

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«PR технологии и GR менеджмент»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** канд. соц. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Берендеев М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «PR технологии и GR менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «PR технологии и GR менеджмент».

Цель освоения дисциплины. Дисциплина «PR –технологии и GR менеджмент» призвана сформировать у студентов представление о связях с общественностью как особом социальном институте общества; способности представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации и субъектов страны, способности взаимодействия с политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации. Кроме того, целью дисциплины является формирование у обучающихся понимания основных закономерностей конструирования общественного мнения, обучение владению основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление магистрантов с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления;
- формирование базового понятийного аппарата, необходимого для восприятия и осмысления информационных процессов в органах государственной власти и управления;
- формирование понимания и представления об особенностях структуры, функциях, задачах и направлениях деятельности отделов по связям с общественностью в государственных органах;
- формирование представление об основных технологиях PR и GR, используемых в политической системе;
- формирование навыков работы и эффективной коммуникации с основными государственными и политическими институтами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать основные характеристики PR и GR, их применение в политической практике при коммуникациях  Уметь применять полученные знания в области в научной и профессиональной деятельности.  Владеть навыками составления текстов для прикладных задач в сфере PRи GR
ПК -1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических	ПК -1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций ПК -1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом	Знать различные направления и школы PR и GR  Уметь формировать собственные программы и алгоритмы работы в сфере коммуникации в межкультурном пространстве  Владеть навыками работы и эффективной коммуникации с основными государственными и политическими институтами;

объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации ПК -1.3.Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады ПК -1.4.Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	объединениями в России и странах ЕАЭС
---	---	---------------------------------------

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «PR технологии и GR менеджмент» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование	Содержание раздела
---	--------------	--------------------

	раздела	
1	PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	Цели и задачи курса. Понятия «PR», «органы государственной власти». Система органов государственной власти в современной России. Цели и задачи PR в государственном управлении. Управление деятельностью по связям с общественностью в органах исполнительной власти, политических партиях, парламенте, формирование позитивного имиджа и общественной репутации.
2	PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	Структура и система работы PR-служб в политическом процессе. Информационные процессы и модели управления ими на федеральном и субъектном уровнях. Формирование информационных потоков, циркулирующих между политической властью и социальными группами. Основные информационные модели. Власть – население: формы работы, обратная связь. Конструирование средствами СМИ имиджа политической власти и государственной службы. Медиа-стратегии в политических кампаниях. Использование новостей в политических компаниях. Политические коммуникации и политическая реклама в прессе, на телевидении и в Интернете. Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ. Приемы и способы управления политической коммуникации с целью формирования политической идентичности.
3	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Особенности правовой и этической деятельности PR-службы. Регулирование PR-деятельности в государственном аппарате. Примеры законов разных стран, влияющих на деятельность PR-служб в государственном аппарате. Корпоративное регулирование (примеры регулирующих документов). Этический аспект. Кодекс этики Национальной ассоциации сотрудников государственных пресс-служб (НАГСП). Кодекс профессионального поведения и этики (ИПРА). Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью. Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR (Лиссабонский кодекс). Кодекс профессионального поведения Института PR (Англия). Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью РАСО.
4	PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	Формирование имиджа и репутации средствами пиар. Конструирование имиджа и репутации средствами СМИ. Медиа-стратегии в политических кампаниях и формировании общественного отношения к органам государственной власти и управления. Использование новостей в PR-компаниях. Политические коммуникации и политическая реклама в прессе, на

		<p>телевидении и в Интернете. Приемы вписывания сообщений о деятельности госслужбы в новостной контекст. Организация специальных мероприятий. Проведение опросов или исследований различных групп общественности и чиновников. Разработка портрета «современного чиновника». Лоббизм и лоббирование. Факторы, формирующие политический выбор электората в процессе использования формальных и неформальных каналов политической коммуникации. Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ. Приемы и способы управления политической коммуникации с целью формирования политической идентичности.</p>
5	<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.</p>	<p>Система органов государственной власти РФ. Понятие социальных, политических, информационных процессов, их взаимосвязь. Роль PR-специалиста в формировании информационных потоков и создании позитивного имиджа власти, государственной службы и политических лидеров. Борьба со слухами. Связь имиджа власти со стереотипами массового сознания. Диагностика социально-политических процессов. Стратегическое планирование информационной деятельности. Методология и методика проведения мониторинга. Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами. Информационное обеспечение политико-управленческого решения. Методы и модели подготовки политических и управленческих решений.</p>
6	<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.</p>	<p>Понятие Government Relations. Место GR в системе коммуникативного менеджмента. Особенности GR как формы интегрированных коммуникаций. GR и PA (Public Affairs): сходства и различия. GR и PR: сходства и различия. GR и Advocacy: сходства и различия. GR vs. Лоббизм. Субъекты и объекты GR. Методология исследования GR-деятельности. Основные направления GR-деятельности. Понятие контрагент. Понятие "стейкхолдер". Группы интересов как политические акторы. Основные типологии групп интересов. Система функционального представительства. Модели функционального представительства. Плюрализм как модель функционального представительства. Корпоратизм (неокорпоративизм) как модель политического представительства. "Сетевая" (networking) модель функционального представительства. Клиентелизм как модель функционального представительства. Элитистский подход к политическому представительству. "Вращающиеся двери"</p>

		(revolving-doors) в политическом представительстве интересов. Технологии политического представительства интересов (литогация, grass-roots, пропаганда).
--	--	--

## **6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).*

*PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).*

*Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления*

*PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)*

*Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.*

*GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

*Тема 1.*

*PR-службы в органах государственной власти*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. *Цели и функции служб по связям с общественностью в органах государственной власти РФ.*

2. *Информационные и политические процессы, их виды и формы.*

3. *Роль информации и коммуникации в современном постиндустриальном обществе.*

4. *Моделирование информационных процессов взаимодействия политической власти и гражданского общества: управленческий аспект.*

5. *Инструментарий PR-служб и его особенности применительно к государственному аппарату.*

6. *Пресс-службы федеральных органов власти: структура, цели и задачи работы (на примерах).*

7. *Пресс-службы региональных и местных органов власти: структура, цели и задачи работы (на примерах).*

8. *Текущая деятельность правительственной пресс-службы. Совещания, выборка и мониторинг прессы, телефонные контакты, распределение трудовых ресурсов, координация деятельности.*

*Представление презентаций:*

1. *Специфика работы пресс-служб политических партий на примере политических партий России.*

2. *Проблемы взаимодействия органов государственного управления и СМИ.*



3. Структура и задачи пресс-службы в органах власти и прочих государственных учреждениях.

4. Особенности работы пресс-службы Правительства Калининградской области.

5. PR в органах исполнительной власти России на примере работы... (Министерства внутренних дел РФ, Министерства иностранных дел РФ, Министерства обороны РФ, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков и других Министерств и ведомств по выбору магистрантов).

#### Тема 2.

Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления

Обсуждение в группах следующих вопросов:

1. Особенности правовой и этической деятельности PR-службы.
2. Регулирование PR-деятельности в государственном аппарате.
3. Примеры законов разных стран, влияющих на деятельность PR-служб в государственном аппарате.
4. Кодекс этики Национальная ассоциация сотрудников государственных пресс-служб (НАГСП).
5. Кодекс профессионального поведения и этики (ИПРА).
6. Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью.
7. Афинский кодекс.
8. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR (Лиссабонский кодекс).
9. Кодекс профессионального поведения Института PR (Англия).
10. Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью RASO.

#### Тема 3.

Основные компоненты и способы конструирования имиджа государственной власти и политических партий.

Обсуждение в группах следующих вопросов:

1. Структура, функции, особенности, типология и технологии имиджа власти.
2. Современные методы продвижения имиджа государственной власти.
3. Социальный стереотип и имидж..
4. Имидж и воздействие на чувства людей.
5. 4 компонента имиджа. К.Шенфельд.
6. Управленческий имидж. П.Стоукс.
7. Фрагментарные имиджи корпорации.
8. 6 признаков имиджа по Д.Бурстину.
9. Примеры создания имиджа организаций (миссия, видение, корпоративная философия).
10. Конструирование легенды.
11. Мифологизация и политический имидж.
12. Психологические аспекты создания имиджа.

Представление презентаций:

1. *Методы и технологии конструирования имиджа.*
2. *Имиджмейкинг в государственном управлении на примере органов власти... (на выбор: России, США, стран Европы, Азии и Латинской Америки).*
3. *История имиджмейкинга в России и США.*
4. *Формирование политического имиджа на примере ... (В. Путина, Д. Медведева, Ф. Олланда, Н. Саркози, А. Меркель, Б. Обама, Д. Наполитано, С. Берлускони и других политических лидеров по выбору студентов).*
5. *Формировании имиджа политической партии на примере... (политических партий России и США)*
6. *Психологические аспекты конструирования имиджа.*

#### *Тема 4.*

*PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. *Формирование имиджа и репутации средствами пиар.*
2. *Конструирование имиджа и репутации средствами СМИ.*
3. *Медиа-стратегии в политических кампаниях и формировании общественного отношения к органам государственной власти и управления.*
4. *Использование новостей в PR-компаниях (конструирование и управление новостями).*
5. *Использование слухов при формировании общественного мнения в политическом процессе.*
6. *Организация специальных мероприятий. Разработка портрета «современного чиновника».*
7. *Лоббизм и лоббирование.*
8. *Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ.*

*Представление презентаций:*

1. *Технологии манипулирования в СМИ.*
2. *Методы манипулирования общественным мнением.*
3. *Технологии написания речей для руководителя. Особенности политических предвыборных речей на примере речей президентов России (В. Путин, Д. Медведев, Б. Ельцин).*
4. *Основные этапы кампании по связям с общественностью.*
5. *Проблема организации специальных событий и коммуникаций.*

#### *Тема 5.*

*Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. *Характеристика информационно-аналитических отделов в органах государственной власти и управления.*
2. *Роль PR-специалиста в формировании информационных потоков и создании позитивного имиджа власти и политического лидера.*

3. *Диагностика социально-политических процессов и методика проведения мониторинга.*
4. *Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами.*
5. *Информационное обеспечение политико-управленческого решения.*
6. *Проблемы проведения ситуационного анализа.*
7. *Типы общего анализа политической ситуации.*
8. *Фрагментарный анализ политической ситуации.*
9. *Проблемный и диагностический ситуационный анализ в GR-практике.*

*Представление презентаций:*

1. *Современные политические выборные исследования.*
2. *Эволюция партийно-политической системы России и политическое консультирование.*
3. *Современные модели политического консалтинга и их помощь в организации информационной работы партий.*

*Тема 6. GR взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.*

1. *GR-коммуникации в контексте корпоративной коммуникационной и информационной политики.*
2. *Информационный GR: формы и виды. Информационно-консультативное сопровождение как вид GR-деятельности. Аналитическое сопровождение как вид GR-деятельности.*
3. *Особенности коммуникации с органами государственной власти (законодательными, исполнительными) и местного самоуправления.*
4. *Особенности коммуникации со стейкхолдерами.*
5. *Event-деятельность в рамках GR. Media-relations и GR-деятельность.*
6. *Имиджевые функции GR. Социальная ответственность как вид GR-деятельности*

**Требования к самостоятельной работе студентов:**

Наименование темы, в соответствии с тематическим планом	Наименование темы (задания) для самостоятельной работы	Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы Электронные ресурсы
PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018 Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ), 2019. Электронное издание. 3. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие для студентов вузов/Т. Э. Гринберг. – М., 2006. 4. Государственная политика и управление: учебник в 2-х ч. Часть 2. Уровни, технологии. 5. Музыкант В.Л. Реклама и PR-технологии в бизнесе, коммерции, политике,

		<p>М., 2001.</p> <p>6. Кривоносов А.Д., Филатова О.Г.. Основы пиарологии (науки о связях с общественностью). СПб., 2008.</p> <p>7. Кузьменкова М.А.. Связи с общественностью: гражданский диалог, М., 2010.</p> <p>8. Охотский Е. В. Государственное управление в современной России: учебно-методический комплекс, М.: МГИМО (У) МИД России, 2008</p> <p>9. Чумиков А.Н., Бочаров М.П.. Связи с общественностью. Теория и практика. М. 2010.</p>
PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	<p>1. 1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p>
Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	<p>Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Дорский А.Ю. Правовое обеспечение PR. – СПб., 2005.</p> <p>4. Ответственная пресс-служба. Взгляд изнутри.</p> <p>5. Пресс-службы и гласность, составитель П.А. Полоницкий, М., 2006.</p> <p>6. Конституция Российской Федерации, 1993 г.</p> <p>7. Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью РАСО.</p>
PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	<p>Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Богомолова Н. Н. Социальная психология массовой коммуникации. – М., 2008.</p> <p>4. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие. – М., 2006.</p> <p>5. Информация. Дипломатия. Психология. Антология. – М., 2002.</p> <p>6. Козина Е.С. СМИ и выборы. Ресурс и угроза политического мифотворчества. – М., 2005.</p> <p>7. Колесников А.. Спичрайтеры. – М., 2007.</p> <p>8. Кольев А.Н. Политическая мифология. – М., 2003.</p> <p>9. Кривоносов А.Д., Филатова О.Г.. Основы</p>

		<p>пиарологии (науки о связях с общественностью). СПб., 2008.</p> <p>10. Кузьменкова М.А.. Связи с общественностью: гражданский диалог, М., 2010.</p> <p>11. Лаврентьев С. Н. Роль государственной службы в процессах формирования гражданского общества. – Уфа, 2006.</p> <p>12. Пономарев Н. Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие. – М., 2007.</p> <p>13. Ротовский А. Системный PR, «Баланс Бизнес Букс», 2006.</p> <p>14. Русаков А. Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти: учебное пособие. – СПб., 2006.</p> <p>15. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2008.</p>
<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.</p>	<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб: ситуационный анализ (подготовка ситуационного анализа)</p>	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Ачкасова В., Азарова Л., Кривоносов А., Филатова О. Ситуационный анализ в связях с общественностью. – СПб., 2009.</p> <p>4. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2007.</p>
<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.</p>	<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса (Разработка GR – стратегии)</p>	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие для студентов вузов/Т. Э. Гринберг. – М., 2006.</p> <p>4. Государственная политика и управление: уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления /под</p>

		<p>ред. Л. В. Сморгунова. – М., 2007.</p> <p><b>5.</b>Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под об. Ред. В.С. Комаровского. – М., 2001.</p>
--	--	---

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения,

контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	УК-1; ПК-4	Опрос, контрольная работа
Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.	УК-1; ПК-4	Опрос, итоговая презентация проекта

### **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Понятия «связи с общественностью», «система органов государственной власти», «политическая партия», их соотношения.
2. Сущность, цели и задачи управления общественными отношениями. Проблема регулирования.
3. Система органов государственной власти в современной России.

4. Специфика связей с общественностью в государственном управлении и политике.
5. Управление деятельностью по связям с общественностью в органах исполнительной власти, политических партиях, парламенте, формирование позитивного имиджа и общественной репутации.
6. Специфика деятельности пресс-секретарей и пресс-служб на федеральном и региональном уровнях.
7. Специфика деятельности пресс-секретарей и пресс-служб политических партий.
8. Правовые и этические аспекты связи в органах государственной власти и управления.
9. PR во взаимодействии государства с институтами гражданского общества.
10. Практика организации различного вида политических PR-кампаний в России и мире.
11. Аналитическое и информационное сопровождение политической кампании.
12. Управление информационными процессами в органах государственной власти и управления на федеральном и региональном уровнях.
13. Взаимоотношения власти и населения: формы работы, обратная связь.
14. Понятие «имидж государственной власти».
15. Структура, функции, особенности и типология имиджа власти: исполнительной, законодательной и судебной.
16. Специфика формирования имиджа государственной власти.
17. Технологии формирования и продвижения имиджа государственной власти.
18. Медиа-стратегии по формированию позитивного, негативного или нейтрального имиджа государственной службы.
19. Приемы вписывания сообщений о деятельности госслужбы в новостной контекст.
20. Специфика информационного взаимодействия государственных служащих с журналистами СМИ.
21. Специфика организации специальных мероприятий в PR-деятельности государственной власти и управления.
22. Проведение опросов или исследований различных групп общественности и чиновников.
23. Лоббизм и лоббирование. Понятие и специфика деятельности.
24. Методика измерения состояния политической ситуации и напряженности.
25. Виды пресс-служб, структура и функции в системе органов государственной власти.
26. Конструирование средствами СМИ имиджа политической власти и государственной службы.
27. Медиа-стратегии в политических кампаниях. Использование новостей в политических кампаниях.
28. Политические коммуникации и политическая реклама в прессе, на телевидении и в Интернете.
29. Формальные и неформальные каналы политической коммуникации, влияющие на выбор электората.
30. Формирование имиджа руководителя.
31. Связь имиджа власти со стереотипами массового сознания.
32. Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.
33. GR-коммуникации в контексте корпоративной коммуникационной и информационной политики.
34. Информационный GR: формы и виды.
35. Информационно-консультативное сопровождение как вид GR-деятельности.
36. Аналитическое сопровождение как вид GR-деятельности.



37. Особенности коммуникации с органами государственной власти (законодательными, исполнительными) и местного самоуправления.
38. Особенности коммуникации со стейкхолдерами.
39. Event-деятельность в рамках GR.
40. Media-relations и GR-деятельность.
41. Имиджевые функции GR. Социальная ответственность как вид GR-деятельности

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018
2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<https://biblio-online.ru>), 2019. Электронное издание.
3. Чуев С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии, 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для магистратуры Чуев С. В.. Юрайт: (<https://biblio-online.ru>), 2019. Language: Russian, База данных: biblio-online.ru ЭБС Кантиана
4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и

доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-013075-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904453> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Музыкант В.Л. Реклама и PR-технологии в бизнесе, коммерции, политике. - М., 2001.
2. Основы теории коммуникации: учебник для вузов/под ред. М. А. Василика. – М., 2006.
3. Ответственная пресс-служба. Взгляд изнутри.
4. Почепцов Г. Г. Паблик рилейшнз, или как успешно управлять общественным мнением. – М., 1998.
5. Пономарев Н. Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие/Н. Ф. Пономарев. – М., 2007.
6. Пресс-службы и гласность, составитель П.А. Полоницкий, М., 2006.
7. Русаков А. Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти. Учебное пособие. – СПб., 2006.
8. Санаев А. Русский PR в бизнесе и политике. – М., 2005.
9. Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под об. Ред. В.С. Комаровского. – М., 2001.
10. Связи с общественностью как социальная инженерия/под ред. В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. – СПб., 2005.
11. Сухотерин Л., Юдинцев И. Информационная работа в государственном аппарате. - М., 2007.
12. Тикер Э.. Паблик рилейшнз. М., 2005.
13. Харитонов М. В. Реклама и PR в массовых коммуникациях. – СПб., 2008.
14. Цаллер Дж. Происхождение и природа общественного мнения. – М., 2004.
15. Чумиков А.Н., Бочаров М.П.. Связи с общественностью. Теория и практика. - М. 2010.
16. Информация. Дипломатия. Психология. Антология. – М., 2002.
17. Кузнецов В. Ф. Связи с общественностью: Теория и технологии: учебник для студентов вузов. – М., 2008.
18. Лаврентьев С. Н. Роль государственной службы в процессах формирования гражданского общества. – Уфа, 2006.
19. Манойло А.В. Государственная информационная политика в особых условиях: Монография. — М., 2003.
20. Манойло А.В., Петренко А.И., Фролов Д.Б. Государственная информационная политика в условиях информационно-психологической войны: Монография. М., 2003.
21. Охотский Е. В. Государственное управление в современной России: учебно-методический комплекс. – М.: МГИМО (У) МИД России, 2008.
22. Попов В.Д. Информациология и информационная политика. М., 2001.
23. Попов В.Д. Государственная информационная политика: состояние и проблемы формирования. - М., 2002.
24. Сухотерин Л. Информационная работа в государственном аппарате. – М., 2007.
25. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2008.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

– НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания

- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«PR технологии и GR менеджмент»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** канд. соц. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Берендеев М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «PR технологии и GR менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «PR технологии и GR менеджмент».

Цель освоения дисциплины. Дисциплина «PR –технологии и GR менеджмент» призвана сформировать у студентов представление о связях с общественностью как особом социальном институте общества; способности представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации и субъектов страны, способности взаимодействия с политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации. Кроме того, целью дисциплины является формирование у обучающихся понимания основных закономерностей конструирования общественного мнения, обучение владению основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление магистрантов с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления;
- формирование базового понятийного аппарата, необходимого для восприятия и осмысления информационных процессов в органах государственной власти и управления;
- формирование понимания и представления об особенностях структуры, функциях, задачах и направлениях деятельности отделов по связям с общественностью в государственных органах;
- формирование представление об основных технологиях PR и GR, используемых в политической системе;
- формирование навыков работы и эффективной коммуникации с основными государственными и политическими институтами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать основные характеристики PR и GR, их применение в политической практике при коммуникациях  Уметь применять полученные знания в области в научной и профессиональной деятельности.  Владеть навыками составления текстов для прикладных задач в сфере PRи GR
ПК -1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических	ПК -1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций ПК -1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом	Знать различные направления и школы PR и GR  Уметь формировать собственные программы и алгоритмы работы в сфере коммуникации в межкультурном пространстве  Владеть навыками работы и эффективной коммуникации с основными государственными и политическими институтами;

объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации ПК -1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады ПК -1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	объединениями в России и странах ЕАЭС
---	---	---------------------------------------

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «PR технологии и GR менеджмент» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование	Содержание раздела
---	--------------	--------------------



	раздела	
1	PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	Цели и задачи курса. Понятия «PR», «органы государственной власти». Система органов государственной власти в современной России. Цели и задачи PR в государственном управлении. Управление деятельностью по связям с общественностью в органах исполнительной власти, политических партиях, парламенте, формирование позитивного имиджа и общественной репутации.
2	PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	Структура и система работы PR-служб в политическом процессе. Информационные процессы и модели управления ими на федеральном и субъектном уровнях. Формирование информационных потоков, циркулирующих между политической властью и социальными группами. Основные информационные модели. Власть – население: формы работы, обратная связь. Конструирование средствами СМИ имиджа политической власти и государственной службы. Медиа-стратегии в политических кампаниях. Использование новостей в политических компаниях. Политические коммуникации и политическая реклама в прессе, на телевидении и в Интернете. Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ. Приемы и способы управления политической коммуникации с целью формирования политической идентичности.
3	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Особенности правовой и этической деятельности PR-службы. Регулирование PR-деятельности в государственном аппарате. Примеры законов разных стран, влияющих на деятельность PR-служб в государственном аппарате. Корпоративное регулирование (примеры регулирующих документов). Этический аспект. Кодекс этики Национальной ассоциации сотрудников государственных пресс-служб (НАГСП). Кодекс профессионального поведения и этики (ИПРА). Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью. Афинский кодекс. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR (Лиссабонский кодекс). Кодекс профессионального поведения Института PR (Англия). Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью РАСО.
4	PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	Формирование имиджа и репутации средствами пиар. Конструирование имиджа и репутации средствами СМИ. Медиа-стратегии в политических кампаниях и формировании общественного отношения к органам государственной власти и управления. Использование новостей в PR-компаниях. Политические коммуникации и

		<p>политическая реклама в прессе, на телевидении и в Интернете. Приемы вписывания сообщений о деятельности госслужбы в новостной контекст. Организация специальных мероприятий. Проведение опросов или исследований различных групп общественности и чиновников. Разработка портрета «современного чиновника». Лоббизм и лоббирование. Факторы, формирующие политический выбор электората в процессе использования формальных и неформальных каналов политической коммуникации. Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ. Приемы и способы управления политической коммуникации с целью формирования политической идентичности.</p>
5	<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.</p>	<p>Система органов государственной власти РФ. Понятие социальных, политических, информационных процессов, их взаимосвязь. Роль PR-специалиста в формировании информационных потоков и создании позитивного имиджа власти, государственной службы и политических лидеров. Борьба со слухами. Связь имиджа власти со стереотипами массового сознания. Диагностика социально-политических процессов. Стратегическое планирование информационной деятельности. Методология и методика проведения мониторинга. Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами. Информационное обеспечение политико-управленческого решения. Методы и модели подготовки политических и управленческих решений.</p>
6	<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.</p>	<p>Понятие Government Relations. Место GR в системе коммуникативного менеджмента. Особенности GR как формы интегрированных коммуникаций. GR и PA (Public Affairs): сходства и различия. GR и PR: сходства и различия. GR и Advocacy: сходства и различия. GR vs. Лоббизм. Субъекты и объекты GR. Методология исследования GR-деятельности. Основные направления GR-деятельности. Понятие контрагент. Понятие "стейкхолдер". Группы интересов как политические акторы. Основные типологии групп интересов. Система функционального представительства. Модели функционального представительства. Плюрализм как модель функционального представительства. Корпоратизм (неокорпоративизм) как модель политического представительства. "Сетевая" (networking) модель функционального представительства. Клиентелизм как модель функционального представительства. Элитистский подход к</p>

		политическому представительству. "Вращающиеся двери" (revolving-doors) в политическом представительства интересов. Технологии политического представительства интересов (литогиация, grass-roots, пропаганда).
--	--	---

## **6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).*

*PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).*

*Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления*

*PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)*

*Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.*

*GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Тема 1.*

*PR-службы в органах государственной власти*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. *Цели и функции служб по связям с общественностью в органах государственной власти РФ.*

2. *Информационные и политические процессы, их виды и формы.*

3. *Роль информации и коммуникации в современном постиндустриальном обществе.*

4. *Моделирование информационных процессов взаимодействия политической власти и гражданского общества: управленческий аспект.*

5. *Инструментарий PR-служб и его особенности применительно к государственному аппарату.*

6. *Пресс-службы федеральных органов власти: структура, цели и задачи работы (на примерах).*

7. *Пресс-службы региональных и местных органов власти: структура, цели и задачи работы (на примерах).*

8. *Текущая деятельность правительственной пресс-службы. Сопровождения, выборка и мониторинг прессы, телефонные контакты, распределение трудовых ресурсов, координация деятельности.*

*Представление презентаций:*

1. *Специфика работы пресс-служб политических партий на примере политических партий России.*

2. Проблемы взаимодействия органов государственного управления и СМИ.
3. Структура и задачи пресс-службы в органах власти и прочих государственных учреждениях.
4. Особенности работы пресс-службы Правительства Калининградской области.
5. PR в органах исполнительной власти России на примере работы... (Министерства внутренних дел РФ, Министерства иностранных дел РФ, Министерства обороны РФ, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков и других Министерств и ведомств по выбору магистрантов).

#### Тема 2.

Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления

Обсуждение в группах следующих вопросов:

1. Особенности правовой и этической деятельности PR-службы.
2. Регулирование PR-деятельности в государственном аппарате.
3. Примеры законов разных стран, влияющих на деятельность PR-служб в государственном аппарате.
4. Кодекс этики Национальная ассоциация сотрудников государственных пресс-служб (НАГСП).
5. Кодекс профессионального поведения и этики (ИПРА).
6. Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью.
7. Афинский кодекс.
8. Европейский кодекс профессионального поведения в области PR (Лиссабонский кодекс).
9. Кодекс профессионального поведения Института PR (Англия).
10. Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью РАСО.

#### Тема 3.

Основные компоненты и способы конструирования имиджа государственной власти и политических партий.

Обсуждение в группах следующих вопросов:

1. Структура, функции, особенности, типология и технологии имиджа власти.
2. Современные методы продвижения имиджа государственной власти.
3. Социальный стереотип и имидж..
4. Имидж и воздействие на чувства людей.
5. 4 компонента имиджа. К.Шенфельд.
6. Управленческий имидж. П.Стоукс.
7. Фрагментарные имиджи корпорации.
8. 6 признаков имиджа по Д.Бурстину.
9. Примеры создания имиджа организаций (миссия, видение, корпоративная философия).
10. Конструирование легенды.
11. Мифологизация и политический имидж.
12. Психологические аспекты создания имиджа.

Представление презентаций:

1. Методы и технологии конструирования имиджа.
2. Имиджмейкинг в государственном управлении на примере органов власти... (на выбор: России, США, стран Европы, Азии и Латинской Америки).
3. История имиджмейкинга в России и США.
4. Формирование политического имиджа на примере ... (В. Путина, Д. Медведева, Ф. Олланда, Н. Саркози, А. Меркель, Б. Обама, Д. Наполитано, С. Берлускони и других политических лидеров по выбору студентов).
5. Формировании имиджа политической партии на примере... (политических партий России и США)
6. Психологические аспекты конструирования имиджа.

#### Тема 4.

*PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. Формирование имиджа и репутации средствами пиар.
2. Конструирование имиджа и репутации средствами СМИ.
3. Медиа-стратегии в политических кампаниях и формировании общественного отношения к органам государственной власти и управления.
4. Использование новостей в PR-компаниях (конструирование и управление новостями).
5. Использование слухов при формировании общественного мнения в политическом процессе.
6. Организация специальных мероприятий. Разработка портрета «современного чиновника».
7. Лоббизм и лоббирование.
8. Основные принципы взаимодействия политических акторов с представителями СМИ.

*Представление презентаций:*

1. Технологии манипулирования в СМИ.
2. Методы манипулирования общественным мнением.
3. Технологии написания речей для руководителя. Особенности политических предвыборных речей на примере речей президентов России (В. Путин, Д. Медведев, Б. Ельцин).
4. Основные этапы кампании по связям с общественностью.
5. Проблема организации специальных событий и коммуникаций.

#### Тема 5.

*Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.*

*Обсуждение в группах следующих вопросов:*

1. Характеристика информационно-аналитических отделов в органах государственной власти и управления.
2. Роль PR-специалиста в формировании информационных потоков и создании позитивного имиджа власти и политического лидера.

3. Диагностика социально-политических процессов и методика проведения мониторинга.
4. Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами.
5. Информационное обеспечение политико-управленческого решения.
6. Проблемы проведения ситуационного анализа.
7. Типы общего анализа политической ситуации.
8. Фрагментарный анализ политической ситуации.
9. Проблемный и диагностический ситуационный анализ в GR-практике.

*Представление презентаций:*

1. Современные политические выборные исследования.
2. Эволюция партийно-политической системы России и политическое консультирование.
3. Современные модели политического консалтинга и их помощь в организации информационной работы партий.

*Тема 6. GR взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.*

1. GR-коммуникации в контексте корпоративной коммуникационной и информационной политики.
2. Информационный GR: формы и виды. Информационно-консультативное сопровождение как вид GR-деятельности. Аналитическое сопровождение как вид GR-деятельности.
3. Особенности коммуникации с органами государственной власти (законодательными, исполнительными) и местного самоуправления.
4. Особенности коммуникации со стейкхолдерами.
5. Event-деятельность в рамках GR. Media-relations и GR-деятельность.
6. Имиджевые функции GR. Социальная ответственность как вид GR-деятельности

*Требования к самостоятельной работе студентов:*

Наименование темы, в соответствии с тематическим планом	Наименование темы (задания) для самостоятельной работы	Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы Электронные ресурсы
PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018 Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ), 2019. Электронное издание. 3. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие для студентов вузов/Т. Э. Гринберг. – М., 2006. 4. Государственная политика и управление: учебник в 2-х ч. Часть 2. Уровни, технологии. 5. Музыкант В.Л. Реклама и PR-

		<p>технологии в бизнесе, коммерции, политике, М., 2001.</p> <p>6. Кривоносов А.Д., Филатова О.Г.. Основы пиарологии (науки о связях с общественностью). СПб., 2008.</p> <p>7. Кузьменкова М.А.. Связи с общественностью: гражданский диалог, М., 2010.</p> <p>8. Охотский Е. В. Государственное управление в современной России: учебно-методический комплекс, М.: МГИМО (У) МИД России, 2008</p> <p>9. Чумиков А.Н., Бочаров М.П.. Связи с общественностью. Теория и практика. М. 2010.</p>
PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борцевский // Электронная книга: Борцевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p>
Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	<p>Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борцевский // Электронная книга: Борцевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Дорский А.Ю. Правовое обеспечение PR. – СПб., 2005.</p> <p>4. Ответственная пресс-служба. Взгляд изнутри.</p> <p>5. Пресс-службы и гласность, составитель П.А. Полоницкий, М., 2006.</p> <p>6. Конституция Российской Федерации, 1993 г.</p> <p>7. Кодекс этических норм и принципов в области связей с общественностью РАСО.</p>
PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борцевский // Электронная книга: Борцевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Богомолова Н. Н. Социальная психология массовой коммуникации. – М., 2008.</p> <p>4. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие. – М., 2006.</p> <p>5. Информация. Дипломатия. Психология. Антология. – М., 2002.</p> <p>6. Козина Е.С. СМИ и выборы. Ресурс и угроза политического мифотворчества. – М., 2005.</p> <p>7. Колесников А.. Спичрайтеры. – М., 2007.</p> <p>8. Кольев А.Н. Политическая мифология. –</p>

		<p>М., 2003.</p> <p>9. Кривоносов А.Д., Филатова О.Г.. Основы пиарологии (науки о связях с общественностью). СПб., 2008.</p> <p>10. Кузьменкова М.А.. Связи с общественностью: гражданский диалог, М., 2010.</p> <p>11. Лаврентьев С. Н. Роль государственной службы в процессах формирования гражданского общества. – Уфа, 2006.</p> <p>12. Пономарев Н. Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие. – М., 2007.</p> <p>13. Ротовский А. Системный PR, «Баланс Бизнес Букс», 2006.</p> <p>14. Русаков А. Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти: учебное пособие. – СПб., 2006.</p> <p>15. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2008.</p>
<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.</p>	<p>Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб: ситуационный анализ (подготовка ситуационного анализа)</p>	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Ачкасова В., Азарова Л., Кривоносов А., Филатова О. Ситуационный анализ в связях с общественностью. – СПб., 2009.</p> <p>4. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2007.</p>
<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.</p>	<p>GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса (Разработка GR – стратегии)</p>	<p>1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский. А.. Москва: Юрайт, 2018</p> <p>2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>), 2019. Электронное издание.</p> <p>3. Гринберг Т. Э. Политические технологии: PR и реклама: учебное пособие для студентов вузов/Т. Э. Гринберг. – М., 2006.</p> <p>4. Государственная политика и управление:</p>



		<p>уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления /под ред. Л. В. Сморгунова. – М.,2007.</p> <p>5.Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под об. Ред. В.С. Комаровского. – М., 2001.</p>
--	--	--

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
PR в органах государственной власти и управления Российской Федерации (эволюция, особенности, перспективы).	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
PR-службы в органах государственной власти (структура, цели, функции, принципы работы в федеральных, региональных органах власти и политических партиях).	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
Правовые и этические основы деятельности PR-служб в органах власти и управления	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
PR-технологии формирования общественного мнения в политическом процессе (взаимодействие с населением, СМИ, общественными институтами)	УК-1; ПК-4	Опрос, контрольная работа
Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.	УК-1; ПК-4	Опрос, презентация
GR -взаимодействия органов государственной власти и управления, политических партий с участниками политического процесса.	УК-1; ПК-4	Опрос, итоговая презентация проекта

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятия «связи с общественностью», «система органов государственной власти», «политическая партия», их соотношения.

2. Сущность, цели и задачи управления общественными отношениями. Проблема регулирования.
3. Система органов государственной власти в современной России.
4. Специфика связей с общественностью в государственном управлении и политике.
5. Управление деятельностью по связям с общественностью в органах исполнительной власти, политических партиях, парламенте, формирование позитивного имиджа и общественной репутации.
6. Специфика деятельности пресс-секретарей и пресс-служб на федеральном и региональном уровнях.
7. Специфика деятельности пресс-секретарей и пресс-служб политических партий.
8. Правовые и этические аспекты связи в органах государственной власти и управления.
9. PR во взаимодействии государства с институтами гражданского общества.
10. Практика организации различного вида политических PR-кампаний в России и мире.
11. Аналитическое и информационное сопровождение политической кампании.
12. Управление информационными процессами в органах государственной власти и управления на федеральном и региональном уровнях.
13. Взаимоотношения власти и населения: формы работы, обратная связь.
14. Понятие «имидж государственной власти».
15. Структура, функции, особенности и типология имиджа власти: исполнительной, законодательной и судебной.
16. Специфика формирования имиджа государственной власти.
17. Технологии формирования и продвижения имиджа государственной власти.
18. Медиа-стратегии по формированию позитивного, негативного или нейтрального имиджа государственной службы.
19. Приемы вписывания сообщений о деятельности госслужбы в новостной контекст.
20. Специфика информационного взаимодействия государственных служащих с журналистами СМИ.
21. Специфика организации специальных мероприятий в PR-деятельности государственной власти и управления.
22. Проведение опросов или исследований различных групп общественности и чиновников.
23. Лоббизм и лоббирование. Понятие и специфика деятельности.
24. Методика измерения состояния политической ситуации и напряженности.
25. Виды пресс-служб, структура и функции в системе органов государственной власти.
26. Конструирование средствами СМИ имиджа политической власти и государственной службы.
27. Медиа-стратегии в политических кампаниях. Использование новостей в политических компаниях.
28. Политические коммуникации и политическая реклама в прессе, на телевидении и в Интернете.
29. Формальные и неформальные каналы политической коммуникации, влияющие на выбор электората.
30. Формирование имиджа руководителя.
31. Связь имиджа власти со стереотипами массового сознания.
32. Методы исследования социально-политических процессов, используемые в работе PR-служб.
33. GR-коммуникации в контексте корпоративной коммуникационной и информационной политики.
34. Информационный GR: формы и виды.

35. Информационно-консультативное сопровождение как вид GR-деятельности.
36. Аналитическое сопровождение как вид GR-деятельности.
37. Особенности коммуникации с органами государственной власти (законодательными, исполнительными) и местного самоуправления.
38. Особенности коммуникации со стейкхолдерами.
39. Event-деятельность в рамках GR.
40. Media-relations и GR-деятельность.
41. Имиджевые функции GR. Социальная ответственность как вид GR-деятельности

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Связи с общественностью в органах власти: учеб. и практикум для магистратуры/ Г. А. Борщевский // Электронная книга: Борщевский, А.. Москва: Юрайт, 2018
2. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для магистратуры // Под ред. Ачкасовой В.А.; Быкова И.А. Юрайт (<https://biblio-online.ru>), 2019. Электронное издание.

3. Чуев С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии, 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для магистратуры Чуев С. В.. Юрайт: (<https://biblio-online.ru/>), 2019. Language: Russian, База данных: biblio-online.ru ЭБС Кантиана
4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-013075-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904453> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Музыкант В.Л. Реклама и PR-технологии в бизнесе, коммерции, политике. - М., 2001.
2. Основы теории коммуникации: учебник для вузов/под ред. М. А. Василица. – М., 2006.
3. Ответственная пресс-служба. Взгляд изнутри.
4. Почепцов Г. Г. Паблик рилейшнз, или как успешно управлять общественным мнением. – М., 1998.
5. Пономарев Н. Ф. Политические коммуникации и манипуляции: учебное пособие/Н. Ф. Пономарев. – М., 2007.
6. Пресс-службы и гласность, составитель П.А. Полоницкий, М., 2006.
7. Русаков А. Ю. Связи с общественностью в органах государственной власти. Учебное пособие. – СПб., 2006.
8. Санаев А. Русский PR в бизнесе и политике. – М., 2005.
9. Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под об. Ред. В.С. Комаровского. – М., 2001.
10. Связи с общественностью как социальная инженерия/под ред. В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. – СПб., 2005.
11. Сухотерин Л., Юдинцев И. Информационная работа в государственном аппарате. - М., 2007.
12. Тикер Э.. Паблик рилейшнз. М., 2005.
13. Харитонов М. В. Реклама и PR в массовых коммуникациях. – СПб., 2008.
14. Цаллер Дж. Происхождение и природа общественного мнения. – М., 2004.
15. Чумиков А.Н., Бочаров М.П.. Связи с общественностью. Теория и практика. - М. 2010.
16. Информация. Дипломатия. Психология. Антология. – М., 2002.
17. Кузнецов В. Ф. Связи с общественностью: Теория и технологии: учебник для студентов вузов. – М., 2008.
18. Лаврентьев С. Н. Роль государственной службы в процессах формирования гражданского общества. – Уфа, 2006.
19. Манойло А.В. Государственная информационная политика в особых условиях: Монография. — М., 2003.
20. Манойло А.В., Петренко А.И., Фролов Д.Б. Государственная информационная политика в условиях информационно-психологической войны: Монография. М., 2003.
21. Охотский Е. В. Государственное управление в современной России: учебно-методический комплекс. – М.: МГИМО (У) МИД России, 2008.
22. Попов В.Д. Информациология и информационная политика. М., 2001.
23. Попов В.Д. Государственная информационная политика: состояние и проблемы формирования. - М., 2002.
24. Сухотерин Л. Информационная работа в государственном аппарате. – М., 2007.
25. Шарков Ф. И. Политический консалтинг (специализация курса «Консалтинг в связях с общественностью): учебное пособие. – М., 2008.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Анализ и прогнозирование в политических исследованиях»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель: Уразбаев Евгений Евгеньевич, канд. полит. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.



## Содержание

1. Наименование дисциплины «Анализ и прогнозирование в политических исследованиях».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

**1.Наименование дисциплины:** «Анализ и прогнозирование в политических исследованиях».

Цель освоения дисциплины: ознакомить с методами получения политологических данных, диагностики политических ситуаций, акторов и процессов, принципами прогнозирования их развития и функционирования; сформировать соответствующие навыки применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с методологией анализа политических явлений и процессов;
- изучение содержания и технологии использования эмпирических методов анализа;
- освоение методики политического прогнозирования.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	<p>ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций</p> <p>ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации</p> <p>ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады</p> <p>ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций</p>	<p>Знать основные понятия, методы и параметры политического анализа и прогнозирования, базовые принципы осуществления прикладного анализа</p> <p>Уметь вычленять проблемы в политическом процессе, выдвигать гипотезы о состоянии политических объектов и детерминирующих их факторах, составлять программы исследований, собирать и анализировать данные методами качественного и количественного анализа, делать прогнозы развития политических объектов</p> <p>Владеть навыками выдвижения гипотез о состоянии политических объектов и детерминирующих их факторах, составления программ исследований, сбора, обобщения, систематизации и анализа эмпирических данных о политологических объектах, прогнозирования развития политических объектов</p>
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике,	<p>ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на</p>	<p>Знать теоретико-методологические основы научных исследований в области политической науки и в междисциплинарной сфере исследования политики</p> <p>Уметь самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки, в междисциплинарной сфере и</p>

государстве и власти	<p>основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран</p> <p>ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки</p> <p>ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>решать их на современной теоретико-методологической основе с использованием новейшего российского и зарубежного опыта</p> <p>Владеть практическими навыками научных исследований в конкретной области политической жизни</p>
----------------------	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ и прогнозирование в политических исследованиях» представляет собой дисциплину по выбору части формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	<p>Политический анализ как дисциплина и практическая область</p>	<p>Понимание категории «политический анализ» (ПА), три основных подхода к определению. ПА как научная дисциплина – оформление и развитие. Предметное поле и функции прикладного ПА, его междисциплинарная база. Основные исследовательские направления в области ПА.</p> <p>Методологические основы прикладного ПА. Описательный, нормативный и креативный аспекты ПА. Парадигмы политической науки как аналитические стратегии. ПА как инструмент управления общественными процессами, предпосылка их упорядочения, ослабления действия стихийных начал в политике. Генезис методов ПА.</p> <p>Понятия «наблюдение» и «эксперимент». Особенности наблюдения в ПА. Виды экспериментов. достоинства и недостатки применения наблюдения и эксперимента как методов сбора информации.</p>
2	<p>Прикладное политическое прогнозирование: виды и методы</p>	<p>Структура процесса политического прогнозирования.</p> <p>Краткосрочное и оперативное, долгосрочное и среднесрочное прогнозирование в политической сфере.</p> <p>Ограничения прогнозирования.</p> <p>Методы прогнозирования: фактографические (экстраполяция, интерполяция, тренд-анализ), экспертные, публикационные, цитатно-индексные, сценарные, матричные, моделирование, аналогий, построение графов и т. д.</p> <p>Адаптивные методы, морфологическое исследование, ретроальтернативистика, «дерево целей», «контекстуальное картографирование», причинно—следственный метод, комбинированный прогноз.</p> <p>Понятие «аналогии». Поиск аналогий при политическом прогнозировании.</p> <p>Историческая, математическая аналогия и т. д.</p> <p>Фактографическая, статистическая экстраполяция и т. д. Оценка точности прогноза, построенного методом экстраполяции.</p>
3	<p>Система методов политического анализа</p>	<p>Общие методы ПА, области применения (социологический, нормативно-ценностный, системный, структурно-функциональный, институциональный, бихевиористский, сравнительный, исторический, демографический, антропологический, теория рационального выбора, дискурс-анализ и др.); логический (анализ и синтез, индукция и дедукция,</p>

		<p>абстрагирование и восхождение от абстрактного к конкретному, сочетание исторического и логического и др.); эмпирические (статистический, наблюдение, опрос, эксперимент, моделирование, кибернетические, математические и др.). Квантификация как принцип и метод политического анализа. Значение количественных методов. Уровни измерения.</p>
4	Прикладное политологическое исследование и его программа	<p>Специфика прикладного исследования политики. Критерии разграничения фундаментальных и прикладных исследований. Стратегия политологического исследования. Постановка проблемы, определение объекта и предмета, цели и задач исследования. Предварительный анализ объекта. Выдвижение рабочих гипотез.</p> <p>План политологического исследования, его основные элементы и этапы (предварительный и генеральный пилотаж, полевое исследование, подготовка данных для обработки, обработка, анализ данных, подготовка отчета). Формат рабочей программы исследования, этапы ее составления. Уровни рабочей программы исследования и функциональность.</p>
5	Социологические и политико-психологические методы в политическом анализе	<p>Методы политической психологии. Направления психолого-политических исследований: психологический анализ социально-политических ситуаций, социально психологический анализ общественно-политических систем, политико-психологический анализ партий и общественных движений, социально-психологический анализ избирательной кампании и прогнозирования её результатов, психологический анализ лидерства.</p> <p>Методы социально-психологического исследования: количественные методы, методы качественного анализа.</p>
6	Измерение и шкалирование в политическом анализе	<p>Понятие «измерения». Индексы в политическом анализе. Правила построения индексов. Индекс Джинни. Измерение политических акторов. Статистические базы данных в политических исследованиях и работа с ними. Графические изображения. Графики. Диаграммы. Линейная и секторная диаграмма. Гистограммы. Шкалограммный анализ. Виды шкалирования. Метрическое шкалирование. Шкалирование по Лайкерту. Шкалирование по Гуттману. Шкалирование по Терстоуну. Особенности применения шкалирования в ПА.</p>
7	Определение и диагностика проблемно-политических ситуаций. Политологический мониторинг	<p>Соотношение понятий «политическая проблема», «политическая ситуация» и «политическое событие». Постановка проблемы. Понятие проблемно-политической ситуации. Структурирование</p>

		<p>проблемной ситуации: этапы и методы. Диагностика политических ситуаций: виды и методы. Диагноз (оценка) расстановки и соотношения социально-политических сил в политическом анализе. Актор как субъект политического участия и взаимодействия. Типы социальных и политических акторов. Содержание и характеристики акторов: контроль за ресурсами; диспозиция и позиция, отношение к носителям власти и т.д. Оценка расстановки сил в ситуации: совокупность политических позиций акторов.</p> <p>Диагностика макро-политических структур и процессов. Диагноз, осуществляемого стратегического курса, государственной политики и его корректировка.</p> <p>Дескриптивный анализ как регистрация и систематизация, описание и измерение данных о политических событиях.</p> <p>Категория политического мониторинга. Функции мониторинга. Подходы к мониторингу. Логика мониторинга политического курса. Функции мониторинга политического курса.</p> <p>Проблема различий между планируемыми и полученными результатами политического курса. Техники мониторинга политического курса.</p>
8	Экспертные методы в политическом анализе и прогнозировании	<p>Подбор экспертов. Варианты получения экспертных оценок. Техника исследования с применением оценок.</p> <p>Очные и заочные опросы специалистов, интервью, аналитические записки. Способы коллективной генерации идей и решений. Комиссии. Метод Дельфи. Метод Паттерн. Факторы точности и надежности экспертных прогнозов.</p>
9	Методы анализа документов и средств коммуникации	<p>Понятие «документа» в политологическом анализе. Виды и источники документальной информации. Исследование средств коммуникации.</p> <p>Традиционный анализ документов. Контент-анализ. Интент-анализ. Дискурс-анализ. Структурный контент-анализ.</p>
0	1 Прогнозирование политических рисков. Построение прогнозного сценария	<p>Оценка в политическом анализе. Сущность, функции оценки. Критерии оценки.</p> <p>Варианты формальной оценки: оценка развития; оценка ретроспективы процесса; экспериментальная оценка; оценка ретроспективы результатов. Теоретическая оценка.</p> <p>Понятие риска, его виды. Аспекты риска: юридический, психологический.</p> <p>Объективная и субъективная компоненты политического риска. Цели исследований политического риска.</p> <p>Методика анализа политического риска.</p> <p>Факторы рисковей деятельности: социально-политические, социально-экономические, культурно-исторические. Показатели уровня</p>

		риска. Понятие «прогнозного сценария». Сценарный метод прогнозирования, назначение, условия его применения. Анализ и экспертиза готовых сценариев.
1	1 Моделирование в прикладном политическом исследовании	Понятие политического моделирования. Специфика моделирования в социально-политической сфере. Основные типы моделей, используемых в ПА. Содержательные и формальные, концептуальные и ментальные модели. Материальные и идеальные, эвристические, прогностические и нормативные, имитационные модели. Модели-гипотезы и модели-интерпретации. Ассоциативное и логическое, ретроспективное и поисковое моделирование. Особенности математических и компьютерных моделей. Процесс политического моделирования: этапы и способы. Модель и оригинал, понятие гомоморфности.

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Политический анализ как дисциплина и практическая область*  
*Прикладное политическое прогнозирование: виды и методы*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Политический анализ как дисциплина и практическая область	-
2	Прикладное политическое прогнозирование: виды и методы	-
3	Система методов политического анализа	Семинарское обсуждение научной литературы, посвященной общим методам политического анализа
4	Прикладное политологическое исследование и его программа	Семинарское обсуждение этапов подготовки программы политологического исследования
5	Социологические и политико-психологические методы в политическом анализе	Семинарское обсуждение научной литературы, посвященной социологическим и политико-психологическим методам в политическом анализе
6	Измерение и шкалирование в политическом анализе	Семинарское обсуждение научной литературы, посвященной измерениям и шкалированию в политическом анализе
7	Определение и диагностика проблемно-политических ситуаций. Политологический мониторинг	Семинарское обсуждение примеров выявленных проблемно-политических ситуаций и результатов составления политологического мониторинга
8	Экспертные методы в политическом анализе и прогнозировании	Семинарское обсуждение научной литературы о методах экспертного анализа и прогнозирования
9	Методы анализа документов и средств коммуникации	Семинарское обсуждение результатов анализа документов
10	Прогнозирование политических рисков. Построение прогнозного сценария	Семинарское обсуждение результатов прогнозирования политических рисков и примеров прогнозных сценариев
11	Моделирование в прикладном	Семинарское обсуждение научной литературы, посвященной

	политическом исследовании	моделированию, и примеров моделирования в исследованиях
--	---------------------------	---

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Политический анализ как дисциплина и практическая область	Изучение научной литературы по теме
2	Прикладное политическое прогнозирование: виды и методы	Изучение научной литературы по теме
3	Система методов политического анализа	Изучение научной литературы по теме
4	Прикладное политологическое исследование и его программа	Разработка программы политологического исследования
5	Социологические и политико-психологические методы в политическом анализе	Изучение научной литературы по теме
6	Измерение и шкалирование в политическом анализе	Изучение научной литературы по теме
7	Определение и диагностика проблемно-политических ситуаций. Политологический мониторинг	Изучение научной литературы по теме, практическое применение методов составления политологического мониторинга
8	Экспертные методы в политическом анализе и прогнозировании	Изучение научной литературы по теме, изучение примеров применения методов экспертного анализа и прогнозирования
9	Методы анализа документов и средств коммуникации	Практическое применение методов анализа документов и средств коммуникации
10	Прогнозирование политических рисков. Построение прогнозного сценария	Практическое применение методов прогнозирования политических рисков, изучение примеров разработки прогнозных сценариев
11	Моделирование в прикладном политическом исследовании	Изучение научной литературы по теме, изучение примеров применения методов моделирования

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме



самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Политический анализ как дисциплина и практическая область	ПК-2	Опрос, реферат
Прикладное политическое прогнозирование: виды и методы	ПК-2	Опрос, подготовка презентаций
Система методов политического анализа	ПК-2	Опрос, доклад, тестовые задания

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Прикладное политологическое исследование и его программа	ПК-1	Опрос, программа исследования
Социологические и политико-психологические методы в политическом анализе	ПК-1	Опрос, доклад
Измерение и шкалирование в политическом анализе	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования
Определение и диагностика проблемно-политических ситуаций. Политологический мониторинг	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования
Экспертные методы в политическом анализе и прогнозировании	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования
Методы анализа документов и средств коммуникации	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования
Прогнозирование политических рисков. Построение прогнозного сценария	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования
Моделирование в прикладном политическом исследовании	ПК-1	Опрос, представление результатов исследования

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Примеры промежуточных тестов

Вариант №1

#### 1. Политический анализ имеет:

два, три, четыре, пять, шесть... внутренних логических этапов

#### 2. Политический анализ имеет следующую систему методов:

- Политические, философские, социологические, экономические.
- Системные, логические, исторические, математические.
- Общие, общелогические, эмпирические.
- Системные, синергетические, социологические.
- Гуманитарные, точные, кибернетические.

#### 3. Концептуальный, дискурсный, синергетический подход в политологии можно охарактеризовать, как...

- Востребованный практикой
- Инновационный
- Ретроспективный
- Прогнозный
- Качественный

#### 4. Количественные методы при анализе политических процессов ...

- Возможны.
- Невозможны.
- Возможны, но ограниченно.
- В составе других методов.
- При доминировании других методов.

#### 3. Принципы политического прогнозирования:

- Множественность, неопределенность, организованность.
- Альтернативность, системность, непрерывность, верифицируемость.
- Научность, многофакторность, кластерность, неопределенность.
- Вариативность, валидность, неопределенность.
- Альтернативность, неопределенность, системность.

#### 4. Процесс прогнозирования состоит из .... этапов

- 5 этапов.
- 7 этапов.
- 10 этапов.
- 12 этапов.
- В каждом случае свое количество.

#### 5. В политическом прогнозировании используются методы:

- а) Количественный, синергетический, исторический, сравнительный, моделирование.
- б) Бихевиористский, индукция и дедукция, абстрагирование, методы экстраполяции, метод сценариев.
- в) Коллективная экспертная оценка, коллективная генерация идей - метод "мозговой атаки", метод "Дельфи", метод сценариев, методы экстраполяции, моделирование.
- г) Метод сценариев, моделирование, абстрагирование.
- д) Метод "Дельфи", индукция и дедукция, исторический, экстраполяция, компаративный.

**6. Последовательность этапов анализа:**

- а) объяснительная
- б) описательная
- в) прогнозная

**7. Для оценки среднего возраста участников исследования используют:**

- а) математическое ожидание
- б) дисперсию
- в) моду
- г) медиану

**8. Оценка среднего значения интереса к работе (от очень сильного до отсутствия такового) производится с помощью показателя:**

- а) математического ожидания
- б) моды
- в) медианы
- г) квинтильного ранга

**9. Для оценки разброса показателя партийной поддержки вокруг наиболее часто встречающегося значения используется:**

- а) коэффициент вариации
- б) квинтильный ранг
- в) стандартное отклонение
- г) дисперсия

**10. Коэффициент корреляции Кендела используется для анализа взаимосвязей:**

- а) двух показателей, измеренных на ранговом уровне
- б) показателей, измеренных на номинальном уровне
- в) показателей, измеренных на интервальном уровне
- г) показателей, измеренных на уровне отношений

**11. Выявление статистически-значимых различий двух распределений признаков производится с помощью критерия**

- а) Стьюдента
- б) Фишера
- в) Ханна-Уитни
- г) Хи-квадрат

**12. К параметрическим статистическим критериям не относятся:**

- а) Стьюдента
- б) Хи-квадрат
- в) Фишера
- г) Ханна- Уитни

**13. Факторный анализ предназначен для:**

- а) прогноза интегрального показателя по его составным частям
- б) объединения исходных признаков в группы на основании их близости
- в) объединения объектов выборки в группы по степени близости
- г) прогноза принадлежности объекта к заранее выделенному классу объектов

**14. Формальным критерием качества проведения процедуры факторного анализа является:**

- а) число выделенных факторов
- б) критерий Кайзера
- в) процент объясненной дисперсии исходных признаков
- г) объем исследовательской выборки
- д) вращение определения необходимого числа факторов
- е) визуализации результатов факторного анализа
- ж) упрощения интерпретации результатов

**15. Кластерный анализ используется для:**

- а) объединения исходных признаков в группы на основании их близости
- б) объединения объектов выборки в группы по степени близости
- в) прогноза интегрального показателя по его составным частям
- г) в ходе факторного анализа используют для: прогноза принадлежности объекта к заранее выделенному классу объектов

**16. Исходные данные для кластерного анализа могут быть:**

- а) нормальными
- б) любыми
- в) аномальными
- г) визуальными

**17. Завершающим этапом кластерного анализа является:**

- а) доклад на конференции
- б) интерпретация результатов
- в) публикация в журнале
- г) выбор метрики

**18. Постоянными параметрами эксперимента являются**

- а) Заданность условий
- б) Контролируемость условий
- в) Воздействие модератора
- г) Невмешательство модератора

**19. К активным социально-психологическим методам относятся:**

- а) Фокусированные интервью
- б) Фокус- группы
- в) Ролевой тренинг
- г) Видеотренинг
- д) Сензитивный тренинг
- е) Трансактный анализ
- ж) ИЛИ

**20. Ошибки в проведении интервью проявляются в двух крайностях:**

- а) Интервьюер пассивен, не проявляет заинтересованности к сказанному респондентом, не умеет наладить контакт
- б) Излишнее давление на респондента, формальная постановка вопроса, вызывающий внешний вид и неадекватные реакции на респондента

Вариант № 2

**1. В современных политических науках выделяют три подхода к определению политического анализа с точки зрения критерия фундаментальное /прикладное. Расставьте авторов согласно трем подходам.**

- 1. политический анализ как синоним теоретического анализа.
- 2. политический анализ как прикладная дисциплина.
- 3. политический анализ как сочетание прикладных и теоретических основ.

- А) В. Дан, Л. Пал, А. Дегтярев;
- Б) А. Видлавски, Д. Веймер, К. Симонов.
- В) Р. Даль, Д. Истон, Е. Мелешкина;

**2. Политическая проблема всегда...**

- А) Объективна
- Б) Субъективна
- В) Определяется политической ситуацией

**3. Политические проблемы обладают следующими важными свойствами (дополните)**

- А) Взаимозависимость
- Б) Системность
- В) ...
- Д) ...

**4. Кем и когда была разработана методика мозгового штурма:**

- А) Алексом Осборном в 1941 году.
- Б) Уильямом Гордоном в 1962 году.
- В) Артуром Бенгли в 1952 году.

**5. Выделяют три основных подхода к прогнозированию в политическом анализе. Укажите их названия.**

- А) ...подход - на основе продления в будущее тенденций, наблюдавшихся в прошлом или настоящем.
- Б) ...подход - на основе теоретических допущений с использованием текущих или исторических данных.
- В) ...подход - на основе выявления и синтеза информированных суждений и оценок.

**6. Метод Дельфи используемый при прогнозировании принадлежит к:**

- А) индивидуальным методам
- Б) групповым методам
- В) очным методам
- Г) заочным методам

**7. Процедура, которая трансформирует сведения о предполагаемом политическом будущем в информацию о политических действиях, которые, в свою очередь, имеют оцениваемый результат, называется - ...**

- А) Экспертным суждением
- Б) Прогнозом
- В) Рекомендацией
- Г) Оценкой

**8. Подход, который дает политическим аналитикам возможность сравнивать и защищать политические курсы, определяя их общие денежные затраты и общие денежные выгоды, называется - ...**

- А) анализ «затраты – выгоды»
- Б) анализ «затраты – эффективность»
- В) SWOT – анализ

**9. Из каких трех блоков состоит система мониторинга?**

- А) ...
- Б) ...
- В) ...

**10. Назовите два типа результатов политического курса или программы.**

- А) ...
- Б) ...

**11. Подход в организации мониторинга, где упор делается на измерение изменений состояния общества при помощи социальных индексов, называется:**

- А) Социальный аудит
- Б) Социальный эксперимент
- В) Расчет социальных систем
- Г) Синтез исследований и практики

**12. Назовите подходы к оценке политических курсов и программ:**

- А) ...
- Б) ...
- В) ...

#### **Примерные темы рефератов, докладов, сообщений**

1. Аналитическая работа в политическом управлении властными процессами (нормотворческом, бюджетном, избирательном и т.п.).
2. Аналитическая работа при партийной, фракционной и общественно-политической деятельности.
3. Аналитическая работа при международных контактах и связях.
4. Соединение эмпирического и нормативного подходов в ПА.
5. R- и Q-методологии ПА.
6. Понятие концептуализации проблемы.
7. Методы политического анализа: общий обзор.
8. Измерение в ПА.
9. Организация прикладного политического исследования.
10. Моделирование как инструмент политического анализа и прогноза.
11. Виды политического моделирования.
12. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные методы.
13. Основные принципы и этапы использования метода экспертных оценок при прогнозировании развития политических ситуаций.
14. Разработка прогнозных сценариев политического процесса, их информационная база, вариантность, использование компьютерных моделей.
15. Понятие политического риска, методики оценки его уровня.

#### **Примерные вопросы/задания для аудиторной проверки самостоятельной работы**

1. В чем состоит различие между фундаментальным, эмпирическим и прикладным типами политического анализа?
2. Предметная область, структура и основные направления прикладного политического анализа.
3. Современные методы и методики прикладного политического анализа.
4. Политико-управленческий цикл: фазы, компоненты и типы моделей.
5. Проблемно-политическая ситуация: основные способы моделирования и структурирования.
6. Методологические подходы и концептуальные модели в политическом анализе.
7. Методика «ивент-анализа» в ситуационном мониторинге политических процессов.
8. Оценивание эффективности и результативности работы государственных органов.
9. Дайте характеристику основным исследовательским направлениям в области прикладного политического анализа.

10. В чем заключается профессиональная культура политических аналитиков?
11. Какая профессиональная специализация существует в сфере политической аналитики?
12. Какую роль выполняет конструирование модели проблемной ситуации в прикладном политическом анализе?
13. Какую роль играет дескриптивный анализ в прикладном политическом исследовании?
14. Какие основные методы сбора и обработки данных традиционно используются в прикладном политическом анализе?
15. Что такое нормативная политическая диагностика?
16. Какие направления и типы диагностических разработок используются в прикладных исследованиях современной российской политики?
17. Основные принципы, типы и инструменты политического прогнозирования
18. Подготовка сценария будущего развития политической ситуации на среднесрочную перспективу (разработка методики и проведение case study).
19. Комплексная прогнозно-экспертная оценка направлений эволюции проблемно-политической ситуации (разработка методики и проведение case study).
20. Информационные системы в прикладном политическом анализе (разработка модели и структуры типовой базы политических данных).
21. Какие виды социальных прогнозов и методов прогнозирования в наибольшей степени подходят для предвидения политических процессов?
22. Опишите основные принципы и этапы применения метода интуитивно-экспертных оценок при прогнозировании развития политических ситуаций.
23. Что представляет собой комплексирование экспертных материалов?
24. Каковы принципы и этапы подготовки экспертных материалов?
25. Разработайте план итоговой групповой дискуссии аналитиков, связанной с выработкой пакета выводов и рекомендаций коллективного доклада.

#### **Вопросы для оценки качества освоения дисциплины**

1. Сущность и основные измерения политического анализа. Специфика прикладного анализа политических ситуаций.
2. Методологические основы прикладного политического анализа.
3. Место и роль ПА в структуре политической науки. Критерии разграничения фундаментальных и прикладных исследований в политологии.
4. Предметное поле и функции прикладного политического анализа. Междисциплинарная база прикладных исследований политической жизни.
5. Становление и развитие прикладных исследований политики. Разработка прикладной проблематики в России.
6. Основные этапы политико-аналитической работы. Политико-управленческий цикл: понятие, модели и фазы.
7. Моделирование в политическом анализе. Роль концептуальных моделей в прикладном политическом анализе.
8. Типы моделей, используемых в прикладном политическом анализе. Нормативные и дескриптивные модели.
9. Структурирование практически-политической проблемы: этапы и методы. Исходная постановка проблемы клиента и задачи аналитика в ситуативном контексте. Метамодель и субстантивная модель.
10. Понятие и характеристики проблемно-политической ситуации. Соотношение понятий «политическая проблема», «политическая ситуация» и «политическое событие». Способы структурирования практической проблемы.
11. Дескриптивная аналитика политических событий и формирование информационной базы. Методы сбора данных в ПА. Информационные системы и базы данных.
12. Общее понятие, структура и способы политического мониторинга. Основные приемы техники мониторинга политических событий.
13. Основные методы дескриптивного анализа политических данных. Метод «ивент-анализа» в описании политических событий. Структура политического события.
14. Экспертные методы в ПА: роль и виды. Метод Дельфи.
15. Место и роль оценочных критериев в политической диагностике. Виды критериев оценивания.
16. Позиционный способ политической диагностики. Оценивание расстановки позиций политических акторов. Аксиологическая и прагматическая шкалы.
17. Ресурсный способ политической диагностики. Оценивание интегральных потенциалов и видов контролируемых ресурсов. Диагноз соотношения сил политических акторов.
18. Диагностика уровня эффективности и результативности деятельности политических акторов. Методы «затраты-выгоды» (cost-benefit analysis) и «затраты-результативность» (cost-effectiveness analysis) в оценивании «внутренней» среды и механизма политико-управленческой деятельности.

19. Организационная диагностика политических институтов. Метод SWOT в оценивании характера функционирования политической организации.
20. Политическое прогнозирование: общее понятие и структура процесса. Период упреждения. Генеральная траектория и прогнозный фон.
21. Виды политических прогнозов. Поисковое и нормативное прогнозирование. Краткосрочные и среднесрочные прогнозы.
22. Основные методы политического прогнозирования. Дедуктивно-трендовая экстраполяция, теоретико-сценарное конструирование и экспертно-интуитивная оценка.
23. Политическое проектирование и разработка практических рекомендаций. Формулирование комплекса выводов и обоснование системы рекомендаций.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Политический анализ как научная дисциплина. Уровни политического анализа.
2. Место политического анализа в системе политических и общественных наук. Анализ и парадигмы политологии.
3. Методология, формы и процедуры политического анализа.
4. Планирование и программа прикладного политологического исследования.
5. Природа и виды политических проблем.
6. Структурирование проблемы в политическом анализе. Фазы структурирования проблемы.
7. Диагностика проблемно-политических ситуаций.
8. Мониторинг в политическом анализе.
9. Измерение в политическом анализе.
10. Шкалирование в политическом анализе.
11. Методы анализа документов и средств коммуникации.
12. Наблюдение и эксперимент в прикладном исследовании.
13. Социологические методы в политическом анализе.
14. Политическая психология. Политико-психологические методы в политическом анализе.
15. Моделирование в политическом анализе: виды и условия применения.
16. Особенности прогнозирования политических рисков.
17. Прогнозный сценарий в прикладном политологическом исследовании.
18. Экспертные методы в политическом анализе и прогнозировании.
19. Методы аналогии и экстраполяции в политическом прогнозировании.
20. Прогнозирование в политическом анализе: цели и ограничения.
21. Методы и техники прогнозирования.
22. Оценка в политическом анализе и ее функции.
23. Информационное обеспечение политического анализа и прогнозирования.
24. Гипотезы в политологическом исследовании: выдвижение, обоснование, классификации.
25. Понятия «выборки», «валидности» в политическом исследовании. Надежность инструментов анализа.
26. Сравнительный метод политического анализа.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> <i>уровень.</i> Способность собирать,	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 224 с. — Академический курс. База данных: biblio-online.ru
2. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. — Академический курс. База данных: biblio-online.ru
3. Михайлов, Д. А. Методология обществоведческого исследования : учебное пособие / Д.А. Михайлов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 179 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1316922. - ISBN 978-5-16-016894-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316922> – Режим доступа: по подписке.
4. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник / С. Г. Туронок. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — ( Академический курс). Учебный абонемент, ч.з.№2 ул.Чернышевского,56а.

### **Дополнительная литература**

1. Алпацкий Д. Г., Колосова А. В. Организация сбора и интерпретация вероятностных экспертных оценок в политическом прогнозировании. Манускрипт, № 6 (92), 2018, С. 62-65.
2. Зерчанинова, Т. Е. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебное пособие / Т. Е. Зерчанинова. - Москва: Логос, 2020. - 304 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-444-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1211645> – Режим доступа: по подписке.
3. Панов А. И. Проблемы применения квантификации при анализе политических процессов и явлений. Вестник Московского государственного областного университета. Серия: История и политические науки, № 5, 2017, С. 253-257.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы



- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Выборы и избирательные технологии»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** кандидат географических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» М.И. Кришталь.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Выборы и избирательные технологии».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Выборы и избирательные технологии».

Цель освоения дисциплины: дать студентам основные знания об избирательном процессе и избирательных технологиях.

Задачи изучения дисциплины:

- выявление и анализ основных стратегий и тактик избирательных кампаний;
- овладение средствами и методами процесса организации и проведения избирательных кампаний;
- раскрытие основных составляющих планирования, организации и проведения политических избирательных кампаний;
- овладение студентами применения различных методов решения организационных, медийных и других проблем в ходе проведения избирательных кампаний;
- овладение методами электорального анализа

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой УК-3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	Знать основные принципы формирования избирательного штаба;  Уметь проводить избирательные кампании для достижения целей, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний;  Владеть навыками разработки стратегии в избирательной кампании.
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций  ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации  ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады  ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических	Знать специфику работы избирательного штаба; Уметь организовывать деятельность, направленную на продвижение участника выборов; Владеть навыками организации полевого направления в избирательной кампании.  Знать основные тенденции формирования российского избирательного законодательства;  Уметь осуществлять поиск, сбор, обработку и анализ информации для составления аналитических записок в области электорального анализа;  Владеть методами политического прогнозирования.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Выборы и избирательные технологии» представляет собой дисциплину по выбору части формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1 Участники избирательной кампании	Отличия избирательного технолога и политического технолога, избирательного технолога и политического консультанта. Административные роли в избирательной кампании. Цель и задачи избирательной кампании. Исполнительное звено избирательной кампании
2	Тема 2 Место полевого направления в избирательных технологиях	Организационные основы полевой работы избирательного штаба. Основные направления полевого направления в избирательных технологиях. Распространенные ошибки, совершаемые в

		ходе полевого направления избирательной кампании. Планирование полевого направления в избирательной кампании. Структура плана-графика избирательной кампании. Основные принципы планирования избирательной кампании. Полевые штабы в структуре управления избирательной кампанией. Фанерные штабы
3	Тема 3 Работа с агитаторами в избирательных кампаниях	Типы агитаторов. Расчет числа агитаторов в зависимости от различных факторов. Источники пополнения агитаторских кадров. Правила «сбивки» агитаторских бригад. Система стимулирования агитаторов. Система контроля за работой агитаторов. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата. Цели сбора подписей. Типы сбора подписей. Этапы процесса сбора подписей. Методика определения «липových» подписей. Агитационная программа «От двери к двери». Пикеты в избирательной кампании. Рассылка агитационных материалов. Организационное обеспечение агитационных встреч кандидата с избирателями. Технологии повышения явки избирателей. Политическая реклама на выборах
4	Тема 4 Электоральный анализ	Подходы к осмыслению электорального поведения: социологический, социально-психологический, рационально-инструментальный. Влияние экономических факторов на электоральное поведение. Ретроспективное-перспективное голосование. Индивидуальные и социотропные факторы электорального поведения. Динамические и статические факторы электорального поведения. Географические эффекты, влияющие на электоральное поведение. Методы электорального анализа

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Тема 1. Участники избирательной кампании;
- Тема 2. Место полевого направления в избирательных технологиях;
- Тема 3. Работа с агитаторами в избирательных кампаниях;
- Тема 4. Электоральный анализ.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 1 Участники избирательной кампании	1. Административные роли участников избирательной кампании; 2. Место избирательного технолога в предвыборном штабе
2	Тема 2 Место полевого направления в избирательных технологиях	1. Организационные основы полевой работы избирательного штаба; 2. Планирование полевого направления в избирательной кампании; 3. Полевые штабы в структуре

		управления избирательной кампанией
3	Тема 3 Работа с агитаторами в избирательных кампаниях	1. Правила «сбивки» агитаторских бригад; 2. Система стимулирования агитаторов; 3. Система контроля агитаторов
4	Тема 4 Электоральный анализ	1. Понятие и сущность электорального раскола; 2. Причины возникновения и факторы развития электоральных расколов, их динамика; 3. Типы электоральных расколов

#### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 1 Участники избирательной кампании	1. Административные роли участников избирательной кампании; 2. Место избирательного технолога в предвыборном штабе
2	Тема 2 Место полевого направления в избирательных технологиях	1. Организационные основы полевой работы избирательного штаба; 2. Планирование полевого направления в избирательной кампании; 3. Полевые штабы в структуре управления избирательной кампанией
3	Тема 3 Работа с агитаторами в избирательных кампаниях	1. Правила «сбивки» агитаторских бригад; 2. Система стимулирования агитаторов; 3. Система контроля агитаторов
4	Тема 4 Электоральный анализ	1. Понятие и сущность электорального раскола; 2. Причины возникновения и факторы развития электоральных расколов, их динамика; 3. Типы электоральных расколов

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).



Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1 Участники избирательной кампании	УК-3; ПК-1	Опрос, деловая игра

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 2 Место полевого направления в избирательных технологиях	УК-3; ПК-1	Опрос, анализ кейсов
Тема 3 Работа с агитаторами в избирательных кампаниях	УК-3; ПК-1	Опрос, анализ кейсов
Тема 4 Электоральный анализ	УК-3; ПК-1	Опрос, мини-проект, тестирование

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

Пример тестовых заданий:

1) Представители какого теоретического подхода рассматривают семью как главный агент формирования партийной идентификации, переходящей из поколения в поколение:

- а) социально-психологического
- б) рациональный
- в) социологического
- г) экономический

2) \_\_\_\_\_ голосование – голосование, базирующееся на оценке избирателями текущей социально-экономической ситуации

3) Как называются экономические факторы, предполагающие сравнение текущего социально-экономического положения с ситуацией в других странах или регионах, на основании которого избиратель может делать выводы о «хорошем» или «плохом» состоянии своей территории

- а) бихевиористские
- б) статические
- в) динамические
- г) когнитивные

4) Какой электоральный «раскол», выделенный ранее С. Рокканом и С.-М. Липсетом, имеет ныне наибольшее проявление в странах Западной Европе на выборах?

- а) центр/периферия
- б) город/село
- в) собственники/рабочие
- г) государство/церковь

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Основные понятия и категории избирательных технологий.
2. Основные способы привлечения ресурсов в политической коммуникации - агитация, пропаганда, реклама и связи с общественностью.
3. Понятие "избирательной кампании", ее характеристики и значение.
4. Виды избирательных кампаний: достоинства и недостатки.
5. Факторы, влияющие на выбор вида избирательной кампании.
6. Особенности избирательной кампании в российских условиях (региональный аспект)

7. Избирательные технологии как воплощение информационного воздействия.
8. Маркетинговые и немаркетинговые технологии в избирательных кампаниях.
9. Решение электоральных задач при использовании наработанных приемов организации и проведения избирательных кампаний.
10. Теоретическая и практическая роль "серых кардиналов" и лидеров мнений в ходе реализации избирательных технологий в рамках выборной кампании.
11. История создания профессионального рынка деятельности по организации и проведению избирательных кампаний.
12. Виды ресурсов избирательной кампании: финансовые, временные, интеллектуальные, организационные, информационные ресурсы.
13. Методы формирования ресурсов избирательной кампании.
14. Стратегия и тактика избирательной кампании.
15. Легенда кандидата.
16. Определение целей избирательной кампании.
17. Выделение целевых групп избирателей.
18. Гендерные и возрастные особенности голосования. Влияние социального окружения. Воздействие политических изменений на поведение избирателей.
19. Электоральное поведение в РФ, региональные особенности.
20. Определение темы избирательной кампании.
21. Разработка комплекса коммуникативных мероприятий.
22. Классические модели планирования и проведения избирательных кампаний: шестиступенчатая модель планирования и проведения кампании по RACE-формуле.
23. SWOT - анализ при выборе стратегии.
24. Предвыборная работа с элитами.
25. Разработка лозунга кампании: главная идея, воплощенная в лозунге, идеологемы для конструирования лозунга.
26. Общие правила и особенности составления биографии кандидата.
27. Предвыборные структуры, организация выборного штаба кандидата, типы и функции сотрудников штаба.
28. Составление паспорта округа. Методы выявления острых проблем электората.
29. Составление раздаточного материала, "листовочная война": виды и содержание печатной продукции.
30. Предвыборная реклама в СМИ: типы СМИ и их влияние на общественность. Основы анализа при медиапланировании.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать,	хорошо		71-85

	контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Современные избирательные системы / Центр. избир. комиссия РФ, Рос. центр обучения избират. технологиям при Центр. избират. комис. РФ. / [О. О. Базина [и др.]; науч. ред. В. И. Лафитский]. Москва: РЦИОТ - 2018. - 443 с.
2. Чуев С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. А. Городнова, 2018 on-line, 264 с. (ЭУ)

### **Дополнительная литература**

1. Ахременко А.С. Структурирование электорального пространства в российских регионах (факторный анализ парламентских выборов 1995-2003 гг.) // Полис, 2005, №2, с. 26-40.
2. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование. Введение в количественные методы. Учебное пособие. М., Издательство Московского университета, 2012.
3. Бурдые, П. Социология политики: Пер. с фр./ П. Бурдые; Сост., общ. ред. и предисл. Н. А. Шматко. - М.: Socio-Logos, 1993. - 335 с.
4. Второй электоральный цикл в России, 1999-2000. М., Весь мир, 2002.
5. Гельман В.Я. Региональные режимы: завершение трансформации? // Свободная мысль, 1996, №9, с. 13-22.
6. Гиппельсон В., Чугров С. Модели электорального поведения российских регионов (Опыт многомерного статистического анализа итогов выборов 12 декабря 1993 г.) //МЭ и МО, 1995, № 4, с. 22-32.
7. Журавлев А.Н. Региональные выборы-96: основные результаты и территориальная специфика. // Полития, 1997, № 1, с. 65-71.
8. Иванченко А.В., Кынев А.В., Любарев А.Е. Пропорциональная избирательная система в России: история, современное состояние, перспективы. М.: Аспект Пресс, 2005.
9. Колосов В.А., Туровский Р.Ф. Электоральная карта современной России: генезис, структура и эволюция // Полис, 1996, №4, с. 33-46.
10. Колосов В.А., Туровский Р.Ф. Выборы в Государственную думу 1995 года: борьба в одномандатных округах // Власть, 1996, №5, с. 26-35.
11. Колосов В., Туровский Р. Осенне-зимние выборы глав исполнительной власти в регионах: сценарии перемен // Полис, 1997, № 1, с. 97-108.

12. Кришталь. М.И. География голосования в Калининградской области на президентских выборах 2018 года // Вестник Балтийского Федерального университета имени И. Канта. Серия: гуманитарные и общественные науки, №4. 2018, с. 75-82
13. Кришталь. М.И. Специфика дифференциации голосования на федеральных выборах России в 2000-2018 гг. // Русская политология, №2. 2018, с. 71-76
14. Кришталь М.И. Идеологическая и политическая дистанция "русских" партий Латвии // Власть, №1. 2019, с. 153-157
15. Кришталь М.И. Электоральное пространство Калининградской области в системе социально-политических отношений. дис. ... кандидата географических наук / Балт. федер. ун-т им. Иммануила Канта. Калининград, 2017
16. Кришталь М.И. Электоральная специфика Калининградской области в условиях эксклавноности // Вестник Балтийского Федерального университета имени И. Канта. Серия: гуманитарные и общественные науки, №2. 2018, с. 93-108
17. Кришталь М.И. Электоральные предпочтения жителей Калининградской области на внутрирегиональном уровне в 2003-2018 гг. // Региональные исследования, №1. 2019, с. 99-107
18. Кузьмин А., Мелвин Н., Нечаев В. Региональные политические режимы в постсоветской России: опыт типологизации // Полис, 2002, №3, с. 142-155.
19. Нечаев В. Региональные политические системы в постсоветской России // Pro et contra, 2000, том. 5, №1, зима, с. 80-95.
20. Туровский, Р.Ф. Политическая география. М.-Смоленск: Издательство Смоленского гуманитарного университета, 1999.
21. Туровский Р.Ф. Парламентские выборы 1999 г.: региональные особенности // Полития, Зима 1999 – 2000, №4 (14), с. 102-121.
22. Туровский Р.Ф. Региональные особенности президентских выборов 2000 г. // Вестник Московского университета. Серия 12. Политические науки. 2000, №4, с. 38-54.
23. Туровский Р.Ф. Конфликты на уровне субъектов Федерации: типология, содержание, перспективы урегулирования. // Общественные науки и современность, 2003, №6, с. 79-89.
24. Туровский Р.Ф. Концептуальная электоральная карта постсоветской России // Полития, 2005-2006, зима, №4, с. 161-202.
25. Туровский Р.Ф. Региональное измерение электорального процесса: концептуальные основы исследований // Общественные науки и современность, 2006, №5. С. 5-19.
26. Туровский Р.Ф. Региональные выборы в России: случай атипичной демократии // Технологии политики / под ред. Б.И.Макаренко. М., Центр политических технологий, 2006, с. 143-190.
27. Туровский Р.Ф. Электоральный конформизм в России и его география // Вестник Московского университета. Сер. 12. Политические науки. 2007, №2. С. 107-118.
28. Туровский Р.Ф. Центр и регионы: проблемы политических отношений. М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2007.
29. Туровский Р.Ф. Региональные политические режимы в России: к методологии анализа // Полис, 2009, №2, с. 77-95.
30. Туровский Р.Ф. Электоральное пространство России: от навязанной национализации к новой регионализации? // Полития, 2012, № 3, с. 100-120.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Государственное и муниципальное управление»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

## Лист согласования

**Составитель:** Клименко Артем Александрович, канд. юр. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.



## Содержание

1. Наименование дисциплины «Государственное и муниципальное управление».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Государственное и муниципальное управление».

Цель освоения данного курса заключается в том, чтобы сформировать глубокое и системное понимание происхождения, сущности, особенностей, функций и современных тенденций функционирования системы государственного и муниципального управления, условий и факторов реформирования этой системы.

Задачами изучения курса государственного и муниципального управления являются:

- ознакомление с теориями и исторической практикой государственного и муниципального управления зарубежных стран и России;
- приобщение магистрантов к аналитической работе по выявлению взаимосвязи социальных процессов, отношений и институтов с системой государственного и муниципального управления;
- овладение способностью выявлять, формулировать и успешно решать управленческие задачи на государственной и муниципальной службе.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой  УК-3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	Знает: методы формирования команды и управления коллективом на основе изученного опыта из сферы государственного и муниципального управления  Умеет: разрабатывать план работы команды и определять роли ее участников  Владет: навыками работы в команде для достижения общего результата
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.1. Знает основные тенденции и закономерности развития глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных политических, социально-экономических и общественно-политических процессов  ОПК-3.2. Владет методическим инструментарием оценки и прогнозирования мировых и региональных процессов  ОПК-3.3. Проводит аналитическое моделирование мировых и региональных процессов	Знать: методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа, которые позволяют моделировать и прогнозировать политические процессы в сфере государственного и муниципального управления  Уметь: анализировать и прогнозировать политические ситуации в сфере государственного и муниципального управления  Владеть: навыками исследования политических процессов на различных уровнях, начиная от глобальных и заканчивая локальными
ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знает особенности финансово-экономического, кадрового, информационного, правового обеспечения системы государственного управления  ОПК-6.2. Умеет анализировать	Знать: особенности управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти  Уметь: анализировать управленческие процессы в органах

	структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления	государственной и муниципальной власти
	ОПК-6.3. Владеет навыками организационно-управленческой деятельности	Владеть: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Основные понятия (категории) и проблемы, рассматриваемые в теме
1	Тема 1. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Политический механизм государственного управления. Принципы организации и функционирования системы	Возникновение знания о государственном управлении в Древнем мире. Крупнейшие государственные системы древности: постановка и решение основных проблем управления. Организационные формы и методы обеспечения устойчивости государственного управления. Особенности христианской и мусульманской интерпретаций

<p>государственного административного управления</p>	<p>государственного управления в Средние века. Теория и практика конфуцианства в области государственного управления. Доктрина разделения властей как крупнейшее достижение Нового времени в разработке проблем государственного управления. Политическое учение Д. Локка в государстве и праве. Становление основных направлений научного исследования государственного управления. Камералистика - наука государственного управления. Теория «полицейского государства» развитие знаний о государственном управлении во Франции и США. Public administration - управление общественными делами и его исследования как направления изучения государственного и местного управления в США. Структурно - институциональная направленность в изучение функционирования органов исполнительной власти. Особенности социологического и социально-психологического подходов к исследованию проблем государственного и муниципального управления. Организационно-кибернетическое направление исследование исполнительной власти. Системный и ситуационный подходы исследования государственного и муниципального управления. Поведенческий подход к изучению государственной администрации. Междисциплинарные связи знаний о государственном управлении. Механизмы управления и их виды. Понятия о политическом механизме как способе организации высших и центральных органов исполнительной власти, их взаимодействие с общественными институтами. Институциональные и неинституциональные элементы государственного управления. Выборы, наследование, узурпация, кооптация и политические назначения как способы формирования органов власти и управления. Основные объясняющие модели принятия правительственных решений характер взаимовлияния формы государства, формы правления, политического режима и политического механизма государственного и муниципального управления. Проблема пределов вмешательства органов государственной исполнительной власти и общества в компетенцию друг друга.</p> <p>Понятие государственной администрации. Соотношение государственной администрации и исполнительной власти. Основные функции и задачи исполнительной власти: проблема структуризации. Служебное целевое назначение исполнительной власти и государственной администрации. Функции и задачи исполнительной власти, их структура. Динамичность функций исполнительной власти. Эволюция исполнительной власти и ее состояние в современных демократических государствах. Понятие единой системы исполнительной власти в Российской Федерации. Специфические признаки политических институтов и органов государственной администрации. Основные элементы организационной структуры государственного управления общие принципы организации современного государственного управления. Политические, экономические, технологические правовые принципы организации государственного управления: основное содержание. Соотношение общих принципов управления и принципов организации государственного управления. Состав функциональных принципов государственного управления. Специфика принципов функционирования по отношению к принципам организации государственного управления. Принципы организации и</p>
--	--

		функционирования как основа институциональной подсистемы государственного управления.
2	Тема 2. Центральные органы государственного управления. Региональный уровень государственного управления	<p>Основные принципы организации административной системы: территориальный, линейно-отраслевой, функциональный. Взаимосвязь доминирующего принципа организации и качественно - количественного состава центральных органов государственного управления. Центральный уровень исполнительной власти в Российской Федерации: состав основных органов. Соотношение администрации Президента Российской Федерации и правительственных служб. Правительство России: функции, состав и структура органов, место в системе органов исполнительной власти. Конституционная и законодательная регламентация формирования и функционирования правительства России. Организация работы правительства. Аппарат правительства: регламент, основные положения инструкции. Институты, формы и методы контроля работы правительства. Состав и структура министерств и ведомств: состояние, источники и характер эволюции. Основные виды центральных органов государственного управления: особенности федерального министерства, государственного комитета, федеральной комиссии, федеральных служб и надзоров, федеральных агентств. Основные этапы эволюции центрального административного аппарата Российской Федерации. Основные институты центрального управления Великобритании, Германии, США, Франции. Независимые комиссии регулирование и правительственные корпорации: особенности организации и функционирования в зарубежных странах. Регион как система и объект управления: причины принципы и специфика регионализации государственного управления. Деконцентрация и децентрализация. Принцип федерализма в организации государственного управления в РФ: эволюция, источники и причины федерализации (регионализации). Регион как субъект федерации. Структура и состав субъектов Российской Федерации. Специфика Москвы и Санкт-Петербурга как субъектов федерации. Система и структура управления регионами. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе. Политический уровень организации управления: состав институтов, их структура, порядок формирования. Полномочный представитель президента в федеральном округе: особенности функции, задач, полномочий, методов деятельности. Губернатор: особенности функций и полномочий. Правительство субъектов федерации и его аппарат. Федеральные органы в системе управления регионами: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управление регионом. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Функции и полномочия представителя Президента РФ в субъекте федерации. Региональная политика: цели, функции, основные направления, специфика реализации. Приоритеты региональной политики. Проблемы и противоречия федеральной и региональной политики. Основные методы и формы управления региональным развитием. Особенности регионального планирования и программирования. Директивные и индикативные методы в планирование развития.</p>

3	<p>Тема 3. Местное управление и самоуправление. Понятия, категории, правовые основы и виды государственной и муниципальной службы</p>	<p>Местный уровень в единой системе исполнительной власти в Российской Федерации. Местное управление и самоуправление: развитие децентрализации и децентрализации власти. Основные положения европейской хартии местного самоуправления. Местное самоуправление (МСУ) как система: сложность понятия и реального объекта. Принципы организации МСУ в России. Конституционные и законодательные основы МСУ. Основные субъекты в МСУ. Основные модели организации МСУ. Состав, функции и компетенция органов территориального самоуправления. Представительные и исполнительные органы МСУ: организация и взаимодействие. Полномочия органов МСУ: делегированная и исключительная компетенция. Состав и функции органов государственного управления на уровне муниципального образования. Координация деятельности государственных муниципальных органов. Государственный контроль деятельности и порядка формирования органов МСУ. Органы МСУ в системе органов управления регионом: проблемы взаимодействия и противоречия. Особенности организации и деятельности местных органов власти в закрытых административно-территориальных образованиях. Основные этапы и тенденции развития местного самоуправления в России. Государственная служба как социально-политический институт: целевое и функциональное назначение, структура, эволюция организационных и политика правовых норм. Специфика государственной службы и ее место в системе государственных институтов. Государственная служба как профессиональная деятельность. Содержания и особые условия государственной службы как виды профессиональной деятельности. Политическая и технологическая обусловленность специфики государственной службы как профессиональной деятельности. Категории и виды государственной службы как института и профессиональной деятельности. Военная и гражданские службы как основные категории государственной службы. Административные и публичные службы как виды гражданской службы. Специализированные виды государственной службы, формируемые в особых целях и по особым правилам. Государственные служащие как социально-профессиональная общность. Специфика корпуса гражданских государственных служащих в современном демократическом государстве как социальные группы: занятость, образ и уровень жизни, личностная структура, место в системе воспроизводства общественных связей, политическая роль. Экономика государственной службы. Социология и психология государственной службы. Особые требования к личностным и служебным характеристикам государственных служащих. Лояльность и политическая нейтральность. Права и обязанности государственного служащего. Гарантии, льготы и ограничения по отношению к гражданским, профессиональным, социальным и личным правам. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционные основы организации публичной власти. Демократическое государство. Разделение властей. Идеологическое и политическое многообразие. Конституционные гарантии местного самоуправления. Права и свободы граждан как высшая ценность. Правовое государство. Федеративное государство. Социальное государство. Светское</p>
---	---	---

		<p>государство. Республиканская форма правления. Конституционно-правовой статус личности в Российской Федерации. Личные, политические, социально-экономические и культурные права и свободы. Институт гражданства в РФ. Государственные органы, ведающие делами о гражданстве. Основные обязанности граждан. Основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства. Гражданские правоотношения. Гражданское право в системе права России. Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты. Виды гражданских правоотношений. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Механизм административно-правового регулирования. Источники административного права. Сущность, виды административно-правовых норм и их роль в регулировании общественных отношений. Понятие и статус субъектов административного права (граждан, государственных и негосударственных организаций и объединений, органов исполнительной власти). Трудовые правоотношения. Трудовые отношения работников как предмет трудового права. Субъекты трудовых правоотношений. Понятие и правовое положение работника и работодателя. Правовое регулирование трудоустройства. Трудовой коллектив. Профсоюзы. Социальное партнерство. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Правовой статус государственного гражданского служащего Российской Федерации. Основные права и обязанности государственного гражданского служащего. Ответственность государственного гражданского служащего. Дисциплинарная, материальная, административно-правовая и уголовная ответственность. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Ограничения и запреты на государственной гражданской службе. Противодействие коррупции на государственной службе. Основные гарантии на государственной службе.</p>
4	<p>Тема 4. Понятие и структура управленческого процесса. Административная реформа и реформа государственной службы в России: первые итоги и проблемы.</p>	<p>Проблема развития систем государственного управления: устойчивость, эффективность, норма и отклонение. Методы повышения эффективности государственного управления. Изменения государственного управления в контексте социально - политических преобразований. Понятие реформы управления. Сущность реформ управления и особенности их проведения в сфере государственного управления. Объективные противоречия и предпосылки реформ систем управления. Субъективный фактор реформ управления. Критерии классификации реформ государственного и местного управления. Субъективный фактор реформы управления. Критерии классификации реформ государственного и местного управления. Реформы системного характера в управление. Реформы политического и административного аппарата исполнительной власти. Принципы подготовки и проведения реформ. Методы проведения реформ и выбор условий. Рост функций, полномочий и численности аппарата исполнительной власти, государственных расходов, бюджетный дефицит в XX в. и основные модели государственного управления, сложившиеся к концу XX в.: достоинства и недостатки. «Новый государственный менеджмент» - идейно-теоретическая основа государственного управления в современных</p>

	<p>демократических государствах. Стратегия повышения эффективности государства. Концентрация государства на решение фундаментальных задач, их состав. Повышение дееспособности государственных институтов. Маркетизация и менеджеразация в общественном секторе как основная тенденция динамики систем управления в развитых странах. Приватизация и контрактация. Изменение принципов формирования организационной структуры государственного управления. Реструктуризация функций государственного управления. Новые функции государственного управления (стратегический анализ, оценки и планирование, маркетинг, рекрутмент, реинженеринг, финансовый и контрактный менеджмент). Политическая и административная динамика в институциональном измерении. Смешанные формы публичных институтов изменение принципов отбора персонала. Изменение показателей оценки и контроля в государственной службе. Сокращения и реформа. Проблемы доверия и коррупции в государственной службе методы решения. Внешний контроль исполнительной власти судебный, парламентский, общественный. Взаимосвязь местных реформ с изменениями в управление на центральном уровне организации исполнительной власти. программы реформ государственного управления в современных зарубежных государствах. Законодательное сопровождение реформ государственного и муниципального управления. Задачи и этапы реформы государственного управления в России, особенности реализации.</p>
--	--

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Политический механизм государственного управления. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления;

Тема 2. Центральные органы государственного управления. Региональный уровень государственного управления

Тема 3. Местное управление и самоуправление. Понятия, категории, правовые основы и виды государственной и муниципальной службы

Тема 4. Понятие и структура управленческого процесса. Административная реформа и реформа государственной службы в России: первые итоги и проблемы

### Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 1. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Политический механизм государственного управления. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История системы государственного управления в России.</li> <li>2. Политический механизм государственного управления</li> <li>3. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления</li> </ol>
2	Тема 2. Центральные органы государственного	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Центральные органы государственного управления.</li> <li>2. Региональный уровень государственного управления</li> </ol>



	управления. Региональный уровень государственного управления	
3	Тема 3. Местное управление и самоуправление. Понятия, категории, правовые основы и виды государственной и муниципальной службы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Местное управление и самоуправление.</li> <li>2. Понятия, категории и виды государственной и муниципальной службы</li> <li>3. Правовые основы государственной и муниципальной службы</li> </ol>
4	Тема 4. Понятие и структура управленческого процесса. Административная реформа и реформа государственной службы в России: первые итоги и проблемы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и структура управленческого процесса.</li> <li>2. Административная реформа. Реформа государственной службы в России.</li> <li>3. Первые итоги и проблемы реформирования.</li> </ol>

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование темы	Задания для самостоятельной подготовки
1	Тема 1. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Политический механизм государственного управления. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доктрина разделения властей и проблема государственного управления.</li> <li>2. Становление основных направлений научного исследования государственного управления.</li> <li>3. Структурно-институциональная направление в изучение функционирования органов исполнительной власти.</li> <li>4. Особенности социологического и социально-психологического подходов к исследованию проблем государственного и муниципального управления.</li> <li>5. Поведенческий подход к изучению государственной администрации.</li> <li>6. Политика и управление: общее и особенное.</li> <li>7. Понятие механизма и технологии государственного управления.</li> <li>8. Политический механизм государственного управления в различных странах.</li> <li>9. Государственное административное управление как система: основные элементы.</li> <li>10. Функционирование различных звеньев управленческой системы.</li> <li>11. Аппарат государственного управления и основные принципы его деятельности</li> </ol>
2	Тема 2. Центральные органы государственного управления. Региональный уровень государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Центральные органы власти в советское время. Проблема партии-государства.</li> <li>2. Центральные органы государственного управления в современной России: функции и полномочия.</li> <li>3. Проблема соотношения полномочий различных ветвей власти.</li> <li>4. Регионы и региональный уровень управления: понятия, практика различных стран.</li> <li>5. Региональный уровень государственного управления в России: полномочия и функции.</li> <li>6. Взаимодействие разных уровней государственного управления.</li> <li>7. Проблема оценки эффективности регионального уровня государственного управления</li> </ol>
3	Тема 3. Местное управление и самоуправление. Понятия, категории,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки местного самоуправления.</li> <li>2. Основные модели местного самоуправления.</li> <li>3. Вопросы местного значения.</li> <li>4. Органы местного самоуправления.</li> </ol>

	правовые основы и виды государственной и муниципальной службы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды государственной службы.</li> <li>2. Муниципальная служба и ее специфика.</li> <li>3. Функции и ответственность государственного и муниципального служащего.</li> <li>4. Система социальной защиты государственного и муниципального служащего.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовая основа государственной и муниципальной службы.</li> <li>2. Правовой статус государственного и муниципального служащего.</li> <li>3. Основные направления взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления.</li> </ol>
4	Тема 4. Понятие и структура управленческого процесса а. Административная реформа и реформа государственной службы в России: первые итоги и проблемы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управленческий процесс как система.</li> <li>2. Основные структурные элементы процесса управления.</li> <li>4. Разработка и принятие управленческого решения: основные этапы и процедуры.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность реформ управления и особенности их реализации в сфере государственного аппарата.</li> <li>2. Классификация реформ и методов их проведения.</li> <li>3. Источники и причины проведения реформ государственного управления в РФ</li> <li>4. Специфика реформирования управления на местном уровне организации власти в РФ.</li> </ol>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Политический механизм государственного управления. Принципы организации и функционирования системы государственного административного управления	ОПК-3; ОПК-6	Опрос, тест
Тема 2. Центральные органы государственного управления. Региональный уровень государственного управления	УК-3; ОПК-3; ОПК-6	Опрос, реферат, кейс
Тема 3. Местное управление и самоуправление. Понятия, категории, правовые основы и виды государственной и муниципальной службы	УК-3; ОПК-3; ОПК-6	Опрос, кейс, творческое задание
Тема 4. Понятие и структура управленческого процесса. Административная реформа и реформа государственной службы в России: первые итоги и проблемы.	ОПК-3; ОПК-6	Опрос, контрольная работа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

### **Творческое задание**

Тема: «Моделирование работы органа местного самоуправления».

### **Комплект тестовых заданий**

1. Управление начинается тогда, когда во взаимосвязях, процессах присутствует

- а) отношение «природа-общество»
- в) созидательное начало
- с) действия человека

2. Управление рассматривается как

- а) действия административного свойства
- в) отношения, входящие в систему общественных отношений
- с) взаимодействие управляющего и управляемого
- д) воздействие на коллективы людей

3. Управляющее воздействие включает

- а) целеполагание
- в) организацию
- с) принуждение
- д) конкретное регулирование

4. Управление в обществе обусловлено

- а) интересом правящих групп общества
- в) разделением труда
- с) необходимостью кооперации труда

5. Социальное управление разделяется на

- а) управление государством
- в) управление экономикой
- с) управление духовной жизнью

6. Государствоведение рассматривает управление на следующих уровнях его функционирования

- а) управление делами общества
- в) управление экономическими процессами
- с) управление делами государства
- д) деятельность органов исполнительной власти

7. Важнейший современный критерий гражданского общества – это

- а) признание основных прав и свобод личности
- в) предотвращение монополии в любой сфере
- с) контроль государственных органов со стороны граждан

8. Формирование типа государственного управления зависит от

- а) природно-климатических условий
- в) специфики заселения территории
- с) особенностей хозяйствования
- д) исторических тенденций политического развития

9. К задачам государственного управления в современной России относят

- а) либерализовать экономику
- в) повысить влияние на общество
- с) перенять положительный западный опыт
- д) гармонизировать воспроизводство человека

10. К свойствам государственного управления относятся

- а) системность
- в) учет человеческого фактора
- с) распространенность на все общество
- д) опора на государственную власть

11. В учебной литературе выделяют следующие законы государственного управления:

- а) закон усиления регулирования и управления
- в) закон необходимого разнообразия
- с) закон рассредоточения органов власти и управления
- д) закон достаточного основания

12. Законы государственного управления подразделяют на

- а) законы функционирования
- в) законы гражданского общества и правового государства
- с) законы развития

13. Принципы государственного управления должны учитывать

- а) интересы господствующих слоев населения
- в) устойчивые связи в государственном управлении
- с) целостный характер государственного управления

14. В теории государственного управления выделяют следующие принципы:

- а) общесистемные
- в) структурные
- с) особенные
- д) частные

15. К общесистемным принципам относятся

- а) правовые
- в) организационные
- с) нравственные

16. Под ресурсами государственного управления понимают:

- а) демократию
- в) природные и человеческие ресурсы
- с) доверие к целям
- д) организацию

17. Цели государственного управления должны отвечать следующим требованиям:

- а) быть объективно обусловленными и обоснованными
- в) быть системно организованными
- с) быть долгосрочными
- д) быть социально ориентированными

18. Функции государственного управления и функции государственных органов различаются по:

- а) субъекту воздействия
- в) по пределам влияния
- с) по роли в обществе
- д) по средствам реализации

19. К общим функциям государственного управления относят

- а) организацию
- в) планирование
- с) целеполагание
- д) учет интересов общества

20. Правовому регулированию в государственном управлении подлежат:

- а) отношения между государством и обществом
- в) семейно-брачные отношения
- с) отношения внутри государства между его органами
- д) отношения между людьми по поводу несения государственной службы

21. В зависимости от источника правового регулирования разделяют

- а) централизованное регулирование
- в) местное регулирование
- с) децентрализованное регулирование

22. Правовое регулирование государственного управления обеспечивается

- а) конституцией государства
- в) законами
- с) нравственными нормами
- д) подзаконными актами

23. Системообразующим элементом организационной структуры государственного управления выступает:

- а) принцип системности
- в) орган государства (государственный орган)
- с) существующие правовые нормы

24. Организационная структура государственного управления включает подсистемы:

- а) элементов управления
- в) средств управления
- с) управленческих отношений
- д) управленческого труда

25. Органы исполнительной власти сосредотачивают:

- а) управленческую информацию
- в) волевые усилия
- с) средства государственного принуждения

26. Система исполнительной власти сосредотачивает

- а) управленческие отношения
- в) управленческие принципы
- с) управленческую информацию

27. Организационные структуры государственного управления складываются под влиянием:

- а) эмоционально-волевого усилия
- в) объективных условий
- с) общественных функций государства
- д) выбора организационных оснований

28. Административно-организационная система разделяется на 4 группы подсистем:

- а) центральные
- в) функциональные
- с) отраслевые
- д) вспомогательные

29. Построение организационной структуры органа государственного управления должно отвечать правилам

- а) мобильности
- в) оперативности
- с) экономичности
- д) прозрачности

30. Органы государственного управления классифицируют по следующим признакам

- а) государственному устройству
- в) видам организационно-правовых норм
- с) территориальной сфере деятельности
- д) порядку принятия управленческих решений

31. Нормативная модель системы государственного управления необходима для:

- а) совершенствования системы государственного управления
- в) выделения существенных свойств
- с) нормирования труда управленцев
- д) закрепления порядка реализации процесса управления

32. Главная задача государственного управления в том, чтобы

- а) реализовать цели государственного управления
- в) уменьшить субъективность управления
- с) усилить государственную власть

33. Эффект государственного управления – это:

- а) полученный результат управления
- в) достижение цели государственного управления
- с) разница между результатами и затратами
- д) способность разницы удовлетворять потребности людей, общества

34. К видам ответственности в государственном управлении относят:

- а) материальную
- в) моральную
- с) частную
- д) политическую

35. Существуют следующие стили государственного управления:

- а) тоталитарный
- в) директивный
- с) либеральный
- д) демократический

36. Стил ь государственного управления – это:

- а) способы и средства функционирования должностных лиц и органов управления
- в) состояние человеческого потенциала
- с) методы и формы функционирования органов управления

37. В государственном управлении регламентируется

- а) вся деятельность определенной должности
- в) часть деятельности должности
- с) вопросы, подлежащие ведению должности

38. Проблемы информационного обеспечения государственного управления сводятся к следующим:

- а) избышек информации
- в) недостаток информации
- с) адекватное понимание информации
- д) создание новой информации

39. Выделяют следующие критерии эффективности государственного управления:

- а) общей социальной эффективности
- в) деятельности государственных органов и должностных лиц
- с) деятельности промышленных предприятий

40. Трудности оценки результатов труда в органах государственного управления связаны с

- а) отсутствием четких методик
- в) спецификой работы
- с) личными качествами работников

41. Информация в государственном управлении должна отвечать требованиям

- а) актуальность
- в) достоверность
- с) широта

42. Для сохранения информации на пути следования от субъекта к объекту необходимо соблюсти следующие требования:

- а) быстрота передачи
- в) непротиворечивость
- с) аутентичность

43. Совершенствование механизма взаимодействия органов муниципальной и региональной власти связано с

- а) демократизацией государственного и муниципального управления
- в) получением местными органами необходимых ресурсов
- с) повышением ответственности муниципальной и региональной властей

44. К главным направлениям совершенствования системы государственного управления относят

- а) правовое



- в) функциональное
- с) организационное
- д) организационно-техническое

45. Федерализм – это

- а) форма государственного устройства
- в) принцип распределения государственной власти по вертикали
- с) форма предоставления прав и свобод национальным образованиям

46. Статус гражданина характеризует:

- а) взаимосвязь человека и государства
- в) права и свободы личности
- с) существующий политический режим

47. Социальные цели государственного управления – это

- а) учет социальной структуры общества и уровня социальной жизни
- в) воспитание ценностей и укрепление их влияния на реализацию целей
- с) обеспечение сбалансированного и качественного развития общества

48. К структурно-организационным принципам государственного управления относятся:

- а) единство системы власти
- в) концентрации ресурсов
- с) согласованности целей организации

49. Функция государственного управления – это:

- а) реализация цели
- в) вид однородных работ по управлению
- с) компетенция органа государственного управления

50. Закон усиления регулирования и управления обусловлен

- а) ростом сложности программ и проектов управления
- в) расширением сферы влияния государственного управления
- с) построением иерархической структуры управления

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Что такое государственное и муниципальное управление?
2. Какие основные функции выполняет государственное и муниципальное управление?
3. Различия между централизованным и децентрализованным управлением.
4. Конституционные основы государственного и муниципального управления.
5. Какова роль законодательных органов в государственном и муниципальном управлении?
6. В чем заключается роль исполнительных органов в государственном и муниципальном управлении?
7. Какие полномочия имеет президент в системе государственного управления?
8. Как формируется правительство и какова его роль в государственном и муниципальном управлении?
9. Роль парламентских комитетов при принятии государственных решений.
10. В чем заключается роль федерального собрания в государственном управлении?
11. Какие органы местного самоуправления есть в России и какова их роль?
12. В чем заключаются автономные права городов и регионов?
13. Что такое бюджет и как он связан с государственным управлением?

14. Какие инструменты государственного и муниципального управления используются для экономического развития регионов?
15. Что такое социальная политика и какова ее роль в государственном и муниципальном управлении?
16. В чем заключается роль государственно-частного партнерства в государственном и муниципальном управлении?
17. Какова роль государственных регуляторов в государственном и муниципальном управлении?
18. Что такое государственная программа и как она связана с государственным управлением?
19. Роль информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
20. Какие инструменты используются для борьбы с коррупцией в государственном и муниципальном управлении?
21. Что такое экономическая политика и как она связана с государственным и муниципальным управлением?
22. Роль государственных закупок в государственном и муниципальном управлении.
23. Какие инструменты используются для управления кадровыми ресурсами в государственных органах?
24. Что такое публичная политика и как она связана с государственным и муниципальным управлением?
25. Роль правовых актов в государственном и муниципальном управлении.
26. Каковы основные задачи государственных контрольных органов?
27. Что такое государственный заказ и как он связан с государственным и муниципальным управлением?
28. Какие инструменты используются для управления налоговыми доходами в государственном и муниципальном управлении?
29. В чем заключается роль общественного контроля за деятельностью государственных и муниципальных органов?
30. Какие принципы лежат в основе государственного и муниципального управления в России?

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85

	образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Балашов, А. И. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook\_5cee64eda55000.12230940. - ISBN 978-5-16-014438-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069783> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Государственная служба в РФ: учеб. для магистров/ А.А. Демин. - Изд. 7-е, перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012.
2. Государственная служба и противодействие коррупции. Основные рекомендации и разъяснения: [сб. норматив. правовых актов]/ сост. В. И. Жильцов, Москва: Проспект, 2017.
3. Мухаев, Р. Т. Государственное и муниципальное управление: учебник / Р.Т. Мухаев, Р.А. Абрамов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 468 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1222458. - ISBN 978-5-16-016727-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832657> – Режим доступа: по подписке.
4. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. Г. А. Меньшиковой, 2019. - 1 on-line, 387 с. (ЭУ).

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

## Лист согласования

**Составитель:** Ершова Ирина Андреевна, к.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Цель освоения дисциплины: программа дисциплины нацелена на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных инициировать и организовать профессиональную коммуникацию на английском языке, управлять ею, и рассчитана на профессионально-ориентированную языковую подготовку в устной и письменной речи студентов магистров, обучающихся по специальности «Политология».

Задачи изучения дисциплины: формирование у студентов навыков общения с англоязычными партнерами, ведения деловых переговоров или научных дискуссий на профессиональные темы, презентации своих профессиональных навыков на иностранном языке.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)  УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: как вести запись основных мыслей и фактов, а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике;  Уметь: поддерживать контакты при помощи электронной почты, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, коллажей, постеров);  Владеть: формами деловой переписки; навыками подготовки текстовых документов в управленческой деятельности; владеть основами реферирования и аннотирования литературы по специальности.
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ОПК-1.1. Владеет лексическими приемами, правилами и стратегиями деловой коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  ОПК-1.2. Знает общественно-политическую лексику  ОПК-1.3. Понимает национально-культурные особенности стран изучаемого языка; возможные межкультурные барьеры в условиях делового общения; и способы их устранения	Знать: устойчивые речевые формулы, необходимые для общения с англоязычными коллегами, грамматические правила построения различных форм предложений;  Уметь: вести научную беседу на английском языке на профессиональные темы, правильно и своевременно использовать языковые обороты;  Владеть: навыками деловой английской речи; навыками перевода с английского языка на русский и с русского на английский; навыками делового разговора по телефону; навыками составления текстов документов различного типа (резюме, эссе, аннотация, статья) с иностранного (английского) языка на русский.

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы



Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Разговорная практика	Составление диалогов по заданной теме, ролевые игры, пересказ текста, заучивание наизусть новой лексики и устойчивых выражений, написание и заучивание устных тем
2	Тема 2. Чтение	Чтение, перевод, пересказ текста, выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на понимание главной мысли текста и его отдельных частей
3	Тема 3. Письменная практика	Виды переписки в офисе (summaries, notes, reports, letters), написание резюме и сопроводительного письма, эссе
4	Тема 4. Грамматика	Выполнение лексико-грамматических упражнений на запоминание и отработку нового лексико-грамматического материала
5	Тема 5. Аудирование	Прослушивание диалогов, монологов, интервью по профессиональным темам,

		воспроизведение прослушанного
6	Тема 6. Итоговый контроль	Итоговая контрольная работа и устный опрос по пройденному материалу

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями): не предусмотрено.

### Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 1. Face to face (talking to people in everyday situations).	Meeting people – conversation Good manners, good business Types of questions
2	Тема 2. Employment.	Present perfect continuous, Present perfect simple, Work adjectives, Job advertisements, describing jobs, talking about your strong and weak points
3	Тема 3. College life.	Past simple, past continuous, Conversation with Master Degree students, discussing homeworking, organizing ideas, paragraphs
4	Тема 4. Jobs and careers (applying for job, seeking promotion). Professional interaction.	Prepositional phrases, relative clauses, New route to more jobs, Too old at 30, talk about ideal job
5	Тема 5. Where in the world?	Modals: present deduction, Getting out of the city, Destinations
	Тема 6 Language of the news.	Future forms, agreeing disagreeing, useful phrases for phone conversations, role-play situations, Language in the news
6	Тема 7. Religion.	Second conditional, The Russian Orthodox church, Christianity
7	Тема 8. Environmental issues.	Correcting spelling and punctuation mistakes, abbreviations, conjunctions, Greenpeace movement, War on waste
8	Тема 9. British law system.	The passive, articles, The police and the public, Crime and criminal procedure
10	Тема 10. War and terrorism.	Reported speech, prepositions, complaining and apologizing, taking massages, The mass psychology of terrorism
11	Тема 11. Globalisation.	Word formation, prepositions, gerunds and infinitives, discuss problems when you are away from home, The new world order
12	Тема 12. National stereotypes.	Future forms, agreeing disagreeing, eating and socializing, international business, discuss differences in behavior of different nationalities

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Тема 1. Разговорная практика	World languages, New companies, Time for break. Hard news, soft news. Transitions. Giving talks and presentations. Giving instructions, explaining and describing operations.
2	Тема 2. Чтение	What should you know to be well-prepared for a business trip? Different types of company organization. Fit to work. Encouraging health and fitness in companies.
3	Тема 3. Письменная практика	Summaries, notes, reports. Basic skills and techniques for business correspondence (types of letters). Writing a business plan. Opinion essay. Writing e-mails.
4	Тема 4. Грамматика	Tense revision, Verb + noun collocations, reporting verbs, idioms connected to time, adjectives of manner, verbs + dependent prepositions, sayings, multi-word verbs.
5	Тема 5. Аудирование	Interview with the director of Business school, Ways of asking questions effectively, Lecture of Business school representative
6	Тема 6. Итоговый контроль	Самостоятельная работа по пройденному материалу

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Разговорная практика	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Чтение	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Письменная практика	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 4. Грамматика	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Аудирование	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 6. Итоговый контроль	УК-4, ОПК-1	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерный вариант письменной контрольной работы:

#### 1. Read the text:

The most characteristic feature of terrorists is that they act with a collective spirit. Within this spirit, individual ideas and personal choice are disregarded as everyone is directed toward one single goal. Those who act within this collective spirit may do things they would never do in their right mind and commit acts without using their own will and consciousness. In many countries of the world, terror groups composed of a few unintelligent and uneducated people get caught up in the emotional hysteria of mass meetings, slogans, and without even knowing what they are doing and why, they get involved in committing mass atrocities.

In one moment, such people can turn into killers with blood on their hands, and even terrorists who are able to commit inhumane acts. A person may seem quiet and calm when he is alone, but when he becomes a part of a terrorist group, he may become capable of committing acts of arson and assault for no apparent reason.

Such spells are cast over individuals that they are even willing to be killed for their cause. The majority of those who take part in acts of terror often have weak wills and consciences, and they become like a flock of sheep under the influence of mass

psychology. Good sense and judgement are substituted by excessive and extravagant emotionalism and a tendency toward violence and aggression. Such people are easily provoked, intolerant and know no limitation set by any law.

One of the most important characteristics of terrorism is that it selects its targets indiscriminately. The fact that it determines these targets without discrimination is one of the most important reasons for the spread of fear, because no one can feel secure. If people know that they are possible targets for no reasons, no one will feel safe from the terrorists.

There is nothing a potential target can do to protect themselves, since terrorists act according to their own rules, in a time and place of their own choosing. Thus acts of terror in society are arbitrary and unpredictable. Terrorist organizations attack their targets indiscriminately which means that innocent and defenseless individuals are killed or wounded.

Terrorists regard acts of violence as propaganda for their organizations. For them, killing innocent people, robbing banks, assassinating people, kidnapping and planting bombs all act as propaganda for their struggle. To the terrorist who is bent on wreaking chaos, what publicity a single act of violence can generate in one day is much more publicity than what millions of brochures could do.

This idea is totally foreign to every kind of human feeling of compassion, mercy, concord and tolerance; it is alien to the moral teaching and can gain only in societies with no moral at all. For this reason, the only possible solution that can save humanity from this danger is the joint actions of those who are striving for the happiness and peace of their children.

## **2. Answer the questions:**

1. Why is a collective spirit the most characteristic feature of terrorists?
2. Why is it dangerous for people to become a part of a terrorist group?
3. What is one of the most important characteristics of terrorism?
4. What can a potential target do to protect themselves?
5. What acts of violence are mentioned in the text?
6. Why is the idea of terrorism totally foreign to every kind of human being?

## **3. Find English equivalents in the text:**

Характерная черта; единая цель; коллективный дух; истерия массовых собраний; массовые зверства; стадо овец; склонность к насилию; границы, устанавливаемые законом; чувствовать себя в безопасности; чувство сострадания; бороться за мир и счастье.

## **4. Choose the correct answer.**

1. The army.....defeat at the hands of its enemy.  
a) bore   b) suffered   c) supported   d) tolerated
2. The defeated army was obliged to.....to its second line of defence.  
a) back away   b) draw away   c) retire   d) retreat
3. There was a sudden.....of anger in the General's eyes as he listened to the soldier's report.  
a) fire   b) flame   c) flash   d) shade

4. The encouraging news enabled the troops to go on with.....hope.  
a) novel    b) recurrent    c) renewed    d) renovated
5. All the information relating to the enemy officers was.....alphabetically in large cabinets.  
a) composed    b) crammed    c) filed    d) gathered
6. General Brave was placed.....command of the Western Army.  
a) at    b) in    c) to    d) with
7. The soldier.....his gun at the enemy.  
a) banged    b) exploded    c) fired    d) shot
8. Private Daring felt proud when the general said "You.....a medal!"  
a) deserve    b) earn    c) expect    d) reserve
9. The sound of our voices was completely.....by the roar of the artillery.  
a) decreased    b) drowned    c) reduced    d) scattered
10. Schik claimed.....from military service as he was a foreign national.  
a) demobilisation    b) exception    c) exemption    d) liability
11. After two hours of hard fighting, the Northern Army won the.....  
a) attack    b) battle    c) force    d) war
12. The depleted column was barely able to.....the enemy attack.  
a) expel    b) smash    c) withhold    d) withstand
13. The army claimed that during the invasion there was no.....of life.  
a) death    b) killing    c) loss    d) murder
14. The memorial in the main square.....the soldiers who lost their lives in the war.  
a) celebrates    b) commemorates    c) recalls    d) remembers
15. A feeling of tiredness almost.....the soldier on duty and he had to struggle hard to keep awake.  
a) conquered    b) defeated    c) overcame    d) put out

**5. Use a word from the box in the correct form to complete the extracts from news go:**

horrors    join    avert    fight    open    rage

1. The president said he is ready to.....to war against Collocania. He said he had done everything possible to .....war, but now there was no alternative.
2. A two hour battle.....in the Raguni district today after troops .....fire on rebel positions.
3. The army will continue to .....the war against the drug barons.
4. The president said that young persons who.....the army must expect to fight to defend their country. They would experience the.....of war, but they must be brave.

**6. Render the text in English:**

Сравнительные исследования психологии терроризма показывают, что не существует единого террористического сознания. Общий момент у различных террористических групп - сильная потребность маргинальных индивидов в присоединении к группе единомышленников. Сильная потребность в групповой принадлежности придает особую силу влиянию групповой динамики. Хотя идеология цементирует, объединяет группу и служит обоснованием ее акций,

террористы не совершают теракты по идеологическим причинам. Улучшение положения с социальной справедливостью, которая, по их утверждениям, служит источником и обоснованием терроризма, не снижает притягательности терроризма для них по причине мощного влияния группы на ее членов.

Парадоксально, что политика ответного возмездия с целью сдерживания террористических актов может иметь противоположный эффект. Поскольку группа оказывается под угрозой, внешняя опасность имеет своим следствием уменьшение внутренних разногласий и объединение группы против внешнего врага.

Выживание группы является делом первостепенной важности из-за чувства групповой идентичности. Ни террористическую группу, ни террористическую организацию невозможно принудить отказаться от терроризма, так как это означало бы для них потерю смысла существования.

Что касается террористических групп, поддерживаемых государством и управляемых извне, то здесь террористическая группа выступает, по существу, как военная группа под руководством центрального управляющего органа.

Несмотря на большое различие террористических групп и их целей, существует поразительное единообразие в террористическом поведении в том отношении, что террористы из различных групп слепо привержены своему делу и готовы идти до конца, даже пожертвовать жизнью за это дело.

**7. Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets. Decide whether the verb needs to be active or passive.**

1. The manager and staff \_\_\_ (hope) you have a pleasant stay.
2. Reminder: guests \_\_\_ (ask) to place all valuables in the safety deposit box.
3. A complimentary bus service \_\_\_ (take) guests to the city center every day.
4. Currently the main meeting room \_\_\_ (redecorate).
5. We \_\_\_ (install) another six computer terminals this week.
6. This way, madam. Breakfast \_\_\_ (serve) on the terrace.
7. Recently the meeting rooms \_\_\_ (fit) with multimedia presentation equipment.
8. We apologize, but because of the bad weather we \_\_\_ (cancel) the excursion to the mountings.
9. Your room \_\_\_ (not clean) yet.
10. There was a lot of building work going on. Every morning we \_\_\_ (wake up) by the noise.
11. The hotel \_\_\_ (build) in the year 2010.
12. The hotel \_\_\_ (open) a fitness center in 2012.
13. When I get back next week, I \_\_\_ (ask) to write a report for my manager.
14. You \_\_\_ (give) a complete invoice tomorrow when you check out.
15. I'm sorry about that: in future the cleaning staff \_\_\_ (disturb) you.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий: верные ответы на 30-50% тестовых заданий – пороговый уровень (удовлетворительно); 50-70% тестовых заданий – продвинутый уровень (хорошо); 70% и выше – высокий уровень (отлично).

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Самостоятельно студенты осваивают следующие виды деятельности:

**- Составление тем для собеседования:**

1. The language of the news.
2. Master degree studies
3. Political science
4. Higher education institutions all over the world
5. Globalization
6. Giving talks and presentations
7. Environmental issues
8. War and terrorism
9. My scientific research
10. Religion
11. Political systems
12. Professional interaction

Критерии оценки устных развернутых ответов (монологические высказывания, диалоги).

Устные ответы оцениваются по пяти критериям:

- Содержание (соблюдение объема высказывания, соответствие теме, отражение всех аспектов, указанных в задании, стилевое оформление речи, аргументация, соблюдение норм вежливости).
- Взаимодействие с собеседником (умение логично и связно вести беседу, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение).
- Лексика (словарный запас соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения языку).
- Грамматика (использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям данного года обучения языку).
- Произношение (правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях).

**- Повторение лексико-грамматических структур английского языка.**

- a) Conditionals and regrets
- b) Modal verbs and phrases
- c) Multi-word verbs
- d) Phrases for stages of debate
- e) Linking devices in writing an essay
- f) Future forms, future in the past
- g) Participle clauses
- h) Inversion
- i) Phrases describing opinion, idioms of opinion
- j) The passive
- k) Past tenses



#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Архипович Т.П., Короткова В.А. Английский язык для гуманитариев. Yurayt (<https://biblio-online.ru/>), 2021.
2. Кузьменкова Ю. Б.; Жаворонкова А. Р. Английский язык для социологов. Yurayt (<https://biblio-online.ru/>), 2021.

##### Дополнительная литература

1. Гуськова, Т. И. Английский для политологов. М.: РОССПЭН, 2001

#### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС

- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационно-коммуникационные технологии анализа и обработки данных»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Щекотуров Александр Вячеславович, к.с.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии анализа и обработки данных».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

**1. Наименование дисциплины:** «Информационно-коммуникационные технологии анализа и обработки данных».

**Цель изучения дисциплины:** формирование целостной системы знаний и навыков в области социальной статистики и основных статистических методов анализа социальных явлений, позволяющих выработать обоснованные стратегические решения.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки</p> <p>УК-6.3. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию</p>	<p><b>Знать</b> критерии оценки собственных личностных, ситуативных, временных ресурсов</p> <p><b>Уметь</b> оптимально использовать собственные личностные, ситуативные, временные ресурсы для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p><b>Владеть</b> индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития</p>
<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основные тенденции и закономерности развития глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных политических, социально-экономических и общественно-политических процессов</p> <p>ОПК-3.2. Владеет методическим инструментарием оценки и</p>	<p><b>Знать</b> основные тенденции и закономерности развития глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных политических, социально-экономических и общественно-политических процессов</p> <p><b>Уметь</b> проводить аналитическое моделирование мировых и региональных процессов</p>

экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	прогнозирования мировых и региональных процессов  ОПК-3.3. Проводит аналитическое моделирование мировых и региональных процессов	<b>Владеть</b> методическим инструментарием оценки и прогнозирования мировых и региональных процессов
ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Определяет методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации  ОПК-2.2. Владеет навыками осуществления поиска, хранения и предоставления информации социально-гуманитарного характера  ОПК-2.3. Применяет полученную и обработанную информацию при постановке и решении задач профессиональной деятельности	<b>Знать</b> основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации  <b>Уметь</b> применять полученную и обработанную информацию при постановке и решении задач профессиональной деятельности  <b>Владеть</b> навыками осуществления поиска, хранения и предоставления информации социально-гуманитарного характера

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии анализа и обработки данных» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством

электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основы компьютерной обработки качественно-количественных данных	Обзор основных возможностей IBM SPSS Statistics. Понятие и области применения таблиц сопряженности. Критерий независимости Хи-квадрат. Коэффициенты силы связи. Понятие и области применения корреляционного анализа. Коэффициент $r$ Пирсона. Направление и сила корреляции. Факторный анализ. Кластерный анализ. Понятие и области применения регрессионного анализа. Коэффициенты и уравнение регрессии. Простая и множественная модели регрессии. Основы контент-анализа в социологии. Интерфейс и возможности пакета Atlas.ti. Понятие кода, единицы счета, смысловой единицы. Кодирование текста. Управление заметками. Анализ сопряженности кодов. Построение перекрестных таблиц. С-коэффициент. Визуализация



		результатов
2	Методология сетевого анализа и его программное обеспечение	Основы сетевого анализа данных в социологии. Основные свойства сети. Интерфейс и возможности пакета NodeXL. Коэффициенты кластеризации. Построение и интерпретация графов
3	Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных	Понятие и области применения облачных технологий в исследовательской деятельности.
4	Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных	искусственного интеллекта и языкового моделирования в исследовательской деятельности.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Темы 1-4. Анализ данных в IBM SPSS Statistics

Темы 5-6. Анализ и интерпретация данных в пакете Atlas.ti

Темы 7. Сетевой анализ в программе NodeXL

Темы 8-9. Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных

Темы 10-11. Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Основы компьютерной обработки качественно-количественных данных	Вопросы для обсуждения: Понятие зависимой и независимой переменной. Номинальная, порядковая и количественные шкалы. Построение диаграмм и частотных распределений в программе SPSS. Вопросы для обсуждения: Примеры использования таблиц сопряженности. Корректирование значений методом Бонферонни. Фи и V Крамера. Построение диаграмм по результатам таблиц сопряженности. Вопросы для обсуждения: Примеры использования корреляционного анализа. Положительная и отрицательная корреляция. Отсутствие корреляции. Вопросы для обсуждения: Линейная и криволинейная корреляции. Коэффициенты R и R <sup>2</sup> .

		<p>Линейное и квадратичное уравнение регрессии. Вопросы для обсуждения: Примеры использования простого и множественного регрессионного анализа. Факторный анализ. Кластерный анализ.</p> <p>Особенности работы с мультимедийными данными. Работа с документами, содержащими географическую информацию. Специфика работы с гиперссылками, их графическая визуализация в Atlas.ti</p>
2	Методология сетевого анализа и его программное обеспечение	<p>Вопросы для обсуждения: Показатели свойств сети. Основы теории графов. Построение ориентированных и неориентированных графов в NodeXL.</p>
3	Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных	<p>Примеры использования Mendeley и Zotero. Технологии Mirro и Notion, Usertesting, ResearchRabbit, Consensus</p>
4	Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных	<p>Примеры использования OpenAI, Copilot, Elicit, DALL-E, Codex, Gemini, Gemini Advanced, Solvt, Fabuza</p>

#### Требования к самостоятельной работе студентов

1. Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы, по следующим темам: Обзор основных возможностей IBM SPSS Statistics. Анализ таблиц сопряженности в IBM SPSS Statistics. Корреляционный анализ в IBM SPSS Statistics. Коэффициенты и уравнение регрессии. Простая и множественная модели регрессии. Сетевой анализ в программе NodeXL. Анализ качественных данных в пакете Atlas.ti. Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных. Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных.

2. Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по следующим темам: Обзор основных возможностей IBM SPSS Statistics. Анализ таблиц сопряженности в IBM SPSS Statistics. Корреляционный анализ в IBM SPSS Statistics. Коэффициенты и уравнение регрессии. Простая и множественная модели регрессии. Сетевой анализ в программе NodeXL. Анализ качественных данных в пакете Atlas.ti. Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных. Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает

овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основы компьютерной обработки качественно-количественных данных	УК-6; ОПК-2; ОПК-3	Контрольная работа, лабораторная работа
Методология сетевого анализа и его программное обеспечение	УК-6; ОПК-2; ОПК-3	Контрольная работа, лабораторная работа
Облачные технологии сбора, обработки, хранения, управление и анализа данных	УК-6; ОПК-2; ОПК-3	Контрольная работа, лабораторная работа
Технологии искусственного интеллекта и языкового моделирования в анализе данных	УК-6; ОПК-2; ОПК-3	Контрольная работа, лабораторная работа

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Типовые задания контрольных работ:

#### По теме «Корреляционный анализ»

1. Определите, как связаны между собой переменные: количество подчиненных ( $x_{j6.0}$ ), продолжительность рабочей недели ( $x_{j6.2}$ ), сумма полученных денег за последние 30 дней ( $x_{j60}$ ) и возраст ( $x_{age}$ ). Для этого постройте таблицу корреляций для переменных, предварительно указав в качестве пропущенных значений 99999997- 99999999.
2. Скопируйте таблицу в файл .doc.
3. Опишите все статистически достоверные связи, указав силу корреляции.
4. Предложите социологическое объяснение обнаруженным связям.

### Типовые задания лабораторных работ:

#### По теме «Средние значения и t-критерий Стьюдента»

В таблице представлен результат статистической обработки результатов тестирования по математике ста респондентов. Определите, различаются ли статистически достоверно средние баллы за тест у мальчиков и девочек. Аргументируйте свой ответ.

#### Статистика группы

	Масштаб		Среднекв.от	Среднекв. ошибка
	бизнеса	N	Среднее	среднего

Результаты тестирования по математике	Девочки	61	12,59	2,636	,337
	Мальчик и	39	10,67	2,977	,477

	t	ст.св.	Знач. (двухсторонняя)	Средняя разность	Среднеквадратичная ошибка разности
Результаты тестирования по математике	3,384	98	,001	1,923	,568

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. SPSS как программа для работы с количественными исследованиями. Окно редактора, окно вывода, окно синтаксиса
2. Понятие исследовательского вопроса, нулевой и альтернативной гипотезы, зависимой и независимой переменной, кривой нормального распределения
3. Хи-квадрат, Фи и V Крамера, уровень значимости
4. Типы шкал. Примеры
5. Меры центральной тенденции. Меры изменчивости
6. Коэффициент корреляции. Положительная и отрицательная корреляции
7. T-критерий Стьюдента
8. Параметрические и непараметрические критерии
9. ANOVA, коэффициент Эта<sup>2</sup>
10. Простой и множественный регрессионный анализ. Уравнение регрессии.
11. Факторный анализ
12. Кластерный анализ
13. Особенности работы с мультимедийными данными в Atlas.ti.
14. Показатели свойств сети. Построение ориентированных и неориентированных графов в NodeXL.
15. Примеры использования Mendeley и Zotero. Технологии Mirro и Notion
16. Примеры решения задач в Usertesting, ResearchRabbit, Consensus
17. Примеры решения задач с помощью OpenAI, Copilot, Elicit, DALL-E
18. Примеры решения задач с помощью Codex, Gemini, Gemini Advanced, Solvt, Fabuza

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	отлично	зачтено	86-100

		Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Онокой, Л. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности социологов : учебник / Л.С. Онокой, В.М. Титов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 344 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1415369. - ISBN 978-5-16-016959-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1415369> – Режим доступа: по подписке.

2. Общая и прикладная статистика : учебник для студентов высшего профессионального образования / П. Ф. Аскеров, Р. Н. Пахунова, А. В. Пахунов ; под общ. ред. Р. Н. Пахуновой. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 1 on-line, 272 с. - (Высшее образование - бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1008000> - Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. УИЛАН,Ч; ВЕРИГИН,И; МИНЬКО,А. Голая статистика. Самая интересная книга о самой скучной наук. [s.l.] : Манн, Иванов и Фербер, 2017. Место хранения: научный абонемент. Шифр хранения 311.1 У 360.

2. Структуры и алгоритмы обработки данных [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов/ В. Д. Колдаев. - Москва: РИОР; Москва: ИНФРА-М, 2014. - 1 эл. опт.

диск (CD-ROM), 294 с.: ил., табл.. - (Высшее образование - бакалавриат). - Библиогр.: с. 285. - Лицензия до 23.06.2020 г.. - ISBN 978-5-369-01264-2. - ISBN 978-5-16-009012-2: 15100.00 р. Имеются экземпляры в отделах /There are copies in departments: всего /all 2: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1). Свободны / free: ЭБС Кантиана(1), ч.з.N1(1)

3. Прикладная социология: методология и методы / Горшков М.К., Шереги Ф.Э. М.: Институт социологии РАН

4. Frankfort-Nachmias C., Nachmias B. Research Methods in the Social Sciences

5. Анализ данных : учебник для вузов / В. С. Мхитарян [и др.] ; под редакцией В. С. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00616-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450166>

6. Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование / Москва: Издательство Юрайт, 2020. 180 с.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Методология политической науки»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** доктор политических наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» И.Н. Тарасов.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Методология политической науки».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Методология политической науки».

Цель освоения дисциплины: ознакомление магистрантов с широким спектром междисциплинарного научного инструментария, применяемого в современных политических исследованиях. В этой связи раскрываются ключевые понятия, связанные с методическим обеспечением теоретических и прикладных политологических исследований, изучаются базовые приемы обработки эмпирической информации и правила подготовки соответствующих аналитических заключений. В ходе семинарских занятий и выполнения учебных заданий студенты приобретают навыки практического применения методик политического анализа.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) Ознакомление с основными теориями и направлениями методологии политической науки.
- 2) Умение использовать и применять в ходе исследования основные методологические приемы политической методологии.
- 3) Овладение инструментарием прикладных политических исследований.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач  УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки  УК-6.3. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию	Знать: фундаментальные основы научного анализа политических событий, политических институтов и процессов, политической системы в целом, государственной политики и политического управления как теоретического, так и прикладного уровней;  Уметь: применять знания о связи политических событий с экономическим, социальным и культурным контекстом, аргументировано отстаивать свою точку зрения об основных причинах и последствиях такой взаимосвязи, выявлять объективные тенденции и закономерности развития конкретных политических институтов и политической системы в целом;  Владеть: навыками систематизации общественно-политических явлений и процессов, навыками участия в исследовательском процессе.
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и	ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-	Знать: основные категории и понятия политической философии и возможности для их использования в

<p>направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти</p>	<p>методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран</p> <p>ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки</p> <p>ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>научной дискуссии</p> <p>Уметь: использовать усвоенные категории политической философии при подготовке экспертных заключений</p> <p>Владеть: навыками применения усвоенных категорий политической философии при проведении исследований</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методология политической науки» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Основные теоретические аспекты и этапы процесса политического исследования	<p>Характеристика процесса исследования. Эмпирический и нормативный анализ в политологии. Количественный и качественный язык эмпирического анализа. Научное исследование как метод проверки теорий и гипотез путем применения определенных правил анализа к данным, полученным в результате наблюдений и интерпретации этих наблюдений в строго заданных условиях. Основные этапы процесса политологического исследования (Мангейм Дж. Б., Рич Р.К.)</p> <p>Первый этап научного исследования. Понятие и постановка научной проблемы в политологии. Фундаментальные и прикладные политологические исследования. Специфика и роль теории в научном исследовании. Формулирование теории как процесс доработки исследовательской проблемы через осуществление обоснованного выбора.</p> <p>Второй этап процесса политологического исследования – операционализация теории. Операционализация как преобразование относительно абстрактных теоретических понятий в конкретные термины, которые позволяют провести необходимые измерения.</p> <p>Третий этап процесса политологического исследования – выбор адекватных методов исследования. Проблема приемлемости метода к конкретному исследованию. Проблема возможности реализации выбранного метода исследования.</p>

		<p>Четвертый этап процесса политологического исследования – реальное осуществление стратегии исследования. Генерализуемость как возможность с определенной степенью надежности распространять или переносить выводы, основанные на наблюдении за поведением людей в нескольких частных случаях, на предполагаемое поведение всей совокупности. Процедура формирования выборки. Препятствие реактивности исследования. <u>Реактивность</u> как возможность наличия одного из факторов в исследовании: либо тот, кто проводит исследование, либо методы исследования могут каким-то образом воздействовать на тех, за кем ведется наблюдение, и вносить в их действия изменения, обусловленные именно присутствием исследователя.</p> <p>Пятый этап процесса политологического исследования – анализ данных, полученных в ходе исследования. Поиск систематических отличий и статистических зависимостей.</p> <p>Шестой этап процесса политологического исследования – интерпретация результатов исследования.</p>
2	<p>Логика построения теории в политологии. Понятия и гипотезы</p>	<p>Сложность постановки политической проблемы. Создание теории исследования. Теория исследования как залог возможности интерпретации фактов в определенных рамках и установления связи между ними. Теории как множества логически связанных символов, отражающих то, что, по нашему мнению, происходит в мире.</p> <p>Логика построения теории. Основные этапы процесса создания теории. Концептуализации политической проблемы. Установление соответствующих фактов с помощью поискового исследования. Индуктивные и дедуктивные рассуждения. Индукция как базис научной теории. Дедукция как процесс, позволяющий использовать теории для объяснения событий реального мира.</p> <p>Требования к теории: верифицируемость, логическая непротиворечивость, доступность, общность, экономичность.</p> <p>Логическая структура теории: множество понятий, связанных утверждениями, логически выведенными из множества предположений. Понятие как слово или символ, который</p>

		<p>обозначает некоторое представление. Основные требования к полезности понятия: наличия у понятия эмпирических референтов; точность понятия; теоретическая значимость понятия.</p> <p>Утверждение как форма отношений между понятиями. Ковариационные и казуальные отношения между понятиями. Проблема мнимых отношений между понятиями. Особенности социальной каузации: косвенная каузация, множественная каузация. Казуальная модель теории. Отрицательные и положительные отношения.</p> <p>Проверка и совершенствование теории. Роль гипотез в построении теории. <u>Гипотеза</u> как утверждение о том, как, по нашему мнению, обстоят дела в действительности. Место переменных в процессе исследования. Зависимые и независимые переменные; промежуточные переменные. Формулирование научной гипотезы: индуктивное обобщение и дедуктивное рассуждение.</p> <p>Критерии признания полезности научной теории: обнаружение данных, согласующихся с предсказаниями теорий; исключение конкурирующих гипотез.</p>
3	<p>Операционализация и измерение в политическом исследовании</p>	<p>Операционализация как связь между теорией и наблюдением. Наблюдение в исследовании как процесс использования измерительного инструмента в целях приписывания значений некоторой характеристики или свойства рассматриваемого явления тем объектам, которые подвергаются изучению.</p> <p>Проблема упрощения и утраты смысла при операционализации. Операционные определения.</p> <p>Измерения как возможность количественно представлять абстрактные понятия и осуществлять осмысленное сравнение явлений реального мира в терминах свойств, задаваемых этими понятиями. Уровни измерения: номинальный, порядковый, интервальный.</p> <p>Рабочая гипотеза - установление ожидаемых отношений между измерениями или показателями. Ошибки измерения.</p>



		<p>Валидность как обозначение степени соответствия измерений понятиям, которые эти измерения должны отражать. Требования к валидности измерения: исчерпывающее и полное измерение. Четыре основных типа валидации: прагматическая, прогностическая, конструктивная, внешняя.</p> <p>Надежность измерения. Предварительное тестирование. Три типа методов установления надежности измерений: метод неоднократного тестирования, метод альтернативной формы, метод подвыборки.</p>
4	Программа политического исследования	<p>Программа исследования как схема, лежащая в основе процесса сбора, анализа и интерпретации данных. Программа исследования как логическая модель доказательства, позволяющая делать валидные каузальные выводы.</p> <p>Составление программы в зависимости от цели исследования. Поисковые, описательные и объяснительные исследования. Основные элементы программы исследования вне зависимости от поставленной цели: изложение цели исследования; изложение гипотезы, подлежащей проверке (если таковая имеется); спецификация используемых переменных; изложение способа операционализации и измерения каждой переменной; детальное описание организации и проведения наблюдений; обобщающее обсуждение будущего анализа собранных данных.</p> <p>Программа исследования как процесс формулирования альтернативных конкурирующих гипотез и продумывания, какого рода наблюдения необходимы для проверки этих гипотез, так чтобы их нельзя было рассматривать в качестве объяснений возможных результатов.</p> <p>Экспериментальная программа исследование. Определение эксперимента. Составные элементы экспериментальной программы: экспериментальная группа, стимул, контрольная группа. Предварительное и контрольное тестирование в эксперименте. Три подхода формирования групп в экспериментальной программе: точный</p>

		<p>подбор соответствий, контроль за частотным распределением, рандомизация. Полевые эксперименты. Характеристика неэкспериментальных исследований. Квазиэкспериментальные программы.</p> <p>Выбор программы исследования. Внутренняя и внешняя валидность эмпирических исследований. Факторы угрозы внутренней и внешней валидности.</p>
--	--	--

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Основные теоретические аспекты и этапы процесса политического исследования*
2. *Логика построения теории в политологии. Понятия и гипотезы*
3. *Операционализация и измерение в политическом исследовании*
4. *Программа политического исследования*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Основные теоретические аспекты и этапы процесса политического исследования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика процесса политического исследования.</li> <li>2. Эмпирический и нормативный анализ в политологии.</li> <li>3. Количественный и качественный язык эмпирического анализа.</li> <li>4. Основные этапы процесса политологического исследования (Дж. Б. Мангейм, Р.К. Рич)</li> </ol>
2	Логика построения теории в политологии. Понятия и гипотезы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постановка политической проблемы. Создание теории исследования.</li> <li>2. Основные этапы процесса создания теории.</li> <li>3. Требования к теории.</li> <li>4. Логическая структура теории.</li> <li>5. Проверка и совершенствование теории.</li> <li>6. Роль гипотез в построении теории.</li> <li>7. Формулирование научной гипотезы: индуктивное обобщение и дедуктивное рассуждение.</li> <li>8. Критерии признания полезности научной теории.</li> </ol>
3	Операционализация и измерение в политическом исследовании	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционализация как связь между теорией и наблюдением.</li> <li>2. Операционные определения.</li> <li>3. Характеристика измерения. Уровни измерения.</li> <li>4. Определение рабочей гипотезы.</li> <li>5. Ошибки измерений.</li> <li>6. Валидность и надежность измерений.</li> <li>7. Методы установления надежности измерений.</li> </ol>
4	Программа политического исследования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение программы политического исследования.</li> <li>2. Основные типы политических исследований.</li> <li>3. Основные элементы программы исследования.</li> <li>4. Характеристика экспериментальной программы исследования.</li> <li>5. Характеристика неэкспериментальных исследований. Квазиэкспериментальные программы.</li> <li>6. Выбор программы исследования.</li> <li>7. Внутренняя и внешняя валидность эмпирических исследований.</li> </ol>

## Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Основные теоретические аспекты и этапы процесса политического исследования	1. Дайте характеристику основным этапам политического исследования. 2. Выберите актуальную политическую проблему и составьте план проведения политического исследования в соответствии с поставленной задачей.
2	Логика построения теории в политологии. Понятия и гипотезы	1. Какова роль гипотезы в построении научной теории? 2. В чем заключается индуктивное обобщение и дедуктивное рассуждение при формулировании гипотезы?
3	Операционализация и измерение в политическом исследовании	1. Каково значение операционализации в процессе политического исследования? 2. Каково значение измерений в прикладном политическом исследовании? 3. Сформулируйте основные методы проверки надежности измерений в политическом исследовании.
4	Программа политического исследования	1. Составьте примерную программу политического исследования по актуальной проблеме российской и мировой политики.

Требования к самостоятельной работе студентов:

*Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.*

*Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по пройденным темам.*

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным

результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Основные теоретические аспекты и этапы процесса политического исследования	УК-6; ПК-2	Опрос, тестирование
Логика построения теории в политологии. Понятия и гипотезы	УК-6; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Операционализация и измерение в политическом исследовании	УК-6; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Программа политического исследования	УК-6; ПК-2	Опрос, контрольная работа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

### *Тестирование*

1. Гипотеза должна отвечать принципу фальсифицируемости, а именно:
  - а) иметь индуктивный характер;
  - б) быть логически выверенной и соотносенной с альтернативными гипотезами;
  - в) содержать возможно большее число опровергаемых следствий;
  - г) быть адекватной эмпирическим данным.
2. Основоположник сравнительного метода исследования:
  - а) Дж. Милль;
  - б) О. Конт;
  - в) Э. Дюркгейм;
  - г) Г. Спенсер.
3. Экспертное политическое знание формируется на основе:
  - а) применение экспертиз по оценке существующих политических теорий;
  - б) применение методов экспертной оценки и метода Дельфи;
  - в) привлечения экспертов к осуществлению политических процессов;
  - г) использования методов политической игры.

### *Контрольная работа*

1. Теория рационального выбора в современной политологии
2. Особенности современного этапа исследования политики

### *Индивидуальное задание*

1. Выберите одного из теоретиков неинституционального подхода и подготовьте презентацию по его персоналии.
2. Сравните основные исследовательские принципы «старого» и «нового» институционализма.
3. Перечислите различные направления неинституционализма.

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Характеристика процесса политического исследования.
2. Эмпирический и нормативный анализ в политологии.
3. Каковы основные этапы процесса политологического исследования?
4. Каковы основные этапы процесса создания теории?
5. В чем заключаются основные требования к теории?
6. Какова логическая структура теории?
7. Какова роль гипотез в построении теории?
8. Каковы критерии признания полезности научной теории?
9. Характеристика процесса операционализации как связи между теорией и наблюдением.
10. Характеристика измерений. Каковы уровни измерения?
11. Каковы методы установления надежности измерений?
12. Определение программы политического исследования.
13. Каковы основные типы политических исследований?
14. Каковы основные элементы программы исследования?
15. Характеристика экспериментальной программы исследования.
16. Характеристика неэкспериментальных исследований. Квазиэкспериментальные программы.

17. Каковы основные принципы выбора программы исследования?
18. В чем заключается внутренняя и внешняя валидность эмпирических исследований?
19. Каковы факторы угрозы внутренней и внешней валидности эмпирических исследований?
20. Определение генеральной совокупности. Объект совокупности.
21. Характеристика процедуры формирования репрезентативной выборки.
22. Каковы основные типы выборки?
23. Определение опроса.
24. Каковы основные этапы проведения опроса?
25. Характеристика инструментария опроса.
26. Каковы основные этапы планирования опроса?
27. Каковы основные типы опросов?
28. Характеристика интервьюирования как метода сбора информации.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Толочко А. В. История и методология политической науки. – М.: ФЛИНТА, 2019. - 53 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861115>
2. Современная политическая наука: методология / отв. ред. О. В. Гаман-Голутвина, А. И. Никитин. – М.: Аспект Пресс, 2020. - 776 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240784>

### **Дополнительная литература**

1. Боришполец, К. П. Методы политических исследований: учеб. пособие для вузов / К. П. Боришполец. - М.: Аспект Пресс, 2014.
2. Добренъков, В. И. Методология и методы научной работы: учеб. пособие для вузов/ В. И. Добренъков, Н. Г. Осипова; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Социолог. фак.. - М.: КДУ, 2009.
3. Ожиганов, Э. Н. Стратегический анализ политики. Теоретические основания и методы: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Политология"/ Э. Н. Ожиганов. - М.: Аспект Пресс, 2006.
4. Расторгуев В. Н. Философия политики. Методология политического планирования [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Расторгуев, 2019. - 1 on-line, 327 с. (ЭУ)
5. Соловьев, А. И. Политология. Политическая теория. Политические технологии: учеб. для студ. вузов/ А.И. Соловьев; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Аспект Пресс, 2004.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Научно-исследовательский семинар»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** доктор политических наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» И.Н. Тарасов.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Научно-исследовательский семинар».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Научно-исследовательский семинар».

Цель освоения дисциплины: выработать у студентов компетенции и навыки исследовательской работы в процессе подготовки магистерской диссертации.

Задачи изучения дисциплины:

- проведение профориентационной работы среди студентов, позволяющей им выбрать направление и тему научного исследования;
- обучение студентов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение научных исследований, написание научных работ;
- обсуждение проектов и готовых исследовательских работ;
- выработка у студентов навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и механизмов управления проектом на каждом из этапов  УК-2.2 Использует методы и механизмы управления проектом для решения профессиональных задач	Знать правила определения оптимальных научно-поисковых задач.  Уметь выделять цели и задачи научно-поисковых задач.  Владеть навыками решения научных задач для достижения выдвинутых целей.
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти	ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики  ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран  ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки  ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить	Знать теоретико-методологические основы научных исследований в области политической науки и в междисциплинарной сфере исследования политики  Уметь самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки, в междисциплинарной сфере и решать их на современной теоретико-методологической основе с использованием новейшего российского и зарубежного опыта  Владеть практическими навыками научных исследований в конкретной области политической жизни

	<p>конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта</p>	
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» представляет собой дисциплину части формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Сущность и методология научных	В политологии различают три уровня

	<p>исследований. Современные тенденции развития форм и методов научных исследований.</p>	<p>методологии: уровень первый – это уровень общенаучной методологии, т.е. выражение эвристической (т.е. поисковой) функции. До недавнего времени главным был диалектический подход в познании. Методологический принцип, вытекающий отсюда: необходимо предусмотреть определенные исследовательские процедуры, чтобы “схватить” именно устойчивые свойства объекта. Уровень второй - методология позволяет использовать некоторые законы и принципы исследования, эффективные в конкретных научных направлениях. Например, электромагнитная теория может рассматриваться как методология исследования широкого круга явлений электродинамики. Уровень третий - специальная методология политологического исследования или методология конкретного политологического исследования. В науке вообще конкретно-научная методология отражает сумму закономерностей, приемов, принципов, эффективных для исследования какой-то определенной области реальности. Методология конкретного политологического исследования — учение о методах сбора, обработки и анализа утилизации первичной политологической информации.</p>
2	<p>Особенности научных исследований в социальных науках. Толерантность как категория современной социальной науки.</p>	<p>Специфика исследования в социальных науках состоит в том, что объекты, изучаемые социальными науками, обладают значительной сложностью. Существенным параметром сложности выступает наличие у человека сознания. Сознание можно определить как особый регулятор поведения, основанный на использовании внутренней речи. Характерным моментом сознания выступает рефлексия – способность посмотреть на себя как бы со стороны, глазами другого человека. Каждый человек не только контролирует свое собственное поведение, но также интерпретирует поведение других людей в терминах их мотивов – явных или скрытых. В ситуации, когда человек оказывается объектом исследования, этот механизм неизбежно дает о себе знать.</p>
3	<p>Работа с реферативными базами (научометрические, реферативные, профессиональные Интернет-ресурсы по</p>	<p>При работе над магистерской диссертацией проводятся исследования по следующим направлениям: социальная сфера, ее</p>

	проблемам исследования)	содержание, структура, субъекты, факторы-развития и механизмы государственного управления ее функционированием, оценка эффективности управления; социальная политика государства, подходы к пониманию, субъекты,- объекты, принципы, пределы, модели, механизмы и инструменты; проблемы управления отраслями социальной сферы; разработка-перспективных направлений развития отраслей социальной сферы; социальные индикаторы: как основа принятия управленческих- решений в социальной сфере: понятие, виды; качество жизни, как социально-экономическая категория, подходы к- пониманию и оценке, механизмы повышения; социально-трудовые отношения: понятие, виды, субъекты, уровни,- предметы; принципы, факторы развития и механизмы управления.
4	Обзор литературы и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников	Выполнение магистерской диссертации включает следующие этапы: Выбор магистрантом темы магистерской диссертации из списка перспективных направлений исследований, предложенных руководителем магистерской программы. Конкретная тема магистерской диссертации в дальнейшем может корректироваться. Согласование направления исследования по магистерской диссертации с руководителем магистерской программы, научным руководителем. Составление индивидуального плана работы, утверждение темы диссертационного исследования.
5	Основные разделы проекта исследовательской работы: актуальность, цель и задачи, степень разработанности проблемы, выдвижение гипотез, подбор или сбор эмпирических данных, методы решения задач и тестирования гипотез	Магистерская диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности. Магистерская диссертация обладает всеми признаками, которые присущи диссертационным работам вообще, независимо от того, на какую ученую степень претендуют их авторы. Поэтому, характеризуя диссертацию, имеет смысл рассмотреть видообразующие признаки, позволяющие выделить диссертационную

		<p>работу в особый вид научного произведения. Диссертация как научное произведение весьма специфична. Прежде всего, ее отличает от других научных произведений то, что она в системе науки выполняет квалификационную функцию, т.е. готовится с целью публичной защиты и получения научной степени. В этой связи основная задача ее автора — продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.</p>
6	<p>Научный текст: проблема жанровой определенности, проблема дисциплинарной определенности</p>	<p>Вторичная информация представляет собой данные, собранные ранее для целей, отличных от решаемых в настоящий момент. Основными достоинствами работы с вторичной информацией являются: небольшая стоимость работ, поскольку не нужен сбор новых данных; быстрота сбора информации; наличие нескольких источников информации; относительная достоверность информации из независимых источников; возможность предварительного анализа проблемы. Очевидными недостатками работы с вторичной информацией являются: частое несоответствие вторичных данных целям проводимого исследования, в силу общего характера последних; информация, зачастую является устаревшей; методология и инструментарий, с помощью которых собраны данные, могут не соответствовать целям настоящего исследования. В связи с этим, зачастую кабинетное исследование дополняется параллельным проведением нескольких экспертных интервью для повышения валидности информации.</p>
7	<p>Научный текст: проблема содержательной определенности, проблема логико-методологической определенности</p>	<p>В политологии различают три уровня методологии: уровень первый – это уровень общенаучной методологии, т.е. выражение эвристической (т.е. поисковой) функции. До недавнего времени главным был диалектический подход в познании. Методологический принцип, вытекающий отсюда: необходимо предусмотреть определенные исследовательские процедуры, чтобы “схватить” именно устойчивые свойства объекта. Уровень второй - методология позволяет использовать некоторые законы и принципы исследования, эффективные в конкретных научных направлениях.</p>



		<p>Например, электромагнитная теория может рассматриваться как методология исследования широкого круга явлений электродинамики. Уровень третий - специальная методология политологического исследования или методология конкретного политологического исследования. В науке вообще конкретно-научная методология отражает сумму закономерностей, приемов, принципов, эффективных для исследования какой-то определенной области реальности. Методология конкретного политологического исследования — учение о методах сбора, обработки и анализа утилизации первичной политологической информации.</p>
8	<p>Магистерская работа: технический аспект</p>	<p>Специфика исследования в социальных науках состоит в том, что объекты, изучаемые социальными науками, обладают значительной сложностью. Существенным параметром сложности выступает наличие у человека сознания. Сознание можно определить как особый регулятор поведения, основанный на использовании внутренней речи. Характерным моментом сознания выступает рефлексия – способность посмотреть на себя как бы со стороны, глазами другого человека. Каждый человек не только контролирует свое собственное поведение, но также интерпретирует поведение других людей в терминах их мотивов – явных или скрытых. В ситуации, когда человек оказывается объектом исследования, этот механизм неизбежно дает о себе знать.</p>
9	<p>Презентация научно-исследовательских проектов студентами с последующим обсуждением</p>	<p>При работе над магистерской диссертацией проводятся исследования по следующим направлениям: социальная сфера, ее содержание, структура, субъекты, факторы-развития и механизмы государственного управления ее функционированием, оценка эффективности управления; социальная политика государства, подходы к пониманию, субъекты,- объекты, принципы, пределы, модели, механизмы и инструменты; проблемы управления отраслями социальной сферы; разработка-перспективных направлений развития отраслей социальной сферы; социальные индикаторы: как основа принятия управленческих- решений в социальной сфере: понятие, виды; качество жизни, как</p>

		социально-экономическая категория, подходы к пониманию и оценке, механизмы повышения; социально-трудовые отношения: понятие, виды, субъекты, уровни,- предметы; принципы, факторы развития и механизмы управления.
0	1 Критерии тестируемости гипотез. Последовательность: задача – гипотеза – метод решения. Выбор данных, адекватных поставленным задачам и выдвинутым гипотезам.	Выполнение магистерской диссертации включает следующие этапы: Выбор магистрантом темы магистерской диссертации из списка перспективных направлений исследований, предложенных руководителем магистерской программы. Конкретная тема магистерской диссертации в дальнейшем может корректироваться. Согласование направления исследования по магистерской диссертации с руководителем магистерской программы, научным руководителем. Составление индивидуального плана работы, утверждение темы диссертационного исследования.
1	1 Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, содержательные главы: обзор литературы и результаты собственных исследований, заключение, список литературы, приложения.	Магистерская диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности. Магистерская диссертация обладает всеми признаками, которые присущи диссертационным работам вообще, независимо от того, на какую ученую степень претендуют их авторы. Поэтому, характеризуя диссертацию, имеет смысл рассмотреть видообразующие признаки, позволяющие выделить диссертационную работу в особый вид научного произведения. Диссертация как научное произведение весьма специфична. Прежде всего, ее отличает от других научных произведений то, что она в системе науки выполняет квалификационную функцию, т.е. готовится с целью публичной защиты и получения научной степени. В этой связи основная задача ее автора — продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

2	1 Представление данных. Описание вторичной базы и необходимые элементы. Описание первичной базы (собранный автором) и ее необходимые элементы.	Вторичная информация представляет собой данные, собранные ранее для целей, отличных от решаемых в настоящий момент. Основными достоинствами работы с вторичной информацией являются: небольшая стоимость работ, поскольку не нужен сбор новых данных; быстрота сбора информации; наличие нескольких источников информации; относительная достоверность информации из независимых источников; возможность предварительного анализа проблемы. Очевидными недостатками работы с вторичной информацией являются: частое несоответствие вторичных данных целям проводимого исследования, в силу общего характера последних; информация, зачастую является устаревшей; методология и инструментарий, с помощью которых собраны данные, могут не соответствовать целям настоящего исследования. В связи с этим, зачастую кабинетное исследование дополняется параллельным проведением нескольких экспертных интервью для повышения валидности информации.
---	---	--

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Сущность и методология научных исследований. Современные тенденции развития форм и методов научных исследований.

Особенности научных исследований в социальных науках. Толерантность как категория современной социальной науки.

Работа с реферативными базами (научометрические, реферативные, профессиональные Интернет-ресурсы по проблемам исследования)

Обзор литературы и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников

Основные разделы проекта исследовательской работы: актуальность, цель и задачи, степень разработанности проблемы, выдвижение гипотез, подбор или сбор эмпирических данных, методы решения задач и тестирования гипотез

Научный текст: проблема жанровой определенности, проблема дисциплинарной определенности

Научный текст: проблема содержательной определенности, проблема логико-методологической определенности

Магистерская работа: технический аспект

Презентация научно-исследовательских проектов студентами с последующим обсуждением

Критерии тестируемости гипотез. Последовательность: задача – гипотеза – метод решения. Выбор данных, адекватных поставленным задачам и выдвинутым гипотезам.

Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, содержательные главы: обзор литературы и результаты собственных исследований, заключение, список литературы, приложения.

Представление данных. Описание вторичной базы и необходимые элементы. Описание первичной базы (собранной автором) и ее необходимые элементы.

#### Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Работа с реферативными базами (научомерические, реферативные, профессиональные Интернет-ресурсы по проблемам исследования)	1. Работа с реферативными базами данных, <a href="#">публикаций РИНЦ</a> , <a href="#">Scopus</a> и <a href="#">Web of Science</a> 2. Российская наукомерическая система (журналы перечня ВАК), особенности публикаций в рецензируемых изданиях.
2	Обзор литературы и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников	1. Отбор источников данных для теоретической главы ведут в соответствии с ранее составленным планом. 2. Логический принцип построения литературного обзора.
3	Научный текст: проблема содержательной определенности, проблема логико-методологической определенности	1. Научный язык и его специфика 2. Логические приемы изложения научного текста 3. Содержание и форма текста: диалектика взаимосвязи
4	Презентация научно-исследовательских проектов студентами с последующим обсуждением	1. Подготовка презентации научно-исследовательских проектов: специфика и требования 2. Содержание презентации научно-исследовательских проектов
5	Критерии тестируемости гипотез. Последовательность: задача – гипотеза – метод решения. Выбор данных, адекватных поставленным задачам и выдвинутым гипотезам.	1. Научная гипотеза и ее виды 2. Верифицируемость гипотез 3. Проблема подтверждаемости гипотезы
6	Регламент проведения защиты магистерской диссертации. Подготовка графической презентации работы. Краткое представление полученных результатов. Подготовка текста выступления. Ответы на вопросы.	1. Порядок проведения защиты магистерской диссертации 2. Отзыв на защиты магистерскую диссертацию: работа с экспертом. 3. Текст выступления: специфика содержания и представления.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

Наименование темы	Задания для самостоятельной подготовки
Работа с реферативными базами (научомерические, реферативные, профессиональные Интернет-ресурсы по проблемам исследования)	Ознакомится с данными, опубликованными на сайте, подготовить сообщение.
Обзор литературы и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников	Ознакомится с данными, опубликованными на сайте, подготовить сообщение.
Научный текст: проблема содержательной определенности, проблема логико-методологической определенности	Ознакомится с данными, опубликованными на сайте, подготовить сообщение.
Презентация научно-исследовательских проектов	Ознакомиться с методическими рекомендациями: И. М. Швец, Е. Б. Романова, А. П. Веселов, Н. Д. Прахов

студентами с последующим обсуждением	"Исследовательский проект: подготовка, оформление, презентация"
Критерии тестируемости гипотез. Последовательность: задача – гипотеза – метод решения. Выбор данных, адекватных поставленным задачам и выдвинутым гипотезам.	Ознакомится с разделом 5 "Выдвижение рабочих гипотез" работы Ядова В.А. "Социологическое исследование: методология программа методы".
Регламент проведения защиты магистерской диссертации. Подготовка графической презентации работы. Краткое представление полученных результатов. Подготовка текста выступления. Ответы на вопросы.	Ознакомится с документом "Регламент проведения защиты магистерской диссертации".

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Сущность и методология научных исследований. Современные тенденции развития форм и методов научных исследований.	УК-2; ПК-2	Опрос, доклад
Особенности научных исследований в социальных науках. Толерантность как категория современной социальной науки.	УК-2; ПК-2	Опрос, доклад
Работа с реферативными базами (научометрические, реферативные, профессиональные Интернет-ресурсы по проблемам исследования)	УК-2; ПК-2	Опрос, доклад
Обзор литературы и основные требования к нему. Анализ источников, его необходимость и основные направления. Поиск литературных источников	УК-2; ПК-2	Опрос, задание
Основные разделы проекта исследовательской работы: актуальность, цель и задачи, степень разработанности проблемы, выдвижение гипотез, подбор или сбор эмпирических данных, методы решения задач и тестирования	УК-2; ПК-2	Опрос

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
гипотез		
Научный текст: проблема жанровой определенности, проблема дисциплинарной определенности	УК-2; ПК-2	Опрос
Научный текст: проблема содержательной определенности, проблема логико-методологической определенности	УК-2; ПК-2	Опрос
Магистерская работа: технический аспект	УК-2; ПК-2	Опрос, задание
Презентация научно-исследовательских проектов студентами с последующим обсуждением	УК-2; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Критерии тестируемости гипотез. Последовательность: задача – гипотеза – метод решения. Выбор данных, адекватных поставленным задачам и выдвинутым гипотезам.	УК-2; ПК-2	Опрос, задание
Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, содержательные главы: обзор литературы и результаты собственных исследований, заключение, список литературы, приложения.	УК-2; ПК-2	Опрос, задание
Представление данных. Описание вторичной базы и необходимые элементы. Описание первичной базы (собранной автором) и ее необходимые элементы.	УК-2; ПК-2	Опрос, задание

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Индивидуальное задание

Подготовка синопсиса магистерской диссертации (выпускной квалификационной работы) по плану:

#### Синопсис диссертационного исследования

Тема: [содержит 2 из трех: указание на объект, предмет или генеральный подход]

Объект – [часть материального или социального мира, подвергающаяся исследованию. То, что можно осознать.]

Предмет – [не до конца раскрытое (феноменальное) свойство объекта]

Исследовательский вопрос: [в чем смысл работы?, какова научная проблема?]

Теоретическая база: [какая(ие) теория(и) или концепция(и), чья(и), когда создана(ы)]

Гипотеза: [если есть. Проверочные и экспериментальные работы ее точно должны содержать. Для теоретических работ – не всегда, но как правило. Прикладные могут не содержать.]

Генеральный подход: [лучше, когда он один]

Цель – [всегда одна. Враг № 1 – союз «и». Решение какой-либо научной проблемы, раскрытие предмета исследования.]

Задача [«ступенька» к цели]	Структурная единица	Методы [способы решения задачи. Одна
-----------------------------	---------------------	--------------------------------------

		задача может решаться несколькими методами. Один метод может решать несколько задач]
Глава 1		
	Параграф 1.1	
	Параграф 1.2	
Глава 2		
	Параграф 2.1	
	Параграф 2.2	

\* из таблицы должно быть ясно, какая задача, каким методом решена.

Основные результаты: [в будущем – положения, выносимые на защиту]

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Не предусмотрено.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по	<i>Включает</i> <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических	хорошо		71-85



	образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

Даниленко О. В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие. – М.: Флинта, 2021. - 182 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1280459>

#### **Дополнительная литература**

1. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учеб. для вузов/ под ред. В. И. Беляева. - 2-е изд., перераб.. - Москва: КноРус, 2014.
2. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учеб. пособие [для магистрантов]. М.: КноРус, 2012.
3. Борытко Н. М., Моложавенко А. В., Соловцова И. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для вузов. М.: Академия, 2009
4. Ельчанинов В. А. Научное исследование и логика его развития: учеб. пособие Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2011.
5. Новиков, Ю. Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учеб. пособие/ Ю. Н. Новиков. - Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2014.
6. Подготовка выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): метод. указания/ [сост. А. А. Лapidус [и др.]. - Москва: АСВ, 2016.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Новейшие тенденции и направления современной политологии»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** доктор политических наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» И.Н. Тарасов.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Новейшие тенденции и направления современной политологии».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

### **1. Наименование дисциплины:** «Новейшие тенденции и направления современной политологии».

Целью освоения дисциплины является изучение магистрантами новейших течений и направлений современной политологии, формирование на этой основе навыков анализа специфики современных политических изменений и тенденций политического развития, а также оценки текущих политических событий в мире и России в научно-практическом аспекте.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать научно-мировоззренческую и категориальную базу в области политологического знания;
- дать представление о новейших тенденциях развития политологического знания;
- подготовить студентов к самостоятельному анализу идейных основ ведущих направлений западной и отечественной научных школ.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации	Знать: смыслообразующие и мировоззренческие аспекты философского знания о политике; Уметь: формулировать основные проблемы современного философского анализа политических процессов; Владеть: навыками концептуального анализа природы власти и государства, базовых политических идеалов и ценностей.
ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ОПК-4.1. Определяет ключевые принципы и этапы проведения научного исследования ОПК-4.2. Самостоятельно формулирует научные гипотезы научного исследования ОПК-4.3. Владеет навыками верификации полученного знания	Знать: теоретические основы современных политических систем, политических институтов и процессов; Уметь: выявлять проблемы механизмов функционирования современных политических институтов и предлагать пути их решения; Владеть: навыками выдвижения инновационных идей по модернизации современных политических систем, институтов и механизмов.

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Новейшие тенденции и направления современной политологии» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Современный этап исследования политической сферы	<p>Постбихевиоральный период развития политической науки. Возвращение в политические исследования традиционных подходов, качественных методов и моральных норм. Сложное сочетание различных исследовательских подходов в современной политической науке.</p> <p>Основные характерные черты современного этапа исследования политической науки. Переосмысление и обновление тенденций и подходов к исследованию политических явлений, сложившихся в предшествующие периоды. Признание познавательной</p>

		<p>ограниченности конкретно-рациональных методик. Распространение аксиологических подходов к анализу политической жизни. Дополнение количественных методов, качественными. Анализ групповых ценностей и приоритетов в постмодернистских теориях. Тенденция к синтезу исследовательских методик и техник политического познания.</p> <p>Основные исследовательские подходы в современной политологии: бихевиорализм, системный подход, структурный функционализм, теория рационального выбора, неинституционализм.</p>
2	Бихевиоральная методология в современной политической науке	<p>Исторические аспекты становления бихевиорального подхода в политической науке. Основоположники и теоретики бихевиорального подхода (М. Вебер, Е.А. Росс, Г. Уоллес, А. Бенгли, Ч. Мерриам, Г. Ласуэлл, Г. Моргентау, Г.Е. Котлин и др.). Специфика и характеристика бихевиорального подхода. Основные принципы бихевиорального подхода по Д. Истону: закономерность, применение надежных методов, квантификация, ценности, системность, признание междисциплинарной зависимости. Критика бихевиорального подхода. Области применения бихевиорального подхода в современной политологии: сравнительные политические исследования, поведение избирателей и общественное мнение, политическое лидерство, политическая социализация, политическая культура, политический выбор и проблемы голосования, групповые политические интересы и др.</p>
3	Системный подход в исследованиях политических процессов	<p>Исторические аспекты становления системного подхода в политической науке. Основоположники и теоретики системного подхода (Т. Парсонс, Д. Истон, Р. Арон, Д. Розенау и др.). Специфика и характеристика системного подхода. Системный подход: системная теория и системный анализ. Модель политической системы Д. Истона. Области применения системного подхода в современной политологии: международные отношения, исследование внешней политики государств и т.д. Три уровня рассмотрения международных отношений по Р. Арону. Шесть уровней системного анализа по Д. Розенау. Концепции системного анализа</p>



		внешней политики Р. Боска; Ф. Брайара и М.-Р.Джалили.
4	Структурно-функциональный подход в современных политических исследованиях	<p>Исторические аспекты становления структурно-функционального подхода в политической науке. Основоположники и теоретики структурного функционализма (Б. Малиновский, А. Редклифф-Браун, Т. Парсонс, Р. Мертон, К. Дэвис, М. Леви, Г. Алмонд, Д. Аптер, Р. Пауэлл и др.). Специфика и характеристика структурного функционализма. Концепция социальной системы Т. Парсонса. Исследование функций и структур политической системы (Г. Алмонд, Д. Аптер, Р. Пауэлл).</p> <p>Концепция функционального анализа применительно к сравнительным исследованиям политических систем Г. Алмонда. Области применения структурно-функционального подхода в современной политологии: сравнительные политические исследования.</p>
5	Концепт «рационального выбора» в современной политологии	<p>Исторические аспекты формирования теории рационального выбора. Основоположники и теоретики теории рационального выбора (Дж. Бьюкенен, Э. Даунс, М. Олсен, Г. Таллок, У. Райкер, Э. Остром, Д. Блэк, Э. Даунс, У. Райке, П. Ордушук, Б. Вейнгафт и др.) Характеристика теории рационального выбора. Основные принципы теории рационального выбора. Теория игр. Дилемма заключенного. Области применения теории рационального выбора в современной политологии: партийное соперничество, анализ механизма формирования парламентских коалиций, анализ принятия политических решений, анализ международной политики и т.д.</p>

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Современный этап исследования политической сферы*
2. *Бихевиоральная методология в современной политической науке*
3. *Системный подход в исследованиях политических процессов*
4. *Структурно-функциональный подход в современных политических исследованиях*
5. *Концепт «рационального выбора» в современной политологии*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Современный этап исследования политической сферы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Постбихевиоральный период развития политической науки.</li> <li>2. Основные характерные черты современного этапа исследования политики.</li> <li>3. Основные исследовательские подходы и направления в современной политологии.</li> </ol>
2	Бихевиоральная методология в современной политической науке	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторические аспекты становления бихевиорального подхода в политической науке.</li> <li>2. Основоположники и теоретики бихевиорального подхода.</li> <li>3. Специфика бихевиорального подхода.</li> <li>4. Основные принципы бихевиорального подхода по Д. Истону.</li> <li>5. Области применения бихевиорального подхода в современной политологии.</li> </ol>
3	Системный подход в исследований политических процессов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторические аспекты становления системного подхода в политической науке.</li> <li>2. Основоположники и теоретики системного подхода.</li> <li>3. Специфика системного подхода.</li> <li>4. Модель политической системы Д. Истона.</li> <li>5. Области применения системного подхода в современной политологии.</li> </ol>
4	Структурно-функциональный подход в современных политических исследованиях	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторические аспекты становления структурно-функционального подхода в политической науке.</li> <li>2. Специфика структурного функционализма.</li> <li>3. Концепция социальной системы Т. Парсонса.</li> <li>4. Концепция функционального анализа применительно к сравнительным исследованиям политических систем Г. Алмонда.</li> <li>5. Области применения структурно-функционального подхода в современной политологии</li> </ol>
5	Концепт «рационального выбора» в современной политологии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исторические аспекты формирования теории рационального выбора.</li> <li>2. Основоположники и теоретики теории рационального выбора</li> <li>3. Характеристика теории рационального выбора.</li> <li>4. Основные принципы теории рационального выбора.</li> <li>5. Области применения теории рационального выбора в современной политологии.</li> </ol>

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по пройденным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке

индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Современный этап исследования политической сферы	УК-1; ОПК-4	Опрос, тестирование
Бихевиоральная методология в современной политической науке	УК-1; ОПК-4	Опрос, контрольная работа
Системный подход в исследований политических процессов	УК-1; ОПК-4	Опрос, контрольная работа
Структурно-функциональный подход в современных политических исследованиях	УК-1; ОПК-4	Опрос, контрольная работа
Концепт «рационального выбора» в современной политологии	УК-1; ОПК-4	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

*Пример тестовых заданий:*

1. Гипотеза должна отвечать принципу фальсифицированности, а именно:

- а) иметь индуктивный характер;
- б) быть логически выверенной и соотнесенной с альтернативными гипотезами;
- в) содержать возможно большее число опровергаемых следствий;
- г) быть адекватной эмпирическим данным.

2. Основоположник сравнительного метода исследования:

- а) Дж. Милль;
- б) О. Конт;
- в) Э. Дюркгейм;
- г) Г. Спенсер.

3. Экспертное политическое знание формируется на основе:

- а) применение экспертиз по оценке существующих политических теорий;
- б) применение методов экспертной оценки и метода Дельфи;
- в) привлечения экспертов к осуществлению политических процессов;
- г) использования методов политической игры.

*Контрольная работа*

*Теория рационального выбора в современной политологии  
Особенности современного этапа исследования политики*

*Индивидуальное задание*

*Выберите одного из теоретиков неинституционального подхода и подготовьте презентацию по его персоналии.*

*Сравните основные исследовательские принципы «старого» и «нового» институционализма.*

*Перечислите различные направления неинституционализма.*

**8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Специфика политического познания в институциональный период. «Бихевиоральная революция».
2. Особенности постбихевиорального периода развития политической науки.
3. Основные исследовательские подходы и направления в современной политологии.
  1. Бихевиоральный подход в современной политологии.
  2. Системный подход в современной политологии.
  3. Структурно-функциональный подход в современной политологии.
  4. Теория рационального выбора в современной политологии.
  5. Неинституциональный подход в современной политологии.
  6. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием эффектов политических институтов.
  7. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием политических механизмов в заданных условиях.
  8. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием незапланированных результатов политических процессов.
  9. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием моделей через призму изменений и конфликтов в политических системах.
  10. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием неизбежных результатов политической организации.
  11. Основные теории в современной политологии, связанные с исследованием циклических или органических процессов в больших системах.
  12. Проблемы и перспективы современной политологии в России.

**8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов,</i>	отлично	зачтено	86-100

		приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Матвеев, Р.Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Электронный ресурс]: Курс лекций для магистрантов и аспирантов / Р.Ф. Матвеев. — Электронные текстовые данные (1файл: 3,22 Мб). — М., 2015. — Только электронный ресурс; — Свободный доступ из сети Интернет (чтение). — <URL:[http://elibrfa.ru/fbook/matveev\\_noveishie.pdf](http://elibrfa.ru/fbook/matveev_noveishie.pdf)>.
2. Матвеев, Р.Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии: учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081958> – Режим доступа: по подписке.
3. Чирун, С. Н. Новейшие направления современной политологии: методическое пособие / С.Н. Чирун. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 78 с. - ISBN 978-5-16-108165-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057787> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Алексеева Т.А. Современные политические теории. М. 2010.
2. Бондырева С. К. Традиции: стабильность и преемственность в жизни общества: учеб. пособие. - М.; Воронеж: Изд-во МПСИ; МОДЭК, 2004.
3. Баранов Н. А. Политология. Современная демократия [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Баранов, 2019. - 1 on-line, 181 с. (ЭУ).
4. Воробьев К. А. Политология: учеб. пособие для студ. вузов – М.: Академ. Проект, 2003.

5. Категории политической науки: учебник для студ. вузов / Ред. Т. В.Шмачкова. - М.: РОССПЭН, 2004.
6. Мухаев Р. Т. Теория политики: учебник для студ. вузов. - М. : ЮНИТИДАНА, 2005.
7. Политология: учебник для студ. вузов / Смирнов Г.Н.; Дипломат. акад.МИД РФ. - М.: Проспект, 2006.
8. Политология: учебник для студ. вузов / Мельвиль А.Ю. [и др.]; науч. ред. Т.В. Шмачковой; МГИМО. - М.: Проспект, 2009.
9. Пугачев В. П. Введение в политологию: учебник для вузов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2003.
10. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии: Учебник для студентов вузов. – М., 2001.
11. Теория политики: Учебное пособие / Под ред. Б. А. Исаева. - СПб.: Питер, 2008.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Организационная и консультационная работа в органах государственной власти»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Политология»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Уразбаев Евгений Евгеньевич, канд. полит. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Организационная и консультационная работа в органах государственной власти».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

**1. Наименование дисциплины:** «Организационная и консультационная работа в органах государственной власти».

Целью освоения дисциплины является формирование у выпускника знаний теории политического консультирования и привитие навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение теории и методики консультирования в сфере политики;
2. Приобретение практических навыков в проведении политических консультаций;
3. Обучение анализу политических процессов и оценке ситуаций для выработки рекомендаций.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой  УК-3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	Знать: средства и методы коммуникативного взаимодействия;  Уметь: участвовать в работе органов власти;  Владеть: навыками работы в составе профессионального коллектива, решающего важные государственные задачи
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций  ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации  ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады  ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	Знать: методы планирования деятельности руководителей органов государственной власти;  Уметь: планировать деятельность руководителей органов государственной власти;  Владеть: навыками планирования деятельности руководителей органов государственной власти.

**3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организационная и консультационная работа в органах государственной власти» представляет собой дисциплину по выбору в части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

#### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	<p>Политический маркетинг: определение, современные особенности развития в России. Феномен огупления мышления. Формирование спроса на услуги политиконсультанта. Маркетинговые задачи – увеличение спроса на политических консультантов и увеличение «спроса» на кандидата при выборном политическом консалтинге.</p> <p>Формирование предложения: этапы, содержание, структура. Контрактинг: стандартные процедуры ведения переговоров, подготовка и согласование договора, процедуры его подписания. Планирование кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Планирование на этапе контрактинга.</p>

		Прогнозирование на этапе контрактинга: позитивное прогнозирование; негативное прогнозирование; анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	Типы политических имиджей. Политический имиджмейкер. Имидж политического лидера и политической структуры. Методы и приемы формирования политического имиджа. Миф в политической рекламе и формировании имиджа.  Психологическая структура имиджа политического лидера и пути ее оптимизации. Расчет ресурсов политического влияния. Работа по привитию навыков и овладению приемами создания и поддержания политического имиджа. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	Становление современной системы средств массовой информации. Защита информации. Оптимизация информационных ресурсов электорального поля. Методы сбора информации и необходимых данных. Определение понятия СМИ. Типология СМИ. Технологии информационного присутствия. Составление списка СМИ. Определение «веса» каждого СМИ. Выбор журналистов. Работа с пассивом. Идеология и функциональная насыщенность пресс-секретариата. Основные функции пресс-секретаря. Этические позиции. Информационная волна. Подготовка материалов. Медиамониторинг.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.*

*Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.*

*Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	1. Политический маркетинг: определение, современные особенности развития в России. 2. Маркетинговые задачи. 3. Формирование предложения: этапы, содержание, структура. 4. Прогнозирование на этапе контрактинга.

		5. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	1. Типы политических имиджей. 2. Политический имиджмейкер. 3. Методы и приемы формирования политического имиджа. 4. Миф в политической рекламе и формировании имиджа. 5. Расчет ресурсов политического влияния. 6. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	1. Становление современной системы средств массовой информации. 2. Защита информации. 3. Оптимизация информационных ресурсов электорального поля. 4. Методы сбора информации и необходимых данных. 5. Основные функции пресс-секретаря. 6. Этические позиции. 7. Медиамониторинг.

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование темы	Задания для самостоятельной подготовки
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	Контрактинг: стандартные процедуры ведения переговоров, подготовка и согласование договора, процедуры его подписания. Планирование кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Планирование на этапе контрактинга. Прогнозирование на этапе контрактинга: позитивное прогнозирование; негативное прогнозирование; анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	Определение понятия СМИ. Типология СМИ. Технологии информационного присутствия. Составление списка СМИ. Определение «веса» каждого СМИ. Выбор журналистов. Работа с пассивом. Идеология и функциональная насыщенность пресс-секретариата. Основные функции пресс-секретаря. Этические позиции. Информационная волна. Подготовка материалов. Медиамониторинг.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с

преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	УК-3; ПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.		Опрос, контрольная работа
Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.		Опрос, контрольная работа

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Тестирование:

1. Истоки политического консалтинга усматривают в...

- А) Трансформации традиционных партийных систем
- Б) Ослаблении роли массовых партий
- В) Появлении «плавающего» электората
- Г) Обострении социально-классовых конфликтов

Правильный ответ: «А» + «Б» + «В»

2. Политический консалтинг зародился в...

- А) Европе
- Б) США
- В) Канаде
- Г) Японии

Правильный ответ: «Б»

3. В широком смысле слова термин «политический консультант» относится ...

- А) ко всем платным работникам команды кандидата
- Б) к элитной группе профессионалов общенационального уровня
- В) к работающим по договору экспертам
- Г) к небольшой группе профессионалов международного уровня

Правильный ответ: «А»

### Контрольная работа:

1. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности.
2. Консультационные услуги как механизм устранения и смягчения политических конфликтов.
3. Политический аудит в системе политической диагностики.

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. *Политический консалтинг как объект исследования.*
2. *Исторические этапы развития политического консалтинга.*
3. *Место и роль политического консалтинга в современных политических отношениях.*
4. *Источники и типология методов политического консалтинга.*

5. Теоретические и практические методы политического консалтинга в системе политических общественных отношений.
6. Функции политического консалтинга.
7. Проведение прикладных исследований.
8. Методология проведения прикладных исследований.
9. Ресурсный анализ и его применение в политическом консалтинге.
10. Политическая ситуация.
11. Психосемантический анализ и его применение в политическом консалтинге.
12. Коммуникационный цикл: этапы и особенности.
13. Политический консалтинг и средства массовой информации.
14. Политическая реклама: современные тенденции и особенности.
15. Стратегия и тактика в сфере политического консалтинга.
16. Специальные технологии и их применение в политическом консалтинге.
17. Фандрайзинг. Бюджет выборной кампании. Приоритеты финансирования.
18. Основные тенденции развития политических процессов в округе.
19. Качественный анализ в выборных кампаниях.
20. Выявление политических событий, имеющих возможность повлиять на кампанию.
21. Анализ выборной истории округа. Анализ авторитетных мнений.
22. Личностный анализ кандидата. Формирование имиджа кандидата.
23. Анализ и категориальные сравнения конкурентов. Место конкурента в выборной кампании.
24. Организационные технологии политического консалтинга.
25. Команда: категориальное понятие, место в институте политического консалтинга.
26. Основные критерии подбора и формирования команды.
27. Позиционные составляющие команды.
28. Политический маркетинг.
29. Маркетинг консалтинговых услуг.
30. Место стратегического планирования в сфере политического консалтинга.
31. Тактика предвыборной кампании.
32. Формирование информационной стратегии.
33. Условия формирования успешных агитационных материалов.
34. Цели агитационных материалов и технологии их достижения.
35. Специфика и технологии эффективной политической речи.
36. Технологии информационного присутствия.
37. Место прикладных психотехнологий в ряду выборных технологий.
38. Метод экспертных опросов, как инструмент политического консалтинга.
39. Экспертные опросы для выявления механизмов политического влияния.
40. Экспертные опросы для оценки выборных кампаний.
41. Экспертные опросы для выявления динамики политических процессов.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать	отлично	зачтено	86-100

		проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий уровень</i> . Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Зобнин, А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / А.В. Зобнин. — 3-е изд., испр. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987242. - ISBN 978-5-16-014763-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987242> – Режим доступа: по подписке.
2. Семёнов, А. В. Политическое управление: личностное измерение: монография / А.В. Семёнов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 177 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1868933. - ISBN 978-5-16-017702-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1868933> – Режим доступа: по подписке.
3. Тавокин, Е. П. Политическое управление: учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20878](http://www.dx.doi.org/10.12737/20878). - ISBN 978-5-16-012198-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988358> – Режим доступа: по подписке.
4. Федорченко, С. Н. Современные технологии политического менеджмента: учебное пособие / С.Н. Федорченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 200 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19106. - ISBN 978-5-16-012089-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816942> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии: учебное пособие / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. УБ(10), ч.з.N2(1)
2. Малкин Е., Сучков Е. Политические технологии. М.: Русская панорама, 2017. - 680 с.
3. Недяк И.Л. Политический маркетинг. Основы теории. М.: Издательство «Весь Мир», 2008, 352 с.

4. Михальченко, В. Л. Коммуникационная стратегия PR: бренд, имидж, репутация / В. Л. Михальченко // Вестник Московского университета. Серия 10: Журналистика. – 2010. – № 4. – С. 207-218.
5. Ревенко А. А. Специфика имидж-консультирования и роль консультанта в его осуществлении / А. А. Ревенко, Н. И. Чеботарева // Вестник Московского гуманитарно-экономического института. – 2020. – № 1. – С. 311-322. – DOI 10.37691/2311-5351-2020

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

## Лист согласования

**Составитель: Уразбаев Евгений Евгеньевич, канд. полит. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.



## 1. Наименование дисциплины: «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса».

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых для разработки, адаптации и применения современных учебно-методических материалов и технологий в образовательном процессе.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить основные понятия, принципы и методы учебно-методического обеспечения образовательных программ.
2. Освоить технологии разработки и адаптации учебно-методической документации.
3. Научиться проектировать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий.
4. Приобрести навыки оценивания качества учебно-методических материалов.
5. Разработать и защитить собственный проект учебно-методического комплекса по выбранной теме.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы	Результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки УК-6.3. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию	Знать: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач; Уметь: внедрять современные личностно-ориентированные педагогические технологии, методики развивающего обучения в процесс преподавания; Владеть: способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
ПК-3. Способен к организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах образовательной деятельности, обучать	ПК-3.1. Знает типы и структуры занятий, планирует и проводит занятия различных типов, умеет формулировать цели и задачи занятий, отбирать и разрабатывать средства обучения, оценивает результативность занятий ПК-3.2. Анализирует и отбирает содержание учебного материала с учетом его особенностей, форм работы (аудиторной, самостоятельной работы) и специфики аудитории ПК-3.3. Разрабатывает учебно-методические материалы в соответствии с образовательными задачами ПК-3.4. Организует самостоятельную работу студентов и	Знать: о сущности и основных видах методической работы преподавателя. Уметь: определять необходимое методическое обеспечение содержания образования в условиях быстрого обновления содержания и концептуальных подходов к образованию. Владеть: навыками разработки комплексного методического обеспечения образовательных дисциплин (модулей), подготовки учебных программ и учебно-методических материалов, методами оценки эффективности учебного процесса.

самоорганизации и самоконтролю	контролирует процесс и результат ее выполнения  ПК-3.5. Знает направления, цели и задачи воспитания, место воспитания в структуре образования	
--------------------------------	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса» представляет собой факультативную дисциплину.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Введение в дисциплину «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса»	Нормативно-правовые основы образовательного процесса в вузе. Учебно-методический комплекс: структура, содержание и особенности разработки. Основная образовательная программа, программа итоговой аттестации, программа воспитания, учебный план, рабочая программа дисциплины, рабочая программа практики.
2	Проектирование и разработка рабочих учебных программ	Понятие и структура рабочей учебной программы; требования к содержанию и оформлению рабочей учебной программы; методы разработки и критерии оценки качества рабочей учебной программы.

3	Разработка учебно-методических комплексов дисциплин	Определение и структура учебно-методического комплекса дисциплины; особенности разработки учебно-методической документации для различных форм обучения; требования к оформлению учебно-методической документации.
4	Использование информационных технологий в учебном процессе	Электронные ресурсы и учебно-методические комплексы. Онлайн-курсы и текущий контроль. Работа с электронной литературой.
5	Оценка качества образовательного процесса	Принципы оценки качества образовательного процесса и его результатов; разработка и использование фондов оценочных средств; критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся; анализ результатов образовательного процесса, коррекция и планирование дальнейшего развития.

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Введение в дисциплину «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса»;
2. Проектирование и разработка рабочих учебных программ;
3. Разработка учебно-методических комплексов дисциплин;
4. Использование информационных технологий в учебном процессе;
5. Оценка качества образовательного процесса.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

1. Проектирование и разработка рабочих учебных программ;
2. Разработка учебно-методических комплексов дисциплин;
3. Использование информационных технологий в учебном процессе;
4. Оценка качества образовательного процесса.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по пройденным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Введение в дисциплину «Основы учебно-методического обеспечения образовательного процесса»	УК-6, ПК-3	Опрос, контрольная работа
Проектирование и разработка рабочих учебных программ	УК-6, ПК-3	Опрос, контрольная работа
Разработка учебно-методических комплексов дисциплин	УК-6, ПК-3	Опрос, контрольная работа
Использование информационных технологий в учебном процессе	УК-6, ПК-3	Опрос, контрольная работа
Оценка качества образовательного процесса	УК-6, ПК-3	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

- Проект рабочей программы курса;
- Проект онлайн-курса;
- Проект фонда оценочных средств;

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с использованием балльно-рейтинговой системы оценивания по результат выполнения контрольных заданий.

Вид оценочного средства	Критерии оценивания	Балл (максимально)
Проект	1. Проект отражает современные тенденции и проблемы в области создания проекта. 2. Описание проекта соответствует поставленным целям и имеет логичную структуру. 3. Используются различные ресурсы для получения информации и поддержки своего проекта. 4. Степень самостоятельности в выполнении проекта и принятии решений. 5. Учтены рекомендаций полученные от преподавателя (при наличии) для улучшения проекта или приведены аргументы в пользу внедрения иных улучшений.	100
<b>Итого</b>		<b>100</b>

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и	отлично	зачтено	86-100

		прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий			
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Методическое обеспечение образовательных процессов: учебное пособие / под ред. А.В. Воронцовой. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 234 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1930676. - ISBN 978-5-16-018222-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1930676> – Режим доступа: по подписке.
2. Надточий, Ю. Б. Обеспечение качества образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования: монография / Ю. Б. Надточий. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2023. - 258 с. - ISBN 978-5-394-05344-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1996269> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. Оганян, К. М. Методика преподавания социологии: учебное пособие / К. М. Оганян, К. К. Оганян. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 163 с. - ISBN 978-5-16-103597-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522025>

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школы философии, истории и социальных наук

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: Государственная политика и управление**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**



## Лист согласования

**Составитель: Самсонова Е.Н., к.и.н., доцент ОНК «ИоиГН».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р.пед.наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р.филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук» (политология).
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Наименование дисциплины:** «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук».

Цель освоения дисциплины:

знакомство студентов с методикой преподавания социальных наук в высшей школе (на примере политологии), методами педагогического исследования, основными факторами обучения социальным наукам (политологии) в ВУЗе, а также подготовка их к педагогической практике.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний методологических и прикладных проблем дидактики образования студентов в сфере социальных наук (политологии);
- уяснение общих тенденций Вузовского образования в мире и России в сфере социальных наук (политологии);
- овладение навыками чтения лекций и проведения семинарских занятий;
- овладение навыками организации самостоятельной (в том числе научной) работы студентов.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач. УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки УК-6.3. Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально-образовательную траекторию.	Знать: - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. Уметь: - осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом; - внедрять современные личностно-ориентированные педагогические технологии, методики развивающего обучения в процесс преподавания политических наук. Владеть: - способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
<b>ОПК-9.</b> Способен участвовать в	ОПК-9.1. Знает правовые и	Знать: - об основных формах процесса

<p>реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>нормативные основы функционирования системы образования.</p> <p>ОПК-9.2. Излагает предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана.</p> <p>ОПК-9.3. Владеет основами учебно-методической работы в высшей школе. методами и приемами устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.</p>	<p>преподавания политологии: лекции, семинаре, лабораторной работе, практикуме; методике их подготовки и проведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о назначении, сущности самостоятельной работы студентов; методике руководства самостоятельной работой студентов дневного и заочной форм обучения;</li> <li>- об организации научной работы студентов;</li> <li>- о методике организации контроля и коррекции учебной деятельности студентов;</li> <li>- об использовании принципа наглядности и ТСО в процессе преподавания политологии;</li> <li>- роль и место политологии как учебного предмета на современном этапе развития высшей школы;</li> <li>- особенности методики преподавания предметов политологического цикла в высшей школе;</li> <li>- об основных концепциях политического образования в России и за рубежом;</li> <li>- о стратегиях традиционного и инновационного обучения в преподавании политологии;</li> <li>- о сущности и основных видах работы преподавателя.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать учебный процесс;</li> <li>- ориентироваться в широком спектре инновационных технологий, идей, школ и направлений;</li> <li>- создавать элементы методического обеспечения образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта;</li> <li>- определять необходимое методическое обеспечение содержания образования в условиях быстрого обновления содержания и концептуальных подходов к политологическому образованию.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки комплексного методического обеспечения образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта;</li> <li>- навыками подготовки учебных программ и учебно-методических материалов;</li> </ul>
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки эффективности учебного процесса;</li> <li>- навыками эффективного использования современных образовательных технологий, методов и средств обучения для обеспечения целей учебного процесса в высшей школе.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук» относится к дисциплинам обязательной части подготовки магистров (Б1.0.08).

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Предмет и задачи курса «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук (политология)»	Предмет курса «Педагогика высшей школы преподавание социальных наук (политология)» как раздел педагогической науки. Структура курса, его основная проблематика. Задачи курса. Теоретический и практический уровни овладения методикой преподавания. Связь методики преподавания политологии с другими науками. Основная литература по предмету.

		<p>Психология учебной деятельности студента. Преподавание в системе обучения индивида. Требования, предъявляемые к преподавателю в разных образовательных системах. Традиционное обучение. Модернизированные технологии. Альтернативные технологии. Технологии развивающего обучения. Авторские школы. Учебная деятельность как сотрудничество преподавателя и студента. Понятие и структура учебной деятельности. Учебная задача. Проблемная ситуация и ее роль в процессе обучения.</p>
2	<p>Тема 2. Высшая школа РФ на современном этапе: политологическое образование.</p>	<p>Изменения парадигм образования: политическая, идеологическая, философская и педагогическая в 90-е годы. Развитие новых видов и типов образовательных учреждений. Модернизация и этапы реформирования образования. Задачи и построение вузовского образования в 2000 - е годы. Болонский процесс и его значение для развития образования в РФ. Компетентностный подход. Понятие и виды компетенций. Проблемы и перспективы применения компетентностного подхода в преподавании политологии.</p> <p>Состояние и перспективы развития системы образования РФ на современном этапе: отход от Болонской системы и ориентация на национальную модель в образовании.</p> <p>Преподавание политических наук в советской и постсоветской России. Российский и международный опыт в построении системы политологического образования. Проблема институционализации политологии как учебной и академической дисциплины в России.</p> <p>Стандарты высшего профессионального образования по политологии и их исполнение. Материально-техническая база: достижения и проблемы. Региональная специфика преподавания политологии. Содержательная специфика. Соотношение исследования и преподавания в политологических подразделениях российских ВУЗов. Человеческие ресурсы и востребованность политологов на рынке труда. Научно-методическая база обеспечения вузовского процесса. Проблема качества образования.</p> <p>Планирование учебного процесса. Государственный стандарт высшего профессионального образования (ГОС ВО) по политологии: общие положения, структура, циклы, компоненты, требования к подготовке студентов. График учебного процесса. Типовые и рабочие учебные планы.</p> <p>Программа учебной дисциплины как вузовский документ, реализующий требования ГОС ВО к подготовке выпускника. Типовые и рабочие программы по дисциплине. Авторские программы. Проблема формирования и научные основы построения курса. Основные разделы учебной программы и их содержание. Образовательные, воспитательные и развивающие цели обучения политологии.</p>

		<p>Общие подходы к формированию политологического содержания. Учебники и учебные пособия по политическим наукам.</p> <p>Преподавание политологии и профиль ВУЗа, Института (факультета), Высшей школы, направления. Специфика ВУЗа, Института (факультета), Высшей школы, направления и разработка учебных программ, текстов лекций, планов семинарских занятий и др. по политологии. Профильные учебники и учебные пособия по политологии для гуманитарных и негуманитарных специальностей: достоинства и недостатки. Разработка спецкурсов и факультативов «на стыке» политологии и профилирующих специальностей факультета.</p>
3	<p>Тема 3. Методика преподавания социальных наук в ВУЗе: методика преподавание политологии.</p>	<p>Общие психологические принципы процесса преподавания в ВУЗе. Общие цели, содержание, методы и средства обучения в высшей школе. Структура преподавания в ВУЗе. Проблема соотношения «специалист- преподаватель». Специфика преподавания политологии в ВУЗе. Особенности политологического познания и мышления. Познавательная активность. Дидактические предпосылки обучения политическим наукам и развития мышления: содержание образования, способы усвоения содержания образования, процесс обучения политологии в целом. Формы и методы преподавания политологии.</p> <p>Личность преподавателя политологии, речь и стили педагогического общения. Преподаватель как основной субъект обучения в системе формирования профессиональных знаний. Содержание деятельности вузовского преподавателя: обучающая, воспитательная, организаторская, исследовательская функции. Творческий характер преподавательской деятельности. Требования, предъявляемые к преподавателю ВУЗа. Должностная инструкция преподавателя высшей школы. Личность студента как субъект и объект в образовательной технологии. Самоактуализация личности студента в процессе реализации педагогических технологий. Проектно- созидательная модель обучения. Типичные ошибки педагога. Ошибки в выборе педагогических методов. Ошибки в реализации педагогических методов. Педагогические фобии: коммуникативная, организаторская, конструктивная, гностическая. Преподаватель и проблема дисциплины на занятии.</p> <p>Методика подготовки и чтения лекций. Лекция как особый вид преподавания. Место и роль лекции в образовательном процессе. Основные функции лекции: ориентирующая, информационная, объясняющая, убеждающая. Особенности лекции как вида учебной работы. Требования, которые предъявляет лекция к преподавателю и студентам. Виды лекций и их особенности. Достоинства и недостатки лекционной формы обучения. Методика подготовки лекции по политологии: основные</p>

	<p>этапы и их содержание. Выбор литературы. Сбор и отбор материала. Конспект и план лекции. Формулирование основных и дополнительных вопросов. Прогнозирование результатов. Межпредметные, внутрипредметные и внутрикурсовые связи. Изложение лекции. Лекция как монолог. Лекция как общение: специфика студенческой аудитории, особенности контакта с ней, приемы активизации и удержания внимания.</p> <p>Методика подготовки и проведения групповых занятий. Классификация групповых занятий: практические, лабораторные, семинарские. Достоинства и недостатки групповых занятий. Место и роль семинара в учебном процессе. Функции семинара по политологии. Виды семинаров. Методика проведения семинаров по политологии. План семинара и особенности его составления. Подбор литературы к семинарскому занятию. Проблема соотношения текста учебника и первоисточника в процессе обучения политическим наукам. Хрестоматии. Научно-популярная и художественная литература по политологии. Организация работы студентов на семинаре. Методические приемы активизации работы студентов на семинарском занятии. Коллоквиумы. Организация и формы проведения коллоквиумов по политологии. Практические работы. Лабораторные работы по политологии и особенности их подготовки и проведения.</p> <p>Методика руководства самостоятельной работой студентов. Понятие, основные функции и структура самостоятельной работы. Виды самостоятельной работы. Умение студента самостоятельно работать с литературой. Учебник и его компоненты. Система работы с учебником в процессе изучения политологии в ВУЗе. Изучение научной литературы. Особенности самостоятельной работы студентов заочной формы обучения. Дистанционные технологии в высшем профессиональном образовании. Консультации как форма помощи студентам в самостоятельной работе. Виды консультаций и их особенности. Вводные, текущие, итоговые консультации. Предэкзаменационные консультации и их роль. Индивидуальные консультации и специфика их проведения.</p> <p>Контроль и коррекция учебной деятельности студентов. Контроль как учебное действие студента. Методика обучения самоконтролю. Основные функции педагогического контроля учебной деятельности. Формы текущего и окончательного контроля уровня освоения учебного материала. Методические приемы обеспечения эффективности текущего педагогического контроля. Оценка результатов учебной деятельности студентов. Традиционные и новые методы контроля знаний Устный, письменный и практический контроль.</p>
--	--



	<p>Применение карточек, тестирование. Компьютерные технологии. Дифференцированный подход при оценке знаний студентов. Итоги проверки знаний. Качество ответов, их рецензирование. Критерии оценки ответов студентов. Индивидуальная работа со студентами. Экзамен как форма контроля знаний студентов. Вузское положение об экзаменах и зачетах: основные требования к подготовке и проведению. Составление экзаменационных вопросов и комплектование билетов по политологии. Основные формы экзамена. Зачет как форма контроля знаний студентов. Роль зачета в учебном процессе. Формы организации зачета. Дифференцированные и недифференцированные зачеты.</p> <p>Организация и руководство научной деятельностью студентов. Современное состояние научной работы со студентами в ВУЗах РФ. Основные проблемы при проведении эмпирического исследования. Схема проведения научного исследования. Построение объекта. Построение теоретической модели. Гипотеза и ее классификации. Проблема строительства переменных. Описание и классификация. Методика работы с политическими источниками. Основные подходы к анализу документов в политической науке. Документ как средство коммуникации между индивидами или группами. Подготовка и оформление докладов и рефератов. Курсовая работа. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы. Общие положения о дипломном проектировании. Выбор темы дипломной работы по политологии и порядок ее утверждения. Изучение и анализ проблемы по теме дипломной работы. Порядок написания и содержание дипломной работы по политическим наукам. Требования к оформлению. Подготовка в защите и защита дипломного проекта.</p> <p>Активные методы преподавания политологии. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности студентов. Интерактивные методы обучения. Понятие «игра». Функции игры. Игра как метод обучения политологии. Деловые игры и моделирование ситуаций. Имитационные игры. Технологическая схема деловой игры: этап подготовки, этап проведения, этап анализа и обобщения. Занятия проблемно-дискуссионного типа. Характерные черты учебной дискуссии. Типы и формы дискуссий. Структурированные и проблемные дискуссии. Роль преподавателя в подготовке и проведении дискуссий. Case-study. Программированное обучение. Метод проектов. Основные требования к использованию метода проектов. Метод «портфолио» в российской и зарубежной образовательной практике. Основные типы портфолио: показательный, рабочий и оценочный. Типичные ошибки и затруднения, связанные с его использованием на</p>
--	--

		<p>практике.</p> <p>Общая и частная методика преподавания политических наук. Особенности преподавания политологии на непрофильных факультетах (Институтах) и направлениях (межфак). Преподавание политических дисциплин на направлении «Политология». Структура политологического материала и способы его изучения. Методические рекомендации по дисциплине. Рациональное распределение времени по разделам и темам курса и его задачи. Образовательно-воспитательные задачи разделов и тем. Система работы над терминами и понятиями. Особенности преподавания спец. предметов.</p>
4	Тема 4. Принцип наглядности в процессе обучения социальным наукам в ВУЗе (политология).	<p>Принцип наглядности; общие принципы, признаки и функции. Классики педагогической мысли об использовании принципа наглядности. Виды наглядных средств обучения, их классификация. Дидактические требования к отбору наглядных средств обучения.</p> <p>Условно –графическая наглядность и ее применение в процессе преподавания. Диаграммы, графики, схемы, таблицы и работа с ними на занятиях. Меловые рисунки и их применение. Картографические наглядные пособия. Географические и исторические карты. Картосхемы.</p> <p>Технические средства в обучении политологии. Экранно- звуковые пособия. Компьютеры в обучении политологии. Динамические модели и особенности их использования. Динамическая иллюстрация (анимация) и приемы ее реализации.</p> <p>Изобразительная наглядность. Техника демонстрации. Событийные и типологические картины. Документальные и художественные фильмы. Аудио и видеофрагменты на занятиях по политологии. Учебные картины. Портрет и карикатура.</p> <p>Предметная наглядность. Памятники материальной культуры и методика их использования на занятиях по политологии. Макеты. Модели. Музейные экспонаты.</p>
5	Тема 5. Методическая работа преподавателя социальных наук.	<p>Виды работы преподавателя Института (факультета), Высшей школы (кафедры). Методическая работа и ее значение. Формы учебно- методической работы: разработка учебных программ, курсов лекций, планов семинарских занятий, написание учебных пособий, методических указаний и т.п. Формы организационно- методической работы: участие в заседаниях Института (факультета), Высшей школы (кафедры), взаимопосещение занятий коллег с их последующим обсуждением, утверждение учебных программ, экзаменационных билетов и вопросов к зачетам, подведение итогов сессии, отчеты преподавателей о проделанной работе и т.п. Планирование методической работы.</p> <p>Объем работы профессорско-</p>

		преподавательского состава Института (факультета), Высшей школы (кафедры). Индивидуальный план работы преподавателя, его структура и содержание. Индивидуальная нагрузка преподавателя. Конкурсное замещение должностей профессорско-преподавательского состава в высшей школе.
--	--	--

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Предмет и задачи курса «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук (политология)».*

*Тема 2. Высшая школа РФ на современном этапе: политологическое образование.*

*Тема 3. Методика преподавания социальных наук в ВУЗе: методика преподавание политологии.*

*Тема 4. Принцип наглядности в процессе обучения социальным наукам в ВУЗе (политология).*

*Тема 5. Методическая работа преподавателя социальных наук.*

### Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Тема 2. Высшая школа РФ на современном этапе: политологическое образование.	Семинар1. Состояние и перспективы развития системы образования РФ на современном этапе и политология: 1. Особенности Болонской системы высшего образования и политические науки. 1.1. Основные принципы Болонской системы. 1.2. Понятие и виды ключевых компетенций. 1.3. Компетентностный подход в российском политологическом образовании. 1.4. Достоинства и недостатки российского варианта Болонской модели. 2. Российская система высшего образования на современном этапе: 2.1. Нормативная основа построения национальной модели образования в России. 2.2. Принципы построения новой системы российского образования. 2.3. Принципы построения социально-гуманитарной модели российского образования. Курс "Основы российской государственности".
2	Тема 3. Методика преподавания социальных наук в ВУЗе: методика преподавание политологии.	Лабораторное занятие 1. Личность преподавателя политологии, речь и стили педагогического общения: <b>Цели:</b> конструирование идеального имиджа преподавателя политологии, правил его поведения на занятиях и во внеучебное время, адекватного его функциям стили педагогического общения. <b>Ход занятия:</b> Студенты делятся на свободные группы (по 3-4 человека), в которых могут чувствовать себя комфортно и раскованно. Перед малой группой последовательно ставятся три задачи: 1) сформулировать, что входит в понятие «личность преподавателя политологии» (внешность, черты характера, особенности поведения и т.д.); 2) разработать идеальный имидж и идеальную модель поведения и коммуникации преподавателя политологии;

		<p>3) представить свой проект.</p> <p>Студентам отводится время на выполнение первого из заданий и предоставляется возможность озвучить наработки каждой группы. Докладчика и порядок выступления каждая группа определяет самостоятельно. После представления наработанного материала всеми группами происходит его обсуждение, в результате которого отбираются общие для всех участвующих групп критерии для выполнения второго задания. Результаты работы групп над вторым заданием заслушиваются и обсуждаются аналогично с первым.</p> <p>В качестве справочного пособия для выполнения заданий студентом заранее даются статьи по теме, которые они должны проработать дома.</p> <p>Семинар 2. Активные методы в преподавании политологии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Интерактивные методы обучения: понятие, функции, классификация.</li> <li>2.Учебная дискуссия и ее роль в учебном процессе.</li> <li>3.Деловые и имитационные игры в процессе преподавания политологии.</li> <li>3.Метод «портфолио» в российской и зарубежной образовательной практике.</li> <li>4.Метод проектов в преподавании политологии.</li> <li>5.Активный метод по желанию студента.</li> </ol> <p>Лабораторное занятие №2. Проведение лекции (семинара) по политологии:</p> <p><b>Цели:</b> психологически подготовить студента к практической деятельности, помочь правильно отобрать материал к занятию, установить контакт с аудиторией, научиться создавать план-конспект занятия.</p> <p><b>Ход занятия:</b> Данная форма работы включает в себя несколько этапов: подготовительный, организационный, реализация решений и подведение итогов.</p> <p>Подготовительный этап занятия предполагает, что каждый студент группы определяет политологический курс, раздел и тему занятия, которое он собирается провести.</p> <p>Организационный этап предполагает прогнозирование и планирование. Студентами отбирается необходимый материал, составляется план занятия, формулируются цели и задачи. Кроме этого, выбирается в какой форме (лекционной, семинарской, традиционное обучение или инновационное) будет представлен материал.</p> <p>Этап реализации решений: студент проводит занятие в студенческой аудитории.</p> <p>Последний этап (подведение итогов) предполагает обсуждение и анализ проведенного занятия.</p>
3	<p>Тема 4. Принцип наглядности в процессе обучения социальным наукам в ВУЗах (политология).</p>	<p>Семинар № 3. Принцип наглядности в процессе обучения политологическим дисциплинам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.История развития принципа наглядности в обучении.</li> <li>2. Современные подходы к принципу наглядности при обучении дисциплинам политологического цикла (презентация наглядного пособия):       <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1.Условно –графическая наглядность и ее применение в процессе преподавания.</li> <li>2.2.Технические средства в обучении политологии.</li> <li>2.3. Изобразительная наглядность.</li> <li>2.4.Предметная наглядность.</li> </ol> </li> </ol>

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
-------	--	--------------------------------

1	Тема 1. Предмет и задачи курса «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук (политология)»	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к зачету по дисциплине.
2	Тема 2. Высшая школа РФ на современном этапе: политологическое образование.	подготовка к семинарскому занятию 1; подготовка к зачету по дисциплине; выполнение самостоятельной работы 1. «Написание рецензия на статью Д.М. Воробьева « Политология в СССР: формирование и развитие научного сообщества». выполнение самостоятельной работы 2. «Политологическое образование в современной России».
3	Тема 3. Методика преподавания социальных наук в ВУЗе: методика преподавание политологии.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к семинарскому занятию 2; подготовка к лабораторным работам 1-2; подготовка к зачету по дисциплине; выполнение самостоятельной работы 3. «Разработка плана и конспекта лекции (семинарского занятия)». выполнение самостоятельной работы 4. «Методические особенности преподавания политологии на непрофильных специальностях (межфак)».
4	Тема 4. Принцип наглядности в процессе обучения социальным наукам в ВУЗе (политология).	подготовка к семинарскому занятию 3; подготовка к зачету по дисциплине.
5	Тема 5. Методическая работа преподавателя социальных наук.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к зачету по дисциплине.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Предмет и задачи курса «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук (политология)».	УК-6. ОПК-9	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Высшая школа РФ на современном этапе: политологическое образование.	УК-6. ОПК-9	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Методика преподавания социальных наук в ВУЗе: методика преподавание политологии.	УК-6.. ОПК-9	Опрос, контрольная работа
Тема 4. Принцип наглядности в процессе обучения социальным наукам в ВУЗе (политология).	УК-6. ОПК-9	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Методическая работа преподавателя социальных наук.	УК-6. ОПК-9.	Опрос, контрольная работа

**8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**  
Тесты:

Вариант 1

**1. Внедрение Болонской схемы обучения в России можно отнести к**

- а) Последней четверти XIX в.
- в). Первой четверти XX в.
- г). Второй четверти XX в.
- д). Третьей четверти XX в
- е). Последней четверти XX в.

**2. Соотнесите название понятий с их определением.**

Методология	1) способ познания, исследования явлений природы и общественной жизни; 2) прием практического или теоретического познания действительности; 3) определенным способом упорядоченная деятельность.
Методика	1) воспроизведение характеристик некоторого объекта на другом объекте, специально созданном для его изучения (модели).
Метод	1) совокупность методов (приемов) целесообразного проведения какой-либо работы; 2) конкретизация метода, доведение его до инструкции, алгоритма
	1) учение о научном методе познания; 2) учение о логической организации какой-либо деятельности.

**3. Соотнесите виды семинаров с их определением:**

Семинар-коллоквиум	Форма занятий, проводимая в группе или на курсе, по дискуссионным вопросам, затрагиваемым в научной литературе.
Семинары на материалах конкретных политологических исследований	Форма занятий, проводимая с целью выяснения глубины знаний студентов по дополнительным темам, которые не предусмотрены программой, но вызывают интерес той или иной части студентов.
Семинар-диспут	Предусматривает изложение материала в форме диалога двух преподавателей, например, ученого и практика, представителей двух научных направлений и т.д.
Семинар в виде пресс-конференции	Форма занятий с вынесением на обсуждение результатов конкретных политологических исследований, осуществленных самими студентами под руководством преподавателя.
	Форма занятий, состоящая из серии студенческих докладов по каждому пункту плана семинара, после выступления докладчику задают вопросы.

**4. По результатам социологических исследований, признается сегодня студентами как самая неэффективно организованная преподавателем форма обучения:**

- а) Лекция.
- б) Семинар.
- в) Лабораторная работа.
- г) Деловая игра.

**5. Обозначьте важные функции семинара, которые невозможно реализовать в ходе лекционной работы (возможен выбор нескольких вариантов):**

- а) Обучение студентов правилам ведения дискуссии и умению слушать партнера.



- б)Сообщение преподавателем новых знаний.
- в)Выявление индивидуальных трудностей в обучении отдельных студентов.
- г)Наиболее экономичный способ передачи информации.

**6. Соотнесите отметку успеваемости студентов и ее содержание:**

Балл «5»	Студент знает весь изученный материал; умеет применять полученные знания на практике, устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.
Балл «3»	Когда у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена
Балл «2»	Студент освоил весь объем программного материала, выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответе на видоизмененные вопросы.
Балл «4»	Студент усвоил основной материал, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы.

**7.Расставьте по порядку этапы подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению подготовки «Политология»:**

- а)Апробация исследований.
- б)Представление выпускной квалификационной работы на отзыв руководителю и рецензенту.
- в)Накопление и обработка необходимого материала.
- г)Предзащита и допуск выпускной квалификационной работы к защите.
- д) Определение темы выпускной квалификационной работы.
- е)Назначение научного руководителя выпускной квалификационной работы.
- ж)Проведение исследования.
- з).Оформление выпускной квалификационной работы.

Вариант 2

**1. План лекции состоит из:**

- а). Вступительного слова, содержания, заключения.
- б). Вступительного слова, заключения и времени, отведенного для ответов лектора на вопросы слушателей.
- в). Содержания и заключения.
- г). Содержания, заключения, времени, отведенного для ответов лектора на вопросы слушателей.

**2.Соотнесите виды лекции с их определением:**

Проблемная лекция	Предусматривает изложение материала в форме диалога двух преподавателей, например, ученого и практика, представителей двух научных направлений и т.д.
Лекция - конференция	Изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций.
Бинарная лекция	Проводится как научно-практическое занятие с заслушиванием докладов и выступлений студентов и слушателей по заранее поставленной



	проблеме в рамках учебной программы.
Лекция-провокация	Предполагает изложение материала по типу «вопрос-ответ» или вопрос-ответ-дискуссия»
	Рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок.

3. Соотнесите название стиля педагогического общения с его определением:

Демократический стиль педагогического общения	Совокупность относительно устойчивых и характерных для данной личности приемов и методов организации общения.
Авторитарный стиль педагогического общения	Наиболее вредный для дела и разрушительный стиль, характеризующийся попустительством, фамильярностью и анархией.
Либеральный стиль педагогического общения	Наиболее эффективный личностный стиль, учитывающий индивидуальные особенности студентов, их личный опыт, специфику их потребностей и возможностей.
Попустительский	Функционально-деловой подход к студенту, когда преподаватель исходит из усредненного представления о студенте и абстрактных требований к нему

4. Выберите наиболее эффективную форму обращения лектора к студентам в начале учебной лекции по политологии:

1. «Здравствуйте, господа студенты! Сегодня у нас очень интересная тема лекции... Я уверен, что вам всем она очень понравится».
2. «Тема лекции... При любом самом незначительном нарушении дисциплины, я буду удалять из аудитории».
3. «Здравствуйте! Тема нашего занятия...»

**5. Обучение преподавателей, где обсуждается значительный объем теоретической информации в сочетании с практическими упражнениями в соответствии с программой семинара, и происходит обмен опытом и технологиями между его участниками называется:**

- а) Рейтинг.
- б) Методологический семинар.
- в) Конференция.
- г) Консилиум.

6. Способ познания, исследования явлений природы и общественной жизни называется:

- а) Технология.
- б) Методика.
- в) Навык.
- г) Метод.

**7. Согласно нормам, одна дисциплина учебного плана подготовки по направлению «Политология» может минимально содержать зачетных единиц:**

- а) Одну.
- б) Две.
- в) Три.
- г) Пять.

**Г) Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Уровень усвоения курса определяется различными формам текущего и заключительного контроля: письменные самостоятельные работы, степень активности в обсуждении вопросов на практических занятиях, устный ответ на зачете.

Форма заключительного контроля – зачет. Итоговый результат выставляется на основе:

1. устного ответа на зачете (собеседование по вопросам курса) (до 40%);
2. работы на практических занятиях (30%);
3. выполнения самостоятельных работ (30%).

Устный ответ на зачете может быть заменен итоговым тестированием по одному из вариантов.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет и задачи курса «Педагогика высшей школы и преподавание социальных наук» (политология)..

2. Особенности психологии учебной деятельности студента ВУЗа и политологии.
3. Состояние и перспективы развития системы высшего образования РФ в сфере социальных наук на современном этапе.
4. Преподавание политической науки в постсоветской России: проблемы и перспективы.
5. Нормативная основа преподавания политологии: Закон РФ «Об образовании».
6. Нормативная основа преподавания политологии: государственный стандарт высшего образования по специальности «Политология».
8. Планирование учебного процесса: типовые и рабочие учебные планы.
9. Планирование учебного процесса: программа учебной дисциплины «Политология» как документ.
10. Преподавание политологии и профиль ВУЗа, Института (факультета), Высшей школы, направления.
11. Общие психологические принципы процесса преподавания в ВУЗе и политология.
12. Личность преподавателя политологии, речь и стили педагогического общения.
13. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: методика подготовки и чтения лекций.
14. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: методика подготовки и проведения групповых (практических) занятий.
15. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: методика руководства самостоятельной работой студентов дневной формы обучения.
16. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: методика руководства самостоятельной работой студентов дистанционной и заочной форм обучения.
17. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: контроль и коррекция учебной деятельности студентов.
18. Формы и методы преподавания политологии в ВУЗе: организация научной работы студентов.
19. Активные методы обучения в преподавании политологии.
20. Общая и частная методика преподавания политологии как дисциплины в непрофильных ОНК (факультетах) и на непрофильных направлениях.
21. Особенности методики преподавания политических дисциплин на направлении «Политология».
22. Принцип наглядности в процессе обучения политологии: признаки, функции, классификация
23. Принцип наглядности в процессе обучения политологии: условно- графическая наглядность.
24. Принцип наглядности в процессе обучения политологии: динамическая иллюстрация (анимация) и приемы ее реализации.
25. Принцип наглядности в процессе обучения политологии: изобразительная наглядность.
26. Принцип наглядности в процессе обучения политологии: предметная наглядность.
27. Методическая работа преподавателя ОНК: содержание и формы.
28. Индивидуальный план работы преподавателя, его структура и содержание.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий</i>	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и	<i>Включает нижестоящий уровень.</i>	хорошо		71-85

	умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе [Электронный ресурс]: учеб.-практ. пособие/ В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев; Моск. пед. гос. ун-т. М.: Юрайт, 2019. 1 on-line, 315 с. (ЭБС Юрайт)

#### **Дополнительная литература**

2. Аникеев, А. А. Проблемы перехода Российских университетов к магистерской подготовке выпускников // Alma mater: Вестн. высш. шк. 2014. № 5. С.59-62. (Ч.з. N1)
3. Будущее высшей школы в России: экспертный взгляд. Форсайт-исследование - 2030: Аналитический доклад / под ред. В.С. Ефимова. М. : ИНФРА-М ; Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. 294 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. (Научная мысль). [www.dx.doi.org/10.12737/2478](http://www.dx.doi.org/10.12737/2478). - ISBN 978-5-16-009358-1. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/935518> - Режим доступа: по подписке.
4. Баранова, Е. В. Модели ресурсов электронной информационно-образовательной среды для решения профессиональных задач преподавателя педагогического вуза. (Информатизация образования. Опыт Герценовского университета) // Информатика и образование. 2016. № 9. С.18-21. (Ч.з. N1)
5. Березовская, Е. А. Привлечение и сохранение молодых преподавателей в системе высшего образования // Высшее образование в России. 2014. №6. С.118- 122. (Ч.з. N1)
6. Булкин, В. В. Социокультурная российская образовательная среда и ее совместимость с асинхронным учебным процессом // Alma Mater: Вестн. высш. шк.- М., 2010. N 5. С. 33-38. (Ч.з. N1)

7. Высшее образование: вызовы Болонского процесса и ВТО/ Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Экон. фак.; под ред.: В. П. Колесова, Е. Н. Жильцова, П. Н. Ломанова. М.: Теис, 2007. 409 с.(НА)
8. Ганчеренок, И. И. О подготовке кадров высшей научной квалификации в контексте Болонского процесса // Высш. образование сегодня. 2007. № 6. С. 36-40. (Ч.з.N1)
9. Грибанькова, А. А. Современные тенденции в подготовке специалистов - исследователей за рубежом. В контексте исследования проблем модернизации образования. Калининград: БФУ им. И. Канта, 2011. 255 с. (ИБО)
10. Дульзон, А. А. Система самооценки и оценки компетенций научно-педагогических кадров// Высшее образование в России. 2014. № 5. С. 63-70 (Ч.з.N1)
11. Задонская, Л. В. Повышение квалификации преподавателей высшей школы в условиях информатизации образования // Педагогика. 2012. № 9. С.81-92.(Ч.з.N1).
12. Зубрицкая, О. М. Оценка качества высших образовательных уровней и полезность точных количественных данных//Alma mater:Вестн. высш. шк.2014. № 8. С.17-23. (Ч.з.N1).
13. Игнатъев, В. П.Болонский процесс: опасения и надежды //Высш. образование в России. М., 2009. № 4. С. 138-141. (Ч.з.N1).
14. Инновационные технологии в современном образовании : сборник трудов по материалам III Международной научно-практической Интернет-конференции 18 декабря 2015 г. Москва : Научный консультант, 2016. 784 с. - ISBN 978-5-9907976-9-7. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023366> - Режим доступа: по подписке.
15. Инновационные и приоритетные направления в преподавании гуманитарных дисциплин в техническом вузе : сборник трудов по материалам II Международной научно-практической конференции. Дата проведения: 24 апреля 2015 г., Королев МО. - Москва : Научный консультант, 2015. 186 с. - ISBN: 978-5-9907604-0-0. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023316> - Режим доступа: по подписке.
16. Кухаренко, В. Н. Подготовка преподавателей университета к работе в среде e-Learning/ В. Н. Кухаренко //Высш. образование в России. М., 2010. № 10. С. 126-131.(Ч.з.N1).
17. Лурье, Л. И. Сможет ли довузовское образование проложить России путь в Болонский процесс?: Ч. 1 . Специалист будущего - это человек культуры //Alma mater: Вестн.высш. шк.. № 10. С.52-56. (Ч.з.N1).
18. Михальченкова, Н. А. Высшая школа и государство: глобальное и национальное измерения политики: Монография / Михальченкова Н.А. СПб:СПбГУ, 2017. 328 с.: ISBN 978-5-288-05742-7. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/999743> - Режим доступа: по подписке.
19. Модернизация российского педагогического образования: глобальный и национальный контексты : монография / Н.А. Шайденко, Е.Я. Орехова, А.Н. Сергеев, Л.Н. Полунина. Москва : ИНФРА-М, 2019. 242 с. - ISBN 978-5-16-107757-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020669> - Режим доступа: по подписке.
20. Москвина, Н. Б.Профессиональная деятельность преподавателя вуза: проблема разрушения смыслов//Высшее образование в России. 2014. № 12. С.36-42. (Ч.з.N1)
21. Немова, О. А. Мультипликационные фильмы как средство формирования семейных духовно-нравственных ценностей// Вестник Московского университета. Сер.18. Социология и политология. 2014. № 1. С.161-173.(Ч.з.N1)
22. Неустроев, Н. Д.Болонский процесс и проблемы регионального вуза//Alma Mater: Вестн.высш. шк.. 2012. № 3. С.87-89. (Ч.з.N1)
23. Нордин, В. В.Квалиметрическая методология аттестации профессорско-преподавательского состава//Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Серия: Педагогические и психологические науки. 2013. № 11. С. 19-27. (ИБО, ч.з.N1)

24. Пак, Ю. Н. Институциональные аспекты организации самостоятельной работы в контексте образовательных программ нового поколения // *Alma mater: Вестн. высш. шк.* 2014. № 6. С. 54-59. (Ч.з. N1).
25. Парамонов, И. Ф. Теоретические аспекты профессиональной компетентности преподавателя вуза // *Школа будущего*. 2012. № 5. С. 24-26. (Ч.з. N1)
26. Печерская, Е. А. Вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу в университете: механизм и оценка эффективности // *Инновации*. 2017. № 8. С. 96-104. (Ч.з. N5)
27. Пискова, Д. М. Закономерности формирования профессионального выгорания педагогов вуза // *Alma mater: Вестник высшей школы*. 2012. № 6. С. 36-41. (Ч.з. N1)
28. Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. 2-е изд., перераб. Москва : ИНФРА-М, 2022. 339 с. (Менеджмент в высшей школе).  
[www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c21d9297bb760.62805950](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c21d9297bb760.62805950). ISBN 978-5-16-014781-9.  
Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836629> - Режим доступа: по подписке
29. Резник, С. Д. Студенты России: жизненные приоритеты и социальная устойчивость : монография / С. Д. Резник, М. В. Черниковская ; под общ. ред. д.э.н., проф. С. Д. Резника. 2-е изд., перераб. И доп. Москва : ИНФРА-М, 2019. 242 с. (Научная мысль).  
[www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5c0a17c3a354f0.90572513](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c0a17c3a354f0.90572513). - ISBN 978-5-16-014743-7.  
Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002579> - Режим доступа: по подписке.
30. Резник, С. Д. Эффективное научное руководство аспирантами : монография / С. Д. Резник, С. Н. Макарова ; науч. ред. проф. С. Д. Резника. Москва : ИНФРА-М, 2022. 152 с. (Научная мысль). [www.dx.doi.org/10.12737/1722](http://www.dx.doi.org/10.12737/1722). - ISBN 978-5-16-009453-3. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843096> - Режим доступа: по подписке.
31. Сидельникова, Т. Т. Инновации в обучении социальным и гуманитарным дисциплинам. Вопросы теории и практики (на примере курса "Политология"). Казань: Центр инновац. технологий, 2009. 351 с. (НА).
32. Соловова, Н. В. Методическая компетентность преподавателя вуза / Н. В. Соловова // *Вестн. Рос. гос. ун-та им. И. Канта. Серия . Педагогические и психологические науки*. 2010. N 5. С. 52-60. (Ч.з. N1)
33. Тарасюк, Л. Н. Обеспечение качества высшего образования в Великобритании в контексте Болонского процесса // *Alma Mater: Вестн. высш. шк. М.*, 2010. N 5. С. 68-77. (Ч.з. N1).
34. Шихова, О. Н. Развитие исследовательской культуры современных студентов в вузе : монография / О. Н. Шихова. Москва : ИНФРА-М, 2018. 126 с. (Научная мысль).  
[www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_59ddbc078ca854.92207792](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_59ddbc078ca854.92207792). - ISBN 978-5-16-013186-3. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/917811> - Режим доступа: по подписке.
35. Эш, М. Бакалавр чего, магистр кого?: "Гумбольдтовский миф" и исторические трансформации высшего образования в немецкоязычной Европе и США // *Новое литературное обозрение*. 2013. № 4. С. 59-83. (Ч.з. N1).

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Политический консалтинг»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** Уразбаев Евгений Евгеньевич, канд. полит. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.



## Содержание

1. Наименование дисциплины «Политический консалтинг».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Политический консалтинг».

Целью освоения дисциплины является формирование у выпускника знаний теории политического консультирования и привитие навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение теории и методики консультирования в сфере политики;
2. Приобретение практических навыков в проведении политических консультаций;
3. Обучение анализу политических процессов и оценке ситуаций для выработки рекомендаций.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и механизмов управления проектом на каждом из этапов УК-2.2. Использует методы и механизмы управления проектом для решения профессиональных задач	Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;  Уметь: предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;  Владеть: способами управления командной работой в решении поставленных задач.
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций  ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации  ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады  ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	Знать: организацию управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий  Уметь: самостоятельно использовать полученные знания в сфере организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий.  Владеть: навыками использования совокупности знаний в сфере организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-

		политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий.
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политический консалтинг» представляет собой дисциплину по выбору формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	Политический маркетинг: определение, современные особенности развития в России. Феномен огруппления мышления. Формирование спроса на услуги политконсультанта. Маркетинговые задачи – увеличение спроса на политических

		<p>консультантов и увеличение «спроса» на кандидата при выборном политическом консалтинге.</p> <p>Формирование предложения: этапы, содержание, структура. Контрактинг: стандартные процедуры ведения переговоров, подготовка и согласование договора, процедуры его подписания. Планирование кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Планирование на этапе контрактинга. Прогнозирование на этапе контрактинга: позитивное прогнозирование; негативное прогнозирование; анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.</p>
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	<p>Типы политических имиджей. Политический имиджмейкер. Имидж политического лидера и политической структуры. Методы и приемы формирования политического имиджа. Миф в политической рекламе и формировании имиджа.</p> <p>Психологическая структура имиджа политического лидера и пути ее оптимизации. Расчет ресурсов политического влияния. Работа по привитию навыков и овладению приемами создания и поддержания политического имиджа. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.</p>
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	<p>Становление современной системы средств массовой информации. Защита информации. Оптимизация информационных ресурсов электорального поля. Методы сбора информации и необходимых данных. Определение понятия СМИ. Типология СМИ. Технологии информационного присутствия. Составление списка СМИ. Определение «веса» каждого СМИ. Выбор журналистов. Работа с пассивом. Идеология и функциональная насыщенность пресс-секретариата. Основные функции пресс-секретаря. Этические позиции. Информационная волна. Подготовка материалов. Медиамониторинг.</p>

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.

Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.

Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№	Наименование разделов и	Содержание темы занятия
---	-------------------------	-------------------------

п/п	тем дисциплины/ модуля	
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	Политический маркетинг: определение, современные особенности развития в России. 2. Маркетинговые задачи. 3. Формирование предложения: этапы, содержание, структура. 4. Прогнозирование на этапе контрактинга. 5. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	1. Типы политических имиджей. 2. Политический имиджмейкер. 3. Методы и приемы формирования политического имиджа. 4. Миф в политической рекламе и формировании имиджа. 5. Расчет ресурсов политического влияния. 6. Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	1. Становление современной системы средств массовой информации. 2. Защита информации. 3. Оптимизация информационных ресурсов электорального поля. 4. Методы сбора информации и необходимых данных. 5. Основные функции пресс-секретаря. 6. Этические позиции. 7. Медиамониторинг.

#### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование темы	Задания для самостоятельной подготовки
1	Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	Контрактинг: стандартные процедуры ведения переговоров, подготовка и согласование договора, процедуры его подписания. Планирование кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Планирование на этапе контрактинга. Прогнозирование на этапе контрактинга: позитивное прогнозирование; негативное прогнозирование; анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами на этапе контрактинга.
2	Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	Консультации по методике и технике формирования и поддержания имиджа политической структуры и лидера.
3	Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	Определение понятия СМИ. Типология СМИ. Технологии информационного присутствия. Составление списка СМИ. Определение «веса» каждого СМИ. Выбор журналистов. Работа с пассивом. Идеология и функциональная насыщенность пресс-секретариата. Основные функции пресс-секретаря. Этические позиции. Информационная волна. Подготовка материалов. Медиамониторинг.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга.	УК-2, ПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Консалтинг имиджа публичного политика.	УК-2, ПК-1	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Консалтинг использования средств массовой информации в избирательной кампании.	УК-2, ПК-1	Опрос, контрольная работа

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Тестирование

1. Истоки политического консалтинга усматривают в...

- А) Трансформации традиционных партийных систем
- Б) Ослаблении роли массовых партий
- В) Появлении «плавающего» электората
- Г) Обострении социально-классовых конфликтов

Правильный ответ: «А» + «Б» + «В»

2. Политический консалтинг зародился в...

- А) Европе
- Б) США
- В) Канаде
- Г) Японии

Правильный ответ: «Б»

3. В широком смысле слова термин «политический консультант» относится ...

- А) ко всем платным работникам команды кандидата
- Б) к элитной группе профессионалов общенационального уровня
- В) к работающим по договору экспертам
- Г) к небольшой группе профессионалов международного уровня

Правильный ответ: «А»

### Контрольная работа

1. Диагностика политической ситуации и состояния политической напряженности.
2. Консультационные услуги как механизм устранения и смягчения политических конфликтов.
3. Политический аудит в системе политической диагностики.

### Индивидуальное задание

Анализ политического рекламного видеоролика. Ролики различаются между собой и по используемым способам воздействия и аргументации, внутренней структуры и композиции, художественным и техническим средствам. С этих позиций можно выделить, например, такие приемы, как демонстрация (для политической рекламы – кандидата за решением проблем, в окружении избирателей, детей и т.д., результатов его деятельности, в сравнении с конкурентами) и свидетельства (знаменитостей, лидеров мнений, простых людей). Зачастую ролик идентифицируют с рекламным спотом.

## 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Политический консалтинг как объект исследования.
2. Исторические этапы развития политического консалтинга.
3. Место и роль политического консалтинга в современных политических отношениях.
4. Источники и типология методов политического консалтинга.
5. Теоретические и практические методы политического консалтинга в системе политических общественных отношений.
6. Функции политического консалтинга.
7. Проведение прикладных исследований.
8. Методология проведения прикладных исследований.
9. Ресурсный анализ и его применение в политическом консалтинге.
10. Политическая ситуация.
11. Психосемантический анализ и его применение в политическом консалтинге.
12. Коммуникационный цикл: этапы и особенности.
13. Политический консалтинг и средства массовой информации.
14. Политическая реклама: современные тенденции и особенности.
15. Стратегия и тактика в сфере политического консалтинга.
16. Специальные технологии и их применение в политическом консалтинге.
17. Фандрайзинг. Бюджет выборной кампании. Приоритеты финансирования.
18. Основные тенденции развития политических процессов в округе.
19. Качественный анализ в выборных кампаниях.
20. Выявление политических событий, имеющих возможность повлиять на кампанию.
21. Анализ выборной истории округа. Анализ авторитетных мнений.
22. Личностный анализ кандидата. Формирование имиджа кандидата.
23. Анализ и категориальные сравнения конкурентов. Место конкурента в выборной кампании.
24. Организационные технологии политического консалтинга.
25. Команда: категориальное понятие, место в институте политического консалтинга.
26. Основные критерии подбора и формирования команды.
27. Позиционные составляющие команды.
28. Политический маркетинг.
29. Маркетинг консалтинговых услуг.
30. Место стратегического планирования в сфере политического консалтинга.
31. Тактика предвыборной кампании.
32. Формирование информационной стратегии.
33. Условия формирования успешных агитационных материалов.
34. Цели агитационных материалов и технологии их достижения.
35. Специфика и технологии эффективной политической речи.
36. Технологии информационного присутствия.
37. Место прикладных психотехнологий в ряду выборных технологий.
38. Метод экспертных опросов, как инструмент политического консалтинга.
39. Экспертные опросы для выявления механизмов политического влияния.
40. Экспертные опросы для оценки выборных кампаний.
41. Экспертные опросы для выявления динамики политических процессов.

#### **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции,	Пятибалльная шкала (академическ	Двухбалльная шкала,	БРС, % освоения (рейтинг)
--------	--------------------------------	---	---------------------------------	---------------------	---------------------------



		критерии оценки сформированности)	ая) оценка	зачет	вая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### Основная литература

- Семенов, В. А. Политический менеджмент: учебное пособие для магистров / В. А. Семенов, В. Н. Колесников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

### Дополнительная литература

- Гончаров В.Э. Современное политическое консультирование. - Санкт-Петербург, 2007.
- Забурдаева ЕВ. Политическая Кампания. Стратегии и Технологии: Учеб. Пособие Для Вузо. Аспект Пресс; 2012.
- Минтусов, И, Егорова-Гантман,Е.В. Политическое консультирование. Никколо-М; 2002.
- Турунок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник / С. Г. Турунок. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — ISBN 978-5-534-00486-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433035>

## 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций

- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школы философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Производственная профессиональная практика»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

**Лист согласования**

**Составитель: Самсонова Е.Н., к.и.н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р.пед.наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р.филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения: «Производственная профессиональная практика».
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Сведения о местах проведения практики
6. Указание форм отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## 1. Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: производственная профессиональная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель проведения производственной профессиональной практики — углубление теоретических знаний и обретение практических навыков в рамках формирования профессиональных компетенций в сфере профессиональной деятельности магистра политологии.

Задачами практики являются:

- изучение основ профессиональной деятельности в сфере политики и управления;
- развитие практических умений и навыков профессиональной деятельности;
- укрепление мотивации к работе в сфере политики и управления;
- приобретение навыков подготовки и сопровождения политического события;
- приобретение навыков подготовки и сопровождения мероприятий управленческого цикла.

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации.	Знать: -основные методы и технологии разработки и принятия управленческих решений, в том числе инновационные.  Уметь: - действовать в нестандартных ситуациях; - нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.  Владеть: -навыками принятия решений в нестандартных ситуациях на основе системного подхода.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2.Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели.	Знать: -основные механизмы и этапы разработки стратегии работы в команде.  Уметь: - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе.  Владеть: -навыками руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;
УК-5. Способен анализировать и учитывать	УК-5. 2.Выстраивает профессиональное взаимодействие	Знать: -знает правовые и этические нормы,

<p>разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп.</p>	<p>культурные особенности, влияющие на профессиональную деятельность; -знает специфику социально значимых проектов.</p> <p>Уметь: - формулировать ограничения, накладываемые культурными, правовыми и этическими нормами на реализацию конкретных проектов в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть; - навыками анализа политической реальности с учетом существующего разнообразия культур.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Знать: -основные методики саморазвития; -основные методы и пути достижения поставленных целей.</p> <p>Уметь: - ставить цели профессиональной деятельности; - использовать творческий потенциал в практической деятельности.</p> <p>Владеть: -навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.</p>
<p>ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации</p>	<p>ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе, с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации.</p> <p>ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов., включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады.</p> <p>ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций.</p>	<p>Знать: -основные понятия, связанные с организацией управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации; -основы управленческих процессов и разработки политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления; -организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ.</p> <p>Уметь: -анализировать закономерности функционирования политических институтов; - применять теоретические знания для анализа текущих проблем</p>

		<p>государственной и муниципальной политики, ее региональных и национальных составляющих;</p> <p>-использовать знания основ управленческих процессов и разработки политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления;</p> <p>- находить адекватные средства для решения принципиальных проблем в области политической практики с учетом мирового опыта и достижений отдельных стран и народов.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками участия в организации управленческих процессов и разработки политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления;</p> <p>-необходимыми профессиональными навыками для работы в органах государственной власти и управления РФ;</p> <p>-основными принципами и методиками политологического анализа закономерности функционирования политических институтов;</p> <p>- умением анализировать частные политические случаи и предвидеть их последствия.</p>
<p>ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти.</p>	<p>ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико- методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики.</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран.</p> <p>ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки.</p> <p>ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологический аппарат политической науки;</li> <li>- об основных формах организации и проведения научных дискуссий;</li> <li>- о теории и практике проведения научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки и политики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными методами обработки и интерпретации информации для решения практических задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности;</li> <li>-отстаивать свое мнение в процессе научных дискуссий;</li> </ul>



	<p>политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий, с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта.</p>	<p>- выступать на научной дискуссии по актуальным политическим проблемам.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>--методологией решения практических задач;</li> <li>- умением аргументировано отстаивает свои политические идеалы и ценности;</li> <li>- навыками подготовки докладов и ответов на вопросы на научной дискуссии по актуальным проблемам политической науки.</li> </ul>
--	---	---

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная профессиональная практика относится к циклу Б 2. «Практики», обязательная часть ( Б2.В.01 (П)).

Производственная профессиональная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистров.

### 4. Содержание практики

Программа практики строится в соответствии с принципами поэтапного формирования профессиональных умений студентов.

Она делится на следующие этапы: подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап.

#### I. Подготовительный этап.

Проводится на базе Института гуманитарных наук БФУ им. И. Канта перед выходом на практику в профильную организацию. Этот период начинается с установочной конференции по практике в ВУЗе, где излагаются цели, содержание и программа практики, а также включает в себя участие в общем методическом совещании с руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации. На методическом совещании производится формулирование индивидуальных заданий и совместных рабочих графиков прохождения практики, которые согласовываются с руководителем практики от профильной организации и утверждаются руководителем практики от университета.

#### II. Производственный этап.

Проходит на базе профильной организации, согласно действующим договорам с БФУ им. И. Канта. В период активной практики студент прикрепляется к одному из подразделений организации-партнера, где выполняет свое индивидуальное задание.

В конце производственного этапа руководитель практики от профильной организации подводит итоги работы студентов по индивидуальным заданиям, делает соответствующие отметки в дневниках практики, оформляет характеристики студентов.

#### III. Заключительный этап.

В этот период студенты подводят итоги своей производственной профессиональной практики, осуществляют самоанализ своей деятельности по получению профессиональных умений и навыков, оформляют отчетную документацию, участвуют в итоговой конференции в университете.

Руководитель практики от Института (школы) обобщает результаты учебной практики студентов, выставляет оценку за практику.

Этапы практики, их содержание	Виды деятельности обучающихся	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	1.1. Ознакомление с порядком проведения практики (знакомство с правами и обязанностями студента на практике; знакомство с целями, задачами, этапами практики, видами работ студентов в период практики; знакомство с перечнем отчетной документации).	Участие в организационном собрании с руководителем практики от университета
	1.2. Участие в общем методическом совещании с руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации (составление и утверждение индивидуального задания и совместного рабочего графика прохождения учебной практики.).	Наличие утвержденных совместных рабочих графиков и индивидуальных заданий
Производственный этап	2.1. Участие в инструктивном совещании по месту базы практики.	Отметка о выполнении в дневнике практики
	2.2. Участие в выполнении текущих заданий структурных подразделений организации по месту прохождения практики	Отметка о выполнении в дневнике практики, совместных рабочем графике практики
	2.3. Выполнение индивидуальных заданий по практике	Приложение с выполненной работой по индивидуальному заданию
	2.4. Подведение итогов работ по заданиям баз практик.	Отметка о выполнении в дневнике практики, совместном рабочем графике практики
	2.5. Подведение итогов по индивидуальному заданию по практике.	Отметка о выполнении в дневнике практики, совместном рабочем графике практики
	2.6. Подготовка раздела в итоговый документ (отчёт, исследование)	Отметка о выполнении в дневнике практики, совместном рабочем графике практики
Заключительный этап	3.1. Подготовка отчета о практике.	Предоставления отчёта, включая дневник, совместный рабочий график практики и характеристику
	3.2. Оформление отчета с выполненным индивидуальным заданием по практике.	Предоставления отчета
	3.2. Участие в итоговой конференции по практике.	Защита отчёта, выставление оценки за практику

## 5. Сведения о местах проведения практики

Практика проводится:

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (Правительство Калининградской области/Калининградская областная Дума/Общественная палата КО/ Избирком КО и т.д.)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководитель практики от Университета:

1. совместно с руководителем практики от профильной организации составляет совместные рабочие графики (план) проведения практики, утверждает его;

2. совместно с руководителем практики от профильной организации разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период

практики, утверждает индивидуальные задания;

3. оказывает содействие в поиске мест практики;
4. участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
5. осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствия ее содержания требованиям, установленных ОПОП;
6. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для их выполнения;
7. оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
8. проверяет содержимое дневников (при наличии) и отчетов по практике обучающихся на предмет соответствия требованиям рабочей программы практики;
9. контролирует своевременное заключение договоров с организациями на проведение практик;
10. по результатам практики предоставляет отчет по итогам проведения практики.

Руководитель практики от профильной организации:

1. согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, совместные рабочие графики практики;
2. предоставляет рабочие места обучающимся;
3. обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
4. проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
5. оказывает помощь в подборе материалов для выполнения индивидуального задания.

## **6. Указание форм отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике с приложением (выполненное индивидуальное задание по практике).

Отчетная документация по практике (с приложением) предоставляется в институт/школу не позднее 5 дней после окончания практики. Если практика проходит летом или в конце учебного семестра, то не позднее последнего рабочего (учебного) дня практики. За обучающихся заочной формы обучения отчетная документация предоставляется в период экзаменационной сессии (не позднее последнего учебного дня) соответствующего семестра.

Форма итогового контроля – экзамен.

### **6.1. Дневник практики (см. Приложение 1).**

С момента прибытия и до конца пребывания на практике студент обязан вести «Дневник практики».

Записи в дневнике должны быть ежедневными. В дневнике должны быть зафиксированы виды работ студента на практике, их объем, затраченное студентом время на выполнение этих работ, краткое содержание действий студента. В дневнике необходимо также отразить встретившиеся в работе затруднения, их характер, какие меры были приняты для их устранения, отметить недостатки в теоретической подготовке.

Дневники периодически проверяются руководителем практики, в нем делаются отметки по его ведению, качеству выполняемой студентом работы. В дневнике

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации дают отзыв о прохождении обучающимся практики (выполнении программы практики, отношении к порученной работе, собранных материалов).

Отзыв руководителя практики от университета должен отражать основные структурные элементы: степень реализации плана практики; грамотность и полнота изложения материала в отчете; уровень самостоятельности выполнения работы; недостатки и замечания, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; положительные стороны, выявленные как в процессе практики, так и в представленном отчете; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

Отзыв руководителя практики от профильной организации, на базе которой студент проходил практику, должен отражать: краткую характеристику предоставленной информации, с которой работал обучающийся; методы и технологии, уровень самостоятельности, степень ответственности, добросовестности при выполнении работы; недостатки и замечания, выявленные в процессе прохождения практики; положительные стороны, выявленные в процессе прохождения практики; общий вывод об отчете с заключением о проделанной работе.

## 6.2. Отчет по практике (см. Приложение 2).

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом в соответствии с методическими рекомендациями по прохождению практики и должен отражать его деятельность в период практики. В отчете следует отразить все вопросы, практически изученные во время прохождения практики, представить аналитические результаты анализа, выводы и рекомендации.

Отчет о практике должен состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы (при необходимости) и приложений (при необходимости). В заключении обобщаются результаты проделанной работы и делаются выводы и рекомендации. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов, а также материалы приложений.

## 7. Фонд оценочных средств

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики от университета в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- анализ текущей документации;
- ознакомление с текущим мнением руководителя практики от профильной организации о прохождении практики студентом.

Промежуточная аттестация производится в форме экзамена с использованием следующих оценочных средств:

- анализ выполнения индивидуального задания по практике;
- изучение отчетов с приложениями практикантов;
- изучение дневников практикантов;
- изучение отзывов руководителей практики от профильной (ых) организации (ий);
- выступления практикантов на итоговой конференции.

При оценке результатов практики принимается во внимание:

- степень полноты выполненных задач, достижения цели практики;
- соблюдение графика прохождения практики;
- уровень выполнения индивидуального задания по практике;
- правильность оформления отчета с приложением по практике;

- правильность оформления дневника по практике;
- положительность отзыва руководителя практики от профильной организации;
- содержательность доклада, аргументированность и полнота ответов на вопросы при защите результатов практики.

Практика заканчивается итоговой конференцией с защитой отчетов (экзамен по практике), на которой анализируются результаты практики, а также обсуждаются организационные и методические проблемы, которые возникли в ходе практики. Срок проведения итоговой конференции и выставления оценок - не позднее 10 дней после завершения практики.

Экзамен по практике принимает руководитель практики от Университета (школы) в индивидуальном порядке. Во время защиты обучающийся должен подтвердить уровень образовательных результатов практики в соответствии с требованиями, определенными программой практики.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Свободное оперирование теоретическим материалом. Владение программным теоретическим и практическим материалом и применение его в стандартной и незнакомой ситуации. Способность выявить взаимосвязь анализа, целеполагания и планирования в профессиональной деятельности. Обладание тактом, эрудицией, культурой речи, владение объективной оценкой своего труда. Проявление целеустремленности, ответственности, познавательной активности, творческого отношения к выполняемым задачам.	отлично	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Осознанное воспроизведение теоретических знаний и практических навыков с несущественными ошибками, применение организационных, коммуникативных и аналитико-прогностических умений, проявление волевых усилий в приобретении	хорошо	71-85

	<p>большой степени самостоятельности и инициативы</p>	<p>практических навыков. Стремление к применению творчества в работе, к преодолению затруднений в выполнении задач профессиональной практики. Затруднение в проявлении рефлексии, самокритичности и в оценивании своей деятельности.</p>		
<p>Удовлетворительный (достаточный)</p>	<p>Репродуктивная деятельность</p>	<p>Представление цели и задач профессиональной практики, усвоение теоретического материала на репродуктивном уровне, частичное использование организационных и коммуникативных умений, слабое владение аналитико-прогностическими, диагностическими умениями, воспроизведение действий по образцу на уровне памяти, затруднение в применении теоретических знаний и практических умений, полученных в период обучения, недостаточное проявление ответственности и самокритичности. Недостаточно активное проявление профессионально значимых качеств. Неполное выполнение основного плана работы практиканта, допущение ошибок при выполнении заданий.</p>	<p>удовлетворительно</p>	<p>55-70</p>
<p>Недостаточный</p>	<p>Отсутствие четкого представления о цели, задачах и содержании практики, отсутствие волевых усилий к выполнению ведущих задач практики, халатное отношение к обязанностям практиканта, отсутствие или незначительное проявление профессионально значимых качеств личности. Неумение правильно реагировать на реплики, замечания, пожелания со стороны руководителей практики. Невыполнение большей части задач и плана практики без уважительной причины.</p>	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Менее 55</p>	

**8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Государственная и муниципальная служба: учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 601 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5c6d1e6315c966.66409665](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d1e6315c966.66409665). - ISBN 978-5-16-014662-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121> – Режим доступа: по подписке.
2. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры/ под ред. Г. А. Меньшиковой. -Москва: Юрайт, 2019. -1 r=on-line, 387 с (ЭУ).
3. Современное состояние и перспективы социально-экономического развития Калининградской области. Аналитический вестник № 19 (708). Интернет ресурсы: [Электронный ресурс]. Режим доступа:[http://council.gov.ru/activity/analytics/analytical\\_bulletins/96366/](http://council.gov.ru/activity/analytics/analytical_bulletins/96366/)

### **Дополнительная литература:**

1. Крекотнев, С. Н. Государственная политика в отношении городов и регионов с моноспециализацией: опыт и приоритеты: монография / С.Н. Крекотнев. Москва: ИНФРА-М, 2021. 260 с. (Научная мысль). DOI 10.12737/1098273. ISBN 978-5-16-016332-1. - Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1098273> - Режим доступа: по подписке.
2. Паничкина, Е.В. Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации: социальная, культурная, национальная политика: учеб. пособие для студентов вузов культуры, обучающихся всем направлениям подготовки бакалавриата, специалитета очной и заочной форм обучения / Е.В. Паничкина. Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. 138 с. ISBN 978-5-8154-0399-4. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041704> - Режим доступа: по подписке.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения отчетной конференции используются аудитории института/ школы; занятия проводятся с применением компьютера и видеопроектора. На всех компьютерах установлено необходимое программное обеспечение, требуемое в учебном процессе. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению.

При реализации практики в профильной организации на основании договора о практической подготовке обучающихся в качестве материально-технического обеспечения практики используется материальное оснащение профильной организации.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

Этапы деятельности	Содержание деятельности	
	Преподаватель	Студент
<b>Подготовка:</b> Ознакомление с порядком проведения практики	Разъясняет цели и задачи практики, знакомит с правами и обязанностями студента на практике, видами работ студентов в период практики, с перечнем отчетной документации, помогает обучающемуся выбрать индивидуальное задание для выполнения	Присутствует на организационном собрании с руководителем практики от университета, выбирает индивидуальное задание для выполнения.
<b>Производственный:</b> Выполнение целей и задач практики.	Отслеживает и корректирует деятельность обучающегося, наблюдает, советует.	Участствует в выполнении текущих заданий структурных подразделений организации по месту прохождения практики. Выполняет индивидуальные задания по практике.
<b>Оформление работы:</b> подготовка и представление результатов	Консультирует в оформлении документов по практике	Оформляет отчетные документы по практике в соответствии с методическими требованиями.
<b>Подведение итогов:</b> рефлексия, оценка	Оценивает усилия, использованные и неиспользованные возможности, достижения целей и задач практики. Выставляет оценки за практику.	Предоставляет отчет, дневник, включая характеристику, выполненное индивидуальное задание. Защищает отчет. Участвует в коллективном обсуждении итогов практики.

При выборе базы практики целесообразно использовать оптимальное количество объективных критериев, оценивающих наиболее важные стороны организации или структурного подразделения университета как базы практики. К таким критериям относятся:

- соответствие профиля организации направлению обучения;
- обеспечение квалифицированными кадрами;
- оснащенность организации современным оборудованием и технологиями;
- наличие возможности дальнейшего трудоустройства и др.

Условия проведения практики в сторонних организациях регламентируются договорами о практической подготовке.



Приложение 1. Форма дневника практики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

г. Калининград 20\_\_ г.

### **Основные требования по заполнению дневника практики**

1. Заполнить информационную часть (пункт 1).
2. Совместно с преподавателем – руководителем практики составить план работы в соответствии с программой практики (пункт 2). Получить индивидуальные задания по профилю подготовки/специальности и по научно-исследовательской работе.
3. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о прибытии на место практики.
4. Регулярно записывать все реально выполняемые работы в соответствии с программой практики (планом работы) (пункт 3).
5. Один раз в две недели (во время консультаций) представлять дневник руководителю практики от профильной организации для проставления соответствующих отметок.
6. Получить отзывы руководителей практики от профильной организации и института (школы) (пункт 4).
7. Получить в отделе кадров профильной организации отметку о выбытии с места практики.
8. Составить отчет в соответствии с требованиями программы практики и индивидуальным заданием.

Основанием для допуска к текущей аттестации являются надлежащим образом оформленные дневник практики и отчет по практике, представленные руководителю практики от института (школы).

9. В установленном институтом (школой) порядке защитить отчет по практике.

## 1. Информационная часть

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)  
\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_

в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
направляется на \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации; адрес)

Период практики:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Институт (школа) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (института, школы)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись, инициалы, фамилия)

### ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации (с предприятия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_  
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

## 2. Программа практики

### 2.1. План работы

№ п.п.	Рабочее место практиканта, методические рекомендации преподавателя	Продолжительность (в днях)

## 2.2. Индивидуальное задание по профилю подготовки/специальности

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## 2.3. Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)






#### 4. Отзывы руководителей практики

Отзыв о работе студента руководителя практики от профильной организации

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации (предприятия)

(личная подпись, инициалы, фамилия)

Отзыв о работе студента руководителя практики от университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты аттестации \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от университета

(личная подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
\_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

(вид практики)

на базе \_\_\_\_\_

(указать наименование профильной организации)

Выполнил \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, курс, форма обучения)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

(код, наименование)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

г. Калининград 20\_\_ г

## Структура отчёта

1. Производственная профессиональная практика студентов направления 41.04.04 «Политология» состоялась согласно учебному плану подготовки магистров (указать сроки практики).

**Место проведения практики.** (Правительство Калининградской области /Законодательное собрание Калининградской области/ Общественная палата КО и т.д).

- 2.1. Краткая характеристика организации. Нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.
- 2.2. Какие структурные подразделения имеются (перечислить).
- 2.4. Кому подчиняется (для органов власти/иных организаций).
- 2.5. Наименование руководящих органов (с указанием Ф.И.О. должностных лиц).
- 2.7. Есть ли официальный сайт/веб-страница (описание интерфейса).
- 2.8. Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия; с указанием должности).

### **3. Подразделение (служба), в котором проходила практика (точное наименование):**

- 3.1. Основные направления деятельности (перечислить).
- 3.2. Полномочия отдельных должностных лиц (кратко).
- 3.3. Краткое описание отдельных мероприятий (программ, проектов) с указанием, участвовал ли в них студент лично (заполнить Таблицу1):

Таблица 1.

№	Название мероприятия, проекта программы и тд.	Описание	Отметка о личном участии
1			
2			
....			

### **4. Описание схемы принятия управленческих решений в организации (органе власти, учреждении, на предприятии).**

Необходимо дать ответ на следующие вопросы:

- 4.1. По какому принципу выбираются проблемы, требующие решения.
- 4.2. Как проходит процесс выработки и постановки цели, задач, выбора методов.
- 4.3. Каким образом выбираются и оцениваются источники информации.
- 4.4. Проводится или не проводится обсуждение перед принятием решения, кто привлекается к обсуждению, учитываются ли в процессе принятия решений данные во время обсуждения рекомендации, высказанные мнения.
- 4.5. Как принятые решения доводятся до исполнителей.
- 4.6. Осуществляется ли контроль за ходом исполнения решения.
- 4.7. Применяются ли механизмы, направленные на получение обратной связи.

### **5. Характеристика проделанной работы;**

- 5.1. Обобщенное описание выполненной за время практики работы.
- 5.2. Описание видов деятельности мероприятий (проектов), в которых студент принимал участие.
- 5.3. Характеристики направленности практики сточки зрения преобладающего вида деятельности: проектного, информационного, организационного, консультативного, научно-исследовательского (только для тех, кто собирает эмпирический материал для ВКР).

5.4. Итоги проделанной студентом работы в соответствии с целями и задачами программы учебной практики, графиком прохождения учебной практики.

5.5. Перечень новых знаний, умений, практических навыков, в т.ч. социальный опыт, приобретенные в процессе практики в соответствии с заявленными компетенциями и видами работ (заполнить Таблицу 2).

**6. Психологическая и коммуникативная характеристика практики**

6.1. Проблемы, с которыми Вы столкнулись во время практики (в том числе психологические, коммуникативные).

6.2. Пожелания относительно организационной и содержательной стороны проведения практики.

*Подпись студента*

*Дата сдачи отчёта*

**I. Проанализировать процесс поиска, обработки, систематизации и анализа информации с применением информационно - коммуникационных технологий на примере одного из подразделений базы практики (анализ сайта).**

**II. Проанализировать работу с обращениями граждан на примере одного из подразделений базы практики.**

**III. Проанализировать подготовку информационно-методических материалов в управленческой деятельности организации (подразделения организации).**

*Содержание работы:*

1. Студенту необходимо выбрать любое из заданий для проработки.

2. Собрать необходимые сведения.

**3. Оформить собранный материал как Приложение к отчетным документам по практике.**

*Примерные параметры:*

1. Наличие общих сведений.

2. Наличие информации о нормотворческой деятельности.

3. Наличие информации об участии в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых госорганом, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций госоргана.

4. Наличие информации о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них.

5. Наличие информации о результатах проверок, проведенных госорганом в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в госоргane.

6. Наличие текстов официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей госоргана.

7. Наличие статистической информации о деятельности госоргана.

8. Наличие информации о кадровом обеспечении госоргана.

9. Наличие информации о работе госоргана с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

10. Дополнительная информация, размещенная на сайте госоргана.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Системы оценки эффективности государственного управления»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

## Лист согласования

**Составитель:** Клименко Артем Александрович, канд. юр. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Системы оценки эффективности государственного управления».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.



**1. Наименование дисциплины:** «Системы оценки эффективности государственного управления».

Цель освоения дисциплины: формирование и развитие у студентов представления об условиях и факторах эффективной деятельности системы государственного управления и порядке оценки этой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов понимания важности своевременной, полной и объективной оценки эффективности государственного управления;
- освоение теоретических основ государственного управления и приобретение практических навыков включения в управленческую деятельность;
- углубление знаний студентов, касающихся современных систем оценки эффективности государственного управления;
- обеспечение способности анализировать процессы и явления в системе государственного управления с точки зрения его эффективности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации	Знать основные теоретические методы, применяемые в исследовании различных проблем управления Уметь применять аналитические приемы к оценке конкретной ситуации в управленческой практике Владеть основными приемами исследования управленческих проблем в том числе применительно к политической практике
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики,	Знать организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций. Уметь готовить проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады. Владеть приемами комплексной политической диагностики, участием в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по

	участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций	объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций.
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти ПК	<p>ПК-2.1 Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики</p> <p>ПК-2.2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран</p> <p>ПК-2.3 Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки</p> <p>ПК-2.4 Способен самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>Знать основные тенденции и направления развития современной политологии.</p> <p>Уметь: осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области политической науки, проводить научные дискуссии по актуальным проблемам политики и политической науки.</p> <p>Владеть современной аппаратурой для решения конкретных задач в научных исследованиях в области политической науки.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системы оценки эффективности государственного управления» представляет собой дисциплину части формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия,

практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Сущность и основные положения эффективности государственного управления	<p>Понятие "эффективность" характеризует использование потенциала для удовлетворения потребности общества в соответствующих благах. Основы научного исследования эффективности государственного управления были заложены М. Вебером. Предлагаются показатели, определяющие эффективность государственной власти, которые можно назвать интегративными: индекс развития человеческого потенциала для развитых государств; предельно допустимые показатели развития. Противоположностью эффективной государственной власти является дискретная государственная власть, в реализации характеризующаяся прерывностью своих функций в результате различных факторов (политических кризисов, войн и т. п.).</p>
2	Модели оценки эффективности государственного управления	<p>По своему содержанию показатели делятся на количественные и качественные. К количественным относятся показатели, имеющие конкретную числовую оценку, например, величина валового регионального продукта, экономия (перерасход) бюджетных средств, количество трудоспособного населения в регионе и т.д. Качественные показатели показывают существенные особенности и свойства изучаемых объектов и либо вообще не содержат числовой оценки (например, "увеличился - уменьшился", "лучше - хуже", "удовлетворительно - неудовлетворительно"), либо содержат числовую оценку критериального вида</p>

		<p>(например, "работа выполнена на пять баллов", "проект реализован на сто процентов). Одни показатели используются при анализе деятельности всех отраслей национальной экономики, другие – только в отдельных отраслях и сферах деятельности. По этому признаку показатели делятся на общие и специфические. К общим относятся показатели объема продукции, численности работающих, среднегодовой стоимости основных средств и др. Примером специфических показателей для отдельных отраслей может быть количество учащихся, число врачей на 10 000 населения и т.д. работающих, среднегодовой стоимости основных средств и др. Примером специфических показателей для отдельных отраслей может быть количество учащихся, число врачей на 10 000 населения и т.д. В исследованиях эффективности государственного управления можно выделить несколько теоретико-методологических подходов, моделей, связывающих эффективность с определенными факторами. (Теории лидерства; экономический подход; концепция жизненных циклов.</p>
3	<p>Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования</p>	<p>Мировой опыт в области оценки эффективности государственных органов управления показывает, что ключевым аспектом повышения эффективности деятельности государственных служащих во многих странах становится создание объективной и комплексной системы индикаторов, отражающих выполнение должностных обязанностей и степень достижения поставленных целей, позволяющих сфокусировать внимание госслужащих на основных приоритетах органов власти. Для этих целей широко используются всевозможные показатели эффективности. Под показателем эффективности в самом широком смысле понимают описательный или количественный индикатор, характеризующий результат деятельности или успешность движения к достижению поставленной цели. Базовым понятием системы индикативного планирования является "индикатор"</p>

		<p>– интегральный показатель, количественно определяющий качественные характеристики процесса. Индикаторы определяются как параметры границ, в пределах которых Системы, включающая организационные механизмы, технологические связи, материальные и финансовые потоки, может устойчиво функционировать и развиваться. Индикативное планирование на государственном уровне можно определить как механизм координации интересов и деятельности государственных и негосударственных субъектов управления экономикой, который сочетает ее государственное регулирование с рыночным и нерыночным ее саморегулированием и основывается на разработке системы показателей (индикаторов) социально-экономического развития.</p>
4	Методики оценки эффективности деятельности государственных органов управления	<p>Основными видами оценки эффективности государственного управления могут быть: общая социальная эффективность, эффективность организации государственного управления и эффективность системы государственного управления. Оценка эффективности государственных органов управления представляет собой исследовательский процесс, состоящий из нескольких этапов: обоснование и выбор системы и структуры индикаторов эффективности государственного управления, причем как для текущего функционирования, так и для стратегического развития государства; определение критериев и показателей эффективности государственного управления; разработка методов расчета отдельных показателей.</p>
5	Оценки эффективности деятельности органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	<p>В соответствии с методикой оценка эффективности рассчитывается на основе 12 показателей, которые были условно разделены на 3 блока:</p>

		<p>развитие экономики, развитие социальной сферы, опросы населения. К блоку развития экономики отнесены показатели, характеризующие объем частных инвестиций в основной капитал, налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета региона, реальные располагаемые денежные доходы граждан, оборот малого бизнеса, значения которых определяются в расчете на одного жителя, а также уровень ввода жилья. К блоку социального развития отнесены показатели, характеризующие ожидаемую продолжительность жизни, естественную смертность, уровень реальной безработицы, успеваемость по единому государственному экзамену и долю детей-сирот, не охваченных различными формами семейного устройства. По каждому показателю составляется сводный индекс.</p>
6	<p>Механизмы повышения эффективности государственного управления</p>	<p>Проблема повышения эффективности государственного управления выводит, во-первых, на субъективный фактор государственного управления, то есть на людей, на персонал, который должен обеспечивать проводимость тех решений, которые созревают в недрах властных структур. Реформирование государственной службы РФ объективно потребовало обеспечить органы власти надежными, инициативными, профессионально грамотными специалистами, способными эффективно выполнять возложенные на них функции. Во-вторых, к объективным условиям следует отнести информационное обеспечение работы органов управления. Особо важное значение информация приобретает в органах государственного управления, обеспечивая его рациональность и эффективность. Информационное обеспечение является базой, на которой строится управленческая деятельность государственного аппарата. Информацию здесь следует рассматривать как некую совокупность различных сообщений, сведений, данных о соответствующих предметах, явлениях, процессах, отношениях и</p>

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Сущность и основные положения эффективности государственного управления;
2. Модели оценки эффективности государственного управления;
3. Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования;
4. Методики оценки эффективности деятельности государственных органов управления;
5. Оценки эффективности деятельности органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
6. Механизмы повышения эффективности государственного управления.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Сущность и основные положения эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологические подходы к исследуемой проблеме</li> <li>2. Понятие эффективности государственного управления, ее критерии</li> <li>3. Принципы построения системы показателей оценки</li> </ol>
2	Модели оценки эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зарубежные модели оценки эффективности</li> <li>2. Отечественные модели оценки эффективности</li> <li>3. Состояние оценки эффективности государственного управления</li> </ol>
3	Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индикаторы и требования к ним</li> <li>2. Причины введения индикативного планирования и его формы</li> </ol>
4	Методики оценки эффективности деятельности государственных органов управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика оценки эффективности деятельности государственных органов по показателям организации и системы управления</li> <li>2. Методика оценки качества жизни населения как показателя общей социальной эффективности государственных органов управления</li> </ol>
5	Оценки эффективности деятельности органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные блоки, по которым оценивается эффективность</li> <li>2. Регионы лидеры и аутсайдеры</li> <li>3. Субъективный фактор повышения эффективности государственного управления</li> </ol>
6	Механизмы повышения эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемы реформы государственной службы РФ</li> <li>2. Информационный аспект повышения эффективности государственного управления</li> <li>3. Экспертные системы в государственном управлении</li> </ol>

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Сущность и основные положения эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее понятие эффективности деятельности</li> <li>2. Эффективность управления: экономический аспект</li> <li>3. Эффективность деятельности аппарата управления</li> </ol>
2	Модели оценки эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие зарубежные модели оценки эффективности государственного управления</li> <li>2. Страновые различия в оценке эффективности государственного управления</li> <li>3. Отечественные принципы построения системы оценки эффективности государственного управления</li> </ol>
3	Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индикаторы и индикативное планирование</li> <li>2. Изменения в системе индикаторов</li> </ol>
4	Методики оценки эффективности деятельности государственных органов управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальные и экономические методы оценки эффективности государственного управления</li> <li>2. Социологические исследования как показатель значимости оценок эффективности государственного управления</li> </ol>
5	Оценки эффективности деятельности органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательная основа оценки эффективности деятельности органов власти субъектов федерации</li> <li>2. Рейтинги эффективности деятельности органов власти субъектов федерации</li> </ol>
6	Механизмы повышения эффективности государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реформа государственной службы и оценка ее результатов</li> <li>2. Развитие институтов гражданского общества и его влияние на эффективность деятельности органов власти</li> </ol>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым



работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Сущность и основные положения эффективности государственного управления	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Модели оценки эффективности государственного управления	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Оценка деятельности государственных органов управления в системе индикативного планирования	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Методики оценки эффективности деятельности государственных органов управления	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Оценки эффективности деятельности органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа
Механизмы повышения эффективности государственного управления	УК-1; ПК-1; ПК-2	Опрос, контрольная работа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

*Пример тестовых заданий промежуточного контроля:*

1. Какой из ниже перечисленных вопросов не может относиться к компетенции администрации городского округа:

- а) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа;
- б) установление официальных символов муниципального образования;
- в) создание муниципальных предприятий и учреждений;
- г) формирование и содержание муниципального архива.

2. Органы местного самоуправления входят в систему органов государственной власти?

- а) да.
- б) нет.

3. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов утвержден:

- а) федеральным законом;
- б) указом Президента Российской Федерации;
- в) постановлением Правительства Российской Федерации;
- г) законом субъекта Российской Федерации.

4. Показатели конечных результатов деятельности позволяют:

- а) оценить общественно значимый эффект, достигаемый благодаря предоставлению услуг их получателям;
- б) позволяют оценить объем, качество, доступность предоставляемых государственных услуг для получателей;
- в) описывать суть проводимых мероприятий и их существенные количественные и качественные характеристики.

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Показатели, используемые при оценке эффективности государственного управления.

2. Сравнительный анализ национальных методик оценки эффективности государственного управления.
3. Сравнительный анализ национальных методик оценки эффективности муниципального управления.
4. Сущность социальной эффективности: принципы, показатели, оценка.
5. Анализ концептуальных моделей эффективности.
6. Основные понятия: эффективность, эффективность государственного и муниципального управления, показатели эффективности.
7. Критерии производительности и эффективности.
8. Концепция управления, ориентированного на результаты.
9. Направления реформы государственного управления в России на современном этапе.
10. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ.
11. Полномочия органов местного самоуправления.
12. Методика функционального анализа деятельности органов власти.
13. Методики оценки эффективности деятельности органов власти разных уровней.
14. Зарубежный опыт оценки эффективности деятельности органов публичной власти.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Осейчук, В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учеб. и практикум / В. И. Осейчук; Тюмен. гос. ун-т. - Москва: Юрайт, 2019.

### **Дополнительная литература**

1. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учеб. для магистров/ [Э. П. Андрюхина [и др.]; под ред. С. А. Старостина; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина. - Москва: Проспект, 2016.
2. Работа правительства России в ... годах. Ключевые решения, некоторые важные факты и показатели: [сборник]/ Российская Федерация. Правительство. - Москва: Аппарат Правительства Рос. Федерации 2012-2018. - 2018. - 413 с.
3. Халиков, М. И. Системы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ М. И. Халиков. - Москва: Флинта, 2014.
4. Андрианов, В. Д. Бюрократия, коррупция и эффективность государственного управления: история и современность/ В. Д. Андрианов. - М.: Волтерс Клувер, 2009.
5. Демин, А. А. Государственная служба в РФ: учеб. для магистров/ А.А. Демин. - Изд. 7-е, перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2012.
6. Игнатов, В. Г. Государственное и муниципальное управление в России. Теория и организация: учеб. пособие для вузов/ В. Г. Игнатов. - 6-е изд., доп. и перераб.. - Ростов-на-Дону: Феникс: МарТ, 2010. - 382 с.
7. Итоги деятельности органов государственной власти субъектов Северо-Западного федерального округа: стат. буклет/ Федер. служба гос. статистики, Территор. орган Федер. службы госстатистики по Калининград. обл.. - Калининград: Территор. орган Федер. службы гос. статистики по Калинингр. обл., 2011.
8. Местное самоуправление и муниципальное управление: учеб. для вузов/ под ред.: А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2009.
9. Попов, Л. Л. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение/ Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2011. – 318.
10. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учеб. пособие [для вузов]/ Б. А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2010.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Современная политическая система РФ»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

## Лист согласования

**Составитель:** кандидат исторических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» Максимов И.П.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Современная политическая система РФ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.



## 1. Наименование дисциплины: «Современная политическая система РФ».

Цель освоения дисциплины: приобретение студентами углубленных знаний о политической системе РФ;

- овладение методологией и методами политического управления;
- формирование глубокого и системного понимания происхождения, сущности, особенностей, функций и современных тенденций реформирования системы государственного управления в контексте социальных институтов, процессов и отношений

Задачи изучения дисциплины:

Ознакомление с теориями и исторической практикой государственного управления.

Умение анализировать взаимосвязи социальных процессов, отношений и институтов с системой государственного управления.

Овладение способностью выявлять, формулировать и успешно решать управленческие задачи на государственной службе.

усвоение методов политического прогнозирования развития социально-политической ситуации управляемой территории;

привитие навыков технологической культуры в государственной и муниципальной службе.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует аксиологические системы; обосновывает актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии  УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп	Знать основные положения и концептуальные подходы в области межкультурного взаимодействия;  Уметь анализировать экономические и социальные явления и тенденции в рамках выстраивания диалога культур;  Владеть навыками анализа межкультурных взаимодействий в политической сфере.
ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.1. Знает основные формы сотрудничества со СМИ  ОПК-5.2. Умеет разрабатывать коммуникативные программы продвижения политических текстов в СМИ	Знать особенности информационного обеспечения системы государственного управления;  Уметь анализировать и составлять коммуникационные планы для органов государственной власти и местного самоуправления;  Владеть навыками организационно-управленческой деятельности в части планирования медиа-кампаний.
ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и	ОПК-8.1. Определяет основные тенденции и процессы современных	Знать характеристики современных политических процессов в РФ;

рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	<p>международных отношений в целом и изучаемого региона в частности</p> <p>ОПК-8.2. Дает характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам</p> <p>ОПК-8.3. Применяет навыки научного анализа для разработки предложений и рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга</p>	<p>Уметь анализировать современные политические процессы в РФ;</p> <p>Владеть навыками подготовки рекомендаций для политико-управленческих решений по направлениям современной политики РФ.</p>
---	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современная политическая система РФ» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	----------------------	--------------------

1	<p>Формы и концепции государственного устройства и политическая система современной России</p>	<p>Базисные функции государства. Формы государственного устройства. Гражданское общество как условие функционирования государства. Основные модели макроэкономического развития государства. Неинституциональное государственное управление. Роль политической власти в России. Реформа политической власти. Легитимность политической власти в современной России. Эффективность государственной власти. Перспективы становления и развития гражданского общества. Публичная сфера и гражданское общество.</p>
2	<p>Особенности организации государственного аппарата РСФСР и СССР (1917-1990гг.).</p>	<p>Переход власти к Советам в октябре 1917 года. Второй съезд Советов. Высшие органы власти и управления РСФСР: Всероссийские съезды Советов, ВЦИК, Совнарком, Совет рабочей и крестьянской обороны. Центральные органы управления народным хозяйством: ВСНХ, народные комиссариаты, Главные комитет по всеобщей воинской повинности.</p> <p>Образование РСФСР. «Чрезвычайное» законодательство: цели создания, воздействие на функционирование и эволюцию государственного аппарата. Создание чрезвычайные органы: военревкомы, ревкомы, комбеды. Основные положения Конституции 1918 года.</p> <p>Период гражданской войны: начало формирование однопартийной политической системы, слияние партийного и государственного аппарата, внедрение командно-административных методов управления обществом.</p> <p>Образование СССР. Конституция СССР 1924 г.: основные положения. Высшие органы государственной власти и управления: Съезды Советов СССР, ЦИК, СНК. Избирательная система. Центральные органы управления народным хозяйством, социально-культурным строительством.</p> <p>«Тоталитаризм»— политические, социальные, экономические истоки и предпосылки его формирования. Особенности структуры режима власти. Номенклатура. Конституция СССР 1936 г. Конституционные нормы и основные особенности реального устройства функционирования советского государства. Специфика «советской федерации»: декларации и реалии федеративного устройства РСФСР и СССР. Фактическое место высших государственных органов в механизме власти—тенденции трансформации. Верховный Совет СССР: состав, построение, система выборов, компетенция. Правительство СССР. Гипертрофия системы карательно-репрессивных органов, их место в государственном механизме СССР.</p> <p>Государственное управление в годы Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы. Ставка верховного</p>

		<p>главнокомандования, ее функции. ГКО СССР и городские комитеты обороны. Основные принципы и направления действия системы военной юстиции.</p> <p>Преобразование государственного аппарата и восстановление командно-административной системы в послевоенные годы: комиссии законодательных предложений Совета Союза и Совета Национальностей Верховного Совета СССР, Совет министров СССР, создание Государственных комитетов. Разработка проектов новой Конституции СССР в 1946-1947гг.</p> <p>Реформы государственного механизма 1953 – 1964 гг., их незавершенность. «Коллективное руководство». XX съезд и курс на децентрализацию системы государственного управления. Провал попытки конституционной реформы 1960-х гг.</p> <p>Конституция СССР 1977 г. и РСФСР 1978 г.: мнимые новации. Реальные результаты законодательного оформления организации и деятельности высших государственных органов и органов отраслей государственного управления. Сохранение всевластия КПСС, как «руководящей и направляющей силы» советского общества. «Партия-государство». Проявление «застоя» в политической системы, необходимость реформирования.</p> <p>Задачи перестройки 1986-1989 гг. Законы СССР 1988 г. о реформе высших органов власти. Изменение системы выборов в Советы. Съезды народных депутатов. Принципы формирования Верховного Совета. Введение института президентства. Комитет конституционного надзора СССР. Попытки реформирования центральных органов управления народным хозяйством, социально-культурным строительством, местных органов государственной власти.</p> <p>Движение за государственный суверенитет в союзных и автономных республиках СССР.</p>
3	<p>Становления новой системы органов государственного управления России в период 1991 - 1993 гг.</p>	<p>Распад СССР и решение проблемы «союзного наследия». Указ Президента РСФСР от 28 ноября 1991 года «О реорганизации центральных органов государственного управления РСФСР». Российские ведомства — правопреемники государственных органов СССР. Реорганизация системы федеральных органов управления Российской Федерации (РФ) в условиях раздела общесоюзной собственности, начавшихся политических и экономических реформ: цели, трудности, результаты. Проблема сохранения целостности РФ. Высшие государственные органы РФ в 1992-1993 гг. Институт президентства РФ, Правительство РФ, Съезд народных депутатов и Верховный Совет РФ, Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ.</p>

		<p>Изменения и дополнения, внесенные в Конституцию РСФСР - РФ в 1991-1993 гг. и перспективы государственного строительства в России. Противостояние законодательной и исполнительной власти. Указ Президента РФ № 1400 «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Ликвидация Советов всех уровней. Подготовка проекта новой Конституции. Особенности разработки и принятия новой Конституции Российской Федерации 1993г. Организация выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации 12 декабря 1993 г. Законодательство Российской Федерации о государственной службе.</p> <p>Основные принципы федерации: мировой и российский опыт. Асимметричная федерация. Административно-территориальное деление РФ.</p>
4	<p>Основные принципы организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации.</p>	<p>Президент Российской Федерации: конституционный статус, полномочия и особенности их реализации. Администрация Президента: эволюция ее устройства, роль в системе государственных органов РФ. Институт Полномочного представителя Президента. Совет Безопасности РФ: статус, основные этапы развития нормативно-правовой базы, деятельность и организационное устройство. Общественная палата.</p> <p>Центральная избирательная комиссия РФ. Организация президентских выборов и выборов депутатов Государственной Думы.</p> <p>Федеральные органы законодательной власти РФ. Федеральное Собрание. Совет Федерации - верхняя палата Парламента: последовательные изменения в порядке формирования в 1994-2000 гг., полномочия, деятельность. Государственная Дума: конституционный статус, механизм формирования, основные элементы организационного устройства, нормативная база деятельности, место в системе высших политических институтов РФ.</p> <p>Государственный Совет: компетенция, состав, деятельность.</p> <p>Федеральные органы исполнительной власти РФ. Правительство нормативная база организации и деятельности, общая характеристика состава правительства, основные направления деятельности. Система федеральных органов исполнительной власти, общая структура, основные тенденции организационной эволюции. Отраслевой и межотраслевой характер деятельности. Реформа федеральных органов исполнительной власти 2004 года.</p> <p>Судебная система Российской Федерации: общая характеристика, основные новации. Генеральная прокуратура РФ и подведомственные органы: особенности</p>

		<p>устройства, специфика задач, место в государственном аппарате.</p> <p>Республики и иные субъекты Российской Федерации. Трудности во взаимоотношениях федеративного центра и субъектов федерации. Конституция 1993 г. о разграничении компетенции центра и субъектов федерации. Система договоров. Конституции и Уставы субъектов федерации. Общая характеристика системы органов власти субъектов федерации. Органы законодательной, исполнительной, судебной власти субъектов федерации. Президенты, губернаторы, главы администраций. Новый порядок избрания высшего должностного лица субъекта РФ. Двойное подчинение в системе исполнительной власти.</p> <p>Перспективы развития российской государственности.</p>
5	Механизмы разработки государственной политики в Российской Федерации.	<p>Определение и выбор государственных приоритетов. Показатели качества жизни. Экологическое благополучие. Ежегодное послание Президента. Доктрины, концепции и приоритеты по различным направлениям развития страны.</p> <p>Государственное прогнозирование. Механизмы государственного прогнозирования. Общегосударственное планирование и федеральные целевые комплексные программы.</p> <p>Классификации целей и механизм постановки проблемы. Классификация, оценка и реализация решений. Ответственность за реализацию решений и органы государственного контроля.</p> <p>Информационная политика в современной России. «Доктрина информационной безопасности Российской Федерации». Характеристика процессов формирования информационной политики. Роль средств массовой информации в процессах реформирования России: этапы развития.</p>
6	Избирательные системы современной России.	<p>Значение избирательной системы для политического развития. Роль выборов в политическом развитии современной России. Характер выборов в современной России и их роль в политическом развитии.</p> <p>Межпартийная конкуренция и выборы. Смена партийных идеологических ориентаций в процессе межпартийной конкуренции. Цели политических партий в условиях парламентской системы.</p>
7	Специфика государственного менеджмента в РФ	<p>Понятие государственного менеджмента. Государственный менеджмент как необходимое условие государственного управления. Новая аграрная политика. Транспортная система в России как фактор целостности и безопасности страны.</p> <p>Российская Федерация как административное государство. Общегосударственное управление. Процедура принятия нормативных актов и законов. Административное регулирование</p>

		государственных сфер. Всеобщность административного управления. Особенности управления конфликтными ситуациями в РФ. Особенности управления чрезвычайными ситуациями в РФ.
8	Управление и самоуправление в субъектах Российской Федерации.	<p>Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Основные принципы деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Роль государственных органов власти в становлении местного самоуправления. Функции местного самоуправления. Региональные методы самоуправления.</p> <p>Развитие местного самоуправления (МСУ) в территориальных образованиях РФ. Принципы организации МСУ в Российской Федерации. Состав и функции органов территориального самоуправления.</p> <p>Муниципальная власть и социальная сфера. Учреждения социальной защиты на территории муниципального образования. Механизм разработки социальной политики муниципального образования. Основные тенденции развития местного самоуправления в России.</p>

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Формы и концепции государственного устройства и политическая система современной России
- Особенности организации государственного аппарата РСФСР и СССР (1917-1990гг.).
- Становления новой системы органов государственного управления России в период 1991 - 1993 гг.
- Основные принципы организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации.
- Механизмы разработки государственной политики в Российской Федерации.
- Избирательные системы современной России.
- Специфика государственного менеджмента в РФ
- Управление и самоуправление в субъектах Российской Федерации.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Формы и концепции государственного устройства и политическая система современной России	1. Политические традиции как фактор современной политической жизни РФ. 2. Дихотомия политического процесса в России и проблема поиска согласия. 3. Политический режим современной России.
2	Особенности организации государственного аппарата РСФСР и СССР (1917-1990гг.).	1. Особенности становления и развития системы государственных учреждений в период 1917-1924гг. - Взаимоотношения высших органов законодательной и исполнительной власти. - Формирование центрального аппарата управления: начальный период деятельности народных комиссариатов. Создание

		<p>чрезвычайных органов советского государства в годы гражданской войны.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Становление советской власти на местах.</li> </ul> <p>2. Система государственных учреждений СССР в 20-е – 40-е гг.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Образование СССР. Новая система органов власти и управления по Конституции СССР 1924 г.</li> <li>- Перестройка системы государственных учреждений СССР по Конституции СССР 1936 г.</li> <li>- Особенности реформирования системы государственных учреждений СССР в годы Великой Отечественной войны и в послевоенный период.</li> </ul> <p>3. Основные этапы развития системы государственных учреждений в 60-е – 70-е гг.</p> <p>4. Изменения в государственно-политической системе СССР в годы «перестройки» и реформирование государственных учреждений. Распад СССР.</p>
3	Становления новой системы органов государственного управления России в период 1991 - 1993 гг.	<p>1. Формирование территории Российской Федерации. Проблемы взаимоотношений с субъектами.</p> <p>2. Становление Российской республики. Противостояние органов законодательной и исполнительной власти (1992-1993 гг.). Конституция 1993 г.</p> <p>3. Президент Российской Федерации: место в системе государственных учреждений. Структуры, обеспечивающие его деятельность.</p> <p>4. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации: место в системе государственных учреждений.</p> <p>5. Правительство РФ, система федеральных органов исполнительной власти, реформа федеральных органов исполнительной власти 2004 г.</p> <p>6. Основы судебной системы Российской Федерации.</p> <p>7. Федеративное устройство Российской Федерации. Система и принципы организации государственных учреждений в субъектах.</p> <p>8. Органы местного самоуправления.</p>
4	Основные принципы организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации.	<p>1. Понятие и подходы к изучению управленческих решений.</p> <p>2. Разработка управленческих решений в условиях риска.</p> <p>3. Эффективность управленческих решений.</p>
5	Механизмы разработки государственной политики в Российской Федерации.	<p>1. Понятие государственного управления.</p> <p>2. Органы государственной власти.</p> <p>3. Система государственной службы.</p> <p>4. Государственное управление и государственная служба за рубежом.</p>
6	Избирательные системы современной России.	<p>1. Функции выборов в демократическом государстве.</p> <p>2. Общие принципы демократической организации выборов.</p> <p>3. Российская традиция проведения выборов.</p> <p>4. Исследования российский выборов.</p> <p>5. Участники избирательного процесса.</p> <p>6. Основные стадии избирательного процесса.</p> <p>Особенности избирательного процесса в условиях различных избирательных систем: мажоритарной, пропорциональной, смешанной и консенсусной.</p>
7	Специфика государственного менеджмента в РФ	<p>1. Определения политического менеджмента, государственного и политического управления.</p> <p>2. Теории политических организаций.</p> <p>3. Технологии политического управления.</p>
8	Управление и самоуправление в субъектах Российской Федерации.	<p>1. Понятие и признаки местного самоуправления.</p> <p>2. Теории местного самоуправления.</p> <p>3. Модели организации местного самоуправления за рубежом.</p>

Требования к самостоятельной работе студентов



№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Формы и концепции государственного устройства и политическая система современной России	<p>1. О каком государстве, по вашему мнению, говорит историк Р. Пайпс: " принадлежит к той категории государств, которые, определяются как "вотчинные". В таких государствах политическая власть мыслится и отправляется как продолжение права собственности и властитель является одновременно сувереном государства и его собственником"? Согласитесь ли вы с мнением Р. Пайпса?</p> <p>2. Перечислите известные вам признаки государства. По мнению американского ученого В. Шляпентоха, причиной распада СССР были не межнациональные конфликты и противоречия, а специфика статуса союзных республик, которые были наделены всем тем, что необходимо для создания суверенных государств. О каких внутренних ресурсах и особенностях политического устройства республик, по вашему мнению, идет речь?</p> <p>3. Определите, какая форма правления присуща по приведенным описаниям, трем разным странам. а) В Германии законодательная власть представлена двухпалатным парламентом (Бундестаг и Бундесрат). Глава государства - президент. Правительство формируется на основе парламентского большинства. б) В Азербайджане законодательная власть представлена однопалатной Национальной ассамблеей из 125 человек. Правительство в виде Совета министров назначается президентом и утверждается Национальной ассамблеей. в) Великобритания - это объединенное королевство. Законодательная власть Великобритании представлена парламентом, который состоит из палаты лордов и палаты общин. Правительство - кабинет министров, а министры назначаются премьер-министром.</p> <p>4. Объясните, что такое <i>конфедерация</i>. Приведите известные вам примеры конфедераций. Можно ли считать конфедерацией Европейский Союз (ЕС) и почему?</p>
2	Особенности организации государственного аппарата РСФСР и СССР (1917-1990гг.).	Изучить главу «Исторический аспект теории государственного управления» учебного пособия «Государственное и муниципальное управление», разработать схему анализа основных концептуальных положений.
3	Становления новой системы органов государственного управления России в период 1991 - 1993 гг.	Изучить главу 17 «Воссоздание российской государственности (1992-1999 гг.)» учебного пособия «История государственного управления в России».
4	Основные принципы организации организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации.	<p>1. В чем выражаются конституционные основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ?</p> <p>2. В чем состоит общая характеристика органов законодательной (представительной) власти в субъектах РФ?</p> <p>3. В чем состоит общая характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ?</p> <p>4. Каковы модели разделения властей в субъектах Российской Федерации?</p> <p>5. Каковы основные формы взаимодействия органов законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти</p>
5	Механизмы разработки государственной политики в Российской Федерации.	Изучите послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию в 2010-х годах и выделите основные положения, касающиеся концепции государственной политики.
6	Избирательные системы современной России.	<p>Задания:</p> <p>1. Как вы считаете, гарантируют ли выборы демократическое развитие страны? Обоснуйте свое мнение.</p> <p>2. В чем, по вашему мнению, состоит разница в сущности выборов в демократических условиях и в условиях авторитарного режима? Возможны ли выборы при тоталитаризме? Если да, то какова их специфика?</p>

		3. Решите задачу и примите правильное решение. Население России составляет 154 млн человек, из них не имеет права голоса 39 млн 700 тыс. Проголосовало на выборах Президента 40 млн 150 тыс. На выборах один из кандидатов получил 55,4 % голосов избирателей. Примите решение за Центризбирком. Решением Центризбиркома может быть: <ul style="list-style-type: none"> <li>· считать Президента России избранным;</li> <li>· считать Президента России неизбранным;</li> <li>· другое решение (обосновать).</li> </ul>
7	Специфика государственного менеджмента в РФ	Составьте схему, в которой выделите отличия полномочий и функций государственного и муниципального служащего.
8	Управление и самоуправление в субъектах Российской Федерации.	Подготовить презентации по темам: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Общественная теория местного самоуправления.</li> <li>2) Хозяйственная теория местного самоуправления.</li> <li>3) Государственная теория местного самоуправления.</li> <li>4) Коммунитаристская теория местного самоуправления.</li> </ol>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Формы и концепции государственного устройства и политическая система современной России	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Особенности организации государственного аппарата РСФСР и СССР (1917-1990гг.).	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Становления новой системы органов государственного управления России в период 1991 - 1993 гг.	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Основные принципы организации современной системы органов государственной власти в Российской Федерации.	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Механизмы разработки государственной политики в Российской Федерации.	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Избирательные системы современной России.	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Специфика государственного менеджмента в РФ	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа
Управление и самоуправление в субъектах Российской Федерации.	УК-5, ОПК-6, ОПК-8	Опрос, контрольная работа

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля**

*Комплект тестовых заданий*

*1. Управление начинается тогда, когда во взаимосвязях, процессах присутствует*

- а) отношение «природа-общество»*
- в) сознательное начало*
- с) действия человека*

*2. Управление рассматривается как*

- а) действия административного свойства*
- в) отношения, входящие в систему общественных отношений*
- с) взаимодействие управляющего и управляемого*
- д) воздействие на коллективы людей*

*3. Управляющее воздействие включает*

- а) целеполагание*
- в) организацию*
- с) принуждение*
- д) конкретное регулирование*

*4. Управление в обществе обусловлено*

- а) интересом правящих групп общества*
- в) разделением труда*
- с) необходимостью кооперации труда*

*5. Социальное управление разделяется на*

- а) управление государством*
- в) управление экономикой*
- с) управление духовной жизнью*

*6. Государствоведение рассматривает управление на следующих уровнях его функционирования*

- а) управление делами общества*
- в) управление экономическими процессами*
- с) управление делами государства*
- д) деятельность органов исполнительной власти*

*7. Важнейший современный критерий гражданского общества – это*

- а) признание основных прав и свобод личности*
- в) предотвращение монополии в любой сфере*
- с) контроль государственных органов со стороны граждан*

*8. Формирование типа государственного управления зависит от*

- а) природно-климатических условий*
- в) специфики заселения территории*
- с) особенностей хозяйствования*
- д) исторических тенденций политического развития*

*9. К задачам государственного управления в современной России относят*

- а) либерализовать экономику*
- в) повысить влияние на общество*
- с) перенять положительный западный опыт*
- д) гармонизировать воспроизводство человека*

*10. К свойствам государственного управления относятся*

- а) системность*
- в) учет человеческого фактора*
- с) распространенность на все общество*
- д) опора на государственную власть*

*11. В учебной литературе выделяют следующие законы государственного*

управления:

- а) закон усиления регулирования и управления
- в) закон необходимого разнообразия
- с) закон рассредоточения органов власти и управления
- д) закон достаточного основания

12. Законы государственного управления подразделяют на

- а) законы функционирования
- в) законы гражданского общества и правового государства
- с) законы развития

13. Принципы государственного управления должны учитывать

- а) интересы господствующих слоев населения
- в) устойчивые связи в государственном управлении
- с) целостный характер государственного управления

14. В теории государственного управления выделяют следующие принципы:

- а) общесистемные
- в) структурные
- с) особенные
- д) частные

15. К общесистемным принципам относятся

- а) правовые
- в) организационные
- с) нравственные

16. Под ресурсами государственного управления понимают:

- а) демократию
- в) природные и человеческие ресурсы
- с) доверие к целям
- д) организацию

17. Цели государственного управления должны отвечать следующим требованиям:

- а) быть объективно обусловленными и обоснованными
- в) быть системно организованными
- с) быть долгосрочными
- д) быть социально ориентированными

18. Функции государственного управления и функции государственных органов различаются по:

- а) субъекту воздействия
- в) по пределам влияния
- с) по роли в обществе
- д) по средствам реализации

19. К общим функциям государственного управления относят

- а) организацию
- в) планирование
- с) целеполагание
- д) учет интересов общества

20. Правовому регулированию в государственном управлении подлежат:

- а) отношения между государством и обществом
- в) семейно-брачные отношения
- с) отношения внутри государства между его органами
- д) отношения между людьми по поводу несения государственной службы

21. В зависимости от источника правового регулирования разделяют

- а) централизованное регулирование
- в) местное регулирование
- с) децентрализованное регулирование

22. Правовое регулирование государственного управления обеспечивается

- а) конституцией государства
- в) законами
- с) нравственными нормами
- д) подзаконными актами

23. Системообразующим элементом организационной структуры государственного управления выступает:

- а) принцип системности
- в) орган государства (государственный орган)
- с) существующие правовые нормы

24. Организационная структура государственного управления включает подсистемы:

- а) элементов управления
- в) средств управления
- с) управленческих отношений
- д) управленческого труда

25. Органы исполнительной власти сосредотачивают:

- а) управленческую информацию
- в) волевые усилия
- с) средства государственного принуждения

26. Система исполнительной власти сосредотачивает

- а) управленческие отношения
- в) управленческие принципы
- с) управленческую информацию

27. Организационные структуры государственного управления складываются под влиянием:

- а) эмоционально-волевого усилия
- в) объективных условий
- с) общественных функций государства
- д) выбора организационных оснований

28. Административно-организационная система разделяется на 4 группы подсистем:

- а) центральные
- в) функциональные
- с) отраслевые
- д) вспомогательные

29. Построение организационной структуры органа государственного управления должно отвечать правилам

- а) мобильности
- в) оперативности
- с) экономичности
- д) прозрачности

30. Органы государственного управления классифицируют по следующим признакам

- а) государственному устройству
- в) видам организационно-правовых норм
- с) территориальной сфере деятельности
- д) порядку принятия управленческих решений

31. Нормативная модель системы государственного управления необходима для:

- а) совершенствования системы государственного управления
- в) выделения существенных свойств
- с) нормирования труда управленцев
- д) закрепления порядка реализации процесса управления

32. Главная задача государственного управления в том, чтобы

- а) реализовать цели государственного управления

- в) уменьшить субъективность управления
- с) усилить государственную власть

33.Эффект государственного управления – это:

- а) полученный результат управления
- в) достижение цели государственного управления
- с) разница между результатами и затратами
- д) способность разницы удовлетворять потребности людей, общества

34.К видам ответственности в государственном управлении относят:

- а) материальную
- в) моральную
- с) частную
- д) политическую

35.Существуют следующие стили государственного управления:

- а) тоталитарный
- в) директивный
- с) либеральный
- д) демократический

36.Стиль государственного управления – это:

- а) способы и средства функционирования должностных лиц и органов управления
- в) состояние человеческого потенциала
- с) методы и формы функционирования органов управления

37.В государственном управлении регламентируется

- а) вся деятельность определенной должности
- в) часть деятельности должности
- с) вопросы, подлежащие ведению должности

38.Проблемы информационного обеспечения государственного управления сводятся к следующим:

- а) излишек информации
- в) недостаток информации
- с) адекватное понимание информации
- д) создание новой информации

39.Выделяют следующие критерии эффективности государственного управления:

- а) общей социальной эффективности
- в) деятельности государственных органов и должностных лиц
- с) деятельности промышленных предприятий

40.Трудности оценки результатов труда в органах государственного управления связаны с

- а) отсутствием четких методик
- в) спецификой работы
- с) личными качествами работников

41.Информация в государственном управлении должна отвечать требованиям

- а) актуальность
- в) достоверность
- с) широта

42.Для сохранения информации на пути следования от субъекта к объекту необходимо соблюсти следующие требования:

- а) быстрота передачи
- в) непротиворечивость
- с) аутентичность

43.Совершенствование механизма взаимодействия органов муниципальной и региональной власти связано с

- а) демократизацией государственного и муниципального управления
- в) получением местными органами необходимых ресурсов

с) повышением ответственности муниципальной и региональной властей

44. К главным направлениям совершенствования системы государственного управления относят

- а) правовое
- в) функциональное
- с) организационное
- д) организационно-техническое

45. Федерализм – это

- а) форма государственного устройства
- в) принцип распределения государственной власти по вертикали
- с) форма предоставления прав и свобод национальным образованиям

46. Статус гражданина характеризует:

- а) взаимосвязь человека и государства
- в) права и свободы личности
- с) существующий политический режим

47. Социальные цели государственного управления – это

- а) учет социальной структуры общества и уровня социальной жизни
- в) воспитание ценностей и укрепление их влияния на реализацию целей
- с) обеспечение сбалансированного и качественного развития общества

48. К структурно-организационным принципам государственного управления относятся:

- а) единство системы власти
- в) концентрации ресурсов
- с) согласованности целей организации

49. Функция государственного управления – это:

- а) реализация цели
- в) вид однородных работ по управлению
- с) компетенция органа государственного управления

50. Закон усиления регулирования и управления обусловлен

- а) ростом сложности программ и проектов управления
- в) расширением сферы влияния государственного управления
- с) построением иерархической структуры управления

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность	хорошо		71-85



	в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения			
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков	удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература**

1. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учеб. и практикум / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. ЭБС Юрайт.

#### **Дополнительная литература**

1. Василенко И. А. Современная российская политика [Текст] : учеб. для магистров / И. А. Василенко, 2015. - 487, [1] с.
2. Зорин В. Ю. Национальная политика российского государства в XX - начале XXI века [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Ю. Зорин, 2019. - 1 on-line, 251 с.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Современные политические технологии и коммуникации»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** кандидат социологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» Берендеев М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Современные политические технологии и коммуникации».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Современные политические технологии и коммуникации».

Целью изучения дисциплины «Современные политические технологии и коммуникации» является освоение студентами теоретических основ и практики современных коммуникативных и технологических процессов в политической жизни, а также получение знаний в области управления коммуникативными и технологическими стратегиями и эффектами в рамках освоения ООП по направлению 41.04.04 «Политология», профиль/направленность «Государственная политика и управление».

Задачами изучения дисциплины является:

- знакомство с видами и типами политических технологий и коммуникаций; спецификой коммуникативного и технологического процесса в политической практике;
- освоение современной методологии политического анализа для эффективной разработки и использования политических технологий в коммуникативном процессе;
- овладение студентами навыками разработки, принятия и реализации рациональных коммуникативных решений;
- выработка умений анализа социально-политической ситуации на основе системного подхода, использования политических исследований в коммуникативистике;
- привитие навыков современной работы использования коммуникационных сетей (Интернета, его сегментов) в государственной и муниципальной службе;
- изучение содержания и рационального использования политических коммуникаций для повышения эффективности улучшения взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества;
- получение четкого и обоснованного представления о технологии формирования и повышения политической ответственности в политической коммуникации и при использовании политических технологий в избирательном и других процессах;

Решение этих задач позволит в определенной мере способствовать дальнейшему повышению коммуникативной, технологической, политической и административной культуры органов и персонала государственного и муниципального управления, эффективности их деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать специфику современных коммуникативных технологий в профессиональной сфере Уметь применять современные коммуникативные технологии включая Интернет технологии в профессиональной деятельности Владеть навыками профессиональной коммуникации, в том числе в научной среде.

<p>ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>ОПК-1.1. Владеет лексическими приемами, правилами и стратегиями деловой коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  ОПК-1.2. Знает общественно-политическую лексику  ОПК-1.3. Понимает национально-культурные особенности стран изучаемого языка; возможные межкультурные барьеры в условиях делового общения; и способы их устранения</p>	<p>Знать основные принципы политических коммуникаций;  Уметь использовать эффективные коммуникации учитывая специфику деловой культуры в РФ  Владеть коммуникативными технологиями общения с различными аудиториями</p>
<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента</p>	<p>ОПК-5.1. Знает основные формы сотрудничества со СМИ  ОПК-5.2. Умеет разрабатывать коммуникативные программы продвижения политических текстов в СМИ</p>	<p>Знать основные формы сотрудничества со СМИ  Уметь разрабатывать коммуникативные программы продвижения политических текстов в СМИ  Владеть методами взаимодействия для совместной коммуникативной работы с органами местного самоуправления, законодательной и исполнительной власти в регионе.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные политические технологии и коммуникации» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации

преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Социально-политические технологии: сущность, виды и условия реализации	<p>Объективная необходимость социальной технологизации политического пространства, политических процессов в демократическом, правовом государстве. Условия реализации политических технологий: дальнейшая демократизация функционирования государства и влияние общества на формирование и повышение ответственности власти, укрепление вертикали государственного управления, актуализация партийного строительства, информатизация социального пространства, интеллектуализация политической деятельности и др. Особенности технологизации государственного управления: масштабность, сложность, противоречивость управления, потребности оптимального выражения интересов гражданского общества, глобализация политических процессов.</p> <p>Понятие и сущность политических технологий. Структура политических технологий. Типология по: назначению, уровню преобразования политических процессов и политической деятельности, характеру, продолжительности, условиям применения, регламентации использования, внешнего проявления. Структурный, пространственно-временной и процессуальный аспекты.</p> <p>Методы разработки и формирования политических технологий: субъективный и аналитический, способы реализации: общенаучные, политологические, социологические, управленческие и др.</p>
2	Тема 2. Технологии социально-политического анализа	<p>Политический анализ как научная основа разработки и реализации политических технологий: особенности и подходы.</p> <p>Этапы процесса и объекты политического анализа. Event (событийный) и ситуационный анализ.</p> <p>Методы политического анализа:</p> <p>общие: системный, структурно-функциональный, институциональный, сравнительный, бихевиористский, социологический, нормативно-ценностный, антропологический, социокультурный;</p> <p>общелогические: анализ и синтез,</p>



		<p>индукция и дедукция, абстрагирование и восхождение от абстрактного к конкретному, сочетание исторического и логического;</p> <p>эмпирические: эксперимент, политический мониторинг, моделирование, опросы, наблюдения, контент-анализ, статистический, кибернетический, компьютерный, линейная, табличная и динамичная методика.</p> <p>Политическое консультирование: причины возникновения и задачи, основные формы и типы политического консультирования, основные этапы процесса, критерии эффективности.</p>
3	Тема 3. Технологии прогнозирования социально-политических процессов	<p>Система предельно-критических и реальных показателей развития общества. Анализ политической ситуации как компонента политического процесса. Метод сценариев.</p> <p>Политическое прогнозирование: содержание, функции и принципы. Типология: по объекту, используемым методам, срокам, уровням. Методы: коллективные (экспертная оценка, «мозговая атака», «дельфы»), экстраполяция, системное моделирование политических процессов и др. Этапы прогнозирования: предпрогнозная ориентация, построение исходной базовой модели, сбор данных прогнозного фона, построение динамических рядов, серия гипотетических поисковых моделей, оценка достоверности и точности прогноза, выработка рекомендаций для принятия решений политического управления, экспертиза подготовленного прогноза. Особенности оценки эффективности политического прогноза.</p> <p>Моделирование политической реальности: понятие модели и классификация. Линейная и циклическая модели. Этапы политического моделирования.</p> <p>Значение политического анализа и прогноза для государственного и муниципального управления.</p>
4	Тема 4. Технологии принятия политико-административных решений	<p>Понятие и многоаспектность роли решения в политико-административном управлении: процесс, элемент политического руководства, способ, средство, осознанный выбор, волевое усилие субъекта политико-административного управления, согласование целей и средств политической деятельности.</p> <p>Технологические подходы к разработке политических решений: нормативный и поведенческий. Особенности государственного и муниципального управления как среды принятия решений.</p> <p>Требования к управленческому решению. Алгоритм разработки и принятия политических решений: анализ проблемной ситуации, исходных и всех дополнительных данных, уточнение объекта управленческого решения, разработка альтернатив решения, определение критериев оптимальности, выбор оптимального, или рационального варианта в соответствии с</p>

		<p>ценностными и социально-экономическими ориентациями политического управления, принятие решения.</p> <p>Методы принятия политических решений: рационально-всеохватывающий, или корневой, метод ветвей, смешанно-сканирующий. Мероприятия или программа реализации политического решения. Планирование политического процесса. Контроль исполнения.</p> <p>Виды технологий реализации политических решений: популизм, элитизм, демократизм, радикализм. Механизм осуществления решений: доведение до исполнителей, ресурсы, организация, координация, контроль и ответственность.</p>
5	Тема 5. Технологии взаимодействия органов исполнительной власти с политическими партиями	<p>Конституционно-правовые аспекты взаимодействия основных институтов политической системы: государства, его органов и политических партий – основа технологизации процесса административно-политического управления. Активная деятельность политических партий как фактор демократизации государства.</p> <p>Механизм рационального управления развитием и функционированием политики, сочетающей централизацию с местным самоуправлением. Объективные предпосылки участия партий в формировании эффективной политической власти: федеральной, региональной и муниципальной. Политические технологии: демократические выборы, политическое представительство в законодательных органах, взаимодействие и сотрудничество государства и общества по актуальным проблемам социально-политической сферы, механизм взаимоотношений политических партий и органов государственной власти в реализации современной государственной кадровой политики. Формы и методы воздействия и демократического контроля за деятельностью органов власти.</p>
6	Тема 6. Политические Интернет-технологии в системе политической коммуникации	<p>Возможности и особенности применения Интернет в областях политической рекламы и маркетинга, финансирования избирательных компаний, организационно-партийного строительства, политического консультирования. Опыт применения Интернета в сфере политических технологий в России и за рубежом. Два основных вида деятельности политической коммуникации в Сети – прямую рекламу и связи с общественностью. Интернет-ресурс инициатора коммуникации, в роли которого классически выступает web-сайт. Использование ресурсов Сайтов в политике. Технология политических блогов. Блоготворчество. Создание собственного политического форума. Регулярный мониторинг профильных форумов. Прямая реклама как технология интернет-коммуникации. Контекстная реклама и медийная в политической интернет-коммуникации. Связи с общественностью в Интернете. Стратегия</p>

		управления виртуальным избирателем (management of virtual voter — MVV). Онлайн представительство в виде сайта политического актора.
--	--	---

## **6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Социально-политические технологии: сущность, виды и условия реализации*

*Тема 2. Технологии социально-политического анализа*

*Тема 3. Технологии прогнозирования социально-политических процессов*

*Тема 4. Технологии принятия политико-административных решений*

*Тема 5. Технологии взаимодействия органов исполнительной власти с политическими партиями*

*Тема 6. Политические Интернет-технологии в системе политической коммуникации*

Рекомендуемая тематика практических занятий:

*Семинар № 1*

*Социально-политические технологии: сущность, виды и методы реализации*

*План*

1. *Понятие и виды политических технологий.*
2. *Условия реализации политических технологий.*
3. *Методы разработки технологий.*
4. *Роль политических технологий в политико-административном управлении: федеральный, региональный и местный уровень.*

*Практическое занятие № 2*

*Технологии социально-политического анализа*

*План*

1. *Определите методы политического анализа, адекватные следующим объектам исследования: политика, выборы органов власти, политический кризис, политическая реформа, политическая модернизация, политическое событие, политическая ситуация, политический процесс, политический конфликт, политическая власть, политическая идеология, субъекты и объекты политики, политическая элита, демократия, политическая система, политическая деятельность, политическое участие, реализация политических технологий, политические коммуникации, политическая культура.*

2. *Определите компоненты объектов политической реальности (см.: пункт 1) и обоснуйте свой вывод об основных тенденциях предполагаемых в них изменений.*

3. *Назовите преимущества и недостатки методов, использованных при политическом анализе объекта исследования.*

4. *Смоделируйте процесс консультирования по актуальной проблеме одного из объектов анализа.*

*Практическое занятие № 3*

*Технологии прогнозирования социально-политических процессов*

#### *План*

- 1. Анализ политической ситуации. Методика оценки расстановки политических сил в обществе.*
- 2. Этапы и методы политического прогнозирования.*
- 3. Определите компоненты политических процессов и, используя метод сценариев, спрогнозируйте развитие политической ситуации в следующих политических процессах: укрепление вертикали власти, укрупнение субъектов Федерации (регионов), деятельность полномочных представительств Президента РФ в федеральных округах, выборы глав субъектов РФ и муниципальной власти, формирование партийной системы в России.*

#### *Практическое занятие № 4*

##### *Технологии принятия политико-административных решений (тренинг)*

##### *Содержание задания*

- 1. Проанализировав предложенную политическую ситуацию, предложите свой вариант решения проблемы (см. приложение № 2).*
- 2. Аргументированно спрогнозируйте дальнейшее развитие политической ситуации.*

#### *Семинар №5*

##### *Технологии взаимодействия органов исполнительной власти с политическими партиями*

#### *План*

- 1. Конституционно-правовые аспекты взаимодействия государственных и муниципальных органов власти с политическими партиями.*
- 2. Проблемы использования технологий формирования политической власти (см. приложение №2).*
- 3. Технологии демократического контроля за деятельностью органов власти.*
- 4. Тестирование по проблеме эффективности политической власти и контроля (см. приложение №1).*

#### *Семинар №6*

##### *Политические Интернет-технологии в системе политической коммуникации*

- 1. Инновационные и преобразующие аспекты использования Интернет в межличностной и групповой коммуникации в политике: отличительные особенности виртуальных коммуникаций.*
- 2. Понятие виртуальной общины.*
- 3. Община реальная и виртуальная. Культура Интернет.*
- 4. Хакерство как контркультурный феномен.*
- 5. Информационно-коммуникативные технологии как фактор политического процесса. Популистский и плюралистический потенциал распространения и применения Интернет-технологий.*

##### *Контрольные вопросы и задания:*

- 1. Возможности и особенности применения Интернет в областях политической: рекламы и маркетинга,*
- 2. Возможности и особенности применения Интернет в областях финансирования избирательных компаний,*

3. Возможности и особенности применения Интернет в областях организационно-партийного строительства, политического консультирования.

4. Опыт применения Интернета в сфере политических технологий в России и за рубежом.

#### Семинар №7.

Политический процесс и Интернет-технологии в государственном управлении

1. «Электронное правительство» как технология в системе государственного управления. «Электронное правительство» как форма организации деятельности органов государственной власти в информационном обществе.

2. Формирование электронного правительства в России: цели и приоритеты.

3. Интернет-гонка. Причины возникновения электронных правительств в Европе, США, Японии. Сравнение государственных программ. Опыт США, Великобритании, Франции, Японии, Китая, Финляндии, ЕС, России, Эстонии.

4. Методы государственного контроля над интернетом.

Контрольные вопросы и задания:

1. Государственные стратегии создания электронных правительств и перехода к информационному обществу: сравнительный анализ США и Великобритании;

2. Государственные стратегии создания электронных правительств и перехода к информационному обществу: сравнительный анализ США и ЕС;

3. Государственные стратегии создания электронных правительств и перехода к информационному обществу: сравнительный анализ России и Великобритании;

4. Государственные стратегии создания электронных правительств и перехода к информационному обществу: сравнительный анализ России и Китая;

5. Государственные стратегии создания электронных правительств и перехода к информационному обществу: роль корпорации Microsoft;

6. Роль ПО в формировании информационного общества: национальные стратегии России, Китая и Европы;

7. В чем, на Ваш взгляд, основная причина синхронного появления программ государственного развития ИТ в разных странах мира? Что общего в большинстве таких программ?

8. Программы каких стран оказались, на Ваш взгляд, наиболее успешными? Почему?

9. Какие шаги Вы бы порекомендовали своему национальному правительству в качестве приоритетных в области развития ИТ?

10. В чем состоят основные особенности реализации программы «Электронная Россия»? Насколько успешной оказалась эта программа?

11. Новые, революционные подходы к демократии в век информационных технологий.

12. «Электронная демократия» - условие эффективного функционирования власти.

13. Компьютерные коммуникации как фактор наращивания социального капитала и степени взаимного доверия между правительством и гражданами.

14. «Электронное правительство» и «электронная власть»: соотношение, взаимовлияние, взаимодействие.

15. Новые ресурсы, права и проблемы «непосредственной электронной демократии».

#### Семинар №8

Технологии агитации и пропаганды в избирательном процессе

1. *Агитационно-рекламное направление в тактике проведения избирательной кампании: решаемые задачи и особенности направления.*
2. *Формирование и поддержка имиджа кандидата*
3. *Фирменный стиль и основные агитационные материалы (установочный пакет).*
4. *Прямая реклама в СМИ.*

Требования к самостоятельной работе студентов:

	<b>Темы курса</b>	<b>Темы к самостоятельной работе</b>
1	Социально-политические технологии: сущность, виды и условия реализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать текст «Специфика современного общества и роль социальных технологий» Ресурс доступа: <a href="http://www.pg-engineering.narod.ru/1_1_1.html">http://www.pg-engineering.narod.ru/1_1_1.html</a></li> <li>2. Проанализировать статью М.Г. Анохина «Политические технологии» и интервью с В.Л. Глазычевым «Технология и технологизация» Ресурс доступа: <a href="http://www.humanities.edu.ru/db/msg/51118">http://www.humanities.edu.ru/db/msg/51118</a> Ресурс доступа: <a href="http://www.shkp.ru/lib/archive/methodologies/technology/glazychev1">http://www.shkp.ru/lib/archive/methodologies/technology/glazychev1</a></li> </ol>
2	Технологии социально-политического анализа	<p><b>Подготовить презентации на темы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Парадигмы политического анализа</li> <li>2) Основные уровни политического анализа</li> </ol> <p><b>Изучить работы:</b>            Симонов К.В. Политический анализ. М. «Логос», 2002.            Туронок С.Г. Политический анализ. Курс лекций. М., «Дело», 2005.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить материалы исследования теневой экономики в Калининградской области, проведенные по методу Дельфи, и выявить особенности применения данного метода в контексте исследования.</li> <li>2. Изучить работы:</li> <li>3. Бешелев С.Д., Гурвич Ф.Г. Экспертные оценки. М., 2001.</li> <li>4. Горелова В.Л. Мельникова Е.Н. Основы прогнозирования систем. М.: «Высшая школа», 2003</li> </ol>
3	Технологии прогнозирования социально-политических процессов	Изучить Стратегию национальной безопасности Российской Федерации и выявить элементы сценарного подхода в документе

4	Технологии принятия политико-административных решений	<p>Ролевая игра</p> <p>Цель игры: получить навыки организации и проведения политических переговоров с позиции государственного служащего, закрепить знания, полученные на лекциях по данному предмету.</p> <p>Участники: представители городской администрации – мэр, руководитель подразделения по связи с прессой и общественностью; представители четырех конфликтующих партий и движений «Демократическая Россия», «Трудовая Россия», «Русское национальное единство» и «Союз мусульман России».</p> <p>Примерный сценарий. В городе N, где одна центральная площадь, четыре противостоящие друг другу политические силы решили отметить 7 ноября. Естественно – по-разному. Одни – как День примирения и согласия, другие – как праздник Великой октябрьской социалистической революции, третьи – как день скорби по жертвам политического террора, а четвертые – как день национального позора. За неделю до этого дня они заявили городской администрации о своем желании отметить это событие в одном и том же месте – на центральной площади города. Поскольку предыдущая сходка традиционных противников закончилась столкновениями между участниками, то новый мэр города решил провести переговоры со всеми сторонами, чтобы прийти к взаимоприемлемому решению и максимально обезопасить жителей города от беспорядков.</p> <p>Он человек демократических взглядов и потому у него в мыслях нет запрещать кому-то из них выражать свои взгляды, естественно, в рамках конституционных норм. Он тщательно готовится к переговорам, предварительно встречается с каждым из представителей партий и движений, составляет карту переговорного процесса, формулирует повестку дня переговоров, обдумывает процедуры, примерное соглашение. Готовятся к переговорам и участники, стремясь максимально выразить свои требования к власти и выторговать для себя как можно больше преимуществ. И вот день переговоров наступил. Чем завершится этот непростой разговор? Какую модель переговоров выберут его участники? Как будут общаться? Сумеют ли понять друг друга?</p> <p>Слушателям предстоит смоделировать переговоры представителей власти с лидерами партий и движений, прийти к какому-то соглашению, а затем отразить свое поведение и провести работу над ошибками.</p>
5	Технологии взаимодействия органов исполнительной власти с политическими партиями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите типовую структуру Internet-страницы политического блока, партии.</li> <li>2. Проанализируйте и сравните содержание серверов ведущих общественно-политических объединений России.</li> <li>3. Определите особенности интерактивного общения представителей общественно-политических объединений с электоратом в периоды предвыборной кампании и между выборами.</li> <li>4. Провести SWOT-анализ для предвыборной стратегии политической партии в Калининградской области.</li> </ol>

6	<p>Политические Интернет-технологии в системе политической коммуникации</p>	<p>1. Проанализируйте какие-либо сайты фракций в Государственной Думе, персональные сайты лидеров фракций, сайты политических партий и общественных объединений – партнёров партий. Оцените степень эффективности использования партиями/политическими лидерами виртуального пространства для позиционирования. Обратите внимание, как используются партиями/политическими лидерами популярные социальные сети. Выделите примеры наиболее удачного позиционирования в Social Media, назовите используемые инструменты.</p>
7	<p>Политический процесс и Интернет-технологии в государственном управлении</p>	<p>1. Используя видео, выложенное в сети Интернет, ознакомьтесь с записями теледебатов, проходивших накануне последних выборов федерального уровня. Обратите внимание на использование кандидатов данной площадки в качестве элемента избирательной технологии. Обратите внимание на язык телодвижений кандидатов. Подумайте, какие телодвижения являются продуктом работы психолога, а какие – случайными, неконтролируемыми, раскрывающими психологическое состояние кандидата.</p>
8	<p>Технологии агитации и пропаганды в избирательном процессе</p>	<p>1. Приведите примеры наивного подхода в формировании стратегии избирательной кампании в России.  2. Приведите примеры программного подхода в формировании стратегии избирательной кампании в России.  3. На выборах в Государственную Думу России в 1995 г. было предъявлено множество корпоративных избирательных объединений, прямо или косвенно представляющих профсоюзы, врачей, работников транспорта и коммунального хозяйства. Какой подход лежал в основе формирования стратегии избирательной кампании данных объединений? Успешным ли было применения данного подхода?  4. Почему в России никогда не был успешным аппаратный подход в формировании стратегии избирательной кампании?  5. Является ли эффективным социально-экономический подход в формировании стратегии избирательной кампании для предсказания поведения колеблющихся избирателей? Подтвердите ответ примерами из избирательной практики в России.  6. Приведите примеры избирательных кампаний в России, построенных на рекламном подходе.  7. Проанализируйте идеологию современных российских партий в соотношении с доминирующими стереотипами массового сознания. Заполните таблицу.  8. Приведите примеры применения типовой стратегии отождествления в избирательных кампаниях в России.  9. Приведите примеры эффекта «медового месяца» в избирательных кампаниях в России.  10. Приведите примеры реализации стратегии борьбы со стереотипом в избирательных кампаниях в России.  11. Приведите пример негативных избирательных кампаний в России.</p>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и



воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## **8. Фонд оценочных средств**

### **8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Социально-политические технологии: сущность, виды и условия реализации	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, тестирование
Тема 2. Технологии социально-политического анализа	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Технологии прогнозирования социально-политических процессов	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, тестирование
Тема 4. Технологии принятия политико-административных решений	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, деловая игра
Тема 5. Технологии взаимодействия органов исполнительной власти с политическими партиями	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, тестирование
Тема 6. Политические Интернет-технологии в системе политической коммуникации	УК-4; ОПК-1; ОПК-5	Опрос, контрольная работа

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Комплект тестовых заданий

**1. Объективные предпосылки формирования власти, использования политических технологий - это:**

- а) традиционализм;
- б) учет опыта стран Запада;
- в) демократизация государства и развития информационных технологий;
- г) суверенность субъектов РФ.

**2. Политическая технология:**

- а) умения и навыки политического деятеля;
- б) процедура, предусмотренная регламентом;
- в) способ реализации политической власти;
- г) социологический опрос по политической проблеме.

**3. Политические технологии возникли:**

- а) с развитием политологии;
- б) в конце XIX— начале XX века;
- в) после выхода произведения Н. Макиавелли «Государь»;
- г) с появлением власти в обществе.

**4. Субъективный метод разработки политической технологии:**

- а) учет обратной политической связи объекта политического управления;
- б) технология, разрабатываемая одним человеком;
- в) основан на мнении и политической позиции одного человека;
- г) рассчитанное политическое воздействие на одного человека.

**5. Типология политических технологий основывается на:**

- а) назначении;
- б) продолжительности;
- в) уровнях применения;
- г) уровне преобразования политического процесса.

**6. Определите наиболее эффективные кадроведческие технологии:**

- а) тестирование;
- б) контент-анализ документов кандидатов;
- в) аттестация государственных и муниципальных служащих;
- г) собеседование;
- д) конкурс кандидатов на замещение должности.

**7. Практика формирования руководителем, победившим на выборах, «своей команды» аргументируется:**

- а) участием в предвыборной борьбе;
- б) надежностью своих, преданных людей;
- в) профессионализмом и опытом членов команды;
- г) уверенностью в выполнении членом команды любого задания.
- д) отсутствием практического опыта.

**8. Политический процесс:**

- а) смена политических явлений;
- б) серия политических процедур;
- в) политическое действие в соответствии с конституционными нормами;
- г) действия определенного политика.

**9. Методы политического анализа:**

- а) только политологические;
- б) общенаучные;
- в) общелогические;
- г) эмпирические.

**10. Эмпирический метод в политологии:**

- а) анализ политической информации;
- б) эксперимент;
- в) подготовка к политической деятельности человека;
- г) имидж политического деятеля.

**11. Политическое прогнозирование:**

- а) мнение политика о предстоящих событиях;
- б) научно обоснованное представление о развитии политических процессов, ситуаций;
- в) вид политического мониторинга;
- г) политическое представление.

**12. Политическое решение:**

- а) формально принятый проект изменения политической системы, деятельности;
- б) устное распоряжение руководителя по политическому вопросу;
- в) политическое заявление по проблеме;
- г) целеосуществление в политической сфере.

**13. Политическое решение принимается:**

- а) государственной властью;
- б) политической партией;
- в) политической оппозицией;
- г) политическим лидером.

**14. Разработка политического решения:**

- а) политический мониторинг;
- б) творческий процесс подготовки решения политической проблемы;
- в) политический маркетинг;
- г) политическое лоббирование.

**15. Механизм реализации политического решения:**

- а) перечень технологий, осуществляемых от разработки до осуществления;
- б) контроль субъекта политического управления;
- в) способ доведения его до исполнителя;
- г) степень его осуществимости.

16. **Технологическая культура органа политико-административного управления:**
- а) высокий уровень организационно-технического обеспечения;
  - б) уровень использования прогрессивных технологий взаимодействия с органами политического управления и населением;
  - в) наличие необходимых нормативных документов деятельности;
  - г) общая культура аппарата органа власти.
17. **Метод сценариев:**
- а) перечень действий предстоящего политического события;
  - б) сценарий выступления политика перед аудиторией;
  - в) логическая последовательность предполагаемых изменений в политических процессах, явлениях, ситуациях;
  - г) анализ завершённого политического процесса по отдельным ситуациям или явлениям.
18. **Политические моделирование:**
- а) конкретное представление политической реальности;
  - б) образец политического деятеля;
  - в) разработка имиджа политика для действий в сложной ситуации;
  - г) политическая система современного государства.
19. **Эффективность политического прогноза:**
- а) внешнее проявление предсказуемого политического процесса, события;
  - б) степень соответствия научного представления развития политического процесса реальному;
  - в) результативность политического деятеля;
  - г) возросшая политическая активность масс.
20. **Организационная культура органа ГМУ:**
- а) четкие формальные отношения;
  - б) совместно разделяемые ценности организации;
  - в) высокая культура общения;
  - г) технологии достижения консенсуса.
21. **Технологический аспект решения политической проблемы:**
- а) последовательность научно и эмпирически обоснованных управленческих действий;
  - б) широкая известность о проблеме;
  - в) консультация с оппозицией;
  - г) поиск виновников критической ситуации.
22. **Политическое консультирование:**
- а) высшая форма коллективной политической деятельности;
  - б) вид управленческого консультирования;
  - в) технология снятия политической напряженности;
  - г) способ «нейтрализации» политической напряженности.
23. **Политическая коммуникация:**
- а) сообщение о политическом событии;
  - б) обмен информацией между субъектами политической деятельности, государством и гражданами;
  - в) система связи в органе политического управления;
  - г) официальные и неофициальные связи политика.
24. **Что более адекватно политическим коммуникациям?**
- а) политические слухи;
  - б) дискредитация;
  - в) коммуникативная активность;
  - г) политические скандалы.
25. **Эффективность деятельности представителя партии в законодательном органе оценивается:**
- а) участием в заседаниях;
  - б) причастностью к авторству законопроектов;
  - в) количеством участия в различных голосованиях;

- г) участием в депутатских пресс-конференциях;
- д) голосованием за законопроекты, имеющие принципиальное значение для жизни граждан и государства.

26. **Наиболее результативным участием граждан в общественных делах является:**

- а) участие в собраниях и сходах;
- б) написание коллективных и индивидуальных петиций к власти;
- в) проявление гражданской инициативы;
- г) участие в реализации конструктивных локальных социальных проектов.

27. **Конституционные формы демократического контроля власти это:**

- а) мощная акция протеста с эффективным звуковым и световым обеспечением;
- б) блокирование административных учреждений круглосуточно;
- в) проводящийся по согласованию с исполнительной властью митинг;
- г) пикетирование наиболее значимых общественных объектов;
- д) перекрытие по согласованию с исполнительной властью важных транспортных магистралей.

28. **Эффективность форм демократического контроля политической власти оценивается:**

- а) количеством участников акций;
- б) степенью освещения проведения мероприятия в СМИ;
- в) степенью реагирования органов власти на требования граждан;
- г) поведением участников акции;
- д) последствиями их протестных действий.

29. **Политическая ответственность:**

- а) любая ответственность политического деятеля;
- б) коллективная ответственность;
- в) ответственность перед политической партией, политическим органом, обусловленная конституционными и политическими документами;
- г) ответственность перед общественным мнением.

30. **Формы реализации политической ответственности:**

- а) любая ответственность культурного человека;
- б) отказ от публичной политики;
- в) лишение политической должности;
- г) конституционная ответственность.

31. **К основным целям обеспечения информационной безопасности относятся**

- A. защита национальных интересов
- B. обеспечение человека и общества достоверной и полной информацией
- C. ознакомление с информацией посторонних лиц
- D. правовая защита человека и общества при получении, распространении и использовании информации

32. **Как формируется общественное мнение?**

- A. только стихийно;
- B. общественного мнения фактически не существует, это условная категория;
- C. общественное мнение можно сформировать целенаправленно.

33. **Кто такие «лидеры общественного мнения»:**

- A. «лидеры мнений» всегда занимают ответственные должности;
- B. «группы влияния» и «лидеры мнений» - понятия идентичные;
- C. «лидеры мнений» проявляются только в период обсуждения проблем.

34. **Информационное пространство включает**

- A. **Техническую инфраструктуру для обработки, хранения и передачи информации.**
- B. Информационные ресурсы.
- C. Средства массовой информации.
- D. Субъектов информационных взаимодействий и отношения между ними.

35. **Информационная стратегия – это система включающая:**
- A. Цели и задачи.
  - B. Идеологическую платформу.
  - C. Информационно-коммуникационные каналы.
  - D. Методы и средства деятельности в информационном поле.
36. **Что имеет приоритетное влияние на формирование пространства потоков в модели М. Кастельса**
- A. Информационные каналы.
  - B. Политические институты.
  - C. Коммуникационные центры.
  - D. Экономические структуры.
  - E. Интересы элит.
37. **Медиатизация политики это:**
- A. Становление СМИ в качестве посредников между государством и гражданским обществом.
  - B. Становление СМИ в качестве субъектов политического пространства.
  - C. Перемещение политики в символическое пространство СМИ.
38. **Объективные предпосылки формирования власти, использования политических технологий - это:**
- а) традиционализм;
  - б) учет опыта стран Запада;
  - в) демократизация государства и развитие информационных технологий;
  - г) суверенность субъектов РФ.
39. **Электорат может эффективнее выразить свое волеизъявление в выборе кандидата:**
- а) через своих представителей;
  - б) прямым тайным голосованием;
  - в) открытым голосованием;
  - г) участвуя в рейтинге кандидата;
  - д) участием в массовых политических мероприятиях.
40. **Эффективность деятельности представителя партии в законодательном органе оценивается:**
- а) участием в заседаниях;
  - б) причастностью к авторству законопроектов;
  - в) количеством участия в различных голосованиях;
  - г) участием в депутатских пресс-конференциях;
  - д) голосованием за законопроекты, имеющие принципиальное значение для жизни граждан и государственности.
41. **Наиболее результативным участием граждан в общественных делах является:**
- а) участие в собраниях и сходах;
  - б) написание коллективных и индивидуальных петиций адресованных властным структурам;
  - в) проявление гражданской инициативы;
  - г) участие в реализации конструктивных локальных социальных проектов.
42. **Определите наиболее эффективные кадроведческие технологии:**
- а) тестирование;
  - б) контент-анализ документов кандидатов;
  - в) аттестация государственных и муниципальных служащих;
  - г) собеседование;
  - д) конкурс кандидатов на замещение должности.
- 43.. **Конкурсы на замещение вакантных должностей редко проводятся по причине:**
- а) сложности технологических процедур;

- б) субъективного подхода к оценке кандидатов;
- в) возможной победы случайного кандидата на вакантную должность;
- г) отсутствия достойных кандидатов за пределами административной организации;
- д) отсутствия практического опыта.

**44. Практика формирования руководителем, победившим на выборах, «своей команды» аргументируется:**

- а) участием в предвыборной борьбе;
- б) надежностью своих, преданных людей;
- в) профессионализмом и опытом членов команды;
- г) уверенностью в выполнении членом команды любого задания.

**45. Конституционные формы демократического контроля власти – это:**

- а) мощная акция протеста с эффективным звуковым и световым обеспечением;
- б) блокирование административных учреждений круглосуточно;
- в) проводящийся по согласованию с исполнительной властью митинг;
- г) пикетирование наиболее значимых общественных объектов;
- д) перекрытие по согласованию с исполнительной властью важных транспортных магистралей.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. *Политические технологии: понятие, виды и сферы их реализации.*
2. *Условия реализации политических технологий в современной России.*
3. *Методы разработки и способы реализации социально-политических технологий в государственном и муниципальном управлении.*
4. *Взаимосвязи органов власти с гражданским обществом — основа технологизации государственного управления.*
5. *Технологии лоббистской деятельности.*
6. *Технологии демократического контроля деятельности органов власти.*
7. *Политический анализ как научная основа формирования политических технологий.*
8. *Методы политического анализа.*
9. *Политическое консультирование.*
10. *Анализ политической ситуации*
11. *Метод сценариев развития политической ситуации.*
12. *Место и роль политического решения в государственном и муниципальном управлении.*
13. *Технологии разработки политико-административного решения.*
14. *Механизм реализации политического решения.*
15. *Политические коммуникации.*
16. *Технологии взаимоотношений органов исполнительной власти с политическими партиями и общественно-политическими движениями.*
17. *Оптимизация взаимоотношений государственной власти со средствами массовой информации.*
18. *Технологии взаимоотношений органов государственного и муниципального управления с предпринимательскими ассоциациями, профсоюзными, женскими, молодежными и другими общественными организациями.*
19. *Общественное мнение как обратная политическая связь государственного и муниципального управления гражданским обществом.*
20. *Политические коммуникации: понятие, сущность, развитие.*
21. *Функции политических коммуникаций.*
22. *Соотношение символической и информационной власти. Типы политических коммуникаций.*
23. *Теория повестки дня. Типы повесток. Борьба за повестку дня.*
24. *Основные уровни и акторы политических коммуникаций.*

25. Элементы «власти» медиа.
26. PR в политике.
27. Агитация как инструмент политических коммуникаций.
28. Особенности немаркетинговых методов политической коммуникации.
29. Медиатизация политики и ее последствия.
30. Роль общественного мнения в политическом процессе.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Акопов, Г. Л. Политика и Интернет: монография / Г.Л. Акопов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/4155. - ISBN 978-5-16-009930-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1680619> – Режим доступа: по подписке.
2. Мухаев, Р. Т. Медиаполитика: учебник / Р.Т. Мухаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 401 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5cf8f5af56a078.64918831. - ISBN 978-5-16-015134-2. – Текст:



электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082451> – Режим доступа: по подписке.

3. Чуев С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии, 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие. Чуев С. В.. Юрайт: (<https://biblio-online.ru/>), 2019. Language: Russian, База данных: biblio-online.ru ЭБС Кантиана.

#### **Дополнительная литература**

2. Бернейс, Эдвард. Пропаганда. М.: Карьера-Пресс, 2015.
3. Блакар Р. Язык как инструмент социальной власти // Язык и моделирование социального взаимодействия. М., 1987.
4. Бурдые П. О телевидении и журналистике. Пер. с фр. М.: Фонд научных исследований «Прагматика культуры», Институт экспериментальной социологии, 2002.
5. Бурдые П. Общественное мнение не существует// Пьер Бурдые. Социология политики / Пер. с фр. М.: Socio-Logos, 1993.
6. Глик Джеймс. Информация. История. Теория. Поток. Пер. с англ. М.: АСТ; CORPUS, 2013.
7. Матисон Д. Медиа-дискурс. Пер. с англ. Харьков: Гуманитарный центр, 2013.
8. Чалдини, Роберт. Психология влияния. Пер. с англ. СПб.: Пи тер, 2013.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила  
Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Современный политический менеджмент»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель: Уразбаев Евгений Евгеньевич, канд. полит. н., доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Современный политический менеджмент».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Наименование дисциплины: «Современный политический менеджмент».

Цель освоения дисциплины: формирование знаний, аналитических и технологических навыков в области современного политического менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных зарубежных и отечественных теорий современного политического менеджмента;
- изучение политико-управленческих особенностей политической власти;
- изучение проблем политической коммуникации в менеджменте;
- изучение проблем политических имиджевых технологий в сфере политического менеджмента;
- изучение деятельности политического менеджера по обеспечению эффективной политической рекламы кампании.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и механизмов управления проектом на каждом из этапов  УК-2.2. Использует методы и механизмы управления проектом для решения профессиональных задач	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;  Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;  Владеть: методиками разработки цели и задач проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой  УК-3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели	Знать: основы работы в команде;  Уметь: взаимодействовать в профессиональном коллективе;  Владеть: способностями определять собственную роль в команде в зависимости от решаемых задач.
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	ПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций  ПК-1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации	Знать: организацию управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий  Уметь: самостоятельно использовать полученные знания в сфере организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных

	<p>ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады</p> <p>ПК-1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций</p>	<p>организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий.</p> <p>Владеть: навыками использования совокупности знаний в сфере организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, принятия политических решений, лоббирования, коммуникационных и имиджевых технологий.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современный политический менеджмент» представляет собой дисциплину части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым

образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	
1	Политический менеджмент как учебная дисциплина и направление политической науки	Объект, предмет и цель политического менеджмента. Концептуальные подходы в политическом менеджменте. Эмпирические методы политического менеджмента. Субъекты и объекты политического управления. Политические технологии в различных политических режимах. Типологии политического управления и политического менеджмента.	
2	Развитие политического менеджмента и его основные концепции	Управленческие революции в истории человечества и их итоги. Теории политического менеджмента.	
3	Маркетизация современного политического менеджмента	Зарождение политического маркетинга. Политический капитал. Политическое предпринимательство. Концепции политического рынка. Рынок услуг политических технологий. Маркетинговое исследование политического рынка с целью «продажи» политико-управленческого решения.	
4	Основы партийного строительства	Проблемы партийного менеджмента. Функции партийного менеджмента. Этапы партийного строительства. Управленческая стратегия партии. Методики анализа политических партий.	
5	Эверсионные политические технологии	Смысл эверсионных технологий. Типология «цветных» технологий.	
6	Политические технологии в Интернете	Специфика политических технологий в киберпространстве. Блогосфера и политика. Мобильные технологии.	
7	Политический PR-менеджмент и работа с информацией	Принципы медиаизмерений и оценки PR. Виды политического PR. Модели построения PR-деятельности. Отличие PR от пропаганды. Пропагандистские технологии.	
8	Спин-докторинг и спичрайтинг в политике	Техники интерпретации и манипуляции в медиа. Типы использования спин-докторинга. Цель политического спичрайтинга. Этапы написания политической речи.	
9	Политический имиджмейкинг и брендинг	Конструирование политического образа. Элементы построения имиджа. Персональные и корпоративные технологии имиджмейкинга. Процесс создания политического бренда. Партийный брендинг, государственный брендинг, региональный брендинг. Анализ эффективности политического бренда.	
1	1	Политический GR-менеджмент	Задачи политического GR-менеджера. Основные технологии GR-работы. Виды лоббизма в государственных органах власти.
2	1	Управление политическими кампаниями	Стратегические политические технологии. Структура политического и избирательного штаба. Направления работы штабов. Целевые технологии. Типологии политических проектов.

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы



Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. *Политический менеджмент как учебная дисциплина и направление политической науки;*
2. *Развитие политического менеджмента и его основные концепции;*
3. *Маркетизация современного политического менеджмента.*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика практических занятий
1	Политический менеджмент как учебная дисциплина и направление политической науки	1. Место дисциплины «Политический менеджмент» в системе социально-гуманитарных дисциплин; 2. Прикладные методики политического анализа в рамках политического менеджмента.
2	Развитие политического менеджмента и его основные концепции	1. История политического управления и менеджмента; 2. Современные концепции и технологии политического менеджмента.
3	Маркетизация современного политического менеджмента	1. Менеджмент и рынок; 2. Особенности политического рынка; 3. Предложение политического продукта.
4	Основы партийного строительства	1. Технологии партийного строительства; 2. Партия как участник современного политического рынка; 3. Эффективное управление партией и ее подразделениями.
5	Эверсионные политические технологии	1. Управление с помощью эверсионных технологий; 2. Плюсы и минусы применения эверсионных технологий.
6	Политические технологии в Интернете	1. Политический рынок в Интернете; 2. Политическое управление с помощью Интернет-технологий; 3. Работа политиков и чиновников в сети Интернет.
7	Политический PR-менеджмент и работа с информацией	1. Использование технологий PR в политической рекламе. 2. Работа с политической элитой и лидерами общественного мнения. 3. Организация системы обратной связи кампании. Мониторинговые исследования. 4. Методы социологического опроса населения.
8	Спин-докторинг и спичрайтинг в политике	1. Виды и современные примеры применения политического спин-докторинга; 2. Этапы и принципы эффективного спичрайтинга; 3. Групповая работа по разбору политической ситуации.
9	Политический имиджмейкинг и брендинг	1. Типологии имиджей политических лидеров. 2. Имиджевые коммуникативные стратегии и средства формирования имиджа лидера.

		3. Особенности политических имиджей и имиджево-коммуникативных стратегий российских политических лидеров. 4. Особенности политических имиджей и имиджево-коммуникативных стратегий зарубежных политических лидеров.
1	1	1. Принципы GR-менеджмента; 2. Примеры лоббистских групп; 3. Разработка GR-продвижения.
2	1	1. Понятие политической кампании как вида политико-управленческих отношений. Виды политических кампаний. 2. Субъекты и объекты политических кампаний. Специфика субъект-объектных управленческих отношений в политических кампаниях. 3. Факторы, влияющие на субъект-объектные политико-управленческие отношения и выбор технологий проведения политических кампаний. 4. Принципы создания типовой эффективной команды-субъекта (организации) управления политической кампанией.

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Политический менеджмент как учебная дисциплина и направление политической науки	1. Работа с литературой по теме.
2	Развитие политического менеджмента и его основные концепции	1. Работа с литературой по теме.
3	Маркетингизация современного политического менеджмента	1. Разработка политико-маркетинговой матрицы.
4	Основы партийного строительства	1. Работа с литературой по теме; 2. Прикладной анализ политической партии или ее отделения. Оценка эффективности работы.
5	Эверсионные политические технологии	1. Работа с литературой по теме; 2. Анализ конкретного примера применения эверсионных технологий.
6	Политические технологии в Интернете	1. Анализ применения политических технологий в Интернете.
7	Политический PR-менеджмент и работа с информацией	1. Работа с литературой по теме; 2. Разбор эффективных примеров политического PR.
8	Спин-докторинг и спичрайтинг в политике	1. Работа с литературой по теме; 2. Написание политической речи и проработка реакции политика на кризисное событие.
9	Политический имиджмейкинг и брендинг	1. Работа с литературой по теме; 2. Анализ наиболее ярких политических имиджей.
1	1	1. Работа с литературой по теме; 2. Анализ успешной GR-кампании.
2	1	Комплексное задание: 1. Анализ территории проведения политической кампании и целевой аудитории;

		2. Предложение политико-управленческого решения и имиджа политика; 3. Расчет стоимости политической кампании.
--	--	--

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Политический менеджмент как учебная дисциплина и направление политической науки	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, тестовые задания, доклад
Развитие политического менеджмента и его основные концепции	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, тестовые задания, доклад
Маркетинг современного политического менеджмента	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, доклад, построение матрицы
Основы партийного строительства	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Опрос, доклад
Эверсионные политические технологии	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, доклад
Политические технологии в Интернете	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, доклад
Политический PR-менеджмент и работа с	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических	Опрос, кейсы

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
информацией	объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	
Спин-докторинг и спичрайтинг в политике	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Опрос, деловые игры, технология моделирования ситуации
Политический имиджмейкинг и брендинг	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, кейсы
Политический GR-менеджмент	ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации	Опрос, кейсы, проект
Управление политическими кампаниями	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Опрос, проект

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля

### Тестирование

1. Политический менеджмент представляет собой ...  
управление политическими событиями, ориентированное на реализацию определенных политических интересов тех или иных участников политического процесса  
управление политической активностью граждан  
направление теоретической политологии, которое занимается концептуальным анализом политических организаций и институтов  
совокупность методов, приемов и рекомендаций, разрабатываемых в политологии для эффективной организации политических кампаний
2. К числу основных компонентов девиации можно отнести:  
классовую структуру общества  
специальные институты общества, призванные корректировать девиантные проявления  
характер и особенности господствующего политического режима  
человека, которому свойственно определенное поведение
3. Потребности признания и самоутверждения Маслоу иначе назвал:  
престижными  
экзистенциальными  
социальными  
органическими
4. Результативность управления, характеризующаяся степенью использования имеющихся ресурсов для достижения поставленных целей, — это:  
критерий управления  
момент управления  
эффективность управления  
управленческий контроль

5. Объединение людей, совместно реализующих политическую программу или цель, действующих на основе определенных правил, является:
  - политической организацией
  - политическим институтом
  - политическим руководством
  - политической элитой

#### Контрольная работа

1. Контроль и организация маркетинговой деятельности.
2. Принципы выбора целевого сегмента политического рынка.
3. Принципы выбора целевого сегмента политического рынка.

#### Индивидуальное задание

1. Постройте электоральную модель избирательного округа;
2. Рассчитайте бюджет рекламной кампании кандидата в округе;
3. Постройте политико-маркетинговую матрицу для исследования политического рынка

Анализируемая проблема: \_\_\_\_\_

Политический продукт: \_\_\_\_\_

<b>Первый этап. Создание дескриптивной модели (описание проблемы)</b>	
<b>Направление исследования</b>	<b>Параметры исследования</b>
Сбор данных	Выявление основных акторов
Описание проявлений	Распределение проявлений
Описание обстоятельств проявления	Определение зависимости проявлений от иных факторов
Выявление политической географии	Локализация территорий
Выявление отношения людей	Определение степени поддержки, равнодушия, сопротивления
Изучение институциональных условий	Фиксация норм, традиций, изучение публичного пространства
Определение групп влияния	Выявление внутренних и внешних политических акторов, заинтересованных в продукте
<b>Второй этап. Создание экспликативной модели (объяснение причин проблемы)</b>	
Выявление бытовых причин проблемы	Определение бытовых оценок
Определение взаимосвязи проблемы с другими проблемами	Определение конфликтных зон
Изучение социально-экономического контекста проблемы	Выявление ущемленных групп
Анализ корреляций роста актуальности проблемы с высказываниями политических акторов	Контент-анализ заявлений
Исследование стереотипов о проблеме и политической мифологии	Учет стереотипов и мифов в обществе
<b>Третий этап. Сегментация политического рынка</b>	
Классификация основных акторов	Определение активистов, сочувствующих и пассивных
Классификация активно поддерживающих и противостоящих	Локализация связи политических сил
Классификация зон проблемы	Определение географических, урбанистических факторов и т.д.
Систематизация основных глубинных причин проблемы	Все изученные причины подробно классифицируются, устанавливаются взаимосвязи

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Становление и развитие политического менеджмента
2. Объект и предмет политического менеджмента
3. Цели, задачи и функции политического менеджмента
4. Основные направления политического менеджмента
5. Политический брендинг и имиджмейкинг

6. Виды и типы электоральных технологий
7. Политико-управленческое решение: подготовка и выбор эффективного решения
8. Политический маркетинг, маркетинговые модели в политике и политический рынок
9. Разработка концепции избирательной кампании
10. Анализ электорального пространства
11. Политическое консультирование как форма политической деятельности: типы и направления
12. PR и GR в политическом менеджменте
13. Оценка эффективности политического менеджмента
14. Виды политического управления
15. Особенности политического менеджмента в РФ
16. Партийное строительство как вид политического менеджмента
17. Анализ политической партии
18. Принципы управления политическими кампаниями
19. Политические технологии: виды и характеристики
20. Политический спичрайтинг и спин-докторинг

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

## Основная литература

1. Семенов, В. А. Политический менеджмент: учебное пособие для магистратуры / В. А. Семенов, В. Н. Колесников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. УБ(10), ч.з.N2(1)
2. Семёнов, А. В. Политическое управление: личностное измерение : монография / А.В. Семёнов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 177 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1868933. - ISBN 978-5-16-017702-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1868933> – Режим доступа: по подписке.
3. Тавокин, Е. П. Политическое управление: учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20878](http://www.dx.doi.org/10.12737/20878). - ISBN 978-5-16-012198-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988358> – Режим доступа: по подписке.
4. Федорченко, С. Н. Современные технологии политического менеджмента: учебное пособие / С.Н. Федорченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 200 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19106. - ISBN 978-5-16-012089-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816942> – Режим доступа: по подписке.

## Дополнительная литература

1. Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии: учебное пособие / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. УБ(10), ч.з.N2(1)
2. Вилков А.А. Избирательные технологии: проблема эффективности и политических последствий // Власть. - 2003. - № 4
3. Володенков С. В. Применение SWOT-анализа политического имиджа в аспекте построения стратегической имиджевой концепции/ С. В. Володенков//Вестн. Моск. ун-та. Сер. 12. Полит. науки.- 2008.- № 2. - С. 17-25.
4. Востряков Л. Е., Кашина М. А. Имидж политиков и чиновников: специфика и проблемы «конструирования» // Научные труды Северо-западной академии государственной службы, 2011. Т. 2, вып. 3
5. Гринберг Т.Э. Политические технологии: ПР и реклама. Учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. — М.: Аспект Пресс, 2012. - 317.
6. Ляпина Т. Современные избирательные технологи и театр политических теней. Руководство по поста-новке политических представлений. – Киев: Рыбари, 2009. – 399с.
7. Малкин Е., Сучков Е. Политические технологии. М.: Русская панорама, 2017. - 680 с.
8. Недяк И.Л. Политический маркетинг. Основы теории. М.: Издательство «Весь Мир», 2008, 352 с.
9. Ольшанский Д.В. Политический PR/ Д. В. Ольшанский. М.; СПб.; Нижний Новгород: Питер, 2003 540б.
10. Справочник по политическому консультированию. Под редакцией Дэвида Д. Перлматтера. М.: Инфра-М, ИМИДЖ-Контакт, 2002.
11. Современные технологии политического менеджмента: Учебное пособие / Федорченко С.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 200 с.
12. Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика: Учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епинина [и др.] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Волгоградский государственный социально-педагогический университет. – Волгоград : Научное издательство ВГСПУ "Перемена", 2019. – 168 с.



13. Абрамова, О. Г. GR как инструмент повышения эффективности современного государственного управления / О. Г. Абрамова, Р. Т. Мухаев // Политика и общество. – 2019. – № 4. – С. 1-19.
14. Асатрян, С. Р. Government relations как фактор эффективного ведения бизнеса / С. Р. Асатрян // Наука и современное общество: актуальные вопросы, достижения и инновации : Сборник статей V Международной научно-практической конференции, Пенза, 20 декабря 2020 года. – Пенза: "Наука и Просвещение" (ИП Гуляев Г.Ю.), 2020. – С. 150-153.
15. Дегтярев, А. А. Современный GR-менеджмент как сфера межсекторального управления / А. А. Дегтярев // Предметное поле экономической политологии / Под ред. Л. Е. Ильичевой, В. С. Комаровского. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Аспект Пресс", 2018. – С. 170-180.
16. Кайль, Я. Я. Основные тенденции и проблемы развития GR-менеджмента / Я. Я. Кайль, В. С. Епина, Р. М. Ламзин // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки СКАГС. – 2017. – № 3. – С. 37-43.
16. Копаница, В. Ю. Перспективы отечественного GR-менеджмента в условиях санкций / В. Ю. Копаница, Р. С. Марков // Modern Economy Success. – 2022. – № 2. – С. 132-134.
18. Ламзин, Р. М. Открытость публичной власти как фактор повышения эффективности GR-деятельности / Р. М. Ламзин, В. С. Епина, Я. Я. Кайль // Грани познания. – 2019. – № 3(62). – С. 38-41.
19. Ложевский, И. А. GR-менеджмент как функция топ-менеджмента / И. А. Ложевский, М. А. Майборода // Бизнес. Общество. Власть. – 2017. – № 26. – С. 31-64.
20. Мухаев, Р. Т. GR-менеджмент: наука или искусство эффективной публичной коммуникации? (начало) / Р. Т. Мухаев // Знание. Понимание. Умение. – 2018. – № 1. – С. 114-128.
21. Мухаев, Р. Т. GR-менеджмент: наука или искусство эффективной публичной коммуникации? (окончание) / Р. Т. Мухаев // Знание. Понимание. Умение. – 2018. – № 2. – С. 173-190.
22. Современные практики и технологии взаимодействия бизнеса и власти в контексте GR-менеджмента / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епина [и др.]. – Курск : Закрытое акционерное общество "Университетская книга", 2019. – 164 с.
23. Тетерюк, А. С. GR-анализ процесса прохождения законодательной инициативы в государственных органах в контекстелоббистской деятельности / А. С. Тетерюк, М. Д. Бондарев // Ars Administrandi. Искусство управления. – 2020. – Т. 12. – № 3. – С. 385-417.
24. Government Promoting Communication Tool in Innovation Development of Companies / S. A. Lipina, S. A. Lochan, D. V. Fedyunin, V. V. Bezpалov // European Research Studies Journal. – 2017. – Vol. 20. – No 4B. – P. 536-547.
25. Гайдук В. В. Государственная политика управления имиджем территории в научно-экспертном измерении / В. В. Гайдук, А. С. Лукьянцев // Этносоциум и межнациональная культура. – 2017. – № 8(110). – С. 29-38.
26. Дагаева Е. А. Эволюция методологических подходов к анализу понятия "имидж" / Е. А. Дагаева // Вестник Таганрогского института управления и экономики. – 2017. – № 2(26). – С. 84-87.
27. Дворковая М.В.. Политическая имиджелогия как наука и практика // Наука и современность, № 30, 2014, С. 93-97.
28. Керимов А. А. Имидж политического лидера в эпоху цифровых медиа-технологий: особенности формирования / А. А. Керимов, Д. А. Попцов // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология. – 2020. – Т. 20. – № 3. – С. 366-370. – DOI 10.18500/1818-9601-2020-20-3-366-370.
29. Кисловская К. В. Конструирование имиджа женщины-политика в России: проблемы и преимущества / к. В. Кисловская // Власть. – 2018. – Т. 26. – № 5. – С. 172-174.

30. Мелконян Н. А. Социологические исследования как условие эффективности технологий политического имиджмейкинга / Н. А. Мелконян // Социология и право. – 2012. – № 2(13). – С. 5-10.
31. Михальченко, В. Л. Коммуникационная стратегия PR: бренд, имидж, репутация / В. Л. Михальченко // Вестник Московского университета. Серия 10: Журналистика. – 2010. – № 4. – С. 207-218.
32. Нагорняк, Т. Л. Бренд-политика: технологии и методики оценки / Т. Л. Нагорняк // PolitBook. – 2013. – № 2. – С. 155-166.
33. Новикова Е. Н. Технологии и механизмы формирования имиджа политического лидера / Е. Н. Новикова // Известия высших учебных заведений. Поволжский регион. Общественные науки. – 2009. – № 2(10). – С. 19-25.
34. Помигуева, Е. А. Архетипы культуры как основа формирования имиджа современного политика / Е. А. Помигуева // Культура и цивилизация. – 2020. – Т. 10. – № 5-1. – С. 181-187. – DOI 10.34670/AR.2020.29.35.024.
35. Ревенко А. А. Специфика имидж-консультирования и роль консультанта в его осуществлении / А. А. Ревенко, Н. И. Чеботарева // Вестник Московского гуманитарно-экономического института. – 2020. – № 1. – С. 311-322. – DOI 10.37691/2311-5351-2020-0-1-311-322.
36. Фатыхова, Д. Р. Национальные архетипы и их значение при формировании имиджа политика / Д. Р. Фатыхова, Е. Р. Ефимова // Современный научный вестник. – 2015. – Т. 7. – № 2. – С. 61-66.
37. Фатыхова, Д. Р. Роль социальных медиа в формировании имиджа политика / Д. Р. Фатыхова // Вестник экономики, права и социологии. – 2014. – № 4. – С. 263-265.
38. Чикиндин, М. А. Взаимосвязь архетипичного и ситуационного в имидже политического лидера / М. А. Чикиндин // Ученые записки УО ВГУ им. П.М. Машерова. – 2019. – Т. 29. – С. 83-88.
39. Шомова С. А. Развлекать и властвовать: образы Российской власти и оппозиции в интернет-мемах / С. А. Шомова // Вестник Московского университета. Серия 10: Журналистика. – 2019. – № 3. – С. 23-43. – DOI 10.30547/vestnik.journ.2.2019.2343.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования

- сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Балтийский федеральный университет  
имени Иммануила Канта»  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»  
Высшая школа философии, истории и социальных наук

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Социальная, экономическая и национальная политика РФ»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: Государственная политика и управление**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель: Самсонова Е.Н., к.и.н., доцент ОНК « Институт образования и гуманитарных наук ».**

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р.пед.наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р.филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е

**Содержание**

1. Наименование дисциплины «Социальная, экономическая и национальная политика РФ».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы
7. Методические рекомендации по видам занятий
8. Фонд оценочных средств
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1.Наименование дисциплины: «Социальная, экономическая и национальная политика РФ»

**Цель освоения дисциплины:** является получение студентами теоретических знаний и приобретение ими практических навыков анализа разработки и реализации социальной, экономической и национальной политики в современной Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение категориально-понятийным аппаратом в области государственной социальной, экономической и национальной политики;
- приобретение студентами базовых знаний о теоретических основах государственной социальной, экономической и национальной политика РФ как научной и учебной дисциплины;
- изучение реальных механизмов осуществления государственной социальной, экономической и национальной политики в России;
- получение навыков самостоятельного анализа российской государственной социальной, экономической и национальной политики

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7.Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации .	ОПК-7.1.Владеет навыками представления результатов в области политических коммуникаций (включая проектную), исследовательскую деятельность.	<b>Знать:</b> -правила составления и оформления профессиональной научной документации.  <b>Уметь:</b> - оформлять научные отчеты по результатам самостоятельного исследования государственной социальной, экономической и национальной политика РФ.  <b>Владеть:</b> - навыками представления результатов политологических исследований государственной социальной, экономической и национальной политика РФ.
ОПК-8.Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ОПК-8.2.Дает характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам.  ОПК-8.3.Применяет навыки научного анализа для разработки предложений и рекомендаций для проведения прикладных исследований и консалтинга.	<b>Знать:</b> -основы научного анализа политики как теоретического, так и прикладного уровней; - возможности методов политического анализа и прогнозирования для принятия оптимальных управленческих решений; - особенности политических процессов в социальной,

		<p>экономической и национальной сферах современной России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности проведения социальной, экономической и национальной политики в России органами государственной и муниципальной власти.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать данные в рамках изучения политических процессов в социальной, экономической и национальной сферах современной России;</li> <li>- разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга в социальной, экономической и национальной сферах современной России.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения прикладных, политических проблем в социальной, экономической и национальной сферах современной России;</li> <li>- разрабатывать научно обоснованные рекомендации для органов государственной и муниципальной власти в социальной, экономической и национальной сферах современной России.</li> </ul>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06. «Социальная, экономическая и национальная политика РФ» представляет собой дисциплину обязательной части блока дисциплин подготовки магистров.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период



аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления	<p>Понятие социальной политики государства. Основные направления социальной политики. Необходимость социальных функций государства в условиях рынка. Социальная стратегия государства. Бедность как фактор государственного управления социальной сферой. Доктрины социальной защиты: либеральная, консервативная, социально-демократическая. Сущность, признаки приоритеты социального государства. Функции и принципы социального государства. Основные модели социальных государств.</p> <p>Истоки становления современной социальной политики в мире. Социальная политика в Древней Руси. Социальная политика в Московском царстве. Социальная политика в период Российской империи. Общая характеристика социальной политики СССР. Развитие социальной политики СССР в довоенный период. Социальная политика СССР во время Великой Отечественной войны. Социальная политика СССР в послевоенный период. Социальная политика при Брежневе.</p>
2	Тема 2. Социальная политика в современной Российской Федерации	Содержание социальной политики в современной РФ. Социальные опасности, угрозы в условиях трансформации российского

		<p>общества. Государство и гражданское общество как субъекты социальной политики РФ. Сущность, цели, механизмы реализации социальной политики РФ. Институциональная структура социальной политики. Эффективность социальной политики.</p> <p>Основные направления социальной политики. Жилищная политика. Политика государства в обеспечении занятости. Государственная социальная политика РФ в интересах детей и подростков. Социальная защита детства в сфере семейных отношений. Охрана материнства и детства. Молодежная политика. Государственная политика доходов. Социальная защита пожилых людей и инвалидов в РФ. Миграционная политика. Политика государственного социального страхования.</p> <p>Профилактика и борьба с бедностью. Понятие, причины и виды бедности. Оценка бедности в мировой практике. Основные направления борьбы с бедностью в развитых странах. Программа борьбы с бедностью в России.</p> <p>Социальная политика РФ в сфере образования. Сущность, структура, правовые основы системы образования в РФ. Современное состояние системы образования РФ: общий и профессиональный уровень. Приоритеты государственной политики в сфере образования на период до 2030 года.</p> <p>Социальная политика РФ в сфере здравоохранения. Здоровье населения современной России (возрастной и гендерный аспекты). Политика здравоохранения: сущность, цели, направления. Медицинское социальное страхование и его роль в реализации социальной политики в области здравоохранения. Роль диспансеризации населения в решении проблем социальной политики в области здравоохранения.</p> <p>Государственное управление социальной сферой в регионе. Региональная социальная политика в РФ: сущность, основные цели, проблемы. Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной социальной политики в России. Региональная дифференцирование и приоритеты. Особенности проведения региональной социальной политики в Калининградской области.</p> <p>Социальная политика в муниципалитете. Понятие муниципальной социальной политики. Муниципальное управление отраслями социальной сферы. Особенности формирования и перспективы развития партнерства в системе</p>
--	--	--

		согласования социальных интересов на муниципальном уровне. Муниципальное управление отраслями социальной сферы в городах Калининградской области. Зарубежный опыт реализации муниципальной социальной политики.
3	Тема 3. Государственная экономическая политика	<p>Экономика как объект управления. Государство как участник экономического процесса. Масштабы и динамика воздействия государства на экономические процессы. Цели и ценности государственной экономической политики. Существенные условия и ограничения в выборе решений при формировании экономической политики. Связь экономической политики государства с общественно-экономической системой страны. Государство как участник экономического процесса. Управление государственной собственностью. Государственное регулирование смешанной экономики. Общественный сектор экономики.</p> <p>Сущность экономической политики развитых стран мира, ее основные задачи и направления. Формы вмешательства государства в экономику и границы этого вмешательства. Недостатки рынка и политика государства. Государственное регулирование, его инструменты. Методы осуществления государственной экономической политики. Антикризисные меры государства. Пути выхода из экономического кризиса (Дж.М. Кейнс).</p>
4	Тема 4. Государственная экономическая политика в Российской Федерации	<p>Экономическая политика российского государства в 1990–2000-х гг. Особенности государственного управления экономикой в переходный период. Стратегии управления. Влияние на экономику политических факторов. Экономическая политика российского государства на современном этапе.</p> <p>Региональная экономическая политика: сущность, основные цели, проблемы. Зарубежный опыт региональной экономической политика. Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной экономической политики в России. Особенности проведения региональной экономической политики в Калининградской области.</p> <p>Муниципальный сектор как объект национальной экономики. Финансы муниципальных образований. Инвестиционная деятельность в муниципальном секторе.</p> <p>Муниципальная политика в экономической сфере в РФ. Основные направления экономического развития муниципальных</p>

		образований в Калининградской области. Зарубежный опыт реализации муниципальной экономической политики.
5	Тема 5. Государственная национальная политика (этнополитика) в России	<p>Социально-экономические общности как субъекты и объекты политики. Этническая политика и национально-этнические отношения. Причины этнических конфликтов и пути их разрешения. Понятие и типология национальной политики государства ((этнополитики).</p> <p>Государственная национальная политика (этнополитика) в современной России. Этнополитическая ситуация в современной России. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации: достоинства и недостатки (Концепции государственной национальной политики РФ (1996 г.), Стратегии государственной национальной политики РФ (2012 г., с измен. 2018 г.). Двуетадийная задача Стратегии. Формирование общероссийской гражданской идентичности (российской нации). Этнокультурное развитие народов России. Вопросы интеграции и социальной адаптации мигрантов. Русский народ как субъект государственной национальной политики. Объединяющая миссия русского народа. Защита соотечественников за рубежом. Сохранение и позиционирование «русского мира»: объединение русскоязычного мира, всех друзей русского языка, энтузиастов русской культуры. СМИ в контексте реализации государственной национальной политики Российской Федерации. Реализация государственной национальной политики в регионах. Проблемы государственного регулирования межнациональных отношений в современной Российской Федерации.</p>

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления.
2. Тема 2. Социальная политика в Российской Федерации.
3. Тема 3. Государственная экономическая политика.
4. Тема 4. Государственная экономическая политика в Российской Федерации.
5. Тема 5. Государственная национальная политика (этнополитика) в России.

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

№	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
---	--	-------------------------

п/п		
1	Тема 2. Социальная политика в Российской Федерации	<p>Семинар № 1. Бедность как социальная проблема:</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, причины и виды бедности.</li> <li>2. Оценка бедности в мировой практике.</li> <li>3. Основные направления борьбы с бедностью в развитых странах.</li> <li>4. Программа борьбы с бедностью в России.</li> </ol> <p>Семинар № 2. Социальная политика РФ в области образования:</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, структура, правовые основы системы образования в РФ.</li> <li>2. Современное состояние системы образования РФ: общий и профессиональный уровень.</li> <li>3. Приоритеты государственной политики в сфере образования на современном этапе.</li> </ol> <p>Семинар № 3. Социальная политика РФ в области здравоохранения:</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Здоровье населения современной России (возрастной и гендерный аспекты).</li> <li>2. Политика здравоохранения: сущность, цели, направления.</li> <li>3. Медицинское социальное страхование и его роль в реализации социальной политики в области здравоохранения.</li> <li>4. Роль диспансеризации населения в решении проблем социальной политики в области здравоохранения.</li> </ol> <p>Семинар № 4. Региональная социальная политика в России (на примере Калининградской области):</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Региональная социальная политика: сущность, основные цели, проблемы.</li> <li>2. Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной социальной политики в России.</li> <li>3. Особенности проведения региональной социальной политики в Калининградской области.</li> </ol> <p>Семинар № 5. Муниципальная социальная политика в России (на примере одного из городов Калининградской области).</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие муниципальной социальной политики.</li> <li>2. Муниципальное управление отраслями социальной сферы в одном из городов Калининградской области (выбирается 3 пункта):</li> </ol>

		<p>2.1. Образование.  2.2. Работа с детьми и молодежью.  2.3. Опекa и попечительство.  2.4.Здравоохранение.  2.5. Культура, спорт, досуг.  2.6.Занятость, трудовые отношения и социальная поддержка населения.  3.Особенности формирования и перспективы развития партнерства в системе согласования социальных интересов на муниципальном уровне.  4.Зарубежный опыт реализации муниципальной социальной политики.</p>
2	Тема 4. Государственная экономическая политика в Российской Федерации.	<p>Семинар № 6. Региональная экономическая политика в России (на примере Калининградской области):</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Региональная экономическая политика: сущность, основные цели, проблемы.</li> <li>2.Зарубежный опыт региональной экономической политика.</li> <li>3.Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной экономической политики в России.</li> <li>4.Особенности проведения региональной экономической политики в Калининградской области.</li> </ol> <p>Семинар № 7. Муниципальная политика в экономической сфере (на примере одного из городов Калининградской области):</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Муниципальный сектор как объект национальной экономики.</li> <li>2.Финансы муниципальных образований.</li> <li>3.Инвестиционная деятельность в муниципальном секторе.</li> <li>4.Муниципальная политика в экономической сфере в РФ.</li> <li>5. Основные направления экономического развития муниципальных образований в Калининградской области.</li> <li>6. Зарубежный опыт реализации муниципальной экономической политики.</li> </ol>
7	Тема 5. Государственная национальная политика (этнополитика) в России.	<p>Семинар № 8. Государственная национальная политика (этнополитика) в современной России:</p> <p>Вопросы для подготовки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Этнополитическая ситуация в современной России.</li> <li>2.Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации: достоинства и недостатки (Концепции государственной национальной политики РФ (1996 г.), Стратегии государственной национальной политики РФ (2012 г., с измен. 2018 г.).</li> <li>3.СМИ в контексте реализации государственной национальной политики Российской Федерации.</li> <li>4.Реализация государственной национальной</li> </ol>

		политики в регионах. 5. Проблемы государственного регулирования межнациональных отношений в современной Российской Федерации
--	--	---

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к зачету по дисциплине.
2	Тема 2. Социальная политика в Российской Федерации.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к семинарскому занятию 1-5; подготовка к зачету по дисциплине.
3	Тема 3. Государственная экономическая политика.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к зачету по дисциплине.
4	Тема 4. Государственная экономическая политика в Российской Федерации.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к семинарскому занятию 6-7; подготовка к зачету по дисциплине.
5	Тема 5. Государственная национальная политика (этнополитика) в России.	самостоятельное изучение лекционного материала и литературы, рекомендованной по теме; подготовка к семинарскому занятию 8; подготовка к зачету по дисциплине.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

### 7. Методические рекомендации по видам занятий



Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Социальная сфера как объект государственного управления.	ОПК-7.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Опрос, контрольная работа
Тема 2. Социальная политика в Российской Федерации.	ОПК-7.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Государственная экономическая политика.	ОПК-7.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Опрос, контрольная работа
Тема 4. Государственная экономическая политика в Российской Федерации.	ОПК-7.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Опрос, контрольная работа
Тема 5. Государственная	ОПК-7.1	Опрос, контрольная работа



Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
национальная политика (этнополитика) в России	ОПК-8.2 ОПК-8.3	

## 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля:

1. Какой уровень власти не является публичным?

- а) федеральный;
- б) региональный;
- в) муниципальный;
- г) территориальный.**

2. Комплекс мероприятий по охране здоровья, пенсионному обеспечению, решению жилищных и бытовых проблем, это:

- а) социальная защита;**
- б) оценка личностных качеств;
- в) переподготовка кадров.

3. К административным методам регулирования экономики не относится:

- а) лицензирование и квотирование;
- б) управление государственной собственностью;
- в) применение санкций;
- г) денежно-кредитное регулирование.**

4. К косвенным экономическим методам регулирования экономики не относится:

- а) индикативное планирование;
- б) денежно-кредитное регулирование;
- в) налоговое регулирование;
- г) формирование амортизационной политики.**

5. Государственная политика в области образования — это:

- а) совокупность образовательных программ и стандартов, сеть учреждений и органов управления, комплекс принципов, определяющих функционирование системы образования;
- б) комплекс законодательных актов и практических мероприятий в сфере образования и воспитания подрастающего поколения, которые являются выражением курса правительства в образовании и определяют его главные приоритеты, принципы и основополагающие ценности, отражают общенациональные интересы в сфере образования, учитывая основные тенденции мирового развития;**
- в) предпосылки для расширения участия общества в развитии системы образования, формирования гражданского заказа на условия реализации образовательных прав, осуществления контроля исполнения законодательства об образовании, реализации государственных образовательных стандартов, распределения ответственности за деятельность всех участников правоотношений в этой сфере.

6. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере школьного образования:

- а) Министерство просвещения РФ;**
- б) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

в) Правительство РФ.

7. Право на образование гражданина Российской Федерации гарантируется:

а) Статьей 43 Конституции Российской Федерации;

б) Ст.5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

**в) вышеназванными документами.**

8. Предметом регулирования Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выступают:

**а) общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование;**

б) правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации, основные принципы государственной политики Российской Федерации в сфере образования, общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, определяет правовое положение участников отношений в сфере образования;

в) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Согласно статьи 6 Закона «Об образовании в Российской Федерации», к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования относятся:

**а) разработка и проведение единой государственной политики в сфере образования;**

б) утверждение федеральных государственных образовательных стандартов, установление федеральных государственных требований;

в) обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на федеральном уровне;

г) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации;

д) организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

10. Совокупность методов, позволяющих создать наиболее благоприятные условия для эффективного труда работника, это:

а) оценка личностных качеств;

**б) стимулирование;**

в) переподготовка кадров.

11. Целями государственной национальной политики Российской Федерации НЕ являются:

а) упрочение общероссийского гражданского самосознания и духовной общности многонационального народа Российской Федерации;

б) сохранение и развитие этнокультурного многообразия народов России;

в) успешная социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

**г) повышение уровня социальной образованности населения применительно к общественному пониманию этнонациональной значимости.**

12. Для какой модели хозяйствования характерна большая доля государственного сектора в экономике страны:

а) японская;

**б) западно-европейская;**

- в) скандинавская;
- г) саксонская.

**13. Экономическая политика имеет основания быть успешной, если**

- а) выражает политическую идеологию и программы победивших на выборах партий;
- б) всецело отражает общенациональные интересы;
- в) определена с учетом реального состояния и возможностей развития экономики.**

**14. Экономическая политика включает следующие ключевые направления**

- а) денежно-кредитная;**
- б) совершенствование бухгалтерского учета;
- в) инвестиционная;**
- г) амортизационная.

**15. Экономическая безопасность России прежде всего гарантируется:**

- а) наличием значительных золото-валютных резервов;
- б) высокими темпами экономического роста;
- в) развитием высокотехнологичного производства.**

**16. Государственное планирование экономики является:**

- а) одним из условий государственного управления;
- б) ключевая форма осуществления государственного управления;**
- в) самостоятельный вспомогательный процесс управления экономикой.

**17. В условиях создания крупных компаний, концентрации производства и капитала необходимость государственного планирования:**

- а) ослабевает;
- б) усиливается;**
- в) зависимость отсутствует.

**18. Формирование и исполнение федерального бюджета есть форма:**

- а) директивного планирования;**
- б) форма координируемого взаимодействия субъектов бюджетного процесса;
- в) форма индикативного планирования.

**19. Комплексное макроэкономическое планирование впервые применили:**

- а) в США;
- б) в СССР;**
- в) в ООН;
- г) в Канаде.

**20. Какие из моделей государственного регулирования социальной сферы совместимы с рыночной экономикой:**

- а) патерналистская;
- б) советская;
- в) шведский социализм.**
- г) государства «всеобщего благоденствия».

**21. Конституционная норма «РФ – социальное государство» НЕ означает:**

- а) обеспечение обязательных стандартов благосостояния человека;**
- б) государственное регулирование социальной сферы в интересах всех членов общества;
- в) обеспечение достойной жизни и свободного развития каждого человека.

**22.Реализация социальной политики – компетенция органов:**

- а) федеральных органов исполнительной власти;
- б) совместное ведение РФ и субъектов РФ;
- в) совместное ведение РФ, субъектов РФ и муниципальных органов.

**23.Инструментами социальной политики являются:**

- а) социальные гарантии;
- б) социальные стандарты;
- в) социальные потребности;
- г) налоги и таможенные пошлины.

**24.Бюджетные расходы на социальные нужды являются:**

- а) защищенными, то есть не подлежат секвестру;
- б) не являются защищенными;
- в) подлежат специальному рассмотрению в случае недостаточности бюджетных средств.

**25. Бедность по европейским стандартам-есть проживание на доходы ниже прожиточного минимума, который составляет:**

- а) 25% от средней заработной платы в стране;
- б) не менее 40% от средней заработной платы в стране;
- в) не менее 60% от средней заработной платы в стране.

**26.Формы оказания федеральной помощи регионам на социальные расходы это:**

- а) целевые трансферты;
- б) субсидии;
- в) кредиты;
- г) индексация оплаты труда в дотационных регионах.

**27.Какие меры государственного регулирования социальной сферы правомерны в рыночной экономике?:**

- а) установление минимальной заработной платы на уровне достойного существования;
- б) гарантированное обеспечение минимальных стандартов жизнеобеспечения человека;
- в) контроль и ограничение цен на потребительские товары.

**28.Конституция РФ гарантирует каждому гражданину:**

- а) социальное обеспечение;
- б) охрану здоровья и медицинскую помощь;
- в) рабочее место.

**8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

*Вопросы к зачету:*

- 1.Предмет,цели и задачи курса «Социальная, экономическая и национальная политика РФ».
- 2.Понятия социальной политики государства.
- 3.Основные направления социальной политики.
- 4.Сущность, признаки и приоритеты социального государства.
- 5.Функции и принципы социального государства.
- 6.Основные модели социальных государств.
7. Теоретические основы формирования социального государства.
- 8.

- 9.Общая характеристика социальной политики СССР.
- 10.Развитие социальной политики СССР в довоенный период.
- 11.Социальная политика СССР во время Великой Отечественной войны.
- 12.Социальная политика СССР в послевоенный период.
- 13.Социальная политика при Брежневе.
- 14.Социальные опасности и угрозы в условиях трансформации российского общества.
- 15.Государство и гражданское общество как субъекты социальной политики РФ.
- 16.Сущность,цели,механизмы реализации социальной политики РФ.
- 17.Институциональная структура социальной политики РФ.
- 18.Эффективность социальной политики РФ.
- 19.Понятие, причины и виды бедности.
- 20.Оценка бедности в мировой практике.
21. Основные направления борьбы с бедностью в развитых странах.
- 22.Программа борьбы с бедностью в России.
23. Сущность,структура, правовые основы системы образования в РФ.
- 24.Современное состояние системы образования РФ: общий и профессиональный уровень.
- 25.Приоритеты государственной политики в сфере образования на современном этапе.
26. Здоровье населения современной России (возрастной и гендерный аспекты).
- 27.Политика здравоохранения: сущность, цели, направления.
- 28.Медицинское социальное страхование и его роль в реализации социальной политики в области здравоохранения.
- 29.Роль диспансеризации населения в решении проблем социальной политики в области здравоохранения.
- 30.Региональная социальная политика: сущность, основные цели, проблемы.
- 31.Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной социальной политики в России.
- 32.Особенности проведения региональной социальной политики в Калининградской области.
- 33.Понятие муниципальной социальной политики.
- 34.Муниципальное управление отраслями социальной сферы в одном из городов Калининградской области.
35. Особенности формирования и перспективы развития партнерства в системе согласования социальных интересов на муниципальном уровне.
36. Зарубежный опыт реализации муниципальной социальной политики.
37. Цели и ценности государственной экономической политики.
38. Государственное регулирование смешанной экономики.
39. Сущность экономической политики развитых стран мира, ее основные задачи и направления.
40. Экономическая политика российского государства в 1990–2000-х гг.
41. Экономическая политика российского государства на современном этапе.
- 42.Региональная экономическая политика: сущность, основные цели, проблемы.
43. Зарубежный опыт региональной экономической политика.
44. Теоретические основы, задачи и методы реализации региональной экономической политики в России.
45. Особенности проведения региональной экономической политики в Калининградской области.
46. Муниципальный сектор как объект национальной экономики.
47. Финансы муниципальных образований.
48. Инвестиционная деятельность в муниципальном секторе.
49. Муниципальная политика в экономической сфере в РФ.
50. Основные направления экономического развития муниципальных образований в Калининградской области.

51. Зарубежный опыт реализации муниципальной экономической политики.
52. Понятие и типология национальной политики государства (этнополитики).
53. Этнополитическая ситуация в современной России.
54. Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации: достоинства и недостатки (Концепции государственной национальной политики РФ (1996 г.), Стратегии государственной национальной политики РФ (2012 г., с измен. 2018 г.).
55. СМИ в контексте реализации государственной национальной политики Российской Федерации.
56. Реализация государственной национальной политики в регионах.
57. Проблемы государственного регулирования межнациональных отношений в современной Российской Федерации.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степени самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточны	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и	удовлетворительно		55-70

й)		практически контролируемого материала			
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55	

### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

Основная литература:

- 1.Ахинов, Г. А. Социальная политика: Учебное пособие / Ахинов Г.А., Калашников С.В. Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. 272 с.: (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-003549-9. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061572> - Режим доступа: по подписке.
- 2.Васильева В. М. Государственная политика и управление [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, 2019. - 1 on-line, 442 с. (ЭУ).

Дополнительная литература по курсу:

- 2.Аверин, А. Н. Национальные проекты - инструменты достижения национальных целей Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Аверин. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 200 с. ISBN 978-5-394-03554-8. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081717> - Режим доступа: по подписке.
- Актуальные проблемы развития экономики и управления / под ред. А. Я. Барина. – Калининград: БФУ им. И. Канта, 2018. ИБО(1), ч.з.N5(1).
- 3.Ведута, Е. Н. Стратегия и экономическая политика государства : учеб. пособие / Е. Н. Ведута. 2-е изд., доп. и испр. Москва : ИНФРА-М, 2014. 318, [1] с. : табл. (Высшее образование Бакалавриат). Библиогр. в конце разд. ISBN 978-5-16-009120-4. ISBN 978-5-16-100904-8
- 4.Ильичева, Л. Е. Стратегии социально-экономического развития регионов в ракурсе национальных целей и приоритетов: политический анализ : монография / Л. Е. Ильичева, А. В. Лапин. Москва : Издательство «Аспект Пресс», 2021. 272 с. ISBN 978-5-7567-1115-8. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240804> - Режим доступа: по подписке.
- 5.Крекотнев, С. Н. Государственная политика в отношении городов и регионов с моноспециализацией: опыт и приоритеты : монография / С.Н. Крекотнев. Москва : ИНФРА-М, 2021. 260 с. (Научная мысль). DOI 10.12737/1098273. ISBN 978-5-16-016332-1. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1098273> - Режим доступа: по подписке.
- 6.Назаров, В. Л. Теория и практика мультикультурализма в странах Запада: Учебное пособие / Назаров В.Л., 2-е изд., стер. Москва :Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. 212 с. ISBN 978-5-9765-3180-2. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/949693> - Режим доступа: по подписке.
- 7.Низова, Л. М. Основы социальной политики и социальное партнерство : конспект лекций / Л. М. Низова. Йошкар-Ола : ПГТУ, 2021. 86 с. ISBN 978-5-8158-2254-2. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869230> - Режим доступа: по подписке.
- 8.Паничкина, Е.В. Государственная стратегия регионального развития Российской Федерации: социальная, культурная, национальная политика : учеб. пособие для студентов вузов культуры, обучающихся всем направлениям подготовки бакалавриата, специалитета очной и заочной форм обучения / Е.В. Паничкина. Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. 138 с. ISBN 978-5-8154-0399-4. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041704> - Режим доступа: по подписке.

9. Паин, Э. А. Нация и демократия. Перспективы управления культурным разнообразием : монография / Э. А. Паин, С. Ю. Федюнин. 2-е изд., электрон. Москва ; Челябинск : Социум, 2020. 268 с. (Свобода и право). ISBN 978-5-91603-617-6. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096071> - Режим доступа: по подписке.
10. Понявина, М. Б. Политика в сфере образования в СССР и современной России (политологический анализ) : монография / М.Б. Понявина. Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. 126 с. (Научная книга). ISBN 978-5-9558-0539-9. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032366> - Режим доступа: по подписке.
11. Социальная политика [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. 1 on-line, 395 с.. (ЭБС Юрайт)
12. Холостова, Е. И. Зарубежный опыт социальной работы : учебное пособие / Е. И. Холостова, А. Н. Дашкина, И. В. Малофеев. 2-е изд., стер. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. 364 с. ISBN 978-5-394-03337-7. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093209> - Режим доступа: по подписке.
13. Холостова, Е. И. История социальной работы в России : учебник / Е. И. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. 282 с. - ISBN 978-5-394-01952-4. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093211> - Режим доступа: по подписке.
14. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. 3-е изд., стер. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. 612 с. ISBN 978-5-394-03284-4. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093215> - Режим доступа: по подписке.
15. Шарков, Ф. И. Основы социального государства : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. 5-е изд. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. 304 с. ISBN 978-5-394-03501-2. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093721> - Режим доступа: по подписке.

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по MBA
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

Актуальная информация о высших органах государственной власти и политических партиях Российской Федерации и Калининградской области, которые будут изучаться в рамках данной дисциплины, доступна на следующих сайтах (в алфавитном порядке):

1. Министерство экономического развития <http://www.economy.gov.ru/mines/main>
2. Правительство Калининградской области <http://www.gov39.ru/>
3. Правительство РФ <http://www.government.ru/#>
4. Торгово-промышленная палата РФ <http://www.tpprf.ru/>

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении**



## **образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Социология и психология управления»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** д. соц. н., профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» В.В. Кривошеев.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Социология и психология управления».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Социология и психология управления».

Цель освоения дисциплины: формирование у будущих магистров понимания важности социального управления как главного ресурса развития общества в современных условиях; знаний о наиболее актуальных процессах управления в сочетании с детальным изложением проблем во всех областях общественной жизни – экономической, социальной, политической и духовной.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных концепций социального управления, системы социального управления с точки зрения ее оптимального функционирования;
- рассмотрение процесса постановки и реализации системой управления социальных целей;
- исследование проблемы целенаправленного воздействия на управляемые подсистемы и связанные с этим проблемы, которые возникают в процессе управления;
- анализ социально-психологических аспектов совершенствования управления на разных уровнях социальной организации;
- анализ всех аспектов механизмов внутригруппового регулирования и самоорганизации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации	Знать основные теоретические методы, применяемые в исследовании различных проблем управления  Уметь применять аналитические приемы к оценке конкретной ситуации в управленческой практике  Владеть основными приемами исследования управленческих проблем в том числе применительно к политической практике
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти	ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики  ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран  ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки  ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить	Знать основные приемы политической диагностики управленческих решений  Уметь разрабатывать управленческие решения для реализации экспертизы деятельности органов власти  Владеть навыками прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций, включая их социально-психологические аспекты

	конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта	
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология и психология управления» представляет собой дисциплину по выбору формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Предметное поле социологии и психологии управления	Социология и психология управления как учебная дисциплина предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о путях повышения эффективности управленческой деятельности, рассчитана на восполнение дефицита социально-психологических знаний в области управления

		<p>персоналом как в теоретическом, так и в прикладном назначении. Социология управления в самом общем смысле изучает взаимоотношения, взаимодействия, возникающие между людьми в процессе совместного выполнения тех или иных организационных задач. Объектом социологии управления являются сами управленческие взаимодействия. Социология управления в определенной мере как бы обобщает все управленческие науки, выделяя для специального изучения закономерности управленческих отношений на всех уровнях функционирования общества и его элементов.</p> <p>Объектом психологии управления также являются управленческие взаимодействия (как и в социологии управления), но данный объект, как отмечалось, изучается с позиций психологического знания, что предполагает изучение управленческих отношений в следующей предметной области: психологические факторы эффективной деятельности управленцев; психологические особенности принятия индивидуальных и групповых решений; психологические проблемы лидерства; психологические аспекты трудовой деятельности и других прикладных направлений психологии.</p>
2	<p>Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда</p>	<p>Аппаратный подход к управлению фокусирует внимание на его структурном составе, характере связей между звеньями и элементами структуры управления, степени централизации и децентрализации распределения функций, полномочиях и ответственности работников, занимающих разные позиции (должности) в аппарате.</p> <p>Структура и численность аппарата управления для каждого данного предприятия зависит от многих факторов, которые можно сгруппировать следующим образом: технические (масштаб производства, сложность продукции, технологических процессов и оборудования, уровень автоматизации производства и управления); организационно-экономические (степень централизации функций, характер связей между различными ступенями и звеньями управляющей системы, между объектом и субъектом управления); внешние связи и условия (уровень кооперации, система снабжения и сбыта, климатические и природные условия); организационно-правовые отношения (полное товарищество, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество).</p>

		<p>управленческой командой подразумевается группа работников, для совместной деятельности которых характерны следующие признаки: каждому члену группы ясны планы лидера; устремления членов команды согласуются между собой; руководитель этой группы ориентирован на достижение единой цели; члены команды помогают друг другу, так как знают, что их поведение влияет на эффективность работы каждого.</p>
3	Социально-психологический климат и управление им	<p>Социально-психологическим климатом называют эмоционально-психологический настрой, который складывается в коллективе в процессе трудовой деятельности и проявляется в тех взаимоотношениях, которые устанавливаются между сотрудниками на основе объективных условий и субъективных взаимосвязей между ними. Формирование благоприятного социально-психологического климата в коллективе является резервом повышения эффективности их деятельности. К важнейшим локальным психологическим факторам, влияющим на социально-психологический климат коллектива, относятся: групповая динамика; моральные нормы; недостатки стиля руководства; неудовлетворенность трудом; психологическая несовместимость; несовместимость ролевых функций.</p> <p>Поэтому одним из возможных путей управления социально-психологическим климатом может стать такой, который связан с применением в процессе управления методов психологического воздействия. Основные методы психологического воздействия, которые могут стабилизировать и улучшить социально-психологический климат, заключаются во влиянии на эти параметры группы.</p>
4	Роль коммуникации в управлении организацией	<p>Коммуникация - это система связей и взаимодействий между членами организации. Коммуникация занимает центральное место в теории управления и организации, ибо структура, размеры и масштабы</p>



		<p>деятельности организации полностью определяются средствами коммуникации. Все принципы построения системы управления реализуются во взаимодействии, а смысловой акцент взаимодействия и есть коммуникация, то есть, она является важным средством функционирования организации.</p> <p>Поэтому в системе управления, наряду с такими функциями как планирование, организация, контроль, существуют функции коммуникации и мотивации. Роль коммуникации в организации раскрывается через ее функции: управленческую (побуждение, оказание целенаправленного воздействия); информативную (обеспечение понимания и передачи информации); эмотивную (приведение к эмоциональным переживаниям); фатическую (установление контактов).</p> <p>И заключается в том, чтобы, обеспечивая информацией, вносить согласованность в действия всех членов организации и координировать эти действия.</p> <p>В управлении процесс коммуникации рассматривается как обмен символической информацией между индивидами с целью определения проблем и поиска их решения.</p> <p>Традиционно в коммуникативном процессе выделяется четыре элемента: отправитель, источник - лицо, генерирующее идеи; сообщение - закодированная в символах информация, которая передается от отправителя; канал - путь, средство передачи информации (вербальный или невербальный); получатель - лицо, интерпретирующее информацию.</p> <p>Выделяется ряд важных областей коммуникативного взаимодействия руководителя с персоналом: «наем на работу» - получение представлений о "новичке"; «ориентация» - формирование у работников организационных ценностей и норм; «функционирование» - обеспечение работников информацией об их рабочих функциях и ролях; «индивидуальная оценка» - сообщение руководителем подчиненному своей оценки его вклада в достижение общей цели; «дисциплина» - ознакомление подчиненного с правилами организации.</p>
5	Управление и мотивация труда	<p>Мотивы — это стимулы, приобретшие характер внутренних побуждений личности, ставшие личностно значимыми в результате их включения в систему мотивов личности.</p> <p>Взгляды Ф. Тейлора в аспекте</p>

		<p>проблемы мотивации труда отличались: ориентацией на отдельного, обособленного работника; противопоставлением функции организации труда функции исполнителя; утверждением в качестве основной потребности работника стремление заработать побольше.</p> <p>Решение проблемы мотивации стали видеть в необходимости превращения предприятия, учреждения, организации в место наиболее полного и всемерного удовлетворения потребностей работника, не только и не столько материальных, сколько социальных и духовных, удовлетворяемых в общении с другими людьми. Анализ истории проблемы мотивации обнаруживает маятниковый характер развития представлений, проявляющийся в возвращении на новом этапе развития к прежним, ранее оставленным представлениям.</p> <p>Проведенные исследования позволяют назвать следующие условия повышения мотивации труда: возможность производить законченный, законченный продукт, а не отдельные части, детали, полуфабрикаты; возможность выполнять осмысленные действия, а не отдельные механические операции; возможность получать оплату или оценку труда сразу же после выполнения работы; возможность самостоятельно планировать темп и порядок работы; возможность самостоятельно регулировать соотношение свободного и рабочего времени при выполнении задания; возможность быть информированным обо всем, что происходит на соседних рабочих местах и в руководстве с правом участия в принятии решения; возможность иметь самостоятельный участок работы с полной автономией, делегированной ответственностью, без права вмешательства руководства.</p>
6	Управление конфликтом в организации	<p>По содержанию конфликты делят на деловые и межличностные. <b>Деловые конфликты</b> определяются содержанием совместной деятельности, разногласиями по поводу понимания и разрешения тех или иных деловых вопросов, распределения обязанностей, законности применения санкций, организации сотрудничества. <b>Межличностные конфликты</b> определяются взаимными антипатиями, возникающими в результате психологической несовместимости.</p> <p>В практике управленческой деятельности бывает достаточно сложно отличить деловой конфликт от межличностного, поскольку деловые конфликты очень часто приобретают эмоциональную окраску, а межличностные возникают по поводу деловых отношений, более того, деловые отношения используются для сведения личных счетов.</p>

		<p>Отделение повода конфликта от его подлинной причины — основная задача руководителя при анализе конфликта. Деловые конфликты по характеру причин, вызвавших тот или иной конфликт, могут быть разделены на производственные конфликты, конфликты, связанные с организацией труда, и конфликты, связанные с характером руководства.</p> <p>Выделяют органические и функциональные конфликты. <b>Органические конфликты</b> вписаны в схему самой организации, лежат в основе ее функционирования, требуя постоянного разрешения. Разрешаясь, они постоянно возобновляются. Устранение причин их возникновения будет означать разрушение организации: так для ликвидации возможности конфликта между руководителем и исполнителем можно уничтожить иерархию отношений между ними, власть одного над другим — тем самым будет уничтожена или принципиально изменена организация.</p> <p>Среди различных видов поведения при конфликтах выделяют избегание; компромисс.</p>
7	Организационная и управленческая культура как цель и продукт управленческого труда	<p>Организационная культура – это набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации и получающих выражение в заявленных организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий. Эти ценностные ориентации передаются индивидам через «символические» средства духовного и материального внутриорганизационного окружения.</p> <p>Организационная культура имеет определенную структуру, являясь набором предположений, ценностей, верований и символов, следование которым помогает людям в организации справляться с их проблемами.</p> <p>Основные признаки развитой организационной культуры, которые формируют их «деловое кредо», то есть некоторую совокупность стоящих перед ними основных целей: миссия организации (общая философия и политика); базовые цели организации; кодекс поведения.</p> <p>Методы изменения культуры организации: изменение объектов и предметов внимания со стороны управляющих; изменение стиля управления кризисом или конфликтом; перепроектирование ролей и изменение фокуса в программах обучения; изменение критерия стимулирования; смена акцентов в кадровой политике; смена организационной символики и обрядности.</p>
8	Психологические особенности иррациональных способов управления	<p>Наиболее действенным средством иррационального управления является</p>

	Психологическая специфика функционирования системы рекламного воздействия	<p>реклама.</p> <p>Психологическая специфика функционирования системы рекламного воздействия заключается в том, что субъект управления - коммуникатор, рекламодатель, исполнитель рекламы (посредник) - генерируют в каналах связи такую информацию, которая оказывает давление или принуждает объект воздействия (потребителя, покупателя рекламного продукта) к определенному образу, схеме действий и поведению. Эффективность такой системы тем выше, чем более сильное воздействие оказывается на потребителя. Поэтому целью функционирования системы рекламного комплекса является создание потребительской мотивации, а еще лучше установки - более жесткой, глубинной психологической системы готовности покупать и быть в этом счастливым.</p>
9	Социально-психологические особенности принятия управленческих решений	<p>В общей теории решений выделяются два основных их типа – индивидуальные и совместные (групповые) решения. Характерной особенностью управленческой деятельности является необходимость одновременной, как бы синхронной проработки нескольких решений. То есть, процесс принятия решения является интегральным и обладает психологическими характеристиками, присущими человеку.</p> <p>Можно выделить следующие необходимые для принятия решения характеристики. Процессы принятия управленческих решений являются комплексными, синтетическими. В них включены все виды психических процессов (когнитивных – ощущения, восприятия, представления, внимания, воображения и т.д.; эмоциональных, волевых, мотивационных). Лишь на основе такого синтеза оказывается возможной выработка и принятие управленческого решения. В процессах принятия управленческих решений сохраняется и исходно регулятивная направленность. То есть любое решение принимается для того, чтобы оно было реализовано, чтобы на его основе были организованы те или иные действия. Решение может быть направлено на достижение разовых результатов, на создание и поддержание постоянно идущих процессов, а также на прекращение какой либо деятельности. Процессы принятия</p>

		<p>управленческих решений характеризуются и разнообразием операционных средств их реализации. Они могут осуществляться как одномоментный акт, как развернутое действие, как система соподчиненных действий и в форме деятельностных образований. Иначе говоря, в процессах принятия управленческих решений используется практически вся система операциональных средств, имеющаяся в структуре деятельности. Процесс принятия управленческих решений выступает как интегральный процесс, так как образован набором определенных компонентов.</p> <p>Этапы принятия решения: определение проблемы, формирование представления о задаче выбора, информационная подготовка решения, формирование множества альтернатив, оценка альтернатив, выработка критерия решения, собственно выбор, конкретизация решения, контроль за его реализацией, коррекция решения.</p>
--	--	---

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

1. Предметное поле социологии и психологии управления;
2. Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда;
3. Социально-психологический климат и управление им;
4. Роль коммуникации в управлении организацией;
5. Управление и мотивация труда;
6. Управление конфликтом в организации;
7. Организационная и управленческая культура как цель и продукт управленческого труда;
8. Психологические особенности иррациональных способов управления;
9. Социально-психологические особенности принятия управленческих решений.

### Рекомендуемая тематика практических занятий:

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Содержание темы занятия
1	Предметное поле социологии и психологии управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект социологии управления.</li> <li>2. Специфика объекта психологии управления</li> <li>3. Предмет социологии управления и его элементы</li> <li>4. Предметное поле психологии управления</li> <li>5. Современные тенденции и принципы управления социальными организациями.</li> </ol>
2	Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие аппарата управления</li> <li>2. Разные уровни аппарата управления</li> <li>3. Структура управления предприятием</li> </ol>

		4. Управленческая команда и ее признаки 5. Отличия управленческой команды от группы
3	Социально-психологический климат и управление им	1. Понятие социально-психологического климата организации 2. Методы управления психологическим климатом 3. Социально-психологический климат и корпоративное управление
4	Роль коммуникации в управлении организацией	1. Понятие коммуникации, ее элементы и виды 2. Коммуникативные сети в организации 3. Коммуникация как основа эффективного руководства 4. Основные ошибки руководителя в процессе коммуникации
5	Управление и мотивация труда	1. Проблема мотивации труда 2. Основные решения проблемы мотивации труда в зарубежной науке 3. Психологические условия, способствующие инициативно-творческому и ответственному отношению к труду
6	Управление конфликтом в организации	1. Оценка роли конфликта в жизни организации 2. Разновидности конфликтов в организации 3. Формы поведения руководителя в конфликтных ситуациях 4. Возникновение и разрешение конфликта
7	Организационная и управленческая культура как цель и продукт управленческого труда	1. Концепция организационной культуры. Понятие и структура 2. Развитие и поддержание организационной культуры 3. Влияние культуры на организационную эффективность 4. Управление организационной культурой 5. Организационная патология и управленческая культура
8	Психологические особенности иррациональных способов управления	1. Рекламные средства управления 2. Принципы построения системы эффективного рекламного управления 3. Архетипические принципы и методы управления
9	Социально-психологические особенности принятия управленческих решений	1. Общая характеристика процессов принятия управленческих решений 2. Характеристика процесса организации принятия управленческих решений 3. Структурная организация процессов принятия управленческих решений 4. Внешние представления о явлениях и закономерностях принятия управленческих решений 5. Индивидуальные различия управленческих решений

### Требования к самостоятельной работе студентов

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины/ модуля	Тематика самостоятельных работ
1	Предметное поле социологии и психологии управления	1. Социология управления и другие науки, изучающие сферу управления 2. Специфика социологического рассмотрения управления 3. Психологические аспекты управления
2	Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда	1. История возникновения командной работы 2. Принципы командной работы 3. Команда: сочетание формальной и неформальной коммуникации
3	Социально-психологический климат и управление им	1. Специфика социально-психологического климата в современных социальных организациях 2. Эмоции и управление ими 3. Роль руководителя в поддержании здоровой атмосферы в современных социальных организациях
4	Роль коммуникации в управлении организацией	1. Основные недостатки коммуникации в организациях 2. Вербальное и невербальное общение 3. Основные пробелы в вербальном общении руководителя
5	Управление и мотивация труда	1. Проблема мотивации труда в современном российском обществе 2. Пределы воздействия на мотивы трудовой активности
6	Управление конфликтом в организации	1. Структура конфликта 2. Конфликт и противоречие: общее и особенное 3. Пределы управляемости конфликтными взаимодействиями
7	Организационная и управленческая культура	1. Стиль управления: основные характеристики 2. Традиции организационной культуры в различных обществах

	как цель и продукт управленческого труда	3. Руководство и лидерство: сущность и проявления
8	Психологические особенности иррациональных способов управления	1. Рациональное и иррациональное в человеке 2. Восприятие реальности: психологические отличия 3. Реклама и пиар как средства управленческого воздействия
9	Социально-психологические особенности принятия управленческих решений	1. Этапы подготовки управленческого решения 2. Концепция участия в разработке управленческого решения 3. Контроль за реализацией управленческого решения

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Предметное поле социологии и психологии управления	УК-1, ПК-2	Опрос, тестирование
Аппарат управления как социальная группа. Управленческая команда	УК-1, ПК-2	Опрос, деловая игра
Социально-психологический климат и управление им	УК-1, ПК-2	Опрос
Роль коммуникации в управлении организацией	УК-1, ПК-2	Опрос, реферат
Управление и мотивация труда	УК-1, ПК-2	Опрос, контрольная работа
Управление конфликтом в организации	УК-1, ПК-2	Опрос
Организационная и управленческая культура как цель и продукт управленческого труда	УК-1, ПК-2	Опрос
Психологические особенности иррациональных способов управления	УК-1, ПК-2	Опрос
Социально-психологические особенности принятия управленческих решений	УК-1, ПК-2	Опрос, контрольная работа

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Примерные тесты по блоку «Социология управления»:

#### Вариант первый

##### 1 Предметное поле социологии управления включает

- А) социальные основы, систему и процесс социального управления, связи, взаимодействия и отношения, которые складываются в управлении
- Б) основы, систему и процесс управления машинами и механизмами



В) основы, систему и процесс биологическими объектами

Г) основы, систему и процесс экологическими системами

**2 Управление возникает для решения задач**

А) приобретения жилья

Б) обсуждения общих тем

В) совместной деятельности людей и упорядочения этой деятельности

Г) индивидуального поиска нового рабочего места

**3 Эксперименты, которые проводил Мэйо получили название**

А) Бостонских

Б) Чикагских

В) Нью-Орлеанских

Г) Хоторнских

**4 Закон необходимого разнообразия управления формулируется**

А) разнообразие управляющей подсистемы должно быть не меньше разнообразия управляемой

Б) разнообразие управляющей подсистемы должно быть меньше разнообразия управляемой

В) разнообразие управляющей подсистемы не имеет никакого значения для управления

Г) разнообразие управляющей подсистемы мешает системе управления

**5 Среди принципов управления выделяют**

А) использование лишь одного метода управления

Б) использование всей совокупности методов управления

В) использование частных методов управления

Г) использование субъективных методов управления

**6 К методам управления можно отнести**

А) биологические

Б) социальные

В) медицинские

Г) этнические

**7 Среди признаков организационной культуры можно выделить**

А) кодекс управленца

Б) кодекс чести

В) кодекс поведения

Г) устав фирмы

**8 Стиль управления бывает**

А) демократический, авторитарный, нейтральный

Б) анархический, волевой, консервативный

В) либеральный, волевой, социальный

Г) дидактический, поучительный, волевой

**9 Управленческое общение реализуется в формах**

А) ситуационного общения и регулярных совещаний

Б) виртуального общения

В) критики и самокритики

Г) необходимого и временного

**10 По материальным носителям управленческая информация бывает**

А) коммуникационной и вербальной

Б) экономическая, политическая, духовная

В) устной и письменной

Г) бумажная, электрическая, электронная

**11 Наибольший интерес в 1920-1930-е годы социологов в управлении интересует**

А) эффективность процесса управления и ее измерения

Б) трудоемкость процесса управления и ее измерения

В) новые методы процесса управления

Г) длительность процесса управления и ее измерения

**12 Концепция Файоля получила название**

А) идеальное управление

Б) идеальное администрирование

В) идеальное моделирование

Г) идеальное взаимодействие

**13 Древний период развития управления длился с**

А) 5 тысячелетия до н.э. до XVII века

Б) 4 тысячелетия до н.э. до XVI века

В) 9 тысячелетия до н.э. до XVIII века

Г) 6 тысячелетия до н.э. до XV века

14 **Смысл теории X, которую предложил Макгрегор, состоит в том, что работник рассматривается как**

- А) самостоятельное существо, которое нуждается в дополнительном отдыхе
- Б) безвольное существо
- В) хитроватое существо
- Г) туповатое существо, которое надо постоянно контролировать

15 **С точки зрения Бэрнхейма уже в конце 1930-х годов главной фигурой в социальной организации становится**

- А) инженер, техник
- Б) квалифицированный рабочий
- В) менеджер, управленец
- Г) хозяин, собственник

16 **А.А. Богданов всеобщую организационную науку стал называть**

- А) теорией управления
- Б) социологией управления
- В) менеджментом
- Г) тектологией

17 **В качестве необходимого элемента теории соучастия в управлении выделяют**

- А) диалектический компонент
- Б) информационно-когнитивный элемент
- В) творческий элемент
- Г) экспериментальный элемент

18 **Социальное партнерство состоит из следующих равноправных элементов**

- А) работники, работодатели, государство
- Б) руководители отрасли, руководители предприятия, руководители цехов
- В) рядовые неквалифицированные работники, рядовые квалифицированные работники и профсоюзная организация
- Г) работники, работодатели, общественная палата

19 **Американский опыт социального партнерства предполагает**

- А) направление государственной дотации на покупку акций работниками
- Б) обязательное направление части заработной платы работников на покупку ими акций
- В) направление части прибыли предприятия, освобождаемой от налогов, на покупку акций работниками
- Г) использование средств спонсоров на покупку акций работниками

20 **Законы управления представляют собой**

- А) наиболее общие, существенные, устойчивые связи, присущие управляемой и управляющей подсистемам
- Б) такие связи, которые проявляются специфично в зависимости от каждой социальной организации
- В) правила и регуляторы отношений и взаимодействий, которые устанавливаются каждым руководителем субъективно
- Г) нормативные документы, которые принимает государственный орган

21 **Применение на практике закона приоритета социальных целей привело к появлению**

- А) социального государства
- Б) демократического государства
- В) индустриального общества
- Г) постиндустриального общества

22 **Построение социальной доктрины в качестве одного из этапов предполагает**

- А) указание на те слои, на которые направлена данная доктрина
- Б) указание на алгоритм краткосрочных и долгосрочных управленческих действий
- В) указание на исполнителей данной доктрины
- Г) указание на основные законы, которые должны быть приняты для ее реализации

23 **Закон разделения функций предполагает**

- А) распределение задач и ресурсов между рядовыми работниками
- Б) передачу части полномочий вышестоящим органам управления
- В) распределение задач и ресурсов между управленческими структурами
- Г) передачу части полномочий нижестоящим органам

24 **Методы самоуправления предполагают**

- А) передачу части полномочий управляющей системы подсистеме управляемой
- Б) сосредоточение всех полномочий у управляющей подсистемы
- В) сосредоточение всех полномочий у управляемой подсистемы
- Г) передачу всех полномочий вышестоящей управляющей подсистеме

25 **Принцип субсидиарности означает, что каждая управленческая задача**

- А) должна решаться на как можно более высоком уровне

- Б) должна решаться на как можно более низком уровне.
  - В) должна решаться только вышестоящей организацией
  - Г) должна решаться совместно вышестоящими и нижестоящими организациями
- 26 Под управлением понимают**
- А) любое вмешательство в работу подчиненных
  - Б) элемент организованных систем различной природы, функцией которого является сохранение структуры объекта
  - В) элемент жизнедеятельности учебных и научных учреждений
  - Г) элемент работы специальных организаций
- 27 Закон экономики времени управления формулируется так**
- А) управление является функцией времени
  - Б) управление является функцией материальных ресурсов
  - В) управление является функцией человеческих ресурсов
  - Г) управление является функцией воли человека
- 28 Среди признаков организационной культуры можно выделить**
- А) базовые цели организации
  - Б) несущественные цели организации
  - В) временные цели организации
  - Г) желательные цели организации
- 29 Применение на практике закона приоритета социальных целей привело к появлению**
- А) социального государства
  - Б) демократического государства
  - В) индустриального общества
  - Г) постиндустриального общества
- 30 Построение социальной доктрины в качестве одного из этапов предполагает**
- А) указание на те слои, на которые направлена данная доктрина
  - Б) указание на алгоритм краткосрочных и долгосрочных управленческих действий
  - В) указание на исполнителей данной доктрины
  - Г) указание на основные законы, которые должны быть приняты для ее реализации

#### **Вариант второй**

- 1 Управленческая функция социологии заключается в том, что**
- А) она является внеученой основой разработки управленческих решений
  - Б) она является теоретической основой разработки управленческих решений
  - В) она является паранаучной основой разработки управленческих решений
  - Г) она не является основой разработки управленческих решений, а лишь создает общие модели управления
- 2 Наибольший интерес в 1920-1930-е годы социологов в управлении интересует**
- А) эффективность процесса управления и ее измерения
  - Б) трудоемкость процесса управления и ее измерения
  - В) новые методы процесса управления
  - Г) длительность процесса управления и ее измерения
- 3 Концепция Мэйо получила название концепции**
- А) человеческих интересов
  - Б) человеческих конфликтов
  - В) человеческих отношений
  - Г) человеческого поведения
- 4 Закон интеграции управления формулируется так**
- А) управление является не только научным процессом
  - Б) управление является парциальным процессом
  - В) управление является длительным процессом
  - Г) управление является единым процессом
- 5 Среди принципов управления выделяют**
- А) сочетание волюнтаристского и новаторского управления
  - Б) сочетание субъективного и объективного управления
  - В) сочетание волевого и рационального управления
  - Г) сочетание территориального и отраслевого управления
- 6 К методам управления можно отнести**
- А) диалектические
  - Б) социально-психологические
  - В) аналитические
  - Г) ситуационные

7 Среди признаков организационной культуры можно выделить

- А) формулирование брэнда фирмы
- Б) формулирование лозунга организации
- В) формулирование миссии организации
- Г) формулирование устава организации

8 Среди признаков новаторско-аналитического стиля выделяют

- А) открытость в отношениях «начальник-подчиненный»
- Б) натянутость в отношениях «начальник-подчиненный»
- В) закрытость в отношениях «начальник-подчиненный»
- Г) консерватизм в отношениях «начальник-подчиненный»

9 Среди важнейших характеристик управленческого общения можно выделить

- А) умение читать, умение писать приказы, умение жестко критиковать
- Б) умение слушать и слышать, умение убеждать, умение выступать перед людьми
- В) умение молчать, умение сосредоточиться на своих мыслях, умение вовремя остановить подчиненного
- Г) умение работать в режиме он-лайн, умение приспосабливаться к сотрудникам

10 По периодам использования управленческая информация бывает

- А) постоянная, переменная, оперативная
- Б) телевизионная, газетная, интернет-информация
- В) экономическая, политическая, духовная
- Г) необходимая и информационный «шум»

11 По Оуэну суть гуманизации управления состоит

- А) в направленности результатов управленческих усилий на человека, на развитие его задатков, способностей
- Б) в внедрении новой техники и технологии
- В) использовании широкого диапазона средств для наиболее полного использования работниками всего рабочего времени
- Г) в направленности результатов управленческих усилий на поддержание строгой дисциплины

12 Один из главных принципов управленческой концепции Тэйлора это принцип

- А) материальной заинтересованности
- Б) социальной заинтересованности
- В) духовной заинтересованности
- Г) моральной заинтересованности

13 Один из принципов концепции Файоля звучит так

- А) общий интерес должен, безусловно, быть подчинен частному
- Б) в организации не может быть никаких частных интересов
- В) частный интерес, безусловно, должен полностью совпадать с общим
- Г) частный интерес, безусловно, должен быть подчинен общему

14 Смысл теории Y, которую предложил Макгрегор, состоит в том, что работник рассматривается как

- А) самостоятельное существо, которое не нуждается в постоянном контроле
- Б) безвольное существо
- В) хитроватое существо
- Г) туповатое существо, которое надо постоянно контролировать

15 С точки зрения Бэрнхейма уже в конце 1930-х годов главной фигурой в социальной организации становится

- А) инженер, техник
- Б) квалифицированный рабочий
- В) менеджер, управленец
- Г) хозяин, собственник

16 С точки зрения Э. Бернштейна, основные цели работодателя и работника

- А) совпадают
- Б) никогда не совпадают
- В) не имеют ничего общего
- Г) полностью отсутствуют

17 Социальное партнерство состоит из следующих равноправных элементов

- А) работники, работодатели, государство
- Б) руководители отрасли, руководители предприятия, руководители цехов
- В) рядовые неквалифицированные работники, рядовые квалифицированные работники и профсоюзная организация
- Г) работники, работодатели, общественная палата

18 Социальная доктрина представляется как разновидность

- А) частной стратегии предприятия

- Б) общей цели работников данного предприятия
- В) частной технологии, позволяющей решать актуальные проблемы
- Г) наиболее общей, можно сказать глобальной технологии

**19 Моделирование предполагает возможность**

- А) усложнение объектов с целью изучения каждого отдельного элемента на основе избранных параметров
- Б) упрощение объектов с целью изучения каждого отдельного элемента на основе избранных параметров
- В) наделение объектов некими свойствами, которые прежде у него отсутствовали
- Г) замену изучаемого объекта другим

**20 Миссия организация – это**

- А) совокупность ее целей
- Б) совокупность ее задач
- В) совокупность целей сотрудников организации
- Г) ее философия и политика

**21 Среди факторных моделей ценностей в организации выделяют**

- А) практицизм – альтруизм
- Б) индивидуализм – коллективизм
- В) увлеченность – апатичность
- Г) ориентация на цели – ориентация на результат

**22 Субъективная роль – это**

- А) наблюдаемое поведение личности с данным статусом
- Б) специфические ожидания, которые приписывает самому себе человек с данным статусом
- В) система ожиданий индивидов и определенных групп
- Г) тоже самое, что статус человека

**23 Высшая ступень влияния на людей по Энкельману это**

- А) умение расположить
- Б) умение заинтересовать
- В) умение завоевать
- Г) умение убедить

**24 Одна из главных причин неумения руководителя слушать, по Кричевскому, это**

- А) статусная самоуверенность слушателей
- Б) большое внимание к интересам рядовых работников
- В) сосредоточение внимания на интересах дела и заботах людей
- Г) его статусная самоуверенность

**25 Основные уровни коммуникации руководителя сводятся к следующим**

- А) с рядовыми работниками, с равными себе, с вышестоящими руководителями
- Б) с рядовыми работниками, с работниками среднего звена управления
- В) с работниками других организаций, с вышестоящими руководителями
- Г) с работниками государственных структур

**26 Основные виды управления**

- А) стихийное и сознательное
- Б) умелое и неумелое
- В) постоянное и временное
- Г) научное и интуитивное

**27 Одним из первых Тэйлор изучил феномен**

- А) «работы с прохладцей»
- Б) «работы с огоньком»
- В) «работы фанатичной»
- Г) «работы постоянной»

**28 Классификация потребностей по Маслоу включает потребности**

- А) базисные, производные, метапотребности
- Б) базисные, производные, научные
- В) базисные, производные, прихоти
- Г) базисные, производные, вторичные

**29 Закон приоритета социальных целей управления формулируется так**

- А) повышение качества выпускаемой продукции является главной целью управления
- Б) выпуск продукции фирмой является главной целью управления
- В) качество жизни людей является главной целью управления
- Г) победа над конкурентами фирмы является главной целью управления

**30 С конца 1950-х годов начинается новый этап развития теории управления. Этот этап связан с**

- А) широким внедрением рутинной техники
- Б) широким внедрением ручного труда

- В) широким внедрением вычислительной техники
- Г) широким внедрением в СССР рыночных отношений

Примерные тесты по блоку «Психология управления»:

### Тест 1. Методика Т. Элерса

Вашему вниманию предлагается методика Т. Элерса. С помощью этой методики можно оценить силу мотивации к достижению успеха в деятельности. Методика содержит 41 утверждение. **На каждое из утверждений следует ответить «да» или «нет».**

1. Когда имеется выбор между двумя вариантами, его лучше сделать быстрее, чем отложить на определенное время.
2. Я легко раздражаюсь, когда замечаю, что не могу на все 100% выполнить задание.
3. Когда я работаю, это выглядит так, будто я все ставлю на карту.
4. Когда возникает проблемная ситуация, я чаще всего принимаю решение одним из последних.
5. Когда у меня два дня подряд нет дела, я теряю покой.
6. В некоторые дни мои успехи ниже средних.
7. По отношению к себе я более строг, чем по отношению к другим.
8. Я более доброжелателен, чем другие.
9. Когда я отказываюсь от трудного задания, я потом сурово осуждаю себя, так как знаю, что в нем добился бы успеха.
10. В процессе работы я нуждаюсь в небольших паузах отдыха.
11. Усердие – это не основная моя черта.
12. Мои достижения в труде не всегда одинаковы.
13. Меня больше привлекает другая работа, чем та, которой я занят.
14. Порицание стимулирует меня сильнее, чем похвала.
15. Я знаю, что мои коллеги считают меня деловым человеком.
16. Препятствия делают мои решения более твердыми.
17. У меня легко вызвать честолюбие.
18. Когда я работаю без вдохновения, это обычно заметно.
19. При выполнении работы я не рассчитываю на помощь других.
20. Иногда я откладываю то, что должен был сделать сейчас.
21. Нужно полагаться только на самого себя.
22. В жизни мало вещей более важных, чем деньги.
23. Всегда, когда мне предстоит выполнить важное задание, я ни о чем другом не думаю.
24. Я менее честолюбив, чем многие другие.
25. В конце отпуска я обычно радуюсь, что скоро выйду на работу.
26. Когда я расположен к работе, я делаю ее лучше и квалифицированнее, чем другие.
27. Мне проще и легче общаться с людьми, которые могут упорно работать.
28. Когда у меня нет дел, я чувствую, что мне не по себе.
29. Мне приходится выполнять ответственную работу чаще, чем другим.
30. Когда мне приходится принимать решение, я стараюсь делать это как можно лучше.
31. Мои друзья считают иногда меня ленивым.
32. Мои успехи в какой-то мере зависят от моих коллег.
33. Бессмысленно противодействовать воле руководителя.
34. Иногда не знаешь, какую работу придется выполнять.
35. Когда что-то не ладится, я нетерпелив.
36. Я обычно обращаю мало внимания на свои достижения.
37. Когда я работаю вместе с другими, моя работа дает большие результаты, чем работа других.
38. Многого, за что я берусь, я не довожу до конца.
39. Я не завидую людям, которые не загружены работой.
40. Я не завидую тем, кто стремится к власти и положению.
41. Когда я уверен, что стою на правильном пути, для доказательства своей правоты я иду вплоть до крайних мер.

#### «Ключ» для обработки полученных данных

Вы получаете 1 балл за ответы «ДА» на следующие вопросы: 2, 3,4, 5, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 37,41.

Вы получаете 1 балл за ответы «НЕТ» на следующие вопросы: 6, 13,18,20,24, 31, 36,38, 39.

Ответы на вопросы: 1, 11, 12, 19, 23, 33, 34, 35, 40 не учитываются. Сложите вместе все полученные баллы.

Оценка результатов:

**от 1 до 10 баллов** – низкая мотивация к успеху;

**от 11 до 16 баллов** – средний уровень мотивации к успеху;

**от 17 до 20 баллов** – умеренно высокий уровень мотивации к успеху;  
**свыше 21 балла** – высокий уровень мотивации к успеху.

### **Методика оценки поведения в конфликте (опросник К. Томаса)**

С помощью данной методики выделяются следующие формы поведения человека в конфликте: конкуренция как стремление добиться удовлетворения своих интересов при игнорировании или даже в ущерб интересам другого; уступка, означающая в противоположность конкуренции готовность приспособиться, принося в жертву собственные интересы ради другого; компромисс, проявляющийся в стремлении урегулировать разногласия, уступая в чем-то в обмен на уступки другого; избегание, для которого характерно стремление не брать на себя ответственность за принятие решения, не видеть разногласий, отрицать конфликт; сотрудничество предполагает поиск решений, полностью удовлетворяющих интересы обеих сторон.

В опроснике описывается каждая из перечисленных форм 12-ю суждениями о поведении человека в конфликтной ситуации. В различных сочетаниях они сгруппированы в 30 пар.

#### **Инструкция**

Для оценки Ваших психологических особенностей Вам предлагается **в каждой из 30 пар суждений выбрать то, которое является наиболее типичным для Вас, точнее характеризует Ваше обычное поведение в конфликте. Отметьте выбранные варианты.**

Утверждения повторяются, но каждый раз в новом сочетании. Иногда выбор сделать трудно, но все равно необходимо. Долго думать не следует.

#### **Текст опросника**

1.
  - а. Иногда я предоставляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.
  - б. Чем обсуждать то, в чем мы расходимся, я стараюсь обратить внимание на то, с чем мы оба согласны.
2.
  - а. Я стараюсь найти компромиссное решение.
  - б. пытаюсь уладить дело с учетом интересов другого и моих собственных.
3.
  - а. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.
  - б. Я стараюсь успокоить другого и главным образом сохранить наши отношения.
4.
  - а. Я стараюсь найти компромиссное решение.
  - б. Иногда я жертвую своими собственными интересами ради интересов другого человека.
5.
  - а. Улаживая спорную ситуацию, я все время стараюсь найти поддержку другого.
  - б. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.
6.
  - а. Я стараюсь избежать возникновения неприятностей для себя.
  - б. Я стараюсь добиться своего.
7.
  - а. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса с тем, чтобы со временем решить его окончательно.
  - б. Я считаю возможным в чем-то уступить, чтобы добиться другого.
8.
  - а. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.
  - б. Я первым делом стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые интересы и вопросы.
9.
  - а. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.
  - б. Я предпринимаю усилия, чтобы добиться своего.
10.
  - а. Я твердо стремлюсь достичь своего.
  - б. Я пытаюсь найти компромиссное решение.
11.
  - а. Первым делом я стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые интересы и вопросы.
  - б. Я стараюсь успокоить другого и главным образом сохранить наши отношения.
12.
  - а. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.
  - б. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет мне навстречу.
13.
  - а. Я предлагаю среднюю позицию.

- б. Я настаиваю, чтобы было сделано по-моему.  
14.
- а. Я сообщаю другому свою точку зрения и спрашиваю о его взглядах.  
б. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.  
15.
- а. Я стараюсь успокоить другого и главным образом сохранить наши отношения.  
б. Я стараюсь сделать все необходимое, чтобы избежать напряженности.  
16.
- а. Я стараюсь не задеть чувств другого.  
б. Я пытаюсь убедить другого в преимуществах моей позиции.  
17.
- а. Обычно я настойчиво стараюсь добиться своего.  
б. Я стараюсь сделать все, чтобы избежать бесполезной напряженности.  
18.
- а. Если это сделает другого счастливым, я дам ему возможность настоять на своем.  
б. Я даю возможность другому в чем-то остаться при своем мнении, если он также идет мне навстречу.  
19.
- а. Первым делом я стараюсь ясно определить то, в чем состоят все затронутые интересы и спорные вопросы.  
б. Я стараюсь отложить решение спорного вопроса, чтобы со временем решить его окончательно.  
20.
- а. Я пытаюсь немедленно преодолеть наши разногласия.  
б. Я стараюсь найти наилучшее сочетание выгод и потерь для нас обоих.  
21.
- а. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.  
б. Я всегда склоняюсь к прямому обсуждению проблемы.  
22.
- а. Я пытаюсь найти позицию, которая находится посередине между моей позицией и точкой зрения другого человека.  
б. Я отстаиваю свои желания.  
23.
- а. Как правило, я озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.  
б. Иногда я представляю возможность другим взять на себя ответственность за решение спорного вопроса.  
24.
- а. Если позиция другого кажется ему важной, я постараюсь пойти навстречу его желаниям.  
б. Я стараюсь убедить другого прийти к компромиссу.  
25.
- а. Я пытаюсь показать другому логику и преимущества моих взглядов.  
б. Ведя переговоры, я стараюсь быть внимательным к желаниям другого.  
26.
- а. Я предлагаю среднюю позицию.  
б. Я почти всегда озабочен тем, чтобы удовлетворить желания каждого из нас.  
27.
- а. Зачастую я избегаю занимать позицию, которая может вызвать споры.  
б. Если это сделает другого счастливым, я дам ему возможность настоять на своем.  
28.
- а. Обычно я настойчиво стремлюсь добиться своего.  
б. Улаживая ситуацию, я обычно стараюсь найти поддержку у другого.  
29.
- а. Я предлагаю среднюю позицию.  
б. Думаю, что не всегда стоит волноваться из-за каких-то возникающих разногласий.  
30.
- а. Я стараюсь не задеть чувств другого.  
б. Я всегда занимаю такую позицию в споре, чтобы мы совместно с другим заинтересованным человеком могли добиться успеха.

#### **Обработка и интерпретация результатов**

Выраженность формы поведения, обследуемого в конфликтной ситуации, определяется количеством выделенных им суждений, являющихся проявлениями того или иного стиля.



**К проявлению соревнования** относятся суждения 3 а, 6б, 8а, 9б, 10а, 13б, 14б, 16б, 17а, 22б,25а, 28а.

**К приспособлению** относятся суждения 1б, 3б, 4б, 11б, 15 а, 16а, 18а, 21а, 24а, 25б,27б, 30а.

**О проявлении компромисса** свидетельствуют суждения 2а, 4а, 7б,10б, 12б, 13а, 18б,20б, 22а, 24б, 26а, 29а.

**Проявление избегания** определяется суждениями 1а, 5б, 6а, 7а, 9а, 12а, 15б, 17б,19б,23б, 27а, 29б.

**Проявление сотрудничества** определяется суждениями 2б, 5а, 8б, 11а, 14а, 19а, 21б,23а, 26б,28б, 30б.

По количеству совпадений можно сделать вывод о типичной для обследуемого форме поведения в конфликте относительно других форм.

### 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

1. Основные теории управления и их критика.
2. Психологические аспекты управления персоналом.
3. Социологические аспекты управления персоналом.
4. Управление конфликтами в коллективе.
5. Психологические аспекты лидерства.
6. Социологические аспекты лидерства.
7. Культура организации и ее влияние на управление.
8. Управление изменениями в организации.
9. Психологические аспекты мотивации персонала.
10. Социологические аспекты мотивации персонала.
11. Эффективное коммуникативное поведение в управлении.
12. Психологические аспекты организации рабочего места.
13. Социологические аспекты организации рабочего места.
14. Управление производительностью персонала.
15. Психологические аспекты управления проектами.
16. Социологические аспекты управления проектами.
17. Управление знаниями в организации.
18. Психологические аспекты управления рисками.
19. Социологические аспекты управления рисками.
20. Управление качеством продукции и услуг.
21. Психологические аспекты управления инновациями.
22. Социологические аспекты управления инновациями.
23. Управление взаимоотношениями с клиентами.
24. Психологические аспекты управления временем.
25. Социологические аспекты управления временем.
26. Управление мнениями и репутацией организации.
27. Психологические аспекты управления конфликтами в команде.
28. Социологические аспекты управления конфликтами в команде.
29. Управление межкультурными различиями в организации.
30. Психологические аспекты управления стрессом в организации.
31. Социологические аспекты управления стрессом в организации.
32. Управление социальной ответственностью организации.
33. Психологические аспекты управления эмоциями в организации.
34. Социологические аспекты управления эмоциями в организации.
35. Управление изменениями в организационной культуре.

### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)
--------	--------------------------------	---	---	---------------------------	-------------------------------

		сформированности)			оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учеб. и практикум / В. Ю. Забродин. - Москва: Юрайт, 2019.
2. Бурганова, Л. А. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник/ Л. А. Бурганова; Казан. нац. исслед. технол. ун-т. - Казань: Изд-во КНИТУ, 2016.
3. Бурганова, Л. А. Теория управления: учебное пособие / Л. А. Бурганова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005576-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210720> – Режим доступа: по подписке.
4. Окладникова, Е. А. Инновационные социальные технологии в управлении антикризисной социально-экономической деятельностью [Электронный ресурс]: Коллективная монография / Е. А. Окладникова, К. М. Оганян, В. Н. Добрынин. - Санкт-Петербург, ИД «Петрополис», 2010. - 188 с. - ISBN 978-5-9676-0292-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/392126> – Режим доступа: по подписке.
5. Николаев, А. А. Социология управления: учебник / А.А. Николаев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 317 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24413. - ISBN 978-5-16-012031-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210515> – Режим доступа: по подписке.
6. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. П. Тавокин; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - 4-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2018.

### **Дополнительная литература**

1. Афанасьев, В. Г. Человек: общество, управление, информация. Опыт системного подхода/ В. Г. Афанасьев. - Москва: Кн. Дом ЛИБРОКОМ, 2013.
2. Зайцев, Л. Г. Организационное поведение: учебник/ Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. - М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2013.
3. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учеб. и практикум / М. Ю. Коноваленко; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2015.
4. Литвинюк, А. А. Организационное поведение [Электронный ресурс]: учеб. / А. А. Литвинюк; Рос. гос. торгово-экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2019.
5. Социология управления: теоретико-приклад. толковый словарь/ РАН, Ин-т социологии [и др.]; отв. ред. А. В. Тихонов. - Москва: КРАСАНД, 2015.
6. Управление конфликтами/ Виктор Шейнов. - Москва; Санкт-Петербург; Нижний Новгород: Питер, 2014.
7. Цветков, В. Л. Психология конфликта. От теории к практике: учеб. пособие для вузов/ В. Л. Цветков. - М.: ЮНИТИ, 2013.
8. Шуванов, В. И. Социальная психология управления: учеб. для вузов/ В. И. Шуванов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 463 с.: ил., табл.

### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими

средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Территориальный брендинг в стратегическом управлении**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024

## Лист согласования

**Составитель:** кандидат социологических наук, доцент ОНК «Институт образования и гуманитарных наук», Берендеев М.В.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Территориальный брендинг в стратегическом управлении».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

**1.Наименование дисциплины:** «Территориальный брендинг в стратегическом управлении».

Целью изучения дисциплины «Территориальный брендинг в стратегическом управлении» является освоение студентами теоретических основ и практики территориального планирования, а также получение знаний в области управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований.

Задачами изучения дисциплины является:

1. осознание студентами роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;
2. овладение теоретическими и практическими основами управления региональной экономикой и процессами позиционирования на региональном уровне, методами региональных исследований, инструментами региональной политики в области специальных маркетинговых инструментов;
3. анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
4. ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики;
5. ознакомление с теоретическими вопросами территориального планирования.

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и механизмов управления проектом на каждом из этапов  УК-2.2. Использует методы и механизмы управления проектом для решения профессиональных задач	Знать основные принципы работы с эмпирическими источниками, материалом в рамках проектной деятельности  Уметь профессионально вести маркетинговую, коммерческую, рекламную работу в подразделениях органов государственного и муниципального управления; представлять руководству обоснованные рекомендации по вопросам производственно-хозяйственной деятельности, потребностям по конкретным товарам и услугам на основе анализа результатов маркетинговых исследований и выбора целевых сегментов;  Владеть методиками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации; кабинетных и полевых маркетинговых исследований; использования средств организационной и вычислительной техники для проведения маркетинговых исследований, анализа конкурентоспособности территории, разработки маркетинговых программ и устойчивых проектов.



<p>ПК -1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, средствах массовой информации</p>	<p>ПК -1.1. Осуществляет организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение и сопровождение деятельности политических организаций в рамках профессиональных трудовых функций</p> <p>ПК -1.2. Организует и проводит мероприятия общественно-политической направленности, политические и избирательные кампании, в том числе с учетом знаний о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации</p> <p>ПК -1.3. Готовит проекты официальных документов, включая соглашения, договоры, контракты, аналитические доклады</p> <p>ПК -1.4. Способен к осуществлению комплексной политической диагностики, участию в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций</p>	<p>Знать различные направления и школы PR и GR</p> <p>Уметь формировать собственные программы и алгоритмы работы в сфере коммуникации в межкультурном пространстве</p> <p>Владеть навыками работы и эффективной коммуникации с основными государственными и политическими институтами; социальными объединениями в России и странах ЕАЭС</p>
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Территориальный брендинг в стратегическом управлении» представляет собой дисциплину по выбору части формируемого участниками образовательных отношений блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные

учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Основы и виды территориального маркетинга и брендинга	<p>Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Территориальный маркетинг». Понятие территориального маркетинга. Территориальный маркетинг как фактор государственного и муниципального управления. Субъекты в территориальном маркетинге: их цели и интересы. Целевые аудитории в территориальном маркетинге: виды и их особенности. Понятие комплекса средств территориального маркетинга. Сущность отдельных средств (инструментов) территориального маркетинга: территориальный продукт, цена территориального продукта, локализация территориального продукта, продвижение территориального продукта. Маркетинговая среда территории: внутренняя и внешняя. Сущность и необходимость сегментации в территориальном маркетинге.</p> <p>Разновидности территориального маркетинга в зависимости от уровня объекта анализа. Специфика и роль маркетинга территорий в зависимости от уровня объекта анализа. Теоретические аспекты позиционирования в территориальном маркетинге: общее и специфическое для каждого уровня. Конкурентоспособность территории: теоретические аспекты, технологии измерения и оценки. Имидж как конкурентный ресурс территории. Брендинг территорий.</p>
2	Тема 2. Инструменты и механизмы территориального брендинга	Значение индексов как комплексного интегративного показателя информации. Рейтинги и индикаторы как первичные

		данные о состоянии и тенденциях развития территории. SWOT: анализ положения и перспектив территории. PEST-анализ, как инструмент изучения внешней среды.
3	Тема 3. Маркетинговые стратегии территорий	Виды маркетинговых стратегий территории. Маркетинг имиджа как стратегическое направление территориального маркетинга. Маркетинг достопримечательностей как элемент привлечения потенциальных покупателей. Маркетинг инфраструктуры как условие эффективного территориального маркетинга. Маркетинг персонала как реализации территорией функции проживания.
4	Тема 4. Внедрение территориального маркетинга, особенности территориальной службы маркетинга	Условия и предпосылки внедрения территориального маркетинга. Характеристика этапов внедрения территориального маркетинга. Задачи и ожидаемый результат каждого этапа. План маркетинга территорий. Примеры программ, которые могут быть разработаны в рамках плана маркетинга территорий. Роль представительных и исполнительных органов власти при внедрении территориального маркетинга. Организационные структуры управления территориальным маркетингом.

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

*Тема 1. Основы и виды территориального маркетинга*

*Тема 2. Инструменты и механизмы территориального маркетинга*

*Тема 3. Маркетинговые стратегии территорий*

*Тема 4. Внедрение территориального маркетинга, особенности территориальной службы маркетинга*

Рекомендуемая тематика *практических* занятий:

Тема 1. Основы и виды территориального маркетинга

Зачем территориям нужен маркетинг. Основные предпосылки для использования территориального маркетинга. Условия применения маркетингового подхода в управлении территорией. Объективные тенденции социально-экономической действительности, ведущие к необходимости изменения модели территориального управления. Роль органов власти как субъекта территориального маркетинга. Город как продукт потребления туристами, инвесторами, деловыми пользователями. Специфические целевые группы в территориальном маркетинге. Элементы анализа территориального продукта. Системы локализации территориального продукта. Средства маркетинговых коммуникаций при продвижении территориального продукта. Применение разных средств маркетинговых коммуникаций в территориальном маркетинге. Опыт применения комплекса маркетинга территории в мировой и отечественной практике деятельности

органов государственной и местной власти. Понятие и элементы внутренней и внешней среды территории. Основные направления взаимодействия и взаимного влияния внешней и внутренней среды территории. Цель сегментирования рынка в территориальном маркетинге. Механизм сегментирования рынка в территориальном маркетинге. Основные сегменты и их характеристика в территориальном маркетинге.

Маркетинг страны и его особенности. Понятие имиджа страны. Внутренний и внешний имидж страны. Составляющие регионального маркетинга. Функции регионального маркетинга по согласованию локальных и национальных интересов. Имидж региона и его составляющие. Позиционирование региона. Город и маркетинговые коммуникации. Имидж города. Характеристика средств территориального маркетинга (на примере страны, региона, города). Роль и значение атрибутивных знаков в формировании привлекательного имиджа территории. Особенности брендинга территорий. Процесс формирования бренда.

#### Тема 2. Инструменты и механизмы территориального маркетинга

Реклама и другие коммуникации в маркетинге регионов. Основные каналы продвижения.

Прямой маркетинг как одно из средств продвижения территории. Роль средств PR в продвижении территории. Опыт применения Интернет-маркетинга при продвижении территории.

#### Тема 3. Маркетинговые стратегии территорий

Механизмы формирования имиджа и репутации территории. Маркетинг туризма в системе маркетинга достопримечательностей. Маркетинг инфраструктуры как условие эффективного территориального маркетинга. Особенности маркетинга персонала территории. Основные направления деятельности органов государственной и муниципальной власти в системе маркетинга инфраструктуры.

#### Тема 4. Внедрение территориального маркетинга, особенности территориальной службы маркетинга

Условия и предпосылки внедрения территориального маркетинга. Характеристика этапов внедрения территориального маркетинга. Задачи и ожидаемый результат каждого этапа. План маркетинга территорий. Примеры программ, которые могут быть разработаны в рамках плана маркетинга территорий. Роль представительных и исполнительных органов власти при внедрении территориального маркетинга. Организационные структуры управления территориальным маркетингом.

Требования к самостоятельной работе студентов:

	Темы курса	Темы к самостоятельной работе
--	------------	-------------------------------

1	<p>Тема 1. Основы и виды территориального маркетинга</p>	<p>1. Разновидности территориального маркетинга в зависимости от уровня объекта анализа.</p> <p>2. Специфика и роль маркетинга территорий в зависимости от уровня объекта анализа.</p> <p>3. Теоретические аспекты позиционирования в территориальном маркетинге: общее и специфическое для каждого уровня. Конкурентоспособность территории: теоретические аспекты, технологии измерения и оценки.</p> <p>Используя учебную презентацию 1. Разработайте предварительный анализ территориального продукта по параметрам 1-4.</p> <div data-bbox="778 501 1453 996" data-label="Image"> </div> <p>4.</p> <p>5. Имидж как конкурентный ресурс территории. Брендинг территорий и коммуникативная программа.</p> <p>Используя учебную презентацию 2, разработать коммуникативную программу продвижения территории согласно предложенной схеме</p> <div data-bbox="683 1144 1299 1599" data-label="Diagram"> </div>
2	<p>Тема 2. Инструменты и механизмы территориального маркетинга</p>	<p>SWOT: анализ положения и перспектив территории. PEST-анализ, как инструмент изучения внешней среды.</p> <p>Используя презентацию 3. Составьте SWOT Анализ к выбранной теме или предложенной.</p>
3	<p>Тема 3. Маркетинговые стратегии территорий</p>	<p>Разработка маркетинговой стратегии территории. На основании Презентации 4. Проектная сессия.</p>
4	<p>Тема 4. Внедрение территориального маркетинга, особенности территориальной службы маркетинга</p>	<p>Задачи и функции центра территориального маркетинга. <b>Деловая игра.</b></p>

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## **7. Методические рекомендации по видам занятий**

Лекционные занятия.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические и семинарские занятия.

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретным ситуациям из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение

отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. Основы и виды территориального маркетинга брендинга	УК-2; ПК-1;	Опрос, проект, тестирование
Тема 2. Инструменты и механизмы территориального брендинга	УК-2; ПК-1; 7	Опрос, контрольная работа
Тема 3. Маркетинговые стратегии территорий	УК-2; ПК-1	Опрос, проект
Тема 4. Внедрение территориального маркетинга, особенности территориальной службы маркетинга	УК-2; ПК-1;	Опрос, деловая игра

### 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

#### Блок 1.

##### 1 Определения маркетинга ...

- а) государственное управление производством и торговлей;
- б) деятельность, направленная на удовлетворение потребностей;
- в) финансовый и экономический потенциал предприятия;
- г) концепция управления, ориентированная на рынок, на потребителя;
- д) комплекс функций по организации рекламных кампаний;
- е) комплекс действий по исследованию рынка.

##### 2 Комплекс маркетинга территории включает...

- а) управление предприятием;
- б) выбор условий реализации товара;
- в) распределение, продвижение;
- г) территориальный продукт, цена;
- д) анализ данных о спросе на товары.

##### 3 Исходные идеи маркетинга ...

- а) товар, сделка, рынок;
- б) культура, демография, обмен;
- в) уровень дохода, классовая принадлежность, товар;
- г) нужда, потребность, спрос;
- д) мотивация, поведение личности, рынок.

##### 4 Разработка и реализация комплекса маркетинга проводится для того, чтобы...

- а) установить обоснованную цену на товар;
- б) достичь установленных целей маркетинга;
- в) обеспечить эффективность рекламы;

г) создать новые товары.

**5 Макросреда маркетинга территории это - ...**

- а) общие условия среды нахождения предприятия;
- б) силы, не влияющие на деятельность предприятия;
- в) внутренняя среда;
- г) демографические, экономические, научно-технические, природные, социально-культурные, политико-правовые факторы;
- д) культура предприятия.

**6 Назовите основную функцию маркетинга территории...**

- а) аналитическая;
- б) сбытовая;
- в) управления;
- г) производственная.

**7 Микросреда маркетинга территории включает ...**

- а) потребителей ресурсов территории;
- б) демографические факторы;
- в) экономические факторы;
- г) природные факторы;
- д) контактные аудитории;
- н) научно-технические факторы.

**8 Соответствие концепции управления предприятием и объектом ее внимания**

1. Концепция социально-этического маркетинга	а) Нужды, потребности, интересы акционеров
2. Концепция стоимостного маркетинга	б) Издержки производства
3. Концепция интегрированного маркетинга	в) Нужды, потребности, интересы общества
4. Концепция совершенствования производства	г) Качество товаров и услуг
	д) Нужды и потребности потребителей

**9 Объектами территориального маркетинга являются:**

- а) город;
- б) предприятие;
- в) поселок;
- г) население;
- д) регион.

**10 Маркетинговые исследования – это ...**

- а) определение рыночной проблемы;
- б) исследование рынка;
- в) исследование маркетинга;
- г) целенаправленное изучение существующей проблемы и разработка на этой основе рекомендаций по обеспечению ее наилучшего решения.

**11 Антимаркетинговая ориентация в организации коммунального обслуживания проявляется в том, что**

- а) качество услуг мало зависит от оплаты;
- б) потребитель не осведомлен о возможных услугах;
- в) качество услуг слабо дифференцированно;
- г) потребители критически относятся к качеству предоставляемых услуг.

**12 К факторам способствующим появлению маркетинга в государственной и муниципальной сфере относятся:**

- а) бюрократизм аппарата власти;
- б) увеличение доходов населения;
- в) увеличение численности населения;
- г) рост числа политических партий;
- д) сокращение финансирования муниципальных проектов.

**13 К особенностям городского образа жизни относится:**



- а) низкая стоимость жизни и земли;
- б) высокая плотность населения;
- в) немногочисленность СМИ;
- г) наличие транспортной и деловой инфраструктуры.

**14 К элементам городских маркетинговых коммуникаций относятся:**

- а) городские награды;
- б) товары, производимые предприятиями города;
- в) инфраструктура города
- г) гимн;
- д) флаг.

**15 Позиционирование региона - ...**

- а) наличие территориальных ресурсов;
- б) целенаправленное формирование, позитивное развитие и продвижение имиджа страны.
- в) это действия, направленные на обеспечение региону конкурентоспособного положения на рынке.
- г) мнение потребителей по важнейшим параметрам региона.

**16 Ключевой аспект деятельности в страновом маркетинге – ...**

- а) управление территориальными ресурсами;
- б) целенаправленное формирование, позитивное развитие и продвижение имиджа страны.
- в) продажа товаров и оказание услуг туристам;
- г) управление рынком;
- д) стимулирование спроса на реализуемые товары и оказываемые услуги.

**17 Хозяйственное освоение, право собственности или аренда участков относится к целям:**

- а) маркетинга жилищного фонда;
- б) маркетинга земли;
- в) маркетинга нежилого фонда и зон хозяйственной застройки;
- г) маркетинга мест отдыха.

**18 Маркетинг муниципального образования – это ...**

- а) это вид маркетинга, осуществляемый в пределах территории и ориентированный на внутренних субъектов;
- б) ориентация производителя услуг на получение прибыли поступающей от внутренних и внешних субъектов;
- в) использование принципов и методов маркетинга для оказания влияния на целевую аудиторию, с целью убеждения добровольно принять, отвергнуть и модифицировать или прекратить определенное поведение в интересах отдельных людей, групп или общества в целом;
- г) это деятельность, предпринимаемая с целью создания, поддержания и изменения общественного мнения, намерений и поведения субъектов, внешних по отношению к данной территории.

**19 К особенностям сельского образа жизни относится:**

- а) низкая стоимость жизни и земли;
- б) высокая плотность населения;
- в) немногочисленность СМИ;
- г) наличие транспортной и деловой инфраструктуры.

**20 Деловой имидж страны (города) ...**

- а) уровень экономического роста;
- б) уровень образованности;
- в) ВВП на душу населения;
- г) уровень обеспеченности населения ресурсами;
- д) политическая и экономическая стабильность.

**Блок 2**

**1 Что входит в понятие комплекс маркетинга территорий?**

- A территориальный продукт и его цена;
- B организация маркетинговой деятельности в управлении территорией;
- C территориальный продукт, его цена, локализация и продвижение территориально продукта;
- D средства коммуникации.

## 2 Что такое территориальный маркетинг?

- А это маркетинг, присущий данной территории и базирующийся на ее специфических чертах, особенностях;
- В это международный маркетинг, маркетинг во внешней торговле;
- С это маркетинг в интересах территории и территориальных субъектов, осуществляемый как в ее пределах, так и за ее пределами;
- Д это самостоятельный вид маркетинга, когда объектом изучения и управленческого воздействия становится такой специфический объект, как территория.

## 3 Основными субъектами территориального маркетинга являются:

- А территориальные органы власти и управления;
- В уполномоченные организации и службы, которые прямо или косвенно влияют на решение вопросов обеспечения жизнедеятельности;
- С все категории жителей данной территории;
- Д инвесторы.

## 4 Основными объектами территориального маркетинга являются:

- А инвесторы;
- В жители данной территории;
- С органы власти;
- Д коммерческие и некоммерческие организации;
- Е частные лица.

## 5 Соотнесите термин и понятие

<b>SWOT-анализ</b>	А Метод анализа внешней среды рынка.
<b>PEST-анализ</b>	В Один из самых высоких слоев информации комплексного, интегративного характера.
<b>Индикаторы</b>	С Метод анализа положения и перспектив территории, предполагающий создание матрицы оценки условий жизнедеятельности на территории по сравнению с территориями-конкурентами.
<b>Индексы</b>	Д Ряды статистических данных, которые подобраны специально по какой-либо проблеме и указывают на пути ее решения.

## 6 Что такое имидж территории?

- А сумма убеждений, представлений и впечатлений людей в отношении территории;
- В преимущественно эмоциональные представления о стране, базирующиеся на собственном опыте и мнении других людей;
- С совокупность значений международных рейтингов страны в политических, экономических и социальных отношениях;
- Д совокупность черт, popularизируемых страной в своих отношениях с другими странами.

## 7 Перечислите виды территориального маркетинга в зависимости от уровня объекта анализа

### 8 Соотнесите вид маркетинга и его особенность

Маркетинг страны	А Один из важнейших инструментов данного вида маркетинга – региональные товары.
Маркетинг региона	В Данный вид маркетинга ориентирован на повышение имиджа территории, притягательности для граждан этой территории и иных территорий.
Маркетинг города	С Особую роль в маркетинге играют жилищно-коммунальные услуги

## 9 Выберите для каждого термина верное описание из правой колонки:

<b>Маркетинг имиджа</b>	А. стратегия маркетинга территории, имеющая основной целью создание, развитие и распространение, обеспечение общественно признания положительного образа территории на базе уже имеющихся у нее конкурентных преимуществ;
<b>Маркетинг привлекательности</b>	В. стратегия маркетинга территории, имеющая целью повышение степени цивилизованности проживания, развития и хозяйствования на данной территории как долгосрочного конкурентного преимущества территории;
<b>Маркетинг инфраструктуры</b>	С. стратегия, нацеленная на привлечение на территорию людей конкретных видов занятий, определенного уровня квалификации, на создание и утверждение в сознании населения предпочтения данной территории для проживания и самореализации;
<b>Маркетинг населения, персонала</b>	Д. стратегия маркетинга территории, направленная на повышение притягательности данной территории для человека, ее гуманизацию путем развития особых черт, гарантирующих конкурентные преимущества данной территории.

#### 10 Впишите определение

Интернет-маркетинг территории -

#### 11 План продвижения города представляет собой

А систему действий, которые выявляют и поддерживают конкурентные преимущества города, способные сохраняться длительное время;

В создание в городе и популяризацию за его пределами делового центра;

С привлечение в город новых частных фирм и поддержку деятельности существующих;

Д сбор информации, создание банка данных, его постоянное обновление, направление потребностей по соответствующим каналам, подготовка решений, информирование аппарата управления и общественности.

#### 12 Укажите последовательность этапов внедрения территориального маркетинга

А разработка комплекса территориального маркетинга и выработка политики территориального маркетинга

В реализация плана маркетинга;

С контроль.

Д организация;

Е сбор и анализ информации;

#### 13 Какое из приведенных ниже высказываний верно?

А Позиционирование имеет смысл, если оно не связано с сегментацией рынка.

В Позиционирование имеет смысл только в том случае, если оно связано с сегментацией рынка.

#### 14 Развитие муниципального маркетинга невозможно без:

А маркетинга имиджа;

В маркетинга достопримечательностей;

С маркетинга инфраструктуры;

Д маркетинга населения;

Е все перечисленное;

Ф нет правильного ответа.

#### 15 Какие позиции необходимо учитывать при проведении сегментации в территориальном маркетинге:

А Что, как, кто.

В Где, когда, откуда.

С Что где, как.

D Что, где, зачем.

**16 Какими тремя составляющими может быть представлена внутренняя среда территории?**

**17 Впишите название соответствующего элемента комплекса маркетинга**

Территориальный продукт –

Цена территориального продукта –

Место территориального продукта –

Продвижение территориального продукта –

**18 С использованием каких инструментов маркетинговых коммуникаций может осуществляться продвижение территории?**

- A реклама;
- B персональные продажи;
- C мероприятия, стимулирующие спрос;
- D работа с общественностью;
- E прямой маркетинг;
- F все ответы верны.

**19 Примером внутренних конкурентных преимуществ являются:**

- A низкая арендная плата за помещения;
- B наличие на территории уникальных видов природного сырья;
- C низкая ставка налогов и сборов;
- D экологическая чистота;
- E особое место расположения территории.

**20 Чем специфична маркетинговая стратегия развития инфраструктуры территории?**

- A Она ориентирована на развитие бизнес-процессов и повышение степени цивилизованности рыночных отношений на территории.
- B Она практически совпадает со стратегией повышения притягательности территории, но более четко структурирована изнутри.
- C Она сосредоточена на правовом, научно-консультационном и кадрово-организационном обеспечении бизнеса территории.
- D Она сосредоточивается на пропаганде выгод инвестиций на территории.

### **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

- 1 Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Стратегическое управление регионом и территориальный маркетинг».
- 2 Понятие территориального маркетинга.
- 3 Территориальный маркетинг как фактор государственного и муниципального управления.
- 4 Субъекты в территориальном маркетинге: их цели и интересы.
- 5 Целевые аудитории в территориальном маркетинге: виды и их особенности.
- 6 Понятие комплекса средств территориального маркетинга.
- 7 Сущность отдельных средств (инструментов) территориального маркетинга: территориальный продукт, цена территориального продукта, локализация территориального продукты, продвижение территориального продукта.
- 8 Маркетинговая среда территории: внутренняя и внешняя.
- 9 Сущность и необходимость сегментации в территориальном маркетинге.
- 10 Разновидности территориального маркетинга в зависимости от уровня объекта анализа.
- 11 Специфика и роль маркетинга территорий в зависимости от уровня объекта анализа.
- 12 Теоретические аспекты позиционирования в территориальном маркетинге: общее и специфическое для каждого уровня.
- 13 Конкурентоспособность территории: теоретические аспекты, технологии измерения и оценки.
- 14 Имидж как конкурентный ресурс территории.
- 15 Брендинг территорий.
- 16 Значение индексов как комплексного интегративного показателя информации.
- 17 Рейтинги и индикаторы как первичные данные о состоянии и тенденциях развития территории.
- 18 SWOT: анализ положения и перспектив территории.
- 19 PEST-анализ, как инструмент изучения внешней среды
- 20 Цели, задачи, инструменты программы продвижения территории.

- 21 Реструктуризация информационной среды как вариант продвижения территории.
- 22 Роль и значение образования в программе продвижения территории.
- 23 Роль и значение рекламы в продвижении территории.
- 24 PR как инструмент продвижения.
- 25 Понятие, задачи и инструменты Интернет-маркетинга в управлении продвижением территории.
- 26 Виды маркетинговых стратегий территории.
- 27 Маркетинг имиджа как стратегическое направление территориального маркетинга.
- 28 Маркетинг достопримечательностей как элемент привлечения потенциальных покупателей.
- 29 Маркетинг инфраструктуры как условие эффективного территориального маркетинга.

#### 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

#### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

##### Основная литература

1. Галицкий Е. Б.; Галицкая Е. Г. Маркетинговые исследования. Теория и практика. Издание 2., пер. и доп. Учебник Для вузов / Галицкий Е. Б.; Галицкая Е. Г., «Юрайт», (<https://biblio-online.ru/>), 2019. Language: Russian, База данных: biblio-online.ru (Электронная книга). Подписка БФУ им. И. Канта - актуальная. ЭБС Кантиана(1))
2. Казакова Н. А. Маркетинговый анализ: учеб.пособие для вузов/ Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 240 с.: рис., табл.. - Библиогр.: с. 235-236 (36 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-16-005220-5 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
3. Наумов В. Н. Стратегический маркетинг: учеб.для вузов/ В. Н. Наумов. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 271, [1] с.: ил., табл.. - (Высшее образование - магистратура). - (VENI-VIDI-VICI). - Библиогр.: с. 266-270 (104 назв.). - ISBN 978-5-16-009232-4. - ISBN 978-5-16-100519-4 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
4. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации : учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-9558-0194-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839949> – Режим доступа: по подписке.

#### **Дополнительная литература**

1. Казакова Н. А. Маркетинговый анализ: учеб.пособие для вузов/ Н. А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 240 с.: рис., табл.. - Библиогр.: с. 235-236 (36 назв.). - Соответствует ФГОС (третьего поколения). - ISBN 978-5-16-005220-5 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
2. Лукина А. В. Маркетинг товаров и услуг: учеб. пособие для сред. проф. образования/ А.В. Лукина. - 2-е изд., доп.. - Москва: ФОРУМ; Москва: ИНФРА-М, 2013. - 1 эл. опт.диск (CD-ROM), 237, [2] с.: ил. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 232-234. - ISBN 978-5-91134-770-3. - ISBN 978-5-16-006892-3 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
3. Маркетинг: учеб. / [Н. М. Кондратенко [и др.] ; под общ. ред. Н. М. Кондратенко. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2012. - 543 с. эл. опт.диск (CD-ROM): ил. - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9916-2075-8. - ISBN 978-5-9692-1372-2 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
4. Маркетинг: учеб. / [Н. М. Кондратенко [и др.] ; под общ. ред. Н. М. Кондратенко. - 2-е изд., испр. и доп.. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2012. - 543 с. эл. опт.диск (CD-ROM): ил. - Библиогр. в конце гл.. - ISBN 978-5-9916-2075-8. - ISBN 978-5-9692-1372-2 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
5. Маркетинговые коммуникации: учеб.и практикум / [О. Н. Романенкова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Романенковой; Финанс. ун-т при Правительстве РФ. - Москва: Юрайт, 2014. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM), 456 с.: ил. - Библиография: с. 437-439 и в подстрочных примечаниях. - Лицензия до 27.10.2020 г.. - ISBN 978-5-9916-3286 (Имеются экземпляры в отделах: всего 2: ч.з.N1(1), ЭБС Кантиана(1))
6. Маркетинг территорий: учеб. и практикум / [О. Н. Жильцова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Романенковой Электронная книга Москва: Юрайт, 2018 1r=on-line, 258 с. Language: Russian, ЭБС Кантиана(1).

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы

- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

**ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»**

**Высшая школа философии, истории и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Философия публичного управления»**

**Шифр: 41.04.04**

**Направление подготовки: «Политология»**

**Профиль: «Государственная политика и управление»**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

Калининград  
2024



## Лист согласования

**Составитель:** доктор философских наук, профессор ОНК «Институт образования и гуманитарных наук» Р.В. Светлов.

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета ОНК «Институт образования и гуманитарных наук».

Протокол № 8 от «21» февраля 2024 г.

Председатель Ученого совета  
ОНК «Институт образования и гуманитарных наук»,  
д-р. пед. наук, профессор

Бударина А.О.

Директор Высшей школы философии,  
истории и социальных наук,  
д-р. филос. наук, профессор

Светлов Р.В.

Руководитель ОП

Уразбаев Е.Е.

## Содержание

1. Наименование дисциплины «Философия публичного управления».
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
4. Виды учебной работы по дисциплине.
5. Содержание дисциплины, в том числе практической подготовки в рамках дисциплины, структурированное по темам.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Методические рекомендации по видам занятий.
8. Фонд оценочных средств.
  - 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.
  - 8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля.
  - 8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине.
  - 8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## 1. Наименование дисциплины: «Философия публичного управления».

**Цель изучения дисциплины:** понимание философских истоков основных концепций, теорий и методов публичного управления, а также их применения в современной практике.

**Задачи изучения дисциплины:**

1. Изучение истории осмысления публичного управления и его влияния на общество.
2. Понимание основных концепций и теорий публичного управления.
3. Изучение этических проблем применения методов и инструментов публичного управления.
4. Понимание роли гражданского общества в публичном управлении и развитие навыков участия в процессах общественного управления.
5. Развитие критического мышления и способности к анализу и оценке сложных социальных проблем, связанных с публичным управлением.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Результаты освоения образовательной программы (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемные ситуации, используя системный подход  УК-1.2. Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации	Знать: философские концепции, применяемые в исследовании различных проблем управления  Уметь: применять фундаментальные знания в оценке конкретной ситуации в управленческой практике  Владеть: основными приемами анализа управленческих проблем
ПК-2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, способен к развитию научного знания о политике, государстве и власти	ПК-2.1. Знает основные тенденции и направления развития современной политологии, а также теоретико-методологические основы научных исследований в междисциплинарной сфере исследования политики  ПК-2.2. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области политической науки на основе анализа ключевых проблем политического развития современной России и других стран  ПК-2.3. Способен к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам политики и политической науки  ПК-2.4. Способен самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки и решать их с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта	Знать: основные категории и понятия политической философии и возможности для их использования в научной дискуссии  Уметь: использовать усвоенные категории политической философии при подготовке экспертных заключений  Владеть: навыками применения усвоенных категорий политической философии при проведении исследований

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия публичного управления» представляет собой дисциплину по выбору формируемой участниками образовательных отношений части блока дисциплин подготовки студентов.

### 4. Виды учебной работы по дисциплине.

Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах. Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения. Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды университета с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане). Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. История философии публичного управления: основные направления и их представители	Определение публичного управления и его роль в обществе. Античная мысль о государственном управлении. Философские основы публичного управления. Философия средневековья и реформация. Расцвет философии в эпохи Просвещения и Нового времени. Философия XX века: от классических школ к новым течениям.
2	Тема 2. Этика и социальная ответственность в публичном управлении	Основные принципы этики и морали в публичном управлении. Понятие этики и социальной ответственности в публичном управлении. Проблемы этики и морали в публичном управлении. Этические дилеммы и способы их решения. Кодексы поведения и моральные принципы деятельности должностных лиц в сфере публичного управления. Система контроля и надзора за управленческой деятельностью в публичном секторе. Проблемы этики и социальной ответственности в принятии решений и планировании деятельности в публичном секторе.
3	Тема 3. Публичное	Взаимодействие публичного управления и общества. Роль и место

	управление и общество	гражданского общества в публичном управлении. Общественная ответственность публичных органов.
4	Тема 4. Публичное управление и государство	Современное понимание государственного управления. Механизм и субъекты государственного управления. Этические аспекты реализации государственной власти.
5	Тема 5. Современные вызовы и проблемы публичного управления	Кризисы и институциональные проблемы государственного управления в период нестабильности. Роль общественности в публичном управлении и реализация сотрудничества государственных и частных структур. Информационные технологии и публичное управление: перспективы и проблемы.

## 6. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы

Рекомендуемая тематика учебных занятий *лекционного* типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. История философии публичного управления: основные направления и их представители.

Тема 2. Этика и социальная ответственность в публичном управлении.

Тема 3. Публичное управление и общество.

Тема 4. Публичное управление и государство.

Рекомендуемая тематика практических занятий:

Тема 2. Этика и социальная ответственность в публичном управлении.

Тема 3. Публичное управление и общество.

Тема 4. Публичное управление и государство.

Тема 5. Современные вызовы и проблемы публичного управления.

Требования к самостоятельной работе студентов:

Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы.

Выполнение домашнего задания, предусматривающего решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях, по пройденным темам.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной

программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

## 7. Методические рекомендации по видам занятий

**Лекционные занятия.**

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

**Практические и семинарские занятия.**

На практических и семинарских занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению проблем, практические упражнения, контрольные работы, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в круглых столах, разбор конкретных ситуаций, командная работа, представление портфолио и т.п.

**Самостоятельная работа.**

Самостоятельная работа осуществляется в виде изучения литературы, эмпирических данных по публикациям и конкретных ситуаций из практики, подготовке индивидуальных работ, работа с лекционным материалом, самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины; поиск и обзор литературы и электронных источников; чтение и изучение учебника и учебных пособий.

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 1. История философии публичного управления: основные направления и их представители	УК-1; ПК-2	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 2. Этика и социальная ответственность в публичном управлении	УК-1; ПК-2	<i>Опрос, контрольная работа</i>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
		текущий контроль по дисциплине
Тема 3. Публичное управление и общество	УК-1; ПК-2	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 4. Публичное управление и государство	УК-1; ПК-2	<i>Опрос, контрольная работа</i>
Тема 5. Современные вызовы и проблемы публичного управления	УК-1; ПК-2	<i>Опрос, контрольная работа</i>

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

Темы и задания для контрольных работ:

1. Составление концепции публичного управления для конкретного города или региона.
2. Анализ проблем и вызовов публичного управления в сфере экономики, здравоохранения, образования и других социальных сферах, а также предложение решений для их преодоления.
3. Анализ современных проблем глобализации и их последствий для публичного управления, создание рекомендаций для повышения управляемости в глобальной экономике.
4. Создание моделей публичного управления, которые базируются на принципах устойчивого развития.
5. Исследование вопросов гражданского участия и принятия решений, разработка стратегии участия граждан в процессах публичного управления.
6. Изучение вопросов социальной ответственности в публичном управлении, разработка рекомендаций для интеграции этого принципа в стратегии и действия управленческих органов.
7. Исследование и анализ этических принципов в публичном управлении.
8. Сравнительный анализ различных моделей публичного управления в разных странах.
9. Анализ проблемы коррупции в публичном управлении и поиск путей ее преодоления.
10. Исследование влияния социальных, экономических и политических факторов на публичное управление.
11. Исследование роли информационных технологий в публичном управлении.

## **8.3. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Философские основы публичного управления.
2. Социальная ответственность в публичном управлении.
3. Этика и мораль в публичном управлении.
4. Правовые аспекты публичного управления.
5. Роль государства в публичном управлении.
6. Методы и инструменты публичного управления.
7. Международное сотрудничество в публичном управлении.
8. Социальная инновация в публичном управлении.
9. Публичное управление в условиях кризиса.
10. Критический анализ современных тенденций в публичном управлении.

## **8.4. Планируемые уровни сформированности компетенций обучающихся и критерии оценивания**

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки)	Пятибалльная шкала (академическая) оценка	Двухбалльная шкала, зачет	БРС, % освоения (рейтинговая)

		сформированности)			оценка)
Повышенный	Творческая деятельность	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического и прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	отлично	зачтено	86-100
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает <i>нижестоящий</i> уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	хорошо		71-85
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	удовлетворительно		55-70
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		неудовлетворительно	не зачтено	Менее 55

## **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Пернацкий, В. И. *Философия политики и права: Учебное пособие* / В.И. Пернацкий. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2018. - 224 с.: (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01151-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959953> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

1. *Сотрудничество в публичной политике и управлении: монография* / под ред. Л. В. Сморгунова. - Санкт-Петербург: СПбГУ, 2018. - 274 с. - ISBN 978-5-288-05873-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1244171> – Режим доступа: по подписке.
2. *Управление публичной политикой: монография* / под ред. Л.В. Сморгунова. — Москва: Аспект Пресс, 2015. — 320 с. - ISBN 978-5-7567-0826-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038603> – Режим доступа: по подписке.
3. Поздняков, Э. А. *Философия государства и права* / Э. А. Поздняков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Весь Мир, 2016. - 339 с. - ISBN 978-5-7777-0619-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014355> – Режим доступа: по подписке.
4. Поздняков, Э. А. *Философия политики* / Э. А. Поздняков. - [3-е изд., испр. и доп.]. - М.: Весь мир, 2014. - 543 с. - ISBN 978-5-7777-0588-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014361> – Режим доступа: по подписке.

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**



- НЭБ Национальная электронная библиотека, диссертации и прочие издания
- eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций
- Гребенников Электронная библиотека ИД журналы
- ПРОСПЕКТ ЭБС
- ЭБС ZNANIUM.COM
- ЭБС IBOOKS.RU
- РГБ Информационное обслуживание по МБА
- БЕН РАН
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Кантиана (<https://elib.kantiana.ru/>)

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

Программное обеспечение обучения включает в себя:

- система электронного образовательного контента БФУ им. И. Канта (<https://lms.kantiana.ru/>, <https://eios.kantiana.ru/>), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет;
- установленное на рабочих местах студентов соответствующего ПО и антивирусное программное обеспечение.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских занятий используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования.

Для проведения лабораторных работ, (практических занятий – при необходимости) используются специальные помещения (учебные аудитории), оснащенные специализированным лабораторным оборудованием: персональными компьютерами с возможностью выхода в интернет и с установленным программным обеспечением, заявленным в п.11.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные специализированной мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университетом могут быть представлены специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.