почвы. Санитарная охрана почвы. Оценочная шкала опасности загрязнения почв. Утилизация твердых и жидких бытовых отходов как экологический пример.
3	Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности.	Структурно-функциональные системы восприятия и компенсации организмом человека изменений факторов среды обитания. Естественные системы человека для защиты от

	Вредные и опасные произв. факторы	негативных воздействий. Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы. Анализаторы, их строение, функции. Вегетативная нервная система, роль в защитных реакциях.
4	Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	Организация систем мониторинга, цели и задачи мониторинга, виды мониторинга, экологический мониторинг, глобальный, национальный, региональный мониторинг. Организация систем мониторинга в России, общегосударственная сеть наблюдения и контроля.
5	Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС биолого-социального характера. Инфекционный процесс. Источник возбудителя инфекции. Эпидемический процесс. Эпидемический очаг инфекции. Эпидемия, пандемия. Старые. Новые и возвращающиеся инфекции, примеры. Механизм, факторы и основные пути передачи и проникновения возбудителя инфекции. Формы взаимодействия инфекционного агента с макроорганизмом.
6	Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	ЧС техногенного характера. Классификация. Аварии и катастрофы. Причины возникновения пожара в жилых и общественных зданиях. Меры пожарной безопасности в быту. Пожары и взрывы, их причины и возможные последствия. Горение. Возгорание. Воспламенение. Концентрационные пределы. Методы тушения пожаров.
7	Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	Биологическое оружие. Основные характеристики и защита населения при использовании данного типа оружия.
8	Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС): задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням.
9	Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах. Охрана окружающей среды. Нормативно-техническая документация по охране окружающей среды. Международное сотрудничество по охране окружающей среды. Мониторинг окружающей среды в РФ и за рубежом. Правила контроля состояния окружающей среды. Законодательство

		о труде. Противодействие терроризму и экстремизму.
10	Тема № 10. Безопасность на транспорте.	Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ О безопасности дорожного движения. Обучение правилам безопасного поведения на автомобильных дорогах. Классификация видов опасностей на транспорте (наземный, железнодорожный, водный, воздушный транспорт). Причины опасных ситуаций на транспорте. Правила дорожного движения для: пешехода, пассажира, велосипедиста. Распознавание ситуаций криминогенного характера, ситуаций угрозы террористического акта на транспорте. Предупреждение возникновения сложных и опасных ситуаций. Оказание первой помощи (элементы первой помощи) при неотложных состояниях. Вызов экстренной службы. Помощь при дорожно-транспортном происшествии.
11	Тема № 10. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	Психологическая устойчивость в чрезвычайных ситуациях. Норма психологического здоровья, психология риска, регуляция психологического состояния, психологическое воздействие на людей обстановки чрезвычайной ситуации, идентифицирование личности, психологический портрет, социально-психологические отклонения в чрезвычайных ситуациях, дезадаптированность личности, посттравматические расстройства.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий

Чрезвычайные ситуации природного характера	
1	Наводнение. Половодье. Паводок, последствия. Классификация наводнений по признаку причин и по высоте подъема воды, ущерб и площади затопления. Защита и действие населения при угрозе и во время наводнения. Действия человека, оказавшегося в воде.
2	Землетрясения, основные параметры землетрясений, их последствия. Гипоцентр, эпицентр. Магнитуда. Энергия. Интенсивность. Глубина гипоцентра. Шкала MSK-64, шкала Рихтера. Правила безопасного поведения во время землетрясения.
3	Ураганы, бури, смерчи, тайфуны их происхождение и последствия. Меры по обеспечению безопасности населения. Шкала Бофорта. Цунами. Причины возникновения. Характеристика природного явления. Действие человека при данном стихийном бедствии.
4	Извержение вулканов. Снежные лавины. Обвалы, оползни и сели, их происхождение, последствия и предотвращение данных событий. Действия населения.
Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от них характера	
5	Пожары, их причины и возможные последствия. Основные поражающие факторы. Горение. Возгорание. Воспламенение. Методы тушения пожаров. Классификация средств. Огнетушительные вещества. Средства пожаротушения. Классификация. Первичные, стационарные и передвижные.
6	Меры пожарной безопасности в быту. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь. Лесные и торфяные пожары, их

	последствия и предотвращение. Классификация пожаров. Меры безопасности в зоне лесных и торфяных пожаров.
7	Взрывы и их последствия. Зоны действия взрыва. Действие взрыва на человека (действие ударной волны) и здания. Концентрационные пределы. Правила безопасного поведения при угрозе взрыва. Поведение человека в данной ситуации. Первая медицинская и доврачебная помощь.
8	Химически опасные объекты производства, возможные последствия при авариях на химически опасных объектах, правила поведения. Хронические и острые интоксикации. Первая медицинская и доврачебная помощь при отравлении СДЯВ (сильнодействующими ядовитыми веществами) и ОВ (отравляющими веществами). Поведение человека в данной ситуации.
9	Аварии на радиационно-опасных объектах, возможные последствия облучения людей, ОЛБ (острая лучевая болезнь). Профилактика лучевых поражений. Первая медицинская и доврачебная помощь. Виды ионизирующих излучений, их основные характеристики. Правила поведения при радиационных авариях.
10	Транспортные аварии и их последствия. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи. Действие пассажиров при аварии на железнодорожном транспорте. Аварийные и опасные ситуации в метрополитене. Безопасное поведение человека. Оказание первой медицинской помощи.
11	Опасные и аварийные ситуации на воздушном и водном транспорте. Действие пассажиров. Оказание первой медицинской помощи.
Принципы обеспечения безопасности населения и территорий в ЧС мирного и военного времени	
12	Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы. Классификация поражающих факторов ядерного взрыва и защита от их действия человека. Виды ядерных взрывов. След от радиоактивного облака. Зоны поражения. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
13	Химическое оружие. Классификация по характеру токсического действия ОВ. Нервнопаралитические. Кожно-нарывные. Удушающие. Общеядовитые. Психохимические. Раздражающие. Классификация отравляющих веществ в зависимости от характера поражающего действия. Защита. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
14	Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Способы применения. Эвакуация населения при ЧС, ее предназначение, порядок проведения мероприятий при эвакуации.
15	Современные и обычные средства поражения и защита от них. Классификация. Осколочные. Фугасные. Кумулятивные. Зажигательные. Объемного взрыва. Высокоточное оружие. Разведывательно-ударные комплексы. Управляемые авиационные бомбы. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
16	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов. Виды убежищ. Размещение и правила поведения людей в защитном сооружении. Средства индивидуальной защиты (СИЗ). СИЗ кожи. Медицинские средства индивидуальной защиты. Аптечка индивидуальная АИ-2. Индивидуальные противохимические пакеты. Организация и проведение санитарной обработки людей.
Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в ЧС	
17	Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.

18	Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
19	Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
20	Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
21	Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
22	Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
23	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
24	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Профилактика и оказание первой медпомощи.
25	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Воспаление легких (пневмония). Ангина. Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.
26	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.
27	Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.
28	Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.
Медицинская характеристика состояний, требующих оказания первой медицинской помощи, и методы оказания первой медицинской помощи	
29	Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.
30	Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.
31	Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.
32	Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.
33	Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.
34	Поражение электрическим током. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое.

	Биологическое. Электрический ожог. Классификация и виды ожогов. Электрические знаки. Электрический удар. Классификация. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.
35	Химические ожоги. Отморозение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.
36	Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.
37	Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.
38	Понятие шока. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь. Доврачебная реанимационная помощь. Искусственное дыхание. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.
Чрезвычайные ситуации (ЧС) социального характера	
39	Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.
40	Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в отношении детей.
41	Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).
Сущность и содержание информационной безопасности	
42	Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.
Экономическая безопасность социально-экономических систем	
43	Система обеспечения экономической безопасности личности. Государственная стратегия в сфере обеспечения экономической безопасности личности: сущность и комплекс мер по ее обеспечению. Основные направления обеспечения экономической безопасности личности: кредитование физических лиц, инвестирование, страхование человека и имущества, защита авторских прав, защита прав потребителей.
Биологические опасности	
44	Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

Техногенные опасности	
45	Ионизирующие излучения (ИИ). Физика радиоактивности. Закон радиоактивного распада. Биологическое действие ионизирующих излучений. Дозиметрические величины и единицы их измерений. Источники излучения. Измерение ИИ. Нормирование радиационной безопасности. Защита от излучений.
Экологические опасности	
46	Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).
47	Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.
48	Государственные и общественные природоохранные организации. Стратегия экологического развития.
49	Почва как фактор среды обитания. Роль почвы в передаче инфекционных заболеваний. Процессы самоочищения почвы. Санитарная охрана почвы.
Органы системы МЧС России в системе органов исполнительной власти	
50	<p>МЧС. Роль, место и задачи «Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (МЧС) в современных условиях. Общая организация МЧС РФ.</p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС, уровни управления и состав органов по уровням.</p> <p>Гражданская оборона (ГО), ее место в системе общегосударственных мероприятий гражданской защиты. Структура, состав и задачи ГО РФ.</p> <p>Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС). Главные задачи и структура ГИМС.</p> <p>Государственная противопожарная служба (ГПС). Главные задачи и структура.</p>

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме или в виде семинаров, где обсуждаются ключевые и наиболее сложные вопросы. Работа на практических занятиях оценивается преподавателем по итогам подготовки и выполнения студентами практических заданий, активности работы в группе и самостоятельной работе.

Пропуск практических занятий предполагает отработку по пропущенным темам (подготовка письменной работы, с ответами на вопросы, выносимые на семинар).

Неотработанный (до начала экзаменационной сессии) пропуск более 50% практических занятий по курсу является основанием для не допуска к итоговой аттестации по дисциплине.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-

педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций (текущий контроль по дисциплине)
Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование.
Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование
Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные производ. факторы	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование
Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, реферат
Тема № 5. ЧС природного и биологосоциального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях (РСЧС). Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация. Особенности, задачи	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 9. Управление безопасностью жизнедеятельности. Противодействие терроризму и экстремизму.	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
Тема № 10. Безопасность на транспорте.	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности	УК-8, или УК-10, или УК-11	Опрос, тестирование, защита реферата.
---	----------------------------	---------------------------------------

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примеры тестовых задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Тема № 1. Введение. Основные понятия, термины и определения

1. Интегральным показателем безопасности жизнедеятельности является...
 - 1) смертность людей;
 - 2) продолжительность жизни человека;
 - 3) уровень жизни человека;
 - 4) здоровье людей.
2. Безопасность - это
 - 1) состояние деятельности, при котором с определённой вероятностью исключено проявление опасности;
 - 2) присутствие чрезмерной опасности;
 - 3) защищённость человека от социальных опасностей;
 - 4) отсутствие военных действий.

Тема № 2 Безопасность жизнедеятельности и природная среда. Экологические опасности. Классификация. Источники загрязнения среды обитания

1. Потенциальной опасностью называется возможность воздействия на человека _____ факторов.
 - 1) личностных
 - 2) производственных
 - 3) неблагоприятных или несовместимых с жизнью
 - 4) социальных
2. К непрогнозируемым внезапным относятся чрезвычайные ситуации _____ характера.
 - 1) политического;
 - 2) природного, техногенного;
 - 3) социального, экологического;
 - 4) индивидуального.

Тема № 3. Физиология и безопасность труда, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Вредные и опасные произв. факторы

1. Вредный фактор – это фактор, воздействие которого на человека в определенных условиях вызывает:
 - 1) смерть;
 - 2) нарушения самочувствия;
 - 3) травму;
 - 4) снижение работоспособности или заболевание.
2. Вероятность реализации опасностей называется:

- 1) аварией;
- 2) риском;
- 3) катастрофой;
- 4) ущербом.

Тема № 4. Принципы возникновения и классификация ЧС. Оценка, прогноз и мониторинг ЧС в РФ и за рубежом

1. Безопасность жизнедеятельности – это...
 - 1) состояние защищённости национальных интересов;
 - 2) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания;
 - 3) этапы развития человека;
 - 4) расширения техносферы.
2. Опасность – это..
 - 1) любые явления, процессы, объекты, угрожающие жизни и здоровью человека;
 - 2) исключение нежелательных последствий;
 - 3) неотъемлемая отличительная черта деятельности человека;
 - 4) любые явления, вызывающие положительные эмоции.

Тема № 5. ЧС природного и биолого-социального характера. Стихийные бедствия, виды, характеристика, основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Наука, изучающая землетрясения, называется ...
 - 1) Топографией;
 - 2) Сейсмологией;
 - 3) Гидрологией;
 - 4) Геологией.
2. Ветер большой разрушительной силы, значительной продолжительности скоростью 32 м/с называется ...
 - 1) Ураганом;
 - 2) Вихрем;
 - 3) Торнадо;
 - 4) Смерчем.

Тема № 6. ЧС техногенного характера. Аварии, взрывы, пожары, и др. Основные повреждающие факторы. Действие человека при данных ЧС

1. Неконтролируемый, стихийно развивающийся процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни людей, называется ...
 - 1) Вспышкой;
 - 2) Возгоранием;
 - 3) Пожаром;
 - 4) Огнем.
2. Вещества и смеси, поражающие высокой температурой, относятся к _____ оружию.
 - 1) химическому;
 - 2) биологическому;
 - 3) инфразвуковому;
 - 4) зажигательному.

Тема № 7. ЧС военного времени. Оружие массового поражения. Современная классификация. Действие населения при применении ОМП

1. В случае возникновения ЧС в школе учитель, в первую очередь, обязан ...
 - 1) ожидать дальнейших указаний;
 - 2) эвакуировать учащихся;
 - 3) собрать ценные документы и вещи;
 - 4) укрыться в защитном сооружении.
2. Опасность определенного вида для отдельного индивидуума характеризует риск:
 - 1) социальный;
 - 2) инженерный;
 - 3) индивидуальный;
 - 4) модельный.

Тема № 8. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

Структура. Задачи. ГО РФ и различных государств. МЧС РФ. Эвакуация.

Особенности, задачи

1. Катастрофа – это:
 - 1) крупная авария с большим материальным ущербом;
 - 2) авария с материальным ущербом и человеческими жертвами;
 - 3) авария с человеческими жертвами;
 - 4) внезапное событие, которое возникло в результате действий человека или опасного природного явления...
2. В дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» важнейшими понятиями являются:
 - 1) среда обитания;
 - 2) деятельность;
 - 3) опасность и безопасность;
 - 4) экология.

Тема № 9. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе

1. Правила поведения, которых следует придерживаться при захвате террористами:
 - 1) выполнять команды террористов, не пытаться встать, покинуть свое место
 - 2) не выполнять команды террористов, пытаться встать, покинуть свое место
 - 3) злить террористов, впадать в истерику, кричать, звать на помощь
2. Совершение действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях называется ...
 - 1) терроризмом;
 - 2) бандитизмом;
 - 3) экстремизмом;
 - 4) преступной акцией.

Тема № 10.

1. Как должен поступить пешеход, стоящий у края проезжей части, при приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком и специальным звуковым сигналом?
 - 1) Как можно скорее перейти проезжую часть.
 - 2) Воздержаться от перехода проезжей части.
 - 3) Действовать по ситуации.
2. Как должны двигаться лица, ведущие мотоцикл, мо-пед или велосипед, за пределами населенного пункта?
 - 1) По краю проезжей части навстречу движению транспортных средств.
 - 2) По краю проезжей части по ходу движения транспортных средств.

3) По тротуару.

Тема № 11. Медико-биологические и психологические основы безопасности жизнедеятельности

1. Утомление – это...

1) напряжение, связанное с временным снижением работоспособности, вызванное длительной работой;

2) расстройство сенсорной области;

3) Профессиональное заболевание.

2. Здоровье – это...

1) полное физическое, психическое и социальное благополучие, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;

2) главная функция живой материи;

3) отражение психических функций человека;

4) наука, изучающая строение тела человека.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Предмет БЖД. Понятия: интегральный показатель БЖД, техносфера, среда безопасности, вредные и опасные факторы.

2. «Аксиома о потенциальной опасности», концепция приемлемого риска, экстремальная ситуация, безопасность труда.

3. Понятие терминов: техника безопасности, охрана труда, производственная санитария, естественные и антропогенные негативные факторы.

4. Понятия физических, химических, биологических и психофизических опасных и вредных факторов.

5. Принципы нормирования опасных и вредных факторов. Понятия ПДК, ДОК, ПДУ, ОБУВ, ПДВ, ПДС.

6. Биологически активные элементы. Макро-, микро- и следовые элементы. Биогеохимические провинции.

7. Источники антропогенных химических факторов.

8. Пути поступления вредных веществ в организм.

9. Комбинированное действие вредных веществ на организм. Формула А.А. Аверьянова.

10. Источники и уровни различных видов опасностей естественного, антропогенного и техногенного происхождения, их эволюция. Классификация опасностей и негативных факторов; травмирующие и вредные зоны.

11. Вероятность (риск) и уровни воздействия негативных факторов. Критерии безопасности. Интегративный характер безопасности. Опасность и риск. Способы определения степени риска. Индивидуальный риск. Концепция приемлемого риска.

12. Причины техногенных аварий и катастроф. Взрывы, пожары и другие чрезвычайные негативные воздействия на человека и среду обитания.

13. Негативное воздействие вредных веществ на среду обитания. Допустимые уровни воздействия вредных веществ на гидросферу, почву, животных и растительность, конструкционные и строительные материалы.

14. Ядерное оружие, его боевые свойства и поражающие факторы.

15. Химическое оружие. Виды отравляющих веществ. Защита от поражающих факторов.

16. Бактериологическое оружие. Защита от поражающих факторов. Современные обычные средства поражения и защита от них.

17. Ионизирующее излучение и его действие на организм. Лучевая болезнь. Нормы радиационной безопасности. Защита от ионизирующих излучений. Защитные свойства материалов. Радиационный (дозиметрический) контроль, его цели и виды. Дозиметрические приборы, их использование. Определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной местности и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей в зонах загрязнения.

18. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности. Основные способы хранения и транспортировки химически опасных веществ. Общие меры профилактики аварий на ХОО. Химический контроль и химическая защита. Способы защиты производственного персонала, населения и территорий от химически опасных веществ. Приборы химического контроля. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

19. Классификация пожаров и промышленных объектов по пожароопасности. Тушение пожаров, принципы прекращения горения. Огнетушащие вещества, технические средства пожаротушения.

20. Пожаро- и взрывоопасные объекты. Классификация взрывчатых веществ. Газовоздушные и пылевоздушные смеси.

21. Ударная волна и ее параметры. Особенности ее прямого и косвенного воздействия на человека, сооружения, технику, природную среду. Особенности ударной волны ядерного взрыва, при взрыве конденсированных взрывчатых веществ, газовоздушных смесей.

22. Ядерный взрыв. Факторы поражения ядерного взрыва. Защита.

23. Транспортные аварии и их последствия.

24. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действие населения.

25. Характеристики и области возникновения опасных природных процессов: землетрясений, извержений вулканов, магнитных бурь, циклонов и антициклонов, тайфунов, смерчей, ураганов, цунами, оползней, селей, обвалов, осыпей, лавин, пыльных бурь, наводнений, лесных и степных пожаров, ураганов и эпидемий, эпизоотий, эпифитотий, массовых распространений вредителей лесного и сельского хозяйства. Особенности процессов развития стихийных явлений, их воздействие на население, объекты экономики и среды обитания.

26. Безопасность жизнедеятельности и окружающая природная среда. Источники загрязнения среды обитания. Источники загрязнения, виды и состав загрязнений, интенсивность их образования в основных технологических процессах современной промышленности

27. Характеристики основных газообразных загрязняющих веществ и механизм их образования - соединения серы, азота, углерода, высокотоксичные соединения; характеристики аэрозольных загрязнений.

28. Антропогенное воздействие на недра и почвы; методы и средства снижения техногенного воздействия на ландшафт и почву; охрана растительных ресурсов; загрязнение окружающей среды при авариях; экологический риск; малоотходные технологии и ресурсосберегающие технологии.

29. Допустимое воздействие вредных факторов на человека и среду обитания. Принципы определения допустимых воздействий вредных факторов.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним.

31. Хронические отравления, профессиональные и бытовые заболевания при действии токсинов.

32. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека. Нормирование вибраций, вибрационная болезнь.

33. Функциональная анатомия органа зрения. Дальновзоркость и близорукость. Травмы глаза. Первая помощь. Профилактика заболеваний. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное и искусственное освещение. Светильники, источники света.
34. Функциональная анатомия органа слуха. Основные нарушения. Профилактика.
35. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия.
36. Инфразвук, возможные уровни. Нормирование акустического воздействия. Профессиональные заболевания. Профилактика.
37. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука. Нормирование акустического воздействия.
38. Профессиональные заболевания от воздействия шума, инфразвука и ультразвука. Опасность их совместного воздействия.
39. Электромагнитные поля. Воздействие на человека статических электрических и магнитных полей, электромагнитных полей промышленной частоты, электромагнитных полей радиочастот.
40. Воздействие УКВ и СВЧ излучений на органы зрения, кожный покров, центральную нервную систему, состав крови и состояние эндокринной системы. Воздействие на организм электромагнитного излучения оптического диапазона.
41. Источники негативных факторов бытовой среды.
42. Атмосферное давление и его влияние на организм.
43. Микроклимат и комфортные условия жизнедеятельности. Терморегуляция и теплопродукция.
44. Организация укрытия населения в чрезвычайных ситуациях. Особенности и организация эвакуации из зон чрезвычайных ситуаций.
45. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.
46. Оборудование убежищ. Быстровозводимые убежища. Простейшие укрытия. Противорадиационные укрытия. Укрытие в приспособленных и специальных сооружениях.
47. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Борьба с терроризмом. Взрыв как средство террора. Правила поведения для заложников.
48. Иммунный статус человека. Органы иммунной системы. Понятия иммунная система и антигены. Вакцины, сыворотки. Иммунодефициты первичные и вторичные. Классификация. ВИЧ-инфекция как модель вторичного иммунодефицита. Профилактика СПИДа. Первая помощь.
49. Заболевания бронхолегочной системы (бронхит, плеврит, пневмония, рак легкого, пневмоторакс, пневмокониозы, эмфизема легких). Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания.
50. Туберкулез. Классификация. Клиническая характеристика. Вакцина БЦЖ. Значение реакции Манту. Наблюдение и уход за больными.
51. Алкоголь и его влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика алкогольной зависимости.
52. Курение и его влияние на здоровье курящего и окружающих (пассивное курение). Способы профилактики и отказа от курения.
53. Наркотические вещества и их влияние на физическое и психическое здоровье человека. Профилактика наркотической зависимости.
54. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кишечных инфекций. Холера. Брюшной тиф. Сальмонеллез. Ботулизм. Дизентерия. Полиомиелит. Болезнь Боткина. Профилактика и оказание первой медпомощи.
55. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций дыхательных путей. Грипп. Натуральная оспа. Эпидемический менингит. Эпидемический паротит (свинка). Энцефалиты вирусной этиологии. Воспаление легких (пневмония). Ангина.

Скарлатина. Дифтерия. Корь. Коклюш. ОРВИ. Профилактика и оказание первой медпомощи.

56. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы кровяных инфекций. Сыпной тиф. Клещевой энцефалит, малярия. Профилактика и оказание первой медпомощи.

57. Детские инфекционные болезни. Корь и краснуха. Профилактика и оказание первой медпомощи. Профилактика и оказание первой медпомощи.

58. Клинико-эпидемиологическая характеристика группы инфекций наружных покровов. Бешенство. Столбняк. Сибирская язва. Ящур. Профилактика и оказание первой медпомощи.

59. Основные заболевания системы крови (анемия, лейкоз, лимфолейкоз, метгемоглобинемия). Первая помощь.

60. Механизмы системы свертывания крови. Гемофилия. Первая помощь.

61. Раны. Виды ран. Повязка. Перевязка. Правила наложения и перевязки. Первая помощь при кровотечениях. Виды кровотечений. Методы остановки кровотечений. Наложение кровоостанавливающего жгута.

62. Сосудистая недостаточность. Обморок. Коллапс. Кома, виды комы. Атеросклероз. Вегетативно-сосудистая дистония. Артериальная гипертензия. Гипертонический криз. Диагностика. Понятие шока. Фазы шока. Характеристика и первая медицинская помощь при данных ситуациях.

63. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Стенокардия. Аритмия сердца. Диагностика. Ушибы сердца. Диагностика. Первая помощь. Терминальное состояние. Агония. Клиническая и биологическая смерть.

64. Тепловой удар. Солнечный удар. Термические ожоги и ожоговая болезнь. Первая медицинская и доврачебная помощь.

65. Травматический шок. Фазы и степени шока. Первая медицинская и доврачебная помощь.

66. Синдром длительного сдавливания. Клиническая картина. Первая медицинская и доврачебная помощь.

67. Поражение электрическим током. Электрический удар. Возможные пути тока через тело человека. Первая медицинская и доврачебная помощь. Действие электрического тока на человека. Термическое. Электролитическое. Биологическое. Электрический ожог. Электрические знаки. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током.

68. Химические ожоги. Отморожение и общее замерзание. Первая медицинская и доврачебная помощь.

69. Укусы ядовитых змей и насекомых. Первая медицинская и доврачебная помощь.

70. Острые и хронические отравления. Принципы оказания первой медицинской помощи при различных отравлениях.

71. Ушибы, растяжения и разрывы мягких тканей, переломы и вывихи. Первая медицинская и доврачебная помощь. Порядок наложения шины. Первая помощь.

72. Реанимация. Искусственное дыхание. Инородные предметы в дыхательных путях. Острая дыхательная недостаточность. Наблюдение и уход за больными с заболеваниями органов дыхания. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.

73. Доврачебная реанимационная помощь. Непрямой массаж сердца. Методика. Прямой массаж сердца.

74. Массовые беспорядки их сущность и характер проявления. Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе. Процесс воздействия субъекта социальной ЧС на Россию и ее регионы.

75. Чрезвычайные ситуации (ЧС) криминального характера и защита от них. Кража. Мошенничество. Правила поведения в случаях посягательства на жизнь и здоровье (нападение на улице, приставания пьяного, изнасилование, нападение в автомобиле, опасность во время ночной остановки). Предупреждение криминальных посягательств в

отношении детей. Необходимая самооборона в криминальных ситуациях (правовые основы самообороны, основные правила самообороны, средства самозащиты и их использование).

76. Сущность и содержание информационной безопасности. Формы методы и способы обеспечения информационной безопасности. Основы защиты деловой информации и сведений, составляющих государственную и служебную коммерческую тайны. Методы и средства защиты электронной информации. Информационные технологии и здоровье. Сотовая радиотелефонная связь.

77. Биологические опасности. Микроорганизмы. Виды патогенных микробов. Рост и размножение микроорганизмов. Бактериологическое нормирование. Грибы, растения и животные, представляющие опасность для человека.

78. Состояние среды обитания. Критерии оценки качества окружающей среды. Экологическое нормирование. Источники экологических опасностей (тяжелые металлы, пестициды, диоксины, соединения серы, фосфора и азота, фреоны). Воздух как фактор среды обитания. Критерии оценки состояния загрязнения атмосферы. Комплексный индекс загрязнения атмосферы (КИЗА).

79. Вода как фактор среды обитания. Физиологическое и гигиеническое значение воды. Заболевания, связанные с изменением солевого и микроэлементного состояния воды. Вода как путь передачи инфекционных заболеваний. Влияние хозяйственно-бытовой и производственной деятельности человека и свойства природных вод. Показатели качества воды. Нормирование и нормативные акты в области охраны водной среды. Защита воды. Классификация водоемов и ПДК.

80. Государственные и общественные природоохранные организации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльн ая шкала (академичес кая) оценка	Двухбал льная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг овая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональ ной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятельно сти и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса и теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература:

1. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В. П. Мельников. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. — 446 с. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

3. Холостова, Е. И. Безопасность жизнедеятельности / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - Москва : Дашков и К, 2017. - 456 с. - ISBN 978-5-394-02026-1. - [Электронный ресурс]. Имеются экземпляры в отделах : ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах обучающихся соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, персональными компьютерами с выходом в сеть «Интернет».

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

1. Наименование дисциплины: «Основы военной подготовки»

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Программа дисциплины разработана на основе согласованного Министерством обороны Российской Федерации образовательного модуля «Основы военной подготовки» (письмо Минобрнауки России от 21.12.2022 г. № МН-5/35982).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8, или УК-10 или УК-11	соответствующие ИДК	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные положения общевоинских уставов ВС РФ;– организацию внутреннего порядка в подразделении;– основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия;– устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат.– предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений (мотострелкового отделения, взвода, роты);– основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;– общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;– правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;– тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;– назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;– основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;– тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;– основные положения Военной доктрины РФ;– правовое положение и порядок прохождения военной службы. Уметь:

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> – правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; – осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; – оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; – выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; – читать топографические карты различной номенклатуры; – давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; – применять положения нормативно-правовых актов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строевыми приемами на месте и в движении; – навыками управления строями взвода; – первичными навыками стрельбы из стрелкового оружия; – первичными навыками подготовки к ведению общевойскового боя; – навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; – первичными навыками ориентирования на местности по карте и без карты; – навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; – навыками работы с нормативно-правовыми документами.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы военной подготовки» представляет собой дисциплину обязательной части.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/ групповые занятия/ практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период промежуточной аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподавателю определена тематика занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции групповые и практические занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации. Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих. Внутренний порядок и суточный наряд. Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
2	Строевая подготовка	Строевые приемы и движение без оружия. Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться». Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
3	Огневая подготовка из стрелкового оружия	Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		<p>Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.</p> <p>Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия. Требования безопасности при организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива №1 курса стрельб из стрелкового оружия</p>
4	<p>Основы тактики общевойсковых подразделений</p>	<p>Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Основы общевойскового боя. Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы. Основы инженерного обеспечения. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.</p>
5	<p>Радиационная, химическая и биологическая защита</p>	<p>Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него. Радиационная, химическая и биологическая защита. Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной</p>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
6	Военная топография	Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
7	Основы медицинского обеспечения	Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях. Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
8	Военно-политическая подготовка	Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. Место и роль России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации. Цели, задачи, направления и формы военно-политической работы в подразделении, требования руководящих документов.
9	Правовая подготовка	Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.

- Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.
- Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
- Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.
- Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
- Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.
- Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.
- Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
- Тема 9. Основы общевойскового боя.
- Тема 10. Основы инженерного обеспечения.
- Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.
- Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.
- Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.
- Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.
- Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе.
- Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.
- Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.
- Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по вышеперечисленным темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение практических задач, по вышеперечисленным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых в часы самостоятельной работы можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Групповые занятия.

Групповые занятия имеют целью изучить устройство конкретных образцов оружия (вооружения) и боевой техники, формировать начальные умения их эксплуатации, осваивать вопросы теории стрельбы, а также порядок действий на боевой технике, вопросы несения внутренней, гарнизонной и караульной службы; порядок оборудования боевой позиции для стрельбы; порядок работы с топографическими картами различной номенклатуры.

Групповые занятия проводить в специализированных классах, с максимальным использованием учебного вооружения, приборов, учебных боеприпасов, а также плакатов, стендов, макетов, слайдов и раздаточного материала.

Практические занятия.

Практические занятия предназначены для формирования умений и навыков, обучаемых в действиях с оружием и на боевой технике в ходе их боевого применения и эксплуатации, поиска информации по решению задач и практических упражнений; отработки нормативов боевой подготовки и строевых приемов без оружия; оказания первой помощи при ранениях и травмах; чтения топографических карт и ориентирования на местности по карте и без карты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, работа с лекционным материалом, подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебников и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание. Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд. Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
Раздел 2. Строевая подготовка.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.		<i>Выполнение строевых приемов</i>
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия. Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат. Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Тестовые задания. Выполнение нормативов по огневой подготовке.</i>
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений. Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Тема 9. Основы общевойскового боя. Тема 10. Основы инженерного обеспечения. Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Тестовые задания.</i>
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита. Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие. Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Тестовые задания. Выполнение нормативов по РХБЗ.</i>
Раздел 6. Военная топография. Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам. Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Тестовые задания. Производство измерений.</i>
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения. Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос. Выполнение нормативов по военно-медицинской подготовке.</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Раздел 8. Военно-политическая подготовка. Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос.</i>
Раздел 9. Правовая подготовка. Тема 18. Военная доктрина РФ. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	УК-8, или УК-10, или УК-11	<i>Опрос.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических занятий:

По разделу 2 «Строевая подготовка», по теме 4 «Строевые приемы и движение без оружия».

Практические задания:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте», «Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 6 «Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат».

Практические задания:

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки»: 5,45 мм АК-74; 5,45 мм РПК-74; 9 мм ПМ и 40 мм РПГ-7.

По разделу 3 «Огневая подготовка из стрелкового оружия», по теме 7 «Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия».

Практические задания:

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

По разделу 5 «Радиационная, химическая и биологическая защита», по теме 13 «Радиационная, химическая и биологическая защита».

Практические задания:

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы». Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Задачи огневой подготовки.
2. Основные понятия и определения, применяемые на занятиях по огневой подготовке.
3. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
4. Общие сведения о внутренней баллистике.
5. Общие сведения о внешней баллистике.
6. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов автомата АК-74.
7. Порядок неполной разборки и порядок сборки автомата АК-74.
8. Приемы стрельбы из автомата АК-74.
9. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пулемета РПК-74.
10. Порядок неполной разборки и порядок сборки пулемета РПК-74.
11. Приемы стрельбы из пулемета РПК-74.
12. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов гранатомета РПГ-7.
13. Приемы стрельбы из гранатомета РПГ-7.
14. Назначение, состав, боевые характеристики, порядок работы частей и механизмов пистолета ПМ.
15. Порядок неполной разборки и порядок сборки пистолета ПМ.
16. Приемы стрельбы из пистолета ПМ.
17. Назначение, боевые характеристики и устройство ручных осколочных гранат.
18. Порядок работы механизма унифицированного запала ручной гранаты модернизированного (УЗРГМ).
19. Приемы и правила метания ручных осколочных гранат. Подготовка гранат к боевому применению.
20. Порядок чистки и смазки оружия.
21. Порядок проведения стрельб из стрелкового оружия и гранатометания.
22. Требования курса стрельб из стрелкового оружия к организации и проведению стрельб.
23. Помещения, предусмотренные для размещения роты.
24. Военские звания.
25. Ответственность военнослужащих.
26. Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.
27. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие.
28. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения.
29. Назначение суточного наряда по роте, его состав и экипировка.
30. Назначение и состав караула.
31. Какие бывают караулы. Назначение внутренних (корабельных) караулов.
32. Кто такой часовой.
33. Порядок смены часовых.
34. Неприкосновенность часового.
35. Что запрещается часовому.
36. Пост, его оборудование.
37. Применение оружия часовым на посту.
38. Военская дисциплина ее сущность и значения.
39. Поощрения, применяемые к солдатам и сержантам.
40. Виды дисциплинарных взысканий.
41. Структура и предназначение Вооруженных Сил РФ, видов Вооруженных Сил, родов войск и специальных войск Сухопутных войск Вооруженных Сил РФ.

42. Сущность современного общевойскового боя, его характерные черты, основные принципы и способы ведения.
43. Состав мотострелкового отделения, взвода, роты.
44. Основные образцы вооружения и боевой техники мотострелкового отделения, взвода, роты их тактико-технические характеристики.
45. Определение и цель обороны. Условия перехода к обороне. Чем достигается устойчивость и активность обороны?
46. Боевые порядки подразделений в обороне, система огня и инженерное оборудование.
47. Понятие об оружии массового поражения и его виды.
48. Ядерное оружие, способы применения, его поражающие факторы и защита от них.
49. Химическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
50. Общие сведения об оружии, основанном на новых физических принципах.
51. Биологическое оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
52. Зажигательное оружие, его боевые свойства, способы применения и защиты от него.
53. Общевоисковые фильтрующие противогазы, респираторы, их устройство, порядок подбора и применения.
54. Изолирующие дыхательные аппараты их устройство и порядок использования.
55. Средства индивидуальной защиты кожи изолирующего типа, назначение состав, порядок использования.
56. Технические средства радиационной, химической, биологической разведки и контроля.
57. Средства специальной и санитарной обработки.
58. Задачи радиационной, химической и биологической защиты и мероприятия, обеспечивающие их выполнение.
59. Сигналы оповещения о радиационном, химическом, биологическом заражении и порядок действий по ним.
60. Окопы, траншеи, ходы сообщения, сооружения для ведения огня и наблюдения, возводимые на позициях и в районах мотострелковых подразделений.
61. Одиночные окопы для стрельбы из автоматов, пулемётов, их назначение, элементы, размеры, порядок устройства и оборудования.
62. Порядок отрывки и маскировки одиночных окопов для стрельбы лёжа, с колена, стоя.
63. Местность и ее значение в бою.
64. Тактические свойства местности, ее основные разновидности.
65. Сущность, способы и порядок ориентирования на местности без карты.
66. Определение сторон горизонта различными способами.
67. Измерение углов и расстояний на местности различными способами.
68. Магнитный азимут и его применение при движении.
69. Географические и прямоугольные координаты объектов по карте.
70. Личная гигиена военнослужащих.
71. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях.
72. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.
73. Меры личной профилактики заболеваний.
74. Основы гигиены питания и водопользования.
75. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава их предназначение, порядок и правила пользования ими.
76. Понятие о ране. Наложение повязок при различных ранениях и кровотечениях.
77. Первая помощь при ранениях и кровотечениях.

78. Современный мир и тенденции его развития.
79. Характеристика современного мира. Критерии его оценки.
80. Роль и место России в современном мире.
81. Военная доктрина РФ: определение, что она собой представляет и чем достигается её реализация.
82. Основные черты военно-политической обстановки.
83. Основные понятия военной доктрины.
84. Опасности и угрозы безопасности Российской Федерации.
85. Основные внешние угрозы для РФ.
86. Основные внутренние угрозы для РФ.
87. Основные принципы обеспечения военной безопасности.
88. Понятие военной безопасности. Задачи государства в области обеспечения военной безопасности.
89. История создания и развития отечественной военной силы.
90. Основные положения федерального закона «Об обороне» (1996 г.).
91. Назначение, задачи Вооруженных Сил РФ, их место в системе государственных институтов.
92. Общеизвестные военные реформы, их краткая характеристика.
93. Уроки военных реформ и их учёт в процессе совершенствования ВС РФ.
94. Дни воинской славы России, порядок их проведения.
95. Основные этапы развития ВС РФ.
96. Задачи ВС РФ по обеспечению военной безопасности.
97. Предназначение, состав ВС РФ.
98. Цели применения ВС РФ.
99. Руководство и управление ВС РФ.
100. Правовой статус военнослужащих. Основные права и обязанности военнослужащих.
101. Военная служба как особый вид государственной службы.
102. Кто относится к гражданам, имеющим статус военнослужащего?
103. Что предусматривает воинская обязанность граждан РФ?
104. Ответственность военнослужащих.
105. Порядок прохождения военной службы сержантским и рядовым составом.
106. Запрещенные средства и методы ведения боевых действий.
107. Правовые основы военной службы в Российской Федерации.
108. Военная служба как особый вид государственной службы.
109. Дать определение «Строй» и «Фланг».
110. Дать определение «Шеренга» и «Линия машин».
111. Дать определение «Фронт» и «Тыльная сторона строя».
112. Дать определение «Интервал» и «Глубина строя».
113. Дать определение «Дистанция» и «Ширина строя».
114. Дать определение «Двухшереножный строй».
115. Дать определение «Ряд».
116. Дать определение «Одношереновый и двухшереновые строй».
117. Дать определение «Колона».
118. Дать определение «Развёрнутый строй».
119. Дать определение «Походный строй».
120. Дать определение «Направляющий».
121. Дать определение «Замыкающий».
122. Дать определение «Строевой и походный шаг».

Перечень практических заданий к зачету:

1. Выполнение строевых приемов и движение без оружия. «Строевая стойка», «Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головные уборы - снять (надеть)». Выполнение «Поворотов на месте»,

«Движение строевым шагом, Движение на месте. Изменение скорости движения», «Поворотов в движении», «Воинского приветствия на месте и в движении». «Выход военнослужащего из строя и постановка в строй. Подход к начальнику и отход от него».

2. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 1 «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действиях в пешем порядке».

3. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 13 «Неполная разборка оружия» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

4. Выполнение норматива по Огневой подготовке № 14 «Сборка оружия после неполной разборки» 5,45 мм АК-74, 5,45 мм РПК-74, 9 мм ПМ.

5. Выполнение норматива Н-РХБЗ-1 «Надевание противогаза или респиратора».

6. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(а) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза по команде «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть», «Газы»».

7. Выполнение норматива Н-РХБЗ-4(б) «Надевание общевойскового защитного комплекта и противогаза»: по команде «Защитный комплект надеть», «Газы».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня			Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Военная доктрина Российской Федерации. - М: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425274>.

2. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». - М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416998>.
3. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» службе». М: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=417313>.
4. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»). — URL: <https://base.garant.ru/180912/>.
5. Военно-инженерная подготовка: учебное пособие / В.С. Литовский, Д.В. Кузнецов. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418930>.
6. Военно-инженерная подготовка: учебник / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.В. Глебов [и др.]. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=414876>.
7. Общая тактика: учебное пособие / В.Д. Горев, Н.А. Поздняков; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344730>.
8. Огневая подготовка: учебное пособие / авторы-сост.: А.А. Кисляк, Н.А. Поздняков, В.Д. Горев; Томский политехнический университет. - Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=344689>.
9. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.]; ред. Ю. Б. Торгованов. - 2-е изд., испр. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320910>.
10. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: учебник / В.Ю. Микрюков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422943>.
11. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=413940>.
12. Материальная часть стрелкового оружия и гранатометов [Электронный ресурс]: [учеб. пособие] / К. С. Фокин, И. В. Фролов; [науч. ред. В. А. Ружа]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=303738>.
13. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / И.Ю. Лепешинский, В.А. Кутепов, В.П. Погодаев. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=416866>.
14. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 1. Нормативно-правовая база огневой подготовки. Материальная часть стрелкового оружия. Основы баллистики и стрельбы / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425489>.
15. Огневая подготовка: учебное пособие: в 2 частях. Часть 2. Обучение обращению с огнестрельным оружием в условиях оперативно-служебной деятельности / А.Н. Ковальчук. - М.: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425408>.
16. Топографическая подготовка: учебное пособие / А.А. Ильященко, А.Н. Ковальчук. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=424778>.
17. Эксплуатация стрелкового оружия: учеб. пособие / [К. С. Фокин, Н. Н. Кизюн, И. В. Фролов, Р. А. Иванов; под общ. ред. И. В. Фролова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421224>.
18. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. - М.: ИНФРА-М, 2022. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=388694>.

19 Общая тактика : учебник / Ю. Б. Байрамуков [и др.] ; под общ. ред. Ю. Б. Торгованова. – 2-е изд., испр. и доп. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=320854>.

Дополнительная литература:

1. Наставление по стрелковому делу / ред. Чайка В.М.- Москва: Воениздат, 1985.
2. Бызов Б.Е., Коваленко А.Н. Военная топография. Для курсантов учебных подразделений. - 2-е изд. - М.: Воениздат, 1990.
3. Военно-медицинская подготовка (для студентов медицинских институтов) / Под ред. Комарова Ф.И. - М.: Воениздат, 1989.
4. Основы первой доврачебной неотложной помощи пострадавшим: учеб. пособие / Алексеев А.В., Алексеева Д.А. - Ярославль: ООО «Хисториоф Пипл», 2008.
5. Учебник сержанта войск радиационной, химической и бактериологической защиты / Под ред. генерал-майора Мельника Ю.Р. - М., 2006.
6. Сборник нормативов по боевой подготовке сухопутных войск. - М.: Воениздат, 1984.
7. Попов В. И., Батюшкин С.А. Тактика. Батальон, рота. - М.: Воениздат, 2011.
8. Вооруженные силы зарубежных государств информ. аналит. сб. под ред. А.Н. Сидоркина. - М.: Воениздат «Вооруженные силы», 2009.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- ЭБС ZNANIUM.COM
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- <http://www.mil.ru> - Министерство обороны Российской Федерации.
- <http://elibrary.ru>- крупнейшая российская электронная библиотека.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта - <https://lms.kantiana.ru/>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических и групповых занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения - мультимедийной техникой, специализированными плакатами и стендами, демонстрационным оборудованием, меловой или маркерной доской.

Материально-техническая база для реализации дисциплины включает:

вооружение и военная техника, состоящие на вооружении Вооруженных Сил и подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения: 5,45-мм автоматы АК-74, массогабаритные макеты; 9-мм пистолеты ПМ, массогабаритные макеты; 5,45-мм пулеметы РПК-74, массогабаритные макеты; 40-мм подствольные гранатометы ГП-25,

массогабаритные макеты; 40-мм гранатомет РПГ-7 (7В), массогабаритный макет; индивидуальные средства защиты кожи и органов дыхания (общевоинские защитные комплекты и фильтрующие противогазы, респираторы); приборы радиационной химической разведки и контроля; индивидуальные средства медицинской защиты и средства для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.

учебно-лабораторная база – специализированные классы:

- подготовки по общевоинским уставам;
- огневой подготовки из стрелкового оружия;
- тактической подготовки и военной топографии;
- подготовки по радиационной, химической и биологической защите;
- военно-медицинской подготовки;
- военно-политической подготовки.

полевая учебная база: наблюдательный пост, элементы взводных опорных пунктов, в том числе при видении боевых действий в населенном пункте, учебное поле по огневой подготовке; строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир);

информационные ресурсы (средства) обучения и материальная база для их использования: учебная библиотека, учебная и специальная литература, компьютерные программы, кино-, фото- и видеоматериалы, автоматизированные рабочие места с доступом к электронно-образовательному порталу;

объекты обеспечения образовательного процесса: комната для хранения оружия, строевой плац, место несения службы во внутреннем наряде, тир (интерактивный лазерный тир), складские и служебные помещения.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляется доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации по модулю

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{\text{пр}} R_{\text{пр}} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{\text{пр}}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{\text{пр}}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1.Наименование дисциплины «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	8
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	11
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	12
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины: «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков планирования будущей деятельности коммерческих предприятий, разработки, продвижения и реализации бизнес-планов предприятий гостиничной сферы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>УК-2</i> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><i>УК-2.1</i> Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности <i>УК-2.2</i> Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение <i>УК-2.3</i> Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p><i>Знать:</i> принципы целеполагания, планирования и прогнозирования в предпринимательской сфере; <i>Уметь:</i> формулировать и определять конечные и промежуточные цели проектируемого предприятия и его деятельности; определять методы, выбирать инструменты и ставить конкретные задачи для достижения целей; <i>Владеть:</i> методиками и инструментами целеполагания, планирования и моделирования бизнес-процессов соответствующей предпринимательской среды; знаниями в правовом поле предпринимательской деятельности сферы сервиса.</p>
<p><i>УК-9</i> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><i>УК-9.1</i> Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий <i>УК-9.2</i> Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом</p>	<p><i>Знать:</i> главные законы экономики и понимать, как они работают на практике; <i>Уметь:</i> самостоятельно анализировать основные тенденции развития экономики применительно к профессиональной деятельности в области туризма, в том числе гостиничного бизнеса; ориентироваться в ходе развития экономических процессов, реально представлять закономерность их происхождения и логику их развития. <i>Владеть:</i> базовой терминологией и фактическими знаниями в области микро- и макроэкономики, информацией о современном развитии предпринимательства в сфере туризма, в том числе</p>

		гостиничного бизнеса; приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровне для создания коммерческих продуктов; культурой мышления и обобщения информации, методами анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование и моделирование сервисной деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 130 часов, в том числе лекции – 40 часов, практически занятия – 80; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 10 часов, контроль – 18 часов.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1.	Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	<p>Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.</p>
2.	Понятие стратегического планирования	<p>Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.</p>
3.	Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	<p>Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.</p>
4.	Организационно-экономические основы предпринимательства	<p>Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.</p>
5.	Структура и правила составления бизнес-плана организации	<p>Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.</p>
6.	Содержательная часть бизнес-проекта	<p>Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.</p>
7.	Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	<p>Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного</p>

		<i>капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения. Основные понятия и виды эффективности проекта.</i>
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в основы бизнес-планирования и проектирования

Основные понятия бизнес-планирования. Определение понятий «проектирование», «планирование», «прогнозирование». Определение основных понятий рыночной структуры экономики: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Виды бизнес-планов и подходы к их разработке. Функции бизнес-плана. Предпринимательство как основа рыночной экономики. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.

Понятие стратегического планирования

Понятие и этапы стратегического планирования. Система стратегического планирования. Процесс стратегического планирования. Понятие цели планирования. Понятия: стратегия, тактика, миссия предприятия. Стратегический анализ. Реализация и оценка выбранной стратегии. Особенности стратегического менеджмента. Отличия стратегического и оперативного менеджмента.

Значение бизнес-планирования в управлении предприятием

Место и роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности. Организация процесса бизнес-планирования при создании предприятия. Информация и её источники для бизнес-планирования. Определение стадий процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Понятие процедуры аудита бизнес-плана.

Организационно-экономические основы предпринимательства

Технология организации предпринимательства. Значимость стадий организации бизнеса. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого предприятия. Этапы расчетов.

Структура и правила составления бизнес-плана организации

Общая структура бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Вводная часть плана и ее значимость. Характеристика и правила написания разделов бизнес-плана.

Содержательная часть бизнес-проекта

Общие положения проекта. Характеристика коммерческого продукта. Анализ рыночной ситуации. Производственный план. Организационный план. План маркетинга. Юридическое сопровождение проекта. Анализ рисков и страхование. Финансовый план.

Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением

Реализация бизнес-плана. Поиск источников финансирования. Превращение денежного капитала в производительный капитал. Контроль за исполнением бизнес-плана. Критерии контроля. Стадии контроля исполнения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Значение бизнес-планирования в управлении предприятием.

Вопросы для обсуждения: Виды коммерческих продуктов, реализуемых на туристическом рынке. Понятие инновационная предпринимательская идея. Виды идей, их

реалистичность, коммерческая привлекательность и соответствие конкретной сфере бизнеса. Формулировка и обоснование бизнес-идеи.

Тема 2: Организационно-экономические основы предпринимательства

Вопросы для обсуждения: Технология организации предпринимательства. Подготовительные мероприятия создания бизнес-проекта. Стратегия, тактика и миссия планируемого предприятия. Оценка возможностей проектируемого предприятия, поиск хозяйственной ниши, анализ рыночной ситуации, маркетинговые исследования. Предварительный коммерческий расчет. Источники формирования имущества предприятия. Источники финансирования проектируемого предприятия.

Тема 3: Содержательная часть бизнес-проекта

Вопросы для обсуждения: Характеристика коммерческого продукта, планируемого предприятия индустрии гостеприимства (товара, услуги, работы, технологии). Организационный план – план менеджмента. Штатное расписание. Квалификационные требования к персоналу. Набор, отбор и подготовка персонала. Заработная плата и система стимулирования персонала. План маркетинга. Система продвижения продукта. Реклама, стимулирование сбыта, PR.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в основы бизнес-планирования и проектирования	УК-9	Опрос
Понятие стратегического планирования	УК-9	Опрос
Значение бизнес-планирования в управлении предприятием	УК-9	Опрос, дискуссия
Организационно-экономические основы предпринимательства	УК-9 УК-2	Опрос, дискуссия
Структура и правила составления бизнес-плана организации	УК-9 УК-2	Опрос, дискуссия
Содержательная часть бизнес-проекта	УК-9 УК-2	Опрос, дискуссия
Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением	УК-9 УК-2	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

Описать инновационную бизнес-идею.

Обосновать коммерческую привлекательность инновационного продукта.

Описать целевую аудиторию по методу 5W.

Произвести анализ конкурентной среды и составить оценочную таблицу конкурентов.

Описать конкурентные преимущества планируемого предприятия и обосновать конкурентоспособность фирмы.
Произвести SWOT-анализ конкурентного рынка.
Произвести калькуляцию себестоимости коммерческого продукта.
Выбрать стратегию ценообразования и установить цену реализации продукта.
Определить кадровый состав планируемого предприятия.
Рассчитать численность необходимого персонала.
Определить методы набора, отбора и подготовки персонала.
Описать квалификационные требования к планируемым должностям.
Определить и обосновать размер и форму заработной платы по каждой должности.
Определить методы стимулирования труда работников.
Сформировать штатное расписание с общим фондом заработной платы.
Сформировать комплекс маркетинговых мероприятий по продвижению предприятия.
Выбрать и обосновать каналы маркетинговых коммуникаций.
Выбрать и обосновать виды рекламы.
Разработать рекламный продукт.
Определить методы стимулирования продаж.
Описать мероприятия по созданию общественного мнения.
Выявить и обосновать источники финансирования проекта.
Описать стратегию финансирования проекта.
Рассчитать размер необходимого стартового капитала.
Рассчитать рентабельность продаж.
Определить точку безубыточности проекта (самокупаемости).

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

- 1. Анализ и оценка эффективности проектов: методы и система показателей*
- 2. Виды бизнес-планов и подходы к их разработке*
- 3. Виды предпринимательства*
- 4. Источники финансирования проекта*
- 5. Коммерческий расчет и оценка возможностей проектируемого бизнеса*
- 6. Контроль за исполнением бизнес-плана*
- 7. Краткая методика составления бизнес-плана*
- 8. Место и роль бизнес-планирования на предприятии*
- 9. Общая структура бизнес-плана*
- 10. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана*
- 11. Организация предпринимательского менеджмента*
- 12. Основные понятия бизнес-планирования*
- 13. Основные понятия и виды эффективности проектов*
- 14. Особенности стратегического менеджмента*
- 15. Понятие и этапы стратегического планирования*
- 16. Понятие индивидуального бизнеса*
- 17. Понятие коллективного бизнеса*
- 18. Реализация бизнес-плана*
- 19. Сущность и содержание предпринимательской деятельности*
- 20. Функции бизнес-плана*
- 21. Характеристика вводной части бизнес-плана*
- 22. Характеристика организационного плана*
- 23. Характеристика плана анализа рисков и страхования*
- 24. Характеристика плана маркетинга*

25. Характеристика производственного плана
26. Характеристика раздела «Анализ рыночной ситуации»
27. Характеристика раздела «Общие положения проекта»
28. Характеристика раздела «Описание коммерческого продукта»
29. Характеристика финансового плана
30. Характеристика юридического плана

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2021415> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Горенбургов М. А. Бизнес-планирование в гостиничном и ресторанном деле : учеб. пособие / М. А. Горенбургов, А. Л. Медведев ; Балт. акад. туризма и предпринимательства. - СПб. : Д.А.Р.К., 2008. - 195, [1] с. : ил., табл. - (Новое в высшем профессиональном образовании). - Библиогр.: с. 119-120 (30 назв.). - ISBN 978-5-98004-019-2 : 142.00 р. - Текст: непосредственный.

Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Николаева А. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. В. Николаева; Иркут. гос. ун-т путей сообщения. - Иркутск: ИрГУПС, 2019. - 1 on-line, 112 с.

Сергеев А. А. Экономические основы бизнес-планирования: учебное пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. – 462 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Геоинформационные технологии в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Белов Николай Сергеевич, к.г.н., доцент Высшей школы живых систем.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1.Наименование дисциплины «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности»	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	6
7. Методические рекомендации по видам занятий	8
8. Фонд оценочных средств	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине	9
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания	9
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	11
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	11
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Наименование дисциплины: «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: является формирование у бакалавров представления о комплексном использовании разнородной пространственной информации при решении практических задач на основе геоинформационных систем

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: интерфейсы базовых географических информационных систем (ГИС), модели, форматы данных, способы ввода пространственных данных и организацию запросов в ГИС Уметь: излагать и критически анализировать базовую информацию в географии, уметь использовать теоретические знания на практике Владеть: навыками работы с картографической информацией из различных источников для решения профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Геоинформационные технологии в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
	Введение в геоинформационные системы	<i>Понятие геоинформационных систем (ГИС). Общая структура ГИС. Функциональные возможности ГИС. Классификация ГИС. Организация данных в ГИС.</i>
	Картографические проекции	<i>Системы географических координат. Картографические и координатные сетки. Разграфка и номенклатура карт.</i>
	Цифровые карты в ГИС	<i>Структура ГИС-проекта. Навигация по карте. Получение информации по объектам. Горячая связь. Видеоряд. Публикация и печать карт.</i>
	Модели пространственных данных	<i>Классификация моделей. Топологическая и нетопологическая модель данных. Модель транспортной сети. Растровая модель данных. Триангуляционная модель данных.</i>
	Источники пространственных данных	<i>Векторизация. Дистанционное зондирование. Геодезические изыскания. Глобальные системы позиционирования. Фото и видеосъемка. Форматы данных.</i>
	Пространственный анализ геоданных	<i>Методические вопросы пространственного анализа. Основные этапы пространственного анализа. Измерительные операции. Векторный анализ. Анализ отношений. Отсечение и разрезание. Оверлейные операции. Буферные зоны, оболочки, зоны близости. Генерализация. Геостатистика. Сетевой анализ. Анализ поверхностей.</i>
	Визуализация цифровых карт	<i>Тематические карты. Условные знаки. Визуализация векторных и растровых данных,</i>

		<i>транспортных сетей, поверхностей. Трехмерная визуализация.</i>
	Программные средства ГИС	<i>Векторные и растровые ГИС. Применение ГИС.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема № 1. Введение в геоинформационные системы

Тема № 2. Картографические проекции

Тема № 3. Цифровые карты в ГИС

Тема №4. Модели пространственных данных

Тема № 5 Источники пространственных данных

Тема № 6. Пространственный анализ геоданных

Тема № 7. Визуализация цифровых карт

Тема № 8. Программные средства ГИС

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема № 1. Введение в геоинформационные системы

Тема № 2. Картографические проекции

Тема № 3. Цифровые карты в ГИС

Тема №4. Модели пространственных данных

Тема № 5 Источники пространственных данных

Тема № 6. Пространственный анализ геоданных

Тема № 7. Визуализация цифровых карт

Тема № 8. Программные средства ГИС

Требования к самостоятельной работе студентов

Выполнение домашнего задания с помощью умений и навыков полученных в ходе практических работ. Обязательное освоение указанных преподавателем интернет ресурсов по тематике практических работ.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем,

в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема № 1. Введение в геоинформационные системы	УК-1	Опрос
Тема № 2. Картографические проекции	УК-1	Практическая работа
Тема № 3. Цифровые карты в ГИС	УК-1	Практическая работа
Тема №4. Модели пространственных данных	УК-1	Практическая работа
Тема № 5 Источники пространственных данных	УК-1	Практическая работа
Тема № 6. Пространственный анализ геоданных	УК-1	Практическая работа
Тема № 7. Визуализация цифровых карт	УК-1	Практическая работа
Тема № 8. Программные средства ГИС	УК-1	Опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Для оценки знаний в процессе текущего контроля применяются **ТОЛЬКО** результаты практических работ

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится ТОЛЬКО в виде практической работы по теме заданной преподавателем и в ограниченное время.

Примеры тем:

- Количество городов в пределах 20 км зоны в Южной Америке
- Основные транспортные потоки через Атлантический океан
- Связь демографии и заболеваний в регионе Центральной Африки

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение,	отлично	зачтено	86-100

		решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает</i> <i>нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Информационно-сетевая география : монография / В. И. Блануца. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 242 с. : ил, карты, табл. - (Научная мысль. Геоинформационные системы). - Библиогр.: 217-241 (388 назв.). - ISBN 978-5-16-015138-0 (print). - ISBN 978-5-16-107642-2 (online) : 400.00 р. - Текст : непосредственный.
ч.з.N1 ул.Университетская,2 (МЕДБИО)

Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки космических снимков : учеб. для вузов / И. К. Лурье ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Геогр. фак. - 3-е изд., испр. - Москва : КДУ, 2016. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 424 с. : ил., табл. - Лицензия бессрочная. - Библиогр.: с. 410-414. - Предм. указ.: с. 415-423. - ISBN 978-5-98227-706-0 : 15576.00 р. - Текст : электронный.
ЭБС Кантиана

Использование геоинформационных технологий в океанологических исследованиях : учеб. пособие / Н. С. Белов, А. Р. Данченков ; Балт. федер. ун-т им. И. Канта. -

Калининград : Изд-во БФУ им. И. Канта, 2014. - 78, [3] с. : цв. ил., рис., табл., карты. - ISBN 978-5-9971-0331-6 : 150.00 р. - Текст : непосредственный. научный абонемент

Дополнительная литература

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- ЭБС «Ibooks»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- систему электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО
- специализированное ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Городская инфраструктура и пространственное планирование»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6_ от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1.Наименование дисциплины «Городская инфраструктура и пространственное планирование».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	6
7. Методические рекомендации по видам занятий.....	8
8. Фонд оценочных средств.....	8
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	8
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	9
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	10
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	12
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	12

1. Наименование дисциплины: «Городская инфраструктура и пространственное планирование».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания таких явлений как городская среда, городская инфраструктура, а также навыков территориально-пространственного планирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>ПК-1</i> Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</p>	<p><i>ПК-1.1</i> Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса <i>ПК-1.2</i> Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса <i>ПК-1.3</i> Участствует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</p>	<p><i>Знать:</i> принципы целеполагания, планирования и проектирования в сфере сервиса; <i>Уметь:</i> формулировать и определять конечные и промежуточные цели проектируемого объекта/пространства/ территории; определять методы, выбирать инструменты и ставить конкретные задачи для достижения целей и контролировать процессы; <i>Владеть:</i> методиками и инструментами целеполагания, планирования, проектирования, организации производственных процессов.</p>
<p><i>УК-8</i> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><i>УК-8.1</i> Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. <i>УК-8.2</i> Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов <i>УК-8.3</i> Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p>	<p><i>Знать:</i> основные принципы безопасности в повседневной и профессиональной деятельности, а также принципы устойчивого развития; <i>Уметь:</i> оценивать степень опасности, уровень риска, принимать адекватные, эффективные решения в чрезвычайных ситуациях. <i>Владеть:</i> методами и навыками защиты в чрезвычайных ситуациях, методами формирования культуры безопасного и ответственного поведения</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Городская инфраструктура и пространственное планирование» представляет собой дисциплину части блока, формируемой участниками образовательных отношений подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 64 часа, в том числе лекции – 20 часов, практически занятия – 40; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 4 часа.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Базовые понятия городской инфраструктуры</i>	Понятие городской инфраструктуры. Понятие объектов городской инфраструктуры. Виды инфраструктуры и виды городских объектов. Территориальное зонирование. Понятие городских условий. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.
2.	<i>Теоретические основы пространственного планирования</i>	Понятие пространственно-территориального планирования. Территория как объект планирования и развития. Необходимость и значимость пространственно-территориального планирования. Цели и задачи территориально-пространственного

		планирования. Общие требования к системам пространственного планирования. Принципы пространственного планирования.
3.	<i>Процессы территориально-пространственного планирования</i>	Механизмы планирования. Правовая база. Понятие генерального плана. Процесс принятия решений. Территориально-пространственные стратегии. Территориально-пространственные рамочные планы. Регулирование землепользования и управления развитием. Экологическая оценка. Стоимость территориально-пространственного планирования. Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования.
4.	<i>Устойчивое городское развитие</i>	Специфика терминологии. История устойчивого развития как концепции развития современного общества. Цели и принципы устойчивого развития. Экономика устойчивого развития. Понятие устойчивого городского развития. Устойчивое развитие в городской эволюции.
5.	<i>Туризм и городская инфраструктура</i>	Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование. Туристические объекты и пространства. Виды объектов и территорий. Формирование туристической среды. Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров.
6.	<i>Инфраструктура и планирование территорий Калининграда</i>	Участие общественности, городских сообществ и городских активистов в территориально-городском планировании. Их роль и значимость их в процессах городского планирования. Деятельность общественных организаций, сообществ и активистов в городских процессах Калининграда.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Базовые понятия городской инфраструктуры

Понятие городской инфраструктуры. Понятие объектов городской инфраструктуры. Виды инфраструктуры и виды городских объектов. Территориальное зонирование. Понятие городских условий. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.

Тема 2. Теоретические основы пространственного планирования

Понятие пространственно-территориального планирования. Необходимость и значимость пространственно-территориального планирования. Территория как объект планирования и развития. Цели и задачи территориально-пространственного

планирования. Общие требования к системам пространственного планирования. Принципы пространственного планирования.

Тема 3. Процессы территориально-пространственного планирования

Механизмы планирования. Правовая база. Понятие генерального плана. Процесс принятия решений. Территориально-пространственные стратегии. Территориально-пространственные рамочные планы. Регулирование землепользования и управления развитием. Экологическая оценка. Стоимость территориально-пространственного планирования. Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования.

Тема 4. Устойчивое городское развитие

Специфика терминологии. История устойчивого развития как концепции развития современного общества. Цели и принципы устойчивого развития. Экономика устойчивого развития. Понятие устойчивого городского развития. Устойчивое развитие в городской эволюции.

Тема 5. Туризм и городская инфраструктура

Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование. Туристические объекты и пространства. Виды объектов и территорий. Формирование туристической среды.

Тема 6. Инфраструктура и планирование территорий Калининграда

Участие общественности, городских сообществ и городских активистов в территориально-городском планировании. Их роль и значимость их в процессах городского планирования.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 3. Процессы территориально-пространственного планирования

Вопросы для обсуждения: Коррупционные проявления в процессах пространственного планирования. Борьба с коррупцией.

Тема 4. Устойчивое развитие в городской среде

Вопросы для обсуждения: Цели и принципы устойчивого развития, применяемые в развитии и планировании городской среды. Примеры проявления устойчивого развития в современных городских пространствах – мировой и отечественный опыт.

Тема 5. Туризм и городская инфраструктура

Вопросы для обсуждения: Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров. Тенденции в городском развитии. Преодоление негативных последствий в городской среде, связанных с развитием туристической индустрии.

Тема 6. Инфраструктура и планирование территорий Калининграда

Вопросы для обсуждения: Деятельность общественных организаций, сообществ и активистов в городских процессах Калининграда. История общественных активностей. Направления деятельности активистов и сообществ. Степень влияния общественности на процессы территориально-пространственного развития Калининграда.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам:

Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Базовые понятия городской инфраструктуры	ПК-1	Опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы пространственного планирования	ПК-1	Опрос
Процессы территориально-пространственного планирования	ПК-1 УК-8	Опрос, дискуссия
Устойчивое городское развитие	УК-8	Опрос, дискуссия, деловая игра
Туризм и городская инфраструктура	УК-8	Опрос, дискуссия
Инфраструктура и планирование территорий Калининграда	ПК-1 УК-8	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания для практических занятий:

В качестве заданий для практических занятий студентам может быть предложен один из вариантов исполнения:

- доклад с презентацией,
- оперативный поиск информации и подготовка информационной справки,
- решение нестандартных ситуаций,
- разбор кейсов,
- деловая игра,
- создание и презентация проектов и др.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Виды инфраструктуры и виды городских объектов.
2. Влияние туристической индустрии на городское развитие и перспективное планирование.
3. Городское развитие и социальная среда.
4. История устойчивого развития как концепции развития современного общества.
5. Механизмы пространственного планирования.
6. Общие требования к системам пространственного планирования.
7. Понятие генерального плана.
8. Понятие городских условий.
9. Понятие городской инфраструктуры.
10. Понятие объектов городской инфраструктуры.
11. Понятие пространственно-территориального планирования.
12. Понятие устойчивого городского развития.
13. Правовая база пространственного планирования.
14. Принципы пространственного планирования.

15. Проблемы туристических городов, на примере мировых туристических центров.
16. Регулирование землепользования и управления развитием.
17. Роль общественных организаций в территориально-пространственном планировании.
18. Стоимость территориально-пространственного планирования.
19. Территориальное зонирование.
20. Территориально-пространственные стратегии.
21. Территория как объект планирования и развития.
22. Урбанистика и ее значение в исследовании городского развития.
23. Устойчивое развитие в городской эволюции.
24. Цели и задачи территориально-пространственного планирования.
25. Цели и принципы устойчивого развития.
26. Экологическая оценка пространственного планирования.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятель	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	ности и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Иваненко Л. В. Управление городом и городским хозяйством: учеб. пособие / Л.В. Иваненко. – Самара: Изд-во Самарского университета, 2018. – 80 с.
2. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для вузов / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07565-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
3. Рисин И. Е., Трещевский Ю. И. Региональное управление и территориальное планирование (для бакалавров). Учебник. Издательство: Кнорус, 2018. - 232 с.

Дополнительная литература

1. Горный М. Б. - Муниципальная политика и местное самоуправление в России 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 361с. - ISBN: 978-5-534-04851-3 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/book/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-433913>
2. Лукьянова М.Н., Гретченко А.И., Манахов С.В., Гретченко А.А. - Местное самоуправление: методология проектирование стратегий - Русайнс - 2016 - 194с. - ISBN: 978-5-4365-0666-1 - Текст электронный // ЭБС BOOKRU - URL: <https://book.ru/book/926028>
3. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02add719346.49419279. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1044680>
4. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Университетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453178>
5. Перцик Е. Н. – Геоурбанистика. Учебник для академического бакалавриата - 2-е изд. М.:Издательство Юрайт - 2019 - 481с. - ISBN: 978-5-534-07388-1 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ.
6. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 822 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11389-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Городские публичные финансы»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Городские публичные финансы».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Городские публичные финансы».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории публичных (государственных и муниципальных) финансов; умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления, формой организации которых выступают бюджеты разных уровней..

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - формы организации государственных и муниципальных финансов; - особенности организации государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации и зарубежных государствах; - организационно-правовые основы построения бюджетной системы РФ; - особенности формирования доходов и расходов бюджетов разных уровней; - основы организации межбюджетных отношений; - основные приоритеты современной бюджетной политики государства; - технологию бюджетного процесса.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Уметь: - разбираться во всех основных аспектах функционирования государственных и муниципальных финансов, содержании бюджетного процесса и межбюджетных отношений; - анализировать тенденции развития государственных и муниципальных финансов. Владеть: - навыками структурного анализа доходов и расходов бюджетов разных уровней; - навыками объективного анализа и оценки бюджетной политики, проводимой правительством страны.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Городские публичные финансы» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические и организационные основы функционирования публичных (государственных и муниципальных) финансов	Финансовая система: функциональный и институциональный подходы к её определению. Место и роль государственных и муниципальных финансов в финансовой системе. Содержание государственных и муниципальных финансов. Эволюция взглядов на содержание государственных и муниципальных финансов. Бюджеты и внебюджетные фонды как звенья сферы государственных и муниципальных финансов. Организационные основы государственных и муниципальных

		<p>финансов. Организация государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации. Назначение государственных и муниципальных финансов. Общественное благо, его свойства. Чистые общественные блага. Смешанные общественные блага. Роль государственных и муниципальных финансов в обеспечении воспроизводства общественных благ.</p>
2	<p>Бюджеты и внебюджетные фонды как формы организации публичных (государственных и муниципальных) финансов</p>	<p>Бюджет как основная форма организации государственных и муниципальных финансов, его назначение. История появления и трансформации понятия "бюджет". Современное толкование бюджета: разнообразие существующих подходов. Форматы бюджета: страновые различия. Социально-экономическая роль бюджета, её изменение с развитием общества. Производительные и непроизводительные бюджетные расходы, их воздействие на экономический рост. Доля ВВП государства, перераспределяемая через бюджет: межстрановой анализ. История появления и развития бюджета в России. Специфика внебюджетной формы организации государственных и муниципальных финансов. Необходимость формирования внебюджетных фондов. Различия в трактовках понятия "государственные внебюджетные фонды". Виды внебюджетных фондов, функционирующих в различных странах.</p>
3	<p>Бюджетная система государства, организационно-правовые основы её построения</p>	<p>Понятия "бюджетное устройство" и "бюджетная система", их содержание. Бюджетное устройство унитарных и федеративных государств. Бюджет конфедеративного (союзного) государства. Структура бюджетной системы РФ, её характеристика. Принципы бюджетной системы РФ, их практическая реализация. Бюджетное право, его источники. Бюджетные правоотношения.</p>

		Бюджетные полномочия публично-правовых образований, основы их разграничения.
4	Доходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления	Бюджетные поступления: доходы бюджета и источники финансирования дефицита бюджета. Виды доходов бюджета, их характеристика. Зачисление доходов в бюджет. Классификация доходов бюджетов. Разграничение и распределение доходов между бюджетами разных уровней: российская практика и зарубежный опыт.
5	Расходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления	Бюджетные выплаты: расходы бюджета и выплаты, отражаемые в источниках финансирования дефицита бюджета. Классификация расходов бюджетов. Ведомственная структура расходов бюджетов. Резервные фонды, создаваемые в бюджетах бюджетной системы РФ. Дорожные фонды. Инвестиционный фонд РФ, инвестиционные фонды субъектов РФ. Условно утверждаемые (утвержденные) расходы. Расходные обязательства, бюджетные обязательства, бюджетные ассигнования: понятие, виды. Реестр расходных обязательств. Расходные обязательства публично-правовых образований, основы их разграничения. Расходные обязательства Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования. Эффективность бюджетных расходов. Меры по повышению эффективности бюджетных расходов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Теоретические и организационные основы функционирования публичных (государственных и муниципальных) финансов

Финансовая система: функциональный и институциональный подходы к её определению. Место и роль государственных и муниципальных финансов в финансовой

системе. Содержание государственных и муниципальных финансов. Эволюция взглядов на содержание государственных и муниципальных финансов. Бюджеты и внебюджетные фонды как звенья сферы государственных и муниципальных финансов. Организационные основы государственных и муниципальных финансов. Организация государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации. Назначение государственных и муниципальных финансов. Общественное благо, его свойства. Чистые общественные блага. Смешанные общественные блага. Роль государственных и муниципальных финансов в обеспечении воспроизводства общественных благ.

Тема 2 Бюджеты и внебюджетные фонды как формы организации публичных (государственных и муниципальных) финансов

Бюджет как основная форма организации государственных и муниципальных финансов, его назначение. История появления и трансформации понятия "бюджет". Современное толкование бюджета: разнообразие существующих подходов. Форматы бюджета: страновые различия. Социально-экономическая роль бюджета, её изменение с развитием общества. Производительные и непроизводительные бюджетные расходы, их воздействие на экономический рост. Доля ВВП государства, перераспределяемая через бюджет: межстрановой анализ. История появления и развития бюджета в России. Специфика внебюджетной формы организации государственных и муниципальных финансов. Необходимость формирования внебюджетных фондов. Различия в трактовках понятия "государственные внебюджетные фонды". Виды внебюджетных фондов, функционирующих в различных странах.

Тема 3. Бюджетная система государства, организационно-правовые основы её построения

Понятия "бюджетное устройство" и "бюджетная система", их содержание. Бюджетное устройство унитарных и федеративных государств. Бюджет конфедеративного (союзного) государства. Структура бюджетной системы РФ, её характеристика. Принципы бюджетной системы РФ, их практическая реализация. Бюджетное право, его источники. Бюджетные правоотношения. Бюджетные полномочия публично-правовых образований, основы их разграничения.

Тема 4. Доходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Бюджетные поступления: доходы бюджета и источники финансирования дефицита бюджета. Виды доходов бюджета, их характеристика. Зачисление доходов в бюджет. Классификация доходов бюджетов. Разграничение и распределение доходов между бюджетами разных уровней: российская практика и зарубежный опыт.

Тема 5. Расходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Бюджетные выплаты: расходы бюджета и выплаты, отражаемые в источниках финансирования дефицита бюджета. Классификация расходов бюджетов. Ведомственная структура расходов бюджетов. Резервные фонды, создаваемые в бюджетах бюджетной системы РФ. Дорожные фонды. Инвестиционный фонд РФ, инвестиционные фонды субъектов РФ. Условно утверждаемые (утвержденные) расходы. Расходные обязательства, бюджетные обязательства, бюджетные ассигнования: понятие, виды. Реестр расходных обязательств. Расходные обязательства публично-правовых образований, основы их разграничения. Расходные обязательства Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования. Эффективность бюджетных расходов. Меры по повышению эффективности бюджетных расходов.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Теоретические и организационные основы функционирования публичных (государственных и муниципальных) финансов

Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе государства. Содержание государственных и муниципальных финансов: анализ существующих подходов. Организация государственных и муниципальных финансов в различных федеративных и унитарных государствах. Назначение государственных и муниципальных финансов.

Тема 2 Бюджеты и внебюджетные фонды как формы организации публичных (государственных и муниципальных) финансов

Содержание бюджета, неоднозначность его трактования. Влияние бюджета на социально-экономические процессы. Роль бюджета в макроэкономическом регулировании. Становление и развитие бюджета в Российской империи. Советский период развития бюджета России. Особенности состояния бюджета России в 90-е годы XX века, в начале XXI века. Внебюджетные фонды, их содержание, необходимость формирования и виды.

Тема 3. Бюджетная система государства, организационно-правовые основы её построения

Особенности построения бюджетных систем различных стран. Бюджет Союзного государства России и Белоруссии, особенности его формирования и исполнения. Становление и развитие бюджетной системы РФ. Федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ, местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов, их предназначение, правовая форма. Консолидированный бюджет, его предназначение и виды. Бюджет расширенного правительства. Открытость бюджета, её оценка. "Бюджет для граждан", его назначение. Бюджетное законодательство РФ и зарубежных стран. Бюджетные полномочия Российской Федерации. Бюджетные полномочия субъектов РФ. Бюджетные полномочия муниципальных образований.

Тема 4. Доходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Доходы бюджета, их характеристика. Налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления: характерные особенности и состав. Собственные доходы бюджетов. Нефтегазовые и ненафтегазовые доходы бюджета. Деятельность главных администраторов (администраторов) доходов бюджета. Группировка доходов бюджетов в бюджетной классификации РФ. Классификация доходов бюджетов в соответствии с рекомендациями МВФ. Разграничение налоговых и неналоговых доходов между бюджетами бюджетной системы РФ. Полномочия субъектов РФ по установлению нормативов отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в местные бюджеты. Практика разделения и распределения доходов между уровнями бюджетов в зарубежных странах. Доходы федерального бюджета, их состав и структура. Доходы бюджетов субъектов РФ, их состав и структура. Доходы местных бюджетов, их состав и структура. Доходы бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ и территориальных государственных внебюджетных фондов. Характеристика доходов бюджетов зарубежных стран.

Тема 5. Расходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Расходы бюджета, их функциональное назначение (разделы и подразделы классификации расходов бюджетов бюджетной системы РФ). Виды расходов бюджетов. Главные распорядители бюджетных средств. Процентные и непроцентные расходы. Контрактуемые расходы. Программные и непрограммные расходы; программное

бюджетирование. Бюджетные инвестиции. Классификация расходов бюджетов в соответствии с рекомендациями МВФ. Публичные обязательства, гражданско-правовые обязательства, межгосударственные расходные обязательства. Бюджетные ассигнования, предусмотренные российским бюджетным законодательством. Состав и структура расходов федерального бюджета. Состав и структура расходов бюджетов субъектов РФ. Состав и структура расходов местных бюджетов. Расходы бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ и территориальных государственных внебюджетных фондов. Характеристика расходов бюджетов зарубежных стран. Повышение эффективности бюджетных расходов: меры, реализуемые в РФ на федеральном и региональном уровнях, их результаты.

Требования к самостоятельной работе студентов

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические и организационные основы функционирования публичных (государственных и муниципальных) финансов	УК-1, УК-9	Дискуссия, устный опрос
Бюджеты и внебюджетные фонды как формы организации публичных (государственных и муниципальных) финансов	УК-1, УК-9	Устный опрос
Бюджетная система государства, организационно-	УК-1, УК-9	Устный опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
правовые основы её построения		
Доходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления	УК-1, УК-9	Тестирование, устный опрос
Расходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления	УК-1, УК-9	Тестирование, устный опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень вопросов для устного опроса:

Тема 1: Теоретические и организационные основы функционирования публичных (государственных и муниципальных) финансов

1.Изучить современные подходы к выделению отдельных элементов финансовой системы, представленные в современной экономической литературе. 2. Изучить представленные в современной российской экономической литературе подходы к определению понятия "государственные и муниципальные финансы". 3.Изучить особенности организации государственных и муниципальных финансов в ряде федеративных и унитарных государств. устный опрос , примерные вопросы:

Примерные вопросы: 1.Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе государства. 2.Содержание государственных и муниципальных финансов. 3.Организация, государственных и муниципальных финансов в РФ. 4.Назначение государственных и муниципальных финансов.

Тема 2 Бюджеты и внебюджетные фонды как формы организации публичных (государственных и муниципальных) финансов

Примерные вопросы: 1.Современное толкование понятия "бюджет": обзор существующих подходов. 2.Форматы принимаемого бюджета: российская и зарубежная практика. 3.Социально-экономическая роль бюджета, её изменение с развитием общества. 4.Влияние государственных расходов на экономический рост. 5.История становления и развития бюджета в России. 6.Необходимость создания внебюджетных фондов, их содержание и виды.

Тема 3. Бюджетная система государства, организационно-правовые основы её построения

1.Содержание понятий "бюджетное устройство", "бюджетная система". 2.Характеристика бюджетных систем федеративных, унитарных государств. 3.Бюджет конфедеративного государства. 4.Структура бюджетной системы Российской Федерации. 5.Консолидированный бюджет, его назначение. 6.Бюджетные правоотношения. Бюджетное законодательство РФ.

Тема 4. Доходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Примерные вопросы: 1. Классификация доходов бюджетов бюджетной системы РФ. 2. Налоговые доходы, их разграничение между бюджетами бюджетной системы РФ. 3. Неналоговые доходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. устный опрос , примерные вопросы:

Примерные вопросы: 1. Доходы бюджета: понятие и виды. 2. Поступления в бюджеты, не относящиеся к доходам бюджетов. 3. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджетов, их полномочия. 4. Распределение доходов между бюджетами разных уровней в процессе бюджетного регулирования. 5. Доходы федерального бюджета, их характеристика. 6. Доходы региональных и местных бюджетов, их характеристика.

Тема 5. Расходы бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления

Примерные тесты: 1. В соответствии с БК РФ расходы бюджета - это: а) денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления; б) выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с БК РФ источниками финансирования дефицита бюджета; в) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году. 2. В соответствии с бюджетным законодательством РФ не являются расходами бюджета предоставленные: а) бюджетные кредиты; б) бюджетные инвестиции; в) межбюджетные трансферты. 3. Формирование расходов бюджетов бюджетной системы РФ осуществляется в соответствии с: а) расходными обязательствами; б) бюджетными обязательствами; в) денежными обязательствами. 4. Публичные обязательства публично-правового образования возникают в результате: а) принятия законов и иных нормативных правовых актов; б) принятия законов и заключения договоров (соглашений); в) принятия законов, иных нормативных правовых актов и заключения договоров (соглашений). 5. Реестр расходных обязательств используется: а) при составлении проекта бюджета; б) в процессе исполнения бюджета; в) при составлении проекта бюджета и в процессе исполнения бюджета. 6. Предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств, - это: а) расходы бюджета; б) бюджетные ассигнования; в) денежные обязательства. 7. "Золотое правило", установленное во многих странах, гласит, что: а) текущие расходы не могут превышать объема доходов соответствующих бюджетов; б) текущие расходы могут превышать объем доходов соответствующих бюджетов на величину средств, привлекаемых в виде займов; в) текущие и капитальные расходы должны полностью покрываться доходами соответствующих бюджетов. устный опрос , примерные вопросы:

Примерные вопросы: 1. Понятие расходов бюджета в российской бюджетной практике. Бюджетные выплаты, отражаемые в источниках финансирования дефицита бюджета. 2. Разделы и подразделы расходов бюджетов, предусмотренные бюджетной классификацией РФ. 3. Классификация расходов бюджетов по различным признакам. 4. Резервные фонды в составе расходов бюджетов. 5. Бюджетные инвестиции. 6. Расходные обязательства Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований. 7. Характеристика расходов федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Содержание государственных и муниципальных финансов.
2. Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе государства.

3. Организация государственных и муниципальных финансов в Российской Федерации.
4. Назначение государственных и муниципальных финансов. Общественные блага, их свойства и виды. Три задачи государственной финансовой политики, выделенные Р.Масгрейвом.
5. Бюджет, его содержание. Разнообразие подходов к раскрытию содержания понятия "бюджет".
6. Социально-экономическая роль бюджета.
7. История становления и развития бюджета в России.
8. Необходимость создания внебюджетных фондов, их содержание. Виды государственных внебюджетных фондов, функционирующих в РФ и в зарубежных странах.
9. Бюджетное устройство унитарных и федеративных государств. Бюджет конфедеративного государства.
10. Структура бюджетной системы Российской Федерации, её характеристика.
11. Правовая форма бюджетов бюджетной системы РФ. Консолидированный бюджет. Бюджет расширенного правительства.
12. Принципы бюджетной системы РФ, их характеристика.
13. Практическая реализация принципа прозрачности (открытости) в РФ на современном этапе.
14. Бюджетное право, его источники.
15. Понятие "бюджетные полномочия". Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований.
16. Понятие доходов бюджетов, бюджетные поступления, не относящиеся к доходам бюджетов. Зачисление доходов в бюджет.
17. Виды доходов бюджетов (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), их характеристика. Понятие собственных доходов бюджета.
18. Классификация доходов бюджетов в российской бюджетной практике: группы и подгруппы доходов.
19. Распределение налогов по подгруппам доходов, предусмотренным бюджетной классификацией РФ.
20. Распределение неналоговых доходов по подгруппам доходов, предусмотренным бюджетной классификацией РФ.
21. Разграничение и распределение доходов между бюджетами разных уровней.
22. Доходы федерального бюджета, характеристика их состава и структуры.
23. Доходы бюджетов субъектов РФ, характеристика их состава и структуры.
24. Доходы местных бюджетов, характеристика их состава и структуры.
25. Понятие расходов бюджетов, бюджетные выплаты, не относящиеся к расходам бюджетов.
26. Классификация расходов бюджетов в российской бюджетной практике (по разделам и подразделам в соответствии с действующей классификацией расходов бюджетов бюджетной системы РФ).
27. Классификация расходов бюджетов по различным признакам (ведомственная структура расходов бюджета; процентные и непроцентные расходы; контрактные расходы; программные и непрограммные расходы; бюджетные инвестиции, инвестиционные фонды; условно утвержденные расходы) 2
28. Резервные фонды в составе расходов бюджетов разных уровней.
29. Расходные обязательства, их виды. Бюджетные обязательства. Бюджетные ассигнования, их виды.
30. Расходные обязательства Российской Федерации. Особенности структуры расходов федерального бюджета.

31. Расходные обязательства субъекта РФ. Особенности структуры расходов бюджета субъекта РФ.

32. Расходные обязательства муниципальных образований. Особенности структуры расходов местных бюджетов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Аркадьева, О. Г. Бюджет и бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / О.Г. Аркадьева, Н.В. Березина ; под науч. ред. Н.В. Морозовой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1870564. - ISBN 978-5-16-017724-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2128031> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 272 с. - ISBN 978-5-00156-302-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2007729> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни / Курченко Л.Ф. - Москва : Дашков и К, 2018. - 252 с.: ISBN 978-5-394-01302-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415033> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов : монография / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова, М. Н. Прокофьев. - Москва : Дашков и К, 2020. - 242 с. - ISBN 978-5-394-04079-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231992> (дата обращения: 22.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственное и муниципальное управление развитием территорий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Митрофанова Анна Владимировна, кандидат географических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6_ от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук,
доцент

Руководитель ОП

Д. Г. Житиневич

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Государственное и муниципальное управление развитием территорий».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Государственное и муниципальное управление развитием территорий».

Цель изучения дисциплины: сформировать компетенции в области государственного регулирования в области развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: - условия и факторы формирования и функционирования развития и специализации территорий. Уметь: разрабатывать эффективную стратегию управления развития и специализации территорий на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления. Владеть: навыками стратегического мышления управления процессом организации развития территорий на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления.
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление развитием территорий» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11.	Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.	-Подходы к государственному регулированию развития и специализации территорий; - принципы и механизмы эффективной государственной политики развития и специализации территорий; - цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий; - модели управления деятельности развития и специализации территорий
22.	Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализации территории на федеральном уровне управления.	- Основные инструменты регулирования развития и специализации территорий -Нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий; -Анализ стратегических и программных документов,

		регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления. -Структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации. -ФЦП и ГЧП как инструменты развития и специализации территорий.
33.	Цели, методы и инструменты развития и специализации территории на региональном и муниципальном уровнях управления.	-Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах; -Оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах; - структура управления развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления; -региональные и муниципальные инструменты регулирования и развития и специализации территорий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественно передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализацию территорий на федеральном уровне управления.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий

Вопросы для обсуждения:

- принципы и механизмы эффективной государственной политики регулирования развития и специализации территорий;

- цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий;

- модели государственного управления развития и специализации территорий.

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.

Вопросы для обсуждения:

- основные инструменты регулирования развития и специализации территорий;

- нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий;
- анализ стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления;
- структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации;
- ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры;
- сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как инструментов развития развития и специализации территорий;
- субсидирование проектов, направленных на развития и специализации территорий в Российской Федерации.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

- кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах;
- оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах;
- структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровнях управления;
- региональные и муниципальные инструменты регулирования и развития и специализации территорий.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Определение понятия «Государственное регулирование развития и специализации территорий». Принципы и механизмы эффективной государственной политики регулирования развития и специализации территорий. Цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий. Виды государственных целевых, ведомственных программ развития и специализации территорий (федеральные, региональные и др.).

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Модели государственного управления развития и специализации территорий на международном уровне (страна по выбору студента). Оценка эффективности государственной политики регулирования развития и специализации территорий одной из стран мира (страна по выбору студента).

Тема 2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Основные инструменты регулирования развития и специализации территорий в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование развития и специализации территорий в Российской Федерации.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Анализ стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления. ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры как инструменты развития сферы гостеприимства в Российской Федерации. Сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как развития и специализации территорий. Субсидирование проектов, направленных развития и специализации территорий в Российской Федерации.

Тема 3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровнях управления. Региональные и муниципальные инструменты развития и специализации территорий.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку презентаций по следующим темам: Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах. Оценка факторов развития и лимитирующих факторов развития и специализации территорий в регионах.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.	УК-2, ПК-1	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации
2. Анализ нормативно-правовых, стратегических и программных документов, регулирующих развития и специализации территорий на федеральном уровне управления.	УК-2, ПК-1	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Решение кейсов
3. Цели, методы и инструменты развития и специализации территорий на региональном и муниципальном уровнях управления	УК-2, ПК-1	Доклад/сообщение в виде доклада и презентации. Решение кейсов

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических работ и проектов:

В качестве проверочных заданий обучающиеся готовят презентации в соответствии с темами дисциплины «Государственное и муниципальное управление развитием и специализацией территорий». Во время практических занятий проводится защита выполненных работ.

1. Подготовка презентаций по темам:

- Модели государственного управления развитием и специализацией территорий на международном уровне (страна по выбору студента);
- Оценка эффективности государственной политики регулирования развития и специализацией территорий одной из стран мира (страна по выбору студента);
- Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей развитие и специализацию территорий;
- Анализ стратегических и программных документов, регулирующих развитие и специализацию территорий на федеральном уровне управления;
- ОЭЗ ТРТ и туристско-рекреационные кластеры как инструменты развития сферы гостеприимства в Российской Федерации;
- Сравнительный анализ ФЦП и ГЧП как инструментов развития и специализации территорий;
- Субсидирование проектов, направленных на развитие и специализацию территорий в Российской Федерации.
- Кластерный подход к организации развития и специализации территорий в регионах;
- Оценка проблем и перспектив развития и специализации территорий в регионах.

Примеры кейсов

1. Кейс «Разработка мер по совершенствованию методов регулирования развитием и специализацией территорий в Российской Федерации». Аудитория делится на две группы и работает с учетом изученного материала над разработкой предложений по совершенствованию методов регулирования развития и специализации территорий в Российской Федерации. Кейс направлен на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации.

	Программные методы	Непрограммные методы

2. Кейс «Анализ эффективности программных инструментов государственного регулирования развития и специализацией территорий (на примере национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» или другого программного документа по выбору преподавателя). Аудитория делится на три группы и работает с учетом изученного материала над оценкой эффективности программных мер развития и специализации территорий в Российской Федерации. Кейс направлен на освоение изученного материала, его анализ и выработку навыков системного мышления и критического видения ситуации.

Критерии оценки	Оцениваются
-----------------	-------------

Проблема	-факт наличия проблемы; анализ исходной ситуации, сложившихся и прогнозируемых тенденций, основных проблем в соответствующей сфере; -соответствие решаемой задачи утвержденным приоритетам социально-экономического развития;
Цель	-четкость формулировки цели; ее соответствие проблеме, верифицируемость (проверяемость) факта достижения целей, также соответствие цели свойствам специфичности, конкретности, достижимости, релевантности.
Структура и паспорт программного документа	соответствие структуры и паспорта программы требованиям нормативной базы по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации.
Задачи и подпрограммы	соответствие задач и структуры подпрограмм цели программы, необходимость и достаточность задач и подпрограмм для достижения цели программы.
Мероприятия	соответствие основных мероприятий задачам подпрограмм, необходимость и достаточность для решения задач.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Понятие, цели и методы государственного регулирования развития и специализации территорий.
2. Какие задачи стоят перед государством, целью которого является стимулирование и развития и специализация территорий..
3. Основные принципы и механизмы государственного регулирования развития и специализации территорий..
4. Показатели эффективности государственной политики в сфере развития и специализации территорий..
5. Государственные программы развития и специализации территорий. (федеральные, региональные и др.).
6. Роль механизма государственно-частного партнерства для развития и специализации территорий. в Российской Федерации.
7. Создание туристских кластеров и ОЭЗ ТРТ для развития и специализации территорий. в Российской Федерации.
8. Каковы основные модели государственного регулирования развития и специализации территорий..
9. Нормативно-правовая база регулирования развития и специализации территорий.в Российской Федерации.
10. Основные показатели влияния развития и специализации территорий.на социально-экономическое развитие регионов.
11. Определите понятия «Концепция развития и специализации территорий.», «Стратегия развития и специализации территорий.», «Программа развития и специализации территорий.».
12. Программные и непрограммные методы развития и специализации территорий.в Калининградской области.
13. Структура управления развитием и специализацией территорий в Российской Федерации.
14. Структура управления развитием и специализацией территорий на региональном и муниципальном уровне.

15. Определение потенциала и перспектив развитием и специализации территорий в регионах Российской Федерации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

Государственное и муниципальное управление в сфере туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / [А. Г. Бобкова и др.] ; под общ. ред. Е. Л. Писаревского, 2014. - 1 on-line, 192 с

Дополнительная литература:

Основы туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / [Е. Н. Трофимов [и др.] ; под науч. ред. Е. Л. Писаревского, 2014. - 1 on-line, 374 с. Чудновский А. Д. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / А. Д. Чудновский, М. А. Жукова, 2014. - 1 on-line, 290 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Дизайн и эстетика городской среды»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 06 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Дизайн и эстетика городской среды».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Дизайн и эстетика городской среды».

Цель изучения дисциплины: обеспечение студентов профессиональными компетенциями в области проектирования дизайна городских пространств различного типа и их элементов. Городские пространства формируются под воздействием многих факторов и на протяжении длительных периодов времени. Их проектирование требует применения обширных знаний, умений и навыков, овладение которыми определяет задачи курса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: требования нормативных документов по архитектурно-дизайнерскому проектированию, социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные, эргономические требования к различным средовым объектам, содержание понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов Уметь: выполняет все операции по участию в обосновании выбора архитектурно-дизайнерских средовых объектов (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); участие в разработке и оформлении проектной документации; проведении расчет технико-экономических показателей; использовании средства автоматизации архитектурного проектирования и компьютерного моделирования, последовательность выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано Владеть: необходимыми навыками выполнения поисковых, демонстрационных, художественных и технических эскизов; предложения вариантов в соответствии с климатическими и художественными требованиями, историческими и
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	

		культурными требованиями, требованиями безопасности, долговечности и экономичности, имеющийся опыт фрагментарен
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Дизайн и эстетика городской среды» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Городская среда как объект исследования и проектирования	Пространственное строение городской среды. Городская среда как «жизненный мир» или непосредственно переживаемое бытие. Простейшие формы городского интерьера: площадь, перекресток, двор, улица, фрагмент магистрали. Средовые объекты и системы. «Каркас» и «ткань».

		<p>Функционально-художественные разновидности фрагментов города. Образ городской среды как калейдоскопическая непрерывно меняющаяся картина. Исходные компоненты среды и её глубинная сущность. Проектируемая реальность города – феноменологический статус урбанизированного ландшафта. Взаимодействие в среде видимого, человеческого физического мира и мира невидимого, мира вселенского бытия духа. Городская среда и великогородская культура – маргинальная полугородская среда и культура.</p>
2	<p>Элементы и объекты комплексного благоустройства территории</p>	<p>Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные проезды.</p>
3	<p>Композиционные основы проектирования городской среды</p>	<p>Коллаж плоскостей, аккумуляция объёмов и «ассамбляж» как основные приёмы построения художественной формы в современном градостроительстве. Попытки ансамблевого подхода в создании отдельных городских пространств и их систем. Мозаичность, фрагментарность, незаконченность коллажа и целостность,</p>

		<p>пропорциональность, завершённость ансамбля. Архитектурно-пространственная среда города как объект зрительного восприятия. Условия зрительного восприятия городской среды: зона восприятия, трасса восприятия в движении, время восприятия в движении. Пространственно-временные характеристики городской среды: структура видовых кадров, последовательность видовых кадров. Переменные элементы восприятия городской среды: погодные условия, зависимость от времени года и суток.</p>
--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования

Пространственное строение городской среды. Городская среда как «жизненный мир» или непосредственно переживаемое бытие. Простейшие формы городского интерьера: площадь, перекрёсток, двор, улица, фрагмент магистрали. Средовые объекты и системы. «Каркас» и «ткань». Функционально-художественные разновидности фрагментов города. Образ городской среды как калейдоскопическая непрерывно меняющаяся картина. Исходные компоненты среды и её глубинная сущность. Проектируемая реальность города – феноменологический статус урбанизированного ландшафта. Взаимодействие в среде видимого, человеческого физического мира и мира невидимого, мира вселенского бытия духа. Городская среда и великогородская культура – маргинальная полугородская среда и культура.

Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные проезды.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Элементы инженерной подготовки территории; озеленение, виды покрытий, сопряжения поверхностей, ограждения, малые архитектурные формы, игровое и спортивное оборудование, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, осветительное оборудование, реклама и информационное

оборудование. Функциональные установки, архитектурное освещение. Некапитальные нестационарные сооружения, оборудование фасадов зданий. Детские и спортивные площадки, площадки для отдыха, выгула собак, дрессировки собак, площадки мусоросборников, автостоянки, площадки при зданиях и сооружениях. Пешеходные коммуникации, транспортные проезды.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Коллаж плоскостей, аккумуляция объёмов и «ассамбляж» как основные приёмы построения художественной формы в современном градостроительстве. Попытки ансамблевого подхода в создании отдельных городских пространств и их систем. Мозаичность, фрагментарность, незаконченность коллажа и целостность, пропорциональность, завершённость ансамбля. Архитектурно-опрозраченная среда города как объект зрительного восприятия. Условия зрительного восприятия городской среды: зона восприятия, трасса восприятия в движении, время восприятия в движении. Пространственно-временные характеристики городской среды: структура видовых кадров, последовательность видовых кадров. Переменные элементы восприятия городской среды: погодные условия, зависимость от времени года и суток

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования.

Выполнение предпроектного анализа территории объекта проектирования, разработка авторской концепции, выполнение эскизов.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Выполнение чертежей ландшафтной организации объекта проектирования.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Оформление чертежей, подготовка к защите, защита результатов выполнения творческого задания.

Требования к самостоятельной работе студентов

Тема 1: Городская среда как объект исследования и проектирования.

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Тема 2 Элементы и объекты комплексного благоустройства территории

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Тема 3. Композиционные основы проектирования городской среды

Самостоятельная работа студента включает натурные обследования внешней среды города, а также работу с медиаресурсами.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Городская среда как объект исследования и проектирования	УК-1, ПК-1	Тест, доклад
Элементы и объекты комплексного благоустройства территории		Тест, доклад
Композиционные основы проектирования городской среды		Тест, доклад

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Перечень тем докладов, сообщений

Доклад, сообщение сопровождается презентацией, которая является визуальным дополнением результатов исследования объекта проектирования. В докладе представлены следующие этапы предпроектного исследования магистрантов:

- предпроектный анализ объекта проектирования;
- анализ аналогичных объектов в мировой и российской практике;
- представление авторской концепции концепции.

Краткие методические указания

Презентация к докладу выполняется в компьютерных программах Microsoft Power Point, Adobe PDF. Презентация может быть расширена, в ней могут быть представлены наиболее удачные изображения хода поиска проектной идеи для демонстрации владения ручной графикой; аналоги (планировочные, колористические, элементов наполнения), наиболее соответствующие выбранной проектной идее. Оформление дополнительных материалов презентации выполняется по усмотрению автора. Расширенная презентация оценивается более высоко.

Презентация должна быть выполнена на высоком профессиональном графическом уровне, приветствуется оригинальное дизайнерское оформление представляемого материала.

Доклад, сообщение, сопровождающие презентацию, должен быть логично построены, кратки и увязаны со слайдами. В докладе дается характеристика объекта проектирования, указываются итоги и выводы предпроектного анализа, поясняются этапы,

ход поиска и выработки проектной идеи. Представленная проектная идея в виде авторской концепции, должна быть полностью раскрыта и обоснована. Докладчик должен уверенно ответить на вопросы и защитить итоги исследования

Примерный перечень тестовых заданий:

- 1) Термин «Ландшафтное проектирование» возник:
 - а) в Древней Греции; б) в эпоху Ренессанса; в) во второй половине XIX века; г) во II половине XX века.
- 2) первым объектом «ландшафтного проектирования» в современном понятии явился:
 - а) центральный парк на Манхэттене; б) парк «Ля Виллетт»; в) парк «Версаль»; г) парк «Генералиф».
- 3) Очертание небоскрёбов на фоне неба наиболее ёмко описывает термин:
 - а) силуэт; б) панорама; в) skyline; г) skyscraper.
- 4) Городское пространство отличает от внутреннего пространства интерьера:
 - а) более крупный масштаб и открытость внешней среде; б) общедоступность и многофункциональность; в) активное присутствие ландшафтных компонентов, в том числе небосклона; г) всё вышеперечисленное.
- 5) В состав деятельности по благоустройству среды не входит:
 - а) организация рельефа и покрытие поверхности территории; б) озеленение, устройство площадок, проездов и дорожек; в) строительство капитальных зданий и сооружений; г) оснащение среды малыми архитектурными формами.
- б) Ограждение пешеходных дорожек, размещаемых на бровках откосов, следует предусматривать при высоте откосов более:
 - а) 0,5 м.; б) 1 м.; в) 2 м.; г) 3 м.
- 7) В состав «каркаса» города не входят:
 - а) улицы и площади; б) общественные центры; в) рядовые здания и сооружения; г) рельеф и акватория.
- 8) «Ткань» города формируют:
 - а) улицы и площади; б) общественные центры; в) рядовые здания и сооружения; г) рельеф и акватория.
- 9) «Башенный город» не является архетипом для:
 - а) современных высотных деловых центров; б) городов эпохи барокко; в) средневековых городов; г) традиционных народных башенных селений.
- 10) Признаки архетипа «города эспланад» наиболее отчётливо прослеживаются в:
 - а) традиционных народных башенных селениях; б) средневековых городах; в) городах эпохи барокко; г) современных высотных деловых центрах.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

Тематика творческих заданий на разработку и благоустройство малого сада на территориях городских объектов:

1. Благоустройство жилого двора.
2. Ландшафтный дизайн территории общественного здания.
3. Ландшафтная организация пешеходной улицы.
4. Ландшафтный дизайн городской площади.
5. Сад на крыше здания.

Краткие методические указания

В течение освоения дисциплины выполняется индивидуальное (или групповое) творческое задание, результатом которого являются представленный магнитоальбом альбом рабочих чертежей по ландшафтной организации малого сада в печатном виде в формате листов А3 в соответствии с ГОСТ 21.508-93 «Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов». Площадь территории малого сада до 0,5 га. Работа может выполняться индивидуально или быть групповой.

Изображения на этапе поиска проектной идеи выполняются в ручной графике (клаузура, схема функционального зонирования, фор-эскиз) и могут включаться в альбом, визуализации проектной идеи и рабочие чертежи выполняются в компьютерных графических программах.

Окончательно альбом рабочих чертежей собирается в компьютерных программах.

В состав альбома должны входить следующие листы:

- титульный лист;
- лист общих данных;
- опорный план;
- фотофиксация объекта;
- схемы функционального зонирования до и после реконструкции объекта;
- генеральный план;
- видовые кадры;
- разбивочный план;
- план благоустройства.

К генеральному плану прилагается экспликация, которая размещается на листе чертежа генерального плана или на отдельном листе, следующем после генерального плана.

К рабочим чертежам плана благоустройства прилагаются следующие ведомости: элементов

озеленения, элементов малых архитектурных форм и переносных изделий; элементов

покрытий дорожек и площадок

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Городское пространство. 2. Объемно-пространственная композиция. 3. Геометрическая композиция в парковой зоне. 4. Инсталляция на центральных городских улицах. 5. Дизайн малой архитектурной формы в городском пространстве. 6. Основные задачи проектирования городской среды. 7. Роль наполнения среды в решении задач зонирования. 8. Абстрактно-декоративная композиции в городском парке. 9. Эко-дизайн городской аллеи. 10. Городской парк с гидротехническими сооружениями. 11. Световая архитектура городской пешеходной улицы. 12. Свободная тема.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	--------------------------------------

Повышенны й	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Разумовский Ю.В., Фурсова Л.М., Теодоронский В.С. Ландшафтное проектирование : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 - 144 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354197>

Дополнительная литература

1. Ландшафтное проектирование : учеб. пособие [для студентов вузов] / [авт.: О. В. Храпко, О. Г. Иванова, А. В. Копьёва и др.] ; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса, ДВФУ, Ботан. сад-ин-т ДВО РАН - Владивосток : Изд-во ВГУЭС , 2017 - 368 с.

2. Месенева Наталья Валентиновна. Проектирование в дизайне среды: учебнопрактическое пособие. Книга 3. Часть I [Электронный ресурс] - 157 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/188589>

3. Основы градостроительства и планировка населенных мест [Электронный ресурс], 2018 - 126 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688003>

4. Проектирование в дизайне среды : учеб. пособие для студентов вузов, обуч. По направл. подготовки "Дизайн" 54.03.01 : в 4 кн. . Кн. 4, ч 1 / [авт.: О. Г. Иванова, А. В. Копьёва, Т. Ю. Малышенко и др. ; отв. ред.: А. В. Копьёва, О. Г. Иванова] ; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса - Владивосток : Изд-во ВГУЭС, 2015 - 330 с

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Анохин А.Ю., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Инновации и инновационные технологии в сфере сервиса».

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов подходы к генерированию и внедрению нововведений в сфере городских территорий и сервисов, способствующих созданию новых потребительских стоимостей (ценностей) и обеспечивающих устойчивые конкурентные преимущества территории.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- возможности современных информационных технологий в городском пространстве- опыт внедрения различных нововведений зарубежными и отечественными территориями- принципы риск-менеджмента при оценке внедрения инноваций;
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности\ УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- оценивать масштабы и эффективность будущих инноваций- осуществлять и обосновывать выбор вида инновационной стратегии для конкретного города;- разрабатывать инновационный проект, осуществлять его маркетинговое обоснование и экспертизу, применять на практике методы управления проектами;- анализировать общие направления социально-экономического развития и выявлять возможности развития конкретных организаций- выделять факторы эндогенного и экзогенного, а также экстенсивного и интенсивного развития; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- технологией проведения презентаций инновационных проектов и распределения комплексного задания по отдельным блокам;- видами инновационных стратегий и условиями их реализации;

		<ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями моделирования для оценки эффективности инновационной деятельности; - навыками критической оценки предлагаемого инновационного проекта, предложения вариантов его совершенствования. методиками общения с творческими работниками; - навыками работы в команде.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации и инновационные технологии в сервисе» представляет собой дисциплину вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование темы	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1.	Тема 1. Тенденции развития городских территорий	Динамика развития городов. Основные проблемы и тенденции урбанизации.
2.	Тема 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента	Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность. Инновационный менеджмент.
3.	Тема 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами	Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Технологический разрыв и формы его преодоления.
4.	Тема 4. Инновационные стратегии развития территорий	Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.
5.	Тема 5. Методы генерирования идей и управление проектами	Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.
6.	Тема 6. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций	Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности. Нормативное регулирование в данной сфере.
7.	Тема 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности	Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.
8.	Тема 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах	Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями.
9.	Тема 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями	Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Тенденции развития городских территорий. (2 ч.)

Динамика развития городов. Основные проблемы и тенденции урбанизации. Городское пространство и его особенности. Потребности жителей городов.

Лекция 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента (2 ч.)

Новация, инновация, виды инноваций, инновационный процесс, инновационная деятельность.

Инновационный менеджмент его формы и содержание. Основные процессы инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент как управление инновациями.

Лекция 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами (2 ч.)

Жизненный цикл инновации и его стадии. Управление инновациями на разных стадиях жизненного цикла. Выбор оптимальной фазы жизненного цикла для разных продуктов. Технологический разрыв и формы его преодоления.

Лекция 4. Инновационные стратегии развития территорий (2 ч.)

Инновационная стратегия. Виды инновационных стратегий. Использование инновационных стратегий для получения конкурентных преимуществ и формирования городского бренда. Сферы применения инноваций в городском планировании и развитии территорий.

Лекция 5. Методы генерирования идей и управление проектами (2 ч.)

Генерирование идей. Методы генерирования идей. Проект. Управление проектами.

Лекция 6. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. (2 ч.)

Интеллектуальная собственность на результаты инновационной деятельности. Нормативное регулирование в данной сфере.

Лекция 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности (2 ч.)

Роль персонала в инновационной деятельности. Стимулирование инновационной деятельности.

Лекция 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. (2 ч.)

Понятие управления изменениями. Модели управления изменениями. Особенности инноваций и управления изменениями на городских территориях.

Лекция 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями. (2 ч.)

Маркетинг инноваций. Роль инновации в продвижении продукта компании. Потребители и их потребности. Маркетинг как миссия.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. *"Основные тенденции развития городов в XXI веке» - семинар (4 ч.)*

Семинар представляет собой обмен мнениями между участниками по проблематике современных тенденции в организации городских пространств. Преподаватель является модератором данного семинара, то есть направляет дискуссию в нужное русло, чтобы избежать отклонения от темы и избежать неосвещенных фрагментов. Участники в процессе семинара должны продемонстрировать владение актуальной статистикой развития городских систем региона. Семинар носит футуристическую направленность, то есть его задача - не столько констатировать актуальное развитие городского пространства, сколько рассмотреть основные тенденции городов на ближайшие 10-20 лет - типичный срок внедрения и использования инноваций. За каждое высказывание, соответствующие теме дискуссии, участники получают баллы. Баллы по каждому участнику суммируются, и впоследствии преподаватель выставляет суммарную оценку, которая характеризует степень владения участником семинара проблематикой и его вклад в развитие общего представления о тенденциях развития городов в 21 веке.

Тема 2. *"Внедрение инновации" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках этой деловой игры участники, в зависимости от их количества, делятся на группы по 3-4 человека. Их задача - внедрить инновацию. Участникам предлагается кейс, базовые условия которого включают: содержание инновации, условия в организации, в которой предлагается данную инновацию внедрять, условия, которые характеризуют рынок инновационного продукта или услуги. Первой задачей участников является составление swot-анализа данной инновации, проанализировав сильные и слабые стороны продукта, а также внешнюю среду организации - возможности и угрозы, которые могут быть связаны с внедрением данной инновации. После SWOT-анализа команды должны разработать организационные условия, необходимые для внедрения данной инновации и описать шаги программы, которые требуются для ее внедрения в технологический или маркетинговый процесс. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляет презентацию и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеет возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 3. *"Управление инновациями на этапах жизненного цикла" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках данной деловой игры студенты последовательно выполняют четыре задания, которые касаются управления инновациями на заданном этапе жизненного цикла. Им последовательно предлагается несколько этапов: этапы внедрения, роста, стабилизации и упадка. Для каждого из них студентам предлагается найти самостоятельно одну из инноваций и показать технологии и способы управления ее внедрением. К задачам студентов относятся: во-первых, обосновать правильный выбор инновации для внедрения; во-вторых, требуется доказать, что данная инновация находится на заданной стадии жизненного цикла; в-третьих, доказать, что управление внедрением инновации осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляет презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеет возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 4. *"Разработка стратегии инновационного развития" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках деловой игры "Разработка стратегии инновационного развития" студентам предлагается работа в малых группах. Каждой группе даются исходные условия: параметры городской территории, а также характеристики ее конкурентного окружения. Центральным ядром выполнения задания должна стать целостная разработка стратегии, которая должна состоять из четырех компонентов: производственно-технологический потенциал, научно-технический потенциал, кадровый потенциал и финансово-экономический потенциал организации. С использованием оригинальных либо привлеченных инновационных идей группа должна разработать стратегию инновационного развития компании и обосновать ее эффективность в заданных рыночных условиях. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10-бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 5. *"Техники генерирования идей" – практическое занятие (4 ч.)*

Содержание и процесс данного занятия направлены на освоение и практическую апробацию студентами различных методик генерации инновационных идей. В рамках данной деловой игры участникам предлагается проблемная ситуация -кейс, решение которой предполагается через создание инновационной идеи. Участникам, в рамках работы в малых группах, предлагается испробовать следующие техники: метод мозгового штурма; метод 6 шляп; метод ментальных карт; метод синектики; метод фокальных объектов; морфологический анализ; метод непрямых стратегий; метод ловушки для идей; метод Delphi, а также методику SCAMPER. Основным результатом данного занятия будет являться не только сама инновационная идея, но и практический опыт по использованию каждого из предложенных методов. По окончании данной деловой игры группы обмениваются впечатлениями об использовании каждого метода, совместно обсуждают их достоинства и недостатки, а также специализацию каждого метода для решения инновационных проблем определённого типа. Оценка результатов занятия проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли испытать и проанализировать особенности каждой методики генерации инновационных идей.

Тема 6. *"Защита прав на интеллектуальную собственность в инновационном процессе" - деловая игра (4 ч.)*

В рамках данной деловой игры участникам предлагается кейс, в основе которого лежит конфликтная ситуация. Одна часть сотрудников компании отделяется и формирует свою организацию. У них возникает спор за право на интеллектуальную собственность на важнейшие инновации деятельности данной компании. Другие участники группы получают роли: Третьейского судьи, Государственных органов, контролирующих данные процессы и пр. Общая задача всей группы студентов: с использованием домашней подготовки по изучению современного законодательства в сфере охраны интеллектуальной собственности на инновационные идеи, достичь обоснованного вывода о том, кому и в каких пропорциях должно принадлежать данное право. Оценка результатов данной деловой игры проводится преподавателем исходя из того, насколько глубоко студенты смогли проанализировать законодательство и правильно применить его нормы в заданной ситуации.

Тема 7. "Коммуникационные процессы при внедрении инноваций" – семинар (4 ч.)

В рамках данного семинарского занятия ключевым предметом изучения является человеческий фактор при внедрении инноваций. Инновационная идея - это не только технология, но и люди, которые требуются для ее реализации. В рамках семинарского занятия, фактически в режиме мозгового штурма группа студентов должна выявить основные проблемы, которые могут возникнуть в связи с человеческим фактором при внедрении инноваций, а также обсудить, каким образом можно преодолевать сопротивление и, наоборот, добиваться эффекта и иррадиации инновационного процесса в трудовом коллективе. За каждое высказывание, соответствующее теме дискуссии, участники получают баллы. Баллы по каждому участнику суммируются, и впоследствии преподаватель выставляет суммарную оценку, которая характеризует степень владения участником семинара проблематикой роли человеческого фактора во внедрении инновационных идей.

Тема 8. "Разработка модели системы управления инновационным развитием" - деловая игра (4 ч.)

Как и любая деятельность, внедрение инновации является объектом управления и деловая игра "Разработка модели системы управления инновационным развитием" посвящена именно особенностям управления инновациями. В рамках данной деловой игры участники в малых группах получают кейс, который включает в себя параметры организации и заданную инновационную идею. Итоговая цель каждой из групп - разработать целостную модель управления внедрением данных инноваций. Модель должна включать объекты управления, субъектов управляющего процесса, технологии управления, формы обратной связи. Важной задачей группы является доказать, что управление инновационным развитием осуществляется эффективно. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Тема 9. "Разработка концепции маркетинга инновационного продукта" - деловая игра (4 ч.)

Одной из важнейших задач инновационной деятельности является увеличение прибыли организации за счет сбыта инновационного продукта/услуги. Именно это и является предметом данной деловой игры. В рамках данной деловой игры, студенты, работая в малых группах, получают кейс-задание, в котором приведена информация об организации, непосредственно о самой инновации, о характеристиках инновационного продукта с точки зрения потребителя, о других подобных товарах и услугах на данном конкурентном рынке. Главная задача студентов - при работе в малых группах разработать концепцию маркетинга, которая будет включать увеличение основных параметров, характеризующих экономические аспекты внедрения данной инновации. Среди них могут быть повышение цены, расширение клиентской базы, успешная конкуренция с другими продуктами и услугами, которые изначально выполняли аналогичную функцию. Также участники разрабатывают технологии маркетинга, которые необходимы для эффективной реализации этой концепции. По окончании данной деловой игры непосредственно в аудитории участники составляют презентацию, и представляют свою работу участникам других групп. Одновременно проводится процедура взаимной оценки, в ходе которой другие группы имеют возможность задать необходимые вопросы, а затем по 10 бальной шкале оценить работу каждой группы. Преподаватель является модератором и также

выставляет свою оценку. Каждая команда получает оценку, как за разработку своего проекта, так и за точность взаимной оценки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Тенденции развития городских территорий. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами. Инновационные стратегии развития территорий. Методы генерирования идей и управление проектами. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций. Человеческий фактор в инновационной деятельности. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Тенденции развития городских территорий	УК-1.2 УК-2	Конспект, дискуссия
Тема 2. Понятие и содержание инновационных процессов. Формы инновационного менеджмента	УК-1.1 УК-1.2 УК-2	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 3. Жизненный цикл инновации и управление технологическими разрывами	УК-1.1 УК-1.3 УК-2	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 4. Инновационные стратегии развития территорий	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2	Конспект Деловая игра, кейс
Тема 5. Методы генерирования идей и управление проектами	УК-1.2 УК-1.3 УК-2	Творческое задание
Тема 6. Интеллектуальная собственность в сфере инноваций	УК-1.1 УК-1.2 УК-2	Конспект Деловая игра, кейс

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 7. Человеческий фактор в инновационной деятельности	УК-1.2 УК-1.3 УК-2	Конспект, дискуссия
Тема 8. Модели управления изменениями в городах и общественных пространствах	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2	Деловая игра, кейс
Тема 9. Концепции построения взаимоотношений предприятия с потребителями	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2	Конспект Деловая игра, кейс

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания типа «конспект» предусматривают собой конспектирование лекционного материала, в соответствии с требованиями, указанными в данной рабочей программе.

Типовые задания типа «деловая игра» предусматривают собой групповую работу группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации с представлением результатов в виде структурированного письменного отчета и его презентации в аудитории. Пример темы деловой игры: «Разработайте инновационную стратегию муниципалитета (на заданном примере - кейс)».

Типовые задания типа «дискуссия» предусматривают собой процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Пример темы дискуссии: «консерватизм или современность: основные направления развития городских территорий в 21-м веке».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Допуск студента к зачету и экзамену осуществляется на основании текущей работы в семестре.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Инновации: основные понятия, определения, виды. Инновационный менеджмент.
2. Содержание инновационного процесса.
3. Цикличное развитие экономики. Исследования Кондратьева
4. Теория инновационных процессов. Исследования Шумпетера
5. Феномен "Красной королевы" и его особенности в сфере урбанизации.
6. Теория «Новаторов и Консерваторов»
7. Технологические уклады развития
8. Инновационные стратегии туристских предприятий

9. Механизмы внедрения и распространения инноваций.
10. Факторы, влияющие на инновационные процессы.
11. Модели инновационной деятельности.
12. Государственное регулирование инновационного развития: нормативно-правовое регулирование.
13. Роль государства в различных моделях инновационного процесса.
14. Организация инновационной деятельности в России.
15. Зарубежные модели инновационной деятельности.
16. Интеллектуальная собственность и её защита.
17. Различия в инновационной деятельности в России и за рубежом.
18. Жизненный цикл инноваций. Виды и типы инноваций.
19. Инновационные конфликты и возможности их решения.
20. Методы активизации творческого мышления.
21. Стимулирование инновационной активности в организации.
22. Инновация в процессе организации городского пространства.
23. Исторические формы и причины глобальных тенденций на мировом рынке.
24. Транснационализация процесса производства как современная тенденция на мировом туристическом рынке.
25. Технологический прогресс как фактор инноваций развития городов.
26. Автоматизация и виртуализация как характеристики городских пространств нового поколения.
27. Основные направления автоматизации и виртуализации города.
28. Инновации в структуре и внутренней среде современного города
29. Инновационная модель инновационной структуры муниципалитета.
30. Стратегическое планирование и сотрудничество в рамках организации городского пространства.
31. Инновации в сфере государственного регулирования и саморегулирования муниципалитетов.
32. Инновации в маркетинге: типы маркетинга, их влияние на развитие городских территорий.
33. Брендинг как инновационный инструмент развития городов.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью: Учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки «Менеджмент», «Инноватика» (уровень бакалавриата) / А. П. Агарков, Р. С. Голов. – 2-е издание. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 204 с.

2. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 380 с.

Дополнительная литература

1. NBIC-технологии: инновационная цивилизация XXI века / А. К. Казанцев; под ред. А. К. Казанцева, Д. А. Рубвальтера. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 383 с.

2. Ахинов, Г. Государственное регулирование инновационной деятельности в социальной сфере / Г. Ахинов, Д. Камилов // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 9. – С. 22-28.

3. Голов, Р. С. Инновационно-синергетическое развитие промышленных организаций: теория и методология / Р. С. Голов, А. В. Мыльник. – М. : Дашков и К°, 2011. – 419 с.

4. Грошев, И. В. Синергетическая модель бренда территории инновационного развития / И. В. Грошев, Ю. В. Шапкина // Менеджмент в России и за рубежом. – 2013. – № 2. – С. 16–29.

5. Емельянов, Ю. Бенчмаркинг как инструмент быстрого “перехвата” инноваций / Ю. Емельянов, С. Хайниш // Проблемы теории и практики управления. – 2013. – № 6. – С. 105-118.

6. Емельянов, Ю. С. Государственно-частное партнерство в инновационной сфере: зарубежный и российский опыт / Ю. С. Емельянов ; под общ. ред. С. Н. Сильвестрова. – М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. – 253 с.

7. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / [Б. З. Мильнер и др.] ; под общ. ред. Б. З. Мильнера. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 624 с.

8. Инновационный менеджмент / [В. Я. Горфинкель и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – М. : ЮНИТИ, 2013. – 391 с.

9. Крылов, Т. Факторы, влияющие на “рождаемость” и “выживаемость” инновационного бизнеса / Т. Крылов // Российское предпринимательство. – 2012. – № 6. – С. 94-103.

10. Маркетинг инноваций [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата: в 2 ч./ под общ. ред. Н. Н. Молчанова. - Москва: Юрайт, 2018 - 2018. -

11. Мильнер, Б. З. Организация создания инноваций: горизонтальные связи и управление : монография / Б. З. Мильнер, Т. М. Орлова. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 286 с.

12. Ожиганов, Э. Н. Политика инновационного развития: глобальная конкуренция и стратегическая перспектива России / Э. Н. Ожиганов. – Изд. 2-е. – М. : URSS: ЛИБРОКОМ, 2012. – 176 с.

13. Прахалад, К. К. Пространство бизнес-инноваций: создание ценности совместно с потребителем : пер. с англ. / К. К. Прахалад, М. С. Кришнан. – М. : Альпина Паблишерз: Юрайт, 2011. – 255 с.

14. Пряничников, Д. Финансирование инновационных компаний – от государственной поддержки до IPO / Д. Пряничников // ЭКО : Экономика и организация промышленного производства. – 2012. – № 5. – С. 74-82.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Интернет-технологии и программные средства в профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Цеслик Кирилл Николаевич, ст. преп.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Интернет-технологии и программные средства в профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1.Наименование дисциплины: «Интернет-технологии и программные средства в профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: сформировать способности использовать цифровые технологии для решения профессиональных задач.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации	Знать: разновидности и принципы работы технологических новаций, информационного обеспечения в сервисной деятельности организации. Уметь: применять технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации. Владеть: навыками осуществления поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интернет-технологии и программные средства в профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину базовой части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Название раздела	Содержание раздела
1.	Цифровая экономика	Современные информационные технологии в сфере профессиональной деятельности. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействие с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.
2.	Web-приложения и сервисы	Системы Google, Яндекс. Основные принципы работы, учетные записи, web-доступ. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями.
3.	Цифровые инструменты для организации проектной работы, обратной связи	Интерактивные online-доски. Сервисы для совместной работы с документами. Цифровые инструменты для управления проектами. Цифровые инструменты для организации единого рабочего пространства. Цифровые инструменты для создания тестов и организации тестирования. Цифровые инструменты для создания и проведения опросов. Цифровые инструменты для создания и проведения анкетирования.
4.	Цифровой этикет	Этика и «цифра». Культура поведения в сети. Принципы цифрового этикета. Сетевой этикет. Правила и нормы поведения в сети.
5.	Цифровая безопасность	Введение в информационную безопасность личности. Определение понятия «информационная безопасность». Современные подходы к определению понятия. Сущность и субъекты информационной безопасности. Структура информационной безопасности. Классификация угроз и рисков интернет- пространства. Три

		основных направления информационной безопасности. Цели классификации автоматизированных систем. Атаки на информационные системы. Обеспечение безопасного доступа к ресурсам Интернет. Аспекты безопасности личной информации.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современные информационные технологии в сфере профессиональной деятельности.

Лекция 2. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействие с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.

Лекция 3. Системы Google, Яндекс. Основные принципы работы, учетные записи, web-доступ. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями.

Лекция 4. Интерактивные online-доски. Сервисы для совместной работы с документами. Цифровые инструменты для управления проектами.

Лекция 5. Цифровые инструменты для организации единого рабочего пространства.

Лекция 6. Цифровые инструменты для создания тестов и организации тестирования. Цифровые инструменты для создания и проведения анкетирования и опросов.

Лекция 7. Сетевой этикет. Культура поведения в сети.

Лекция 8. Введение в информационную безопасность личности.

Лекция 9. Цели классификации автоматизированных систем. Атаки на информационные системы. Обеспечение безопасного доступа к ресурсам Интернет. Аспекты безопасности личной информации.

Рекомендуемый перечень тем *практических занятий*

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема практического занятия
1.	Цифровая экономика	Практическое занятие 1. Цифровые компетенции, уровни, компетенции профессионального взаимодействия, взаимодействия с цифровыми ресурсами, оценивание, расширение возможностей, повышение цифровой информационной грамотности.
2.	Web-приложения и сервисы	Практическое занятие 2. Создание учетной записи. Основные принципы использования сервисов и web-приложений при работе с документами, таблицами, презентациями, формами, интерактивной доской, облачными хранениями. Практическое занятие 3. Индивидуальная и групповая работа.
3.		Ограничение доступа, предоставление доступа.

4.	Цифровые инструменты для организации проектной работы, обратной связи	Практическое задание 4. Создание ресурса с использованием сервисов для совместной работы с документами или для управления проектами. Практическое задание 5. Создание ресурса с использованием цифровых инструментов для создания тестов, опросов, анкетирования
5.	Цифровой этикет	Практическое задание 6. Правила переписки по электронной почте, деловой переписки. Правила группового общения на форумах, в группах. Правила использования мессенджеров, гаджетов. Правила позиционирования в соцсетях.
	Цифровая безопасность	Практическое задание 7. Введение в информационную безопасность личности. Виды угроз в профессиональной деятельности. Факторы, влияющие на информационную безопасность личности. Практическое задание 8. Классификация угроз и рисков интернетпространства. Способы выявления угроз в цифровой среде. Набор правил поведения в цифровой среде.

Лабораторные работы не предусмотрены.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Практические занятия, предусматривают выполнение заданий, по соответствующим темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Цифровая экономика	ОПК-1.1 ОПК-8	Опрос. Выполнение практических заданий.
Web-приложения и сервисы	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-8	Опрос. Выполнение практических заданий.
Цифровые инструменты для организации проектной	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Опрос. Выполнение практических заданий.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
работы, обратной связи	ОПК-1.3 ОПК-8	
Цифровой этикет	ОПК-1.1 ОПК-1.3 ОПК-8	Опрос. Выполнение практических заданий.
Цифровая безопасность	ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-8	Опрос. Выполнение практических заданий.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Типовое практическое задание

С помощью Google Формы разработать анкету опроса клиентов сервисной организации для оценки качества предоставляемых услуг, сервиса и бренда в целом.

Типовое тестовое задание

1) Установите соответствие между характеристикой и видом информации	
1. Большая часть содержательной информации (все печатные и рукописные документы). 2. Информация, основанная на изображениях, изображениях в движении. 3. Информация, воспринимаемая органами слуха.	А. Звуковая Б. Алфавитно-цифровая В. Визуальная
2) Установите соответствие между расшифровкой и свойством информации	
1. Соответствие информации действительности. 2. Мера возможности получить ту или иную информацию. 3. Степень соответствия текущему моменту времени.	А. Доступность Б. Актуальность В. Достоверность
3) Выберите букву, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов	
3.1 Какое устройство выполняет операции с данными А. видеокарта (графическая плата, videocard) Б. жесткий диск (HDD) В. оперативная память (RAM) Г. процессор (CPU)	
3.2 Материнская плата (motherboard) А. содержит набор микросхем (chipset) Б. на ней закрепляется процессор и оперативная память В. содержит разъёмы (слоты) для подключения других плат (устройств) Г. все ответы верны	
4) Впишите краткий ответ на вопрос, окончание предложения или пропущенные слова.	
4.1 Комплекс мероприятий, направленных на своевременное и полное обеспечение участников той или иной деятельности необходимой информацией – это ...	
4.2 Одним из ключевых требований к современной информационной системе, является обеспечение ... данных.	

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Место современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности. В чем суть цифровых компетенций в сфере профессиональной деятельности?
2. Как можно осуществить повышение цифровой информационной грамотности?
3. Система Google: принципы работы, создание учетной записи.
4. Система Яндекс: принципы работы, создание учетной записи.
5. Сервисы и web-приложения при работе с документами.
6. Сервисы и web-приложения при работе с таблицами.
7. Сервисы и web-приложения при работе с презентациями.
8. Сервисы и web-приложения при работе с формами.
9. Сервисы и web-приложения при работе с интерактивной доской.
10. Сервисы и web-приложения при работе с, облачными хранениями.
11. Цифровой этикет (понятие, принципы).
12. Сетевой этикет: правила и нормы поведения в сети.
13. Особенности использования цифровых инструментов организации тестирования.
14. Использование цифровых инструментов для создания и проведения опросов.
15. Использование цифровых инструментов для создания и проведения анкетирования.
16. Использование цифровых инструментов для создания интерактивных online-досок.
17. Особенности работы с сервисами для совместной работы с документами.
18. Функциональные возможности цифровых инструментов для управления проектами.
19. Функциональные возможности цифровых инструментов для организации единого рабочего пространства.
20. Разновидности технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере сервиса.
21. Что такое информационная безопасность?
22. Какие предпосылки и цели обеспечения информационной безопасности?
23. В чем заключаются национальные интересы РФ в информационной сфере?
24. Что включает в себя информационная борьба?
25. Какие пути решения проблем информационной безопасности РФ существуют?
26. Каковы общие принципы обеспечения защиты информации?
27. Какие имеются виды угроз информационной безопасности организации?
28. Какие источники наиболее распространенных угроз информационной безопасности существуют?

Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено»

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Сулейманов М.Д. Цифровая грамотность: учебник / М.Д. Сулейманов, Н.С. Бардыго. - Москва: Креативная экономика, 2019. - 324 с. - ISBN 978-5-91292-273-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1942681> (дата обращения: 17.01.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Курченкова Т.В. Компьютерные методы обработки информации с использованием web-приложений: учебное пособие / Т. В. Курченкова. – Воронеж: ВИВТ, 2018. – 84 с.
3. Смирнова Е.А. Введение в цифровую культуру: учебное пособие / Е.А. Смирнова, М.А. Смирнов. – Череповец: ЧГУ, 2021. – 202 с.
4. Чернова Е.В. Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов / Е.В. Чернова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 243с.
5. Горелов Н.А. Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов / Н.А. Горелов, О.Н. Кораблева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 241 с.

Дополнительная литература

1. Сергеев, Л.И. Цифровая экономика: учебник для вузов / Л.И. Сергеев, А.Л. Юданова; под редакцией Л.И. Сергеева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 332 с.
2. Журавленко Н.И. Информационная безопасность и защита от информационного воздействия: учебное пособие / Н.И. Журавленко, А.С. Овчинский. – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2010. – 168 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;

- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.
- MS Accesss, MS Publisher, MS Project

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Ландшафтно-экологическое планирование развития территории»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Станченко Лариса Юрьевна, кандидат географических наук.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Ландшафтно-экологическое планирование развития территории».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Ландшафтно-экологическое планирование развития территории».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний методики анализа природных и антропогенных обстановок территории, социальной среды и экономических факторов с целью организации рационального природопользования на основе знаний о закономерностях дифференциации географической оболочки, закономерностях эволюции и динамики ландшафтов, их региональных особенностях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- принципы классификации и типологии ландшафтов- морфологическую структуру ландшафтов- основы формирования техногенных и культурных ландшафтов- принципы функционирования ландшафтов- закономерности эволюции и динамики ландшафтов- принципы рационального использования ландшафтов- основные принципы разработки стратегии развития территории;- теоретические методы и подходы ландшафтно-экологического планирования;- опыт отечественных и зарубежных работ;- законодательную базу ЛЭП;- принципы построения системы ЛЭП сельских и городских территорий;- этапы и содержание мероприятий ЛЭП. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- строить отраслевые ландшафтные карты;- анализировать внутреннюю и внешнюю ситуацию, тенденции развития территории;- разрабатывать план ЛЭП для конкретных территорий. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- полевого исследования ландшафтов- картирования ландшафтов- навыками проведения полевых и аналитических работ ЛЭП;- навыками выделения функциональных и целевых зон территории, составления экологического каркаса территории.
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ландшафтно-экологическое планирование развития территории» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
Раздел 1. Ландшафтоведение		
1	Введение в ландшафтоведение.	История возникновения науки. Отечественные и зарубежные школы ландшафтоведения. Базовые направления современного ландшафтоведения
2	Предмет изучения ландшафтоведения.	Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов. Различные толкования термина природный (естественный) ландшафт. Определение ландшафта по Николаеву В.А. Условия обособления ландшафта. Компоненты ландшафта и их взаимное влияние. Факторы дифференциации ландшафтов. Примеры природных ландшафтов. Горизонтальные и вертикальные границы ландшафтов
3	Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение)	Морфологическая структура ландшафта. Морфологические части ландшафта. Фация: определение, положение в ландшафтной структуре, примеры природных фаций. Коренные и производные

		<p>фации. Картирование фаций. Подурочище: определение, положение в ландшафтной структуре, примеры природных фаций. Урочище: определение, положение в ландшафтной структуре, примеры природных фаций. Простые и сложные урочища. Категории урочищ. Картирование урочищ. Географическая местность: определение, положение в ландшафтной структуре, примеры природных фаций. Примеры выделения местностей. Картирование местностей.</p>
4	<p>Функционирование ландшафта. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте</p>	<p>Система внутренних связей ландшафта. Внутрландшафтные потоки энергии, вещества и информации. Функционирование ландшафта. Функциональные звенья ландшафта. Биотические и абиотические составляющие функциональных звеньев. Влагооборот в ландшафте. Биогенный оборот веществ и абиотическая миграция веществ литосферы. Энергетика ландшафтов и интенсивность функционирования</p> <p>Циклический характер функционирования ландшафта. Годовая цикличность процессов в ландшафте, причины, примеры, этапы и фазы циклов. Изменения ландшафтной структуры в зависимости от фазы годового цикла. Суточные циклы процессов. Причины суточного хода процессов, примеры процессов с суточным циклом. Ритмичность природных процессов в ландшафте. Динамика ландшафта. Общие закономерности динамики ландшафта. Взаимоотношение «живой» и «неживой» природы. Сопоставление относительной силы воздействия отдельных компонентов ландшафта. Цикличность и ритмичность экзогенных ландшафтообразующих процессов. Виды ритмов процессов в ландшафте. Нормальный ритм процессов ландшафтообразования. Амплитуды ритмов, виды амплитуд.</p>
5	<p>Изменчивость и устойчивость ландшафтов. Развитие и возраст ландшафтов.</p>	<p>Процессы развития ландшафта. Буферность, резистентность, устойчивость ландшафтов. Механизм устойчивости ландшафтов. Причины развития ландшафта. Сущность внутренних противоречий как движущей силы развития ландшафта. Механизм развития ландшафта. Структурные элементы развивающегося ландшафта. Взгляды на определение возраста ландшафта. Стадии развития ландшафта. Индикаторы возраста ландшафта.</p>
6	<p>Классификация ландшафтов. Ландшафтные карты.</p>	<p>Процедура классификации ландшафтов. теоретическое и практическое значение классификации ландшафтов. Принципы и подходы к классификации ландшафтов. Рабочий инструмент и метод классификации ландшафтов Тип и подтип ландшафта: критерии и показатели выделения, названия и примеры. Классы и подклассы: критерии и показатели выделения, названия и примеры. Виды ландшафтов: критерии и показатели выделения, названия и примеры. Примеры классификации ландшафтов. Типы и категории ландшафтных карт</p>

7	Антропогенное ландшафтоведение. Культурный ландшафт.	Влияние ландшафтных условий на социально-экономические особенности территории. Задачи ландшафтных исследований в целях оптимизации природной среды. Техногенные воздействия на структуру и функционирование геосистем. Нарушения гравитационного равновесия и их последствия. Изменения влагооборота и водного баланса. Нарушения биологического равновесия и биологического круговорота. Техногенная миграция химических элементов в геосистемах. Изменения теплового баланса. Антропогенные ландшафты, их структурные элементы и классификация Критерии выделения культурного ландшафта. Условия формирования культурного ландшафта. Задачи ландшафтоведения по формированию культурных ландшафтов. Главные направления оптимизации ландшафта. Научная организация культурного ландшафта, принципы организации культурного ландшафта. Регулирование процессов функционирования ландшафтов. Рычаги регулирования функционирования ландшафта.
Раздел 2. Ландшафтно-экологическое планирование		
1	Основные понятия ландшафтно-экологического планирования Опыт пространственного планирования в странах Западной Европы. Опыт территориального планирования в СССР и России.	Ландшафт, компоненты ландшафта. Территориальное планирование. Ландшафтно-экологическое планирование. Устойчивое развитие. Опыт пространственного планирования в странах Западной Европы: традиции, иерархические уровни планирования, планирующие организации, цели, сроки действия, основные документы, источники финансирования, преимущества, недостатки. Опыт Англии, Германии, Нидерландов, Испании и Франции. Опыт территориального планирования в СССР и России. Госпланы, генеральные планы городов, ТЭРКСОПы, правовая база территориального планирования.
2	Место ландшафтно-экологического планирования. Опыт ландшафтного планирования в Калининградской области.	Место ландшафтно-экологического планирования в планировании развития и управлении городских и сельских территорий. Методика оценки ресурсного потенциала территории. Опыт ландшафтного планирования в Калининградской области, региональная программа развития территории, ландшафтно-экологическое планирование ГО Светлогорск, Зеленоградска, Славского района.
3	Типология сельских районов Калининградской области	Типология сельских районов Калининградской области. Современное состояние хозяйства, проблемы, перспективы развития сельских муниципальных образований. Роль ландшафтно-экологического планирования в развитии сельских округов Калининградской области.
4	Методика ландшафтно-экологического планирования сельских территорий.	Методика ландшафтно-экологического планирования сельских территорий. Этапы планирования, их содержание, методы. Функциональное и целевое планирование территории. Выработка рекомендаций использования целевых зон. Отраслевое планирование территории.

5	Город, вертикальная и горизонтальная пространственная структура городов.	Город, вертикальная и горизонтальная пространственная структура городов. Типы пространственной структуры.
6	Функции городов.	Функции городов. Функциональная структура городов. Модели функционального строения городов.
7	Экологический каркас территории.	Экологический каркас территории. Сомкнутый и несомкнутый каркас. Экологические узлы и коридоры, буферные зоны, их функции. Экологический каркас города.
8	Экологический каркас староосвоенных территорий	Экологический каркас староосвоенных территорий. Выработка рекомендаций по построению экологического каркаса.
9	История формирования и современное состояние экологического каркаса Калининграда	История формирования и современное состояние экологического каркаса Калининграда. Проблемы, пути их решения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

3 семестр:

Тема 1. Введение в ландшафтоведение. История возникновения ландшафтоведения. Отечественные и зарубежные школы ландшафтоведения. Базовые направления современного ландшафтоведения. Ландшафтоведение как наука. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов.

Тема 2. Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение). Свойства геосистем. Функционирование ландшафта. Функционально-динамические свойства ландшафтов. Трансформация энергии в ландшафте.

Тема 3. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте.

Тема 4. Изменчивость и устойчивость ландшафтов. Развитие и возраст ландшафтов.

Тема 5. Классификация ландшафтов. Закономерности дифференциации ландшафтов. Принципы классификации. Ландшафтные карты.

Тема 6. Антропогенное ландшафтоведение. Природно-ресурсный потенциал ландшафтов. Особенности ПАЛ. Культурный ландшафт. Направления воздействия человека на ландшафты. Классификации природно-антропогенных ландшафтов. Принципы классификации ПАЛ. Типология ПАЛ в соответствии с их производственной спецификой.

Тема 7. Охрана ландшафтов. Восстановление нарушенных ландшафтов. Основы геохимии ландшафтов. Ландшафтно-геохимическая система. Элементарные ландшафты. Геохимические барьеры. Использование данных геохимических исследований в ЛЭП.

4 семестр:

Тема 1: Вводная лекция. Введение в ЛЭП. Определение, задачи, место в системе территориальных планов. Основные понятия и термины ландшафтно-экологического планирования. Ландшафт, компоненты ландшафта. Краткая история ландшафтного планирования. Естественно-научные методологические основы ЛП. Особенности ЛП в России и за рубежом. Опыт ЛП Германии.

Тема 2. Правовая база территориального планирования. Представления о нормативно-правовых основах ЛП. Федеральное законодательство. Региональные нормативы.

Тема 3. Основные территориальные объекты и масштабные уровни ЛП.

Тема 4. Типология сельских районов Калининградской области. Современное состояние хозяйства, проблемы, перспективы развития сельских муниципальных образований. Роль ландшафтно-экологического планирования в развитии сельских округов Калининградской области.

Тема 5. Методика ландшафтно-экологического планирования сельских территорий. Этапы планирования, их содержание, методы. Функциональное и целевое планирование территории. Выработка рекомендаций использования целевых зон. Отраслевое планирование территории.

Тема 6. Город, вертикальная и горизонтальная пространственная структура городов. Типы пространственной структуры. Зарубежный опыт охраны природы в городах и их агломерациях. Основные подходы и примеры.

Тема 7. Функции городов. Функциональная структура городов. Модели функционального строения городов.

Тема 8. Основные принципы ЛП. Ландшафтно-экологический каркас как основа ЛП. Экологические узлы и коридоры, буферные зоны, их функции и экологическая эффективность. Экологический каркас староосвоенных территорий. Выработка рекомендаций по построению экологического каркаса.

Тема 9. Условия формирования и типологические особенности природных каркасов: градо-экологические обоснования. Особенности учёта и оценки природных факторов в городах. Комплексная оценка состояния окружающей среды города. Планировочные ограничения развития застройки по природным условиям.

Тема 10. Публичная кадастровая карта. Применение кадастровой карты в построении карт функционального зонирования и экологического каркаса. История формирования и современное состояние экологического каркаса Калининграда. Проблемы, пути их решения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

3 семестр:

1. Ландшафтное картирование территории ключевого участка. Обучение методике ландшафтного картирования.
2. Легенда к ландшафтной карте ключевого участка. Изучение методики составления комплексного описания ПТК и составления развернутой легенды к ландшафтной карте.
3. Микроклиматическое картирование участка. Изучение внутриландшафтной дифференциации микроклиматических показателей и методики микроклиматического картирования территории.
4. Построение ландшафтного профиля.
5. Построение комплексного эколого-ландшафтного профиля.

4 семестр:

1. Структура ландшафтного плана и основные этапы его составления.
2. Оценка природных условий одного из МО Калининградской области
3. Функциональное и целевое зонирование территории одного из муниципальных образований Калининградской области.
4. Генеральный план города Калининграда, особенности, проблемы
5. Функциональное зонирование городов Калининградской области (на примере Светлогорска, Зеленоградска, Пионерского, Калининграда)
6. Ретроспективный анализ функциональной структуры одного из городов Калининградской области.

7. Построение экологического каркаса одного из городов Калининградской области
8. Разработка рекомендаций по формированию замкнутого экологического каркаса. Составление проекта сомкнутого экологического каркаса.
9. Составление комплексного ландшафтно-экологического профиля для целей ЛП.

Требования к самостоятельной работе студентов

3 семестр:

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов. Компоненты ландшафтов Калининградской области

Тема 2. Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение) Территориальные сопряжения ландшафтов (парагенетические, парадинамические). Ландшафтная катена, ландшафтно-географические поля, экотоны.

Тема 3. Функционирование ландшафта Энергетические факторы функционирования. Биогеохимический круговорот и биопродуктивность ландшафтов.

Тема 4. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта Социально-экономические функции ландшафтов. Ландшафты сельскохозяйственные, лесохозяйственные, городские, горнопромышленные, рекреационные.

Тема 5. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте Динамические состояния геосистем - суточные, погодные, сезонные, годовые, многолетних циклов.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Тема 1: Основные понятия и термины ландшафтно-экологического планирования. Ландшафт, компоненты ландшафта. Использовать: Казаков, Л. К. Ландшафтоведение с основами ландшафтного планирования : учеб. пособие для вузов / Л. К. Казаков. - М.: Академия, 2007. - 335 с.

Правовая база территориального планирования. Изучение и конспектирование Свод правил СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*.

Зарубежный опыт охраны природы в городах и их агломерациях. Основные подходы и примеры. Использовать: Краснощекова, Н. С. Формирование природного каркаса в генеральных планах городов: учеб. пособие / Н. С. Краснощекова. - Москва: Архитектура-С, 2010. - 183 с.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего картирование, подготовку биогеографических картосхем. Самостоятельное конспектирование по темам:

3 семестр: Тема 6. Изменчивость и устойчивость ландшафта. Развитие и возраст ландшафтов. Эколого-геохимическая устойчивость ландшафта. Возраст ландшафтов Калининградской области. Эволюция ландшафтов Калининградской области

Тема 7. Классификация ландшафтов. Ландшафтные карты. Зональность и провинциальность ландшафтов.

Тема 8. Антропогенное ландшафтоведение. Основные виды хозяйственной деятельности и их влияние на природный ландшафт. Целенаправленные и побочные, обратимые и необратимые антропогенные изменения.

Тема 9. Культурный ландшафт Геоэкологические принципы проектирования культурных ландшафтов. Эстетика и дизайн ландшафта.

4 семестр: Выполнение домашнего задания, предусматривающего картирование, подготовку картосхем и основ для комплексного ландшафтно-экологического профиля, сбор данных для оценки территорий по следующим темам: Краткая история ландшафтного

планирования. Естественно-научные методологические основы ЛП. Типология сельских районов Калининградской области. Современное состояние хозяйства, проблемы, перспективы развития сельских муниципальных образований. Экологический каркас староосвоенных территорий.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
5 семестр		
1. Введение в ландшафтоведение. История возникновения ландшафтоведения. Отечественные и зарубежные школы ландшафтоведения. Базовые направления современного ландшафтоведения	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
2. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, контрольная работа
3. Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение)	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
4. Функционирование ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос письменный
5. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
6. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
7. Изменчивость и устойчивость ландшафтов. Развитие и возраст ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
8. Классификация ландшафтов. Ландшафтные карты	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
9. Антропогенное ландшафтоведение	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
10. Культурный ландшафт	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
6 семестр		
1. Основные понятия ландшафтно-экологического планирования. Опыт пространственного планирования в странах Западной Европы. Опыт территориального планирования в СССР и России.	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
2. Место ландшафтно-экологического планирования. Опыт ландшафтного планирования в Калининградской области.	УК-1 ПК-1	Конспект, контрольная работа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
5 семестр		
1. Введение в ландшафтоведение. История возникновения ландшафтоведения. Отечественные и зарубежные школы ландшафтоведения. Базовые направления современного ландшафтоведения	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
2. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, контрольная работа
3. Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение)	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
4. Функционирование ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос письменный
5. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
6. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
7. Изменчивость и устойчивость ландшафтов. Развитие и возраст ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
8. Классификация ландшафтов. Ландшафтные карты	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
9. Антропогенное ландшафтоведение	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
10. Культурный ландшафт	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
3. Типология сельских районов Калининградской области	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
4. Методика ландшафтно-экологического планирования сельских территорий.	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
5. Город, вертикальная и горизонтальная пространственная структура городов.	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
6. Функции городов.	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания, выполнение графической работы
7. Экологический каркас территории.	УК-1 ПК-1	Конспект
8. Экологический каркас староосвоенных территорий	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций, текущий контроль по дисциплине
5 семестр		
1. Введение в ландшафтоведение. История возникновения ландшафтоведения. Отечественные и зарубежные школы ландшафтоведения. Базовые направления современного ландшафтоведения	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
2. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, контрольная работа
3. Морфология ландшафта (структурно-генетическое ландшафтоведение)	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
4. Функционирование ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос письменный
5. Цикличность и ритмичность функционирования ландшафта	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос устный
6. Динамика и ритмика ландшафта. Амплитуды ритма природных явлений в ландшафте	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
7. Изменчивость и устойчивость ландшафтов. Развитие и возраст ландшафтов.	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
8. Классификация ландшафтов. Ландшафтные карты	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
9. Антропогенное ландшафтоведение	УК-1 ПК-1	Конспект, тестовые задания
10. Культурный ландшафт	УК-1 ПК-1	Конспект, выполнение графической работы, контрольная работа
9. История формирования экологического каркаса Калининграда	УК-1 ПК-1	Конспект
10. Современное состояние экологического каркаса г. Калининграда.	УК-1 ПК-1	Конспект, опрос письменный

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля 5 семестр

К теме 2. Предмет изучения ландшафтоведения. Компоненты ландшафта. Факторы дифференциации ландшафтной оболочки. Границы ландшафтов.

1. Укажите предельную ступень геосистемной иерархии:
А) ландшафт;

- Б) район;
 - В) фация;
 - Г) местность;
 - Д) урочище.
2. Термин «геосистема» в физическую географию и ландшафтоведение введен:
- А) Тенсли, в 1935 г.;
 - Б) Сукачевым В.Н., в 1945 г.;
 - В) Плыновым Б.Б., в 1915 г.;
 - Г) Докучаевым В.В., в 1899 г.;
 - Д) Сочавой В.Б., в 1963 г.
3. Биокосную подсистему в геосистеме образуют природные компоненты:
- А) почвы; рельеф;
 - Б) рельеф, живые организмы;
 - В) воды, почвы, рельеф;
 - Г) почвы;
 - Д) живые организмы; почвы.
4. Эмерджентные свойства геосистемы представляют собой:
- А) свойства отдельных компонентов геосистемы;
 - Б) свойства биотических компонентов геосистемы;
 - В) свойства абиотических компонентов геосистем;
 - Г) свойства биокосной подсистемы в геосистеме;
 - Д) свойства не присущие ни одному из компонентов в отдельности.
5. Укажите наиболее отличительное свойство геосистемы:
- А) иерархичность;
 - Б) функциональность;
 - В) целостность;
 - Г) уникальность;
 - Д) структурность.

6 семестр

Тема «Основные понятия и термины ландшафтно-экологического планирования. Ландшафт, компоненты ландшафта».

Пример теста 1.

1. Дать определение: урочище -
2. Определить структурно-морфологическую единицу ландшафта:

Верхняя часть склона холма с среднеподзолистыми супесчаными почвами на легкой морене под белоклеверно-душистоколосковым лугом

Тема «Экологический каркас».

Пример теста 2.

1. Дать определение экологического узла
2. Привести пример экологического коридора староосвоенной территории

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие ландшафтоведения, задачи науки, связь с другими науками.
 2. Геосистемный подход в ландшафтоведении.
 3. Основные понятия – природно-территориальный комплекс, геосистема, экосистема, ландшафтная сфера, природно-антропогенный ландшафт.
 4. Природные компоненты ландшафта.
 5. Иерархия геосистем.
 6. «Ландшафт» как ключевое понятие в иерархии геосистем.
 7. Ландшафтообразующие факторы.
 8. Границы ландшафта, виды границ.
 9. Свойства геосистем.
 10. Изменение ландшафтов.
 11. Виды ландшафтной динамики: функциональная, развития, эволюционная, катастроф, восстановления и антропогенная.
 12. Устойчивость ландшафтов.
 13. Морфологическая структура ландшафтов.
 14. Функциональная структура ландшафтов.
 15. Временная структура ландшафтов.
 16. Морфологические единицы ландшафта: фация, урочище, местность.
 17. Классификация природных ландшафтов, принципы выделения групп ландшафтов.
 18. Понятие геохимии ландшафтов.
 19. Виды миграций химических элементов в ландшафтах.
 20. Понятие геохимического ландшафта.
 21. Понятие элементарных ландшафтов (фаций), критерии их выделения.
- Классификация элементарных ландшафтов (по Полюнову Б.Б.).
22. Вертикальный геохимический профиль элементарных ландшафтов.
 23. Дополнительные группы элементарных ландшафтов.
 24. Факторы расчленения вертикального геохимического профиля элювиальных ландшафтов.
 25. Группировка ландшафтов по характеру и амплитуде верхнего органического яруса.
 26. Группировка элювиальных ландшафтов в зависимости от мощности зоны выщелачивания.
 27. Скорость геохимических процессов в различных точках Земли.
 28. Супераквальные элементарные ландшафты
 29. Местный ландшафт. Понятие ландшафтно-геохимического звена. Ландшафтная формула.
Простые и сложные местные ландшафты, их ступенчатость.
 30. Воздействие человека на ландшафты.
 31. Природно-ресурсный потенциал ландшафтов.
 32. Устойчивость техно-природных систем.
 33. Направления воздействия человека на ландшафты.
 34. Ландшафты, измененные в результате хозяйственной деятельности человека.
 35. Разделение ландшафтов по степени измененности человеком.

36. Классификация природно-антропогенных ландшафтов в соответствии с их производственной спецификой.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Ландшафтно-экологическое планирование как прикладное направление ландшафтоведения. Цели, задачи и научные подходы.
2. Соотношение понятий ландшафтное, ландшафтно-экологическое, пространственное планирование.
3. Опыт ландшафтного планирования в странах Зарубежной Европы
4. Пространственное планирование в СССР и России. Нормативные документы
5. Уровни территориального планирования. Место ландшафтно-экологического планирования в стратегическом планировании развития территории муниципалитетов разного ранга
6. Этапы ландшафтно-экологического планирования территории
7. Роль ландшафтно-экологического планирования в развитии структуры городов
8. Пространственная структура городов. Виды пространственной структуры: возникновение, достоинства, проблемы, примеры
9. Типы городов: предпосылки формирования, общие черты, проблемы, перспективы
10. Функциональная структура городов, краткая характеристика функциональных зон на примере одного из городов Калининградской области
11. Модели функциональной структуры городов мира.
12. Принципы ландшафтно-экологического планирования городских территорий
13. Экологический каркас территории (ЭКТ): определение, основные функции
14. Основные элементы экологического каркаса территории
15. Экологический узел, определение функции
16. Ранги экологических узлов, привести примеры
17. Привести примеры экологических узлов ЭКТ староосвоенных и природных территорий (на примере Калининградской области)
18. Искусственные объекты ЭКТ, привести примеры
19. Биологические коридоры, определение, основные функции
20. Ранги биологических коридоров, привести примеры
21. Привести примеры экологических коридоров ЭКТ староосвоенных и природных территорий (на примере Калининградской области)
22. Буферные зоны, определение, основные функции
23. Зоны экологической реставрации, определение, основные функции

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтин
--------	--------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------	-------------------------

		оценки сформированности)	ская) оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Торгашев Р.Е. Ландшафтоведение: учебник / Р.Е. Торгашев. – Москва; Вологда: ИНФРА-Инженерия, 2022. – 192 с. (Высшее образование: Бакалавриат).
2. Казаков, Л. К. Ландшафтоведение с основами ландшафтного планирования : учеб. пособие для вузов / Л. К. Казаков. - М. : Академия, 2007. - 335 с. : ил., табл. - (Высшее профессиональное образование. Ландшафтное строительство). - Библиогр.: с. 330-331. - ISBN 978-5-7695-3619-9 : 259.60 р. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

1. Основы мелиорации и ландшафтоведения: учебное пособие /Е.Л. Лунева, [и др.], Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 338 с.
2. Калининградская область. Атлас., Калининград, Мастерская «Коллекция», 2011.-96 с.
3. Ландшафтное планирование с элементами инженерной биологии: [учеб. пособие] / Совмест. европ. проект "Образование - основа устойчивого природопользования", Программа ТЕМПУС, РАН, Ин-т географии ; сост. и отв. ред. А. В. Дроздов. - М. : Т-во науч. изд. КМК, 2006. - 239 с., [4] л. цв. карт. : ил. - Библиогр.: с. 239 и в подстроч. прим. - ISBN 5-87317-310-9: 180.00 р. - Текст: непосредственный. Ч.з.№2 ул.Зооогическая, 2 (Университетский колледж)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Публичная кадастровая карта Калининградской области <https://pkk.rosreestr.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Маркетинг в сфере сервиса и гостеприимства»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Семенова Людмила Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Маркетинг в сфере сервиса и гостеприимства».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Маркетинг в сфере сервиса и гостеприимства»

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знания в сфере маркетинга сервисной индустрии, особенностях применения маркетинговых стратегий для развития городского сервисного рынка, брендинга территории, а также формирование у студентов знания об основных понятиях в области продаж в индустрии сервиса, об основных способах и направлениях продаж, содержания и особенностях их реализации, сущности и их специфики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов</i>	<i>ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов ОПК-4.2 Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет-технологий. ОПК-4.3 Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг</i>	Знать: теоретические основы современного маркетинга с учетом передового отечественного и зарубежного опыта; структуру процесса продажи, ее экономические и психологические компоненты; теоретические основы проектирования функциональных процессов в сфере сервиса на основе применения современных технологий; Уметь: решать задачи, активно использовать и применять теоретические знания, отвечая на конкретные вопросы; решать задачи, активно использовать и применять теоретические знания, отвечая на конкретные вопросы; использовать знание принципов организационного построения сервисных предприятий и технологии оказания услуг для формирования и предоставления сервисного продукта, соответствующего запросам потребителей, брендинг территории Владеть: информацией о современном развитии маркетинга в сфере сервиса и брендинга территории
<i>ОПК-5 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса</i>	<i>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую</i>	Знать: понятийно-терминологический аппарат, характеризующий маркетинг сервисной индустрии; Уметь: выполнять компьютерные презентации по проблемным вопросам маркетинга; проводить анализ основных экономических показателей на макро- и микроуровне с применением статистических методов и методов экономического анализа; работать с компьютером как средством управления информацией в глобальных компьютерных

	<i>эффективность сервисной деятельности предприятия</i>	сетях, ставить цель и выбирать пути ее достижения Владеть: навыками и методами маркетингового контроля; приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микроуровне; культурой мышления и обобщения информации, методами анализа и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Маркетинг в сфере сервиса и гостеприимства» представляет собой дисциплину базовой (обязательной) части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Маркетинг сервисного предприятия.</i> <i>Маркетинговая среда предприятия и выбор</i>	Сущность современного маркетинга. Современные тенденции развития сервисного бизнеса. Рынок услуг и его компоненты. Роль маркетинга в бизнесе. Основные подходы к

	<i>маркетинговой стратегии развития сервисного предприятия в зависимости от территориального брендинга</i>	комплексу маркетинга сервисных предприятий: «Четыре Пи», «Семь Пи», «Девять Пи». Оценка конкурентоспособности сервисных предприятий. Стратегии успешной конкуренции. Маркетинговая среда. Ситуационный анализ маркетинговой среды. Матрица SWOT. PEST-анализ. Определение портфеля стратегий для предприятия. Маркетинговый план и маркетинговый отчет
2	<i>Сегментация и позиционирование услуг</i>	Рыночная сегментация услуг: основные критерии, процесс и признаки сегментации. Поиск и определение привлекательности целевого рыночного сегмента. Сегментирование и план маркетинга. Позиционирование сервисных продуктов на рынке в разрезе брендинга территории.
3	<i>Маркетинговые исследования в бизнесе</i>	Распределение и сбыт услуг сервисного предприятия. Группы потребителей, их характеристики и факторы, оказывающие влияние на потребителей гостиничных услуг. Покупательское поведение потребителя. Процесс покупки услуги. Рынок организованных покупателей услуг: характеристика потребителей и особенности принятия решения о покупке. Маркетинговая информационная система. Виды информации. Основные способы сбора информации: наблюдение, опрос, «маркетинговая разведка», кабинетное исследование и т. д. Инструментарий маркетинговых исследований. Этапы проведения исследования. Оценка данных и прогнозирование.
4	<i>Разработка нового продукта. Внутренний маркетинг</i>	Разработка нового продукта и услуги, особенности их внедрения на рынок. Формирование продуктово-рыночной стратегии. Формирование ассортиментной политики сервисного предприятия. Торговая марка в бизнесе.
5	<i>Ценовая стратегия и тактика сервисных предприятий</i>	Цена в комплексе маркетинга сервисного предприятия. Особенности ценообразования в бизнесе. Цели и методы ценообразования на услуги. Определение и реализация ценовой стратегии.
6	<i>Введение в технологию продаж услуг предприятия</i>	Предмет изучения технологии продаж. Значение эффективных продаж в современном бизнесе.
7	<i>Реализация услуг: участники, способы и методы реализации услуг.</i>	Формирование сбытовой сети. Типы каналов сбыта (прямой и опосредованный). Основные формы реализации: собственные бюро продаж, агентские сети. Нетрадиционные формы сбыта услуг
8	<i>Формирование ценности услуг в процессе продажи</i>	Понятие нужды, потребности и запроса покупателя. Приемы распознавания потребности. Позиционирование различных видов услуг. Приемы презентации услуг с учетом потребностей

		конкретного покупателя. Закрепление положительного имиджа предприятия, товара/услуги, продавца (менеджера) данного предприятия.
9	<i>Взаимодействие потребителей услуг</i>	Мотивация совершения покупки. Понятие клиентоориентированности. Позитивные последствия приобретения услуги. Фазы приобретения услуги. Характеристики желаемых позитивных последствий: сила желаемых изменений, сила желания изменений, рациональность изменений. Типы клиентов
10	<i>Роль личных продаж в эффективной продаже услуг на определенной территории</i>	Значение личных продаж в современном бизнесе. Особенности личной продажи. Этапы личной продажи.. Последующий контакт с клиентом

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Дисциплина предусматривает самостоятельную работу бакалавров. В структуре самостоятельной работы предусмотрены написание рефератов, участие в работе ежегодной студенческой конференции «Туристско-рекреационный потенциал и особенности развития туризма и сервиса», конспектирование и реферирование первоисточников, а также подготовка эссе и презентаций по темам курса.

Маркетинг сервисного предприятия. Маркетинговая среда предприятия и выбор маркетинговой стратегии развития сервисного предприятия в зависимости от территориального брендинга	Концепция маркетинга в бизнесе. Специфика услуг индустрии сервиса. Анализ маркетинговой среды на примере сервисного предприятия. Разработка и управление продуктом. Классификация товаров и услуг. Основные показатели и факторы конкурентоспособности услуги. Товарная марка и товарный знак
Сегментация и позиционирование услуг	Организованные покупатели на рынке услуг. Бенчмаркинг и маркетинговая разведка. Признаки сегментирования рынка. Этапы выбора целевого рынка. Стратегии позиционирования товара на рынке. Карты позиционирования. Принципы и требования к маркетинговым исследованиям в соответствии с Международным кодексом по практике маркетинговых и социальных исследований. Общая характеристика методов прогнозирования, применяемых в маркетинговых исследованиях. Элементы анализа конкурентов. Изучение и формирование покупательского поведения; выявление контролируемых факторов, влияющих на спрос (расчет), продажу и цены
Маркетинговые исследования в бизнесе	Методы сбора информации. Правила (принципы) разработки анкеты. Измерения в маркетинговых исследованиях. Разработка выборочного плана и определение объема выборки на основе доверительного

	интервала. Ошибки при сборе данных. Контроль за качеством собираемых данных
Разработка нового продукта. Внутренний маркетинг	Правовая защита товарных знаков и марок. Значение концепции жизненного цикла товара в гостиничном бизнесе: учет и специфика жизненного цикла в маркетинговых программах и стратегиях. Методы продления жизненного цикла товара. Классификация кривых жизненного цикла. Структура и управление каналом товародвижения в маркетинге. Этапы планирования маркетинговой логистики. Интегрированные логистические системы в маркетинге. Концепция мерчандайзинга. Каналы распределения товаров и услуг сервисного предприятия
Ценовая стратегия и тактика сервисных предприятий	Цена, факторы и методы формирования цены, маркетинговые ценовые стратегии. Специфика маркетинговой деятельности на внутренних и внешних рынках, инструменты маркетинга. Интернет-маркетинг
Введение в технологию продаж услуг предприятия	Каталог как основной носитель информации для продвижения. Основные требования, предъявляемые к каталогам.
Реализация услуг: участники, способы и методы реализации услуг.	Потребность людей в сервисных продуктах. Теории мотивации. Пирамида Маслоу. Факторы, влияющие на потребителей. Подходы к типологии клиентов
Формирование ценности услуг в процессе продажи	Этапы личной продажи услуги. Методики построения опроса клиента. Методики преодоления возражений. Техники борьбы с возражениями о цене. Методики завершения продажи. Последующий контакт с клиентом. Рассмотрение претензий, замечаний и жалоб. Документальное оформление взаимоотношений с клиентами. Особенности продаж по телефону. Техника телефонного разговора с клиентом
Взаимодействие потребителей услуг	Разработка программ повышения лояльности клиентов.

Задание по самостоятельной работе оценивается по 4 критериям:

- 1) правильность и полнота содержания (в т. ч. наличие существенных характеристик объекта исследования и выводов, корректность формулировок);
- 2) фактологическая точность;
- 3) аргументированность
- 4) корректность оформления презентации.

По каждому критерию обучающийся может набрать максимально 1 балл, дополнительный балл обучающийся получает за умение работать с аудиторией

(ораторское искусство). Таким образом, максимальная сумма баллов за презентацию по выбранной теме самостоятельной работы 5.

Критерии оценивания презентации по выбранной теме самостоятельной работы

Критерий	1 балл	0,75 балла	0,5 балла	0,25 балла	0 баллов
Правильность и полнота содержания (в т.ч. наличие существенных характеристик объекта исследования и выводов, корректность формулировок)	ответ правильный, полный, представлены все существенные характеристики объекта исследования и выводы, все формулировки корректны или есть незначительная погрешность в 1 формулировке	ответ правильный, в целом полный, но не представлена 1 существенная характеристика объекта исследования, и/или есть незначительные погрешности в 2 формулировках характеристики и/или выводов	ответ в целом правильный и полный, но не представлены 2 существенные характеристики объекта исследования, и/или есть 1 некорректная, двусмысленная, расплывчатая формулировка в характеристике и/или выводах	ответ в целом правильный, но неполный, не представлены 3 существенные характеристики объекта исследования при наличии общих и/или второстепенных, и/или есть 2 некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки в характеристике и/или выводах	ответ неправильный и/или неполный, представлены общие или второстепенные характеристики, не позволяющие отличить объект исследования от других объектов, и/или есть 3 (и более) некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки в характеристике и/или выводах, и/или выводы отсутствуют
Фактологическая точность	фактических неточностей и ошибок нет или допущена 1 незначительная фактическая неточность	фактических ошибок нет или допущена 1 фактическая неточность	допущены 2 фактические неточности и/или 1 негрубая фактическая ошибка	допущены 3 фактические неточности и/или 1 грубая фактическая ошибка и/или 2 негрубые фактические ошибки и/или количество фактического материала недостаточно	допущены 4 фактические неточности и/или 2 грубые фактические ошибки и/или 3 негрубые фактические ошибки и/или фактический материал не представлен
Аргументированность	все утверждения обоснованы, ошибок нет	ответ обоснован, но допущена 1 незначительная погрешность в обосновании	ответ в целом обоснован, но допущены 2 погрешности или 1 негрубая ошибка в обосновании	ответ не обоснован или в целом обоснован, но допущены 3 погрешности и/или 2 негрубые ошибки и/или 1 грубая ошибка в обосновании	ответ не обоснован или представлено псевдообоснование, в котором допущены 4 погрешности и/или 3 негрубые ошибки и/или 2 грубые ошибки

Корректность оформления презентации	презентация раскрывает суть исследования, облегчает понимание фактического материала, учитывает все особенности восприятия визуальной информации (цветовые, шрифтовые, композиционные)	презентация раскрывает суть исследования, облегчает понимание фактического материала, но есть незначительные погрешности в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении	презентация в целом раскрывает суть исследования, но недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении затрудняют восприятие фактического материала	презентация в целом раскрывает суть исследования, но грубые недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении затрудняют восприятие фактического материала	презентация отсутствует или в целом не раскрывает суть исследования, грубые недочёты в цветовом и/или шрифтовом и/или композиционном оформлении препятствуют пониманию фактического материала
-------------------------------------	--	---	---	--	---

Требования к самостоятельной работе студентов

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Маркетинг сервисного предприятия. Маркетинговая среда предприятия и выбор маркетинговой стратегии развития сервисного	ОПК-5.1 ОПК-4.3	<i>Решение кейса</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
предприятия в зависимости от территориального брендинга		
Сегментация и позиционирование услуг	ОПК-5.2 ОПК-4.2	<i>Контрольная работа Дискуссия</i>
Маркетинговые исследования в бизнесе	ОПК-5.1 ОПК-4.1	<i>Решение кейса Дискуссия</i>
Разработка нового продукта. Внутренний маркетинг	ОПК-5.3 ОПК-4.2	<i>Дискуссия</i>
Ценовая стратегия и тактика сервисных предприятий	ОПК-5.2 ОПК-4.1	<i>Решение кейса Дискуссия</i>
Введение в технологию продаж услуг предприятия	ОПК-5.3 ОПК-4.1	<i>Дискуссия</i>
Реализация услуг: участники, способы и методы реализации услуг.	ОПК-5.1 ОПК-4.3	<i>Решение кейса Дискуссия</i>
Формирование ценности услуг в процессе продажи	ОПК-5.2 ОПК-4.2	<i>Дискуссия</i>
Взаимодействие потребителей услуг	ОПК-5.1 ОПК-4.3	<i>Решение кейса Дискуссия</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

1. К социальным целям сервисной фирмы можно отнести:

- а) Увеличение доли рынка и лидерство.
- б) Увеличение прибыли и престиж.
- в) Участие в благотворительных программах.
- г) имидж и конкурентоспособность.
- д). развитие бизнеса
- Е). все ответы верны

2. Какую маркетинговую концепцию использует фирма, если она изучает нужды и потребности клиентов и удовлетворяет их более эффективно чем конкуренты:

- а) Концепцию коммерческих усилий.
- б) Концепцию совершенствования продукта.
- в) Концепцию маркетинга.
- г) Концепцию совершенствования производства.
- д). концепцию устойчивого развития

Е). нет правильного ответа

3. *Определите комплекс маркетинга в сервисной индустрии или 7 «Р»*

А) Товар, покупатель, функции, задачи, цели, персонал, цена.

Б) Товар, цена, продвижение, методы распространения, персонал, материальные свидетельства, способ предоставления услуг

В) Реклама, цели, задачи, спрос, стимулирование сбыта, стимулирование персонала, личные продажи.

Г) Цена, рынок, потребности, спрос, нужда, персонал, среда

Д) Прибыль, производительность, персонал, процесс, продвижение, потребность, производство.

Е) Нужда, потребность, спрос, товар, персонал, материальные свидетельства, способ предоставления услуг

4. *При какой рыночной доле обеспечивается большая экономическая устойчивость компании:*

а) 10-20%.

б) 15-18%.

в) 18-27%.

г) 30-35%.

Д). 5%

Е). нет правильного ответа

5. *Конъюнктура рынка это:*

А). емкость рынка

Б). перспективная доля рынка

В). насыщение рынка

Г). ситуация на рынке, характеризующая состояние предложение

Д). ситуация на рынке, характеризующая состояние спроса

Е). ситуация на рынке, характеризующая состояние предложение и спроса

6. *При проведении SWOT анализа крупной сервисной компании к угрозам его развития можно отнести:*

А). повышение цен на нефть

Б). неразвитость сбытовой агентской сети

В). высокую себестоимость продуктов

Г). слабый бренд

Д). появление крупной компании- прямого конкурента

Е). узкий ассортимент

7. *Главная цель маркетинговых исследований сервисного предприятия:*

А) Уменьшение неопределенности и риска

Б) Формирование ценовой политики

В) Управление качеством товара

Г) Исследование средств рекламы

Д) Совершенствование продуктовой политики

Е) Формирование ассортимента

9. К внутренним источникам информации не относятся:

- А) показатели сбыта
- Б) издания государственных учреждений
- В) отчеты о предыдущих исследованиях
- Г) периодика, книги
- Д) балансовые отчеты
- Е) отчеты фирмы о прибылях и убытках

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Целью практикоориентированного бакалавриата является формирование конкурентоспособного специалиста, адаптированного к реальным рыночным условиям. Для этого в процессе обучения в рамках практических и самостоятельных часов предусмотрено выполнение следующих практических заданий, учитывающих реальные рыночные условия.

Ситуационные задачи.

1. В ходе серии интервью по приему на работу, Вы предлагаете трем кандидатам описать миссии компаний, где они прежде работали. Один говорит, «Получение прибыли». Второй отвечает, «Привлечение клиентов». Третий, «Борьба против голода в мире». Проанализируйте и напишите, что эти миссии говорят о каждой из компаний.

2. Напишите об одном из лидеров индустрии, в деятельности которого вы видите маркетинговую ориентацию. Подтвердите конкретными примерами его ориентацию на клиента, чтобы обосновать ваш выбор.

3. Проведите SWOT-анализ двух конкурирующих сервисных компаний г.Калининграда (например: местоположение, удобства, отношение персонала, качество услуг, репутация бренда (если брендом является) и др.), представив результаты в виде матрицы.

4. Приведите примеры конкретных предприятий вашего города, использующих ту или иную стратегии управления обслуживанием для минимизация негативных аспектов специфических характеристик услуги.

5. Разработайте договор франчайзинга для передачи прав известной сервисной компании новому предприятию. Какие пункты договора необходимо предусмотреть в обязательном порядке?

6. Назовите основные составляющие имиджа сервисного предприятия.

7. Общие затраты на рекламную кампанию составили 66,2 тыс. руб. Из них на рекламу в газете потрачено – 2 тыс. руб. На рекламный ролик 54 по ТВ – 60 тыс. руб., на почтовую рассылку – 4,2 тыс. руб. При этом, на рекламу в газете пришло 200 запросов, после рекламы по ТВ – 3000 запросов, после почтовой рассылки – 500 запросов. Рассчитать среднюю стоимость 1 рекламного контакта.

8. Рассчитать эффективность рекламной кампании, если: объем реализации услуг до проведения кампании – 130 тыс.руб. Объем реализации после проведения рекламной кампании – 160 тыс. руб. Затраты на рекламную кампанию – 20 тыс. руб. Рост цен за период проведения кампании – 15%.

9. Рассчитать наиболее эффективное рекламное средство, если стоимость рекламы в газете – 6000 руб. (тираж газеты – 30 000 экз., целевая аудитория – 15%), стоимость рекламы на радио – 5000 руб. (аудитория радиослушателей – 50 000 чел., целевая аудитория – 25%), стоимость рекламы в журнале – 20 000 руб. (тираж журнала – 10 000 экз., целевая аудитория – 65%).

10. Предприятие планирует потратить на рекламу 50 000 руб. Объем продаж до проведения рекламной кампании составляет 600 тыс. руб. Определить прирост объема продаж, если эффективность рекламной кампании составила 20 000 руб. Какова будет эффективность рекламы при росте цен в 20%?

11. Разработайте перечень функциональных обязанностей для менеджера по маркетингу предприятия.

Одновременное с решением практических задач предусмотрены выездные практические занятия, являющиеся важным элементом структуры подготовки. Выездные практические занятия являются полноправными занятиями и их цель — формирование навыков практической деятельности в условиях региона. Выездные практические занятия являются обязательными для всех студентов.

Выездные практические занятия отражают суть будущей профессии, способствуют формированию профессионально важных качеств специалиста по туризму, являются своеобразной экспериментальной площадкой, на которой студенты могут отрабатывать свои профессиональные навыки в условиях, максимально приближенных к реальности. Результаты проведения выездных практических занятий, анализ успехов и ошибок студентов докладываются на ежегодной конференции и на отчетных занятиях в рамках курса. Организуются выездные занятия совместно с ведущими предприятиями Калининграда и области.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Вопросы для промежуточного тестирования

1. Маркетинг: сущность и инструменты.
2. Микросреда, ее элементы и характеристики.
3. Макросреда, ее факторы и характеристики.
4. Конкурентная среда продукта.
5. Сравнительный анализ маркетинговой и сбытовой концепции.
6. Сегментация рынка услуг.
7. Позиционирование услуги в целях достижения конкурентных преимуществ.
8. услуга как продукт. Специфика услуги.
9. Стратегии продукта (услуги).
10. Внутренний маркетинг в бизнесе.
11. Маркетинговый подход к управлению кадрами.
12. Управление качеством услуг.
13. Методы сбора первичной информации.
14. Маркетинговая разведка как метод сбора информации.
15. Маркетинговые исследования в сервисном бизнесе.
16. Влияние внешних и внутренних атрибутов на покупательское поведение.
17. Группы потребителей услуг и их характеристики.
18. Процесс принятия решения о покупке услуг.
19. Факторы, оказывающие влияние на потребителей услуг.
20. Особенности рекламы в сфере бизнеса.
21. Выставки и ярмарки в бизнесе.
22. Фирменный стиль в бизнесе.
23. Связи с общественность (PR) в бизнесе.
24. SWOT-анализ продукта. PEST-анализ.
25. Понятие цены и роль ценообразования при принятии решений.
26. Основные цели маркетинга в ценовых стратегиях.

27. Психологические мотивы назначения цены.
 28. Ценообразование и ценовые стратегии.
 29. Ценовые стратегии для новых товаров.
 30. Основные участники каналов сбыта услуг.
 31. Специализированные участники каналов сбыта.
 32. Основные каналы продвижения товаров и услуг.
 33. Личные и безличные коммуникации в бизнесе.
 34. Прямой маркетинг в бизнесе.
 35. Стимулирование сбыта как инструмент маркетингового продвижения.
 36. Интернет-реклама в бизнесе.
 37. Брэнд и марка.
 38. Процесс разработки нового продукта. Причины провала нового продукта на рынке.
 39. Бюджет продвижения продукта и методы его определения.
 40. Реклама и ее виды. Процесс разработки рекламной стратегии.
 41. Предмет изучения технологии продаж услуг.
 42. Значение эффективных продаж в современном бизнесе.
 43. Формирование сбытовой сети.
 44. Типы каналов сбыта (прямой и опосредованный).
 45. Основные формы реализации услуг: собственные бюро продаж, агентские сети.
- Виды агентских сетей.
46. Стратегии создания агентских сетей.
 47. Классификация современных услуг.
 48. Приемы распознавания потребности. Позиционирование различных видов гостиничных услуг.
 49. Приемы презентации услуг с учетом потребностей конкретного покупателя.
 50. Способы стимулирования агентской деятельности: технологические, образовательные, нематериальные, материальные.
 51. Характеристики желаемых позитивных последствий: сила желаемых изменений, сила желания изменений, рациональность изменений.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий и промежуточный контроль знаний, умений и владений обучаемых проводится на практических занятиях в форме опроса студентов в соответствии с темами практических занятий.

Критерий	1 балл	0,5 балла	0 баллов
Полнота и содержательность	полно и содержательно	недостаточно полно и содержательно	неполно и бессодержательно
Аргументированность	аргументы достаточны	аргументы не достаточны	аргументы отсутствуют или не являются аргументами

Логичность и последовательность	логично и последовательно	1 – 2 логические ошибки	3 и более логических ошибок
Фактологическая точность	фактических ошибок нет	1 – 2 фактические ошибки	3 и более фактических ошибок
Корректность выводов и формулировок	корректны	недостаточно корректны	отсутствуют или некорректны

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится по тестам и предусматривает четыре градации оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Ниже приводится описание критериев оценки по данным градациям:

по тестам

Оценка	Требования к уровню знаний
«отлично»	Не менее 81% правильных ответов от общего количества тестов
«хорошо»	Не менее 61% правильных ответов от общего количества тестов
«удовлетворительно»	Не менее 50% правильных ответов от общего количества тестов
«не удовлетворительно»	Менее 50% правильных ответов от общего количества тестов

Критерии оценки знаний студентов на экзамене (зачете)

Шкала оценивания компетенций

1-й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенции
Допущены существенные ошибки в знании теоретического материала, в оперировании	Обучаемый проявляет определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к	Студент демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков	Обучаемый способен к полной самостоятельности в выборе способа решения заданий в

<p>понятиями. Сформированность знаний, умений, навыков не показана. Существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</p>	<p>решению учебных заданий. Демонстрирует знание основной литературы, основного учебно-программного материала, владение базовым категориальным аппаратом. Выполнено не менее 50% предусмотренных программой заданий.</p>	<p>при выполнении заданий. Демонстрирует знание основной и частично дополнительной литературы, основных подходов. Выполнено 70% - 85% предусмотренных программой заданий.</p>	<p>рамках учебной дисциплины. Демонстрирует знание основной и дополнительной литературы, основных подходов. Выполнено более 85% предусмотренных программой заданий.</p>
--	--	---	---

2-й этап

<p>Оценка «неудовлетворительно» (незачтено) или отсутствие сформированности компетенции</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции</p>	<p>Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции</p>
<p>У студента не сформированы все компетенции или не сформирована одна компетенция</p>	<p>Сформировано не менее 50% знаний, умений и навыков по дисциплине на пороговом (низком) уровне</p>	<p>Обучающийся должен продемонстрировать наличие не менее 75% сформированных знаний, умений и навыков, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо».</p>	<p>Оценка может быть выставлена при наличии сформированных компетенций у обучающегося, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% знаний, умений и навыков по дисциплине</p>

Критерии определения сформированности компетенций на итоговой аттестации по дисциплине

Уровни сформированности компетенций	пороговый	достаточный	повышенный
Критерии	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень

	уровень самостоятельности практического навыка	самостоятельности устойчивого практического навыка	самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
--	--	--	--

Критерии оценивания ответа студента

Критерий	Содержание ответа	Балл
Правильность содержания, корректность формулировок	ответ правильный, все формулировки корректны или есть незначительные погрешности в 1 - 2 формулировках	2
	ответ в целом правильный, но есть погрешности в 3 формулировках и/или есть 1 - 2 некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки	1
	ответ в целом правильный, но есть погрешности в 4 и более формулировках и/или есть некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки – 3 и более; или ответ неправильный	0
Полнота содержания, наличие существенных характеристик описываемого явления	ответ полный, представлены все существенные характеристики	1
	ответ в целом полный, но не представлены 1 - 2 существенные характеристики при наличии общих и/или второстепенных	0,5
	ответ в целом неполный, не представлены 3 существенные характеристики при наличии общих и/или второстепенных; или ответ неполный, представлены общие и/или второстепенные характеристики, не позволяющие отличить одно явление от другого	0
Фактологическая точность	фактических неточностей и ошибок нет или допущена 1 фактическая неточность	1
	допущены 2 фактические неточности и/или 1 – 2 негрубые фактические ошибки и/или кол-во фактического мат-ла недостаточно для оценивания ответа	0,5
	допущены 3 фактические неточности и/или 1 грубая фактическая ошибка и/или 3 негрубые фактические ошибки и/или фактический материал не представлен	0
Аргументированность	все утверждения обоснованы, ошибок нет или допущена 1 незначительная погрешность в обосновании	1
	ответ в целом обоснован, но допущены 2 погрешности и/или 1 – 2 негрубые ошибки в обосновании	0,5
	ответ в целом обоснован, но допущены 3 погрешности и/или 3 негрубые ошибки и/или 1 грубая ошибка в обосновании; или ответ не обоснован	0
Максимальный балл за ответ		5

Критерии оценки знаний студентов на экзамене (зачете)

Оценочная шкала

Итого баллов	5 – 4,75	4,5 - 4	3,75 – 3	2,75 - 0
--------------	----------	---------	----------	----------

Соответствует оценке	Зачтено \ Отлично	Зачтено \ Хорошо	Зачтено \ удовлетворительно	Неудовлетворительно Не зачтено
-------------------------	----------------------	---------------------	--------------------------------	-----------------------------------

Критерии оценивания ответа студента

№	Критерий	Содержание ответа	Балл
1	Правильность содержания, корректность формулировок	ответ правильный, все формулировки корректны или есть незначительные погрешности в 1 - 2 формулировках	2
		ответ в целом правильный, но есть погрешности в 3 формулировках и/или есть 1 - 2 некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки	1
		ответ в целом правильный, но есть погрешности в 4 и более формулировках и/или есть некорректные, двусмысленные, расплывчатые формулировки – 3 и более; или ответ неправильный	0
2	Полнота содержания, наличие существенных характеристик описываемого явления	ответ полный, представлены все существенные характеристики	1
		ответ в целом полный, но не представлены 1 - 2 существенные характеристики при наличии общих и/или второстепенных	0,5
		ответ в целом неполный, не представлены 3 существенные характеристики при наличии общих и/или второстепенных; или ответ неполный, представлены общие и/или второстепенные характеристики, не позволяющие отличить одно явление от другого	0
3	Фактологическая точность	фактических неточностей и ошибок нет или допущена 1 фактическая неточность	1
		допущены 2 фактические неточности и/или 1 – 2 негрубые фактические ошибки и/или кол-во фактического мат-ла недостаточно для оценивания ответа	0,5
		допущены 3 фактические неточности и/или 1 грубая фактическая ошибка и/или 3 негрубые фактические ошибки и/или фактический материал не представлен	0
4	Аргументированность	все утверждения обоснованы, ошибок нет или допущена 1 незначительная погрешность в обосновании	1

	ответ в целом обоснован, но допущены 2 погрешности и/или 1 – 2 негрубые ошибки в обосновании	0,5
	ответ в целом обоснован, но допущены 3 погрешности и/или 3 негрубые ошибки и/или 1 грубая ошибка в обосновании; или ответ не обоснован	0
		5

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей, рубежной и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке студентов и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование, решение задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и выполнения домашних заданий;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением студентами каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Рубежная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости студентов, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

К рубежному контролю относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- по результатам проведения рубежного контроля уровня усвоения знаний (с помощью устного опроса);

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практическое задание (задачу), выявляющую степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровня сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
Реферат (доклад)	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика рефератов (докладов) выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на семинарском занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.</p>	Темы рефератов (докладов)
Тренинг, проблемная, задача, кейс, деловая игра, ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, ожидаемый результат по игре

Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Обсуждение на «круглом столе», дискуссии, полемика, диспут, дебаты	Осуществляется по итогам каждого выступления. Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень вопросов для обсуждения, дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Тест	Проводится семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
Зачет, Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету, экзамену

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг : учебник / Т.А. Тультаев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005021-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070534> (дата обращения: 04.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Маркетинг: создание и донесение потребительской ценности : учебник / под общ. ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, С.Н. Андреева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 589 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1003504. - ISBN 978-5-16-014784-

0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912407> (дата обращения: 04.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Чечулин, А. В. Маркетинг территорий. Как города и страны привлекают туристов, новых жителей и бизнес : пособие / А. В. Чечулин. - Санкт-Петербург : КАРО, 2021. - 144 с. - (Современная наука). - ISBN 978-5-9925-1507-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864676> (дата обращения: 04.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Сачук, Т. В. Территориальный маркетинг: теория и практика : учебник / Т.В. Сачук. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 583 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24423. - ISBN 978-5-16-012156-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817933> (дата обращения: 04.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение выс-
шего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент в сервисной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Бородавкина Н.Ю., к.э.н, доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент в сервисной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент в сервисной деятельности».

Цель изучения дисциплины: усвоение студентами важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента, овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практической управленческой деятельности в сервисном секторе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать: сущность управленческой деятельности, функции, технологии, основные качества эффективного менеджера Уметь: определять цели и задачи собственной деятельности с учетом целевой функции и задач управления организацией Владеть: современным инструментарием формирования внутренних и внешних коммуникаций предприятий сферы гостеприимства и общественного питания ; инструментами и методами реализации основополагающих функций менеджмента

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сервисной деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части учебного плана подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю,

выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы менеджмента	Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации сервисной деятельности
2	Система функций менеджмента в сервисной деятельности	Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
3	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента в сервисной деятельности	Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие. Управление конфликтами в сервисной деятельности. Коммуникационный процесс в сервисной деятельности

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Менеджмент: вид деятельности и система управления. Основные этапы становления современного менеджмента. Опыт менеджмента за рубежом: особенности европейской, американской, японской систем менеджмента. Роль и значение менеджмента в современных условиях России. Сущность деятельности менеджера в сервисной деятельности. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Основные школы менеджмента: научного управления, административная школа, человеческих отношений и поведенческих наук, количественных методов. Методологические основы менеджмента. Процессный, системный и ситуационный подходы.

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности.

Условия эффективного функционирования и развития организаций. Характеристика организации как сложной социально-экономической системы. Классификация организаций. Инфраструктура менеджмента в сервисной деятельности. Внутренние переменные организации. Взаимодействие внутренних переменных (цели, задачи, структура, технологии, люди, информация). Специфика внутренней среды сервисной деятельности.

Внешняя среда организации. Структура и характеристики внешней среды. Среда прямого воздействия: конкуренты, поставщики, клиенты, посредники, государство. Среда косвенного воздействия (макросреда): политический, экономический, социально-культурный и технологический фактор. Международное окружение.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности.

Природа и состав функций менеджмента. Управление и планирование. Разновидности планирования и типы планов. Эффективность планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента. Процесс разработки стратегических планов. Методы и инструменты реализации стратегических планов. Оценка реализации стратегического плана. Стратегический анализ в менеджменте.

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Формы организации системы менеджмента. Понятие организации и ее функции. Факторы, определяющие организационную структуру. Делегирование полномочий и ответственности. Специализация и разделение управленческого труда, нормы управляемости, департаментализация, централизация и децентрализация в управлении. Виды организационных структур, характеристика их особенностей. Принципы формирования организационных структур. Организационное проектирование.

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Понятие мотивации. Потребности и вознаграждения как базовые понятия современных теорий мотивации. Общие подходы к проблеме мотивации работников сервисной деятельности. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Основные приемы, методы и инструменты мотивации в сервисной деятельности.

Современные проблемы мотивации наемных работников. Создание системы мотивации труда.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Необходимость и значение регулирования в системе менеджмента. Необходимость контроля и его виды. Процесс контроля, его элементы, стадии. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля с учетом специфики сервисной деятельности.

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Формирование групп в процессе функционирования организаций. Основные характеристики неформальных организаций и их роль в системе менеджмента. Обеспечение эффективного взаимодействия формальных и неформальных групп

Руководство: власть и партнерство. Основные формы власти и влияния. Эффективное использование влияния. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Стиль, диктуемый стремлением к лидерству, власти, должности. Стиль, опирающийся на человеческий фактор. Стиль, определяемый ситуацией. Теории лидерства.

Тема 9. Управление конфликтами в сервисной деятельности.

Понятие и значение информации. Коммуникации. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Организационные коммуникации: преграды и пути их преодоления. Информационное обеспечение функций менеджмента в сервисной деятельности в современных условиях.

Тема 10. Коммуникационный процесс в сервисной деятельности.

Природа и причины конфликта. Функции конфликта. Модель процесса конфликта. Классификация конфликтов. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Управление конфликтной ситуацией. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в сервисной деятельности.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.

Вопросы для обсуждения: Какова сфера применения термина «управление»? Каково определение менеджмента? Каково значение менеджмента как вида деятельности? Каково значение менеджмента как науки? Каких великих менеджеров в теории и практике можно назвать? Какие вы знаете подходы к менеджменту? Определите сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России в сервисной деятельности. Личность менеджера и ее значение в эффективном управлении.

Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается сущность концепции Ф. Тейлора? Какой вклад в развитие менеджмента внесли супруги Фрэнк и Лилиан Гилбрет? В чем состоят основные положения фордизма? Каков анализ основных недостатков и достоинств тейлоризма? Какое влияние оказала школа научного управления на формирование современного менеджмента? Какова характеристика административной (классической) школы менеджмента? Как раскрываются понятия «человеческие отношения» и «бихевиоризм»? Что представляет собой школа поведенческих наук? Чем характеризуется процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте?

Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности

Вопросы для обсуждения: Что такое организация? Когда деятельность организации можно считать успешной? В чем заключаются различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда? Как организации взаимодействуют с внешней средой? Для чего необходимо управление в организации? Каковы определения эффективности, производительности? Какие основные внутренние переменные организации сервисной деятельности следует учитывать руководству? Что такое цели? Какие цели бывают у организации? Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней? Какое влияние специализация задач оказывает на производительность труда? Какие крупные перемены в технологии оказали существенное влияние на управление? Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных? Какими свойствами обладает организация как объект управления? Что такое внешняя среда организации и каков состав ее элементов? Приведите характеристику внешней среды организации сервисной деятельности на основе фактической информации.

Тема 4. Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности.

Вопросы для обсуждения: Что такое планирование? Для чего оно необходимо? Какие виды планирования вы знаете? Из каких этапов состоит функция планирования? Каких принципов нужно придерживаться, осуществляя планирование? Что такое стратегическое планирование? Чем стратегическое планирование отличается от долгосрочного? Из каких

этапов состоит стратегическое планирование? Что такое миссия организации? Какие элементы она может включать? Какие цели может ставить перед собой организация? Какие факторы оценивают при анализе внешней среды и при анализе внутренней среды? Какими методами анализа при этом пользуются? Какие основные стратегии действий организации сервисной деятельности вы знаете? Из каких процедур состоит тактическое планирование? В чем заключается управление по целям? Как следует оценивать стратегический план? Какова практика применения инструментов и методов стратегического анализа?

Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: В чем заключается функция организации? Что такое делегирование полномочий? Для чего оно необходимо? Какие виды полномочий вы знаете? Какие причины могут препятствовать эффективному делегированию полномочий? Каковы основные характеристики организационной структуры? Какова последовательность проектирования организационной структуры управления организации сервисной деятельности? Какие элементы должны обязательно учитываться при проектировании организации? Какие факторы определяют ситуационный характер организационной структуры? Какие основные типы организационных структур в сервисной деятельности выделяются и чем они отличаются друг от друга? Какова область применения различных структур, а также их достоинства и недостатки. Как формируются краткие определения линейной, функциональной и линейно-функциональной структур? Каковы отличия дивизиональной структуры от линейно-функциональной? В чем основной недостаток матричной структуры? В чем преимущества децентрализации? Какие методы проектирования и какие методы совершенствования структуры управления организации сервисной деятельности вы знаете?

Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Вопросы для обсуждения: Что такое мотивация? Какие теории мотивации вы знаете? Что представляет собой пирамида потребностей А. Маслоу? Что относится к факторам здоровой окружающей среды, а что - факторам мотивации в теории Ф. Герцберга? На чем основана теория ожиданий В. Врума? Какова основная мысль теории справедливости? Какая теория соединяет теорию ожиданий и теорию справедливости? Какие выводы для управления можно сделать, основываясь на существующих теориях мотивации? Сущность и особенности стимулирования персонала организации: современный взгляд на мотивацию персонала организации сервисной деятельности.

Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Вопросы для обсуждения: Что такое контроль? Основные виды контроля. Из каких этапов состоит процедура контроля? Какими свойствами должен обладать контроль, чтобы быть эффективным? Каковы особенности системы контроля в организации сервисной деятельности?

Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.

Вопросы для обсуждения: Какие виды формальных групп могут функционировать в организации? Проанализируйте их особенности. Перечислите позитивные и негативные аспекты функционирования неформальных групп. Сформулируйте различия между группой и командой. Приведите примеры команд из разных сфер общественной жизни. Какие способы психологического взаимовлияния вы знаете? В чем заключается влияние межгрупповых отношений в организации на эффективность ее деятельности? Какие способы формирования и поддержания эффективности деятельности групп вы знаете?

В чем заключается разница между лидерством и руководством? Что такое стиль управления и каковы его основные составляющие? Какие личностные качества необходимы менеджеру в сервисной деятельности для эффективной работы? Сравните поведенческие и ситуационные теории руководства. В чем их сходство и различие? Какое воздействие на стиль руководства оказывает изменение внешней и внутренней среды организации? Приведите примеры. Какими методами и показателями можно оценить эффективность управленческих воздействий? Что такое власть? Как соотносятся между собой власть и влияние?

В чем заключается специфика законной власти? Охарактеризуйте ее позитивное и негативное влияние на конкретных примерах. Сравните формы власти, основанные на принуждении и вознаграждении. Какая из них является наиболее распространенной в современных организациях и почему? В чем причина возрастания сегодня информационной власти? Обоснуйте свой ответ примерами из практики. В чем заключается концепция баланса власти между руководителями и подчиненными? Что такое харизма и как ею пользуется руководитель? Каково ваше мнение относительно роли личности в жизни общества? Как соотносится роль великой личности в истории и харизматического руководителя в бизнесе?

Тема 9. Управление конфликтами в сервисной деятельности.

Вопросы для обсуждения: Что такое коммуникация? Какова роль коммуникаций в управлении? Какие существуют модели коммуникаций? Какие этапы осуществляются в коммуникационном процессе? Почему обратная связь так важна в коммуникациях? Чем вызваны трудности в восходящих и нисходящих потоках? Какие методы межличностных коммуникаций известны? Какие существуют коммуникационные стили и роли? Какие коммуникационные барьеры препятствуют межличностным коммуникациям? В каких формах осуществляются организационные коммуникации? Какие существуют способы улучшения организационных коммуникаций? Какие отличительные характеристики имеет неформальная коммуникация? Что представляют собой коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика? Какова роль коммуникационных стратегий? Как формируется коммуникативное пространство организации в сервисной деятельности?

Тема 10. Коммуникационный процесс в сервисной деятельности.

Вопросы для обсуждения: Что такое конфликт? Что лежит в его основе? Определите возможные последствия функционального конфликта. Выявите роль дисфункционального конфликта. Какие типы конфликтов Вам известны? Дайте им характеристику. Вспомните один или несколько их четырех типов конфликтов из Вашей жизни. Назовите и поясните основные причины конфликтов. Опишите пять основных стилей отношений между людьми, используемые для разрешения конфликта в сервисной деятельности.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. *Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, подготовку к заданиям в рамках аудиторной работы на семинарах по следующим темам:* Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера. Основные этапы становления и методология современного менеджмента. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности. Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности. Организационные структуры в системе менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Лидерство и руководство в менеджменте. Коммуникационный процесс в организации в сервисной деятельности. Управление конфликтами в организации в сервисной деятельности.

2. *Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение кейсов в рамках групповой работы по следующим темам:* Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности. Мотивация деятельности в менеджменте. Лидерство и руководство в менеджменте.

3. *Сбор, систематизация и анализ информации о компаниях для выполнения заданий по следующим темам:* Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности. Организационные структуры в системе менеджмента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в

части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

Методические рекомендации по организации групповой работы и решению ситуационных задач

Групповая работа по решению ситуационных задач в первую очередь требует внимательного изучения задания и поставленных в нем вопросов каждым членом группы индивидуально. В дальнейшем рекомендуется сделать общее обсуждение содержания задания для выяснения однозначности понимания изложенного материала и поставленных вопро-

сов. В случае ограниченности во времени рекомендуется назначить формального «руководителя», отвечающего за готовность группы к презентации и «контролера», отслеживающего регламент. В случае серьезного расхождения во взглядах на решение поставленной задачи, во время презентации группа может доложить о наличии особого мнения. Презентация должна быть готова в электронном виде (Microsoft Power Point), быть краткой и информативной.

Решение кейсов.

Решение кейсов как процедура оценивания может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в зачет или экзамен.

По времени Решение кейса может занимать от 20-30 минут до 2-3 часов. В качестве требований к содержанию кейса рекомендуется отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования.

В качестве критериев оценки результатов индивидуального или группового решения кейсов могут выступать следующие параметры:

- уровень обоснования собственного решения, которые отличают данное решение кейса от других решений;
- глубина анализа, четкие и ясные формулировки проблем, заложенных в кейсе;
- демонстрация адекватных аналитических методов при работе с информацией кейса;
- использование дополнительных источников информации для решения кейса;
- выполнение всех необходимых расчетов.

Требования к презентациям

Общие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. Соответствие теме сообщения.
3. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.
4. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Текст легко читаем.
5. Правильность используемой терминологии.
6. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.
7. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.
8. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.
9. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.
10. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)
11. Работа всех ссылок.
12. Единый стиль оформления всех слайдов.
13. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.
14. Целесообразно использование эффектов анимации.
15. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

К содержанию: соответствие заявленной теме и целям; наличие логической связи между рассматриваемыми явлениями и показателями; представление информации в виде картосхем, графиков и диаграмм; отсутствие географических, грамматических и стилистических ошибок; формулировка вывода по результатам проведенной работы.

К оформлению: дизайн должен соответствовать содержанию презентации; анимационные эффекты не должны отвлекать от информации, представленной на слайде; предпочтительно представлять информации кратко, в виде схем, тезисов, карт, диаграмм и т.д., в едином стиле, масштабах и цветовой гамме; чередовать использование разных видов слайдов для обеспечения разнообразия, размер шрифта должен соответствовать важности информации. На первом слайде размещается тема работы и данные автора или авторов. На последнем слайде обязательно должен присутствовать перечень используемой литературы, веб-сайты

Советы по составлению мультимедийной презентации.

Стиль. Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон. Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Содержание информации. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты. Для заголовков – не менее 24. Для информации – не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации. Следует использовать: рамки, границы, заливку; разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: С текстом; С таблицами; С диаграммами.

Презентация исследования учащегося должна включать: Название исследования. Содержание. Цель самостоятельной работы. Ход и результат исследования. Выводы. Список использованных ресурсов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных

между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера.	<i>ОПК-2</i>	практическое задание
Тема 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.	<i>ОПК-2</i>	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности	<i>ОПК-2</i>	подготовка презентации, контрольная работа
Тема 4. Планирование в системе менеджмента сервисной деятельности.	<i>ОПК-2</i>	решение кейса, контрольная работа
Тема 5. Организационные структуры в системе менеджмента.	<i>ОПК-2</i>	практическое задание, контрольная работа
Тема 6. Мотивация деятельности в менеджменте.	<i>ОПК-2</i>	решение кейса, контрольная работа
Тема 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента.	<i>ОПК-2</i>	контрольная работа
Тема 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие.	<i>ОПК-2</i>	решение кейса
Тема 9. Управление конфликтами в сервисной деятельности	<i>ОПК-2</i>	решение кейса
Тема 10. Коммуникационный процесс в сервисной деятельности.	<i>ОПК-2</i>	решение кейса

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Основные понятия менеджмента, функции и роли менеджера

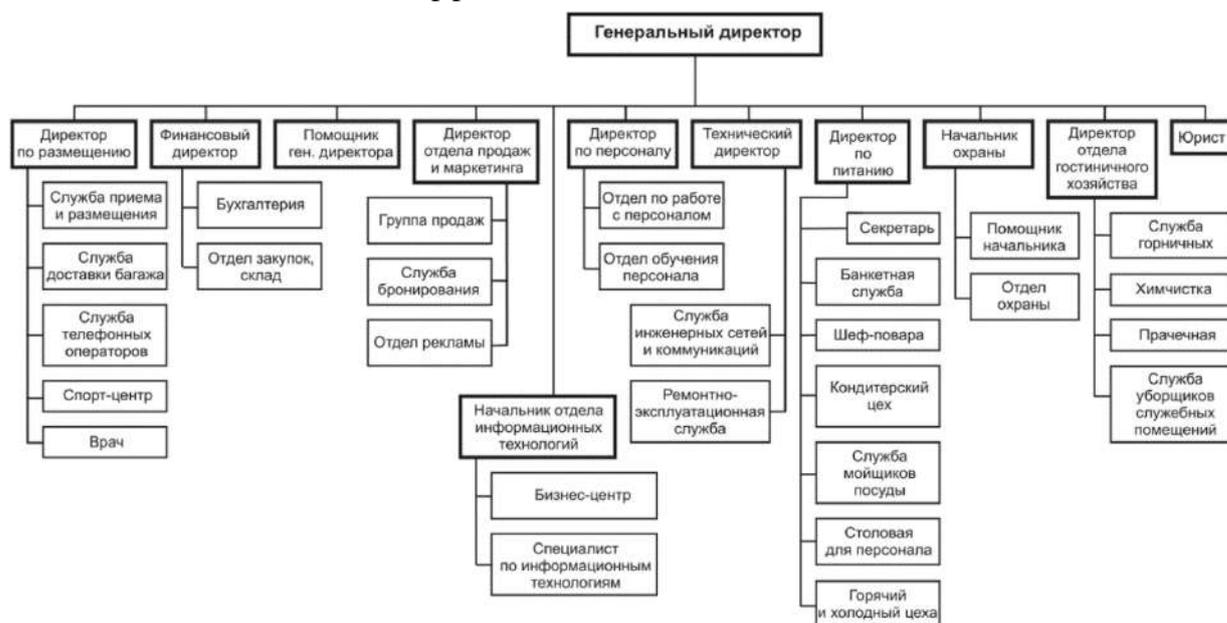
По теме 1. Сущность и основные понятия менеджмента. Функции и роли менеджера в организации.

Обсуждение требований к должности менеджера, составление объявления о найме на должность известного руководителя компании/организации, с ответами на следующие вопросы:

- Какие профессиональные и личные качества работника определяют поведение человека в организации?
- Какие характеристики организации оказывают влияние на роль человека в организации?
- Какая характеристика является наиболее важной с Вашей точки зрения: физические данные и профессиональные характеристики; социальные характеристики и партийная принадлежность; анкетные данные?
- Какая специфика личных и профессиональных качеств отмечается в сервисной деятельности?

По теме 5. Организационные структуры в системе менеджмента.

Проведите анализ организационной структуры компании, руководствуясь известными показателями оценки ее эффективности:



Типовые задания по подготовке презентации:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

Подготовка индивидуальной (максимум - вдвоем) презентации по концепциям и теориям менеджмента на основании списка предложенных тем (см. прикрепленный файл). Возможно дополнение тем по предложению студентов при согласовании с преподавателем.

Требования к содержанию презентации:

1. общая характеристика исследований
2. основные исследователи (краткая биография, вклад в науку менеджмента)
3. возможность применения в современных условиях в сервисной деятельности

Требования к выступлению:

1. соблюдение регламента по времени (до 7 минут)
2. самостоятельное изложение информации, без чтения текста со слайдов

Возможные темы презентаций:

1. Творческий путь Ф.Тейлора и его работа: «Принципы научного менеджмента».

Основы философии менеджмента Ф.Тейлора.

2. Вклад Ф. и Л. Гилбертов в развитие научной организации труда.

3. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов

Г.Гантта для современного менеджмента.

4. Социально – экономический эксперимент Г.Форда.

5. Вклад А.Файоля в развитие классической теории менеджмента.

6. Теория бюрократии М. Вебера.

7. Жизнь и творчество А.Маслоу, вклад в создание теории мотивации.

8. Школа человеческих отношений. Хотторнские эксперименты Дж.Э. Мэйо.

9. Развитие поведенческой школы менеджмента.

10. Системный подход к управлению.

11. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.

12. Направления и формы развития научной организации труда (НОТ) в СССР и России

13. Механизмы управления в период плановой экономики в СССР

14. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.

15. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.

16. Особенности европейского, менеджмента
17. Особенности американского менеджмента
18. Особенности японского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации в сервисной деятельности.

Групповая презентация по теме «Анализ внутренней и внешней среды организации в сервисной деятельности».

Требования к содержанию:

1. использование информации из открытых источников (официальный сайт компании, аналитические статьи, данные статистики)
2. анализ всех элементов внешней среды организации в сервисной деятельности (макросреда и микросреда)
3. анализ всех элементов внутренней среды организации в сервисной деятельности

Требования к выступлению:

1. обязательное участие всех участников группы
2. соблюдение регламента по времени (10-12 минут)
3. самостоятельное изложение информации, отсутствие чтения текста со слайдов

Типовые задания контрольных работ:

По теме 2. Основные этапы становления и методология современного менеджмента.

1. Перечислите авторов административной школы менеджмента. Укажите известные вам факты их биографии.
2. Опишите основной вклад поведенческой школы менеджмента
3. Опишите особенности американского менеджмента

По теме 3. Организация как объект менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации

1. Что такое сложность внешней среды организации? Приведите примеры организаций с разным уровнем сложности внешней среды.
2. Перечислите элементы среды прямого воздействия на организацию. Опишите один из них подробно (на примере).
3. Опишите, что такое задачи организации и технологии как элемент внутренней среды. Приведите примеры.

По теме 4. Планирование в системе менеджмента в сервисной деятельности.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ПЛАНИРОВАНИЕ	
1.	Цель является средством реализации решения.
2.	Цели уменьшают неопределенность, разъясняя людям, что организация преследует в своей деятельности.
3.	Правила и процедуры способствуют достижению целей организации, так как повышают эффективность путем исключения ненужных повторов процесса, приводящего к удовлетворительному решению.
4.	Миссия — это способ или средство достижения долгосрочных целей.
5.	Согласование целей по горизонтали — это достижение договоренности по организационным вопросам между подразделениями функциональной, технологической или производственной цепочки.
6.	Политика создает каркас для принятия решений в рутинных ситуациях.
7.	Анализ внешней среды проводится в виде управленческого обследования внутренних сильных и слабых сторон организации.
8.	Стратегия ограниченного роста осуществляется путем ежегодного значительного повышения уровня краткосрочных и долгосрочных целей над уровнем показателей предыдущего года.

9.	Для успешного планирования руководство должно иметь полное представление о внутренних потенциальных возможностях и недостатках организации, а также о существенных внешних проблемах.	
10.	Правило точно определяет, что должно быть сделано в специфической единичной ситуации.	

По теме 5 Организационные структуры в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

ОРГАНИЗАЦИЯ		
11.	Власть - это любое поведение одного индивида, которое вносит изменения в поведение, отношения, ощущения другого индивида.	
12.	Развитие дивизиональной иерархии нередко приводит к дублированию в работе, увеличению численности персонала и неэффективному использованию ресурсов.	
13.	Власть, основанная на вознаграждении, оказывает влияние через положительное подкрепление подчиненного с целью добиться от него желаемого поведения.	
14.	Бюрократический тип организации действует эффективно в условиях сложного и динамичного внешнего окружения и высокой неопределенности.	
15.	Адаптивный тип организации характеризуется слабым или умеренным использованием формальных правил и процедур, децентрализацией и участием в принятии решений.	
16.	Когда основой власти является принуждение, легко поддерживать эффективный контроль при умеренных затратах, так как ослабляется стремление людей сознательно обманывать организацию.	
17.	Преимущество матричной организации — высокая способность в адаптации к изменениям внешней среды путем простого изменения баланса между ресурсами и результатами, функциями и продуктом, техническими и административными целями.	
18.	Группы «проектного» типа являются устойчивыми структурными образованиями организации.	
19.	Матричная схема организации осуществима в рамках механистического подхода.	
20.	Делегирование представляет собой передачу задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение	

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

МОТИВАЦИЯ		
21.	Степень воздействия на человека одного и того же мотиватора является величиной постоянной и не зависит времени его применения.	
22.	Теория К. Альдерфера обосновывает, что в случае неудовлетворенности потребности верхнего уровня усиливается степень действия потребности более низкого уровня, переключая внимание человека на этот уровень.	
23.	Потребности в уважении (высший уровень, по А. Маслоу) — это нужда в превращении потенции в действительность, достижении того, чего можно достичь. Они могут быть реализованы в написании поэмы, воспитании семьи или чем-то подобном.	
24.	Вторичные потребности заложены генетически, а первичные обычно осознаются с опытом. Поскольку люди имеют различный приобретенный опыт, первичные потребности людей различаются в большей степени, чем вторичные.	

25.	Содержательные теории основываются в первую очередь на том, как ведут себя люди с учетом их восприятия и образования. Основные из них: теория ожидания, теория справедливости и комплексная модель мотивации Портера-Лоулера.	
26.	Потребности существования, по К. Альдерферу, отражают социальную природу человека, стремление человека быть членом семьи, иметь коллег, друзей, врагов, начальников и подчиненных.	
27.	По Ф. Герцбергу, работник начинает обращать внимание на факторы здоровья (гигиенические) только тогда, когда сочтет их реализацию неадекватной или несправедливой.	
28.	Сохранение размеров заработков сотрудников в тайне, как это следует из теории ожидания, поддерживает положительное мотивационное воздействие роста заработной платы, связанное с продвижением по службе.	
29.	Если работники чувствуют, что прямой связи между затрачиваемыми усилиями и достигаемыми результатами нет, то, согласно теории ожидания, мотивация будет ослабевать.	
30.	Мотивационная теория справедливости утверждает, что пока работники не начнут считать, что они получают справедливое вознаграждение, они будут стремиться уменьшать интенсивность труда.	

По теме 7. Регулирование и контроль в системе менеджмента

Следует определить, «верно» или «неверно» каждое из предложенных утверждений.

КОНТРОЛЬ		
31.	Назначение контроля — выявление проблем и корректировка деятельности организации после того, как проблемы перерастут в кризис.	
32.	Любая организация должна обладать способностью вовремя фиксировать ошибки и исправлять их до того, как они повредят достижению ее целей	
33.	Заключительный контроль осуществляется с целью отреагировать на проблемы в момент их возникновения.	
34.	В процессе контроля одновременно следует осуществлять активное наблюдение за достижением промежуточных целей, намеченных на разные промежутки времени, и максимально быстро реагировать на отклонения — как положительные, так и в особенности на отрицательные.	
35.	Контроль - основной инструмент реализации результатов SWOT-анализа организации	
36.	В организациях предварительный контроль используется в трех ключевых областях — по отношению к человеческим, материальным и финансовым ресурсам.	
37.	Для того чтобы быть эффективной, система измерения должна соответствовать тому виду деятельности, который подвергается контролю.	
38.	Для того чтобы определить реальное соотношение затрат и прибыли для системы контроля, необходимо рассматривать как долгосрочные аспекты, так и краткосрочные.	
39.	Обстоятельство, когда стандарт установлен на низком уровне, и достичь его не составляет никакого труда, оказывает сильное мотивирующее воздействие на людей с высоким уровнем потребностей в достижении высоких результатов.	
40.	Избыточная сложность контроля ведет к беспорядку, являющемуся синонимом потери контроля над ситуацией.	

Типовые кейсы:

По теме 4. Планирование в системе менеджмента в сервисной деятельности.

Кейс «Недетский выбор»

Компания «Ост-Вест» входит в число пяти крупнейших туроператоров, которые специализируются на детском отдыхе. Она разрабатывает маршруты и программы, заключает договоры с отелями, транспортными и принимающими компаниями, обеспечивает сопровождение групп. Готовый продукт «Ост-Вест» продает через агентскую сеть — 1470 турагентств по всей России, работающих за комиссионные.

Программы детского отдыха приносят компании около 70% оборота (в 2010 году выручка «Ост-Вест» составила 118 млн руб.). Основные объемы продаж в этом бизнесе приходятся на лето. В осенние, весенние, новогодние каникулы, а также на майские праздники спросом пользуются детские экскурсионные туры, но количество групп несравнимо меньше, чем летом (15% зимой против 85% летом). «Рентабельность на массовых направлениях в туризме в лучшем случае достигает 5%, поэтому что-то заработать мы можем только на больших объемах. Зимой же их хватает только на то, чтобы покрыть затраты на содержание детского отдела из шести человек, а сотрудники оказываются недозагруженными», — поясняет генеральный директор компании «Ост-Вест» Зоя Бондарь.

Предоставлять сотрудникам в межсезонье оплачиваемые отпуска было бы слишком накладно. Отправлять людей в неоплачиваемые — значит потерять команду и навредить бизнесу. Коллектив формировался долго, но сейчас в компании отличная команда, текучки практически нет. Выход — занять людей в новых направлениях.

Каникулы на воздухе

В 2007 году в компании «Ост-Вест» сменился собственник, и в 2008 году ее возглавила Зоя Бондарь. Новое руководство продолжило развивать те направления, которые и раньше были успешны: детский отдых, а также автобусные туры.

«В детском туризме принципиальное значение имеют опыт, репутация, отношения с партнерами. Все это нарабатывается годами. Хорошие объемы можно получить тоже далеко не сразу. «Ост-Вест» занимается детским отдыхом около 20 лет, мы подхватили это направление и серьезно развили», — рассказывает генеральный директор. Компания предлагает клиентам широкий ассортимент программ — лагеря в Турции, Болгарии, Словакии, Венгрии и Греции, языковые курсы на Мальте. Помимо зарубежного отдыха «Ост-Вест» организует программы в Краснодарском крае, Крыму и Подмосковье. Иностранцы составляют примерно 70% продаж, российские — около 30%. На данный момент зарубежные предложения в большинстве своем выигрывают по соотношению цена—качество.

По словам Бондарь, люди иногда удивляются, почему отдых ребенка обходится дороже, чем путевка взрослого. Но дело в том, что на каждую детскую группу требуется больше персонала: вожатые, врачи, психологи, аниматоры. Так, на отдых в России компания отправляет группы вместе с сопровождающими (их функции иногда выполняют школьные учителя), а некоторые зарубежные лагеря полностью обустроивает сама или совместно с партнерами. «Где-то нам предоставляют только территорию, помещения для проживания, питание и услуги уборки. А мы обеспечиваем персонал для работы с детьми, разрабатываем программы отдыха», — говорит Бондарь. Каждое лето компания нанимает для работы в зарубежных лагерях около 250 человек — это сезонный персонал, большинство из них работает с «Ост-Вест» по несколько лет.

В прошлом году компания отправила в детские оздоровительные лагеря около 5 тыс. детей, а в 2011-м спрос, скорее всего, вырастет на 30% — места активно бронируют уже сейчас. Гендиректор довольна, как развивается этот бизнес-сегмент: детский отдых — стабильное направление, а вероятность, что кто-то сможет потеснить лидеров, невелика. «Многие крупные туроператоры рассматривают детский отдых скорее как второстепенный продукт, он нужен им лишь для увеличения загрузки чартерных рейсов. К тому же организовывать детские туры — дело более хлопотное и нервное, чем для взрослых», — говорит она. В этом случае оператор несет дополнительную юридическую и моральную ответственность, а заработать здесь можно не больше, чем на продаже обычных туров.

Летом шесть сотрудников детского отдела работают с полной отдачей. В осенние, весенние и новогодние каникулы они предлагают автобусные туры для детей. Однако в межсезонье количество экскурсионных групп значительно меньше, и сотрудники часто сидят без дела.

Кроме детского отдыха «Ост-Вест» организует автобусные туры для взрослых — этим занимаются еще четыре сотрудника. По ряду стран (Франция, Италия, Чехия, Польша) у компании хорошие предложения и большие объемы продаж. Рынок автобусного туризма также растет, с открытием питерского офиса компания планирует расширять направление и предлагать поездки по Скандинавии. Однако спрос на автобусные туры не имеет сезонности, здесь загрузка равномерная, поэтому перебрасывать сюда временно свободных сотрудников детского отдела, по мнению Бондарь, не имеет смысла.

Зимой и летом одним цветом

«Лучше всего на туристическом рынке себя чувствуют компании, которые имеют сильные позиции как по летним направлениям, так и по зимним. Например, зимой продают Таиланд и Египет, а летом Турцию», — комментирует Зоя. Оптимальное решение для «Ост-Вест» — найти такой же массовый продукт для зимы, каким является детский отдых летом.

Как вариант, можно было бы взять горнолыжные туры. Однако данный сегмент уже прочно оккупировали другие туроператоры, бороться с которыми на основных направлениях горнолыжного отдыха сложно. В то же время Зоя уверена: наличие зарубежных партнеров, с которыми у компании сложились доверительные отношения, может стать основой для развития бизнеса. «Иногда для раскрутки чего-то нового нужно время. Позволить себе действовать стратегически, работая какое-то время в ноль, мы можем только с теми, с кем уверены, что дальше будем развиваться и зарабатывать вместе», — объясняет Зоя.

В частности, прочные отношения у «Ост-Вест» сложились с одной словацкой компанией. Сейчас Словакия продвигает свои горнолыжные курорты в Татрах, здесь строятся подъемники и реконструируются отели. Местные зоны отдыха были популярны у россиян еще до вступления страны в Шенген, но теперь аудиторию предстоит завоевывать заново. Минувшей зимой вместе с другими операторами «Ост-Вест» организовал еженедельный чартер рейс до города Попрада, продавал горнолыжные туры и организовал детский горнолыжный лагерь в Низких Татрах. Но результаты по горнолыжному направлению у компании, по мнению Зои, хуже, чем у конкурентов. «Турагентства, специализирующиеся на этом виде отдыха, не воспринимают нас как горнолыжного оператора, все знают, что мы занимаемся детским отдыхом», — замечает Бондарь.

Ост или вест

Спортивный туризм — еще одно из потенциальных направлений развития туроператора. В прошлом году 15% детей, отправленных на летний отдых, поехали в составе спортивных групп, а течение года компания организовывала спортивные сборы для пловцов, баскетболистов, футболистов, для детей, занимающихся спортивными танцами. У «Ост-Вест» также был опыт организации любительских детских соревнований по каратэ в Турции.

Бондарь уверена, что спрос на организацию спортивных сборов и любительских соревнований (как среди детей, так и среди взрослых), а также поездок болельщиков на международные мероприятия, которые проходят круглый год, будет расти. Сейчас, например, компания отправляет туристов на чемпионат мира по хоккею, проходящий в Братиславе и Кошице.

Однако группы, с которыми «Ост-Вест» работает, — либо ее давние клиенты, либо пришли по их рекомендации. Чтобы развивать спортивный туризм, нужно искать дополнительные каналы выхода на целевую аудиторию, давать рекламу. Этим, похоже, никто пока серьезно не занимался на туристическом рынке, и, как подступиться к вопросу, пока не очень понятно. Спортивный туризм неплохо развит за рубежом, в России же у «Ост-Вест» есть шансы стать одними из первых.

Другой перспективный путь — набирающий популярность оздоровительный и лечебный туризм. Для партнеров из Восточной Европы, с которой «Ост-Вест» сотрудничает по части детского туризма, это стратегическое направление развития. В Словакии, Венгрии, Чехии есть множество бальнеологических курортов, хороших санаториев и специалистов, цены ниже, чем в Западной Европе, и не выше, чем в России. Кроме того, в этой нише пока нет явных лидеров. Но выбрать ее в качестве основной Бондарь не решает. Есть примеры компаний, которые пробовали продвигать оздоровительный туризм, но не достигли успеха — возможно, они что-то делали неправильно. С другой стороны, компания могла бы для начала предлагать детские санатории и программы, что вполне могут делать сотрудники «детского» отдела. В этом случае Бондарь придется дополнительно нанять в штат специалистов-медиков. Но, главное, лечебный туризм — направление круглогодичное, так что создать с его помощью баланс летнему детскому отдыху вряд ли удастся.

«Возможно, наибольшего успеха можно добиться, став принимающей стороной — сначала для российских туристов, а потом и зарубежных. Многие группы, которые приезжают в Москву и Санкт-Петербург, — детские, а основные объемы экскурсионки приходятся как раз на весенний, осенний и зимние сезоны», — рассуждает гендиректор. Хорошие связи и наработки по этому направлению у компании есть, а троих сотрудников отдела внутреннего туризма, которые «сидят на приеме» зимой, можно усилить за счет свободных людей из «детского» отдела. По мнению Бондаря, на данный момент это самое перспективное направление, тем более что явных лидеров здесь опять-таки нет.

Задания к кейсу:

1. Какие проблемы организационного и управленческого характера стоят перед руководством компании?
2. Произведите оценку конкурентных преимуществ компании «Ост-Вест».
3. Примените известные методы стратегического анализа (SWOT-анализ, матрицу БКГ и др.) для выявления стратегических проблем и потенциала развития «Ост-Вест».
4. Развивать ли понемногу все перспективные направления или сосредоточиться на одном?
5. Чем загрузить персонал детского отдела зимой, чтобы сотрудники могли вернуться к своим обязанностям летом?
6. Можно ли (и нужно ли) ломать стереотип турагентств, которые привыкли воспринимать «Ост-Вест» исключительно как детского туроператора?

По теме 6. Мотивация деятельности в менеджменте.

Кейс «Как вернуть гостей в рестораны?»

Отток клиентов заставил ресторанный сеть экономить на всем. А экономия привела к еще большему падению популярности заведений. Как разомкнуть замкнутый круг? Решите кейс.

Дано. Сеть ресторанов, работающая в сегменте «средний плюс», оказалась на грани закрытия. Чтобы выжить в кризис, владельцы бизнеса сконцентрировались на сокращении издержек и получили дополнительный рост убытков. В ресторанах упало качество блюд, ухудшилось обслуживание и как следствие стало меньше гостей.

Ограничения. Падение покупательской активности целевой аудитории, для которой работают рестораны сети. Основной акционер компании занимает оборонительную позицию. Он считает, что нужно еще туже затянуть пояса, дожидаться, пока рынок пойдет вверх — и тогда все наладится.

Необходимо решить. Какие изменения нужно произвести в ресторанах? Как донести до целевой аудитории информацию об этих изменениях и вернуть заведениям популярность?

Две недели назад меня повысили с должности интернет-маркетолога до директора по маркетингу нашей сети ресторанов. И вот я поднимаюсь на скоростном лифте на 17-й этаж огромного бизнес-центра класса «А». Я иду на свой первый совет директоров. Почему меня

туда позвали? Мне самой интересно. Один из учредителей, Паша, сказал, что нужен свежий взгляд на ситуацию. Хотя какой тут свежий взгляд? В компании я работаю уже полтора года.

Все уже в сборе. Учредителей у нашей сети всего трое. Они же члены совета директоров: Виталий, Паша и Леха.

Виталий главный. У него 40% акций, коллекция дорогих автомобилей. Ему пятьдесят. Он молодится изо всех сил, и, наверное, поэтому носит разные кеды и рваные джинсы. На большинство сотрудников нашей сети Виталий наводит страх.

Второй акционер, Леха, очень простой. Любит сальные анекдоты, часто вспоминает 1990-е и считает себя очень крутым ресторатором. Ему нравятся забегаловки с дорогим, но плохим пивом, дорогой, но плохой рыбой и, конечно, оливье с окрошкой. Желательно все смешать. Когда-то он заработал неплохую сумму и решил вложить часть активов в ресторан. Правда, он никогда не говорил, как и благодаря кому он ее заработал.

Третий акционер, Паша, работает в ресторанном бизнесе уже более десяти лет. Он знает довольно много и, в отличие от Виталия, скорее практик, чем теоретик. Из всего состава учредителей управлением сетью за рамками совета директоров занимается только он.

- Я начну, с вашего позволения, – полувековой хипстер и по совместительству председатель совета взял в руки распечатки. – Перед вами итоги последнего квартала. Несмотря на повышение рентабельности блюд, наши убытки растут второй квартал...

- Рентабельность-то растет. Но позавчера шеф-повар опять швырялся продуктами и заявлением на увольнение. Не собирается, как он говорит, готовить из этого «дерьма» – прервал Паша.

- Да, мы частично перешли на более дешевых поставщиков. Но хочу вам напомнить, что это наше общее решение, и оно позволило снизить средневзвешенную себестоимость блюд за последний квартал на 15%. – ответил Виталий.

- А еще траванули лососем чинушу в погонах – прервал Леха.

- Кстати, прибавь сюда сумму, в которую нам обошлось погашение конфликта – добавил Паша. – Я, кстати, распорядился вернуться к прежнему поставщику по рыбе.

- Они просто не соблюдают стандарты хранения на кухне. Я до сих пор настаиваю, чтобы все издержки были погашены за счет персонала. Но так как мою идею никто из вас не поддержал, я подчиняюсь решению совета, – с нарочитой покорностью сказал Виталий.

- Да они бы полгода без зарплаты сидели, – ухмыльнулся Леха.

- Возвращаясь к поставщикам – продолжил Виталий. Сейчас у многих поставщиков упало качество продуктов. И у дорогих, и у дешевых. У них только цены растут. Нет смысла платить больше. К тому же к нам не ходят за высокой кухней. Наши гости – «квазиценители» – никто из них не отличит правильно приготовленное пюре от «замороженного». Но дело даже не в этом. Рынок сдох. Гостей просто нет – заключил он.

- Мы еще можем как-то сократить расходы? – Леха наконец отвлекся от телефона и стал просматривать отчеты, которые раздала секретарша Танечка.

- Порезали, что могли. Сократили одного бухгалтера. Закрыли обучающий центр, уволили штатного тренера. Теперь официантов обучают администраторы, барменов – старший бармен, – ответил Паша.

- Они, конечно, идиоты! – гневно прошипел Виталий. – Был вчера в одном из наших ресторанов. В смене новый состав, никто меня не знает. Что вы думаете? Когда я вошел, смеялись за баром, все в свои телефоны смотрели. Up-sell и cross-sell никто не сделал, к эспрессо воду мне не подали, да и десерты принесли страшные.

- А чего ты хотел? – спокойно сказал Паша. – Мы же снизили ставки, часть официантов сами уволились. Сейчас к нам пришли те, кого не берут или выгнали другие. В основном совсем дети без опыта.

- Если бы они облизывали гостя, они бы имели хороший «чай». Правда в том, что никто не хочет работать. – Виталий посмотрел в потолок. – Так, продолжим. Ты обещал со всеми пообщаться по поводу стоимости аренды. Есть результаты? – он посмотрел на Пашу.

- Поговорил, но никто не хочет подвинуться по цене. Более того, мне невзначай напомнили, что по условиям договора, если мы разорвем его раньше, платим неустойку в размере полугодовой аренды. Кстати, похожие условия у нас в четырех из восьми заведений.

- Ты их не дожал, они блефуют, – Виталий зачем-то подошел к проектору. – Кому эти помещения сейчас нужны?! Все рестораны в центре стоят пустые.

- Ну почему все пустые? В «Лоске» я был на прошлой неделе, причем в среду вечером: там полная посадка, – оторвался от отчета Леха.

- Во-первых, полная посадка еще не означает прибыль. А, во-вторых, они в премиум-сегменте: у них все хорошо, там рынок не так просел, как в нашем среднем плюс, – наставническим тоном отреагировал Виталий.

- Я вчера весь день думал: мы попали в замкнутый круг, – начал Паша.

- В смысле? – спросил Леха.

- Вот смотрите. У нас падала прибыль...

- Я бы сказал, рос убыток, – вставил Леха.

- Не важно, – продолжил Паша. – Поднять цены мы уже не можем: они и так выше средних по рынку в нашем сегменте. Эксперименты с вводом новых блюд тоже ощутимых результатов не принесли. Далее, мы сэкономили. На чем? На продуктах, на зарплате и обучении персонала. В итоге ушли лучшие официанты, повара, стало хуже качество блюд и обслуживания. Как следствие, гостей приходит меньше. Падает выручка, а за ней – и прибыль. Мы снова режем издержки, получаем еще хуже качество, еще меньше гостей... И так по кругу.

- Гости приходят меньше, потому что рынок сдох, – повторил свою оценку Виталий.

Повисла тишина. Виталий обладал каким-то магическим свойством убеждать всех в своей правоте. Какой бы ни была его позиция. Паша, который минуту назад увлеченно и энергично говорил, сник.

- А где наш финансовый директор? Я же просил просчитать сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде, – прервал тишину Виталий.

- Она взяла отпуск – ответил Паша. – Будет в четверг.

Но я-то знала, что она взяла отпуск, чтобы съездить в другой город на собеседование. Два месяца назад ей вдвое сократили зарплату с предложением «перетерпеть» трудные времена, «мы все в одной лодке» и тому подобной риторикой. Позавчера я была случайным свидетелем ее разговора с подругами в одном из наших заведений. Основательно набравшись, они не очень-то контролировали свой разговор, хотя предусмотрительно взяли самый отдаленный столик. В общем, топ-состав бежит, как крысы с корабля.

- Пусть просчитает сценарий закрытия со всеми неустойками по аренде к вечеру понедельника. – раздраженно сказал Виталий, его бесило, когда его поручения не выполнялись.

Снова повисла тишина. Я понимала, что выход есть. Собрала весь свой страх и громко сказала:

- Да никакой этот круг и не замкнутый вовсе. Связь «падает прибыль – экономим на кухне и персонале», – это управленческое решение, а не причинно-следственная связь. Нужно вернуть нормальную кухню и снова начать обучать персонал. Ставки рыночные вернуть. Будет кухня и обслуживание, тогда и люди придут снова.

- Ты предлагаешь вогнать нас в еще большие убытки? Пройдись по нашим основным конкурентам: там тоже пусто, – резко ответил Виталий.

- Пустуют те рестораны, где администрация поступает ровно так же, как и мы: экономит на всем и снижает качество. Я согласна: покупательная способность в нашем сегменте несколько упала, но точно не в том же соотношении, как наши продажи.

И давайте посмотрим с другой стороны. Потенциальных гостей стало меньше на то же количество заведений. То есть они теперь могут больше требовать и быть более привередливыми в своем выборе. Значит, нужно дать им самое лучшее в нашем сегменте. И они

точно выберут нас, – я поразились, насколько спокойно я возражаю «великому и ужасному» председателю.

- То есть у нас выбор: закрыться сейчас и потерять одну сумму денег, или рискнуть, чтобы либо выйти в прибыль, либо потерять еще больше? – собрал сложную для него логическую конструкцию Леха.

- Сколько времени по твоим оценкам нам понадобится, чтобы вернуть гостей? – оживился Паша.

- При хорошем качестве и сервисе, около полугода, – ответила я. – Есть, конечно, вариант полного ребрендинга. Меняем концепцию, нейминг, дизайн, меню, – все, в общем. Только это потребует времени и инвестиций. Да и не факт, что новая концепция «выстрелит».

- Люди ели, едят и будут есть, – активизировался Леха. – Предлагаю не спешить с закрытием, а что-то еще придумать.

- Я никого не тороплю и тем более не настаиваю на принятии решения о закрытии прямо сегодня, – тихо сказал Виталий. – Другой вопрос: если мы решаем работать дальше, какова наша стратегия? Я предлагаю придерживаться той, которую избрали: резать кости и переждать, пока рынок пойдет вверх. Либо же закрыться. Но это все надо просчитать. Вы поймите, нельзя менять стратегию часто, это ни к чему не приведет. К тому же наша стратегия базируется на понятной логике: мы концентрируемся на том, чем можем управлять. Мы можем управлять издержками, но не можем управлять состоянием рынка.

- Если мы сумеем стать лучше, чем конкуренты, если мы дадим ту самую ценность, за которой стоит прийти, то гости вернуться. Плюс маркетинг..., – не отступала я.

- Если рынка нет, толку не будет, сколько не поливай его бюджетом маркетинга. Господа, мы серьезно собираемся выращивать розы в пустыне? – прерывая меня, театрально обратился ко всем Виталий.

- Да че ты так сразу? – пробасил Леха. – Мы ж не сейчас принимаем решение. Будут просчитывать сценарии, пусть посчитают и этот.

- Люди привыкли, что у нас стало не очень. Как мы их вернем? – обратился ко мне Паша.

У меня есть ответ на этот вопрос, но, как говорится, одна голова хорошо, а две или больше – лучше. Как бы вы поступили в подобной ситуации?

Задания:

1. Опишите, как осуществляется анализ и разработка вариантов решений, используя метод «интеллект-карты».

2. Предложите несколько вариантов управленческих решений выстраивания системы мотивации персонала в организации.

3. Какие изменения нужно произвести в ресторанах, чтобы вернуть клиентов?

По теме 8. Лидерство и руководство в менеджменте. Власть, убеждение, участие..

Кейс «РОСС – «рыбалка по-женски»

Наталья Маштакова, владелица и главный управленческий «мотор» одного из известных в России туристических агентств, специализирующихся на организации рыбалки – РОССа, в начале своего жизненного пути ничем особенным не выделялась.

Родилась в Москве, получила два высших образования – автомобильно-дорожное и экономическое. После окончания института работала на заводе, затем в кредитном отделе банка, потом оказалась во внешнеэкономической ассоциации «Гермес».

У «Гермеса» в то время – первая половина 90-х г.г., был достаточно диверсифицированный бизнес и широкие интересы. В частности, «Гермесу» принадлежали магазины элитной женской одежды. Директором этих магазинов и работала некоторое время Н.Маштакова. Но, по ее собственному признанию, работа была, как говорится «не в радость».

«Мода – не моя страсть. Я, честно говоря, даже не помнила марок одежды, которые мы продавали, знаю, только, что, в основном она была из Америки, в стиле жен новых русских. Я сама ее не носила, и постоянное сидение в пыльном кабинете с калькулятором меня не устраивало. Борьба за поставки, борьба за клиентов – это не то, ради чего я родилась».

После дефолта 1998 г. компания, где работала Наталья, попала в сложное положение, и ей пришлось из «Гермеса». Около полугода она отсиживалась дома. Но активный характер и, просто проблемы быта заставили ее искать место приложения своих сил и характера. И вот, однажды, ей позвонил школьный товарищ и пригласил помочь ему в управлении компанией, совладельцем которой он являлся. Компания называлась «Мир рыболова». Не проработав там и месяца, Наталья ушла в собственный бизнес – они с этим же другом открыли фирму на двоих.

«Я поняла, что есть необходимость в туристическом агентстве, которое бы собрало все рыболовные базы, клиент у нас получал бы полную информацию о рыбалке на Байкале, в Астрахани, на Кольском полуострове, в Подмосковье. Тогда российский рынок рыболовных услуг только начинался. Мы были первопроходцами, работы было поле непаяханое. Приходилось все пробивать и всех уговаривать. Люди, ездившие на рыбалку с палаткой и рюкзачком, не понимали, что они должны платить за сервис. А егеря со своим гипертрофированным эго считали, что обслуживание балованного молодого плейбоя из столицы с шальными деньгами унижает их достоинство».

Наталья со своим партнером купила готовую фирму и зарегистрировала под названием «Вымпел». Вложили собственные средства – 50 тыс. долл. США – эти деньги пошли на аренду, технические и накладные расходы, многочисленные командировки. Наталья осуществляла общее и финансовое управление, ее друг – брал на себя все, что касалось рыбалки.

В новом бизнесе было решено предложить новый взгляд на рыбалку. Именно как современный и цивилизованный вид отдыха, способный привлечь не только заядлых рыбаков а, гораздо более широкий круг клиентов.

Клиенты могли получить полный пакет услуг: проживание, питание, подробную карту проезда, профессиональные рекомендации по рыбалке, снасти а, так же моторные лодки, сопровождение егеря, организацию отдыха - от сауны до экскурсионных поездок.

«Вымпел» получал от 15 до 20% стоимости путевок. Наталья как финансовый директор определила оптимальный срок выхода на устойчивую прибыль – 3 года. Но при условии, что в сфере бизнеса компании будет не менее 50 рыболовных и охотничьих баз.

Однако удалось поставить более-менее цивилизованный бизнес не более чем с 15 базами. Как и в других случаях, причиной всему опять оказался так называемый «российский менталитет».

«Есть великолепное озеро Акатовское, в Смоленской области. Там водится два вида судака – озерный и серебристый. Рыбалка во многом уникальная. И вот мы приезжаем знакомиться с директором местного хозяйства. А там – наше традиционное убожество – грязь, пьянство, наплевательское отношение к делу. И, когда речь заходит о возможном сотрудничестве, но при условии наведении элементарного порядка и благоустройстве территории, он заявляет. «Вы мне, сначала, заплатите, сам я ничего убирать не буду просто так». Вот так. Мы ему привозим клиентов, а он, даже окна помыть не хочет»

Тем не менее, бизнес все же развивался. У «Вымпела» появились постоянные клиенты, а базы, распробовав новый поток заказов, постепенно стали нарабатывать современный стиль обслуживания. Но, проблемы появились в самой компании. Партнер Натальи решил пересмотреть их взаимоотношения, делая ставку на свою незаменимость в профессиональных, «чисто мужских» рыбацких вопросах. Он попытался изменить структуру управления компанией и подобрать нового финансового директора, оставив за Натальей общеорганизационные вопросы. Начались конфликты. Пройдя самый сложный этап становления,

«Вымпел» как и многие российские компании, столкнулся с «болезнями роста», борьбой за власть «отцов-основателей». Никто не хотел уступать, каждый из совладельцев претендовал на лидирующую позицию.

Наталье пришлось уйти и начать бизнес заново. Помогли связи и приличная репутация в узком сообществе «рыбаков». Она позвонила знакомым в «Мир рыболова», те ей посочувствовали и выделили безвозмездно стол в одном из магазинов. И, постепенно, день за днем, месяц за месяцем, но благодаря упорству и вере в себя, Наталья выжила. Помог полученный опыт, вера в себя и как ни странно, любовь к рыбалке.

«Самая большая щука, которую я сама поймала, весила 18 кг. Руки в кровь, оторванные ногти, но какой адреналин! Садись в лодку, видишь это чудовище и понимаешь, что ты его взяла!»

Просидев полгода в магазине на «приставном стуле», Наталья сняла небольшой офис на Чистых прудах, где сейчас и располагается ее агентство «РОСС». В штате всего два человека, есть еще егеря на временных договорах, которые ездят вместе с клиентами.

Месячная прибыль агентства не превышает 3 – 5 тыс. долл. США. При этом, то, что зарабатывается летом, практически проедается в зимние месяцы. Туристический бизнес в России, особенно в таком специфическом сегменте как «рыбалка» – сезонный.

Но, Наталья не успокаивалась. В 2002 г. она вложила все, что у нее было в организацию Фестиваля рыбацкой кухни. В центре Москвы со всех краев России варили уху, каждый по своим рецептам, не только простые рыбаки, но и звезды эстрады, телевидения. Фестиваль оказался удачной рекламной акцией, клиентов у РОССа прибавилось.

РОСС постепенно набирал обороты. Во многом – благодаря исключительной воле Натальи, ее трудоспособности и твердому, иногда даже жесткому характеру. Одновременно сама модель бизнеса, реализуемая Натальей Маштаковой опиралась на понимание ценности репутации, доброго имени компании, налаженных связей. В одном из интервью Наталья, отвечая на вопрос корреспондента, прямо ответила, что ее главное конкурентное преимущество, что «не советует плохого», не навязывает клиенту, куда ему надо ехать, и предоставляет только достоверную информацию.

Бизнес РОССа развивался, но обострилась и конкуренция. Как минимум 10 фирм в Москве занимаются приблизительно тем же, что и РОСС. Среди них есть такие, кто работал вместе с Натальей, а потом, уходили и открывали собственные агентства. Тем более, что главное для этого бизнеса – клиентура и связи они получали «на своем рабочем месте» в компании РОСС. Наталья оказалась поставленной перед новым витком своей деловой биографии. Она реализовала специальное направление – «женская рыбалка»

«Есть масса теток, как я их называю, которым не суждено сидеть дома и быть просто домохозяйками. Они хорошо зарабатывают, но семья для них - не главное, или не сложилось. И такие женщины с удовольствием съезжают на рыбалку. Они не боятся трудностей, им нужен адреналин, но в комфортных, безопасных условиях. Из моих постоянных клиентов 20% - женщины. Может быть, и дальше на них ориентироваться, создавать клуб, по-новому налаживать сервис?»

Одновременно, Наталья задумалась и о новом направлении своего бизнеса, связанного с обслуживанием корпоративных заказчиков. На эту мысль ее натолкнуло обращение одной известной московской компании, которая заказала тур на теплоходе по Волге и включила в общий прогулочный пакет рыбалку. Руководитель компании считал такое времяпровождение полезным для развития соревновательности и духа корпоративной сопричастности.

«Конечно, было смешно наблюдать, по рассказам моих егерьей, на рафинированных москвичей впервые держащих спиннинг и офисных дам в маникюре около костра с ухой. Но по финансовым результатам, этот заказ оказался чрезвычайно удачным»

Пришлось обдумывать и обсуждать перспективы охвата иностранных туристов – любителей рыбалки. Такой опыт у Натальи был. И опыт достаточно интересный. Но, во-

первых, по своей рентабельности эти туры были ненамного выше обычных, российских. А, во-вторых, организационные хлопоты оказывались на порядок выше.

«С иностранцами всегда проблем хватает. Здесь и их регистрация, и проблема переводчика, особенно, если приезжает какой-либо голландец, плохо говорящий по-английски. Страховка, их привередливость во всем, что касается комфорта и сервиса. А, проблема, куда их везти. На подмосковные водоемы их не заманишь. Подайвай все Камчатку, Алтай, Эвенкию. А, там возможности приема и так ограничены.»

Придя к выводу, что ее налаженный второй раз с таким трудом бизнес нуждается в новом этапе развития, Наталья понимала, что расплыть свои ограниченные ресурсы она не могла. Приходилось определяться. Это стало актуальным, когда представилась возможность получить льготный кредит на развитие малого бизнеса в рамках программы Правительства Москвы. Но кредит можно было получить под разработанную программу стратегического развития фирмы.

Наталья отрешилась от всех дел и стала готовить «Программу стратегического развития фирмы РОСС» Программа должна была бы охватить 2-3года и включать весь спектр проблем и вызовов, стоящих перед РОССом

«Я отдавала себе отчет, что кредит могу и не получить. В конце -концов 200 - 250 тыс. долл. можно было найти и другим способом. Но как дальше развиваться? Продолжать конкуренцию в том, что уже есть. Там, где у меня репутация, связи и знание бизнеса. Или провести маневр в новые ниши, где возможностей - «поле непаханое». Как - в начале в 1998 г., когда смогла создать свой бизнес с «нуля». Проблема кредита – ничто, по сравнению с проблемой стратегического выбора. Как в сказке – «налево пойдешь – коня потеряешь, направо пойдешь – жар-птицу поймаешь...»

Проблема, так же заключалась и в том, что Наталья находилась на том этапе развития своего бизнеса, когда необходимо было определяться «в принципе». Стоит ли и дальше отдавать все свободное и несвободное время тому делу, которому отдала последние годы. Как добиться, чтобы люди, которые она принимала на работу, учила и воспитывала, оставались бы с ней. «Текучесть персонала» ее тревожила не только с точки зрения чисто прагматических вопросов. Но, и в моральном, чисто человеческом плане. Может быть, она что-то делает «не так». Может быть, дело не в растущем рынке «рыболовного туризма», а в ней самой. Как она чувствовала, пришло время ответов на сложные вопросы. Ее бизнес – это ее жизнь. Во всей ее сложности и многоплановости.

Вопросы:

1. В чем особенности стиля управления Н. Маштаковой? Его преимущества и недостатки?
2. Каковы сильные и слабые стороны Н. Маштаковой как менеджера и владельца компании РОСС?
- 3.. В чем ключевые стратегические компетенции компании «РОСС»?
- 4 Каков мог бы быть вариант «Программы стратегического развития компании РОСС», подготовленный на основе представленной информации.

По теме 9. Коммуникационный процесс в сервисной деятельности.

КАК СПРАВИТЬСЯ С ОБЩИМИ ПРОБЛЕМАМИ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ? ПРОСТЫЕ ОТВЕТЫ НА ПОВСЕДНЕВНЫЕ ВОПРОСЫ.

Не все проблемы в гостиничной сфере уникальны, но многие из них характерны для гостиничного бизнеса и других отраслей.

Вы разочарованы и действительно хотите преодолеть трудности в гостиничном бизнесе?

Не волнуйтесь! Несмотря на нестабильность рынка, вы становитесь свидетелями роста числа путешественников во всем мире, которые стремятся получить лучшие гостиничные услуги по лучшей цене. Большой приток туристов делает индустрию путешествий и

гостеприимства очень прибыльным бизнесом, в котором всегда есть что предложить гостям любого возраста.

Почему вы должны знать о проблемах индустрии гостеприимства?

Ответ достаточно прост. Чтобы ваш отель работал, процветал и приносил доход, вам необходимо осваивать новые технологии, реализовывать стратегические решения на основе данных, собранных из различных источников, и развивать свой гостиничный бизнес.

Давайте рассмотрим основные проблемы управления гостиничными проектами и пути их решения.

Удержание персонала

Задача: Каждому отелю требуется квалифицированный персонал на всех направлениях; будь то администрация, обслуживание, кухня, уборка или стойка администратора. Отсутствие навыков у образованной молодежи, окончившей учебные заведения, также оказывается серьезной проблемой в гостиничном бизнесе.

Решение. Единственное доступное средство - это регулярное обучение новых сотрудников. Необходимо проводить тренинги для персонала и мотивировать сотрудников путем поощрения за качественную работу.

Изменение маркетинговых тенденций и динамики.

Проблема: Изменение рекламной и маркетинговой тенденции часто создает проблемы для отельеров. Традиционные методы маркетинга сейчас не так эффективны. Таким образом, для тех, кто всегда придерживался старой школы, это становится одной из самых больших проблем индустрии гостеприимства. Интернет-маркетинг - верный метод, хотя владельцам отелей потребуются годы, чтобы укрепить свои позиции.

Решение. Вовлечение гостей в социальные сети, приложения для обмена сообщениями и другие онлайн-источники могут творить чудеса и дать вам результаты через несколько месяцев. Внедрение эффективных стратегий цифрового маркетинга - надежное решение таких проблем в индустрии гостеприимства. В их число могут входить: контент-маркетинг, email-маркетинг, поисковый маркетинг (SEM), поисковая оптимизация (SEO), контекстная реклама, маркетинг в социальных сетях и партнерский маркетинг. Необходимо быть последовательным и терпеливым в отношении любой тактики, которую вы применяете.

Операционные вопросы

Задача: В гостиничной индустрии существует бесчисленное множество операционных проблем. Начиная от управления бронированием, приема гостей, выполнения всех операций фронт-офиса, поддержания чистоты в гостиничных номерах и помещениях и многого другого. Однако отделы отелей часто не выполняют все задачи синхронно, что приводит к хаосу и неудовлетворенности гостей.

Решение: Помимо операций, проблемы и решения фронт-офиса связаны с интегрированной системой PMS отеля. Чем быстрее вы его примете, тем лучше для вашего отеля. Ваши операции автоматизированы, а функции отделов синхронизируются с PMS, потому что это в значительной степени упрощает коммуникацию между отделами.

Вопросы по хозяйственному отделу гостиничного комплекса.

Задача: Чистота - основное требование каждого гостя. Поставьте себя на место гостя: вы также запросите чистый и аккуратный номер в отеле, когда будете путешествовать.

Решение: Проблемы в хозяйственном отделе необходимо решать с помощью эффективных стратегий и мыслительного процесса.

Например, вы можете отслеживать как прибытие, так и список отбытия гостей через программное обеспечение отеля. Строгое отслеживание заезда и выезда гостей через программное обеспечение отеля, поможет контролировать время уборки и рассчитать сколько персонала вам необходимо в течении дня.

Потребности и запросы гостей.

Проблема: потребности гостей - одна из самых больших проблем в гостиничном бизнесе. Вы были свидетелями того, что в наши дни гости требуют от отеля гораздо большего. Скоростной интернет, уникальные впечатления от пребывания и услуги быстрой регистрации заезда. Из-за COVID19 они также будут рассчитывать на бесконтактные гостиничные услуги для обеспечения безопасного проживания. Конечно, выполнить эти требования довольно сложно из-за ресурсов, но сделать это необходимо.

Решение: Бесконтактные гостиничные услуги могут быть предоставлены с помощью правильных технологий. Будьте в курсе последних тенденций в гостиничной индустрии. Это поможет вам лучше соответствовать меняющимся ожиданиям гостей.

Проблемы безопасности данных.

Задача: Вопрос безопасности не является новым. Несмотря на то, что наши методы защиты данных значительно продвинулись вперед. Угрозы кражи цифровых данных и утечки конфиденциальных данных вызывают озабоченность отельеров во всем мире.

Решение: Первым шагом к обеспечению безопасности данных является обеспечение надлежащего хранения данных. Прекратите иметь дело с таблицами Excel. Перейдите на безопасные технологии, которые предотвратят утечку ваших данных. Таким образом вы укрепите доверие к своему отелю и сможете привлечь больше гостей.

Поддержание репутации вашего бренда в интернете и социальных сетях.

Задача: Прежде чем бронировать номер в отеле, опытные в интернете клиенты обращают внимание на репутацию бренда. Но поддержание репутации в интернете - еще одна серьезная проблема, с которой часто сталкиваются отели.

Решение: Согласно опросу, 93% путешественников проверяют отзывы об отелях перед бронированием номера, а 33% гостей не предпочитают бронировать отель без отзывов. Более того, всегда важно отслеживать, что гости говорят о вашем бренде и услугах, которые вы предоставляете. Системы управления отзывами помогают отслеживать, управлять и отвечать на ваши онлайн-обзоры - независимо от платформы и языка.

Потеря постоянных гостей отеля.

Задача: Поскольку различные отели постоянно предлагают привлекательные предложения, гости, как правило, не ограничиваются одним брендом. Скорее, они открыты для нового опыта.

Решение: Реализация программ лояльности - САМЫЙ практичный способ увеличить базу лояльных клиентов. К ним относятся предложения удобств, скидки и бонусные баллы для гостей. Таким образом, даже если они перестали пользоваться услугами, вы можете подойти к своим гостям и предложить им специальные предложения или пакет услуг.

Изменения в технологии

Задача: Достижения в области технологий меняют все аспекты нашей повседневной жизни. Прошли те времена, когда гости ждали часами или днями, чтобы получить ответы на любой вопрос. Сегодня клиенты ждут от отелей быстрого ответа и обслуживания. Приспособиться к таким постоянным изменениям крайне сложно, что представляет собой проблему.

Решение: Отели начали выстраивать общение с гостями с помощью чат-ботов. Чат-боты позволяют гостиничным комплексам мгновенно отвечать на каждый запрос посетителей. Это еще больше увеличивает количество бронирований отелей и доход.

Растущая конкуренция.

Проблема: В наши дни все больше и больше владельцев недвижимости время от времени сдают в аренду свои апартаменты по разумной цене. Из-за чего путешественники предпочитают выбирать эти варианты проживания. А также, новые отели появляются на рынке каждый день, тем самым, растет конкуренция.

Решение: В первую очередь необходим тщательный анализ конкуренции. Вам нужно знать, как обстоят дела у ваших конкурентов, отслеживать их стратегии, а затем разрабатывать более эффективные планы для вашей собственности. Кроме того, вам нужно

предложить что-то значимое, чтобы привлечь ваших гостей. Постоянные инновации и персонализированные услуги в конечном итоге - единственный способ победить конкурентов.

Восстановление бизнеса после стихийных бедствий и кризиса.

Задача: Во время вспышки COVID19 весь мир перестал путешествовать, из-за чего гостиничная индустрия также была вынуждена существенно сократить свою деятельность. Отмененные бронирования, карантин на неопределенный срок, закрытые отели... Вероятно, это были самые тяжелые времена для индустрии туризма и гостеприимства.

Хотя выжить в эти времена - непростая задача, еще сложнее выйти из них победителем. И труднее всего восстановить бизнес в эти нестабильные времена.

Решение: Честно говоря, никто из нас не мог представить себе такую ситуацию, когда мы будем бороться за свое выживание. Но это полностью зависит от нас, как мы видим эти проблемы, извлекаем уроки из них и становимся еще сильнее, чем мы были.

Компании воспользовались этой возможностью, чтобы развиваться, вводить новшества и готовиться к будущему. Мы не можем контролировать данные стихийные бедствия, но можем работать над оптимизацией наших операций и обеспечивать сохранение нашего бизнеса в условиях хаоса.

Пройдя через вышеупомянутые пункты, вы теперь можете иметь четкое представление о том, с какими проблемами в гостиничной индустрии мы сталкиваемся. Определив их, вы можете работать над их решением.

Задания:

1. На основании информации из представленного материала выделите элементы внутренних и внешних коммуникаций гостиницы
2. продумайте другие инструменты совершенствования коммуникаций, которые в современных условиях можно рекомендовать к внедрению

По теме 10. Управление конфликтами в сервисной деятельности.

Кейс «Прибыль на горячее»

Сеть корпоративных столовых Delamo обслуживает четыре бизнес-центра в Москве. Ежедневно 35 ее сотрудников кормят обедами более 1500 человек, работающих в этих офисах. Кроме того, Delamo оказывает услуги по доставке горячих обедов, организует банкеты и мероприятия. Оборот компании составляет около 3 млн. руб. в месяц. «Точки общепита — один из элементов инфраструктуры здания, они повышают его ценность у арендаторов», — рассказывает генеральный директор компании Delamo **Андрей Кукушко**. Оборот рынка корпоративного питания (стационарные столовые и кафе, расположенные в бизнес-центрах и на предприятиях) составил в 2009 году в России около \$2,5 млрд. (по данным Delamo). По информации портала Cateringconsulting.ru, почти 50% рынка делят между собой несколько крупных сетевых операторов (среди них как российские, так и западные компании), 20% занимают единичные столовые, частные или ведомственные, а оставшиеся 30% — небольшие сети. «Многие небольшие игроки пребывают в состоянии стагнации и имеют те же два-три объекта, что и 15 лет назад. Но у тех, кто сейчас делает ставку на развитие, в данной рыночной ситуации есть, на мой взгляд, хорошие шансы на успех», — комментирует руководитель проекта Cateringconsulting.ru **Кирилл Погодин**.

Андрей Кукушко необходимость активно развиваться осознает хорошо. В 2006-м у компании была всего одна столовая. В 2009 году, несмотря на кризис, Кукушко открыл две новые, а в 2010-м еще одну — и принял решение выводить на рынок свой брэнд Delamo. «Операторы питания называют свои заведения по-разному — слово „столовая“ не всегда вызывает хорошие ассоциации. Но мы ставим в первую очередь именно на этот формат. Столовая в хорошем смысле слова — это место, где сотрудники офисов и предприятий могут недорого, качественно и быстро поесть», — говорит гендиректор Delamo.

Однако у «белых» и «синих воротничков» почти всегда есть альтернативы в виде расположенных неподалеку кафе, ресторанов и заведений фастфуда, а также служб по доставке обедов в офис. «Потерять лояльность потребителей никак нельзя, поэтому мы

должны предлагать не только адекватные своему формату цены, вкусную и качественную еду, но и разнообразие блюд», — говорит Кукушко. Ассортимент Delamo меняется каждый день в течение месяца, затем цикл повторяется. Опросы, проводимые компанией, показывают, что потребители в целом довольны. Но гендиректор не уверен, что такой подход является наилучшим: «Возможно, многим людям хочется видеть полюбившиеся блюда чаще. К тому же более стабильный ассортимент позволяет точнее прогнозировать спрос, благодаря чему можно минимизировать издержки и получить 1–2% дополнительной прибыли, которые для нас очень важны».

Будни офисов. Бизнес операторов общественного питания стабилен в плане выручки, но рентабельность его невысока — 15–20%. «До 60% выручки мы отдаем за аренду», — говорит Андрей Кукушко. Имея несколько точек питания, компания может снизить свои расходы. В данный момент у Delamo действует одна столовая с полным циклом производства, здесь же делают полуфабрикаты, которые потом «доводят» на кухнях трех других, меньших по площади столовых, которые работают по сокращенному циклу. «Для столовой полного цикла нужна большая площадь, операторы питания же, как правило, вынуждены работать на тех площадках, которые им выделяют. Кроме того, инвестиции в оборудование столовой полного цикла (около 2–3 млн руб.) окупаются только при большом потоке посетителей — не менее 250 человек в день», — поясняет Кукушко. Обычно в больших бизнес-центрах есть несколько точек питания, а управляющая компания приглашает сразу двух операторов. «Как правило, в одном месте создаются предприятия разного формата и с разным чеком», — рассказывает Андрей Кукушко. Например, в офисе на Спасоналивковском переулке помимо Delamo работает также пивной ресторан, но обедать туда ходят в основном руководители компаний. В небольших офисных зданиях у оператора конкурентов нет.

В Delamo есть специальные пластиковые карты для сотрудников предприятий, у которых обеды включены в соцпакет. Эти компании оплачивают услуги столовой заранее по безналичному расчету и получают хорошие скидки — оператору выгодно иметь гарантированный поток клиентов. Но сейчас, по словам Кукушко, количество обедающих за счет работодателя в его столовых невелико — не более 5% общего числа посетителей (до кризиса было 15–20%). Тем не менее, по статистике, услугами расположенных в бизнес-центрах корпоративных столовых и кафе пользуются до 30% работающих здесь сотрудников, вне зависимости от того, кто оплачивает питание. Количество обедающих может быть увеличено там, где допуск в столовую имеют не только работники и гости, но и сотрудники близлежащих офисов или просто те, кто проходит мимо. «Если место удачное, мы можем увеличить число обедающих до 50%», — поясняет гендиректор. Войти с улицы можно сейчас во все столовые Delamo, и компания активно рекламирует свои заведения в округе.

Помимо столовых компания пробует и другие форматы на арендованных площадках. Например, в столовой бизнес-центра на Спасоналивковском переулке (ее площадь 1000 кв. м) хорошая проходимость, и Delamo открыла здесь небольшой бар: люди с удовольствием приходят выпить кофе, пообщаться. «Мы попробовали открывать бары и в других столовых, но это оказалось невыгодно: бары при столовых не продают алкоголь, и при небольшом количестве клиентов проект не окупается», — говорит Кукушко. Зато стали продавать кофе в бумажных стаканчиках на вынос — такая услуга пользуется спросом среди офисных сотрудников. По стандартам компании к двум часам дня, когда основной поток посетителей уже прошел, в наличии должно быть не менее 70% дневного ассортимента блюд, а количество остатков, идущих на списание, не должно превышать 10% (какие-то продукты можно использовать на следующий день для переработки и приготовления салатов). В основном в Delamo этих цифр придерживаются.

Разнообразие против стандарта. Обновлять меню каждый день оператора заставляет желание противостоять тому огромному разнообразию выбора, которое окружает его клиентов. «По результатам наших опросов, примерно 70% обедающих посещают столовую

каждый день, 30% — время от времени»,— говорит Кукушко. «Непостоянные» клиенты сообщают, что иногда обходятся чаем на рабочем месте, иногда ходят в другие заведения.

Политики ежедневной смены меню, по словам гендиректора, придерживаются многие столовые, но нужна ли она? Возможно, меню, в котором наряду с новыми присутствовали бы и некоторые постоянные блюда, было бы более привлекательно для потребителей: многие люди консервативны в еде и, вероятно, хотели бы видеть свои любимые блюда постоянно. При регулярной смене блюд выявить подобные предпочтения невозможно, и опросы, по мнению Кукушко, в данном случае не дадут адекватной картины. При этом гендиректор Delamo периодически наблюдает колебания спроса, не связанные с какими-либо значимыми факторами,— возможно, они вызваны ассортиментом блюд в конкретный день.

«Меню, которое не меняется каждый день, позволяет добиться лучшего вкуса блюд. Ведь готовя блюдо раз в месяц, поварам бывает сложно довести его до совершенства»,— предполагает гендиректор. Отказ от правила «только новые блюда каждый день» даст компании и бизнес-преимущества. Это не только дополнительная прибыль, но и лучшая управляемость складскими запасами, возможность получить более выгодные цены и лучшее качество продуктов у поставщиков. Например, обычные рестораны и фастфуды давно сформировали для себя оптимальные схемы управления меню, при которых и клиент доволен, и рентабельность бизнеса высока, причем ассортимент не меняется каждый день. Однако в ресторанах клиент готов ждать, а блюдо готовят после поступления заказа. Бизнес-ланч — это комплексный обед, часто в единственном варианте, максимум — в трех.

Сейчас Delamo занята поиском новой бизнес-модели, но какая наиболее подходящая, пока до конца не ясно. Андрей Кукушко опасается что-то резко менять и рисковать завоеванной лояльностью клиентов.

Задание:

1. Какие организационные противоречия можно выявить в данной компании?
2. Как найти баланс между стабильностью и разнообразием при формировании меню?
3. Как найти оптимальную схему, при которой и потребитель будет удовлетворен, и компания сможет минимизировать издержки?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Навыки менеджера и уровни управления. Объект и субъект управления.
2. Роли менеджера по Г. Минцбергу.
3. Исследование школ и концепций в историческом развитии менеджмента.
4. Теория «научного менеджмента» Ф.У.Тейлор, Ф. и Л. Гилберты.
5. Административная школа А. Файоля.
6. Концепция «идеальной бюрократии» М.Вебера.
7. Школа человеческих отношений и Э. Мэйо.
8. Количественные подходы в менеджменте.
9. Значение графических методов интерпретации управленческих процессов Г.Гантта для современного менеджмента.
10. Развитие поведенческой школы менеджмента.
11. Системный подход к управлению.
12. Ситуационный подход к управлению. Кейс-метод.
13. Современные школы и научные направления в российском менеджменте.
14. Современные научные направления и школы менеджмента за рубежом.
15. Особенности американского менеджмента
16. Особенности японского менеджмента
17. Особенности европейского менеджмента
18. Типология организаций как объектов управления. Специфика сервисной деятельности.

19. Модели жизненного цикла организации и менеджмент. Модель И. Адизеса.
20. Внутренняя среда организаций: «алмаз» Г. Левитта.
21. Миссия, видение, цели организации. Основные элементы миссии организации.
22. Норма управляемости: особенности для разных организаций
23. Типы технологий по Дж Вудворд и Дж. Томпсону.
24. Функции управления и связующие процессы.
25. Планирование как функция менеджмента: основные этапы
26. Стратегическое планирование по М. Мескону
27. SWOT-анализ как ключевой инструмент стратегического анализа.
28. Организация стратегического управления в сервисной деятельности.
29. Организация как функция менеджмента.
30. Этапы и инструменты формирования организационной структуры
31. Линейно-функциональная организационная структура, преимущества и недостатки.
32. Дивизиональная организационная структура, преимущества и недостатки.
33. Матричная организационная структура, преимущества и недостатки.
34. Показатели оценки эффективности организационной структуры.
35. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей А. Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Альдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двухфакторная модель Ф. Герцберга.
36. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости (Дж.С. Адамс) и теория ожидания (В. Врум).
37. Экономические (материальные) методы мотивации в организации.
38. Организационно-распорядительные методы мотивации в организации.
39. Социально-психологические методы мотивации в организации.
40. Типы контроля. Цикл контроля: построение и применение. Этапы контроля.
41. Типология форм власти.
42. Особенности теории «Х» и теория «У» (Д. МакГрегор).
43. Концепции лидерского поведения. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона.
44. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
45. Виды и роли организационных коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость. Коммуникационные сети.
46. Преграды при коммуникациях и их преодоление.
47. Методы совершенствования коммуникаций в сервисной деятельности.
48. Конфликты: типология, функциональность, процесс.
49. Механизм управления конфликтами в сервисной деятельности.
50. Методы повышения эффективности руководства коллективом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Степень освоения студентами учебного курса контролируется с помощью методологии рейтинговых оценок. Текущий контроль представляет собой оценку преподавателем работы студента в течение семестра. Оценивается выполнение практических работ, тестов, кейсов, участие в дискуссии, а так же посещаемость занятий, активность на семинарах. По сути, в состав элементов текущего контроля входят задания аудиторного, внеаудиторного и рубежного контроля. Баллы, полученные студентами, по аудиторному, внеаудиторному и рубежному контролю формируют рейтинг допуска студента к итоговому контролю.

Чтобы быть допущенным к итоговому контролю студенту необходимо набрать минимальный балл допуска по каждому типу контроля – будет сформирован минимальный рейтинг допуска.

Формула баллов: 60 баллов за занятия в семестре + 40 баллов за итоговый тест = 100

Баллы в семестре: 4 задания А x 3 балла + 4 задания Р x 6 баллов + 3 задания ВА x 8 баллов = 60

Задания формируются на основе типовых заданий, представленных в ФОС данной рабочей программы дисциплины. Задания аудиторного контроля (всего 4 задания, каждое по 3 балла, в сумме можно набрать 12 баллов)

Задания рубежного контроля (всего 4 задания, каждое по 6 баллов, в сумме можно набрать 24 балла). Все задания выполняются на занятии или на консультации.

Задания внеаудиторного контроля (всего 3 задания, каждое по 8 баллов, в сумме можно набрать 24 балла).

Минимум баллов для допуска к итоговому контролю – 30 баллов (из 60 баллов).

Итоговый контроль – компьютерное тестирование (максимум – 40 баллов)

Структура оценки за тест:

«5» - от 86 до 100

«4» - от 71 до 85

«3» - от 56 до 70

«2» - от 0 до 55

Общая оценка за курс:

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пяти-балльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично		86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтен	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гапонова, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Гапонова, Л. С. Данилова, Ю. Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01819-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Мячин, Ю. В. Менеджмент : учебник / Ю.В. Мячин, К.А. Тюрина ; под общ. ред. Ю.В. Мячина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 181 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-110087-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861531> (дата обращения: 05.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24346. - ISBN 978-5-16-105674-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966300> (дата обращения: 15.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту : учеб. пособие / Т.Б. Борискина, О.С. Пескова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 100 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103543-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760536> (дата обращения: 15.01.2023). – Режим доступа: по подписке

2. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учеб. пособие / С.А. Быстров. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-106248-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/94436> (дата обращения: 15.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Виханский, О. С. Менеджмент: учеб. для вузов/ О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Экономистъ, 2005. - 669, [3] с.: ил., портр.. - (Номо Faber). - Библиогр.: с.663-669 . - ISBN 5-98118-131-1

4. Власть, влияние и политика в организациях / Джеффри Пфеффер ; пер. с англ. Е. Трибушной. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 447 с. - Библиогр.: с. 434-447. – ISBN 978-5-91657-950-5

5. Гостиничный менеджмент: Учебное пособие / Дмитриева Н. В., Зайцева Н. А., Огнева С. В., Ушаков Р. Н. - Москва: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с. ISBN 978-5-98281-410-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/473497> (дата обращения: 15.01.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. История менеджмента: учеб. для вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд., перераб. и доп.. - М.: КноРус, 2010. - 430, [1] с.: ил., фото). - Библиогр. в подстроч. примеч.. - ISBN 978-5-406-00011-3
7. Менеджмент / [Алексеев А. Н. [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2014. - 692, [1] с.: табл.. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9916-3601-8
8. Менеджмент организации: история, теория и практика: учеб. пособие для вузов / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 255 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 238-251 (304 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-16-005014-0
9. Менеджмент организации: учеб. для вузов/ А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: КноРус, 2014. - 418, [1] с.: ил. - Библиогр.: с. 416-419 (75 назв.). - ISBN 978-5-406-03685-3
10. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование: практикум для вузов / В. И. Малюк. - М.: КноРус, 2009. - 291, [2] с.: ил., табл.. - Библиогр.: с. 293 (3 назв.). - ISBN 978-5-406-00009-0
11. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Е. В. Песоцкая [и др.]. ; под ред. А. Н. Петрова; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: ЮРАЙТ, 2012. - 645 с.: табл. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Бакалавр). - Библиогр. в конце разд.. - ISBN 978-5-9916-1853-3
12. Менеджмент: учеб. для бакалавров / Рос. гос. торгово-экон. ун-т; под общ. ред.: Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. - М.: Юрайт, 2013. - 422 с.: ил.. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце разд.. - ISBN 978-5-9916-2155-7
13. Менеджмент: учеб. для вузов / Г. В. Осипов, В. А. Лисичкин, Н. Д. Корягин. - М.: Норма; М.: ИНФРА-М, 2013. - 527 с. - Библиогр.: с. 522-527. - ISBN 978-5-91768-188-7. - ISBN 978-5-16-004909-0
14. Менеджмент: учеб. для вузов / Е. Л. Маслова. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 332 с.: ил., табл.. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 329-332 (42 назв.). - ISBN 978-5-394-02414-6
15. Менеджмент: учеб. для сред. проф. образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 14-е изд., стер.. - М.: Академия, 2013. - 299, [2] с.: ил. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление). - Библиогр.: с. 297. - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-4468-0093-3
16. Мескон, М. Основы менеджмента: пер. с англ. : [учебник]/ Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури; Акад. нар. хоз-ва при правительстве РФ. - М.: Дело, 2006. - 719 с.: ил. - (Зарубежный экономический учебник). - Библиогр. в конце гл. - Предм. указ.: с. 699-719. - ISBN 5-7749-0142-4. - ISBN 0-06-044415-0
17. Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / А. П. Балашов. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 287, [1] с.: табл.. - (Вузовский учебник). - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9558-0056-1 (Имеются экземпляры в отделах: ч.з.N5(1))
18. Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2017. — 492 с. — ISBN 978-5-394-01413-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93396>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
19. Современные технологии менеджмента: учеб. для вузов / [В. И. Королев [и др.] ; под ред. В. И. Королева; Всерос. акад. внеш. торговли. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2012. - 639 с.: ил. - (Федеральное рецензирование). - Библиогр.: с. 638-639 (44 назв.). - ISBN 978-5-9776-0218-1. - ISBN 978-5-16-005327-1
20. Современный менеджмент: учеб. пособие вузов / [А. И. Базилевич [и др.] ; науч. ред. А. Н. Романов ; под ред. М. М. Максимцова, В. Я. Горфинкеля]. - М.: Вуз. учеб.; М.: ИНФРА-М, 2012. - 297, [2] с.: ил.. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 290-293 (78 назв.). - ISBN 978-5-9558-0160-5. - ISBN 978-5-16-004159-9

21. Теория менеджмента: учеб. для вузов / В. А. Баринов. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 204, [2] с.: граф.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл.. - Соответствует ФГОС (третьего поколения). – ISBN 978-5-16-006009-5. – ISBN 978-5-16-100048-9

22. Теория менеджмента: учеб. для вузов/ А. М. Сергеев, И. А. Иванова. - Москва: Академия, 2013. - 317, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее профессиональное образование. Экономика и управление). - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 313-314. – ISBN 978-5-7695-9585-1

23. Цветков, А. Н. Теория менеджмента : учебник / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 344 с. — ISBN 978-5-8114-4194-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119641>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории),

оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**Образовательно-научный кластер «Институт управления и территориального
развития»**
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Методы исследовательской деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Куркова Наталья Алексеевна, кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК «Институт управления
и территориального развития»,
Руководитель ОНК «Институт управления и
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «**Методы исследовательской деятельности**»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Методы исследовательской деятельности»

Цель изучения дисциплины: освоение методологического потенциала науки, необходимой для проведения студентами последующей научно-исследовательской работы

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	Знать: - метод системного анализа - цифровые методы научного исследования - правила оформления научных статей и отчетов НИР Уметь: - выдвигать научную гипотезу и аргументировать научные результаты - критически оценивать источники информации - применять методики поиска, сбора и обработки информации - научно анализировать социально значимые проблемы - пользоваться базами данных для проведения исследований с учетом требований информационной безопасности Владеть: - навыками самостоятельной работы с научной литературой - приемами поиска научной информации с использованием информационно-коммуникационных технологий

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы научных исследований» представляет собой дисциплину обязательной части образовательной программы

4. Виды учебной работы по дисциплине

	Очная форма обучения
Зачетные единицы	6
Часов, всего	216
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем	
Лекции	18
Практические занятия	18

Контроль самостоятельной работы (КСР)	6
Иная контактная работа (зачет)	
Часов контактной работы, всего	42
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	
Часов самостоятельной работы обучающихся, всего	174

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Наименование темы	Содержание раздела
1	<i>Организация научно-исследовательской деятельности в России</i>	<i>Особенности научной деятельности в России. Нормативно-правовые акты, регулирующие научно-исследовательскую работу. Государственное регулирование научной деятельности в РФ. Подготовка научных кадров. Научная школа как форма подготовки ученых. Гранты на проведение научных исследований. Российский фонд фундаментального исследования РФФИ. Научные стипендии для молодых ученых. Развитие научно-исследовательской деятельности в регионе. Научно-исследовательская работа студентов.</i>
2	<i>Наука и научное мышление</i>	<i>Роль науки в современном обществе. Функции науки. Классификация наук. Основные направления развития современной науки. Принципы научного мышления. Постановка научных проблем и подходы к их решению. Формы научного мышления: научный факт, научная проблема, научная идея, научная гипотеза, научная теория, метатеория. Научная картина мира. Научная теория как фундаментальная единица научного знания. Подтверждение или опровержение научной теории.</i>
3	<i>Теоретический уровень научного познания</i>	<i>Всеобщие философские методы: диалектический и метафизический. Общенаучные и специальные методы научного исследования. Классификация методов научного исследования. Методы теоретического исследования: абстрагирование, формализация, аксиоматический, анализ и синтез, обобщение, индукция и дедукция, аналогия, системный, исторический, классификация. Моделирование как метод научного исследования. Научное прогнозирование.</i>

4	Эмпирический уровень научного познания	Методы эмпирического исследования: наблюдение, сравнение, описание, измерение, эксперимент. Виды наблюдения. Элементы и планирование эксперимента. Социологический метод: анкетирование, интервьюирование, опрос. Правила проведения интервью. Статистический метод. Интерпретация полученных результатов. Применение методов научного исследования в своей предметной области.
5	Формы научно-исследовательской работы	Рецензии, рефераты, аннотации, научные публикации, тезисы, доклады, курсовые работы, научный обзор, выпускные квалификационные работы, магистерские и кандидатские диссертации, предметные олимпиады, научные кружки. Устное представление научной информации. Научный стиль речи. Студенческое научное общество.
6	Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности	Структура статьи. Язык и стиль научной статьи. Требования, предъявляемые к научной публикации. Цитирование. Принятые сокращения. Система Антиплагиат. Этические принципы исследователя.
7	Научная информация	Электронные формы информационных ресурсов. Поиск и систематизация научной информации. Обработка научной информации, её фиксация и хранение. Документальные источники информации. Методы анализа документов. Анализ источников информации. Критический анализ научной информации.
8	Этапы проведения научного исследования	Выбор направления исследования. Постановка научной проблемы. Методы выдвижения, постановки и проверки научной гипотезы. Актуальность и новизна научного исследования. Планирование исследования. Цель и задачи исследования. Объект и предмет исследования. Поиск, анализ и обработка материала исследования. Составление библиографического списка. Теоретические и экспериментальные исследования. Анализ и обработка полученных результатов. Формулирование выводов научной работы и их аргументация. Научная организация труда. Эффективность научных исследований.

9	<i>Презентация результатов научного исследования</i>	<i>Оформление результатов научного исследования. Отчет НИР. Публичная защита диссертации. Положения, выносимые на защиту. Автореферат диссертации. Апробация результатов исследования. Внедрение полученных в ходе исследования практических результатов.</i>
---	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация научно-исследовательской деятельности в России

Тема 2: Наука и научное мышление

Тема 3: Теоретический уровень научного познания

Тема 4: Эмпирический уровень научного познания

Тема 5: Формы научно-исследовательской работы

Тема 6: Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности

Тема 7: Научная информация

Тема 8: Этапы проведения научного исследования

Тема 19: Презентация результатов научного исследования

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Организация научно-исследовательской деятельности в России

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая основа научно-исследовательской работы
2. Организация управления наукой в исследовательских учреждениях
3. Подготовка научных кадров
4. Организация научно-исследовательской работы студентов

Тема 2: Наука и научное мышление

Вопросы для обсуждения:

1. Роль науки в современном обществе
2. Принципы научного мышления
3. Формы научного мышления
4. Научная теория как фундаментальная единица научного знания

Тема 3: Теоретический уровень научного познания

Вопросы для обсуждения:

- 1. Философские и общенаучные методы исследования*
- 2. Частные и специальные методы исследования*
- 3. Моделирование как метод научного исследования*
- 4. Научное прогнозирование*

Тема 4: Эмпирический уровень научного познания

Вопросы для обсуждения:

- 1. Виды наблюдения.*
- 2. Элементы и планирование эксперимента.*
- 3. Социологический метод: анкетирование, интервьюирование, опрос.*
- 4. Статистический метод. Интерпретация полученных результатов.*

Тема 5: Формы научно-исследовательской работы

Вопросы для обсуждения:

- 1. Особенности подготовки рефератов и докладов*
- 2. Подготовка и защита магистерских диссертаций*
- 3. Студенческий научный кружок*

Тема 6: Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1. Структура статьи*
- 2. Язык и стиль научной статьи*
- 3. Требования, предъявляемые к научной публикации*
- 4. Цитирование*
- 5. Этические принципы исследователя*

Тема 7: Научная информация

Вопросы для обсуждения:

- 1. Электронные формы информационных ресурсов*
- 2. Поиск и систематизация научной информации*
- 3. Документальные источники информации. Методы анализа документов*
- 4. Критический анализ научной информации*

Тема 8: Этапы проведения научного исследования

Вопросы для обсуждения:

1. *Постановка научной проблемы. Выбор темы исследования*
2. *Методы выдвижения, постановки и проверки научной гипотезы.*
3. *Планирование научного исследования*
4. *Поиск, анализ и обработка материала исследования*
5. *Формулирование выводов научной работы*

Тема 9: Презентация результатов научного исследования

Вопросы для обсуждения:

1. *Оформление результатов научного исследования. Отчет НИР.*
2. *Публичная защита диссертации.*
3. *Апробация результатов исследования.*
4. *Внедрение полученных результатов в практику.*

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Организация научно-исследовательской деятельности в России, Теоретический уровень научного познания, Эмпирический уровень научного познания, Формы научно-исследовательской работы, Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности, Научная информация

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Организация научно-исследовательской деятельности в России, Теоретический уровень научного познания, Эмпирический уровень научного познания, Формы научно-исследовательской работы, Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности, Научная информация

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия.

На практических занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Контролируемые темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Организация научно-исследовательской деятельности в России</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Опрос, доклады</i>
<i>Наука и научное мышление</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	<i>Эссе</i>
<i>Специфика методологии науки</i>	УК-1.3. Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач	<i>Контрольная работа</i>
<i>Теоретический уровень научного познания</i>	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач	<i>Презентация</i>

Контролируемые темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Эмпирический уровень научного познания</i>	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач	<i>Тесты</i>
<i>Формы научно-исследовательской работы</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Реферат</i>
<i>Научная статья как элемент научно-исследовательской деятельности</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	<i>Рецензия</i>
<i>Научная информация</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Практическое задание</i>
<i>Этапы проведения научного исследования</i>	УК-1.1. Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач	<i>Опрос, проект</i>
<i>Презентация результатов научного исследования</i>	УК-1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу	<i>Творческое задание</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

1. Роль науки в развитии современного общества
2. Эмпирическая проверка научной теории
3. Правовое регулирование подготовки научных кадров в системе послевузовского профессионального образования
4. Характеристика теоретического уровня знания
5. Правовая регламентация мер по поддержке молодых российских учёных
6. Эксперимент как метод научного исследования
7. Информационное обеспечение научной деятельности
8. Моделирование как метод научного исследования
9. Эволюционное развитие научной теории
10. Отличие науки от других видов человеческой деятельности
11. Повышение квалификации научно-педагогических работников
12. Государственная политика в области высшего и послевузовского профессионального образования
13. Организация проведения научного исследования
14. Специальные методы научного исследования
15. Этапы научно-исследовательской работы

8.3. Перечень вопросов для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие науки и научной деятельности
2. Основные формы научных исследований
3. Принципы научного познания
4. Понятие метода и методологии научных исследований
5. Философские и общенаучные методы исследования
6. Частные и специальные методы исследования
7. Моделирование как метод научного исследования
8. Научное прогнозирование
9. Теоретические методы исследования
10. Особенности методов исследования в гуманитарных науках
11. Организация проведения научного исследования
12. Планирование научного исследования
13. Фаза проектирования научного исследования
14. Технологическая фаза научного исследования
15. Рефлексивная фаза научного исследования
16. Основные источники научной информации
17. Технология подготовки и оформления научных работ
18. Методика подготовки и процедуры защиты магистерских диссертаций
19. Апробация результатов исследования
20. Эмпирические методы исследования

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	% освоения (рейтинговая оценка)

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиона льной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Захарова, Н. Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования / Н. Л. Захарова. - Москва: Директ-Медиа, 2019. - 89 с. - ISBN 978-5-4499-0547-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1979926>
2. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913858>

Дополнительная литература

1. Блюмин, А. М. Управление знаниями в научно-исследовательской работе: учебник / А. М. Блюмин. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 296 с. - ISBN 978-5-394-04901-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927317>

2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-394-03375-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093533>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Модуль коммуникационный»
Шифр: 43.03.01
Направление подготовки: Сервис
Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Остапенко А.А., кандидат филологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК «ИУиТР», к.ю.н

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины/модуля «Модуль коммуникационный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины (модуля): «Коммуникационный модуль»

Цель освоения дисциплины (модуля) — овладение основами как бытовой, так и деловой коммуникации путем совершенствования навыков всех видов речевой деятельности (чтения, письма, говорения, слушания).

Задачи изучения дисциплины (модуля):

- повысить уровень общей культуры и грамотности, уровень гуманитарного мышления;
- усвоить блок теоретических понятий и терминов, необходимых в сфере коммуникации;
- сформировать четкое представление о возможностях и богатстве родного языка, которое поможет расширить общегуманитарный кругозор, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным, и эстетическим потенциалом русского языка.;
- сформировать умение видеть коммуникативные, логические и речевые ошибки и не допускать их в своей речи;
- научить строить грамотные и эффективные тексты как в письменной, так и в устной форме в соответствии с условиями, ситуацией и задачами общения.
- сформировать у студентов представление об основных знаниях, умениях и навыках, необходимых специалисту в области коммуникации, для успешной работы по своей специальности в сфере делового общения.
- сформировать основы знаний по теории деловой коммуникации и практических навыков по их целенаправленной речевой деятельности как носителей русского языка.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> или УК-1 Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> или УК-1.3 Использует	Знать: основные стратегии выстраивания траекторий саморазвития Уметь: управлять своим временем и выстраивать траекторию саморазвития. Владеть: навыками саморазвития

(в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия (для программ по СУОС)	оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения (для программ по СУОС)	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль коммуникационный» представляет собой сквозной модуль для разных программ бакалавриата 3 курса.

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации	Русский язык в начале XXI века: функции языка и глобальные коммуникативные формации; норма и «не-норма»: динамика языковой правильности. Понятие литературного языка. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты устной и письменной речи. Основные единицы общения. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Типы норм. Типы словарей. Принципы выделения стилей. Взаимодействие стилей.
2	Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и	Моделирование коммуникации: коммуникативные модели, коммуникативные ситуации, коммуникативные роли.

	невербальная коммуникация. Языковая норма	Шумы и барьеры в общении. Стратегии и тактики коммуникации.
3	Тема 3. Психология коммуникации	Характеристики коммуникативной личности (эго-состояния); психология диалога; коммуникативная позиция и коммуникативное равновесие. Теория коммуникативных ролей. Треугольник Карпмана.
4	Тема 4. Культура официально-деловой речи	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Языковые нормы делового стиля. Сфера функционирования, жанровое разнообразие. Типы документов. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Речевой этикет в документе.
5	Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация	Голос, дыхательные гимнастики, структурирование текста, работа с аргументами, убеждающее выступление, словесная импровизация. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Типы аргументов. Композиция выступления. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Особенности устной специально ориентированной коммуникации. Условия и формы устной официально-деловой коммуникации. Параметры устной коммуникации в официально-деловой сфере. Организация типовых устных текстов. Этико-лингвистические особенности телефонной коммуникации. Деловое совещание: лингвистический аспект. Интервью: психолингвистические особенности. Устная публичная речь. Презентация. Эффективная презентация. приемы работы с текстом, мультимедиа и другими средствами популяризации информации
6	Тема 6. Этические нормы делового общения	Теоретические предпосылки становления этики делового общения. Нравственные эталоны и образцы поведения руководителя. Деловая этика и её специфика. Этические принципы деловой коммуникации. Развитие деловой культуры в России и за рубежом. Общие черты современного российского предпринимательства. Современные взгляды на место этики в деловом общении: возможное противоречие между этикой и бизнесом. Кодекс предпринимательской этики. Основы деловой этики. Особенности этики делового общения в западноевропейской культурной традиции. Расширение содержания этики деловых отношений: этика бизнеса и социальная ответственность (в области здравоохранения, социальной за щиты, общественной безопасности, защиты гражданских прав, интересов потребителя, защиты среды обитания ит. д.). Типология конфликтов. Стадии развития конфликта. Понятие конфликта. Классификация конфликтов в бизнесе: внутри-личностные, межличностные, между личностью и организацией; горизонтальные, вертикальные, смешанные и др.

7	Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие	Успешность коммуникации: коммуникативный кодекс, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция. Сложная аудитория, «вредные слушатели», цепляющие приемы, метасообщение, конгруэнтное сообщение (кейсы). Современная интерпретация риторического канона. Семиотические предпосылки речевого взаимодействия. Базовые стратегии интерпретации действительности. Взаимодействие в речи как деятельность. Манипулятивные процессы. Стратегия как способ прогнозирования.
---	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации
- Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма
- Тема 3. Психология коммуникации
- Тема 4. Культура официально-деловой речи
- Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация
- Тема 6. Этические нормы делового общения
- Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации:

- 1.1. Работа с голосом (тон, тембр, резонаторы).
- 1.2. Работа над языковыми нормами.
- 1.3. Выявление симптомов, символов и знаков в невербальном общении.

Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма

- 2.1. Определение основных моделей
- 2.2. Коммуникативное равновесие
- 2.3. Определение типов информации

Тема 3. Психология коммуникации

- 3.1. Типы восприятия
- 3.2. Транзактный анализ
- 3.3. Четырехфакторная модель сообщения
- 3.4. Виды слушания
- 3.5. Ассертивное принятие критики

Тема 4. Культура официально-деловой речи

- 4.1. Общая характеристика официально-делового стиля: сфера применения, подстили и жанры.
- 4.2. Языковые и текстовые нормы официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
- 4.3. Типы документов. Язык и стиль распорядительных документов

Тема 5. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация

- 5.1. Оратор и его аудитория.
- 5.2. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала.
- 5.3. Композиция публичного выступления.
- 5.4. Приемы изложения и объяснения содержания речи.
- 5.5. Аргументация в ораторской речи.
- 5.6. Монолог и диалог в публичных выступлениях.
- 5.7. Речевые тактики и стратегия общения.

Тема 6. Этические нормы делового общения

- 6.1. Этические нормы и этические кодексы
- 6.2. Вербальный и невербальные особенности
- 6.3. Этические принципы деловой коммуникации в странах Европы, Америки и Азии

Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие

- 7.1. Контакт оратора с аудиторией.
- 7.2. Как повысить интерес слушателей к выступлению?
- 7.3. Как готовиться к выступлению.
- 7.4. Оценка эффективности публичного выступления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанной компетенции при изучении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций			Текущий контроль по дисциплине
		текущий контроль по дисциплине	рубежный контроль по дисциплине	итоговый контроль по дисциплине	
Тема 1. Коммуникативные модели. Виды и типы коммуникации.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Подготовка хрии	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 2. Человек в мире знаков: вербальная и невербальная коммуникация. Языковая норма.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Собеседование	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 3. Психология коммуникации	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Проверка конспектов, круглый стол, эссе	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 4. Культура официально-деловой речи	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	Активность на занятиях. Участие во фронтально-коллективной и групповой формах работы.	зачет	устно; электронно (портал БРС)
Тема 5. Этические нормы делового общения	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	устно; электронно (портал БРС); создание проекта
Тема 6. Публичное выступление. Устная деловая коммуникация: средства и организация.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность
Тема 7. Условия успешности общения. Речевое взаимодействие.	УК-6 / УК-1	Работа на практических занятиях	устные ответы, участие в дискуссии, письменные работы	зачет	Проектная деятельность

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Например,

1. Вот результаты эксперимента. Хорошенькая журналистка останавливала мужчин-туристов в центре города, на мосту, брала интервью и невзначай оставляла свой телефон. В другом случае она делала то же самое, но на подвесном мостике, перекинутом в горах через бурлящей в ущелье поток. После экспериментов ей позвонили, соответственно, 2 и 8 мужчин. Почему?

2. Объясните почему именно так рекомендуется поступать при тренировке щенков:

- учить щенка лучше на голодный желудок;
- когда учат его приходить на зов – стараются уходить (а не приближаться к щенку);
- поощряют щенка только за выполненные действия, а не «за старание», которое он прилагает;
- когда собака начнёт подходить на зов, начинают чередовать поощрения: то кусочек колбасы, то просто поглаживание ...

3. В застойное время на одном из предприятий рабочие выносили детали через проходную. Начальник охраны разместился в помещении над проходной с биноклем и телефоном – так он сообщал подчинённым обыскать тех рабочих, кто поправлял что-то под пальто на подходе к проходной... И почти всегда его указание приносило «улов». На каком эффекте были основаны действия начальника?

4. Дайте комментарий: почему эстрадные исполнители добиваются, чтобы на их концертах публика им подпевала, хлопала, раскачивалась и т.п.?

5. Почему торговцы на восточном базаре стремятся, чтобы покупатель непременно взял их товар в руку?

6. Часто западные продукты, (йогурт, сыр, сырки), расфасованы в упаковки объёмом, чуть меньше необходимого для насыщения питающегося. Какую цель ставят изготовители продуктов и на каком психофизиологическом эффекте основано решение?

7. Невский проспект. Художник продаёт картины за 15 руб. Никто не покупает... Тогда он вставляет под стекло 100 рублёвую купюру – и указывает цену 115 руб. Картины начинают раскупаться. Почему?

8. Банк в американском штате Канзас подвергся удачному нападению... голого грабителя. А крупный магазин в Голландии разграбили ясным днём шесть дам, обнажённых до пояса. На что рассчитывали грабители?

9. В Швейцарских Альпах путника призывают не рвать цветы. Но призывы эти сделаны с учётом национальных стереотипов. Определите, какая надпись выполнена по-немецки, по-английски и по-французски: «Наслаждайтесь цветами, но не обрывайте их!»; «Пожалуйста, не рвите цветы!»; «Цветы не рвать».

10. Есть деревенский способ лечения больного зуба: надо просто придти в полночь на кладбище и грызть этим зубом свечку на церковной паперти. Проверено: боль проходит. Почему?

11. Как объяснить «закон цирка»: артисту нельзя уходить с манежа, не выполнив неудавшийся с первого раза трюк?

12. Почему в лондонском метро (а затем и в других городах и странах) таблички «НЕТ ВЫХОДА», заменили на «ВЫХОД РЯДОМ»?

13. Как, с точки зрения учения о доминанте А.А. Ухтомского, объяснить известный эффект: когда спешишь в толпе, то буквально «все мешают»?

14. Донорство – уважаемая во всём мире деятельность. Предложите меры по ВОЗВЫШЕНИЮ имиджа доноров в глазах общества, затратив на это минимум государственных средств...

15. Почему даже очень популярный артист должен время от времени кланяться публике?

16. Писатель Д. Хармс говорил: «Телефон у меня простой 32-08. Запомнить легко: тридцать два зуба и восемь пальцев». Факт: после этого люди запоминали этот номер хорошо. Объясните – почему?

17. Прокомментируйте, почему срабатывает на прохожих фраза удачливого нищего: «Дайте мне 5 рублей, а я Вам 10 ... (пауза) спасибо».

18. В США законодательно запрещены заверения типа «Наша фирма – лучшая». Обходя это ограничение, сотрудники крупнейшей компании по прокату автомобилей носят значки с надписью, начинающейся так: «Мы в своём бизнесе – вторые ...» Что же написано на значке дальше?

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. История, современное состояние и перспективы развития официально-делового стиля русского языка.

2. Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.

3. Общелитературная норма и стилевое своеобразие деловой речи. Проблема канцелярита. Основные жанры служебных документов. Взаимодействие жанра и стиля.

4. Цифровая информация в текстах служебных документов.

5. Географические названия; наименования учреждений, предприятий, организаций, должностей, документов в текстах служебных документов (проблемы использования прописных букв и кавычек).

6. Порядок слов и строение предложения в текстах служебных документов.

7. Композиция текста документа. Понятие этикетной рамки.

8. Логические основы композиции текста документа. Правила деления понятий.

9. Логические правила дефиниции. Ошибки в определениях.

10. Логические правила аргументации. Приемы проверки аргументов.

11. Основные принципы работы редактора. Специфика редактирования текстов служебных документов.

12. Основные принципы возвышения имиджа.

13. Характерные черты и значение рекламы и антирекламы в процессе коммуникативного взаимодействия.

14. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.

15. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.

16. Виды и типы активного слушания.

17. Условия успешности общения. Коммуникативные качества речи.

18. Этические кодексы и способы их восприятия.

19. Симптомы, символы и знаки в невербальной коммуникации.

20. Структура публичного сообщения. Способы работы с «трудной аудиторией».

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня формирования компетенции,	Пятибалльная шкала	Двухбалльная	БРС, % освоения (рейтинг)
--------	--------------------------------	--	--------------------	--------------	---------------------------

		критерии оценки сформированности)	(академическая) оценка	шкала, зачет	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванов А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения [Текст]: практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина, 2022. - 1 on-line, 204 с. ЭУ.
2. Паудяль Н. Ю. Культура речи и деловое общение [Текст]: учебное пособие / Н. Ю. Паудяль, Л. В. Филиндаш; ред. Л. В. Филиндаш, 2023. - 1 on-line, 526 с. ЭУ.

Дополнительная литература

1. Михальская А. К. Риторика [Текст]: учебник / А. К. Михальская, 2023. - 1 on-line, 480 с. ЭУ.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Луговой С.В., кандидат философских наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»
Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК «ИУиТР», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль личностно-ориентированного совершенствования»

Целью освоения дисциплины является развитие навыков самостоятельного анализа различных видов информации, использования гуманитарных знаний и психологических технологий для личностного и профессионального роста. Формирование у студентов представлений о критическом мышлении, ценностях и морали, об эффективном личностном самосовершенствовании, междисциплинарной картине развития представлений о личности в человеческой культуре и цивилизации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности. УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: научно-психологические основы выбора, процессуально-структурные компоненты психологического феномена «выбор», основные направления современной этики, базовые элементы и приемы, применяемые в подготовленной публичной речи. Уметь: составлять перспективный план жизни, с учетом возможных препятствий, решать конфликтные ситуации, опираясь на знания о стратегиях поведения, аргументированно излагать свои моральные убеждения и составлять хорошее самостоятельное публичное выступление. Владеть: приемами самооценки, эффективного общения и слушания, позитивного общения, конгруэнтного поведения, анализа собственных нравственных ценностей и поступков, подготовки, корректировки выступления.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Место дисциплины «Модуль личностно-ориентированного совершенствования» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	Курс сформирует навыки яркого, ясного и последовательного, красивого выражения собственного мнения. Владение риторической культурой и основами ораторской практики позволит не только самостоятельно подготавливать успешные выступления, защищать этические и эстетические ценности, весомо выражать позицию по вопросам практического характера, но и оценивать чужую речь. В курсе даются инструменты для разбора и оценки публичных выступлений, звучащих в современном информационном пространстве. Актуальная риторическая практика раскрывает возможности быть профессиональным, точным и естественным, выступая с речами и общаясь со знакомыми и незнакомыми людьми. Девиз курса: Из хорошей мысли должно следовать совершенное слово! Тематика курса: Значение этических

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		и эстетических ценностей для риторики. Две риторические стратегии в культуре: критико-рационалистическая и антропологически-релятивистская. О воплощении ораторского замысла. Изобретение: что сказать. Расположение мыслей в речи: где сказать. Построение речи, структура выступления. Выбор уместных и эффективных аргументов: аргумент в действии. Полемическое красноречие (эристика): о теории и практике спора. Этические основы ведения спора. Дебаты по актуальным проблемам современности, отработка навыков ведения спора.
2.	Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	Дискуссионный характер современной этики, связь с публичными сферами общества, потребность в профессиональных знаниях, ориентация на открытость, плюрализм различных точек зрения. Современные направления этики: деонтология, утилитаризм, этика добродетелей. Трактовка морального выбора и моральной ответственности в них. Понятие моральной культуры личности. Проблемы прикладной этики. Экологическая этика («нравственно-понимающее» отношение к природе, новое экологическое мышление, инвайронментализм). Биомедицинская этика (принципы биоэтики, типы взаимоотношений врача и пациента, этика биомедицинских исследований).
3.	Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	Выбор: от чего он зависит и как его делают. Психология выбора. Пол, гендер, сексуальность и сексуальная культура. Мужчины и женщины: личностные различия, индивидуальные характеристики и социализация. Проблема формирования гендерных ролей и стереотипов. Психологическая динамика отношений Основные понятия и проблемы психологии семьи и семейной психотерапии. Проблемные зоны в психологии семьи и системный подход к её диагностике. Принципы и методы семейной психотерапии. Социально-психологические компоненты сексуального поведения. Формирование сексуальности и сексуального поведения. Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин. Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин. Сексуальные дисгармонии супружеской пары. Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики. Профилактика сексуальных нарушений.
4.	Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	Тренировка самопрезентации. Формирование и развитие «Я-образа». Тренировка памяти, внимания и навыков саморегуляции. Тренировка навыков общения. Средства создания атмосферы безопасности и доверия. Основные аспекты эффективной беседы. Виды слушания и принципы их применение. Поведение в конфликте. Конструктивное разрешение конфликтов. Медиация. Особенности общения с агрессивным клиентом. Психология здоровья и телесности. Апатия, депрессия и тревога – как они появляются и как с ними справиться. Средства саморегуляции эмоциональных состояний. Обратная связь в общении (критика, одобрение). Определение понятия «психосоматика», место психосоматических расстройств в современных классификациях. Основные концепции

№	Наименование раздела	Содержание раздела
		происхождения психосоматических расстройств. Образ тела и нарушения пищевого поведения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного типа*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений

Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин.

Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин.

Сексуальные дисгармонии супружеской пары.

Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики.

Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха

Тенденции и направления исследований в современной психологии.

Роль психологических знаний в жизни человека в постоянно меняющемся мире.

Возможности личностного становления и самореализации в современном обществе.

Психологические аспекты оптимального построения профессиональной карьеры.

Социальная компетентность как психологический феномен.

Рекомендуемая тематика *практических занятий*:

Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры

Отработка техники речи

Логическая аргументация в речах

Украшение речи, придание стиля речи

Риторика диалога, спор, дебаты

Тема 2. Моральная культура личности в современном мире

Современные биомедицинские технологии.

Моральные аспекты использования атомной энергии.

Дискуссии о наказании в современной этике и юриспруденции.

Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений

Клиническая психология сексуальных расстройств у мужчин.

Клиническая психология сексуальных расстройств у женщин.

Сексуальные дисгармонии супружеской пары.

Сексуальные расстройства связанные с нарушениями психики.

Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха

Тенденции и направления исследований в современной психологии.

Роль психологических знаний в жизни человека в постоянно меняющемся мире.

Возможности личностного становления и самореализации в современном обществе.

Психологические аспекты оптимального построения профессиональной карьеры.

Социальная компетентность как психологический феномен.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических занятиях с учетом темы занятия выполняется презентация выполненных заданий в рамках групповых предпринимательских проектов, консультации преподавателя по совершенствованию содержания, а также проверка правильности выполненных заданий.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий, а также выполнение заданий по темам в рамках индивидуальных и групповых проектов.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Мысль и слово: основы риторической культуры	УК-6 или УК-1	Устный опрос, тест, онлайн курс
Тема 2. Моральная культура личности в современном мире	УК-6 или УК-1	Устный опрос, тест
Тема 3. Психология выбора и взаимоотношений	УК-6 или УК-1	Устный опрос, тест
Тема 4. Тренинг личностного роста и профессионального успеха	УК-6 или УК-1	Устный опрос, тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

№	Текст вопроса	Варианты ответов	Правильные ответы				
1.	Что такое хрия?	<table border="1"> <tr><td>Окончание речи</td></tr> <tr><td>Риторический аргумент</td></tr> <tr><td>Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру</td></tr> <tr><td>Выразительное чтение ораторского отрывка</td></tr> </table>	Окончание речи	Риторический аргумент	Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру	Выразительное чтение ораторского отрывка	3
Окончание речи							
Риторический аргумент							
Краткое риторическое сочинение, имеющее определенную структуру							
Выразительное чтение ораторского отрывка							
2.	Какое этимологическое значение имел термин «риторика» в древнегреческом языке?	<table border="1"> <tr><td>Искусство спора</td></tr> <tr><td>Теория красноречия</td></tr> <tr><td>Изучение языка</td></tr> <tr><td>Убедительное слово</td></tr> </table>	Искусство спора	Теория красноречия	Изучение языка	Убедительное слово	2
Искусство спора							
Теория красноречия							
Изучение языка							
Убедительное слово							
3.	Какое из приведенных определений риторики является наиболее точным?	<table border="1"> <tr><td>Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи</td></tr> <tr><td>Это теория общения</td></tr> <tr><td>Это способность склонить адресата к</td></tr> </table>	Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи	Это теория общения	Это способность склонить адресата к	1	
Это теория, систематизирующая способы убеждения и виды их выражения в речи							
Это теория общения							
Это способность склонить адресата к							

		желаемому действию		
		Это филологическая дисциплина, изучающая стили речи		
4.	Убеждение в рамках риторики можно определить как:	Мысль, которая представляется субъекту истинной, в которую он верит и которая может служить основанием для его действий		1
		Процесс навязывания собственного мнения некоторому адресату		
		Правильное умозаключение о предмете речи		
		Завершающий этап всякого ораторского воздействия		
5.	Какая из перечисленных характеристик наиболее точно отражает содержание понятия «способ убеждения»?	Это позиция оратора по отношению к публике, которую можно оценить как уместную		4
		Это адекватный тип речевой реакции в случае несогласия с предлагаемой позицией		
		Это прием эмоционального воздействия на адресата аргументации		
		Это прием, который позволяет делать некоторые мысли приемлемыми для самого себя или другого человека		
6.	Следует ли повторять главный тезис на протяжении выступления?	нет, повторы в речи придают ей тавтологический характер		2
		да, следует напоминать слушателям		
7.	В каком смысле можно согласиться с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами становятся»?	Оратором беспрепятственно может стать каждый		4
		Ораторская стезя – престижное занятие, сулящее большие выгоды, престижная и потому - труднодостижимая, требующая покровительства		
		Оратор – это профессия		
		Ораторское искусство требует большого труда, выучки, практики		
8.	Кто из представленных мыслителей является основоположником науки риторики?	Тисий		3
		Цицерон		
		Аристотель		
		Демосфен		
9.	Чем определяется уместность обращения?	Главным тезисом		4
		Эмоциональностью оратора		
		Расположением публики		
		Целью речи		
10.	Главный тезис речи – это	Главная мысль риторического произведения		2
		Суждение, некоторое утверждение о предмете речи, доказательство которого ведет к достижению цели речи		
		Состояние умов, которого хочет добиться оратор		
		Цель выступления		

11.	Ценность человеческой жизни в традиционной христианской нравственности определяется	социальным положением		4
		психической и физической полноценностью		
		финансовой состоятельностью		
		уникальностью и неповторимостью личности		
12.	Что означает понятие «мораль» в этике Канта?	этикетные нормы.		3
		правила поведения в общественных местах.		
		свод всеобщих правил, принципов и норм поведения		
		понятие, равнозначное понятию «Этика».		
13.	Категорический императив есть	ответная реакция		2
		безусловное требование		
		осознание вины и допущение наказания за нее		
		покорность судьбе		
14.	«Должное» морали - это	идеальная сторона морали		1
		вся совокупность мотивов и поступков человечества		
		конкретное состояние нравственности в обществе		
15.	«Сущее» морали - это	идеальная сторона морали		3
		вся совокупность мотивов и поступков человечества		
		конкретное состояние нравственности в обществе		
16.	Мораль поддерживается в обществе	путем экономических стимулов		2,3
		голосом совести		
		общественными институтами		
		принуждением со стороны государства		
17.	Определяющим регулятором решения сложных этических проблем в профессиональной деятельности является	международное право		1,2,4
		принципы профессиональной этики		
		экономических интересов		
		благополучия индивидуальной карьеры		
18.	Генетический скрининг и позитивная евгеника — это	благо для человека		4
		зло для человека		
		допустимо в практике		
		недопустимо, так как может привести к моральным конфликтам и нарушению прав личности		
19.	Генетический скрининг и негативная евгеника	благо для человека, так как может избавить индивидуума и общество от генетических болезней		1,4
		зло для человека, так как допускает возможность манипуляции личностными качествами человека		
		запрещены из-за позиции церкви		
		разрешены и используются в практике ряда стран мира		

20.	Использование перинатальной диагностики в евгенических целях в биомедицинской этике	признается		2
		осуждается		
		является нейтрально, полагаясь на собственное мнение человека		
21.	Количество вариантов, считающиеся оптимальным при свободном выборе.	2		4
		3		
		4		
		5		
22.	С выбором всегда связаны ...	Удача и драйв		2
		Планирование и тревога		
		Свобода и общение		
		Расчет и ответственность		
23.	При выборе всегда присутствуют ...	Рассмотрение альтернатив и проектирование последствий		1
		Элементы игры и расчета		
		Учет возможностей и свобод		
		Желания и потребности		
24.	Адекватному выбору мешают ...	Стереотипы выбирающего		4
		Страхи окружающих		
		Реальные или воображаемые ограничения свободы и миссии		
		Все перечисленное		
25.	Снижения верности выбора способствуют выражения ...	«Делай правильно»		4
		«Ты опять ошибся»		
		«Как тебе не стыдно»		
		Все перечисленное		
26.	«Суперкачествами» считаются	Плановость, целеустремленность и настойчивость		1
		Коммуникабельность, свобода и активность		
		Творческое мышление, воображение и нестандартность		
		Ничего из перечисленного		
27.	Большинство отличий в поведении и мышлении людей связаны с ...	Наследственностью		1
		Национальностью		
		Воспитанием		
		Все верно		
28.	Индивидуальные особенности человека это ...	Препятствие к общению		2
		Потенциал для совместной активности		
		Цель жизни		
		Предмет гордости		
29.	Психофизиологическая реакция психики, выражающаяся в неадекватном преувеличении значения одного человека, по сравнению с другими	Невроз		43
		Любовь		
		Влюбленность		
		Зависть		
30.	С возрастом у любого человека ...	Снижается уровень любви		2
		Изменяется структура любви		
		Повышается потребность в общении		
		Стабилизируется потребность в одиночестве		

31.	Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием разных приемов (лесть, запугивание, «пускание пыли в глаза», обман, демонстрация доброты) – это ... общение.	Деловое		2
		Манипулятивное		
		Светское		
		Формально-ролевое		
32.	Возникновение при восприятии человека человеком привлекательности одного из них для другого – это ...	Аттракция		1
		Аффилиация		
		Гипноз		
		Трансакция		
33.	Приписывание сходных характеристик всем членам какой-либо социальной группы или общности – это ...	Самоактуализация		3
		Самореализация		
		Стереотипизация		
		Обобщение		
34.	Постижение эмоциональных состояний другого человека, сопереживание при общении – это ...	Экзальтация		2
		Эмпатия		
		Эмоция		
		Интроверсия		
35.	На формирование аттракции оказывают наибольшее влияние:	«Помогающее поведение»		4
		Сходство характеристик общающихся		
		Сходство ситуации, в которой находятся партнеры		
		Верны все варианты ответов		
36.	Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией – это ...	Психическое заражение		2
		Конформность		
		Убеждение		
		Подражание		
37.	Передача эмоционального состояния человеку или группе помимо собственно смыслового воздействия – это ...	Психическое заражение		1
		Психическое заражение		
		Подражание		
		Эмпатия		
38.	Основные механизмы познания другого человека:	Эмпатия		1,2,3
		Рефлексия		
		Идентификация		
		Подражание		
39.	С течением времени функции семьи	Изменяются		1
		Остаются ригидными		
		Стабилизируются		
		Упрощаются		
40.	Подлинное и полное равноправие жены и мужа	Бикарьерная семья		2
		Эгалитарная семья		
		Неопатриархальная семья		
		Нуклеарная семья		
41.	Свойство высокоорганизованной живой материи, заключающееся в активном отражении субъектом объективного мира, в построении субъектом неотчуждаемой от него картины этого мира и регуляции на этой основе поведения и деятельности - это...	Пластичность		3
		Гибкость		
		Психика		
		Личность		

42.	Направленность, темперамент, способности, характер — это...	Психические состояния		2
		Психические свойства		
		Познавательные процессы		
		Врожденные черты		
43.	Сколько выделяют психических познавательных процессов?	6		2
		8		
		5		
		9		
44.	Сколько основных уровней/понятий в системе человекознания выделил Б.Г. Ананьев	4		1
		3		
		2		
		5		
45.	Совокупность способностей, определяющая успешность социального взаимодействия, включающая в себя способность понимать поведение другого человека, своё собственное поведение, а также способность действовать сообразно ситуации – это...	Находчивость		4
		Смекалка		
		Врожденное свойство		
		Социальный интеллект		
46.	Сколько существует стратегий поведения в конфликтных ситуациях в соответствии с моделью Томаса-Килменна?	4		2
		5		
		7		
		3		
47.	Самой эффективной стратегией в жизни, личном и профессиональном взаимодействии и разрешении конфликтов является...	Конкуренция		4
		Избегание		
		Уступка		
		Сотрудничество		
48.	Альтернативное урегулирование споров с участием третьей нейтральной, беспристрастной, не заинтересованной в данном конфликте стороны — это...	Третейский суд		3
		Ссора		
		Медиация		
		Арбитраж		
49.	Основное условие возможности проведения медиации при урегулировании споров - ...	Платежеспособность обеих сторон		2
		Желание обеих сторон сохранить отношения		
		Постановление суда		
		Отсутствие альтернативы		
50.	Способность человека распознавать эмоции, понимать намерения, мотивацию и желания других людей и свои собственные, а также способность управлять своими эмоциями и эмоциями других людей в целях решения практических задач -	Мышление		3
		Практический навык		
		Эмоциональный интеллект		
		Абстрактный интеллект		

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточной формой контроля является зачет. По итогам зачета выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено». Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Зачет может

выставляться по результатам аттестации всех блоков модуля или по вопросам для зачета. Форма проведения зачета должна быть доведена до студентов.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса. Каждый студент имеет право воспользоваться лекционными материалами и методическими разработками.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет риторики. Риторика и ораторское искусство.
2. Структура речи. Вступление.
3. Структура речи. Главная часть.
4. Структура речи. Заключение.
5. Рекомендуемые способы борьбы со страхом и волнением. Способы устранения помех при выступлении.
6. Эвдемонизм и деонтология как основные направления в этике.
7. Понятие прикладной этики и специфика ее проблем.
8. Современные биомедицинские технологии и их моральные оценки.
9. Моральные аспекты использования атомной энергии.
10. Дискуссии наказания в современной этике и юриспруденции.
11. Мой мир и его границы: кто их определяет?
12. Кто управляет моей жизнью?
13. Индивидуум и общество: чем другие могут помочь?
14. Другой: плохой или хороший: как его использовать?
15. Семья в России и в Евросоюзе: почему семья изменяется?
16. Конфликт: причина или следствие?
17. Стратегии поведения в конфликте: какую стратегию выбираю я?
18. Виды межличностных отношений: я выбираю – нас выбирают...
19. Гендерные различия: современная ситуация.
20. Мой идеальный партнер.
21. Психологическое знание в структуре современных наук и жизни человека.
22. Личность как один из уровней изучения человека в психологии.
23. Общение как особый вид деятельности.
24. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
25. Психологические аспекты успешности саморазвития и самореализации человека.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, освоения (рейтинговая оценка) %
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность	хорошо		71-85

	в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература

1. Лихачева Л. С. Этика: теория и практика: учебное пособие / Л.С. Лихачева. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2019. - 190 с. - ISBN 978-5-7996-2546-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/382077/reading>.
2. Гринько Е.Н. Академическая риторика : учебное пособие / Е.Н. Гринько. - Москва : Флинта, 2022. - 212 с. - ISBN 978-5-9765-4626-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380466/reading>.
3. Беянина И. В. Психология развития : учебное пособие / И.В. Беянина, Е.М. Киселева, М.М. Крекова. - Москва : Директ-Медиа, 2019. - 266 с. - ISBN 978-5-4499-0530-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/388333/reading>.

Дополнительная учебная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика : учебное пособие / Д. Н. Александров. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 624 с. — ISBN 978-5-89349-205-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109517>.
2. Олешкова, А. М. Проблемы прикладной этики в социокультурном измерении XXI века: учебное пособие / А. М. Олешкова. — Нижний Тагил: НТГСПИ, 2017. — 192 с. — ISBN 987-5-8299-0353-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177550>
3. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/997107. - ISBN 978-5-16-014675-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997107>.
4. Чупина, В. Б. Клиническая психология сексуальных расстройств: учебное пособие / В. Б. Чупина, Л. С. Гавриленко. — Красноярск: КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2019. — 128 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131419>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень программного обеспечения

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п. 11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития)»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«МОДУЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ»**

Шифр: 43.03.01
Специальность: «Сервис»
Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»
Квалификация: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Несына С.В. к психол.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«**Институт управления и территориального развития**», к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль педагогический».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль педагогический».

Цель дисциплины: создание условий для формирования базовых педагогических компетенций студентов непедагогических направлений подготовки, формирование понимания значимости профессии педагога для реализации профессиональных и личностных устремлений; обучение основам ведения педагогической деятельности, умениям проектировать современное образовательное пространство с учетом современных образовательных технологий в своей предметной области, основам педагогической рефлексии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - принципы профессиональной этики; - роль педагогической деятельности в обществе; - социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся; - современные методы и технологии обучения. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять современные методы и технологии обучения в педагогической деятельности; - быстро находить, анализировать и синтезировать необходимую информацию в различных областях знаний; - осуществлять рефлекссию своей педагогической деятельности в реальных условиях современной школы. Владеть: - навыками тайм-менеджмента и построения траектории саморазвития; - способностью анализировать, адаптировать и применять опыт ведущих педагогов-практиков Калининградской области; - навыками рефлексии своей педагогической деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль педагогический» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах – 180 часов, 5 зачетных единиц. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
22	Психолого-педагогический	Профессия педагога в современном мире Основы современной дидактики Современные образовательные технологии Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса Инклюзивное образование в современном мире Воспитательная работа в современной школе
33	Предметный	Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса Методика предметного обучения Подготовка, реализация и защита педагогического проекта (образовательное событие)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Профессия педагога в современном мире: Специфика педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность педагога. Профессиональная компетентность педагога. Подготовка и профессиональное становление личности педагога. Аксиологические основы педагогической профессии. Профессиональная этика (долг, совесть, справедливость, честь). Технология педагогического общения и установления педагогически целесообразных взаимоотношений. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности. Профессиональное развитие и самосовершенствование педагога.

Основы современной дидактики: Общее представление о дидактике, задачи дидактики, структурные компоненты целостного педагогического процесса; основные понятия дидактики, классификация методов обучения, факторы выбора методов обучения, урок как основная форма организации обучения; дидактические требования к уроку, примерный план-конспект современного урока.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса.

Понятие психолого-педагогического сопровождения. Специфика психолого-педагогического взаимодействия. Стили психолого-педагогического взаимодействия. Демократический стиль взаимодействия с классом. Нормативная регуляция поведения школьников. Стратегии поддержки позитивного климата в классе. Стратегии кратковременного контроля и пресечения нежелательного поведения учеников в классе. Стратегии разрешения проблем

Инклюзивное образование в современном мире.

Сущность инклюзивного образования в современном образовательном пространстве. История становления и развития специального и инклюзивного образования. Модели реализации инклюзивного образования в современном мире. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования. Понятие и структура специальных образовательных условий. Требования ФГОС общего образования к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы.

Воспитательная работа в современной школе: итание, субъекты воспитания, основы воспитательной работы, цели воспитания; классный руководитель, его роль и функции, программа воспитания, содержание воспитания, формы воспитательной работы, методы воспитания, приемы воспитания, технологии воспитания, педагогические средства воспитания; нормативно-правовые основы воспитательной деятельности в школе.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом.

Вопросы для обсуждения:

Сайты, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету. Содержание интернет-ресурсов учителей. Содержание компонент, ФГОС ООО необходимых для проектирования образовательной программы. Учебный план (образовательной программы) образовательной организации. Выбор системы средств обучения.

«Методика преподавания предмета в средней школе. Цели и задачи школьной дисциплины. Организация учебного процесса по предмету. Урок как основная форма организации обучения. Роль учителя. Образовательная среда. Оборудование кабинета и требования к нему. Учебно-методическое методическое обеспечение образовательного процесса. Оценивание результатов обучения по предмету. Внеклассная работа по конкретной дисциплине.

Вопросы для обсуждения:

Современные методы и технологии обучения и диагностики в организации урочной и внеурочной деятельности в школе. Способы реализации основных тенденций и целей

образовательной деятельности на современном этапе развития. Способы осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Способы организации продуктивного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Рекомендуемые задания для педагогических проектов

Изучение нормативно-правовые документов в сфере образования. Знакомство с образовательной средой образовательной организации. Знакомство с учебно-методическим обеспечением образовательного процесса. Осуществление педагогического наблюдения на уроках. Проведение комплексного анализа уроков. Разработка и проведение фрагментов уроков, анализ профессиональных проб совместно с педагогом-наставником. Знакомство с организацией воспитательной работы и сопровождением духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Разработка и проведение воспитательного мероприятия. Знакомство с организацией работы с родительским сообществом, с деятельностью методических объединений образовательной организации, органами школьного самоуправления и т.д. Самостоятельное проведение уроков с последующим обсуждением профессиональных проб с педагогом-наставником

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций (УК-6). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Психолого-педагогический модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий
Предметный модуль	УК.6.1, УК.6.2, УК.6.3.	Самостоятельное проведение уроков / фрагментов уроков /внеурочных мероприятий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Дискуссия, выполнение кейсов, составление плана-конспекта урока, презентация проекта:

К теме «Введение в педагогическую профессию»

Цель: определить понятие педагогики как науки, ее основные функции и задачи.

Вопросы для обсуждения:

1. Педагогика как наука, объект и предмет.
2. История развития педагогики
3. Основные функции и задачи педагогики.
4. Взаимосвязь педагогики с другими науками.

Задание:

Дать определения понятиям: педагогика, образование, обучение, дидактика, гармоническое развитие, воспитание, воспитательная система, педагогическая деятельность, педагогическая теория, практика.

К теме «Психолого-педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса»

Цель: уметь анализировать психолого-педагогическое взаимодействие с точки зрения целесообразности используемых педагогом стратегий и тактик.

Дискуссия проходит в групповой форме. Студенты делятся на группы, обсуждают ситуации из своей школьной жизни и выбирают одну из них для последующего анализа. Далее результаты работы групп представляются всем участникам.

Вопросы для обсуждения:

- 1) Насколько типичной является описанная ситуация?
- 2) Какой тип стратегий использовал педагог во взаимодействии с классом (с учеником / учениками)?
- 3) На какую перспективу (краткосрочную или долгосрочную) ориентированы эти стратегии? Докажите.
- 4) Поставьте себя на место участников. Что они чувствовали, о чем думали, к чему стремились, каковы были их мотивы?

Как бы вы поступили в этой ситуации?

Задание:

1. Что делать, если ребенок нарушает правило? Продемонстрируйте алгоритм действий взрослого
2. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: выяснение

3. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: перефразирование
4. Продемонстрируйте технику рефлексивного слушания: отражение чувств

К теме «Инклюзивное образование в современном мире»

Цель: ввести основные понятия инклюзивного образования, изучить нормативно-правовые и этические основы инклюзивного образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Модели обучения детей с ограниченными возможностями здоровья: сегрегация, интеграция, инклюзия.
2. Сопоставление интеграции и инклюзии.
3. Основные понятия и категории инклюзивного образования.
4. Этические основы инклюзивного образования
5. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования в Российской Федерации
6. ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7. Профессиональная готовность педагогов к инклюзивному образованию.

Задания:

Решите следующие *психологические задачи* (определить тип нарушенного развития)

1. У Дэниэла одна любимая игрушка и десятки других, которые для него будто и не существуют. Единственная обожаемая моим сыном игрушка – деревянный Паровозик Томас, с физиономией в виде часов с черным ободком и трубой, здорово смахивающей на шляпу. Паровозик должен следовать за Дэниэлом повсюду, находясь либо у него во рту, либо в руке. Ни в коем случае не в руке Эмили и уж конечно не в раковине, под струей воды. Никакие мои уговоры и обещания вымыть игрушку за минутку – меньше чем за минутку – на Дэниэла не действовали: он барабанил кулачками по моим бедрам и верещал как мартышка, горестно округлив рот. Я протянула руку, чтобы погладить Дэниэла по спине, он меня отпихнул. Он не позволял ни прикоснуться к себе, ни обнять, а сам все плакал, словно его кто-то чудовищно колотит, словно его пчела ужалила или какая другая беда приключилась, еще страшнее. Дети *так* не делают. Оттолкнувшись головой от моей лодыжки, Дэниэл возил лбом по полу, потом дополз до стены и изо всех своих силенок тыкался головой в угол комнаты.

Дэниэл с каждым днем плакал все больше и больше, по любым, самым странным и необъяснимым поводам. И я представления не имела – почему.

Я отошла взглянуть на Дэниэла – и поняла, что его нигде нет. Кошмарная девичья поп-группа завывала в самое ухо, не желая умолкнуть. Я не только *слышала* этих девиц, но и *видела*, как они танцуют на сцене. В моей голове полным ходом шло светозвуковое шоу. Тщетно я затыкала уши пальцами и, прикрыв глаза ладонями, волчком вертелась на месте. Точь-в-точь как Дэниэл, когда сильно расстроен.

– Дэниэл!!!

Тишина в ответ. Дэниэл никогда не отзывается (отрывок из книги Марти Леймбаха «Дэниэл молчит»).

Ответ: РАС

2. Мать Гренуя родила его под столом рыбной лавки, среди рыбных голов. Мать обвиняют в детоубийстве и казнят, а новорождённого полиция отдаёт некой кормилице. Женщина отказывается ухаживать за ребёнком, потому, что, по её словам, он «не пахнет как другие дети» и одержим дьяволом. Затем его отдают в приют мадам Гайяр. Здесь Гренуй живёт до восьми лет, дети сторонятся его, к тому же он некрасив. Никто не подозревает о том, что он обладает острым обонянием. Единственная радость для него — это изучение новых запахов. *Однажды* на улице он чувствует приятный аромат, он его манит. Источником аромата оказывается юная девушка. Гренуй опьянён её ароматом, душит

девушку, наслаждаясь её запахом, а затем скрывается незамеченным. Его не мучает совесть, он находится под властью аромата.

Гренуй попадает в пещеру и живёт там несколько лет. Он понимает, что сам не пахнет и хочет изобрести духи, чтобы люди перестали сторониться его и приняли за обычного человека. В городе начинается волна странных убийств, жертвами становятся юные девушки. Это Гренуй собирает запахи, обривая своих жертв и обмазывая их жиром (отрывок из книги Зюскинд Патрик «Парфюмер. История одного убийцы»).

Ответ: психопатия

3. Он знал, что быть матерью такого мальчика, как он, это не то что быть матерью обыкновенного мальчика. Руки и ноги обыкновенных ребят слушаются их всегда, а Джона его руки и ноги слушаются только иногда. И когда мама из-за этого расстраивается, Джону обычно становится хуже. Он начинает спотыкаться, ронять вещи, заикаться, и иногда ему приходится отчаянно колотить себя кулаками по бокам, чтобы выговорить слово.

Пора бы им догадаться, что он целый мальчик, но связанный по рукам и ногам. Что он — молодой лев в цепях, орел с подрезанными крыльями. Что это они заточили его тело в тюрьму (отрывок из книги Саутолл Айвен «Пусть шарик летит»).

Ответ: ДЦП

4. Наконец малышка закричала, и тогда он перевернул ее и взглянул в крошечное лицо.

Нежную кожицу покрывал сметанный узор родовой смазки, тельце скользило от околоплодных вод и остатков крови. У нее были мутные голубые глазки и угольно-черные волосы, однако всего этого он почти не заметил, потому что видел совсем другое. Безошибочные признаки: вздернутые, словно от смеха, наружные уголки глаз, эпикантус век, приплюснутый нос. «Классический случай, — всплыли в мозгу слова профессора, произнесенные много лет назад, когда они осматривали точно такого же ребенка. — Монголоидные черты. Вам известно, что это значит?» Тогда он послушно перечислил симптомы, заученные по книге: пониженный мышечный тонус, замедленный рост и умственное развитие, возможные болезни сердца, ранняя смерть. Профессор кивнул и приложил стетоскоп к гладкой голой груди новорожденного. «Несчастный малыш. Родителям только и остается, что менять подгузники. А лучше пожалеть себя и отдать бедняжку в интернат» (отрывок из книги Эдвардс Ким «Дочь хранителя тайны»).

Ответ: синдром Дауна

5. Дома Сингер без устали разговаривал с Антонапулосом. Руки его вычерчивали слова быстрыми жестами, а лицо при этом было крайне оживленное, и зеленовато-серые глаза ярко блестели. Своими худыми, сильными руками он рассказывал Антонапулосу обо всем, что случилось за день. Антонапулос сидел, лениво развалясь, и смотрел на Сингера. Если он и шевелил руками, а это бывало редко, то только для того, чтобы сказать, что ему хочется есть, спать или выпить. Эти свои три желания он выражал одними и теми же неопределенными неуклюжими движениями (отрывок из книги Карсон Маккалерс «Сердце – одинокий охотник»).

Ответ: глухота

6. Я не люблю, когда люди на меня кричат. Я от этого пугаюсь, потому что они могут ударить меня или ко мне притронуться. И я не знал, что мне делать дальше.

Потом миссис Ширз снова принялась кричать. Я закрыл уши руками, зажмурил глаза и стал клониться вперед, пока не согнулся так, что лоб коснулся травы. Трава была холодной и влажной. И мне сразу сделалось лучше.

Полицейский мужчина сказал:

— Ну? Что тут приключилось?...

Я отвернулся от него и снова упал лицом в траву. А потом издал звук, который отец называет стенаниями. Этот звук у меня вырывается, когда из внешнего мира приходит слишком много информации разом. Так бывает, например, когда я огорчаюсь. Тогда я подхожу к радиоприемнику и ставлю его на промежуточный канал между двумя станциями. Из него начинает вырываться шипение, которое называется. Если сильно отвернуть громкость, то, кроме него, ничего не слышно. И когда я его слушаю, я чувствую себя в безопасности... (отрывок из книги Марк Хэддон «Загадочное ночное убийство собаки»).

Ответ: РАС

К теме «Преподавание и воспитательная работа»

Цель: обозначить важность организации воспитательной работы, определить ее особенности, основные формы и методы.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональная компетентность педагога.
2. Общие характеристики понятий «преподавание» и «воспитательная работа» и их отличия.
3. Формы и методы воспитательной работы.
4. Критерии эффективности воспитательной работы.

Задание:

- составить краткую программу воспитательной работы для 5 класса.

К теме «Современные аспекты преподавания учебного предмета с практикумом»

Представление практических заданий

Цель сформировать представления по проектированию контекста педагогической деятельности.

Задание 1. Ниже приведены три определения понятия «образовательная система». Как будут различаться стратегии проектирования в зависимости от выбора того или иного определения? Что будет приоритетно являться предметом преобразования в каждом из вариантов?

Образовательная система — это совокупность образовательных программ, удовлетворяющих запросы определенных групп населения на данной территории и обеспечивающих стабильность результатов образовательной деятельности (О. Е. Лебедев).

Образовательная система — это специально выстраиваемая силами общества и государства в соответствии с историческим и социокультурным контекстом система сохранения, воспроизводства и развития Человеческого Качества.

Образовательная система — это специально организованная система, предназначенная включить человека в культуру (прошлую, настоящую, будущую), придать эволюции культуры безопасный ход, т. е. выработать, сформировать определенную готовность к действию, развернуть, наладить механизмы ориентации, адаптации, побуждения, коммуникации, продуцирования ценностей в той или иной области (В. Е. Радионов).

Задание 2. На основе анализа образовательных ресурсов Интернет составить перечень сайтов, которые помогут разработать методические материалы к уроку по учебному предмету.

Задание 3. Проанализируйте ФГОС ООО и определите содержание компонент, необходимых для проектирования образовательной программы.

Задание 4. Разработайте памятку составителю учебного плана (образовательной программы) образовательного учреждения.

Задание 5. Разработайте схему представления результатов выбора системы средств обучения.

Задание 6. Вы собираетесь готовить учебный материал для обучения определенному учебному действию. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

Задание 7. Вы собираетесь готовить учебный материал по определенной теме. Составьте не менее трех «хорошо определенных» целей обучения для описания результатов, которых должны достичь обучающиеся с помощью Вашей программы.

К теме «Методика предметного обучения с практикумом на базе школ г. Калининграда»

Составление плана-конспекта урока

Задание: Разработать план-конспект урока учебного предмета, соответствующего направлению подготовки студента, по следующему шаблону:

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема урока: _____

Тип урока: **Урок «открытия» нового знания**

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока	Действия учителя	Деятельность обучающихся	УУД
1. Организационный момент (1-2 минуты)			
2. Актуализация знаний (4-5 минут)			
3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)			

4. «Открытие нового знания» (построение проекта выхода из затруднения) (7-8 минут)			
5. Первичное закрепление (4-5 минут)			
6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль (4-5 минут)			
7. Включение нового знания в систему знаний и повторение (7-8 минут)			
8. Рефлексия деятельности			
9. (Итог урока 2-3 минуты)			

К теме «Педагогическая дискуссионная площадка (образовательное событие)».

Цель: способствовать саморефлексии студентов в педагогической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Как вы совершенствовали свое педагогическое мастерство?
2. Какими педагогическими технологиями вы овладели?
3. Реализовали ли вы в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу и какие?
4. Проанализируйте собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщите его.
5. Развили ли вы у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности. Какие?

Задание: Заполнить таблицу:

Цели профессиональной деятельности	Результат (что сделано, конкретные достижения)
Совершенствовать свое педагогическое мастерство	
Овладеть конкретной педагогической технологией	
Добиться высоких результатов в обучении	
Реализовать в своем опыте современные подходы к педагогическому процессу	
Добиться признания своих коллег	
Проанализировать собственный опыт работы с учащимися (или их родителями) и обобщить его	

Развивать у себя профессионально значимые свойства и качества индивидуальности и личности.	
--	--

Презентация проектов (групповых/индивидуальных)

Продукт коллективной работы студентов на практическом занятии. Тематика работ выдается на занятии, выбор темы осуществляется студентом (группой) самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Задания оцениваются непосредственно на занятии.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерные темы проектов:

1. Применение средств ИКТ в учебной деятельности на примере цифровых образовательных ресурсов.
2. Исторический театр в школе.
3. Создание моделей биологических объектов как способ получения метапредметных знаний. «Макет внутренних органов человека».
4. Практическое применение Математики через реальные задачи.
5. Повышения качества проведения дистанционных занятий.
6. Физика в нашей жизни.
7. Использование социальных сетей в образовательном процессе на примере сети «Вконтакте».
8. Применение нестандартных форм и методов на уроках информатики.
9. Конструктор ДНК.
10. Мейоз «Шпаргалка - Демонстратор».
11. Модель животной клетки.
12. Палеонтология в Калининградской области.
13. Демонстрационный материал в кабинете биологии.
14. Методика обучения истории: трудные вопросы истории России.
15. Анализ концепции преподавания учебного предмета «История».
16. Что важнее для урока – технология или творчество учителя? Какой урок ценнее, полноценнее, современнее – построенный по сценарию или урок-экспромт?
17. Общие черты и особенности стандартов (нормативных документов) исторического образования в РФ и зарубежных странах.
18. Судьба письменных работ в изучении истории.
19. Игра как способ интенсификации учебного процесса на уроках английского языка.
20. Использование MSAccess при обучении информатике.
21. Использование программы Flowgorithm на уроке информатики для изучения блок-схем учениками.
22. Психологическое здоровье детей (проблемы троллинга, буллинга, безопасности в Интернете) 5-7 классы.
23. Профориентация 7-8 классы: «Твой выбор».
24. Стресс перед экзаменами 9 и 11 классы.
25. Школьная успешность.
26. Советы учеников учителям.
27. Я в школе (что меня устраивает, что не устраивает в моей школе).
28. Высокоэффективный класс. Творчество и технологии в процессе обучения.
29. Проблемы подготовки студентов к преподаванию обществознания на основе организации деятельности обучающихся.
30. Методы преподавания обществознания в 70-80 годах 20 века.
31. Внеурочная деятельность в школе.

32. Периодическая система химических элементов.

33. Введение в органическую химию.

Примерная схема комплексного анализа урока

Содержание деятельности преподавателя и учащихся

1. Соответствие урока дидактическим принципам. Анализ и оценка эффективности степени реализации основных принципов обучения: научности, доступности и посильности, последовательности (других принципов), реализуемых на уроке
2. Актуальность учебного материала урока и его связь с жизненным опытом учащихся (теории с практикой).
3. Степень новизны, проблемности и привлекательности учебного материала для учащихся (рассматриваемой на этом этапе занятия учебной информации).
4. Оптимальность объема предлагаемой для усвоения за одно занятие информации (объема изучаемого нового материала).

Анализ мотивационного аспекта урока:

1. Что предпринимает учитель в начале урока, чтобы вызвать у учащихся интерес к предстоящей работе? Успешным ли, с мотивационной точки зрения, было начало урока?
2. В какой мере педагог обучает учащихся приемам целеполагания?
3. Актуализировал ли учитель по ходу урока мотивационные состояния учащихся?
4. Развитию каких потребностей учитель уделял внимание (интеллектуальная, познавательная, потребность в достижении, в познавательном общении, др. потребностей)?

Анализ дидактического аспекта урока:

1. Методы и приемы обучения, применяемые на уроке, их целесообразность и эффективность на данном уроке с точки зрения соответствия возрастным особенностям учащихся, содержанию учебного материала, другим условиям организации педагогического процесса
2. Какие приемы побуждения к активной деятельности использовал учитель чаще всего?
3. Обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?
4. В какой мере формируются элементы творческого мышления?
5. Удавалось ли учителю переключать учащихся с одного вида деятельности на другой? Насколько эти приемы были эффективны?
6. Учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, собственную мыслительную деятельность?
7. Используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?
8. Наличие и эффективность обратной связи со всеми учащимися и в свете этого степень оптимальности сочетания индивидуального, дифференцированного и фронтального подходов к учащимся.
9. Какие критерии использует учитель для того, чтобы установить, как понят ли материал?
10. Эффективность контроля за степенью обученности учащихся и уровень требований, на котором производится ее проверка и оценка
11. Наличие, целесообразность и эффективность использования наглядности и современных технологий.

Воспитательный аспект урока:

1. Воспитательная эффективность урока: какие методы и приемы воспитания применяются на уроке? Степень эстетического воздействия занятий на учащихся
2. Психологический климат на уроке и стиль общения педагога на уроке, влияние этих факторов на учащихся на уроке

Общие выводы по уроку:

1. Тип урока по дидактической цели
 2. Цели и задачи урока и их достижение
 3. Рациональность и эффективность использования времени занятий, а также оптимальность темпа и чередования основных видов деятельности преподавателя и учащихся в ходе занятий. Плотность, эффективность урока и оптимальность работы учителя
- Степень обеспечения правил и условий безопасности жизнедеятельности школьников и укрепления их здоровья;

Примерная схема анализа и самоанализа урока

1. Общие сведения:

школа, класс, дата проведения урока;

тема урока, задачи урока.

2. Оборудование урока:

- какие средства обучения использовал учитель;
- подготовлены ли наглядные пособия и технические средства;
- как подготовлена образовательная среда к уроку.

3. Содержание урока:

- соответствует ли содержание программе, задачам урока;
- адаптация изучаемого материала к возрастным и индивидуальным особенностям школьников;
- формированию каких знаний, умений и навыков он способствует;
- с каким материалом учащиеся работали впервые, какие знания, умения и навыки формировались и закрепились на уроке;
- как материал урока способствовал развитию творческих сил и способностей учащихся;
- какие общеучебные и специальные умения и навыки развивались;
- как осуществлялись межпредметные связи;
- соблюдались ли внутрипредметные связи;
- способствовало ли содержание урока развитию интереса к учению.

4. Тип и структура урока:

- какой тип урока избран, его целесообразность;
- место урока в системе уроков по данному разделу;
- как осуществлялась связь урока с предыдущими уроками;
- каковы этапы урока, их последовательность и логическая связь;
- соответствие структуры урока данному типу;
- как обеспечивалась целостность и завершённость урока.

5. Реализация принципов обучения:

- принцип направленности обучения на комплексное решение задач;
- в чём выразилась научность обучения, связь с жизнью, с практикой;
- как реализовывался принцип доступности обучения;
- с какой целью использовался каждый вид наглядности;
- как соблюдался принцип систематичности и последовательности формирования знаний, умений, навыков;
- как достигалась сознательность, активность и самостоятельность учащихся;
- как осуществлялось руководство учением школьников;
- в какой мере осуществлялось развитие учащихся на уроке;
- какой характер познавательной деятельности преобладал (репродуктивный, поисковый, творческий);
- как реализовывались индивидуализация и дифференциация обучения;
- как стимулировалось положительное отношение обучающихся к учению.

6. Методы обучения:

- в какой мере применяемые методы соответствовали задачам урока;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечивали;
- какие методы способствовали активизации учения школьников;
- как планировалась и проводилась самостоятельная работа и обеспечивала ли она развитие познавательной самостоятельности обучающихся;
- какова эффективность использованных методов и приёмов обучения.

7. Организация учебной работы на уроке:

- как осуществлялась постановка учебных задач на каждом этапе;
- как сочетались разные формы: индивидуальная, групповая, классная;
- осуществлялось ли чередование разных видов деятельности обучающихся;
- как организовывался контроль за деятельностью обучающихся;
- правильно ли оценивались знания и умения учеников;
- как учитель осуществлял развитие школьников (развитие логического мышления, критичности мысли, умений сравнивать, делать выводы);
- какие приёмы использовал учитель для организации обучающихся;
- как подводил итоги этапов и всего урока.

8. Система работы учителя:

- общая организация работы на уроке, распределение времени, логика перехода от одного этапа к другому, управление учебной работой учащихся, владение классом, соблюдение дисциплины;
- показ учащимся рациональных способов учебной работы;
- определение объёма учебного материала на урок;
- поведение учителя на уроке: тон, такт, местонахождение, внешний вид, манеры, речь, эмоциональность, характер обучения (демократичный или авторитарный), объективность;
- роль учителя в создании нужного психологического микроклимата.

9. Система работы учащихся:

- организованность и активность на разных этапах урока;
- адекватность эмоционального отклика;
- методы и приёмы работы, уровень их сформированности;
- отношение к учителю, предмету, уроку, домашнему заданию;
- уровень усвоения основных знаний и умений;
- наличие умений творческого применения знаний, умений и навыков.

10. Общие результаты урока:

- выполнение плана урока;
- мера реализации общеобразовательной, воспитывающей и развивающей задач урока;
- уровни усвоения знаний и способов деятельности обучающихся:
- 1-й – усвоение на уроке восприятия, понимания, запоминания;
- 2-й – применение в аналогичной и сходной ситуации;
- 3-й – применение в новой ситуации, то есть творческое;

11. Общая оценка результатов и эффективности урока:

Оrientировочная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Обоснование целей (закрепление, расширение, углубление знаний, полученных детьми на уроках, подготовка к получению новых знаний, формирование нравственных отношений в коллективных делах, развитие самостоятельности, инициативы и т.п.).
2. Соответствие целей внеклассного занятия системе внеклассной работы (планированию внеклассной работы на определённый период, текущий период и т. д.).
3. Форма внеклассного занятия. Эффективность использования данной формы занятия для развития школьников. Соответствие формы занятия возрасту детей, особенностям

классного коллектива, индивидуальным особенностям каждого участника, уровню развития учащихся.

4. Эффективность использования времени, отведённого на мероприятие.

5. Эффективность использование выбранных технологий (информационно-коммуникационных и т.д.).

6. Степень активности школьников.

7. Роль учителя в организации и проведении мероприятия.

8. Создание педагогом ситуации выбора:

9. Даны ли педагогом чёткие требования к процессу проведения мероприятия (в зависимости от формы), к отношениям в совместной деятельности.

11. Степень достижений целей

12. Влияние на развитии классного коллектива в целом и индивидуальном развитии каждого ученика.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	---	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Болотова, А. К. Психология развития и возрастная психология: учебник для вузов (Стандарт третьего поколения) / А. К. Болотова, О. Н. Молчанова. — Санкт-Петербург: Питер, 2021. — 512 с. — (Серия «Учебник для вузов»). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
2. Основы педагогики: учебник / Т.С. Дорохова, Ю.А. Верхотурова, М.А. Галагузова и др. — М.: ИНФРА-М, 2020. — 272 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
3. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
4. Рындак, В.А., Аллагулов, А.М., Челпаченко, Т.В. и др. Педагогика / В.А. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко и др. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. — 427 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
5. Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология: учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 638 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
6. Ходусов, А.Н. Методология профессионального образования/ А.Н. Ходусов. — Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. — 351 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

Дополнительная литература

1. Александрова, Е.А., Асадуллин, Р.М., Бережнова, Е.В. и др. Методология педагогики/ Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова и др. —Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. —296 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».
2. Гайченко, С. В. Игровые коммуникативные технологии в условиях инклюзивного образования: учебное пособие / С.В. Гайченко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 83 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). Имеются экземпляры в отделах ЭБС «Znanium»
3. Капранова, В.А. История педагогики в лицах: учебное пособие для бакалавриата/ В.А. Капранова. —Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2019. — 176 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium»
4. Карнаух, Н. В. ИСТОРИЯ ПЕДАГОГИКИ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА / Н. В. Карнаух. - Текст : электронный // Znanium.com. - 2017. - №1-12. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/850955>
5. Мишенин, С.Е. Информационно-аналитическая работа/С.Е. Мишенин. - Москва: «НИЦ ИНФРА-М», 2020. —384 с. Имеются экземпляры в отделах: ЭБС «Znanium».

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;

установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МОДУЛЬ ПРАВОВОЙ»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Ежова Т.Г., к.ю.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт управления и территориального развития»**

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«Институт управления и территориального развития», к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль правовой».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль правовой».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющих реализовывать консультационные услуги по юридическим вопросам различным группам населения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - основные закономерности формирования, функционирования и развития права; - ценностные ориентиры правового регулирования общественных отношений и необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы действующего законодательства. Уметь: - оперировать основными теоретико-правовыми понятиями и категориями, выявлять, описывать и систематизировать их существенные признаки, применять при анализе правовых фактов, правовых текстов; - грамотно применять правовые нормы для решения профессиональных задач, правильно толковать термины, используемые в законодательстве. - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности. Владеть: - теоретико-правовой терминологией; - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права; - навыками использования различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания;

		- приемами правотворческой техники, используемыми на различных этапах правотворческой деятельности.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль правовой» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Общая теория права	Тема 1.1. Введение в общую теорию права; Тема 1.2. Формы (источники) права. Нормы и система права; Тема 1.3. Правовое регулирование. Правоотношения; Тема 1.4. Правотворчество; Тема 1.5. Реализация права. Толкование норм права;

		Тема 1.6. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.
2.	Основы конституционного права	Тема 2.1. Основы теории конституционного права РФ; Тема 2.2. Основы конституционного строя Российской Федерации; Тема 2.3. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина; Тема 2.4. Система федеративных отношений России; Тема 2.5. Высшие органы государственной власти РФ. Система судебной власти в РФ; Тема 2.7. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.
3.	Основы административного права	Тема 3.1. Административное право, как отрасль права; Тема 3.2. Субъекты административного права; Тема 3.3. Административно-правовые формы и методы деятельности органов публичной администрации; Тема 3.4. Административная ответственность; Тема 3.5. Производство по делам об административных правонарушениях.
4.	Основы частного права	Тема 4.1. Предмет регулирования частного права; Тема 4.2. Источники правового регулирования сферы частного права; Тема 4.3. Проблемы правового положения субъектов частного права; Тема 4.4. Правовой режим объектов гражданских прав; Тема 4.5. Основы обязательственного права; Тема 4.6. Основы семейного и наследственного права; Тема 4.7. Разрешение частно-правовых споров
5.	Основы трудового права	Тема 5.1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений; Тема 5.2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение); Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха; Тема 5.4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда; Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 5.6. Дисциплина труда; Тема 5.7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
6.	Механизмы защиты прав человека	Тема 6.1. Теоретические основы защиты прав и свобод человека;

		<p>Тема 6.2. Российские механизмы защиты прав и свобод человека;</p> <p>Тема 6.3. Международные механизмы защиты прав и свобод человека.</p>
--	--	--

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

- Тема 1. Общая теория права.
- Тема 2. Основы конституционного права.
- Тема 3. Основы административного права.
- Тема 4. Основы частного права.
- Тема 5. Основы трудового права.
- Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Общая теория права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и функции науки о праве и государстве.
2. Понятие и признаки права.
3. Понятие государства и его формы.
4. Принципы правового государства.
5. Источники права: понятие и виды.
6. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Соотношение системы права и системы законодательства.

Тема 2. Основы конституционного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Конституция Российской Федерации: общая характеристика.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Особенности федеративного устройства России.
4. Система органов публичной власти в Российской Федерации и порядок их формирования.
5. Судебная система в РФ.

Тема 3. Основы административного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и субъекты административного права.
2. Источники административного права.
3. Правовое регулирование государственного управления.
4. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.

Тема 4. Основы частного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения гражданского права.
2. Сделки: понятие, виды, формы.
3. Представительство.
4. Понятие, виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Право собственности и иные вещные права.

6. Обязательственное право.
7. Защита прав потребителей: основные положения.
8. Понятие семьи, ее функции.
9. Семейные правоотношения: понятие и виды.
10. Порядок и условия заключения (расторжения) брака. Способы расторжения брака.
11. Права и обязанности супругов.
12. Состав и правовой режим личной собственности супругов.
13. Состав и правовой режим общей собственности супругов.
14. Наследование по закону и наследование по завещанию.
15. Правовые механизмы разрешения частно-правовых споров.

Тема 5. Основы трудового права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет регулирования трудового права, источники правового регулирования трудовых отношений;
2. Трудовое правоотношение и трудовой договор (заключение, изменение и прекращение);
3. Рабочее время и время отдыха;
4. Вознаграждение за труд. Системы оплаты труда;
5. Материальная ответственность сторон трудового договора;
6. Дисциплина труда;
7. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 6. Механизмы защиты прав человека.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие прав человека.
2. Принципы прав человека.
3. Система прав человека: основания классификации.
4. Концепция «поколений» прав человека.
5. Система конституционных прав человека в РФ.
6. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
7. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
8. Институт уполномоченных в РФ.
9. Механизмы защиты прав человека в РФ.
10. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
11. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
12. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
13. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
14. Защита прав человека в рамках системы ООН.
15. Порядок обращения индивида в ЕСПЧ.
16. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего подготовку к семинарским занятиям (использование справочных правовых систем, анализ и изучение учебной, учебно-методической и справочной литературы, интернет-ресурсов; подготовка доклада и презентации по выбранной теме), решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Общие положения о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы административного права.

Самостоятельная работа студента – часть образовательного процесса, является дидактическим средством развития готовности к профессиональному самообразованию, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих компетентностной модели выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Общая теория права.	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО).</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (для программ по ФГОС ВО).</p> <p>УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов (для программ по ФГОС ВО)</p> <p>УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения (для программ по СУОС)</p>	доклады, творческие задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2. Основы конституционного права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>для программ по ФГОС ВО</i> . УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <i>(для программ по СУОС)</i>	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 3. Основы административного права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <i>(для программ по СУОС)</i>	ситуационные задачи (кейсы), творческие задания
Тема 4. Основы частного права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <i>(для программ по СУОС)</i> .	ситуационные задачи (кейсы), доклады
Тема 5. Основы трудового права.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>	ситуационные задачи (кейсы), доклады

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
	УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <i>(для программ по СУОС)</i>	
Тема 6. Механизмы защиты прав человека.	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>.</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>.</p> <p>УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов <i>(для программ по ФГОС ВО)</i></p> <p>УК-1.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <i>(для программ по СУОС)</i></p>	ситуационные задачи (кейсы), доклады

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Примерные ситуационные задания (кейсы):

1. Студент Петров И. в ходе изучения Конституции РФ обнаружил, что защита прав и свобод человека и гражданина, прав национальных меньшинств является одновременно предметом ведения РФ и предметом совместного ведения РФ и субъектов РФ (п. (в). ст. 71 и п. (б). Ст. 72 Конституции РФ). Усмотрев в этом противоречие двух конституционно-правовых норм, школьник обратился к депутату областной Думы. Депутат заинтересовался данным аспектом и выступил по этому поводу на заседании областной Думы, предложив законодательному (представительному) органу области обратиться с запросом в Конституционный Суд РФ о толковании данных норм.

Вправе ли областная Дума обратиться с соответствующим запросом в Конституционный Суд РФ? Какое решение, по Вашему мнению, в данном случае должен вынести Конституционный Суд РФ? Аргументируйте ответ.

2. Вице-мэр города К. Иршат Минкин два года сдавал недостоверную декларацию о доходах, кроме этого, чиновник не включил в список участок в Приволжском районе г. К. площадью 15 соток. Как стало известно «Федерал Пресс. Приволжье», градоначальник Ильсур Метшин уже объявил подчиненному выговор. По сообщению «Открытого информационного агентства», прокуратура г. К. проводила проверку информации о доходах и имуществе

сотрудников казанской мэрии за 2020 и 2021 годы. В действиях Минкина были найдены нарушения федерального законодательства.

Проанализируйте данную ситуацию. Квалифицируйте действия муниципального должностного лица (определите наличие или отсутствия состава правонарушения со ссылкой на закон (статью)) и последствия для государственного гражданского и муниципального служащего).

3. Маргарита В. на прогулке нашла кожаное портмоне с 3500 руб. и визитными карточками предполагаемого владельца – адвоката Д. Семенова. Маргарита выбросила визитные карточки, деньги потратила на приобретение продуктов, а портмоне отдала мужу. *Соответствуют ли действия Маргариты требованиям гражданского законодательства? Ответ обоснуйте.*

4. Васечкин оплатил покупку стиральной машины в интернет-магазине. Стиральная машина была доставлена вовремя, подключена и проверена в присутствии представителя службы доставки магазина. Через две недели стиральная машина стала периодически барахлить. Васечкин позвонил в интернет-магазин и заявил, что желает заменить стиральную машину на другую. Представитель магазина ответил Васечкину, что поскольку стиральная машина окончательно не вышла из строя, нет оснований ее менять. В таких случаях ее надо ремонтировать. И указал адрес, по которому Васечкину следует привезти стиральную машину для починки. Васечкин возмутился, заявив, что у него нет автомобиля, чтобы везти большую стиральную машину на другой конец города, да и ремонт может затянуться и как ему быть без стиральной машины? Продавец посочувствовал Васечкину и сказал, что помочь ничем не может. *Определите, насколько правомерны позиции продавца и покупателя в данной ситуации в контексте их прав и обязанностей. Обоснуйте ответ.*

Примерный перечень творческих заданий:

1. Составить кроссворд по теме «Общие положения о праве и государстве».
2. Составить кроссворд по теме «Основы частного права».

Примерная тематика докладов:

1. Проблемы реализации права.
2. Современные юридические коллизии.
3. Правила юридической техники.
4. Презумпции в современном российском праве.
5. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
6. Субъект преступления: понятие, виды, признаки.
7. Правонарушение: понятие, причины, пути предотвращения.
8. Юридическая ответственность: проблемы теории и практики.
9. Брачный контракт: *pro et contra*.
10. Опекa (попечительство) над несовершеннолетними детьми.
11. Принципы права. Право объективное и субъективное.
12. Право и мораль: единство, различие и взаимосвязь.
13. Понятие и виды законов. Стадии принятия законов.
14. Подзаконные акты: понятие и виды.
15. Действие нормативных актов во времени.
16. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету.

17. Понятие и признаки права.
18. Понятие государства и его формы.
19. Принципы правового государства.

20. Виды источников права.
21. Система российского права.
22. Права и свободы человека и гражданина.
23. Правовой статус личности.
24. Особенности федеративного устройства России.
25. Система органов государственной власти в РФ.
26. Понятие правоспособности и дееспособности.
27. Понятие права собственности. Правомочия собственника.
28. Защита права собственности.
29. Понятие и виды сделок.
30. Общие условия действительности сделки. Ничтожные и оспоримые сделки. Мнимая и притворная сделки.
31. Договоры в гражданском праве.
32. Общая характеристика договора купли-продажи.
33. Защита прав потребителей: основные положения.
34. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
35. Понятие представительства, виды представительства.
36. Понятия брака, порядок его заключения.
37. Условия действительности брака. Понятия несостоявшегося брака.
38. Обстоятельства, препятствующие для вступления в брак.
39. Личные неимущественные права супругов.
40. Правовой режим имущества супругов.
41. Порядок прекращения брака. Прекращение брака в упрощенном порядке.
42. Алиментные обязательства членов семьи.
43. Наследование по закону и наследование по завещанию: обязательная доля, очереди наследования.
44. Понятие преступления, состав преступления.
45. Правоохранительные органы.
46. Судебная система РФ.
47. Источники административного права.
48. Субъекты административного права.
49. Основы правового регулирования государственного управления.
50. Административная ответственность: санкции, основания и порядок реализации.
51. Понятие прав человека.
52. Принципы прав человека.
53. Система прав человека: основания классификации.
54. Концепция «поколений» прав человека.
55. Система конституционных прав человека в РФ.
56. Правовой статус Уполномоченного по правам человека.
57. Компетенция Уполномоченного по правам человека.
58. Институт уполномоченных в РФ.
59. Механизмы защиты прав человека в РФ.
60. Деятельность адвокатуры по защите прав человека.
61. Деятельность прокуратуры по защите прав человека.
62. Порядок обращения граждан в Конституционный Суд РФ по защите своих прав.
63. Защита нарушенных прав в судах общей юрисдикции.
64. Защита прав человека в рамках системы ООН.
65. Порядок обращения индивида в ЕСПЧ.
66. Механизмы защиты прав человека в рамках СНГ.
67. Источники трудового права: понятие и виды.
68. Основные трудовые права и обязанности работника.
69. Работодатель как субъект трудового права.

70. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
71. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
72. Структура и содержание коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.
73. Работник, ограничение правосубъектности. Возраст приема на работу.
74. Понятие трудового договора и его содержание, стороны, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
75. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
76. Расторжение трудового договора по инициативе работников.
77. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.
78. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
79. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
80. Порядок увольнения работника. Выходные пособия.
81. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. Работа в режиме гибкого рабочего времени.
82. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
83. Порядок привлечения к работе в выходные и праздничные дни и ее компенсация.
84. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
85. Понятие и функции заработной платы, методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы оплаты труда, их понятие и разновидности.
86. Материальная ответственность сторон трудового договора.
87. Дисциплина труда.
88. Способы защиты трудовых прав и свобод. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

Оцениваемые параметры	Оценка
Слушатель представляет развернутые ответы на поставленные вопросы. Свободно владеет терминологией, знает содержание источников права, умеет оперировать понятиями, свободно анализирует, исследует и проводит толкование правовых актов.	Зачтено
Слушатель допускает ошибки в ответах на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие знаний источников права. Не владеет терминологией.	Не зачтено

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу	отлично	зачтено	86-100

		теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Основы государства и права: учебник / А. В. Корнев, Т. В. Петрова, О. В. Танимов и др.; отв. ред. А. В. Корнев. — Москва: Проспект, 2022. — 360 с. - ISBN 978-5-392-37405-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/46586>

Дополнительная литература

1. Ламбаев Ж. Т. Основы гражданского права: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2022. – 224 с. - ISBN 978-5-392-36508-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/45527>
2. Малько, А. В. Правоведение: учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866>
3. Працко, Г. С. Правоведение: учебник / Г. С. Працко. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2023. - 435 с. - (Высшее образование). - DOI: doi.org/10.2939/02092-0. - ISBN 978-5-369-02092-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034500>
4. Теория государства и права: учебник / В. Н. Власенко, Т. В. Власова, В. М. Дуэль [и др.]; под ред. В. В. Ершова, отв. ред. Т. В. Власова, Т. С. Лесовая. - Москва: РГУП, 2023. - 464 с. -

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет, установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п. 11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МОДУЛЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЙ»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Шалапина М.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»;
Зонин Н.А., к.э.н., доцент ОНК «Институт управления и территориального развития».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК **«Институт
управления и территориального развития»**

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
**«Институт управления и
территориального развития»**, к.ю.н. Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль предпринимательский».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль предпринимательский».

Цель дисциплины: является расширение области и уровня знаний в предпринимательской деятельности; изучение сущности, целей и содержания разделов бизнес-плана, а также приобретение умений и навыков в области разработки бизнес-планов предприятий-участников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК 6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 - Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК6.2 - Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК 6.3 - Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долгосредне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации, анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

		<p>Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития, методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долгосредне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов, планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации, анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль предпринимательский» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной

внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Содержание процесса бизнес-планирования	<p>Определение бизнес-плана, его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Цели, задачи и функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования.</p> <p>Основные разделы бизнес-плана. Зависимость структуры бизнес-плана от специфики деятельности, целей составления, размеров предприятия. Классификация бизнес-планов. Виды работ, выполняемых в процессе бизнес-планирования, их увязка со структурой бизнес-плана. Оформление бизнес-плана: титульный лист, аннотация, меморандум о конфиденциальности, оглавление.</p> <p>Порядок изложения концепции. Возможности использования резюме как рекламного документа и заявки на финансирование. Сведения о предприятии, указываемые в бизнес-плане.</p>
2	Продукты и услуги	<p>Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских</p>

		прав и т. п. Дополнительные сервисные услуги. Гарантии и сервис.
3	Описание бизнеса.	Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.
4	Исследование и анализ рынка	Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.
5	План маркетинга	Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.
6	Производственный и организационный план	Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.
7	Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования. Сущность бизнес-плана. Роль бизнес-планирования для предприятия. Этапы при разработке бизнес-плана. Источники бизнес-идеи. Источники финансовых ресурсов. Эффективность инвестиций. Требования к осуществлению

бизнес-планирования. Подходы к структурированию бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Методика написания разделов бизнес-плана. Оформление титульного листа. Оглавление. Содержание резюме проекта.

Тема 2. Продукты и услуги. Формы подачи информации о продуктах и услугах. Наименование и назначение продукции (услуг). Потребительские свойства и основные характеристики продукта. Конкурентоспособность услуг и продукции. Структура и динамика реализации услуг, продукции. Условия предоставления и реализации услуг продукции. Степень готовности услуг, продукции к реализации. Необходимость приобретения лицензий на соответствующие виды деятельности, патентов, авторских прав и т.п.

Тема 3. Описание бизнеса. Описание компании. Возможности ведения бизнеса. Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка. Анализ отрасли и основные отраслевые характеристики. Цель анализа рынка и рыночных возможностей. Проведение маркетинговых исследований. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ конкурентов.

Тема 5. План маркетинга. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии. Ассортиментная политика, создание новой продукции, стратегия предприятия в области качества, рыночная атрибутика товара. Формирование целей ценообразования, выбор метода ценообразования, выработка ценовой стратегии и тактики. Характеристика каналов сбыта товара. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций. Разработка бюджета маркетинга.

Тема 6. Производственный и организационный план. Оценка потребности в основных производственных фондах. Формирование производственной программы. Планирование потребности в оборотных средствах. Расчет амортизационных отчислений. Определение потребности в материальных ресурсах, средствах на оплату труда. Расчет сметы затрат на производство. Составление календарного плана графика. Трудовой контракт на предприятии. Способы создания эффективной команды. Разработка штатного расписания. Организационная структура.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков. Потребность в инвестициях и источники их финансирования. Финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Планирование основных финансовых показателей. Подготовка плановых документов методы финансового прогнозирования. Принципы оценки эффективности инвестиций: дисконтирование и расчет денежного потока. Расчет показателей чистой текущей стоимости, индекса прибыльности, периода окупаемости, внутренней нормы доходности. Классификация рисков. Анализ рисков. Оценка риска проекта. Оценка потерь риска. Методика оценки рисков проекта. Проведение анализа непротиворечивости мнений экспертов. Тип области риска проекта. Организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Содержание процесса бизнес-планирования.

Вопросы для обсуждения: Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования.

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятием. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

Бизнес-план предприятия.

Тема 2: Продукты и услуги.

Вопросы для обсуждения: Основные факторы привлекательности продукта и услуги. Какие продукты (услуги) отвечают требованиям «новизны». В чем может состоять уникальность продукта (услуги)? Патентная защищенность товара. Ключевые факторы успеха продукции (услуги). Каким образом в бизнес-плане отражается внешнее оформление продукта?

Тема 3. Описание бизнеса.

Вопросы для обсуждения: Основная информация о компании. Миссия и основные цели развития бизнеса.

Тема 4. Исследование и анализ рынка.

Вопросы для обсуждения: Прогноз конъюнктуры рынка. Определение потенциала рынка, емкости рынка, доли рынка, темпов роста рынка. Прогноз развития рынка. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты/услуги. Анализ потребителей. Анализ конкурентов, поставщиков, посредников.

Тема 5. План маркетинга.

Вопросы для обсуждения: Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Тема 6. Производственный и организационный план.

Вопросы для обсуждения: Производственный цикл. Производственные мощности. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.

Тема 7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Вопросы для обсуждения: Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска. Методы анализа.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Содержание процесса бизнес-планирования. Анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение сквозной задачи, по следующим темам: Продукты и услуги. Описание бизнеса. Исследование и анализ рынка. План маркетинга. Производственный и организационный план. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Содержание процесса бизнес-планирования.	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Опрос. Тестовые задания</i>
Исследование и анализ рынка	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Тестовые задания, Кейс-задание. Решение задач.</i>
План маркетинга	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание.</i>
Производственный и организационный план	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>
Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	<i>Дискуссия. Кейс-задание. Решение задач.</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме 1 «Содержание процесса бизнес-планирования».

Тестовое задание:

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации;
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

Ваш выбор. _____

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

Ваш выбор. _____

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент;
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

Ваш выбор. _____

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;
- г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах. Ваш выбор. _____

5. Отличительная черта бизнес-плана:

- а) краткосрочность плана;
- б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на результирующие показатели);
- в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;
- г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

Ваш выбор. _____

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

- а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;
- б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми;
- в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;
- г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

Ваш выбор. _____

7. Что такое бизнес-план?

- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;
- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект;
- г) все ответы верные.

Ваш выбор. _____

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;
- б) для банка, который может дать кредит;
- в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;
- г) для федеральной, региональной и местной администрации.

Ваш выбор. _____

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

- а) эффективность использования ресурсов;

- б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);
- в) ликвидность;
- г) распределение прибыли (дивиденды на акцию).

Ваш выбор. _____

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;
- г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;
- д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;
- е) первые три.

Ваш выбор. _____

11. Плановая информация определяет:

- а) аналитическую и прогнозную информацию;
- б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношения к предприятию;
- в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращения идеи в связанную реальность.

Ваш выбор. _____

12. Выделите три основные причины, почему мы должны планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – обдумывание идеи;
- б) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления;
- в) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;
- г) бизнес-план – средство для получения денег; д) бизнес-план – средство для получения льгот.

Ваш выбор. _____

13. Бизнес-план в первую очередь представляет собой:

- а) результат комплексного исследования различных сторон деятельности предприятия (производства, реализации продукции, послепродажного обслуживания и др.);
- б) документ, определяющий способы решения проблем;
- в) проект, который с достаточной вероятностью не гарантирует получение максимальной прибыли;
- г) документ, определяющий перспективы развития организации.

Ваш выбор. _____

14. Главной задачей бизнес-плана является:

- а) сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения;
- б) определить конкретное направление деятельности фирмы, целевые рынки и место фирмы на этих рынках;
- в) оценить материальное и финансовое положение фирмы и соответствие имеющихся и привлекаемых ресурсов поставленным перед фирмой целям;
- г) сформулировать стратегии фирмы и тактики их достижения.

Ваш выбор. _____

15. Функции бизнес-планирования:

- а) контроль – возможность оперативного отслеживания выполнения плана, выявления ошибок и возможной его корректировки;
- б) оптимизация – обеспечение выбора допустимого и наилучшего варианта развития предприятия в конкретной социально-экономической среде;
- в) координация и интеграция – учёт взаимосвязи и взаимозависимости всех структурных подразделений компании с ориентацией их на единый общий результат;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

16. Принципы бизнес-планирования:

- а) необходимость;
- б) прерывность;
- в) информированность;
- г) затратность.

Ваш выбор. _____

17. Типичные ошибки в бизнес-планировании:

- а) смутно установлены цели проекта;
- б) четкое определение цели проекта;
- в) переоценка риска;
- г) неполнота проработки разделов.

Ваш выбор. _____

18. К внешней среде бизнеса относят:

- а) сферу, в которой предприятие осуществляет свою деятельность;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие не может влиять непосредственно;
- в) сферу, в которой предприятие не осуществляет свою деятельность;
- г) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, на которые само предприятие может влиять непосредственно.

Ваш выбор. _____

19. К внутренней среде бизнеса относят:

- а) общая среда, которая находится в рамках предприятия;
- б) совокупность «факторов влияния» вне предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию;
- в) часть общей среды, которая находится в рамках предприятия;
- г) совокупность «факторов влияния» внутри предприятия, которые непосредственно подконтрольны предприятию.

Ваш выбор. _____

20. Бизнес-план используется:

- а) для привлечения инвестиций;
- б) для получения кредита;
- в) для оценки реальных возможностей;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

21. Внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

22. Цели внутреннего бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления;
- б) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- в) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
- г) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций.

Ваш выбор. _____

23. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

- а) инвесторы;

- б) генеральный директор и рабочая группа специалистов;
- в) совет директоров;
- г) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия.

Ваш выбор. _____

24. Какие инвестиционные решения относятся к разряду основных решений:

- а) вложение в ценные бумаги;
- б) создание основного капитала;
- в) формирование оборотного капитала;
- г) распределение прибыли.

Ваш выбор. _____

25. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) отсутствие денег;
- б) отсутствие или неопределенность целей;
- в) неэффективное планирование и управление финансами;
- г) ненормальный подход к бизнес-планированию.

Ваш выбор. _____

Тестовые задания по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

1. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

- а) сегментация рынка;
- б) выявление факторов конкуренции;
- в) достоверная оценка объёма продаж;
- г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

Ваш выбор. _____

2. Ёмкость рынка это:

- а) суммарный объём товаров, который может быть предложен, продавцами;
- б) суммарный объём покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях;
- в) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени;
- г) потенциальная возможность реализации товара на данном рынке.

Ваш выбор. _____

3. К методам оценки и прогнозирования объёма продаж относят:

- а) методы статистического моделирования;
- б) морфологические методы;
- в) экспертные оценки;
- г) все ответы верны.

Ваш выбор. _____

4. Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объёма продаж:

- а) стадия разработки бизнес-плана;
- б) тип проекта;
- в) условия реализации проекта;
- г) сложившаяся практика.

Ваш выбор. _____

5. Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ:

- а) стратегия относительно цены на товар;
- б) стратегия относительно качества товара;
- в) стратегия относительно цены и качества товара;
- г) стратегия продвижения.

Ваш выбор. _____

6. Комплекс маркетинга разрабатывается для каждого:

- а) посредника;

- б) сегмента рынка;
- в) рынка в целом;
- г) непосредственного конкурента.

Ваш выбор. _____

7. В бизнес-плане продвижение нового продукта связано с:

- а) микс-маркетингом;
- б) формированием стратегий маркетинга;
- в) описанием продукта;
- г) изучением спроса на продукцию.

Ваш выбор. _____

8. Участники рынка доверяют бизнес-планам, в которых:

- а) обоснована выгода инвестиций;
- б) представлен анализ рынка;
- в) обоснован вид товара (услуги);
- г) нет конкретности.

Ваш выбор. _____

9. Большинство предпринимателей изначально стремятся:

- а) проанализировать предполагаемый к производству товар (услугу) на предмет привлекательности рынка;
- б) представить результаты своей деятельности;
- в) войти в чужой бизнес;
- г) создать бизнес.

Ваш выбор. _____

10. Деловая привлекательность региона определяется:

- а) эффективностью вывоза региональных ресурсов и использования ввозимых ресурсов внутри территории;
- б) соотношением уровней реального и нормативного потребления;
- в) развитостью конкуренции в регионе;
- г) уровнем валового регионального продукта на душу населения и его динамикой.

Ваш выбор. _____

11. Ёмкость рынка определяется на основе:

- а) данных об интенсивности стимулирования продаж;
- б) исследование восприятия потребителей;
- в) суммирования первичных, повторных и дополнительных продаж;
- г) структурных характеристик рынка.

Ваш выбор. _____

12. Общими критериями сегментирования для потребительских и промышленных рынков являются:

- а) юридический;
- б) демографический;
- в) поведенческий;
- г) технологический.

Ваш выбор. _____

13. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор: _____

14. Какой из следующих признаков свидетельствует об отсутствии конкуренции в отрасли:

- а) падение прибыли в отрасли, производящей этот продукт;
- б) неспособность фирм данной отрасли к расширению производства;

- в) невозможность другими фирмам войти в данную отрасль;
 - г) более низшим отраслевой уровень оплаты труда, чем в целом по стране.
- Ваш выбор. _____

15. Преобладающим источником ёмкости рынка является:

- а) спрос приезжего населения;
- б) спрос учреждений социального типа;
- в) покупки товаров местным населением;
- г) сезонный спрос населения.

Ваш выбор. _____

16. Показатели рыночной инфраструктуры:

- а) плотность торгово-сбытовой и складской сети;
- б) обеспечения гарантий занятости, сокращение рабочего времени;
- в) оценка уровня удовлетворения спроса, потребления;
- г) создание необходимых технологических процессов рыночных структур.

Ваш выбор. _____

17. Термин, отражающий способность и желание людей платить за что-либо:

- а) потребность;
- б) спрос;
- в) необходимость;
- г) желание.

Ваш выбор. _____

18. Конъюнктура рынка характеризуется:

- а) сложностью внешней среды предприятия;
- б) временной ситуацией на рынке;
- в) организационной культурой предприятия;
- г) приоритетами в распределении ресурсов.

Ваш выбор. _____

19. В современной экономике выделяют следующие основные модели рынка:

- а) свободная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- б) неценовая конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия;
- в) чистая монополия, добросовестная конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия; г) чистая монополия, олигополия.

Ваш выбор. _____

20. Сегментация рынка – это:

- а) нахождение частей рынка, на которые направлена маркетинговая деятельность предприятия;
- б) рекламная акция;
- в) способ защиты прав потребителей;
- г) поиск покупателя.

Ваш выбор. _____

Кейс-задание по темам: «Исследование и анализ рынка», «План маркетинга», «Производственный и организационный план», «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задание: разработать бизнес – план для самостоятельно выбранного студентом направления:

1. Разработать основную концепцию бизнеса.
2. Разработать миссию предприятия и цель организации.
3. Провести внешний и внутренний анализ и на базе данных анализа составить матрицу SWOT (с выводами и формулировкой краткосрочных целей).

4. Разработать план маркетинга (описать целевую аудиторию, описать товар или услугу под целевую аудиторию, описать принципы ценовой политики, описать каналы распределения и составить план продвижения).

5. Производственный план (составить план продаж за год с его прогнозом поквартально)

6. Организационный план (отразить организационную структуру предприятия с ее кратким описанием)

7. Финансовый план, оценка эффективности инвестиций (Составить смету затрат, составить прогнозный отчет о прибылях и убытках за год по кварталам, провести анализ безубыточности, определить рентабельность вложения средств в данный проект; сроки окупаемости инвестиций; степень и факторы риска, оказывающие определяющее влияние на результат).

Задачи по теме 2 «Исследование и анализ рынка»

Задача 1. Предприятие по производству мяса птицы работает на внутреннем региональном рынке с общей численностью населения 3 000 000 человек. Продукция предприятия является доступной по цене для всех потенциальных потребителей. Не употребляют продукт дети до 6 месяцев, что составляет 5% от общей численности. Потребление мяса в ежемесячном рационе составляет 1,5 кг на человека. Стоимость 1 кг продукции - 70 руб. Определите потенциал рынка.

Задача 2. Предприятию общественного питания, находящемуся в городе «Х», известна емкость рынка ресторанных услуг в городе «Z». Пользуясь методом вмененных коэффициентов и, используя статистические данные, можно рассчитать этот показатель для города «Х»:

Показатель		Город «Z»	Город «Х»
Емкость рынка ресторанных услуг, руб.		27 840 000 000	?
Средний уровень дохода населения, чел.		7000	6082
Численность населения, чел.		8 500 000	623 200
Частота посещений в год		84	48

Задача 3. Емкость рынка молочной продукции региона равна 45357т, объем товарного предложения фирмы «Х» равен 2 359т. Чему равна доля рынка предприятия?

Задача 4. Емкость рынка кондитерских изделий региона в конце базисного периода равна 36269 т, в конце анализируемого периода – 45550 т, ситуация на рынке анализировалась в течение года.

Задача 5. Предприятие по производству мороженого провело маркетинговые исследования потребителей с целью выявления их отношения к своей новой марке и продукции конкурентов (данные в таблице). Определите отношение к продукту и степень удовлетворенности потребителей при помощи метода идеальной точки.

Показатель	Важность показателя	Идеальная точка	Марки		
			Мнения относительно марки «А»	Мнения относительно марки конкурентов «В»	Мнения относительно марки конкурентов «С»

1 Вкус (сладкий 1-кислый – 7)	6	2	3	2	3
2. Энергетическая ценность (высокая 1-низкая 7)	4	4	3	4	5
3.Наличие наполнителей (высокое 1-низкое 7)	5	1	4	1	1
4. Цена (высокая 1-низкая 7)	6	5	4	4	5
5. Натуральность (высокая 1-низкая 7)	4	2	2	2	2
A _o			?	?	?

Задачи по теме 6 «Производственный и организационный план».

Задача 1. В цехе машиностроительного завода установлено 100 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объём выпуска продукции 280 тыс. изделий, производственная мощность цеха 310 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую - 50% станочного парка, количество рабочих дней в году 260. Время фактической работы одного станка в год - 4000 часов. *Определить* коэффициент сменности работы станков; коэффициент экстенсивного использования оборудования; коэффициент интенсивного использования оборудования; коэффициент интегрального использования оборудования.

Задача 2. Планом производства предусмотрено выпустить продукции в количестве 25000 шт. Вся выпущенная продукция будет реализована. Предприятие планирует поквартальное повышение цен на 2 %. Условия оплаты продукции: 70 % поступления денежных средств в текущем месяце, 30 % – в последующем месяце. Производство периодическое, работа организована в одну смену. Цена изделия в базисном году – 802,4 руб. Составить годовой план продажи по месяцам и график ожидаемых поступлений денежных средств по месяцам.

Задача 3. Определите объём валовой, товарной и реализуемой продукции по следующим данным: стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 59,5 тыс. руб.; стоимость оказанных услуг на сторону – 10,5 тыс. руб.; стоимость незавершенного производства: на начало года 15,9 тыс. руб., на конец года – 4,4 тыс. руб.; стоимость (остатки) готовой продукции на складе: на начало года – 13,0 тыс. руб., на конец года – 20,7 тыс. руб.

Задачи по теме 7 «Финансовый план, оценка эффективности инвестиций и рисков»

Задача 1. По приведенным в таблице данным отчетности предприятия рассчитать основные показатели рентабельности (рентабельность продаж, производства, собственного капитала, продукции, основных производственных фондов).

№	Наименование показателей	Значение показателя, тыс. руб.
1	Выручка от продажи товаров (работ, услуг)	1062231
2	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)	906690
3	Прочие доходы и расходы	
	– проценты к получению	12845
	– проценты к уплате	-
	– прочие операционные доходы	21 315
	– прочие операционные расходы	32927

4	Внереализационные доходы	3153
5	Внереализационные расходы	541
6	Штрафы, пени, неустойки, полученные по решению суда	2145
7	Основные средства	
	– на начало года	412095
	– на конец года	430225
8	Оборотные средства	790888
9	Собственный капитал	
	– на начало года	701500
	– на конец года	753253

Задача 2. Проект, требующий инвестиций в размере 10 000 евро, будет генерировать доходы в течение 5 лет в сумме 2 600 евро ежегодно. Оцените приемлемость принятия данного проекта по показателям NPV, PI, IRR, DPP если ставка дисконтирования равна 9%.

Задача 3.

Анализируются проекты (тыс. евро):

	IC	CF ₁	CF ₂
A	- 4000	2500	3000
B	- 2000	1200	1500

Ранжируйте проекты по критериям IRR, PP, NPV, если $r = 10\%$.

Задача 4. Проект, рассчитанный на 15 лет, требует инвестиций в размере 150 000 евро. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50 000 евро. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконтирования 15%?

Задача 5. Проанализируйте два альтернативных проекта по показателям NPV и PP, если ставка дисконтирования 10%.

	IC	CF ₁	CF ₂	CF ₃
A	-100	50	70	-
B	-100	30	40	60

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Методология и организация планирования бизнеса.

2. Система планов на предприятии.

3. Стратегический план бизнеса.

4. Текущие и оперативные планы.

5. Определение целей и задач предприятия, отражаемых в бизнес-плане.

6. Внешняя и внутренняя среда бизнеса.

7. Бизнес-план предприятия и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.

8. Особенности составления и обоснования бизнес-плана различных видов предпринимательства.

9. Сводный раздел бизнес-плана. Резюме.

10. Сущность, основные черты планируемого товара, конкурентоспособность.

11. План производства продукции. Его обоснование и включение в бизнес-план предприятия.
12. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов предприятия (бизнес-плана).
13. Расчет потребности в сырье и материалах.
14. Производственная программа предприятия и ее обоснование производственной мощностью.
15. Показатели эффективности использования ресурсов.
16. Обоснование и балансовая увязка разделов плана между собой.
17. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
18. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости.
19. Рынок сбыта продукции. Сегментация и емкость рынка.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.
24. Расчет численности: основной персонал, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Производительность и интенсивность труда, показатели измерения.
26. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
27. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
28. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
29. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
30. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
31. Реализация продукции. Определение плана продаж.
32. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
33. Приток поступления денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.
34. Отток денежных средств. Определение его величины, учет в бизнес-плане.
35. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.
36. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
37. Безубыточность. График достижения безубыточности.
38. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
39. Инвестиции: понятие, виды, источники.
40. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
41. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
42. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
43. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
44. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
45. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
46. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с

системой планирования бизнеса.

47. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.

48. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.

49. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.

50. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146013>.

2. Бизнес-планирование: учебное пособие / составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122>.

Дополнительная литература:

1. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс] = Successful Business Plan: Secrets & Strategies / Р. Абрамс. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 486 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292>.

2. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: четыре инструмента управления рисками [Электронный ресурс] / К. Гиротра, С. Нетесин. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279755>.

3. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931>.

4. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савина; пер. А. Кириченко; пер. с англ. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>.

5. Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] / А. Остервальдер, И. Пинье; под ред. М. Савина; пер. М. Кульнева. - 2-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 288 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229875>.

6. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

7. Юхин, Г. П. Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / Г. П. Юхин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5177-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134339>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Модуль физкультурно-оздоровительный»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составители:

Семенов Д.А., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»;

Томашевская О.Б., к.п.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «ИУиТР»

Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК

Руководитель ОНК «ИУиТР», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Модуль физкультурно-оздоровительный».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Модуль физкультурно-оздоровительный».

Цель дисциплины: формирование универсальной компетенций студентов различных направлений подготовки бакалавриата, специалитета, базового высшего образования, позволяющие разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные и досуговые фитнес-услуги различным группам населения.

Программа обеспечивает формирование универсальных компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Специалист по фитнесу (фитнес-тренер)» и приобретение нового вида профессиональной деятельности в сфере организации и оказания фитнес-услуг населению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей;- стратегии личностного развития;- методы эффективного планирования времени;- эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;- планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации;- анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Модуль физкультурно-оздоровительный» представляет собой дисциплину по выбору части блока дисциплин подготовки студентов, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Формирование профессиональных компетенций в области основ реализации фитнес-услуг. Современные вопросы развития фитнеса в России. Теоретические основы необходимые для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности исходя из поставленной цели, действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2	Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий	Создание целостного представления об организме человека, изучить биологические закономерности его строения, функционирования и развития, обеспечивающих проведения занятия с учетом возрастно-половых особенностей контингента.

		Структурно-функциональную организацию организма человека. Возрастные особенности строения и физиологические особенности организма человека. Проведение физиолого-биохимической оценки состояния организма и его соответствия возрастным и гендерным нормам.
3	Основы оздоровительной тренировки	Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.
4	Виды фитнеса по направлениям	Создать целостное представление об изучаемых основных современных направлениях фитнеса, рассмотреть вопросы организации и методик проведения занятий по направлениям фитнеса. Основные разновидности танцевальных фитнес программ в зале и вводной среде; фитнес терминологию; наименования инвентаря в фитнес клубе и способы его использования; основные требования безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий различной направленности с занимающимися в зале и в водной среде; показания и противопоказания к выполнению отдельных комплексов упражнений, танцевальных движений.

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Введение в дисциплину. Основные термины и понятия фитнеса.

Тема 1.2. Развитие фитнеса в России и мире.

Характеристика фитнес- индустрии, исторические аспекты становления и развития фитнеса. Этапы развития фитнеса в России, основные тренды. Реализация физкультурно-оздоровительных технологий в работе с населением.

Тема 1.3. Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Юридические аспекты реализации фитнес – услуг в образовательных организациях, в организациях в сфере отдыха и развлечений, а также самозанятыми с привлечением третьих лиц.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Понятие и компоненты индивидуального здоровья: физического, психического, духовного и социального. Человек, как целостная система. Основные положения и принципы системного подхода в оздоровлении. Основные пути формирования и сохранения здоровья. Понятие и основные компоненты здорового образа жизни. Возраст и здоровье. Понятие индивидуального здоровья. Здоровый образ жизни как целостная система деятельности. Основы физического здоровья.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Регуляция состояния организма при физической нагрузке, предстартовые состояния, вработывание и устойчивое состояния. Основные принципы организации движений. Общие принципы формирования движений. Рефлекторное кольцевое регулирование и программное управление движениями. Влияние физической нагрузки на работу органов и их систем.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Онтогенез развития различных групп населения значимых для занятий видами фитнеса. Особенности использования физических упражнений.

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Оздоровительная тренировка. Содержание и требования к организации и проведению оздоровительной тренировки. Реализация принципов оздоровительной тренировки. Регулирование нагрузки. Особенности воздействия физических упражнений. Обеспечение оздоровительного эффекта оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Характеристика основных тренировочных программ аэробные программы, силовые программы, программы смешанного формата, программы «Body&Mind» (разумное тело), танцевальные программы, программы силовой направленности. Основы построения оздоровительных программ.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Понятие «физическое развитие». Использование метода антропометрических измерений и метода соматоскопии для оценки уровня физического развития человека. Методики оценки уровня развития основных физических качеств (видов силовых способностей, быстроты, выносливости, гибкости, координационных способностей). Оценка состояния сердечно-сосудистой системы в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности (динамика ЧСС, АД, УО, МОК).

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Особенности танцевального фитнеса, его развитие и перспективы. История возникновения танцевального фитнеса. Цели и задачи занятий по танцевальному фитнесу. Основные направления танцевального фитнеса, классификация движений. Аэробный режим работы при занятиях танцевальным фитнесом. Создание безопасного пространства на занятиях. Различные подходы к занятию танцевальным фитнесом с различными группами населения. Варьирование нагрузки и видоизменение движений в зависимости от уровня подготовленности занимающихся, их состояния здоровья, возраста. Мотивирование занимающихся к регулярным занятиям.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Характеристика оздоровительного плавания, Влияние занятий плаванием на организм занимающихся. Основы обучения плаванию, характеристика основных групп средств, методов обучения. Методическая последовательность освоение элементов техники. Методика обучения техники плавания кроль на груди, кроль на спине.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Теоретико-методические основы силового тренинга с использованием отягощений и без него. Общие закономерности построения программы по силовой тренировке. Специфика влияния силовых упражнений на организм занимающихся. Классификация, основные и функциональные особенности тренажеров. Принципы и методы силового тренинга. Техника безопасности. Основы страховки и обучение само страховки. Подбор и специфика упражнений. Разработка программы занятий в тренажерном зале. Разминка и техники дыхания при занятиях силовыми видами фитнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для обсуждения: Основы профилактики вредных привычек. Соблюдение основных правил питания в период занятий. Двигательная активность как биологическая основа движений. Профилактика интернет-зависимости.

Тема 2. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.

Вопросы для обсуждения: Оценка состояния организма методами соматометрии, соматоскопии и физиометрии. Физиологические механизмы и закономерности формирования двигательных качеств и навыков. Теория Н.А. Бернштейна. Выработка двигательных навыков. Уровни организации движений. Координация движений.

Тема 3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для обсуждения: Исследование показателей: Функциональные пробы в исследовании сердечно-сосудистой системы.

Тема 4. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Практические занятия в фитнес – зале: практика проведения занятий по классической аэробике. Разучивание элементов классической аэробики для применения в виде самостоятельного занятия, либо его подготовительной части. Также элементы стрейтчинга и дыхательной гимнастики, стоя или в партере. Практика проведения занятий по танцевальному фитнесу. Разучивание 1 базового ритма танцевального фитнеса. Практика составления плана проведения занятия по танцевальному фитнесу.

Тема 5. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Практические занятия в плавательном бассейне: методика формирования плавательного навыка. Техника способов плавания кроль на груди, кроль на спине. Выполнение общеразвивающих упражнений в воде. Базовые упражнения аквааэробики. Оздоровительное плавание.

Тема 6. Тренировочные программы силовой направленности.

Практические занятия в зале атлетической гимнастики: практика силового тренинга со свободным весом. Техника базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений (2 часа). Практика силового тренинга тренажерными устройствами. Техника выполнения упражнений на тренажерных устройствах, дозировка, темп, интенсивность.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенции УК-6 (для ФГОС) / УК-1 (для СУОС). Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с лекционным материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Рекомендуемая тематика *самостоятельной* работы:

Тема 1.1 Вводная лекция.

Вопросы для изучения: Закрепление терминологии фитнеса. Составление глоссария терминов и понятий оздоровительной физической культуры и фитнеса.

Тема 1.2 Развитие фитнеса в России и мире.

Вопросы для изучения: Изучение основных тенденций в развитии фитнеса в Российской Федерации.

Тема 1.3 Нормативно-правовая база работы специалиста по фитнесу.

Вопросы для изучения: Закрепление основных нормативно –правовых аспектов профессиональной деятельности специалиста по фитнесу.

Тема 1.4 Культура здоровья и ее взаимосвязь со здоровым образом жизни в реализации ФОТ.

Вопросы для изучения: Составление плана и режима питания в системе оздоровления.

Тема 2.1. Физиологические основы занятий физической культурой и спортом.
Вопросы для изучения: Изучение кинезиологического тестирования.

Тема 2.2. Характеристика возрастных особенностей, занимающихся физкультурно-оздоровительными программами.

Вопросы для изучения: Онтогенез развития избранной группы населения и определение подходящих видов фитнеса

Тема 3.1. Цели, задачи, принципы оздоровительной тренировки.

Вопросы для изучения: Закрепление требований к организации оздоровительной тренировки.

Тема 3.2. Методика построения тренировочных программ.

Вопросы для изучения: Классификация основных видов оздоровительной тренировки и способы их построения.

Тема 3.3. Оценка состояния здоровья и физической подготовленности занимающихся.

Вопросы для изучения: Исследование показателей физического развития, физического состояния и физической подготовленности на группе занимающихся.

Тема 4.1. Тренировочные программы танцевальной направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление элементов классической аэробики, стрейтчинга, дыхательной гимнастики, танцевального фитнеса.

Тема 4.2. Тренировочные программы в условиях водной среды.

Вопросы для изучения: При наличии возможности – закрепление плавательного навыка, базовых упражнений аэробики, техники спортивных способов плавания. Или закрепление методики обучения плавательному навыку, базовым упражнениям аквааэробики, технике спортивных способов плавания.

Тема 4.3. Тренировочные программы силовой направленности.

Вопросы для изучения: Закрепление техники базовых упражнений на основные мышечные группы без отягощений. Или если есть возможность – технику упражнений на основных видах тренажерных устройств. Составление программы занятия по силовому фитнесу, для занимающегося с конкретным запросом.

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
1. Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (для программ по ФГОС ВО). УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (для программ по ФГОС ВО). УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов (для программ по ФГОС ВО)	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, выполнение практического задания и тестирования по данной дисциплине, при условии набора 65% из 100 баллов.
2. Медико-биологические основы физкультурно-	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
оздоровительных занятий.	поставленной цели <i>для программ по ФГОС ВО</i> .	по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов.
3. Основы оздоровительной тренировки	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> .	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, прохождения тестирования по данной дисциплине, зачтено выставляется при условии набора 65% из 100 баллов
4. Виды фитнеса по направлениям	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели <i>(для программ по ФГОС ВО)</i> . УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Текущий контроль не предусмотрен. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде составления комплекса упражнений на базе танцевального фитнеса, силового фитнеса или плавания (акваэробики), в зависимости от условий педагогического кейса. В кейсе указаны данные о возрасте, поле, жалобах предполагаемого клиента, также указаны функциональные показатели и антропометрические характеристики.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Оценочные материалы к разделу *«Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных занятий»*:

Педагогический кейс. Обучающийся предоставляет доклад с презентацией по одной из выбранных тем.

Темы докладов:

1. Вопросы питания различных групп населения при занятиях видами двигательной активности с оздоровительной направленностью.
2. Профилактика компьютерной зависимости у подростков, юношей, девушек.
3. Режим дня и занятия физическими упражнениями.
4. Двигательная активность различных групп населения в укреплении здоровья.

Примеры тестовых заданий:

1. Выделите компоненты здорового образа жизни это:
 - а. правильное питание и режим дня
 - б. физические нагрузки и отказ от вредных привычек
 - в. походы в ночной клуб
 - г. прием энергетических коктейлей
2. К какому компоненту здоровья относится выражение «я должен»?
 - а. психическое
 - б. физическое
 - в. нравственное
 - г. сексуальное
3. Что относится к субстанциональным зависимостям...?
 - а. Наркомания
 - б. Токсикомания
 - в. Игромания
 - г. компьютерная зависимость
4. Почему двигательная активность является обязательной составляющей ЗОЖ?
 - а. движение стимулирует процессы роста и развития организма
 - б. максимальная физическая тренировка повышает умственную работоспособность
 - в. недостаток физической активности влечет за собой появление различных заболеваний
 - г. физическая нагрузка отрицательно влияет на организм занимающихся

Оценочные материалы к разделу *«Медико-биологические основы физкультурно-оздоровительных занятий»*:

Примеры тестовых заданий:

1. Период развития, характеризующийся наибольшей чувствительностью организма к воздействию среды:
 - а. сенситивный;
 - б. критический;
 - в. онтогенетический;
 - г. филогенетический.
2. Возраст ... можно считать оптимальным для формирования произвольных движений:
 - а. 4-5 лет;
 - б. 7- 10 лет;
 - в. 9-10 лет;
 - г. 14-15 лет

3. Сила мышц зависит:

- а. от сократительной способности всех составляющих ее мышечных волокон
- б. от расположения данной мышцы
- в. от вида прикрепления к суставу
- г. от длины мышечных волокон

4. Работоспособность это:

- а. комплекс ощущений, сопровождающий утомления
- б. состояние покоя и расслабленности
- в. возможность выполнять целенаправленную мотивированную деятельность
- г. ощущение внутреннего комфорта или дискомфорта

Оценочные материалы к разделу «*Основы оздоровительной тренировки*»:

Примеры тестовых заданий:

1. Оздоровительная тренировка это-

- а. процесс восстановления и повышения работоспособности
- б. организованный процесс, направленный на оптимальный рост спортивных достижений
- в. процесс использования средств физического воспитания с целью повышения переносимости (толерантности) физической нагрузки и повышения двигательной активности

2. Цель оздоровительной тренировки-...?

- а. достижение максимальных двигательных результатов
- б. повышение или поддержание уровня физической дееспособности и здоровья
- в. совершенствование физической работоспособности

3. Специфический эффект оздоровительной тренировки заключается

- а. в стимуляции функциональной деятельности всех основных систем организма, адаптации к физическим нагрузкам
- б. в профилактике заболеваний
- в. в повышении функциональных возможностей организма, в результате экономизма работы сердца в покое, стабилизации и расширении резервных возможностей аппарата кровообращения при мышечной деятельности.

4. Кто является автором программы степ-аэробики?

- а. Джейн Фонда
- б. Кеннет Купер
- в. Джин Миллер

5. Какова высота платформы, рекомендуемой для занятий степ-аэробикой с детьми 10–13 лет?

- а. 10 см
- б. 15 см
- в. 25 см

6. Что означает понятие «стрейтчинг»?

- а. Комплексный вид занятия, сочетающий аэробную и силовую нагрузку
- б. Система упражнений для растягивания мышц, связок, сухожилий, повышения подвижности в суставах
- в. Методика оздоровительных тренировок, основанная на неразрывной связи тела и сознания.

Оценочные материалы к разделу «*Виды фитнеса по направлениям*»:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде составления комплекса упражнений на базе танцевального фитнеса, силового фитнеса или плавания (аквааэробики), в

зависимости от условий педагогического кейса. В кейсе указаны данные о возрасте, поле, жалобах предполагаемого клиента, также указаны функциональные показатели и антропометрические характеристики.

«Зачтено»	«Не зачтено»
Упражнения подобраны адекватно условиям кейса. Верная последовательность.	Упражнения не решают поставленных задач.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в виде составления и защиты индивидуальной оздоровительной программы по избранному виду фитнеса.
Составление программы занятий:

Структура и содержание программы физкультурно-оздоровительных занятий

Программа оздоровительной тренировки (пол, возраст, группа)

по..... (направлению фитнеса)

Название программы _____

Возраст _____	Профессии _____	Направление подготовки _____	
Ф.И.О. _____			
Место занятий _____	Период _____ Кол-во раз в неделю _____	Общее количество занятий _____	
Цель:			
Задачи:			
Характеристика состояния обучающегося (противопоказания)			
Показатели физической и функциональной подготовленности			
Специфика будущей профессиональной деятельности			
Средства		Соблюдения правил безопасности	
Периоды	Содержание (пример одного занятия)	продолжительность	ЧСС
Базовый			
Тренирующий			

Поддерживающий			
Оценка эффективности освоения программы			
Список литературы			

Критерии оценки:

отлично	Слушатель правильно выполнил индивидуальное комплексное задание. Показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы на защите разработанной оздоровительной программы.
хорошо	Слушатель выполнил индивидуальное комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите разработанной оздоровительной программы.
удовлетворительно	Слушатель выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей при защите разработанной оздоровительной программы.
неудовлетворительно	При выполнении индивидуального комплексного задания слушатель продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей на защите разработанной оздоровительной программы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера	отлично	зачтено	86-100

		на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Власова, Т. Н. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. Л. Бондарь. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 16 с. - ISBN 978-5-4479-0216-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087909> (дата обращения: 09.11.2023).
2. Казантинова, Г. М. Оздоровительные комплексы физических упражнений при заболеваниях и травмах нервной системы: учебное пособие / Г. М. Казантинова, Т. А. Чарова. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087871> (дата обращения: 09.11.2023).
3. Методические основы фитнес-аэробики: учебно-методическое пособие / М. З. Федосеева, С. А. Лебедева, Т. А. Иващенко, Д. Н. Давиденко. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-2023-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894189> (дата обращения: 09.11.2023).
4. Мякотных, В. В. Теория и методика оздоровительной тренировки: учебное пособие / В. В. Мякотных. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 85 с. - ISBN 978-5-9765-4773-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852354> (дата обращения: 09.11.2023).

5. Фитнес-аэробика: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Е. В. Серженко, С. В. Плетцер, Т. А. Андреевко, Е. Г. Ткачева. - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 76 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615114> (дата обращения: 09.11.2023).

Дополнительная литература

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы: учебное пособие / Л. А. Боярская; науч. ред. В. Н. Люберцев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2017. - 120 с. - ISBN 978-5-7996-2157-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937982> (дата обращения: 09.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Булгакова, О. В. Фитнес-тренинг формирования готовности студентов вуза к выполнению комплекса ГТО: монография / О. В. Булгакова, В. С. Близневская, В. В. Пономарев. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. - 140 с. - ISBN 978-5-7638-4056-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818750> (дата обращения: 09.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет, установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным

лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Плавательный бассейн	практическое	Спортивный инвентарь: плавательные доски, нудлы, пояса, утяжелители
Фитнес -зал	практическое	Степ-платформы, грифы, мячи, фитболы, музыкальный комплекс.
Тренажерный зал	практическое	Тренажеры, гантели и др.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.01

**Направление подготовки «Сервис»
Профиль «Сервисные решения в территориальном развитии»**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составители: Савкин Д.А., доцент ОНК «Институт высоких технологий»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «**Институт управления и территориального развития**»

Протокол № 06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
«**Институт управления и**
территориального развития», к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Характеристика образовательного модуля
2. Программа дисциплины «Цифровая культура»
3. Программа дисциплины «Язык Python»
4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»
5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»
6. Программа итоговой аттестации

1. Характеристика модуля

Модуль

«Цифровые инструменты профессиональной деятельности»

Образовательные цели и задачи

Модуль ставит своей целью создать условия для эффективного формирования и развития общекультурных компетенций в программе подготовки выпускника высшего образования.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Способствовать пониманию возможностей применения современных информационных технологий для решения задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности.

2. Формировать навыки использования современных информационных систем в своей профессиональной области.

Образовательные результаты выпускника

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации	Знать: - основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; содержание, объекты и субъекты информационного общества; основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности; - основные принципы разработки программ с применением языка Python; - фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; основные инструментальные средства искусственного интеллекта; основные области применения интеллектуальных систем; современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем; - Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; принципы пакетной передачи данных, понятие сетевой модели, протоколы,

	<p>ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах, адресацию в сетях, организацию межсетевое воздействия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества; самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; - создавать современные программные и информационные решения; делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов; - Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - практическими навыками программирования на основе языка Python; - навыками освоения больших объемов информации, представленной в традиционной и электронной форме; навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; культурой постановки и моделирования практически значимых задач; навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; навыками теоретического
--	--	--

		анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	---

Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Освоение дисциплин модуля закладывает базу для будущей профессиональной деятельности в сфере информационных технологий. Оно должно начинаться с внимательного ознакомления с рабочими программами дисциплин, обязательными компонентами которых являются: перечень тем, подлежащих усвоению; задания; списки учебных пособий и рекомендуемой литературы; списки контрольных вопросов, заданий.

При изучении дисциплин модуля необходимо последовательно переходить от дисциплины к дисциплине, от темы к теме, следуя внутренней логике, заложенной в программе дисциплины модуля. Только так можно достичь полного понимания материала, хорошей ориентации в специальной литературе, формирования собственной точки зрения и умений практического характера. Для более глубокого и эффективного освоения дисциплин рекомендуется предварительная подготовка к занятиям.

2. Дисциплина модуля «Цифровая культура»

Цель дисциплины: освоение современных теорий информационного общества.

2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации</p> <p>ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения современных теорий информационного общества; предпосылки и факторы формирования информационного общества; - содержание, объекты и субъекты информационного общества; - основные закономерности развития информационного общества; характерные черты информационного общества, его связь с предшествующими типами обществ; - особенности процессов информатизации различных сфер деятельности; - возможности информационно-коммуникационных технологий для личностного развития и профессиональной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и правильно использовать терминологию современных теорий информационного общества; - самостоятельно оценивать и анализировать различные точки зрения на особенности информационного общества и пути его развития; - исследовать закономерности развития и использования информационно-коммуникационных технологий в конкретной прикладной области; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

2.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Цифровая культура» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

2.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

2.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение	Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Авторские права. Действие исключительного права на произведения науки, литературы и искусства на территории Российской Федерации. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Их различия. История их применения в computer

		science в мире, в СССР, в России. Основные законы, действующие в данной области. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Лицензионный договор и его виды. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики. Киберэтика. Блогерская этика. Хакерская этика. Сетевая этика
4	Преступления в сфере информационных технологий	Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»). «Государственное пиратство» США и западноевропейских стран. «Частное» пиратство в РФ, Китае, ЮВА. Противоречия между потребностями информационного общества на свободное распространение информации и частным характером собственности при капитализме. Наказания, предусмотренные в уголовном кодексе, административном кодексе и в законах о защите авторских прав. Определение и классификация "компьютерных преступлений". Законодательство Российской Федерации по борьбе с "компьютерными преступлениями".

2.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Введение	Лекция 1. Понятие «Цифровая экономика». Основные черты «Цифровой» экономики. Риски и проблемы «Цифровой» экономики. Ключевые технологии цифровой экономики. Некоторые перспективные специальности высокой квалификации, востребованные в условиях цифровизации. Требования к специалистам, владеющих комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций.
2	Авторское право	Лекция 2. Авторские права. Механизмы защиты интеллектуальной собственности: авторское право и патентное право. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 4. Государственное регулирование

		отношений в сфере интеллектуальной собственности.
3	Цифровая этика	Лекция 3. Понятие «цифровая этика». Кодекс программиста. Кодекс компьютерной этики.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Лекция 4. Преступления против интеллектуальной собственности («интеллектуальное пиратство»).

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Введение	Роль информационных технологий в жизни современного общества
2	Авторское право	Анализ практических примеров применения авторского права
3	Цифровая этика	Анализ практических примеров, связанных с этическим поведением человека в сети Интернет.
4	Преступления в сфере информационных технологий	Тренинг по вопросам противодействию киберпреступлениям. Решение кейсов по данной тематике.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

2.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

2.7. Фонд оценочных средств

2.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение	ОПК-1 ОПК-8	Тестирование
Авторское право		Тестирование
Цифровая этика		Тестирование
Преступления в сфере информационных технологий		Тестирование

2.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

<p>1. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Основные черты «Цифровой» экономики - это»</p>	<p>А) Экономическая деятельность сосредотачивается на Платформах «Цифровой» экономики Б) Персонифицированные сервисные модели В) Непосредственное взаимодействие производителей и потребителей Г) Распространение экономики совместного пользования Д) Значительная роль вклада индивидуальных участников Е) Государство управляет всеми экономическими вопросами</p>
<p>2. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К требованиям к специалистам, владеющим комплексом жестких, гибких и специальных цифровых компетенций относят»</p>	<p>А) «цифровую пронырливость»; Б) владение инструментарием работы с большими данными и инструментами визуализации; В) понимание основ кибербезопасности Г) владение современными языками программирования Д) системное мышление; Е) эмоциональный интеллект</p>
<p>3. Выбрать правильное продолжение утверждения: «Имущественное авторское право защищает»</p>	<p>А) произведения науки Б) произведения литературы В) законодательные документы Г) фотографии публичных личностей Е) блоги</p>
<p>4. Выбрать правильное продолжение утверждения: «К видам имущественных прав относят»</p>	<p>А) право на уничтожение произведения Б) право на воспроизведение; В) право на распространение; Г) право на публичный показ; Д) право на публичное исполнение; Е) право на перевод на определенный язык;</p>
<p>5. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Объектами авторского права являются:»</p>	<p>А) литературные произведения (включая программы для ЭВМ и базы данных); Б) драматические и музыкально-драматические произведения; В) музыкальные произведения с текстом или без текста; Г) кино-, теле- и видеофильмы, слайдфильмы, диафильмы и т.п.; Д) произведения живописи, скульптуры, графики, и др.;</p>
<p>6. Отметить правильный (ые) ответ (ы): «При цитировании материала из Интернета можно придерживаться следующего формата ссылки:»</p>	<p>А) название произведения Б) имя автора (псевдоним), имена соавторов В) дата публикации (если возможно обнаружить) Г) название сайта Д) адрес страницы сайта, содержащей произведение Е) дата и время обращения Ж) фамилия обращающегося</p>
<p>7. Отметить правильный (ые) ответ (ы):</p>	<p>А) мыть руки, перед тем, как сесть за компьютер</p>

«В кодекс компьютерной этики входят следующие пункты»	Б) не использовать компьютер с целью повредить другим людям; В) не пользоваться файлами, созданными не Вами; Г) не использовать компьютер для воровства; Д) не использовать компьютер для распространения всякой информации; Е) думать о возможных общественных последствиях программ, которые Вы пишете или систем, которые Вы разрабатываете; Ж) всегда перезагружать компьютер, когда отходишь от него
8 Выбрать правильное продолжение утверждения: ««ПО общественной собственности» — это...»	А) программные продукты, авторские права на которые принадлежат коммерческой структуре. Б) программные продукты, авторскими правами на которые никто не обладает. В) программные продукты, авторскими правами на которые обладает группа физических лиц
9.Отметить правильный (ые) ответ (ы): «Законодательная база РФ в области компьютерных преступлений состоит из	А) Должностных инструкций сотрудников отдела К МВД России Б) Законов РФ В) Указов Президента Российской Федерации Г) Инструкций Интерпола Д) Положения
13.Отметить правильный (ые) ответ (ы): «К компьютерным преступникам относят»	А) домушники Б) крэкеры В) форточники Г) фрэкеры Д) квакеры Е) кардеры

2.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачёта)

1. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Роль программирования в моей специальности. Основные программы и предполагаемые виды деятельности.
2. Моя профессия. Почему я выбрал себе эту специальность. Что является главным в данной специальности. Перспективы и направления ее развития. Возможные методы совершенствования уровня подготовки.
3. Цифровая экономика
4. Основные черты цифровой экономики
5. Риски и проблемы цифровой экономики
6. Ключевые технологии цифровой экономики
7. Требования к специалистам в ИТ-сфере в настоящее время
8. Лицензионные договоры: понятие, содержание.
9. Виды лицензионных договоров.
10. Принудительная лицензия.
11. Авторские права: понятие, содержание.
12. Объекты авторского права.
13. Произведения, не охраняемые авторским правом.
14. Правовая охрана проектов официальных документов, символов, знаков.
15. Общие положения авторского права.
16. Личные права авторов произведений науки, литературы и искусства.

17. Исключительные права авторов произведений науки, литературы и искусства.
18. Понятие использования произведения науки, литературы и искусства.
19. Распоряжение исключительными авторскими правами.
20. Правовой режим служебных произведений.
21. Свободное использование произведений науки, литературы и искусства.
22. Использование произведений в научных, учебных и информационных целях.
23. Права изготовителя программ и базы данных.
24. Административная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
25. Уголовная ответственность за нарушение интеллектуальных прав.
26. Кодекс компьютерной этики
27. Основные положения сетевой этики
28. Компьютерные преступления
29. Уголовная ответственность в России за компьютерные преступления

2.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически	удовлетворительно		55-70

(достаточны й)		контролируемого материала			
Недостаточ ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

2.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2021. - 213 с. - ISBN 978-5-394-04192-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232773>.
2. Ильин, В. В. Цифровая экономика: практическая реализация: методическое пособие / В. В. Ильин. - Москва: Агентство электронных изданий «Интермедиа», 2020. - 202 с. - ISBN 978-5-91349-074-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095348>.

Дополнительная литература

1. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

2.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

2.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение

2.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

3. Программа дисциплины «Язык Python»

Цель дисциплины: освоение методов разработки современных программных и информационных решений на языке программирования Python.

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации</p> <p>ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Знать основные принципы разработки программ с применением языка Python. • Уметь создавать современные программные и информационные решения. • Владеть практическими навыками программирования на основе языка Python

3.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык Python» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

3.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

3.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Модули.	Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Стандартные библиотеки языка Python. os, Glob,sys, re, math, random, statistics, urllib, datetime, timeit, doctest, unittest, template, zipfile,array

6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования
---	--	---

3.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Лекция 1 . Особенности языка Python. IDE. Интерактивный и пакетный режим работы языка Python. Лекция 2 . Переменные. Int, float, str, list. Коллективные типы данных. List, Tuple, Set, Dict. Лекция 3 . Стек и очередь. List и Set comprehension. Вложение структур данных Арифметические операции. Ввод и вывод.
2	Функции. Lambda-выпажения. Модули.	Лекция 4 . Определение функции. Передача параметров и возврат значений. Локальные, нелокальные и глобальные переменные. Рекурсия. Функция как переменная и функции высших порядков. Лекция 5 . Стандартные библиотеки. Подключение модулей. Создание своих модулей. Иерархическая структуризация модулей.
3	Классы, ООП.	Лекция 7-8. Объектно ориентированное программирование. Классы. Инстансы. Переопределение операторов. Наследование.
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Лекция 9. Стандартные библиотеки языка Python.
5	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Лекция 10. Библиотеки Numpy, SciPy, Matplotlib, SymPy, Pandas, SkLearn. Назначение, принципы работы и варианты использования

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Язык Python. Базовые типы данных.	Написание программы демонстрирующей работу со сложными структурами данных
2	Функции. Модули.	Написание программы демонстрирующей работу с функциями и/или модулями
3	Классы, ООП.	Написание программы демонстрирующей работу с классами
4	Стандартные библиотеки языка Python.	Написание программы демонстрирующей работу с файловой системой и работу с исключениями
6	Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ	Решение задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек. Визуализация задач по обработке данных с использованием специализированных библиотек

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

3.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных

работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

3.7. Фонд оценочных средств

3.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Язык Python. Базовые типы данных.	ОПК-8 ОПК-1	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Функции. Модули.		Опрос, выполнение лабораторных работ.
Классы, ООП.		Опрос, выполнение лабораторных работ.
Стандартные библиотеки языка Python.		Опрос, выполнение лабораторных работ.
Реализация GUI в языке Python.		Опрос, выполнение лабораторных работ.
Библиотеки Python для работы с данными, математикой и ИИ		Опрос, выполнение лабораторных работ.

3.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры вопросов для устного опроса:

1. Язык Python. Особенности реализации
2. Базовые типы данных языка Python. Отличия в реализации.
3. Условия и циклы
4. Функции. Lamda-выражения, условия применения.
5. Структуры данных
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python. Отличия от пользовательских библиотек.

Типовая лабораторная работа: Лабораторная работа №1

Написание программы, демонстрирующей работу с функциями.

Цель работы: освоить основные навыки программирования с использованием функций Python.

Задания:

Написать программу используя функции и необходимые технологии, в рамках двух из предложенных задач.

3.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Язык Python
2. Базовые типы данных языка Python
3. Условия и циклы
4. Структуры данных
5. Модули
6. Классы, ООП.
7. Исключения и их обработка
8. Стандартные библиотеки языка Python
9. Библиотеки для работы с математикой
10. Реализация GUI в языке Python

3.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

ый (достаточ ный)		практически контролируемого материала			
Недостат очный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

3.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

3.8.1. Основная литература

1. Златопольский, Д.М. Основы программирования на языке Python / Д.М. Златопольский. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 284 с. - ISBN 978-5-97060-552-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028147>
2. Гуриков, С. Р. Основы алгоритмизации и программирования на Python : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017142-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356003>.

3.8.2. Дополнительная литература

1. Рамальо, Л. Python. К вершинам мастерства / Лучано Рамальо ; пер. с англ. А.А. Слинкина. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 768 с. - ISBN 978-5-97060-384-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028052>.

3.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

3.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- Python;
- Deductor.

3.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

4. Программа дисциплины «Введение в искусственный интеллект»

Целью дисциплины «Введение в искусственный интеллект» является овладение систематизированными знаниями об основных моделях, методах, средствах и языках, используемых при разработке систем искусственного интеллекта.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации</p> <p>ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фундаментальные понятия и теории представления и обработки знаний; – теоретические основы проектирования интеллектуальных систем; – основные инструментальные средства искусственного интеллекта; – основные области применения интеллектуальных систем; – современные проблемы искусственного интеллекта и проектирования прикладных интеллектуальных систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – делать правильные выводы из сопоставления результатов теории и практики; – осваивать новые предметные области, теоретические подходы и практические методики; – работать на современном компьютерном оборудовании и с новыми программными системами; – эффективно использовать информационные технологии и компьютерную технику для достижения практически значимых результатов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками освоения больших объемов информации,

		<p>представленной в традиционной и электронной форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы в лаборатории и Интернете; – культурой постановки и моделирования практически значимых задач; – навыками грамотной обработки результатов компьютерного моделирования и сопоставления их с теоретическими данными; – практикой исследования и решения теоретических и прикладных задач; – навыками теоретического анализа реальных задач, связанных с представлением и обработкой знаний.
--	--	--

4.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в искусственный интеллект» представляет собой дисциплину обязательной части направления подготовки.

4.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

4.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала

в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Интеллектуальные агенты	Рассматривается классификация Питера Норвига и Бертрانا Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Рефлекторные агенты наиболее примитивны и включают в себя ряд сенсоров и примитивные правила для обработки данных ситуаций. Агенты основанные на модели включают также модель мира и уже могут предусмотреть правила развития мира. Агенты основанные на цели кроме модели мира включают функциональный блок предсказывающий последствия данного действия. Дополнительно рассматриваются 2 когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Рассматриваются три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Рассматриваются примеры алгоритмов. На простых примерах иллюстрируется общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor. приводятся примеры их работы на реальных данных.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Рассматриваются 4 модели нейронов: Розенблата и Макколлока и Питтса на примере современных пром нейронных сетей, так же Ходжкина-Хабблса и Ижикевича широко используемых в нейросимуляторах. Проводится сравнение и рассматриваются практические вопросы применения в вычислительных задачах. Модель Розенблата основана на модели Макколлока и Питтса где тело нейрона представляет собой интегрирующий сумматор с множеством взвешенных входов. В модели Розенблата приняты как положительные так и отрицательные веса, которые должны представлять ингибирование биологических нейронов
4	Виды нейронных сетей	Рассматриваются архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ. Простейший случай перцептрон был реализован в 1956 году это сеть прямого распространения где количество входных нейронов равно количеству входов, выходов количеству классов. В простейшей модели используется пороговая функция сигмоида.

4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа:

№	Наименование раздела	Тема лекции
1	Интеллектуальные агенты	Лекция 1. Классификация Питера Норвига и Бертрана Рассела с 5 видами интеллектуальных агентов от рефлекторных до обучающийся. Лекция 2. Когнитивные архитектуры H-CogAff и "Модель 6" Марвина Мински
2	Машинное обучение и его типы	Лекция 3. Три основных типа машинного обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением. Лекция 4. Общие черты и отличие простых алгоритмов принятия решений: decision tree, k-means, nearest neighbor.
3	Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях	Лекция 5-6. 4 модели нейронов: Розенблата, Маколлока, Питтса, Ходжкина-Хагсли и Ижикевича.
4	Виды нейронных сетей	Лекция 7-8. Архитектуры и алгоритмы работы широко используемых нейронных сетей: LSTM, сверточные сети, перцептрон, НТМ.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование Темы	Содержание темы
1	Основные понятия и определения. Примеры прикладных задач	Признаки, вектора признаков. Объекты, классы. Классификация. Классификатор. Обучение, виды обучения "с учителем" и "без учителя". Разбор примеров прикладных задач.
2	Линейные классификаторы	Разбор примеров и решение задач по темам: линейная модель классификации, метод стохастического градиента, алгоритм Персептрона.
3	Метод опорных векторов	Основы метода опорных векторов. Случай линейно разделимой выборки. Случай линейно неразделимой выборки. Ядра и спрямляющие пространства. Разбор примеров и решение задач.
4	Методы восстановления регрессии	Метод наименьших квадратов. Непараметрическая регрессия: ядерное сглаживание. Линейная регрессия. Метод главных компонент. Разбор примеров и решение задач по этим темам.
5	Искусственные нейронные сети	Проблема полноты. Задача исключаящего "или". Вычислительные возможности двух- и трехслойных сетей. Метод обратного распространения ошибки. Изучение на лабораторном занятии алгоритма постройки нейронных сетей.
6	Выбор признаков и подготовка данных	Влияние выбора набора признаков на результаты классификации. Предварительная обработка данных. Недостающие значения. Выбор признаков на основе проверки гипотез. Выбор подмножества признаков.
7	Контекстно-зависимая классификация	Марковские цепи. Алгоритм Витерби. Скрытые марковские модели. Применение в задачах распознавания голоса. Решение задач по теории марковских моделей в машинном обучении.

На практических занятиях решаются задачи по теме занятия.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

4.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

4.7. Фонд оценочных средств

4.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Интеллектуальные агенты	ОПК-1 ОПК-8	Тестирование
Машинное обучение и его типы		Тестирование
Модели нейронов в нейронных сетях Розенблата и импульсных сетях		Тестирование
Виды нейронных сетей		Тестирование

4.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

1. Какие из этих задач типичны для машинного обучения с учителем?

1. Группировка сообщений от пользователей;
2. Оценка тона комментария: положительный или отрицательный;
3. Группировка изображений по визуальным признакам на размеченных данных;
4. Оценка вероятности, кликнет ли человек на рекламный баннер.

1. 1 и 2
2. 2 и 4
3. 1 и 3

2. Выберите все задачи, которые характерны для обучения без учителя.

1. Прогноз стоимости недвижимости;
2. Предсказание пола автора комментария;
3. Рекомендация друзей, контента и пабликов в социальных сетях;
4. Сегментация пользователей интернет-магазина по неявным интересам.

1. 1 и 3
2. 1 и 2

3. 3 и 4

4. 1 и 4

3. Вы хотите предсказать суммы, которые клиенты потратят на оплату трафика в разные месяцы, исходя из истории их предыдущего потребления. Это задача:

1. Регрессии

2. Классификации

3. Классификации и регрессии

4. В базе данных есть следующие записи: длительность звонков, общее число звонков, общее число переданных сообщений, количество потраченных гигабайтов трафика. Вы хотите предсказывать объем трафика, который потратят клиенты. Что будет объектом модели в этой задаче?

1. Длительность звонков

2. Общее число звонков

3. Клиент

4. Количество трафика

5. Вы хотите выявлять клиентов, которые, вероятно, перестанут пользоваться услугами компании в ближайшую неделю. Это задача:

1. Классификации

2. Регрессии

3. Кластеризации

6. Что будет объектом в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

7. Что будет целевой переменной (y) в задаче поиска уходящих от компании клиентов?

1. Уход клиента

2. Количество дней, через которые клиент уйдет

3. Клиент

4. Услуга, от которой отказывается клиент

8. Какие метрики можно использовать, чтобы оценить, насколько качественно модель решает задачу поиска уходящих клиентов?

1. Долю правильных ответов, полноту, точность

2. RMSE, MAE, MAPE

3. Долю правильных ответов, MAPE, MSE

9. Какой алгоритм не подходит для решения задачи, объекты в которой нужно разделить на классы?

1. Случайный лес

2. Дерево принятия решений

3. Линейная регрессия

4. Логистическая регрессия

10. Оцените метрики и решите, какую модель стоит выбрать для пилотного внедрения.

	Точность	Полнота	Доля правильных ответов
Логистическая регрессия	0.7	0.78	0.79
Решающее дерево	0.72	0.77	0.78
Случайный лес	0.82	0.79	0.88

1. Логистическая регрессия

2. Решающее дерево

3. Случайный лес

11. Компания запускает пилотный проект, чтобы проверить, помогают ли прогнозы модели лучше находить клиентов, которых можно удержать. Какой способ проверки подойдет:

1. Предлагать скидку 15% на услуги, как в компании всегда делали в этих случаях

2. Предлагать улучшенный пакет услуг — так делает конкурент, да и вообще, давно хотели такое попробовать

12. Компания отобрала клиентов, которых модель посчитала уходящими, в тестовую группу, а тех, кого уходящими посчитали маркетологи, — в контрольную. Тестовая группа получила предложение о скидке 15% в четверг вечером, а контрольная — в субботу. Будете ли вы доверять результатам такого эксперимента?

1. Да, ведь скидка одинакова

2. Нет, ведь они получили предложения в разное время

13. Как можно бороться с переобучением модели?

1. С помощью кросс-валидации;

2. С помощью отложенных выборок;

3. С помощью A/B-тестирований;

4. С помощью композиции алгоритмов.

1. 1 и 2

2. 3 и 4

3. 1 и 4

4. 2 и 4

14. Ваши клиенты активно пишут в онлайн-чаты техподдержки по любому поводу. Вы хотите в первую очередь работать с негативом, а значит, вам нужно научиться по тону сообщения отделять жалобы от стандартных вопросов, чтобы жалобы автоматически получали приоритет. Вы решаете делить сообщения на два класса. Дата-сайентист спрашивает, какая метрика будет ключевой?

Какую метрику вы выберете с учетом того, что вам важно научиться точно находить жалобы?

	y = 1 жалоба	y = 0 обычный вопрос
y прогнозное = 1	TP	FP
y прогнозное = 0	FN	TN

1. Доля правильных ответов $(TP+TN)/(TP+TN+FN+FP)$
2. Точность $TP/(TP+FP)$
3. Полнота $TP/(TP+FN)$

15. Если вы хотите, чтобы каждый объект попал в обучающую выборку и алгоритм стал учитывать его особенности, надо выбрать:

1. Метод многих отложенных выборок
2. Метод кросс-валидации (k-блоки)

16. К персональным данным относится:

1. Только та информация, которая непосредственно указывает физическое лицо
2. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим лицом
3. Любая информация, которая прямо либо косвенно может быть соотнесена с физическим или юридическим лицом

17. Какая информация о пациентах, находящаяся в распоряжении медицинской организации, относится к персональным данным?

1. Диагнозы конкретных пациентов
 2. Количество пациентов медицинской организации
 3. Данные из электронной медицинской карты без Ф.И.О.: дата рождения, адрес регистрации и пр.
 4. Динамика роста случаев конкретного заболевания.
1. 2 и 4
 2. 1 и 4
 3. 1 и 2
 4. 1 и 3

4.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Препроцессинг. Масштабирование. Нормировка. Полиномиальные признаки. One-hot encoding.
2. Кластеризация. kMeans, MeanShift, DBSCAN, Affinity Propagation.
3. Смещение и дисперсия (bias and variance). Понятие средней гипотезы.

4. Ансамблевые методы. Soft and Hard Voting. Bagging. Случайные леса. AdaBoost.
5. Типы обучения: с учителем, без учителя, с подкреплением, с частичным участием учителя, активное обучение.
6. Бустинг деревьев решений.
7. Ошибка внутри и вне выборки. Ошибка обобщения. Неравенство Хёфдинга. Валидация и кросс-валидация.
8. Линейная регрессия. Полиномиальная регрессия. Гребневая регрессия.
9. Размерность Вапника-Червоненкиса. Размерность Вапника-Червоненкиса для перцептрона.
10. Логистическая регрессия. Градиентный спуск.
11. Пороговые условия. Эффективность по Парето. Precision-Recall и ROC кривые. AUC.
12. Ансамблевые методы регрессии. RANSAC. Theil-Sen. Huber.
13. Перцептрон. Перцептрон с карманом.
14. Метод опорных векторов. Постановка задачи. Формулировка и решение двойственной задачи. Типы опорных векторов. Ядра.
15. Гипотезы и дихотомии. Функция роста. Точка поломки. Доказательство полиномиальности функции роста в присутствии точки поломки.
16. Деревья решений. Информационный выигрыш, критерий Джини. Регуляризация деревьев. Небрежные решающие деревья.
17. Байесовский классификатор. Типы оценки распределений признаков (Gaussian, Bernoulli, Multinomial). EM алгоритм.
18. Нейронные сети. Перцептрон Розенблатта. Функции активации. Обратное распространение градиента. Softmax.
19. Стохастическая оптимизация. Hill Climb. Отжиг. Генетический алгоритм.
20. Метрические классификаторы. kNN. WkNN. Отбор эталонов. DROP5. Kdtree.

4.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

4.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

3. Рашка, С. Python и машинное обучение: крайне необходимое пособие по новейшей предсказательной аналитике, обязательное для более глубокого понимания методологии машинного обучения / С. Рашка ; пер. с англ. А.В. Логунова. - Москва : ДМК Пресс, 2017. - 418 с. - ISBN 978-5-97060-409-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027758>.

Дополнительная литература

2. Коэльо, Луис Педро Построение систем машинного обучения на языке Python / Луис Педро Коэльо, Вилли Ричарт ; пер. с англ. А. А. Слинкина. - 2-е изд. - Москва : ДМК Пресс, 2016. - 302 с. - ISBN 978-5-97060-330-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027824>.

4.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

4.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- GNU C++;
- Python;
- Deductor.

4.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

5. Программа дисциплины «Компьютерные сети»

Цель дисциплины: целью освоения дисциплины «Компьютерные сети» освоение базовых знаний по вопросам построения компьютерных сетей различной модификации.

5.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</p> <p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации</p> <p>ОПК-1.3 Применяет технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации</p> <p>ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи.– Принципы пакетной передачи данных.– Понятие сетевой модели.– Протоколы, основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах.– Адресацию в сетях, организацию межсетевое воздействия. <p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">• Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач.• Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX).

5.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные сети» представляет собой дисциплину базовой части направления подготовки.

5.3. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5.4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Общие сведения о компьютерной сети	Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP

2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.</p> <p>Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры</p>
3	Передача данных по сети.	<p>Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing/FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевых взаимодействий</p>

5.5. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

№	Наименование раздела	Темы лекций
1	Общие сведения о компьютерной сети	<p>Лекция 1. Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, интранет, Интернет). Классификация компьютерных сетей по степени</p>

		<p>территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера. Классификация сетей по топологии</p> <p>Лекция 2. Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA /CD, CSM/CA. Маркерные методы доступа.</p> <p>Лекция 3. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP</p>
2	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	<p>Лекция 4 Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.</p> <p>Лекция 5. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутирующие мосты, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры</p>
3	Передача данных по сети.	<p>Лекция 6. Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы оцифровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета.</p> <p>Лекция 7. Протоколы и стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3.</p> <p>Лекция 8. Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.</p>
4	Сетевые архитектуры	<p>Лекция 9. Технологии локальных компьютерных сетей. Технология Ethernet. Технологии TokenRing/FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей.</p> <p>Лекция 10. Технологии глобальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия</p>

Рекомендуемая тематика лабораторных занятий:

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Локальные вычислительные сети. DHCP-сервер: установка, настройка и управление. DNS-сервер: установка, настройка и управление. Аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Изучение пакета NetEmul, создание проектов согласно варианту задания.
2	Передача данных по сети.	Маршрутизация в разных IP-подсетях. Сетевые протоколы. FTP-сервер: установка, настройка и управление. Web-сервер: установка, настройка и управление. Разработка и реализация корпоративной компьютерной сети.
3	Сетевые архитектуры	Беспроводные сети Wi-Fi. Технологии защиты компьютерных сетей. Антивирусное ПО. Инсталляция, настройка. Сетевой анализатор Network Monitor и сети VPN. Прямое соединение компьютеров.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на лабораторных занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

5.6. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Лабораторные занятия.

На лабораторных занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

5.7. Фонд оценочных средств

5.7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Общие сведения о компьютерной сети	ОПК-1 ОПК-8	Опрос, выполнение лабораторных работ.
Аппаратные компоненты компьютерных сетей		Опрос, выполнение лабораторных работ.
Передача данных по сети.		Опрос, выполнение лабораторных работ.

5.7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примеры тестов для устного опроса:

Правильный вариант ответа отмечен знаком +

1) Предоставляющий свои ресурсы пользователям сети компьютер – это:

- Пользовательский
- Клиент
- + Сервер

2) Центральная машина сети называется:

- Центральным процессором
- + Сервером
- Маршрутизатором

3) Обобщенная геометрическая характеристика компьютерной сети – это:

- + Топология сети
- Сервер сети
- Удаленность компьютеров сети

4) Глобальной компьютерной сетью мирового уровня является:

- + WWW
- E-mail
- Интранет

5) Основными видами компьютерных сетей являются сети:

- + локальные, глобальные, региональные
- клиентские, корпоративные, международные
- социальные, развлекательные, бизнес-ориентированные

6) Протокол компьютерной сети - совокупность:

- Электронный журнал для протоколирования действий пользователей сети
- Технические характеристик трафика сети
- + Правил, регламентирующих прием-передачу, активацию данных в сети

7) Основным назначением компьютерной сети является:

- + Совместное удаленное использование ресурсов сети сетевыми пользователями
- Физическое соединение всех компьютеров сети
- Совместное решение распределенной задачи пользователями сети

8) Узловым в компьютерной сети служит сервер:

- Располагаемый в здании главного офиса сетевой компании
- + Связывающие остальные компьютеры сети
- На котором располагается база сетевых данных

9) К основным компонентам компьютерных сетей можно отнести все перечисленное:

- + Сервер, клиентскую машину, операционную систему, линии
- Офисный пакет, точку доступа к сети, телефонный кабель, хостинг-компанию
- Пользователей сети, сайты, веб-магазины, хостинг-компанию

тест 10) Первые компьютерные сети:

- + ARPANET, ETHERNET
- TCP, IP
- WWW, INTRANET

11) Передачу всех данных в компьютерных сетях реализуют с помощью:

- Сервера данных
- E-mail
- + Сетевых протоколов

12) Обмен информацией между компьютерными сетями осуществляют всегда посредством:

- + Независимых небольших наборов данных (пакетов)
- Побайтной независимой передачи
- Очередности по длительности расстояния между узлами

13) Каналами связи в компьютерных сетях являются все перечисленное в списке:

- Спутниковая связь, солнечные лучи, магнитные поля, телефон
- + Спутниковая связь, оптоволоконные кабели, телефонные сети, радиорелейная связь
- Спутниковая связь, инфракрасные лучи, ультрафиолет, контактно-релейная связь

14) Компьютерная сеть – совокупность:

- Компьютеров, пользователей, компаний и их ресурсов
- + Компьютеров, протоколов, сетевых ресурсов
- Компьютеров, серверов, узлов

15) В компьютерной сети рабочая станция – компьютер:

- + Стационарный
- Работающий в данный момент
- На станции приема спутниковых данных

16) Указать назначение компьютерных сетей:

- Обеспечивать одновременный доступ всех пользователей сети к сетевым ресурсам
- Замещать выходящие из строя компьютеры другими компьютерами сети
- + Использовать ресурсы соединяемых компьютеров сети, усиливая возможности каждого

17) Составляющие компьютерной сети:

- + Серверы, протоколы, клиентские машины, каналы связи
- Клиентские компьютеры, смартфоны, планшеты, Wi-Fi
- E-mail, TCP, IP, LAN

18) Локальная компьютерная сеть – сеть, состоящая из компьютеров, связываемых в рамках:

- WWW
- + одного учреждения (его территориального объединения)
- одной города, района

19) Сетевое приложение – приложение:

- Распределенное
- Устанавливаемое для работы пользователем сети на свой компьютер
- + каждая часть которого выполняема на каждом сетевом компьютере

тест_20) Наиболее полно, правильно перечислены характеристики компьютерной сети в списке:

- Совокупность однотипных (по архитектуре) соединяемых компьютеров
- + Компьютеры, соединенные общими программными, сетевыми ресурсами, протоколами
- Компьютеры каждый из которых должен соединяться и взаимодействовать с другим

21) Сеть, разрабатываемая в рамках одного учреждения, предприятия – сеть:

- + Локальная
- Глобальная
- Интранет

22) Маршрутизатор – устройство, соединяющее различные:

- + Компьютерные сети
- По архитектуре компьютеры
- маршруты передачи адресов для e-mail

23) Локальную компьютерную сеть обозначают:

- + LAN
- MAN
- WAN

24) Глобальную компьютерную сеть обозначают:

- LAN
- MAN
- + WAN

25) Соединение нескольких сетей дает:

- + Межсетевое объединение
- Серверную связь
- Рабочую группу

26) Основной (неделимой) единицей сетевого информационного обмена является:

- + Пакет
- Бит
- Канал

27) Часть пакета, где указаны адрес отправителя, порядок сборки блоков (конвертов) данных на компьютере получателя называется:

- + Заголовком
- Конструктор
- Маршрутизатор

28) Передача-прием данных в компьютерной сети может происходить

- Лишь последовательно
- Лишь параллельно
- + Как последовательно, так и параллельно

29) Компьютерная сеть должна обязательно иметь:

- + Протокол
- Более сотни компьютеров
- Спутниковый выход в WWW

тест-30) Скорость передачи данных в компьютерных сетях измеряют обычно в:

- Байт/мин
- Килобайт/узел
- + Бит/сек

Типовая лабораторная работа:

Тема: «IP адресация в компьютерных сетях»

Задание 1. Определить, находятся ли два узла А и В в одной подсети или в разных подсетях.

1. IP-адрес компьютера А: 94.235.16.59;
IP-адрес компьютера В: 94.235.23.240;
Маска подсети: 255.255.240.0.
2. IP-адрес компьютера А: 131.189.15.6;
IP-адрес компьютера В: 131.173.216.56;
Маска подсети: 255.248.0.0.
3. IP-адрес компьютера А: 215.125.159.36;
IP-адрес компьютера В: 215.125.153.56;
Маска подсети: 255.255.224.0.

Задание 2. Определить количество и диапазон адресов узлов в подсети, если известны номер подсети и маска подсети.

Номер подсети: 192.168.1.0, маска подсети: 255.255.255.0.

Номер подсети: 110.56.0.0, маска подсети: 255.248.0.0.

Номер подсети: 88.217.0.0, маска подсети: 255.255.128.0.

Задание 3. Определить маску подсети, соответствующую указанному диапазону IP-адресов.

1. 119.38.0.1 – 119.38.255.254.
2. 75.96.0.1 – 75.103.255.254.
3. 48.192.0.1 – 48.255.255.254.

Задание 4. Организации выделена сеть класса В: 185.210.0.0/16. Определить маски и количество возможных адресов новых подсетей в каждом из следующих вариантов разделения на подсети:

1. Число подсетей – 256, число узлов – не менее 250.
2. Число подсетей – 16, число узлов – не менее 4000.
3. Число подсетей – 5, число узлов – не менее 4000. В этом варианте укажите не менее двух способов решения.

5.7.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

1. Классификации компьютерных сетей.
2. Развитие компьютерных сетей.
3. Топология физических связей.
4. Адресация узлов сети.
5. Многослойная модель сети.
6. Одноранговая сеть. Сеть с выделенным сервером. Гибридная сеть.
7. Сетевые службы.
8. Протокол, интерфейс, стек протоколов.
9. Модель ISO/OSI - общая характеристика.
10. Уровни модели OSI.
11. Стандартные стеки коммуникационных протоколов.
12. Коммуникационное оборудование: линии связи.
13. Бескабельные каналы связи.
14. Кодирование информации в локальных сетях.
15. Способы доступа к среде передачи данных.
16. Виды сетевых архитектур.
17. Коммуникационное оборудование. Сетевые адаптеры.

18. Коммуникационное оборудование. Концентраторы. Мосты и коммутаторы.
19. Маршрутизаторы. Шлюзы.
20. Защита информации в локальных сетях.
21. Интернет, его основы.
22. Службы Интернета.
23. Телекоммуникационные сети.
24. Сети операторов связи.
25. Корпоративные сети.

5.7.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

5.8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Ибе, О. Компьютерные сети и службы удаленного доступа [Электронный ресурс] / О. Ибе; Пер. с англ. - Москва : ДМК Пресс, 2007. - 336 с.: ил. - ISBN 5-94074-080-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/407717>.

Дополнительная литература

1. Топорков, С. С. Компьютерные сети для продвинутых пользователей [Электронный ресурс] / С. С. Топорков. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - 192 с. : ил. - (Серия «С компьютером на ты!»). - ISBN 5-94074-093-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/408222>.

5.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

5.10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта –
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа webinar.ru;
- установленное на рабочих местах обучающихся соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.
- специализированное ПО: NetEmul, VirtualBox.

5.11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

Программа итоговой аттестации

Определение результатов освоения модуля на основе вычисления оценки по каждому элементу модуля.

Оценка по модулю рассчитывается по формуле:

$$R_j^{\text{мод}} = \frac{k_1 R_1 + k_2 R_2 + k_3 R_3 + \dots + k_n R_n + k_{\text{пр}} R_{\text{пр}} + R_{\text{кур}}}{k_1 + k_2 + k_3 + \dots + k_{\text{пр}}}$$

Где:

$R_j^{\text{мод}}$ – оценка по модулю

$k_1, k_2, k_3, \dots, k_n$ – зачетные единицы дисциплин, входящих в модуль

$k_{\text{пр}}$ – зачетные единицы по практике

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – оценки по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – оценка по практике

$R_{\text{кур}}$ – оценка по курсовой работе

В случае, если по дисциплине предусмотрен зачет без оценки, то за оценку по дисциплине принимается «5».

В случае, если по модулю применяется балльно-рейтинговая система, то

$R_1, R_2, R_3, \dots, R_n$ – рейтинговые баллы студента по дисциплинам модуля

$R_{\text{пр}}$ – рейтинговые баллы студента по практике

$R_{\text{кур}}$ – рейтинговые баллы студента по курсовой работе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Программа: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от 26 января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности».

Цель изучения дисциплины: формирование системного представления о документообороте в учреждениях сервиса; изучение технологий электронного документооборота в учреждениях сервиса; развитие у студентов самостоятельности и независимости суждений, когнитивных и аналитико-прогностических умений, необходимых для успешного овладения курса в целом.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК-2.2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.3 Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Знать: государственных и международных стандартов по составлению документов. Уметь составлять документы на бумажном носителе и в электронной форме. Владеть: навыками по автоматизации и компьютеризации документационного обеспечения в учреждениях сервиса

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативное и документационное обеспечение профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Современное делопроизводство	Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов
2	Организация документооборота в учреждениях сервиса.	Документирование организационных документов. Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина

Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как научная дисциплина; его роль в рациональной и эффективной организации управленческого труда. Делопроизводство: понятие и основные принципы его организации. Научная организация делопроизводства. Основные понятия в области делопроизводства, их эволюция, терминология. Термины. Дефиниции. Общая характеристика терминологической системы документоведения. Информация. Документ. Реквизит документа. Официальные документы. Юридическая сила документа. Делопроизводство. Документирование. Документооборот. Документационное обеспечение управления. Документационное

обеспечение управления (ДОУ): понятие; управление как объект документационного обеспечения. Современная структура управления документацией: органы государственной власти и управления, осуществляющие политику в сфере ДОУ. Служба документационного обеспечения управления, ее структура и функции.

Тема 2 Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

Определение термина «документ»: требования к управленческой информации. Виды и разновидности документов. Классификация документов по видам деятельности, по происхождению, назначению, гласности и др. признакам. Виды документов по различным основаниям (по наименованию, по способу фиксации информации, по месту составления, по степени сложности и т.д.). Общие и специфические функции документа. Юридическая сила документа. Общие и основные требования и правила составления и оформления документов. Формуляр документа, реквизиты и правила их оформления. Обязательные и дополнительные реквизиты документов. Общие требования к оформлению реквизитов документа. Унификация и стандартизация управленческих документов: понятие и назначение. Табель форм документов, применяемых в деятельности организации; назначение и структура табеля. Тексты документов. Формы текстов: связный текст, анкета, таблица или их сочетание; структура текста. Культура в документном общении. Композиция документа. Характерные особенности документного общения. Специфика стиля изложения документа. Требования (рекомендации) к текстам документов. Типичные языковые ошибки в текстах документов. Использование терминов и иностранных слов. Аббревиатуры, правила аббревиации.

Тема 3 Документирование организационных документов.

Организационно-распорядительные документы, их общая характеристика. Организационные документы, их виды и требования к составлению. Примерная структура нормативных актов: Положения, Уставы, Инструкции.

Тема 4 Документирование распорядительных документов.

Распорядительные документы: их виды и реквизиты. Нормативные документы государственных органов. Приказы по основной деятельности. Распоряжения, решения. Подготовка основных видов распорядительных документов; обоснования разработки документа, изучение существа вопроса, подготовка проекта документа, его согласование и подписание.

Тема 5 Документирование справочно-информационных материалов.

Информационно-справочные документы: назначение и состав справочно-информационной и справочно-аналитической документации. Составление и оформление актов и служебных писем. Телеграммы и телефонограммы. Акты. Служебные и объяснительные записки. Справки. Служебные доверенности. Факсы, телефонограммы.

Тема 6 Документирование деятельности коллегиальных органов.

Понятие коллегиального органа. Порядок работы коллегиальных и совещательных органов. Документы, образующиеся в деятельности коллегиальных органов: решения, распоряжения, протоколы; порядок составления и оформления этих документов. Протоколы, полная и краткая форма их оформления., некоммерческого и государственного секторов. Медицинское страхование.

Тема 7 Документирование работы с кадрами.

Кадровая служба: структура и организационные документы. Состав кадровой документации. Правила составления и оформления документов по личному составу. Трудовые контракты по заявлению. Приказы по личному составу. Автобиография, характеристика, резюме, ходатайства, доверенности. Унифицированные системы кадровой документации. Формирование и ведение личных дел. Ведение трудовых книжек работников. Оформление пенсионных документов. Информация о массовом высвобождении работников.

Тема 8 Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов.

Документооборот, понятие, основные требования к его организации. Документопотоки, их анализ и совершенствование. Классификация документопотоков: горизонтальные, вертикальные, восходящие, нисходящие, входящие, исходящие и внутренние. Подсчет объема документооборота. Значение объема документооборота. Основные этапы работы с документами. Первоначальная обработка поступающей корреспонденции, сортировка документов и их предварительная регистрация. Порядок прохождения входящих и внутренних документов. Регистрация служебных документов, принципы регистрации. Документы, подлежащие обязательной регистрации. Индексация документов. Формы регистрации документов. Справочно-информационные картотеки. Организация исполнения документов. Сроки исполнения документов. Формы контроля, анализ исполнительской работы и снятие документов с контроля. Документирование в управленческой деятельности руководителя. Процесс труда и продукт труда руководителя. Трудоемкость работы руководителя с документами. Принятие управленческого решения – основная функция руководителя. Виды документированных решений и их особенности. Руководитель – организатор исполнения решения. Особенности в реализации системы «Руководитель – исполнитель»

Тема 9 Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Организация текущего хранения документов. Номенклатура дел: понятие и назначение. Виды номенклатуры дел: индивидуальные, примерные и типовые. Требования к составлению номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Систематизация документов в деле. Формирование дел. Систематизация отдельных категорий документов. Хранение дел в структурных подразделениях учреждений, предприятий, организаций. Хранение дел. Подготовка документов к передаче на архивное хранение. Составление описей дел. Определение ценности документов и документной информации. Экспертиза научной и практической ценности документов, основные принципы и критерии ценности документов. Установление сроков хранения дел. Экспертные комиссии, назначение, формирование, функции. Использование и хранение дел в текущем архиве. Оформление дел длительных сроков хранения. Оформление и описание дел. Описи дел, понятие, значение, виды. Методика составления и оформления годового раздела описи дел с документами по личному составу. Выделение к уничтожению документов, сроки хранения которых истекли. Состав учетных документов архива. Оборудование архивохранилищ. Использование документов архива

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Современное делопроизводство:

Документоведение и документооборот в учреждениях сервиса как учебная дисциплина. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Требования к оформлению реквизитов

2. Организация документооборота в учреждениях сервиса:

Документирование организационных документов. Документирование распорядительных документов. Документирование справочно-информационных материалов. Документирование деятельности коллегиальных органов. Документирование работы с кадрами. Организация документооборота в учреждениях сервиса. Регистрация документов. Организация контроля за исполнением документов. Организация хранения документов. Передача дел в архив.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы по всем темам.

2. Вопросы выносимые на самостоятельное изучение:

1. Требования к конструированию бланков. Виды бланков. Бланки предприятий различных форм собственности. Реквизиты, используемые для изготовления бланков.

2. Реквизит «наименование организации-автора документа», требования к нему. Реквизит «место составления документа».

3. Реквизит «справочные данные об организации – авторе документа», его состав. Правила оформления почтового адреса.

4. Реквизит «адресат», его значение и современные требования к оформлению.

5. Даты в документе. Требования к их оформлению. Дата как составная часть других реквизитов.

6. Реквизиты «регистрационный номер документа», «ссылка на регистрационный номер и дату документа».

7. Порядок согласования документов. Внутреннее и внешнее согласование.

8. Оформление реквизита на отдельном листе.

9. Состав удостоверения документа. Правила оформления реквизитов, удостоверяющих документ.

10. Отметки на документе, их значение и оформление.

11. Резолюция, ее значение, предъявляемые требования. Особенности оформления резолюции на отдельном листе.

12. Общие требования к тексту документа.

13. Заголовок к тексту документа, приложения к тексту, требования к их оформлению.

14. Способы утверждения документов. Правила оформления реквизита «гриф утверждения».

15. Требования к проставлению реквизита «оттиск печати». Перечень документов, на которых проставляется оттиск печати. Оттиск гербовой печати на документах.

16. Изображение гербовой символики на документах. Реквизит «эмблема организации или товарный знак (знак обслуживания)», регламентация использования.

17. Порядок подписания документов. Способы оформления реквизита «подпись».

18. Заверение копий документа.

19. Понятие «документооборот». Основные правила организации документооборота.

20. Порядок регистрации документов.

21. Контроль за исполнением документов.

22. Подготовка дел к передаче и порядок передачи дел в архив для дальнейшего хранения.

23. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

24. Требования, предъявляемые к оформлению письменных обращений.

25. Этапы работы с письменными обращениями.

26. Правила оформления инструкций.

27. Этапы подготовки распорядительного документа.
28. Требования к составлению и оформлению служебных, объяснительных и докладных записок. Внутренние и внешние документы.
29. Требования к составлению и оформлению справок. Виды справок. Справки внутренние и внешние.
30. Требования к составлению и оформлению акта. Виды актов. Особенности удостоверения.
31. Переписка как вид делового общения. Состав и назначение переписки.
32. Требования к составлению и оформлению протокола. Краткие и полные протоколы. Особенности протоколов заседаний федеральных органов исполнительной власти.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Документоведение и документационное обеспечение сервисной деятельности» требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки: 43.03.01 «Сервис» в форме зачета.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и магистрантами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам

студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Современное делопроизводство	УК-2	Эссе Опрос Коллоквиум Контрольная работа

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Организация документооборота в учреждениях сервиса.	УК-2	Опрос Тест

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень типовых тестовых заданий:

1. Документ – это:

- А) реквизит;
- Б) информация на любом носителе;
- В) факт.

2. Автором документа называют:создавшего документ.

- А) физическое лицо;
- Б) юридическое лицо;
- В) физическое и юридическое лицо.

3. Кто является адресантом документа:

- А) составитель;
- Б) отправитель;
- В) получатель.

4. Копия части текстового документа называется.....

- А) дубликатом;
- Б) выпиской;
- В) оригиналом.

5. Документ, поступивший в учреждение – это документ:

- А) входящий;
- Б) исходящий;
- В) внутренний.

6. Официальный документ, не выходящий за пределы предприятия – это документ:

- А) выписка;
- Б) исходящий;
- В) внутренний.

7. Документ личного происхождения – это документ, созданный лицом:

- А) вне сферы его служебной деятельности;
- Б) в рабочее время;
- В) о сфере его служебной деятельности.

8. Документ, в котором информация представлена в электронноцифровой форме – это документ

- А) официальный;
- Б) электронный;
- В) машинописный.

9. –это запись информации на различных носителях по установленным правилам.

- А) дело;
- Б) документооборот;
- В) документирование.

10. Обязательные атрибуты документа:

- А) реквизиты;
- Б) инструкция;

Примерный перечень вопросов для коллквиума:

Раздел 1.

- 1.Реквизиты документа
- 2.Написание документов личного характера
- 3.Электронные документы

Раздел 2.

- 1.Системы электронного документооборота, используемые в учреждениях сервиса.
- 2.Принципы организации и задачи архивов.

Комплект заданий для контрольной работы:

Раздел 1

Вариант 1

- 1.Функции и роль документа в учреждении сервиса
- 2. Требования к составлению и оформлению документа

Вариант 2

- 1.Функции метаданных на документах
- 2.Оцифрование как способ создания электронных документов

Раздел 2

Вариант 1

- 1.Основные правила организации документооборота в учреждениях сервиса
- 2.Принципы организации и задачи архива в учреждении сервиса.

Вариант 2

- 1.Организация работы с конфиденциальными документами
- 2.Автоматизированные системы работы с документами в учреждениях сервиса.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов):

- 1.Документ и его место в системе управления.
- 2.Понятие «документ» и его трансформация.
- 3.Связь информации и документа.
- 4.Способы документирования и их развитие.
- 5.Текстовое документирование и этапы его развития.
- 6.Развитие унификации и стандартизации документов во второй половине XX в.
- 7.Трафаретные тексты и методика их разработки.
- 8.Современные способы документирования с использованием новых технологий.
- 9.Унифицированные системы документов.
- 10.Стандарты ИСО и их применение в учреждениях сервиса.

Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению.

- 1.Определяются темы дискуссии
- 2.Разрабатывается сценарий дискуссии. Он включает в себя вводное слово преподавателя, в котором обосновывается выбор темы и указание на ее

актуальность; вопросы, выносимые на обсуждения; уточняются условия спора; формулируются отдельные положения, которые необходимо

обосновать коллективными усилиями; указываются технологические средства (слайды, презентации и т.д.), наглядные пособия (схемы, плакаты, диаграммы).

3. Подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым подошли участники дискуссии.

Перечень тем эссе (рефератов, докладов, сообщений):

1. Роль документов в различных областях деятельности общества.
2. Функция документа как исторического источника
3. Роль документа в управлении экономическими, социальными и производственными процессами.
4. Функция документа в условиях компьютеризации управления, массового внедрения автоматизированных информационных технологий.
5. Значение ЕГСД для организации делопроизводства в учреждениях и организациях.
6. Регистрация документов, составная часть технологии организации работы с документами.
7. Формирование дел в учреждениях сервиса, в ее структурных подразделениях.
8. Организация работы с конфиденциальными документами.
9. Нормативно-методические и теоретические основы проведения экспертизы ценности документов.
10. Развитие теоретических и прикладных исследований в области совершенствования документационного обеспечения в учреждениях сервиса.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету по дисциплине:

1. Значение документооборота и документооборота в учреждениях сервиса. Предмет учебного курса.
2. Основные методы документоведческих исследований: общие и специфические.
3. Становление и развитие документооборота.
4. Место документооборота в системе наук.
5. Источники в документообороте.
6. Среда существования документов.
7. Понятие документа. Происхождение документа.
8. Основные свойства документа.
9. Отличительные признаки документа.
10. Функции документа.
11. Понятие информации. Информация документа.
12. Основные свойства информации, заключенной в документах.
13. Материальная составляющая документа.
14. Материальная основа документа. Основные группы документов в зависимости от материальной основы.
15. Документирование. Метод, способ и средства документирования.
16. Кодирование информации.
17. Текстовое документирование.
18. Техническое документирование.
19. Фото-кино-фоно-документирование.
20. Классификация документов. Классификация по информационной составляющей документа.

- 21.Классификация по физической (материальной) составляющей документа.
- 22.Классификация по обстоятельствам нахождения документов во внешней среде.
- 23.Типологическая классификация документов.
- 24.Характеристика структуры документа.
- 25.Внутренняя структура документа. 26.Внешняя структура документа.
- 27.Документы в системе учреждений сервиса.
- 28.Состав и количество документов учреждений сервиса.
- 29.Согласование документов учреждений сервиса.
- 30.Унификация и стандартизация документов учреждений сервиса.
- 31.Виды документов учреждений сервиса и их классификация.
- 32.Правила оформления документов учреждений сервиса.
- 33.Бумага, применяемая в документировании: ряды и форматы.
- 34.Реквизиты документов.
35. Правила оформления реквизитов документов.
36. Правила оформления текста документа учреждения сервиса.
- 37.Документооборот и основные принципы его организации в учреждениях сервиса.
38. Порядок обработки поступающих, отправляемых и внутренних документов.
39. Учет количества документов учреждений сервиса.
- 40.Оформление заявления.
- 41.Оформление трудового договора.
- 42.Оформление характеристики.
43. Оформление приказа.
44. Оформление автобиографии и резюме.
- 45.Оформление справки.
- 46.Оформление докладной и объяснительной записки.
- 47.Оформление акта.
- 48.Оформление протокола.
- 49.Оформление выписки.
- 50.Деловое письмо, его функции, разновидности и структура. Оформление делового письма.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера	отлично	зачтено	86-100

		на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Абрамова Н. А. Юридическое делопроизводство. Учебное пособие для бакалавров. М.: Проспект, 2021. 224 с.
2. Асалиев А. М., Миронова И. И. и др. Основы делопроизводства. Учебное пособие. М.: Инфра-М, 2017.
3. Колышкина Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство. М.: Юрайт, 2020. 164 с.

Дополнительная литература

1. Корнеев И. К. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2021. 480 с.
2. Корнеева А. П., Амелина А. М., Загребельный А. П. Делопроизводство. Образцы, документы. Организация и технология работы. М.: Проспект, 2019. 480 с.
3. Кузнецов И. Н. Делопроизводство. Учебно-справочное пособие. 10-е изд. М.: Дашков и Ко, 2021. 405 с.
4. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство. М.: Юрайт, 2020. 463 с.
5. Кузнецов, И.Н. Делопроизводство: Учебно-справочное пособие / И.Н. Кузнецов. М.: Дашков и К, 2016. 520 с.
6. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: Учебник и практикум / И.Н. Кузнецов. Люберцы: Юрайт, 2016. 477 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и технологии проектирования доступной городской среды»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета образовательно-научного кластера

Протокол № 6 от «23»января 2024 г.

Председатель (коллегиального экспертного органа образовательно-научного кластера)

Руководитель ОНК, канд. юр. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Организация и технологии проектирования доступной городской среды».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Организация и технологии проектирования доступной городской среды».

Цель изучения дисциплины: Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, и необходимых компетенций, для осуществления организационно-управленческой деятельности по формированию доступной городской среды для инвалидов и других маломобильных групп населения

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2 Оценивает степень потенциальной опасности чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3 Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	Знать: -Приемы оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности. Уметь: -Выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации. Владеть: - методами обеспечения коммуникационных потребностей инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации.
ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	Знать: - Потребности инвалидов и МГН, функциональные обязанности разных категорий сотрудников организаций в части оказания услуг инвалидов - Этику, правила и способы общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи преодоления барьеров. Уметь: -Иметь навыки оказания ситуационной помощи инвалидам и другим МГН. Владеть: - навыками по выработке стратегий

		организационно-управленческой деятельности по формированию доступной городской среды.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и технологии проектирования доступной городской среды» представляет собой дисциплину вариативной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.	Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.

		Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи»
2	Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.	Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников организации доступной среды. Взаимодействия органов исполнительной власти, организаций и предприятий ,общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов МГН
3	Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.	Классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации
4	Тема 4. Этика и общения с инвалидами.	Понятие Этика. Философия независимой жизни. Декларация независимости инвалидов. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле-коляске, в сопровождении с собакой поводырем. Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов
5	Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг	Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. Основные структурно-функциональные зоны, элементы зданий и сооружений. Обеспечение доступности для инвалидов жилищно-коммунальных услуг.
6	Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.	Технические средства используемые на территории прилегающих к зданию (участку) Технические средства используемые при входе(выходе). Технические средства используемые на пути(путях)движения внутри зданий и путях эвакуации. Обеспечение доступности для инвалидов пользования общественным транспортом
7	Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области	Приоритеты и цели Программы «Доступная среда» для Инвалидов. Запланированные государством мероприятий по организации доступной среды на современном

		этапе. Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов.
--	--	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи»

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН:

Состав участников процесса организации доступной среды.

Функции участников организации доступной среды.

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры:

Классификация групп инвалидов. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации.

Тема 4. Этика и общения с инвалидами:

Понятие Этика. Философия независимой жизни. Декларация независимости инвалидов. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле-коляске, в сопровождении с собакой поводырем. Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг:

Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. Основные структурно-функциональные зоны, элементы зданий и сооружений.

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам:

Технические средства, используемые на территории прилегающих к зданию (участку) Технические средства, используемые при входе(выходе). Технические средства, используемые на пути(путях)движения внутри зданий и путях эвакуации.

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области:

Приоритеты и цели Программы «Доступная среда» для Инвалидов. Запланированные государством мероприятий по организации доступной среды на современном этапе. Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги.

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН:

Взаимодействия органов исполнительной власти, организаций и предприятий, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов МГН

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры:

Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации

Тема 4. Этика и общения с инвалидами:

Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг:

Обеспечение доступности для инвалидов жилищно-коммунальных услуг.

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам:

Обеспечение доступности для инвалидов пользования общественным транспортом.

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области:

Особенности организации повсеместного доступа для инвалидов. Анализ реализации программы «Доступная среда», реализуемой Управление социальной поддержки населения Комитета по социальной политике Администрации городского округа «Город Калининград».

Требования к самостоятельной работе студентов:

Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам:

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.

- изучение лекционного материала

- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 4. Этика и общения с инвалидами.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области

- изучение лекционного материала
- изучение предложенной литературы
- подготовка к выступлению с докладом
- подготовка к практическим занятиям

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам.	УК-8	Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 2. Модель взаимодействия доступной среды для	ПК-1	Устный опрос, Выполнение практических заданий

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН.		
Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 4. Этика и общения с инвалидами.	ПК-1	Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 6. Технические средства обеспечения доступности инвалидов к объектам и услугам.	УК-8	Устный опрос, Выполнение практических заданий
Тема 7. Программа «Доступная среда» для инвалидов России и Калининградской области	УК-8, ПК-1	Устный опрос, Выполнение практических заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вариант 1

1. Каким документом установлены права инвалидов во всем мире:

- а) Конституция РФ;
- б) Конвенция о правах инвалидов
- в) Всеобщая декларация прав человека.

2. Разумное приспособление:

- а) это обязанность предоставлять инвалидам возможность пользоваться на вокзалах залом повышенной комфортности для официальных делегаций;
- б) это обязанность приспособить для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности помещения организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п.
- в) это обязанность для обеспечения доступности инвалидов полностью реконструировать здание XVI в., которое является памятником архитектуры.

3. Инвалидом в российском правовом поле считают в соответствии с Федеральным законом

- а) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ;
- б) лицо, у которого выявлено тяжелое заболевание;
- в) лицо, которое имеет определенные проблемы жизнедеятельности;
- г) лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

4. Информация на «ясном языке» (или «легкое чтение») направлена на облегчение понимания информации:

- а) для лиц с нарушениями зрения;

- б) для лиц с нарушениями слуха;
 - в) для лиц с нарушениями умственного развития
5. К кому работник организации должен направить свое обращение при разговоре с инвалидом:
- а) к сурдопереводчику;
 - б) к инвалиду
 - в) к сопровождающему лицу.
6. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо:
- а) громко крикнуть;
 - б) хлопнуть в ладоши;
 - в) помахать рукой человеку или похлопать по плечу (правильный ответ).
7. Входит ли организация сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства
- а) функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта в комплекс мер
 - б) по созданию доступности:
 - в) да);
 - г) нет.
8. Размер административного штрафа на юридических лиц за уклонение от исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры составляет:
- а) от 2 до 3 тысяч рублей;
 - б) от 20 до 30 тысяч рублей;
 - в) от 200 до 300 тысяч рублей.
9. Какими специальными знаками должна быть обозначена контрастная маркировка для всех потенциально опасных препятствий на пути следования людей с нарушениями зрения:
- а) белыми кругами на черном фоне;
 - б) желтыми полосами или кругами);
 - в) красными треугольниками.
10. В многоквартирных домах и зданиях общественного пользования с большим количеством этажей преимущественно устанавливаются:
- а) вертикальные подъемники или лифтовые установки
 - б) мобильные лестничные подъемники;
 - в) наклонные подъемники.

Вариант 2

1. Муниципальные услуги оказываются:
- а) федеральными органами исполнительной власти и МФЦ;
 - б) органами местного самоуправления;
 - в) органами местного самоуправления и МФЦ.
2. Государственные услуги по принципу «одного окна» предоставляются:
- а) органами местного самоуправления;
 - б) органами государственных внебюджетных фондов;
 - в) многофункциональными центрами.
3. Что из перечисленного не входит в содержание критерия доступности для инвалидов зданий и сооружений через изложение ряда соответствующих ему требований (п. 5.2 свода правил по проектированию и строительству СП 31-102-99):
- а) возможность избежать травм, ранений, увечий, излишней усталости и т. п. из-за свойств архитектурной среды зданий (правильный ответ);
 - б) возможности беспрепятственно достигнуть места обслуживания и воспользоваться предоставленным обслуживанием;
 - в) беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам;

г)возможности своевременно воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания.

4. Цветовые решения внутренней отделки помещений медицинских учреждений, адаптированных к особенностям зрения и психофизиологии инвалидов, должны преимущественно содержать:

- а)голубой, зеленый и красный цвета;
- б)красный, красно-оранжевый цвета;
- в)желтый, желто-зеленый, оранжево-желтый цвета.

5. Расположение бюро медико-социальной экспертизы выше первого этажа:

- а)допускается;
- б)допускается при наличии в здании специально оборудованного лифта или подъемника для инвалидов и иных маломобильных групп населения;
- в)не допускается.

6. Время ожидания в очереди в бюро медико-социальной экспертизы:

- а)не должно превышать 15 минут;
- б)не должно превышать 30 минут;
- в)не установлено.

7. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должны содержаться:

- а)только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума;
- б)только фамилия, имя и отчество избирателя, а также причина, по которой избиратель, участник референдума не может прибыть в помещение для голосования;
- в)только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, а также адрес его места жительства;
- г)фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, адрес его места жительства, а также причина, по которой он не может прибыть в помещение для голосования

8. Подача заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования допускается:

- а)не ранее чем за месяц до дня голосования, но не позднее, чем за неделю до дня голосования;
- б)не ранее чем за две недели до дня голосования, но не позднее, чем за день до голосования;
- в)не ранее чем за 10 дней до дня голосования, но не позднее, чем за шесть часов до окончания времени голосования;
- г)не ранее чем за 5 дней до дня голосования, но не позднее, чем за три часа до окончания времени голосования.

9. В аэропорту инвалидам предоставляются следующие бесплатные услуги:

- а)сопровождение и помощь при перемещении по территории аэропорта);
- б)горячее питание в период ожидания посадки на самолет;
- в)услуги интернет-кафе.

10. Для удобства пребывания и передвижения инвалидов вокзалы должны быть оборудованы:

- а)пандусами;
- б)грузопассажирскими лифтами для инвалидов в коляске с сопровождающими лицами;
- в)местами для инвалидных колясок в зале ожидания;
- г)специальными столиками в буфетах, кафе, ресторанах, с учетом размера колясок;
- д)специальными кабинами в общественных туалетах;
- е)всем.

Вариант 3

1. На какие органы и/или организации возлагается обязанность обеспечения инвалидам условий для беспрепятственного пользования средствами связи и информации: на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

- а) на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;
- б) на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления (в сфере установленных полномочий), организации независимо от организационно-правовых
2. Условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам связи включают: оснащение объектов связи, предназначенных для работы с пользователями услугами связи, надписями, иной текстовой и графической информацией, выполненной крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля;
- а) обеспечение инвалидам возможности самостоятельного передвижения по объекту связи в целях пользования общедоступными услугами связи;
- б) доведение работниками оператора связи информации об услугах связи до инвалидов иными доступными им способами;
- в) все перечисленное.
3. Предусматривается ли выделение специальных мест для личного транспорта инвалидов и других маломобильных групп населения при предприятиях розничной торговли и организациях общественного питания:
- а) да;
- б) нет;
- в) только в населенных пунктах с численностью населения не менее 600 тысяч жителей.
4. Верно ли утверждение о том, что обслуживание инвалидов и других маломобильных групп обеспечивается только в организациях общественного питания, имеющих в штате официантов:
- а) верно;
- б) не верно;
- в) только в тех организациях общественного питания, где есть официант и соблюдены нормативы площади обеденных залов из расчета не менее 3 кв. м. на место.
5. Каким из нижеперечисленных требований должны отвечать доступные для инвалидов входные двери:
- а) наружные двери не могут иметь пороги; на путях движения инвалидов не рекомендуется применять распашные двери на петлях одностороннего действия с фиксаторами в положениях «открыто» или «закрыто» с доводчиком;
- б) входные двери, доступные для инвалидов, должны быть хорошо опознаваемы и иметь символ, указывающий на их доступность
6. Какая из нижеперечисленных мер является специальной мерой по обеспечению доступности для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата получения услуг в организациях жилищно-коммунальных услуг:
- а) адаптация официальных сайтов в сети Интернет с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- б) оборудованном мест повышенного удобства с дополнительным местом впереди или сбоку для собаки-поводыря или устройства для передвижения, например, костылей в местах ожидания и местах приема граждан в организации
- в) выпуск альтернативных форматов печатных материалов (например, крупный шрифт или аудиофайлы).
7. В читальном зале библиотеки образовательных организаций следует предусматривать:
- а) размещение инвалидов с нарушением зрения и передвигающихся на креслах-колясках совместно с другими читателями;
- б) размещение инвалидов с нарушением зрения и инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках в отдельном специальном месте;
- в) размещение инвалидов с нарушением зрения в специальной зоне отдельно от инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках
8. Вне стационарное библиотечное обслуживание:

- а) разрешается только в отношении инвалидов по зрению;
- б) допускается по согласованию с общественными объединениями инвалидов только в том случае, если библиотеки не могут обеспечить стационарное обслуживание;
- в) все пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через вне стационарные формы обслуживания
- в) такая форма обслуживания инвалидов законодательством не предусмотрена.

9. Организации социального обслуживания должны обеспечить допуск к инвалидам, нуждающимся в соответствующей помощи:

- а) тифлосурдопереводчика;
- б) сурдопереводчика;
- в) собак-проводников;
- г) всех

10. Ширина пути движения на участке дома-интерната при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна составлять:

- а) не менее 1,1 метра;
- б) не менее 2,3 метра;
- в) не менее 1,8 метра

Вариант 4

1. Ширина пути движения на участке дома-интерната при встречном движении инвалидов на креслах-колясках должна составлять:

- а) не менее 1,1 метра;
- б) не менее 2,3 метра;
- в) не менее 1,8 метра

2. Специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя:

- а) использование специальных образовательных программ и методов обучения
- б) проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий
- в) предоставление особого режима питания и отдыха для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- г) обеспечение постоянного медицинского наблюдения в процессе обучения;
- д) обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность

3. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья:

- а) может быть организовано совместно с другими детьми, в отдельных группах или в б) отдельных образовательных организациях
- может осуществляться только в отдельных группах или отдельных образовательных организациях;
- в) может быть организовано только в медицинских организациях, осуществляющих обучение.

4. Имеют ли инвалиды право преимущественного приема для обучения по программе магистратуры:

- а) нет
- б) да.

5. Обязан ли инвалид при поступлении на обучение в образовательную организацию, в заявлении о приеме указывать сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний, а также представлять документ, подтверждающий инвалидность:

- а) да
- б) нет;

в) обязан указывать только сведения о необходимости создания для него специальных

- условий при проведении вступительных испытаний;
- г)такие сведения запрашивает образовательная организация.
6. В целях обеспечения доступности для инвалидов физкультуры и спорта на придомовой территории рекомендовано:
- а)создавать специальные спортивные объекты для инвалидов;
 - б)физкультурно-спортивные сооружения, используемые на придомовой территории, обеспечивать подъездами для инвалидов, либо пандусами
 - в)не использовать придомовые территории для занятий инвалидами физкультурой и спортом в целях предотвращения травматизма.
7. Сколько должно быть выделено мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов около зданий, сооружений, в которых расположены физкультурно-спортивные организации:
- а)решается по усмотрению собственника зданий, сооружений, обязательных требований не предусмотрено;
 - б)количество мест определяется общественным объединением инвалидов, которое выиграло конкурс по транспортному обслуживанию инвалидов, проводимый органом государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за социальную поддержку инвалидов;
 - в)не менее 10 процентов мест (но не менее одного места)
не менее 10 мест.
8. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, привлекаться к работе без их желания:
- а)да;
 - б)нет
9. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, содержаться на строгом режиме:
- а)да;
 - б)нет
10. Универсальный дизайн – это: обеспечение доступности определенных структурно-функциональных зон объекта;
- а)обеспечение доступности всех зон, любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания (правильный ответ);
 - б)выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Список вопросов к зачету:

- 1 Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.
2. Цель и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги.
3. Государственной программа РФ «Доступная среда».
4. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.
5. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на получение «ситуационной помощи».
6. Права общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные услуги.

7. Ответственность организаций и персонала за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.
8. Группы людей с ограниченными возможностями.
9. Классификация групп инвалидов, определения скрытых и явных признаков инвалидности.
10. Потребности разных групп инвалидов и МГН
11. Барьеры для инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов.
12. Участники процесса организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями и их функции.
13. Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для людей с ограниченными возможностями.
14. Этика и способы общения с инвалидами.
15. Особенности обслуживания инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами.
16. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле - коляске, в сопровождении с собакой - поводырем, с нарушением внешности.
17. Потребности различных групп инвалидов в информации
18. Информирование различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания
19. Оказание ситуационной помощи для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
20. Потребности в «ситуационной помощи» различных групп инвалидов
21. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов.
22. Оборудование, используемое инвалидами в поездках.
23. Оборудование, используемое на борту пассажирского транспортного средства, для преодоления барьеров различными группами инвалидами.
24. Организация и технологии обслуживания людей с ограниченными возможностями
25. Технические и функциональные требования к объектам инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.
26. Стандарты качества доступности объектов и услуг для людей с ограниченными возможностями организаций
27. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры
28. Применение принципа «универсального дизайна» для создания доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
29. Введение в концепцию разумного приспособления для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
30. Типовые программы подготовки персонала предприятий и учреждений для оказания ситуационной помощи МГН.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинг)

					тинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Конвенция о правах инвалидов (утв. Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 г. №61/106) // Алекс. 2016 г. -112 с.

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Эксмо-Пресс. 2015. – 32 с.

3. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2015)//Эксмо-Пресс. 2016 г. – 51 с.
Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (ред. от 29.12.2015 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2016) // Эксмо-Пресс. 2016 г. – 60 с

4. Градостроительный кодекс Российской Федерации по состоянию на 01 ноября 2016 года. Издательство: Проспект, 2016 г. - 352 с

5. «Жилищный кодекс Российской Федерации по состоянию на 20 декабря 2016». Издательство: Проспект, 2016 г. – 192 с.

6. Указ Президента РФ от 02.10.92 N 1157 (ред. от 01.07.2014 с изменениями, вступившими в силу с 01.07.2014) «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов». // Сборник законодательств РФ. Эксмо-Пресс. 2015. – 156 с.

7. Постановление Правительства РФ от 7 апреля 2008 г. N 247 "О внесении изменений в Правила признания лица инвалидом". // Эксмо-Пресс. 2016 г. – 46 с. .

8. Государственная программа «Доступная среда» на 2020–2030 годы. Издательство: Проспект, 2016 г. – 192 с.

Дополнительная литература

1. Антипов Н.В. Социальная защита инвалидов в Российской Федерации: Правовое регулирование: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2014. – 224 с.

2. Астраханцева О.Е. Некоторые пути решения проблем инвалидов в России: Вопросы медико-социальной работы: Сборник статей. М.: Социум, 2014. – 114 с.

3. Борзов А.И. Российское законодательство о работе с инвалидами, - М.: Вертер, 2014. 455 с.

4. Блинков Ю.А., Ткаченко В.С., Клушина Н.П. Медико-социальная экспертиза лиц с ограниченными возможностями. / Ростов-на-Дону: Феникс, 2015 г. – 320 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)
- Информационно-аналитический портал Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <https://zhit-vmeste.ru/gosprogramma-dostupnaya-sreda>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы коммуникации»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель:

канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Цвигун Татьяна Валентиновна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Суворова Наталья Алексеевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Остапенко Анжелика Анатольевна
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Черняков Алексей Николаевич
канд. филол. наук, доцент ОНК ИОиГН Вертинская Ольга Михайловна

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»
Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК Руководитель ОНК ИУиТР, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы коммуникации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы коммуникации»

Целью освоения дисциплины «Основы коммуникации» являются формирование научного представления о коммуникации, ее моделях, уровнях и видах, структуре коммуникационного процесса, специфике массовой коммуникации как вида деятельности, развитие умения грамотно использовать возможности коммуникации в профессиональной деятельности математика; развитие у студентов личностных качеств, направленных на создание эффективной коммуникации, а также формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>	УК-3.1. Определяет коммуникативную стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, выбирает эффективные инструменты коммуникации	Знать основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии. Уметь определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств. Владеть навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>	УК-4.1. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик в соответствии с коммуникативной задачей УК-4.2. Соблюдает основные требования коммуникативного кодекса в различных коммуникативных ситуациях.	Знать особенности межличностной устной и письменной коммуникации как вида коммуникации; правила осуществления коммуникации в зависимости от прагматических установок общения; основные признаки регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; условия, необходимые для достижения успешной коммуникации; компоненты сильной и слабой коммуникативной позиции и факторы коммуникативного равновесия Уметь преодолевать коммуникативные барьеры и неудачи при помощи адекватного использования коммуникативных стратегий и тактик; использовать и при необходимости трансформировать теоретические модели в соответствии с конкретной (реальной) коммуникативной ситуацией; оценивать особенности аудитории, удерживать и активировать ее

		<p>внимание; определить характер делового общения, построить деловую письменную коммуникацию с помощью вербальных и невербальных средств.</p> <p>Владеть навыками успешной коммуникации в сфере делового общения; базовыми навыками, составляющими коммуникативную компетентность личности, включая навык оценивания коммуникативной компетентности коммуникатора и коммуниканта, в том числе и в отношении собственной личности</p>
		<p>Знать основы стратегирования коммуникации и принципы поэтапного достижения стратегии.</p> <p>Уметь определить содержание стратегии, тактики и приемы ее реализации, строить коммуникацию в группе с помощью вербальных и невербальных средств.</p> <p>Владеть навыками построения стратегии коммуникации в группе и достижения поставленной цели, составляющими коммуникативную компетентность личности.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Основы коммуникаций» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули).

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы обучающегося и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и

(или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Коммуникация: основные понятия	Коммуникация: понятие и определения. Коммуникация как процесс: структура и модели. Участники коммуникации. Виды коммуникации. Теории коммуникации. Модели коммуникации. Коммуникационное взаимодействие.
2	Основы теории коммуникации	Множественность теорий коммуникации. Сопоставление основных точек зрения. Категориальный аппарат теории коммуникации. Теория коммуникации и смежные дисциплины. Три измерения коммуникации: язык — человек — социум. Инструментальное измерение коммуникации. Функции языка. Субъектное измерение коммуникации: языковая и коммуникативная личность, принципы ее описания. Параметры коммуникативной личности. Модели коммуникативной личности. Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство. Уровни коммуникативного пространства.
3	Вербальная и невербальная коммуникация	Коммуникативный акт, речевой акт, коммуникативное взаимодействие. Вербальные и невербальные коммуникативные акты. Виды речи, их классификации. Основные варианты устной речи. Формы устной речи в их соотношении. Функциональная и психологическая специфика письменной речевой коммуникации. Понятие и функции невербальной коммуникации. Виды невербальных проявлений. Классификация невербальных сигналов и знаков. Функции невербальной коммуникации. Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений. Кинетическая речь: ее природа и специфика. Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
4	Коммуникативные нормы и правила	Эффективная и успешная коммуникация. Условия и предпосылки успешной коммуникации. Коммуникативный кодекс Г.П. Грайса и Дж. Лича. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
5	Коммуникативные стратегии и тактики	Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего и выбором наиболее адекватных способов

		<p>её достижения. Структура коммуникативной стратегии; организация и реализация коммуникативного взаимодействия в соответствии с планом; достижение цели коммуникации (реализация).</p> <p>Стратегия как комплекс речевых действий, направленных на достижение коммуникативной цели. Стратегия как ориентация на прецедентные ситуации общения. Коммуникативная тактика как способ осуществления стратегии речи. Гибкость речевой стратегии и динамический характер речевых тактик. Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.</p>
6	Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	<p>Речевая конфликтность: типология, причины, формы преодоления. Язык - речь - коммуникация: нормы и нарушения. Типология речевой конфликтности: коммуникативная неудача, коммуникативный сбой, коммуникативный конфликт. Лингвистические предпосылки речевой конфликтности. Экстралингвистические предпосылки речевой конфликтности. Диагностика и прогнозирование речевой конфликтности. Поведение в конфликте и коммуникативные стратегии в конфликтной ситуации. Формы и средства оптимизации коммуникации.</p>
7	Основы публичной коммуникации	<p>Природа публичной речи. Специфика публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Принципы практической риторики. Приемы ораторского мастерства. Пути и средства обеспечения успешности публичной коммуникации.</p>
8	Основы научной коммуникации	<p>Природа и специфика научной коммуникации. Жанры научной коммуникации. Устная и письменная научная коммуникация. Принципы аргументации научной позиции. Организация научной дискуссии. Организация коллективного научного исследования. Принципы научной критики.</p>
9	Основы деловой коммуникации	<p>Определение деловой коммуникации. Участники деловой коммуникации, ее формы, официально-деловой стиль как инструмент деловой коммуникации. Регламентированность, ролевая обусловленность деловой коммуникации, система управления в деловой коммуникации, этический аспект.</p>
10	Основы массовой коммуникации	<p>Природа современного информационного общества. Специфика и функции массовой коммуникации. Теории массовой коммуникации. Каналы массовой коммуникации. Общественное мнение. Идеология и пропаганда. Реклама. Основы социологии и психологии массовой коммуникации. Глобальные коммуникационные технологии и Интернет: особенности функционирования и технологии информационного воздействия.</p>
11	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	<p>Общее представление о групповой коммуникации. Групповая коммуникация как форма социальной коммуникации. Психология групповой коммуникации. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. Пути совершенствования групповой коммуникации.</p>
12	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	<p>Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения. Технологии манипуляции. Система методов психологического воздействия на человека. Место манипуляции в системе человеческих взаимоотношений. Технологии и приемы манипулятивной коммуникации. Выявление</p>

		манипуляций, коммуникативное противостояние манипуляциям. Манипуляции в бытовом, деловом, научном общении.
--	--	--

6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа* (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Коммуникация: основные понятия
2. Основы теории коммуникации
3. Вербальная и невербальная коммуникация
4. Коммуникативные нормы и правила
5. Коммуникативные стратегии и тактики
6. Основы публичной коммуникации
7. Основы научной коммуникации
8. Основы деловой коммуникации
9. Основы массовой коммуникации

** Лекционные занятия проводятся дистанционно в формате видеокурса (размещен на платформе LMS). Все студенты обязаны ознакомиться с лекционным материалом и выполнить контрольные задания к видеолекциям в устанавливаемые сроки.*

Рекомендуемая тематика практических занятий

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1	Вербальная и невербальная коммуникация	1. Сопоставление вербальной и невербальной коммуникации. 2. Практикум по невербальной коммуникации.
2	Формы и виды речевой деятельности. Диалог — монолог — полилог	1. Анализ примеров моно-, диа- и полилогической коммуникации. 2. Коммуникативные упражнения по организации диалога, монолога, полилога. Индивидуальная и групповая работа.
3	Коммуникативные нормы и правила	1. Коммуникативные качества речи как условия успешной коммуникации. 2. Коммуникативное взаимодействие и коммуникативная культура. 3. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.
4	Коммуникативные стратегии и тактики	1. Соотношение понятий «стратегия» и «тактика». Связь коммуникативной стратегии с мотивами, интенцией, макроцелью говорящего. 2. Практикум по коммуникативным стратегиям и тактикам.
5	Практикум по публичной коммуникации	1. Коммуникативные роли в публичной коммуникации. 2. Развитие навыков публичной речи и освоение принципов практической риторики.
6	Практикум по научной коммуникации	1. Формы и жанры научной коммуникации.

		2. Практикум по научной коммуникации: моделирование научной дискуссии
7	Практикум по деловой коммуникации	1. Нормы и правила деловой коммуникации. Основы делового этикета. 2. Практикум по деловой коммуникации: моделирование коммуникативных ситуаций в деловой сфере
8	Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	1. Коммуникативный тренинг по развитию навыков групповой коммуникации. 2. Коммуникативные роли, их распределение и принятие. 3. Пути совершенствования групповой коммуникации.
9	Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	1. Анализ примеров манипулятивной коммуникации 2. Коммуникативный тренинг по манипулятивному воздействию.

Требования к самостоятельной работе обучающихся

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по всем темам из п. 6 настоящей рабочей программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе с обучающимися очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается обучающимися в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам обучающихся по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникация: основные понятия	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Основы теории коммуникации	УК-3, УК-4	устный опрос, тест, контрольная работа
Вербальная и невербальная коммуникация	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Коммуникативные нормы и правила	УК-3, УК-4	устный опрос, тест
Коммуникативные стратегии и тактики	УК-3, УК-4	устный опрос, тест

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Коммуникативные конфликты: природа, прогнозирование, преодоление	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы публичной коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы научной коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы деловой коммуникации	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Основы массовой коммуникации	УК-3, УК-4	устный опрос, тест, контрольная работа
Коммуникативный практикум. Тренировка коммуникативных навыков. Коммуникация в группах	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)
Коммуникативный практикум. Манипуляции в коммуникации. Развитие навыков публичных выступлений	УК-3, УК-4	Коммуникативная ролевая игра: погружение в реальную коммуникацию (результативность моделируемой коммуникации)

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

- Чем отличается узкий подход к пониманию коммуникации от широкого подхода?
 - представлением о субъекте коммуникации
 - представлением о структуре коммуникативного акта
 - представлением о характере протекания процесса
- «Коммуникация - перевод текста с языка моего «я» на язык твоего «ты». Какой аспект процесса коммуникации акцентирует это определение?
 - содержание сообщений
 - процесс кодирования и декодирования информации
 - характер отношений субъектов
 - включенность шумов в процесс
- К факторам, определяющим процесс коммуникации относятся:
 - коммуникатор
 - канал коммуникации
 - технические средства коммуникации

Г) сообщение

4. По используемым средствам коммуникация бывает:

- А) межличностная,
- Б) вербальная и невербальная
- В) фатическая и информационная
- Г) групповая

5. Личные и неличные коммуникации различаются:

- А) по отношению коммуникантов к месту коммуникации
- Б) по характеру личного контакта субъектов
- В) по отношению к одной сфере деятельности
- Г) по отношению коммуникантов ко времени контакта

6. Электронные коммуникации отличаются:

- А) скоростью передачи информации
- Б) безусловной опосредованностью
- В) обязательной анонимностью субъектов
- Г) масштабом распространения информации

7. Какие основные цели могут преследоваться в коммуникации?

- А) фатическая
- Б) информационная
- В) воздействующая
- Г) повествовательная

8. Какие средства языка сохраняют базовое значение в вербальной коммуникации при создании как письменной, так и устной формы речи?

- А) буквы, знаки препинания
- Б) звуки, ударные слоги
- В) лексемы, фразеологизмы
- Г) словосочетания, предложения

9. Какие средства языка приобретают особую значимость в **письменной** форме коммуникации?

- А) звуки речи
- Б) буквы в составе слов
- В) стилистически окрашенная лексика
- Г) знаки препинания

10. Вербальная коммуникация с точки зрения видов деятельности может быть представлена как:

- А) повествование
- Б) убеждение
- В) говорение
- Г) чтение

11. Вербальная коммуникация с точки зрения количества участников и ее направленности бывает:

- А) монологом
- Б) полилогом
- В) слушанием

Г) рассуждением

12. Какие названные средства относятся к единицам невербальной коммуникации?

- А) сигналы
- Б) морфемы
- В) поведение говорящего (пишущего)
- Г) символы

13. Особенности невербальных сообщений являются:

- А) контекстуальность
- Б) подготовленность
- В) ненамеренность
- Г) однозначность

14. Какие функции невербальной коммуникации по отношению к вербалике известны в практике общения?

- А) замещения
- Б) дополнения
- В) воздействия
- Г) опровержения

15. С помощью каких знаков субъект может демонстрировать сильное волнение?

- А) симптома
- Б) манипуляции предметом
- В) изменения положения тела
- Г) дотрагивания до кончика носа

16. Какие сигналы невербальной коммуникации могут контролироваться субъектом?

- А) симптом радости
- Б) симптом злобы
- В) рукопожатие
- Г) открытая поза

17. Кулак как угроза относится к...

- А) номинативным жестам
- Б) эмоционально-оценочным жестам
- В) указательным жестам
- Г) риторическим жестам
- Д) игровым жестам
- Е) вспомогательным жестам
- Ж) магическим жестам

18. Постулат «не отклоняйся от темы» составляет...

- А) максимум полноты информации
- Б) максимум качества информации
- В) максимум релевантности
- Г) максимум манеры

19. Максима неприятия похвал в собственный адрес – это...

- А) максима такта
- Б) максима великодушия
- В) максима одобрения

- Г) максима скромности
- Д) максима согласия
- Е) максима симпатии

20. В деловой коммуникации в целом контакт глаз занимает...

- А) 10-20% времени
- Б) 30-60% времени
- В) 70-90% времени

21. «Интимная зона» человека составляет...

- А) 30-40 см
- Б) 40-50 см
- В) 50-80 см

22. Стремление сократить дистанцию до собеседника, занять больше пространства называют _____ (впишите ответ самостоятельно).

23. Согласно *транзакционной модели* коммуникации, шум, источником которого выступает *получатель* сообщения, может иметь 3 причины. Отметьте все.

- А) избирательное восприятие
- Б) избирательное внимание
- В) избирательное слушание
- Г) избирательное запоминание
- Д) избирательная память
- Е) избирательные способности

24. Барьеры, возникающие из-за рассогласования между формой представления сообщения и его содержанием, - это...

- А) логические барьеры
- Б) стилистические барьеры
- В) семантические барьеры
- Г) социальные барьеры
- Д) межкультурные барьеры

25. Расстановка акцентов и использование смысловых пауз – это один из эффективных приемов преодоления...

- А) логических барьеров
- Б) стилистических барьеров
- В) семантических барьеров
- Г) социальных барьеров
- Д) межкультурных барьеров

26. Формально или неформально признаваемое место индивида в социальной иерархии называется...

- А) социальным статусом
- Б) социальной ролью
- В) социальным стереотипом

ОБРАЗЦЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Охарактеризуйте блоки информации, которой обмениваются участники в процессе невербальной коммуникации. Распределите их по степени важности.

Основываясь на личном опыте, опишите и охарактеризуйте 2-3 коммуникативные ситуации, в которых то или иное сведение (*о личности коммуникатора, об отношении участников коммуникации друг к другу и к самой ситуации*) играло бы более важную роль по сравнению с другими. Свой ответ аргументируйте.

Задание 2. Охарактеризуйте функции, которые невербальные сообщения выполняют при взаимодействии с вербальными. Заполните таблицу, приведя собственные примеры.

Функции	Примеры невербальных сообщений
Дополнение (сопровождение)	
Опровержение	
Замещение	
Регулирование	

Задание 3. Заполните таблицу, определив, к каким типам шумов, согласно математической модели коммуникации К. Шеннона и У. Уивера, можно отнести следующие, затрудняющие передачу и декодирование сообщения:

неправильное ударение в слове; неудобный стул во время собеседования при приеме на работу; тесная одежда и обувь во время защиты дипломной работы; употребление слова в несвойственном ему значении; звук автосигнализации под окном аудитории во время лекции; произнесение слова «реферамбы» вместо «дифирамбы»; звук мобильного телефона во время ответа на экзамене; нарушение лексической сочетаемости слов; мечты о предстоящем свидании во время лекции.

Включите в каждую колонку 2-3 собственных примера.

Технические (механические) шумы	Семантические шумы

Задание 4. Какой ответ и почему предпочтительнее: «*Могу ли я Вам чем-то помочь?*» или «*Чем я могу Вам помочь?*» Дайте объяснение с опорой на языковые средства.

Задание 5. Определите Вашу стратегию и укажите возможные тактические приемы, если:

- 1) клиент хочет сделать заказ;
- 2) клиент проводит предварительную «разведку», желая получить информацию.

Задание 6. Выберите из любого СМИ интервью (в основе 7-10 вопросов) и проанализируйте его по следующим критериям:

1. Какие типы вопросов заданы интервьюером?
2. Какой вывод о коммуникативной компетентности интервьюера можно сделать на основе созданной вопросной структуры интервью?
3. Какие ответы давал интервьюируемый? Как данные ответы были определены типам заданных вопросов?
4. Какая связь вопросов и ответов возникла в интервью?
5. Можно ли выявить коммуникативную стратегию интервьюера, реализованную с помощью вопросов-тактик?
6. Согласуется ли эта стратегия со стратегией интервьюируемого? Какие ответы были даны на поставленные вопросы?

Задание 7. Деловая игра «Пресс-конференция со специалистом»

Перед участниками игры создается следующая ситуация: известный специалист в установленной сфере (в соответствии с направлением подготовки студентов) работает в новом проекте. В связи с этим организуется пресс-конференция, на которую приглашены журналисты, работающие в научных журналах. Некоторые *вопросы для обсуждения (пример: специалист в области компьютерной безопасности и защиты информации)*:

1. Кто стал инициатором Вашего нового проекта?
2. В чем особенности его реализации?
3. Как Вы считаете, возможно ли решение сложных задач по защите информации без специалиста-математика?
4. Какова роль специалиста по компьютерной безопасности в защите информации?
5. Какую роль играет специалист по защите информации в жизни социума и решении его проблем?

Журналисты придумывают название изданию, которое представляют, или могут воспользоваться названием реального издания.

Задания для журналистов отличаются только подзаголовком. Журналисты представляют в статье разные моменты обсуждаемой темы. После того, как журналисты сделали заготовку, они возвращаются на свои места в центре аудитории.

Журналистам раздаются полоски с вопросами, которые пронумерованы. Желая задать вопрос поднимает руку, после разрешения называет свое издание, называет имя того спортсмена, кому задает вопрос и озвучивает вопрос. Для записи ответов журналистам предоставляются рабочие листы с заготовками вопросов, которыми они будут пользоваться при написании статьи. Их задача кратко записать услышанный ответ, самую суть. Если что-то не понятно, то можно переспрашивать.

После обсуждения всех вопросов организуется написание статьи (доклада). Все участники игры делятся таким образом, чтобы за компьютером работало два человека. Трех журналистам в помощь предоставляется по одному математику, остальные журналисты делятся на пары.

На *четвертом этапе* происходит представление каждой парой своей работы. Другие участники могут дополнять и задавать вопросы.

На *завершающем этапе* подводятся итоги игры, анализ усвоенных знаний, обмен мнениями по поводу проведения игры, дисциплины, удачных и неудачных выступлений.

Назначение игры: В данном случае игра ориентирована на успешность и эффективность коммуникации, ее также можно проводить по другой теме, связанной с профессиональной деятельностью математика. Для этого в исходной ситуации представители компании меняют тему и сферу

Задание 8. Деловая игра «Резюме для трудоустройства»

Вы временно не работающий. Перед Вами поставлена задача написать резюме для устройства на открывшуюся вакансию. Пройти собеседование после подачи резюме.

Основная исходная информация:

- Информация о специалисте по компьютерной безопасности для оформления резюме
- Данные о вакантном рабочем месте
- Знание процедуры собеседования для приема на работу

Представить результаты проекта в виде презентации.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ (ПРЕЗЕНТАЦИЙ)

- Коммуникация и язык в научной парадигме. Коммуникативные аспекты различных научных дисциплин.
- Аспекты теории социальной коммуникации: онтологический, гносеологический, методологический, функциональный.
- Законы, методы и функции коммуникации. Виды информации. Способы информационной трансляции.
- Невербальная и вербальная коммуникация. Сходства и различия вербальных и невербальных кодов.
- Особенности восприятия невербальной информации. Интерпретация невербальных сообщений.
- Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни.
- Несовпадения референтов говорящего и слушающего как коммуникативная неудача.
- Коммуникативные роли в специализированных и неспециализированных формах коммуникации.
- Многообразие коммуникативных (речевых) тактик.
- Фактор среды в коммуникации: социум и коммуникативное пространство.
- Семиотика жестовой речи: словарь, семантика, синтактика.
- Групповая и социальная коммуникация. Психология групповой коммуникации.
- Манипуляции с коммуникативной, социальной, психологической точек зрения.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для промежуточного контроля (зачета)

- Понятие коммуникации. Коммуникативное взаимодействие. Вопрос о типе взаимодействия.
- Коммуникационный процесс и его структура.
- Субъекты коммуникации. Проблема типов объектов коммуникации.
- Виды коммуникации и основания для их классификации.
- Понятие и особенности массовой коммуникации: специфика адресанта, каналов, информации, эффекта. Характеристика массового адресата.
- Место массовой коммуникации в ряду социальных коммуникаций. Основные функции массовой коммуникации.
- Математическая модель коммуникации К. Шеннона и У. Уивера. Кибернетическая модель коммуникации Н. Винера.
- Социально-психологическая модель Т. Ньюкомба.
- Интегральная обобщенная модель коммуникации Б. Вестли и М. Маклина.
- Трансакционная модель коммуникации.
- Модель интегрированных социальных коммуникаций. Модель интегрированных маркетинговых коммуникаций.
- Уровни коммуникации. Виды коммуникации.
- Основные характеристики вербальной коммуникации.
- Невербальная речевая коммуникация: основная функция, средства.
- Коммуникативное соотношение вербальных и невербальных речевых средств.
- Виды невербальных знаков.
- Коммуникативные стратегии: структура и реализация. Коммуникативные тактики Т. ван Дейка.

- Типы вопросов в диалоговой форме при реализации стратегии в деловой коммуникации.
- Успешность и эффективность коммуникации.
- Коммуникативный кодекс и его критерии. Принцип кооперации П.Г. Грайса. Принцип вежливости Дж. Лича.
- Особенности письменной деловой коммуникации.
- Особенности устной деловой коммуникации.
- Особенности научной коммуникации.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	зачтено	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	зачтено	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. А. Кожемякин. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 189 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1930711>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-006584-7 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2023. - 1 on-line, 488 с. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/2082722>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-05111-1 : Б. ц. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 1 on-line, 286 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012074-4 : Б. ц. - Текст : электронный.
2. Гостенина, В. И. Социология массовой коммуникации : учебник / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 1 on-line, 336 с. - (Бакалавриат). - URL:<https://znanium.com/catalog/document?pid=1836637>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-98281-338-1 : Б. ц. - Текст : электронный.
3. Иванов, А. Аутентичная коммуникация: Практика честного и бережного общения : практическое руководство / А. Иванов, С. Шедина. - Москва : Альпина пাবлিশер, 2022. - 1 on-line, 204 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904797>. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9614-5786-5 : Б. ц. - Текст : электронный.
4. Сахнюк, Т. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: СтГАУ, 2013. - 92 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514137> (дата обращения: 30.03.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта, обеспечивающая разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»**
**ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы российской государственности»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Жданович Л.Н. к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»
Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК, к.ю.н.

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы российской государственности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы российской государственности».

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера <i>(для программ по ФГОС ВО)</i>	Знать: - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость - иметь представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах; о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный,

		<p>многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер; о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России;</p> <p>Уметь: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>Владеть: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;</p> <p>- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российской государственности» включена в учебный план ООП как дисциплина обязательной части блока дисциплин подготовки студентов (1 курс, 1 семестр). Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Что такое Россия	<p>Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении. Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Общие природно-географические или социально-политические характеристики современной России. Многонациональная российская культура и особенности её формирования. Население, культура, религии и языки.</p> <p>Современное положение российских регионов. Современное социально-экономическое развитие страны, хозяйственная специализация российских регионов.</p> <p>Выдающиеся персоналии («герои»). Выдающиеся политические и государственные деятели, выдающиеся ученые, выдающиеся деятели культуры и выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины. Герои-«благодетели» - выдающиеся деятели в области политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию</p>

		<p>России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д.</p> <p>Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.</p>
2	Российское государство-цивилизация	<p>Цивилизационный подход и его базовые категории (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»); Плюсы и минусы цивилизационного подхода.</p> <p>Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.</p> <p>Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё).</p> <p>Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.</p> <p>Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационизма (А.С. Хомяков, Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев, В.И. Ламанский, П.Н. Савицкий, Л.Н. Гумилев, А.С. Панарин, В.Л. Цымбурский, А.В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, Ф. Конечный, С. Хантингтон, У. Макнил и др.);</p> <p>Конкурирующие научные парадигмы – формационный подход, национализм, социальный конструкционизм;</p> <p>Ценностные принципы (константы) российской цивилизации и российского общества – единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие;</p> <p>Историко-политические основания российской цивилизаций (консерватизм, коммунитаризм, солидаризм и космизм); русская религиозная философия.</p>
3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	<p>Ключевые культурологические и социологические концепты - «культура» и «культурный код», «традиция», «ментальность» («менталитет»), «идеология» и «идентичность».</p> <p>Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Современные концепции мировоззрения.</p> <p>Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации.</p> <p>Ключевые мировоззренческие позиции и понятия, связанные с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Мировоззренческие позиции с точки зрения ключевых элементов общественно-</p>

		<p>политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Раскрытие понятий «миф» и «псевдомиф», «ценности» и «убеждения», «проблема Другого», «иерархия потребностей».</p> <p>Компоненты мировоззрения (онтологический, гносеологический, антропологический, телеологический, аксиологический), направления государственной политики в области мировоззрения – символическая политика, политика памяти, историческая политика, культурная и национальная политика.</p> <p>Коммуникационные практики и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) и их значение.</p> <p>Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.</p> <p>«Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).</p>
4	<p>Политическое устройство России</p>	<p>Российские государственные и общественные институты, их история и ключевые причинно-следственные связи последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера)</p> <p>Основные ветви власти, «вертикальные» уровни организации последней (федеральный, региональный и местный – не всегда только «муниципальный» - уровни), существующие практики партнерства структур публичной власти с гражданским обществом (как в части бизнеса, так и в части общественных организаций и объединений). История российского представительства (законодательная ветвь власти), правительства России (исполнительная ветвь власти), высших судов (судебная ветвь власти), института президентства как ключевого элемента государственной организации страны. Современные государственные и национальные проекты, в том числе молодежные. Приоритеты долгосрочного развития страны.</p>

5	Вызовы будущего и развитие страны	<p>Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.</p> <p>Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации; климатические и экологические проблемы, нехватка пресной воды и доступного продовольствия, а также энергетический дефицит. Значимость России в решении всех этих вопросов. Глобальные проблемы техногенного характера: неочевидные сценарии развития цифровых технологий и, в особенности, «искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство. Передовые национальные предприятия и компании и их роль в решении указанных проблем. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности.</p> <p>Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стабильность как ключевой результат предшествующих десятилетий консолидации российской политической системы;</p> <p>Миссия как современный этап защиты национальных интересов и российской цивилизации, связанный с актуализацией глобальной роли России как гаранта человеческих ценностей и самобытного развития;</p> <p>Ответственность как необходимый грядущий этап совершенствования гражданской идентичности и политической жизни в стране;</p> <p>Справедливость как наиболее значимую стратегическую задачу и ценностный ориентир.</p> <p>Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.</p> <p>Ответственность и миссия как ориентиры личного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.</p> <p>Современные документы стратегического планирования (Стратегия национальной безопасности, Стратегия научно-технологического развития и пр).</p>
---	-----------------------------------	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мироззрение и идентичность

Лекция 5. Мироззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 9. Сценарии развития российской цивилизации

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мироззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мироззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мироззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14. Россия и глобальные вызовы

Тема 15. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 16. Образы будущего России

Тема 17. Ориентиры стратегического развития

Тема 18. Сценарии развития российской цивилизации

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам:

Лекция 1. Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои

Лекция 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Лекция 3. Философское осмысление России как цивилизации

Лекция 4. Мироззрение и идентичность

Лекция 5. Мироззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Лекция 6. Конституционные принципы и разделение властей

Лекция 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Лекция 8. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Лекция 9. Сценарии развития российской цивилизации

Выполнение домашнего задания, предусматривающего выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам:

Тема 1. Многообразие российских регионов

Тема 2. Испытания и победы России

Тема 3. Герои страны, герои народа

Тема 4. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Тема 5. Российская цивилизация в академическом дискурсе

Тема 6. Ценностные вызовы современной политики

Тема 7. Концепт мировоззрения в социальных науках

Тема 8. Системная модель мировоззрения

Тема 9. Ценности российской цивилизации

Тема 10. Мировоззрение и государство

Тема 11. Власть и легитимность в конституционном преломлении

Тема 12. Уровни и ветви власти

Тема 13. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Тема 14. Россия и глобальные вызовы

Тема 15. Внутренние вызовы общественного развития

Тема 16. Образы будущего России

Тема 17. Ориентиры стратегического развития

Тема 18. Сценарии развития российской цивилизации

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа и т.п. В том числе предусмотрены следующие виды образовательных технологий: интеллектуальные и деловые игры, презентационные проекты, обращение к мультимедийным образовательным порталам, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, открытые дискуссии и студенческие дебаты.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Что такое Россия	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Российское государство-цивилизация	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии
Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии
Политическое устройство России	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, защита проектов
Вызовы будущего и развитие страны	УК-5	тестирование, опрос на практическом занятии, научная конференция

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Вопрос 1

Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) ...в 2020 году	В) ...в 1993 году
Б) ... в 2000 году	Г) ...в 1995 году

Вопрос 2

Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...

А) ...Константин Леонтьев	В) ...Уильям Макнил
Б) ... Арнольд Тойнби	Г) ...Вадим Цымбурский

Вопрос 3

Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата	В) Совет Федерации
Б) Федеральное агентство по делам молодежи	Г) Президент

Вопрос 4

«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это...

А) ...закон	В) ...государственная программа
Б) ... государственный бюджет	Г) ...местное самоуправление

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.
2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?
3. Современные модели идентичности: актуальность для России.
4. Ценностные вызовы современного российского общества.
5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.
6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.
7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.
8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.
9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.
10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современном мире.

Проектная работа может осуществляться в других формах.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.
2. Российский федерализм.
3. Цивилизационный подход в социальных науках.
4. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
5. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.
6. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
7. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
8. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
9. Мировоззрение как феномен.
10. Современные теории идентичности.
11. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).
12. Основы конституционного строя России.
13. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.
14. Традиционные духовно-нравственные ценности.
15. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
16. Россия и глобальные вызовы.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать	хорошо		71-85

	учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

Критерии оценивания ответа студента в рамках устной формы текущей аттестации

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, системно показана совокупность освоенных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется при помощи научного категориально-понятийного аппарата, изложен последовательно, логично, доказательно, демонстрирует авторскую позицию студента.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен последовательно, логично и доказательно, однако допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен научным языком. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связи между понятиями, концептуальные пересечения, структурные закономерности между различными объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и

уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Критерии оценивания реферата / проекта / эссе / письменной работы

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты некорректных заимствований.

Оценка «удовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом письменная работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи незначительных по содержанию некорректных заимствований.

Оценка «неудовлетворительно», если содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном

объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; письменная работа не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст фрагментарно представляет собой некорректные заимствования трудов другого автора (других авторов).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Основы российской государственности: учебник / А. Д. Гуляков, А. Ю. Саломатин, В. В. Гошуляк [и др.] ; под. ред. А. Д. Гулякова. - Москва: РИОР; ИНФРА-М, 2024. - 230 с. - ISBN 978-5-369-01946-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2123773> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология: учебник / Т. А. Яшкова. - 4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2023. - 606 с. - ISBN 978-5-394-05176-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084458> (дата обращения: 12.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика — на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.

2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.

3. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.

4. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебно-методическое пособие и УМК для вузов. Ярославль: «Индиго», 2023.

5. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.

6. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.

7. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.): Политическая теория и международные отношения. М., 2019.

8. Браславский Р.Г. Цивилизационная теоретическая перспектива в социологии // Социологические исследования, 2013, № 2, с. 15 -24.

9. Браславский Р.Г. Эволюция концепции цивилизации в социоисторической науке в конце XVIII — начале XX века. Журнал социологии и социальной антропологии, 2022, 25(2): с. 49–79.

10. Ледяев В.Г. Социология власти. Теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах. М.: ВШЭ, 2012.

11. Малахов В.С. Национализм как политическая идеология. М.: КДУ, 2005.

12. Нерсесянц В.С. История политических и правовых учений. М., 1997.
13. Перевезенцев С. В. Русская история: с древнейших времен до начала XXI века. — М.: Академический проект, 2018.
14. Перевезенцев С.В. Русская религиозно-философская мысль X—XVII вв. (Основные идеи и тенденции развития). М.: «Прометей». 1999.
15. Полосин А.В. Шаг вперед: проблема мировоззрения в современной России // Вестник Московского Университета. Серия 12. Политические науки. 2022. № 3. с.7-23.
16. Российское общество: архитектура цивилизационного развития / Р.Г. Браславский, В.В. Галиндабаева, Н.И. Карбаинов [и др.]. – Москва; Санкт-Петербург: Федеральный научно-исследовательский социологический центр Российской академии наук, 2021
17. Селезнева А.В. Российская молодежь: политико-психологический портрет на фоне эпохи. М.: «Аквилон», 2022.
18. Харичев А.Д., Шутов А.Ю., Полосин А.В., Соколова Е.Н. Восприятие базовых ценностей, факторов и структур социально-исторического развития России (по материалам исследований и апробации) // Журнал политических исследований. – 2022. – Т. 6, № 3. – С. 9-19.
19. Шестопад Е.Б. Они и Мы. Образы и России и мира в сознании российских граждан. М.: «РОССПЭН», 2021.
20. Шестопад Е.Б. Политическая психология. М, 2022.
21. Ширинянц А.А. Русский хранитель. М.: «Русский мир», 2008.
22. Якунин В.И., Бобровская Е.В. Идеология и политика. М.: «Проспект», 2021
23. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.
24. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект Пресс, 2017
25. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008
26. Хархордин О.В. Основные понятия российской политики. М.: Новое литературное обозрение, 2011.
27. Eagleton T. Ideology: An Introduction. London: Verso, 1991.
28. Freeden M. Ideologies and Political Theory: A Conceptual Approach. Oxford: Clarendon Press, 1996.
29. Freeden M. The Morphological Analysis of Ideology // The Oxford Handbook of Political Ideologies / Eds. M. Freeden, L.T. Sargent, M. Stears. Oxford: Oxford University Press, 2013. pp. 115–137.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы сервисной экономики»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Филиппов Юрий Юрьевич, старший преподаватель.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол №6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1.Наименование дисциплины «Основы сервисной экономики».....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.	5
4. Виды учебной работы по дисциплине.	5
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.	5
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	7
7. Методические рекомендации по видам занятий.	9
8. Фонд оценочных средств.....	9
8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.....	9
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.....	10
8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.....	12
9.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	14

1. Наименование дисциплины: «Основы сервисной экономики».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов понимания основных экономических явлений и процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия"</i>	<i>Знать:</i> основные законы экономики, принципы регулирования экономики, базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; <i>Уметь:</i> анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач; <i>Владеть:</i> способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
<i>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	<i>УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</i>	<i>Знать:</i> сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции; <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению; <i>Владеть:</i> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы сервисной экономики» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации.

Контактная аудиторная работа – 120 часов, в том числе лекции – 36 часов, практически занятия – 72; контактная внеаудиторная работа – контроль самостоятельной работы – 12 часов.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	<i>Введение в экономику и предпринимательство</i>	Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.
2.	<i>Основные категории экономики</i>	Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-

		управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.
3.	<i>Понятие рынка и основные законы рынка</i>	Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.
4.	<i>Понятие фирмы и предпринимательская среда</i>	Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.
5.	<i>Понятие национальной экономики</i>	Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.
6.	<i>Макроэкономическая нестабильность</i>	Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.

7.	<i>Денежно-кредитная система государства</i>	Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих банков. Кредит: сущность, функции и виды.
8.	<i>Бюджет и налоговая система государства</i>	Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.
9.	<i>Понятие мировой экономики</i>	Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Введение в экономику и предпринимательство

Экономика, сущность, основные термины и понятия. Предмет экономической теории. Методы экономики как науки. Структура экономической теории. Функции экономики. Определение основных понятий: «предпринимательство», «бизнес», «хозяйствование», «предпринимательская среда», «сфера бизнеса». Циклы развития экономики России. Современное состояние экономики страны.

Основные категории экономики

Субъекты и объекты экономических отношений. Общая структура экономических отношений. Экономические системы (рыночная, традиционная, центрально-управляемая, смешанная). Человеческие потребности. Типы классификаций потребностей. Блага и их классификация. Ресурсы. Объективное экономическое противоречие. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Задачи экономического выбора. Экономические отношения.

Понятие рынка и основные законы рынка

Понятие микроэкономики. Сущность, функции и принципы рынка. Рыночный механизм. Объективные и субъективные элементы рыночного механизма. Инфраструктура рынка. Товарный рынок. Финансовый рынок. Рынок труда. Рынок информации. Виды рынков. Достоинства и недостатки рынка. Спрос: закон и факторы. Предложение: закон и факторы. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Потребительские предпочтения. Предельная полезность. Закон убывающей предельной производительности.

Понятие фирмы и предпринимательская среда

Понятие фирмы. Понятие и сущность предпринимательства. Принципы и условия предпринимательской деятельности. Организационно-экономические формы фирмы. Классификация форм. Конкурентные рынки. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольное регулирование. Рынок труда. Спрос и предложение труда. Заработная плата и занятость. Рынок земли. Понятие ренты. Распределение доходов. Неравенство.

Понятие национальной экономики

Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие в национальной экономике. Основные показатели функционирования национальной экономики. Система национальных счетов. ВВП и способы его измерения. ВВП (ВНД). Национальное богатство.

Макроэкономическая нестабильность

Экономически активное и экономически неактивное население. Понятие, причины, виды безработицы. Уровень безработицы и способы измерения. Экономические последствия безработицы. Понятие инфляции, причины и виды. Способы измерения уровня инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства. Экономический рост, его факторы и типы.

Денежно-кредитная система государства

Деньги, функции и виды денег. Понятие, цели, виды, инструменты денежно-кредитной политики. Банковская система государства. Функции центрального и коммерческих банков. Кредит: сущность, функции и виды.

Бюджет и налоговая система государства

Государственные финансы. Государственный бюджет. Доходы и расходы государства. Налоги и налоговая система. Классификация налогов. Виды налогов и сборов. Фискальная политика: цели, виды, инструменты.

Понятие мировой экономики

Сущность мировой экономики. Международное разделение труда. Международные экономические отношения: сущность и формы. Валюта: сущность и виды. Валютная система и валютный курс. Международные валютные отношения.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Сущность и функции денег.

Вопросы для обсуждения: Понятие и сущность денег, классификация денег, виды денег, функции денег. Роль и формы денег в современной реальной жизни.

Тема 2. Основные экономические показатели деятельности фирмы

Вопросы для обсуждения: Понятие эффективности работы фирмы. Доходы, прибыль, рентабельность, издержки (классификация). Максимизация прибыли, минимизация убытков. Альтернативные издержки, упущенная выгода.

Тема 3. Совершенная и несовершенная конкуренция

Вопросы для обсуждения: Совершенная и несовершенная конкуренция (понятие, признаки). Монополистическая конкуренция. Понятие монополии, причины возникновения, монопольная власть, последствия. Олигополия, признаки, проявления в современной экономике. Монополия.

Тема 4. Потребительские предпочтения.

Вопросы для обсуждения: Понятие потребительских предпочтений. Виды потребительских предпочтений. Понятие потребности. Психологическая сущность потребительских предпочтений. Понятие полезности. Факторы, влияющие на потребительские предпочтения. Экономико-психологические особенности потребительских предпочтений. Выявление и прогнозирование потребительских предпочтений. Социально-психологические свойства потребительских предпочтений. Влияние возраста на потребительские предпочтения.

Тема 5. Роль государства в регулировании экономики

Вопросы для обсуждения: Функции государства в экономике, разновидности форм регулирования экономики. Экономическая политика. Необходимость государственного регулирования экономики.

Тема 6. Актуальные тенденции мировой экономики.

Вопросы для обсуждения: Понятие устойчивого развития в обществе. История устойчивого развития как мирового явления. Цели устойчивого развития. Роль устойчивого

развития в мировой экономике. Понятие социальной ответственности в экономике. Применение основ устойчивого развития в предпринимательской деятельности и в национальной экономике.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Введение в основы бизнес-планирования и проектирования. Понятие стратегического планирования. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта. Реализация бизнес-плана и контроль за его исполнением.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего разработку элементов и разделов бизнес-проекта, с последующим сообщением, презентацией, обсуждением и дальнейшей корректировкой на практических занятиях, по следующим темам: Организационно-экономические основы предпринимательства. Структура и правила составления бизнес-плана организации. Содержательная часть бизнес-проекта.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно

связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в экономику и предпринимательство	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос
Основные категории экономики	<i>ОПК-5</i>	опрос
Понятие рынка и основные законы рынка	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос
Понятие фирмы и предпринимательская среда	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос, дискуссия
Понятие национальной экономики	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос
Макроэкономическая нестабильность	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос, дискуссия
Денежно-кредитная система государства	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос
Бюджет и налоговая система государства	<i>ОПК-5</i> <i>УК-9</i>	опрос, дискуссия
Понятие мировой экономики	<i>ОПК-5</i>	опрос

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля.

Целью тестирования является закрепление, углубление и систематизация знаний студентов, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы; проведение тестирования позволяет ускорить контроль за усвоением знаний и объективизировать процедуру оценки знаний студента.

Примеры тестовых заданий:

1. Как называется доход на вложенный в бизнес капитал?

1. номинальный доход
2. процентный доход
3. реальный доход
4. чистый доход
5. нет правильного ответа

2. Как называется любой ресурс, создаваемый с целью производства большего количества экономических благ?

1. ресурс – земля
2. ресурс – труд
3. ресурс – предпринимательские способности
4. ресурс – капитал
5. нет правильного ответа

3. Как называется цена, уплачиваемая собственнику капитала за использование его средств в течение определенного периода времени?
1. аренда
 2. лизинг
 3. экономическая рента
 4. ссудный процент
 5. нет правильного ответа
4. Верно ли утверждение: «Для капитала, как фактора производства, доходом является процент»?
1. да
 2. нет
5. Какое из понятий, соответствует данному определению: «Акт, в котором участвуют как минимум две стороны и каждая из сторон желает получить от другой стороны некоторый продукт»?
1. предложение
 2. обмен
 3. воспроизводство
 4. распределение
 5. нет правильного ответа
6. В приведенном списке выберите факторы производства
1. земля
 2. капитал
 3. деньги и ценные бумаги
 4. труд
 5. предпринимательская способность
7. Назовите фактор производства, который определяется как все природные ресурсы, которые могут быть использованы в производственном процессе

Типовые задания для практических занятий:

- Объяснить понятие «человеческие потребности». Типы классификаций потребностей.
Объяснить понятие «блага» и произвести их классификация.
Объяснить понятие «ресурсы».
Объяснить понятия «ограниченность ресурсов и экономический выбор».
Определить показатели спроса на конкретный вид коммерческого продукта
Определить показатели предложения конкретного вида коммерческого продукта
Определить показатели эластичности конкретного вида коммерческого продукта
Объяснить понятия «Предельная полезность».
Объяснить закон убывающей предельной производительности.
Понятие фирмы и предпринимательская сред
Трактовать достоинства и недостатки рыночной экономической системы
Обосновать выбор организационно-правовой формы фирмы
Объяснить понятие «безработицы».
Объяснить экономические последствия безработицы.
Объяснить понятие «инфляции».
Объяснить социально-экономические последствия инфляции.
Объяснить понятие «деньги», описать их функции и виды.
Объяснить понятие «кредит» описать его функции и виды.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень вопросов к зачету:

1. Антиинфляционная политика государства.
2. Антимонопольное регулирование.
3. Банковская система.
4. Безработица и ее формы.
5. Безработица: понятие, причины, виды, последствия.
6. Блага, потребности, ресурсы
7. Бюджетно-налоговая политика государства.
8. Валютный курс.
9. Виды предпринимательства в сфере сервиса и туризма
10. Выручка и прибыль.
11. Государственные финансы.
12. Денежно-кредитная политика.
13. Деньги, функции и виды денег.
14. Закон убывающей предельной производительности.
15. Заработная плата и занятость.
16. Издержки: сущность и виды.
17. Индивидуальный бизнес
18. Инфляция: причины и виды, последствия.
19. Коллективный бизнес
20. Конкурентоспособность
21. Кредит: сущность, функции и виды.
22. Монополистическая конкуренция.
23. Монополия и олигополия.
24. Налоги и налоговая система, виды налогов и сборов.
25. Национальное богатство.
26. Основные показатели функционирования национальной экономики.
27. Понятие валюты и ее виды. Валютная система и валютный курс.
28. Понятие фирмы.
29. Потребительские предпочтения и предельная полезность.
30. Предложение: закон и факторы.
31. Прибыль и рентабельность организаций
32. Продвижение и реализация товаров и услуг
33. Равновесие в национальной экономике.
34. Рынок: сущность, функции и принципы.
35. Рыночное равновесие.
36. Рыночный механизм.
37. Себестоимость и ценообразование товаров и услуг
38. Совокупный спрос и совокупное предложение.
39. Спрос: закон и факторы.
40. Структура национальной экономики
41. Эластичность спроса.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)

Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессионал ьной деятельности, нежели по образцу с большой степени самостоятель ности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетвори тельный (достаточны й)	Репродуктивн ая деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетвор ительно		55-70
Недостаточн ый	Отсутствие удовлетворительного уровня	признаков	неудовлетв орительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Липсиц И. В. Экономика: учеб. для вузов/ И. В. Липсиц. - 3-е изд., стер.. - Москва: КноРус, 2015. - 307, [3] с.: ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 309 (15 назв.) и в подстроч. примеч.

2. Шимко П. Д. Экономика [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для акад. бакалавриата/ П. Д. Шимко. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 461 с.. - (Бакалавр. Академический курс). - лицензия до 31.12.2019 г.. - ISBN 978-5-534-06769-9: Б.ц. /There are copies in departments: ЭБС Юрайт(1) Свободны / free: ЭБС Юрайт(1)

Дополнительная литература

1. Ерофеев А. М. Основы экономической теории : учеб. пособие / А. М. Ерофеев ; М-во образования и науки РФ, Новосиб. гос. ун-т, Ин-т по переподгот. и повышению квалификации. - Новосибирск : НГУ, 2004. - 159 с.
2. Коршунов В. В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Коршунов. - 4-е изд., пер. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 313 с.
3. Мокий М. С. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для прикладного бакалавриата/ М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 3-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019. - 1 on-line, 284 с.
4. Николаева И. П. Экономическая теория : учеб. для студентов вузов / И. П. Николаева. - М. : КноРус, 2006. - 222, [2] с. : ил., табл.
5. Экономическая теория: учеб. для вузов/ [В. В. Багинова [и др.] ; под общ. ред.: А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой]. - 2-е изд.. - Москва: Инфра-М, 2014. – 745.
6. Экономическая теория: учеб. пособие для вузов/ Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 373.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения, оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской и наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории).

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование сферы сервиса»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2023

Лист согласования

Составитель: Костюк Анатолий Петрович, кандидат педагогических наук, доцент
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины **«Правовое регулирование сферы сервиса»**
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Правовое регулирование сферы сервиса»

Цель изучения дисциплины: дать студентам комплексное, углубленное представление о правовом регулировании отношений в сфере сервиса, специфике предоставления услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i></p> <p><i>ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</i></p> <p><i>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</i></p>	<p><i>УК-2.1: демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности</i></p> <p><i>УК-2.2: формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение</i></p> <p><i>УК-2.3: использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</i></p> <p><i>ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере</i></p> <p><i>ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг</i></p> <p><i>ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями</i></p> <p><i>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса</i></p> <p><i>ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса</i></p> <p><i>ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</i></p>	<p>Знать: современные тенденции и направления правового регулирования сферы сервиса</p> <p>Уметь: выявлять проблемные аспекты правового характера в развитии сферы сервиса</p> <p>Владеть: методами анализа нормативных и иных документов</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование сферы сервиса» представляет собой дисциплину части формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»	Содержание, предмет метод и задачи курса. Учебно-методическая и научая, литература по вопросам правового обеспечения сферы сервиса. Термины, определения и основные положения сферы сервиса. Сервис как сфера правового регулирования. Роль права в обеспечение деятельности хозяйствующих субъектов в сфере сервиса. Комплекс услуг, предоставляемых населением в сфере сервиса. Понятие, содержание и виды правоотношений в сфере сервиса.
2	Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.	Понятие государственного регулирования в сфере сервиса. Лицензирование видов деятельности в сфере сервиса. Налоговое ре-

		гулирование в сфере сервиса. Правовое регулирование качества услуг (сертификация, стандартизация в сфере сервиса). Правовое регулирование ценообразования в сфере сервиса.
3	Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.	Основы правовой регламентации права собственности и иных вещных прав. Приобретение и прекращение права собственности. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Понятие и виды права общей собственности. Ограниченные вещные права. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Иски к государственным и муниципальным выборам
4	Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.	Общая характеристика предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Хозяйственные товарищества, Хозяйственные общества. Открытые акционерные общества. Закрытые акционерные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Характеристика понятия «предприятие», его особенности. Общие и индивидуальные факторы, определяющие выбор организационно-правовой формы субъекта сферы сервиса
5	Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.	Общая характеристика договора в сервисной деятельности. Классификация договоров. Заключение договора. Основания изменения и расторжения договора. Договор возмездного оказания услуг. Транспортные договоры. Транспортное законодательство и правовой статус транспортных организаций. Договор перевозки пассажиров. Договор поручения. Договор комиссии. Агентский договор. Договор доверительного управления имуществом. Договор коммерческой концессии.
6	Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.	Определение трудовых отношений. Субъекты трудовых отношений, их характеристика. Виды трудовых отношений. Права и обязанности субъектов. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Основные и дополнительные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Испытательный срок. Трудовая книжка. Перевод на другую работу. Основания прекращения

		трудового договора. Рабочее время. Продолжительность рабочего времени для различных категорий работников. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. Сменная работа.
7	Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.	Понятие банка и банковской системы. Правовое положение Центрального банка Российской Федерации. Порядок открытия и прекращения деятельности банков. Правовые основы банковской деятельности. Расчетные обязательства: платежные поручения, аккредитивы, инкассо, чеки.
8	Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса.	Анализ законодательства о защите прав потребителей. Основные права потребителей. Ответственность исполнителя за нарушение сроков. Права потребителей при обнаружении недостатков в оказанной услуге. Сроки предъявления претензий по поводу недостатков услуги. Защита нарушенных прав в административном и судебном порядке

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»

Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.

Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.

Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.

Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.

Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.

Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Понятие и структура правового регулирования сферы сервиса.
2. Лицензирование, стандартизация и сертификация в сфере сервиса.
3. Правовая регламентация права собственности и иных вещных прав в сфере сервиса.
4. Правовой статус субъектов деятельности в сфере сервиса
5. Возникновение, изменение и прекращение обязательственных отношений в сфере сервиса.
6. Правовое регулирование деятельности по оказания услуг. Договорные отношения.
7. Правовые основы расчетов в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
Правовая защита прав потребителей

Требования к самостоятельной работе студентов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»	УК-2 ОПК-6 ПК-1	дискуссия; выполнение заданий
Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.		дискуссия; выполнение заданий
Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса		дискуссия; выполнение заданий

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тема 1. Предмет, метод цели и задачи курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»

1. Сформулируйте предмет правового регулирования сферы сервиса.
2. Какие методы применяются в правовом регулировании отношений в сфере сервиса?
3. Перечислите принципы государственного регулирования сферы сервиса.
4. Система нормативных источников в сфере сервиса.
5. Дайте характеристику правоотношениям в сфере сервиса.

Тема 2. Государственное регулирование отношений в сфере сервиса.

1. Факторы необходимости государственного регулирования, его сущность.
2. Методы регулирования сферы услуг, основные формы (инструменты) государственного воздействия.
3. Направления государственного регулирования.
4. Федеральные и региональные органы государственного регулирования сферы сервиса, их статус и функции.

Тема 3. Вещные права в правоотношениях сферы сервиса.

1. Характеристика вещных прав.
2. Характеристика права собственности.
3. Содержание права собственности.
4. Объекты права собственности.
5. Классификация оснований приобретения и прекращения права собственности.
6. Каковы особенности права собственности юридических лиц?
7. Каковы особенности права государственной и муниципальной собственности?
8. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Тема 4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

1. Характеристика предпринимательской деятельности.
2. Коммерческие и некоммерческие организации.
3. Индивидуальные предприниматели как субъекты правоотношений в сфере сервиса.
4. Понятие и признаки юридических лиц.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.
6. Порядок и способы образования юридических лиц.
7. Реорганизация, ликвидация юридических лиц.
8. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.

Тема 5. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере сервиса.

1. Понятие договора.
2. Как соотносятся понятия: договор и сделка, договор и юридический факт, договор и обязательство?
3. Предмет договора.
4. Существенные условия договора.
5. Предварительный договор.
6. Какой договор называется публичным?
7. Что такое оферта и акцепт.
8. Виды договоров, применяемых в сфере социально-культурного сервиса и туризма.

Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере сервиса.

1. Характеристика трудовых отношений в сфере сервиса.
2. Права и обязанности субъектов трудовых отношений.
3. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
4. Заключение, изменение и расторжение трудового договора.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Заработная плата.
7. Материальная ответственность сторон трудового договора.
8. Охрана труда.

Тема 7. Основы правового регулирования расчетов в сфере сервиса.

1. Понятие банка и банковской системы.
2. Правовые основы банковской деятельности.

3. Общая характеристика расчетов в предпринимательской деятельности.
4. Расчеты по платежным поручениям.
5. Расчеты по аккредитиву.
6. Расчеты по инкассо.
7. Расчеты чеками.

Тема 8. Общая характеристика защиты прав потребителей в правоотношениях сферы сервиса.

1. История развития движения по защите прав потребителей.
2. Характеристика международных правовых документов по защите прав потребителей.
3. Характеристика нормативно-правовой базы отношений по защите прав потребителей в РФ.
4. Основные права потребителя.
5. Ответственность исполнителя за нарушение законодательства о защите прав потребителей.
6. Порядок подачи претензий.
7. Судебный и административный порядок защиты прав потребителей.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Какова роль правового регулирования в сфере сервиса?
2. Определите предмет и метод курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»
3. Каковы функции и принципы курса «Правовое обеспечение сферы сервиса»?
4. Каковы признаки правоотношения в сфере сервиса?
5. Содержание правоотношения в сфере сервиса.
6. Какова нормативная база лицензирования видов деятельности?
7. Процедура выдачи лицензии и основания для отказа.
8. Права и обязанности налогоплательщиков.
9. Нормативная база стандартизации и сертификации.
10. Характеристика стандартизации.
11. Содержание и процедура сертификации.
12. Цели, задачи и полномочия государственного надзора.
13. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
14. Хозяйственные товарищества.
15. Акционерные общества.
16. Общества с ограниченной ответственностью.
17. Содержание права собственности.
18. Приобретение и прекращение права собственности.
19. Право собственности граждан.
20. Право собственности юридических лиц.
21. Понятие и виды права общей собственности.
22. Ограниченные вещные права.
23. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
24. Понятие обязательств и основания их возникновения.
25. Понятие исполнения обязательств.
26. Общая характеристика способов обеспечения обязательств.
27. Общая характеристика договоров в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
28. Классификация договоров.
29. Договор возмездного оказания услуг.
30. Договор перевозки пассажиров.

31. Договор страхования.
32. Договор поручения.
33. Договор комиссии.
34. Агентский договор.
35. Договор доверительного управления имуществом.
36. Договор коммерческой концессии.
37. Анализ трудовых отношений в сфере сервиса.
38. Характеристика субъектов трудовых отношений.
39. Виды трудовых договоров в сфере сервиса.
40. Порядок приема на работу и осуществление трудовых функций.
41. Основания расторжения трудового договора.
42. Режимы рабочего времени в сфере сервиса.
43. Сменная и сверхурочная работа.
44. Понятие банка и банковской системы. Правовое положение Центробанка РФ.
45. Правовые основы банковской деятельности.
46. Расчеты платежными поручениями.
47. Аккредитивы.
48. Инкассо.
49. Чеки.
50. История развития защиты прав потребителей.
51. Характеристика законодательства по защите прав потребителей.
52. Основные права потребителей.
53. Недостатки товаров, работ, услуг.
54. Виды ответственности за нарушение прав потребителей.
55. Процедура предъявления претензий.
56. Защита прав потребителей в административном и судебном порядке.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает низший уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких кон-	<i>Включает низший уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализи-	хорошо		71-85

	текстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	ровать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г [электронный ресурс]: // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 14.11.2002 г N 138-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" (АПК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 24.07.2002 г N 95-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс
4. Трудовой кодекс РФ (ТК РФ) [электронный ресурс]: федеральный закон от 30.12.2001 г N 197-ФЗ (действующая редакция) // режим доступа: справочно-правовая система КонсультантПлюс

Основная литература

1. Гукова О.Н., Петрова А.М. Предпринимательство в сфере сервиса: Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 - 176 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=355981>

Дополнительная литература

1. Павленко, В. В. Защита прав потребителей в сфере торговли и услуг: практ. Пособие М.: Кнорус, 2017
2. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник [Электронный ресурс] : РИОР , 2018 - 221 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=336462>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: MicrosoftWindows 7, MicrosoftOfficeStandart 2010, антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная деятельность»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Кашпаров Дмитрий Витальевич, кандидат экономических наук, доцент
Пурыжова Людмила Викторовна, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель

и.о. директора ОНК «Институт
управления и территориального
развития», к.ю.н., доцент

Житиневич Д.Г.

Руководитель ОП

Гужова В.Ф.

Содержание

1. Наименование дисциплины «Проектная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Проектная деятельность».

Цель дисциплины – освоение компетенций по организации и реализации образовательных, научных, коммерческих проектов в рамках направления профессиональной подготовки с учетом меняющихся вызовов внешней среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач УК-6.1 Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2 Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК-6.3 Владеет умением рационального распределения временных и	Знать: - теоретические основы проектной деятельности - возможные правовые, ресурсные и иные ограничения в проектной деятельности Уметь: - критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели - осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач Владеть: - методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта - навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК – индикатор достижения компетенции)	Результаты обучения по дисциплине
	информационных ресурсов	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная деятельность» представляет собой дисциплину обязательной части учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Организация проектной работы</i>	<i>Проект как процесс и результат. Субъект, объект, цель, задачи, технология проекта. Виды проектов. Целевые аудитории и ключевые ценности проекта. Технология проектной деятельности. Содержание действий на этапах проекта.</i>

№	Наименование раздела	Содержание раздела
2	<i>Время и бюджет проекта</i>	<i>Календарный план и длительность работ в проекте. Расстановка приоритетов и контроль действий во времени. Смета и контроль затрат проекта.</i>
3	<i>Качество и команда проекта</i>	<i>План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству. Организационная структура проекта. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.</i>
4	<i>Управление проектом</i>	<i>Информация, коммуникации, контроль, итоги, мониторинг последствий проекта. Итоги как стартовые условия другого проекта. Особенности реализации проектов по отраслям и сферам деятельности.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Организация проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

Тема 4: Управление проектом.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Организация проектной работы.

Формирование рабочих групп проектов.

Выделение субъекта и объекта, цели и задач проекта.

Рабочее описание действий на этапах технологии проектной работы.

Тема 2: Время и бюджет проекта.

Составление и анализ календарного плана проекта.

Расстановка приоритетов в плане реализации проекта.

Разработка мероприятий по контролю содержания плана проекта во времени.

Составление сметы затрат проекта.

Тема 3: Качество и команда проекта.

План управления качеством проекта.

Показатели качества проекта.

Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству.

Анализ организационной структуры проекта.

Формирование функциональной матрицы ответственности за работы и результаты проекта.

Тема 4: Управление проектом .

Проведение исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Составление итогового отчета по проекту.

Характеристика особенностей реализации проекта в сфере направления образовательной подготовки.

Требования к самостоятельной работе студентов

Работа с лекционным материалом, предусматривает просмотр видео-роликов при дополнении презентационным материалом..

Выполнение домашнего задания по темам дисциплины, выдаются на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Тема 1: Организация проектной работы.</i>	<i>УК-1, УК-6</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 2: Время и бюджет проекта.</i>	<i>УК-1, УК-6</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 3: Качество и команда проекта.</i>	<i>УК-1, УК-6</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>
<i>Тема 4: Управление проектом</i>	<i>УК-1, УК-6</i>	<i>Опрос, индивидуальные и групповые задания</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые задания практических, контрольных работ и проектов:

По теме «Организация проектной работы»

Задание 1. Создайте команду проекта самостоятельно или с помощью преподавателя.

Определите направленность или сферу применения конечных результатов проекта.

Задание 2. Сформулируйте субъект и объект выбранного проекта, а так же его цель и задачи.

Задание 3. Опишите действия на этапах технологии проектной работы по выбранному (определенному) направлению (профилю) деятельности.

По теме «Время и бюджет проекта»

Задание 1. Составьте календарный план проекта с учетом ограничений и правил эффективности и вероятности реализации проекта.

Задание 2. Расставьте приоритеты в плане реализации проекта.

Задание 3. Разработайте мероприятия по контролю содержания плана проекта во времени.

Задание 4. Составьте смету затрат проекта в соответствии с требованиями к форме и содержанию сметы.

По теме «Качество и команда проекта»

Задание 1. Составьте план управления качеством проекта с учетом показателей качества проекта.

Задание 2. Проанализировать организационную структуру проекта.

Задание 3. Сформируйте функциональную матрицу ответственности за работы и результаты проекта.

По теме «Управление проектом»

Задание 1. Проведите исследования по сбору и анализу информации для цели и задач проекта.

Задание 2. подготовьте итоговый отчет по проекту в соответствии с заданной структурой.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1. Требования к проекту как к процессу.*
- 2. Требования к результатам проекта.*
- 3. Субъект проекта, его особенности.*
- 4. Объект проекта, его особенности.*
- 5. Методология формулировки цели проекта.*
- 6. Методология формулировки задач проекта.*
- 7. Технологические этапы проекта.*
- 8. Виды проектов.*
- 9. Целевые аудитории проектов.*
- 10. Ключевые ценности целевой аудитории проекта.*
- 11. Формирование ключевых ценностей целевой аудитории проекта.*
- 12. Содержание действий на этапах проекта.*
- 13. Календарный план проекта.*
- 14. Длительность работ в проекте.*
- 15. Расстановка приоритетов работ проекта.*
- 16. Контроль действий во времени проекта.*
- 17. Смета проекта.*
- 18. Управление затратами в проекте.*
- 19. План управления качеством проекта. Показатели качества проекта. Стандарты и нормативы качества. Документация по качеству Организационная структура проекта.*
- 20. Функциональная матрица ответственности за работы и результаты проекта.*
- 21. Поиск и получение информации для цели и задач проекта.*
- 22. Реализация коммуникаций для цели и задач проекта.*
- 23. Контроль проектной работы.*
- 24. Мониторинг последствий проекта..*

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии	Пятибалльная шкала (академиче	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтин
--------	--------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------	-------------------------

		оценки сформированности)	ская) оценка		говая оценка)
Повышенны й	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>
2. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031863>

Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799>
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>
3. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069>
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи / Лич Л., - 3-е изд. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 354 с.: ISBN 978-5-9614-5004-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/912559>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Лань книги, журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проектная мастерская»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Севрисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2024**

Составители:

Саберов Р.А. директор департамента организации образовательной деятельности

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК , к.ю.н

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

1. Наименование дисциплины:

«Проектная мастерская»

Целью изучения дисциплины является формирование умения организовать и руководить работой проектной команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.2.1. Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели деятельности УК.2.2. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК.2.3. Использует оптимальные способы для решения определенного круга задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК.3.2. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3. Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: принципы тайм-менеджмента, подходы к управлению проектом Уметь: применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами Владеть: - навыком организации команды и руководством ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; - навыками анализа и систематизации информации, представления обработанных данных в виде отчетов, публикаций, презентаций; - навыками использования принципов тайм-менеджмента и эффективного управления проектами для рационального распределения временных и информационных ресурсов; - методами генерации новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектная мастерская» является факультативной дисциплиной подготовки студентов

4. Виды учебной работы по дисциплине

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	БФУ как проектный университет	Программа развития БФУ – комплекс стратегических проектов
2	Особенности проектного мышления и деятельности	Понятие, цели задачи проектного типа деятельности Типология проектов Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов Технологии разработки проекта
3	Экспресс проектирование	Формулировка концепции проекта Составление паспорта проекта
4	Защита проекта	Управление командой проекта Организационное моделирование проекта Презентация проекта Комплексная экспертиза проектов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика лекционных занятий:

1. Программа развития БФУ им. И.Канта – комплекс стратегических проектов
2. Понятие, цели задачи проектного типа деятельности

3. Типология проектов
4. Жизненный цикл проекта, характеристика его основных этапов
5. Технологии разработки проекта
6. Формулировка концепции проекта
7. Составление паспорта проекта
8. Управление командой проекта
9. Организационное моделирование проекта
10. Презентация проекта
11. Комплексная экспертиза проектов

Рекомендуемая тематика практических занятий:

1. Экспресс-проектирование: формулирование концепции проекта и составление паспорта проекта.
2. Защита проекта: команда проекта и механизм управления, презентация и экспертиза проекта.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

На лекционных и практических занятиях используются активные и интерактивные методы обучения, среди которых:

- технологии проблемного обучения (обсуждение проблемных вопросов и решение проблемных ситуаций / задач);
- проектная технология (организация проектной деятельности студентов)
- интерактивные технологии (организация групповых дискуссий; работа в группах);
- информационно-коммуникативные технологии (занятия с использованием мультимедийных презентаций).

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
БФУ как проектный университет	УК-2, УК-3	Эссе
Особенности проектного мышления и деятельности	УК-2, УК-3	Тест
Экспресс проектирование	УК-2, УК-3	Паспорт проекта
Защита проекта	УК-2, УК-3	Паспорт проекта и его защита

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тематика эссе:

1. Проектный университет для меня это - ...
2. Жизненно-образовательный маршрут и проблемы его построения
3. Студент для вуза и вуз для студента: особенности позиционирования и отношения

Тест:

1. Расставьте этапы в порядке жизненного цикла проекта:
 - а. Контроль и мониторинг
 - б. Реализация
 - в. Закрытие
 - г. Инициация
 - д. Планирование

SWOT анализ проекта

Сильные стороны:	Слабые стороны
Возможности:	Угрозы

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием балльно-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Эссе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения. 3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации. 4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль. 5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами. 6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами. 7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения. 8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем. 	20
Тест	% выполнения заданий	10
SWOT анализ	Выделены сильные и слабые стороны проекта, возможности и угрозы реализации проекта	20
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта.	50 (30 проект,

	2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Использованы различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.	20 – защита)
Итого		100

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Савон, Д. Ю. Управление проектами: учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. - Москва: Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2022. - 167 с. - ISBN 978-5-907560-14-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914826>
2. Стратегические коммуникации. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.] ; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>

Дополнительная литература:

1. Фасхиев, Х. А. Проектный менеджмент: учебное пособие / Х.А. Фасхиев, О.А. Зыков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111765-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079538>
2. Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта». Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»: https://kantiana.ru/upload/medialibrary/795/sovu923n9v4d9et1jdi5ez2jl3qow03z/Programma-razvitiya-universiteta-na-2021_2030.pdf
3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующие ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика и сервисная деятельность»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Хильшер Виктория Арташесовна, кандидат педагогических наук, доцент.
Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Профессиональная этика и сервисная деятельность».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Профессиональная этика и сервисная деятельность».

Цель изучения дисциплины: подготовка специалистов, владеющих знаниями о сущности коммуникации в профессиональной сфере, этических принципах и нормах взаимодействия и умеющих их использовать в практической деятельности; совершенствование навыков студентов в деловом и межличностном общении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p><i>УК-3</i> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p><i>ОПК-2</i> Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью</p> <p><i>ОПК-3</i> Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>УК-3.1</i> Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p><i>УК-3.2</i> Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды</p> <p><i>УК-3.3</i> Адаптируется в профессиональном коллективе</p> <p><i>ОПК-2.1</i> Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</p> <p><i>ОПК-2.2</i> Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</p> <p><i>ОПК-2.3</i> Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</p>	<p>Знать: знать о нормативных образцах личности, этосе профессии, этике сферы бизнеса и рекламы, знать вопросы управленческой этики, типы партнерских отношений; нормы этики делового общения, психологические механизмы эффективного профессионального и делового общения</p> <p>сущность и значение общения, основ делового общения в жизни людей и общества</p> <p>Уметь: уметь правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению, осознавать и соблюдать принципы деловой этики</p> <p>формировать представления о содержании, формах и национальных особенностях в области профессиональной коммуникации</p> <p>Владеть: основными понятиями, исходными навыками оптимизации делового общения, средствами общения, механизмами делового общения</p> <p>авыками этикетного общения в сфере туризма, владеть знаниями о профессиональной культуре специалиста; необходимым уровнем знаний в области делового взаимодействия (устного и письменного) с иностранными партнерами.</p>

	<p><i>ОПК 3.1-</i> оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон</p> <p><i>ОПК 3.2-</i> обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством</p> <p><i>ОПК 3.3-</i> внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами</p>	
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика и сервисная деятельность» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
11	Понятие профессиональной этики	<p>Понятие и предмет изучения профессиональной этики.</p> <p>Задачи и основные принципы профессиональной этики.</p> <p>Содержание профессиональной этики.</p> <p>Определение понятия этикет.</p> <p>Виды профессиональной этики.</p>
22	Этика работника индустрии сервиса	<p>Этика партнерских отношений в сфере гостеприимства.</p> <p>Соблюдение этических норм в отношениях руководителей и подчинённых.</p> <p>Стили управления в гостиничной сфере деятельности.</p>
33	Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	<p>Требования современного этикета.</p> <p>Этикет делового человека.</p> <p>Создание профессионального имиджа.</p> <p>Деловой этикет в переписке.</p> <p>Служебный этикет. Внешний облик делового мужчины.</p> <p>Особенности внешнего облика деловой женщины. Особенности делового общения с представителями различных культур.</p> <p>Организация приемов и презентаций.</p> <p>Этикетные нормы и предписания.</p>
44	Психология делового общения	<p>Виды, функции общения, этапы и уровни общения</p> <p>Структура и средства общения</p> <p>Механизмы восприятия и понимания людьми друг друга</p> <p>Идентификация, стереотипизация, рефлексия в общении.</p> <p>Общение как деятельность. Функции и цели общения.</p> <p>Виды общения</p> <p>Уровни общения и особенности анализа общения на каждом уровне</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие профессиональной этики

1. Понятие общения, его виды, структура и уровни.
2. Коммуникативный аспект общения.
3. Перцептивный аспект общения.
4. Интерактивный аспект общения.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

1. Категории профессиональной этики
2. Этические принципы профессиональной деятельности
3. Этические нормы профессиональной деятельности

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

1. Культурные характеристики этикетного поведения.
2. Культура одежды делового человека.
3. Этика бизнеса в России.
4. Организация приемов и презентаций, переговоров и бесед.
5. Застолье в системе делового общения: этикетные нормы и предписания.
6. Имидж делового человека.

Тема 4. Психология делового общения

В чём состоит назначение делового общения? Каковы механизмы делового общения и методы его оптимизации? Какие факторы обеспечивают успешность межличностного общения? Особенности делового общения. Структура речевого общения. Основные принципы делового общения «по горизонтали» (между коллегами). Позиции по вопросу о соотношении этики и бизнеса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Понятие профессиональной этики

Особенности этики как науки. Характеристика этической проблематики.

Нравственная ситуация в современном мире. Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности. Способы влияния на партнера в профессиональном общении. Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта.

Тема 2. Этика работника туристской индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров. Этические аспекты в гостиничной деятельности.

Тема 3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Проблемы этики бизнеса и делового общения в России. Деловое застолье: этикетные нормы и предписания. Стили в одежде. Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

Тема 4. Психология делового общения

Личность как субъект общения, типология личности.

Особенности межличностного общения.

Саморефлексия и технология познания себя.

Этапы развития общения и приёмы его оптимизации.

Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения.

Невербальные средства общения: природа и виды.

Каналы восприятия, их характеристика.

Признаки «открытости» и «закрытости» индивида.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом по следующим направлениям: каковы особенности этики как науки, характеристика этической проблематики, характеристика общения как взаимодействия партнеров, методические рекомендации по оптимизации межличностного общения, проблемы психологии общения.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: принципы этики деловых отношений; приветствие, представление, титулирование в деловой сфере; понятие корпоративной этики; механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира; сравнительный анализ правил делового общения в различных странах; современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения. Психологические механизмы восприятия и понимания людьми друг друга. Определение подходов к пониманию этого понятия. Определение основных атрибутов общения подчиненных с руководителем. Определение коммуникативной культуры в деловом общении. Определение личностных качеств, обеспечивающих высокий уровень коммуникативной культуры.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако

объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие профессиональной этики	ПК 3	Устный опрос, дискуссия, доклад.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
		Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Этика работника индустрии сервиса	<i>ПК 3</i>	Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека	<i>ОПК3</i>	Устный опрос, дискуссия, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.
Психология делового общения	<i>ОПК3</i>	Контрольная работа, доклад. Критерии оценки: полнота и содержательность, аргументированность, логичность и последовательность, фактологическая точность, корректность выводов и формулировок.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

1. Понятие профессиональной этики

Этические принципы профессиональной деятельности. Этические нормы профессиональной деятельности.

2. Этика работника гостиничной индустрии

Самоподача в процессе профессионального общения. Способы преодоления коммуникативных барьеров.

3. Понятие и требования современного этикета. Этикет делового человека

Этикет приветствий, представлений, прощаний. Телефонный разговор. Культура деловых споров и дискуссий.

4. Психология делового общения

1. Расчёт формул темперамента, выявления общих и предметных способностей, определения экстра-, интра-, амбоверсии (по Юнгу), черт характера и т.д. Подготовка социально-психологического самоанализа.
2. *Практическая работа* по определению психологического состояния, поведения и взаимопонимания людей с помощью позы, мимики, жестов, изображённых на картинках людей. *Практическое задание*: «Познай самого себя методом саморефлексии».

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Каковы особенности этики как науки.
2. Характеристика этической проблематики.
3. Характеристика общения как взаимодействия партнеров.
4. Принципы этики деловых отношений.
5. Приветствие, представление, титулирование в деловой сфере.
6. Требования к одежде и внешнему виду делового мужчины.
7. Особенности внешнего облика деловой женщины.
8. Виды профессиональной этики.
9. Понятие корпоративной этики.
10. Механизмы влияния культурных традиций на деловые контакты народов мира.
11. Сравнительный анализ правил делового общения в различных странах.
12. Современная ситуация в России с точки зрения этики делового общения.
13. Варианты развития этики бизнеса в России.
14. Принципы делового общения.
15. Правила делового застолья.
16. Виды деловых приемов.
17. Правила вручения подарков, сувениров.
18. Правила поведения разного уровня.
19. Принципы профессионального этикета.
20. Дистанция между партнерами по бизнесу.
21. Понятие и предмет изучения профессиональной этики.
22. Задачи и основные принципы профессиональной этики.
23. Этикет письменного делового общения.
24. Правила обмена деловой информацией.
25. Понятие этикета деловых переговоров.
26. Особенности ведения деловых переговоров с представителями разных стран.
27. Роль общения в жизни человека.
28. Сущность, содержание общения, его структура.
29. Коммуникативная сторона общения.
30. Технология оптимизации коммуникации.
31. Невербальные средства общения: природа и виды.
32. Характер и темперамент.
33. Деловое общение, его особенности.
34. Технология подготовки и проведения беседы.
35. Технология оптимизации публичного выступления.
36. Саморефлексия и технология познания себя.

37. Конфликт: психологические приёмы его упреждения и разрешения

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5.
2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5

Дополнительная литература

1. Трофимов В. К. Деловая этика [Текст] : учебное пособие / В. К. Трофимов, 2018. - on-line, 256 с. ЭУ
2. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве [Текст] : учеб. пособие / А. А. Федулин, Л. А. Ульянченко, Н. Г. Новикова [и др.] ; под общ. ред. Е. С. Сахарчук, 2014. - 1 on-line, 192 с.
3. Матолыгина Н. В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Матолыгина, Л. В. Руглова, 2013. - 160 с. 30

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика и культура речи»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: к.ф.н. доц. Остапенко А..А.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание

1. Наименование дисциплины «Риторика и культура речи».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Риторика и культура речи»

Целями освоения дисциплины «Риторика и культура речи» является формирование навыков употребления современного русского языка в профессиональной деятельности специалиста по сервису и других сферах коммуникации, на основе комплексного представления о современном русском языке как национальной полифункциональной и стилистически дифференцированной языковой системе в основе актуальной речевой практики, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»

Задачи изучения дисциплины

- сформировать у студентов целостное представление о предметах и объектах современного русского языка, совершенствовать языковую компетенцию будущих бакалавров-журналистов,
- сформировать навыки языкового анализа речевого (текстового) материала, сформировать навыки осознанного выбора языковых средств для осуществления конкретного речевого действия в коммуникативной ситуации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выявляет разные типы ошибок в текстах. УК 4.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению коммуникативной ситуации. УК 4.3. Рассматривает различные варианты построения текста в соответствии с интересами целевой аудитории. УК 4.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. УК 4.5. Определяет и оценивает коммуникативное высказывание как свое, так и клиентов.	Знать правила осуществления коммуникации в зависимости от прагматических установок общения; знать основные признаки регистров общения: официального, неофициального, нейтрального. Знать языковые средства всех уровней (фонетические, лексические, словообразовательные, грамматические и стилистические) русского языка Уметь строить речь в соответствии с регистрами общения, формулировать и аргументировать собственную позицию в разных формах коммуникации на русском и иностранных языках. Уметь понимать общее содержание коммуникационных процессов, строить аргументированные высказывания на изучаемом языке; распознавать явные и скрытые значения текста, создавать точные, детальные, логичные и связные сообщения в ходе специализированной коммуникации Владеть навыками построения устного и письменного высказывания,

		профессионального использования регистров общения: неофициального, нейтрального. Владеть навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов любой тематики; коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе коммуникации
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ООП: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной части основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис».

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

5.1. Тематический план (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Всего (часы)	В том числе						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		Контроль самостоятельной работы	Промежуточная аттестация	
		Контактная работа	Самостоятельная работа	Контактная работа	Самостоятельная работа		Контактная работа	Самостоятельная работа
Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Риторика и культура речи». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	7	1	6	4	2			
Тема 2. Система коммуникативных качеств русской речи	7	1	6	4	2			

Тема 3. Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	7	2	10	4	2			
Тема 4. Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	7	2	10	4	1			
Тема 5. Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	7	2	12	4	1			
Тема 6. Научный стиль, его признаки и правила	7	2	12	4	1			
Тема 7. Публицистический стиль. Жанры публичной речи. Структура публичного текста. Спор, дебаты.	7	2	12	4	1			
Тема 8. Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	7	2	12	2	1			
Тема 9. Анализ, подготовка и произнесение публичной речи.		2	12	2	2	2		
Итого	144	16		32		2		
Контактная работа	52	18		32				
Самостоятельная работа	92		92					
Промежуточная аттестация								

5.2. Содержание основных разделов курса

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание раздела
1	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Предмет учебной дисциплины. Нормы литературного языка; виды общения, его принципы и правила; этические нормы общения; функциональные стили речи. Основные понятия культуры речи: «литературный язык», «речевая культура», «норма», «языковой, речевой стандарт», «стиль речи». Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная компетенция. Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Основные функции языка. Русский язык как государственный язык. Связь языка с историей и культурой народа. Состояние речевой культуры на современном этапе. Речь как деятельность. Виды и формы речи. Текст как единица речи. Речевой этикет.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	Представление о своде коммуникативных качеств речи как методологическая основа культуры речи на современном этапе. Чистота речи. Богатство и выразительность речи. Условия выразительности речи. Выразительные свойства языка (лексические, синтаксические, интонационные). Богатство (разнообразие) как речевая характеристика. Языковое обеспечение богатства речи. Точность и логичность речи. Основные проблемы точности речи (полисемия, выбор синонима, паронимия и др.). Условия логичности речи (на уровне высказывания, на уровне текста). Реализация коммуникативных качеств речи в разных типах текстов.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Понятие нормы литературного языка как образца единообразного, общепризнанного употребления элементов языка (слов, словосочетаний, предложений) в определённый период развития литературного языка. Кодифицированные и

		<p>вариативные нормы литературного языка. Основные источники языковой нормы. Речевая норма как совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации. Типы норм в литературном языке.</p> <p>Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Грамматические нормы: нормы словообразования, морфологические и синтаксические.</p> <p>Стилистические нормы.</p>
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	<p>Основные различия устной и письменной коммуникации и связанные с ними речевые проблемы. Нормы орфографии. Нормы пунктуации. Типы нормативных словарей и принципы работы с ними. Ошибочная смысловая связь слов. Возможные действия по устранению ошибочной смысловой связи слов. Тенденции и проблемы современной письменной коммуникации: феномен письменной формы устной речи.</p>
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	<p>Книжные стили и разговорный стиль. Из истории становления книжных стилей в русском языке. Разговорная речь.</p> <p>Общепотребительная лексика. Жаргон. Профессиональная лексика. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов. Взаимопроникновение стилей. Речевые (риторические, стилистические) фигуры. Семантические фигуры речи. Тропы. Синтаксические фигуры речи. Фигуры речи в публицистическом, разговорном стилях. Жанры текстов в книжных стилях и разговорной речи. Лексика, грамматика, синтаксис, функционально-стилистический состав книжной речи.</p> <p>Стилистические нормы.</p>
6	Научный стиль, его признаки и правила	<p>Общая характеристика научного стиля речи. Законы формальной логики в научном тексте. Логическая схема построения научных текстов различных жанров. Требования к тезису. Требования к аргументу. Лексика научного стиля. Термин. Морфология научного стиля. Синтаксис научного стиля. Классификация научного стиля речи. Жанры научного стиля речи. Научная статья и монография как оригинальные произведения исследовательского характера, первичные жанры научного стиля. Реферат, аннотация, конспект, тезисы как основные жанры научно-информативного стиля речи, вторичные жанры. Требования к реферату. Требования к аннотации. Правила составления конспекта. Требования к тезисам. Структура ответа. Понятие языкового примера.</p>
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	<p>Публицистический стиль как функциональная разновидность литературного языка. Функции публицистического стиля. Жанры публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры. Лингвистическая характеристика публицистического стиля. Лексика.</p> <p>Словообразование. Морфология. Синтаксис. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты в текстах публицистики. Особенности публичной речи. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.</p> <p>Коммуникативно-речевые умения, соотносимые с изобретением мысли, расположением мысли, выражением мысли, произнесением речи. Спор. Подходы к ведению спора. Виды вопросов. Критерии правильности (корректности) вопроса.</p> <p>Коммуникативные барьеры. Речевые нормы публичного общения.</p>
8	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации. Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	<p>Динамика языковой нормы на рубеже XX — XXI веков. Новейшие заимствования и их освоение языковой системой. Изменение фонетических и орфоэпических норм. Тенденции развития синтаксиса. Новейшие коммуникативные формации: технологически обусловленные формы коммуникации, их речевой статус и общие закономерности. Вербальное и невербальное в современной коммуникации. Официально-деловой</p>

		<p>стиль (ОДС) речи как функционально-коммуникативная разновидность современного русского языка. Функции официально-делового стиля. Подстили ОДС и сферы его применения. Функции документа. Свойства официально-деловой письменной речи. Служебная документация. Требования к составлению и оформлению документов. Культура официально-деловой переписки. Лексика ОДС. Синтаксис ОДС. Речевой этикет в документах. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Компьютерное письмо. Устная форма деловой коммуникации. Этапы организации коммуникативного сотрудничества. Средства невербальной коммуникации.</p>
9	Тема 9. Анализ, подготовка и произнесение публичной речи.	<p>Учение о достоинствах ораторской речи. Этапы подготовки речи. Структура разбора речи. Анализ образцовых речей. Произнесение подготовленных речей. Стройность как необходимое свойство речи. Структура речи: вступление, главная часть, заключение: общая характеристика. Задачи вступления. Естественное и искусственное вступление. Части вступления: обращение, зачин, завязка. Определение цели речи. Изложение главного содержания речи. Средства завоевания благосклонности аудитории. Главная часть: рассказ и способ убеждения. Задачи рассказа. Формы рассказа: повествование, описание, портрет, характеристика, реферативное описание, аналитическое описание, объяснение. Способ убеждения. Логические и нелогические планы речи. Дедуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. Индуктивный план речи: достоинства, недостатки, примеры. План по аналогии: достоинства, недостатки, примеры. Нелогические способы убеждения и ценности. «Зло и его преодоление». «От теории к практике». «Долг и выгода». «Факт и его практическое значение». Требования к заключению. Ошибки в заключении.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исторически обусловленные нормы современного русского языка. 2. Практикум по орфоэпии и орфографии.
2	Система коммуникативных качеств русской речи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Коммуникативные качества речи как система. 2. Практикум по коммуникативным качествам речи.
3	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Языковая норма как система. Динамика языковых норм. 2. Практикум по сравнительным характеристикам норм.
4	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психология и прагматика письменной речи. 2. Практикум по нормам орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функционально-стилистическая система русского языка. 2. Практикум по практической стилистике.
6	Научный стиль, его признаки и правила	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы построения научного текста. 2. Практикум по функциональной стилистике.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы построения публичного высказывания. 2. Практикум по функциональной стилистике.

8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	1. Принципы построения официально-делового текста. 2. Практикум по деловой коммуникации.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	1. Новейшие коммуникативные формации и их речевой статус. 2. Практикум по практической коммуникации.

Тематика самостоятельных работ

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1.	Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Составление терминологического словника категориального аппарата культуры речи. Анализ самостоятельно подобранных примеров на разные типы норм.
2.	Система коммуникативных качеств русской речи	Построение схемы коммуникативных качеств речи. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
3.	Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Построение типологической схемы языковых норм. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
4.	Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Систематизация основных правил орфографии и пунктуации. Выполнение домашнего задания по орфографии и пунктуации.
5	Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Построение типологической схемы функциональных стилей. Самостоятельный подбор дополнительной литературы по теме.
6	Научный стиль, его признаки и правила	Построение функциональной модели научного стиля. Написание научного текста по предложенной схеме.
7	Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Построение функциональной модели публицистического стиля. Написание публицистического текста по предложенной схеме.
8	Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Построение функциональной модели официально-делового стиля. Написание официально-делового текста по предложенной схеме.
9	Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	Самостоятельный анализ одной из форм коммуникации (на выбор): медиакоммуникация, смс-коммуникация, интернет-коммуникация.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Наименование темы, в соответствии с тематическим планом	Наименование темы (задания) для самостоятельной работы	Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы Электронные ресурсы (lms-2.kantiana.ru / lms-3.kantiana.ru / brs.kantiana.ru)
Тема 1. Предмет и задачи дисциплины «Русский язык и современные коммуникативные практики». Русский язык в его историческом развитии и на современном этапе	Опираясь на самостоятельно освоенный материал и данные Национального корпуса русского языка, найти примеры расхождения исторических и современных норм русского языка	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 2. Система коммуникативных качеств русской речи	Рассмотреть самостоятельно выбранный текст с	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019

	точки зрения коммуникативных качеств речи	
Тема 3. Типы языковых норм: фонетические, лексические, грамматические нормы	Самостоятельно подобрать примеры нарушения фонетических, лексических, грамматических норм в речи	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 4. Культура письменной речи: нормы орфографии и пунктуации	Самостоятельно подобрать примеры нарушения орфографических и пунктуационных норм в речи	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 5. Функциональные стили и прагматические разновидности русской речи	Обзор исследований по функциональной стилистике, сопоставление концепций	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 6. Научный стиль, его признаки и правила	Проанализировать самостоятельно выбранный научно-популярный текст	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 7. Публицистический стиль. Жанры публичной речи	Проанализировать самостоятельно выбранное публичное выступление	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 8. Официально-деловой стиль и основные правила деловой коммуникации	Проанализировать самостоятельно выбранные примеры текстов деловой коммуникации	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019
Тема 9. Русский язык в начале XXI века: динамические тенденции и новейшие коммуникативные формации	Проанализировать самостоятельно выбранные примеры медиакоммуникации, смс-коммуникации, интернет-коммуникации	lms-3.kantiana.ru brs.kantiana.ru Иванова 2019; Черняк 2019

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем

дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Компетенции	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Средства и критерии оценки
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выявляет разные типы ошибок в текстах.	опрос на практических занятиях, участие не менее чем в 60% дискуссий, оценка «зачтено»
	УК 4.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению коммуникативной ситуации.	выполнение контрольных работ, оценка «зачтено»
	УК 4.3. Рассматривает различные варианты построения текста в соответствии с интересами целевой аудитории. УК 4.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Составляет тексты в соответствии с интересами целевой аудитории. УК 4.5. Определяет и оценивает коммуникативное высказывание как свое, так и клиентов	участие в дискуссиях и практикумах, оценка «зачтено»

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Укажите признаки, характеризующие литературный язык (не менее 2 вариантов)

- A наличие письменной формы
- B ограниченная сфера употребления
- C функциональная дифференциация
- D нормированность и кодифицированность

Кодификация норм литературного языка – это...

- A следование им всех образованных людей
- B закрепление их в специальных словарях, грамматиках и учебных пособиях
- C обучение им в специальных учебных заведениях
- D изучение и выбор отдельных вариантов в качестве единственно верных

Императивные нормы...

- A допускают нарушение в определенных ситуациях
- B действуют только в книжных стилях
- C строго обязательны к исполнению
- D предполагают возможность выбора одного из вариантов

Диспозитивные нормы...

- A предполагают возможность выбора одного из вариантов
- B строго обязательны к исполнению
- C действуют только на лексическом уровне языка
- D допускают нарушение в определенных ситуациях

Слова и выражения, свойственные речи коллектива, объединенного каким-либо одним родом трудовой деятельности, называются...

- A просторечием
- B клише и штампами
- C профессионализмами
- D тропами

Принятые в языковой практике образованных людей правила произношения, употребления слов, использования грамматических и стилистических средств – это...

- A разговорная речь
- B язык научного стиля
- C язык художественной литературы
- D литературная норма

Высшей формой национального языка является...

- A территориальный диалект
- B литературный язык
- C общенародный язык
- D социальный диалект

В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: *пустячный, опека, грипп*?

- A *пустя*[шн]ый, *о*[п'э]ка, *гри*[пп]
- B *пустя*[шн]ый, *о*[п'э]ка, *гри*[п]
- C *пустя*[чн]ый, *о*[п'э]ка, *гри*[п]
- D *пустя*[шн]ый, *о*[п'о]ка, *гри*[п]

Речевая (лексическая) ошибка допущена в предложении...

- A То ли шелест колоса, трепет ветерка, то ли гладит волосы теплая рука.
- B С колесницы пал Дадон, охнул раз – и умер он.
- C Застывший пруд блестел, как зеркало.
- D Его язык остолбенел от страха.

Речевая ошибка допущена в предложении...

- A Мотоциклист одел шлем и нажал на педаль.
- B Вещи Пушкина в музеях живут особой жизнью, и хранители читают скрытые в них письма.
- C Чувствительной героине, образ которой принимает дочь Фамусова, нужен мечтательный и робкий собеседник.
- D Предметы, пролежавшие в земле тысячелетия, не изменятся за несколько лет, пока организуется экспедиция, а фольклорные сокровища изменяются на глазах.

Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована в соответствии с нормой литературного языка.

- A доктора
- B редактора
- C договора
- D бухгалтера

Какая фамилия склоняется?

- A Наталья Бондарчук
- B Сергей Бондарчук
- C Александр Дюма
- D Иван Седых

Укажите, в каком ряду все слова в родительном падеже множественного числа имеют нулевое окончание.

- A брюки, погоны
- B лимоны, ножницы
- C носки, сапоги
- D чулки, помидор

При разговоре по телефону должны соблюдаться определенные этикетные формулы. Как первый сигнал к разговору не может употребляться выражение:

- A Вас слушают!
- B Это кто?
- C Да!
- D Алло!

Принцип вежливости состоит из нескольких максим (правил). Укажите, какая это максима: *Успешный коммуникативный акт не должен быть дискомфортным для участников общения. Не следует связывать партнера обещанием или клятвой.*

- A максима согласия
- B максима великодушия
- C максима одобрения
- D максима скромности

К какому роду публичной речи относится лекция?

- A к социально-политическому красноречию
- B к социально-бытовому красноречию
- C к академическому красноречию
- D к судебному

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

- Иноязычные слова в русском языке: обогащение или оскудение?
- Коммуникация и ее барьеры.
- Невербальные средства коммуникации: виды, способы, признаки.
- Стереотипные коммуникативные ситуации общения и модели поведения в данных ситуациях.

- Языковая норма: вариативность норм и речевая коммуникация
- Современный молодежный сленг.
- Официально-деловой стиль в системе стилей современного русского литературного языка.
- Тавтология и плеоназм в текстах служебных документов.
- Особенности разговорного стиля. Условия функционирования разговорной речи. Роль внеязыковых факторов.
- Этика устного, письменного и виртуального общения: сходства и различия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Баллы (рейтинговая оценка); % от максимальной суммы баллов, установленной при сложении баллов за все выполняемые в течение семестра задания и работы	Оценка	Требования к знаниям
60-100 баллов	Зачтено	
Менее 60 баллов	не зачтено	

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Студент посетил не менее 70 % занятий, регулярно принимал участие в аудиторной работе, отлично защитил проект, подготовленный на актуальном материале с использованием современных источников. Презентация выполнена самостоятельно, репрезентативна, раскрывает тему в полном объеме, широко привлечен иллюстративный материал. При тестировании достигнут результат не менее 60%.	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных	хорошо		71-85

	деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Студент регулярно не посещал занятия и не принимал участие в аудиторной работе либо участие в аудиторной работе было несистемным. Проект не подготовлен или выполнен без опоры на достоверные источники. Студент не принимал участия в обсуждении тем на занятиях. При тестировании достигнут результат менее 60%.	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА
(библиотека БФУ им. И. Канта):

1. Петров В. Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / В. Б. Петров, 2017. - 1 on-line, 90 с.
2. Паршукова Г. Б. Основы теорий коммуникаций. Теории и модели коммуникаций [Текст] : учебное пособие / Г. Б. Паршукова, 2017. - 1 on-line, 71 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА
(библиотека БФУ им. И. Канта):

1. Трофимов, М. Ю. Основы коммуникативной культуры : учебное пособие / М. Ю. Трофимов. — 3-е стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021.
2. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения : учебно-методическое пособие / О. Г. Усанова. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 92 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- <http://lib.kantiana.ru>

- <http://elibrary.ru/>
- <http://philology.ru>
- <http://gumer.info>
- <https://www.biblio-online.ru/>
- <https://rucont.ru>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловые коммуникации в event-сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

**Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Деловые коммуникации в event-сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Деловые коммуникации в event-сервисе».

Цель изучения дисциплины: приобретение студентами знаний о влиянии особенностей организации деловой коммуникации на эффективность совместной деятельности; навыков в понимании человека в системе отношений с самим собой, другими людьми, с окружающим миром, умений в построении успешных деловых контактов и деловых команд.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<i>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</i>	Знать: основные составляющие и этапы подготовки публичного выступления, главные требования к организации публичных выступлений; способы эффективного делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний, деловой переписки, делового общения, электронной коммуникации основы делового общения; способы и средства информационного воздействия; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; различные стратегии представления результатов своей работы для других специалистов. Уметь: анализировать коммуникативные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; поддерживать профессиональную коммуникацию, осуществлять публичные выступления; анализировать логическую структуру и определять степень аргументированности письменной и устной речи, создавать различные типы текстов устной. Владеть: коммуникационными навыками; методами ведения переговоров; навыком формулирования целей и задач к публичному выступлению; навыками

		отстаивания своей позиции в профессиональной среде, нахождения компромиссных и альтернативных решений; методами организации эффективных деловых коммуникаций
<i>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i>	Знать: теорию общения, способы эффективного взаимодействия в сфере деловых отношений; подходы к этике делового общения Уметь: обеспечивать эффективное межличностное взаимодействие с потребителем с учетом социально-культурных и психологических особенностей, осуществлять взаимодействие в коллективе Владеть: основными коммуникативными технологиями общения с потребителем и в коллективе, способностью руководить людьми и подчиняться

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловые коммуникации в event-сервисе» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы

студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики</i>	<i>Понятие коммуникации. Типы и виды коммуникаций. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения. Коммуникативная культура в деловом общении.</i>
2	<i>Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы</i>	<i>Способы передачи и приема информации. Содержание коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Условия эффективного речевого воздействия. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.</i>
3	<i>Средства деловой коммуникации</i>	<i>Вербальные средства делового общения. Деловое общение как обмен информацией. Психотехника речи. Стили (мужской, женский) и виды</i>

		<p>слушания (пассивное, активное). Приемы активного слушания. Функции невербальных средств общения: дополнение речи, замещение речи, репрезентация эмоциональных состояний. Роль невербальных средств в процессе общения, их классификация.</p>
4	Устные деловые коммуникации	<p>Виды деловых коммуникаций. Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения. Особенности ведения деловой дискуссии. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения. Подготовка, организация и проведение совещаний. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания. Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации. Искусство ведения деловых переговоров. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях). Публичное выступление в системе деловых коммуникаций. Презентация: цели и виды</p>
5	Письменные деловые коммуникации	<p>Специфика, возможности и ограничения письменной деловой коммуникации. Внутренние и внешние письменные коммуникации. Внутренняя переписка: докладные, служебные, объяснительные записки и т.д.; характеристика, особенности текста. Внешняя переписка: характеристика, особенности текста, использование стандартных языковых формул (клише). Основные виды письменных сообщений. Основные проблемы письменной коммуникации. Электронная коммуникация: сущность, особенности и функции.</p>
6	Управление организационными коммуникациями	<p>Значение организационных коммуникаций в функционировании организации. Направления коммуникаций. Управление конфликтами. Сущность и специфика этики деловых отношений. Этика делового общения: этические нормы и</p>

		<i>принципы. Этические проблемы деловых отношений. Манипуляции в деловом общении, их характеристика. Правила нейтрализации манипуляций. Взаимное доверие как основа деловой этики. Приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений.</i>
7	<i>Межкультурная коммуникация</i>	<i>Межкультурные различия в деловой коммуникации. Межкультурная дифференциация: когнитивные константы и культурологические модели. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры. Национальный этикет делового общения.</i>
8	<i>Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве</i>	<i>Социокультурные функции событийных коммуникаций. Критерии социокультурной среды: культурные, политические, социальные, спортивные и др. мероприятия; Событийные коммуникации и коммуникационные каналы.</i>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики

Тема 2: Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы

Тема 3: Средства деловой коммуникации

Тема 4: Устные деловые коммуникации

Тема 5: Письменные деловые коммуникации

Тема 6: Управление организационными коммуникациями

Тема 7: Межкультурная коммуникация

Тема 8: Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики

Тема 2: Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы

Тема 3: Средства деловой коммуникации

Тема 4: Устные деловые коммуникации

Тема 5: Письменные деловые коммуникации

Тема 6: Управление организационными коммуникациями

Тема 7: Межкультурная коммуникация

Тема 8: Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Деловая коммуникация, ее сущность и характеристики	УК-4.3 УК-5.1	Опрос
Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы	УК-4.3 УК-5.1	Опрос
Средства деловой коммуникации	УК-4.1 УК-4.2 УК-5.1	Опрос
Устные деловые коммуникации	УК-4.1 УК-5.3	Опрос
Письменные деловые коммуникации	УК-4.2 УК-5.3	Опрос
Управление организационными коммуникациями	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	Опрос
Межкультурная коммуникация	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4	Опрос
Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания

1. Специфика деловых коммуникаций заключается в том, что:
 - а) возникают между субъектами, которые участвуют в совместной деятельности, ориентированной на достижение определенной цели;
 - б) возникают в процессе обмена сообщениями и их интерпретация двумя или несколькими индивидами, вступившими в контакт друг с другом;
 - в) возникают в процессе передачи информации посредством жестов, мимики, телодвижений;
 - г) возникают в процессе взаимодействия людей с помощью речи.

2. Перцептивной стороной общения является:
 - а) обмен информацией между участниками общения;
 - б) взаимодействие участников общения;
 - в) взаимовлияние друг на друга участников общения;
 - г) восприятие друг друга партнерами по общению.

3. Коммуникации – это _____ информацией, идеями, мнениями между субъектами взаимодействия.

4. Приведите в соответствие.

а) инструментальная функция	1) раскрывает общение как средство объединения людей
б) интегративная функция	2) функция передачи конкретных способов деятельности, оценок и т. д.
в) трансляционная функция	3) регламентация поведения и деятельности
г) функция социального контроля	4) характеризует общение как социальный механизм управления и передачи информации, необходимой для исполнения действия
	5) определяет общение как форму взаимопонимания психологического контекста

5. Требование выполнять распоряжение инициатора, подкрепленное открытыми или подразумеваемыми угрозами
 - а) убеждение
 - б) принуждение
 - в) заражение
 - г) просьба

6. Скрытое управление поведением партнера
 - а) манипулирование
 - б) принуждение
 - в) заражение
 - г) просьба

7. Групповые нормы и ценности возникают в результате ...
 - а) подражания
 - б) заражения
 - в) внушения
 - г) убеждения

8. Неосознанная готовность человека определенным привычным образом воспринимать и оценивать каких-либо людей и реагировать определенным, заранее сформированным образом без полного анализа конкретной ситуации

- а) эмпатия
- б) идентификация
- в) установка
- г) проекция

9. Функция общения, которая реализуется в возможности человека познать, утвердить себя, свою ценность в процессе общения

- а) организация и поддержание межличностных отношений
- б) прагматическая
- в) внутриличностная
- г) подтверждения

10. Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией определяется понятием ...

- а) конформность
- б) заражение
- в) мода
- г) убеждение

Тематика рефератов

1. Коммуникация как основа деловых отношений.
2. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
3. Коммуникативная культура современного специалиста.
4. Соблюдение норм языка и культуры речи в деловой коммуникации.
5. Коммуникативные модели взаимодействия деловых партнеров.
6. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
7. Убеждение в процессе делового общения.
8. Использование эффектов восприятия в деловом общении.
9. Коммуникативные барьеры в деловой коммуникации и их преодоление.
10. Стратегии устных деловых взаимодействий.
11. Коммуникативные навыки, используемые в деловой беседе.
12. Деловые переговоры, их подготовка и проведение.
13. Коммуникативные эффекты ораторской речи в процессе публичного выступления.
14. Управление неформальными коммуникациями в организации.
15. Языковое своеобразие деловой переписки.
16. Этика и психология речевой деловой коммуникации.
17. Взаимное доверие как основа деловой этики.
18. Основные принципы письменных коммуникаций.
19. Языковое своеобразие деловой переписки.
20. Стратегии письменных деловых коммуникаций.

Тематика эссе

1. Стили и виды слушания: сравнительный анализ.
2. Невербальные компоненты деловых коммуникаций: проблема интерпретации.
3. Деловая беседа и деловая дискуссия: общие и отличительные черты.
4. Как противостоять давлению в деловых переговорах?
5. Манипуляции, применяемые в деловых переговорах: распознавание и нейтрализация.

6. Как провести успешную презентацию?
7. Условия установления успешной телефонной коммуникации и их актуальность.
8. Деловая беседа по телефону: как избежать ошибок?
9. Деловая коммуникация в Интернет: за и против.
10. Этико-психологические принципы делового общения: актуальность в современных условиях.
11. Специфика процесса деловой коммуникации с представителями различных культур.
12. Вербальное межкультурное общение: проявление межкультурных различий в языке и ментальности.
13. Как избежать коммуникативных ошибок при кросс-культурном взаимодействии?
14. Специфика деловых переговоров с представителями Запада (США, страны Европы).
15. Специфика деловых переговоров с представителями Стран Востока.
16. Формулы речевого этикета в различных культурах: сравнительный анализ.
17. Факторы, влияющие на кросс-культурную коммуникацию: стереотипы, предрассудки, дискриминация.
18. Специфика невербальной коммуникации с представителями разных культур.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Коммуникация как основа деловых отношений.
2. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
3. Коммуникативные модели взаимодействия участников деловой коммуникации.
4. Способы передачи и приема информации.
5. Факторы эффективной коммуникации.
6. Элементы и этапы коммуникационного процесса.
7. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
8. Использование эффектов восприятия в деловом общении.
9. Коммуникативные барьеры в деловом общении, причины и условия возникновения.
10. Приемы устранения коммуникативных барьеров.
11. Вербальные средства делового общения.
12. Стили и виды слушания в деловых коммуникациях.
13. Приемы активного слушания в деловом общении.
14. Роль невербальных средств в коммуникации, их классификация.
15. Проблема интерпретации невербальных средств в деловом общении.
16. Деловая беседа, этапы, принципы и правила проведения.
17. Правила и приемы эффективного телефонного общения.
18. Деловые переговоры: подготовка и проведение.
19. Формирование и совершенствование переговорного процесса.
20. Манипуляция, ее типы и признаки. Защита от манипуляций.
21. Организация и проведение делового совещания.
22. Способы нейтрализации «блокирующих ситуаций» в ходе совещания.
23. Презентация как форма деловой коммуникации.
24. Самопрезентация в деловых контактах.
25. Специфика, возможности и ограничения письменной деловой коммуникации.
26. Внутренняя переписка: характеристика, особенности текста.
27. Внешняя переписка: характеристика, особенности текста, использование стандартных языковых формул (клише).
28. Основные требования к оформлению делового письма.

29. Основные виды официальных деловых писем.
30. Внутренние и внешние письменные коммуникации.
31. Психологическая основа и языковые средства публичного выступления.
32. Управление организационными коммуникациями.
33. Электронная коммуникация: сущность, особенности и функции.
34. Этические основы деловых коммуникаций.
35. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций: методика и техника организации.
36. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером.
37. Условия эффективного речевого воздействия.
38. Коммуникативные навыки, используемые в деловой беседе.
39. Межкультурные различия в деловой коммуникации.
40. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Папкина, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0301-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899859> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Вяткина, И. В. Русский язык и деловые коммуникации : учебное пособие / И. В. Вяткина, Е. В. Слепнева. - Казань : КНИТУ, 2020. - 96 с. - ISBN 978-5-7882-2937-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905087> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Косова, Ю. А. Деловые коммуникации: технологии общения: сборник практических заданий / Ю. А. Косова, Н. В. Сергеева. - Москва : РГУП, 2021. - 127 с. - ISBN 978-5-93916-893-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869182> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Маслова, Е. Л. Международный культурный обмен и деловые коммуникации : практикум / Е. Л. Маслова, В. А. Коленова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 127 с. - ISBN 978-5-394-04737-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083024> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Пивоваров А.М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : учеб. пособие / А.М. Пивоваров. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 145 с. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/22228>. - ISBN 978-5-369-01641-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/908134> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Контент-маркетинг в event-сервисе»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

**Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Контент-маркетинг в event-сервисе».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Контент-маркетинг в event-сервисе».

Цель изучения дисциплины: получение студентами актуальных знаний и практических навыков по созданию и управлению контентом в области профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1 Выбирает источники информации и осуществляет поиск информации для решения поставленных задач УК-1.2 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения и выявлять степень доказательности на поставленную задачу УК-1.3 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач</i>	Знать: содержание контент-маркетинга и его технологий, площадок размещения, типов контента и процессов управления контентом Уметь: разрабатывать предложения по совершенствованию контента для разных сегментов потребителей в event-индустрии Владеть: методами разработки имиджевого информационного и продающего контента; методами и инструментами нейтрализации негатива и управления репутацией
<i>ПК-1 Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса</i>	<i>ПК-1.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса ПК-1.2 Применяет методы управления предприятиями проектами в сфере сервиса ПК-1.3 Участвует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса</i>	Знать: нормы, методы и методики управления предприятиями и проектами в сфере сервиса Уметь: разрабатывать и экономически обосновывать проекты в сфере сервиса Владеть: навыками использования информационных технологий с целью проектирования в сфере сервиса

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контент-маркетинг в event-сервисе» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной

аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы контент-маркетинга	Определение контент-маркетинга. История появления и современное состояние. Преимущества и недостатки относительно других digital и традиционных инструментов коммуникации. Специфика процесса работы. Организация работы (команда). Основные инструменты контент-маркетинга и форматы использования контент-маркетинга. Ситуативный контент-маркетинг и работа в реальном времени. Понятие “value proposition”, лежащего в основе создаваемого контента.
2	Сообщества в социальных медиа как базовый инструмент контент-маркетинга	Сообщества как базовый инструмент контент маркетинга. Рекламная и контентная модель ведения сообществ. Выбор роли сообществ в digital-системе. Экосистема активов бренда в социальных медиа. Концепция сообщества. Поиск своей территории и создание тематических сообществ. Коммуникационная матрица для социальных медиа. Креативная концепция сообщества и визуальный стиль контента.

		Направления контента и рубрики, контент план. Ведение, реагирование и отчетность
3	Целевая аудитория, и ее изучение	Посетители информационных и коммерческих сайтов и пабликов. Портрет потребителя информации. Поиск желаний аудитории по Стелзнеру
4	Инструменты контент-маркетинга	Типы "превосходного контента". Определение "превосходного контента". Типы контента: текстовой, видеоконтент, аудиоконтент, визуальный (инфографика, анимация, брендинги, медийная реклама) и интерактивный (вебинары) контент. E-mail рассылки. Продающий контент (лендинги, баннеры, контекстные объявления). В-2-В контент (белый книги, презентации, исследования). Классификация эффективного контента по Стелзнеру
5	Видеоконтент	Роль видеоконтента в интернет-маркетинге (информирует, продает, повышает лояльность). Типы видеоконтента: обучающий, информационный, развлекательный, вирусный, видеографика, реклама. Создание видеоконтента.
6	Текстовой контент	Задачи текстового контента в Интернете: информирует, продает, привлекает трафик. Типы текстового контента: гайд, информационная статья, аналитика, рейтинг, обзор продукта, интервью, новости, опросы PR-статьи, SMM-тексты, тексты для рассылок, тексты для презентаций, продающая страница (лендинг), текст для информационных страниц сайта, описание товара, нативная реклама. Работа с текстом. Короткий и длинный контент, оптимальная длина контента. Оценка качества текстового контента.
7	"Ядерный" контент	Цели создания "ядерного" контента. Дозированное и своевременное использование контента. Типы "ядерного топлива": соцопросы, десятка лучших, микрособытия. Частота создания "ядерного контента"
8	Разработка контент-стратегии	Определение контент-стратегии и ее разработка. Успешность контент-проекта. Написание контент-стратегии. Сходства и различия

		контент-стратегий для видео-, аудио- и текстовых проектов. Редакторский план, его роль в контент-стратегии, принципы составления, работа с группами аудиторий. Темы, их поиск в жизни.
9	Оценка эффективности контента	Эффективность контента: метрики оценки. Сервисы аналитики Яндекса и Google, Использование результатов аналитики в работе.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Основы контент-маркетинга

Тема 2: Сообщества в социальных медиа как базовый инструмент контент-маркетинга

Тема 3: Целевая аудитория, и ее изучение

Тема 4: Инструменты контент-маркетинга

Тема 5: Видеоконтент

Тема 6: Текстовой контент

Тема 7: "Ядерный" контент

Тема 8: Разработка контент-стратегии

Тема 9: Оценка эффективности контента

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Основы контент-маркетинга

Тема 2: Сообщества в социальных медиа как базовый инструмент контент-маркетинга

Тема 3: Целевая аудитория, и ее изучение

Тема 4: Инструменты контент-маркетинга

Тема 5: Видеоконтент

Тема 6: Текстовой контент

Тема 7: "Ядерный" контент

Тема 8: Разработка контент-стратегии

Тема 9: Оценка эффективности контента

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм,

средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы контент-маркетинга	УК-1.1 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Сообщества в социальных медиа как базовый инструмент контент-маркетинга	УК-1.1 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Целевая аудитория, и ее изучение	УК-1.2 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Инструменты контент-маркетинга	УК-1.1 ПК-1.2	<i>Опрос, дискуссия</i>
Видеоконтент	УК-1.1 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Текстовой контент	УК-1.1 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
"Ядерный" контент	УК-1.1 ПК-1.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Разработка контент-стратегии	УК-1.2 ПК-1.2 ПК-1.3	<i>Опрос, дискуссия</i>
Оценка эффективности контента	УК-1.3 ПК-1.3	<i>Опрос, дискуссия</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания

1. Фундаментальный принцип работы контент-маркетинга:

- a) Создать сообщение, релевантное интересам целевого сегмента
- b) Создать целевой сегмент, на который ориентируется контент
- c) Ответы a + b
- d) Нет верного ответа

2. Ключевыми факторами, от которых зависит эффективность контент-маркетинга являются:

- a) Наличие четкой контент-стратегии
- b) Наличие контент-плана
- c) Ответы a + b
- d) Нет правильного ответа

3. Контент-маркетинг является методом:

- a) Исходящего (outbound) маркетинга
- b) Входящего (inbound) маркетинга
- c) Ответы a + b
- d) Нет правильного ответа

4. К видами контента относятся:

- a) Блоги, события, фотографии, видео
- b) Сайты, подкасты, инфографика
- c) Статьи, вебинары, новостные рассылки
- d) Все ответы верны

5. По характеру контент классифицируется как:

- a) Развлекательный, образовательный, новостной, научно-исследовательский
- b) Развлекательный, не развлекательный
- c) Хороший, плохой
- d) Все ответы верные

6. Дайте определение термину ЛИДОГЕНЕРАЦИЯ

7. Контент-маркетинг может ориентироваться на следующие виды деятельности:

- a) B2B и B2C
- b) Только B2B
- c) Только B2C
- d) FMCG

8. Цели контент-маркетинга должны быть приедены в соответствие с целями:

- a) Бизнеса
- b) Бренда
- c) Продукта
- d) Все ответы верные

9. Дайте описание понятию РЕДАКТИРУЕМЫЙ КАЛЕНДАРЬ

10. Наиболее ценны для размещения контента социальные сети:

- a) VK
- b) ТОП3-сети в рейтинге сетей
- c) В которых сидит ваша целевая аудитория
- d) Все ответы верные

Задания для домашней работы

1. Презентуйте, по вашему мнению, WOW-контент любого проекта. Приведите аргументы, почему он WOW.
2. Сравните контент-стратегию двух конкурентных проектов.
3. Проанализируйте контент российского и зарубежного представительств ТНК.
4. Проанализируйте контент популярного блоггера/влоггера.
5. Составьте план контент-стратегии для event-проекта на выбор/

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Сущность и задачи контент-маркетинга
2. Основные требования к специалисту по контент-маркетингу

3. Формула подъемной силы по Стелзнеру
4. Методы изучения аудитории
5. Посетители информационных и коммерческих сайтов. База данных об аудитории.
6. Портрет потребителя информации
7. Поиск желаний аудитории по Стелзнеру.
8. Определение «превосходного» контента.
9. Характеристика различных видов контента.
10. Характеристика продающего контента
11. Классификация эффективного контента по Стелзнеру
12. Роль видеоконтента в Интернет-маркетинге
13. Характеристика типов видеоконтента
14. Роль текстового контента в Интернет-маркетинге
15. Характеристика типов текстового контента
16. Короткий и длинный контент. Оптимальная длина контента
17. Оценка качества текстового контента
18. Цели создания «ядерного» контента
19. Характеристика типов «ядерного топлива»
20. Частота создания «ядерного» контента
21. Определение контент-стратегии и ее разработка
22. Успешность контент-проекта
23. Сходство и отличия контент-стратегий для видео-, аудио- и текстовых проектов
24. Оценка эффективности контента. Метрики анализа. Использование профессиональных сервисов для оценки эффективности контента

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из	хорошо		71-85

	профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Сенаторов, А. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях: Учебное пособие / Сенаторов А. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 153 с.: ISBN 978-5-9614-5526-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002559> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Сенаторов, А. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях : практическое руководство / А. Сенаторов. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 153 с. - ISBN 978-5-9614-5526-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1874903> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Маркетинг: создание и донесение потребительской ценности : учебник / под общ. ред. И.И. Скоробогатых, Р.Р. Сидорчука, С.Н. Андреева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 589 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1003504. - ISBN 978-5-16-019085-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084406> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 282 с. — (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-9558-0163-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2079503> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1842520. - ISBN 978-5-16-017311-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2103177> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Моуат, Д. Видео маркетинг: стратегия, контент, производство / Джон Моуат ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 402 с. - ISBN 978-5-96142-572-7. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078483> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Токарев, Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов: от технологии до коммерческого результата : монография / Б.Е. Токарев. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 264 с. - ISBN 978-5-9776-0572-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2081679> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

6. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям) : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1853495. - ISBN 978-5-16-017434-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853495> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

7. Эйнштейн, М. Реклама под прикрытием. Нативная реклама, контент-маркетинг и тайный мир продвижения в интернете / Эйнштейн М. - М.:Альпина Паблишер, 2017. - 301 с. ISBN 978-5-9614-6243-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003009> (дата обращения: 03.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.lms-3.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент событий»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

Составитель: Гужова Виктория Федоровна, кандидат технических наук, доцент ОНК «Институт управления и территориального развития»

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого Совета образовательно-научного кластера «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета кластера

Канд. юрид. наук, доцент

Д. Г. Житиневич

Руководитель ОП

В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Менеджмент событий»
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Менеджмент событий».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов компетенций в области организационной деятельности в туризме и реализации проектов по повышению attractiveness туристских территорий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров	Знать: - современные технологий организации программ и концепций событийных мероприятий - технологии организации обслуживания потребителей и продажи услуг событийных мероприятий Уметь: - организовать процесс формирования и реализации программы событийного мероприятия – организовать продажу туристского продукта и услуг в процессе обслуживания потребителей событийных мероприятий и по формированию attractiveness территорий
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в	Владеть: - разработкой программы и концепции событийных мероприятий и по формированию attractiveness территорий с использованием современных технологий - технологиями продаж туристских продуктов и услуг и обслуживания туристов в рамках организации событийных мероприятий и в рамках формирования attractiveness туристских территорий

	<p>контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент событий» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1	Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	Цели и задачи дисциплины, основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент». Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности. Нормативно-правовое поле событийного туризма. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента
2	Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России	Востребованность событийности в настоящее время. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма. Тенденции развития событийного туризма в мире и России. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
3.	Технология проектирования событийных мероприятий	Маркетинговое исследование актуальности проектирования. Основные этапы проектирования события. Ресурсная база развлекательного туризма. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия. Необходимые ресурсы и распределение работ. Сюжетные мероприятия. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.
4	Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий	Типы оборудования, применяемого в индустрии. Классификация профессионального светотехнического оборудования. Типы музыкальных инструментов. Оборудование для радио и видеозаписывающих станций и мультимедийной аппаратуры. Использование современного светового оборудования в практике оформления зрелищных мероприятий. Новейшие технологии звука и их использование в практике подготовки анимационных программ. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента. Расходы и доходы мероприятий. Роль спонсорства в событийных мероприятиях. Пути снижения расходов. (Зарплаты). Техника безопасности. Охрана. Элементы и категории контроля. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий.

		Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.
5	Характеристика событийных мероприятий Калининградской области	: Рынок событийного туризма в Калининградской области. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1 Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии

Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента

Тема 2 Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России

Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.

Тема 3 Технология проектирования событийных мероприятий

Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса.

Тема 4 Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий

Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке.

Тема 5 Характеристика событийных мероприятий Калининградской области

Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам лекционных занятий.

2. Самостоятельная проработка учебной и научной литературы по следующим темам: Нормативно-правовое поле событийного туризма. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Ресурсная база развлекательного туризма.

Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.

3. Выполнение заданий, выдаваемых на практических занятиях по следующим темам: Факторы, влияющие на развитие событийного туризма. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий. Средства и услуги эвент-менеджмента Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме. Информационные технологии в событийном менеджменте. SWOT-анализ. Типы стратегий событийного бизнеса. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий. Средства рекламы событийных мероприятий. Продвижение событий на рынке. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия). Мультипликативный маркетинговый эффект.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Теоретические основы менеджмента событий в туристской индустрии	УК-4, УК-5	Опрос, тест, доклад/реферат,
Современные тенденции развития событийных мероприятий в мире и России		Опрос, тест, доклад/реферат
Технология проектирования событийных мероприятий		Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Технологии, финансы и маркетинг событийных мероприятий		Опрос, тест, доклад/реферат, проект
Характеристика событийных мероприятий Калининградской области		Опрос, тест, доклад/реферат, проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень тем рефератов

1. Сущность событийного мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования событийного мероприятия.

4. Области использования событийных мероприятий.
5. Понятие событийного мероприятия, его основное содержание.
6. Концепция событийных мероприятий: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Менеджмент событийных мероприятий как проект: фазы проекта, виды деятельности в менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
8. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
9. Стратегические факторы, влияющие на успешное проведение мероприятия
10. Маркетинг в менеджменте событийных мероприятий (event- менеджменте): маркетинг-микс, т.е. система 5P (product=people, price, place, promotion, prediction).

Примеры тем для опроса:

1. Какова роль и значение событийных коммуникаций в системе маркетинговых коммуникаций.
2. Расскажите о теории и практике событийных коммуникаций. Об основных исторических этапах развития.
3. Дайте характеристику понятий: событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивентменеджмент, событийный PR.
4. Охарактеризуйте теоретико-методологическое и прикладное направление событийного маркетинга.
5. Расскажите об организации специальных мероприятий как инструменте связей с общественностью.
6. В чем заключается значение специальных мероприятий и событий?
7. Назовите виды специальных событий и социальных мероприятий.
8. Перечислите социокультурные функции событийных коммуникаций.
9. Расскажите об основных чертах и особенностях специальных событий.
10. Охарактеризуйте общие требования к подготовке и организации специальных событий.
11. Какие возможны презентации и от чего зависит их сценарный план?
12. Расскажите о основных этапах подготовки и проведения конференции.
13. Назовите характерные черты массовых праздников.
14. Перечислите основные особенности подготовки корпоративных праздников.
15. Какова роль сценария развлекательной программы при подготовке корпоративного праздника?
16. Опишите фестиваль с двух позиций: фестиваль как публичное действие и как рекламный продукт.
17. Перечислите основные этапы подготовки фестивального проекта.
18. Охарактеризуйте современную специфику шоу-программ.
19. В чем заключается значение выставок для формирования и развития имиджа фирмы?
20. Что вы вкладываете в понятие «проектирование специальных событий»?
21. Опишите этапы и принципы организации специального события (на примере любого организованного мероприятия).
22. Каковы особенности драматургии и режиссуры специальных мероприятий?

Примеры практических заданий:

№1.

1. Является ли событийный туризм инвестиционно-привлекательным направлением?
2. Назовите основной сегмент событийного туризма?
3. Виды событийных туров.
4. Назовите основные туристские ресурсы событийного туризма.

№2.

1. Страны с самым большим показателем туристских прибытий по направлению событийного туризма.
2. Выделите основные тенденции развития событийного туризма в современной России.
3. Рынки каких услуг в отношении событийного туризма можно назвать сопутствующими?

№3

1. Сравнительный анализ развития событийного туризма в мире и России.
2. Специфика развития событийного туризма в России.
3. Фестивальная деятельность для развития событийного туризма

№ 4

1. Назовите отличительные особенности организации событийного туризма в России
2. Дайте характеристику современному состоянию рынка развлечений
3. Назовите сдерживающие факторы развития событийного туризма в Калининградской области

Примерный перечень тем докладов:

1. Изучение рынка событийных мероприятий.
2. Сущность контроллинга в менеджменте событийных мероприятий.
3. Инфраструктура обеспечения питанием: кейтеринг и его виды.
4. Инфраструктура событийного мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры.
5. Правовые отношения в менеджменте событийных мероприятий.
6. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
7. Структурный план проекта.
8. Планирование проекта: планирование времени, ресурсов, затрат и персонала.
9. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.
10. Значение маркетинга в менеджменте культурно-досуговой деятельности.

Темы групповых и/или индивидуальных проектов:

Разработайте проект событийного мероприятия и представьте в форме презентации в форме публичной защиты, с указанием:

1. Адрес/локация
2. Концепция, формат мероприятия
3. Цели и задачи проекта
4. Целевые группы
5. Подробное описание, программа
6. Штатная численность персонала
7. Дополнительная информация (оборудование, дополнительные услуги)
8. Маркетинг и продвижение (каналы продвижения, анализ потребителя, анализ рынка, расчет стоимости продвижения)
9. Планирование бюджета
10. Анализ результатов (оценка эффективности, механизм обратной связи, действия после события)

Пример разноуровневых задач и заданий:

№1: 1. Используя атлас мира, справочные сведения и рекомендуемую литературу, на контурную карту мира, нанесите основные страны, районы и туристские центры, специализирующиеся на развитии развлекательного туризма.

№2: Составьте SWOT-анализ развлекательного тура

Сильные стороны	Слабые стороны
Возможности	Угрозы

№3. Цена турпродукта должна быть максимально дифференцирована: должны быть просчитаны варианты тура с разной программой (основной, сокращенный, расширенный вариант, а также тематические варианты), размещением (разные категории гостиниц на выбор), питанием (с питанием и без него), транспортом (от эконом класса до VIP), количеством человек в группе (не менее четырех вариантов, начиная от индивидуального заказа). Рассчитывается себестоимость тура. В нее включаются издержки, связанные с выплатами поставщикам услуг, расходы на з/п персоналу (экскурсоводы, инструктора), накладные расходы (10 % от себестоимости), расходы на продвижение тура. Итоговая цена тура рассчитывается с учетом прибыли (не менее 15 %), комиссии ТА (от 10 %) и налогообложения (6 % с дохода при УСН и 34 % с выплат по з/п). Итоговая цена сопоставляется с ценами на аналогичный турпродукт конкурентов (если количество дней в турах не совпадает – сравнение ведется в ценах за один тур/день). В случае ситуации, когда ваша цена будет превышать цены конкурентов, необходимо обосновать преимущества вашего тура.

Примеры тестовых заданий:

1 Аттракцией в туризме называют:

- А) Пакетный тур
- Б) Механизм восприятия другого человека
- В) Элементы автобусного тура
- Г) Система развлечений и мероприятий

2 Система взаимоотношений по поводу производства и продажа туристских товаров и услуг – это:

- А) инфраструктура туристских услуг
- Б) инфраструктура туризма
- В) гостиничный рынок
- Г) туристский рынок
- Д) рынок рекреационных услуг

3. Организация, являющаяся посредником при продаже туров:

- А) экскурсионное бюро
- Б) туроператор
- В) турфирма
- Г) гостиница
- Д) турагент

4. К факторам, определяющим спрос на туристские услуги относятся:

- А) мотивации
- Б) покупательская способность
- В) социальные и культурные факторы
- Г) демографическая ситуация; социальные и культурные факторы мотивации цены, покупательская способность населения
- Д) платежеспособность населения

5. Гедонизм в туризме –это:

- А) ориентация на наслаждение жизнью
- Б) поворот к альтернативной культуре
- В) открытость общества к чужой культуре

- Г) экологизация мировоззрения
 - Д) мотивы поездок
6. Не относится к особенностям рынка туристских услуг:
- А) разрыв во времени между фактом продажи и фактом покупки
 - Б) высокая капиталоемкость в секторе выездного туризма туристских услуг
 - В) сезонные колебания спроса на туристские услуги
 - Г) неосвязаемость туристских услуг, что предполагает невозможность увидеть продукт потребителем а потребление осуществляется непосредственно на месте производства туристских услуг
 - Д) туристские услуги нельзя складировать и хранить их невозможно представить в виде товарных образцов .
7. Инфраструктура туризма не включает в себя:
- А) туристские фирмы
 - Б) гостиницы
 - В) транспортные средства
 - Г) национальные парки
 - Д) рестораны и кафе
8. Социальные и культурные факторы, влияющие на развитие туризма:
- А) гедонизм;
 - Б) экстраверсия
 - В) менталитет страны
 - Г) свободное время
 - Д) гедонизм, поворот к альтернативной культуре, экологизация мышления
9. К предпосылкам развития массового туризма не относится:
- А) растущее благосостояние общества
 - Б) возникновение экономических кризисов
 - В) сокращение рабочего времени и увеличение рабочего времени
 - Г) появление сначала неоплачиваемых , а затем оплачиваемых отпусков
 - Д) научно- технический прогресс , способствующий не только развитию транспорта, но и его удешевлению
10. Восстановление физических и духовных сил человека посредством отдыха – это:
- А) релаксация
 - Б) рекреация
 - В) аттрактивность
 - Г) экстраверсия
 - Д) гедонизм
11. Экскурсант – это:
- А) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов
 - Б) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов
 - В) лицо, посещающие любую страну с любой целью , кроме занятия профессиональной деятельностью
 - Г) лицо, посещающее любую страну с любой целью, кроме занятий профессиональной деятельностью вознаграждаемой в стране посещения
 - Д) временный посетитель, находящийся в стране посещения более 24 часов, но менее одного года
12. Тур, совершаемой с целью отдыха и развлечений относится к:
- А) этническом
 - Б) познавательному
 - В) релаксационному
 - Г) рекреационному

- Д) развлекательному
13. Развитие развлекательного туризма ведет к:
- А) ускорению инвестиционных процессов в туризме
 - Б) улучшению платежного баланса страны
 - В) оздоровлению населения
 - Г) восстановлению физических и духовных сил человека
 - Д) получению развлечений и активного отдыха
14. Туристские поездки, совершаемые с целью развлечения и получения удовольствия относятся к:
- А) познавательным
 - Б) развлекательным
 - В) этническим
 - Г) рекреационным
 - Д) релаксационным
15. Туризм отличается от рекреационной миграции:
- А) мотивом путешествия
 - Б) средствами размещения
 - В) транспортными средствами
 - Г) продолжительностью путешествия
 - Д) формой организации

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Основные понятия: «событийный туризм», «эвент-туризм», «эвент менеджмент», «событийный менеджмент».
2. Общая характеристика событийного туризма, классификация и особенности.
3. Нормативно-правовое поле событийного туризма.
5. Факторы, влияющие на развитие событийного туризма.
6. Практическое применение менеджмента в области проектирования проведения и организации мероприятий и событий.
7. Средства и услуги эвент-менеджмента. Востребованность событийности в настоящее время.
8. Отличительные особенности организации зарубежного событийного туризма.
9. Тенденции развития событийного туризма в мире и России.
10. Событийные мероприятия, объекты показа, популярные туры для молодежи.
11. Изучение и характеристика международных мероприятий в туристской сфере.
12. Маркетинговое исследование актуальности проектирования.
13. Основные этапы проектирования события.
14. Ресурсная база развлекательного туризма.
15. Планирование мероприятий: цели, элементы мероприятия, целевые аудитории, задачи. Концепция мероприятия.
16. Необходимые ресурсы и распределение работ.
17. Сюжетные мероприятия.
18. Тематические мероприятия. Сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников. Персонажи сценариев. Мероприятия в мероприятиях.
19. Гостеприимство и обслуживание в event-туризме.
20. Информационные технологии в событийном менеджменте.
21. SWOT-анализ.
22. Типы стратегий событийного бизнеса.
23. Типы оборудования, применяемого в индустрии.
24. Виды аттракционного оборудования и его эксплуатация.

25. Виды оборудования паркового и игорного бизнеса.
26. Факторы ценообразования. Формирование цены на услуги событийного менеджмента.
27. Расходы и доходы мероприятий.
28. Роль спонсорства в событийных мероприятиях.
29. Пути снижения расходов. (Зарплаты).
30. Техника безопасности. Охрана.
31. Элементы и категории контроля.
32. Событие как инструмент маркетинга, его место в маркетинговых коммуникациях.
33. Задачи и проблемы организации событийных мероприятий.
34. Роль событийных мероприятий в обеспечении конкурентоспособности территорий.
35. Роль средств PR и рекламы в индустрии событий.
36. Рекламная кампания организаторов событийных мероприятий.
37. Средства рекламы событийных мероприятий.
38. Продвижение событий на рынке.
39. Рынок событийного туризма в Калининградской области.
40. Анализ событий (развлекательные, торжественные, благотворительные, массовые, спортивные, гастрономические и др. мероприятия).
41. Мультипликативный маркетинговый эффект. Целевая аудитория.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85

	самостоятельности и инициативы				
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

11. Гойхман О.Я. Организация и проведение мероприятий : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2021 - 194 - Режим доступа:
2. Сущинская М. Д. КУЛЬТУРНЫЙ ТУРИЗМ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 157 - Режим доступа:
<https://urait.ru/book/kulturnyyturizm-452660>
4. Чубатова Г. В. Организация спортивно-зрелищных мероприятий [Электронный ресурс] : Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма , 2019 - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/154989>
5. Шульга И. И. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ АНИМАЦИЯ. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 150 - Режим доступа:
<https://urait.ru/book/pedagogicheskayaanimaciya-456235>

Дополнительная литература

1. Единак А.Ю., под ред. Экономика и менеджмент социально-культурной сферы [Электронный ресурс] : Русайнс , 2020 - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/936175>
2. Кузьмичева Е. В. Разработка сценариев спортивно-развлекательных программ для детей среднего и старшего школьного возраста [Электронный ресурс] , 2016 - 42 – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/588440>
3. Мотышина М. С., Большаков А. С., Михайлов В. И. ; Под ред. Мотышиной М.С. МЕНЕДЖМЕНТ ТУРИЗМА 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО [Электронный ресурс] , 2020 - 282 -
4. Под общ. ред. Мазниченко М. А. СОБЫТИЙНОЕ ВОЛОНТЕРСТВО. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 155 - Режим доступа:
<https://urait.ru/book/sobytiynoevolonterstvo-467777>
5. Технологические основы социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] , 2018 - 161 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682411>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM

- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И.
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы фандрайзинга»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

**Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы фандрайзинга».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Основы фандрайзинга».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов базовых понятий, теоретических и практических знаний и принципов современной системы фандрайзинга и спонсоринга в сфере event-индустрии, знакомство с основными правилами и законами использования технологий фандрайзинга и спонсоринга в деятельности организаций для реализации коммерческих и социальных проектов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	<i>УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе</i>	Знать: предмет, принципы и функции фандрайзинга и спонсоринга; технологию продвижения интегрированных маркетинговых коммуникаций; основу работу деятельности благотворительных организаций; принципы организации работы отделов интегрированных коммуникаций Уметь: проводить контроль и оценку эффективности мероприятий, проводимых в рамках кампаний по привлечению инвестиций; выявлять и анализировать основные стратегии и тактики привлечения инвестиций. Владеть: навыками работы с мультимедийными материалами; опытом выступления перед аудиторией; навыком участия в дискуссии; средствами и методами процесса спонсоринга и фандрайзинга.
<i>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	<i>УК-9.1 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач УК-9.2 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</i>	Знать: стандарты проведения и регламентации фандрайзинговой деятельности; особенности и правила формирования грантовой заявки; правовые и этические основы рекламы и PR; механизмы взаимодействия фандрайзинга и спонсоринга; основные составляющие технологий организации и проведения кампаний по привлечению инвестиций Уметь: формировать бюджет проекта; оформлять спонсорский

		<p>пакет и грантовые заявки; проводить комплексный анализ деятельности по фандрайзингу и спонсорингу.</p> <p>Владеть: современной практикой фандрайзинга и спонсоринга; навыками составления отчетности по спонсорингу; инновационными формами спонсорства; методологией проведения переговоров с потенциальными спонсорами; базовыми инструментами получения спонсорской помощи.</p>
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы фандрайзинга» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	История становления и развития благотворительной деятельности	История становления и развития благотворительности. Благотворительность как социальное явление. Исторический экскурс в становление и развитие благотворительности в России. Этапы развития благотворительности за рубежом. Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом. Современные тенденции благотворительности. Некоммерческие организации роль и значение для современной России. Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России. Значение благотворительной деятельности для современной России.
2	Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга	Введение в фандрайзинг и спонсоринг. Определение основных понятий. Спонсоринг. Фандрайзинг. Благотворительность. Меценатство. Попечительство. Покровительство. Субсидия. Грант. Предмет фандрайзинга и спонсоринга. Сущность. Характеристика основных сходств и различий. Цели спонсорства и его основные направления. Виды спонсорства.
3	Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности	Фандрайзинг и спонсоринг как виды профессиональной деятельности. Истоки и причины возникновения фандрайзинга и спонсоринга как видов профессиональной деятельности. Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга. Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга. Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой. Налоговые льготы для предприятий, занимающихся благотворительной деятельностью.
4	Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы	Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социально-культурной сферы. Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность. Фандрайзинг как общественное явление и сфера деятельности. Основные правила фандрайзинговой

		<p>компаний. Ошибки в понимании фандрайзинга. Методы и формы фандрайзинга. Мотивы донорства. Фандрайзинг как технология деятельности некоммерческих организаций. Источники финансирования. Исполнители и руководители кампании. Совет управляющих. Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России. Система благотворительных фондов. Негосударственные фонды. Посреднические фонды. Частные фонды: независимые, ассоциированные. Фонды прямого действия и региональные фонды. Основная классификация спонсоров.</p>
5	Привлечение спонсоров: подходы и реализация	<p>Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации. Подготовка пакета документов. Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами. Формирование бюджета проекта. Спонсорский пакет. Различные типы спонсорских пакетов. Основные элементы спонсорского пакета. Анализ кейсов. Понятие «грантовая заявка». Особенности и правила написания. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи. Анализ кейсов. Разработка группового проекта. Защита гранта - основа эффективного источника финансирования государственных, коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций. Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга. Законодательное нормирование спонсорской деятельности. Федеральный закон РФ «благотворительной организации и благотворительной деятельности».</p>
6	Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга	<p>Современная практика фандрайзинга и спонсоринга. Взаимодействие спонсоров и организаторов. Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге. Отчет как неотъемлемая часть работы со</p>

		спонсором. Основные способы проверки.
7	Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций	Фандрайзинг и спонсоринг - составные части маркетинговой деятельности. Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Инновационная форма спонсорства, применение интернет- технологий. Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.
8	Международная практика фандрайзинга и спонсоринга	Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах. Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США. Сравнительные характеристики и тенденции развития рынков фандрайзинга и спонсоринга в России и западных странах. Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике. Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России. Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт. Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: История становления и развития благотворительной деятельности

Тема 2: Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга

Тема 3: Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности

Тема 4: Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы

Тема 5: Привлечение спонсоров: подходы и реализация

Тема 6: Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга

Тема 7: Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций

Тема 8: Международная практика фандрайзинга и спонсоринга

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 1: История становления и развития благотворительной деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1.История развития благотворительности.
- 2.Благотворительность как социальное явление.
- 3.Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом.
- 4.Современные тенденции благотворительности.
- 5.Некоммерческие организации роль и значение для современной России.
- 6.Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России.
- 7.Значение благотворительной деятельности для современной России

Тема 2: Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

- 1.Введение в фандрайзинг и спонсоринг.
- 2.Определение основных понятий.
- 3.Спонсоринг.
- 4.Фандрайзинг.
5. Предмет фандрайзинга и спонсоринга.
- 6.Характеристика основных сходств и различий.
- 7.Цели спонсорства и его основные направления.
- 8.Виды спонсорства.

Тема 3: Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности

Вопросы для обсуждения:

- 1.Истоки и причины возникновения фандрайзинга и спонсоринга как видов профессиональной деятельности.
- 2.Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга.
- 3.Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга.
- 4.Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой.

Тема 4: Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы

Вопросы для обсуждения:

- 1.Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность.
- 2.Основные правила фандрайзинговой компании.
3. Ошибки в понимании фандрайзинга.
- 4.Методы и формы фандрайзинга.
- 5.Мотивы донорства.
- 6.Деятельность некоммерческих организаций. Источники финансирования.
- 7.Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России.

Тема 5: Привлечение спонсоров: подходы и реализация

Вопросы для обсуждения:

- 1.Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации.
- 2.Подготовка пакета документов.
- 3.Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами.
- 4.Формирование бюджета проекта.
- 5.Спонсорский пакет. Различные типы спонсорских пакетов. Основные элементы спонсорского пакета. Анализ кейсов.
- 6.Понятие «грантовая заявка». Особенности и правила написания. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи. Анализ кейсов. Разработка группового проекта. Защита гранта - основа эффективного источника финансирования государственных, коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций.

7.Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга. Законодательное нормирование спонсорской деятельности. Федеральный Закон РФ «О благотворительной организации и благотворительной деятельности»

Тема 6: Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

- 1.Современная практика фандрайзинга и спонсоринга.*
- 2.Взаимодействие спонсоров и организаторов.*
- 3.Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге.*
- 4.Отчет как неотъемлемая часть работы со спонсором.*
- 5.Основные способы проверки.*

Тема 7: Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций

Вопросы для обсуждения:

- 1.Фандрайзинг и спонсоринг - составные части маркетинговой деятельности.*
- 2.Интегрированные маркетинговые коммуникации в продвижение бренда и формировании имиджа.*
- 2.Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.*
- 3.Инновационная форма спонсорства, применение интернет-технологий.*
- 4.Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.*

Тема 8: Международная практика фандрайзинга и спонсоринга

Вопросы для обсуждения:

- 1.Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах.*
- 2.Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США.*
- 3.Сравнительные характеристики и тенденции развития рынков фандрайзинга и спонсоринга в России и западных странах.*
- 4. Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике.*
- 5.Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России.*
- 6.Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт.*
- 7.Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.*

Требования к самостоятельной работе студентов

- 1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.*
- 2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по

формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
История становления и развития благотворительной деятельности	УК-3.1 УК-9.1	<i>Опрос, дискуссия</i>
Предмет и особенности фандрайзинга и спонсоринга	УК-3.1 УК-9.1	<i>Опрос</i>
Фандрайзинг и спонсоринг – как вид профессиональной деятельности	УК-3.2 УК-9.2	<i>Опрос, тестовые задания</i>
Формы и способы взаимодействия бизнес-структур и социальной сферы	УК-3.3 УК-9.2	<i>Опрос</i>
Привлечение спонсоров: подходы и реализация	УК-3.2 УК-9.2	<i>Опрос, тестовые задания, дискуссия</i>
Социальные PR-компании: современные технологии фандрайзинга и спонсоринга	УК-3.2 УК-3.3 УК-9.1	<i>Опрос</i>
Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций	УК-3.2 УК-3.3 УК-9.2	<i>Опрос, тестовые задания</i>
Международная практика фандрайзинга и спонсоринга	УК-3.1 УК-3.3 УК-9.1	<i>Опрос</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания

1. Лучший показатель надежности, легальности, финансового благополучия, заботы о городе и его жителей...

- А) недвижимост в данном городе,
- Б) широкая рекламная компания,
- В) благотворительность.

2. Целенаправленный систематический поиск спонсорских (или иных) средств для осуществления социально значимых проектов (программ, акций) и поддержки социально значимых институтов...

- А) спонсоринг,
- Б) фандрайзинг,
- В) non-profit.

3. Не является формой фандрайзинга:

- А) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- Б) пожертвования,
- В) гранты,
- Г) publicrelations,

Д) сбор членских взносов.

4. Фандрайзингом занимаются:

- А) фонды,
- Б) общественные организации,
- В) предприниматели,
- Г) государственные организации.

5. Привлечение средств компании-спонсора к какому-либо проекту или акции с целью достижения нужного рекламного эффекта -это ...

- А) спонсоринг,
- Б) фандрайзинг,
- В) non-profit.

6. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- А) проект акции,
- Б) техническое задание,
- В) спонсорский пакет,
- Г) письмо-запрос.

7. «Прогноз спонсорского эффекта» - это...

- А) сценарий,
- Б) расчет воздействия рекламы на целевую аудиторию,
- В) оценка стоимости проекта,
- Г) важная часть спонсорского пакета.

8. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...

- А) проект акции,
- Б) техническое задание,
- В) спонсорский пакет,
- Г) письмо-запрос.

9. Процент капиталовложений от стоимости проекта, который берет на себя генеральный спонсор....

- А) до 10%,
- Б) до 25%,
- В) 50%,
- Г) 100%.

10. Средства, безвозмездно передаваемые дарителем (фондом, корпорацией, правительственным учреждением) некоммерческой организации или частному лицу для выполнения конкретной работы – это...

- А) гранты,
- Б) пожертвования,
- В) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- Г) сбор членских взносов.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика курсовых работ:

- 1.Реализация фандрайзинга на примере фестиваля
- 2.Эффективный спонсорский пакет. Критерии.
- 3.Спонсоринг как технология формирования и продвижения бренда.
- 4.Коммуникационная поддержка спонсорского пакета.
- 5.Спонсорство в шоу-бизнесе.
- 6.Взаимодействие благотворительных фондов с бизнес-сообществом.
- 7.Спонсорство и фандрайзинг в event-индустрии на примере....
- 8.Способы эффективного проведения мероприятий с помощью спонсорских проектов
- 9.Роль спонсорской деятельности в развитии PR в России.
- 10.Реализация фандрайзинга на примере выставки
- 11.Фандрайзинг в высших учебных заведениях.
- 12.Роль благотворительной и спонсорской деятельности в event-индустрии.

Примерный перечень вопросов к зачету:

- 1.История становления и развития благотворительности.
- 2.Благотворительность как социальное явление.
- 3.Исторический экскурс в становление и развитие благотворительности в России.
- 4.Этапы развития благотворительности за рубежом.
- 5.Целесообразность благотворительной деятельности в России и за рубежом.
- 6.Современные тенденции благотворительности.
- 7.Некоммерческие организации роль и значение для современной России.
- 8.Деятельность благотворительных организаций и фондов в современной России.
- 9.Значение благотворительной деятельности для современной России
- 10.Фандрайзинг и спонсоринг. Определение основных понятий.
- 11.Предмет фандрайзинга и спонсоринга. Характеристика основных сходств и различий.
- 12.Цели спонсорства и его основные направления.
- 13.Виды спонсорства.
- 14.Фандрайзинг и спонсоринг как виды профессиональной деятельности.
- 15.Роль и место фандрайзинга и спонсоринга в системе маркетинга.
- 16.Субъекты и виды фандрайзинга и спонсоринга.
- 17.Взаимодействие фандрайзинга и спонсоринга с PR и рекламой.
- 18.Налоговые льготы для предприятий, занимающихся благотворительной деятельностью.
- 19.Спонсоринг как обоюдовыгодная деятельность.
20. Фандрайзинг как общественное явление и сфера деятельности.
- 21.Некоммерческие организации и их роль в развитии социального сектора в современной России.
- 22.Система благотворительных фондов.
- 23.Основная классификация спонсоров.
- 24.Привлечение спонсоров. Теоретические подходы и практические способы их реализации.
- 25.Методологические основы и этапы проведения переговоров с потенциальными спонсорами.
- 26.Формирование бюджета проекта.
- 27.Различные типы спонсорских пакетов.
28. Грантовая заявка - инструмент получения спонсорской помощи.
- 29.Юридические аспекты спонсоринга и фандрайзинга.

30.Федеральный закон РФ «благотворительной организации и благотворительной деятельности».

31.Современная практика фандрайзинга и спонсоринга.

32.Взаимодействие спонсоров и организаторов.

33.Системы отчетности в спонсоринге и фандрайзинге.

34. Фандрайзинг и спонсоринг в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.

35.Инновационная форма спонсорства, применение интернет-технологий.

36.Практика работы подразделений по фандрайзингу в PR-структурах.

37.Особенности развития спонсоринга и фандрайзинга в России и западных странах.

38.Практика и состояние рынка спонсоринга и фандрайзинга в России и США.

39.Опыт применения технологий фандрайзинга и спонсоринга в международной практике.

40.Отличительные характеристики некоммерческих организаций США и России.

41.Методы сбора частных пожертвований: зарубежный опыт.

42.Источники финансирования некоммерческих организаций за рубежом.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятель	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо		71-85

	ности и инициативы	обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации : учебник / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1002563. - ISBN 978-5-16-014741-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1933163> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Баранов, Д. Е. PR: теория и практика : учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко ; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Синергия, 2013. - 352 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0091-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451097> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Пчелина, О. В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере : учебное пособие / О. В. Пчелина, А. Ю. Тарбушкин. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 92 с. - ISBN 978-5-8158-1809-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875547> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации : учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0194-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839949> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Современные тенденции частной благотворительности в России. Новый формат добрых дел: Сборник научных трудов - Москва : НАФИ, 2017. - 45 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/953480> (дата обращения: 02.03.2024)

5. Шевченко, Д. А. Фандрайзинг образовательной организации : учебное пособие / Д. А. Шевченко. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 335 с. - ISBN 978-5-394-05091-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085550> (дата обращения: 02.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии организации событийного мероприятия»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

**Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Технологии организации событийного мероприятия».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Технологии организации событийного мероприятия».

Цель изучения дисциплины: формирование умений и навыков в области организации процессов сервиса для мероприятий событийного характера и управления ими.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<i>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</i>	Знать: проектные подходы к созданию событий; технологии реализации процессов сервиса Уметь: создавать брифы событийных мероприятий; осуществлять календарное планирование события Владеть: навыками эффективной презентации разработанной концепции мероприятия; навыками режиссуры событийного мероприятия; опытом в разработке и презентации кейсов для потенциального клиента
<i>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и</i>	Знать: типы управления событийными мероприятиями; методы оценки эффективности событий Уметь: работать в контактной зоне с потребителем; разрабатывать концептуальные основы событийного мероприятия; интерпретировать опыт создания событий Владеть: навыками организации процесса проектной командной работы; навыками оценки эффективности события; навыками интеграции партнеров в мероприятие с доказанной выгодой для спонсора и заказчика мероприятия; навыками профессионального взаимодействия с контрагентами

	<i>гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i>	
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии организации событийного мероприятия» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<i>Сущность и история развития event менеджмента</i>	Понятие управления событиями, принципиальная разница между событием и мероприятием. История развития отрасли в России и за рубежом. Наиболее успешные

		истории в практике менеджмента событий.
2	<i>Типология событий</i>	Классификация событий. Виды событий: фестиваль, корпоративное мероприятие, рекламная акция, PR-кампания, частные праздники, детские события, семинары, конгрессы, конференции. Общее и частное в подходе к организации события в зависимости от его вида.
3	<i>Работа с заказчиком</i>	Поиск клиента. Заказчик события как представитель клиента. Интеграция заказчика в процесс создания события, поддержание обратной связи, участие заказчика в формировании концепции. Методы убеждения, принципы работы. Тендер. Бриф: сущность, содержание, условия работы, ключевые пункты брифа, создание презентации для заказчика. Навыки эффективной презентации. Разработка кейсов.
4	<i>Работа с целевой аудиторией</i>	Анализ целевой аудитории: методы сбора информации, источники информации, обработка результатов. Характеристики аудитории: численность соотношение по полу, культурные и образовательные особенности, лояльность к заказчику или событию. Формирование представлений об итоговом продукте. Существующие ценности целевой аудитории, их соотношение с ценностями заказчика.
5	<i>Формирование концепции события</i>	Стратегия и цель проведения события. Сверхзадача и основная мысль. Концепция event. Концепция бренда. Методы формирования концепции (мозговой штурм, метод аналогий, метод исключений). Долгосрочные и краткосрочные кампании: цели, задачи.
6	<i>Проектное управление событийными мероприятиями</i>	Мировая практика проектного управления. Классическое управление проектами. Подходы agile – семейство гибких итеративно-инкрементальных методов к управлению проектами и продуктами. Системы Scrum, Lean, Kanban, Six sigma, PRINCE2:

		принципы работы, преимущества и недостатки.
7	<i>Режиссура в event</i>	Структура события. Идеино-тематический анализ. Анализ документального материала: виды документального материала, способы перевода материала в художественную форму. Композиция события: пролог, завязка, развитие действия, кульминация, финал.
8	<i>Партнерство и спонсорство</i>	Понятие партнера события, понятие спонсора: сходства и различия. Виды партнерства и спонсорства. Преимущества и недостатки работы с партнерами. Интеграция спонсора в событие. Ключевые принципы в работе со спонсорами. Бартер и вербовка как способы снижения бюджета мероприятия
9	<i>Логистика в event</i>	Организация общественного питания и логистика товаров. Инфраструктура. Маркетинг для кейтеринга и инфраструктуры. Менеджмент информации.
10	<i>Современные практики в реализации события</i>	Влияние новых тенденций на степень восприятия и оценки события. Методы вовлечения публики в мероприятие. Эффект неожиданности. Креативные способы повышения интереса целевой аудитории. Шоу-программы во время event.
11	<i>Оценка эффективности event</i>	Контролинг события. Виды контроля, целесообразность на различных этапах реализации. Ключевые показатели эффективности: индекс вовлеченности сотрудников, коэффициент окупаемости инвестиций, индекс привлекательности работодателя, индекс потребительской лояльности. Сервисы для измерения эффективности мероприятия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1: Сущность и история развития event менеджмента

Тема 2: Типология событий

Тема 3: Работа с заказчиком

Тема 4: Работа с целевой аудиторией

Тема 5: Формирование концепции события

Тема 6: Проектное управление событийными мероприятиями

Тема 7: Режиссура в event

Тема 8: Партнерство и спонсорство

Тема 9: Логистика в event

Тема 10: Современные практики в реализации события

Тема 11: Оценка эффективности event

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1: Сущность и история развития event менеджмента

Тема 2: Типология событий

Тема 3: Работа с заказчиком

Тема 4: Работа с целевой аудиторией

Тема 5: Формирование концепции события

Тема 6: Проектное управление событийными мероприятиями

Тема 7: Режиссура в event

Тема 8: Партнерство и спонсорство

Тема 9: Логистика в event

Тема 10: Современные практики в реализации события

Тема 11: Оценка эффективности event

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
<i>Сущность и история развития event менеджмента</i>	УК-5.1 УК-5.3 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Типология событий</i>	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Работа с заказчиком</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Домашняя работа</i>
<i>Работа с целевой аудиторией</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Формирование концепции события</i>	УК-4.3 УК-5.1 УК-5.3	<i>Опрос</i>
<i>Проектное управление событийными мероприятиями</i>	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Контрольная работа</i>
<i>Режиссура в event</i>	УК-4.1 УК-4.2	<i>Опрос</i>
<i>Партнерство и спонсорство</i>	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Логистика в event</i>	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Современные практики в реализации события</i>	УК-4.3 УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>
<i>Оценка эффективности event</i>	УК-5.2 УК-5.4	<i>Опрос</i>

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный перечень тем домашних работ

Домашняя работа №1

1. Методы поиска клиента для event-агентства
2. Как выиграть тендер
3. Принципы работы с клиентами

4. Создание рекламной презентации

Домашняя работа №2

1. Принципиальная разница между клиентом и заказчиком
2. Доска Trello
3. Методы визуализации работ по проекту
4. Создание презентации фестивального события
5. Создание презентации социального события
6. Создание презентации для продвижения товара
7. Современные тренды в event-декоре
8. Использование индустриальных пространств в event-менеджменте
9. Графические заметки как вид контента и вовлечения аудитории
10. Конвергенция event и digital
11. Распространенные ошибки в проведении мероприятий. Описание наиболее ярких event-провалов
12. Портретная анимация или морфинг как медиапродукт для event
13. Meeting-пространства: классические и современные
14. Использование виртуальной реальности в event-менеджменте
15. Интерпретация и внедрение чужих идей в собственные ивенты

Примерная тематика контрольных работ

1. Классическое управление проектом.
2. Принципы работы в классической схеме проекта
3. Календарное планирование в проекте
4. Диаграмма Ганта
5. Общая характеристика agile-подхода
6. Принципы, на которых базируется agile-подход
7. Система Scrum
8. Система Lean
9. Система Kanban
10. Система Six sigma
11. Система PRINCE2
12. Преимущества и недостатки гибких методов управления проектами в событийных мероприятиях

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерная тематика курсовых работ:

1. Виды рисков в ходе проведения событийных мероприятий на примере ...
2. Общая оценка эффективности событийного мероприятия на примере ..
3. Событийное мероприятие как составляющая часть продвижения компании на примере...
4. Оценка финансовой эффективности событийных мероприятий на примере....
5. Планирование и проведение рекламной кампании в рамках организации и проведения событийного мероприятия на примере
6. Выбор носителей рекламной кампании в рамках организации и проведения событийного мероприятия на примере
7. Значение медиапланирования в рамках организации и проведения событийного мероприятия на примере
8. Наиболее распространенные ошибки, допускаемые при планировании событийного мероприятия на примере...
9. Значение бренда для потребителей и владельцев бренда в рамках организации и проведения событийного мероприятия на примере

10.Элементы брендинга в рамках организации и проведения событийного мероприятия на примере

11.Фирменный стиль как фактор повышения запоминаемости организации в рамках проведения событийного мероприятия на примере

12.Организация и проведение информационного тура на примере...

13.Организация дней открытых дверей фирмы на примере...

14.Организация событийных мероприятий международного уровня на примере...

15.Организация дней открытых дверей учебного заведения на примере...

16.Организация конференций на примере...

17.Организация событийных мероприятий регионального уровня на примере...

18.Организация событийных мероприятий муниципального уровня на примере...

19.Управление рисками в ходе организации и проведения праздников на примере ...

20.Особенности планирования и проведения приемов на примере...

21.Особенности планирования и проведения детских праздников на примере ...

22.Особенности планирования и проведения мероприятий для людей преклонного возраста ...

23.Особенности планирования и проведения выездных выставочных мероприятий на примере ...

24.Особенности планирования и участия фирмы в выставочном мероприятии на примере ...

25.Обеспечение питанием в ходе организации и проведения событийного мероприятия на примере ...

26.Финансовые цели событийного мероприятия на примере ...

27.Особенности спонсирования событийного мероприятия на примере ...

28.Основные показатели предварительной сметы расходов в ходе организации и проведения мероприятия на примере ...

29.Критерии расходов в ходе организации и проведения событийного мероприятия на примере ...

30.Учет финансовых поступлений в ходе организации и проведения мероприятия на примере ...

31.Планирование свадебного мероприятия на примере ...

32.Особенности планирования и проведения научной конференции на примере...

33.Сроки подготовки и проведения мероприятия на примере ...

34.Этапы принятия решения в ходе планирования мероприятия на примере ...

35.Выбор рекламы для проведения мероприятия на примере ...

36.Основные принципы обеспечения безопасности в ходе подготовки и проведения крупного событийного мероприятия на примере ...

37.Проблема рисков в ходе организации и проведения событийного мероприятия на примере ...

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Что такое мероприятие: для кого оно (аудитория), с какой целью организуется, задачи мероприятия, какие существуют виды и форматы мероприятия, оценка успешности мероприятия

2. Продвижение. Способы привлечения внимания к вашему мероприятию

3. Генерирование идей, брейнсторм, определение темы, сюжета мероприятия

4. Формулирование целей и задач мероприятия для его участников

5. Время и темп исполнения

6. Планирование ресурсов и распределение работ

7. Планирование хода мероприятия и оперативного управления

8. Работа с подрядчиками

9. Помещение. Выбор места проведения мероприятия, тенты

10. Эффективный обмен информацией
11. Продажи. Реклама, PR и другие инструменты продаж мероприятия
12. Процедуры взаимодействия с Клиентами
13. Основные риски и ошибки мероприятий
14. Финансовые риски и способы их нейтрализации
15. Формирование проектных команд, распределение ролей в командах.
16. Понятие управления событиями, принципиальная разница между событием и мероприятием.
17. История развития отрасли в России и за рубежом.
18. Виды событий: фестиваль, корпоративное мероприятие, рекламная акция, PR-кампания, частные праздники, детские события, семинары, конгрессы, конференции.
19. Заказчик события как представитель клиента.
20. Интеграция заказчика в процесс создания события, поддержание обратной связи, участие заказчика в формировании концепции.
21. Методы убеждения, принципы работы с клиентом.
22. Гендер. Бриф: сущность, содержание, условия работы, ключевые пункты брифа, создание презентации для заказчика.
23. Характеристика эффективной презентации.
24. Анализ целевой аудитории: методы сбора информации, источники информации, обработка результатов.
25. Существующие ценности целевой аудитории, их соотношение с ценностями заказчика.
26. Концепция event. Концепция бренда.
27. Методы формирования концепции (мозговой штурм, метод аналогий, метод исключений).
28. Долгосрочные и краткосрочные кампании на event-рынке.
29. Мировая практика проектного управления. Классическое управление проектами.
30. Подходы agile – семейство гибких итеративно-инкрементальных методов к управлению проектами и продуктами.
31. Система Scrum
32. Система Lean
33. Система Kanban
34. Система Six sigma
35. Система PRINCE2
36. Преимущества и недостатки гибких методов управления проектами в событийных мероприятиях.
37. Структура события.
38. Идеино-тематический анализ предстоящего события.
39. Анализ документального материала: виды документального материала, способы перевода материала в художественную форму.
40. Композиция события: пролог, завязка, развитие действия, кульминация, финал.
41. Понятие партнера события, понятие спонсора: сходства и различия.
42. Виды партнерства и спонсорства. Преимущества и недостатки работы с партнерами.
43. Интеграция спонсора в событие. Ключевые принципы в работе со спонсорами.
44. Бартер и вербовка как способы снижения бюджета мероприятия.
45. Организация общественного питания и логистика товаров.
46. Методы вовлечения публики в мероприятие. Эффект неожиданности.
47. Креативные способы повышения интереса целевой аудитории. Шоу-программы во время event.
48. Контроллинг события. Виды контроля, целесообразность на различных этапах реализации.

49. Ключевые показатели эффективности: индекс вовлеченности сотрудников, коэффициент окупаемости инвестиций, индекс привлекательности работодателя, индекс потребительской лояльности.

50. Сервисы для измерения эффективности мероприятия.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 194 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1071381. - ISBN 978-5-16-019130-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084151> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям «Коммерция» (351300) и «Реклама» (350400) / В.Г. Петелин. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с. - ISBN 978-5-238-00935-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028738> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Стровский, Л. Е. Основы выставочно-ярмарочной деятельности : учеб. пособие для вузов / Л.Е. Стровский, Е.Д. Фролова, Д.Л. Стровский [и др.] ; под ред. Л.Е. Стровского. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 5-238-00821-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039981> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Резник, С. Д. Менеджмент. Книга шестая. Управление человеческим потенциалом в социально-экономических системах : избр. статьи / С.Д. Резник. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 357 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_59fae100e1d779.37669358. - ISBN 978-5-16-013570-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944194> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Коноплева, Н. А. Сервис в современной культуре / Н. А. Коноплева. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 332 с. - ISBN 978-5-4499-0715-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1963318> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Рябикова, Н. Е. Тайм-менеджмент : практикум / Н. Е. Рябикова, Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-4499-2968-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140888> (дата обращения: 01.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление впечатлениями»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: «Сервис»

Профиль: «Сервисные решения в территориальном развитии»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Калининград
2024

Лист согласования

**Составитель: Хомякова Мария Вячеславовна, кандидат технических наук, доцент ОНК
«Институт управления и территориального развития»**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол № 6 от «23» января 2024г.

Председатель Ученого совета ОНК
«ИУиТР»

Руководитель ОНК, канд. юрид. наук
Руководитель ОП

Д.Г. Житиневич
В.Ф. Гужова

Содержание

1. Наименование дисциплины «Управление впечатлениями».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
 - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
 - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
 - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
 - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наименование дисциплины: «Управление впечатлениями».

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов основных теоретических знаний в области индустрии впечатлений, а так же практических навыков и компетенций в области маркетинга и менеджмента впечатлений для успешного применения в индустрии event-сервиса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды УК-3.3 Адаптируется в профессиональном коллективе	Знать: стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели; сущность, понятие и особенности экономики впечатлений туриндустрии, ее элементов и структур; общие закономерности формирования концепции инновационных проектов, эмоциональных рынков; Уметь: применять методы анализа из сферы психологического знания (эмоции, впечатление, восприятие) к разработке и поиску решений в сфере event-индустрии; оценивать инновационно - технологические риски, влияния на них эмоциональных факторов; быть готовым к внедрению современной системы стандартизации; оценивать и осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов; решать конфликтные ситуации ориентируясь, исключительно, на клиента; быстро и решительно корректировать инновационные проекты, исходя из изменившейся ситуации. Владеть: приемами и методами работы с персоналом и аудиторией, вне зависимости от половозрастной структуры и национальности; технологией подготовки инновационных проектов; навыками тематизированного взаимодействия; способностью интегрировать современное знание из любых профильных и непрофильных предметов;

<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на русском и иностранном языках УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК-4.3 Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p>	<p>Знать: классификацию инновационных проектов и услуг с учетом специфики экономики впечатлений; инновационную методику в соответствии с особенностями психологического восприятия разных возрастных категорий и культурных архетипов; национальные особенности различных сегментов потребительского рынка при проведении инновационных проектов заявленного профиля. Уметь: разрабатывать и внедрять нормативную документацию по стандартизации, сертификации и качеству туристского продукта и услуг; составлять разрабатывать и реализовывать инновационные проекты; осуществлять руководство коллективом специалистов; применять приобретенные знания и навыки из области новых информационных технологий в своей профессиональной деятельности при решении общих и прикладных задач. Владеть: основными навыками инновационного проектирования. представлять результаты научного исследования в сфере event-индустрии в формах отчетов, прикладных разработок, докладов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений и др.; навыками грамотного коммуникативного общения с потребителями инновационных проектов; методологией и методикой проведения инновационных проектов.</p>
---	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление впечатлениями» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и сущность управления впечатлениями	Современное общество потребления: социокультурный анализ. Социально-психологические мотивы потребления (единение с другими людьми, стремление не отстать от жизни, выделение из толпы, бегство от одиночества, желание быть любимым, следование моде). Системы и фрагменты потребительского поведения. Символы и смыслы экономики впечатлений. Особенности символического потребления. Индивидуализация и уникализация потребления в сфере постмодернистской культуры. Плюрализм стилей жизни. Анализ причин перехода от экономики услуг к экономике ощущений.
2	Характерные черты управления ощущениям	Анализ синонимичных названий экономики впечатлений (сенсорная

		<p>экономика, experience economy, эмоциональная экономика, экономика восприятия, экономика общества мечты, экономика историй, экономика общество переживаний, экономика желаний, и экономика развлечений). Физиологические аспекты человека в происхождении эмоций. Поведенческие индикаторы и уровни готовности клиента к получению услуг экономики впечатлений. Генезис экономики ощущений. Концепты данной экономики: неценовая конкуренция, режиссура переживаний, интерактивные способы взаимодействия. Расчетная единица в экономике ощущений (количество положительных эмоций на единицу товара)</p>
3	Технологии производства услуг в управлении ощущения	<p>Моделирование господствующий атмосферы комплекса услуг. Четыре модели господствующей атмосферы: возбуждающая (возбуждающе-привлекающая), успокаивающая (привлекающее - успокаивающая), впечатляющая (недружелюбно-успокаивающая), агрессивная (недружелюбно-возбуждающая). Особенности подходов к созданию инсценирования в экономике впечатлений. Понятия, аспекты, алгоритмы, инструменты инсценирования. Основные темы инсценирования. Влияние архитектуры на процесс тематизации. Тематические парки, кафе клубы, рестораны, гостиницы. Элементы и структура тематического бренда территории. Методика составления эмоциональных брендов в соответствии с особенностями психологического восприятия разных возрастных категорий и социальных сегментов рынка.</p>
4	Маркетинг управления впечатлениями	<p>Общество мечты как пространство для развития новых рынков: рынка приключений; рынка духовной близости, дружбы и любви; рынка заботы; рынка «кто-Я-Такой»; рынка душевного покоя; рынка убеждений. Традиционное отраслевое деление и инновационное деление рынков.</p>

		Сегментация на рынках мечты (синглтоны, инфанты, активисты). Психовозрастные категории заявленных сегментов рынков. Конфликт и точки соприкосновения физического и эмоционального продукта. Символы как базовые компоненты эмоциональных сервисных продуктов. Виртуализация рынков. Инновационные технологии в продвижении эмоциональных рынков
5	Компетенции специалиста эмоциональных рынков	Инициативность в производстве эмоциональных продуктов. Гибкость и адаптивность, как способность сохранять эффективность в изменчивых эмоциональных предпочтениях потребителя. Стратегическое мышление как способность предвидения развития ситуации и планирование стратегии управления эмоциональной сферой потребителя. Управление задачами, пошаговое постулирование задач в производстве эмоционального товара. Ориентация на клиента, исходя из его психофизиологических особенностей. Решение проблем в суперизменчивой эмоциональной сфере. Поведенческие индикаторы как критерии владения компетенциями заявленного профиля.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1: Понятие и сущность управления впечатлениями
- Тема 2: Характерные черты управления ощущениям
- Тема 3: Технологии производства услуг в управлении ощущения
- Тема 4: Маркетинг управления впечатлениями
- Тема 5: Компетенции специалиста эмоциональных рынков

Рекомендуемая тематика практических занятий:

- Тема 1: Понятие и сущность управления впечатлениями
- Тема 2: Характерные черты управления ощущениям
- Тема 3: Технологии производства услуг в управлении ощущения
- Тема 4: Маркетинг управления впечатлениями
- Тема 5: Компетенции специалиста эмоциональных рынков

Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по всем темам.
2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Понятие и сущность управления впечатлениями	УК-3.1 УК-4.3	Опрос, дискуссия
Характерные черты управления ощущениям	УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2	Опрос, дискуссия
Технологии производства услуг в управлении ощущения	УК-3.1 УК-3.2 УК-4.3	Опрос, дискуссия
Маркетинг управления впечатлениями	УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Опрос, дискуссия
Компетенции специалиста эмоциональных рынков	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Опрос, дискуссия

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Тестовые задания для самоконтроля

1. Экономической задачей управления впечатлениями является:

1) добыча

- 2) производство
- 3) доставка
- 4) представление

2. Предложение в управлении впечатлениями является:

- 1) равноценным
- 2) материальным
- 3) нематериальным
- 4) запоминающимся

3. Главное качество экономики впечатлений:

- 1) природное
- 2) стандартизированное
- 3) персонализированное
- 4) личное

4. Продавцом в экономике впечатлений является:

- 1) торговец
- 2) производитель
- 3) поставщик
- 4) режиссер

5. Покупателем в экономике впечатлений является:

- 1) рынок
- 2) пользователь
- 3) клиент
- 4) гость

6. Фактором спроса в управлении впечатлениями является:

- 1) свойства
- 2) особенности
- 3) льготы
- 4) ощущения

7. Не относится к отличительной характеристике впечатления:

- 1) невозможно сделать «про запас» – они создаются (или не создаются) «здесь и сейчас»
- 2) всегда индивидуальны
- 3) осязаемы
- 4) не имеют ограничений по «сроку годности»

8. К основным видам впечатлений не относится:

- 1) развлечения («ощущать»)
- 2) обучение («учиться»)
- 3) уход от реальности («действовать»)
- 4) эстетика («быть» и «воспринимать»)
- 5) услуга («доставлять»)

9. Фактор, не влияющие на востребованность впечатлений:

- 1) сложная экономическая ситуация
- 2) социальные сети

- 3) дефицит времени
- 4) материальное благополучие

10. Впечатления, ориентированные на духовный мир и духовную сущность человека, его стремление к прекрасному (посещение выставок, музеев, картинных галерей, где не требуется активных действий или напряженных интеллектуальных усилий, однако нужен более высокий уровень вовлеченности и осмысления):

- 1) развлечение
- 2) обучение
- 3) уход от реальности
- 4) эстетика

4) эстетика Типовые темы рефератов

1. История зарождения и развития науки экономика впечатлений.
2. Социологические исследования как фактор повышения эффективности работы специалистов выбранного профиля.
3. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в теории и практике экономики впечатлений.
4. Основные формы инноваций в организации услуг экономики впечатлений.
5. Инновационный менеджмент и маркетинг в заявленной сфере.
6. История возникновения российской индустрии экономики ощущений. Место и роль инноваций в этом аспекте.
7. Отражение русской национальной культуры в инновациях организации эмоциональных услуг.
8. Национальные особенности туристов, их учет при составлении инновационных программ в организации эмоциональных услуг.
9. Сценарно-режиссерские основы деятельности в заявленной индустрии.

Типовые задания практических работ

1. Деловая игра «Ассоциативный ряд».
Во время прохождения деловой игры студенты знакомятся с основными понятиями дисциплины заполняют конспект-организатор по каждому термину 10 ассоциаций. Обработка данных и составление графиков по итогам работы.
2. Эмоциональные конфликты и возможности их решения.
Разработка, на основе предложенного материала, способов ликвидации основных эмоциональных конфликтов в инновациях в организации event-индустрии.
3. Инновация в процессе производства эмоционального продукта.
Разработать, на основе изученного материала, эмоциональный продукт. Описать его символы и смыслы, исходя из перечисленных рынков. Сделать его презентацию.
4. Разработать историю.
Придумать историю, обосновать ее эффективность, доказать ее востребованность на региональном рынке.
5. Решение тематических кейсов: «Синглтоны -кто они, их предпочтение и поведение».
6. Визуальные кейсы: «Эмоциональная архитектура, символы и смыслы», «Slow life».
7. Рынок эмоций в маркетинговой сфере event-индустрии.
Разработать эмоциональные способы рекламы выбранного турпродукта.

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и сущность инновационной экономики-экономики впечатлений. Современное общество потребления: социокультурный анализ.
2. Социально-психологические мотивы потребления (единение с другими людьми, стремление не отстать от жизни, выделение из толпы, бегство от одиночества, желание быть любимым, следование моде).
3. Системы и фрагменты потребительского поведения.
4. Символы и смыслы экономики впечатлений.
5. Особенности символического потребления.
6. Индивидуализация и уникализация потребления в сфере постмодернистской культуры. Плюрализм стилей жизни.
7. Анализ причин перехода от экономики услуг к экономике ощущений.
8. Характерные черты экономики ощущений.
9. Анализ синонимичных названий экономики впечатлений (сенсорная экономика, experience economy, эмоциональная экономика, экономика восприятия, экономика общества мечты, экономика историй, экономика общества переживаний, экономика желаний, экономика развлечений).
10. Физиологические аспекты человека в происхождении эмоций.
11. Поведенческие индикаторы и уровни готовности клиента к получению услуг экономики впечатлений.
12. Генезис экономики ощущений.
13. Концепты данной экономики: неценовая конкуренция, режиссура переживаний, интерактивные способы взаимодействия.
14. Расчетная единица в экономики ощущений (количество положительных эмоций на единицу товара).
15. Технологии производства услуг в экономике ощущений.
16. Моделирование господствующей атмосферы комплекса услуг.
17. Четыре модели господствующей атмосферы.
18. Особенности подходов к созданию инсценирования в экономике впечатлений.
19. Понятия, аспекты, алгоритмы, инструменты инсценирования.
20. Основные темы инсценирования.
21. Влияние архитектуры на процесс тематизации.
22. Тематические парки, кафе клубы, рестораны, гостиницы.
23. Элементы и структура тематического бренда.
24. Методика составления эмоциональных брендов в соответствии с особенностями психологического восприятия разных возрастных категорий и социальных сегментов рынка.
25. Маркетинг экономики впечатлений.
26. Общество мечты как пространство для развития новых рынков.
27. Традиционное отраслевое деление и инновационное деление рынков.
28. Сегментация на рынках мечты (синглтоны, инфанты, активисты).
29. Психовозрастные категории заявленных сегментов рынков.
30. Конфликт и точки соприкосновения физического и эмоционального продукта.
31. Символы как базовые компоненты эмоциональных продуктов.
32. Виртуализация рынков.
33. Инновационные технологии в продвижении эмоциональных рынков.
34. Компетенции специалиста эмоциональных рынков.
35. Инициативность в производстве эмоциональных продуктов.
36. Гибкость и адаптивность, как способность сохранять эффективность в изменчивых эмоциональных предпочтениях потребителя.

37. Стратегическое мышление как способность предвидения развития ситуации и планирование стратегии управления эмоциональной сферой потребителя.
38. Управление задачами, пошаговое постулирование задач в производстве эмоционального товара.
39. Ориентация на клиента, исходя из его психофизиологических особенностей.
40. Решение проблем в суперизменчивой эмоциональной сфере.
41. Поведенческие индикаторы как критерии владения компетенциями заявленного профиля.

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55
---------------	----------------------	---------------------	------------	----------

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Экономика инноваций : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля и проф. Т.Г. Попадюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. - ISBN 978-5-9558-0220-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818879> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Пайн, Б. Д. Экономика впечатлений. Как превратить покупку в захватывающее действие: Практическое пособие / Пайн Б.Д., Джеймс Х., Ливинская Н.А. - М.: Альпина Паблишер, 2018. - 384 с. ISBN 978-5-9614-6681-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003200> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Кравченко, Ю. Е. Психология эмоций. Классические и современные теории и исследования : учебное пособие / Ю.Е. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 544 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-799-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2103170> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Токарь, О.В. Психология развития и возрастная психология в схемах, таблицах, комментариях [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Токарь. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019, — 64 с. – ISBN 978-5-9765-2014-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048084> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Бура, Л. В. Психология развития и возрастная психология: методические материалы и фонд оценочных средств : учебно-методическое пособие / О.Б. Мартынюк, Л.В. Бура. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 434 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-110843-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891131> (дата обращения: 29.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Microsoft Teams;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила
Канта»
ОНК «Институт управления и территориального развития»
Высшая школа пространственного развития и гостеприимства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегии личностно-профессионального развития»

Шифр: 43.03.01

Направление подготовки: Сервис

Профиль: Сервисные решения в территориальном развитии

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Калининград
2024**

Лист согласования

Составители:

Саберов Р.А. директор департамента организации образовательной деятельности;
Азарова О.В. заместитель директора департамента организации образовательной деятельности.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт управления и территориального развития»

Протокол №06 от «26» января 2024 г.

Председатель Ученого совета ОНК
Руководитель ОНК «ИУиТР», к.ю.н

Д.Г. Житиневич

Руководитель образовательных программ В.Ф. Гужова

1. Наименование дисциплины:

«Стратегии личностно-профессионального развития».

Целью изучения дисциплины является адаптация обучающихся первого курса к условиям осуществления основных направлений, процессов в деятельности вуза, знакомство с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута в университете.

Задачи дисциплины:

Адаптация обучающихся первого курса в университете, знакомство со спецификой осваиваемой образовательной программы:

– знакомство обучающихся с особенностями организации процесса обучения и воспитания в рамках осваиваемой образовательной программы, программ дополнительного профессионального образования, молодежной и международной политики университета в рамках расширения возможностей обучающихся;

– адаптация к условиям и формам организации деятельности университета как следующей ступени образования;

Знакомство обучающихся с возможностями проектирования и построения жизненно-образовательного маршрута:

– определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки, инструментов диагностики;

– создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;

– формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов	Знать: - методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - стратегии поведения в нестандартных ситуациях, которые могут возникнуть в процессе коммуникации, пути их решения; - характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности. Уметь: - выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития; - применять технологии создания и работы в командах, пути формирования и развития лидерского потенциала, методики управления конфликтами и стрессами

		<ul style="list-style-type: none"> - грамотно управлять своим временем, как наиболее ценным ресурсом. Владеть: - навыками определения и реализации приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки - навыками создания проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии - умением организовать команду и руководить ее работой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ОПОП: Факультативная дисциплина

4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	Философия будущего: что такое современный университет? Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете Введение в ОПОП Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов) Рейтинг студентов Мониторинг удовлетворенности студентов
2	Введение в электронную среду вуза	Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа) Электронные библиотечные системы вуза Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д. Электронное портфолио. Структура портфолио. Мониторинг удовлетворенности студентов
3	Введение в социо-коммуникативную среду вуза	Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие Технологии управления конфликтами и стрессами Командная работа и лидерство Мониторинг удовлетворенности студентов.
4	Введение в проектную среду вуза	Проектный университет: возможности студентов «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах Социально -образовательная инициатива – социальные проекты От инновационного проекта к молодежному предпринимательству Распределение по проектным группам, проектная работа Мониторинг удовлетворенности студентов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Философия будущего: что такое современный университет?
2. Трансформация БФУ (стратегия и стратегические проекты), структура университета и организация основных процессов в университете.
3. Введение в ОПОП.
4. Индивидуальная карта развития студента (инструменты диагностики, возможности построения маршрутов).
5. Рейтинг студентов.

6. Знакомство с ЭИОС вуза (личный кабинет, электронное расписание, электронная зачетка, образовательная программа).
7. Электронные библиотечные системы вуза.
8. Электронное обучение. Работа с учебным курсом: навигация по курсу, типы заданий, просмотр оценок и т.д.
9. Электронное портфолио. Структура портфолио.
10. Межличностное общение. Межкультурное взаимодействие.
11. Технологии управления конфликтами и стрессами.
12. Командная работа и лидерство.
13. Проектный университет: возможности студентов.
14. «Вход в науку» - участие в научно - исследовательских проектах.
15. Социально -образовательная инициатива – социальные проекты.
16. От инновационного проекта к молодежному предпринимательству.
17. Распределение по проектным группам, проектная работа.

Требования к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов организуется с целью формирования компетенций. Самостоятельная работа осуществляется в виде: изучения литературы; эмпирических данных по публикациям и из практики работы педагога; работы с теоретическим материалом; самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины; поиска и обзора литературы и электронных источников; чтения и изучения учебника и учебных пособий; подготовки эссе; составления структурно-логических схем; подготовки групповых или индивидуальных проектов и мультимедийных презентаций к ним.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

7. Методические рекомендации по видам занятий

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Стратегии личностно-профессионального развития студентов в образовательной среде вуза	УК-1.10 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию <i>(для программ по СУОС)</i> УК-1.12 Планирует и достраивает собственный жизненно-образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования <i>(для программ по СУОС)</i>	Индивидуальная карта развития
Введение в электронную среду вуза	УК-1.1 Выбирает источники информации, осуществляет поиск информации и определяет рациональные идеи для решения поставленных задач <i>(для программ по СУОС)</i>	Портфолио

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в социо-коммуникативную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта <i>(для программ по СУОС)</i> УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа <i>(для программ по СУОС)</i>	Эссе
Введение в проектную среду вуза	УК-1.4 Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта <i>(для программ по СУОС)</i> УК-1.5 Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа <i>(для программ по СУОС)</i>	Проект

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Индивидуальная карта развития
- Портфолио
- Эссе
- Проект

8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием бально-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Индивидуальная карта развития	1. Пройдено тестирование на площадке Центра развития компетенций и карьеры БФУ. 2. Представлена информация не менее чем в 50% разделов индивидуальной карты развития обучающегося.	30
Портфолио	Представлена информация не менее чем в 50% разделов портфолио	30
Эссе	1. Структура и организация: эссе должно иметь четкую структуру и логическое построение, включая введение, тезис, аргументы и заключение. 2. Глубина и качество анализа: обучающийся должен продемонстрировать глубокое понимание темы, а также способность к анализу и оценке различных точек зрения.	10

	<p>3. Использование источников: эссе должно быть основано на широком круге достоверных источников, включая академические статьи, книги и другие публикации.</p> <p>4. Языковые навыки: обучающийся должен продемонстрировать достаточный уровень языковых навыков, включая грамматику, пунктуацию, правописание и стиль.</p> <p>5. Оригинальность: не менее 80% оригинальности текста, объем – не менее 3000 и не более 5000 знаков с пробелами.</p> <p>6. Развитие аргументации: обучающийся должен развивать свои аргументы и поддерживать их примерами и доказательствами.</p> <p>7. Критическое мышление: обучающийся должен проявлять критическое мышление и способность к анализу и оценке различных точек зрения.</p> <p>8. Соответствие теме: эссе должно соответствовать теме и заданию, представленному преподавателем.</p>	
Проект	<p>1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта.</p> <p>2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру.</p> <p>3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта.</p> <p>4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений.</p> <p>5. Учтены рекомендации полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.</p>	30
Итого		100

8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных</i>	отлично	зачтено	86-100

		методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература

1. Марчук, Н. Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность: монография / Н. Ю. Марчук. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - ISBN 978-5-9765-2565-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844007>

2. Стратегические коммуникации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов / В. А. Евстафьев, Т. Э. Гринберг, М. А. Кузьменкова [и др.]; под ред. В. А. Евстафьева, Т. Э. Гринберг. - Москва: Издательство «АспектПресс», 2023. - 262 с. - ISBN 978-5-7567-1261-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052257>

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие / Н.Ф. Яковлева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042547>

Дополнительная литература:

1. Пахтусова, Н. А. Становление сетевой идентичности личности в условиях виртуальной образовательной среды: монография / Н. А. Пахтусова, Н. В. Уварина, А. В. Савченков. - (изм. и доп.). - Москва: Первое экономическое издательство, 2021. - 234 с. - ISBN 978-5-91292-370-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1976019>

2. Пикулева, О. А. Психология самопрезентации личности: монография / О.А. Пикулёва. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006926-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2072447>

3. Психологическое воздействие: механизмы, стратегии, возможности противодействия / под ред. А. Л. Журавлева, Н. Д. Павловой. - Москва: Институт психологии РАН, 2012. - 368 с. - (Труды Института психологии РАН). - ISBN 978-5-9270-0220-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059530>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- электронная информационно-образовательная среда БФУ им. И. Канта – <https://lms.kantiana.ru>, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.