

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика акушерско-гинекологического профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Пашов Александр Иванович, д.м.н., заведующий кафедрой акушерства и гинекологии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта
Горбунов Александр Петрович, старший преподаватель кафедры акушерства и гинекологии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат биологических наук

П.В. Федураев

Руководитель образовательной программы Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика акушерско-гинекологического профиля

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью практики является совершенствование навыков, полученных студентами при изучении акушерства и гинекологии и применения их на практике в качестве помощника врача в стационаре (акушерско-гинекологического профиля).

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	Знать: Базовые медицинские технологии в профессиональной сфере Уметь: Выполнять профилактические, лечебные и противоэпидемические, диагностические мероприятия для решения профессиональных задач Владеть: Навыками применения медицинских технологий, изделий, инструментальных методов и лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профессиональных задач.
ОПК-7. Способен назначать лечение и	ОПК-7.1. Имеет фундаментальные знания о	Знать: лекарственные препараты,

осуществлять контроль его эффективности и безопасности	медикаментозных и немедикаментозных средствах лечения, механизмах их действия, показаниях и противопоказаниях, осложнениях, побочных эффектах ОПК-7.2. Способен составить план эффективного и безопасного лечения больных с учетом индивидуальных особенностей организма, характера патологии, наличия противопоказаний и возможных осложнений, побочных эффектов ОПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии по совокупности клинико-лабораторных, инструментальных и других методов исследований	классификацию, признаки эффективности в медицинской практике. Уметь: определить перечень групп лекарственных препаратов для лечения определенной нозологической формы и их эффективность, составлять лист назначений Владеть: навыками составления листа назначений и назначения конкретного лекарственного препарата при различных патологических состояниях пациента
ОПК-8. Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	ОПК-8.1. Знает принципы и правила организации и проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий, показания и противопоказания к их назначению; правила проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.2. Определяет уровни, методы и выбирать врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий, составлять план медицинской реабилитации, осуществлять контроль эффективности и безопасности медицинской реабилитации при выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.3. Применяет методы	Знать: определение понятия «инвалидность» и критерии инвалидности; определение понятия «трудоспособность»; степени утраты трудоспособности; классификацию видов утраты трудоспособности; признаки стойкой утраты трудоспособности у пациентов с гинекологическими заболеваниями; основные мероприятия по медицинской реабилитации пациентов с перенесенными острыми формами и с декомпенсированными хроническими формами гинекологических заболеваний; порядок проведения медицинской реабилитации с учетом действующих порядков оказания медицинской помощи, клинических рекомендаций и стандартов оказания медицинской помощи;

	реализации, контроля эффективности и безопасности медицинской реабилитации при осуществлении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую функцию	критерии эффективности медицинской реабилитации пациентов с генекологическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациентов; Уметь: определять медицинские показания и противопоказания для проведения мероприятий медицинской реабилитации у пациентов с гинекологическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями; осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента с заболеванием, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациента; составлять индивидуальный план реабилитационного ухода пациента с заболеванием, требующим такового ухода, в том числе при участии самого пациента, его ближайших родственников или других лиц (в том числе представителей организаций), изъявляющих явное желание оказать помощь в осуществлении реабилитационных мероприятий при согласии пациента; Владеть: навыком оформления медицинской документации, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью направления на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом при наличии критериев
--	--	---

		инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; навыком разработки и коррекции реабилитационных программ при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях; - навыком работы в электронных медицинских системах с целью ведения учета пациентов с инвалидностью и определения возможности обеспечения таких пациентов лекарственными средствами с учетом льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации, анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации в соответствии с заданными целями	Знать: - принципы сбора научной информации по заданной тематике; - общие принципы организации, планирования и проведения научно-практических исследований с использованием современных информационных технологий; Уметь: - проводить поиск нормативной, организационно-управленческой, проектной документации для решения профессиональных задач; - проводить анализ научной литературы с точки зрения доказательной медицины; - планировать работу и самостоятельно выбрать методы решения научных и научно-производственных задач; Владеть: - навыками поиска необходимой для решения поставленных задач информации с использованием профессиональных баз данных и системы «Интернет»; - навыками системного подхода

		к анализу отечественной и зарубежной научной литературы медицинской направленности; - навыками подготовки результатов исследования в виде докладов и презентаций.
ПК-1. Способен проводить обследование пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими	Знать: методику сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента, физикального исследования порядка, принципы оказания медицинской помощи, методы лабораторных и инструментальных исследований, дифференциальную диагностику Уметь: осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания, проводить физикальное обследование, дифференциальную диагностику, оказывать медицинскую помощь согласно клиническим рекомендациям, анализировать полученные результаты Владеть: навыками интерпретации данных, навыками оказания медицинской помощи, ранней диагностикой

	рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	
ПК-2. Способен проводить медикаментозное и немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-2.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с	Знать: современные методы применения, механизм действия лекарственных препаратов, немедикаментозного лечения, порядок оказания паллиативной помощи медицинских изделий и лечебного питания при заболеваниях и состояниях у пациента, задачи и функциональные обязанности медицинского персонала Уметь: составлять план лечения, назначать лекарственные препараты и немедикаментозное лечение, паллиативную помощь с учетом диагноза, возраста пациента, клинической картины

	действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.4. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения ПК-2.5. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками ПК-2.6. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	заболевания в соответствии с действующими порядками, применять медицинские изделия, диагностическое оборудование, методы профилактики и их показания/противопоказания, осуществлять этапы профилактических мероприятий Владеть: навыками составления плана лечения заболевания и немедикаментозного лечения или состояния с учетом диагноза согласно клиническим рекомендациям, применения медицинских технологий, методами профилактики и оказания паллиативной медицинской помощи
ПК-3. Способен реализовывать мероприятия по медицинской реабилитации пациента с учетом медицинских показаний и противопоказаний к их проведению, и диагноза в	ПК-3.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности ПК-3.2. Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в	Знать: - определение понятия «трудоспособность»; - степени утраты трудоспособности; - классификацию видов утраты трудоспособности; - признаки временной утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими, хирургическими и

соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы ПК-3.3. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-3.4. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу	гинекологическими заболеваниями; - регламент расчета дней нетрудоспособности у пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - принципы наблюдения за пациентом с признаками временной утраты трудоспособности; - определение понятия «инвалидность», критерии инвалидности; - признаки стойкой утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими, гинекологическими и хирургическими заболеваниями; - принципы наблюдения за пациентом с признаками стойкой утраты трудоспособности при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками стойкой утраты трудоспособности; - определение понятия «врачебная комиссия», состав врачебной комиссии, принципы работы врачебных комиссий; - порядок направления пациента на врачебную комиссию; - определение понятия «медико-социальная экспертиза», принципы работы медико-социальной экспертизы; - порядок направления пациента на медико-социальную экспертизу; - функции бюро медико-социальной экспертизы; Уметь:
--	--	--

		- проводить анализ показателей заболеваемости, инвалидности при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях для характеристики здоровья прикрепленного населения; - проводить анализ показателей смертности от терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний для характеристики здоровья прикрепленного населения; - оформлять листок временной нетрудоспособности, в том числе, в официальных электронных медицинских системах; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на врачебную комиссию; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на медико-социальную экспертизу; Владеть: - навыком оформления добровольного информированного согласия на медицинское вмешательство; - навыком оформления листов первичного и повторного осмотра; - навыком оформления карты диспансерного учета; - навыком оформления направлений на диагностические исследования; - навыком оформления медицинской документации для направления на медико-социальную экспертизу по поводу заболевания; - навыком сбора документов, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью дальнейшего направления этих документов на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом при
--	--	---

		наличии критериев инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; - навыком оформления паспорта врачебного (терапевтического) участка;
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания)	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	Знать: принципы и правила оказания медицинской помощи, как выявлять клинические признаки в неотложной или экстренной формах Уметь: оказывать медицинскую помощь, выявлять клинические признаки в неотложной или экстренной формах Владеть: навыками оказания медицинской помощи пациенту и распознавании состояний в неотложной или экстренной формах
ПК-5. Способен к проведению и контролю эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ПК-5.1 Проводит профилактические медицинские осмотры, устанавливает медицинскую группу здоровья, назначает лечебно-оздоровительные мероприятия ПК-5.2 Организует и проводит диспансерное наблюдение ПК-5.3 Организует и проводит профилактические санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ПК-5.4 Организует санитарно-просветительные мероприятия	Знать: тактики проведения профилактических осмотров, установления группы здоровья пациентов в особенности пациентов пожилого возраста и беременных женщин и пациентов с хроническими заболеваниями, знать сроки и порядки проведения диспансерного наблюдения Уметь: Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения и медицинских работников с

	по формированию элементов здорового образа жизни среди населения	целью формирования здорового образа жизни и профилактики наиболее распространенных заболеваний; формировать поведение, направленное на сохранение и повышение уровня соматического здоровья; разрабатывать и реализовывать программы формирования здорового образа жизни, в том числе программы профилактики употребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; разрабатывать план профилактических мероприятий и осуществлять методы групповой и индивидуальной профилактики наиболее распространенных инфекционных и неинфекционных заболеваний; назначать профилактические мероприятия пациентам с учетом факторов риска для предупреждения и раннего выявления заболеваний; проводить подбор и назначение лекарственных препаратов и немедикаментозных методов для профилактики наиболее распространенных инфекционных и неинфекционных заболеваний. Владеть: Навыками пропаганды здорового образа жизни и профилактики наиболее
--	---	---

		распространенных заболеваний; проведения санитарно-просветительской работы; формирования у детей и взрослых пациентов поведения, направленного на сохранение и повышение уровня соматического здоровья; формирования программ здорового образа жизни, включая программы профилактики употребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; разработки плана профилактических мероприятий и осуществления методов групповой и индивидуальной профилактики наиболее распространенных инфекционных и неинфекционных заболеваний;
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает внутренний контроль качества	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативно-правовые акты определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников, правила оформления медицинской документации в электронном виде, основы медико-социальной экспертизы и временной нетрудоспособности, контроль выполнения должностных обязанностей. Уметь: составлять план работы и отчет о своей работе, оформлять паспорт врачебного участка, вести медицинскую

	и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	документацию в электронном виде, признаки временной нетрудоспособности, работать с персональными данными пациентов Владеть: навыками составления плана работы и отчета о своей работе, ведения электронной медицинской документацией, проведения экспертизы временной нетрудоспособности, методами работы с персональными данными пациентов
--	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика акушерско-гинекологического профиля» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;

- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации;	Заполнение листа инструктажа
	Ознакомление и анализ индивидуального задания	Заполнение разделов дневника производственной практики
	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	Заполнение разделов отчета о прохождении производственной практики
Производственный этап	Выполнение индивидуального задания	Заполнение разделов дневника
	Ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ	Заполнение разделов дневника
	Сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики;	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Защита отчета, решение ситуационных задач, устный опрос

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
Указанные документы представляются руководителю практики.
Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются производственные виды работ (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Проверка заполнения дневника производственной практики;

– Присутствие студента-практиканта на местах прохождения производственной практики в установленное рабочее время.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Решение ситуационных задач;
- Ответы на вопросы;
- Степень освоения перечня практических навыков.

№ Перечень практических навыков

Гинекологический профиль

- 1 Прием больных с гинекологической патологией в стационар
- 2 Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для гинекологических больных
- 3 Постановка предварительного диагноза
- 4 Проведение гинекологического обследования для гинекологических больных в условиях стационара
- 5 Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов) для гинекологических больных
- 6 Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗ, КТГ исследований
- 7 Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)
- 8 Формулировка и обоснование клинического диагноза для гинекологических больных
- 9 Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента для гинекологических больных
- 10 Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)
- 11 Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем

Акушерский профиль

- 1 Прием больных рожениц в стационар
- 2 Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для рожениц
- 3 Постановка предварительного диагноза
- 4 Первичный осмотр рожениц в условиях стационара
- 5 Оформление истории родов
- 6 Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗ, КТГ исследований
- 7 Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)
- 8 Формулировка и обоснование клинического диагноза. Назначение диеты и лечение беременным
- 9 Присутствие при родах или участие в качестве ассистента
- 10 Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)
- 11 Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;

- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт с оценкой по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации.

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	81-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	71-80
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного	неудовлетв	Менее 70

чный	уровня	орительно	
------	--------	-----------	--

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Савельева, Г. М. Гинекология : учебник / под ред. Г. М. Савельевой, В. Г. Бреусенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5928-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459287.html>
2. Радзинский, В. Е. Акушерство : учебник / под ред. Радзинского В. Е., Фукса А. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-6028-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460283.html>

Дополнительная литература

1. Капительный, В. А. Акушерство и гинекология. Практические навыки и умения с фантомным курсом : учебное пособие / В. А. Капительный, М. В. Беришвили, А. В. Мурашко ; под ред. А. И. Ищенко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 392 с. - ISBN 978-5-9704-6516-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465165.html>
2. Радзинский, В. Е. Акушерство : учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6176-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461761.html>
3. Радзинский, В. Е. Акушерство. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / под ред. Радзинского В. Е., Костина И. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 736 с. - ISBN 978-5-9704-6029-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460290.html>
4. Радзинский, В. Е. Гинекология. Руководство к практическим занятиям : учебное пособие / Под ред. В. Е. Радзинского. 3-е изд., перераб. и доп. 2020. - 552 с. : ил. - 552 с. - ISBN 978-5-9704-5459-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454596.html>
5. Радзинский, В. Е. Гинекология : учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с. : ил. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-5648-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456484.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем цели и задачи задания
Планирование: распределение студентов по базам проведения производственной практики, составление расписания работы в симуляционном центре	Составляет расписание посещений симуляционного центра для отработки практических навыков, распределяет по базам производственной практики	Отработка практических навыков в условиях симуляционного центра, записывается на базы производственной практики
Сбор информации: опрос пациента (сбор жалоб, анамнеза жизни, гинекологического анамнеза, эпидемиологического анамнеза и пр.), общий физикальный осмотр, гинекологический осмотр	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его практической деятельностью	Проводит опрос пациента: сбор жалоб и анамнеза жизни, гинекологического анамнеза, эпидемиологического анамнеза и пр. Проводит общий физикальный осмотр пациента, гинекологический осмотр
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию, интерпретирует

		информацию с учетом персональных данных
Оформление работы: подготовка и представление результатов производственной практики	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты производственной практики
Представление задания	Оценивает результаты практики по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, клинический и практический подход студента к работе с больными	Участвует в индивидуальном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
АКУШЕРСКО-ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	- Участие в утренней планёрке – 1 раз. - Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: Дневник пациента – 3 р. Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р. - <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 5 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику акушерско-гинекологического профиля
в _____ (на)

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины
Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись) — (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжитель- ность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника врача-акушера-гинеколога в стационаре.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 23 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 4 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинского(-их) организации(-ях)
- 5 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 6 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 7 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 8 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 9 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 10 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 11 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 12 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 13 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 14 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностике, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомлению с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительской работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии прохождения ежегодного медицинского осмотра (наличие заключения о допуске к работе) и документа о наличии прививок
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики в отделении (понедельник – пятница с 8.00 до 16.30, с 8.30 до 17.00, с 9.00 до 18.30 с обязательным наличием обеденного перерыва в 30 минут). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчетности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для самостоятельного выполнения
<i>Гинекологический профиль</i>		
1	Прием больных с гинекологической патологией в стационар	Не менее 5 пациентов
2	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для гинекологических больных	Не менее 5 пациентов
3	Постановка предварительного диагноза	Не менее 5 пациентов
4	Проведение гинекологического обследования для гинекологических больных в условиях стационара	Не менее 3 пациентов
5	Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов) для гинекологических больных	Не менее 5 историй
6	Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗ, КТГ исследований	Не менее 10 пациентов
7	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)	Не менее 20 пациентов
8	Формулировка и обоснование клинического диагноза для гинекологических больных	Не менее 5 пациентов
9	Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента для гинекологических больных	Не менее 3 пациентов
10	Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)	Не менее 8 пациентов
11	Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем	Не менее 5 палат
<i>Акушерский профиль</i>		
1	Прием больных рожениц в стационар	Не менее 5 пациентов
2	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для рожениц	Не менее 5 пациентов
3	Постановка предварительного диагноза	Не менее 5 пациентов
4	Первичный осмотр рожениц в условиях стационара	Не менее 3 пациентов
5	Оформление истории родов	Не менее 5 историй
6	Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗ, КТГ исследований	Не менее 10 пациентов
7	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)	Не менее 20 пациентов
8	Формулировка и обоснование клинического диагноза. Назначение диеты и лечение беременным	Не менее 5 пациентов
9	Присутствие при родах или участие в качестве ассистента	Не менее 2 пациентов
10	Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)	Не менее 8 пациентов
11	Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем	Не менее 5 палат

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям стационара Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с персоналом отделения Ознакомление с режимом работы отделений	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
...	____ ____ 202__		
...	____ ____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской
организации

_____/_____/

Руководитель практики от университета

_____/_____/

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

Руководитель практики от университета

_____ / А.П. Горбунов /

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 5 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении в
качестве Помощника врача-акушера-гинеколога в стационаре в период с _____
202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /
М.П.

4. Отзывы руководителей практики

Общий отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 5 курса очной формы обучения специальности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении в качестве Помощника врача-акушера-гинеколога в стационаре в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
АКУШЕРСКО-ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

На базе _____

(указать полное наименование организации)

Выполнил _____

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения 5 курса
31.05.01 Лечебное дело

Специальность

Руководитель практики от
университета

(ФИО полностью, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(ФИО полностью, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
<i>Гинекологический профиль</i>			
Прием больных с гинекологической патологией в стационар			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для гинекологических больных			
Постановка предварительного диагноза			
Проведение гинекологического обследования для гинекологических больных в условиях стационара			
Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов) для гинекологических больных			
Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗИ, КТГ исследований			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)			
Формулировка и обоснование клинического диагноза для гинекологических больных			
Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента для гинекологических больных			
Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)			
Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
<i>Акушерский профиль</i>			
Прием больных рожениц в стационар			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования для рожениц			
Постановка предварительного диагноза			
Первичный осмотр рожениц в условиях стационара			
Оформление истории родов			
Интерпретация данных физикального, акушерско-гинекологического инструментального обследований, интерпретация УЗ, КТГ исследований			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, микроскопии мазка)			
Формулировка и обоснование клинического диагноза. Назначение диеты и лечение беременным			
Присутствие при родах или участие в качестве ассистента			
Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)			
Проведение санитарно-просветительская работа по инфекциям, передающимся половым путем			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика диагностического профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, заведующая кафедрой терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат биологических наук

П.В. Федураев

Руководитель образовательной программы Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика диагностического профиля

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – отработка навыков обследования пациента: расспроса, сбора анамнеза заболевания, анамнеза жизни, физикальных методов (осмотра, пальпации, перкуссии, аускультации) с целью выявления симптомов и синдромов заболеваний внутренних органов, а также составления плана дополнительного исследования больного с последующей интерпретацией полученных данных.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	Знать: - особенности применения медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи; - проводить динамическое наблюдение за больными с заболеваниями различных систем организма. Уметь: - определить статус пациента: общее состояние больного, положение больного в постели, оценка сознания, измерение артериального давления, пульса, частоты дыхательных движений. Владеть: - проводить антропометрию (измерение веса, роста, окружности груди и головы); - навыками постановки клинического диагноза и его обоснования; - навыками составления плана обследования больных и интерпретации его результатов.

ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. Оценивает морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач ОПК-5.2. Знает взаимосвязь анатомических структур, воспринимает организм, как единое целое ОПК-5.3. Знает физиологические взаимосвязи систем и органов ОПК-5.4. Знает основы эмбриогенеза, патогенез развития наследственных и врожденных заболеваний	Знать: - методы диагностики, диагностические возможности методов непосредственного исследования больного терапевтического, профиля, современные методы клинического, лабораторного, инструментального обследования больных. Уметь: - провести первичное обследование систем и органов: дыхательной, сердечно-сосудистой, пищеварительной, мочевыделительной, костно-мышечной, нервной, эндокринной и суставов, глаза, уха, горла, носа; - синтезировать информацию о пациенте с целью определения патологии и причин, ее вызывающих; - наметить объем дополнительных исследований в соответствии с прогнозом болезни, для уточнения диагноза и получения достоверного результата. Владеть: - методами общеклинического обследования больного; - интерпретацией лабораторных, инструментальных методов диагностики; - алгоритмом постановки предварительного диагноза.
ОПК-6. Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях	ОПК-6.1. Организует уход за больными ОПК-6.2. Оказывает первичную медико-санитарную помощь ОПК-6.3. Знает сущность, основные понятия и методы медицинской эвакуации, принципы и методы оказания медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, эпидемиях и в очагах массового поражения ОПК-6.4. Принимает решения во время организации работы при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Умеет: Организовать уход за больными в амбулаторных условиях; Владеет: Методиками организации ухода за больными в амбулаторных условиях.

чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации, анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации в соответствии с заданными целями	Знать: основы оформления научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в профессиональной деятельности. Уметь: подготовить и применить научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в профессиональной деятельности; применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования. Владеть: навыками современных методик сбора и обработки информации.
ПК-1. Способен проводить обследования пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии	Знать: - субъективные, физикальные, лабораторные и инструментальные методы исследования пациентов с заболеваниями терапевтического профиля; - правила сбора и оформления жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни, проведения физикального обследования (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) у пациентов с заболеваниями терапевтического профиля. Уметь: - провести расспрос и физикальное обследование пациентов с заболеваниями терапевтического

вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями	профиля; - проводить интерпретацию данных, полученных в процессе субъективного, физикального и дополнительных методов исследования; - пользоваться клиническими рекомендациями, стандартами и порядками оказания медицинской помощи в частности, официально утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации; - сформулировать врачебное заключение по итогам клинического обследования пациента терапевтического профиля; - определить комплекс мер по профилактике заболеваний терапевтического профиля для пациента по результатам его клинического обследования; Владеть: - навыками оформления результатов, полученных в процессе субъективного, физикального (физического), лабораторного и инструментального методов исследования пациентов терапевтического профиля; - навыками использований клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи в конкретных клинических ситуациях.
--	---	---

	(протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика диагностического профиля» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;

- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)

- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап. Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, проведение физикального исследования пациента (осмотра, пальпации, перкуссии, аускультации),

назначение плана дополнительного исследования с последующей формулировкой предварительного синдромального диагноза. Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - выявление и оценка симптомов заболевания с постановкой предварительного синдромального диагноза
 - разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования пациентов;
 - разработка плана лечения пациента с учетом его возраста, диагноза и клинической картины заболевания;
 - назначение диетотерапии с учетом поставленного диагноза;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - участвует и помогает в оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни; физикальное обследование пациента; разработка плана лабораторных и инструментальных методов обследования, оценка результатов обследования пациентов; разработка плана лечения пациента с учетом его возраста, диагноза и клинической картины заболевания; назначение диетотерапии с учетом поставленного диагноза; участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии; участие в оказании неотложной помощи терапевтическим пациентам; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация

предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- | № | Перечень практических навыков |
|-----|--|
| 1. | Проведение расспроса (основные и дополнительные жалобы, анамнез заболевания, анамнез жизни) и полного физикального обследования (осмотр, пальпация и перкуссия грудной клетки, области сердца, живота, пальпация и перкуссия печени, селезенки, пальпация почек, аускультация легких и сердца) пациента терапевтического или хирургического профилей с выявлением основных клинических симптомов и синдромов заболевания / состояния |
| 2. | Проведение антропометрических исследований пациента с клинической интерпретацией |
| 3. | Исследование/измерение/определение и оценка жизненных показателей пациента с клинической интерпретацией полученных результатов: термометрия тела, пульса и частоты сердечных сокращений, пульсоксиметрии, артериального давления по методу Н.С. Короткова |
| 4. | Составление плана лабораторных и инструментальных методов обследования пациента с обоснованием их необходимости и объема |
| 5. | Заполнение бланков направлений на проведение лабораторных и инструментальных методов обследования пациента |
| 6. | Взятие крови из периферической вены (венепункция) |
| 7. | Оценка и клиническая интерпретация результатов общего анализа крови, биохимического анализа крови |
| 8. | Техника измерения, трактовка результатов измерения глюкозы крови с помощью глюкометра |
| 9. | Подготовка пациента и проведение забора мочи на исследование: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому, суточного диуреза |
| 10. | Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования мочи: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому, суточного диуреза |
| 11. | Подготовка пациента и проведение забора кала на исследование |
| 12. | Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования кала |
| 13. | Транспортировка биологического материала в лабораторию |
| 14. | Регистрация, оценка и клиническая интерпретация результатов ЭКГ, выявление основных ЭКГ синдромов (синдромы гипертрофии предсердий и / или желудочков, синдромы нарушения ритма и проводимости сердца, синдромы повреждения миокарда – ишемия, некроз, рубец), составление ЭКГ-заключения |
| 15. | Подготовка пациента и участие в проведении исследований: рентгенологических, УЗИ, лучевой визуализации (КТ, МРТ, цифровая рентгенография и т.д.), эндоскопических и т.д. |
| 16. | Оформление фрагментов медицинской карты стационарного больного терапевтического или хирургического профилей температурного листа, согласий на проведение медицинских исследований и манипуляций, журналов взятия крови для исследований, и др.) |
| 17. | Проведение санитарно-просветительской работы по проводимым исследованиям |

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;

- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	81-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	71-80
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градации уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. **Навык планирования собственной учебной деятельности.** Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. **Навык оценки собственных результатов,** т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Мухин, Н. А. Пропедевтика внутренних болезней : учебник / Н. А. Мухин, В. С. Моисеев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 848 с. - ISBN 978-5-9704-7981-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479810.html>

Дополнительная литература

1. Ивашкин, В. Т. Пропедевтика внутренних болезней : учебник / В. Т. Ивашкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 936 с. - ISBN 978-5-9704-7691-8, DOI: 10.33029/9704-7691-8-PRO-2023-1-936. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476918.html>

2. Игнатенко, Г. А. Пропедевтика внутренних болезней : учебник / Г. А. Игнатенко, О. В. Ремизов, В. А. Толстой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 816 с. - ISBN 978-5-9704-5827-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
 - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель или Руководитель практики	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность выполняемой деятельности; обсуждает

		совместно с преподавателем аспекты предстоящей практической работы
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план своей работы; обсуждает с преподавателем источники информации, полученную информацию, а также критерии оценки результата
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и другой литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его практической деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	13 июля 2026	- Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение и интерпретация результатов артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская беседа на тему: «Подготовка к проведению фиброгастродуоденоскопии (ФГДС)». Проведение беседы с больными в палате № 12 – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: Дневник пациента – 3 р. Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р.

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 3 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику диагностического профиля

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

— (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжи- тельность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве Помощника медицинского персонала (медицинской сестры / врача) по диагностике. Цель освоения производственной практики диагностического профиля состоит в приобретении обучающимися практического навыка (опыта) реализации медицинской этики и деонтологии между врачом и пациентом, между медицинскими работниками, практического навыка (опыта) расспроса и непосредственного исследования пациентов терапевтического и хирургического профиля, проведения диагностических манипуляций, выявления ведущих клинических синдромов заболеваний с последующей постановкой клинического диагноза, оформления медицинской документации (медицинской карты стационарного больного).

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 2 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 3 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинской(-их) организации(-ях)
- 4 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 5 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 6 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 7 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 8 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по проведению диагностических исследований
- 9 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 10 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 11 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 12 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 13 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по диагностическим мероприятиям, проведению медицинских манипуляций, связанных с диагностическими исследованиями, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией медицинской сестры / врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии допуска в медицинской книжке
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики (понедельник – суббота с 8.00 до 14.00 / с 8.30 до 14.30 / с 9.00 до 15.00 или с 14.00 до 20.00). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать

содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Проведение расспроса (основные и дополнительные жалобы, анамнез заболевания, анамнез жизни) и полного физикального обследования (осмотр, пальпация и перкуссия грудной клетки, области сердца, живота, пальпация и перкуссия печени, селезенки, пальпация почек, аускультация легких и сердца) пациента терапевтического или хирургического профилей с выявлением основных клинических симптомов и синдромов заболевания / состояния	не менее 10
2	Проведение антропометрических исследований пациента с клинической интерпретацией	не менее 10
3	Исследование/измерение/определение и оценка жизненных показателей пациента с клинической интерпретацией полученных результатов: термометрия тела, пульса и частоты сердечных сокращение, пульсоксиметрии, артериального давления по методу Н.С. Короткова	не менее 15
4	Составление плана лабораторных и инструментальных методов обследования пациента с обоснованием их необходимости и объема	не менее 5
5	Заполнение бланков направлений на проведение лабораторных и инструментальных методов обследования пациента	не менее 5
6	Взятие крови из периферической вены (венепункция)	не менее 5
7	Оценка и клиническая интерпретация результатов общего анализа крови, биохимического анализа крови	не менее 10
8	Техника измерения, трактовка результатов измерения глюкозы крови с помощью глюкометра	не менее 3
9	Подготовка пациента и проведение забора мочи на исследование: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому, суточного диуреза	не менее 5
10	Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования мочи: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому, суточного диуреза	не менее 5
11	Подготовка пациента и проведение забора кала на исследование	не менее 1
12	Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования кала	не менее 1
13	Транспортировка биологического материала в лабораторию	не менее 5
14	Регистрация, оценка и клиническая интерпретация результатов ЭКГ, выявление основных ЭКГ синдромов (синдромы гипертрофии предсердий и / или желудочков, синдромы нарушения ритма и проводимости сердца, синдромы повреждения миокарда – ишемия, некроз, рубец), составление ЭКГ-заключения	не менее 3
15	Подготовка пациента и участие в проведении исследований: рентгенологических, УЗИ, лучевой визуализации (КТ, МРТ, цифровая рентгенография и т.д.), эндоскопических и т.д.	не менее 5
16	Оформление фрагментов медицинской карты стационарного больного терапевтического или хирургического профилей температурного листа, согласий на проведение медицинских исследований и манипуляций, журналов взятия крови для исследований, и др.)	не менее 10
17	Проведение санитарно-просветительской работы по проводимым исследованиям	не менее 3 бесед

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с сотрудниками отделения Ознакомление с должностями обязанностями	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
...	____ 202__		
...	____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской
организации

_____/_____/

Руководитель практики от университета

_____/_____/

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ /

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 3 курса очной формы обучения
специальности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в
_____ отделении в качестве Помощника медицинского
персонала по диагностике в период с _____ 202__ г. по _____
_____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /
М.П.

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 3 курса очной формы обучения
специальности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в качестве Помощника
медицинского персонала по диагностике в период с _____ 202__ г. по _____
_____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени
Иммануила Канта»

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

На базе

(указать наименование профильной организации)

Выполнил

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения 3 курса

Специальность

31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Проведение расспроса (основные и дополнительные жалобы, анамнез заболевания, анамнез жизни) и полного физикального обследования (осмотр, пальпация и перкуссия грудной клетки, области сердца, живота, пальпация и перкуссия печени, селезенки, пальпация почек, аускультация легких и сердца) пациента терапевтического или хирургического профилей с выявлением основных клинических симптомов и синдромов заболевания / состояния			
Проведение антропометрических исследований пациента с клинической интерпретацией			
Исследование/измерение/определение и оценка жизненных показателей пациента с клинической интерпретацией полученных результатов: термометрия тела, пульса и частоты сердечных сокращение, пульсоксиметрии, артериального давления по методу Н.С. Короткова			
Составление плана лабораторных и инструментальных методов обследования пациента с обоснованием их необходимости и объема			
Заполнение бланков направлений на проведение лабораторных и инструментальных методов обследования пациента			
Взятие крови из периферической вены (венепункция)			
Оценка и клиническая интерпретация результатов общего анализа крови, биохимического анализа крови			
Техника измерения, трактовка результатов измерения глюкозы крови с помощью глюкометра			
Подготовка пациента и проведение забора мочи на исследование: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому ,суточного диуреза			
Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования мочи: общего, по Нечипоренко, по Зимницкому ,суточного диуреза			
Подготовка пациента и проведение забора кала на исследование			
Оценка и клиническая интерпретация результатов исследования кала			
Транспортировка биологического материала в лабораторию			
Регистрация, оценка и клиническая интерпретация результатов ЭКГ, выявление			

основных ЭКГ синдромов (синдромы гипертрофии предсердий и / или желудочков, синдромы нарушения ритма и проводимости сердца, синдромы повреждения миокарда – ишемия, некроз, рубец), составление ЭКГ-заключения			
Подготовка пациента и участие в проведении исследований: рентгенологических, УЗИ, лучевой визуализации (КТ, МРТ, цифровая рентгенография и т.д.), эндоскопических и т.д.			
Оформление фрагментов медицинской карты стационарного больного терапевтического или хирургического профилей температурного листа, согласий на проведение медицинских исследований и манипуляций, журналов взятия крови для исследований, и др.)			
Проведение санитарно-просветительской работы по проводимым исследованиям			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика общеврачебного профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, заведующая кафедрой терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат биологических наук

П.В. Федураев

Руководитель образовательной программы Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная.

Тип практики: Практика общеврачебного профиля.

Способ проведения практики: Стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – закрепление приобретенных знаний, а также освоение и совершенствование студентами умений и навыков, полученных при изучении клинических терапевтических и хирургических дисциплин, а также акушерства и гинекологии, применение их на практике в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения во время работы в кабинете врача в качестве помощника врача, или во время работы в других структурных подразделениях амбулаторно-поликлинического учреждения, связанной с выполнением диагностических, лечебных и профилактических мероприятий пациентам.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	Знать: - особенности и технику использования медицинского оборудования, применяемого в стационарных условиях на разных этапах диагностического процесса при обследовании пациентов терапевтического профиля; - технику и методику применения лекарственных средств при лечении пациентов терапевтического профиля; - требования и правила в получении добровольного информированного согласия пациента на необходимые лабораторные и инструментальные диагностические и лечебные вмешательства. Уметь: - обосновывать назначение конкретных инструментальных и лабораторных методов диагностики заболеваний у пациентов терапевтического профиля; - интерпретировать результаты проведенных инструментальных и лабораторных методов диагностики заболеваний у пациентов терапевтического профиля; - обосновывать применение конкретных методов медикаментозного лечения заболеваний у пациентов терапевтического профиля; Владеть: - информацией о принципах работы

		диагностического и лечебного оборудования, использующегося для диагностики и лечения заболеваний у пациентов терапевтического профиля; - навыками применения различных форм лекарственных средств для лечения заболеваний у пациентов терапевтического профиля.
ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	ОПК-7.1. Имеет фундаментальные знания о медикаментозных и немедикаментозных средствах лечения, механизмах их действия, показаниях и противопоказаниях, осложнениях, побочных эффектах ОПК-7.2. Способен составить план эффективного и безопасного лечения больных с учетом индивидуальных особенностей организма, характера патологии, наличия противопоказаний и возможных осложнений, побочных эффектов ОПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии по совокупности клинико-лабораторных, инструментальных и других методов исследований	Знать: - классификацию лекарственных препаратов, применяемых для лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - показания и противопоказания к применению лекарственных препаратов, используемых для лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - побочные действия лекарственных препаратов и возможные осложнения лекарственной терапии, применяемой для лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - лекарственные взаимодействия препаратов, применяемых для лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - схемы фармакологической (медикаментозной терапии) терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - особенности назначения медикаментозной терапии пациенту в амбулаторно-поликлинических условиях, в частности, особенности выбора назначаемого препарата, способа его введения и дозировки; Уметь: - обосновать фармакотерапию у конкретного больного в плановых ситуациях и при неотложных состояниях в рамках оказания медицинской помощи при нахождении в амбулаторно-поликлиническом звене; - определить путь введения, режим и дозировку лекарственных препаратов, применяемых для лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний у пациентов; - оценить эффективность и безопасность медикаментозного лечения с использованием клинических, лабораторных и

		инструментальных данных, полученных в процессе динамического наблюдения за пациентом; - пользоваться информацией из официальных клинических рекомендаций Минздрава России, касающейся лечения терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний; Владеть: - навыком назначения фармакологической терапии в амбулаторно-поликлинических условиях и оформления ее в списке рекомендаций по итогам приема врача; - навыком оценки эффективности и безопасности проводимого медикаментозного лечения у пациентов терапевтического, хирургического и гинекологического профиля в амбулаторно-поликлинических условиях; - навыком оформления медицинской документации в официальных объединенных электронных медицинских системах;
ОПК-8. Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	ОПК-8.1. Знает принципы и правила организации и проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий, показания и противопоказания к их назначению; правила проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.2. Определяет уровни, методы и выбирать врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий, составлять план медицинской реабилитации, осуществлять контроль эффективности и безопасности медицинской реабилитации при выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.3. Применяет мето-	Знать: - определение понятия «инвалидность»; - критерии инвалидности; - определение понятия «трудоспособность»; - степени утраты трудоспособности; - классификацию видов утраты трудоспособности; - признаки стойкой утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями; - основные мероприятия по медицинской реабилитации пациентов с перенесенными острыми формами и с декомпенсированными хроническими формами терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний; - порядок проведения медицинской реабилитации с учетом действующих порядков оказания медицинской помощи, клинических рекомендаций и стандартов оказания медицинской помощи; - критерии эффективности медицинской реабилитации пациентов с терапевтическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациентов;

	ды реализации, контроля эффективности и безопасности медицинской реабилитации при осуществлении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую функцию	Уметь: - определять медицинские показания и противопоказания для проведения мероприятий медицинской реабилитации у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями; - осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента с заболеванием, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациента; - составлять индивидуальный план реабилитационного ухода пациента с заболеванием, требующим такового ухода, в том числе при участии самого пациента, его ближайших родственников или других лиц (в том числе представителей организаций), изъявляющих явное желание оказать помощь в осуществлении реабилитационных мероприятий при согласии пациента; Владеть: - навыком оформления медицинской документации, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью направления на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом при наличии критериев инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; - навыком разработки и коррекции реабилитационных программ при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях; - навыком работы в электронных медицинских системах с целью ведения учета пациентов с инвалидностью и определения возможности обеспечения таких пациентов лекарственными средствами с учетом льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
ОПК-9. Способен реализовывать принципы менеджмента качества в	ОПК-9.1. Знает базовые принципы функционирования системы менеджмента качества в практическом	Знать: - основы организации здравоохранения, в

профессиональной деятельности	здравоохранении ОПК-9.2. Анализирует и критически оценивает качество оказания медицинской помощи по заданным показателям ОПК-9.3. Разрабатывает план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества оказания медицинской помощи	том числе принципы организации медицинской помощи в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника; - классификацию амбулаторно-поликлинических учреждений и особенности их структуры; - функции амбулаторно-поликлинических учреждений и их подразделений; - формы и виды оказания медицинской помощи, определенные законодательством Российской Федерации; - понятие о контроле качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей медицинской сестры участковой и иных медицинских работников, находящихся в распоряжении, в частности врача терапевта-участкового; - понятие об эффективности технологий оказания медицинской помощи, используемых в диагностике и лечении терапевтических заболеваний; Уметь: - проводить оценку эффективности современных медико-организационных и социально-экономических технологий при оказании медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических условиях; - использовать принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях амбулаторно-поликлинического профиля и их структурных подразделениях; - контролировать выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками амбулаторно-поликлинического учреждения; Владеть: - принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях амбулаторно-поликлинического профиля и их структурных подразделениях; - навыком обеспечения внутреннего
--------------------------------------	---	--

		контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей врача и медицинской сестры участковой;
ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Знает теоретические основы и основные принципы работы современных информационных технологий и возможные области их применения с целью решения задач профессиональной деятельности ОПК-10.2. Способен определять области возможного применения современных информационных технологий и находить конкретные точки их приложения при решении задач профессиональной деятельности ОПК-10.3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями и навыками их использования для эффективного решения задач профессиональной деятельности	Знать: - основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья населения, основные нормативно-технические документы; - основные принципы организации медицинской помощи населению; - основы законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения. Уметь: - проводить поиск по вопросам диагностики заболеваний терапевтического профиля, используя источники информации – справочники, профессиональные базы данных, Интернет-ресурсы. Владеть: - навыком ведения медицинской документации, в том числе в официальных электронных медицинских системах при оказании медицинских услуг в амбулаторно-поликлиническом учреждении по поводу терапевтических, хирургических или гинекологических заболеваний, или диспансеризации;
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации, анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и ана-	Знать: - принципы сбора научной информации по заданной тематике; - общие принципы организации, планирования и проведения научно-практических исследований с использованием современных информационных технологий; Уметь: - проводить поиск нормативной, организационно-управленческой, проектной документации для решения профессиональных задач; - проводить анализ научной литературы с точки зрения доказательной медицины; - планировать работу и самостоятельно выбрать методы решения научных и научно-производственных задач; Владеть: - навыками поиска необходимой для решения поставленных задач информации с использованием профессиональных

	лизирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации в соответствии с заданными целями	баз данных и системы «Интернет»; - навыками системного подхода к анализу отечественной и зарубежной научной литературы медицинской направленности; - навыками подготовки результатов исследования в виде докладов и презентаций.
ПК-1. Способен проводить обследования пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний	Знать: - порядки оказания медицинской помощи клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи, разработанные для заболеваний терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - правила сбора и оформления жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни у пациентов с заболеваниями терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - правила и особенности проведения физикального обследования (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) у пациентов с заболеваниями терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - показания для направления пациента на лабораторные и инструментальные методы исследования, к врачам-специалистам амбулаторного звена, в дневной стационар, на плановую и экстренную госпитализацию, на специализированное стационарное (в том числе высокотехнологичное) лечение; Уметь: - методологически верно провести опрос и физикальное (физическое) обследование у пациентов в рамках проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, а также у пациентов с заболеваниями терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - проводить интерпретацию данных, полученных в процессе субъективного, физикального, лабораторного и инструментального методов исследования; - проводить дифференциальную диагностику основных заболеваний терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - сформировать врачебное заключение по

	ний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	итогах клинического обследования пациента терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - определить рекомендации для пациента по результатам его клинического обследования в рамках профилактического медицинского осмотра, диспансеризации, или обследования по поводу наличия у пациента заболевания терапевтического, хирургического или гинекологического профиля; Владеть: - навыками оформления результатов, полученных в процессе субъективного, физического, лабораторного и инструментального методов исследования пациентов терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - навыками направления пациентов терапевтического, хирургического и гинекологического профиля для оказания специализированной (в том числе инвазивной) медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями; - навыками использования клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи, официально утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, в конкретных клинических ситуациях.
ПК-2. Способен проводить медикаментозное и немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями	ПК-2.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	Знать: - диагностическую и лечебную тактику ведения больных с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в условиях поликлиники и дневного стационара; - показания и противопоказания к назначению лекарственных препаратов с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками

(протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-2.2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.4. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения ПК-2.5. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками ПК-2.6. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания и противопоказания к назначению медицинских изделий с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания и противопоказания к назначению лечебного питания с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания к немедикаментозной терапии с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - понятие об эффективности и безопасности лекарственного препарата, медицинского изделия, лечебного питания, немедикаментозного лечения; - особенности назначения лекарственных средств, медицинских изделий и немедикаментозной терапии при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях у беременных; - особенности назначения лекарственных средств, медицинских изделий и немедикаментозной терапии при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях у пациентов пожилого и старческого возраста; Уметь: - назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание пациентам с терапевтическими, хирурги-
---	---	---

		ческими и гинекологическими заболеваниями с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - назначать немедикаментозное лечение пациентам с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - планировать и контролировать ведение больных с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара; - оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, немедикаментозного лечения у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями; Владеть: - навыком организации персонализированного лечения пациента с терапевтическим, хирургическим и гинекологическим заболеванием в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста; - навыками назначения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - навыками назначения немедикаментозного лечения при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответ-
--	--	--

		ствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.
ПК-3. Способен реализовывать мероприятия по медицинской реабилитации пациента с учетом медицинских показаний и противопоказаний к их проведению, и диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-3.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности ПК-3.2. Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы ПК-3.3. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-3.4. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу	Знать: - определение понятия «трудоспособность»; - степени утраты трудоспособности; - классификацию видов утраты трудоспособности; - признаки временной утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями; - регламент расчета дней нетрудоспособности у пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - принципы наблюдения за пациентом с признаками временной утраты трудоспособности; - определение понятия «инвалидность», критерии инвалидности; - признаки стойкой утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими, гинекологическими и хирургическими заболеваниями; - принципы наблюдения за пациентом с признаками стойкой утраты трудоспособности при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками стойкой утраты трудоспособности; - определение понятия «врачебная комиссия», состав врачебной комиссии, принципы работы врачебных комиссий; - порядок направления пациента на врачебную комиссию; - определение понятия «медико-социальная экспертиза», принципы работы медико-социальной экспертизы; - порядок направления пациента на медико-социальную экспертизу; - функции бюро медико-социальной экспертизы; Уметь: - проводить анализ показателей заболева-

		емости, инвалидности при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях для характеристики здоровья прикрепленного населения; - проводить анализ показателей смертности от терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваний для характеристики здоровья прикрепленного населения; - оформлять листок временной нетрудоспособности, в том числе, в официальных электронных медицинских системах; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на врачебную комиссию; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на медико-социальную экспертизу; Владеть: - навыком оформления добровольного информированного согласия на медицинское вмешательство; - навыком оформления листов первичного и повторного осмотра; - навыком оформления карты диспансерного учета; - навыком оформления направлений на диагностические исследования; - навыком оформления медицинской документации для направления на медико-социальную экспертизу по поводу заболевания; - навыком сбора документов, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью дальнейшего направления этих документов на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом при наличии критериев инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; - навыком оформления паспорта врачебного (терапевтического) участка;
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, вклю-	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хрони-	Знать: - клиническую картину неотложных состояний при терапевтических, хирургических и гинекологических заболеваниях; - принципы и методы оказания первой помощи при ургентных состояниях, возникающих при заболеваниях терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - клинические признаки внезапной

чая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания)	ческих заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	остановки кровообращения; - тактику врача при выявлении у пациента признаков внезапной остановки кровообращения; - показания для вызова скорой медицинской помощи и госпитализации пациента с неотложным состоянием в стационарное лечебное учреждение; - основные принципы оснащения кабинета неотложной помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении; - принципы маршрутизации пациентов с неотложными состояниями, в соответствии с которыми работают медицинские учреждения конкретного региона; - признаки биологической смерти человека, а также ранние и поздние трупные явления; Уметь: - провести диагностику неотложного состояния; - провести базовую сердечно-легочную реанимацию; - использовать медицинские изделия, необходимые для диагностики и лечения неотложных состояний; - использовать медикаментозную терапию, необходимую для диагностики и лечения неотложных состояний; - в случае летального исхода вследствие неотложного состояния констатировать биологическую смерть человека; Владеть: - навыками оказания помощи при ургентных состояниях, которые могут возникать при заболеваниях терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - навыком вызова скорой медицинской помощи пациенту с неотложным состоянием при работе в амбулаторно-поликлинических условиях; - навыком и методикой выполнения базовой сердечно-легочной реанимации; - методикой оказания неотложной помощи при основных неотложных состояниях в терапии, хирургии, акушерстве, гинекологии.
ПК-5. Способен к проведению и контролю эффективности мероприятий	ПК-5.1 Проводит профилактические медицинские осмотры, устанавливает	Знать: - факторы риска основных социально значимых заболеваний терапевтического, хирургического и гинекологического

по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	медицинскую группу здоровья, назначает лечебно-оздоровительные мероприятия ПК-5.2 Организует и проводит диспансерное наблюдение ПК-5.3 Организует и проводит профилактические санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ПК-5.4 Организует санитарно-просветительные мероприятия по формированию элементов здорового образа жизни среди населения	профиля; - основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения; - правила и принципы разработки профилактических мероприятий; - формы и методы обучения пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера в сфере профилактики основных социально значимых заболеваний; - принципы самоконтроля пациентами основных физиологических показателей, в том числе принципы самоконтроля артериального давления, уровня глюкозы в плазме крови, массы тела и других показателей, при наличии показаний или факторов риска у пациента для такого самоконтроля; Уметь: - выявлять факторы риска основных социально значимых заболеваний терапевтического, хирургического и гинекологического профиля при проведении диспансеризации или медицинского осмотра; - выявлять патологию в процессе диспансеризации; - дать пациенту индивидуальные рекомендации по первичной профилактике и здоровому образу жизни с учетом состояния его здоровья; - провести групповую консультацию среди пациентов с целью разъяснения мер по первичной, вторичной и третичной профилактике конкретного терапевтического заболевания; - организовать школу для пациентов и их родственников с целью пропаганды основных санитарно-гигиенических норм и здорового образа жизни; - проводить контроль эффективности обучения пациента с заболеванием терапевтического, хирургического и гинекологического профиля в системе мероприятий оздоровительного характера путем использования различных методик (например, анкетирование) и в случае необходимости корректировать обучение пациента с учетом освоенных психологических методик взаимодействия с пациентом с целью повышения его
---	---	--

		комплаентности; Владеть: - навыками разработки индивидуальных профилактических мероприятий пациентам в процессе диспансеризации или медицинского осмотра в зависимости от наличия факторов риска; - навыками разработки групповых и популяционных профилактических мероприятий по результатам диспансеризации или медицинского осмотра; - навыком организации профилактической школы для группы пациентов с целью профилактики заболевания терапевтического, хирургического и гинекологического профиля; - навыками выполнения профилактических мероприятий при заболеваниях терапевтического, хирургического и гинекологического профиля;
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	Знать: - основы медицинской статистики; - основные термины, используемые в медицинской статистике, отражающие степень популяционного здоровья (здоровья населения); - показатели здоровья населения, факторы, формирующие здоровье человека; - ведение типовой учетно-отчетной медицинской документации в медицинских организациях; - организацию работы младшего и среднего медицинского персонала в медицинских организациях; Уметь: - заполнить медицинскую документацию, в том числе в электронном виде; - составлять отчет о своей работе; - оформлять паспорт врачебного (терапевтического) участка; - контролировать исполнение функциональных обязанностей младшего и среднего медперсонала; - соблюдать и поддерживать санитарно-противоэпидемический режим лечебных учреждений. Владеть: - навыками динамического наблюдения за больными с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания; - регистрацией результатов наблюдения пациента в медицинской документации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика общеврачебного профиля» представляет собой практику обязательной части блока практик подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для

него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;

- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о	Заполнение листа инструктажа

	прохождении практики	
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап. Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выстав- ляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и ре-

комендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- сдача листа инструктажа и контроль его заполнения;
- контроль заполнения дневника практики руководителем практики;
- ситуационные и уточняющие вопросы открытого типа руководителем практики по содержанию заполняемого дневника практики;
- сдача заполненного дневника практики и контроль его заполнения;

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- сдача заполненного отчета по практике с приложениями и контроль его заполнения;
- устный доклад студента, иллюстрирующий приобретенные знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения во время работы в кабинете врача-терапевта участкового, врача-хирурга и врача-акушера-гинеколога в качестве помощника врача, или во время работы в других структурных подразделениях амбулаторно-поликлинического учреждения, связанной с выполнением диагностических, лечебных и профилактических мероприятий пациентам с терапевтическими, хирургическими и гинекологическими заболеваниями;
- ситуационные и уточняющие вопросы открытого типа руководителем практики по содержанию заполненного и сданного отчета по практике;
- оценка полноты и реалистичности выполненных заданий, а также результатов практики, изложенных в отчете по практике.

№	Перечень практических навыков
1	Прием пациентов (первичное обращение)
2	Прием пациентов (повторное обращение)
3	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования
4	Постановка предварительного диагноза
5	Направление на лабораторные исследования для установления диагноза
6	Направление на инструментальные исследования для установления диагноза
7	Интерпретация данных физикального обследования для установления диагноза
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза
9	Интерпретация данных инструментального обследования для установления диагноза
10	Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на жизненно-важные лекарства и др.
11	Ведение медицинских карт пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях
12	Помощь в оформлении больничного листа

13	Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности
14	Ведение другой медицинской документации
15	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных состояниях)
16	Определение показаний для госпитализации пациентов
17	Оформление направления и необходимой документации на санаторно-курортное лечение
18	Рекомендации пациентам по проведению разных видов немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, травы, минеральная вода и проч.)
19	Проведение санитарно-просветительская работа
20	Участие при вызовах на дом к пациенту
21	Запись и расшифровка ЭКГ
22	Участие в диспансеризации
23	Участие в работе Врачебной комиссии
24	Определение показаний для госпитализации больных терапевтического профиля и реализация госпитализации в экстренном и плановом порядке

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Ситуационные и уточняющие вопросы открытого типа, задаваемые руководителем практики студенту при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации, не выходят за рамки теоретических и практических знаний, получаемых студентом в процессе реализации настоящей рабочей программы.

Зачет по практике (в виде защиты отчета) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	81-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	71-80
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градации уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. **Навык планирования собственной учебной деятельности.** Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;
2. **Навык оценки собственных результатов,** т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося,

закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Кузнецова, О. Ю. Общая врачебная практика. Т. 1: национальное руководство / под ред. О. Ю. Кузнецовой, О. М. Лесняк, Е. В. Фроловой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 1024 с. - ISBN 978-5-9704-5520-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455203.html>
2. Кузнецова, О. Ю. Общая врачебная практика. национальное руководство: в 2т. – Т2 / под ред. О. Ю. Кузнецовой, О. М. Лесняк, Е. В. Фроловой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 992 с. – (Серия «Национальные руководства» -ISBN 978-5-9704-5521-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455210.html>
3. Поликлиническая терапия [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Лариной В.Н.-Москва: ГЭОТАР - Медиа, 2024. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970483831.html>

Дополнительная литература:

1. Поликлиническая терапия: учебник / под ред. О. Ю. Кузнецовой, Е. В. Фроловой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 800 с. - ISBN 978-5-9704-7562-1, DOI: 10.33029/9704-7562-1-РТК-2023-1-800. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475621.html>
2. Пожилой больной в общей врачебной практике: руководство для врачей / под ред. Е. В. Фроловой, О. Ю. Кузнецовой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-7566-9, DOI: 10.33029/9704-7566-9-РВО-2023-1-480. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475669.html>
3. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников, Ю. А. Тарасова, И. А. Фомушкина, Э. О. Костюкова; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473450.html>
4. Медицинская реабилитация: учебник / под ред. В. А. Елифанова, А. Н. Разумова, А. В. Елифанова. - 3-е изд., перераб и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-7488-4, DOI: 10.33029/9704-7488-4-MRS-2023-1-688. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474884.html>
5. Паллиативная медицинская помощь взрослым и детям: учебник / под ред. Н. В. Орловой, Л. И. Ильенко, Е. С. Сахаровой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-7394-8, DOI: 10.33029/9704-7394-8-PCAC-2023-1-592. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473948.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов

конференций

- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
 - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель или Руководитель практики	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность выполняемой деятельности; обсуждает совместно с преподавателем аспекты предстоящей практической работы
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план своей работы; обсуждает с преподавателем источники информации, полученную

ния результатов, установление критериев оценки результата и процесса		информацию, а также критерии оценки результата
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и другой литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его практической деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ОБЩЕВРАЧЕБНОГО ПРОФИЛЯ**

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
 2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
 3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
 4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
 5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
 6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
 7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
 8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
- Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	11 июля 2026	- Участие в утренней планёрке. - Курация больных в отделении под контролем лечащего врача. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у 3х больных. - Измерение артериального давления, ЧСС у 7-х больных. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе. - Заполнение отчётной медицинской документации. - <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения ____ курса, группы ____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от ____ 202__ г. № ____

направляется на производственную практику общеврачебного профиля

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины
Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

— (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	24 дня
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	24 дня
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	24 дня
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника врача поликлиники.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 23 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 4 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинской(-их) организации(-ях)
- 5 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 6 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 7 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 8 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач поликлиники), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 9 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 10 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 11 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 12 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 13 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 14 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по диагностике, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии допуска в медицинской книжке
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики (понедельник – суббота с 8.00 до 14.00 / с 8.30 до 14.30 / с 9.00 до 15.00 или с 14.00 до 20.00). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы смен, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в поликлинике правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и представить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчетности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчёт являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся разборчиво, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно записано всё, что делал студент сам лично, в чём принимал участие, что видел.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Прием пациентов (первичное обращение)	Не менее 30 пациентов
2	Прием пациентов (повторное обращение)	Не менее 30 пациентов
3	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования	Не менее 30 пациентов
4	Постановка предварительного диагноза	Не менее 30 пациентов
5	Направление на лабораторные исследования для установления диагноза	Не менее 30 пациентов
6	Направление на инструментальные исследования для установления диагноза	Не менее 20 пациентов
7	Интерпретация данных физикального обследования для установления диагноза	Не менее 30 пациентов
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза	Не менее 30 пациентов
9	Интерпретация данных инструментального обследования для установления диагноза	Не менее 30 пациентов
10	Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на жизненно-важные лекарства и др.	Не менее 40 пациентов
11	Ведение медицинских карт пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях	Не менее 30 пациентов
12	Помощь в оформлении больничного листа	Не менее 15 пациентов
13	Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности	Не менее 5 пациентов
14	Ведение другой медицинской документации	Не менее 10
15	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных состояниях)	Не менее 1 пациента
16	Определение показаний для госпитализации пациентов	Не менее 5 пациентов
17	Оформление направления и необходимой документации на санаторно-курортное лечение	Не менее 2 пациентов
18	Рекомендации пациентам по проведению разных видов немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, травы, минеральная вода и проч.)	Не менее 10 пациентов
19	Проведение санитарно-просветительская работа	Не менее 30 пациентов
20	Участие при вызовах на дом к пациенту	Не менее 10 пациентов
21	Запись и расшифровка ЭКГ	Не менее 15 пациентов
22	Участие в диспансеризации	Не менее 20 пациентов
23	Участие в работе Врачебной комиссии	Не менее 5 пациентов
24	Определение показаний для госпитализации больных терапевтического профиля и реализация госпитализации в экстренном и плановом порядке	Не менее 5 пациентов

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от поликлиники/ университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по врачам поликлиники Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с сотрудниками поликлинического отделения/организации Ознакомление с должностями обязанностями врача поликлиники	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Ознакомление с этикой и деонтологией

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от поликлиники/ университета
...	____ 202__		
...	____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ /

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ /

Руководитель практики от университета

/ /

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта ___ курса очной формы обучения специаль-
ности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в
_____ в качестве Помощника врача поликлиники в
период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /

М.П.

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта ____ курса очной формы обучения специальности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в качестве Помощника врача поликлиники в период с ____ 202__ г. по ____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

- 1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации*
- 2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)*
- 3. Неосвоенные практические навыки, причины*
- 4. Общее впечатление о студенте*

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБЩЕВРАЧЕБНОГО ПРОФИЛЯ**

На базе

(указать наименование профильной организации)

Выполнил

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения ____ курса

31.05.01 Лечебное дело

Специальность

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Прием пациентов (первичное обращение)			
Прием пациентов (повторное обращение)			
Участие при вызовах на дом к пациенту			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования			
Постановка предварительного диагноза			
Направление на лабораторные исследования для установления диагноза			
Направление на инструментальные исследования для установления диагноза			
Интерпретация данных физикального, инструментального обследования для установления диагноза			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза			
Запись и расшифровка ЭКГ			
Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на обычные лекарства, наркотические и др.			
Ведение амбулаторных карт			
Помощь в оформлении больничного листа			
Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности			
Помощь в оформлении экстренного извещения			
Ведение другой поликлинической документации			
Участие в диспансеризации			
Участие в работе Врачебной комиссии			
Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных состояниях)			
Определение показаний для госпитализации больных терапевтического профиля и реализация госпитализации в экстренном и плановом порядке			
Оформление направления и необходимой документации на санаторно-курортное лечение			
Составление программ реабилитации на амбулаторном уровне (с осуществлением контроля за их выполнением)			
Рекомендации больным по проведению разных видов немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, травы, минеральная вода и проч.)			
Проведение санитарно-просветительская работа			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика педиатрического профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Малахова Жанна Леонидовна, д.м.н., заведующий кафедрой педиатрии и профилактической медицины Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат биологических наук

П.В. Федураев

Руководитель образовательной программы Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: производственная практика педиатрического профиля

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – закрепление приобретенных знаний, а также освоение и совершенствование студентами умений и навыков, полученных при изучении педиатрии, применение их на практике в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения во время работы в кабинете врача-педиатра в качестве помощника врача, или во время работы в других структурных подразделениях амбулаторно-поликлинического учреждения, связанной с выполнением диагностических, лечебных и профилактических мероприятий пациентам.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ПК-1. Способен проводить обследования пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии	Знать: - анатомию-физиологические особенности детей разного возраста; - причины и факторы риска возникновения основных патологических процессов в организме, механизмы развития основных патологических процессов в организме ребенка; - основные клинические симптомы и синдромы заболеваний у детей и механизм их возникновения; - симптоматику наиболее распространенных заболеваний внутренних органов у детей, протекающих в типичной (наиболее часто встречающейся) форме; - порядки оказания медицинской помощи клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи, разработанные для заболеваний детского населения; - правила сбора и оформления жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни у детского населения; - правила и особенности

	медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной	проведения физикального обследования (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) у детского населения; - показания для направления пациента на лабораторные и инструментальные методы исследования, к врачам-специалистам амбулаторного звена, в дневной стационар, на плановую и экстренную госпитализацию, на специализированное стационарное (в том числе высокотехнологичное) лечение; Уметь: - установить клинический диагноз наиболее распространенных заболеваний детского возраста, протекающих в типичной (наиболее часто встречающейся) форме, и обосновать этот диагноз; - оценить результаты общего анализа крови, мочи, мокроты, кала, ЭКГ, плеврального выпота, рентгенограмм органов грудной полости и костной системы, УЗИ внутренних органов, а также биохимического анализа крови у детей в различные периоды детства; - провести антропометрические измерения детей и оценить полученные результаты; - уметь изложить результаты обследования больного ребенка в виде истории болезни с обоснованием диагноза. - провести расспрос больного (и/или) родственников и получить полную информацию о заболевании, установив возможные причины его возникновения в типичных (наиболее часто встречающихся) случаях; - провести физикальное обследование больного ребенка (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация, измерение АД, определение свойств артериального пульса и
--	--	--

	статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	т.п.) и выявить объективные признаки заболевания; - составить план дополнительного лабораторного и инструментального исследования больного ребенка; - самостоятельно диагностировать основные клинические синдромы и обосновать этот диагноз; - методологически верно провести опрос и физикальное (физическое) обследование у пациентов в рамках проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, а также у детского населения; - проводить интерпретацию данных, полученных в процессе субъективного, физикального, лабораторного и инструментального методов исследования; - проводить дифференциальную диагностику основных заболеваний детского населения; - сформировать врачебное заключение по итогам клинического обследования у детского населения; - определить рекомендации для пациента по результатам его клинического обследования в рамках профилактического медицинского осмотра, диспансеризации, или обследования по поводу наличия у детского населения; Владеть: - правилами сбора анамнеза у детей -навыками проведения общего осмотра в четкой последовательности -навыками клинического осмотра ребенка -навыками интерпретации общего анализа крови и мочи, мокроты, жидкости из серозных полостей, дуоденального и желудочного зондирования, кала, ЭКГ, УЗИ внутренних органов, рентгенограмм -навыками антропометрии у детей
--	--	--

		- навыками оформления результатов, полученных в процессе субъективного, физикального, лабораторного и инструментального методов исследования у детского населения; - навыками направления пациентов терапевтического, хирургического и гинекологического профиля для оказания специализированной (в том числе инвазивной) медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями; - навыками использования клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи, официально утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, в конкретных клинических ситуациях.
ПК-2. Способен проводить медикаментозное и немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-2.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с	Знать: - диагностическую и лечебную тактику ведения больных детского возраста в условиях поликлиники и дневного стационара; - показания и противопоказания к назначению лекарственных препаратов с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у детского населения в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания и противопоказания к назначению медицинских изделий с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у детского населения в соответствии с действующими порядками

	действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.4. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения ПК-2.5. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками ПК-2.6. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания и противопоказания к назначению лечебного питания с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у детского населения в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - показания к немедикаментозной терапии с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни у детского населения в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - понятие об эффективности и безопасности лекарственного препарата, медицинского изделия, лечебного питания, немедикаментозного лечения; - особенности назначения лекарственных средств, медицинских изделий и немедикаментозной терапии у детского населения; - особенности назначения лекарственных средств, медицинских изделий и немедикаментозной терапии у детского населения; Уметь: - установить клинический диагноз наиболее распространенных заболеваний детского возраста, протекающих в типичной (наиболее часто встречающейся) форме, и обосновать этот диагноз; - оценить результаты общего анализа крови, мочи, мокроты, кала, ЭКГ, плеврального выпота, рентгенограмм органов грудной полости и костной системы, УЗИ внутренних органов, а также биохимического анализа крови у
--	--	--

		детей в различные периоды детства; - провести антропометрические измерения детей и оценить полученные результаты; - назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание детскому населению с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - назначать немедикаментозное лечение детскому населению с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи; - планировать и контролировать ведение больных детского населения в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара; - оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, немедикаментозного лечения у детского населения; Владеть: -навыки составления меню у детей первого года жизни, детей от 1-3 лет и детей старше 3 лет - навыком организации персонализированного лечения детского населения в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения; - навыками назначения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания детскому населению; - навыками назначения немедикаментозного лечения
--	--	---

		детскому населению с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.
ПК-3. Способен реализовывать мероприятия по медицинской реабилитации пациента с учетом медицинских показаний и противопоказаний к их проведению, и диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-3.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности ПК-3.2. Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы ПК-3.3. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-3.4. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или	Знать: - определение понятия «трудоспособность»; - степени утраты трудоспособности; - классификацию видов утраты трудоспособности; - признаки временной утраты трудоспособности у детского населения; - регламент расчета дней нетрудоспособности у пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - принципы наблюдения за пациентом с признаками временной утраты трудоспособности; - определение понятия «инвалидность», критерии инвалидности; - признаки стойкой утраты трудоспособности у детского населения; - принципы наблюдения за пациентом с признаками стойкой утраты трудоспособности детского населения; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками временной утраты трудоспособности; - регламент комиссионного освидетельствования пациента с признаками стойкой утраты трудоспособности; - определение понятия «врачебная комиссия», состав врачебной комиссии, принципы работы врачебных комиссий; - порядок направления пациента на врачебную комиссию; - определение понятия «медико-социальная экспертиза»,

	дефектами, на медико-социальную экспертизу	принципы работы медико-социальной экспертизы; - порядок направления пациента на медико-социальную экспертизу; - функции бюро медико-социальной экспертизы; Уметь: - проводить анализ показателей заболеваемости, инвалидности у детского населения; - проводить анализ показателей смертности от различных заболеваний для характеристики здоровья прикрепленного детского населения; - оформлять листок временной нетрудоспособности, в том числе, в официальных электронных медицинских системах; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на врачебную комиссию; - оформлять список документов для направления пациента с заболеванием на медико-социальную экспертизу; Владеть: - навыком оформления добровольного информированного согласия на медицинское вмешательство; - навыком оформления листов первичного и повторного осмотра; - навыком оформления карты диспансерного учета; - навыком оформления направлений на диагностические исследования; - навыком оформления медицинской документации для направления на медико-социальную экспертизу по поводу заболевания; - навыком сбора документов, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью дальнейшего направления этих документов на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом
--	---	--

		при наличии критериев инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; - навыком оформления паспорта врачебного (терапевтического) участка;
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания))	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	Знать: - основные принципы лечения больных детей с заболеваниями органов дыхания, кровообращения, пищеварения, мочевыделения; - симптоматику некоторых неотложных состояний в детском возрасте и основные принципы оказания медицинской помощи при них. - клиническую картину неотложных состояний у детского населения; - принципы и методы оказания первой помощи при ургентных состояниях, возникающих у детского населения; - клинические признаки внезапной остановки кровообращения; - тактику врача при выявлении у пациента признаков внезапной остановки кровообращения; - показания для вызова скорой медицинской помощи и госпитализации пациента с неотложным состоянием в стационарное лечебное учреждение; - основные принципы оснащения кабинета неотложной помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении; - принципы маршрутизации пациентов с неотложными состояниями, в соответствии с которыми работают медицинские учреждения конкретного региона; - признаки биологической смерти человека, а также ранние и поздние трупные явления; Уметь: - провести диагностику неотложного состояния; - провести базовую сердечно-

		легочную реанимацию; - использовать медицинские изделия, необходимые для диагностики и лечения неотложных состояний; - использовать медикаментозную терапию, необходимую для диагностики и лечения неотложных состояний; - в случае летального исхода вследствие неотложного состояния констатировать биологическую смерть человека; Владеть: -навыками проведения реанимационных мероприятий у детей - навыками оказания помощи при ургентных состояниях, которые могут возникать у детского населения; - навыком вызова скорой медицинской помощи пациенту с неотложным состоянием при работе в амбулаторно-поликлинических условиях; - навыком и методикой выполнения базовой сердечно-легочной реанимации; - методикой оказания неотложной помощи при основных неотложных состояниях в педиатрии.
ПК-5. Способен к проведению и контролю эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ПК-5.1 Проводит профилактические медицинские осмотры, устанавливает медицинскую группу здоровья, назначает лечебно-оздоровительные мероприятия ПК-5.2 Организует и проводит диспансерное наблюдение ПК-5.3 Организует и проводит профилактические санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ПК-5.4 Организует санитарно-просветительные	Знать: - гигиеническое воспитание детей, организация режима дня, питания и воспитания гармоничной личности; - факторы риска основных социально значимых заболеваний детского населения; - организация профилактической и диспансерной работы среди детского населения; - основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения; - правила и принципы разработки профилактических мероприятий; - формы и методы обучения пациентов и их родственников основным гигиеническим

	мероприятия по формированию элементов здорового образа жизни среди населения	мероприятиям оздоровительного характера в сфере профилактики основных социально значимых заболеваний; - принципы самоконтроля основных физиологических показателей, в том числе принципы самоконтроля артериального давления, уровня глюкозы в плазме крови, массы тела и других показателей, при наличии показаний или факторов риска у пациента для такого самоконтроля; Уметь: - составить рацион питания ребенку в различные возрастные периоды, покрывающие все физиологические потребности растущего организма; - составить план вакцинации согласно национальному календарь и индивидуальному плану при отклонениях в состоянии здоровья ребенка, профилактика поствакцинальных осложнений и оказания неотложной помощи; - выявлять факторы риска основных социально значимых заболеваний детского населения профиля при проведении диспансеризации или медицинского осмотра; - выявлять патологию в процессе диспансеризации; - дать пациенту индивидуальные рекомендации по первичной профилактике и здоровому образу жизни с учетом состояния его здоровья; - провести групповую консультацию среди пациентов с целью разъяснения мер по первичной, вторичной и третичной профилактике конкретного терапевтического заболевания; - организовать школу для пациентов и их родственников с целью пропаганды основных санитарно-гигиенических норм и здорового образа жизни;
--	---	---

		- проводить контроль эффективности обучения пациента и опекунов (родителей) детского возраста в системе мероприятий оздоровительного характера путем использования различных методик (например, анкетирование) и в случае необходимости корректировать обучение пациента с учетом освоенных психологических методик взаимодействия с пациентом с целью повышения его комплаентности; Владеть: - навыки профилактической работы на педиатрическом участке: организация патронажей, активов, профилактических эпикризных осмотров детей, вакцинация, подготовка детей к школе, диспансеризация, - профилактика дефицитных состояний у детей. - навыками разработки индивидуальных профилактических мероприятий пациентам в процессе диспансеризации или медицинского осмотра в зависимости от наличия факторов риска; - навыками разработки групповых и популяционных профилактических мероприятий по результатам диспансеризации или медицинского осмотра; - навыком организации профилактической школы для группы пациентов с целью профилактики заболеваний у детского населения; - навыками выполнения профилактических мероприятий при заболеваниях детского населения;
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка	Знать: - основы медицинской статистики; - основные термины, используемые в медицинской статистике, отражающие степень

находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	популяционного здоровья (здоровья населения); - показатели здоровья населения, факторы, формирующие здоровье человека; - ведение типовой учетно-отчетной медицинской документации в медицинских организациях; - организацию работы младшего и среднего медицинского персонала в медицинских организациях; Уметь: - заполнить медицинскую документацию, в том числе в электронном виде; - составлять отчет о своей работе; - оформлять паспорт врачебного (терапевтического) участка; - контролировать исполнение функциональных обязанностей младшего и среднего медперсонала; - соблюдать и поддерживать санитарно-противоэпидемический режим лечебных учреждений. Владеть: - навыками динамического наблюдения за больными с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания; - регистрацией результатов наблюдения пациента в медицинской документации.
---	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика педиатрического профиля» практика представляет собой практику часть, формируемой участниками образовательных отношений.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего

дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и

материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника

по, необходимых для последующей работы	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом

или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Дневника практики (заполнение);
- Перечень практических навыков (демонстрация);
- Ситуационные задачи

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Дневника практики (заполнение);
- Ситуационные задачи
- Выполнение НИР

№	Перечень практических навыков
1	Прием пациентов (первичное обращение)
2	Прием пациентов (повторное обращение)
3	Участие в патронажах и вызовах на дом к пациенту
4	Проведение антропометрии
5	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования
6	Постановка предварительного диагноза
7	Направление на лабораторные исследования для установления диагноза
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза
9	Направление на инструментальные исследования для установления диагноза
10	Интерпретация данных физикального, инструментального обследования для установления диагноза
11	Расшифровка ЭКГ
12	Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на жизненно-важные лекарства и др.
13	Ведение амбулаторных карт
14	Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности
15	Помощь в оформлении экстренного извещения
16	Ведение другой поликлинической документации
17	Участие в диспансеризации
18	Участие в первичной и вторичной профилактике острых и хронических заболеваний
19	Участие в работе медико-социальной экспертизы
20	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (обструктивный синдром, гипертермия, и т.д.)
21	Определение показаний для госпитализации пациентов в экстренном и плановом порядке
22	Оформление санаторно-курортной карты
23	Составление программ реабилитации для пациентов с острой и хронической патологией (с осуществлением контроля за их выполнением)
24	Рекомендации больным по немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, минеральная вода и др.) при различных заболеваниях
25	Проведение санитарно-просветительской работы пациентов, членов их семей, законных представителей с целью формирования здорового образа жизни

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

Проработка уровней формирования компетенции

Градация уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические

знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;

- Базовый. Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;

- Пороговый. Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. Навык планирования собственной учебной деятельности. Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. Навык оценки собственных результатов, т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Поликлиническая и неотложная педиатрия : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 864 с. - ISBN 978-5-9704-7976-6, DOI: 10.33029/9704-5791-7-PNP-2020-1-864. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479766.html> (дата обращения: 12.02.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

Дополнительная литература:

Эрдес, С. И. Чек-листы самопроверки при физикальном обследовании ребенка : учебное пособие / под ред. Эрдес С. И. , Кильдияровой Р. Р. , Мухаметовой Е. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-5889-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458891.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов

конференций

- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования

процесса		
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПЕДИАТРИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 декабря 2025	- Участие в утренней планёрке. - Прием 5 пациентов под контролем лечащего врача. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у 5 пациентов. - Измерение артериального давления, ЧСС у 7-х пациентов. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с 2мя пациентами о диетическом питании при атеросклерозе. - Заполнение отчётной медицинской документации. <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Обучающийся

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 5 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику педиатрического профиля

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

— (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжитель- ность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Целью производственной практики педиатрического профиля является приобретение новым и углублением имеющихся у обучающихся практических знаний организации работы детской поликлиники, функциональных обязанностей участкового врача-педиатра, правил ведения медицинской документации, диспансеризации здорового ребенка, проведения специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний у детей и подростков, коммуникативных навыков межличностных отношений с пациентами, их родителями (законными представителями) с учетом этики и деонтологии в зависимости от выявленной патологии и психологических особенностей, санитарно-просветительной работы среди детей, подростков, их родителей и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни, умений оказания помощи на амбулаторно-поликлиническом этапе, полученных за период обучения

Задачами производственной практики педиатрического профиля являются:

- 1 научить обучающихся применять полученные теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности врача поликлиники;
- 2 познакомить обучающихся с организацией работы участкового врача-педиатра, методикой поликлинического приема, оказания помощи на дому;
- 3 обучить обучающихся методам проведения диспансеризации;
- 4 способствовать усвоению навыков первичной и вторичной профилактики;
- 5 проведение обучения пациентов и членов их семей с целью формирования здорового образа жизни;
- 6 развить у обучающихся навыки реабилитации пациентов на амбулаторно-поликлиническом этапе;
- 7 ознакомить обучающихся с порядком лекарственного обеспечения льготных категорий пациентов и правилами выписывания рецептов;
- 8 изучить с обучающимися основы медико-социальной экспертизы;
- 9 познакомить обучающихся с организацией работы лабораторной службы в поликлинике;
- 10 развить умения проведения санитарно-просветительской работы;
- 11 овладение необходимыми компетенциями по оказанию неотложной помощи (под руководством ответственного врача);
- 12 закрепить умения по оформлению и ведению медицинской документации;
- 13 подготовить обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- 14 привить обучающимся основные принципы трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;
- 15 соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской организации;
- 16 сформировать умения соблюдения основных принципов профессиональной этики и медицинской деонтологии;
- 17 научить обучающихся использовать полученные навыки научно-исследовательской работы в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения;
- 18 по окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике.

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика обучающихся. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков диагностики, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика обучающихся проводится согласно графику учебного процесса в декабре в городских медицинских организациях в соответствии с профилем производственной практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к обучающимся. Каждый обучающийся получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков.
- 3 Обучающиеся допускаются к прохождению практики при наличии прохождения ежегодного медицинского осмотра (наличие заключения о допуске к работе) и документа о наличии прививок.
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики по шестидневному графику (понедельник – суббота с 8.00 до 14.00/ с 8.30 до 14.30 / с 9.00 до 15.00 или с 14.00 до 20.00/ с 14.30 до 20.30). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской организации режим прохождения практики может быть изменен на пятидневный график (понедельник – пятница с 8.00 до 16.00/ с 8.30 до 16.30/ с 9.00 до 17.00 с обязательным наличием перерыва в 30 минут). Практика не

может проводиться с 20.30 до 08.00, государственные праздники и выходные дни.

- 5 Обучающийся обязан строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской организации, личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в медицинской организации правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии.
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике.
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчёт являются официальными документами. Без них обучающиеся не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся разборчиво, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно записано всё, что делал обучающийся сам лично, в чём принимал участие, что видел.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Прием пациентов (первичное обращение)	Не менее 15 пациентов
2	Прием пациентов (повторное обращение)	Не менее 10 пациентов
3	Участие в патронажах и вызовах на дом к пациенту	Не менее 2 пациентов
4	Проведение антропометрии	Не менее 15 пациентов
5	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования	Не менее 15 пациентов
6	Постановка предварительного диагноза	Не менее 15 пациентов
7	Направление на лабораторные исследования для установления диагноза	Не менее 15 пациентов
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза	Не менее 15 пациентов
9	Направление на инструментальные исследования для установления диагноза	Не менее 10 пациентов
10	Интерпретация данных физикального, инструментального обследования для установления диагноза	Не менее 10 пациентов
11	Расшифровка ЭКГ	Не менее 2 пациентов
12	Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на жизненно-важные лекарства и др.	Не менее 10 пациентов
13	Ведение амбулаторных карт	Не менее 20 пациентов
14	Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности	Не менее 10 пациентов
15	Помощь в оформлении экстренного извещения	Не менее 1
16	Ведение другой поликлинической документации	Не менее 10
17	Участие в диспансеризации	Не менее 5 пациентов
18	Участие в первичной и вторичной профилактике острых и хронических заболеваний	Не менее 5 пациентов
19	Участие в работе медико-социальной экспертизы	Не менее 2 раз
20	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (обструктивный синдром, гипертермия, и т.д.)	Не менее 1 пациента
21	Определение показаний для госпитализации пациентов в экстренном и плановом порядке	Не менее 2 пациентов
22	Оформление санаторно-курортной карты	Не менее 1 пациентов
23	Составление программ реабилитации для пациентов с острой и хронической патологией (с осуществлением контроля за их выполнением)	Не менее 3 пациентов
24	Рекомендации больным по немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, минеральная вода и др.) при различных заболеваниях	Не менее 5 пациентов

25	Проведение санитарно-просветительской работы пациентов, членов их семей, законных представителей с целью формирования здорового образа жизни	Не менее 5 пациентов
----	--	----------------------

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п .	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по врачам отделения Знакомство с персоналом отделения Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Ознакомление с режимом работы отделения	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Ознакомление с этикой и деонтологией

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

Подпись обучающегося

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения
...	____ ____ 202__		
...	____ ____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ / _____

Руководитель практики от университета

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе обучающегося руководителя практики от медицинской организации

На обучающегося _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 5 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ в качестве
помощника врача-педиатра в период с _____ 202__ г. по _____
202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, сотрудникам медицинской организации, пациентам и их законным представителям т.д.
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление об обучающемся

Подпись руководителя практики от медицинской организации
М.П.

_____ / _____ /

4. Отзывы руководителей практики

Общий отзыв о работе обучающегося руководителя практики от университета

На обучающегося _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 5 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ в качестве
помощника врача-педиатра в период с _____ 202__ г. по _____
202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, сотрудникам медицинской организации, пациентам и их законным представителям т.д.
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление об обучающемся

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДИАТРИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

На базе _____

Выполнил _____

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения 5 курса

Специальность

31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Прием пациентов (первичное обращение)			
Прием пациентов (повторное обращение)			
Участие в патронажах и вызовах на дом к пациенту			
Проведение антропометрии			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования			
Постановка предварительного диагноза			
Направление на лабораторные исследования для установления диагноза			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови и других) для установления диагноза			
Направление на инструментальные исследования для установления диагноза			
Интерпретация данных физикального, инструментального обследования для установления диагноза			
Расшифровка ЭКГ			
Выписка рецептов (с учетом социальных прав на льготные лекарства) на жизненно-важные лекарства и др.			
Ведение амбулаторных карт			
Помощь в оформлении справки о нетрудоспособности			
Помощь в оформлении экстренного извещения			
Ведение другой поликлинической документации			
Участие в диспансеризации			
Участие в первичной и вторичной профилактике острых и хронических заболеваний			
Участие в работе медико-социальной экспертизы			
Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (обструктивный синдром, гипертермия, и т.д.)			
Определение показаний для госпитализации пациентов в экстренном и плановом порядке			
Оформление санаторно-курортной карты			
Составление программ реабилитации для пациентов с острой и хронической патологией (с осуществлением контроля за их выполнением)			
Рекомендации больным по немедикаментозной терапии (диета, физиотерапия, минеральная вода и др.) при различных заболеваниях			
Проведение санитарно-просветительской работы пациентов, членов их семей, законных представителей с целью формирования здорового образа жизни			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика по неотложным медицинским манипуляциям

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Перепелица Светлана Александровна, д.м.н., заведующий кафедрой хирургических дисциплин высшей школы медицины Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Гузино Светлана Борисовна, ассистент регионального ресурсного центра симуляционного обучения и аккредитации в медицине БФУ им. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни»,
кандидат биологических наук

П.В. Федуреаев

Руководитель образовательной программы Высшей
школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о
жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика по неотложным медицинским манипуляциям

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – совершенствование мануальных навыков, полученных студентами при изучении клинических дисциплин и применения их в практической деятельности.

Задачи практики:

- систематизация полученных теоретических знаний;
- систематизация изученных алгоритмов действия при неотложных состояниях;
- практическое применение технических навыков, необходимых при оказании неотложной и экстренной медицинской помощи;
- формирование необходимых общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- формирование и развитие у обучающихся профессионального интереса к медицинской деятельности

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи; Методы лабораторных и инструментальных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации результатов. Уметь: Обосновывать необходимость и

	навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	объем инструментального обследования пациента; Обосновывать необходимость и объем лабораторного обследования пациента; Обосновывать необходимость направления пациента на консультации к врачам -специалистам; Интерпретировать данные, полученные при инструментальном обследовании пациента; Интерпретировать данные, полученные при лабораторном обследовании пациента; Интерпретировать данные, полученные при консультациях пациента врачами -специалистами; Применять медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Владеть: Направлением пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами
--	---	--

		лечения) с учетом стандартов медицинской помощи.
ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	ОПК-7.1. Имеет фундаментальные знания о медикаментозных и немедикаментозных средствах лечения, механизмах их действия, показаниях и противопоказаниях, осложнениях, побочных эффектах ОПК-7.2. Способен составить план эффективного и безопасного лечения больных с учетом индивидуальных особенностей организма, характера патологии, наличия противопоказаний и возможных осложнений, побочных эффектов ОПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии по совокупности клинико-лабораторных, инструментальных и других методов исследований	Знать: Современные методы применения лекарственных препаратов при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Механизм действия лекарственных препаратов, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Составлять план лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи, медицинские показания; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов. Уметь: Составлять план лечения заболевания с учетом клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими

		рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты с учетом возраста, диагноза и клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов. Владеть: Разработкой плана лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначением лекарственных препаратов, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Организацией персонализированного лечения пациента
ПК-1. Способен проводить обследования пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи,	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных	Знать: Клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Методику сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевании пациента и анализировать полученную информацию; Знать принцип формулировки предварительного диагноза и составление плана лабораторных и

клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в	инструментальных обследований пациента. Уметь: проводить полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований; обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам. Владеть: полным физикальным обследованием пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) для определения основных патологических состояний, симптомов, синдромов хирургических заболеваний; направлением пациентов на лабораторные и инструментальные исследования, консультации к врачам-специалистам; направлять пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний; проводить дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными; устанавливать диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем.
---	--	---

	соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	
ПК-2. Способен проводить медикаментозное и немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-2.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов	Знать: Современные методы применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Составлять план лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с

	медицинской помощи ПК-2.3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.4. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения ПК-2.5. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками ПК-2.6. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи, медицинские показания; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания. Владеть: Разработкой плана лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначением лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Организацией персонализированного лечения пациента
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении	Знать: Этиологию, патогенез, клиническую картину, дифференциальную диагностику, особенности течения, осложнения и исходы заболеваний внутренних органов; Методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия,

угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания)	хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	аускультация); Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и/или дыхания; Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; Принципы действия приборов для наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции); Правила выполнения наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции). Уметь: Выявлять клинические признаки состояния, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; Выполнять мероприятия по оказанию медицинской помощи в неотложной форме; Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания; Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации в сочетании с электроимпульсной терапией (дефибрилляцией). Владеть: Оценкой состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах; Распознаванием состояний, возникающих при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни и требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; Распознаванием состояний, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; Оказанием медицинской помощи в экстренной форме пациентам при
--	--	--

		состояниях, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти; Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной формах.
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки; Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника; Организацию медицинской помощи в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника; Контроль выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Правила работы в информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уметь: Анализировать данные официальной статистической отчетности, включая формы федерального и отраслевого

		статистического наблюдения; Проводить анализ медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; Составлять план работы и отчет о своей работе, оформлять паспорт врачебного (терапевтического) участка; Работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну; Заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде; Контролировать выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Использовать в профессиональной деятельности информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Владеть: Составлением плана работы и отчета о своей работе, оформлением паспорта врачебного (терапевтического) участка; Проведением анализа медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; Заполнением медицинской документации, в том числе в электронном виде; Контролем выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Обеспечением внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика по неотложным медицинским манипуляциям» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедр) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для

него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;

- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации;	Заполнение листа инструктажа

	- ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Перечень обязательных практических навыков, формируемых во время производственной практики хирургического профиля:

- Алгоритм гигиенической обработки рук;
- Алгоритм хирургической обработки рук;
- Алгоритм обработки рук кожным антисептиком.
- Алгоритм обработки рук хирургов кожным антисептиком;
- Использование устройства для дозированного нанесения кожного антисептика или жидкого/пенного мыла на руки;
- Алгоритм надевания стерильных перчаток;
- Алгоритм надевания стерильной одежды в операционной;
- Обработка операционного поля;
- Определение целостности стерильной упаковки и установку срока годности;
- Укладка материала для стерилизации;
- Наложение различных видов повязок;
- Определение пригодности гипса, техника наложения гипсовых повязок;
- Временная остановка кровотечения;
- Определение группы крови пациента;
- Определение резус-фактора пациента;
- Определение годности препаратов крови;
- Способ временной остановки кровотечения: наложение жгута;
- Способ временной остановки кровотечения: давящая повязка;
- Способ временной остановки кровотечения: пальцевое прижатие артерии;
- Способ временной остановки кровотечения: максимальное сгибание конечности;
- Перевязка различных ран;
- Техника выполнения плевральной пункции при пневмотораксе;
- Техника выполнения плевральной пункции при гидротораксе;
- Техника постановки дренажа по Бюлау.
- Демонстрация критического мышления;
- Демонстрация клинического мышления;
- Контакт с «пациентом»: установление доверительных и доброжелательных отношений между врачом и пациентом;

- Демонстрация чувства сопереживания, сострадания;
- Умение выслушать больного;
- Сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями;
- Интерпретация информации, полученной от пациентов (их законных представителей) с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями;
- Осмотр и физикальное обследование пациентов с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями;
- Проведение дифференциальной диагностики хирургических и соматических заболеваний;
- Формулирование предварительного диагноза и составление плана лабораторных и инструментальных обследований пациентов с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи;
- Направление пациентов с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями на лабораторное, инструментальное обследование и на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи;
- Интерпретация результатов осмотров, лабораторных и инструментальных исследований, осмотров врачами-специалистами пациентов с хирургическими заболеваниями и (или) состояниями;
- Установление диагноза с учетом действующей Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;
- Распознавание на основании клинических и лабораторных данных нарушения водно-электролитного обмена и кислотно-щелочного состояния, проведение коррекцию их нарушений;
- Проведение неотложных мероприятий при синдромах острой сердечно-сосудистой, дыхательной, нервной, печеночной, почечной недостаточности у пациентов хирургического профиля;
- Проведение неотложных мероприятий при гиповолемическом /геморрагическом шоке;
- Диагностировать и лечить осложнения в послеоперационном периоде;
- Умение вести медицинскую документацию;
- Умение вызвать помощь других специалистов;
- Умение вести дискуссию в команде;
- Умение управлять командой специалистов, проводящих сердечно-легочную реанимацию;
- Умение поддерживать работу на высоком уровне;
- Демонстрация клинического мышления;
- Применение принципа ABCDE для осмотра нестабильного пациента;
- Исключение обратимых причин остановки кровообращения, принцип 4Г, 4Т;
- Выполнение качественных компрессий грудной клетки (правильная постановка рук, оптимальная частота, глубина, ритм, декомпрессии);
- Выполнение качественного искусственного дыхания («рот в рот», с помощью саморасправляющегося мешка);
- Умение работать с автоматическим наружным дефибриллятором;
- Умение оказать помощь при острых отравлениях;
- Умение оказать помощь при обструкции дыхательных путей инородным телом;

- Проведение безопасной дефибрилляции;
- Интерпретация данных мониторинга и ЭКГ;
- Интерпретация данных FAST-протокола;
- Интерпретация данных BLUE-протокола;

Перечень вопросов для промежуточной аттестации:

1. Основные причины, вызывающие остановку сердца. Виды остановки сердечной деятельности.
2. Клинические, электрокардиографические и электроэнцефалографические критерии остановки сердца.
3. Алгоритм оказания базовой и расширенной сердечно-легочной реанимации по протоколу Европейского Совета по реанимации 2021 г.
4. Фибрилляция желудочков/пароксизмальная тахикардия, факторы риска. диагностика, лечение.
5. Устройство и принцип действия дефибриллятора.
6. Асистолия/электромеханическая диссоциация, факторы риска. диагностика, лечение.
7. Осложнения реанимационных мероприятий (перелом ребер, гемоторакс, пневмоторакс).
8. Острый коронарный синдром с подъемом сегмента ST, кардиогенный шок, факторы риска, клиническая картина, диагностика, лечение.
9. Острый коронарный синдром с подъемом сегмента ST, отек легких, факторы риска, клиническая картина, диагностика, лечение.
10. Анафилактический шок, факторы риска, клиническая картина, диагностика, лечение.
11. Тромбоэмболия легочной артерии, факторы риска, клиническая картина, диагностика, лечение.
12. Бронхообструктивный синдром, факторы риска, клиническая картина, диагностика, лечение.
13. Обратимые причины остановки кровообращения, принцип 4г, 4Т.
14. Этиология, патогенез, клиника, диагностика травматического шока. Принципиальные отличия геморрагического и травматического шока.
15. Современные методы обезболивания и седации при травматическом шоке.
16. Патофизиология острой кровопотери. Клиника и диагностика острой кровопотери. Методы оценки кровопотери.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	--------------------------------------

Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	90-81
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Частичная способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	удовлетворительно	80-71
Недостаточный	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Не способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градации уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп

приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;

- Пороговый. Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. Навык планирования собственной учебной деятельности. Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. Навык оценки собственных результатов, т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Петров, С. В. Общая хирургия : учебник / С. В. Петров и др. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-6750-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467503.html>

Дополнительная литература:

1. Нечаев, В. М. Пропедевтика клинических дисциплин: учебник / В. М. Нечаев, Т. Э. Макурина, Л. С. Фролькис [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 808 с. - ISBN 978-5-9704-6714-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467145.html>

2. Рафтери, Э. Т. Хирургия. Карманный справочник Черчилля / под ред. Рафтери Э. Т., Делбриджа М. С., Уэгстаффа М. Дж. Д., Бридж К. И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6207-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462072.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию

Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПО
НЕОТЛОЖНЫМ МЕДИЦИНСКИМ МАНИПУЛЯЦИЯМ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	- Участие в утренней планёрке – 1 раз. - Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: - Дневник пациента – 3 р. - Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р. - Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 4 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику по неотложным медицинским манипуляциям
в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

— (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника врача приемного отделения.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 23 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 4 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинского(-их) организации(-ях)
- 5 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 6 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 7 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 8 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 9 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 10 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 11 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 12 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 13 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 14 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностике, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвящённого организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии прохождения ежегодного медицинского осмотра (наличие заключения о допуске к работе) и документа о наличии прививок
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики в отделении (понедельник – пятница с 8.00 до 16.30, с 8.30 до 17.00, с 9.00 до 18.30 с обязательным наличием обеденного

- перерыва в 30 минут или отработка двенадцатичасовой смены 3 раза в неделю с обязательным наличием обеденного перерыва в 30 минут, кроме воскресенья). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
 - 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
 - 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчёт являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для самостоятельного выполнения
1	Сбор информации о пациенте, физикальное обследование, оценка и мониторинг состояния больного под руководством врача	Не менее 15 пациентов
2	Постановка и обоснование предварительного диагноза и определение ведущего синдрома при неотложных состояниях под руководством врача	Не менее 15 пациентов
3	Определение показаний к госпитализации под руководством врача	Не менее 15 пациентов
4	Оказание медицинской помощи при отсутствии сознания под руководством врача	Не менее 5 пациентов
5	Оказание медицинской помощи при судорожных приступах (с потерей и без потери сознания) под руководством врача	Не менее 3 пациентов
6	Оказание медицинской помощи при остановке дыхания и/или кровообращения под руководством врача	Не менее 5 пациентов
7	Оказание медицинской помощи при нарушении кровотечения под руководством врача	Не менее 5 пациентов
8	Оказание медицинской помощи при различных травмах под руководством врача (в том числе ожоги, отморожения, укусы, ужаления и т.д.)	Не менее 3 пациентов
9	Оказание медицинской помощи при отравлениях под руководством врача	Не менее 3 пациентов
10	Оказание медицинской помощи при нарушении проходимости дыхательных путей инородным телом и иным угрожающим жизни и здоровью нарушения дыхания под руководством врача	Не менее 5 пациентов

11	Оказание медицинской помощи при различных видах шока под руководством врача	Не менее 3 пациентов
12	Оформление медицинской документации	Не менее 15 пациентов

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
1	____ 2026	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям стационара Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с персоналом отделения Ознакомление с режимом работы отделений	
2	____ 2026		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
...	_____ 2026		
...	_____ 2026		

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ / _____

Руководитель практики от университета

_____ / _____ / _____

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в приемном отделении в качестве Помощника врача
приемного отделения в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /

М.П.

4. Отзывы руководителей практики

Общий отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности 31.05.01
Лечебное дело, прошедшим практику в приемном отделении в качестве Помощника врача
приемного отделения в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени
Иммануила Канта»

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО НЕОТЛОЖНЫМ МЕДИЦИНСКИМ МАНИПУЛЯЦИЯМ**

На базе _____

(указать полное наименование организации)

Выполнил	_____ (ФИО студента полностью печатными буквами)
Специальность	очной формы обучения 4 курса
Руководитель практики от университета	31.05.01 Лечебное дело
	_____ (полное ФИО, должность)
Руководитель практики от медицинской организации	_____ (полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Сбор информации о пациенте, физикальное обследование, оценка и мониторинг состояния больного под руководством врача			
Постановка и обоснование предварительного диагноза и определение ведущего синдрома при неотложных состояниях под руководством врача			
Определение показаний к госпитализации под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при отсутствии сознания под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при судорожных приступах (с потерей и без потери сознания) под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при остановке дыхания и/или кровообращения под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при нарушении кровотечения под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при различных травмах под руководством врача (в том числе ожоги, отморожения, укусы, ужаления и т.д.)			
Оказание медицинской помощи при отравлениях под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при нарушении проходимости дыхательных путей инородным телом и иным угрожающим жизни и здоровью нарушения дыхания под руководством врача			
Оказание медицинской помощи при различных видах шока под руководством врача			
Оформление медицинской документации			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала**

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Русина Елена Викторовна, старший преподаватель кафедры хирургических дисциплин Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Князева Екатерина Геннадьевна, доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Бутырина Оксана Александровна, старший преподаватель регионального ресурсного центра симуляционного обучения и аккредитации в медицине БФУ им. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни»,
кандидат биологических наук

П.В. Федурев

Руководитель образовательной программы Высшей
школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о
жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – закрепление знаний по организации работы медицинской организации, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, обучение самостоятельному выполнению медицинских процедур и манипуляций, освоение должностных обязанностей и изучение работы палатной и процедурной медсестры, изучение медицинской документации поста медсестры и процедурного кабинета, работа с ней.

Получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности обучающегося в объеме обязанностей среднего медицинского персонала.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектом типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Знает: закономерности принятия решений в проблемных ситуациях; теорию системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач; рассматривать различные варианты решения задачи принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. особенности развития людей с психическими и (или) физическими недостатками Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21. 11.2011 г.

		№ 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; действующие правовые и законодательные документы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности Умеет: формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. планировать и осуществлять профессиональную деятельность с различным контингентом; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Владеет: навыками принятия решений в нестандартных ситуациях; оценкой практических последствий возможных решений поставленных задач; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке. методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления
--	--	--

		социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими особенности психического и физического развития навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Имеет базовые знания о моральных и правовых нормах, этических и деонтологических принципах в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе моральных и правовых норм, этических и деонтологических принципов ОПК-1.3. Демонстрирует навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах в рамках существующих моральных и правовых норм, этических и деонтологических принципов	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21. 11.2011 г. № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; Нормативно-правовое регулирование процесса оказания медицинской помощи Умеет: Реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности; Владеет: Методами создания условий, достаточных для соблюдения принципов медицинской этики; Навыками общения с пациентами, их родственниками, коллегами и руководством с соблюдением принципов медицинской этики
ОПК-2. Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию здорового образа жизни	ОПК-2.1. Использует различные приемы, формы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни или формированию элементов здорового образа жизни ОПК-2.2. Знает формы и	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, санитарные нормы и правила; Формы и методы санитарно-просветительской работы по формированию элементов

и санитарно-гигиеническому просвещению населения	методы обучения пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, профилактике заболеваний ОПК-2.3. Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения) ОПК-2.4. Обучает пациентов и их родственников гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний ОПК-2.5. Владеет навыками санитарно-просветительской работы, в том числе по формированию навыков здорового образа жизни, алгоритмом оценки факторов индивидуального риска развития наиболее распространенных заболеваний	здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; Умеет: Разрабатывать и реализовывать программы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ Владеет: Навыками контроля соблюдения профилактических мероприятий; Навыками формирования программ здорового образа жизни, включая программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; Нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Действующие порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколами лечения);

	их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Умеет: Применять медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Владеет: Направлением пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи
ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. Оценивает морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач ОПК-5.2. Знает взаимосвязь анатомических структур, воспринимает организм, как единое целое ОПК-5.3. Знает физиологические взаимосвязи систем и органов ОПК-5.4. Знает основы эмбриогенеза, патогенез развития наследственных и врожденных заболеваний	Знать: - методы диагностики, диагностические возможности методов непосредственного исследования больного терапевтического, профиля, современные методы клинического, лабораторного, инструментального обследования больных. Уметь: - провести первичное обследование систем и органов: дыхательной, сердечно-сосудистой, пищеварительной, мочевыделительной, костно-мышечной, нервной, эндокринной и суставов, глаза, уха, горла, носа; - синтезировать информацию о пациенте с целью определения патологии и причин, ее вызывающих; - наметить объем дополнительных исследований в соответствии с прогнозом болезни, для

		уточнения диагноза и получения достоверного результата. Владеть: - методами общеклинического обследования больного; - интерпретацией лабораторных, инструментальных методов диагностики; - алгоритмом постановки предварительного диагноза.
ОПК-6. Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	ОПК-6.1. Организует уход за больными ОПК-6.2. Оказывает первичную медико-санитарную помощь ОПК-6.3. Знает сущность, основные понятия и методы медицинской эвакуации, принципы и методы оказания медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, эпидемиях и в очагах массового поражения ОПК-6.4. Принимает решения во время организации работы при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Умеет: Организовать уход за больными в амбулаторных условиях; Владеет: Методиками организации ухода за больными в амбулаторных условиях.

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения

практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап. Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта

и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).
3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики даст отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

1. Прием пациентов в отделении стационара, размещение пациентов в палате
2. Измерение антропометрии пациента
3. Санитарная обработка пациента
4. Термометрия пациента и заполнение температурного листа
5. Измерение АД, частоты пульса, частоты дыхания
6. Сбор биологического материала для анализов (кровь, моча, кал и другое)
7. Гигиенические ванны, душ, подмывание больных
8. Туалет глаз, рта, полости носа больным

9. Обработка пролежней пациенту
10. Проведение растирания, смазывания кожи лекарственным средством пациента
11. Помощь в постановке клизм (гипертонических, очистительных, лекарственных и т.д.), измерении суточного количества мочи (диуреза)
12. Уход за желудочным зондом, проведение промывания желудка
13. Перекладывание больного с носилок на постель
14. Пользование функциональной кроватью
15. Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному
16. Подача судна, мочеприёмника, их дезинфекция
17. Разведение и набор лекарств для инъекций
18. Расчет доз и разведение лекарственных средств перед введением
19. Выполнено подкожных инъекций
20. Выполнено внутримышечных инъекций
21. Проведено внутривенных вливаний
22. Взятие крови на анализ
23. Наложение резинового жгута
24. Раздача лекарств больным, контроль за приёмом лекарственных средств больными
25. Определение группы крови и резус-фактора
26. Проведено текущих уборок процедурного кабинета
27. Проведено генеральных уборок процедурного кабинета
28. Выполнение экспресс-тестов в условиях процедурного кабинета (уровень глюкозы/холестерина и др.)
29. Наложение повязок
30. Транспортировка и сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры
31. Подготовка к рентгенологическому исследованию
32. Подготовка к ультразвуковому исследованию
33. Подготовка к эндоскопическому исследованию
34. Первая медицинская помощь при рвоте, кровотечениях, травмах и т.д.
35. Раздача пищи пациентам, кормление больных

36. Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов
37. Контроль за кварцеванием палат, других помещений, закрепленных за постом, согласно графику
38. Проведение предстерилизационной обработки, укладка биксов, транспортировка биксов в ЦСО (автоклавная)
39. Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима в отделениях стационара
40. Контроль за санитарным состоянием тумбочек и холодильников в отделении
41. Контроль за посещением больных
42. Оформление документации палатной и процедурной медицинской сестры отделения стационара
43. Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы:
 - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний.
 - Курить – здоровью вредить.
 - Меры профилактики ВИЧ-инфекции.
 - Современная профилактика артериальной гипертензии.
 - Прививки: ещё раз о пользе.
 - Почему вреден алкоголь?
 - Как помочь температурающему?
 - Что делать при диабетической коме?

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт с оценкой по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательно е описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалль ная шкала (академиче ская) оценка	БРС, % освоения (рейтингов ая оценка)
Повышенн ый	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100

Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	90-81
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	80-71
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градация уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. **Навык планирования собственной учебной деятельности.** Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;
2. **Навык оценки собственных результатов,** т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить

положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Калмыкова, А. С. Основы сестринского дела : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-6670-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466704.html>

Дополнительная литература:

1. Двойников, С. И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными : учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 512 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-6707-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467077.html>

2. Гордеев, И. Г. Сестринское дело. Практическое руководство : учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с. : ил. - ISBN 978-5-9704-6649-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466490.html>

3. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела : учебник / Мухина С. А. , Тарновская И. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-5416-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454169.html>

4. Широкова, Н. В. Основы сестринского дела. Алгоритмы манипуляций : учебное пособие / Н. В. Широкова [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-4762-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447628.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

	возможности, творческий подход студента	
--	--	--

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА
ДОЛЖНОСТЯХ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
 2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
 3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
 4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
 5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
 6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
 7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
 8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
- Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	- Участие в утренней планёрке – 1 раз. - Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: - Дневник пациента – 3 р. - Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р. - <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Студент(ка) _____

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 2 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжитель- ность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	24 дня
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	24 дня
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	24 дня
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника палатной и процедурной медицинской сестры.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 2 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 3 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинской(-их) организации(-ях)
- 4 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 5 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 6 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 7 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделением, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 8 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 9 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 10 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 11 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 12 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 13 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностическим мероприятиям, проведению медицинских манипуляций, оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией палатной и процедурной медицинской сестры медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии допуска в медицинской книжке
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики (понедельник – суббота с 9.00 до 15.00 или с 8.30 до 14.30). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила

- внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
 - 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Прием пациентов в отделении стационара, размещение пациентов в палате	Не менее 10 раз
2	Измерение антропометрии пациента	Не менее 10 раз
3	Санитарная обработка пациента	Не менее 2 раз
4	Термометрия пациента и заполнение температурного листа	Не менее 10 раз
5	Измерение АД, частоты пульса, частоты дыхания	Не менее 10 раз
6	Сбор биологического материала для анализов (кровь, моча, кал и другое)	Не менее 15 раз
7	Гигиенические ванны, душ, подмывание больных	Не менее 2 раз
8	Туалет глаз, рта, полости носа больным	Не менее 2 раз
9	Обработка пролежней пациенту	Не менее 1 раз
10	Проведение растирания, смазывания кожи лекарственным средством пациента	Не менее 3 раз
11	Помощь в постановке клизм (гипертонических, очистительных, лекарственных и т.д.), измерении суточного количества мочи (диуреза)	Не менее 2 раз
12	Уход за желудочным зондом, проведение промывания желудка	Не менее 2 раз
13	Перекладывание больного с носилок на постель	Не менее 3 раз
14	Пользование функциональной кроватью	Не менее 5 раз
15	Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному	Не менее 2 раз
16	Подача судна, мочеприёмника, их дезинфекция	Не менее 2 раз
17	Разведение и набор лекарств для инъекций	Не менее 10 раз
18	Расчет доз и разведение лекарственных средств перед введением	Не менее 5 раз
19	Выполнено подкожных инъекций	Не менее 5 раз
20	Выполнено внутримышечных инъекций	Не менее 10 раз
21	Проведено внутривенных вливаний	Не менее 10 раз
22	Взятие крови на анализ	Не менее 10 раз
23	Наложение резинового жгута	Не менее 10 раз
24	Раздача лекарств больным, контроль за приёмом лекарственных средств больными	Не менее 5 раз
25	Определение группы крови и резус-фактора	Не менее 1 раз
26	Проведено текущих уборок процедурного кабинета	Не менее 3 раз
27	Проведено генеральных уборок процедурного кабинета	Не менее 2 раз

28	Выполнение экспресс-тестов в условиях процедурного кабинета (уровень глюкозы/холестерина и др.)	Не менее 5 раз
29	Наложение повязок	Не менее 5 раз
30	Транспортировка и сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры	Не менее 10 раз
31	Подготовка к рентгенологическому исследованию	Не менее 3 раз
32	Подготовка к ультразвуковому исследованию	Не менее 3 раз
33	Подготовка к эндоскопическому исследованию	Не менее 3 раз
34	Первая медицинская помощь при рвоте, кровотечениях, травмах и т.д.	Не менее 3 раз
35	Раздача пищи пациентам, кормление больных	Не менее 5 раз
36	Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов	Не менее 5 раз
37	Контроль за кварцеванием палат, других помещений, закрепленных за постом, согласно графику	Не менее 5 раз
38	Проведение предстерилизационной обработки, укладка биксов, транспортировка биксов в ЦСО (автоклавная)	Не менее 3 раз
39	Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима в отделениях стационара	Не менее 10 раз
40	Контроль за санитарным состоянием тумбочек и холодильников в отделении	Не менее 5 раз
41	Контроль за посещением больных	Не менее 5 раз
42	Оформление документации палатной и процедурной медицинской сестры отделения стационара	Не менее 20 раз
43	Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы: - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний. - Курить – здоровью вредить. - Меры профилактики ВИЧ-инфекции. - Современная профилактика артериальной гипертензии. - Прививки: ещё раз о пользе. - Почему вреден алкоголь? - Как помочь температурающему? - Что делать при диабетической коме?	Не менее 4 палат

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с сотрудниками отделения Ознакомление с должностями обязанностями палатной и процедурной медицинской сестры	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
...	____ ____ 202__		
...	____ ____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

Руководитель практики от университета

_____ / Е.В. Русина /

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 2 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении
в качестве «Помощника палатной и процедурной медицинской сестры» в период с _____
_____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

- 1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации*
- 2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)*
- 3. Неосвоенные практические навыки, причины*
- 4. Общее впечатление о студенте*

Подпись руководителя практики от медицинской
организации
М.П.

_____ / _____ /

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 2 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в качестве «Помощника палатной и
процедурной медицинской сестры» в период с _____ 202__ г. по _____
_____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА
ДОЛЖНОСТЯХ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА**

На базе _____

(указать наименование профильной организации)

Выполнил _____

(ФИО студента полностью печатными буквами)

Специальность _____

очной формы обучения 2 курса
31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета _____

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации _____

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Прием пациентов в отделении стационара, размещение пациентов в палате			
Измерение антропометрии пациента			
Санитарная обработка пациента			
Термометрия пациента и заполнение температурного листа			
Измерение АД, частоты пульса, частоты дыхания			
Сбор биологического материала для анализов (кровь, моча, кал и другое)			
Гигиенические ванны, душ, подмывание больных			
Туалет глаз, рта, полости носа больным			
Обработка пролежней пациенту			
Проведение растирания, смазывания кожи лекарственным средством пациента			
Помощь в постановке клизм (гипертонических, очистительных, лекарственных и т.д.), измерении суточного количества мочи (диуреза)			
Уход за желудочным зондом, проведение промывания желудка			
Перекладывание больного с носилок на постель			
Пользование функциональной кроватью			
Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному			
Подача судна, мочеприёмника, их дезинфекция			
Разведение и набор лекарств для инъекций			
Расчет доз и разведение лекарственных средств перед введением			
Выполнено подкожных инъекций			
Выполнено внутримышечных инъекций			
Проведено внутривенных вливаний			
Взятие крови на анализ			
Наложение резинового жгута			
Раздача лекарств больным, контроль за приёмом лекарственных средств больными			
Определение группы крови и резус-фактора			
Проведено текущих уборок процедурного кабинета			
Проведено генеральных уборок процедурного кабинета			
Выполнение экспресс-тестов в условиях процедурного кабинета (уровень глюкозы/холестерина и др.)			
Наложение повязок			
Транспортировка и сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры			
Подготовка к рентгенологическому исследованию			
Подготовка к ультразвуковому исследованию			
Подготовка к эндоскопическому исследованию			
Первая медицинская помощь при рвоте, кровотечениях, травмах и т.д.			
Раздача пищи пациентам, кормление больных			
Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов			
Контроль за кварцеванием палат, других помещений,			

закрепленных за постом, согласно графику			
Проведение предстерилизационной обработки, укладка биксов, транспортировка биксов в ЦСО (автоклавная)			
Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима в отделениях стационара			
Контроль за санитарным состоянием тумбочек и холодильников в отделении			
Контроль за посещением больных			
Оформление документации палатной и процедурной медицинской сестры отделения стационара			
Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы: - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний. - Курить – здоровью вредить. - Меры профилактики ВИЧ-инфекции. - Современная профилактика артериальной гипертензии. - Прививки: ещё раз о пользе. - Почему вреден алкоголь? - Как помочь температурающему? - Что делать при диабетической коме?			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика терапевтического профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Михайлова Лариса Викторовна, к.м.н., доцент, заведующая кафедрой терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат биологических наук

П.В. Федураев

Руководитель образовательной программы Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика терапевтического профиля

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – сформировать навыки диагностики и лечения наиболее распространенных заболеваний терапевтического профиля в условиях стационара в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с	Знать: - особенности и технику использования медицинского оборудования, применяемого в стационарных условиях на разных этапах диагностического процесса при обследовании пациентов терапевтического профиля; - технику и методику применения лекарственных средств при лечении пациентов терапевтического профиля; - требования и правила в получении добровольного информированного согласия пациента на необходимые лабораторные и инструментальные диагностические и лечебные вмешательства. Уметь: - обосновывать назначение конкретных инструментальных и лабораторных методов диагностики заболеваний у пациентов терапевтического профиля; - интерпретировать результаты проведенных инструментальных и лабораторных методов диагностики заболеваний у пациентов терапевтического профиля; - обосновывать применение конкретных методов медикаментозного лечения заболеваний у пациентов терапевтического профиля; Владеть: - информацией о принципах работы диагностического и лечебного оборудования, используемого для диагностики и лечения заболеваний у пациентов терапевтического

	учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	профиля; - навыками применения различных форм лекарственных средств для лечения заболеваний у пациентов терапевтического профиля.
ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	ОПК-7.1. Имеет фундаментальные знания о медикаментозных и немедикаментозных средствах лечения, механизмах их действия, показаниях и противопоказаниях, осложнениях, побочных эффектах ОПК-7.2. Способен составить план эффективного и безопасного лечения больных с учетом индивидуальных особенностей организма, характера патологии, наличия противопоказаний и возможных осложнений, побочных эффектов ОПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии по совокупности клинико-лабораторных, инструментальных и других методов исследований	Знать: - классификацию и основные характеристики лекарственных средств, фармакодинамику и фармакокинетику, показания и противопоказания к применению лекарственных средств, побочные эффекты; - клинико-фармакологическую характеристику основных групп лекарственных препаратов и рациональный выбор конкретных лекарственных средств при лечении основных синдромов заболеваний и неотложных состояний у пациентов. Уметь: - анализировать действие лекарственных средств по совокупности их фармакологических свойств и возможность их использования для лечения; - оценивать возможные проявления при передозировке лекарственных средств и способы их устранения; - применять различные способы введения лекарственных препаратов. Владеть: - правильным ведением медицинской документации; - навыками применения лекарственных средств при лечении, реабилитации и профилактике различных заболеваний терапевтического профиля.
ОПК-8. Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации	ОПК-8.1. Знает принципы и правила организации и проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий, показания и противопоказания к их назначению; правила проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.2. Определяет уровни, методы и выбирать врачей-	Знать: - определение понятия «инвалидность», критерии инвалидности; - признаки стойкой утраты трудоспособности у пациентов с терапевтическими заболеваниями; - принципы наблюдения за пациентом с признаками стойкой утраты трудоспособности при терапевтических заболеваниях; - основные мероприятия по медицинской реабилитации пациентов с перенесенными острыми формами терапевтических заболеваний; - основные мероприятия по медицинской

инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	специалистов для проведения реабилитационных мероприятий, составлять план медицинской реабилитации, осуществлять контроль эффективности и безопасности медицинской реабилитации при выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.3. Применяет методы реализации, контроля эффективности и безопасности медицинской реабилитации при осуществлении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую функцию	реабилитации пациентов с декомпенсированными хроническими формами терапевтических заболеваний; - критерии эффективности медицинской реабилитации пациентов с терапевтическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациентов; Уметь: - определять медицинские показания и противопоказания для проведения мероприятий медицинской реабилитации у пациентов с терапевтическими заболеваниями, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями; - осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента с терапевтическим заболеванием, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации пациента; - составлять индивидуальный план реабилитационного ухода пациента с заболеванием, требующим такового ухода, в том числе при участии самого пациента, его ближайших родственников или других лиц (в том числе представителей организаций), изъявляющих явное желание оказать помощь в осуществлении реабилитационных мероприятий при согласии пациента; Владеть: - навыком оформления медицинской документации при направлении пациента на медико-социальную экспертизу по поводу заболевания; - навыком сбора документов, подтверждающих стойкую утрату трудоспособности с целью дальнейшего направления этих документов на медико-социальную экспертизу для признания пациента инвалидом при наличии критериев инвалидности согласно законодательству Российской Федерации; - навыком работы в электронных медицинских системах с целью ведения учета пациентов с инвалидностью и определения возможности обеспечения таких пациентов лекарственными средствами с учетом льгот, предусмотренных законодательством
---	--	--

		Российской Федерации.
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации, анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации в соответствии с заданными целями	Знать: - принципы сбора научной информации по заданной тематике; - общие принципы организации, планирования и проведения научно-практических исследований с использованием современных информационных технологий; Уметь: - проводить поиск нормативной, организационно-управленческой, проектной документации для решения профессиональных задач; - проводить анализ научной литературы с точки зрения доказательной медицины; - планировать работу и самостоятельно выбрать методы решения научных и научно-производственных задач; Владеть: - навыками поиска необходимой для решения поставленных задач информации с использованием профессиональных баз данных и системы «Интернет»; - навыками системного подхода к анализу отечественной и зарубежной научной литературы медицинской направленности; - навыками подготовки результатов исследования в виде докладов и презентаций.
ПК-1. Способен проводить обследования пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями и (протоколами лечения) по	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в	Знать: - субъективные, физикальные, лабораторные и инструментальные методы исследования пациентов с заболеваниями терапевтического профиля; - правила сбора и оформления жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни, проведения физикального обследования (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) у пациентов с заболеваниями терапевтического профиля. Уметь: - провести расспрос и физикальное обследование пациентов с заболеваниями терапевтического профиля; - проводить интерпретацию данных, полученных в процессе субъективного, физикального и дополнительных методов

вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими	исследования; - пользоваться клиническими рекомендациями, стандартами и порядками оказания медицинской помощи в частности, официально утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации; - сформулировать врачебное заключение по итогам клинического обследования пациента терапевтического профиля; - определить комплекс мер по профилактике заболеваний терапевтического профиля для пациента по результатам его клинического обследования; Владеть: - навыками оформления результатов, полученных в процессе субъективного, физикального (физического), лабораторного и инструментального методов исследования пациентов терапевтического профиля; - навыками использования клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи в конкретных клинических ситуациях.
--	---	--

	рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	
ПК-3. Способен реализовывать мероприятия по медицинской реабилитации пациента с учетом медицинских показаний и противопоказаний к их проведению, и диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями и (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской	ПК-3.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности ПК-3.2. Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы ПК-3.3. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации	Знать: - мероприятия по медицинской реабилитации пациента, медицинские показания и противопоказания к их проведению с учетом диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; - медицинские показания и противопоказания к назначению санаторно-курортного лечения в качестве этапа медицинской реабилитации пациента; Уметь: - определять медицинские показания для проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; - определять врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий пациенту, нуждающегося в медицинской реабилитации, с учетом диагноза и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями

помощи	инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-3.4. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу	(протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; - назначать санаторно-курортное лечение пациенту, нуждающемуся в медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи и с учетом стандартов медицинской помощи; Владеть: - навыками составления плана назначений медикаментозной, немедикаментозной терапии и лечебного питания с учетом диагноза, возраста пациента согласно современным клиническим рекомендациям (протоколам лечения); - навыками оценивания эффективности и безопасности применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания, немедикаментозных видов терапии; - персонифицированного подхода при лечении пациента с различной патологией, полиморбидностью, ограниченными физическими возможностями и с учетом возраста; - навыками взаимодействия с врачами-специалистами, иными медицинскими работниками и членами семьи больного человека при оказании паллиативной помощи больному человеку
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в	Знать: - методы проведения неотложных мероприятий и показания для госпитализации больных; - порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи при различных неотложных состояниях; - ранние и поздние трупные явления. Уметь: - выявить общие и специфические признаки критического состояния; - оценить тяжесть состояния больного, принять необходимые меры для выведения его из этого состояния, в том числе определить необходимость реанимационных мероприятий. Владеть: - методикой оценки чрезвычайной ситуации,

(остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания)	неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	клинического осмотра и его интерпретацией. - методами оказания неотложной помощи на догоспитальном этапе. - алгоритмом выполнения основных врачебных и диагностических мероприятий по оказанию первой помощи при неотложных состояниях; - порядком констатации биологической смерти человека.
ПК-5. Способен к проведению и контролю эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническом у просвещению населения	ПК-5.1 Проводит профилактические медицинские осмотры, устанавливает медицинскую группу здоровья, назначает лечебно-оздоровительные мероприятия ПК-5.2 Организует и проводит диспансерное наблюдение ПК-5.3 Организует и проводит профилактические санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ПК-5.4 Организует санитарно-просветительные мероприятия по формированию элементов здорового образа жизни среди населения	Знать: - принципы диспансерного наблюдения за пациентами с неинфекционными заболеваниями и факторами риска в соответствии нормативными правовыми актами и иными документами; - правила проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий; - формы и методы санитарно-просветительной работы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; - законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, санитарные правила и нормы; - профилактические мероприятия с учетом диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи. Уметь: - назначать профилактические мероприятия пациентам с учетом факторов риска для предупреждения и раннего выявления заболеваний, в том числе социально значимых заболеваний; - определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту; - разрабатывать и реализовывать программы формирования здорового образа жизни, в том

		числе программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ. Владеть: - контроль выполнения профилактических мероприятий и оценка эффективности их проведения; - проведение профилактических мероприятий среди пациентов с терапевтическими заболеваниями с целью предупреждения рецидивов и осложнений заболеваний с учетом факторов риска в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи; - диспансерное наблюдение за пациентами с хроническими неинфекционными заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи.
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении	Знать: - ведение типовой учетно-отчетной медицинской документации в медицинских организациях; - организацию работы младшего и среднего медицинского персонала в медицинских организациях; - показатели здоровья населения, факторы, формирующие здоровье человека. Уметь: - заполнить медицинскую документацию, в том числе в электронном виде; - контролировать исполнение функциональных обязанностей младшего и среднего медперсонала; - соблюдать и поддерживать санитарно-противоэпидемический режим лечебных учреждений. Владеть: - навыками динамического наблюдения за больными с учетом их возраста, характера и тяжести заболевания; - регистрацией результатов исследования пациента в медицинской документации; - способами оценки качества и безопасности

	медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика терапевтического профиля» практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящийся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;

- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	Заполнение листа инструктажа
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:

- сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
- физикальное обследование пациента;

- участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
- проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом

работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- оценка навыков профессиональной деонтологии в общении с пациентами и их родственниками, коллегами;
- оценка сбора жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни, физикального обследования пациентов и умения выставлять предварительный диагноз;
- оценку умений по разработке плана и интерпретации результатов лабораторно-инструментального обследования.
- оценку умений назначения немедикаментозных и медикаментозных мероприятий в зависимости от конкретной клинической ситуации;
- оценку работы с документацией в медицинской организации, в том числе в системе БАРС под руководством лечащего врача (лист врачебных назначений, выписки из истории болезни, эпикризы, карты выбывшего из стационара и т.п.).

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

1. умеет вести беседу с пациентом, с соблюдением этических и деонтологических принципов;
2. соблюдает правильную последовательность действий при осмотре больного;

3. способен выявить и оценить симптомы, поставить предварительный клинический диагноз;
4. владеет методикой основных лечебных мероприятий при терапевтических заболеваниях;
5. владеет навыками использования нормативной документации, принятой в здравоохранении;
6. правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя в процессе работы.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

№

Перечень практических навыков

- 1 Прием больных с терапевтической патологией в стационар
- 2 Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования
- 3 Постановка предварительного диагноза
- 4 Проведение обследования больных с различными заболеваниями внутренних органов в условиях стационара
- 5 Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)
- 6 Интерпретация данных физикального, инструментального обследования
- 7 Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований
- 8 Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)
- 9 Формулировка и обоснование клинического диагноза
- 10 Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных терапевтических патологиях)
- 11 Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)
- 12 Проведение санитарно-просветительская работа по социально значимым терапевтическим заболеваниям

Зачет по практике (в виде защиты отчета) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает низестоящий уровень.	отлично	91-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	81-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	71-80
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градации уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. **Навык планирования собственной учебной деятельности.** Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью

закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. Навык оценки собственных результатов, т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Моисеев, В. С. Внутренние болезни : Том 1: учебник : в 2 т. / под ред. Моисеева В. С. , Мартынова А. И. , Мухина Н. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 960 с. - ISBN 978-5-9704-5314-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453148.html>

2. Моисеев, В. С. Внутренние болезни : Том 2: учебник : в 2 т. / под ред. Моисеева В. С. , Мартынова А. И. , Мухина Н. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 896 с. - ISBN 978-5-9704-5315-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453155.html>

Дополнительная литература

1. Мартынов, А. И. Внутренние болезни : Т. I. : учебник / под ред. Мартынова А. И. , Кобалава Ж. Д. , Моисеева С. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-5887-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458877.html>

2. Мартынов, А. И. Внутренние болезни : Т. II. : учебник / под ред. Мартынова А. И. , Кобалава Ж. Д. , Моисеева С. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-5887-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458877.html>

3. Мухин, Н. А. Профессиональные болезни : учебник / Н. А. Мухин [и др.]. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР Медиа, 2020. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-6165-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461655>.

4. Чучалин, А. Г. Клиническая диагностика : учебник / Чучалин А. Г. , Бобков Е. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 736 с. - ISBN 978-5-9704-4836-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448366.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ

- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель или Руководитель практики	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность выполняемой деятельности; обсуждает совместно с преподавателем аспекты предстоящей практической работы
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план своей работы; обсуждает с преподавателем источники информации, полученную информацию, а также

оценки результата и процесса		критерии оценки результата
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и другой литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его практической деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	- Участие в утренней планёрке – 1 раз. - Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: - Дневник пациента – 3 р. - Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р. - <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 4 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику терапевтического профиля

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

— (инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника врача-терапевта в стационаре.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 23 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 4 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинского(-их) организации(-ях)
- 5 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 6 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 7 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 8 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 9 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 10 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 11 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 12 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 13 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 14 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностике, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии прохождения ежегодного медицинского осмотра (наличие заключения о допуске к работе) и документа о наличии прививок
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики в отделении (понедельник – пятница с 8.00 до 16.30, с 8.30 до 17.00, с 9.00 до 18.30 с обязательным наличием обеденного перерыва в 30 минут). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни

- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Прием больных с терапевтической патологией в стационар	Не менее 10 пациентов
2	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования	Не менее 10 пациентов
3	Постановка предварительного диагноза	Не менее 10 пациентов
4	Проведение обследования больных с различными заболеваниями внутренних органов в условиях стационара	Не менее 10 пациентов
5	Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)	Не менее 10 историй
6	Интерпретация данных физикального, инструментального обследования	Не менее 30 пациентов
7	Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований	Не менее 10 пациентов
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)	Не менее 10 пациентов
9	Формулировка и обоснование клинического диагноза	Не менее 10 пациентов
10	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных терапевтических патологиях)	Не менее 1 пациента
11	Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)	Не менее 5 пациентов
12	Проведение санитарно-просветительская работа по социально значимым терапевтическим заболеваниям	Не менее 2х палат

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
1	____ ____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям стационара Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с персоналом отделения Ознакомление с режимом работы отделений	
2	____ ____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
...	____ 202__		
...	____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____/_____/

Руководитель практики от университета

_____/_____/

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____ / _____

Руководитель практики от университета

_____ / _____ / _____

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении в
качестве Помощника врача стационара в период с _____ 202__ г. по _____
_____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /

М.П.

4. Отзывы руководителей практики

Общий отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в качестве Помощника врача стационара в период с
_____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

На базе _____

(указать полное наименование организации)

Выполнил _____

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения 4 курса

Специальность

31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Прием больных с терапевтической патологией в стационар			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования			
Постановка предварительного диагноза			
Проведение обследования больных с различными заболеваниями внутренних органов в условиях стационара			
Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)			
Интерпретация данных физикального, инструментального обследования			
Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)			
Формулировка и обоснование клинического диагноза			
Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (астматический статус, гипертонический криз, отек легких и других неотложных терапевтических патологиях)			
Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)			
Проведение санитарно-просветительская работа по социально значимым терапевтическим заболеваниям			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика хирургического профиля

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель:

Нестеров Александр Александрович, к.м.н., доцент кафедры хирургических дисциплин Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Амелин Владислав Вячеславович, старший преподаватель кафедры хирургических дисциплин Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни»,
кандидат биологических наук

П.В. Федурев

Руководитель образовательной программы Высшей
школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о
жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Производственная

Тип практики: Производственная практика хирургического профиля

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – является совершенствование теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами при изучении хирургических дисциплин, применение их на практике в качестве помощника врача в стационаре (хирургического профиля).

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи; Методы лабораторных и инструментальных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации результатов. Уметь: Обосновывать необходимость и объем инструментального обследования пациента; Обосновывать необходимость и объем лабораторного обследования пациента; Обосновывать необходимость направления пациента на консультации к врачам -специалистам; Интерпретировать данные, полученные при инструментальном обследовании пациента; Интерпретировать данные, полученные при лабораторном обследовании пациента; Интерпретировать данные,

		полученные при консультациях пациента врачами -специалистами; Применять медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Владеть: Направлением пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента на консультацию к врачам- специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи.
ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	ОПК-7.1. Имеет фундаментальные знания о медикаментозных и немедикаментозных средствах лечения, механизмах их действия, показаниях и противопоказаниях, осложнениях, побочных эффектах ОПК-7.2. Способен составить план эффективного и безопасного лечения больных с учетом индивидуальных особенностей организма, характера патологии,	Знать: Современные методы применения лекарственных препаратов при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Механизм действия лекарственных препаратов, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Составлять план лечения заболевания

	наличия противопоказаний и возможных осложнений, побочных эффектов ОПК-7.3. Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии по совокупности клинико-лабораторных, инструментальных и других методов исследований	или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи, медицинские показания; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов. Уметь: Составлять план лечения заболевания с учетом клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты с учетом возраста, диагноза и клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов. Владеть: Разработкой плана лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими
--	---	---

		рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначением лекарственных препаратов, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Организацией персонализированного лечения пациента
ОПК-8. Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	ОПК-8.1. Знает принципы и правила организации и проведения реабилитационных и абилитационных мероприятий, показания и противопоказания к их назначению; правила проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.2. Определяет уровни, методы и выбирать врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий, составлять план медицинской реабилитации, осуществлять контроль эффективности и безопасности медицинской реабилитации при выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность ОПК-8.3. Применяет методы реализации, контроля эффективности и безопасности медицинской реабилитации при осуществлении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; проведения оценки способности пациента осуществлять трудовую функцию	Знать: Мероприятия по медицинской реабилитации пациента, медицинские показания и противопоказания к их проведению с учетом диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Медицинские показания и противопоказания к назначению санаторно-курортного лечения в качестве медицинской реабилитации пациента. Уметь: Определять медицинские показания для проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов; Выполнять мероприятия медицинской реабилитации пациента; Определять врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий пациенту, нуждающемуся в медицинской реабилитации; Назначать санаторно-курортное лечение пациенту, нуждающемуся в медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; Контролировать выполнение и оценивать эффективность и безопасность реабилитационных мероприятий, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов.

		Владеть: Выполнением мероприятий медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов; Направлением пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов; Направлением пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов. Оценкой эффективности и безопасности мероприятий медицинской реабилитации.
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации, анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-	Знать: принципы сбора научной информации по заданной тематике; общие принципы организации, планирования и проведения научно-практических исследований с использованием современных информационных технологий; Уметь: проводить поиск нормативной, организационно-управленческой, проектной документации для решения профессиональных задач; проводить анализ научной литературы с точки зрения доказательной медицины; планировать работу и самостоятельно выбрать методы решения научных и научно-производственных задач; Владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленных задач информации с использованием профессиональных баз данных и системы «Интернет»; навыками системного подхода к

	распорядительной документации в соответствии с заданными целями	анализу отечественной и зарубежной научной литературы медицинской направленности; навыками подготовки результатов исследования в виде докладов и презентаций.
ПК-1. Способен проводить обследование пациента при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-1.1. Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента ПК-1.2. Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) ПК-1.3. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента ПК-1.4. Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.5. Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.6. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с	Знать: Клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Методику сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента и анализировать полученную информацию; Знать принцип формулировки предварительного диагноза и составление плана лабораторных и инструментальных обследований пациента. Уметь: проводить полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); обосновывать необходимость и объем лабораторных исследований; обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам. Владеть: полным физикальным обследованием пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) для определения основных патологических состояний, симптомов, синдромов хирургических заболеваний; направлением пациентов на лабораторные и инструментальные исследования, консультации к врачам-специалистам; направлять пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний; проводить дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными; устанавливать диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем.

	действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.7. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-1.8. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными ПК-1.9. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	
ПК-2. Способен проводить медикаментозное и немедикаментозное лечение с учетом диагноза и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи,	ПК-2.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	Знать: Современные методы применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при заболеваниях и состояниях у пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий и

клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-2.2. Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.3. Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-2.4. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения ПК-2.5. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками ПК-2.6. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	лечебного питания, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Составлять план лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи, медицинские показания; Оценивать эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания. Владеть: Разработкой плана лечения заболевания или состояния пациента с учетом диагноза, возраста, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначением лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, медицинские показания и противопоказания к их применению, осложнения, вызванные их применением; Организацией персонализированного лечения пациента
ПК-3. Способен реализовывать мероприятия по	ПК-3.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и	Знать: Порядок экспертизы временной нетрудоспособности и признаки

медицинской реабилитации пациента с учетом медицинских показаний и противопоказаний к их проведению, и диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности ПК-3.2. Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы ПК-3.3. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи ПК-3.4. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу	временной нетрудоспособности пациента; Порядок направления пациента на медико-социальную экспертизу; Признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм; Правила оформления и выдачи медицинских документов при направлении пациентов для оказания специализированной медицинской помощи, на санаторно-курортное лечение, на медико-социальную экспертизу; Мероприятия по медицинской реабилитации пациента, медицинские показания и противопоказания к их проведению с учетом диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Медицинские показания и противопоказания к назначению санаторно-курортного лечения в качестве медицинской реабилитации пациента; Особенности медицинской реабилитации пациентов пожилого и старческого возраста. Уметь: Определять признаки временной нетрудоспособности и признаки стойкого нарушения функций организма, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами; Определять медицинские показания для проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Выполнять мероприятия медицинской реабилитации пациента в соответствии
--	---	---

		с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Определять врачей-специалистов для проведения реабилитационных мероприятий пациенту, нуждающемуся в медицинской реабилитации, с учетом диагноза и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Назначать санаторно-курортное лечение пациенту, нуждающемуся в медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Контролировать выполнение и оценивать эффективность и безопасность реабилитационных мероприятий, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи. Владеть: Проведением экспертизы временной нетрудоспособности и работать в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности; Подготовкой необходимой медицинской документации для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы;
--	--	---

		Выполнением мероприятий медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Оценкой эффективности и безопасности мероприятий медицинской реабилитации в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи; Направлением пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное
--	--	---

		заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу.
ПК-4. Способен распознавать и оказывать медицинскую помощь в экстренной или неотложной формах при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и /или дыхания)	ПК-4.1. Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-4.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-4.3. Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении и хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента ПК-4.4. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	Знать: Этиологию, патогенез, клиническую картину, дифференциальную диагностику, особенности течения, осложнения и исходы заболеваний внутренних органов; Методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и/или дыхания; Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; Принципы действия приборов для наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции); Правила выполнения наружной электроимпульсной терапии (дефибрилляции). Уметь: Выявлять клинические признаки состояния, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; Выполнять мероприятия по оказанию медицинской помощи в неотложной форме; Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания; Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации в сочетании с электроимпульсной терапией (дефибрилляцией). Владеть: Оценкой состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах; Распознаванием состояний, возникающих при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни и требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме;

		Распознаванием состояний, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; Оказанием медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти; Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной формах.
ПК-5. Способен к проведению и контролю эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	ПК-5.1 Проводит профилактические медицинские осмотры, устанавливает медицинскую группу здоровья, назначает лечебно-оздоровительные мероприятия ПК-5.2 Организует и проводит диспансерное наблюдение ПК-5.3 Организует и проводит профилактические санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции ПК-5.4 Организует санитарно-просветительные мероприятия по формированию элементов здорового образа жизни среди населения	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, санитарные нормы и правила; Нормативные акты и иные документы, регламентирующие порядки проведения медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения; Принципы диспансерного наблюдения за пациентами с неинфекционными заболеваниями и факторами риска в соответствии с нормативными актами и иными документами; Перечень врачей-специалистов, участвующих в проведении медицинских осмотров, диспансеризации; Проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий; Формы и методы санитарно-просветительской работы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; Принципы применения специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний; Профилактические мероприятия с учетом диагноза в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания

		медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи Уметь: Проводить медицинские осмотры с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами; Организовывать и проводить иммунопрофилактику инфекционных заболеваний у взрослого населения в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции; Разрабатывать и реализовывать программы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ Владеть: Организацией и проведением медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами; Организацией и контролем проведения иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у взрослого населения в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Осуществлением диспансеризации взрослого населения с целью раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний основных факторов риска их развития в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и
--	--	---

		иными документами; Проведением диспансерного наблюдения за пациентами с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями; Назначением профилактических мероприятий пациентам с учетом факторов риска их развития в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами; Контролем соблюдения профилактических мероприятий; Назначать профилактические мероприятия пациентам с учетом факторов риска для предупреждения и раннего выявления заболеваний, в том числе социально значимых болезней; Определять медицинские показания к проведению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту; Формированием программы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ Оценкой эффективности профилактической работы с пациентами.
ПК-7. Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-7.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка ПК-7.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения ПК-7.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ПК-7.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками ПК-7.5. Обеспечивает	Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки; Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника; Организацию медицинской помощи в медицинских организациях,

	внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	оказывающих медицинскую помощь амбулаторно, в том числе на дому при вызове медицинского работника; Контроль выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Правила работы в информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Уметь: Анализировать данные официальной статистической отчетности, включая формы федерального и отраслевого статистического наблюдения; Проводить анализ медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; Составлять план работы и отчет о своей работе, оформлять паспорт врачебного (терапевтического) участка; Работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну; Заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде; Контролировать выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Использовать в профессиональной деятельности информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Владеть: Составлением плана работы и отчета о своей работе, оформлением паспорта врачебного (терапевтического) участка; Проведением анализа медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения; Заполнением медицинской документации, в том числе в
--	---	--

		электронном виде; Контролем выполнения должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками; Обеспечением внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей.
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная практика хирургического профиля» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедры) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;

- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей)

практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики.	ознакомление с индивидуальным заданием; - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами	Заполнение листа инструктажа

	внутреннего трудового распорядка организации; - ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы	Выполнение задания выполнение индивидуального задания; - ежедневное выполнение установленных программой практики видов работ; - сбор, обработка и систематизация материала по конкретному этапу прохождения практики; - заполнение отчета о прохождении практики	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.	Оформление отчета прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

Подготовительный этап включает в себя вводный инструктаж руководителя практики. Студентам под роспись проводится инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации (лечебного учреждения).

Руководитель практики формулирует основные задачи практики: отработка практических навыков по, необходимых для последующей работы в качестве врача-терапевта и включающих сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни пациента, Оформление полученной информации о каждом курируемом пациенте в дневник практики. Руководитель практики пофамильно закрепляет студентов за терапевтическими отделениями стационара.

Производственный этап предполагает:

1. работу с пациентами:
 - сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни;
 - физикальное обследование пациента;
 - участвует в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по терапевтической патологии;
 - проводит работы по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
2. оформление учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).
3. участие в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.
4. изучение учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.
5. оформление дневника практики с соблюдением врачебной тайны.

Заключительный этап предполагает оформление отчета по практике с последующей его защитой.

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Количество курируемых пациентов, их краткие диагнозы с соблюдением врачебной тайны и закона о персональных данных, отрабатываемые навыки: общий и специальный уход, сбор жалоб, анамнеза заболевания, анамнеза жизни участие в профилактических мероприятиях, направленных на информирование пациентов по патологии; работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.

2. Участие в оформлении учетно-отчетной документации в медицинской организации (направления на исследования, выписки из истории болезни, эпикризы, карты вышедшего из стационара и т.п.).

3. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения, знакомство с особенностями организации терапевтической помощи в лечебном учреждении.

4. Название и авторы учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и

рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Перечень обязательных практических навыков, которые должны быть освоены за время производственной практики хирургического профиля:

№	Перечень практических навыков
1	Прием больных с хирургической патологией в стационар
2	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования
3	Постановка предварительного диагноза
4	Проведение обследования больных с различными хирургическими заболеваниями в условиях стационара
5	Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)
6	Интерпретация данных физикального, инструментального обследования
7	Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)
9	Участие в хирургических манипуляциях (смена повязки, наложение или снятие кожных швов, пункции, дренирования, катетеризации, смена калоприемника, клизмы и др.)
10	Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента
11	Формулировка и обоснование клинического диагноза
12	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (кровотечение, травма, непроходимость кишечника, застой мочи и других неотложных хирургических патологиях)
13	Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)
14	Проведение санитарно-просветительская работа по хирургическим заболеваниям

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
--------	--------------------------------	---	---	--------------------------------------

Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	хорошо	90-81
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Частичная способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>	удовлетворительно	80-71
Недостаточный	<i>Включает нижестоящий уровень. Не способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения</i>		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градация уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не

может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. Навык планирования собственной учебной деятельности. Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. Навык оценки собственных результатов, т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Петров, С. В. Общая хирургия : учебник / С. В. Петров и др. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-6750-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467503.html>

Дополнительная литература:

1. Нечаев, В. М. Пропедевтика клинических дисциплин: учебник / В. М. Нечаев, Т. Э. Макурина, Л. С. Фролькис [и др.]. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 808 с. - ISBN 978-5-9704-6714-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467145.html>

2. Рафтери, Э. Т. Хирургия. Карманный справочник Черчилля / под ред. Рафтери Э. Т. , Делбриджа М. С. , Уэгстаффа М. Дж. Д. , Бридж К. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6207-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462072.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее	Представляет результаты по заданию в форме письменного

	установленным критериям	отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ХИРУРГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
 2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
 3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
 4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
 5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
 6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
 7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
 8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
- Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	- Участие в утренней планёрке – 1 раз. - Курация пациентов в отделении под контролем лечащего врача – 3 р. - Сбор анамнеза и проведение физикального осмотра у пациентов – 3 р. - Измерение артериального давления, ЧСС у пациентов – 7 р. - Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе – 1 р. - Заполнение отчётной медицинской документации: - Дневник пациента – 3 р. - Лист жизненных показателей – 4 р. - Направления на УЗИ – 2 р. - <i>Например, оказание первой помощи (в случае необходимости) под контролем лечащего врача при болях в сердце, гипертоническом кризе и т. д. (подробное описание симптомов и эффекта от проведённых лечебных мероприятий).</i>

1. Информационная часть

Студент(ка) _____

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 4 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на производственную практику хирургического профиля

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника врача-хирурга в стационаре.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 23 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 4 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинского(-их) организации(-ях)
- 5 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 6 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 7 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 8 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 9 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 10 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 11 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 12 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 13 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 14 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является производственная практика студентов. Содержание и сроки производственной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностике, лечению, реабилитации и оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией врача медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения производственной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят производственную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Производственная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии прохождения ежегодного медицинского осмотра (наличие заключения о допуске к работе) и документа о наличии прививок
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики в отделении (понедельник – пятница с 8.00 до 16.30, с 8.30 до 17.00, с 9.00 до 18.30 с обязательным наличием обеденного перерыва в 30 минут). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчетности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для самостоятельного выполнения
1	Прием больных с хирургической патологией в стационар	Не менее 10 пациентов
2	Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования	Не менее 10 пациентов
3	Постановка предварительного диагноза	Не менее 10 пациентов
4	Проведение обследования больных с различными хирургическими заболеваниями в условиях стационара	Не менее 10 пациентов
5	Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)	Не менее 10 историй
6	Интерпретация данных физикального, инструментального обследования	Не менее 10 пациентов
7	Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований	Не менее 10 пациентов
8	Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)	Не менее 30 пациентов
9	Участие в хирургических манипуляциях (смена повязки, наложение или снятие кожных швов, пункции, дренирования, катетеризации, смена калоприемника, клизмы и др.)	Не менее 10 пациентов
10	Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента	Не менее 3 пациентов
11	Формулировка и обоснование клинического диагноза	Не менее 10 пациентов
12	Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (кровотечение, травма, непроходимость кишечника, застой мочи и других неотложных хирургических патологиях)	Не менее 1 пациента
13	Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)	Не менее 5 пациентов
14	Проведение санитарно-просветительская работа по хирургическим заболеваниям	Не менее 5 палат

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Распределение по отделениям стационара Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Знакомство с персоналом отделения Ознакомление с режимом работы отделений	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от отделения / университета
...	_____ 2026		
...	_____ 2026		

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

Руководитель практики от университета

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности 31.05.01
Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении в качестве
Помощника врача стационара в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации _____ / _____ /

М.П.

4. Отзывы руководителей практики

Общий отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На студента _____
Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 4 курса очной формы обучения специальности 31.05.01
Лечебное дело, прошедшим практику в качестве Помощника врача стационара в период с _____
_____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ХИРУРГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ**

На базе

(указать полное наименование организации)

Выполнил

(ФИО студента полностью печатными буквами)

Специальность

очной формы обучения 4 курса
31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__ г.

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Прием больных с хирургической патологией в стационар			
Сбор жалоб и анамнеза, проведение физикального обследования			
Постановка предварительного диагноза			
Проведение обследования больных с различными хирургическими заболеваниями в условиях стационара			
Оформление истории болезни (написание протоколов осмотров, дневников, этапных эпикризов)			
Интерпретация данных физикального, инструментального обследования			
Интерпретация основных УЗ и рентгенологических исследований			
Интерпретация данных лабораторного исследования (клинического анализа крови, мочи, биохимического анализа крови, иммунологического анализа крови)			
Участие в хирургических манипуляциях (смена повязки, наложение или снятие кожных швов, пункции, дренирования, катетеризации, смена калоприемника, клизмы и др.)			
Присутствие при выполнении оперативных вмешательств или участие в операциях в качестве ассистента			
Формулировка и обоснование клинического диагноза			
Помощь в оказании врачебной помощи при неотложных состояниях (кровотечение, травма, непроходимость кишечника, застой мочи и других неотложных хирургических патологиях)			
Выписка больного из стационара (оформление документации, дача рекомендаций)			
Проведение санитарно-просветительская работа по хирургическим заболеваниям			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составители:

Русина Елена Викторовна, старший преподаватель кафедры хирургических дисциплин Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)

Князева Екатерина Геннадьевна, доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)

Бутырина Оксана Александровна, старший преподаватель регионального ресурсного центра симуляционного обучения и аккредитации в медицине БФУ им. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни»,
кандидат биологических наук

П.В. Федурев

Руководитель образовательной программы Высшей
школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о
жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Учебная.

Тип практики: Учебная ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – ознакомление с организацией работы приемного отделения, уходом за больными в терапевтическом и хирургическом отделениях стационара.

Задачи практики:

- Изучение нормативных документов, регламентирующих работу медицинских учреждений;
- Изучение структуры и организацию работы терапевтических и хирургических отделений стационаров;
- Изучение техники безопасности труда медицинского персонала;
- Изучение правил коммуникации медицинского персонала и пациента и применение их в практической деятельности;
- Изучение санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Изучение методов подготовки пациентов к инструментальным исследованиям и хирургической операции;
- Изучение особенностей ухода за пациентами после хирургической операции;
- Изучение функциональных обязанностей, правах и ответственности среднего и младшего медицинского персонала в терапевтических и хирургических отделениях стационаров.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектно-типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК.1.11. Определяет свои	Знает: закономерности принятия решений в проблемных ситуациях; теорию системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач; рассматривать различные варианты решения задачи принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. основные приемы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении

развития, в процессе социального взаимодействия	личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	всей жизни. особенности развития людей с психическими и (или) физическими недостатками Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21. 11.2011 г. № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; действующие правовые и законодательные документы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности Умеет: формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения. планировать и осуществлять профессиональную деятельность с различным контингентом; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Владеет: навыками принятия решений в нестандартных ситуациях; оценкой практических последствий возможных решений поставленных задач; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке.
--	---	---

		методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими особенности психического и физического развития навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Имеет базовые знания о моральных и правовых нормах, этических и деонтологических принципах в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе моральных и правовых норм, этических и деонтологических принципов ОПК-1.3. Демонстрирует навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах в рамках существующих моральных и правовых норм, этических и деонтологических принципов	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21. 11.2011 г. № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; Нормативно-правовое регулирование процесса оказания медицинской помощи Умеет: Реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности; Владеет: Методами создания условий, достаточных для соблюдения принципов медицинской этики; Навыками общения с пациентами, их родственниками, коллегами и руководством с соблюдением принципов медицинской этики
ОПК-2. Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому	ОПК-2.1. Использует различные приемы, формы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни или формированию элементов здорового образа жизни ОПК-2.2. Знает формы и методы обучения пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера,	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, санитарные нормы и правила; Формы и методы санитарно-просветительской работы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака,

просвещению населения	навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, профилактике заболеваний ОПК-2.3. Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения) ОПК-2.4. Обучает пациентов и их родственников гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний ОПК-2.5. Владеет навыками санитарно-просветительской работы, в том числе по формированию навыков здорового образа жизни, алгоритмом оценки факторов индивидуального риска развития наиболее распространенных заболеваний	предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; Умеет: Разрабатывать и реализовывать программы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ Владеет: Навыками контроля соблюдения профилактических мероприятий; Навыками формирования программ здорового образа жизни, включая программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Знает основные принципы устройства, работы и основы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также основы и правила проведения обследования пациента с целью установления диагноза ОПК-4.2. Знает показания и противопоказания к назначению инструментальных, функциональных и лабораторных методов обследования, возможные осложнения при проведении обследования, интерпретирует их результаты для выявления патологических процессов ОПК-4.3. Демонстрирует навыки владения методами общего клинического, лабораторного и	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21. 11.2011 г. № 323- ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации; Нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Действующие порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколами лечения); Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Умеет: Применять медицинские изделия в соответствии с действующими порядками оказания

	инструментального обследования пациента различного возраста с учетом существующих порядков оказания медицинской помощи	медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи; Владеет: Направлением пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) с учетом стандартов медицинской помощи
ОПК-6. Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	ОПК-6.1. Организует уход за больными ОПК-6.2. Оказывает первичную медико-санитарную помощь	Знает: Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников; Общие вопросы организации медицинской помощи населению; Умеет: Организовать уход за больными в амбулаторных условиях; Владеет: Методиками организации ухода за больными в амбулаторных условиях.

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная ознакомительная практика» представляет собой практику обязательной части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедре) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения

практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Ознакомление обучающихся с целью, задачами и планируемыми результатами практики, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике.	Заполнение разделов дневника
	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с требованиями охраны труда и пожарной безопасности в медицинском учреждении.	Заполнение листа инструктажа
Производственный этап	Разработка индивидуальной программы прохождения практики, ее целей и задач, плана-графика выполнения работ	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	Выполнение заданий по прохождению практики, посещение практических занятий	Заполнение разделов дневника
	Ведение дневника, составление индивидуального плана и графика, подготовка методических разработок, сбор и обработка материала. Анализ и систематизация материала.	Заполнение разделов дневника
Результативно-аналитический этап	Оформление обучающимся отчета по практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов.	Оформление отчета, дневника практики

Этапы прохождения производственной практики хирургического профиля можно разделить на следующие этапы:

1. Организационное собрание.

Установочная конференция по практике, на которой студентам разъясняют цели, задачи, содержание, формы организации практики, порядок ее прохождения, отчетности по результатам практики, выдается задание на практику, проводится инструктаж по охране труда.

2. Вводный инструктаж по месту проведения практики.

Проводится специалистами по технике безопасности в медицинском учреждении. Основное внимание уделяется вопросам распорядка дня работы, соблюдения мер производственной и противопожарной безопасности. По результатам инструктажа делается

запись в книге проведения инструктажа с подписью студента. Кроме этого, руководитель проводит ознакомительную лекцию о том, каковы цели и задачи производственной практики хирургического профиля, какими навыками необходимо овладеть, информацию изучить и исследовать.

3. Ознакомление с организацией

Студент знакомится со структурой и работой основных подразделений организации, наличием документов, определяющих основные виды деятельности медицинского учреждения. В начале практики студент знакомится с медицинским учреждением, в которой проходит практику, знакомится со структурой, лицензией и уставом организации, решаемыми задачами, уясняет ее основные цели и задачи, методы функционирования и систему управления, основные организационные и экономические параметры, характеризующие данную организацию. При ознакомлении со структурой подразделений организации особое внимание уделяется уяснению следующих вопросов: штатная структура организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников в соответствии со штатным расписанием; виды деятельности сотрудников организации и т.п.

4. Выполнение индивидуального задания

Индивидуальное задание выдается руководителем практики от Высшей школы медицины в соответствии с рабочей программой практики. На основе представленных обучающимися индивидуальных планов работы руководитель практики осуществляет контроль за своевременностью выполнения заданий.

5. Ведение дневника производственной практики

Дневник учебной ознакомительной практики оформляется один раз в неделю. В нем отмечается: что конкретно выполнено за неделю, возникшие проблемы; кратко намечается план (2 – 3 пункта), что предлагается выполнить на следующей неделе (с указанием времени); что не удалось выполнить, почему; целесообразно также вести записи, связанные с наблюдением студента по работе в данной организации; по итогам недели целесообразно подвести общий итог своей деятельности за истекшую неделю. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

6. Подготовка отчета о выполнении производственной практики

На заключительном этапе практики студент должен обобщить результаты прохождения практики. Практика заканчивается написанием и предоставлением отчета о практике. Отчет оформляется на основе дневника практики. При этом отмечается: что конкретно выполнено за период практики, возникшие проблемы; что не удалось выполнить, по каким причинам; привести результаты выполнения индивидуального задания; целесообразно подвести общий итог своей деятельности за период практики. Также отражаются пожелания по совершенствованию проведения практики в организации.

7. Итоговое собрание (итоговая конференция)

На итоговой конференции студенты-практиканты в произвольном порядке выступают с устными отчетами, в которых высказывают свои впечатления (как положительные, так и отрицательные) о пройденной практике. В конце студенты сдают отчетную документацию руководителю практики.

8. Защита отчета, выставление зачета

Студент предоставляет отчет и сопутствующую документацию, которую необходимо предоставить по результатам практики руководителю практики от учебного заведения и докладывает результаты практик

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике являются следующие документы:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения учебной ознакомительной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании.

В дневнике фиксируются следующие виды работ:

1. Знакомство с устройством и работой медицинской организации.
2. Количество курируемых пациентов.
3. Отрабатываемые навыки: общий и специальный уход.
4. Работа по гигиеническому обучению и просвещению пациентов и их родственников.
5. Участие в сборе биологического материала для анализов (мокрота, моча, кал).
6. Формы участия в повседневной производственной и общественной деятельности лечебного учреждения.
7. Авторы и название учебной и научной литературы по вопросам, относящимся к выполняемой практической деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются

выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

7. Фонд оценочных средств

Перечень обязательных практических навыков, которые должны быть освоены за время прохождения учебной ознакомительной практики:

1. Гигиеническая обработка рук
2. Измерение антропометрии пациента
3. Измерение артериального давления
4. Термометрия пациента и заполнение температурного листа
5. Санитарная обработка пациента
6. Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима
7. Пользование функциональной кроватью
8. Смена нательного и постельного белья
9. Ежедневный туалет: туалет рук, ног, глаз, ушей, носа, полости рта; стрижка ногтей; уход за волосами (мытьё, расчесывание)
10. Подмывание больного
11. Подача судна
12. Перемещение пациента с кровати на каталку, с каталки на кровать, с кровати на носилки, с носилок на кровать
13. Раздача пищи пациентам
14. Кормление пациентов
15. Сбор у пациентов биологического материала для лабораторных исследований
16. Транспортировка пациентов в медицинской организации
17. Закапывание капель, закладывание мази и промывание: носа, глаз, ушей
18. Проведение втирания, растирания, смазывания кожи лекарственным средством
19. Проведение оксигенотерапии различными методами
20. Постановка местного согревающего компресса
21. Подготовка и постановка холодного компресса, пузыря со льдом
22. Приготовление и подача грелки больному

23. Измерение суточного диуреза
24. Введение газоотводной трубки
25. Промывание желудка
26. Постановка клизмы (очистительной, лечебной и т.д.), газоотводной трубки
27. Уход за пролежнями
28. Уход за гастростомой, цистостомой, калостомой
29. Уход за промежностью больного(-ой) с мочевым катетером, уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчин/женщин)
30. Контроль за санитарным состоянием тумбочек
31. Влажная уборка помещений в стационаре, проветривание палат
32. Проведение влажной уборки и дезинфекция различных предметов и помещений стационара
33. Приготовление дезинфицирующих растворов
34. Дезинфекция, предстерилизационная обработка медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными
35. Оформление медицинской документации
36. Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы:
 - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний.
 - Курить – здоровью вредить.
 - Меры профилактики ВИЧ-инфекции.
 - Современная профилактика артериальной гипертонии.
 - Прививки: ещё раз о пользе.
 - Почему вреден алкоголь?

Перечень вопросов для промежуточной аттестации:

- Законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья: ФЗ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Конституцию Российской Федерации;
- Нормативно правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;
- Действующие порядком оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколами лечения);
- Общие вопросы организации медицинской помощи населению;

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;

– содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт с оценкой по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	90-81
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Частичная способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	удовлетворительно	80-71

Недостаточный	Включает нижестоящий уровень. Не способность собирать, систематизировать, анализировать и использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	неудовлетворительно	Менее 70
---------------	---	---------------------	----------

Проработка уровней формирования компетенции

Градации уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;
- **Пороговый.** Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. **Навык планирования собственной учебной деятельности.** Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;
2. **Навык оценки собственных результатов,** т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература:

Каларашук, А.В. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебное пособие / А. В. Каларашук. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. — 168 с. — ISBN 978-5-9704-9171-3, DOI: 10.33029/9704-9171-3-MMC-2025-1-168. — Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970491713.html>

Дополнительная литература

- Двойников С.И., Бабаян С.Р., Тарасова Ю.А. Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 512 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457559.html>

- Ослопов В.Н., Богоявленская О.В. Общий уход за больными терапевтического профиля [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 464 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441138.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
 - серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает

		совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

г. Калининград, 2026

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
3. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Не реже двух раз в неделю представлять дневник преподавателю – руководителю практики, руководителю практики от медицинской(-их) организации(-ий) для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от медицинской(-их) организации(-ий) и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров медицинской(-их) организации(-ий) отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	16 июня 2026	Измерение антропометрии пациента – 2р. Санитарная обработка пациента – 1 р. Смена нательного и постельного белья – 1 р. Контроль за санитарным состоянием тумбочек – 2 р. Раздача пищи пациентам – 1 р. Санитарно-просветительская работа (обязательно с указанием тематики). Проведение беседы с больными в палате № 12 о диетическом питании при атеросклерозе. – 1 р.

1. Информационная часть

Студент(ка) _____

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 1 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на учебную ознакомительную практику

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

ОТМЕТКА ОТДЕЛА КАДРОВ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию « ____ » _____ 202__ г.

Выбыл из организации « ____ » _____ 202__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	16 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	16 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	16 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, формирование клинического мышления и профессионального поведения и навыков в качестве помощника младшего медицинского персонала.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 2 Приходить на базу практики в соответствии с графиком работы медицинской(-их) организации(-ях) в медицинской форме одежды
- 3 Подчиняться правилам внутреннего распорядка базового медицинской(-их) организации(-ях)
- 4 Соблюдать правила техники безопасности и охраны труда медицинской(-их) организации(-ях)
- 5 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности медицинских работников
- 6 Ознакомиться с организацией работы медицинского персонала в медицинской(-их) организации(-ях)
- 7 Выполнять любые действия только под контролем руководителя с базы практики (заведующий отделения, врач отделения), просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 8 Овладеть необходимыми медицинскими манипуляциями, приобрести навыки по оказанию неотложной помощи
- 9 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками
- 10 Проводить обучения пациентов и членов их семей навыкам сохранения и укрепления здоровья
- 11 Сохранять медицинскую тайну, строго соблюдать принципы профессиональной этики
- 12 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 13 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике

Мотивация

Составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является учебная практика студентов. Содержание и сроки учебной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков по уходу за больными, диагностическим мероприятиям, проведению медицинских манипуляций, оказанию неотложной медицинской помощи, ознакомление с организацией, условиями работы, учетно-отчетной документацией младшего медицинского персонала медицинской(-их) организации(-ях), проведение санитарно-просветительной работы.

Порядок прохождения учебной практики

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в областных или городских медицинских организациях. Целевые студенты проходят учебную практику по месту заключения целевого договора при выполнении всех требований медицинской организации к выполнению направленности практики.
- 2 Учебная практика начинается с организационного собрания, посвященного организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Студенты допускаются к прохождению практики при наличии допуска в медицинской книжке
- 4 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики (понедельник – суббота с 9.00 до 15.00 или с 8.30 до 14.30). По согласованию с руководителями практики от университета и медицинской(-их) организации(-ий) режим прохождения практики может быть изменен согласно режиму работы в отделении, но практика не может проводиться с 21.00 до 07.00, государственные праздники и выходные дни
- 5 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок медицинской(-их) организации(-ий), личную гигиену. Соблюдать субординацию с медицинским персоналом и действующие в отделении и больнице правила внутреннего трудового распорядка, а также положения медицинской этики и деонтологии
- 6 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 7 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Отчетная документация

Основными документами отчетности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по производственной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся рукописно разборчивым подчерком, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно ежедневно указано все работы с их количеством, в которых обучающийся принимал участие, видел или выполнял самостоятельно.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Минимальный количественный показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Гигиеническая обработка рук	Не менее 15 раз
2	Измерение антропометрии пациента	Не менее 10 раз
3	Измерение артериального давления	Не менее 10 раз
4	Термометрия пациента и заполнение температурного листа	Не менее 10 раз
5	Санитарная обработка пациента	Не менее 2 раз
6	Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима	Не менее 5 раз
7	Пользование функциональной кроватью	Не менее 5 раз
8	Смена нательного и постельного белья	Не менее 3 раз
9	Ежедневный туалет: туалет рук, ног, глаз, ушей, носа, полости рта; стрижка ногтей; уход за волосами (мытьё, расчесывание)	Не менее 5 раз
10	Подмывание больного	Не менее 3 раз
11	Подача судна	Не менее 3 раз
12	Перемещение пациента с кровати на каталку, с каталки на кровать, с кровати на носилки, с носилок на кровать	Не менее 5 раз
13	Раздача пищи пациентам	Не менее 10 раз
14	Кормление пациентов	Не менее 3 раз
15	Сбор у пациентов биологического материала для лабораторных исследований	Не менее 5 раз
16	Транспортировка пациентов в медицинской организации	Не менее 10 раз
17	Закапывание капель, закладывание мази и промывание: носа, глаз, ушей	Не менее 6 раз
17	Проведение втираний, растираний, смазывания кожи лекарственным средством	Не менее 3 раз
18	Проведение оксигенотерапии различными методами	Не менее 2 раз
19	Постановка местного согревающего компресса	Не менее 2 раз
20	Подготовка и постановка холодного компресса, пузыря со льдом	Не менее 2 раз
21	Приготовление и подача грелки больному	Не менее 2 раз
22	Измерение суточного диуреза	Не менее 2 раз
23	Введение газоотводной трубки	Не менее 1 раза
24	Промывание желудка	Не менее 1 раза
25	Постановка клизмы (очистительной, лечебной и т.д.), газоотводной трубки	Не менее 2 раз
26	Уход за пролежнями	Не менее 1 раза
27	Уход за гастростомой, цистостомой, калостомой	Не менее 1 раза
28	Уход за промежностью больного(-ой) с мочевым катетером, уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчин/женщин)	Не менее 1 раза
29	Контроль за санитарным состоянием тумбочек	Не менее 10 раз
30	Влажная уборка помещений в стационаре, проветривание палат	Не менее 10 раз
31	Проведение влажной уборки и дезинфекция различных предметов и помещений стационара	Не менее 10 раз
32	Приготовление дезинфицирующих растворов	Не менее 5 раз
33	Дезинфекция, предстерилизационная обработка медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными	Не менее 5 раз
34	Оформление медицинской документации	Не менее 15 раз
35	Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы: - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний. - Курить – здоровью вредить. - Меры профилактики ВИЧ-инфекции. - Современная профилактика артериальной гипертензии. - Прививки: ещё раз о пользе. - Почему вреден алкоголь?	Не менее 3 палат

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Руководитель практики от медицинской организации _____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Распределение по отделениям Вводная лекция Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Проверка наличия документов о прохождении медицинского осмотра и документах о прививках Ознакомление с должностями обязанностями младшего медицинского персонала Знакомство с сотрудниками отделения	
2	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с внутренним трудовым распорядком, с режимом отделения

Подпись обучающегося

Ознакомление с этикой и деонтологией

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Руководитель практики от медицинской организации

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от отделения/ университета
...	____ ____ 202__		
...	____ ____ 202__		

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Дополнительны практические навыки освоенные за время производственной практики

[illegible]

Подпись руководителя практики от медицинской организации

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /

4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от медицинской организации

На студента _____

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 1 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в _____ отделении
в качестве «Помощника младшего медицинского персонала по уходу за пациентами» в период
с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Подпись руководителя практики от медицинской
организации

М.П.

_____ / _____ /

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На студента _____

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 1 курса очной формы обучения специальности
31.05.01 Лечебное дело, прошедшим практику в качестве «Помощника младшего
медицинского персонала по уходу за пациентами» в период с _____ 202__ г. по
_____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации
2. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
3. Неосвоенные практические навыки, причины
4. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Балтийский федеральный университет
имени Иммануила Канта»

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ
УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

На базе

(указать наименование профильной организации)

Выполнил

(ФИО студента полностью печатными буквами)

очной формы обучения 1 курса

Специальность

31.05.01 Лечебное дело

Руководитель практики от
университета

(полное ФИО, должность)

Руководитель практики от
медицинской организации

(полное ФИО, должность)

г. Калининград, 202__

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически (количество)	Участвовал в проведении, анализировал (количество)	Выполнял самостоятельно (количество)
Гигиеническая обработка рук			
Измерение антропометрии пациента			
Измерение артериального давления			
Термометрия пациента и заполнение температурного листа			
Санитарная обработка пациента			
Организация и контроль за соблюдением лечебно-охранительного режима			
Пользование функциональной кроватью			
Смена нательного и постельного белья			
Ежедневный туалет: туалет рук, ног, глаз, ушей, носа, полости рта; стрижка ногтей; уход за волосами (мытьё, расчесывание)			
Подмывание больного			
Подача судна			
Перемещение пациента с кровати на каталку, с каталки на кровать, с кровати на носилки, с носилок на кровать			
Раздача пищи пациентам			
Кормление пациентов			
Сбор у пациентов биологического материала для лабораторных исследований			
Транспортировка пациентов в медицинской организации			
Закапывание капель, закладывание мази и промывание: носа, глаз, ушей			
Проведение втирания, растирания, смазывания кожи лекарственным средством			
Проведение оксигенотерапии различными методами			
Постановка местного согревающего компресса			
Подготовка и постановка холодного компресса, пузыря со льдом			
Приготовление и подача грелки больному			
Измерение суточного диуреза			
Введение газоотводной трубки			
Промывание желудка			
Постановка клизмы (очистительной, лечебной и т.д.), газоотводной трубки			
Уход за пролежнями			
Уход за гастростомой, цистостомой, калостомой			
Уход за промежностью больного(-ой) с мочевым катетером, уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчин/женщин)			
Контроль за санитарным состоянием тумбочек			
Влажная уборка помещений в стационаре, проветривание палат			
Проведение влажной уборки и дезинфекция различных предметов и помещений стационара			
Приготовление дезинфицирующих растворов			
Дезинфекция, предстерилизационная обработка медицинского инструментария, материалов и средств			

ухода за больными			
Оформление медицинской документации			
Проведение санитарно-просветительская работа на примерные темы: - Здоровый образ жизни, основа профилактики основных неинфекционных заболеваний. - Курить – здоровью вредить. - Меры профилактики ВИЧ-инфекции. - Современная профилактика артериальной гипертонии. - Прививки: ещё раз о пользе. - Почему вреден алкоголь?			

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

_____ 202_____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
Образовательно-научный кластер «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)
Высшая школа медицины**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Учебная практика по научно-исследовательской работе
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Шифр: 31.05.01

Специальность: 31.05.01 Лечебное дело

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Лечебное дело»**

Квалификация выпускника: Врач-лечебник

Калининград
2026

Лист согласования

Составитель:

Кашуба Елена Вячеславовна, д.м.н., заведующий кафедрой организации общественного здоровья и здравоохранения Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)

Аксенова-Сорохтей Юлия Николаевна, к.ю.н., доцент кафедры организации общественного здоровья и здравоохранения Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» (МЕДБИО)

Князева Екатерина Геннадьевна, к.п.н., доцент кафедры терапии Высшей школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о жизни» БФУ им. И. Канта

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт медицины и наук о жизни»

Руководитель ОНК «Институт медицины и наук о жизни»,
кандидат биологических наук

П.В. Федуреаев

Руководитель образовательной программы Высшей
школы медицины ОНК «Институт медицины и наук о
жизни», кандидат педагогических наук

Е.Г. Князева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Учебная

Тип практики: Учебная практика по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование навыков научно-исследовательской работы в профессиональной области и на их основе углубленное и творческое освоение учебного материала основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности), а также формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований, на основе приобретаемых в учебном процессе знаний.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен к формированию собственного жизненно-образовательного маршрута на основе критического мышления, целеполагания, стратегии достижения цели (в том числе в проектном типе деятельности) в условиях создания безопасной среды, с учетом традиционных российских духовно-нравственных ценностей и целей национального развития, в процессе социального взаимодействия	УК.1.4. Демонстрирует умения работы в команде в соответствии с распределением ролей при реализации проекта УК.1.5. Планирует деятельность с учетом поставленных целей собственного жизненно-образовательного маршрута в сообществах различного типа УК.1.6. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения и осуществляет переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей УК.1.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров УК.1.10. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию,	Знать: действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений; алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели; способы определения совокупности взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; технологию проектирования ожидаемых результатов решения поставленных задач. факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); способы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды. языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения

	аргументировано обсуждает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, формирует собственную мировоззренческую позицию УК.1.11. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.1.12. Планирует и достраивает собственный жизненно- образовательный маршрут при получении основного и дополнительного образования	на государственном и иностранном (- ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках; стилистику устных деловых разговоров, официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; технология перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. свои пределы для успешного выполнения порученной работы; технология планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности. различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; планировать последовательность
--	---	---

		шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий. выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры, деловую переписку (с учётом стилистики) на государственном и иностранном (-ых) языках; выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. планировать достижение перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий и требований рынка труда; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. Владеть: навыками проектирования, решения и публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности. навыками социального взаимодействия в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды навыками устных деловых разговоров, деловой переписки (с
--	--	--

		учётом стилистики) на государственном и иностранном (-ых) языках; переводом академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. навыками саморазвития и осознанного обучения с использованием предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Знает теоретические основы и основные принципы работы современных информационных технологий и возможные области их применения с целью решения задач профессиональной деятельности ОПК-10.2. Способен определять области возможного применения современных информационных технологий и находить конкретные точки их приложения при решении задач профессиональной деятельности ОПК-10.3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями и навыками их использования для эффективного решения задач профессиональной деятельности	Знать: документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом современных информационных технологий. Уметь: осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных баз данных. Владеть: алгоритмами решения стандартных организационных задач с использованием информационных технологий.
ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	ОПК-11.1. Применяет современные методики сбора и обработки информации, проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретирует результаты для решения профессиональных задач ОПК-11.2. Способен вести поиск необходимой справочной информации,	Знать: основы оформления научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в профессиональной деятельности. Уметь: подготовить и применить научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в профессиональной деятельности; применять

	анализировать, толковать и использовать ее при подготовке различной научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации ОПК-11.3. Выявляет и анализирует проблемные ситуации, осуществляет поиск и отбор научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации в соответствии с заданными целями	современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования. Владеть: навыками современных методик сбора и обработки информации.
ПК-6. Способен к участию в решении научно-исследовательских и профессиональных задач, представлению их результатов в виде публикаций и научно-практических мероприятиях	ПК-6.1. Применяет алгоритм и методику проведения научно-практических исследований ПК-6.2. Проводит анализ научной литературы и результатов научного исследования, оценивает уровень доказательности полученных данных ПК-6.3. Проводит анализ и готовит материалы для представления их результатов в виде публикаций и на научно-практических мероприятиях	Знать: алгоритм и методику проведения научно-практических исследований Уметь: анализировать научную литературу и результаты научного исследования, оценивать уровень доказательности полученных данных Владеть: методологией анализа и подготовкой материала для представления результатов в виде публикаций и на научно-практических мероприятиях

3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» представляет собой практику базовой части подготовки студентов.

3.1. Порядок организации практики

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма индивидуального отчета о прохождении учебной практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (университет, директорат высшей школы кафедре) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося: места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.2. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Практика обучающихся в рамках реализации образовательной программы проводится на клинических базах, с которыми заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся и отражены в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

Практика обучающихся, у которых заключен договор целевого обучения, проводится в соответствующей договору медицинской организации, если профиль практики позволяет освоить весь перечень практических навыков.

3.3. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление в директорат высшей школы медицины, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.4. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная

деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики) и профильная организация отражена в заключении о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся.

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и директору высшей школы медицины.

Обучающийся, находящейся на практике, обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- вести учет посещаемости занятий с указанием перечня ежедневно проделанной работы;

- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;

- своевременно представить руководителю практики отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;

- подготовить отчет о прохождении практики.

3.5. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся;
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
- качество освоения практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации. Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	Установочное собрание и консультация по практике: 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Особенности научных исследований в медицине. 3. План исследования и этапы составление плана. 4. Программа исследования, виды программы. 5. Определение цели и задачи исследования. 6. Составление плана и программы наблюдения. 7. Правила составления обзора литературы по теме исследования.	1. Заполнение листа инструктажа. 2. Заполнение разделов дневника

2	Теоретический этап	Ознакомление с научной литературой по заявленной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.	Заполнение разделов дневника
3	Практический этап	Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе	Заполнение разделов дневника
4	Анализ результатов научного исследования. Формулировка выводов.	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.	1. Заполнение разделов дневника. 2. Оформление научного отчета по научно-исследовательской практике.
5	Аттестация практики	Отчет о проделанной исследовательской работе.	1. Дневник практики 2. Отчет по практике (защита) 3. Курсовой проект

5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

Место проведения практики: БФУ им. И. Канта

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Возможно применение дистанционных образовательных технологий при проведении научно – исследовательской практики. Руководитель практики оказывает методическую помощь, консультирование дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения научно-исследовательской практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие этапы и виды работ:

1. Организационный этап (виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время);

2. Теоретический этап (сбор материала по выбранной научно-исследовательской тематике);

3. Практический этап (обработка данных, их анализ по выбранной научно-исследовательской тематике);

4. Анализ результатов научного исследования. Формулировка выводов.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Дневник практики В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации.

Отчет о практике должен быть представлен в распечатанном виде. Объем работы – до 25 страниц и состоять из:

- титульного листа;
- содержания;
- введения;
- основной части;
- заключения;
- списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости).

Требования к оформлению отчета:

- шрифт «Times New Roman», 13 или 14 кегль, интервал 1,5.
- Поля: сверху и снизу 2,5 см, слева 3 см, справа 1,5 см.

В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

При оформлении списка литературы их следует распределить по нескольким тематическим разделам. Количество и наименование разделов зависит от выбранной тематики работы и решения студента, согласованного с руководителем практики. Государственного стандарта, регламентирующего оформление списка источников нет, однако существует общепринятая практика, которая предусматривает следующую структуру:

- Правовые и иные акты;
- Специальная литература;
- Диссертации и авторефераты диссертаций;
- Интернет-ресурсы и иные электронные ресурсы;
- Эмпирический материал

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики.

7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Дневниковые записи;
- Текущий отчет.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Оценка дневника практики;
- Оценка отчёта;
- Оценка знаний с помощью тестов, дополнительных вопросов.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы

при защите результатов практики.

№

Перечень практических навыков

- 1 Ознакомление с принципами научного исследования, теоретическими и эмпирическими методами исследования
- 2 Ознакомление с научной этикой и этическими основами проведения научных исследований
- 3 Ознакомление с особенностями научных исследований в медицине
- 4 Ознакомление с нормативно-правовой базой, регламентирующей проведение экспериментов и клинических исследований в медицине
- 5 Ознакомление с языком и стилем научного письменного текста
- 6 Ознакомления с работой научной электронной библиотекой elibrary.ru
- 7 Определение объекта исследования по теме исследования
- 8 Определение цели и задачи исследования по теме исследования
- 9 Поиск и анализ научных публикаций по теме исследования
- 10 Разработка плана исследования и этапов составления плана по теме исследования
- 11 Определение контрольных точек исследования
- 12 Составление плана и программы наблюдения
- 13 Сбор, структурирование и анализ данных
- 14 Оформление цитат
- 15 Подготовка иллюстративного материала
- 16 Использование числовых значений в научном тексте
- 17 Табличная форма организации материала
- 18 Графический способ изложения иллюстративного материала
- 19 Формулировка выводов и результатов экспериментальной работы
- 20 Правила составления обзора литературы по теме исследования
- 21 Публичное представление и публичная защита результатов прохождения практики

Примерный перечень тем курсовых проектов:

1. Эволюция клинических рекомендаций по диагностике артериальной гипертензии: сравнительный анализ.
2. Анализ противоречий в современных подходах к лечению внебольничной пневмонии (обзор рандомизированных клинических испытаний).
3. Сравнительная оценка прогностических шкал в кардиологии (GRACE vs. TIMI): методология валидации.
4. Роль плацебо-контролируемых исследований в доказательной медицине: этический и методологический аспект.

5. Систематический обзор методов ранней диагностики сепсиса.
6. Разработка дизайна когортного исследования по оценке факторов риска гастроэзофагеальной рефлюксной болезни.
7. Проект поперечного (cross-sectional) исследования для изучения приверженности терапии у пациентов с сахарным диабетом 2 типа в амбулаторной практике.
8. Дизайн "случай-контроль": методология изучения связи между приемом НПВП и развитием острого панкреатита.
9. Планирование рандомизированного клинического испытания (РКИ): протокол сравнения эффективности двух схем антибиотикопрофилактики в хирургии.
10. Разработка протокола диагностического исследования: оценка чувствительности и специфичности нового опросника для скрининга тревожных расстройств.
11. Корреляционный анализ в медицине: методология расчета связи параметров липидограммы с индексом массы тела (на смоделированной выборке).
12. Ошибки интерпретации p-value и доверительных интервалов в российских и зарубежных медицинских журналах.
13. Проект базы данных для регистрации нежелательных явлений в терапевтическом отделении: структура, валидация, защита.
14. Принципы поиска медицинской информации: сравнительная эффективность запросов в PubMed, Google Scholar и eLibrary по узкой теме (например, «COVID-19 и тромбозы»).
15. Конфликт интересов в клинических исследованиях: методы обнаружения и минимизации (обзор публикаций).
16. Информированное согласие на медицинское вмешательство: структура и частые ошибки составления документа.
17. Применение методов искусственного интеллекта (ChatGPT, нейросети) в медицинской деятельности.
18. Проект телереабилитации для пациентов после инсульта.
19. Сравнительный анализ мобильных приложений для врачей с точки зрения доказательной базы.
20. Методология проведения фармакоэкономического анализа (анализ «затраты-эффективность») на примере гипотензивных препаратов.
21. Выявление корреляционных связей между уровнем тревожности (по шкале Гамильтона) и показателями вариабельности сердечного ритма (на симулированной выборке).
22. Конфликт интересов в клинических исследованиях: методы идентификации и статистические маркеры (на примере публикаций в топовых журналах).
23. Структура и содержание информированного согласия для участия в биомедицинском исследовании: анализ типовых ошибок.
24. Принципы поиска и критической оценки медицинской информации в сети Интернет: сравнительный анализ сайтов для пациентов и врачей.
25. Понятие клинически значимого эффекта vs статистической значимости: методология расчета NNT (число больных, которых нужно пролечить).
26. Методология валидации мобильного приложения для подсчета индекса коморбидности (Charlson Index) у пациентов в терапевтическом отделении.
27. Анализ коммуникативных ошибок в диалоге «врач-пациент».
28. Проект экономического анализа «затраты-полезность» для программ отказа от курения в первичном звене здравоохранения.
29. Анализ методологии получения информированного согласия у пациентов с когнитивными нарушениями (деменция, болезнь Альцгеймера): вызовы и решения.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает руководитель практики в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	91-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	81-90
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	71-80
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 70

Проработка уровней формирования компетенции

Градация уровней имеющихся и приобретаемых теоретических знаний:

- **Повышенный.** Обучающийся имеет глубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. Может вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения. Студенты полностью осваивают новые необходимые теоретические знания и практические навыки. Высокий темп формирования профессиональной компетенции;
- **Базовый.** Обучающийся имеет неглубокие теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссию вступает, но озвучивает обобщенные положения, не может четко представить свою точку зрения. Темп

приобретения новых теоретических знаний и практических навыков снижен. Средний темп формирования профессиональной компетенции;

- Пороговый. Обучающийся имеет поверхностные теоретические знания по фундаментальным и клиническим дисциплинам. В дискуссии не принимает участия, так как не может высказать свою точку зрения на обсуждаемую тему. Темп приобретения новых теоретических знаний и практических навыков крайне затруднен. Низкий темп формирования профессиональной компетенции.

Одна из задач обучения – формирование и закрепление нескольких навыков, необходимых в последующей трудовой деятельности. Наиболее значимыми являются:

1. Навык планирования собственной учебной деятельности. Он подразумевает формирование у студента потребности в непрерывном образовательном процессе с целью закрепления имеющихся и приобретения новых знаний, повышения мотивации к обучению, созданию им учебных проектов, схем и т.д., в том числе с использованием технических средств, направленных на улучшение результатов собственной квалификации;

2. Навык оценки собственных результатов, т.е. выработка критического отношения к своей работе, поиск неудач и путей их устранения, постоянная работа над собой с целью повышения уровня знаний и умений. Понимание личной ответственности за пациента. Успех в обучении зависит в первую очередь от самого обучающегося, закрепления имеющихся знаний и стремления к познанию нового. Навык оценки собственных результатов является результирующим, так как влияет на формирование профессиональных компетенций, личности врача. Специалист должен уметь провести анализ своей работы, выделить положительные стороны и критически оценивать недочеты, ошибки в работе, которые могут негативно влиять на исход заболевания;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Ли, Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов: учеб.-метод. пособие / Э. В. Ли, Э. А. Соколовская, М. В. Котенева. - Москва: МИСиС, 2020. - 72 с. - ISBN 978-5-907226-99-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226999.html>

2. Буренина, В. И. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика): учебно-методическое пособие / В. И. Буренина, Л. С. Арсенькина. - Москва: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. - 18 с. - ISBN 978-5-7038-5499-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703854990.html>

Дополнительная литература

1. Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика: учебное пособие / Сидоренко Г. А. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 98 с. - ISBN 978-5-7410-1667-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741016671.html>

2. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ЭБС IBooks
- ЭБС Лань
- ЭБС РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- РНБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – www.eios.kantiana.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующее ПО и антивирусное программное обеспечение.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории кластера; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

11. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
Подготовка: определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
Планирование: определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования

оценки результата и процесса		
Сбор информации: наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
Анализ информации: формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
Оформление работы: подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
Представление задания	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
Подведение итогов: рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участвует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

г. Калининград, 202__ г.

Основные требования по заполнению дневника практики

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
 2. Получить индивидуальные задания от руководителя практики по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе (пункт 2).
 3. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
 4. Представлять дневник руководителю практики для проставления соответствующих отметок.
 5. Получить отзывы руководителей практики (пункт 4).
 6. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.
- Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от Высшей школы медицины.
7. В установленном порядке защитить отчет по практике.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ДНЕВНИКА

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы
1	01 июля 2026	- Ознакомление с нормативно-правовой базой, регламентирующей проведение экспериментов и клинических исследований в медицине - Ознакомления с работой научной электронной библиотекой elibrary.ru - Поиск и анализ научных публикаций по теме исследования - Сбор, структурирование и анализ данных - Оформление цитат

1. Информационная часть

Студент(ка)

(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения 3 курса, группы _____

специальности 31.05.01 Лечебное дело

в соответствии с приказом от _____ 202__ г. № _____

направляется на учебную практику по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

в (на) _____

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета:

Электронная почта: _____

Институт (школа): Высшая школа медицины

Контактный номер телефона +7 (4012) 46-15-30

2. Программа практики

2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с индивидуальным заданием	1 день
2	Ознакомление с целью и задачами практики	1 день
3	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации	1 день
4	Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики	1 день
5	Заполнение отчетной документации о прохождении практики	12 дней
6	Выполнение индивидуального задания и установленных программой практики видов работ (ежедневно)	12 дней
7	Сбор, обработка и систематизация материала по прохождению практики	12 дней
8	Прохождение промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	1 день

2.2. Индивидуальное задание по специальности

Цель прохождения: формирование, закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки у студентов научной эрудиции, приобретение знаний об организации, методах и способах проведения научно-исследовательской деятельности.

Задачи:

Студент должен:

- 1 Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики
- 2 Подчиняться правилам внутреннего распорядка организации
- 3 Соблюдать правила техники безопасности и [охраны труда](#) организации
- 4 Уметь применять полученные в университете теоретические знания и практические умения для решения конкретных задач практической деятельности
- 5 Выполнять любые действия только под контролем руководителя, просить помощи в сложных ситуациях, а не допускать самостоятельности
- 6 Овладеть необходимыми компетенциями, приобрести навыки по проведению научно-исследовательской работы
- 7 Нести ответственность (кроме материальной) за выполненную работу и её результаты
- 8 Вести отчетную документацию по прохождению практики
- 9 По окончании прохождения практики представить руководителю практики дневник практики и отчет о прохождении практики, сдать зачет с оценкой по практике
- 10 Освоить общие представления о принципах и методах организации, планирования, финансирования и управления научными исследованиями
- 11 Ознакомиться и овладеть общими сведениями о научных исследованиях, методам и методологии научных исследований, формами и методами работы со специальной научной литературой
- 12 Усвоить методикой оформления результатов научно-исследовательской работы
- 13 Приобрести необходимых знаний в области презентации научно-исследовательской работы

Мотивация

Составной частью основной образовательной программы высшего образования является учебная практика по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студентов. Содержание и сроки учебной практики регламентируются учебным планом, программой практики и приказами ректора. Практика способствует совершенствованию полученных в процессе обучения в университете теоретических знаний, приобретению практических навыков научно-исследовательской работе.

Порядок прохождения учебной практики по научно-исследовательской работе

- 1 Практика студентов проводится согласно графику учебного процесса в июне-июле в БФУ им. И. Канта.
- 2 Учебная практика начинается с организационного собрания, посвящённого организации и особенностям данного курса практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает формализованный дневник практики с перечнем практических навыков
- 3 Соблюдение ежедневного режима прохождения практики (понедельник – суббота с 8.30 до 14.30 / с 9.00 до 15.00 или с 14.00 до 20.00). Практика не может проводиться с 20.30 до 08.30, государственные праздники и выходные дни
- 4 Строго соблюдать технику безопасности, технику пожарной безопасности, внутренний трудовой распорядок организации, личную гигиену. Соблюдать субординацию с профессорско-преподавательским составом
- 5 Полностью и в срок выполнить программу практики, а также своевременно оформить и предоставить к текущей аттестации надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике
- 6 При оформлении документации о прохождении практики необходимо полностью указывать содержание выполненной работы за день с точным указанием количества манипуляций.

Курсовой проект

Объем курсового проекта должен быть от 25 до 40 страниц и состоять из следующих блоков: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы и приложений (при необходимости).

Требования к оформлению курсового проекта: шрифт «Times New Roman», 14 кегль, интервал 1,5; поля: сверху и снизу 2,0 см, слева 3 см, справа 1,5 см.

В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

При оформлении списка литературы их следует распределить по нескольким тематическим разделам. Количество и наименование разделов зависит от выбранной тематики работы и решения студента, согласованного с руководителем практики. Государственного стандарта, регламентирующего оформление списка источников нет, однако существует общепринятая практика, которая предусматривает следующую структуру: правовые и иные акты, специальная литература, диссертации и авторефераты диссертаций, интернет-ресурсы и иные электронные ресурсы, эмпирический материал.

Отчетная документация

Основными документами отчётности являются дневник и отчет о прохождении практики.

Дневник и отчет являются официальными документами. Без них студенты не допускаются к сдаче зачёта с оценкой по учебной практике.

Дневник должен быть распечатан на формате А4 в книжной ориентации листа, в которой ежедневно отражается выполненная работа в соответствии с программой. Дневник должен содержать все данные для составления отчёта о прохождении практики.

Записи в дневнике ведутся разборчиво, в произвольной форме с использованием латинских названий.

В дневнике должно быть обязательно записано всё, что делал студент сам лично, в чём принимал участие, что видел.

Перечень практических навыков

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Показатель для участия и самостоятельного выполнения
1	Ознакомление с принципами научного исследования, теоретическими и эмпирическими методами исследования	Не менее 1 раза
2	Ознакомление с научной этикой и этическими основами проведения научных исследований	Не менее 1 раза
3	Ознакомление с особенностями научных исследований в медицине	Не менее 1 раза
4	Ознакомление с нормативно-правовой базой, регламентирующей проведение экспериментов и клинических исследований в медицине	Не менее 5 раз
5	Ознакомление с языком и стилем научного письменного текста	Не менее 2 раз
6	Ознакомления с работой научной электронной библиотекой elibrary.ru	Не менее 1 раза
7	Определение объекта исследования по теме исследования	Не менее 1 раза
8	Определение цели и задачи исследования по теме исследования	Не менее 1 раза
9	Поиск и анализ научных публикаций по теме исследования	Не менее 5 раз
10	Разработка плана исследования и этапов составления плана по теме исследования	Не менее 1 раза
11	Определение контрольных точек исследования	Не менее 1 раза
12	Составление плана и программы наблюдения	Не менее 1 раза
13	Сбор, структурирование и анализ данных	Не менее 5 раз
14	Оформление цитат	Не менее 10 раз
15	Подготовка иллюстративного материала	Не менее 1 раза
16	Использование числовых значений в научном тексте	Не менее 1 раза
17	Табличная форма организации материала	Не менее 1 раза
18	Графический способ изложения иллюстративного материала	Не менее 1 раза
19	Формулировка выводов и результатов экспериментальной работы	Не менее 3 раз
20	Правила составления обзора литературы по теме исследования	Не менее 1 раза
21	Публичное представление и публичная защита результатов прохождения практики	Не менее 1 раза

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /

3. Ход выполнения практики

№ п.п.	Дата	Описание выполненной работы	Отметки ответственного от университета
1	____ 202__	Участие в организационном собрании Ознакомление с целью и задачами практики Ознакомление с индивидуальным заданием Ознакомление с отчетной документацией о прохождении практики и ее заполнении Вводная лекция Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка организации Выбор тем курсового проекта Распределение на группы для начала работы над курсовым проектом	
...	____ 202__		
...	____ 202__		

Ознакомление с техникой безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомление с техникой пожарной безопасности

Подпись обучающегося

Ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации

Подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

На

студента

Высшей школы медицины БФУ им. И. Канта 3 курса очной формы обучения специальности 31.05.01 Лечебное дело, прошедшим Учебную практику по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Основные положения, которые необходимо указать в отзыве:

1. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
2. Неосвоенные практические навыки, причины
3. Общее впечатление о студенте

Результаты аттестации _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /
_____ 202__ г.

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

28

**Перечень всех практических навыков,
которые были освоены за время прохождения практики**

Наименование, объём выполнения	Ознакомился теоретически	Участвовал в проведении, анализировал	Выполнял самостоятельно
Ознакомление с принципами научного исследования, теоретическими и эмпирическими методами исследования			
Ознакомление с научной этикой и этическими основами проведения научных исследований			
Ознакомление с особенностями научных исследований в медицине			
Ознакомление с нормативно-правовой базой регламентирующей проведение экспериментов и клинических исследований в медицине			
Ознакомление с языком и стилем научного письменного текста			
Ознакомления с работой научной электронной библиотекой elibrary.ru			
Определение объекта исследования по теме исследования			
Определение цели и задачи исследования по теме исследования			
Поиск и анализ научных публикаций по теме исследования			
Разработка плана исследования и этапов составления плана по теме исследования			
Определение контрольных точек исследования			
Составление плана и программы наблюдения			
Сбор, структурирование и анализ данных			
Оформление цитат			
Подготовка иллюстративного материала			
Использование числовых значений в научном тексте			
Табличная форма организации материала			
Графический способ изложения иллюстративного материала			
Формулировка выводов и результатов экспериментальной работы			
Правила составления обзора литературы по теме исследования			
Публичное представление и публичная защита результатов прохождения практики			

ТЕМА КУРСОВОГО ПРОЕКТА: _____

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Студент _____ / _____ /

с _____ 202__ г.