

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная (педагогическая (вожатская))»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»**

**Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Ермакова Н.И., кандидат педагогических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол №8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

А.О. Бударина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: *производственная*.

Тип практики: *педагогическая (вожатская)*.

Способ проведения практики: *выездная*.

Форма проведения практики: *дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения*.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование комплекса компетенций, позволяющих на практике осуществлять научно-обоснованный педагогический процесс во временном детском коллективе в условиях летнего оздоровительного лагеря.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-3 Способен применять закономерности и принципы проектирования образовательных систем в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Демонстрирует знание закономерностей и принципов проектирования образовательных систем и профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Умеет проектировать образовательные системы и профессиональную деятельность.	<b>Знать:</b> Сущность понятий «проектирование образовательной системы», «профессиональная деятельность вожатого», теоретические основы воспитания, специфику индивидуального и совместного видов деятельности <b>Уметь:</b> подбирать обоснованные формы и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитанников <b>Владеть:</b> навыками проектирования образовательной системы летнего оздоровительного центра и планирования профессиональной деятельности вожатого.
БК-5 Способность проектировать и осуществлять образовательную деятельность с применением педагогическ	БК-5.1. Демонстрирует знание понятийного аппарата и содержания форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся. БК-5.2. Способен применять педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы воспитания обучающихся.	<b>Знать:</b> Сущность понятий «форма воспитания», «метод воспитания», «средство воспитания», «прием воспитания» применительно к работе вожатого в условиях летнего оздоровительного центра <b>Уметь:</b>

<p>и обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</p>		<p>подбирать обоснованные формы, методы, средства и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитаннику</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проведения индивидуальных и совместных занятий с детьми, используя корректные методы и приемы воспитательной работы</p>
<p>ОПК-2 Способен к формированию системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога на основе технологии профессионального наставничества</p>	<p>ОПК-2.1. Демонстрирует знание структуры и содержания системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет применять технологии профессионального наставничества для формирования системы раскрытия и совершенствования педагогического потенциала и мастерства начинающего педагога.</p>	<p><b>Знать:</b> сущность понятий «педагогическая деятельность», «наставник», «педагогическое мастерство», «педагогический потенциал», структуру и содержание педагогической системы образовательной организации детского оздоровительного центра, позволяющих вожатому, как начинающему педагогу, реализовать свой педагогический потенциал; моральные и нравственные требования к педагогической профессии, этический кодекс педагога, значение культуры как формы человеческого существования.</p> <p><b>Уметь:</b> руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, уважительно и бережно относиться к педагогическому наследию наставничества и культурным традициям вожатства</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения технологии профессионального наставничества; навыками культурного поведения и</p>

		<p>высоких нравственных требований к себе и своим воспитанникам</p> <p><b>Знать:</b> Сущность понятий «развивающая среда», «субъектность дошкольника», основы векторного моделирования образовательной среды</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать обоснованные формы и приемы воспитательной работы с детьми, разрабатывать мероприятия, содержание которых соответствует возрасту и интересам воспитанников</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации образовательной среды в условиях летнего оздоровительного центра.</p> <p><b>Знать:</b> Требования СанПиН, принципы ЗОЖ, сущность понятий «психическое и эмоциональное благополучие», «здоровьесбережение»,</p> <p><b>Уметь:</b> реализовывать в работе санитарные нормы и правила</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации безопасной образовательной среды в условиях летнего оздоровительного центра.</p>
--	--	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная (педагогическая (вожатская)) практика представляет собой практику основной части подготовки студентов.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	<i>Инструктаж по технике безопасности</i>	<i>Заполнение листа инструктажа</i>
	<i>Получение и анализ задания</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
Производственный этап	<i>Выполнение задания</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>

	<i>Ведение дневника</i>	<i>Заполнение разделов дневника</i>
Заключительный этап	<i>Оформление отчета</i>	<i>Оформление отчета</i>
	<i>Представление результатов</i>	<i>Защита отчета</i>

Указываются разделы (этапы) практики.

- *подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности,*
- *производственный (работа в детском оздоровительном центре в течение одной смены) этап,*
- *заключительный этап - обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.*

## **5. Сведения о местах проведения практики**

Практика проводится:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Базы практик:

- государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Средняя общеобразовательная школа для обучающихся и воспитанников с ОВЗ «Школа-интернат»
- государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Основная общеобразовательная школа "Школа-интернат лицей-интернат»
- государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченной возможностью здоровья, школа-интернат № 7 п. Большое Исаково»
- государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Санаторная школа-интернат.
- Центр реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья.

В период производственной практики студенты работают водителями или воспитателями в летних оздоровительных центрах и лагерях, в пришкольных лагерях на территории г. Калининграда и Калининградской области, а руководитель практики курирует этот процесс с выездом в места прохождения студентами производственной практики. Летние лагеря должны соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области; иметь минимально необходимую материально-техническую базу, обеспечивающую эффективную воспитательную и физкультурно-оздоровительную работу.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ:

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Методическая разработка воспитательного мероприятия;
- Психолого-педагогическая характеристика одного ребенка.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Карта самодиагностика;
- Анализ проведения одного мероприятия (отрядного или лагерного) по выбору студента



При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке.*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55
---------------	---	---------------------	----------

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература

1. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н.Илюшина, Н.П.Павлова, Т.Н.Щербакова [и др.] ; под ред. М.М.Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25002. - ISBN 978-5-16-012565-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863274> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум : учебное пособие / Н. Н. Илюшина, Н. П. Павлова, Т. Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М. М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010876-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045286> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

### Дополнительная литература

1. Цепляева, С. А. Основы досуговой педагогики в системе профессиональной подготовки : учебное пособие / С. А. Цепляева. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/615241> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Профессиональная этика и коммуникативная культура водителя : методические рекомендации / Н. П. Болотова, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.] ; под ред. Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. - Москва : МПГУ, 2017. - 66 с. - ISBN 978-5-4263-0512-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341000> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Профессиональная подготовка студентов к вожатской деятельности : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко, Е. А. Леванова Елена Александровна [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Левановой. - Москва : МПГУ, 2020. - 150 с. - ISBN 978-5-4263-0927-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1340998> (дата обращения: 21.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms-kantiana.ru](http://www.lms-kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> <i>определение цели и задач задания</i>	<i>Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач</i>	<i>Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования</i>
<b>Планирование:</b> <i>определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса</i>	<i>Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения</i>	<i>Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования</i>
<b>Сбор информации:</b> <i>наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы</i>	<i>Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью</i>	<i>Собирает и систематизирует информацию</i>
<b>Анализ информации:</b> <i>формулирование выводов</i>	<i>Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает,</i>	<i>Анализирует собранную информацию</i>

	<i>советует</i>	
<i>Оформление работы: подготовка и представление результатов</i>	<i>Консультирует в оформлении документов по практике</i>	<i>Оформляет конечные результаты</i>
<i>Представление задания</i>	<i>Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям</i>	<i>Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты</i>
<i>Подведение итогов: рефлексия, оценка</i>	<i>Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента</i>	<i>Участствует в коллективном обсуждении итогов практики</i>

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_ г.

## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

# 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)  
в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)  
Институт (школа) \_\_\_\_\_  
Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

## ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Выбыл из организации (с предприятия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
г.  
М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)





**2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)



**4. Отзывы руководителей практики**

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты аттестации \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная педагогическая практика»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»  
Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

**Квалификация выпускника: педагог-дефектолог**

Калининград  
2024

**Лист согласования**

**Составитель:** Старовойт Наталья Васильевна, к.п.н., доцент.

гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.



## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: производственная педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (нужное выбрать).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – получение профессионально-педагогических компетенций и опыта профессиональной деятельности в качестве педагога-дефектолога образовательной организации, реализующей адаптированную образовательную программу для детей с ОВЗ.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1 Способен участвовать в разработке, реализации и корректировке адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития	ОПК-1.1 Историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования современной системы образования, роль и место образования в жизни личности в том числе с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; дифференцированные требования ФГОС и федеральной адаптированной программы к содержанию, результатам и организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; структурные компоненты адаптированной образовательной программы; технологию разработки отдельных компонентов адаптированной образовательной программы с учетом особенностей развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Знает: федеральные нормативные акты регламентирующие систему образования, людей с ограниченными возможностями здоровья на территории РФ, также требования ФГОС и федеральной адаптированной программы к содержанию, результатам и организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; структурные компоненты адаптированной образовательной программы; технологию разработки отдельных компонентов адаптированной образовательной программы с учетом особенностей развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: разрабатывать отдельные компоненты адаптированных программ; применять современные образовательные технологии в планировании и реализации образовательного процесса психолого-педагогического сопровождения; умение оформлять педагогическую документацию. Владеет: методикой написания отдельных компонентов адаптированных образовательных программ; методами работы с нормативными документами и педагогической документацией; технологиями планирования.
	ОПК-1.2 Разрабатывать отдельные компоненты адаптированных образовательных программ; применять современные образовательные технологии в планировании и реализации образовательного процесса психолого-педагогического	

	сопровождения; оформлять педагогическую документацию	
ОПК-2 Способен проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-2.1. закономерности и особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья; принципы, содержание, методы, формы и средства проведения психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; способы интерпретации результатов психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья	Знает: Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методы и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: осуществлять психолого-педагогическое обследование с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; проводить профилактические мероприятия по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Владеет: скрининговыми обследованиями (мониторингом) с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методами и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	ОПК-2.2 проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся; анализировать и оценивать результаты психолого-педагогического обследования; разрабатывать на основе результатов проведенного обследования рекомендации по образованию и сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
ОПК-3 Способен проводить коррекционную работу обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных особенностей их развития	ОПК-3.1 Содержание, формы, методики и технологии коррекционной работы; требования к содержанию и технологии разработки программы коррекционной работы	Знает: содержание, формы, методики и технологии коррекционной работы; требования к содержанию и технологию разработки программы коррекционной работы Умеет: разрабатывать и реализовывать программу коррекционной работы; применять в коррекционной работе разные формы, методики и технологии. Владеет: методами, формами и технологиями коррекционной работы.
	ОПК-3.1 Разрабатывать и реализовывать программу коррекционной работы; применять в коррекционной работе разные формы, методики и технологии	
ОПК-4	ОПК-4.1	Знает: сущность и специфику

Способен в разных институциональных условиях осуществлять организацию деятельности обучающихся разного возраста с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии	Сущность и специфику деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в процессе освоения образовательной программы; принципы, содержание, способы и средства организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии	деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в процессе освоения образовательной программы; принципы, содержание, способы и средства в организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии Умеет: применять принципы, содержание, способы и средства в организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии Владеет: принципами, способами и средствами организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии
	ОПК-4.2 Организовать в разных институциональных условиях деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии	
ОПК-5 Способен реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-5.1 Содержание, формы, методы и средства воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития	Знает: содержание, формы, методы и средства воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития. Умеет: реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития Владеет: формами, методами и средствами воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития.
	ОПК-5.2 Реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития	
ПК-1 (логопедия) Способен осуществлять обучение и воспитание детей с нарушениями речи, в разных институциональных условиях с использованием специальных методик и современных	ПК-1.1 Структуру и содержание адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с нарушением речи; содержание, формы, методы, приемы и средства организации образовательного процесса, его специфику; современные специальные методики и технологии обучения и воспитания учащихся с нарушением речи.	Знает: структуру и содержание адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с нарушением речи; содержание, формы, методы, приемы и средства организации образовательного процесса, его специфику; современные специальные методики и технологии обучения и воспитания учащихся с нарушением речи. Умеет: проектировать развивающий процесс с учётом особых

образовательных технологий	ПК-1.2 отбирать необходимое содержание, методы, приемы и средства обучения и воспитания в соответствии с поставленными целями и задачами; планировать и организовывать процесс обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи в различных институциональных условиях; применять специальные методики образовательные технологии в процессе обучения и воспитания обучающихся с нарушением речи	образовательных потребностей детей с нарушением речи. Владеет: технологиями, методами и приемами реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса в образовательных организациях, а также в организациях здравоохранения и социальной защиты с учетом особых образовательных потребностей детей с нарушением речи.
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знает: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам; Умеет: разрабатывать учебные и методические материалы (планов, программ); применять знания основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам. Владеет: методами контекстного анализа учебных, учебно-методических материалов
БК-2 Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и технологий инклюзивного образования	БК-2.1 Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования БК-2.2 Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде	Знает: методологию и технологию инклюзивного образования. Умеет: подбирать педагогические технологии для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде. Владеет: инструментарием отбора педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде.
БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	БК-3.1 Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий БК-3.2 Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий	Знает: современные педагогические средства; ресурсы электронной образовательной среды и цифровых технологий. Умеет: применяет в образовательной деятельности современные педагогические средства, в том числе ресурсы электронной образовательной среды и цифровых технологий. Владеет: способами ориентации в профессиональных источниках информации, перечнем ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий; методикой внедрения в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе

		ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий.
БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	БК-4.1 Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	Знает: современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Умеет: оценивать образовательные результаты обучающихся; демонстрировать рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся. Владеет: Диагностическим инструментарием по оценке результативности обучающихся.
	БК-4.2 Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики	
БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	БК-5.1 Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде	Знает: целевые ориентиры и ценности основ воспитательной деятельности в образовательной среде. Умеет: создать воспитывающую образовательную среду. Владеет: приемами педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся.
	БК-5.2 Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	
БК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	БК-6.1 Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности	Знает: научные основы педагогической деятельности Умеет: трансформировать специальные научные знания в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Владеет: методами, технологиями и приемами трансформации и адаптации специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
	БК-6.2 Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся	
ПК-2 (логопедия) Способен участвовать в создании безопасной и комфортной образовательной среды, образовательных организациях, реализующих адаптированные основные	ПК-2.1 компоненты безопасной и комфортной образовательной среды, ее дидактический и коррекционно-развивающий потенциал; принципы и подходы к организации образовательной среды для обучающихся с нарушениями речи, способы оценки ее комфортности и безопасности	Знает: требования и компоненты к безопасной и комфортной образовательной среды, ее дидактический и коррекционно-развивающий потенциал; принципы и подходы к организации образовательной среды для обучающихся с нарушениями речи, способы оценки ее комфортности и безопасности. Умеет: сформулировать предложения к созданию компонентов безопасной и комфортной образовательной
	ПК-2.2. участвовать в создании	

образовательные программы для обучающихся с нарушениями речи	компонентов безопасной и комфортной образовательной среды; проводить мероприятия по формированию у обучающихся с нарушениями речи навыков общения в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной среде	среды; проводить мероприятия по формированию у обучающихся с нарушениями речи навыков общения в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной среде. Владеет: методами создания безопасной и комфортной образовательной среды для обучающихся с нарушением речи; технологиями, методами и приемами проведения мероприятий по формированию у обучающихся с нарушениями речи навыков общения в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной среде
ПК-3 (Логопедия) Способен осуществлять мониторинг достижений обучающихся с нарушениями речи в освоении адаптированной образовательной программы	<p>ПК-3.1 содержание и требования к проведению мониторинга достижений обучающихся; способы разработки программы мониторинга и его проведения; инструментарий, методы оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; требования к документации и способы ее оформления</p> <p>ПК-3.2 разрабатывать программу мониторинга, отбирать и/или разрабатывать инструментарий, применять его; организовать процедуру мониторинга; интерпретировать результаты и делать выводы о результатах мониторинга достижений обучающегося и использовать их для разработки программы работы; оформлять психолого-педагогическую характеристику обучающегося; формулировать заключения и рекомендации; оформлять педагогическую документацию</p>	<p>Знает: специфику развития лиц с различной структурой речевого дефекта; методы выявления актуальных и потенциальных возможностей лиц с речевыми дефектами; основные требования к планированию образовательно-коррекционной работы. Возрастную динамику становления речезыкового механизма ребенка; этиопатогенетические факторы, лежащие в основе различных форм речевых нарушений; структуру речевого дефекта при различных формах речевых нарушений, основные требования к организации и содержанию коррекционно-логопедической работы. Умеет: Анализировать психолого-педагогическую документацию; подбирать методы психолого-педагогического изучения лиц с ОВЗ с учетом структуры дефекта; формулировать цели и задачи образовательно-коррекционной работы с учетом потенциальных возможностей лиц с ОВЗ. Владеет: методами и методиками психолого-педагогической диагностики лиц с нарушением речи; общими и частными навыками проведения диагностического логопедического обследования, составления речевых карт, составления планов индивидуальной, фронтальной и групповой работы.</p>
ПК-4 (логопедия) Способен осуществлять психолого-педагогическое	ПК-4.1 структуру и содержание адаптированных основных общеобразовательных программ для разных групп обучающихся с	Знает: основные направления образовательно-коррекционной деятельности с лицами с ОВЗ с различной структурой дефекта; отдельные компоненты содержания и

сопровождение реализации адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с нарушениями речи	<p>нарушениями речи, программу коррекционной работы; содержание, направления и средства психолого-педагогического сопровождения реализации адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с нарушениями речи; методы, приемы и средства организации образовательного и коррекционно-развивающего процесса; специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения образования детей с ОВЗ</p>	<p>методик психолого-педагогического обследования и лечебно-восстановительной работы с детьми с нарушениями речевого развития детей, подростков и взрослых с нарушениями речи; основные этапы и содержание логопедической работы при различных нарушениях; основы планирования логопедической работы в зависимости от вида речевой патологии; параметры дифференциальной диагностики речевых нарушений.</p> <p>Умеет: анализировать опыт специалистов по организации и реализации образовательно-коррекционной деятельности; осуществлять психолого-педагогический анализ логопедических уроков; применять технологии и методики обследования речи детей, имеющих нарушения речи; составлять перспективный план логопедических занятий, определять приоритетные направления в работе; объективно и всесторонне анализировать логопедические занятия; грамотно оформлять логопедическую документацию.</p> <p>Владеет: навыками работы с информационными источниками; навыками анализа логопедических занятий по коррекции различных речевых нарушений; навыками проведения логопедических занятий с использованием современных технологий формирования различных сторон речи, реализуя общедидактические и специальные принципы логоработы..</p>
	<p>ПК-4.2 отбирать содержание, методы, приемы и средства психолого-педагогического сопровождения в соответствии с поставленными целями и задачами; планировать и организовывать процесс психолого-педагогического сопровождения образования обучающихся с нарушениями речи; применять специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения образования детей с нарушениями речи</p>	
<p>ПК-5 (логопедия) Способен осуществлять взаимодействие с обучающимися с нарушениями речи, их родителями (законными представителями) или членами семей, участниками психолого-педагогического консилиума</p>	<p>ПК-5.1 содержание, формы, методы и технологии коррекционной работы с обучающимися с нарушениями речи; основы профилактики нарушений речи у обучающихся, способы проведения профилактических мероприятий; способы, формы и методы консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений (обучающимися с нарушениями речи, их родителями (законными представителями) или членами семей, участниками психолого-педагогического консилиума)</p>	<p>Знает: содержание, формы, методы, приемы и технологии коррекционной работы с обучающимися с нарушениями речи; основы профилактики нарушений речи у обучающихся, способы проведения профилактических мероприятий; способы, формы и методы консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений (обучающимися с нарушениями речи, их родителями (законными представителями) или членами семей, участниками психолого-педагогического консилиума)</p> <p>Умеет: отбирать и применять содержание, формы, методы и</p>

	<p>ПК-5.2 отбирать и применять содержание, формы, методы и технологии коррекционной работы с обучающимися с нарушениями речи с учетом особенностей их развития; отбирать содержание и планировать проведение профилактических мероприятий; отбирать и применять способы, формы и методы консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики учителя-логопеда (логопеда)</p>	<p>технологии коррекционной работы с обучающимися с нарушениями речи с учетом особенностей их развития; отбирать содержание и планировать проведение профилактических мероприятий; отбирать и применять способы, формы и методы консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики учителя-логопеда (логопеда) Владеет: методами коррекционной работы с обучающимися с нарушениями речи; основами профилактики нарушений речи у обучающихся, механизмами проведения профилактических мероприятий;; алгоритмом отбора содержания и планирования проведения профилактических мероприятий; способами, формами и методами консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений (обучающимися с нарушениями речи, их родителями (законными представителями) или членами семей, участниками психолого-педагогического консилиума); алгоритмом оценивания эффективности использования форм воздействия, методов и приемов работы с детьми с нарушениями речи.</p>
--	---	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом.

#### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Установочная конференция. Инструктаж руководителя педагогической практики. Составление индивидуального плана прохождения педагогической практики.	Участие в установочной конференции. План прохождения практики.



Производственный этап	Изучение содержания коррекционной работы дефектолога. Включение в профессиональную деятельность: наблюдение за обучающимся, проведение фрагментов психолого-педагогического, в том числе логопедического обследования, подбор и реализация под контролем руководителя практики отдельных приемов коррекционно-педагогической работы, направленной на физическое, познавательное, речевое, социально - коммуникативное, эстетическое развитие обучающихся с ОВЗ. Реализация перспективного плана коррекционной работы под руководством и контролем научного руководителя. Участие в организации и проведении игр и праздников для детей, досуговых мероприятий.	Перспективный план работы с ребенком (группой). Перечень упражнений, реализуемых в процессе коррекционной работы и описание результатов их применения. Подготовленный дидактический материал для обследования/занятий Конспекты просмотренных занятий и их анализ
Заключительный этап	Оформление отчета	Отчет по практике, включающий развернутый самоанализ проведенной работы.
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Базы практик:

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Средняя общеобразовательная школа для обучающихся и воспитанников с ОВЗ «Школа-интернат»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Основная общеобразовательная школа "Школа-интернат лицей-интернат»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченной возможностью здоровья, школа-интернат № 7 п. Большое Исаково»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Санаторная школа-интернат.

– Центр реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;  
Указанные документы представляются руководителю практики.  
Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ: сбор материала для выпускной квалификационной работы и отчета о практике).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практики.
- Отчет.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности,	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или	хорошо	71-85

	нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	обосновывать практику применения		
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Педагогика и психология детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): учебник / И.М. Яковлева, М.В. Браткова, О.В. Караневская, О.В. Титова, Ю.А. Афанасьева; под ред. д-ра пед. наук И.М. Яковлевой. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 382 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1733143. - ISBN 978-5-16-017098-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1733143>

2. Елецкая, О. В. Специальная педагогика : учебное пособие с практикумом для вузов / О. В. Елецкая, М. В. Матвеева, Е. А. Логинова / под ред. О. В. Елецкой. - Москва : Издательство ВЛАДОС, 2019. - 478 с. - ISBN 978-5-907101-59-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084406>

3. Ковшиков, В.А. Исправление нарушений различения звуков: методы и дидактические материалы / В.А. Ковшиков. — Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 128 с. — (Мастер-класс логопеда). - ISBN 978-5-9925-1319-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044493>

4. Подольская, О. А. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии : учебное пособие / О. А. Подольская, И. В. Яковлева. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 76 с. - ISBN 978-5-4499-1343-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907476>

5. Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников: учебник / Ж.В. Антипова, Л.Р. Давидович, О.Н. Дианова [и др.] ; под ред. Н.В. Микляевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 313 с.

6. Давидович, Л. Р. Логопедия. Системное недоразвитие речи у детей школьного возраста: изучение, развитие лингвистических способностей, реабилитация : учебное пособие / Л. Р. Давидович, А. А. Алмазова, Ж. В. Антипова. - 2-е изд., испр. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во МПСУ, 2022. - 200 с. - ISBN 978-5-9765-4952-4 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-9770-0997-3 (МПСУ). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891141>

### Дополнительная литература:

7. Верещага, И. В. Психолого-педагогическая диагностика детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития, включающими нарушения зрения и слуха: Пособие / Верещага И.В., Моисеева И.В., Пайкова А.М. - Москва: Теревинф, 2017. - 134 с.: ISBN 978-5-4212-0439-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978370>

8. Елецкая, О. В. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебник с практикумом для студентов

дефектологических факультетов: учебник / О. В. Елецкая, А. А. Тараканова; под. ред. О. В. Елецкой. - 2-е изд., стер.- Москва : Флинта, 2018. - 500 с. - ISBN 978-5-9765-2963-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1589247>

9. Попрядухина, Н. Г. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья : учебно-методическое пособие / Н. Г. Попрядухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-9765-5149-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906160>

10. Александрова, Т. В. Методы психологической диагностики [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т. В. Александрова, А. Р. Мустафина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2006. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>

11. Баранова, Э. А. Психолого-педагогическое исследование в схемах и таблицах / Э. А. Баранова. – Чебоксары : Чув. гос. пед. ун-т, 2011. – 144 с.

12. Баранова, Э. А. Технология подготовки и оформление бакалаврской работы по психологии : учеб.-метод. пособие / Э. А. Баранова; Чуваш. гос. пед. унт. – Электрон. текстовые дан. pdf. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2021. – 79 с. – URL: <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=182816&idb=mega1>.

13. Борытко, Н. М. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учеб. пособие для вузов / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова ; под ред. Н. М. Борытко. – 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2009. – 320 с.

14. Горбатов, Д. С. Общепсихологический практикум : учеб. пособие для бакалавров / Д. С. Горбатов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 307 с.

15. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : [учеб. пособие для вузов по спец. 050706 (031000) – Педагогика и психология; 050701 (033400) – Педагогика] / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – 7-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 207 с.

16. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учеб. [для вузов по направлению подгот. 050400 "Психол.- пед. образование" (уровень бакалавра) / В. И. Загвязинский и др.] ; под ред. В. И. Загвязинского. – Москва : Академия, 2013. – 238 с.

17. Нейман, Ю. М. Педагогическое тестирование как измерение : учеб. пособие. Ч. 1 / Ю. М. Нейман, В. А. Хлебников. – Москва : Центр тестирования МО РФ, 2002. – 67 с.

18. Носс, И. Н. Введение в технологию психодиагностики : пособие для студентов и начинающих психологов / И. Н. Носс. – Москва : Изд-во Ин-та Психотерапии, 2003. – 250 с.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой,	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его	Собирает и систематизирует информацию

учебной, научной и др. литературы	исследовательской деятельностью	
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_ г.



## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

## 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)  
в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

### ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации (с предприятия) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)



**2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)



**4. Отзывы руководителей практики**

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты аттестации \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная преддипломная практика»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»**

**Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

**Квалификация выпускника: педагог-дефектолог**



## Лист согласования

**Составитель:** Старовойт Наталья Васильевна, к.п.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

**1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения**

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Цель практики – обобщение теоретических знаний, профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в качестве педагога-дефектолога образовательной организации, реализующего адаптированную образовательную программу для детей с ОВЗ; систематизация материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, письменного изложения результатов, проведенного теоретического и экспериментального исследования.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-2 Способен проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-2.1. закономерности и особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья; принципы, содержание, методы, формы и средства проведения психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; способы интерпретации результатов психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья	Знает: Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методы и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: осуществлять психолого-педагогическое обследование с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; проводить профилактические мероприятия по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Владеет: скрининговыми обследованиями (мониторингом) с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для
	ОПК-2.2 проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся; анализировать и оценивать результаты психолого-педагогического обследования; разрабатывать на основе результатов проведенного обследования рекомендации по образованию и сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	

		разработки и реализации адаптивных программ; методами и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знает: методику разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам; Умеет: разрабатывать учебные и методические материалы (планы, программы); применять знания основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам. Владеет: методами контекстного анализа учебных, учебно-методических материалов
	БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Производственная преддипломная практика» практика представляет собой практику обязательной части подготовки студентов в соответствии с учебным планом.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности	Заполнение листа инструктажа
Производственный этап	Самостоятельное проведение диагностического обследования детей с ОВЗ. Составление коррекционных программ. Самостоятельное проведение коррекционных занятий. Участие в подготовке и осуществлении плановых психолого–педагогических мероприятий, предусмотренных планом работы профильной организации.	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Подготовка и представление отчетной документации по практике	Оформление отчета
	Подготовка доклада по теме ВКР	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Базы практик:

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Средняя общеобразовательная школа для обучающихся и воспитанников с ОВЗ «Школа-интернат»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Основная общеобразовательная школа "Школа-интернат лицей-интернат»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченной возможностью здоровья, школа-интернат № 7 п. Большое Исаково»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Санаторная школа-интернат.

– Центр реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются: виды работ, их объем, краткое содержание, затраченное время).

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практики.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практики.
- Отчет.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Шарко, М. И. Психолого-педагогическое обеспечение работы с персоналом учреждений для лиц с девиантным поведением: учебное пособие / канд. пед. наук М. И. Шарко. - Новокузнецк: ФКОУ ВО Кузбасский институт ФЦИН России, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-91246-132-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865283>
2. Азбукина, Е. Ю. Основы специальной педагогики и психологии: учебник / Е.Ю. Азбукина, Е.Н. Михайлова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 396 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c9347f5300f79.11023633. - ISBN 978-5-16-015062-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891843>

### Дополнительная литература:

3. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е.Г. Белякова, Т.А.Строкова.- Москва : Юрайт, 2017. – 243 с.

4. Создание и апробация модели психолого-педагогического сопровождения инклюзивной практики [Электронный ресурс]: методическое пособие / ред. С.В. Алехина, М.М. Семаго. – Москва: Московский городской психолого-педагогический университет, 2012. – 156 с. – URL: <https://psychlib.ru/resource.php/pdf/documents/Sla-2012.pdf> (дата обращения 10.05.2023)

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

#### **12. Методические рекомендации по прохождению практики**



Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

# ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_ г.

## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

# 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)  
в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)  
Институт (школа) \_\_\_\_\_  
Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

## ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Выбыл из организации (с предприятия) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
г.  
М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)



**2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)





#### 4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты аттестации \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
\_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»**

**Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная ознакомительная (симуляционная) практика»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»  
Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

Калининград  
2024

**Лист согласования**

Составитель: Якименко Валентина Анатольевна, канд. пед. наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
12. Методические рекомендации по прохождению практики

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам Уметь: осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам Владеть: навыками разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам

<p>БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых</p>	<p>Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</p>	<p>Знать: современные педагогические средства и технологии, в том числе цифровые Уметь: определять необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий Владеть: навыками включения в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</p>
<p>БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики</p>	<p>Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики</p>	<p>Знать: современный инструментарий педагогической диагностики Уметь: делать рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Владеть: навыками оценивания образовательных результатов обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики</p>

<p>БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</p>	<p>Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</p>	<p>Знать: педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы воспитания обучающихся Уметь: осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся Владеть: навыками создания воспитывающей образовательной среды с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</p>
<p>БК-6 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Демонстрирует знание научных основ педагогической деятельности Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся</p>	<p>Знать: основы педагогической деятельности Уметь: осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся Владеть: навыками трансформации специальных научных знаний в соответствии с образовательными потребностями обучающихся</p>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

«Учебная ознакомительная (симуляционная) практика» представляет собой практику модуля «Психолого-педагогический модуль» раздела «Комплексные модули».

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
<p>Подготовительный этап</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности</p>	<p>Заполнение листа инструктажа</p>
	<p>Получение и анализ задания</p>	<p>Заполнение разделов дневника</p>
<p>Производственный этап</p>	<p>Выполнение заданий: - познакомиться с основными и дополнительными образовательными программами детского сада; - изучить перспективный и календарный план воспитателя; - познакомиться с конспектами занятий в детском саду; - проанализировать конспект занятия; - изучить гигиенические требования к организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;</p>	<p>Заполнение разделов дневника и приложений к отчёту</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдать за организацией режимных процессов в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения соответствия гигиеническим требованиям;</li> <li>- принимать участие в проведении режимных мероприятий и образовательной деятельности;</li> <li>- изучить сущность индивидуального подхода в образовании;</li> <li>- провести фотозапись знакомства с несколькими детьми группы;</li> <li>- изучить принципы инклюзивного образования;</li> <li>- посещать коррекционно-развивающие занятия учителя – логопеда и педагога – психолога, делать фотозапись занятий;</li> <li>- в беседе с воспитателем выявить детей с особыми образовательными потребностями, методы и приёмы работы с детьми;</li> <li>- наблюдать за детьми с особыми образовательными потребностями в образовательной деятельности – в первую и вторую половину дня. Заполнить не менее 5 протоколов наблюдения. В каждом протоколе должна быть фиксация результатов наблюдения, а также общие выводы студента с точки зрения эффективности методов и приёмов работы с детьми в условиях инклюзии;</li> <li>- применять методы и приёмы работы с детьми с особыми потребностями;</li> <li>- изучить сущность возрастного подхода в образовании;</li> <li>- подобрать дидактическую игру в программе Power Point в соответствии с требованиями безопасности, педагогическими задачами и возрастными особенностями детей, организовать игру с несколькими детьми;</li> <li>- изучить инструментарий педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО;</li> <li>- изучить систему мониторинга в детском саду;</li> <li>- наблюдать за методами педагогической диагностики, применяемой педагогами;</li> <li>- проанализировать результаты мониторинга в детском саду;</li> </ul>	
--	--	--

- составить аналитическую справку по результатам диагностики;
- познакомиться с понятием воспитывающей среды;
- создать элементы воспитывающей среды по реализации задач какого-либо направления воспитания;
- апробировать приёмы воспитательной работы по выбранному направлению воспитания;
- познакомиться с технологией педагогического проектирования;
- подобрать творческий проект, составить его паспорт по стандарту WorldSkills;
- проанализировать детский проект, выявить приёмы поддержки детской инициативы во время проекта;
- Изучить содержание СанПиН в действующей редакции.
- Изучить режим дня детского сада.
- Составить и реализовать план совместной деятельности с детьми на один день, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, а также сезона
- Изучить сущность, а также цели, задачи, методы и формы духовно-нравственного воспитания дошкольников
- Разработать и оформить план-конспект тематического дня по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников. Структура плана-конспекта: тема, задачи, основные мероприятия (последовательность и содержание).
- Провести тематический день по решению задач воспитания и духовно-нравственного развития дошкольников с привлечением детей, родителей, педагогов.
- Изучить основные формы взаимодействия участников образовательных отношений при реализации образовательных программ дошкольного образования.
- Осуществлять взаимодействие с педагогами и родителями воспитанников при планировании и проведении тематического дня, а также реализации творческого проекта.
- Выявлять и анализировать затруднения при выполнении заданий практики. Оформить карту индивидуального самоконтроля, содержащую описание и

	анализ не менее 10 ситуаций затруднений.	
	Ведение дневника	Заполнение разделов дневника
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

в симуляционном центре ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» БФУ им. И. Канта.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
  2. Отчет по практике с приложениями;
- Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются виды работ, их объём, краткое содержание деятельности.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания,

введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## **7. Фонд оценочных средств**

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение информационной части дневника;
- уточнение и согласование программы практики (плана работы, индивидуального задания по профилю подготовки и по научно-исследовательской работе);
- отметка профильной организации о прибытии обучающегося;
- регулярные отметки руководителя практики от профильной организации о ходе выполнения заданий практики;
- составление отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающимся;
- отметка профильной организации о выбытии обучающегося;
- составление отзыва руководителя практики от университета о работе студента.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- устный доклад, содержащий анализ выполненных заданий практики и общие выводы;
- презентация Power Point, иллюстрирующая и дополняющая текст устного доклада (не обязательно);
- ответы обучающегося на уточняющие вопросы по представленным результатам прохождения практики;
- проверка форм отчетности (дневник практики, отчет с приложениями), представленных в печатном и/или электронном виде.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Новикова, С.С. Методы исследований в социальной работе: учеб. пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее Образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11541](http://www.dx.doi.org/10.12737/11541). - ISBN 978-5-16-010444-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937960>.

### Дополнительная литература:

1. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста: учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская.

— М.: ИНФРА-М, 2021. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5ca5ab3e550710.93813738. - ISBN 978-5-16-014068-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523862>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

Коллекции электронно-библиотечной системы (ЭБС):

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Электронные ресурсы вузов и НИИ:

- Научный журнал «Актуальные вопросы педагогики и психологии» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=75849>
- Научный журнал «Актуальные проблемы современного образования» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=55584>
- Научный журнал «Наука и образование: новое время. Научно-методический журнал» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=63931>
- Научный журнал «Управление наукой и наукометрия» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=25928>
- Научный журнал «Нацразвитие. Наука и образование» (Электронный ресурс. Открытый доступ) <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=77412>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- корпоративная платформа Webinar;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_ г.

## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

## 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

направляется на \_\_\_\_\_ практику

(вид практики)

в (на) \_\_\_\_\_

(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

### ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации (с предприятия) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)



## 2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## 2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)



#### 4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты аттестации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа образования и психологии**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная практика (научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»  
Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

**Квалификация выпускника: педагог-дефектолог**

Калининград  
2024

**Лист согласования**

**Составитель:** Старовойт Наталья Васильевна, к.п.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

*Вид практики: Учебная.*

Тип практики: Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – формирование первичных практических навыков проектирования и проведения самостоятельной научно-исследовательской работы обучающимися, развитие культуры научного мышления.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-2 Способен проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-2.1. закономерности и особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья; принципы, содержание, методы, формы и средства проведения психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; способы интерпретации результатов психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья	Знает: Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методы и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: осуществлять психолого-педагогическое обследование с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; проводить профилактические мероприятия по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Владеет: скрининговыми обследованиями (мониторингом) с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методами и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития
	ОПК-2.2 проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся; анализировать и оценивать результаты психолого-педагогического обследования; разрабатывать на основе результатов проведенного обследования рекомендации по образованию и сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	

		обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	Знать: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам; Уметь: разрабатывать учебные и методические материалы (планов, программ), применять знания основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам. Владеть: методами контекстного анализа учебных, учебно-методических материалов
	БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам	
ПК-3 (логопедия) Способен осуществлять мониторинг достижений обучающихся с нарушениями речи в освоении адаптированной образовательной программы	ПК-3.1 содержание и требования к проведению мониторинга достижений обучающихся; способы разработки программы мониторинга и его проведения; инструментарий, методы оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; требования к документации и способы ее оформления	Знает: Специфику развития лиц с различной структурой речевого дефекта; методы выявления актуальных и потенциальных возможностей лиц с речевыми дефектами; основные требования к планированию образовательно-коррекционной работы. Возрастную динамику становления речезыкового механизма ребенка; этиопатогенетические факторы, лежащие в основе различных форм речевых нарушений; структуру речевого дефекта при различных формах речевых нарушений, основные требования к организации и содержанию коррекционно-логопедической работы. Умеет: Анализировать психолого-педагогическую документацию; подбирать методы психолого-педагогического изучения лиц с ОВЗ с учетом структуры дефекта; формулировать цели и задачи образовательно-коррекционной работы с учетом потенциальных возможностей лиц с ОВЗ. Владет: методами и методиками психолого-педагогической диагностики лиц с нарушением речи; общими и частными навыками проведения диагностического логопедического обследования, составления речевых карт, составления планов индивидуальной, фронтальной и групповой работы.
	ПК-3.2 разрабатывать программу мониторинга, отбирать и/или разрабатывать инструментарий, применять его; организовать процедуру мониторинга; интерпретировать результаты и делать выводы о результатах мониторинга достижений обучающегося и использовать их для разработки программы работы; оформлять психолого-педагогическую характеристику обучающегося; формулировать заключения и рекомендации; оформлять педагогическую документацию	
ПК-4 (логопедия)	ПК-4.1	Знает: основные направления

Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение реализации адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с нарушениями речи	структуру и содержание адаптированных основных общеобразовательных программ для разных групп обучающихся с нарушениями речи, программу коррекционной работы; содержание, направления и средства психолого-педагогического сопровождения реализации адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с нарушениями речи; методы, приемы и средства организации образовательного и коррекционно-развивающего процесса; специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения образования детей с ОВЗ	образовательно-коррекционной деятельности с лицами с ОВЗ с различной структурой дефекта; отдельные компоненты содержания и методик психолого-педагогического обследования и лечебно-восстановительной работы с детьми с нарушениями речевого развития детей, подростков и взрослых с нарушениями речи; основные этапы и содержание логопедической работы при различных нарушениях; основы планирования логопедической работы в зависимости от вида речевой патологии; параметры дифференциальной диагностики речевых нарушений. Умеет: анализировать опыт специалистов по организации и реализации образовательно-коррекционной деятельности; осуществлять психолого-педагогический анализ логопедических уроков; применять технологии и методики обследования речи детей, имеющих нарушения речи; составлять перспективный план логопедических занятий, определять приоритетные направления в работе; объективно и всесторонне анализировать логопедические занятия; грамотно оформлять логопедическую документацию.
	ПК-4.2 отбирать содержание, методы, приемы и средства психолого-педагогического сопровождения в соответствии с поставленными целями и задачами; планировать и организовывать процесс психолого-педагогического сопровождения образования обучающихся с нарушениями речи; применять специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения образования детей с нарушениями речи	Владеет: навыками работы с информационными источниками; навыками анализа логопедических занятий по коррекции различных речевых нарушений; навыками проведения логопедических занятий с использованием современных технологий формирования различных сторон речи, реализуя общедидактические и специальные принципы логоработы.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
-------------------------------	-------------------------------	-------------------------

Подготовительный этап	Проведение установочной конференции, решение организационных вопросов, выбор темы ВКР, обоснование ее актуальности, определение круга источников, инструктаж, выдача индивидуальных заданий.	Собеседование. Составление и коррективировка индивидуального перспективного плана работы. Составление аннотированной библиографии по теме НИР.
Производственный этап	Разработка плана НИР. Составление библиографии по теме НИР. Разработка и обоснование научного аппарата исследования. Изучение и анализ теоретической информации, педагогической и специальной литературы по проблемам образования лиц с нарушениями интеллекта, обоснование актуальности проблемы исследования.	Утверждённый план выполнения НИР. Картотека научных источников. Научный аппарат исследования. Анализ материалов научных источников, научный обзор, теоретическое обоснование проблемы
	Разработка проекта работы исследования на основе анализа и обобщения научной литературы в рамках предмета исследования.	Проект работы исследования (реферат, курсовая работа, статья)
Заключительный этап	Подготовка и представление исследовательской работы на научных, научно-практических конференциях (вузовский, региональный, федеральный, международный уровень)	Опубликованная статья. Сертификат участника научной, научно-практической конференции (вузовский, региональный, федеральный, международный уровень)
	Подготовка отчёта по плану НИР	Отчет о НИР по итогам прохождения практики

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– непосредственно в образовательной организации, в том числе в ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Базы практик:

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Средняя общеобразовательная школа для обучающихся и воспитанников с ОВЗ «Школа-интернат»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Основная общеобразовательная школа "Школа-интернат лицей-интернат»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченной возможностью здоровья, школа-интернат № 7 п. Большое Исаково»

– государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Санаторная школа-интернат.

– Центр реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;
3. Иные документы

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике фиксируются следующие виды работ: обработка данных, их анализ, краткие выводы в соответствии с индивидуальным заданием.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация



предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества выполнения отдельных видов их работы;
- анализ характеристик студентов данных руководителем-наставником практики, методистом, администрацией образовательного учреждения;
- анализ результатов научно-исследовательской работы;
- способность к рефлексии, самооценке практикантами степени своей подготовленности к практической работе и оценке качества своей работы;
- анализ документации по практике.

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- полнота и успешность реализации студентом задач и содержания по видам и направлениям деятельности;
- уровень сформированности у студента исследовательских, проектировочных, прогностических, организаторских, коммуникативных, рефлексивных умений;
- качество выполнения заданий по выполнению научно-исследовательской работы на практике;
- уровень проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- полнота и качество ведения документации.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает *групповой руководитель в индивидуальном порядке*

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно</i>	отлично	86-100

		принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий		
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Каргин, Н. Н. Методология научных исследований : учебник / Н.Н. Каргин, С.И. Изаак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 259 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1882577. - ISBN 978-5-16-017831-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1882577>

2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377>

### Дополнительная литература:

3. Александрова, Т. В. Методы психологической диагностики [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т. В. Александрова, А. Р. Мустафина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2006. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>

4. Баранова, Э. А. Психолого-педагогическое исследование в схемах и таблицах / Э. А. Баранова. – Чебоксары : Чув. гос. пед. ун-т, 2011. – 144 с.

5. Баранова, Э. А. Технология подготовки и оформление бакалаврской работы по психологии : учеб.-метод. пособие / Э. А. Баранова; Чуваш. гос. пед. унт. – Электрон. текстовые дан. pdf. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2021. – 79 с. – URL: <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=182816&idb=mega1>.

6. Борытко, Н. М. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учеб. пособие для вузов / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова ; под ред. Н. М. Борытко. – 2-е изд., стер. – Москва : Академия, 2009. – 320 с.

7. Горбатов, Д. С. Общепсихологический практикум : учеб. пособие для бакалавров / Д. С. Горбатов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 307 с.

8. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : [учеб. пособие для вузов по спец. 050706 (031000) – Педагогика и психология; 050701 (033400) – Педагогика] / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – 7-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 207 с.

9. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований : учеб. [для вузов по направлению подгот. 050400 "Психол.- пед. образование" (уровень бакалавра) / В. И. Загвязинский и др.] ; под ред. В. И. Загвязинского. – Москва : Академия, 2013. – 238 с.

10. Нейман, Ю. М. Педагогическое тестирование как измерение : учеб. пособие. Ч. 1 / Ю. М. Нейман, В. А. Хлебников. – Москва : Центр тестирования МО РФ, 2002. – 67 с.

11. Носс, И. Н. Введение в технологию психодиагностики : пособие для студентов и начинающих психологов / И. Н. Носс. – Москва : Изд-во Ин-та Психотерапии, 2003. – 250 с.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет конечные результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;

- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_ г.

## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

# 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)  
в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

## ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации (с предприятия) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)











МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа образования и психологии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Учебная практика»**

**Шифр: 44.03.03**

**Направление подготовки: «Специальное (дефектологическое) образование»  
Профиль: «Дефектология. Образование и сопровождение лиц с нарушением  
развития»**

**Квалификация выпускника: педагог-дефектолог**

Калининград  
2024

**Лист согласования**

**Составитель:** Старовойт Наталья Васильевна, к.п.н., доцент.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель ученого совета,  
доктор педагогических наук, профессор

Бударина А.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики.
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.



## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: Учебная.

Тип практики: Учебная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточено, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий (нужное выбрать).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель практики – получение первичных представлений о современном состоянии системы специального и инклюзивного образования лиц с ОВЗ, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся в области специальной педагогики и психологии, общей и возрастной психологии.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
ОПК-1 Способен участвовать в разработке, реализации и корректировке адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития	ОПК-1.1 Историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования современной системы образования, роль и место образования в жизни личности в том числе с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; дифференцированные требования ФГОС и федеральной адаптированной программы к содержанию, результатам и организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; структурные компоненты адаптированной образовательной программы; технологию разработки отдельных компонентов адаптированной образовательной программы с учетом особенностей развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Знать: федеральные нормативные акты регламентирующие систему образования, людей с ограниченными возможностями здоровья на территории РФ, также требования ФГОС и федеральной адаптированной программы к содержанию, результатам и организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; структурные компоненты адаптированной образовательной программы; технологию разработки отдельных компонентов адаптированной образовательной программы с учетом особенностей развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Уметь: разрабатывать отдельные компоненты адаптированных программ; применять современные образовательные технологии в планировании и реализации образовательного процесса психолого-педагогического сопровождения; умение оформлять педагогическую документацию. Владеть: методикой написания отдельных компонентов адаптированных образовательных программ; методами работы с нормативными документами и педагогической документацией; технологиями планирования.
	ОПК-1.2 Разрабатывать отдельные компоненты адаптированных образовательных программ; применять современные образовательные технологии в планировании и реализации образовательного процесса	

	психолого-педагогического сопровождения; оформлять педагогическую документацию	
ОПК-2 Способен проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-2.1. закономерности и особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья; принципы, содержание, методы, формы и средства проведения психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья; образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; способы интерпретации результатов психолого-педагогического обследования с ограниченными возможностями здоровья	Знает: Методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методы и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: осуществлять психолого-педагогическое обследование с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; проводить профилактические мероприятия по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Владеет: скрининговыми обследованиями (мониторингом) с целью выявления индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для разработки и реализации адаптивных программ; методами и приёмы профилактических мероприятий по предупреждению нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	ОПК-2.2 проводить психолого-педагогическое обследование обучающихся; анализировать и оценивать результаты психолого-педагогического обследования; разрабатывать на основе результатов проведенного обследования рекомендации по образованию и сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
ОПК-3 Способен проводить коррекционную работу обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных особенностей их развития	ОПК-3.1 Содержание, формы, методики и технологии коррекционной работы; требования к содержанию и технологии разработки программы коррекционной работы	Знать: содержание, формы, методики и технологии коррекционной работы; требования к содержанию и технологию разработки программы коррекционной работы Уметь: разрабатывать и реализовывать программу коррекционной работы; применять в коррекционной работе разные формы, методики и технологии. Владеть: методами, формами и технологиями коррекционной работы.
	ОПК-3.1 Разрабатывать и реализовывать программу коррекционной работы; применять в коррекционной работе разные формы, методики и технологии	
ОПК-4 Способен в разных институциональных	ОПК-4.1 Сущность и специфику деятельности обучающихся с	Знать: сущность и специфику деятельности обучающихся с ограниченными возможностями

<p>условиях осуществлять организацию деятельности обучающихся разного возраста с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p>	<p>ограниченными возможностями здоровья в процессе освоения образовательной программы; принципы, содержание, способы и средства организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p>	<p>здоровья в процессе освоения образовательной программы; принципы, содержание, способы и средства организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p> <p>Уметь: применять принципы, содержание, способы и средства организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p> <p>Владеть: принципами, способами и средствами организации деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p>
	<p>ОПК-4.2 Организовать в разных институциональных условиях деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению программного содержания образовательных областей и коррекционной работы с учетом нозологии</p>	
<p>ОПК-5 Способен реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>ОПК-5.1 Содержание, формы, методы и средства воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития</p>	<p>Знать: Содержание, формы, методы и средства воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития.</p> <p>Уметь: Реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития</p> <p>Владеть: формами, методами и средствами воспитательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития.</p>
	<p>ОПК-5.2 Реализовывать воспитательную деятельность с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их развития</p>	
<p>БК-1 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам</p>	<p>БК-1.1 Демонстрирует знание основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам</p>	<p>Знать: основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам;</p> <p>Уметь: разрабатывать учебные и методические материалы (планов, программ); применять знания основ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам.</p> <p>Владеть: методами контекстного анализа учебных, учебно-методических</p>
	<p>БК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам</p>	

		материалов.
БК-2 Способность осуществлять образовательную деятельность на основе методологии и технологий инклюзивного образования	БК-2.1 <i>Имеет представление о методологии и технологиях инклюзивного образования</i>	Знает: методологию и технологию инклюзивного образования. Умеет: подбирать педагогические технологии для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде. Владеть: инструментарием отбора педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде.
	БК-2.2 <i>Осуществляет отбор педагогических технологий для реализации образовательной деятельности в инклюзивной образовательной среде</i>	
БК-3 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современных педагогических средств и технологий, в том числе цифровых	БК-3.1 <i>Определяет необходимость и обоснованность включения в образовательный процесс современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</i>	Знать: современные педагогические средства; ресурсы электронной образовательной среды и цифровых технологий. Уметь: применяет в образовательной деятельности современные педагогические средства, в том числе ресурсы электронной образовательной среды и цифровых технологий. Владеть: способами ориентации в профессиональных источниках информации, перечнем ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологи; методикой внедрения в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий.
	БК-3.2 <i>Включает в образовательную деятельность современных педагогических средств, в том числе ресурсов электронной образовательной среды и цифровых технологий</i>	
БК-4 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением современного инструментария педагогической диагностики	БК-4.1 <i>Демонстрирует рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся</i>	Знать: современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся Уметь: оценивать образовательные результаты обучающихся; демонстрировать рациональный выбор современного инструментария педагогической диагностики в соответствии с профессиональными задачами, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся. Владеть: Диагностическим инструментарием по оценке результативности обучающихся.
	БК-4.2 <i>Оценивает образовательные результаты обучающихся, применяя современный инструментарий педагогической диагностики</i>	
БК-5 Способность осуществлять образовательную деятельность с применением педагогически	БК-5.1 <i>Понимает сущность целевых ориентиров и ценностных основ воспитательной деятельности в образовательной среде</i>	Знать: целевые ориентиры и ценности основ воспитательной деятельности в образовательной среде. Уметь: создать воспитывающую образовательную среду. Владеть: приемами педагогически обоснованных форм, методов, средств
	БК-5.2	

обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся	<i>Создает воспитывающую образовательную среду с применением педагогически обоснованных форм, методов, средств и приемов воспитания обучающихся</i>	и приемов воспитания обучающихся.
--	---	-----------------------------------

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом.

### 4. Содержание практики

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Проведение установочной конференции. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, ознакомление с основными правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики	Участие в установочной конференции. План прохождения практики.
	Получение и анализ задания	Заполнение разделов дневника
Производственный этап	Знакомство с организацией коррекционной работы педагога-дефектолога: Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального и муниципального значения, локальных документов учреждения, регламентирующее деятельность педагога-дефектолога Изучение и анализ материально-технического оснащения учреждения (описание учреждения, его помещений, их наполняемости и функциональности) Анализ развивающей предметно-пространственной среды рабочего кабинета.	Ведение дневника и отчета по практике
	Знакомство с профессиональной деятельностью: Изучение совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности детей с нарушениями речи в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. знакомство функциональными обязанностями педагога-дефектолога содержание коррекционно-образовательной деятельности	Ведение дневника и отчета по практике

	педагога-дефектолога (изучение документации)	
	Изучение специфики и основных направлений работы педагога-дефектолога: Модель взаимодействия педагога-дефектолога с участниками образовательного процесса Стиль взаимодействия педагога-дефектолога с педагогами и родителями. Изучение и анализ рабочих программ, планов педагога-дефектолога Моделирование профессиональной деятельности педагога-дефектолога:	Ведение дневника и отчета по практике
	Моделирование профессиональной деятельности логопеда: Ведение дневника. Анализ контингента обучающихся/воспитанников, посещающих дефектологические подразделения. Изучение и анализ индивидуальных тетрадей занятий, протоколов обследования. Разработка памятки для педагогов. Разработка конспекта досугового мероприятия. Разработка дидактической игры.	Ведение дневника и отчета по практике
Заключительный этап	Оформление отчета	Оформление отчета
	Представление результатов	Защита отчета

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора.

Базы практик:

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Средняя общеобразовательная школа для обучающихся и воспитанников с ОВЗ «Школа-интернат»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Основная общеобразовательная школа "Школа-интернат лицей-интернат»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченной возможностью здоровья, школа-интернат № 7 п. Большое Исаково»

– – государственное бюджетное образовательное учреждение Калининградской области «Санаторная школа-интернат.

– Центр реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложениями;

Указанные документы представляются руководителю практики.

Дневник практики.

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник прохождения производственной практики», который является составной частью отчета о практике и используется при его написании. Записи в дневнике должны быть ежедневными.

В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке. Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике руководитель практики дает отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов) и выставляет оценку практики.

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации. Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений (графики, таблицы и т.д.).

Отчетная документация по практике (с приложениями) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней по окончании практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практик

Промежуточная аттестация производится в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- Дневник практик
- Отчет

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- соответствие отчета заданию на практику;
- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- характеристика на обучающегося, составленная руководителем практики от профильной организации;
- оформление отчета по практике;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Зачёт по практике (в виде защиты отчёта) принимает групповой руководитель в индивидуальном порядке.

Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

При оценке итогов практики обучающегося принимается во внимание отзыв руководителя практики от профильной организации

По результатам защиты студенту выставляется зачет с оценкой.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо	71-85



	самостоятельно сти и инициативы			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно	55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	Менее 55

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Елецкая, О. В. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебник с практикумом для студентов дефектологических факультетов: учебник / О. В. Елецкая, А. А. Тараканова; под ред. О. В. Елецкой. - 2-е изд., стер.- Москва : Флинта, 2018. - 500 с. - ISBN 978-5-9765-2963-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1589247>.

2. Пенин, Г. Н. Специальная педагогика: учебник: в 3 томах. Том 1. История специальной педагогики / Г.Н. Пенин, Н.М. Назарова; под ред. Н.М. Назаровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 357 с., [8] с. ил. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1078993. - ISBN 978-5-16-018786-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914004>.

### Дополнительная литература:

3. Глухов, В. П. Дефектология. Специальная педагогика и специальная психология: курс лекций / В. П. Глухов. - Москва: МПГУ, 2017. - 312 с. - ISBN 978-5-4263-0575-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316658>

4. Основы речевой культуры дефектолога: методическое пособие / сост. Н. Н. Федорова. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 84 с. - ISBN 978-5-9765-4926-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897315>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- ЭБС Консультант студента
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантитана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе практики используются информационные технологии:

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта – [www.lms.kantiana.ru](http://www.lms.kantiana.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов ПО: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению. Типовое программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office Standart 2010, антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> определение цели и задач задания	Мотивирует, помогает обучающемуся в постановке задач	Определяет и обсуждает с преподавателем актуальность проблемы; выдвигает совместно с преподавателем гипотезу исследования
<b>Планирование:</b> определение источников, способов сбора, анализа информации, способов представления результатов, установление критериев оценки результата и процесса	Корректирует в случае необходимости деятельность обучающегося, предлагает идеи, высказывает предположения	Формулирует задачи и разрабатывает план действий; обсуждает с преподавателем методы исследования
<b>Сбор информации:</b> наблюдение, работа со справочной литературой, нормативно-правовой, учебной, научной и др. литературы	Наблюдает за деятельностью обучающегося, косвенно руководит его исследовательской деятельностью	Собирает и систематизирует информацию
<b>Анализ информации:</b> формулирование выводов	Корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует	Анализирует собранную информацию
<b>Оформление работы:</b>	Консультирует в	Оформляет конечные

подготовка и представление результатов	оформлении документов по практике	результаты
<b>Представление задания</b>	Оценивает результаты исследования по заранее установленным критериям	Представляет результаты по заданию в форме письменного отчета и его устной защиты
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, творческий подход студента	Участствует в коллективном обсуждении итогов практики

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 202\_\_\_ г.

## **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институте (школой) порядке защитить отчет по практике.

# 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)  
в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

## ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации (с предприятия) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)











МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ (вид практики)

на базе \_\_\_\_\_  
(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г